

Na podlagi 58., 59. in 60. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) objavlja Občina Sevnica, Glavni trg 19a, Sevnica javni natečaj za prosto delovno mesto

**višji svetovalec splošne službe
v Občinski upravi Občine Sevnica**

Za delovno mesto višjega svetovalca je določeno, da se naloge opravljajo v nazivih:

- višji svetovalec III
- višji svetovalec II
- višji svetovalec I.

Sprejeti/-a kandidat/-ka bo naloge izvrševal/-a v nazivu višji svetovalec III

Sprejeti/-a kandidat/-ka bo sklenil delovno razmerje za nedoločen čas za polni delovni čas.

Delovne naloge:

- organizacija in skrb za izvedbo opravil v okviru protokolarnih dogodkov občine,
- koordiniranje poslovnih stikov,
- samostojno pripravljane in organiziranje sestankov, razgovorov, poslovnih dogodkov s pripravo pripadajočih strokovnih podlag in novinarskih konferenc,
- sodelovanje pri načrtovanju strategije komuniciranja z javnostjo in neposredno izvajanje strategije,
- posredovanje dnevniških in tedenskih poročil o delu občinske uprave in župana za medije,
- obveščanje javnosti in priprava odgovorov na vprašanja občanov in novinarjev,
- skrb za medijski arhiv,
- organizacija in izvedba slavnostne seje občinskega sveta,
- priprava programa prireditev ob občinskem prazniku – od poziva za sodelovanje do izvedbe,
- skrb za celovito zunanjo podobo občine,
- vodenje občinskih prireditev in prireditev, katerih soorganizator je Občina Sevnica,
- izvajanje strokovnih in administrativnih nalog za svete krajevne skupnosti,
- vodenje nezahtevnih upravnih postopkov na I. stopnji,
- sodelovanje z organi občine in delovnimi telesi,
- sodelovanje v raznih internih in medresorskih skupinah,
- spremljanje uradnih objav, razpisov in natečajev za pridobitev sredstev za delovanje in razvoj občine,
- sodelovanje pri izvajanju javnih naročil (malih vrednosti) s področja splošne službe,

Splošni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati na prijavo za prosto delovno mesto:

- državljanstvo Republike Slovenije,
- aktivno znanje slovenskega jezika,
- da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bila obsojena na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- da oseba ni v kazenskem postopku zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Posebni pogoji za zasedbo delovnega mesta:

- najmanj visoka strokovna izobrazba,
- najmanj 4 let delovnih izkušenj,
- strokovni izpit iz upravnega postopka,
- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- usposobljenost za delo z računalnikom,
- vozniški izpit B kategorije.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Predpisane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka in ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat strokovni izpit – ZUP opraviti v roku treh mesecev oziroma usposabljanje za imenovanje v naziv opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: "za javni natečaj za prosto uradniško delovno mesto višji svetovalec splošne službe« na naslov: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, p. Sevnica, in sicer v roku 8 dni po objavi na spletni strani Občine Sevnica in strani Zavoda RS za zaposlovanje, in sicer je zadnji dan za oddajo prijave na pošto 11. 8. 2017. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina.sevnica@siol.net, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
3. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Sevnica, Glavni trg 19a, p. Sevnica pridobitev podatkov iz 2. točke iz uradne evidence.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Formalno nepopolne prijave se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 60 dni po objavi javnega natečaja. Informacije o izvedbi javnega natečaja daje Zvone Košmerl, direktor občinske uprave.

Št.: 110-0135/2017
V Sevnici, 2. 8. 2017



Občina Sevnica
Srečko Ocvirk