



Občina Sevnica

**PRIJAVNI OBRAZEC ZA ŠTIPENDIRANJE BODOČIH PREVZEMNIKOV KMETIJ
V ŠOLSKEM LETU 2026/2027**

1. PODATKI O VLAGATELJU in ZAKONITEM ZASTOPNIKU

VLAGATELJ:

Ime in priimek: _____

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Davčna št.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Datum rojstva: _____ Kraj rojstva: _____

Ulica in hišna številka: _____

Pošta: _____ Poštna št.:

--	--	--	--

Številka osebnega računa: SI56 Odprt pri banki: _____

Mobilna tel. št.: _____

E-naslov: _____

Ali želite vročanje dokumentov na zgoraj navedeni e-naslov (velja za vlagatelje starejše od 18 let):

☐ DA

☐ NE

ZAKONITI ZASTOPNIK (v primeru mladoletnega vlagatelja):

Ime in priimek : _____

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ulica in hišna številka: _____

Pošta: _____ Poštna št.:

--	--	--	--

Mobilna tel. št.: ¹⁾ _____

E-naslov: ¹⁾ _____

Ali želite vročanje dokumentov na zgoraj navedeni e-naslov:

☐ DA

☐ NE

¹ **ELEKTRONSKO VROČANJE** je skladno z Uredbo o upravnem poslovanje mogoče izvajati z vročitvijo **v varni elektronski predal** (vlagatelj mora za vročitev dokumentov v e-obliki imeti kvalificirano digitalno potrdilo in registriran varni elektronski predal pri enem izmed ponudnikov teh storitev) ali **na navaden elektronski naslov**, na primer na vaš e-naslov, ki ga imate registriranega preko Gmail-a, Yahoo, Siol., itd. V tem primeru se vlagatelju oz. zakonitemu zastopniku (v kolikor je vlagatelj mlajši od 18 let) na **mobilno telefonsko številko** pošlje enolična (enkratna) koda s katero prevzame dokument iz informacijskega sistema za vročanje.

2. PODATKI O IZOBRAŽEVANJU

Naziv izobraževalne ustanove:	
Naziv izobraževalnega programa:	
Naziv izobrazbe:	
Vrsta izobraževalnega programa:	a) Srednje poklicno izobraževanje b) Srednje strokovno izobraževanje c) Poklicno – tehniško izobraževanje d) Višje strokovno izobraževanje e) Visokošolsko izobraževanje – visokošolski strokovni študijski program 1. stopnja f) Visokošolsko izobraževanje – univerzitetni študijski program 1. stopnja g) Visokošolsko izobraževanje – magistrski študijski program 2. stopnja
Status (dijak, študent / redno, izredno) in letnik šolanja v tekočem šolskem letu	

PODATKI O ŠTIPENDIJAH

Za izobraževanje mi je že bila dodeljena štipendija ali sofinanciranje izobraževanja oziroma sem se ali se bom zanj prijavil, vendar še ne vem, ali bom ta sredstva dejansko pridobil:

DA NE (obkroži)

V tabeli morate navesti štipendije, ki so vam odobrene in tiste, za katere ste že oddali vlogo ali jo še boste, vendar še ne veste, ali boste do te štipendije tudi upravičeni.

Naziv pravne osebe, ki dodeljuje štipendijo: (CSD, naziv podjetja, javni štipendijski sklad, ...)	Vrsta štipendije: (državna, zoisova, kadrovska, državna deficitarna, ...)	Stanje štipendije: (odobreno, zavrnjeno, v fazi odločanja)

2. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam, da:

1.	se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam,
2.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi;
3.	seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito oz. če odstopim od pogodbe, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev, skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi,
4.	se bom na povabilo Občine Sevnica udeležil srečanja štipendistov,
5.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe,
6.	bom v primeru odobritve pomoči, predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev,
7.	sem seznanjen in soglašam, da na podlagi zakona, ki ureja upravni postopek, uradna oseba Občine Sevnica iz uradnih evidenc pridobiva podatke, ki so potrebni za ugotavljanje dejanskega stanja in dejstev, pomembnih za odločanje,
8.	dovoljujem zbiranje in obdelavo mojih osebnih podatkov skladno s Splošno uredbo o varstvu podatkov (Uredba (EU) 2016/679) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22, 40/25 – ZInFV-1 in 10/26 – ZP-1L) ter na podlagi 21.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami)) z namenom izvedbe postopka kandidiranja za dodelitev štipendij za bodoče prevzemnike kmetij v občini Sevnica,
9.	sem seznanjen, da se osebni podatki hranijo skladno z skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06, 51/14 in spremembe),
10.	obdelava in hramba osebnih podatkov se lahko po roku 10 let kadarkoli prekliče.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____

Podpis zakonitega zastopnika
(v primeru mladoletnega vlagatelja)

Podpis vlagatelja

3. IZJAVA NOSILCA KMETIJE

Spodaj podpisani _____,
(ime in priimek nosilca KGM)

stanujoč _____,
(naslov)

nosilec kmetijskega gospodarstva, identifikacijska številka KMG – MID: _____

izjavljam, da bo dijak oz. študent

(ime in priimek upravičenca)
prevzemnik kmetije.

V/na _____, dne _____	_____ (Podpis lastnika kmetije)
-----------------------	------------------------------------

4. OBVEZNE PRILOGE:

1. **izjava vlagatelja** – tč. 2. (v primeru mladoletnega vlagatelja morata izjavo podpisati vlagatelj in zakoniti zastopnik),
2. **izjava nosilca kmetijskega gospodarstva, da bo vlagatelj prevzemnik kmetije** – tč. 3.,
3. **podpisan vzorec pogodbe** – tč. 5. (v primeru mladoletnega vlagatelja morata pogodbo podpisati vlagatelj in zakoniti zastopnik).,
4. **potrdilo o rednem vpisu v redni izobraževalni program v šolskem letu 2026/2027** na IV., V., VI. ali VII. stopnjo izobraževalnega programa po Uredbi o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (Uradni list RS, št. 46/06, 8/17),
5. **kopijo zadnjega šolskega spričevala** oz. kopijo potrdila o opravljenem predhodnem letniku,
6. **kopijo potrdila o katastrskem dohodku lastnika kmetije za predhodno leto**,
7. **kopija zadnjih subvencijskih obrazcev** – zbirna vloga za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za leto 2026,
8. **izpis iz Registra kmetijskih gospodarstev za KMG-MID o nosilcu in članih kmetijskega gospodarstva** (neobvezno – izdajatelj Upravna enota Sevnica),
9. **potrdilo o stalnem prebivališču**, ki ne sme biti starejše od 30 dni od datuma prijave na razpis (neobvezno – izdajatelj matični urad Upravne enote Sevnica),
10. **potrdilo o višini prejemanja štipendije** (če jo prosilec prejema),
11. **dokazilo o odprtem transakcijskem računu na ime vlagatelja**, iz katerega je razvidna številka računa (IBAN). Med ustrezna dokazila štejejo: kopija pogodbe o odprtju transakcijskega računa, potrdilo banke o odprtem transakcijskem računu, izpisek iz spletne banke, iz katerega sta razvidna zahtevana podatka ali drug enakovreden dokument, izdan s strani banke. Kopija plačilne oziroma bančne kartice se ne šteje za ustrezno dokazilo, saj vsebuje osebne podatke, ki presegajo namen dokazovanja obstoja transakcijskega računa. Vlagatelj, ki ima v Republiki Sloveniji odprt transakcijski račun, se sredstva nakažejo na navedeni transakcijski račun. Če vlagatelj nima odprtega transakcijskega računa v Republiki Sloveniji, se sredstva nakažejo na račun, odprt v drugi državi članici EU. Vlagatelj predloži

občini pogodbo, sklenjeno z banko v drugi državi članici EU, ali potrdilo banke v drugi državi članici EU, ki dokazuje, da ima stranka pri tej banki odprt transakcijski račun, na katerega naj se ji nakažejo sredstva.

Vlogo vlagatelj vložijo na predpisanem obrazcu, ki ga izpolnjenega in podpisanega, skupaj s potrebnimi dokazili, **pošljejo po pošti priporočeno (oznaka R) ali s povratnico (oznaka AR) ali vložijo osebno (v sprejemni pisarni v II. nadstropju)** na naslov Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica, **do 2.10.2026.**

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko (datum poštnega žiga na dan 2.10.2026) ali do konca delavnika (do 13. ure) oddana v sprejemni pisarni Občine Sevnica.

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti, opremljene z:

- a)** – imenom in priimkom ter naslovom prijavitelja,
 - datumom oddaje vloge, ki ga označi pošta (če se pošilja po pošti) ali sprejemna pisarna (če se dostavi osebno) in
 - z oznako, ki se glasi: **»NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – ŠTIPENDIJE KMETIJSTVO«**
- b)** oziroma obrazcem za opremo kuverte, ki je del razpisne dokumentacije.

S sklepom bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo:

- oddane na veljavnem obrazcu za leto 2026,
- imele pravilno opremljene kuverte,
- oddane pravočasno na pošto oz. osebno dostavljene v sprejemno pisarno občine.

V eni pisemski ovojnici je lahko oddana le ena prijava na razpis. V kolikor bo v eni pisemski ovojnici oddanih več prijav (prijavni obrazci za več vlagateljev), se pri izboru upošteva ime in priimek tistega vlagatelja, ki je kot prvi naveden na pisemski ovojnici. Ostale prijave iz pisemske ovojnice se zavržejo.

5. VZOREC POGODBE

(PODPISATI NA ZADNJI STRANI POGODBE)

Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije. Vlagatelj vzorec pogodbe parafira (podpiše) na zadnji strani pogodbe ter jo priloži k vlogi. Občina si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.

OBČINA SEVNICA, Glavni trg 19/a, 8290 Sevnica,

matična št. 5883008000, ID za DDV: SI99767392,

IBAN št.: SI56 0110 0010 0011 010, BIC koda BSLJSI2X,

ki jo zastopa Janez Kukec, podžupan v začasnem opravljanju funkcije župana

in

Ime in priimek: _____

Naslov: _____

davčna številka: _____,

IBAN št. _____, bic koda _____

(v nadaljevanju: končni prejemnik)

skleneta

POGODBO ŠT. _____

O DODELITVI ŠTIPENDIJE BODOČIM PREVZEMNIKOM KMETIJ V OBČINI SEVNICA ZA ŠOLSKO/ŠTUDIJSKO LETO 2026/2027

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je občina dne _____ na spletni strani Občine Sevnica objavila Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica – štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij v šolskem letu 2026/2027 (v nadaljevanju: javni razpis),
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, na podlagi katere mu je Občina Sevnica s sklepom, št. 330-0012/2026 z dne _____, dodelila štipendijo v višini _____ EUR.

2. člen

Občina Sevnica bo dodeljena sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala v 12 zaporednih mesečnih izplačilih v šolskem/študijskem letu 2026/2027 v znesku _____ EUR, in sicer na prejemnikov IBAN št. _____, bic koda ____.

Sredstva so zagotovljena v Proračunu Občine Sevnica za leto 2026 in leto 2027 na proračunski postavki 19440 Štipendijska politika, konto 411799 Druge štipendije.

3. člen

Končni prejemnik se zavezuje, da bo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev ter predložil spričevalo o uspešno opravljenem letniku, in sicer: dijaki vseh letnikov, razen zaključnega, najpozneje do 1.9.2027, dijaki zaključnega letnika in študenti pa najpozneje do 1.10.2027.

Štipendist se je dolžan odzvati povabilu Občine Sevnica na vsakoletno srečanje štipendistov.

V kolikor pride med šolskim/študijskim letom do spremembe, ki vpliva na ohranitev statusa dijaka/študenta in s tem pravico do izplačila dodeljene štipendije, mora končni prejemnik v roku 15 dni po nastanku spremembe to pisno sporočiti skrbniku pogodbe s strani Občine Sevnica.

V primeru izgube statusa se izplačevanje štipendije prekine, končni prejemnik pa mora vrniti že izplačana sredstva s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi.

Na podlagi tretjega odstavka 6. člena Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18, 141/22 in 40/25 – ZInfV-1) se štipendist strinja z objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja.

Štipendist se zavezuje, da bo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev.

4. člen

Končni prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila sredstev, če se v postopku ugotovi, da je za iste upravičene stroške in za isti namen pridobil oz. je v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi, navedenimi v zahtevku za vračilo sredstev, v roku 8 dni od vročitve zahtevka, če:

- jih je pridobil na podlagi navedb neresničnih podatkov v vlogi ali na podlagi neverodostojne dokumentacije,
- je za isti namen že prejel sredstva iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali Evropske unije),
- ni izpolnil drugih pogodbenih obveznosti.

V primerih navedenih v prejšnjem odstavku ne more pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica še dve leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev.

Če štipendist ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti, ima občina pravico zahtevati vrnitev že izplačanih zneskov. Za področja, ki niso urejena s pravilnikom, se subsidiarno uporabljajo določila Zakona o štipendiranju (Uradni list RS, št. 56/13 s spremembami in dopolnitvami).

5. člen

Skrbnik pogodbe s strani Občine Sevnica je vodja oddelka za gospodarske dejavnosti.

6. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da nihče v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali občinske uprave Občine Sevnica ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Občini Sevnica povzročena škoda ali je omogočena pridobitev

nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali občinske uprave Občine Sevnica, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je v primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjega odstavka ali podobnega dejanja ta pogodba nična.

7. člen

Morebitne spremembe te pogodbe se dogovorijo v obliki aneksa.

8. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev ni možna, spor rešuje stvarno in krajevno pristojno sodišče.

9. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da je zapis pogodbe točen in da predstavlja njuno pravo pogodbeno voljo ter jo v znak odobritve podpišeta.

10. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od dneva podpisa pogodbe. Sestavljena je v treh enakih izvodih, od katerih prejme dva izvoda Občina Sevnica, en izvod pa končni prejemnik.

Številka: 330-0012/2026

Datum:

Štipendist:

OBČINA SEVNICA

Janez Kukec

podžupan v začasnem
opravljanju funkcije župana

Strinjam se z določili pogodbe:

Kraj: _____

Datum: _____

Lastnoročni podpis štipendista: _____

Lastnoročni podpis zakonitega zastopnika (v primeru mladoletnega vlagatelja):

OPREMA OVOJNICE:

Vlagatelj: (Vpišete ime in priimek ter naslov)	(Izpolni sprejemna pisarna občine) Datum prejema: Ura prejema:
»NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – ŠTIPENDIJE KMETIJSTVO« Številka: 330-0012/2026	Prejemnik: OBČINA SEVNICA GLAVNI TRG 19 A 8290 SEVNICA

**OPREMA OVOJNICE**

Z obrazcem opremite vlogo tako, da zgornjo tabelo prilepite na sprednjo stran zaprte ovojnice in dopolnite podatke o vlagatelju!