

## PRIJAVNI OBRAZEC 1

ZA SOFINANCIRANJE UKREPOV OHRANJANJA IN SPODBUJANJA RAZVOJA KMETIJSTVA IN  
PODEŽELJA V OBČINI SEVNICA ZA LETO 2023

### POMOČ ZA NALOŽBE V OPREDMETENA ALI NEOPREDMETENA SREDSTVA NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO

(2 podukrepa: POSODABLJANJE in UREJANJE)

#### 1. PODATKI O VLAGATELJU

PODATKE VPIŠITE (območja s sivimi polji) OZ. USTREZNO OBKROŽITE

Ime in priimek / naziv nosilca oziroma kmetijskega gospodarstva:		Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva <b>KMG – MID:</b> <b>100</b> _____
Ime in priimek odgovorne osebe (v primeru pravne osebe):		
Naslov/sedež:		
Telefonska številka		
Elektronski naslov <sup>1)</sup> (glej opombo spodaj)		
Vročanje dokumentov na elektronski naslov preko portala E-uprava:	DA	NE
Upravičenec je mladi kmet (subvencijska vloga, odločba)	DA	NE
Davčna številka		
Davčni zavezanec	DA	NE
IBAN št.	<b>SI56</b> _ _ _ _ _	
BIC koda		
Banka, pri kateri je odprt račun:		

**Opomba:**

- Vlagatelj mora imeti v času oddaje vloge v lasti ali zakupu najmanj 1 ha kmetijskih površin, ki ležijo na območju občine Sevnica. Za kmetijska zemljišča se šteje raba po GERK-ih.
- Če je prijavitelj na javni razpis član kmečkega gospodinjstva, mora predložiti k prijavnemu obrazcu tudi pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva in izpis iz registra kmetijskih gospodarstev (izdano s strani Upravne enote).

<sup>1</sup> **NOVOST:** V letošnjem letu vam omogočamo, da dokumente (dopise, sklepe o sofinanciranju investicij, ...) prejmete na vaš elektronski naslov, ki ga navedete ob prijavi na razpis. Za prejem dokumentov v elektronski obliki potrebujete kvalificirano digitalno potrdilo, elektronski naslov in registracijo na portalu E-uprava. Več informacij o e-vročanju je na voljo na zadnji strani razpisne dokumentacije.

## 2. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI / ČASU IZVEDBE IN PREDVIDENIH STROŠKIH

Investitor sme k izvedbi naložbe pristopiti **po datumu izdaje sklepa** s strani občine.

**A. Vrsta naložbe** (ustrezno obkrožite):

1. **POSODABALJANJE kmetij**  
(nakup kmetijske mehanizacije ter opreme za hleve in gospodarska poslopja)
2. **UREJANJE**
  - a) urejanje pašnikov (nakup pašne opreme, materiala)
  - b) izvedba agromelioracijskih del kmetijskih zemljišč

**B. Lokacija naložbe:**

Občina:	Sevnica	
Kraj oz. naslov lokacije naložbe (v primeru podukrepa: posodabljanje) <sup>1)</sup>		
Zemljišče je v lasti prijavitelja (v primeru podukrepa: urejanje) <sup>2)</sup>	DA	NE
Številka GERK-a – iz zbirne vloge (v primeru podukrepa: urejanje)		
Terminski plan naložbe	Začetek izvajanja:	po dnevu izdaje sklepa občine
	Konec izvajanja:	30. september 2023

<sup>1)</sup> Velja le za podukrep Posodabljanje:

Če gre za naložbe v stroje, se navede stalno prebivališče oz. sedež vlagatelja.

<sup>2)</sup> Velja le za podukrep Urejanje:

Če zemljišče ni do celote v lasti / najemu oz. zakupu prijavitelja, mora le-ta k prijavnemu obrazcu priložiti tudi dovoljenje lastnika oz. solastnika zemljišča za izvedbo investicije – obrazec 5, str. 6 (tudi v primeru, če gre za člana kmetijskega gospodarstva).

**C. Utemeljitev naložbe**

**Obvezna priloga: MNENJE STROKOVNE SLUŽBE O UPRAVIČENOSTI NALOŽBE, če vrednost investicije presega 30.000 EUR brez DDV** (mnenje mora biti izdano pred datumom oddaje vloge).

Mnenje mora vsebovati razloge za nujnost naložbe in opis stanja na kmetiji, rezultate naložbe ter realno ocenjen finančni vložek, potreben za naložbo in indikatorje (npr. stalež živali ob začetku/zaključku naložbe, zmogljivost starega/novega stroja).



5.	se naložba izvaja na območju občine Sevnica;
6.	se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam;
7.	- so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; - seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko oz. da sem za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica za programsko obdobje 2015-2020 še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi;
8.	nisem pričel(a) z izvedbo naložbe in da ne bom pričel(a) z deli pred izdajo sklepa o odobritvi sredstev; kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev...);
9.	končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje ali v izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije ali v vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;
10.	bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
11.	bo investicija zaključena pred izplačilom sredstev;
12.	imamo ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali, če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev in jih bomo izpolnili najkasneje do zaključka investicije;
13.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe;
14.	naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
15.	bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
16.	bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
17.	sem seznanjen in soglašam, da na podlagi zakona, ki ureja upravni postopek, uradna oseba Občine Sevnica iz uradnih evidenc pridobiva podatke, ki so potrebni za ugotavljanje dejanskega stanja in dejstev, pomembnih za odločanje;
18.	dovoljujem zbiranje in obdelavo osebnih podatkov, skladno z 6. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) ter splošno Uredbo o varstvu osebnih podatkov (GDPR) in na podlagi 21.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40-12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS – 1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) z namenom izvedbe postopka za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica;
19.	sem seznanjen, da se osebni podatki hranijo skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14);
20.	se strinjam, da me občina po elektronski pošti seznanja z aktualnimi obvestili in informacijami iz kmetijskega področja;
21.	obdelava in hramba osebnih podatkov se lahko po roku 10 let kadarkoli prekliče.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V _____, dne _____	_____ (podpis vlagatelja)
--------------------	------------------------------

## IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji državnih pomoči

### S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo, da:

- smo seznanjeni, da se državna pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014;
- za iste upravičene stroške in za isti namen, ki so sestavni del te vloge, v letu 2023 in preteklih letih, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov;
- so mi bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, dajalca \_\_\_\_\_;

**V primeru naknadne dodelitve pomoči iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov (smo v postopku reševanja ali se bomo na javni razpis prijavili tekom leta 2023), se obvezujemo o tem v roku 5 dni po prejemu sredstev oz. od dneva prijave, seznaniti Občino Sevnica (navedba dajalca državne pomoči, namen, višina sofinanciranja).**

*Izpolnijo le prijavitelji, ki so oddali vlogo za isti namen oz. iste upravičene stroške tudi na drugi javni razpis, vendar še niso prejeli odgovora (so v postopku reševanje vloge).*

Dajalec pomoči: \_\_\_\_\_

Objava javnega razpisa: \_\_\_\_\_

Namen: \_\_\_\_\_

Datum oddane vloge: \_\_\_\_\_

V _____, dne _____	_____ (podpis vlagatelja)
--------------------	------------------------------

#### 4. OBVEZNE PRILOGE K VLOGI

1. Izpolnjen **prijavni obrazec 1** (str. od 1 do 5).
2. Parafiran (podpisan) **vzorec pogodbe** (str. 12-14).
3. V primeru, da je upravičenec majhno ali srednje veliko podjetje (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore.
4. Če je vlagatelj vloge član kmečkega gospodarstva, mora priložiti pooblastilo nosilca ter izpis iz registra kmetijskih gospodarstev (izdanega s strani Upravne enote).
5. Dokazilo, s katerim se dokazuje status mladega kmeta / prevzemnik kmetije (razvidno iz subvencijske vloge ali odločbe Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za zagon dejavnosti za mlade kmete);
6. V primeru, da je upravičenec mikro, malo ali srednje podjetje (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti fotokopijo potrdila o poravnanih davkih in prispevkih (za fizične osebe potrdilo Finančne uprave RS, za pravne osebe BON 2), ki ne sme biti starejše od 30 dni od datuma prijave na razpis.

**K vlogi mora upravičenec predložiti še DODATNO dokumentacijo, glede na vrsto podukrepa:**

##### 1. POSODABLJANJE KMETIJ:

- **Zbirno vlogo** za neposredna plačila za leto 2022 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja;
- **Predračun(e) oz. ponudbe** za načrtovano investicijo, ki morajo glasiti na ime nosilca MSP oziroma kmetijskega gospodarstva ali člana kmečkega gospodinjstva;
- 
- Ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- Mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KGZS Sevnica), če je naložba višja od 30.000 EUR neto pomoči;
- Izjava vlagatelja o lastništvu predmeta leasinga (str. 10) v primeru sklenitve leasing pogodbe za nakup kmetijske mehanizacije, opreme hleva in gospodarskih poslopij.

Pred datumom oddaje vloge morajo biti izdani 1) predračuni dobavitelja blaga ter 2) mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi kmetijsko svetovalna služba, če je naložba višja od 30.000 EUR neto pomoči.

##### Opomba:

Vrednost posamezne investicije na upravičenca (za sklop naložb za posodabljanje kmetij) mora znašati **najmanj 2.000 EUR brez DDV in največ 10.000 EUR brez DDV**, kar je razvidno iz priloženih predračunov. Skupna vrednost investicije je lahko tudi višja od 10.000 EUR brez DDV, vendar se pri izračunu subvencije upošteva zgornji limit.

## 2. UREJANJE PAŠNIKOV IN IZVEDBA AGROMELIORACIJSKIH DEL KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ:

- **Zbirno vlogo** za neposredna plačila za leto 2022 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja;
  - **Predračun stroškov**, za katere se uveljavlja pomoč in se glasijo na ime nosilca MSP oz. kmetijskega gospodarstva ali člana kmečkega gospodinjstva;
  - **Kopija katastrskega načrta in program del**, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KGZS Sevnica) za urejanje pašnikov ali nezahtevna agromelioracija;
  - **Fotografije obstoječega stanja** zemljišča pred izvedbo del, ki je predmet prijave na razpis. Fotografije se predložijo v vpogled pristojni strokovni službi (KGZS Sevnica) ob pripravi zapisnika o planiranih delih na predmetnem zemljišču;  
Priporočljivo je, da vlagatelj ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev razpolaga tudi s fotografijami med izvajanjem del in po končanih delih. Pred izplačilom sredstev, bo s strani pristojne kmetijsko svetovalne službe opravljen terenski ogled izvedenih investicij.
- 
- Dovoljenje lastnika oz. solastnika zemljišča za izvedbo investicije, v kolikor zemljišče ni do celote v lasti prijavitelja (str. 8);
  - soglasje Zavoda RS za varstvo narave v primeru nezahtevnih agromelioracijskih del na območju Natura 2000 – habitati;  
(nove agromelioracije na območju Natura 2000 – habitati so dovoljene samo z odločbo o uvedbi zahtevne agromelioracije oz. s soglasjem Zavoda RS za varstvo narave za ostale agromelioracije)
  - Odločbo Zavoda RS za gozdove v primeru poseka drevja na gozdnem zemljišču.

Pred datumom oddaje vloge morajo biti izdani: 1) predračuni izvajalca storitev oz. dobavitelja blaga, 2) programi del Kmetijsko svetovalne službe in kopije katastrskega načrta ter 3) dovoljenje lastnika oz. solastnika zemljišča. Odločba Zavoda RS za gozdove o nameravanem posegu na gozdnem zemljišču mora biti predložena najkasneje do preteka predpisanega roka za dopolnitev vloge. V primeru, da vloga v zahtevanem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena kot nepopolna.

## 5. DOVOLJENJE lastnika oz. solastnika zemljišča

**VELJA ZA PODUKREP:** izvedba agromelioracijskih del in urejanje pašnikov

Dovoljenje lastnika oz. solastnika zemljišča za izvedbo naložbe je potrebno predložiti k prijavnemu obrazcu, v kolikor zemljišče ni do celote v lasti prijavitelja na javni razpis.

### DOVOLJENJE LASTNIKA oz. SOLASTNIKA ZEMLJIŠČA

Spodaj podpisani lastnik/solastnik zemljišča \_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

\_\_\_\_\_ dovoljujem  
(naslov, pošta)

\_\_\_\_\_, da obdeluje kmetijske  
(ime in priimek prijavitelja na razpis)

površine na parceli številka \_\_\_\_\_, katastrska občina

\_\_\_\_\_ in v letu 2023 izvede male agromelioracije / urejanje – ograditev  
(ustrezno obkrožiti)

pašnikov.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Podpis lastnika zemljišča:



Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev s prilogami mora biti dostavljen na Občino Sevnica do 30.9.2023.

## ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV - NALOŽBE -

*V primeru sklenitve leasing pogodbe mora vlagatelj k zahtevku za izplačilo sredstev priložiti tudi podpisan obrazec 6. - izjava vlagatelja o lastništvu predmeta leasinga (str. 9).*

*Pred izplačilom odobrenih sredstev vlagatelju bo strani občine ali pristojne kmetijsko svetovalne službe opravljen terenski ogled izvedenih investicij, ki so predmet prijave na razpis.*

Ime in priimek/naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Naslov/sedež: \_\_\_\_\_

IBAN št. \_\_\_\_\_ BIC koda \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Proračunska postavka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**OBČINA SEVNICA**  
Glavni trg 19a  
8290 Sevnica

Zadeva: **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ ter Pogodbe o sofinanciranju št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, prosim za nakazilo odobrenih sredstev: \_\_\_\_\_

EUR.

**Izjavljam, da:**

1.	vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2.	naložba ustreza veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okoljevarstvenim zahtevam,
3.	je naložba zaključena, <i>/kot zaključek naložbe se šteje vključitev kmetijske mehanizacije ali opreme v objektih v proizvodni proces, izvedba nezahtevne agromelioracije na kmetijskih zemljiščih, vgradnja opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo, ureditev napajališč za živino/,</i>
4.	končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje ali v izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije ali v vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo,
5.	za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih prilagam v zahtevku, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU).

Priloge:

- dokazila za uveljavljanje subvencije (kopije računov in potrdil o plačanih računih). Upoštevajo se kreditne pogodbe, računi in potrdila o plačilu z datumom po datumu izdaje sklepa s strani občine in do 30.9.2023. Računi in pogodbe izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi in pogodbe izdani po 30.9.2023 ne bodo upoštevani.
- V primeru leasing pogodbe se kot upravičeni stroški za dodelitev subvencije upoštevajo samo dejansko plačani obroki v razpisnem obdobju (samo glavnica, brez obresti), za katere mora vlagatelj priložiti dokazila o plačilu in anuitetni načrt. Leasing pogodba in leasing obroki morajo biti sklenjeni oz. poravnani po datumu izdaje sklepa s strani občine in do 30.9.2023.
- Vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca MSP oz. kmetijskega gospodarstva ali člana kmečkega gospodinjstva. Po zaključku investicije mora biti le-ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.

Podpis vlagatelja:

\_\_\_\_\_

## 6. IZJAVA VLAGATELJA o lastništvu predmeta leasinga

**Izjavo podpiše vlagatelj le v primeru sklenitve leasing pogodbe za nakup kmetijske mehanizacije, opreme hleva in gospodarskih poslopij ter jo priloži k zahtevku za izplačilo sredstev skupaj z leasing pogodbo, računom, anuitetnim načrtom in potrdili o plačanih obrokih.**

\_\_\_\_\_ (ime in priimek vlagatelja)

izjavljam, da bom po končanih obveznostih, ki izhajajo iz leasing pogodbe št. \_\_\_\_\_ , sklenjene dne \_\_\_\_\_ postal lastnik predmeta te pogodbe, in sicer dne \_\_\_\_\_.

Morebitne pripombe vlagatelja:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis vlagatelja)

## 7. VZOREC POGODBE - NALOŽBE

Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije. Vlagatelj vzorec pogodbe podpiše na zadnji strani ter jo priloži k vlogi. Občina si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.

**OBČINA SEVNICA, GLAVNI TRG 19/A, 8290 SEVNICA**, ki jo zastopa župan Srečko Ocvirk,  
identifikacijska številka za DDV: SI 99767392, matična številka: 5883008000,  
IBAN SI56 0110 0010 0011 010, BIC koda BSLJSI2X  
(v nadaljevanju: občina),

in

**vlagatelj** /Ime in priimek ali Naziv, naslov/ \_\_\_\_\_, KMG-MID: \_\_\_\_\_,  
matična številka: \_\_\_\_\_, davčna številka: \_\_\_\_\_, IBAN št.  
\_\_\_\_\_, BIC koda \_\_\_\_\_,  
(v nadaljevanju: končni prejemnik),

skleneta

### P O G O D B O

#### O DODELITVI DRŽAVNIH POMOČI – SKUPINSKE IZJEME ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI SEVNICA ZA LETO 2023

#### POMOČ ZA NALOŽBE V OPREDMETENA ALI NEOPREDMETENA SREDSTVA NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO

##### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je bil dne, \_\_\_\_\_, v Uradnem listu RS, št. \_\_\_\_ objavljen Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica za leto 2023 (v nadaljevanju: javni razpis);
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala Strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- je občina s sklepom št. \_\_\_\_\_, z dne, \_\_\_\_\_, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi Priglasitve sheme državnih pomoči (št. priglasitve: \_\_\_\_\_ z dne, \_\_\_\_\_, priglašene Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano – skupinske izjeme).

##### 2. člen

Odobrena sredstva se končnemu prejemniku dodelijo iz proračuna Občine Sevnica za leto 2023, in sicer iz proračunske postavke 11401 - Naložbe v kmetijska gospodarstva, konto 410217, NRP: OB110-11-0025 - Naložbe za primarno proizvodnjo, za naslednje namene:

	Namen	Bruto znesek
	Finančna sredstva SKUPAJ v EUR	

##### 3. člen

Občina bo sredstva iz prejšnjega člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve popolnega zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje subvencije (kopije računov in potrdil o plačilu računov, leasing pogodbe, itd.). **Sredstva bodo končnemu prejemniku nakazana po opravljenem terenskem ogledu o izvedbi investicije s strani pristojne kmetijske svetovalne službe za podukrep Urejanje ter s strani občine za podukrep Posodabljanje.**

#### **4. člen**

Neporabljena sredstva, ki ne bodo izplačana posameznim upravičencem zaradi odstopa od vloge, neizvedbe prijavljenih investicij ali nižjih izplačanih sredstev, se bodo v sorazmernem deležu razdelila med ostale upravičence po koncu razpisnega obdobja, t.j. po 30.9.2023. Z upravičenci bodo naknadno sklenjeni Aneksi k pogodbam o dodatno odobrenih sredstvih.

#### **5. člen**

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US in 158/22).

#### **6. člen**

Končni prejemnik se zavezuje, da:

- bo za naložbo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani občine;
- naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
- bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev; kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem oz. uporabno dovoljenje ali vključitev kmetijske mehanizacije ali opreme v objektih v proizvodni proces oz. izvedba nezahtevne agromelioracije na kmetijskih zemljiščih, vgradnja opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo, ureditev napajališč za živino;
- bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- bo 30.9.2023 na občino dostavil zahtevke s prilogami, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upoštevani.

#### **7. člen**

Končni prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila odobrenih sredstev v celoti, v kolikor ne izvede investicije v celoti. Sredstva se procentualno zmanjšajo, v kolikor je znesek končne investicije manjši od predvidene investicije po predračunih.

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi, navedenimi v zahtevku za vračilo sredstev, v roku 8 dni od vročitve zahtevka, če se ugotovi, da:

- so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva..

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica za programsko obdobje 2015-2020 za naslednji dve leti.

#### **8. člen**

Pogodbene stranki izjavljata, da nihče v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali Občinske uprave Občine Sevnica ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Občini Sevnica povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali Občinske uprave Občine Sevnica, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbene stranke so soglasne, da je v primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjega odstavka ali podobnega dejanja ta pogodba nična.

**9. člen**

Občina imenuje za skrbnika pogodbe pooblaščenega vodjo oddelka za gospodarstvo, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

**10. člen**

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

**11. člen**

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

**12. člen**

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od dneva podpisa pogodbe.

**13. člen**

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme dva izvoda občina, en izvod pa končni prejemnik.

Številka:

Datum:

Končni prejemnik:  _____	Občina Sevnica Srečko Ocvirk župan
--------------------------------	--

## OPREMA OVOJNICE:

<b>Vlagatelj:</b> <i>(Vpišete ime in priimek ter naslov, poštno številko in kraj)</i>	<i>(Izpolni sprejemna pisarna)</i>  <b>Datum prejema:</b>  <b>Ura prejema:</b>
<p style="text-align: center;"><b>»NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – NALOŽBE - _____ «</b></p> <p><i>(na manjkajoče polje vpisati ENEGA izmed podukrepov: POSODABLJANJE ali UREJANJE)</i></p> <p>Številka: 330 - 0006/2023 POSODABLJANJE ali 330 – 0007/2023 UREJANJE</p>	<b>Prejemnik:</b>  <b>OBČINA SEVNICA GLAVNI TRG 19 A 8290 SEVNICA</b>



## OPREMA OVOJNICE

Z obrazcem opremite vlogo tako, da zgornjo tabelo prilepите na sprednjo stran zaprte ovojnice in dopolnite podatke o vlagatelju in vrsti podukrepa! **Rok za oddajo prijave na razpis je do 19.4.2023.**

# NOVOST

## ELEKTRONSKO VROČANJE DOKUMENTOV FIZIČNIM OSEBAM PREKO PORTALA E-UPRAVA

V letošnjem letu vam omogočamo, da **dokumente** (dopise, sklepe o sofinanciranju investicije, ...), ki se nanašajo na vašo prijavo na javni razpis za kmetijstvo **prejmete na vaš elektronski naslov**, ki ga navedete ob prijavi na razpis.

Za prejem dokumentov v elektronski obliki potrebujete **kvalificirano digitalno potrdilo**, elektronski naslov in registracijo na portalu e-uprava.

Varno vročanje dokumentov se fizičnim osebam izvede preko Si-CEV v portal E-uprava, ki je dostopna na povezavi: <https://e-uprava.gov.si/>

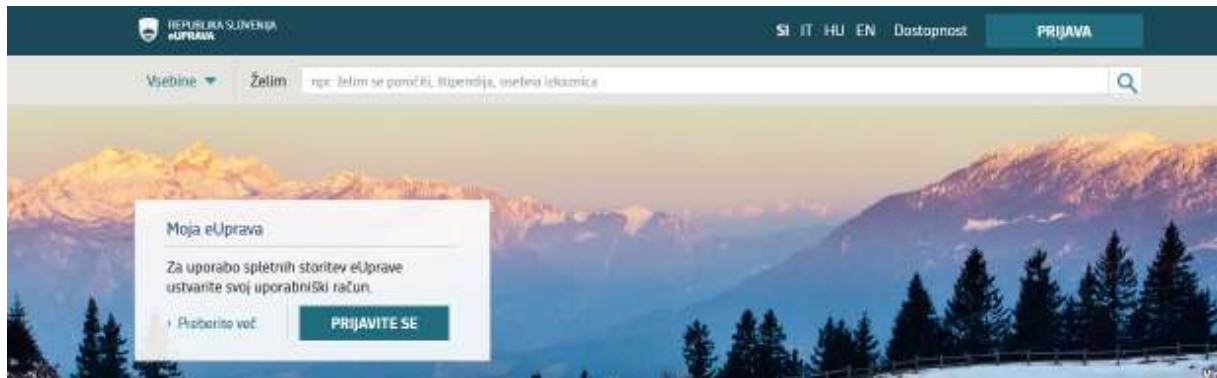
Si-CEV je sistem za centralno e-vročanje, ki omogoča varno elektronsko vročanje različnih dokumentov med različnimi institucijami javnega sektorja in končnimi uporabniki ter institucijami javnega sektorja skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja upravno poslovanje, poslovanje pravosodnih organov idr. Uporabniki so državljani in poslovni subjekti ter institucije javnega sektorja.

Prednost vročanja dokumentov v predale E-uprave je predvsem v množični uporabi sistema E-uprave (cca. 300.000 uporabnikov) in to, da je storitev brezplačna.

### POSTOPEK REGISTRACIJE

Registracijo izvedete na portalu e-uprava na povezavi: <https://e-uprava.gov.si/>

Postopek registracije je preprost, izpeljete pa ga na centralnem avtentikacijskem sistemu države, t. i. SI-PASS. Da bi lahko pričeli uporabljati modul Moja eUprava, morate opraviti registracijo prek gumba "Prijava" ali gumba "Pridružite se" na portalu eUprava.



Izberite možnost "Nov uporabnik" in nato sledite navodilom. Če ste sledili navodilom in vse vnesli pravilno, boste na svoj elektronski naslov prejeli povezavo. S klikom nanjo boste uspešno zaključili registracijo.

Prvo prijavo v sistem (prek gumba »Prijava«) boste opravili z vpisom vašega elektronskega poštnega naslova ter gesla, določenega v procesu registracije. Po potrditvi prve prijave v sistem je postopek prijave dokončno zaključen.



Vse nadaljnje prijave v modul Moja eUprava boste nato opravljali s svojim digitalnim potrdilom. Registracijo v Mojo eUpravo lahko opravite tudi z mobilno identiteto smsPASS.

## DOLOČITEV ELEKTRONSKEGA NASLOVA

Svoj varni elektronski naslov lahko vsak vidi ali nastavi v E-upravi: <https://e-uprava.gov.si/moja-euprava.html>

Zgoraj desno na svojem imenu, **Nastavitve – Nastavitev uporaba varnega predala.**



Privzeti naslov varnega predala fizične osebe je [davcnastevilka@e-uprava.si](mailto:davcnastevilka@e-uprava.si) (npr. [53439724@e-uprava.si](mailto:53439724@e-uprava.si)), uporabnik pa si lahko ta naslov tudi spremeni.

**UPORABNIŠKI PROFIL**

Prikazana sta vaš elektronski naslov in številka mobilnega telefona, ki ste ju vnesli ob registraciji. Oboje lahko tudi spremenite, upoštevajte pa, da bo spremembo upoštevala le eUprava, ne pa tudi Centralni avtentikacijski sistem države in morebitna druga spletna mesta javne uprave.

**ELEKTRONSKI NASLOV**  
tina.vzorec@gmail.com [Spremenite](#)

**ŠTEVILKA MOBILNEGA TELEFONA**  
041 xxx xxx [Spremenite](#)

**NASTAVITEV SHRANJEVANJA ODDANIH VLOG**  
SAMODEJNO SHRANJEVANJE VSEBINE ODDANIH VLOG  
VKLJUČENO [Spremenite](#)

**NASTAVITEV UPORABE VARNEGA PREDALA**  
UPORABA VARNEGA PREDALA  
VKLJUČENO [Spremenite](#)

**NASLOV VARNEGA PREDALA**  
361xxxx@e-uprava.si  
Naslov varnega predala bo poslan v Centralnem registru

**1. Za varno e-vročanje morate imeti aktivirano nastavitev uporabe varnega predala. Status spremenite, tako da izberete gumb »Spremenite« in označite »Uporaba varnega predala«**

UPORABA VARNEGA PREDALA  
 Uporaba varnega predala [SHRANITE](#) [Prekličite](#)

**2. Dodeljeni elektronski naslov, ki je sestavljen iz vaše davčne številke: [davcnastevilka@e-uprava.si](mailto:davcnastevilka@e-uprava.si) lahko po želji spremenite (na primer: tina.vzorec@gmail.com)**