

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (UL RS, št. 61/2006) je občni zbor Planinskega društva »Lisca« Sevnica dne 9. 3. 2010 sprejel

# **STATUT**

## **PLANINSKEGA DRUŠTVA »LISCA« SEVNICA**

### **I.**

#### **SPLOŠNE DOLOČBE**

##### 1. člen

Planinsko društvo »Lisca« Sevnica (v nadaljnjem besedilu: PD) je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje planincev, ki se združujejo zaradi skupno določenih interesov, opredeljenih v teh pravilih in v skladu z Zakonom o društvih.

##### 2. člen

PD »Lisca« Sevnica je društvo, ki deluje na območju občine Sevnica.

##### 3. člen

S temi pravili določamo:

- ime in sedež društva,
- dejavnost, namen, naloge in cilje društva,
- sodelovanje z drugimi organizacijami,
- zastopanje in predstavljanje,
- način včlanjevanja in prenehanje članstva,
- notranja organiziranost društva,
- organe društva, njihovo delovno področje in njihova medsebojna razmerja,
- sestav organov, način volitev članov organov ter njihovo mandatno dobo,
- pravice in dolžnosti članov ter organov društva,
- financiranje društva in način opravljanja nadzorstva nad razpolaganjem s finančnimi in drugimi materialnimi sredstvi,
- notranjo organizacijo,
- način zagotavljanja dela društva in način prenehanja društva in razpolaganje s premoženjem v takem primeru.

### **II.**

#### **IME IN SEDEŽ**

##### 4. člen

Ime društva je: Planinsko društvo »Lisca« Sevnica.

Skrajšano ime je: PD »Lisca« Sevnica.

Sedež društva je: SEVNICA, Taborniška ulica 14.

Občni zbor lahko spremeni sedež društva.

##### 5. člen

PD »Lisca« Sevnica je pravna oseba zasebnega prava.

#### 6. člen

Štampiljka PD »Lisca« Sevnica je ovalne oblike, premera po dolžini 30 mm. Na zgornji strani oboda je besedilo: Planinsko društvo Lisca Sevnica, na spodnji pa letnica 1905.

### III.

#### DEJAVNOST, NAMEN, NALOGE IN CILJI DRUŠTVA

#### 7. člen

Dejavnosti PD so naslednje:

- organiziranje in izvajanje planinske, gorniške, alpinistične, plezalne in gorsko reševalne dejavnosti,
- organiziranje izletov, pohodov, vzponov, srečanj, orientacijskih tekmovanj, taborjenj in drugih oblik prostovoljnega planinskega delovanja,
- vzgoja in izobraževanje o vseh oblikah planinskega delovanja,
- reševanje ponesrečenih in iskanje pogrešanih v gorah,
- gradnja, upravljanje in vzdrževanje planinskih objektov,
- gradnja, opremljanje, označevanje in vzdrževanje planinskih poti,
- skrb za varstvo planinske narave in zdravega človekovega okolja,
- založništvo in izdajanje strokovne in druge planinske literature v skladu z zakoni, ki urejajo to področje,
- opravljanje gospodarskih dejavnosti v skladu z zakoni, ki urejajo to področje,
- opravljanje drugih dejavnosti, ki so v interesu planinstva, gorništvu, alpinizma, plezalne in gorsko-reševalne dejavnosti,
- nudenje prenočišča planincem v planinskem domu in manjše gostinske usluge v planinskem domu in zunaj doma.

#### 8. člen

Namen in naloge PD so, da:

- vzpodbuja člane in druge občane, zlasti mladino k aktivnemu delovanju v naravi, predvsem v gorah zaradi spoznavanja prirodnih lepot, naravnih in kulturnih znamenitosti in telesno-kulturnih dejavnosti,
- vzpodbuja s svojo dejavnostjo svoje člane v skromnosti, samostojnosti, tovarištvu, disciplini, vzajemnosti, srčni kulturi ter medsebojnem spoštovanju,
- organizira javne prireditve planinskega značaja,
- opravlja še druge naloge, ki so v zvezi z zdravo, smotrno in aktivno uporabo prostega časa v gorski naravi.

#### 9. člen

PD dosega svoj namen tako, da:

- goji planinsko prostovoljno dejavnost,
- posreduje naravne lepote, zanimivosti planin in gora in življenja v gorah svojim članom in drugim občanom,
- organizira izlete, pohode, vzpone, srečanja, orientacijska tekmovanja, taborjenja in druge oblike dejavnosti,
- vzgaja in izobražuje člane o vseh oblikah planinske in gorniške dejavnosti,
- skrbi za vzgojo in izobraževanje planinskih in mladinskih vodnikov, mentorjev, markacistov, varstvenikov narave, oskrbnikov in drugih strokovnih kadrov tako, da jih pošilja v ustrezne šole,

tečaje, tabore in druge oblike izobraževanja, ki jih prirejajo PZS, Meddruštveni odbori (v nadaljnjem besedilu: MDO) in posamezna društva,

- skrbi za zagotavljanje potrebnih materialnih sredstev za delovanje društva,
- gradi, upravlja in vzdržuje planinske objekte in planinska pota,
- skrbi za varnost planincev v gorah in drugih naravnih okoljih,
- zalaga in izdaja strokovno in drugo planinsko literaturo ter propagandno in drugo gradivo v skladu z zakonom,
- zbira in hrani predmete, darila, priznanja in dokumentacijsko gradivo, ki se nanaša na društvo in planinsko izročilo.

#### **IV.**

### **SIMBOLI DRUŠTVA**

#### 10. člen

PD »Lisca« Sevnica ima lahko znak PD .  
O znaku odloča UO PD.

#### 11. člen

Svečani simbol PD »Lisca« Sevnica je prapor.

Prapor se razvije na občnem zboru ali na drugi društveni prireditvi.

Prapor je velikosti 110 x 75 cm.

Prapor je svilen, temnomodre barve in obrobljen z rumeno vrvico. Na eni strani prapora je znak PZS v 5 barvah - rumena, siva, bela, svetlomodra in rdeča. Zgoraj je napis Planinsko društvo, spodaj pa MO »Lisca« Sevnica. Na drugi strani je motiv Jurkove kočice na Lisci z letnicami 1902 - 1972 in napisom 70 let Jurkove kočice na Lisci - 947 m. Vgrajena je tudi Knafelčeva markacija z vencem lipovih listov, vse v barvah kot na prvi strani. Na vrhu droga je pomanjšan cepin.

Prapor se uporablja na občnem zboru, društvenih in drugih prireditvah, pogrebih, občinskih slovesnostih, ipd.

#### **V.**

### **SODELOVANJE Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI**

#### 12. člen

Zaradi uresničevanja svojih skupnih interesov je PD združeno z drugimi PD v PZS.

PD se združuje tudi v zveze, meddruštvene odbore (v nadaljnjem besedilu: MDO) ali druge oblike povezovanja ali sodelovanja z drugimi PD na občinski, območni, regijski ali interesni ravni zaradi uresničevanja skupnih interesov.

#### 13. člen

PD sodeluje z drugimi društvi in organizacijami pri izvajanju skupno dogovorjenih programov.

PD je tudi soustanovitelj in član Športne zveze Sevnica.

#### 14. člen

PD sodeluje s tujimi PD ali sorodnimi društvi ter se z njimi dogovarja in sporazumeva o skupnih programih, ki morajo biti v skladu s temi pravili, zakonom o društvih in pravnim redom Republike Slovenije.

## **VI.**

### **ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE**

#### 15. člen

PD nastopa v pravnem prometu z drugimi v svojem imenu in za svoj račun.

#### 16. člen

Predsednik PD zastopa in predstavlja PD.

V primeru odsotnosti ali zadržanosti predsednika PD, opravlja njegove naloge in pooblastila član UO PD, ki ga predsednik pooblasti.

## **VII.**

### **NAČIN VČLANJEVANJA IN PRENEHANJA ČLANSTVA, PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV DRUŠTVA**

#### 17. člen

Član PD lahko postane vsakdo, ki sprejema pravila društva, če prostovoljno poda pristopno izjavo.

Če se v PD včlani mladoletnik do dopolnjenega 15. leta, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, ki ga tudi zastopa v organih PD. Pravice in dolžnosti mladoletnega člana PD so prilagojene njegovim sposobnostim in starosti.

Član PD je lahko tudi tuj državljan pod pogojem, da se s tem strinja UO PD.

#### 18. člen

Člani PD so lahko tudi podporni člani.

Podporni člani so lahko pravne ali fizične osebe.

UO PD sprejme o tem poseben sklep, v katerem določi njihove pravice in obveznosti.

#### 19. člen

Častno članstvo PD je najvišje priznanje, ki ga lahko PD podeli svojemu članu za posebne zasluge za delo društva.

PD izjemoma lahko podeli to priznanje tudi drugemu občanu za izredne zasluge za delovanje društva, ki pa nima pravice soodločanja v društvu.

PD podeli to priznanje na občnem zboru ali drugi večji planinski prireditvi.

#### 20. člen

Pravice članov PD so, da:

- delujejo in odločajo o delu PD,
- volijo in so lahko izvoljeni v organe PD in drugih planinskih organizacij,
- dajejo predloge in pobude za delovanje PD,
- so obveščeni o delu organov PD,
- uživajo pravice, ki jih dajejo PD svojim članom.

#### 21. člen

Dolžnosti članov PD so, da:

- izvršujejo naloge, ki so jim zaupane,
- s svojim delom izvajajo pravila PD in drugih planinskih in športnih organizacij, v katere je PD včlanjeno, se udeležujejo občnih zborov in drugih oblik delovanja PD,
- plačujejo članarino,
- opravljajo še druge dolžnosti v skladu s pravili PD in PZS.

#### 22. člen

Članstvo v PD preneha:

- s smrtjo,
- z izstopom iz PD,
- zaradi neplačane članarine, četudi je bil opominjan za plačilo članarine,
- z izključitvijo, na osnovi sklepa častnega sodišča društva.

Član PD je lahko izključen s sklepom častnega sodišča, če je kršil ta pravila, častni kodeks slovenskih planincev ali povzročil PD škodo.

#### 23. člen

Član PD uveljavlja pravice do popustov in drugih članskih ugodnosti na podlagi članske izkaznice in dokazila o plačani članarini za tekoče leto, v mesecu januarju pa tudi z dokazilom o plačilu za preteklo leto.

### VIII.

#### **ORGANI DRUŠTVA, NJHOVO DELOVNO PODROČJE IN MEDSEBOJNA RAZMERJA TER MANDATNA DOBA**

#### 24. člen

Organi društva so:

- a) občni zbor,
- b) upravni odbor,
- c) nadzorni odbor in
- d) častno razsodišče

#### 25. člen

Mandatna doba organov je štiri leta. Na predlog predsednika PD lahko občni zbor v mandatnem obdobju potrdi spremembe posameznih članov UO društva (mandatni sistem).

#### 26. člen

#### **a) OBČNI ZBOR**

Najvišji organ PD je občni zbor.

Občni zbor sestavljajo vsi člani PD.

#### 27. člen

Občni zbor je lahko redni ali izredni.

Redni občni zbor mora biti enkrat letno.

Izredni občni zbor se skliče po potrebi.

Izredni občni zbor mora sklicati predsednik PD, kadar to zahteva upravni ali nadzorni odbor ali petina članov društva. Če predsednik PD ne skliče izrednega občnega zbora v 30 dneh, ga skliče predlagatelj s tem, da določi predlog dnevnega reda in gradivo za sejo.

#### 28. člen

Občni zbor je pristojen, da:

- sprejema pravila ter spremembe in dopolnitve pravil ter drugih aktov društva,
- sprejema pogodbo o ustanovitvi zveze in njene spremembe in dopolnitve,
- sprejema program dela,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- razpravlja in odloča o poročilih in predlogih UO, NO in častnega sodišča,
- odloča o predlogih, pobudah in prošnjah svojih članov,
- voli in razrešuje predsednika, 11 do 17 članov UO PD, tri člane in tri namestnike NO, ter tri namestnike častnega razsodišča,
- odloča o pritožbah zoper sklepe častnega sodišča in drugih organov društva,
- odloča o prenehanju društva,
- imenuje delovna telesa občnega zbora (volilna komisija, kandidacijska komisija, komisija za sklepe), in sklepa o dnevnem redu zbora,
- odloča o drugih zadevah v skladu s predpisi in temi pravili,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva.

Občni zbor vodi delovno predsedstvo.

#### 29. člen

Volitve organov PD so praviloma tajne, občni zbor pa lahko sklene, da so javne.

#### 30. člen

Občni zbor je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih najmanj polovica članov. Če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 30 minut, na kar je občni zbor sklepčen ne glede na število prisotnih.

O sklicu občnega zbora mora biti obveščeni vsi člani PD po krajevno običajnem načinu.

#### 31. člen

Sklep je sprejet, če je zanj glasovalo več kot polovica navzočih članov, razen glede prenehanja društva, odtujitve in razdelitve premoženja, za kar je potrebna 2/3 večina navzočih.

### 32. člen

Sklepi občnega zbora so obvezni za vse člane in organe PD.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpiše predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja zapisnika.

### 33. člen

#### b) UPRAVNI ODBOR

Najvišji organ upravljanja PD med dvema občnima zboroma je upravni odbor ( v nadaljnjem besedilu: UO).

UO sestavljajo predsednik, podpredsednik, tajnik, blagajnik in člani, odgovorni za posamezna področja.

Če se število članov UO med trajanjem mandata zmanjša do 1/3, lahko UO kooptira nove člane, da bi delo nemoteno teklo.

UO oblikuje za opravljanje nalog iz svojega delovnega področja stalna in občasna delovna telesa.

### 34. člen

UO je pristojen, da:

- izvršuje sklepe občnega zbora,
- daje navodila: sekcijam, odsekom in drugim oblikam delovanja društva ter spremlja njihovo delo,
- izvršuje program dela ter ga po potrebi spreminja in dopolnjuje,
- izvaja finančni načrt,
- sprejema splošne akte, razen tistih, ki so v pristojnosti občnega zbora,
- upravlja premoženje in sklade PD,
- določa članarino in višino prispevkov za posamezne namene,
- skrbi za zagotavljanje finančnih in drugih materialnih sredstev za izvajanje društvene dejavnosti,
- imenuje stalna in občasna delovna telesa,
- določa delegate v višje oblike povezovanja PD,
- določa sistematizacijo delovnih mest,
- opravlja še druge tekoče zadeve in naloge v skladu s predpisi in temi pravili,
- sklicuje občni zbor,
- pripravlja predlog finančnega načrta in predloga zaključnega računa,
- vodi evidenco o članstvu in ugotavlja prenehanje članstva zaradi neplačane članarine.

### 35. člen

Seje UO sklicuje predsednik ali član UO, ki ga predsednik pooblasti.

Seje UO so po potrebi ali vsaj šestkrat letno.

Seja UO je sklepčna, če je navzočih najmanj polovica članov.

UO sklepa z večino glasov navzočih članov.

UO je za svoje delo odgovoren Občnemu zboru.

37. člen

**PREDSEDNIK DRUŠTVA:**

- predstavlja PD pred državnimi organi doma in v tujini
- je hkrati predsednik UO in ga izvoli občni zbor za štiri leta
- skrbi za delovanje društva v skladu s pravili in pravnim redom Republike Slovenije
- za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

36. člen

**c) NADZORNI ODBOR**

Nadzorni odbor (v nadaljevanju: NO) ima tri člane in tri namestnike.

NO izvoli izmed sebe predsednika in namestnika predsednika.

NO spremlja in nadzoruje delo vseh organov PD, zlasti pa celotno gospodarsko, finančno in materialno poslovanje.

Člani NO imajo pravico in dolžnost prisostvovati občnim zborom in sejam UO ter morajo imeti na razpolago vsa gradiva. Na sejah UO ne morejo soodločati, niti ne morejo biti istočasno člani UO.

NO poroča o svojih ugotovitvah občnemu zboru in o njih sproti obvešča UO.

NO je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

37. člen

Častno sodišče (v nadaljnjem besedilu: ČS) ima predsednika in dva člana ter njihove namestnike .

Častno sodišče izvoli izmed sebe predsednika in namestnika predsednika.

Častno sodišče obravnava grobe kršitve teh pravil in Častnega kodeksa slovenskih planincev, oziroma, če je član PD povzročil PD ali drugemu veliko škodo.

ČS lahko izreče članu naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- prepoved opravljanja funkcije za največ dve leti in
- izključitev iz PD.

Član PD se zoper sklep ČS lahko pritoži občnemu zboru v roku 30 dni od vročitve sklepa. O pritožbi odloča občni zbor na prvi seji. Odločitev občnega zbora je dokončna.

ČS je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

**IX.**

**NOTRANJA ORGANIZACIJA**

38. člen

UO PD lahko ustanovi za lažje in smotnejše izvajanje skupno dogovorjenih nalog: odseke, sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti. Organizirani so po interesnih principih. Niso pravne osebe, za svoje delo so odgovorni UO.

#### 39. člen

PD ima za opravljanje finančno knjigovodskih, administrativnih in drugih del potrebno število delavcev.

Tajnik PD razporeja delavce na posamezna dela in naloge, določa delovni čas in opravlja druge naloge glede delovnih razmerij teh delavcev.

### X.

## **FINANCIRANJE, UPRAVLJANJE S PREMOŽENJEM TER OPRAVLJANJE NADZORSTVA NAD RAZPOLAGANJEM S FINANČNIMI SREDSTVI IN PREMOŽENJEM**

#### 40. člen

PD lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti PD,
- z darili in volili,
- s prispevki podpornih članov in simpatizerjev,
- iz drugih virov v skladu s predpisi,
- iz javnih sredstev.

#### 41. člen

PD lahko organizira za uresničevanje ciljev, zaradi katerih je ustanovljeno, tudi pridobitno dejavnost pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon in je udeleženo na dohodkih doseženih s takšno dejavnostjo.

Ta dejavnost je:

- opravljanje gostinskih in turističnih storitev,
- založniška dejavnost,
- ali katera druga dejavnost v skladu z zakonom.

PD lahko poveri opravljanje te dejavnosti z društvenim premoženjem drugim pravnim ali fizičnim osebam na temelju zakupne ali sorodne pogodbe na podlagi javnega razpisa po sklepu UO.

#### 42. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga društvo doseže z neposrednim opravljanjem pridobitne dejavnosti iz prejšnjega člena, se sme uporabiti le za izboljšanje opravljanja te dejavnosti in za potrebe PD. Vsaka delitev presežka dohodka ali društvenega premoženja med člani je nična.

#### 43. člen

PD mora zagotavljati podatke o svojem finančnem in materialnem poslovanju na podlagi podatkov finančno-materialnega knjigovodstva, ki se izkazuje z računovodskim standardom za društva.

#### 44. člen

PD ima kot vire lastnih sredstev lahko namenske in druge sklade.

Namenski skladi so:

- poslovni sklad
- sklad za investicije.

Denarna sredstva namenskih skladov PD morajo biti naložena na TRR računu PD pri NLB, d.d., Podružnica Posavje Krško - izpostava Sevnica.

UO odloča o ustanavljanju in ukinjanju skladov PD.

#### 45. člen

Javnost finančno-materialnega poslovanja je zagotovljena s pravico članov PD do vpogleda v finančno-materialno dokumentacijo.

#### 46. člen

Odredbodajalec za izvajanje finančnega načrta je predsednik PD, v njegovi odsotnosti pa tajnik ali član UO, ki ga pooblasti predsednik.

#### 47. člen

Nadzorstvo nad finančno-materialnim poslovanjem PD opravlja NO v skladu s temi pravili .

#### 48. člen

PD je dolžno voditi evidenco o svojem premoženju v skladu z računovodskimi standardi za društva.

PD ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisano v inventurni knjigi (evidenci).

PD je dolžno s svojim premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Objekte in druge nepremičnine, ki so last PD, sme odtujiti samo občni zbor z 2/3 večino navzočih članov.

## XI.

### JAVNOST DELA

#### 49. člen

Delo PD je javno. Javnost dela je zagotovljena s tem, da so sestanki, na katerih se obravnava delo PD, dostopni vsem članom in drugim občanom in jim je tako dana možnost, da se seznanijo z delom društva.

#### 50. člen

PD obvešča javnost o svojem delu preko oglasne deske, obvestil, glasila PD, sredstev javnega obveščanja, tiskovnih konferenc ali na drug primeren način.

#### 51. člen

Člani PD imajo pravico biti obveščeni o delovanju in poslovanju PD ter drugih vprašanjih, ki so pomembna zanje.

#### 52. člen

Za uresničevanje javnosti dela in obveščanja so odgovorni:

- predsednik PD,
- tajnik PD,
- člani UO, ki jih predsednik pooblasti.

### XII.

#### POKROVITELJSTVO

#### 53. člen

Državni organi, lokalne skupnosti in njihove organi, gospodarske družbe, zavodi ter druge organizacije, lahko prevzamejo pokroviteljstvo nad PD ali posamezno prireditvijo.

Pokroviteljstvo se uredi s posebno pogodbo ali sklepom.

### XIII.

#### NAČIN PRENEHANJA DRUŠTVA IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM

#### 54. člen

PD lahko preneha po sklepu občnega zbora ali po samem zakonu.

Občni zbor sprejme sklep o prenehanju PD in razdelitvi premoženja z 2/3 večino navzočih članov.

V tem sklepu mora biti navedeno PD, na katero se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje društva. Proračunska sredstva se vrnejo v proračun.

Če premoženje ni razdeljeno s sklepom občnega zbora, preide na PZS, ki mora v roku enega leta prenesti to premoženje na drugo PD ali pa se prenese na lokalno skupnost.

O sklepu o prenehanju PD mora predsednik PD ali oseba, ki jo občni zbor pooblasti, v 30 dneh obvestiti upravno enoto, pri kateri je PD registrirano.

### XIV.

#### KONČNE DOLOČBE

#### 55. člen

Spremembe in dopolnitve tega statuta se sprejmejo po enakem postopku, kot je bil statut sprejet.

Sevnica, 9. 3. 2010

Tajnica PD: Darinka Avguštin

Predsednik PD: Rok Petančič