

Občina Sevnica na podlagi Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2025 (Uradni list RS, št. 9/24), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 22/25) in Mnenja o skladnosti sheme de minimis »Pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Sevnica« izdanega s strani Ministrstva RS za finance, št. 441-8/2025/1 dne 28.1.2025 objavlja

**JAVNI RAZPIS  
O DODELJEVANJU PRORAČUNSKIH SREDSTEV ZA POSPEŠEVANJE  
RAZVOJA GOSPODARSTVA V OBČINI SEVNICA V LETU 2025**

**I. Naročnik:** Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica.

**II. Predmet javnega razpisa** je dodeljevanje nepovratnih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva s subvencioniranjem spodaj navedenih ukrepov, ki so se v razpisnem obdobju izvajali na območju občine Sevnica. Sredstva v skupni višini 104.000 EUR so zagotovljena v proračunu Občine Sevnica.

	Naziv ukrepa	Višina razpisnih sredstev
A	PROMOCIJA IZDELKOV IN STORITEV PODJETIJ	15.000
B	PROMOCIJA IZDELKOV IN STORITEV ZA PRIDELOVALCE (vinarje in proizvajalce drugih pijač)	10.000
C	NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ	52.000
D	FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE	7.000
E	SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU	5.000
F	NALOŽBE V NASTANITVENE KAPACITETE	15.000

**III. Pogoji in merila za dodeljevanje sredstev**

▪ **SPLOŠNI POGOJI DE MINIMIS (4. in 5. člen pravilnika)**

1. Pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L. 2023/2831, 15.12.2023).
2. Do pomoči de minimis so upravičena podjetja iz vseh sektorjev, razen za naslednje dejavnosti:
  - ribištvo in akvakultura (primarna proizvodnja, predelava in trženje ribiških proizvodov, kadar je pomoč vezana na ceno ali količino proizvodov, nabavljenih ali danih na trg);
  - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
  - podjetja dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, če:
  - je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
  - je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
3. Pomoč ne sme biti namenjena za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami,

- vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
4. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov in storitev pred uvoženimi.
  5. Najvišji znesek de minimis pomoči na enotno podjetje v obdobju treh let ne sme preseči 300.000 EUR, ne glede na vir financiranja (država, občina, EU).
  6. Pomoč de minimis velja za dodeljeno z dnem izdaje sklepa o dodelitvi sredstev, ne glede na dejanski datum izplačila (datum izdanega sklepa o dodelitvi sredstev).
  7. Če je podjetje dejavno v enem od sektorjev iz 2. točke, poleg tega pa je dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU), št. 2023/2831, mora biti zagotovljeno ločeno računovodstvo, da pomoč ne koristi neupravičenim dejavnostim.
  8. Pri združitvah ali pripojitvah se vsa predhodno prejeta pomoč upošteva pri izračunu zgornje meje.
  9. Pri razdelitvi podjetja se že dodeljena pomoč sorazmerno porazdeli med novonastala podjetja glede na vrednost lastniškega kapitala.
  10. Do pomoči po tem pravilniku, v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, niso upravičeni subjekti, ki so:
    - naslovniki nepravilnega naloga za izterjavo, na podlagi predhodnega sklepa Evropske unije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
    - podjetja v težavah;
    - v skladu z določbami zakonodaje v postopku prenehanja, v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije;
    - že ali še bodo za isti namen (isti upravičeni stroški) pridobila sredstva iz lokalnih, regionalnih, državnih ali mednarodnih javnih virov.
  11. Posamezen upravičenec se lahko prijavi na več ukrepov, vendar na posamezni ukrep samo z eno vlogo.

#### ▪ **ZDRUŽEVANJE POMOČI DE MINIMIS (6. člen pravilnika)**

1. Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.
2. Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.
3. Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

#### ▪ **POGOJI ZA PREJEMNIKA (7. člen pravilnika)**

1. Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
2. Prejemnik mora k vlogi predložiti:
  - pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v obdobju zadnjih treh let;
  - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

- seznam podjetij, s katerimi je povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
  - izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov,
  - ostalo opredeljeno v razpisu.
3. Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:
    - da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 ali Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013,
    - o odobrenem znesku de minimis pomoči.
  4. Pred dodelitvijo pomoči bo občina preverila že dodeljene de minimis pomoči v evidenci, ki jo vodita Ministrstvo za finance in Ministrstvo za kmetijstvo.
  5. Po izplačilu bo občina v 15 dneh poročala ministrstvu o dodeljenih pomočeh.
  6. Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Sevnica in Republike Slovenije in neplačane zapadle prispevke in plače do zaposlenih.
  7. Za mikro in majhna podjetja se uporablja definicija, ki jo navaja Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10, 75/23 in 102/24).
  8. Pri samostojnih podjetnikih posameznikih se vsi pogoji za mikro in majhna enotna podjetja smiselno upoštevajo.
  9. Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
    - podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
    - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali
    - nadzornega organa drugega podjetja;
    - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe;
    - sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
    - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi;
    - delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic;
    - delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli izmed navedenih razmerij preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

#### ▪ **OBDOBJE IN VIŠINA DODELITVE SREDSTEV**

1. Sredstva se lahko dodelijo upravičencem le za ukrepe, ki so se izvajali na območju občine Sevnica v razpisnem obdobju, t.j. od 21.5.2024 do 20.5.2025.
2. Pri upravičenih stroških se upošteva neto vrednost računa (znesek davčne osnove brez DDV).
3. Občina Sevnica bo sofinancirala izvedbo posameznih ukrepov ob predložitvi zahtevanih dokazil.
4. V primeru ugotovitve nenamenske porabe sredstev je prejemnik subvencijo dolžan vrniti skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi.

## ▪ POSEBNI POGOJI IN MERILA ZA POSAMEZNE UKREPE

### A. PROMOCIJA IZDELKOV IN STORITEV PODJETIJ

Namen ukrepa je predstavitev podjetnikov in obrtnikov ter njihovih proizvodov in storitev na sejmi in festivalih doma in v tujini in s tem možnost za pridobitev novih poslov.

#### A.1 Upravičeni stroški

so stroški najetja in postavitve stojnice pri udeležbi na določenem sejmu ali festivalu v obdobju od 21.5.2024 do 20.5.2025 (upoštevajo se računi in plačila računov iz upravičenega obdobja). DDV ni upravičen strošek.

Med upravičene stroške se uvrščajo stroški, ki so povezani s postavitvijo in najemom stojnice kot na primer: izdelava transparenta za stojnico, strošek najema oz. izdelave opreme za stojnico, šotori, strošek dovolilnice za dostop do stojnice, strošek prijavnine, zavarovanja, takse za odpadke - ekološka taksa, strošek najema razstavnega prostora, stroški promocije (promocijski DVD, USB ključek, brošure, letaki), oglaševanja – objava oglasov, strošek sejemskega kataloga in izdelava drugih katalogov o proizvodih in storitvah za potrebe udeležbe na sejmu, vizitke, strošek električnega priključka, interneta in drugi podobni stroški.

Med neupravičene stroške se uvrščajo stroški, ki so povezani z degustacijo izdelkov in pridelkov na stojnici, potni stroški, dnevnice, stroški prenočišč udeležencev na sejmu.

#### A.2 Upravičenci

so mikro in majhna enotna podjetja ali pa poslujejo kot samostojni podjetniki. Upravičenci morajo imeti sedež na območju občine Sevnica ter izvajati ukrepe, za katere je dodeljena pomoč po tem pravilniku, na območju občine Sevnica.

Upravičenci, ki nimajo sedeža na območju občine Sevnica, morajo imeti na območju občine Sevnica poslovno enoto ali poslovni prostor, kjer zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti in investirajo na območju občine Sevnica. Poslovna enota oz. poslovni prostor mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije (PRS).

V primeru, da na razpis kandidirata 2 ali več povezanih in/ali enotnih podjetij, se vrednost upravičenih stroškov posameznih prijavljenih podjetij sešteje. Skupna višina dodeljenih sredstev v tekočem koledarskem letu povezanemu/enotnemu podjetju ne sme presegati 20% od razpisanih sredstev za ta ukrep.

Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb. Isti lastnik več gospodarskih družb ali s.p. se lahko prijavi na razpis, vendar se upošteva vrednost dodeljenih sredstev do 20% od razpisanih sredstev za ta ukrep.

#### A.3 Višina razpoložljivih sredstev

Višina razpoložljivih sredstev znaša 15.000 EUR.

Intenzivnost pomoči je v višini do 50% upravičenih stroškov. Stopnja pomoči se lahko poveča do 15% za podjetja, ki so s svojimi izdelki ali storitvami vključena v Kolektivno blagovno znamko (KBZ).

Višina upravičenih stroškov znaša maksimalno 2.000 EUR za udeležbo na posameznem sejmu.

Višina pomoči na posameznega upravičenca v tekočem koledarskem letu ne sme presegati 20% od razpisanih sredstev za ta ukrep (max. višina sofinanciranja v letu 2025 = 3.000,00 EUR).

## **B. PROMOCIJA IZDELKOV IN STORITEV ZA PRIDELOVALCE (vinarje in proizvajalce drugih pijač)**

Namen ukrepa je omogočiti podjetnikom in obrtnikom, ki se ukvarjajo s pridelavo vina in drugih pijač, da svoje proizvode in storitve učinkovito predstavijo potencialnim kupcem preko tiskanih in digitalnih medijev.

### **B.1 Upravičeni stroški**

so stroški za pripravo promocijskih aktivnosti samostojnih podjetnikov in podjetij, ki se ukvarjajo s pridelavo žganih pijač, vina, sadnih vin, aromatiziranih vin in piva, z namenom predstavitve potencialnim kupcem z izdelki ali storitvami v obdobju od 21.5.2024 do 20.5.2025. DDV ni upravičen strošek.

Med upravičene stroške tiskanih in digitalnih medijev se uvrščajo stroški:

- promocijskega materiala (izdelava letakov, brošur, promocijski DVD-ji in USB ključki, ...),
- izdelave spletne strani,
- priprave in objave vsebin na socialnih omrežjih in spletnih straneh,
- priprave in objave vsebin v tiskanih medijih (časopisi, revije, ...),
- stroški povezani z registracijo blagovne znamke za izdelke ali storitve pri Uradu RS za intelektualno lastnino.

Med neupravičene stroške se uvrščajo stroški, ki so povezani z degustacijo izdelkov in pridelkov.

### **B.2 Upravičenci**

so mikro in majhna enotna podjetja ali pa poslujejo kot samostojni podjetniki in imajo registrirano eno izmed dejavnosti: 11.010 proizvodnja žganih pijač, 11.020 proizvodnja vina iz grozdja, 11.030 Proizvodnja sadnih vin in podobnih fermentiranih pijač, 11.040 Proizvodnja aromatiziranih vin iz grozdja. 11.050 Proizvodnja piva in sedež na območju Občine Sevnica.

### **B.3 Višina razpoložljivih sredstev**

Višina razpoložljivih sredstev znaša 10.000 EUR.

Intenzivnost pomoči je v višini do 50% upravičenih stroškov. Stopnja pomoči se lahko poveča do 15% za podjetja, ki so s svojimi izdelki ali storitvami vključeni v Kolektivno blagovno znamko (KBZ).

## **C. NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ**

Namen ukrepa je spodbujanje investicijskih vlaganj v nakup nove proizvodne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti, za katero je podjetje registrirano in katero tudi dejansko opravlja, ter nakup nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje). Investicijska vlaganja se nanašajo na ustanovitev novega podjetja, razširitve obstoječega podjetja ali zaradi uvajanja novega proizvodnega oziroma storitvenega programa (bolj produktivne, racionalnejše, energetske varčne in ekološko varnejše tehnologije, izboljševanje kakovosti proizvodov in storitev). Investicijska vlaganja se nanašajo na dejavnost podjetij, ki nimajo trgovinskega značaja. V primeru, da ima podjetje registriranih več dejavnosti, ni upravičeno do sofinanciranja vlaganj za dejavnosti na področju trgovine.

### **C.1 Upravičeni stroški**

so stroški nakupa nove proizvodne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti, za katero je podjetje registrirano in katero tudi dejansko opravlja, ter nematerialnih investicij,

opravljenih v obdobju od 21.5.2024 do 20.5.2025 (upoštevajo se računi in potrdila o plačilu z datumi iz upravičenega obdobja). DDV ni upravičen strošek.

Upravičeni stroški nakupa nove proizvodjalne in storitvene opreme:

- upoštevajo se le stalna sredstva, ne drobni inventar,
- nabavna vrednost investicije (opreme) mora presegati 2.000 EUR brez DDV,
- oprema je lahko sestavljena iz več računov, v kolikor se nanaša na isto investicijo in skupna vrednost te opreme presega 2.000 EUR brez DDV, pri čemer mora biti vrednost posameznega dela opreme, če je sestavljena iz različnih komponent oz. sestavnih delov, znašati najmanj 200 EUR brez DDV,
- v kolikor gre za nakup opreme po sistemu »stara za novo« se za višino upravičenih stroškov upošteva višina denarnega toka (izvršenega plačila preko TRR) in ne celotna vrednost nakupa nove opreme (kompenzacija se v primeru »stara za novo« ne prizna),
- oprema mora biti zavedena kot osnovno sredstvo v poslovnih knjigah upravičenca,
- nakup nove proizvodjalne in storitvene opreme ter nematerialnih pravic je dovoljen le od tretjih oseb, v nasprotnem primeru ni upravičen strošek, kadar gre za nakup:
  - med samostojnim podjetnikom in gospodarsko družbo, če je fizična oseba, ki je ustanovitelj s.p. tudi lastnica gospodarske družbe,
  - med fizično osebo, ki je lastnik gospodarske družbe in to gospodarsko družbo,
  - med povezanimi družbami, ki se skladno z določili veljavnega Zakona o gospodarskih družbah, štejejo za povezane družbe.

Subvencije se ne dodeljujejo za nakup:

- rabljene opreme;
- telefonov, faksov in ostale telekomunikacijske opreme, televizij, računalnikov, interaktivni zaslone, pohištva (police, mize, stoli, omare, regali, pulti, itd.), kopirnih in računskih strojev, igralnih avtomatov, klimatskih naprav, reklamnih tabel, opreme za varovanje in video nadzor;
- nepremičnin, šotorov, pregradnih sten, cerad, kontejnerjev, pergol, tend, zabožnikov;
- čistilnih naprav, sončnih elektrarn, sončnih kolektorjev, visokotlačnih čistilnih naprav, gradbenih in delovnih odrov;
- opreme, ki je sestavni del zgradbe (npr. vgradna dvigala, samozapiralna vrata, stavbno pohištvo, dimniki, strojne instalacije, elektrokomunikacijske opreme in storitev), ogrevalne opreme, sanitarne opreme, odsesovalnih sistemov, toplotne črpalke;
- nakup strojev ali opreme na leasing;
- nakup strojev in strojev, ki niso namenjeni izvajanju registrirane dejavnosti prijavitelja ali so namenjeni za izvajanje dejavnosti dajanja strojev in opreme v najem in zakup;
- transportnih sredstev, ki so namenjena prevozu oseb in/ali tovora v cestnem prometu (osebni avtomobili, dostavna vozila, tovorna vozila, kombinirana vozila);
- traktorjev in štirikolesnikov;
- med neupravičene stroške štejemo stroške, ki so nastali z dostavo, montažo, vgradnjo, vzdrževanjem, prikazom delovanja opreme ali drugimi tovrstnimi storitvami, ki izhajajo iz nakupa opreme (v primeru stroškov dostave, montaže, ... morajo biti na računu izkazani kot samostojna postavka, razen v primeru opravljenih brezplačnih storitev, kar mora biti razvidno iz računa ali izjave dobavitelja).

Upravičeni stroški nakupa nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje, računalniška programska oprema), ki imajo uradno potrdilo ali certifikat s strani pooblaščenih institucij. Kot upravičeni stroški se upoštevajo računalniški programi za produkcijsko delo (npr. Autocad ipd.), ki jih podjetje uporablja za opravljanje registrirane dejavnosti.

Subvencije se ne dodeljujejo za nakup pisarniških programov in operacijskih sistemov (npr. Windows, Office ipd.) ter programov, ki jih podjetje razvije samo ali v sodelovanju z drugimi podjetji za potrebe izvajanja svoje dejavnosti, ki ni dostopno širšemu krogu kupcev. Nakup nematerialnih pravic je dovoljen le od tretjih oseb.

## **C.2 Upravičenci**

so mikro in majhna enotna podjetja ali pa poslujejo kot samostojni podjetniki. Upravičenci morajo imeti sedež na območju občine Sevnica ter izvajati ukrepe, za katere je dodeljena pomoč po tem pravilniku, na območju občine Sevnica.

Upravičenci, ki nimajo sedeža na območju občine Sevnica, morajo imeti na območju občine Sevnica poslovno enoto ali poslovni prostor, kjer zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti in investirajo na območju občine Sevnica. Poslovna enota oz. poslovni prostor mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije (PRS).

V primeru, da na razpis kandidirata 2 ali več povezanih in/ali enotnih podjetij, se vrednost upravičenih stroškov posameznih prijavljenih podjetij sešteje. Skupna višina dodeljenih sredstev v tekočem koledarskem letu povezanemu/enotnemu podjetju ne sme presegati 15% od razpisanih sredstev za ta ukrep.

Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb. Isti lastnik več gospodarskih družb ali s.p. se lahko prijavi na razpis, vendar se upošteva vrednost dodeljenih sredstev do 15% od razpisanih sredstev za ta ukrep.

## **C.3 Pogoji za pridobitev sredstev:**

Posamezen prijavitelj lahko prijavi maksimalno vrednost investicij v višini, ki je v javnem razpisu za tekoče leto predvidena za ta ukrep; kolikor prijavi večjo vrednost investicij, se bo upoštevala samo maksimalna vrednost, ki je v razpisu predvidena za ta ukrep.

Investicija, ki je predmet subvencije, se mora ohraniti na območju Občine Sevnica vsaj 2 leti po končani investiciji oziroma se lahko pred iztekom tega obdobja nadomesti z novo sodobnejšo opremo za enako dejavnost.

Investicijska vlaganja se nanašajo na dejavnost podjetij, ki nimajo trgovskega značaja. V primeru, da ima podjetje registriranih več dejavnosti, ni upravičeno do sofinanciranja vlaganj za dejavnosti na področju trgovine.

## **C.4 Višina razpoložljivih sredstev**

Višina razpoložljivih sredstev znaša 52.000 EUR.

Intenzivnost pomoči je v višini do 25% upravičenih stroškov posamezne investicije. Stopnja pomoči se lahko poveča do 15% za podjetja, ki so s svojimi izdelki ali storitvami vključeni v Kolektivno blagovno znamko (KBZ), kar znaša do 40% priznanih upravičenih stroškov posamezne investicije.

Višina pomoči na posameznega upravičenca v tekočem koledarskem letu ne sme presegati 15% oz. 20% za KBZ od skupno razpisanih sredstev za ta ukrep (max. vrednost sofinanciranja v letu 2025 = 7.800 EUR oz. 10.400 EUR za KBZ).

## **D. FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE**

Namen ukrepa je spodbuditi ponudnike, da vstopijo v Zeleno shemo slovenskega turizma in pridobijo mednarodni uveljavljen in s strani SLOVENIA GREEN verificiran okoljski znak ter zagotavljajo njegovo redno obnovo in potrjevanje skladnosti z zahtevami pridobljenega znaka.

Ukrep spodbuja trajnostni razvoj in okoljsko odgovornost ponudnikov v turizmu ter omogoča dolgoročno vzdrževanje pridobljenega certifikata.

#### **D.1 Upravičeni stroški**

so stroški namenjeni izobraževanju ponudnikov za vključitev v sheme kakovosti – Zelena shema slovenskega turizma in stroški vezani na vzdrževanje certifikata Zelene sheme (stroški promocijskih aktivnosti in zunanjih svetovanj, stroški pristojbin, ki jih zaračunajo upravitelji znakov, stroški tehnoloških nadgradenj ali drugih materialnih stroškov, ki nastanejo kot posledica implementacije znaka), ki so nastali v obdobju od 21.5.2024 do 20.5.2025. Upoštevajo se računi in plačila računov iz upravičenega obdobja. DDV ni upravičen strošek.

#### **D.2 Upravičenci**

so registrirani sobodajalci, mikro in majhna enotna podjetja ali pa poslujejo kot samostojni podjetniki in imajo registrirano dejavnost in sedež na območju občine Sevnica.

Upravičenci morajo imeti sedež na območju občine Sevnica ter izvajati ukrepe, za katere je dodeljena pomoč po tem pravilniku, na območju občine Sevnica.

#### **D.3 Višina razpoložljivih sredstev**

Višina razpoložljivih sredstev znaša 7.000 EUR.

Intenzivnost pomoči je v višini do 100% upravičenih stroškov.

### **E. SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU**

Namen ukrepa je zagotavljanje finančnih vzpodbud za znižanje stroškov najemnin v starem mestnem jedru, s ciljem spodbujanja prenove, revitalizacije ter oživljanja starega mestnega središča. Ukrep je usmerjen v podporo podjetnikom, ki prispevajo k ohranjanju in razvoju kulturne dediščine ter k dvigu privlačnosti mestnega okolja za obiskovalce in prebivalce.

#### **E.1 Upravičeni stroški**

so najemnine poslovnih prostorov v starem mestnem jedru Sevnice v obdobju od 21.5.2024 do 20.5.2025. Upravičen strošek najemnine je maksimalno 7 EUR/m<sup>2</sup>, ki ga mora stranka dokazovati z najemno pogodbo in potrdili o plačilu v upravičenem obdobju. Maksimalna upravičena površina je do 100 m<sup>2</sup>. Tekoči stroški niso upravičeni stroški.

Za območje starega mestnega jedra Sevnice se šteje območje, ki je označeno v prilogi razpisne dokumentacije – Grafični prikaz območja starega mestnega jedra. Pogoj za subvencijo je poslovni objekt znotraj označenega območja na grafični karti.

Upravičenec mora dejavnost dejansko opravljati v prostorih, katere prijavlja na predmetni ukrep. Subjekt, ki ima na območju starega mestnega jedra le registriran sedež podjetja oz. enoto in opravlja delo na terenu, ne bo predmet sofinanciranja.

Predmet sofinanciranja so najemnine za poslovne prostore v katerih se izvajajo naslednje dejavnosti: trgovina na drobno, dejavnosti strežbe hrane in pijače, osebne storitve (pralnice, frizerska, brivska, kozmetična, pedikerska dejavnost, zdraviliška dejavnost, ...), arhitekturna in inženirska dejavnost, drobna obrt in rokodelstvo (šiviljstvo, izdelava izdelkov iz lesa – leseni suvenirji, unikatno pohištvo, izdelava keramičnih izdelkov – lončarstvo, izdelava nakita in sorodnih izdelkov, umetniško rokodelstvo, ...).

Med neupravičene stroške se šteje sklenitev najemne pogodbe:

- med krvnimi sorodniki v ravni vrsti do vštetega drugega kolena (starši, stari starši, otroci, vnuki) ali stranski vrsti do vštetega tretjega kolena (bratje, sestre, nečaki, nečakinje, strici,



tete), sorodniki po svaštvu do vštetega drugega kolena (tasti, tašče, zeti, snahe, očimi, mačehe, pastorki, pastorki, svak, svakinja), med zakoncema ali osebama, ki živijo v zunajzakonski skupnosti ter med oskrbovancem, posvojiteljem, posvojencem, rejnikom ali rejencem;

- če je zastopnik, družbenik ali lastnik podjetja, s katerim je sklenjena najemna pogodba tudi lastnik oz. solastnik nepremičnine.

## **E.2 Upravičenci**

so mikro in majhna enotna podjetja ali pa poslujejo kot samostojni podjetniki.

Upravičenci morajo imeti sedež na območju občine Sevnica ter izvajati ukrepe, za katere je dodeljena pomoč po tem pravilniku, na območju občine Sevnica. Upravičenci, ki nimajo sedeža na območju občine Sevnica, morajo imeti na območju občine Sevnica poslovno enoto ali poslovni prostor, kjer zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti in investirajo na območju občine Sevnica. Poslovna enota oz. poslovni prostor mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije (PRS).

## **E.3 Višina razpoložljivih sredstev**

Višina razpoložljivih sredstev znaša 5.000 EUR.

Intenzivnost pomoči je v višini do 40% upravičenih stroškov oz. do maksimalne vrednosti 7 EUR/m<sup>2</sup> in maksimalne upravičene površine do 100 m<sup>2</sup>.

# **F. NALOŽBE V NASTANITVENE KAPACITETE**

Namen ukrepa je zagotavljanje finančnih vzpodbud za nakup opreme, obnovo obstoječih ter odpiranje novih nastanitvenih kapacitet. Ukrepi prispeva k dvigu kakovosti bivanja gostov, povečanju turističnega obiska ter ustvarjanju večje dodatne vrednosti za goste, kar spodbuja trajnostni razvoj turizma v občini.

## **F.1 Upravičeni stroški**

so stroški nakupa nove opreme za opravljanje dejavnosti oddajanja zasebnih sob gostom v turistične namene. Stroški drobnega inventarja niso predmet sofinanciranja. Nakup nove opreme mora biti izveden v upravičenem obdobju od 21.5.2024 do 20.5.2025 (upoštevajo se računi in plačila računov iz upravičenega obdobja). DDV ni upravičen strošek.

Upravičeni stroški so stroški opreme, ki je potrebna in neposredno povezana z opravljanjem turističnih nastanitvenih zmogljivosti:

- stroški nakupa notranje opreme – pohištva za sobe, apartmaje, kopalnice, skupne prostore;
- stroški nakupa malih gospodinjskih aparatov (hladilnik, pomivalni stroj, pralni stroj, grelnik vode, toaster, pečica, mikrovalovna pečica, ...),
- stroški nakupa naprav za ogrevanje, hlajenje, prezračevanje, čiščenje odpadnih voda (naprave za katere nakup sofinancira Ekosklad niso predmet sofinanciranja – toplotna črpalka, kurilne naprave na leseno biomaso, rekuperacija, solarni ogrevalni sistem, plinski kotli);
- stroški nakupa opreme za varovanje in video nadzor objekta;
- stroški nakupa medijske opreme (televizorji, avdio sistemi, Wi-fi, konzole za igre, e-bralnik, multifunkcijska naprava, ...),
- nakup opreme za glamping,
- stroški nakupa opreme za zunanjo ureditev nastanitvenega objekta (tende, pergole, jacuzzi, samostojni bazeni, vrtno pohištvo, ...);

- stroški opreme za športne, turistične in sprostivne / wellness dejavnosti (npr. stojala za kolesa, pitniki za živali, priključki za avtodome, fitnes naprave in oprema, samostoječa savna, ...),
- strošek vgradnih dvigal ali dvižnih ploščadi za gibalno ovirane osebe.

Med neupravičene stroške uvrščamo:

- stroške gradbenih in obrtniških del za ureditev prostorov,
- strojne in elektro instalacije,
- stavbno pohištvo (okna, vrata, rolete, žaluzije, komarniki),
- reklamne table, kontejnerji, cerade, nepremičnine,
- stenske in table obloge (parket, keramične ploščice, vinil, laminat, ...),
- kolesa in e-kolesa, skiroji, vrtni traktorji, štirikolesniki (traktorji),
- računalniki, monitorji in prenosni računalniki,
- rabljeno opremo.

Nakup nove opreme je dovoljen le od tretjih oseb, v nasprotnem primeru ni upravičen strošek, kadar gre za nakup:

- med samostojnim podjetnikom in gospodarsko družbo, če je fizična oseba, ki je ustanovitelj s.p. tudi lastnica gospodarske družbe,
- med fizično osebo, ki je lastnik gospodarske družbe in to gospodarsko družbo,
- med povezanimi družbami, ki se skladno z določili veljavnega Zakona o gospodarskih družbah, štejejo za povezane družbe.

## **F.2 Upravičenci**

so mikro in majhna podjetja, ki imajo registrirano dejavnost oddajanja turističnih nastanitvenih zmogljivosti in registrirani sobodajalci, ki so vpisani v Register nastanitvenih objektov (RNO). Upravičenci, ki nimajo sedeža na območju občine Sevnica, morajo imeti objekt, ki je predmet prijave na javni razpis na naslovu na območju občine Sevnica.

Sobodajalec mora:

- opravljati to dejavnost najmanj 2 leti po prejemu pomoči na območju Občine Sevnica;
- naložbo izvesti v skladu z veljavno zakonodajo (pridobljena ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti),
- imeti zavedena osnovna sredstva v poslovnih knjigah,
- imeti poravnano zapadlo turistično takso.

## **F.3 Višina razpoložljivih sredstev**

Višina razpoložljivih sredstev znaša 15.000 EUR.

Intenzivnost pomoči je v višini do 50% upravičenih stroškov.

## ***IV. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev***

Dodeljena sredstva na podlagi tega javnega razpisa morajo biti porabljena v letu 2025.

## ***V. Izjava o zaupnosti dokumentacije***

Dokumentacija, ki bo prispela na javni razpis, je zaupne narave in bo uporabljena izključno v postopku odločanja o dodelitvi sredstev.

## ***VI. Rok in način prijave***

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do 20.5.2025 osebno ali po pošti na naslov Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica. Pošiljke oddane po pošti morajo biti obvezno oddane s priporočeno pošto do 20.5.2025 (datum poštnega žiga na dan 20.5.2025) ali oddane do konca delavnika v sprejemni pisarni Občine Sevnica.

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti in

- opremljene z obrazcem za opremo kuverte, ki je del razpisne dokumentacije ali
- z nazivom in naslovom prijavitelja ter označene z oznako:
  - »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – PROMOCIJA IZDELKOV IN STORITEV PODJETIJ«
  - »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – PROMOCIJA IZDELKOV IN STORITEV ZA PRIDELOVALCE«
  - »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – NALOŽBE«
  - »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – LOKALNI TURISTIČNI PONUDNIKI«
  - »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – NAJEMNINE V STAREM MESTNEM JEDRU«
  - »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – NALOŽBE V NASTANITVENE KAPACITETE«

S sklepom bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo:

- oddane na veljavnem obrazcu za leto 2025,
- imele pravilno opremljene kuverte ali
- oddane pravočasno na pošto oz. osebno dostavljene v sprejemno pisarno občine.

### **VII. Obravnava vlog in izid razpisa**

Komisija za dodelitev pomoči (v nadaljevanju komisija), imenovana s sklepom župana, bo z odpiranjem prijav začela predvidoma do 30.5.2025 v prostorih Občine Sevnice. Odpiranje ne bo javno.

V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bodo prijavitelji pozvani, da jih v roku 8 dni dopolnijo. Nepopolne prijave, ki jih prijavitelj v tem roku ne bo dopolnil, bodo s sklepom zavržene kot nepopolne.

Občina si pridružuje pravico, da morebitne spremembe ali dopolnitve razpisa objavi kot popravek v Uradnem listu in na spletni strani občine, najmanj 10 dni pred zaključkom razpisa.

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril navedenih v javnem razpisu z morebitni dopolnitvami. Občina ima pravico do sprememb v razpisu. Pooblaščenca oseba pri odločanju upošteva veljavnost javnega razpisa z dopolnitvami in ne veljavnost javnega razpisa v času vložitve vloge vlagatelja.

Prijavitelji bodo z izidom javnega razpisa pisno seznanjeni najpozneje v roku 30 dni od dneva popolnosti prijav, in sicer s prejemom odločbe. Prijavitelj lahko zoper odločbo o dodelitvi sredstev vloži pritožbo na župana v roku 8 dni od prejema. Z upravičenci bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo določeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev. Namensko rabo sredstev preverja komisija.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del javnega razpisa in skladno s tem pravilnikom in njegovimi spremembami. V kolikor bodo pri posameznih ukrepih sredstva ostala nerazporejena, se lahko prosta sredstva prenesejo na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

### **VIII. Ukrepi v primeru kršitev**

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali je podjetnik prekršil druga določila pogodbe, je Občina na predlog komisije za dodelitev pomoči upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

### ***IX. Razpisna dokumentacija***

Brezplačna razpisna dokumentacije je od dneva objave v Uradnem listu RS do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Sevnica ([www.obcina-sevnica.si](http://www.obcina-sevnica.si)) in na Oddelku za gospodarske dejavnosti Občine Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica. Dodatne informacije posreduje Vlasta Kuzmički (tel. št. 07 81 61 233 ali 031 864 273, e-naslov: [vlasta.kuzmicki@obcina-sevnica.si](mailto:vlasta.kuzmicki@obcina-sevnica.si)) in Jasmina Veselinović (tel. št. 07 81 61 205 ali 051 319 070, e-naslov: [jasmina.veselinovic@obcina-sevnica.si](mailto:jasmina.veselinovic@obcina-sevnica.si)).

Številka: 300-0004/2025

Datum: 18.4.2025

Srečko Ocvirk  
župan Občine Sevnica

**PRILOGA K UKREPU SUBVENCIONIRANJA NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU –  
grafični prikaz območja, ki je predmet sofinanciranja najemnin za poslovne prostore**

