

Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica na podlagi 61., 63., 64., 65., 66. in 75. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25; v nadaljevanju: ZJU-1) objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

VIŠJI SVETOVALEC ZA KOMUNALNO INFRASTRUKTURO (m/ž)
na oddelku za okolje in prostor
(šifra delovnega mesta: C027013)

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto uradniško delovno mesto morajo, poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali visokošolska univerzitetna izobrazba (prva stopnja),
- najmanj pet let delovnih izkušenj,
- strokovni izpit iz upravnega postopka (če izbrani kandidat nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ga mora opraviti v šestih mesecih od sklenitve delovnega razmerja),
- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv (če izbrani kandidat nima opravljenega usposabljanja za imenovanje v naziv, ga mora opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja),
- ne smejo biti pravomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
- veljaven voziški izpit B kategorije,
- državljanstvo Republike Slovenije.

Po trinajsti točki 6. člena ZJU-1 se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bila pogodba o zaposlitvi sklenjena oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Na delovnem mestu, za katero se zahteva raven izobrazbe, ki je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 10. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij, se za delovne izkušnje štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, ki je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o zaposlitvi na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z verodostojno listino, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja in zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela. Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.

V primeru, da izbrani kandidat nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ga mora skladno s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list

RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE, 3/22 – ZDeb in 85/25) opraviti najkasneje v šestih mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

V primeru, da izbrani kandidat nima opravljenega usposabljanja za imenovanje v naziv, ga mora v skladu s prvim odstavkom 100. člena ZJU-1 opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja.

Izbrani kandidat bo na delovnem mestu opravljal naslednje naloge:

- organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja notranjih organizacijskih enot ter sodelovanja z drugimi organi;
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv;
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv;
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih;
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov;
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog;
- sodelovanje pri pripravi strategije izvajanja gospodarskih javnih služb na področju komunalne infrastrukture;
- sodelovanje z JP Komunalo d.o.o. pri načrtovanju in izvajanju skupnih investicij (vodovodi, kanalizacija,..);
- izvajanje nalog v zvezi z gradnjo, vzdrževanjem in urejanjem komunalne infrastrukture;
- izvajanje in uresničevanje programov s področja komunalne dejavnosti;
- spremljanje in koordinacija z javnim podjetjem CEROD;
- opravljanje drugih nalog po navodilih nadrejenih.

Za delovno mesto je določeno, da se naloge opravljajo v nazivih:

- višji svetovalec II,
- višji svetovalec I.

Izbrani kandidat bo imenovan v naziv višji svetovalec II. Izhodiščni plačni razred delovnega mesta je 24. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom (40 ur/teden). Izbrani kandidat bo delo opravljal na sedežu Občine Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, oziroma v drugih uradnih prostorih, kjer organ opravlja svoje naloge.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena, (skenirano potrdilo o pridobljeni izobrazbi)
2. pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o delovnih izkušnjah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj; kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo in raven zahtevnosti dela (zahtevana stopnja izobrazbe na delovnem mestu), ki ga je opravljal pri tem delodajalcu, (izpis obdobj zavarovanj iz ZPIZ-a in skenirane pogodbe o zaposlitvi, iz katerih je razvidno obdobje in stopnja izobrazbe za zasedbo delovnega mesta oz. ustrezno potrdilo delodajalca),
3. pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka, iz katere mora biti razvidna ustanova na kateri je kandidat opravljal izpit in leto opravljanja izpita (če ima kandidat izpit),
4. pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv (če je kandidat usposabljanje opravil),
5. pisno izjavo kandidata, da:
 - a. je državljan Republike Slovenije,

- b. ima veljaven vozniški izpit B kategorije,
 - c. ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - d. zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
6. pisno izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Sevnica pridobiti podatke iz uradnih evidenc, ki so navedeni v 1., 3. 4. in 5. točki. V primeru, da kandidat s tem ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da kandidat k prijavi z dokazili priloži tudi kratek življenjepis. V prijavi lahko poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil. Kandidat naj delovne izkušnje, zaradi katerih ima lahko prednost pri izbiri, posebej izpostavi.

Kandidat vloži prijavo elektronsko na naslov uprava@obcina-sevnica-si, zadeva "za javni natečaj za prosto delovno mesto Višji svetovalec za komunalno infrastrukturo«, v roku 20 dni po objavi na spletni strani Občine Sevnica in spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje. Veljavnost prijave ni pogojena z varnim elektronskim podpisom. Šteje se, da prijava kandidata, ki ni bila oddana na ta način, ni bila vložena.

Na podlagi 65. člena ZJU-1 se v izbirni postopek uvrsti kandidat, ki pošlje pravočasno in popolno prijavo, ter izkazuje izpolnjevanje natečajnih pogojev na podlagi prijave. V izbirni postopek se ne uvrsti kandidat, ki pošlje prijavo prepozno, ki na dan izteka roka za vložitev prijave ne izkazuje izpolnjevanja natečajnih pogojev ali ki pošlje nepopolno prijavo. Če je vloga nepopolna, se kandidata ne poziva k dopolnitvi.

O izbiri oziroma neizbiri kandidata se vsakemu kandidatu, ki je sodeloval v izbirnem postopku, izda in vroči sklep.

Dodatne informacije o javnem natečaju in delovnem področju je mogoče dobiti pri Marji Zidarič, podsekretarki za pravne in kadrovske zadeve, tel. 07/81 61 265 ali po elektronski pošti marja.zidaric@obcina-sevnica.si.

V besedilu objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 110-0013/2026-1

Datum: 29. 6. 2026

Janez Kukec
podžupan v začasnem opravljanju
funkcije župana Občine Sevnica