Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Številka: 011-0002/2023

Datum: 17. 4. 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 20. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18) ter 5. in 23. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 64/18)

sklicujem
14. redno sejo občinskega sveta,
ki bo v sredo, 24. aprila 2024, ob 15.30,
v Kulturni dvorani Sevnica

Dnevni red

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 14. redne seje občinskega sveta
2. Pregled in potrditev zapisnika 13. redne seje občinskega sveta z dne 20. 3. 2024
3. Predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci in Elaborat ekonomike (skrajšani postopek)
4. Tehnična posodobitev grafičnega prikaza podrobne namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (skrajšani postopek)
5. Poročilo o delu KŠTM Sevnica v letu 2023
6. Poročilo o izvajanju aktivnosti v skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019–2024
7. Predlog Akcijskega načrta destinacije Sevnica za leto 2024 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma
8. Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2023
9. Seznanitev s sklepom o participativnem proračunu za leto 2025
10. Soglasje k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev javnih zavodov za leto 2023
11. Predlog mnenja o kandidatki za ravnateljico Vrtca Ciciban Sevnica
12. Predlog mnenja o kandidatki za ravnateljico OŠ Krmelj

13. Predlog soglasja k imenovanju direktorice JZ Knjižnica Sevnica

14. Predlog Sklepa o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice Občine Sevnica v Svetu javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Sevnica

15. Predlog Sklepa o imenovanju članov sveta Območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Sevnica

16. Predlog Sklepa o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice Občine Sevnica v svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Krmelj

17. Predlog Sklepa o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice Občine Sevnica v Svet javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica

18. Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta

19. Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

20. Razno

Prosim, da se seje zanesljivo udeležite.

Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 011-0002/2023 - 299
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B76DC0000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 17.04.2024 08:41 Dokument je elektronsko podpisan.

Vabljeni:
- članice in člani občinskega sveta
- predsednik nadzornega odbora
- direktorica občinske uprave
- vodje oddelkov občinske uprave

Vabilo v vednost:
- predstavnikom političnih strank
- predsednikom krajevnih skupnosti
- medijem

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

2. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Pregled in potrditev zapisnika 13. redne seje občinskega sveta z dne 20. 3. 2024**

Pripravljavec gradiva:
Splošna služba

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Številka: 011-0006/2022
Datum: 27. 3. 2024

Z A P I S N I K

**13. redne seje Občinskega sveta Občine Sevnica,
ki je potekala v sredo, 20. 3. 2024, ob 15.30 uri,
na Gradu Sevnica**

Prisotni člani občinskega sveta:
dr. Bahat Vovk Biljana,
Beci Božidar,
Groboljšek Božidar,
Janc Janoš,
Jazbec Majda,
Jelančić Ana,
Juntez Miro,
Karlovšek Brigita,
Knez Vincenc,
Korene Gregor,
Kostrevc Rado,
Kotar Marko,
Kukec Janez,
Lisec Tomaž,
Ločičnik Marjan,
Novšak Tanja,
Orešnik Ivan,
Petančič Rok,
Repovž Boštjan,
mag. Turk Edvard,
Zupanc Gorazd,
Žibert Damjan,
Žulič Anita,
Žičkar Stanislava,
Žnidaršič Jernej.

Odsotni člani občinskega sveta: **Korene Gregor, Kotar Marko**

Lista prisotnosti je sestavni del zapisnika.

Sejo vodi: **Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica**

Prisotni uslužbenci občinske uprave:
- Jerica Lipec, direktorica občinske uprave
- Roman Strlekar, vodja Splošne službe
- mag. Vlasta Marn, vodja Oddelka za finance
- Vlasta Kuzmički, vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti
- Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti
- Marja Zidarič, višja svetovalka za pravne zadeve
- Eva Urh, višja svetovalka Splošne službe
- Neža Nemec, višja svetovalka Splošne službe

Prisotni poročevalci:
- mag. Edvin Hadžiahmetović, SŽ - Projektivno podjetje Ljubljana d. d.
- mag. Nataša Šerbec, direktorica Regionalne razvojna agencija Posavje
- Zdenka Dernovšek, članica Nadzornega odbora Občine Sevnica
- Milena Lukić, DEMIDA ARHITEKTURA projektiranje d. o. o.
- Mitja Baškovič, REGION projektivni biro Brežice d. o. o.

Prisotni predstavniki medijev:
Smilja Radi, Posavski obzornik
Dragana Stanković, Dolenjski list

Župan odpre 13. redno sejo.

Ad 1
Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 13. redne seje

Ob začetku seje je prisotnih **23** članov sveta. Župan ugotovi, da je občinski svet sklepčen. Župan predlaga dnevni red kot je naveden v vabilu, s tem, da se 8. točka dnevnega reda - Predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za izkoriščanje mineralne surovine s sanacijo in predelavo gradbenih odpadkov Kaplja vas (OPPN 32-01) in Okoljskega poročila obravnava po skrajšanem postopku.

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet je sprejel predlagani dnevni red 13. redne seje

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	23
ZA:	**23**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel predlagani dnevni red 13. redne seje, s tem da se 8. točka dnevnega reda obravnava po skrajšanem postopku.

Predlagani dnevni red je sledeč:

1. **Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 13. redne seje občinskega sveta**
2. **Pregled in potrditev zapisnika 12. redne seje občinskega sveta z dne 31. 1. 2024**
3. **Predstavitev Projekta nadgradnje Železniške postaje Sevnica s spremljevalnimi ureditvami**
4. **Poročilo o delu Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2023**
5. **Poročilo o delu Nadzornega odbora Občine Sevnica za leto 2023**
6. **Letni program dela in finančni načrt Nadzornega odbora za leto 2024**
7. **Predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Poslovno cono Krmelj II (OPPN 40-04) – 2. obravnava**
8. **Predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za izkoriščanje mineralne surovine s sanacijo in predelavo gradbenih odpadkov Kaplja vas (OPPN 32-01) in Okoljskega poročila – skrajšani postopek**
9. **Ukinitev statusa javnega dobra s predlogom razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica**
10. **Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta**
11. **Vprašanja in pobude članov občinskega sveta**
12. **Razno**

Ad 2
Pregled in potrditev zapisnika 12. redne seje občinskega sveta z dne 31. 1. 2024

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 12. redne seje občinskega sveta z dne 31. 1. 2024.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	23
ZA:	**23**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 12. redne seje občinskega sveta z dne 31. 1. 2024.

Ad 3
Predstavitev Projekta nadgradnje Železniške postaje Sevnica s spremljevalnimi ureditvami

Uvodno obrazložitev podata Srečko Ocvirk in mag. Edvin Hadžiahmetović iz SŽ - Projektivno podjetje Ljubljana d. d.

Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica
Prostor sevniške občine je opredeljen z železniško progo že več kot 160 let. Izgradnja železnice je pomenila pomemben razvojni preboj. Skozi leta, tako kot velja za druge elemente infrastrukture, ki ne gre v korak s časom, je v nekaterih ozirih ta železniška proga lahko videna tudi kot razvojni primanjkljaj. Občina Sevnica je v preteklem obdobju izvedla vrsto aktivnosti v smeri posodobitev železniške proge. Že v letu 2010 se je pričelo z aktivnostmi za izboljšanje varnosti na železniških prehodih, izvedena je bila tudi analiza tveganj na železniških prehodih, ki jih je v sevniški občini več kot 30. V letih 2015, 2016 in 2017 je Občina Sevnica izdelala načrt ureditve železniške postaje in njene posodobitve. Na podlagi te idejne zasnove, ki jo je financirala Občina Sevnica, sofinancirale pa Slovenske železnice, so bile oblikovane rešitve za ureditve na območju širše železniške postaje. Rešitve obsegajo podhod na železniški postaji, podvoz pri Stillesu, podhod za pešce v Šmarju ter ureditve nadvoza z rondojem, kar je že realizirano. Cilj posodobitev je oblikovati sodobno prometno vozlišče, kjer se prepletajo vse oblike prometa. V sklopu naslednje evropske finančne perspektive se pričakuje realizacija obnove železniške postaje, nato postopoma sledijo rešitve za vso infrastrukturo na in ob železniški progi Zidani Most–Dobova na območju sevniške občine.

mag. Edvin Hadžiahmetović iz SŽ - Projektivno podjetje Ljubljana d. d.
Pogodba za projektiranje je bila podpisana pred dvema letoma, v letu 2023 je nato potekal pregled projekta in zbiranje vseh soglasij. Namen nadgradnje Železniške postaje Sevnica je povečanje varnosti prometa in potnikov, interoperabilnost, povečanje prepustnosti in prevozne zmogljivosti. Pomemben cilj je tudi odprava hrupa, z izgradnjo protihrupnih ograj. Pri zunanjih ureditvah so načrtovane rušitve nekaterih obstoječih objektov ob progi, kar bo med drugim sprostilo prostor za parkirna mesta, načrtovanih je 30 novih parkirnih mest. Načrtuje se ukinitev nivojskega prehoda na območju postaje in izgradnja podvoza na železniški postaji, v industrijski coni bo obračališče za večja tovorna vozila, da se ta ne bodo vozila po mestu. Ob progi so od postaje proti Blanci predvidene protihrupne ograje. Predvideno je zmanjšanje števila tirov iz 9 na 6. Predvidena je tudi prestavitev bazne postaje na območje nakladalne klančine. Za postajnim poslopjem je predviden dodatni javni prostor, ki se lahko prav tako uporabi za parkirna mesta. Predvidena je rušitev železniškega mostu čez potok Sevnična in gradnja novega mostu. Pri tem podhod ne bo izveden, slednji je načrtovan kot ločen projekt, v neposredni bližini. Do današnjega dne so zbrana vsa potrebna soglasja, časa se še soglasje Slovenskih železnic, usklajujejo se še nekatere podrobnosti glede predpisov v zvezi s protihrupnimi ograjami.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Božidar Groboljšek, Tomaž Lisec, Damjan Žibert, Stanka Žičkar, Marjan Ločičnik, Ana Jelančić

Izraženo je mnenje, da mora podhod za pešce v Šmarju ostati. Podana je pobuda, da se oblikuje sklep občinskega sveta, v okviru katerega se zahteva ohranitev podhoda.

Odgovorjeno je, da se naročnik (Ministrstvo za infrastrukturo) zaveda, je da podhod za prebivalce pomemben, zato se sočasno pripravlja projekt za ureditev nadomestnega podhoda v neposredni bližini.
Izpostavljeno je vprašanje časovnice izvedbe, financiranja projekta in pridobivanja soglasij.
Izraženo je mnenje, da je predvidena širina cestišča v industrijski coni glede na velika tovorna vozila, preozka. Prav tako iz predložene dokumentacije ni razvidno, da bi bili v industrijski coni predvideni pločniki in kolesarska steza. Izražen je dvom, da se bo nadomestni most v Šmarju res urejal sočasno s predvidenimi ureditvami železniške postaje. Podana je pobuda, da se ta nadomestni podhod umesti v glavni projekt. Nadalje je izpostavljeno vprašanje prenove gostinskega lokala in izraženo upanje, da bo podvoz pri Stillesu v praksi imel takšno funkcijo, kot je predvidena »na papirju«. Nadalje je izpostavljeno še vprašanje, kaj se bo zgodilo z objekti na območju Trupejeve rampe.
Odgovorjeno je, da je projektantska ocena vrednosti projekta okoli 45 milijonov evrov brez davka na dodano vrednost, ob tem pa poudarjeno, da se te številke ves čas spreminjajo. Nadalje so podana naslednja pojasnila: porušeni bodo vsi objekti, razen postajnega poslopja. Sproščen prostor bo namenjen parkirnim površinam. Gostinski lokal bo prenovljen v določenem obsegu – električne inštalacije, obnova opreme pa je stvar najemnika lokala. Prostori bodo torej prenovljeni, ne pa tudi na novo opremljeni. Gradnja je predvidena v letu 2025, dodatni podhod pa v tem trenutku zaradi zamika ni smiselno vključevati v glavni projekt. Vsekakor je pričakovati, da se bosta zadevi gradili sočasno, saj je za Slovenske železnice izjemno drago, da bi dvakrat zapirali progo. Širina ceste v industrijski coni je skladna s standardi za lokalne ceste. Ni pa mišljeno, da tovornjaki vozijo skozi podvoz pri Stillesu v center mesta – za njih je predvideno obračališče. Skozi nov podhod bo speljan promet za pešce, kolesarje in osebne avtomobile.
Nadalje je izpostavljeno vprašanje, kaj se bo zgodilo s platanami, ki so posajene ob postajnem objektov na območju avtobusne postaje in kakšno funkcijo bo ta avtobusna postaja, ki jo je Občina Sevnica zgradila z evropskim denarjem, nato imela. Izpostavljeno je tudi vprašanje, kaj se bo zgodilo z muzejsko lokomotivo.
Odgovorjeno je, da je teoretično muzejsko lokomotivo mogoče prestaviti, za to je potreben tir. Želja je, da se ohrani, je pa vse odvisno od poteka in potreb gradnje.
Dodatno je pojasnjeno, da obstoječa avtobusna postaja kot taka ostane, morda bo predelana. Cilj je, da sta avtobusna in železniška postaja čim bližje, v prihodnosti je želja urediti nadstrešek, ki bi povezal obe postaji, s čimer bi bilo prestopanje prijaznejše. Za muzejsko lokomotivo bo zagotovo dobro poskrbljeno.
Izražena je pohvala, da se bo poskrbelo za osebe z oviranostmi, hkrati pa je pomembno, da se bodo te rešitve dejansko tudi udejanjile.
Nadalje je izpostavljeno vprašanje glede projektiranja železniške proge med samimi postajami oziroma ali je na voljo oseba, ki ta projekt koordinira. Odgovorjeno je, da tudi to projektira SŽ - Projektivno podjetje Ljubljana d. d. in da so na voljo za vprašanja.
Ob tem je izpostavljeno, da Občina Sevnica še ni prejela projektnih pogojev. Direkcija RS za infrastrukturo bo pozvana, da jih posreduje.
Nadalje je še pojasnjeno, da je postavitev protihrupnih ograj mišljena tudi proti Zidanem Mostu, na tem odseku so previdene tudi večje višje vlakov. V mestu, na območju Ribnikov, bodo protihrupne ograje izvedene v sklopu posodobitev železniške postaje. Mejnik za zavarovane nivojske prehode je 160 km/h.

Druge razprave ni.

Župan predlaga ugotovitveni sklep in dodatni stališči občinskega sveta.

UGOTOVITVENI SKLEP:

Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Projektom nadgradnje Železniške postaje Sevnica s spremljevalnimi ureditvami.

Predlagani sklepi:

SKLEP 1:
Občinski svet Občine Sevnica vztraja na kvalitetni rešitvi podhoda v Šmarju, ki zagotavlja prehodnost.

SKLEP 2:
Občina Sevnica tekoče spremlja in seznanja Občinski svet Občine Sevnica z napredovanjem projekta.

Izid glasovanja za stališči:

PRISOTNIH:	**23**
ZA:	**23**
PROTI:	**0**

Sklepa sta sprejeta.

SKLEP 1:
Občinski svet Občine Sevnica vztraja na kvalitetni rešitvi podhoda v Šmarju, ki zagotavlja prehodnost.

SKLEP 2:
Občina Sevnica tekoče spremlja in seznanja Občinski svet Občine Sevnica z napredovanjem projekta.

Ad 4
Poročilo o delu Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2023

Uvodno obrazložitev podata Vlasta Kuzmički in mag. Nataša Šerbec

Vlasta Kuzmički, vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti
Na RRA Posavje je trenutno zaposlenih 11 oseb. Za delovanje agencije in za plače zaposlenih prispevajo vse občine ustanoviteljice in ministrstvo, za posamezne projekte pa so sklenjene posamezne pogodbe. O sofinanciranju agencije, posameznih projektih in z letim poročilom se je seznanil upravni odbor in pa tudi Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo Občine Sevnica.

mag. Nataša Šerbec, direktorica Regionalne razvojna agencija Posavje
Splošne razvojne naloge RRA Posavje se redno izvajajo. Skladno z zakonodajo je bilo pripravljeno letno poročilo o izvajanju regionalnega programa in spremljanju izvajanja projektov v sklopu Dogovora za razvoj regij. V prejšnji finančni perspektivi je bilo izvedenih 13 projektov, od katerih je bilo 12 zaključenih, medtem ko trije niso bili odobreni. Pet projektov je bilo zaključenih leta 2022, sedem pa leta 2023. Od teh so bili trije projekti izvedeni na območju sevniške občine. V lanskem letu je bila izvedena tudi koordinacija teh projektov, vključno z pripravo zahtevkov za izplačilo. Za Občino Sevnica je bilo lani oddanih in plačanih devet zahtevkov za izplačilo na Ministrstvo za naravne vire in prostor, skupaj v vrednosti 1.210.639 evrov. Vsi projekti so zaključeni, za vsak projekt pa je potrebno pet let spremljanja po zaključku.

Vrednost vseh zahtevkov za izplačilo v vseh letih izvajanja za vse tri projekte je znašala 4.185.285,85 evrov, kar pomeni, da je Občina Sevnica prejela sofinanciranje in povračilo.
Kar zadeva novo programsko obdobje od 2021 do 2027, je bil sprejet regionalni razvojni program, ki se izvaja skladno z Dogovorom za razvoj regije, kot je zapisano v zakonu. Tudi v tej finančni perspektivi so navedeni ukrepi v operativnem programu, ki se bodo izvajali v okviru tega dogovora. Za Posavsko regijo je na voljo nekaj več kot 21,8 milijona evrov, namenjenih točno določenim namenom. Med projekti so PONI in podjetniški inkubatorji, odvajanje in čiščenje odpadnih voda za več kot 2000 populacijskih enot, oskrba s pitno vodo za več kot 10.000 prebivalcev, zelena infrastruktura za dostopnost do zelenih površin ter spodbujanje trajnostne mobilnosti na horizontalni ravni. Prvi projekt v novem obdobju je bil podpisan, projekt PONI se že izvaja, v času od sedaj do oktobra 2028 pa bo vključenih v podjetniško usposabljanje 106 udeležencev iz regije. Garancijska shema je odprta, kjer lahko podjetja kandidirajo za investicije ali obratna sredstva. Od junija lanskega leta je odprt nov javni razpis, kjer RRA Posavje sodeluje z Delavsko hranilnico. Obrestna mera je fiksna in sprejemljiva za kredite od 5000 do 100.000 evrov z ročnostjo 7 let. Zaradi novih pravil državne pomoči se pripravlja nov razpis in potrebna priglasitev sheme.
Štipendijska shema je zaključila svoje delovanje konec leta 2022. Vključenih je bilo 98 delodajalcev za 247 štipendistov, od tega iz občine Sevnica 18 delodajalcev za 45 štipendistov. Izobraževanje je uspešno zaključilo 136 posameznikov, od tega 28 iz občine Sevnica. V shemo štipendij za nadarjene je v šolskem letu 2023/2024 vključenih 14 štipendistov, 2 sta iz sevniške občine.
RRA Posavje na v okviru LAS Posavje v prejšnji finančni perspektivi 2014–2020 izvajal naloge vodilnega partnerja. V lanskem letu je bilo uspešno izvedenih 8 kontrol nad projekti s strani Agencije za kmetijske trge, izvajan pa je tudi projekt sodelovanja "Eko okusi Slovenije", kjer je vodilni partner LAS Posavje in partner kmetija Repovž iz Šentjanža, skupaj s številnimi drugimi partnerji, tudi iz občine Sevnica. V letu 2023 je bil v izvajanju projekt Lokalno je povezovalno iz Kmetijskega sklada, kjer je nosilec projekta Občina Sevnica, partnerji pa javno podjetje Komunala Sevnica, KŠTM Sevnica in Društvo kmetic Sevnica. Skupna vrednost projekta znaša nekaj več kot 74.000 evrov, sofinanciranje pa 50.000 evrov. Bil je tudi potrjen nov projekt, ki se bo izvajal do 31. marca 2025, Mislim modro, iz istega sklada, torej kmetijskega. Nosilec je KŠTM Sevnica, partnerji pa Kmečka zadruga Sevnica in Društvo vinogradnikov Sevnica-Boštanj. Skupna vrednost je nekaj več kot 69.000 evrov, sofinanciranje pa nekaj več kot 49.000 evrov.
V novi finančni perspektivi sta bili vzpostavljeni dve obliki LAS – LAS Posavje 2021–2027, ki pokriva kmetijski in regionalni sklad, ter Ribiški LAS, za ribiški sklad. Prvi javni razpisi se pričakujejo že v tem letu iz vseh treh skladov.
Kot koordinator na ravni destinacije Krško in Posavje RRA Posavje izvaja projekte za sofinanciranje s strani Slovenske turistične organizacije na ravni destinacije. Tukaj je vzpostavljeno sodelovanje s KŠTM Sevnica, izvaja se predvsem digitalna promocija, z medijskimi zakupi na socialnih omrežjih, zakupi površin na avtobusih, naborom kvalitetnih fotografij in vzpostavitvijo nove spletne strani Posavje Events. Izvedena je bila tudi študijska tura za novinarje ter organizacija in izvedba izobraževanj s področja razvoja in promocije trajnostnih in digitalnih vsebin, predvsem za ponudnike.
RRA Posavje sodeluje tudi na različnih projektih evropskega teritorialnega sodelovanja, kjer je večinoma 100 % sofinanciranje, tako da ni potrebno zagotavljati veliko lastnih sredstev, razen za neupravičene stroške. Eno od teh je norveški finančni mehanizem. V partnerstvu z Razvojnim centrom Murska Sobota, ki je vodilni partner, so se izvajale aktivnosti ozaveščanja lokalnih deležnikov na področju usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja.
RRA Posavje je vzpostavil tudi Karierni center Posavje, kjer so vodilni partner. MO Krško je partner projekta in lastnica prostora, kjer se karierni center nahaja. Za Karierni center Posavje je bila vzpostavljena tudi spletna platforma.
V lanskem letu so proslavili 25. obletnico obstoja.

Skupnih prihodkov je bilo v letu 2023 nekaj več kot 8.801.000 evrov, od tega je bilo največ prihodkov iz državnega in evropskega proračuna. Ustvarjen je bil presežek, nekaj več kot 39.000 evrov, predlagajo, da se koristi zgolj del tega presežka.

Stališče odbora:
Tanja Novšak, predsednica Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo se je seznanil s predlaganim gradivom k Poročilu o delu Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2023 in s predlogom, da se presežek prihodkov nad odhodki iz naslova tržne dejavnosti iz leta 2023 v višini 19.503,00 EUR nameni za nakup osnovnih sredstev, lastno udeležbo na projektih in razvoj dejavnosti RRA Posavje v letu 2024. Občinskemu svetu Občine Sevnica Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo predlaga podajo pozitivnega soglasja k sklepu o potrditi poročila in uporabi presežka.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Janez Kukec, Miro Juntez, Marjan Ločičnik

Izpostavljene so nekatere ključne regijske teme, med njimi JEK 2, kolesarske steze in begunska problematika. Ali se RRA Posavje s tem kaj ukvarja.
Odgovorjeno je, da je RRA Posavje tehnična podpora Svetu regije Posavje. Dodano je, da so te tematike v okviru Sveta regije Posavje naslavljane. Pristojnost RRA Posavje je priprava razvojnih programov. V zvezi z JEK 2 je v pripravi državni prostorski načrt, RRA Posavje pa bo z državo in investitorjem iskal dialog, ko bodo prehodno urejene vse potrebne zadeve za pričetek gradnje JEK 2. V zvezi s kolesarskimi stezami je odgovorjeno, da je RRA Posavje koordinator projekta Sava-Bike in da so za kolesarsko povezavo Krško–Sevnica potekali terenski ogledi, projektna naloga pa še ni potrjena. Njihova prizadevanja so usmerjena v pospešitev priprave projektne dokumentacije, ki je v pristojnosti Direkcije RS za infrastrukturo.
Nadalje je izpostavljeno vprašanje, koliko gospodarskih subjektov se je na RRA Posavje obrnilo v preteklem letu, dodano pa je še vprašanje glede ureditev kolesarskih poti porti Mokronogu. Odgovorjeno je, da RRA Posavje koordinira projekte v zvezi s državno kolesarsko mrežo ob Savi. Nato je še odgovorjeno, da je natančno številko težko izraziti, saj sodelujejo z zelo raznolikimi gospodarskimi subjekti na več področjih.
Nato je vzpostavljeno še vprašanje glede možnosti sofinanciranja gradnje čistilnih naprav – v sevniški občini je veliko manjših naselij z manjšimi sistemi – kakšna je možnost sofinanciranja tega? Odgovorjeno je, da so opozorili pristojno ministrstvo, da je potrebno pripraviti rešitve tudi za aglomeracije pod 2000 prostorskih enot, vendar s strani Evropske komisije za naslavljanje tega problema ni bilo posluha. Zadeva bo ponovno odprta po letu 2026, v tem času pa se bodo ves čas zavzemali za ustrezne rešitve.
Dodano je še pojasnilo, da državna kolesarska mreža poleg kolesarskih poti ob Savi obsega tudi pot od Boštanja proti Trebnjem in od Sevnic proti Planini.

Druge razprave ni.

UGOTOVITVENI SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Poročilom o delu Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2023.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k predlogu porabe presežka prihodkov nad odhodki iz naslova tržne dejavnosti Regionalne razvojne agencije Posavje iz leta 2023 v višini 19.503,00 EUR, ki se nameni za nakup osnovnih sredstev, lastno udeležbo na projektih in razvoj dejavnosti agencije v letu 2024.

Izid glasovanja za 2. predlagani sklep:

PRISOTNIH:	**23**
ZA:	**23**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k predlogu porabe presežka prihodkov nad odhodki iz naslova tržne dejavnosti Regionalne razvojne agencije Posavje iz leta 2023 v višini 19.503,00 EUR, ki se nameni za nakup osnovnih sredstev, lastno udeležbo na projektih in razvoj dejavnosti agencije v letu 2024.

Ad 5
Poročilo o delu Nadzornega odbora Občine Sevnica za leto 2023

Uvodno obrazložitev poda Zdenka Drnovšek.

Zdenka Dernovšek, članica Nadzornega odbora Občine Sevnica
Nadzorni odbor Občine Sevnica ima 5-člansko sestavo, za štiriletno mandatno obdobje mu predseduje Andrej Štricelj. Nadzorni odbor je imel v letu 2023 devet rednih sej, ki so bile izvedene na podlagi letnega načrta dela. Opravljeni so bili nadzori nad ravnanjem s premoženjem Občine Sevnica v letu 2022, nadzor zaključnega računa Občine Sevnica za leto 2022 in nadzor nad posameznimi proračunskimi postavkami. Izveden je bil nadzor poslovanja v OŠ Blanca. Nadzorni odbor je po opravljenih nadzorih izdal priporočilo, da se v prihodnje na proračunskih postavkah prikaže tudi namembnost porabe sredstev v skladu z zakonodajo. Nadzori niso pokazali večjih nepravilnost. Vsa proračunska sredstva Občine Sevnica so bila porabljena v skladu z zakonskimi predpisi in priporočili ter v skladu s Statutom Občine Sevnica.

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

UGOTOVITVENI SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Poročilom o delu Nadzornega odbora Občine Sevnica za leto 2023.

Ad 6
Letni program dela in finančni načrt Nadzornega odbora za leto 2024

Uvodno obrazložitev poda Zdenka Drnovšek.

Zdenka Dernovšek, članica Nadzornega odbora Občine Sevnica
Nadzorni odbor bo deloval v okviru svojih pristojnosti skladno s sprejetim letnim programom dela in finančnim načrtom. Člani nadzornega odbora si bodo delovna področja razdelili. V letu

2024 so predvideni naslednji nadzori: ravnanje s premoženjem Občine Sevnica v letu 2023, nadzor nad občinskimi transferji v Zdravstveni dom Sevnica v letu 2023, nadzor nad poslovanjem Vrtca Ciciban Sevnica, enota Boštanj, nadzor delovanja KS Loka pri Zidanem Mostu in nadzor nad informacijskim sistemom. V letošnjem letu bodo opravili dodatni oziroma izredni nadzor, če bodo za to prejeli utemeljeno pobudo. Izredni nadzor bo določen s sklepom. Po izvedenih nalogah iz letnega programa dela bo nadzorni odbor Občine Sevnica pripravil poročilo o delu, ki ga bo nato posredoval županu in Občinskemu svetu Občine Sevnica. Dokončna poročila o nadzorih in letno poročilo bodo objavljeni na občinski spletni strani.
Finančni načrt Nadzornega odbora Občine Sevnica obsega 5000 evrov za sejnine, 4000 evrov za opravljene nadzore in poročila, 240 evrov izdatkov za izobraževanje, 150 evrov za potne stroške za izobraževanje, skupaj je 9.390 evrov za delovanje.

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

UGOTOVITVENI SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil z Letnim programom dela in finančnim načrtom Nadzornega odbora za leto 2024.

Ad 7
Predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Poslovno cono Krmelj II (OPPN 40-04) – 2. obravnava

Uvodno obrazložitev podata Jerica Lipec in Milena Lukić.

Jerica Lipec, direktorica občinske uprave
Občinski svet se je na decembrski seji opredelil do podanih pripomb na dopolnjeni osnutek prostorskega akta. Postopek je potekal skladno z zakonodajo. Investitor GMP Prijatelj d. o. o. je maja 2022 podal pobudo, pričet je bil postopek priprave prostorskega akta, jeseni 2023 je potekala javna razgrnitev, podane so bile pisne pripombe, decembra 2023 je bil objavljen sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o postopku priprave OPPN, izdelovalec pa je nato pripravil predlog, ki bo predstavljen v nadaljevanju.

Milena Lukić, DEMIDA ARHITEKTURA projektiranje d. o. o.
Obravnava se delni podrobni prostorski načrt, na osrednjem območju centralnih dejavnosti sta dve gradbeni parceli. Kolesarska steza je predvidena, skladno s pripombami je bil spremenjen uvoz, lokacija objekta je bila spremenjena, da je sedaj vse skupaj bolj funkcionalna. Edina sprememba glede na zadnjo obravnavo je lokacija objekta in dovoza.

Stališče odbora
Marjan Ločičnik, predsednik Odbora za okolje in prostor
Odbor za okolje in prostor je obravnaval usklajen predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Poslovno cono Krmelj II (OPPN 40-04), k usklajenem predlogu nima pripomb in občinskemu svetu predlaga, da ga obravnava v 2. obravnavi.

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Občinski podrobni prostorski načrt za Poslovno cono Krmelj II (OPPN 40-04).
Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	**23**
ZA:	**23**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Občinski podrobni prostorski načrt za Poslovno cono Krmelj II (OPPN 40-04).

Ad 8
Predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za izkoriščanje mineralne surovine s sanacijo in predelavo gradbenih odpadkov Kaplja vas (OPPN 32-01) in Okoljskega poročila – skrajšani postopek

Uvodno obrazložitev podata Jerica Lipec in Mitja Baškovič.

Jerica Lipec, direktorica občinske uprave
Na pobudo zasebnega investitorja je bil v letu 2020 pričet postopek priprave podrobnega prostorskega načrta za izkoriščanje mineralne surovine s sanacijo in predelavo gradbenih odpadkov na območju Kaplje vasi. Postopek poteka še po stari različici zakonodaje. V letu 2022 je bil izdelan rudarski projekt za izkoriščanje in sanacijo Kamnoloma Tržišče in načrt obdelave gradbenih odpadkov. Poleti 2023 je potekala javna razgrnitev dopolnjenega osnutka, pripomb ni bilo. Januarja je bila pridobljena odločba ministrstva glede ustreznosti okoljskega poročila.

Mitja Baškovič, REGION projektivni biro Brežice d. o. o.
Gre za obstoječ kamnolom v Tržišču, kjer je predvidena širitev za 3,75 hektarjev. Nove ureditve ne predvidevajo večjih vsebinskih sprememb. Na gre za ogrožanje narave, niti kulturne dediščine. Načrtuje se nadaljevanje pridobivanja dolomita s sprotno sanacijo oziroma rekultivacijo površine, s sodobno tehnološko mehanizacijo, odkopna metoda je okolju prijazna. Kamnolom zaradi oddaljenosti od hiš ne povzroča motenj v okolju. Do kamnoloma vodi makadamska pot, ki bo ostala makadamska tudi v prihodnje. Delovne etaže za pridobivanje kamnine so visoke okoli 15 in široke okoli 7 metrov. Ministrstvo je predpisalo celovito presojo vplivov na okolje, ki je bila izdelana.

Stališče odbora:
Marjan Ločičnik, predsednik Odbora za okolje in prostor
Odbor za okolje in prostor je obravnaval predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za izkoriščanje mineralne surovine s sanacijo in predelavo gradbenih odpadkov Kaplja vas (OPPN 32-01) in Okoljskega poročila, k predlogu nima pripomb in občinskemu svetu predlaga, da predlog odloka obravnava in sprejme po skrajšanem postopku.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Tomaž Lisec, Vincenc Knez, Janez Kukec, Miro Juntez, Gorazd Zupanc, Marjan Ločičnik

Izraženo je presenečenje nad tem, da ni bilo prejetih pripomb s strani prebivalcev. Zagotovo bo širitev kamnoloma vplivala na prometno situacijo na regionalni cesti skozi Tržišče. Ali so bili v zvezi s to širitvijo predlagani kakšni protihrupni ukrepi? V nekaterih primerih je lokalna skupnost zahtevala odškodnino za uporabo javnih cest, kako je v tem primeru?
Odgovorjeno je, da je bila zahtevana prometna študija cestnega priključka na kamnolom. Še pred širitvijo kamnoloma naj bi se na regionalni cesti uredil priključek tako, da bi bilo lažje vključevanje tovornega prometa na regionalno cesto. Odškodnina ni predmet postopka.
Glede odškodnine je podano dodatno pojasnilo, da je koncesija predpisana z zakonom, odškodnino pa lokalna skupnost lahko zahteva, kadar gre za lokalne ceste. Dotični kamnolom se vezan na regionalno cesto.
V razpravi je izražena podpora kamnolomom, saj omogočajo prevoz materialov, ki so nujni za gradnjo in vzdrževanje infrastrukture po celotni občini. Zaradi krajših razdalj so stroški nižji, nižji je tudi ogljični odtis. Lastnik tega konkretnega kamnoloma je pristopil k zasaditvi protiprašne in protihrupne bariere.
Nadalje je bilo izraženo začudenje, da ni potrebne dodatne protihrupne zaščite, saj se s širitvijo kamnoloma viša nadmorska višina, s tem pa se spreminjajo frekvence. Okoliške hiše so zaradi kamnoloma degradirane, moteč je prah, promet in miniranje.
Nato je izraženo mnenje, da širitev kamnoloma ne bo povečala frekvence prometa, ker gre za širjenje območja izkoriščanja, ne povečanje količin izvoženega materiala. Hkrati je postavljeno vprašanje, kaj pomeni »sprotna sanacija«.
Odgovorjeno je, da sprotna sanacija pomeni sprotne zasaditve. Izvaja se na enak način kot končna sanacija, le da poteka sočasno z izkoriščanjem kamnoloma. Ko je izkopavanje na eni etaži zaključeno, se takoj uredi sprotna sanacija – se ne čaka, da se kamnolom v popolnosti opusti in šele nato sledi pogozditev. Sprotne sanacije so usmerjene v sonaravno oblikovanje brežin, v primeru, kjer to ni mogoče, se uredijo ograje, za zaščito ljudi in živali.
Podan je komentar, da na Odboru za okolje in prostor ni bilo izraženega nasprotovanja, nasprotno – širitev kamnoloma je bila pozdravljena, tudi iz vidika upravljanja z gradbenimi odpadki. Lastnik tega kamnoloma ima namreč možnost predelave gradbenih odpadkov, s čimer se tudi na tem področju znižujejo stroški. Na koncu je pojasnjeno, da se bo miniralo enkrat oziroma največ dvakrat v letu.

Druge razprave ni.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Občinski podrobni prostorski načrt za izkoriščanje mineralne surovine s sanacijo in predelavo gradbenih odpadkov Kaplja vas (OPPN 32-01) in Okoljskega poročila po skrajšanem postopku.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	**23**
ZA:	**23**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Občinski podrobni prostorski načrt za izkoriščanje mineralne surovine s sanacijo in predelavo gradbenih odpadkov Kaplja vas (OPPN 32-01) in Okoljskega poročila po skrajšanem postopku.

Ad 9
Ukinitev statusa javnega dobra s predlogom razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica

Uvodno obrazložitev poda Roman Strlekar.

Roman Strlekar, vodja Splošne službe
Predmet obravnave sta dve parceli, ki sta že umeščeni v Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica 2024. Ena parcela se nahaja na območju PC Radna, v naravi pa predstavlja površino, ki je del parcele, predvidene za gradnjo, skladno z novim OPPN. Parcela bo predmet menjave. Druga parcela je v naravi del stavbe in funkcionalnega zemljišča, nekategorizirana pot poteka ob funkcionalnem zemljišču. Na pobudo in stroške interesenta je bila izvedena parcelacija, predlaga se torej menjava zemljišč in uskladitev z dejanskim stanjem, pred sklenitvijo posla je treba ukinit status javnega dobra.

Župan odpre razpravo

Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep o ukinitvi statusa javnega dobra za parc. št. 2322/27 ter 2534/52, obe k.o. 1391 Log ter odobril predlog razpolaganja.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	**23**
ZA:	**23**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep o ukinitvi statusa javnega dobra za parc. št. 2322/27 ter 2534/52, obe k.o. 1391 Log ter odobril predlog razpolaganja.

Ad 10
Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet je sprejel odgovore na vprašanja in pobude članov občinskega sveta.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	**22**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet je sprejel odgovore na vprašanja in pobude članov z dodatnimi vprašanji.

Ad 11
Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

Tanja Novšak:

- poda pobudo glede obveščanja o dinamiki zapor mostu čez Savo, ki se obnavlja. Občinska uprava naj o zaporah poleg javnosti obvešča tudi občinski svet.

Gorazd Zupanc:

- zanima ga, ali je občinska uprava kontaktirala lastnika zemljišča, na katerem raste vegetacija in Direkcija RS za infrastrukturo ugotovila, da je preglednost slaba zaradi prav te vegetacije, predlaganega ogledala pa da zato na tem mestu ni potrebno postavljati.

- zanima ga, ali je bil v zvezi z objektom na naslovu Loka 58 z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije že izveden sestanek. Zanima ga, ali je bila na tem sestanku ali kako drugače izražena sprememba stališč. V kolikor se stališča niso spremenila, ga zanima, ali so že pripravljene ideje za samo namembnost objektov.

- zanima ga, kakšno je stanje investicije čistilne naprave v Loki. Zanima ga, ali je sofinanciranje tega projekta s strani države že bilo sporočeno.

- poda pobudo, da občinska uprava kontaktira vzdrževalca regionalnih cest na območju občine in za cestni odsek Loka–Račica uredi, da se na njem izvedejo vsaj minimalna vzdrževalna dela. Kljub temu, da se načrtuje rekonstrukcija te regionalne ceste, jo je v tem vmesnem času potrebno vzdrževati. Na tej cesti se vzdrževalna dela ne izvajajo, cesta pa je v slabem stanju.

Vincenc Knez:

- poda pobudo, se upravljavcu vodotokov naroči, da se Lipovški potok na območju Jelovca in Loški potok na Logu ustrezno očistita. Lanskoletno neurje je povzročilo nanose in poškodovalo brežine obeh potokov.
- zelo verjetno je tako poškodovanih strug vodotokov na območju občine precej, zato tudi poda pobudo, da vzdrževalci vodotokov občinskemu svetu predstavijo redni plan vzdrževanja in pristop k sanacijam.

Janez Kukec:

- poda pobudo za širitev križišča na Malkovcu, gre za slabo pregledno križišče. Novi lastnik je pripravljen odstopiti mejno zemljišče za gradnjo opornega zidu, okvirna cena tega posega pa bi znašala okoli 6.000 evrov.

Rok Petančič:

- pove, da je Mladinski center Sevnica v zadnjih dveh mesecih pričel z izvajanjem programov, ki v center privabljajo starejše mlade. Pretekle programske usmeritve so bolj ciljale na osnovnošolce in srednješolce, sedaj pa je bilo organiziranih več kvalitetnih koncertov, ki so se jih udeležili starejši mladi, ki niso vključeni v društva in organizacije. Koncertov so se udeležili tudi starejši, kar sam vidi kot dobro obliko medgeneracijskega sodelovanja. Ker je že slišati, da programske vsebine MC Sevnica niso ustrezne, poda pobudo, da se vodstvu MC Sevnica da priložnost in malo več časa, da lahko nadaljuje z zastavljeno programsko shemo in jo v prihodnosti tudi nadgrajuje. Ob tem doda še komentar glede ponudbe alkoholnih pijač: ko mladi nimajo prostora za druženje, alkohol konzumirajo na javnih površinah, kjer tudi smetijo.

Tomaž Lisec:

- opozori, da v dokumentu z odgovori še ni odgovorov pristojnih glede čiščenja brežin reke Save. V imenu Svetniške skupine SDS poda pobudo, da se odgovorne iz podjetji HESS in Infra povabi na naslednjo sejo občinskega sveta, da predstavijo svoje načrte vzdrževanja obrečnega prostora v letu 2024.

- zanima ga, ali obstaja javen seznam nepozidanih, torej stanovanjskih in poslovnih zemljišč, ki so v lasti Občine Sevnica.

- opozori, da na območju od železniške postaje v Boštanju proti mirnskemu mostu nekako izginja pločnik. Zanimajo ga rešitve za urejen prostor za pešce na tem območju, prosi za pojasnila, kaj se tam dogaja.

Ivan Orešnik:

- ponovno opozori, da je podal pobudo glede odprave omejitve hitrosti na 40 km/h v naselju Križišče.

Marjan Ločičnik:

- izpostavi problematiko bankin na lokalni cesti Blanca–Poklek–Trnovec, kjer je prevoze iz kamnoloma, okoli 50 kamionov dnevno, opravljalo podjetje Gradnje. S strani Občine Sevnica in lastnika podjetja je bil lani opravljen terenski ogled za sanacijo, vendar ta v lanskem letu ni bila realizirana. Podjetje ne prevaža več materiala iz kamnoloma v letu 2024, cesta pa je ostala uničena. Poda pobudo za ureditev.

- opozori, da je na pretekli seji podal vprašanje glede Poslovne cone Blanca, pa še ni prejel odgovora.

Stanka Žičkar:

- poda pobudo, da se za sekcije društva upokojencev najde primeren prostor za njihovo vadbo. Šole namreč zaračunavajo najemnine za telovadnice, žal nimajo sredstev za plačilo najema. Potrebujejo tudi prostor za ustrezno hrambo noš. V kolikor se za njih ne bo našel primeren prostor za vadbo, bodo prenehali z dejavnostjo.

Ana Jelančić:

- se pridružuje pobudi Stanke Žičkar.

- pove, da ima nepremičninski sklad 34 stanovanj v sevniški občini. Na čakalni listi je 22 samskih starejših. V zadnjih treh letih se je sprostilo eno samo stanovanje, starejši, ki čakajo na stanovanja, pa ne morejo vzdrževati svojih večjih hiš. Zanima jo, kdaj lahko starejši pričakujejo stanovanja, tudi varovana in kdaj se bo uredil nov dom za starejše občane, da bi lahko varno in dostojno preživljali svojo starost, svoje hiše pa prodali mladim, ki imajo prav tako svoje stanovanjske izzive.

Ad12
Razno

Župan pove, da Občina Sevnica in Športna zveza Sevnica vabita na prireditev Športnik leta 2023, ki bo v petek, 22. marca 2024, ob 18. uri v Kulturni dvorani Sevnica.

Seja je bila zaključena ob 17:37.

Zapisala:
Neža Nemec
Višja svetovalka splošne službe

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

3. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci in Elaborat ekonomike (skrajšani postopek)**

Pripravljavci gradiva:
Oddelek za okolje in prostor
AR PROJEKT Sevnica, d. o. o.

Poročevalci:
Roman Perčič, vodja Oddelka za okolje in prostor
Nika Imperl, AR PROJEKT Sevnica d. o. o.
Marjan Ločičnik, Predsednik odbora za okolje in prostor

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0005/2021
Datum: 12.4.2024

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Občinski podrobni prostorski načrt za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci in Elaborat ekonomike**
(predlog – skrajšani postopek)

V mesecu marcu 2021 smo na pobudo zasebnih investitorjev in lastnikov zemljišč z Blance, pričeli s postopkom priprave delnega občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci na zemljiških parcelah št. 62/12, 62/13, obe k.o. 1377 – Blanca. Na navedenih zemljiških parcelah predlagate izdelavo podrobnega prostorskega akta, ki bi omogočil gradnjo dveh stanovanjskih stavb z ureditvijo pripadajoče komunalne in energetske infrastrukture.

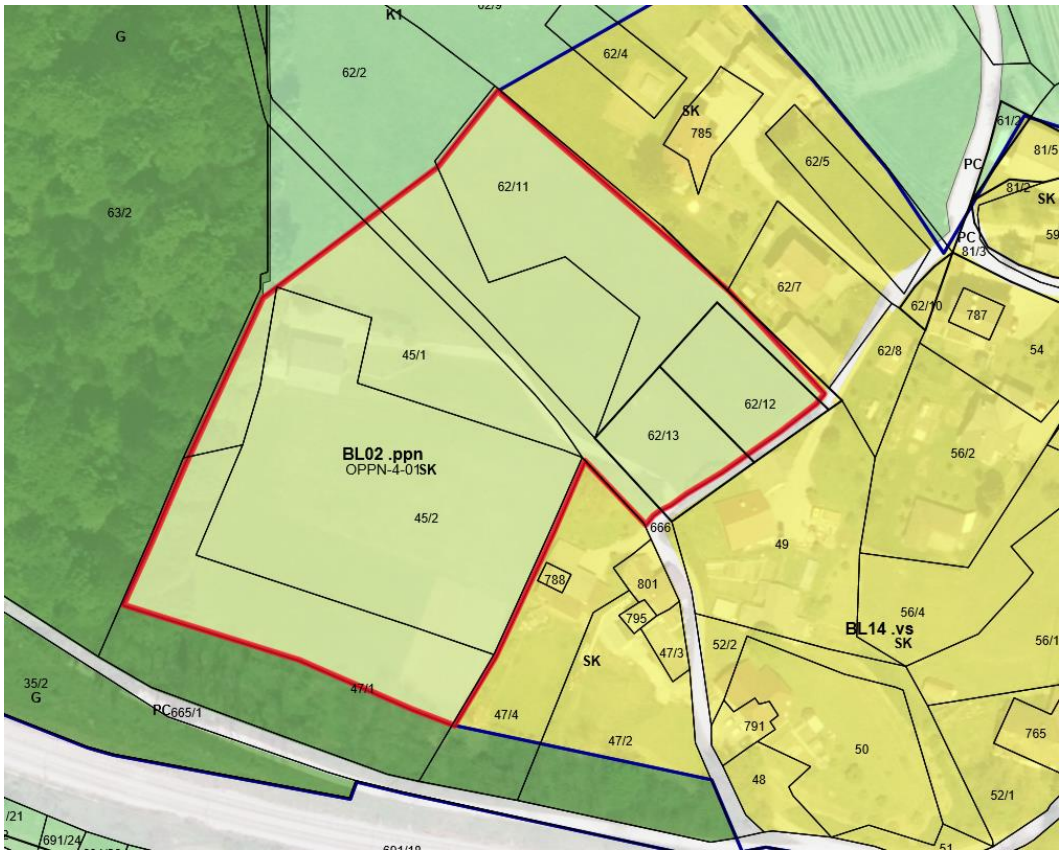
V Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (odlok) navedeni zemljiški parceli ležita v območju, za katerega je predvidena izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta za Stanovanjsko sosesko Blanca zahod (OPPN 4-01) v skupni površini 1,51 ha.

Območje je po osnovni namenski rabi prostora namenjeno površinam podeželjskega naselja (SK), usmeritve za izdelavo oz. pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) pa so zapisane v drugem odstavku 101. člena odloka, ki določa:
»*(2) OPPN 4-01: Stanovanjska soseska Blanca zahod*
Oblikovanje stavbne strukture za potrebe stanovanj (bivanja) in kmetijstva naj izhaja iz izvorne stavbne strukture. Stavbna struktura naj ima enovito krajino streh (barvo kritine, naklon ter višino) zastavljeno tako, da bo omogočena kvalitetna dopolnitev ne le k obstoječi pozidavi, ampak tudi k obstoječemu delu naselja. Nove gradnje stavb enostanovanjskih individualnih hiš s pomožnimi objekti naj bodo načeloma v skladu z merili tipa GE .vs.«.

Na parcelnih št. 62/11, 62,2 45/1, 45/2-del in 47/1, vse k.o. 1377 – Blanca pa investitorji želijo s prostorskim aktom spremeniti namembnosti namenske rabe zemljišč iz stavbnih v kmetijsko, primarno rabo. Na parc. št. 45/2-del, k.o. 1377 – Blanca kjer pa je zgrajena obstoječa stanovanjska stavba z dovozno potjo pa je bil podan predlog, da se ohrani potrebna površina stavbnega zemljišča, ki bo zagotavljal obstoječemu objektu gradnjo dozidave ali nadzidave ter postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov.
Površina območja OPPN znaša 1,51 ha.
Izdelavo OPPN financirajo pobudniki in lastniki zemljišč v območju OPPN, ki so tudi izbral prostorskega načrtovalca podjetje AR PROJEKT d.o.o., Planinska cesta 5, 8290 Sevnica.
V mesecu decembru 2021 so bila izdelana Izhodišča za pripravo OPPN, sklep župana o postopku priprave OPPN pa je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 35/22, 11.3.2022, prostorskemu aktu je bila dodeljena identifikacijska številka: **ID PA 2885** v zbirki prostorskih aktov.

Občina je na spletni strani 14.4.2022 objavila javno naznanilo, s katerim je pozvala zainteresirano javnost za sodelovanje v fazi oblikovanja izhodišč, vendar do zaključka roka nismo prejeli konkretnih pobud ali predlogov javnosti.

Izdelovalec je konec leta 2022 pridobil prva mnenja nosilcev urejanja prostora, 8.11.2022 je Ministrstvo za okolje in prostor odločilo, da v postopku OPPN ni treba izvesti celovite presoje vplivov na okolje in sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja (št. odločbe; 35409-531/2022-2550/4).



Območje OPPN

V sklopu izdelave OPPN je bil izdelan tudi elaborat ekonomike, ki je po zakonu obvezna sestavina OPPN in je namenjen:

- oceni investicij in določitvi virov financiranja ter etapnosti za zagotavljanje komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture, ki jo je treba dograditi ali zgraditi za namen izvedbe prostorskih ureditev, načrtovanih z občinskim prostorskim načrtom (v nadaljnjem besedilu: OPN) ali občinskim podrobnim prostorskim načrtom (v nadaljnjem besedilu: OPPN), ter
- oceni investicij in določitvi virov financiranja ter etapnosti za zagotavljanje družbene infrastrukture, ki jo je treba zgraditi, dograditi ali jo zagotoviti na drug način za namen izvedbe prostorskih ureditev v OPN ali OPPN.

  Torej je predmet elaborata ekonomike ocena vlaganj v gospodarsko javno infrastrukturo in družbeno infrastrukturo, povezano z načrtovanim razvojem v OPPN.

V času med 29.9.2023 – 29.10.2023 je potekala javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN in Elaborata ekonomike, javna obravnava je bila v sredo 11.10.2023 v prostorih Krajevne skupnosti Blanca, Blanca 24, 8083 Blanca.
Vsa gradiva in faze postopka so bila ves čas javno objavljena in prosto dostopna zainteresirani javnosti na spletni strani Občine Sevnica, kot to predpisuje veljavna prostorska zakonodaja.

V času javne razgrnitve in na javni obravnavi ni bilo podanih pripomb ali predlogov zainteresirane javnosti k razgrnjenem gradivu.

V nadaljevanju postopka je izdelovalec OPPN, skladno z določbami drugega odstavka 114. člena ZUreP-2, v novembru 2023 izdelal predlog OPPN in pozval nosilce urejanja prostora k izdaji 2. mnenj. Mnenja so bila izdana do konca marca 2024.
Na podlagi prejetih 2. mnenj je bil izdelan usklajen predlog OPPN in Elaborat ekonomike, kar je podlaga za obravnavo na seji pristojnega odbora in občinskega sveta.

Odbor za okolje in prostor je na 10. redni seji dne 11.4.2024 obravnaval usklajen predlog prostorskega akta.

Občinskemu svetu Občine Sevnica predlagamo, da obravnava usklajen predlog OPPN in Elaborat ekonomike za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci.

Pripravila:

Dušan Markošek, univ.dipl.inž.arh.
Občinski urbanist

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 011-0001/2024 - 38
Podpisnik: DUŠAN MARKOŠEK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 763584060000000005729912E
Veljavnost: 02.12.2027
Datum in ura: 12.04.2024 08:27 Dokument je elektronsko podpisan.

Roman Perčič, univ.dipl.inž.str.
Vodja Oddelka za okolje in prostor

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 011-0001/2024 - 38
Podpisnik: ROMAN PERČIČ
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00BA7167BD0000000057242918
Veljavnost: 03.10.2024
Datum in ura: 12.04.2024 08:27 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 011-0001/2024 - 38
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B76DC00000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 12.04.2024 09:05 Dokument je elektronsko podpisan.

PRILOGE:
- predlog odloka
- grafične priloge
- Elaborat ekonomike
- stališče Odbora za okolje in prostor

VROČITI:
- Občinskemu svetu Občine Sevnica

VLOŽITI:
- v zadevo

PREDLOG – SKRAJŠANI POSTOPEK

Na podlagi 115., 119. in 268. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20 - ZIUOPDVE, 199/21 - ZUreP-3 in 20/22 - odl. US; v nadaljevanju: ZUreP-2) v zvezi s tretjim odstavkom 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-10; v nadaljevanju: ZUreP-3) ter 8. in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na ….. redni seji dne …….. sprejel

O D L O K
o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del EUP BL02 in BL14 na Blanci

ID št. prostorskega akta: 2885

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(pravna podlaga)

(1) S tem odlokom se ob upoštevanju določil Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 94/12, 100/12 – popravek, 57/13, 1/16, 17/16, 33/18, 70/19, 20/22, 23/22 – popr., 125/22, 58/23 in 121/23; v nadaljevanju OPN), sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za del EUP BL02 in BL14 (v nadaljevanju: OPPN).
(2) OPPN je izdelal AR PROJEKT Sevnica d.o.o., pod št. 5/21.

II. VSEBINA

2. člen
(vsebina OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del.
(2) Tekstualni del obsega naslednje vsebine:
- odlok;
- opis prostorske ureditve;
- umestitev načrtovane ureditve v prostor;
- zasnovo projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro;
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine;
- rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave;
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom;
- etapnost izvedbe prostorske ureditve;
- novo parcelacijo;
- dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev;
- druge pogoje in zahteve za izvajanje načrta.

(3) Grafični del obsega naslednje vsebine:

1. Izsek iz kartografskega dela OPN Občine Sevnica	
2. Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem	M 1:1000
3. Prikaz spremembe stavbnega zemljišča v kmetijsko	M 1:1000
4. Prikaz prostorske ureditve	M 1:1000
5. Prikaz komunalne ureditve	M 1:1000
6. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami vključno z varstvom pred požarom	M 1:1000
7. Načrt parcelacije	M 1:1000

(4) Sestavni del tega odloka so tudi naslednje priloge:
- sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta;
- izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta;
- obrazložitev in utemeljitev;
- strokovne podlage;
- elaborat ekonomike;
- mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje z Odločbo Ministrstva za okolje in prostor o potrebi izvedbe CPVO;
- smernice nosilcev urejanja prostora;
- I. mnenja nosilcev urejanja prostora;
- II. mnenja nosilcev urejanja prostora.

III. OBMOČJE

3. člen
(območje OPPN)

(1) Predmet OPPN je ureditveno območje, ki se nahaja na zahodnem delu nepozidanih stavbnih zemljišč naselja Blanca. Območje je na jugu omejeno z reko Savo, cestno in železniško infrastrukturo, na severu s pozidanimi površinami in kmetijskim zemljiščem, na vzhodni strani s pozidanimi površinami in na zahodni strani z gozdnimi površinami. Velikost območja prostorske ureditve znaša cca. 1,5ha.
(2) Območje OPPN zajema zemljišča s parc. št.: 47/1-del, 45/1-del, 45/2, 666-del, 62/2-del, 62/11, 62/12, 62/13, k.o. 1377-Blanca.

4.člen
(namembnost površin)

Skladno s 117. členom ZUreP-2 se na delu območja OPPN spremeni podrobna namenska raba zemljišča iz območja površin podeželskega naselja (SK), v območje kmetijskih površin (K1). Z uveljavitvijo OPN je za navedeno enoto urejanja prostora (EUP) potrebno predhodno izdelati OPPN. Sprememba podrobne namenske rabe z izvedbo postopka izdelave OPPN znotraj EUP BL02 ni v nasprotju s strateškim delom OPN. Na podlagi pobude investitorja, se pripravi OPPN za območja EUP BL02 in EUP BL14, skladno s 34. členom Odloka o OPN. Občina bo po sprejemu OPPN, na podlagi katerega so nastale spremembe podrobnejše namenske rabe, te spremembe vnesla v OPN po postopku, kot je določen s 117. členom ZUreP-2.

IV. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

5. člen
(opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN)

(1) V območju EUP BL02.ppn in manjšem del prostorske enote BL14.vs, OPN dopušča izdelavo OPPN.
(2) V skladu s tem se načrtujejo prostorske ureditve, ki ob upoštevanju danosti in omejitev obravnavanega območja ter veljavnih normativov, podajajo pogoje za prostorsko umestitev stanovanjskih objektov z zunanjo ureditvijo.
(3) Znotraj območja OPPN je poleg gradnje stavb predvidena ustrezna rešitev prometa, tudi mirujočega in ostale gospodarske infrastrukture.
(4) Pri zasnovi prostorske ureditve so smiselno upoštevana priporočila državnega Prostorskega reda Slovenije.

V. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

6. člen
(opis vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Območje prostorske ureditve meji na severovzhodni in jugovzhodni strani na pozidane stanovanjske površine (SK) z individualnimi enostanovanjskimi in dvostanovanjskimi objekti ter na severozahodni, zahodni in jugozahodni strani na kmetijske in gozdne površine.
(2) Predvidena stanovanjska gradnja predstavlja zapolnitev obstoječe grajene strukture. Gre za območje, kjer je po planskem aktu namenska raba zemljišč znotraj EUP opredeljena kot SK – površine podeželskega naselja, ki so namenjene bivanju brez ali spremljajočimi dejavnostmi. Načrtovana gradnja ne bo predstavljala dodatnih obremenitev naselja.

7. člen
(vrste dopustnih gradenj)

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste gradenj, oziroma drugih del:
- gradnja novih objektov,
- redna investicijska in vzdrževalna dela,
- rušitve in nadomestne gradnje,
- dozidave in nadzidave objektov,
- rekonstrukcije objektov,
- spremembe namembnosti.

8. člen
(vrste dopustnih objektov)

Znotraj ureditvenega območja OPPN je možna gradnja naslednjih stavb:
- 1110 enostanovanjske stavbe,
- 1121 dvostanovanjske stavbe,
- 12203 druge poslovne stavbe (druge stavbe s pisarnami in poslovnimi prostori, namenjenimi za lastno poslovanje in poslovanje s strankami),
- 1242 garažne stavbe do 50m^2,
- 12745 stavbe za funkcionalno dopolnitev(ute, letne kuhinje, nadstrešnice),
- 24205 objekti za preprečitev zdrsa in ograditev,
- gradbeni in inženirski objekti (prometna, komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura)

9. člen
(opis rešitev načrtovanih objektov in površin, pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Arhitektonsko in krajinsko oblikovanje:
Na območju OPPN je pri oblikovanju novih objektov ter ureditvi zunanjih površin ustvarjena takšna kompozicija arhitekturnih in krajinskih elementov, ki so za prostor sprejemljive in je nadaljevanje območja v njegovi morfologiji.
(2) Stanovanjski objekti:
- lega objekta: po situaciji prikaza prostorske ureditve, je umestitev novih objektov možna znotraj površin določenih z gradbeno mejo območja postavitve objekta s spremembami uvozov pod pogojem, da se ne posega v cono preglednosti in da so zagotovljeni zahtevani odmiki od upravljavcev prometnega in energetskega omrežja.
- horizontalni gabariti: tloris osnovnega kubusa objekta je podolgovate oblike, pri čemer mora biti najmanjše razmerje 1:1,3, priporočljivo 1:1,5 do največ 1:2. Na osnovni kubus stavbe je dovoljena gradnja sekundarnih kubusov do 50% zazidane površine osnovnega kubusa stavbe in se lahko dodajo ali odvzamejo na čelnih in vzdolžnih fasadah. Oblika sekundarnega kubusa je lahko pravokotne ali nepravilne (L, T, prisekane in druge) oblike. Pri velikosti objekta se upošteva, da se ne presega faktor zazidanosti parcele 0,50, kjer se poleg glavnega objekta upoštevajo tudi enostavni in nezahtevni objekti.

- vertikalni gabariti: K + P ali K + P+ M, kolenčni zid, merjen v notranjosti prostora do svetle višine 1,40m.
- konstrukcija: klasična – zidana ali montažna.
- kota pritličja: se določi z izdelavo projektne dokumentacije.
- streha: osnovni kubus - dvokapna ali štirikapna streha. Naklon strešine 30º- 45º, z minimalnimi napušči, kritina opečna, naravno rdeče ali temne sive barve. Sleme osnovnega kubusa mora potekati vzporedno z daljšo stranico. Streha sekundarnega kubusa je lahko ravna in enokapna z minimalnim naklonom ter dvokapna istega naklona kot osnovna streha. Sleme sekundarnega kubusa ne sme presegati slemena osnovnega kubusa in je lahko pravokoten na potek slemena strehe osnovnega kubusa.
- fasada: finalna obdelava fasad je klasični zaglajeni omet v beli barvi ali nežne pastelne barve zemeljskih tonov, dovoljena je izvedba balkonov in lož. Pri izvedbi objektov se lahko fasade obložijo s prefabriciranimi elementi iz pločevine, betona, vlaknocementnih plošč ali lesa.
- oblikovanje odprtin: svobodno.
- osvetlitev mansarde: poleg oken in balkonskih vrat na čelnih fasadah je osvetlitev mansarde tudi možna preko strešnih oken in/ali frčad (klasične ali moderno oblikovane).
- zunanja ureditev gradbene parcele: dovozni priključki se izvedejo iz skupne dovozne ceste, ki se priključuje na javno cesto. Manipulativne površine na gradbeni parceli so lahko iz travnih tlakovcev, tlakovane, asfaltirane ali utrjene v peščeni površini.

(3) Odmik novega stanovanjskega objekta od parcelnih mej je določen z določitvijo meje območja postavitve objekta v grafičnem delu OPPN (prikaz prostorske ureditve list št. 4) in zagotavlja kvaliteto bivanja, osončenja, požarne in interventne poti ter odmike od parcelnih mej za katere ni potrebno pridobiti soglasje soseda.

Stanovanjski objekt ne sme presegati meje območja postavitve objekta, lahko pa se jo dotika z zidom objekta. Napušč objekta lahko sega izven določene meje območja postavitve objekta. Za odmik napušča 2,00m in več od zemljiške parcele soglasje soseda ni potrebno. Izven določene meje območja postavitve objekta se lahko postavljajo nezahtevni in enostavni objekti na podlagi veljavne Uredbe o vrstah objektov glede na zahtevnost v soglasju z upravljalcem komunalne infrastrukture in manipulativne površine.

(4) Gradbeno inženirski objekti obsegajo vse objekte in naprave vezane na prometno, komunalno in energetsko infrastrukturo (ceste, krožišča, pešpoti, parkirišča, ekološki otok, oporni zid, ograje in podobno), postavitev cestne in ostale urbane opreme (prometna signalizacija, svetilke) ter objekte in naprave zvez in telekomunikacij. Oblikovanje gradbeno inženirskih objektov je svobodno, če s tem odlokom ni določeno drugače:
- ceste v območju se asfaltirajo, manipulativne površine, parkirišča in pešpoti so lahko iz travnih tlakovcev, tlakovane, asfaltirane ali utrjene v peščeni površini.

(5) Pogoji za postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov:

Znotraj gradbene parcele je možna gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov skladno z 8. členom odloka in smejo segati izven določene gradbene meje. Objekti naj bodo usklajeni z osnovnim objektom in so lahko leseni, ali izdelani v montažni izvedbi iz lahkih materialov, razen temeljev ali temeljne plošče, ki se prilagodi geomehanskim razmeram. Lahko se postavljajo v izvedbi enakih materialov z osnovnim obstoječim objektom. Streha je lahko dvokapna, enokapna ali ravna skrita za obrobo atike.

Vsi pomožni objekti skladni z obstoječo zakonodajo se lahko gradijo 2,00m od parcelnih mej. V kolikor investitor pridobi soglasje lastnika sosednjega zemljišča je možno graditi objekt z manjšim odmikom pod pogojem, da so izpolnjene požarno varnostne zahteve. Zazidana površina glavnega objekta ter enostavnih in nezahtevnih objektov ne sme presegati faktorja zazidanosti 0,50.

Medsosedske ograje (lesena, žičnata) ter žive meje iz avtohtonih vrst (gaber, ipd.) za ograjevanje parcele do max. višine 1,00m so lahko postavljene do posestne meje zemljiških parcel, tako, da ne posegajo na sosednje zemljišče razen v primerih, ko je sosednje zemljišče javna cesta in je potrebno upoštevati predpise s področja varnosti v cestnem prometu.

VI. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

10. člen
(prometna infrastruktura)

(1) Prometno se bo območje OPPN navezovalo na kategorizirano občinsko cesto JP 873022 Blanca - h. št. 41, ki poteka parceli št. 666, k.o. 1377-Blanca preko nove dovozne ceste in novega cestnega priključka, ki poteka iz parcel št. 62/12 in 62/13, k.o. 1377-Blanca.
(2) Pri cestnih priključkih je potrebno upoštevati, da je priključevanje individualne dovozne ceste na občinsko cesto varno in pregledno. Zagotovljeno mora biti polje preglednosti v križišču z občinsko cesto v ravnini z dovozno cesto.
(3) Od roba cestnega telesa morajo biti ograje oziroma raščene grmovnice odmaknjene minimalno 1 meter in ne smejo biti višje od 1,00m. Ograje ali žive meje (razraščene grmovnice in druge zasaditve) ne smejo zmanjšati preglednosti na občinski cesti ter ovirati pluženja in opravljanja drugih komunalnih dejavnosti. Na križiščih, kjer je zahtevana preglednost, pa ne smejo presegati višine 0,80m.
(4) Na obravnavanem območju OPPN je potrebno predvideti zadostno število parkirnih mest in sicer:
- 2 PM - enostanovanjske hiše.
Ureditev zajema tudi prostor za obračanje vozil, tako da se prepreči vzvratno vključevanje vozil na cesto.
(5) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za posamezni objekt mora investitor pridobiti projektne pogoje in mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca za priključevanje na javno cesto in gradnjo v varovalnem pasu javne ceste. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

11. člen
(železniška infrastruktura)

(1) Območje OPPN s predvidenimi ureditvami posega v vplivno območje oziroma v varovalni pas obstoječe železniške infrastrukture. Prostorske ureditve, ki jih obravnava OPPN, so na odmiku 35m in več, desno od osi tira glavne železniške proge št. 10 d.m. - Dobova - Ljubljana, od km 478+440 do km 478+570.
(2) Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati Zakon o varnosti v železniškem prometu (ZVZeIP-1) (Uradni list RS, št. 30/18 in 54/21), Zakon o železniškem prometu (ZZeIP) (Uradni list RS, št. 99/15 – UPB, 30/18, 82/21 in 54/22-ZUJPP), Navodilo o pogojih za gradnjo in posege v progovni in varovalni progovni pas javne železniške infrastrukture (navodilo 925-DN30, ZVZeIP-1), Pravilnik o nivojskih prehodih (Uradni list RS, št. 55/19 in 110/22), Pravilnik o zgornjem ustroju železniških prog (Uradni list RS, št. 92/10, 38/16 in 30/18-ZVZeIP), Pravilnik o spodnjem ustroju železniških prog (Uradni list RS, št. 31/22) in Uredbo o kategorizaciji prog (Uradni list RS, št. 4/09, 5/09-popr., 62/11, 66/12, 12/13 in 30/18 – ZVZeIP-1).
(3) Progovni pas in varovalni progovni pas: za vsako nameravano gradnjo v varovalnem pasu železniške proge, 108,00 m levo in desno izven naselja in 106,00 m levo in desno v naselju, od osi skrajnega tira, je potrebno predhodno v skladu z navedenim zakonom in pravilniki pridobiti projektne pogoje in pozitivno mnenje h projektni dokumentaciji s strani upravljavca javne železniške infrastrukture.
(4) Odmik objektov, ureditev vegetacije in naprav od osi najbližjega železniškega tira in objektov je določen v Navodilu o pogojih za gradnjo in posege v progovni in varovalni progovni pas javne železniške infrastrukture (navodilo 925-DN30, ZVZeIP-1). V grafičnih prikazih morajo biti kotirani odmiki ureditev od osi najbližjega tira.
(5) V situacijskih načrtih morajo biti za vsako območje ureditve oz. objekt, transparentno vrisane parcelne meje in kotirani minimalni odmiki posameznih ureditev od osi železniškega tira glavne železniške proge št. 10 d.m.-Dobova-Ljubljana. Na grafičnih podlogah naj bo označena meja varovalnega pragovnega pasu in progovnega pasu.
(6) Investitor prostorske ureditve v obstoječih ureditvenih območjih naselij, ki so v varovalnem pasu železniških prog, nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred negativnimi vplivi zaradi obratovanja železniške proge, določenih z zakonom, ki ureja varstvo okolja. Upravljavec in investitor v javno železniško infrastrukturo ne bosta zagotavljala dodatnih

ukrepov varstva pred hrupom za nova poselitvena območja in novozgrajene objekte, kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi (npr. blodeči tokovi), ki so ali bodo posledica obratovanja javne železniške infrastrukture. Pri novogradnjah objektov in posegih v obstoječe objekte je treba predvideti ustrezno zaščito pred negativnimi vplivi zaradi obratovanja železniške proge, izvedba vseh ukrepov za zaščito območja in objektov pred negativnimi vplivi železniške proge je obveznost investitorjev novih posegov ali objektov. V vplivno območje infrastrukturnih objektov, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa za takšne vire že presežene ni dovoljeno umeščati stavb z varovanimi prostori.
(7) Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati bližino elektrificirane glavne železniške proge št. 10 d.m.-Dobova-Ljubljana in njene vplive (npr. blodeči tokovi). V nadaljnjih fazah načrtovanja in projektiranja je treba upoštevati površine železnic ter pripadajočo železniško infrastrukturo z elektroenergetskimi in telekomunikacijskimi vodi in napravami JŽI.
(8) Predvidena je novogradnja železniške proge št. 10 na odseku Dobova-Zidani most s ciljem zagotoviti železniško progo za višje hitrosti, najmanj 120km/h za tovorne vlake in klasične potniške vlake ter 160km/h za lahke potniške vlake. Na tem delu je predvidena deviacija železniške proge v smeri proti naselju, pri čemer se posledično premakne tudi pot skozi naselje, v desno proti obravnavanemu območju OPPN. Načrtovane prostorske ureditve predvidoma ne bodo ovirale izvedbe načrtovanih investicij v fazi predloga prostorskega akta.
(9) Pri novogradnjah objektov in posegih v obstoječe objekte v varovalnem progovnem pasu železniške proge je treba predvideti ustrezno zaščito pred hrupom zaradi odvijanja železniškega prometa. Upravljavec javne železniške infrastrukture ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za nove objekte in njihove funkcionalne površine, izvedba vseh ukrepov za zaščito območja in objektov pred negativnimi vplivi železniške proge je obveznost investitorjev novih posegov ali objektov. V vplivno območje infrastrukturnih objektov, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa za takšne vire že presežene, ni dovoljeno umeščati stavb z varovanimi prostori.
(10) Pred izdajo pozitivnega mnenja gradnja v železniškem varovalnem progovnem in progovnem pasu ni dovoljena.

12. člen
(fekalna in meteorna kanalizacija)

(1) Na območju OPPN za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci se nahaja aglomeracija za kanalizacijo Blanca, v kateri je del kanalizacije že izveden, dokončno pa se predvideva izgradnja kanalizacije s ČN. Do izgradnje kanalizacijskega omrežja na obravnavanem območju OPPN se dovoljuje vgradnja MKČN ali nepretočnih greznic. Po izgradnji javne kanalizacije s ČN se objekti priključijo na javni fekalni kanal pod pogoji upravljalca kanalizacije. Prečiščene vode iz MKČN se odvajajo v ponikovalnico skladno z geološkim mnenjem.
(2) Kot ukrep za zmanjšanje odtoka padavinskih voda z urbanih površin, se za meteorne vode s streh in povoznih površin predvidi dovolj velika ponikovalnica v skladu s pridobljenim geološkim mnenjem. Padavinsko odpadno vodo, ki odteka z utrjenih površin in je onesnažena z usedljivimi snovmi se, če je potrebno pred iztokom v ponikovalnico mehansko obdela v usedalniku in lovilcu olj.
(3) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti projektne pogoje in mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca za priključek na kanalizacijsko omrežje.

13. člen
(vodovod)

(1) Na območju je možna priključitev na javno vodovodno omrežje, pod pogoji upravljavca Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica. Oskrba objekta z vodo na obravnavanem območju je možna iz prevzetega javnega vodovodnega sistema Blanca PE 90mm, ki se nahaja vzhodno od predvidenih objektov.
(2) Lokacije vodomernih jaškov morajo biti usklajene z upravljavcem vodovoda. Praviloma se nahajajo na nepovoznih površinah v neposredni bližini objekta. Jašek mora biti dostopen upravljavcu vodovoda.

(3) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti projektne pogoje in mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca vodovodnega omrežja za priključek na javni vodovod. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

14. člen
(energetska infrastruktura)

(1) Na območja OPPN za del EUP BL02 IN BL14 potekajo obstoječi nizko napetostni 0,4 kV kablovodi, izvod I01: Rimc – Blanca desno, ki so priključeni v obstoječi TP Blanca. Na obravnavanem območju je postavljena tudi obstoječa prosto stoječa priključno razdelilna merilna omarica (PRMO1). 0,4 kV podzemne vode in PRMO1 je potrebno upoštevati kot omejitveni faktor v smislu varovalnega pasu, kateri znaša minimalno 1 m od osi obstoječih kablovodov in PRMO1 v vseh smereh. Kakršni koli posegi v varovalnem pasu prej navedenih vodov so nedopustni, v nasprotnem primeru pa je potrebno istega prestaviti izven predmetnega območja v dogovoru z Elektro Celje d.d..
(2) Za napajanje dveh stanovanjskih objektov se predvidita dva nova nizkonapetostna kabelska izvoda iz predvidene RO1. NN izvoda se delno položita v zaščitno cev GDC 160/136 mm, delno pa položita prosto v zemljo. Izvoda bosta predvidoma izvedena s kabloma tipa NAY2Y-J 4 x 70 mm^2, zaključena s kabelskimi zaključki, kateri se priključijo na NN vertikalna varovalčna ločilnika v predvideni RO1 oziroma na horizontalna varovalčna ločilnika v prosto stoječih priključno merilnih omaricama (PMO1, PMO2). Pred priklopom predvidenih kablovodov je potrebno obstoječo PRMO1 demontirati in nadomestiti z novo RO1. Na parceli investitorja se na stalno dostopnem mestu postavi PSO omarica v katero se namesti merilno mesto. Priključna moč objekta je 3 x 25A oziroma 17kW.
(3) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti soglasje za priključitev in mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca Elektro Celje.

15. člen
(telekomunikacijska infrastruktura)

(1) Telekom Slovenije
Na območju urejanja je evidentirano TK omrežje. Pri gradnji objekta je potrebno upoštevati traso obstoječega telekomunikacijskega omrežja Telekoma Slovenije d.d.. Za predvideno gradnjo objektov znotraj OPPN je potrebno izvesti novo telekomunikacijsko omrežje z navezavo na najbližji TK kabelski jašek TK kanalizacije Telekoma Slovenije d.d.. V telekomunikacijskih ceveh in jaških ne smejo potekati vodi drugih komunalnih napeljav brez soglasja Telekom Slovenije d.d.. Za trase novih telekomunikacijskih vodov se predvidi kabelska kanalizacija s PVC cevmi premera 110 mm ali 125mm s pomožnimi jaški in cevmi premera 50 mm do posameznih objektov znotraj OPPN.
(2) Gradnja in vzdrževanje telekomunikacijskih omrežij (v nadaljevanju:GVO)
Na območju OPPN potekajo obstoječi telekomunikacijski optični (TK OŠO) vodi v lasti Občine Sevnica in v upravljanju GVO d.o.o.. Pred pričetkom gradbenih del je potrebno po potrebi vode ustrezno zaščititi. Za oskrbo objektov s širokopasovnim omrežjem se dogradi kabelsko kanalizacijo iz PEHD cevi 2 x Ø50 mm od točke priključitve do novih kabelskih jaškov iz betonske cevi Ø100 cm, ki se izvedejo v območju obdelave. Nato se do vsakega objekta predvidi mikro cev v katero se bodo nato upihnili optični kabli.
(3) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekte si mora investitor pridobiti projektne pogoje in mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca TK omrežja in GVO omrežja. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

16. člen
(ravnanje z odpadki)

Za vsak objekt je potrebno zagotoviti zbirno mesto za odpadke, to je urejen prostor v ali ob objektu kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke in odjemno mesto, kjer izvajalec javne službe odpadke prevzame. Odjemno mesto je lahko tudi zbirno mesto, če je zagotovljen nemoten dovoz vozilom za odvoz odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki. Zagotoviti je potrebno transportno pot za vozilo za odvoz odpadkov do zbirnega oziroma odjemnega mesta ter do zbiralnice ločenih frakcij. Komunalne odpadke je potrebno odvažati na odlagališče komunalnih odpadkov. Tip in velikost zabojnika določi upravljavec odvoza odpadkov. Dostop do zabojnikov mora biti vedno dostopen specialnim smetarskim vozilom za odvoz odpadkov. Vsi koristniki odvoza komunalnih odpadkov so dolžni ravnati v skladu z odlokom, veljavnim na območju Občine Sevnica.

VII. REŠITVE ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE, VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

17. člen
(enote kulturne dediščine)

(1) Ohranjanje kulturne dediščine:
Na obravnavanem območju OPPN se ne nahaja nobena registrirana enota kulturne dediščine.
(2) Varstvo arheoloških ostalin:
Načrtovano območje OPPN leži izven registriranih arheoloških najdišč. Upoštevati je treba splošne zakonske ukrepe za varstvo arheoloških ostalin.
Ob vseh posegih v zemeljske plasti je obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline. V skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine pristojna območna enota zavoda za varstvo kulturne dediščine izvaja konservatorski nadzor nad posegi v dediščino, zato jo je potrebno vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del pisno ali po elektronski pošti o tem obvestiti.

18. člen
(varstvo pred hrupom)

(1) Raven hrupa mora v naselju ostati v mejah dovoljenega.
(2) Glede na dejansko in namensko rabo prostora se obravnavano območje, skladno s 37. členom Odloka o OPN Občine Sevnica, uvršča v območje v III. stopnjo varstva pred hrupom. S posegi ne bodo presežene kritične vrednosti kazalcev hrupa L_{DAN} za III. stopnje varstva pred hrupom.

19. člen
(varstvo zraka)

(1) Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presegati mejnih vrednosti, določenih z Uredbo o kakovosti zunanjega zraka in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav.
(2) Zaradi zmanjšanja onesnaževanja zraka se za ogrevanje prednostno načrtuje priključevanje stavb na sistem daljinskega ogrevanja. Pri vrstah ogrevanja imajo prednost energetski viri, ki manj onesnažujejo zrak (alternativni viri, zemeljski plin, utekočinjen naftni plin, kurilno olje).
(3) Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišča, torej ne smejo presegati maksimalne dovoljene emisije določene v navedeni uredbi.

20. člen
(varstvo voda)

(1) Odvajanje odpadnih voda iz območja OPPN se uredi s pogoji, določenimi v Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, načrtovano v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode, Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju Občine Sevnica, Tehničnim pravilnikom o objektih in napravah za odvajanje in čiščenje odpadnih voda ter v skladu s pridobljenim geološkim mnenjem GEOSTERN d.o.o., št. GG 24/21 JB, datum: marec 2021.
(2) Na obravnavanem območju še ni v celoti zgrajeno javno kanalizacijsko omrežje. Do izgradnje kanalizacijskega omrežja na obravnavanem območju OPPN, se dovoljuje vgradnja MKČN ali nepretočnih greznic. Po izgradnji javne kanalizacije s ČN se objekti priključijo na javni fekalni kanal pod pogoji upravljalca kanalizacije. Prečiščene vode iz MKČN se odvajajo v ponikovalnico skladno z geološkim mnenjem.
Meteorne vode s streh se preko revizijskih jaškov in peskolovov odvajajo skladno z geološkim mnenjem v dovolj dimenzionirano ponikovalnico. Onesnažene meteorne vode z manipulativnih utrjenih površin se, če je potrebno, vodijo preko lovilca olj in goriv v dovolj dimenzionirano ponikovalnico. Obravnavano območje se ne nahaja na vodovarstvenem območju, evidentiranem poplavnem območju, vodnem ali priobalnem zemljišču, niti na erozijskem območju.
(3) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi mnenja, ki ga v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja izda Direkcija Republike Slovenije za vode Novo mesto.

21. člen
(ohranjanje narave)

Na obravnavanem območju ni vsebin ohranjanja narave (zavarovanih območij, naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij ali območja Nature 2000) kot to določa Zakon o ohranjanju narave.

22. člen
(elektromagnetno sevanje)

Pri postavitvi objektov in obratovanju transformatorskih postaj se mora upoštevati Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju in zahteve Pravilnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij.

23. člen
(svetlobno onesnaževanje)

Z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja so določeni ukrepi za zmanjševanje svetlobnega onesnaževanja v okolju. Svetilke se razporedijo tako, da bo jakost osvetlitve ustrezala veljavnim tehničnim normativom in standardom. Za razsvetljavo se uporabijo svetilke, ki svetlobnega toka ne sevajo nad horizontalno ravnino. Celotna električna moč svetilk ne bo presegla 10kW, zato upravljavcu razsvetljave ni potrebno izdelati načrta razsvetljave in ga na obrazcu poslati ministrstvu v elektronski obliki.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

24. člen
(požar, potres, zaščitni ukrepi)

(1) Požar:

V neposredni bližini predvidenega OPPN je zgrajeno hidrantno omrežje. V primeru požara lahko pripeljejo vodo za gašenje lokalni gasilci, ki so do predvidenega posega oddaljeni cca 500m in imajo omogočen dostop neposredno do objektov.
Zaščita pred širjenjem požara med objekti, kjer ni možno zagotoviti požarnovarnostnega odmika oziroma med prostori različne namembnosti, se izvede s protipožarnimi zidovi (zidovi brez odprtin), v primeru eventualnih odprtin morajo biti le-te izdelane iz ognje odpornega materiala. V primeru požara je omogočen dostop gasilskim vozilom neposredno do objekta, kjer so urejene prometne in delovne površine za intervencijska vozila. Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati predpise s področja požarne varnosti.
(2) Potres:
Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila predpisov za potresno odporno gradnjo. Ureditveno območje obravnavanega občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahaja na območju, ki so povzeti po karti potresne nevarnosti Slovenije (Agencija RS za okolje, 2021) za povratno dobo potresov 475 let. Obravnavano območje se uvršča v VIII. Stopnjo seizmične intenzitete po EMS lestvici (European Macroseismic Scale). V tem območju lahko pričakujemo seizmične pospeške do 0,175 g, kar mora biti upoštevano v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja. Vsi posegi v območju prostorske ureditve morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni z upoštevanjem pridobljenega geološkega – geomehanskega poročila. V nobenem primeru se ne sme spuščati meteorne in drenažne vode nekontrolirano po terenu.
(3) Zaščitni ukrepi:
Glede na odločbo Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč, ni potrebno predvideti zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi udejstvovanji. V vseh novih objektih je potrebna ojačitev prve plošče. Pri načrtovanju objektov, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, je potrebno predvideti tehnične rešitve in način gradnje, ki bodo preprečili razlitje nevarnih snovi. Vsi posegi v območju prostorske ureditve morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni z upoštevanjem pridobljenega geomehanskega poročila ob izdelavi projektne dokumentacije. Obravnavano območje se ne nahaja na vodovarstvenem območju, evidentiranem poplavnem območju, vodnem ali priobalnem zemljišču niti na erozijskem območju.

25. člen
(način ravnanja s plodno zemljo)

Ob izkopu gradbene jame je potrebno odstraniti plodno zemljo, jo deponirati na primernem mestu in uporabiti za ureditev zelenic.

26. člen
(arhitektonske ovire)

Upoštevati je potrebno Pravilnik o zahtevah za zagotavljanje neoviranega dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi ter večstanovanjskih stavb. Na vseh javnih komunikacijah in dostopih do objektov in v stavbe, kjer je to zaradi višinske razlike potrebno, se izvede klančina za dostop funkcionalno oviranim osebam.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

27. člen
(etapnost)

Ureditveno območje OPPN je mogoče izvajati postopno po etapah v takšnem obsegu, da je zagotovljena funkcija posameznega objekta in naprav in da se s tem ne poslabšujejo razmere na celotnem območju.

X. NAČRT PARCELACIJE

28. člen
(parcelacija)

(1) V grafičnem delu OPPN bodo v ureditvenem območju objekti locirani na sedanje lastniško stanje. Velikosti gradbenih parcel v obravnavanem OPPN so:

A	- zazidljiva parcela	parcela št. 62/11-del, 62/12	k.o. 1377-Blanca	1037,00 m^2
B	- zazidljiva parcela	parcela št. 62/13	k.o. 1377-Blanca	833,00 m^2
C	- zazidljiva parcela	parcela št. 666-del	k.o. 1377-Blanca	245,00 m^2
D	- cesta	parcela št. 45/1-del in 45/2-del	k.o. 1377-Blanca	800,00 m^2

(2) Faktor zazidanosti, je razmerje med zazidano površino osnovnega objekta in pomožnih objektov ter celotno površino parcele namenjene gradnji in znaša največ 0,5.
(3) V okviru funkcionalnega zemljišča-gradbene parcele naj bo vsaj 10% površin ozelenjenih.
(4) Obodna parcelacija obravnavanega območja ni v naravi zamejičena in je prenesena iz grafičnih prilog geodetskega posnetka v merilu 1: 500, zato lahko pride do odstopanj v izmeri in legi novih parcel za gradnjo.

XI. TOLERANCE

29. člen
(dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev)

Na območju urejanja so dovoljene naslednje tolerance:

- za horizontalni gabarit: tlorisne dimenzije objekta se natančno definirajo z izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.
- za vertikalni gabarit: višina etaž se definira z izdelavo projektne dokumentacije. Maksimalna višina objekta je K+P+M.
- za koto tal pritličja: kota pritličja se določi z izdelavo projektne dokumentacije.
- pri prometni, komunalni in energetski infrastrukturi je možno odstopanje potekov predvidenih vodov in cest, v kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč ali ustreznejše projektne dokumentacije, če to pogojujejo primernejši obratovalni parametri in gospodarnejša investicijska vlaganja ob pogoju, da prestavitve ne spreminjajo vsebinskega koncepta izvedbenega načrta, ter so pridobljena soglasja upravljalcev.

XII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE NAČRTA

30. člen
(drugi pogoji in zahteve za izvajanje načrta)

(1) Pri izvajanju posegov v prostor na obravnavanem območju je izvajalec dolžan zagotoviti dostope do obstoječih objektov in zemljišč v času gradnje, racionalno urediti gradbišča in pri posegih na prometnicah zagotoviti varen promet.
(2) Pri urejanju okolice in javnih površin mora investitor:
- ob izvedbi posega odstraniti plodno zemljo in jo začasno deponirati;
- po končani gradnji odstraniti začasne objekte, odvečni gradbeni material in urediti okolico, ter višino zemljišča na parcelni meji prilagoditi sosednjemu zemljišču;
- pred pričetkom gradnje mora investitor pravočasno obvestiti upravljavce objektov, naprav in vodov gospodarske javne infrastrukture, ki so tangirani pri predmetni gradnji.

31. člen
(gradnja komunalne opreme)

Opremljanje stavbnih zemljišč z novo gospodarsko javno infrastrukturo se izvaja na podlagi programa opremljanja.

XIII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

32. člen
(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

(1) OPPN preneha veljati, ko je izveden, o čemer s sklepom odloči Občina Sevnica. Na območju OPPN po prenehanju njegove veljavnosti velja hierarhično višji prostorski akt. Merila in pogoji za enoto urejanja prostora, v katero sodi območje OPPN, se po prenehanju njegove veljavnosti določijo v hierarhično višjem prostorskem aktu tako, da se smiselno povzamejo merila in pogoji za posege v prostor iz tega odloka.

XIV. KONČNE DOLOČBE

33. člen
(dostopnost)

OPPN je stalno na vpogled na Občini Sevnica in na Upravni enoti Sevnica.

34. člen
(nadzor)

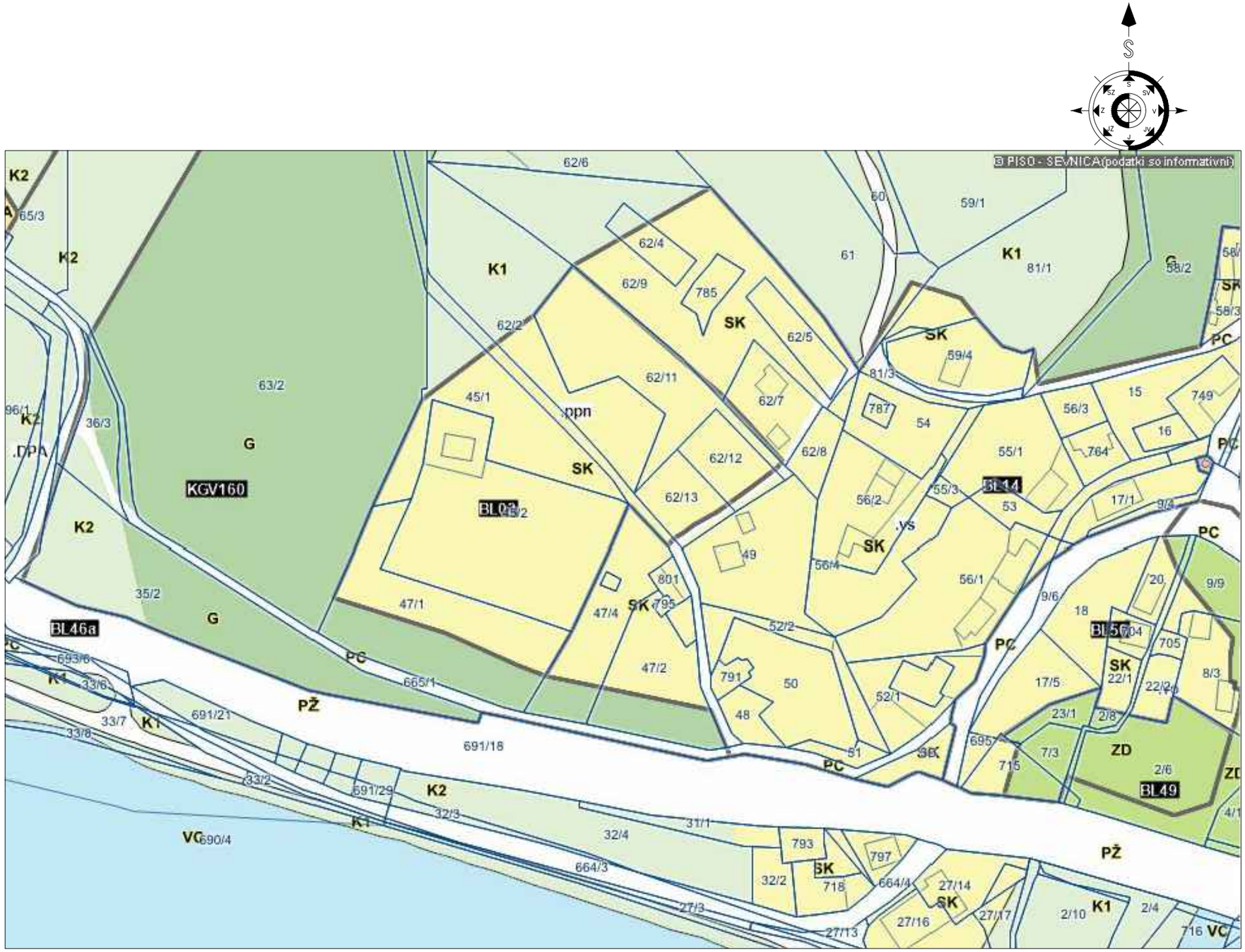
Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe in pooblaščena uradna oseba za posamezna področja.

35. člen
(začetek veljavnosti)

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

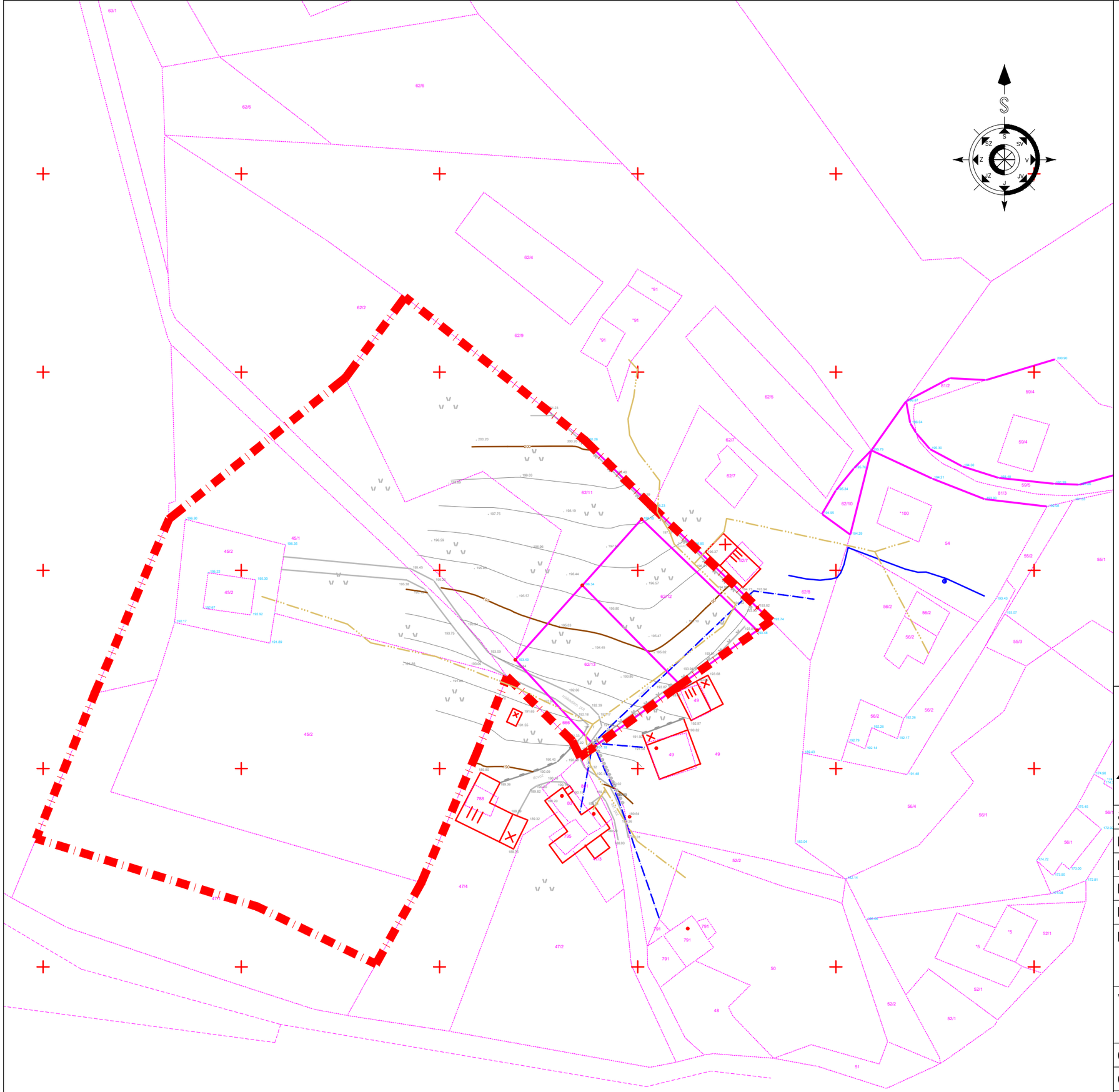
Številka: 3505-0005/2021
Sevnica, dne: … aprila 2024

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk



Planinska c. 5. Sevnica
07/816 33 40
www.arprojekt.si
ARR PROJEKT Sevnica d.o.o.

Štev. projekta:	5/21	
ID štev. OPPN:	2885	
Pripravljalec:	OBČINA SEVNICA	
Investitor:	ZASEBNI	
Faza:	PREDLOG	
Prostorski akt:	OPPN ZA DEL EUP BL02 IN BL14 NA BLANCI	
Vsebina risbe:	IZSEK IZ KARTOGRAFSKEGA DELA OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE SEVNICA	
Odg.vod.proj.:	PRELOŽNIK Andreja, u.d.i.a., PA PPN ZAPS 0210	
Odgovorna oseba:	ANDROJNA Rajko	
Datum:	NOVEMBER 2023	
merilo/št.risbe:	1:500	1



LEGENDA:

MEJA OBMOČJA OPPN cca. 1,5ha

Planinska c. 5. Sevnica
07/816 33 40
www.arprojekt.si
PROJEKT Sevnica d.o.o.

Štev. projekta:	5/21	
ID štev. OPPN:	2885	
Pripravljalec:	OBČINA SEVNICA	
Investitor:	ZASEBNI	
Faza:	PREDLOG	
Prostorski akt:	OPPN ZA DEL EUP BL02 IN BL14 NA BLANCI	
Vsebina risbe:	OBMOČJE PODROBNEGA NAČRTA Z OBSTOJEČIM PARCELNIM STANJEM	
Odg.vod.proj.:	PRELOŽNIK Andreja, u.d.i.a., PA PPN ZAPS 0210	
Odgovorna oseba:	ANDROJNA Rajko	
Datum:	NOVEMBER 2023	
merilo/št.risbe:	1:1000	2

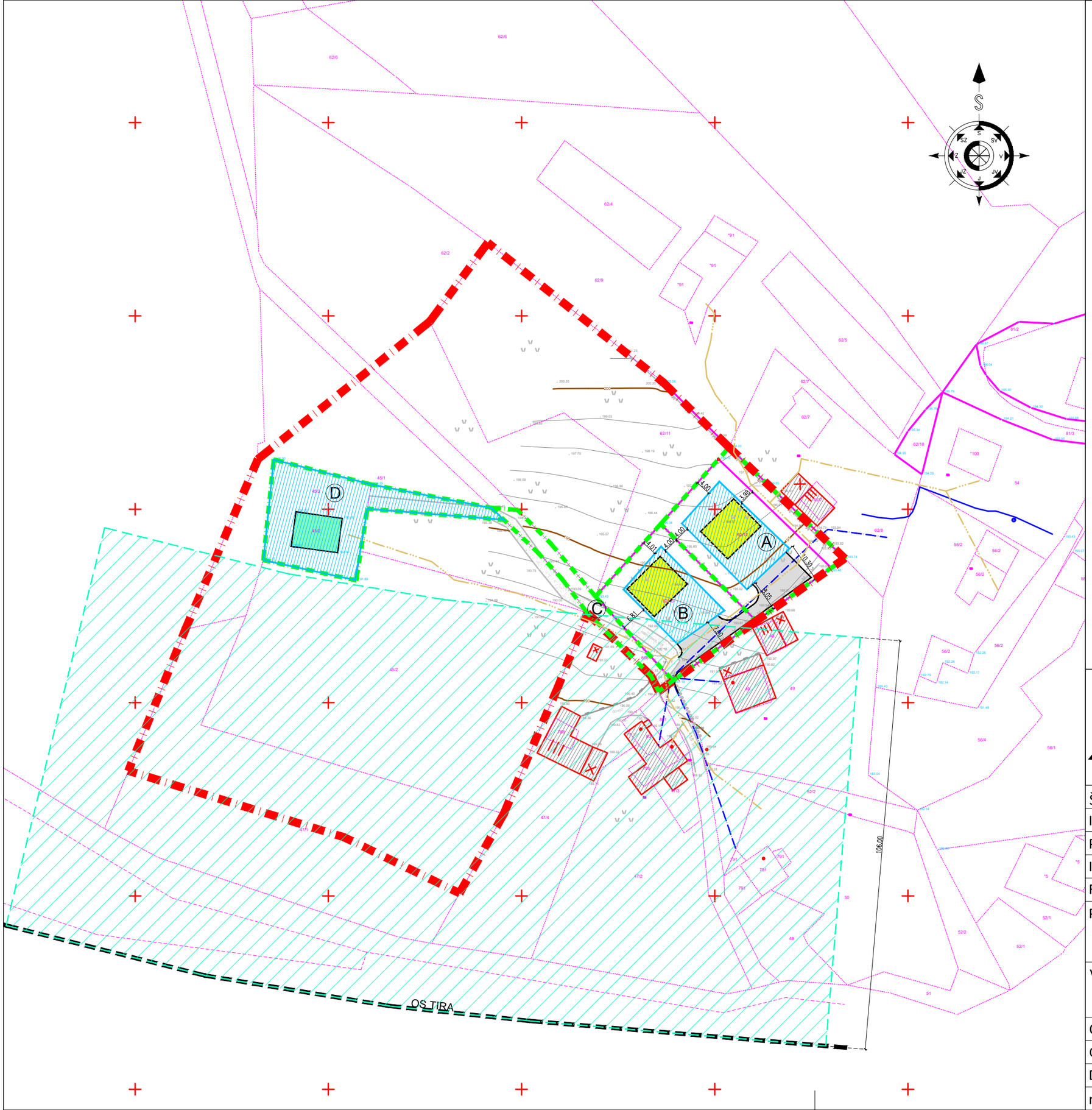


LEGENDA:

- DKN
- OBSTOJEČI SOSEDNJI OBJEKTI
- MEJA OBMOČJA EUP BL 02, SK
- MEJA OBMOČJA OPPN cca. 1,5ha
- SPREMEMBA RABE ZEMLJIŠČ IZ STAVBNEGA V KMETIJSKO ZEMLJIŠČE
- OBMOČJE STAVBNEGA ZEMLJIŠČA KI SE OHRANI

Planinska c. 5. Sevnica
07/816 33 40
www.arprojekt.si
AR PROJEKT Sevnica d.o.o.

Štev. projekta:	5/21	
ID štev. OPPN:	2885	
Pripravljalec:	OBČINA SEVNICA	
Investitor:	ZASEBNI	
Faza:	PREDLOG	
Prostorski akt:	OPPN ZA DEL EUP BL02 IN BL14 NA BLANCI	
Vsebina risbe:	PRIKAZ SPREMEMBE STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V KMETIJSKO ZEMLJIŠČE	
Odg.vod.proj.:	PRELOŽNIK Andreja, u.d.i.a., PA PPN ZAPS 0210	
Odgovorna oseba:	ANDROJNA Rajko	
Datum:	NOVEMBER 2023	
merilo/št.risbe:	1:500	3



LEGENDA:

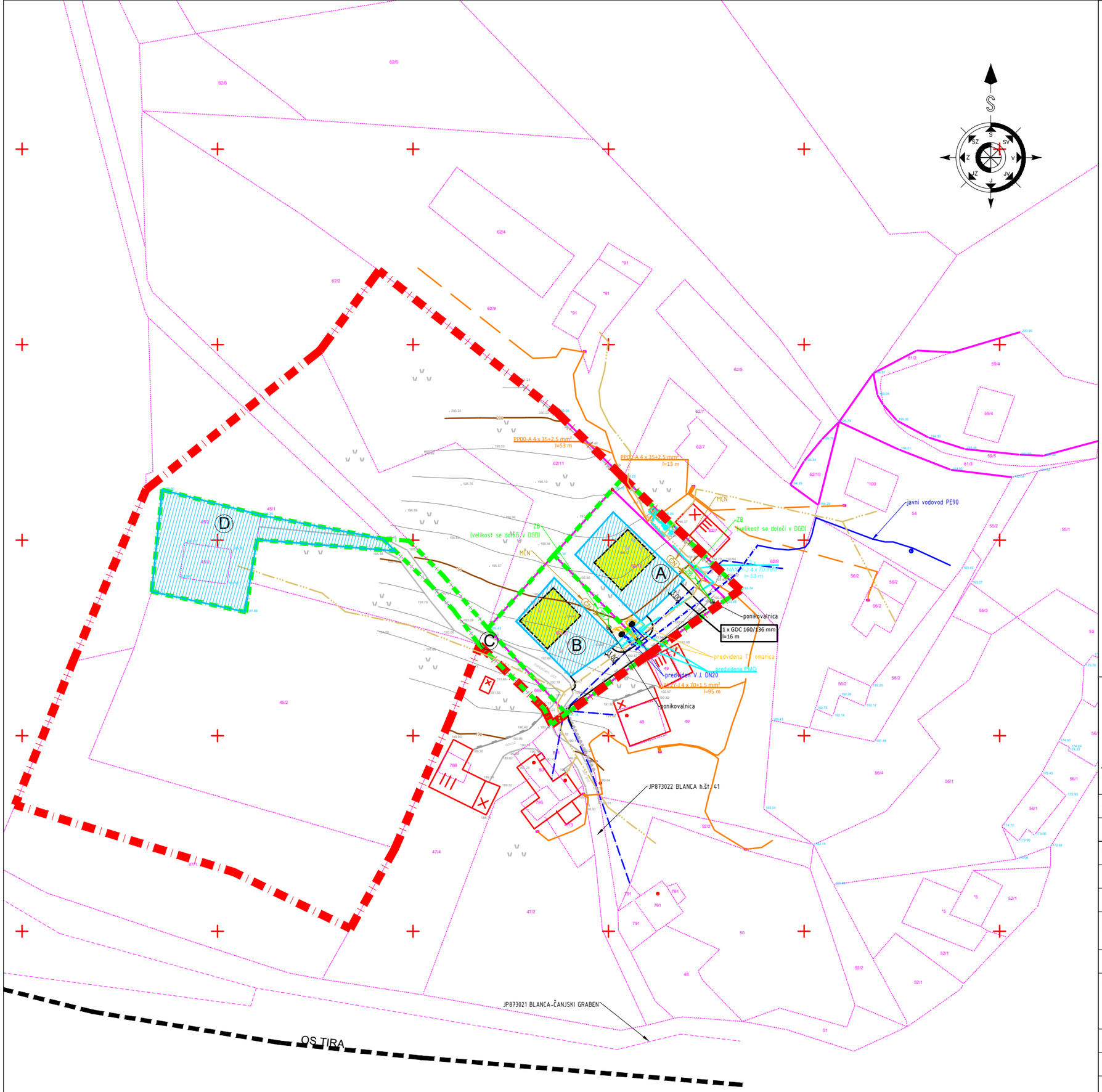
- DKN
- OBSTOJEČI SOSEDNJI OBJEKTI
- MEJA OBMOČJA OPPN cca. 1,5ha
- PREDVIDENE ZEMLJIŠKE PARCELE

A=1037,00m2
B=833,00m2
C=245,00m2
D=800,00m2

- GRADBENA MEJA ZNOTRAJ KATERE JE DOVOLJENA POSTAVITEV STANOVANJSKEGA OBJEKTA
- PREDVIDEN STANOVANJSKI OBJEKT
- OBSTOJEČ STANOVANJSKI OBJEKT
- PREDVIDENE ASFALTIRANE POVRŠINE
- OBSTOJEČE MAKADAMSKE POVRŠINE
- VAROVALNI PROGOVNI PAS ŽELEZNIŠKE PROGE

Planinska c. 5. Sevnica
07/816 33 40
www.arprojekt.si
AR PROJEKT Sevnica d.o.o.

Štev. projekta:	5/21	
ID štev. OPPN:	2885	
Pripravljalec:	OBČINA SEVNICA	
Investitor:	ZASEBNI	
Faza:	PREDLOG	
Prostorski akt:	OPPN ZA DEL EUP BL02 IN BL14 NA BLANCI	
Vsebina risbe:	PRIKAZ PROSTORSKE UREDITVE	
Odg.vod.proj.:	PRELOŽNIK Andreja, u.d.i.a., PA PPN ZAPS 0210	
Odgovorna oseba:	ANDROJNA Rajko	
Datum:	NOVEMBER 2023	
merilo/št.risbe:	1:1000	4



LEGENDA:

ELEKTRIKA:

Obstoječe stanje:

- PRMO — Prostostoječa priključno razdelina merilna omarica
- 0,4 kV kablovod

Predvideno stanje:

- 0,4 kV kablovod prosto v zemlji
- 0,4 kV kablovod v zaščitni cevi
- PMO — Prostostoječa priključno merilna omarica
- RO — Prostostoječa razdelilna omarica
- Odvodniki prenapetosti + ozemljitve

VODOVOD:

- OBSTOJEČ VAŠKI VODOVOD
- OBSTOJEČ JAVNI VODOVOD
- PREDVIDEN VODOVODNI PRIKLJUČEK
- PREDVIDEN VODOMERNI JAŠEK

ODPADKI:

- PREDVIDENA POSODA ZA ODPADKE

KANALIZACIJA:

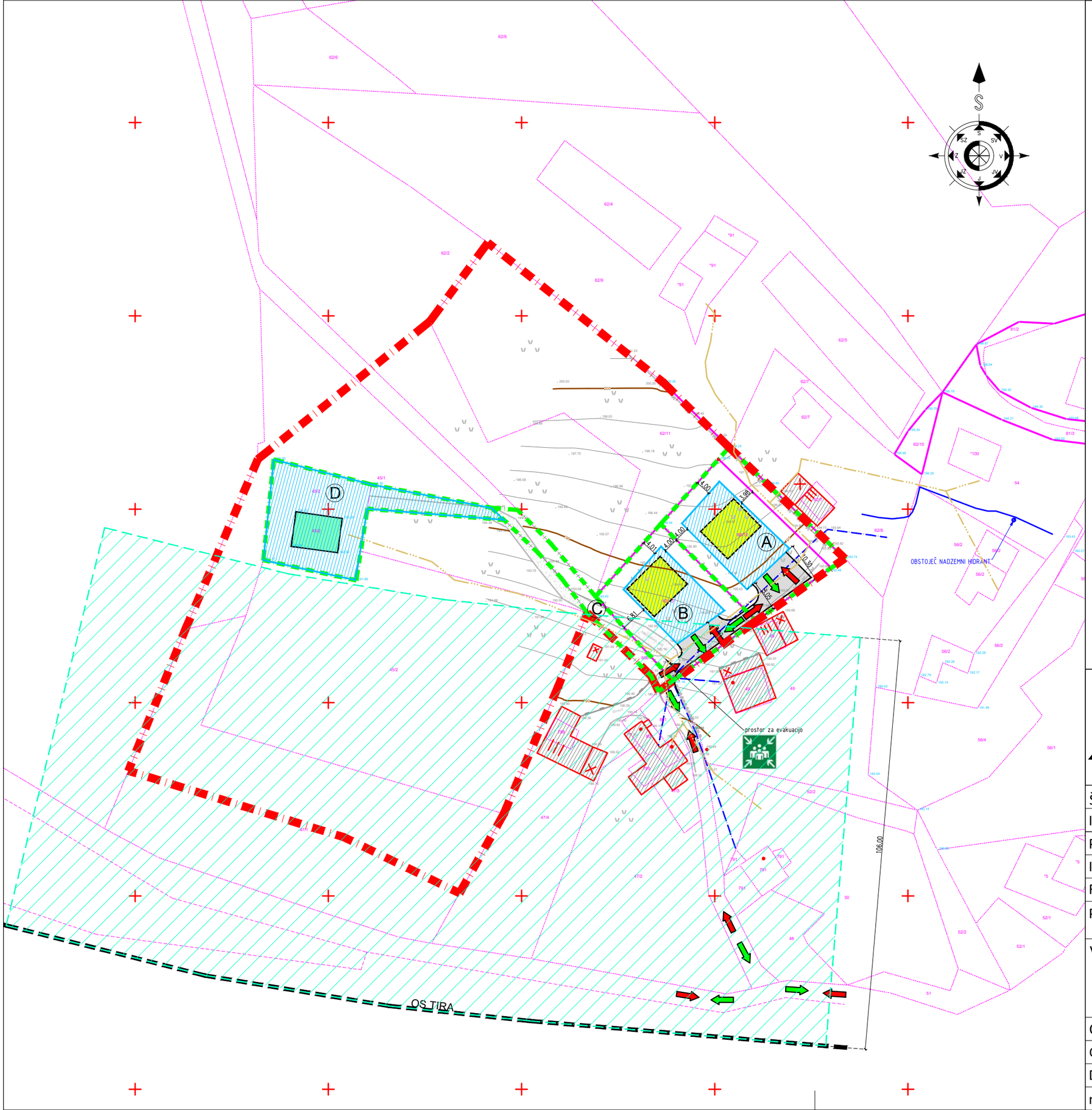
- PREDVIDENA MET. KANALIZACIJA
- PREDVIDENA FEK. KANALIZACIJA
- ČN — PREDVIDENA INDIVIDUALNA ČN
- ZB — PEDVIDEN ZADRŽEVALNI BAZEN
- PREDVIDENA PONIKOVALNICA
- PREDVIDENI JAŠKI KANALIZACIJE

TELEKOM:

- OBSTOJEČI TK VOD
- PREDVIDEN TK VOD
- TKO — PREDVIDENA TK OMARICA
- PREDVIDENI JAŠKI BC ø110

ARPROJEKT Sevnica d.o.o.
Planinska c. 5. Sevnica
07/816 33 40
www.arprojekt.si

Štev. projekta:	5/21	
ID štev. OPPN:	2885	
Pripravljalec:	OBČINA SEVNICA	
Investitor:	ZASEBNI	
Faza:	PREDLOG	
Prostorski akt:	OPPN ZA DEL EUP BL02 IN BL14 NA BLANCI	
	ELABORAT EKONOMIKE	
Vsebina risbe:	PRIKAZ KOMUNALNE UREDITVE	
Odg.vod.proj.:	PRELOŽNIK Andreja, u.d.i.a., PA PPN ZAPS 0210	
Odgovorna oseba:	ANDROJNA Rajko	
Datum:	NOVEMBER 2023	
merilo/št.risbe:	1:1000	5



LEGENDA:

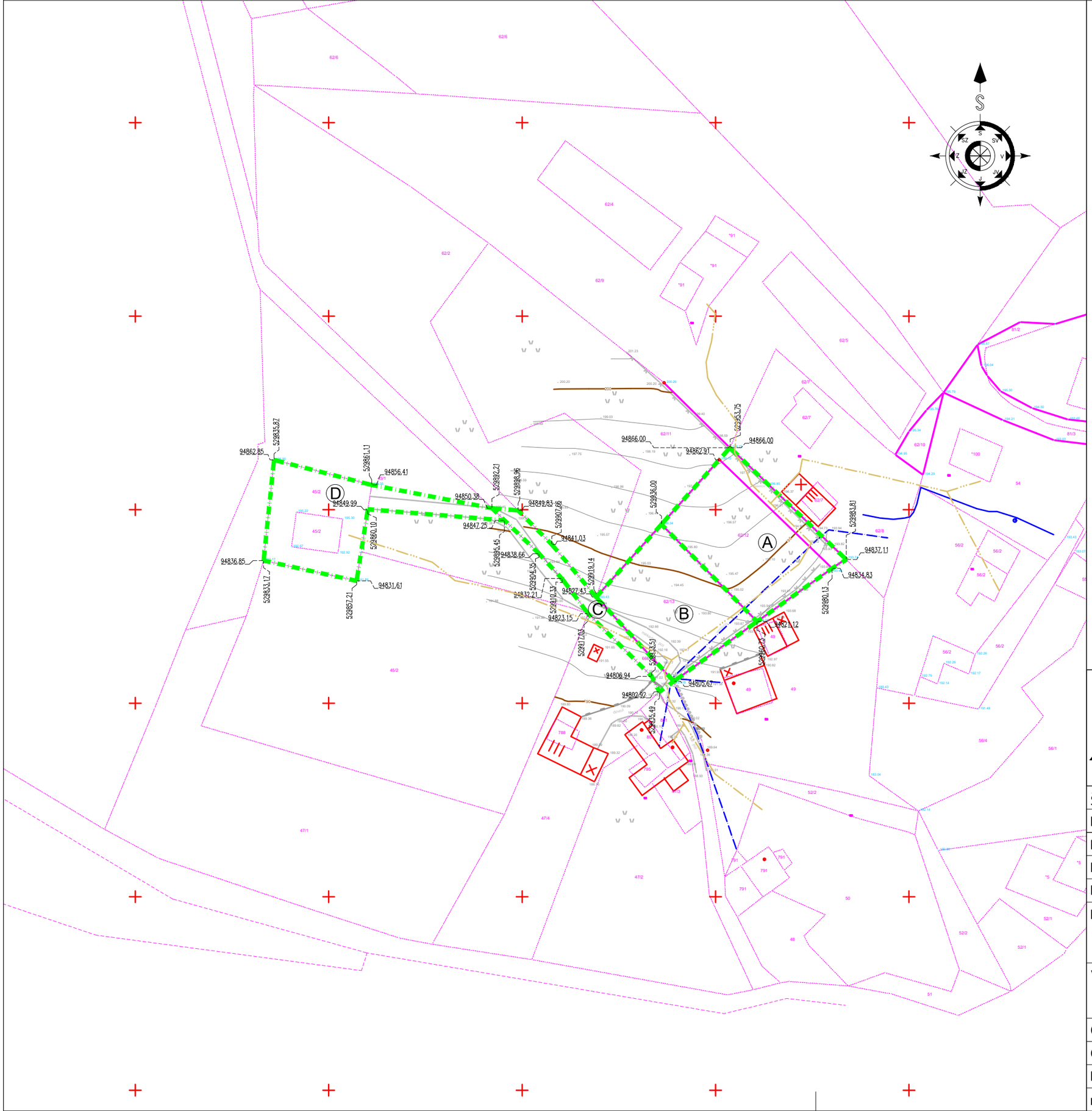
- 1357/1 — DKN
- OBSTOJEČI SOSEDNJI OBJEKTI
- MEJA OBMOČJA OPPN cca. 1,5ha
- PREDVIDENE ZEMLJIŠKE PARCELE

A=1037,00m2
B=833,00m2
C=245,00m2
D=800,00m2

- GRADBENA MEJA ZNOTRAJ KATERE JE DOVOLJENA POSTAVITEV STANOVANJSKEGA OBJEKTA
- PREDVIDEN STANOVANJSKI OBJEKT
- OBSTOJEČ STANOVANJSKI OBJEKT
- PREDVIDENE ASFALTIRANE POVRŠINE
- OBSTOJEČE MAKADAMSKE POVRŠINE
- VAROVALNI PROGOVNI PAS ŽELEZNIŠKE PROGE
- SMER INTERVENCIJE
- SMER EVAKUACIJE

Planinska c. 5. Sevnica
07/816 33 40
www.arprojekt.si
AR PROJEKT Sevnica d.o.o.

Štev. projekta:	5/21	
ID štev. OPPN:	2885	
Pripravljalec:	OBČINA SEVNICA	
Investitor:	ZASEBNI	
Faza:	PREDLOG	
Prostorski akt:	OPPN ZA DEL EUP BL02 IN BL14 NA BLANCI	
Vsebina risbe:	PRIKAZ UREDITEV, POTREBNIH ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM	
Odg.vod.proj.:	PRELOŽNIK Andreja, u.d.i.a., PA PPN ZAPS 0210	
Odgovorna oseba:	ANDROJNA Rajko	
Datum:	NOVEMBER 2023	
merilo/št.risbe:	1:500	6



Planinska c. 5. Sevnica
07/816 33 40
www.arprojekt.si

AR PROJEKT Sevnica d.o.o.

Štev. projekta:	5/21	
ID štev. OPPN:	2885	
Pripravljalec:	OBČINA SEVNICA	
Investitor:	ZASEBNI	
Faza:	PREDLOG	
Prostorski akt:	OPPN ZA DEL EUP BL02 IN BL14 NA BLANCI	
Vsebina risbe:	PREDLOG PARCELACIJE	
Odg.vod.proj.:	PRELOŽNIK Andreja, u.d.i.a., PA PPN ZAPS 0210	
Odgovorna oseba:	ANDROJNA Rajko	
Datum:	NOVEMBER 2023	
merilo/št.risbe:	1:1000	7

Planinska c. 5. Sevnica
07/816 33 40
www.arprojekt.si
AR PROJEKT Sevnica d.o.o.

ELABORAT EKONOMIKE
ZA
OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI NAČRT
za del EUP BL 02 in BL 14 na Blanci

Številka projekta: **5/21**

ID št. prostorskega akta: **2885**

pripravljavec: **OBČINA SEVNICA**
Glavni trg 19a, 8290 SEVNICA

naročnik OPPN: **ZASEBNI**

izdelovalec: **AR PROJEKT d.o.o.**
Planinska cesta 5, 8290 SEVNICA

direktor: **ANDROJNA RAJKO**

odgovorni vodja projekta: **PRELOŽNIK ANDREJA, univ.dipl.ing.arh.**
PA PPN ZAPS 0210

ANDREJA PRELOŽNIK
UNIV.DIPL.INŽ.ARH.
POOBLAŠČENA ARHITEKTKA,
POOBLAŠČENA PROSTORSKA NAČRTOVALKA
PA PPN ZAPS 0210

datum izdelave: **JUNIJ 2023**

VSEBINA

I. IZHODIŠČA ZA ELABORAT EKONOMIKE
1. Namen elaborata ekonomike
2. Investicijska namera
II. PODLAGE ZA ELABORAT EKONOMIKE
1. Prostorski akti Občine Sevnica
2. Strokovne podlage za pripravo OPPN za obstoječo in načrtovano komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo ter družbeno infrastrukturo
3. Podatki o stanju in zmogljivosti komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture ter družbene infrastrukture
4. Dokumentacija za načrtovano komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, izdelano v skladu s predpisi, ki urejajo graditev, če je razpolago v času izdelave elaborata ekonomike
5. Investicijska dokumentacija in druga razpoložljiva dokumentacija
III. OCENA STROŠKOV INVESTICIJ V KOMUNALNO OPREMO IN DRUGO GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO TER DRUŽBENO INFRASTRUKTURO
IV. GRAFIČNI PRIKAZ
Grafični prikaz 1: Načrt priključkov na GJI in infrastrukturna ureditev M - 1:1000

I. IZHODIŠČA ZA ELABORAT EKONOMIKE

1. Namen elaborata ekonomike

Elaborat ekonomike je po pravilniku o elaboratu ekonomike (UL RS, št 45/2019) namenjen:

- oceni investicij in določitvi virov financiranja ter etapnosti za zagotavljanje komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture, ki jo je treba dograditi ali zgraditi za namen izvedbe prostorskih ureditev, načrtovanih z občinskim prostorskim načrtom (v nadaljnjem besedilu: OPN) ali občinskim podrobnim prostorskim načrtom (v nadaljnjem besedilu: OPPN), ter
- oceni investicij in določitvi virov financiranja ter etapnosti za zagotavljanje družbene infrastrukture, ki jo je treba zgraditi, dograditi ali jo zagotoviti na drug način za namen izvedbe prostorskih ureditev v OPN ali OPPN.

Torej je predmet elaborata ekonomike ocena vlaganj v gospodarsko javno infrastrukturo in družbeno infrastrukturo, povezano z načrtovanim razvojem v OPPN.

2. Investicijska namera

Investicijska namera je gradnja dveh individualnih stanovanjskih hiš s priključki na javno komunalno infrastrukturo.

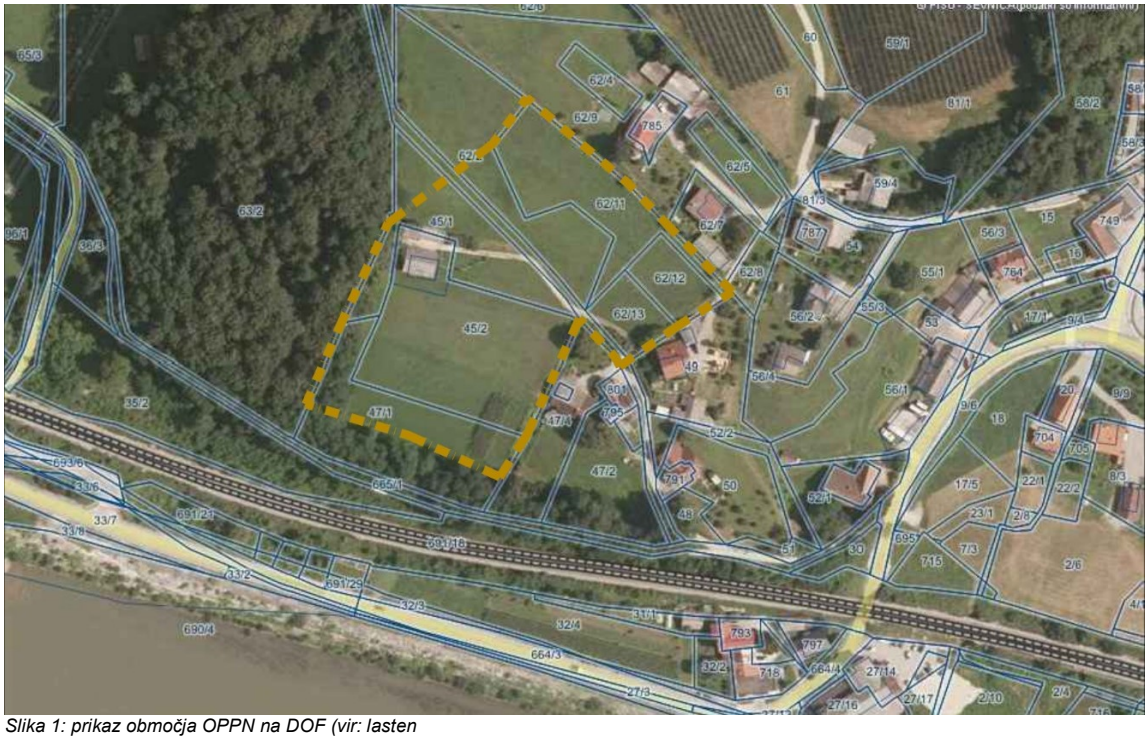
Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) zajema zemljišča s parcelnimi štev. 47/1-del, 45/1-del, 45/2, 666-del, 62/2-del, 62/11, 62/12, 62/13 k.o. 1377 Blanca. Površina območja OPPN je cca. 1,5ha .

Nova GJI za infrastrukturno ureditev dveh novih stanovanjskih hiš ni načrtovana, razen preureditve elektro omrežja, ki pa bo potekalo v dogovoru o investicijskih sovlaganjih med investitorji z Elektrom Celje.
Zaradi načrtovane gradnje z OPPN ni potrebna razširitev družbene infrastrukture.

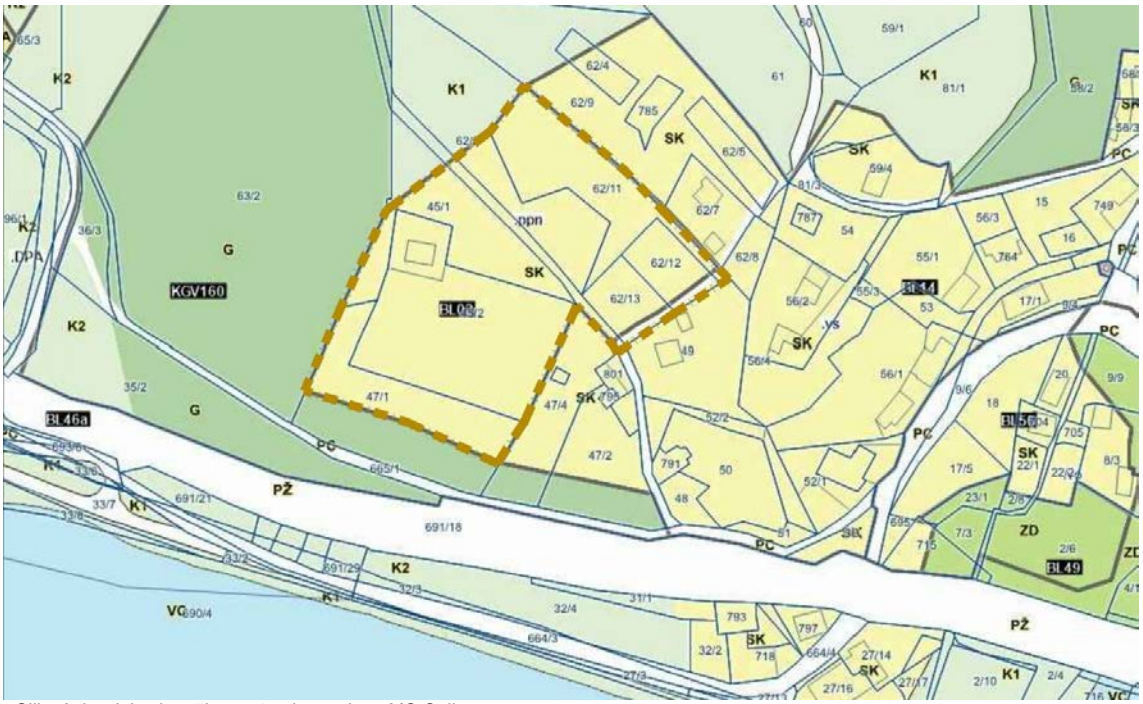
II. PODLAGE ZA ELABORAT EKONOMIKE
1. Prostorski akti Občine Sevnica

Prostorski plan:

V skladu z veljavnim Občinskem prostorskem načrtu (OPN) Občine Sevnica(Ur. list RS, št. 94/12, 100/12-popr., 57/13, 1/16, 16/17, 70/19, 20/22 in 23/22-popr.), je obravnavano območje, ki se nahaja na zahodnem delu nepozidanih stavbnih zemljišč naselja Blanca, opredeljeno ko enota urejanja EUP BL02 in delno EUP BL14. Podrobna namenska raba zemljišč znotraj EUP je opredeljena kot SK – površine podeželskega naselja. Skladno s 117. členom ZUreP-2 se na delu območja OPPN spremeni podrobna namenska raba zemljišča iz območja površin podeželskega naselja (SK) v območje kmetijskih površin (K1). Z uveljavitvijo OPN je za navedeni EUP potrebno predhodno izdelati Občinski podrobni prostorski načrt (OPPN). Sprememba podrobne namenske rabe z izvedbo postopka izdelave OPPN znotraj EUP BL02 ni v nasprotju s strateškim delom OPN. Na podlagi pobude investitorja, se pripravi OPPN za območja EUP BL02 in EUP BL14, skladno s 34. členom Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica(Ur. list RS, št. 94/12, 100/12-popr., 57/13, 1/16, 16/17, 70/19 in 20/22). Občina bo po sprejemu OPPN, na podlagi katerega so nastale spremembe podrobnejše namenske rabe, te spremembe vnesla v OPN po postopku, kot je določen s 117. členom ZUreP-2. Na predvidenem območju OPPN se predvideva gradnja dveh stanovanjskih hiš skupaj s komunalno infrastrukturo in zunanjo ureditvijo.
Zemljišče v ureditvenem območju je delno pozidano in nepozidano stavbno zemljišče v kmetijski rabi.



Slika 1: prikaz območja OPPN na DOF (vir: lasten



Slika 2: izsek iz območja prostorskega plana MO Celje

2. Strokovne podlage za pripravo OPPN za obstoječo in načrtovano komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo ter družbeno infrastrukturo

Infrastrukturna ureditev novih stanovanjskih hiš:

- prometno se bo območje stanovanjskih hiš navezovalo na kategorizirano občinsko cesto JP 873022 Blance - h.št. 41, ki poteka parceli št. 666 k.o. 1377 Blanca.
- nov priključek na javni vodovod na parceli št. 62/8 k.o. 1377 Blanca.
- nov priključek na elektro omrežje na parceli št. 62/11 k.o. 1377 Blanca.

Naveden
e ureditve infrastrukture so vsi priključki na obstoječo GJI.



Slika 3: prikaz GJI na območju OPPN (vir: https://www.geoprostor.net/piso/ewmap.asp?obcina=SEVNICA)



Slika 4: prikaz območja ureditve s prikazom javnih površin-cest (vir: https://www.geoprostor.net/piso/ewmap.asp?obcina=SEVNICA)

Prometna dostopnost

Prometno se bo območje OPPN navezovalo na kategorizirano občinsko cesto JP 873022 Blance - h.št. 41, ki poteka parceli št. 666 k.o. 1377 Blanca preko nove dovozne ceste in novega cestnega priključka, ki poteka iz parcel št. 62/12 in 62/13 k.o. 1377 Blanca.

Širitev ali druge ureditve javne GJI v zvezi z izvedbo cestnih priključkov niso potrebne.

Oskrba z vodo:

Oskrba objektov z vodo na obravnavanem območju je možna iz prevzetega javnega vodovodnega sistema Blanca PE 90mm, ki se nahaja vzhodno od predvidenih objektov. Širitev javnega omrežja vodovoda za potrebe novih stanovanjskih hiš ni potrebna.

Odvajanje komunalnih odpadnih vod

Na območju OPPN za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci se nahaja aglomeracija za kanalizacijo Blanca, v kateri je del kanalizacije že izveden, dokončno pa se predvideva izgradnja kanalizacije s ČN. Do izgradnje kanalizacijskega omrežja na obravnavanem območju OPPN se dovoljuje vgradnja MKČN ali nepretočnih greznic. Po izgradnji javne kanalizacije s ČN se objekti priključijo na javni fekalni kanal pod pogoji upravljalca kanalizacije. Kot ukrep za zmanjšanje odtoka padavinskih voda z urbanih površin, se za meteorne vode s streh in povoznih površin predvidi dovolj velika ponikovalnica v skladu z pridobljenim geološkim mnenjem. Širitev javnega omrežja kanalizacije za potrebe novih stanovanjskih hiš ni potrebna.

Odstranjevanje odpadkov

Odvoz trajnih odpadkov bo izvajalo pristojno komunalno podjetje.

Oskrba z električno energijo

Za napajanje dveh stanovanjskih objektov se predvidita dva nova nizkonapetostna kabelska izvoda iz predvidene RO1. NN izvoda se delno položita v zaščitno cev GDC 160/136 mm, delno pa položita prosto v zemljo. Izvoda bosta predvidoma izvedena s kabloma tipa NAY2Y-J 4 x 70 mm^2, zaključena s kabelskimi zaključki, kateri se priključijo na NN vertikalna varovalčna ločilnika v predvideni RO1 oziroma na horizontalna varovalčna ločilnika v prosto stoječih priključno merilnih omaricama (PMO1, PMO2).
Pred priklopom predvidenih kablovodov je potrebno obstoječo PRMO1 demontirati in nadomestiti z novo RO1.
Na parcelah se na stalno dostopnem mestu postavi PSO omarica v katero se namesti merilno mesto. Priključna moč objekta je 3 x 25A oziroma 17kW.
Širitev javnega elektro omrežja za potrebe stanovanjske hiše ni potrebno. Preureditev obstoječega elektro omrežja, ki ga zahteva Elektro Celje d.d. bo potekalo v dogovoru o investicijskih sovlaganjih med investitorji in Elektrom Celje.

Družbena infrastruktura

Gradnja novih stanovanjskih hiš ne vpliva na obstoječo družbeno infrastrukturo v občini in zaradi nje ni potrebna širitev družbene infrastrukture.

3. Podatki o stanju in zmogljivosti komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture ter družbene infrastrukture

V bližini območja OPPN je naslednja GJI:
- Prometna dostopnost: na jugozahodni strani OPPN poteka javna cesta na katero se že priključuje obstoječa dovozna cesta in na katero se izvede cestni priključek nove dovozne ceste za stanovanjska objekta.
- Oskrba z vodo: na severovzhodni strani OPPN poteka javni vodovod. Izvede se priključek na javno vodovodno omrežje Blanca PE 90mm in izvedba V.J..
- Odvajanje odpadnih in meteornih vod: fekalne vode in meteorne vode se preko skupnega jaška in priključka za posamezno stanovanjsko hišo odvajajo v dovolj veliko dimenzionirano ponikovalnico v skladu z geološkim mnenjem .
- Oskrba z električno energijo: za napajanje dveh stanovanjskih objektov se predvidita dva nova nizkonapetostna kabelska izvoda iz predvidene RO1 do predvidenih priključno merilnih omaric stanovanjskih stavb.

Za gradnjo dveh novih stanovanjskih hiš so načrtovani naslednji priključki na infrastrukturo:
- priključek na javni vodovod severovzhodno od predvidene gradnje stanovanjskih objektov na parceli št. 62/8 k.o. 1377 Blanca,
- priključek na elektro omrežje je severovzhodno od predvidene gradnje stanovanjskih objektov preko RO1 omarice na parceli št. 62/11 k.o. 1377 Blanca,

4. Dokumentacija za načrtovano komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, izdelano v skladu s predpisi, ki urejajo graditev, če je na razpolago v času izdelave elaborata ekonomike

Pri načrtovanju priključevanja na GJI so bili uporabljeni podatki:
- Občine Sevnica, za priključek na javno cesto
- JP Komunala d.o.o. Sevnica, za priključek na vodovod in kanalizacijo
- Elektro Celje d.d., za priključek na elektro omrežje

V OPPN so načrtovani priključki stanovanjske hiše na GJI:
- dovoz od stanovanjske hiše do javne ceste
- priključek na javni vodovod
- priključek na elektro omrežje

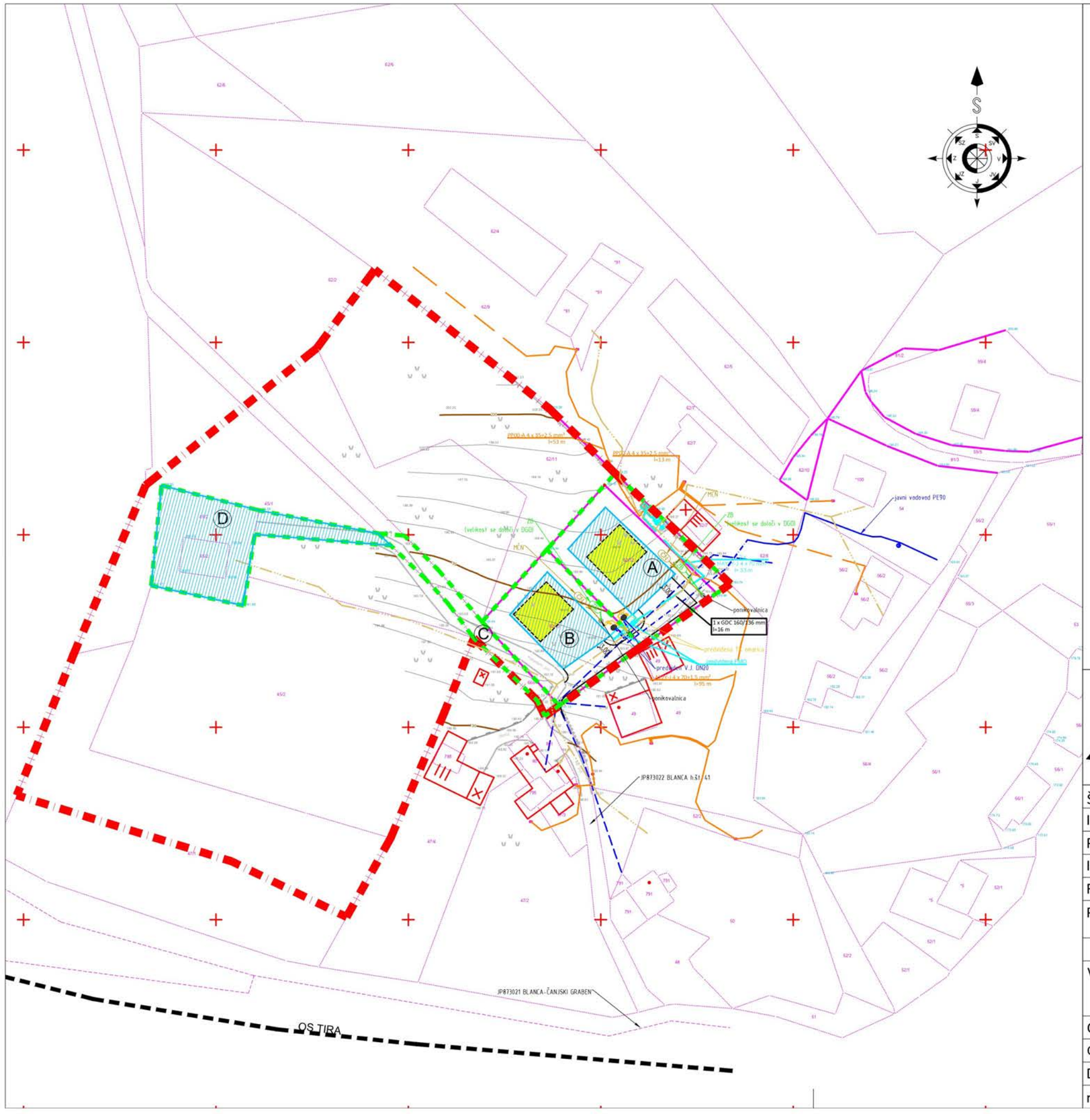
Priključki predvidenih stanovanjskih objektov na GJI bodo podrobneje načrtovani v DGD dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

5. Investicijska dokumentacija in druga razpoložljiva dokumentacija
Investicijska dokumentacija ali druga dokumentacija za GJI in družbeno infrastrukturo je individualna za potrebe posameznega objekta in zato ni bila izdelana.

III. OCENA STROŠKOV INVESTICIJ V KOMUNALNO OPREMO IN DRUGO GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO TER DRUŽBENO INFRASTRUKTURO

Za gradnjo stanovanjskih objektov na lokaciji Blanca ni potrebno širiti in načrtovati gospodarske javne infrastrukture in tudi ne družbene infrastrukture. Preureditev električnih vodov na območju OPPN se izvaja na osnovi dogovora o investicijskih sovlaganjih med investitorji in Elektrom Celje. Informativna ocena stroškov preureditve elektro omrežja je s strani Elektra Celje je 6.100,00 EUR skupaj z DDV.
Ker se GJI in družbena infrastruktura za potrebe OPPN ne načrtuje tudi ni pripravljena ocena stroškov in niso planirani viri financiranja.

IV. GRAFIČNI PRIKAZ
Grafični prikaz 1: Načrt priključkov na GJI in infrastrukturna ureditev M – 1:500



LEGENDA:

ELEKTRIKA:

Obstoječe stanje:

- PRMO — Prostostoječa priključno razdelina merilna omarica
- 0,4 kV kablovod

Predvideno stanje:

- 0,4 kV kablovod prosto v zemlji
- 0,4 kV kablovod v zaščitni cevi
- PMO — Prostostoječa priključno merilna omarica
- RO — Prostostoječa razdelilna omarica
- Odvodniki prenapetosti + ozemljitve

VODOVOD:

- OBSTOJEČ VAŠKI VODOVOD
- OBSTOJEČ JAVNI VODOVOD
- PREDVIDEN VODOVODNI PRIKLJUČEK
- PREDVIDEN VODOMERNI JAŠEK

ODPADKI:

- PREDVIDENA POSODA ZA ODPADKE

KANALIZACIJA:

- PREDVIDENA MET. KANALIZACIJA
- PREDVIDENA FEK. KANALIZACIJA
- ČN — PREDVIDENA INDIVIDUALNA ČN
- ZB — PEDVIDEN ZADRŽEVALNI BAZEN
- PREDVIDENA PONIKOVALNICA
- PREDVIDENI JAŠKI KANALIZACIJE

TELEKOM:

- OBSTOJEČI TK VOD
- PREDVIDEN TK VOD
- TKO — PREDVIDENA TK OMARICA
- PREDVIDENI JAŠKI BC ø110

Planinska c. 5. Sevnica
07/816 33 40
www.arprojekt.si
AR PROJEKT Sevnica d.o.o.

Štev. projekta:	5/21	
ID štev. OPPN:	2885	
Pripravljalec:	OBČINA SEVNICA	
Investitor:	ZASEBNI	
Faza:	PREDLOG	
Prostorski akt:	OPPN ZA DEL EUP BL02 IN BL14 NA BLANCI	
	ELABORAT EKONOMIKE	
Vsebina risbe:	PRIKAZ KOMUNALNE UREDITVE	
Odg.vod.proj.:	PRELOŽNIK Andreja, u.d.i.a., PA PPN ZAPS 0210	
Odgovorna oseba:	ANDROJNA Rajko	
Datum:	NOVEMBER 2023	
merilo/št.risbe:	1:1000	1

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0005/2021
Datum: 11.4.2024

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Stališče Odbora za okolje in prostor k usklajenem predlogu Občinskega podrobnega prostorskega načrt za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci in Elaboratu ekonomike**
(skrajšani postopek)

Odbor za okolje in prostor je na 10. redni seji dne 11.4.2024, po obravnavi usklajenega predloga Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci in Elaborata ekonomike, sprejel stališče:

- ***Odbor za okolje in prostor je obravnaval usklajen predlog Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci in Elaborat ekonomike, k usklajenem predlogu in elaboratu nima pripomb in občinskemu svetu predlaga, da ju obravnava po skrajšanem postopku.***

Marjan Ločičnik
predsednik
Odbora za okolje in prostor

Občina Sevnica 7

VROČITI:
- naslovu

VLOŽITI:
- v zadevo

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

4. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Tehnična posodobitev grafičnega prikaza podrobne namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (skrajšani postopek)**

Pripravljavci gradiva:
Oddelek za okolje in prostor
TERRAGIS D. O. O., Cesta na Brdo 85, 1000 Ljubljana
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo

Poročevalci:
Roman Perčič, vodja Oddelka za okolje in prostor
Žiga Mlinar, TERRAGIS d. o. o.
Marjan Ločičnik, Predsednik odbora za okolje in prostor

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0004/2023
Datum: 12.4.2024

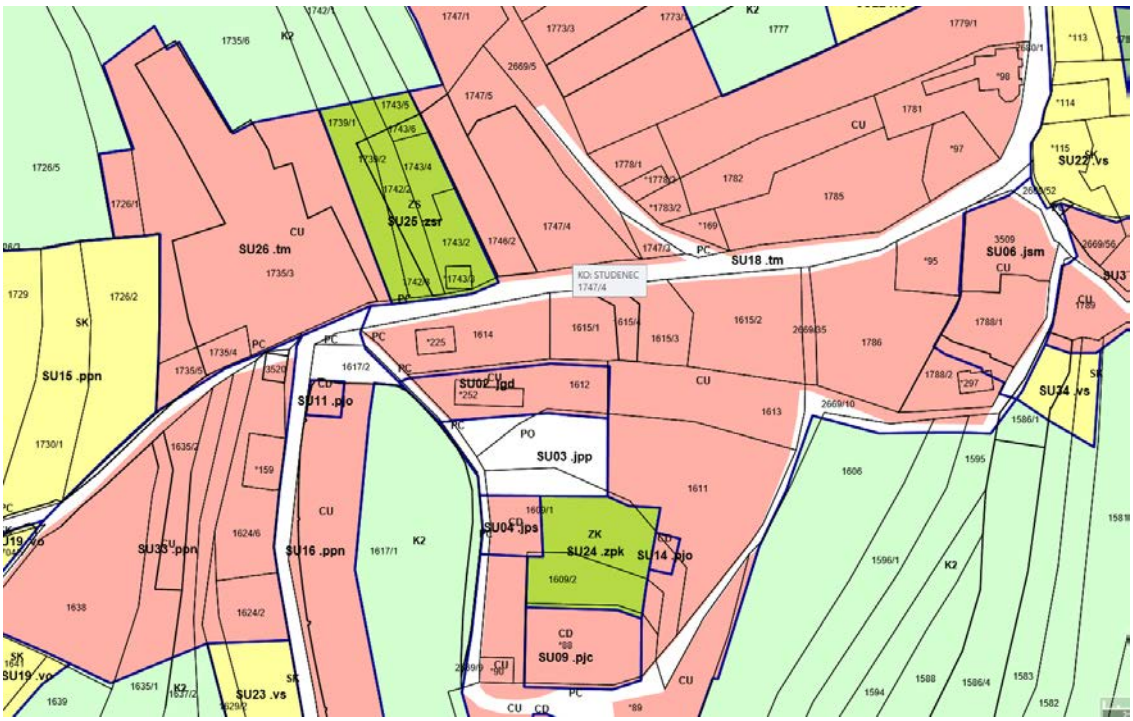
OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Tehnična posodobitev grafičnega dela prikaza podrobne namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica - predlog**
(skrajšani postopek)

Nov zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) je uvedel instrument tehnične posodobitve (141. in 142. člen), s katerim se omogoča ažuriranje grafičnega dela občinskih prostorskih aktov s podatki o parcelah iz katastra nepremičnin.

V letih od 2019 – 2022 je Geodetska uprava RS pripravila izboljšavo zemljiškega katastra, s katero je izboljšala položajno natančnost zemljiško katastrskih prikazov (ZKP), ter prejšnji ZKP preoblikovala v zemljiško katastrski načrt (ZKN). ZKN so formalno že uveljavljeni in predstavljajo uradni podatek zemljiškega katastra, ki je v celoti nadomestil prejšnji ZKP. ZKN bo vzdrževan zgolj še z geodetskimi postopki parcelacije zemljišč.

Usklajeni podatki namenske rabe prostora (NRP) z ZKN bodo poleg boljšega in natančnejšega prostorskega načrtovanja omogočili boljše in zanesljivejše lokacijske informacije, boljše preseke s pravnimi režimi, boljšo uporabo podatkov pri odmerah nadomestil za uporabo stavbnih zemljišč, večjo natančnost in boljše informacije v postopkih množičnega vrednotenja nepremičnin, ustreznejše upravljanje s prostorom in podobno.

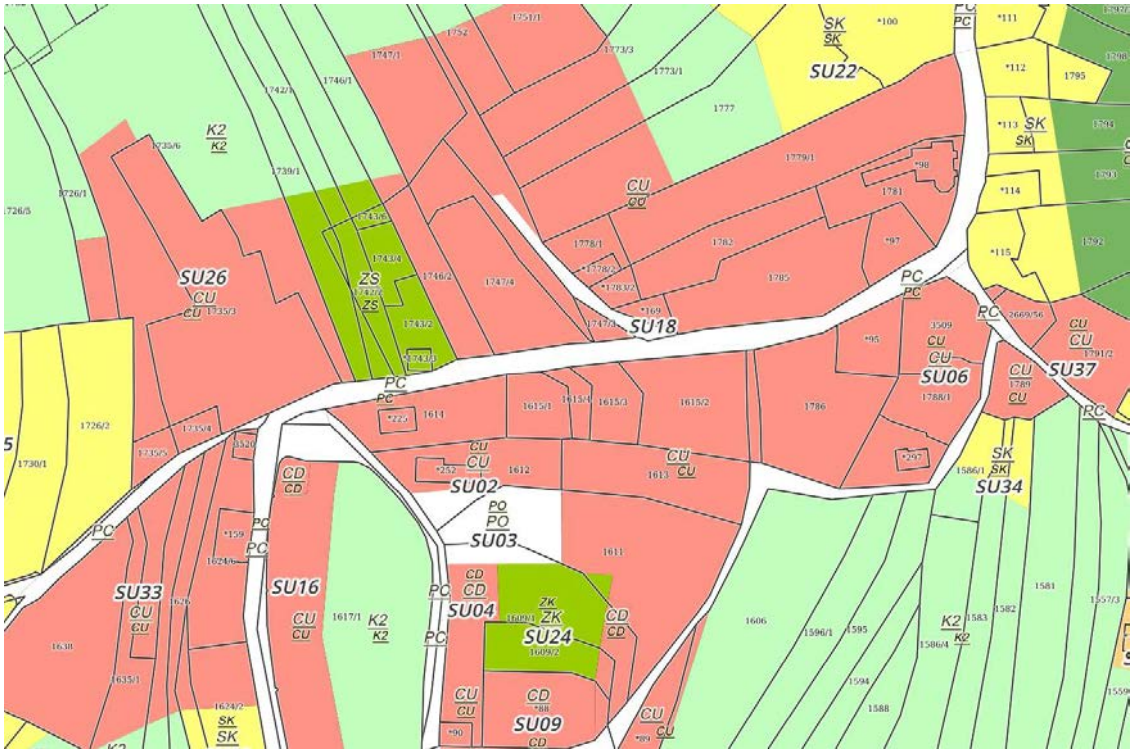


Veljavni ZKP s prikazom namenske rabe prostora v OPN

Tehnična posodobitev se je izvedla kot samostojni postopek, ki se je pričela s sklepom župana z dne 28. junija 2023.

Tehnična posodobitev OPN se vodi v zbirki prostorskih aktov v prostorskem informacijskem sistemu pod identifikacijsko številko: 3598.

Osnutek je bil objavljen v prostorsko informacijskem sistemu, javnost pa je imela možnost v času 15 dnevne javne razgrnitve podati pripombe in predloge.



Tehnično posodobljen OPN

<u>Javna razgrnitev je potekala v času med 26.2.2024 – 11.3.2024 na povezavi preko spletne strani Občine Sevnica, v času razgrnitve nismo prejeli pripomb in predlogov zainteresirane javnosti!</u>

Občina je pripravila predlog tehnično posodobljenega OPN, ki ga s sklepom sprejme občinski svet. V nadaljevanju bo objavljen v Uradnem listu RS in v državnem ter občinskem prostorskem informacijskem sistemu.

Odbor za okolje in prostor je na 10. redni seji dne 11.4.2024 obravnaval predlog **Tehnične posodobitve grafičnega dela prikaza podrobne namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica.**

Občinskemu svetu Občine Sevnica predlagamo, da predlog tehnične posodobitve obravnava.

Pripravila:
Dušan Markošek, univ.dipl.inž.arh.
Občinski urbanist

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 011-0001/2024 - 37
Podpisnik: DUŠAN MARKOŠEK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 76358406000000005729912E
Veljavnost: 02.12.2027
Datum in ura: 12.04.2024 08:19 Dokument je elektronsko podpisan.

Roman Perčič, univ.dipl.inž.str.
Vodja Oddelka za okolje in prostor

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 011-0001/2024 - 37
Podpisnik: ROMAN PERČIČ
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00BA7167BD0000000057242918
Veljavnost: 03.10.2024
Datum in ura: 12.04.2024 08:22 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 011-0001/2024 - 37
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B76DC00000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 12.04.2024 09:05 Dokument je elektronsko podpisan.

PRILOGE:
- predlog sklepa
- primer spremembe prikaza iz ZKN na ZKP

VROČITI:
- Občinskemu svetu Občine Sevnica

VLOŽITI:
- v zadevo

PREDLOG – SKRAJŠANI POSTOPEK

Na podlagi 141. in 142. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 - ZIUOPZP) ter 8. in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na 14. redni seji, dne 24.4.2024 sprejel

S K L E P

o tehnični posodobitvi grafičnega dela prikaza podrobne namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica

1. člen

S tem sklepom se sprejme tehnično posodobljen grafični del prikaza podrobne namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica:

Naziv prostorskega akta:	Tehnična posodobitev Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica
ID številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov:	3598

2. člen

S tehnično posodobitvijo se zagotavlja ažurnost grafičnega dela prostorsko izvedbenega načrta s katastrom nepremičnin. Tehnična posodobitev je izvedena na stanje parcel iz katastra nepremičnin z dne 28.5.2023.

3. člen

V okviru tehnične posodobitve je grafični del prostorskega izvedbenega načrta transformiran v državni koordinatni sistem D96/TM.

4. člen

Tehnična posodobitev je izvedena za grafični del izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 94/12, 100/12 – popr., 57/13, 1/16, 17/16, 33/18, 70/19, 20/22, 23/22 – popr., 125/22, 58/23 in 121/23) (v nadaljevanju OPN).

5. člen

Grafični prikazi izvedbenega dela OPN se nadomestijo z grafičnimi prikazi tehnično posodobljenega OPN.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3505-0004/2023
Sevnica, dne 25. aprila 2024

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

1371
577/4

1371
577/1

1371
578/1

G

1371
1298

K2

1371
577/5

1371
*43

1371
577/2

1371
562

A

1371
575

1371
564/2

1371
564/1

1371
1301/4

1371
568

1371
563/3

1371
563/2

PC

1371
563/1

K2

1371
1336

A

SD OPN 8 (2023), ZKP in ZKN

LEGENDA

Izvorni ZKP

Kataster nepremičnin (28.5.2023)

1371
577/4

1371
577/1

1371
578/1

G

1371
1298

1371
577/5

K2

1371
*43

A

1371
577/2

1371
562

1371
564/2

1371
575

1371
564/1

1371
1301/4

1371
568

1371
563/3

1371
563/2

PC

1371
563/1

K2

1371
1336

A

Tehnično posodobljen OPN in kataster nepremičnin

LEGENDA

Kataster nepremičnin (28.5.2023)

1397
1750/2
1397
*202
1397
1760/4
1397
1760/3
1397
1760/1
1397
2730/4
1397
*90/2
ZK
SS
1397
2730/2
1397
1761
1397
*91
CU
1397
*93
1397
2731/3
1397
*90/1
1397
*90/3
CD
1397
2727/2
1397
1764/1
PC
CU
1397
2833
1397
2877
1397
2878
PC
1397
2727/1
SS
1397
2834
1397
*95
1397
2730/6
1397
*96
SS
1397
2729
1397
*257
SS
1397
1735
1397
*97
CU
1397
2688/7
1397
*99
1397
2850
PC
SK
1397
*256
PC
1397
2728
1397
1698/2
SK
1397
2849
CU
1397
2848
CU
1397
2688/8
1397
*155
SD OPN 8 (2023), ZKP in ZKN
1397
1698/1
PO
1397
1690/1
LEGENDA
Izvorni ZKP
Kataster nepremičnin (28.5.2023)
K2
1397
1727
1397
*88/4

1397
1750/2

1397
*202

1397
1760/3

1397
1760/4

1397
1760/1

1397
2730/4

1397
*90/2
ZK

SS

1397
2730/2

1397
1761

1397
*91
CU

1397
*93

1397
2731/3

1397
*90/1

1397
*90/3
CD

1397
2727/2

1397
1764/1

PC

CU

1397
2833

1397
2877

1397
2878

PC

1397
2730/6

1397
*95

1397
2727/1

1397
*96

SS

1397
2729

1397
*97

CU

1397
2850

1397
*99

PC

1397
2728

1397
1698/2

SK

1397
2849
CU

1397
2848

CU

1397
2688/8

1397
1735

1397
2688/7

1397
*257

SK

1397
*256

PC

1397
1698/1

PO

1397
1690/1

K2

1397
1727

1397
*88/4

Tehnično posodobljen OPN in kataster nepremičnin

LEGENDA

Kataster nepremičnin (28.5.2023)

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0004/2023
Datum: 11.4.2024

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Stališče Odbora za okolje in prostor k Tehnični posodobitvi grafičnega dela prikaza podrobne namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica - predlog**
(skrajšani postopek)

Odbor za okolje in prostor je na 10. redni seji dne 11.4.2024, po obravnavi predloga Tehnične posodobitve grafičnega dela prikaza podrobne namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica, sprejel stališče:

- ***Odbor za okolje in prostor je obravnaval predlog Tehnične posodobitve grafičnega dela prikaza podrobne namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica in Občinskemu svetu Občine Sevnica predlaga, da ga obravnava po skrajšanem postopku.***

Marjan Ločičnik
predsednik
Odbora za okolje in prostor

Občina Sevnica 7

VROČITI:
- naslovu

VLOŽITI:
- v zadevo

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

5. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Poročilo o delu KŠTM Sevnica v letu 2023**

Pripravljavci gradiva:
Oddelek za družbene dejavnosti
Oddelek za gospodarske dejavnosti
KŠTM Sevnica
Odbor za družbene dejavnosti
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo

Poročevalci:
Mojca Pernovšek, direktorica KŠTM Sevnica
Rado Kostrevc, predsednik Odbora za družbene dejavnosti
Tanja Novšak, predsednica Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI
ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

Številka: 600-0001/2024
Datum: 12.4.2024

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

ZADEVA: **Letno poročilo KŠTM Sevnica za leto 2023**

Spoštovani,

Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je v skladu z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda (Uradni list RS, št. 46/14; v nadaljevanju: odlok) in Statutom Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica dolžan pripraviti letno vsebinsko in finančno poročilo za preteklo leto, ki ga predloži ustanoviteljici Občini Sevnica oziroma Občinskemu svetu Občine Sevnica, ki zanjo izvršuje ustanoviteljske pravice.

Glede na navedeno je KŠTM Sevnica pripravil vsebinsko in finančno poročilo za leto 2023, ki ga posreduje Občinskemu svetu Občine Sevnica v seznanitev.

Poročilu je priložen tudi predlog razporeditve presežka prihodkov nad odhodki leta 2023. Odlok določa, da presežek prihodkov nad odhodki zavod nameni za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti, o načinu njegovega razpolaganja pa odloča ustanovitelj na predlog direktorja, po predhodnem mnenju sveta zavoda.

Celotno gradivo sta obravnavala tudi Odbor za družbene dejavnosti in Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo, njuni stališči sta prilogi gradiva.

Pripravili:
Mojca Sešlar, univ.dipl.ekon.
vodja Oddelka za družbene dejavnosti

Srečko Ocvirk,
župan Občine Sevnica

Občina Sevnica 4

Vlasta Kuzmički, dipl ekon., spec.
vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti

Vročiti:
- naslovu
- v zadevo

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

21. 03. 2024

Številki: 010-0001/2024
Datum: 18. 3. 2024

OSEG093992

JAVNI ZAVOD ZA KULTURO, ŠPORT, TURIZEM
IN MLADINSKE DEJAVNOSTI SEVNICA
Glavni trg 19
8290 SEVNICA

OBČINA SEVNICA
Prejeto: 21. 03. 2024
Sig. znak: 38
Priloge: 1
Vredn.:
Šifra zadeve: 600-20-11/2024

ZADEVA: **POROČILO O DELU KŠTM SEVNICA V LETU 2023**

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je na 9. redni seji dne 18. 3. 2024 obravnaval Poročilo o delu KŠTM Sevnica v letu 2023 in sprejel

S K L E P :

Svet zavoda je sprejel poročilo o delu KŠTM Sevnica v letu 2023 v predlagani obliki in z vsemi dopolnitvami podanimi v razpravi, vezane na nadzorstveno funkcijo sveta zavoda in strategijo športa.

JOŽE NOVAK
Predsednik Sveta zavoda za kulturo,
šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica

Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica
2

Priloga:
- Poročilo o delu KŠTM Sevnica v letu 2023.

Vročiti:
- Občini Sevnica,
- naslovu.

Vložiti:
- v zbirko listin,
- v zbirko dokumentarnega gradiva.

Na podlagi 16. alineje 36. člena Statuta Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica, št. 33001-0001/2005, z dne 26. 3. 2006, izdajamo naslednje

LETNO POROČILO
KŠTM SEVNICA
za obdobje 1. 1. 2023 – 31. 12. 2023

KŠTM

Številka: Št. 010-0001/2024
Sevnica, 6. 3. 2024

KAZALO

	stran
SPLOŠNI DEL	**3**
1 PREDSTAVITEV ZAVODA	3
1.1 Naziv, sedež, ustanovitelj	3
1.2 Organiziranost zavoda	3
1.3 Organi zavoda	4
1.4 Pravne podlage za delovanje	5
2 DEJAVNOST IN ORGANIZACIJA ZAVODA	7
2.1 Namen in poslanstvo zavoda	7
2.2 Organizacija zavoda	7
3 ZAPOSLENI	8
3.1 Redno zaposleni	8
3.2. Druge oblike vključenosti v delo zavoda	10
4 UPRAVLJANJE Z OBJEKTI	11
POSEBNI DEL	**12**
5 VSEBINSKO POROČILO PO DEJAVNOSTIH ZAVODA	12
5.1 Kulturna dejavnost	12
5.2 Športna dejavnost	15
5.3 Turistična dejavnost	18
5.4 Mladinska dejavnost	24
5.5 Druge dejavnosti	28
5.5.1 Prireditve in dogodki	29
5.5.2 Sodelovanje z društvi in drugimi inštitucijami	29
5.5.3 Odnosi z javnostmi, trženje	30
5.5.4 Sofinanciranje društev in drugih organizacij	33
5.5.5 Razpisi	35
5.5.6 Družbeno odgovoren delodajalec	38
POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	**38**
6 POSLOVNO POROČILO	38
6.1 Uresničitev ciljev in rezultatov	41
6.1.1 Cilji in rezultati po dejavnostih zbirno	41
6.1.2 Kazalniki uspešnosti poslovanja zavoda in ocena gospodarnosti ter učinkovitosti poslovanja	47
6.1.3 Terjatve in obveznosti	50
7 RAČUNOVODSKO POROČILO	51
7.1 Računovodski izkazi in druge računovodske informacije	51
7.2 Inventurni elaborat	52
7.3 Notranja revizija in nadzor	52
SKLEPNI DEL	52
8 ZAKLJUČEK	52
PRILOGA 1 - Bilance in izkazi zaključnega računa	54
PRILOGA 2 - Pojasnila k računovodskim izkazom	73
PRILOGA 3 - Finančno poročilo po posameznih dejavnostih	81
PRILOGA 4 – Grafi in tabele po posameznih dejavnostih	100

SPLOŠNI DEL

Na Javnem zavodu za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica pripravimo vsako leto poročilo o svojem delu za minulo leto, ki ga sprejemata Svet Zavoda in Občinski svet.

V letnem poročilu so opisane dejavnosti zavoda, predstavljena organiziranost ter kazalniki poslovanja. Podano je tudi poročilo o doseženih ciljih, izvedbi programa dela ter projektov.

Letno poročilo prikazuje poslovno in koledarsko obdobje od 1. januarja do 31. decembra.

Glavni namen letnega poročila je, da tako zunanjim kot notranjim uporabnikom zagotovi jasne in prepričljive informacije o preteklem, sedanjem in prihodnjem poslovanju javnega zavoda.

Pomembno vodilo pri izdelavi letnega poročila je njegova informativnost, pri čemer razkrivamo, tako obvezne kot tudi dodatne, prostovoljne vsebine. Pri izdelavi letnega poročila se osredotočamo na čim boljše informiranje javnosti o uspešnosti poslovanja in finančnem položaju zavoda.

1 PREDSTAVITEV ZAVODA

1.1 Naziv, sedež, ustanovitelj

Ime javnega zavoda je: Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Skrajšano ime javnega zavoda je: KŠTM Sevnica

Sedež javnega zavoda je: Glavni trg 19, 8290 Sevnica

Kontakt: telefonska številka 07 81 61 070, Marjeta Lamovšek
E-naslov: info@kstm.si
Spletna stran: www.kstm.si

Matična številka: 2171724
Davčna številka: 59571098
Št. podračuna pri UJP: SI56 0110 0600 8331 353

Ime ustanovitelja: Občina Sevnica

Zavod je vpisan v sodni register s številko vložka: 1/04448/00, Okrožnega sodišča v Krškem

1.2 Organiziranost zavoda

KŠTM Sevnica je javni zavod, ki je organiziran po zakonu o zavodih. Ustanovljen je bil z Odlokom o ustanovitvi Javnega zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica (Uradni list RS, št. 94/2005). Po predhodnem soglasju Občinskega sveta Občine Sevnica je bil dne 23. 3. 2006 na seji Sveta zavoda sprejet Statut KŠTM Sevnica, ki določa in ureja statusne določbe, dejavnosti zavoda, organizacijo zavoda, organe zavoda, financiranje zavoda, medsebojne obveznosti z ustanoviteljem zavoda, poslovno tajnost, splošne akte zavoda ter trajanje in prenehanje zavoda.

Zavod opravlja dejavnosti na področju kulture, športa, turizma in mladinske dejavnosti kot javne službe. Trajno in nemoteno opravljanje dejavnosti zagotavlja v javnem interesu Občina Sevnica kot ustanoviteljica zavoda.

Ustanoviteljske pravice in dolžnosti izvršuje Občinski svet Občine Sevnica.

Zavod ima v pravnem prometu vsa pooblastila in posluje v svojem imenu in za svoj račun. Od leta 2022 bazen upravlja v imenu in za račun Občine Sevnica.

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in pravnem prometu, kot jih določata zakon in akt o ustanovitvi – odlok.

1.3 Organi zavoda

KŠTM Sevnica ima 3 organe: svet zavoda, direktorja in programski svet.

Svet zavoda

Svet zavoda upravlja zavod in ima 11 članov (6 predstavnikov ustanovitelja, 1 predstavnik delavcev zavoda, 4 predstavniki zainteresirane javnosti). Predsednik Sveta zavoda je Jože Novak. Članom Sveta zavoda se mandat izteče dne 17. 5. 2026.

Odgovornosti in pristojnosti Sveta zavoda so opredeljene v 29. členu Statuta Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica. Svet zavoda pa opravlja svoje delo tudi na podlagi Poslovnika Sveta zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica.

Svet zavoda se je leta 2023 sestal na 5 (petih) rednih sejah. Vabila in sklepi sej Sveta zavoda so dostopni na uradni spletni strani zavoda.

V skladu s Pravilnikom o usposabljanju članov sveta javnih zavodov na področju kulture v Republiki Sloveniji, ki ga je izdalo Ministrstvo za kulturo, so se morali do leta 2017 člani sveta zavoda obvezno enkrat letno udeležiti usposabljanja, ki ga je izvajalo imenovano ministrstvo. V letu 2017 pa je bila sprejeta sprememba Pravilnika o usposabljanju članov sveta javnih zavodov na področju kulture v Republiki Sloveniji in se članom sveta zavoda zato ni potrebno usposabljati vsako leto. Član sveta zavoda se mora udeležiti programa usposabljanja v šestih mesecih od nastopa mandata. Vsi člani sveta zavoda imajo opravljeno usposabljanje in jim velja do konca mandata.

Poslovodni organ

Poslovodni organ zavoda je direktorica Mojca Pernovšek. Direktorica je organizirala poslovanje zavoda, vodila delo ter predstavljala in zastopala zavod v pravnem prometu in bila odgovorna za zakonitost in strokovnost zavoda.

Programski svet

Programski svet je strokovni organ zavoda in ima 5 članov (po 1 strokovnjak – poznavalec s področja kulture, športa, turizma in mladinskih dejavnosti in 1 delavec, zaposlen v zavodu). Predsednik Programskega sveta je bil Andrej Lisec. Članom Programskega sveta zavoda se je mandat iztekel dne 28. 7. 2023. Po tem datumu se člani Programskega sveta niso sestali, bili pa so imenovani novi člani. Predsednik bo izvoljen v letu 2024.

Odgovornosti in pristojnosti Programskega sveta so opredeljene v 43. členu Statuta zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica.

Programski svet se je leta 2023 sestal na 2 (dveh) rednih sejah.

1.4 Pravne podlage za delovanje

Zavod je v letu 2023 dopolnil 17 let delovanja. V tem času se je zavod izkazal kot učinkovita in fleksibilna organizacijska oblika izvajanja javne službe, s primerno organizacijsko strukturo pa je doseženo, da imamo pokrite vse temeljne aktivnosti, ki jih pred nas postavlja zakonodaja na tem področju.

Svoje delo zavod usmerja skladno z naslednjimi akti oz. listinami:

- v letu 2006 je bil sprejet Pravilnik o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih delovnih mest v Upravi Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica;
- v letu 2008 je bila sprejeta sprememba Pravilnika o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih delovnih mest v Upravi Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica;
- v letu 2009 je bil sprejet Statut Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica (uradno prečiščeno besedilo), (številka 33001-0001/2005 z dne 8. 7. 2009 – soglasje dano na 22. redni seji Občinskega sveta občine Sevnica dne 22. 6. 2009);
- v letu 2009 je bila narejena Programska zasnova Grajskih novic in v letu 2014 sprememba Programske zasnove Grajskih novic;
- v letu 2010 je bila sprejeta sprememba Pravilnika o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih delovnih mest v Upravi Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica;
- v letu 2011 je bila izdelana sprememba Statuta zavoda;
- v letu 2011 je bila izdelana Strategija razvoja Regionalne destinacijske organizacije Posavje za obdobje 2011-2015;
- v letu 2011 je bila sprejeta sprememba Statuta zavoda;
- v letu 2011 je bil narejen Načrt integritete;
- v letu 2012 je bil sprejet Pravilnik o računovodstvu za KŠTM Sevnica;
- v letu 2014 je bil izdelan Pravilnik o uporabi šotora;
- v letu 2014 je bila sprejeta sprememba Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica (Uradni list RS, št. 46/2014);
- v letu 2014 je bil izdelan Pravilnik o uporabi osebnega vozila za prevoz potnikov v upravljanju Javnega zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica;
- v letu 2014 je bil izdelan Pravilnik o prepovedi diskriminacije, nadlegovanja, nasilja, trpinčenja, konkurence in izrabe bolniškega staleža ter obveznost varovanja poslovne skrivnosti, zagotavljanja varnih delovnih razmer in varovanje delavčeve osebnosti na delovnem mestu;
- v letu 2014 je bil izdelan Pravilnik o prepovedi in nadzoru dela pod vplivom alkohola in drugih substanc;
- v letu 2014 je bil zasnovan Strateški načrt zavoda za obdobje 5 let (2015-2019),
- v letu 2015 je bilo narejeno Navodilo za oddajo javnih naročil po enostavnem postopku in oddajo naročil male vrednosti;
- v letu 2015 je bil izdelan Katalog informacij javnega značaja;
- v letu 2015 je bil izdelan Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov;
- v letu 2015 je bil izdelan Kodeks ravnanja zaposlenih;
- v letu 2015 je bila izdelan Pravilnik o ravnanju s tajnimi podatki in njihovem načinu varovanja;

- v letu 2015 je bil izdelan Pravilnik o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih delovnih mest v Upravi javnega zavoda zavod za kulturo, šport, turizem in mladinsko dejavnost Sevnica;
- v letu 2015 je bil izdelan Kadrovski načrt za leto 2016;
- v letu 2015 je bil izdelan Pravilnik o davčnem potrjevanju računov;
- v letu 2016 je bila izdelana sprememba Pravilnika o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih delovnih mest v Upravi javnega zavoda zavod za kulturo, šport, turizem in mladinsko dejavnost Sevnica;
- v letu 2016 je bila izdelana sprememba Pravilnika o uporabi osebnega vozila za prevoz potnikov (v nadaljevanju vozilo) v upravljanju Javnega zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica;
- v letu 2016 je bil izdelan Pravilnik o računovodstvu,
- v letu 2017 je bil izdelan Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih delovnih mest v upravi zavoda,
- v letu 2017 je bil izdelan Kadrovski načrt za leto 2018.
- v letu 2018 je bil izdelan Pravilnik o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih delovnih mest v Upravi javnega zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica,
- v letu 2018 je bila izdelana sprememba Pravilnika o računovodstvu,
- v letu 2019 je bil izdelan Pravilnik o spremembah Pravilnika o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih delovnih mest v Upravi javnega zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica,
- v letu 2019 je bil izdelan Kadrovski načrt za leto 2019,
- v letu 2019 je bil izdelan Pravilnik o računovodstvu,
- v letu 2019 je bil izdelan Pravilnik o spremembah Pravilnika o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih delovnih mest v Upravi javnega zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica.
- v letu 2020 je bil izdelan Kadrovski načrt za leto 2020,
- v letu 2020 je bil izdelan Pravilnik o spremembah pravilnika o računovodstvu,
- v letu 2020 je bil izdelan Pravilnik o spremembi Pravilnika o prepovedi diskriminacije, nadlegovanja, nasilja, trpinčenja, konkurence in izrabe bolniškega staleža ter obveznost varovanja poslovne skrivnosti, zagotavljanja varnih delovnih razmer in varovanja delavčeve osebnosti na delovnem mestu,
- v letu 2020 je bil izdelan Strateški načrt KŠTM Sevnica za obdobje 2020 – 2024,
- v letu 2021 je bil izdelan Pravilnik o uporabi prikolice za prevoz konj,
- v letu 2021 je bil izdelan Kadrovski načrt za leto 2021,
- v letu 2021 je bila izdelana Strategija Grajskih novic za obdobje 2019-2024,
- v letu 2021 je bil izdelan Pravilnik o spremembah Pravilnika o davčnem potrjevanju računov,
- v letu 2022 je bil izdelan Kadrovski načrt za leto 2022,
- v letu 2022 je bil izdelan Pravilnik o računovodstvu za KŠTM Sevnica (narejen v celoti na novo),
- v letu 2023 je bil izdelan Kadrovski načrt za leto 2023,
- v letu 2023 je bil izdelan Pravilnik o spremembah in dopolnitev Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mestih Javnega zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica,
- v letu 2023 je bil izdelan Pravilnik o videonadzoru na objektih v upravljanju Javnega zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica,
- v letu 2023 je bil izdelan Pravilnik o uporabi šotora.

2 DEJAVNOST IN ORGANIZACIJA ZAVODA

2.1 Namen in poslanstvo zavoda

Zavod pri opravljanju svojih nalog sodeluje z Občinsko upravo Občine Sevnica ter upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, interesnimi zvezami, podjetji in drugimi organizacijami.
Namen in poslanstvo zavoda je učinkovitejša organizacija, razvoj in spodbujanje dejavnosti na področju kulture, športa, turizma in mladinske dejavnosti s ciljem boljše prepoznavnosti Občine Sevnica.

Vizija zavoda je razvijanje dejavnosti in infrastrukture na vseh štirih področjih delovanja ter s sodelovanjem z javnimi ustanovami, društvi in posamezniki uresničevati strategije in dosegati razvojne cilje na območju občine in regije.

Zavod skrbi v sklopu svoje dejavnosti za učinkovitejšo organizacijo, razvoj in spodbujanje dejavnosti na področju kulture, športa, turizma in mladinske dejavnosti.
Spremlja, spodbuja, posreduje in organizira razne javne prireditve, proslave in dogodke. Prav tako opravlja strokovna, administrativna in tehnična dela na vseh štirih področjih delovanja, posreduje informacije o dogajanju v občini in drugod, uresničuje občinski in nacionalni program po dejavnostih, sodeluje pri izpeljavi programov, razvija nove projekte ter jih vključuje v druge dejavnosti, prireja seminarje in strokovna izobraževanja ter posvetovanja, opravlja razstavno in muzejsko dejavnost, organizira sejemsko dejavnost in dejavnost propagande.

Med nalogami zavoda je tudi svetovanje pri načrtovanju, gradnji, obnavljanju in upravljanju kulturnih, športnih, turističnih objektov ter objektov, namenjenih za mladinsko dejavnost v občini. Sodeluje pri načrtovanju in gradnji javne infrastrukture s področja kulture, športa, turizma in mladinskih dejavnosti ter izvaja investicije na teh področjih.

Zavod se povezuje z drugimi zavodi in ustanovami v regiji in zunaj nje z namenom boljšega sodelovanja in prepoznavnosti ter pridobiva sredstva iz državnih in mednarodnih virov za posamezne razvojne projekte.

Upravlja javno infrastrukturo, objekte, ki so v lasti Občine Sevnica, pa tudi objekte, za katere ima sklenjeno najemno pogodbo, in sicer s Kulturno dvorano Sevnica.

2.2 Organizacija zavoda

Upravne, strokovne in druge naloge v sklopu pravic in dolžnosti zavoda na delovnih področjih, ki so določene na podlagi odloka in statuta zavoda, opravlja uprava zavoda. Uprava zavoda je organ, sestavljen iz petih notranjeorganizacijskih enot:

- službe za splošne zadeve,
- službe za kulturo,
- službe za šport,
- službe za turizem,
- službe za mladinske dejavnosti.

3 ZAPOSLENI

3.1 Redno zaposleni

V zavodu je bilo v letu 2023 redno zaposlenih 17 oseb, skupaj z direktorjem. Od tega sta bila dva zaposlena za polovični delovni čas, eden redno zaposlen (takšna je bila odločitev že ob prvi zaposlitvi na delovno mesto področni svetovalec I v službi za šport), eno delovno mesto pa sta zaporedoma zasedali dve osebi in to zaradi dolgotrajne bolniške oz. dela po 4 ure s strani redno zaposlene (delovno mesto pomožni delavec v službi za splošne zadeve. Od tega je bilo pet oseb zaposlenih za določen čas.

Na področju kulturne dejavnosti sta delovali dve osebi, ki v prvi vrsti skrbita za razvoj osnovne dejavnosti, kamor sodijo skrb za objekte: Kulturna dvorana, Grad, Ajdovski gradec, oblikovanje in izvedba programov, načrtovanje in izvedba investicij, sodelovanje pri razpisih vezanih na področje dela, itd.. Skrbita tudi za povezovanje z društvi in raznimi inštitucijami. Poleg tega je naloga enega zaposlenega tudi oblikovanje lokalnega časopisa ter izdelava raznih katalogov, letakov in brošur.

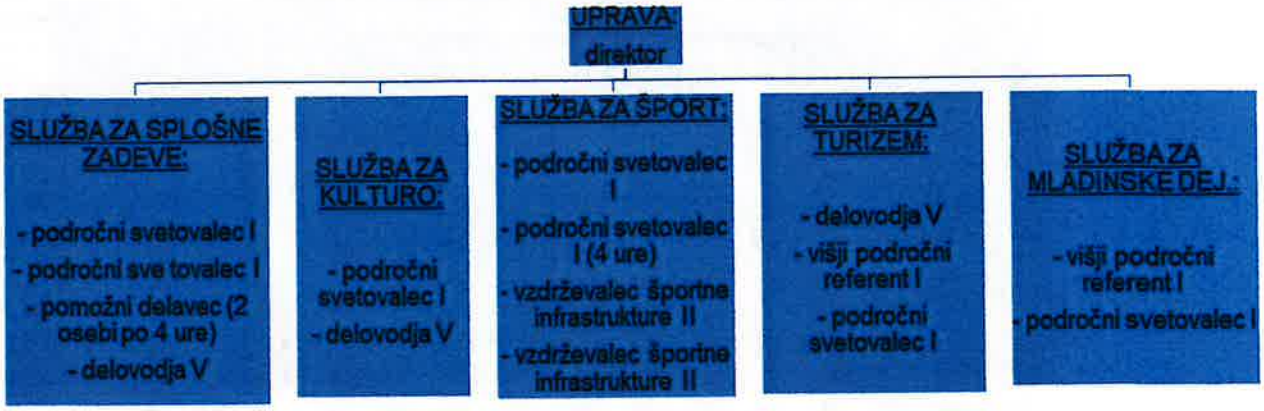
Za razvoj športne dejavnosti so skrbele štiri osebe (ena za polovični delovni čas). Dve osebi upravljata z objekti: Športni dom, Športna dvorana, bazen, vstopno izstopna točka Orehovo, itd., načrtujeta in izvajata investicije in programe, skrbita za koordinacijo raznih programov, kot je šolski šport, oddaja vozil, itd., se povezujeta z društvi in raznimi inštitucijami, organizirata razne dogodke in prireditve, itd.
Pri skrbi za objekte, njihovem vzdrževanju in raznih investicijah ter razvoju programov na objektih, sta sodelovali dve osebi (vzdrževalca), ki poleg tega skrbita tudi za opremo in vozila, ki jih ima zavod v upravljanju, ter se vključujeta v delo na ostalih objektih (Grad Sevnica, Mladinski center, Ajdovski gradec, igrišče Drožanjska, igrišče Florjanska, Turistična agencija, itd.). Prav tako sodelujeta pri pripravi prireditev v organizaciji zavoda, kot organizaciji s strani drugih, njihovi izvedbi in pospravljanju.

Na področju turistične dejavnosti so delovale tri osebe, katerih osnovna naloga je razvoj dejavnosti, skrb za turistično agencijo (razvoj turističnih paketov, sodelovanje s ponudniki, nabor spominkov, izletov, itd.), turistično informativni center, sejem in kmečko tržnico, načrtujejo in skrbijo za oglaševanje, obveščanje in trženje produktov, programov in objektov zavoda. Prav tako sodelujejo pri razpisih na področju delovanja. Ena oseba skrbi tudi za izvajanje aktivnosti v skladu s strategijo turistične dejavnosti v občini (KBZ Premium Sevnica,...).

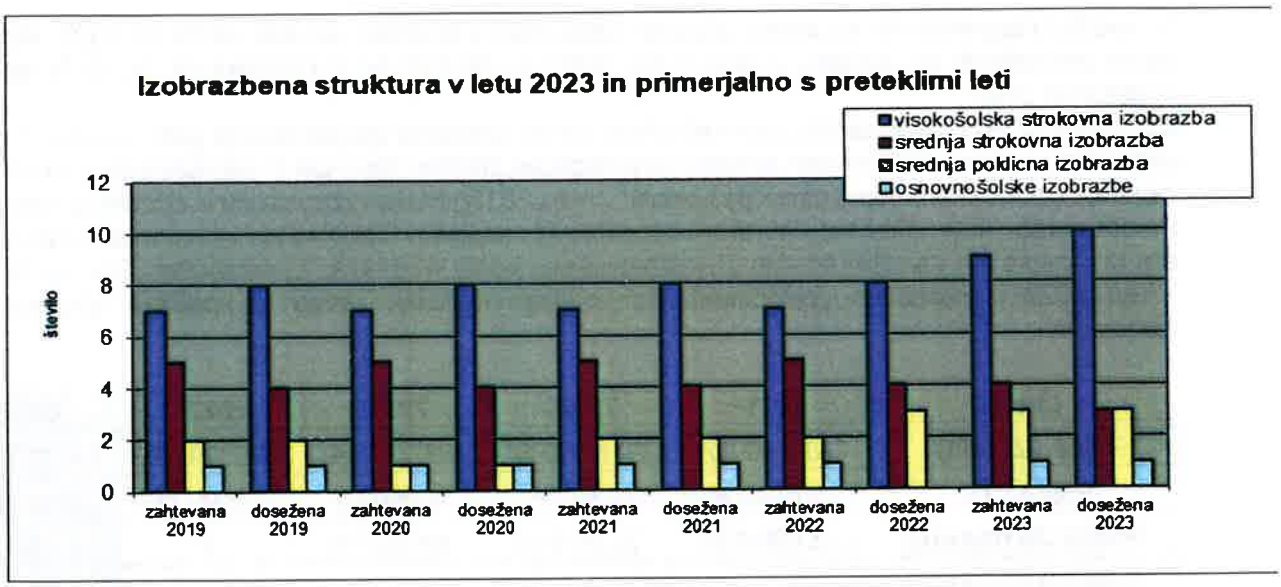
Za razvoj mladinske dejavnosti sta skrbeli dve osebi. Razvijata vsebine v mladinskem centru, skrbita za razvoj varnih točk, za sodelovanje z raznimi mladinskimi inštitucijami in društvi. Organizirata razne dogodke in prireditve za mlade in širše. Vključujeta se v izvedbo razpisov za področje delovanja. Ena oseba skrbi tudi za izvajanje aktivnosti v skladu s strategijo mladinske dejavnosti v občini.

Za splošne zadeve skrbi pet oseb. Njihova naloga je skrb za čistočo na objektih (ena oseba za 4 ure in ena oseba nadomeščanje po 4 ure do prekinitve bolniške), splošne in kadrovske zadeve, računovodsko-finančne zadeve, razvoj projektov, vodenje, prijave na razne razpise, načrtovanje, naložbe, nabava opreme, itd.. Vsi tudi sodelujejo pri organizaciji in izvedbi raznih prireditev in dogodkov, sodelujejo pri razvijanju zgodb in projektov zavoda, ter občasno pomagajo pri dežurstvih na objektih.

Organizacijsko sestavo zavoda v letu 2023 prikazuje shema v nadaljevanju:



Izobrazbena sestava zaposlenih se je v zadnjih treh letih nekoliko spremenila zaradi na novo zaposlenih oseb in oseb, ki so nadomeščale bolniške odsotnosti, kar je razvidno tudi iz tabele v nadaljevanju:



Vsi zaposleni imajo možnosti premakljivega delovnega časa, deljenega delovnega časa, dela preko polnega delovnega časa in obveznostjo za nujne primere 24 ur na dan.

V skladu z Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence, so bile tudi v letu 2023, narejene ocene za redno delovno uspešnost iz tega naslova za vse zaposlene v zavodu. Delovna uspešnost je bila izplačana pri julijski plači (izplačana avgusta 2023), ter pri januarski plači (bo izplačana v februarju 2024). Za redno delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela se je namenilo 2% sredstev za osnovne plače zaposlenih (izvzet direktor).

Javni uslužbenec lahko, če izpolnjuje predpisane pogoje, napreduje vsake tri leta za en ali dva plačna razreda. Delodajalec je tako v letu 2023 naredil oceno za delovno uspešnost za leto 2023 za vse zaposlene, ki so izpolnjevali pogoje za napredovanje. Zadnje napredovanje zaposlenih v zavodu iz tega naslova je bilo leta 2022. V letu 2023 je bilo ugotovljeno, da napreduje v višji plačni razred pet zaposlenih.



Vse od leta 2013 daje zavod vsak mesec na Občino Sevnica zahtevek, ki je pripravljen na podlagi dejansko izplačanih plač za pretekli mesec. Tako je tudi v letu 2023 zavod izstavljal zahtevke po dejansko izplačanih plačah tekočega meseca.

V spodnji razpredelnici so zajete skupne kvote plač v obdobju od leta 2019 do 2023. Kvota za plače zaposlenih na zavodu je bila v letu 2023 za 94.073,34 € oziroma za 26,60 % večja od realizacije 2022.
Od leta 2012 so plače razdeljene tudi glede na vir prihodka za pokrivanje plač in sicer na delež plač, ki so pokrite s finančnimi sredstvi iz proračuna Občine Sevnica in na delež plač, ki jih zavod pokriva s prihodki iz svoje tržne dejavnosti. V letu 2018 je bila vzpostavljena dodatna kategorija, in sicer plače, ki so bile krite z naslova sredstev iz razpisov. Del plač je krit s sredstvi za stroške dela iz razpisov in za tolikšen delež je zmanjšana kvota, ki je krita iz proračuna Občine Sevnica. V letu 2023 iz sredstev, pridobljenih na podlagi razpisov, zavod ni pokrival stroškov plač zaposlenih.

Leto	2019	2020	2021	2022	2023
Plače JS (PO)	282.909,12	291.169,36	297.306,99	342.311,98	438.485,67
Plače TD	15.699,59	9.082,50	4.265,32	11.345,38	9.245,09
Plače JS (razpisi)	23.699,80	27.279,90	48.627,01	0	0
Realizirana kvota bruto plač KŠTM Sevnica	**322.308,51**	**327.531,76**	**350.199,32**	**353.657,36**	**447.730,76**

Plače, ki jih zagotavlja Občina Sevnica, zajema bruto plače zaposlenih, prispevke delodajalca, nadomestila (ki niso v breme ZZZS), povračila (prehrana med delom, prevoz na delo in z dela), kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje, regres, jubilejne nagrade, odpravnine.

3.2 Druge oblike vključenosti v delo zavoda

Nemoteno obratovanje objektov mora upoštevati razpoložljiv obseg odpiralnega časa objektov, obseg in kakovostno izvajanje programov, potrebe uporabnikov, visoko stopnjo urejenosti in organiziranosti, potrebno promocijo, predvsem pa zadosten vir prihodkov za pokrivanje stroškov.

Vsi dodatno angažirani pogodbeni sodelavci, študentje in na drug način vključene osebe, so zapolnjevali del odpiralnega časa zunaj rednega dela zaposlenega na zavodu in pomagali pri izvedbi raznih aktivnosti, ki jih ni mogoče opraviti z rednimi zaposlitvami.

Preko javnih del smo leta 2023 sklenili pogodbe o zaposlitvi, in to za potrebe vključitve v delo na sledečih področjih dela:

- Potreba po vključenosti 1 osebe na kulturni dejavnosti. Vrsta dela: varstvo in ohranitev kulturne dediščine in aktualne (novejše) sodobne kulturno - umetniške produkcije.
  Vključena: ena oseba od 23. 1. 2023 do 31. 12. 2023.
- Potreba po vključenosti 1 osebe na mladinski dejavnosti – mladinski center. Vrsta dela: pomoč pri izvajanju programov za mlade (pomoč v mladinskem centru, razvoj programov za področju mladinske dejavnosti).
  Vključena: ena oseba od 7. 3. 2023 do 15. 5. 2023, sledila je zaposlitev druge osebe od 6. 7. 2023 do 31. 1. 2023.

V letu 2023 smo imeli glede na eno leto pred tem vključeno eno osebo manj preko javnih del (turistična dejavnost).

Delež sofinanciranja s strani Zavoda za zaposlovanje je bil v višini 50 %. Delež 50 % plače za javne delavce je za kulturno dejavnost in mladinsko dejavnost v letu 2023 zagotovila Občina Sevnica.

Preko **usposabljanja na delovnem mestu** v letu 2023 na zavodu nismo imeli vključenih oseb.

Z Ministrstvom za pravosodje, Probacijsko enoto Novo mesto, imamo podpisano pogodbo o povračilu stroškov v povezavi z **opravljanjem dela v splošno korist** ter pristopno izjavo o sodelovanju v mreži izvajalskih organizacij.
V letu 2023 smo imeli v proces dela vključeno eno osebo, ki je opravila 807 ur družbeno koristnega dela (v letu 2022 pa eno osebo, ki je opravila 45 ur družbeno koristnega dela; v letu 2021 pa eno osebo, ki je opravila 625 ur družbeno koristnega dela, v letu 2020 pa eno osebo, ki je opravila 495 ur družbeno koristnega dela).

Cilj zavoda je tudi čim bolj gospodarno ravnanje in splošno varčevanje, zato smo tudi v letu 2023 sodelavci na zavodu sami in brez dodatnih večjih stroškov povezanih z opravljanjem storitev:

- skupaj z ekipo prostovoljcev, zaposlenimi na bazenu (študentsko delo) in dobaviteljem kemikalij pred kopalno sezono očistili bazen,
- jeseni opravili trgatev v grajskem vinogradu,
- v aprilu smo se pridružili vsesplošni čistilni akciji in očistili ter uredili okolico gradu,
- očistili vse table na izhodiščih pohodnih poti ter uredili pripadajočo okolico.

4 UPRAVLJANJE Z OBJEKTI

Zavod uporablja za opravljanje dejavnosti premoženje, ki je v lasti ustanoviteljice. Leta 2023 je upravljal s sledečimi objekti:

- Uprava KŠTM Sevnica, Glavni trg 19, 8290 Sevnica,
- Ajdovski gradec, Vranje nad Sevnico, 8290 Sevnica,
- Grad Sevnica z Lutrovsko kletjo in grajsko vilo, Cesta na grad 16, 8290 Sevnica (grajska kašča in kavarna ter grajska sobana za namen humanitarnosti so dani v najem),
- Čebelarski dom, Glavni trg 16a, 8290 Sevnica,
- Kulturna dvorana Sevnica, Kvedrova cesta 25, 8290 Sevnica,
- Športna dvorana Sevnica, Trg svobode 42, 8290 Sevnica (klubski prostor dan v najem),
- Športni dom Sevnica in Fitnes, Prvomajska ulica 15a, 8290 Sevnica (pisarne in fitnes dani v najem),

- Bazen Sevnica, Prvomajska ulica 15, 8290 Sevnica (lokal na bazenu in pisarna dana v najem; bazen v upravljanju v imenu in za račun Občine Sevnica),
- Turistično-informacijska pisarna Sevnica in Turistična agencija Doživlja, Glavni trg 19, 8290 Sevnica
- Mladinski center Sevnica, Trg svobode 10, 8290 Sevnica,
- Kmečka tržnica, pri objektu NLB, na Trgu svobode, pred zgradbo HTC-ja in v kletnem delu objekta,
- Sejem, za HTC-jem,
- skrb za občasno urejanje igrišča na Drožanjski ulici,
- izhodišča pohodnih poti,
- piknik prostori na Lisci,
- vstopno-izstopna točka Orehovo.

Delo je potekalo na sedežu uprave zavoda v šestih poslovnih pisarnah (povečanje glede na preteklo leto zaradi selitve službe za turizem). Uradne ure so od ponedeljka do petka, od 7.00 do 15.00. Uradne ure so tudi v drugih objektih, ki jih upravlja zavod, in so prilagojene glede na vrsto objekta in povpraševanje.
Glede na preteklo leto je prišlo do sprememb le v Mladinskem centru Sevnica – december 2023 (nov odpiralni čas).

POSEBNI DEL

Posebni del obsega opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti in projektov zavoda. Vsaka dejavnost oziroma področje dela je opisno podrobneje predstavljeno.

5 VSEBINSKO POROČILO PO DEJAVNOSTIH ZAVODA

5.1 Kulturna dejavnost

Grad

Grad je januarja in februarja zaprt (razen 8. 2.), v marcu pa je zopet odprl svoja vrata. Opažamo, da se je število obiskovalcev gradu iz Slovenije in tujine zopet začelo povečevati. Povišal se je obisk tujih gostov. Prav tako so se vrnile skupine napovedanih obiskovalcev (npr. upokojenci, pevski zbori). Povečala se je udeležba otrok na animiranih ogledih in grajskih igrah.

Na 69 prireditvah (v letu 2022 na 69), dogodkih in razstavah se je družilo skupaj 6.280 obiskovalcev (v letu 2022 jih je bilo 4.140). Iz tega podatka je razvidno, da se na grad vračajo obiskovalci, ki se želijo kulturno izobraževati in se družiti.

Vodenih ogledov se je udeležilo 3.096 obiskovalcev gradu (leto pred tem 3.275). Od tega smo zabeležili 512 tujih obiskovalcev (lansko leto 168 tujih obiskovalcev). Iz tega je razvidno, da je število domačih obiskovalcev ostalo približno enako, povišalo pa se je število tujih obiskovalcev.

Evidentirali smo tudi 1.800 obiskovalcev gradu, ki so obiskali prodajalno in 250 obiskovalcev, ki so si ogledali galerije.
Ugotovili smo tudi, da so si mnogi Sevničani vzeli grad za svoj in so se večkrat napotili gor na sprehod, da so se sprostili, se sprehodili po energijski poti in uživali ob razgledu. Le teh ne evidentiramo.

Naši najmlajši so se v letu 2023 lahko zopet več družili v spremstvu barona Moscona in sicer na 19 animiranih ogledih (enako kot preteklo leto), skupaj je bilo animiranih 761 otrok (56 več kot preteklo leto). Na grajskih igrah se je zabavalo 564 otrok (13 več kot preteklo leto), na lutkovnih in ustvarjalnih delavnicah pa se je v letu 2023 zabavalo 118 otrok.

Na gradu se je v poročni dvorani ali v grajskem parku poročilo 25 parov (13 manj kot v letu 2022), od tega je 9 parov (3 manj kot 2022) doživelo veličastno grajsko poroko v grajskem parku), 1 par je obeležil zlato poroko, ostalih 15 pa se je poročilo v poročni dvorani.

Število botrov grajskih trt modre frankinje znaša 218 (leto pred tem jih je bilo 224), ki so imeli na koncu leta 2023 v zakupu 367 trt (v letu 2022 je bilo zakupljenih trt 373) modre frankinje na grajskem pobočju.
V januarju 2023 smo izvedli Grajsko rezatev, v oktobru pa grajsko trgatev. V grajskem vinogradu smo v oktobru sanirali škarpo.

V sodelovanju s številnimi partnerji smo izvedli festival Sevniško grajsko poletje 2023 z nekaterimi tradicionalnimi in novimi kulturnimi dogodki. Otvorili smo ga s koncertom Mance Špik in otvoritvijo Grajske kavarne. Za otroke smo imeli Dan za družine in koncert Prifarcev (300 obiskovalcev) v grajskem parku. V juliju smo organizirali koncert Magnifica (700 obiskovalcev) in odprli razstavo v čast sevniškemu umetniku, Rudiju Stoparju. Za vrhunec Sevniškega grajskega poletja pa je nastopila ena in edina Nina Pušlar, ki je v grajski park zopet pripeljala 1.000 obiskovalcev.

V letu 2023 smo redno sodelovali z različnimi kulturnimi društvi iz občine Sevnica ter Zvezo kulturnih društev Sevnica in JSKD Sevnica.

V marcu 2023, smo tako kot tudi v preteklaih letih, obeležili Svetovni dan lutk, katerega skupaj z Grajskim lutkovnim gledališčem organiziramo že vrsto let.

Na gradu smo gostili v letu 2023 tudi več razstav. V začetku marca smo imeli odprtje razstave v Mosconovi galeriji Gregorja Pratnekerja, kjer so za popestritev kulturnega programa nastopili ILDIVJI.
V aprilu se lahko pohvalimo z odprtjem stalne razstavne zbirke o Ajdovskem gradcu. Za popestritev kulturnega programa je nastopil Marko Vozelj.
Skozi celo leto Nik Anikis izvaja delavnice v svoji razstavni galeriji in poskrbi za dodatno dogajanje v grajskih prostorih.
Prav tako je bil skozi celo leto omogočen brezplačen ogled stalnih in občasnih razstav (Ogled avtorja Rudija Stoparja, šolska in gasilska razstava, aktualne razstave v Stari in Mosconovi galeriji).
V sklopu projekta Radogost smo skupaj z umetnikom Rudijem Stoparjem organizirali 5 razstav, ki so dobro obiskane in odprte vedno s pestrim kulturnim programom, prav tako je vsako leto v okviru Likovnega shoda (JSKD in Rudi Stopar) v novembru razširjena razstava vseh sodelujočih. Zmagovalec shoda dobi samostojno razstavo v Stari galeriji.
V Mosconovi galeriji smo imeli 5 razstav in 1 razstavo v atriju gradu (Vsak milimeter šteje – v sodelovanju s Tehniškim muzejem Slovenije in Geodetsko upravo).
V Mosconovi in Stari galeriji pa smo gostili samostojno razstavo KUD Budna vas.

V Lutrovski kleti v sredni etaži, ki je naša novejša pridobitev, smo imeli poleg stalne razstave o ribištvu v Sevnici tudi razstavo Sevnica 1000. To razstavo smo odprli ob Svetovnem dnevu hoje, ki jo praznujemo 15. 10.. Ob tej priložnosti smo na tematski poti Gozd je kultura in sicer otvoritev novega didaktičnega igra – narobe obrnjenega drevesa. Predstavili smo tudi novo opremo v Lutrovski kleti (pohištvo, omizje).

V letu 2023 smo v juniju sklenili novo sodelovanje z izvajalcem gostinskih storitev na Gradu Sevnica. Posledično smo morali investirati v Grajsko kavarno. Kupili smo novo opremo: stole, mize, pomivalni stroj, ledomat.

V sredini leta 2023 smo v Albert Felicijanovi dvorani kupili in namestili nove, protipožarne gledališke zavese, ki prostoru dajo lepši izgled.

Poleg rednega in tekočega vzdrževanja smo dodatno urejali notranjost in okolico gradu. Zaradi močnih neurji, smo v letu 2023 večkrat investirali v nakup strešnikov in popravila kritine, vzdrževali elektroinstalacije, kupili nov sesalec, tiskalnik, naročili opremo in plačali izvajalce za ureditev razstave o Ajdovskem gradcu, očistili žlebove in okna v atriju in v parku, oprali smo zavese v poročni dvorani, namestili zapornica pri Čebelarskemu domu, prav tako veliko sredstev namenimo vzdrževanju grajskega vinograda in okolici gradu.

Sodelovali in povezovali smo se tudi s preostalimi gradovi po Sloveniji in tako širili prepoznavnost našega gradu in občine preko skupnega projekta »Gradovi Posavja«. Partnerji v projektu smo upravljavci Gradov Posavja (Brežice, Podsreda, Kostanjevica na Krki, Rajhenburg, Mokrice, Sevnica).
Od decembra 2022, ko je bila v Albert Felicijanovi dvorani postavljena VR govorilnico s 360 stopinjskim videom z VR očali, na podoben način kot v Čatežu v digitalni sobani, s tem projektom še dodatno promoviramo vsebine gradu.

Ajdovski gradec

V letu 2023 smo imeli samo tri vodene oglede na Ajdovski gradec. Lokacijo ves čas oglašujemo naj se posamezniki, družine podajo na lep sprehod v naravo. Dobili smo povratno informacijo, da ga dnevno obišče več obiskovalcev

Ob dostopni poti na Ajdovski gradec smo zopet začeli polniti omarico s promocijskimi materiali. V letu 2023 smo se tudi odločili, da uredimo dostopno pot do Micine hiše.

Na Ajdovskem gradcu smo organizirali en večja dogodka (festival Ajdovskega gradca), ki je bil navkljub slabemu vremenu lepo obiskan s strani Sevničanov.

Kot vsako leto smo izvedli dve večji delovni akciji, na katerih smo očistili območje parka, dostopne poti, na novo postavili »kole«, očistili hiško Muce copatarice, izpraznili koše in očistili okolico.

Kulturna dvorana Sevnica

Leta 2023 smo zabeležili 146 dogodkov in imeli 15.540 obiskovalcev (v letu 2022 je bilo 137 dogodkov in 11.053 obiskovalcev). Med dogodki izstopajo sestanki, posveti, itd. Prevladovala je uporaba za vaje, predavanja, predstave.

Uporabniki Kulturne dvorane Sevnica so: Občina Sevnica, Univerza za tretje življenjsko obdobje Sevnica, Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Društvo upokojencev Sevnica – folklorna skupina, Vrtec Ciciban Sevnica, Območna obrtna zbornica Sevnica, OŠ Sava Kladnika Sevnica in ostala društva in organizacije.

Zunanji organizator, ki se je odločil za pridobitno uporabo dvorane je bil Domen Valič, Salome, Tadej Toš, POPUP (Fantovščina), Dream Music.

Kino v Sevnici je pričel delovati s pogodbenim partnerjem februarja 2018 in smo imeli v letu 2023 šest različnih filmov in zabeležili 460 gledalcev. Redni program kina ni deloval, predvajanja so bila izključno za šole – šolske predstave.

V sklopu abonmaja 2022 / 2023 smo v letu 2023 izvedli 2 predstavi za odrasle in 2 za otroke. Zakupljenih pa je bilo 166 odraslih in 39 otroških abonmajev. Poleg tega smo v letu 2023 prodali še dodatnih 102 vstopnic za odrasle ter 114 otroških vstopnic.

V sklopu abonmaja 2023 / 2024 pa smo v letu 2023 izvedli 2 predstavi za odrasle in 2 predstave za otroke. Zakupljenih pa je bilo 174 odraslih in 57 otroških abonmajev. Poleg tega smo v letu 2023 prodali še dodatnih 103 vstopnic za odrasle ter 574 otroških vstopnic.

V letu 2023 smo poleg rednega in tekočega vzdrževanja v Kulturni dvorani Sevnica izvedli investicijska dela: nabava novih, glavnih, vhodnih vrat – montaža v 2023, nabava novega projektorja za predavanja – montaža v 2023, nabava in montaža led osvetlitve.

5.2 Športna dejavnost

Na področju športa so pomembni predvsem trije objekti: športna dvorana, športni dom s fitnesom in bazen. Prihodke v športnem domu in športni dvorani ustvarjamo predvsem z oddajanjem prostorov in opreme v uporabo.

Naš cilj je polna zasedenost objektov, ki jih upravljamo, in nadaljnji razvoj objektov. V letu 2023 so se prihodki povišali za 20 % v primerjavi z letom 2022.

Nekaterim uporabnikom po dogovoru z Občino Sevnica še vedno zagotavljamo subvencionirano uporabo športnih objektov. Pri določanju merila za pridobitev te pravice smo upoštevali, da je uporabnik prijavil program na LPŠ in dobil tudi sredstva za to izvajanje.

Športna dvorana

Športna dvorana je dopoldan na voljo osnovnošolski mladini (za potrebe osnovne šole), v popoldanskih terminih pa jo zasedajo rokometni klub, malo-nogometni klub ter dve rekreativni skupini. Ob sobotah in nedeljah so v njej tekme in turnirji.

Zasedenost dvorane v letu 2023 je bilo primerljivo glede na preteklo leto.

Klubski prostor v Športni dvorani zasedajo tri društva. Prostori so bili uporabnikom na voljo do konca septembra. Od tega časa dalje pa je bil zaradi gradbišča v neposredni bližini klubskih prostorov omejen dostop do prostorov. Zato v tem času obratovalnih stroškov za ta čas klubom nismo računali.

V športni dvorani je bilo v primerjavi z predhodnim letom identično število športnih turnirjev in prireditev ter ostalih dejavnosti (prvenstvene tekme, razni državni rokometni in malo-nogometni turnirji, razni turnirji in drugo).

V letu 2023 smo poleg rednega in tekočega vzdrževanja v Športni dvorani Sevnica izvedli ureditve in več investicij, ki jih izpostavljamo: ureditev večje omare za rekvizite, ki je nameščena za golom; ureditev lesenih zaščit med igriščem in tribunami; celovita sanacija tuširnic, sanitarij in garderob za igralce ter hodnik pri vhodu za igralce. S pomočjo uspešno pridobljenih finančnih sredstev na razpisu Fundacije za šport smo namestili še drugo pregradno zaveso na igralni površini.
Pri tekočem vzdrževanju izpostavimo, da smo vzpostavili sistem pametne ključavnice kar omogoča, da uporabniki vstopajo v objekt sami in s tem smo znižali strošek dežurstva v objektu.

Športni dom

Športni dom z malo in veliko dvorano vsako leto popoldan zasedajo uporabniki v celoti, dopoldne pa delno. Uporabniki v dopoldanskem času so vrtec, srednja šola, šola in društvo s prilagojenim programom. Popoldanski čas zasedajo: gimnastično društvo, namiznoteniška sekcija, mažoretke, plezalci, društvo in klub borilnih veščin, nogometni klub, rokometni klub, squash klub ter rekreativne skupine. Ob sobotah so potekale vadbe mažoretk, plezalcev in rekreativne skupine ter praznovanje rojstnih dni.

V letu 2023 je Športni dom glede na preteklo leto v celoti gostil več različnih skupin uporabnikov, mesečna poraba v urah se je povečala za 12%.

V letu 2023 je bilo v športnem domu izvedenih glede na preteklo leto za 20% manj tekem ter različnih prireditev.

Pisarne v športnem domu so polno zasedene za društva registrirana v občini Sevnica. V Športnem domu zasedajo pisarne štiri društva in dve zvezi društev. Prostori so bili uporabnikom na voljo skozi celo leto.

V Športnem domu najamejo uporabniki tudi sejno sobo za razne seminarje, izobraževanja in sestanke.

V športnem domu in na pripadajočem igrišču je potekalo tudi preko 35 prireditev različnega značaja (športni turnirji, prireditve, koncerti, tekmovanja, lige, izobraževanja, šolski šport, dobrodelne prireditve, praznovanje rojstnih dni, športne počitnice ipd.).

V letu 2023 sta bili izvedeni tudi dve krvodajalski akciji .

V letu 2023 v Športnem domu nismo izvajali nobene investicije, objekt smo vzdrževali smo le preko tekočega vzdrževanja. Tu lahko izpostavimo, da smo vzpostavili sistem pametne ključavnice kar omogoča, da uporabniki vstopajo v objekt sami in s tem smo znižali strošek dežurstva v objektu

Fitnes studio

Od 1. 7. 2016 dalje je fitnes odprt 24 ur na dan in najemnik sam skrbi za promocijo, trženje in usklajevanje obiskov. Zavod zaračunava najemnino in pripadajoče obratovalne stroške.

V letu 2023 smo izvedli investicijo, sanacija poškodovanega podna na enem delu vadbenega prostora ter nakup treh fitnes naprav.

Bazen

Zavod vse od leta 2022 bazen upravlja v imenu in za račun Občine Sevnica (promet leta 2022 bil 62.030 eur, v letu 2023 bil 53.070 eur).

Med odhodke v letu 2023, ki so znašali 80.322,66 eur spadajo (ogrevanje, električna energija, voda in komunalne storitve, čistilni material in storitve, tekoče vzdrževanje, zavarovanje, plačilo za delo preko študentskega servisa, strokovno izobraževanje zaposlenih ipd.).

Sezona na bazenu je bila v letu 2023 uspešna. Zabeležili smo malo nižje število obiskovalcev v primerjavi s preteklim letom (znižanje za 15%), posledično smo zabeležili tudi manjše število

prodanih kart. Zaradi močnih neurij je bil bazen v letu 2023 dvakrat zaprt (skupaj 6 obratovalnih dni). V tem času smo zelo hitro uspeli sanirati vodo v bazenu, počistiti ploščad in pripraviti bazen za odprtje.

V letu 2023 smo organizirali 3 termine plavalnega tečaja. V teh terminih smo imeli 9 skupin otrok za kar smo angažirali 2 plavalna učitelja. Plavalnih veščin je osvojilo 71 otrok.

Kot v preteklih letih smo tudi v letu 2023 dali v predprodajo sezonske karte. Kopalci in kopalke, ki že peto leto kupijo sezonsko karto prejmejo praktično darilo, kot nagrado za zvestobo.

Karte s popustom smo ponujali tudi raznim inštitucijam in podjetjem, in to v primeru nakupa večjega števila kart. Za razne interesne skupine (društva, ipd.) smo ponujali prenosne karte.

Bazen Sevnica je bil v času sezone odprt od 8.00 do 19.00 in to vsak dan. Običajno se letna kopališča odpirajo ob 9.00 ali kasneje, vendar je praksa v Sevnici že nekaj let, da zaradi velikega interesa po jutranjem plavanju in kasnejših višjih temperaturah, odpremo bazen ob 8.00. Do 10.00 je nato bazen namenjen jutranjim plavalcem, kar pomeni, da so žoganje in skakanje v vodo prepovedani.
V času vročinskih valov podaljšamo odpirali čas, kar je bilo v letu 2023 za 12 dni.

Ob odprtju (sobota in nedelja) smo organizirali otvoritveno atrakcijo, in sicer vodni roler, česar so kopalci z veseljem udejstvovali.
Trikrat na teden smo v popoldanskem času organizirali animacijo ob in v vodi. Izvajalki sta bili študentki. Enkrat na teden so bile organizirane otroške delavnice, ki so izvajali zaposleni in prostovoljci iz Mladinskega centra Sevnica (upravljanje zavoda). Animacije so bile namenjene otrokom in mladini.
V juliju smo izvedli igre brez meja, kjer se je udeležilo 4 ekip po trije člani.

V letu 2023 smo izvajali redno in tekoče vzdrževanje na Bazenu Sevnica (strokovno izobraževanje delavcev, servis plinskega kotla, popravilo kosilnice, redni servis bazenskega sesalca, popravilo pnevmatskih cevi, popravilo otroških igral ipd.). Med investicijami smo izvedli klančino v dezinfekcijski bazenček, prilagojeno za osebe na invalidskem vozičku, ograjo na krajši stranici kopalne ploščadi, nakup ležalnikov in defibrilatorja.

Za gostinski lokal na bazenu smo v letu 2022 sklenili novo pogodbeno razmerje in to je veljalo tudi v letu 2023. Zaradi dotrajanosti lesenega opaža nad teraso smo izvedli delno zamenjavo. V letu 2023 se je pričela investicija ureditve zunanjega dela lokala, katero financira občina. Prva faza z demontažo, zemeljskimi ter gradbenimi deli se je pričela v letu 2023, ki se bo nadaljevala v letu 2024.

Pisarna na bazenu je oddana v najem enemu društvu. Prostori so bili uporabniku na voljo skozi celo leto.

Vstopno-izstopna točka Orehovo

Na tej površini načeloma opravljamo mesečne preglede. V letu 2023 pa smo izvedli investicijo sanacije vstopno-izstopne točke.

Projekti

Smučišče Lisca kljub vsem pridobljenim dovoljenjem (v letu 2011 pridobljeno dovoljenje za obratovanje vlečnice in v letu 2014 za obratovanje smučišča) že od sezone 2010/2011 ni

obratovalo. V letu 2019 sta dovoljenje za obratovanje vlečnice in tudi dovoljenje za obratovanje smučišča potekli. V letu 2020 se je odprodal dotrajani teptalec za sneg, tako da odtlej tudi priložnostno teptanje snega za sankanje ni bilo več možno. V sled temu je bila v septembru 2023 odstranjena še manjša od obeh vlečnic. Zavod tako skrbi le še za varovalno ograjo in brunarico ter po potrebi izvaja pleskanje in sprotno urejanje.

Kolo fest Sevnica je bil izveden 22. aprila 2023, v sodelovanju s Kolesarskim društvom Sevnica. Gre za dogodek v katerega se vključujejo športni in turistični produkti.

Dogodek je potekal po trasi: Sevnica – Zavratec – Studenec – Arto – Blanca – grad Sevnica. Zbor je bil v parku pri Občini Sevnica. Udeleženci so si najprej ogledali Brivsko-frizerski salon Kreutz in nato pot nadaljevali proti Studencu, kjer jim je bila predstavljena lokalna kulinarika in penine. Pot so čez Blanco nadaljevali proti gradu Sevnica, kjer je bil organiziran vodne ogled tematske poti Gozd je kultura in zaključna malica. Na dogodek smo vabili družine in ostale rekreativne kolesarje iz cele Slovenije (kolesarji iz Krškega, Maribor, Planina, Ljubljana, Spodnji Duplek, Celje, Radeče in Sevnica). Prisotnih je bilo tudi več občanov Sevnice, kar si štejemo za uspeh. Povezali smo se s Slovenskimi železnicami in kolesarjem omogočili prevoz z vlakom.

Projekt Lisička giba je bil v letu 2023 izveden v jesenskem času, v delu projekta Sevnica giba z lisičko, ki je potekal od 23.9. do 15.10.2023. V sklopu tega projekta je bilo organiziranih 35 različnih dogodkov. Sodelovalo je 16 različnih ponudnikov oziroma organizatorjev. Pri projektu je bilo izvedenih več brezplačnih športnih, rekreativnih, preventivnih in zdravju prijaznih dogodkov. Glavni koordinatorji projekta smo bili štirje: KŠTM Sevnica, Planinsko društvo Lisca Sevnica, Kolesarsko društvo Sevnica in Zavod za gozdove Slovenije.

V letu 2023 smo **sodelovali z raznimi društvi** in sicer pri raznih projektih. Klubu Berglauf Lisca smo pomagali pri pridobitvi vseh dovoljenj za izvedbo Gorskega teka na Lisco, ki je organiziran tradicionalno 2.maja.

Ob začetku šolskega leta smo sodelovali s Športno zvezo Sevnica pri izdaji **brošure Športastična Sevnica,** ki opisuje vse programe, ki jih nudijo društva za aktivno športno udejstvovanje.

V letu 2023 smo organizirali **občinska tekmovanja v šolskem športu** za osnovne šole v občini Sevnica in občini Radeče. Zaradi normalnega poteka šolskih dejavnosti je bilo izvedenih več tekmovanj, kot v preteklem šolskem letu, prav tako, je bilo več sodelujočih šol. Tekmovanja se izvajajo različno po šolskih telovadnicah ali v Športnem domu oz. Športni dvorani Sevnica. Organizirali smo naslednja tekmovanja (košarka, nogomet, rokomet, odbojka, atletika, kros, šah, badminton, namizni tenis, atletika, kros).

5.3 Turistična dejavnost

Doživljaj, turistična agencija Posavje

V letu 2023 lahko govorimo o stabilizaciji prihoda turistov in organizacije izletov na destinacijo. Že v pomladnih mesecih beležimo večje število organiziranih skupin kot v letu 2022. Turisti so organizirano preko Doživljaja, turistične agencije Posavje, ki je v upravljanju KŠTM Sevnica prihajali na izlete že v januarju, marcu, tudi v aprilu in maju beležimo večje število kot v letu 2022. Nekoliko manj organiziranih skupin je bilo v poletnih mesecih, medtem ko smo v septembru, oktobru, novembru in decembru organizirali izlete za več skupin. Skupno so obiskovalci obiskali 51 turističnih točk, kar je 14 več kot v letu 2022. Povečal se je tudi obisk v

Doživljaju, turistični agenciji in turistično informativni pisarni. Turistična agencija je delovala vse leto.

Več pozornosti smo že od začetka leta namenjali promociji turistične ponudbe. V sodelovanju z zunanjim partnerjem smo aktivneje pristopili k promociji na družbenih omrežjih in povečali sledljivost na obstoječih facebook in instagram profilih. Večina promocije je potekala preko uveljavljenega profila Visit Sevnica. Odprt je bil tudi istoimenski profil na Tik-toku, ki jo uporablja predvsem mlajša populacija (18-25 let).

Udeležili smo se največjega sejma za turizem in prosti čas v Sloveniji t.j. sejem Alpe Adria na Ljubljanskem gospodarskem razstavišču, bili smo prisotni na dveh sejmih v Zagrebu – sejmu Place2Go in Camping&Outdoor ter na Festivalu za tretje življenjsko obdobje v Ljubljani. Prav tako smo se udeležili turistične borze v organizaciji Slovenske turistične organizacije in B2B delavnice za turistične ponudnike, agencije in posrednike v Zagrebu.

Nadaljevali smo s promocijo turističnih namestitev, obiska kulturnih in naravnih znamenitosti, planinskih in pohodniških ter kolesarskih poti in organizirali manjše in večje dogodke. Izpostavljali smo vodena doživetja, ki jih odlikuje certifikat KBZ Sevnica Premium ter vodenje po mestu Sevnica, ki je vključevalo obisk in ogled železničarske zbirke na železniški postaji v Sevnici, Brivsko-frizerskega salona Kreutz in gradu Sevnica. Prav za tovrstno ponudbo v letu 2023 beležimo največ zanimanja, saj je veliko skupin v Sevnico prišlo z vlakom (upokojenci).

V letu 2023 smo realizirali 105 ponudb (poslanih 118, leta 2022 je bilo realiziranih le 93 od 106 poslanih ponudb). Povpraševanja in ponudbe so bile vezane predvsem na obisk gradu, ki ostaja najbolj priljubljena turistična točka v občini. Med vse bolj priljubljenimi med obiskovalci se je v letu 2023 izkazala tudi Lisca s ponudbo Tončkovega doma na Lisci in voden ogled mesta z vključenim Brivsko-frizerskim salonom Kreutz (obiskali ga je 356 obiskovalcev), tortico Melanija, obiskom prodajalne Lisca in proizvodnje Kopitarne. V letu 2023 beležimo tudi več zanimanja za vodene degustacije tako v Grajski vinoteki in kleti modre frankinje kot pri vinarjih. Več je tudi vključevanja malic in/ali kosil pri ponudnikih v Sevnici. V letu 2023 beležimo več obiska na vodenem doživetju Nočni ogled gradu in srečanje z grofico Mathilde ter same prepoznavnosti doživetja, ki ga marsikje po Sloveniji predstavljajo kot primer dobre prakse kreiranega vodenega doživetja.

Število poslovnih partnerjev za izvajanje izletov je v letu 2023 ostalo enako tistemu v letu 2022, t.j. 30. Število že nekaj let ostaja podobno, se pa menjajo ponudniki. To velja tako za ponudnike storitev / izvajalce vodenih doživetij kot ponudnike spominkov / lokalnih izdelkov.

Vezano na strateški razvojni cilj 1 Strategije razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024, ki zadeva interpretacijo narave in kulturne dediščine, smo tržili tematsko pot Gozd je kultura in Jurkovo učno pot, na kateri smo v sklopu LAS Projekta Lokalno je povezovalno, katerega vodilni partner je Občina Sevnica, v sodelovanju s ponudniki na področju turizma nadgrajevali zbrane vsebine v povezano doživetje.

Svetovni dan turizma smo obeležili na Jurkovi učni poti na Lisci, kjer smo na ta dan zdaj že tradicionalno izvedli brezplačno vodenje. Udeležba ni bila po pričakovanjih, zato bomo v letu 2024 iskali druge priložnosti za promocijo Jurkove učne poti in doživetij na Lisci, obeleženje svetovnega dneva turizma pa združili z drugimi dogodki lokalnih turističnih organizacij.

Poleg Jurkove učne poti na Lisci je bila obiskana tudi tematska pot Gozd je kultura, ki vodi v okolici gradu Sevnica. Program na poti je posebej primeren za osnovnošolske skupine. V letu 2023 jo je obiskalo 221 učencev osnovnih šol. Na tematski poti Gozd je kultura smo v letu 2023

izvedli dva dneva odprtih vrat in sicer 22. aprila ter ob svetovnem dnevu hoje tokrat 20. 10. 2023. Na ta dva dneva je bilo na poti organizirano brezplačno vodenje.

Kot osrednja doživetja na destinaciji Sevnica smo tržili doživetja certificirana s KBZ Sevnica Premium. Med štirimi certificiranimi gre posebej izpostaviti Nočni ogled gradu in srečanje z grofico Mathilde, ki je postal prepoznavno vodeno doživetje in ga večkrat navajajo kot primer dobre prakse. To doživetje bilo predstavljeno v eni od oddaj Na lepše na RTV Slovenija. Nočni ogled gradu in srečanje z grofico Mathilde smo v letu 2023 izvedli trinajstkrat. Od tega kar desetkrat za zaključene družbe. Izvajali smo jo v slovenskem, hrvaškem in angleškem jeziku. Skupaj se je nočnega ogleda gradu v letu 2023 udeležilo 158 ljudi.

V nove turistične produkte smo vključili spoznavanje naravnih in kulturnih znamenitosti v občini peš in/ali s kolesom in tudi sicer pri promociji turistične ponudbe destinacije Sevnica poleg kulinarike izpostavljali prav outdoor aktivnosti, ki so v prejšnjih letih že postale bolj aktualne in prepoznavne.

Nadaljevali smo s promocijo in trženjem turističnih paketov, ki so nastali v preteklih letih, degustacijami na gradu Sevnica, vodenim ogledom mesta, ki vključuje ogled Brivsko-frizerskega salona Kreutz. V celodnevne izlete smo vključevali ponudbo ponudnikov z območja občine širše. Prednostno smo izbirati tiste, ki so vključeni v kolektivno blagovno znamko Sevnica Premium. Med bolj priljubljene velja šteti Restavracijo Ajda, Turistično kmetijo Grobelnik in Tončkov dom na Lisci. Spodbujali smo prihod turistov na destinacijo z vlakom in beležili večji obisk predvsem s strani upokojencev. Sočasno smo oglaševali tudi uporabo koles in e-koles. Pristopili smo k oglaševanju in sodelovanju s Slovenskimi železnicami. Rezultat tega je oglasno sporočilo v vseh voznih redih za leto 2024.

V letu 2023 smo dopolnjevali vsebine na spletni strani www.visit-sevnica.com. Skrbeli smo za redno ažuriranje informacij vezano na turistično ponudbo in aktualno dogajanje.

Turistično informativni center

V letu 2023 se je obisk TIC-a povečal za nekje 46 %, kar povezujemo s splošno večjim obiskom Sevnice in prepoznavnostjo nove lokacije med občani. Obiskovalci so iskali ideje za oglede tako kulturnih kot naravnih znamenitosti v Sevnici in Posavju. Veliko zanimanja je bilo za kulinarično ponudbo.

Obisk v TICu pa je povezan tudi z nakupom lokalnih spominkov in izdelkov med katerimi prevladujejo izdelki s certifikatov kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium, nakupom sezonskih kart za bazen, vstopnic za koncerte v sklopu Sevniškega grajskega poletja in koncertov v organizaciji drugih društev ter vstopnic za gledališke predstave in abonma.

Več pozornosti smo namenjali spremljanju prodaje spominkov. Prizadevali smo si sproti nadgrajevati asortima v prodajalni z novimi, atraktivnejšimi izdelki. Pri tem smo prednostno vključevali izdelke certificirane s kolektivno blagovno znamko Sevnica Premium

V letu 2023 je bilo skupaj prodanih 2.923 spominkov - TA 2014, grad 909 (leta 2022 3.215, leta 2021 1.760, leta 2022 1.760). Pri prodaji na gradu so med najbolj prodajanimi viteški obeski, čokolade, lešniki, med in vina, v turistični agenciji pa med, salame, čokolade, vina.

Skladno s strategijo razvoja turizma smo v letu 2023 nadaljevali s prenovo promocijskih turističnih materialov skladno s celostno grafično podobo sprejeto leta 2020 in pripravili nov katalog Sevnica Top 5 – Kaj morate nujno doživeti. V sodelovanju z zunanjim partnerjem smo

aktivneje pristopili k digitalnemu marketingu in povečali sledljivost ter interakcije na družbenih omrežjih – facebook, instagram in tik-tok profilu Visit Sevnica. S tem se je povečala tudi vidnost in prepoznavnost destinacije Sevnica.

Projekti, dogodki

V letu 2023 smo organizirali zdaj že tradicionalne prireditve, ki imajo tudi turistični značaj: organizacija in izvedba turističnega dela **KOLOfesta** v aprilu, **ocenjevanje modrih frankinj in 13. festival modre frankinje** v maju. Isti dan smo gostili **srečanje mreže TKBZ Izvorno Slovensko** – koordinatorji kolektivnih blagovnih znamk iz vse Slovenije.
V septembru smo organizirali **Sevn'ška kuhinjo** na trgu in obeležili svetovni dan turizma na Jurkovi učni poti na Lisci.
Na martinov vikend smo v sodelovanju s sevniškimi peničarji prvič pripravili program na **Poti penin/Penina Route.**
V sklopu **Čudežnega decembra** smo vsako soboto organizirali razširjeno ponudbo na kmečki tržnici ter 30. 12. 2023 kot spremljevalni program bogatemu dogajanju na odru pred Centrals Caffejem organizirali še Decembrsko sevn'ško kuhinjo. V sklopu Čudežnega decembra smo tradicionalno izžrebali nagrajence nagradne kartice veselja in sicer 30. 12.2023.

V letu 2023 smo organizirali **izobraževanje za lokalne turistične vodnike**, ki ga je uspešno zaključilo 10 vodnic/vodnikov. Podelitev licenc smo organizirali skupaj s podelitvijo novih certifikatov kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium, s čimer smo spodbudili spoznavanje in povezovanje med vodniki in ponudniki.
Za lokalne turistične vodnike smo v septembru 2023 organizirali strokovno ekskurzijo po občini Sevnica in sicer z namenom spoznavanja novih turističnih ponudnikov in njihovih storitev na terenu

Turistično-rekreacijsko območje Lisca je projekt iz leta 2008, v katerem KŠTM Sevnica na podlagi partnerske pogodbe priložnostno sodeluje. Od leta 2008 je zavod uredil 3 piknik prostore, skupaj z Občino Sevnica uredil in vzdrževal 5 parkirišč ob planinskih poteh, skrbel za infrastrukturo ob smučišču in parkiriščih ter vsakoletno skrbel za urejenost te infrastrukture. Občina Sevnica, ki je v tem obdobju postala lastnica objektov in urejenih površin na Lisci, izvaja večja investicijsko-vzdrževalna dela, KŠTM Sevnica pa je v letu 2021 v okviru projekta RIDE&BIKE 2 sodeloval pri ureditvi parkirišča in postajališča za kolesarje in konjenike pri Tončkovem domu. V letu 2023 je KŠTM Sevnica skrbel za vzdrževanje opreme na zgoraj omenjenih območjih urejanja.

Občina Sevnica na Lisci izvaja več projektov, pri katerih KŠTM Sevnica sodeluje v večjem ali manjšem obsegu. V letih 2018 in 2019 je bil to projekt **»Trajnostni razvoj Lisce za zdravo Posavje«**, v letu 2021 pa je KŠTM Sevnica v okviru projekta **»CLLD-Z ribami do zdravja«** in v projektu povezovanja LAS-ov sodeloval v manjšem obsegu v okviru aktivnosti promocije rezultatov projekta, kar je vzdrževal tudi v letu 2022. V letu 2023 smo sodelovali v projektu LAS Posavje »Lokalno je povezovalno«, katerega vodilni partner je Občina Sevnica. V sklopu tega smo organizirali delavnico o zgodbarjenju, ki je bila namenjena lokalnim turističnim ponudnikom in sodelovali pri kreiranju novega vodenega doživetja za šolske in vrtčevske skupine.

Izhodišča pohodnih poti so se ob podpori Občine Sevnica v letu 2023 vzdrževala in redno urejala. Na parkiriščih v Krakovem, Liscah in na Bregu so bile prenovljene vsebine tabel in nameščene nove table. Urejenih parkirišč ob vznožju Lisce je trenutno 5 (pet), in sicer Krakovo, Breg, Lisce, Hrastje in Cirje.

V letih 2015 in 2016 je bil KŠTM Sevnica partner v čezmejnem Interregovem projektu **Ride&Bike,** ki je bil uradno zaključen v letu 2016, leta 2017 pa je zavod s prvotnimi partnerji pri projektu še dodatno nadgradil vsebine in uspešno kandidiral na evropska sredstva s projektom **Ride&Bike II,** ki se je izvajal med 1.9.2018 in 28.2.2021. Aktivnosti, povezane s konjeništvom, kolesarstvom in pohodništvom v sožitju z naravno in kulturno dediščino, mora KŠTM Sevnica kot partner v projektu ohranjati še pet let po zaključku projekta. So pa izvedene aktivnosti obeh čezmejnih projektov povezale območja Hrvaškega Zagorja, Kozjanskega in Posavja v tolikšni meri, da ta povezava predstavlja odlično osnovo za nadaljnje projekte. Zato se v letu 2024 konec leta namerava znova vzpostaviti partnerstvo preteklih dveh projektov in kandidirati s projektom Ride&Bike 3, ki naj bi nadgradil in izpopolnil projektne ideje prvih dveh čezmejnih partnerskih projektov.

»Z ribami do zdravja« je projekt, katerega vodilni partner je bila Občina Sevnica, KŠTM Sevnica pa je v projektu sodeloval kot partner, zadolžen za izvedbo sodobne spletne aplikacije, ki jo uporabljajo obiskovalci Lisce v obliki interaktivne aplikacije iskanja zakladov Lisce in preko tega pridobivanje znanja in poznavanja Lisce. Projekt je bil zaključen v letu 2021, aktivnosti projekta pa se morajo vzdrževati vsaj še tri leta po zaključku projekta.

V letu 2022 se je zaključil projekt **»Od ribiča do graščaka«,** skozi katerega je KŠTM Sevnica v sodelovanju z vodilnim partnerjem te operacije, Kmečko zadrugo Krško z.o.o. in še skupaj z Ribogojnico Akval d. o. o. in Kulturnim društvom Leskovec pri Krškem uspešno izvedel delno prenovo Lutrovske kleti. Prostor srednje etaže se je temeljito sčistil, skrtačil in premazal z ustreznimi sredstvi, stene so se najprej skrbno pregledale, če se slučajno kje nahajajo kakšni zapisi in se šele nato prebarvale. Zamenjala so se okna.
Izvedenih je bilo 10 kulinarično kulturnih dogodkov, med drugim osem kulinarično kulturnih dogodkov in Dan odprtih vrat ter Otvoritveni dogodek z razstavo in ogledom prenovljene srednje etaže Lutrovske klet. Projektne aktivnosti mora zavod ohranjati še 5 let, to je do konca leta 2027.

Aktivnosti vezane na promocijo modre frankinje ter splošno eno-gastronomskega turizma na destinaciji Sevnica in Posavje smo nadaljevali v letu 2023. pridobili smo sredstva na razpisu LAS Posavje in sicer za projekt '**Mislim modro – povezovanje regionalnih pridelovalcev in ponudnikov kulinarične zgodbe Posavja**', ki je sofinanciran s pomočjo Evropskega sklada za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje. V letu 2023 smo pristopili k zbiranju ponudb za izvajanje aktivnosti, ki bodo se bodo v večji meri odvile v letu 2024. V 2023 smo izvedli prvega od štirih izobraževalno-kulinaričnih večerov.

Destinacija Sevnica je nosilka zlatega znaka Slovenia Green Destination. Od leta 2017 KŠTM Sevnica na podlagi pooblastila Občine Sevnica koordinira zeleno skupino in vodi aktivnosti v zvezi z vstopom Občine Sevnica v **Zeleno shemo slovenskega turizma**. Sredi meseca maja 2018 je destinacija Sevnica prejela srebrni znak Slovenia Green Destination, v letu 2021 pa je z odliko prestala postopek ponovne presoje in v oktobru prejela priznanje in nov, zlati znak Slovenia Green. Zlat znak umešča Sevnico med najboljše in najbolj zelene turistične destinacije v Sloveniji in s tem potrjuje, da je Sevnica vsestransko prijazna tako turistom, kot tudi prebivalcem in okolju. V letu 2023 so se izvajale tekoče naloge, med katerimi je največ truda in pozornosti javnosti dosegel vpis Jurjevega koledovanja na Sevniškem v register nesnovne kulturne dediščine Slovenije.
V letu 2023 smo komunicirali s ponudniki, turističnimi delavci, spodbujali ponudnike k trajnostnim odločitvam v poslovanju ter jih spodbujali k pristopu v trajnostne sheme. Na splošno je destinacija promovirala in osveščala javnost o pomenu trajnostnega razvoja turizma ter k splošnem trajnostnem obnašanju: promovirala je trajnostno mobilnost, varovanje okolja in narave, pomen ločevanja odpadkov predvsem tudi na prireditvah, zmanjšanje porabe energije in zmanjšanju ogljičnega odtisa ... V letu 2021 narejena Študija vplivov podnebnih sprememb na

razvoj turizma v destinaciji Sevnica je ena od smernic razvoja turistične infrastrukture v destinaciji.
Zelena shema slovenskega turizma preverja, ocenjuje ter usmerja trajnosten vidik načrtovanja, izvajanja ter vrednotenja razvoja turizma. Shema je pomembna tudi z vidika splošne turistične promocije Sevnice, saj Slovenska turistična organizacija Slovenijo po svetu oglašuje kot zeleno turistično destinacijo in v sklopu tega še posebej promovira tudi zelene turistične destinacije. Sevnica je namreč tudi del Slovenian Gren Gourmet Route, enega od osrednjih kolesarskih produktov, s katerim Slovenija nastopa na tujih turističnih trgih.

KŠTM Sevnica kot izbrani zunanji izvajalec je v letu 2023 sodeluje tudi pri projektu »**Hidravlične izboljšave v občini Sevnica**« ki je eden večjih projektov v letih 2022 in 2023 na območju Občine Sevnica. Nosilec projekta je Občina Sevnica, KŠTM Sevnica pa je skrbel za različne oblike obveščanja javnosti, od člankov v tiskanih medijih, promocijskih filmov, foto in video arhiviranja in organizacije dogodkov za javnost.

Turistično-informacijske table predstavljajo pomembno turistično infrastrukturo, zlasti na točkah turističnih zanimivosti, kjer ni stalnega vodnika ali drugih oblik podajanja osnovnih turističnih informacij. KŠTM Sevnica skrbi za več kot 60 večjih in manjših informacijskih tabel na območju občine Sevnica. V letu 2023 ni bilo postavljenih posebnih novih tabel, so bile pa zamenjane table v Tržišču, Šentjanžu in tri table na parkiriščih izhodišč planinskih poti na Lisco. Še vedno se vzdržuje koncept in delovanje tabel M-turist. Več zamenjav dotrajanih tabel na Gozdni učni poti v Loki in na Naravoslovni poti Azaleja v Boštanju predvidevamo tudi v letu 2024.

Jurjevo koledovanje na Sevniškem – šega in navada, je bila v letu 2023 **vpisana v Register nesnovne kulturne dediščine Slovenije.** Jurjevo koledovanje na Sevniškem je s 17.5.2023 vpisano v register Nesnovne kulturne dediščine Slovenije, pod zaporedno številko 115. S knjigo Sveti Jurij in jurjevi pevci na Sevniškem, z zgoščenko Jurjeve pesmi na Sevniškem in z dvoletnim sodelovanjem s koordinatorjem SEM (Slovenski etnografski muzej) smo pobudniki Ciril Dolinšek in Javni zavod KŠTM Sevnica izpeljali vpis jurjevih skupin v register NKD. Seveda, brez sodelovanja z Jurjevimi skupinami ne bi šlo, zato se jim zopet zahvaljujemo za sodelovanje. V počastitev in obeležbo omenjenega vpisa je bil 29.9.2023 v Boštanju dogodek, na katerem so se Jurjevim skupinam podelile listine o vpisu v register NKD. Po podelitvi listin je sledi piknik z Jurjevimi darovi – jajci, pečenimi na raznovrstne načine in kapljica rujnega ob jurjevih pesmih.

Svetovni dan turizma smo obeležili **na Jurkovi učni poti na Lisci**, kjer smo na ta dan zdaj že tradicionalno izvedli brezplačno vodenje. Ob tej priložnosti je bil predstavljen nov program vodenja/interpretacije bogate kulturne dediščine Lisce in okolice. Vsi prisotni so se ob koncu okrepčali z Jurkovim praženjakom in domačim zeliščnim čajem.

Po tem ko smo v začetku leta 2023 podelili tudi prve certifikate **kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium** za vodena doživetja, smo le te prednostno vključevali v promocijske aktivnosti, posneli smo promocijske videe ter jih prednostno tržili.
Povezovanje turističnih ponudnikov, vse od pridelovalcev lokalnih živil, rokodelcev, gostincev, članov društev in nevladnih organizacij, ki delujejo na področju turizma, kulturne in naravne dediščine itd., kar narekujeta cilj št. 2 in št. 3 strategije razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024, smo izvajali predvsem skozi nadgradnjo kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium, kjer je sedaj združenih že 30 ponudnikov – ponudnikov živilskih izdelkov in pridelkov, gostincev, rokodelcev in od leta 2022 tudi izvajalcev vodenih doživetij in turističnih produktov ter Hiša gastronomije.

V januarju 2023 smo ponovno organizirali ocenjevanje hrane in pijače postrežene na gostinski način. Pri tem sta dva ponudnika odstopila od sodelovanja v KBZ, pridružila pa sta se dva nova. To je bilo prvo recertificiranje tovrstne storitve, zato so ponudniki morali svojo ponudbo nadgraditi in uskladiti s predpisanimi kriteriji. Tako s ponudniki vodenih doživetij kot ponudniki živilskih pridelkov in izdelkov smo še v letu 2023 izvajali individualne konzultacije in svetovanja za nadgradnjo storitev, ponudbe, celostne grafične podobe ipd.
Ponudnike smo vključevali v predstavitve na kmečki tržnici in večjih dogodkih, podprli predstavitve na sejmih in tržnicah drugje po Sloveniji in jih prednostno vključevali v turistične programe ob pripravi ponudb za izlete.
Police v prodajalnah Doživljaja in na gradu smo dopolnili še z nekaj izdelki, ki nosijo certifikat kakovosti Sevnica Premium. Pristopili smo k vzpostavljanju prodajnih polic KBZ Sevnica Premium v trgovinah KZ Sevnica, Okusnih dobrot in v Tončkovem domu na Lisci, kar bo predvidoma realizirano v letu 2024.
Kot člani mreže teritorialnih kolektivnih blagovnih znamk po modelu Izvorno slovensko smo se redno udeleževali srečanj koordinatorjev mreže KBZ po modelu Izvorno slovensko. Drugo srečanje mreže v letu 2023 smo gostili v Sevnici.

Sejem in kmečka tržnica

Tradicionalni mesečni sejem v Sevnici poteka vsako prvo soboto v mesecu. V letu 2023 smo imeli 72 sklenjenih pogodb (leta 2023 jih je bilo 67). Med ponudniki je še vedno največ prodajalcev tekstila in obutve.

Sejem v letu 2023 smo izvedli 12 krat. Odziv in obisk sta bila na vseh sejmih dobra. Manj obiska in tudi prisotnosti ponudnikov smo, kot že leta prej, beležili v poletnih mesecih (julij, avgust), v času dopustov ter v februarju in decembru, ko je bilo izrazito slabo vreme (dež, močan veter) ter ob avgustovskih poplavah.

Kmečka tržnica je v letu 2023 delovala redno, po ustaljenem urniku od sredah, petkih in sobotah. Ob petkih in sobotah je odprt tudi pokriti del, kjer imajo možnost prodaje ponudniki z vremensko občutljivejšimi izdelki.
Občasno smo na kmečki tržnici v sodelovanju s ponudniki organizirali degustacije.
V decembru je vse sobote delovala t. i. Decembrska kmečka tržnica, na kateri se je predstavilo več ponudnikov kot sicer v rednem programu.
Skozi vse leto smo posebno pozornost na kmečki tržnici namenjali ponudnikom vključenim v KBZ Sevnica Premium.

V letu 2023 je bilo sklenjenih 14 celoletnih ponudb, v decembru še dodatnih 10 (leta 2022 jih je bilo 13, decembra dodatnih 22). Večina je prodajalcev sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Trije prodajalci so sezonski (sadje, zelenjava in sadike).

Odziv ponudnikov na možnost predstavitev na kmečki tržnici je sicer v splošnem nekoliko manjši kot v preteklih letih. Se pa pojavljajo novi, ki si še ustvarjajo svoje prodajne poti.

5.4 Mladinska dejavnost

Mladinski center

Mladinski center Sevnica nastopa v dveh vlogah in sicer kot koordinator med različnimi subjekti, ki delajo z mladimi in kot izvajalec takega dela. Prostori v Mladinskem centru Sevnica nam zagotavljajo sočasno izvedbo različnih aktivnosti, saj imamo na voljo tudi ločeno računalniško

učilnico. Animatorji pa so poleg svoje osnovne naloge tudi vzgojitelji, učitelji in ustvarjalci dogodkov, ter skrbijo za samo izvedbo pestrega programa in prijetno klimo v prostoru.

Leta 2023 smo imeli 7.732 (leto prej 6.418) obiskovalcev prostih aktivnosti Mladinskega centra Sevnica. Skupaj smo izvedli 150 (v letu pred tem 241) prireditev in dogodkov.

Pod okriljem Mladinskega centra Sevnica smo organizirali 1 brezplačni tečajev poučevanje slovenskega jezika, ki se je izvajal 1-krat tedensko skozi celo šolsko leto (30 udeležencev), 2 plačljiva tečaja poučevanja slovenskega jezika in priprava na izpit, katera smo izvedli 1-krat v spomladanskem času, 28 otroških ustvarjalnic, 10 filmskih večerov, 1 party za otroke, 5 predavanj na temo zdravega življenjskega sloga, 2 predavanj na temo zdravo gibanje, 1 predavanje in delavnica za brezposelne, 3 predstavitve knjig, 32 srečanj skupine za starše z dojenčki, 8 spoznavnih dni pri drugih organizacijah, 2 tečaja računalništva za starejše, začetni in nadaljevalni, ki sta potekala v prvi polovici 2023, v jesenskem času pa smo razpisali 1 tečaj računalništva in 1 tečaj pametnega telefona (udeležencev koč kot 30), 6 obeležitev svetovih dni, 3 kuharske delavnice za mlade, 1 srečanje mladinskih društev in organizacij, ki delajo na področju mladine, 3 udeležitve na regionalnih dogodkih z namenom promocije, 1 udeležba na regionalnem in nacionalnem posvetu za mlade, izvedba vseh aktivnosti projekta POJNT (7 delavnic na temo podjetništva, nabava računalnikov, klim, pingvinov), izvedba 2 srečanj in delavnic projekta Mladi ZA šport, 1 kampanja in dogodek (izmenjevalnica) ozaveščanja o ponovni uporabi, 1 delavnica ozaveščanja o ponovni uporabi, 16 delavnic LEGO robotike, 8 delavnic sodobnega plesa, 1 lov na čokoladna jajca, 10 delavnic na bazenu, 3 meditacije za mlade, 1 koncert, 4 treningi z mladim športnikom, 4 vadbe z meditacijo, 1 pokušina lokalnih dobrot, 1 potopisno predavanje, 3 delavnica podcast, 1 filmski večer z gostom, 1 Božičkov tek, 1 Balkan žur, ter različne nagradne turnirje, izzive in tematske večere.
Gostili smo motivatorje, športnike, psihologe, duhovne osebe, učitelje digitalnega razvoja, različne predavatelje, poslovneže in podjetnike, obeležili smo pomembne svetovne dneve, poudarjali smo zdrav življenjski slog, digitalni razvoj in podjetništvo, kot tudi zabavo in druženje.

Številni učenci se med obilico učne snovi ne znajdejo najbolje. Bodisi so manjkali pri podajanju snovi, bodisi je bila snov prehitro podana ali počasneje in teže sledijo razlagi. Mnogi se tudi ne znajo učiti. Pomoč so lahko vsak delovni dan poiskali v Mladinskem centru Sevnica. Največ pomoči pri učenju in nalogi potrebujejo pri slovenskem in angleškem jeziku ter matematiki, pomoč potrebujejo tudi pri domačih nalogah in izdelavi raznih prezentacij.

V letu 2023 smo zabeležili, da so Mladinski center Sevnica za obisk prostih aktivnosti, druženje ter iskanje pomoči pri učenju večinoma obiskali mladostniki v starosti do 14 let (preračunano povprečje). Obiskovalci dogodkov in prireditev pa so bili starejši, to je starostna skupina od 15 do 30 let. V obeh primerih za iste starostne skupine, kot v letu pred tem.

Najbolj je bil obiskan Mladinski center Sevnica v času organiziranih aktivnosti, ko so bili dogodki vnaprej napovedani, največ obiska in novih obiskovalcev smo opazili na LEGO robotiki. V času prostih aktivnosti smo opazili da se obisk ni spremenil, takrat so bili otrokom in mladostnikom na voljo družabne igrice, namizni tenis, ročni nogomet, pikado. Z mlajšimi pa smo navadno ustvarjali različne umetnine.

V letu 2023 smo nadaljevali tudi s programi, ki smo jih na novo uvedli v 2022, kot so LEGO robotika (dve skupini), Sodobni ples, ki se je kasneje začel izvajati izven Mladinskega centra Sevnica in izvedbe KŠTM, Tečaj slovenščine za priseljence, ki se je nadgradil s plačljivim tečajem slovenščine, Tečaj računalništva za starejše, ki se je v jeseni nadgradil s Tečajem pametnega telefona, projekt POJNT, ki se je v letu 2023 zaključil, projekt Mladi za šport – v letu 2023 smo izvedli 2 srečanji in delavnici, nadgradili program Sevnica giba z lisičko ter redna srečanja mladinskih organizacij in organizacij, ki delajo za mlade.

25.9.2023 se je Mladinski center Sevnica začasno zaprl zaradi obnove prostora in programa. Ponovno odprtje se je zgodilo 1.12.2023, kjer smo predstavili prenovljene programe ter izvedli nastop Slovensko Budalol in prvi koncert v Mladinskem centru Sevnica, skupine Vraževerje.

Mladinski center Sevnica, se je v preteklem obdobju osredotočal predvsem na delo z osnovnošolci zadnje triade. S ciljem ponuditi zanimivo in privlačno vsebino tudi srednješolcem in študentom oziroma mladim starejšim od 14 let, so bili **vsebinsko prenovljeni programi, novembra pa osveženi tudi prostori mladinskega centra** ter postavljena nova biljard soba, postavljen oder v veliki prostor, obnovljena kuhinja, da je na uporabo mladim, ureditev prostora za Galerijo Mladinskega centra Sevnica in ureditev računalniške sobe, še vedno je obiskovalcem na voljo namizni tenis in nogomet ter velika izbira družabnih iger. Galerija Mladinskega centra Sevnica je ustvarjena z namenom, da omogočimo mladim umetnikom prostor, kjer lahko morda prvič razstavijo svoje umetnine, jih približajo publiki in tudi dobijo prve povratne informacije ali celo kupce. Razstava posameznega umetnika je na ogled dva meseca med odpiralnim času Mladinskega centra Sevnica. Vsaka dva meseca odpremo novo razstavo in ponudimo prostor naslednjemu mlademu umetniku. V računalniški sobi imamo 4 nove računalnike, ki so mladim na voljo na uporabo in na voljo za uporabo med delavnicami, katere organiziramo v sklopu programa Mladinskega centra Sevnica.

Vse to omogoča izvedbo treningov in vadb, pa tudi izobraževanj, delavnic, druženj in zabavnega programa v prostorih Mladinskega centra Sevnica. Hkrati pa omogoča uporabo Mladinskega centra Sevnica tudi izven odpiralnega časa, za namene najema oziroma programa za druge ciljne skupine. Program smo razdelili na dva sklopa, redni program, ki se izvaja vsak teden in dogodki ter progam za mlade, program za otroke, program za priseljence in progam za starejše.

Spremenili smo tudi odpiralni čas Mladinskega centra Sevnica z namenom, da ga približamo mladim.

Mladinski center - odpiralni čas:

Ponedeljek:	zaprto
Torek:	od 15.00 do 18.00 ure
Sreda:	od 15.00 do 18.00 ure
Četrtek:	od 15.00 do 18.00 ure
Petek:	od 18.00 do 22.00 ure
Sobota:	od 16.00 do 22.00 ure
Nedelja:	zaprto

Decembra 2023 smo začeli izvajati že večino rednega programa, s poudarkom na vadbi, športu, skrbi za duševno zdravje ter delavnicah za kreativnost in sprostitev, in sicer so začeli ob sredah popoldne potekati vadbi Treningi s Timom ter Zdravo in prožno telo z Natašo. Vsak drugi četrtek je namenjen kreativnemu ustvarjanju za mlade, vsak četrtek popoldne meditaciji, petki dopoldne je tečaj slovenščine, soboto dopoldne so namenjene zanimivim izobraževanjem. Petki in sobote zvečer so namenjena zabavnem programu in druženju, vsebinam kot so koncerti, tematski žuri, stand upi, filmski večeri, poker in tarok večeri, karaoke, izmenjevalnice in tudi potopisna predavanja in podobno. Za starejše smo namenili ponedeljke, ko se je večino leta izvajal Tečaj računalništva in kasneje še Tečaj pametnega telefona ter torke, ko se dopoldne izvaja angleščina za starejše.

V Mladinskem centru Sevnica, vsebine, ki so oblikovane za mlade so za njih v celoti brezplačne. Aktivnosti za mlade potekajo od srede do sobote in so namenjene v prvi vrsti mladim, starim med 14 in 29 let.

Dan za otroke je torek, to je dan, ko lahko mladinski center obiskujejo mlajši od 14 let. Za otroke ob torkih potekajo pogovorne skupine, kreativne delavnice in delavnica iz LEGO robotike. Za vse aktivnosti je potrebna predhodna prijava.

Mladinska dejavnost

Mladinska dejavnost je mladinsko delo, ki vključuje oblike neformalnega učenja, usposabljanja, medgeneracijsko sodelovanje, mobilnost mladih, zdrav način življenja in preventivne aktivnosti v zvezi z odvisnostmi, spodbujanje ustvarjalnosti.

Področje mladinske dejavnosti ni vezano zgolj in samo na prostor Mladinskega centra Sevnica, temveč gre za širši pojem in dejavnosti.

Zavod je v letu 2023 na področju mladinske dejavnosti (dogajanje izven prostorov Mladinskega centra Sevnica in sodelovanje z drugimi organizacijami ali dejavnostmi) sodeloval na 12 dogodkih (Regijski posvet, Parada učenja, Kulturni bazar, Sevnica giba z lisičko, CPT ekskurzija v Zasavje, Klub MaMa, Izobraževanje Kariernega centra Posavja, Ekskurzija deficitnih poklicev, Tradicionalno neformalno srečanje Kluba MaMa, Nacionalni posvet mladinskega sektorja, EU dnevi) ter sami izvedli še 9 drugih aktivnosti izven Mladinskega centra (Pustovanje, Olimpijski teden, Ustvarjalnice na bazenu, Festival mladih, Kitariada, Grajske bučke, Decembrsko dogajanje, aktivnosti projekta Mladi ZA šport, aktivnosti projekta POJNT).

Pustovanje: že tradicionalno smo pustno soboto namenili rajanju in šemljenju v Športnem domu Sevnica. Obiskovalcem navadno ponudimo pester program, rajanje in brezplačne krofe za vsakega obiskovalca. Dogodek ne potrebuje dodatnega posebnega oglaševanja, saj je vedno dobro obiskan in ljudje sami spremljajo, kdaj in kje se bo izvedel.

Prvi teden poletnih počitnic že tradicionalno, v sodelovanju z nekaterimi športnimi društvi, organiziramo **športno obarvan Olimpijski teden**. V sam program vključimo vsa razpoložljiva igrišča, od teniškega, odbojkarskega, nogometnega in balinarskega in bazen. Pri samem izvajanju nam pomagajo prostovoljci. V letu 2023 smo v sodelovanju s športnima društvoma KBV Sevnica in DBV Ippon Sevnica oblikovali dva dneva, namenjena spoznavanju ju jitsu, karateja in borilnih veščin. Trenerji so nas seznanili tudi s tehnikami treningov. Ostale dni pa smo se podili po napihljivih igralih, bowlali in čofotali v bazenu. Vse aktivnosti so bile za obiskovalce brezplačne.

Festival mladih je potekal od 22. do 27. avgusta 2023, vsak dan v pozno popoldanskih in večernih urah, v Sevniškem grajskem parku. Dogajanje po dnevih je bilo razdeljeno na pet različnih tematik z zaključkom Kitariade. Prvi dan je bil dan za zdravje, kjer je bil organiziran sklop različni aktivnosti, ki so zdravju koristni, kot so obrazna joga, joga in zvočna kopel. Drugi dan je bil dan za družine, kjer so se predstavila lokalna društva, del vsebina pa je bila tudi gledališka predstava za otroke, ponudba pijače in hrane, velika napihljiva igrala, ki so vsa pripomogla k veliki udeležbi. Tretji dan je bila dan za koncert, saj se je na ta dan izvedla Kitariada, v šotoru pri bazenu. Zadnji dan oz. zadnja dva dni festivala pa sta bila namenjana za kino pod zveznimi, kjer so si obiskovalci lahko pogledali kar dva filma v atriju gradu, pod zvezdami. Vse dni je bilo poskrbljeno tudi za pijačo in hrano, dan za družino je bila prisotna tudi maskota lisička in Valdi.

Tokratno, že šestnajsto tradicionalno srečanje starih in mladih glasbenih skupin, ki smo jo poimenovali **Kitariada**, je potekala na igrišču ob Športnem domu, v petek, 25. avgusta 2023. Nastopile so lokalne glasbene skupine, ki so tudi rock skupine iz domačih logov, kot so Štandgas, Modre zvezde, Cantina Thrash, Makadam in Mayday, glavni band pa so bili Batista cadillac.

Četrtkove **Ustvarjalnice na bazenu** so potekale konec junija, v juliju in avgustu.

Tudi v letu 2023 smo na zadnji dan v oktobru, že po tradiciji, pod okriljem projekta **Grajske bučke**, na sevniškem gradu, izrezovali buče, se sladkali, rajali, ustvarjali... Mraz smo odganjali s plesom in rajanjem. Otroci so lahko z animatorji mladinskega centra ustvarjali, animacijski program pa je potekal pod okriljem skupine Malibu.
V letu 2013 smo v sodelovanju z Unicefom Slovenije uspešno vzpostavili **varne točke** v mestu Sevnica. V začetku smo jih beležili 11, trenutno pa jih je 22 po celi občini. Z varnimi točkami mladim omogočimo, da se po pomoč zatečejo, kadar jo potrebujejo, in na mesto, kjer ni takoj vidno, da so pomoč iskali (s tem se izognemo zaznamovanosti). Cilj varne točke je, da blaži otrokovo trenutno stisko in ga napoti do drugih organizacij, če je treba. V letu 2023 nismo beležili posebnosti na posameznih točkah in ni sprememb glede na leto poprej.

V sodelovanju s **prostovoljci** smo dnevno ponujali pomoč pri učenju in domačih nalogah. V letu 2023 smo tako namenili 355 ur pomoči (v letu 2022 je bilo 522 ur pomoči). Skoraj polovica se nanaša na pomoč pri učenju matematike, sledi slovenski jezik, angleški jezik, fizika, kemija, nekaj malega ur pomoči pa tudi pri informatiki. Da je bilo v zadnjem opazovanem obdobju za 38 % manj pomoči kot leto poprej gre pripisati 2 mesečnemu zaprtju MC zaradi prenove in s tem spremembe programske usmeritve na področju mladine. Sodelovali smo s 6 prostovoljci (isto kot leto prej), ki so nam poleg učne pomoči pomagali tudi pri organizaciji dogodkov, poučevanju tujih jezikov, popravilu računalniške opreme, poučevanju slovenskega jezika za priseljence in prevajanju.

V letu 2023 smo začeli z izvedbo kar dveh EU projektov, POJNT in Mladi ZA šport, pri obeh projektih smo partnerji. Prav tako smo v sodelovanju z Mrežo MaMa in MC Krško izvedli sklop delavnic, del projekta Digitalna generacija.

Aktivnosti znotraj **projekta POJNT** so namenjene predvsem karierni orientaciji, prehodu na trg dela, pridobivanju neformalnih kompetenc, mreženju, ustvarjanju podjetniških znanj in spretnosti ter pridobivanje motivacije in samozavesti. V sklopu projekta smo v MC pridobili tri nove klime in štiri nove računalnike za prostore Mladinskega centra. Projekt se nadaljuje v naslednje leto z izvedbo sklopa podjetniških delavnic.

Projekt **Mladi ZA šport** se je začel v mesecu septembru 2022, ko smo pripravili poenotene anketne vprašalnike, s katerimi smo v oktobru in novembru raziskali in nato analizirali potrebe mladih in mladinske politike na ravni občine ter mladinske organizacije in organizacije za mlade. Na ta način smo dobili realni vpogled v stanje na področju mladih, njihovih potreb, prioritet, socialnega položaja, specifičnih potreb, ki izhajajo iz lokalne skupnosti in njihovega življenjskega okolja, to pa bo temelj za nadaljnje oblikovanje predlogov glede športne aktivacije mladih v lokalnih okoljih in implementacijo le-teh. V letu 2023 smo izvedli dva srečanja in delavnici, prvi lokalni dogodek je bil predvsem predstavite projekta, pomena gibanja in zdravega načina življenja, medtem ko namen drugega lokalnega dogodka je bil predstavitev analize in rezultatov, mreženje z lokalnimi društvi in delavnica med mladimi za predloge za odločevalce. Projekt se zaključuje v letu 2024.

V letu 2023 smo sledili tudi zastavljenim kazalnikom **Strategije za mlade v Občini Sevnica 2019 – 2024.** Nekaj podatkov, ki so zastavljeni tudi v Strategiji, je povzetih že v predhodnem tekstu, ostali podatki pa so zbrani v posebnem poročilu.

5.5. Druge dejavnosti

Dejavnosti, ki jih ni mogoče vezati na posamezno področje dela in so splošne narave, so:

- organizacija raznih prireditev in dogodkov.
- sodelovanje pri raznih dogodkih in prireditvah,
- skrb za razno opremo in njihovo uporabo (šotor, vozila, oder,...),
- tehnična in druga pomoč društvom in klubom pri njihovem delovanju (pomoč pri organizaciji prireditev, oblikovanje in tiskanje letakov, plakatov, oglaševanje, pripravljanju prostora, zagotavljanje brezhibnosti opreme, obveščanje o dogodkih, koledar napovedi prireditev ...),
- trženje objektov, reklamnih oglasov na objektih, prireditvah in v časopisu,
- oglaševanje prireditev, dogodkov in drugih vsebin,
- skrb za ažurno vsebino spletnih strani zavoda ter socialnih omrežij,
- izdajanje lokalnega časopisa Grajske novice, ki izhaja kot mesečnik, v njem pa so pomembne novice in informacije za vse občane občine Sevnica, s trženjem oglasnega prostora in zakupa strani,
- skrb za ažurno vsebino na portalu »Moja občina« in drugih virih, ki so z njim povezani,
- skrb in izvedba novoletne okrasitve mesta,
- sodelovanje z občino pri občinskih razpisih ter svetovanje društvom pri prijavah na razne razpise,
- sodelovanje z občino pri raznih razvojnih projektih in investicijah,
- priprava elaboratov (prireditve, podlage za table naravnih in kulturnih znamenitosti, tematske poti in drugo),
- iskanje virov financiranja (razpisi, trženje produktov ...),
- skrb za certifikat Družbeno odgovorni delodajalec,
- povezovanje z drugimi društvi, krajevnimi skupnostmi, inštitucijami in posamezniki v regiji Posavje ter širše.

5.5.1 Prireditve in dogodki

KŠTM Sevnica je v letu 2023 izvajal dogodke v svoji organizaciji ali v partnerstvu z drugimi organizacijami.

Na vseh štirih področjih delovanja smo izvedli 142 prireditev in dogodkov v lastni organizaciji (v letu 2022 je bilo 136 prireditev in dogodkov v lastni organizaciji).

Kot soorganizator smo se pojavili pri 42 prireditvah oz. dogodkih, kjer so bili partnerji društva, osnovne šole kot tudi javne institucije (v letu 2022 na 54 prireditvah).

Področje sodelovanja zavoda se je izvajalo preko tehnične in organizacijske pomoči (priprava prostora, izposoja opreme, priprava letakov, plakatov, brošur, radijskih oglasov in podobno).

5.5.2 Sodelovanje z društvi in drugimi inštitucijami

K povečanju kakovosti sodelovanja z okoljem pripomoremo z uvajanjem srečanj z društvi in krajevnimi skupnostmi, z dajanjem informacij glede razpisov, možnostjo povezovanja, sodelovanjem z mediji, s podporo večjim projektom, ki jih sami ne zmorejo.

V letu 2023 smo skupaj z Občino Sevnica v februarju izvedli srečanje s športnimi društvi. Obravnavane so bile teme: predstavitev Javnega razpisa za sofinanciranje športnih programov v letu 2023, predlog Letnega programa športa za leto 2023, upravljanje objektov, predlogi društev in razno.

V mesecu marca pa smo prav tako v soorganizaciji z Občino Sevnica organizirali srečanje mladinskih društev in organizacij. Obravnavane so bile teme: program dela KŠTM Sevnica oz.

Mladinskega centra Sevnica, program dela društev, pobude in predlogi v okviru participativnega proračuna, iskanje novih načinov sodelovanja in povezovanja programov ter srečanje z županom.

V register vpisanih v občini Sevnica **186 društev** (v letu 2022 je bilo teh 186; v letu 2021 je bilo teh 191, v letu 2020 je bilo teh 185, v letu 2019 pa je bilo teh 183).

Sodelovanje z društvi, zvezami in posamezniki je mogoče predvsem na področju:

- izdelave rezervacijskega koledarja za prireditve in dogodke,
- objektov in prostorov v objektih (plačujejo se le obratovalni stroški),
- izposoje opreme v objektih,
- druge opreme in tehnične pomoči (prireditveni oder, prireditveni stoli, platno in projektor, ozvočenje),
- sodelovanja pri oglaševanju (elektronski tabli, 4 oglasne table KŠTM Sevnica, Grajske novice, spletna stran KŠTM Sevnica, portal Moja občina, posredovanje elektronskih sporočil, pomoč pri izdelavi letakov, plakatov in drugih tiskovin), tiskanje,
- sodelovanja društev, zvez društev in lokalne skupnosti pri priprav programskih usmeritev na področjih delovanja zavoda,
- sodelovanja pri pripravljanju strateških dokumentov zavoda in občine,
- medsebojnega obveščanja in pomoči pri razpisih,
- priprave in uresničevanja različnih projektov (tematske poti, dogodki in prireditve ...),
- pretoka različnih strokovnih in uporabnih informacij.

5.5.3 Odnosi z javnostmi, trženje

V sklopu zavoda potekajo aktivnosti na področju trženja, in sicer prodaja izdelkov, oddaja v najem prostorov ter oglaševalnih površin na objektih in v tiskanih medijih, ki jih izdaja KŠTM Sevnica. V letu 2023 smo se trudili več časa posvetiti spletnemu trženju, oglaševanju in prodaji izdelkov ter storitev. Letno in nato mesečno smo pripravljali plan za digitalno trženje, kjer vključujemo ponudbo lokalnih izdelkov, storitev, kot tudi produktov Sevnice in Posavja.

Lokalno in regionalno prebivalstvo se informira in osvešča preko različnih kanalov oz. medijev, in sicer preko raznih glasil, na spletnih straneh in v katalogih, veliko vabil je bilo poslanih tudi osebno, razobešali smo plakate. Na spletno stran www.visit-sevnica.com so se dodajali vedno novi, prenovljeni produkti in programi.

Spletne strani in socialna omrežja

Leta 2023 je zavod objavljalo dogajanje in informacije za širši krog ljudi na **7 spletnih straneh** in **9 socialnih omrežjih**:

Objekt / profil	Spletni naslov / naslov profila	Datum začetka delovanja
KŠTM Sevnica	www.kstm.si	marec 2007
Festival modre frankinje, nadgradnja projekta Modra frankinja	www.modra-frankinja.com	7. 8. 2012, nadgradnja spletne strani konec oktobra 2013
Ride&Bike	www.bikeridewalk.si	30.4.2016
Visit Sevnica	www.visit-sevnica.com	april 2017
STO	www.slovenia.info / skrbništvo za vnose	1. 1. 2009
Posavje	www.posavje.com / skrbništvo za vnose	januar 2012
Uprava	www.mojaobcina.si / skrbništvo za vnose	1. 12. 2013
socialno omrežje (FB)	KŠTM Sevnica	nov profil februar 2014

socialno omrežje (FB) in (IG)	Mladi v Sevnici	Oktober 2018
socialno omrežje (FB)	Grad Sevnica	2009
socialno omrežje (FB)	Modra frankinja	2.12.2013
socialno omrežje (FB)	Bazen Sevnica	junij 2015
socialno omrežje (FB) in (IG)	Visit Sevnica	julij 2017
Socialno omrežje TIK TOK	Visit Sevnica	Marec 2023

Realizacija spremljanja profilov v letu 2023: facebook KŠTM Sevnica 2.100 sledilcev, facebook Grad Sevnica 4.100 sledilcev, facebook Mladi v Sevnici 1.400 sledilcev, Instagram Mladi v Sevnici 694 sledilcev, facebook Visit Sevnica 2.428 sledilcev, Instagram Visit Sevnica 1.194 sledilce, Tik Tok 1.128 sledilcev.

Oglaševalne površine

Področje trženja se je v letu 2023 opravljalo po ustaljenih kanalih, uporabili smo tudi nove pristope, predvsem s poudarkom na spletnem trženju. Oglaševalne površine smo tržili po naslednjih področjih in objektih:

Trženje oglasnega prostora v tiskanih medijih, ki jih izdaja KŠTM Sevnica:

- GRAJSKE NOVICE: mesečno trženje reklamnih objav in oglasov (letne, obdobne in mesečne pogodbe) ter nagrade za križanko; mesečno izhajanje: 11 številk/leto, mesečna naklada 6750 (v letu 2023 je bilo izdanih 11 številk po 6750 izvodov).
  V letu 2023 je v Grajskih novicah oglaševalo 62 oglaševalcev (v letu 2022 jih je bilo 55) od tega smo z 8 pogodbenimi partnerji sklenili letne pogodbe (v letu 2022 z 9), z 9 obdobne pogodbe (v letu 2022 z 6) ter s 45 pogodbenimi partnerji enkratne pogodbe oz. zakup strani (v letu 2022 z 40).
- NAGRADNA KARTICA VESELJA: nagradna kartica veselja je medij za zbiranje povratnih informacije obiskovalcev in potencialnih obiskovalcev destinacije Sevnica kot je podatek o tem, katera obiskana točka jim je bila najbolj všeč, kaj bi jih motiviralo za obisk Sevnice, starostna struktura ipd. za obiskovalce pa možnost, da osvojijo bogate nagrade, ki jih podeljujemo v sodelovanju z lokalnimi ponudniki.
- PROSPEKTNO GRADIVO POSAMEZNIH PODROČIJ DELOVANJA: trženje oglasnega prostora primernih oglaševalcev na raznih gradivih za promocijo, sejme, predstavitve in prireditve.
  V letu 2023 nismo izdajali dodatnih gradiv, za katere bi lahko izvedli trženje.

Sponzorji oz. donatorji na prireditvah in raznih dogodkih v organizaciji KŠTM:
Na prireditvah in dogodkih v organizaciji našega zavoda oglašujemo sponzorje, ki nam pomagajo s finančnimi, materialnimi ali storitvenimi vložki. V letu 2023 je bil takšen en sponzor (HESS). Sredstva nam je uspelo pridobiti za namen izvedbe Sevniškega grajskega poletja. Pridobili smo tudi veliko praktičnih daril sponzorjev, katere uporabimo pri promocijah na raznih dogodkih in sejmih, nagradnih igrah na vseh področjih delovanja zavoda.

Trženje reklamnega prostora za reklamne nalepke na športnih objektih v upravljanju KŠTM Sevnica:

- BAZEN SEVNICA: reklamne nalepke na mreži bazena (v letu 2023 smo imeli tri reklamni objavi, leto prej tri);
- ŠPORTNI DOM SEVNICA: reklamne nalepke na stenah zunaj objekta in znotraj njega (v letu 2023 smo pridobili pet reklamnih nalepk, število isto kot v letu 2022);
- ŠPORTNA DVORANA SEVNICA: reklamne nalepke na stenah znotraj objekta (v letu 2023 smo pridobili 1 reklamno nalepko, v letu 2022 ravno tako eno).

Z Zavodom KŠTM Sevnica sodelujejo različni profili oglaševalcev in sicer:

- podjetja, samostojni podjetniki in fizične osebe iz naše občine,
- podjetja iz Posavja in preostalih delov Slovenije,
- agencije, ki zastopajo razne stranke,
- izobraževalne, vzgojne in svetovalne organizacije.

Leta 2023 je z zavodom sodelovalo **69 oglaševalcev** (v letu 2022 je bilo takih 65), od tega so večino oglaševali v Grajskih novicah, preostali pri oglaševanju na športnih objektih in prireditvah, nekateri izmed njih tudi na vseh področjih.

Največ med njimi **oglašujejo organizacije, kar 50** (7 manj kot lansko leto). Pogodbe o sodelovanju so se sklepali letno, mesečno ali obdobno. Plačilo poteka z računom ali se kompenzira s storitvami ali materialu (nagrade za križanko, nagrade za posamezne projekte na področju mladine in širše).

Spletni portal Moja občina

Letos beležimo 11 let, odkar so se Grajske novice pridružile portalu www.moja-obcina.si , ki si je zadal cilj združiti lokalna glasila v državi na enem mestu in ponuditi največji izbor lokalnih novic, torej tistih, ki jih le težko najdemo v osrednjih medijih. Dostop na spletno stran je mogoč tudi s pametnimi mobilnimi napravami, o dogajanju v občini pa se na portalu obvešča tudi s tedenskim pošiljanjem elektronske pošte.

Vsebine so v vsakem trenutku vidne na spletu, vsaka objava pa je vidna na spletu po odobritvi odgovornega urednika. Portal je zanimiv za vsa društva in organizacije, ki o svojih dogodkih, prireditvah in aktivnostih težko poročajo v drugih medijih.

Na platformi vsako leto primerjamo število obiskovalcev, prispevkov, dodanih vsebin in število avtorjev. V nadaljevanju nekaj statističnih podatkov, in sicer:

- *Ogledi prispevkov*: Vseh ogledov skupaj je bilo v letu 2023 kar 299.112, v letu 2022 je bilo teh 288.115.
- *Tedenski mailing*: letu 2023 je bilo na tedenski mailing e-novic prijavljeno 2.599 oseb, v letu 2022 je bilo le teh 2.676 oseb.
- *Avtorji:* v letu 2023 je bilo na portalu registriranih 559 avtorjev, v letu 2022 jih je bilo 538.
- *Dodana vsebina na portalu*: vseh novic do konca leta 2023 je bilo dodanih že 10.945; od tega jih je bilo 1.075 v letu 2023, konec leta 2022 pa smo zabeležili 9.823 člankov.
- *Število sledilcev na družbenem omrežju:* Na Facebook Sevnica MojaObčina.si nas spremlja prek 1.600 sledilcev.

V letu 2023 je spletno platformo obiskalo 87 % populacije (število prebivalcev občine Sevnica), v letu 2022 je bilo 85 %. Procent se nanaša na število prebivalcev občine Sevnica.

Najbolj brani so članki s področja mladine in športa, zatem sledita področji turizma in kulture. Beležimo visoke oglede pri objavah življenjskih jubilejev, foto galerijah ter napovednikih in člankih, ki vsebujejo zanimive fotografije ter imajo zanimive, malo drugačne naslove.

Različni mediji oglaševanja

Sodelovali smo z različnimi tiskanimi mediji. Širšo okolico smo informirali o dogajanju v občini in jih povabili na oglede različnih znamenitosti. Članki o naši ponudbi so bili v letu 2023 prisotni v raznih revijah in časopisih: Dolenjski list, revija Poroka, Posavski obzornik, Revija vino, Revija Pet zvezdic, Hotelski potni list Thermane Laško ter objava v voznih redih za vlake v sodelovanju s Slovenskimi železnicami, nekaj tudi v tujih medijih, kot tudi na spletnih portalih.

Ponudbo za obisk Sevnice z avtodomom smo objavili v reviji za avtodome Caravaning, Poleg tega smo bili prisotni na internetni strani Main PLATZ ter na njihovih socialnih omrežjih.

Dodatno smo oglaševali našo ponudbo in produkte in medijsko sodelovali z naslednjimi radijskimi in televizijskimi postajami: radio Rogla, radio Krka, Radio Center/ Next marketing, Radio Veseljak, Radio Aktual – preko lokalnih postaj in raznimi spletnimi stranmi v Posavju in v Sloveniji.

Dodatno smo sodelovali še s spletnima vplivnežema s portala Gremo jest, ki sta objavljala na Instagramu, Tik-toku in njuni spletni strani ter prispevka v oddaji Dobro jutro in Na lepše. Oboje RTV Slovenija.

Produkte in programe smo oglaševali tudi na mobilnih enotah po Sloveniji (mestni avtobus v Ljubljani – 1 x).

V letu 2023 smo nadaljevali v letu 2022 začeto sodelovanje z zunanjo agencijo za digitalni marketing. Več poudarka smo namenili promociji turistične ponudbe skozi kratke videe (t. i. reel objave) na facebook, instagram in Tik-tok profilu Visit Sevnica. Poudarek je bil na nosilcih turistične ponudbe v občini Sevnica – ponudnik kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium, planinskih, pohodniških in kolesarskih poteh, Festivalu modre frankinje in ostalih turističnih prireditvah/dogodkih v občini. V letu 2023 na račun tega beležimo povečanje sledljivosti na družbenih omrežjih ter povečano prepoznavnost Sevnice kot raznolike destinacije, ki lahko zadosti željam različnih ciljnih skupin.

Promocijsko gradivo

Zavod skozi leto izdela in natisne različno promocijsko gradivo. Namen izdaje katalogov je povečanje promocije našega območja, ponudnikov in trženje vse ponudbe in naravne danosti naše občine in Posavja.

V letu 2023 smo natisnili reklamne letake z novo ponudbo storitev in blaga in sicer letake z aktualno turistično ponudbo kot so Nočni ogled gradu Sevnica in srečanje z grofico Mathilde, Dogodki 2023 v Sevnici,... Izdali smo koledar Občine Sevnica za leto 2024 v nakladi 1000 izvodov, natisnili nagradno kartico veselja, oblikovali smo nov katalog turistične ponudbe Sevnica Top 5 – kaj morate nujno doživeti in dopolnili katalog ponudnikov KBZ Sevnica Premium. Oba kataloga sta v 2023 izšla v spletni različici, tisk 2024.

S turistično ponudbo destinacije smo bili prisotni na sejmih v Ljubljani (Sejem Alpe-Adria, Festival za tretje življenjsko obdobje), Zagrebu (Place2Go, Outdoor&camping Zagreb, delavnica za agencije in medije), na Slovenski turistični borzi za tuje predstavnike agencij (SIW 2023).

5.5.4 Sofinanciranje društev in drugih organizacij

Na podlagi sklepa Sveta zavoda, sprejetega na 24. redni seji z dne 15. 4. 2009, da zavod ne daje finančnih donacij subjektom, razen tehnično-strokovne pomoči, je uprava pripravila poročilo o pomoči (sofinanciranju) društvom in drugim organizacijam v letu 2023.

Leta 2023 smo prejeli 318 ***vlog*** (leta 2022 smo prejeli 334 vlog, leta 2021 pa 216 vlog, leta 2020 pa 258 vlog, leta 2019 pa 331 vlog). Glede opreme je bilo največ zanimanja za izposojo degustacijskih miz, šotora, zapornih kovinskih ograj, odra, mobilnega odra, mobilnih stojnic, glede objektov pa je bilo največ zanimanja za Športni dom Sevnica, Grad Sevnica, Kulturno dvorano Sevnica in Športno dvorano Sevnica. Društva, s sedežem v občini Sevnica, plačujejo izposojo opreme (šotora, odra, mobilnega odra, mobilnih stojnic ...).

Za razne srečelove je bila dana pomoč z vstopnicami grad ter drugimi izdelki. Za izpeljavo raznih prireditev društev smo društvom pomagali z izdelavo tiskovin (letaki, vabila), kar se je ovrednotilo kot strošek sofinanciranja oziroma tehnična pomoč društvom.
Skupen strošek ***sofinanciranja*** (brez zajemanja deleža, ki ga pokriva zavod ali občina) je na dan 31. 12. 2023 znašal 11.587,31 (v letu 2022 je znašal 43.491,05 €, v letu 2021 je znašal 37.522,01 €, v letu 2020 pa je znašal 8.272,32 €, v letu 2019 pa je znašal 10.470,62 €). V letih 2022 in 2021 je bil ta strošek višji zaradi najema pagode s strani Zdravstvenega doma Sevnica za potrebe covida (v letu 2022 je bila ta strošek ovrednoten v višini 32.385 eur, v letu 2022 pa v višini 30.675 eur).

Od 1. 3. 2015 je občina pokrivala 95 % ***obratovalnih stroškov*** vsem uporabnikom objektov, ti pa se plačevali obratovalne stroške uporabe objektov le v višini 5 % po sprejetem ceniku. Pokrivanje s strani občine za uporabnino objektov se je evidentiralo kot strošek sofinanciranja.
Za športne objekte pa se je v letu 2019 uporabnina spremenila. Naredile se so posebne skupine uporabnikov, ki imajo zaradi vključenosti v Letni program športa opredeljeno posebno ceno uporabe.
Skupen strošek sofinanciranja (z zajemanjem deleža, ki ga pokriva zavod ali občina) je na dan 31. 12. 2023 znašal 63.658,86 € (v letu 2022 je znašal 99.101,41 €, v letu 2021 je znašal 88.912,09 €, v letu 2020 je znašal 41.102,76 €, v letu 2019 je znašal 70.029,40 €). Tudi v tem delu je imel v preteklih letih vpliv najema pagode s strani Zdravstvenega doma Sevnica.

V letu 2023 smo izdali 60 **potrdil za karte za bazen** (v letu 2022 jih je bilo 54, v letu 2021 jih je bilo 124, leta 2020 jih je bilo 79, leta 2019 jih je bilo 83) od tega je prejelo 60 potrdil socialno ogroženih in pomoči potrebnih oseb (leta 2022 jih je prejelo 54, leta 2021 jih je prejelo 50, leta 2020 jih je prejelo 4, leta 2019 jih je prejelo 50). Skupaj je bilo izkoriščenih 38 potrdil, medtem ko je bilo v letu 2022 izkoriščenih 40 potrdil, v letu 2021 pa 53, v letu 2020 pa 27, v letu 2019 pa 48.

V letu 2023 smo izdali 62 potrdil ***za ogled gradu***, od katerih so bila 3 izkoriščena (v letu 2022 smo izdali 29 potrdil, od katerih ni bilo nobeno izkoriščeno, v letu 2021 smo izdali 84 potrdil, od katerih je bilo 1 izkoriščeno, v letu 2020 smo izdali 6 potrdil, od katerih ni bilo nobeno izkoriščeno, v letu 2019 smo izdali 37 potrdil, od katerih ni bilo nobeno izkoriščeno).

Izdali pa smo tudi 3 ***darilne bone - neplačljivi*** (za namen Festivala modre frankinje). Od tega ni bil noben bon izkoriščen (v letu 2022 je bilo izdano 7 bonov, od katerih ni bil noben bon izkoriščen, v letu 2021 so bili izdani 4 boni, od katerih ni bil noben bon izkoriščen, v letu 2020 je bilo izdanih 6 bonov, od katerih ni bil noben bon izkoriščen, v letu 2019 je bilo izdanih 5 bonov, od katerih ni bil noben bon izkoriščen).

Z uporabniki dveh ***osebnih vozil***, ki smo ju imeli v letu 2023 v upravljanju imamo sklenjen poseben dogovor o uporabi osebnega vozila za prevoz oseb. Pravico do uporabe vozila imajo po prednostnem vrstnem redu: športna društva s sedežem v Občini Sevnica, ostali klubi in društva s sedežem na območju Občine Sevnica, občinska uprava in KŠTM Sevnica, drugi javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Sevnica, ostali uporabniki.
Glede na pravilnik se uporaba osebnega vozila zaračuna po ceni 0,05 eur/km ali 0,12 eur/km. Razlika (obračun kilometrine do z zakonom določene osnove in stroški upravljanja) se evidentira kot strošek sofinanciranja.
Vozilo Renault Traffic, katerega imamo v upravljanju, je v letu 2023 uporabljalo 12 različnih uporabnikov. Sklenili nismo novega dogovora za uporabo vozila. Glede na leto 2022 je bilo enako število uporabnikov. Prevoženih je bilo 25.380,50 kilometrov (v letu 2022 pa 23.041 km).
Vozilo Peuguet Expert je bilo zaradi dotrajanosti in neuporabe odjavljeno iz prometa in prodano v drugi polovici leta 2023.

Kot strošek sofinanciranja pa se od leta 2016 zavede tudi ***uporaba šotora***, ki ga je zavod dobil v upravljanje. Glede na pravilnik se za uporabo šotora zaračuna manipulativne stroške v višini 300,00 EUR. Razlika do celotnega zneska manipulativnih stroškov se evidentira kot strošek sofinanciranja.
V letu 2023 je šotor rezerviralo 18 društev in 1 pravna oseba, od tega je 15 društev in 1 pravna oseba uporabilo šotor, 1 društvo pa šotora ni moglo dobiti, ker ga je želelo uporabiti na isti dan kot drugo društvo, 2 uporabnika pa sta uporabo šotora odpovedala (v letu 2022 je šotor rezerviralo 16 društev in 3 pravne osebe, od tega je 13 društev in 2 pravni osebi uporabilo šotor, 1 društvo pa šotora ni moglo dobiti, ker ga je želelo uporabiti na isti dan kot drugo društvo, 3 uporabniki pa so uporabo šotora odpovedali; v letu 2021 je šotor rezerviralo 13 društev in ena pravna oseba, od tega sta 2 društva in ena pravna oseba uporabila šotor, v letu 2020 je šotor rezerviralo 15 društev in ena fizična oseba, od tega ni nihče uporabil šotora, 2 društva pa šotora nista mogla dobiti, ker ga je želelo uporabiti na isti dan kot drugo društvo).

5.5.5 Razpisi

V letu 2023 je bila dinamika objav razpisov nizka, saj se je finančna perspektiva Evropske skupnosti 2014-2020 zaključila, nekaterih razpisov iz nove finančne perspektive 2021-2027 pa še ni bilo objavljenih, na primer LAS razpisi. Zadnji poziv LAS Posavje je bil objavljen leta 2022 za ostanek sredstev na kmetijskem skladu, na katerega je sprva neuspešno, naknadno pa uspešno kandidiral tudi KŠTM Sevnica, s projektom »Modra frankinja – mislim modro«.

KŠTM Sevnica se je tudi v letu 2023 z ustanoviteljico Občino Sevnica v zvezi s prijavami na razpise posvetoval in usklajeval, saj Občina zagotavlja sredstva za delovanje zavoda. Zavod mora pri izvajanju projektnih aktivnosti iz razpisov zagotavljati sofinancerski delež, pri čemer se lahko pojavijo težave z zagotavljanjem likvidnosti, saj določeni razpisi izplačujejo sredstva v relativno dolgem času (več mesecev, lahko tudi leto in več) po zaključku projektov oziroma oddaji poročil.

V letu 2023 je KŠTM Sevnica v prijavljenih projektih aktivno sodeloval z Občino Sevnica pri pripravi projektnih idej in aktivnosti, prijaviteljica pa je bila v nekaterih primerih Občina Sevnica (na primer razpis za turistično infrastrukturo, ...), pri nekaterih pa tudi zavod sam (na primer razpis Fundacije za šport, ...).

Evidenca prijav na javne pozive in razpise v letu 2023

Zap. št. razpisa	Razpisovalec	Naslov prijave	Datum prijave	Vrednost projekta	Pričakovana sredstva	Odobrena sredstva	**Prihodki (izdani zahtevki 2023)**	Prilivi (denarni tok 2023)	Pričakovani prilivi v prihodnjem obdobju (v letu 2024 in 2024+)
Aktualni projekti v izvajanju leta 2023 (prijavljeni v letih 2020, 2021 in 2022)									
1.	LAS Posavje - CLLD sredstva	Ajdi!	29.06.2020	31.591,40	23.038,60	23.038,60	**0,00**	**23.038,60**	
2.	LAS Posavje - CLLD sredstva	"Pojnt!"	13.10.2021	10.232,90	7.510,32	7.510,32	**0,00**	**0,00**	Odpovedan projekt, sredstev ni bilo izplačanih
3.	Urad za mladino	Program MC (za leti 2022 in 2023)	21.02.2022	250.000,00	25.000,00	19.400,00	**9.700,00**	**9.700,00**	0,00
4.	Erasmus šport	Mladi ZA šport	5.6.2022	1.000,00	1.000,00	1.000,00	**1.000,00**	**1.000,00**	0,00

5.	LAS Posavje - CLLD sredstva	"Lokalno je povezovalno" (1.1.2023-31.12.2023)	08.09.2022	1.806,00	1.258,00	1.258,00	**0,00**	**0,00**	1.258,00
6.	LAS Posavje - CLLD sredstva	Modra frankinja - Mislim modro	08.09.2022	47.719,20	34.802,46	34.116,39	**0,00**	**0,00**	34.116,39
7.	Fundacija za šport	Pregradna zavesa v ŠDV	21.11.2022	31.012,16	12.709,90	10.156,50	**10.156,60**	**10.156,60**	0,00
8.	Zavod za zaposlovanje	Javna dela 2023 (za 4, pogodba za 2 osebi)	10.11.2022	68.000,00	34.000,00	17.000,00	**23.463,56**	**23.463,56**	0,00
9.	CERV Programm	Network of towns (mreženje mest)	20.4.2023	10.000,00	10.000,00	0,00	**0,00**	**0,00**	0,00
10.	Fundacija za šport	Program "Lisička giba"	13.11.2023	20.680,00	10.340,00		**0,00**	**0,00**	Rezultati še niso znani
11.	Zavod za zaposlovanje	Javna dela 2024 (pogodba za 2 osebi)	23.11.2023	38.000,00	25.000,00	25.000,00	**0,00**	**0,00**	25.000,00
12.	Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje	Z mladinskim delom proti prekarnosti mladih	11.12.2023	87.060,40	87.060,40		**0,00**	**0,00**	Rezultati še niso znani
	SKUPAJ						**44.320,16**	**67.358,76**	**60.374,39**

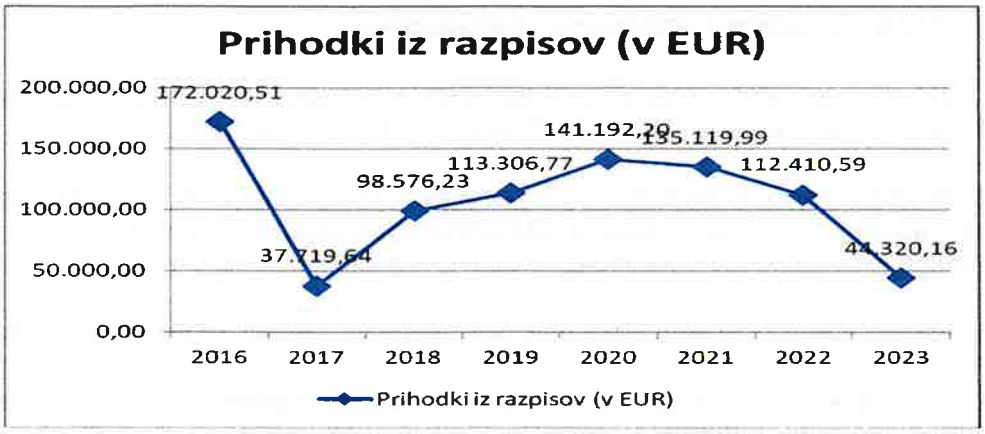
Nizka realizacija prihodkov in prilivov iz naslova razpisov v letu 2023 je posledica dejstva, da je bilo v letih 2021, 2022 in tudi v 2023 pomanjkanje objav razpisov, kar je posledica vmesnega časa med dvema finančnima perspektivama EU. Na določene razpise (na primer na področju športa ali razpis za arheološke raziskave ...) zavod ni upravičen prijavitelj, pri nekaterih razpisih pa je bila dana prednost drugim projektom (Fundacija za šport, ...). V zadnjih dveh letih so bili sicer objavljeni določeni razpisi za podjetniški sektor, a v številnih primerih javni zavod podobno kot lokalne skupnosti in družbe iz sektorja država ni upravičen prijavitelj.

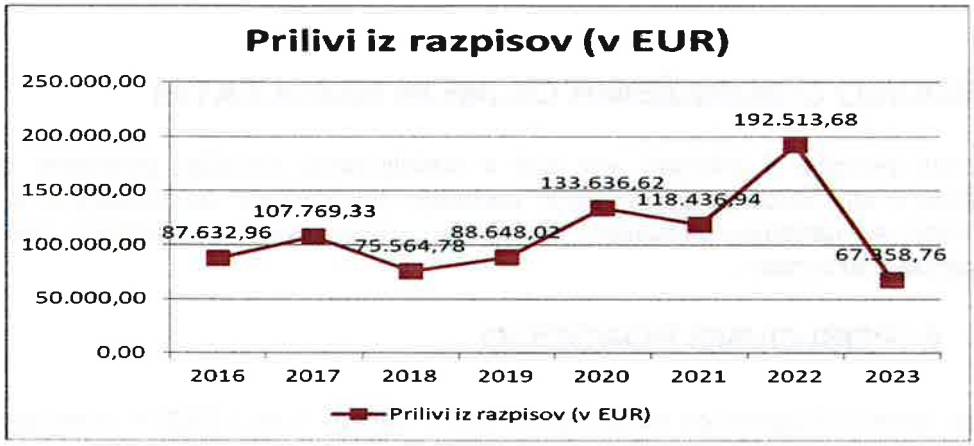
Zavod vzpostavlja partnerstva in sodeluje pri pripravi projektov, ki so lahko osnova za prijave na razpise, pri čemer pa se partnerstva včasih uspešno včasih pa tudi neuspešno prijavljajo na razpise.

Od ustanovitve KŠTM Sevnica oziroma od leta 2007 do 2023 je zavod na javnih razpisih in pozivih prejel 1.264.353,63 EUR sredstev.

V spodnjih razpredelnici in grafu so predstavljene višine prihodkov in prilivov KŠTM Sevnica v obdobju 2016-2023, pridobljenih na javnih razpisih in pozivih (prihodek nastane ob izstavitvi zahtevka za izplačilo, priliv je dejanski prejem sredstev na transakcijski račun).

leto	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	**2023**	2016-2023	povprečje
Prihodki razpisov (v EUR)	172.020,51	37.719,64	98.576,23	113.306,77	141.192,20	135.119,99	112.410,59	**44.320,16**	854.666,09	106.833,26
Prilivi iz razpisov (v EUR)	87.632,96	107.769,33	75.564,78	88.648,02	133.636,62	118.436,94	192.513,68	**67.358,76**	871.561,09	108.945,14





Poleg lastnih prijav je zavod sodeloval in pomagal z nasveti in informacijami društvom, partnerskim zavodom ter zasebnim zavodom pri pripravi projektov in prijave na razpise. Zavod pri izpolnjevanju prijav na razpise pomaga tudi društvom, predvsem pri prijavi na razpise Občine Sevnica ter na razpis Fundacije za šport.

Posebna evidenca razpisov po letih:

	2019	2020	2021	2022	2023
Število prijavljenih razpisov	9	8	7	6	4
Število odobrenih prijav	4	4	3	3	2
Število posredovanih predlogov za prijavo na Občino Sevnica	9	5	4	4	5
Število potrjenih predlogov za prijavo s strani Občine Sevnica	9	5	3	3	2
Število prejetih zunanjih informacij o razpisih (neposrednih)	5	6	4	5	5
Število uporabnih informacij (posledična prijava)	2	2	4	3	3
Število posredovanih informacij o razpisih s strani KŠTM drugim	12	10	7	7	5
Odziv - partnerstvo, sodelovanje, pomoč	1	1	0	0	2

Tudi v prihajajočem obdobju se zavod namerava odzvati in sodelovati v regionalnih partnerskih projektih. Zavod se bo v letu 2024 prijavil na Interreg SLO-HR za male projekte, v pripravi pa sta dve partnerstvi za prijavo na ERASMUS+. Tudi že potekajo pogovori in vzpostavljanje partnerstev za razpise LAS Posavje ter za Interreg SLO-HR (veliki projekti s področja kulture in turizma). V letu 2024 se bo aktivnost na področju razpisov povečala.

5.5.6 Družbeno odgovoren delodajalec

Leta 2021 nam je uspelo pridobiti pristopni certifikat družbeno odgovoren delodajalec, in sicer s področja Usklajevanja zasebnega, družinskega in poklicnega življenja.

Ker smo večina zadanih ukrepov implementirali in jih tudi realizirali, smo že v začetku leta 2022 prejeli napredni certifikat družbeno odgovoren delodajalec, in sicer s področja Usklajevanja zasebnega, družinskega in poklicnega življenja, na kar smo zelo ponosni.

V trajnostnem poročilu za leto 2023 smo bolj konkretno navedli realizirane ukrepe.

Tudi v prihodnje se bomo še naprej trudili in skušali implementirati nove ukrepe ter ohraniti pridobljeni napredni certifikat s področja Usklajevanja zasebnega, družinskega in poklicnega življenja.

POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

Poslovno poročilo v prilogah, kot tudi v nadaljevanju poročila, podrobno opisuje aktivnosti izvedene v letu 2023 po posameznih področjih delovanja in so primerljive s preteklim letom. Aktivnosti se nanašajo predvsem na naloge, opredeljene s finančnim načrtom in načrtom programskih aktivnosti.

6. POSLOVNO POROČILO

Zaradi splošne draginje po svetu, so se tudi v zavodu v letu 2023 v primerjavi s prejšnjimi leti povečali stroški upravljanja objektov in drugih materialov, kar je vplivalo na povišanje odhodkov na ravni celotnega zavoda in potrebe po prerazporeditvi sredstev. Vsi projekti, prireditve in dogodki so bili glede na postavljeni plan kljub temu skoraj v celoti izvedeni.
Glede na pretekli dve leti pa nam je uspelo povečati tudi nekatere prihodke iz naslova raznih produktov oz. projektov, kot so animirani ogledi, obisk gradu, prodaja spominkov, prodaja iz naslova kulturnega abonmaja, uporaba nekaterih športnih objektov ipd.

Zavod uresničuje dejavnosti s prenesenimi sredstvi Občine Sevnica, kar pomeni nepridobitno dejavnost. Poleg tega opravlja svojo pridobitno dejavnost s trženjem programov, kamor sodijo organizacija porok, prodaja v vinoteki, degustacije in pogostitve, prodaja spominkov, namestitve v grajski vili, prodaja pijače avtomati, posebni prodajni programi na bazenu (plavalni tečaji, ipd.).

V letu 2023 je **delež lastno ustvarjenih prihodkov iz tržne dejavnosti skupaj z javno službo prihodkovno znašal 24,97 %** v celotnih prihodkih zavoda. Ta delež je v primerjavi s preteklim letom nekoliko nižji, kar je predvsem posledica relativno velikih prihodkov z naslova pokrivanja investicij in razpisov, ki jih je v določenem delu pokrila Občina Sevnica. Na odhodkovni strani je **delež odhodkov tržne dejavnosti in lastne dejavnosti** zavoda v letu 2023 **znašal 24,48 %,** kar je v deležu manj kot preteklo leto in je primerljivo s prihodki.

Razmejitev med javno službo in tržno dejavnostjo je jasno definirana in tudi zapisana v Pravilniku o računovodstvu. S tem pravilnikom se tudi urejajo in določajo naloge in organiziranost računovodstva zavoda, računovodska opravila pri vodenju računovodstva zavoda ter pravice in odgovornosti pooblaščenih oseb za razpolaganje z materialnimi in finančnimi sredstvi zavoda.

Struktura prihodkov glede na lastnosti vira prihodkov je prikazana v spodnji razpredelnici

Struktura prihodkov glede na vir prihodkov	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Lastni prihodki	426.377	379.899	376.267	331.279	260.299	400.686	340.281	**336.623**
Sredstva Občine Sevnica	458.980	572.874	767.618	755.027	742.438	851.610	930.436	**1.011.580**
PRIHODKI SKUPAJ	**885.357**	**952.773**	**1.143.885**	**1.086.307**	**1.001.792**	**1.252.296**	**1.270.717**	**1.348.203**
Delež lastnih prihodkov	*48,16*	*39,87*	*32,89*	*30,50*	*25,89*	*32,00*	*26,78*	***24,97***
Delež prihodkov iz proračuna Občine Sevnica	*51,84*	*60,13*	*67,11*	*69,50*	*74,11*	*68,00*	*73,22*	***75,03***

Struktura odhodkov glede na lastnosti vira odhodkov je prikazana v spodnji razpredelnici:

Struktura odhodkov glede na lastnosti vira	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Lastni odhodki - JS,TD	286.200	369.012	398.624	317.205	319.459	356.980	338.397	**341.322**
Odhodki, kriti iz proračuna Občine Sevnica	513.186	610.210	760.020	718.533	669.783	810.146	888.741	**998.125**
ODHODKI SKUPAJ	**799.386**	**977.048**	**1.158.644**	**1.035.738**	**989.242**	**1.167.125**	**1.227.138**	**1.339.477**
Delež lastnih odhodkov	*35,80*	*37,68*	*34,40*	*30,63*	*32,29*	*30,59*	*27,58*	***24,48***
Delež odhodkov financiran s sredstvi OS	*64,20*	*62,32*	*65,60*	*69,37*	*67,71*	*69,41*	72,42	***75,52***

Struktura prihodkov glede na lastnosti vira prihodkov je prikazana v spodnji razpredelnici:

Notranji nadzor se zagotavlja s sistemom nadzora v upravi. Namen sistema in ustroja notranjega nadzora je zagotoviti smotrno poslovanje in nadzor poslovanja z uporabo enotnega informacijskega sistema, uporabljanje premoženja s skrbnostjo dobrega gospodarja, vodenje enotnih evidenc o obsegu in realni vrednosti kapitalskih naložb, terjatev in obveznosti ter drugih oblik premoženja zavoda.

Posamezni delavci so na področju sistema notranjega nadzora in zagotavljanja preglednosti ter točnosti poslovanja zavoda odgovorni za svoje področje dela, ki ga imajo določenega v pogodbi o zaposlitvi in skladno z določili pravilnika, sklepi in navodili.

Za uresničevanje nalog zavoda so bili glede upravljanja nepremičnin in dejavnosti v sprejetem finančnem načrtu določeni skrbniki postavk. Skrbniki stroškovnih mest redno beležijo porabo načrtovanih sredstev. Na postavkah finančnega načrta, kjer so odstopanja in nastanejo stroški,

ki so upravičeni oziroma potrebni za nemoteno opravljanje dejavnosti, se vir za njihovo pokritje zagotovi s sklepom o prerazporeditvi med postavkami v dejavnosti.
Sredstva iz proračuna občine so se za dejavnosti v letu 2023 nakazovala na osnovi zahtevka, ki je bil pripravljen na podlagi dejanskih stroškov za pretekli mesec.

Prihodki in stroški uprave se delijo na štiri osnovne dejavnosti zavoda (kultura, šport, turizem, mladinske dejavnosti) po deležu, k je določen kot povprečen delež realizacije prihodkov preteklih štirih let.

Deleži za prerazporedite prihodkov in odhodkov uprave v letu 2023 so bili sledeči:
- kultura: 32,19 %,
- šport: 33,91 %
- turizem: 24,65 % in
- mladinska dejavnost: 9,25 %.

S pogodbo o Financiranju investicijsko vzdrževalnih del v letu 2023 so se opredelile tudi dodatne naložbe, in sicer za:
- za področje kulture naložbe v:
  - Grad Sevnica: ureditev in posodobitev opreme v Grajski kavarni,
  - Grad Sevnica: izdelavo idejne zasnove za preureditev šolske zbirke,
  - Grad Sevnica – Lutrovska klet: nakup opreme.
- za področje športa naložbe v:
  - Športni dom Sevnica - fitnes: za sanacijo tal in nabavo novih fitnes naprav,
  - Športna dvorana Sevnica: nakup omare za rekvizite ob igrišču,
  - Športna dvorana Sevnica: nakup in montažo dodatne pregradne zavese,
  - Športna dvorana Sevnica: obnovo tribun,
  - Športna dvorana Sevnica: obnovo tuširnic.
- za področje turizma naložbe v:
  - pripravo strategije razvoja turizma za Kolektivno blagovno znamko,
  - pripravo strategije razvoja turizma za digitalne promocijske kampanje,
  - pristan Orehovo: sanacijo vstopno - izstopne točke.

Za izvedene aktivnosti je zavod posredoval Občini Sevnica zahtevke za izplačilo in to po prejemu računa izvajalca del, kot tudi konec leta poročilo oz. finančno konstrukcijo po posameznih investicijskih vzdrževalnih delih in virih financiranja.

Naše aktivnosti se izvajajo v skladu s kratkoročnimi in srednjeročnimi cilji. Obseg aktivnosti tekočega leta je definiran znotraj razpoložljivih finančnih sredstev, možnostmi črpanja sredstev iz različnih razpisov ter v skladu s kadrovskimi resursi.

Trudimo se ohranjati strokovne stike, vzdrževati in krepiti sodelovanje na različnih ravneh, sodelovati (lokalno, regijsko in širše) pri različnih projektih, programih in prireditvah. Izboljšuje se tudi sodelovanje z društvi in ostalimi zunanjimi sodelavci. Raven sodelovanja in ponudbe se po našem mnenju izboljšuje in tako omogoča boljše rezultate na vseh področjih dela.

Objekti so dobro vzdrževani in jih poizkušamo narediti prijazne za uporabo. Veliko našega časa porabimo za pomoč pri organizaciji raznih dogodkov in prireditev (dostava, postavljanje in pospravljanje opreme, izdelava letakov, oglaševanje) s strani drugih društev in inštitucij.

V poslovnem delu je zavod leto končal pozitivno. Pravočasno in kakovostno uresničitev del smo zagotavljali s posameznimi konkretnimi organizacijskimi ukrepi. S svojimi aktivnostmi in usmeritvami dosegamo večjo obveščenost uporabnikov, partnerjev, društev in zvez ter si prizadevamo za večjo prepoznavnost sevniške občine v okolju, kjer delujemo, in zunaj njega.

6.1 Uresničitev ciljev in rezultatov

6.1.1 Cilji in rezultati po dejavnostih zbirno

Osnova za pripravo poslovnega in finančnega načrta za leto 2023 so bili naslednji dokumenti:

- finančni načrt v skupni višini 1.335.346 €, ki ga je Svet zavoda sprejel 15.3.2023;
- Rebalans A 2023 v višini 1.396.690€, ki ga je Svet zavoda sprejel 17.8.2023;
- Pogodba št. 600-0009/2023 (št. zadeve Občine Sevnica) oziroma Pogodba 410-0010/2023 (št. zadeve KŠTM Sevnica) o zagotavljanju finančnih sredstev za izvajanje dejavnosti Zavoda z dne 14.3.2023, s katero je Občina Sevnica zagotovila za dejavnost in plače skupaj 792.977 €;
- Pogodbo o financiranju investicijsko vzdrževalnih del v letu 2023 št. 3528-0024/2023 (št. zadeve KŠTM Sevnica: 410-0011/2023) z dne 4.5.2023, s katero je Občina Sevnica zagotovila sredstva za investicijsko-vzdrževalna dela v višini skupaj 173.500 €, od tega 42.500 € za dela na dejavnosti kulture, 80.000 € na dejavnosti šport in 51.000 € na dejavnosti turizem;
- Aneks št. 1 k Pogodbi o financiranju investicijsko vzdrževalnih del z dne 11.7.2023 (št. zadeve: 3528-0024/2023 oziroma zadeva KŠTM Sevnica št. 410-0011/2023-1), s katerim so se za investicijsko-vzdrževalna dela v Mladinskem centru Sevnica (nakup klime in 4 računalnikov) dodelila dodatna finančna sredstva v višini 4.000,00 EUR;
- Aneks št. 2 k Pogodbi o financiranju investicijsko vzdrževalnih del z dne 15.11.2023 (št. zadeve: 3528-0024/2023 oziroma zadeva KŠTM Sevnica št. 410-0011/2023-1), s katerim se je iz kvote na kulturi za »posodobitev opreme v Grajski kavarni« prerazporedilo 11.717,94 EUR na »nakup novoletnih okraskov za okrasitev Sevnice« in iz kvote za turizem za »pripravo strategije razvoja turizma za digitalne promocijske kampanje« prerazporedilo 10.000,00 EUR na »nakup novoletnih okraskov za okrasitev Sevnice«.

Realizacija prihodkov in odhodkov je podrobno prikazana v tabelah in obrazložitvah (priloga 3).

V tabelah in grafikonih v nadaljevanju pa so prikazani posamezni zbirni podatki o prihodkih in odhodkih KŠTM Sevnica primerjalno po letih in po raznih programih (priloge 4).

Celotni prihodki KŠTM Sevnica

Leta 2023 je zavod uresničil 1.348.202,53 EUR prihodkov, kar je za 77.485,53 EUR prihodkov več kot v letu 2022. Hkrati je to za 312.856,53 EUR več od prvotnega plana za leto 2023 in za 48.487,47 EUR manj od Rebalansa A 2023.

Relativno visoka realizacija v primerjavi z letom 2022 je predvsem posledica normalizacije poslovanja po pandemiji COVID 19, še posebej v primerjavi z letom 2021, kar se je pokazalo v večjih prihodkih iz dejavnosti programov, prireditev in vstopnin, ter zaradi relativno visokih prihodkov za investicije in plače s strani Občine Sevnica.

Razpredelnica 1: prihodki v letu 2023 po dejavnosti, po viru in značaju prihodkov.

Realizacija 2023: struktura virov financiranja - PRIHODKI (po načelu poslovnih dogodkov)	kultura	šport	turizem	mladinska dejavnost	skupaj
JS(PO) - dejavnost	127.058,16	147.235,68	61.248,23	57.460,27	393.002,34
JS(PO) - plače	116.345,65	100.715,03	121.472,73	93.883,00	432.416,41
JS (PO) - plače javna dela	7.133,69	0,00	0,00	7.286,10	14.419,79
JS(PO) - transferi	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
JS(PO) - investicije	40.001,00	72.239,02	47.655,59	3.845,60	163.741,21
JS (PO) - pokritje deleža DDV	0,00	0,00	*0,00*	0,00	0,00
JS (PO) - pokritje obratovalnih stroškov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ (JS-PO)	**290.538,50**	**328.189,73**	**230.376,55**	**162.474,97**	**1.011.579,75**
JS	86.687,82	43.016,36	72.209,50	5.381,73	207.295,40
JS - razpisi	15.268,27	10.156,50	0,00	17.895,29	43.320,06
JS - razpisi plače	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JS - investicije	16.100,00	38.353,00	0,00	0,00	54.453,00
TD	17.877,39	2.667,55	10.119,64	889,74	31.554,32
TD-plače	-	-	-	-	*~~0,00~~*
SKUPAJ JS + TD	**135.933,48**	**94.193,41**	**82.329,14**	**24.166,76**	**336.622,78**
SKUPAJ JS(PO)+JS+TD	**426.471,98**	**422.383,14**	**312.705,69**	**186.641,73**	**1.348.202,53**
delež v celotnih prihodkih	***0,3163***	***0,3133***	***0,2319***	***0,1384***	***1,0000***
delež JS(PO)	*0,6813*	*0,7770*	*0,7367*	*0,8705*	*0,7503*
delež JS	*0,2768*	*0,2167*	*0,2309*	*0,1247*	*0,2263*
delež TD	*0,0419*	*0,0063*	*0,0324*	*0,0048*	*0,0234*

Razpredelnica 2: prihodki, predvideni v Rebalansu A 2023 po dejavnosti, po viru in značaju prihodkov.

Rebalans A 2023: struktura virov financiranja - PRIHODKI (po načelu poslovnih dogodkov)	kultura	šport	turizem	mladinska dejavnost	skupaj
JS(PO) - dejavnost	144.123	134.513	66.230	59.877	404.743
JS(PO) - plače	109.220	99.190	128.075	91.820	428.305
JS (PO) - plače javna dela	11.000	0	0	8.500	19.500
JS(PO) - transferi	0	8.000	0	0	8.000
JS(PO) - investicije	42.500	80.000	51.000	4.000	177.500
JS (PO) - pokritje obratovalnih stroškov	0	21.295	0	0	21.295
SKUPAJ (JS-PO)	**306.843**	**342.998**	**245.305**	**164.197**	**1.059.343**
JS	86.287	39.021	90.915	15.448	231.671
JS - razpisi	0	12.523	0	10.700	23.223
JS - razpisi plače	0	0	0	0	0

JS - investicije	16.100	38.353	0	0	54.453
TD	14.500	2.900	9.000	1.600	28.000
TD-plače	*0*	*0*	*0*	-	*0*
SKUPAJ JS + TD	**116.887**	**92.797**	**99.915**	**27.748**	**337.347**
SKUPAJ JS(PO)+JS+TD	**423.730**	**435.795**	**345.220**	**191.945**	**1.396.690**
delež v celotnih prihodkih	***0,3034***	***0,3120***	***0,2472***	***0,1374***	***1,0000***
delež JS(PO)	*0,7241*	*0,7871*	*0,7106*	*0,8554*	*0,7585*
delež JS	*0,2416*	*0,2063*	*0,2634*	*0,1362*	*0,2215*
delež TD	*0,0342*	*0,0067*	*0,0261*	*0,0083*	*0,0200*

Razpredelnica 3: prihodki, predvideni v Planu 2023 po dejavnosti, po viru in značaju prihodkov.

Plan 2023: **struktura virov financiranja - PRIHODKI** **(po načelu poslovnih dogodkov)**	**kultura**	**šport**	**turizem**	**mladinska dejavnost**	**skupaj**
JS(PO) - dejavnost	144.123	134.513	66.230	59.877	404.744
JS(PO) - plače	109.220	99.190	128.075	91.820	428.305
JS (PO) - plače javna dela	8.500	0	0	8.500	17.000
JS(PO) - transferi	0	29.295	0	0	29.295
JS(PO) - investicije	42.500	90.000	41.000	0	173.500
JS (PO) - pokritje deleža DDV	0	0	0	0	0
SKUPAJ (JS-PO)	**304.343**	**352.998**	**235.305**	**160.197**	**1.052.844**
JS	82.236	36.361	84.540	26.466	229.602
JS - razpisi	0	0	0	17.200	17.200
JS - razpisi plače	0	0	0	0	0
JS - investicije	0	0	0	0	0
TD	16.500	2.900	13.000	3.300	35.700
SKUPAJ JS +TD	**98.736**	**39.261**	**97.540**	**46.966**	**282.502**
SKUPAJ JS(PO)+JS+TD	**403.079**	**392.259**	**332.845**	**207.163**	**1.335.346**
delež v celotnih prihodkih	***0,3019***	***0,2938***	***0,2493***	***0,1551***	***1,0000***
delež JS(PO)	*0,7550*	*0,8999*	*0,7070*	*0,7733*	*0,7884*
delež JS	*0,2040*	*0,0927*	*0,2540*	*0,2108*	*0,1848*
delež TD	*0,0409*	*0,0074*	*0,0391*	*0,0159*	*0,0267*

Za primerjavo so v razpredelnici spodaj navedeni prihodki po virih za obdobje od 2018 do 2023.

Iz razpredelnice »Realizacija prihodkov po virih in vsebini financiranja« za obdobje 2018– 2023 je razvidno, da so prihodki zavoda z naslova proračuna Občine Sevnica od leta 2018 do leta 2023 v porastu, v letu 2023 pa je večji porast predvsem posledica večje kvote za investicije in plače. Prihodki z naslova opravljanja javne službe in opravljanja tržne dejavnosti so se v letu 2023 v primerjavi s prejšnjimi leti ostali na primerljivi ravni.

Razpredelnica 4: realizirani prihodki po virih in vsebini financiranja za obdobje 2018-2023.

REALIZACIJA PRIHODKOV po virih in vsebini financiranja	2018	2019	2020	2021	2022	Plan 2023	Rebalans A 2023	Realizacija 2023
JS(PO) - dejavnost	369.179	354.354	422.838	393.745	353.815	404.744	404.743	393.002,34
JS(PO) - plače	263.630	301.406	289.627	334.557	347.041	428.305	428.305	432.416,41
JS(PO) – plače javna dela			9.462	13.155	16.882	17.000	19.500	14.419,79
JS(PO) - transferi	13.006	6.510	6.510	6.510	7.587	29.295	8.000	8.000,00
JS(PO) - investicije	121.802	92.758	14.000	103.643	74.676	173.500	177.500	163.741,21
JS (PO) – pokritje DDV					130.435	0	0	0,00
JS (PO) - pokritje obratovalnih str.							21.295	0,00
SKUPAJ JS(PO)	**767.618**	**755.028**	**742.438**	**851.610**	**930.436**	**1.052.844**	**1.059.343**	**1.011.579,75**
JS	340.591	295.980	135.768	204.456	218.160	229.602	231.671	207.295,40
JS - razpisi			88.565	152.847	84.256	17.200	23.223	43.320,06
JS - razpisi plače			17.092	0	0	0	0	0,00
JS - investicije			0,00	7.388	5.157	0	54.453	54.453,00
TD	35.676	35.300	17.929	35.996	32.708	35.700	28.000	31.554,32
SKUPAJ JS+TD	***376.267***	***331.279***	**259.355**	**400.686**	**340.281**	**282.502**	**337.347**	**336.622,78**
SKUPAJ JS(PO)+JS+TD	**1.143.885**	**1.086.307**	**1.001.792**	**1.252.296**	**1.270.717**	**1.335.346**	**1.396.690**	**1.348.202,53**

V razpredelnicah spodaj so navedeni **prihodki** in **deleži prihodkov** po virih financiranja, primerjalno za obdobje 2018-2023. Spodnji razpredelnici in graf še enkrat ponazarjajo gibanje prihodkov glede na vir prihodkov – v razpredelnici so zajeti deleži prihodkov glede na vir, v grafu pa so uprizorjene višine prihodkov po virih za obdobje 2018– 2023.

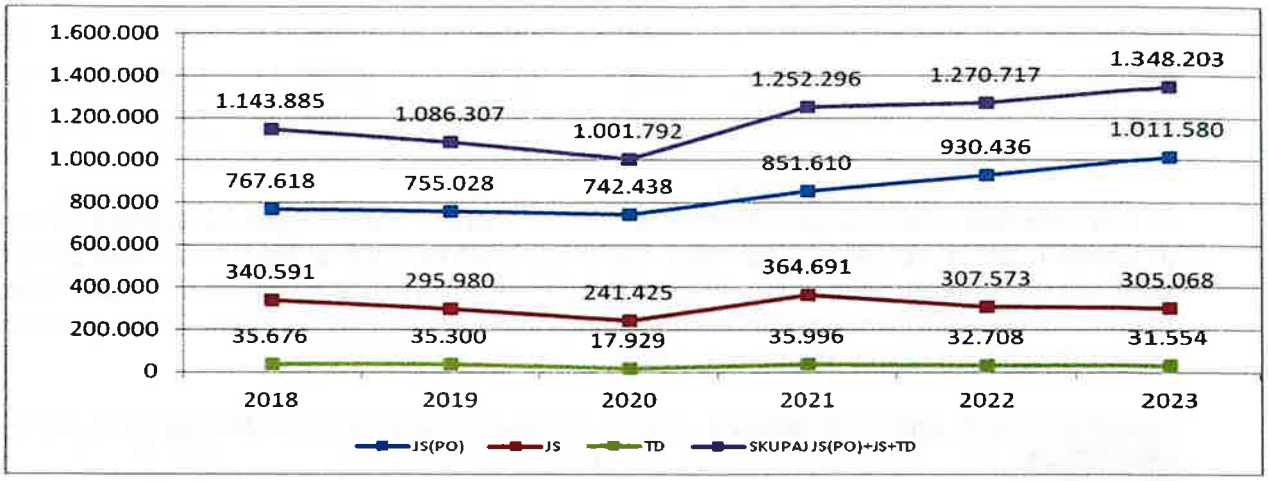
Razpredelnica 5: realizirani prihodki v letu 2023 glede na vir financiranja prihodkov.

REALIZACIJA PRIHODKOV po virih financiranja	2018	2019	2020	2021	2022	2023
JS(PO)	767.618	755.028	742.438	851.610	930.436	1.011.580
JS	340.591	295.980	241.425	364.691	307.573	295.789
TD	35.676	35.300	17.929	35.996	32.708	31.554
SKUPAJ JS(PO)+JS+TD	**1.143.885**	**1.086.307**	**1.001.792**	**1.252.296**	**1.270.717**	**1.338.923**

Razpredelnica 6: deleži realiziranih prihodkov v letu 2023 po glede na vir financiranja prihodkov.

DELEŽI REALIZIRANIH PRIHODKOV po virih financiranja	2018	2019	2020	2021	2022	2023
SKUPAJ JS(PO)	*67,11*	*69,50*	*74,11*	*68,00*	*73,22*	*75,55*
JS	*29,77*	*27,25*	*24,10*	*29,12*	*24,20*	*22,09*
TD	*3,12*	*3,25*	*1,79*	*2,87*	*2,57*	*2,36*
SKUPAJ JS(PO)+JS+TD	***100,00***	***100,00***	***100,00***	***100,00***	***100,00***	***100,00***

Graf: realizirani prihodki po virih in vsebini financiranja za obdobje 2018-2023



Celotni odhodki (realizacija) KŠTM Sevnica

V letu 2023 je zavod uresničil 1.339.447,41 EUR odhodkov, kar je za 4.101,41 EUR več kot v Planu 2023 in za 57.242.59 EUR manj kot v Rebalansu A 2023 načrtovanih odhodkov. Hkrati je za 108.769 EUR več kot je bila realizacija 2022.

V prvi razpredelnici so razvidni odhodki v letu 2023 po dejavnosti, po viru in značaju odhodkov.

Razpredelnica 7: odhodki v letu 2023 po dejavnosti, po viru in značaju prihodkov.

Realizacija 2023: struktura virov financiranja - ODHODKI (po načelu poslovnih dogodkov)	kultura	šport	turizem	mladinska dejavnost	skupaj
JS(PO) - dejavnost	125.296,99	147.435,28	56.781,67	51.938,07	381.452,01
JS(PO) - plače	115.749,84	101.207,36	125.214,73	96.313,74	438.485,67
JS (PO) - plače javna dela	7.133,69	0,00	0,00	7.604,15	14.737,84
JS(PO) - transferi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JS(PO) - investicije	40.001,00	72.238,01	47.364,53	3.845,60	163.449,14
JS (PO) - pokritje deleža DDV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JS (PO) - pokritje obratovalnih stroškov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ (JS-PO)	**288.181,52**	**320.880,65**	**229.360,93**	**159.701,56**	**998.124,66**
JS	94.853,27	17.954,62	75.378,74	18.059,44	206.246,06
JS - razpisi	0,00	10.156,50	0,00	2.454,17	12.610,67
JS - razpisi plače	14.566,31	0,00	0,00	8.880,67	23.446,98
JS - plače poračun	2.012,84	1.763,50	2.891,47	1.843,44	8.511,25
JS - investicije	18.445,33	40.010,67	0,00	0,00	58.456,00
TD	6.593,78	5.124,21	11.088,71	0,00	22.806,70
TD-plače	~~*6.793,25*~~	~~*35,92*~~	~~*2.242,48*~~	~~*173,44*~~	~~*9.245,09*~~
SKUPAJ JS + TD	**143.264,78**	**75.045,42**	**91.601,40**	**31.411,16**	**341.322,75**
SKUPAJ JS(PO)+JS+TD	**431.446,30**	**395.926,07**	**320.962,33**	**191.112,71**	**1.339.447,41**

delež v celotnih prihodkih	***0,3221***	***0,2956***	***0,2396***	***0,1427***	***1,0000***
delež JS(PO)	*0,6679*	*0,8105*	*0,7146*	*0,8356*	*0,7452*
delež JS	*0,2964*	*0,1766*	*0,2508*	*0,1644*	*0,2378*
delež TD	*0,0153*	*0,0129*	*0,0345*	*0,0000*	*0,0170*

Iz razpredelnice »Realizacija odhodkov po virih in vsebini financiranja« za obdobje 2018– 2023 je razvidno, da so se odhodki zavoda z naslova proračuna Občine Sevnica od leta 2018 do leta 2023 povečali, kar je zlasti v letu 2023 posledica večje kvote za investicije in plače). Odhodki z naslova opravljanja javne službe in opravljanja tržne dejavnosti so v letu 2023 v primerjavi s prejšnjimi leti na relativno podobnem nivoju.

Razpredelnica 8: realizirani **odhodki** po virih in vsebini financiranja za obdobje 2018-2023.

REALIZACIJA ODHODKOV po virih in vsebini financiranja	2018	2019	2020	2021	2022	Plan 2023	Rebalans A 2023	Realizacija 2023
JS(PO) - dejavnost	498.624	435.624	330.964	360.576	357.427	404.744	404.743	381.452,01
JS(PO) - plače	261.396	282.909	291.169	332.779	342.312	428.305	428.305	438.485,67
JS(PO) – plače javna dela			23.607	13.155	16.883	17.000	19.500	14.737,84
JS(PO) - transferi			6.510		0,00	29.295	8.000	0,00
JS(PO) - investicije			17.533	103.636	172.119	173.500	177.500	163.449,14
JS (PO) – pokritje DDV					0	0	0	0,00
JS (PO) - pokritje obratovalnih str.							21.295	0,00
SKUPAJ JS(PO)	**760.020**	**718.533**	**669.783**	**810.146**	**888.741**	**1.052.844**	**1.059.343**	**998.124,66**
JS	359.260	279.213	169.661	172.701	217.350	229.602	231.671	206.246,06
JS - razpisi			75.649	133.597	95.088	17.200	23.223	12.610,67
JS - razpisi plače			27.280	19.750	0	0	0	23.446.67
JS – plače poračun								8.511,25
JS - investicije			24.346	14.607	0	0	54.453	58.456,00
TD	25.948	22.292	13.440	12.059	14.614	35.700	28.000	22.806,70
TD-plače	13.416	15.700	9.083	4.265	11.345	5.100	7.140	9.245,09
SKUPAJ JS+TD	398.624	317.205	**319.459**	**356.979**	**338.397**	**282.502**	**337.347**	**341.322,75**
SKUPAJ JS(PO)+JS+TD	**1.158.644**	**1.035.738**	**989.242**	**1.167.125**	**1.227.138**	**1.335.346**	**1.396.690**	**1.339.447,41**

V spodnji razpredelnici so deleži odhodkov po virih financiranja, primerjalno za obd. 2018-2023.

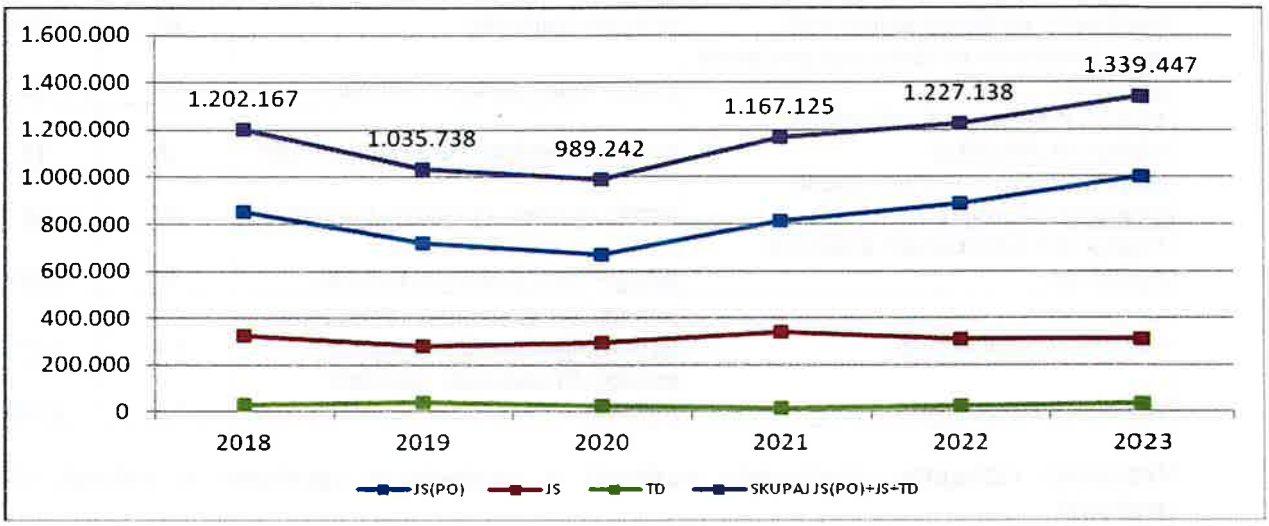
Razpredelnica 9: realizirani odhodki v letu 2023 glede na vir financiranja prihodkov.

REALIZACIJA ODHODKOV po virih financiranja	2018	2019	2020	2021	2022	2023
JS(PO)	850.389	718.533	669.783	810.146	888.741	998.125
JS	323.947	279.213	296.936	340.655	312.438	299.992
TD	27.831	37.992	22.523	16.325	25.959	32.052
SKUPAJ JS(PO)+JS+TD	**1.202.167**	**1.035.738**	**989.242**	**1.167.125**	**1.227.138**	**1.330.168**

Razpredelnica 10: deleži realizirani odhodki v letu 2023 glede na vir financiranja prihodkov.

DELEŽI REALIZIRANIH ODHODKOV po virih financiranja	2018	2019	2020	2021	2022	2023
JS(PO)	*70,74*	*69,37*	69,37	69,41	72,42	75,04
JS	*26,95*	*26,96*	26,96	29,19	25,46	22,55
TD	*2,32*	*3,67*	3,67	1,40	2,12	2,41
SKUPAJ JS(PO)+JS+TD	***100,00***	***100,00***	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**

Graf: realizirani odhodki po virih in vsebini financiranja za obdobje 2018-2023



6.1.2 Kazalniki uspešnosti poslovanja zavoda in ocena gospodarnosti ter učinkovitosti poslovanja

Posebnih standardov in meril, po katerih bi lahko spremljali gospodarnost in učinkovitost svojega poslovanja, v zavodu nimamo.

Ocenjujemo, da so učinki našega dela pozitivni. To kažejo tudi kazalniki poslovanja zavoda v nadaljevanju, ki med drugim kažejo tudi odmik uresničenih odhodkov od načrtovanih.

Kazalniki uspešnosti poslovanja (primerjalno s preteklim letom):

		delež v 2023	delež v 2022
Kazalniki financiranja:			
delež kratkoročnega financiranja	kratkoročni dolgovi + kratkoročne pasivne časovne razmejitve / obveznosti do virov sredstev	4,7	5,06
delež osnovnih sredstev v sredstvih	osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti) / sredstva	43	40
delež obratnih sredstev v sredstvih	obratna sredstva + kratkoročne aktivne časovne razmejitve / sredstva	6,8	8,8
stopnja odpisanosti osnovnih sredstev	popravek vrednosti osnovnih sredstev / nabavna vrednost osnovnih sredstev	45	36

hitri koeficient (koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti)	denarna sredstva / kratkoročne obveznosti	29	58
pospešeni koeficient (koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti)	denarna sredstva + kratkoročne terjatve / kratkoročne obveznosti	110	121
kratkoročni koeficient (kratkoročna pokritost kratkoročnih obveznosti)	kratkoročna sredstva / kratkoročne obveznosti	133	149
koeficient razmerja med terjatvami do kupcev in obveznostmi do dobaviteljev	terjatve do kupcev / obveznosti do dobaviteljev	136	34
Kazalniki gospodarnosti:			
koeficient gospodarjenja poslovanja	poslovni prihodki / poslovni odhodki	96	105
koeficient celotne gospodarnosti	prihodki / odhodki	96	104
stopnja delovne stroškovnosti poslovnih prihodkov	stroški dela / poslovni prihodki	41	36
stopnja materialne stroškovnosti poslovnih prihodkov	stroški materiala / poslovni prihodki	18	15
stopnja storitvene stroškovnosti poslovnih prihodkov	stroški storitev / poslovni prihodki	45	44
stopnja dobičkonosnosti poslovnih prihodkov	poslovni izid / poslovni prihodki	0	3,95
kazalnik gospodarnosti	prihodki od sponzorjev, donatorjev, porkoviteljev / poslovni prihodki	1,4	1,76
kazalnik gospodarnosti	prihodki od razpisov / poslovni prihodki	1,8	3,98

Vsebinsko razlaganje izračunane vrednosti in ugotavljanje ugodnosti in slabosti izkazane vrednosti:

Kazalniki financiranja so usmerjeni v analizo financiranja zavoda. Z njimi je izražena stopnja finančne neodvisnosti oz. finančne varnosti zavoda.

- Delež kratkoročnega financiranja – kratkoročni dolgovi sodijo med manj kvalitetne vire sredstev in če je vrednost kazalnika visoka, to lahko slabo vpliva na stabilnost zavoda. Vrednost kazalnika se je glede na leto prej nekoliko znižala.

- Delež osnovnih sredstev v sredstvih – kazalnik pove, kolikšen je delež neodpisane vrednosti osnovnih sredstev v sredstvih. Višja vrednost kazalnika glede na pretekla obdobja, pomeni da zavod vlaga v obnovo in rast, zmanjšanje pa lahko pomeni hitro rast in povečanje kratkoročnih sredstev ali pa dezinvestiranje osnovnih sredstev. Visok delež osnovnih sredstev v vseh sredstvih pomeni počasno obračanje osnovnih sredstev in tako manjšo sposobnost prilagajanja zavoda. Vrednost kazalnika je višja kot v letu 2022.

- Delež obratnih sredstev v sredstvih – kazalnik kaže delež obratnih sredstev med vsemi sredstvi. Povečanje vrednosti lahko pomeni izboljšanje poslovanja, če se obratna sredstva povečajo zaradi povečane dejavnosti, lahko pa se kazalnik poveča tudi zaradi povečanja obratnih sredstev (zalog in poslovnih terjatev), ne poveča pa se hkrati tudi dejavnost. Vrednost kazalnika je nija kot leto pred tem.

- Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev - kazalnik pove stopnjo odpisanosti osnovnih sredstev. Osvetljuje starost opredmetenih osnovnih sredstev in omogoča predvidevanje večjih naložb v bližnji prihodnosti. Večji so popravki, večja je stopnja izrabe opredmetenih osnovnih sredstev. Vrednost kazalnika je višja kot leto pred tem.

- Hitri koeficient (koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti) – kaže na sposobnost zavoda pokriti kratkoročne dolgove. Vrednost, večja od 1, pove, da so kratkoročni dolgovi manjši od likvidnih sredstev in da je zavod zmožen poravnati predmetne dolgove, in obratno, če je vrednost manjša od 1, potem so likvidna sredstva manjša od dolgov, kar je slabo, saj zavod ne bi bil sposoben poravnati predmetnih dolgov. Vrednost kazalnika je nižja kot leto pred tem.

- Pospešeni koeficient (koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti) – z njim ugotavljamo pokritost kratkoročnih obveznosti z likvidnimi sredstvi in kratkoročnimi terjatvami in tako ugotavljamo kratkoročno plačilno sposobnost. Vrednost več kot 1 je dobra, saj kaže na to, da je zavod sposoben kratkoročne obveznosti pokriti z likvidnimi sredstvi in prilivi iz kratkoročnih terjatev. Vrednost tega kazalnika naj ne bi bila nižja od 0,8, kar pomeni, da zavod 80 % kratkoročnih obveznosti poplača z likvidnimi sredstvi in unovčitvijo kratkoročnih terjatev, ostalih 20% pa s prodajo zalog in izterjavo dolgoročnih terjatev. Vrednost kazalnika je nekoliko nižja kot leto pred tem.
- Kratkoročni koeficient (kratkoročna pokritost kratkoročnih obveznosti) – koeficient pokaže sposobnost plačevanja kratkoročnih obveznosti s kratkoročnimi terjatvami, s tem pa prikazuje kratkoročno plačilno sposobnost zavoda. Vrednost kazalnika je nižja kot leto pred tem.

- koeficient razmerja med terjatvami do kupcev in obveznostmi do dobaviteljev – kazalnik nam pove v kolikšni meri je zavod sposoben odplačevati obveznosti do dobaviteljev izključno s kratkoročnimi terjatev do kupcev. Vrednost koeficienta nad 1 pomeni, da je zavod sposoben vse kratkoročne obveznosti pokrivati iz kratkoročnih terjatev. Vrednost kazalnika je višja kot leto pred tem.

S kazalniki gospodarnosti ugotavljamo, ali zavod posluje gospodarno in donosno. Kazalniki prikazujejo učinkovitost in uspešnost porabe sredstev. Visoka vrednost kazalnika kaže na učinkovitost zavoda, ker je določen obseg poslovanja doseglo z nizkimi stroški.

- Koeficient gospodarjenja poslovanja - kazalnik odraža razmerje med ustvarjenimi prihodki in povzročenimi odhodki iz poslovanja in s tem kaže na učinkovitost zavoda. Izločeni so prihodki in odhodki iz financiranja in izredni odhodki in prihodki. Večja ko je vrednost kazalnika, uspešnejše je poslovanje zavoda in to pod pogojem, da izkazuje čisti dobiček. Če je kazalnik višji od 1, zavod posluje z dobičkom iz poslovanja. Če je kazalnik manjši od 1, zavod izkazuje negativni rezultat iz poslovanja. Vrednost kazalnika je nižja kot leto pred tem.

- Koeficient celotne gospodarnosti - najbolj nazorno odraža razkorak med doseženim prihodki in prikazanimi odhodki, upoštevajoč vse vplive nanje. Zavod je poslovno uspešnejši, če je vrednost kazalnika večja kot 1, pod pogojem, da hkrati izkazuje čisti dobiček. V primeru, da je kazalnik višji od 1, zavod posluje z dobičkom. Vrednost kazalnika je nižja kot leto pred tem.

- Stopnja delovne stroškovnosti poslovnih prihodkov – je eden pomembnejših kazalnikov in odraža razmerje med stroški dela in poslovnimi prihodki. Višja je vrednost kazalnika, večji je delež stroškov dela pri ustvarjanju prihodkov, kar kaže na delovno intenziven delovni proces. Če je kazalnik nizek pomeni, da zavod ne posluje v delovno intenzivnem okolju. Visoka vrednost kazalnika lahko pomeni ali previsoke plače ali preveliko število zaposlenih. Vrednost kazalnika je nižja kot leto pred tem.

- Stopnja materialne stroškovnosti poslovnih prihodkov - kazalnik izraža delež stroškov materiala na enoto poslovnih prihodkov. Višja vrednost kazalnika prikazuje udeležbo materiala v procesu pri ustvarjanju poslovnih prihodkov. Visoke vrednosti nakazujejo na visoko udeležbo materiala. Na nihanje kazalnika vplivajo spremembe cen materiala. Visoka stopnja prav tako prikazuje veliko odvisnost od gibanja cen na trgu. Vrednost kazalnika je nekoliko višja kot leto pred tem.

- Stopnja storitvene stroškovnosti poslovnih prihodkov - kazalnik izraža razmerje med stroški storitev, ki v zavodu odpadejo na zunanje storitve in poslovnimi prihodki, ki jih zavod ustvari na trgu. Če je vrednost nizka, ta nakazuje na to, da zavod obvladuje večino storitev, povezanih z ustvarjanjem prihodkov. Vrednost kazalnika je skoraj ista kot leto pred tem.

- Stopnja dobičkonosnosti poslovnih prihodkov – prikazuje razmerje med ustvarjenim dobičkom in poslovnimi prihodki. Izključeni so izredni prihodki in odhodki. Vrednost kazalnika je nižja kot leto pred tem oz. je nična. V letu 2022 to pomeni, da je v zavodu na 1 eur prihodkov zavod ustvaril 0 eur čistega dobička.

- Kazalnik gospodarnosti vezan na sponzorska sredstva - odraža razmerje med prihodki iz naslova sponzoriranja in poslovnimi prihodki. Višja je vrednost kazalnika, večji je delež teh sredstev pri ustvarjanju prihodkov, kar kaže na delovno intenziven delovni proces. Če je kazalnik nizek pomeni, da zavod teh sredstev ne pridobiva veliko. Vrednost kazalnika je malenkost nižja kot leto pred tem.

- Kazalnik gospodarnosti vezan na razpise - odraža razmerje med prihodki iz naslova razpisov in poslovnimi prihodki. Višja je vrednost kazalnika, večji je delež teh sredstev pri ustvarjanju prihodkov, kar kaže na delovno intenziven delovni proces. Če je kazalnik nizek pomeni, da zavod teh sredstev ne pridobiva veliko. Vrednost kazalnika je za polovico nižja kot leto pred tem.

6.1.3 Terjatve in obveznosti

Kratkoročne terjatve do kupcev v državi na dan 31. 12. 2023 znašajo 20.464 eur (leto pred tem 20.068 eur), terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 104.813 EUR (leto pred tem 42.902 eur), zapadle terjatve na dan 31. 12. 2023 pa znašajo 3.228 EUR.
Prav tako so tu zajete terjatve, ki smo jih predali v izvršbo in do konca leta 2023 niso bile rešene. Za stare terjatve, ki niso predmet izvršbe imamo podpisan dogovor o poplačilu dolga in se realizacija izvaja po dogovoru, ostalim dolžnikom redno pošiljamo opomine. Med večje dolžnike sodijo športni klubi.
Stanje terjatev po posameznih kupcih je bilo usklajeno na podlagi IOP obrazcev na dan 31. 12. 2023.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2023 znašajo 90.649 eur (leto pred tem 103.358 eur). To so prejete fakture za tekoče stroške in zapadejo v plačilo v januarju 2024 in v februarju 2024.
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN pa znašajo 864 eur (leto pred tem 1.113 eur). Zapadlih obveznosti na dan 31.12.2023 ni. Med večje dobavitelje sodijo tiskarji (Grajske novice), dobavitelj vode, ogrevanja in elektrike.

7 RAČUNOVODSKO POROČILO

Zavod spada med posredne proračunske uporabnike. Letno računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil, ob upoštevanju temeljnih računovodskih načel in slovenskih računovodskih standardov.

V pojasnilih so vsa dejstva in tudi vsi poslovni dogodki, ki so pomembno vplivali na poslovanje zavoda, pa tudi razlogi za spremembe, ki so pomembno vplivali na zajemanje in izkazovanje podatkov.

Kot zavod bi radi, da se glavne računovodske usmeritve iz leta v leto ne bi pretirano spreminjale. Na področju spremljanja finančnega načrta lahko ugotovimo, da so bila spremljanja na posameznih finančnih postavkah uvedena in uresničena tako, da je mogoče na podlagi tega pravilno ukrepati in oceniti posamezna stroškovna mesta.
Zavod likvidnostnih težav ni imel. Vsa sredstva so rezervirana za prejete račune, ki še niso bili plačani oz. bodo še prispela v januarju leta 2023.

7.1 Računovodski izkazi in druge računovodske informacije

Bilance in izkazi zaključnega računa za leto 2022 ter pojasnila k računovodskim izkazom so bili oddani na Ajpes 28.02.2024. Pripravljeni so bili v KŠTM Sevnica. Priloženi so v nadaljevanju, v prilogi 1 in 2.
Računovodske izkaze sestavljata:

- bilanca stanja na dan 31. 12. 2023,
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

Vrednostna pojasnila so:

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023,
- izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023,
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu poslovnega dogodka v obdobju od 1. 01. 2023 do 31. 12. 2023 izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v znesku 53.423 eur. Presežek prihodkov iz prejšnjih let, ki je namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja je 62.178 eur. Zavod tako v obračunskem obdobju izkazuje bilančni presežek v višini 8.755 EUR.

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je v obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 izkazan presežek odhodkov nad prihodki v znesku 4.167 eur.

Stanje sredstev je bilo na dan 31. 12. 2023 v skupnem znesku 69.056 eur, od tega je bilo sredstev na bančnem računu, odprtem pri UJP Krško, 63.132 eur ter denarna sredstva v 5.924 eur.

7.2 Inventurni elaborat

Centralno komisijo za popis osnovnih sredstev za leto 2023 je imenovala direktorica s sklepom o izvedbi popisa sredstev, terjatev in obveznosti dne 20. 10. 2023.
S sklepom o izvedbi popisa sredstev, terjatev in obveznosti so bile dne 20. 10. 2023 imenovane tudi komisije za popis osnovnih sredstev, zaloge blaga, za popis terjatev in obveznosti, popis denarja, danih predujmov (predplačila, avansi), denarja na poti (danih sredstev na prehodnem kontu), davkov in prispevkov ter pregled prometa iz naslova tržne dejavnosti.

Z Navodili za delo popisnih komisij, drugih služb in delavcev, udeleženih pri letnem popisu, pa so bile popisne komisije seznanjene dne 7. 11. 2023.
Komisije so opravile popise na vseh lokacijah, objektih in centralno uskladile popise. Prav tako so posamezne komisije pripravile evidence nepopisanih in manjkajočih sredstev ter tistih, ki jih predlagajo za odpis.

Centralna inventurna komisija je ugotovila, da je potekalo delo inventurnih komisij brez posebnosti, popis sredstev in obveznosti do virov sredstev pa je pokazal, da se dejanska stanja ujemajo s stanji v poslovnih knjigah na dan 31. 12. 2023.

7.3 Notranja revizija in nadzor

KŠTM Sevnica mora kot proračunski uporabnik in glede na svoj letni proračun, v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ, zagotoviti notranjo revizijo svojega poslovanja najmanj na tri leta.
Notranja revizija poslovanja zavoda je bila tako izvedena na podlagi pogodbe v letu 2022, poročilo pa je bilo pridobljeno v letu 2023. Izvedena je bila s poudarkom na področjih zaračunavanja storitev in učinkovitosti porabe sredstev.
Pri načinu spremljanja in obvladovanja stroškov je bilo ugotovljeno, da neskladij ni bilo in da so notranje kontrole na tem področju vzpostavljene in delujoče. Za področje ocene gospodarnosti in učinkovitosti porabe sredstev pa je bilo ugotovljeno, da cilj zavoda ni doseganje dobička iz poslovanja, ampak doseganje optimalne učinkovitosti z razpoložljivimi sredstvi financerjev, katere želi zavod čimbolj ekonomično uporabiti za kvalitetno izvajanje dejavnosti in ni bilo ugotovljenih odstopanj, ki bi pomenila negospodarno ali nenamensko porabo sredstev.

V letu 2023 je bilo za zavod s strani ustanoviteljice naročena revizija oz. pregled poslovanja s poudarkom v delu, ki se nanaša na izvajanje in razmejitev tržne dejavnosti in javne službe.
Podana so bila določeno priporočila, in sicer, da se v odloku o ustanovitvi nedvoumno vsebinsko opredeli vsako posamezno tržno dejavnost oziroma katera dejavnost zavoda spada v posamezno šifro dejavnosti iz Standardne klasifikacije Dejavnosti, da se akt o ustanovitvi zavoda dopolni z določenimi določili, kot na primer, da javni zavod tržno dejavnost lahko izvajal le, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov, da naj zavod sprejme interni akt, ki ureja področje prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost), da cenik za opravljanje prodaje blaga in storitev na trgu sprejme organ, pristojen za sprejem finančnega načrta javnega zavoda – svet zavoda, ter da mora iz cenika izhajati kalkulacija cene za dejavnost, ki jo javni zavod opravlja s prodajo blaga in storitev na trgu, itd.
Z revizijo so bile ugotovljene določene pomanjkljivosti, ki pa v ničemer pomembno ne vplivajo na zakonitost porabe proračunskih sredstev.

Inšpektorat za javni sektor je v letu 2023 naredil pregled izplačila dodatkov preko polnega delovnega časa in dodatka za delovno dobo, ker je bila v letu 2021 narejena prijavo.

V postopku pregleda je bilo ugotovljeno, da so bili narejeni poračuni dodatka za nadurno delo za obdobje 2015-2020 za vse javne uslužbence podrobno in transparentno, da mora zavod pri izračunu delovne dobe pri nekaterih javnih uslužbencih upoštevati trajanje zaposlitve 40 ur tedensko in ne le 30 ur tedensko (javna dela), kar je bilo tudi popravljeno in da se mora kompenzacija opravljenih nadur s prostimi urami in časovnim pribitkom ustrezno izplačati tudi po letu 2020. To je bilo v večini narejeno v letu 2023, ostalo se realizira v začetku leta 2024.

8 NASTANEK POROČILA

Letno poročilo zavoda je izdelano na podlagi podatkov o opravljenem delu ter računovodskih podatkih. Za posamezne dele so besedila prispevali vsi zaposleni na zavodu. Poročilo je nastajalo januarja in februarja 2024.

Odgovorna oseba za sestavljanje poročila je Mojca Pernovšek, Matej Imperl za poslovno poročilo in Stanislava Stibrič za računovodsko poročilo.

Pripravila:
Matej Imperl, univ. dipl. ekon.,
svetovalec za razvoj, KŠTM Sevnica

KŠTM Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Cesta 9g 19, 8290 Sevnica
2

Mojca Pernovšek,
direktorica KŠTM Sevnica

PRILOGA 1

Bilance in izkazi zaključnega računa

AJPES Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2023 - 31.12.2023

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	72532
Šifra dejavnosti	90.040
Matična številka	2171724000
Ime poslovnega subjekta	KŠTM SEVNICA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Glavni trg 19, 8290 SEVNICA
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	STANKA STIBRIČ
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	078161078
Elektronski naslov kontaktne osebe	stanka.stibric@kstm.si
Elektronski naslov uporabnika portala	stanka.stibric@kstm.si
Vodja poslovnega subjekta	MOJCA PERNOVŠEK
Kraj	SEVNICA

Obdobje poročanja	
od	1.1.2023
do	31.12.2023

AJPES

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
KSTM SEVNICA

Sedež uporabnika:
Glavni trg 19, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
72532

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
2171724000

Bilanca stanja
na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	**001**	**3.461.850**	**3.515.263**
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	35.486	35.486
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	16.437	16.437
02	NEPREMIČNINE	004	5.709.934	5.623.419
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	2.450.186	2.280.001
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.520.712	1.431.978
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.340.209	1.283.882
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	2.550	4.700
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**012**	**235.993**	**273.741**
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	5.924	2.743
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	63.132	156.499
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	20.465	20.621
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	3.588	3.588
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	104.813	42.902
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	97	53
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	23.392	9.736
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	14.582	37.599
	C) ZALOGE	**023**	**17.347**	**17.347**
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	17.347	17.347

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Bilanca stanja
na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	**032**	**3.715.190**	**3.806.351**
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	10.947	13.947
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**034**	**176.782**	**183.604**
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	1.609
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	34.286	32.495
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	90.649	103.358
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	50.983	45.029
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	864	1.113
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	**044**	**3.538.408**	**3.622.747**
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	32.674	32.674
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Bilanca stanja
na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	3.363.355	3.413.502
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	142.379	176.571
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	L PASIVA SKUPAJ	**060**	**3.715.190**	**3.806.351**
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	10.947	13.947

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
SEVNICA, 28.02.2024	STANKA STIBRIČ	MOJCA PERNOVŠEK

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
KŠTM SEVNICA

Sedež uporabnika:
Glavni trg 19, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
72532

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
2171724000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	**401**	**1.268.426**	**1.337.317**
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	**402**	**1.243.380**	**1.311.462**
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	**403**	**1.005.101**	**1.082.242**
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	**404**	**44.619**	**155.875**
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	44.619	155.875
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	**407**	**960.482**	**926.367**
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	878.665	779.755
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	81.817	146.612
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	**410**	**0**	**0**
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	**413**	**0**	**0**
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	**e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij**	**418**	**0**	**0**
741	**f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije**	**419**	**0**	**0**
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	**420**	**238.270**	**229.250**
del 7102	Prejete obresti	422	1.726	111
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

AJPES Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	60.768	58.559
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	175.785	170.580
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	**431**	**25.046**	**25.825**
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	25.046	25.825
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	**437**	**1.272.593**	**1.190.453**
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	**438**	**1.246.847**	**1.169.486**
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	**439**	**345.862**	**334.009**
del 4000	Plače in dodatki	440	254.967	255.592
del 4001	Regres za letni dopust	441	21.460	22.750
del 4002	Povračila in nadomestila	442	46.894	42.007
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	7.104	5.894
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	14.758	7.766
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	679	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	**447**	**52.151**	**51.863**
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	24.947	24.821
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	20.981	20.149
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	317	317
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	296	283
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	5.610	6.293
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	**453**	**632.569**	**581.314**

Pripravljeno: 28.02.2024 09:06

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	307.053	294.789
del 4021	Posebni material in storitve	455	63.367	34.681
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	89.556	86.759
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	0	0
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	11.228	10.023
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	94.924	85.710
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	13.248	12.853
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	53.193	56.499
403	**D. Plačila domačih obresti**	**464**	**0**	**0**
404	**E. Plačila tujih obresti**	**465**	**0**	**0**
410	**F. Subvencije**	**466**	**0**	**0**
411	**G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	**467**	**0**	**0**
412	**H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**	**468**	**0**	**0**
413	**I. Drugi tekoči domači transferji**	**469**	**0**	**0**
	J. Investicijski odhodki	**470**	**216.265**	**202.300**
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	21.702
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	215.400	180.423
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	865	175
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	**481**	**25.746**	**20.967**
del 400	**A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**482**	**7.737**	**9.037**
del 401	**B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**483**	**1.402**	**1.408**
del 402	**C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**484**	**16.607**	**10.522**
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	**485**	**0**	**146.864**
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	**486**	**4.167**	**0**

AJPES Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
SEVNICA, 28.02.2024	STANKA STIBRIČ	MOJCA PERNOVŠEK

AJPES

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
KŠTM SEVNICA

Sedež uporabnika:
Glavni trg 19, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
72532

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
2171724000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	**IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL**	**500**	**0**	**0**
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	**V. DANA POSOJILA**	**512**	**0**	**0**
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	**524**	**0**	**0**
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	**525**	**0**	**0**

AJPES Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
SEVNICA, 28.02.2024	STANKA STIBRIČ	MOJCA PERNOVŠEK

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
KŠTM SEVNICA

Sedež uporabnika:
Glavni trg 18, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
72532

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
2171724000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	**VII. ZADOLŽEVANJE**	**550**	**0**	**0**
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	**VIII. ODPLAČILA DOLGA**	**560**	**0**	**0**
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	**570**	**0**	**0**
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	**571**	**0**	**0**
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	**572**	**0**	**146.884**
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	**573**	**4.167**	**0**

AJPES Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
SEVNICA, 28.02.2024	STANKA STIBRIČ	MOJCA PERNOVŠEK

AJPES

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
KŠTM SEVNICA

Sedež uporabnika:
Glavni trg 19, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
72532

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
2171724000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	**660**	**1.173.370**	**27.997**
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.173.370	27.997
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	**665**	**1.726**	**0**
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	**666**	**328**	**0**
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	**667**	**1.089**	**0**
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	1.089	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	**670**	**1.176.513**	**27.997**
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	**671**	**744.257**	**17.600**
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	217.681	1.157
461	STROŠKI STORITEV	674	526.576	16.443
	F) STROŠKI DELA	**675**	**479.849**	**9.244**
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	352.149	5.959
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	63.480	1.595
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	64.220	1.690
462	**G) AMORTIZACIJA**	**679**	**0**	**0**
463	**H) REZERVACIJE**	**680**	**0**	**0**
465	**J) DRUGI STROŠKI**	**681**	**6.851**	**0**
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	**682**	**0**	**0**
468	**L) DRUGI ODHODKI**	**683**	**0**	**0**
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	**684**	**47**	**85**
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	47	65
	N) CELOTNI ODHODKI	687	1.231.004	26.929
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	0	1.068
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	54.491	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	1.068
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	54.491	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	82.178	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
SEVNICA, 28.02.2024	STANKA STIBRIČ	MOJCA PERNOVŠEK

Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KŠTM SEVNICA

Sedež uporabnika:
Glavni trg 19, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
72532

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
2171724000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za ADP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednosti (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Premednotenje zaradi obogatitve	ZNESEK - Premednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7 +8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	7.[illegible]	3.[illegible]	175.240	0	0	0	225.611	3.[illegible]	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	32.609	15.888	0	0	0	0	0	16.721	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	2.877	549	0	0	0	0	0	2.328	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	52.287	0	0	0	0	0	0	52.287	0	0
E. Zgradbe	705	5.571.132	2.280.001	86.516	0	0	0	170.184	3.207.462	0	0
F. Oprema	706	1.431.978	1.283.882	88.733	0	0	0	55.327	180.502	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Pripravljeno: 28.02.2024 09:06

Stran 15 od 20

Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
SEVNICA, 28.02.2024	STANKA STIBRIČ	MOJCA PERNOVŠEK

Pripravljeno: 28.02.2024 09:06

Stran 16 od 20

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
KŠTM SEVNICA

Sedež uporabnika:
Glavni trg 18, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
72502

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
2171724000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽBE OZIROMA POSOJILA	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov vrednosti naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanj naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov vrednosti naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanj naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanj popravkov vrednosti naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12)	Znesek popravkov vrednosti naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Dolgoročne dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročne dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročne dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
SEVNICA, 28.02.2024	STANKA STIBRIČ	MOJCA PERNOVŠEK

AJPES

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
KŠTM SEVNICA

Sedež uporabnika:
Glavni trg 19, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
72532

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
2171724000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	**860**	**1.201.367**	**1.102.649**
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.201.367	1.102.649
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	**865**	**1.720**	**120**
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	**866**	**328**	**389**
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	**867**	**1.089**	**0**
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	1.089	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	**870**	**1.204.510**	**1.103.158**
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	**871**	**761.857**	**651.534**
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	218.838	161.667
461	STROŠKI STORITEV	874	543.019	489.867
	F) STROŠKI DELA	**875**	**489.093**	**402.443**
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	358.108	289.394
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	65.075	54.166
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	65.910	58.883
462	**G) AMORTIZACIJA**	**879**	**0**	**0**
463	**H) REZERVACIJE**	**880**	**0**	**0**
465	**J) DRUGI STROŠKI**	**881**	**6.851**	**3.352**
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	**882**	**0**	**293**
468	**L) DRUGI ODHODKI**	**883**	**0**	**0**
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	**884**	**132**	**0**
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	132	0
	N) CELOTNI ODHODKI	**887**	**1.257.933**	**1.057.622**
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	**888**	**0**	**45.536**
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	**889**	**53.423**	**0**
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	1.956
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	0	43.580
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	53.423	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	**893**	**62.178**	**0**
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	15	15
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
SEVNICA, 28.02.2024	STANKA STIBRIČ	MOJCA PERNOVŠEK

PRILOGA 2

Pojasnila k računovodskim izkazom

KŠTM

1 POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega leta in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja.

1.1 SREDSTVA

Sredstva v bilanci stanja so razporejena na postavke:		v EUR
1.	Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	3.461.850
2.	Kratkoročna sredstva, razen zalog	235.993
3.	Zaloge	17.347
	SKUPAJ	3.715.190

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju:		v EUR
a)	Neopredmetena dolgoročna sredstva	35.486
b)	Nepremičnine	5.709.934
c)	Oprema in druga opredmetena sredstva	1.520.712
d)	Popravki vrednosti naštetih postavk	3.806.832
e)	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	2.550
5	SKUPAJ	3.461.850

Odpisana-amortizirana vrednost sredstev je 52%, od tega nepremičnin 43%, opreme pa 88%. Zaradi skrbnega ravnanja in vzdrževanja večino opreme še uporabljamo.

V letu 2023 je zavod nabavil opremo in drobni inventar v višini 88.734 € (nakup računalnikov mc in zaposlene kopirni stroj, klima naprava, omara za rekvizite, oprema grajska kavarna, novoletna okrasitev mesta,....)

Denarnih sredstev v blagajni, ki jih je popisna komisija popisala je na dan 31. 12. 2023 v višini 5.924 €. Sredstva bodo na poslovnem računu v letu 2024.

Na bančnem računu odprtem pri Banki Slovenije je 63.132 € na dan 31. 12. 2023. Denarna sredstva bodo porabljena za poplačilo obveznosti delno za plače zaposlencem ter za poplačilo obveznosti dobaviteljem.

Kratkoročne terjatve do kupcev v državi na dan 31. 12. 2023 znašajo 20.465 €, terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 104.813 €,(vključene tudi terjatve do zzzs) zapadle terjatve na dan 31. 12. 2023 v znesku 3.228 €. Stanja terjatev so bila usklajena na osnovi IOP obrazcev na dan 31. 12. 2023. Prav tako so tu zajete terjatve, ki smo jih predali v izvršbo, a do konca leta 2023 niso bile rešene. Za stare terjatve, ki niso predmet izvršbe, imamo podpisan dogovor o poplačilu dolga in se realizira po dogovoru, ostalim pa pošiljamo opomine.

Na aktivnih časovnih razmejitvah je izkazano stanje terjatev za projekte, za katere so stroški že nastali, vendar še nimamo pogojev za evidentiranje teh terjatev.(nimamo pogojev za izstavitev zahtevka).

Zaloge izdelkov v skladišču se vrednotijo po izbrani metodi FIFO (first in first out), določeni v skladu z računovodskimi standardi. Predvidena je metoda drsečih povprečnih cen.

Zavod ima tudi konsignacijsko zalogo, ki jo vodi na izvenbilančnih kontih, prav tako izkazuje stanje zalog lastnega vina na izvenbilančnih kontih, za tisto blago, ki je že bilo evidentirano v stroških.

1.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Obveznosti do virov sredstev so v bilanci stanja razdeljena na postavke:

		v EUR
1.	Kratkoročne obveznosti in PČR	176.782
2.	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	3.538.408
3.	SKUPAJ	3.715.190

Kratkoročne obveznosti in PČR:

		v EUR
a)	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	34.286
b)	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	0
c)	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	90.649
d)	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	50.983
e)	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	864
	SKUPAJ	176.782

Kratkoročne obveznosti do redno zaposlenih delavcev in zaposlenih preko javnih del v znesku 32.494 € predstavljajo obračunano in v letu 2023 še ne izplačano plačo za mesec december 2023 skupaj s pripadajočimi nadomestili in povračilo stroškov v zvezi z delom. Plača za mesec december 2023 je bila izplačana v januarju 2024.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2023 znašajo 90.649 €, to so prejete fakture za tekoče stroške in zapadejo v plačilo v januarju 2024 in v februarju 2024, kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN znašajo 864 €. .

Lastni viri in dolgoročne obveznosti:

		v EUR
1.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	32.674
2.	Obveznosti za NDS in OOS prejeta v upravljanje	3.363.355
3.	Presežek prihodkov nad odhodki	142.379
	SKUPAJ	3.538.408

Pregled lastnih virov in dolgoročnih obveznosti po vrstah za leto 2023 ter primerjava s predhodnim letom (v EUR):

Vrsta dolgoročnih obveznosti	Vrednost na dan 31.12.2023	Vrednost na dan 31.12.2022
Dolgoročne pasivne čas.razmejitve	32.674	32.674
Obveznosti za NDS in OOS prejeta v upravljanje	3.363.355	3.413.502
Presežek prihodkov nad odhodki	142.379	176.571
Presežek odhodkov nad prihodki		
SKUPAJ	3.538.408	3.622.747

*NDS neopredmetena sredstva
**OOS opredmetena osnovna sredstva

Dolgoročne pasivne razmejitve predstavljajo znesek iz preteklih let, kamor je bil preknjižen prihodek iz naslova poplačila nakupa telefonov s strani zaposlenih. Po ugotovitvah revizije ta knjižba ni pravilna in bo popravek narejen do konca leta 2024.

Postavka obveznosti za sredstva v upravljanju predstavlja sredstva v upravljanju.

Zavod v bilanci stanja izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 142.379 €.(tekočega leta in presežke preteklih let, ki še niso bili porabljeni) V preteklih letih je bil izkazan samo redni presežek tekočega leta, kar se je letos popravilo, zato tudi višji končni znesek. V preteklosti pa ob nabavi osnovnih sredstev ni bil evidentiran vir nabave na 98, zato je ta knjigovodski presežek dejansko nižji. Popravek je bil delno izveden v letu 2023.

Zavod bo oblikoval predlog porabe presežka in ga posredoval ustanoviteljici v tekočem letu.

2. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju in v predhodnem obračunskem obdobju, izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti pa prihodki in odhodki, ki se nanašajo na izvajanje javne službe in dejavnosti prodaje proizvodov in storitev na trgu (odslej tržne dejavnost).

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Prihodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali kot poslovni dogodki med 1. 1. 2023 in 31. 12. 2023.

2.1. PRIHODKI

Prihodki so razčlenjeni na: v EUR

1.	Poslovni prihodki	1.201.367
2.	Finančni prihodki	1.726
3.	Drugi prihodki	328
4.	Prevrednotovalni poslovni prihodki	1.089
	Skupaj	1.204.510

Primerjava prihodkov v letu 2023 s predhodnim letom (v EUR):

Vrsta prihodkov	Prihodki 2023	Prihodki 2022	Indeks(2023/2022)
Poslovni prihodki	1.201.367	1.102.649	109
Finančni prihodki	1.726	120	1438
Drugi prihodki	1.417	389	364
SKUPAJ	1.204.510	1.103.158	109

Zavod je v tekočem obdobju izkazoval več poslovnih prihodkov kot preteklo leto, prav tako več finančnih prihodkov in pa drugih prihodkov.

Prihodki po vrstah dejavnosti v letu 2023 (v EUR):

Vrsta prihodkov	Prihodki opravljanja javne službe	Prihodki iz tržne dejavnosti	Delež prihodkov iz javne službe
Poslovni prihodki	1.173.370	27.997	98
Finančni prihodki	1.728	0	
Drugi prihodki	328	0	
Prevrednotovalni posl.prih.	1.089	0	
SKUPAJ	1.176.513	27.997	98

Višina proračunskih sredstev (občinskih in državnih) po zahtevkih po datumu dogodka za občino so bili od 1.1. do 31.12.2023 predloženi v višini 929.656 eur, zahtevki za javna dela 23.4634 EUR, in zahtevka za URSM 9.700 EUR. .

2.2. ODHODKI

Odhodki so razčlenjeni na: v EUR

1.	Poslovni odhodki	1.250.950
2.	Prevrednotovalni poslovni odhodki	132
3.	Drugi odhodki	6.851
	SKUPAJ	1.257.933

Odhodki se nanašajo na proračunske in ostale vire (JS in TD).

Sestava odhodkov po vrstah v letu 2023 (v EUR):

Vrsta odhodkov	Odhodki v letu 2022	Sestava odhodkov %
Poslovni odhodki	1.250.950	99,5
Prevrednotovalni poslovni odhodki	132	
Drugi odhodki	6.851	0,5
SKUPAJ	1.257.933	100

Primerjava odhodkov v letu 2023 z odhodki v predhodnem obdobju (v EUR):

Vrsta odhodkov	Odhodki 2023	Odhodki 2022	Indeks(2023/2022)
Poslovni odhodki	1.250.950	1.053.977	119
Finančni odhodki	0	293	
Drugi odhodki	6.851	3.352	204
Prevrednotovalni poslovni odhodki	132	0	
SKUPAJ	1.257.933	1.057.622	119

Poslovni odhodki

Poslovni odhodki so razčlenjeni na:

		v EUR
1.	Stroški materiala	218.838
2.	Stroški storitev	543.019
3.	Stroški dela	489.093
4.	Drugi stroški	6.851
5.	Finančni odhodki	132
	SKUPAJ:	1.257.933

Sestava poslovnih odhodkov po vrstah v letu 2023 (v EUR):

Vrsta odhodkov	Odhodki leto 2023	Sestava odhodkov%
Stroški materiala	218.838	17,4
Stroški storitev	543.019	43
Stroški dela	489.093	39
Drugi stroški	6.851	0,5
Prevrednotovalni poslovni odhodki	132	0,1
SKUPAJ	1.257.933	100

Primerjava poslovnih odhodkov v letu 2023 s poslovnimi odhodki v predhodnem letu (v EUR):

Vrsta odhodkov	Odhodki leta 2023	Odhodki leta 2022	Indeks 2023/2022
Stroški materiala	218.838	161.667	135
Stroški storitev	543.019	489.867	110
Stroški dela	489.093	402.443	97
Drugi stroški	6.851	3.352	204
Prevrednotovalni poslovni odhodki	132	293	45
SKUPAJ	1.257.933	1.057.622	119

Stroški storitev se nanašajo na stroške storitev tekočega in investicijskega vzdrževanja in najemnin, stroške zavarovanja, stroške intelektualnih storitev, stroške komunalnih storitev, stroške za čistilni material in storitve, stroške v zvezi z delom, stroške plačilnega prometa, stroške reprezentance in stroške drugih storitev.
Znesek odpisane vrednosti je v letu 2023 znašal 226.511 € in ne predstavljajo stroška poslovanja. Pokrivala se je v breme obveznosti do virov sredstev.
Pri obračunu amortizacije zavod uporablja amortizacijske stopnje v skladu s pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Stroške dela sestavljajo:

		v EUR
a)	Bruto plača in nadomestila	358.108
b)	Prispevki za socialno varnost delodajalca	65.075
c)	Drugi stroški dela (malica, prevoz na delo, regres, jubilejne nagrade)	65.910
	SKUPAJ	489.093

Plače zavod zaposlencem in zaposlencem preko javnih del izplačuje v skladu s kolektivno pogodbo za negospodarstvo ter pogodbo sklenjeno med zavodom za zaposlovanje (javna dela-predpisane plače glede na stopnjo izobrazbe). Drugi prejemki in povračila stroškov iz delovnega razmerja se izplačujejo v skladu z zakoni in kolektivno pogodbo.

Prihodki so se v letu 2023 glede na leto 2022 zvišali za 9 %. Stroški v letu 2023 so višji za 19% glede na leto 2022(tudi iz naslova črpanja presežka).

2.3. POSLOVNI IZID

Zavod je prihodke in odhodke delil na prihodke in odhodke javne službe in prihodke in odhodke tržne dejavnosti. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu poslovnega dogodka v obdobju od 1. 01. 2023 do 31. 12. 2023 izkazuje presežek odhodkov nad prihodki. Presežek prihodkov iz prejšnjih let je bil namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja. Zavod v obračunskem obdobju izkazuje bilančni presežek v višini 8.755 EUR. Narejen je bil popravek knjiženja prihodkov iz meseca januarja 2023 v višini 29.231EUR po načelu dogodka, ker se je dogodek nanašal na leto 2022 ,znesek je upoštevan v presežku iz preteklih let v višini 29.231 eur, zahtevek, ki je bil poslan v januarju 2024 pa se po načelu dogodka nanaša za leto 2023 pa je pravilno upoštevan v letu 2023.

3. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju in v predhodnem obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja. Prihodki so razčlenjeni v skladu z zakonom o računovodstvu ter enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razčlenjeni na:

- prihodke od prodaje blaga in storitev na domačem trgu,
- prihodke za izvajanje javne službe,
- odhodke zaradi prodaje blaga in storitev,
- odhodki zaradi izvajanja javne službe.

Sestava prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka po vrstah v letu 2023 (v EUR):

Vrsta prihodkov/odhodkov	Prihodki / odhodki 2023	Sestava prihodkov / odhodkov 2022
Prihodki za izvajanje javne službe	1.243.380	98
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	25.046	2
Odhodki zaradi izvajanja javne službe	1.246.847	98
Odhodki zaradi prodaje blaga in storitev na trgu	25.746	2
Presežek odhodkov/ prihodki j.s.	3.467	
Presežek odhodkov/ prihodki t.d.	700	
Skupaj presežek odhodkov/prihodki Presežek prihodkov/odhodki	4.167	

Primerjava prihodkov/odhodkov po načelu denarnega toka v letu 2023 s prihodki / odhodki v predhodnem letu (v EUR):

Vrsta prihodkov/odhodkov	Prihodki / odhodki 2023	Prihodki/odhodki 2022	Indeks
Prihodki za izvajanje javne službe	1.243.380	1.311.492	95
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	25.046	25.825	97
Odhodki zaradi izvajanja javne službe	1.246.847	1.169.486	107
Odhodki zaradi prodaje blaga in storitev na trgu	25.746	20.967	123
Presežek odhodkov iz j.s.	3.467		
Presežek prihodkov iz j.s.		142.006	
Presežek prihodkov iz t.d.	700	4.858	
Presežek odhodkov t.d.			
Skupaj presežek odhodkov	4.167		
Skupaj presežek prihodkov		146.864	

Ker zavod izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v letu 2023 ni potrebno izračunati presežka po fiskalnem pravilu.

POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA

V izkazu računa financiranja določenih uporabnikov izkazuje zavod v letu 2023 zmanjšanje sredstev v višini 4.167 €

DRUGA POJASNILA K RAČUNOVODSKEMU POROČILU

Sodilo za razmejitev poslovanja na javno službo in tržno dejavnost predstavlja delež tržnih prihodkov (prihodki iz tržne dejavnosti) v celotnih prihodkih in je enak deležu plač iz tržne dejavnosti v celotnih plačah na posamezni od štirih dejavnosti.

Deleži tržnih prihodkov so na vsaki dejavnosti različni, zato so tudi deleži plač iz tržne dejavnosti (vir prihodkov za pokrivanje plač je v prihodkih iz tržne dejavnosti) na vsaki od dejavnosti različni.

PRILOGA 3

Finančno poročilo po posameznih dejavnostih

KULTURA

PRIHODKI	ŠT. SM	konto - po dogodkih	NAMEN	Realizacija 2022 (7.3.2023)	PO/JS/TD (plan 2023)	PLAN 2023 (9.3.2023) - po poslovnih dogodkih	REBALANS A 2023 (8.8.2023)	REALIZACIJA 2023 (4.3.2024)	index Real 2023 /Reb A 2023
	190	**760000**	**plače - iz proračuna občine**	**85.255,82**	**JS (PO)**	**109.220**	**109.220**	**116.345,65**	***106,52***
	190	*760000*	plače - iz proračuna občine-za javna dela	4.107,40	JS (PO)	8.500	11.000	7.133,69	*64,85*
	110	760000	plače za javna dela	11.287,02	JS	8.000	10.000	15.268,27	*152,68*
	100	**760001**	**za dejavnost v pror. občine**	**130.392,09**	**JS (PO)**	**144.123**	**144.123**	**127.058,16**	***88,16***
	101	760001	OBČINA - Grad-nakup naprave za razvlaževanje	7.290,72	JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	101	760001	OBČINA -Grajski vinograd- sanacija opornih zidov	10.000,00	JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	101	760001	OBČINA - Nakup stolov za izvedbo Grajskih porok	5.500,00	JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	103	760001	OBČINA - KD-obnova vrat, dokup reflektorjev	2.200,00	JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	124	760001	OBČINA - sofinanciranje DDV za projekt CLLD-Ajdi	8.600,00	JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	101	760001	OBČINA - Grad-Sanacija grajske kavarne in sanitarij v atriju		*JS (PO)*	30.000	30.000	30.000,00	*100,00*
	101	760001	OBČINA - Grad-Elaborat za ureditev šolske zbirke		*JS (PO)*	5.000	5.000	2.501,00	*50,02*
	101	760001	OBČINA - Grad-nakup opreme v Lutrovski kleti		*JS (PO)*	7.500	7.500	7.500,00	*100,00*
	101	760106	Grajska kavarna - -prihodki iz naslova uporabe prostorov	847,71	JS	2.000	1.000	2.294,83	*229,48*
	115	760106	storitev čiščenja grad	432,75	JS	250	250	183,58	*73,43*
	101	760114	uporaba in najem prostorov - grad	2.145,09	JS	1.800	1.500	420,48	*28,03*
	114	760108	prihodki - animiran ogled gradu	5.406,15	JS	5.500	7.000	5.750,19	*82,15*
	102	760108	vstopnine Ajdovski gradec	0,00	JS	300	150	0,00	*0,00*
	101	760108	vstopnine grad-ogledi	14.914,50	JS	14.000	14.000	15.557,26	*111,12*
	107	760109	prihodki prireditev SGP	12.377,78	JS	14.000	20.000	20.893,36	*104,47*
	107	760100	SGP - prejete donacije in sponzorstva	2.800,00	JS	2.800	2.800	2.200,00	*78,57*
	101	760104	prihodki od provizije - avtomati	104,83	JS	200	5	4,68	*93,60*
	115	760105	prihodki od prodaje storitev - prireditve - poroke	3.072,08	TD	3.500	3.500	2.905,74	*83,02*
	115	760100	prihodki oglaševanja v katalogu porok	0,00	TD	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	111	760106	prihodki od prodaje izdelkov - vinoteka	138,69	TD	0	0	2.608,20	*#DEL/0!*
	111	760120	degustacije	1.357,70	TD	4.000	3.000	3.399,18	*113,31*
	101	760101	prihodki od prodaje izdelkov - spominki	9.592,69	TD	7.000	7.000	8.524,00	*121,77*
	113	760103	prihodki grajski vinograd - sponzorstvo (trte)	6.771,11	JS	7.000	7.000	6.421,51	*91,74*
	101	760126	prihodki pogostitev na Gradu Sevnica	247,63	TD	1.000	0	0,00	*#DEL/0!*
	103	760114	uporaba prostorov Kulturna dvorana	1.848,39	JS	1.500	1.500	1.819,67	*121,31*
	118	760108	vstopnina - abonma	9.146,52	JS	15.000	12.000	12.352,87	*102,94*
	103	760108	vstopnine predstav KD programi	279,45	JS	2.000	2.000	2.174,41	*108,72*
	116	760106	prihodki Vrtnarjeva vila	262,30	TD	1.000	1.000	440,27	*44,03*
	122	760200	RAZPIS INTERREG - Ride&Bike II	0,00	JS	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	124	760200	CLLD - Ajdi!	23.038,60	JS	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	101	98500	PRENOS IZ 2022 - zavese AF		JS		10.000	10.000,00	*100,00*

	101	98500	PRENOS IZ 2022 - tematska pot didaktično igralo		JS		9.279	9.279,42	100,00
	101	98500	PRENOS IZ 2022 - sanacija zunanje fasade vhod		JS		6.100	6.100,00	100,00
prihodki kultura JS (PO) - Občina Sevnica nemeni za dejavnost				163.982,81		186.623	186.623	167.059,16	89,52
prihodki kultura JS - opravljanje javne službe in izvedba nepridobitnih programov				91.399,90		74.350	95.305	110.720,53	116,17
prihodki kultura TD - izvedba pridobitnih programov				14.671,09		16.500	14.500	17.877,39	123,29
delež prihodkov uprave JS (PO); ***(PLAN 2022: 0,3247)***				0,00		0	0,00	0,00	#DEL/0!
delež prihodkov uprave JS; ***(PLAN 2022: 0,3247)***				7.789,65		7.886	7.081,80	7.335,56	103,58
delež prihodkov uprave TD; ***(PLAN 2022: 0,3247)***				1.789,15		0	0,00	0,00	#DEL/0!
prihodki kultura JS (PO) skupaj z deležem uprave				**163.982,81**		**186.623**	**186.623**	**167.059,16**	**89,52**
prihodki kultura JS skupaj z deležem uprave				**99.189,55**		**82.236**	**102.387**	**118.056,09**	**115,30**
prihodki kultura TD skupaj z deležem uprave				**16.460,24**		**16.500**	**14.500**	**17.877,39**	**123,29**
kvota za plače JS(PO)				89.363,22		117.720	120.220	123.479,34	102,71
kvota za plače (TD)				0,00		0	0	0,00	#DEL/0!
SKUPAJ JS (PO)				**253.346,03**		**304.343**	**306.843**	**290.538,50**	**94,69**
SKUPAJ JS				**99.189,55**		**82.236**	**102.387**	**118.056,09**	**115,30**
SKUPAJ TD				**16.460,24**		**16.500**	**14.500**	**17.877,39**	**123,29**
KULTURA - PRIHODKI SKUPAJ				**368.995,82**		**403.079**	**423.730**	**426.471,98**	**100,65**

ODHODKI - stroškovno mesto	ŠT. SM	konto - po dogodkih	NAMEN	Realizacija 2022 *(7.3.2023)*	PO/JS/TD *(plan 2023)*	PLAN 2023 *(9.3.2023) - po poslovnih dogodkih*	REBALANS A 2023 *(8.8.2023)*	REALIZACIJA 2023 *(4.3.2024)*	*index Real 2023 /Reb A 2023*
GRAD SEVNICA	101	461035	razstave - občasne	584,62	JS	500	1.000	680,86	68,09
	101	461003	domena spletne strani, internet, telefon	521,80	JS (PO)	500	500	514,99	103,00
	101	461004	poštnina	290,26	JS (PO)	400	400	0,00	0,00
	101	460100	čistilni material in storitve	4.449,38	JS (PO)	5.000	2.000	3.666,87	183,34
	101	461901	varovanje	2.007,14	JS (PO)	2.400	2.300	2.215,66	96,33
	101	461200	zavarovanje objekta in opr.	2.541,00	JS (PO)	2.720	2.720	2.714,52	99,80
	101	461400	komunalne storitve	2.731,39	JS (PO)	3.000	3.500	3.054,44	87,27
	101	460200	električna energija	12.323,07	JS (PO)	15.000	22.700	20.484,55	90,24
	101	46521	nadomestilo za stavbno zemljišče	1.200,14	JS (PO)	1.200	1.318	1.317,56	99,97
	101	461103	tekoče vzdrževanje - oprema	2.872,43	JS (PO)	2.000	2.500	2.401,04	96,04
	101	461100	tekoče vzdrževanje - objekt	15.553,28	JS (PO)	15.000	15.000	13.328,73	88,86
	101	461104	stroški tekočega vzdrževanja - košnja	526,53	JS (PO)	500	500	538,18	107,64
	101	461020	nakup sporninkov	5.152,13	TD	4.400	4.000	4.353,40	108,84
	101	461607	storitev vodenja na gradu - pogodbe o delu - turistični vodiči	825,51	JS (PO)	4.000	5.000	8.930,87	178,62
	101	461600	storitev vodenja na gradu - študentsko delo - turistični vodniki	15.089,41	JS (PO)	8.000	8.000	11.268,36	140,85
	101	461125	sanacija škarpe pri vinogradu	10.564,58	*JS (PO)*		0	0,00	#DEL/0!
	101	461125	investicijsko vzdrževanje-Grajska kavarna		*JS (PO)*		0	0,00	#DEL/0!
	101	461042	program pogostitev	7,75	TD	500	100	15,67	15,67
	110	4640010	strošek dela preko javnih del	11.093,86	JS	8.500	10.000	14.566,31	145,66
	110	4640010	strošek dela preko javnih del	4.107,40	JS (PO)	8.500	11.000	7.133,69	64,85
	101	461036	drugi splošni stroški - stroški prireditev	510,59	JS	2.000	3.000	2.828,69	94,29

	101	0409000	nakup osnovnih sredstev - razvlažilnik na Gradu Sevnica	7.054,08	JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	101	0409000	nakup stolov za Grajske poroke	5.606,90	JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	101	461125	OBČINA - Grad-Ureditev sanitarij/kavarne v atriju		JS (PO)	30.000	30.000,00	18.282,06	60,94
	101	461125	OBČINA novoletna okrasitev		JS (PO)			11.717,94	#DEL/0!
	101	461125	OBČINA - Grad-Elaborat za ureditev šolske zbirke		JS (PO)	5.000	5.000,00	2.501,00	50,02
	101	461125	OBČINA - Grad-nakup opreme v Lutrovski kleti		JS (PO)	7.500	7.500,00	7.500,00	100,00
	101	461125	PRENOS IZ 2022 - zavese AF		JS		10.000	12.345,32	123,45
	101	461125	PRENOS IZ 2022 - tematska pot didaktično igralo		JS		9.279	9.279,42	100,00
	101	461125	PRENOS IZ 2022 - sanacija zunanje fasade vhod		JS		6.100	0,00	0,00
Grad - odhodki skupaj				**105.613,25**	**0**	**126.620**	**163.417**	**161.640,13**	**98,91**
ANIMIRAN OGLED	114	461009	stroški programskega izvajanja - animiran ogled gradu	4.336,57	JS	3.500	3.800	5.239,30	137,88
	114	461906	drugi operativni odhodki	203,60	JS	300	0	285,65	#DEL/0!
	114	461000	oglaševanje	0,00	JS	500	300	0,00	0,00
Animiran ogled - odhodki skupaj				**4.540,17**		**4.300**	**4.100**	**5.524,95**	**134,75**
VINOTEKA	111	461100	vinoteka - tekoče vzdrževanje	0,00	TD	0	0	0,00	#DEL/0!
	111	460903	vinoteka - nakup artiklov za prodajo, degustacije	979,54	TD	1.000	1.000	962,14	96,21
	111	461000	oglaševanje	590,20	TD	0	0	0,00	#DEL/0!
Vinoteka - odhodki skupaj				**1.569,74**	**0**	**1.000**	**1.000**	**962,14**	**96,21**
GRAJSKI VINOGRAD	113	461105	tekoče vzdrževanje - urejanje vinograda	1.700,00	JS (PO)	1.700	2.000	2.000,00	100,00
	113	461105	tekoče vzdrževanje - pridelava vina	3.564,31	JS (PO)	1.350	1.688	988,04	58,55
	113	460912	drugi stroški materiala - steklenice, nalepke, zamaški...	1.639,71	JS	2.000	2.000	1.955,98	97,80
	113	461911	drugi splošni stroški	5.207,08	JS	5.000	5.000	8.191,94	163,84
Grajski vinograd - odhodki skupaj				**12.111,10**	**0**	**10.050**	**10.688**	**13.135,96**	**122,91**
POROKE NA GRADU	115	461024	stroški animacije - baron itd.	350,00	TD	450	450	510,00	113,33
	115	461010	stroški aranžiranja, šopki, dekoracije	48,38	TD	50	50	0,00	0,00
	115	461009	stroški programskega izvajanja - najem ozvočenja	259,00	TD	350	450	374,07	83,13
	115	461906	drugi operativni odhodki	185,92	TD	200	100	0,00	0,00
	115	461600	delo preko študentskega servisa	267,45	TD	350	100	67,74	67,74
	115	461000	oglaševanje	167,63	TD	1.000	500	116,00	23,20
Poroke na Gradu - odhodki skupaj				**1.278,38**	**0**	**2.400**	**1.650**	**1.067,81**	**64,72**
VRTNARJEVA VILA	116	460910	posebni material in storitve	50,00	TD	500	300	194,76	64,92
	116	0409000	nakup opreme	0,00	TD	200	0	0,00	#DEL/0!
Vrtnarjeva vila - odhodki skupaj				**50,00**	**0**	**700**	**300**	**194,76**	**64,92**
AJDOVSKI GRADEC	102	461103	tekoče vzdrževanje	401,24	JS (PO)	9.000	9.000	180,73	2,01
	102	461103	tekoče vzdrževanje		JS	0	0	6.100,01	#DEL/0!
	102	460200	elektrika	261,47	JS (PO)	500	500	455,49	91,10
	102	461125	ureditev Micine hiše - streha		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	102	461201	zavarovanje objekta in opr.	20,52	JS (PO)	26	26	20,52	78,92
	102	461104	košnja		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	102	461009	storitev izvajanja programa		JS	3.250	3.250	1.780,71	54,79
	124	461914	CLLD-Ajdi	31.175,56	JS	0	0	0,00	#DEL/0!

Ajdovski gradec - odhodki skupaj				***31.858,79***	***0***	***12.776***	***12.776***	***8.537,46***	***66,82***
KULTURNA DVORANA	103	460100	čistilni material in storitve	1.115,87	JS (PO)	1.000	1.500	1.191,04	*79,40*
	103	461901	varovanje	1.695,29	JS (PO)	1.900	1.900	1.718,62	*90,45*
	103	461003	internetne storitve	617,68	JS (PO)	850	850	754,72	*88,79*
	103	461201	zavarovalna premija	504,12	JS (PO)	600	600	503,88	*83,98*
	103	461150	obratovalni stroški	11.903,32	JS (PO)	13.600	14.100	10.529,66	*74,68*
	103	461100	tekoče vzdrževanje	2.581,59	JS (PO)	4.000	3.000	2.898,87	*96,63*
	103	461009	program - dogodki, koncerti, prireditve		JS	4.300	0	0,00	*#DEL/0!*
	103	461125	OBČINA - KD-obnova vhodnih vrat, dokup reflektorjev	4.931,38	JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	103	460910	nakup opreme	5.645,30	JS	4.000	4.000	3.870,16	*96,75*
Kulturna dvorana zgoraj - odhodki skupaj				***28.994,55***	***0***	***30.250***	***25.950***	***21.466,95***	***82,72***
ABONMA	118	461009	storitev programskega izvajanja	84,49	JS	12.900	11.501	9.275,85	*80,65*
	118	461009	storitev programskega izvajanja	10.682,19	JS (PO)	6.800	1.688	9.359,82	*554,49*
	118	460502	tiskovine	0,00	JS	500	500	0,00	*0,00*
	118	461600	študentsko delo	0,00	JS	200	200	0,00	*0,00*
	118	460910	posebni material in storitve	44,64	JS	500	500	325,89	*65,18*
	118	461004	poštnina	302,97	JS	400	400	515,61	*128,90*
	118	461000	oglaševanje	0,00	JS	500	0	0,00	*#DEL/0!*
Abonma - odhodki skupaj				***11.114,29***	***0***	***21.800***	***14.789***	***19.477,17***	***131,70***
SEVNIŠKO GRAJSKO POLETJE	107	461906	posebni material in storitve	10.734,91	JS	5.000	5.000	5.032,92	*100,66*
	107	461907	posebni material in storitve	4.615,00	JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	107	461004	poštnina	809,70	JS	1.100	1.100	890,47	*80,95*
	107	461000	stroški oglaševalskih storitev	2.581,32	JS	2.500	3.500	4.005,29	*114,44*
	107	460502	tiskovine	1.103,67	JS	1.500	1.500	1.178,27	*78,55*
	107	461009	stroški programskega izvajanja	1.801,22	JS	6.000	10.632	21.081,59	*198,28*
SGP - odhodki skupaj				***21.645,82***	***0***	***16.100***	***21.732,00***	***32.188,54***	***148,12***
OSTALO	122	461914	RAZPIS INTERREG - Ride&Bike II	0,00	JS	0			*#DEL/0!*
Ostalo - odhodki skupaj				***0***	***0***	***0***	***0,00***	***0,00***	***#DEL/0!***
ZAPOSLENI	190	4640000	plače zaposlenih	81.875,11	JS (PO)	109.220	109.220	115.749,84	*105,98*
	190	4640000	plače zaposlenih - razpisi		JS	0		2.012,84	*#DEL/0!*
	190	4640000	plače zaposlenih	8.147,01	TD	3.250	4.600	6.793,25	*147,68*
odhodki kultura JS (PO)				128.243,28		152.046	156.790	136.453,91	*87,03*
odhodki kultura JS				77.859,81		64.950	83.283	109.430,24	*131,40*
odhodki kultura TD				8.058,00		9.000	7.050	6.593,78	*93,53*
delež odhodkov uprave JS (PO) ***(PLAN 2022: 0,3247)***				34.307,91		43.208	40.833,69	35.977,77	*88,11*
delež odhodkov uprave JS ***(PLAN 2022: 0,3247)***				16.851,13		21.404	21.953,58	18.434,67	*83,97*
delež odhodkov uprave TD ***(PLAN 2022: 0,3247)***				0,00		0	0,00	0,00	*#DEL/0!*
JS (PO)-odhodki kultura z deležem uprave				**162.551,19**		**195.254**	**197.623**	**172.431,68**	***87,25***
JS - odhodki kultura z deležem odhodkov uprave				**94.710,94**		**86.354**	**105.237**	**127.864,91**	***121,50***
TD - odhodki kultura + delež odhodkov uprave				**8.058,00**		**9.000**	**7.050**	**6.593,78**	***93,53***
odhodki - kvota za plače JS (PO)				81.875,11		109.220	109.220	115.749,84	*105,98*
odhodki - kvota za plače JS (razpisi)				0,00		0	0	2.012,84	*#DEL/0!*
odhodki - kvota za plače (TD)				8.147,01		3.250	4.600	6.793,25	*147,68*
SKUPAJ JS (PO)				**244.426,30**		**304.474**	**306.843**	**288.181,52**	***93,92***
SKUPAJ JS				**94.710,94**		**86.354**	**105.237**	**129.877,75**	***123,42***
SKUPAJ TD				**16.205,01**		**12.250**	**11.650**	**13.387,03**	***114,91***
KULTURA - ODHODKI SKUPAJ				**355.342,25**		**403.079**	**423.730**	**431.446,30**	***101,82***

ŠPORT

PRIHODKI	ŠT. SM	konto - po dogodkih	NAMEN	Realizacija 2022 (7.3.2023)	PO/JS/TD (plan 2023)	PLAN 2023 (9.3.2023) - po poslovnih dogodkih	REBALANS A 2023 (8.8.2023)	REALIZACIJA 2023 (4.3.2024)	index Real 2023 /Reb A 2023
	290	**760000**	**plače - iz proračuna občine**	**76.437,23**	**JS (PO)**	**99.190**	**99.190**	**100.715,03**	*101,54*
	190	***760000***	***plače - iz proračuna občine- za javna dela***		JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	207	760000	plače za javna dela		JS	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	200	**760001**	**za dejavnost - iz proračuna občine**	**138.379,72**	**JS (PO)**	**134.513**	**134.513**	**147.235,68**	*109,46*
	200	760001	nadomestilo stroškov OŠ Sevnica	7.587,00	JS (PO)	8.000	8.000	8.000,00	*100,00*
	200	**760001**	**nadomestilo povečanih stroškov energentov in drugih obratovalnih stroškov**		**JS (PO)**	***21.295***	***21.295***	***0,00***	*0,00*
	201	760001	OBČINA - ŠD-nakup prireditvenih stolov	4.986,86	JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	201	760001	OBČINA - ŠD-nadgradnja nadzornih kamer	1.992,00	JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	202	760001	OBČINA - ŠDV-nadgradnja nadzornih kamer	1.706,00	JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	202	760001	OBČINA - sofinanciranje ŠDV parket (FŠO)	100.567,63	JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	206	760001	OBČINA - Fitnes - sanacija tlakov in nakup opreme		JS (PO)	24.000	24.000	24.591,71	*102,47*
	202	760001	OBČINA -ŠDV-omara za rekvizite		JS (PO)	6.700	6.700	6.690,81	*99,86*
	202	760001	OBČINA -ŠDV-pregradna zavesa sofinancerski delež		JS (PO)	12.500	12.500	10.156,50	*81,25*
	202	760001	OBČINA -ŠDV-obnova tušimic in sanitarij		JS (PO)	30.800	30.800	30.800,00	*100,00*
	202	760001	OBČINA - ŠDV-ureditev tribun		JS (PO)	6.000	6.000	0,00	*0,00*
	210	760001	OBČINA - Orehovo-sanacija pomola		JS (PO)	10.000	0	0,00	*#DEL/0!*
	202	760115	uporabnina - Športna dvorana	3.180,48	JS	3.500	3.500	4.148,67	*118,53*
	202	760110	uporabnina za poslovne prostore Športna dvorana	1.280,07	JS	1.300	1.300	1.010,63	*77,74*
	201	760115	uporabnina - Športni dom	7.087,30	JS	7.000	8.000	8.390,37	*104,88*
	201	760110	uporabnina za poslovne prostore Športni dom	2.819,19	JS	500	2.500	2.536,44	*101,46*
	201	760114	uporabnina za prired. - Dom	550,81	JS	500	1.000	964,45	*96,45*
	202	760114	uporabnina za prired. - ŠDV	0,00	JS		10	4,92	*49,20*
	201,202	760104	uporabnina za avtom. - ŠDV in ŠD	414,00	JS	300	450	609,96	*135,55*
	204	760110	uporabnina za poslovne prostore bazen Sevnica	0,00	JS	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	204	760112	najemnina lokal-bazen	0,00	JS	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	204	760104	najemnina avtomati-bazen	96,01	JS	102	100	0,00	*0,00*
	204	760108	vstopnine za bazen - karte	0,00	JS	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	204	760108	vstopnine za bazen - programsko izvajanje	2.854,91	TD	2.900	2.900	2.667,55	*91,98*
	206	760110	fitnes - najemnina in povračilo obratovalnih stroškov	11.593,90	JS	11.000	11.000	12.688,08	*115,35*
	202	760100	reklamno oglaševanje v Športni dvorani	245,00	JS	200	200	240,00	*120,00*

	201	760100	reklamno oglaševanje v Športnem domu	2.100,00	JS	2.000	2.000	2.460,00	123,00
	204	760100	reklamno oglaševanje na Bazenu	300,00	JS	200	200	200,00	100,00
	201	763100	prejete odškodnine zavarovanj	389,46	JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	205	760106	prihodki od uporabe osebnega vozila za prevoz potnikov	1.315,35	JS	1.200	1.300	1.841,30	141,64
	205	760200	razni drugi prihodki - šolski šport		JS	0	0	193,40	#DEL/0!
	205	760106	prihodki organizacije športnih prireditev		JS	250	0	0,00	#DEL/0!
	202	760000	razpis FŠO - parket ŠDV	30.644,00	JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	205	760000	razpis FŠO - program Lisička giba		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	202	760000	razpis FŠO - pregradna zavesa 2		JS		12.523	10.156,50	81,10
	202	98500	PRENOS iz 2021 - zaključna dela parket v ŠDV	5.157,00	JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	202	98500	PRENOS iz 2021 - ureditev stene med tribunami in igriščem v ŠDV	0,00	JS		10.874	10.874,00	100,00
	202	98500	PRENOS IZ 2022 - sanacija tušimic ŠDV		JS		14.200	14.200,00	100,00
	203	98500	PRENOS IZ 2022 - obnova dveh piknik prostorov na Lisci		JS		4.000	4.000,00	100,00
	204	98500	PRENOS IZ 2022 - izdelava projektne dokumentacije za prenova lokala na bazenu		JS		9.279	9.279,00	100,00
prihodki šport JS (PO)				255.219,21		253.808	243.808	227.474,70	93,30
prihodki šport JS				67.172,57		28.052	82.436	83.797,72	101,65
prihodki šport TD				2.854,91		2.900	2.900	2.667,55	91,98
delež prihodkov uprave JS (PO); *(PLAN 2024: 0,3472)*				0,00		0	0	0,00	#DEL/0!
delež prihodkov uprave JS; *(PLAN 2024: 0,3472)*				8.414,65		8.309	7.461	7.728,14	103,58
delež prihodkov uprave TD; *(PLAN 2024: 0,3472)*				1.932,70		0	0	0,00	#DEL/0!
prihodki šport JS(PO) skupaj z deležem uprave				**255.219,21**		**253.808**	**243.808**	**227.474,70**	**93,30**
prihodki šport JS skupaj z deležem uprave				**75.587,22**		**36.361**	**89.897**	**91.525,86**	**101,81**
prihodki šport TD skupaj z deležem uprave				**4.787,61**		**2.900**	**2.900**	**2.667,55**	**91,98**
kvota za plače JS(PO)				76.437,23		99.190	99.190	100.715,03	101,54
kvota za plače (TD)				0,00		1.350	0	0,00	#DEL/0!
SKUPAJ JS (PO)				**331.656,44**		**352.998**	**342.998**	**328.189,73**	**95,68**
SKUPAJ JS				**75.587,22**		**36.361**	**89.897**	**91.525,86**	**101,81**
SKUPAJ TD				**4.787,61**		**2.900**	**2.900**	**2.667,55**	**91,98**
ŠPORT - PRIHODKI SKUPAJ				**412.031,27**		**392.259**	**435.795**	**422.383,14**	**96,92**

ODHODKI - stroškovno mesto	ŠT. SM	konto - po dogodkih	NAMEN	Realizacija 2022 (7.3.2023)	PO/JS/TD (plan 2023)	PLAN 2023 (9.3.2023) - po poslovnih dogodkih	REBALANS A 2023 (8.8.2023)	REALIZACIJA 2023 (4.3.2024)	index Real 2023 /Reb A 2023
ŠPORTNI DOM	201	461003	internet, telefon	540,30	JS (PO)	600	600	563,33	93,89
	201	460100	čistilni material in sto.	15.526,36	JS (PO)	17.000	17.966	16.686,29	92,88

	201	461200	zavarovanje	1.698,60	JS (PO)	1.810	1.810	1.806,84	99,83
	201	461400	komunalne stor.	3.774,47	JS (PO)	3.500	3.500	3.005,09	85,86
	201	460200	električna energ.	4.415,45	JS (PO)	3.600	5.100	7.380,02	144,71
	201	460201	stroški ogrevanja	13.324,21	JS (PO)	15.000	15.000	12.092,89	80,62
	201	46521	nadomestilo za stavbno zemljišče		JS (PO)	1.500	1.102	1.101,79	99,98
	201	461100	tekoče vzdrževanje	6.809,45	JS/PO	6.500	4.400	6.303,92	143,27
	201	460300	drobni inventar - ostalo	185,26	JS	300	300	233,56	77,85
	201	461901	varovanje	1.589,77	JS (PO)	1.500	1.500	1.661,96	110,80
	201	461125	Športni dom-prireditveni stoli	4.824,99	JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	201	461125	Športni dom-nadgradnja nadzornih kamer	1.992,00	JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
Športni dom - odhodki skupaj				***54.680,86***	***0***	***51.310***	***51.278***	***50.835,69***	***99,14***
FITNES	206	460100	čistilni material in sto.	0,00	JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	206	461201	zavarovanje	566,16	JS (PO)	625	625	602,28	96,36
	206	461400	komunalne storitve	1.233,64	JS (PO)	1.400	2.000	1.829,56	91,48
	206	460200	električna energ.	791,33	JS (PO)	1.000	1.000	2.042,27	204,23
	206	461201	stroški ogrevanja	1.850,43	JS (PO)	1.400	1.400	1.503,52	107,39
	206	461125	OBČINA - investicijsko vzdrževanje sanacija tlakov in fitnes naprave		JS (PO)	24.000	27.000	24.590,70	91,08
Fitnes - odhodki skupaj				***4.441,56***	***0***	***28.425***	***32.025***	***30.568,33***	***95,45***
ŠPORTNA DVORANA	202	460100	čistilni material in sto.	17.419,35	JS (PO)	15.250	21.250	19.399,68	91,29
	202	461901	varovanje	501,78	JS (PO)	600	600	553,94	92,32
	202	461200	zavarovanje	1.363,80	JS (PO)	1.470	1.470	1.464,96	99,66
	202	461400	komunalne stor.	3.311,93	JS (PO)	4.500	2.700	3.141,65	116,36
	202	460200	električna energija	2.690,90	JS (PO)	3.800	3.800	3.390,00	89,21
	202	460201	stroški ogrevanja	9.665,67	JS (PO)	11.000	11.000	10.870,58	98,82
	202	46521	nadomestilo za stavbno zemljišče	1.061,72	JS (PO)	1.062	1.166	1.165,59	99,96
	202	461003	internet in telefon	533,78	JS (PO)	600	600	556,20	92,70
	202	461100	tekoče vzdrževanje	5.785,99	JS (PO)	5.000	3.800	3.674,24	96,69
	202	460300	drobni inventar - ostalo		JS	300	300	479,08	159,69
	202	461125	inv.vzdr.-menjava parketa	97.666,01	JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	202	461125	inv.vzdr.-menjava parketa	35.473,76	JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	202	*2103*	OBČINA - ŠDV-kontejner za opremo		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	202	*461125*	OBČINA-nadgradnja nadzornik kamer	1.706,00	JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	202	*461125*	*OBČINA -ŠDV-omara za rekvizite*		JS (PO)	6.700	6.700	6.690,81	99,86
	202	*461125*	*OBČINA -ŠDV-pregradna zavesa sofinancerski delež*		JS (PO)	12.500	12.500	10.156,50	81,25
	202	*461125*	*OBČINA -ŠDV-ureditev tribun*		JS (PO)	6.000	6.000	0,00	0,00
	202	*461125*	*OBČINA -ŠDV-obnova tuširnic in sanitarij*		JS (PO)	30.800	30.800	30.800,00	100,00
	202	*461125*	*investicija - pregradna zavesa 2*		JS		12.523	10.156,50	81,10
	202	*461125*	PRENOS iz 2021 - zaključna dela parket v ŠDV	5.157,00	JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	202	*461125*	PRENOS iz 2021 - ureditev stene med tribunami in igriščem v ŠDV	0,00	JS	0	10.519	10.518,84	100,00
	202	*461125*	PRENOS IZ 2022 - sanacija tuširnic ŠDV		JS		14.200	14.151,51	99,66
Športna dvorana- odhodki skupaj				***182.337,69***	***0***	***99.582***	***139.928***	***127.170,08***	***90,88***

TRO LISCA	203	461604	odškodnina za zemljišče	693,64	JS (PO)	775	774	774,19	100,00
	203	460910	posebni material in storitve	0,00	JS (PO)	2.500	2.500	1.188,61	47,54
	203	461125	PRENOS IZ 2022 - obnova dveh piknik prostorov na Lisci		JS		4.000	0,00	0,00
TRO Lisca - odhodki skupaj				***693,64***	***0***	***3.275***	***7.274***	***1.962,80***	***26,98***
BAZEN	204	460300	drobni inventar		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	204	460100	čistilni material in stor.		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	204	461200	zavarovanje		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	204	461400	komunalne storitve - voda		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	204	460200	električna energija		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	204	460201	stroški ogrevanja sanitarne vode		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	204	46521	nadomestilo za stavbno zemljišče		JS (PO)	0	573	573,00	100,00
	204	461100	tekoče vzdrževanje		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	204	461600	študentski servis		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	204	461009	storitev programskega izvajanja	2.057,61	TD	1.300	5.400	5.124,21	94,89
	204	461607	pogodbe o delu	291,81	JS	2.000	400	0,00	0,00
	204	461033	strošek usposabljanja		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	204	460902	drugi stroški storitev in materiala		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	204	461000	stroški oglaševalskih storitev	637,42	JS	2.000	2.000	519,37	25,97
	204	461112	tekoče vzdrževanje - objekt (lokal)		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	204	409000	OBCINA - nakup sesalca		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	204	*461125*	*OBČINA - Bazen - ureditev ograj in prehodnega bazenčka*			0	0	0,00	#DEL/0!
	204	*461125*	*OBČINA - Bazen -nakup ležalnikov*			0	0	0,00	#DEL/0!
	204	*461125*	Izdelava projektne dokumentacije za prenovo lokala na bazenu			0	9.279	5.183,82	55,86
Bazen - odhodki skupaj				***2.986,84***	***0,00***	***5.300,00***	***17.652,43***	***11.400,40***	***64,58***
SKATE PARK	209	460100	čiščenje	1.057,12	JS (PO)	1.300	334,44	334,44	100,00
Skate park - odhodki skupaj				***1.057,12***	***0***	***1.300***	***334***	***334,44***	***100,00***
OSTALO	205	46520	članarine	350,00	JS	350	350	350,00	100,00
	205	461034	športne prireditve	3.444,62	JS	8.000	8.000	7.107,86	88,85
	205	461600	študentsko delo (Lisička giba, športne prireditve)		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	205	461109	tekoče vzdrževanje vozila za prevoz potnikov	3.577,92	JS (PO)	4.500	3.976	2.730,60	68,68
	207	4640010	javna dela		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	207	4640010	javna dela		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	205	461041	šolski šport		JS (PO)	1.000	1.000	1.024,64	102,46
	210	461100	Orehovo - vzdrževanje pristanišča	0,00	JS (PO)	3.000	0	0,00	#DEL/0!
	210	461009	programi ob in na reki Savi			0	0	0,00	#DEL/0!
	212	460910	Lisička giba	762,24	JS (PO)	5.600	5.600	2.109,99	37,68
	205	461125	investicijsko vzdrževanje-športna infrastruktura	12,07	JS (PO)	3.000	3.000	0,00	0,00
	210	*461125*	*OBČINA - Orehovo-sanacija pomola*			10.000	0	0,00	#DEL/0!
Ostalo - odhodki skupaj				***8.146,85***	***0,00***	***35.450,00***	***21.926,00***	***13.323,09***	***60,76***
ZAPOSLENI	290	4640000	plače zaposlenih	76.237,23	JS (PO)	99.190	99.190	101.207,36	102,03
	290	4640000	plače zaposlenih		JS			1.763,50	#DEL/0!

	290	4640000	plače zaposlenih	33,82	TD	350	40	35,92	89,80
odhodki šport JS (PO)				206.747,08		210.392	203.146	181.770,08	89,48
odhodki šport JS				45.539,87		12.950	61.871	48.700,54	78,71
odhodki šport TD				2.057,61		1.300	5.400	5.124,21	94,89
delež odhodkov uprave JS (PO) ***(PLAN 2024: 0,3472)***				37.060,58		45.525	43.019	37.903,21	88,11
delež odhodkov uprave JS ***(PLAN 2024: 0,3472)***				18.203,17		22.552	23.128	19.421,25	83,97
delež odhodkov uprave TD ***(PLAN 2024: 0,3472)***				0,00		0	0	0,00	#DEL/0!
JS(PO) - odhodki šport skupaj z deležem uprave				**243.807,66**		**255.917**	**246.165**	**219.673,29**	**89,24**
JS - odhodki šport skupaj z deležem uprave				**63.743,04**		**35.502**	**85.000**	**68.121,79**	**80,14**
TD - odhodki šport skupaj z deležem uprave				**2.057,61**		**1.300**	**5.400**	**5.124,21**	**94,89**
odhodki - kvota za plače JS (PO)				76.237,23		99.190	99.190	101.207,36	102,03
odhodki - kvota za plače JS								1.763,50	#DEL/0!
odhodki - kvota za plače (TD)				33,82		350	40	35,92	89,80
SKUPAJ JS (PO)				**320.044,89**		**355.107**	**345.355**	**320.880,65**	**92,91**
SKUPAJ JS				**63.743,04**		**35.502**	**85.000**	**69.885,29**	**82,22**
SKUPAJ TD				**2.091,43**		**1.650**	**5.440**	**5.160,13**	**94,86**
ŠPORT - ODHODKI SKUPAJ				**385.879,35**		**392.259**	**435.795**	**395.926,07**	**90,85**

TURIZEM

PRIHODKI	ŠT. SM	konto - po dogodkih	NAMEN	Realizacija 2022 (7.3.2023)	PO/JS/TD (plan 2023)	PLAN 2023 (9.3.2023) - po poslovnih dogodkih	REBALANS A 2023 (8.8.2023)	REALIZACIJA 2023 (4.3.2024)	index Real 2023 /Reb A 2023
	390	**760000**	**plače - iz proračuna občine**	**104.110,16**	JS (PO)	**128.075**	**128.075**	**121.472,73**	94,84
	190	*760000*	*plače - iz proračuna občine-za javna dela*	6.199,09	JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	306	760000	plače za javna dela	8.305,65	JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	300	**760001**	**za dejavnost - iz proračuna občine**	**46.102,13**	**JS (PO)**	**66.230**	**66.230**	**61.248,23**	92,48
	304	*760001*	*Občina - razvoj blagovne znamke (strategija)*	15.000,00	JS (PO)	15.000	15.000	15.000,00	100,00
	304	*760001*	*Občina - digitalizacija programov vodenja izletov in mreže ponudnikov*		JS (PO)	26.000	26.000	23.688,59	91,11
	309	*760001*	*Občina - oprema novih prostorov TIC*	26.000,00	JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	123	760001	OBČINA - delež pokrivanja DDV za projekt CLLD-Od ribiča do graščaka	18.544,14	JS (PO)	**0**	0	0,00	#DEL/0!
	322	**760001**	**OBČINA - delež pokrivanja DDV za projekt CLLD-MF3-Mislim modro**		**JS (PO)**				#DEL/0!
	303	760001	OBČINA - sanacija pomola na Pristanu Orehovo		JS (PO)		10.000	8.967,00	89,67
	302	760113	najemnine za sejem	16.088,96	JS	16.000	16.500	14.679,22	88,96
	313	760113	najemnina kmečka tržnica	1.442,73	JS	2.000	1.500	941,11	62,74
	309	760101	prihodki od prodaje izdelkov, spominkov	6.313,06	TD	13.000	9.000	10.119,64	112,44
	301	760102	prihodki od prodaje storitev	32.556,66	JS	22.000	30.500	22.250,84	72,95
	311	760106	prihodki prireditev - FMF	3.450,82	JS	11.000	9.000	9.226,79	102,52
	311	760101	prihodki od prodaje izdelkov - FMF	3.295,89	TD	0	0	0,00	#DEL/0!

	311	760100	prihodki od reklam in oglaševanja - FMF		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	304	760127	prihodki turističnih prireditev (Sevniška kuhna, martinovanje)	6.133,34	JS	7.000	7.000	569,64	8,14
	123	760200	RAZPIS sredstva CLLD - Od ribiča do graščaka	18.070,60	JS				#DEL/0!
		760200	RAZPIS CLLD - Z ribami do zdravja	2.802,91	JS				#DEL/0!
		760200	RAZPIS STO - turistično vodenje		JS				#DEL/0!
	323	760200	**Operacija 3P (Posavje-polno-priložnosti)**		JS			1.500,00	#DEL/0!
	321	760200	Hidravlične izboljšave v občini Sevnica	3.816,70	JS	20.500	20.500	16.932,30	82,60
	304	760106	Drugi prihodki od storitev		JS	0	492	491,83	100,00
prihodki turizem JS (PO)				105.646,27		107.230	117.230	108.903,82	92,90
prihodki turizem JS				92.668,37		78.500	85.492	66.591,73	77,89
prihodki turizem TD				9.608,95		13.000	9.000	10.119,64	112,44
delež prihodkov uprave JS (PO); ***(PLAN 2024: 0,2564)***				0,00		0	0	0,00	#DEL/0!
delež prihodkov uprave JS; ***(PLAN 2024: 0,2564)***				5.353,75		6.040	5.423	5.617,77	103,58
delež prihodkov uprave TD; ***(PLAN 2024: 0,2564)***				1.229,66		0	0	0,00	#DEL/0!
JS (PO) prihodki turizem skupaj z deležem prihodkov uprave				**105.646,27**		**107.230**	**117.230**	**108.903,82**	92,90
JS prihodki turizem skupaj z deležem prihodkov uprave				**98.022,12**		**84.540**	**90.915**	**72.209,50**	79,43
TD prihodki turizem skupaj z deležem prihodkov uprave				**10.838,61**		**13.000**	**9.000**	**10.119,64**	112,44
kvota za plače JS(PO)				110.309,25		128.075	128.075	121.472,73	94,84
kvota za plače (TD)				0,00		3.650	0	0,00	#DEL/0!
SKUPAJ JS (PO)				**215.955,52**		**235.305**	**245.305**	**230.376,55**	93,91
SKUPAJ JS				**98.022,12**		**84.540**	**90.915**	**72.209,50**	79,43
SKUPAJ TD				**10.838,61**		**13.000**	**9.000**	**10.119,64**	112,44
TURIZEM - PRIHODKI SKUPAJ				**324.816,25**		**332.845**	**345.220**	**312.705,69**	90,58

ODHODKI - stroškovno mesto	ŠT. SM	konto - po dogodkih	NAMEN	Realizacija 2022 *(7.3.2023)*	PO/JS/TD *(plan 2023)*	PLAN 2023 *(9.3.2023) - po poslovnih dogodkih*	REBALANS A 2023 *(8.8.2023)*	REALIZACIJA 2023 *(4.3.2024)*	*index Real 2023 /Reb A 2023*
TA DOŽIVLJAJ	301	460201	ogrevanje		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	301	460200	električna energija		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	301	461901	varovanje	263,02	JS	350	350	277,03	79,15
	301	461400	komunalne storitve		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	301	461003	domena spletne strani, telefon	121,27	JS	300	300	194,48	64,83
	301	461000	stroški oglaševanja	3.615,76	JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	301	461017	plačilo stor. ponudnikom	26.621,30	JS	15.000	22.000	15.755,59	71,62
	301	460100	čistilni material in čiščenje	787,97	JS	1.000	1.000	970,35	97,04
	301	461201	zavarovanje	373,50	JS	400	200	166,44	83,22
TA Doživljaj - odhodki skupaj				***31.782,82***	***0***	***17.050***	***23.850***	***17.363,89***	***72,80***
TIC SEVNICA	309	461013	kotizacije za sejme	2.795,43	JS (PO)	3.000	3.500	3.297,76	94,22
	309	461020	spominki	4.498,17	TD	9.000	9.000	11.088,71	123,21
	309	460201	ogrevanje		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!

	309	460200	električna energija		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	309	461901	varovanje	263,15	JS (PO)	350	350	277,03	79,15
	309	461400	komunalne storitve		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	309	461001	ponatis zloženk, promocijski materiali	4.449,23	JS (PO)	5.000	5.000	3.184,74	63,69
	309	461003	domena spletne strani, telefon	53,28	JS (PO)	300	300	194,60	64,87
	309	461004	poštnina	132,82	JS (PO)	1.500	0	0,00	#DEL/0!
	309	461000	stroški oglaševanja	5.080,55	JS (PO)	11.000	11.000	10.746,93	97,70
	309	460100	čistilni material in čiščenje	1.128,34	JS (PO)	1.500	1.300	1.158,22	89,09
	309	461037	Spletna stran (www.visit-sevnica.com, outdoor ...)	80,49	JS (PO)	1.500	700	322,06	46,01
	309	461201	zavarovanje	166,44	JS (PO)	170	170	166,44	97,91
	309	46521	nadomestilo za stavbno zemljišče	70,46	JS (PO)	73	80	77,35	96,69
	309	461103	tekoče vzdrževanje-oprema	418,33	JS (PO)	500	250	275,13	110,05
	309	461100	tekoče vzdrževanje - prostor		JS (PO)	1.000	500	346,45	69,29
	306	4640010	strošek dela preko javnih del	6.199,09	JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	306	4640010	strošek dela preko javnih del	8.395,33	JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	309	461301	izobraževanje zaposlenih	1.639,03	JS	3.000	3.000	2.326,82	77,56
	309	0405	Občina - oprema novih prostorov TIC	26.211,70	JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
TIC Sevnica - odhodki skupaj				***61.581,84***	***0***	***37.893***	***35.150,00***	***33.462,24***	***95,20***
MESEČNI SEJEM	302	460910	posebni material in stor.	944,83	JS	2.000	1.500	1.407,02	93,80
	302	460100	stroški čiščenja	4.286,15	JS	5.000	4.000	4.286,15	107,15
	302	461400	komunalne storitve	564,21	JS	1.000	600	602,06	100,34
	302	461150	najemnine in zakupnine	1.249,91	JS	1.000	1.000	943,74	94,37
	302	461906	drugi operativni odhodki	0,00	JS	200	100	0,00	0,00
	302	461000	oglaševanje	1.456,02	JS	1.000	1.000	611,94	61,19
Mesečni sejem - odhodki skupaj				***8.501,12***	***0***	***10.200***	***8.200***	***7.850,91***	***95,74***
KMEČKA TRŽNICA	313	460100	stroški čiščenja	948,90	JS (PO)	1.500	600	481,58	80,26
	313	46521	nadomestilo za stavbno zemljišče	306,11	JS (PO)	310	337	336,05	99,72
	313	461400	komunalne storitve	312,66	JS (PO)	700	300	268,38	89,46
	313	461201	zavarovanje	424,02	JS (PO)	450	450	406,80	90,40
	313	461000	stroški oglaševanja	1.422,49	JS	1.000	1.000	856,49	85,65
	313	461103	stroški storitev tekočega vzdrževanja druge opreme	116,22	JS (PO)	200	100	32,31	32,31
Kmečka tržnica - odhodki skupaj				***3.530,40***	***0***	***4.160***	***2.787***	***2.381,61***	***85,45***
FESTIVAL MODRE FRANKINJE	311	460502	tiskovine	0,00	JS	1.000	1.000	999,04	99,90
	311	461000	oglaševanje	4.613,00	JS	4.200	3.800	4.036,93	106,24
	311	460910	posebni material in storitve	11.056,62	JS	8.420	11.675	11.849,43	101,49
	311	461037	spletna stran, domena	382,04	JS	1.000	81	60,05	74,14
	311	461004	poštnina (vabila, plakete ...)	494,48	JS	800	209	209,32	100,00
Festival modre frankinje - odhodki skupaj				***16.546,14***	***0***	***15.420***	***16.765***	***17.154,77***	***102,32***
OSTALO	304	461915	opisne table- turistične zanimivosti	1.478,40	JS (PO)	3.000	3.000	2.938,85	97,96
	304	46520	članarina	30,00	JS	910	1.809	268,27	14,83
	307	461100	OBČINA SEVNICA - tekoče vzdrževanje (parkirišča)	846,18	JS (PO)	2.500	2.500	289,20	11,57
	307	460910	TRO Lisca - posebni material in storitve						#DEL/0!

	304	461914	projekt "Gradovi Posavja"	1.045,06	JS	1.000	1.000	0,00	0,00
	304	461046	Stroški drugih turističnih prireditev (Sevnška kuh'na, Martinovanje...)	6.253,88	JS	5.000	5.000	3.532,84	70,66
	317	461914	RAZPIS sredstva CLLD - Modra frankinja		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	322	461914	RAZPIS sredstva CLLD - Modra frankinja 3 (Mislim modro)						#DEL/0!
	324	461914	RAZPIS sredstva CLLD - Lokalno je povezovalno					1.806,00	#DEL/0!
	123	461914	RAZPIS sredstva CLLD - Od ribiča do graščaka (2021)	25.763,74	JS	0			#DEL/0!
	304	0409000	Občina - nakup zložljivih prireditvenih miz		JS (PO)				#DEL/0!
	304	*004000*	*Občina - izvajanje strategije turizma - razvoj kolektivne blagovne znamke (Sevnica Premium)*	16.492,73	JS (PO)	15.000	15.000	15.000,00	100,00
	304	*004001*	*Občina -izvajanje strategije turizma - digitalne kampanije*		JS (PO)	26.000	26.000	12.868,89	49,50
	304	*004001*	*Občina ~~-izvajanje strategije turizma - digitalne kampanije~~ (novoletna okrasitev)*		JS (PO)			10.819,70	#DEL/0!
	303	760001	OBČINA - sanacija pomola na Pristanu Orehovo		JS (PO)		10.000	8.675,94	86,76
	304	*461607*	RAZPIS STO - turistično vodenje - pogodbeno delo		JS				#DEL/0!
	304	*461914*	RAZPIS CLLD - Z ribarni do zdravja		JS				#DEL/0!
	321	*460902*	HILZ - hidravlične izboljšave v občini Sevnica	1.213,22	JS	13.000	13.000	10.473,77	80,57
	323	760200	Operacija 3P (Poasvje-polno-priložnosti)		JS			212,47	#DEL/0!
	324	760200	CLLD - Lokalno je povezovalno		JS			1.741,56	#DEL/0!
	314	460910	zelena shema slov. turizma - drug posebni material in storitve	1.091,67	JS (PO)	3.000	3.000	2.102,23	70,07
Turizem ostalo - odhodki skupaj				***54.214,88***	***0***	***69.410***	***80.309***	***70.729,72***	***88,07***
ZAPOSLENI	390	4640000	plače zaposlenih	103.553,70	JS (PO)	128.075	128.075	125.214,73	97,77
	390	4640000	plače zaposlenih - razpisi		JS	0		2.891,47	#DEL/0!
	390	4640000	plače zaposlenih	2.664,24	TD	1.150	2.000	2.242,48	112,12
odhodki turizem JS (PO)				70.705,23		81.553	87.437	76.593,46	87,60
odhodki turizem JS				100.953,80		63.580	70.624	61.260,97	86,74
odhodki turizemTD				4.498,17		9.000	9.000	11.088,71	123,21
delež odhodkov uprave JS (PO) ***(PLAN 2024: 0,2564)***				23.579,49		33.093	31.272	27.552,74	88,11
delež odhodkov uprave JS ***(PLAN 2024: 0,2564)***				11.581,62		16.394	16.813	14.117,77	83,97
delež odhodkov uprave TD ***(PLAN 2024: 0,2564)***				0,00		0	0	0,00	#DEL/0!
JS(PO) odhodki skupaj turizem in delež uprave				**94.284,72**		**114.646**	**118.709**	**104.146,20**	***87,73***
JS odhodki skupaj turizem in delež uprave				**112.535,42**		**79.974**	**87.437**	**75.378,74**	***86,21***
TD odhodki skupaj turizem in delež uprave				**4.498,17**		**9.000**	**9.000**	**11.088,71**	***123,21***
odhodki - kvota za plače JS (PO)				103.553,70		128.075	128.075	125.214,73	97,77
odhodki - kvota za plače JS - razpisi				0,00		0	0	2.891,47	#DEL/0!
odhodki - kvota za plače (TD)				2.664,24		1.150	2.000	2.242,48	112,12
SKUPAJ JS (PO)				**197.838,42**		**242.721**	**246.784**	**229.360,93**	***92,94***
SKUPAJ JS				**112.535,42**		**79.974**	**87.437**	**78.270,21**	***89,52***
SKUPAJ TD				**7.162,41**		**10.150**	**11.000**	**13.331,19**	***121,19***
TURIZEM - ODHODKI SKUPAJ				**317.536,25**		**332.845**	**345.220**	**320.962,33**	***92,97***

MLADINSKA DEJAVNOST

PRIHODKI	ŠT. SM	konto - po dogodkih	NAMEN	Realizacija 2022 (7.3.2023)	PO/JS/TD (plan 2023)	PLAN 2023 (9.3.2023) - po poslovnih dogodkih	REBALANS A 2023 (8.8.2023)	REALIZACIJA 2023 (4.3.2024)	index Real 2023 /Reb A 2023
	490	760000	plače - iz proračuna občine	81.237,61	JS (PO)	91.820	91.820	93.883,00	102,25
	190	760000	plače - iz proračuna občine-za javna dela	6.576,00	JS (PO)	8.500	8.500	7.286,10	85,72
	406	760000	plače za javna dela - I	8.541,41	JS	7.500	7.500	8.195,29	109,27
	400	760001	za dejavnost - iz proračuna občine	38.941,38	JS (PO)	59.877	59.877	57.460,27	95,96
	400	760050	razpis Urada za mladino	9.700,00	JS	9.700	9.700	9.700,00	100,00
	412	760200	razpis CLLD-Pojnt! - prihodki ministrstva		JS	7.500	0	0,00	#DEL/0!
	412	760105	razpis CLLD-Pojnt! - pokritje deleža za DDV	2.723,00	JS (PO)	0	4.000	3.845,60	96,14
	413	760105	razpis "Mladi za šport"		JS		1.000	1.000,00	100,00
		760108	otroške poletne počitnice		TD	3.000	500	0,00	0,00
	405	760114	Prihodki od uporabe poslovnih prostorov	62,57	JS	300	1.100	889,74	80,89
	407	760105	Kitarijada - prihodki donacij in sponzorstev	650,00	JS	700	700	0,00	0,00
	407	760106	Kitarijada - prihodki drugih storitev	3.497,70	JS	16.000	4.800	1.861,09	38,77
	404	760108	Prihodki od vstopnin (Grajske bučke)	398,36	JS		0	0,00	#DEL/0!
	408	760108	Prihodki od vstopnin -pustovanje		JS		413	413,11	100,00
	405	98500	PRENOS iz 2021 - sredstva za vračilo URSM	9.552,00	JS	0			#DEL/0!
mladinske dejavnosti prihodki JS (PO)				41.664,38		59.877	63.877	61.305,87	95,97
mladinske dejavnosti prihodki JS				32.339,47		41.400	24.113	21.169,49	87,79
mladinske dejavnosti prihodki TD				62,57		3.300	1.600	889,74	55,61
delež prihodkov uprave JS (PO); *(PLAN 2024: 0,0883)*				0,00		0	0	0,00	#DEL/0!
delež prihodkov uprave JS; *(PLAN 2024: 0,0883)*				2.434,48		2.266	2.035	2.107,53	103,58
delež prihodkov uprave TD; *(PLAN 2024: 0,0883)*				559,16		0	0	0,00	#DEL/0!
prihodki JS (PO) skupaj z deležem uprave				**41.664,38**		**59.877**	**63.877**	**61.305,87**	**95,97**
prihodki JS skupaj z deležem uprave				**34.773,95**		**43.666**	**26.148**	**23.277,02**	**89,02**
prihodki TD skupaj z deležem uprave				**621,73**		**3.300**	**1.600**	**889,74**	**55,61**
kvota za plače JS(PO)				87.813,61		100.320	100.320	101.169,10	100,85
kvota za plače (TD)				0,00		350	0	0,00	#DEL/0!
SKUPAJ JS (PO)				**129.477,99**		**160.197**	**164.197**	**162.474,97**	**98,95**
SKUPAJ JS				**34.773,95**		**43.666**	**26.148**	**23.277,02**	**89,02**
SKUPAJ TD				**621,73**		**3.300**	**1.600**	**889,74**	**55,61**
MLADINSKA DEJAVNOST - PRIHODKI SKUPAJ				**164.873,66**		**207.163**	**191.945**	**186.641,73**	**97,24**

ODHODKI - stroškovno mesto	ŠT. SM	konto - po dogodkih	NAMEN	Realizacija 2022 (7.3.2023)	PO/JS/TD (plan 2023)	PLAN 2023 (9.3.2023) - po poslovnih dogodkih	REBALANS A 2023 (8.8.2023)	REALIZACIJA 2023 (4.3.2024)	index Real 2023 /Reb A 2023
MLADINSKI CENTER	405	460200	električna energija	716,01	JS (PO)	1.500	1.000	1.219,92	121,99
	405	460201	terca-hišniške storitve, ogrevanje	1.396,91	JS (PO)	2.500	2.300	1.926,08	83,74
	405	46521	nadomestilo za stavbno zemljišče	80,15	JS (PO)	80	88	87,99	99,99
	405	461400	komunalne storitve	516,42	JS (PO)	400	400	304,05	76,01
	405	461009	storitve programskega izvajanja	5.615,04	JS (PO)	5.950	5.950	5.297,25	89,03
	405	461009	storitve programskega izvajanja	2.389,16	JS	3.500	3.500	2.130,69	60,88
	405	461009	Vračilo sredstev URSM za program MC	9.558,00	JS				#DEL/0!
	405	460902	ostali materiali in storitve programskega izvajanja	419,02	JS (PO)	1.000	1.000	974,50	97,45
	405	461000	oglaševanje programa	230,84	JS (PO)	1.600	0	0,00	#DEL/0!
	405	460502	tiskovine	260,00	JS (PO)	1.000	0	0,00	#DEL/0!
	405	461003	internet, telefon	600,76	JS (PO)	1.150	500	357,60	71,52
	405	460100	čistilni material in storitve	1.549,14	JS (PO)	1.800	1.800	1.856,83	103,16
	405	461901	varovanje	526,08	JS (PO)	600	600	553,95	92,33
	405	461100	tekoče vzdrževanje objekta	2.232,13	JS (PO)	6.300	6.300	8.338,40	132,36
	405	461125	OBČINA - investicijsko vzdrževanje - pregradna stena		JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	405	461103	tekoče vzdrževanje - oprema		JS (PO)	1.000	1.000	985,44	98,54
	405	461125	PRENOS IZ LETA 2020 - storitve investicijskega vzdrževanja - oprema MC II		JS	0	0	0,00	#DEL/0!
	405	461201	zavarovanje opreme	487,92	JS (PO)	500	506	505,92	99,98
	406	4640010	strošek dela preko javnih del	8.477,83	JS	7.500	7.500	8.880,67	118,41
	406	4640010	strošek dela preko javnih del	6.576,00	JS (PO)	8.500	8.500	7.604,15	89,46
	405	46520	članarina-MAMA	0,00	JS (PO)	250	582	582,00	100,00
Mladinski center -odh. skupaj				***41.631,41***	***0***	***45.130***	***41.526***	***41.605,44***	***100,19***
KITARIADA	407	460502	tiskovine	198,57	JS	750	750	641,55	85,54
	407	461000	oglaševanje	1.564,43	JS	2.000	1.750	4.073,32	232,76
	407	461901	varovanje	713,44	JS	1.000	1.500	527,03	35,14
	407	461004	poštnina	0,00	JS	200	0	0,00	#DEL/0!
	407	461009	storitev programskega izvajanja	13.280,27	JS	14.000	4.000	3.780,28	94,51
	407	461009	storitev programskega izvajanja		JS (PO)	1.556	3.000	2.783,41	92,78
	407	460910	posebni material in storitve	0,00	JS	1.383	2.950	1.610,21	54,58
Kitariada- odhodki skupaj				***15.756,71***	***0***	***20.889***	***13.950***	***13.415,80***	***96,17***
OSREDNJA PRIREDITEV ZA MLADE	401	460502	tiskovine	0,00	JS (PO)	500	500	18,00	3,60
	401	461000	oglaševanje	350,60	JS (PO)	500	500	0,00	0,00
	401	461901	varovanje	0,00	JS (PO)	0	0	0,00	#DEL/0!
	401	461004	poštnina	0,00	JS (PO)	200	200	0,00	0,00
	401	460910	posebni material in storitve	420,34	JS (PO)	1.000	1.000	1.024,71	102,47
	401	461009	storitev programskega izvajanja	2.694,77	JS (PO)	1.800	1.800	1.415,43	78,64
Osrednja prireditev za mlade - odhodki skupaj				***3.465,71***	***0***	***4.000***	***4.000***	***2.458,14***	***61,45***

STRATEGIJA MLADIH - IZVAJANJE PROGRAMOV	**411**	460502	tiskovine	0,00	JS (PO)	200	0	0,00	*#DEL/0!*
	411	461000	oglaševanje	520,77	JS (PO)	500	500	0,00	*0,00*
	411	460910	posebni material in storitve	492,05	JS (PO)	2.000	1.000	1.073,62	*107,36*
	411	461009	storitve programskega izvajanja	4.054,55	JS (PO)	6.300	5.054	3.618,16	*71,59*
	411	*461043*	letno izobraževanje za lokalne organizacije v mladinskem sektorju		JS (PO)	0	0	0,00	*#DEL/0!*
	411	*461044*	povezovalni dogodek za mlade in delodajalce		JS (PO)	1.000	446	0,00	*0,00*
	411	*46151*	Ppvr. Str. V zvezi z delom - kilometrina		JS (PO)	0	1.000	1.019,35	*101,94*
	411	*461607*	Pogodbeno delo		JS (PO)	0	2.000	2.608,89	*130,44*
Strategija za mlade in izvajanje programov - odhodki skupaj				***5.067,37***	***0***	***10.000***	***10.000***	***8.320,02***	***83,20***
OSTALO	**404**	460915	grajske bučke - stroški materiala in promocije	1.483,46	JS (PO)	2.500	2.500	2.022,52	*80,90*
	404	460914	olimpijski teden	1.165,52	JS (PO)	2.000	1.481,00	1.474,03	*99,53*
	408	460913	pustovanje za otroke		JS (PO)	2.000	1.553	1.553,46	*100,03*
	404	460916	otroške poletne počitnice		TD	2.400	400	0,00	*0,00*
	412	461914	razpis CLLD-Pojnt!		JS	7.509	2.175	2.454,17	*112,84*
	412	461914	razpis CLLD-Pojnt!	2.674,72	JS (PO)	0	4.000	3.845,60	*96,14*
	413	461914	razpis "Mladi za šport"		JS	0	500	0,00	*0,00*
Mladinska dejavnost OSTALO - odhodki skupaj				***5.323,70***	***0,00***	***16.409,00***	***12.608,95***	***11.349,78***	***90,01***
ZAPOSLENI	**490**	4640000	plače zaposlenih	80.645,94	JS (PO)	91.820	91.820	96.313,74	*104,89*
	490	4640000	plače zaposlenih		JS	0	0	1.843,44	*#DEL/0!*
	490	4640000	plače zaposlenih	500,31	TD	350	500	173,44	*34,69*
mladinske dejavnosti odhodki JS (PO)				35.063,20		56.186	57.060	53.051,26	*92,97*
mladinske dejavnosti odhodki JS				36.181,70		37.842	24.125	24.097,92	*99,89*
mladinske dejavnosti odhodki TD				0,00		2.400	400	0,00	*0,00*
delež odhodkov uprave JS (PO) ***(PLAN 2024: 0,0883)***				10.722,15		12.415	11.732	10.336,56	*88,11*
delež odhodkov uprave JS ***(PLAN 2024: 0,0883)***				5.266,43		6.150	6.307	5.296,36	*83,97*
delež odhodkov uprave TD ***(PLAN 2024: 0,0883)***				0,00		0	0	0,00	*#DEL/0!*
JS(PO) odhodki mladinskih dejavnosti skupaj z deležem uprave				**45.785,35**		**68.601**	**68.792**	**63.387,82**	***92,14***
JS odhodki mladinskih dejavnosti skupaj z deležem uprave				**41.448,13**		**43.992**	**30.433**	**29.394,28**	***96,59***
TD odhodki mladinskih dejavnosti skupaj z deležem uprave				**0,00**		**2.400**	**400**	**0,00**	***0,00***
odhodki - kvota za plače JS (PO)				80.645,94		91.820	91.820	96.313,74	*104,89*
odhodki - kvota za plače JS								1.843,44	*#DEL/0!*
odhodki - kvota za plače (TD)				500,31		350	500	173,44	*34,69*
SKUPAJ JS (PO)				**126.431,29**		**160.421**	**160.612**	**159.701,56**	***99,43***
SKUPAJ JS				**41.448,13**		**43.992**	**30.433**	**31.237,72**	***102,65***
SKUPAJ TD				**500,31**		**2.750**	**900**	**173,44**	***19,27***
MLADINSKA DEJAVNOST - ODHODKI SKUPAJ				**168.379,73**		**207.163**	**191.944**	**191.112,71**	***99,57***

UPRAVA

PRIHODKI	ŠT. SM	konto - po dogodkih	NAMEN	Realizacija 2022 (7.3.2023)	PO/JS/TD (plan 2023)	PLAN 2023 (9.3.2023) - po poslovnih dogodkih	REBALANS A 2023 (8.8.2023)	REALIZACIJA 2023 (4.3.2024)	VIR - PO/JS/TD (plan 2024)
	191,291,391,491	760100	oglaševanje - Grajske novice	13.151,56	JS	17.000	13.000	11.686,40	JS
	194,294,394,494	7620	obresti	526,29	JS			397,59	JS
	194,294,394,494	760101	prihodki od prodaje izdelkov	5.510,67	TD	0	0	0,00	JS
	194,294,394,494	760150	prihodki od prireditev - oder in ostala oprema	2.436,82	JS	2.500	2.500	3.666,41	JS
	501	760122	prihodki od storitev - prireditveni šotor	5.213,08	JS	5.000	4.000	4.426,20	JS
	194,294,394,494	760124	prihodki od storitev - vozilo 2	16,80	JS	0	1.500	1.501,00	JS
	194,294,394,494	760106	drugi prihodki od storitev (šolski šport)	640,22	JS	0		447,11	JS
	194,294,394,494	760106	drugi prihodki javnih sredstev (DKD, delovni preizkus, javna dela)	1.510,59	JS				JS
	194,294,394,494	763000	izredni prihodki	493,31	JS		1.000	663,60	JS
Prihodki uprava JS (PO)				0,00		0	0	0,00	
Prihodki uprava JS				23.992,52		24.500	22.000	22.788,31	
Prihodki uprava TD				5.510,67		0	0	0,00	
UPRAVA - PRIHODKI SKUPAJ				**29.503,19**		**24.500**	**22.000**	**22.788,31**	

ODHODKI - stroškovno mesto	ŠT. SM	konto - po dogodkih	NAMEN	Realizacija 2022 (7.3.2023)	PO/JS/TD (plan 2023)	PLAN 2023 (9.3.2023) - po poslovnih dogodkih	REBALANS A 2023 (8.8.2023)	REALIZACIJA 2023 (4.3.2024)	VIR - PO/JS/TD (plan 2024)
GRAJSKE NOVICE	191,291,391,491	461004	poštnina	10.054,70	JS (PO)	13.000	11.000	10.032,71	JS (PO)
	191,291,391,491	461012	lektoriranje	2.802,45	JS (PO)	4.500	3.000	2.494,09	JS (PO)
	191,291,391,491	461011	prispevki	493,46	JS (PO)	1.400	700	493,62	JS (PO)
	191,291,391,491	461008	tisk in oblikovanje	19.767,37	JS	25.000	22.000	22.203,90	JS
Grajske novice - odhodki skupaj				***33.117,98***	***0***	***43.900***	***36.700***	***35.224,32***	***0***
VESELI DECEMBER	196,296,396,496	460910	posebni material in storitve	468,33	JS (PO)	2.500	2.500	1.766,40	JS (PO)
	196,296,396,496	460911	okraševanje - okrasitev mesta Sevnica	16.733,11	JS (PO)	20.000	20.000	13.049,49	JS (PO)
	196,296,396,496	460100	čistilni material in čiščenje	127,57	JS (PO)	300	300	145,14	JS (PO)
	196,296,396,496	461901	stroški varovanja	184,46	JS (PO)	500	500	0,00	JS (PO)
	196,296,396,496	461004	poštnina	0,00	JS (PO)	1.000	1.000	0,00	JS (PO)
	196,296,396,496	461000	oglaševanje	0,00	JS (PO)	2.000	2.000	789,16	JS (PO)
	196,296,396,496	461009	storitev programskega izvajanja	1.337,94	JS (PO)	2.500	2.500	2.061,08	JS (PO)
	196,296,396,496	460911	okraski in osvetlitev objektov	698,25	JS	2.000	2.000	0,00	JS
Veseli december - odhodki skupaj				***19.549,66***	***0***	***30.800***	***30.800***	***17.811,27***	***0***
DRUGE PRIREDITVE	197,297,397,497	461009	storitev programskega izvajanja	0,00	JS	0	0	0,00	JS

	197,297,397,497	460910	posebni material in storitve	236,27	JS	4.000	1.000	267,95	JS
	197,297,397,497	461008	oglaševanje, tisk	0,00	JS	1.000	0	0,00	JS
Druge prireditve-odhodki skupaj				***236,27***	***0***	***5.000***	***1.000***	***267,95***	***0***
OSTALO	194,294,394,494	461008	tiskarske storitve	772,46	JS	700	0	0,00	JS
	194,294,394,494	460600	pisarniški material	3.111,74	JS (PO)	5.000	5.000	4.734,28	JS (PO)
	194,294,394,494	460500	časopisi in strokovna literatura	461,96	JS (PO)	500	500	520,46	JS (PO)
	194,294,394,494	461003	telefon, internet	4.947,45	JS (PO)	7.000	7.000	4.802,44	JS (PO)
	194,294,394,494	461004	poštnina	2.283,65	JS (PO)	4.000	4.000	2.893,62	JS (PO)
	194,294,394,494	46521	nadomestilo za stavbno zemljišče	430,12	JS (PO)	142	155	154,69	JS (PO)
	194,294,394,494	461000	oglaševanje	1.426,09	JS	600	600	1.485,97	JS
	194,294,394,494	461000	oglaševanje radio - kompenzacije	1.382,61	JS	2.000	2.000		JS
	194,294,394,494	4617	reprezentanca	3.250,74	JS	5.500	5.500	1.667,44	JS
	194,294,394,494	460916	stroški za promocijo zdravja na delovnem mestu	2.691,49	JS (PO)	3.000	2.051	688,02	JS (PO)
	194,294,394,494	460915	material in storitve za splošno promocijo	4.069,31	JS	0	8.000	1.277,59	JS
	194,294,394,494	461037	spletna stran	74,66	JS (PO)	300	300	124,63	JS (PO)
	194,294,394,494	460100	čistilni material	4.486,17	JS (PO)	6.000	6.000	4.917,28	JS (PO)
	194,294,394,494	461901	varovanje	684,46	JS (PO)	600	600	688,16	JS (PO)
	194,294,394,494	461202	druga zavarovanja	1.813,08	JS	2.500	3.900	3.754,92	JS
	194,294,394,494	461200	zavarovanje	4.037,25	JS (PO)	4.100	4.100	4.047,41	JS (PO)
	190,290,390,490	46151	stroški prevoza	9.973,39	JS	10.000	10.000	12.978,33	JS
	194,294,394,494	461101	vzdr. rač. opreme in programov	10.741,96	JS (PO)	10.000	10.000	10.493,11	JS (PO)
	194,294,394,494	461103	tekoče vzdrževanje - druge opreme	2.953,26	JS (PO)	3.000	1.129	2.185,47	JS (PO)
	194,294,394,494	461100	tekoče vzdrževanje objekta	1.679,33	JS (PO)	2.000	732	496,50	JS (PO)
	194,294,394,494	461306	revizorske storitve	3.690,00	JS (PO)	3.000	3.000	560,80	JS (PO)
	194,294,394,494	461606	sejnine svet zavoda	3.855,84	JS (PO)	5.000	5.000	5.446,87	JS (PO)
	194,294,394,494	461605	sejnine programski svet	0,00	JS (PO)	500	500	348,76	JS (PO)
	194,294,394,494	461301	izobraževanje zaposlenih	2.173,72	JS	3.000	3.000	1.304,58	JS
	194,294,394,494	461301	izobraževanje zaposlenih	1.958,68	JS (PO)	2.000	2.000	1.725,39	JS (PO)
	194,294,394,494	461203	storitve plač. prometa	114,18	JS (PO)	200	200	115,20	JS (PO)
	194,294,394,494	461204	bančne storitve	326,32	JS (PO)	600	600	342,36	JS (PO)
	194,294,394,494	0409000	nakup osnovnih sredstev	7.830,70	JS (PO)	5.000	4.527	5.238,90	JS (PO)
	194,294,394,494	461600	študentsko delo		JS				JS
	194,294,394,494	4655	nagrade - delovna praksa	0,00	JS	700	700	761,49	JS
	194,294,394,494	461307	drugi op. odhodki-varstvo pri delu	2.131,51	JS (PO)	7.000	5.000	1.868,37	JS (PO)
	194,294,394,494	460902	drugi stroški materiala in storitev	2.851,99	JS (PO)	5.000	9.000	18.877,43	JS (PO)
	194,294,394,494	460902	drugi stroški materiala in storitev	2.942,79	JS	3.000	3.000	5.869,68	JS
	194,294,394,494	461905	zdravniški pregledi zaposlenih	727,03	JS (PO)	600	300	947,42	JS (PO)
	194,294,394,494	461907	drugi stroški storitev - DOD	2.124,19	JS (PO)	3.000	3.000	1.980,99	JS (PO)
	194,294,394,494	460202	gorivo za službeno vozilo	1.573,18	JS (PO)	2.000	2.000	1.095,20	JS (PO)
	194,294,394,494	461108	vzdrževanje službenega vozila	2.411,64	JS (PO)	3.000	2.500	2.057,69	JS (PO)
	194,294,394,494	461110	vzdrževanje osebnega vozila za prevoz potnikov	718,76	JS (PO)	0	158,29	158,29	JS (PO)

	501	461111	vzdrževanje šotora	1.187,73	JS	3.000	3.000	3.359,02	JS
	501	461111	vzdrževanje šotora	4.570,58	JS (PO)	4.000	4.000	3.425,49	JS (PO)
	194,294,394,494	460910	spletna stran KŠTM - posebni material in storitev	2.208,54	JS	3.500	3.500	2.337,45	JS
ostalo - odhodki skupaj				***104.668,56***		***121.042***	***126.552***	***115.731,70***	
Odhodki uprava JS (PO)				105.670,12		134.242	126.852	111.766,92	
Odhodki uprava JS				51.902,35		66.500	68.200	57.268,32	
Odhodki uprava TD				0,00		0	0	0,00	
UPRAVA - ODHODKI SKUPAJ				**157.572,47**		**200.742**	**195.052**	**169.035,24**	

PRILOGA 4

Grafi in tabele po posameznih dejavnostih

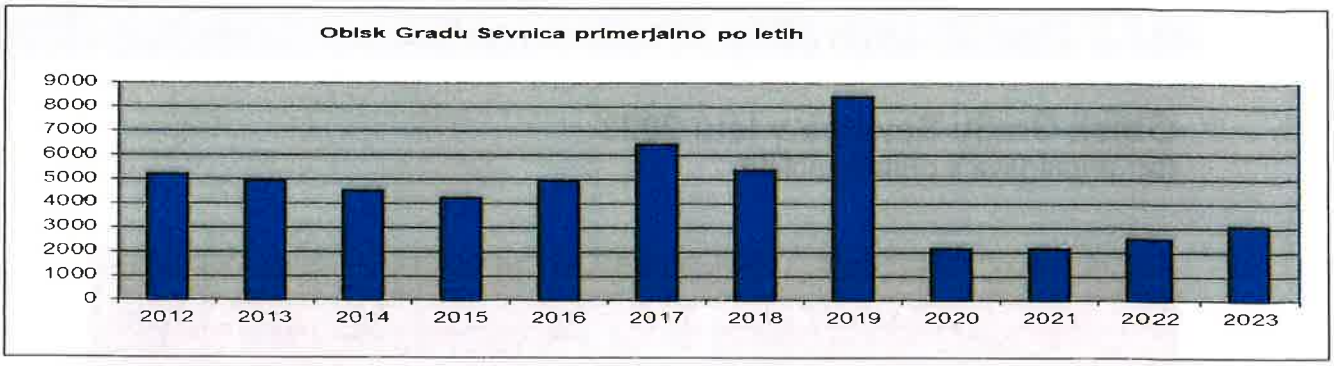
KŠTM

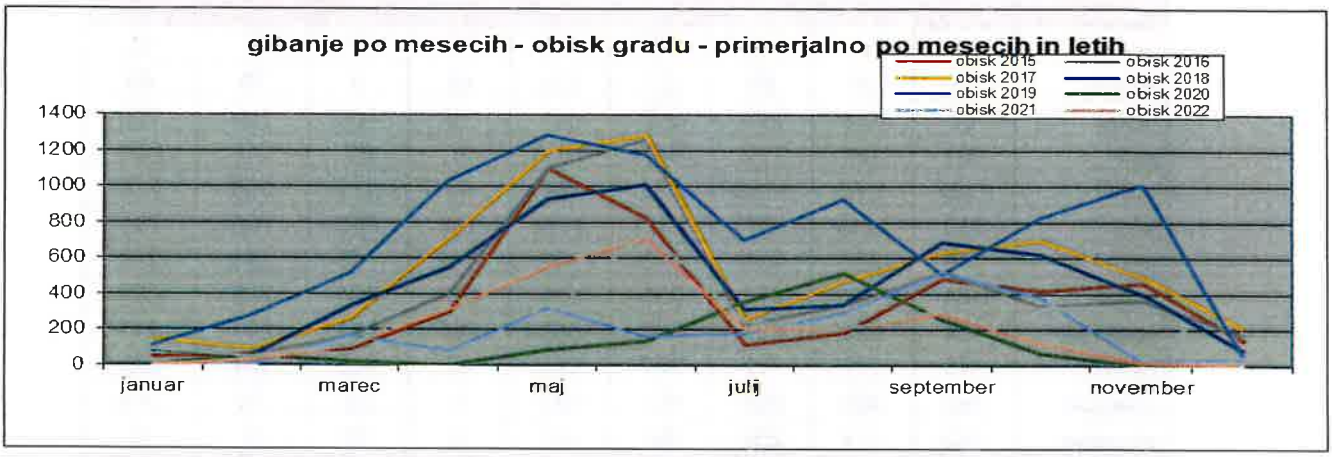
KULTURNA DEJAVNOST – GRAFI IN TABELE

Obisk Gradu Sevnica v letu 2023
(ter primerjava s preteklimi leti)

	obisk 2015	obisk 2016	obisk 2017	obisk 2018	obisk 2019	obisk 2020	obisk 2021	obisk 2022	obisk 2023
januar	50	0	149	76	111	0	0	0	85
februar	61	55	89	50	276	56	0	25	49
marec	89	168	264	333	517	19	168	109	109
april	301	398	712	547	1036	0	82	315	383
maj	1102	1098	1198	931	1283	86	321	555	276
junij	826	1259	1283	1011	1173	133	162	704	765
julij	115	227	258	313	702	353	175	205	248
avgust	185	337	471	335	929	514	294	206	208
september	484	522	634	691	508	260	521	287	311
oktober	416	332	702	622	823	66	383	124	320
november	460	365	499	401	1007	0	25	18	342
december	142	174	206	84	60	0	33	6	0
SKUPNO ŠTEVILO	**4.231**	**4935**	**6465**	**5394**	**8425**	**1487**	**2164**	**2554**	**3096**

LETO	2023											
Mesec	Brezplačni ogledi	Napovedani gosti				Nenapovedani gosti				Mesečni obisk 2023	Predviden mesečni obisk 2024 - DOMAČI	Predviden mesečni obisk 2024 - TUJI
		domači		tujci		domači		tujci				
		odrasli	otroci	odrasli	otroci	odrasli	otroci	odrasli	otroci			
januar	0	85	0	0	0	0	0	0	0	85	100	0
februar	0	0	0	0	0	49	0	0	0	49	100	25
marec	0	87	0	0	0	22	0	0	0	109	200	25
april	0	243	0	48	0	84	0	8	0	383	400	25
maj	0	155	0	77	0	36	0	8	0	276	600	25
junij	0	656	0	52	0	42	0	15	0	765	800	60
julij	0	24	0	141	0	50	0	33	0	248	400	60
avgust	0	83	0	27	0	68	0	30	0	208	400	60
september	0	160	0	50	0	85	0	16	0	311	400	50
oktober	0	201	0	0	0	112	0	7	0	320	400	20
november	0	287	0	0	0	55	0	0	0	342	400	10
december	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	10
SKUPAJ	0	1.981	0	395	0	603	0	117	0	**3096**	**4300**	**370**

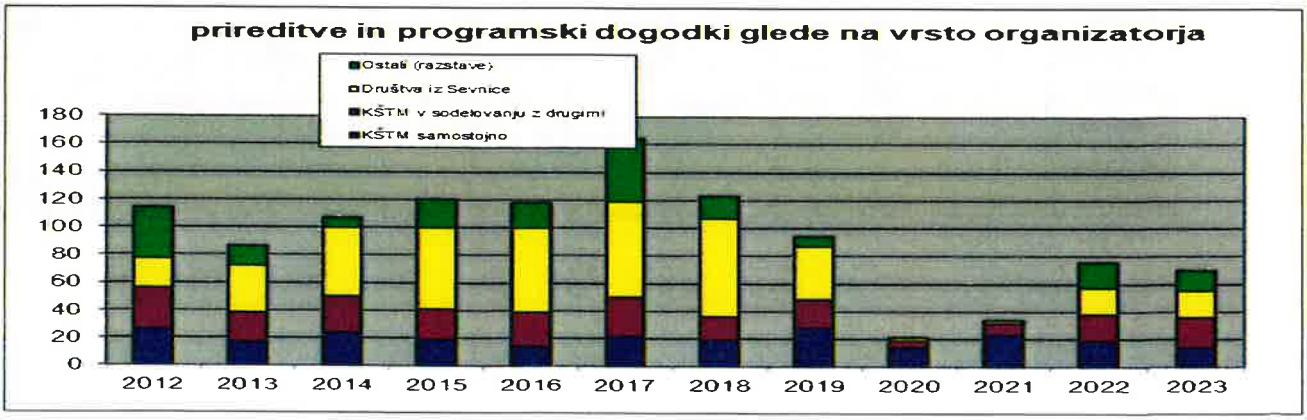




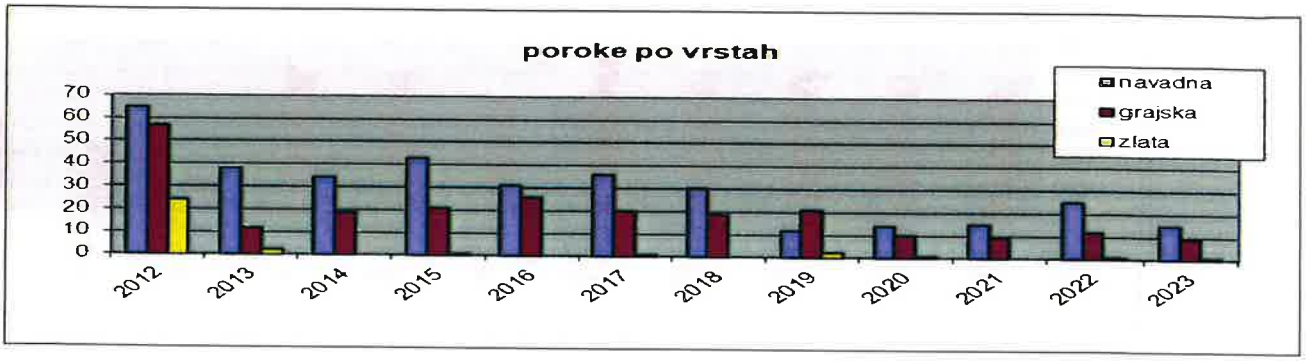
Objekt: Grad Sevnica

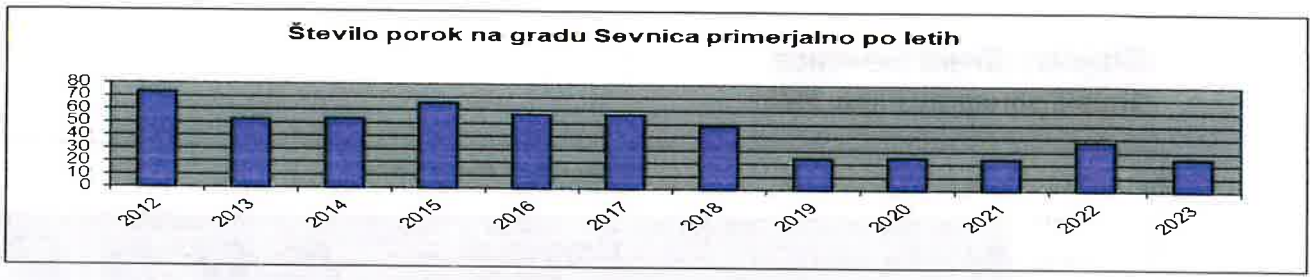
Prireditve in programski dogodki v letu 2023

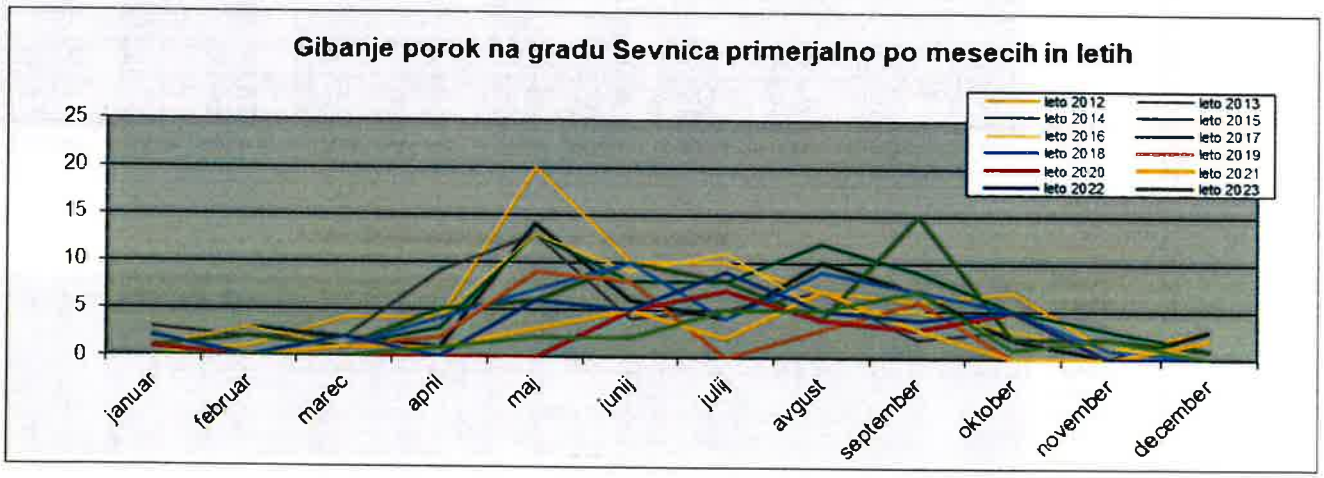




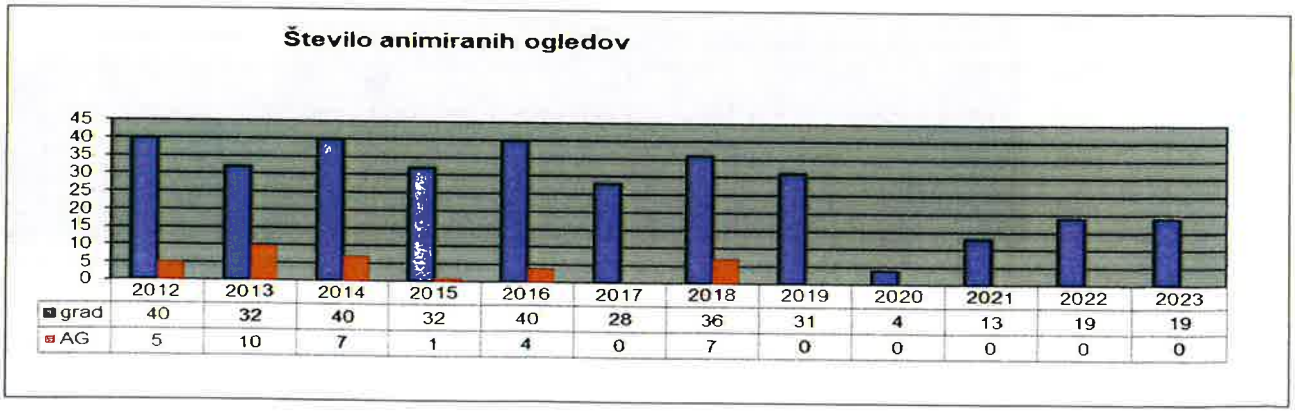
Objekt: Grad Sevnica
Poroke v letu 2023



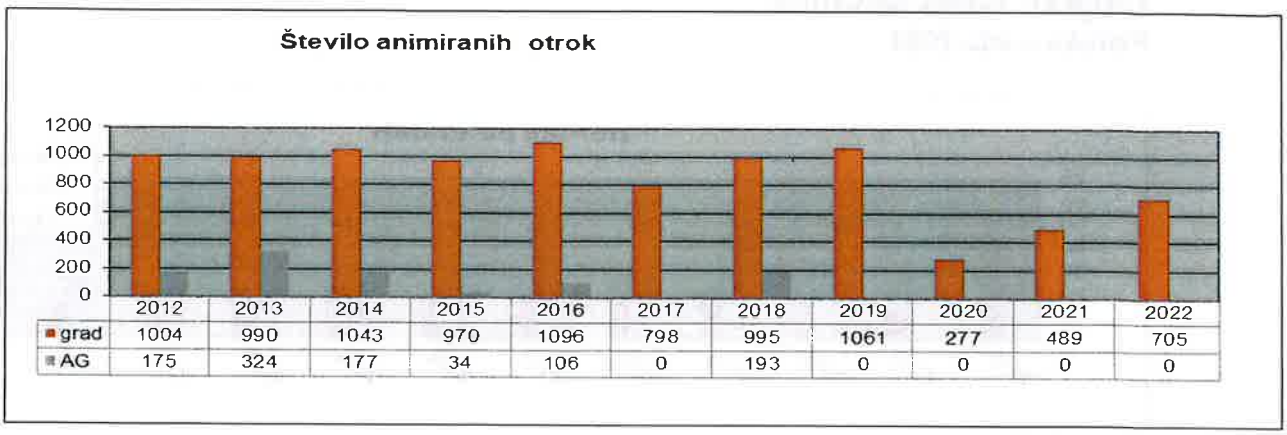




Objekt: Grad Sevnica, Ajdovski gradec Sevnica
Animirani ogledi v letu 2023



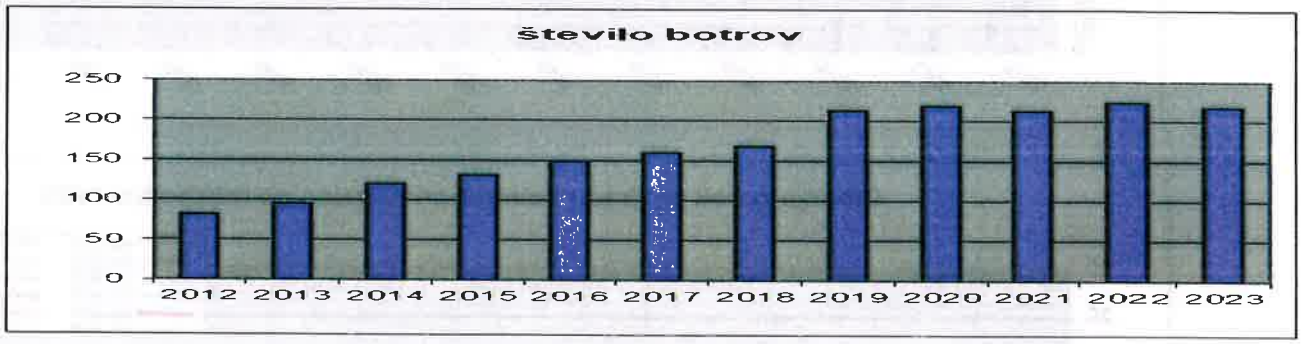
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
grad	40	32	40	32	40	28	36	31	4	13	19	19
AG	5	10	7	1	4	0	7	0	0	0	0	0



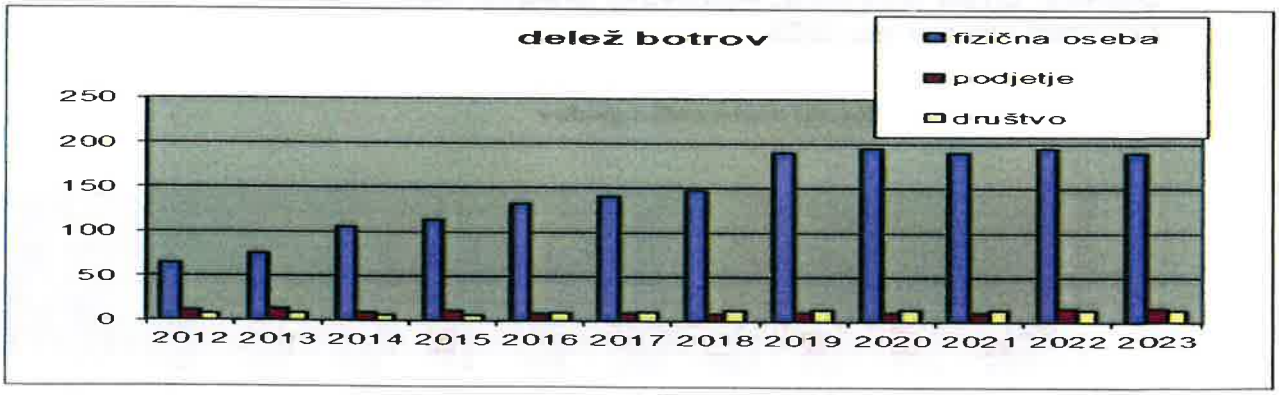
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
grad	1004	990	1043	970	1096	798	995	1061	277	489	705
AG	175	324	177	34	106	0	193	0	0	0	0

Objekt: Grad Sevnica

Grajski vinograd v letu 2023



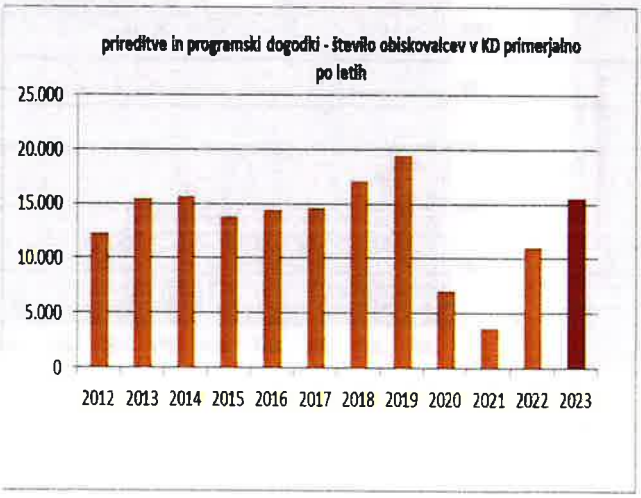


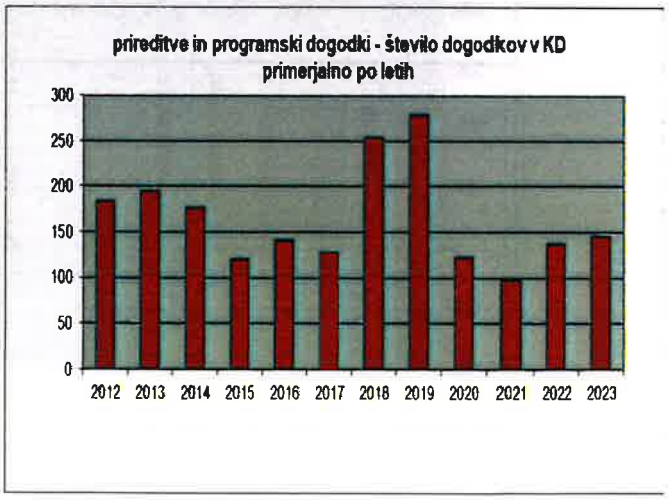


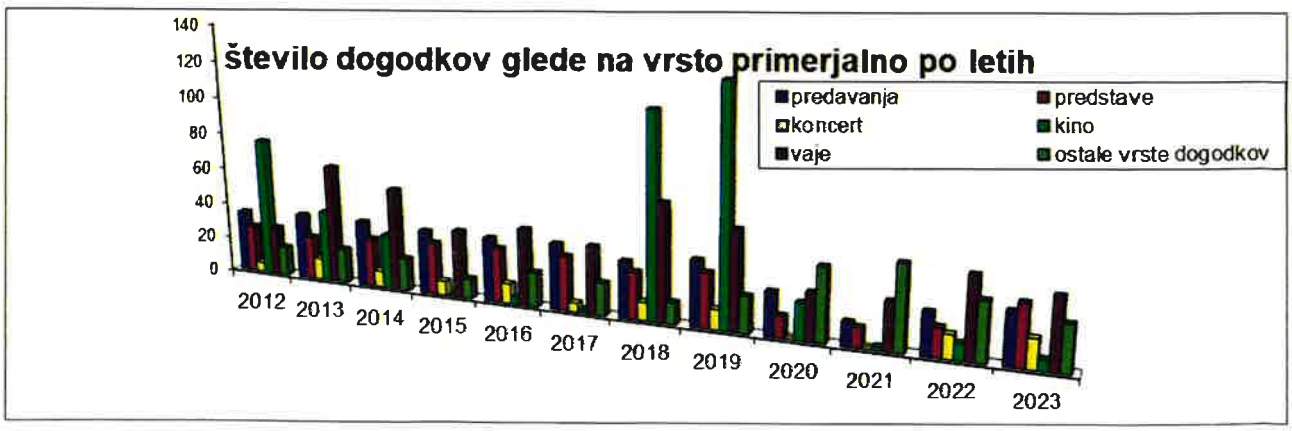
Objekt: Kulturna dvorana

Prireditve in programski dogodki v letu 2023

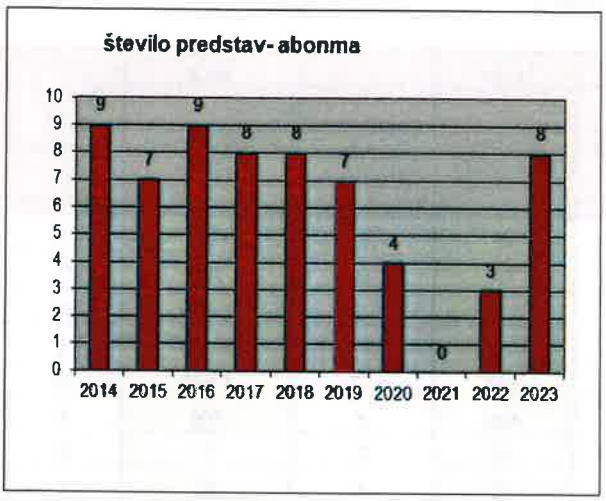
LETO	2020		2021		2022		2023	
Mesec	Število vseh prireditev in dogodkov	Mesečni obisk 2019	Število vseh prireditev in dogodkov	Mesečni obisk 2020	Število vseh prireditev in dogodkov	Mesečni obisk 2021	Število vseh prireditev in dogodkov	Mesečni obisk 2022
januar	23	1.702	1	15	2	80	12	865
februar	40	3.716	4	70	6	220	22	2.365
marec	9	391	8	130	22	1.606	21	2.165
april	1	15	2	20	17	1.320	12	1.070
maj	3	95	11	290	19	1.830	13	1.695
junij	10	310	12	480	8	700	7	560
julij	1	20	3	80	0	0	0	0
avgust	2	50	1	20	4	80	1	40
september	15	355	15	320	18	1.220	5	330
oktober	10	265	13	580	12	670	14	1.330
november	4	60	11	300	18	1.476	21	2.630
december	4	85	17	1.370	11	1.851	18	2.490
SKUPAJ	122	7.064	98	3.675	137	11.053	146	15.540

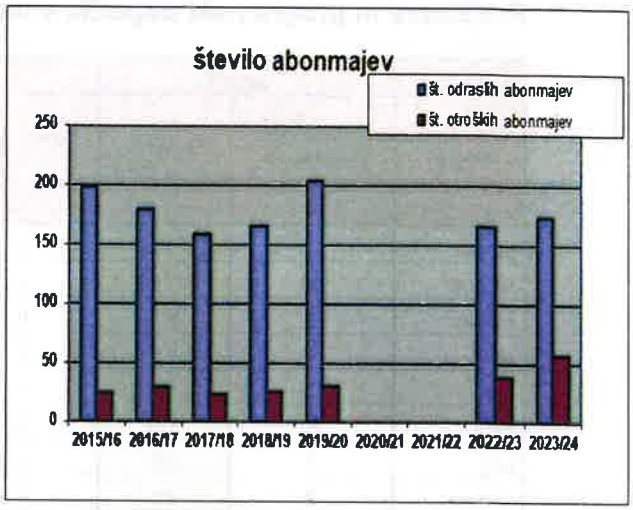


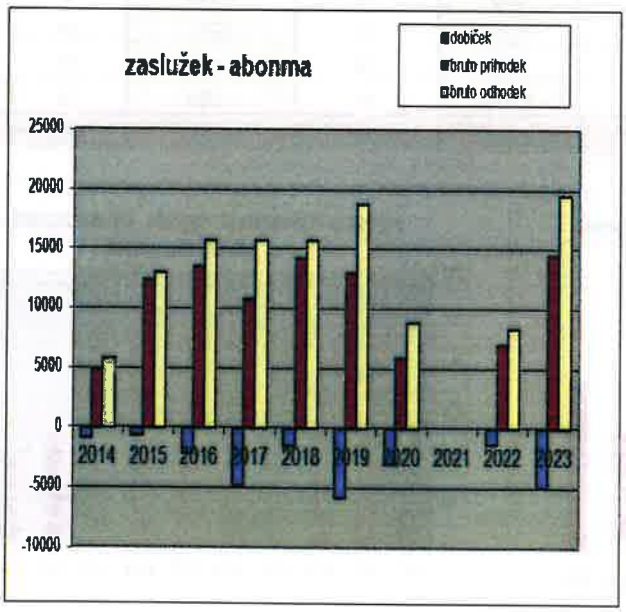


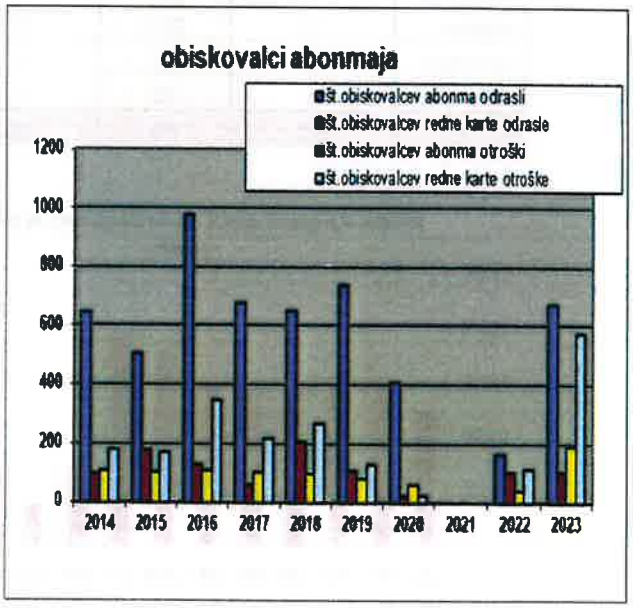


Objekt: Kulturna dvorana
Abonma v letu 2023





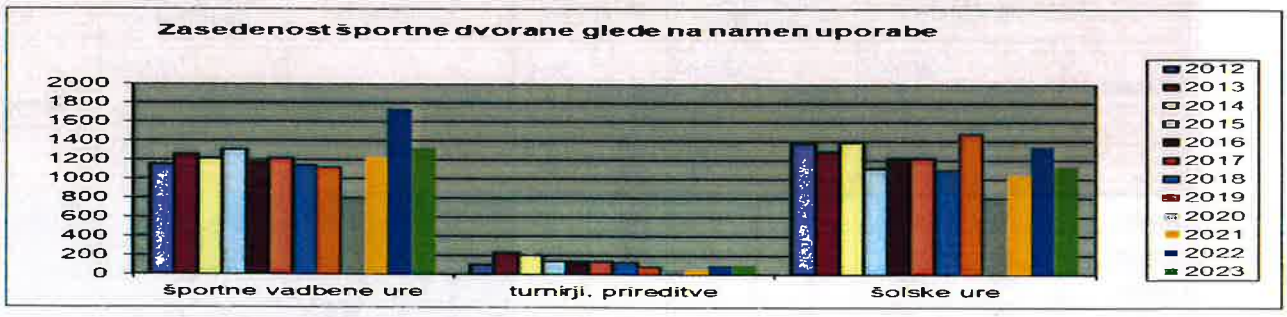


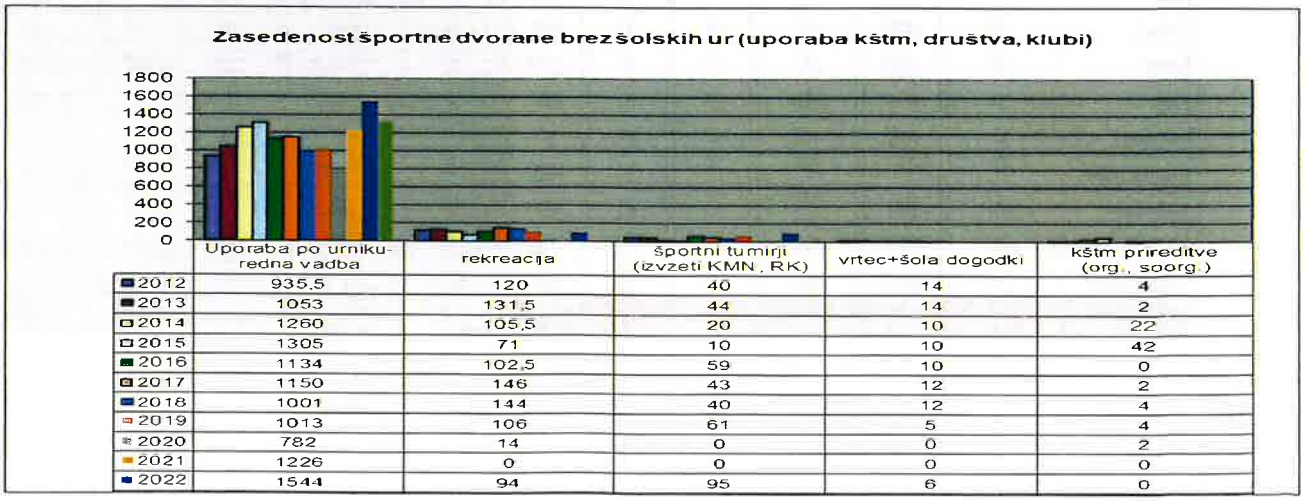


ŠPORTNA DEJAVNOST – GRAFI IN TABELE

Obisk Športne dvorane v Sevnici v letu 2023
(ter primerjava s preteklimi leti in planom)

	zasedenost 2020			zasedenost 2021			zasedenost 2022			zasedenost plan 2023		
	KŠTM športne vadbene ure	KŠTM turnirji, prireditve	OŠ šolske ure	KŠTM športne vadbene ure	KŠTM turnirji, prireditve	OŠ šolske ure	KŠTM športne vadbene ure	KŠTM turnirji, prireditve	OŠ šolske ure	KŠTM športne vadbene ure	KŠTM turnirji, prireditve	OŠ šolske ure
januar	142	13	140	34,5	0	0	160	0	136	152,5	8	120
februar	135,5	14	140	75	0	140	155	9	117	94,75	8	102
marec	55	5	70	136,5	0	120	185	11	135	142	6	138
april	0	0	0	95	2	60	185	10	135	84	7	102
maj	37,5	0	105	159	8	115	180	12	143	139	10	126
junij	61,5	0	105	159	4	105	140	6	117	80	3	90
julij	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
avgust	81,5	8,5	0	0	0	0	95	0	0	39	2	0
september	158,5	13	143	161	5	140	160	9	145	73	5	126
oktober	84,5	0	77	186,8	14	140	160	15	150	184,3	15	120
november	19,5	0	0	163,8	13	140	165	10	135	187,3	14	114
december	19,5	0	0	55,5	8	120	150	13	125	146,5	16	96
SKUPAJ	**795**	**53,5**	**780**	**1226,1**	**54**	**1080**	**1735**	**95**	**1338**	**1322**	**94**	**1134**





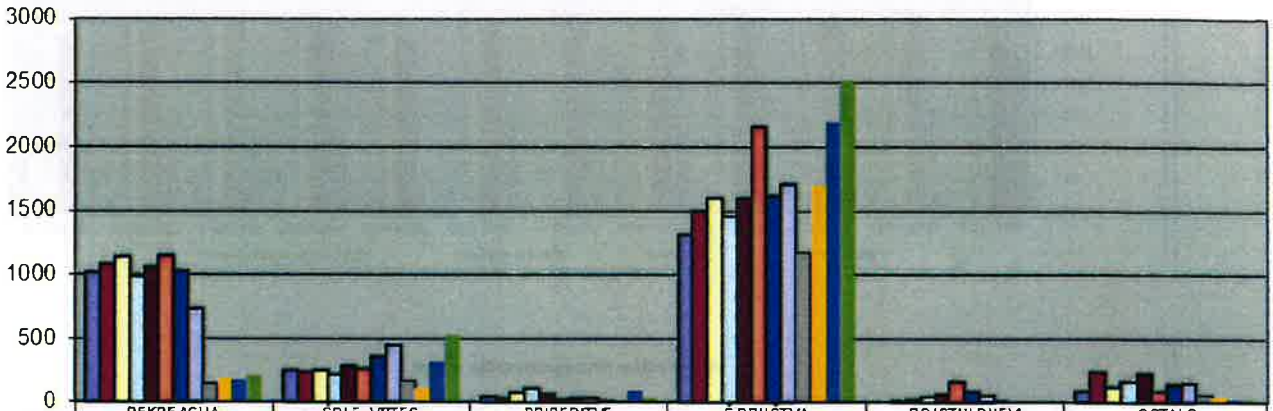
	Uporaba po urniku-redna vadba	rekreacija	športni turnirji (izvzeti KMN, RK)	vrtec+šola dogodki	kštm prireditve (org., soorg.)
2012	935,5	120	40	14	4
2013	1053	131,5	44	14	2
2014	1260	105,5	20	10	22
2015	1305	71	10	10	42
2016	1134	102,5	59	10	0
2017	1150	146	43	12	2
2018	1001	144	40	12	4
2019	1013	106	61	5	4
2020	782	14	0	0	2
2021	1226	0	0	0	0
2022	1544	94	95	6	0

Obisk Športnega doma v Sevnici v letu 2023
(ter primerjava s preteklimi leti in planom)

	zasedenost celega objekta 2020			zasedenost celega objekta - 2021			zasedenost celega objekta - 2022			zasedenost celega objekta - 2023		
	število uporabnikov	mesečna uporaba v urah	število obiskovalcev na prireditvah	število uporabnikov	mesečna uporaba v urah	število obiskovalcev na prireditvah	število uporabnikov	mesečna uporaba v urah	število obiskovalcev na prireditvah	število uporabnikov	mesečna uporaba v urah	število obiskovalcev na prireditvah
januar	24	326	0	0	0		25	497	100	**22**	**372,25**	**0**
februar	25	358	400	0	0		26	581	200	**23**	**329,75**	**600**
marec	22	169	0	13	265,5		22	640	250	**23**	**426,2**	**800**
april	1	10	150	14	152,5		20	428	190	**20**	**299**	**500**
maj	7	54	0	15	269		18	486	330	**20**	**284**	**410**
junij	10	132,5	50	14	188		12	252	1300	**20**	**131,5**	**3500**
julij	4	14,5	0	2	9		3	47,5	50	**3**	**22**	**0**
avgust	4	49,5	0	5	191,5		5	165	700	**4**	**47**	**100**
september	19	209	350	10	223,5		22	482,5	400	**19**	**264,27**	**330**
oktober	21	198,5	150	13	275,7		26	660	500	**25**	**426**	**400**
november	1	4,5	0	18	226		26	556	1500	**26**	**326**	**1200**
december	1	16	0	16	229		24	530	600	**23**	**347,77**	**1550**
SKUPAJ	**139**	**1542**	**1100**	**120**	**2030**	**0**	**229**	**5325**	**6120**	**228**	**3275,74**	**9390**

	2022						2023					
Mesec	**Športni dom**		**Sejna soba-športni dom**		**Prireditve**		**Športni dom**		**Sejna soba-športni dom**		**Prireditve**	
	število uporabnikov	Mesečna uporaba (v urah)	število uporabnikov	Mesečna uporaba (v urah)	Število prireditev	število obiskovalcev	število uporabnikov	Mesečna uporaba (v urah)	število uporabnikov	Mesečna uporaba (v urah)	Število prireditev	število obiskovalcev
januar	25	497	0	0	2	100	**22**	**372,25**	10	3	0	0
februar	26	581	0	0	6	200	**23**	**329,75**	60	2	1	600
marec	22	640	27	7	12	250	**23**	**426,2**	45	4	1	800
april	20	428	22	8	12	190	**20**	**299**	42	6	3	500
maj	18	486	26	6	10	330	**20**	**284**	90	44	3	410
junij	12	252	23	3	8	1300	**20**	**131,5**	70	15	9	3500
julij	3	47,5	18	3	0	50	**3**	**22**	0	0	0	0
avgust	5	165	12	2	4	8	**4**	**47**	30	1	1	100
september	22	482,5	24	8	8	400	**19**	**264,27**	75	12	2	330
oktober	26	660	25	7	8	500	**25**	**426**	119	52	2	400
november	26	556	32	6	14	1500	**26**	**326**	260	64	5	1200
december	24	530	36	7	4	600	**23**	**347,77**	80	19	3	1550
SKUPAJ	**229**	**5325**	**245**	**57**	**88**	**5428**	**228**	**3275,74**	**881**	**222**	**30**	**9390**

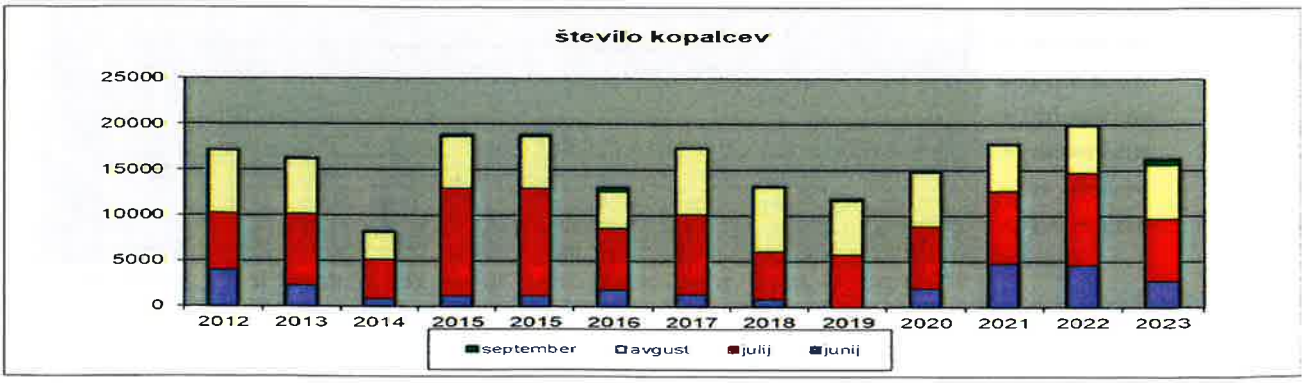
Zasedenost športnega doma glede na vrsto dogodka (brez prireditev)

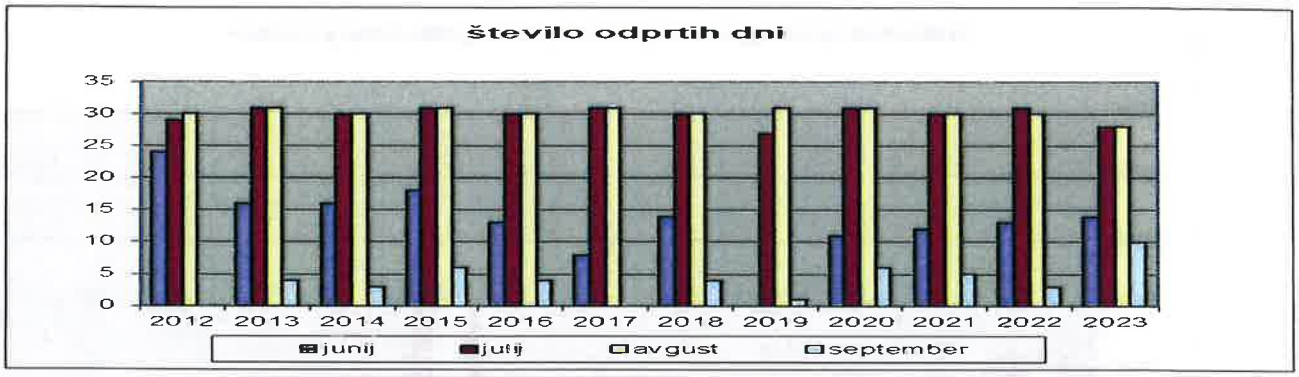


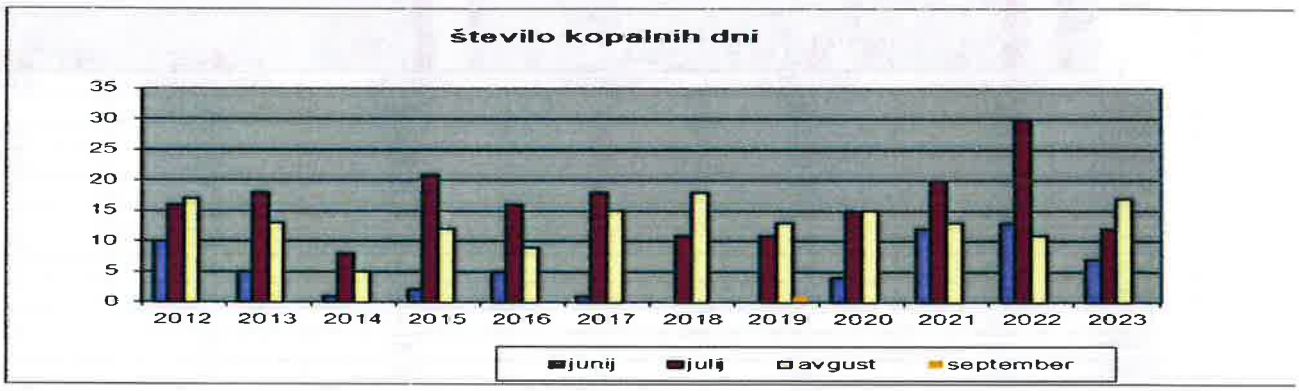
	REKREACIJA	ŠOLE, VRTEC	PRIREDITVE	Š.DRUŠTVA	ROJSTNI DNEVI	OSTALO
2012	1014,3	250	42	1316,33	0	82
2013	1089	244	35	1501	6	238,5
2014	1135	250	80	1594	16	123,5
2015	987,5	220	108	1452,5	41	168
2016	1064	286,5	69	1601	64,5	229
2017	1151	257	22	2159,5	163	86,5
2018	1025	360	28	1618	89	141
2019	733	453	34	1712	57	154
2020	149	168	5	1177	16	58
2021	190	113	6	1692	2	39
2022	175	316	88	2186	5	26
2023	212	527	30	2524	13	26

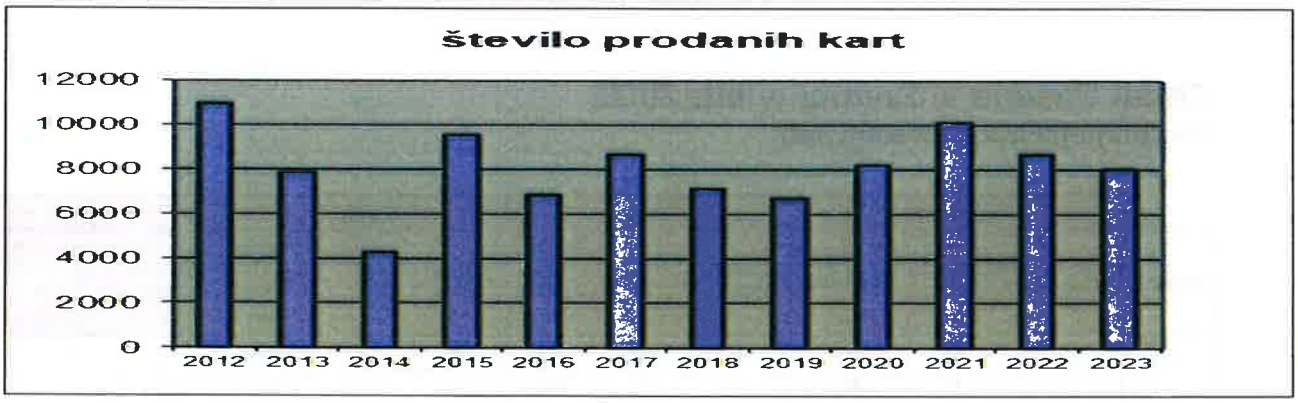
Obisk Bazena v Sevnici v letu 2023
(ter primerjava s preteklimi leti)

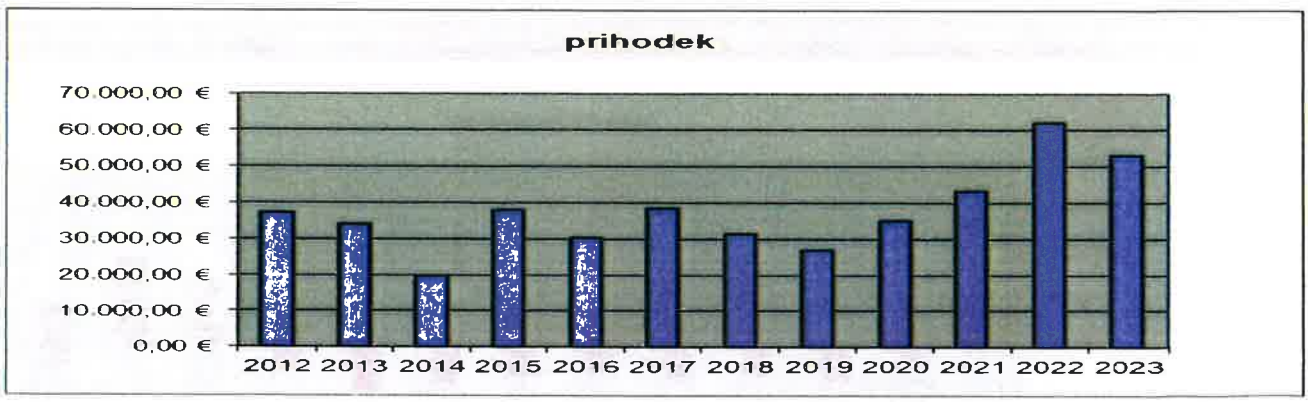
Mesec	2020			2021			2022			2023		
	ODPRTIH DNI	KOPALNI DNEVI	ŠTEVILO KOPALCEV	ODPRTIH DNI	KOPALNI DNEVI	ŠTEVILO KOPALCEV	ODPRTIH DNI	KOPALNI DNEVI	ŠTEVILO KOPALCEV	ODPRTIH DNI	KOPALNI DNEVI	ŠTEVILO KOPALCEV
junij	11	4	2031	12	12	4815	13	13	4606	14	7	2896
julij	31	15	6814	30	20	7961	31	30	10164	28	12	6801
avgust	31	15	5936	30	13	5020	30	11	5101	28	17	5974
Septem.	6	0	229	5	0	119	3	0	83	10	0	605
SKUPAJ	79	34	15010	77	45	17915	77	54	19954	80	36	16276




število odprtih dni
35
30
25
20
15
10
5
0
2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023
junij
julij
avgust
september


število kopalnih dni
35
30
25
20
15
10
5
0
2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023
junij
julij
avgust
september


število prodanih kart
12000
10000
8000
6000
4000
2000
0
2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023


prihodek
70.000,00 €
60.000,00 €
50.000,00 €
40.000,00 €
30.000,00 €
20.000,00 €
10.000,00 €
0,00 €
2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023

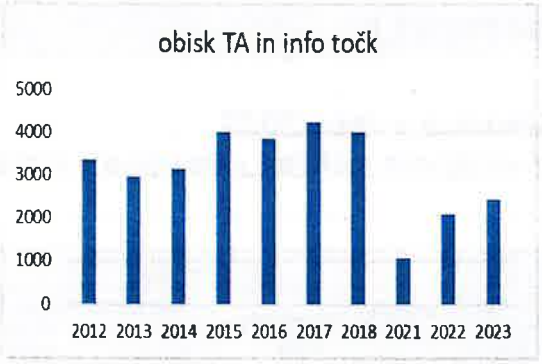
TURISTIČNA DEJAVNOST – GRAFI IN TABELE

Obisk TA Doživljaj Posavje in TIC Sevnica v letu 2023

Število izletnikov v okviru izletov ter obisk informativnih točk (ter primerjava s preteklimi leti)

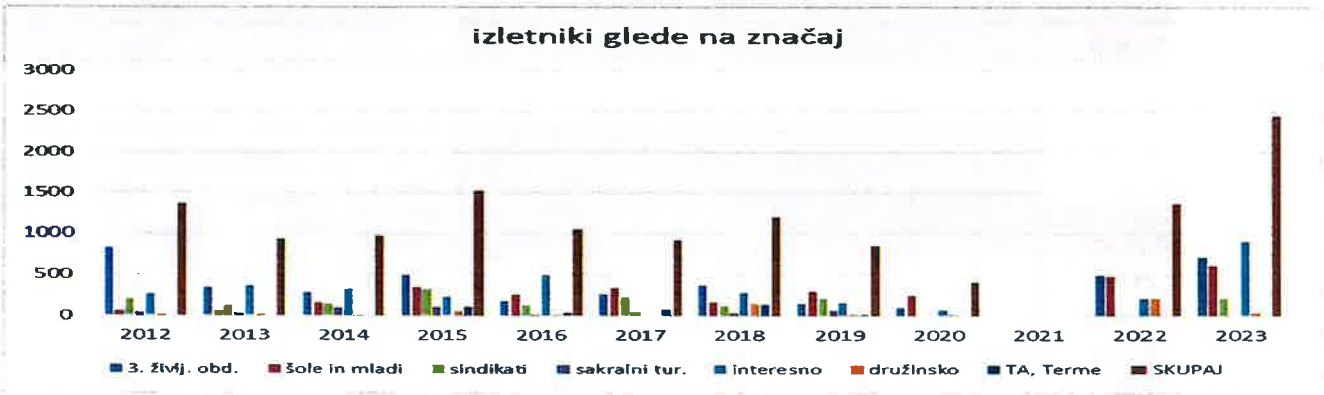
	realizacija 2020				realizacija 2021			
	izletniki preko TA Doživljaj	obiskane točke	info točka, TA in TIP		izletniki preko TA Doživljaj	obiskane točke	info točka, TA in TIP	
Mesec			domači	tujci			domači	tujci
Januar	0	0	44	3	0	0	0	
Februar	30	180	111	7	0	0	0	
Marec	10	10	74	0	0	0	0	
April	0	0			0	0	11	
Maj	25	25			10	2	102	0
Junij	195	390	146	0	11	4	197	2
Julij	27	31	103	0	2	1	271	8
Avgust	9	54	222	4	8	0	240	9
September	5	97	144	2	8	0	56	4
Oktober	55	165	96		0	0	15	0
November	0	0			0	0	61	0
December	0	0			0	0	53	2
Seštevek	356	952	940	16	39	7	1006	25
Skupaj	1312				1070			

	realizacija 2022				realizacija 2023			
	izletniki preko TA Doživljaj	obiskane točke	info točka, TA in TIP		izletniki preko TA Doživljaj	obiskane točke	info točka, TA in TIP	
Mesec			domači	tujci			domači	tujci
Januar	0	0	0	0	43	2	53	0
Februar	0	0	0	0	0	0	92	2
Marec	0	2	15	0	29	2	42	4
April	87	2	7	0	158	6	86	0
Maj	283	7	36	0	239	8	117	4
Junij	207	4	163	5	333	6	125	5
Julij	113	3	99	10	24	3	59	1
Avgust	49	4	119	23	16	2	128	12
September	124	5	73	0	205	7	139	5
Oktober	417	7	96	4	119	5	60	10
November	81	3	44	0	124	5	61	0
December	0	0	44	0	75	5	75	0
Seštevek	1361	37	696	42	1365	51	1037	43
Skupaj	2099				2445			



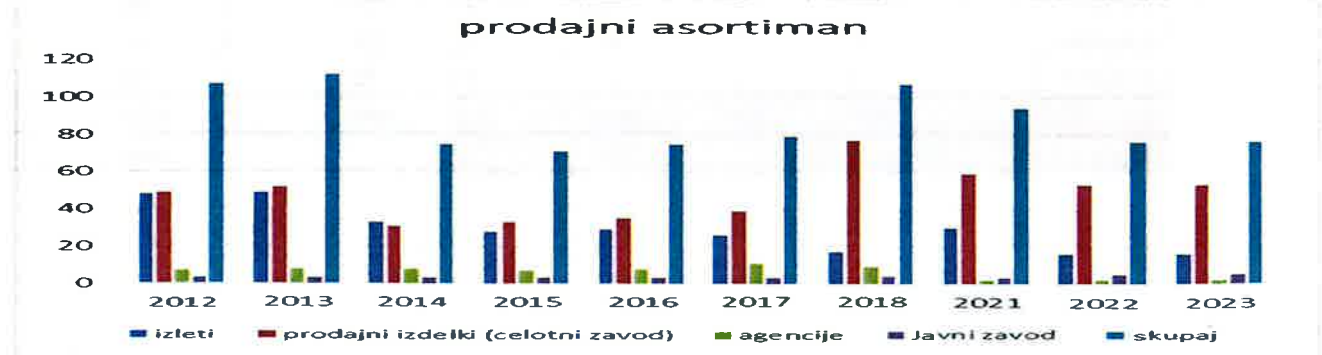






Objekt: TA Doživljaj Posavje in TIC Sevnica

Prireditve in dogodki v letu 2023 - primerjalno s preteklimi leti

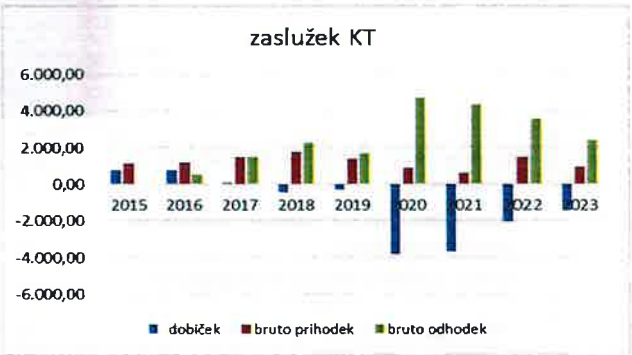


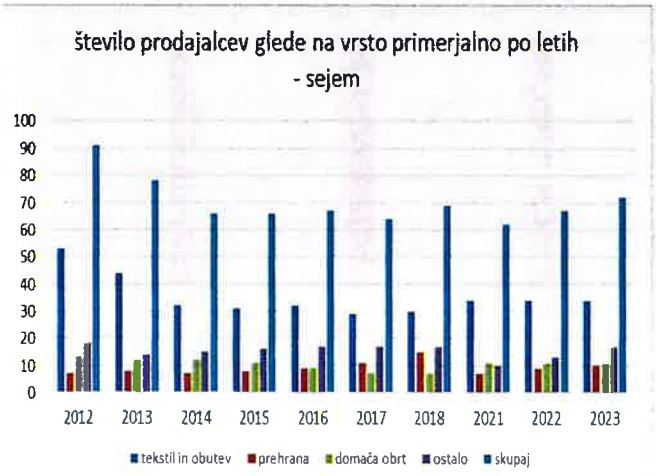
Objekt: Sejem Sevnica in Kmečke tržnice

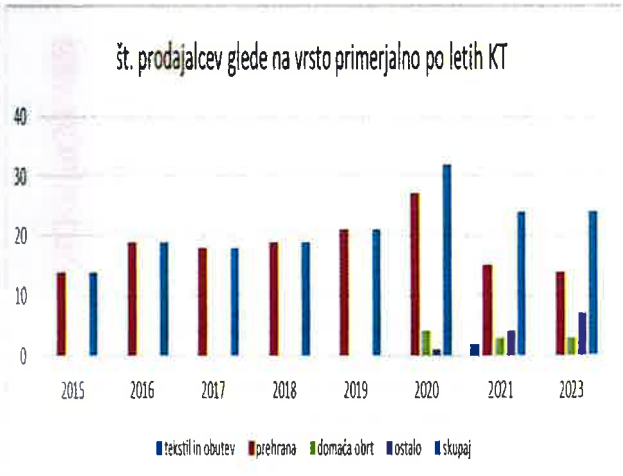
Obisk sejma in kmečke tržnice v letu 2023 ter primerjava s preteklimi leti

LETO	2021				2022				2023			
Mesec	Sejem		Kmečka tržnica		Sejem		Kmečka tržnica		Sejem		Kmečka tržnica	
	mesečna zasedenost	Število sejemskih dni	mesečna zasedenost	Število sejemskih dni	mesečna zasedenost	Število sejemskih dni	mesečna zasedenost	Število sejemskih dni	mesečna zasedenost	Število sejemskih dni	mesečna zasedenost	Število sejemskih dni
januar	0	0	15	13	0	0	13	12	0	1	14	12
februar	0	0	15	12	49	1	13	12	42	1	14	12
marec	0	0	15	13	63	1	13	14	42	1	14	14
april	0	0	15	13	35	1	13	14	42	1	14	13
maj	46	1	15	13	30	1	13	12	58	1	14	13
junij	58	1	15	13	34	1	12	13	52	1	13	13
julij	54	1	15	14	52	1	12	14	51	1	13	13
avgust	52	1	15	12	47	1	12	12		1	13	13
september	56	1	15	13	44	1	12	13	54	1	13	14
oktober	47	1	15	14	44	1	12	13	43	1	13	14
november	62	1	15	12	61	1	12	13	60	1	13	13
december	57	1	24	14	38	1	22	14	61	1	24	14
SKUPAJ	432	8	189	156	497	11	159	156	505	12	172	158









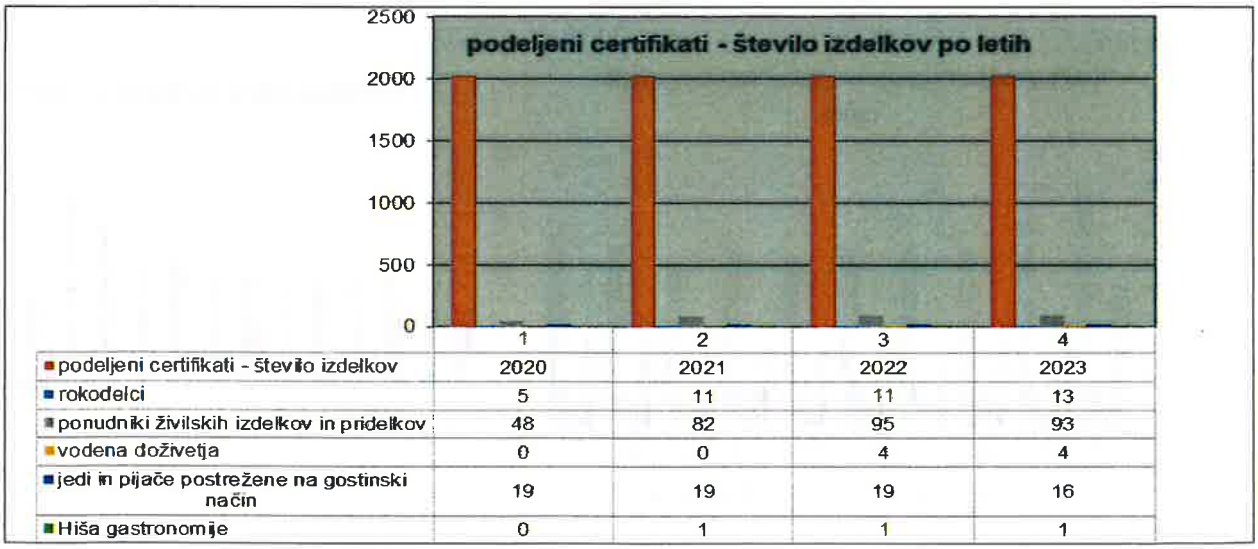




Kolektivna blagovna znamka Sevnica Premium



	1	2	3	4
podeljeni certifikati - število ponudnikov	2020	2021	2022	2023
rokodelci	3	6	6	6
ponudniki živilskih izdelkov in pridelkov	12	18	19	19
vodena doživetja	0	0	4	4
jedi in pijače postrežene na gostinski način	7	7	7	6
Hiša gastronomije	0	1	1	1



	1	2	3	4
podeljeni certifikati - število izdelkov	2020	2021	2022	2023
rokodelci	5	11	11	13
ponudniki živilskih izdelkov in pridelkov	48	82	95	93
vodena doživetja	0	0	4	4
jedi in pijače postrežene na gostinski način	19	19	19	16
Hiša gastronomije	0	1	1	1

MLADINSKA DEJAVNOST – GRAFI IN TABELE

Objekt: Mladinski center Sevnica v letu 2023

Število obiskovalcev oz. udeležencev na prireditvah in dogodkih v okviru mladinske dejavnosti (ter primerjalno s preteklimi leti)

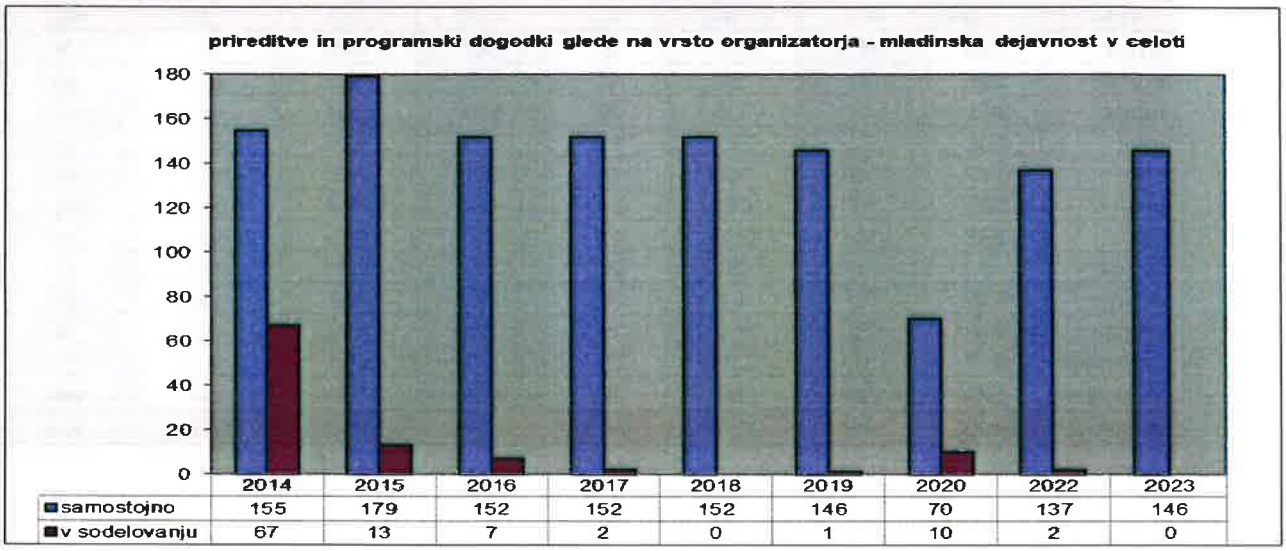
	2021			20212			2023		
Mesec	Število vseh prireditev in dogodkov v MC	mesečni obisk proste aktivn. v MC	Število vseh prireditev in dogodkov v MC	mesečni obisk proste aktivn. v MC	Število vseh prireditev in dogodkov v MC	Mesečni obisk (MLADINSKA DEJAVNOST)	Število vseh prireditev in dogodkov v MC	mesečni obisk proste aktivn. v MC	Mesečni obisk (MLADINSKA DEJAVNOST)
januar	629	8	146	8	600	246	254	505	759
februar	598	10	150	10	480	322	650	480	1130
marec	603	7	136	10	599	328	100	425	525
april	511	7	220	11	516	285	285	486	771
maj	517	10	145	13	552	406	260	552	812
junij	552	17	192	21	495	504	510	495	1005
julij	562	16	218	21	499	395	395	500	895
avgust	0	11	850	20	352	2110	250	390	640
septem.	632	10	101	32	512	475	233	512	745
oktober	602	15	510	37	586	532	0	0	0
november	617	15	230	26	612	465	0	0	0
december	589	20	880	32	615	502	200	250	450
SKUPAJ	**6412**	**146**	**3778**	**241**	**6418**	**6570**	**3137**	**4595**	**7732**

2023	PROGRAM KŠTM SEVNICA - MLADINSKA DEJAVNOST		PROGRAM DRUGIH ORGANIZATORJEV - MLADINSKA DEJAVNOST			Število vseh prireditev in dogodkov - MLADINSKA DEJAVNOST	Mesečni obisk -prireditve, dogodki - MLADINSKA DEJAVNOST	Mesečni obisk - proste aktivnosti - MC	SKUPAJ Mesečni obisk - MLADINSKA DEJAVNOST	plan 2023- Mesečni obisk - proste aktivnosti - MC	plan 2023- SKUPAJ Mesečni obisk - MLADINSKA DEJAVNOST
	PROGRAMSKA DEJ.		PROGRAMSKA DEJ								
Mesec	št. prir	št. obisk	št. dog.	št. prir	št. obisk						
januar	8	0	254	0	0	0	8	254	505	759	8
februar	9	1	400	0	0	0	10	400	480	880	9
marec	12	0	100	0	0	0	12	100	425	525	12
april	11	0	245	0	0	0	11	245	486	731	11
maj	13	0	260	0	0	0	13	260	552	812	13
junij	20	0	400	0	0	0	20	400	495	895	20
julij	11	0	395	0	0	0	11	395	500	895	11
avgust	15	5	250	0	0	0	20	250	390	640	15
septembe r	12	0	233	0	0	0	12	233	512	745	12
oktober	0	1	400	0	0	0	1	400	0	400	0
november	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
december	31	1	200	0	0	0	32	200	250	450	31
SKUPAJ	142	8	3137	0	0	0	150	3137	4595	7732	142

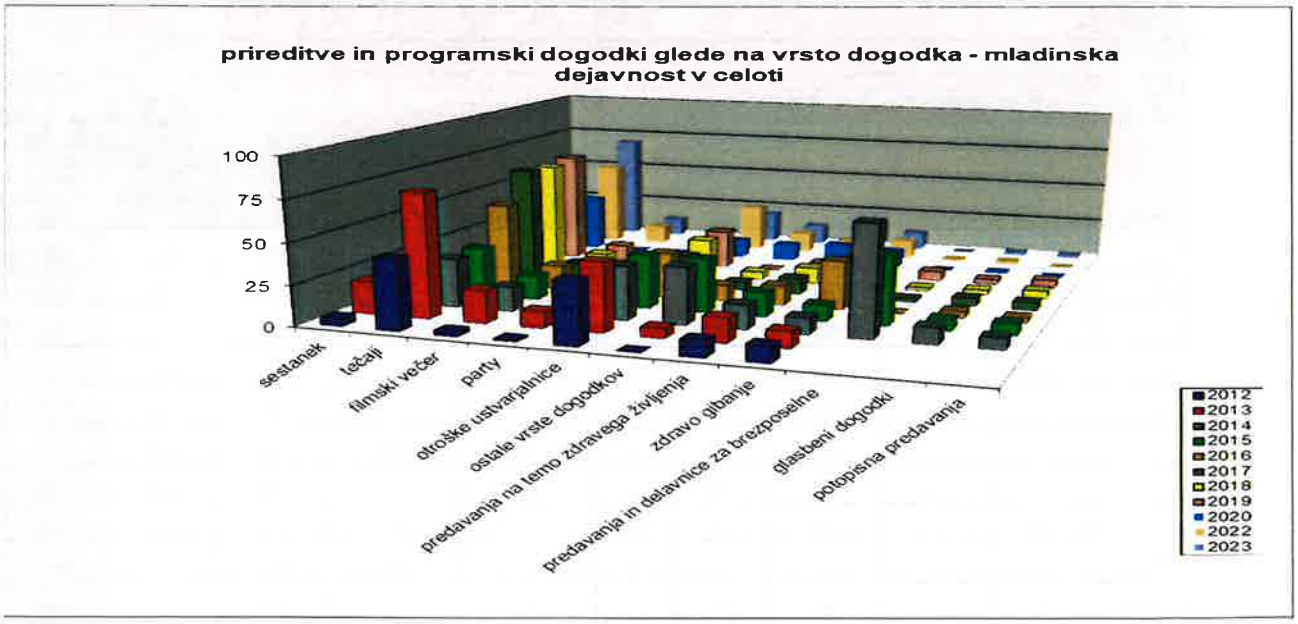


Objekt: Mladinski center Sevnica v letu 2023

Število prireditev in programskih dogodkov (ter primerjalno s preteklimi leti)

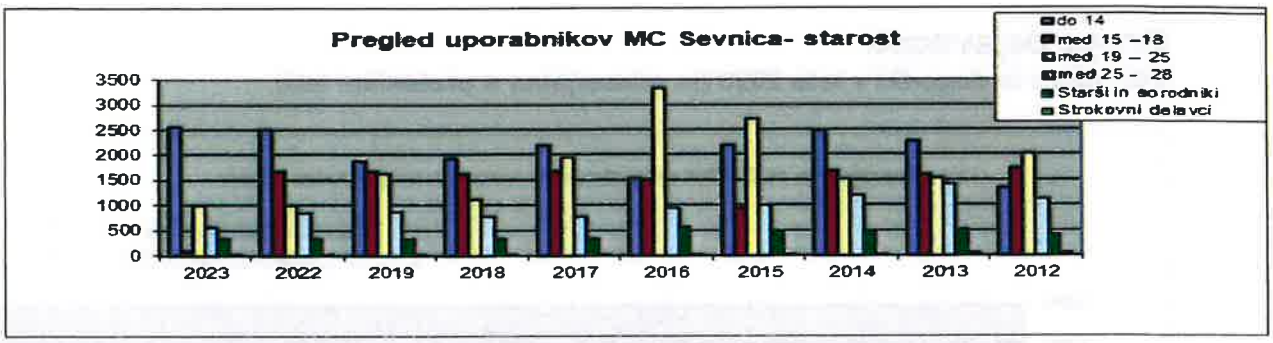


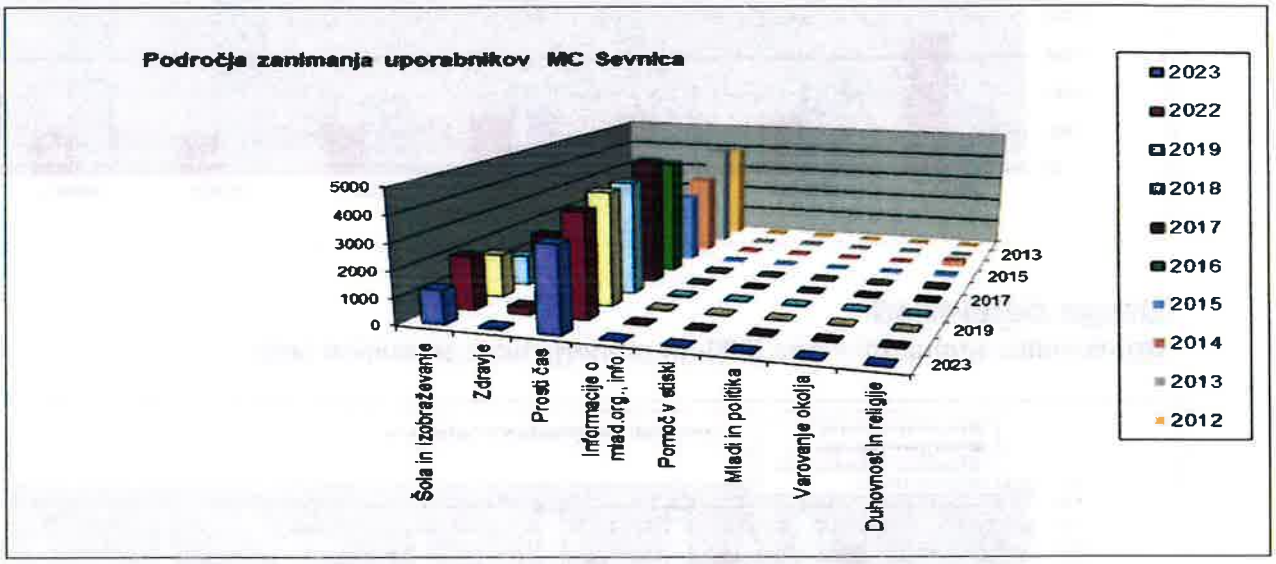
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2022	2023
samostojno	155	179	152	152	152	146	70	137	146
v sodelovanju	67	13	7	2	0	1	10	2	0

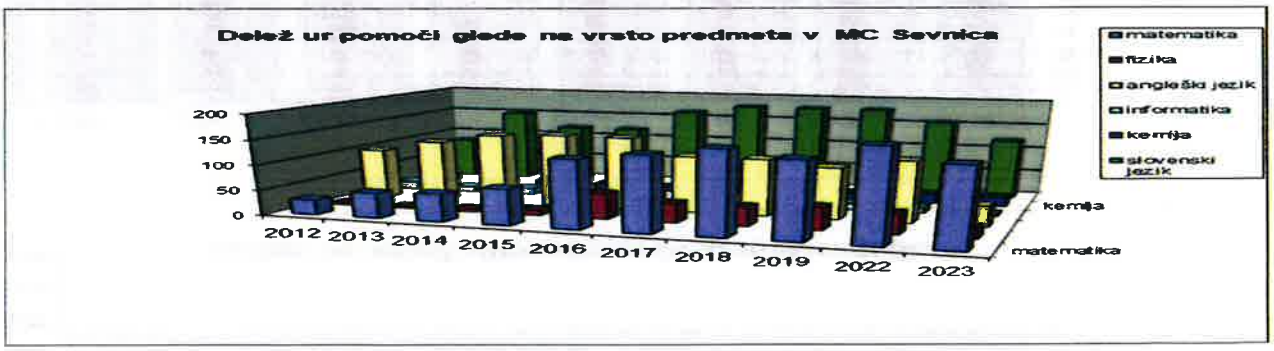


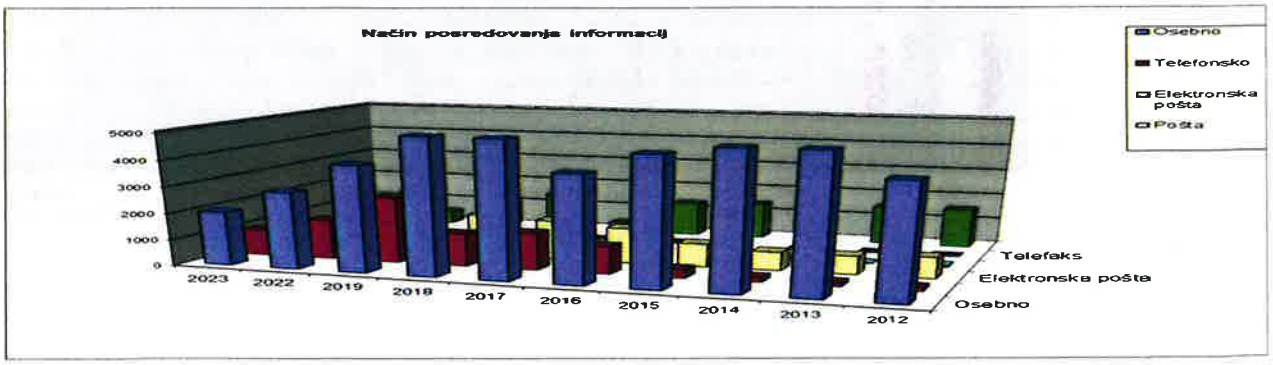
Objekt: Mladinski center Sevnica v letu 2023

Uporabniki, posredovanje informacij, program



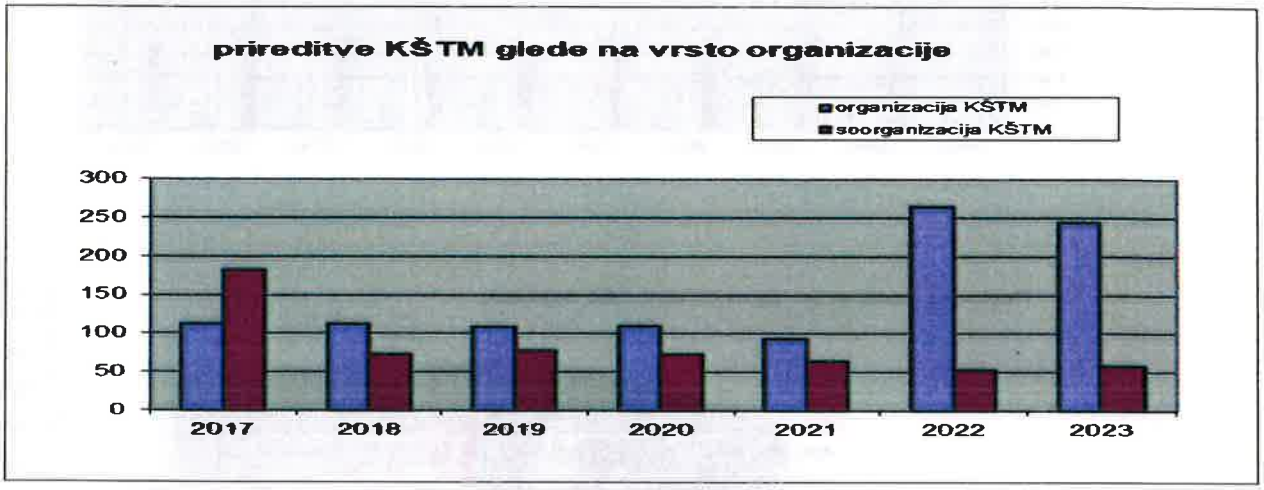




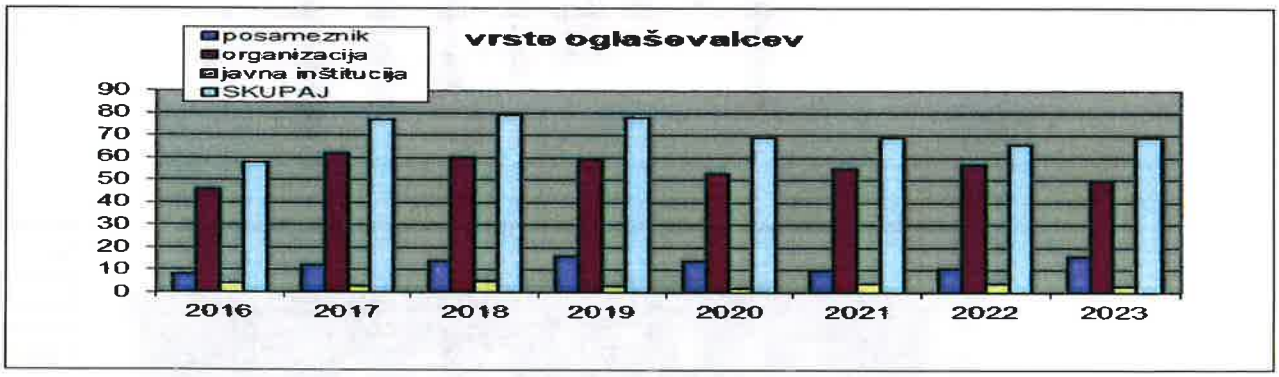


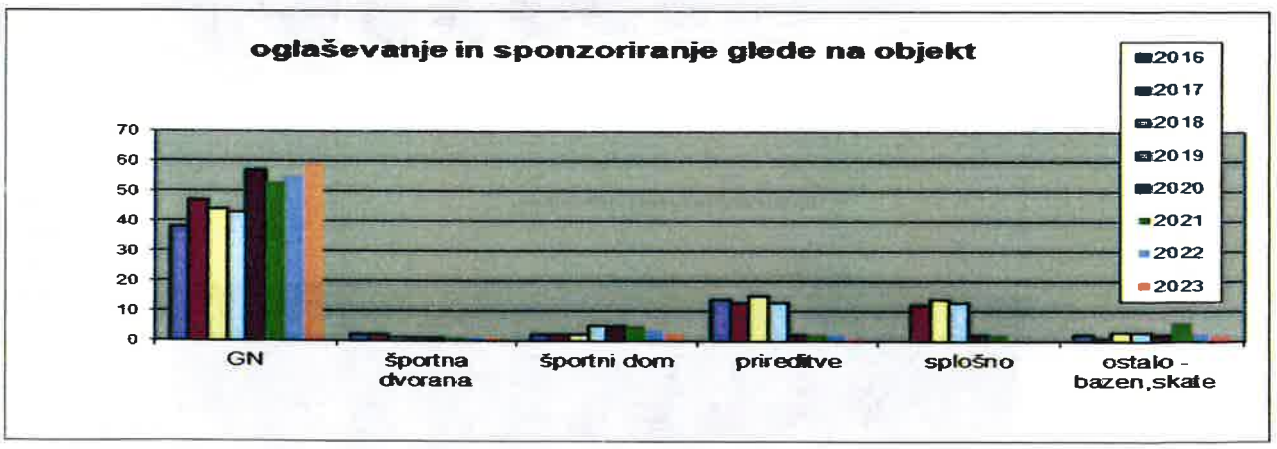
DRUGE DEJAVNOSTI – GRAFI IN TABELE

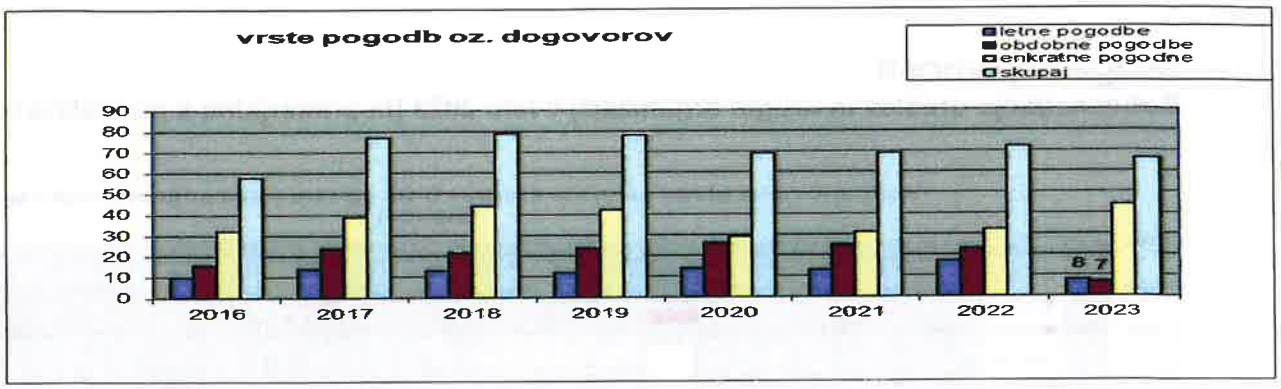
Druge dejavnosti
Prireditve in dogodki v letu 2023 (in primerjalno s preteklimi leti)

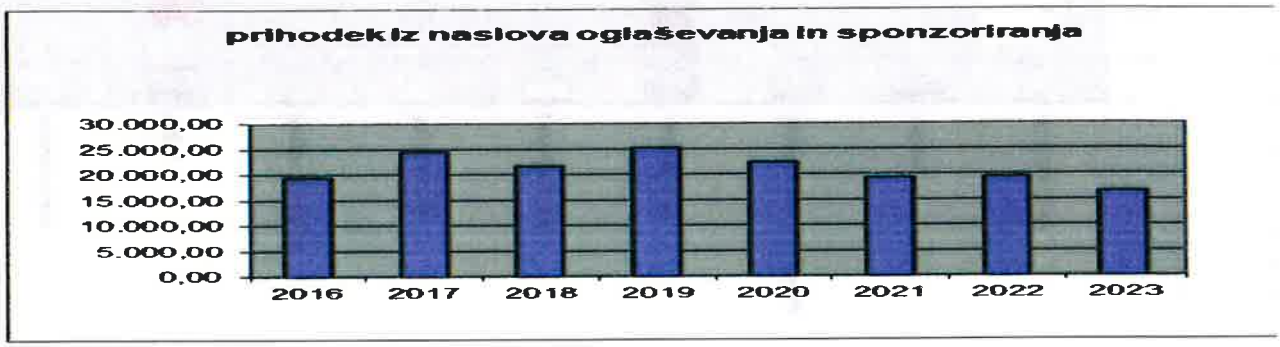


Druge dejavnosti
Oglaševalci, sponzorji v letu 2023 (in primerjalno s preteklimi leti)



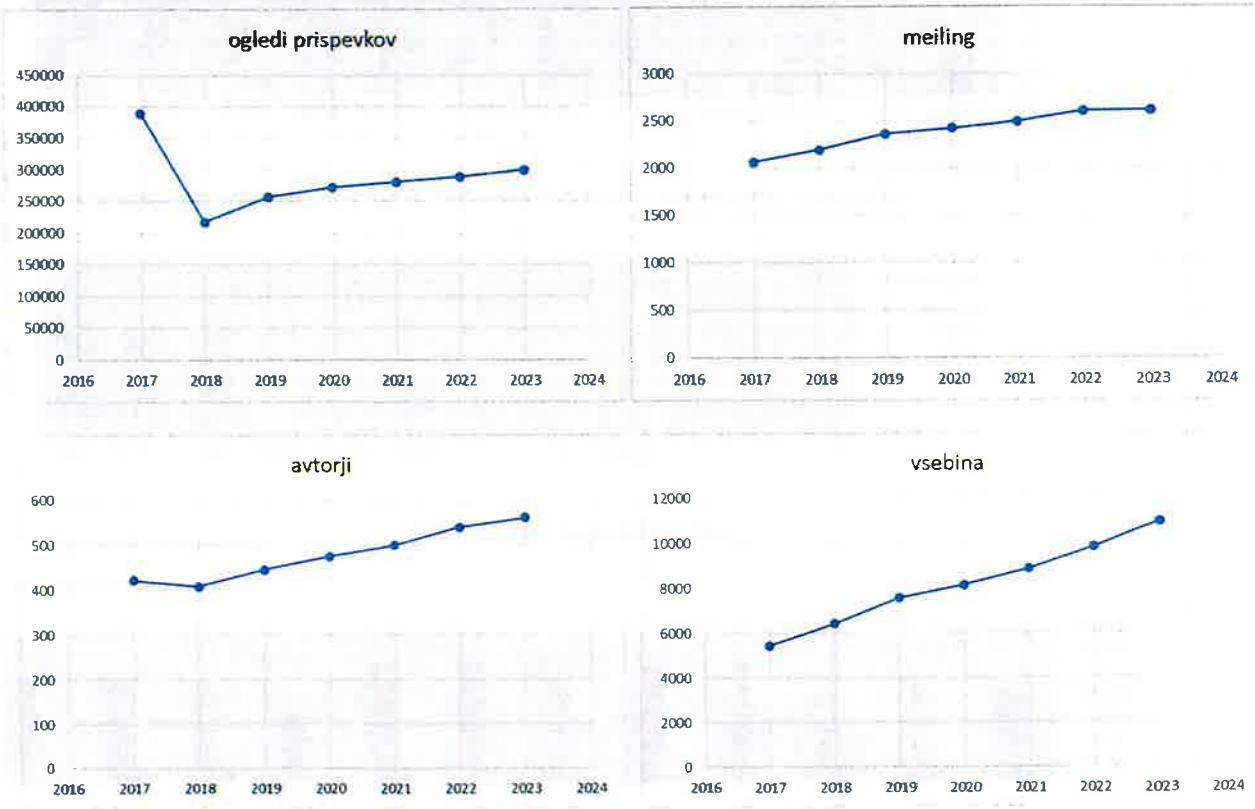






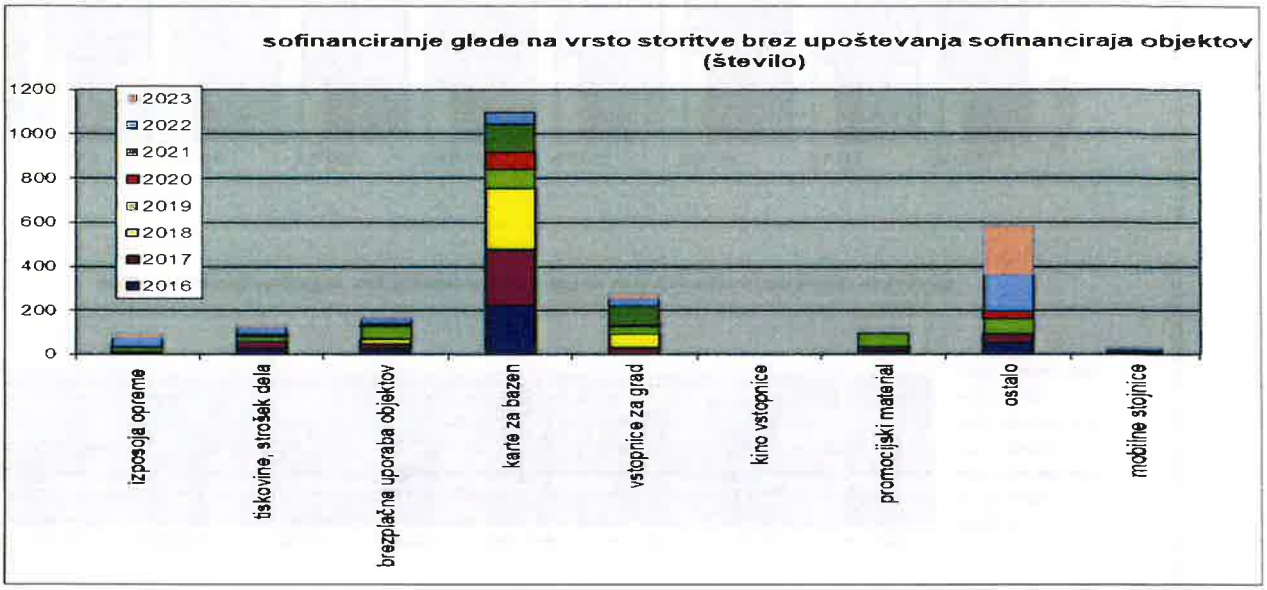
Druge dejavnosti

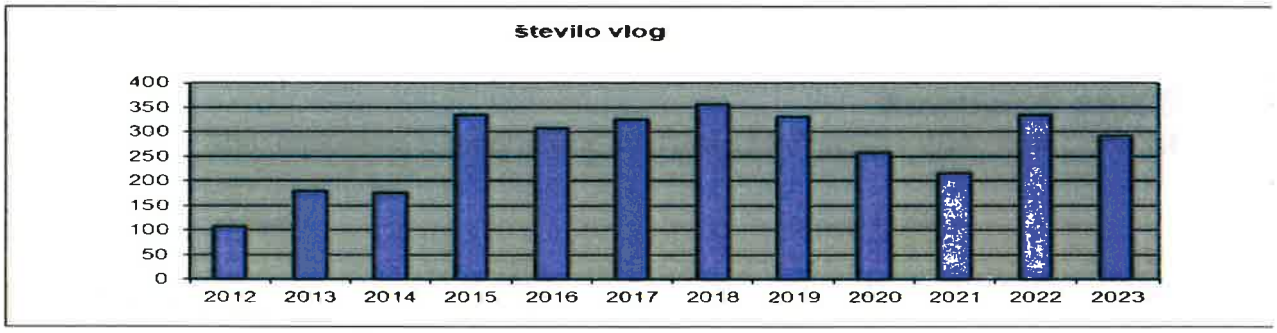
Spletni portal Moja občina v letu 2023 (in primerjalno s preteklimi leti)

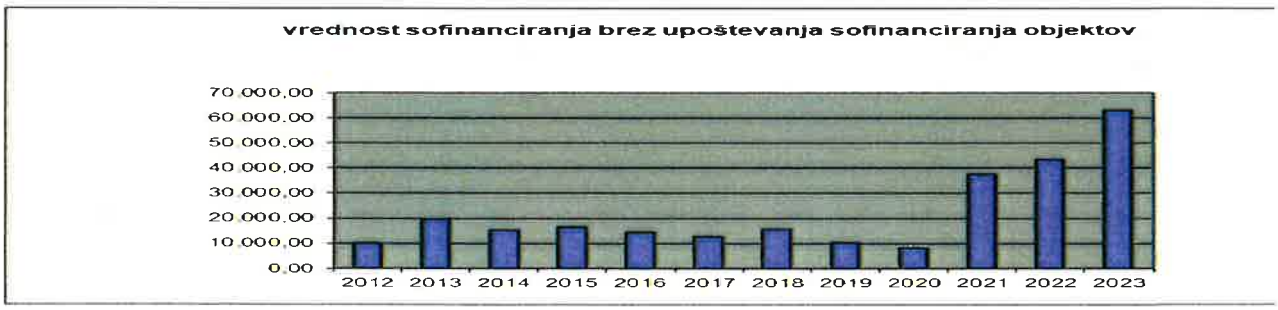


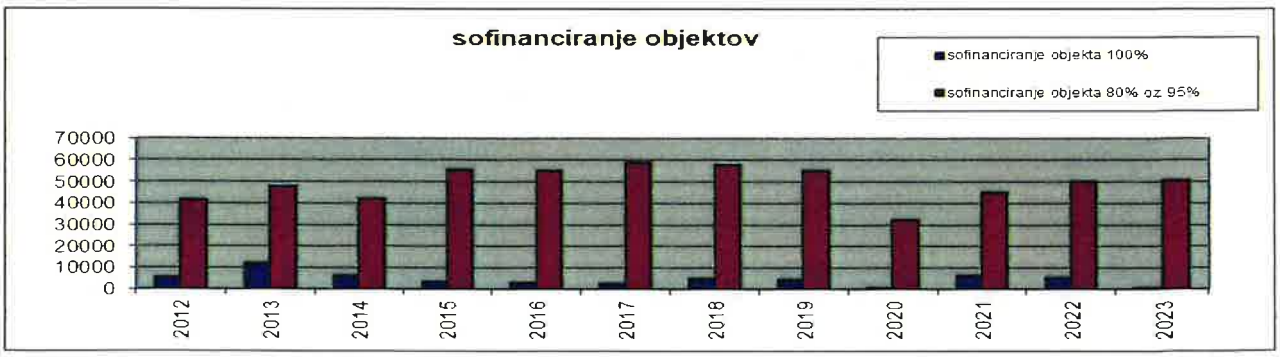
Druge dejavnosti

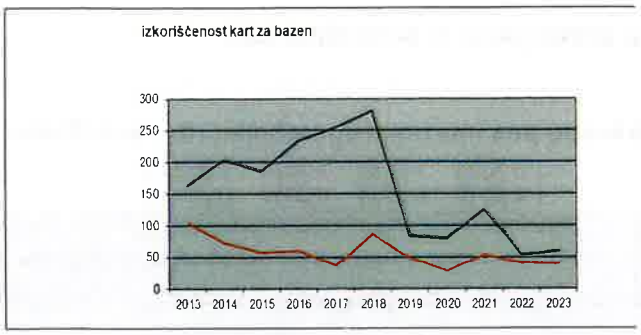
Sofinanciranje društev in drugih organizacij v letu 2023 (in primerjalno s preteklimi leti)

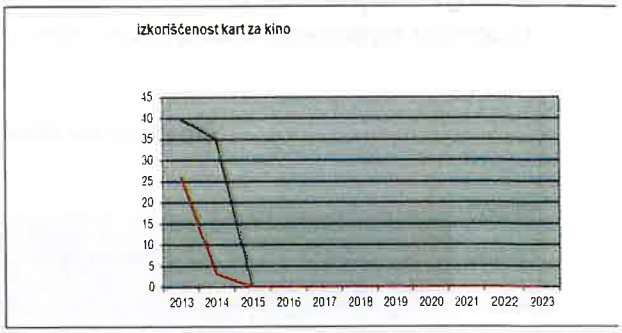


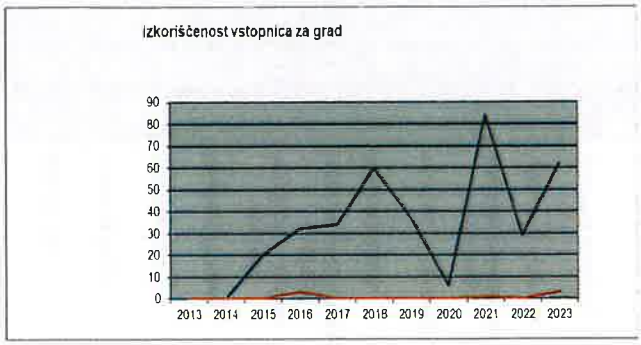


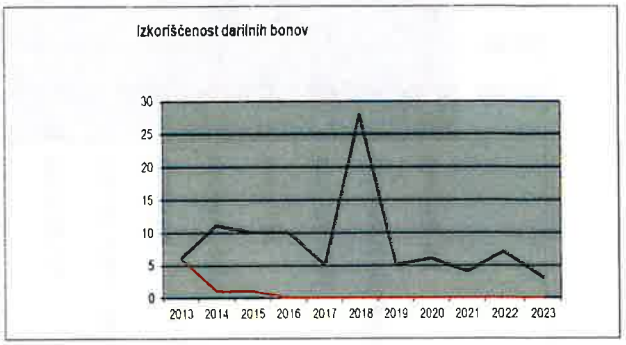








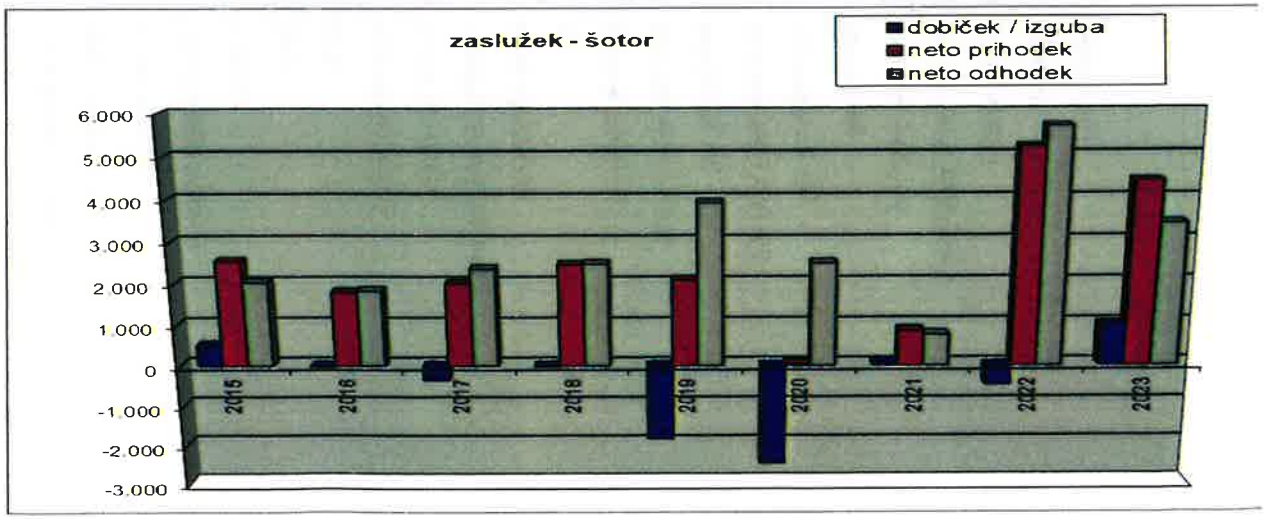




Druge dejavnosti

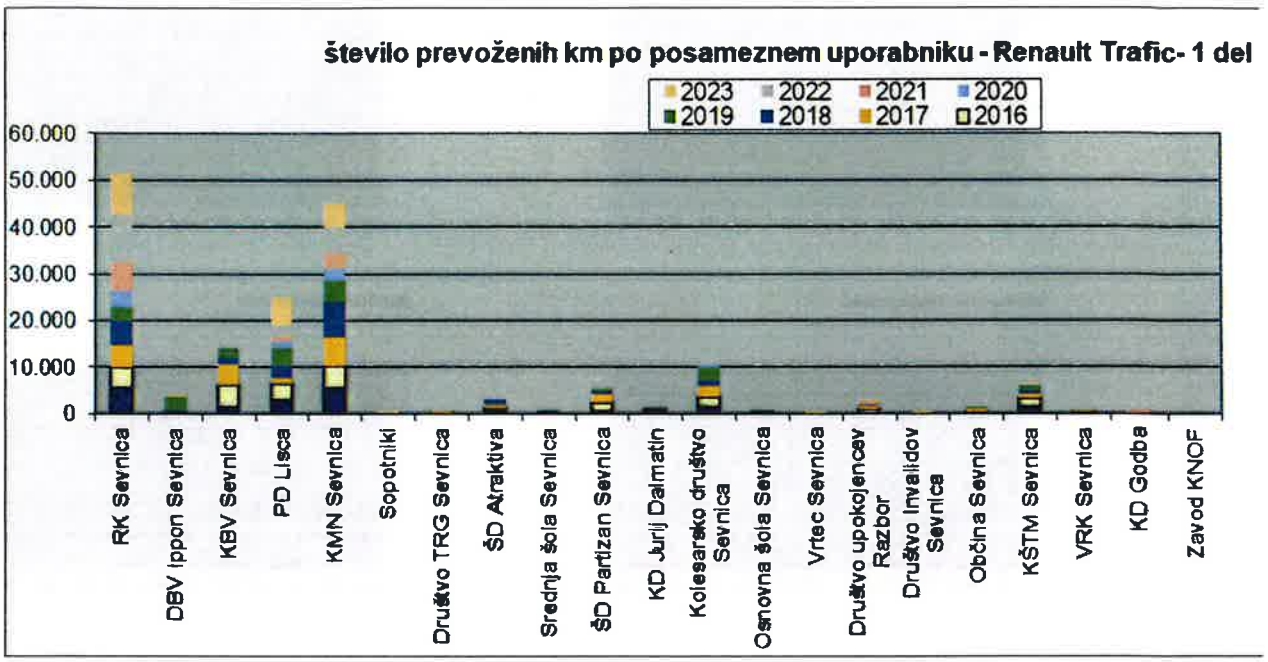
Uporaba šotora v letu 2023 (in primerjalno s preteklimi leti)

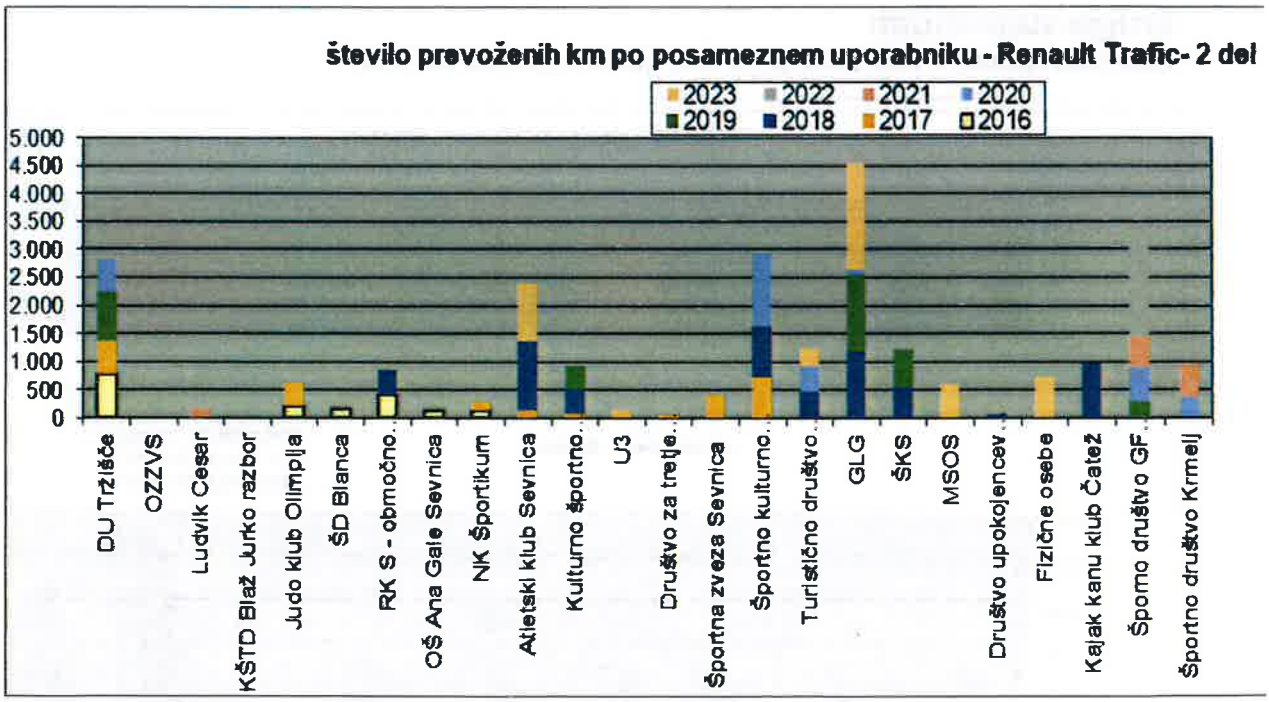


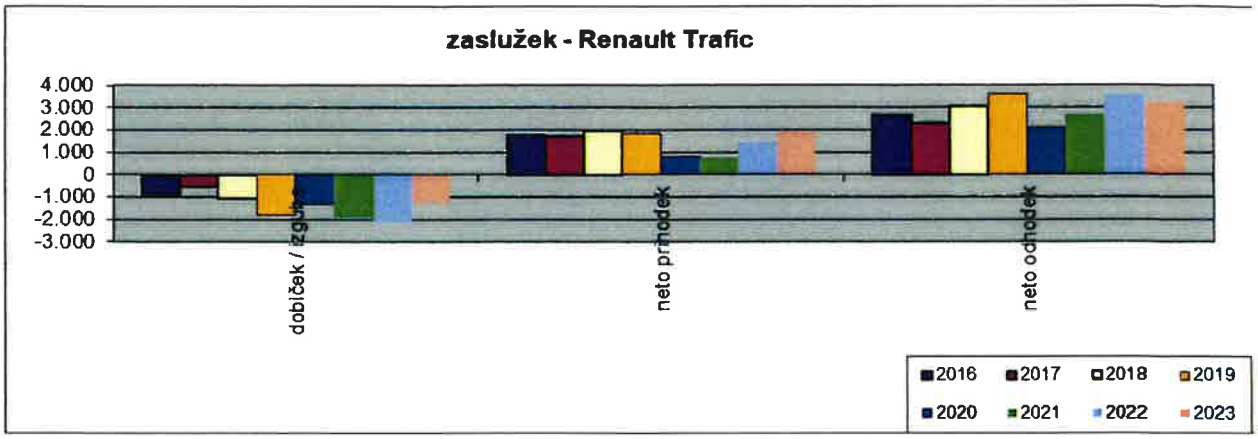


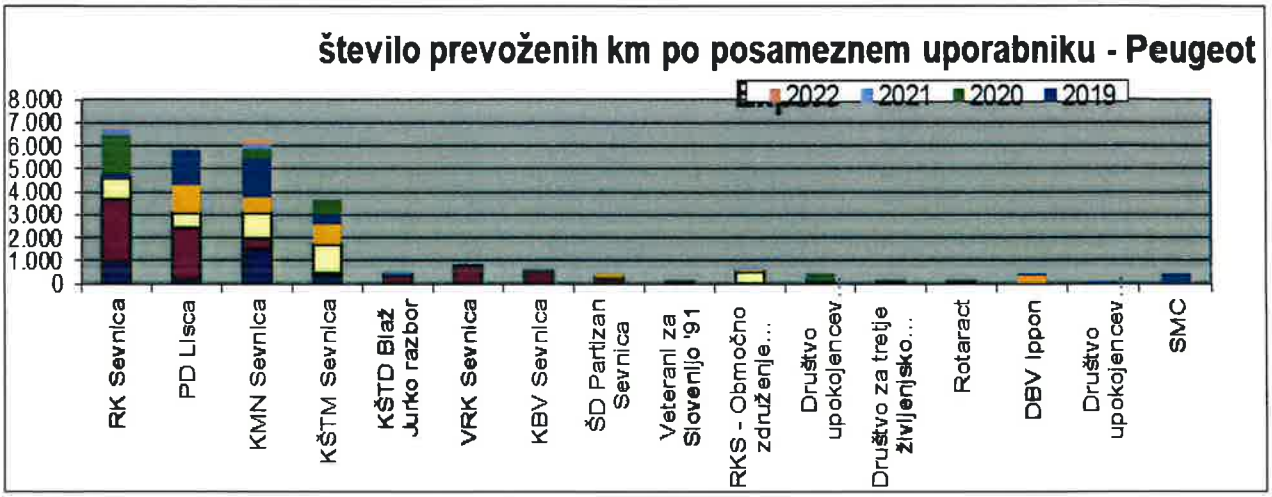
Druge dejavnosti

Uporaba osebnega vozila v letu 2023 (in primerjalno s preteklimi leti)






zaslužek - Renault Trafic
4.000
3.000
2.000
1.000
0
-1.000
-2.000
-3.000
dobiček / izgu
neto prihodek
neto odhodek
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023


število prevoženih km po posameznem uporabniku - Peugeot
2022
2021
2020
2019
8.000
7.000
6.000
5.000
4.000
3.000
2.000
1.000
0
RK Sevnica
PD Lisca
KMN Sevnica
KŠTM Sevnica
KŠTD Blaž Jurko razbor
VRK Sevnica
KBV Sevnica
ŠD Partizan Sevnica
Veterani za Slovenijo '91
RKS - Območno združenje...
Društvo upokojencev...
Društvo za tretje življenjsko...
Rotaract
DBV Ippon
Društvo upokojencev...
SMC

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

Številka: 010-0001/2024-1
Datum: 18. 3. 2024

JAVNI ZAVOD ZA KULTURO, ŠPORT, TURIZEM
IN MLADINSKE DEJAVNOSTI SEVNICA
Glavni trg 19
8290 SEVNICA

ZADEVA: **PREDLOG PRERAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA TEKOČEGA LETA**

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je na 9. redni seji dne 18. 3. 2024 obravnaval Predlog prerazporeditve ugotovljenega poslovnega izida tekočega leta in sprejel

S K L E P :

Svet zavoda je podal pozitivno mnenje glede razporeditve ugotovljenega poslovnega izida tekočega leta, in sicer se prenesena sredstva iz leta 2023 v višini 8.755 eur v letu 2024 porabijo na predlagani način:

Kultura:

- **Ajdovski gradec: popravilo strehe Micine hiše (streha zamaka) v višini 3.000 eur;**

- **Frizerski salon: postavitev označitvene table, kot je postavljena oznaka za TIC, da bo muzej bolj viden iz glavne ceste in zagotavljanje manjših popravil ter mesečni strošek za vzdrževanje tehnične opreme oz. modula v skupni višini 1.500 eur:**

Šport:

- **Športna dvorana: delna obnova garderobnih klopi v slačilnici v višini 1.400 eur;**

- **Športni dom: popravilo lestvine dvovišinske bradlje, popravilo odskočne deske z vzmetmi in umeščanje lukenj v poden za fiksiranje bradlje v skupni višini 1.600 eur;**

- **Športni dom: popravilo vsaj treh poškodovanih debelih blazin v mali telovadnici, ki se uporabljajo za vadbo (popraviti bi bilo potrebno 6 kos blazin; popravimo toliko blazin, kolikor bo sredstev; če bodo ostala sredstva na predhodni postavki, predlagamo, da se popravijo še dodatne blazine) v višini 1.255 eur.**

Presežek iz preteklih let ostane nerazporejen. Prerazporejal se bo tekom leta, glede na potrebe in po predhodni uskladitvi z ustanoviteljico zavoda, Občino Sevnica.

JOŽE NOVAK
Predsednik Sveta zavoda za kulturo,
šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica

Priloga:
- Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida tekočega leta.

Vročiti:
- naslovu,
- Občini Sevnica.

Vložiti:
- v zbirko listin,
- v zbirko dokumentarnega gradiva.

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
uprava@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 011-0002/2024
Datum: 12.4.2024

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

ZADEVA: **Stališče Odbora za družbene dejavnosti k Letnemu poročilu KŠTM Sevnica za leto 2023 in k predlogu razporeditve presežka**

Odbor za družbene dejavnosti je bil na 7. redni seji, dne 11.4.2024, seznanjen z Letnim poročilom KŠTM Sevnica za leto 2023 in predlogom razporeditve presežka ter sprejel naslednji stališči:

1. **Odbor za družbene dejavnosti se je seznanil z Letnim poročilom KŠTM Sevnica za leto 2023 in ga posreduje v seznanitev Občinskemu svetu Občine Sevnica.**

2. **Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da poda soglasje k predlogu razporeditve presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2023 v višini 8.755 EUR, ki se v letu 2024 nameni za izvajanje ter razvoj dejavnosti in sicer po naslednjih področjih:**
   - **področje kulture:**
     - **za plačilo popravila strehe na Micini hiši na Ajdovskem gradcu, v višini 3.000 EUR,**
     - **za postavitev označitvene table, za manjša popravila, za vzdrževanje tehnične opreme oziroma modula za brivsko – frizerski salon Kreutz, v višini 1.500 EUR.**
   - **področje športa:**
     - **za delno obnovo garderobnih klopi v slačilnici v Športni dvorani Sevnica, v višini 1.400 EUR,**
     - **za popravilo lestvine dvovišinske bradlje in odskočne deske z vzmetmi ter za umeščanje lukenj v tla za postavitev bradlje v Športnem domu Sevnica, v višini 1.600 EUR,**
     - **za delno popravilo vsaj treh debelih blazin v mali telovadnici v Športnem domu Sevnica, v višini 1.255 EUR.**

   Presežek iz preteklih let ostane nerazporejen. Prerazporejal se bo tekom leta, glede na potrebe in po predhodni uskladitvi z ustanoviteljico zavoda, Občino Sevnica.

3. **Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da KŠTM Sevnica s sklepom zadolži, da v vseh bodočih letnih poročilih o delu občinskemu svetu poroča tudi o realizaciji sklepov o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let.**

Rado Kostrevc, predsednik
Odbora za družbene dejavnosti

Občina Sevnica 4

Vročiti:
- naslovu
- s spis

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA GOSPODARSTVO IN KMETIJSTVO

Številka: 011-0004/2023
Datum: 10.4.2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: **Stališče odbora k Poročilu o delu KŠTM Sevnica v letu 2023 za področje turizma**

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je na svoji 5. redni seji dne, 10.4.2024, obravnaval Poročilo o delu KŠTM Sevnica v letu 2023 za področje turizma, ter sprejel naslednji stališči:

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo se je seznanil s predlaganim gradivom k Poročilu o delu Zavoda KŠTM Sevnica za leto 2023 za področje turizma in ga skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinsko dejavnost Sevnica daje v seznanitev Občinskemu svetu Občine Sevnica.

Občina Sevnica 2

Tanja Novšak
Predsednica odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Dostaviti:
- naslovu

Vložiti:
- v zadevo, tu.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

6. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Poročilo o izvajanju aktivnosti v skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019–2024**

Pripravljavci gradiva:
Oddelek za gospodarske dejavnosti
KŠTM Sevnica
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo

Poročevalki:
Mojca Pernovšek, direktorica KŠTM Sevnica
Tanja Novšak, predsednica Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

Številka: 322-0004/2024
Datum: 15. 4. 2024

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: POROČILO O IZVAJANJU AKTIVNOSTI V SKLADU S STRATEGIJO RAZVOJA TURIZMA V OBČINI SEVNICA ZA OBDOBJE 2019-2024

Spoštovani,

leta 2018 smo, Občina Sevnica, KŠTM Sevnica in Fakulteta za turizem Univerze v Mariboru, skupaj pripravili "Strategijo razvoja turizma občine Sevnica za obdobje 2019–2024". Ta strateški dokument je bil obravnavan in potrjen na seji Občinskega sveta Občine Sevnica ter od takrat služi kot usmeritev za izboljšanje turistične ponudbe in kakovosti življenja v občini.

V procesu priprave strategije smo združili moči številnih akterjev s področja turizma, pri čemer smo v vseh fazah upoštevali mnenja in predloge občank in občanov. Ti so aktivno sodelovali pri oblikovanju ukrepov in aktivnosti, ki so bili zapisani v akcijskem načrtu. Ta načrt je bil podlaga za praktično izvajanje strategije in je strmel k realizaciji jasno določene vizije razvoja turizma v Sevnici za srednjeročno obdobje.

Letos poteče veljavnost trenutne Strategije, tako da Občina Sevnica in KŠTM že intenzivno pripravljamo dokument za novo obdobje, ki bo gradil na temeljih prejšnjega strateškega dokumenta in nadgradil obstoječe usmeritve.

Priloženo poročilo podaja pregled uresničevanja vizij in strateških ciljev, opisanih v Strategiji razvoja turizma občine Sevnica za obdobje 2019-2024. Poročilo povzema uspehe, izboljšave in odzive na izzive na različnih področjih ter opisuje, kako načrtujemo nadaljevanje dela za ohranjanje Sevnice kot privlačne destinacije za obiskovalce in prijetnega doma za njene prebivalce.

Z osredotočenjem na glavne uspehe, kot so izboljšave infrastrukture, razvoj novih turističnih dejavnosti, ki spoštujejo okolje, in večje vključevanje lokalne skupnosti v turizem, si prizadevamo za nadaljnji razvoj naše občine.

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je na 9. redni seji dne, 18. 3. 2024, sprejel Poročilo o izvajanju aktivnosti v skladu s strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024 v predlagani obliki.

Prav tako se je s Poročilom na svoji 5. redni seji dne, 10. 4. 2024, seznanil tudi Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

Lep pozdrav,

Vlasta Kuzmički, dipl. ekon., spec.
vodja oddelka za gospodarske dejavnosti

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 322-0004/2024 - 12
Podpisnik: VLASTA KUZMIČKI
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 7BFCE6160000000005729982D
Veljavnost: 09.12.2027
Datum in ura: 15.04.2024 10:07 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 322-0004/2024 - 12
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B76DC0000000005724 2F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 16.04.2024 07:20 Dokument je elektronsko podpisan.

Priloge:
- Poročilo o izvajanju aktivnosti v skladu s strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024,
- Stališče Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo.

Vročiti:
- naslovu.

Vložiti:
- v zadevo.

26. 03. 2024

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

OSEG094509

Številka: 007-0001/2021-02
Datum: 18. 3. 2024

OBČINA SEVNICA
Prejeto: 26. 03. 2024 | Sig. znak: 50 | Priloge:
Vredn.:
Šifra zadeve: 322-0004/2024

JAVNI ZAVOD ZA KULTURO, ŠPORT, TURIZEM
IN MLADINSKE DEJAVNOSTI SEVNICA
Glavni trg 19
8290 SEVNICA

ZADEVA: **POROČILO O IZVAJANJU AKTIVNOSTI V SKLADU S STRATEGIJO RAZVOJA TURIZMA V OBČINI SEVNICA ZA OBDOBJE 2019-2024**

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je na 9. redni seji dne 18. 3. 2024 obravnaval Poročilo o izvajanju aktivnosti v skladu s strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024 in sprejel

S K L E P :

Svet zavoda je sprejel poročilo o izvajanju aktivnosti v skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024 v predlagani obliki.

JOŽE NOVAK
Predsednik Sveta zavoda za kulturo,
šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica

Priloga:
- Poročilo o izvajanju aktivnosti v skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024.

Vročiti:
- naslovu,
- Občini Sevnica.

Vložiti:
- v zbirko listin,
- v zbirko dokumentarnega gradiva.

KŠTM

Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

Matična številka: 2171724, ID: SI59571098, št. TRR: 011006008331353
tel.: 07 81 61 070; faks: 07 81 61 079
e-pošta: info@kstm.si; spletna stran: www.kstm.si

Številka zadeve: 007-0001/2021-02

Sevnica, 23. 2. 2024

POROČILO O IZVAJANJU AKTIVNOSTI V SKLADU S STRATEGIJO RAZVOJA TURIZMA V OBČINI SEVNICA ZA OBDOBJE 2019-2024

Strategija razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019–2024 je bila sprejeta novembra 2018. Kratkoročna vizija, ki jo narekuje sprejeta strategija, predvidi, da bo destinacija Sevnica do leta 2024 zelena butična destinacija za obiskovalca, ki išče raznolika in aktivna doživetja, mir in osebno korist. Dolgoročno pa celovito povezana, na znanju temelječa, dostopna, specializirana destinacija z butično ponudbo za družine, pare in manjše skupine, ki bo domačinom nudila kakovostno sonaravno bivanje, da bodo obiskovalce gostili s pestro kulinarično ponudbo lokalnih dobrot, v izjemnih naravnih danostih in na privlačnih rekreacijskih aktivnostih ter v poglobljenih doživetjih kulturne dediščine, na odličnih prireditvah, v organizaciji prijaznih domačinov na območju Posavja.

Zavedamo se, da predstavlja turistična dejavnost vse pomembnejši segment gospodarstva na občinski ravni, zato je bilo v sodelovanju z različnimi deležniki na področju turizma v zadnjih letih narejenih zelo veliko pozitivnih premikov, izpeljanih več projektov, investicij, ureditev, nadgrajenih prireditev. Prepričani smo, da uspeh, z novimi pristopi dela na področju turizma, ne bo izostal. Potrebno pa bo veliko potrpljenja, pozitivne energije, premoščanja ovir in soočanja z izzivi, ob aktivnem sodelovanju in povezovanju deležnikov in ponudbe na območju destinacije Sevnica.

Leta 2020 je epidemija korona virusa zaznamovala in za nekaj časa celo zaustavila delo in aktivnosti na področju turizma. Še v istem letu in leto za tem smo se tako lokalna turistična organizacija kot ostali deležniki na področju turizma hitro in učinkovito prilagajali novi realnosti in rezultati v letu 2021 niso bili slabi. Delo in vizijo smo tako že v 2021, 2022 še bolj pa v 2023 usmerjali v uresničevanje ciljev zapisanih v Strategiji razvoja turizma v občini Sevnica 2019-2024.

Strategija je z vsebino in ukrepi, zapisanimi v dokumentu, usmerjena v dolgoročni razvoj, ki bo zagotovil dvig kakovosti okolja tako za domačine kot obiskovalce. Zavedamo se, da ima destinacija Sevnica potencial za razvoj zelenega, zdravega, lokalnega in trajnostnega turizma, zato je tudi naš pristop vedno v skladu s tem. Urejene planinsko pohodniške poti, tematske poti, kolesarske poti, ribolov, bogata naravna in kulturna dediščina ter odlična lokalna gastronomska ponudba so temelji, na katerih smo gradili tudi v letu 2023.

V poročilu aktivnosti na področju izpolnjevanja ciljev in ukrepov, ki jih predvidi dokument Strategije razvoja turizma občine Sevnica 2019-2024 se upiramo na posamezne cilje, zapisane v poglavju Vizija in strateški cilji razvoja turizma na območju občine Sevnica za obdobje 2019-2024.

1) Strateški razvojni cilji na področju turizma v destinaciji Sevnica 2019-2024

K C1: *Varovana narava, privlačna kulturna krajina in kulturna dediščina za nišna doživetja – interpretacija narave in kulturne dediščine v privlačni krajinski podobi.*

Ta cilj narekuje vzpostavitev nišnih doživetij, interpretacije naravne in kulturne dediščine v privlačni kulturni krajni, kar smo v letu 2023 nadaljevali skozi trženje in oglaševanje doživetij (certificirana doživetja KBZ Sevnica Premium (Nočni ogled gradu in srečanje z grofico Mathilde, Sevniški zajtrk v Restavraciji Ajda, Gabaroni doživetje: Postanki mojster kuhanja testenin in Kratek štiklc z nočitvijo in Meni za radovedne z nočitvijo v Gostilni Repovž) in vodenim ogledom mesta z obiskom Brivsko-frizerskega salona Kreutz, vodenjem po tematskih poteh Gozd je kultura in Jurkovi učni poti na Lisci...).

Za certificirana vodena doživetja smo v letu 2023 posneli promocijske videe, pridobili ustrezne kakovostne fotografije in jih izpostavljali na družbenih omrežjih. Izpostavljeni so tudi v novem katalogu Sevnica Top 5, saj si želimo, da prav ti postanejo prepoznavni znak destinacije Sevnica.

Kot v letih 2020, 2021 in 2022 smo tudi v letu 2023 tržili tematsko pot Gozd je kultura, v letu 2020 nadgrajeno z energijsko potjo. Nadgradili smo jo z novim didaktičnim pripomočkom, to je na glavo obrnjeno drevo, ki ponuja vpogled v bogat koreninski sistem dreves in je edinstvena postavitev na slovenskih tleh. Vodenje po tematski poti Gozd je kultura je z načinom interpretacije, interaktivno komunikacijo in igro, ki približa naravo in gozd obiskovalcem vseh starosti, primerno predvsem za šolske skupine.

Prav tako Jurkova učna pot na Lisci, ki je bila s podporo projektov Občine Sevnica v letu 2023 s strani občinskih osnovnih šol ponovno bolj obiskana.

Na tematski poti Gozd je kultura smo obeležili svetovni dan zemlje, 22. april in svetovni dan hoje 22. oktobra. Oba dneva smo organizirali brezplačno vodenje po tematski poti in spremljevalni program. Vodenje v pomladnem delu je potekalo v sklopu zdaj že prepoznavnega turistično kolesarskega izleta po Sevnici – Kolo festa, v jesenskem delu pa smo vodenje združili z otvoritvijo novega didaktičnega pripomočka ter otvoritvijo fotografske razstave Sevnica 1000 v prvem nadstropju prenovljene Lutrovske kleti.

V septembru smo ob svetovnem dnevu turizma organizirali brezplačno vodenje po Jurkovi učni poti na Lisci.

LAS Posavje je objavil zadnji razpis tega programskem obdobja, financiran iz Evropskega kmetijskega sklada v okviru CLLD sredstev. Občina Sevnica, kot vodilni partner, je prejela odobritev za projekt z naslovom *"Lokalno je povezovalno".* Ta projekt poudarja pomen posavske regije, njene lokalne kulinarike, produktov, izdelkov in storitev. Poseben poudarek je na uporabi naravnih materialov, tako pri gradnji kot pri iskanju trajnostnih rešitev za embalažo. Aktivnosti so se začele na Lisci, kjer je bila pozornost namenjena raziskavam in analizam ciljne skupine, oblikovanju produktov, poenotenju ponudbe doživetij s svežim grafičnim dizajnom in digitalno marketinško strategijo. Poleg Tončkovega doma je bil postavljen nadstrešek iz naravnih materialov, ki služi kot pokrita učilnica na prostem. Občina Sevnica si prizadeva za celovito ureditev tega turističnega območja, kar prispeva k izboljšanju turističnih doživetij, povečanju dodane vrednosti v turizmu, izboljšanju življenjskih standardov lokalnega prebivalstva in njihove vključenosti v turistične aktivnosti. V sklopu projekta sta bili organizirani dve delavnici za krepitev kompetenc na področju turizma za lokalne ponudnike in sicer ena na temo *storytellinga* in druga na temo (trajnostne) embalaže.

Občina Sevnica je uspešno kandidirala za projekt "Po Jurkovih poteh" na javnem razpisu za sofinanciranje vlaganj v javno in skupno turistično infrastrukturo ter naravne znamenitosti v turističnih destinacijah, ki ga je razpisalo Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport. V okviru investicije je bila v preteklem letu izvedena ureditev okolice Tončkovega doma na Lisci, vključno z izgradnjo novega nadstreška, zamenjavo ograj (lesene ograje v vertikalni postavitvi in lesene ograje iz okroglic), zamenjavo betonskih plošč na terasah pred Tončkovim domom, polaganjem plošč, stopnic, zamenjavo obstoječe razsvetljave, ureditvijo ekološkega otoka, klančino za invalide, ureditvijo odvodnjavanja, popravilom opornih in ograjnih zidov ter postavitvijo vodne hiške. Projekt se zaključuje v letu 2024, ko je predvideno oblikovanje dveh turističnih produktov, ki bodo razviti v privlačna doživetja, kot sta

digitalizacija Jurkove učne poti in Vikend dobrega počutja. Pod Tončkovim domom bo postavljen tobogan, ki bo vodil od otroškega do nogometnega igrišča, in kupljeni bosta dve električni kolesi.

V letu 2023 je bilo do igrišča, kjer se večkrat letno odvijajo različne prireditve, napeljan vodovod in elektroinštalacije v jašek, lociran na zunanjem platoju igrišča. Poskrbljeno je bilo tudi za obrezovanje dreves na Lisci. Pri Tončkovem domu na Lisci so bile izdelane in montirane pasje hiške.

V letu 2022 smo začeli z akcijo aktualiziranja arheološkega parka – ostankov zgodnje krščanske naselbine Ajdovski gradec z organizacijo delavnic in predavanj za interesirane skupine tako specializirano za turistične vodnike kot organizacijo dveh večjih dogodkov za obiskovalce. V tem letu smo pristopili tudi k razširitvi razstave o Ajdovskem gradcu na sevniškem gradu, ki je bila kot stalna razstava odprta v aprilu 2023. Septembra 2023 smo na Ajdovskem gradcu organizirali prvi Festival Ajdovski gradec. Obiskovalci le tega so spoznali kako so živeli Ajdi, se udeležili arheoloških delavnic in se ob jesenskem enakonočju družili ob ognju.

Kulturno krajino destinacije Sevnica in Posavje poleg polj, gozdov in travnikov pomembno sooblikujejo vinogradi. Bogata vinogradniška tradicija in zgodba o modri frankinji, ki jo že štirinajsto leto vodimo v zavodu nam tako dajeta priložnost za razvoj vinskega turizma. V ta namen smo v letu 2023 ponovno organizirali ocenjevanje modrih frankinj in 13. festival modre frankinje na gradu Sevnica. Poleg bogatega nabora modrih frankinj je ponudil tudi bogato kulinarično izkušnjo, saj sta z lokalnimi surovinami jedi tokrat ustvarjala kuharska mojstra Marko Magajne iz Galerije Okusov ter Marko Pavčnik iz Pavusa, oba člana združenja JRE Slovenija. Na festivalu smo organizirali dve delavnici. Prvo, ki sta jo vodila vinski publicist Ožbej Peterle in najboljši sommelier Slovenije 2022, Valentin Bufolin, na temo ocenjenih modrih frankinj ter druga na temo neizkoriščenosti sort refošk in modra frankinja, pri kateri so v debati sodelovali vinarji iz vinorodne dežele Slovenska Istra ter Posavje, vodil pa jo je Sašo Dravinec, novinar in soorganizator Festivala oranžnih vin. Ob strokovnem delu je bilo poskrbljeno tudi za zabavni del. Obiskovalci festivala so se lahko udeležili brezplačnega vodenega ogleda gradu, uživali v koncertu Maje Keuc in Mihe Koretiča ter se sprostili ob glasbenih zvokih DJ Manuela v grajskem atriju.

V letu 2023 beležimo tudi ponovno povečanje povpraševanj in izvedbe vodenih degustacij na sevniškem gradu. Večje zanimanje in obisk v kleteh pa beležijo tudi vinarji sami.

Sočasno z vinskim turizmom ostaja v ospredju kulinarika, ki predstavlja pomemben del turistične ponudbe. Vidnejši napredek v letu 2023 gre pripisati delu Gostilne Repovž, ekipa katere je ponovno prejela Michelinovo zeleno zvezdico za trajnostni pristop in delovanje na področju gastronomije ter ohranila tudi naziv Bib Gourmand. Gastronomsko ponudbo smo v letu 2023 skupaj s ponudniki nadgrajevali skozi aktivnosti vezane na razvoj kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium. Ponovno smo ocenili hrano in pijačo postreženo na gostinski način. Med štirimi vodenimi doživetij, ki so prejela certifikat kakovosti Sevnica Premium so kar trije izrazito kulinarični. V letu 2022 je v sklopu posavske blagovne znamke Okusi Posavja potekalo tudi prvo strokovno ocenjevanje ponudnikov med katerimi so vidno zastopani tudi vinarji, gostinci in turistična kmetija iz občine Sevnica. Priznanja so bila podeljena v letu 2023.

Pomembo vlogo na sevniškem je že v preteklosti predstavljalo obrtništvo. Občina Sevnica je v letu 2020 odprla razstavo o obrtništvu v Sevnici, v letu 2022 se je temu priključil prenovljeni brivsko-frizerski salon Kreutz. Enako je z razvito trgovino, ki jo vsaj deloma že več let vključujemo v ponudbo destinacije Sevnica (Kopitarna, Lisca, Stilles). Prav v letu 2023 ponovno beležimo povečano zanimanje za tovrstno turistično ponudbo. Med bolj priljubljenimi za obisk je postal Brivsko-frizerski salon Kreutz, vrača se tudi zanimanje za obisk proizvodnje Kopitarne ter prodajalne Lisce, kar vključujemo v celodnevne ali poldnevne obiske v Sevnici.

Na Hrastih je bil v letu 2023 vzpostavljen novi senzorični vrt, ki bo služil širokemu krogu občanov, tako naključnim obiskovalcem, družinam, starejši populaciji občanov, turistom in tudi kot učni pripomoček osnovnošolskim otrokom. Rastline v senzoričnem vrtu so posajene na gredicah v ograjenem prostoru. Vrt bo odprt v vseh letnih časih. Primeren je tako za individualni obisk kot tudi za izvedbo različnih naravoslovnih delavnic. Njegov namen se bo zagotovo še bolj izrazil v spomladanskem času, ko bodo rastline zacvetele. Med njimi so tudi številne medovite rastline, kar dodatno prispeva k ohranjanju okolja. Skrbno izbrana lokacija senzoričnega vrta obiskovalcu omogoča prijeten pogled na tri sevniške vedute – Lisco, Sv. Rok in Grad Sevnica. Projekt, ki je bil uresničen v okviru participativnega proračuna, bo skrbno vzdrževan skozi vse letne čase.

V letu 2023 smo uresničili še eno prizadevanje in v Register nesnovne kulturne dediščine uspeli vpisati Jurjevanje – koledovanju ob godu sv. Jurija na sevniškem. Ob tem je bil organiziran dogodek, na katerem so vse koledniške skupine prejele priznanje ter se predstavile s svojo različico jurjevske kolednice. Ciril Dolinšek je ob tem spisal knjigo o Jurjevih pevcih na sevniškem, organiziral snemanje pesmi in izdajo zgoščenke. Ob dogajanju je nastala tudi razstava o skupinah, ki pojejo ob jurjevem.

Kljub temu, da Sevnico uvrščamo med slabše dostopne destinacije, mnogim tujim turistom razdalje v Sloveniji ne predstavljajo večjih težav. Sodobni trendi zelene trajnostne usmerjenosti odmaknjenost destinacije celo izpostavljajo kot prednost, pri čemer je odsotnost večjih prometnih poti samoumevna oz. celo zaželena. Seveda pa se ob tem zavedamo, da brez ustreznega prevoznega sredstva tudi potovanje po Sloveniji ni enostavno. Zato že od leta 2021 iščemo poti do poslovnih partnerjev, s katerimi bi nam uspelo narediti produkte dostopnejše in privlačnejše (kombiniranje prevoznih sredstev - prevoz z vlakom, kolesom, nudenje dodatnih storitev servisiranja, itd.). Tudi v letu 2023 smo izpostavljali prednosti obiska Sevnice in okolice z vlakom ter posluževanja trajnostne mobilnosti. Beležimo večje število predvsem skupin upokojencev, ki so za prihod na destinacijo izbrali vlak. Skladno s tem smo v letu 2023 ponudili in realizirali več vodenj po mestu in sprehod do sevniškega gradu kot v preteklih letih. V ponudbe smo vključevali možnosti izposoje e-koles, pri čemer pa večje realizacije preko agencije ne beležimo. Začeli smo sodelovati s Slovenskimi železnicami in v novih voznih redih prvič objavili oglas za obisk Sevnice.

Kolesarjenje je ena izmed najbolj prepoznanih potencialnih oblik gibanja občanov in turistov po občini. V prihodnje bo potrebno nadgraditi infrastrukturo, tako v obliki površin, ki so namenjene izključno oz. prednostno kolesarjenju, kot tudi v obliki usmerjevalno-informacijske infrastrukture. V letu 2021 je bilo urejenih pet postajališč opremljenih s servisnim stebričkom in električnim priključkom, ki služi kot polnilnica za e-kolesa. Ob teh so postavljene štiri interaktivne table.

Občina Sevnica je z namenom spodbujanja trajnostne mobilnosti uvedla sistem javne izposoje koles. Zaradi razgibanega območja občine in precejšnjih razdalj med posameznimi krajevnimi skupnostmi so bila za dodatno udobje uporabnikov nabavljena električna kolesa. Sistem javne izposoje koles je bil poimenovan *»Sevničan«*. Za vzpostavitev sistema na sedmih lokacijah v občini Sevnica je bila pripravljena dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja za nezahtevne objekte. V letu 2023 sta bila pred občinsko stavbo in pred stavbo banke pri Kmečki tržnici v novem delu mesta postavljena dva terminala, kupljenih je bilo šest električnih koles, poleg tega pa je bila pri občinski stavbi izgrajena postaja za električna kolesa, kjer se je zaradi okoljskih standardov morala odstraniti nedelujoča cisterna za kurilno olje. V naslednjem obdobju je načrtovana nadgradnja sistema z razširitvijo območja terminalov na več krajevnih skupnosti, kar bo realizirano glede na odzive uporabnikov v Sevnici.

Izjemen potencial se v občini izraža v povečani prisotnosti kolesarjev na obsavskem prostoru, potrebno pa je dolinsko infrastrukturo navezati tudi na svet sevniškega podeželja.

Med prepoznane in potencialno turistično zanimive aktivnosti poleg kolesarjenja uvrščamo še druge aktivnosti v naravi, kot je na primer konjeništvo. Predlogi in zemljevidi poti za te specializirane skupine so obiskovalcem destinacije na voljo na spletni strani www.bikeridewalk.com, ki je bila oblikovana v sklopu projekta RIDE&BIKE II leta 2021.

Z namenom promocije aktivnega turizma smo v sodelovanju z lokalnimi društvi in organizaciji v jesenskem delu leta tretje leto zapored organizirali projekt Sevnica giba z Lisičko. V mesecu dni so se zvrstili pohodi, vodene kolesarske ture, različne športne vadbe, predavanja in delavnice namenjene tako povečanju prepoznavnosti in spodbujanja k aktivnemu preživljanju prostega časa med občani kot širši promociji tovrstne turistične ponudbe. V letu 2023 smo ponovno izvedli kolesarsko turistični dogodek KOLOfest, ki je bil lepo obiskan.

V letu 2023 smo nadaljevali s trženjem kolesarske poti, na katerih se turist sreča s kulinaričnimi dobrotami lokalnega okolja in si ogleda naravne in kulturne znamenitosti. Te so namenjene tako občanom kot turistom.

Na samem vrhu priljubljenosti turističnih točk v Sevnici je tudi v letu 2023 bila Lisca. S številnimi urejenimi in označenimi potmi, ki vodijo na njen vrh in po okoliškem hribovju, za katere že vrsto let skrbijo člani Planinskega društva Lisca Sevnica, ter z urejenimi izhodišči in parkirišči, ki so skrb zavoda, je skozi vse leto privabljala številne pohodnike – domačine in turiste. Tudi v letu 2023 smo izvedli redni letni obhod izhodišč na Lisco. Izveden je bil ogled piknik prostorov na Lisci. Obnova Tončkovega doma, kjer so obnovili namestitvene kapacitete in gostinski del, je pripomogla k priljubljenosti v zadnjih letih že tako lepo obiskane točke v občini.

Več pozornosti pri oblikovanju programov, vodenih doživetij in prireditev zadnja leta posvečamo tudi trajnostni in zelenem delovanju. Čas korona kriza je številne spodbudil k preživljanju časa v naravi, največje povečanje števila obiskovalcev smo beležili na Lisci. Povečan obisk pa je tako na poteh kot tudi pod vrhom Lisce pustil sledi v obliki najrazličnejših odpadkov, kar rešujemo s čistilnimi akcijami, ki jih že vrsto let organiziramo v sodelovanju s Turistično zvezo občine Sevnica, Občino Sevnica in Komunalo Sevnica. Nujno je stalno ozaveščanje o pomenu ohranjanja zdravega in čistega okolja tako med domačini kot tudi obiskovalci. Enako pomembno je tudi ozaveščanje o pomenu čistih in pitnih voda. S tem namenom je Občina Sevnica leta 2022 postavila dva pitnika vode – vodne hiške. Enega pri bazenu in enega pri osnovni šoli v Sevnici. V letu 2023 je bila vodna hiška postavljena še pri Tončkovem domu na Lisci.

Na osnovi Odloka o razglasitvi Cluzijevega svišča na Lovrencu, kot botanični naravni spomenik, je bila namenjena dotacija oškodovancem zemljišč za območje 4,7 ha. Zaščita rastišča je na podlagi pogodbe izvedena tudi na Zavratah nad Radežem za zaščito območja tržaškega in cluzijevega svišča, opojne zlatice in kranjske lilije za območje 3,04 ha. Izhodišča so bila oblikovana na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca za kmetijstvo, ki je določil vrednost odškodnin za parcele, ki so razglašene za naravni spomenik ter sporazuma med lastniki zemljišč in Občino Sevnica.

Več pozornosti smo v letu 2023 posvetili zmanjševanju odpadkov na prireditvah in dogodkih. Poslužujemo se uporabe opreme za večkratno uporabo – steklenih in plastičnih kozarcev za večkratno uporabo, ločujemo odpadke, ponudniki na Sevn'ški kuhinji in podobnih dogodkih so spodbujeni k uporabi povratne embalaže ali biorazgradljivih materialov. K trajnosti in zmanjšanju ogljičnega odtisa skušamo spodbujati z rednim ozaveščanjem skozi promocijo pomena lokalne in sezonske hrane, nakupom le te pri ponudnikih vključenih v kolektivno blagovno znamko Sevnica Premium in nakupom na kmečki tržnici, ki redno obratuje ob sredah, petkih in sobotah. Vsako leto se pridružimo dnevu trajnostne mobilnosti.

Sledimo standardom, ki jih narekuje zelena shema slovenskega turizma. V letu 2021 je Sevnica kot destinacija, zaradi sledenja načelom, organizacije delavnic in izobraževanj ponudnikov ter usmerjanja gostov in pridobitve zelenih certifikatov dveh ponudnikov (Gostilna Repovž – Green cuisine, Green Accommodation, Hotel Ajdovec – Green Accommodation) pridobila zlati znak Slovenia Green Destination Gold. S tem smo vključeni v mrežo Slovenia Green in od leta 2020 tudi član konzorcija Slovenia Green.

S tem se že navežemo na cilj 2, ki predvidi čisto, zdravo in prijetno bivalno okolje.

K C2: *Čisto, zdravo in prijetno bivalno okolje – kakovostne ekosistemske storitve, sonaravno kmetijstvo in zadovoljiva pridelava in predelava lokalnih živil in gradiv, mehka mobilnost in energetska učinkovitost, sonaravna gradnja – visoka kvaliteta bivanja.*

Ta cilj narekuje skrb za čisto, zdravo in prijetno bivalno okolje – kakovostne ekosistemske storitve, sonaravno kmetijstvo in zadovoljivo pridelavo in predelavo lokalnih živil in gradiv, mehko mobilnost in energetsko učinkovitost, sonaravno gradnjo za visoko kvaliteto bivanja. Ocenjujemo, da je v občini osnovna infrastruktura vzpostavljena, a priložnosti za njeno nadgradnjo in kvalitetno izboljšavo je veliko.

Temeljne točke v prostoru ostajajo Lisca, Sava, varovana rastišča redkih in zaščitenih rastlinskih vrst, razgibana vinorodna pokrajina s prepoznano zgodbo modre frankinje in

nekaterimi vrhunskimi vinarji, domača kulinarika na čelu s salamo, kvalitetnimi mesninami in sevniško voščenko, grad kot osrednji objekt kulturne dediščine v prostoru, lokalni ponudniki in doživetja.

Že v letu 2020 smo se še toliko bolj začeli zavedati pomena zadovoljive pridelave in predelave lokalnih živil, ki je ena od pomembnih osnov za visoko kvaliteto bivanja. V zavodu smo tako že v 2020 pristopili k pripravi seznama lokalnih ponudnikov in jim ponudili mesto na kmečki tržnici v Sevnici. Povečali smo promocijo na družbenih omrežjih in spletni strani ter sodelovali pri promocijskih akcijah, ki so spodbujale podporo malim kmetom in lokalno pridelani hrani. V letu 2022 smo izvedli tretje ocenjevanje živilskih pridelkov in izdelkov za pridobitev certifikata kakovosti Sevnica Premium. V večini je šlo za ponovno ocenitev izdelkov po prvem ocenjevanju v letu 2019. Pogoji za podelitev certifikata so bili tokrat strožji kot na prvem ocenjevanju. Izdelki sami po sebi so se pokazali kot odlični. Več ponudnikov pa je moralo nadgraditi celostno grafično podobo in izdelkom dodati zgodbo. Tako bodo postali prijaznejši in privlačnejši za kupca. Pri tem smo jim pomagali z izvajanjem individualnih konzultacij, pisanjem zgodb in povezovanjem z grafičnimi oblikovalci. Pri izbiri materialov embalaže smo se usmerili v bolj trajnostne materiale. V letu 2023 so vsi vključeni ponudniki svoje izdelke nadgradili do te mere, da so vsem bili podeljeni certifikati kakovosti kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium.

Občina Sevnica od leta 2008 izvaja brezplačni lokalni prevoz na relaciji Sevnica – Boštanj – Sevnica. Prevoz služi povezovanju novega in starega mesta dela Sevnica ter hkrati tudi povezovanju Sevnice z Boštanjem. Prevoz se vrši trikrat dnevno, v dopoldanskem času, od ponedeljka do petka, razen praznikov, enkrat mesečno pa se prevoz izvede tudi do pokopališča. Dodatne vožnje in relacije se tekom let izvajanja umeščajo in prilagajajo uporabnikom. Lokalni prevoz uporablja predvsem starejša populacija občanov in sicer za različne namene od obiska trgovin, zdravnikov ali obiska prijateljev. Na voljo pa je tudi obiskovalcem in turistom.

K C3: *Kakovostna, trajnostna in inovativna osnovna (prometna, vodovod, kanalizacija, internetna dostopnost idr.) in turistična infrastruktura (objekti za prehrano, nastanitev, doživetja) in superstruktura (storitve v turističnih objektih, ki so plod človeškega dela) – privlačna za domačine in turiste.*

Cilj predvidi kakovostno, trajnostno in inovativno osnovno (prometna, vodovod, kanalizacija, internetna dostopnost idr.) in turistično infrastrukturo (objekti za prehrano, nastanitev, doživetja) in superstrukturo (storitve v turističnih objektih, ki so plod človeškega dela) –

privlačno za domačine in turiste.

Tudi v letu 2023 smo poskrbeli za čiščenje in pregled turistično informativnih tabel ter postavili nekaj novih – na Lisci, v Vranju, na Okroglicah in v Sevnici. V letu 2020 smo od občine prevzeli upravljanje tabel M-turist, na katerih smo preverili vsebine in podaljšali licenco tudi v letu 2023. V turistično ponudbo smo vključili nove, trajnostne in inovativne turistične produkte, ki so privlačni tako domačinom kot turistom (življenje ob najdaljši reki v Sloveniji, nasad sivke, razstavo o obrtništvu in ribištvu, nova vodena doživetja, certificirana doživetja KBZ Sevnica Premium, ki obiskovalca spodbujajo k razmisleku o pomenu trajnostnega in zelenega potovanja in načina življenja...).

Občina Sevnica je že poskrbela za relativno dobro internetno pokritost občine, en del pa pokrijejo sami turistični ponudniki.

Občina Sevnica se je v začetku leta 2015 priključila projektu Mreža postajališč za avtodome, katerega vodilni partner je Občina Mirna, ki je pričela s projektom v letu 2014. Trenutno je v projekt vključenih 80 občin. Cilj projekta je izgradnja oziroma vzpostavitev mreže postajališč za avtodome po Sloveniji, katerega namen je spodbujanje avtodomarskega turizma, skupna predstavitev mreže in vanjo vključenih občin ter enotno nastopanje na evropski turistični borzi. Sredstva so bila namenjena za vodenje in koordinacijo projekta, pripravo strokovnih podlag in promocijske aktivnosti ter širšo promocijsko objavo.

V letu 2021 je Občina Sevnica posodobila postajališče za avtodome pod sevniškim gradom in na Lisci. Postavljen je bil nov stebriček za priključke za elektriko in vodo ter podstavek za izpraznjevanje WC kasete ali rešetke. Glede na to, da je stebriček ogrevan, bo v uporabi celo sezono. Stebriček sprejema kovance in tako nudil plačljive storitve elektrike in vode za potrebe avtodomarjev. Cena dobave in oskrbe z električno energijo in vodo je enotna po celotni Sloveniji in širše, omogoča pa se tudi nastavitev drugačnih cen oskrbe. Plačilo oskrbe je prihodek proračuna Občine Sevnica. V letu 2022 je bilo urejeno in v uporabo predano novo postajališče za avtodome v Šentjanžu. V letu 2022 beležimo večje število obiska in uporabe na postajališču za avtodome pod gradom.

Občina Sevnica je izvedla **energetsko sanacijo Tončkovega doma na Lisci**. Obnova je obsegala: sanacijo obstoječega objekta z obnovo celotnega zunanjega ovoja stavbe, vključno z zamenjavo stavbnega pohištva, izvedbo toplotno izolacijske fasade in izvedbo toplotne izolacije stropov, kolenčnih sten ter čelnih zidov mansarde ter obnovo kompletne kotlarne z zamenjavo obstoječega kotla s kotlom na lesne palete, vgradnjo zalogovnikov za palete in sanitarno vodo s potrebnimi ustreznimi razvodi in razdelilci. V letu 2022 je zaživela

uporaba novo prenovljenih sob v Tončkovem domu, kjer najemnik beleži lepo število nočitev. Ob nadgradnjah namestitev v občini Sevnica velja omeniti tudi dva ponudnika – Gostilna Repovž in Hotel Ajdovec, ki od leta 2022 nosita znak Green Accommodation.

V letu 2023 sta bila izdelava IDZ in PZI načrta s področja elektrotehnike za električne polnilnice na platoju Občine Sevnica in parkirišču Pod Vrtačo. Izdelan je bil elaborat za postavitev usmeritvenih tabel za turistične ponudnike.

Občina Sevnica zastavlja koncept investicij v sončne elektrarne na javnih objektih. V letu 2022 je bila izvedena Študija možnosti energetske samooskrbe s fotovoltaičnimi sistemi v občini Sevnica. Pregledanih je bilo 15 javnih objektov, ki so v lasti Občine Sevnica, z namenom, da se ugotovi, ali so primerni za energetsko samooskrbo. Za 5 objektov (na bazenu Sevnica, Osnovni šoli Milana Majcna Šentjanž, Vrtcu Ciciban Sevnica, Osnovni šoli Boštanj in Športnemu domu Sevnica) so bili izdelani idejni projekti. Na Elektro Celje je bila vložena vloga in pridobljeno soglasje za priključitev proizvodne naprave na teh petih objektih, ki so v lasti občine Sevnica. V letu 2023 je Občina Sevnica, kot investitor, postavila sončno elektrarno na objektu Bazen Sevnica ter izvedla priklop preko Elektro Celje.

K C4: *Celovito povezano območje z učinkovito DMMO TURIZEM SEVNICA s tremi centri, mrežo TIC-ev in Incoming TA (ITA).*

Skladno s ciljem, ki predvidi celovito povezano območje z učinkovito DMMO TURIZEM SEVNICA s tremi centri, mrežo TIC-ev in Incoming TA (ITA) je v letu 2020 Občina Sevnica pristopila k obnovi spodnjega dela starega gradu, pod upravo KŠTM Sevnica, Glavni trg 19, 8290 Sevnica za namen novih prostorov TICa in TA. Dela so bila v letu 2021 zaključena in sledila je selitev TICa in TA v staro mestno jedro. V letu 2023 beležimo večji obisk v TICu in TA. Na novo lokacijo so se že navadili občani, ki v prostore največkrat zaidejo ob iskanju splošnih turističnih informacij, daril in spominkov ter za nakup vstopnic za prireditve/dogodke, abonmaje ter sezonske karte za bazen. Beležimo tudi lep obisk turistov, tako domačih kot tujih, ki v TICu iščejo predvsem informacije o turistično zanimivih točkah v občini in Posavju. Večina komunikacije in organizacije izletov teče preko elektronske pošte in telefonov. Organizirane skupine, ki se odločajo za voden ogled mesta, redno vodimo tudi skozi prostore TICa in TA.

Redno smo skrbeli za dopolnitev turistično informacijskih točk z novim promocijskim materialom in katalogi. Dostavili smo jih lokalnim turističnim ponudnikom (gostincem, ponudnikom namestitev) in v TICe po Posavju. Predstavnike regijskih LTOjev, term in novinarje smo povabili na Nočni ogled gradu in srečanje z grofico Mathilde in jih tako

seznanili z aktualno turistično ponudbo v občini. S turistično ponudbo destinacije smo bili prisotni na sejmih v Ljubljani (Sejem Alpe-Adria, Festival za tretje življenjsko obdobje, Slovenski festival vin), Zagrebu (Sejem Place2Go, sejem Camping&Outdoor ter na predstavitvi za turistične agencije in medije v Zagrebu) na Slovenski turistični borzi za tuje predstavnike agencij (SIW ON TOUR 2023).

K C5: *Usposobljeni informatorji, ponudniki, vodniki, interpretatorji in kustosi za kakovostna doživetja narave, kulturne dediščine, gospodarskih, športnih idr. doživetij za prepoznane ciljne skupine.*

Razvojni cilj predvidi usposobljene informatorje, ponudnike, vodnike, interpretatorje in kustuse za kakovostna doživetja na destinaciji. V ta namen smo za lokalne turistične ponudnike organizirali dve delavnici; prvo na temo zgodbarjenja v turizmu, drugo na temo trajnostne embalaže. Obe delavnici sta bili dobro sprejeti in lepo obiskani.

V začetku leta 2023 smo organizirali izobraževanje za lokalne turistične vodnike, na katerega smo povabili tako nove kandidate kot tudi vodnike, s katerimi sodelujemo že vrsto let. Izobraževanje je uspešno opravilo 10 lokalnih vodnikov/vodnic. V septembru smo ob svetovnem dnevu turizma organizirali strokovno ekskurzijo za lokalne turistične vodnike. Ta je bila v 2023 organizirana na območju destinacije Sevnica z namenom spoznavanja turistične ponudbe ter ponudnikov na terenu. Zavedamo se, da so dobro poznavanje lokalne ponudbe, dobri odnosi in sodelovanje ključ do uspeha in zadovoljstva tako na strani vključenih deležnikov kot gostov na destinaciji.

K C6: *Vzpostavljene lokalne dobaviteljske verige in mreža prodajnih mest kakovostne in vsebinsko usklajene ponudbe destinacije Sevnica.*

Z namenom vzpostavitve lokalne dobaviteljske verige in mreže prodajnih mest kakovostne in vsebinsko usklajene ponudbe destinacije Sevnica smo v letu 2019 pristopili k razvoju kolektivne blagovne znamke (KBZ) Sevnica Premium. Prvi certifikati so bili podeljeni v letu 2020. Podelili smo certifikate za živilske izdelke in pridelke (12 ponudnikov, 48 izdelkov), za rokodelske izdelke (3 ponudniki, 5 izdelkov), jedi in pijačo postreženo na gostinski način (7 ponudnikov, 19 jedi, pijač) ter naziv Hiša gastronomije. Leta 2021 smo objavili razpis za vodena doživetja (VD) in turistične produkte (TP). S ponudniki, ki so VD in TP prijavili, smo v istem letu opravili individualne konzultacije. Ocenjevanje smo izvedli v letu 2022. Med skupaj ocenjenimi petimi vodenimi doživetji so bila pozitivno ocenjena štiri doživetja. V decembru 2022 smo ponovno izvedli ocenjevanje rokodelskih izdelkov in živilskih izdelkov in pridelkov. V večini je šlo za preverbo kakovosti izdelkov ocenjenih na prvem ocenjevanju v letu 2019.

Prijavil se je en nov ponudnik. Nekateri že vključeni v KBZ so na ocenjevanje dali še dodatne, nove izdelke. Pogoji za pridobitev certifikata so bili tokrat zahtevnejši kot na prvem ocenjevanju, saj komisija stremi k nadgradnji izdelkov predvsem v smeri nadgradnje celostne grafične podobe in dopolnitve izdelkov z zgodbo. Po 3. ocenjevanju rokodelskih ter živilskih izdelkov in pridelkov (ŽI) je bilo v KBZ vključenih 6 rokodelcev, 19 ponudnikov ŽI, od tega 4 v procesu pridobivanja certifikata, zaradi nadgradnje, 4 ponudniki vodenih doživetij in Hiša gastronomije.

Konec leta 2022 je bil objavljen razpis za ponovno ocenitev hrane in pijače postrežene na gostinski način. Ocenjevanje je potekalo v januarju 2023. Pozitivno so bile ocenjene vse jedi, ki so jih na ocenjevanje prijavili ponudniki. V kolektivno blagovno znamko Sevnica Premium je ob koncu leta tako vključenih 19 ponudnikov živilskih izdelkov in pridelkov (93), 6 ponudnikov jedi in pijač postreženih na gostinski način (16 jedi), eno Hišo gastronomije, 6 rokodelcev (13 izdelkov) in 4 ponudnike vodenih doživetij (4+1 doživetje).

Ponudniki so predstavljeni na spletni strani www.visit-sevnica.com in smo jih aktivno vključevali v predstavitve na Kmečki tržnici v Sevnici, na dogodkih ter sejmih, katerih smo se udeleževali v letu 2023. Večino izdelkov, katerih skladiščenje je mogoče v naših prodajnih prostorih, smo umestili v prodajo v Doživljaju, TA Posavje in na gradu Sevnica. Aktivno smo pristopili tudi k načrtovanju vzpostavitve prodajnih polic v trgovinah KZ Sevnica, Okusnih dobrotah ter v Tončkovem domu na Lisci, kar bo predvidoma realizirano v letu 2024.

O pomenu vključevanja lokalno pridelane hrane in živilskih izdelkov smo ozaveščali tudi gostince. S tem se namreč približamo sodobnim trendom zmanjšanja dolžine poti od pridelovalca do končnega porabnika in zmanjšanju ogljičnega odtisa na okolje. V letu 2021 smo oblikovali katalog vseh ponudnikov in certificirane ponudbe Sevnica Premium, ki ga vsako leto nadgrajujemo z novimi ponudniki in izdelki, ki nosijo certifikat kakovosti Sevnica Premium. Katalog je objavljen na spletni strani www.visit-sevnica.com v zavihku Sevnica Premium, v tiskani obliki pa ga najdete v Doživljaju, na gradu in pri ponudnikih.

Ob sredah, petkih in sobotah je redno delovala Kmečka tržnica v Sevnici. Posebno pozornost in mesto smo namenili ponudnikom vključenim v KBZ Sevnica Premium. V decembru je prav tako bila organizirana razširjena ponudba, predvsem na račun ponudnikov z darilnim programom vse decembrske sobote.

V letu 2022 so se vsi bolj prepoznani vinarji in gostinci iz občine Sevnica prijavili na ocenjevanje za vključitev v skupno blagovno znamko Posavja Okusi Posavja. Ocenjevanje pomeni tudi ocenitev za vseslovensko kulinarično zgodbo Teden restavracij. Mnogi med njimi

v svojo ponudbo že sedaj vključujejo tudi ponudnike, katerih izdelki so certificirani s kolektivno blagovno znamko Sevnica Premium, kar ocenjujemo kot odlično priložnost za povezovanje in širšo promocijo tako na nivoju regijskega povezovanja kot tudi nacionalnega. V začetku leta 2023 so bila podeljena priznanja za ocenitev v sklopu znamke Okusi Posavja, katerega nosilec je CPT Krško.

K C7: *Učinkovite naložbe v ponudbo in promocijo turizma v destinaciji Sevnica.*

Leto 2020 je turizem postavilo pred nov, neznan izziv. Potrebna je bila hitra prilagoditev drugačnemu povpraševanju, za kar smo v letu 2020 bili primorani siceršnje znanje in ponudbo precej prilagoditi. V zavedanju, da smo privlačni predvsem in tudi slovenskemu gostu, saj smo še vedno manj odkrita destinacija, ki pa ponuja zelena, aktivna doživetja v naravi, bogato naravno in kulturno dediščino ter premore tudi kulinarično dovršeno ponudbo, smo ponudbo hitro prilagodili parom, družinam in manjšim skupinam. Temu smo sledili tudi v letu 2021 in 2022. Glede na povečanje števila obiskovalcev na destinaciji že v letu 2022, smo v letu 2023 že v začetku leta še več pozornosti posvetili promociji turizma in nadgradnji ponudbe. Nadgradili smo obstoječo turistično ponudbo, skozi konzultacije pred ocenjevanjem vodenih doživetij s ponudniki povezali in nadgradili njihove produkte. Predstavili smo se na sejmih po Sloveniji (sejem Alpe Adria Slovenija, Festival za tretje življenjsko obdobje, Slovenski festival vin) in v tujini (Place2Go v Zagrebu, Outdoor&Camping), v sodelovanju z zunanjim partnerjem povečali digitalno oglaševanje ter prisotnost na družbenih omrežjih, oglaševali turistično ponudbo Sevnice na troli v Ljubljani, objavili oglas v hotelskem potnem listu Thermane Laško ter k sodelovanju povabili spletna vplivneža portala Gremo jest.

S poudarkom na video vsebinah in povečano prisotnostjo na družbenih omrežjih (predvsem IG, kjer beležimo večjo sledljivost in doseg, enako tudi facebook ter na novo odprt profil na Tik-toku), opažamo tudi siceršnjo večjo prepoznavnost. Sledimo sodobnim družbenim trendom in strategiji izpostavljanja in objavljanja posameznikov z zgodbami, pri čemer so v ospredju ponovno ponudniki vključeni v KBZ Sevnica Premium. V letu 2023 smo obiskali prav vsakega od njih ter jih na profilu Visit Sevnica predstavili v njihovem ustvarjalnem okolju, s poudarkom na njihovi zgodbi.

V letu 2023 beležimo povečanje realizacije števila izletov in obiska na destinaciji Sevnica. Še vedno pa veliko pozornosti namenjali delu turistično informacijskega poslovanja – informiranje obiskovalcev v TICu, prodaja spominkov. Skrbeli smo za redno obveščanje in seznanjanje z aktualno ponudbo destinacije ponudnike nastanitev.

Oglaševanje in promocijo smo izvajali na družbenih omrežjih (Facebook, Instagram, Youtube, Tik-tok ter spletnih straneh), na plakatnih mestih, naročili smo oglas na enem od ljubljanskih mestnih avtobusov. Turistično ponudbo Sevnice smo oglaševali v tiskanih medijih (Posavski Obzornik, Slovenske novice, revija Pet zvezdic, revija Avtodom, revija Eko dežela, časnik Finance, časopis Delo, revija Vino, Dolenjski list, objava Mein Platz, na portalu Mein Platz...) ter na spletnih straneh (www.visit-sevnica.com, , Regionalna razvojna agencija Posavje (rra-posavje.si), Sevnica Castle Cellar / Posavje / Bizeljsko Wine Region - THE Slovenia (the-slovenia.com), na portalu Ovinu, e-Posavje, Moja občina Sevnica...).

Turistično ponudbo destinacije smo oglaševali tudi na radiu.

V sodelovanju z Občino Sevnica smo v letu 2020 pristopili k pripravi nove celostne grafične podobe destinacije Sevnica. V letu 2023 smo nadaljevali s prenovo promocijskih materialov v skladu z novo sprejeto celostno grafično podobo. Oblikovali smo nov katalog Sevnica Top 5, kateremu bodo v letu 2024 sledili katalogi, ki bodo bolj ciljno usmerjeni na različne ciljne skupine – ljubitelje aktivnega oddiha, ljubitelje narave, ljubitelje kulture ter gastronomije.

K C8: *Podjetniške priložnosti na področju turizma in na z njim povezanih dejavnostih, večja zaposlenost kadra, dvig standarda deležnikov, priseljevanje mladih družin in rast investicij.*

Cilj predvidi prepoznavanje podjetniške priložnosti na področju turizma in na z njim povezanih dejavnostih, večjo zaposlenost kadra, dvig standarda deležnikov, priseljevanje mladih družin in rast investicij.

K povečanju podjetniških priložnosti na področju turizma smo v zavodu prispevali z vzpostavijo kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium. Znamčenje izdelkov s certifikatom Sevnica Premium namreč pomaga k večji prepoznavnosti in potrjuje kvaliteto in kakovost. V zavodu smo se že v letu 2020 bolj posvetili promociji izdelkov, ki nosijo omenjeni certifikat ter pristopili k večji promociji ponudnikov, ki so se vključili v kolektivno blagovno znamko. S temi aktivnostmi smo nadaljevali tudi v letih 2021, 2022 in 2023. Namen le te je povečanje prepoznavnosti in priznanosti ponudbe ter ponudnikov. Ocenjujemo, da se je že v letu 2022 v znamko vključilo večje število mladih tako med ponudniki živilskih pridelkov in izdelkov, rokodelci (npr. Ovčarska kmetija Urban, Kmetija Šmit, Vino Kozinc, Gostilna Repovž, Kreativni zavod Art Kamra) in ponudnikov vodenih doživetij (Gostilna Repovž, BMM d.o.o. – Gabaroni). Njihova prizadevanja smo podprli s sofinanciranjem predstavitve na sejmih, promocijo na družbenih omrežjih, vključevanjem v turistične programe in prodajo izdelkov na prodajnih mestih v Doživljaju in na grad. Hkrati smo z individualnimi konzultaciji pomagali razvijati njihove izdelke, predvsem povezati posamezne dele v kakovostno vodeno

doživetje, nadgraditi celostno grafično podobo in hkrati s tem prispevali k večji prepoznavnosti, posledično pa tudi prodaji. V letu 2023 smo v sodelovanju s Tjašo Mesinger iz Kreativnega zavoda Art Kamra nadgradili zgodbo njenega rokodelskega izdelka Čeberol'ce ter jo povezali z zgodbo sevniške voščenke. Po izboru strokovne komisije Slovenske turistične organizacije je bila izbrana med štiri slovenske ponudnike, katerih izdelki so bili poslani na natečaj IGCAT za svetovni kulinarični spominek (World Food Gift Challenge). Darilni komplet 'Voščene zgodbe/An Apple, a Bee and a Tree« je na grškem otoku Kos prejel nagrado za najbolj ekološki izdelek (Most Ecological Choice). V sklopu istega projekta je nastal promocijsko izobraževalni filmček z istim naslovom, ki je jeseni 2023 na mednarodnem tekmovanju Food Film Menu prejel naziv Best Young Director letošnjega tekmovanja.
V letu 2023 smo pristopili k snemanju promocijskih videov za certificirana vodena doživetja, pri katerih so sodelovali mlajši predstavniki ponudnikov vključenih v mrežo.

Prav tako smo k oblikovanju turističnih programov in novih vsebin povabili lokalne vodnike in interpretatorje ter jih s tem zavezali k več sodelovanja in priložnosti za vključitev v ponudbo, ki jo pripravljamo. V letu 2022 smo to že uspeli uresničiti s povečanim številom obiskovalcev, skupin na tematskih poteh, uspešno smo izvajali Nočne oglede gradu in srečanja z grofico Mathilde, Medene ture, v katero so vključeni tudi lokalni ponudniki. V sodelovanju z mladimi vodnicami smo oblikovali nov produkt, ki smo ga poimenovali Sprehod po Sevnici in srečanje z grofico Mathilde. Aktualiziran je bil program za vodenje po Jurkovi učni poti na Lisci, pri katerem sta aktivno sodelovala dva lokalna vodnika. V letu 2023 smo mlade vodnike po izobraževanju vključili v vodenja po mestu ter jim s tem omogočili več priložnosti za zaslužek.

V turistične programe vključujemo raznolike ponudnike, vse od kmetov, rokodelcev, vinarjev, ponudnikov in interpretatorjev kulturne in naravne dediščine, gostince ter s tem povečujemo možnosti za zaslužek več ponudnikov na območju občine. Hkrati s tem pomembno bogatimo turistično ponudbo destinacije Sevnica.

V letu 2023 je bilo realiziranih večje število izletov in vodenj tako po mestu kot po občini Sevnica, v kar smo vključevali lokalne turistične vodnike in jim s tem omogočili zaslužek.

2) Strateški trženjski kvalitativni cilji na področju turizma v destinaciji Sevnica za obdobje 2019-2024

K C1: *Destinacija Sevnica je prepoznana, učinkovito pozicionirana in tržena z unikatnimi doživetji v lokalnem, regionalnem, nacionalnem in internacionalnem okolju – DMO destinacije Sevnica.*

K povečanju prepoznavnosti destinacije Sevnica smo v letu 2020 pristopili s kreiranjem novih privlačnih turističnih paketov in ponudbe, katere smo v letu 2023 posodabljali glede na aktualne teme in razpoložljivosti ter jih uspešno tržili. Več pozornosti smo namenjali promociji in se začeli posluževati sodobnih oblik trženja – več video vsebin, večja prisotnost na družbenih omrežjih, kar smo nadgradili s sodelovanjem z zunanjim partnerjem za digitalni marketing (facebook, instagram, tik-tok) ter sodelovanjem s spletnimi vplivneži. Turistično ponudbo oglašujemo na spletnem portalu Regionalne razvojne agencije in se povezujemo z lokalnimi LTOji. V sodelovanju z njimi smo se vključili tudi v skupno predstavitev in promocijo destinacije Čatež Posavje tako na nacionalnih kot tujih trgih (Hrvaška, Avstrija, Italija).

K C2: *Mreža povezanih ponudnikov zagotavlja visokokakovostno ponudbo doživetij v destinaciji Sevnica.*

V cilju 2 je zapisano, da mreža povezanih ponudnikov zagotavlja visokokakovostno ponudbo doživetij v destinaciji Sevnica.

V našo turistično ponudbo že vrsto let vključujemo lokalne ponudnike doživetij na destinaciji. Za leto 2022 smo začrtali več aktivnosti na področju razvoja doživetij. Izvajali smo individualne konzultacije s ponudniki, ki so na ocenjevanje vodenih doživetij prijavili svoje produkte. S strokovnim znanjem smo nudili svetovanje, usmerjali in sooblikovali ter tako v novembru 2022 prvim štirim doživetjem podelili certifikat kakovosti Sevnica Premium. V letu 2023 smo pristopili k pripravi promocijskih videov ter certificirana doživetja prednostno tržili v naši turistični ponudbi.

Tako v letu 2022 kot 2023 beležimo tudi vračanje večjih skupin na destinacijo in organizacijo celodnevnih izletov na destinaciji. V Doživljaju, turistični agenciji, smo oblikovali programe s posebno pozornostjo in na način vključevanja več točk in ponudnikov, s poudarkom na tistih, ki so vključeni v kolektivno blagovno znamko Sevnica Premium.

K C3: *Grajena destinacijska znamka VISIT SEVNICA temelji na internem in eksternem ter sistemu vertikalnega strateškega trženja v regiji in Sloveniji.*

Cilj predvidi, da grajena destinacijska znamka VISIT SEVNICA temelji na internem in eksternem ter sistemu vertikalnega strateškega trženja v regiji in Sloveniji.

V letu 2023 smo se po eni strani fokusirali na občane (namigi za premike, objave v mesečniku Grajske novice, dogodki za občane...), po drugi pa se trudili s širšo promocijo

turistične ponudbe izven občinskih, regijskih in nacionalnih meja. K obisku smo vabili z objavo člankov v tiskanih medijih, na radijih, spletnih straneh in portalih. Povečali smo prisotnost na družbenih omrežjih, kjer smo že v začetku leta 2023 kot nadaljevanje promocije na digitalnih omrežjih konec 2022 aktivno pristopili k gradnji skupnosti na facebook in instagram profilih. Na vseh kanalih (facebook, instagram, tik-tok – novo) beležimo povečano število sledilcev ter povečano prepoznavnost destinacije.

K C4: *Vzpostavljen sodoben sistem komuniciranja destinacije Sevnica z javnostmi - klasična in digitalna trženjska orodja.*

V tem cilju je zapisano, da se vzpostavi sodoben sistem komuniciranja destinacije Sevnica z javnostmi poslužujoč se klasičnih in trženjskih orodji.

Že v letu 2019 smo se komunikacije destinacije Sevnica z javnostjo lotili bolj načrtovano. Po rednem mesečnem planu smo tudi v letu 2023 komunicirali preko družbenih omrežji *(več beri pri C3: Grajena destinacijska znamka VISIT SEVNICA temelji na internem in eksternem ter sistemu vertikalnega strateškega trženja v regiji in Sloveniji),* redno ažurirali spletno stran z aktualno ponudbo, obiskovalce o novostih v destinaciji obveščali preko e-pošte, tudi s pošiljanjem tiskanih promocijskih medijev. Ponudbo smo predstavljali na oglaševalskih mestih v regiji in po državi, na spletnih portalih, po radiu in tudi televiziji (oddaji Dobro jutro in Na lepše na RTV Slovenija).

K C5: *Upravljana kolektivna blagovna znamka destinacije Sevnica oz. širše.*

Konec 2019 in v 2020 smo izvedli prvo ocenjevanje za pravico do uporabe certifikata kakovosti Sevnica Premium. Leta 2020 so bili podeljeni prvi certifikati kakovosti in sicer za 5 rokodelskih izdelkov, 48 živilskih izdelkov in pridelkov in 15 jedi in pijač postreženih na gostinski način ter naziv Hiša gastronomije. Drugo ocenjevanje živilskih izdelkov in pridelkov ter rokodelskih izdelkov je potekalo v letu 2021. Leta 2022 smo izvedli tretje ocenjevanje živilskih izdelkov in pridelkov ter rokodelskih izdelkov. nekaj izdelkov je v procesu pridobivanja certifikata. Ponudniki so bili pozvani k nadgradnji celostne grafične podobe in dodajanju zgodb izdelkom, pri čemer smo jim nudili pomoč in svetovanje. Prvič smo organizirali ocenjevanje vodenih doživetij, pri čemer so 4 od prijavljenih 5 doživetij zadostila kriterijem za pridobitev certifikata Sevnica Premium. Peti, to je Program vodenja po Jurkovi učni poti z interpretativnim delom in delavnico, je v procesu nadgradnje. V letu 2023 smo ponovili ocenjevanje jedi in pijač postreženih na gostinski način. Certifikat je prejelo 16 jedi 6 ponudnikov.

Razvili smo promocijske materiale za kolektivno blagovno znamko Sevnica Premium (vrečke, zastavice, roll up, skupni katalog vseh ponudnikov in certificirane ponudbe) in jih ob obisku ponudnikom tudi razdelili. Vsi materiali so na voljo pri skrbniku KBZ Sevnica Premium. Seznam ponudnikov, katerih izdelki nosijo certifikat Sevnica Premium, je objavljen na spletni strani www.visit-sevnica.com. V letu 2023 smo na spletno stran dodali katalog ponudnikov in certificirane ponudbe kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium. Več pozornosti tako namenjamo promociji certificiranih izdelkov na naših facebook in instagram straneh, kjer smo z vsakim ponudnikom posneli krajši promocijski video, v katerem smo predstavili njihovo delovno okolje, proces dela in poudarili certificirane izdelke. Vključevali smo jih v predstavitev in ponudbo na kmečki tržnici v Sevnici. Tam so redno ob sobotah začeli s svojimi izdelki dopolnjevati stalno ponudbo. Izdelke, ki nosijo certifikat Sevnica Premium smo uvrstili v prodajni asortima v Doživljaju, TA Posavje in na gradu Sevnica. Pristopili smo k pripravi idejne zasnove za predstavitev certificirane ponudbbe v trgovini KZ Sevnica Izidor, pri Okusnih dobrotah ter v Tončkovem domu na Lisci. Ponudbo ponudnikov, ki so vključeni v KBZ Sevnica Premium smo vključevali v turistične programe v destinaciji Sevnica. Ponudnike živilskih izdelkov in pridelkov smo vključili v koledar Občine Sevnica za leto 2021 in 2022, v katerem je vsak mesec predstavil drugega ponudnika vključenega v kolektivno blagovno znamko Sevnica Premium.

V 2020 smo izvedli prvo delavnico za ponudnike nastanitev v občini Sevnica. V začetku leta 2021 smo izvedli delavnico za ponudnike vodenih doživetij in turističnih produktov ter objavili razpis. V letu 2022 smo za ponudniki organizirali dve strokovni srečanje – strokovni ekskurziji. Eno z ogledom primerov dobrih praks pri sorodnih kolektivnih blagovnih znamkah v Laškem in na območju Pohorja ter drugo z obiskom pri ponudnikih v občini Sevnica. Namen ekskurzij je bil ogled primerov dobrih praks za uvid v delo lastne znamke, mreženje, ponovni pregled ponudbe v občini in spremljanje napredka po letu 2018, ko so se na takšno ekskurzijo odpravili ob pripravi Strategije za razvoj turizma za obdobje 2019-2024. V letu 2023 smo organizirali srečanje ponudnikov s podelitvijo certifikatov pridobljenih konec leta 2022 in v začetku leta 2023. Organizirali smo dve delavnici in sicer prvo na temo zgodbarjenja ter drugo na temo embalaže.

V letu 2023 smo ponudnike podprli tudi s sofinanciranjem predstavitve na trnicah in sejmih po Sloveniji (Ljubljana) in jih redno vključevali v vse večje in bolj prepoznane dogodke in prireditve (Festival modre frankinje, KOLOfest, Sevn'ška kuhinja na trgu, decembrska ponudba na kmečki tržnici).

S tem uresničujemo cilj, ki predvidi upravljano kolektivno blagovno znamko destinacije Sevnica oz. širše.

K C6: *Vzpostavljena ponudba privlačnih ITP – nišnih doživetij po meri ciljnih skupin gostov in izletnikov v DS in širše.*

Cilj predvidi vzpostavljeno ponudbo privlačnih ITP – nišnih doživetij po meri ciljnih skupin gostov in izletnikov v DS in širše.

V letu 2020 smo se posvetili kreiranju novih nišnih doživetij. Na destinaciji Sevnica bi izpostavila predvsem nove produkte – Ajdovsko, Knapovsko in Pastirčkovo košarico ter Nočni ogled gradu in srečanje z grofico Mathilde na sevniškem gradu. Slednji je bil v letu 2021 tudi uspešno aktualiziran. V letu 2022 smo ga nadgradili z nakupom kostumov. Prijavili smo ga na ocenjevanje za uvrstitev v zbirko Slovenia Unique Experience, a pri tem nismo bili uspešni. Se je pa v zbirko uvrstil kot del Posavskega produkta Sedem veličastnih (ITP). V letu 2023 je med nišnimi doživetij ostal prepoznan in najbolje prodajan Nočni ogled gradu Sevnica in srečanje z grofico Mathilde. Več pozornosti smo namenili tudi certificiranim doživetjem v Gostilni Repovž, v Restavraciji Ajda ter pri Gabaronih. Medtem ko se prvi od teh treh predvsem v režiji ponudnika samega že uspešno trži, je za prepoznavnost in prodajo drugih dveh potrebnega še nekaj več angažiranja ter spodbude ponudnikov samih.

Vodena doživetja KBZ Sevnica Premium, *več beri C5: Upravljana kolektivna blagovna znamka destinacije Sevnica oz. širše.*

K C7: *Vzpostavljen Letni program destinacijskih prireditev in dogodkov (dnevi odprtih vrat ponudnikov).*

Ta cilj predvidi vzpostavljen letni program destinacijskih prireditev in dogodkov (dnevi odprtih vrat ponudnikov).

Tudi v letu 2023 smo vodili letni program prireditev in dogodkov na destinaciji Sevnica, ki smo jih v večini uspeli tudi realizirati. 13. ocenjevanje modrih frankinj, 13. festival modre frankinje, Sevniško grajsko poletje, Festival mladih, Grajske bučke, Sevn'ška kuhinja na trgu, Martinov vikend v Posavju (v letu 2023 prvič kot Pot penin/Penina Route na pobudo Vino Kozinc, Huba Martinčič, Domaine Slapšak in Annemarie Culetto kot predstavnica KŠTM Sevnica), Sevnica giba z Lisičko in manjši dogodki na tematskih poteh so bili lepo obiskani. Ponovno smo organizirali tudi decembrske dogodke: Pohod z lučko na grad, v sodelovanju z Osnovno šolo Sava Kladnika Sevnica podružnica Studenec, Decembrska sevn'ška kuhinja z decembrsko kmečko tržnico in bogatim programom – predstavo za otroke, nastopom loklanih skupin in koncertom Kvatropircev. Povečali smo praznično osvetlitev mesta. V letu 2023 smo

podprli tudi prireditve v organizaciji turističnih društev ter društev, ki organizirajo turistične prireditve in sicer na način pomoči pri oglaševanju ter izposoji opreme.

V februarju 2018 je bil na Občinskem svetu sprejet dopolnjen Pravilnik o vrednotenju in sofinanciranju turističnih prireditev v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09-UPB, 103/11 in 11/18). Spremembe pravilnika se nanašajo predvsem na novo določene kriterije in merila za vrednotenje turističnih prireditev. Izvajalcem turističnih prireditev so bila v letu 2023 dodeljena sredstva na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje turističnih prireditev v občini Sevnica, ki je bil objavljen v mesecu marcu. Izvajalci turističnih prireditev, ki so upravičeni do teh sredstev so društva, združenja in zveze, ki so registrirani za izvajanje dejavnosti opredeljene v javnem razpisu in delujejo v Občini Sevnica ter so nosilci prireditve. Sofinancira se izvedba turističnih prireditev v občini Sevnica, katerih cilj je povečanje turističnega obiska oziroma promocija kraja in prireditev, ki vpliva na turistični razvoj posameznega kraja in celotne občine. Vlagatelji so se na razpis lahko prijavili do 19. aprila 2023. V letu 2023 so bila za sofinanciranje turističnih prireditev s sklepi dodeljena vsa razpisna sredstva v višini 13.027,00 EUR (enako kot leta 2022). Prireditve je v obdobju 1.12.2022 do 30.11.2023 izvedlo 20 vlagateljev s 29 prireditvami v skupni višini 11.742,60 EUR. Navedene prireditve je obiskalo ocenjeno 8.000 obiskovalcev. Neporabljena sredstva so se prerazporedila na druge proračunske postavke. Najpogosteje prijavljeni upravičeni stroški za izvedbo prireditve so stroški promocijskega materiala, materialni stroški za izvedbo prireditve, strošek ozvočenja prireditve, najem šotora in prireditvenega odra, objava radijskega oglasa, zakup jumbo plakata, strošek nakupa živil za izvedbo pogostitve po prireditvi, materialni stroški izvedbe čistilne akcije, strošek cvetličnih zasaditev in urejanja javnih površin, najem mobilnih stojnic in poštnih storitev za potrebe obveščanja, strošek nadomestila za uporabo varovanih del IPF in avtorski honorar za uporabo del SAZAS-u.

K C8: *Usposobljeni zaposleni za mreženje in trženje ponudbe v destinaciji Sevnica ter ponudniki za odlična doživetja.*

Cilj previdi usposobljene zaposlene za mreženje in trženje ponudbe v destinaciji Sevnica ter ponudnike za odlična doživetja.

Zaposleni za mreženje in trženje ponudbe v destinaciji Sevnica se redno udeležujemo predavanj, delavnic in izobraževanj, ki jih organizirajo na STO ter strokovnih ekskurzij z ogledi dobrih praks, ki so dobra priložnost za mreženje, začetke novih sodelovanj in iskanje idej za nove programe in ponudbo. Tudi za turistične ponudnike smo s tem namenom organizirali delavnice in predstavitev primerov dobrih praks in sicer predvsem skozi delavnice sofinancirane s strani projektov, ki jih omogočajo evropski razpisi.

K C9: *Znane osebnosti so ambasadorji destinacije Sevnica.*

Cilj predvidi, da so znane osebnosti ambasadorji destinacije Sevnica.

Ambasadorji destinacije Sevnica v letu 2023 so bili predvsem ponudniki vključeni v KBZ Sevnica Premium, ki s svojo pojavnostjo na dogodkih, sejmih in družbenih omrežjih vsak zase širijo ime Sevnice v Sloveniji in širše.

K C10: *Gradnja trženja prepoznavnih spominkov destinacije Sevnica.*

Cilj predvidi gradnjo trženja prepoznavnih spominkov destinacije Sevnica.

Med bolj prepoznane spominke destinacije Sevnica se nedvomno uvrščata salama in modra frankinja, ki se tržita skozi dogodke in promocijo tudi izven destinacije. Pomembno se nam zdi, da so ju kot takšni prepoznali tudi gostinski ponudniki na destinaciji in ju vključili v svojo ponudbo. Trženje prepoznavnosti teh poteka tudi s kolektivno blagovno znamko Sevnica Premium, kjer se salami in modri frankinji pridružujejo še drugi lokalno značilni izdelki spominkarskega značaja.

V letu 2020 smo pristopili k izdelavi novega spominka, ki združuje pristne okuse Sevnice. Čokoladne praline, kjer izbrana čokolada objame sevniško voščenko, grajski med, modro frankinjo in ocvirke. V letu 2021 so prepoznani postali tudi že izdelki, ki nosijo certifikat Sevnica Premium. V letu 2022 smo nekaj izdelkov certificiranih s KBZ Sevnica Premium z dodajanjem zgodbe nadgradili v spominek s sevniškega. Vsem tem se je v letu 2023 z vsemi priznanji (več zgoraj) pridružil darilni paket Kreativnega zavoda Art Kamra »Voščene zgodbe/An Apple, a Bee and a Tree«, ki nosi sporočilo trajnosti, uporabe naravnih materialov, ekološki pristop h kreiranju rokodelskih izdelkov ter nosi sporočilo dediščine naših krajev.

3) Strateški trženjski kvantitativni cilji na področju turizma v destinaciji Sevnica za obdobje 2019-2024

Cilj	**Ciljna št.**	**Realizacija 2020**	**Realizacija 2021**	**Realizacija 2022**	**Realizacija 2023**
C1: *Vsaj 4 zaposleni na področju turizma v DMMO DS*	4	3	3	3	3

C2: *Vsaj 3 vzpostavljene verige povezanih ponudnikov v DS*	3	2	2	2	2
C3: *Vsaj 3 kakovostne prireditve na destinacijskem nivoju, ki pritegnejo 1000 in več obiskovalcev*	3	0*	0*	1*	1
C4: *Vsaj 12 ponudnikov povezanih v projekt Dnevi odprtih vrat DS*	12	0	3	5	3
C5: *Vsaj 2 TK (od petih) tržena in odlično prodajana skozi ITP za 3 prepoznane ciljne Skupine*	2 (od 5)	0	1	1	2 (Nočni ogled gradu in srečanje pri grofici Mathilde, certificirana ponudba v Gostilni Repovž)
C6: Vsaj 5 novih ponudnikov nastanitvenih kapacitet v DS – vsaj 30 novih postelj	5	1	0	2 (11 dodatnih ležišč)	1 dodaten ponudnik (15 ležišč) (19 ponudnikov, 314 ležišč razpoložljivih vključno s šotoriščem na 31. 12. 2023)
C7: *Vsaj 3 dni (2 nočitvi) bivanja turistov v DS*		Ni podatka	Ni podatka	Ni podatka	Ni podatka
C8: *Vsaj 30 % rast števila prihodov in nočitev*	30% rast	6352 nočitev	9046 nočitev (42,41% rast)	10362 nočitev (14,55 % rast)****	10215 nočitev (-1,42 %)
C9: *Vsaj 30 % rast potrošnje gostov*	30 % rast	Ni podatka**	Ni podatka**	Ni podatka**	Ni podatka
C10: *30 % zasedenost nastanitvenih*	30 %	10,53 % ***	13,54 %***	11,97 %	11,30 %

kapacitet v DS skozi vse leto					

*Epidemija korona virusa in ukrepi povezani z njo v letu 2020 in 2021 niso dovoljevali večjih prireditev. Med tiste, ki pritegnejo več obiskovalcev pa v preteklih letih štejemo predvsem Salamijado in Festival modre frankinje. V letu 2022 sta bili organizirani že obe najbolj prepoznani prireditvi v Občini Sevnica – Salamiada in Festival modre frankinje. obe sta bili lepo obiskani, nista pa dosegli v strategiji zastavljenega cilja 1000 in več obiskovalcev. 1000 obiskovalcev je na grad Sevnica v letu 2022 privabil koncert Nine Pušlar. Enako velja za leto 2023.

**Na rast potrošnje gostov v destinaciji gre računati predvsem ob povečanem obisku tujih gostov na destinaciji. Leto 2020, ko je bilo obiska in turistov na destinaciji manj, kot v preteklih letih, in so večji delež le teh predstavljali slovenski gostje, ki tako povprečno zapravijo manj, o rasti potrošnje gostov v destinaciji ne moremo govoriti. Enako se je ponovilo v letu 2021. V letu 2022 sicer beležimo večje število tujih gostov, težko pa je govoriti o potrošnji, saj le te ne merimo, spremljamo. Enako velja za 2023.

***Za leto 2020 je nemogoče relevantno ocenjevati zasedenost nastanitvenih kapacitet skozi vse leto, saj so se le te bile, zaradi epidemije, večji del leta zaprte. Realno oceno bo mogoče podati, ko se epidemiološka slika v državi izboljša, ko bodo storitve zopet mogoče in se bodo po padcu vsaj deloma stabilizirale. Enako velja tudi za leto 2021, čeprav beležimo povečanje zasedenosti nastanitvenih kapacitet, tudi na račun turističnih bonov in bona21.
**** Vir: https://www.ttaksa.si/statistika/letna/

Zaključek

Ocenjujemo, da je delo na področju turizma v letu 2023 potekalo skladno s predvidenimi razvojnimi koraki in usmeritvami, ki so zapisane v Strategiji razvoja turizma za obdobje 2019-2024. Za leto 2023 beležimo podobno število obiskovalcev na destinaciji kot v letu 2022, več prihodov skupin, realizacije organiziranih izletov po programih pripravljenih v Doživljaju, turistični agenciji Posavje. O večjem obisku so nas skozi vse leto seznanjali tudi sami ponudniki. Tako gostinci, vinarji, med bolj obiskanimi je Lisca in Tončkov dom na Lisci, kjer se je ohranil trend športnega turizma. Glede na število nočitev ocenjujemo, da obisk, kljub manjšemu padcu v skupnem številu nočitev, ostaja približno enak kot v letu 2022. kot uspešno v leto 2023 ocenjujemo izvedbo bolj prepoznanih prireditev kot so KOLOfest, Salamiada, Festival modre frankinje, Sevn'ška kuhinja in decembrsko dogajanje. Med obiskovalci na prireditvah je bilo zaznati tako domače obiskovalce kot obiskovalce od

drugod. Glede na odzive na terenu ocenjujemo, da se prav z aktivnostmi vezanimi na kolektivno blagovno znamko in certificirano ponudbo povečuje prepoznavnost destinacije Sevnica. Ta je v letu 2023 bila prepoznana in tudi na delavnicah in predavanjih izven Sevnice večkrat omenjena v vezi z Nočnim ogledom gradu in srečanjem z grofico Mathilde ter darilnim paketom »Voščene zgodbe« ponudnice Tjaše Mesinger. Omeniti velja, da je Sevnica kot koordinator ene od teritorialnih kolektivnih blagovnih znamk v Mreži Izvorno slovensko prepoznana kot primer dobre prakse. S certificiranjem in povezovanjem ponudnikov ter njihove ponudbe skozi znamko pa se pomembno dviguje kvaliteta in prepoznavnost turistične ponudbe destinacije.

Sevnica, 23. 2. 2024

Pripravila:
Annemarie Culetto
Svetovalka za turizem, KŠTM Sevnica

KŠTM Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

2

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA GOSPODARSTVO IN KMETIJSTVO

Številka: 011-0004/2023
Datum: 10.4.2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: **Stališče odbora k Poročilu o izvajanju aktivnosti v skladu s strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024**

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je na svoji 5. redni seji dne, 10.4.2024, obravnaval Poročilo o izvajanju aktivnosti v skladu s strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024, ter sprejel naslednje stališče:

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo se je seznanil s Poročilom o izvajanju aktivnosti v skladu s strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

Občina Sevnica 2

Tanja Novšak
Predsednica odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Dostaviti:
- naslovu

Vložiti:
- v zadevo, tu.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

7. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Predlog Akcijskega načrta destinacije Sevnica za leto 2024 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma**

Pripravljavci gradiva:
Oddelek za gospodarske dejavnosti
KŠTM Sevnica
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo

Poročevalca:
Matej Imperl, KŠTM Sevnica
Tanja Novšak, predsednica Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

Številka: 322-0004/2024
Datum: 15. 4. 2024

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: AKCIJSKI NAČRT DESTINACIJE SEVNICA ZA LETO 2024 V OKVIRU ZELENE SHEME SLOVENSKEGA TURIZMA

Spoštovani,

Sevnica je destinacija, ki svoje delovanje na področju turizma ocenjuje z mednarodnimi orodji, kot sta Green Destinations Standards in ETIS. To nam omogoča, da smo primerljivi in vidni tako doma kot v tujini.

V svoji zavezi k trajnostnemu turizmu je Sevnica leta 2018 kot prva destinacija v Posavju prejela Srebrni znak Slovenia Green Destination. Leta 2021 smo dosegli še višje priznanje – Zlati znak, ki nas uvršča med najbolj prepoznavne turistične destinacije v Sloveniji. Ta znak potrjuje, da smo okolju in družbi prijazna destinacija.

Pri pridobivanju teh priznanj je pomembno vlogo odigrala Strategija razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019–2024, ki z načrtovanimi ukrepi in dejavnostmi močno vpliva na ocenjevanje našega dela. Tudi naši turistični ponudniki, kot sta Hotel Ajdovec z restavracijo Ajda in Gostilna Repovž, s svojimi okoljskimi priznanji pomembno prispevajo k uspehu.

Zaradi pridobljenih priznanj moramo vsako leto Občinski svet Občine Sevnica seznaniti z akcijskim načrtom, ki ga pripravljamo v skladu s pravilnikom Zelene sheme. To nalogo opravlja Javni zavod KŠTM Sevnica, ki vsako leto pripravi tudi akcijski načrt za prihajajoče leto.

Dokument "Akcijski načrt destinacije Sevnica za leto 2024 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma" podrobno opisuje načrtovane aktivnosti in ukrepe za nadaljevanje trajnostnega razvoja naše občine. Dokument je nastal v sodelovanju z Občino Sevnica, KŠTM Sevnica in drugimi lokalnimi partnerji.

V letu 2023 smo dosegli pomembne mejnike, kot so izboljšanje infrastrukture, razvoj trajnostnih turističnih dejavnosti in povečana vključenost lokalne skupnosti. Ta prizadevanja so

bila nagrajena z Zlatim znakom Slovenia Green Destination, ki potrjuje našo zavezanost trajnostnemu razvoju in izboljšanju kakovosti življenja.

V prihajajočem letu bomo nadaljevali z izvajanjem načel Zelene sheme, kar vključuje izboljšanje turistične ponudbe v skladu s trajnostnimi standardi. Dokument vsebuje podrobne opise dejavnosti, merila za njihovo izvedbo in načrtovane korake.

Verjamemo, da bo ta dokument služil kot trdna osnova za nadaljnji razvoj in izboljšanje turizma v Sevnici, kar bo prispevalo k ustvarjanju bolj zelene in gostoljubne destinacije.

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je na 9. redni seji dne, 18. 3. 2024, sprejel Akcijski načrt destinacije Sevnica za leto 2024 v okviru zelene sheme slovenskega turizma.

Prav tako se je z Akcijskim načrtom destinacije Sevnica za leto 2024 na svoji 5. redni seji dne, 10. 4. 2024, seznanil tudi Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo in ga daje v sprejem Občinskemu svetu Občine Sevnica.

Lep pozdrav,

Vlasta Kuzmički, dipl. ekon., spec.
vodja oddelka za gospodarske dejavnosti

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 322-0004/2024 - 11
Podpisnik: VLASTA KUZMIČKI
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 7BFCE6160000000005729982D
Veljavnost: 09.12.2027
Datum in ura: 15.04.2024 10:07 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 322-0004/2024 - 11
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B76DC000000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 16.04.2024 07:19 Dokument je elektronsko podpisan.

Priloge:
- Akcijski načrt destinacije Sevnica za leto 2024 v okviru zelene sheme slovenskega turizma,
- Stališče Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo.

Vročiti:
- naslovu.

Vložiti:
- v zadevo.

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

28. 03. 2024

Številka: 322-0009/2016-2024-1
Datum: 18. 3. 2024

OSEG094544

JAVNI ZAVOD ZA KULTURO, ŠPORT, TURIZEM
IN MLADINSKE DEJAVNOSTI SEVNICA
Glavni trg 19
8290 SEVNICA

OBČINA SEVNICA
Prejeto: 28. 03. 2024
Sig. znak: 50
Priloge:
Vredn.:
Šifra zadeve: 322-0004/2024

ZADEVA: **AKCIJSKI NAČRT DESTINACIJE SEVNICA ZA LETO 2024 V OKVIRU ZELENE SHEME SLOVENSKEGA TURIZMA**

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je na 9. redni seji dne 18. 3. 2024 obravnaval Akcijski načrt destinacije Sevnica za leto 2024 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma in sprejel

S K L E P :

Svet zavoda je sprejel Akcijski načrt destinacije Sevnica za leto 2024 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma v predlagani obliki.

JOŽE NOVAK
Predsednik Sveta zavoda za kulturo,
šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica

Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

Priloga:
- Akcijski načrt destinacije Sevnica za leto 2024 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma.

Vročiti:
- naslovu,
- Občini Sevnica.

Vložiti:
- v zbirko listin,
- v zbirko dokumentarnega gradiva.

Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

Matična številka: 2171724, ID: SI59571098, št. TRR: 0110 0600 8331 353
tel. 07 81 61 070

e-pošta: info@kstm.si; spletna stran: www.kstm.si

Številka: 322-0009/2016 – 2024-1
Datum: 26.2.2024

AKCIJSKI NAČRT DESTINACIJE SEVNICA ZA LETO 2024 V OKVIRU ZELENE SHEME SLOVENSKEGA TURIZMA

Pregled aktivnosti leta 2023 in načrt aktivnosti za leto 2024

Destinacija Sevnica je od leta 2021 prejemnica zlatega znaka slovenske sheme Slovenia Green Destination in skladno s pravili Zelene sheme slovenskega turizma je potrebno na podlagi pravilnika enkrat letno poročati in seznaniti občinski svet Občine Sevnica o akcijskem načrtu.

1. Kratek oris sheme Slovenia Green Destination

Občina Sevnica se je kot turistična destinacija že leta 2016 odločila za vstop v **zeleno shemo slovenskega turizma.** Poslanstvo in namen nacionalne sheme je celovita presoja stanja turizma v določeni turistični destinaciji in pridobitev smernic za razvoj. Destinacija Sevnica si kot lokalna skupnost prizadeva za razvoj turizma kot gospodarske panoge, ki je v svetu in v Sloveniji vedno bolj pomembna, tako z vidika prihodkov kot tudi zaposlitev. Slovenija kot država v turizem veliko vlaga in ga promovira, glavno vlogo pri promociji turizma pa je prevzela **Slovenska turistična organizacija (STO),** ki Slovenijo promovira kot »zeleno« in v tem okviru promovira zelene destinacije, zelene ponudnike nastanitev, zelene parke, zelene ponudnike hrane ... V zeleno shemo se vključujejo tiste občine, ki želijo iti v korak s slovenskim in svetovnim turizmom. Vstop v nacionalno shemo presoje je zagotovilo, da se je destinacija odločila za celovito presojo stanja turizma in trajnostnih usmeritev razvoja, žlahtnost pridobljenega znaka pa priča o stopnji razvitosti turizma v destinaciji, predvsem z vidika trajnosti ter okolju, obiskovalcem in prebivalcem prijaznega turizma.

Odločitev za vstop je sprejela Občina Sevnica, operativno nalogo pa je sprejel KŠTM Sevnica. Na nivoju destinacije oblikovana **zelena skupina**, v katero so vključeni predstavniki Občine Sevnica, Komunale Sevnica, KŠTM Sevnica, JSKD Sevnica, Zavoda za gozdove, Zavoda za varstvo narave, Kozjanski park in še druge ustanove ter posamezniki, vodilno vlogo skupine, ki prevzema tudi vsa obdobna poročanja, pa ima **zeleni koordinator,** to pa je že od vstopa v shemo Matej Imperl, zaposlen na KŠTM Sevnica. Vsebinska področja, ki jih shema meri in ocenjuje, so zelo različna in so deljena v sedem (7) osnovnih vsebinskih sklopov, ti pa so razdeljeni v nadaljnjih 97 (v prvotni verziji V1 pa kar 114!) vsebinskih področij. Merila poleg stanja turistične ponudbe ocenjujejo tudi stanje narave, odnos do kulturne dediščine, kulturne krajine in okolja, ravnanje z odpadki, vodnimi viri in z odpadnimi vodami, upošteva odnos do energije, trajnostne mobilnosti, dostopnosti za ovirane, trajnostnih strategij razvoja destinacije, soočanje in pripravljenost na podnebne spremembe ...

2. Pregled dosedanjih aktivnosti

2.1. Prva presoja v letih 2017 in 2018

V času **prve presoje v letu 2017** in ob prejemu srebrnega znaka Slovenia Green Destination – SILVER v letu 2018 je postopek presoje zelene sheme predstavljal vsebinsko kompleksen zalogaj, ki je zahteval veliko dela, priprave dokumentacije in analiz ter komunikacije, tako znotraj zelene skupine kot tudi med turističnimi deležniki, to je turistični ponudniki, vodniki, ponudniki hrane in ostalimi.

2.2. Ponovna presoja v letu 2021 in pridobitev zlatega znaka

Ob **ponovni presoji v letu 2021** so bili vsebinski sklopi zelene sheme dopolnjeni in delno spremenjeni, merila pa bolj natančna in stroga, tako da je bilo potrebno zopet veliko komunikacije in dela v zvezi s pripravo in zbiranjem dokumentacije. Tedanja merila so posebno pozornost namenjala stopnji ogljičnega odtisa, vplivom podnebnih sprememb na stanje turizma v destinaciji, spremljanju zadovoljstva turistov in domačega prebivalstva na razvoj turizma ter na nekatere poglede, o katerih pomembnosti se morda do sedaj tako v družbi kot tudi v naši destinaciji ni namenjalo toliko pozornosti, kot jo namenja globalna zavest, ki se je v zadnjem obdobju močno okrepila, na primer zavedanje o grožnjah globalnega segrevanja, vplivu človeka na podnebne spremembe in vplivu podnebnih sprememb na človeka ...). **Ob ponovni presoji je destinacija Sevnica v oktobru 2021 prejela zlat znak Slovenia Green destination.**

2.3. Strategija razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024 in nova strategija v letu 2024 za prihajajoče obdobje

Od pridobitve srebrnega znaka v letu 2018 in do pridobitve zlatega znaka je destinacija Sevnica napravila določene korake v pravi smeri razvoja turizma, zagotovo pa je k izboljšani oceni pomembno prispevala sprejeta ***Strategija razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024***, sprejeta v marcu 2019. Že dokument sam je izjemno pomemben in v shemi se ga upošteva ter ocenjuje z vidika več meril, še posebno pa so za zeleno shemo pomembni posamezni ukrepi in aktivnosti iz akcijskega izvedbenega načrta strategije v posameznih letih. **Veljavnost obstoječe strategije razvoja turizma se v letu 2024 izteče in v letu 2024 bo potrebno pristopiti k pripravi strategije za novo razvojno obdobje.**

2.4. Kolektivna blagovna znamka (KBZ) Sevnica Premium

V destinaciji Sevnica se je v obdobju 2018-2023 v skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019-2024 intenzivno gradilo povezovanje med različnimi turističnimi ponudniki, njihovo osveščanje o pomenu vstopa v različne oblike povezovanja in shem, zlasti še v **Kolektivno blagovno znamko »Sevnica premium«,** ki je del operativnega akcijskega načrta izvajanja strategije turizma. Omenjena blagovna znamka predstavlja trenutni vrh vrednotenja, standardizacije in povezovanja turističnih ponudnikov, pridelovalcev, gostinskih ponudnikov in ponudnikov hrane ter organizatorjev turističnih doživetij in dogodkov. V okviru KBZ Sevnica Premium je bilo v obdobju 2019-2023 izvedeno večje število delavnic, izobraževanj, skupinskih in individualnih posvetovanj ter ocenjevanj. V Kolektivno blagovno znamko »Sevnica Premium« je do tega trenutka vpisanih 30 ponudnikov (nekateri tudi v več kategorijah):

- 19 ponudnikov živilskih izdelkov in pridelkov (93 izdelkov),
- 6 ponudnikov hrane in pijače postrežene na gostinski način (16 jedi),
- 6 rokodelcev (13 izdelkov),
- 1 hiša gastronomije,
- 4 ponudniki vodenih doživetij (4 doživetja).

Lahko omenimo, da je »čeberolca«, eden od izdelkov naših ponudnikov, na evropskih tekmovanjih in izborih v letu 2023 bila dvakrat nagrajena.

2.5. Turistični ponudniki in zeleni znaki

V okviru zelene sheme se je v destinaciji Sevnica spodbujalo turistične ponudnike, da tudi sami pristopijo v zeleno shemo in pridobijo zelene znake. V zeleni destinaciji Sevnica sta med prejemniki trajnostnih zelenih znakov tudi:

- Hotel Ajdovec z Restavracijo Ajda – prejemnik znaka **Travelife** in **Slovenia Green Accommodation** (avgust 2021)

- Gostilna Repovž - prejemnik znaka **Slovenia Green Cuisine** in **Slovenia Green Accommodation** (september 2021)

Green Key

2.6. Analiza ranljivosti turizma v občini Sevnica zaradi podnebnih sprememb v letu 2021

Posamezne pomembnejše vsebinske sklope sheme se je destinacija Sevnica lotevala tudi sistematično skozi aktivnosti zelene skupine. Pomemben vsebinski sklop, ki ga je destinacija izvedla v letu 2021, je bila izdelava ***»Analize ranljivosti turizma v občini Sevnica zaradi podnebnih sprememb«,*** ki je bila izvedena in plačana skozi aktivnosti in sredstva zelene sheme slovenskega turizma. Študijo, ki se je omejila le na področje turizma, bi v prihodnje bilo smotrno razširiti še na ostala področja dejavnosti v občini Sevnica, predvsem na področja vodooskrbe, kmetijstva, prilagoditve gospodarskih dejavnosti, gradnje, energetike, mobilnosti in še drugih področij. Analizo je izvedla organizacija Umanotera, osnovne podatke pa je pripravila ARSO.

2.7. Vpis *Jurjevega koledovanja na Sevniškem* v register nesnovne kulturne dediščine Slovenije v letu 2023

Pobuda za vpis Jurjevega koledovanja na Sevniškem (petje jurja, ali jurjevanje) je v letu 2022 prišla ravno zaradi vsebinskega sklopa iz zelene sheme in v dobrem letu in pol ter po številnih aktivnostih, zbiranju in posredovanju gradiv je bila ta stara šega oziroma navada (običaj) v mesecu maju 2023 pod zaporedno številko 115 vpisana v register nesnovne kulturne dediščine Slovenije.



Trenutno je v registru vpisanih 18 skupin, tako imenovanih nosilcev, ki še vedno prepevajo jurjevo pesem od hiše do hiše.
V prihodnje je interes, da se na vsebinskem področju nesnovne kulturne dediščine napravi celovit pregled, popis in opis nesnovne kulturne dediščine območja občine Sevnica (šege, navade, folklorno izročilo, jedi in gastronomija, gospodarska znanja in veščine, uprizoritve in predstavitve, folklorno turistične prireditve ...) ter da se morda katera od vsebin poskuša dodatno vpisati v register ter s tem prispeva h krepitvi identitete Sevnice ter k ohranitvi dediščine.

2.8. Osveščanje javnosti

V okviru zelene sheme je zelena skupina ves čas skrbela tudi za promocijo same sheme ter pomembnejših in relevantnih vsebinskih sklopov ter dosežkov ali ukrepov na teh področjih. **V lokalnem časopisu Grajske novice** so bili v letu 2023 obdobno objavljeni prispevki (Jurjevo koledovanje in nesnovna kulturna dediščina, varovanje Lovrenca, Sevnica kot del poti Slovenia Green Gourmet Tour, prireditve z manj odpadki ...).
Posamezne vsebine so objavljene tudi **na spletu**, in sicer na podstrani https://www.visit-sevnica.com/si/sevnica-zelena-destinacija.html, kjer so objavljeni tudi posamezni dokumenti ter promocijska gradiva.
Posebna oblika promocije, ki jo ima trenutno po dosegljivih informacijah samo destinacija Sevnica, je tudi **posebna zastava** Slovenia Green ob Gradu Sevnica.
Poleg vse ostale promocije se **logotip Slovenia Green – Gold** uporablja tudi na posebnih gradivih, kot so na primer dopolnilne table »Odnesimo smeti s sabo« in na podobnih gradivih, katerih jedro je okoljevarstvo, trajnost in trajnostna mobilnost.

3. Pomen znaka Slovenia Green – GOLD za Sevnico

Zlato priznanje Slovenia Green – GOLD je za turistično destinacijo visoko priznanje in s tem priznanjem je Sevnica kot turistična destinacija prišla v krog najbolj poznanih slovenskih turističnih destinacij.

Trenutno je v Sloveniji 59 destinacij, ki se ponašajo s trajnostnim znakom, od tega je 5 platinastih, 20 zlatih, 17 srebrnih in 17 bronastih. Za naslednje triletno obdobje je bistveno, da se Sevnica kot turistična destinacija tudi v bodoče razvija v zeleni, trajnostni smeri in cilj je, da se ohrani žlahtnost znaka ohrani, kar pa bo v zaostrenih pogojih in merilih ocenjevanja zahteven podvig. V Sloveniji boste našli skupno 59 destinacij, 121 ponudnikov nastanitev, 4 naravne parke, 9 turističnih agencij, 10 turističnih znamenitosti, 46 restavracij ter dve plaži, ki prisegajo na zeleno strategijo in se ponašajo z znakom Slovenia Green.

Pridobljen zeleni znak je pomemben tudi za ugled destinacije in turistične ponudbe, zlasti z vidika promocije, saj STO prejemnike zelenega znaka vključuje v skupne slovenske turistične produkte in jih aktivno promovira na turističnih sejmih, borzah in turističnih trgih v Sloveniji in zlasti v tujini.

Destinacija Sevnica je bila na podlagi svojega znaka in znakov Hotela Ajdovec in Gostišča Repovž vključena v slovenski kolesarski produkt Slovenia Green Gourmet Tour, ki povezuje slovenske destinacije v desetdnevni kolesarski produkt, ki povezuje zelene destinacije ter s trajnostnimi znaki zavezano gostinsko in nastanitveno ponudbo.

Nič manj pomembni učinki vstopa v zeleno shemo pa so predvsem okoljski in energijski ter seveda novi pogledi in znanja, na kar shema skozi mednarodne kriterije opozarja in destinacije ter ponudnike spodbuja k trajnostnim rešitvam. Sevnica kot turistična destinacija je na zeleni razvojni poti, zagotovo pa še ni na cilju, kajti trajnostni razvoj je proces, ki se nikoli ne zaključi. Zeleni znak ne ocenjuje števila turistov, števila nočitev ali števila postelj, pač pa gre za enakovreden in trajnostno naravnan odnos do turistov, prebivalcev in do okolja, in v tem pogledu so trajnostne usmeritve, prijaznost, kakovost in odnosi pomembnejši od samih številk ekonomskega značaja.

4. Trajnostni akcijski načrt destinacije Sevnica za leto 2024 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma

Destinacija Sevnica mora v skladu s pravili zelene sheme **septembra in oktobra v postopek ponovne celovite presoje**, saj so pretekla tri leta od zadnje presoje oziroma podeljenega certifikata. Izzivov in predvidenih aktivnosti za prihodnje obdobje je veliko, saj se merila in pogoji zaostrujejo, hkrati pa shema temelji na novi verziji sklopov vprašanj V2, ki temeljijo na 97 sklopih meril, pri vsakem sklopu pa je praviloma med 3 do 5 podsklopov, na katere je potrebno odgovoriti, utemeljiti odgovore in priložiti dokazila.

Ne glede na to, da so za izvedbo zelene sheme v destinaciji Sevnica vključeni predvsem posamezniki javnih ustanov oziroma javne ustanove, katerih delovanje pomembno vpliva na posamezne vsebinske sklope (oskrba z vodo, komunalne vode in odpadki, trajnostna mobilnost, varnost ...), pa so **za razvoj turistične dejavnosti ključni turistični ponudniki**, tako podjetja, manjši samostojni podjetniki in ponudniki ter posamezniki.

Prvi pomemben izziv je vzpostavitev nenehne komunikacije in sodelovanja med turističnimi deležniki: med gostinskimi ponudniki, ponudniki nastanitev, obrtniki in pridelovalci, javnimi institucijami, lokalno skupnostjo ter pretok informacij, znanja in sodelovanja. **Drugi izziv** bo pravočasno prilagajanje turistične ponudbe vplivom podnebnih sprememb ter spremembam v navadah in pričakovanjih gostov. **Tretji izziv** je spodbujanje turističnih ponudnikov v smeri visoke kakovosti, trajnosti, okoljske prijaznosti ter spodbujanje nastanka novih turističnih produktov. Želja in stalni cilj je, da se čim več turističnih ponudnikov iz destinacije Sevnica odloči za vstop v zeleno shemo preko vstopa v proces pridobitve katerega od mednarodno uveljavljenih zelenih okoljskih znakov, kot sta jih v letu 2021 že pridobila dva naša ponudnika.

4.1. Akcijski načrt za leto 2024

Akcijski načrt predvideva kratkoročne, pa tudi začetke srednjeročnih aktivnosti in nalog, ki jih bo Zelena destinacija Sevnica v smeri uresničevanja trajnostnega razvoja turizma v destinaciji skušala izvesti v letu 2024. V akcijskem načrtu, ki se nahaja na platformi zelene sheme, so opisane, okvirno ovrednotene in terminsko začrtane naloge, ki so v večji meri opredeljene v Strategiji razvoja turizma občine Sevnica za obdobje 2019-2024, posledično pa tudi v osnutku proračuna Občine Sevnica za leto 2024 in Finančnem načrtu KŠTM Sevnica za leto 2024.

V nadaljevanju je predstavljen akcijski načrt po vrstnem redu (sklopih), kot so strukturirani na novi spletni platformi za izvajanje in spremljanje ukrepov zelene sheme (od leta 2022 je spletna platforma vsebinsko preurejena in postavljena kot nova verzija V2) po posameznih vsebinskih sklopih:

SKLOP 0: Splošne značilnosti destinacije (13 poglavij)

- 0.3. Spremljanje, evidentiranje in enkrat letno ugotovitev števila obiskovalcev v enoletnem obdobju.
- 0.9. Enkrat letno pregledati in evidentirati na skupnem mestu vse nagrade, priznanja in certifikate, ki jih je destinacija pridobila.

SKLOP 1: Destinacijski management (20 poglavij)

- 1.2. V strukture upravljanja ter strateške in akcijske načrte (letni program dela, proračun, strategije ...) vključiti **načelo trajnosti** – ob pripravi nove strategije turizma načelo trajnosti jasno zapisati in opredeliti.
- 1.3. Redna usposabljanja zelenega koordinatorja in članov zelene skupine.
- 1.4. Sodelovanje s turističnim sektorjem – vsaj enkrat letno organizacija srečanja s turističnimi ponudniki.
- 1.5. Popis turistične ponudbe – dvakrat letno narediti sistematičen pregled in dopolnitev popisa turistične ponudbe v destinaciji ter ažuriranje podatkov ter kontaktov na spletni strani
- 1.6. Analiza vplivov turizma – do ponovne presoje v septembru je potrebno narediti nov dokument »Analiza vplivov turizma«, za katerega je v verziji V2 opredeljena nova struktura, gre pa za obsežen dokument.
- 1.7. **Strategija razvoja turizma** – v letu 2024 je potrebno aktivno pristopiti k pripravi novega dokumenta, ki mora v letu 2025 že stopiti v veljavo.
- 1.9. Vključevanje javnosti v procese načrtovanja – pregled poteka izvrševanja strategije turizma.
- 1.10. Analiza turističnega obiska – enkrat letno narediti analizo obiskovalcev po obsegu, strukturi in motivu za obisk destinacije.
- 1.11. Spremljanje zadovoljstva obiskovalcev s pomočjo anket/vprašalnikov o zadovoljstvu.
- 1.12. Upravljanje turističnega obiska – v letu 2024 ali 2025 priprava ažuriranega dokumenta »Načrt upravljanja obiskovalcev, saj je obstoječi dokument iz leta 2019.

- 1.13. Blaženje pritiska na osrednje znamenitosti in usmerjanje turističnih tokov, tudi s pomočjo postavitve števcev obiskovalcev, predvsem za Lisco in Grad Sevnica (aktivnost stroškovno zahtevna, zato se izvedba načrtuje v prihodnjih letih, v letu 2024 pa začetek aktivnosti).
- 1.15. Kazalniki – enkrat letno pregled in ažuriranje zastavljenih ciljev razvoja turizma.
- ***1.16. Pregled in evalvacija ciljev – predstavitev akcijskega načrta in ciljev na seji občinskega sveta enkrat letno ter priprava popravnih ukrepov izvajanja.***
- 1.17 Javno poročanje – enkrat letno objaviti letno poročilo na spletni strani www.visit-sevnica.com.
- 1.20. **Zeleno naročanje** – pripraviti interni dokument za javno naročanje, ki upošteva nacionalne zelene smernice.

SKLOP 2: Narava in krajina (8 poglavij)

- 2.2. Spremljanje vplivov turizma na naravo – priprava kratkega letnega poročila o vplivih turizma na zaščitenih območjih v destinaciji (Lisca, Lovrenc).
- 2.4. Invazivne tujerodne živalske in rastlinske vrste – permanentno opozarjanje ter spodbujanje varovanja narave pred tujerodnimi invazivnimi živalskimi in rastlinskimi vrstami.
- 2.5. Krajina in slikovitost – opozarjanje in spodbujanje problematike plakatiranja in reklamnega oglaševanja ter sodelovanje pri sprejemanju občinskih odlokov.
- 2.8. Raba živali v turistične namene – spremljanje uporabe živali v turistilne namene, bodisi kot konjeništvo, živalski vrtovi ...

SKLOP 3: Okolje in podnebje (20 poglavij)

- 3.14. Trajnostna mobilnost – osveščanje in spodbujanje aktivnosti o pomenu in možnih oblikah ter ponudbi trajnostnih oblik mobilnosti, kot so javni prevoz z vlakom in avtobusom, uporaba koles in električnih koles, sistemi izposoje koles ...
- 3.16. Učinkovita raba energije – obvestiti javnost o obstoju kalkulatorja za merjenje ogličnega odtisa.
- 3.20. Osveščanje javnosti o pomenu in vplivih podnebnih sprememb – enkrat letno članek v lokalnem časopisu glede.

SKLOP 4: Kultura in tradicija (6 poglavij)

- 4.4. Živa dediščina in nesnovna kulturna dediščina – sodelovanje pri vnosu tradicije Izdelava sevniške salame ter salamijada v nacionalni register nesnovne kulturne dediščine ter prizadevanje za pripravo celovitega popisa in strategije ohranitve ter razvoja nesnovne kulturne dediščine v občini Sevnica.

SKLOP 5: Družbena klima (18 poglavij)

- 5.6. Dostopnost – Občina Sevnica v letu 2024 aktivno pristopa k pridobitvi naziva »Občina po meri invalidom«
- 5.9. Sodelovanje s skupnostjo in prispevek deležnikov pri dobrodelni trajnostni akciji – zasaditev lip ali drugih medovitih rastlin na javnih prostorih v destinaciji.
- 5.11. Spremljanje ekonomskih učinkov – priprava letnega pregleda javnih in zasebnih vlaganj v turistično infrastrukturo v destinaciji.

- 5.13. Promocija lokalnih produktov in storitev – podpora razvoju kolektivne blagovne znamke »Sevnica Premium«.
- 5.17. Priprava dokumenta »Krizni načrt za turizem« za destinacijo Sevnica.

SKLOP 6: Poslovanje turističnih podjetij in komunikacija (12 poglavij)

- 6.1. Trajnostni certifikati – spodbujanje turističnih ponudnikov destinacije (ponudniki nastanitev, gostinski ponudniki ...) k pridobivanju zelenih znakov.
- 6.6. Energija in toplogredni plini – osveščanje turističnih ponudnikov o pomenu varčevanja z energijo.
- 6.7. Ogljični odtis turističnih podjetij – osveščanje turističnih podjetij o ukrepih zmanjševanja ogljičnega odtisa (na primer pomen kratkih dobavnih verig ...).
- 6.9. Kodeks za turistične vodnike – ažuriranje kodeksa za turistične vodnike in turistične delavce.
- 6.11. Obveščanje obiskovalcev o trajnosti – priprava splošnih in priprava posebnih obvestil na posamezni turistični točki za obiskovalce o želenem trajnostnem obnašanju ob obisku.

Sevnica, 26.2.2024

Pripravil:
Matej Imperl,
zeleni koordinator destinacije Sevnica

Mojca Pernovšek,
direktorica KŠTM Sevnica

KŠTM Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA GOSPODARSTVO IN KMETIJSTVO

Številka: 011-0004/2023
Datum: 10.4.2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: **Stališče odbora k predstavitvi Akcijskega načrta destinacije Sevnica za leto 2024 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma**

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je na svoji 5. redni seji dne, 10.4.2024 obravnaval **Akcijski načrt destinacije Sevnica za leto 2024 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma**, ter sprejel naslednje stališče:

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo se je seznanil s predlaganim gradivom Akcijskega načrta destinacije Sevnica za leto 2024 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma in ga daje v seznanitev Občinskemu svetu Občine Sevnica.

Občina Sevnica 2

Tanja Novšak
Predsednica odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Dostaviti:
- naslovu

Vložiti:
- v zadevo, tu.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

8. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2023**

Pripravljavci gradiva:
Občinska uprava Občine Sevnica
Odbori Občinskega sveta Občine Sevnica
Sveti Krajevnih skupnosti v občini Sevnica

Poročevalci:
Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica
mag. Vlasta Marn, vodja Oddelka za finance
predsedniki odborov občinskega sveta

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

Številka: 410-0005/2024
Datum: 22.03.2024

OBČINSKI SVET OBČINE SEVNICA
Glavni trg 19a

8290 SEVNICA

Zadeva: **ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023**

Spoštovani!

Zaključni račun proračuna je niz dokumentov, v katerem so prikazani realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo proračunsko leto. Pri sestavi zaključnega računa je upoštevana členitev, ki je predpisana za sestavo proračuna, torej izkazana realizacija sledi formi sprejetega proračuna, sledili pa smo priročniku za pripravo zaključnega računa, ki ga za občine pripravi Ministrstvo za finance. Posamezne proračunske vrstice smo v sprejetem proračunu za leto 2023 med letom operativno spremenili s sklepi o prerazporeditvah.

Letno poročilo je sestavljeno iz bilance stanja, izkaza prihodkov in odhodkov, pojasnil k izkazom in poslovnega poročila. Skladno z 51. členom Zakona o računovodstvu smo do zadnjega dne v mesecu februarju predložili letno poročilo o realizaciji preteklega leta organizaciji AJPES. Občinska uprava mora Občinskemu svetu gradivo zaključnega računa za preteklo leto oddati do 15. aprila. O sprejetju zaključnega računa na seji Občinskega sveta, mora župan obvestiti Ministrstvo za finance RS.

Priloženo gradivo zaključnega računa proračuna Občine Sevnica za leto 2023 vsebuje sledeče priloge:

1. ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

Zaključni račun občine se ne sprejema z odlokom kot proračun in rebalansi, temveč v priloženi obliki, ki jo bomo posredovali v objavo v Uradni list RS.

2. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

A. Bilanca prihodkov in odhodkov
B. Račun finančnih terjatev in naložb
C. Račun financiranja;

Obrazci so pripravljeni v programu Appra, ki ga je za občine pripravilo Ministrstvo za finance in sledi veljavni ekonomski klasifikaciji. O realiziranem proračunu leta 2023 smo Ministrstvu za finance RS poročali v januarju. Celotno poročilo, ki je usklajeno z oddanim zaključnim računom, pa bo poslano na Ministrstvo za finance RS v zakonitem roku do konca marca.

3. POSEBNI DEL PRORAČUNA

Obrazci so pripravljeni v programu Appra, in sledijo veljavni programski in ekonomski klasifikaciji.

4. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV – številčni prikaz realiziranega NRP 2023

5. ANALITIČNI RAZVID REALIZIRANEGA PRORAČUNA 2023 PO INSTITUCIONALNI, PROGRAMSKI TER EKONOMSKI KLASIFIKACIJI

Zaključni račun Občine Sevnica za leto 2023 v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb in računu financiranja izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini 497.303,14 EUR in zmanjšuje splošni sklad.
Stanje sredstev na transakcijskem računu proračuna Občine Sevnica na dan 31.12.2023 je znašalo 1.306.255,50 EUR.

6. OBRAZLOŽITVE SPLOŠNEGA IN POSEBNEGA DELA PRORAČUNA TER REALIZIRANEGA NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV V LETU 2023

Poročilo niza poročila posameznih oddelkov občinske uprave ter krajevnih skupnosti o aktivnostih v letu 2023 ter doseganju ciljev na nivoju področij proračunske porabe, glavnih programov ter podprogramov.

7. LETNO POROČILO OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

Letno poročilo v priloženi obliki je bilo dodano k bilancam zaključnega računa na AJPES. Ker so Krajevne skupnosti neposredni proračunski uporabniki in so skladno s Statutom občine Sevnica samostojne pravne osebe, so le-te bilance, izkaze in poslovna poročila v roku oddale na AJPES samostojno, vendar so v zaključnem računu Občine Sevnica obravnavane konsolidirano, torej le njihovi izkazi odhodkov in prihodkov.

8. EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH

9. POROČILO O REALIZACIJI NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM IN PREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

10. STALIŠČA DELOVNIH TELES

Občinskemu svetu Občine Sevnica dajemo v obravnavo priloženo gradivo k Zaključnem računu proračuna Občine Sevnica za leto 2023 in predlagamo da ga sprejme.

Pripravila:
mag. Vlasta Marn
Vodja oddelka za finance

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 410-0005/2024 - 46
Podpisnik: VLASTA MARN
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00A1F1D590000000000572A4936
Veljavnost: 01.06.2028
Datum in ura: 22.03.2024 10:55 Dokument je elektronsko podpisan.

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 410-0005/2024 - 46
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B76DC00000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 25.03.2024 07:41 Dokument je elektronsko podpisan.

Vročiti:
- naslovu
- v zadevo

1. ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE SEVNICA

ZA LETO 2023

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah ((Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 - popr., 101/13 in 55/15 – ZfisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18 in 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-1O in 76/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17, 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na _____. redni seji dne _____ sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN

PRORAČUNA OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2023.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2023 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Sevnica za leto 2023. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah med letom 2023 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2023 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Občine Sevnica pa se poleg objavijo še vsi dokumenti iz prejšnjega člena.

Številka: 410-0005/2024
Sevnica, dne _____

Srečko OCVIRK
Župan
Občine Sevnica

2. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	**25.345.535,30**	**25.557.774,45**	**23.297.021,20**	**91,9**	**91,2**
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**19.002.068,00**	**19.106.883,03**	**18.600.695,75**	**97,9**	**97,4**
70 DAVČNI PRIHODKI	**16.254.316,00**	**16.262.478,20**	**16.283.438,46**	**100,2**	**100,1**
700 Davki na dohodek in dobiček	**14.508.451,00**	**14.508.451,00**	**14.508.451,00**	**100,0**	**100,0**
7000 Dohodnina	14.508.451,00	14.508.451,00	14.508.451,00	100,0	100,0
700020 Dohodnina - občinski vir	*14.508.451,00*	*14.508.451,00*	*14.508.451,00*	*100,0*	*100,0*
703 Davki na premoženje	**1.367.565,00**	**1.371.653,36**	**1.384.965,24**	**101,3**	**101,0**
7030 Davki na nepremičnine	1.061.465,00	1.065.414,73	1.096.439,16	103,3	102,9
703000 Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb	*28.000,00*	*29.275,50*	*29.674,78*	*106,0*	*101,4*
703001 Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	*10.000,00*	*10.000,00*	*10.038,01*	*100,4*	*100,4*
703002 Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	*10,00*	*23,66*	*26,18*	*261,8*	*110,7*
703003 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	*513.650,00*	*515.518,12*	*573.159,03*	*111,6*	*111,2*
703004 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb	*508.305,00*	*508.305,00*	*480.817,91*	*94,6*	*94,6*
703005 Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	*1.500,00*	*2.292,45*	*2.723,25*	*181,6*	*118,8*
7031 Davki na premičnine	1.000,00	1.138,63	1.139,92	114,0	100,1
703100 Davek na vodna plovila	*1.000,00*	*1.138,63*	*1.138,63*	*113,9*	*100,0*
703101 Zamudne obresti od davkov na premičnine	*0,00*	*0,00*	*1,29*	---	---
7032 Davki na dediščine in darila	55.100,00	55.100,00	50.480,19	91,6	91,6
703200 Davek na dediščine in darila	*55.000,00*	*55.000,00*	*50.465,75*	*91,8*	*91,8*
703202 Zamudne obresti od davka na dediščine in darila	*100,00*	*100,00*	*14,44*	*14,4*	*14,4*
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	250.000,00	250.000,00	236.905,97	94,8	94,8
703300 Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb	*50.000,00*	*50.000,00*	*12.918,70*	*25,8*	*25,8*
703301 Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	*200.000,00*	*200.000,00*	*223.996,85*	*112,0*	*112,0*
703303 Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	*0,00*	*0,00*	*-9,58*	---	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZAKLJUČNI RAČUN 2023	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
704 Domači davki na blago in storitve	**378.300,00**	**382.373,84**	**390.022,22**	**103,1**	**102,0**
7044 Davki na posebne storitve	4.000,00	6.935,00	7.575,25	189,4	109,2
704403 Davek na dobitke od iger na srečo	*4.000,00*	*6.935,00*	*7.575,20*	*189,4*	*109,2*
704405 Zamudne obresti od davka na dobitke od iger na srečo	*0,00*	*0,00*	*0,05*	---	---
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	374.300,00	375.438,84	382.446,97	102,2	101,9
704700 Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	*270.000,00*	*270.000,00*	*296.680,15*	*109,9*	*109,9*
704701 Zamudne obresti od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	*0,00*	*0,00*	*0,21*	---	---
704704 Turistična taksa	*10.000,00*	*10.000,00*	*8.586,44*	*85,9*	*85,9*
704706 Občinske takse od pravnih oseb	*2.300,00*	*2.300,00*	*770,00*	*33,5*	*33,5*
704707 Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov	*12.000,00*	*13.138,84*	*14.538,84*	*121,2*	*110,7*
704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	*80.000,00*	*80.000,00*	*61.871,33*	*77,3*	*77,3*
71 NEDAVČNI PRIHODKI	**2.747.752,00**	**2.844.404,83**	**2.317.257,29**	**84,3**	**81,5**
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	**1.577.673,00**	**1.660.269,13**	**1.422.984,52**	**90,2**	**85,7**
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0,00	31.000,00	31.054,63	---	100,2
710003 Prihodki iz naslova presežka prihodkov nad odhodki posrednih uporabnikov proračunov	*0,00*	*31.000,00*	*31.000,00*	---	*100,0*
710005 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend finančnih družb	*0,00*	*0,00*	*54,63*	---	---
7102 Prihodki od obresti	7.065,00	49.382,68	57.653,18	816,0	116,8
710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	*7.065,00*	*49.382,68*	*57.653,18*	*816,0*	*116,8*
7103 Prihodki od premoženja	1.570.608,00	1.579.886,45	1.334.276,71	85,0	84,5
710301 Prihodki od najemnin za poslovne prostore	*57.205,00*	*57.205,00*	*56.042,57*	*98,0*	*98,0*
710302 Prihodki od najemnin za stanovanja	*150.000,00*	*150.000,00*	*153.625,08*	*102,4*	*102,4*
710304 Prihodki od drugih najemnin	*770.603,00*	*770.603,00*	*806.542,35*	*104,7*	*104,7*
710305 Prihodki od zakupnin	*3.000,00*	*7.430,04*	*9.155,06*	*305,2*	*123,2*
710306 Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	*2.800,00*	*3.049,99*	*3.049,99*	*108,9*	*100,0*
710311 Prihodki od podeljenih koncesij za rudarsko pravico	*31.000,00*	*32.515,35*	*32.515,35*	*104,9*	*100,0*
710312 Prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico	*555.000,00*	*555.000,00*	*269.263,24*	*48,5*	*48,5*
710313 Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice	*1.000,00*	*4.083,07*	*4.083,07*	*408,3*	*100,0*
711 Takse in pristojbine	**25.600,00**	**27.183,48**	**30.447,68**	**118,9**	**112,0**
7111 Upravne takse in pristojbine	25.600,00	27.183,48	30.447,68	118,9	112,0
711100 Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo	*25.000,00*	*26.113,98*	*29.378,18*	*117,5*	*112,5*
711120 Upravne takse s področja prometa in zvez	*600,00*	*1.069,50*	*1.069,50*	*178,3*	*100,0*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZAKLJUČNI RAČUN 2023	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
712 Globe in druge denarne kazni	**31.500,00**	**31.930,40**	**35.007,96**	**111,1**	**109,6**
7120 Globe in druge denarne kazni	31.500,00	31.930,40	35.007,96	111,1	109,6
712001 Globe za prekrške	*12.000,00*	*12.000,00*	*12.735,00*	*106,1*	*106,1*
712007 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	*19.000,00*	*19.430,40*	*22.122,96*	*116,4*	*113,9*
712008 Povprečnine oziroma sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških	*500,00*	*500,00*	*150,00*	*30,0*	*30,0*
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	**175.644,43**	**182.654,18**	**191.758,73**	**109,2**	**105,0**
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	175.644,43	182.654,18	191.758,73	109,2	105,0
713000 Prihodki od prodaje blaga in storitev	*75.144,43*	*79.140,43*	*91.649,03*	*122,0*	*115,8*
713003 Prihodki od počitniške dejavnosti	*9.000,00*	*9.000,00*	*6.362,60*	*70,7*	*70,7*
713005 Prihodki od vstopnin	*56.500,00*	*56.500,00*	*48.773,12*	*86,3*	*86,3*
713099 Drugi prihodki od prodaje	*35.000,00*	*38.013,75*	*44.973,98*	*128,5*	*118,3*
714 Drugi nedavčni prihodki	**937.334,57**	**942.367,64**	**637.058,40**	**68,0**	**67,6**
7141 Drugi nedavčni prihodki	937.334,57	942.367,64	637.058,40	68,0	67,6
714100 Drugi nedavčni prihodki	*3.479,11*	*3.479,11*	*1.050,00*	*30,2*	*30,2*
714105 Prihodki od komunalnih prispevkov	*400.000,00*	*400.000,00*	*332.743,65*	*83,2*	*83,2*
714106 Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	*96.550,00*	*101.583,07*	*45.727,16*	*47,4*	*45,0*
714116 Nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta	*185.000,00*	*185.000,00*	*197.234,56*	*106,6*	*106,6*
714120 Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	*15.000,00*	*15.000,00*	*11.055,85*	*73,7*	*73,7*
714199 Drugi izredni nedavčni prihodki	*237.305,46*	*237.305,46*	*49.247,18*	*20,8*	*20,8*
72 KAPITALSKI PRIHODKI	**235.000,00**	**236.572,50**	**167.297,47**	**71,2**	**70,7**
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	**235.000,00**	**236.572,50**	**167.297,47**	**71,2**	**70,7**
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	15.000,00	16.572,50	33.627,48	224,2	202,9
722000 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	*15.000,00*	*16.336,70*	*32.731,12*	*218,2*	*200,4*
722001 Prihodki od prodaje gozdov	*0,00*	*235,80*	*896,36*	*---*	*380,1*
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	220.000,00	220.000,00	133.669,99	60,8	60,8
722100 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	*220.000,00*	*220.000,00*	*133.669,99*	*60,8*	*60,8*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZAKLJUČNI RAČUN 2023	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
74 TRANSFERNI PRIHODKI	**6.108.467,30**	**6.214.318,92**	**4.529.027,98**	**74,1**	**72,9**
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	**2.472.134,44**	**2.577.986,06**	**3.496.628,78**	**141,4**	**135,6**
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.468.134,44	2.573.986,06	3.490.442,75	141,4	135,6
740001 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	*807.232,44*	*852.290,62*	*1.631.222,12*	*202,1*	*191,4*
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	*40.000,00*	*100.793,44*	*100.139,63*	*250,4*	*99,4*
740019 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	*1.620.902,00*	*1.620.902,00*	*1.620.902,00*	*100,0*	*100,0*
740020 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	*0,00*	*0,00*	*138.179,00*	---	---
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	4.000,00	4.000,00	6.186,03	154,7	154,7
740100 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	*4.000,00*	*4.000,00*	*6.186,03*	*154,7*	*154,7*
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	**3.636.332,86**	**3.636.332,86**	**1.032.399,20**	**28,4**	**28,4**
7411 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	52.151,55	52.151,55	3.355,26	6,4	6,4
741101 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014 - 2	*52.151,55*	*52.151,55*	*3.355,26*	*6,4*	*6,4*
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	3.584.181,31	3.584.181,31	1.029.043,94	28,7	28,7
741301 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	*3.584.181,31*	*3.584.181,31*	*1.029.043,94*	*28,7*	*28,7*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	**29.363.195,21**	**29.575.434,36**	**25.909.576,76**	**88,2**	**87,6**
40 TEKOČI ODHODKI	**6.572.472,79**	**6.838.632,86**	**6.650.681,81**	**101,2**	**97,3**
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	**1.110.037,36**	**1.110.338,15**	**1.089.416,92**	**98,1**	**98,1**
4000 Plače in dodatki	970.500,00	960.603,53	944.208,42	97,3	98,3
400000 Osnovne plače	*925.000,00*	*908.246,10*	*891.850,99*	*96,4*	*98,2*
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	*45.500,00*	*52.357,43*	*52.357,43*	*115,1*	*100,0*
4001 Regres za letni dopust	42.143,36	42.143,36	39.508,17	93,8	93,8
400100 Regres za letni dopust	*42.143,36*	*42.143,36*	*39.508,17*	*93,8*	*93,8*
4002 Povračila in nadomestila	51.380,00	56.416,31	56.416,31	109,8	100,0
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	*39.380,00*	*43.220,07*	*43.220,07*	*109,8*	*100,0*
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*12.000,00*	*13.196,24*	*13.196,24*	*110,0*	*100,0*
4003 Sredstva za delovno uspešnost	18.775,00	18.775,00	17.069,54	90,9	90,9
400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	*18.775,00*	*18.775,00*	*17.069,54*	*90,9*	*90,9*
4004 Sredstva za nadurno delo	5.000,00	10.160,95	10.160,95	203,2	100,0
400400 Sredstva za nadurno delo	*5.000,00*	*10.160,95*	*10.160,95*	*203,2*	*100,0*
4009 Drugi izdatki zaposlenim	22.239,00	22.239,00	22.053,53	99,2	99,2
400900 Jubilejne nagrade	*1.139,00*	*1.139,00*	*1.138,17*	*99,9*	*99,9*
400901 Odpravnine	*21.100,00*	*21.100,00*	*20.915,36*	*99,1*	*99,1*
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	**177.505,00**	**177.506,96**	**169.176,00**	**95,3**	**95,3**
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	87.260,00	87.260,00	83.208,27	95,4	95,4
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*87.260,00*	*87.260,00*	*83.208,27*	*95,4*	*95,4*
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	71.220,00	71.221,24	69.463,14	97,5	97,5
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*65.900,00*	*65.900,00*	*64.270,52*	*97,5*	*97,5*
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*5.320,00*	*5.321,24*	*5.192,62*	*97,6*	*97,6*
4012 Prispevek za zaposlovanje	705,00	705,00	657,17	93,2	93,2
401200 Prispevek za zaposlovanje	*705,00*	*705,00*	*657,17*	*93,2*	*93,2*
4013 Prispevek za starševsko varstvo	1.000,00	1.000,00	979,82	98,0	98,0
401300 Prispevek za starševsko varstvo	*1.000,00*	*1.000,00*	*979,82*	*98,0*	*98,0*
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	17.320,00	17.320,72	14.867,60	85,8	85,8
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	*17.320,00*	*17.320,72*	*14.867,60*	*85,8*	*85,8*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
402 Izdatki za blago in storitve	**4.691.130,43**	**5.070.765,55**	**4.943.615,66**	**105,4**	**97,5**
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	303.689,17	303.771,21	280.009,33	92,2	92,2
402000 Pisarniški material in storitve	*11.660,41*	*11.508,97*	*9.153,48*	*78,5*	*79,5*
402001 Čistilni material in storitve	*36.781,00*	*38.718,00*	*35.318,26*	*96,0*	*91,2*
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	*3.500,00*	*3.500,00*	*3.132,80*	*89,5*	*89,5*
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	*19.385,70*	*17.420,28*	*12.810,24*	*66,1*	*73,5*
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	*102.980,08*	*100.788,99*	*96.500,11*	*93,7*	*95,7*
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	*18.000,00*	*17.995,48*	*17.995,00*	*100,0*	*100,0*
402009 Izdatki za reprezentanco	*30.799,10*	*35.880,73*	*32.933,03*	*106,9*	*91,8*
402011 Storitve informacijske podpore uporabnikom	*4.000,00*	*4.000,00*	*4.000,00*	*100,0*	*100,0*
402099 Drugi splošni material in storitve	*76.582,88*	*73.958,76*	*68.166,41*	*89,0*	*92,2*
4021 Posebni material in storitve	97.000,00	105.057,79	104.557,79	107,8	99,5
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	*90.000,00*	*98.967,27*	*98.967,27*	*110,0*	*100,0*
402199 Drugi posebni materiali in storitve	*7.000,00*	*6.090,52*	*5.590,52*	*79,9*	*91,8*
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	303.411,28	342.567,86	327.414,20	107,9	95,6
402200 Električna energija	*170.464,86*	*203.505,39*	*199.873,51*	*117,3*	*98,2*
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	*49.858,31*	*44.009,78*	*39.848,05*	*79,9*	*90,5*
402203 Voda in komunalne storitve	*29.713,12*	*40.695,93*	*38.568,04*	*129,8*	*94,8*
402204 Odvoz smeti	*12.260,32*	*12.258,82*	*9.502,89*	*77,5*	*77,5*
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	*16.529,92*	*17.980,21*	*17.736,19*	*107,3*	*98,6*
402206 Poštnina in kurirske storitve	*23.700,00*	*23.002,98*	*20.884,82*	*88,1*	*90,8*
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	*884,75*	*1.114,75*	*1.000,70*	*113,1*	*89,8*
4023 Prevozni stroški in storitve	40.434,00	53.213,79	50.047,60	123,8	94,1
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	*6.000,00*	*5.837,14*	*4.704,24*	*78,4*	*80,6*
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	*5.000,00*	*9.660,11*	*8.079,96*	*161,6*	*83,6*
402304 Pristojbine za registracijo vozil	*1.000,00*	*1.162,86*	*1.162,86*	*116,3*	*100,0*
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	*5.184,00*	*5.184,00*	*5.183,98*	*100,0*	*100,0*
402306 Stroški nakupa vinjet in urbane	*550,00*	*550,00*	*110,00*	*20,0*	*20,0*
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	*22.700,00*	*30.819,68*	*30.806,56*	*135,7*	*100,0*
4024 Izdatki za službena potovanja	6.156,00	8.120,89	7.315,01	118,8	90,1
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	*400,00*	*400,00*	*377,05*	*94,3*	*94,3*
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	*320,00*	*320,00*	*230,00*	*71,9*	*71,9*
402402 Stroški prevoza v državi	*4.900,00*	*6.483,79*	*5.953,26*	*121,5*	*91,8*
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	*316,00*	*504,00*	*488,00*	*154,4*	*96,8*
402404 Hotelske in restavracijske storitve v tujini	*100,00*	*100,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	*120,00*	*313,10*	*266,70*	*222,3*	*85,2*
4025 Tekoče vzdrževanje	3.162.615,66	3.408.758,31	3.345.618,03	105,8	98,2

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	*159.533,00*	*209.832,16*	*205.914,75*	*129,1*	*98,1*
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	*120.000,00*	*146.354,31*	*146.312,86*	*121,9*	*100,0*
402502 Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	*3.500,00*	*6.341,63*	*6.341,63*	*181,2*	*100,0*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	*2.745.885,69*	*2.918.544,55*	*2.863.863,44*	*104,3*	*98,1*
402504 Zavarovalne premije za objekte	*25.535,00*	*25.640,05*	*25.531,94*	*100,0*	*99,6*
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	*12.100,00*	*12.409,55*	*12.370,26*	*102,2*	*99,7*
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	*44.500,00*	*39.186,08*	*36.979,81*	*83,1*	*94,4*
402514 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	*49.000,00*	*49.000,00*	*47.212,93*	*96,4*	*96,4*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	*2.561,97*	*1.449,98*	*1.090,41*	*42,6*	*75,2*
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	132.008,59	154.213,94	153.075,79	116,0	99,3
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	*108.000,00*	*105.000,00*	*105.000,00*	*97,2*	*100,0*
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	*6.500,00*	*8.055,00*	*8.055,00*	*123,9*	*100,0*
402604 Najem strojne računalniške opreme	*7.000,00*	*7.000,00*	*5.861,85*	*83,7*	*83,7*
402605 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*10.508,59*	*34.158,94*	*34.158,94*	*325,1*	*100,0*
4027 Kazni in odškodnine	164.800,00	171.067,09	171.067,09	103,8	100,0
402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	*150.000,00*	*150.000,00*	*150.000,00*	*100,0*	*100,0*
402799 Druge odškodnine in kazni	*14.800,00*	*21.067,09*	*21.067,09*	*142,4*	*100,0*
4029 Drugi operativni odhodki	481.015,73	523.994,67	504.510,82	104,9	96,3
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	*2.000,00*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,0*	*100,0*
402901 Plačila avtorskih honorarjev	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	*15.013,00*	*14.838,23*	*13.339,57*	*88,9*	*89,9*
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	*20.700,00*	*22.721,67*	*22.721,05*	*109,8*	*100,0*
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	*81.182,63*	*97.842,94*	*96.820,63*	*119,3*	*99,0*
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	*7.940,00*	*8.864,03*	*8.459,97*	*106,6*	*95,4*
402938 Prejemki zunanjih sodelavcev	*6.500,00*	*7.467,83*	*7.467,00*	*114,9*	*100,0*
402940 Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	*28.333,00*	*30.388,66*	*30.388,66*	*107,3*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	*271.638,84*	*299.759,15*	*291.835,86*	*107,4*	*97,4*
402908 Dodatki poslancem in državnim svetnikom	*8.500,00*	*6.232,36*	*4.893,12*	*57,6*	*78,5*
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	*22.000,00*	*22.000,00*	*19.791,71*	*90,0*	*90,0*
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	*208,26*	*208,25*	*132,20*	*63,5*	*63,5*
402931 Plačila bančnih storitev	*2.000,00*	*2.476,60*	*2.476,60*	*123,8*	*100,0*
402932 Stroški, povezani z zadolževanjem	*6.000,00*	*3.047,60*	*2.684,00*	*44,7*	*88,1*
402937 Stroški davčnih postopkov	*8.000,00*	*5.147,35*	*1.500,45*	*18,8*	*29,2*
403 Plačila domačih obresti	**200.100,00**	**202.349,58**	**170.801,74**	**85,4**	**84,4**
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	200.100,00	202.349,58	170.801,74	85,4	84,4
403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	*100,00*	*3.956,66*	*3.956,66*	*---*	*100,0*
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	*200.000,00*	*198.392,92*	*166.845,08*	*83,4*	*84,1*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZAKLJUČNI RAČUN 2023	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
409 Rezerve	**393.700,00**	**277.672,62**	**277.671,49**	**70,5**	**100,0**
4090 Splošna proračunska rezervacija	150.000,00	0,00	0,00	0,0	---
409000 Splošna proračunska rezervacija	*150.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,0*	---
4091 Proračunska rezerva	243.700,00	277.672,62	277.671,49	113,9	100,0
409100 Proračunska rezerva	*243.700,00*	*277.672,62*	*277.671,49*	*113,9*	*100,0*
41 TEKOČI TRANSFERI	**8.424.673,37**	**9.174.558,46**	**9.046.938,91**	**107,4**	**98,6**
410 Subvencije	**382.829,17**	**437.935,45**	**437.932,46**	**114,4**	**100,0**
4100 Subvencije javnim podjetjem	229.829,17	284.935,98	284.932,99	124,0	100,0
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	*229.829,17*	*284.935,98*	*284.932,99*	*124,0*	*100,0*
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	153.000,00	152.999,47	152.999,47	100,0	100,0
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	*71.000,00*	*70.999,47*	*70.999,47*	*100,0*	*100,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	*82.000,00*	*82.000,00*	*82.000,00*	*100,0*	*100,0*
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	**4.708.671,00**	**5.277.309,78**	**5.239.302,13**	**111,3**	**99,3**
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	56.000,00	54.800,00	54.800,00	97,9	100,0
411103 Darilo ob rojstvu otroka	*56.000,00*	*54.800,00*	*54.800,00*	*97,9*	*100,0*
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	35.000,00	34.350,00	31.290,97	89,4	91,1
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	*35.000,00*	*34.350,00*	*31.290,97*	*89,4*	*91,1*
4117 Štipendije	40.000,00	45.010,92	45.010,92	112,5	100,0
411799 Druge štipendije	*40.000,00*	*45.010,92*	*45.010,92*	*112,5*	*100,0*
4119 Drugi transferi posameznikom	4.577.671,00	5.143.148,86	5.108.200,24	111,6	99,3
411900 Regresiranje prevozov v šolo	*920.000,00*	*1.034.914,97*	*1.028.234,98*	*111,8*	*99,4*
411902 Doplačila za šolo v naravi	*22.000,00*	*19.981,02*	*13.320,00*	*60,6*	*66,7*
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	*470.000,00*	*473.642,77*	*472.284,22*	*100,5*	*99,7*
411920 Subvencioniranje stanarin	*50.000,00*	*54.000,00*	*51.292,84*	*102,6*	*95,0*
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	*2.645.671,00*	*3.115.549,42*	*3.115.549,42*	*117,8*	*100,0*
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	*470.000,00*	*445.060,68*	*427.518,78*	*91,0*	*96,1*
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	**543.452,00**	**546.350,98**	**540.151,58**	**99,4**	**98,9**
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	543.452,00	546.350,98	540.151,58	99,4	98,9
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	*543.452,00*	*546.350,98*	*540.151,58*	*99,4*	*98,9*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZAKLJUČNI RAČUN 2023	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
413 Drugi tekoči domači transferi	**2.789.721,20**	**2.912.962,25**	**2.829.552,74**	**101,4**	**97,1**
4130 Tekoči transferi občinam	70.000,00	70.000,00	67.196,47	96,0	96,0
413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	*70.000,00*	*70.000,00*	*67.196,47*	*96,0*	*96,0*
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.709.907,42	2.833.124,46	2.752.518,48	101,6	97,2
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*1.055.640,35*	*1.109.480,22*	*1.090.479,93*	*103,3*	*98,3*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	*1.654.267,07*	*1.723.644,24*	*1.662.038,55*	*100,5*	*96,4*
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	9.813,78	9.837,79	9.837,79	100,2	100,0
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	*9.813,78*	*9.837,79*	*9.837,79*	*100,2*	*100,0*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	**13.649.902,50**	**12.773.776,10**	**9.430.222,50**	**69,1**	**73,8**
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	**13.649.902,50**	**12.773.776,10**	**9.430.222,50**	**69,1**	**73,8**
4202 Nakup opreme	303.300,00	281.482,04	275.278,62	90,8	97,8
420200 Nakup pisarniškega pohištva	*13.000,00*	*8.799,54*	*8.476,56*	*65,2*	*96,3*
420201 Nakup pisarniške opreme	*4.000,00*	*4.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420202 Nakup strojne računalniške opreme	*15.000,00*	*16.839,56*	*16.760,08*	*111,7*	*99,5*
420203 Nakup stanovanjskega pohištva	*5.000,00*	*467,48*	*467,48*	*9,4*	*100,0*
420204 Nakup drugega pohištva	*30.000,00*	*7.068,80*	*7.068,80*	*23,6*	*100,0*
420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	*1.500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,0*	*---*
420244 Nakup opreme za učilnice	*100.000,00*	*109.577,96*	*109.577,96*	*109,6*	*100,0*
420299 Nakup druge opreme in napeljav	*35.000,00*	*11.277,22*	*11.277,22*	*32,2*	*100,0*
420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	*50.000,00*	*55.711,00*	*55.709,97*	*111,4*	*100,0*
420230 Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	*37.800,00*	*37.800,00*	*36.866,43*	*97,5*	*97,5*
420233 Nakup gasilske opreme	*500,00*	*500,00*	*243,90*	*48,8*	*48,8*
420237 Nakup opreme za varovanje	*0,00*	*15.426,42*	*15.293,51*	*---*	*99,1*
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	*5.500,00*	*12.400,00*	*11.922,65*	*216,8*	*96,2*
420240 Nakup medicinske opreme in napeljav	*6.000,00*	*1.614,06*	*1.614,06*	*26,9*	*100,0*
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	10.946.721,19	10.115.022,87	6.993.366,14	63,9	69,1
420400 Priprava zemljišča	*50.000,00*	*127.380,00*	*125.114,36*	*250,2*	*98,2*
420401 Novogradnje	*325.500,00*	*267.265,75*	*231.735,06*	*71,2*	*86,7*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	*10.571.221,19*	*9.720.377,12*	*6.636.516,72*	*62,8*	*68,3*
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.389.726,55	1.422.636,73	1.386.821,47	99,8	97,5
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	*1.389.726,55*	*1.422.636,73*	*1.386.821,47*	*99,8*	*97,5*
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	280.000,00	269.116,12	192.634,95	68,8	71,6
420600 Nakup zemljišč	*280.000,00*	*269.116,12*	*192.634,95*	*68,8*	*71,6*
4207 Nakup nematerialnega premoženja	3.000,00	554,25	554,25	18,5	100,0
420703 Nakup licenčne programske opreme	*3.000,00*	*554,25*	*554,25*	*18,5*	*100,0*
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	727.154,76	684.964,09	581.567,07	80,0	84,9
420801 Investicijski nadzor	*158.494,76*	*150.914,80*	*136.860,49*	*86,4*	*90,7*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	*518.660,00*	*482.741,95*	*393.399,24*	*75,9*	*81,5*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	*50.000,00*	*51.307,34*	*51.307,34*	*102,6*	*100,0*
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	**716.146,55**	**788.466,94**	**781.733,54**	**109,2**	**99,2**
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	**301.500,00**	**347.519,68**	**347.518,78**	**115,3**	**100,0**
4315 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	301.500,00	347.519,68	347.518,78	115,3	100,0
431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	*301.500,00*	*347.519,68*	*347.518,78*	*115,3*	*100,0*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZAKLJUČNI RAČUN 2023	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	**414.646,55**	**440.947,26**	**434.214,76**	**104,7**	**98,5**
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	414.646,55	440.947,26	434.214,76	104,7	98,5
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	*414.646,55*	*440.947,26*	*434.214,76*	*104,7*	*98,5*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	**-4.017.659,91**	**-4.017.659,91**	**-2.612.555,56**	**65,0**	**65,0**
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)					
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	**-3.824.624,91**	**-3.864.693,01**	**-2.499.407,00**	**65,4**	**64,7**
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)					
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	**4.004.921,84**	**3.093.691,71**	**2.903.075,03**	**72,5**	**93,8**
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)					

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZAKLJUČNI RAČUN 2023	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**	**---**
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**	**---**
750 Prejeta vračila danih posojil	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**	**---**
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00	0,00	0,00	---	---
750000 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov - kratkoročna posojila	*0,00*	*0,00*	*0,00*	---	---
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**	**---**

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	**2.974.999,00**	**2.974.999,00**	**2.974.999,00**	**100,0**	**100,0**
50 ZADOLŽEVANJE	**2.974.999,00**	**2.974.999,00**	**2.974.999,00**	**100,0**	**100,0**
500 Domače zadolževanje	**2.974.999,00**	**2.974.999,00**	**2.974.999,00**	**100,0**	**100,0**
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	2.974.999,00	2.974.999,00	2.974.999,00	100,0	100,0
500101 Najeti krediti pri poslovnih bankah - dolgoročni krediti	*2.974.999,00*	*2.974.999,00*	*2.974.999,00*	*100,0*	*100,0*
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	**859.747,00**	**859.747,00**	**859.746,58**	**100,0**	**100,0**
55 ODPLAČILA DOLGA	**859.747,00**	**859.747,00**	**859.746,58**	**100,0**	**100,0**
550 Odplačila domačega dolga	**859.747,00**	**859.747,00**	**859.746,58**	**100,0**	**100,0**
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	604.662,00	604.662,12	604.662,12	100,0	100,0
550101 Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	*604.662,00*	*604.662,12*	*604.662,12*	*100,0*	*100,0*
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	255.085,00	255.084,88	255.084,46	100,0	100,0
550307 Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	*255.085,00*	*255.084,88*	*255.084,46*	*100,0*	*100,0*
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	**-1.902.407,91**	**-1.902.407,91**	**-497.303,14**	**26,1**	**26,1**
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	**2.115.252,00**	**2.115.252,00**	**2.115.252,42**	**100,0**	**100,0**
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	**4.017.659,91**	**4.017.659,91**	**2.612.555,56**	**65,0**	**65,0**
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	**1.936.293,99**	**1.936.293,99**	**1.936.293,99**		

3. POSEBNI DEL PRORAČUNA

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

II. POSEBNI DEL

Realizacija proračuna Občine Sevnica za obdobje od 01.01.2023 do 31.12.2023 po proračunskih uporabnikihi:

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1000	**OBČINSKI SVET**	**63.000,00**	**74.070,70**	**71.040,17**	**112,8**	**95,9**
01	**POLITIČNI SISTEM**	**63.000,00**	**74.070,70**	**71.040,17**	**112,8**	**95,9**
0101	**Politični sistem**	**63.000,00**	**74.070,70**	**71.040,17**	**112,8**	**95,9**
01019001	***Dejavnost občinskega sveta***	***63.000,00***	***74.070,70***	***71.040,17***	***112,8***	***95,9***
01101	*Stroški dela občinskega sveta*	*35.000,00*	*46.070,70*	*46.070,70*	*131,6*	*100,0*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	35.000,00	46.070,70	46.070,70	131,6	100,0
01104	*Sejnine delovnih teles občinskega sveta*	*5.000,00*	*5.000,00*	*4.626,57*	*92,5*	*92,5*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	5.000,00	5.000,00	4.626,57	92,5	92,5
01105	*Delovanje političnih strank*	*23.000,00*	*23.000,00*	*20.342,90*	*88,5*	*88,5*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.000,00	23.000,00	20.342,90	88,5	88,5

2000 - NADZORNI ODBOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
2000	**NADZORNI ODBOR**	**5.890,00**	**5.890,00**	**5.091,54**	**86,4**	**86,4**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**5.890,00**	**5.890,00**	**5.091,54**	**86,4**	**86,4**
0203	**Fiskalni nadzor**	**5.890,00**	**5.890,00**	**5.091,54**	**86,4**	**86,4**
02039001	***Dejavnost nadzornega odbora***	***5.890,00***	***5.890,00***	***5.091,54***	***86,4***	***86,4***
02201	*Stroški dela Nadzornega odbora*	*3.000,00*	*4.019,62*	*4.019,62*	*134,0*	*100,0*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.000,00	4.019,62	4.019,62	134,0	100,0
02203	*Stroški prevoza Nadzornega odbora*	*150,00*	*150,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402402	Stroški prevoza v državi	150,00	150,00	0,00	0,0	0,0
02204	*Delovanje Nadzornega odbora*	*2.740,00*	*1.720,38*	*1.071,92*	*39,1*	*62,3*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	2.500,00	1.480,38	1.071,92	42,9	72,4
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	240,00	240,00	0,00	0,0	0,0

3000 - ŽUPAN *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
3000	**ŽUPAN**	**442.301,51**	**288.182,42**	**279.275,11**	**63,1**	**96,9**
01	**POLITIČNI SISTEM**	**184.879,36**	**189.387,86**	**181.892,46**	**98,4**	**96,0**
0101	**Politični sistem**	**184.879,36**	**189.387,86**	**181.892,46**	**98,4**	**96,0**
01019003	***Dejavnost župana in podžupanov***	***184.879,36***	***189.387,86***	***181.892,46***	***98,4***	***96,0***
01301	*Nadomestilo za delo župana in podžupanov*	*70.929,36*	*70.771,86*	*68.490,66*	*96,6*	*96,8*
400000	Osnovne plače	44.500,00	44.500,00	43.699,78	98,2	98,2
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	3.500,00	3.551,22	3.551,22	101,5	100,0
400100	Regres za letni dopust	1.203,36	1.203,36	1.203,36	100,0	100,0
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	1.240,00	1.478,12	1.478,12	119,2	100,0
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	500,00	511,45	511,45	102,3	100,0
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.200,00	4.200,00	4.195,25	99,9	99,9
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	3.200,00	3.200,00	3.109,70	97,2	97,2
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	250,00	251,24	251,24	100,5	100,0
401200	Prispevek za zaposlovanje	30,00	30,00	28,44	94,8	94,8
401300	Prispevek za starševsko varstvo	50,00	50,00	47,40	94,8	94,8
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	420,00	420,72	420,72	100,2	100,0
402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	50,00	50,00	39,47	78,9	78,9
402402	Stroški prevoza v državi	3.250,00	4.977,39	4.977,39	153,2	100,0
402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	16,00	16,00	0,00	0,0	0,0
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	20,00	100,00	84,00	420,0	84,0
402908	Dodatki poslancem in državnim svetnikom	8.500,00	6.232,36	4.893,12	57,6	78,5
01302	*Materialni stroški urada župana*	*113.950,00*	*118.616,00*	*113.401,80*	*99,5*	*95,6*
402006	Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	80.000,00	75.520,91	71.232,03	89,0	94,3
402009	Izdatki za reprezentanco	15.750,00	25.470,01	25.415,84	161,4	99,8
402099	Drugi splošni material in storitve	18.200,00	17.607,58	16.753,93	92,1	95,2
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	0,00	17,50	0,00	---	0,0

3000 - ŽUPAN *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**20.000,00**	**20.000,00**	**19.748,13**	**98,7**	**98,7**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**20.000,00**	**20.000,00**	**19.748,13**	**98,7**	**98,7**
04039002	***Izvedba protokolarnih dogodkov***	***20.000,00***	***20.000,00***	***19.748,13***	***98,7***	***98,7***
04301	*Izvedba protokolarnih dogodkov*	*20.000,00*	*20.000,00*	*19.748,13*	*98,7*	*98,7*
402099	Drugi splošni material in storitve	20.000,00	20.000,00	19.748,13	98,7	98,7
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**87.422,15**	**78.794,56**	**77.634,52**	**88,8**	**98,5**
1803	**Programi v kulturi**	**79.760,00**	**71.210,00**	**70.049,96**	**87,8**	**98,4**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***79.760,00***	***71.210,00***	***70.049,96***	***87,8***	***98,4***
18305	*Transferi neprofitnim organizacijam*	*79.760,00*	*71.210,00*	*70.049,96*	*87,8*	*98,4*
402999	Drugi operativni odhodki	21.260,00	17.010,00	16.663,96	78,4	98,0
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	58.500,00	53.300,00	52.486,00	89,7	98,5
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0,00	900,00	900,00	---	100,0
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**	**7.662,15**	**7.584,56**	**7.584,56**	**99,0**	**100,0**
18059001	***Programi športa***	***7.662,15***	***7.584,56***	***7.584,56***	***99,0***	***100,0***
18306	*Transferi drugim izvajalcem javnih služb*	*7.662,15*	*7.584,56*	*7.584,56*	*99,0*	*100,0*
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.662,15	7.584,56	7.584,56	99,0	100,0
23	**INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**	**150.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0**	**---**
2303	**Splošna proračunska rezervacija**	**150.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0**	**---**
23039001	***Splošna proračunska rezervacija***	***150.000,00***	***0,00***	***0,00***	***0,0***	***---***
23410	*Splošna proračunska rezervacija*	*150.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,0*	*---*
409000	Splošna proračunska rezervacija	150.000,00	0,00	0,00	0,0	---

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
4001	**OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA**	**3.019.905,59**	**3.045.608,99**	**2.863.118,65**	**94,8**	**94,0**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**11.000,00**	**11.000,00**	**7.510,38**	**68,3**	**68,3**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**11.000,00**	**11.000,00**	**7.510,38**	**68,3**	**68,3**
04039001	***Obveščanje domače in tuje javnosti***	***11.000,00***	***11.000,00***	***7.510,38***	***68,3***	***68,3***
04401	*Oglaševanje občinske uprave*	*11.000,00*	*11.000,00*	*7.510,38*	*68,3*	*68,3*
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	11.000,00	11.000,00	7.510,38	68,3	68,3
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**2.187.105,59**	**2.268.538,78**	**2.195.089,78**	**100,4**	**96,8**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**2.187.105,59**	**2.268.538,78**	**2.195.089,78**	**100,4**	**96,8**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***1.773.592,00***	***1.781.463,93***	***1.717.734,50***	***96,9***	***96,4***
06413	*Stroški dela občinske uprave*	*1.228.449,00*	*1.228.449,00*	*1.200.096,24*	*97,7*	*97,7*
400000	Osnovne plače	880.500,00	863.746,10	848.151,21	96,3	98,2
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	42.000,00	48.806,21	48.806,21	116,2	100,0
400100	Regres za letni dopust	40.940,00	40.940,00	38.304,81	93,6	93,6
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	38.140,00	41.741,95	41.741,95	109,4	100,0
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	11.500,00	12.684,79	12.684,79	110,3	100,0
400301	Sredstva za redno delovno uspešnost	18.775,00	18.775,00	17.069,54	90,9	90,9
400400	Sredstva za nadurno delo	5.000,00	10.160,95	10.160,95	203,2	100,0
400900	Jubilejne nagrade	1.139,00	1.139,00	1.138,17	99,9	99,9
400901	Odpravnine	21.100,00	21.100,00	20.915,36	99,1	99,1
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	83.060,00	83.060,00	79.013,02	95,1	95,1
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	62.700,00	62.700,00	61.160,82	97,6	97,6
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	5.070,00	5.070,00	4.941,38	97,5	97,5
401200	Prispevek za zaposlovanje	675,00	675,00	628,73	93,2	93,2
401300	Prispevek za starševsko varstvo	950,00	950,00	932,42	98,2	98,2
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	16.900,00	16.900,00	14.446,88	85,5	85,5

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06420 Pisarniški in splošni material za delovanje OU	*68.206,00*	*66.872,40*	*56.497,08*	*82,8*	*84,5*
402000 Pisarniški material in storitve	10.000,00	10.000,00	8.297,70	83,0	83,0
402001 Čistilni material in storitve	34.206,00	34.206,00	30.806,26	90,1	90,1
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	3.500,00	3.500,00	3.132,80	89,5	89,5
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	4.500,00	4.500,00	3.379,58	75,1	75,1
402009 Izdatki za reprezentanco	2.000,00	2.125,00	1.938,40	96,9	91,2
402099 Drugi splošni material in storitve	14.000,00	12.541,40	8.942,34	63,9	71,3
06422 Energija in komunalne storitve za delovanje OU	*116.000,00*	*116.722,36*	*108.856,38*	*93,8*	*93,3*
402200 Električna energija	35.000,00	36.789,10	36.734,24	105,0	99,9
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	30.000,00	30.000,00	28.443,03	94,8	94,8
402203 Voda in komunalne storitve	6.000,00	6.000,00	4.118,03	68,6	68,6
402204 Odvoz smeti	12.000,00	12.000,00	9.284,93	77,4	77,4
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	13.000,00	14.064,89	14.064,30	108,2	100,0
402206 Poštnina in kurirske storitve	20.000,00	17.868,37	16.211,85	81,1	90,7
06423 Prevozni stroški in storitve OU	*17.734,00*	*22.394,11*	*19.241,04*	*108,5*	*85,9*
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	6.000,00	5.837,14	4.704,24	78,4	80,6
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	5.000,00	9.660,11	8.079,96	161,6	83,6
402304 Pristojbine za registracijo vozil	1.000,00	1.162,86	1.162,86	116,3	100,0
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	5.184,00	5.184,00	5.183,98	100,0	100,0
402306 Stroški nakupa vinjet in urbane	550,00	550,00	110,00	20,0	20,0
06424 Izdatki za službena potovanja OU	*2.670,00*	*2.810,00*	*2.214,15*	*82,9*	*78,8*
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	350,00	350,00	337,58	96,5	96,5
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	320,00	320,00	230,00	71,9	71,9
402402 Stroški prevoza v državi	1.500,00	1.356,40	975,87	65,1	72,0
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	300,00	488,00	488,00	162,7	100,0
402404 Hotelske in restavracijske storitve v tujini	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	100,00	195,60	182,70	182,7	93,4

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06429	*Drugi operativni odhodki za delovanje OU*	*270.533,00*	*274.216,06*	*263.633,14*	*97,5*	*96,1*
402008	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	18.000,00	17.995,48	17.995,00	100,0	100,0
402502	Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	3.500,00	6.341,63	6.341,63	181,2	100,0
402603	Najemnine in zakupnine za druge objekte	6.500,00	8.055,00	8.055,00	123,9	100,0
402702	Odškodnine zaradi sodnih postopkov	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0	100,0
402901	Plačila avtorskih honorarjev	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	3.500,00	2.747,33	1.249,11	35,7	45,5
402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	700,00	852,67	852,67	121,8	100,0
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	5.000,00	7.080,03	6.916,11	138,3	97,7
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	22.000,00	22.000,00	19.791,71	90,0	90,0
402931	Plačila bančnih storitev	2.000,00	2.476,60	2.476,60	123,8	100,0
402937	Stroški davčnih postopkov	8.000,00	5.147,35	1.500,45	18,8	29,2
402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	28.333,00	30.388,66	30.388,66	107,3	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	22.000,00	20.131,31	18.066,20	82,1	89,7
06430	*Stroški skupnega prekrškovnega organa*	*70.000,00*	*70.000,00*	*67.196,47*	*96,0*	*96,0*
413003	Sredstva, prenesena drugim občinam	70.000,00	70.000,00	67.196,47	96,0	96,0
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***413.513,59***	***487.074,85***	***477.355,28***	***115,4***	***98,0***
06440	*Vzdrževanje objektov in opreme*	*364.005,00*	*405.119,12*	*400.297,39*	*110,0*	*98,8*
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	120.000,00	165.297,95	165.257,11	137,7	100,0
402504	Zavarovalne premije za objekte	23.535,00	23.640,05	23.640,05	100,5	100,0
402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	11.000,00	11.269,23	11.267,70	102,4	100,0
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	5.000,00	4.339,89	2.485,75	49,7	57,3
402514	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	49.000,00	49.000,00	47.212,93	96,4	96,4
402604	Najem strojne računalniške opreme	7.000,00	7.000,00	5.861,85	83,7	83,7
420203	Nakup stanovanjskega pohištva	5.000,00	467,48	467,48	9,4	100,0
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	138.470,00	144.104,52	144.104,52	104,1	100,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00	0,0	---

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06441 Nakup osnovnih sredstev	*39.000,00*	*47.796,79*	*42.898,95*	*110,0*	*89,8*
420200 Nakup pisarniškega pohištva	13.000,00	8.476,56	8.476,56	65,2	100,0
420201 Nakup pisarniške opreme	4.000,00	4.000,00	0,00	0,0	0,0
420202 Nakup strojne računalniške opreme	15.000,00	16.839,56	16.760,08	111,7	99,5
420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	1.500,00	0,00	0,00	0,0	---
420233 Nakup gasilske opreme	500,00	500,00	243,90	48,8	48,8
420237 Nakup opreme za varovanje	0,00	15.426,42	15.293,51	---	99,1
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	2.000,00	2.000,00	1.570,65	78,5	78,5
420703 Nakup licenčne programske opreme	3.000,00	554,25	554,25	18,5	100,0
06443 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*10.508,59*	*34.158,94*	*34.158,94*	*325,1*	*100,0*
402605 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	10.508,59	34.158,94	34.158,94	325,1	100,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**821.800,00**	**766.070,21**	**660.518,49**	**80,4**	**86,2**
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	**90.000,00**	**98.967,27**	**98.967,27**	**110,0**	**100,0**
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	***90.000,00***	***98.967,27***	***98.967,27***	***110,0***	***100,0***
16459 GEODETSKE STORITVE	*90.000,00*	*98.967,27*	*98.967,27*	*110,0*	*100,0*
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	90.000,00	98.967,27	98.967,27	110,0	100,0
1603 Komunalna dejavnost	**441.800,00**	**383.117,81**	**354.047,26**	**80,1**	**92,4**
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	***441.800,00***	***383.117,81***	***354.047,26***	***80,1***	***92,4***
16407 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	*441.800,00*	*383.117,81*	*354.047,26*	*80,1*	*92,4*
420204 Nakup drugega pohištva	30.000,00	7.068,80	7.068,80	23,6	100,0
420401 Novogradnje	185.000,00	173.741,75	163.211,20	88,2	93,9
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	205.000,00	184.048,26	169.048,26	82,5	91,9
420801 Investicijski nadzor	12.800,00	10.130,00	6.590,00	51,5	65,1
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	9.000,00	8.129,00	8.129,00	90,3	100,0

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	**290.000,00**	**283.985,13**	**207.503,96**	**71,6**	**73,1**
16069002 Nakup zemljišč	***290.000,00***	***283.985,13***	***207.503,96***	***71,6***	***73,1***
16460 NAKUP ZEMLJIŠČ	*290.000,00*	*283.985,13*	*207.503,96*	*71,6*	*73,1*
402799 Druge odškodnine in kazni	10.000,00	14.869,01	14.869,01	148,7	100,0
420600 Nakup zemljišč	280.000,00	269.116,12	192.634,95	68,8	71,6

4002 - ODDELEK ZA FINANCE *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
4002	**ODDELEK ZA FINANCE**	**206.100,00**	**205.397,18**	**173.485,74**	**84,2**	**84,5**
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**206.100,00**	**205.397,18**	**173.485,74**	**84,2**	**84,5**
2201	**Servisiranje javnega dolga**	**206.100,00**	**205.397,18**	**173.485,74**	**84,2**	**84,5**
22019001	***Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje***	***200.100,00***	***202.349,58***	***170.801,74***	***85,4***	***84,4***
22401	*Plačilo obresti bankam*	*200.100,00*	*202.349,58*	*170.801,74*	*85,4*	*84,4*
403100	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	100,00	3.956,66	3.956,66	---	100,0
403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	200.000,00	198.392,92	166.845,08	83,4	84,1
22019002	***Stroški financiranja in upravljanja z dolgom***	***6.000,00***	***3.047,60***	***2.684,00***	***44,7***	***88,1***
22410	*Stroški zadolževanja*	*6.000,00*	*3.047,60*	*2.684,00*	*44,7*	*88,1*
402932	Stroški, povezani z zadolževanjem	6.000,00	3.047,60	2.684,00	44,7	88,1

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
4003	**ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR**	**7.501.046,79**	**7.968.281,82**	**7.599.417,44**	**101,3**	**95,4**
07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**	**593.500,00**	**648.283,00**	**647.782,10**	**109,2**	**99,9**
0703	**Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**	**593.500,00**	**648.283,00**	**647.782,10**	**109,2**	**99,9**
07039001	***Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč***	***46.500,00***	***46.384,77***	***45.884,77***	***98,7***	***98,9***
07400	*Zaščitna oprema za civilno zaščito*	*8.000,00*	*6.090,52*	*5.590,52*	*69,9*	*91,8*
402199	Drugi posebni materiali in storitve	7.000,00	6.090,52	5.590,52	79,9	91,8
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	0,00	0,00	0,0	---
07402	*Operativni odhodki za civilno zaščito*	*28.000,00*	*29.794,25*	*29.794,25*	*106,4*	*100,0*
402999	Drugi operativni odhodki	28.000,00	29.794,25	29.794,25	106,4	100,0
07404	*Študije na področju civilne zaščite*	*10.500,00*	*10.500,00*	*10.500,00*	*100,0*	*100,0*
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.500,00	10.500,00	10.500,00	100,0	100,0
07039002	***Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč***	***547.000,00***	***601.898,23***	***601.897,33***	***110,0***	***100,0***
07411	*Delovanje Občinske gasilske zveze*	*260.000,00*	*279.878,55*	*279.878,55*	*107,7*	*100,0*
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	260.000,00	279.878,55	279.878,55	107,7	100,0
07412	*Investicijski transferi združenjem za požarno varnost*	*287.000,00*	*322.019,68*	*322.018,78*	*112,2*	*100,0*
431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	287.000,00	322.019,68	322.018,78	112,2	100,0
08	**NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**	**14.350,00**	**16.240,00**	**16.234,23**	**113,1**	**100,0**
0802	**Policijska in kriminalistična dejavnost**	**14.350,00**	**16.240,00**	**16.234,23**	**113,1**	**100,0**
08029001	***Prometna varnost***	***14.350,00***	***16.240,00***	***16.234,23***	***113,1***	***100,0***
08401	*Sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu*	*350,00*	*0,00*	*0,00*	*0,0*	*---*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	350,00	0,00	0,00	0,0	---
08402	*Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom.*	*14.000,00*	*16.240,00*	*16.234,23*	*116,0*	*100,0*
402099	Drugi splošni material in storitve	14.000,00	16.240,00	16.234,23	116,0	100,0

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	**131.190,00**	**131.190,00**	**120.485,04**	**91,8**	**91,8**
1104 Gozdarstvo	**131.190,00**	**131.190,00**	**120.485,04**	**91,8**	**91,8**
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	***131.190,00***	***131.190,00***	***120.485,04***	***91,8***	***91,8***
11415 Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti	*131.190,00*	*131.190,00*	*120.485,04*	*91,8*	*91,8*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	131.190,00	131.190,00	120.485,04	91,8	91,8
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	**58.000,00**	**58.000,00**	**17.987,00**	**31,0**	**31,0**
1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	**58.000,00**	**58.000,00**	**17.987,00**	**31,0**	**31,0**
12049001 Oskrba s plinom	***58.000,00***	***58.000,00***	***17.987,00***	***31,0***	***31,0***
12402 INVESTICIJE V PLINIFIKACIJO	*40.000,00*	*40.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0	0,0
12403 VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA	*18.000,00*	*18.000,00*	*17.987,00*	*99,9*	*99,9*
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	18.000,00	18.000,00	17.987,00	99,9	99,9
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**2.943.088,17**	**2.830.491,05**	**2.622.098,17**	**89,1**	**92,6**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**2.939.588,17**	**2.808.501,05**	**2.600.156,17**	**88,5**	**92,6**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	***1.507.153,17***	***1.572.609,72***	***1.572.560,34***	***104,3***	***100,0***
13401 Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin	*1.507.153,17*	*1.572.609,72*	*1.572.560,34*	*104,3*	*100,0*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.507.153,17	1.572.609,72	1.572.560,34	104,3	100,0
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	***1.052.300,00***	***851.225,61***	***644.289,25***	***61,2***	***75,7***
13406 Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture	*929.000,00*	*722.030,69*	*551.083,85*	*59,3*	*76,3*
420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	50.000,00	55.711,00	55.709,97	111,4	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	879.000,00	657.635,69	486.690,38	55,4	74,0
420801 Investicijski nadzor	0,00	8.684,00	8.683,50	---	100,0

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PRORAČUN *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13407 Študije na področju cestne infrastrukture	*123.300,00*	*129.194,92*	*93.205,40*	*75,6*	*72,1*
420801 Investicijski nadzor	27.000,00	27.063,78	25.906,78	96,0	95,7
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	96.300,00	102.131,14	67.298,62	69,9	65,9
13029003 Urejanje cestnega prometa	***157.485,00***	***156.917,11***	***155.559,22***	***98,8***	***99,1***
13410 Avtobusna postajališča	*31.000,00*	*30.294,31*	*28.936,43*	*93,3*	*95,5*
402999 Drugi operativni odhodki	2.000,00	1.294,31	1.294,31	64,7	100,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	29.000,00	29.000,00	27.642,12	95,3	95,3
13411 Parkirišča	*126.485,00*	*126.622,80*	*126.622,79*	*100,1*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	74,80	74,80	---	100,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	116.485,00	119.838,00	119.837,99	102,9	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	6.710,00	6.710,00	67,1	100,0
13029004 Cestna razsvetljava	***222.650,00***	***227.748,61***	***227.747,36***	***102,3***	***100,0***
13414 Tokovina za javno razsvetljavo	*98.150,00*	*122.686,03*	*122.686,03*	*125,0*	*100,0*
402200 Električna energija	98.150,00	122.686,03	122.686,03	125,0	100,0
13415 Redno vzdrževanje javne razsvetljave	*40.000,00*	*65.343,00*	*65.342,62*	*163,4*	*100,0*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	40.000,00	65.343,00	65.342,62	163,4	100,0
13416 Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	*84.500,00*	*39.719,58*	*39.718,71*	*47,0*	*100,0*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	84.500,00	39.719,58	39.718,71	47,0	100,0
1306 Telekomunikacije in pošta	**3.500,00**	**21.990,00**	**21.942,00**	**626,9**	**99,8**
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	***3.500,00***	***21.990,00***	***21.942,00***	***626,9***	***99,8***
13440 Gradnja širokopasovnih povezav	*3.500,00*	*21.990,00*	*21.942,00*	*626,9*	*99,8*
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	3.500,00	10.400,00	10.352,00	295,8	99,5
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	11.590,00	11.590,00	---	100,0

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PRORAČUN *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	**811.987,83**	**859.462,48**	**847.710,01**	**104,4**	**98,6**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	**765.787,83**	**848.240,71**	**842.527,81**	**110,0**	**99,3**
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	***82.700,00***	***64.600,63***	***64.594,61***	***78,1***	***100,0***
15401 Ravnanje z odpadki	*82.700,00*	*64.600,63*	*64.594,61*	*78,1*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	1.000,00	0,00	0,00	0,0	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	81.700,00	64.600,63	64.594,61	79,1	100,0
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	***683.087,83***	***783.640,08***	***777.933,20***	***113,9***	***99,3***
15407 Študije na področju ravnanja z odpadno vodo	*46.683,86*	*100.279,64*	*100.279,64*	*214,8*	*100,0*
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	41.683,86	97.412,64	97.412,64	233,7	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	2.867,00	2.867,00	57,3	100,0
15411 Gradnja kanalizacij in ČN	*584.903,97*	*647.932,77*	*642.226,72*	*109,8*	*99,1*
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	6.047,78	8.335,78	8.335,78	137,8	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	50.000,00	50.000,00	48.558,06	97,1	97,1
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	188.145,31	187.523,34	187.520,35	99,7	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	143.499,27	132.697,27	128.473,28	89,5	96,8
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	185.000,00	260.651,76	260.644,86	140,9	100,0
420801 Investicijski nadzor	9.351,61	8.694,62	8.694,39	93,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	2.860,00	30,00	0,00	0,0	0,0
15414 Gospodarske javne službe	*5.000,00*	*5.000,00*	*5.000,00*	*100,0*	*100,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0
15415 HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN	*46.500,00*	*30.427,67*	*30.426,84*	*65,4*	*100,0*
402938 Prejemki zunanjih sodelavcev	6.500,00	7.467,83	7.467,00	114,9	100,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	40.000,00	22.959,84	22.959,84	57,4	100,0
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov	**46.200,00**	**11.221,77**	**5.182,20**	**11,2**	**46,2**
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	***46.200,00***	***11.221,77***	***5.182,20***	***11,2***	***46,2***
15501 Urejanje vodotokov	*46.200,00*	*11.221,77*	*5.182,20*	*11,2*	*46,2*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.700,00	3.700,00	3.645,00	98,5	98,5
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	42.500,00	7.521,77	1.537,20	3,6	20,4

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**2.705.230,79**	**3.146.942,67**	**3.049.449,40**	**112,7**	**96,9**
1602	**Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**	**110.000,00**	**104.930,00**	**104.926,34**	**95,4**	**100,0**
16029001	***Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc***	***50.000,00***	***51.307,34***	***51.307,34***	***102,6***	***100,0***
16401	*Urbanizem in geodetske storitve*	*50.000,00*	*51.307,34*	*51.307,34*	*102,6*	*100,0*
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	50.000,00	51.307,34	51.307,34	102,6	100,0
16029003	***Prostorsko načrtovanje***	***60.000,00***	***53.622,66***	***53.619,00***	***89,4***	***100,0***
16405	*Strateško načrtovanje*	*60.000,00*	*53.622,66*	*53.619,00*	*89,4*	*100,0*
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	60.000,00	53.622,66	53.619,00	89,4	100,0
1603	**Komunalna dejavnost**	**2.167.730,79**	**2.578.907,36**	**2.505.581,14**	**115,6**	**97,2**
16039001	***Oskrba z vodo***	***1.629.930,79***	***1.852.329,42***	***1.781.874,57***	***109,3***	***96,2***
16411	*Študije o vodooskrbi*	*28.000,00*	*23.850,00*	*21.526,27*	*76,9*	*90,3*
402999	Drugi operativni odhodki	19.000,00	16.500,00	14.176,27	74,6	85,9
420801	Investicijski nadzor	3.000,00	2.450,00	2.450,00	81,7	100,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.000,00	4.900,00	4.900,00	81,7	100,0
16413	*Investicije v vodooskrbne sisteme*	*1.601.930,79*	*1.828.479,42*	*1.760.348,30*	*109,9*	*96,3*
402006	Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	16.932,30	16.932,30	16.932,30	100,0	100,0
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	16.500,00	9.824,77	9.824,77	59,5	100,0
420401	Novogradnje	25.000,00	25.000,00	0,00	0,0	0,0
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.481.865,54	1.715.089,40	1.699.479,28	114,7	99,1
420801	Investicijski nadzor	16.632,95	16.632,95	13.412,95	80,6	80,6
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	45.000,00	45.000,00	20.699,00	46,0	46,0
16039003	***Objekti za rekreacijo***	***37.800,00***	***37.800,00***	***36.866,43***	***97,5***	***97,5***
16406	*Objekti za rekreacijo*	*37.800,00*	*37.800,00*	*36.866,43*	*97,5*	*97,5*
420230	Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	37.800,00	37.800,00	36.866,43	97,5	97,5

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
16039005 Druge komunalne dejavnosti	***500.000,00***	***688.777,94***	***686.840,14***	***137,4***	***99,7***
16418 Urejanje javnih površin	*500.000,00*	*688.777,94*	*686.840,14*	*137,4*	*99,7*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	500.000,00	688.777,94	686.840,14	137,4	99,7
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	**250.000,00**	**267.601,31**	**267.559,86**	**107,0**	**100,0**
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	***80.000,00***	***70.409,32***	***70.409,32***	***88,0***	***100,0***
16443 Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov	*80.000,00*	*70.409,32*	*70.409,32*	*88,0*	*100,0*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	80.000,00	70.409,32	70.409,32	88,0	100,0
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	***170.000,00***	***197.191,99***	***197.150,54***	***116,0***	***100,0***
16440 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	*120.000,00*	*146.354,31*	*146.312,86*	*121,9*	*100,0*
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	120.000,00	146.354,31	146.312,86	121,9	100,0
16442 Subvencije za spodbujanje gradenj	*50.000,00*	*50.837,68*	*50.837,68*	*101,7*	*100,0*
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	50.000,00	50.837,68	50.837,68	101,7	100,0
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	**177.500,00**	**195.504,00**	**171.382,06**	**96,6**	**87,7**
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	***177.500,00***	***195.504,00***	***171.382,06***	***96,6***	***87,7***
16450 Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica	*177.500,00*	*195.504,00*	*171.382,06*	*96,6*	*87,7*
420400 Priprava zemljišča	50.000,00	102.980,00	102.858,20	205,7	99,9
420401 Novogradnje	75.500,00	68.524,00	68.523,86	90,8	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	52.000,00	24.000,00	0,00	0,0	0,0
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	**243.700,00**	**277.672,62**	**277.671,49**	**113,9**	**100,0**
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	**243.700,00**	**277.672,62**	**277.671,49**	**113,9**	**100,0**
23029001 Rezerva občine	***243.700,00***	***277.672,62***	***277.671,49***	***113,9***	***100,0***
23401 Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče	*243.700,00*	*277.672,62*	*277.671,49*	*113,9*	*100,0*
409100 Proračunska rezerva	243.700,00	277.672,62	277.671,49	113,9	100,0

A. Bilanca odhodkov

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
4004	**ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI**	**15.552.091,17**	**15.619.149,35**	**12.651.669,71**	**81,4**	**81,0**
10	**TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**	**60.000,00**	**55.950,00**	**55.096,57**	**91,8**	**98,5**
1003	**Aktivna politika zaposlovanja**	**60.000,00**	**55.950,00**	**55.096,57**	**91,8**	**98,5**
10039001	***Povečanje zaposljivosti***	***60.000,00***	***55.950,00***	***55.096,57***	***91,8***	***98,5***
10403	*Javna dela*	*60.000,00*	*55.950,00*	*55.096,57*	*91,8*	*98,5*
411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	60.000,00	55.950,00	55.096,57	91,8	98,5
17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**	**2.869.683,54**	**2.869.050,14**	**19.308,81**	**0,7**	**0,7**
1702	**Primarno zdravstvo**	**9.000,00**	**8.366,60**	**8.027,47**	**89,2**	**96,0**
17029001	***Dejavnost zdravstvenih domov***	***9.000,00***	***8.366,60***	***8.027,47***	***89,2***	***96,0***
17401	*Oprema za zdravstvene namene*	*3.000,00*	*6.752,54*	*6.413,41*	*213,8*	*95,0*
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	3.000,00	6.752,54	6.413,41	213,8	95,0
17404	*INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV*	*6.000,00*	*1.614,06*	*1.614,06*	*26,9*	*100,0*
420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	6.000,00	1.614,06	1.614,06	26,9	100,0
1707	**Drugi programi na področju zdravstva**	**2.860.683,54**	**2.860.683,54**	**11.281,34**	**0,4**	**0,4**
17079001	***Nujno zdravstveno varstvo***	***2.860.683,54***	***2.860.683,54***	***11.281,34***	***0,4***	***0,4***
17411	*NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO*	*2.860.683,54*	*2.860.683,54*	*11.281,34*	*0,4*	*0,4*
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	2.850.000,00	2.846.352,20	0,00	0,0	0,0
420801	Investicijski nadzor	5.000,00	5.000,00	1.950,00	39,0	39,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	3.647,80	3.647,80	---	100,0
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	5.683,54	5.683,54	5.683,54	100,0	100,0

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**1.958.908,07**	**1.858.305,52**	**1.788.723,30**	**91,3**	**96,3**
1802	**Ohranjanje kulturne dediščine**	**74.200,00**	**91.600,00**	**91.584,79**	**123,4**	**100,0**
18029001	***Nepremična kulturna dediščina***	***65.000,00***	***82.400,00***	***82.384,79***	***126,8***	***100,0***
18481	*SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE*	*65.000,00*	*82.400,00*	*82.384,79*	*126,8*	*100,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	35.000,00	35.000,00	34.999,99	100,0	100,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	30.000,00	47.400,00	47.384,80	158,0	100,0
18029002	***Premična kulturna dediščina***	***9.200,00***	***9.200,00***	***9.200,00***	***100,0***	***100,0***
18490	*TRANSFERI ZA MUZEJSKE PROGRAME*	*9.200,00*	*9.200,00*	*9.200,00*	*100,0*	*100,0*
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,0	100,0
1803	**Programi v kulturi**	**868.398,01**	**861.746,37**	**820.715,59**	**94,5**	**95,2**
18039001	***Knjižničarstvo in založništvo***	***466.855,00***	***466.858,85***	***441.789,82***	***94,6***	***94,6***
18401	*Knjižnična dejavnost*	*439.885,00*	*438.607,00*	*413.538,86*	*94,0*	*94,3*
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	304.885,00	304.174,00	294.111,19	96,5	96,7
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	135.000,00	134.433,00	119.427,67	88,5	88,8
18404	*Posavska potujoča knjižnica*	*26.970,00*	*28.251,85*	*28.250,96*	*104,8*	*100,0*
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	13.076,00	13.787,00	13.787,00	105,4	100,0
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	13.894,00	14.464,85	14.463,96	104,1	100,0
18039002	***Umetniški programi***	***304.343,01***	***297.004,12***	***281.042,37***	***92,3***	***94,6***
18408	*Transferi KŠTM za dejavnost kulture*	*304.343,01*	*297.004,12*	*281.042,37*	*92,3*	*94,6*
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	117.720,00	117.720,00	117.262,60	99,6	99,6
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	144.123,01	139.283,12	123.778,77	85,9	88,9
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	42.500,00	40.001,00	40.001,00	94,1	100,0
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***87.200,00***	***87.883,40***	***87.883,40***	***100,8***	***100,0***
18410	*Ljubiteljska kultura - tekoči transferi*	*15.000,00*	*15.000,00*	*15.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0	100,0

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18411 Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture	*72.200,00*	*72.883,40*	*72.883,40*	*101,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	70.000,00	70.683,40	70.683,40	101,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,0	100,0
18039005 Drugi programi v kulturi	***10.000,00***	***10.000,00***	***10.000,00***	***100,0***	***100,0***
18403 Investicijsko vzdrževanje knjižnice	*10.000,00*	*10.000,00*	*10.000,00*	*100,0*	*100,0*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0	100,0
1804 Podpora posebnim skupinam	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**100,0**	**100,0**
18049001 Programi veteranskih organizacij	***7.000,00***	***7.000,00***	***7.000,00***	***100,0***	***100,0***
18440 Transferi združenjem s področja družbenih dejavnosti	*7.000,00*	*7.000,00*	*7.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0	100,0
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**1.009.310,06**	**897.959,15**	**869.422,92**	**86,1**	**96,8**
18059001 Programi športa	***833.978,00***	***718.781,49***	***702.628,19***	***84,3***	***97,8***
18420 Transferi za športne dejavnosti	*509.703,00*	*497.655,23*	*490.679,57*	*96,3*	*98,6*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	186.000,00	186.000,00	186.000,00	100,0	100,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	99.190,00	99.190,00	99.186,88	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	134.513,00	134.513,00	133.846,31	99,5	99,5
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	90.000,00	77.952,23	71.646,38	79,6	91,9
18421 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA	*226.500,00*	*106.792,26*	*97.820,06*	*43,2*	*91,6*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	113.500,00	9,19	0,00	0,0	0,0
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.000,00	268,88	268,88	13,4	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	9.000,00	9.000,00	---	100,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	27.000,00	3.104,06	3.104,06	11,5	100,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	75.000,00	89.423,77	82.716,76	110,3	92,5
420801 Investicijski nadzor	4.000,00	2.256,00	0,00	0,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	2.730,36	2.730,36	54,6	100,0

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18422 Upravljanje bazena v Sevnici	*97.775,00*	*114.334,00*	*114.128,56*	*116,7*	*99,8*
402001 Čistilni material in storitve	2.575,00	4.512,00	4.512,00	175,2	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	1.500,00	670,00	668,26	44,6	99,7
402200 Električna energija	7.000,00	10.423,00	10.414,92	148,8	99,9
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.000,00	1.470,00	1.455,05	24,3	99,0
402203 Voda in komunalne storitve	22.000,00	32.870,00	32.801,09	149,1	99,8
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	34.000,00	38.976,00	38.973,11	114,6	100,0
402504 Zavarovalne premije za objekte	2.000,00	2.000,00	1.891,89	94,6	94,6
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	20.000,00	21.869,00	21.868,38	109,3	100,0
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	2.700,00	1.544,00	1.543,86	57,2	100,0
18059002 Programi za mladino	***175.332,06***	***179.177,66***	***166.794,73***	***95,1***	***93,1***
18430 Transferi za mladinsko dejavnost	*175.332,06*	*179.177,66*	*166.794,73*	*95,1*	*93,1*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.135,00	15.135,00	13.247,73	87,5	87,5
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	100.320,00	100.320,00	100.065,40	99,8	99,8
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	59.877,06	59.877,06	49.636,00	82,9	82,9
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	3.845,60	3.845,60	---	100,0
19 IZOBRAŽEVANJE	**9.571.778,56**	**9.737.078,63**	**9.713.229,90**	**101,5**	**99,8**
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	**2.987.171,00**	**3.540.436,43**	**3.540.178,76**	**118,5**	**100,0**
19029001 Vrtci	***2.987.171,00***	***3.540.436,43***	***3.540.178,76***	***118,5***	***100,0***
19405 Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje	*50.000,00*	*58.367,08*	*58.109,41*	*116,2*	*99,6*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	50.000,00	58.367,08	58.109,41	116,2	99,6
19406 Vrtci v občini Sevnica	*2.513.671,00*	*2.969.814,12*	*2.969.814,12*	*118,2*	*100,0*
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	108.000,00	105.000,00	105.000,00	97,2	100,0
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.405.671,00	2.864.814,12	2.864.814,12	119,1	100,0
19407 Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah	*190.000,00*	*204.963,76*	*204.963,76*	*107,9*	*100,0*
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	190.000,00	204.963,76	204.963,76	107,9	100,0
19408 Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica	*45.000,00*	*42.796,30*	*42.796,30*	*95,1*	*100,0*
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	45.000,00	42.796,30	42.796,30	95,1	100,0

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
19409 Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah	*5.000,00*	*2.975,24*	*2.975,24*	*59,5*	*100,0*
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	5.000,00	2.975,24	2.975,24	59,5	100,0
19415 Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami	*150.000,00*	*214.593,06*	*214.593,06*	*143,1*	*100,0*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	150.000,00	214.593,06	214.593,06	143,1	100,0
19416 Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka	*3.500,00*	*4.528,31*	*4.528,31*	*129,4*	*100,0*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	3.500,00	4.528,31	4.528,31	129,4	100,0
19425 Vrtci - stroški ki niso v ceni	*30.000,00*	*42.398,56*	*42.398,56*	*141,3*	*100,0*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	30.000,00	42.398,56	42.398,56	141,3	100,0
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	**5.597.607,56**	**5.103.296,21**	**5.093.866,12**	**91,0**	**99,8**
19039001 Osnovno šolstvo	***5.532.607,56***	***5.038.296,21***	***5.031.767,44***	***91,0***	***99,9***
19411 Transferi v osnovne šole	*490.000,00*	*536.828,91*	*536.828,10*	*109,6*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	490.000,00	536.828,91	536.828,10	109,6	100,0
19413 Investicijski transferi šolam	*150.000,00*	*175.535,57*	*175.366,59*	*116,9*	*99,9*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	150.000,00	175.535,57	175.366,59	116,9	99,9
19414 Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol	*4.704.607,56*	*4.139.645,24*	*4.138.639,83*	*88,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	3.000,00	467,40	467,40	15,6	100,0
420244 Nakup opreme za učilnice	100.000,00	109.577,96	109.577,96	109,6	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	4.469.607,56	3.886.918,01	3.886.918,01	87,0	100,0
420801 Investicijski nadzor	70.000,00	62.102,45	61.271,87	87,5	98,7
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	62.000,00	80.579,42	80.404,59	129,7	99,8
19417 Varstvo vozačev	*33.000,00*	*23.263,79*	*21.494,74*	*65,1*	*92,4*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	33.000,00	23.263,79	21.494,74	65,1	92,4
19418 Šolska tekmovanja	*18.000,00*	*25.340,26*	*25.014,00*	*139,0*	*98,7*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	18.000,00	25.340,26	25.014,00	139,0	98,7
19419 Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-očinski del	*125.000,00*	*122.682,44*	*122.582,50*	*98,1*	*99,9*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	125.000,00	122.682,44	122.582,50	98,1	99,9

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
19423 KŠTM- Dvorana pri OŠ	*8.000,00*	*8.000,00*	*7.346,17*	*91,8*	*91,8*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	8.000,00	8.000,00	7.346,17	91,8	91,8
19424 Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah	*4.000,00*	*7.000,00*	*4.495,51*	*112,4*	*64,2*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.000,00	7.000,00	4.495,51	112,4	64,2
19039002 Glasbeno šolstvo	***65.000,00***	***65.000,00***	***62.098,68***	***95,5***	***95,5***
19420 Osnovno glasbeno šolstvo - tekoči transferi	*60.000,00*	*60.000,00*	*57.098,68*	*95,2*	*95,2*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	60.000,00	60.000,00	57.098,68	95,2	95,2
19421 Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja	*5.000,00*	*5.000,00*	*5.000,00*	*100,0*	*100,0*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0
1906 Pomoči šolajočim	**987.000,00**	**1.093.345,99**	**1.079.185,02**	**109,3**	**98,7**
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	***987.000,00***	***1.093.345,99***	***1.079.185,02***	***109,3***	***98,7***
19430 Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja	*987.000,00*	*1.093.345,99*	*1.079.185,02*	*109,3*	*98,7*
411900 Regresiranje prevozov v šolo	920.000,00	1.034.914,97	1.028.234,98	111,8	99,4
411902 Doplačila za šolo v naravi	22.000,00	19.981,02	13.320,00	60,6	66,7
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.000,00	5.000,00	4.573,22	91,5	91,5
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	40.000,00	33.450,00	33.056,82	82,6	98,8
20 SOCIALNO VARSTVO	**1.091.721,00**	**1.098.765,06**	**1.075.311,13**	**98,5**	**97,9**
2002 Varstvo otrok in družine	**56.000,00**	**54.800,00**	**54.800,00**	**97,9**	**100,0**
20029001 Drugi programi v pomoč družini	***56.000,00***	***54.800,00***	***54.800,00***	***97,9***	***100,0***
20400 Pomoč staršem ob rojstvu otrok	*56.000,00*	*54.800,00*	*54.800,00*	*97,9*	*100,0*
411103 Darilo ob rojstvu otroka	56.000,00	54.800,00	54.800,00	97,9	100,0

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	**1.035.721,00**	**1.043.965,06**	**1.020.511,13**	**98,5**	**97,8**
20049003 Socialno varstvo starih	***891.721,00***	***892.361,77***	***874.674,04***	***98,1***	***98,0***
20410 Center za socialno delo Sevnica	*86.721,00*	*87.157,84*	*87.092,28*	*100,4*	*99,9*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	16.721,00	16.721,00	16.655,44	99,6	99,6
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	70.000,00	70.436,84	70.436,84	100,6	100,0
20430 Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših	*785.000,00*	*783.955,93*	*766.335,69*	*97,6*	*97,8*
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	470.000,00	473.642,77	472.284,22	100,5	99,7
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	315.000,00	310.313,16	294.051,47	93,4	94,8
20432 Dolgotrajna oskrba	*20.000,00*	*21.248,00*	*21.246,07*	*106,2*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	650,00	649,00	---	99,9
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	598,00	597,07	---	99,8
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0	100,0
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	***90.000,00***	***89.603,29***	***83.837,10***	***93,2***	***93,6***
20411 Socialni transferi	*90.000,00*	*89.603,29*	*83.837,10*	*93,2*	*93,6*
402999 Drugi operativni odhodki	5.000,00	1.253,29	1.253,29	25,1	100,0
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	35.000,00	34.350,00	31.290,97	89,4	91,1
411920 Subvencioniranje stanarin	50.000,00	54.000,00	51.292,84	102,6	95,0
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	***54.000,00***	***62.000,00***	***61.999,99***	***114,8***	***100,0***
20403 Sofinanciranje programov društev	*25.000,00*	*25.000,00*	*24.999,99*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.000,00	25.000,00	24.999,99	100,0	100,0
20404 Dejavnost Rdečega križa	*27.000,00*	*35.000,00*	*35.000,00*	*129,6*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	27.000,00	35.000,00	35.000,00	129,6	100,0
20405 Program zavetišče za ženske in otroke žrtve nasilja	*2.000,00*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,0*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0	100,0

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
4005	**ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI**	**1.469.714,55**	**1.260.486,24**	**1.240.125,74**	**84,4**	**98,4**
11	**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**	**200.332,74**	**190.738,95**	**190.405,89**	**95,0**	**99,8**
1102	**Program reforme kmetijstva in živilstva**	**180.332,74**	**156.449,38**	**156.116,32**	**86,6**	**99,8**
11029001	***Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu***	***53.000,00***	***49.320,43***	***49.320,43***	***93,1***	***100,0***
11401	*Naložbe v kmetijska gospodarstva*	*40.000,00*	*36.320,43*	*36.320,43*	*90,8*	*100,0*
410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	40.000,00	36.320,43	36.320,43	90,8	100,0
11403	*Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev*	*13.000,00*	*13.000,00*	*13.000,00*	*100,0*	*100,0*
410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,0	100,0
11029002	***Razvoj in prilagajanje podeželskih območij***	***125.332,74***	***107.128,95***	***106.795,89***	***85,2***	***99,7***
11405	*Odškodnine v kmetijstvu*	*4.800,00*	*5.180,08*	*5.180,08*	*107,9*	*100,0*
402799	Druge odškodnine in kazni	4.800,00	5.180,08	5.180,08	107,9	100,0
11407	*Delovanje društev s področja kmetijstva*	*6.000,00*	*5.999,96*	*5.999,96*	*100,0*	*100,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	5.999,96	5.999,96	100,0	100,0
11408	*Razvoj podeželja*	*96.532,74*	*72.269,87*	*71.936,81*	*74,5*	*99,5*
402099	Drugi splošni material in storitve	4.000,00	0,00	0,00	0,0	---
402999	Drugi operativni odhodki	40.744,44	44.987,47	44.654,41	109,6	99,3
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.229,91	4.652,90	4.652,90	110,0	100,0
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	25.558,39	20.949,50	20.949,50	82,0	100,0
420801	Investicijski nadzor	2.000,00	1.680,00	1.680,00	84,0	100,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	0,00	0,00	0,0	---
11409	*Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju*	*8.000,00*	*7.605,48*	*7.605,48*	*95,1*	*100,0*
402900	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0	100,0
410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	6.000,00	5.605,48	5.605,48	93,4	100,0
11411	*Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji*	*10.000,00*	*16.073,56*	*16.073,56*	*160,7*	*100,0*
410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	10.000,00	16.073,56	16.073,56	160,7	100,0

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
11029003 Zemljiške operacije	***2.000,00***	***0,00***	***0,00***	***0,0***	***---***
11413 Pomoč za zaokrožitev zemljišč	*2.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,0*	*---*
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	2.000,00	0,00	0,00	0,0	---
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	**20.000,00**	**34.289,57**	**34.289,57**	**171,5**	**100,0**
11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	***20.000,00***	***34.289,57***	***34.289,57***	***171,5***	***100,0***
11406 Zapuščene živali	*20.000,00*	*34.289,57*	*34.289,57*	*171,5*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	20.000,00	34.289,57	34.289,57	171,5	100,0
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	**200.000,00**	**45.996,56**	**45.996,56**	**23,0**	**100,0**
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	**200.000,00**	**45.996,56**	**45.996,56**	**23,0**	**100,0**
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	***200.000,00***	***45.996,56***	***45.996,56***	***23,0***	***100,0***
12404 Sončne elektrarne	*200.000,00*	*45.996,56*	*45.996,56*	*23,0*	*100,0*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	200.000,00	45.996,56	45.996,56	23,0	100,0
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**81.500,00**	**105.125,36**	**105.112,24**	**129,0**	**100,0**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**81.500,00**	**105.125,36**	**105.112,24**	**129,0**	**100,0**
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	***55.000,00***	***73.376,20***	***73.376,20***	***133,4***	***100,0***
13418 Gradnja cest za poslovne cone	*55.000,00*	*73.376,20*	*73.376,20*	*133,4*	*100,0*
402799 Druge odškodnine in kazni	0,00	1.018,00	1.018,00	---	100,0
420401 Novogradnje	10.000,00	0,00	0,00	0,0	---
420801 Investicijski nadzor	5.000,00	671,00	671,00	13,4	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	40.000,00	71.687,20	71.687,20	179,2	100,0
13029003 Urejanje cestnega prometa	***26.500,00***	***31.749,16***	***31.736,04***	***119,8***	***100,0***
13450 JAVNI POTNIŠKI PROMET	*21.500,00*	*28.061,56*	*28.048,44*	*130,5*	*100,0*
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	21.500,00	28.061,56	28.048,44	130,5	100,0

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13451 Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin	*5.000,00*	*3.687,60*	*3.687,60*	*73,8*	*100,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	3.687,60	3.687,60	73,8	100,0
14 GOSPODARSTVO	**934.381,81**	**873.614,45**	**853.600,13**	**91,4**	**97,7**
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	**160.816,36**	**146.897,08**	**142.631,15**	**88,7**	**97,1**
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	***160.816,36***	***146.897,08***	***142.631,15***	***88,7***	***97,1***
14404 Spodbude podjetniškemu razvoju	*93.200,00*	*88.758,12*	*88.758,12*	*95,2*	*100,0*
402011 Storitve informacijske podpore uporabnikom	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0	100,0
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	1.200,00	2.758,12	2.758,12	229,8	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	6.000,00	0,00	0,00	0,0	---
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	82.000,00	82.000,00	82.000,00	100,0	100,0
14406 Delovanje RRA	*67.616,36*	*58.138,96*	*53.873,03*	*79,7*	*92,7*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	52.153,35	34.797,66	33.092,14	63,5	95,1
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	15.000,00	22.878,30	20.317,89	135,5	88,8
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	463,01	463,00	463,00	100,0	100,0
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	**773.565,45**	**726.717,37**	**710.968,98**	**91,9**	**97,8**
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	***773.565,45***	***726.717,37***	***710.968,98***	***91,9***	***97,8***
14420 Turizem	*773.565,45*	*726.717,37*	*710.968,98*	*91,9*	*97,8*
402009 Izdatki za reprezentanco	2.000,00	0,00	0,00	0,0	---
402999 Drugi operativni odhodki	69.500,00	83.891,75	83.572,72	120,3	99,6
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.027,00	11.742,60	11.742,60	90,1	100,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	128.075,00	127.800,63	121.742,53	95,1	95,3
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	66.230,09	65.811,22	56.439,96	85,2	85,8
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	150.000,00	86.109,91	86.109,91	57,4	100,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	297.523,16	299.712,02	299.712,02	100,7	100,0
420801 Investicijski nadzor	3.710,20	5.550,00	5.550,00	149,6	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	2.500,00	2.000,00	2.000,00	80,0	100,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	41.000,00	44.099,24	44.099,24	107,6	100,0

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0**	**---**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0**	**---**
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	***5.000,00***	***0,00***	***0,00***	***0,0***	***---***
15417 IZGRADNJA KANALIZACIJ IN ČN ZA POSLOVNE CONE	*5.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,0*	*---*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00	0,0	---
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**8.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0**	**---**
1603 Komunalna dejavnost	**8.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0**	**---**
16039001 Oskrba z vodo	***8.500,00***	***0,00***	***0,00***	***0,0***	***---***
16417 IZGRADNJA VODOVODNIH SISTEMOV V POSLOVNIH CONAH	*8.500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,0*	*---*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	8.500,00	0,00	0,00	0,0	---
19 IZOBRAŽEVANJE	**40.000,00**	**45.010,92**	**45.010,92**	**112,5**	**100,0**
1906 Pomoči šolajočim	**40.000,00**	**45.010,92**	**45.010,92**	**112,5**	**100,0**
19069003 Štipendije	***40.000,00***	***45.010,92***	***45.010,92***	***112,5***	***100,0***
19440 ŠTIPENDIJSKA POLITIKA	*40.000,00*	*45.010,92*	*45.010,92*	*112,5*	*100,0*
411799 Druge štipendije	40.000,00	45.010,92	45.010,92	112,5	100,0

5000 - KS BLANCA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5000	**KS BLANCA**	**66.853,07**	**66.853,07**	**59.491,05**	**89,0**	**89,0**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**13.247,85**	**13.961,76**	**12.205,78**	**92,1**	**87,4**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**13.247,85**	**13.961,76**	**12.205,78**	**92,1**	**87,4**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***12.714,85***	***13.428,76***	***12.119,78***	***95,3***	***90,3***
60001	*Administracija - KS Blanca*	*4.300,00*	*5.013,93*	*5.013,93*	*116,6*	*100,0*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.300,00	5.013,93	5.013,93	116,6	100,0
60002	*Pisarniški material - KS Blanca*	*326,19*	*232,19*	*46,52*	*14,3*	*20,0*
402000	Pisarniški material in storitve	326,19	232,19	46,52	14,3	20,0
60003	*Stroški prevozov-KS Blanca*	*2.700,00*	*2.167,00*	*2.166,04*	*80,2*	*100,0*
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.700,00	2.167,00	2.166,04	80,2	100,0
60005	*Energija in komunalne storitve-KS Blanca*	*2.757,92*	*3.601,92*	*3.256,56*	*118,1*	*90,4*
402200	Električna energija	1.819,28	2.449,28	2.220,83	122,1	90,7
402203	Voda in komunalne storitve	136,00	246,00	231,85	170,5	94,3
402204	Odvoz smeti	210,32	210,32	170,08	80,9	80,9
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	592,32	696,32	633,80	107,0	91,0
60006	*Drugi operativni odhodki za delo-KS Blanca*	*2.630,74*	*2.413,72*	*1.636,73*	*62,2*	*67,8*
402009	Izdatki za reprezentanco	1.100,00	570,69	80,00	7,3	14,0
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	12,00	11,99	7,20	60,0	60,1
402999	Drugi operativni odhodki	1.518,74	1.831,04	1.549,53	102,0	84,6
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***533,00***	***533,00***	***86,00***	***16,1***	***16,1***
60007	*Upravljanje z premoženjem*	*533,00*	*533,00*	*86,00*	*16,1*	*16,1*
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	533,00	533,00	86,00	16,1	16,1

5000 - KS BLANCA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**49.560,82**	**49.560,81**	**44.265,66**	**89,3**	**89,3**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**49.560,82**	**49.560,81**	**44.265,66**	**89,3**	**89,3**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	***14.520,95***	***13.806,57***	***8.511,42***	***58,6***	***61,7***
13001 Tekoče vzdrževanje cest-KS Blanca	*14.520,95*	*13.806,57*	*8.511,42*	*58,6*	*61,7*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	14.520,95	13.806,57	8.511,42	58,6	61,7
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	***35.039,87***	***35.754,24***	***35.754,24***	***102,0***	***100,0***
13002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Blanca	*35.039,87*	*35.754,24*	*35.754,24*	*102,0*	*100,0*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	35.039,87	35.754,24	35.754,24	102,0	100,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**4.044,40**	**3.330,50**	**3.019,61**	**74,7**	**90,7**
1803 Programi v kulturi	**2.800,00**	**2.800,02**	**2.800,01**	**100,0**	**100,0**
18039003 Ljubiteljska kultura	***2.800,00***	***2.800,02***	***2.800,01***	***100,0***	***100,0***
18001 Ljubiteljska kultura-KS Blanca	*2.800,00*	*2.800,02*	*2.800,01*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.800,00	2.800,02	2.800,01	100,0	100,0
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**1.244,40**	**530,48**	**219,60**	**17,7**	**41,4**
18059001 Programi športa	***1.244,40***	***530,48***	***219,60***	***17,7***	***41,4***
18003 Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca	*1.244,40*	*530,48*	*219,60*	*17,7*	*41,4*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	1.244,40	530,48	219,60	17,7	41,4

5001 - KS BOŠTANJ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5001	**KS BOŠTANJ**	**220.567,69**	**220.567,69**	**208.930,70**	**94,7**	**94,7**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**15.400,00**	**17.854,21**	**17.300,70**	**112,3**	**96,9**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**15.400,00**	**17.854,21**	**17.300,70**	**112,3**	**96,9**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***15.400,00***	***17.854,21***	***17.300,70***	***112,3***	***96,9***
60011	*Pisarniški material-KS Boštanj*	*400,00*	*258,08*	*54,81*	*13,7*	*21,2*
402000	Pisarniški material in storitve	200,00	200,00	49,66	24,8	24,8
402099	Drugi splošni material in storitve	200,00	58,08	5,15	2,6	8,9
60014	*Energija in komunalne storitve za delovanje-KS Boštanj*	*2.200,00*	*2.365,39*	*2.229,25*	*101,3*	*94,2*
402200	Električna energija	600,00	493,18	493,18	82,2	100,0
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	900,00	682,21	682,21	75,8	100,0
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	700,00	840,00	730,80	104,4	87,0
402206	Poštnina in kurirske storitve	0,00	350,00	323,06	---	92,3
60015	*Drugi operativni odhodki - KS Boštanj*	*12.800,00*	*15.230,74*	*15.016,64*	*117,3*	*98,6*
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	7.000,00	7.575,34	7.575,34	108,2	100,0
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.700,00	3.700,00	3.675,12	99,3	99,3
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	100,00	100,00	78,30	78,3	78,3
402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	3.855,40	3.687,88	184,4	95,7
07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**	**0,00**	**11.000,00**	**11.000,00**	**---**	**100,0**
0703	**Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**	**0,00**	**11.000,00**	**11.000,00**	**---**	**100,0**
07039002	***Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč***	***0,00***	***11.000,00***	***11.000,00***	***---***	***100,0***
70001	*Investicijski transferi za požarno varnost - KS Boštanj*	*0,00*	*11.000,00*	*11.000,00*	*---*	*100,0*
431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	11.000,00	11.000,00	---	100,0

5001 - KS BOŠTANJ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**126.816,06**	**82.693,02**	**78.175,56**	**61,6**	**94,5**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**126.816,06**	**82.693,02**	**78.175,56**	**61,6**	**94,5**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***126.816,06***	***30.853,98***	***26.337,06***	***20,8***	***85,4***
13011	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Boštanj*	*126.816,06*	*30.853,98*	*26.337,06*	*20,8*	*85,4*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	126.816,06	30.853,98	26.337,06	20,8	85,4
13029002	***Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest***	***0,00***	***51.839,04***	***51.838,50***	***---***	***100,0***
13012	*Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Boštanj*	*0,00*	*51.839,04*	*51.838,50*	*---*	*100,0*
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	51.839,04	51.838,50	---	100,0
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**68.351,63**	**99.620,46**	**93.895,44**	**137,4**	**94,3**
1603	**Komunalna dejavnost**	**68.351,63**	**75.220,46**	**71.639,28**	**104,8**	**95,2**
16039001	***Oskrba z vodo***	***68.351,63***	***75.220,46***	***71.639,28***	***104,8***	***95,2***
16055	*Oskrba z vodo - KS Boštanj*	*68.351,63*	*75.220,46*	*71.639,28*	*104,8*	*95,2*
402200	Električna energija	15.000,00	16.620,00	14.333,74	95,6	86,2
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	400,00	460,00	416,09	104,0	90,5
402206	Poštnina in kurirske storitve	3.700,00	4.784,61	4.349,91	117,6	90,9
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	34.000,00	38.000,00	37.264,69	109,6	98,1
402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	1.100,00	1.140,32	1.102,56	100,2	96,7
402999	Drugi operativni odhodki	12.000,00	11.962,30	11.919,06	99,3	99,6
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.151,63	2.253,23	2.253,23	104,7	100,0
1606	**Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**	**0,00**	**24.400,00**	**22.256,16**	**---**	**91,2**
16069001	***Urejanje občinskih zemljišč***	***0,00***	***24.400,00***	***22.256,16***	***---***	***91,2***
16065	*Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj*	*0,00*	*24.400,00*	*22.256,16*	*---*	*91,2*
420400	Priprava zemljišča	0,00	24.400,00	22.256,16	---	91,2

A. Bilanca odhodkov

5001 - KS BOŠTANJ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**10.000,00**	**9.400,00**	**8.559,00**	**85,6**	**91,1**
1803	**Programi v kulturi**	**10.000,00**	**9.400,00**	**8.559,00**	**85,6**	**91,1**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***10.000,00***	***9.400,00***	***8.559,00***	***85,6***	***91,1***
18011	*Ljubiteljska kultura-KS Boštanj*	*10.000,00*	*9.400,00*	*8.559,00*	*85,6*	*91,1*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	9.400,00	8.559,00	85,6	91,1

5002 - KS KRMELJ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5002	**KS KRMELJ**	**35.294,32**	**37.576,38**	**32.828,12**	**93,0**	**87,4**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**13.200,16**	**16.628,89**	**14.680,99**	**111,2**	**88,3**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**13.200,16**	**16.628,89**	**14.680,99**	**111,2**	**88,3**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***13.200,16***	***16.628,89***	***14.680,99***	***111,2***	***88,3***
60020	*Administracija -KS Krmelj*	*1.300,00*	*781,28*	*164,25*	*12,6*	*21,0*
402009	Izdatki za reprezentanco	1.300,00	781,28	164,25	12,6	21,0
60023	*Energija in komunalne storitve-KS Krmelj*	*5.380,16*	*5.252,97*	*5.146,69*	*95,7*	*98,0*
402200	Električna energija	2.500,00	2.500,00	2.394,02	95,8	95,8
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.372,16	2.242,16	2.241,86	94,5	100,0
402203	Voda in komunalne storitve	508,00	510,81	510,81	100,6	100,0
60024	*Drugi operativni odhodki-KS Krmelj*	*6.520,00*	*10.594,64*	*9.370,05*	*143,7*	*88,4*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	500,00	600,00	599,28	119,9	99,9
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.000,00	4.768,72	4.768,72	119,2	100,0
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	20,00	20,00	5,95	29,8	29,8
402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	5.205,92	3.996,10	199,8	76,8
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**17.794,16**	**17.431,70**	**15.490,89**	**87,1**	**88,9**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**17.794,16**	**17.431,70**	**15.490,89**	**87,1**	**88,9**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***7.794,16***	***17.052,49***	***15.490,89***	***198,8***	***90,8***
13021	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Krmelj*	*7.794,16*	*17.052,49*	*15.490,89*	*198,8*	*90,8*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	7.794,16	17.052,49	15.490,89	198,8	90,8
13029002	***Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest***	***10.000,00***	***379,21***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
13022	*Novogradnje cest-KS KS Krmelj*	*10.000,00*	*379,21*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	10.000,00	379,21	0,00	0,0	0,0

5002 - KS KRMELJ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**4.300,00**	**3.515,79**	**2.656,24**	**61,8**	**75,6**
1803	**Programi v kulturi**	**4.300,00**	**3.515,79**	**2.656,24**	**61,8**	**75,6**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***2.300,00***	***2.300,00***	***2.300,00***	***100,0***	***100,0***
18020	*Ljubiteljska kultura-KS Krmelj*	*2.300,00*	*2.300,00*	*2.300,00*	*100,0*	*100,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,0	100,0
18039005	***Drugi programi v kulturi***	***2.000,00***	***1.215,79***	***356,24***	***17,8***	***29,3***
18021	*Ohranjanje nepremične kulturne dediščine - KS Krmelj*	*2.000,00*	*1.215,79*	*356,24*	*17,8*	*29,3*
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.000,00	1.215,79	356,24	17,8	29,3

5003 - KS LOKA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5003	**KS LOKA**	**88.075,79**	**88.075,79**	**80.911,16**	**91,9**	**91,9**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**24.732,59**	**22.511,69**	**19.024,13**	**76,9**	**84,5**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**24.732,59**	**22.511,69**	**19.024,13**	**76,9**	**84,5**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***21.732,59***	***19.893,27***	***18.971,85***	***87,3***	***95,4***
60030	*Pisarniški material-KS Loka*	*3.382,02*	*3.902,87*	*3.753,12*	*111,0*	*96,2*
402000	Pisarniški material in storitve	271,16	381,00	381,00	140,5	100,0
402009	Izdatki za reprezentanco	1.463,00	1.449,01	1.449,01	99,0	100,0
402099	Drugi splošni material in storitve	1.647,86	2.072,86	1.923,11	116,7	92,8
60031	*Energija in komunalne storitve - KS Loka*	*6.470,35*	*7.774,79*	*7.538,81*	*116,5*	*97,0*
402200	Električna energija	3.500,00	4.200,00	4.146,40	118,5	98,7
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.300,00	1.640,00	1.572,29	121,0	95,9
402204	Odvoz smeti	50,00	48,50	47,88	95,8	98,7
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	735,60	771,54	771,54	104,9	100,0
402299	Druge storitve komunikacij in komunale	884,75	1.114,75	1.000,70	113,1	89,8
60032	*Drugi operativni odhodki-KS Loka*	*11.880,22*	*8.215,61*	*7.679,92*	*64,6*	*93,5*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.800,08	4.604,82	4.604,82	121,2	100,0
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	13,26	13,26	7,85	59,2	59,2
402999	Drugi operativni odhodki	8.066,88	3.597,53	3.067,25	38,0	85,3
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***3.000,00***	***2.618,42***	***52,28***	***1,7***	***2,0***
60033	*Upravljanje z premoženjem - KS Loka*	*3.000,00*	*2.618,42*	*52,28*	*1,7*	*2,0*
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.000,00	2.618,42	52,28	1,7	2,0
07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**	**4.500,00**	**4.500,00**	**4.500,00**	**100,0**	**100,0**
0703	**Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**	**4.500,00**	**4.500,00**	**4.500,00**	**100,0**	**100,0**
07039002	***Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč***	***4.500,00***	***4.500,00***	***4.500,00***	***100,0***	***100,0***
70030	*Investicijski transferi za požarno varnost - KS Loka*	*4.500,00*	*4.500,00*	*4.500,00*	*100,0*	*100,0*
431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,0	100,0

5003 - KS LOKA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**48.962,81**	**49.484,81**	**45.884,52**	**93,7**	**92,7**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**48.962,81**	**49.484,81**	**45.884,52**	**93,7**	**92,7**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	***48.962,81***	***49.484,81***	***45.884,52***	***93,7***	***92,7***
13032 Tekoče vzdrževanje cest v KS Loka	*48.962,81*	*49.484,81*	*45.884,52*	*93,7*	*92,7*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	48.962,81	49.484,81	45.884,52	93,7	92,7
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**4.880,39**	**5.840,39**	**5.763,61**	**118,1**	**98,7**
1603 Komunalna dejavnost	**4.880,39**	**5.840,39**	**5.763,61**	**118,1**	**98,7**
16039001 Oskrba z vodo	***4.880,39***	***5.840,39***	***5.763,61***	***118,1***	***98,7***
16030 Upravljanje in nadzor vodnih virov - KS Loka	*4.880,39*	*5.840,39*	*5.763,61*	*118,1*	*98,7*
402200 Električna energija	1.458,14	1.658,14	1.589,32	109,0	95,9
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.422,25	4.182,25	4.174,29	122,0	99,8
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**5.000,00**	**5.738,90**	**5.738,90**	**114,8**	**100,0**
1803 Programi v kulturi	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**100,0**	**100,0**
18039003 Ljubiteljska kultura	***3.000,00***	***3.000,00***	***3.000,00***	***100,0***	***100,0***
18030 Ljubiteljska kultura v KS Loka	*3.000,00*	*3.000,00*	*3.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0	100,0
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**2.000,00**	**2.738,90**	**2.738,90**	**136,9**	**100,0**
18059001 Programi športa	***2.000,00***	***2.738,90***	***2.738,90***	***136,9***	***100,0***
18031 Šport in prostočasne aktivnosti	*2.000,00*	*2.738,90*	*2.738,90*	*136,9*	*100,0*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.000,00	2.738,90	2.738,90	136,9	100,0

5004 - KS PRIMOŽ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5004	**KS PRIMOŽ**	**49.494,62**	**49.494,62**	**43.861,54**	**88,6**	**88,6**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**4.676,00**	**4.986,00**	**3.073,62**	**65,7**	**61,7**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**4.676,00**	**4.986,00**	**3.073,62**	**65,7**	**61,7**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***2.676,00***	***2.986,00***	***1.937,31***	***72,4***	***64,9***
60040	*Administracija - KS Primož*	*1.526,00*	*1.836,00*	*1.240,90*	*81,3*	*67,6*
402000	Pisarniški material in storitve	20,00	20,00	0,00	0,0	0,0
402009	Izdatki za reprezentanco	1.000,00	1.000,00	510,47	51,1	51,1
402099	Drugi splošni material in storitve	500,00	810,00	728,03	145,6	89,9
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	6,00	6,00	2,40	40,0	40,0
60041	*Energija in komunalne storitve-KS Primož*	*1.150,00*	*1.150,00*	*696,41*	*60,6*	*60,6*
402200	Električna energija	1.000,00	1.000,00	580,69	58,1	58,1
402203	Voda in komunalne storitve	150,00	150,00	115,72	77,2	77,2
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***2.000,00***	***2.000,00***	***1.136,31***	***56,8***	***56,8***
60043	*Upravljanje z premoženjem -KS Primož*	*2.000,00*	*2.000,00*	*1.136,31*	*56,8*	*56,8*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.000,00	863,69	0,00	0,0	0,0
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.136,31	1.136,31	113,6	100,0
07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0**	**100,0**
0703	**Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0**	**100,0**
07039002	***Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč***	***5.000,00***	***5.000,00***	***5.000,00***	***100,0***	***100,0***
70040	*Investicijski transferi za požarno varnost - KS Primož*	*5.000,00*	*5.000,00*	*5.000,00*	*100,0*	*100,0*
431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0

5004 - KS PRIMOŽ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**39.318,62**	**39.008,62**	**35.287,92**	**89,8**	**90,5**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**39.318,62**	**39.008,62**	**35.287,92**	**89,8**	**90,5**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***10.084,00***	***9.576,54***	***5.855,84***	***58,1***	***61,2***
13040	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož*	*10.084,00*	*9.576,54*	*5.855,84*	*58,1*	*61,2*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	10.084,00	9.576,54	5.855,84	58,1	61,2
13029002	***Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest***	***29.234,62***	***29.432,08***	***29.432,08***	***100,7***	***100,0***
13041	*Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest - KS Primož*	*29.234,62*	*29.432,08*	*29.432,08*	*100,7*	*100,0*
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	29.234,62	29.432,08	29.432,08	100,7	100,0
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**500,00**	**500,00**	**500,00**	**100,0**	**100,0**
1803	**Programi v kulturi**	**500,00**	**500,00**	**500,00**	**100,0**	**100,0**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***500,00***	***500,00***	***500,00***	***100,0***	***100,0***
18040	*Ljubiteljska kultura-KS Primož*	*500,00*	*500,00*	*500,00*	*100,0*	*100,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500,00	500,00	500,00	100,0	100,0

5005 - KS SEVNICA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5005	**KS SEVNICA**	**213.817,92**	**213.817,92**	**187.022,37**	**87,5**	**87,5**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**6.725,91**	**6.961,36**	**6.730,24**	**100,1**	**96,7**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**6.725,91**	**6.961,36**	**6.730,24**	**100,1**	**96,7**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***6.725,91***	***6.961,36***	***6.730,24***	***100,1***	***96,7***
60050	*Administracija -KS Sevnica*	*5.318,91*	*5.318,91*	*5.124,24*	*96,3*	*96,3*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	5.318,91	5.318,91	5.124,24	96,3	96,3
60051	*Pisarniški material - KS Sevnica*	*400,00*	*400,00*	*364,80*	*91,2*	*91,2*
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	100,00	100,0	100,0
402009	Izdatki za reprezentanco	300,00	300,00	264,80	88,3	88,3
60055	*Drugi operativni odhodki za delo - KS Sevnica*	*1.007,00*	*1.242,45*	*1.241,20*	*123,3*	*99,9*
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	7,00	7,00	5,75	82,1	82,1
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.235,45	1.235,45	123,5	100,0
07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0**	**100,0**
0703	**Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0**	**100,0**
07039002	***Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč***	***5.000,00***	***5.000,00***	***5.000,00***	***100,0***	***100,0***
70050	*Investicijski transferi za požarno varnost - KS Sevnica*	*5.000,00*	*5.000,00*	*5.000,00*	*100,0*	*100,0*
431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**168.092,01**	**167.856,56**	**143.329,76**	**85,3**	**85,4**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**168.092,01**	**167.856,56**	**143.329,76**	**85,3**	**85,4**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***125.060,76***	***106.755,67***	***82.228,87***	***65,8***	***77,0***
13050	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest-KS Sevnica*	*125.060,76*	*106.755,67*	*82.228,87*	*65,8*	*77,0*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	125.060,76	106.755,67	82.228,87	65,8	77,0

5005 - KS SEVNICA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	***43.031,25***	***61.100,89***	***61.100,89***	***142,0***	***100,0***
13051 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica	*43.031,25*	*61.100,89*	*61.100,89*	*142,0*	*100,0*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	43.031,25	61.100,89	61.100,89	142,0	100,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**20.000,00**	**20.000,00**	**19.962,37**	**99,8**	**99,8**
1603 Komunalna dejavnost	**20.000,00**	**20.000,00**	**19.962,37**	**99,8**	**99,8**
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	***20.000,00***	***20.000,00***	***19.962,37***	***99,8***	***99,8***
16058 Urejanje pokopališč v KS Sevnica	*20.000,00*	*20.000,00*	*19.962,37*	*99,8*	*99,8*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.000,00	20.000,00	19.962,37	99,8	99,8
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**14.000,00**	**14.000,00**	**12.000,00**	**85,7**	**85,7**
1803 Programi v kulturi	**12.000,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**100,0**	**100,0**
18039003 Ljubiteljska kultura	***12.000,00***	***12.000,00***	***12.000,00***	***100,0***	***100,0***
18050 Ljubiteljska kultura-KS Sevnica	*12.000,00*	*12.000,00*	*12.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,0	100,0
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
18059001 Programi športa	***2.000,00***	***2.000,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
18052 Vzdrževanje športnih objektov in površin v KS Sevnica	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5006 - KS STUDENEC *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5006	**KS STUDENEC**	**56.009,79**	**56.009,79**	**51.999,11**	**92,8**	**92,8**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**15.292,74**	**14.722,74**	**11.559,58**	**75,6**	**78,5**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**15.292,74**	**14.722,74**	**11.559,58**	**75,6**	**78,5**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***13.292,74***	***12.722,74***	***11.559,58***	***87,0***	***90,9***
60060	*Materialni stroški-KS Studenec*	*1.100,00*	*775,78*	*694,00*	*63,1*	*89,5*
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	75,78	0,00	0,0	0,0
402009	Izdatki za reprezentanco	1.000,00	700,00	694,00	69,4	99,1
60062	*Energija in komunalne storitve-KS Studenec*	*2.939,96*	*2.464,18*	*1.670,81*	*56,8*	*67,8*
402200	Električna energija	1.700,00	1.699,22	1.448,11	85,2	85,2
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.020,84	520,84	0,00	0,0	0,0
402203	Voda in komunalne storitve	219,12	244,12	222,70	101,6	91,2
60063	*Drugi operativni odhodki - KS Studenec*	*9.252,78*	*9.482,78*	*9.194,77*	*99,4*	*97,0*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.696,00	3.696,00	3.675,13	99,4	99,4
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	8,00	8,00	4,10	51,3	51,3
402999	Drugi operativni odhodki	5.548,78	5.778,78	5.515,54	99,4	95,4
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***2.000,00***	***2.000,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
60064	*Upravljanje z premoženjem - KS Studenec*	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**38.417,05**	**38.187,05**	**37.339,53**	**97,2**	**97,8**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**38.417,05**	**38.187,05**	**37.339,53**	**97,2**	**97,8**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***38.417,05***	***38.187,05***	***37.339,53***	***97,2***	***97,8***
13064	*Urejanje in tekoče vzdrževanje cest - KS Studenec*	*38.417,05*	*38.187,05*	*37.339,53*	*97,2*	*97,8*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	38.417,05	38.187,05	37.339,53	97,2	97,8

A. Bilanca odhodkov

5006 - KS STUDENEC *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**2.300,00**	**3.100,00**	**3.100,00**	**134,8**	**100,0**
1803	**Programi v kulturi**	**2.300,00**	**3.100,00**	**3.100,00**	**134,8**	**100,0**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***2.300,00***	***3.100,00***	***3.100,00***	***134,8***	***100,0***
18060	*Ljubiteljska kultura-KS Studenec*	*2.300,00*	*3.100,00*	*3.100,00*	*134,8*	*100,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.300,00	3.100,00	3.100,00	134,8	100,0

5007 - KS ŠENTJANŽ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5007	**KS ŠENTJANŽ**	**135.099,19**	**138.039,19**	**136.399,34**	**101,0**	**98,8**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**19.731,54**	**17.837,61**	**16.198,30**	**82,1**	**90,8**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**19.731,54**	**17.837,61**	**16.198,30**	**82,1**	**90,8**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***13.731,54***	***15.333,18***	***15.054,62***	***109,6***	***98,2***
60070	*Administracija - KS Šentjanž*	*3.514,18*	*3.009,64*	*2.780,43*	*79,1*	*92,4*
402000	Pisarniški material in storitve	493,06	400,00	278,60	56,5	69,7
402009	Izdatki za reprezentanco	1.986,10	1.100,80	1.100,80	55,4	100,0
402099	Drugi splošni material in storitve	1.035,02	1.508,84	1.401,03	135,4	92,9
60072	*Energija in komunalne storitve-KS Šentjanž*	*3.004,75*	*2.467,25*	*2.459,06*	*81,8*	*99,7*
402200	Električna energija	937,44	937,44	929,25	99,1	99,1
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.565,31	1.007,35	1.007,35	64,4	100,0
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	502,00	522,46	522,46	104,1	100,0
60073	*Drugi operativni odhodki za delo-KS Šentjanž*	*7.212,61*	*9.856,29*	*9.815,13*	*136,1*	*99,6*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	761,97	0,00	0,00	0,0	---
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	1.613,00	1.613,00	1.612,56	100,0	100,0
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.817,64	4.905,42	4.905,42	101,8	100,0
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	20,00	20,00	7,70	38,5	38,5
402999	Drugi operativni odhodki	0,00	3.317,87	3.289,45	---	99,1
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***6.000,00***	***2.504,43***	***1.143,68***	***19,1***	***45,7***
60074	*Razpolaganje in upravljanje z premoženjem - KS Šentjanž*	*6.000,00*	*2.504,43*	*1.143,68*	*19,1*	*45,7*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	6.000,00	2.504,43	1.143,68	19,1	45,7
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**97.991,95**	**104.791,30**	**104.790,76**	**106,9**	**100,0**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**97.991,95**	**104.791,30**	**104.790,76**	**106,9**	**100,0**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***47.991,95***	***94.058,93***	***94.058,42***	***196,0***	***100,0***
13070	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Šentjanž*	*47.991,95*	*94.058,93*	*94.058,42*	*196,0*	*100,0*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	47.991,95	94.058,93	94.058,42	196,0	100,0

5007 - KS ŠENTJANŽ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	***50.000,00***	***10.732,37***	***10.732,34***	***21,5***	***100,0***
13071 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Šentjanž	*50.000,00*	*10.732,37*	*10.732,34*	*21,5*	*100,0*
420401 Novogradnje	30.000,00	0,00	0,00	0,0	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	20.000,00	10.732,37	10.732,34	53,7	100,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**17.375,70**	**15.410,28**	**15.410,28**	**88,7**	**100,0**
1803 Programi v kulturi	**17.375,70**	**15.410,28**	**15.410,28**	**88,7**	**100,0**
18039003 Ljubiteljska kultura	***13.490,00***	***13.490,00***	***13.490,00***	***100,0***	***100,0***
18070 Ljubiteljska kultura-KS Šentjanž	*13.490,00*	*13.490,00*	*13.490,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.490,00	13.490,00	13.490,00	100,0	100,0
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	***3.885,70***	***1.920,28***	***1.920,28***	***49,4***	***100,0***
18073 Mediji in avdiovizualna kultura	*3.885,70*	*1.920,28*	*1.920,28*	*49,4*	*100,0*
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.885,70	1.920,28	1.920,28	49,4	100,0

5008 - KS TRŽIŠČE *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5008	**KS TRŽIŠČE**	**120.526,60**	**120.526,60**	**112.222,53**	**93,1**	**93,1**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**10.890,00**	**13.450,00**	**12.467,56**	**114,5**	**92,7**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**10.890,00**	**13.450,00**	**12.467,56**	**114,5**	**92,7**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***10.890,00***	***13.450,00***	***12.467,56***	***114,5***	***92,7***
60080	*Materialni stroški-KS Tržišče*	*3.000,00*	*2.483,94*	*1.709,18*	*57,0*	*68,8*
402009	Izdatki za reprezentanco	2.000,00	1.483,94	863,19	43,2	58,2
402099	Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	845,99	84,6	84,6
60081	*Energija in komunalne storitve-KS Tržišče*	*1.980,00*	*2.140,00*	*1.947,51*	*98,4*	*91,0*
402200	Električna energija	1.000,00	1.160,00	1.099,37	109,9	94,8
402203	Voda in komunalne storitve	700,00	675,00	567,84	81,1	84,1
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	280,00	305,00	280,30	100,1	91,9
60082	*Drugi operativni odhodki-KS Tržišče*	*5.910,00*	*8.826,06*	*8.810,87*	*149,1*	*99,8*
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	2.900,00	2.902,56	2.902,56	100,1	100,0
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	1.500,00	4.413,50	4.413,50	294,2	100,0
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	10,00	10,00	6,10	61,0	61,0
402999	Drugi operativni odhodki	1.500,00	1.500,00	1.488,71	99,3	99,3
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**93.636,60**	**88.248,39**	**84.927,75**	**90,7**	**96,2**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**93.636,60**	**88.248,39**	**84.927,75**	**90,7**	**96,2**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***30.000,20***	***84.927,75***	***84.927,75***	***283,1***	***100,0***
13080	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Tržišče*	*30.000,20*	*84.927,75*	*84.927,75*	*283,1*	*100,0*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	30.000,20	84.927,75	84.927,75	283,1	100,0
13029002	***Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest***	***63.636,40***	***3.320,64***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
13081	*Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Tržišče*	*63.636,40*	*3.320,64*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	63.636,40	3.320,64	0,00	0,0	0,0

5008 - KS TRŽIŠČE *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**1.000,00**	**2.337,21**	**1.337,21**	**133,7**	**57,2**
1603	**Komunalna dejavnost**	**1.000,00**	**2.337,21**	**1.337,21**	**133,7**	**57,2**
16039002	***Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost***	***1.000,00***	***2.337,21***	***1.337,21***	***133,7***	***57,2***
16081	*Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost-KS Tržišče*	*1.000,00*	*2.337,21*	*1.337,21*	*133,7*	*57,2*
402999	Drugi operativni odhodki	0,00	1.337,21	1.337,21	---	100,0
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**15.000,00**	**16.491,00**	**13.490,01**	**89,9**	**81,8**
1803	**Programi v kulturi**	**15.000,00**	**16.491,00**	**13.490,01**	**89,9**	**81,8**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***12.000,00***	***12.300,00***	***12.300,00***	***102,5***	***100,0***
18082	*Ljubiteljska kultura - KS Tržišče*	*12.000,00*	*12.300,00*	*12.300,00*	*102,5*	*100,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.000,00	12.300,00	12.300,00	102,5	100,0
18039005	***Drugi programi v kulturi***	***3.000,00***	***4.191,00***	***1.190,01***	***39,7***	***28,4***
18083	*Vzdrževanje večnamenskih domov*	*3.000,00*	*4.191,00*	*1.190,01*	*39,7*	*28,4*
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	0,00	1.191,00	1.190,01	---	99,9
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0

5009 - KS ZABUKOVJE *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5009	**KS ZABUKOVJE**	**108.433,20**	**108.433,20**	**104.829,56**	**96,7**	**96,7**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**14.230,00**	**15.211,47**	**13.256,31**	**93,2**	**87,2**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**14.230,00**	**15.211,47**	**13.256,31**	**93,2**	**87,2**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***9.730,00***	***11.201,14***	***9.837,98***	***101,1***	***87,8***
60090	*Administracija - KS Zabukovje*	*600,00*	*550,00*	*172,52*	*28,8*	*31,4*
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	50,00	0,00	0,0	0,0
402009	Izdatki za reprezentanco	500,00	500,00	172,52	34,5	34,5
60091	*Energija in komunalne storitve-KS Zabukovje*	*3.120,00*	*3.490,22*	*3.400,53*	*109,0*	*97,4*
402200	Električna energija	800,00	890,00	803,41	100,4	90,3
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000,00	2.280,22	2.280,22	114,0	100,0
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	320,00	320,00	316,90	99,0	99,0
60092	*Drugi operativni odhodki-KS Zabukovje*	*6.010,00*	*7.160,92*	*6.264,93*	*104,2*	*87,5*
402099	Drugi splošni material in storitve	500,00	1.450,00	916,21	183,2	63,2
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.300,00	849,98	491,13	37,8	57,8
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.200,00	4.850,94	4.850,94	115,5	100,0
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	10,00	10,00	6,65	66,5	66,5
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***4.500,00***	***4.010,33***	***3.418,33***	***76,0***	***85,2***
60093	*Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje*	*4.500,00*	*4.010,33*	*3.418,33*	*76,0*	*85,2*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.500,00	958,00	366,00	24,4	38,2
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.000,00	3.052,33	3.052,33	101,7	100,0
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**89.803,20**	**88.821,73**	**87.173,25**	**97,1**	**98,1**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**89.803,20**	**88.821,73**	**87.173,25**	**97,1**	**98,1**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***26.940,92***	***38.933,23***	***37.996,21***	***141,0***	***97,6***
13090	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Zabukovje*	*26.940,92*	*38.933,23*	*37.996,21*	*141,0*	*97,6*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	26.940,92	38.933,23	37.996,21	141,0	97,6

5009 - KS ZABUKOVJE *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	***62.862,28***	***49.888,50***	***49.177,04***	***78,2***	***98,6***
13091 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje	*62.862,28*	*49.888,50*	*49.177,04*	*78,2*	*98,6*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	62.862,28	49.888,50	49.177,04	78,2	98,6
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**4.400,00**	**4.400,00**	**4.400,00**	**100,0**	**100,0**
1803 Programi v kulturi	**4.400,00**	**4.400,00**	**4.400,00**	**100,0**	**100,0**
18039003 Ljubiteljska kultura	***4.400,00***	***4.400,00***	***4.400,00***	***100,0***	***100,0***
18090 Ljubiteljska kultura-KS Zabukovje	*4.400,00*	*4.400,00*	*4.400,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

5010 - KS DOLNJE BREZOVO *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5010	**KS DOLNJE BREZOVO**	**8.973,41**	**8.973,41**	**7.857,18**	**87,6**	**87,6**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**952,00**	**1.568,48**	**1.073,45**	**112,8**	**68,4**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**952,00**	**1.568,48**	**1.073,45**	**112,8**	**68,4**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***952,00***	***1.245,50***	***1.073,45***	***112,8***	***86,2***
60096	*Pisarniški material-KS Dolnje Brezovo*	*50,00*	*50,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
60097	*Drugi operativni odhodki za delo - KS Dolnje Brezovo*	*902,00*	*1.195,50*	*1.073,45*	*119,0*	*89,8*
402009	Izdatki za reprezentanco	400,00	400,00	279,75	69,9	69,9
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	2,00	2,00	0,20	10,0	10,0
402999	Drugi operativni odhodki	500,00	793,50	793,50	158,7	100,0
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***0,00***	***322,98***	***0,00***	***---***	***0,0***
60098	*UPRAVLJANJE Z PREMOŽENJEM-KS DOLNJE BREZOVO*	*0,00*	*322,98*	*0,00*	*---*	*0,0*
420200	Nakup pisarniškega pohištva	0,00	322,98	0,00	---	0,0
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**4.751,41**	**549,91**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**4.751,41**	**549,91**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***4.751,41***	***549,91***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
13095	*Tekoče vzdrževanje cest - KS Dolnje Brezovo*	*4.751,41*	*549,91*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.751,41	549,91	0,00	0,0	0,0
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**270,00**	**70,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
1603	**Komunalna dejavnost**	**270,00**	**70,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
16039001	***Oskrba z vodo***	***270,00***	***70,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
16096	*Oskrba z vodo - KS Dolnje Brezovo*	*270,00*	*70,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	270,00	70,00	0,00	0,0	0,0

5010 - KS DOLNJE BREZOVO *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**3.000,00**	**6.785,02**	**6.783,73**	**226,1**	**100,0**
1803 Programi v kulturi	**0,00**	**200,00**	**200,00**	**---**	**100,0**
18039003 Ljubiteljska kultura	***0,00***	***200,00***	***200,00***	***---***	***100,0***
18096 LJUBITELJSKA KULTURA-KS DOLNJE BREZOVO	*0,00*	*200,00*	*200,00*	*---*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	200,00	200,00	---	100,0
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**3.000,00**	**6.585,02**	**6.583,73**	**219,5**	**100,0**
18059001 Programi športa	***3.000,00***	***6.585,02***	***6.583,73***	***219,5***	***100,0***
18095 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA- KS DOLNJE BREZOVO	*3.000,00*	*6.585,02*	*6.583,73*	*219,5*	*100,0*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	2.600,50	2.599,21	---	100,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	3.000,00	3.984,52	3.984,52	132,8	100,0

C. Račun financiranja

4002 - ODDELEK ZA FINANCE *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI 2023 (2)	ZAKLJUČNI RAČUN 2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
4002	**ODDELEK ZA FINANCE**	**859.747,00**	**859.747,00**	**859.746,58**	**100,0**	**100,0**
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**859.747,00**	**859.747,00**	**859.746,58**	**100,0**	**100,0**
2201	**Servisiranje javnega dolga**	**859.747,00**	**859.747,00**	**859.746,58**	**100,0**	**100,0**
22019001	***Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje***	***859.747,00***	***859.747,00***	***859.746,58***	***100,0***	***100,0***
22420	*Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov bankam*	*604.662,00*	*604.662,12*	*604.662,12*	*100,0*	*100,0*
550101	Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	604.662,00	604.662,12	604.662,12	100,0	100,0
22422	*Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov državnemu proračunu*	*255.085,00*	*255.084,88*	*255.084,46*	*100,0*	*100,0*
550307	Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	255.085,00	255.084,88	255.084,46	100,0	100,0

4. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV – REALIZACIJA 2023

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	RAZLIKA v EUR	Indeks ZR/ PLAN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=9-8	11	12
4001			**OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA**			**909.270,00**	**844.602,72**	**734.153,16**	**-110.449,56**	**80,74**	**86,92**
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			187.470,00	192.368,79	187.470,95	-4.897,84	100,00	97,45
	0603		Dejavnost občinske uprave			187.470,00	192.368,79	187.470,95	-4.897,84	100,00	97,45
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			187.470,00	192.368,79	187.470,95	-4.897,84	100,00	97,45
		OB110-07-0007	NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	01.01.2007 - 31.12.2030	181.456,00	13.000,00	8.476,56	8.476,56	0,00	65,20	100,00
		OB110-07-0008	NAKUP PISARNIŠKE OPREME	01.01.2007 - 31.12.2030	91.853,00	4.000,00	4.000,00	0,00	-4.000,00	0,00	0,00
		OB110-07-0009	NAKUP RAČUNALNIKOV	01.01.2007 - 31.12.2030	334.261,00	15.000,00	32.265,98	32.053,59	-212,39	213,69	99,34
		OB110-08-0025	NAKUP OPREME ZA HLAJENJE	01.01.2009 - 31.12.2030	41.809,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		OB110-09-0010	INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	01.01.2009 - 31.12.2030	1.440.115,00	143.470,00	144.572,00	144.572,00	0,00	100,77	100,00
		OB110-12-0024	NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	01.01.2012 - 31.12.2030	23.105,20	2.000,00	2.000,00	1.570,65	-429,35	78,53	78,53
		OB110-13-0026	NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME	01.01.2013 - 31.12.2030	127.548,00	3.000,00	554,25	554,25	0,00	18,48	100,00
		OB110-15-0025	NAKUP GASILNIH APARATOV	01.01.2015 - 31.12.2030	7.868,00	500,00	500,00	243,90	-256,10	48,78	48,78
		OB110-21-0006	PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA	01.01.2021 - 31.12.2025	202.862,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			721.800,00	652.233,93	546.682,21	-105.551,72	75,74	83,82
	1603		Komunalna dejavnost			441.800,00	383.117,81	354.047,26	-29.070,55	80,14	92,41
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			441.800,00	383.117,81	354.047,26	-29.070,55	80,14	92,41
		OB110-19-0030	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	01.01.2020 - 31.12.2030	580.721,96	75.000,00	54.791,52	39.791,52	-15.000,00	53,06	72,62
		OB110-20-0004	IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK	01.01.2020 - 31.12.2023	186.884,00	151.000,00	113.790,55	113.790,55	0,00	75,36	100,00
		OB110-20-0005	IZGRADNJA ŽARNEGA ZIDU NA POKOPALIŠČU V TRŽIŠČU	01.01.2020 - 31.12.2024	192.780,00	76.500,00	73.960,00	59.889,45	-14.070,55	78,29	80,98
		OB110-21-0031	MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK	01.01.2022 - 31.12.2022	141.150,00	134.300,00	135.046,74	135.046,74	0,00	100,56	100,00
		OB110-21-0045	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE	01.01.2022 - 31.12.2024	27.646,00	5.000,00	5.529,00	5.529,00	0,00	110,58	100,00
	1606		Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)			280.000,00	269.116,12	192.634,95	-76.481,17	68,80	71,58
	16069002		Nakup zemljišč			280.000,00	269.116,12	192.634,95	-76.481,17	68,80	71,58
		OB110-12-0083	NAKUP ZEMLJIŠČ	01.01.2013 - 31.12.2030	5.500.963,58	280.000,00	269.116,12	192.634,95	-76.481,17	68,80	71,58
4003			**ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR**			**4.475.993,62**	**4.582.175,65**	**4.219.681,68**	**-362.493,97**	**94,27**	**92,09**
	07		OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH			298.500,00	332.519,68	332.518,78	-0,90	111,40	100,00
	0703		Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami			298.500,00	332.519,68	332.518,78	-0,90	111,40	100,00
	07039001		Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč			11.500,00	10.500,00	10.500,00	0,00	91,30	100,00

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	RAZLIKA v EUR	Indeks ZR/ PLAN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=9-8	11	12
		OB110-07-0011	IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA	01.01.2007 - 31.12.2029	240.710,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	0,00	100,00	100,00
		OB110-11-0007	NAKUP OS ZA ZIR	01.01.2012 - 31.12.2030	21.011,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	07039002		Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč			287.000,00	322.019,68	322.018,78	-0,90	112,20	100,00
		OB110-07-0012	TRANSFER ZA NAKUP OPREME	01.01.2007 - 31.12.2030	1.528.951,00	250.000,00	253.455,04	253.455,04	0,00	101,38	100,00
		OB110-22-0021	DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNCA	01.01.2023 - 31.12.2023	37.000,00	37.000,00	68.564,64	68.563,74	-0,90	185,31	100,00
	11		KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO			131.190,00	131.190,00	120.485,04	-10.704,96	91,84	91,84
	1104		Gozdarstvo			131.190,00	131.190,00	120.485,04	-10.704,96	91,84	91,84
	11049001		Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest			131.190,00	131.190,00	120.485,04	-10.704,96	91,84	91,84
		OB110-07-0013	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI	01.01.2007 - 31.12.2030	1.625.102,19	131.190,00	131.190,00	120.485,04	-10.704,96	91,84	91,84
	12		PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN			40.000,00	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00
	1204		Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina			40.000,00	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00
	12049001		Oskrba s plinom			40.000,00	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00
		OB110-20-0014	ŠIRITEV PLINOVODNEGA OMREŽJA	01.01.2021 - 31.12.2030	247.082,61	40.000,00	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00
	13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			1.295.785,00	1.068.483,19	860.140,07	-208.343,12	66,38	80,50
	1302		Cestni promet in infrastruktura			1.292.285,00	1.046.493,19	838.198,07	-208.295,12	64,86	80,10
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			1.052.300,00	851.225,61	644.289,25	-206.936,36	61,23	75,69
		OB110-07-0057	PROMETNA SIGNALIZACIJA	01.01.2007 - 31.12.2029	858.497,90	50.000,00	55.711,00	55.709,97	-1,03	111,42	100,00
		OB110-16-0005	GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	01.01.2016 - 31.12.2030	294.695,10	27.000,00	25.906,78	25.906,78	0,00	95,95	100,00
		OB110-16-0060	UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	01.01.2020 - 31.12.2024	1.171.756,90	400.000,00	172.719,64	2.546,14	-170.173,50	0,64	1,47
		OB110-17-0008	UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA	01.01.2017 - 31.12.2027	328.959,70	5.000,00	16.946,00	16.945,80	-0,20	338,92	100,00
		OB110-17-0023	REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	01.01.2018 - 31.12.2028	588.198,84	50.000,00	2.198,36	585,60	-1.612,76	1,17	26,64
		OB110-18-0002	KOMUNALNO OPREMLJANJE V PC SEVNICA	01.01.2018 - 31.12.2022	1.780.652,85	0,00	8.684,00	8.683,50	-0,50	-	99,99
		OB110-21-0036	KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA	01.01.2022 - 31.12.2023	306.000,00	206.000,00	198.608,50	198.413,02	-195,48	96,32	99,90
		OB110-22-0006	UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV SKOZI VRH PRI BOŠTANJU	01.01.2022 - 31.12.2023	238.000,00	238.000,00	294.151,33	294.029,66	-121,67	123,54	99,96
		OB110-22-0008	UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV BOŠTANJ-GRAMAT	01.01.2022 - 31.12.2022	30.000,00	26.300,00	26.300,00	26.217,80	-82,20	99,69	99,69
		OB110-22-0022	REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA	01.01.2023 - 31.12.2025	607.100,00	50.000,00	50.000,00	15.250,98	-34.749,02	30,50	30,50
	13029003		Urejanje cestnega prometa			155.485,00	155.548,00	154.190,11	-1.357,89	99,17	99,13
		OB110-07-0062	INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ	01.01.2007 - 31.12.2030	459.216,00	29.000,00	29.000,00	27.642,12	-1.357,88	95,32	95,32

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	RAZLIKA v EUR	Indeks ZR/ PLAN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=9-8	11	12
		OB110-13-0047	INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN	01.01.2014 - 31.12.2029	766.891,39	126.485,00	126.548,00	126.547,99	-0,01	100,05	100,00
	13029004		Cestna razsvetljava			84.500,00	39.719,58	39.718,71	-0,87	47,00	100,00
		OB110-07-0063	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	01.01.2007 - 31.12.2030	1.309.199,00	84.500,00	39.719,58	39.718,71	-0,87	47,00	100,00
	1306		Telekomunikacije in pošta			3.500,00	21.990,00	21.942,00	-48,00	626,91	99,78
	13069001		Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje			3.500,00	21.990,00	21.942,00	-48,00	626,91	99,78
		OB110-13-0051	NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	01.01.2014 - 31.12.2029	111.453,00	3.500,00	21.990,00	21.942,00	-48,00	626,91	99,78
	15		VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE			710.787,83	775.334,81	765.080,11	-10.254,70	107,64	98,68
	1502		Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor			668.287,83	767.813,04	763.542,91	-4.270,13	114,25	99,44
	15029001		Zbiranje in ravnanje z odpadki			81.700,00	64.600,63	64.594,61	-6,02	79,06	99,99
		OB110-12-0068	OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	01.01.2013 - 31.12.2030	459.382,00	48.700,00	15.039,03	15.039,03	0,00	30,88	100,00
		OB110-14-0036	ZBIRNI CENTER SEVNICA	01.01.2015 - 31.12.2030	394.220,80	33.000,00	49.561,60	49.555,58	-6,02	150,17	99,99
	15029002		Ravnanje z odpadno vodo			586.587,83	703.212,41	698.948,30	-4.264,11	119,15	99,39
		OB110-09-0046	CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	01.01.2010 - 31.12.2029	2.539.177,40	41.683,86	97.412,64	97.412,64	0,00	233,69	100,00
		OB110-10-0054	OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	01.01.2012 - 31.12.2030	2.373.900,00	153.000,00	232.600,23	232.593,76	-6,47	152,02	100,00
		OB110-11-0017	CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA	01.01.2011 - 31.12.2030	3.131.992,37	188.145,31	187.523,34	187.520,35	-2,99	99,67	100,00
		OB110-12-0073	AŽURIRANJE KATASTRA GJI	01.01.2013 - 31.12.2030	101.250,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00	100,00
		OB110-14-0039	OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN	01.01.2015 - 31.12.2029	444.613,00	35.000,00	30.501,76	30.501,10	-0,66	87,15	100,00
		OB110-16-0030	PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ	01.01.2017 - 31.12.2028	84.370,00	5.000,00	2.867,00	2.867,00	0,00	57,34	100,00
		OB110-17-0026	ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA	01.01.2018 - 31.12.2023	797.899,94	143.758,66	147.307,44	143.053,45	-4.253,99	99,51	97,11
		OB110-17-0033	KANALIZACIJA IN ČN LOKA	01.01.2022 - 31.12.2025	1.772.737,42	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	1504		Upravljanje in nadzor vodnih virov			42.500,00	7.521,77	1.537,20	-5.984,57	3,62	20,44
	15049001		Načrtovanje, varstvo in urejanje voda			42.500,00	7.521,77	1.537,20	-5.984,57	3,62	20,44
		OB110-17-0009	UREJANJE VODOTOKOV	01.01.2017 - 31.12.2029	311.558,00	42.500,00	7.521,77	1.537,20	-5.984,57	3,62	20,44
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			1.999.730,79	2.234.647,97	2.141.457,68	-93.190,29	107,09	95,83
	1602		Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija			110.000,00	104.930,00	104.926,34	-3,66	95,39	100,00
	16029001		Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc			50.000,00	51.307,34	51.307,34	0,00	102,61	100,00
		OB110-07-0074	URBANIZEM	01.01.2007 - 31.12.2030	828.625,00	50.000,00	51.307,34	51.307,34	0,00	102,61	100,00
	16029003		Prostorsko načrtovanje			60.000,00	53.622,66	53.619,00	-3,66	89,37	99,99
		OB110-13-0057	OPN OBČINE SEVNICA	01.01.2014 - 31.12.2030	666.954,00	50.000,00	53.622,66	53.619,00	-3,66	107,24	99,99

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	RAZLIKA v EUR	Indeks ZR/ PLAN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=9-8	11	12
		OB110-21-0038	OPPN TRŽIŠČE	01.01.2022 - 31.12.2025	40.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	1603		Komunalna dejavnost			1.632.230,79	1.863.804,65	1.794.739,96	-69.064,69	109,96	96,29
	16039001		Oskrba z vodo			1.594.430,79	1.826.004,65	1.757.873,53	-68.131,12	110,25	96,27
		OB110-13-0060	OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV	01.01.2014 - 31.12.2029	118.839,87	9.000,00	14.670,00	7.350,00	-7.320,00	81,67	50,10
		OB110-14-0040	POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV	01.01.2015 - 31.12.2030	1.484.560,00	175.000,00	176.650,00	172.235,93	-4.414,07	98,42	97,50
		OB110-17-0014	HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	01.01.2018 - 31.12.2023	3.384.150,64	1.197.430,79	1.472.425,65	1.468.744,00	-3.681,65	122,66	99,75
		OB110-21-0003	NOVI VODNI VIRI SEVNICA	01.01.2021 - 31.12.2024	298.361,87	158.000,00	100.000,00	88.844,60	-11.155,40	56,23	88,84
		OB110-21-0052	UREDITEV VODOVODA LOKA-RAČICA	01.01.2023 - 31.12.2026	944.397,00	30.000,00	37.259,00	20.699,00	-16.560,00	69,00	55,55
		OB110-22-0023	ŠIRITEV VODOVODNEGA OMREŽJA: BAZEN-DROŽANJSKA	01.01.2024 - 31.12.2024	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	-25.000,00	0,00	0,00
	16039003		Objekti za rekreacijo			37.800,00	37.800,00	36.866,43	-933,57	97,53	97,53
		OB110-19-0027	OBJEKTI ZA REKREACIJO	01.01.2020 - 31.12.2030	375.361,00	37.800,00	37.800,00	36.866,43	-933,57	97,53	97,53
	1605		Spodbujanje stanovanjske gradnje			80.000,00	70.409,32	70.409,32	0,00	88,01	100,00
	16059002		Spodbujanje stanovanjske gradnje			80.000,00	70.409,32	70.409,32	0,00	88,01	100,00
		OB110-18-0007	OBNOVA STANOVANJ	01.01.2018 - 31.12.2029	950.000,00	80.000,00	70.409,32	70.409,32	0,00	88,01	100,00
	1606		Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)			177.500,00	195.504,00	171.382,06	-24.121,94	96,55	87,66
	16069001		Urejanje občinskih zemljišč			177.500,00	195.504,00	171.382,06	-24.121,94	96,55	87,66
		OB110-14-0042	RUŠENJE OBJEKTOV	01.01.2015 - 31.12.2028	437.000,00	50.000,00	102.980,00	102.858,20	-121,80	205,72	99,88
		OB110-18-0010	OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR.	01.01.2018 - 31.12.2026	315.386,75	67.500,00	64.925,00	64.924,86	-0,14	96,18	100,00
		OB110-19-0008	OPPN STAN. SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI-ZAHOD	01.01.2019 - 31.12.2025	185.549,00	50.000,00	24.000,00	0,00	-24.000,00	0,00	0,00
		OB110-22-0010	OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE	01.01.2022 - 31.12.2026	42.440,00	10.000,00	3.599,00	3.599,00	0,00	35,99	100,00
4004			**ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI**			**8.193.291,10**	**7.547.815,70**	**4.681.686,26**	**-2.866.129,44**	**57,14**	**62,03**
	17		ZDRAVSTVENO VARSTVO			2.866.683,54	2.862.297,60	12.895,40	-2.849.402,20	0,45	0,45
	1702		Primarno zdravstvo			6.000,00	1.614,06	1.614,06	0,00	26,90	100,00
	17029001		Dejavnost zdravstvenih domov			6.000,00	1.614,06	1.614,06	0,00	26,90	100,00
		OB110-19-0011	NAKUP DEFIBRILATORJEV	01.01.2019 - 31.12.2028	41.500,00	6.000,00	1.614,06	1.614,06	0,00	26,90	100,00
	1707		Drugi programi na področju zdravstva			2.860.683,54	2.860.683,54	11.281,34	-2.849.402,20	0,39	0,39
	17079001		Nujno zdravstveno varstvo			2.860.683,54	2.860.683,54	11.281,34	-2.849.402,20	0,39	0,39
		OB110-20-0012	INVESTICIJE V ZDRAVSTVO	01.01.2025 - 31.12.2026	1.205.683,54	5.683,54	5.683,54	5.683,54	0,00	100,00	100,00
		OB110-22-0024	NADSTREŠNICA PRI Z.D. SEVNICA	01.01.2023 - 31.12.2023	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.950,00	-50,00	97,50	97,50

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	RAZLIKA v EUR	Indeks ZR/ PLAN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=9-8	11	12
		OB110-22-0025	REKONSTRUKCIJA NMP -SATELITSKI URG. CENTER (SUC)	01.01.2025 - 31.12.2025	1.001.000,00	1.001.000,00	1.001.000,00	0,00	-1.001.000,00	0,00	0,00
		OB110-22-0026	REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)	01.01.2024 - 31.12.2024	1.723.919,00	1.852.000,00	1.852.000,00	3.647,80	-1.848.352,20	0,20	0,20
18			KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			397.000,00	285.722,21	270.428,96	-15.293,25	68,12	94,65
1802			Ohranjanje kulturne dediščine			30.000,00	47.400,00	47.384,80	-15,20	157,95	99,97
18029001			Nepremična kulturna dediščina			30.000,00	47.400,00	47.384,80	-15,20	157,95	99,97
		OB110-21-0008	REKONSTRUKCIJA SLOMŠKOVEGA DOMA	01.01.2021 - 31.12.2026	1.040.000,00	30.000,00	47.400,00	47.384,80	-15,20	157,95	99,97
1803			Programi v kulturi			52.500,00	50.001,00	50.001,00	0,00	95,24	100,00
18039002			Umetniški programi			42.500,00	40.001,00	40.001,00	0,00	94,12	100,00
		OB110-16-0034	INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE KULTURE	01.01.2017 - 31.12.2030	288.208,00	42.500,00	40.001,00	40.001,00	0,00	94,12	100,00
18039005			Drugi programi v kulturi			10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00
		OB110-07-0116	INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA	01.01.2007 - 31.12.2030	173.684,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00
1805			Šport in prostočasne aktivnosti			314.500,00	188.321,21	173.043,16	-15.278,05	55,02	91,89
18059001			Programi športa			314.500,00	184.475,61	169.197,56	-15.278,05	53,80	91,72
		OB110-07-0104	IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA	01.01.2014 - 31.12.2027	3.041.347,20	117.500,00	4.995,55	2.730,36	-2.265,19	2,32	54,66
		OB110-16-0036	INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA	01.01.2017 - 31.12.2030	532.986,00	90.000,00	77.952,23	71.646,38	-6.305,85	79,61	91,91
		OB110-16-0037	INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	01.01.2017 - 31.12.2029	891.822,36	67.000,00	64.343,10	64.343,10	0,00	96,03	100,00
		OB110-22-0027	UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	01.01.2024 - 31.12.2024	100.000,00	40.000,00	37.184,73	30.477,72	-6.707,01	76,19	81,96
18059002			Programi za mladino			0,00	3.845,60	3.845,60	0,00	-	100,00
		OB110-20-0023	INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ.	01.01.2021 - 31.12.2024	3.722,00	0,00	3.845,60	3.845,60	0,00	-	100,00
19			IZOBRAŽEVANJE			4.909.607,56	4.378.547,89	4.377.115,83	-1.432,06	89,15	99,97
1902			Varstvo in vzgoja predšolskih otrok			50.000,00	58.367,08	58.109,41	-257,67	116,22	99,56
19029001			Vrtci			50.000,00	58.367,08	58.109,41	-257,67	116,22	99,56
		OB110-07-0124	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE	01.01.2007 - 31.12.2029	801.128,00	50.000,00	58.367,08	58.109,41	-257,67	116,22	99,56
1903			Primarno in sekundarno izobraževanje			4.859.607,56	4.320.180,81	4.319.006,42	-1.174,39	88,88	99,97
19039001			Osnovno šolstvo			4.854.607,56	4.315.180,81	4.314.006,42	-1.174,39	88,86	99,97
		OB110-10-0023	TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	01.01.2010 - 31.12.2030	4.493.079,60	150.000,00	175.535,57	175.366,59	-168,98	116,91	99,90
		OB110-19-0039	NOVA ŠOLA ANA GALE	01.01.2020 - 31.12.2024	5.093.122,22	3.080.500,00	2.378.065,23	2.377.090,43	-974,80	77,17	99,96
		OB110-19-0040	GRADNJA OŠ KRMELJ	01.01.2020 - 31.12.2027	6.130.174,46	27.000,00	32.022,56	32.022,56	0,00	118,60	100,00
		OB110-20-0010	DOGRADITEV OŠ BLANCA	01.01.2020 - 31.12.2023	1.218.000,00	839.107,56	1.027.282,52	1.027.261,94	-20,58	122,42	100,00
		OB110-21-0046	REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ	01.01.2022 - 31.12.2024	553.000,00	100.000,00	4.819,00	4.819,00	0,00	4,82	100,00

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	RAZLIKA v EUR	Indeks ZR/ PLAN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=9-8	11	12
		OB110-22-0002	KOTLOVNICA OŠ BLANCA	01.01.2023 - 31.12.2025	270.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		OB110-22-0003	IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	01.01.2023 - 31.12.2023	538.000,00	638.000,00	697.455,93	697.445,90	-10,03	109,32	100,00
	19039002		Glasbeno šolstvo			5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00	100,00
		OB110-07-0135	INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA	01.01.2007 - 31.12.2026	143.375,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00	100,00
	20		SOCIALNO VARSTVO			20.000,00	21.248,00	21.246,07	-1,93	106,23	99,99
	2004		Izvajanje programov socialnega varstva			20.000,00	21.248,00	21.246,07	-1,93	106,23	99,99
	20049003		Socialno varstvo starih			20.000,00	21.248,00	21.246,07	-1,93	106,23	99,99
		OB110-22-0028	DOLGOTRAJNA OSKRBA	01.01.2023 - 31.12.2024	26.000,00	20.000,00	21.248,00	21.246,07	-1,93	106,23	99,99
4005			**ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI**			**1.052.509,96**	**813.009,34**	**810.168,91**	**-2.840,43**	**76,97**	**99,65**
	11		KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO			161.302,83	140.616,44	140.283,38	-333,06	86,97	99,76
	1102		Program reforme kmetijstva in živilstva			161.302,83	140.616,44	140.283,38	-333,06	86,97	99,76
	11029001		Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu			53.000,00	49.320,43	49.320,43	0,00	93,06	100,00
		OB110-07-0304	POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA	01.01.2007 - 31.12.2024	160.278,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	100,00	100,00
		OB110-11-0025	NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	01.01.2009 - 31.12.2024	726.334,00	40.000,00	36.320,43	36.320,43	0,00	90,80	100,00
	11029002		Razvoj in prilagajanje podeželskih območij			106.302,83	91.296,01	90.962,95	-333,06	85,57	99,64
		OB110-07-0306	ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU	01.01.2007 - 31.12.2024	124.060,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,00	100,00
		OB110-07-0307	NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ.	01.01.2007 - 31.12.2024	135.862,08	10.000,00	16.073,56	16.073,56	0,00	160,74	100,00
		OB110-07-0394	ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA	01.01.2008 - 31.12.2024	101.784,08	6.000,00	5.605,48	5.605,48	0,00	93,42	100,00
		OB110-14-0023	TRŽNICA SEVNICA	01.01.2015 - 31.12.2025	120.998,00	5.000,00	6.565,72	6.232,66	-333,06	124,65	94,93
		OB110-19-0043	NADZOR ZA PROJEKTE LAS	01.01.2020 - 31.12.2026	44.744,92	2.000,00	1.680,00	1.680,00	0,00	84,00	100,00
		OB110-21-0026	LOKALNO JE POVEZOVALNO	01.01.2022 - 31.12.2022	70.000,00	61.302,83	59.371,25	59.371,25	0,00	96,85	100,00
		OB110-21-0047	NAMAKANJE	01.01.2022 - 31.12.2027	576.141,13	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	11029003		Zemljiške operacije			2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		OB110-16-0015	KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ	01.01.2017 - 31.12.2023	11.192,26	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	12		PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN			200.000,00	45.996,56	45.996,56	0,00	23,00	100,00
	1206		Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije			200.000,00	45.996,56	45.996,56	0,00	23,00	100,00
	12069001		Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije			200.000,00	45.996,56	45.996,56	0,00	23,00	100,00
		OB110-21-0030	POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN	01.01.2022 - 31.12.2027	610.000,00	200.000,00	45.996,56	45.996,56	0,00	23,00	100,00
	13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			60.000,00	77.063,80	77.063,80	0,00	128,44	100,00
	1302		Cestni promet in infrastruktura			60.000,00	77.063,80	77.063,80	0,00	128,44	100,00
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			55.000,00	73.376,20	73.376,20	0,00	133,41	100,00

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	RAZLIKA v EUR	Indeks ZR/ PLAN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=9-8	11	12
		OB110-16-0045	RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	01.01.2017 - 31.12.2028	994.833,91	55.000,00	73.376,20	73.376,20	0,00	133,41	100,00
	13029003		Urejanje cestnega prometa			5.000,00	3.687,60	3.687,60	0,00	73,75	100,00
		OB110-15-0027	PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE	01.01.2016 - 31.12.2026	132.577,00	5.000,00	3.687,60	3.687,60	0,00	73,75	100,00
	14		GOSPODARSTVO			617.707,13	549.332,54	546.825,17	-2.507,37	88,52	99,54
	1402		Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti			113.473,77	103.996,37	101.489,00	-2.507,37	89,44	97,59
	14029001		Spodbujanje razvoja malega gospodarstva			113.473,77	103.996,37	101.489,00	-2.507,37	89,44	97,59
		OB110-06-0007	POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ	01.01.2007 - 31.12.2024	255.348,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00
		OB110-09-0020	NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST.	01.01.2009 - 31.12.2024	669.314,00	60.000,00	67.000,00	67.000,00	0,00	111,67	100,00
		OB110-17-0031	FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE	01.01.2018 - 31.12.2024	43.200,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		OB110-18-0025	RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	01.01.2019 - 31.12.2024	67.902,27	6.816,01	10.326,61	7.819,24	-2.507,37	114,72	75,72
		OB110-19-0018	INVESTICIJSKI TRANSERI RRA	01.01.2019 - 31.12.2027	4.167,09	463,01	463,00	463,00	0,00	100,00	100,00
		OB110-21-0027	KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA POSAVJE	01.01.2022 - 31.12.2028	62.879,77	24.194,75	11.206,76	11.206,76	0,00	46,32	100,00
	1403		Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva			504.233,36	445.336,17	445.336,17	0,00	88,32	100,00
	14039002		Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva			504.233,36	445.336,17	445.336,17	0,00	88,32	100,00
		OB110-14-0044	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	01.01.2015 - 31.12.2030	706.628,00	7.500,00	10.972,20	10.972,20	0,00	146,30	100,00
		OB110-16-0047	INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	01.01.2017 - 31.12.2030	491.969,00	41.000,00	44.099,24	44.099,24	0,00	107,56	100,00
		OB110-16-0048	POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	01.01.2017 - 31.12.2028	130.216,00	5.000,00	5.704,80	5.704,80	0,00	114,10	100,00
		OB110-18-0026	KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA TURISTIČNIH PONUDNIKOV	01.01.2019 - 31.12.2024	11.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		OB110-21-0029	VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	01.01.2022 - 31.12.2026	248.581,94	150.000,00	86.109,91	86.109,91	0,00	57,41	100,00
		OB110-22-0012	PO JURKOVIH POTEH	01.01.2023 - 31.12.2024	396.507,00	298.733,36	298.450,02	298.450,02	0,00	99,91	100,00
	15		VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE			5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	1502		Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor			5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	15029002		Ravnanje z odpadno vodo			5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		OB110-16-0045	RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	01.01.2017 - 31.12.2028	994.833,91	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	1603		Komunalna dejavnost			8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	16039001		Oskrba z vodo			8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		OB110-16-0045	RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	01.01.2017 - 31.12.2028	994.833,91	8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
5000			**KS BLANCA**			**36.284,27**	**36.284,72**	**35.973,84**	**-310,88**	**99,14**	**99,14**

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	RAZLIKA v EUR	Indeks ZR/ PLAN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=9-8	11	12
	13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			35.039,87	35.754,24	35.754,24	0,00	102,04	100,00
	1302		Cestni promet in infrastruktura			35.039,87	35.754,24	35.754,24	0,00	102,04	100,00
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			35.039,87	35.754,24	35.754,24	0,00	102,04	100,00
		OB110-21-0016	JP 872903 SELCE - KRAJNA BRDA	01.01.2023 - 31.12.2023	30.000,00	35.039,87	35.754,24	35.754,24	0,00	102,04	100,00
	18		KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			1.244,40	530,48	219,60	-310,88	17,65	41,40
	1805		Šport in prostočasne aktivnosti			1.244,40	530,48	219,60	-310,88	17,65	41,40
	18059001		Programi športa			1.244,40	530,48	219,60	-310,88	17,65	41,40
		OB110-21-0013	INVESTICIJSKA VLAGANJA V REK. POVR. - KS BLANCA	01.01.2021 - 31.12.2024	5.415,00	1.244,40	530,48	219,60	-310,88	17,65	41,40
5001			**KS BOŠTANJ**			**0,00**	**87.239,04**	**85.094,66**	**-2.144,38**	**-**	**97,54**
	07		OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH			0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	-	100,00
	0703		Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami			0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	-	100,00
	07039002		Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč			0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	-	100,00
		OB110-23-0017	TRANSFER ZA UREDITEV PROSTOROV GD BOŠTANJ	01.01.2023 - 31.12.2023	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	-	100,00
	13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			0,00	51.839,04	51.838,50	-0,54	-	100,00
	1302		Cestni promet in infrastruktura			0,00	51.839,04	51.838,50	-0,54	-	100,00
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			0,00	51.839,04	51.838,50	-0,54	-	100,00
		OB110-23-0011	UREDITEV JP 872521 LIPOVEC	01.01.2023 - 31.12.2024	11.213,02	0,00	15.995,24	15.995,24	0,00	-	100,00
		OB110-23-0016	PRIPRAVA JP 872271 (RADENŠEK) ZA ASFALTACIJO	01.01.2023 - 31.12.2023	18.592,80	0,00	35.843,80	35.843,26	-0,54	-	100,00
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			0,00	24.400,00	22.256,16	-2.143,84	-	91,21
	1606		Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)			0,00	24.400,00	22.256,16	-2.143,84	-	91,21
	16069001		Urejanje občinskih zemljišč			0,00	24.400,00	22.256,16	-2.143,84	-	91,21
		OB110-23-0010	UREDITEV VAŠKEGA JEDRA BOŠTANJ S PARKIRIŠČEM	01.01.2023 - 31.12.2024	48.900,00	0,00	24.400,00	22.256,16	-2.143,84	-	91,21
5002			**KS KRMELJ**			**10.000,00**	**379,21**	**0,00**	**-379,21**	**0,00**	**0,00**
	13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			10.000,00	379,21	0,00	-379,21	0,00	0,00
	1302		Cestni promet in infrastruktura			10.000,00	379,21	0,00	-379,21	0,00	0,00
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			10.000,00	379,21	0,00	-379,21	0,00	0,00
		OB110-23-0001	INVESTICIJSKO VZDR. IN GRADNJA CEST-KS KRMELJ	01.01.2023 - 31.12.2024	20.000,00	10.000,00	379,21	0,00	-379,21	0,00	0,00
5003			**KS LOKA**			**4.500,00**	**4.500,00**	**4.500,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
	07		OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH			4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	100,00	100,00
	0703		Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami			4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	100,00	100,00
	07039002		Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč			4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	100,00	100,00
		OB110-21-0019	TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS LOKA	01.01.2021 - 31.12.2023	9.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	100,00	100,00

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	RAZLIKA v EUR	Indeks ZR/ PLAN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=9-8	11	12
5004			**KS PRIMOŽ**			**35.234,62**	**35.568,39**	**35.568,39**	**0,00**	**100,95**	**100,00**
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			1.000,00	1.136,31	1.136,31	0,00	113,63	100,00
	0603		Dejavnost občinske uprave			1.000,00	1.136,31	1.136,31	0,00	113,63	100,00
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			1.000,00	1.136,31	1.136,31	0,00	113,63	100,00
		OB110-17-0002	INVESTICIJSKO VZDR. OBJEKTOV V KS PRIMOŽ	01.01.2017 - 31.12.2024	5.500,00	1.000,00	1.136,31	1.136,31	0,00	113,63	100,00
	07		OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH			5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00	100,00
	0703		Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami			5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00	100,00
	07039002		Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč			5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00	100,00
		OB110-21-0042	TRANSFER ZA NAKUP OPREME KS PRIMOŽ	01.01.2022 - 31.12.2023	8.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00	100,00
	13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			29.234,62	29.432,08	29.432,08	0,00	100,68	100,00
	1302		Cestni promet in infrastruktura			29.234,62	29.432,08	29.432,08	0,00	100,68	100,00
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			29.234,62	29.432,08	29.432,08	0,00	100,68	100,00
		OB110-22-0016	POSODOBITEV CESTE MALA HUBAJNICA-DOLGE	01.01.2022 - 31.12.2022	19.000,00	29.234,62	29.432,08	29.432,08	0,00	100,68	100,00
5005			**KS SEVNICA**			**70.031,25**	**88.100,89**	**86.063,26**	**-2.037,63**	**122,89**	**97,69**
	07		OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH			5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00	100,00
	0703		Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami			5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00	100,00
	07039002		Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč			5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00	100,00
		OB110-21-0020	TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS SEVNICA	01.01.2021 - 31.12.2022	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00	100,00
	13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			43.031,25	61.100,89	61.100,89	0,00	141,99	100,00
	1302		Cestni promet in infrastruktura			43.031,25	61.100,89	61.100,89	0,00	141,99	100,00
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			43.031,25	61.100,89	61.100,89	0,00	141,99	100,00
		OB110-22-0001	REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP V KS SEVNICA	01.01.2022 - 31.12.2024	152.119,47	43.031,25	61.100,89	61.100,89	0,00	141,99	100,00
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			20.000,00	20.000,00	19.962,37	-37,63	99,81	99,81
	1603		Komunalna dejavnost			20.000,00	20.000,00	19.962,37	-37,63	99,81	99,81
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			20.000,00	20.000,00	19.962,37	-37,63	99,81	99,81
		OB110-21-0033	MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK-KS SEVNICA	01.01.2023 - 31.12.2023	34.000,00	20.000,00	20.000,00	19.962,37	-37,63	99,81	99,81
	18		KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			2.000,00	2.000,00	0,00	-2.000,00	0,00	0,00
	1805		Šport in prostočasne aktivnosti			2.000,00	2.000,00	0,00	-2.000,00	0,00	0,00
	18059001		Programi športa			2.000,00	2.000,00	0,00	-2.000,00	0,00	0,00
		OB110-21-0032	VZDRŽEVANJE ŠPOR. OBJEK. IN POVRŠIN V KS SEVNICA	01.01.2022 - 31.12.2024	4.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	-2.000,00	0,00	0,00
5007			**KS ŠENTJANŽ**			**50.000,00**	**10.732,37**	**10.732,34**	**-0,03**	**21,46**	**100,00**
	13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			50.000,00	10.732,37	10.732,34	-0,03	21,46	100,00
	1302		Cestni promet in infrastruktura			50.000,00	10.732,37	10.732,34	-0,03	21,46	100,00

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	RAZLIKA v EUR	Indeks ZR/ PLAN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=9-8	11	12
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			50.000,00	10.732,37	10.732,34	-0,03	21,46	100,00
		OB110-22-0029	INVESTICIJSKO VZDRŽEV. IN GRADNJA CEST-KS ŠENTJANŽ	01.01.2023 - 31.12.2024	62.000,00	50.000,00	10.732,37	10.732,34	-0,03	21,46	100,00
5008			**KS TRŽIŠČE**			**65.636,40**	**5.320,64**	**0,00**	**-5.320,64**	**0,00**	**0,00**
	13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			63.636,40	3.320,64	0,00	-3.320,64	0,00	0,00
	1302		Cestni promet in infrastruktura			63.636,40	3.320,64	0,00	-3.320,64	0,00	0,00
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			63.636,40	3.320,64	0,00	-3.320,64	0,00	0,00
		OB110-22-0015	OBNOVA CESTE SKROVNIK	01.01.2023 - 31.12.2024	98.195,40	63.636,40	3.320,64	0,00	-3.320,64	0,00	0,00
	16		PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			1.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00
	1603		Komunalna dejavnost			1.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00
	16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost			1.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00
		OB110-19-0001	RAZŠIRITEV POKOPALIŠČA TRŽIŠČE	01.01.2019 - 31.12.2023	13.805,00	1.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00
	18		KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			1.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00
	1803		Programi v kulturi			1.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00
	18039005		Drugi programi v kulturi			1.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00
		OB110-22-0014	DOM MALKOVEC	01.01.2022 - 31.12.2024	4.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00
5009			**KS ZABUKOVJE**			**65.862,28**	**52.940,83**	**52.229,37**	**-711,46**	**79,30**	**98,66**
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			3.000,00	3.052,33	3.052,33	0,00	101,74	100,00
	0603		Dejavnost občinske uprave			3.000,00	3.052,33	3.052,33	0,00	101,74	100,00
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			3.000,00	3.052,33	3.052,33	0,00	101,74	100,00
		OB110-14-0003	NAKUP OPREME VNMO ZABUKOVJE	01.01.2014 - 31.12.2023	6.200,00	3.000,00	3.052,33	3.052,33	0,00	101,74	100,00
	13		PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE			62.862,28	49.888,50	49.177,04	-711,46	78,23	98,57
	1302		Cestni promet in infrastruktura			62.862,28	49.888,50	49.177,04	-711,46	78,23	98,57
	13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest			62.862,28	49.888,50	49.177,04	-711,46	78,23	98,57
		OB110-07-0212	VZDRŽEVANJE JP-KS ZABUKOVJE	01.01.2007 - 31.12.2024	482.097,69	62.862,28	49.888,50	49.177,04	-711,46	78,23	98,57
5010			**KS DOLNJE BREZOVO**			**3.000,00**	**4.307,50**	**3.984,52**	**-322,98**	**132,82**	**92,50**
	06		LOKALNA SAMOUPRAVA			0,00	322,98	0,00	-322,98	-	0,00
	0603		Dejavnost občinske uprave			0,00	322,98	0,00	-322,98	-	0,00
	06039002		Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			0,00	322,98	0,00	-322,98	-	0,00
		OB110-16-0013	NAKUP OPREME	01.01.2017 - 31.12.2024	2.552,68	0,00	322,98	0,00	-322,98	-	0,00
	18		KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE			3.000,00	3.984,52	3.984,52	0,00	132,82	100,00
	1805		Šport in prostočasne aktivnosti			3.000,00	3.984,52	3.984,52	0,00	132,82	100,00
	18059001		Programi športa			3.000,00	3.984,52	3.984,52	0,00	132,82	100,00

PU	PK	NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	RAZLIKA v EUR	Indeks ZR/ PLAN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=9-8	11	12
		OB110-16-0008	IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO	01.01.2016 - 31.12.2024	19.341,64	3.000,00	3.984,52	3.984,52	0,00	132,82	100,00
						14.971.613,50	**14.158.035,18**	**13.488.968,74**	**-669.066,44**	**90,10**	**95,27**

5. ANALITIČEN PRIKAZ REALIZACIJE FINANČNIH NAČRTOV NEPOSREDNIH PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					PRIHODKI IN ZADOLŽEVANJE	28.320.534,30	28.532.773,45	26.272.020,20	92,77	92,08
.						28.220.565,98	28.427.583,07	26.151.256,02	92,67	91,99
	.					28.220.565,98	28.427.583,07	26.151.256,02	92,67	91,99
		.				28.220.565,98	28.382.524,89	23.422.123,67	83,00	82,52
				500101	DOLGOROčNI KREDIT	2.974.999,00	2.974.999,00	2.974.999,00	100,00	100,00
				700020	Dohodnina - občinski vir	14.508.451,00	14.508.451,00	14.508.451,00	100,00	100,00
				703000	Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb	28.000,00	29.275,50	29.674,78	105,98	101,36
				703001	Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	10.000,00	10.000,00	10.038,01	100,38	100,38
				703002	Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	10,00	23,66	26,18	261,80	110,65
				703003	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	513.650,00	515.518,12	573.159,03	111,59	111,18
				703004	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb	508.305,00	508.305,00	480.817,91	94,59	94,59
				703005	Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	1.500,00	2.292,45	2.723,25	181,55	118,79
				703100	Davek na vodna plovila	1.000,00	1.138,63	1.138,63	113,86	100,00
				703101	Zamudne obresti od davkov na premičnine	0,00	0,00	1,29	-	-
				703200	Davek na dediščine in darila	55.000,00	55.000,00	50.465,75	91,76	91,76
				703202	zamudne obresti od davka na dediščine in darila	100,00	100,00	14,44	14,44	14,44
				703300	Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb	50.000,00	50.000,00	12.918,70	25,84	25,84
				703301	Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	200.000,00	200.000,00	223.996,85	112,00	112,00
				703303	Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	0,00	0,00	-9,58	-	-
				704403	Davek na dobitke od iger na srečo	4.000,00	6.935,00	7.575,20	189,38	109,23
				704405	Zamudne obresti od davka na dobitke od iger na srečo	0,00	0,00	0,05	-	-
				704700	Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	270.000,00	270.000,00	296.680,15	109,88	109,88

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				704701	Zamudne obresti od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	0,00	0,00	0,21	-	-
				704704	Turistična taksa	10.000,00	10.000,00	8.586,44	85,86	85,86
				704706	Občinske takse od pravnih oseb	2.300,00	2.300,00	770,00	33,48	33,48
				704707	Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov	12.000,00	13.138,84	14.538,84	121,16	110,66
				704708	Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	80.000,00	80.000,00	61.871,33	77,34	77,34
				710003	Prihodki iz naslova presežka prihodkov nad odhodki posrednih uporabnikov proračunov	0,00	31.000,00	31.000,00	-	100,00
				710005	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend finančnih družb	0,00	0,00	54,63	-	-
				710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	7.000,00	49.128,69	49.128,69	701,84	100,00
				710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	50.000,00	50.000,00	47.086,76	94,17	94,17
				710302	Prihodki od najemnin za stanovanja	150.000,00	150.000,00	153.625,08	102,42	102,42
				710304	Prihodki od drugih najemnin javna infrastr.	770.603,00	770.603,00	806.542,35	104,66	104,66
				710305	Prihodki od zakupnin	3.000,00	7.430,04	9.155,06	305,17	123,22
				710306	Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	2.800,00	3.049,99	3.049,99	108,93	100,00
				710311	Prihodki od podeljenih koncesij za rudarsko pravico	31.000,00	32.515,35	32.515,35	104,89	100,00
				710312	Prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico	555.000,00	555.000,00	269.263,24	48,52	48,52
				710313	Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice	1.000,00	4.083,07	4.083,07	408,31	100,00
				711100	Upravne takse (tar. št. 1-10 in tar. št. 80 in 82 iz ZUT)	25.000,00	26.113,98	29.378,18	117,51	112,50
				711120	Upravne takse s področja prometa in zvez (tar. št. 27-35 iz ZUT)	600,00	1.069,50	1.069,50	178,25	100,00
				712001	Globe za prekrške	12.000,00	12.000,00	12.735,00	106,13	106,13
				712007	Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	19.000,00	19.430,40	22.122,96	116,44	113,86
				712008	Povprečnine oziroma sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških	500,00	500,00	150,00	30,00	30,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00	3.996,00	3.996,00	-	100,00
				713003	Prihodki od počitniške dejavnosti	9.000,00	9.000,00	6.362,60	70,70	70,70
				713005	Prihodki od vstopnin	56.500,00	56.500,00	48.773,12	86,32	86,32
				713099	Drugi prihodki od prodaje	35.000,00	38.013,75	44.958,98	128,45	118,27
				714100	Drugi nedavčni prihodki	1.500,00	1.500,00	1.050,00	70,00	70,00
				714105	Prihodki od komunalnih prispevkov	400.000,00	400.000,00	332.743,65	83,19	83,19
				714106	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	85.000,00	85.000,00	33.892,36	39,87	39,87
				714116	Nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta	185.000,00	185.000,00	197.234,56	106,61	106,61
				714120	Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	11.000,00	11.000,00	9.036,12	82,15	82,15
				714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	237.280,68	237.280,68	47.485,86	20,01	20,01
				722000	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	15.000,00	16.336,70	32.731,12	218,21	200,35
				722001	Prihodki od prodaje gozdov	0,00	235,80	896,36	-	380,14
				722100	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	220.000,00	220.000,00	133.669,99	60,76	60,76
				740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	807.232,44	807.232,44	72.667,97	9,00	9,00
				740004	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	40.000,00	100.793,44	100.139,63	250,35	99,35
				740019	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	1.620.902,00	1.620.902,00	1.620.902,00	100,00	100,00
				740100	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	4.000,00	4.000,00	6.186,03	154,65	154,65
				741101	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014-2020	52.151,55	52.151,55	0,00	0,00	0,00
				741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada za obdobje 2014-2020	3.584.181,31	3.584.181,31	0,00	0,00	0,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			OB110-17-0014		HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	0,00	0,00	1.096.271,63	-	-
				740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	164.440,74	-	-
				741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada za obdobje 2014-2020	0,00	0,00	931.830,89	-	-
			OB110-17-0026		ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA	0,00	0,00	114.368,30	-	-
				740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	17.155,25	-	-
				741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada za obdobje 2014-2020	0,00	0,00	97.213,05	-	-
			OB110-19-0023		CENTRI INTERPRETACIJE ZAVAROVANIH OBMOČIJ	0,00	0,00	4.194,08	-	-
				740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	838,82	-	-
				741101	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014-2020	0,00	0,00	3.355,26	-	-
			OB110-19-0039		NOVA ŠOLA ANA GALE	0,00	0,00	1.096.897,26	-	-
				740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	1.096.897,26	-	-
			OB110-22-0003		IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	0,00	45.058,18	100.000,00	-	221,94
				740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	45.058,18	100.000,00	-	221,94
			OB110-22-0012		PO JURKOVIH POTEH	0,00	0,00	179.222,08	-	-
				740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	179.222,08	-	-
			OB110-23-0019		ODPRAVA POSLEDIC PLAZOV-NARAVNE NESREČE 4.8.2023	0,00	0,00	50.986,00	-	-

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	0,00	0,00	50.986,00	-	-
			OB110-23-0020		ODP. POSL. ŠK. NA CEST.-NAR. NESREČE PRED 4.8.2023	0,00	0,00	87.193,00	-	-
				740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	0,00	0,00	87.193,00	-	-
5000					KS BLANCA	850,00	850,00	2.816,63	331,37	331,37
.						850,00	850,00	2.816,63	331,37	331,37
.						850,00	850,00	2.816,63	331,37	331,37
.						850,00	850,00	2.816,63	331,37	331,37
	.					850,00	850,00	2.816,63	331,37	331,37
		.				850,00	850,00	2.816,63	331,37	331,37
				710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	0,00	0,00	441,83	-	-
				710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	300,00	300,00	634,00	211,33	211,33
				713099	Drugi prihodki od prodaje	0,00	0,00	15,00	-	-
				714106	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	550,00	550,00	0,00	0,00	0,00
				714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	0,00	0,00	1.725,80	-	-
5001					**KS BOŠTANJ**	78.600,00	78.600,00	87.863,62	111,79	111,79
.						78.600,00	78.600,00	87.863,62	111,79	111,79
				710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	0,00	0,00	1.435,20	-	-
				710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	600,00	600,00	717,81	119,64	119,64
				713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev	71.000,00	71.000,00	83.690,88	117,87	117,87
				714106	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
				714120	Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	4.000,00	4.000,00	2.019,73	50,49	50,49
5002					KS KRMELJ	225,00	2.507,06	2.941,23	1.307,21	117,32
.						225,00	2.507,06	2.941,23	1.307,21	117,32

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	0,00	188,99	300,03	-	158,75
				710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	225,00	225,00	250,00	111,11	111,11
				714106	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	0,00	2.093,07	2.391,20	-	114,24
5003					KS LOKA	10.548,32	10.548,32	6.941,46	65,81	65,81
	.					10.548,32	10.548,32	6.941,46	65,81	65,81
				710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	0,00	0,00	300,19	-	-
				713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.544,43	2.544,43	2.062,15	81,05	81,05
				714100	Drugi nedavčni prihodki	1.979,11	1.979,11	0,00	0,00	0,00
				714106	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	6.000,00	6.000,00	4.543,60	75,73	75,73
				714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	24,78	24,78	35,52	143,34	143,34
5004					**KS PRIMOŽ**	1.960,00	1.960,00	2.649,04	135,16	135,16
	.					1.960,00	1.960,00	2.649,04	135,16	135,16
				710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	40,00	40,00	729,04	1.822,60	1.822,60
				710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	1.920,00	1.920,00	1.920,00	100,00	100,00
5005					KS SEVNICA	0,00	0,00	2.311,47	-	-
	.					0,00	0,00	2.311,47	-	-
				710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	0,00	0,00	2.311,47	-	-
5006					KS STUDENEC	25,00	25,00	589,21	2.356,84	2.356,84
	.					25,00	25,00	589,21	2.356,84	2.356,84
				710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	25,00	25,00	589,21	2.356,84	2.356,84
5007					**KS ŠENTJANŽ**	7.560,00	10.500,00	11.352,53	150,17	108,12
	.					7.560,00	10.500,00	11.352,53	150,17	108,12
				710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	0,00	0,00	352,53	-	-
				710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	3.960,00	3.960,00	4.200,00	106,06	106,06
				713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.600,00	1.600,00	1.900,00	118,75	118,75
				714106	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	2.000,00	4.940,00	4.900,00	245,00	99,19
5008					**KS TRŽIŠČE**	0,00	0,00	1.251,66	-	-

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	.					0,00	0,00	1.251,66	-	-
				710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	0,00	0,00	1.251,66	-	-
5009					KS ZABUKOVJE	200,00	200,00	1.870,30	935,15	935,15
	.					200,00	200,00	1.870,30	935,15	935,15
				710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	0,00	0,00	636,30	-	-
				710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	200,00	200,00	1.234,00	617,00	617,00
5010					KS DOLNJE BREZOVO	0,00	0,00	177,03	-	-
	.					0,00	0,00	177,03	-	-
				710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	0,00	0,00	177,03	-	-
					ODHODKI IN ODPLAČILO DOLGA	30.222.942,21	30.435.181,36	26.769.323,34	88,57	87,96
1000					**OBČINSKI SVET**	63.000,00	74.070,70	71.040,17	112,76	95,91
	01				POLITIČNI SISTEM	63.000,00	74.070,70	71.040,17	112,76	95,91
	0101				Politični sistem	63.000,00	74.070,70	71.040,17	112,76	95,91
	01019001				Dejavnost občinskega sveta	63.000,00	74.070,70	71.040,17	112,76	95,91
		01101			Stroški dela občinskega sveta	35.000,00	46.070,70	46.070,70	131,63	100,00
		.				35.000,00	46.070,70	46.070,70	131,63	100,00
				402905	Sejnine udeležencem odborov	35.000,00	46.070,70	46.070,70	131,63	100,00
		01104			Sejnine delovnih teles občinskega sveta	5.000,00	5.000,00	4.626,57	92,53	92,53
		.				5.000,00	5.000,00	4.626,57	92,53	92,53
				402905	Sejnine udeležencem odborov	5.000,00	5.000,00	4.626,57	92,53	92,53
		01105			Delovanje političnih strank	23.000,00	23.000,00	20.342,90	88,45	88,45
		.				23.000,00	23.000,00	20.342,90	88,45	88,45
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.000,00	23.000,00	20.342,90	88,45	88,45
2000					NADZORNI ODBOR	5.890,00	5.890,00	5.091,54	86,44	86,44
	02				EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5.890,00	5.890,00	5.091,54	86,44	86,44
	0203				Fiskalni nadzor	5.890,00	5.890,00	5.091,54	86,44	86,44
	02039001				Dejavnost nadzornega odbora	5.890,00	5.890,00	5.091,54	86,44	86,44

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		02201			Stroški dela Nadzornega odbora	3.000,00	4.019,62	4.019,62	133,99	100,00
		.				3.000,00	4.019,62	4.019,62	133,99	100,00
				402905	Sejnine udeležencem odborov	3.000,00	4.019,62	4.019,62	133,99	100,00
		02203			Stroški prevoza Nadzornega odbora	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00
		.				150,00	150,00	0,00	0,00	0,00
				402402	Stroški prevoza v državi	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00
		02204			Delovanje Nadzornega odbora	2.740,00	1.720,38	1.071,92	39,12	62,31
		.				2.740,00	1.720,38	1.071,92	39,12	62,31
				402905	Sejnine udeležencem odborov	2.500,00	1.480,38	1.071,92	42,88	72,41
				402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	240,00	240,00	0,00	0,00	0,00
3000					**ŽUPAN**	442.301,51	288.182,42	279.275,11	63,14	96,91
	01				POLITIČNI SISTEM	184.879,36	189.387,86	181.892,46	98,38	96,04
	0101				Politični sistem	184.879,36	189.387,86	181.892,46	98,38	96,04
	01019003				Dejavnost župana in podžupanov	184.879,36	189.387,86	181.892,46	98,38	96,04
		01301			Nadomestilo za delo župana in podžupanov	70.929,36	70.771,86	68.490,66	96,56	96,78
		.				70.929,36	70.771,86	68.490,66	96,56	96,78
				400000	Osnovne plače	44.500,00	44.500,00	43.699,78	98,20	98,20
				400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	3.500,00	3.551,22	3.551,22	101,46	100,00
				400100	Regres za letni dopust	1.203,36	1.203,36	1.203,36	100,00	100,00
				400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	1.240,00	1.478,12	1.478,12	119,20	100,00
				400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	500,00	511,45	511,45	102,29	100,00
				401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.200,00	4.200,00	4.195,25	99,89	99,89
				401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	3.200,00	3.200,00	3.109,70	97,18	97,18
				401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	250,00	251,24	251,24	100,50	100,00
				401200	Prispevek za zaposlovanje	30,00	30,00	28,44	94,80	94,80
				401300	Prispevek za starševsko varstvo	50,00	50,00	47,40	94,80	94,80

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	420,00	420,72	420,72	100,17	100,00
				402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	50,00	50,00	39,47	78,94	78,94
				402402	Stroški prevoza v državi	3.250,00	4.977,39	4.977,39	153,15	100,00
				402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	16,00	16,00	0,00	0,00	0,00
				402499	Drugi izdatki za službena potovanja	20,00	100,00	84,00	420,00	84,00
				402908	Dodatki poslancem in državnim svetnikom	8.500,00	6.232,36	4.893,12	57,57	78,51
		01302			Materialni stroški urada župana	113.950,00	118.616,00	113.401,80	99,52	95,60
		.				113.950,00	118.616,00	113.401,80	99,52	95,60
				402006	Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	80.000,00	75.520,91	71.232,03	89,04	94,32
				402009	Izdatki za reprezentanco	15.750,00	25.470,01	25.415,84	161,37	99,79
				402099	Drugi splošni material in storitve	18.200,00	17.607,58	16.753,93	92,05	95,15
				402499	Drugi izdatki za službena potovanja	0,00	17,50	0,00	-	0,00
	04				SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	20.000,00	20.000,00	19.748,13	98,74	98,74
	0403				Druge skupne administrativne službe	20.000,00	20.000,00	19.748,13	98,74	98,74
	04039002				Izvedba protokolarnih dogodkov	20.000,00	20.000,00	19.748,13	98,74	98,74
		04301			Izvedba protokolarnih dogodkov	20.000,00	20.000,00	19.748,13	98,74	98,74
		.				20.000,00	20.000,00	19.748,13	98,74	98,74
				402099	Drugi splošni material in storitve	20.000,00	20.000,00	19.748,13	98,74	98,74
	18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	87.422,15	78.794,56	77.634,52	88,80	98,53
	1803				Programi v kulturi	79.760,00	71.210,00	70.049,96	87,83	98,37
	18039003				Ljubiteljska kultura	79.760,00	71.210,00	70.049,96	87,83	98,37
		18305			Transferi neprofitnim organizacijam	79.760,00	71.210,00	70.049,96	87,83	98,37
		.				79.760,00	71.210,00	70.049,96	87,83	98,37
				402999	Drugi operativni odhodki	21.260,00	17.010,00	16.663,96	78,38	97,97
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	58.500,00	53.300,00	52.486,00	89,72	98,47

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0,00	900,00	900,00	-	100,00
	1805				Šport in prostočasne aktivnosti	7.662,15	7.584,56	7.584,56	98,99	100,00
	18059001				Programi športa	7.662,15	7.584,56	7.584,56	98,99	100,00
		18306			Transferi drugim izvajalcem javnih služb	7.662,15	7.584,56	7.584,56	98,99	100,00
		.				7.662,15	7.584,56	7.584,56	98,99	100,00
				413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.662,15	7.584,56	7.584,56	98,99	100,00
	23				INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	150.000,00	0,00	0,00	0,00	-
	2303				Splošna proračunska rezervacija	150.000,00	0,00	0,00	0,00	-
	23039001				Splošna proračunska rezervacija	150.000,00	0,00	0,00	0,00	-
		23410			Splošna proračunska rezervacija	150.000,00	0,00	0,00	0,00	-
		.				150.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				409000	Splošna proračunska rezervacija	150.000,00	0,00	0,00	0,00	-
4001					**OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA**	3.019.905,59	3.045.608,99	2.863.118,65	94,81	94,01
	04				SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOSNE JAVNE STORITVE	11.000,00	11.000,00	7.510,38	68,28	68,28
	0403				Druge skupne administrativne službe	11.000,00	11.000,00	7.510,38	68,28	68,28
	04039001				Obveščanje domače in tuje javnosti	11.000,00	11.000,00	7.510,38	68,28	68,28
		04401			Oglaševanje občinske uprave	11.000,00	11.000,00	7.510,38	68,28	68,28
		.				11.000,00	11.000,00	7.510,38	68,28	68,28
				402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	11.000,00	11.000,00	7.510,38	68,28	68,28
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	2.187.105,59	2.268.538,78	2.195.089,78	100,37	96,76
	0603				Dejavnost občinske uprave	2.187.105,59	2.268.538,78	2.195.089,78	100,37	96,76
	06039001				Administracija občinske uprave	1.773.592,00	1.781.463,93	1.717.734,50	96,85	96,42
		06413			Stroški dela občinske uprave	1.228.449,00	1.228.449,00	1.200.096,24	97,69	97,69
		.				1.228.449,00	1.228.449,00	1.200.096,24	97,69	97,69
				400000	Osnovne plače	880.500,00	863.746,10	848.151,21	96,33	98,19

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	42.000,00	48.806,21	48.806,21	116,21	100,00
				400100	Regres za letni dopust	40.940,00	40.940,00	38.304,81	93,56	93,56
				400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	38.140,00	41.741,95	41.741,95	109,44	100,00
				400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	11.500,00	12.684,79	12.684,79	110,30	100,00
				400301	Sredstva za redno delovno uspešnost	18.775,00	18.775,00	17.069,54	90,92	90,92
				400400	Sredstva za nadurno delo	5.000,00	10.160,95	10.160,95	203,22	100,00
				400900	Jubilejne nagrade	1.139,00	1.139,00	1.138,17	99,93	99,93
				400901	Odpravnine	21.100,00	21.100,00	20.915,36	99,12	99,12
				401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	83.060,00	83.060,00	79.013,02	95,13	95,13
				401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	62.700,00	62.700,00	61.160,82	97,55	97,55
				401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	5.070,00	5.070,00	4.941,38	97,46	97,46
				401200	Prispevek za zaposlovanje	675,00	675,00	628,73	93,15	93,15
				401300	Prispevek za starševsko varstvo	950,00	950,00	932,42	98,15	98,15
				401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	16.900,00	16.900,00	14.446,88	85,48	85,48
		06420			Pisarniški in splošni material za delovanje OU	68.206,00	66.872,40	56.497,08	82,83	84,48
		.				68.206,00	66.872,40	56.497,08	82,83	84,48
				402000	Pisarniški material in storitve	10.000,00	10.000,00	8.297,70	82,98	82,98
				402001	Čistilni material in storitve	34.206,00	34.206,00	30.806,26	90,06	90,06
				402002	Storitve varovanja zgradb in prostorov	3.500,00	3.500,00	3.132,80	89,51	89,51
				402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	4.500,00	4.500,00	3.379,58	75,10	75,10
				402009	Izdatki za reprezentanco	2.000,00	2.125,00	1.938,40	96,92	91,22
				402099	Drugi splošni material in storitve	14.000,00	12.541,40	8.942,34	63,87	71,30
		06422			Energija in komunalne storitve za delovanje OU	116.000,00	116.722,36	108.856,38	93,84	93,26
		.				116.000,00	116.722,36	108.856,38	93,84	93,26
				402200	Električna energija	35.000,00	36.789,10	36.734,24	104,95	99,85
				402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	30.000,00	30.000,00	28.443,03	94,81	94,81

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				402203	Voda in komunalne storitve	6.000,00	6.000,00	4.118,03	68,63	68,63
				402204	Odvoz smeti	12.000,00	12.000,00	9.284,93	77,37	77,37
				402205	Telefon, faks, elektronska pošta	13.000,00	14.064,89	14.064,30	108,19	100,00
				402206	Poštnina in kurirske storitve	20.000,00	17.868,37	16.211,85	81,06	90,73
		06423			Prevozni stroški in storitve OU	17.734,00	22.394,11	19.241,04	108,50	85,92
		.				17.734,00	22.394,11	19.241,04	108,50	85,92
				402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	6.000,00	5.837,14	4.704,24	78,40	80,59
				402301	Vzdrževanje in popravila vozil	5.000,00	9.660,11	8.079,96	161,60	83,64
				402304	Pristojbine za registracijo vozil	1.000,00	1.162,86	1.162,86	116,29	100,00
				402305	Zavarovalne premije za motorna vozila	5.184,00	5.184,00	5.183,98	100,00	100,00
				402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	550,00	550,00	110,00	20,00	20,00
		06424			Izdatki za službena potovanja OU	2.670,00	2.810,00	2.214,15	82,93	78,80
		.				2.670,00	2.810,00	2.214,15	82,93	78,80
				402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	350,00	350,00	337,58	96,45	96,45
				402401	Hotelske in restavracijske storitve v državi	320,00	320,00	230,00	71,88	71,88
				402402	Stroški prevoza v državi	1.500,00	1.356,40	975,87	65,06	71,95
				402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	300,00	488,00	488,00	162,67	100,00
				402404	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
				402499	Drugi izdatki za službena potovanja	100,00	195,60	182,70	182,70	93,40
		06429			Drugi operativni odhodki za delovanje OU	270.533,00	274.216,06	263.633,14	97,45	96,14
		.				270.533,00	274.216,06	263.633,14	97,45	96,14
				402008	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	18.000,00	17.995,48	17.995,00	99,97	100,00
				402502	Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	3.500,00	6.341,63	6.341,63	181,19	100,00
				402603	Najemnine in zakupnine za druge objekte	6.500,00	8.055,00	8.055,00	123,92	100,00
				402702	Odškodnine zaradi sodnih postopkov	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00
				402901	Plačila avtorskih honorarjev	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
				402902	Plačila po podjemnih pogodbah	3.500,00	2.747,33	1.249,11	35,69	45,47
				402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	700,00	852,67	852,67	121,81	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	5.000,00	7.080,03	6.916,11	138,32	97,68
				402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	22.000,00	22.000,00	19.791,71	89,96	89,96
				402931	Plačila bančnih storitev	2.000,00	2.476,60	2.476,60	123,83	100,00
				402937	Stroški davčnih postopkov	8.000,00	5.147,35	1.500,45	18,76	29,15
				402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	28.333,00	30.388,66	30.388,66	107,26	100,00
				402999	Drugi operativni odhodki	22.000,00	20.131,31	18.066,20	82,12	89,74
		06430			Stroški skupnega prekrškovnega organa	70.000,00	70.000,00	67.196,47	95,99	95,99
			.			70.000,00	70.000,00	67.196,47	95,99	95,99
				413003	Sredstva, prenesena drugim občinam	70.000,00	70.000,00	67.196,47	95,99	95,99
	06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	413.513,59	487.074,85	477.355,28	115,44	98,00
		06440			Vzdrževanje objektov in opreme	364.005,00	405.119,12	400.297,39	109,97	98,81
			.			215.535,00	260.547,12	255.725,39	118,65	98,15
				402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	120.000,00	165.297,95	165.257,11	137,71	99,98
				402504	Zavarovalne premije za objekte	23.535,00	23.640,05	23.640,05	100,45	100,00
				402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	11.000,00	11.269,23	11.267,70	102,43	99,99
				402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	5.000,00	4.339,89	2.485,75	49,72	57,28
				402514	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	49.000,00	49.000,00	47.212,93	96,35	96,35
				402604	Najem strojne računalniške opreme	7.000,00	7.000,00	5.861,85	83,74	83,74
			OB110-09-0010		INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	143.470,00	144.572,00	144.572,00	100,77	100,00
				420203	Nakup stanovanjskega pohištva	5.000,00	467,48	467,48	9,35	100,00
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	138.470,00	144.104,52	144.104,52	104,07	100,00
			OB110-21-0006		PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-
		06441			Nakup osnovnih sredstev	39.000,00	47.796,79	42.898,95	110,00	89,75
			OB110-07-0007		NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	13.000,00	8.476,56	8.476,56	65,20	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				420200	Nakup pisarniškega pohištva	13.000,00	8.476,56	8.476,56	65,20	100,00
			OB110-07-0008		NAKUP PISARNIŠKE OPREME	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
				420201	Nakup pisarniške opreme	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
			OB110-07-0009		NAKUP RAČUNALNIKOV	15.000,00	32.265,98	32.053,59	213,69	99,34
				420202	Nakup strojne računalniške opreme	15.000,00	16.839,56	16.760,08	111,73	99,53
				420237	Nakup opreme za varovanje	0,00	15.426,42	15.293,51	-	99,14
			OB110-08-0025		NAKUP OPREME ZA HLAJENJE	1.500,00	0,00	0,00	0,00	-
				420223	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	1.500,00	0,00	0,00	0,00	-
			OB110-12-0024		NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	2.000,00	2.000,00	1.570,65	78,53	78,53
				420238	Nakup telekomunikacijske opreme	2.000,00	2.000,00	1.570,65	78,53	78,53
			OB110-13-0026		NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME	3.000,00	554,25	554,25	18,48	100,00
				420703	Nakup licenčne programske opreme	3.000,00	554,25	554,25	18,48	100,00
			OB110-15-0025		NAKUP GASILNIH APARATOV	500,00	500,00	243,90	48,78	48,78
				420233	Nakup gasilske opreme	500,00	500,00	243,90	48,78	48,78
		06443			Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	10.508,59	34.158,94	34.158,94	325,06	100,00
		.				10.508,59	34.158,94	34.158,94	325,06	100,00
				402605	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	10.508,59	34.158,94	34.158,94	325,06	100,00
16					PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	821.800,00	766.070,21	660.518,49	80,37	86,22
1602					Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	90.000,00	98.967,27	98.967,27	109,96	100,00
16029001					Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	90.000,00	98.967,27	98.967,27	109,96	100,00
		16459			GEODETSKE STORITVE	90.000,00	98.967,27	98.967,27	109,96	100,00
		.				90.000,00	98.967,27	98.967,27	109,96	100,00
				402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	90.000,00	98.967,27	98.967,27	109,96	100,00
1603					Komunalna dejavnost	441.800,00	383.117,81	354.047,26	80,14	92,41

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	16039002				Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	441.800,00	383.117,81	354.047,26	80,14	92,41
		16407			Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	441.800,00	383.117,81	354.047,26	80,14	92,41
			OB110-19-0030		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	75.000,00	54.791,52	39.791,52	53,06	72,62
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	75.000,00	54.791,52	39.791,52	53,06	72,62
			OB110-20-0004		IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK	151.000,00	113.790,55	113.790,55	75,36	100,00
				420204	Nakup drugega pohištva	30.000,00	7.068,80	7.068,80	23,56	100,00
				420401	Novogradnje	115.000,00	103.741,75	103.741,75	90,21	100,00
				420801	Investicijski nadzor	5.000,00	2.980,00	2.980,00	59,60	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000,00	0,00	0,00	0,00	-
			OB110-20-0005		IZGRADNJA ŽARNEGA ZIDU NA POKOPALIŠČU V TRŽIŠČU	76.500,00	73.960,00	59.889,45	78,29	80,98
				420401	Novogradnje	70.000,00	70.000,00	59.469,45	84,96	84,96
				420801	Investicijski nadzor	5.000,00	3.960,00	420,00	8,40	10,61
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.500,00	0,00	0,00	0,00	-
			OB110-21-0031		MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK	134.300,00	135.046,74	135.046,74	100,56	100,00
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	130.000,00	129.256,74	129.256,74	99,43	100,00
				420801	Investicijski nadzor	2.800,00	3.190,00	3.190,00	113,93	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.500,00	2.600,00	2.600,00	173,33	100,00
			OB110-21-0045		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE	5.000,00	5.529,00	5.529,00	110,58	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.529,00	5.529,00	110,58	100,00
	1606				Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	290.000,00	283.985,13	207.503,96	71,55	73,07
	16069002				Nakup zemljišč	290.000,00	283.985,13	207.503,96	71,55	73,07
		16460			NAKUP ZEMLJIŠČ	290.000,00	283.985,13	207.503,96	71,55	73,07
			.			10.000,00	14.869,01	14.869,01	148,69	100,00
				402799	Druge odškodnine in kazni	10.000,00	14.869,01	14.869,01	148,69	100,00
			OB110-12-0083		NAKUP ZEMLJIŠČ	280.000,00	269.116,12	192.634,95	68,80	71,58
				420600	Nakup zemljišč	280.000,00	269.116,12	192.634,95	68,80	71,58
4002					ODDELEK ZA FINANCE	1.065.847,00	1.065.144,18	1.033.232,32	96,94	97,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	22				SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	1.065.847,00	1.065.144,18	1.033.232,32	96,94	97,00
	2201				Servisiranje javnega dolga	1.065.847,00	1.065.144,18	1.033.232,32	96,94	97,00
	22019001				Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	1.059.847,00	1.062.096,58	1.030.548,32	97,24	97,03
		22401			Plačilo obresti bankam	200.100,00	202.349,58	170.801,74	85,36	84,41
			.			200.100,00	202.349,58	170.801,74	85,36	84,41
				403100	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	100,00	3.956,66	3.956,66	3.956,66	100,00
				403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	200.000,00	198.392,92	166.845,08	83,42	84,10
		22420			Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov bankam	604.662,12	604.662,12	604.662,12	100,00	100,00
			.			604.662,12	604.662,12	604.662,12	100,00	100,00
				550101	ODPLAČILA KREDITOV POSLOVNIM BANKAM - DOLGOROČNI KREDITI	604.662,12	604.662,12	604.662,12	100,00	100,00
		22422			Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov državnemu proračunu	255.084,88	255.084,88	255.084,46	100,00	100,00
			.			255.084,88	255.084,88	255.084,46	100,00	100,00
				550307	Odplačila kreditov državnemu proračunu-dolgoročni krediti	255.084,88	255.084,88	255.084,46	100,00	100,00
	22019002				Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	6.000,00	3.047,60	2.684,00	44,73	88,07
		22410			Stroški zadolževanja	6.000,00	3.047,60	2.684,00	44,73	88,07
			.			6.000,00	3.047,60	2.684,00	44,73	88,07
				402932	Stroški, povezani z zadolževanjem	6.000,00	3.047,60	2.684,00	44,73	88,07
4003					ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR	7.501.046,79	7.968.281,82	7.599.417,44	101,31	95,37
	07				OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	593.500,00	648.283,00	647.782,10	109,15	99,92
	0703				Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	593.500,00	648.283,00	647.782,10	109,15	99,92
	07039001				Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	46.500,00	46.384,77	45.884,77	98,68	98,92
		07400			Zaščitna oprema za civilno zaščito	8.000,00	6.090,52	5.590,52	69,88	91,79
			.			7.000,00	6.090,52	5.590,52	79,86	91,79

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				402199	Drugi posebni materiali in storitve	7.000,00	6.090,52	5.590,52	79,86	91,79
			OB110-11-0007		NAKUP OS ZA ZIR	1.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	0,00	0,00	0,00	-
		07402			Operativni odhodki za civilno zaščito	28.000,00	29.794,25	29.794,25	106,41	100,00
			.			28.000,00	29.794,25	29.794,25	106,41	100,00
				402999	Drugi operativni odhodki	28.000,00	29.794,25	29.794,25	106,41	100,00
		07404			Študije na področju civilne zaščite	10.500,00	10.500,00	10.500,00	100,00	100,00
			OB110-07-0011		IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA	10.500,00	10.500,00	10.500,00	100,00	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.500,00	10.500,00	10.500,00	100,00	100,00
	07039002				Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	547.000,00	601.898,23	601.897,33	110,04	100,00
		07411			Delovanje Občinske gasilske zveze	260.000,00	279.878,55	279.878,55	107,65	100,00
			.			260.000,00	279.878,55	279.878,55	107,65	100,00
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	260.000,00	279.878,55	279.878,55	107,65	100,00
		07412			Investicijski transferi združenjem za požarno varnost	287.000,00	322.019,68	322.018,78	112,20	100,00
			OB110-07-0012		TRANSFER ZA NAKUP OPREME	250.000,00	253.455,04	253.455,04	101,38	100,00
				431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	250.000,00	253.455,04	253.455,04	101,38	100,00
			OB110-22-0021		DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNCA	37.000,00	68.564,64	68.563,74	185,31	100,00
				431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	37.000,00	68.564,64	68.563,74	185,31	100,00
08					NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	14.350,00	16.240,00	16.234,23	113,13	99,96
0802					Policijska in kriminalistična dejavnost	14.350,00	16.240,00	16.234,23	113,13	99,96
08029001					Prometna varnost	14.350,00	16.240,00	16.234,23	113,13	99,96
		08401			Sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	350,00	0,00	0,00	0,00	-
			.			350,00	0,00	0,00	0,00	-
				402905	Sejnine udeležencem odborov	350,00	0,00	0,00	0,00	-

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		08402			Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom.	14.000,00	16.240,00	16.234,23	115,96	99,96
		.				14.000,00	16.240,00	16.234,23	115,96	99,96
				402099	Drugi splošni material in storitve	14.000,00	16.240,00	16.234,23	115,96	99,96
11					KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	131.190,00	131.190,00	120.485,04	91,84	91,84
1104					Gozdarstvo	131.190,00	131.190,00	120.485,04	91,84	91,84
11049001					Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	131.190,00	131.190,00	120.485,04	91,84	91,84
		11415			Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti	131.190,00	131.190,00	120.485,04	91,84	91,84
			OB110-07-0013		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI	131.190,00	131.190,00	120.485,04	91,84	91,84
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	131.190,00	131.190,00	120.485,04	91,84	91,84
12					PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	58.000,00	58.000,00	17.987,00	31,01	31,01
1204					Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	58.000,00	58.000,00	17.987,00	31,01	31,01
12049001					Oskrba s plinom	58.000,00	58.000,00	17.987,00	31,01	31,01
		12402			INVESTICIJE V PLINIFIKACIJO	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
			OB110-20-0014		ŠIRITEV PLINOVODNEGA OMREŽJA	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
		12403			VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA	18.000,00	18.000,00	17.987,00	99,93	99,93
		.				18.000,00	18.000,00	17.987,00	99,93	99,93
				402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	18.000,00	18.000,00	17.987,00	99,93	99,93
13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	2.943.088,17	2.830.491,05	2.622.098,17	89,09	92,64
1302					Cestni promet in infrastruktura	2.939.588,17	2.808.501,05	2.600.156,17	88,45	92,58
13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.507.153,17	1.572.609,72	1.572.560,34	104,34	100,00
		13401			Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin	1.507.153,17	1.572.609,72	1.572.560,34	104,34	100,00
		.				1.507.153,17	1.572.609,72	1.572.560,34	104,34	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.507.153,17	1.572.609,72	1.572.560,34	104,34	100,00
	13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1.052.300,00	851.225,61	644.289,25	61,23	75,69
		13406			Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture	929.000,00	722.030,69	551.083,85	59,32	76,32
			OB110-07-0057		PROMETNA SIGNALIZACIJA	50.000,00	55.711,00	55.709,97	111,42	100,00
				420225	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	50.000,00	55.711,00	55.709,97	111,42	100,00
			OB110-16-0060		UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	400.000,00	169.016,50	0,00	0,00	0,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	400.000,00	169.016,50	0,00	0,00	0,00
			OB110-17-0023		REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	50.000,00	2.198,36	585,60	1,17	26,64
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	50.000,00	2.198,36	585,60	1,17	26,64
			OB110-18-0002		KOMUNALNO OPREMLJANJE V PC SEVNICA	0,00	8.684,00	8.683,50	-	99,99
				420801	Investicijski nadzor	0,00	8.684,00	8.683,50	-	99,99
			OB110-21-0036		KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA	191.000,00	192.269,50	192.075,12	100,56	99,90
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	191.000,00	192.269,50	192.075,12	100,56	99,90
			OB110-22-0006		UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV SKOZI VRH PRI BOŠTANJU	238.000,00	294.151,33	294.029,66	123,54	99,96
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	238.000,00	294.151,33	294.029,66	123,54	99,96
		13407			Študije na področju cestne infrastrukture	123.300,00	129.194,92	93.205,40	75,59	72,14
			OB110-16-0005		GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	27.000,00	25.906,78	25.906,78	95,95	100,00
				420801	Investicijski nadzor	27.000,00	25.906,78	25.906,78	95,95	100,00
			OB110-16-0060		UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	0,00	3.703,14	2.546,14	-	68,76
				420801	Investicijski nadzor	0,00	1.157,00	0,00	-	0,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	2.546,14	2.546,14	-	100,00
			OB110-17-0008		UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA	5.000,00	16.946,00	16.945,80	338,92	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	16.946,00	16.945,80	338,92	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			OB110-21-0036		KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA	15.000,00	6.339,00	6.337,90	42,25	99,98
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000,00	6.339,00	6.337,90	42,25	99,98
			OB110-22-0008		UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV BOŠTANJ-GRAMAT	26.300,00	26.300,00	26.217,80	99,69	99,69
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	26.300,00	26.300,00	26.217,80	99,69	99,69
			OB110-22-0022		REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA	50.000,00	50.000,00	15.250,98	30,50	30,50
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	50.000,00	50.000,00	15.250,98	30,50	30,50
	13029003				Urejanje cestnega prometa	157.485,00	156.917,11	155.559,22	98,78	99,13
		13410			Avtobusna postajališča	31.000,00	30.294,31	28.936,43	93,34	95,52
			.			2.000,00	1.294,31	1.294,31	64,72	100,00
				402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	1.294,31	1.294,31	64,72	100,00
			OB110-07-0062		INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ	29.000,00	29.000,00	27.642,12	95,32	95,32
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	29.000,00	29.000,00	27.642,12	95,32	95,32
		13411			Parkirišča	126.485,00	126.622,80	126.622,79	100,11	100,00
			.			0,00	74,80	74,80	-	100,00
				402999	Drugi operativni odhodki	0,00	74,80	74,80	-	100,00
			OB110-13-0047		INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN	126.485,00	126.548,00	126.547,99	100,05	100,00
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	116.485,00	119.838,00	119.837,99	102,88	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	6.710,00	6.710,00	67,10	100,00
	13029004				Cestna razsvetljava	222.650,00	227.748,61	227.747,36	102,29	100,00
		13414			Tokovina za javno razsvetljavo	98.150,00	122.686,03	122.686,03	125,00	100,00
			.			98.150,00	122.686,03	122.686,03	125,00	100,00
				402200	Električna energija	98.150,00	122.686,03	122.686,03	125,00	100,00
		13415			Redno vzdrževanje javne razsvetljave	40.000,00	65.343,00	65.342,62	163,36	100,00
			.			40.000,00	65.343,00	65.342,62	163,36	100,00
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	40.000,00	65.343,00	65.342,62	163,36	100,00
		13416			Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	84.500,00	39.719,58	39.718,71	47,00	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			OB110-07-0063		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	84.500,00	39.719,58	39.718,71	47,00	100,00
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	84.500,00	39.719,58	39.718,71	47,00	100,00
	1306				Telekomunikacije in pošta	3.500,00	21.990,00	21.942,00	626,91	99,78
	13069001				Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	3.500,00	21.990,00	21.942,00	626,91	99,78
		13440			Gradnja širokopasovnih povezav	3.500,00	21.990,00	21.942,00	626,91	99,78
			OB110-13-0051		NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	3.500,00	21.990,00	21.942,00	626,91	99,78
				420238	Nakup telekomunikacijske opreme	3.500,00	10.400,00	10.352,00	295,77	99,54
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	11.590,00	11.590,00	-	100,00
	15				VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	811.987,83	859.462,48	847.710,01	104,40	98,63
	1502				Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	765.787,83	848.240,71	842.527,81	110,02	99,33
	15029001				Zbiranje in ravnanje z odpadki	82.700,00	64.600,63	64.594,61	78,11	99,99
		15401			Ravnanje z odpadki	82.700,00	64.600,63	64.594,61	78,11	99,99
			.			1.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	0,00	0,00	0,00	-
			OB110-12-0068		OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	48.700,00	15.039,03	15.039,03	30,88	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	48.700,00	15.039,03	15.039,03	30,88	100,00
			OB110-14-0036		ZBIRNI CENTER SEVNICA	33.000,00	49.561,60	49.555,58	150,17	99,99
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	33.000,00	49.561,60	49.555,58	150,17	99,99
	15029002				Ravnanje z odpadno vodo	683.087,83	783.640,08	777.933,20	113,88	99,27
		15407			Študije na področju ravnanja z odpadno vodo	46.683,86	100.279,64	100.279,64	214,81	100,00
			OB110-09-0046		CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	41.683,86	97.412,64	97.412,64	233,69	100,00
				410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	41.683,86	97.412,64	97.412,64	233,69	100,00
			OB110-16-0030		PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ	5.000,00	2.867,00	2.867,00	57,34	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	2.867,00	2.867,00	57,34	100,00
		15411			Gradnja kanalizacij in ČN	584.903,97	647.932,77	642.226,72	109,80	99,12
			.			50.000,00	50.000,00	48.558,06	97,12	97,12
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	50.000,00	50.000,00	48.558,06	97,12	97,12

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			OB110-10-0054		OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	153.000,00	232.600,23	232.593,76	152,02	100,00
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	150.000,00	230.150,00	230.143,76	153,43	100,00
				420801	Investicijski nadzor	3.000,00	2.450,23	2.450,00	81,67	99,99
			OB110-11-0017		CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA	188.145,31	187.523,34	187.520,35	99,67	100,00
				410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	188.145,31	187.523,34	187.520,35	99,67	100,00
			OB110-14-0039		OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN	35.000,00	30.501,76	30.501,10	87,15	100,00
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	35.000,00	30.501,76	30.501,10	87,15	100,00
			OB110-17-0026		ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA	143.758,66	147.307,44	143.053,45	99,51	97,11
				402006	Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	6.047,78	8.335,78	8.335,78	137,83	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	128.499,27	132.697,27	128.473,28	99,98	96,82
				420801	Investicijski nadzor	6.351,61	6.244,39	6.244,39	98,31	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.860,00	30,00	0,00	0,00	0,00
			OB110-17-0033		KANALIZACIJA IN ČN LOKA	15.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	15.000,00	0,00	0,00	0,00	-
		15414			Gospodarske javne službe	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
			OB110-12-0073		AŽURIRANJE KATASTRA GJI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
		15415			HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN	46.500,00	30.427,67	30.426,84	65,43	100,00
			.			46.500,00	30.427,67	30.426,84	65,43	100,00
				402938	Prejemki zunanjih sodelavcev	6.500,00	7.467,83	7.467,00	114,88	99,99
				411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	40.000,00	22.959,84	22.959,84	57,40	100,00
	1504				Upravljanje in nadzor vodnih virov	46.200,00	11.221,77	5.182,20	11,22	46,18
	15049001				Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	46.200,00	11.221,77	5.182,20	11,22	46,18
		15501			Urejanje vodotokov	46.200,00	11.221,77	5.182,20	11,22	46,18
			.			3.700,00	3.700,00	3.645,00	98,51	98,51
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.700,00	3.700,00	3.645,00	98,51	98,51
			OB110-17-0009		UREJANJE VODOTOKOV	42.500,00	7.521,77	1.537,20	3,62	20,44

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	42.500,00	7.521,77	1.537,20	3,62	20,44
16					PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	2.705.230,79	3.146.942,67	3.049.449,40	112,72	96,90
1602					Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	110.000,00	104.930,00	104.926,34	95,39	100,00
16029001					Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	50.000,00	51.307,34	51.307,34	102,61	100,00
	16401				Urbanizem in geodetske storitve	50.000,00	51.307,34	51.307,34	102,61	100,00
		OB110-07-0074			URBANIZEM	50.000,00	51.307,34	51.307,34	102,61	100,00
				420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	50.000,00	51.307,34	51.307,34	102,61	100,00
16029003					Prostorsko načrtovanje	60.000,00	53.622,66	53.619,00	89,37	99,99
	16405				Strateško načrtovanje	60.000,00	53.622,66	53.619,00	89,37	99,99
		OB110-13-0057			OPN OBČINE SEVNICA	50.000,00	53.622,66	53.619,00	107,24	99,99
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	50.000,00	53.622,66	53.619,00	107,24	99,99
		OB110-21-0038			OPPN TRŽIŠČE	10.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	0,00	0,00	0,00	-
1603					Komunalna dejavnost	2.167.730,79	2.578.907,36	2.505.581,14	115,59	97,16
16039001					Oskrba z vodo	1.629.930,79	1.852.329,42	1.781.874,57	109,32	96,20
	16411				Študije o vodooskrbi	28.000,00	23.850,00	21.526,27	76,88	90,26
		.				19.000,00	16.500,00	14.176,27	74,61	85,92
				402999	Drugi operativni odhodki	19.000,00	16.500,00	14.176,27	74,61	85,92
		OB110-13-0060			OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV	9.000,00	7.350,00	7.350,00	81,67	100,00
				420801	Investicijski nadzor	3.000,00	2.450,00	2.450,00	81,67	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.000,00	4.900,00	4.900,00	81,67	100,00
	16413				Investicije v vodooskrbne sisteme	1.601.930,79	1.828.479,42	1.760.348,30	109,89	96,27
		.				16.500,00	9.824,77	9.824,77	59,54	100,00
				402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	16.500,00	9.824,77	9.824,77	59,54	100,00
		OB110-13-0060			OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV	0,00	7.320,00	0,00	-	0,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	7.320,00	0,00	-	0,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			OB110-14-0040		POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV	175.000,00	176.650,00	172.235,93	98,42	97,50
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	175.000,00	176.650,00	172.235,93	98,42	97,50
			OB110-17-0014		HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	1.197.430,79	1.472.425,65	1.468.744,00	122,66	99,75
				402006	Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	16.932,30	16.932,30	16.932,30	100,00	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.148.865,54	1.438.439,40	1.438.398,75	125,20	100,00
				420801	Investicijski nadzor	16.632,95	16.632,95	13.412,95	80,64	80,64
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000,00	421,00	0,00	0,00	0,00
			OB110-21-0003		NOVI VODNI VIRI SEVNICA	158.000,00	100.000,00	88.844,60	56,23	88,84
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	158.000,00	100.000,00	88.844,60	56,23	88,84
			OB110-21-0052		UREDITEV VODOVODA LOKA-RAČICA	30.000,00	37.259,00	20.699,00	69,00	55,55
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	30.000,00	37.259,00	20.699,00	69,00	55,55
			OB110-22-0023		ŠIRITEV VODOVODNEGA OMREŽJA: BAZEN-DROŽANJSKA	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
				420401	Novogradnje	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
16039003					Objekti za rekreacijo	37.800,00	37.800,00	36.866,43	97,53	97,53
	16406				Objekti za rekreacijo	37.800,00	37.800,00	36.866,43	97,53	97,53
			OB110-19-0027		OBJEKTI ZA REKREACIJO	37.800,00	37.800,00	36.866,43	97,53	97,53
				420230	Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	37.800,00	37.800,00	36.866,43	97,53	97,53
16039005					Druge komunalne dejavnosti	500.000,00	688.777,94	686.840,14	137,37	99,72
	16418				Urejanje javnih površin	500.000,00	688.777,94	686.840,14	137,37	99,72
			.			500.000,00	688.777,94	686.840,14	137,37	99,72
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	500.000,00	688.777,94	686.840,14	137,37	99,72
1605					Spodbujanje stanovanjske gradnje	250.000,00	267.601,31	267.559,86	107,02	99,98
16059002					Spodbujanje stanovanjske gradnje	80.000,00	70.409,32	70.409,32	88,01	100,00
	16443				Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov	80.000,00	70.409,32	70.409,32	88,01	100,00
			OB110-18-0007		OBNOVA STANOVANJ	80.000,00	70.409,32	70.409,32	88,01	100,00
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	80.000,00	70.409,32	70.409,32	88,01	100,00
16059003					Drugi programi na stanovanjskem področju	170.000,00	197.191,99	197.150,54	115,97	99,98

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		16440			Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	120.000,00	146.354,31	146.312,86	121,93	99,97
		.				120.000,00	146.354,31	146.312,86	121,93	99,97
				402501	Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	120.000,00	146.354,31	146.312,86	121,93	99,97
		16442			Subvencije za spodbujanje gradenj	50.000,00	50.837,68	50.837,68	101,68	100,00
		.				50.000,00	50.837,68	50.837,68	101,68	100,00
				411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	50.000,00	50.837,68	50.837,68	101,68	100,00
	1606				Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	177.500,00	195.504,00	171.382,06	96,55	87,66
	16069001				Urejanje občinskih zemljišč	177.500,00	195.504,00	171.382,06	96,55	87,66
		16450			Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica	177.500,00	195.504,00	171.382,06	96,55	87,66
			OB110-14-0042		RUŠENJE OBJEKTOV	50.000,00	102.980,00	102.858,20	205,72	99,88
				420400	Priprava zemljišča	50.000,00	102.980,00	102.858,20	205,72	99,88
			OB110-18-0010		OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR.	67.500,00	64.925,00	64.924,86	96,18	100,00
				420401	Novogradnje	65.500,00	64.925,00	64.924,86	99,12	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.000,00	0,00	0,00	0,00	-
			OB110-19-0008		OPPN STAN. SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI-ZAHOD	50.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	50.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
			OB110-22-0010		OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE	10.000,00	3.599,00	3.599,00	35,99	100,00
				420401	Novogradnje	10.000,00	3.599,00	3.599,00	35,99	100,00
	23				INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	243.700,00	277.672,62	277.671,49	113,94	100,00
	2302				Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	243.700,00	277.672,62	277.671,49	113,94	100,00
	23029001				Rezerva občine	243.700,00	277.672,62	277.671,49	113,94	100,00
		23401			Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče	243.700,00	277.672,62	277.671,49	113,94	100,00
		.				243.700,00	277.672,62	277.671,49	113,94	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				409100	Proračunska rezerva	243.700,00	277.672,62	277.671,49	113,94	100,00
4004					**ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI**	15.552.091,17	15.619.149,35	12.651.669,71	81,35	81,00
	10				TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	60.000,00	55.950,00	55.096,57	91,83	98,47
	1003				Aktivna politika zaposlovanja	60.000,00	55.950,00	55.096,57	91,83	98,47
	10039001				Povečanje zaposljivosti	60.000,00	55.950,00	55.096,57	91,83	98,47
		10403			Javna dela	60.000,00	55.950,00	55.096,57	91,83	98,47
			.			60.000,00	55.950,00	55.096,57	91,83	98,47
				411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	60.000,00	55.950,00	55.096,57	91,83	98,47
	17				ZDRAVSTVENO VARSTVO	2.869.683,54	2.869.050,14	19.308,81	0,67	0,67
	1702				Primarno zdravstvo	9.000,00	8.366,60	8.027,47	89,19	95,95
	17029001				Dejavnost zdravstvenih domov	9.000,00	8.366,60	8.027,47	89,19	95,95
		17401			Oprema za zdravstvene namene	3.000,00	6.752,54	6.413,41	213,78	94,98
			.			3.000,00	6.752,54	6.413,41	213,78	94,98
				402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	3.000,00	6.752,54	6.413,41	213,78	94,98
		17404			INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV	6.000,00	1.614,06	1.614,06	26,90	100,00
			OB110-19-0011		NAKUP DEFIBRILATORJEV	6.000,00	1.614,06	1.614,06	26,90	100,00
				420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	6.000,00	1.614,06	1.614,06	26,90	100,00
	1707				Drugi programi na področju zdravstva	2.860.683,54	2.860.683,54	11.281,34	0,39	0,39
	17079001				Nujno zdravstveno varstvo	2.860.683,54	2.860.683,54	11.281,34	0,39	0,39
		17411			NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO	2.860.683,54	2.860.683,54	11.281,34	0,39	0,39
			OB110-20-0012		INVESTICIJE V ZDRAVSTVO	5.683,54	5.683,54	5.683,54	100,00	100,00
				432300	Investicijski transferi javnim zavodom	5.683,54	5.683,54	5.683,54	100,00	100,00
			OB110-22-0024		NADSTREŠNICA PRI Z.D. SEVNICA	2.000,00	2.000,00	1.950,00	97,50	97,50
				420801	Investicijski nadzor	2.000,00	2.000,00	1.950,00	97,50	97,50
			OB110-22-0025		REKONSTRUKCIJA NMP -SATELITSKI URG. CENTER (SUC)	1.001.000,00	1.001.000,00	0,00	0,00	0,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				420801	Investicijski nadzor	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			OB110-22-0026		REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)	1.852.000,00	1.852.000,00	3.647,80	0,20	0,20
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.850.000,00	1.846.352,20	0,00	0,00	0,00
				420801	Investicijski nadzor	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	3.647,80	3.647,80	-	100,00
18					KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.958.908,07	1.858.305,52	1.788.723,30	91,31	96,26
1802					Ohranjanje kulturne dediščine	74.200,00	91.600,00	91.584,79	123,43	99,98
18029001					Nepremična kulturna dediščina	65.000,00	82.400,00	82.384,79	126,75	99,98
	18481				SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE	65.000,00	82.400,00	82.384,79	126,75	99,98
		.				35.000,00	35.000,00	34.999,99	100,00	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	35.000,00	35.000,00	34.999,99	100,00	100,00
			OB110-21-0008		REKONSTRUKCIJA SLOMŠKOVEGA DOMA	30.000,00	47.400,00	47.384,80	157,95	99,97
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	30.000,00	47.400,00	47.384,80	157,95	99,97
18029002					Premična kulturna dediščina	9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,00	100,00
	18490				TRANSFERI ZA MUZEJSKE PROGRAME	9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,00	100,00
		.				9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,00	100,00
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,00	100,00
1803					Programi v kulturi	868.398,01	861.746,37	820.715,59	94,51	95,24
18039001					Knjižničarstvo in založništvo	466.855,00	466.858,85	441.789,82	94,63	94,63
	18401				Knjižnična dejavnost	439.885,00	438.607,00	413.538,86	94,01	94,28
		.				439.885,00	438.607,00	413.538,86	94,01	94,28
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	304.885,00	304.174,00	294.111,19	96,47	96,69
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	135.000,00	134.433,00	119.427,67	88,46	88,84
	18404				Posavska potujoča knjižnica	26.970,00	28.251,85	28.250,96	104,75	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		.				26.970,00	28.251,85	28.250,96	104,75	100,00
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	13.076,00	13.787,00	13.787,00	105,44	100,00
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	13.894,00	14.464,85	14.463,96	104,10	99,99
	18039002				Umetniški programi	304.343,01	297.004,12	281.042,37	92,34	94,63
		18408			Transferi KŠTM za dejavnost kulture	304.343,01	297.004,12	281.042,37	92,34	94,63
		.				261.843,01	257.003,12	241.041,37	92,06	93,79
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	117.720,00	117.720,00	117.262,60	99,61	99,61
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	144.123,01	139.283,12	123.778,77	85,88	88,87
			OB110-16-0034		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE KULTURE	42.500,00	40.001,00	40.001,00	94,12	100,00
				432300	Investicijski transferi javnim zavodom	42.500,00	40.001,00	40.001,00	94,12	100,00
	18039003				Ljubiteljska kultura	87.200,00	87.883,40	87.883,40	100,78	100,00
		18410			Ljubiteljska kultura - tekoči transferi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
		.				15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
		18411			Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture	72.200,00	72.883,40	72.883,40	100,95	100,00
		.				72.200,00	72.883,40	72.883,40	100,95	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	70.000,00	70.683,40	70.683,40	100,98	100,00
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,00	100,00
	18039005				Drugi programi v kulturi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
		18403			Investicijsko vzdrževanje knjižnice	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
			OB110-07-0116		INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
				432300	Investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	1804				Podpora posebnim skupinam	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00
	18049001				Programi veteranskih organizacij	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00
		18440			Transferi združenjem s področja družbenih dejavnosti	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00
			.			7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00
	1805				Šport in prostočasne aktivnosti	1.009.310,06	897.959,15	869.422,92	86,14	96,82
	18059001				Programi športa	833.978,00	718.781,49	702.628,19	84,25	97,75
		18420			Transferi za športne dejavnosti	509.703,00	497.655,23	490.679,57	96,27	98,60
			.			419.703,00	419.703,00	419.033,19	99,84	99,84
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	186.000,00	186.000,00	186.000,00	100,00	100,00
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	99.190,00	99.190,00	99.186,88	100,00	100,00
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	134.513,00	134.513,00	133.846,31	99,50	99,50
			OB110-16-0036		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA	90.000,00	77.952,23	71.646,38	79,61	91,91
				432300	Investicijski transferi javnim zavodom	90.000,00	77.952,23	71.646,38	79,61	91,91
		18421			OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA	226.500,00	106.792,26	97.820,06	43,19	91,60
			.			2.000,00	268,88	268,88	13,44	100,00
				402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.000,00	268,88	268,88	13,44	100,00
			OB110-07-0104		IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA	117.500,00	4.995,55	2.730,36	2,32	54,66
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	113.500,00	9,19	0,00	0,00	0,00
				420801	Investicijski nadzor	4.000,00	2.256,00	0,00	0,00	0,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	2.730,36	2.730,36	-	100,00
			OB110-16-0037		INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	67.000,00	64.343,10	64.343,10	96,03	100,00
				402999	Drugi operativni odhodki	0,00	9.000,00	9.000,00	-	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				420299	Nakup druge opreme in napeljav	27.000,00	3.104,06	3.104,06	11,50	100,00
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	40.000,00	52.239,04	52.239,04	130,60	100,00
			OB110-22-0027		UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	40.000,00	37.184,73	30.477,72	76,19	81,96
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	35.000,00	37.184,73	30.477,72	87,08	81,96
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-
		18422			Upravljanje bazena v Sevnici	97.775,00	114.334,00	114.128,56	116,73	99,82
			.			97.775,00	114.334,00	114.128,56	116,73	99,82
				402001	Čistilni material in storitve	2.575,00	4.512,00	4.512,00	175,22	100,00
				402099	Drugi splošni material in storitve	1.500,00	670,00	668,26	44,55	99,74
				402200	Električna energija	7.000,00	10.423,00	10.414,92	148,78	99,92
				402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.000,00	1.470,00	1.455,05	24,25	98,98
				402203	Voda in komunalne storitve	22.000,00	32.870,00	32.801,09	149,10	99,79
				402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	34.000,00	38.976,00	38.973,11	114,63	99,99
				402504	Zavarovalne premije za objekte	2.000,00	2.000,00	1.891,89	94,59	94,59
				402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	20.000,00	21.869,00	21.868,38	109,34	100,00
				402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	2.700,00	1.544,00	1.543,86	57,18	99,99
	18059002				Programi za mladino	175.332,06	179.177,66	166.794,73	95,13	93,09
		18430			Transferi za mladinsko dejavnost	175.332,06	179.177,66	166.794,73	95,13	93,09
			.			175.332,06	175.332,06	162.949,13	92,94	92,94
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.135,00	15.135,00	13.247,73	87,53	87,53
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	100.320,00	100.320,00	100.065,40	99,75	99,75
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	59.877,06	59.877,06	49.636,00	82,90	82,90
			OB110-20-0023		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ.	0,00	3.845,60	3.845,60	-	100,00
				432300	Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	3.845,60	3.845,60	-	100,00
19					IZOBRAŽEVANJE	9.571.778,56	9.737.078,63	9.713.229,90	101,48	99,76

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	1902				Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	2.987.171,00	3.540.436,43	3.540.178,76	118,51	99,99
	19029001				Vrtci	2.987.171,00	3.540.436,43	3.540.178,76	118,51	99,99
		19405			Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje	50.000,00	58.367,08	58.109,41	116,22	99,56
			OB110-07-0124		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE	50.000,00	58.367,08	58.109,41	116,22	99,56
				432300	Investicijski transferi javnim zavodom	50.000,00	58.367,08	58.109,41	116,22	99,56
		19406			Vrtci v občini Sevnica	2.513.671,00	2.969.814,12	2.969.814,12	118,15	100,00
		.				2.513.671,00	2.969.814,12	2.969.814,12	118,15	100,00
				402600	Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	108.000,00	105.000,00	105.000,00	97,22	100,00
				411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.405.671,00	2.864.814,12	2.864.814,12	119,09	100,00
		19407			Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah	190.000,00	204.963,76	204.963,76	107,88	100,00
		.				190.000,00	204.963,76	204.963,76	107,88	100,00
				411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	190.000,00	204.963,76	204.963,76	107,88	100,00
		19408			Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica	45.000,00	42.796,30	42.796,30	95,10	100,00
		.				45.000,00	42.796,30	42.796,30	95,10	100,00
				411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	45.000,00	42.796,30	42.796,30	95,10	100,00
		19409			Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah	5.000,00	2.975,24	2.975,24	59,50	100,00
		.				5.000,00	2.975,24	2.975,24	59,50	100,00
				411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	5.000,00	2.975,24	2.975,24	59,50	100,00
		19415			Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami	150.000,00	214.593,06	214.593,06	143,06	100,00
		.				150.000,00	214.593,06	214.593,06	143,06	100,00
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	150.000,00	214.593,06	214.593,06	143,06	100,00
		19416			Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka	3.500,00	4.528,31	4.528,31	129,38	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		.				3.500,00	4.528,31	4.528,31	129,38	100,00
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	3.500,00	4.528,31	4.528,31	129,38	100,00
		19425			Vrtci - stroški ki niso v ceni	30.000,00	42.398,56	42.398,56	141,33	100,00
		.				30.000,00	42.398,56	42.398,56	141,33	100,00
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	30.000,00	42.398,56	42.398,56	141,33	100,00
	1903				Primarno in sekundarno izobraževanje	5.597.607,56	5.103.296,21	5.093.866,12	91,00	99,82
	19039001				Osnovno šolstvo	5.532.607,56	5.038.296,21	5.031.767,44	90,95	99,87
		19411			Transferi v osnovne šole	490.000,00	536.828,91	536.828,10	109,56	100,00
		.				490.000,00	536.828,91	536.828,10	109,56	100,00
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	490.000,00	536.828,91	536.828,10	109,56	100,00
		19413			Investicijski transferi šolam	150.000,00	175.535,57	175.366,59	116,91	99,90
			OB110-10-0023		TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	150.000,00	175.535,57	175.366,59	116,91	99,90
				432300	Investicijski transferi javnim zavodom	150.000,00	175.535,57	175.366,59	116,91	99,90
		19414			Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol	4.704.607,56	4.139.645,24	4.138.639,83	87,97	99,98
			OB110-19-0039		NOVA ŠOLA ANA GALE	3.080.500,00	2.378.065,23	2.377.090,43	77,17	99,96
				402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	3.033.500,00	2.338.919,91	2.338.919,91	77,10	100,00
				420801	Investicijski nadzor	30.000,00	24.145,32	23.335,32	77,78	96,65
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000,00	15.000,00	14.835,20	98,90	98,90
			OB110-19-0040		GRADNJA OŠ KRMELJ	27.000,00	32.022,56	32.022,56	118,60	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	27.000,00	32.022,56	32.022,56	118,60	100,00
			OB110-20-0010		DOGRADITEV OŠ BLANCA	839.107,56	1.027.282,52	1.027.261,94	122,42	100,00
				402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	467,40	467,40	46,74	100,00
				420244	Nakup opreme za učilnice	100.000,00	109.577,96	109.577,96	109,58	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	713.107,56	868.237,30	868.237,30	121,75	100,00
				420801	Investicijski nadzor	25.000,00	28.000,00	27.979,42	111,92	99,93
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	20.999,86	20.999,86	-	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			OB110-21-0046		REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ	100.000,00	4.819,00	4.819,00	4,82	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	100.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	4.819,00	4.819,00	-	100,00
			OB110-22-0002		KOTLOVNICA OŠ BLANCA	20.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	0,00	0,00	0,00	-
			OB110-22-0003		IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	638.000,00	697.455,93	697.445,90	109,32	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	623.000,00	679.760,80	679.760,80	109,11	100,00
				420801	Investicijski nadzor	15.000,00	9.957,13	9.957,13	66,38	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	7.738,00	7.727,97	-	99,87
		19417			Varstvo vozačev	33.000,00	23.263,79	21.494,74	65,14	92,40
		.				33.000,00	23.263,79	21.494,74	65,14	92,40
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	33.000,00	23.263,79	21.494,74	65,14	92,40
		19418			Šolska tekmovanja	18.000,00	25.340,26	25.014,00	138,97	98,71
		.				18.000,00	25.340,26	25.014,00	138,97	98,71
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	18.000,00	25.340,26	25.014,00	138,97	98,71
		19419			Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-očinski del	125.000,00	122.682,44	122.582,50	98,07	99,92
		.				125.000,00	122.682,44	122.582,50	98,07	99,92
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	125.000,00	122.682,44	122.582,50	98,07	99,92
		19423			KŠTM- Dvorana pri OŠ	8.000,00	8.000,00	7.346,17	91,83	91,83
		.				8.000,00	8.000,00	7.346,17	91,83	91,83
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	8.000,00	8.000,00	7.346,17	91,83	91,83
		19424			Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah	4.000,00	7.000,00	4.495,51	112,39	64,22
		.				4.000,00	7.000,00	4.495,51	112,39	64,22

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.000,00	7.000,00	4.495,51	112,39	64,22
	19039002				Glasbeno šolstvo	65.000,00	65.000,00	62.098,68	95,54	95,54
		19420			Osnovno glasbeno šolstvo - tekoči transferi	60.000,00	60.000,00	57.098,68	95,16	95,16
			.			60.000,00	60.000,00	57.098,68	95,16	95,16
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	60.000,00	60.000,00	57.098,68	95,16	95,16
		19421			Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
			OB110-07-0135		INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
				432300	Investicijski transferi javnim zavodom	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
	1906				Pomoči šolajočim	987.000,00	1.093.345,99	1.079.185,02	109,34	98,70
	19069001				Pomoči v osnovnem šolstvu	987.000,00	1.093.345,99	1.079.185,02	109,34	98,70
		19430			Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja	987.000,00	1.093.345,99	1.079.185,02	109,34	98,70
			.			987.000,00	1.093.345,99	1.079.185,02	109,34	98,70
				411900	Regresiranje prevozov v šolo	920.000,00	1.034.914,97	1.028.234,98	111,76	99,35
				411902	Doplačila za šolo v naravi	22.000,00	19.981,02	13.320,00	60,55	66,66
				411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.000,00	5.000,00	4.573,22	91,46	91,46
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	40.000,00	33.450,00	33.056,82	82,64	98,82
	20				SOCIALNO VARSTVO	1.091.721,00	1.098.765,06	1.075.311,13	98,50	97,87
	2002				Varstvo otrok in družine	56.000,00	54.800,00	54.800,00	97,86	100,00
	20029001				Drugi programi v pomoč družini	56.000,00	54.800,00	54.800,00	97,86	100,00
		20400			Pomoč staršem ob rojstvu otrok	56.000,00	54.800,00	54.800,00	97,86	100,00
			.			56.000,00	54.800,00	54.800,00	97,86	100,00
				411103	Darilo ob rojstvu otroka	56.000,00	54.800,00	54.800,00	97,86	100,00
	2004				Izvajanje programov socialnega varstva	1.035.721,00	1.043.965,06	1.020.511,13	98,53	97,75
	20049003				Socialno varstvo starih	891.721,00	892.361,77	874.674,04	98,09	98,02
		20410			Center za socialno delo Sevnica	86.721,00	87.157,84	87.092,28	100,43	99,92

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		.				86.721,00	87.157,84	87.092,28	100,43	99,92
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	16.721,00	16.721,00	16.655,44	99,61	99,61
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	70.000,00	70.436,84	70.436,84	100,62	100,00
		20430			Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših	785.000,00	783.955,93	766.335,69	97,62	97,75
		.				785.000,00	783.955,93	766.335,69	97,62	97,75
				411909	Regresiranje oskrbe v domovih	470.000,00	473.642,77	472.284,22	100,49	99,71
				411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	315.000,00	310.313,16	294.051,47	93,35	94,76
		20432			Dolgotrajna oskrba	20.000,00	21.248,00	21.246,07	106,23	99,99
			OB110-22-0028		DOLGOTRAJNA OSKRBA	20.000,00	21.248,00	21.246,07	106,23	99,99
				402999	Drugi operativni odhodki	0,00	650,00	649,00	-	99,85
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	598,00	597,07	-	99,84
				432300	Investicijski transferi javnim zavodom	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
	20049004				Socialno varstvo materialno ogroženih	90.000,00	89.603,29	83.837,10	93,15	93,56
		20411			Socialni transferi	90.000,00	89.603,29	83.837,10	93,15	93,56
		.				90.000,00	89.603,29	83.837,10	93,15	93,56
				402999	Drugi operativni odhodki	5.000,00	1.253,29	1.253,29	25,07	100,00
				411299	Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	35.000,00	34.350,00	31.290,97	89,40	91,09
				411920	Subvencioniranje stanarin	50.000,00	54.000,00	51.292,84	102,59	94,99
	20049006				Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	54.000,00	62.000,00	61.999,99	114,81	100,00
		20403			Sofinanciranje programov društev	25.000,00	25.000,00	24.999,99	100,00	100,00
		.				25.000,00	25.000,00	24.999,99	100,00	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.000,00	25.000,00	24.999,99	100,00	100,00
		20404			Dejavnost Rdečega križa	27.000,00	35.000,00	35.000,00	129,63	100,00
		.				27.000,00	35.000,00	35.000,00	129,63	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	27.000,00	35.000,00	35.000,00	129,63	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		20405			Program zavetišče za ženske in otroke žrtve nasilja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
			.			2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
4005					ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	1.469.714,55	1.260.486,24	1.240.125,74	84,38	98,38
	11				KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	200.332,74	190.738,95	190.405,89	95,04	99,83
	1102				Program reforme kmetijstva in živilstva	180.332,74	156.449,38	156.116,32	86,57	99,79
	11029001				Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	53.000,00	49.320,43	49.320,43	93,06	100,00
		11401			Naložbe v kmetijska gospodarstva	40.000,00	36.320,43	36.320,43	90,80	100,00
			OB110-11-0025		NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	40.000,00	36.320,43	36.320,43	90,80	100,00
				410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	40.000,00	36.320,43	36.320,43	90,80	100,00
		11403			Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00
			OB110-07-0304		POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00
				410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00
	11029002				Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	125.332,74	107.128,95	106.795,89	85,21	99,69
		11405			Odškodnine v kmetijstvu	4.800,00	5.180,08	5.180,08	107,92	100,00
			.			4.800,00	5.180,08	5.180,08	107,92	100,00
				402799	Druge odškodnine in kazni	4.800,00	5.180,08	5.180,08	107,92	100,00
		11407			Delovanje društev s področja kmetijstva	6.000,00	5.999,96	5.999,96	100,00	100,00
			.			6.000,00	5.999,96	5.999,96	100,00	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	5.999,96	5.999,96	100,00	100,00
		11408			Razvoj podeželja	96.532,74	72.269,87	71.936,81	74,52	99,54
			.			8.229,91	4.652,90	4.652,90	56,54	100,00
				402099	Drugi splošni material in storitve	4.000,00	0,00	0,00	0,00	-

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.229,91	4.652,90	4.652,90	110,00	100,00
			OB110-14-0023		TRŽNICA SEVNICA	5.000,00	6.565,72	6.232,66	124,65	94,93
				402999	Drugi operativni odhodki	5.000,00	6.565,72	6.232,66	124,65	94,93
			OB110-19-0043		NADZOR ZA PROJEKTE LAS	2.000,00	1.680,00	1.680,00	84,00	100,00
				420801	Investicijski nadzor	2.000,00	1.680,00	1.680,00	84,00	100,00
			OB110-21-0026		LOKALNO JE POVEZOVALNO	61.302,83	59.371,25	59.371,25	96,85	100,00
				402999	Drugi operativni odhodki	35.744,44	38.421,75	38.421,75	107,49	100,00
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	25.558,39	20.949,50	20.949,50	81,97	100,00
			OB110-21-0047		NAMAKANJE	20.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	0,00	0,00	0,00	-
		11409			Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju	8.000,00	7.605,48	7.605,48	95,07	100,00
			OB110-07-0306		ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
				402900	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
			OB110-07-0394		ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA	6.000,00	5.605,48	5.605,48	93,42	100,00
				410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	6.000,00	5.605,48	5.605,48	93,42	100,00
		11411			Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji	10.000,00	16.073,56	16.073,56	160,74	100,00
			OB110-07-0307		NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ.	10.000,00	16.073,56	16.073,56	160,74	100,00
				410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	10.000,00	16.073,56	16.073,56	160,74	100,00
	11029003				Zemljiške operacije	2.000,00	0,00	0,00	0,00	-
		11413			Pomoč za zaokrožitev zemljišč	2.000,00	0,00	0,00	0,00	-
			OB110-16-0015		KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ	2.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	2.000,00	0,00	0,00	0,00	-
	1103				Splošne storitve v kmetijstvu	20.000,00	34.289,57	34.289,57	171,45	100,00
	11039002				Zdravstveno varstvo rastlin in živali	20.000,00	34.289,57	34.289,57	171,45	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		11406			Zapuščene živali	20.000,00	34.289,57	34.289,57	171,45	100,00
		.				20.000,00	34.289,57	34.289,57	171,45	100,00
				402999	Drugi operativni odhodki	20.000,00	34.289,57	34.289,57	171,45	100,00
12					PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	200.000,00	45.996,56	45.996,56	23,00	100,00
1206					Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	200.000,00	45.996,56	45.996,56	23,00	100,00
12069001					Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	200.000,00	45.996,56	45.996,56	23,00	100,00
		12404			Sončne elektrarne	200.000,00	45.996,56	45.996,56	23,00	100,00
			OB110-21-0030		POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN	200.000,00	45.996,56	45.996,56	23,00	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	200.000,00	45.996,56	45.996,56	23,00	100,00
13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	81.500,00	105.125,36	105.112,24	128,97	99,99
1302					Cestni promet in infrastruktura	81.500,00	105.125,36	105.112,24	128,97	99,99
13029002					Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	55.000,00	73.376,20	73.376,20	133,41	100,00
		13418			Gradnja cest za poslovne cone	55.000,00	73.376,20	73.376,20	133,41	100,00
			OB110-16-0045		RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	55.000,00	73.376,20	73.376,20	133,41	100,00
				402799	Druge odškodnine in kazni	0,00	1.018,00	1.018,00	-	100,00
				420401	Novogradnje	10.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				420801	Investicijski nadzor	5.000,00	671,00	671,00	13,42	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	40.000,00	71.687,20	71.687,20	179,22	100,00
13029003					Urejanje cestnega prometa	26.500,00	31.749,16	31.736,04	119,76	99,96
		13450			JAVNI POTNIŠKI PROMET	21.500,00	28.061,56	28.048,44	130,46	99,95
		.				21.500,00	28.061,56	28.048,44	130,46	99,95
				402399	Drugi prevozni in transportni stroški	21.500,00	28.061,56	28.048,44	130,46	99,95
		13451			Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin	5.000,00	3.687,60	3.687,60	73,75	100,00
			OB110-15-0027		PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE	5.000,00	3.687,60	3.687,60	73,75	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	3.687,60	3.687,60	73,75	100,00
	14				GOSPODARSTVO	934.381,81	873.614,45	853.600,13	91,35	97,71
	1402				Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	160.816,36	146.897,08	142.631,15	88,69	97,10
	14029001				Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	160.816,36	146.897,08	142.631,15	88,69	97,10
		14404			Spodbude podjetniškemu razvoju	93.200,00	88.758,12	88.758,12	95,23	100,00
			.			11.200,00	6.758,12	6.758,12	60,34	100,00
				402011	Storitve informacijske podpore uporabnikom	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
				402399	Drugi prevozni in transportni stroški	1.200,00	2.758,12	2.758,12	229,84	100,00
				402999	Drugi operativni odhodki	6.000,00	0,00	0,00	0,00	-
			OB110-06-0007		POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
				410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
			OB110-09-0020		NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST.	60.000,00	67.000,00	67.000,00	111,67	100,00
				410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	60.000,00	67.000,00	67.000,00	111,67	100,00
			OB110-17-0031		FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE	7.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	7.000,00	0,00	0,00	0,00	-
		14406			Delovanje RRA	67.616,36	58.138,96	53.873,03	79,67	92,66
			.			36.142,59	36.142,59	34.384,03	95,13	95,13
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	21.142,59	18.142,59	16.720,56	79,08	92,16
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	15.000,00	18.000,00	17.663,47	117,76	98,13
			OB110-18-0025		RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	6.816,01	10.326,61	7.819,24	114,72	75,72
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	6.816,01	5.448,31	5.164,82	75,77	94,80

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0,00	4.878,30	2.654,42	-	54,41
			OB110-19-0018		INVESTICIJSKI TRANSERI RRA	463,01	463,00	463,00	100,00	100,00
				432300	Investicijski transferi javnim zavodom	463,01	463,00	463,00	100,00	100,00
			OB110-21-0027		KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA POSAVJE	24.194,75	11.206,76	11.206,76	46,32	100,00
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	24.194,75	11.206,76	11.206,76	46,32	100,00
	1403				Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	773.565,45	726.717,37	710.968,98	91,91	97,83
	14039002				Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	773.565,45	726.717,37	710.968,98	91,91	97,83
		14420			Turizem	773.565,45	726.717,37	710.968,98	91,91	97,83
			.			269.332,09	281.381,20	265.632,81	98,63	94,40
				402009	Izdatki za reprezentanco	2.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				402999	Drugi operativni odhodki	60.000,00	76.026,75	75.707,72	126,18	99,58
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.027,00	11.742,60	11.742,60	90,14	100,00
				413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	128.075,00	127.800,63	121.742,53	95,06	95,26
				413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	66.230,09	65.811,22	56.439,96	85,22	85,76
			OB110-14-0044		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	7.500,00	10.972,20	10.972,20	146,30	100,00
				402999	Drugi operativni odhodki	2.500,00	4.160,20	4.160,20	166,41	100,00
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.500,00	6.812,00	6.812,00	272,48	100,00
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.500,00	0,00	0,00	0,00	-
			OB110-16-0047		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	41.000,00	44.099,24	44.099,24	107,56	100,00
				432300	Investicijski transferi javnim zavodom	41.000,00	44.099,24	44.099,24	107,56	100,00
			OB110-16-0048		POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	5.000,00	5.704,80	5.704,80	114,10	100,00
				402999	Drugi operativni odhodki	5.000,00	3.704,80	3.704,80	74,10	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	2.000,00	2.000,00	-	100,00
			OB110-18-0026		KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA TURISTIČNIH PONUDNIKOV	2.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	0,00	0,00	0,00	-
			OB110-21-0029		VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	150.000,00	86.109,91	86.109,91	57,41	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	150.000,00	86.109,91	86.109,91	57,41	100,00
			OB110-22-0012		PO JURKOVIH POTEH	298.733,36	298.450,02	298.450,02	99,91	100,00
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	295.023,16	292.900,02	292.900,02	99,28	100,00
				420801	Investicijski nadzor	3.710,20	5.550,00	5.550,00	149,59	100,00
15					VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-
1502					Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-
15029002					Ravnanje z odpadno vodo	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-
		15417			IZGRADNJA KANALIZACIJ IN ČN ZA POSLOVNE CONE	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-
			OB110-16-0045		RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-
16					PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	8.500,00	0,00	0,00	0,00	-
1603					Komunalna dejavnost	8.500,00	0,00	0,00	0,00	-
16039001					Oskrba z vodo	8.500,00	0,00	0,00	0,00	-
		16417			IZGRADNJA VODOVODNIH SISTEMOV V POSLOVNIH CONAH	8.500,00	0,00	0,00	0,00	-
			OB110-16-0045		RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	8.500,00	0,00	0,00	0,00	-
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	8.500,00	0,00	0,00	0,00	-
19					IZOBRAŽEVANJE	40.000,00	45.010,92	45.010,92	112,53	100,00
1906					Pomoči šolajočim	40.000,00	45.010,92	45.010,92	112,53	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	19069003				Štipendije	40.000,00	45.010,92	45.010,92	112,53	100,00
		19440			ŠTIPENDIJSKA POLITIKA	40.000,00	45.010,92	45.010,92	112,53	100,00
		.				40.000,00	45.010,92	45.010,92	112,53	100,00
				411799	Druge štipendije	40.000,00	45.010,92	45.010,92	112,53	100,00
5000					KS BLANCA	66.853,07	66.853,07	59.491,05	88,99	88,99
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	13.247,85	13.961,76	12.205,78	92,13	87,42
	0603				Dejavnost občinske uprave	13.247,85	13.961,76	12.205,78	92,13	87,42
	06039001				Administracija občinske uprave	12.714,85	13.428,76	12.119,78	95,32	90,25
		60001			Administracija - KS Blanca	4.300,00	5.013,93	5.013,93	116,60	100,00
		.				4.300,00	5.013,93	5.013,93	116,60	100,00
				402905	Sejnine udeležencem odborov	4.300,00	5.013,93	5.013,93	116,60	100,00
		60002			Pisarniški material - KS Blanca	326,19	232,19	46,52	14,26	20,04
		.				326,19	232,19	46,52	14,26	20,04
				402000	Pisarniški material in storitve	326,19	232,19	46,52	14,26	20,04
		60003			Stroški prevozov-KS Blanca	2.700,00	2.167,00	2.166,04	80,22	99,96
		.				2.700,00	2.167,00	2.166,04	80,22	99,96
				402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.700,00	2.167,00	2.166,04	80,22	99,96
		60005			Energija in komunalne storitve-KS Blanca	2.757,92	3.601,92	3.256,56	118,08	90,41
		.				2.757,92	3.601,92	3.256,56	118,08	90,41
				402200	Električna energija	1.819,28	2.449,28	2.220,83	122,07	90,67
				402203	Voda in komunalne storitve	136,00	246,00	231,85	170,48	94,25
				402204	Odvoz smeti	210,32	210,32	170,08	80,87	80,87
				402205	Telefon, faks, elektronska pošta	592,32	696,32	633,80	107,00	91,02
		60006			Drugi operativni odhodki za delo-KS Blanca	2.630,74	2.413,72	1.636,73	62,22	67,81
		.				2.630,74	2.413,72	1.636,73	62,22	67,81
				402009	Izdatki za reprezentanco	1.100,00	570,69	80,00	7,27	14,02
				402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	12,00	11,99	7,20	60,00	60,05
				402999	Drugi operativni odhodki	1.518,74	1.831,04	1.549,53	102,03	84,63

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	533,00	533,00	86,00	16,14	16,14
		60007			Upravljanje z premoženjem	533,00	533,00	86,00	16,14	16,14
			.			533,00	533,00	86,00	16,14	16,14
				402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	533,00	533,00	86,00	16,14	16,14
	13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	49.560,82	49.560,81	44.265,66	89,32	89,32
	1302				Cestni promet in infrastruktura	49.560,82	49.560,81	44.265,66	89,32	89,32
	13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	14.520,95	13.806,57	8.511,42	58,61	61,65
		13001			Tekoče vzdrževanje cest-KS Blanca	14.520,95	13.806,57	8.511,42	58,61	61,65
			.			14.520,95	13.806,57	8.511,42	58,61	61,65
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	14.520,95	13.806,57	8.511,42	58,61	61,65
	13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	35.039,87	35.754,24	35.754,24	102,04	100,00
		13002			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Blanca	35.039,87	35.754,24	35.754,24	102,04	100,00
			OB110-21-0016		JP 872903 SELCE - KRAJNA BRDA	35.039,87	35.754,24	35.754,24	102,04	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	35.039,87	35.754,24	35.754,24	102,04	100,00
	18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	4.044,40	3.330,50	3.019,61	74,66	90,67
	1803				Programi v kulturi	2.800,00	2.800,02	2.800,01	100,00	100,00
	18039003				Ljubiteljska kultura	2.800,00	2.800,02	2.800,01	100,00	100,00
		18001			Ljubiteljska kultura-KS Blanca	2.800,00	2.800,02	2.800,01	100,00	100,00
			.			2.800,00	2.800,02	2.800,01	100,00	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.800,00	2.800,02	2.800,01	100,00	100,00
	1805				Šport in prostočasne aktivnosti	1.244,40	530,48	219,60	17,65	41,40
	18059001				Programi športa	1.244,40	530,48	219,60	17,65	41,40
		18003			Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca	1.244,40	530,48	219,60	17,65	41,40

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			OB110-21-0013		INVESTICIJSKA VLAGANJA V REK. POVR. - KS BLANCA	1.244,40	530,48	219,60	17,65	41,40
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.244,40	530,48	219,60	17,65	41,40
5001					**KS BOŠTANJ**	220.567,69	220.567,69	208.930,70	94,72	94,72
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	15.400,00	17.854,21	17.300,70	112,34	96,90
	0603				Dejavnost občinske uprave	15.400,00	17.854,21	17.300,70	112,34	96,90
	06039001				Administracija občinske uprave	15.400,00	17.854,21	17.300,70	112,34	96,90
		60011			Pisarniški material-KS Boštanj	400,00	258,08	54,81	13,70	21,24
			.			400,00	258,08	54,81	13,70	21,24
				402000	Pisarniški material in storitve	200,00	200,00	49,66	24,83	24,83
				402099	Drugi splošni material in storitve	200,00	58,08	5,15	2,58	8,87
		60014			Energija in komunalne storitve za delovanje-KS Boštanj	2.200,00	2.365,39	2.229,25	101,33	94,24
			.			2.200,00	2.365,39	2.229,25	101,33	94,24
				402200	Električna energija	600,00	493,18	493,18	82,20	100,00
				402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	900,00	682,21	682,21	75,80	100,00
				402205	Telefon, faks, elektronska pošta	700,00	840,00	730,80	104,40	87,00
				402206	Poštnina in kurirske storitve	0,00	350,00	323,06	-	92,30
		60015			Drugi operativni odhodki - KS Boštanj	12.800,00	15.230,74	15.016,64	117,32	98,59
			.			12.800,00	15.230,74	15.016,64	117,32	98,59
				402902	Plačila po podjemnih pogodbah	7.000,00	7.575,34	7.575,34	108,22	100,00
				402905	Sejnine udeležencem odborov	3.700,00	3.700,00	3.675,12	99,33	99,33
				402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	100,00	100,00	78,30	78,30	78,30
				402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	3.855,40	3.687,88	184,39	95,65
	07				OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	0,00	11.000,00	11.000,00	-	100,00
	0703				Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	0,00	11.000,00	11.000,00	-	100,00
	07039002				Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	0,00	11.000,00	11.000,00	-	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		70001			Investicijski transferi za požarno varnost - KS Boštanj	0,00	11.000,00	11.000,00	-	100,00
			OB110-23-0017		TRANSFER ZA UREDITEV PROSTOROV GD BOŠTANJ	0,00	11.000,00	11.000,00	-	100,00
				431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	11.000,00	11.000,00	-	100,00
13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	126.816,06	82.693,02	78.175,56	61,64	94,54
1302					Cestni promet in infrastruktura	126.816,06	82.693,02	78.175,56	61,64	94,54
13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	126.816,06	30.853,98	26.337,06	20,77	85,36
		13011			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Boštanj	126.816,06	30.853,98	26.337,06	20,77	85,36
			.			126.816,06	30.853,98	26.337,06	20,77	85,36
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	126.816,06	30.853,98	26.337,06	20,77	85,36
13029002					Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	0,00	51.839,04	51.838,50	-	100,00
		13012			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Boštanj	0,00	51.839,04	51.838,50	-	100,00
			OB110-23-0011		UREDITEV JP 872521 LIPOVEC	0,00	15.995,24	15.995,24	-	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	15.995,24	15.995,24	-	100,00
			OB110-23-0016		PRIPRAVA JP 872271 (RADENŠEK) ZA ASFALTACIJO	0,00	35.843,80	35.843,26	-	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	35.843,80	35.843,26	-	100,00
16					PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	68.351,63	99.620,46	93.895,44	137,37	94,25
1603					Komunalna dejavnost	68.351,63	75.220,46	71.639,28	104,81	95,24
16039001					Oskrba z vodo	68.351,63	75.220,46	71.639,28	104,81	95,24
		16055			Oskrba z vodo - KS Boštanj	68.351,63	75.220,46	71.639,28	104,81	95,24
			.			68.351,63	75.220,46	71.639,28	104,81	95,24
				402200	Električna energija	15.000,00	16.620,00	14.333,74	95,56	86,24

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				402205	Telefon, faks, elektronska pošta	400,00	460,00	416,09	104,02	90,45
				402206	Poštnina in kurirske storitve	3.700,00	4.784,61	4.349,91	117,57	90,91
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	34.000,00	38.000,00	37.264,69	109,60	98,06
				402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	1.100,00	1.140,32	1.102,56	100,23	96,69
				402999	Drugi operativni odhodki	12.000,00	11.962,30	11.919,06	99,33	99,64
				413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.151,63	2.253,23	2.253,23	104,72	100,00
	1606				Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	0,00	24.400,00	22.256,16	-	91,21
	16069001				Urejanje občinskih zemljišč	0,00	24.400,00	22.256,16	-	91,21
		16065			Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj	0,00	24.400,00	22.256,16	-	91,21
			OB110-23-0010		UREDITEV VAŠKEGA JEDRA BOŠTANJ S PARKIRIŠČEM	0,00	24.400,00	22.256,16	-	91,21
				420400	Priprava zemljišča	0,00	24.400,00	22.256,16	-	91,21
	18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	10.000,00	9.400,00	8.559,00	85,59	91,05
	1803				Programi v kulturi	10.000,00	9.400,00	8.559,00	85,59	91,05
	18039003				Ljubiteljska kultura	10.000,00	9.400,00	8.559,00	85,59	91,05
		18011			Ljubiteljska kultura-KS Boštanj	10.000,00	9.400,00	8.559,00	85,59	91,05
		.				10.000,00	9.400,00	8.559,00	85,59	91,05
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	9.400,00	8.559,00	85,59	91,05
5002					KS KRMELJ	35.294,32	37.576,38	32.828,12	93,01	87,36
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	13.200,16	16.628,89	14.680,99	111,22	88,29
	0603				Dejavnost občinske uprave	13.200,16	16.628,89	14.680,99	111,22	88,29
	06039001				Administracija občinske uprave	13.200,16	16.628,89	14.680,99	111,22	88,29
		60020			Administracija -KS Krmelj	1.300,00	781,28	164,25	12,63	21,02
		.				1.300,00	781,28	164,25	12,63	21,02
				402009	Izdatki za reprezentanco	1.300,00	781,28	164,25	12,63	21,02
		60023			Energija in komunalne storitve-KS Krmelj	5.380,16	5.252,97	5.146,69	95,66	97,98

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		.				5.380,16	5.252,97	5.146,69	95,66	97,98
				402200	Električna energija	2.500,00	2.500,00	2.394,02	95,76	95,76
				402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.372,16	2.242,16	2.241,86	94,51	99,99
				402203	Voda in komunalne storitve	508,00	510,81	510,81	100,55	100,00
		60024			Drugi operativni odhodki-KS Krmelj	6.520,00	10.594,64	9.370,05	143,71	88,44
		.				6.520,00	10.594,64	9.370,05	143,71	88,44
				402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	500,00	600,00	599,28	119,86	99,88
				402905	Sejnine udeležencem odborov	4.000,00	4.768,72	4.768,72	119,22	100,00
				402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	20,00	20,00	5,95	29,75	29,75
				402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	5.205,92	3.996,10	199,81	76,76
13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	17.794,16	17.431,70	15.490,89	87,06	88,87
1302					Cestni promet in infrastruktura	17.794,16	17.431,70	15.490,89	87,06	88,87
13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	7.794,16	17.052,49	15.490,89	198,75	90,84
		13021			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Krmelj	7.794,16	17.052,49	15.490,89	198,75	90,84
		.				7.794,16	17.052,49	15.490,89	198,75	90,84
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	7.794,16	17.052,49	15.490,89	198,75	90,84
13029002					Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	10.000,00	379,21	0,00	0,00	0,00
		13022			Novogradnje cest-KS KS Krmelj	10.000,00	379,21	0,00	0,00	0,00
			OB110-23-0001		INVESTICIJSKO VZDR. IN GRADNJA CEST-KS KRMELJ	10.000,00	379,21	0,00	0,00	0,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	10.000,00	379,21	0,00	0,00	0,00
18					KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	4.300,00	3.515,79	2.656,24	61,77	75,55
1803					Programi v kulturi	4.300,00	3.515,79	2.656,24	61,77	75,55
18039003					Ljubiteljska kultura	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		18020			Ljubiteljska kultura-KS Krmelj	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00	100,00
		.				2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00	100,00
	18039005				Drugi programi v kulturi	2.000,00	1.215,79	356,24	17,81	29,30
		18021			Ohranjanje nepremične kulturne dediščine - KS Krmelj	2.000,00	1.215,79	356,24	17,81	29,30
		.				2.000,00	1.215,79	356,24	17,81	29,30
				402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.000,00	1.215,79	356,24	17,81	29,30
5003					KS LOKA	88.075,79	88.075,79	80.911,16	91,87	91,87
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	24.732,59	22.511,69	19.024,13	76,92	84,51
	0603				Dejavnost občinske uprave	24.732,59	22.511,69	19.024,13	76,92	84,51
	06039001				Administracija občinske uprave	21.732,59	19.893,27	18.971,85	87,30	95,37
		60030			Pisarniški material-KS Loka	3.382,02	3.902,87	3.753,12	110,97	96,16
		.				3.382,02	3.902,87	3.753,12	110,97	96,16
				402000	Pisarniški material in storitve	271,16	381,00	381,00	140,51	100,00
				402009	Izdatki za reprezentanco	1.463,00	1.449,01	1.449,01	99,04	100,00
				402099	Drugi splošni material in storitve	1.647,86	2.072,86	1.923,11	116,70	92,78
		60031			Energija in komunalne storitve - KS Loka	6.470,35	7.774,79	7.538,81	116,51	96,96
		.				6.470,35	7.774,79	7.538,81	116,51	96,96
				402200	Električna energija	3.500,00	4.200,00	4.146,40	118,47	98,72
				402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.300,00	1.640,00	1.572,29	120,95	95,87
				402204	Odvoz smeti	50,00	48,50	47,88	95,76	98,72
				402205	Telefon, faks, elektronska pošta	735,60	771,54	771,54	104,89	100,00
				402299	Druge storitve komunikacij in komunale	884,75	1.114,75	1.000,70	113,11	89,77
		60032			Drugi operativni odhodki-KS Loka	11.880,22	8.215,61	7.679,92	64,64	93,48
		.				11.880,22	8.215,61	7.679,92	64,64	93,48
				402905	Sejnine udeležencem odborov	3.800,08	4.604,82	4.604,82	121,18	100,00
				402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	13,26	13,26	7,85	59,20	59,20

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				402999	Drugi operativni odhodki	8.066,88	3.597,53	3.067,25	38,02	85,26
	06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	3.000,00	2.618,42	52,28	1,74	2,00
		60033			Upravljanje z premoženjem - KS Loka	3.000,00	2.618,42	52,28	1,74	2,00
			.			3.000,00	2.618,42	52,28	1,74	2,00
				402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.000,00	2.618,42	52,28	1,74	2,00
	07				OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
	0703				Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
	07039002				Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
		70030			Investicijski transferi za požarno varnost - KS Loka	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
			OB110-21-0019		TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS LOKA	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
				431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
	13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	48.962,81	49.484,81	45.884,52	93,71	92,72
	1302				Cestni promet in infrastruktura	48.962,81	49.484,81	45.884,52	93,71	92,72
	13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	48.962,81	49.484,81	45.884,52	93,71	92,72
		13032			Tekoče vzdrževanje cest v KS Loka	48.962,81	49.484,81	45.884,52	93,71	92,72
			.			48.962,81	49.484,81	45.884,52	93,71	92,72
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	48.962,81	49.484,81	45.884,52	93,71	92,72
	16				PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	4.880,39	5.840,39	5.763,61	118,10	98,69
	1603				Komunalna dejavnost	4.880,39	5.840,39	5.763,61	118,10	98,69
	16039001				Oskrba z vodo	4.880,39	5.840,39	5.763,61	118,10	98,69
		16030			Upravljanje in nadzor vodnih virov - KS Loka	4.880,39	5.840,39	5.763,61	118,10	98,69
			.			4.880,39	5.840,39	5.763,61	118,10	98,69

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				402200	Električna energija	1.458,14	1.658,14	1.589,32	109,00	95,85
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.422,25	4.182,25	4.174,29	121,98	99,81
	18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	5.000,00	5.738,90	5.738,90	114,78	100,00
	1803				Programi v kulturi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
	18039003				Ljubiteljska kultura	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
		18030			Ljubiteljska kultura v KS Loka	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
		.				3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
	1805				Šport in prostočasne aktivnosti	2.000,00	2.738,90	2.738,90	136,95	100,00
	18059001				Programi športa	2.000,00	2.738,90	2.738,90	136,95	100,00
		18031			Šport in prostočasne aktivnosti	2.000,00	2.738,90	2.738,90	136,95	100,00
		.				2.000,00	2.738,90	2.738,90	136,95	100,00
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.000,00	2.738,90	2.738,90	136,95	100,00
5004					**KS PRIMOŽ**	49.494,62	49.494,62	43.861,54	88,62	88,62
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	4.676,00	4.986,00	3.073,62	65,73	61,65
	0603				Dejavnost občinske uprave	4.676,00	4.986,00	3.073,62	65,73	61,65
	06039001				Administracija občinske uprave	2.676,00	2.986,00	1.937,31	72,40	64,88
		60040			Administracija - KS Primož	1.526,00	1.836,00	1.240,90	81,32	67,59
		.				1.526,00	1.836,00	1.240,90	81,32	67,59
				402000	Pisarniški material in storitve	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00
				402009	Izdatki za reprezentanco	1.000,00	1.000,00	510,47	51,05	51,05
				402099	Drugi splošni material in storitve	500,00	810,00	728,03	145,61	89,88
				402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	6,00	6,00	2,40	40,00	40,00
		60041			Energija in komunalne storitve-KS Primož	1.150,00	1.150,00	696,41	60,56	60,56
		.				1.150,00	1.150,00	696,41	60,56	60,56
				402200	Električna energija	1.000,00	1.000,00	580,69	58,07	58,07
				402203	Voda in komunalne storitve	150,00	150,00	115,72	77,15	77,15

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	2.000,00	2.000,00	1.136,31	56,82	56,82
		60043			Upravljanje z premoženjem -KS Primož	2.000,00	2.000,00	1.136,31	56,82	56,82
			.			1.000,00	863,69	0,00	0,00	0,00
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.000,00	863,69	0,00	0,00	0,00
			OB110-17-0002		INVESTICIJSKO VZDR. OBJEKTOV V KS PRIMOŽ	1.000,00	1.136,31	1.136,31	113,63	100,00
				420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.136,31	1.136,31	113,63	100,00
	07				OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
	0703				Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
	07039002				Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
		70040			Investicijski transferi za požarno varnost - KS Primož	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
			OB110-21-0042		TRANSFER ZA NAKUP OPREME KS PRIMOŽ	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
				431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
	13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	39.318,62	39.008,62	35.287,92	89,75	90,46
	1302				Cestni promet in infrastruktura	39.318,62	39.008,62	35.287,92	89,75	90,46
	13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	10.084,00	9.576,54	5.855,84	58,07	61,15
		13040			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož	10.084,00	9.576,54	5.855,84	58,07	61,15
			.			10.084,00	9.576,54	5.855,84	58,07	61,15
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	10.084,00	9.576,54	5.855,84	58,07	61,15
	13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	29.234,62	29.432,08	29.432,08	100,68	100,00
		13041			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest - KS Primož	29.234,62	29.432,08	29.432,08	100,68	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			OB110-22-0016		POSODOBITEV CESTE MALA HUBAJNICA-DOLGE	29.234,62	29.432,08	29.432,08	100,68	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	29.234,62	29.432,08	29.432,08	100,68	100,00
	18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
	1803				Programi v kulturi	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
	18039003				Ljubiteljska kultura	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
		18040			Ljubiteljska kultura-KS Primož	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
			.			500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
5005					KS SEVNICA	213.817,92	213.817,92	187.022,37	87,47	87,47
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	6.725,91	6.961,36	6.730,24	100,06	96,68
	0603				Dejavnost občinske uprave	6.725,91	6.961,36	6.730,24	100,06	96,68
	06039001				Administracija občinske uprave	6.725,91	6.961,36	6.730,24	100,06	96,68
		60050			Administracija -KS Sevnica	5.318,91	5.318,91	5.124,24	96,34	96,34
			.			5.318,91	5.318,91	5.124,24	96,34	96,34
				402905	Sejnine udeležencem odborov	5.318,91	5.318,91	5.124,24	96,34	96,34
		60051			Pisarniški material - KS Sevnica	400,00	400,00	364,80	91,20	91,20
			.			400,00	400,00	364,80	91,20	91,20
				402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
				402009	Izdatki za reprezentanco	300,00	300,00	264,80	88,27	88,27
		60055			Drugi operativni odhodki za delo - KS Sevnica	1.007,00	1.242,45	1.241,20	123,26	99,90
			.			1.007,00	1.242,45	1.241,20	123,26	99,90
				402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	7,00	7,00	5,75	82,14	82,14
				402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.235,45	1.235,45	123,55	100,00
	07				OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
	0703				Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	07039002				Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
		70050			Investicijski transferi za požarno varnost - KS Sevnica	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
			OB110-21-0020		TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS SEVNICA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
				431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	168.092,01	167.856,56	143.329,76	85,27	85,39
1302					Cestni promet in infrastruktura	168.092,01	167.856,56	143.329,76	85,27	85,39
13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	125.060,76	106.755,67	82.228,87	65,75	77,03
		13050			Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest-KS Sevnica	125.060,76	106.755,67	82.228,87	65,75	77,03
		.				125.060,76	106.755,67	82.228,87	65,75	77,03
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	125.060,76	106.755,67	82.228,87	65,75	77,03
13029002					Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	43.031,25	61.100,89	61.100,89	141,99	100,00
		13051			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica	43.031,25	61.100,89	61.100,89	141,99	100,00
			OB110-22-0001		REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP V KS SEVNICA	43.031,25	61.100,89	61.100,89	141,99	100,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	43.031,25	61.100,89	61.100,89	141,99	100,00
16					PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	20.000,00	20.000,00	19.962,37	99,81	99,81
1603					Komunalna dejavnost	20.000,00	20.000,00	19.962,37	99,81	99,81
16039002					Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	20.000,00	20.000,00	19.962,37	99,81	99,81
		16058			Urejanje pokopališč v KS Sevnica	20.000,00	20.000,00	19.962,37	99,81	99,81
			OB110-21-0033		MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK-KS SEVNICA	20.000,00	20.000,00	19.962,37	99,81	99,81

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.000,00	20.000,00	19.962,37	99,81	99,81
	18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	14.000,00	14.000,00	12.000,00	85,71	85,71
	1803				Programi v kulturi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00
	18039003				Ljubiteljska kultura	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00
		18050			Ljubiteljska kultura-KS Sevnica	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00
		.				12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00
	1805				Šport in prostočasne aktivnosti	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
	18059001				Programi športa	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
		18052			Vzdrževanje športnih objektov in površin v KS Sevnica	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
			OB110-21-0032		VZDRŽEVANJE ŠPOR. OBJEK. IN POVRŠIN V KS SEVNICA	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
				420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
5006					KS STUDENEC	56.009,79	56.009,79	51.999,11	92,84	92,84
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	15.292,74	14.722,74	11.559,58	75,59	78,52
	0603				Dejavnost občinske uprave	15.292,74	14.722,74	11.559,58	75,59	78,52
	06039001				Administracija občinske uprave	13.292,74	12.722,74	11.559,58	86,96	90,86
		60060			Materialni stroški-KS Studenec	1.100,00	775,78	694,00	63,09	89,46
		.				1.100,00	775,78	694,00	63,09	89,46
				402000	Pisarniški material in storitve	100,00	75,78	0,00	0,00	0,00
				402009	Izdatki za reprezentanco	1.000,00	700,00	694,00	69,40	99,14
		60062			Energija in komunalne storitve-KS Studenec	2.939,96	2.464,18	1.670,81	56,83	67,80
		.				2.939,96	2.464,18	1.670,81	56,83	67,80
				402200	Električna energija	1.700,00	1.699,22	1.448,11	85,18	85,22
				402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.020,84	520,84	0,00	0,00	0,00
				402203	Voda in komunalne storitve	219,12	244,12	222,70	101,63	91,23
		60063			Drugi operativni odhodki - KS Studenec	9.252,78	9.482,78	9.194,77	99,37	96,96

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						9.252,78	9.482,78	9.194,77	99,37	96,96
				402905	Sejnine udeležencem odborov	3.696,00	3.696,00	3.675,13	99,44	99,44
				402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	8,00	8,00	4,10	51,25	51,25
				402999	Drugi operativni odhodki	5.548,78	5.778,78	5.515,54	99,40	95,44
	06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
		60064			Upravljanje z premoženjem - KS Studenec	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
						2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
	13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	38.417,05	38.187,05	37.339,53	97,20	97,78
	1302				Cestni promet in infrastruktura	38.417,05	38.187,05	37.339,53	97,20	97,78
	13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	38.417,05	38.187,05	37.339,53	97,20	97,78
		13064			Urejanje in tekoče vzdrževanje cest - KS Studenec	38.417,05	38.187,05	37.339,53	97,20	97,78
						38.417,05	38.187,05	37.339,53	97,20	97,78
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	38.417,05	38.187,05	37.339,53	97,20	97,78
	18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	2.300,00	3.100,00	3.100,00	134,78	100,00
	1803				Programi v kulturi	2.300,00	3.100,00	3.100,00	134,78	100,00
	18039003				Ljubiteljska kultura	2.300,00	3.100,00	3.100,00	134,78	100,00
		18060			Ljubiteljska kultura-KS Studenec	2.300,00	3.100,00	3.100,00	134,78	100,00
						2.300,00	3.100,00	3.100,00	134,78	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.300,00	3.100,00	3.100,00	134,78	100,00
5007					**KS ŠENTJANŽ**	135.099,19	138.039,19	136.399,34	100,96	98,81
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	19.731,54	17.837,61	16.198,30	82,09	90,81
	0603				Dejavnost občinske uprave	19.731,54	17.837,61	16.198,30	82,09	90,81
	06039001				Administracija občinske uprave	13.731,54	15.333,18	15.054,62	109,64	98,18

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		60070			Administracija - KS Šentjanž	3.514,18	3.009,64	2.780,43	79,12	92,38
		.				3.514,18	3.009,64	2.780,43	79,12	92,38
				402000	Pisarniški material in storitve	493,06	400,00	278,60	56,50	69,65
				402009	Izdatki za reprezentanco	1.986,10	1.100,80	1.100,80	55,43	100,00
				402099	Drugi splošni material in storitve	1.035,02	1.508,84	1.401,03	135,36	92,85
		60072			Energija in komunalne storitve-KS Šentjanž	3.004,75	2.467,25	2.459,06	81,84	99,67
		.				3.004,75	2.467,25	2.459,06	81,84	99,67
				402200	Električna energija	937,44	937,44	929,25	99,13	99,13
				402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.565,31	1.007,35	1.007,35	64,35	100,00
				402205	Telefon, faks, elektronska pošta	502,00	522,46	522,46	104,08	100,00
		60073			Drugi operativni odhodki za delo-KS Šentjanž	7.212,61	9.856,29	9.815,13	136,08	99,58
		.				7.212,61	9.856,29	9.815,13	136,08	99,58
				402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	761,97	0,00	0,00	0,00	-
				402902	Plačila po podjemnih pogodbah	1.613,00	1.613,00	1.612,56	99,97	99,97
				402905	Sejnine udeležencem odborov	4.817,64	4.905,42	4.905,42	101,82	100,00
				402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	20,00	20,00	7,70	38,50	38,50
				402999	Drugi operativni odhodki	0,00	3.317,87	3.289,45	-	99,14
	06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	6.000,00	2.504,43	1.143,68	19,06	45,67
		60074			Razpolaganje in upravljanje z premoženjem - KS Šentjanž	6.000,00	2.504,43	1.143,68	19,06	45,67
		.				6.000,00	2.504,43	1.143,68	19,06	45,67
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	6.000,00	2.504,43	1.143,68	19,06	45,67
13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	97.991,95	104.791,30	104.790,76	106,94	100,00
1302					Cestni promet in infrastruktura	97.991,95	104.791,30	104.790,76	106,94	100,00
13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	47.991,95	94.058,93	94.058,42	195,99	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		13070			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Šentjanž	47.991,95	94.058,93	94.058,42	195,99	100,00
		.				47.991,95	94.058,93	94.058,42	195,99	100,00
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	47.991,95	94.058,93	94.058,42	195,99	100,00
	13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	50.000,00	10.732,37	10.732,34	21,46	100,00
		13071			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Šentjanž	50.000,00	10.732,37	10.732,34	21,46	100,00
			OB110-22-0029		INVESTICIJSKO VZDRŽEV. IN GRADNJA CEST-KS ŠENTJANŽ	50.000,00	10.732,37	10.732,34	21,46	100,00
				420401	Novogradnje	30.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	20.000,00	10.732,37	10.732,34	53,66	100,00
	18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	17.375,70	15.410,28	15.410,28	88,69	100,00
	1803				Programi v kulturi	17.375,70	15.410,28	15.410,28	88,69	100,00
	18039003				Ljubiteljska kultura	13.490,00	13.490,00	13.490,00	100,00	100,00
		18070			Ljubiteljska kultura-KS Šentjanž	13.490,00	13.490,00	13.490,00	100,00	100,00
		.				13.490,00	13.490,00	13.490,00	100,00	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.490,00	13.490,00	13.490,00	100,00	100,00
	18039004				Mediji in avdiovizualna kultura	3.885,70	1.920,28	1.920,28	49,42	100,00
		18073			Mediji in avdiovizualna kultura	3.885,70	1.920,28	1.920,28	49,42	100,00
		.				3.885,70	1.920,28	1.920,28	49,42	100,00
				402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.885,70	1.920,28	1.920,28	49,42	100,00
5008					**KS TRŽIŠČE**	120.526,60	120.526,60	112.222,53	93,11	93,11
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	10.890,00	13.450,00	12.467,56	114,49	92,70
	0603				Dejavnost občinske uprave	10.890,00	13.450,00	12.467,56	114,49	92,70
	06039001				Administracija občinske uprave	10.890,00	13.450,00	12.467,56	114,49	92,70
		60080			Materialni stroški-KS Tržišče	3.000,00	2.483,94	1.709,18	56,97	68,81
		.				3.000,00	2.483,94	1.709,18	56,97	68,81

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				402009	Izdatki za reprezentanco	2.000,00	1.483,94	863,19	43,16	58,17
				402099	Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	845,99	84,60	84,60
		60081			Energija in komunalne storitve-KS Tržišče	1.980,00	2.140,00	1.947,51	98,36	91,01
						1.980,00	2.140,00	1.947,51	98,36	91,01
				402200	Električna energija	1.000,00	1.160,00	1.099,37	109,94	94,77
				402203	Voda in komunalne storitve	700,00	675,00	567,84	81,12	84,12
				402205	Telefon, faks, elektronska pošta	280,00	305,00	280,30	100,11	91,90
		60082			Drugi operativni odhodki-KS Tržišče	5.910,00	8.826,06	8.810,87	149,08	99,83
						5.910,00	8.826,06	8.810,87	149,08	99,83
				402902	Plačila po podjemnih pogodbah	2.900,00	2.902,56	2.902,56	100,09	100,00
				402905	Sejnine udeležencem odborov	1.500,00	4.413,50	4.413,50	294,23	100,00
				402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	10,00	10,00	6,10	61,00	61,00
				402999	Drugi operativni odhodki	1.500,00	1.500,00	1.488,71	99,25	99,25
13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	93.636,60	88.248,39	84.927,75	90,70	96,24
1302					Cestni promet in infrastruktura	93.636,60	88.248,39	84.927,75	90,70	96,24
13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	30.000,20	84.927,75	84.927,75	283,09	100,00
		13080			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Tržišče	30.000,20	84.927,75	84.927,75	283,09	100,00
						30.000,20	84.927,75	84.927,75	283,09	100,00
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	30.000,20	84.927,75	84.927,75	283,09	100,00
13029002					Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	63.636,40	3.320,64	0,00	0,00	0,00
		13081			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Tržišče	63.636,40	3.320,64	0,00	0,00	0,00
			OB110-22-0015		OBNOVA CESTE SKROVNIK	63.636,40	3.320,64	0,00	0,00	0,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	63.636,40	3.320,64	0,00	0,00	0,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	16				PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.000,00	2.337,21	1.337,21	133,72	57,21
	1603				Komunalna dejavnost	1.000,00	2.337,21	1.337,21	133,72	57,21
	16039002				Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	1.000,00	2.337,21	1.337,21	133,72	57,21
		16081			Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost-KS Tržišče	1.000,00	2.337,21	1.337,21	133,72	57,21
			.			0,00	1.337,21	1.337,21	-	100,00
				402999	Drugi operativni odhodki	0,00	1.337,21	1.337,21	-	100,00
			OB110-19-0001		RAZŠIRITEV POKOPALIŠČA TRŽIŠČE	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	15.000,00	16.491,00	13.490,01	89,93	81,80
	1803				Programi v kulturi	15.000,00	16.491,00	13.490,01	89,93	81,80
	18039003				Ljubiteljska kultura	12.000,00	12.300,00	12.300,00	102,50	100,00
		18082			Ljubiteljska kultura - KS Tržišče	12.000,00	12.300,00	12.300,00	102,50	100,00
			.			12.000,00	12.300,00	12.300,00	102,50	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.000,00	12.300,00	12.300,00	102,50	100,00
	18039005				Drugi programi v kulturi	3.000,00	4.191,00	1.190,01	39,67	28,39
		18083			Vzdrževanje večnamenskih domov	3.000,00	4.191,00	1.190,01	39,67	28,39
			.			2.000,00	3.191,00	1.190,01	59,50	37,29
				402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
				402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	0,00	1.191,00	1.190,01	-	99,92
			OB110-22-0014		DOM MALKOVEC	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
5009					KS ZABUKOVJE	108.433,20	108.433,20	104.829,56	96,68	96,68
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	14.230,00	15.211,47	13.256,31	93,16	87,15
	0603				Dejavnost občinske uprave	14.230,00	15.211,47	13.256,31	93,16	87,15
	06039001				Administracija občinske uprave	9.730,00	11.201,14	9.837,98	101,11	87,83

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		60090			Administracija - KS Zabukovje	600,00	550,00	172,52	28,75	31,37
		.				600,00	550,00	172,52	28,75	31,37
				402000	Pisarniški material in storitve	100,00	50,00	0,00	0,00	0,00
				402009	Izdatki za reprezentanco	500,00	500,00	172,52	34,50	34,50
		60091			Energija in komunalne storitve-KS Zabukovje	3.120,00	3.490,22	3.400,53	108,99	97,43
		.				3.120,00	3.490,22	3.400,53	108,99	97,43
				402200	Električna energija	800,00	890,00	803,41	100,43	90,27
				402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000,00	2.280,22	2.280,22	114,01	100,00
				402205	Telefon, faks, elektronska pošta	320,00	320,00	316,90	99,03	99,03
		60092			Drugi operativni odhodki-KS Zabukovje	6.010,00	7.160,92	6.264,93	104,24	87,49
		.				6.010,00	7.160,92	6.264,93	104,24	87,49
				402099	Drugi splošni material in storitve	500,00	1.450,00	916,21	183,24	63,19
				402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.300,00	849,98	491,13	37,78	57,78
				402905	Sejnine udeležencem odborov	4.200,00	4.850,94	4.850,94	115,50	100,00
				402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	10,00	10,00	6,65	66,50	66,50
	06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	4.500,00	4.010,33	3.418,33	75,96	85,24
		60093			Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje	4.500,00	4.010,33	3.418,33	75,96	85,24
		.				1.500,00	958,00	366,00	24,40	38,20
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.500,00	958,00	366,00	24,40	38,20
			OB110-14-0003		NAKUP OPREME VNMO ZABUKOVJE	3.000,00	3.052,33	3.052,33	101,74	100,00
				420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.000,00	3.052,33	3.052,33	101,74	100,00
13					PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	89.803,20	88.821,73	87.173,25	97,07	98,14
1302					Cestni promet in infrastruktura	89.803,20	88.821,73	87.173,25	97,07	98,14
13029001					Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	26.940,92	38.933,23	37.996,21	141,04	97,59

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		13090			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Zabukovje	26.940,92	38.933,23	37.996,21	141,04	97,59
		.				26.940,92	38.933,23	37.996,21	141,04	97,59
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	26.940,92	38.933,23	37.996,21	141,04	97,59
	13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	62.862,28	49.888,50	49.177,04	78,23	98,57
		13091			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje	62.862,28	49.888,50	49.177,04	78,23	98,57
			OB110-07-0212		VZDRŽEVANJE JP-KS ZABUKOVJE	62.862,28	49.888,50	49.177,04	78,23	98,57
				420402	Rekonstrukcije in adaptacije	62.862,28	49.888,50	49.177,04	78,23	98,57
	18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,00	100,00
	1803				Programi v kulturi	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,00	100,00
	18039003				Ljubiteljska kultura	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,00	100,00
		18090			Ljubiteljska kultura-KS Zabukovje	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,00	100,00
		.				4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,00	100,00
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,00	100,00
5010					KS DOLNJE BREZOVO	8.973,41	8.973,41	7.857,18	87,56	87,56
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	952,00	1.568,48	1.073,45	112,76	68,44
	0603				Dejavnost občinske uprave	952,00	1.568,48	1.073,45	112,76	68,44
	06039001				Administracija občinske uprave	952,00	1.245,50	1.073,45	112,76	86,19
		60096			Pisarniški material-KS Dolnje Brezovo	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
		.				50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
				402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
		60097			Drugi operativni odhodki za delo - KS Dolnje Brezovo	902,00	1.195,50	1.073,45	119,01	89,79
		.				902,00	1.195,50	1.073,45	119,01	89,79
				402009	Izdatki za reprezentanco	400,00	400,00	279,75	69,94	69,94
				402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	2,00	2,00	0,20	10,00	10,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				402999	Drugi operativni odhodki	500,00	793,50	793,50	158,70	100,00
	06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	0,00	322,98	0,00	-	0,00
		60098			UPRAVLJANJE Z PREMOŽENJEM-KS DOLNJE BREZOVO	0,00	322,98	0,00	-	0,00
			OB110-16-0013		NAKUP OPREME	0,00	322,98	0,00	-	0,00
				420200	Nakup pisarniškega pohištva	0,00	322,98	0,00	-	0,00
	13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	4.751,41	549,91	0,00	0,00	0,00
	1302				Cestni promet in infrastruktura	4.751,41	549,91	0,00	0,00	0,00
	13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	4.751,41	549,91	0,00	0,00	0,00
		13095			Tekoče vzdrževanje cest - KS Dolnje Brezovo	4.751,41	549,91	0,00	0,00	0,00
		.				4.751,41	549,91	0,00	0,00	0,00
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.751,41	549,91	0,00	0,00	0,00
	16				PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	270,00	70,00	0,00	0,00	0,00
	1603				Komunalna dejavnost	270,00	70,00	0,00	0,00	0,00
	16039001				Oskrba z vodo	270,00	70,00	0,00	0,00	0,00
		16096			Oskrba z vodo - KS Dolnje Brezovo	270,00	70,00	0,00	0,00	0,00
		.				270,00	70,00	0,00	0,00	0,00
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	270,00	70,00	0,00	0,00	0,00
	18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.000,00	6.785,02	6.783,73	226,12	99,98
	1803				Programi v kulturi	0,00	200,00	200,00	-	100,00
	18039003				Ljubiteljska kultura	0,00	200,00	200,00	-	100,00
		18096			LJUBITELJSKA KULTURA-KS DOLNJE BREZOVO	0,00	200,00	200,00	-	100,00
		.				0,00	200,00	200,00	-	100,00

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PRORAČUN 2023	VELJAVNI 2023	ZR 2023	Indeks ZR/ PRORAČUN	Indeks ZR/ VELJAVNI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	200,00	200,00	-	100,00
	1805				Šport in prostočasne aktivnosti	3.000,00	6.585,02	6.583,73	219,46	99,98
	18059001				Programi športa	3.000,00	6.585,02	6.583,73	219,46	99,98
		18095			OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA- KS DOLNJE BREZOVO	3.000,00	6.585,02	6.583,73	219,46	99,98
			.			0,00	2.600,50	2.599,21	-	99,95
				402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	2.600,50	2.599,21	-	99,95
			OB110-16-0008		IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO	3.000,00	3.984,52	3.984,52	132,82	100,00
				420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.000,00	3.984,52	3.984,52	132,82	100,00
					SKUPAJ PRIHODKI, ZADOLŽEVANJE, ODHODKI IN ODPLAČILO DOLGA	**58.543.476,51**	**58.967.954,81**	**53.041.343,54**	**90,60**	**89,95**

6. OBRAZLOŽITEV ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA ZA LETO 2023

OBRAZLOŽITEV ZAKLJUČNEGA RAČUNA OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

I. SPLOŠNI DEL 21
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV 2.612.556 € *26*
4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI 25.909.577 € 26
40 TEKOČI ODHODKI 6.650.682 € 26
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim 1.089.417 € 26
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost 169.176 € 27
402 Izdatki za blago in storitve 4.943.616 € 27
403 Plačila domačih obresti 170.802 € 27
409 Rezerve 277.671 € 28
41 TEKOČI TRANSFERI 9.046.939 € 28
410 Subvencije 437.932 € 28
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom 5.239.302 € 28
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 540.152 € 28
413 Drugi tekoči domači transferi 2.829.553 € 28
42 INVESTICIJSKI ODHODKI 9.430.223 € 29
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev 9.430.223 € 29
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI 781.734 € 29
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki 347.519 € 29
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom 434.215 € 29
7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI 23.297.021 € 29
70 DAVČNI PRIHODKI 16.283.438 € 29
700 Davki na dohodek in dobiček 14.508.451 € 29
703 Davki na premoženje 1.384.965 € 30
704 Domači davki na blago in storitve 390.022 € 30
71 NEDAVČNI PRIHODKI 2.317.257 € 30
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja 1.422.985 € 30
711 Takse in pristojbine 30.448 € 31
712 Globe in druge denarne kazni 35.008 € 31
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev 191.759 € 31
714 Drugi nedavčni prihodki 637.058 € 31
72 KAPITALSKI PRIHODKI 167.297 € 32
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev 167.297 € 32
74 TRANSFERNI PRIHODKI 4.529.028 € 33
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij 3.496.629 € 33
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije 1.032.399 € 37
C. RAČUN FINANCIRANJA 2.115.252 € *39*
5 RAČUN FINANCIRANJA 3.834.746 € 39
50 ZADOLŽEVANJE 2.974.999 € 39
500 Domače zadolževanje 2.974.999 € 39
55 ODPLAČILA DOLGA 859.747 € 39
550 Odplačila domačega dolga 859.747 € 39
II. POSEBNI DEL 41

1000 OBČINSKI SVET 71.040€ *41*
01 POLITIČNI SISTEM 71.040 € 41
0101 Politični sistem 71.040 € 41
01019001 Dejavnost občinskega sveta 71.040 € 42
01101 Stroški dela občinskega sveta 46.071 € 42
01104 Sejnine delovnih teles občinskega sveta 4.627 € 43
01105 Delovanje političnih strank 20.343 € 43
2000 NADZORNI ODBOR 5.092 € *44*
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA 5.092 € 44
0203 Fiskalni nadzor 5.092 € 45
02039001 Dejavnost nadzornega odbora 5.092 € 45
02201 Stroški dela Nadzornega odbora 4.020 € 46
02204 Delovanje Nadzornega odbora 1.072 € 46
3000 ŽUPAN 279.275 € *47*
01 POLITIČNI SISTEM 181.892 € 47
0101 Politični sistem 181.892 € 47
01019003 Dejavnost župana in podžupanov 181.892 € 48
01301 Nadomestilo za delo župana in podžupanov 68.491 € 48
01302 Materialni stroški urada župana 113.402 € 50
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 19.748 € 52
0403 Druge skupne administrativne službe 19.748 € 52
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov 19.748 € 52
04301 Izvedba protokolarnih dogodkov 19.748 € 53
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 77.635 € 54
1803 Programi v kulturi 70.050 € 54
18039003 Ljubiteljska kultura 70.050 € 55
18305 Transferi neprofitnim organizacijam 70.050 € 56
1805 Šport in prostočasne aktivnosti 7.585 € 57
18059001 Programi športa 7.585 € 57
18306 Transferi drugim izvajalcem javnih služb 7.585 € 58
4001 OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA 2.863.119 € *59*
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 7.510 € 59
0403 Druge skupne administrativne službe 7.510 € 59
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti 7.510 € 60
04401 Oglaševanje občinske uprave 7.510 € 60
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 2.195.090 € 61
0603 Dejavnost občinske uprave 2.195.090 € 61
06039001 Administracija občinske uprave 1.717.735 € 61
06413 Stroški dela občinske uprave 1.200.096 € 62
06420 Pisarniški in splošni material za delovanje OU 56.497 € 64
06422 Energija in komunalne storitve za delovanje OU 108.856 € 65
06423 Prevozni stroški in storitve OU 19.241 € 67

06424 Izdatki za službena potovanja OU 2.214 € 68
06429 Drugi operativni odhodki za delovanje OU 263.633 € 68
06430 Stroški skupnega prekrškovnega organa 67.196 € 70
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 477.355 € ..71
06440 Vzdrževanje objektov in opreme 400.297 € 72
06441 Nakup osnovnih sredstev 42.899 € 74
06443 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča 34.159 € 75
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 660.518 € 76
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 98.967 € 76
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 98.967 € 77
16459 GEODETSKE STORITVE 98.967 € 77
1603 Komunalna dejavnost 354.047 € 78
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 354.047 € 79
16407 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 354.047 € 79
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 207.504 € ..82
16069002 Nakup zemljišč 207.504 € 82
16460 NAKUP ZEMLJIŠČ 207.504 € 83
4002 ODDELEK ZA FINANCE 1.033.232 € *83*
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 1.033.232 € 83
2201 Servisiranje javnega dolga 1.033.232 € 84
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 1.030.548 € ..84
22401 Plačilo obresti bankam 170.802 € 85
22420 Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov bankam 604.662 € 85
22422 Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov državnemu proračunu 255.084 € 86
22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom 2.684 € 86
22410 Stroški zadolževanja 2.684 € 86
4003 ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR 7.599.417 € *87*
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 647.782 € 87
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 647.782 € 87
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 45.885 € 88
07400 Zaščitna oprema za civilno zaščito 5.591 € 88
07402 Operativni odhodki za civilno zaščito 29.794 € 89
07404 Študije na področju civilne zaščite 10.500 € 90
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 601.897 € 90
07411 Delovanje Občinske gasilske zveze 279.879 € 91
07412 Investicijski transferi združenjem za požarno varnost 322.019 € 91
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 16.234 € 92
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost 16.234 € 93
08029001 Prometna varnost 16.234 € 93
08402 Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom. 16.234 € 93
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 120.485 € 94
1104 Gozdarstvo 120.485 € 94

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest 120.485 € 95
11415 Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti 120.485 € 95
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 17.987 € 96
1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina 17.987 € .96
12049001 Oskrba s plinom 17.987 € 96
12403 VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA 17.987 € 97
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 2.622.098 € 97
1302 Cestni promet in infrastruktura 2.600.156 € 98
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 1.572.560 € 98
13401 Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin 1.572.560 € 99
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 644.289 € 100
13406 Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture 551.084 € 100
13407 Študije na področju cestne infrastrukture 93.205 € 101
13029003 Urejanje cestnega prometa 155.559 € 103
13410 Avtobusna postajališča 28.936 € 103
13411 Parkirišča 126.623 € 104
13029004 Cestna razsvetljava 227.747 € 105
13414 Tokovina za javno razsvetljavo 122.686 € 105
13415 Redno vzdrževanje javne razsvetljave 65.343 € 106
13416 Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave 39.719 € 106
1306 Telekomunikacije in pošta 21.942 € 107
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje 21.942 € 107
13440 Gradnja širokopasovnih povezav 21.942 € 107
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 847.710 € 108
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 842.528 € 108
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki 64.595 € 109
15401 Ravnanje z odpadki 64.595 € 109
15029002 Ravnanje z odpadno vodo 777.933 € 110
15407 Študije na področju ravnanja z odpadno vodo 100.280 € 110
15411 Gradnja kanalizacij in ČN 642.227 € 111
15414 Gospodarske javne službe 5.000 € 112
15415 HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN 30.427 € 113
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov 5.182 € 114
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda 5.182 € 114
15501 Urejanje vodotokov 5.182 € 114
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 3.049.449 € 115
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 104.926 € 116
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 51.307 € 116
16401 Urbanizem in geodetske storitve 51.307 € 117
16029003 Prostorsko načrtovanje 53.619 € 117
16405 Strateško načrtovanje 53.619 € 118
1603 Komunalna dejavnost 2.505.581 € 119

16039001 Oskrba z vodo 1.781.875 € 119
16411 Študije o vodooskrbi 21.526 € 120
16413 Investicije v vodooskrbne sisteme 1.760.348 € 121
16039003 Objekti za rekreacijo 36.866 € 122
16406 Objekti za rekreacijo 36.866 € 122
16039005 Druge komunalne dejavnosti 686.840 € 123
16418 Urejanje javnih površin 686.840 € 124
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje 267.560 € 124
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje 70.409 € 125
16443 Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov 70.409 € 125
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju 197.151 € 126
16440 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov 146.313 € 126
16442 Subvencije za spodbujanje gradenj 50.838 € 127
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 171.382 € 128
16069001 Urejanje občinskih zemljišč 171.382 € 128
16450 Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica 171.382 € 129
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI 277.671 € 130
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč 277.671 € 130
23029001 Rezerva občine 277.671 € 130
23401 Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče 277.671 € 131
4004 ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI 12.651.670 € 131
10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI 55.097 € 131
1003 Aktivna politika zaposlovanja 55.097 € 132
10039001 Povečanje zaposljivosti 55.097 € 132
10403 Javna dela 55.097 € 133
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO 19.309 € 134
1702 Primarno zdravstvo 8.027 € 135
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov 8.027 € 135
17401 Oprema za zdravstvene namene 6.413 € 136
17404 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV 1.614 € 136
1707 Drugi programi na področju zdravstva 11.281 € 137
17079001 Nujno zdravstveno varstvo 11.281 € 137
17411 NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO 11.281 € 138
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 1.788.723 € 139
1802 Ohranjanje kulturne dediščine 91.585 € 139
18029001 Nepremična kulturna dediščina 82.385 € 140
18481 SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE 82.385 € 140
18029002 Premična kulturna dediščina 9.200 € 141
18490 TRANSFERI ZA MUZEJSKE PROGRAME 9.200 € 142
1803 Programi v kulturi 820.716 € 142
18039001 Knjižničarstvo in založništvo 441.790 € 143
18401 Knjižnična dejavnost 413.539 € 144

18404 Posavska potujoča knjižnica 28.251 € 144
18039002 Umetniški programi 281.042 € 145
18408 Transferi KŠTM za dejavnost kulture 281.042 € 146
18039003 Ljubiteljska kultura 87.883 € 147
18410 Ljubiteljska kultura - tekoči transferi 15.000 € 148
18411 Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture 72.883 € 148
18039005 Drugi programi v kulturi 10.000 € 149
18403 Investicijsko vzdrževanje knjižnice 10.000 € 150
1804 Podpora posebnim skupinam 7.000 € 150
18049001 Programi veteranskih organizacij 7.000 € 151
18440 Transferi združenjem s področja družbenih dejavnosti 7.000 € 151
1805 Šport in prostočasne aktivnosti 869.423 € 151
18059001 Programi športa 702.628 € 152
18420 Transferi za športne dejavnosti 490.680 € 153
18421 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA 97.820 € 154
18422 Upravljanje bazena v Sevnici 114.129 € 155
18059002 Programi za mladino 166.795 € 156
18430 Transferi za mladinsko dejavnost 166.795 € 157
19 IZOBRAŽEVANJE 9.713.230 € 157
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok 3.540.179 € 158
19029001 Vrtci 3.540.179 € 158
19405 Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje 58.109 € 160
19406 Vrtci v občini Sevnica 2.969.814 € 160
19407 Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah 204.964 € 161
19408 Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica 42.796 € 162
19409 Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah 2.975 € 162
19415 Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami 214.593 € 163
19416 Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka 4.528 € 164
19425 Vrtci - stroški ki niso v ceni 42.399 € 164
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje 5.093.866 € 165
19039001 Osnovno šolstvo 5.031.767 € 165
19411 Transferi v osnovne šole 536.828 € 166
19413 Investicijski transferi šolam 175.367 € 167
19414 Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol 4.138.640 € 168
19417 Varstvo vozačev 21.495 € 171
19418 Šolska tekmovanja 25.014 € 171
19419 Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-občinski del 122.583 € 172
19423 KŠTM- Dvorana pri OŠ 7.346 € 172
19424 Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah 4.496 € 172
19039002 Glasbeno šolstvo 62.099 € 173
19420 Osnovno glasbeno šolstvo - tekoči transferi 57.099 € 173
19421 Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja 5.000 € 174

1906 Pomoči šolajočim 1.079.185 € 174
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu 1.079.185 € 175
19430 Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja 1.079.185 € 175
20 SOCIALNO VARSTVO 1.075.311 € 177
2002 Varstvo otrok in družine 54.800 € 177
20029001 Drugi programi v pomoč družini 54.800 € 177
20400 Pomoč staršem ob rojstvu otrok 54.800 € 178
2004 Izvajanje programov socialnega varstva 1.020.511 € 178
20049003 Socialno varstvo starih 874.674 € 179
20410 Center za socialno delo Sevnica 87.092 € 180
20430 Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših 766.336 € 181
20432 Dolgotrajna oskrba 21.246 € 182
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih 83.837 € 182
20411 Socialni transferi 83.837 € 183
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin 62.000 € 184
20403 Sofinanciranje programov društev 25.000 € 185
20404 Dejavnost Rdečega križa 35.000 € 186
20405 Program zavetišče za ženske in otroke žrtve nasilja 2.000 € 186
4005 ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI 1.240.126 € 187
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 190.406 € 187
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva 156.116 € 188
11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu 49.320 € 188
11401 Naložbe v kmetijska gospodarstva 36.320 € 193
11403 Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev 13.000 € 194
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 106.796 € 195
11405 Odškodnine v kmetijstvu 5.180 € 200
11407 Delovanje društev s področja kmetijstva 6.000 € 201
11408 Razvoj podeželja 71.937 € 201
11409 Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju 7.605 € 203
11411 Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji 16.074 € 205
1103 Splošne storitve v kmetijstvu 34.290 € 206
11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali 34.290 € 206
11406 Zapuščene živali 34.290 € 207
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 45.997 € 208
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije 45.997 € 208
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 45.997 € 209
12404 Sončne elektrarne 45.997 € 209
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 105.112 € 210
1302 Cestni promet in infrastruktura 105.112 € 211
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 73.376 € 211
13418 Gradnja cest za poslovne cone 73.376 € 212
13029003 Urejanje cestnega prometa 31.736 € 212

13450 JAVNI POTNIŠKI PROMET 28.048 € 213
13451 Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin 3.688 € 213
14 GOSPODARSTVO 853.600 € 214
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 142.631 € 215
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 142.631 € 215
14404 Spodbude podjetniškemu razvoju 88.758 € 219
14406 Delovanje RRA 53.873 € 221
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 710.969 € 223
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 710.969 € 224
14420 Turizem 710.969 € 227
19 IZOBRAŽEVANJE 45.011 € 231
1906 Pomoči šolajočim 45.011 € 232
19069003 Štipendije 45.011 € 234
19440 ŠTIPENDIJSKA POLITIKA 45.011 € 236
5000 KS BLANCA 59.491 € *237*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 12.206 € 237
0603 Dejavnost občinske uprave 12.206 € 237
06039001 Administracija občinske uprave 12.120 € 238
60001 Administracija - KS Blanca 5.014 € 238
60002 Pisarniški material - KS Blanca 47 € 239
60003 Stroški prevozov-KS Blanca 2.166 € 239
60005 Energija in komunalne storitve-KS Blanca 3.257 € 239
60006 Drugi operativni odhodki za delo-KS Blanca 1.637 € 240
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 86 € 241
60007 Upravljanje z premoženjem 86 € 241
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 44.266 € 242
1302 Cestni promet in infrastruktura 44.266 € 242
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 8.511 € 242
13001 Tekoče vzdrževanje cest-KS Blanca 8.511 € 243
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 35.754 € 244
13002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Blanca 35.754 € 244
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 3.020 € 245
1803 Programi v kulturi 2.800 € 245
18039003 Ljubiteljska kultura 2.800 € 246
18001 Ljubiteljska kultura-KS Blanca 2.800 € 246
1805 Šport in prostočasne aktivnosti 220 € 247
18059001 Programi športa 220 € 247
18003 Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca 220 € 248
5001 KS BOŠTANJ 208.931 € *248*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 17.301 € 248
0603 Dejavnost občinske uprave 17.301 € 249
06039001 Administracija občinske uprave 17.301 € 249

60011 Pisarniški material-KS Boštanj 55 € 250
60014 Energija in komunalne storitve za delovanje-KS Boštanj 2.229 € 250
60015 Drugi operativni odhodki - KS Boštanj 15.017 € 251
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 11.000 € 252
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 11.000 € 252
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 11.000 € 252
70001 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Boštanj 11.000 € 253
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 78.176 € 253
1302 Cestni promet in infrastruktura 78.176 € 254
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 26.337 € 254
13011 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Boštanj 26.337 € 255
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 51.839 € 255
13012 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Boštanj 51.839 € 256
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 93.895 € 256
1603 Komunalna dejavnost 71.639 € 257
16039001 Oskrba z vodo 71.639 € 257
16055 Oskrba z vodo - KS Boštanj 71.639 € 257
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 22.256 € 258
16069001 Urejanje občinskih zemljišč 22.256 € 259
16065 Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj 22.256 € 259
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 8.559 € 260
1803 Programi v kulturi 8.559 € 260
18039003 Ljubiteljska kultura 8.559 € 261
18011 Ljubiteljska kultura-KS Boštanj 8.559 € 262
5002 KS KRMELJ 32.828 € 262
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 14.681 € 262
0603 Dejavnost občinske uprave 14.681 € 262
06039001 Administracija občinske uprave 14.681 € 263
60020 Administracija -KS Krmelj 164 € 263
60023 Energija in komunalne storitve-KS Krmelj 5.147 € 264
60024 Drugi operativni odhodki-KS Krmelj 9.370 € 264
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 15.491 € 265
1302 Cestni promet in infrastruktura 15.491 € 265
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 15.491 € 266
13021 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Krmelj 15.491 € 266
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 2.656 € 267
1803 Programi v kulturi 2.656 € 267
18039003 Ljubiteljska kultura 2.300 € 268
18020 Ljubiteljska kultura-KS Krmelj 2.300 € 268
18039005 Drugi programi v kulturi 356 € 269
18021 Ohranjanje nepremične kulturne dediščine - KS Krmelj 356 € 269
5003 KS LOKA 80.911 € 270

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 19.024 € 270
0603 Dejavnost občinske uprave 19.024 € 270
06039001 Administracija občinske uprave 18.972 € 270
60030 Pisarniški material-KS Loka 3.753 € 271
60032 Drugi operativni odhodki-KS Loka 7.680 € 272
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 52 € ...273
60033 Upravljanje z premoženjem - KS Loka 52 € 274
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 4.500 € 274
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 4.500 € 275
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 4.500 € 275
70030 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Loka 4.500 € 276
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 45.885 € 276
1302 Cestni promet in infrastruktura 45.885 € 276
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 45.885 € 277
13032 Tekoče vzdrževanje cest v KS Loka 45.885 € 277
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 5.764 € 278
1603 Komunalna dejavnost 5.764 € 279
16039001 Oskrba z vodo 5.764 € 279
16030 Upravljanje in nadzor vodnih virov - KS Loka 5.764 € 279
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 5.739 € 280
1803 Programi v kulturi 3.000 € 281
18039003 Ljubiteljska kultura 3.000 € 281
18030 Ljubiteljska kultura v KS Loka 3.000 € 282
1805 Šport in prostočasne aktivnosti 2.739 € 282
18059001 Programi športa 2.739 € 283
18031 Šport in prostočasne aktivnosti 2.739 € 283
5004 KS PRIMOŽ 43.862 € *284*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 3.074 € 284
0603 Dejavnost občinske uprave 3.074 € 284
06039001 Administracija občinske uprave 1.937 € 284
60040 Administracija - KS Primož 1.241 € 285
60041 Energija in komunalne storitve-KS Primož 696 € 285
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 1.136 € 286
60043 Upravljanje z premoženjem -KS Primož 1.136 € 286
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 5.000 € 287
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 5.000 € 287
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 5.000 € 288
70040 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Primož 5.000 € 288
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 35.288 € 289
1302 Cestni promet in infrastruktura 35.288 € 289
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 5.856 € 289
13040 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož 5.856 € 290

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 29.432 €....290
13041 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest - KS Primož 29.432 €....291
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 500 €....291
1803 Programi v kulturi 500 €....292
18039003 Ljubiteljska kultura 500 €....292
18040 Ljubiteljska kultura-KS Primož 500 €....293
5005 KS SEVNICA 187.022 €....293
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 6.730 €....293
0603 Dejavnost občinske uprave 6.730 €....294
06039001 Administracija občinske uprave 6.730 €....294
60050 Administracija -KS Sevnica 5.124 €....294
60051 Pisarniški material - KS Sevnica 365 €....295
60055 Drugi operativni odhodki za delo - KS Sevnica 1.241 €....295
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 5.000 €....296
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 5.000 €....296
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 5.000 €....297
70050 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Sevnica 5.000 €....297
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 143.330 €....298
1302 Cestni promet in infrastruktura 143.330 €....298
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 82.229 €....298
13050 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest-KS Sevnica 82.229 €....299
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 61.101 €....300
13051 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica 61.101 €....300
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 19.962 €....301
1603 Komunalna dejavnost 19.962 €....301
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 19.962 €....302
16058 Urejanje pokopališč v KS Sevnica 19.962 €....302
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 12.000 €....303
1803 Programi v kulturi 12.000 €....303
18039003 Ljubiteljska kultura 12.000 €....304
18050 Ljubiteljska kultura-KS Sevnica 12.000 €....304
5006 KS STUDENEC 51.999 €....305
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 11.560 €....305
0603 Dejavnost občinske uprave 11.560 €....305
06039001 Administracija občinske uprave 11.560 €....306
60060 Materialni stroški-KS Studenec 694 €....306
60062 Energija in komunalne storitve-KS Studenec 1.671 €....306
60063 Drugi operativni odhodki - KS Studenec 9.195 €....307
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 37.340 €....308
1302 Cestni promet in infrastruktura 37.340 €....308
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 37.340 €....308
13064 Urejanje in tekoče vzdrževanje cest - KS Studenec 37.340 €....309

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 3.100 € 310
1803 Programi v kulturi 3.100 € 310
18039003 Ljubiteljska kultura 3.100 € 311
18060 Ljubiteljska kultura-KS Studenec 3.100 € 311
5007 KS ŠENTJANŽ 136.399 € 312
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 16.198 € 312
0603 Dejavnost občinske uprave 16.198 € 312
06039001 Administracija občinske uprave 15.055 € 312
60070 Administracija - KS Šentjanž 2.780 € 313
60072 Energija in komunalne storitve-KS Šentjanž 2.459 € 313
60073 Drugi operativni odhodki za delo-KS Šentjanž 9.815 € 314
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 1.144 € 314
60074 Razpolaganje in upravljanje z premoženjem - KS Šentjanž 1.144 € 315
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 104.791 € 315
1302 Cestni promet in infrastruktura 104.791 € 316
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 94.058 € 316
13070 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Šentjanž 94.058 € 317
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 10.732 € 317
13071 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Šentjanž 10.732 € 318
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 15.410 € 318
1803 Programi v kulturi 15.410 € 319
18039003 Ljubiteljska kultura 13.490 € 319
18070 Ljubiteljska kultura-KS Šentjanž 13.490 € 320
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura 1.920 € 320
18073 Mediji in avdiovizualna kultura 1.920 € 321
5008 KS TRŽIŠČE 112.223 € 321
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 12.468 € 321
0603 Dejavnost občinske uprave 12.468 € 321
06039001 Administracija občinske uprave 12.468 € 322
60080 Materialni stroški-KS Tržišče 1.709 € 322
60081 Energija in komunalne storitve-KS Tržišče 1.948 € 323
60082 Drugi operativni odhodki-KS Tržišče 8.811 € 323
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 84.928 € 324
1302 Cestni promet in infrastruktura 84.928 € 324
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 84.928 € 325
13080 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Tržišče 84.928 € 325
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 1.337 € 326
1603 Komunalna dejavnost 1.337 € 326
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 1.337 € 327
16081 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost-KS Tržišče 1.337 € 327
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 13.490 € 328
1803 Programi v kulturi 13.490 € 328

18039003 Ljubiteljska kultura 12.300 € 329
18082 Ljubiteljska kultura - KS Tržišče 12.300 € 329
18039005 Drugi programi v kulturi 1.190 € 330
18083 Vzdrževanje večnamenskih domov 1.190 € 330
5009 KS ZABUKOVJE 104.830 € 331
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 13.256 € 331
0603 Dejavnost občinske uprave 13.256 € 331
06039001 Administracija občinske uprave 9.838 € 331
60090 Administracija - KS Zabukovje 173 € 332
60091 Energija in komunalne storitve-KS Zabukovje 3.401 € 332
60092 Drugi operativni odhodki-KS Zabukovje 6.265 € 333
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave3.418 € 333
60093 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje 3.418 € 334
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 87.173 € 334
1302 Cestni promet in infrastruktura 87.173 € 334
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 37.996 € 335
13090 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Zabukovje 37.996 € 335
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 49.177 € 336
13091 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje 49.177 € 337
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 4.400 € 337
1803 Programi v kulturi 4.400 € 337
18039003 Ljubiteljska kultura 4.400 € 338
18090 Ljubiteljska kultura-KS Zabukovje 4.400 € 339
5010 KS DOLNJE BREZOVO 7.857 € 339
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 1.073 € 339
0603 Dejavnost občinske uprave 1.073 € 339
06039001 Administracija občinske uprave 1.073 € 340
60097 Drugi operativni odhodki za delo - KS Dolnje Brezovo 1.073 € 340
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 6.784 € 341
1803 Programi v kulturi 200 € 341
18039003 Ljubiteljska kultura 200 € 342
18096 LJUBITELJSKA KULTURA-KS DOLNJE BREZOVO 200 € 342
1805 Šport in prostočasne aktivnosti 6.584 € 343
18059001 Programi športa 6.584 € 343
18095 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA- KS DOLNJE BREZOVO 6.584 € 344
III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 346
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 191.660 € 346
0603 Dejavnost občinske uprave 191.660 € 346
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 191.660 € 346
OB110-07-0007 NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA 8.477 € 346
OB110-07-0009 NAKUP RAČUNALNIKOV 32.054 € 346
OB110-09-0010 INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV 144.572 € 346

OB110-12-0024 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME 1.571 € 347
OB110-13-0026 NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME 554 € 347
OB110-14-0003 NAKUP OPREME VNMO ZABUKOVJE 3.052 €....347
OB110-15-0025 NAKUP GASILNIH APARATOV 244 € 347
OB110-17-0002 INVESTICIJSKO VZDR. OBJEKTOV V KS PRIMOŽ 1.136 €....347
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 358.019 €....348
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 358.019 € 348
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 10.500 € 348
OB110-07-0011 IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA 10.500 € 348
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 347.519 €....348
OB110-07-0012 TRANSFER ZA NAKUP OPREME 253.455 €....348
OB110-21-0019 TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS LOKA 4.500 € 348
OB110-21-0020 TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS SEVNICA 5.000 € 349
OB110-21-0042 TRANSFER ZA NAKUP OPREME KS PRIMOŽ 5.000 €....349
OB110-22-0021 DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNCA 68.564 € 349
OB110-23-0017 TRANSFER ZA UREDITEV PROSTOROV GD BOŠTANJ 11.000 €....349
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 260.768 €....350
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva 140.283 € 350
11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu 51.000 € 350
OB110-07-0304 POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA 13.000 € 350
OB110-11-0025 NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO 36.320 € 350
OB110-19-0043 NADZOR ZA PROJEKTE LAS 1.680 €....351
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 89.283 €....351
OB110-07-0306 ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU 2.000 €....351
OB110-07-0307 NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ. 16.074 € 351
OB110-07-0394 ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA 5.605 €....352
OB110-14-0023 TRŽNICA SEVNICA 6.233 € 352
OB110-21-0026 LOKALNO JE POVEZOVALNO 59.371 €....352
1104 Gozdarstvo 120.485 €....353
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest 120.485 € 353
OB110-07-0013 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI 120.485 € 353
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 45.997 € 354
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije 45.997 € 354
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 45.997 €....354
OB110-21-0030 POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN 45.997 € 354
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 1.175.239 €....355
1302 Cestni promet in infrastruktura 1.153.297 € 355
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 955.701 € 355
OB110-07-0057 PROMETNA SIGNALIZACIJA 55.710 € 355
OB110-07-0212 VZDRŽEVANJE JP-KS ZABUKOVJE 49.177 €....355
OB110-16-0005 GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P. 25.907 €....355
OB110-16-0045 RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC 73.376 € 355

OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO 2.546 €....356
OB110-17-0008 UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA 16.946 €....356
OB110-17-0023 REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO 586 €....356
OB110-18-0002 KOMUNALNO OPREMLJANJE V PC SEVNICA 8.684 €....357
OB110-21-0016 JP 872903 SELCE - KRAJNA BRDA 35.754 €....357
OB110-21-0036 KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA 198.413 €....357
OB110-22-0001 REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP V KS SEVNICA 61.101 €....357
OB110-22-0006 UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV SKOZI VRH PRI BOŠTANJU 294.030 €....358
OB110-22-0008 UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV BOŠTANJ-GRAMAT 26.218 €....358
OB110-22-0016 POSODOBITEV CESTE MALA HUBAJNICA-DOLGE 29.432 €....358
OB110-22-0022 REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA 15.251 €....358
OB110-22-0029 INVESTICIJSKO VZDRŽEV. IN GRADNJA CEST-KS ŠENTJANŽ 10.732 €....358
OB110-23-0011 UREDITEV JP 872521 LIPOVEC 15.995 €....359
OB110-23-0016 PRIPRAVA JP 872271 (RADENŠEK) ZA ASFALTACIJO 35.843 €....359
13029003 Urejanje cestnega prometa 157.878 €....359
OB110-07-0062 INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ 27.642 €....359
OB110-13-0047 INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN 126.548 €....359
OB110-15-0027 PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE 3.688 €....359
13029004 Cestna razsvetljava 39.719 €....360
OB110-07-0063 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR 39.719 €....360
1306 Telekomunikacije in pošta 21.942 €....360
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje 21.942 €....360
OB110-13-0051 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME 21.942 €....360
14 GOSPODARSTVO 546.825 €....360
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 101.489 €....360
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 101.489 €....360
OB110-06-0007 POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ 15.000 €....360
OB110-09-0020 NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST. 67.000 €....361
OB110-18-0025 RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE 7.819 €....361
OB110-19-0018 INVESTICIJSKI TRANSERI RRA 463 €....362
OB110-21-0027 KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA POSAVJE 11.207 €....362
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 445.336 €....362
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 445.336 €....362
OB110-14-0044 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI 10.972 €....362
OB110-16-0047 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA 44.099 €....363
OB110-16-0048 POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME 5.705 €....363
OB110-21-0029 VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES 86.110 €....363
OB110-22-0012 PO JURKOVIH POTEH 298.450 €....363
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 765.080 €....364
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 763.543 €....364
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki 64.595 €....364
OB110-12-0068 OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD 15.039 €....364

OB110-14-0036 ZBIRNI CENTER SEVNICA 49.556 € 364
15029002 Ravnanje z odpadno vodo 698.948 € 365
OB110-09-0046 CENOVNA SUBVENCIJA-ČN 97.413 € 365
OB110-10-0054 OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA 232.594 € 365
OB110-11-0017 CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA 187.520 € 365
OB110-12-0073 AŽURIRANJE KATASTRA GJI 5.000 € 365
OB110-14-0039 OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN 30.501 € 366
OB110-16-0030 PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ 2.867 € 366
OB110-17-0026 ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA 143.053 € 366
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov 1.537 € 366
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda 1.537 € 366
OB110-17-0009 UREJANJE VODOTOKOV 1.537 € 366
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 2.730.358 € *367*
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 104.926 € 367
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 51.307 € 367
OB110-07-0074 URBANIZEM 51.307 € 367
16029003 Prostorsko načrtovanje 53.619 € 367
OB110-13-0057 OPN OBČINE SEVNICA 53.619 € 367
1603 Komunalna dejavnost 2.168.750 € 368
16039001 Oskrba z vodo 1.757.874 € 368
OB110-13-0060 OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV 7.350 € 368
OB110-14-0040 POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV 172.236 € 368
OB110-17-0014 HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA 1.468.744 € 369
OB110-21-0003 NOVI VODNI VIRI SEVNICA 88.845 € 369
OB110-21-0052 UREDITEV VODOVODA LOKA-RAČICA 20.699 € 369
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 374.010 € 369
OB110-19-0030 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ 39.792 € 369
OB110-20-0004 IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK 113.791 € 370
OB110-20-0005 IZGRADNJA ŽARNEGA ZIDU NA POKOPALIŠČU V TRŽIŠČU 59.889 € 370
OB110-21-0031 MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK 135.047 € 371
OB110-21-0033 MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK-KS SEVNICA 19.962 € 371
OB110-21-0045 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE 5.529 € 371
16039003 Objekti za rekreacijo 36.866 € 372
OB110-19-0027 OBJEKTI ZA REKREACIJO 36.866 € 372
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje 70.409 € 372
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje 70.409 € 372
OB110-18-0007 OBNOVA STANOVANJ 70.409 € 372
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 386.273 € 373
16069001 Urejanje občinskih zemljišč 193.638 € 373
OB110-14-0042 RUŠENJE OBJEKTOV 102.858 € 373
OB110-18-0010 OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR. 64.925 € 373
OB110-22-0010 OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE 3.599 € 373

OB110-23-0010 UREDITEV VAŠKEGA JEDRA BOŠTANJ S PARKIRIŠČEM 22.256 €....373
16069002 Nakup zemljišč 192.635 €....374
OB110-12-0083 NAKUP ZEMLJIŠČ 192.635 €....374
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO 12.895 €....374
1702 Primarno zdravstvo 1.614 €....374
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov 1.614 €....374
OB110-19-0011 NAKUP DEFIBRILATORJEV 1.614 €....374
1707 Drugi programi na področju zdravstva 11.281 €....374
17079001 Nujno zdravstveno varstvo 11.281 €....374
OB110-20-0012 INVESTICIJE V ZDRAVSTVO 5.684 €....374
OB110-22-0024 NADSTREŠNICA PRI Z.D. SEVNICA 1.950 €....374
OB110-22-0026 REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO) 3.648 €....375
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 274.633 €....375
1802 Ohranjanje kulturne dediščine 47.385 €....375
18029001 Nepremična kulturna dediščina 47.385 €....375
OB110-21-0008 REKONSTRUKCIJA SLOMŠKOVEGA DOMA 47.385 €....375
1803 Programi v kulturi 50.001 €....375
18039002 Umetniški programi 40.001 €....375
OB110-16-0034 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE KULTURE 40.001 €....375
18039005 Drugi programi v kulturi 10.000 €....376
OB110-07-0116 INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA 10.000 €....376
1805 Šport in prostočasne aktivnosti 177.247 €....376
18059001 Programi športa 173.402 €....376
OB110-07-0104 IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA 2.730 €....376
OB110-16-0008 IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO 3.985 €....376
OB110-16-0036 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA 71.646 €....376
OB110-16-0037 INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV 64.343 €....377
OB110-21-0013 INVESTICIJSKA VLAGANJA V REK. POVR. - KS BLANCA 220 €....377
OB110-22-0027 UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU 30.478 €....377
18059002 Programi za mladino 3.846 €....378
OB110-20-0023 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ. 3.846 €....378
19 IZOBRAŽEVANJE 4.377.116 €....378
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok 58.109 €....378
19029001 Vrtci 58.109 €....378
OB110-07-0124 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE 58.109 €....378
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje 4.319.006 €....378
19039001 Osnovno šolstvo 4.314.006 €....378
OB110-10-0023 TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM 175.367 €....378
OB110-19-0039 NOVA ŠOLA ANA GALE 2.377.090 €....379
OB110-19-0040 GRADNJA OŠ KRMELJ 32.023 €....380
OB110-20-0010 DOGRADITEV OŠ BLANCA 1.027.262 €....380
OB110-21-0046 REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ 4.819 €....381

OB110-22-0003 IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA 697.446 € 382
19039002 Glasbeno šolstvo 5.000 € 382
OB110-07-0135 INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA 5.000 € 382
20 SOCIALNO VARSTVO 21.246 € 383
2004 Izvajanje programov socialnega varstva 21.246 € 383
20049003 Socialno varstvo starih 21.246 € 383
OB110-22-0028 DOLGOTRAJNA OSKRBA 21.246 € 383

I. SPLOŠNI DEL

I. SPLOŠNI DEL

OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA 2023

Makroekonomska izhodišča, na osnovi katerih je bil pripravljen proračun in spremembe makroekonomskih gibanj med letom

Proračunske možnosti oziroma vire načrtujemo izkustveno realno glede na pretekle izkušnje in realizirane proračune, skladno z danimi možnostmi v času priprave proračuna ali rebalansa ter glede na socialno okolje v katerem bivamo. Pomembno vlogo pri načrtovanju virov imajo tudi zakoni in ostala normativna regulativa, saj imamo lokalne skupnosti izjemno malo pravnih možnosti za pridobivanje lastnih prihodkov, pa še njihova višina je omejena. Izhodišča Urada za makroekonomske analize in razvoj RS so sicer podlaga planiranju, a izkustveno planiranje jih v mnogočem nadgradi.

Usmeritve Občine Sevnica pri načrtovanju gradimo na osnovnih nalogah, ki jih je občina dolžna izvajati, tem pa je potrebno dodati potrebe oziroma specifike našega okolja. Tak pristop daje pozitivne učinke pri demografski in gospodarski sliki v občini. Pri izvajanju posameznih nalog in projektov sledimo uravnoteženemu razvoju občine. Podlaga za načrtovanje projektov in programov so strateški dokumenti Evropske unije, Republike Slovenije in Regije Posavje.

Pri razvojnih nalogah in s tem povezano naložbeno nalogo se povezujemo z državnimi institucijami. Glavne cestne in železniške infrastrukturne ureditve terjajo to sodelovanje, ki dolgoročno prinese posodobitve in nadgraditve sistemov.

Leto 2023 so močno zaznamovale avgustovske poplave in ostali negativni naravni dejavniki na območju Republike Slovenje. Čeprav naša občina ni bila neposredno ogrožena v naravnih ujmah, je preusmeritev javnih financ na državnem nivoju v sanacijo škod, posredno vplivalo na nas. Leto pa je zaznamovala tudi medletna visoka inflacija, ki pa so jo na letni ravni umirili, a vendarle je bil to zapozneli ukrep.

Preudarno planiranje in gospodarno ravnanje sta temelj za uravnoteženo finančno stanje in stabilno likvidnost proračuna in predstavljata izhodišče za uspešno poslovanje. Leto 2023 lahko iz tega vidika ocenimo kot delno uspešno, saj smo na vse izzive reagirali, znotraj proračunskih zmožnosti pa smo izvedli nove naložbe, s katerimi je podoba naše lokalne skupnosti zagotovo lepša in prijaznejša očem, obenem pa funkcionalna ter atraktivna. Največjo naložbo – gradnjo OŠ Ana Gale nadaljujemo še v letu 2023.

Poročilo o realizaciji prejemkov in izdatkov občinskega proračuna, proračunskem presežku ali primanjkljaju in zadolževanju proračuna z obrazložitvijo pomembnejših odstopanj med sprejetimi in realiziranimi prejemki in izdatki, presežkom oziroma primanjkljajem in zadolževanjem

Proračun Občine Sevnica za leto 2023 je bil sprejet z odlokom seji Občinskega sveta Občine Sevnica dne 08.03.2023 in objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 30/23. Od 1.1.2023 pa do 9.3.2023, ko je bil uveljavljen navedeni odlok, je imela Občina Sevnica uvedeno začasno financiranje skladno s sklepom župana št. 410-0032/22 z dne 24.11.2022.

Proračun je bil pripravljen v skladu s predpisi ter usmeritvami proračunskega priročnika, ki ga za občine vsako leto pripravi Ministrstvo za finance, vsebinsko pa skladno z usmeritvami dolgoročnih dokumentov Občine Sevnica, zakonsko obveznimi nalogami ter trenutnimi potrebami proračunskih uporabnikov in drugih deležnikov financiranja iz našega proračuna. Priloga odloka o proračunu je splošni del, ki zajema bilanco po ekonomski klasifikaciji, posebni del, kjer so finančni načrti, ki so prikazani po področjih proračunske porabe skladno z institucionalno, programsko in ekonomsko klasifikacija, sledi načrt razvojnih programov, ki zajema dolgoročno načrtovane projekte, investicijske transfere in subvencije. Finančni načrti so ločeni po notranjih organizacijskih enotah glede na pristojnosti in odgovornosti oddelkov občinske uprave ter po posameznih krajevnih skupnostih. V paketu proračunskih dokumentov je Občinski svet Občine Sevnica na isti seji sprejel še letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine, kadrovski načrt ter sklep o višini denarne pomoči ob rojstvu otroka.

Skladno s 63. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS 1617, 13/18, 125/20 – Odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) župan predlaga občinskemu svetu poročilo o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta. Poročilo vsebuje realizacijo prejemkov in izdatkov proračuna skladno z veljavno ekonomsko klasifikacijo, ki jo določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun in proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21, 158/22 in 133/23) ter programsko klasifikacijo, ki jo določa Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05 – popr., 138/06 in 108/08). V letu 2023 je Občinski svet obravnaval polletno poročilo o izvrševanju proračuna na seji septembra, medtem ko so občinski svetniki in člani Nadzornega odbora gradivo prejeli v juliju 2023.

Vse obveznosti na dan 31.12.2023, ki so navedene v bilanci stanja izvirajo iz tekočega poslovanja.

Z zagotavljanjem sredstev krajevnim skupnostim in sorazmernim izvajanjem občinskih projektov po svojem celotnem območju ter sprotni koordinaciji med vodstvi KS in občinsko upravo, je Občina Sevnica učinkovito skrbela za vsestransko uravnotežen razvoj. V povezovanju in sodelovanju z ostalimi posavskimi občinami pa si je prizadevala tudi za skladen regionalni razvoj.

Splošni del zaključnega računa predstavlja bilanca prihodkov in odhodkov. Posebni del zaključnega računa zajema realizacije finančnih načrtov neposrednih uporabnikov.

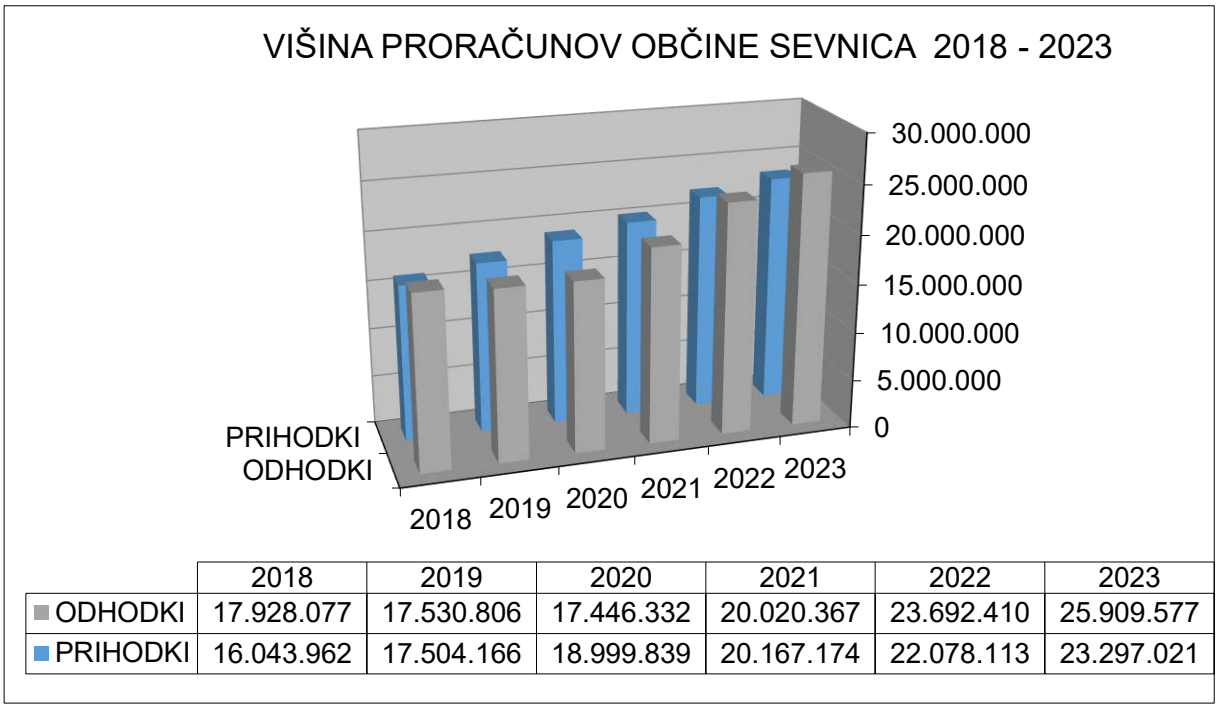
Izvajanje načrta razvojnih programov vsebuje obrazložitve izvajanja investicij iz planiranih razvojnih programov po posameznih področjih.

Podatki iz bilance stanja vsebujejo pojasnila glede sredstev in obveznosti do virov sredstev.

Prihodki splošnega dela zajemajo davčne prihodke, nedavčne prihodke, druge nedavčne prihodke, kapitalske prihodke in transferne prihodke.

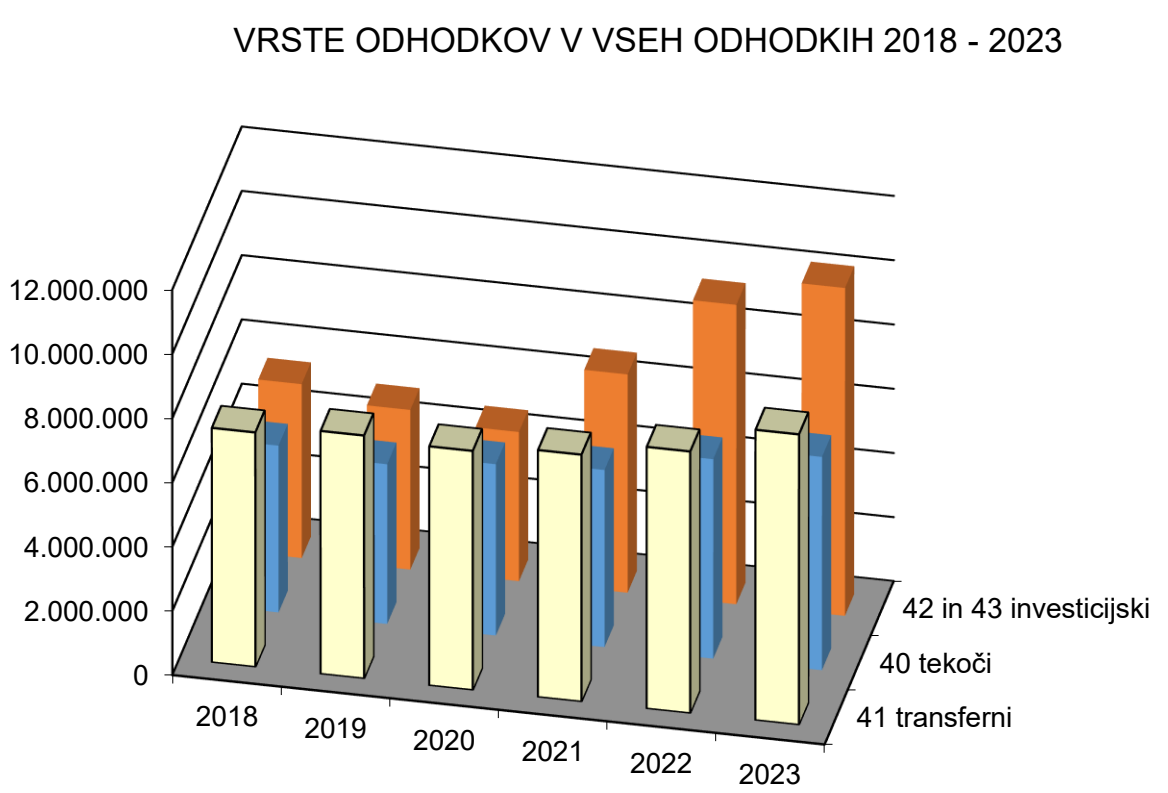
V zaključnem računu za leto 2023 so zajeti vsi prihodki, ki so bili nakazani na transakcijski račun do 31.12.2023 in vsi odhodki, ki so odlili z računa do istega dne.

V spodnjem grafu so nanizane primerjave višin proračunov Občine Sevnica v letih od 2018 do 2023.



	2018	2019	2020	2021	2022	2023
ODHODKI	17.928.077	17.530.806	17.446.332	20.020.367	23.692.410	25.909.577
PRIHODKI	16.043.962	17.504.166	18.999.839	20.167.174	22.078.113	23.297.021

Odhodkovni del zaključnega računa obsega tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere. Spodnji graf prikazuje gibanje le-teh v letih 2016 do 2023.

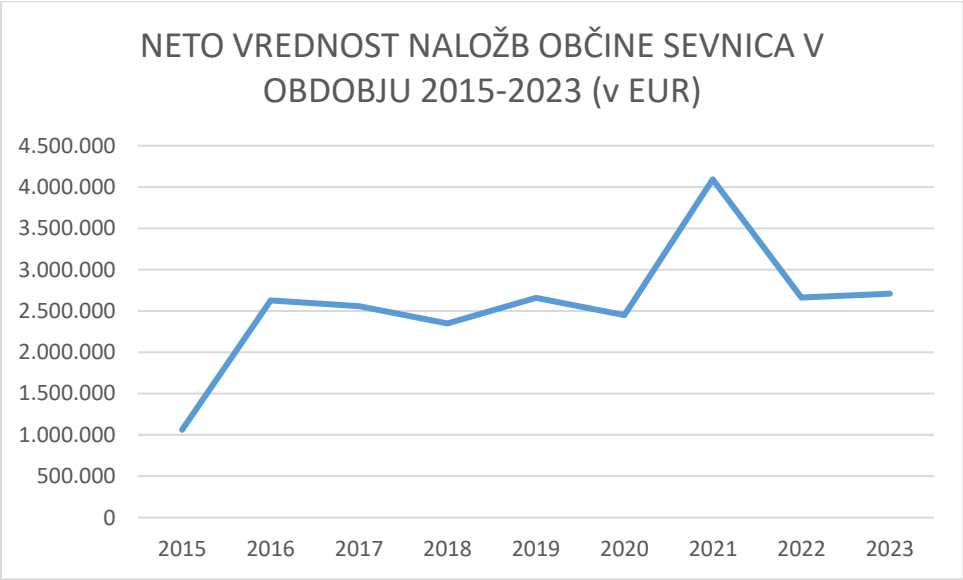


	2018	2019	2020	2021	2022	2023
41 transferni	7.306.067	7.570.564	7.451.030	7.694.721	8.154.137	9.046.939
40 tekoči	5.200.509	4.980.959	5.342.927	5.521.928	6.219.362	6.650.682
42 in 43 investicijski	5.421.501	4.979.283	4.652.376	6.803.719	9.327.797	10.211.956

Tekoči odhodki zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim, sredstva za prispevke delodajalca za socialno varnost, izdatke za blago in storitve, plačila domačih obresti in sredstva izločena za rezerve. V primerjavi s predhodnim letom so narasli.

Tekoči transferi obsegajo subvencije, transfere posameznikom in gospodinjstvom, transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam ter druge tekoče domače transfere.

Investicijski odhodki in transferi zajemajo sredstva namenjena nakupu in gradnji osnovnih sredstev neposredno iz občinskega proračuna ter posredno pri naših proračunskih uporabnikih ter javnih zavodih. Seveda se kot posledica premajhnih sistemskih virov, povečevanja odhodkov za obvezne naloge, pa tudi še vedno ne dovolj aktivne oziroma občinam naklonjene finančne perspektive EU, temu ustrezno odziva naložbena aktivnost Občine Sevnica.



Graf prikazuje koliko sredstev v posameznem proračunskem letu k investicijskim odhodkom participira proračun Občine Sevnica – povsem lastnih sredstev brez transfernih prihodkov ter zadolževanja.

Poročilo o sprejetih ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu z 41. členom ZJF

V letu 2023 ni bilo sprejetih ukrepov v skladu z 41. členom ZJF.

Poročilo o spremembah med sprejetim in veljavnim proračunom glede na sprejete zakone in občinske odloke v skladu s 47. členom ZJF z obrazložitvijo sprememb neposrednih uporabnikov med letom v skladu s 47. členom ZJF

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, za izvrševanje finančnih načrtov Krajevnih skupnosti, ki so samostojne pravne osebe, pa predsedniki svetov Krajevnih skupnosti. V letu 2023 ni bilo sprememb pri NPU-jih v občini Sevnica.

Poročilo o porabi sredstev proračunske rezerve

Nesreča je dogodek ali vrsta dogodkov, povzročenih po nenadzorovanih naravnih in drugih silah, ki prizadenejo oziroma ogrozijo življenje ali zdravje ljudi, živali ter premoženje, povzročijo škodo na kulturni dediščini in okolju v takem obsegu, da je za njihov nadzor in obvladovanje potrebno uporabiti posebne ukrepe, sile in sredstva, ker ukrepi rednih dejavnosti, sile in sredstva ne zadostujejo.

Med naravne nesreče se uvrščajo potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, požar v naravnem okolju, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile. Za naravno nesrečo se štejejo tudi neugodne vremenske razmere po predpisih o kmetijstvu in odpravi posledic naravnih nesreč, ki jih povzročijo žled, pozeba, suša, neurje, toča ali živalske in rastlinske bolezni ter rastlinski škodljivci.

Občina Sevnica je občina, ki jo zaradi svoje geografske lokacije skoraj vsako leto prizadenejo naravne nesreče. Vse te naravne nesreče so pustile veliko materialno škodo na občinski javni infrastrukturi, ravno tako pa tudi na kmetijskih zemljiščih.

Skladno z zakonom o javnih financah mora vsaka občina zagotavljati 1,5% prihodkov letnega proračuna za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled pozaba suša ter druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile.

Sredstva namenjamo za sanacijo poškodovanih mostov, prepustov, brežin cestišč, usadov cestišč, večjih in manjših plazov, kot tudi izdelavi tehnične dokumentacije za pristop k sanaciji in odpravi škode.

V sklopu večjih sanacij, ki jih je izvedla Občina Sevnica iz naslova odpravo posledic naravnih nesreč v letu 2023, so bili naslednji projekti:

- Sanacija zgornjega dela plazu na območju Marof,
- Sofinanciranje sanacije plaz na območju Gline Jame,
- Sanacija plazu Bržane,
- Zamenjava prepusta v Vranju,
- Sanacija usada v Radežu,
- Izdelava različnih projektnih dokumentacij in geološko – geomehanskih poročil s predlogom sanacije za območja, na katerih je prišlo do pojava naravnih nesreč.

Poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije

Sredstva splošne proračunske rezervacije so bila s sklepi o prerazporeditvah prenesena na posamezna področja porabe za nepredvidene namene kot tudi za namene, kjer so bila s planom zagotovljena sredstva v premajhnem obsegu. Sredstva so se tako namenila za:

- stroške rušitev objekta Krmelj 38 (kjer je predvidena bivalna enota v Krmelju) ter dela objekta Loka 58 (zaradi varnosti prometa, ki vodi proti šoli v Loki)

- dodatna sredstva za plačilo obresti od kreditov bankam

- sanacije in vzdrževanje občinskih cest

- dodatna sredstva za programe, ki jih Rdeči križ izvaja na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter humanitarnih dejavnosti,

- dodatna sredstva za finančno pomoč na podlagi podanih vlog prostovoljnih gasilskih društev,

- preureditev optičnega omrežja pri PGD Poklek.

Letni izvedbeni cilj, ki je izvrševanje zakonskih nalog v skladu s sprejetim proračunom, vodenje in predstavljanje lokalne skupnosti, obveščanje javnosti, promocija, protokolarni dogodki ter pomoč neprofitnim organizacijam, je bil dosežen, kar je razvidno glede na realizacijo proračuna in tekoče zagotavljanje javnih storitev.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV 2.612.556 €

4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI 25.909.577 €

40 TEKOČI ODHODKI 6.650.682 €

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim 1.089.417 €

Obrazložitev konta

Plače in drugi izdatki zaposlenim predstavljajo plače in dodatke (osnovne plače, dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost, dodatke za delo v posebnih pogojih), regres za letni dopust,

povračila in nadomestila (povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela), sredstva za redno delovno uspešnost, sredstva za nadurno delo in druge izdatke zaposlenim (jubilejne nagrade).

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost 169.176 €

Obrazložitev konta

Prispevki delodajalcev za socialno varnost so: prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje, prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni), prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo, premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU.

402 Izdatki za blago in storitve 4.943.616 €

Obrazložitev konta

Izdatki za blago in storitve so: pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, storitve varovanja zgradb in prostorov, založniške in tiskarske storitve, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, stroški oglaševalskih storitev, računalniške storitve, računovodske, revizorske in svetovalne storitve, izdatki za reprezentanco, hrana, storitve menz in restavracij, drugi splošni material in storitve), posebni material in storitve (uniforme in službena obleka, drugi posebni materiali in storitve), energija, voda, komunalne storitve in komunikacija (električna energija, poraba kuriv in stroški ogrevanja, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, telefon, faks in elektronska pošta, poštnina in kurirske storitve, druge storitve komunikacij in komunale), prevozni stroški in storitve (goriva in maziva za prevozna sredstva, vzdrževanje in popravila vozil, pristojbine za registracijo vozil, zavarovalne premije za motorna vozila), izdatki za službena potovanja (dnevnice za službena potovanja v državi, hotelske in restavracijske storitve v državi, stroški prevoza v državi, dnevnice za službena potovanja v tujini, drugi izdatki za službena potovanja), tekoče vzdrževanje (tekoče vzdrževanje druge opreme, zavarovalne premije za opremo, drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov, tekoče vzdrževanje počitniških objektov, tekoče vzdrževanje drugih objektov, zavarovalne premije za objekte, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme), poslovne najemnine in zakupnine (najemnine in zakupnine za poslovne objekte, najem strojne računalniške opreme, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, druge najemnine, zakupnine in licenčnine), kazni in odškodnine in drugi operativni odhodki (plačila avtorskih honorarjev, plačila po podjemnih pogodbah, plačila za delo preko študentskega servisa, sejnine udeležencem odborov, izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih, dodatki poslancem in državnim svetnikom, posebni davek na določene prejemke, sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo, članarine v domačih neprofitnih institucijah, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo bančnih storitev, stroški, povezani z zadolževanjem, stroški davčnih postopkov, prispevki za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI, drugi operativni odhodki).

403 Plačila domačih obresti 170.802 €

Obrazložitev konta

Plačila domačih obresti predstavljajo plačila obresti od dolgoročni in kratkoročnih kreditov poslovnim bankam.

409 Rezerve 277.671 €

Obrazložitev konta

Izkazana sredstva rezerv predstavljata dva konta: proračunska rezerva in splošna proračunska rezervacija. Splošna proračunska rezervacija deluje kot sklad iz katerega so se namensko prerazporedila sredstva med letom po namenih skladno z veljavnimi klasifikacijami. Oblikuje se lahko v maksimalni višini 2% od višine aktualnega proračuna, medtem ko se proračunska rezerva za naravne in druge nesreče oblikuje v višini 1,5 %.

41 TEKOČI TRANSFERI 9.046.939 €

410 Subvencije 437.932 €

Obrazložitev konta

Subvencije predstavljajo subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom (subvencioniranje obresti privatnim podjetjem in zasebnikom, kompleksne subvencije v kmetijstvu, druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom). Poleg tega so v navedenem znesku tudi cenovne subvencije na komunalnem področju: na področjih oskrbe s pitno vodo ter ravnanju in čiščenju odpadne vode.

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom 5.239.302 €

Obrazložitev konta

Transfere posameznikom in gospodinjstvom predstavljajo družinski prejemki in starševska nadomestila (darilo ob rojstvu otroka), transferi za zagotavljanje socialne varnosti, štipendije, drugi transferi posameznikom (regresiranje prevozov v šolo, doplačila za šolo v naravi, regresiranje oskrbe v domovih, subvencioniranje stanarin, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom. Na komunalnem področju so pomembne subvencije oziroma transferi za mlade družine, ki gradijo, ter za plačilo komunalnega priključevanja objektov.

412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 540.152 €

Obrazložitev konta

Transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam predstavljajo transferi društvom in ostalim upravičencem skladno s pogodbo oziroma sklepom. Pravne podlage za razdeljevanje teh sredstev ima Občina Sevnica v pravilnikih, ki pokrivajo določena programska področja.

413 Drugi tekoči domači transferi 2.829.553 €

Obrazložitev konta

Druge tekoče domače transfere predstavljajo tekoči transferi občinam: sredstva, prenesena drugim občinam v našem primeru za Skupni prekrškovni organ v Krškem, tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim, tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve, tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki.

42 INVESTICIJSKI ODHODKI 9.430.223 €

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev 9.430.223 €

Obrazložitev konta

Nakup in gradnjo osnovnih sredstev predstavljajo nakup opreme (nakup pisarniškega pohištva, nakup pisarniške opreme, nakup strojne računalniške opreme, nakup opreme za učilnice ter športne objekte pri šolah), novogradnje rekonstrukcije in adaptacije (priprava zemljišča, novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije), investicijsko vzdrževanje in obnove, nakup zemljišč, študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring (študija o izvedljivosti projekta, investicijski nadzor, investicijski inženiring, načrti in druga projektna dokumentacija, plačila drugih storitev in dokumentacije).

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI 781.734 €

431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki 347.519 €

Obrazložitev konta

Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki predstavljajo investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin in investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki. V našem proračunu gre za sredstva namenjena gasilskim društvom.

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom 434.215 €

Obrazložitev konta

Občina Sevnica je izkazana sredstva namenila javnim zavodom za investicijsko vzdrževanje objektov v naši lasti.

7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI 23.297.021 €

70 DAVČNI PRIHODKI 16.283.438 €

700 Davki na dohodek in dobiček 14.508.451 €

Obrazložitev konta

Davki na dohodek in dobiček so prihodki iz naslova odstopljene dohodnine, ki za našo občino v letu 2023 znaša 14.508.451 EUR in izhaja iz povprečnine v višini 700 EUR. V strukturi celotnega proračuna prihodki iz dohodnine predstavljajo pomemben delež.

703 Davki na premoženje 1.384.965 €

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova davkov na premoženje predstavljajo:

- davek na premoženje od stavb - od fizičnih oseb
- davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb
- davek od premoženja - na posest plovnih objektov
- davek na dediščine in darila
- davek na promet nepremičnin- od fizičnih oseb
- davek na promet nepremičnin-od pravnih oseb

Na vse navedene davke, razen na nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč, občine nimamo direktnega vpliva. Je pa vsako leto v smislu višine prihodkov različno, saj je različno število zavezancev in rezidentov.

Prihodki iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča so se uskladili glede na predvideno odmero in posredovane podatke Finančni upravi Republike Slovenije po izvedeni javni razgrnitvi skladno z odlokom.

704 Domači davki na blago in storitve 390.022 €

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova domačih davkov na blago in storitve predstavljajo:

- davek na dobitke od iger na srečo
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- turistična taksa
- komunalne takse za taksam zavezane predmete - pravnih oseb
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest.

71 NEDAVČNI PRIHODKI 2.317.257 €

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja 1.422.985 €

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja predstavljajo:

- prihodki od udeležbe na dobičku in dividend finančnih družb
- prihodki od obresti od sredstev na vpogled
- prihodki od najemnin za poslovne prostore
- prihodki od najemnin za stanovanja
- prihodki od drugih najemnin
- prihodki od zakupnin
- prihodki iz naslova podeljenih koncesij za vodno pravico

-drugi prihodki od premoženja

Največji del tega sklopa nedavčnih prihodkov predstavljajo prihodki od koncesij za vodno pravico, katere so odmerjene na podlagi zakona oziroma koncesijske pogodbe in so odvisne od proizvodnje vseh treh hidroelektrarn na našem področju ter prihodki od najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo. Slednja je v lasti Občine Sevnica, z njo pa upravljata JP Cerod in JP Komunala Sevnica. Z obema javnima podjetjema imamo sklenjeni najemni pogodbi. V prihodke od koncesij za vodno pravico je v lanskem letu zarezal Zakon o ukrepih za obvladovanje kriznih razmer na področju oskrbe z energijo (ZUOKPOE) Uradni list RS, št. 121/22 in 49/23, ki je določil da občine v obdobju petih let prejemamo koncesnine v enaki višini na enoto proizvedene električne energije, ko t jo je koncesionar plačeval v letu 2020. To je za nas pomenilo v letu 2023 mnogo manjšo realizacijo od načrtovane in realizirane leto prej.

711 Takse in pristojbine **30.448 €**

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova taks in pristojbin predstavljajo upravne takse, ki so predpisane pri izvajanju upravnih postopkov.

712 Globe in druge denarne kazni **35.008 €**

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova glob in drugih denarnih kazni predstavljajo globe za prekrške in nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora.

Globe in druge denarni kazni zajemajo globe za prekrške, prihodke od nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora, ki v sorazmernem delu pripada občini ter povprečnine oz. sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških.

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev **191.759 €**

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov od prodaje blaga in storitev predstavljajo prihodki od prodaje blaga in storitev - lastne dejavnosti in drugi prihodki od prodaje.

Največ prihodkov tu v letu 2023 predstavljajo prihodki KS Boštanj, ki še naprej upravlja z vodovodnim omrežjem.

714 Drugi nedavčni prihodki **637.058 €**

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova drugih nedavčnih prihodkov predstavljajo:

- drugi nedavčni prihodki
- prihodki od komunalnih prispevkov
- prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja
- prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja
- sredstva za investicije, pridobljena s krajevnimi samoprispevki
- nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta
- drugi izredni nedavčni prihodki

Največji del teh prihodkov predstavljajo prihodki od komunalnih prispevkov, ki jih odmerja za okolje pristojen občinski organ. Odmera se vrši na podlagi odloka in sicer po pričetku pridobivanja gradbenega dovoljenja na Upravni enoti ali na podlagi izgradnje novega komunalnega priključka na javno omrežje.

72 KAPITALSKI PRIHODKI 167.297 €

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev 167.297 €

Obrazložitev konta

Podskupino prihodkov iz naslova prihodkov od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev predstavljajo prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in prihodki od prodaje stavbnih zemljišč.

PRIHODKI OD PRODAJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN GOZDOV

V letu 2023 je bila izvedena prodaja nekaterih parcel Republiki Sloveniji oz. zanjo Infri d.o.o., ki so bile potrebne za izvedbo in ureditve na območju HE Blanca. Prodan je bil solastniški delež na posestvu, ki ga je Občina Sevnica pridobila v zapuščinskem postopku. Izvedene so bile potrebne menjave za izvedbo investicije na pokopališču Tržišče. Zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja na občinskih cestah so bile izvedene menjave, nekaj kmetijskih zemljišč pa je bilo prodano neposrednim interesentom.

PRIHODKI OD PRODAJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ

Prihodki izhajajo iz izvedenih menjav oziroma prodaj pri podjetju Acryform (prestavitev občinske ceste) ter na območju OPPN Sončni gaj (gradnja večstanovanjskih objektov). V okviru ureditev zemljiškoknjižnega stanja so bila Republiki Sloveniji oz. Infri d.o.o. prodana nekatera zemljišča na območju ureditev HE Blanca. Ostali prihodki izhajajo iz sklenjenih menjalnih pogodb zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja na občinskih cestah, nekaj zemljišč pa je bilo prodano neposrednim interesentom.

74 TRANSFERNI PRIHODKI 4.529.028 €

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

3.496.629 €

KONTO (K2/K3/K4/K6)	PLAN 2023	ZR 2023
740 TRANSF. PRIH. IZ DRUG. JAVNOFIN. INSTIT.	**2.472.134,44**	**3.496.628,78**
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	**2.468.134,44**	**3.490.442,75**
740000 Prejeta sredstva iz naslova tekočih obveznosti državnega proračuna	**0**	**0**
740001 Prejeta sredstva iz državnega pror. za investicije	**807.232,44**	**1.631.222,12**
Požarna taksa	52.000,00	72.667,97
Igrišče pri OŠ Sevnica OB110-22-0003	0	100.000,00
Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save- Občina Sevnica OB110-17-0026	16.895,16	17.155,25
Hidravlične izboljšave v občini Sevnica OB110-17-0014	147.960,37	164.440,74
Nova šola Ana Gale OB110-19-0039	450.000,00	1.096.897,26
Po Jurkovih poteh OB110-22-0012	140.376,91	179.222,08
Centri interpretacije zavarovanih območij OB110-19-0023	0	838,82
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	**40.000,00**	**100.139,63**
Ministr.za kmet. – vzdrževanje gozdnih cest	23.000,00	21.551,29
Služba vlade za lokalno samoupravo - sofinanciranje SPO	17.000,00	17.794,90
Ministrstvo za obrambo – povračilo upravičenih intervencijskih stroškov občine prizadete ob neurjih	0	34.879,08
MGKP –nadomestilo za upravljanje državnih gozdov-prihodki od prodaje lesa iz državnih gozdov	0	25.914,36
740019 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	**1.620.902,00**	**1.620.902,00**
740020 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	**0**	**138.179,00**
Odprava posledic plazov-naravne nesreče 04.08.2023 OB110-23-0019	0	50.986,00
Odprava posledic škode na cestah -naravne nesreče pred 04.08.2023 OB110-23-0020	0	87.193,00
740100 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	**4.000,00**	**6.186,03**

Podskupino transfernih prihodkov iz drugih javnofinančnih institucij predstavljajo:

- Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije, kjer so izkazana sredstva ministrstev in drugih državnih institucij za sofinanciranje posameznih projektov investicijskega značaja in sicer:

Požarna taksa

MORS - URSZR skladno s pogodbo št. 427-00-5/2004-139, z dne 01.03.2004, sredstva nakazuje v proračun Občine Sevnica. Sredstva so se porabila izključno za nabavo gasilske zaščitne opreme in usposabljanje gasilskih enot po načrtu nabave in usposabljanja Gasilske zveze Sevnica. V letu 2023 je bilo s strani URSZR izplačano več sredstev od planiranih.

Igrišče pri OŠ Sevnica

Občina Sevnica je projekt Igrišče pri OŠ Sevnica prijavila na razpis Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport ter leta 2023 iz naslova razpisa prejela 100.000,00 EUR.

Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save -Občina Sevnica

Občina Sevnica je pridobila odločitev o podpori št. 6-1-59/Sevnica/0 za operacijo Odvajanje in čiščenje občina Sevnica - DRR. Projekt se je financiral iz Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2014-2020, in sicer iz prednostne naložbe: 6.1 Vlaganje v vodni sektor. Projekt je zaključen. Pridobitev nepovratnih sredstev je bila odvisna od same dinamike izvajanja del, upravičenosti stroškov ter oddajanja zahtevkov v skladu s pogodbenimi določili. V letu se 2023 je Občina Sevnica pridobila 17.155,25 € nepovratnih sredstev.

Hidravlične izboljšave v občini Sevnica

Občina Sevnica je pridobila odločitev o podpori št. 6-1-40/Sevnica/0 za operacijo Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica - DRR. Projekt se je financiral iz Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2014-2020, in sicer iz prednostne naložbe: 6.1 Vlaganje v vodni sektor. Projekt je zaključen. Pridobitev nepovratnih sredstev je bila odvisna od same dinamike izvajanja del, upravičenosti stroškov, aneksa št. 2 k sofinancerski pogodbi ter oddajanja zahtevkov v skladu s pogodbenimi določili. V letu se 2023 je Občina Sevnica pridobila 164.440,74€ nepovratnih sredstev v skladu z aneksom št. 2 k pogodbi o sofinanciranju.

Nova šola Ana Gale

Občina je sredstva za Novo šolo Ane Gale Sevnica pridobila na Javnem razpisu za sofinanciranje investicij v vrtcih in osnovnem šolstvu v Republiki Sloveniji v proračunskem obdobju 2021 – 2024. Občina je upravičena do sredstev v višini 1.096.897,26 EUR in sicer v letu 2023 v višini 450.000,00 EUR in v letu 2024 v višini 646.897,26 EUR. Občina Sevnica je sredstva v višini 1.096.897,26 v celoti prejela v letu 2023.

Po Jurkovih poteh

Občina Sevnica je uspešno kandidirala za projekt Po Jurkovih poteh na Javnem razpisu za sofinanciranje vlaganj v javno in skupno turistično infrastrukturo in naravne znamenitosti v turističnih destinacijah, ki ga je razpisalo Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport. V okviru investicije je bila v letu 2023 v znesku 298.450,02 EUR izvedena ureditev okolice Tončkovega doma na Lisci (izvedba novega nadstreška, zamenjava ograj (lesene ograje v vertikalni izvedbi in lesene ograje iz okroglic), zamenjava betonskih plošč na terasah pred Tončkovim domom in polaganje plošč, stopnice, zamenjava obstoječe razsvetljave, ureditev ekološkega otoka, klančina

za invalide, ureditev odvodnjavanja, popravilo opornih in ograjnih zidov in postavljena vodna hiška). Navedeni projekt se zaključuje v letu 2024, kjer je zanj namenjenih še 97.774,00 EUR. V okviru projekta je v letu 2024 predvideno oblikovanje dveh turističnih produktov, ki ju bomo razvili v privlačni doživetji kot npr. Digitalizacija Jurkove učne poti ter Vikend dobrega počutja. Pod Tončkovim domom bo postavljen tobogan, ki bo vodil od otroškega do nogometnega igrišča ter kupljena bosta dva električna kolesa. V letu 2023 je Občina Sevnica pridobila 179.222,08 EUR nepovratnih sredstev, nakazilo 34.880 EUR sredstev se pričakuje v letu 2024.

Centri interpretacije zavarovanih območij

V operaciji sodelovanja so bili vključeni 4 LASi in sicer: LAS OBSOTELJE IN KOZJANSKO, LAS POSAVJE, LAS S CILJEM in LAS PRI DOBRIH LJUDEH 2020. V sklopu investicijskih vzdrževalnih del so se v Tončkovem domu na Lisci v letu 2021 preuredili notranji nastanitveni prostori v etaži nadstropja in staro stavbno pohištvo se je zamenjalo za novo. S predvidenim posegom je bila predvidena racionalnejša izraba prostorov ter posledično napeljana nova strojna in elektro instalacija. Vrednost projekta za Občino Sevnica v letu 2021 in 2022 je znašala 204.374,73 EUR, od navedenega zneska je bila zaprošena višina sofinanciranja 85.506,24 EUR. Nastali stroški mehkih vsebin iz leta 2022 so bili v upravičenem delu kot prihodki v znesku 4.194,08 EUR izplačani v letu 2023.

- Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo in sicer:

Ministr.za kmet. - vzdrževanje gozdn.poti

Sredstva so Občini Sevnica dodeljena z MKGP iz sredstev pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest. Na osnovi višine sredstev Zavod za gozdove Slovenije - območna enota Brežice izdela program vzdrževanja gozdnih cest.

Služba vlade za lokalno samoupravo - sofinanciranje SPO

V skladu s 26. členom Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2) in skladno s Pravilnikom o izvajanju sofinanciranja skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave (Uradni list RS, št. 36/18 in 2/20) se občini v tekočem letu za organizirano skupno opravljanje posameznih nalog občinske uprave zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna v določenem odstotku v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav. Sredstva se zagotavljajo za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah v višini 35%, izplačilo pa je odvisno od dejansko realiziranih odhodkov v preteklem letu. V letu 2023 je Občina Sevnica za ta namen od MJU prejela 17.794,90 EUR.

Ministrstvo za obrambo – povračilo upravičenih intervencijskih stroškov občine prizadete ob neurjih z nalivi, močnim vetrom, točo in poplavah

Republiko Slovenija so v letu 2023 zajela številna neurja. Najobsežnejše neurje z močnimi padavinami in poplavami je bilo evidentirano 4.8.2023. Ta neurja so prizadela tudi Občino Sevnico. V času nastalih neurij je morala Občina Sevnica opraviti številne intervencije, za zagotavljanje normalne prevoznosti cestišč, kot na primer odstranjevanja nanosov, podrtih dreves, prekrivanje streh, odstranjevanje naplavin in podobno. S strani Ministrstva za obrambo je nato Občina Sevnica dobila povračilo interventnih stroškov, ki so nastali v času neurij. 34.879,08.

MGKP –nadomestilo za upravljanje državnih gozdov-prihodki od prodaje lesa iz državnih gozdov

Občina Sevnica je s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano prejela finančna sredstva, ki so vezana na količino posekanega lesa v Občini Sevnica. Družba Slovenski državni gozdovi so v letu 2022 izvedli posek lesa v Občini Sevnica v velikosti 7.008,59 m3 neto. Sorazmerni del vrednosti prihodka od poseka prejme tudi Občina Sevnica v znesku 25.914,36.

- ***Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin***

Občina Sevnica je v letu 2023 prejela sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin, v višini 1.620.902,00 EUR.

- Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov:

Odprava posledic plazov-naravne nesreče 04.08.2023

Občino Sevnica so v letu 2023 zajela številna neurja z močnimi padavinami, ki se na ravni države evidentirajo na dva dogodka. In sicer kot neurje v času 4.8.2023 in ostala neurja, ki so nastala pred 4.8.2023.

V sklopu neurja s poplavami, v času 4.8.2023 je Občina Sevnica evidentirala poškodbe na lokalni infrastrukturi, ki jih je prijavila v program za odpravo posledic naravnih nesreč. Na podlagi izvedene prijave in popisa nastale škode, je Vlada RS sprejela Predhodni program odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi neurja s poplavami v času 4.8.2023. Občina Sevnica je prejela 40% ocenjene neposredne škode, ki jih mora namensko porabiti v letu 2024. 50.986,00.

Odprava posledic škode na cestah -naravne nesreče pred 04.08.2023

Občino Sevnica so v letu 2023 zajela številna neurja z močnimi padavinami, ki se na ravni države evidentirajo na dva dogodka. In sicer kot neurje v času 4.8.2023 in ostala neurja, ki so nastala pred 4.8.2023.

V sklopu neurja s poplavami, v času med 14. do 23.5. 2023 je Občina Sevnica evidentirala poškodbe na lokalni infrastrukturi, ki jih je prijavila v program za odpravo posledic naravnih nesreč. Na podlagi izvedene prijave in popisa nastale škode, je Vlada RS sprejela Predhodni program odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi neurja s poplavami v času med 14. do 23. 5. 2023. Občina Sevnica je prejela 40% ocenjene neposredne škode, ki jih mora namensko porabiti v letu 2024.87.193,00.

- ***Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo***

Na podlagi veljavne zakonodaje, so šolo s prilagojenim programom dolžne financirati vse občine, iz katerih jo otroci obiskujejo. Pridobljena sredstva so namenjena za delovanje Osnovne šole Ana Gale Sevnica ter za prevoze otrok s posebnimi potrebami iz drugih občin. Občina Sevnica je na podlagi sklenjenih Pogodb o sofinanciranju javnega zavoda Osnovna šola Ane Gale Sevnica za leto 2023 z Občinama Škocjan in Radeče in sklenjene Pogodbe o zagotavljanju sredstev za prevoze otrok s posebnimi potrebami v OŠ Ane Gale z Občino Škocjan, za del stroškov delovanja šole ter za prevoz otrok v šolo, prejela sredstva v višini 6.186,03 EUR.

741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije 1.032.399 €

KONTO (K2/K3/K4/K6)	PLAN 2023	ZR 2023
741 SRED. IZ DRŽ. PROR. IZ SRED. PROR. EU	**3.636.332,86**	**1.032.399,20**
7411 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	**52.151,55**	**3.355,26**
741101 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014-2020	**52.151,55**	**3.355,26**
Centri interpretacije zavarovanih območij OB110-19-0023	11.773,55	3.355,26
Lokalno je povezovalno OB110-20-0026	40.378,00	0
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	**3.584.181,31**	**1.029.043,94**
741301 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada za obdobje 2014-2020	**3.584.181,31**	**1.029.043,94**
Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save - Občina Sevnica OB110-17-0026	95.739,23	97.213,05
Rehabilitacijski center za odrasle (CDZO) OB110-22-0026	1.700.000,00	0
Rekonstrukcija NMP Satelitski urgentni center (SUC) OB110-22-0025	950.000,00	0
Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica OB110-17-0014	838.442,08	931.830,89

Podskupino prejetih sredstev iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije predstavljajo:

- Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014-2020 , kjer so izkazana sredstva za :

Centri interpretacije zavarovanih območij

V operaciji sodelovanja so bili vključeni 4 LASi in sicer: LAS OBSOTELJE IN KOZJANSKO, LAS POSAVJE, LAS S CILJEM in LAS PRI DOBRIH LJUDEH 2020. V sklopu investicijskih vzdrževalnih del so se v Tončkovem domu na Lisci v letu 2021 preuredili notranji nastanitveni prostori v etaži nadstropja in staro stavbno pohištvo se je zamenjalo za novo. S predvidenim posegom je bila predvidena racionalnejša izraba prostorov ter posledično napeljana nova strojna in elektro instalacija. Vrednost projekta za Občino Sevnica v letu 2021 in 2022 je znašala 204.374,73 EUR, od navedenega zneska je bila zaprošena višina sofinanciranja 85.506,24 EUR. Nastali stroški mehkih vsebin iz leta 2022 so bili v upravičenem delu kot prihodki v znesku 4.194,08 EUR izplačani v letu 2023.

Lokalno je povezovalno

LAS Posavje je v letu 2022 razpisal še zadnji razpis v tem programskem obdobju iz Evropskega kmetijskega sklada iz naslova CLLD sredstev. Občina Sevnica je kot vodilni partner dobila odobren prijavljen projekt z naslovom Lokalno je povezovalno. Projekt Lokalno je povezovalno se osredotoča na zgodbo Posavja ter njegovo lokalno kulinariko ter lokalne produkte, izdelke in storitve. Velik poudarek z vidika okoljskih lastnosti daje naravnim materialom, tako pri gradnji kot pri iskanju trajnostnih rešitev pri embalaži. V projektu sodelujejo Občina Sevnica, kot vodilni partner ter partnerji Komunala d.o.o. Sevnica, KŠTM Sevnica in Društvo kmetic Sevnica. Vrednost projekta, ki se je v celoti izvedel v letu 2023, znaša 77.314,13 EUR, sofinanciranje projekta pa 49.953,59 EUR. Vrednost projekta za Občino Sevnica znaša 59.371,25 EUR, sofinanciran del v znesku 40.335,49 EUR pa bo izplačan v letu 2024.

- Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada za obdobje 2014-2020, kjer so izkazana sredstva za:

Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save -Občina Sevnica

Občina Sevnica je pridobila odločitev o podpori št. 6-1-59/Sevnica/0 za operacijo Odvajanje in čiščenje občina Sevnica - DRR. Projekt se je financiral iz Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2014-2020, in sicer iz prednostne naložbe: 6.1 Vlaganje v vodni sektor. Projekt je zaključen. Pridobitev nepovratnih sredstev je bila odvisna od same dinamike izvajanja del, upravičenosti stroškov ter oddajanja zahtevkov v skladu s pogodbenimi določili. V letu se 2023 je Občina Sevnica pridobila 97.213,05 € evropskih sredstev.

Hidravlične izboljšave v Občini Sevnici

Občina Sevnica je pridobila odločitev o podpori št. 6-1-40/Sevnica/0 za operacijo Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica - DRR. Projekt se je financiral iz Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2014-2020, in sicer iz prednostne naložbe: 6.1 Vlaganje v vodni sektor. Projekt je zaključen. Pridobitev nepovratnih sredstev je bila odvisna od same dinamike izvajanja del, upravičenosti stroškov, aneksa št. 2 k pogodbi o sofinanciranju ter oddajanja zahtevkov v skladu s pogodbenimi določili. V letu se 2023 je Občina Sevnica pridobila 931.830,89€ evropskih sredstev v skladu z aneksom št. 2 k pogodbi o sofinanciranju.

C. RAČUN FINANCIRANJA 2.115.252 €

5 RAČUN FINANCIRANJA 3.834.746 €

50 ZADOLŽEVANJE 2.974.999 €

500 Domače zadolževanje 2.974.999 €

Obrazložitev konta

V letu 2023 se je Občina Sevnica zadolžila pri poslovni banki za sledeče projekte:

- lasten del sredstev pri projektih financiranih iz kohezijskega sklada: hidravlične izboljšave, odvajanje in čiščenje odpadne vode,
- izgradnja OŠ Ana Gale,
- dograditev OŠ Blanca,
- investicije na področju pokopališke dejavnosti,
- dozidavo GD Sevnica,
- sanacijo križišča in mostu čez Hinjo v Krmelju,
- ureditev ceste in pločnikov skozi Vrh nad Boštanjem,
- krožno križišče na R2 - priključek za poslovno cono,
- projektne rešitve na področju cest, pločnikov ter kolesarskih poti,
- investicijsko vzdrževanje parkirišč,
- projektiranje gradnje vodovoda Loka,
- izdelava nove vodne vrtine,
- gradnjo nove veje vodovodnega sistema za sosesko Drožanjska zahod,
- investicije na zdravstvenem področju.

55 ODPLAČILA DOLGA 859.747 €

550 Odplačila domačega dolga 859.747 €

Obrazložitev konta

Odplačila domačega dolga predstavljajo odplačila v preteklih letih najetih kreditov pri poslovnih bankah in pri državnem proračunu.

II. POSEBNI DEL

II. POSEBNI DEL

1000 OBČINSKI SVET 71.040€

01 POLITIČNI SISTEM 71.040 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Politični sistem zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, podžupan). Občina preko župana, ki predstavlja in zastopa občino, vodi delo občinskega sveta ter predlaga in izvaja sprejete odloke in druge akte, ter občinskega sveta, ki je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine, zagotavlja izvajanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje. Preko političnega sistema se izražajo in uresničujejo tudi zahteve in potrebe lokalne skupnosti, ožjih delov občine in posameznih občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonodaja na področju lokalne samouprave, odloki in drugi akti organov občine.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvrševanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem 71.040 €

Opis glavnega programa

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje naslednjih institucij političnega sistema: občinskega sveta, župana in podžupanov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvrševanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj političnega sistema je izvrševanje zakonskih nalog in sprejemanje odločitev v skladu s sprejetim proračunom. Kazalnik doseganja cilja je odstotek izvršenih zakonskih nalog in sprejetih odločitev v skladu s sprejetim proračunom.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

01019001 Dejavnost občinskega sveta

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Občinski svet.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj je bil dosežen s izvrševanjem zakonskih nalog, nemotenim delovanjem lokalne skupnosti ter sodelovanjem z državnimi in lokalnimi organi.

01019001 Dejavnost občinskega sveta 71.040 €

Opis podprograma

Stroški članov sveta (plačilo za nepoklicno opravljanje funkcije), stroški sej občinskega sveta, stroški odborov in komisij (tudi občinske volilne komisije), stroški svetniških skupin, financiranje političnih strank.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o samoprispevku, Zakon o volilni kampanji, Zakon o političnih strankah, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o enakih možnostih žensk in moških.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno opravljanje funkcije, zastopanje in izražanje lokalnih interesov in sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter občinsko upravo. Doseženost cilja se meri z deležem sprejetih sklepov glede na predlagane na lokalnem nivoju ter sprejemu sklepov oziroma predlogov, ki imajo vpliv tudi na odločitve in delovanje državnih organov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog, pravočasno sprejemanje splošnih (proračun) in posamičnih aktov lokalnega pomena, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje. Doseženost cilja se meri z deležem sprejetih sklepov glede na predlagane na lokalnem nivoju s ciljem nemotenega delovanja lokalne skupnosti in izvrševanja zakonskih nalog ter sprejemu sklepov oziroma predlogov, ki imajo vpliv tudi na odločitve in delovanje državnih organov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj je kvalitetno opravljanje funkcije, zastopanje in izražanje lokalnih interesov in sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter občinsko upravo je bil v celoti dosežen. Predlagani sklepi in drugi akti so bili ustrezno obravnavani in sprejeti ter se realizirajo na lokalnem nivoju oziroma imajo nekateri vpliv tudi na odločitve in delovanje državnih organov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog, pravočasno sprejemanje splošnih (proračun, odloki, sklepi) in posamičnih aktov lokalnega pomena (sklepi o imenovanjih), sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje je bil v celoti dosežen. Občinski svet Občine Sevnica kot najvišji organ odločanja v lokalni skupnosti je s sprejetimi akti na lokalnem nivoju vplival na nemoteno delovanje lokalne skupnosti in izvrševanje zakonskih nalog, ter s sklepi, predlogi in vprašanji posredno vplival tudi na odločitve in delovanje državnih organov.

01101 Stroški dela občinskega sveta 46.071 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

STROŠKI DELA OS

Sejnine se izplačujejo svetnikom na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 37/15). V letu 2023 je bilo izvedenih 11 rednih sej in ena dopisna seja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 37/15) ter predvideno število sej s sto odstotno udeležbo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog, pravočasno sprejemanje splošnih (proračun, odloki, sklepi) in posamičnih aktov lokalnega pomena (sklepi o imenovanjih), sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje je bil v celoti dosežen. Občinski svet Občine Sevnica kot najvišji organ odločanja v lokalni skupnosti je s sprejetimi akti na lokalnem nivoju vplival na nemoteno delovanje lokalne skupnosti in izvrševanje zakonskih nalog, ter s sklepi, predlogi in vprašanji posredno vplival tudi na odločitve in delovanje državnih organov.

402905 Sejnine udeležencem odborov **46.071 €**

01104 Sejnine delovnih teles občinskega sveta 4.627 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE ODBOROV IN KOMISIJ

Na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 37/15) se sejnine izplačujejo članom delovnih teles občinskega sveta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 37/15) in pretekli stroški.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je bil dosežen z izvajanjem rednih sej delovnih teles, obravnavanjem gradiv in sprejemanjem stališč in odločitev, ki so bile podlaga za obravnavo zadev na občinskem svetu.

402905 Sejnine udeležencem odborov **4.627 €**

01105 Delovanje političnih strank 20.343 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DELOVANJE POLITIČNIH STRANK

Politične stranke, ki so zastopane v občinskem svetu, ter politične stranke, ki so dobile najmanj polovico števila glasov, potrebnih za izvolitev enega člana sveta, se financirajo iz občinskega proračuna na podlagi Zakona o političnih strankah in sklepa o financiranju političnih strank v občini Sevnica, ki ga ob začetku mandata sprejme občinski svet. Predlog sklepa bo obravnavan na januarski seji občinskega sveta, in sicer v enaki višini kot pretekli mandat, to je 18.000 EUR.

Sredstva se dodelijo glede na število prejetih glasov volivcev na lokalnih volitvah 20.11.2022.

Na tem kontu so zagotovljena tudi sredstva za delovanje svetniških skupin v višini 5.000 EUR, ki se svetniški skupini dodelijo v skladu s Pravilnikom o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Občine Sevnica (Ur. l. RS, št. 43/15). Sredstva se dodelijo za naslednje namene: nakup pisarniškega materiala, nakup in vzdrževanje pisarniške, računalniške in druge opreme, plačilo tiska,– plačilo strokovne literature,– plačilo stroškov izobraževanja (kotizacije),– plačilo stroškov strokovne pomoči, plačilo najemnin poslovnih prostorov, plačilo stroškov javne prireditve (okrogle mize, predavanja,...). V letu 2023 so vlogo za dodelitev finančnih sredstev oddale svetniške skupine strank NSi (198,90 EUR), Neodvisna lista (400,00 EUR) in SDS (1.600,00 EUR). Skupaj je bilo izplačanih 2.198,90 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Zakon o političnih strankah (Ur. list RS, št. 100/05-UPB1, 103/07, 99/13, 46/14 in 78/23), Sklep občinskega sveta o financiranju političnih strank v občini Sevnica, št. 410-0002/2023, z dne 25. 1. 2023, Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Občine Sevnica (Ur. list RS, št. 43/15).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilj je bil v celoti dosežen z rednim financiranjem delovanja političnih strank in financiranjem delovanja svetniških skupin, s čemer so bili zagotovljeni ustrezni pogoji za nemoteno delo političnih strank in svetniških skupin na lokalnem nivoju.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

20.343 €

2000 NADZORNI ODBOR **5.092 €**

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA **5.092 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance, in nadzornega odbora občine. Poslanstvo občine je zakonito, transparentno ter smotrno porabljanje proračunskih sredstev in vodenje ustreznega nadzora nad porabo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občina Sevnica in Poslovnik Občinskega sveta Občine Sevnica, Poslovnik Nadzornega odbora.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Sevnica in zagotavljanje delovanja proračunskih porabnikov v skladu z zakonodajo.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0203 Fiskalni nadzor

0203 Fiskalni nadzor 5.092 €

Opis glavnega programa

V fiskalnem nadzoru je zajeto področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Sevnica in zagotavljanje delovanja proračunskih porabnikov v skladu z zakonodajo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje kvalitetnega in strokovnega finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Sevnica skladno s sprejetim programom dela za leto 2023. Doseganje zastavljenih ciljev je razvidno iz izdanih poročil o izvedenih nadzorih ter v letnem poročilu o delu nadzornega odbora.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Nadzorni odbor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj Nadzornega odbora Občine Sevnica je izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Sevnica in zagotavljanje delovanja proračunskih porabnikov v skladu z zakonodajo, ki je bil dosežen z rednim delom nadzornega odbora na sejah ter izvedenimi posamičnimi nadzori skladno z letnim planom ter izdanimi mnenji in priporočili v poročilih.

02039001 Dejavnost nadzornega odbora 5.092 €

Opis podprograma

Nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcij, materialni stroški, plačilo izvedencev za posebne strokovne naloge nadzora.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Zakon o davčni službi in uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave Republike Slovenije za zavode, Sklade in lokalne skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Sevnica in zagotavljanje delovanja proračunskih porabnikov v skladu z zakonodajo. Doseženost cilja se meri z izvedbo planiranih letnih nadzorov nadzornega odbora v celotnem mandatnem obdobju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje kvalitetnega in strokovnega finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Sevnica skladno s sprejetim programom dela za leto 2023. Doseganje zastavljenih ciljev je razvidno iz izdanih poročil o izvedenih nadzorih ter v letnem poročilu o delu nadzornega odbora.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Nadzorni odbor je izvedel vse načrtovane nadzore skladno z Letnim planom dela Nadzornega odbora Občine Sevnica za leto 2023 in s tem skrbel za izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Sevnica in zagotavljanje delovanja proračunskih porabnikov v skladu z zakonodajo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Nadzorni odbor je izvedel vse nadzore skladno s sprejetim programom dela za leto 2023 ter proračunskim uporabnikom predal ugotovitve in izdal ustrezna priporočila za nadaljnje poslovanje. Delovanje nadzornega odbora v letu 2023 je bilo uspešno in zastavljeni cilji so doseženi. Rezultat so ugotovitve in priporočila, ki bodo v pomoč nadzorovanim organom pri izboljšanju poslovanja glede preglednosti, gospodarnosti in učinkovitosti.

02201 Stroški dela Nadzornega odbora **4.020 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE

Na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnostih in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 37/15), se članom nadzornega odbora izplačujejo sejnine. V letu 2023 je bilo izvedenih 9 rednih sej.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 37/15) ter ocenjeno število sej s sto odstotno udeležbo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Nadzorni odbor je spremljal proračunsko poslovanje Občine Sevnica in izvedel vse nadzore v okviru Letnega plana dela Nadzornega Odbora občine Sevnica za leto 2023.

402905 Sejnine udeležencem odborov **4.020 €**

02204 Delovanje Nadzornega odbora

1.072 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE UDELEŽENCEM NO ZA IZVEDBO INTERNIH NADZOROV

Načrtovani so zneski za izvedbo internih nadzorov, ki ga na podlagi Poslovnika Nadzornega odbora Občine Sevnica opravljajo člani nadzornega odbora. Višina nagrade za izvedbo nadzora je določena na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 37/15). Nadzorni odbor Občine Sevnica je v letu 2023 opravil naslednje nadzore: nadzor nad ravnanjem s premoženjem Občine Sevnica v letu 2022, nadzor zaključnega računa Občine Sevnica za leto 2022 - posamične proračunske postavke ter nadzor poslovanja Osnovne šole Blanca v letu 2022 - proračunska sredstva Občine Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 37/15). Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Nadzorni odbor je spremljal proračunsko poslovanje Občine Sevnica in proračunskih uporabnikov in izvedel vse nadzore v okviru Letnega plana dela Nadzornega Odbora občine Sevnica za leto 2023.

402905 Sejnine udeležencem odborov **1.072 €**

3000 ŽUPAN **279.275 €**

01 POLITIČNI SISTEM **181.892 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Politični sistem zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, podžupan). Občina preko župana, ki predstavlja in zastopa občino, vodi delo občinskega sveta ter predlaga in izvaja sprejete odloke in druge akte, ter občinskega sveta, ki je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine, zagotavlja izvajanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje. Preko političnega sistema se izražajo in uresničujejo tudi zahteve in potrebe lokalne skupnosti, ožjih delov občine in posameznih občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonodaja na področju lokalne samouprave, odloki in drugi akti organov občine.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvrševanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem **181.892 €**

Opis glavnega programa

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje naslednjih institucij političnega sistema: občinskega sveta, župana in podžupanov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvrševanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj političnega sistema je izvrševanje zakonskih nalog in sprejemanje odločitev v skladu s sprejetim proračunom. Doseženost cilja se izvede ob koncu leta z oceno zagotavljanja izvrševanja zakonskih nalog lokalne skupnosti ter izvršitvijo programa predvidenih investicij.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Župan.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvrševanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje ter je bil v celoti dosežen v okviru planiranih sredstev.

01019003 Dejavnost župana in podžupanov 181.892 €

Opis podprograma

Plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije, materialni stroški vključno s stroški reprezentance, odnosi z javnostmi (tiskovne konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih).

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o samoprispevku, Zakon o volilni kampanji, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o enakih možnostih žensk in moških.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno opravljanje funkcije, vodenje in predstavljanje lokalne skupnosti ter sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi. Kazalniki za doseganje ciljev so pripombe občanov, zaposlenih ter morebitne ugotovljene napake inšpekcijskih služb ter uspešno sodelovanje lokalne skupnosti z državnimi organi glede usklajevanja nalog ter investicij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je izvrševanje zakonskih nalog in investicij v skladu s sprejetim proračunom ter vodenje in predstavljanje lokalne skupnosti. Kazalec doseženosti cilja je realizacija proračuna in izvajanje zakonskih nalog.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj župana in podžupana je kvalitetno opravljanje funkcije, vodenje in predstavljanje lokalne skupnosti ter sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter je bil v celoti dosežen. V letu 2023 je bilo uspešno tudi sodelovanje lokalne skupnosti z državnimi organi glede usklajevanja nalog ter investicij.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni izvedbeni cilj podprograma, ki je izvrševanje zakonskih nalog in investicij v skladu s sprejetim proračunom ter vodenje in predstavljanje lokalne skupnosti, je bil v večjem delu dosežen, kar je razvidno glede na visoko realizacijo proračuna in tekočim zagotavljanjem javnih storitev izvajanjem zakonskih nalog.

01301 Nadomestilo za delo župana in podžupanov

68.491 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NADOMESTILO ZA DELO ŽUPANA IN PODŽUPANOV

Višina prejemkov župana in podžupana je določena z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju. Župan opravlja funkcijo poklicno. Občina mora imeti skladno z zakonom o lokalni samoupravi

najmanj enega podžupana, ki ga je imenoval župan, le-temu pa za opravljanje funkcije pripada mesečno plačilo. Občinskim funkcionarjem ne pripadajo dodatki, razen dodatka za delovno dobo, ki pripada občinskemu funkcionarju, ki opravlja funkcijo poklicno. Predvideni so tudi potni in drugi stroški za službena potovanja.

Na podlagi uveljavljenih ukrepov na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023, se glede višine povračil stroškov in drugih prejemkov v zvezi z delom funkcionarji izenačijo z javnimi uslužbenci (regres za prehrano, povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, regres za letni dopust in drugo). Vrednosti plačnih razredov plačne lestvice višje so se z oktobrom 2022 povišale za 4,5%, s 1. aprilom 2023 pa so se delovna mesta in nazivi ter funkcije uvrstili za en plačni razred višje (to je cca. 4% povišanje). Pri načrtovanju izdatkov so bili upoštevani realizirani izdatki za leto 2022 ter navedeni ukrepi na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za oblikovanje navedenih stroškov izhajajo iz zakonodaje na področju sistema plač v javnem sektorju ter na podlagi uveljavljenih ukrepov na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma izvrševanje zakonskih nalog in investicij v skladu s sprejetim proračunom ter vodenje in predstavljanje lokalne skupnosti je bil v večjem delu dosežen, kar je razvidno glede na visoko realizacijo proračuna in tekočim izvajanjem zakonskih nalog.

400000 Osnovne plače	**43.700 €**
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	**3.551 €**
400100 Regres za letni dopust	**1.203 €**
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	**1.478 €**
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	**511 €**
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	**4.195 €**
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	**3.110 €**
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	**251 €**
401200 Prispevek za zaposlovanje	**28 €**
401300 Prispevek za starševsko varstvo	**47 €**
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	**421 €**
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	**39 €**
402402 Stroški prevoza v državi	**4.977 €**
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	**84 €**
402908 Dodatki poslancem in državnim svetnikom	**4.893 €**

01302 Materialni stroški urada župana 113.402 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITEV IN STROŠKI OBJAV

Med stroške oglaševalskih storitev in stroške objav za obveščanje javnosti so se štele aktivnosti organiziranja novinarskih konferenc, informiranja in obveščanja občanov v okviru posameznih projektov, obveščanja v krajevnem in regionalnem časopisu ter drugih tiskanih medijih, obveščanja javnosti prek radijskih oddaj in oglasov ter obveščanja javnosti prek televizijskih vsebin. Sredstva so se namenila še za priložnostne informativne objave v tematskih prilogah tiskanih medijev.

Izmed lokalnih in regionalnih medijev je Občina Sevnica z namenom celovitega obveščanja občank in občanov sodelovala z naslednjimi mediji: regionalnim časopisom Posavski obzornik (brezplačno ga na dom prejemajo vsa posavska gospodinjstva), regionalnim spletnim in TV medijem ePosavje, Televizijo Vaš kanal Novo mesto, z regionalnimi radijskimi postajami in drugimi regionalnimi mediji.

Sodelovanje z različnimi javnostmi (občani, društvi, gospodarskimi subjekti, javnimi zavodi in drugimi oblikami organizacij, ki delujejo na lokalni, regionalni in državni ravni) je vzajemno utečeno pri organizaciji raznih projektov in dogodkov: konferenc, športnih in drugih tekmovanj, preventivnih dogodkov itd. Tudi v letu 2023 je Občina Sevnica sodelovala in pomagala z obveščanjem javnosti in medijsko promocijo za vsebine, ki so javnega družbenega pomena.

Del sredstev za obveščanja javnosti je bil v letu 2023 namenjen še za promocijo občine, turizma in turističnih potencialov občine kot celote, z vključenimi vsemi deležniki ter vzdrževanju, tehničnim posodobitvam in vsebinskim nadgradnjam občinske spletne strani.

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Izdatki za reprezentanco so v letu 2023 obsegali gostinske storitve ter dobavo blaga za izvedbo prireditev ter poslovnih in protokolarnih dogodkov, ki jih je organizirala ali soorganizirala Občina Sevnica. Med njimi so: srečanje duhovnikov, skupna posavska novinarska konferenca, slovesnost ob slovenskem kulturnem prazniku, obisk kurentov, izbor športnika leta, osrednja občinska proslava ob dnevu upora proti okupatorju, izbor Županovega vina, sprejem najboljših učencev ob zaključku osnovne šole, skupna posavska proslava ob dnevu državnosti, pogostitev za prostovoljce, ki ob začetku novega šolskega leta spremljajo učence v okolici osnovnih šol, osrednja slovesnost ob občinskem prazniku in druge prireditve ter otvoritve ob občinskem prazniku, razširjena seja štaba civilne zaščite, prednovoletni županov sprejem za priložnostni sprejemi delegacij in komisij ter druge priložnostne prireditve in dogodki tekom leta. Sem sodijo tudi pogostitve na poslovnih in strokovnih dogodkih za različne strokovne javnosti in sodelovanja z inštitucijami na ravni regije in države. S temi sredstvi so se deloma sofinancirali tudi stroški pogostitev na prireditvah v občini Sevnica, ki so jih organizirala društva, zavodi in organizacije.

DRUG SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Med drug splošni material in storitve so bili vključeni stroški nabave državnih in občinskih zastav za protokolarne namene in obeleževanje državnih in občinskih praznikov, nakup občinskih zastav za javne zavode, v letu 2023 sta bili izvedeni naročili kompleta štirih slavnostnih zastav z drogovi in podstavki za krajevni skupnosti Šentjanž in Zabukovje ter stroški izobešanja zastav ob državnih praznikih in občinskem prazniku v Sevnici in Boštanju. V okvir tega konta sodijo še stroški izdelave tiskovin in vabil za prireditve, aranžiranje daril in scenska dekoracija za prireditve in dogodke, stroški ozvočenja prireditev, plačilo avtorskega nadomestila za izvedbo in uporabo glasbe na prireditvah in dobrodelnih prireditvah (Sazas in IPF), izdelava nalepk in kartonov za županovo vino, okvirjanje slik za protokolarna darila in za darila mladoporočencem ob poroki v občini Sevnica, darilne vrečke in darila za obiske jubilantov. V drug splošni material so bila vključena tudi plačila nekaterih storitev za društva ob praznovanju društvenih jubilejev in drugo razno blago in storitve, ki so bile potrebne za izvedbo prireditev in dogodkov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma izvrševanje zakonskih nalog in investicij v skladu s sprejetim proračunom ter vodenje in predstavljanje lokalne skupnosti je bil v večjem delu dosežen, kar je razvidno glede na realizacijo proračuna in tekoče izvajanje zakonskih nalog.

402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	**71.232 €**
402009 Izdatki za reprezentanco	**25.416 €**
402099 Drugi splošni material in storitve	**16.754 €**

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 19.748 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in storitve iz svoje pristojnosti ter izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni, za kar občina zagotavlja materialne in kadrovske pogoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonodaja na področju lokalne samouprave, odloki in drugi akti organov občine, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je sprotno obveščanje javnosti s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti in kvalitetno izvajanje protokolarnih nalog.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe 19.748 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje transparentnosti in obveščenosti javnosti o delu občinske uprave, ažurno objavljanje predpisov in sprememb.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je enak dolgoročnemu cilju in bo ugotovljen ob koncu leta s številom objav v javnih medijih o delu Občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Župan.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj zagotavljanje transparentnosti in obveščenosti javnosti o delu občinske uprave, ažurno objavljanje predpisov in sprememb je bil v celoti dosežen, tudi s pomočjo izvedbe protokolarnih dogodkov in aktivnosti.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov 19.748 €

Opis podprograma

Pokroviteljstva občine oziroma ožjega dela občine pri prireditvah javnih zavodov, društev in drugih izvajalcev, stroški praznovanja občinskega in državnih praznikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon poslovnih stavbah in poslovnih prostorih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so kvalitetna izvedba protokolarnih dogodkov, promocija občine, pomoč drugim organizatorjem protokolarnih in družabnih dogodkov, kar se meri ob koncu leta s številom izvedenih dogodkov in drugih aktivnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji so kvalitetna izvedba protokolarnih dogodkov, promocija občine, pomoč drugim organizatorjem protokolarnih in družabnih dogodkov, kar se meri ob koncu leta s številom izvedenih dogodkov in drugih aktivnosti..

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji kvalitetna izvedba protokolarnih dogodkov, promocija občine, pomoč drugim organizatorjem protokolarnih in družabnih dogodkov so bili v celoti doseženi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni izvedbeni cilji kvalitetna izvedba protokolarnih dogodkov, promocija občine, pomoč drugim organizatorjem protokolarnih in družabnih dogodkov, so bili v celoti doseženi v okviru planiranih sredstev.

04301 Izvedba protokolarnih dogodkov 19.748 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUG SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Stroški drugega splošnega materiala in storitev pri izvedbi protokolarnih dogodkov so obsegali nakup protokolarnih daril, ki jih za namene obdarovanja gostov ob poslovnih in protokolarnih obiskih izroči župan: grajski med, županovo vino, umetniške risbe za darila mladoporočencem, umetniške risbe iz blagovne znamke KBZ Vitica v okvirju, odkup knjig, ki predstavljajo občino Sevnica in so jih izdali domači avtorji iz občine Sevnica ter nakup daril za najboljše učence.

Med materialne stroške protokola so bili vključeni tudi stroški celotne organizacije občinskega praznika, tako osrednje slovesnosti kakor tudi organizacija oziroma soorganizacija drugih prireditev in otvoritev v sklopu občinskega praznika, Prešernove plakete in priznanja in nakup daril lokalnih ponudnikov za poslovne obiske ob novem letu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji kvalitetna izvedba protokolarnih dogodkov, promocija občine, pomoč drugim organizatorjem protokolarnih in družabnih dogodkov, so bili v celoti doseženi v okviru planiranih sredstev.

402099 Drugi splošni material in storitve 19.748 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

77.635 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Nacionalni program športa v RS

- Letni program športa v občini Sevnica

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa pri izvajanju društvene dejavnosti na področju humanitarnih dejavnosti, kulture, varovanja kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1803 Programi v kulturi

70.050 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključujejo sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev. Doseženost cilja se meri s številom sklepov, s katerimi se neprofitnim organizacijam zagotavlja pogoje za delovanje ter številom morebitnih pripomb neprofitnih organizacij.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Župan.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo ter spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije, so v celoti doseženi tudi s transferi neprofitnim organizacijam.

18039003 Ljubiteljska kultura 70.050 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 - ZNOrg, 3/22 - ZDeb in 105/22 - ZZNŠPP)

- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 - ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 - ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 - ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 - ZMPUPR, 39/99, 40/99 - popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 - ZKolP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 120/07, 57/08 - KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/17, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20, 160/20, 88/21 in 136/22)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08, 123/08, 8/11 - ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 - ZNOrg)

- Pravilnik o seznamih zvrsti dediščine in varstvenih usmeritvah (Uradni list RS, št. 102/10)

- Pravilnik o varovanju in hranjenju nacionalnega bogastva in muzejskega gradiva, o vpisu v razvid muzejev in o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (Uradni list RS št. 47/12)

- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS št. 100/03, 81/09 in 96/13)

- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS št. 85/10)

- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/94, 45/94, 39/96, 39/99 - ZMPUPR, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 43/06 - ZKolP, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 2/17 - popr., 80/18, 160/20, 88/21 in 136/22)

- Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Doseženost cilja se meri s številom sklepov, s katerimi se neprofitnim organizacijam zagotavlja pogoje za delovanje ter številom morebitnih pripomb neprofitnih organizacij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za programe in delovanje JSKD Sevnica ter zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov

projektov oz. organizacije prireditev. Doseženost cilja se meri s številom sklepov, s katerimi se neprofitnim organizacijam zagotavlja pogoje za delovanje ter številom morebitnih pripomb neprofitnih organizacij.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo ter spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije, so v celoti doseženi tudi s transferi neprofitnim organizacijam.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj zagotoviti sredstva za pomoč društev pri izvedbi prireditev in dogodkov širšega lokalnega pomena, za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov ter omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev je bilo v celoti doseženo.

18305 Transferi neprofitnim organizacijam 70.050 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI - POKROVITELJSTVA

Občina Sevnica v sodelovanju z različnimi društvi in organizacijami organizira prireditve in dogodke širšega lokalnega pomena. V letu 2023 so bila izvedena plačila pomoči za naslednje dogodke: sodelovanje pri projektu izbora Slovenske Vinske kraljice zaradi njene udeležbe na tematskih dogodkih v sklopu Festivala modre frankinje in zbora Županovega vina, podpora Godbi Sevnica za izvedbo prvomajske budnice in prvomajskega srečanja na Lisci, za podporo prireditvama Gorski tek na Lisco in Vejžde žur, za podporo Zvezi društev vinogradnikov Dolenjske ob izdaji zbornika v sklopu Tedna cvička, za tradicionalni pohod Krekove konjenice po mejah občine, za izdelavo spominske plošče za Območno združenje veteranov vojne za Slovenijo Sevnica ob dnevu državnosti in za podporo celoletnemu projektu OŠ Boštanj Zajadrajmo v poletje. Iz tega konta so bila sredstva med drugim namenjena tudi za podporo organizatorjem pri organizaciji piknika za mlade, nadalje tudi za podporo prireditvi Košnja na Lisci in projektu Gibalna Sevnica, za obisk Parka vojaške zgodovine za osnovnošolce, za podporo delovanju Ozari Slovenija in VDC Krško-Leskovec, Enota Sevnica z nakupom novoletnih voščilnic, za občinski stenski koledar za leto 2024 ter za nekatere druge večje prireditve v občini Sevnica v letu 2023.

TEKOČI TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM

Občina Sevnica je v sodelovanju z različnimi organizacijami iz te postavke sofinancirala organizacijo številnih športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso bile vključene v proračun na drugih postavkah in niso bile del rednih letnih programov dela. Sofinancirala se je tudi udeležba društev in klubov na tekmovanjih in prireditvah izven meja občine, izobraževanje kadrov za izvajanje dejavnosti društev, prireditve in akcije, ki pripomorejo k promociji in ugledu občine, obeležitev obletnic delovanja društev in organizacij, nakup opreme ter tehničnih in drugih pripomočkov za izvajanje dejavnosti. Organizator teh aktivnosti ni občina, ampak posamezna društva, klubi in organizacije iz občine Sevnica. Sredstva se dodelijo na osnovi vloge. V letu 2023 je bilo prejetih 135 vlog. Iz tega konta se zagotovijo tudi sredstva za delovanje zvez društev v občini Sevnica in za izvedbo decembrskih obdaritev otrok po krajevnih skupnostih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi sredstev v preteklem letu in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj zagotoviti sredstva za pomoč društvom pri izvedbi prireditev in dogodkov širšega lokalnega pomena ter omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev je bilo v celoti doseženo.

402999 Drugi operativni odhodki **16.664 €**

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **52.486 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve **900 €**

1805 Šport in prostočasne aktivnosti **7.585 €**

Opis glavnega programa

Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti in spodbuditi zainteresirana društva in javnost za vključevanje v športno in mladinsko dejavnost, ki jo načrtujejo nosilci javnih služb skupaj z Občino. Doseženost cilja se meri z udeležbo društev in javnosti v načrtovano dejavnost ter številom morebitnih pripomb neprofitnih organizacij.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18059001 Programi športa

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Župan.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo ter spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije, so v celoti doseženi tudi s transferi neprofitnim organizacijam.

18059001 Programi športa **7.585 €**

Opis podprograma

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč - obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb)

- Nacionalni program športa v RS 2014-2023

- Izvedbeni načrt nacionalnega programa športa v RS 2014-2023

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Doseženost cilja se meri z udeležbo društev in javnosti v načrtovane dejavnosti ter številom morebitnih pripomb neprofitnih organizacij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za delovanje in dejavnosti nosilcev javnih služb ter se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo. Doseženost cilja se meri z udeležbo društev in javnosti v načrtovane dejavnosti ter številom morebitnih pripomb neprofitnih organizacij.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo ter spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije, so v celoti doseženi tudi s transferi neprofitnim organizacijam.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj zagotoviti omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev je bilo v celoti doseženo.

18306 Transferi drugim izvajalcem javnih služb 7.585 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFER ZA DVODNEVNI POTAPLJAŠKI DOGODEK "POGLED V MODRO"

Prireditev športno-promocijske narave s predstavitvijo in izvajanjem potapljanja v montažnem bazenu premera 10 metrov in globine en meter ter ob prisotnosti strokovnega osebja je bila izvedena 8. in 9. junija 2023 na igrišču pri Srednji šoli Sevnica. Namenjena je bila vsem generacijam, še posebej pa otrokom in mladini. Potapljanje je potekalo pod stalnim nadzorom potapljačev in ostalega osebja, ki je ob razpoložljivi opremi zagotovilo varen potop v bazenu. V bazenu je bila ob potopu na ogled podvodna razstava fotografij hrvaškega primorja. Prireditev je bila javna, potapljanje je bilo brezplačno za vse udeležence. Občina Sevnica je organizacijo in izvedbo dogodka odstopila PGD Sevnica. Dogodek je spodbuda mladim za seznanitev s to športno aktivnostjo, hkrati pa je spodbuda tudi potapljaški ekipi, ki deluje znotraj PGD Sevnica, da ohranja strokovno delo na visoki ravni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov dogodka glede na predvidene aktivnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili v celoti doseženi z uspešno izvedbo dogodka.

413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki 7.585 €

4001 OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA

2.863.119 €

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 7.510 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in storitve iz svoje pristojnosti ter izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni, za kar občina zagotavlja materialne in kadrovske pogoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonodaja na področju lokalne samouprave, odloki in drugi akti organov občine, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je sprotno obveščanje javnosti s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti in kvalitetno izvajanje protokolarnih nalog.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe 7.510 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje transparentnosti in obveščenosti javnosti o delu občinske uprave, ažurno objavljanje predpisov in sprememb.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je enak dolgoročnemu cilju in bo ugotovljen ob koncu leta s številom objav v javnih medijih o delu Občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Občinska uprava.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi z rednim objavljanjem aktov in razpisov v Uradnem listu kot uradnem glasilu Občine Sevnica, s čemer se zagotavlja zakonsko predpisano obveščanje občanov in širše javnosti. Vsi akti in razpisi se objavijo še na spletni strani občine in v drugih glasilih, tako da dosežejo čim večji krog ljudi.

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti 7.510 €

Opis podprograma

Objava občinskih predpisov v uradnem glasilu občine (Uradni list RS ali drugo uradno glasilo), izdelava občinske zastave in grba, izdelava celostne podobe občine, izdelava in vzdrževanje spletnih strani občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon poslovnih stavbah in poslovnih prostorih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je sprotno obveščanje javnosti s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti. Doseženost cilja se meri s številom objav splošnih in posamičnih aktov v uradnem glasilu ter s številom vpogledov na spletno stran Občine Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je sprotno obveščanje javnosti s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti in kvalitetno izvajanje protokolarnih nalog, ki je merljiv ob koncu leta glede na izvedeno in predvideno število objav predpisov in ukrepov Občine Sevnica. Cilj se meri tudi s številom vpogledov na spletno stran Občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi z rednim objavljanjem aktov in razpisov v Uradnem listu kot uradnem glasilu Občine Sevnica, s čemer se zagotavlja zakonsko predpisano obveščanje občanov in širše javnosti. Vsi akti in razpisi se objavijo še na spletni strani občine in po potrebi v drugih glasilih, tako da dosežejo čim večji krog ljudi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni zastavljeni cilji so doseženi z rednim objavljanjem aktov in razpisov v Uradnem listu RS. Objave se redno spremljajo in preverjajo.

04401 Oglaševanje občinske uprave 7.510 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ČASOPISI, REVIJE, KNJIGE IN STROKOVNA LITERATURA - OBJAVA V URADNEM LISTU REPUBLIKE SLOVENIJE

Občina mora v skladu s Statutom Občine Sevnica v Uradnem listu Republike Slovenije objavljati svoje splošne in posamične akte, ki jih sprejme občinski svet ter razpise v skladu s pravilniki. Iz te postavke je plačana tudi naročnina na tiskani izvod Uradnega lista Republike Slovenije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so v celoti uspešno realizirani in splošni akti ter razpisi objavljeni v Uradnem listu RS.

402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura **7.510 €**

06 LOKALNA SAMOUPRAVA **2.195.090 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave **2.195.090 €**

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih v občinski upravi ter drugih proračunskih uporabnikov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih v občinski upravi ter drugih proračunskih uporabnikov. Merjenje je zagotovljeno z rednostjo izplačil, učinkovitostjo dela občinske uprave. Kazalci za uspešnost so tudi pritožbe zaposlenih v zvezi z organizacijsko klimo občinske uprave Občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje Občinske uprave. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Občinska uprava.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi. Občinska uprava deluje redno in učinkovito ter v skladu z zakonom. Zagotavljajo se ustrezni pogoji dela in posodobitve. Izplačila zaposlenim uslužbencem se izvajajo redno in v skladu s predpisi. Prav tako se zagotavlja redno in investicijsko vzdrževanje objektov v lasti Občine Sevnica. Razpolaganje s premoženjem se izvaja v skladu z letnim načrtom ravnanja, glede na potrebe občinskih investicij ter na podlagi izraženega interesa občanov in gospodarskih subjektov.

06039001 Administracija občinske uprave **1.717.735 €**

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih v občinski upravi ter drugih proračunskih uporabnikov. Merjenje je zagotovljeno z rednostjo izplačil, učinkovitostjo dela občinske uprave. Kazalci za uspešnost so tudi pritožbe zaposlenih v zvezi z organizacijsko klimo občinske uprave Občine Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti zakonita in redna plačila za zaposlene, zagotavljati optimalne pogoje za delo občinske uprave ter zvišanje kakovosti izvajanja storitev. Merjenje bo zagotovljeno z rednostjo izplačil, učinkovitostjo dela občinske uprave. Kazalci za uspešnost so tudi pritožbe zaposlenih v zvezi z organizacijsko klimo občinske uprave Občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi. Občinska uprava deluje redno in učinkovito ter v skladu z zakonom, pogoji za delo so ustrezni.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občinska uprava deluje aktivno in učinkovito ter v skladu z zakonom. Izplačila zaposlenim uslužbencem se izvajajo redno in v skladu s predpisi. Prav tako se redno plačujejo obratovalni stroški in zagotavljajo pogoji za delo zaposlenih z ustrezno opremo in posodobitvami. Organizacijska klima v občinski upravi je dobra.

06413 Stroški dela občinske uprave 1.200.096 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OSNOVNE PLAČE

Področje plač v lokalni skupnosti urejajo Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Sevnica, Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sevnica, Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih, kolektivne pogodbe ter Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi občine Sevnica.

Na podlagi uveljavljenih ukrepov na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 so se z oktobrom 2022 vrednosti plačnih razredov plačne lestvice povišale za 4,5%, s 1. aprilom 2023 pa so se delovna mesta in nazivi uvrstili za en plačni razred višje (to je cca. 4% povišanje). Na višino plač so vplivala tudi izvedena napredovanja v letu 2022, s finančnim učinkom od 1. 12. 2022 dalje.

DODATEK ZA DELOVNO DOBO IN DODATEK ZA STALNOST

Med strošek dodatkov se uvršča dodatek za delovno dobo, dodatek za stalnost in dodatek za magisterij, ki so določeni z zakonom o sistemu plač v javnem sektorju ter kolektivno pogodbo za javni sektor.

REGRES ZA LETNI DOPUST

Delavcem je bil v letu 2023 izplačan regres za letni dopust v skladu z zakonodajo v višini minimalne plače za leto 2023.

POVRAČILO STROŠKOV PREHRANE MED DELOM

V skladu s predpisi pripada delavcem povračilo stroškov prehrane za vsak delovni dan. Na podlagi uveljavljenih ukrepov na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 je bilo s 1. oktobrom 2022 povišano povračilo stroškov prehrane med delom iz 4,94 EUR na 6,15 EUR, od 1.1.2023 do 30.6.2023 je regres za prehrano znašal 6,60 EUR, od 1. 7 2023 dalje pa 6,91 EUR.

POVRAČILO STROŠKOV PREVOZA NA DELO IN IZ DELA

V skladu s predpisi pripada delavcem povračilo stroškov prevoza na delo za vsak delovni dan.

SREDSTVA ZA REDNO DELOVNO USPEŠNOST

Skladno z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju so javni uslužbenci upravičeni do dela plače za redno delovno uspešnost. Ocenjevanje in izplačila se izvajajo kvartalno.

SREDSTVA ZA NADURNO DELO

Nadurno delo se izplačuje v skladu s predpisi o plačah, sklenjenih pogodbah in odredbah delodajalca.

JUBILEJNE NAGRADE

V letu 2023 je bila trem javnim uslužbencem v občinski upravi izplačana jubilejna nagrada.

ODPRAVNINE

Dvema zaposlenima je bila izplačana odpravnina ob upokojitvi ter eni zaposleni odpravnina ob prenehanju pogodbe o zaposlitvi za določen čas.

PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA DELO

Prispevki se obračunavajo v skladu s predpisi. V skladu z zakonodajo so vsi zaposleni v javnem sektorju upravičeni do premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za oblikovanje navedenih stroškov izhajajo iz zakonodaje na področju javnih uslužbencev in sistema plač v javnem sektorju ter notranje organizacije in sistemizacije delovnih mest.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vsi izdatki, plače, prispevki, nadomestila in drugi stroški, povezani z delom v občinski upravi so bili izplačani pravočasno in skladno z zakonodajo in uveljavljenimi dogovori na področju plač.

400000 Osnovne plače	**848.151 €**
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	**48.806 €**
400100 Regres za letni dopust	**38.305 €**
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	**41.742 €**
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	**12.685 €**
400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	**17.070 €**
400400 Sredstva za nadurno delo	**10.161 €**
400900 Jubilejne nagrade	**1.138 €**
400901 Odpravnine	**20.915 €**
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	**79.013 €**
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	**61.161 €**
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	**4.941 €**
401200 Prispevek za zaposlovanje	**629 €**
401300 Prispevek za starševsko varstvo	**932 €**
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	**14.447 €**

06420 Pisarniški in splošni material za delovanje OU — 56.497 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE

Občina Sevnica na podlagi sklenjene letne pogodbe nabavlja pisarniški material za delo občinske uprave, občinskega sveta, odborov, komisij,.., in sicer tonerje, potrošni pisarniški material, voščilnice, vabila ipd. Poraba sredstev je odvisna od potreb po pisarniškem materialu.

ČISTILNI MATERIAL IN STORITVE

Občina skrbi za čiščenje poslovnih prostorov v občinski stavbi in drugih prostorov v njeni lasti, del stroškov poračuna od najemnikov oziroma uporabnikov. Izvajalec čiščenja je bil izbran s postopkom evidenčnega javnega naročila, nastali stroški so skladni s ponudbo najugodnejšega in sklenjeno pogodbo z najugodnejšim ponudnikom.

STORITVE VAROVANJA ZGRADB IN PROSTOROV

Elektronsko varovanje zgradbe občinske uprave ter izvajanje rednih obhodov javnih površin, med drugim tudi parka ob Savi, je bilo plačano na podlagi sklenjene letne pogodbe z varnostno službo.

ČASOPISI, REVIJE, KNJIGE IN STROKOVNA LITERATURA

Občina Sevnica je naročnik nekaterih strokovnih publikacij (revija X, portal e-Kadrovik) ter dnevnega časopisja (Delo, Finance, Dnevnik, Dolenjski list). Predvsem ob spremembah zakonodaje je potrebno nabaviti tudi drugo ustrezno strokovno literaturo (zakonodaja, priročniki).

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Iz te postavke so bili poravnani stroški za gostinske storitve za stranke, napitki za seje in sestanke, aranžiranje priložnostnih spominkov, cvetlični aranžmaji ter drugi reprezentančni odhodki občinske uprave.

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Izdatki predstavljajo stroške za material in storitve, ki niso zajeti v drugih postavkah: ozvočevanje in snemanje sej občinskega sveta, stroški deratizacije občinskih prostorov, stroški dezinfekcijskih sredstev, članstvo v zelenem omrežju, strokovne naloge iz področja varstva pri delu in varstva pred požarom, izdelava oziroma novelacije požarnega reda in načrta vseh objektov, vsakoletni stroški izvedbe evakuacije, izdelave izjave varstva pri delu in ustrezna obdobna izobraževanja, pripravljenost za reševanje iz dvigal, najem oz. čiščenje preprog pri vhodu v občinsko stavbo, vezava uradnih listov, tiskanje raznega gradiva z občinskimi logotipi in drug material in storitve za delo občinske uprave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zagotovljene so bile vse storitve, sredstva in pogoji za nemoteno in zakonito delo občinske uprave.

402000 Pisarniški material in storitve	**8.298 €**
402001 Čistilni material in storitve	**30.806 €**
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	**3.133 €**
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	**3.380 €**
402009 Izdatki za reprezentanco	**1.938 €**
402099 Drugi splošni material in storitve	**8.942 €**

06422 Energija in komunalne storitve za delovanje OU 108.856 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Občina kot lastnik objektov plačuje obratovalne stroške, med katere sodi tudi elektrika za občinsko stavbo ter druge objekte in prostore v lasti občine: bivalna enota na Kvedrovi 8 v Sevnici, Slomškov dom, skladišče civilne zaščite in arhiv na Kvedrovi cesti, objekt Gornje Impolje 4 (Grozdetova hiša), skladišče Loka pri Zidanem mostu 17, prostor na Prešernovi ulici 1, grajska pristava Cesta na Grad 16a, zaklonišče-tržnica na Trgu svobode 5, električna omarica za prireditve na Trgu svobode, prostori bivše OŠ Kal, prostori bivše OŠ v Podgorju, poslovni prostor Trg svobode 11, objekt Tržišče 27, ribarnica, električne polnilnice pri železniški postaji, postajališče za avtodome na Lisci.

Del stroškov za prostore upravne stavbe na Glavnem trgu 19a občina poračuna nazaj s plačilom obratovalnih stroškovna podlagi pogodbe o uporabi prostorov s strani Upravne enote Sevnica ter na podlagi pogodbe o brezplačni uporabi s strani Finančne pisarne Sevnica.

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA

Občina kot lastnik objektov plačuje obratovalne stroške, med katere sodi tudi ogrevanje, in sicer na podlagi pogodbe o dobavi plina (do vključno marca 2023 je bil dobavitelj Komunala Sevnica, nato Plinarna Maribor). Del stroškov občina poračuna nazaj s plačilom obratovalnih stroškov na podlagi pogodbe o uporabi prostorov s strani Upravne enote Sevnica ter na podlagi pogodbe o brezplačni uporabi s strani Finančne pisarne Sevnica.

Občina plačuje tudi stroške ogrevanja za objekt bivalne enote na Kvedrovi 8 v Sevnici. Poraba stroškov se poračunava iz stroškov najemnin.

VODA IN KOMUNALNE STORITVE, ODVOZ ODPADKOV

Občina Sevnica kot lastnik objektov plačuje obratovalne stroške, med katere sodijo plačilo vode, komunalne storitve ter odvoz odpadkov, in ki jih del poračuna nazaj s plačilom obratovalnih stroškov na podlagi pogodbe o uporabi prostorov s strani Upravne enote Sevnica ter na podlagi pogodbe o brezplačni uporabi s strani Finančne pisarne Sevnica.

Iz predmetnega konta se plačuje tudi strošek komunalnih storitev za ostale objekte v lasti občine: Gornje Impolje 4, skladišče Loka pri Zidanem mostu 17, bivalna enote na Kvedrovi 8 v Sevnici, Slomškov dom, objekt Tržišče 27 ter strošek vode za območje vrtičkov, javnega WC-ja, odvoz odpadkov iz Lisce ter stroške komunalnih storitev ribarnice.

TELEFON, FAX, ELEKTRONSKA POŠTA

Plačuje se poraba telefona - stacionarnega in mobilnega za delo občinske uprave, občinskega sveta, odborov, komisij, korespondence med državnimi organi in ustanovami, krajevnimi skupnostmi in občani. Iz te postavke se poravnava tudi strošek dostopa do interneta ter RTV prispevek.

POŠTNINA

Plačilo poštnine po pogodbi za opravljanje poštnih storitev za delo občinske uprave, občinskega sveta, odborov, komisij, krajevnih skupnosti.

<u>Navezava na projekte v okviru proračunske postavke</u>

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

<u>Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP</u>

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov, novih dejstev in ocene makroekonomskih gibanj.

<u>Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev</u>

Zagotovljene so bile vse storitve, sredstva in pogoji za nemoteno in zakonito delo občinske uprave.

402200 Električna energija	**36.734 €**
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	**28.443 €**
402203 Voda in komunalne storitve	**4.118 €**
402204 Odvoz smeti	**9.285 €**
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	**14.064 €**
402206 Poštnina in kurirske storitve	**16.212 €**

06423 Prevozni stroški in storitve OU 19.241 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

GORIVA IN MAZIVA ZA PREVOZNA SREDSTVA

Med prevozne stroške in storitve sodijo stroški goriva za uporabo službenih vozil (VW Golf 5, VW Golf 7, VW Golf 8, Renault Clio in Dacia Duster).

VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA VOZIL

Iz te postavke so se poravnavali stroški vzdrževanja službenih vozil občine, in sicer popravila, servisi in čiščenja. Stroški so odvisni glede na potrebe vzdrževalnih del in okvare.

Iz tega konta se plačujejo tudi stroški vzdrževanja vozila, ki je v uporabi zavoda Sopotniki.

PRISTOJBINE ZA REGISTRACIJO VOZIL

Iz te postavke se plačajo stroški registracije in tehničnih pregledov za vsa službena vozila.

ZAVAROVALNE PREMIJE ZA MOTORNA VOZILA

Med prevozne stroške in storitve sodijo stroški kasko zavarovanja službenih vozil ter vozil, danih v upravljanje Centru za socialno delo Sevnica za izvajanje službe pomoči na domu ter za izvajanje projekta Sopotniki.

STROŠKI NAKUPA VINJET

Med prevozne stroške in storitve sodijo stroški nakupa vinjet za vsa službena vozila.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zagotovljene so bile vse storitve, sredstva in pogoji glede službenih vozil za nemoteno delo občinske uprave, CSD in projekta Sopotniki.

402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva **4.704 €**

402301 Vzdrževanje in popravila vozil **8.080 €**

402304 Pristojbine za registracijo vozil **1.163 €**

402305 Zavarovalne premije za motorna vozila **5.184 €**

402306 Stroški nakupa vinjet in urbane **110 €**

06424 Izdatki za službena potovanja OU 2.214 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

IZDATKI ZA SLUŽBENO POTOVANJE

Izdatki za službena potovanja obsegajo stroške dnevnic, potne stroške, stroške parkiranja ter stroške javnega prevoza za službena potovanja, ki se izplačujejo v skladu s predpisi ter po predhodnem nalogu delodajalca (seminarji, sestanki, terenske obravnave, ogledi...).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zagotovljeni so bili ustrezni pogoji ter kritje stroškov za nemoteno delo občinske uprave v prostorih občinske uprave in na službenih poteh.

402400 Dnevnice za službena potovanja v državi **338 €**

402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi **230 €**

402402 Stroški prevoza v državi **976 €**

402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini **488 €**

402499 Drugi izdatki za službena potovanja **183 €**

06429 Drugi operativni odhodki za delovanje OU 263.633 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

RAČUNOVODSKE, REVIZORSKE IN SVETOVALNE STORITVE

Izvedba revizije poslovanja proračunskih uporabnikov je določena z zakonom. V letu 2023 je bila izvedena revizija nekaterih postavk poslovanja Občine Sevnica, treh krajevnih skupnosti in šestih javnih zavodov v letu 2022.

TEKOČE VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH OBJEKTOV

Sredstva so namenjena za plačilo obratovalnih stroškov za stanovanje v Novigradu na Hrvaškem ter za manjša vzdrževalna dela.

NAJEMNINE IN ZAKUPNINE ZA DRUGE OBJEKTE

Občina Sevnica ima s podjetjem SPERT sklenjeno pogodbo o zakupu namestitvenih kapacitet v Novigradu v skladu s hrvaško zakonodajo, saj Občina Sevnica sama ne more oddajati počitniških kapacitet.

ODŠKODNINE ZARADI SODNIH POSTOPKOV

Na podlagi sklenjene sodne poravnave pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, VII Pg 2228/2019 z dne 20.5.2021, je Občina Sevnica dolžna Republiki Sloveniji, zanjo Ministrstvu za javno upravo, Tržaška 21, p. Ljubljana plačati odškodnino v skupnem znesku 521.177,14 EUR, in sicer najkasneje do 31.12.2025. Prvi obrok je bil poravnan 15. 6. 2021 v skupnem znesku 52.117,72 EUR, drugi obrok aprila 2022 v višini 139.343,08 EUR. V letu 2023 je bil poravnan tretji obrok v višini 150.000 EUR (od tega glavnica 111.387,23 EUR).

PLAČILA PO PODJEMNIH POGODBAH

Iz tega konta so bile na podlagi sklenjenih podjemnih pogodb plačane storitve spremstva na porokah.

PLAČILA ZA DELO PREKO ŠTUDENTSKEGA SERVISA

Občina Sevnica vsako leto odobri dijakom in študentom opravljanje obvezne prakse, za kar se jim izplača mesečna nagrada skladno z zakonom oziroma kolektivno pogodbo.

IZDATKI ZA STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Med stroške izobraževanja uslužbencev sodijo plačila kotizacij za seminarje in strokovna izobraževanja, ki so potrebna zaradi sprememb zakonodaje na področju delovanja občinske uprave. Prav tako so v tej postavki zajeti stroški priprav na izpit ZUP in usposabljanje v naziv ter usposabljanje za delo z arhivom za novo zaposlene sodelavce.

SODNI STROŠKI, STORITVE ODVETNIKOV, SODNIH IZVEDENCEV, TOLMAČEV, NOTARJEV IN DRUGIH

V tej postavki so zajeti predvsem stroški storitev notarja, med katere sodijo overitve listin, notarske potrditve pogodb ter notarski zapisi.

V nekaterih zahtevnejših zadevah se občina posluži tudi pridobitve pravnih mnenj in storitev odvetnika ali drugega strokovnjaka (za sestavo tožb in drugih pisanj v kompleksnejših zadevah in zastopanje na sodiščih - CeROD, kadrovske zadeve).

Občina Sevnica mora v skladu z zakonodajo v primeru prodaje občinskega premoženja pridobiti cenitev nepremičnin s strani sodnega cenilca ali cenilca pooblaščenega s strani inštituta za revizijo. Občina Sevnica je imela s cenilcem, ki je bil izbran na podlagi izvedenega evidenčnega naročila, sklenjeno letno pogodbo. Občina naroča cenitve večine nepremičnin, kjer so posamezniki izrazili interes za nakup. Prav tako občina pridobiva cenitve za določitev odškodnine za služnosti oziroma odkup zemljišča za gradnjo komunalne infrastrukture, kjer dogovor z lastniki ni mogoč.

PLAČILA BANČNIH STORITEV

Kriti je potrebno stroške provizije banki za opravljene storitve pri izplačilu plač, vodenju gotovinskega računa ter plačil preko POS terminala.

STROŠKI DAVČNIH POSTOPKOV

Občina krije plačilo davka na promet nepremičnin glede na sklenjene pravne posle ter letno pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest.

PRISPEVEK ZA VZPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA INVALIDOV PO ZZRZI

V skladu z Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov in Uredbo o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov je Občina Sevnica dolžna zaposlovati najmanj 1 invalida. V preteklih letih je na Občini Sevnica zaradi izpolnitve kvote delo opravljal delavec zaposlen v podjetju INDE d.o.o. na podlagi pogodbe o poslovnem sodelovanju s podjetjem. Zaradi dobrega

sodelovanja z delavcem in potrebe po opravljanju spremljajočih administrativnih del, pomoč v sprejemni pisarni in arhiviranju, vzdrževanju službenih vozil ter izvajanju tehničnih del, je bilo tudi v letu 2023 ohranjeno sodelovanje s podjetjem INDE d.o.o. iz Sevnice.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Med druge operativne odhodke sodijo drugi stroški, ki jih ni možno razporediti na druge postavke (zavarovanje ARAG, stroški vodenja računa vrednostnih papirjev, stroški energetskega knjigovodstva LEAD, naročnina za sledenje službenih vozil, vključenost v PIRS, naročnina na TIS, drug potrošni material (baterije, žarnice, izdelava ključev, drugi pripomočki). Iz tega konta se plača tudi članarina vključenosti Občine Sevnica v Skupnost občin Slovenije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi sklenjenih pogodb ter preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zagotovljene so bile vse storitve, sredstva in pogoji za nemoteno izvajanje nalog in delo zaposlenih v občinski upravi.

402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve **17.995 €**

402502 Tekoče vzdrževanje počitniških objektov **6.342 €**

402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte **8.055 €**

402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov **150.000 €**

402902 Plačila po podjemnih pogodbah **1.249 €**

402903 Plačila za delo preko študentskega servisa **853 €**

402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih **6.916 €**

402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih **19.792 €**

402931 Plačila bančnih storitev **2.477 €**

402937 Stroški davčnih postopkov **1.500 €**

402940 Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI **30.389 €**

402999 Drugi operativni odhodki **18.066 €**

06430 Stroški skupnega prekrškovnega organa 67.196 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFER OBČINI KRŠKO ZA DELOVANJE SPO

Sredstva za delo Medobčinskega inšpektorata - SPO zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin

ustanoviteljic (Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica). Po ključu delitve znaša delež sofinanciranja Občine Sevnica 24,08 %.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za oblikovanje navedenih stroškov izhajajo iz Odloka o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata - Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica, zakonodaje na področju javnih uslužbencev in sistema plač v javnem sektorju, sistemizacije delovnih mest ter finančnega načrta.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Občina Sevnica je skladno svojim deležem zagotavljala finančna sredstva za delovanje medobčinskega inšpektorata - skupnega prekrškovnega organa, le-ta pa je svoje delo izvajal skladno z letnim programom dela.

413003 Sredstva, prenesena drugim občinam **67.196 €**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 477.355 €

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme za nemoteno delovanje občinske uprave ter organov občine. Pri izvedbi vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi kakovost in obseg izvedbe posameznih del. Kazalci za uspešnost so tudi pritožbe zaposlenih v zvezi z zagotovitvijo ustreznih delovnih prostorov in opreme za delo občinske uprave Občine Sevnica

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu. Pri izvedbi vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi kakovost in obseg izvedbe posameznih del. Kazalci za uspešnost so tudi pritožbe zaposlenih v zvezi z zagotovitvijo ustreznih delovnih prostorov in opreme za delo občinske uprave Občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi. Objekti so redno in ustrezno vzdrževani v ustrezni kakovosti. Prav tako se zagotavlja ustrezna oprema za nemoteno delovanje občinske uprave. Vzdrževanje objektov, opreme in delovni pogoji so ustrezni.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu,

ki je bil v celoti dosežen. Izvedena so bila vsa tekoča vzdrževalna in planirana investicijsko vzdrževalna dela ter nabavljena potrebna oprema za nemoteno delo Občine Sevnica.

06440 Vzdrževanje objektov in opreme 400.297 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV

Občina Sevnica glede na pripadajoče deleže kot lastnica Terci plačuje tekoče stroške upravljanja prostorov v TPC, Prešernova ulica 1, za objekte v upravljanju krajevnih skupnosti ter plačevanje rezervnega sklada.

Na tem kontu so zajeta redna vzdrževalna dela na objektih v lasti občine, kot so popravila sanitarij, ureditve pisarn, sanacija talnih oblog, stavbnega pohištva ipd.

V letu 2023 je bila izvedena obnova oziroma izvedba nove računalniške mreže in delna rekonstrukcija elektro instalacij v občinski upravni stavbi, obnova prostorov Kolonije v Krmelju (kuhinja, vitrina, arhiv), izvedba fasade objektov Kulturnega doma Studenec in PGD Studenec, obnova stopnic in popravilo izolacije na steni objekta KS Primož, zamenjava zaves v sejni sobi KS Primož, ureditev ploščadi pred vhodom v prostore KS Loka pri Zidanem Mostu s položitvijo ploščic, zaradi zastarelosti in neustrezne razporeditve je bila preurejena ena pisarna ter izvedena druga manjša vzdrževalna dela.

V okviru participativnega proračuna je bilo izvedeno:

- prenova kletnih prostorov Aktiva kmečkih žena Tržišče z menjavo stavbnega pohištva (prostor za shranjevanje pridelkov in pripomočkov)

- ureditev novih prostorov Društva vinogradnikov Šentjanž (laboratorij za analizo vin, prostor za shranjevanje arhiva, sestanke in izobraževanja ter degustacije)

- posodobitev nekaterih prostorov in vzdrževalna dela v objektu TVD Partizan Boštanj

ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE

Občina Sevnica ima za objekte, ki so v njeni lasti, na podlagi sklenjene pogodbe z zavarovalnico sklenjeno zavarovanje objektov in opreme ter odgovornosti. Iz te postavke se poravnajo tudi zavarovalne premije za objekte, s katerimi upravljajo krajevne skupnosti.

TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUNIKACIJSKE OPREME

Občina ima na podlagi sklenjene pogodbe zagotovljeno izvajanje vzdrževanje računalnikov ter serverjev, stroški so odvisni od potrebnih vzdrževalnih del ter posodobitev. Iz te postavke se financira tudi material za vzdrževanje, rezervni deli ter računalniška oprema manjše vrednosti.

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME

Izvedena so bila potrebna popravila in vzdrževanje opreme v lasti občine, servisiranje fotokopirnega stroja, tiskalnikov, vzdrževanje telefonske centrale, klimatskih naprav, dvižne ploščadi v občinski stavbi in dvigala v Loki, najem pitnika.

TEKOČE VZDRŽEVANJE LICENČNE PROGRAMSKE OPREME

Občina ima na podlagi sklenjene pogodbe z izvajalcem zagotovljeno izvajanje vzdrževanja licenčnega računovodske programske opreme programa CADIS, programske opreme za upravno poslovanje ODOS, najem komunikacijske opreme za povezavo v državno omrežje HKOM, vzdrževanje in nadgradnjo programa TerraGIS, programa enotnega vpisa otrok v vrtce Provrtec, dostop do PISO, Autocad, portal Javna naročila, Tax-fin-lex in drugo licenčno programsko opremo.

NAJEM STROJNE RAČUNALNIŠKE OPREME

Občina Sevnica ima sklenjeno pogodbo za najem dveh multifunkcijskih naprav Ricoh ter tiskalnika, saj je najem za Občino cenejši od nakupa opreme. Znesek najema vsebuje strošek rednega vzdrževanja opreme in strošek vseh porabljenih kartuš.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH OBJEKTOV

Sredstva na kontu investicijskega vzdrževanja občinskih objektov so bila porabljena za izvedbo potrebnih investicijsko vzdrževalnih del ter menjavi dotrajanega pohištva na občinskih objektih. V letu 2023 je bila izvedena

- rekonstrukcija kanalizacijskega priključka ter izdelava drenaže in sušilnega polja pri objektu upravne stavbe Občine Sevnica

- izdelava kuhinje in pohištva za prostore kolonije v Krmelju

- gradbena dela na objektu večnamenski dom na Malkovcu

- izdelava nadstrešnice na igrišču Dolnje Brezovo

- menjava stavbnega pohištva na gasilskem domu Sevnica - kulturna dvorana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-09-0010 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH OBJEKTOV

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi sklenjenih pogodb s ponudniki ter preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj - ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu je bil v pretežni meri dosežen. Izvedena so bila vsa tekoča vzdrževalna in planirana investicijsko vzdrževalna dela, razen investicije, ki je bila odvisna od sodelovanja sovlagatelja (menjava strehe v objektu Mercator v Loki). Pisnih pritožb zaposlenih v zvezi z zagotovitvijo ustreznih delovnih prostorov in opreme za delo občinske uprave Občine Sevnica ni bilo. Ukrepi protihrupne zaščite na strelišču na Radni v letu 2023 niso bili realizirani, ker ni bil dosežen dogovor z Ministrstvom za notranje zadeve - nujne zaščitne ukrepe bo v manjši meri zagotovila Občina Sevnica v letu 2024.

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	**165.257 €**
402504 Zavarovalne premije za objekte	**23.640 €**
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	**11.268 €**
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	**2.486 €**
402514 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	**47.213 €**
402604 Najem strojne računalniške opreme	**5.862 €**
OB110-09-0010 INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	**144.572 €**
420203 Nakup stanovanjskega pohištva	**467 €**
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	**144.105 €**

06441 Nakup osnovnih sredstev 42.899 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA

V letu 2023 je bila na novo opremljena ena pisarna. Izvedene so bile še potrebne manjše prilagoditve v nekaterih pisarnah.

NAKUP RAČUNALNIKOV

V letu 2023 je bil izveden nakup nekaj računalnikov in druge opreme zaradi redne menjave dotrajane računalniške opreme (računalniki, ki so starejši od 9 let z licencami, izrabljeni tiskalniki). Skladno z odlokom o izvajanju videonadzora na območju Občine Sevnica je bila nabavljena oprema za izvajanje videonadzora na štirih lokacijah.

NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

Nabavljenih je bilo 7 mobilnih telefonov (za nove zaposlene in zaradi menjave obstoječih zaradi okvar oz. motenj v delovanju).

NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME

V letu 2023 je bila nabavljena dodatna licenca za program za oblikovanje gradiv za občinski svet.

NAKUP GASILNIH APARATOV

Ob vsakoletnih pregledih gasilnih aparatov skladno z Zakonom o varstvu pred požarom je bila ugotovljena potreba po novih oz. zamenjavi dotrajanih aparatov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0007 - NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA,

OB110-07-0009 - NAKUP RAČUNALNIKOV,

OB110-12-0024 - NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME,

OB110-13-0026 - NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME,

OB110-15-0025 - NAKUP GASILNIH APARATOV;

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi ugotovljenih potreb in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj - ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu, je bil v celoti dosežen tudi z nakupi potrebnih osnovnih sredstev.

OB110-07-0007 NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA **8.477 €**

420200 Nakup pisarniškega pohištva **8.477 €**

OB110-07-0009 NAKUP RAČUNALNIKOV **32.054 €**

420202 Nakup strojne računalniške opreme **16.760 €**

420237 Nakup opreme za varovanje **15.294 €**

OB110-12-0024 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME **1.571 €**

420238 Nakup telekomunikacijske opreme **1.571 €**

OB110-13-0026 NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME **554 €**

420703 Nakup licenčne programske opreme **554 €**

OB110-15-0025 NAKUP GASILNIH APARATOV **244 €**

420233 Nakup gasilske opreme **244 €**

06443 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča 34.159 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PLAČILO NUSZ

Občina plačuje nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč za objekte v njeni lasti na podlagi odmere davčnega organa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je odmera nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v letu 2021, novi objekti v lasti Občine Sevnica in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj - ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu je bil v celoti dosežen tudi s plačilom odmerjenega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

402605 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča **34.159 €**

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 660.518 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost). Poslanstvo občine je, da premišljeno skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski prostorski načrt (OPN) in podrobni občinski prostorski načrti (OPPN)

banka cestnih podatkov

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti stanje v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revitalizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine, upoštevajoč veljavno prostorsko zakonodajo. OPN je po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Skladno z banko cestnih podatkov zagotoviti uskladitev katastrskega stanja glede na trase cest.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 Komunalna dejavnost

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 98.967 €

Opis glavnega programa

Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

OPN je po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Skladno z banko cestnih podatkov zagotoviti uskladitev katastrskega stanja glede na trase cest.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno z banko cestnih podatkov zagotoviti uskladitev katastrskega stanja glede na trase cest. Cilj se meri s številom izvedenih oziroma uspešno končanih geodetskih odmer glede na število naročenih.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Občinska uprava.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti uskladitev katastrskega stanja glede na trase cest skladno z banko cestnih podatkov, kar se izpolnjuje s sistematičnim izvajanjem geodetskih odmer cest v skladu z vlogami občanov in izvajanjem občinskih investicij.

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 98.967 €

Opis podprograma

Poimenovanje ulic in naselij, urejanje mej občine, vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbnih zemljišč in objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so: čim boljše evidentiranje javne komunalne infrastrukture, vodenje zakonsko predpisanih evidenc, vris javne komunalne infrastrukture v geodetske evidence ter na podlagi urejenih evidenc izvajati ustrezno prostorsko politiko. Skladno z banko cestnih podatkov zagotoviti uskladitev katastrskega stanja glede na trase cest. Cilj se meri s številom izvedenih oziroma uspešno končanih geodetskih odmer glede na število naročenih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina Sevnica bo v naslednjem letu v skladu z letnim planom nadaljevala s postopki odmere občinskih cest, ki potekajo po zasebnih zemljiščih, kjer je neusklajeno stanje. Izvajali se bodo tudi drugi potrebni geodetski postopki v okviru občinskih investicij (geodetski posnetki, potrebne odmere, ureditve mej). Cilj se meri s številom izvedenih oziroma uspešno končanih geodetskih odmer glede na število naročenih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so: čim boljše evidentiranje javne komunalne infrastrukture, vodenje zakonsko predpisanih evidenc, vris izgrajenih objektov po zaključenih investicijah v geodetske evidence ter na podlagi urejenih evidenc izvajati ustrezno prostorsko politiko. Dolgoročni cilj je tudi uskladitev katastrskega stanja na občinskih cestah (lokalnih cestah in javnih poteh). Cilj se vsako leto postopoma dosega s sistematičnim izvajanjem geodetskih odmer cest v skladu z vlogami občanov in izvajanjem občinskih investicij ter sprotnim vpisovanjem javne infrastrukture v evidence.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občina Sevnica je v preteklem letu v skladu z letnim planom nadaljevala s postopki odmere občinskih cest, ki potekajo po zasebnih zemljiščih, kjer je neusklajeno stanje. Izvajali so se tudi drugi potrebni geodetski postopki v okviru občinskih investicij (geodetski posnetki, vris objektov, potrebne odmere, ureditve mej). Cilj je bil v dosežen z izvedbo geodetskih postopkov skladno s planiranimi sredstvi za geodetske storitve, ki so bile tekom leta skladno s potrebami s prerazporeditvijo sredstev še povečana.

16459 GEODETSKE STORITVE 98.967 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

GEODETSKE STORITVE, PARCELACIJE IN CENITVE

Občina Sevnica je kot vsako leto z javnim naročilom izbrala izvajalca geodetskih storitev za izvajanje geodetskih postopkov (parcelacije cest in drugih zemljišč, ureditve mej, geodetski načrti, nove izmere po končani investiciji, vpis objektov v kataster nepremičnin, izdelava etažnih načrtov).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za geodetske storitve so oblikovana na podlagi preteklih stroškov, predvidenega obsega geodetskih postopkov ter ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Občina Sevnica je v preteklem letu v skladu z letnim planom nadaljevala s postopki odmere občinskih cest, ki potekajo po zasebnih zemljiščih, kjer je neusklajeno stanje. Izvajali so se tudi drugi potrebni geodetski postopki v okviru občinskih investicij (geodetski posnetki, potrebne odmere, ureditve mej). Cilj je bil v celoti dosežen s porabo sredstev za geodetske storitve oz. so bila s prerazporeditvijo zagotovljena še dodatna sredstva za geodetske postopke.

402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve 98.967 €

1603 Komunalna dejavnost 354.047 €

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer vso potrebno infrastrukturo, opremo in kadrovske pogoje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj programa je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer ustrezno sanirati infrastrukturo za izvajanje pokopališke dejavnosti. Zastavljeni cilj se meri z izvedbo planiranih dejavnosti v okviru razpoložljivih sredstvih, z realizacijo letnega plana ter morebitnimi pritožbami uporabnikov gospodarske javne službe - pokopališke dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Občinska uprava.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj programa vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer vso potrebno infrastrukturo, opremo in kadrovske pogoje je bil v celoti dosežen, saj so se skladno s planom izvajale nove investicije, investicije v teku pa so se skladno z dinamiko izvajanja zaključile.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 354.047 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic, vzdrževanje socialnih grobov, stroški pogrebnega obreda (na primer: govor).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Odlok pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Sevnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer vso potrebno infrastrukturo, opremo in kadrovske pogoje. Zastavljeni dolgoročni cilj se meri z realizacijo dolgoletnega plana ter morebitnimi pritožbami uporabnikov gospodarske javne službe - pokopališke dejavnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer ustrezno sanirati infrastrukturo za izvajanje pokopališke dejavnosti. Zastavljeni cilj se meri z izvedbo planiranih dejavnosti v okviru razpoložljivih sredstvih, z realizacijo letnega plana ter morebitnimi pritožbami uporabnikov gospodarske javne službe - pokopališke dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj podprograma - vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer vso potrebno infrastrukturo, opremo in kadrovske pogoje je bil v celoti dosežen, saj so se skladno s planom izvajale nove investicije, investicije v teku pa so se skladno z dinamiko izvajanja zaključile. Izvajanje pokopališke dejavnosti in vzdrževanje infrastrukture je ustrezno tudi glede na to, da ni podatkov o morebitnih pritožbah uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni izvedbeni cilj podprograma - vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer ustrezno sanirati infrastrukturo za izvajanje pokopališke dejavnosti je bil v celoti dosežen, saj so se skladno s planom izvajale nove investicije, investicije v teku pa so se skladno z dinamiko izvajanja zaključile. Sredstva za predvideno menjavo strehe na mrliški vežici Loka so bila glede na situacijo prenesena v leto 2024.

16407 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 354.047 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE VEŽIC IN POKOPALIŠČ

Občina Sevnica je v letu 2023 izvajala nujno potrebna investicijsko vzdrževalna dela na pokopališčih: vzdrževanje škarp, opornih zidov in brežin - pokopališča Kal, Veliki Cirnik, Podgorje ter ureditvena dela na pokopališčih Boštanj, Loka in Sevnica.

IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK

Novogradnje

V letu 2023 je bila zaključena izgradnja nove Mrliške vežice Veliki Cirnik ter ureditve okolice in dostopa. Za objekt je bilo izdano uporabno dovoljenje. Glavni izvajalec del je bil GTB-PRO d.o.o.

iz Topolšice. Končna pogodbena vrednost je znašala 199.201,28 EUR brez DDV, pri čemer se DDV ne obračuna v skladu s 76.a členom ZDDV-1. Del stroškov gradnje je bil plačan že v letu 2022, v proračunu za leto 2023 pa je bilo izvedeno plačilo situacij do celotne vrednosti.

Nakup drugega pohištva

Objekt je bil opremljen s potrebnim pohištvom (kuhinja z gospodinjskimi aparati, miza, stoli in druga oprema za izvedbo pogrebnih slovesnosti).

Investicijski nadzor

Ob izgradnji je bil zagotovljen strokovni nadzor in koordinator za varnost in zdravje pri delu.

IZGRADNJA ŽARNEGA ZIDU NA POKOPALIŠČU V TRŽIŠČU

Novogradnje

Pogodba z izvajalcem del GPI tehnika d.o.o. iz Novega mesta je bila podpisana 25. 10. 2023. Gradnja se je pričela v začetku novembra 2023. V sklopu investicije bo urejena novogradnja žarnih grobov, prostora za raztros pepela, opornega zidu ter ureditev dostopnih poti in ploščadi pred spomenikom. Pogodbeni rok za dokončanje del in pridobitev uporabnega dovoljenja je do 15. 4. 2024. Skupna pogodbena vrednost znaša 135.271,58 EUR brez DDV, pri čemer se DDV ne obračuna v skladu s 76.a členom ZDDV-1. Del stroškov gradnje je bil v skladu z dinamiko gradnje plačan v letu 2023, v letu 2024 pa preostali del do celotne vrednosti.

Investicijski nadzor

Ob izgradnji žarnega zidu je zagotovljen strokovni nadzor in koordinator za varnost in zdravje pri delu.

Načrti in druga projektna dokumentacija

Po izgradnji bo potrebno pridobiti PID za namen uporabnega dovoljenja, kar bo realizirano v letu 2024.

MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA - NADSTREŠEK

Investicijsko vzdrževanje in izboljšave

Oktobra 2022 je bila podpisana pogodba z izvajalcem JP Komunala d.o.o. Sevnica za izgradnjo prizidave k mrliški vežici Sevnica. Izvedena je bila prizidava in rekonstrukcija dela obstoječe vežice Sevnica. Prizidava je enoetažnega volumna in je v celoti zasnovana kot nadkrite zunanje površine. Na obstoječem delu vežice je bilo v sklopu rekonstrukcije zamenjano celotno ostrešje s kritino na osrednjem delu, urejeni novi stebri, odstranjen obstoječi tlak in enotno urejeno novo tlakovanje prizidave. Dela so bila zaključena konec avgusta 2024, ko je bilo pridobljeno tudi uporabno dovoljenje. Končna pogodbena vrednost investicije znaša 169.221,87 EUR brez DDV, pri čemer se DDV ne obračuna v skladu s 76.a členom ZDDV-1. Del stroškov gradnje je bil plačan že v letu 2022, v proračunu za leto 2023 pa je bilo izvedeno plačilo situacij do celotne vrednosti.

Investicijski nadzor

Ob izgradnji je bil zagotovljen strokovni nadzor in koordinator za varnost in zdravje pri delu.

Načrti in druga projektna dokumentacija

Po izgradnji je bil izdelan projekt izvedenih del (PID) za namen pridobitve uporabnega dovoljenja.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MRLIŠKA VEŽICA ROVIŠČE

Načrti in druga projektna dokumentacija

V letu 2022 je bila opravljena lokacijska preveritev, v letu 2023 pa je po predhodni uskladitvi s KS Studenec in krajani Rovišča bila izdelana projektna dokumentacija za ureditev mrliške vežice Rovišče, ki bo podlaga za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-19-0030 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ

OB110-20-0004 - IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK

OB110-20-0005 - IZGRADNJA ŽARNEGA ZIDU NA POKOPALIŠČU V TRŽIŠČU

OB110-21-0031 - MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA - NADSTREŠEK

OB110-21-0045 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer ustrezno sanirati infrastrukturo za izvajanje pokopališke dejavnosti je bil v celoti dosežen, saj so bile investicije ter druga investicijska in vzdrževalna dela izvedena v skladu s planom. O morebitnih pritožbah uporabnikov gospodarske javne službe - pokopališke dejavnosti s strani upravljavca občina ni bila obveščena.

OB110-19-0030 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	**39.792 €**
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	**39.792 €**
OB110-20-0004 IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK	**113.791 €**
420204 Nakup drugega pohištva	**7.069 €**
420401 Novogradnje	**103.742 €**
420801 Investicijski nadzor	**2.980 €**
OB110-20-0005 IZGRADNJA ŽARNEGA ZIDU NA POKOPALIŠČU V TRŽIŠČU	**59.889 €**
420401 Novogradnje	**59.469 €**
420801 Investicijski nadzor	**420 €**
OB110-21-0031 MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK	**135.047 €**
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	**129.257 €**
420801 Investicijski nadzor	**3.190 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**2.600 €**
OB110-21-0045 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE	**5.529 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**5.529 €**

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 207.504 €

Opis glavnega programa

Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so pridobiti v last zemljišča, ki jih Občina Sevnica potrebuje za izvedbo investicij v javno infrastrukturo (šole, športni objekti, cestna in druga komunalna infrastruktura).

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odkup zemljišč, ki so potrebna za izvedbo investicij, ki so predvidene v proračunu za tekoče leto in v NRP.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16069002 Nakup zemljišč

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Občinska uprava.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji je pridobiti v last zemljišča, ki jih Občina Sevnica potrebuje za izvedbo investicij v javno infrastrukturo (šole, športni objekti, cestna in druga komunalna infrastruktura) ter za uskladitev zemljiškoknjižnega stanja na obstoječih cestah. Cilj se sistematično postopno dosega glede na razpoložljiva sredstva in dogovore o nakupu zemljišč.

16069002 Nakup zemljišč 207.504 €

Opis podprograma

Nakupi kmetijskih in gozdnih zemljišč ter stavbnih zemljišč v primerih, ko nakupi še niso povezani s konkretnim projektom.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o prostorskem načrtovanju ,Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so pridobiti v last zemljišča, ki jih Občina Sevnica potrebuje za izvedbo investicij v javno infrastrukturo (šole, športni objekti, cestna in druga komunalna infrastruktura). Uspešnost cilja se meri z izvedenimi uspešnimi planiranimi odkupi, ki se opravi s poročilom o realizaciji načrta ravnanja s premoženjem.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odkup zemljišč, ki so potrebna za izvedbo investicij, ki so predvidene v proračunu za tekoče leto in v NRP. Uspešnost cilja se meri z izvedenimi uspešnimi planiranimi odkupi, ki se opravi s poročilom o realizaciji načrta ravnanja s premoženjem.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji pridobiti v last zemljišča, ki jih Občina Sevnica potrebuje za izvedbo investicij v javno infrastrukturo (šole, športni objekti, cestna in druga komunalna infrastruktura) ter za

uskladitev zemljiškoknjižnega stanja na obstoječih cestah se vsako leto dosega glede na razpoložljiva sredstva in uspešno izvedene planirane odkupe.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Odkup zemljišč, ki so potrebna za izvedbo investicij, ki so predvidene v proračunu za tekoče leto in v NRP, je delno dosežen, saj del odkupov, zaradi neuspešnih dogovorov, nesodelovanja strank ali nedokončanih postopkov, ni izvedenih.

16460 NAKUP ZEMLJIŠČ 207.504 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGE ODŠKODNINE IN KAZNI

Ob sklenitvi pogodb o ustanovitvi služnostnih pravic za projekte izgradnje javne infrastrukture je Občina plačala odškodnine DRSI in DRSV ter zaradi posegov na zemljišča v privatni lasti. Iz te postavke je plačano tudi nadomestilo zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča v pozidano (gradnja parkirišč).

NAKUP ZEMLJIŠČ

Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za nakupe in menjave zemljišč ob odmerah cest, ko se urejajo neurejena dejanska stanja s katastrom ali ob investicijskih posegih. Plačan je bil zadnji obrok kupnine za nakup zemljišča v PC Krmelj, odkupljeno je bilo zemljišče za čistilno napravo Loka. Izvedene so bile potrebne menjave za izvedbo investicij na pokopališču Tržišče, prestavitev ceste pri podjetju Acryform ter na območju OPPN Sončni gaj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-12-0083 - NAKUP ZEMLJIŠČ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi predvidenega obsega odkupov za potrebe občinskih cest ter ocenitve vrednosti zemljišč. V primeru nepredvidenih odkupov oz. višjih vrednosti je predviden dogovor o delnem plačilu, glede na zagotovljena proračunska sredstva.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Odkup zemljišč, ki so potrebna za izvedbo investicij, ki so predvidene v proračunu za tekoče leto in v NRP, je delno dosežen, saj del odkupov, zaradi neuspešnih dogovorov, nesodelovanja strank ali nedokončanih postopkov, ni izvedenih.

402799 Druge odškodnine in kazni **14.869 €**

OB110-12-0083 NAKUP ZEMLJIŠČ 192.635 €

420600 Nakup zemljišč **192.635 €**

4002 ODDELEK ZA FINANCE 1.033.232 €

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 1.033.232 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni. Poslanstvo občine je učinkovito upravljanje z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega načrtovanja so amortizacijski načrti posameznih kreditov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je učinkovito upravljanje z javnim dolgom ter spremljanje in obvladovanje tveganj.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 Servisiranje javnega dolga

2201 Servisiranje javnega dolga 1.033.232 €

Opis glavnega programa

Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je učinkovito upravljanje z javnim dolgom ter spremljanje in obvladovanje tveganj ter obvladovanje posrednih stroškov postopkov zadolževanja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je pravočasno in skladno z amortizacijskimi načrti odplačevati dolgoročno prevzete obveznosti iz naslova zadolževanja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za finance.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Gospodarnost in učinkovitost je zagotovljena v celoti, saj so sredstva porabljena za projekte z daljšo življenjsko dobo kot je doba odplačevanja kredita, kreditna pogodba pa ne vsebuje obresti (državni kredit) oziroma so najmanjše možne (bančni kredit).

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 1.030.548 €

Opis podprograma

Glavnica za odplačilo dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, odplačilo obresti od dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je učinkovito upravljanje z javnim dolgom ter spremljanje in obvladovanje tveganj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je pravočasno in skladno z amortizacijskimi načrti odplačevati dolgoročno prevzete obveznosti iz naslova zadolževanja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Gospodarnost in učinkovitost je zagotovljena v celoti, saj so sredstva porabljena za projekte z daljšo življenjsko dobo kot je doba odplačevanja kredita, kreditna pogodba pa ne vsebuje obresti (državni kredit) oziroma so najmanjše možne (bančni kredit).

22401 Plačilo obresti bankam 170.802 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PLAČILA OBRESTI BANKAM

Tu izkazana višina sredstev pomeni plačane obresti od dolgoročih kreditov po sklenjenih kreditnih pogodbah; torej načrtovanih amortizacijskih načrtih ter na podlagi višine EURIBORA.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Odplačevanje obresti je en del stroškov servisiranja dolga, ki se neposredno ne nanašajo na projekte, se pa v letu zadolžitve izvedejo točno določeni projekti iz tega vira.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni predlogov pravic porabe temeljijo na amortizacijskih načrtih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Bili smo uspešni, saj smo pravočasno in v celoti sledili amortizacijskim načrtom.

403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam 3.957 €

403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam 166.845 €

22420 Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov bankam 604.662 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ODPLAČILO GLAVNIC DOLGOROČNIH KREDITOV

Odplačevanje kreditov je v letu 2023 teklo nemoteno in skladno z amortizacijskimi načrti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Odplačevanje glavnice je del stroškov servisiranja dolga, ki se neposredno ne nanašajo na projekte iz proračuna tekočega leta, temveč so posledica najetega posojila za financiranje izvedbe projektov v letu najema kredita.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni predlogov pravic porabe temeljijo na amortizacijskih načrtih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Bili smo uspešni, saj smo pravočasno in v celoti sledili amortizacijskim načrtom.

550101 ODPLAČILA KREDITOV POSLOVNIM BANKAM - DOLGOROČNI KREDITI 604.662 €

22422 Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov državnemu proračunu 255.084 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ODPLAČILO GLAVNIC DOLGOROČNIH KREDITOV

Vlada RS je pred uveljavitvijo sredstev za razvojno ogroženost občin, slednjim nudila brezobrestne kredite za lokalne projekte. Tu izkazana vrednost pomeni skladno z amortizacijskimi načrti odplačan del v letu 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Odplačevanje glavnice je del stroškov servisiranja dolga, ki se neposredno ne nanašajo na projekte iz proračuna tekočega leta, temveč so posledica najetega posojila za financiranje izvedbe projektov v letu najema kredita.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni predlogov pravic porabe temeljijo na amortizacijskih načrtih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Bili smo uspešni, saj smo izpolnjevali pogodbene obveznosti.

550307 Odplačila kreditov državnemu proračunu-dolgoročni krediti 255.084 €

22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom 2.684 €

Opis podprograma

Stroški finančnih razmerij (stroški obdelave kredita, stroški zavarovanja kredita, nadomestilo za vodenje kredita ipd.)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je učinkovito upravljanje z javnim dolgom ter spremljanje in obvladovanje tveganj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je pravočasno in skladno z amortizacijskimi načrti odplačevati dolgoročno prevzete obveznosti iz naslova zadolževanja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo zelo dobro doseganje dolgoročnih ciljev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocena gospodarnosti in učinkovitosti je zelo dobro, saj izpolnjujemo pogodbene zaveze.

22410 Stroški zadolževanja 2.684 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V povezavi z načrtovanim zadolževanjem v letu 2023 so nastali spremljajoči stroški, ki so skladno s predpisanim postopkom zadolževanja občin neizogibni. Pridobili smo mnenje zunanjega neodvisnega strokovnjaka, ki je na Ministrstvu za finance podlaga za izdajo soglasja k zadolžitvi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Spremljajoči stroški pri zadolževanju niso neposredno povezani z načrtovanimi projekti.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predmetni stroški so načrtovani glede na izkušnje preteklih let ter skladno z predvideno višino zadolževanja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Postopek je bil uspešno izveden, soglasje pridobljeno, kreditna pogodba sklenjena pod ugodnimi pogoji v danem trenutku glede na razmere na bančnem trgu.

402932 Stroški, povezani z zadolževanjem **2.684 €**

4003 ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

7.599.417 €

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

647.782 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Pogodba o opravljanju gasilske javne službe na področju občine Sevnica. Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje od 2016-2022.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Sledi se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami **647.782 €**

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Slede se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Varnost in opremljenost, ter usposobljenost pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu z veljavno zakonodajo, ki je predpisana o Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, kot tudi v Odloku o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami so doseženi. Upoštevana so določila Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in Odloka o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v občini Sevnica.

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 45.885 €

Opis podprograma

Organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, usposabljanje in opremljanje gasilcev, organiziranje, razvijanje in vodenje osebne in vzajemne zaščite, vzdrževanje javnih zaklonišč in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč in drugih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu, Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zadostne pripravljenosti za zaščito, reševanje in pomoč v skladu z veljavno zakonodajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposobljenost enot PPCZ, usposabljanje in opremljanje štaba CZ, izvedba štabnih vaj za posamezne nesreče, ki lahko prizadenejo občino Sevnica in regijo Posavje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z rednim usposabljanjem in nabavo opreme se sledi dolgoročnim ciljem.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Sredstva za izvajanje programov so se porabila gospodarno, izvajanje programov pa je bilo učinkovito.

07400 Zaščitna oprema za civilno zaščito 5.591 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OSEBNA ZAŠČITNA OPREMA

Sredstva so se namenila za nabavo osnovne zaščitne opreme potrebne za opremo enot CZ, ki izhaja iz Uredbe o organiziranju in opremljanju enot in drugih operativnih sestavov Civilne zaščite (Ur.l. RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16) in Odloka o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur.l.RS, št.78/09. Na osnovi 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22) je občina dolžna izvajati naloge. Občina zagotavlja sredstva na osnovi sklenjenih pogodb o opravljanju nalog ZRP (Potapljaško društvo Vidra, potapljači PGD Sevnica, Planinsko društvo Lisca Sevnica, Radio klub Sevnica. (4.824 EUR)

NAKUP OS ZA ZIR

Nabavila se je oprema za prvo pomoč za nemoteno delovanje ekip v sestavu CZ občine Sevnica v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur l. RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10,21/18 – ZNOrg in 117/22), Uredbo o organiziranju in opremljanju enot in drugih sestavov Civilne zaščite (Ur.l.RS št 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16) in Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica (Ur.l.RS št.78/09. (775 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-11-0007 - NAKUP OS ZA ZIR

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Uredba o organiziranju in opremljanju enot in drugih operativnih sestavov Civilne zaščite in pogodba o opravljanju gasilske javne službe

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Izvršene so bile vse naloge. Ocena uspeha pri doseganju ciljev je zato pozitivna.

402199 Drugi posebni materiali in storitve **5.591 €**

07402 Operativni odhodki za civilno zaščito 29.794 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Zajeti so stroški, ki se nanašajo na izobraževanje enot in pripadnikov civilne zaščite. Plačuje se nadomestilo delodajalcem, ki zaposlujejo prostovoljce in prejemajo refundacijo na osnovi zahtevka. V postavki so zajeti tudi obratovalni stroški za skladišče CZ, materialni stroški za prve sanacijske ukrepe po naravnih nesrečah (zaščitne folije, protipoplavne vreče in podobno).

Občina Sevnica zagotavlja stalno usposobljenost enot CZ, zato je potrebno izobraževanje, ki se za pripadnike CZ izvaja na Igu, na Območni enoti Rdečega križa Sevnica in se izvaja v skladu z letnim programom izobraževanja pripadnikov enot CZ. (preverjanje enot PPCZ in RK, usposabljanje za uporabnike izolirnih gasilnih aparatov, tehnično reševanje, reševanje na in iz vode, usposabljanje članov štaba CZ občine Sevnica). V postavki so zagotovljena sredstva za plačilo refundacij plač za pripadnike različnih sestavov v sistemu ZiR v času usposabljanj in intervencij. V postavki so tudi stroški za opravljanje zdravniških pregledov za 100 operativnih gasilcev v okviru GZ Sevnica. Sredstva se zagotavljajo v skladu s Pogodbo o opravljanju javne gasilske službe št. 845-0002/2023, Zakonom o gasilstvu (ZGas-UPB1) (Ur.l. RS št.113/05, 23/19, 189/20 – ZFRO, 39/22 in 117/22 – ZVNDN-C), ter Pravilnikom o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev (Uradni list RS, št. 19/18). (29.794 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na osnovi letnega plana usposabljanj enot in organov CZ, ki se izvaja na področju občine Sevnica in v izobraževalnem centru na Igu ter v Sežani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Izvedena so bila usposabljanja po načrtu. Prav tako pa so bile plačane vse obveznosti glede zdravniških pregledov za operativne gasilce.

402999 Drugi operativni odhodki **29.794 €**

07404 Študije na področju civilne zaščite 10.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA

Občina Sevnica je v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami - UPB (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22) in v skladu z določili Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Ur.l. RS, št. 24/12, 78/16, 26/19) dolžna izdelati načrte ZiR za posamezne vrste nesreč, ki izhajajo iz Ocene ogroženosti za občino Sevnica, ki je tudi osnova za izdelavo načrtov zaščite in reševanja. V proračunskem letu 2023 so se prenavljali in ažurirali dosedanji že sprejeti načrti ZiR v skladu z prioritetami glede na ogrožanje. (10.500 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0011 - IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Priloge in obstoječi načrti ZRP so bili ažurirani.

OB110-07-0011 IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA 10.500 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **10.500 €**

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 601.897 €

Opis podprograma

Stroški operativnega delovanje organov, enot in služb civilne zaščite, stroški operativnega delovanja društev in drugih organizacij, stroški dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnosti gasilskih društev in občinskih gasilskih zvez, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov, gasilskih vozil in gasilske opreme (financirane tudi s požarno takso), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu, Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za izvajanje javne gasilske službe in drugih sil za zaščito in reševanje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za izvajanje javne gasilske službe in drugih sil za zaščito in reševanje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z rednim financiranjem sistema ZRP se zagotavlja pripravljenost in opremljenost sil in sestavov, ki delujejo v sistemu. Financiranje poteka nemoteno.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Z sredstvi namenjenimi za financiranje sistema zaščite, reševanja in pomoči se je ravnalo gospodarno, izvedene pa so bile vse naloge, ki so bile predvidene.

07411 Delovanje Občinske gasilske zveze 279.879 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE (DELOVANJE OBČINSKE GASILSKE ZVEZE)

Sofinanciranje gasilske javne službe v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22). Obveznost je pogodbeno dogovorjena med Občino Sevnica, Gasilsko zvezo Sevnica in posameznimi gasilskimi društvi. S pogodbo št. 845-0002/2023 je določen obseg, vsebina in način opravljanja ter financiranje delovanja javne gasilske službe. Sofinanciranje se izvaja skladno z Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 78/09).

Sredstva iz naslova požarnih taks pa bodo porabljena izključno za nabavo gasilske zaščitne opreme in usposabljanje gasilskih enot po načrtu nabave in usposabljanja Gasilske zveze Sevnica. MORS - URSZR bo namenska sredstva nakazoval v skladu s pogodbo med Občino in URSZR št. 427-00-5/2004-139 z dne 01.03.2004. Občina Sevnica je skupaj z posameznimi PGD-ji v skladu s Pogodbo o opravljanju javne gasilske službe in Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 78/09) dolžna skrbeti tudi za nemoteno operativnost gasilskih domov in orodišč. (279.878 EUR)

PARTICIPATIVNI PRORAČUN:

V zgornji postavki sta se izvajali tudi investiciji:

- Ureditev okolice GD Telče

- Pohištvena oprema za gasilsko mladino PGD Blanca

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina Sevnica se obvezuje, da bo iz občinskega proračuna financirala dejavnost GZ Sevnica. Podlaga za financiranje je na občinskem nivoju usklajen letni program dejavnosti GZ in prostovoljnih društev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Delovanje in financiranje Gasilske zveze Sevnica poteka nemoteno in brez težav. Sredstva požarne takse, so se uporabljala namensko v skladu z pogodbo z URSZR.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 279.879 €

07412 Investicijski transferi združenjem za požarno varnost 322.019 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFER ZA NAKUP OPREME

Sredstva so bila namenjena za nabavo oziroma sofinanciranje deleža pri nabavi vozil in druge zaščitno reševalne tehnike gasilskim društvom, ki delujejo v okviru GZ Sevnica. V postavki so bila namenjena sredstva v skladu s pogodbo o najemu avtolestve PGE Krško za reševanje iz višin. Večina sredstev pa je bila namenjena sofinanciranju vozila za reševanje iz višin in globin, ki ga

bo nabavila Občina Sevnica skupaj z GZ Sevnica. Z vozilom bo upravljalo PGD Sevnica, kot gasilska enota širšega pomena in osrednje društvo v občini. Vozilo bo dobavljeno v letu 2024. Občina Sevnica sofinancira nabavo in najem opreme v skladu z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16) ter Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Sevnica (Ur.l.RS; št. 78/09. (253.455 EUR)

DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNICA

Po podpisu pogodbe za nabavo vozila GVCZD- 1 za reševanje iz višin in globin je bilo potrebno zagotoviti dodatne prostore za hrambo vozil in orodja. PGD Sevnica je v letu 2023 izvedelo prenovo Gasilskega doma Sevnica, vključno z prestavitvijo cestnega priključka na R3-679, ki ga je financirala Občina Sevnica (68.563 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0012 - TRANSFER ZA NAKUP OPREME

OB110-22-0021 - DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Obveznosti do izvajalca reševanja iz višin so bile plačane, prav tako pa je so bila sredstva namensko posredovana tudi na GZ Sevnica.

OB110-07-0012 TRANSFER ZA NAKUP OPREME 253.455 €

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki 253.455 €

OB110-22-0021 DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNCA 68.564 €

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki 68.564 €

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 16.234 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema naloge na področju prometne varnosti in notranje varnosti v občini. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o varnosti cestnega prometa.

Občinski program varnosti,

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje zadovoljive prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost 16.234 €

Opis glavnega programa

Policijska in kriminalistična dejavnost zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje zadovoljive prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje zadovoljive prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

08029001 Prometna varnost

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so doseženi.

08029001 Prometna varnost 16.234 €

Opis podprograma

Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (zagotavljanje varnosti na prvi šolski dan, …)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o policiji, Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13);

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti v cestnem prometu z izvajanjem preventivnih akcij na tem področju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje zadostne prometne varnosti v cestnem prometu z izvajanjem preventivnih akcij na tem področju.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z rednimi aktivnostmi in nabavo opreme se sledi dolgoročnim ciljem.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

08402 Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom. 16.234 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE (ORGANIZACIJA OBČINSKIH TEKMOVANJ)

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu deluje kot organ za področje varnosti v cestnem prometu. Za osnovnošolce občina vsako leto prireja tradicionalno kolesarsko tekmovanje Kaj veš o prometu, s katerim poskušamo prispevati k večji ozaveščenosti za pravilno vključevanje mlajših udeležencev v cestnem prometu na način, da se preizkusijo v teoretičnem in praktičnem znanju

iz CPP. Sredstva so bila porabljeni za organizacijo in izvedbo občinskega tekmovanja Kaj veš o prometu ter sofinanciranje ostalih preventivnih prometnih akcij v občini Sevnica (Evropski teden mobilnosti, Akcija Motorist...). V letu 2023 smo kupili dva prikazovalnika hitrosti. (16.234,23 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na podlagi stroškov za izvedbo tekmovanj iz preteklih let. Stroški se povečajo na račun vsakoletnega izpopolnjevanja občinskega tekmovanja Kaj veš o prometu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

402099 Drugi splošni material in storitve **16.234 €**

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 120.485 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o gozdovih, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva. Razvojni cilji na področju malega gospodarstva se uresničujejo tudi s pomočjo drugih postavk občinskega proračuna.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1104 Gozdarstvo

1104 Gozdarstvo 120.485 €

Opis glavnega programa

Gozdarstvo vključuje sredstva za gradnjo in vzdrževanje gozdne infrastrukture.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzdrževanje in zagotavljanje prevoznosti gozdnih poti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzdrževanje gozdnih cest na podlagi pogodbe med Občino Sevnica in Zavodom za gozdove Slovenije na podlagi potrjenega letnega plana za izboljšanje dostopov za lastnike gozdov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest 120.485 €

Opis podprograma

Gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture (gozdne vlake).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gozdovih, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzdrževanje in zagotavljanje prevoznosti gozdnih pot.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzdrževanje gozdnih cest na podlagi pogodbe med Občino Sevnica in Zavodom za gozdove Slovenije na podlagi potrjenega letnega plana za izboljšanje dostopa do gozdnih zemljišč.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji na področju vzdrževanja gozdnih cest so bili doseženi, saj je bila realizirana letna pogodba o vzdrževanju gozdnih cest.

11415 Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti 120.485 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI

Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odločba US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06, 110/07, 8/10-ZSKZ-B, 106/10, 63/13, 101/13 – ZdavNepr, 17/14, 22/14 –odl. US in 24/15) določa vzdrževanje in gradnjo gozdnih cest. Sem spada investicijsko vzdrževanje gozdnih poti, dela ki zagotavljajo vzpostavljanje novih cestnih povezav, ohranjanje dobrega stanja gozdnih cest in preprečevanje zmanjševanja prevoznosti: vzdrževanje vozišča, koritnic in bankin, vzdrževanje drugih naprav za odvodnjavanje ter manjša popravila naprav in objektov cestnega telesa.

Vzdrževalna dela na gozdnih cestah se izvajajo na podlagi letne pogodbe med Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Zavodom za gozdove Slovenije ter Občino Sevnica. Letni plan vzdrževalnih del na gozdnih cestah pripravi Zavod za gozdove RS, območna enota Brežice. Občina Sevnica izvede izbor izvajalca del ter nato skupaj z Zavodom za gozdove skrbi za realizacijo letnega plana ter pripravi zaključno poročilo o izvedenih delih.

Občina Sevnica je v letu 2023 izvedla investicijsko vzdrževanje gozdnih poti skladno s programom, ki ga je pripravil Zavod za gozdove RS in skladno s finančnimi sredstvi, ki smo jih prejeli. (120.485,04 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0013 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji na področju vzdrževanja gozdnih cest so bili doseženi, saj je bila realizirana letna pogodba o vzdrževanju gozdnih cest.

OB110-07-0013 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI **120.485 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **120.485 €**

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN **17.987 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje oskrbe z električno energijo, oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Sklep o pripojitvi Javnega podjetja Plinovod d.o.o. Sevnica k Javnemu podjetju Komunala d.o.o. Sevnica, (Ur. l. RS 134/20)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje oskrbe s plinom.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina **17.987 €**

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za izdatke na področju oskrbe s plinom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje oskrbe s plinom.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje oskrbe s plinom.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12049001 Oskrba s plinom

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so doseženi.

12049001 Oskrba s plinom **17.987 €**

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje plinovodov.

Zakonske in druge pravne podlage

Sklep o pripojitvi Javnega podjetja Plinovod d.o.o. Sevnica k Javnemu podjetju Komunala d.o.o. Sevnica, (Ur. l. RS 134/20)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje oskrbe s plinom.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje oskrbe s plinom.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

12403 VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA 17.987 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA

Sredstva so bila porabljena za obnovitvene investicije na obstoječem plinovodnem omrežju v mestu Sevnica v letu 2023 v skladu s pogodbo med Občino Sevnica in Komunalo d.o.o. Sevnica. (17.987,00 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sklep o pripojitvi Javnega podjetja Plinovod d.o.o. Sevnica k Javnemu podjetju Komunala d.o.o. Sevnica, (Ur. l. RS 134/20)

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme 17.987 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 2.622.098 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1306 Telekomunikacije in pošta

1302 Cestni promet in infrastruktura 2.600.156 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

13029003 Urejanje cestnega prometa

13029004 Cestna razsvetljava

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje, ki zajemajo izboljšanje prometne infrastrukture in s tem zagotavljanje večje varnosti vseh udeležencev v prometu uspešno dosegamo in realiziramo projekte, ki so bili zastavljeni v proračunu Občine Sevnica.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 1.572.560 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja občinskih cest na podlagi sklenjene pogodbe o izvajanju gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest med Občino Sevnica in Javnim podjetjem Komunala d.o.o. Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja občinskih cest, ter zagotovitev ustreznega nivoja varnosti vseh udeležencev v cestnem prometu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji na področju vzdrževanja lokalnih cest in zagotavljanje normalne prevoznosti cestišča, so bili doseženi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

13401 Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin 1.572.560 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV (REDNO VZDRŽEVANJE LC)

Na podlagi Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15, 10/18, 123/21 – ZPrCP-F in 132/22 – ZCes-2) spada vzdrževanje lokalnih cest med redno gospodarsko javno službo ter opredeljuje upravljanje, gradnjo, vzdrževanje in varstvo javnih cest in prometna na njih. Redno vzdrževanje občinskih cest obsega zimska in letna vzdrževalna dela za ohranjanje kategoriziranih lokalnih cest v dobrem stanju, za zagotavljanje stalne prometne varnosti in prevoznosti občinskih cest, izvajanje nadzora nad stanjem občinskih cest in njihovega varovalnega pasu ter vzpostavitev prevoznosti cest ob naravnih in drugih nesrečah.

Občina Sevnica je v letu 2014 na podlagi Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe rednega vzdrževanje občinskih cest v Občini Sevnica (Ur.list RS, št. 45/14) prenesla vzdrževanje občinskih lokalnih cest na Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica.

Zaradi velikega obsega lokalnih cest in dotrajanosti le-teh je bilo potrebno letno zagotoviti sredstva za zagotavljanje normalne prevoznosti cestišč (1.572.560,34 EUR).

Povečana finančna sredstva so bila namenjena za malo večja investicijsko vzdrževalna dela in sicer:

- Spodnje Vodale - frezanje asfaltnega vozišča,

- Šentjanž - Podboršt, rušitev objekta, razširitev ovinka in asfaltacija daljšega odseka ceste z ureditvijo meteornega

odvodnjavanja,

- Brunk - Leskovec, asfaltacija makadamskega odseka,

- Impoljca - Studenec, frezanje asfaltnega vozišča,

- Ponikve - Hudo Brezje, razširitev dela cestišča skozi naselje Hudo Brezje,

- Žabski most - Žabjek, sanacija odseka cestišča,

- Tržišče - Trščina, izvedba globinskih sanacij na najbolj poškodovanem odseku cestišča.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pogodba o izvajanju gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest med Občino Sevnica in Javnim podjetjem Komunala d.o.o. Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji na področju vzdrževanja lokalnih cest in zagotavljanje normalne prevoznosti cestišča, so bili doseženi.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 1.572.560 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 644.289 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Prometna varnost se je ob uspešni izvedbi načrtovanih projektov izboljšala za vse udeležence v prometu, s tem so bili uspešno realizirani tudi cilji.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljene cilje in načrtovane projekte smo uspešno realizirali in s tem izboljšali prometno varnost.

13406 Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture 551.084 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PROMETNA SIGNALIZACIJA

Sredstva so bila porabljena za nabavo in vzdrževanje vertikalne in talne prometne signalizacije na občinskih cestah (lokalne ceste in javne poti). Le-ta se obnavlja in postavlja na osnovi evidentiranih potreb ter zakonskih predpisov. V sklopu urejanja talne prometne signalizacije se urejuje talna signalizacija v okolici šol in varnih šolskih poti, ureditev parkirnih mest, zaris intervencijskih poti itd. V sklopu vertikalne prometne signalizacije pa gre za ureditev signalizacije ob cestišču; usmerjevalne in obveščevalne signalizacije, s katero se zagotavlja varna vožnja v prometu. (55.709,97 EUR).

REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO

Sredstva so bila namenjena sofinanciranju Občine Sevnica pri začetku investicije Direkcije RS za infrastrukturo (DRSI) za ureditev odseka regionalne ceste R3-738 Šentjanž-Glino v zvezi z investicijo pri OŠ Šentjanž (nov priključek za Češnjice in pokopališče ter avtobusno postajališče). Investicija se v letu s strani DRSI še ni začela.

Sredstva so bila porabljena za plačilo dodatnih del pri prestavitvi kapele, zaradi predvidene rekonstrukcije križišča pri pokopališču in OŠ v Šentjanžu. (585,60 EUR)

KOMUNALNO OPEMLJANJE V PC SEVNICA

Sredstva so porabljena za plačilo strokovnega nadzora nad gradnjo nadvoza na Savski cesti. (8.683,60 EUR)

KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA

Sredstva so porabljena za pogodbeno sofinanciranje Občine Sevnica pri investiciji Direkcije RS infrastrukturo za gradnjo krožnega križišča na reg. cesti Boštanj-Planina (Hermanova) ter ureditev

priključka novega nadvoza za PC Sevnica. Gre za plačilo gradbenih del in del strokovnega nadzora nad gradnjo. (191.075,12 EUR)

UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV SKOZI VRH PRI BOŠTANJU

Sredstva so bila namenjena celoviti ureditvi vasi Vrh pri Boštanju, ki je zajemala ureditev cestišča z odvodnjavanjem, izgradnjo hodnika za pešce, javne razsvetljave, obnovo javnega vodovodnega omrežja ter ureditev prometne signalizacije skozi naselje Vrh pri Boštanju. Zaradi stabilizacije brežine cestišča je bilo potrebno zagotoviti dodatna sredstva, zaradi česar je bilo potrebno skleniti aneks. Vrednost izvedenih del 294.029,66 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0057 PROMETNA SIGNALIZACIJA

OB110-17-0023 REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO

OB110-18-0002 KOMUNALNO OPEMLJANJE V PC SEVNICA

OB110-21-0036 KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2 – PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA

OB110-22-0006 UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV SKOZI VRH PRI BOŠTANJU

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili delno doseženi.

OB110-07-0057 PROMETNA SIGNALIZACIJA	**55.710 €**
420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	**55.710 €**
OB110-17-0023 REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	**586 €**
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	**586 €**
OB110-18-0002 KOMUNALNO OPREMLJANJE V PC SEVNICA	**8.684 €**
420801 Investicijski nadzor	**8.684 €**
OB110-21-0036 KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA	**192.075 €**
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	**192.075 €**
OB110-22-0006 UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV SKOZI VRH PRI BOŠTANJU	**294.030 €**
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	**294.030 €**

13407 Študije na področju cestne infrastrukture 93.205 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INVESTICIJE NA CESTNEM PODROČJU

Sredstva so bila porabljena za geološki in gradbeni nadzor pri investicijah na cestnem področju. (25.906,78 EUR).

UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO

Sredstva so bila porabljena za dopolnitve in spremembe projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za obnovo dveh mostov čez Hinjo v Krmelju. (2.546,14 EUR)

UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA

Sredstva so bila porabljena za pripravo projektne dokumentacije za ureditev nadomestnega podhoda pod glavno železniško progo v Šmarju zaradi predvidene ukinitve podhoda ob Sevnični v sklopu nadgradnje železniške postaje v Sevnici (investicija MzI-DRSI). (16.945,80 EUR)

KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA

Sredstva so porabljena za pripravo projektne dokumentacije za ureditev površin za pešce in kolesarje na območju starega priključka Savske ceste pri nadvožnjaku v Sevnici v sklopu gradnje novega krožnega križišča (6.337,90 EUR)

UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV BOŠTANJ GRAMAT

Sredstva so bila porabljena za izdelavo projektne dokumentacije za ureditev ceste z izvedbo hodnika za pešce in zgradnjo javne razsvetljave, od križišča Gramat do cerkve Svetega Križa. (26.217,80 EUR).

REG. KOLESARSKA POVEZAVA R27 OB SEVNIČNI (ODSEK BOŠTANJ - SEVNICA)

Sredstva bila porabljena za pripravo izvedbenega načrta za gradnjo kolesarske povezave Boštanj-Sevnica, na odseku med nadvozom nad železniško progo in Komunalo. (15.250,98 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-16-0005 GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.

OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO

OB110-17-00OB UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA

OB110-21-0036 KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA

OB110-22-0008 UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV BOŠTANJ-GRAMAT

OB110-22-0022 REG. KOL. POV. R27 0B SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje oziroma projekte smo delno realizirali.

OB110-16-0005 GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P. **25.907 €**

420801 Investicijski nadzor **25.907 €**

OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO **2.546 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **2.546 €**

OB110-17-0008 UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA **16.946 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **16.946 €**

OB110-21-0036 KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA **6.338 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **6.338 €**

OB110-22-0008 UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV BOŠTANJ-GRAMAT **26.218 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **26.218 €**

OB110-22-0022 REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA **15.251 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **15.251 €**

13029003 Urejanje cestnega prometa **155.559 €**

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, kategorizacija cest, banka prometnih podatkov, prometni tokovi, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacija, neprometnih znakov in oglaševanje.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu, Pomorski zakonik, Zakon o plovbi po celinskih vodah, zakon o letalstvu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev ustrezne varnosti ob vstopu in izstopu potnikov na avtobusnih postajališčih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev ustrezne varnosti ob vstopu in izstopu osnovnošolcev na avtobusnih postajališčih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

13410 Avtobusna postajališča **28.936 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ

V letu 2023 je bilo obnovljeno in postavljeno več avtobusnih postajališč v občini Sevnica (Konjsko - Radna, Orešje, Kladje, Arto, Čanje, Račica - Loka pri Zidanem Mostu,...) predvsem za potrebe varnega in nemotenega prevoza osnovnošolcev. (27.642,12 EUR)

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Občina Sevnica se je v začetku leta 2015 priključila projektu Mreža postajališč za avtodome, katerega vodilni partner je Občina Mirna, ki je pričela s projektom v letu 2014. V projekt je vključenih 80 občin. Kljub temu, da se število vključenih občin skozi leta znižuje, je vključenost v projekt dodana vrednost turizmu naše občine. V projekt so vključene slovenske občine, ki jih druži zavest, da so popotniki z avtodomi dragoceni gostje, ki si želijo raziskovati in doživeti Slovenijo od blizu in nikakor ne le z avtoceste. Cilj projekta je izgradnja oziroma vzpostavitev mreže postajališč za avtodome po Sloveniji, katerega namen je spodbujanje avtodomarskega turizma, skupna predstavitev mreže in vanjo vključenih občin ter enotno nastopanje na evropski turistični borzi. Sredstva v znesku 1.294,31 EUR so se namenila Občini Mirna za stroške povezane z udeležbo in promocijo na sejmih, stroške promocije ter stroške koordinacije in vodenje projekta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0062 - INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Za izboljšanje prometne varnosti, se vsako leto namenijo sredstva za investicijsko vzdrževanje avtobusnih postajališč in na novo postavi vsaj eno avtobusno postajališče.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

402999 Drugi operativni odhodki	**1.294 €**
OB110-07-0062 INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ	**27.642 €**
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	**27.642 €**

13411 Parkirišča — 126.623 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN

Sredstva so bila porabljena za izvedbo novega parkirišča "Pod Vrtačo" za potrebe stanovalcev in obiskovalcev starega mestnega jedra in dokončanje parkirišča na začetku parka v Krmelju (ob lokaciji stare bencinske črpalke). (119.837,99 EUR)

INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN

Sredstva so bila porabljena za plačilo projektne dokumentacije za parkirišče pri NHM 16 in dodatne projektne dokumentacije za kolesarsko povezavo Tržišče-Krmelj. (6.710,00 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-13-0047- INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

402999 Drugi operativni odhodki **75 €**

OB110-13-0047 INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN **126.548 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **119.838 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **6.710 €**

13029004 Cestna razsvetljava 227.747 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne razsvetljave, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu, Pomorski zakonik, Zakon o plovbi po celinskih vodah, zakon o letalstvu, Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje rednega in investicijskega vzdrževanja javne razsvetljave v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje rednega, investicijskega vzdrževanja javne razsvetljave, zamenjava potratnih svetil in vgradnja redukcijskih naprav za zmanjšanje porabe električne energije v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

13414 Tokovina za javno razsvetljavo 122.686 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA (JR)

Občina Sevnica je bila v letu 2016 vključena v postopek skupnega javnega naročila za dobavo električne energije preko Skupnosti občin Slovenije. V letu 2021 je občina Sevnica pristopila k sklenitvi okvirnega sporazuma o dobavi električne energije za obdobje do 31.3.2023. V letu 2023 pa je občina Sevnica pristopila podpisu posamične pogodbe o dobavi električne energije za obdobje od 1.4.2023 do 31.3.2027. Dobavitelj je Elektro Maribor Energija Plus. (122.686,03 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Poraba električne energije je ocenjena iz porabe prejšnjega tekočega leta.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

402200 Električna energija **122.686 €**

13415 Redno vzdrževanje javne razsvetljave 65.343 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV (REDNO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE)

Sredstva so bila porabljena za redno vzdrževanje javne razsvetljave (menjava žarnic in delov svetilk) na celotnem območju Občine Sevnica.

V skladu s 6. členom Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 80/13) in 5. členom Odloka o javni razsvetljavi v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 68/08, 46/14, 46/15) se opravljanje gospodarske javne službe rednega vzdrževanja javne razsvetljave v Občini Sevnica od 1.1.2019 dalje prenese na Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica. (65.342,62 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je koncesijska pogodba v kateri so opredeljene naloge in dolžnosti upravljavca javne razsvetljave v občini Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **65.343 €**

13416 Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave 39.719 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE

Na javni razsvetljavi v občini Sevnica se vsako leto povečuje potreba po investicijskem vzdrževanju le te za doseganje določil mejnih vrednosti svetlobnega onesnaževanja. Večino energijsko potratnih svetilk je že zamenjanih. Občina Sevnica je v letu 2023 pospešeno menjavala neustrezna svetila. Postavljenih je bilo tudi več solarnih svetilk. (39.718,71 EUR)

PARTICIPATIVNI PRORAČUN:

V zgornji postavki je bila realizirana tudi postavitev solarnih svetilk v Loki pri Zidanem Mostu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0063 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je koncesijska pogodba v kateri so opredeljene naloge in dolžnosti upravljavca javne razsvetljave v občini Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

OB110-07-0063 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR **39.719 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **39.719 €**

1306 Telekomunikacije in pošta **21.942 €**

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti občanom Sevnica boljše širokopasovne storitve.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na podlagi izvedenega primarnega širokopasovnega omrežja se bo pričelo priključevanje zainteresiranih uporabnikov za dostop do teh storitev. Zagotoviti dostop do širokopasovnih telekomunikacijskih storitev čim večjem številu uporabnikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so bili doseženi.

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje **21.942 €**

Opis podprograma

Sofinanciranje projektov na področju telekomunikacij.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti občanom Sevnica boljše širokopasovne storitve.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na podlagi izvedenega primarnega širokopasovnega omrežja se bo pričelo priključevanje zainteresiranih uporabnikov za dostop do teh storitev. Zagotoviti dostop do širokopasovnih telekomunikacijskih storitev čim večjem številu uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

13440 Gradnja širokopasovnih povezav **21.942 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

Sredstva so namenjena za vzdrževanje in širitev odprtega širokopasovnega omrežja.

Tako se je v letu 2023 vršila širitev OŠO v Zabukovju, Poklek nad Blanco in v povezava v Sevnici z PTC. (21.942 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-13-0051 - NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

OB110-13-0051 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME 21.942 €

420238 Nakup telekomunikacijske opreme 10.352 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave 11.590 €

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 847.710 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema naloge za izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varstva okolja,

Študija odvajanja in čiščenja odpadnih voda v občini Sevnica in Operativni program odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Ohranjanje čistega okolja in naravne dediščine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 842.528 €

Opis glavnega programa

Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor vključuje sredstva za zbiranje in ravnanje z odpadki in ravnanje z odpadno vodo ter nadzor nad onesnaženjem okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zmanjševanje onesnaževanja na področju ravnanja z odpadno vodo in odpadki.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Spodbujanje občanov k pravilnemu ravnanju z odpadki in odpadno vodo. Zagotoviti ustrezno komunalno opremljenost naselij in s tem postopno zmanjševati negativne vplive na okolje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki 64.595 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje odlagališč, nabava posod za odpadke, sanacija črnih odlagališč, odvoz kosovnih odpadkov, odvoz posebnih odpadkov, odškodnine (rente) za komunalno deponijo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ozaveščanje občanov in spodbujanje k pravilnem ravnanju z odpadki.

Zmanjšanje količine odloženih mešanih odpadkov na račun ločeno zbranih frakcij po celotni občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Razširitev zbirnih centrov in ekoloških otokov za ločeno zbiranje odpadkov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

15401 Ravnanje z odpadki 64.595 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OBNOVITVENE INVESTICIJE- CEROD

Na osnovi podpisane Pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture med občinam družbenicam in podjetjem Cerod iz leta 2010 ter letnega potrjenega poslovnega plana podjetja, so definirane obnovitvene in razširitvene investicije na Cerod-u. V letu 2023 se je izvedlo več investicij (menjava indikatorja, program za tehtanje ALBA, tesnilna zaščita med staro in novo deponijo, temeljna plošča in dostop za skladišče kemikalij…) Plačani so bili stroški sodne poravnave med Občino Sevnica in Cerod-om. (15.039,03 EUR)

ZBIRNI CENTER SEVNICA

Zbirni center za ravnanje z odpadki v Sevnici deluje že vrsto let. V tem času je bil zgrajen nov manipulacijski prostor, s katerimi je omogočeno občanom prijaznejše sprejemanje vseh vrst odpadkov. Sredstva so bila namenjena za nabavo dodatne opreme na zbirnem centru za odpadke Sevnica in dodatna ureditev ekoloških otokov po občini. (49.555,58 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-12-0068 - OBNOVITVENE INVESTICIJE- CEROD

OB110-14-0036 - ZBIRNI CENTER SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

OB110-12-0068 OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD **15.039 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **15.039 €**

OB110-14-0036 ZBIRNI CENTER SEVNICA **49.556 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **49.556 €**

15029002 Ravnanje z odpadno vodo 777.933 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje odvajanja in čiščenja odpadnih voda v skladu z Operativnim programom odvajanja čiščenja odpadnih voda.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje odvajanja in čiščenja odpadnih voda v skladu z Operativnim programom odvajanja čiščenja odpadnih voda RS.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

15407 Študije na področju ravnanja z odpadno vodo 100.280 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

CENOVNA SUBVENCIJA - ČN

Sredstva so namenjena za pokrivanje razlike med vrednostjo amortizacije in tržne cene. Na osnovi Elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica - čiščenje komunalne odpadne vode, ki ga je Občinski svet sprejel aprila 2023, so vrednosti subvencije usklajene med Občino in Komunalo. (97.412,64 EUR)

PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ

Sredstva so bila porabljena za izdelavo Variantne rešitve ter analiza izvedbe kanalizacijskega sistema za naselje Kladje nad Blanco v občini Sevnica na javni kanalizacijski sistem (priključitev na RČN Blanca), izvedba lastne čistilne naprave ali izvedbo individualnih malih komunalnih čistilnih naprav. (2.867,00 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-09-0046 - CENOVNA SUBVENCIJA-ČN

OB110-16-0030 - PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

OB110-09-0046 CENOVNA SUBVENCIJA-ČN **97.413 €**

410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb **97.413 €**

OB110-16-0030 PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ **2.867 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **2.867 €**

15411 Gradnja kanalizacij in ČN **642.227 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE

V sklopu gradnje hidroelektrarn na spodnji Savi, so bila izvedena tudi črpališča za črpanje padavinskih voda v primeru večjih padavin. Občina Sevnica je skladno s Sporazumom o ureditvi medsebojnih odnosov v zvezi s prenosom, upravljanjem, obratovanjem in vzdrževanjem črpališč zgrajenih na območju HE Boštanj, HE Arto — Blanca in HE Krško v občini Sevnica prevzela črpališča v upravljanje. Sredstva so bila porabljena za vzdrževanje teh črpališč. (48.558,06 EUR)

OBNOVITVENE INVESTICIJE - KANALIZACIJE

Sredstva so namenjena za vzdrževanje kanalizacijskih sistemov na območju občine Sevnica in Boštanj. Sekundarna kanalizacija v mestu Sevnici in Boštanju, ki se priključuje na primarni kanal do centralne čistilne naprave Sevnica, je na nekaterih delih dotrajana in poddimenzionirana, zato so potrebna večja vzdrževalna dela. (230.143,76 EUR)

INVESTICIJSKI NADZOR

Sredstva so namenjena zagotavljanju nadzora pri izvedbah rekonstrukcij na kanalizacijskem omrežju v Sevnici in Boštanju. (2.450,00 EUR)

CENOVNA SUBVENCIJA - KANALIZACIJA

Sredstva so bila porabljena za pokrivanje razlike med vrednostjo amortizacije in tržne cene. Na osnovi Elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica - odvajanje komunalne odpadne vode, ki ga je Občinski svet sprejel v aprilu 2023, so vrednosti subvencije usklajene med Občino in Komunalo. (187.520,35 EUR)

OBNOVITVENE INVESTICIJE - ČN

Sredstva so bila porabljena za vzdrževanje čistilnih naprav na območju občine Sevnica. Po času obratovanja so na čistilnih napravah potrebna večja vzdrževalna dela. (35.001,00 EUR)

ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA

Občina Sevnica je pridobila odločitev o podpori št. 6-1-59/Sevnica/0 za operacijo Odvajanje in čiščenje občina Sevnica - DRR. Projekt se bo financiral iz Operativnega programa za izvajanje

Evropske kohezijske politike 2014-2020, in sicer iz prednostne naložbe: 6.1 Vlaganje v vodni sektor. V letu 2023 so bila pridobljena evropska nepovratna sredstva ter državna sredstva s strani Ministrstva za okolje in prostor. Sredstva so bila v letu 2023 porabljena za:.

Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav 8.335,78 EUR

Rekonstrukcije in adaptacije 128.473,28 EUR

Investicijski nadzor 6.244,39 EUR

Investicija je končana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-10-0054 - OBNOVITVENE INVESTICIJE - KANALIZACIJA

OB110-11-0017 - CENOVNA SUBVENCIJA - KANALIZACIJA

OB110-14-0039 - OBNOVITVENE INVESTICIJE - ČN

OB110-17-0026 - ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V P.S. SAVE-OBČINA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	**48.558 €**
OB110-10-0054 OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	**232.594 €**
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	**230.144 €**
420801 Investicijski nadzor	**2.450 €**
OB110-11-0017 CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA	**187.520 €**
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	**187.520 €**
OB110-14-0039 OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN	**30.501 €**
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	**30.501 €**
OB110-17-0026 ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA	**143.053 €**
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	**8.336 €**
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	**128.473 €**
420801 Investicijski nadzor	**6.244 €**

15414 Gospodarske javne službe 5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

AŽURIRANJE KATASTRA GJI

Sredstva v proračunu so namenjena za ažuriranje baze podatkov katastra gospodarske javne infrastrukture na področju vodooskrbe in kanalizacije v občini Sevnica. (5.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-12-0073 - AŽURIRANJE KATASTRA GJI

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

OB110-12-0073 AŽURIRANJE KATASTRA GJI **5.000 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **5.000 €**

15415 HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN 30.427 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PREJEMKI ZUNANJIH SODELAVCEV

Občina Sevnica na osnovi podpisanega medobčinskega sporazuma o sodelovanju in financiranju svetovalne pisarne v okviru projekta "Učinkovito čiščenje odpadnih voda za ohranjanje vodnih virov - varuj vodo" zagotavlja delovanje svetovalne pisarne za informiranje prebivalcev razpršenih območjih glede različnih možnih rešitev čiščenja odpadnih voda. (7.467,00 EUR)

DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM

HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN - Sredstva so bila porabljena za sofinanciranje hišnih priključkov in hišnih črpališč na javno kanalizacijsko omrežje in sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN). Način in postopek sofinanciranja je podrobneje določen v veljavnem pravilniku o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za ta namen, ki ga je leta 2010 potrdil Občinski svet. V letu 2023 je Občina pripravila javni razpis in ga objavila v Uradnem listu RS, na spletni strani občine in na krajevno običajen način. Občina Sevnica je v letu 2023 sofinancirala vgradnje pet kanalizacijskih priključkov in izvedbo petnajstih MKČN za stanovanjske objekte. (22.959,84 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški so povezani s sofinanciranjem hišnih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje in sofinanciranjem malih čistilnih naprav.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Način in postopek sofinanciranja je podrobneje določen v veljavnem pravilniku o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za ta namen, katerega je leta 2010 potrdil Občinski svet.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

402938 Prejemki zunanjih sodelavcev **7.467 €**

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom **22.960 €**

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov 5.182 €

Opis glavnega programa

Upravljanje in nadzor vodnih virov vključuje sredstva za ohranjanje vodnih virov in gospodarjenje s sistemom vodotokov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Upravljanje in nadzor vodnih virov za ohranjanje vodnih virov in gospodarjenje s sistemom vodotokov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpostavitev baze vodnih virov in priprava dokumentacije za njihovo zavarovanje in vzdrževanje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda.

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z rednimi pregledi plovnega območja se zagotavlja varnost za uporabnike površin v skladu z plovnim redom.

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda 5.182 €

Opis podprograma

Načrtovanje, varstvo in urejanje voda: varovanje podtalnice, gradnja in vzdrževanje zadrževalnikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje in nadzor vodnih virov za ohranjanje vodnih virov in gospodarjenje s sistemom vodotokov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpostavitev baze vodnih virov in priprava dokumentacije za njihovo zavarovanje in vzdrževanje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

15501 Urejanje vodotokov 5.182 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV

Med Občino Sevnica in PGD Sevnica je sklenjena letna pogodba za izvajanje nalog vzdrževanja plovnega območja HE Boštanj in HE Arto Blanca. (3.645 EUR)

UREJANJE VODOTOKOV

Sredstva so bila porabljena za plačilo dopolnitev projektne dokumentacije za obnovo mostu čez potok Sevnična v Mrzli Planini. (1.537,20 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-17-0009 UREJANJE VODOTOKOV

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Tekoče vzdrževanje drugih objektov- Zastavljeni cilji so bili doseženi, pregledano je bilo celotno območje akumulacij HE Boštanj in HE Arto Blanca s strani potapljačev.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **3.645 €**

OB110-17-0009 UREJANJE VODOTOKOV **1.537 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **1.537 €**

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST **3.049.449 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost. Poslanstvo občine je, da premišljeno skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski prostorski načrt (OPN) in podrobni občinski prostorski načrti (OPPN).

Študija odvajanja in čiščenja odpadnih voda v občini Sevnica in Operativni program odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

Strategija vodooskrbe v občini Sevnica.

Nacionalni program športa.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti stanje v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revitalizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine, upoštevajoč veljavno prostorsko zakonodajo. OPN bo po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in bo določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Prostorski planski akt se pripravlja v skladu z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju in podzakonskimi predpisi, ki zaostrujejo pogoje posegov v prostor in prinašajo vrsto vsebinskih novosti v primerjavi z dosedanjimi postopki in načinom prostorskega načrtovanja. Zagotavljal bo novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj. OPPN bodo izdelani na podlagi sprejetega OPN.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 Komunalna dejavnost

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 104.926 €

Opis glavnega programa

Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

OPN je po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in je določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Zagotavlja novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opredelitev strateških in izvedbenih pogojev za bodočo namensko rabo prostora ob upoštevanju dejanskega stanja prostora in zaostritev posegov na najboljša kmetijska zemljišča, ter sanacija območij razpršene gradnje in poselitve.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

16029003 Prostorsko načrtovanje

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 51.307 €

Opis podprograma

Poimenovanje ulic in naselij, urejanje mej občine, vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbnih zemljišč in objektov

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Gradbeni zakon, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so: čim boljše evidentiranje javne komunalne infrastrukture, vodenje zakonsko predpisanih evidenc, vris javne komunalne infrastrukture v geodetske evidence ter na podlagi urejenih evidenc izvajati ustrezno prostorsko politiko.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina Sevnica bo v naslednjem letu v skladu z letnim planom nadaljevala s postopki odmere občinskih cest, ki potekajo po zasebnih zemljiščih, kjer je še veliko neusklajenega stanja. Izvajali se bodo tudi drugi potrebni geodetski postopki v okviru občinskih investicij.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

16401 Urbanizem in geodetske storitve 51.307 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

URBANIZEM

Na področju urbanističnega načrtovanja namenjamo proračunska sredstva za izdelavo strokovnih podlag (študij, elaboratov, idejnih zasnov in rešitev), namenjenih za pripravo projektov in prostorskih ureditev, ki jih moramo v tekočem letu izdelati v postopkih priprave izvedbenih prostorskih aktov. Izdelava je potrebna v postopku priprave prostorskih aktov in projektov zaradi zahtev in pogojev pristojnih nosilcev urejanja prostora in mnenjedajalcev.

Občina naroča izdelavo strokovnih podlag tudi za potrebe širitve dejavnosti posameznih podjetij v občini s področja umeščanja v prostor in s tem nadaljnjega razvoja in zagotavljanja novih delovnih mest, ter podlage za urejanje stanovanjskih območij in družbene infrastrukture.

Sredstva so bila v letu 2023 porabljena za izdelavo:

- elaborata lokacijske preveritve za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev v enoti urejanja prostora KL46.sb;

- strokovne podlage za pripravo OPPN za Poslovno cono Krmelj II;

- hidrološko - hidravlične študije za območje OPPN PC Krmelj II;

- program opremljanja za območje Občinskega lokacijskega načrta Poslovna cona Krmelj;

- idejne zasnove za pridobivanje projektnih in drugih pogojev (IZP) za večnamenski objekt v Loki pri Zidanem Mostu. (51.307,34 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0074 - URBANIZEM

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče v urbanizmu je izdelava novih idejnih rešitev in urbanističnih zasnov, strokovnih podlag ter elaboratov za nadaljnje načrtovanje posameznih prostorskih ureditev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji in namen izdelave potrebnih oziroma predpisanih strokovnih podlag in elaboratov je bil v celoti dosežen, saj so bili pogoj za nadaljevanje začetih in dokončanje postopkov priprave prostorskih aktov.

OB110-07-0074 URBANIZEM 51.307 €

420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije 51.307 €

16029003 Prostorsko načrtovanje 53.619 €

Opis podprograma

Prostorski dokumenti občine, urbanistični natečaji.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Gradbeni zakon, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah,

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

OPN je po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in je določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Zagotavlja novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opredelitev strateških in določitev izvedbenih pogojev za posege in gradnjo na območjih stavbnih zemljišč, ob upoštevanju dejanskega stanja prostora.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

16405 Strateško načrtovanje 53.619 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OPN OBČINE SEVNICA

V letu 2023 smo pričeli s postopkom priprave desetih sprememb in dopolnitev Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica, oziroma četrte redne generalne spremembe in dopolnitve OPN za območje celotne občine.

Z javnim pozivom smo zbrali preko štiristo novih razvojnih pobud občanov, gospodarskih subjektov in predlogov Občine, ki bodo vrednotene v skladu z navodili veljavne prostorske zakonodaje in le pozitivno ocenjene vključene v nadaljnji postopek priprave SD OPN. Vse prejete pobude bomo digitalizirali z ustrezno programsko opremo, kar bo izbranemu izdelovalcu, po prejemu podatkov, omogočilo takojšen pričetek dela na vrednotenju posameznih pobud.

Pred sprejemom sklepa župana o postopku priprave SD OPN 4, smo pridobili po zakonu obvezno strokovno podlago: Oceno stanja, poročilo o prostorskem razvoju in oceno prihodnjih potreb v občini.

Hkrati pa smo izvedli postopek tehnične posodobitve OPN Sevnica na nov kataster, ki bo zaključen v aprilu 2024 s potrditvijo občinskega sveta. (53.619,00 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-13-0057 - OPN OBČINE SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na dejanskih potrebah in pobudah za nadaljnji razvoj poselitve in potreb lokalne skupnosti.

OPN Občine Sevnica

Cilji so bili v celoti doseženi, Občina na podlagi veljavnih sprememb prostorskega akta omogoča fizičnim osebam in pravnim subjektom nemoteno izvajanje načrtovanih posegov v prostor.

OPPN Tržišče

V letu 2023 se bo pričel postopek priprave OPPN, v 2022 smo pridobili geodetski načrt območja, ki bo podlaga za nadaljnje načrtovanje.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

OB110-13-0057 OPN OBČINE SEVNICA **53.619 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **53.619 €**

1603 Komunalna dejavnost **2.505.581 €**

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Občanom Občine Sevnica zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo, predvsem s športnimi objekti za različne športne dejavnosti. Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Komunalno opremljanje poslovnih in stanovanjskih con.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16039001 Oskrba z vodo

16039003 Objekti za rekreacijo

16039005 Druge komunalne dejavnosti

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so vbili doseženi.

16039001 Oskrba z vodo **1.781.875 €**

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (vključno s hidrantno mrežo).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba sekundarnih priključnih vodov za priključitev uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba sekundarnih priključnih vodov za priključitev uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

16411 Študije o vodooskrbi 21.526 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI - vodna povračila

Na osnovi Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Ur.l. RS, št. 35/06, 41/08) je Občina pridobila vodna dovoljenja za rabo vode za oskrbo s pitno vodo iz javnih

vodovodov. Na območjih, kjer se nahajajo ti javni vodovodi, mora namreč Občina zagotavljati izvajanje storitve javne službe oskrbe s pitno vodo. Občina bi

morala v predpisu, kjer določi območja izvajanja javne službe, določiti tudi način določanja upravljavca javnega vodovoda. Trenutno stanje je, da se javna služba

ne izvaja na vseh javnih vodovodih v občini, zato je Občina zaenkrat zavezanec za plačilo vodnega povračila (le-ta izhaja oz. je obveza pridobljenega vodnega

dovoljenja) na tistih vodovodih, katerih ne upravlja izvajalec javne službe, Komunala d.o.o. Sevnica. Uredba o vodnih povračilih (Ur.l. RS, št. 103/02, 122/07) v 7.

čl. določa, da je zavezanec za plačilo vodnega povračila oseba, ki upravlja objekt ali napravo za odvzem ali izkoriščanje vode in če tej osebi ni bila podeljena

vodna pravica (npr. sedanji upravljavci vaških javnih vodovodov), je zavezanec za plačilo vodnega povračila imetnik vodne pravice (torej Občina v našem

primeru) ali oseba, ki lahko skladno z zakonom, ki ureja vode. V letu 2023 je bilo vodnega povračila za 14.176,27 EUR.

OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV V OBČINI SEVNICA

Investicijski nadzor

Sredstva so bila namenjena za nadzor investicij na področju vodooskrbe. (2.450 EUR)

Načrti in druga projektna dokumentacija

Sredstva so bila namenjena za izdelavo projektne dokumentacije za namen povezovanja vodovodov in vodovodnih sistemov. (4.900 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-13-0060 - OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji doseženi.

402999 Drugi operativni odhodki **14.176 €**

OB110-13-0060 OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV 7.350 €

420801 Investicijski nadzor **2.450 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **4.900 €**

16413 Investicije v vodooskrbne sisteme 1.760.348 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME - nadzor nad delovanjem hidrantnega omrežja

Sredstva so bila namenjena za vzdrževanje, redne tehnične preglede in postavitev novih hidrantov na javnih vodovodnih sistemih v občina Sevnica. (9.824,77 EUR)

POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV - rekonstrukcije in adaptacije

V letu 2003 je bila na občinskem svetu Občine Sevnica potrjena "Strategija vodooskrbe prebivalcev občine Sevnica". Osnovna usmeritev Strategije je bila: izvedba novih vrtin za oskrbo s kvalitetno pitno vodo in povezovanje obstoječih vodovodnih sistemov. Značilnost takratne vodooskrbe v Občini Sevnica je bila izredna razpršenost vodovodnih sistemov.

V letu 2023 se je nadaljevalo s povezovanjem, vzdrževanjem, rekonstrukcijami in adaptacijami na javnih vodovodnih sistemih v skladu s potrebami in

razpoložljivimi proračunskimi sredstvi. (172.235,93 EUR)

HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA

Projekt Ureditev in posodobitev obstoječih in novih vodnih virov je zajet kot regijski projekt v Posavju, ki temelji na regionalnem razvojnem programu, uresničuje razvojne prioritete regije in izkorišča njene razvojne potenciale. Namen projekta je povezati 10.000 uporabnikov na en javni vodovodni sistem v občini Sevnica za kar bo potrebno izgraditi preko 20 km vodovodnih vodov, več razbremenilnikov in vodohranov. Sredstva, ki so bila v ta namen porabljena v letu 2023. (1.468.744 EUR).

Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav 16.932,30 EUR

Rekonstrukcije in adaptacije 1.438.398,75 EUR

Investicijski nadzor 13.412,95 EUR

NOVI VODNI VIRI - rekonstrukcije in adaptacije

Občina Sevnica vseskozi išče nove vodne vira zaradi nemotenega zagotavljanja oskrbe s pitno vodo. V letu 2003 je bila na občinskem svetu Občine Sevnica potrjena "Strategija vodooskrbe prebivalcev občine Sevnica", ki predvideva iskanje novih vodnih vrtin in povezovanje obstoječih in novih vodovodnih sistemov v omrežja.

Z Geološkim zavodom Slovenije že mnogo let sodelujemo glede iskanja novih vodnih virov. V letu 2023 so bila sredstva porabljena za izvedbo vrtine DB-2 v Dolnjem Brezovem. (88.844,60 EUR)

UREDITEV VODOVODA LOKA - RAČICA - načrti in druga projektna dokumentacija

Sredstva so bila porabljena za izdelavo projektne dokumentacije za širitev javnega vodovodnega omrežja na področju Loka - Račica. (20.875,00 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-14-0040 - POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV

OB110-17-0014 - HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA

OB110-21-0003 - NOVI VODNI VIRI SEVNICA

OB110-21-0052 - UREDITEV VODOVODA LOKA- RAČICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji doseženi.

402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme **9.825 €**

OB110-14-0040 POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV **172.236 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **172.236 €**

OB110-17-0014 HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA **1.468.744 €**

402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav **16.932 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **1.438.399 €**

420801 Investicijski nadzor **13.413 €**

OB110-21-0003 NOVI VODNI VIRI SEVNICA **88.845 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **88.845 €**

OB110-21-0052 UREDITEV VODOVODA LOKA-RAČICA **20.699 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **20.699 €**

16039003 Objekti za rekreacijo 36.866 €

Opis podprograma

Objekti za rekreacijo vključujejo sredstva za infrastrukturo in pripadajočo urbano opremo za rekreacijo.

Zakonske in druge pravne podlage

Občanom Občine Sevnica zagotoviti primerne površine za rekreacijo z infrastrukturo in urbano opremo.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opremljanje površin z infrastrukturo in opremo za rekreacijo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ureditev površin in infrastrukture za rekreacijo za občane.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

16406 Objekti za rekreacijo 36.866 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OBJEKTI ZA REKREACIJO

Zaradi vse večje ozaveščenosti o zdravem življenjskem slogu, je na območju občine Sevnica potrebno zagotoviti infrastrukturo in pripadajočo urbano opremo. (36.866,43 EUR)

PARTICIPATIVNI PRORAČUN:

V zgornji postavki so bila sredstva namenjena za:

Gasilske mize in klopi na Artu.

Obnova perišča Rovišče v Rovišču.

Postavitev pasjega parka in pasjih pitnikov v Sevnici.

Klopi za igrišče v Češnjicah.

Namestitev klopi in košev za pasje iztrebke v Loki.

Postavitev kozolca za plakatiranje in dveh oglaševalskih panojev v Loki.

Nabavila se je dodatna urbana oprema in ureditev površin za postavitev le teh.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-19-0027 - OBJEKTI ZA REKREACIJO

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Vzpostavitev mreže rekreativnih površin in opreme za spodbujanje zdravega sloga življenja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

OB110-19-0027 OBJEKTI ZA REKREACIJO **36.866 €**

420230 Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov **36.866 €**

16039005 Druge komunalne dejavnosti 686.840 €

Opis podprograma

Druge komunalne dejavnosti: javne sanitarije, plakatiranje, javne tržnice ipd.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvalitetno vzdrževanje zelenih in sivih javnih površin na celotnem območju občine Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvalitetno vzdrževanje zelenih in sivih javnih površin na celotnem območju občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

16418 Urejanje javnih površin 686.840 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Urejanje javnih površin ureja skladno s "POGODBO O IZVAJANJU GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN". S to pogodbo naročnik podeljuje izvajalcu izključno pravico izvajanja neobvezne gospodarske javne službe vzdrževanje javnih površin na območju občine Sevnica.

Vzdrževanje javnih površin obsega vzdrževanje in tekoče urejanje parkov, drevoredov, zelenic, javnih nasadov oziroma drugih javnih površin, druga vzdrževalna dela, ki jih določi pristojni organ in ki so potrebna, da se ohranja urejen videz javnih površin; vodenje katastra javnih površin; ter pripravo programov izvajanja gospodarske javne službe in poročil o izvajanju gospodarske javne službe. Javne površine po tem odloku so vse površine, ki so javno dobro v lasti občine ter druge površine v lasti Občine Sevnica in ki ne sodijo med ceste v smislu zakona o cestah.

Javne površine so praviloma javni parki, nasadi, drevoredi, zelenice, skupine drevja, druge zelenice ob objektih v lasti Občine Sevnica, športna in otroška igrišča ter podobne rekreacijske površine, druge površine, namenjene pešcem, ki niso kategorizirane kot javne ceste ter podobne površine v lasti Občine, ki so prosto dostopne vsakomur pod enakimi pogoji, objekti in oprema na javnih površinah, kot so klopi, igrala, pitniki, vodnjaki, izlivke, cvetlična korita, stebriči in jambori, ograje, stojala za kolesa, parkomati, koši za odpadke, spominska obeležja, skulpture in njihovo vzdrževanje načeloma bremeni občinski proračun, razen v obsegu, ko za te površine ob svojih objektih skrbijo upravljavci javnih objektov oziroma izvajalci drugih javnih služb (na primer vrtci, šole, muzeji in drugi zavodi).

Kot druge javne površine se obravnavajo tudi površine, ki sicer nimajo statusa javnega dobra in se ne glede na lastnino, uporabljajo za javne namene.

V ta namen smo v letu 2023 porabili 686.840,14 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pogodba med Zavodom za zaposlovanje in Občino Sevnica za javna dela.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **686.840 €**

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje 267.560 €

Opis glavnega programa

Spodbude stanovanjske gradnje vključuje sredstva za podpore fizičnim osebam za individualno stanovanjsko gradnjo, spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje ustreznih pogojev za individualno in večstanovanjsko gradnjo ter zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje javnih zavodov v Občini Sevnica z nakupi ter prenovami stanovanj ter drugih poslovnih prostorov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje ustreznih pogojev za individualno in večstanovanjsko gradnjo ter zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje javnih zavodov v Občini Sevnica z nakupi ter prenovami stanovanj ter drugih poslovnih prostorov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Na stanovanjskem področju zagotavljamo nemoteno vzdrževanje neprofitnih stanovanj v večstanovanjskih objektih v skladu z letnim načrtom vzdrževanja in upravljanja.

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje 70.409 €

Opis podprograma

Gradnja, nakup in vzdrževanje neprofitnih najemnih stanovanj in službenih najemnih stanovanj, gradnja nakup in vzdrževanje namenskih najemnih stanovanj (za posebne skupine odraslega prebivalstva), nakup in vzdrževanje bivalnih enot za začasno reševanje stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb, dejavnost občinskega ali medobčinskega javnega stanovanjskega sklada.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje ustreznih pogojev za individualno in večstanovanjsko gradnjo ter zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje javnih zavodov v Občini Sevnica z nakupi ter prenovami stanovanj ter drugih poslovnih prostorov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje upravljanja in vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih objektov v lasti občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z rednim financiranjem se zagotavlja prenova starejših stanovanj v lasti Občine Sevnica na celotnem področju.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V celoti je bilo prenovljeno stanovanje v objektu Krmelj 20.

16443 Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov 70.409 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OBNOVA STANOVANJ

Za potrebe celovite prenove posameznih stanovanj v lasti Občine Sevnica se v postavki nahajajo sredstva za investicijsko prenovo stanovanj na področju celotne občine Sevnica, predvsem pa

na območju Krmelja. Predhodno je bil izdelan tudi projekt za izvedbo in fazno prenovo starejšega objekta na področju Krmelja. V letu 2023 se je izvedla prenova praznega stanovanja v objektu Krmelj 20. V letu 2024 se bo prenova nadaljevala. (70.409 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-18-0007 - OBNOVA STANOVANJ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilj je bil z uspešno prenovo stanovanja v Krmelju v celoti dosežen.

OB110-18-0007 OBNOVA STANOVANJ **70.409 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **70.409 €**

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju 197.151 €

Opis podprograma

Upravljanje in vzdrževanje neprofitnih stanovanj in stanovanj za socialno ogrožene osebe (obratovalni stroški, zavarovanje, upravljanje, tekoče vzdrževanje).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje obveznosti iz Stanovanjskega zakona in določil iz leta 2003.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje upravljanja in vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih objektov v lasti občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z rednim financiranjem se zagotavlja prenova starejših stanovanj v lasti Občine Sevnica na celotnem področju.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri izvedbi vzdrževanja stanovanjskega fonda smo bili uspešni, saj so bila izvedena vsa dela v skladu z načrtom vzdrževanja.

16440 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov 146.313 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE STANOVANJSKIH OBJEKTOV

Redno upravljanje in vzdrževanje stanovanj v lasti Občine Sevnica se izvaja za 142 stanovanj, od tega je 1 stanovanje službeno, 1 stanovanje pa je namenjeno izključno za socialne upravičence. Pogodba za upravljanje in vzdrževanje je sklenjena s podjetjem Terca d.o.o., ki upravlja s stanovanji Občine Sevnica. V postavki so zajeta tudi sredstva, ki jih občina Sevnica mora kot lastnik stanovanj odvajati na poseben račun za potrebe Rezervnega sklada, ki je

opredeljen v 41. členu Stanovanjskega zakona (Ur.l. RS št. 69/03,18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11 in 40/12 – ZUJF, 14/17-odl.US in 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO in 90/21). V letu 2023 so se v večjem obsegu nadaljevale aktivnosti na področju vzdrževanja starejših objektov. Izvajala so se tudi ostala vzdrževanja v skladu z letnim načrtom vzdrževanja, med katere spadajo med drugim zamenjave stavbnega pohištva, zamenjave iztrošenih talnih oblog, prenove kopalnic in druga vzdrževalna dela. S sredstvi, ki se zbirajo v rezervnih skladih posameznih objektov pa se bodo tudi v letu 2024 izvajale nekatere energetske prenove večstanovanjskih objektih in večja vzdrževalna dela na skupnih prostorih in napravah. (146.312 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na osnovi letnega plana vzdrževanja stanovanj in pogodbe o upravljanju in vzdrževanju stanovanj v lasti Občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vzdrževanje stanovanj poteka nemoteno in v skladu z predpisi in normativi. Izvršen je bil letni plan vzdrževanja.

402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov **146.313 €**

16442 Subvencije za spodbujanje gradenj 50.838 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SUBVENCIJE ZA SPODBUJANJE GRADENJ

Svet je v juniju 2014 sprejel Pravilnik o subvencioniranju komunalnega prispevka mladim družinam za gradnjo individualnih stanovanjskih hiš v Občini Sevnica.

Sredstva v letu 2023 so bila porabljena za subvencioniranje komunalnega prispevka v višini 50 % za mlade družine in mlade investitorje, ki gradijo nove stanovanjske hiše. (50.837,68 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

- Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje občine Sevnica,

- Izračuni komunalnega prispevka po odločbah o odmeri komunalnega prispevka posameznim investitorjem individualnih stanovanjskih hiš;

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom **50.838 €**

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 171.382 €

Opis glavnega programa

Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so pridobiti v last zemljišča, ki jih Občina Sevnica potrebuje za izvedbo investicij v javno infrastrukturo (šole, športni objekti, cestna in druga komunalna infrastruktura). Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odkup zemljišč, ki so potrebna za izvedbo investicij, ki so predvidene v proračunu za tekoče leto in v NRP. Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji pridobiti v last zemljišča, ki jih Občina Sevnica potrebuje za izvedbo investicij v javno infrastrukturo (šole, športni objekti, cestna in druga komunalna infrastruktura) se vsako leto uresniči v sklopu nakupov zemljišč, objektov, vse glede na razpoložljiva sredstva v proračunu. Dolgoročno uspešno sledimo pripravi zemljišč za nove rešitve na področju prometnih ureditev in raznih drugih ureditev na področju prostora.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč 171.382 €

Opis podprograma

Odškodnine, najemnine in drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiškoknjižne zadeve, geodetke zadeve, idr.).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z vsakoletnimi rušitvami nekaterih objektov se zagotavljajo pogoji za večjo prometno varnost pri ureditvi nekaterih nevarnih odsekov ter priprave zemljišč za nadaljnje posege v prostor.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji z rušitvami objektov so bili doseženi, dodatno pa sta se izvedli še rušitvi v Krmelj in Loki pri ZM.

16450 Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica 171.382 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

RUŠENJE OBJEKTOV

Občina Sevnica je v letu 2023 izvedla rušitev objekta v Tržišču. Dela so se izvajala z dolgoročnim namenom ureditve in zagotovitve večje preglednosti cest in priprave zemljišč za nadaljnje posege v prostor. Zaradi potreb so se dodatno izvedli še rušitvi starejšega objekta v Krmelju, kot predpriprava prostora za gradnjo bivalnih enot za starejše. Poleg tega se je porušil tudi del objekta v Loki, ki je ogrožal prometno varnost na cesti do šole in železniške postaje. Za namene rušitev je bilo potrebno predhodno izdelati projekte za izvedbo ter pridobiti ustrezna soglasja. (102.858 EUR)

OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOMUNALNO OPREMLJANJE

V letu 2017 je Občinski svet sprejel program komunalnega opremljanja za stanovanjski del v območju OPPN Sveti križ v Boštanju. Sredstva v letu 2023 so bila porabljena za asfaltacijo dovozne ceste. (64.924,86 EUR)

OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE

Sredstva so bila porabljena za dopolnitev dokumentacije za komunalno opremljanje zaradi spremembe zakonodaje. (3.599,00 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-14-0042 - RUŠENJE OBJEKTOV

OB110-18-0010 - OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL)- KOMUNALNO OPREMLJANJE

OB110-22-0010 - OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Uspešno in v celoti je bila izvedena rušitev objekta v Tržišču, dodatno pa so bile izvedeni še rušitvi v Krmelj in Loki pri ZM.

Nadaljevalo se je s komunalnim opremljanjem zemljišč na območju OPPN Sveti križ in s pripravo dokumentacije za začetek opremljanja območja OPPN Studenec - vzhod.

OB110-14-0042 RUŠENJE OBJEKTOV 102.858 €

420400 Priprava zemljišča 102.858 €

OB110-18-0010 OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR. 64.925 €

420401 Novogradnje 64.925 €

OB110-22-0010 OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE 3.599 €

420401 Novogradnje 3.599 €

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI 277.671 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč. kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog. Občina organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč, zagotavlja čimprejšnjo odpravo posledic in izvaja investicije oz. storitve, ki so posledica naravnih nesreč in drugih nepredvidenih dogodkov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Sredstva se zagotavljajo in porabljajo v višini in za namene določene v Zakonu o javnih financah.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj tega programa je zagotavljati sredstva za potrebe intervencij v primeru naravnih nesreč, odpravljanja posledic naravnih nesreč ter pokrivanje nenačrtovanih izdatkov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

277.671 €

Opis glavnega programa

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj tega programa je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic naravnih nesreč.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pripravljenost v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic naravnih nesreč.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

23029001 Rezerva občine

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za okolje in prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

23029001 Rezerva občine

277.671 €

Opis podprograma

Oblikovanje proračunske rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj tega podprograma je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic naravnih nesreč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pripravljenost v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic naravnih nesreč.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili doseženi v delu pristojnosti občine.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

23401 Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče 277.671 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

REZERVA ZA NARAVNE NESREČE

Skladno z zakonom o javnih financah mora vsaka občina zagotavljati 1,5 % prihodkov letnega proračuna za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozaba suša ter druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile ter odpravo posledic na gospodarski javni infrastrukturi na lokalni ravni ter pomoč pri sanaciji stvari in objektov na zasebni infrastrukturi.

Sredstva so namenjena za sanacijo poškodovanih prepustov, brežin, cestišč, usadov cestišč, večjih in manjših plazov, kot tudi izdelavi tehnične dokumentacije za pristop k sanaciji in odpravi škode ter izdelavo geoloških poročil za odpravo posledic naravnih nesreč v zasebni lasti. (277.671,49 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Zakon o javnih financah.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

409100 Proračunska rezerva **277.671 €**

4004 ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

12.651.670 €

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI 55.097 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, in sicer vzpodbujanja odpiranja novih delovnih mest oziroma zaposlitev brezposelnih oseb. Poslanstvo Občine, da zagotovi primeren

socialni standard vsakemu občanu, predvsem s spodbujanjem odpiranja zadostnega števila delovnih mest in vključevanjem brezposelnih oseb v aktivno iskanje zaposlitve.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Nacionalni akcijski program zaposlovanja.

- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

V okviru občinskega proračuna zagotavljati pogoje, ki bodo omogočali večjo zaposljivost brezposelnih oseb na trgu dela zaradi pridobivanja novih znanj, tako da bo zmanjšano neskladje med ponudbo in povpraševanjem na trgu dela.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja 55.097 €

Opis glavnega programa

Aktivna politika zaposlovanja vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest ,s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih in kmetijskih), oziroma sredstva za sofinanciranje projektnega pristopa pri sofinanciranju kadrovske prenove podjetij in preprečevanja prehoda presežnih delavcev v odprto brezposelnost.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so v aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socializaciji - socialni vključenosti, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti in spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Zaradi pridobivanja novih znanj bo zmanjšano neskladje med ponudbo in povpraševanjem na trgu dela.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Aktivirati čim večje število brezposelnih oseb ter jim omogočiti socialno vključenost, razvoj delovnih sposobnosti ter s tem spodbujati razvoj novih delovnih mest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

10039001 Povečanje zaposljivosti

Proračunski uporabniki znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

S sofinanciranjem javnih del je Občina pripomogla k socialni vključenosti brezposelnih oseb v okviru javnih del, razvoju njihovih delovnih sposobnosti in usposobljenosti ter zmanjševanju deleža dolgotrajno brezposelnih.

10039001 Povečanje zaposljivosti 55.097 €

Opis podprograma

Zagotavljanje sredstev za lokalne zaposlitvene programe (javna dela, sofinanciranje kadrovske prenove podjetij, sofinanciranje pripravnikov in vajencev).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju trga dela(Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14–ZPDZC-1, 47/15-ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20-odl.US, 11/20-odl. US, 189/20-ZFRO, 54/21, 172/21-ZODPol-G, 54/22, 59/22-Odl.US in 109/23)

- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09-ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/12, 96/22, 105/22-ZZNŠPP, 149/22 in 106/23)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj programa je predvsem v znižanju števila brezposelnih oseb. Dosežen bo z vključevanjem ciljne skupine brezposelnih oseb v izvajanje programov javnih del in s prehodom udeležencev iz programov javnih del v zaposlitve. Poleg tega so dolgoročni cilji aktivne politike zaposlovanja tudi: dvig izobrazbene ravni aktivnega prebivalstva in njegove usposobljenosti, zmanjšanje deleža dolgotrajno brezposelnih, zagotovitev vključenosti v programe zaposlovanja vseh mladih brezposelnih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Aktivirati čim večje število brezposelnih oseb ter jim omogočiti socialno vključenost, razvoj delovnih sposobnosti ter s tem spodbujati razvoj novih delovnih mest.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

S sofinanciranjem javnih del je Občina pripomogla k socialni vključenosti brezposelnih oseb v okviru javnih del, razvoju njihovih sposobnosti in usposobljenosti ter zmanjšanju deleža brezposelnih oseb.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2023 je Občina sofinancirala 50% sredstev plače uslužbencev v javnih delih, preostali del pa je zagotovila država. Glede na učinek, ki ga je Občina dosegla s sofinanciranjem javnih del sredstev za plače (socialna vključenost brezposelnih oseb, razvoj njihovih delovnih sposobnosti in usposobljenosti ter zmanjšanje deleža dolgotrajno brezposelnih), znesek ni previsok.

10403 Javna dela 55.097 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

JAVNA DELA V DRUŽBENIH DEJAVNOSTIH

Po Zakonu o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12-ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14-ZPDZC-1, 47/15-ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20-odl.US, 189/20-ZFRO, 54/21, 172/21-ZODPol-G, 54/22, 59/22-odl.US in 109/23), so javna dela poseben program v okviru ukrepa kreiranja delovnih mest. Javna dela so namenjena aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socialni vključenosti, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti ter spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Brezposelna oseba je lahko vključena v program javnega dela največ eno leto, zaradi stanja na trgu dela pa se lahko vključitev podaljša, vendar najdlje za eno leto pri istem izvajalcu javnih del. Ciljne skupine brezposelnih oseb, katerim se vključitev v program javnega dela lahko podaljša in obdobje podaljšanja, se določijo v katalogu APZ. Zavod zagotavlja del sredstev za plače udeležencev javnih del predvsem v skladu z naslednjimi merili:

- povprečno stopnjo brezposelnosti v občinah oziroma regijah,

- strukturo brezposelnih.

Poleg dela sredstev za plače zavod zagotavlja tudi odpravnine ob upokojitvi, sredstva za prehrano med delom ter za prevoz na delo in z dela ter sredstva za predhodni zdravniški pregled.

Naročnik oziroma izvajalec javnih del pa zagotavlja sredstva za pokrivanje razlike plač udeležencev, regresa za letni dopust ter materialnih stroškov, vključno s stroški prostorov in potrebne opreme za izvajanje programa javnih del. Za udeležence, katerih plača ne dosega

minimalne plače, v skladu z zakoni, ki urejajo socialna zavarovanja, zagotavlja tudi plačilo prispevkov za socialno varnost od osnove v višini minimalne plače.

Občina Sevnica je sofinancirala javna dela, ki so jih izvajali javni zavodi in druge organizacije na področju družbenih dejavnosti. Glede na stopnjo registrirane brezposelnosti je Občina Sevnica sofinancirala 50 % plače udeleženca programa javnega dela ter regres za letni dopust.

V letu 2023 so javna dela izvajali:

- Vrtec Ciciban Sevnica (dve osebi),
- Ozara Slovenija, Nacionalno združenje za kakovost življenja (ena oseba),
- Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica (dve osebi),
- Osnovna šola Ane Gale Sevnica (ena oseba),
- Območno združenje Rdečega križa Sevnica (ena oseba),
- Osnovna šola Krmelj (dve osebi).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zakonska podlaga je v Zakonu o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, v Zakonu o urejanju trga dela ter v Pravilniku o financiranju javnih del. Med zavodom za zaposlovanje, naročnikom javnega dela in izvajalcem javnega dela se sklene tripartitna pogodba, s katero se določijo obveznosti posameznega udeleženca. Pri planu sredstev se upošteva kritje dela stroškov plač za zaposlene preko javnih del, del prispevkov ter regres za letni dopust, ki jih je dolžna kriti Občina Sevnica, kot naročnica javnih del.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili realizirani. Z zaposlovanje brezposelnih oseb v okviru javnih del je Občina sledila osnovnim ciljem - socialni vključenosti brezposelnih oseb ter razvoju njihovih delovnih sposobnosti.

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom **55.097 €**

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO **19.309 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema določene programe na področju primarnega in bolnišničnega zdravstva ter na področju lekarniške dejavnosti, preventive programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva. Poslanstvo občine je, da zagotavlja javno mrežo zdravstvenega varstva na primarni ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Cilji in naloge, ki se financirajo iz proračuna, izvirajo iz opredelitve zdravja in sistema zdravstvenega varstva znotraj razvojne strategije RS ter bodo vgrajene v Nacionalni program zdravstvenega varstva RS. Vključeval bo strategijo in razvojne usmeritve zdravstvenega varstva, prednostna razvojna področja, usmeritve in merila oblikovanja mreže javne zdravstvene službe, spremljanje razvoja zdravstvenega varstva ter opredeli odgovornosti za izvajanje nacionalnega programa zdravstvenega varstva v navedenem obdobju.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotovitev vseh zdravstvenih storitev v javni mreži zdravstvenega varstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1702 Primarno zdravstvo

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1702 Primarno zdravstvo 8.027 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju primarnega zdravstva(zdravstveni domovi) ter sofinanciranje posameznih zdravstvenih dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Čim boljša ter za prebivalce občine enakomerna dostopnost do kakovostno primerljivih zdravstvenih storitev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Enakomernost dostopnosti vseh prebivalcev do osnovnega zdravstvenega varstva, kar se zagotavlja z zdravstveno mrežo s primerno kapaciteto (zdravstvene ekipe, prostori in oprema), vse ustrezno locirano.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram znotraj glavnega programa je 17029001 Dejavnost zdravstvenih domov.

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Vsi zastavljeni cilji so bili doseženi.

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov 8.027 €

Opis podprograma

Dejavnost metadonskih ambulant, gradnja in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov, nakup opreme za zdravstvene domove, vzdrževanje defibrilatorjev.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPDZC in 127/06-ZJZP)

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06-UPB, 114/06-ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10-ZUPJS, 87/11, 40/12-ZUJF, 21/13-ZUTD-A, 91/13, 99/13-ZUPJS-C, 99/13-ZSVarPre-C, 111/13-ZMEPIZ-1, 95/14-ZUJF-C, 47/15-ZZSDT, 61/17-ZUPŠ, 64/17-ZZDej-K, 36/19, 189/20-ZFRO, 51/21,159/21, 196/21-ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22-ZNUZSZS, 141/22-ZNUNBZ, 40/23-ZČmlS-1 in 78/23)

- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016-2025 »Skupaj za družbo zdravja« (Uradni list RS, št. 25/16)

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19-odl.US, 73/19, 82/20, 152/20-ZZUOOP, 203/20-ZIUPOPDVE, 112/21-ZNUPZ, 196/21-ZDOsk, 100/22-ZNUZSZS, 132/22-odl.US, 141/22-ZNUNBZ, 14/23-odl. US in 84/23-ZDOsk-1)

- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17-ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21 in 136/23-ZIUZDS)

- Pravilnik o prevozu, pokopu, izkopu in prekopu posmrtnih ostankov (Uradni list RS, št. 70/97, 61/11 in 53/17-popr)

- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21)

- Odlok o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Sevnica iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Sevnica (Uradni list RS, št. 36/92 in 99/07)

- Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Lekarna Sevnica (Uradni list RS, št. 76/10 in 1/20)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Enakomernost dostopnosti vseh prebivalcev do osnovnega zdravstvenega varstva, kar se zagotavlja z zdravstveno mrežo s primerno kapaciteto(zdravstvene ekipe, prostori in oprema), vse ustrezno lociran.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti občanom kvalitetne in enako dostopne storitve zdravstvene dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilje je ohranjanje zdravja in večja stopnja preživetja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Vsi zastavljeni letni cilji so bili doseženi.

17401 Oprema za zdravstvene namene 6.413 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE OPREME:

Občina Sevnica je zagotovila pravilno označitev lokacij defibrilatorjev na vidnem mestu, skrbela za tekoče vzdrževanje defibrilatorjev z upravljavci po posameznih lokacijah, zagotovila nakup elektrod in baterij za njihovo delovanje. Javna mreža defibrilatorjev z lokacijami je objavljena na spletni strani Občine Sevnica (trenutno 34 lokacij).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so bila oblikovana na podlagi preteklih vzdrževanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vsi zastavljeni cilji so bili doseženi skladno s sprejetim planom.

402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme 6.413 €

17404 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV 1.614 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NAKUP DEFIBRILATORJEV

Občina Sevnica je v letu 2023 nadaljevala s širjenjem javne mreže defibrilatorjev.

PARTICIPATIVNI PRORAČUN

V okviru participativnega proračuna je bil nabavljen in postavljen defibrilator na Lukovcu (kulturni dom).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-19-0011 - NAKUP DEFIBRILATORJEV

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Postavljeni cilji so bili doseženi.

OB110-19-0011 NAKUP DEFIBRILATORJEV **1.614 €**

420240 Nakup medicinske opreme in napeljav **1.614 €**

1707 Drugi programi na področju zdravstva 11.281 €

Opis glavnega programa

Drugi programi na področju zdravstvenega varstva pokrivajo tista področja, ki niso ustrezno sistemsko urejena in se ne financirajo iz sredstev Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije oz. drugih virov državnega proračuna. Sem spada predvsem sofinanciranje izvajanja storitev v okviru zagotavljanja dežurne mrliško ogledne službe, saj je obveznost plačevanja prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje s 1. 1. 2021 na podlagi Zakona o finančni razbremenitvi občin prešla na državo, kar pomeni, da se za kritje obveznosti plačila prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje s 1. 1. 2021 uvaja neposredno plačilo prispevkov države Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Na podlagi istega predpisa se je tudi kritje stroškov mrliško ogledne službe preneslo na državo. Izvajalci mrliško ogledne službe pošiljajo zahtevke na državo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je izboljševanje zdravstvenega varstva za občane, ki nimajo lastnih dohodkov in lastnih sredstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opredeljeni so z obrazložitvijo postavke v okviru posameznega podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

17079001 Nujno zdravstveno varstvo 11.281 €

Opis podprograma

Nujna zobozdravstvena pomoč, dežurne službe na področju zdravstvenega varstva, plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06-UPB, 114/06-ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10-ZUPJS, 87/11, 40/12-ZUJF, 21/13-ZUTD-A, 91/13, 99/13-ZUPJS-C, 99/13-ZSVarPre-C, 111/13-ZMEPIZ-1, 95/14-ZUJF-C, 47/15-ZZSDT, 61/17-ZUPŠ, 64/17-ZZDej-K, 36/19, 189/20-ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21-ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22-ZNUZSZS, 141/22-ZNUNBZ, 40/23-ZČmIS-1 in 78/23)

- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja« (Uradni list RS, št. 25/16)

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05–UPB, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 4/17, 1/19-odl.US, 73/19, 82/20, 152/20-ZZUOOP, 203/20-ZIUPOPDVE, 112/21-ZNUPZ, 196/21-ZDOsk, 100/22-ZNUZSZS, 132/22-odl.US, 141/22-ZNUNBZ, 14/23-odl. US in 84/23-ZDOsk-1)

- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti pomoč in zdravljenje vsem, ki to pomoč potrebujejo in pripadajo socialno ogroženim skupinam prebivalstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina je zagotovila sredstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Vsi dolgoročni cilji so bili doseženi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

17411 NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO

11.281 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJE V ZDRAVSTVO:

Občina Sevnica je v letu 2023 Splošni bolnišnici Brežice sofinancirala izdelavo projektne dokumentacije - izgradnja objekta F in rekonstrukcija objekta A.

NADSTREŠNICA PRI ZD SEVNICA:

Zdravstveni dom Sevnica je pripravil vso projektno dokumentacijo za izvedbo nadstrešnice pri ZD Sevnica. Pridobil je gradbeno dovoljenje in izvedel postopek javnega naročanja za izbor izvajalcev. Občina Sevnica je financirala investicijski nadzor nad izvedbo investicije.

REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE

Za potrebe razpisa Ministrstva za zdravje je bilo potrebno pripraviti investicijsko dokumentacijo in sicer DIIP in IP za objekt Cenko.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-20-0012 INVESTICIJE V ZDRAVSTVO

OB110-22-0024 NADSTREŠNICA PRI Z.D. SEVNICA

OB110-22-0026 REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na investicijskih dokumentih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Postavljeni cilji so bili doseženi.

OB110-20-0012 INVESTICIJE V ZDRAVSTVO **5.684 €**

432300 Investicijski transferi javnim zavodom **5.684 €**

OB110-22-0024 NADSTREŠNICA PRI Z.D. SEVNICA **1.950 €**

420801 Investicijski nadzor **1.950 €**

OB110-22-0026 REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO) **3.648 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **3.648 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1.788.723 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo Občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Nacionalni program športa v RS za obdobje 2014-2023
- Izvedbeni načrt nacionalnega programa v RS za obdobje 2014-2023
- Letni program športa v občini Sevnica
- Letni program kulture v občini Sevnica

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1803 Programi v kulturi

1804 Podpora posebnim skupinam

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1802 Ohranjanje kulturne dediščine **91.585 €**

Opis glavnega programa

Ohranjanje kulturne dediščine vključuje sredstva za varstvo, ohranjanje in obnovo nepremične in premične kulturne dediščine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti ohranitev spomenika, ki predstavlja kulturno dediščino.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je skrb za kulturne spomenike lokalnega pomena v občini Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram znotraj glavnega programa:

18029001 Nepremična kulturna dediščina

18029002 Premična kulturna dediščina.

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina Sevnica z ukrepi vzdržuje kulturne dejavnosti.

18029001 Nepremična kulturna dediščina 82.385 €

Opis podprograma

Izdelava strokovnih podlag za zaščito kulturnih spomenikov, vzdrževanje kulturnih spomenikov, odškodnine zaradi poslabšanja pogojev za gospodarsko izkoriščanje spomenika, odškodnine zaradi razlastitve nepremičnega spomenika, odkup nepremičnih spomenikov, dejavnost javnih zavodov za upravljanje z dediščino in spomeniki lokalnega pomena, vzdrževanje grobov in grobišč, postavitev spominskih obeležij.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08-ZVKD-1, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18-ZNOrg in 78/23-ZUNPEOVE)

- Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 29/13)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti ohranitev kulturnih spomenikov lokalnega pomena v občini Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina bo zagotovila sredstva za obnovo spomenikov, ki so z Odlokom o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Sevnica razglašeni za kulturne spomenike.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina z ukrepi vzdržuje kulturne dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Vsi cilji so bili doseženi.

18481 SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE 82.385 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

Občina Sevnica je v letu 2023 izvedla javni razpis za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, ki so bili z odlokom razglašeni za kulturne spomenike lokalnega pomena. Predmet javnega razpisa so bile obnove sakralnih stavb. Na razpis se je prijavilo 7 vlagateljem. Vloge, prispele na javni razpis, so se na podlagi meril ovrednotile s točkami. Vrednost točke je bila odvisna od višine razpoložljivih proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje obnov kulturnih spomenikov in od števila točk, ki so jih dosegli upravičenci, pri čemer je vrednost sofinanciranja znašala do 50% celotne vrednosti obnove z DDV. Znesek sofinanciranja posamezne obnove kulturnega spomenika se je določil tako, da se število točk, ki jih je posamezni upravičenec prejel ob

vrednotenju, pomnožil z vrednostjo točke. Slednja se je izračunala tako, da se je skupni znesek, ki je bil namenjen za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, delil s številom točk vseh obnov, izbranih za sofinanciranje. Višina sredstev za izvedbo javnega razpisa je znašala 35.000,00 EUR.

REKONSTRUKCIJA SLOMŠKOVEGA DOMA

Sredstva so bila namenjena za pripravo projektne dokumentacije za izvedbo (PZI) ureditve objekta, kjer je predvidena manjša rekonstrukcija ter vzdrževalna dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-21-0008 - REKONSTRUKCIJA SLOMŠKOVEGA DOMA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina bo z letno pogodbo zagotovila sredstva za vzdrževanje nepremične kulturne dediščine.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vsi zastavljeni cilji so bili doseženi.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	**35.000 €**
OB110-21-0008 REKONSTRUKCIJA SLOMŠKOVEGA DOMA	**47.385 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**47.385 €**

18029002 Premična kulturna dediščina 9.200 €

Opis podprograma

Izdelava strokovnih podlag za zaščito kulturnih spomenikov, vzdrževanje kulturnih spomenikov, odškodnine zaradi poslabšanja pogojev za gospodarsko izkoriščanje spomenika, odškodnine zaradi razlastitve nepremičnega spomenika, odkup nepremičnih spomenikov, dejavnost javnih zavodov za upravljanje z dediščino in spomeniki lokalnega pomena, vzdrževanje grobov in grobišč, postavitev spominskih obeležij, muzejska dejavnost.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18-ZNOrg)

- Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 29/13)

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Posavski muzej Brežice (Uradni list RS, št. 93/20)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjati in vzdrževati premično kulturno dediščino.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina bo z letno pogodbo zagotovila sredstva za vzdrževanje premične kulturne dediščine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina skrbi za izvajanje muzejskih zbirk na gradu Sevnica, tako v okviru zavoda KŠTM Sevnica, kot v okviru Posavskega muzeja Brežice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V okviru letnega cilja je občina skupaj s Posavskim muzejem Brežice izvedla aktivnosti, ki so bile v sladu s sklenjeno pogodbo.

18490 TRANSFERI ZA MUZEJSKE PROGRAME 9.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so bila namenjena za izvajanje dejavnosti v okviru Posavskega muzeja Brežice. V letu 2023 so bila skladno s pogodbo izvedena dela na področju naslednjih dejavnosti:

projekt Gradovi Posavja,

- nadaljnje aktivno sodelovanje in priprava ter razvoj regijskih projektov,
- osrednji posavski projekt leta 2023: UPOR 1573 – 2023 / BUNA 1573 – 2023 / REVOLT 1573 – 2023; medinstitucionalni in meddržavni projekt,
- sodelovanje s KŠTM Sevnica: grad Sevnica in Brivsko-frizerski salon Kreutz.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projekta.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Vsebina dela je določena z letno pogodbo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi skladno s sklenjeno pogodbo.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 9.200 €

1803 Programi v kulturi 820.716 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključujejo sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost ter druge programe v kulturi.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun ter jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oziroma organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

18039002 Umetniški programi

18039003 Ljubiteljska kultura

18039005 Drugi programi v kulturi

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina z različnimi programi skrbi za kulturno udejstvovanje in izvajanje različnih kulturnih prireditev.

18039001 Knjižničarstvo in založništvo 441.790 €

Opis podprograma

Dejavnost knjižnic, nakup knjig za splošno knjižnico, drugi programi v knjižnici, izdajanje knjig, brošur, zbornikov, publikacij, ipd

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18-ZNOrg)

- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKolP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16 in 80/18)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18-ZNOrg)

- Pravilnik o seznamih zvrsti dediščine in varstvenih usmeritvah (Uradni list RS, št. 102/10)

- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS št. 100/03, 81/09 in 96/13)

- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS št. 117/02, 97/03, 1/09 in 85/10)

- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16)

- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/94, 45/94, 39/96, 39/99 – ZMPUPR, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 43/06 – ZKolP, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 2/17-popr., 80/18)

- Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15)

- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/03)

- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03)

- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12)

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Sevnica (Uradni list RS, št. 57/13 - UPB)

- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za plače za zaposlene, za delovanje ter sredstva za knjižnično gradivo JZ Knjižnice Sevnica, z enoto v Loki pri Zidanem Mostu ter za izvajanje knjižnične dejavnosti Posavske potujoče knjižnice.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ohranjanje knjižnične dejavnosti in spodbujanje bralne kulture.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je bil dosežen.

18401 Knjižnična dejavnost 413.539 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SREDSTVA ZA PLAČE

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica JZ Knjižnica Sevnica z izposojevališčem v Loki pri Zidanem Mostu dolžna zagotavljati sredstva za plače s prispevki in davki za zaposlene strokovne delavce, stroške plač vodstvenih in administrativnih delavcev za izvajanje dejavnosti ter druge stroške dela zaposlenih.

DELOVANJE JZ KNJIŽNICA SEVNICA IN NAKUP KNJIŽNEGA GRADIVA

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati tudi sredstva za materialne stroške, ki nastanejo pri obratovanju in vzdrževanju objekta (ogrevanje, elektrika, komunalne storitve, čiščenje, zavarovanje, varovanje, tekoče vzdrževanje).

Občina je v skladu s Pravilnikom za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe JZ Knjižnica Sevnica dolžna zagotoviti tudi sredstva za sofinanciranje nakupa knjižnega gradiva, del sredstev za nakup knjižnega gradiva pa knjižnica pridobi iz državnega proračuna.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projekta.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na predlogu Letnega delovnega načrta, kjer so opredeljeni predvideni stroški za leto 2023.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 294.111 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 119.428 €

18404 Posavska potujoča knjižnica 28.251 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SREDSTVA ZA PLAČE

Skladno s pogodbo o izvajanju knjižnične dejavnosti Posavske potujoče knjižnice (v nadaljevanju: PPK) so Občina Krško, Občina Kostanjevica na Krki, Občina Brežice, Občine Sevnica in Občina Radeče dolžne zagotoviti sredstva za izvajanje dejavnosti PPK. Ključ za razdelitev skupnih stroškov je število prebivalcev v posameznih občinah, ki se vsako leto preveri na dan 1.1. tekočega leta, kar je osnova za izračun deležev sofinanciranje za naslednje leto. Pogodbene

stranke zagotavljajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih za plačilo stroškov dela za voznika bibliobusa in bibliotekarja.

DELOVANJE POSAVSKE POTUJOČE KNJIŽNICE

Pogodbene stranke so po istem ključu delitve stroškov dolžne zagotoviti sredstva za materialne stroške, ki nastajajo pri delovanju, vzdrževanju vozila ter sredstva za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na predlogu Letnega delovnega načrta, kjer so opredeljeni predvideni stroški za leto 2023.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je bil dosežen.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **13.787 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve **14.464 €**

18039002 Umetniški programi **281.042 €**

Opis podprograma

Dejavnost gledališč in drugih javnih kulturnih zavodov (zavodi za kulturo, kulturni centri), kulturni programi samostojnih kulturnih izvajalcev ali drugih pravnih oseb.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18-ZNOrg)

- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKolP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20, 160/20, 88/21 in 136/22)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18-ZNOrg)

- Pravilnik o seznamih zvrsti dediščine in varstvenih usmeritvah (Uradni list RS, št. 102/10)

- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13)

- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS, št. 85/10)

- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16)

- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/94, 45/94, 39/96, 39/99 – ZMPUPR, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 43/06 – ZKolP, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 2/17-popr., 80/18)

- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18)

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 46/14)

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Posavski muzej Brežice (Uradni list RS št. 93/20)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva so namenjena za delovanje JZ KŠTM Sevnica, katerega poslanstvo je opravljati naloge na področju kulture.

Cilj je tudi, da se zagotovijo sredstva za investicijsko vzdrževanje objektov s področja kulture, ki jih ima KŠTM v upravljanju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za nemoteno delovanje zavoda JZ KŠTM, za izvajanje dejavnosti, za investicijsko vzdrževanje ter sredstva za upravljanje kulturnih objektov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

KŠTM Sevnica na področju kulture izvaja in organizira kulturne prireditve ter upravlja z objekti, ki so v lasti Občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je bil dosežen.

18408 Transferi KŠTM za dejavnost kulture 281.042 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

KULTURA - JZ KŠTM - ZA PLAČE

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica JZ KŠTM dolžna zagotavljati sredstva za plače delavcev, ki so zaposleni na zavodu.

KULTURA - JZ KŠTM - ZA DEJAVNOST

Zavod KŠTM upravlja z objekti, ki so v lasti Občine Sevnica. Na področju kulture upravlja z Gradom Sevnica, Ajdovskim gradcem in Kulturno dvorano Sevnica. Za vse omenjene objekte Občina plačuje obratovalne stroške, in sicer ogrevanje, komunalne storitve, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo in druge operativne stroške. Zavod skrbi za programsko delovanje vseh treh objektov ter organizacijo raznih dogodkov.

INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE KULTURE

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju opreme in objektov, ki jih ima v upravljanju KŠTM Sevnica. V letu 2023 je bila izvedena ureditev in posodobitev opreme v Grajski kavarni, izdelana idejna zasnova za preureditev šolske zbirke ter nakupljena oprema za Lutrovsko klet.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-16-0034 - INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE KULTURE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so realizirani programi v prejšnjem proračunskem letu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilji so bili doseženi.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 117.263 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 123.779 €

OB110-16-0034 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE KULTURE 40.001 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 40.001 €

18039003 Ljubiteljska kultura 87.883 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS št. 77/07 - UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 21/18-ZNOrg, 3/22-ZDeb in 105/22-ZZNŠPP)

- Aneks h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v RS (Uradni list RS št. 99/01, 57/08, 40/12)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18-ZNOrg in 78/23-ZUNPEOVEE)

- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)

- Pravilnik o varovanju in hranjenju nacionalnega bogastva in muzejskega gradiva, o vpisu v razvid muzejev in o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (Uradni list RS št. 110/08, 32/09, 47/12)

- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS št. 100/03 in 81/09 96/13)

- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS št. 117/02, 97/03, 1/09 in 85/10)

- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/94, 45/94, 39/96, 39/99 - ZMPUPR, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 43/06 - ZKolP, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12 , 46/13, 106/15, 2/17-popr., 80/18)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oziroma organizacije prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z javnim razpisom so bila razdeljena sredstva kulturnim društvom, ki izvajajo dejavnosti ljubiteljske kulture in veteranskim organizacijam.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pogodbe z izvajalci letnega programa za kulturo in veteranskih organizacij so bile realizirane.

18410 Ljubiteljska kultura - tekoči transferi 15.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo ter Zakona o Javnem skladu RS za kulturne dejavnosti Občina Sevnica zagotavlja sredstva za sofinanciranje programov, ki jih JSKD OI Sevnica na podlagi pogodbe izvaja na območju občine Sevnica

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na realiziranem programu iz prejšnjega leta in predlogu Letnega delovnega načrta za leto 2023.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilji so bili doseženi.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 15.000 €

18411 Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture 72.883 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DELOVANJE JSKD OI SEVNICA

V skladu z Zakonom o Javnem skladu RS za kulturne dejavnosti je Občina Sevnica dolžna zagotavljati sredstva za vzdrževanje prostorov JSKD OI Sevnica, sredstva za kritje materialnih stroškov, povezanih s tem prostorom. Stroški se plačujejo po dejanskih stroških v skladu z vsakoletno sklenjeno pogodbo. Za delovanje OI JSKD je bilo v letu 2023 namenjenih in porabljenih 2.200,00 EUR.

JAVNI POZIV ZA OBČINSKE PRIREDITVE

Občina Sevnica bo v letu 2023 izvedla javni poziv za prireditve občinskega pomena in izbrala izvajalce, ki bodo na teh prireditvah izvajali programe. Na poziv, v višini 22.000 EUR se lahko prijavijo kulturna društva s področja godbeništva, s sedežem v občini Sevnica.

PROGRAMI KULTURA PO PRAVILNIKU

Skladno z določbami Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih sofinancira Občina Sevnica, so se izvajalcem programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti v letu 2023 preko javnega razpisa dodelila sredstva v višini 48.000 EUR. Sredstva je prejelo 25 upravičencev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina Sevnica je razdelila sredstva na osnovi javnega razpisa in javnega poziva.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **70.683 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve **2.200 €**

18039005 Drugi programi v kulturi **10.000 €**

Opis podprograma

Upravljanje, tekoče in investicijsko vzdrževanje kulturnih objektov (kulturnih domov in centrov, spominskih sob in drugih kulturnih objektov), najemnine za kulturne objekte, nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov (knjižnice, muzeji, galerije, gledališča), nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in večnamenskih kulturnih centrov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10, 20/11, 111/13, 61/17, 21/18-ZNOrg)

- Aneks h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v RS (Uradni list RS št. 99/01, 57/08, 40/12)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18-ZNOrg)

- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)

- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS št. 100/03 in 81/09, 96/13)

- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS št. 117/02, 97/03, 1/09 in 85/10)

- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (Uradni list RS št. 93/05, 43/10)

- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS št. 45/94, 39/96, 40/97, 39/99-ZMPUPR, 82/99, 102/2000, 52/01, 64/01, 60/08, 61/08, 32/09, 32/09, 22/10, 83/10, 40/12, 46/13, 106/15, 2/17-popr., 80/18)

- Zakon o knjižničarstvu (ZKnj-1) (Uradni list RS št. 87/01, 96/02-ZUJIK, 92/15)

- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS št. 19/03)

- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS št. 29/03)

- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS št. 73/03, 70/08)

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Sevnica (Uradni list RS št. 58/01, 109/01, 14/07,124/08, 34/11, 57/13)

- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je, da Občina Sevnica zagotovi sredstva za investicijsko vzdrževanje Knjižnice Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2023 je Občina namenila sredstva za investicijsko vzdrževanje Knjižnice Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z upravljanjem kulturnih objektov so bili realizirani dolgoročni cilji.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

KŠTM Sevnica je na področju upravljanja kulturnih objektov izvedel vsa potrebna investicijsko vzdrževalna dela, skladno s pogodbo.

18403 Investicijsko vzdrževanje knjižnice 10.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA

Sredstva so namenjena za redno investicijsko vzdrževanje objektov in opreme v Knjižnici Sevnica in izposojevališču v Loki pri Zidanem Mostu. Knjižnica za vsako tekoče leto izrazi potrebe, kaj je nujno potrebno za vzdrževanje objekta. V letu 2023 je bil izveden nakup računalniške opreme za delo zaposlenih in dveh računalnikov za uporabnike ter nekaj polic za knjižnično gradivo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0116 - INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

OB110-07-0116 INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA 10.000 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 10.000 €

1804 Podpora posebnim skupinam 7.000 €

Opis glavnega programa

Podpora posebnim skupinam vključuje sredstva za financiranje programov veteranskih organizacij, verskim skupnostim, narodnostnih skupnosti in romske skupnosti ter drugih posebnih skupin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ustvariti spodbudno okolje za delovanje različnih interesnih skupin.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Naš cilj je ustvariti spodbudno okolje za delovanje različnih interesnih skupin.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18049001 Programi veteranskih organizacij

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so bili v celoti doseženi.

18049001 Programi veteranskih organizacij 7.000 €

Opis podprograma

Sofinanciranje programov društev vojnih invalidov, veteranov, borcev, zamolčanih grobov ipd.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o društvih (Uradni list RS, št. 64/11-UPB3 in 21/18-ZNOrg)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je podpreti različne interesne skupine s sofinanciranjem njihovih programov in projektov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je podpreti različne interesne skupine s sofinanciranjem njihovih programov in projektov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Različnim interesnim skupinam, ki niso bile sofinancirane iz drugih proračunskih postavk, je Občina dodelila sredstva za izvajanje njihovih programov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

S sredstvi, zagotovljenimi v proračunu, je Občina dosegla cilj, in sicer podpreti različne interesne skupine pri izvajanju njihovih programov.

18440 Transferi združenjem s področja družbenih dejavnosti 7.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGA DRUŠTVA S PODROČJA DRUŽBENIH DEJAVNOSTI

Sredstva so bila namenjena sofinanciranju delovanja veteranskih društev in združenj, ki niso financirana iz drugih proračunskih postavk in imajo sedež v občini Sevnica. Občina je sredstva razdelila na podlagi javnega poziva, in sicer štirim upravičencem.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Vsebinski in finančni programi ter poraba v prejšnjih letih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili v celoti doseženi.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 7.000 €

1805 Šport in prostočasne aktivnosti 869.423 €

Opis glavnega programa

Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti in spodbuditi zainteresirana društva in javnost za vključevanje v športno in mladinsko dejavnost, ki jo načrtuje KŠTM Sevnica skupaj z občino.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18059001 Programi športa

18059002 Programi za mladino

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Pogodbene obveznosti z izvajalci letnega programa športa so bile realizirane.

18059001 Programi športa 702.628 €

Opis podprograma

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč - obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18-ZNOrg, 82/20 in 3/22-ZDeb)

- Nacionalni program športa v RS 2014-2023

- Izvedbeni načrt nacionalnega programa športa v RS 2014-2023

- Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 11/18)

- Letni program športa v občini Sevnica

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica (Uradni list RS, št. 46/14)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je, da Občina zagotovi izvajanje letnega programa športa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje programov športa so bili doseženi dolgoročni cilji.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Vsi zastavljeni cilji so bili doseženi.

18420 Transferi za športne dejavnosti 490.680 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ŠPORT - JZ KŠTM - ZA PLAČE

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica JZ KŠTM dolžna zagotavljati sredstva za plače delavcev, ki so zaposleni na zavodu.

ŠPORT - JZ KŠTM - ZA DEJAVNOST

Zavod KŠTM upravlja z objekti, ki so v lasti Občine Sevnica. Na področju športa upravlja s Športno dvorano Sevnica, Športnim domom Sevnica ter bazenom Sevnica (upravljanje v imenu in za račun občine). Za vse omenjene objekte Občina plačuje obratovalne stroške, in sicer ogrevanje, komunalne storitve, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo in druge operativne stroške. Športno dvorano Sevnica in Športni dom Sevnica koristijo predvsem društva in klubi za izvajanje treningov, tekem in za rekreacijo. V Športnem domu se oddaja v najem sejna soba in pisarne, tam pa redno obratuje tudi fitnes. V Športni dvorani se daje v najem klubski prostor, na bazenu prostor za gostinski lokal. Zavod skrbi za organizacijo in izvedbo raznih prireditev, dogodkov in programov.

ODLOK - ŠPORT

Na podlagi Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sevnica so se v letu 2023 z javnim razpisom dodelila sredstva izvajalcem letnega programa športa v občini Sevnica. Višina sredstev javnega razpisa je znašala 186.000,00 EUR. Na razpis se je prijavilo 36 vlagateljev, 34 vlog je bilo odobrenih.

Predmet javnega razpisa so bili naslednji programi oziroma vsebine: netekmovalni šport (prostočasna športna vzgoja otrok in mladine - prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok, prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok, prostočasna športna vzgoja mladine, športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami, športna rekreacija, šport starejših in šport invalidov), tekmovalni šport (športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni šport in šport invalidov), izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu, organiziranost v športu (delovanje športnih zvez in delovanje športnih društev), športne prireditve (rekreativne prireditve in rekreativne občinske lige).

INVESTICIJSKI TRANSFER KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju opreme in objektov na športnem področju, ki so v upravljanju KŠTM Sevnica. V letu 2023 so bile v Športni dvorani Sevnica nabavljene omare za rekvizite ob igrišču, kupljena dodatna pregradna zavesa ter obnovljena tuširnica. V Športnem domu so bila sanirana tla v prostorih fitnesa ter nabavljene nove fitnes naprave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-16-0036 - INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so realizirani programi v prejšnjem proračunskem letu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 186.000 €

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 99.187 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 133.846 €

OB110-16-0036 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA 71.646 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 71.646 €

18421 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA 97.820 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME

Občina Sevnica je v preteklih letih uredila fitnes naprave na prostem na različnih lokacijah občine, za izvajanje tako rekreativne dejavnosti kot tudi za vadbo športnih klubov. Vzpostavljenih je bilo tudi kar nekaj otroških igrišč. Vso navedeno opremo in druge športne površine in igrišča je občina kot lastnica dolžna redno vzdrževati.

IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA

Sredstva so bila namenjena za izdelavo strokovnih podlag za odvodnjo zalednih vod ter izgradnjo padavinske kanalizacije..

NAKUP DRUGE OPREME IN NAPELJAVE

Občina je nadaljevala z nadgradnjo opremljanja igrišč s športno-rekreativno opremo. Na Kompolju je bilo izvedeno popravilo ležajev na eni zunanji fitnes napravi ter njen servis, na Zabukovju je bila postavljena alu tabla za označitev novega igrišča, na Razborju ter izdelan en nov premični nogometni gol za travnato igrišče na Razborju (pri Skupnosti Srečanje).

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE

Občina Sevnica je v sklopu investicijskega vzdrževanja športne opreme sledila potrebam, ki nastajajo pri izvajanju športnih dejavnostih na igriščih in ostalih športnih površinah v Občini Sevnica. V letu 2023 bil en obstoječi nogometni gol rekonstruiran za uporabo za travnato igrišče na Razborju (pri Skupnosti Srečanje), za nogometno igrišče z umetno travo na Drožanjski cesti sta bila nabavljena dva nova gola, na teniškem igrišču z umetno travo v Krmelju sta bili na drogova javne razsvetljave nameščeni mehki zaščiti, v Zabukovje pri domu krajanov je bilo urejeno novo otroško igrišče, izvedena je bila delna sanacija strehe in žlebov na strehi prizidka male dvorane pri OŠ Krmelj, adaptirana je bila garderoba in kopalnica v pomožnem objektu v Športnem parku Krmelj.

V okviru participativnega proračuna pa so bile izvedene naslednje ureditve:

- ureditev športne površine pri Domu gasilcev in vaščanov Okič,

- ureditev otroškega igrišča znotraj športnega igrišča na Dolnjem Brezovem,

- ureditev novega otroškega igrišča pri teniškem igrišču v Loki pri Zidanem Mostu.

UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU

v okviru prve faze obnove je bila konec leta 2023 izvedena rušitev in ureditev tlakov na sami terasi bazena.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0104 - IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA

OB110-16-0037 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV

OB110-22-0027 - UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so namenjeni rednemu vzdrževanju, nakupu igral ter investiciji v stabilizacijo terena na območju stadiona.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme **269 €**

OB110-07-0104 IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA **2.730 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **2.730 €**

OB110-16-0037 INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV **64.343 €**

402999 Drugi operativni odhodki **9.000 €**

420299 Nakup druge opreme in napeljav **3.104 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **52.239 €**

OB110-22-0027 UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU **30.478 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **30.478 €**

18422 Upravljanje bazena v Sevnici **114.129 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

UPRAVLJANJE BAZENA V SEVNICI

Od 1.1.2022 KŠTM Sevnica izvaja upravljanje bazena v imenu in za račun Občine Sevnica, zato so ta sredstva planirana v proračunu občine in tako izvršuje vse pravice in obveznosti, ki so povezane s stvarnim premoženjem. V okviru tega je Občina Sevnica zagotavljala sredstva za čistilni material in storitve čiščenja, električno energijo, porabo kuriv in stroške ogrevanja, vodo in komunalne storitve, za tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, za zavarovalne premije za objekta, plačila za delo preko študentskega servisa, izdatke za strokovno izobraževanje zaposlenih ter drugi splošni material in storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projekta.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev so bili upoštevani dejanski stroški KŠTM Sevnica iz preteklih let.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

402001 Čistilni material in storitve	**4.512 €**
402099 Drugi splošni material in storitve	**668 €**
402200 Električna energija	**10.415 €**
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	**1.455 €**
402203 Voda in komunalne storitve	**32.801 €**
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	**38.973 €**
402504 Zavarovalne premije za objekte	**1.892 €**
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	**21.868 €**
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	**1.544 €**

18059002 Programi za mladino 166.795 €

Opis podprograma

Dejavnost mladinskih centrov, sofinanciranje dejavnosti društev, ki delajo z mladimi (klubi študentov, društva prijateljev mladine, taborniki), sofinanciranje programov preživljanja prostega časa otrok in mladine med počitnicami in ob koncih tedna, nakup gradnja in vzdrževanje prostorov za mladinsko dejavnost.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-ZJU-UPB3, 65/08, 69/08, 69/08 in 74/09, 40/12-ZUJF, 158/20-ZIntPK-C in 203/20-ZIUPOPDVE)

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv in 67/17)

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 46/14)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za delovanje JZ KŠTM na področju mladine ter sredstva za izvedbo javnega razpisa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi z razdelitvijo sredstev javnega razpisa za mladino.

18430 Transferi za mladinsko dejavnost 166.795 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PRAVILNIK MLADINSKE DEJAVNOSTI

Na osnovi Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Sevnica so se v letu 2023 preko javnega razpisa dodelila sredstva izvajalcem mladinskih programov in projektov v občini Sevnica. Višina sredstev namenjenih za javni razpis znaša 15.135,00 EUR. Sredstva so bila razdeljena 16-im upravičencem.

Sofinancirali so se mladinski programi in projekti, ki so bili namenjeni krepitvi in širitvi vrednot prostovoljnega dela in dela med mladimi, spodbujanju osebne avtonomije mladih in njihovi socialni integraciji ter druženju in uresničevanju njihovega interesa.

MLADINA - JZ KŠTM - ZA PLAČE

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica JZ KŠTM dolžna zagotavljati sredstva za plače delavcev, ki so zaposleni na zavodu.

MLADINA - JZ KŠTM - ZA DEJAVNOST

Zavod KŠTM upravlja z objekti, ki so v lasti Občine Sevnica. Na področju mladine upravlja z Mladinskim centrom Sevnica. Za omenjeni objekt Občina Sevnica plačuje obratovalne stroške, in sicer ogrevanje, komunalne storitve, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo in druge operativne stroške.

INVESTICIJSKI TRANSFER KŠTM ZA PODOROČJE MLADINE

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju opreme in objekta na področju mladine, katerega upravlja zavod. V letu 2023 so bili za potrebe izvajanja programov Mladinskega centra Sevnica nabavljeni štirje računalniki.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-20-0023 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so realizirani programi v prejšnjem proračunskem letu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilji so bili doseženi.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 13.248 €

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 100.065 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 49.636 €

OB110-20-0023 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ. 3.846 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 3.846 €

19 IZOBRAŽEVANJE 9.713.230 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja,

izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim. Poslanstvo občine je zagotoviti primerne pogoje za izvajanje predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja ter zagotoviti različne oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti primerne pogoje za izvajanje predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja ter zagotoviti različne oblike pomoči šolajočim.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1906 Pomoči šolajočim

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok **3.540.179 €**

Opis glavnega programa

Varstvo in vzgoja predšolskih otrok vključuje sredstva za financiranje vrtcev in drugih oblik varstva in vzgoje otrok ter investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kakovostno predšolsko vzgojo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti primerne prostore, materialno opremljenost ter ostale pogoje za izvajanje predšolske vzgoje v skladu z normativi.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

19029001 Vrtci

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina je izpolnila zakonske obveznosti in si prizadeva, da zagotovi optimalne prostorske možnosti za izvajanje predšolske vzgoje.

19029001 Vrtci **3.540.179 €**

Opis podprograma

Dejavnost javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev, dodatni programi v vrtcih, sofinanciranje letovanja, zimovanja, …) nakup, gradnja in vzdrževanje vrtcev.

Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije,

- Zakon o zavodih(Uradni list RS št. 12/91, 8/96, 18/98 Odl.US:U-I-34/94, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP)

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS št. 16/07-UPB5, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09-popr., 20/11, 34/11-Odl. US, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15,

46/16, 49/16 - popr., 25/17 - Zvaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/21,158/22 - ZDoh-2AA in 71/23),

- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 62/10 - ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 55/17 in 18/21),

- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, 58/11 - ZUOPP-1, 40/12 - ZUJF, 90/12, 41/17 - ZOPOPP in 200/20 - ZOOMTVI)

- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10-ZUPJS)

- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19),

- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21 in 82/23),

- Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 125/2022),

- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtcev (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16, 20/17 in 63/23),

- drugi predpisi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

1. Zagotavljanje pogojev za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje na območju občine in ohranjanje javne mreže vrtcev.

2. Zagotavljanje kakovosti izvajanja programov za predšolske otroke - Kurikul za vrtce ter vključevanje čim večjega števila otrok v javne vrtce.

3. Zagotoviti optimalno organiziranost predšolske vzgoje v vrtcih (v sodelovanju s posameznimi izvajalci).

Kazalci:število vključenih otrok v vrtce in število oddelkov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

1. Zagotoviti pogoje za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje na območju občine in ohraniti javno mrežo vrtcev ter zagotoviti kakovost v izvajanju programov.

2. V sodelovanju z vrtci, ki izvajajo dejavnost predšolske vzgoje na območju občine, zagotoviti optimalno organiziranost predšolske vzgoje. Ugotoviti možnosti racionalizacije.

3. S spremljanjem poslovanja vrtcev ugotavljati gibanje stroškov vrtcev in s tem cene programov ter cene po potrebi pravočasno uskladiti.

4. V primeru ugotovitve večjega vpisa otrok, kot so razpoložljive kapacitete, zagotoviti delovanje novih oddelkov oziroma drugih oblik varstva in vzgoje otrok.

Kazalci:število oddelkov vrtca, število vključenih otrok v vrtce.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina Sevnica je bila pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešna, saj je v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev namenila sredstva za investicijsko vzdrževanje vrtcev, zagotovila pogoje za opravljanje predšolske vzgoje, ohranila javno mrežo vrtcev, zagotovila optimalno organiziranost predšolske vzgoje, uskladila cene programov in skupaj z vrtci spremljala gibanje stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občina vsako leto namenja določen znesek proračunskih sredstev za investicijsko vzdrževanje vrtcev in s tem zagotavlja pogoje za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje na območju občine.

19405 Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje 58.109 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PREDŠOLSKE VZGOJE

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica vrtcev dolžna zagotavljati sredstva za obnovo njihovih prostorov, nakup opreme in igral. Po predlogih, ki jih podajo vrtci vsako leto, se sredstva namenijo za nujna investicijsko vzdrževalna dela oziroma večja dela. V letu 2023 so bila izvedena naslednja dela na/v objektih:

- Osnovna šola Krmelj - Enota vrtca: nakup in montaža klime za stari del vrtca, sanacija strešnih kupol, nakup otroškega igrala, sanacija zasilne razsvetljave in zamenjava varnostnih svetilk, nakup otroškega igrala in EcoSmart plošč, zamenjava gugalnega sedeža;
- Osnovna šola Milana Majna Šentjanž - Enota vrtca: nakup in montaža dveh klimatskih naprav, sanacija zunanjega igrala ter nakup in namestitev zaščitne gume pri zunanjem igralu;
- Vrtec Ciciban Sevnica: sanacija odstopajočega ometa, namestitev pregrad med WC-ji v kopalnici oddelkov Pike in Sončki v enoti Panorama, nakup mehkejše podlage na terasi oddelka Sončki, nakup in montaža zaščitnih mask za radiatorje, nakup pomivalnega stroja v centralni kuhinji.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0124 - INVESTICIJSKO VZRDŽEVANJE OBJEKTOV PRED. VZGOJE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

OB110-07-0124 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE 58.109 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 58.109 €

19406 Vrtci v občini Sevnica 2.969.814 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PLAČILO RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV V VRTCIH IN PLAČILI STARŠEV

Na podlagi 28. člena Zakona o vrtcih (Ur. list RS, št. 100/05-UPB2, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10,62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Občina iz proračuna vrtcem, ki izvajajo javno službo, zagotavlja sredstva za pokrivanje razlike med ceno programov in plačili staršev. Cena programa vsebuje stroške vzgoje, varstva in prehrane, ki jih sestavljajo: stroški dela zaposlenih v vrtcu, ki se ugotavljajo v skladu z zakonom, normativi in standardi ter kolektivno pogodbo; stroški materiala in storitev potrebnih za izvajanje programa in stroški živil za otroke. Sredstva za pokrivanje razlike med ceno programov in plačili staršev zagotavlja občina, v kateri imajo starši skupaj z otrokom, ki je vključen v vrtec, stalno prebivališče oziroma ima stalno prebivališče skupaj z otrokom vsaj eden od staršev. Občina zagotavlja tudi sredstva za otroke tujcev, če ima vsaj eden od staršev skupaj z otrokom na njenem območju začasno prebivališče in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji. Osnova je cena, ki jo na predlog vrtca določi Občina ustanoviteljica vrtca. S spremembo Zakona o vrtcih, so od 1.9.2021 starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, plačila za mlajšega otroka oproščeni.

Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Plačilo staršev za vrtec v višini znižanega plačila vrtcem zagotavlja državni proračun. Cena mora biti oblikovana skladno s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo ter z Zakonom o vrtcih. Za vrtce na območju Občine Sevnica so se sredstva zagotavljala po namenih. Na ta način so se vrtcem zagotovila vsa sredstva za nemoteno delo.

NAJEMNINA ZA OBJEKT PANORAMA

Občina Sevnica ima z lastnikom objekta Panorama sklenjeno Najemno pogodbo za objekt s pripadajočim zemljiščem z namenom zagotovitve dodatnih prostorov za namen izvajanja vzgoje in varstva predšolskih otrok. Lastnik objekta je na svoje stroške ustrezno preuredil prostore za namen izvajanja predšolske vzgoje. Vsi prostori (igralnice s pripadajočimi sanitarijami in garderobnimi prostori, prostor za nego, prostor za strokovne delavce, kabinet za vzgojna sredstva in pripomočke, osrednji prostor, prostor za čistila, razdelilno kuhinjo, ...), so urejeni v skladu s Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca. Najemnina znaša 9.000,00 EUR/mesec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavne cene programov v vrtcih na območju Občine Sevnica, izhodišča za pripravo proračuna za leto 2023, predvideno število otrok vključenih v vrtce ter število oddelkov v šolskem letu 2022/2023.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Občina je redno zagotavljala sredstva za pokrivanje stroškov dela zaposlenih v vrtcih, za stroške materiala in storitev ter stroške živil za otroke v skladu s sprejetimi standardi in normativi ter v sodelovanju z vrtci zagotovila optimalno organiziranost predšolske vzgoje, uskladila cene programov in spremljala gibanje stroškov.

402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte **105.000 €**

411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev **2.864.814 €**

19407 Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah 204.964 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PLAČILO RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV V VRTCIH IN PLAČILI STARŠEV

Po Zakonu o vrtcih je lokalna skupnost, v kateri imajo starši skupaj z otrokom, ki je vključen v vrtec, stalno prebivališče oziroma ima stalno prebivališče skupaj z otrokom vsaj eden od staršev, zavezanka za plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev, kljub temu, da otrok vrtec obiskuje v drugi občini. Mesečna obveznost se spreminja, saj je znesek odvisen od števila otrok vključenih v vrtce v drugi občini in plačilne sposobnosti staršev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvideno število otrok vključenih v druge vrtce in delež plačila staršev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Občina je redno zagotavljala sredstva za plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev za otroke, ki vrtec obiskujejo v drugi občini, v skladu za zakonodajo pa je občina Sevnica zavezanka za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev.

411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev **204.964 €**

19408 Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica 42.796 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

UGODNOSTI IN POPUSTI - VRTCI V OBČINI SEVNICA

Na podlagi sprememb in dopolnitev Zakona o vrtcih, morajo lokalne skupnosti na posebnem kontu voditi podatke o obsegu sredstev odobrenih dodatnih ugodnosti iz naslova občinskih aktov (splošna olajšava, bolezenske odsotnosti in počitniške rezervacije). Na podlagi Sklepa o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica, lahko starši otrok za katere je Občina Sevnica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu uveljavijo rezervacijo za otroka le enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je bil otrok vključen pred začasno odjavo. Podlaga za plačilo razlike v ceni občine zavezanke je razlika v ceni med veljavno ceno, zmanjšano za neporabljena živila in plačilom staršev ali pa uveljavijo začasen izpis otroka zaradi opravičene najmanj enomesečne bolniške odsotnosti otroka, in sicer s predložitvijo zdravniškega potrdila za otroka. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vključen. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna. Z novim sklepom o določitvi cen programov v sevniških vrtcih, ki velja od 1.9.2023, se staršem otrok, ki plačujejo vrtec oz. ki imajo v vrtec vpisanega enega otroka v kolikor ta ni že deležen oprostitev države; to pomeni, da je to prvi otrok oz., da je drugi otrok pri čemer starejši sorojenec ne obiskuje vrtčevskega varstva istočasno, se cena programa, ki jo starši plačajo na podlagi odločbe, zmanjša za 5%.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Število otrok vključenih v vrtce in delež plačila staršev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev **42.796 €**

19409 Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah 2.975 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

UGODNOSTI IN POPUSTI - VRTCI V DRUGIH OBČINAH

Na podlagi sprememb in dopolnitev Zakona o vrtcih, morajo lokalne skupnosti na posebnem kontu voditi podatke o obsegu sredstev odobrenih dodatnih ugodnosti iz naslova občinskih aktov (splošna olajšava, bolezenske odsotnosti in počitniške rezervacije). Na podlagi Sklepa o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica, lahko starši otrok za katere je Občina Sevnica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske

vzgoje v vrtcu uveljavijo rezervacijo za otroka le enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je bil otrok vključen pred začasno odjavo. Podlaga za plačilo razlike v ceni občine zavezanke je razlika v ceni med veljavno ceno, zmanjšano za neporabljena živila in plačilom staršev ali pa uveljavijo začasen izpis otroka zaradi opravičene najmanj enomesečne bolniške odsotnosti otroka, in sicer s predložitvijo zdravniškega potrdila za otroka. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vključen. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Število otrok vključenih v vrtce v drugih občinah in delež plačila staršev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev **2.975 €**

19415 Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami 214.593 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

IZVAJANJE ODLOČB ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI

V redne oddelke vrtcev so vključeni tudi otroci s posebnimi potrebami, katerim na podlagi Odločbe Zavoda za šolstvo oz. Zapisnika multidisciplinarnega tima pripada dodatna strokovna pomoč ali specialnih pedagogov, surdopedagogov, logopedov, v nekaterih primerih tudi stalni spremljevalec. Dodatni stroški ne smejo bremeniti staršev in tudi ne smejo biti vključeni v ceno programov. Občina Sevnica je v letu 2023 zagotavljala sredstva za stalnega spremljevalca za otroke s posebnimi potrebami na podlagi Odločbe Zavoda za šolstvo oziroma Zapisnika multidisciplinarnega tima - do 1.9.2023 - 10 spremljevalcev, od 1.9.2023 - 4 spremljevalci. Občina je zagotavljala tudi sredstva za zagotavljanje specialnega pedagoga - defektologa za potrebe vrtcev v Občini Sevnica, sredstva za zagotavljanje dodatne strokovne pomoči na podlagi odločbe zavoda RS za šolstvo oziroma Zapisnika multidisciplinarnega tima.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih in število ur dodatne strokovne pomoči oz. število stalnih spremljevalcev na podlagi Odločb Zavoda RS za šolstvo oziroma Zapisnika multidisciplinarnega tima.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2023 je Občina redno zagotavljala sredstva za stalnega spremljevalca za otroke s posebnimi potrebami, za specialnega pedagoga - defektologa za potrebe vrtcev ter za dodatno strokovno pomoč.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **214.593 €**

19416 Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka 4.528 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SOFINANCIRANJE VRTCA BOLNIŠNIČNEGA ODDELKA

V skladu z veljavno zakonodajo morajo občine v proračunu zagotavljati tudi sredstva za delovanje bolnišničnih oddelkov v regijskih bolnišnicah. Vrtec Mavrica Brežice kot javni zavod na področju predšolske vzgoje, izvaja program na oddelku Splošne Bolnišnice Brežice, kjer se zdravijo otroci iz posavskih občin. Vse posavske občine so tako vsako leto podpisnice Pogodbe o sofinanciranju vzgojiteljice na otroškem oddelku Splošne bolnišnice Brežice. Delež Občine Sevnica za delovanje oddelka predšolske vzgoje je 24,76%. Priloga Pogodbe o sofinanciranju vzgojiteljice na otroškem oddelku Splošne bolnišnice Brežice sta tudi finančni plan in vsebinski plan za posamezno šolsko leto. Občina Sevnica je sredstva nakazovala na podlagi Zahtevka, ki ga je za posamezen mesec pripravil Vrtec Mavrica Brežice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Število prebivalcev, ki jih ima posamezna lokalna skupnost, iz katerih otroci se zdravijo v Bolnišnici Brežic ter dejanski stroški v preteklih letih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2023 je Občina redno zagotavljala sredstva za sofinanciranje vzgojiteljice na otroškem oddelku Splošne bolnišnice Brežice.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **4.528 €**

19425 Vrtci - stroški ki niso v ceni 42.399 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V postavki so planirana sredstva za javne zavode, ki izvajajo programe predšolske vzgoje - za dejavnosti in naloge, ki niso vštete v ceno programa, so pa potrebne za nemoteno izvajanje programov predšolske vzgoje.

Sredstva na tej postavki so se namenila za plačilo deleža prispevka za zaposlovanje invalidov, za izplačilo nagrad dijakom za obvezno opravljanje prakse v vrtcih na podlagi KP za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 88/21) in v skladu z okrožnico MIZŠ ter stroške, ki v skladu s Pravilnikom za oblikovanje cen programov, niso vključena v ceno programov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali stroške, ki so nastali v preteklih letih in jih ni moč vključiti v ceno programov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Občna je vrtcem redno zagotavljala sredstva za tiste dejavnosti in naloge, ki niso vključene v ceno programa, so pa potrebne za nemoteno izvajanje predšolske vzgoje.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **42.399 €**

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje **5.093.866 €**

Opis glavnega programa

Primarno in sekundarno izobraževanje vključuje sredstva za financiranje osnovnih šol, glasbenih šol, splošnega srednjega in poklicnega šolstva in podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Naš dolgoročni cilj je kakovostno osnovnošolsko izobraževanje, sodobni vzgojno-izobraževalni programi ter ustrezna šolska mreža.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotavljati primerne prostore in opremo za izvajanje osnovnošolskega in osnovnega glasbenega izobraževanja, zagotavljati šolske prevoze, financirati dodatne dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

19039001 Osnovno šolstvo

19039002 Glasbeno šolstvo

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek družbene dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina uresničuje dolgoročne cilje in sicer na področju financiranja šolstva (financiranje po namenih, dejanskih stroških) ter skrb za objekte (investicijsko vzdrževanje, energetske sanacije, spremljanje stroškov).

19039001 Osnovno šolstvo **5.031.767 €**

Opis podprograma

Materialni stroški v osnovnih šolah (za prostore in opremo v osnovnih šolah in druge materialne stroške, zavarovanje), dodatne dejavnosti v osnovnih šolah, varstvo vozačev (kadri), dodatna sredstva za pripravo toplih malic in kosil za učence (del stroškov kuharja), tekmovanja učencev, nakup, gradnja in vzdrževanje osnovnih šol.

Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 - UZS68, 66/00 - UZ80, 24/03 - UZ3a, 47, 68, 69/04 - UZ14, 69/04 - UZ43, 69/04 - UZ50, 68/06 - UZ121,140,143, 47/13 - UZ148, 47/13 - UZ90,97,99 in 75/16 - UZ70a)

- Zakon o zavodih (Uradni list RS št. 12/91, 8/96, 18/98 Odl.US:U-I-34/94, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP)

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS št. 16/07 - UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09-popr., 20/11, 34/11-Odl. US, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/22, 158/22 - ZDoh-2AA in 71/23),

- Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 - UPB, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 - ZUJF, 63/13, 46/16 - ZOFVI-K in 76/23),

- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11 - ZUOPP-1, 40/12 - ZUJF, 90/12, 41/17 - ZOPOPP in 200/20 - ZOOMTVI).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje prostorskih in materialnih pogojev za delovanje javnih vzgojno - izobraževalnih zavodov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina mora v skladu z zakonodajo zagotavljati sredstva za nemoteno delovanje šolskega programa. Kazalci so poraba sredstev po postavkah in primerjava s prejšnjimi leti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so bili doseženi. V skladu z zakonodajo Občina zagotavlja sredstva za nemoteno delovanje šolskega programa in sicer po dejanskih stroških. Namenska raba je s tem zagotovljena, prav tako se financira tudi vzdrževanje objektov na podlagi dejanskih stroškov.

19411 Transferi v osnovne šole 536.828 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI OŠ

Obveznosti Občine za financiranje osnovnošolskega izobraževanja določa 82. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/07-UPB5, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/009-popr., 20/11, 34/11-Odl. US, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16-popr., 25/17-ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/22, 158/22 - ZDoh-2AA in 71/23). Občina zagotavlja osnovnim šolam sredstva za pokrivanje fiksnih materialnih stroškov (stroški ogrevanja, elektrike, komunalnih storitev in vode), drugih materialnih stroškov (stroški varovanja objektov, varstva pri delu, zavarovanja premoženja, stroškov raznih storitev - dimnikarskih, požarnega varstva, stroškov voznega parka, ...), ter stroškov tekočega vzdrževanja zgradb in opreme.

Občina Sevnica je v skladu s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti, osnovnim šolam sofinancirala fiksne materialne stroške (ogrevanje, elektrika, komunalne storitve in voda), po dejanskih stroških. Sredstva za druge materialne stroške, pa je Občina osnovnim šolam nakazovala v mesečnih dotacijah (dvanajstinah).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje uspešno zasledujemo in šolam omogočamo kvalitetno in nemoteno izvajanje njihovega programa.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 536.828 €

19413 Investicijski transferi šolam 175.367 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKI TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM

Sredstva so namenjena vzdrževanju zgradb in opreme v osnovnih šolah. Občina mora v skladu z zakonodajo zagotavljati sredstva investicijskega vzdrževanja za izvajanje osnovnošolskega programa. Po predlogih, ki jih podajo posamezne osnovne šole vsako leto, se sredstva namenjajo za nujna investicijska vzdrževanja oziroma večja dela. V letu 2023 so bila izvedena naslednja dela na/v objektih:

- Osnovna šola Blanca: nakup pomivalnega stroja za šolsko kuhinjo, nakup zvočnikov za učilnico angleškega jezika;
- Osnovna šola Boštanj: zamenjava konvektomata v šolski kuhinji, ureditev prostora za umirjanje v glasbeni učilnici, popravilo pomivalnega stroja v šolski kuhinji, beljenje kuhinje na podlagi inšpekcijskega zapisnika, zamenjava dotrajanega mešalnega ventila;
- Osnovna šola Krmelj: nakup zložljive jedilne mize z 12 stoli za šolsko jedilnico, ureditev kuhinje v skladu z zapisnikom inšpekcije, popravilo konvektomata v šolski kuhinji;
- Osnovna šola Milana Majcna Šentjanž: nakup dveh stacionarnih računalnikov za računovodstvo in tajništvo, zamenjava notranjih vrat v 2. nadstropju, dobava in montaža video nadzornega sistema, nakup miz in stolov za učence, nakup kosilnice;
- Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica: postavitev dvižne ploščadi, obnova talnih površin na hodniku pri spodnji telovadnici in v obeh garderobah, posodobitev računalniške učilnice, sanacija prostorov centralne kuhinje na podlagi inšpekcijske odločbe, dobava in montaža dvokrilnih vrat ter izdelava labirinta na športnih površinah, izdelava dodatnega temelja za koš ter dobava in montaža dodatnega košarkarskega koša in zaščite iz pene, pregled kanalizacije s kamero, zamenjava poškodovanega betonskega kanalizacijskega pokrova ter strojno čiščenje in izpiranje kanala, zamenjava obtočne črpalke, zamenjava električnega kotla v centralni kuhinji;
- Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica - Podružnica Loka: nakup štedilnika in pomivalnega stroja za šolsko kuhinjo;
- Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica - Podružnica Studenec: vgradnja kalorimetrov za ločeno odštevanje porabe električne energije, vgradnja novih stropnih luči v dveh učilnicah;
- Osnovna šola Tržišče: zamenjava golov na igrišču z umetno travo, namestitev klimatskih naprav v učilnicah v prvem nadstropju, zamenjava mivke na odbojkarskem igrišču, sanacija sanitarij v 1. triletju, izvedba meritev NN elektro instalacij ter galvanskih povezav vseh kovinskih delov za OŠ Tržišče in izdelava poročila s strani certificiranega preglednika.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-10-0023 - TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

OB110-10-0023 TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM 175.367 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 175.367 €

19414 Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol 4.138.640 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NOVA ŠOLA ANE GALE SEVNICA

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

V sklopu drugih operativnih odhodkov se sredstva namenjajo za ostale nepredvidene stroške v času gradnje.

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

V obstoječi šolski stavbi OŠ Ane Gale Sevnica - gre za staro meščansko vilo, močno primanjkuje prostora, specializiranih učilnic, veliko je arhitekturnih ovir, šola nima dvigala, sam objekt pa je energetsko potraten. Zato je Občina Sevnica pristopila k gradnji Nove šole Ane Gale, ki zajema v rekonstrukcijo, dozidavo in nadgradnjo stavbe obstoječega vrtca Kekec. Ob izgradnji vseh prostorov za potrebe šole se hkrati ohranjata dva oddelka vrtca ter celovito uredi širša okolica s parkirnimi površinami.

V letu 2022 je Občina Sevnica objavila javno naročilo za izbor izvajalca gradbenih del. Izbrani izvajalec del je podjetje Kostak Krško d.d.. Pogodbena vrednost znaša 4.031.260,84 EUR z DDV. V letu 2022 je bilo izvedenih del za 340.740,70 EUR, v letu 2023 pa za 2.338.919,91 EUR, ostala sredstva za dokončanje investicije se zagotovijo v letu 2024. Projekt je v višini 1.096.897,26 EUR sofinanciran s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Občina Sevnica je vsa sredstva s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje prejela že v letu 2023. Občina je projekt prijavila tudi na razpis Eko sklada, kjer so bila odobrena sredstva v višini 286.626,00 EUR. Odobrena sredstva s strani Eko sklada Občina prejme po zaključeni investiciji.

INVESTICIJSKI NADZOR

Skladno z zakonodajo mora občina naročiti in zagotoviti pooblaščeni investicijski nadzor in koordinatorja za varstvo pri delu. Stroški nadzora nad investicijo (In-tact d.o.o.) so vezani na vrednost izstavljene mesečne situacije izvajalca gradbenih del in so v letu 2023 znašali 20.095,32 EUR, stroški koordinatorja za varstvo pri delu (Branko Kozole s.p.) pa so v letu 2023 znašali 3.240,00 EUR.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

V letu 2023 je bila naročena še projektna dokumentacija za opremo Nove šole Ane Gale Sevnica, ki ni potrebna pri pripravi oz. pridobivanju gradbenega dovoljenja. Načrt opreme za novo šolo Ane Gale Sevnica je izdelalo podjetje TMD Invest d.o.o..

GRADNJA OŠ KRMELJ

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Občina Sevnica je v letu 2020 naročila idejno zasnovo umestitve nove OŠ Krmelj v prostor z vsemi projektnimi pogoji za nadaljnje pridobivanje gradbenega dovoljenja. V letu 2021 je bil izbran izvajalec za izdelavo DGD in PZI dokumentacije za novo šolo Krmelj in sicer podjetje Savaprojekt Krško d.d., ki je v letu 2022 izdelal dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja. Gradbeno dovoljenje je pridobljeno. Zaradi spremembe prostorov v pritličju in nadzidave za pridobitev dodatnih prostorov, je Občina v letu 2023 naročila spremembo projektne dokumentacije (DGD in PZI), ki jo je izdelalo podjetje Savaprojekt d.d. ter pridobila novo gradbeno dovoljenje in nove popise del.

DOGRADITEV OSNOVNE ŠOLE BLANCA

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

V sklopu drugih operativnih odhodkov so se sredstva namenila za stroške izkopa in zasipavanja sond za geološke raziskave na igrišču pri OŠ Blanca ter za stroške odškodnine za spremembo namembnosti zemljišča v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja za igrišče pri OŠ Blanca.

NAKUP OPREME ZA UČILNICE

Občina Sevnica je za nove prostore nabavila potrebno oz. manjkajočo opremo v skladu z normativi za opremo prostorov šol in vrtcev ter potrebami uporabnika. Na podlagi javnega naročila, je opremo dobavilo podjetje Atlas oprema d.o.o., v vrednosti 109.577,96 EUR.

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

Projekt Dograditev OŠ Blanca je zajemal prenovo vhoda v šolo, razširitev kuhinje in posodobitev kuhinjske opreme, razširitev jedilnice in garderobe, ureditev prostorov za strokovne delavce in ureditev prostorov za vrtec ter gradnjo novega dvoetažnega prizidka. V pritličju prizidka sta dve novi igralnici za 1. starostno obdobje s sanitarijami, garderoba za zaposlene, tehnični prostor in dvigalo, v nadstropju pa dve novi učilnici, kabinet in dodatni prostor za individualno delo. Občina Sevnica je v letu 2022, po pridobitvi pravnomočnega gradbenega dovoljenja, objavila javno naročilo za izbor izvajalca gradbenih del. Izbrani izvajalec del na podlagi javnega naročila je bilo podjetje Kostak d.d. Krško. Investicija je bila zaključena v aprilu 2023. Skupna vrednost izvedenih del je znašala 2.490.810,11 EUR z DDV, od tega so bila v letu 2022 izvedena dela v višini 1.622.572,81 EUR, v letu 2023 pa v višini 868.237,30.

INVESTICIJSKI NADZOR

Skladno z zakonodajo mora občina naročiti in zagotoviti pooblaščeni investicijski nadzor in koordinatorja za varstvo pri delu. Stroški nadzora nad investicijo (Urbing d.o.o.) so v letu 2023 znašali 26.549,42 EUR, stroški koordinatorja za varstvo pri delu (Branko Kozole s.p.) pa 1.430,00 EUR.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

V letu 2023 je Občina Sevnica naročila IZP, DGD in PZI dokumentacijo za projekt rekonstrukcija igrišča pri OŠ Blanca. Izbrani izvajalec, ki je izdelal dokumentacijo, je bilo podjetje DEMIDA arhitektura d.o.o., vrednost pogodbe je znašala 19.999,46 EUR. Za potrebe projektne dokumentacije je bilo potrebno naročiti geološko in geomehansko poročilo, ki ga je izdelalo podjetje INI d.o.o. v vrednosti 1.000 EUR.

IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA

Občina Sevnica je v letu 2022 pridobila gradbeno dovoljenje za Ureditev športnih površin na območju OŠ Sava Kladnika Sevnica. V prostor se je umestila 160 metrska krožna tekaška steza in površine za izvajanje ostalih športnih disciplin – meta krogle, skoka v daljino, nogometno, košarkarsko igrišče, površine za igrala ter tribune. Po pravnomočnosti gradbenega dovoljenja je bilo objavljeno javno naročilo za izbor izvajalca del ter izbran izvajalec del – podjetje Gradnje d.o.o., ki je z deli pričel novembra 2022. Investicija je bila zaradi prostora in dostopnosti precej zahtevna. V mesecu februarju 2023 je bilo ugotovljeno, da bo zaradi plazenja zemljine potrebno urediti dodatni oporni zid, ki je investicijo podražil. Investicija je bila finančno zaključena v mesecu septembru 2023, skupna vrednost vseh del je znašala 679.760 EUR, predana je bila v upravljanje šoli Sava Kladnika Sevnica. Občina Sevnica je projekt Igrišče pri OŠ Sevnica prijavila na razpis Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport ter konec leta 2023 iz naslova razpisa prejela 100.000,00 EUR.

INVESTICIJSKI NADZOR

Skladno z zakonodajo mora občina naročiti in zagotoviti pooblaščeni investicijski nadzor in koordinatorja za varstvo pri delu. Stroški nadzora nad investicijo (Urbing d.o.o.) so znašali 8.157,13 EUR, stroški koordinatorja za varstvo pri delu (Branko Kozole s.p.) pa 1.800,00 EUR.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Zaradi plazenja zemljine je bilo potrebno naročiti projektno dokumentacijo za dodatni oporni zid – 3.647,80 EUR, izdelovalec Boson d.o.o. ter geološke preiskave in geomehansko poročilo – 542,17 EUR, Geostern d.o.o.. Občina Sevnica je naročila tudi izdelavo investicijske

dokumentacije (DIIP, IP) za projekt Igrišče pri OŠ Sevnica – 3.538,00 EUR, Eplan d.o.o za potrebe prijave na razpis.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-19-0039 - NOVA ŠOLA ANA GALE

OB110-19-0040 - GRADNJA OŠ KRMELJ

OB110-20-0010 - DOGRADITEV OŠ BLANCA

OB110-21-0046 - REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ

OB110-22-0003 - IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

OB110-19-0039 NOVA ŠOLA ANA GALE	**2.377.090 €**
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	**2.338.920 €**
420801 Investicijski nadzor	**23.335 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**14.835 €**
OB110-19-0040 GRADNJA OŠ KRMELJ	**32.023 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**32.023 €**
OB110-20-0010 DOGRADITEV OŠ BLANCA	**1.027.262 €**
402999 Drugi operativni odhodki	**467 €**
420244 Nakup opreme za učilnice	**109.578 €**
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	**868.237 €**
420801 Investicijski nadzor	**27.979 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**21.000 €**
OB110-21-0046 REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ	**4.819 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**4.819 €**
OB110-22-0003 IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	**697.446 €**
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	**679.761 €**
420801 Investicijski nadzor	**9.957 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**7.728 €**

19417 Varstvo vozačev 21.495 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

VARSTVO VOZAČEV

V skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli mora Osnovna šola učencem, ki morajo čakati na organiziran prevoz, zagotoviti varstvo. Varstvo vozačev financira Občina na podlagi določila 82. člena ZOFVI. Višino urne postavke s šolami dogovorimo s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti. Vrednost za opravljeno uro varstva vozačev je 6,50 evrov (bruto bruto). Sredstva je osnovnim šolam Občina nakazovala na podlagi prejetega zahtevka, ki ga je šola pripravila na podlagi dejansko izplačanih sredstev za varstvo vozačev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih ter število planiranih ur v koledarskem letu in vrednost urne postavke.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 21.495 €

19418 Šolska tekmovanja 25.014 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ŠOLSKA TEKMOVANJA

Sredstva v proračunu so namenjena tudi za dodatne dejavnosti osnovnih šol. V okviru dodatnih dejavnosti se sredstva namenjajo za sofinanciranje tekmovanj učencev v znanju in tekmovanj učencev na področju športa. Občina je šolam sofinancirala naslednje stroške:

- tekmovanja učencev v znanju (prijavnina, stroške DMFA, malica ter prevoz na tekmovanja);

- tekmovanja učencev v športu (prevoz na področno tekmovanje, četrtfinale, polfinale, finale, stroške Zavoda za šport Brežice, malico).

Sredstva za sofinanciranje tekmovanj učencev je Občina šoli nakazala na podlagi pisnega zahtevka, ki ga je šola pripravila po udeležbi na tekmovanju. Priloga zahtevka so kopije računov. Pretežni del stroškov za tekmovanja predstavljajo stroški prevoza učencev na tekmovanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 25.014 €

19419 Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-občinski del 122.583 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DODATNE DEJAVNOSTI - SREDSTVA ZA PLAČE - OBČINSKI DEL

Občina Sevnica že vrsto let osnovnim šolam zagotavlja sredstva za del stroškov kuharja za pripravo toplih malic za osnovnošolce. S tem Občina omogoča toplo malico osnovnošolcem vsaj dvakrat tedensko ter tudi nižjo ceno malice. Pri določanju deleža kuharja za pripravo toplih malic, se upošteva kriterij: za tople malice 40% normativa za kuharja, ki ga prizna ministrstvo za pripravo malic; za kosila: 35% normativa kuharja za kosila otrok (100 kosil/dan/kuharja). Delež kuharja je odvisen od števila malic in števila kosil. Občina je šolam sredstva nakazovala na podlagi zahtevka, ki ga je pripravila osnovna šola na podlagi dejansko izplačane plače za delež kuharja, ki pripada šoli.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih ter delež zaposlenih za pripravo toplih malic v Osnovnih šolah.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 122.583 €

19423 KŠTM- Dvorana pri OŠ 7.346 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pokrivanje materialnih stroškov obratovanja Športne dvorane Sevnica v dopoldanskem času, za potrebe izvajanja vzgojno-izobraževalnega programa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 7.346 €

19424 Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah 4.496 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

MATERIALNI STROŠKI OŠ ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI V DRUGIH OBČINAH

Ne glede na določbe Uredbe o določitvi šolskega okoliša za javno osnovno šolo se učenci s posebnimi potrebami usmerjajo v javne osnovne šole in zavode za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami na podlagi odločb o usmeritvi. Lokalne skupnosti, v katerih prebivajo učenci, ki se vpišejo v šole oziroma zavode, uredijo medsebojna razmerja s posebno pogodbo. Skladno z zakonodajo je Občina Sevnica zagotavljala del sredstev za delovanje OŠ

dr. Mihajla Rostoharja Krško (4 učenci) in OŠ Glazija Celje (2 učenca). Stroški so izračunani glede na stroške šol v preteklem koledarskem letu in glede na število učencev v tekočem šolskem letu. Občina je sredstva nakazala na podlagi prejetih zahtevkov s strani osnovne šole Glazija in Mestne občine Krško.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih ter število učencev, ki šolo za otroke s posebnimi potrebami obiskujejo v drugi občini.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve **4.496 €**

19039002 Glasbeno šolstvo **62.099 €**

Opis podprograma

Materialni stroški glasbenih šol (za prostore in opremo glasbenih šol ter druge materialne stroške, zavarovanje, …), nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, dodatni programi v glasbenih šolah, nakup, gradnja in vzdrževanje glasbenih šol.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - UPB, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF in 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/22, 158/22 - ZDoh-2AA in 71/23),

- Zakon o glasbenih šolah (Uradni list RS, št.81/06 -UPB1).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje Glasbene šole Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za: materialne stroške za delovanje, za tekoče vzdrževanje objekta ter za pokrivanje stroškov delavcem po kolektivni pogodbi.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina je izpolnila zakonske obveznosti tako v obsegu, kot tudi v pravočasnosti zagotavljanja sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Vse finančne obveznosti smo v celoti izpolnili in s tem omogočili nemoten potek pouka v Glasbeni šoli Sevnica.

19420 Osnovno glasbeno šolstvo - tekoči transferi **57.099 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

GLASBENA ŠOLA SEVNICA - DELOVANJE

Občina je v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi in Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, glasbeni šoli dolžna zagotavljati sredstva za stalne - fiksne materialne

stroške (stroški ogrevanja, elektrike, komunalnih storitev in vode); druge materialne stroške ter stroške šolskega prostora (varovanje objektov, varstva pri delu, zavarovanja premoženja, stroške raznih storitev); stroške tekočega vzdrževanja zgradb in opreme; sredstva za nadomestila stroškov delavcev v skladu s kolektivno pogodbo (regres za prehrano, prevoz na delo) in del splošnih (programskih), materialnih stroškov. Sredstva je Občina Sevnica Glasbeni šoli Sevnica zagotavljala na podlagi dejansko nastalih stroškov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali dejanske stroške v preteklih letih ter število zaposlenih v Glasbeni šoli Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Občina Sevnica je izpolnila zakonske obveznosti tako v obsegu kot tudi v pravočasnosti zagotavljanja sredstev.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve **57.099 €**

19421 Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja 5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA

Sredstva se namenjajo rednemu vzdrževanju opreme in objekta Glasbene šole Sevnica. V letu 2023 je Glasbena šola Sevnica uredila akustiko v dveh učilnicah, zamenjala vhodna vrata na podestu za šolo ter kupila modul za e-plačilno listo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0135 - INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

OB110-07-0135 INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA 5.000 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom **5.000 €**

1906 Pomoči šolajočim 1.079.185 €

Opis glavnega programa

Pomoči šolajočim vključuje sredstva za pomoči v osnovnem šolstvu, štipendije in študijske pomoči.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Naš dolgoročni cilj je zagotovitev enakih pogojev učencem za šolanje in večja kakovost vzgojnega dela.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti enake pogoje za šolanje vsem učencem v naši občini z regresiranim šolskim prevozom in doplačilom za šolo v naravi.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Šolski prevozi so bili organizirani za vse učence, ki so do prevoza upravičeni in izvedeni v skladu s pogodbami s prevozniki.

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu 1.079.185 €

Opis podprograma

Subvencioniranje šole v naravi, subvencioniranje nakupa šolskih potrebščin, regresiranje prevozov učencev iz kraja bivanja v šolo in nazaj.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS št. 16/07 - UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 34/11-Odl. US, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - Zvaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/22, 158/22 - ZDoh-2AA in 71/23).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotoviti varne ter pravočasne prevoze vseh učencev, ki so upravičeni do brezplačnih prevozov,

- zagotavljanje pogojev, da se učenci udeležijo šole v naravi.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotovitev prevozov. Podlaga je v sklenjeni pogodbah z izvajalci prevozov.

- omogočiti učencem udeležbo v programu šole v naravi. Predvideno število učencev ene generacije, ki se bodo udeležili šole v naravi po izboru šole (letna, zimska), v šolskem letu 2022/2023.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina Sevnica je učencem ene generacije sofinancirala šolo v naravi in organizirala šolski prevoz za vse učence, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza v šolo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili realizirani racionalno in v okviru razpoložljivih sredstev.

19430 Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja 1.079.185 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

REGRESIRANJE PREVOZOV V ŠOLO

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli, ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole. Učenec ima pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole v prvem

razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo. Učenci, ki obiskujejo osnovno šolo zunaj šolskega okoliša v katerem prebivajo, pa so upravičeni do povračila stroškov prevoza v višini, ki bi jim pripadala, če bi obiskovali osnovno šolo v šolskem okolišu, v katerem prebivajo. Do brezplačnega prevoza, ne glede na oddaljenost prebivališča od osnovne šole, pa so upravičeni tudi učenci s posebnimi potrebami. O načinu prevoza se po 56. členu Zakona o osnovni šoli, osnovna šola dogovori s starši in lokalno skupnostjo. Do 24.6.2023 (pogodba za šolski leti 2021-2022 in 2022-2023), se je prevoz otrok v šolo izvajal na 18 linijah, od tega je na eni liniji potrebno zagotoviti spremljevalca in rampo za invalidski voziček. Izvajalca sta bila Nomago d.o.o. s podizvajalci - 17 sklopov in Šolski prevozi d.o.o. - 1 sklop. S 1.9.2023 je začela veljati nova Pogodba o prevozu osnovnošolskih otrok v šolskih letih 2023-2024 in 2024-2025 in velja do 24.6.2025. Prevoz se opravlja na 19 linijah, izvajalca sta dva in sicer Nomago d.o.o. s podizvajalci - 18 linij in Šolski servis - 1 linija. Občina je dolžna zagotoviti tudi sredstva za prevoz otrok s posebnimi potrebami, ki šolo na podlagi Odločbe Zavoda za šolstvo obiskujejo v drugi občini. Občina Sevnica je zagotavljala sredstva tudi za sofinanciranje prevoza otrok s posebnimi potrebami v OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško in OŠ Glazija Celje.

DOPLAČILA ZA ŠOLO V NARAVI

Občina Sevnica sofinancira šolo v naravi po izboru vsake šole (letna ali zimska) na podlagi sprejetega Letnega delovnega načrta vsake šole. Sofinancira se ena šola v naravi za eno generacijo v času njenega šolanja, in sicer za tiste učence, ki se je dejansko udeležijo. Za subvencioniranje dela materialnih stroškov šole v naravi je upoštevan kriterij 90 EUR na učenca. V letu 2023 se je šole v naravi udeležilo 148 otrok.

DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM

Do brezplačnega prevoza, ne glede na oddaljenost prebivališča od osnovne šole, so upravičeni tudi učenci s posebnimi potrebami. O načinu prevoza se po 56. členu Zakona o osnovni šoli, osnovna šola dogovori s starši in lokalno skupnostjo. V primeru, ko prevoza ni mogoče urediti drugače, prevoz otroka starši opravijo sami. Starši, ki opravljajo prevoz otroka z lastnim vozilom (gre za prevoz otrok s posebnimi potrebami), so upravičeni do povračila stroškov prevoza v višini, ki velja za prevoz na delo in iz dela za javne uslužbence, za dneve, ko je otrok prisoten v šoli. S starši Občina sklene Dogovor o dnevnem prevozu. Sredstva so se staršem nakazovala na podlagi dejanske prisotnosti otrok v šoli, ki jo potrdi šola.

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE - SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM

Poleg izbranih prevoznikov šolske prevoze opravljajo tudi hišniki, zaposleni na osnovnih šolah, ki izvajajo prevoze za linije, ki niso bile vključene v javni razpis za šolske prevoze. Občina na podlagi Dogovora o izvajanju prevoza šolskih otrok, za te prevoze zagotavlja sredstva za gorivo, polovico stroškov za tekoče vzdrževanje vozila (na osnovi računov), ter delež stroškov dela hišnikov-šoferjev. Te prevoze izvajajo hišniki na OŠ Blanca, OŠ Milana Majcna Šentjanž in OŠ Krmelj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za šolo v naravi bo občina zagotavljala po posameznem učencu, ki se šole v naravi po izboru šole, udeleži.

Občina Sevnica bo zagotavljala sredstva za prevoze učencev-vozačev, ki so do prevozov upravičeni na podlagi zakonodaje. Sezname učencev-vozačev pripravijo osnovne šole.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilji so bili realizirani racionalno in v okviru razpoložljivih sredstev.

411900 Regresiranje prevozov v šolo **1.028.235 €**

411902 Doplačila za šolo v naravi **13.320 €**

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom **4.573 €**

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **33.057 €**

20 SOCIALNO VARSTVO **1.075.311 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starih, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Poslanstvo Občine je zagotoviti socialno varstvo ter potrebno pomoč različnim skupinam prebivalstva, ki to pomoč potrebujejo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (Uradni list RS, št. 49/22).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

S sistemom storitev, dajatev in programi preprečevati in odpravljati socialne stiske občanov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2002 Varstvo otrok in družine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2002 Varstvo otrok in družine **54.800 €**

Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti sredstva za izboljšanje socialnega položaja in varstva otrok in družine v občini Sevnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za izboljšanje socialnega položaja in varstva otrok ter družin v občini Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

20029001 Drugi programi v pomoč družini

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so bili doseženi.

20029001 Drugi programi v pomoč družini **54.800 €**

Opis podprograma

Pomoč staršem ob rojstvu otrok, sofinanciranje nakupa, gradnje in vzdrževanja materinskih domov.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o enkratni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/19).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je predvsem pomoč družini ob rojstvu otroka oziroma novorojencu, saj se stroški z novim družinskim članom povečajo, hkrati pa je ukrep namenjen tudi povečanju števila rojstev ter zmanjševanju revščine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj občine je ob rojstvu novorojenčka družinam pomagali z enkratnim prejemkom, s katerim se družini zagotovijo dodatna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj občine je ohranjanje števila družin in njihovih potomcev v občini Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilj je, da vsi upravičenci, ki izpolnjujejo pogoje iz pravilnika, prejmejo denarno pomoč ob rojstvu otroka.

20400 Pomoč staršem ob rojstvu otrok 54.800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NOVOROJENČKI

Na podlagi Pravilnika o enkratni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/19) imajo starši možnost uveljavljanja pravice do denarne pomoči ob rojstvu otroka, ob upoštevanju pogoja, da imata oba starša in otrok na dan rojstva otroka stalno bivališče v Občini Sevnica. V letu 2023 je bil znesek enkratne pomoči 400 EUR za otroka, za ta namen je bilo porabljenih 54.800 EUR za 137 otrok, kar je za 19 otrok več kot v letu 2022 (nekaj vlog za novorojence iz meseca decembra 2023, pa se pričakuje še v januarju 2024).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planiran znesek na novorojenca ter dejansko število upravičencev v letu 2021 in 2022. Zakonske podlaga je v Pravilniku o enkratni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/19).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilj je bil dosežen.

411103 Darilo ob rojstvu otroka **54.800 €**

2004 Izvajanje programov socialnega varstva 1.020.511 €

Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V okviru glavnega programa želimo uresničevati predvsem dva dolgoročna cilja. Zagotoviti želimo potrebna sredstva za izvajanje socialno varstvenih storitev, ki jih potrebujejo določene skupine uporabnikov ter nujno potrebna sredstva za preživetje socialno ogroženih in invalidnih oseb.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za socialno varstvo socialno ogroženih skupin.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

20049003 Socialno varstvo starih

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za družbene dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z zagotavljanjem sredstev je Občina izpolnila zakonske obveznosti ter zagotovila pogoje izvajanja različnih oblik in programov socialnega varstva.

20049003 Socialno varstvo starih **874.674 €**

Opis podprograma

Financiranje bivanja starejših oseb v splošnih socialnih zavodih, dnevnih centrih, sofinanciranje pomoči družini na domu, sofinanciranje centrov za pomoč na domu, investicije v domove za starejše, dnevne centre in centre za pomoč na domu preživninsko varstvo kmetov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19),

- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013-2020 (Uradni list RS, št. 39/13),

- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17 in 54/19)

- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12),

- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06-ZUTPG, 62/10-ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15),

- Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje različnih oblik pomoči starejšim osebam in odraslim s posebnimi potrebami.

Izhodišče pri določanju ciljev podprograma socialnega varstva starih je zagotavljanje kvalitete življenja posameznikov zlasti na področjih življenjskega standarda. Pravica do institucionalnega varstva se uveljavlja po načelu enake dostopnosti za vse upravičence pod pogoji, ki jih določa zakon in po načelu socialne pravičnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za različne oblike pomoči, predvsem za populacijo starejših občanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina je v skladu z zakonodajo in razpoložljivimi sredstvi v proračunu zagotovila različne oblike pomoči starejšim osebam in odraslim s posebnimi potrebami.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Sredstva so bila porabljena za financiranje bivanja starejših oseb v splošnih socialnih zavodih, dnevnih centrih in za sofinanciranje pomoči na domu ter projekta Sopotniki.

20410 Center za socialno delo Sevnica 87.092 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SREDSTVA ZA PLAČE

S 1.1.2021 je Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica postal nov izvajalec projekta Sopotniki na območju Občine Sevnica, ki je izvajanje prevzel od KŠTM Sevnica. Občina Sevnica je v tripartitnem pogodbenem razmerju, v katerem sta poleg nje kot naročnice tudi CSD Posavje ter Zavod Sopotniki. V letu 2023 je občina zagotavljala centru sredstva za plačo koordinatorke projekta.

SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE

Po Zakonu o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), Občina zagotavlja mrežo javne službe pomoč družini na domu. Storitev obsega strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje ter neposredno socialno oskrbo uporabnikov. V postavki so planirana sredstva za stroške strokovne priprave, vodenja in koordiniranja storitve. Cena je oblikovana v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

Sredstva iz te postavke so bila namenjena tudi za izdatke za blago in storitve za projekt Sopotniki, kamor sodi tudi pogodbena obveznost občine za sofinanciranje obveznosti in aktivnosti Zavoda Sopotniki, v višini 6.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Število zaposlenih za vodenje in stroški povezani z izvajanjem te storitve.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 16.655 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 70.437 €

20430 Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših

766.336 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

REGRESIRANJE OSKRBE V DOMOVIH

V skladu z 99. in 100. členom Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), se iz proračuna Občine financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drugi zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila. O oprostitvi plačila in določitvi prispevka upravičenca in zavezancev oziroma Občine k plačilu oziroma doplačilu storitve na osnovi vložene zahteve za oprostitev plačila storitve, odloči pristojni Center za socialno delo. Merila za določanje oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev ter način njihovega uveljavljanja predpisuje Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev.

V letu 2023 je bilo v različne oblike institucionalnega varstva nameščeno 76-81 občanov iz Občine Sevnica.

DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM - POMOČ NA DOMU

Pomoč družini na domu je po Zakonu o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), ena izmed socialnovarstvenih storitev. Socialna oskrba na domu je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni pa se ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti. Gre za različne oblike organizirane praktične pomoči in opravil, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Občina Sevnica ima v skladu z Zakonom o socialnem varstvu organizirano javno službo "Pomoč na domu", ki jo za območje Občine Sevnica izvaja Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica. Storitev obsega vodenje in neposredno socialno oskrbo uporabnikov. Uporabnikom se nudi gospodinjsko pomoč, pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, pomoč pri ohranjanju socialnih stikov ter razvoz kosil. Cena storitve je oblikovana v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev in jo na predlog izvajalca določi Občinski svet Občine Sevnica. Število uporabnikov se iz leta v leto povečuje, kar nakazuje na dejstvo, da je starejših vedno več in da je oskrba velika obveznost lokalne skupnosti.

V letu 2023 se je število uporabnikov spreminjalo, ob variaciji števila uporabnikov pa je bilo v decembru 2023 143 uporabnikov te storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri regresiranju oskrbe v domovih so upoštevani stroški v preteklem letu in povprečno število uporabnikov.

Pri pomoči na domu je izračun potrebnih sredstev opravljen na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12). Izračunane so vse postavke (strošek dela, strošek materiala in storitev, stroški amortizacije,...).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

411909 Regresiranje oskrbe v domovih **472.284 €**

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom **294.051 €**

20432 Dolgotrajna oskrba 21.246 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DOLGOTRAJNA OSKRBA

Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21 in 163/22) ureja sistem dolgotrajne oskrbe (v nadaljnjem: DO), pravice in obveznosti izvajalcev ter upravičencev do, naloge Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti v zvezi z DO ter vire in način njenega financiranja v državi.

V letu 2023 je bil objavljen razpis za sofinanciranje bivalnih enot v Sloveniji za socialno - varstvene institucije. Dom Impoljca je prijavila projekt Bivalne enote Krmelj, kjer je občina v sodelovanju z domom pomagala pri pripravi prostorskih aktov in pri pripravi projektne dokumentacije. V letu 2023 je bilo pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje za nov objekt, občina je porušila star objekt, poravnala znesek za del komunalnega prispevka in naročila in plačala geološko - geomehansko poročilo.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Sredstva so bila porabljena za pripravo Idejne zasnove za bivalno enoto v Krmelju in za investicijsko dokumentacijo ter za pripravo Lokacijske preveritve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-22-0028 - DOLGOTRAJNA OSKRBA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21 in 163/22)

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilj je bil dosežen.

OB110-22-0028 DOLGOTRAJNA OSKRBA 21.246 €

402999 Drugi operativni odhodki **649 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **597 €**

432300 Investicijski transferi javnim zavodom **20.000 €**

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih 83.837 €

Opis podprograma

Enkratne socialne pomoči zaradi socialne ogroženosti, pomoč pri uporabi stanovanja (subvencioniranje najemnin), sofinanciranje zavetišč za brezdomce, plačilo pogrebnih stroškov za umrle brez dedičev.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-UPB, 23/07-popr., 41/07-popr., 61/10-ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16-ZPPreb-1, 15/17-DZ, 29/17, 54/17, 21/18-ZNOrg, 31/18-ZOA-A, 28/19, 189/20-ZFRO, 196/21-ZDOsk, 82/23, 84/23-ZDOsk-1),

- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (Uradni list RS, št. 49/22),

- Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16, 3/22-ZDeb) ,

- Pravilnik o dodeljevanju enkratne občinske denarne pomoči v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 100/13),

- Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 105/15),

- Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04-ZVKSES, 47/06-ZEN, 45/08-ZVEtl, 57/08, 62/10-ZUPJS, 56/11-odl.US, 87/11, 40/12-ZUJF, 14/17-odl.US, 27/17, 59/19, 189/20-ZFRo, 90/21, 18/23-ZDU-10 in 77/23-odl. US),

- Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 153/21).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z dodeljevanjem socialnih transferjev se poskuša pomagati materialno ogroženim skupinam prebivalstva - posameznikom in družinam pri zmanjševanju revščine in socialne izključenosti ali premostitvi težav ob trenutno povečanih stroških.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za subvencije najemnin ter sredstva za denarno socialno pomoč.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

S sredstvi, namenjenimi za enkratno občinsko denarno pomoč, je Občina materialno pomagala posameznikom in družinam.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

S sredstvi, zagotovljenimi v proračunu, so bila na podlagi vložene vloge, vsem prosilcem, ki so izpolnjevali pogoje, dodeljena sredstva za pomoč pri premostitvi njihove stiske.

20411 Socialni transferi 83.837 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SUBVENCIONIRANJE NAJEMNIN

Občina Sevnica v skladu s Stanovanjskim zakonom in Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin zagotavlja sredstva za subvencioniranje najemnin. Do subvencionirane najemnine je upravičen najemnik v neprofitnem stanovanju, namenskem stanovanju do višine neprofitne najemnine ali bivalni enoti, namenjeni začasnemu reševanju stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb, če je njihov dohodek in dohodek oseb, ki so navedene v najemni pogodbi, ne presega višine njihovega minimalnega dohodka, povečanega za 30% njihovega ugotovljenega dohodka in za znesek najemnine. Za izračunani znesek subvencije lastnik stanovanja zniža najemnino najemniku, lastniku pa ta znesek povrne občinski organ. Po spremembi Stanovanjskega zakona pripada subvencija tudi prosilcem, ki plačujejo tržno najemnino in so se prijavili na zadnji razpis za dodelitev neprofitnega najemnega stanovanja v občini stalnega prebivališča. Sredstva za subvencioniranje tržnih najemnin zagotavlja državni proračun. Po

zaključku koledarskega leta, se bodo sredstva, ki jih je v letu 2023 v celoti izplačala Občina, povrnila iz državnega proračuna.

POGREBNI STROŠKI

Skladno z Zakonom o pokopališki in pogrebni dejavnosti mora stroške pogreba poravnati naročnik pogreba. Če naročnika pogreba ni, mora stroške pogreba poravnati občina, ki je prijavila pokop. Tako mora Občina poravnati stroške pokopa za tiste občane, ki so imeli stalno prebivališče v občini Sevnica, niso pa imeli dedičev oziroma drugih zavezancev, ki bi bili dolžni te stroške poravnati oz. ti teh stroškov niso bili sposobni poravnati. Pri pokrivanju stroškov pogreba se pred plačilom iz proračuna, poišče vse druge zakonske možnosti za plačilo pogreba. V letu 2023 smo poravnali stroške pokopaliških/pogrebnih storitev za eno osebo.

DRUGE OBČINSKE IN SOCIALNE POMOČI

Sredstva za denarne pomoči zagotavlja Občina Sevnica v občinskem proračunu že vrsto let. Posamezniki oziroma družine lahko uveljavljajo pravico do dodelitve enkratne denarne pomoči v skladu s Pravilnikom o dodeljevanju enkratne občinske denarne pomoči v Občini Sevnica (Ur. list RS, št. 100/13), ki določa upravičence, vrsto denarnih pomoči, kriterije za določitev višine denarne pomoči in postopek za uveljavitev pravice do dodelitve denarne pomoči iz sredstev občinskega proračuna. Do enkratne občinske denarne pomoči so upravičeni občani s stalnim prebivališčem v Občini Sevnica, ki jim je zaradi trenutne materialne ogroženosti nujno potrebna pomoč, izkoristili pa so že vse zakonske možnosti za rešitev socialne stiske. Skladno s pravilnikom so bile dodeljene enkratne denarne pomoči vsem prosilcem, ki so izpolnjevali pogoje za dodelitev enkratne denarne pomoči. V letu 2023 je bila enkratna denarna pomoč dodeljena 128-im prosilcem.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so predvideno število upravičencev do socialnih transferjev. Izračun upošteva strošek predvideno število upravičencev v preteklem letu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

402999 Drugi operativni odhodki	**1.253 €**
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	**31.291 €**
411920 Subvencioniranje stanarin	**51.293 €**

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin 62.000 €

Opis podprograma

Sodelovanje z nevladnimi organizacijami (sofinanciranje društev s področja socialnega varstva: Rdeči križ, Karitas, društvo za pomoč duševno prizadetim, društvo slepih, gluhih, paraplegikov, distrofikov, diabetikov, ipd).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-UPB, 23/07-popr., 41/07-popr., 61/10-ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16-ZPPreb-1, 15/17-DZ, 29/17, 54/17, 21/18-ZNOrg, 31/18-ZOA-A, 28/19, 189/20-ZFRO, 196/21-ZDOsk, 82/23 in 84/23-ZDOsk-1),

- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (Uradni list RS, št. 49/22).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so predvsem:

- izboljšati dostop in kakovost do storitev in programov in hkrati povečati njihovo ciljno usmerjenost in učinkovitost,

- spodbujati društva in ostale izvajalce k razvoju kakovosti, učinkovitosti in inovativnosti socialno varstvenih programov ter vključevanju večjega števila občanov v socialno varstvene programe,

- dopolnjevati mrežo socialno varstvenih programov,

- spodbujati pluralnost izvajalcev ter oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk in za dvig kakovosti življenja vseh starostnih struktur prebivalstva.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so predvsem:

- delež vključenih oseb v programe socialnega varstva,

- večanje kvalitete življenja občanov,

- zmanjševanje socialne izključenosti posameznih skupin prebivalstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Naši letni izvedbeni cilji se skladajo z dolgoročnimi cilji:

- izboljšati dostop in kakovost do storitev in programov in hkrati povečati njihovo ciljno usmerjenost in učinkovitost,

- spodbujati društva in ostale izvajalce k razvoju kakovosti, učinkovitosti in inovativnosti socialno varstvenih programov ter vključevanju večjega števila občanov v socialno varstvene programe,

- dopolnjevati mrežo socialno varstvenih programov, - spodbujati pluralnost izvajalcev ter oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk in za dvig kakovosti življenja vseh starostnih struktur prebivalstva.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so predvsem:

- delež vključenih oseb v programe socialnega varstva,

- večanje kvalitete življenja občanov,

- zmanjševanje socialne izključenosti posameznih skupin prebivalstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi.

20403 Sofinanciranje programov društev 25.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

RAZPIS NA PODROČJU SOCIALNEGA IN ZDRAVSTVENEGA VARSTVA

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sevnica je bilo v letu 2023 za javni razpis zagotovljenih 25.000,00 EUR, ki so bila razdeljena 32-im vlagateljem.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva se razdelijo na podlagi kriterijev in meril, ki so določeni v Pravilniku o sofinanciranju programov in projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **25.000 €**

20404 Dejavnost Rdečega križa 35.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

OZRK SEVNICA

Skladno z Zakonom o Rdečem križu (Ur. list RS, št. 7/93 in 79/10), je Občina dolžna sofinancirati delovanje OZRK in njegove specifične programe, ki jih v javnem interesu izvaja OZRK. To so programi na področju varstva pred naravnimi nesrečami, zdravstva, socialnega varstva in humanitarnih dejavnosti. Občina Sevnica in Območna organizacija Rdečega križa Sevnica vsako leto podpišeta Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti. Občina sredstva nakazuje območnemu združenju v mesečnih dotacijah (dvanajstinah).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu sredstev na postavki: OZRK Sevnica so planirana sredstva za delovanje OZRK Sevnica in za sofinanciranje programov lokalnega pomena.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **35.000 €**

20405 Program zavetišče za ženske in otroke žrtve nasilja 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PROGRAM ZAVETIŠČE ZA ŽENSKE IN OTROKE ŽRTVE NASILJA

V okviru Centra za socialno delo Posavje, že od leta 1991 deluje za območje Posavje "Zavetišče za ženske in otroke, žrtve nasilja v družini - Pepcin dom'', ki je edina namestitvena oblika pomoči ženskam in otrokom z izkušnjo nasilja v Posavju, zato pokriva predvsem potrebe uporabnic Posavja. Uporabnice programa so ženske in matere z otroki, ki so doživele izkušnjo nasilja in se odločile, da se pred izvajalcem nasilja umaknejo. Program zavetišča je s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti sofinanciran kot večletni program, pogoj za pridobitev sredstev pa je, da ima CSD 20% sofinanciranje zagotovljeno iz drugih virov (občine v regiji, uporabnice, donacije,...). Zato CSD Posavje vsako leto zaprosi posavske občine za sofinanciranje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev smo upoštevali znesek, ki je bil za delovanje zavetišča namenjen v preteklih letih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 2.000 €

4005 ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

1.240.126 €

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 190.406 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o kmetijstvu,
- Zakon o kmetijskih zemljiščih,
- Zakon o zaščiti živali in Pravilnik o pogojih za zavetišče za zapuščene živali,
- Program razvoja podeželja RS 2014-2020,
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica za programsko obdobje 2015–2020, (Ur. l. RS 37/15),
- Uredba Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1. 7. 2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),
- Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352, z dne 24. 12. 2013, str. 1-8),
- Zakon o spremljanju državnih pomoči in
- Regionalni razvojni program regije Posavje.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. S pospeševanjem kmetijske dejavnosti Občina prispeva k vitalnosti in poseljenosti podeželja. Cilj je ohranjanje obstoječih delovnih mest v primarni kmetijski pridelavi in povečanje števila delovnih mest z diverzifikacijo dejavnosti na podeželju ter pridelava hrane višje kakovosti in ohranjanje tradicionalnega zgleda kulturne krajine; nadaljevanje izvajanja agrarnih operacij (komasacije, agromelioracije, namakanje) kot ukrepi izboljšanja posestne in velikostne strukture kmetij in s tem preprečevanje opuščanja kmetovanja in zaraščenosti kmetijskih površin. Sledi povečanje tržne organiziranosti in spodbujanje nastajanja novih oblik povezovanja proizvajalcev za učinkovito proizvodno in tržno delovanje ter krepitev lokalnih oskrbnih verig, z možnostjo neposredne prodaje na kmetijskih gospodarstvih, kakor tudi povečanje posameznih panog v kmetijstvu glede na naravne danosti. Dolgoročni cilj je tudi krepitev izobraževalnega dela, večja vloga znanja in njegov učinkovitejši prenos in sodelovanje v EU razpisih in pridobivanje sredstev za izvedbo dejavnosti na tem področju.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva in

1103 Splošne storitve v kmetijstvu.

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva 156.116 €

Opis glavnega programa

Program reforme kmetijstva in živilstva vključuje sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu in sredstva za razvoj in prilagajanje podeželskih območij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji temeljijo na ohranjanju kmetovanja in trajne poseljenosti podeželja, oblikovanju gospodarsko močnejših in razvojno perspektivnejših gospodarstev; spodbujanju trajnostnega razvoja kmetijstva, izboljšanju velikostne, socio ekonomske in izobrazbene strukture kmetij, zagotovitvi delovnih mest na podeželju, spodbujanju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji, iskanju novih razvojnih motivov, spodbud in možnosti, izdelavi operativnih nalog; ohranjanju gospodarne in okolju prijazne rabe zemljišč, varne in kakovostne hrane z lokalno oskrbo, prispevanju k razvoju novih, okolju in zdravju prijaznih tehnologij in dvigu ekonomske učinkovitosti kmetijstva. Z izvajanjem različnih agrarnih operacij želimo izboljšati proizvodno zmogljivost in posestno ter zemljiško strukturo kmetijskih zemljišč.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zboljšati konkurenčnost in učinkovitost pridelave, spodbujati k varovanju kmetijskih zemljišč, ohranjanju gospodarne in okolju prijazne rabe zemljišč, varne in kakovostne hrane z lokalno oskrbo, povečati strokovno usposobljenost nosilcev kmetijskih zemljišč in izvedbo agromelioracij. Glavni letni izvedbeni cilji so enaki ciljem podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu,

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij in

11029003 Zemljiške operacije.

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarstvo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje postopoma uresničujemo glede na zakonske zmožnosti in razpoložljiva finančna sredstva. Program je bil v večji meri dosežen. Kmetijstvo v občini ni stagniralo. Investicije na kmetijah se niso zmanjševale in sicer predvsem zaradi občinskih in državnih spodbud. Vedno več kmetij se usmerja v ekološko pridelavo, kar bo prispevalo k bolj zdravi pridelavi hrane in pa k varovanju okolja.

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu 49.320 €

Opis podprograma

Podpora za prestrukturiranje rastlinske in živinorejske proizvodnje, podpora za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o zaščiti živali, Zakon o gozdovih, Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica za programsko obdobje 2015–2020, (Ur. l. RS 37/15).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma izhajajo iz Resolucije o strateških usmeritvah razvoja slovenskega kmetijstva in živilstva do leta 2020, Razvojnega programa regije Posavje in Programa razvoja

podeželja RS. Dolgoročni cilji strukturnih ukrepov v kmetijstvu in živilstvu so zmanjšanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti, ohranjanju gospodarne in okolju prijazne rabe zemljišč, varne in kakovostne hrane z lokalno oskrbo; ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali, izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskega gospodarstva. Občina z investicijskimi podporami spodbuja prestrukturiranje in prenovo rastlinske živinorejske proizvodnje in male agrarne operacije na kmetiji.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje konkurenčnosti in učinkovitosti pridelave, spodbujanje k varovanju kmetijskih zemljišč in izboljšanje higienskih razmer ali standarda za dobro počutje živali. S selektivnimi razpisnimi pogoji usmerjamo subvencije in investicijske naložbe v smislu koncentracije proizvodnje, zniževanje stroškov, izboljšanje varstva okolja in izpolnjevanje EU standardov na področju pridelave in predelave hrane.

Letni izvedbeni cilji na podlagi uspešno izvedenih javnih razpisov dodeljevanja nepovratnih sredstev so:

- posodobitev kmetij z novo, sodobnejšo kmetijsko mehanizacijo, in sicer nakup 20 kosov kmetijske mehanizacije oz. opreme za hleve,
- ureditev kmetijskih zemljišč, izvedba agromelioracijskih del zemljišč v skupni površini 10 ha,
- ureditev pašnikov v skupni površini 5 ha in
- kritje operativnih stroškov prevoza mleka iz odročnih krajev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Program je bil dosežen. Preko javnega razpisa za pospeševanje kmetijstva so bili doseženi vsi zastavljeni cilji, razen v nekaterih primerih, ko so prijavitelji na razpisu odstopili od sklepa oziroma pogodbe iz različnih razlogov. Letni izvedbeni cilji so bili doseženi, kajti kmetije so bile posodobljene z novo, sodobnejšo kmetijsko mehanizacijo, oziroma opremo za hleve, izvedene so bile agromelioracije, urejeni pašniki in napajališča ter kmetom iz odročnih krajev so se sofinancirali operativni stroški transporta pri prevozu mleka.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

UKREP NALOŽBE, PODUKPEP: POSODABLJANJE KMETIJSKIH GOSPODARSTEV

Za podukrep posodabljanje kmetijskih gospodarstev je sofinanciranje namenjeno za stroške nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti ter stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij.

Ocena uspeha v programskem obdobju 2015 – 2020 (shema podaljšana do 30.6.2023):

V letu 2023 so bila razpisana sredstva v višini 20.000 EUR. Skladno s sklepom komisije so se prosta in neporabljena sredstva iz naslova podukrepa Urejanje kmetijskih zemljišč, ukrepa Dopolnilne dejavnosti, ukrepa Komasacije in ukrepa Izobraževanje društev prerazporedila na podukrep Posodabljanje v skupni višini 4.632 EUR. Sredstva v višini 24.632 EUR so bila izplačana 39 vlagateljem, od skupno 44 prispelih vlog (5 vlagateljev je podalo odstop). Vlagatelji so v letošnjem letu v sklopu razpisa nabavili 43 kosov opreme, in sicer 9x kosilnica, veriga za transporter gnoja, 2x trosilec gnojil, 4x zgrabljalnik, 7x obračalnik, trosilnik hlevskega gnoja, 5x mulčer, 3x traktorska prikolica, 3x nakladalec, viličar, mešalnica krmil z mlinom, prikolica za prevoz bal, pršilnik, kosilni greben za gorsko kosilnico, sejalnica, plug in vrtavkasta brana ter 1x hlevska oprema. Sofinanciranje naložb je na podlagi sklenjenih aneksov k pogodbam znašalo 8,79% (vlagateljev s statusom mladega kmeta ni bilo).

V letu 2022 so bila razpisana sredstva v višini 20.000 EUR. Skladno s sklepom komisije so se prosta in neporabljena sredstva iz naslova drugih ukrepov prerazporedila na podukrep Posodabljanje in bila v višini 30.333 EUR izplačana 27 vlagataljem. Od skupno 34 prijavljenih vlagateljev je bilo odobrenih 33 vlog (1 vloga se zavrže, ker je bila prijavljena gozdarska oprema).

Naknadno je zaradi neizvedbe investicije odstop podalo še 6 vlagateljev. Sredstva v višini 30.333 EUR so bila izplačana 27 vlagateljem, ki so do razpisnega roka realizirala prijavljene investicije, in sicer za nakup 1x travniškega česala, 8 x kosilnica, 4 x traktorska prikolica, 3 x zgrabljalnik, ovijalka, koruzna sejalnica, 2 x travniška brana, zajemalka, paletne vilice, 2 x mulčer, pletvenik, oprema za hlev (krmne pregrade, privez in napajalnik), krmilna prikolica, podrahljač, obračalnik, mešalni voz s tehtnico. Sofinanciranje naložb je znašalo 14,62% upravičenih stroškov oz. za mlade kmete 20,46% (4 vlagatelji).

V letu 2021 so bila razpisana sredstva v višini 20.000,00 EUR. Višina izplačanih sredstev vlagateljem, ki so realizirali planirano investicijo je znašala 25.063,79 EUR. Od skupno 58 prijavljenih vlagateljev je bilo odobrenih vlog 54 (3 vloge so se zavrnile, ker nakup prijavljene mehanizacije oz. opreme ne spada pod upravičen strošek oz. njihova vrednost ne znaša min. 2.000 EUR; 1 vloga pa se je zavrgla, ker je vlagatelj po prijavi na razpis podal odstop od vloge). Realizacijo investicije je izvedlo 43 vlagateljev, in sicer nakup 52 kosov kmetijske mehanizacije (11 x kosilnica, 4 x zgrabljalnik, pajek, 8 x mulčer, 2 x cisterna, 5 x obračalnik, 4 x traktorski nakladalec, 2 x travniška brana, 2 x vilice za bale, špica, žlica, 2 x trosilec, mešalnica krmil z mlinom, traktorski viličar, škropilnica, prikolica, traktorsko mešalo za gnojevko, traktorski pometač, ovijalka, česalo, valjčni gnetilnik) in 3 kosov opreme za hlev (kompresor za hladilni agregat, tehtnica za živali, hlevska ograja za živino). Sofinanciranje naložbe je znašalo 9,90% upravičenih stroškov oz. za mlade kmete 13,86% (5 vlagateljev).

V letu 2020 so bila razpisana sredstva v višini 20.000,00 EUR. Višina izplačanih sredstev vlagateljem, ki so realizirali planirano investicijo, je znašala 33.639,09 EUR. Od skupno 42 prijavljenih vlagateljev je bilo odobrenih vlog 40 (1 vlagatelj je podal odstop pred potekom razpisnega roka, 1 vloga je bila zavrnjena, ker vrednost investicije ni dosegala minimalne vrednosti). Realizacijo investicije je izvedlo 27 vlagateljev, in sicer nakup 29 kosov kmetijske mehanizacije (8 x kosilnica, plug, 6 x mulčer, 3 x zgrabljalnik, 4 x obračalnik, čelni nakladalnik, 2 x traktorska prikolica, balirka, traktorski kultivator, 2 x sejalnica) in 3 kosov opreme za hlev (pohodna guma, potopna črpalka za gnojevko, protiveterna zaščita za hlev). Sofinanciranje naložbe je znašalo 21,13% upravičenih stroškov in za mlade kmete 29,59% (2 vlagatelja).

V letu 2019 so bila izplačana sredstva v višini 20.808,84 EUR. Od skupno 43 prijavljenih vlagateljev je bilo odobrenih vlog 42. Realizacijo investicije je izvedlo 34 vlagateljev, in sicer nakup 36 kosov kmetijske mehanizacije (11 x kosilnica, 7 x zgrabljalnik, mešalna prikolica, tračni obračalnik, 2 x samonakladalna prikolica, čelni nakladalec, paletne vilice, balirka, traktorska prednja hidravlika, 3 x obračalnik, 2 x traktorska prikolica, traktorski mešalec za gnojevko, mulčer, klešče za bale, trosilec hlevskega gnoja in plug) in 2 kosa opreme za hlev (betonske rešetke, oprema boksov za bike). Sofinanciranje naložbe je znašalo 9,18% upravičenih stroškov in za mlade kmete 12,85%.

V letu 2018 so bila izplačana sredstva v višini 25.548,39 EUR (1 vlagatelj je naknadno odstopil od pogodbe in izplačana sredstva v višini 1.153,31 EUR vrnil na transakcijski račun občine). Od skupno 56 prijavljenih vlagateljev je bilo odobrenih vlog 47. Zaradi nezdružljivosti prijavljene investicije s prijavo na državni razpis je odstop od vloge podalo 9 vlagateljev in 3 vlagatelji delni odstop, 3 vlagatelji so odstop podali naknadno – po prejemu sklepa in 1 vlagatelj delni dostop. Realizacijo investicije je izvedlo 36 vlagateljev, in sicer nakup 39 kosov kmetijske mehanizacije (3 x obračalnik, 5 x kosilnica, 8 x zgrabljalnik, 2 x česalo, sejalnica za koruzo, 2 x trosilnik umetnih gnojil, 2 x mulčer, obračalni plug, nakladalec s priključki, vršičkar, pletvenik, tračni obračalnik, travniška brana, traktorski viličar, bočna kosilnica, traktorski plug, traktorski plato, vrtavkasta brana, traktorska prikolica, balirka, traktorski nakladalnik, motorni vrtalnik, prikolica za prevoz živine in 7 kosov opreme za hlev (betonske rešetke, turbinski ventilator za dosuševanje sena, hlevska guma, ventilator, molzna enota, 2 x varnostna krmna pregrada). Sofinanciranje naložbe je znašalo 13,55% upravičenih stroškov in za mlade kmete 18,97%.

V letu 2017 so bila izplačana sredstva v višini 19.999,99 EUR. Od skupno 45 vlagateljev (od tega je bila 1 vloga zavrnjena) jih je 32 izvedlo nakup 46 kosov kmetijske mehanizacije (2 kom traktorska kosilnica z navpičnim dvigom, 1 kom tandem traktorska prikolica, 1 kom obrezovalna

miza za obrez parkljev pri govedu z dodatno opremo, 2 kom balirka z variabilno komoro, 6 kom mulčer, 2 kom traktorski nakladalec z dodatno opremo in priključki, 1 kom traktorski sadilec z dognojevalnikom, 5 kom vrtavkasti zgrabljalnik, 1 kom obračalnik, 1 kom traktorske dvojne fiksne vilice, 1 kom traktorski pršilnik, 1 kom kosilnica, 1 kom motorna škropilnica, 2 kom traktorski plato, 1 kom gorska kosilnica, 2 kom izkopalnik za krompir, 1 kom zadnja traktorska kosilnica, 1 kom mlin za žito – šrotar, 1 kom travniška brana, 1 kom traktorska kosilnica, 3 kom česalo z ravnalno desko, 2 kom vrtavkasta brana s parker valjem in dvema planirnima deskama, 1 kom pletvenik, 1 kom drobilec vej, 1 kom ovijalec bal, 1 kom čelni nakladalnik, 1 kom zajemalka, 1 kom klešče za bale, 1 kom paletne vilice) ter 7 kosov opreme za hlev (betonske rešetke, napajalnik za živino, hlevske pregrade, 2 x hlevske gredice, krmne pregrade, krtača za govedo). Sofinanciranje naložbe je znašalo 10,79% upravičenih stroškov in za mlade kmete 15,10%.

V letu 2016 so bila za izplačana sredstva v višini 26.740,46 EUR. Od skupno 30 prijaviteljev jih je 28 izvedlo nakup 38 kosov kmetijske mehanizacije (6 kom zgrabljalniki, 2 kom traktorski nakladalec, 5 kom brana, 2 kom mulčer, 2 kom traktorska prikolica, 4 kom obračalniki, 2 kom škropilnica, 1 kom trosilec, 1 kom cisterna, 1 kom kosilnica, 2 kom kosilnica BCS, 1 kom ovijalka, 1 kom čelna kosilnica, 1 kom gorska kosilnica, 1 kom gumi goseničar s škropilnico in rezervoarjem, 1 kom bočna kosilnica, 1 kom tandem prikolica, 2 kom česalo, 2 kom roler) ter 9 kosov opreme za hleve (hlevske gredica, 2 x krmne pregrade, vmesne pregrade, molzna oprema, električna krtača za krave, ogrevani napajalnik, vzornik AP za analizo AP kontrol in modul aktivnosti krav). Stopnja sofinanciranja je bila 14,82% oziroma za mlade kmete 20,75% (3 vlagatelji).

V letu 2015 je bilo na ukrepu posodabljanja kmetij 35 vlagateljem dodeljenih 21.052,95 EUR sredstev s 9,61 % sofinanciranjem oziroma mladim kmetom s 13,46 % sofinanciranjem. Nakupljeno je bilo 36 kosov kmetijske mehanizacije (1 prikolica, 4 obračalniki, 3 trosilci SIP, dva

1 rotacijska kosa, 3 zgrabljalniki, 8 kosilnic, 2 trosilca gnoja, 4 cisterne, 2 traktorska platoja, 2 pršilnika, 2 tandem prikolici, 1 vršičkar, 2 balirki, 1 vrtavkasta brana) in 3 vlagatelji so kupili opremo za hlev (oprema in gume za ležišča govedi, oprema za teleta, hlevske gredice, oprema za ureditev napajalnikov).

UKREP NALOŽBE, PODUKPEP: UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN PAŠNIKOV

Za podukrep urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov je sofinanciranje namenjeno za stroške izdelave načrta ureditve kmetijskih zemljišč, izvedbe del za nezahtevne agromelioracije, nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo ter nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Ocena uspeha v programskem obdobju 2015 – 2020 (shema podaljšana do 30.6.2023):

V letu 2023 so bila za ta ukrep razpisana sredstva v višini 20.000 EUR. Prijavljenih je bilo 10 vlagateljev, katerim so bila izplačana sredstva v višini 11.687,70 EUR za izvedbo nezahtevnih agromelioracij na kmetijskih zemljiščih in nakup pašne opreme. Agromelioracijska dela je izvedlo 8 vlagateljev v skupni površini 5,57 ha (III. stopnja zahtevnosti zemljišča), 4 vlagatelji pa so izvedli nakup pašne opreme za ureditev pašnikov v skupni površini 3,48 ha za pašo govedi in 0,50 ha za pašo konj. Delež sofinanciranja je bil dodeljen vlagateljem v maksimalnem odstotku, in sicer v višini 50% oz. 70% za mlade kmete (3 vlagatelji).

V letu 2022 so bila za ta ukrep razpisana sredstva v višini 20.000 EUR. Prijavljenih je bilo 17 vlagateljev, sredstva pa so bila odobrena 16 vlagateljem v višini 19.694 EUR (1 vloga se zavrže, ker je vlagatelj podal odstop pred izdajo sklepa). Naknadno so še 4 vlagatelji podali odstop, zaradi neizvedene investicije. Sredstva so bila izplačana 12 vlagateljem v višini 13.558 EUR za izvedbo nezahtevnih agromelioracij na kmetijskih zemljiščih in nakup pašne opreme. Agromelioracijska dela je izvedlo 10 vlagateljev v skupni površini 7,32 ha (III. stopnja zemljišč), 2 vlagatelja pa sta izvedla nakup opreme za ureditev pašnikov in napajališč v skupni površini 6,85 ha za pašo konjev, drobnice in goveda. Delež sofinanciranja za urejanje je bil dodeljen vlagateljem v maksimalnem odstotku, in sicer v višini 50% oz. 70% za mlade kmete.

V letu 2021 so bila za ta ukrep razpisana sredstva v višini 20.000,00 EUR. Prijavljenih je bilo 23 vlagateljev, sredstva pa so bila izplačana 19 vlagateljem (3 vlagatelji investicije niso realizirali) v višini 19.999,99 EUR. V letu 2021 je bilo izvedenih 10 investicij vezanih na agromelioracijska dela na zemljiščih III. stopnje v skupni površini 13,02 ha in 7 investicij vezanih na ureditve pašnikov in napajališč v skupni izmeri 12,92 ha (12,72 ha za govedo in 0,20 ha za drobnico). Delež sofinanciranja za urejanje je znašal 40,49% oz. za mlade kmete 56,68% (3 vlagatelji).

V letu 2020 so bila za ta ukrep razpisana sredstva v višini 20.000,00 EUR, izplačana pa 14 vlagateljem (1 vlagatelj je podal odstop) v višini 18.458,43 EUR. Od 11 vlagateljev jih je 10 izvedlo agromelioracijska dela na zemljiščih III. stopnje v skupni površini 9,87 ha, za zemljišča stopnje ni bilo prijav. Za izvedbo vseh agromelioracijskih del je bilo prijaviteljem priznanih 848,82 strojnih ur. 7 prijaviteljev je za izvedbo ureditve pašnikov in napajališč realiziralo ureditev pašnikov za govedo v skupni površini 4,33 ha, za drobnico v površini 1,24 ha in 18 napajališč za govedo. Delež sofinanciranja za urejanje je znašal v maksimalnem odstotku upravičenih stroškov, in sicer v višini 50% in za mlade kmete v višini 70%.

V letu 2019 so bila sredstva izplačana v višini 19.999,99 EUR. Od 29 vlagateljev (1 zavrnitev vloge) jih je 21 izvedlo agromelioracijska dela na zemljiščih III. stopnje v skupni površini 14,12 ha in II. stopnje v skupni površini 3,08 ha. Za izvedbo vseh agromelioracijskih del je bilo prijaviteljem priznanih 1.346,76 strojnih ur. Od 7 prijaviteljev za izvedbo ureditve pašnikov, je vseh 5 prijaviteljev izvedlo ureditev pašnikov za govedo v skupni površini 9,68 ha. Delež sofinanciranja urejanja je znašal 38,11% upravičenih stroškov in za mlade kmete 53,35%.

V letu 2018 so bila sredstva izplačana v višini 19.048,37 EUR. Od 21 vlagateljev (1 zavrnitev vloge in 1 odstop od vloge) jih je 19 izvedlo agromelioracijska dela na zemljiščih III. stopnje v skupni površini 11,71 ha in II. stopnje v skupni površini 0,66 ha. Za izvedbo vseh agromelioracijskih del je bilo prijaviteljem priznanih 1.035,44 strojnih ur. Od 3 prijaviteljev za izvedbo ureditve pašnikov, sta 2 prijavitelja izvedla ureditev pašnikov za drobnico v skupni površini 2,48 ha in 1 prijavitelj za govedo v površini 1,58 ha. Skupna površina vseh zemljišč za potrebe ureditev pašnika znaša 4,06 ha. Sofinanciranje urejanja je bilo 50% upravičenih stroškov in za mlade kmete 70%, kar predstavlja najvišji možni znesek sofinanciranja. Neporabljena razpisna sredstva v višini 951,61 EUR so se v skladu z razpisnimi pogoji in sklepa komisije prerazporedila na podukrep posodabljanje kmetijskih gospodarstev.

V letu 2017 so bila sredstva izplačana v višini 20.000 EUR. Od 24 vlagateljev (od tega sta bili 2 vlogi zavrženi) jih je 18 izvedlo agromelioracijska dela na zemljiščih III. stopnje v skupni površini 12,75 ha in II. stopnje v skupni površini 2,58 ha. Za izvedbo vseh agromelioracijskih del je bilo prijaviteljem priznanih 1.207,44 strojnih ur. Od 8 prijaviteljev za izvedbo ureditve pašnikov, je 5 prijaviteljev izvedlo ureditev pašnikov za govedo v skupni površini 5,61 ha, 2 prijavitelja za drobnico v skupni površini 3,07 ha in 1 prijavitelj za konje v skupni površini 2,10 ha. Skupna površina vseh zemljišč za potrebe ureditev pašnika znaša 10,78 ha. Sofinanciranje urejanja je bilo 45,77% upravičenih stroškov in za mlade kmete 64,08%.

V letu 2016 so bila izplačana sredstva v višini 17.225,15 EUR 17 upravičencem, kjer je procent sofinanciranja znašal 45,29 % oziroma za mlade kmete 63,41 % (2 vlagatelja). Agromelioracijska dela so bila izvedena v skupni površini 12,54 ha, urejenih pa je bilo 8,07 ha pašnikov za govedo in 3 ha pašnikov za drobnico.

V letu 2015 je bilo razpisanih 20.000 EUR, kjer se je prijavilo 26 vlagateljev, 8 jih je naknadno odstopilo. Sredstva so bila tako odobrena 18 vlagateljem s 35,39 % sofinanciranjem, porabljeno pa je bilo 18.947,05 EUR sredstev. Agromelioracijska dela so bila izvedena v skupni površini 20,47 ha, urejenih pa je bilo 3 ha pašnikov.

UKREP: POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV CESTNEGA TOVORNEGA PROMETA IZ ODROČNIH KRAJEV

Ocena uspeha v programskem obdobju 2015 – 2020 (shema podaljšana do 31.12.2023):

V letu 2023 je bilo razpisanih in dodeljenih 13.000 EUR 1 vlagatelju s 100% sofinanciranjem upravičenih stroškov.

V letu 2022 je bilo razpisanih in dodeljenih 13.000 EUR 1 vlagatelju s 100% sofinanciranjem upravičenih stroškov.

V letu 2021 je bilo razpisanih in dodeljenih 13.000 EUR 1 vlagatelju s 100% sofinanciranjem upravičenih stroškov.

V letu 2020 je bilo razpisanih in dodeljenih 13.000,00 EUR 1 vlagatelju s 100% sofinanciranjem upravičenih stroškov.

V letu 2019 so sredstva v višini 13.000 EUR izplačana 1 prijavitelju s 100% sofinanciranjem upravičenih stroškov.

V letu 2018 so sredstva v višini 13.000 EUR izplačana 1 prijavitelju s 100% sofinanciranjem upravičenih stroškov.

V letu 2017 so sredstva v višini 13.000 EUR izplačana 1 prijavitelju s 100% sofinanciranjem upravičenih stroškov.

V letu 2016 so sredstva v višini 9.000,00 EUR izplačana 1 prijavitelju s 100 % sofinanciranjem upravičenih stroškov.

V letu 2015 so bila razpoložljiva sredstva v višini 9.000,00 EUR v celoti porabljena in dodeljena edinemu prijavitelju s 100 % sofinanciranjem upravičenih stroškov.

Ostali zastavljeni cilji so bili doseženi in so zapisani pri obrazložitvi proračunske postavke.

11401 Naložbe v kmetijska gospodarstva 36.320 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO

Skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica občina namenja sredstva za ukrep Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo. V okviru proračunske postavke 11401 se izvedeta dva podukrepa: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov. Sredstva so namenjena prijaviteljem na javni razpis, katerega namen je posodabljanje in prestrukturiranje primarne kmetijske proizvodnje, dvig dodane vrednosti in kakovosti v pridelavi, povečanje zaposlenosti v kmetijstvu in ohranjanje obdelanosti kmetijskih površin v občini. Sredstva so namenjena naložbam v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov. Cilj ukrepa je izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje; izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije; vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo. Obstoječa shema državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu je bila v letu 2022 podaljšana do 30.6.2023, izvajanje le te pa poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila odobrena v letu 2015.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-11-025 - NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča izhajajo iz potreb po prestrukturiranju kmetijskih gospodarstev v naložbe pridelave in predelave hrane in zmanjšanju negativnih vplivov v kmetijstvu. Sredstva bodo namenjena za sofinanciranje razvojno-investicijskih vlaganj na kmetijah za rastlinsko in živalsko pridelavo

(nakup nove kmetijske mehanizacije in hlevske opreme) in urejanje kmetijskih zemljišč (izvedba nezahtevne agromelioracije in urejanje pašnikov).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2023 so bila za podukrep Posodabljanje kmetijskih gospodarstev za stroške nakupa kmetijske mehanizacije in opreme hlevov ter gospodarskih poslopij razpisana sredstva v višini 20.000 EUR. Skladno z Odlokom o proračunu Občine Sevnica za leto 2023 in sklepom komisije so bila na podukrep Posodabljanje prerazporejena prosta in neporabljena sredstva iz podukrepa Urejanje, ukrepa Komasacije kmetijskih zemljišč, ukrepa Dopolnilne dejavnosti in ukrepa Izobraževanje društev v skupni višini 4.632 EUR. Višina nepovratnih sredstev za izvedbo investicije je bila 39 vlagateljem nakazana na podlagi podpisane pogodbe o sofinanciranju in aneksa k pogodbi, s katerim so se prerazporedila prosta sredstva po koncu razpisnega obdobja. 5 vlagateljev je podalo odstop, zato sredstva niso bila izplačana. Preostali vlagatelji so skupno prejeli 24.632 EUR za nakup 43 kom kmetijske mehanizacije in 1 x hlevske opreme. Delež sofinanciranja je znašal 8,79% (vlagateljev s statusom mladega kmeta ni bilo prijavljenih na razpis). Zastavljeni cilj je bil dosežen, saj so bile kmetije posodobljene z novo, sodobnejšo kmetijsko mehanizacijo in opremo za hleve v skupni višini 280.125 EUR upravičenih stroškov.

V letu 2023 so bila za podukrep Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov razpisana sredstva v enaki kvoti kot pretekla leta, in sicer v višini 20.000 EUR. Sofinanciranje investicij je namenjeno za stroške izdelave načrta ureditve kmetijskih zemljišč, izvedbe del za nezahtevne agromelioracije, nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov. Na razpis se je prijavilo 10 vlagateljev, katerim so bila odobrena sredstva v skupni višini 11.687 EUR v maksimalnem odstotku sofinanciranja - 50% oz. 70% za mlade kmete (3 vlagatelji). Zastavljen cilj je bil v večji meri dosežen, saj so bile izvedene nezahtevne agromelioracije v višini 5,57 ha (III. stopnja težavnosti zemljišča) in 3,98 ha za opremo pašnikov za pašo govedi in konj. Skupna višina realiziranih investicij je znašala 21.142 EUR upravičenih stroškov.

OB110-11-0025 NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO **36.320 €**

410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu **36.320 €**

11403 Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev 13.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

KOMPLEKSNE SUBVENCIJE V KMETIJSTVU

Občina Sevnica navedena sredstva, skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica, nameni prijaviteljem na javni razpis, katerega namen je pokrivati operativne stroške tovornega transporta na odročnih, razpršenih območjih občine. Cilji ukrepa je ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva za pokrivanje operativnih stroškov tovornega transporta iz odročnih krajev, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0304 - POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Cilj ukrepa je ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih, saj se s sredstvi javnega razpisa financirajo stroški prevoza za tiste prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri ukrepu Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev so sredstva skladno s pravilnikom namenjena prijaviteljem na javni razpis, katerega namen je pokrivati operativne stroške tovornega transporta na odročnih in razpršenih območjih občine, s ciljem ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih. V okviru ukrepa so bila razpisana sredstva v višini 13.000 EUR. Na razpis se je prijavil 1 vlagatelj, kateremu so bila dodeljena sredstva v celotni višini razpisanih sredstev. Delež sofinanciranja je znašal 100%. V okviru ukrepa so bili v letu 2023 zastavljeni cilji doseženi.

OB110-07-0304 POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA 13.000 €

410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu 13.000 €

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 106.796 €

Opis podprograma

Obnova vasi (infrastruktura na podeželju, urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena na vasi), podpora razvoju dopolnilnih dejavnosti (turistična dejavnost, domača obrt,) podpore stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o varstvu okolja,
- Program razvoja podeželja RS in
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica za programsko obdobje 2015–2020, (Ur. l. RS 37/15).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma izhajajo iz Razvojnega programa regije Posavje in Programa razvoja podeželja RS. Cilj ukrepa je povečevati strokovno usposobljenost nosilcev kmetijskih gospodarstev in s tem konkurenčnost kmetijskih gospodarstev, povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki proizvajajo kakovostne kmetijske proizvode in so vključena v sheme kakovosti, ustvarjanje novih delovnih mest, uveljavljanje podjetniških iniciativ članov kmečkega gospodinjstva s poudarkom na ohranjanju gospodarne in okolju prijazne rabe zemljišč, varne in kakovostne hrane z lokalno oskrbo. S pomočjo sredstev na postavki se želi spodbujati združevanje in povezovanje zainteresiranih ljudi na podeželju in prispevati k organiziranosti civilne iniciative in nevladnih organizacij, izboljšati učinkovitost in konkurenčnost, zagotavljati delovna mesta in dopolnilni dohodek na kmetiji, spodbujati nova znanja in nove tehnologije kmetijske proizvodnje ter možnosti koriščenja storitev svetovanj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

S selektivnimi razpisnimi pogoji usmerjamo sredstva v smislu povezovanja ljudi na podeželju v okviru nevladnih organizacij, združevanju mladih prevzemnikov kmetij, njihovega izobraževanja in izpopolnjevanja, izboljšanju organizacijske strukture in organiziranju samopomoči, razvoju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji, samozaposlovanju na kmetiji in izpolnjevanju EU standardov na področju predelave hrane.

Letni izvedbeni cilji so:

- na osnovi Odloka o razglasitvi Cluzijevega svišča na Lovrencu, kot botanični naravni spomenik, izplačati dotacijo oškodovancem za območje 4,7 ha zemljišč,

- na osnovi pogodbe o varstvu nahajališča Cluzijevega svišča na Zavratah nad Radežem izplačati dotacijo oškodovancem za območje 3,04 ha zemljišč,
- društvom nuditi finančno podporo pri samem delovanju posameznega društva, kar pomeni sofinanciranje upravičenih stroškov kot so stroški občnega zbora, računovodskih storitev, pisarniškega in poštnega materiala, stroškov nakupa osnovnih sredstev in podobno. Cilj je sofinanciranje delovanja vsaj 10 društev, ki delujejo na področju kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja,
- postavitev 1 turistične table po Občini Sevnica,
- po vključitvi v Lokalno akcijsko skupino Posavje poravnati članarino naše občine za upravljanje sredstev CLLD,
- omogočiti operativno delovanje objekta Tržnica Sevnica,
- izvesti potrebne nadzore za projekte LAS,
- izvesti projekt "Lokalno je povezovalno" v okviru CLLD sredstev,
- pripraviti idejno zasnovo za uvedbo velikega namakalnega sistema,
- izvesti 2 izobraževanji na razpisani temi, pri katerih je pričakovana udeležba cca. 30 oseb na posamezno predavanje,
- društvom nuditi finančno podporo pri izvedbi izobraževanj in usposabljanj, tako da se izvede vsaj 10 vrst izobraževanj in 3 predavanja z različnimi temami. Pričakovana udeležba na posameznem dogodku je od 10 do 20 oseb in
- na podlagi uspešno izvedenega razpisa dodeljevanja nepovratnih sredstev je cilj investirati v naložbe za posodobitev predelave in trženja izdelkov nosilcev dopolnilnih dejavnosti, in sicer za nakup vsaj 3 strojev oziroma naprav.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

DELOVANJE DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA

Ocena uspeha v programskem obdobju 2015 – 2020 (podaljšanje sheme):

2023: Razpisana sredstva v višini 6.000 EUR so bila v celoti dodeljena in izplačana 15 prijavljenim društvom. Sredstva so društva namenila za plačilo poštnih storitev, plačilo stroškov za pogostitev občnega zbora, stroškov dela društva (najemnine za društvene prostore, računovodske storitve, ...), nakup pisarniškega materiala, stroški promocijskega materiala, stroški vezani na obeležitev obletnice društva, stroški gostovanja in vzdrževanje spletne strani.

2022: Razpisana sredstva v višini 6.000 EUR so bila v celoti dodeljena in izplačana 13 prijavljenim društvom. Sredstva so društva namenila za plačilo materialnih stroškov (poštne storitve, nakup pisarniškega materiala, krijte nakupa promocijskega materiala) in stroškov dela društva (najemnina za društvene prostore, računovodske storitve), kritje stroškov pogostitve na občnem zboru, stroške vzdrževanja in gostovanja društvene spletne strani ter plačilo članarin v zvezah.

2021: S sklepi so bila dodeljena in izplačana sredstva 14 društvom v višini 5.999,94 EUR. Sredstva društvom so bila izplačana za materialne stroške in stroške dela pisarne ter organov (poštne storitve, pisarniški material, stroški fotokopiranja, tisk položnic, tisk članskih izkaznic,...), stroške izdelave promocijskega materiala in publikacij, stroški najema prostorov, računovodske storitve, plačilo članarin, stroške za gostovanje in vzdrževanje spletne strani, stroški podaljšanja gostovanja za domeno in nakup osnovnih sredstev za delovanje društva.

2020: S sklepi so bila dodeljena sredstva 16 društvom v višini 5.999,74 EUR in izplačana 15 društvom v višini 5.737,04 EUR (1 društvo do konca razpisnega roka ni podalo zahtevka za izplačilo odobrenih sredstev). Sredstva društvom so bila izplačana za stroške pogostitve občnega zbora, materialne stroške in stroške dela pisarne ter organov (poštne storitve, pisarniški material, stroški fotokopiranja, tisk položnic, tisk članskih izkaznic,...), stroške izdelave promocijskega materiala in publikacij, stroški najema prostorov, računovodske storitve, plačilo članarin, stroške za gostovanje in vzdrževanje spletne strani, stroški podaljšanja gostovanja za domeno in nakup osnovnih sredstev za delovanje društva. Neporabljena razpisna sredstva v višini 262,96 EUR so se v skladu z razpisnimi pogoji in sklepa komisije prerazporedila na podukrep posodabljanje kmetijskih gospodarstev.

2019: Izplačana sredstva 14 društvom v višini 5.999,98 EUR. Sredstva so bila izplačana za stroške pogostitve občnega zbora, materialne stroške in stroške dela pisarne ter organov (poštne storitve, pisarniški material, stroški fotokopiranja, tisk položnic, tisk članskih izkaznic,...), stroške izdelave promocijskega materiala in publikacij, stroški najema prostorov, računovodske storitve, plačilo članarin, upravnih taks za izdajo dovoljenj, stroške za gostovanje in vzdrževanje spletne strani, stroški podaljšanja gostovanja za domeno, nakup osnovnih sredstev za delovanje društva.

2018: Izplačana sredstva 14 društvom v višini 5.790,12 EUR. Sredstva v višini 209,86 EUR so ostala neporabljena, ker 2 društva nista predložila računov v zadostni višini sredstev, ki so jima bila dodeljena. Neporabljena sredstva v višini 209,86 EUR so se v skladu z razpisnimi pogoji in sklepa komisije prerazporedila na ukrep izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja. Sredstva so bila izplačana za stroške pogostitve občnega zbora, materialne stroške in stroške dela pisarne ter organov (poštne storitve, pisarniški material, stroški fotokopiranja, tisk položnic, tisk članskih izkaznic,...), stroške izdelave promocijskega materiala in publikacij, stroški najema prostorov, računovodske storitve, plačilo članarin, upravnih taks za izdajo dovoljenj, stroške za gostovanje in vzdrževanje spletne strani, stroški podaljšanja gostovanja za domeno, nakup osnovnih sredstev za delovanje društva.

2017: Izplačana sredstva 13 društvom v višini 5.708,89 EUR. Neporabljena sredstva v višini 291,09 so se v skladu z razpisnimi pogoji in sklepa komisije prerazporedila na ukrep izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja. Sredstva so bila izplačana za stroške pogostitve občnega zbora, materialne stroške in stroške dela pisarne ter organov (poštne storitve, pisarniški material, stroški fotokopiranja,...), stroške izdelave promocijskega materiala in publikacij, stroški najema prostorov, računovodske storitve, plačilo članarin, za gostovanje in vzdrževanje spletne strani, stroški podaljšanja gostovanja za domeno, strošek uporabe glasbenih avtorskih del in nadomestila za javno priobčitev fonogramov.

2016: Izplačana sredstva 13 društvom v višini 5.964,80 EUR. Sredstva so bila izplačana za stroške pogostitve občnega zbora, materialne stroške in stroške dela pisarne ter organov (poštne storitve, pisarniški material, stroški fotokopiranja, ...), stroške izdelave promocijskega materiala in publikacij, stroški najema prostorov, stroške izvedbe prireditev ob posebnih priložnostih, računovodske storitve, nakup osnovnega sredstva za delovanje (projektor), plačilo članarin.

2015: Od razpisanih 6.000,00 EUR so bila sredstva 5.989,09 EUR izplačana 13 društvom, ki so prikazali naslednje upravičene stroške: stroške občnega zbora, računovodske storitve, pisarniški material in poštne storitve, nabava osnovnih sredstev za delovanje (pisarniško pohištvo, računalniška oprema), članarine, promocijski material.

ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU – DRUŠTVA

Ocena uspeha v programskem obdobju 2015 – 2020 (podaljšanje sheme de minimis do konca leta 2023):

2023: Razpisna sredstva v višini 6.000 EUR so bila dodeljena 12 društvom in 3 aktivom v sklopu Društva kmetic Sevnica. Društva so v pretežni meri planirane aktivnosti za svoje člane izvedla, zato so jim bila izplačana sredstva v skupni višini 5.605,48 EUR za izvedbo 18 strokovnih ekskurzij, 3x ogledov sejma Agra v Gornji Radgoni in 4x strokovna predavanja. Strokovne ekskurzije so bile izvedene na temo predelava in trženje mesa in mesnih izdelkov, predelava grozdja in trženje vina, predelava in trženje medu, strokovna predavanja pa na temo predelava sadja, vpliv biodinamičnih preparatov na predelavo živil, vpliv biodinamične pridelave in predelave vina, vpliv kozmosa na pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov. Skupno se je strokovnih ekskurzij in predavanj udeležilo 860 udeležencev. Delež sofinanciranja aktivnosti društev je znašal 66,79% upravičenih stroškov.

2022: Razpisana sredstva v višini 6.000 EUR so bila dodeljena 13 vlagateljem, ki so se prijavila na razpis. Vsa društva so planirane aktivnosti v pretežni meri izvedla, zato so jim bila izplačana sredstva v skupni višini 5.826 EUR za izvedbo 16 strokovnih ekskurzij in izvedbo 2 delavnic in

strokovnih predavanj. Skupno se je izvedenih strokovnih ekskurzij in predavanj udeležilo 603 udeležencev. Delež sofinanciranja aktivnosti društev je znašal 83,34% upravičenih stroškov.

2021: 13 vlagateljem so bila s sklepi dodeljena sredstva v višini 6.000 EUR, od tega so bila izplačana 11 vlagateljem v višini 5.999,94 EUR za izvedbo 14 strokovnih ekskurzij ter izvedbo 2 strokovnih predavanj. Realiziranih strokovnih ekskurzij in predavanj se je skupno udeležilo 579 udeležencev. Sofinanciranje upravičenih stroškov je znašalo 98,31% od možnih 100%.

2020: 12 vlagateljem so bila s sklepi dodeljena sredstva v višini 6.000,00 EUR. Zaradi razglašene epidemije Covid-19 in sprejetih vladnih ukrepov, ki so prepovedovala zbiranja ljudi in prehod občinskih meja nekatera društva planiranih izobraževanj in strokovnih ekskurzij niso mogla izvesti. Izplačana so bila sredstva v višini 2.928,89 EUR 8 društvom za izvedbo 8 strokovnih ekskurzij in 2 strokovnih predavanj, ki se jih je skupno udeležilo 277 udeležencev. Sofinanciranje upravičenih stroškov je znašalo 72,47%.

2019: 15 prijaviteljev izvedlo skupno 24 izobraževanj, ki se jih je udeležilo 839 oseb. 14 prijaviteljev je izvedlo 19 strokovnih ekskurzij 1 prijavitelj 5 predavanj.

2018: 15 prijaviteljev izvedlo skupno 26 izobraževanj, ki se jih je udeležilo 858 oseb. 14 prijaviteljev je izvedlo 22 strokovnih ekskurzij in 2 prijavitelja 4 predavanja. Sofinanciranje upravičenih stroškov je znašalo 77,15% od možnih 100%.

2017: 13 prijaviteljev je izvedlo skupno 23 izobraževanj, ki se jih je udeležilo 925 oseb. 13 prijaviteljev je izvedlo 18 strokovnih ekskurzij in 5 predavanj in dobilo izplačana sredstva v višini 6.291,09 EUR.

2016: 13 prijaviteljev je izvedlo skupno 21 izobraževanj, ki se jih je udeležilo 944 oseb (17 strokovnih ekskurzij in 4 predavanja) in dobilo izplačana sredstva v višini 6.035,10 EUR.

2015: Od razpisanih 6.000,00 EUR je bilo 11 društvom izplačano 5.697,81 EUR, s tem pa sofinancirano 62 % upravičenih stroškov.

ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU – PODJETJA

Ocena uspeha v programskem obdobju 2015 – 2020 (podaljšanje sheme po skupinskih izjemah do 30.6.2023):

2023: Razpisna sredstva v višini 2.000 EUR so bila v celoti izplačana 1 prijavitelju, ki je izvedel 5 delavnic - predavanj na temo Digitalizacije in podatkovnih baz v kmetijstvu. Izvedenih delavnic se je udeležilo 72 udeležencev iz občine Sevnica.

2022: Razpisna sredstva v višini 2.000 EUR so bila v celoti izplačana 1 prijavitelju, ki je izvedel 2 predavanji na temo: Dobra higienska praksa: Prva stopnja predelave osnovnih kmetijskih proizvodov ter Pridelava zelenjave na majhnih površinah in priprava za na trg. Izvedenih delavnic se je udeležilo 27 udeležencev iz občine Sevnica.

2021: Za ta ukrep je bilo v letu 2021 razpisanih 2.0000 EUR, ki so bila v celoti izplačana za izvedbo 2 predavanj na temo: Kam z odpadno folijo na kmetiji in Postavitev namakalnega sistema. Izvedenih delavnic se je udeležilo 29 udeležencev iz občine Sevnica.

2020: Za ta ukrep je bilo v letu 2020 razpisanih 2.000,00 EUR in izplačanih 1.000,00 EUR 1 prijavitelju za izvedbo 1 predavanja na temo Nezahtevni objekti za rejo živali z udeležbo 17 udeležencev iz občine Sevnica, ki je bila izvedena kot videokonferenca, zaradi veljavnih vladnih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa Covid-19.

2019: Za ta ukrep je bilo v letu 2019 razpisanih 2.000,00 EUR. Iz naslova ukrepa Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja so bila v letu 2019 izplačana sredstva v višini 2.000,00 EUR 2 prijaviteljema za izvedbo 2 predavanj na temo Zmanjšanje emisij toplogrednih plinov (TGP) na področju prireje mleka in Kako vzrediti kvalitetne matice. Skupno število udeležencev iz občine Sevnica je bilo 33.

2018: Za ta ukrep je bilo v letu 2018 razpisanih 2.000,00 EUR. Iz naslova ukrepa Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja so bila v letu 2018 izplačana sredstva v višini 1.802,33 EUR 1 prijavitelju za izvedbo 2 predavanj na temo Predelave jabolk v jabolčni sok ter Varnost pri delu s kmetijsko mehanizacijo in prometna zakonodaja. Skupno število udeležencev iz občine Sevnica je bilo 43.

2017: 1 prijavitelj je za izvedbo 2 predavanj na temo Povečanje ustreznosti pitancev krškopoljske pasme in Izboljšanje produktivnosti travnatega sveta v Občini Sevnica dobil izplačana sredstva v višini 1.999,99 EUR. Skupno število udeležencev iz občine Sevnica je bilo 45.

2016: 1 prijavitelj za izvedbo 2 predavanj na temo Smernice dobre higienske prakse za predelavo grozdja v vino in na temo Bolezni in nega parkljev pri govedu je prejel 1.968,00 EUR. Skupno število udeležencev iz občine Sevnica je bilo 50.

2015: Od namenjenih 2.000,00 EUR je bilo dejansko izplačanih 1.987,50 EUR in sicer za konkretni temi: Racionalizacija prireje krav dojilj in HACCAP v predelavi živil rastlinskega izvora.

NALOŽBE V PREDELAVO IN TRŽENJE KMETIJSKIH PROIZVODOV

Ocena uspeha v programskem obdobju 2015 – 2020 (podaljšanje sheme do konca leta 2023):

2023: Razpisana so bila sredstva v višini 10.000 EUR. Na razpis se je prijavilo 8 vlagateljev -7 vlagateljem so bila sredstva odobrena, vloga 1 vlagatelja pa se je zavrgla, ker ni bila podana dopolnitev v predpisanem roku. Skladno s sklepom komisije so bila prerazporejena neporabljena sredstva iz drugih ukrepov v višini 8.535 EUR, ki so bila dodeljena 7 vlagateljem v deležu sofinanciranja 40,19% upravičenih stroškov. Ker vsi vlagatelji planiranih investicij niso izvedli v celoti, so bila do 30.9.2023 izplačana sredstva v skupni višini 16.073,56 EUR, in sicer za nakup liofilizatorja, kontrolne mize za čiščenje želodcev, inox delovne mize in dvojnega korita, stiskalnice za stiskanje grozdnih pečk, dehidrator, avtomata za prodajo izdelkov, inox pulta s koritom in voziček za hlajenje kruha, pralnik sadja s transportnim trakom in koritom za drozgo ter 2 x hladilna omara, plastični transportni voziček, 2 x plastične palete in tehtnica.

2022: Razpisna sredstva v višini 10.000 EUR so bila odobrena in izplačana 2 vlagateljema v skupni višini 6.472,34 EUR. Delež sofinanciranja je znašal v maksimalni višini, in sicer 50% upravičenih stroškov. Vlagatelja sta kupila 7 kosov nove opreme za opravljanje dopolnilne dejavnosti: pinja, separator, avtomat za mlečne izdelke in mleko, pomivalni stroj, inox miza in inox regal, sirarski kotel in avtomatizacija sirarskega kotla.

2021: V okviru ukrepa so bila v letu 2021 razpisana sredstva v višini 10.000 EUR in izplačana v višini 6.934,62 EUR 4 vlagateljem za nakup 11 kosov opreme za dejavnost predelave in trženja: kosmičnik, pasterizator, hladilna komora, voziček za odcejanje perutnine, oprema za zakol in predelavo (omara, gostinsko korito, predalnik inox, mesarska miza), aparata za vakumiranje, omara za fermentacijo jogurta in nadgradnja za avtomatizacijo sirarskega kotla. Delež sofinanciranja upravičenih stroškov je znašal v maksimalnem odstotku sofinanciranja, in sicer 50% upravičenih stroškov.

2020: V okviru ukrepa so bila v letu 2020 razpisana sredstva v višini 10.000,00 EUR in izplačana v višini 3.235,13 EUR 2 vlagateljema, in sicer za nakup 4 kosov opreme za dejavnost predelave in trženja (namizni laminator, salamoreznica, zorilnica za si, PH meter). Delež sofinanciranja upravičenih stroškov je znašal v maksimalnem odstotku sofinanciranja, in sicer 50% upravičenih stroškov.

2019: V okviru ukrepa so bila v letu 2019 izplačana sredstva v skupni višini 10.000,00 EUR 4 prijaviteljem (1 vlagatelj investicije ni realiziral) za nakup 16 kosov opreme za dejavnost predelave in trženja, in sicer luščilec za žito, sirarski kotel, 10 x klimatske naprave, hladilni sistem zamrzovalnice, hladilna oprema za hladilnico in 2 x PU paneli. Delež sofinanciranja upravičenih stroškov je znašal 23,77% od možnih 50% sofinanciranja.

2018: V okviru ukrepa so bila v letu 2018 izplačana sredstva v skupni višini 1.045,08 EUR 1 prijavitelju za nakup 1 kosa opreme za dejavnost predelave in trženja in sicer zamrzovalno omaro s 50% sofinanciranjem upravičenih stroškov, kar predstavlja najvišji možni znesek sofinanciranja.

2017: 2 prijaviteljema za nakup 3 kosov opreme oz. naprav za dejavnosti predelave in trženja so bila izplačana sredstva v višini 5.964,82 EUR in sicer za transportno tovorno vozilo za prevoz živil Kangoo Express – Furgon, aparat za testenine Dolly in mešalec za testo s 48,22% sofinanciranjem upravičenih stroškov.

2016: 1 prijavitelju za nakup 5 kosov opreme oziroma naprav za dejavnosti predelave in trženja so bila izplačana sredstva v višini 1.034,36 EUR za nakup tehtnice, davčne blagajne, merilnika vlage zrnja in mesoreznice.

2015: Od razpisanih 5.000,00 EUR je bilo 3 vlagateljem izplačano 5.000,00 EUR sredstev s 34,81 % sofinanciranjem investicije. 3 prijavitelji so izvedli nakup 5 strojev namenjenih izvajanju dopolnilne dejavnosti, in sicer žitni kombajn, vinifikator, vakuumski pakirni stroj, luščilec koruze in inox tire za hladilnico.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Z javnimi razpisi smo omogočili uporabnikom občinskih sredstev realizacijo zastavljenih ciljev. Društva so pomembna gonilna sila v kraju, zato jim je pri njihovem prostovoljnem delu potrebno pomagati. Dopolnilne dejavnosti na kmetijah dajejo kmetiji dodano vrednost, v našem okolju pa so še v fazi razvijanja, zato kmete poskušamo spodbujati k registraciji le-teh.

11405 Odškodnine v kmetijstvu 5.180 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ODŠKODNINA ZA RASTIŠČE ENCIJANA

Na osnovi Odloka o razglasitvi Cluzijevega svišča na Lovrencu, kot botanični naravni spomenik, je namenjena dotacija oškodovancem zemljišč na območju 4,7 ha. Zaščita rastišča je na podlagi pogodbe izvedena tudi na Zavratah nad Radežem za zaščito območja tržaškega in cluzijevega svišča, opojne zlatice in kranjske lilije za območje 3,04 ha. Izhodišča so bila oblikovana na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca za kmetijstvo, ki je določil vrednost odškodnin za parcele, ki so razglašene za naravni spomenik ter sporazuma med lastniki zemljišč in Občino Sevnica.. Za izvajanje odloka in pogodbe je Občina Sevnica zagotovila lastnikom zemljišč primerne odškodnine, da na 7,74 ha gospodarijo v skladu z naravovarstvenimi smernicami. Sredstva so bila izplačana lastnikom kmetijskih zemljišč v mesecu aprilu v znesku 5.180,08 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca za kmetijstvo, ki je določil vrednost odškodnin za parcele, ki so razglašene za naravni spomenik ter sporazuma med lastniki zemljišč in Občino Sevnica. Za izvajanje odloka je Občina Sevnica zagotovila lastnikom zemljišč primerne odškodnine za gospodarjenje v skladu z naravovarstvenimi smernicami.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi. Kot botanični naravni spomenik se na Lovrencu ohranja cluzijev svišč, na.Zavratah nad Radežem pa tržaški in cluzijev svišč, opojna zlatica ter kranjska lilija.

402799 Druge odškodnine in kazni **5.180 €**

11407 Delovanje društev s področja kmetijstva 6.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DELOVANJE DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA

Razpoložljiva sredstva so namenjena delovanju kmetijskih društev v okviru ukrepa Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja, in sicer za stroške ustrezne infrastrukture za delovanje (najem prostorov), materialne stroške in stroške dela pisarne ter organov, stroške pogostitve občnega zbora in društvenih prireditev, nakupe opredmetenih in neopredmetenih sredstev, izdelave publikacij o delovanju društev, stroškov izvedbe prireditve ob posebnih priložnostih (obletnice delovanja društev, kulturni prazniki in podobno). Sredstva se dodelijo na podlagi javnega razpisa, izvedenega skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica. Ker društva predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj med prebivalstvom, jih je potrebno spodbujati pri delovanju ter s tem dolgoročno dvigniti kvaliteto življenja na podeželju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so namenjena registriranim stanovskim in interesnim združenjem, ki so registrirana oziroma delujejo na področju kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva, prehrane in razvoja podeželja na območju občine.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva za Podporo za delovanje kmetijskih društev so bila razdeljena na podlagi razpisa za kritje tekočih stroškov društva in njihovo delovanje in so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji. Ker društva predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj med prebivalstvom, jih je potrebno spodbujati pri delovanju ter s tem dolgoročno dvigniti kvaliteto življenja na podeželju. V letu 2023 so bila za ukrep Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja dodeljena in izplačana sredstva 15 društvom v višini 6.000 EUR. Sredstva društvom so bila izplačana za materialne stroške in stroške dela pisarne ter organov (poštne storitve, pisarniški material, stroški fotokopiranja, tisk položnic, tisk članskih izkaznic,...), stroške izdelave promocijskega materiala in publikacij, stroški najema prostorov, računovodske storitve, plačilo članarin, stroške za gostovanje in vzdrževanje spletne strani, stroški podaljšanja gostovanja za domeno. V okviru ukrepa so bili v letu 2023 zastavljeni cilji doseženi.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 6.000 €

11408 Razvoj podeželja 71.937 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE - ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE (ČLANARINA LAS POSAVJE ZA CLLD SREDSTVA)

Občina Sevnica skupaj z občinami Bistrica ob Sotli, Brežice, Kostanjevica na Krki, Krško in Radeče sofinancira izvajanje lokalne razvojne strategije za izvedbene projekte na podlagi letnega programa Lokalne akcijske skupine, z namenom vključevanja lokalnih prebivalcev v načrtovanje in odločanje o razvoju ter pripravo projektov javno zasebnega partnerstva. Navedena sredstva v znesku 4.652,90 EUR so dodeljena kot članarina naše občine za upravljanje lokalne akcijske skupine za sredstva »CLLD«.

TRŽNICA SEVNICA

Sredstva v znesku 6.232,66 EUR so se namenila za operativno delovanje objekta Kmečka tržnica Sevnica, ki vključuje tudi obratovanje javnih sanitarij. Kupljena so bila strašila za ptice, izvedla se je zaščita proti golobom, izvajala se je storitev čiščenja javnih sanitarij na tržnici ter za nove najemnike se je izdelala odprtina za avtomate na tržnici. Kmečka tržnica je bila v mesecu decembru z obogateno ponudbo živilskih pridelkov in izdelkov ter rokodelskih izdelkov ponudnikov kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium odprta vsak petek in soboto od 8. ure naprej.

NADZOR ZA PROJEKTE LAS

V okviru CLLD projektov, ki zajemajo tudi investicijo, je potrebno zagotoviti strokovni nadzor. Strokovni nadzor je bil izveden za projekt Lokalno je povezovalno, za Rekonstrukcijo kanalizacijskega priključka za objekt Občine Sevnica se je pripravil varnostni načrt in izvedena je bila koordinacija VZD.

LOKALNO JE POVEZOVALNO

LAS Posavje je razpisal še zadnji razpis v tem programskem obdobju iz Evropskega kmetijskega sklada iz naslova CLLD sredstev. Občina Sevnica je kot vodilni partner dobila odobren prijavljen projekt z naslovom Lokalno je povezovalno. Projekt Lokalno je povezovalno se osredotoča na zgodbo Posavja ter njegovo lokalno kulinariko ter lokalne produkte, izdelke in storitve. Velik poudarek z vidika okoljskih lastnosti daje naravnim materialom, tako pri gradnji kot pri iskanju trajnostnih rešitev pri embalaži. V projektu so sodelovali Občina Sevnica, kot vodilni partner ter partnerji Komunala d.o.o. Sevnica, KŠTM Sevnica in Društvo kmetic Sevnica. V okviru projekta smo z aktivnostmi naprej pričeli na Lisci, kjer smo se osredotočili na raziskave in analize ciljne skupine, oblikovanje produktov ter poenotenje ponudbe doživetij z novim grafičnim oblikovanjem ter digitalno marketinško strategijo. Ob obstoječem Tončkovem domu je bil postavljen nadstrešek, ki je zgrajen iz naravnih materialov in služi kot pokrita učilnica na prostem. Občina Sevnica si kot lastnik Tončkovega doma na Lisci prizadeva za celostno ureditev širšega območja te turistične infrastrukture, kar prispeva k dvigu kakovosti doživetij turistov, povečanju dodane vrednosti v turizmu, izboljšanju kakovosti bivanja domačega prebivalstva in vključenosti domačega prebivalstva v izvajanje aktivnosti turizma. Lisca ima izjemen potencial za razvoj turizma, malega gospodarstva, dopolnilnih dejavnosti na kmetijah in podeželju ter zaposlitvenih možnosti v ožji in širši regiji. Po poti osvežene ponudbe smo najprej povabili na dogodke posavske osnovnošolce in invalidsko podjetje Inde d.o.o., ki povečini zaposluje ljudi s posebnimi potrebami in priznano invalidnostjo na področju regije Posavje. Delujejo kot družbeno odgovorno podjetje. Tu so obiskovalci doživeli pristno izkušnjo Tončkovega doma ter kozolca z etnološko zbirko. Zgodbo smo nadaljevali po Posavju, kjer so se izvajale kulinarične delavnice, katere so vključevale sestavine lokalnih ponudnikov. Spodbuja se namreč, da se lokalni ponudniki, ki so del Kolektivne blagovne znamke in članice društva kmetic iz Posavja, ki opravljajo dejavnost v okviru kmetije, še dodatno izobrazijo, spoznajo dobro prakso in tako gradijo na še dodatnih zaposlitvah v okviru svojih registracij. Z uvajanjem novih programov se odpira možnost novih zaposlitev za to področje. Članice tega društva so zelo aktivne v skupnosti in svoja nova znanja prenašajo na druge občane, prijatelje ter s tem širjo znanje in pripravo hrane iz lokalne pridelave. Glavni namen izobraževanj je bilo doseči boljšo informiranost in ozaveščanje javnosti, o pomenu lokalno pridelane in predelane hrane, storitev in doživetij, s čim manjšim ogljičnim odtisom ter posledično večjo povezano prodajo po cenah, ki so skladne s pričakovanji ozaveščenih kupcev. Pri iskanju trajnostnih rešitev in boljše prodaje pa ima velik pomen embalaža izdelkov. Veliko vlogo pri snovanju embalaže imajo navade potrošnikov, kjer velikokrat prihaja do razkoraka med deklariranim stališčem in dejanskimi vedenjskimi vzorci. Podjetje mora pri ustvarjanju učinkovitih rešitev iskati kompromis med optimizacijo, percepcijo potrošnikov in tehnološkimi možnostmi. V okviru iskanja odgovorov na vprašanje glede opisovanja zgodbe izdelkov in embalaže sta bili izvedeni delavnici Embalaža je izdelek kompromisov in Izvedba delavnice Storytelling, delavnice za ustvarjanje prepričljivih in uporabnih zgodb. S pomočjo delavnice »Storytelling« so se udeleženci naučiti posredovati informacije, prodajati in tržiti izdelke, storitve in blagovne znamke, pisati zgodbe, komunicirati z mediji, biti prepričljivi in zapomljivi v poslu, objavljati v oprijemljivih in digitalnih medijih. Vsak človek je zgodba zase, vsak dialog je zanimivejši, če je oplemeniten z

zgodbo. Na izobraževanje so bili poleg ostalih ponudnikov, vabljeni ponudniki, ki so oziroma se želijo vključiti v Kolektivno blagovno znamko. Navedeno ima velik vpliv na trajnostne rešitve. Kot primer dobre prakse pa so s strani Društva kmetic Sevnica pripravile razstavo lokalnih dobrot, ki so jih zapakirale v trajnostno embalažo in oplemenitile z dobro zgodo. Vseskozi pa smo skozi projekt poskrbeli za promocijo in obveščanje javnosti. Vrednost projekta, ki se je v celoti izvedel v letu 2023, znaša 77.314,13 EUR, sofinanciranje projekta pa 49.953,59 EUR. Vrednost projekta za Občino Sevnica znaša 59.371,25 EUR, sofinanciran del v znesku 40.335,49 EUR pa bo izplačan v letu 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-14-0023 - TRŽNICA SEVNICA

OB110-19-0043 - NADZOR ZA PROJEKTE LAS

OB110-21-0026 - LOKALNO JE POVEZOVALNO

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina Sevnica je članica Lokalne akcijske skupine Posavje in prijavlja projekte za sredstva CLLD v okviru javnega razpisa, ki ga izvede tehnična pisarna LAS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili izvedeni več kot odlično. Na tržnici so delovale sanitarije, za projekt Lokalno je povezovalno je bilo pridobljeno sofinanciranje skladno s planom ter sledila je izvedba projekta.

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve **4.653 €**

OB110-14-0023 TRŽNICA SEVNICA **6.233 €**

402999 Drugi operativni odhodki **6.233 €**

OB110-19-0043 NADZOR ZA PROJEKTE LAS **1.680 €**

420801 Investicijski nadzor **1.680 €**

OB110-21-0026 LOKALNO JE POVEZOVALNO **59.371 €**

402999 Drugi operativni odhodki **38.422 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **20.950 €**

11409 Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju 7.605 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU

Cilj pomoči so zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem in gozdarskem sektorju v okviru ukrepa po pravilniku Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja. Upravičeni stroški so stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti. Obstoječa shema državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu je bila v letu 2022 podaljšana do 30.6.2023, izvajanje le te pa poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila odobrena v letu 2015.

ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU - DRUŠTVA

Sredstva so namenjena registriranim stanovskim in interesnim združenjem, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije, ki

izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja. Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje. Upravičeni stroški so: stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne oglede, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje, povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; stroški udeležbe na sejmih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva društvom za izvedbo izobraževanj in usposabljanj, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0306 - ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU,

OB110-07-0394 - ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT. - DRUŠTVA.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva bodo namenjena za sofinanciranje letnih programov zvez, društev na področju kmetijstva in s kmetijstvom povezanih dejavnosti. Prav tako so sredstva namenjena za izobraževanja kmetov in mladih prevzemnikov kmetij. Sredstva se zagotovijo za: plačilo honorarjev predavateljem, uporabo prostorov za izvedbo tečajev, delavnic ali seminarjev, uporabo prostorov za delovanje društvenih aktivnosti, izvedbo strokovnih ogledov vključujoč z avtobusnimi prevozi, plačilo materialnih stroškov vezanih na posamezno obliko izobraževanja in izvedbo ali sodelovanje pri prireditvah občinskega in regionalnega pomena.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU

Iz naslova ukrepa Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja so bila v letu 2023 izplačana celotna sredstva v višini 2.000 EUR 1 prijavitelju za izvedbo 5 delavnic - predavanj na temo: Digitalizacija in podatkovne baze v kmetijstvu. Delavnic se je udeležilo 72 udeležencev iz občine Sevnica. V okviru ukrepa je bil v letu 2023 zastavljeni cilj dosežen.

ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU - DRUŠTVA

Razpisna sredstva v višini 6.000 EUR so bila dodeljena 12 vlagateljem in 3 aktivom Društva kmetic Sevnica, ki so se prijavila na razpis. Društva so planirane aktivnosti v pretežni meri izvedla, zato so jim bila izplačana sredstva v skupni višini 5.605,48 EUR za izvedbo 21 strokovnih ekskurzij in 4x strokovna predavanja. V sklopu ukrepa so bile izvedene sledeče ekskurzije: strokovna ekskurzija Goričko (predelava mleka in mesa), 3x ogled kmetijsko - živilskega sejma Agra v Gornji Radgoni, strokovna ekskurzija Trebnje (prireditev Teden cvička), 2x strokovna ekskurzija Kras (predelava grozdja, trženje vina), strokovna ekskurzija Ljubljana (predelava in trženje ter nekmetijske dejavnosti - ogled dobrih praks), strokovna ekskurzija Savinjska (ogled dobrih praks - nekmetijske dejavnosti), strokovna ekskurzija Brestanica (ogled dobrih praks - nekmetijske dejavnosti ter trženje vina), strokovna ekskurzija Bela Krajina (predelava in trženje medu), strokovna ekskurzija Dolenjska (predelava in trženje medu), strokovna ekskurzija Štajerska (predelava mesa in vina), strokovna ekskurzija Posočje (dopolnilna dejavnost na kmetiji), strokovna ekskurzija Dolenjska (predelava mesa v mesne izdelke), strokovna ekskurzija Posavje (predelava vina in trženje), strokovna ekskurzija Novo Mesto (Teden cvička - trženje vina), strokovna ekskurzija Dolenjske (predelava grozdja in trženje vina), strokovna ekskurzija Goriška Brda (predelava mesa in trženje), strokovna ekskurzija Štajerska (predelava grozdja in trženje vina), strokovna ekskurzija Vipava (predelava in trženje medu). V sklopu ukrepa so bila izvedena sledeča predavanja na temo predelave sadja, vpliv biodinamičnih preparatov na

predelavo živil, vpliv biodinamične pridelave in predelave vina, vpliv kozmosa na pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov. Skupno se je izvedenih ekskurzij in predavanj udeležilo 860 udeležencev. Delež sofinanciranja je znašal 66,79% upravičenih stroškov. V okviru ukrepa je bil v letu 2023 zastavljeni cilj dosežen.

OB110-07-0306 ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU 2.000 €

402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev 2.000 €

OB110-07-0394 ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA 5.605 €

410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu 5.605 €

11411 Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji

16.074 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

NALOŽBE V PREDELAVO IN TRŽENJE KMETIJSKIH PROIZVODOV - DOPOLNILNE DEJAVNOSTI

V skladu s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja občina namenja sredstva vlagateljem v okviru razpisa za ukrep Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji. Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. Upravičeni stroški so: stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji, stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji in stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva za naložbe v dopolnilo dejavnost, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0307 - NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV. - DOP.DEJ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podpora je namenjena naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V okviru ukrepa so bila v letu 2023 razpisana sredstva v višini 10.000 EUR. Na razpis se je prijavilo 8 vlagateljev, od tega je 7 vlagatelj izpolnjevalo pogoje za odobritev sredstev, 1 vloga je bila zavržena, ker vlagatelj ni podal dopolnitve v predpisanem roku. Skladno s sklepom komisije so bila prerazporejena sredstva iz drugih ukrepov v višini 8.535 EUR, ki bo bila dodeljena 7 vlagateljem v deležu sofinanciranja 40,19% upravičenih stroškov. Ker vsi vlagatelji planiranih investicij niso izvedli v celoti, so bila do 30.9.2023 izplačana sredstva v skupni višini 16.073,56 EUR, in sicer za nakup liofilizatorja, kontrolne mize za čiščenje želodcev, inox delovne mize in dvojnega korita, stiskalnice za stiskanje grozdnih pečk, dehidrator, avtomata za prodajo izdelkov, inox pulta s koritom in voziček za hlajenje kruha, pralnik sadja s transportnim trakom in koritom za drozgo ter 2 x hladilne omare, plastični transportni voziček, 2 x plastične palete in tehtnica. Na podlagi realiziranih investicij vezanih na dopolnilno dejavnost izhaja, da so zastavljeni cilji nakupa nove opreme doseženi.

OB110-07-0307 NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ. 16.074 €

410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu 16.074 €

1103 Splošne storitve v kmetijstvu 34.290 €

Opis glavnega programa

Splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za delovanje služb in javnih zavodov ter za varovanje zdravja živali na občinski ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zaščita živali, zaščita njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročne in kratkoročne cilje uresničujemo glede na zakonske obveznosti. Glavni letni izvedbeni cilji so enaki ciljem podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039002 Zdravstveno varstvo rastlini in živali. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarske dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi, saj je lokalna skupnost zagotovila skladno z zakonsko osnovno oskrbo in zaščito zapuščenih živali, zaščito njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja. Občina Sevnica je zagotovila najemnino za 3 bokse. Hkrati pa lokalna skupnost izvaja tudi preventivni ukrep, in sicer ukrep sofinanciranja sterilizacije in kastracije lastniških mačk, saj je to po priporočilih stroke najboljša preventiva pri zmanjševanju števila zapuščenih živali. Učinek preventivnega ukrepa se opazi tekom let po večkratni izvedbi navedenega ukrepa.

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali 34.290 €

Opis podprograma

Sofinanciranje zavetišč (azilov) za živali, društev za zaščito živali.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaščiti živali.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zmanjšanje števila zapuščenih mačk z ukrepom sterilizacije lastniških mačk in osveščanje lastnikov živali o njihovih zakonskih obveznostih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina bo zagotovila odlov in oskrbo velikega števila psov in mačk, sterilizacijo in kastracijo prostoživečih mačk in mačkov ter dvakrat letno izvajala sterilizacijo in kastracijo lastniških mačk in mačkov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi, saj je lokalna skupnost zagotovila skladno z zakonsko osnovno oskrbo in zaščito zapuščenih živali, zaščito njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja. Občina Sevnica je zagotovila najemnino za 3 bokse. Hkrati pa lokalna skupnost izvaja tudi preventivni ukrep, in sicer ukrep sofinanciranja sterilizacije in kastracije lastniških mačk, saj je to po priporočilih stroke najboljša preventiva pri zmanjševanju števila zapuščenih živali. Učinek preventivnega ukrepa se opazi tekom let po večkratni izvedbi navedenega ukrepa.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Za najem boksov in oskrbe zapuščenih živali je bil za ta namen izbran koncesionar za opravljanje te javne službe. Za obdobje petih let je bila koncesija podeljena Veterinarski postaji Sevnica. Zavetišče za zapuščene živali deluje v sklopu veterinarske postaje in pokriva tako območje sevniške občine kot tudi območja občin Laškega, Hrastnika in Radeč. Tako so bili uspešno zastavljeni letni cilji tudi z vidika gospodarnosti in učinkovitosti.

11406 Zapuščene živali 34.290 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ZAPUŠČENE DOMAČE ŽIVALI

Odločitev za lastništvo domače živali poleg veselja in zadovoljstva ob druženju z novim družinskim članom zahteva tudi odgovornost. Poleg nudenja ustrezne veterinarske oskrbe mora lastnik živali ustrezno poskrbeti tudi za preprečevanje neželenega razmnoževanja, s čimer odgovorno zmanjšuje število zapuščenih živali. Kljub temu pa so v okolju zaradi neodgovornosti in neustreznega ravnanja lastnikov prisotne tudi zapuščene živali. Skladno z Zakonom o zaščiti živali je lokalna skupnost dolžna zagotoviti oskrbo in zaščito zapuščenih živali, zaščito njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja. Občina mora zagotovi najem boksov in oskrbo zapuščenih živali v zavetišču (azilu). Zavetišče je lokalna zadeva javnega pomena, ki se izvršuje kot javna služba, pri čemer mora biti na vsakih 800 registriranih psov v občini zagotovljeno eno mesto v zavetišču. V centralnem registru psov je bilo na dan 31. 12. 2023 vpisanih 2680 psov v občini Sevnica, kar pomeni, da mora občina zagotoviti 3 mesta v zavetišču. Koncesija za opravljanje te javne službe za obdobje petih let je bila podeljena Veterinarski postaji Sevnica. Zavetišče za zapuščene živali deluje v sklopu veterinarske postaje in pokriva tako območje sevniške občine kot tudi območja občin Laškega, Hrastnika in Radeč. V zavetišče sprejmejo najdene živali in pa tudi živali, ki so bile v inšpekcijskih postopkih zaradi neprimernega ravnanja odvzete lastnikom. Vse sprejete živali so veterinarsko oskrbljene in nato pripravljene na posvojitev. V sklopu javne službe Veterinarska postaja Sevnica poleg namestitve in oskrbe zapuščenih živali zagotavlja tudi iskanje lastnikov izgubljenih živali, označevanje in registracijo zapuščenih živali skladno s predpisi in oddajo živali novim lastnikom. Sodelavke in sodelavci Veterinarske postaje Sevnica fotografije najdenih živali objavljajo na družbenih omrežjih, s čimer skrbijo za uspešne vrnitve izgubljenih živali in redno oddajo zapuščenih živali novim lastnikom. Število zapuščenih psov se je v zadnjem obdobju, tudi zaradi strožjih predpisov, občutno zmanjšalo. Drugače pa je v primeru mačk, za katere, v nasprotju s predpisi za pse, ni obvezno čipiranje. Tako se v zavetišču ukvarjajo predvsem z legli zapuščenih mačjih mladičev. Ti so v večini primerov posledica neodgovornega ravnanja lastnikov, ki živali zapustijo. S sterilizacijo oziroma kastracijo lastniških mačk bi lastniki preprečili nezaželen naraščaj. Občina Sevnica z vsakoletno akcijo sofinanciranja sterilizacije oziroma kastracije lastniških mačk lastnike spodbuja k zmanjševanju števila zapuščenih živali. V letu 2023 je bilo za sterilizacijo in kastracijo lastniških živalih namenjenih 6.486,80 EUR, za kar so izvedli 147 sterilizacij in 99 kastracij. 27.802,77 EUR pa je bilo namenjenih za zapuščene živali in sicer je bilo v okviru tega zneska sprejetih in oskrbovanih 185 živali (27 psov in 158 mačk) iz občine Sevnica: Od tega so oddali novemu lastniku 6 psov in 60 mačk, 16 psov in 6 mačke so vrnili znanemu lastniku, poginilo je 17 mačk in 3 psi, 20 mačk in 1 pes so bili evtanazirani zaradi bolezni ali poškodbe, 54 mačk so vrnili v naravo. Konec leta so imeli v oskrbi še 1 mačko in 1 psa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina na podlagi zakonskih obvez skrbi za mesečno najemnino boksov in oskrbo zapuščenih živali v azilu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Za najem boksov in oskrbe za zapuščene živali je bila za ta namen izvajalcu podana koncesija. Na podlagi izstavljenih računov so mu bila sredstva tudi izplačana. Tako so bili uspešno zastavljeni letni cilji tudi z vidika gospodarnosti in učinkovitosti.

402999 Drugi operativni odhodki **34.290 €**

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN **45.997 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje oskrbe z električno energijo, oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

OPN Občine Sevnica, Energetski zakon.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Vzpostavitev sončnih elektrarn na javnih objektih.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije.

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

45.997 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije vključuje sredstva za izdatke na področju učinkovite rabe in obnovljivih virov energije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzpostavitev sončnih elektrarn na javnih objektih.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpostavitev sončnih elektrarn na javnih objektih.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarstvo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina Sevnica zastavlja koncept investicij v sončne elektrarne na javnih objektih. V letu 2022 je bila izvedena Študija možnosti energetske samooskrbe s fotovoltaičnimi sistemi v občini Sevnica. Pregledanih je bilo 15 javnih objektov, ki so v lasti Občine Sevnica, z namenom, da se ugotovi, ali so primerni za energetsko samooskrbo. Za 5 objektov (na bazenu Sevnica, Osnovni šoli Milana Majcna Šentjanž, Vrtcu Ciciban Sevnica, Osnovni šoli Boštanj in Športnemu domu Sevnica) so bili izdelani idejni projekti. Na Elektro Celje je bila vložena vloga in pridobljeno soglasje za priključitev proizvodne naprave na teh petih objektih, ki so v lasti občine Sevnica. V letu 2023 je Občina Sevnica kot investitor postavila sončno elektrarno na objektu Bazen Sevnica, ki jo je izvedlo podjetje Sun Contract d.o.o. iz Ljubljane. Občina Sevnica bo aktivno sledila razvoju trga in energetike ter prilagajala svoje strategije glede gradnje sončnih elektrarn v skladu z aktualnimi razmerami. Občina Sevnica ni kvalificiran proizvajalec in prodajalec električne energije, zato bo aktivno iskala partnerstva. Pri tem bo ključno sodelovanje z zunanjimi partnerji, ki imajo izkušnje v gradnji sončnih elektrarn. Pripravljena dokumentacija in skrbno analiziran prostor predstavljata

temelj za iskanje partnerja za namestitev sončnih elektrarn na javne objekte. Zbrane informacije omogočajo tudi ekonomsko analizo učinkovitosti projekta za Občino Sevnica.

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 45.997 €

Opis podprograma

Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije: investicije v pridobivanje energije s pomočjo geotermalnih virov, sončne energije, vetra, stroški delovanja energetsko svetovalnih pisarn.

Zakonske in druge pravne podlage

OPN Občine Sevnica, Energetski zakon.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpostavitev sončnih elektrarn na javnih objektih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2023 se predvideva gradnja sončnih elektrarn v višini cca. 200.000 €. Število sončnih elektrarn, ki bi se zgradile, je odvisno od pridobljenih ponudb posamezne investicije za izgradnjo sončne elektrarne.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina Sevnica zastavlja koncept investicij v sončne elektrarne na javnih objektih. Glede na to, da je pridobitev dokumentacije časovno daljši postopek, je Občina dosegla zastavljene cilje s pregledom 15 javnih objektov, ki so v lasti Občine Sevnica, z namenom, da se ugotovi, ali so primerni za energetsko samooskrbo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občina Sevnica zastavlja koncept investicij v sončne elektrarne na javnih objektih. Glede na to, da je pridobitev dokumentacije časovno daljši postopek, je Občina dosegla zastavljene cilje s pregledom 15 javnih objektov, ki so v lasti Občine Sevnica, z namenom, da se ugotovi, ali so primerni za energetsko samooskrbo. Za 5 objektov (na bazenu Sevnica, Vrtcu Ciciban Sevnica, OŠ Boštanj, OŠ Šentjanž in Športnem domu Sevnica) so bili izdelani idejni projekti in pridobljeno elektro soglasje. V letu 2023 je Občina Sevnica kot investitor postavila sončno elektrarno na objektu Bazen Sevnica.

12404 Sončne elektrarne 45.997 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN

Občina Sevnica zastavlja koncept investicij v sončne elektrarne na javnih objektih. V letu 2022 je bila izvedena Študija možnosti energetske samooskrbe s fotovoltaičnimi sistemi v občini Sevnica. Pregledanih je bilo 15 javnih objektov, ki so v lasti Občine Sevnica, z namenom, da se ugotovi, ali so primerni za energetsko samooskrbo. Za 5 objektov (na bazenu Sevnica, Osnovni šoli Milana Majcna Šentjanž, Vrtcu Ciciban Sevnica, Osnovni šoli Boštanj in Športnemu domu Sevnica) so bili izdelani idejni projekti. Na Elektro Celje je bila vložena vloga in pridobljeno soglasje za priključitev proizvodne naprave na teh petih objektih, ki so v lasti občine Sevnica. V letu 2023 je Občina Sevnica, kot investitor, postavila sončno elektrarno na objektu Bazen Sevnica ter izvedla priklop preko Elektro Celje. Skupni stroški so znašali 45.996,56 EUR.

Občina Sevnica bo aktivno sledila razvoju trga in energetike ter prilagajala svoje strategije glede gradnje sončnih elektrarn v skladu z aktualnimi razmerami. Občina Sevnica ni kvalificiran proizvajalec in prodajalec električne energije, zato bo aktivno iskala partnerstva. Pri tem bo ključno sodelovanje z zunanjimi partnerji, ki imajo izkušnje v gradnji sončnih elektrarn. Pripravljena dokumentacija in skrbno analiziran prostor predstavljata temelj za iskanje partnerja

za namestitev sončnih elektrarn na javne objekte. Zbrane informacije omogočajo tudi ekonomsko analizo učinkovitosti projekta za Občino Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-21-0030 POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Občina Sevnica zastavlja koncept investicij v sončne elektrarne na javnih objektih. V letu 2022 je bila izvedena Študija možnosti energetske samooskrbe s fotovoltaičnimi sistemi v občini Sevnica. Pregledanih je bilo 15 javnih objektov, ki so v lasti Občine Sevnica, z namenom, da se ugotovi, ali so primerni za energetsko samooskrbo. Za 5 objektov (na bazenu Sevnica, Osnovni šoli Milana Majcna Šentjanž, Vrtcu Ciciban Sevnica, Osnovni šoli Boštanj in Športnemu domu Sevnica) so bili izdelani idejni projekti. Na Elektro Celje je bila vložena vloga in pridobljeno soglasje za priključitev proizvodne naprave na teh petih objektih, ki so v lasti občine Sevnica. V letu 2023 je Občina Sevnica kot investitor postavila sončno elektrarno na objektu Bazen Sevnica, ki jo je izvedlo podjetje Sun Contract d.o.o. iz Ljubljane.

Občina Sevnica bo aktivno sledila razvoju trga in energetike ter prilagajala svoje strategije glede gradnje sončnih elektrarn v skladu z aktualnimi razmerami. Občina Sevnica ni kvalificiran proizvajalec in prodajalec električne energije, zato bo aktivno iskala partnerstva. Pri tem bo ključno sodelovanje z zunanjimi partnerji, ki imajo izkušnje v gradnji sončnih elektrarn. Pripravljena dokumentacija in skrbno analiziran prostor predstavljata temelj za iskanje partnerja za namestitev sončnih elektrarn na javne objekte. Zbrane informacije omogočajo tudi ekonomsko analizo učinkovitosti projekta za Občino Sevnica.

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

OB110-21-0030 POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN **45.997 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **45.997 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE **105.112 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev brezplačnega javnega prevoza na lokaciji Sevnica - Boštanj - Sevnica s ciljem olajšati življenje predvsem starejšim z uporabo javnega prevoza ter s tem povečati kvaliteto bivanja v občini.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura 105.112 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotovitev brezplačnega javnega prevoza na lokaciji Sevnica - Boštanj - Sevnica s ciljem olajšati življenje predvsem starejšim z uporabo javnega prevoza ter s tem povečati kvaliteto bivanja v občini.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je prepeljati vedno več potnikov z lokalnim prevozom, zmanjšati število prometnih nesreč in materialne škode ter prispevati k zmanjšanju Co2. Glavni letni izvedbeni cilji so enaki ciljem podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

13029003 Urejanje cestnega prometa

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarske dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi in so podrobneje obrazloženi v okviru proračunske postavke.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 73.376 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšati in urejati dostope do poslovnih con.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.

13418 Gradnja cest za poslovne cone 73.376 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA OPREMLJANJE POSLOVNIH CON

V okviru oddelka so bila sredstva namenjena tudi za razvoj komunalne infrastrukture za opremljanje poslovnih con. Na javnih površinah na območju Sevnice, Boštanja, Krmelja in Blance se je na dostopih do poslovnih con, skupaj z investitorji, urejala komunalna javna infrastruktura. V sklopu postavke je bila pridobljena projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja in projektna dokumentacija za izvedbo PZI za ureditev elektroenergetskih vodov na območju OPPN za del gospodarske cone Dolenji Boštanj, izveden je bil elaborat ekonomike za območje OPPN za poslovno cono Blanca, izdelan je bil program opremljanja za novo komunalno opremo za območje PC Blanca v občini Sevnica, izvedeno je bilo Recenzijsko poročilo PC Krmelj, izdelana je bila PZI dokumentacija za PC Blanca, izdelan je bil projekt DGD/PZI GJI za območje OLN Poslovna cona Krmelj, izdelana je bila dokumentacija za rekonstrukcijo LC Kladje-Krajna Brda-Kladje, plačana je bila odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča ter izveden je bil projekt za obnovo kanalizacije in ureditev dvorišča. Za navedeno je bilo porabljenih 73.376,20 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-16-0045 - RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA OPREMLJANJE POSLOVNIH CON

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi in so podrobneje obrazloženi v okviru proračunske postavke.

OB110-16-0045 RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC 73.376 €

402799 Druge odškodnine in kazni 1.018 €

420801 Investicijski nadzor 671 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 71.687 €

13029003 Urejanje cestnega prometa 31.736 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, kategorizacija cest, banka prometnih podatkov, prometni tokovi, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacija, neprometnih znakov in oglaševanje.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu, Pomorski zakonik, Zakon o plovbi po celinskih voda, Zakon o letalstvu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev brezplačnega javnega prevoza na lokaciji Sevnica - Boštanj - Sevnica s ciljem olajšati življenje predvsem starejšim z uporabo javnega prevoza ter s tem povečati kvaliteto bivanja v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letna izvedbena cilja sta spremljati in analizirati število prepeljanih potnikov z lokalnim prevozom in izvesti prijavo na transnacionalne projekte.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi, kajti lokalni prevoz se konstantno izvaja od leta 2008 dalje.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2023 se je lokalni prevoz na lokaciji Sevnica - Boštanj - Sevnica izvajal in se prilagajal uporabnikom. Zastavljeni cilj je bil dosežen. V okviru lokalnega prevoza je občina zagotovila od leta 2018 tudi izvajanje prevoza na sevniško pokopališče.

13450 JAVNI POTNIŠKI PROMET 28.048 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

JAVNI POTNIŠKI PROMET

Občina Sevnica od leta 2008 izvaja brezplačni lokalni prevoz na relaciji Sevnica-Boštanj-Sevnica, za kar v skladu z zakonodajo vsako leto izbere izvajalca navedene storitve. Prevoz služi povezovanju novega in starega mesta dela Sevnica ter hkrati tudi povezovanju Sevnice z Boštanjem. Dodatne vožnje in relacije se tekom let izvajanja umeščajo in prilagajajo uporabnikom. Lokalni prevoz uporablja predvsem starejša populacija občanov in sicer za različne namene od obiska trgovin, zdravnikov ali obiska prijateljev. Prevoz se vrši tri krat dnevno, v dopoldanskem času, od ponedeljka do petka, razen praznikov, enkrat mesečno pa se prevoz izvede tudi do pokopališča. V letu 2023 je bilo za navedeni namen porabljenih 28.048,44 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2023 se je izvajal lokalni prevoz na lokaciji Sevnica - Boštanj - Sevnica. Število potnikov se povečuje. Zastavljeni cilji so bili doseženi. Občina Sevnica od leta 2008 izvaja brezplačni lokalni prevoz na relaciji Sevnica – Boštanj – Sevnica. Vsako leto je izbran izvajalec navedene storitve. Navedeni prevoz služi povezovanju novega in starega mesta dela Sevnica ter hkrati tudi povezovanju Sevnice z Boštanjem. Dodatne vožnje in relacije se tekom let izvajanja umeščajo in prilagajajo uporabnikom. Lokalni prevoz uporablja predvsem starejša populacija občanov in sicer za različne namene od obiska trgovin, zdravnikov ali obiska prijateljev. V okviru lokalnega prevoza je občina zagotovila tudi izvajanje prevoza na sevniško pokopališče. Prevoz se je izvajal do konca leta 2023 in sicer enkrat mesečno, vsak prvi petek.

402399 Drugi prevozni in transportni stroški 28.048 €

13451 Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin 3.688 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE

V okviru programov za transnacionalno sodelovanje se sredstva namenjajo za prijavo na razpise. V letu 2023 so se sredstva v vrednosti 3.687,60 EUR porabila za prevod projekta H2Olje, pripravo projekta DIIP in IP za projekt H2Olje ter pomoč pri pripravi vloge za prijavo na Javni razpis za

predložitev projektov v okviru Programa sodelovanja Interreg. V okviru te postavke so bile naročene tudi nalepke za označitev evropskih projektov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-15-0027 - PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Strategija pametne specializacije, Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta, Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020, Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006, Uredba (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja "naložbe za rast in delovna mesta" ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1080/2006.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V okviru programov za transnacionalno sodelovanje se sredstva namenjajo tudi za prijavo na razpise CLLD in druge razpise. V okviru navedenih programov so sredstva sofinancirana za pripravo projektov, tako da so na podlagi zapisanega zastavljeni cilji doseženi.

OB110-15-0027 PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE **3.688 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **3.688 €**

14 GOSPODARSTVO **853.600 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema urejanje in nadzor na področju varstva potrošnikov, pospeševanje in podporo gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja,
- Zakon o podpornem okolju za podjetništvo,
- Zakon o spremljanju državnih pomoči,
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije,
- Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica (Ur. l. RS 23/15),
- Odlok o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje,
- Zakon o gospodarskih družbah,
- Strategija razvoja Slovenije in
- Slovenska Strategija Pametne Specializacije.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kot občina želimo zagotavljati pogoje za razvoj gospodarstva in zagotavljati ustrezno podporno okolje za razvoj podjetništva in turizma. Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva in turizma, zniževati brezposelnost na lokalnem nivoju in dati velik poudarek promociji kraja in turistični ponudbi.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti in

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva.

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 142.631 €

Opis glavnega programa

Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva na našem območju.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji so enaki ciljem podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarstvo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi. Dolgoročne cilje pospeševanja gospodarskega razvoja že več let uspešno dosegamo z dodeljevanjem nepovratnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v okviru letnega občinskega javnega razpisa za malo gospodarstvo v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev ter s prijavami na različne razpise.

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 142.631 €

Opis podprograma

Delovanje občinskih in medobčinskih skladov za razvoj malega gospodarstva, financiranje programov skladov oziroma sofinanciranje projektov, poslovnih načrtov in predstavitev enot malega gospodarstva, podpore enotam malega gospodarstva (subvencioniranje obrestne mere idr.), zagotavljanje sredstev za kapitalske naložbe v enotah malega gospodarstva in drugih gospodarskih subjektih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja,
- Zakon o podpornem okolju za podjetništvo,
- Zakon o spremljanju državnih pomoči,
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije,
- Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica (Ur. l. RS 23/15),
- Odlok o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Slovenska Strategija Pametne Specializacije,
- Strategija razvoja Slovenije,
- Zakon o gospodarskih družbah in
- Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu "de minimis".

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva na našem območju ter spodbujati uvajanje novih programov oziroma širitev obsega obstoječih dejavnosti, spodbujati pridobivanja novih znanj na področju podjetništva kot enega izmed osnovnih pogojev konkurenčnosti, spodbujanja osvajanja novih trgov in tržnih niš in zmanjševanje brezposelnih v občini... Kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so znižanje stopnje brezposelnosti, število izvedenih podjetniških investicij, uspešno izvedeni razpisi, uspešno izvedeni projekti...

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z izvajanjem programov za pospeševanje gospodarskega razvoja z dodeljevanjem nepovratnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v okviru občinskega javnega razpisa, z zagotavljanjem sredstev za Posavsko štipendijsko shemo, z zagotavljanjem sredstev za pripravo prijav pri odobrenih državnih in mednarodnih razpisih za katere je občina zainteresirana, z izvajanjem storitev svetovanja in informiranja podjetnikov preko naših javnih zavodov ter z izvajanjem projektov iz Regionalnega razvojnega programa regije Posavje.

Letni izvedbeni cilji so:

- sofinanciranje izobraževanja v okviru SPOT točke v Sevnici,
- sofinanciranje stroškov prevoza sevniškim osnovnim šolam za obisk Mednarodnega obrtnega sejma (MOS) v Celju,
- sofinanciranje različnih aktivnosti sevniškim osnovnim šolam v okviru nadaljevanja ohranjanja rezultatov različnih projektov,
- sofinanciranje stroškov promocije podjetij za udeležbo na vsaj 5 sejmih,
- sofinanciranje naložb za nakup nove opreme in nematerialnih investicij, in sicer za nakup vsaj 15 naprav oziroma programske opreme,
- sofinanciranje stroškov ponudnikom za izobraževanje za vključitev v sheme kakovosti,
- RRAju nameniti sredstva za pokrivanje plač in materialnih stroškov za izvajanje splošnih razvojnih nalog v javnem interesu v regiji ter investicijske transfere,
- sredstva nameniti tudi za projekt Razvoj in promocija turističnih produktov v destinaciji Čatež - Posavje in
- sredstva nameniti za koordinacijo vodenja projektov s strani RRA za tri projekte in sicer za Hidravlične izboljšave v občini Sevnica, Komunalno opremljanje v PC Sevnica in Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje pospeševanje gospodarskega razvoja že več let uspešno izvajamo z dodeljevanjem nepovratnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v okviru letnih javnih razpisov.

POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ

Ocena uspeha v programskem obdobju 2015 - 2020 (podaljšanje sheme do konca leta 2023):

V letu 2023 je bilo razpisanih in izplačanih 15.0000,00 EUR 9 vlagateljem, katerim so bila odobrena sredstva v višini 30,76% upravičenih stroškov za udeležbo na 11 sejmih v Sloveniji in 9 sejmih v tujini.

V letu 2022 je bilo razpisanih 15.000,00 EUR in izplačanih 6.851,16 EUR 2 vlagateljema v maksimalni višini 50% upravičenih stroškov za udeležbo na 1 sejmu v Sloveniji in 4 sejmih v tujini.

V letu 2021 je bilo razpisanih 15.000,00 EUR in izplačanih 12.138 EUR 1 vlagatelju v maksimalni višini 50% upravičenih stroškov za udeležbo na 7 sejmih v tujini.

V letu 2020 je bilo razpisanih 15.000,00 EUR, in sicer 6 vlagateljem (1 vloga je bila zavrnjena) za udeležbo na 16 sejmih. Sofinanciranje je znašalo v maksimalnem odstotku – 50% upravičenih stroškov oz. največ 2.000,00 EUR na sejem.

V letu 2019 je bilo razpisanih in dodeljenih 15.000,00 EUR, in sicer 5 vlagateljem za udeležbo na 25 sejmih Sofinanciranje upravičenih stroškov je znašalo 27,42% od možnih 50%.

V letu 2018 je bilo razpisanih in dodeljenih 15.000,00 EUR, in sicer 7 vlagateljem za udeležbo na 23 sejmih. Sofinanciranje upravičenih stroškov je znašalo 23,88% od možnih 50%.

V letu 2017 bilo razpisanih in dodeljenih 15.000,00 EUR, in sicer 6. vlagateljem za udeležbo na sejmih. Sofinanciranje upravičenih stroškov je znašalo 26,04% od možnih 50%.

V letu 2016 so bila sredstva izplačana 7 prijaviteljem v skupni višini 13.463,88 EUR za udeležbo na 14. sejmih od skupno razpisanih 15.000,00 EUR s 50 % sofinanciranjem upravičenih stroškov oziroma največ 2.000,00 EUR na sejem.

V letu 2015 je bilo razpisanih 15.000,00 EUR, dodeljenih pa 10.344,88 EUR in sicer 5. vlagateljem. Sofinanciranje upravičenih prijavljenih stroškov je znašalo 50 %.

NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ

Ocena uspeha v programskem obdobju 2015 - 2020 (podaljšanje sheme do konca leta 2023):

V letu 2023 je bilo razpisanih 60.000,00 EUR, s prerazporeditvijo prostih sredstev iz ukrepa Turistični ponudniki pa skupno dodeljenih 67.000 EUR. Na razpis se je prijavilo 26 vlog, sredstva pa so bila izplačana 24 vlagateljem za nakup nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti. Prijavitelji so skupno izvedli nakup 40 kosov naprav oz. opreme. Delež sofinanciranja naložb v opremo in nematerialne investicije je znašal 10,92% upravičenih stroškov.

V letu 2022 je bilo razpisanih 60.000,00 EUR, s prerazporeditvijo prostih sredstev iz ukrepa Promocija pa skupno dodeljenih 66.541,98 EUR. Na razpis se je prijavilo 19 vlagateljev, sredstva pa so bila izplačana 14 vlagateljem za nakup nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti. Prijavitelji so skupno izvedli nakup 33 kosov naprav oz. opreme. Delež sofinanciranja naložb v opremo in nematerialne investicije je znašal 16,42% upravičenih stroškov oziroma 15% upravičenih stroškov za vlagatelje, pri katerih je vrednost upravičenih stroškov znašala 60.000 EUR in več, ker skladno z besedilom javnega razpisa višina pomoči na posameznega upravičenca v tekočem koledarskem letu ne sme presegati 15% od zneska skupno razpisanih sredstev za ta ukrep, t.j. 9.000 EUR.

V letu 2021 je bilo razpisanih 50.000,00 EUR, dodeljenih pa 63.862 EUR s prenosom prostih sredstev iz drugih ukrepov. Na razpis se je prijavilo 28 vlagateljev, sredstva pa so bila odobrena 25 vlagateljem za nakup nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti. Prijavitelji so skupno izvedli nakup 49 naprav oz. opreme. Sofinanciranje naložb v opremo in nematerialnih investicij je znašalo 12,19% upravičenih stroškov od možnih 25.

V letu 2020 je bilo razpisanih 53.000,00 EUR, dodeljenih pa 64.797,99 EUR 34 prijaviteljem za nakup nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti. Prijavitelji so skupno izvedli nakup 70 naprav oz. opreme. V skladu z Odlokom o proračunu Občine Sevnica za leto 2020 in sklepom komisije smo po odpiranju vlog na to proračunsko postavko prerazporedili sredstva iz ukrepa Promocija izdelkov in storitev na sejmih v višini 7.998,00 EUR in ukrepa Finančne vzpodbude za lokalne turistične ponudnike v višini 3.800,00 EUR. Sofinanciranje naložb v opremo in nematerialnih investicij je znašalo 8,62% upravičenih stroškov od možnih 25%.

V letu 2019 je bilo razpisanih 53.000,00 EUR, dodeljenih pa 63.566,84 EUR 29 prijaviteljem za nakup nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti. Prijavitelji so skupno izvedli nakup 74 naprav oz. opreme. V skladu z Odlokom o proračunu Občine Sevnica za leto 2019 smo po odpiranju vlog na to proračunsko postavko prerazporedili sredstva iz ukrepa Pospeševanje odpiranja novih delovnih mest v višini 5.566,85 EUR in ukrepa Finančne vzpodbude za lokalne turistične ponudnike v višini 5.000 EUR. Sofinanciranje naložb v opremo in nematerialnih investicij je znašalo 10,45% upravičenih stroškov od možnih 25%.

V letu 2018 je bilo razpisanih 53.000,00 EUR, dodeljenih pa 69.786,03 EUR 18 prijaviteljem za nakup nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti. Prijavitelji so skupno izvedli nakup 61 naprav oz. opreme. V skladu z Odlokom o proračunu Občine Sevnica za leto 2018 smo po odpiranju vlog na to proračunsko postavko prerazporedili sredstva iz ukrepa Pospeševanje odpiranja novih delovnih mest v višini 16.786,05 EUR. Sofinanciranje naložb v opremo in nematerialnih investicij je znašalo 14,67% upravičenih stroškov od možnih 25%.

V letu 2017 bilo razpisanih 43.000,00 EUR, dodeljenih pa 53.000,00 EUR 29 prijaviteljem za nakup nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti. Prijavitelji so skupno izvedli nakup 57 naprav oz. opreme. V skladu z Odlokom o proračunu Občine Sevnica za leto 2017 smo po odpiranju vlog na to proračunsko postavko prerazporedili sredstva iz ukrepa Subvencioniranje najemnim start up podjetij v višini 10.000,00 EUR. Sofinanciranje naložb v opremo in nematerialnih investicij je znašalo 10,87% upravičenih stroškov od možnih 50%.

V letu 2016 je bilo izplačanih 59.264,96 EUR 16 prijaviteljem za nakup 25 naprav oziroma nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti s 25% sofinanciranjem upravičenih stroškov oz. največ 6.450,00 EUR (t.j. 15% od višine razpisanih sredstev). V okviru razpisa so se neporabljena sredstva iz ukrepov delovnih mest – 7.092,70 EUR in najemnin start up – 9.172,26 EUR prenesla na ukrep naložb.

V letu 2015 je bilo razpisanih 43.000,00 EUR, dodeljenih pa 55.140,25 EUR (s prerazporeditvijo) 14. vlagateljem s 25 % sofinanciranjem upravičenih stroškov.

FINANČNE VZPODBUDE ZA TURISTIČNE PONUDNIKE

Z izvajanjem ukrepa je občina pričela v letu 2018 na podlagi sprejetih sprememb in dopolnitev Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Sevnica.

Ocena uspeha v programskem obdobju 2015 - 2020 (podaljšanje sheme do konca leta 2023):

V letu 2023 je bilo razpisanih 7.000,00 EUR, ki so se skladno s sklepom komisije v celotnem znesku prerazporedila na ukrep Naložbe, ker na ukrep ni prispela nobena prijava.

V letu 2022 je bilo razpisanih in izplačanih 7.000,00 EUR 1 vlagatelju za pridobitev okoljskega znaka Green Key - certifikat na področju okoljske odgovornosti in trajnostnega delovanja v turistični industriji in Slovenia green accommodation - nacionalni program in certifikacijska shema, ki se pod krovno znamko Slovenia green zavzema za trajnostni razvoj turizma v Sloveniji. Delež sofinanciranja je znašal 100% upravičenih stroškov oz. v najvišji vrednosti razpoložljivih sredstev.

V letu 2021 je bilo razpisanih 7.000,00 EUR, ki so se skladno s sklepom komisije v celotnem znesku prerazporedila na ukrep naložbe, ker na ukrep ni prispela nobena prijava.

V letu 2020 je bilo razpisanih 7.000,00 EUR in izplačanih 3.200,00 EUR 1 vlagatelju za pridobitev okoljskega znaka Travelife.

V letu 2019 je bilo razpisanih 5.000,00 EUR, ki so se skladno s sklepom komisije v celotnem znesku prerazporedila na ukrep naložbe, ker ni prispela nobena prijava.

V letu 2018 je bilo razpisanih 7.000,00 EUR, ki so bila dodeljena 1 vlagatelju za pridobitev okoljskega znaka Travelife.

Dolgoročni cilji so doseženi in so podrobneje obrazloženi v okviru proračunske postavke.

<u>Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti</u>

Občina Sevnica na področju razvoja gospodarstva pomaga podjetnikom s subvencijami in nepovratnimi sredstvi. Vsako leto je na podlagi Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Sevnica, objavljen razpis. Višino razpoložljivih sredstev določi občinski svet z Odlokom o proračunu. Na podlagi realiziranih investicij in aktivnosti s strani podjetnikov so zastavljeni cilji uresničeni.

14404 Spodbude podjetniškemu razvoju 88.758 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

STORITVE INFORMACIJSKE PODPORE UPORABNIKOM

V okviru podpornih storitev države za poslovne subjekte se uvaja nov nacionalni sistem SPOT, Slovenska poslovna točka. Pod okrilje Slovenske poslovne točke postopoma prehaja tudi dosedanji sistem VEM, tako točke VEM kot portal za podjetja in podjetnike e-VEM. Občina Sevnica je delno sofinancirala izvajanje navedene točke v Sevnici preko izobraževanj v znesku 4.000 EUR.

DRUGI PREVOZNI IN TRANSPORTNI STROŠKI

Območno obrtno-podjetniška zbornica Sevnica je zainteresiranim šolam zagotovila brezplačne karte za obisk Mednarodnega obrtnega sejma (MOS) v Celju, Občina Sevnica pa je sofinancirala stroške prevoza otrok na sejem v znesku 2.758,12 EUR.

POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ

Razpoložljiva sredstva se na podlagi javnega razpisa ter skladno s Priglasitvijo sheme državnih pomoči Ministrstvu za finance v skladu s pravilom »de minimis«, dodelijo upravičencem z namenom sofinanciranja stroškov najetja, postavitve in delovanja stojnic pri udeležbi na sejmih. Sredstva so namenjena promociji izdelkov in storitev malih in srednje velikih podjetij za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva za pospeševanje promocije podjetij, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023, izvajanje le te pa poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila odobrena v letu 2015.

NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ

Sredstva se na podlagi javnega razpisa ter skladno s Priglasitvijo sheme državnih pomoči Ministrstvu za finance v skladu s pravilom »de minimis«, dodelijo upravičencem za naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij, izvedenih v razpisnem obdobju. Namen ukrepa je spodbujanje investicijskih vlaganj v nakup nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti, za katero je podjetje registrirano in jo tudi dejansko opravlja, ter nakup nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje). Investicijska vlaganja se nanašajo na ustanovitev novega podjetja, razširitve obstoječega podjetja ali uvajanja novega proizvodnega oziroma storitvenega programa. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva v nakup nove opreme in nematerialnih investicij, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023, izvajanje le te pa poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila odobrena v letu 2015.

FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE

Ukrep je namenjen lokalnim turističnim ponudnikom, ki bodo promovirali zeleni turizem. Sredstva bodo namenjena za izobraževanje ponudnikov za vključitev v sheme kakovosti. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo finančne vzpodbude za lokalne turistične ponudnike, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023, izvajanje le te pa poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila odobrena v letu 2018.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-06-0007 - POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ

OB110-09-0020 - NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Z javnim razpisom skušamo pospešiti uvajanje novih tehnologih in znanj za razvoj malega gospodarstva. Razpis se izvaja že od leta 2003 dalje na podlagi Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini

Sevnica, ki zajema zakonske spremembe, ki jih predpisujejo evropske regulative za dodeljevanje državnih pomoči. Ta ukrep so majhna podjetja v našem okolju sprejela kot dobro stimulacijo za nadaljnji razvoj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ

Razpoložljiva sredstva se na podlagi javnega razpisa ter skladno s Priglasitvijo sheme državnih pomoči Ministrstvu za finance v skladu s pravilom »de minimis«, dodelijo upravičencem z namenom sofinanciranja stroškov najetja, postavitve in delovanja stojnic pri udeležbi na sejmih. Sredstva so namenjena promociji izdelkov in storitev malih in srednje velikih podjetij za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva za pospeševanje promocije podjetij, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023, izvajanje le te pa poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila s strani ministrstva odobrena v letu 2015. V okviru ukrepa je bilo razpisanih in izplačanih 15.000,00 EUR 9 vlagateljema v višini 30,76% upravičenih stroškov. Vlagatelji so pridobili sredstva za udeležbo na 11 sejmih v Sloveniji (sejem Beauty Forum, Ljubljana - 15.- 16.4.2023, sejem Alpe Adria, Ljubljana - 15.- 18.2.2023, sejem 46. Api Slovenija 2023, Celje - 18. - 19.3.2023, sejem 69. Gostinsko turistični zbor Slovenije, Ljubljana - 14.- 16.11.2022, sejem E-mobilnost, Lipica - 2.11.2022, sejem Kozjansko jabolko, Podsreda - 8. - 9.10.2022, ribniški sejem, Ribnica - 4.9.2022, 17. sejem Altermed & green vita, Celje - 17.3. - 19.3.2023, 2x sejem 54. MOS, Celje - 14. - 18.9.2022, sejem Dom 2023, Ljubljana - 22. - 26.3.2023) in 9 sejmih v tujini (sejem Sielwarenmesse 2023, Nurnberg (Nemčija) - 1.- 5.2.2023, sejem Siavs International Poultry and Pork Show, Sao Paulo (Brazilija) - 9. - 11.8.2022, sejem The 23rd National Conference on fisheries anda aquaculture, Jakarta (Indonezija) - 22. - 26.8.2022, sejem China Dairy Conference 2022, Jinan (Kitajska) - 5. - 7.9.2022, sejem Space 2022, Rennes Cedex (Francija) - 13.- 15.9.2022, sejem Eurotier - Energy Decentral 2022, Hannover (Nemčija) - 15. - 18.11.2022, sejem Paris Expo Porte de Versailles 2022, Pariz (Francija) - 6.- 8.12.2022, sejem EXPO / IPPE 2023, Atlanta (ZDA) - 24.- 26.1.2023, sejem VIV ASIA 2023, Bangkok (Tajska) - 8. - 10.3.2023).

NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ

Sredstva se na podlagi javnega razpisa ter skladno s Priglasitvijo sheme državnih pomoči Ministrstvu za finance v skladu s pravilom »de minimis«, dodelijo upravičencem za naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij, izvedenih v razpisnem obdobju. Namen ukrepa je spodbujanje investicijskih vlaganj v nakup nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti, za katero je podjetje registrirano in jo tudi dejansko opravlja, ter nakup nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje). Investicijska vlaganja se nanašajo na ustanovitev novega podjetja, razširitve obstoječega podjetja ali uvajanja novega proizvodnega oziroma storitvenega programa. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva v nakup nove opreme in nematerialnih investicij, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023, izvajanje le te pa poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila s strani ministrstva odobrena v letu 2015. V okviru ukrepa je bilo razpisanih 60.000,00 EUR, dodeljenih pa 67.000,00 EUR s prenosom sredstev iz ukrepa Turistični ponudniki. Od skupno 26 vlog, sta bili 2 vlogi zavrnjeni zaradi neizpolnjevanja razpisnih pogojev. 1 prijavitelju se zaradi neporavnanih obveznosti nakupa opreme zavrne sofinanciranje naložbe, 1 prijavitelju se izda zavrnitev, ker se je investicija izvajala izven območja občine Sevnica in za namen opravljanja trgovinske dejavnosti, kar ni skladno z razpisnimi pogoji. Prijavitelji so skupno izvedli nakup 40 kosov naprav oz. opreme ter programskih licenc: tovorno vozilo, premontirni stroj za pnevmatike, kombinirano potniško vozilo, programska oprema - licenca Nicelabel, tovorno vozilo s predelavo, bager Takeuchi TB 2150 midi bager, ventilator NarcoVet Eickemeyer za potrebe opravljanja operacij, digitalni tiskalnik Konica, programska oprema - aplikacije Demago, digitalni printer za tisk velikih dimenzij, hladilna omara, varilna naprava TSt 3000 Plus C, vzdolžni varilni aparat in hidravlični 4-valjni stroj za krivljenje pločevine in stroj za obdelavo kovin - robljenje in preoblikovanje debelejše kovine, tovorno vozilo Mercedes Benz Arocs z dvigalom Fassi F545RA, ultrazvočni merilec pretoka Flexim F401, snežni plug, posipalnik in planirna žlica, programska

oprema Solidcam, vozilo Iveco Daily, avtomobilska prikolica in programska oprema SolidWorks, mini bager z opremo, programska oprema za projektiranje Magic 2023 in Allplan 2023, oprema za osvetlitev in ozvočenje, elektro paletni viličar, 2x tekalni stezi in oprema za vstopni kontrolni sistem, kovinske konzole - varnostni sistem za delo na strehi, Volvo nakladalnik, tehtnica za nakladalnik, vibro plošča in mostna tehtnica, oprema za osvetlitev in ozvočenje. Delež sofinanciranja naložb v opremo in nematerialne investicije je znašal 10,92% upravičenih stroškov.

FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE

Ukrep je namenjen lokalnim turističnim ponudnikom, ki bodo promovirali zeleni turizem. Sredstva so namenjena za izobraževanje ponudnikov za vključitev v sheme kakovosti. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo finančne vzpodbude za lokalne turistične ponudnike, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023, izvajanje le te pa potek pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila s strani ministrstva odobrena v letu 2018. V letu 2023 je bilo razpisanih 7.000,00 EUR, ki pa so bila v celotnem znesku skladno s sklepom komisije prerazporejena na ukrep Naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij, ker na ta ukrep v razpisnem roku ni prispela nobena prijava.

V okviru ukrepov Naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij ter Pospeševanja promocije podjetij so bili v letu 2023 zastavljeni cilji doseženi in so zapisani pri obrazložitvi proračunske postavke, razen za ukrep Finančne vzpodbude za lokalne turistične ponudnike, ker v razpisnem roku ni prispela nobena prijava.

V okviru postavke so bili vsi cilji doseženi.

402011 Storitve informacijske podpore uporabnikom	**4.000 €**
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	**2.758 €**
OB110-06-0007 POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ	**15.000 €**
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	**15.000 €**
OB110-09-0020 NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST.	**67.000 €**
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	**67.000 €**

14406 Delovanje RRA — 53.873 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

RRA - DELOVANJE

Regionalno razvojno agencijo Posavje so leta 1998 ustanovile občina Krško, Brežice in Sevnica kot javni zavod za pospeševanje razvoja gospodarstva za območje celotne regije, ki se sofinancira iz proračunskih sredstev na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje. V letu 2007 se je z dopolnitvijo ustanovitvenih odlokov soustanoviteljicam RRA Posavje pridružila še Občina Kostanjevica na Krki, v letu 2014 pa še Bistrica ob Sotli in Radeče. Občine RRAju iz občinskega proračuna namenjajo sredstva za pokrivanje plač in materialnih stroškov. Njihov sedež je na naslovu: CKŽ 2, Krško. RRA Posavje ima 12 zaposlenih.

Sredstva so na podlagi letne pogodbe in programa zavoda, ciljno usmerjena za sofinanciranje naslednjih programov in splošnih razvojnih nalog v javnem interesu v regiji, ki jih opravlja RRA Posavje:

- priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje razvojnih programov in regijskih projektov v regiji;
- priprava dogovorov o razvoju regije;

- izvajanje regijskih projektov in sodelovanje pri izvajanju postopkov javnih razpisov, javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva v okviru projektov;
- sodelovanje in podpora pri delovanju sveta, regijske razvojne mreže in območnih razvojnih partnerstev;
- prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja;
- obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov;
- druge razvojne naloge države, ki se na regionalni ravni opravljajo v javnem interesu:
- pomoč pri izvajanju regijskih finančnih shem iz prvega odstavka 19. člena Zakona, kadar jih izvaja Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj;
- koordinacija in izvajanje drugih nalog v javnem interesu s področja regionalne politike po prehodni potrditvi s strani organa, pristojnega za regionalni razvoj (Sveta regije / Razvojnega sveta regije);
- izvajanje regijske finančne sheme;
- izvajanje regijske sheme kadrovskih štipendij;
- dejavnost upravljanja lokalnih akcijskih skupin v okviru ukrepov Leader iz programov razvoja podeželja ter
- izvajanje promocije regije in investicij v regiji ter drugih podobnih regijskih dejavnosti, shem in projektov po odločitvi pristojnega ministrstva in ob soglasju službe.

V letošnjem letu je bilo za delovanje RRA (plače in izdatke za blago in storitve) porabljenih 34.384,03 EUR.

RAZVOJ IN PROMOCIJA TURISTIČNE PONUDBE VODILNE DESTINACIJE ČATEŽ IN POSAVJE

Vse posavske občine so RRA Posavje v letu 2018 in 2019 sofinancirale izvajanje projekta "Razvoj in promocija turistične ponudbe vodilne destinacije Čatež in Posavje" v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje razvoja in promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij. Občine so sofinancirale stroške plač, posredne stroške in stroške aktivnosti projekta (Sklop aktivnost: Razvoj turističnih produktov in sklop aktivnosti: Vzpostavitev sodobnih digitalnih orodij in digitalna promocija turistične ponudbe). Za čas izvajanja aktivnosti za doseganje trajnosti in učinkov projekta pa bodo vse občine v trajanju 5 (pet) let po koncu projekta pokrivale še stroške plače zaposlenega na projektu in stroške aktivnosti za doseganje trajnosti in učinkov projekta. Občina se je tudi v letu 2023 vključila v projekt "Posavje polno priložnosti - 3P 2023" za leto 2023, na podlagi prijave na "Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2023".V letu 2023 je sofinanciranje za navedeno znašalo 7.819,24 EUR.

INVESTICIJSKI TRANSFERI RRA

V okviru te proračunske postavke so sredstva namenjena pokrivanju stroškov nabave osnovnih sredstev za izvajanja nalog in programov RRA Posavje, ki se opravljajo v javnem interesu (konto 4323 Investicijski transferi javim zavodom) v znesku 463 EUR.

KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV - RRA

RRA Posavje izvaja koordinacijo vodenja projektov za vse posavske občine in sicer od oktobra 2021 do decembra 2023 in bo spremljala projekte v obdobju od 1. 1. 2024 - 31. 12. 2028, Občine pa sofinancirajo aktivnosti. Pogodba za Občino Sevnica se nanaša na tri projekte in sicer za Hidravlične izboljšave v občini Sevnica, Komunalno opremljanje v PC Sevnica in Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save. V letu 2023 je sofinanciranje znašalo 11.206,76 EUR.

<u>Navezava na projekte v okviru proračunske postavke</u>

OB110-18-0025 - RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE

OB110-19-0018 - INVESTICIJSKI TRANSFERI RRA

OB110-21-0027 - KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV - RRA POSAVJE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Regionalno razvojno agencijo Posavje so leta 1998 ustanovile občine Krško, Brežice in Sevnica kot javni zavod za pospeševanje razvoja gospodarstva za območje celotne regije in se sofinancira iz proračunskih sredstev na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje. V letu 2007 se je z dopolnitvijo ustanovitvenih odlokov soustanoviteljicam RRA pridružila še občina Kostanjevica na Krki, v letu 2014 pa še Bistrica ob Sotli in Radeče.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V okviru posameznih ukrepov so bili v letu 2023 zastavljeni cilji doseženi in so zapisani pri obrazložitvi proračunske postavke.

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 16.721 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 17.663 €

OB110-18-0025 RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE 7.819 €

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 5.165 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve 2.654 €

OB110-19-0018 INVESTICIJSKI TRANSERI RRA 463 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 463 €

OB110-21-0027 KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA POSAVJE 11.207 €

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 11.207 €

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 710.969 €

Opis glavnega programa

Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanje turizma.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Turizem po svoji vsebini postaja vse bolj pomembna gospodarska panoga, saj pomembno pospešuje regionalni razvoj, povečuje vrednost naravnih vrednot in kulturne dediščine ter omogoča povečanje družbene blaginje. Za oblikovanje dobre turistične ponudbe je potrebno zagotoviti načrtno sodelovanje vseh subjektov javnega in zasebnega sektorja, ki delujejo na področju turizma. S tem bomo dosegli skupen cilj - zadovoljitev potreb turistov in posledično vpliv na splošno gospodarsko rast. Cilj promocijskih aktivnosti na področju turizma je povečanje prepoznavnosti naše turistične ponudbe, ki je namenjena povečanju obiska domačih in tujih gostov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Promocijske aktivnosti za povečanje prepoznavnosti našega območja bodo usmerjene v izdelavo promocijskih materialov, v sodelovanje in predstavljanje naše turistične ponudbe na sejmih in drugih priložnostih, primernih za promocijske aktivnosti. Izvedli bomo javni razpis na katerega se bodo lahko za sofinanciranje stroškov prijavili izvajalci turističnih prireditev. Glavni letni izvedbeni cilji so enaki ciljem podprograma.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

Proračunski uporabniki znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarstvo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z različnimi promocijskimi aktivnostmi na področju turizma postopoma uresničujemo glavni cilj povečanje prepoznavnosti naše turistične ponudbe, ki je namenjena povečanju obiska domačih in tujih gostov.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 710.969 €

Opis podprograma

Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva: sofinanciranje programa turistične zveze in turističnih društev ter drugih turističnih organizacij (zavod za turizem, turistično informacijski centri), turističnih prireditev, delovanje turističnih vodičev, razvoj turistične infrastrukture (turistični znaki in kažipoti), investicije in investicijsko vzdrževanje turističnih znamenitosti, vodni promet v turistične namene, upravljanje in tekoče vzdrževanje, gradnja in vzdrževanje žičniških naprav za prevoz oseb.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda KŠTM Sevnica, Pravilnik o vrednotenju in sofinanciranju turističnih prireditev v Občini Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Tudi na našem območju postaja turizem vse bolj pomembna gospodarska panoga, kar nam omogočajo naravne in kulturne danosti. Kljub ugodnim trendom razvoja turistične dejavnosti ugotavljamo, da pri nas obstaja vrsta slabosti, ki predstavljajo ovire za izkoriščanje priložnosti, ki jih nudi turizem: slaba prepoznavnost našega območja in ponudbe, nepovezanost turistične ponudbe, pomanjkanje razvojnih programov na področju turizma. Zato moramo v skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma v razvoj turizma postopno vlagati in sistematično obdelati možnosti, oblikovati turistične produkte in jih tržiti ter povečati sedanji obseg turistične dejavnosti. Sredstva bodo, na podlagi ugotovitev in prioritet usmerjena v spodbujanje razvoja turizma na našem območju. Del teh aktivnosti bodo na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda KŠTM Sevnica izvajali na tem zavodu. Za oblikovanje dobre turistične ponudbe je potrebno postopno vlagati v razvoj turističnih produktov in turistično infrastrukturo ter zagotoviti načrtno sodelovanje vseh subjektov javnega in zasebnega sektorja, ki delujejo na področju turizma. S tem bomo dosegli skupen cilj - zadovoljitev potreb turistov in posledično vpliv na splošno gospodarsko rast. Merila s katerimi se bodo merilo doseganje zastavljenih ciljev so uspešno izvedeni razpisi, povečanje števila turistov, povečanje oziroma izboljšanje nočitvenih kapacitet, aktivna turistična društva, ki izvajajo turistične prireditve (število prijav društev na javni razpis), delovanje Zavoda KŠTM Sevnica in TICa, vzdrževanje objektov na Lisci, ureditev postajališč za avtodome, prijava na evropske razpise...

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zastavljenimi cilji postopoma dosegamo povečanje prepoznavnosti naše turistične ponudbe s tiskanjem promocijskih materialov, urejanjem in vzdrževanjem turističnih spletnih strani, s sofinanciranjem turističnih prireditev in nastopih na sejmih ter drugih promocijskih predstavitvah doma in v tujini.

Letni izvedbeni cilji so:

- nameniti sredstva za področje turizma za izvajanje različnih aktivnosti,

- izvesti predloge participativnega proračuna,
- nudenje finančne pomoči društvom, ki izvajajo turistične prireditve, in sicer sofinanciranje vsaj 10 društev za izvedbo vsaj 20 prireditev. Pričakovana udeležba na posamezni prireditvi je minimalno od 20 do 50 obiskovalcev,
- skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinsko dejavnost Sevnica in s Pogodbo o zagotavljanju finančnih sredstev za izvajanje dejavnosti Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti zagotoviti del sredstev za delovanje zavoda za izvajanje turistične dejavnosti iz neprofitne dejavnosti ter zagotoviti investicijske transfere KŠTM na področju turizma,
- nameniti sredstva za investicijsko vzdrževanje na Lisci,
- opremiti postajališča za avtodome z 2 tablama,
- se vključevati v projekt Kolektivne blagovne znamke,
- v okviru projekta vzpostaviti sistem izposoje javnih električnih koles. in
- izvesti prijavo v okviru javnega razpisa za sofinanciranje vlaganj v javno in skupno turistično infrastrukturo in naravne znamenitosti v turističnih destinacijah.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje spodbujanja razvoja turizma že več let uspešno izvajamo z dodeljevanjem nepovratnih sredstev za sofinanciranje turističnih prireditev v občini Sevnica v okviru letnega javnega razpisa.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2023 so bila za sofinanciranje turističnih prireditev s sklepi dodeljena vsa razpisna sredstva v višini 13.027 EUR 20 vlagateljem (društvom) za planirano izvedbo 34 prireditev (2 prireditvi se zavrneta, ker prireditvi nimata elementov turistične prireditve). Od skupno 32 odobrenih prireditev jih je bilo 22 ocenjenih kot turistična prireditev za širši krog obiskovalcev, 3 prireditve so bile ocenjene v sklopu varovanja etnološke dediščine in 7 prireditev v sklopu urejanja turistične infrastrukture in sledenje razvoja turizma. 20 društev je v obdobju od 1.12.2022 do 30.11.2023 izvedlo 29 prireditev v skupni višini 11.742,60 EUR izplačanih sredstev. Najpogosteje prijavljeni upravičeni stroški za izvedbo prireditev so strošek najema prostorov za izvedbo prireditve, najem opreme pri KŠTM-ju (ozvočenje, oder, šotor, mize, prti, odlivniki, mobilne stojnice, ...), strošek aranžiranja in dekoracije prireditvenega prostora, strošek za oglaševanje, zakup jumbo plakatov, radijskih oglasov, izdelavo promocijskega materiala, strošek nakupa živil in materiala za potrebe izvedbe pogostitev in prireditve, cvetlična zasaditev ter nakup opreme (klopi, promocijske table) v okviru urejanja turistične infrastrukture, strošek vodenja prireditve, strošek nadomestila za uporabo varovanih del IPF in avtorski honorar za uporabo del SAZAS-u. V letu 2023 so bile izvedene naslednje prireditve: Blagoslov konj na Štefanovo, 3. večer ljudske glasbe in plesa, Martinovanje na Studencu, Pesem, igra in kulinarika na Lukovcu, Oldies goldies classic car meet, Po telških stezicah, Čistilna akcija in ocenjevanje krajev v KS Šentjanž, XII. šentjanška tržnica, 26. gasilske igre brez meja, 8. Mišjakov večer, 3. salon sadnih vin in sokov, Jurjevo koledovanje na Sevniškem, Saditev sevniške voščenke 2023, Postavitev zelenega okna 2023, 62. sevniška salamijada 2023, 26. licitacija krač in salam pri Sv. Joštu pod Lisco, Čistilna akcija in urejanje turistične infrastrukture v kraju Razbor in njegovi okolici - ob svetovnem dnevu Zemlje, 12. tradicionalna ročna košnja na Lisci, Predavanje na temo Ajdovski gradec, Dan rudarjev, 31. skok na Lisco, Otroško pustovanje, Tradicionalno ročno postavljanje mlaja, Grozdetov večer v počastitev 100-letnice rojstva, Skupaj v vencember, 5. mednarodna čilijada Loka 2023, Od zrna do kruha, Jesen na vasi - Dobro jemo in plešemo, Tradicionalni Martinov pohod od pletenke velikanke do Malkovških goric. Izvedenih prireditev se je po oceni organizatorjev udeležilo približno 8.000 obiskovalcev.

V letu 2022 so bila za sofinanciranje turističnih prireditev s sklepi dodeljena vsa razpisna sredstva v višini 13.027 EUR 18 vlagateljem (društvom) za planirano izvedbo 28 prireditev (16 prireditev je bilo ocenjenih kot turistična prireditev za širši krog obiskovalcev; 3 prireditve so bile ocenjene v sklopu varovanja etnološke dediščine; 7 prireditve je bilo ocenjenih v sklopu urejanja turistične infrastrukture in sledenje strategiji razvoja turizma; 2 prireditvi se zavrneta, ker izvedba prireditve

ne doseže minimalnega praga 15 točk za ocenjevanje). 16 društev je v obdobju od 1.12.2021 do 30.11.2022 izvedlo 23 prireditev v skupni višini 11.554,35 EUR izplačanih sredstev. Najpogosteje prijavljeni upravičeni stroški za izvedbo prireditve so stroški promocijskega materiala, materialni stroški za izvedbo prireditve, strošek ozvočenja prireditve, najem WC kabin, strošek fizičnega varovanja prireditve, najem šotora in prireditvenega odra, objava radijskega oglasa, strošek nakupa živil za izvedbo pogostitve po prireditvi, materialni stroški izvedbe čistilne akcije, strošek cvetličnih zasaditev in urejanja javnih površin, najem mobilnih stojnic in poštnih storitev za potrebe obveščanja. V letu 2022 so bile izvedene sledeče prireditve oz. dogodki: 26. sevniški kolesarski maraton, 30. skok na Lisco, 61. sevniška salamijada 2022, 25. licitacija krač in salam pri Sv. Joštu, Čistilna akcija in urejanje turistične infrastrukture v kraju Razbor in njegovi okolici, 11. tradicionalna ročna košnja na Lisci, Kuhajmo skupaj, 25. gasilske igre brez meja, S starodobniki po cvičkovi deželi, Ročno postavljanje mlaja, Dan rudarjev, Pesem, igra in kulinarika, Postavitev zelenega okna, Saditev sevniške voščenke, Martinovanje na Studencu, Pohod po telških stezica "Od izvira do izvira", XII. šentjanška tržnica, Čistilna akcija in ocenjevanje krajev v KS Šentjanž, Skupaj v Vencember, 4. mednarodna čilijada Loka 2022, Tradicionalni Martinov pohod od pletenke velikanke do malkovških goric, Jesen na vasi - Mi praznujemo, Tradicionalni pohod Azaleja Vrhek v Tržišču.

V letu 2021 so bila za sofinanciranje turističnih prireditev s sklepi dodeljena vsa razpisna sredstva v višini 13.027,00 EUR 18 vlagateljem za izvedbo 24 prireditev (16 prireditev, ki so bile ocenjene kot turistične prireditve, 4 prireditve, ki so bile ocenjene v sklopu varovanja etnološke dediščine in 4 prireditve, ki so bile ocenjene v sklopu urejanja turistične infrastrukture in sledenje strategiji razvoja turizma). Zaradi sprejetih vladnih ukrepov, ki so prepovedovala zbiranje na javnih prireditvah, nekatera društva svojih prireditev niso mogla izvesti oz. so jih izvedla v manjšem obsegu in prilagodila način udeležbe obiskovalcev na prireditvi (prenos preko spletnih omrežij, omejitev števila ljudi na prireditvah, …). Zaradi sprememb pri organizaciji in izvedbi prireditve, je komisija naknadno sprejela sklep, da se ocenjevanje prireditve izvede, kljub temu, da društvo prireditve zaradi sprejetih omejitev ni izvedlo v celoti. Pri ocenjevanju se priznajo le tiste točke, katerih aktivnosti so bile izvedene oz. realizirane. Prireditve je v obdobju 1.12.2020 do 30.11.2021 izvedlo 16 vlagateljev s 22 prireditvami v skupni višini 9.212 EUR. Neporabljena sredstva so se prerazporedila na druge proračunske postavke. Najpogosteje prijavljeni upravičeni stroški za izvedbo prireditve so stroški izdelave promocijskega materiala, oglaševanja in stroški poštnih storitev, materialni stroški in storitve za izvedbo prireditve, stroški nakupa živil v trgovini za potrebe izvedbe pogostitve na prireditvi, strošek izdelave publikacij, strošek oglaševanja in najema opreme (mobilne stojnice, ozvočenje), strošek dekoracije prireditvenega prostora, stroški urejanja okolice in izvedbe čistilnih akcij.

V letu 2020 so bila izvajalcem turističnih prireditev s sklepi dodeljena vsa razpisna sredstva v višini 13.027,00 EUR na podlagi javnega razpisa, ki je bil objavljen v mesecu januarju. Sredstva so bila razdeljena med 18 vlagateljev za izvedbo 27 realiziranih oz. planiranih prireditev (20 prireditev, ki so bile ocenjena kot turistične prireditve, 6 prireditev, ki so bile ocenjene v sklopu varovanja etnološke dediščine in 1 prireditev, ki je bila ocenjena v sklopu urejanja turistične infrastrukture in sledenje strategiji razvoja turizma). Zaradi razglašene epidemije Covid-19 in sprejetih vladnih ukrepov, ki so prepovedovala zbiranja na javnih prireditvah, nekatera društva svojih prireditev niso mogla izvesti oz. so jih izvedla v manjšem obsegu in prilagodila način udeležbe obiskovalcev na prireditvi (prenos preko spletnih omrežij, omejitev števila ljudi na prireditvi na max. 50, …). Zaradi sprememb pri organizaciji prireditev, smo ocenjevanje prilagodili pri obravnavi končnih poročil o izvedenih prireditvah. Prireditve je v obdobju 1.12.2019 do 30.11.2020 izvedlo 11 vlagateljev s 15 prireditvami v skupni višini 5.676,49 EUR izplačanih sredstev. Neporabljena sredstva so se prerazporedila na druge proračunske postavke. Najpogosteje prijavljeni upravičeni stroški za izvedbo prireditve so stroški izdelave promocijskega materiala in stroški poštnih storitev, materialni stroški in storitve za izvedbo prireditve, stroški nakupa živil v trgovini za potrebe izvedbe pogostitve na prireditvi, strošek izdelave publikacij, stroški pridobitve dovoljenj (plačilo takse) in strošek oglaševanja in najema opreme (ozvočenje, šotor).

V letu 2019 so bila za sofinanciranje turističnih prireditev izplačana sredstva v višini 11.225,41 EUR na podlagi dokazil o izvedeni prireditvi od razpisanih 13.027 EUR. 12 društev je izvedlo 19 prireditev v občini. Najpogosteje prijavljeni upravičeni stroški za izvedbo prireditve so stroški najema opreme (ozvočenje, prireditvenega odra, šotor), stroški izdelave promocijskega materiala in stroški poštnih storitev, materialni stroški in storitve za izvedbo prireditve, stroški nakupa živil v trgovini za potrebe izvedbe pogostitve na prireditvi, strošek izdelave publikacij, stroški pridobitve dovoljenj (plačilo takse) in strošek oglaševanja.

V letu 2018 so bila za sofinanciranje turističnih prireditev izplačana sredstva v višini 11.623,21 EUR na podlagi dokazil o izvedeni prireditvi od razpisanih 13.027 EUR. 17 društev je izvedlo 24 prireditev v občini. Najpogosteje prijavljeni upravičeni stroški za izvedbo prireditve so stroški najema opreme (ozvočenje, prireditvenega odra, šotor), stroški izdelave promocijskega materiala in stroški poštnih storitev, materialni stroški in storitve za izvedbo prireditve, stroški nakupa živil v trgovini za potrebe izvedbe pogostitve na prireditvi, strošek izdelave publikacij, stroški pridobitve dovoljenj (plačilo takse) in strošek oglaševanja.

V letu 2017 so bila za sofinanciranje turističnih prireditev izplačana sredstva v višini 12.961,25 EUR na podlagi dokazil o izvedeni prireditvi od razpisanih 13.027 EUR. 15 društev je izvedlo 27 prireditev v občini Sevnica, katerih se je po podatkih društev udeležilo skupaj približno 6.700 obiskovalcev. Najpogosteje prijavljeni upravičeni stroški za izvedbo prireditve so stroški najema opreme (ozvočenje, prireditvenega odra), stroški izdelave promocijskega materiala in stroški poštnih storitev, materialni stroški in storitve za izvedbo prireditve, stroški nakupa živil v trgovini za potrebe izvedbe pogostitve na prireditvi, strošek izdelave publikacij, stroški pridobitve dovoljenj (plačilo takse) in strošek oglaševanja.

V letu 2016 so bila za sofinanciranje turističnih prireditev izplačana sredstva v višini 12.432,50 EUR 17 prijaviteljem za izvedbo 30 prireditev v občini Sevnica, katerih se je po podatkih društev udeležilo skupaj približno 10.000 obiskovalcev. Najpogosteje prijavljeni upravičeni stroški za izvedbo prireditve so: stroški najema opreme (ozvočenje, prireditvenega odra), stroški izdelave promocijskega materiala in stroški poštnih storitev, materialni stroški za izvedbo prireditve, stroški nakupa živil v trgovini za potrebe izvedbe pogostitve na prireditvi, strošek izdelave publikacij, stroški pridobitve dovoljenj (plačilo takse) in strošek oglaševanja.

V letu 2015 so bila sredstva odobrena 18. društvom za izvedbo 35 prireditev in izplačana v višini 12.937,66 EUR na podlagi dokazil o izvedeni prireditvi od razpisanih 13.000,00 EUR.

Ostali zastavljeni cilji so bili doseženi in so zapisani pri obrazložitvi proračunske postavke.

14420 Turizem 710.969 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

V sklopu drugih operativnih odhodkov se sredstva v znesku 75.707,72 EUR namenila za naslednje zadeve: priprava popisov za objekt sanacije strehe, sanitarij in fasade, izvedba predavanja na temo digitalnega marketinga za turistična društva, vodenja na Lisci, izdelava in dobava stebrička-mobilni konfin, izdelava DIIP Po Jurkovih poteh, izdelava promocijskih majic v okviru čistilne akcije, dobava materiala za turistično obvestilno signalizacijo, priprava terena za e-polnilnico koles pri NLB, promocijska darila v okviru srečanja štipendistov, avtobusni prevoz za salamijado, avtobusni prevoz za martinovanje na Studencu, prevoz osnovnošolskih otrok na naravoslovni dan na Lisco, predelava za sončno elektrarno na bazenu, tisk in postavitev table Občina Sevnica v naselju Trščina, izdelava IDZ in PZI načrta s področja elektrotehnike za električne polnilnice na platoju Občine Sevnica in parkirišču Pod Vrtačo., izdelava ograje na terasi gradu, nočitev študentov iz Ulma (izvedli raziskavo ponudbe Sevnice), nabava zastav za javne objekte, najem wc kabin za prireditve, izdelava tabel za označbe evropskih projektov. V druge operativne odhodke je vključena tudi izvedba projektov v okviru participativnega proračuna in sicer projektna in programska zasnova za senzorični vrt ter Ureditev senzoričnega vrta v Sevnici

z zasaditvijo ter Postavitev usmerjevalnih tabel v Šentjanžu in prenova spletne strani turističnega društva.

TEKOČI TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM - PRAVILNIK - TURIZEM

Navedena sredstva se dodelijo izvajalcem turističnih prireditev na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje turističnih prireditev v občini Sevnica, izvedenega skladno s Pravilnikom o vrednotenju in sofinanciranju turističnih prireditev v Občini Sevnica. Izvajalci turističnih prireditev, ki so upravičeni do teh sredstev, so pravne osebe oziroma društva, združenja in zveze, registrirane za izvajanje dejavnosti, opredeljenih v javnem razpisu, delujejo in imajo sedež v Občini Sevnica. Sofinancira se izvedba turističnih in drugih prireditev, katerih cilj je povečanje turističnega obiska oziroma promocija kraja, ter vplivajo na turistični razvoj posameznega kraja in celotne občine. Vlagatelji so se na razpis lahko prijavili do 19. aprila 2023. V letu 2023 je občina namenila 13.027 EUR za sofinanciranje izvedbe turističnih prireditev v občini Sevnica. Sredstva so bila odobrena 20 društvom za izvedbo planiranih prireditev in dogodkov (22 prireditev je bilo ocenjenih kot turistična prireditev za širši krog obiskovalcev; 3 prireditve so bile ocenjene v sklopu varovanja etnološke dediščine; 7 prireditve je bilo ocenjenih v sklopu urejanja turistične infrastrukture in sledenje strategiji razvoja turizma; 2 prireditvi se zavrneta, ker prireditvi nimata elementov turistične prireditve). Do konca razpisnega obdobja je 20 društev izvedlo 29 prireditev v skupni višini izplačanih sredstev 11.742,60 EUR. Navedene prireditve je obiskalo ocenjeno 8.000 obiskovalcev. Najpogosteje prijavljeni upravičeni stroški za izvedbo prireditve so stroški promocijskega materiala, materialni stroški za izvedbo prireditve, strošek ozvočenja prireditve, najem šotora in prireditvenega odra, objava radijskega oglasa, zakup jumbo plakata, strošek nakupa živil za izvedbo pogostitve po prireditvi, materialni stroški izvedbe čistilne akcije, strošek cvetličnih zasaditev in urejanja javnih površin, najem mobilnih stojnic in poštnih storitev za potrebe obveščanja, strošek nadomestila za uporabo varovanih del IPF in avtorski honorar za uporabo del SAZAS-u.

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE - TURIZEM JZ KŠTM

Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu samostojno, v svojem imenu in za svoj račun, ustanoviteljica pa je Občina Sevnica. Ustanovljen je za opravljanje dejavnosti na področju kulture, športa, turizma in za opravljanje interesnih dejavnosti za mladino. Uprava zavoda je sestavljena iz petih organizacijskih enot. Na področju turizma so tri redno zaposlene osebe in ena preko javnih del.

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo: iz proračunskih sredstev ustanovitelja, s prodajo blaga in storitev na trgu, z najemninami, s prispevki donatorjev, iz državnih in mednarodnih javnih razpisov, iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom zavoda.

Njihove dejavnosti so:

- spremljanje, izvajanje, pomoč, organiziranje in spodbujanje prireditev na vseh področjih,
- sodelovanje z društvi, občino, zvezami, posamezniki, sorodnimi zavodi, ministrstvom, idr.,
- upravljanje in gospodarjenje z objekti v lasti občine,
- informiranje, promoviranje, razvoj,
- izobraževanje,
- priprava strokovnih gradiv,
- strokovna, tehnična, administrativna opravila...

Objekti v upravljanju službe za turizem:

- Sejem Sevnica in kmečka tržnica,
- Turistično informacijska pisarna Sevnica,
- Turistična agencija Doživljaj Posavje, ki organizira enodnevne izlete, promocijske dogodke, obiskuje sejme, pripravlja promocijsko gradivo (prospekti, letaki, brošure,…).

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE - TURIZEM JZ KŠTM - ZA PLAČE IN DEJAVNOST

Skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinsko dejavnost Sevnica in s Pogodbo o zagotavljanju finančnih sredstev za izvajanje dejavnosti Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti je Občina Sevnica dolžna zagotavljati del sredstev za delovanje zavoda. Navedena kvota predstavlja del sredstev za izvajanje turistične dejavnosti iz neprofitne dejavnosti. Zavod pridobiva sredstva za svoje delo: iz proračunskih sredstev ustanovitelja, s prodajo blaga in storitev na trgu, z najemninami, s prispevki donatorjev, iz državnih in mednarodnih javnih razpisov, iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom zavoda. S strani Občine Sevnica je zavod prejel tekoče transfere za plače in druge izdatke zaposlenih v znesku 121.742,53 EUR ter tekoče transfere za izdatke za dejavnost v znesku 56.439,96 EUR.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI

Občina Sevnica je konec leta 2014 s strani Planinskega društva Lisca Sevnica brezplačno pridobila nepremičnine na Lisci in od leta 2015 dalje pa prihodek iz naslova najemnine Tončkovega doma namenja za investicijsko vzdrževanje. Občina Sevnica je del sredstev v znesku 10.972,20 EUR, ki jih je pridobila iz naslova najemnine Tončkovega doma, porabila za napeljavo vodovodne in elektro inštalacije v jašek, ki je lociran na zunanjemu platoju igrišča, za izvedbo obžagovanja dreves na Lisci ter za izdelavo ter montažo pasjih hišk pri Tončkovem domu na Lisci.

INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA

Sredstva so se v okviru investicijskih transferov KŠTM namenila za nadgradnjo Kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium, izvedba digitalne promocije v okviru Strategije turizma ter za nakup novoletnih okraskov za okrasitev Sevnice v skupnem znesku 44.099,24 EUR.

POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME

Občina Sevnica je v okviru postavke v znesku 5.704,80 EUR naročila izdelavo IDZ projektne dokumentacije postajališča za avtodome v novem delu Sevnice, zamenjala pokvarjeni del, ki sprejema denar, na avtomatu PZA Lisca ter izvedla zemeljska dela za predpripravo izvedbe e-polnilnice v starem delu Sevnice.

VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES

Občina Sevnica je z namenom spodbujanja trajnostne mobilnosti pristopila k vzpostavitvi sistema javne izposoje koles. Ker je območje občine razgibano in so razdalje med posameznimi krajevnimi skupnostmi precejšnje, so bila za dodatno udobje pri koriščenju storitve, nabavljena električna kolesa, sistem javne izposoje koles pa je bil poimenovan »Sevničan«. Sredstva v znesku 86.109,91 EUR so bila porabljena za dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja za nezahtevne objekte za vzpostavitev sistema izposoje javnih koles na sedmih lokacijah v občini Sevnica, pred občinsko stavbo in pred stavbo banke pri Kmečki tržnici v novem delu mesta sta se v letu 2023 postavila dva terminala, kupljenih je bilo 6 električnih koles ter izgrajena je bila postaja za e-kolesa pri občinski stavbi, kjer se je zaradi okoljskih standardov morala izkopati nedelujoča cisterna za kurilno olje. V naslednjem obdobju je načrtovana nadgradnja sistema z razširitvijo območij terminalov na več krajevnih skupnosti, ki bo realizirana glede na odziv v Sevnici.

PO JURKOVIH POTEH

Občina Sevnica je uspešno kandidirala za projekt Po Jurkovih poteh na Javnem razpisu za sofinanciranje vlaganj v javno in skupno turistično infrastrukturo in naravne znamenitosti v turističnih destinacijah, ki ga je razpisalo Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport. V okviru investicije je bila v letu 2023 v znesku 298.450,02 EUR izvedena ureditev okolice Tončkovega doma na Lisci (izvedba novega nadstreška, zamenjava ograj (lesene ograje v vertikalni izvedbi in lesene ograje iz okroglic), zamenjava betonskih plošč na terasah pred Tončkovim domom in polaganje plošč, stopnice, zamenjava obstoječe razsvetljave, ureditev ekološkega otoka, klančina za invalide, ureditev odvodnjavanja, popravilo opornih in ograjnih zidov in postavljena vodna hiška). Navedeni projekt se zaključuje v letu 2024, kjer je zanj namenjenih še 97.774,00 EUR. V

okviru projekta je v letu 2024 predvideno oblikovanje dveh turističnih produktov, ki ju bomo razvili v privlačni doživetji kot npr. Digitalizacija Jurkove učne poti ter Vikend dobrega počutja. Pod Tončkovim domom bo postavljen tobogan, ki bo vodil od otroškega do nogometnega igrišča ter kupljena bosta dva električna kolesa. V letu 2023 je Občina Sevnica pridobila 179.222,08 EUR nepovratnih sredstev, nakazilo 34.880 EUR sredstev se pričakuje v letu 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-14-0044 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI

OB110-16-0047 - INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA

OB110-16-0048 - POSTAJALIŠČE ZA AVTODOME

OB110-21-0029 - VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES

OB110-22-0012 - PO JURKOVIH POTEH

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zakon o spodbujanju razvoja turizma določa, da je načrtovanje, organiziranje in izvajanje politike spodbujanja razvoja in promocijo turizma na ravni turističnega območja v pristojnosti občin oz. pravnih oseb, ki delujejo v javnem interesu. Cilj razvojnih aktivnosti na področju turizma je oblikovanje novih, tržno zanimivih in kakovostnih turističnih proizvodov in povečanje prepoznavnosti naše turistične ponudbe. Analize kažejo, da je turistična ponudba občine Sevnica in celotnega Posavja še vedno slabo prepoznavna in premalo izkoriščena. Na našem območju obstajajo številni neizkoriščeni turistični potenciali, zato je potrebno s pomočjo turističnih pisarn in turističnih delavcev povezati turistične ponudnike in akterje na področju turizma ter skupaj s turističnimi potenciali oblikovati ponudbo, ki bo tržno prepoznavna in konkurenčna ter jo na primeren način ponuditi potencialnim turistom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2023 je občina namenila 13.027 EUR za sofinanciranje izvedbe turističnih prireditev v občini Sevnica. Sredstva so bila odobrena 20 društvom za izvedbo planiranih prireditev in dogodkov (22 prireditev je bilo ocenjenih kot turistična prireditev za širši krog obiskovalcev; 3 prireditve so bile ocenjene v sklopu varovanja etnološke dediščine; 7 prireditve je bilo ocenjenih v sklopu urejanja turistične infrastrukture in sledenje strategiji razvoja turizma; 2 prireditvi se zavrneta, ker prireditvi nimata elementov turistične prireditve). Do konca razpisnega obdobja je 20 društev izvedlo 29 prireditev v skupni višini izplačanih sredstev 11.742,60 EUR. Navedene prireditve je obiskalo ocenjeno 8.000 obiskovalcev. Najpogosteje prijavljeni upravičeni stroški za izvedbo prireditve so stroški promocijskega materiala, materialni stroški za izvedbo prireditve, strošek ozvočenja prireditve, najem šotora in prireditvenega odra, objava radijskega oglasa, zakup jumbo plakata, strošek nakupa živil za izvedbo pogostitve po prireditvi, materialni stroški izvedbe čistilne akcije, strošek cvetličnih zasaditev in urejanja javnih površin, najem mobilnih stojnic in poštnih storitev za potrebe obveščanja, strošek nadomestila za uporabo varovanih del IPF in avtorski honorar za uporabo del SAZAS-u.

Ostali zastavljeni cilji so bili doseženi in so zapisani pri obrazložitvi proračunske postavke.

402999 Drugi operativni odhodki **75.708 €**

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **11.743 €**

413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **121.743 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve **56.440 €**

OB110-14-0044 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI **10.972 €**

402999 Drugi operativni odhodki **4.160 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **6.812 €**

OB110-16-0047 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA **44.099 €**

432300 Investicijski transferi javnim zavodom **44.099 €**

OB110-16-0048 POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME **5.705 €**

402999 Drugi operativni odhodki **3.705 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **2.000 €**

OB110-21-0029 VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES **86.110 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **86.110 €**

OB110-22-0012 PO JURKOVIH POTEH **298.450 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **292.900 €**

420801 Investicijski nadzor **5.550 €**

19 IZOBRAŽEVANJE **45.011 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o štipendiranju, Pravilnik o izvajanju enotnih Regijskih štipendijskih shem, Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica in Pravilnik o podeljevanju štipendij za deficitarne poklice v Občini Sevnica.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

V okviru Posavske štipendijske sheme občine financirajo nadarjene dijake in študente s področja kulture, ki se izobražujejo v tujini. Zagotavlja pa se tudi finančna pomoč v obliki štipendij pri izobraževanju rednih dijakov, študentov kmetijskih in gozdarskih strok iz občine Sevnica, ki bodo po končanem šolanju ostali in delali na domači kmetiji kot njeni bodoči prevzemniki ter podeljujejo se štipendije za dijake za področje deficitarnih poklicev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1906 Pomoči šolajočim.

1906 Pomoči šolajočim 45.011 €

Opis glavnega programa

Pomoči šolajočim vključuje sredstva za pomoči v osnovnem šolstvu, štipendije in študijske pomoči.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Štipendije predstavljajo finančno pomoč pri izobraževanju rednih dijakov, študentov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji so enaki ciljem podprograma.

V okviru Posavske štipendijske sheme so bile podeljene naslednje štipendije:

- v šolskem letu 2023/2024 2 štipendistoma s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2022/2023 2 štipendistoma s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2021/2022 2 štipendistoma s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2020/2021 5 štipendistom s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2019/2020 5 štipendistom s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2018/2019 5 štipendistom s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2017/2018 5 štipendistom s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2016/2017 3 štipendistom s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2015/2016 4 štipendistom s področja kulture,
- v šolskem letu 2014/2015 10 štipendistom, od tega 1 s področja kulture,
- v šolskem letu 2013/2014 23 dijakom in študentom, od tega 2 s področja kulture v tujini,
- v šolskem letu 2012/2013 30 dijakom in študentov, od tega 2 s področja kulture v tujini.

V okviru kmetijskih štipendij so bile podeljene naslednje štipendije:

- v šolskem letu 2023/2024 1 štipendistu,
- v šolskem letu 2022/2023 2 štipendistoma,
- v šolskem letu 2021/2022 1 štipendistu,
- v šolskem letu 2020/2021 2 štipendistom,
- v šolskem letu 2019/2020 2 štipendistom,
- v šolskem letu 2018/2019 3 štipendistom,
- v šolskem letu 2017/2018 3 štipendistom,
- v šolskem letu 2016/2017 7 štipendistom,
- v šolskem letu 2015/2016 6 štipendistom,
- v šolskem letu 2014/2015 9 štipendistom,
- v šolskem letu 2013/2014 6 štipendistom,
- v šolskem letu 2012/2013 8 štipendistom.

V okviru deficitarnih štipendij so bile podeljene naslednje štipendije:

- v šolskem letu 2023/2024 41 štipendistom,
- v šolskem letu 2022/2023 26 štipendistom,
- v šolskem letu 2021/2022 30 štipendistom,
- v šolskem letu 2020/2021 22 štipendistom,
- v šolskem letu 2019/2020 15 štipendistom,
- v šolskem letu 2018/2019 10 štipendistom,
- v šolskem letu 2017/2018 9 štipendistom,
- v šolskem letu 2016/2017 10 štipendistom.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19069003 Štipendije

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Oddelek za gospodarstvo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

POSAVSKA ŠTIPENDIJSKA SHEMA

V šolskem letu 2023/2024 Občina Sevnica štipendira 2 štipendista s področja kulture, katerih mesečna štipendija znaša 361,01 EUR, letna štipendija pa 4.332,12 EUR.

V šolskem letu 2022/2023 Občina Sevnica štipendira 2 štipendista s področja kulture, katerih mesečna štipendija znaša 322,29 EUR, letna štipendija pa 3.867,50 EUR.

V šolskem letu 2021/2022 Občina Sevnica štipendira 2 štipendista s področja kulture, katerih mesečna štipendija znaša 307,27 EUR, letna štipendija pa 3.687,24 EUR.

V šolskem letu 2020/2021 je Občina Sevnica štipendirala 5 štipendistov katerih mesečna štipendija je znašala 282,17 EUR, letna štipendija pa 3.386,04 EUR.

V šolskem letu 2019/2020 je Občina Sevnica štipendirala 5 štipendistov katerih mesečna štipendija je znašala 265,98 EUR, letna štipendija pa 3.191,76 EUR.

V šolskem letu 2018/2019 je Občina Sevnica štipendirala 5 štipendistov katerih mesečna štipendija je znašala 252,83 EUR, letna štipendija pa 3.033,96 EUR.

V šolskem letu 2017/2018 je Občina Sevnica štipendirala 3 štipendiste katerih mesečna štipendija je znašala 241,48 EUR, letna štipendija pa 2.897,76 EUR.

V šolskem letu 2016/2017 je Občina Sevnica štipendirala 3 študente, katerih mesečna štipendija je znašala 237,22 EUR, letna štipendija pa 2.846,64 EUR, skupno za vse štipendiste to znaša 8.539,92 EUR.

V šolskem letu 2015/2016 je Občina Sevnica štipendirala 4 študente, katerih mesečna štipendija je znašala 237,22 EUR, letna štipendija pa 2.846,64 EUR, skupno za vse štipendiste je znašala 11.386,56 EUR.

V šolskem letu 2014/2015 je bila odobrena štipendija štipendistu s področja kulture, ki se izobražuje v tujini.

ŠTIPENDIJE ZA BODOČE PREVZEMNIKE KMETIJ (KMETIJSKE ŠTIPENDIJE)

Za šolsko leto 2023/2024 je bila odobrena 1 vloga in dodeljenih 2.040,00 EUR.

Za šolsko leto 2022/2023 sta bili odobreni 2 vlogi in skupno dodeljenih 4.080,00 EUR. Mesečna štipendija za posameznega štipendista znaša 170,00 EUR, letna štipendija pa 2.040,00 EUR.

Za šolsko leto 2021/2022 je bila odobrena 1 vloga in dodeljenih 2.040,00 EUR.

Za šolsko leto 2020/2021 sta bili odobreni 2 vlogi in skupno dodeljenih 4.080,00 EUR.

Za šolsko leto 2019/2020 sta bili odobreni 2 vlogi in skupno dodeljenih 4.080,00 EUR.

Za šolsko leto 2018/2019 so bile odobrene 3 vloge in skupno dodeljenih 6.120,00 EUR.

Za šolsko leto 2017/2018 so bile odobrene 4 vloge in skupno dodeljenih 8.160,00 EUR. Z

a šolsko leto 2016/2017 je bilo odobrenih 7 vlog, skupno dodeljenih 14.280,00 EUR.

Za šolsko leto 2015/2016 je bilo odobrenih 6 vlog, skupno dodeljenih 12.240,00 EUR.

Za šolsko leto 2014/2015 je bilo odobrenih 9 vlog, skupno dodeljenih 18.360,00 EUR.

ŠTIPENDIJE ZA DEFICITARNE POKLICE

V šolskem letu 2023/2024 se 41 štipendistom namenja 39.360,00 EUR, kjer mesešna štipendija znaša 80,00 EUR, letna štipendija pa 960,00 EUR.

V šolskem letu 2022/2023 se 26 štipendistom namenja 24.960,00 EUR, kjer mesečna štipendija znaša 80,00 EUR, letna štipendija pa 960,00 EUR.

V šolskem letu 2021/2022 se 30 štipendistom namenja 28.800,00 EUR, kjer mesečna štipendija znaša 80,00 EUR.

V šolskem letu 2020/2021 se 22 štipendistom namenja 21.120,00 EUR, kjer mesečna štipendija znaša 80,00 EUR.

V šolskem letu 2019/2020 se 15 štipendistom namenja 14.400,00 EUR, kjer mesečna štipendija znaša 80,00 EUR.

V šolskem letu 2018/2019 se 9 štipendistom namenja 8.640,00 EUR, kjer mesečna štipendija znaša 80,00 EUR.

V šolskem letu 2017/2018 se 9 štipendistom namenja 8.640,00 EUR, kjer mesečna štipendija znaša 80,00 EUR.

V šolskem letu 2016/2017 se 10 štipendistom namenja 9.600,00 EUR, kjer mesečna štipendija znaša 80,00 EUR.

19069003 Štipendije 45.011 €

Opis podprograma

Štipendije: štipendije za pedagoške poklice, štipendije za druga področja, štipendije za nadarjene.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o štipendiranju, Pravilnik o izvajanju enotnih Regijskih štipendijskih shem in Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Merilo bo število podeljenih štipendij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je:

- podelitev 30 štipendij (za nadarjene dijake in študente s področja kulture, ki se izobražujejo v tujini; za bodoče prevzemnike kmetij in deficitarne poklice).

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

POSAVSKA ŠTIPENDIJSKA SHEMA

V okviru Posavske štipendijske sheme posavske občine financirajo nadarjene dijake in študente s področja kulture, ki se izobražujejo v tujini.

V šolskem letu 2023/2024 Občina Sevnica štipendira 2 štipendista s področja kulture, katerih mesečna štipendija znaša 361,01 EUR, letna štipendija pa 4.332,12 EUR.

V šolskem letu 2022/2023 je bila štipendija dodeljena 2 štipendistoma, ki se izobražujeta v tujini smer jazz trobenta in pedagogika ter magistrski študij - klasični saksofon.

V šolskem letu 2021/2022 je bila štipendija podeljena dvema kandidatoma, ki se izobražujeta v tujini za instrumentalno pedagogiko - jazz trobenta ter magistrskega študija saksofona in komorne glasbe. Za to šolsko leto je mesečna štipendija na posameznika znašala 307,27 EUR, letna štipendija pa 3.687,24 EUR.

V šolskem letu 2020/2021 je bila štipendija podeljena petim kandidatom, ki so se izobraževali v tujini za smeri magistrskega študija saksofona, jazz trobente, magistrskega študija saksofona in komorne glasbe, magistrskega študija pedagoške smeri flavte in muzikal gledališče.

V šolskem letu 2019/2020 pa je bila štipendija podeljena petim kandidatom, ki so se izobraževali v tujini za smeri magistrskega študija saksofona, jazz trobente, magistrskega študija saksofona in komorne glasbe, magistrskega študija pedagoške smeri flavte in muzikal gledališče.

KMETIJSKE ŠTIPENDIJE

Ukrep Štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij predstavlja finančno pomoč pri izobraževanju rednih dijakov, študentov kmetijskih in gozdarskih strok iz občine Sevnica, ki bodo po končanem šolanju ostali in delali na domači kmetiji kot njeni bodoči prevzemniki. Namen ukrepa je spodbujanje uvajanja novih znanj in novih tehnologij kmetijske proizvodnje in podpora mladim prevzemnikom kmetij.

Za šolsko leto 2023/2024 je bila štipendija odobrena 1 štipendistu za pridobitev srednješolske poklicne izobrazbe - gospodar na podeželju. Višina mesečne štipendije je enaka kot pretekla leta in znaša 170,00 EUR mesečno oz. 2.040,00 EUR na letni ravni.

Za šolsko leto 2022/2023 je bila štipendija odobrena 2 štipendistoma za pridobitev izobrazbe, in sicer študentu na univerzitetnem študijskem programu 1. stopnje, smer živilstvo in prehrana ter dijaku za pridobitev naziva kmetijsko - podjetniški tehnik. Višina mesečne štipendije je enaka kot pretekla leta in znaša 170,00 EUR mesečno oz. 2.040,00 EUR na letni ravni na štipendista.

Za šolsko leto 2021/2022 je bila štipendija odobrena 1 lanskoletnemu vlagatelju za pridobitev izobrazbe kmetijsko - podjetniški tehnik v višini 2.040,00 EUR.

Za šolsko leto 2020/2021 je bila štipendija odobrena 2 vlagateljema za pridobitev srednje strokovne izobrazbe: kmetijsko - podjetniški tehnik v skupni višini 4.080,00 EUR.

Za šolsko leto 2019/2020 so bila za ta ukrep razpisana sredstva v višini 14.280,00 EUR. Štipendija je bila odobrena 2 prijaviteljema za pridobitev srednje strokovne izobrazbe: kmetijsko–podjetniški tehnik. Oba prijavitelja sta prejemala štipendijo v mesečnem znesku 170,00 €, kar letno znaša 2.040,00 € na posameznega dijaka. Skupna višina dodeljenih sredstev po razpisu v letu 2019/2020 je 4.080,00 EUR.

ŠTIPENDIJE ZA DEFICITARNE POKLICE

Na občinskem svetu je bil v letu 2016 sprejet Pravilnik o podeljevanju štipendij za deficitarne poklice v občini Sevnica. Sredstva se podelijo v okviru javnega razpisa dijakom iz občine Sevnica, in sicer srednje poklicne ali srednje strokovne izobraževalne smeri, z namenom zagotavljanja ustreznega kadra na trgu dela glede na povpraševanje delodajalcev, spodbujanja vpisa na vrste in področja izobraževanja, ki pospešujejo gospodarski razvoj in izboljšujejo zaposljivost ter tista področja izobraževanja, za katere ni dovolj zanimanja. Prejemniki občinske štipendije po pravilniku ne morejo biti hkrati prejemniki državne štipendije, namenjene za podporo deficitarnim poklicem.

V šolskem letu 2023/2024 so bile štipendije za deficitarne poklice dodeljene 41 štipendistom v skupni višini 39.360,00 EUR, kjer višina štipendije znaša 80 EUR. Štipendisti so vpisani v sledeče izobraževalne programe: avtoserviser (3 dijaki), bolničar - negovalec (2 dijaka), elektrikar (2

dijaka), strojni mehanik (1 dijak), kemijski tehnik (2 dijak), gastronsko - turistični tehnik (5 dijakov), lesarski tehnik (4 dijaki), elektrotehnik (5 dijakov), strojni tehnik (14 dijakov) in avtoservisni tehnik (3 dijaki).

V šolskem letu 2022/2023 so bile štipendije za deficitarne poklice dodeljene 26 štipendistom v skupni višini 24.960,00 EUR. Štipendisti so vpisani v sledeče izobraževalne programe: strojni tehnik (12 dijakov), avtoserviser (4 dijaki), elektrotehnik (3 dijaki), lesarski tehnik (3 dijaki), gastronomsko - turistični tehnik (3 dijaki) in elektrikar (1 dijak).

V šolskem letu 2021/2022 so bila za štipendiranje deficitarnih poklicev dodeljena sredstva v višini 28.800 EUR za izplačilo štipendij 30 prijaviteljem, ki so vpisani v sledeče izobraževalne programe: avtoserviser (5 dijakov), oblikovalec kovin – orodjar (2 dijaka), elektrikar (1 dijak), elektrotehnik (4 dijaki), strojni tehnik (12 dijakov), gastronomski tehnik (1 dijak), gastronomski – turistični tehnik (3 dijaki) in lesarski tehnik (2 dijaka).

V šolskem letu 2020/2021 so bili izdani sklepi o dodelitvi sredstev 22 vlagateljem. Višina razpisnih sredstev je znašala 9.600,00 EUR, skupna višina sredstev namenjenih za deficitarne štipendije pa 21.120,00 EUR. Štipendije so se namenile za sledeče izobraževalne programe: avtoserviser (3 dijaki), oblikovalec kovin – orodjar (3 dijaki), elektrikar, strojni tehnik (9 dijakov), strojni mehanik, elektrotehnik (3 dijaka), gastronomski tehnik (2 dijaka).).

V šolskem letu 2019/2020 so bila za štipendiranje deficitarnih poklicev dodeljena sredstva v višini 14.400,00 EUR za izplačilo štipendij 15 prijaviteljem, ki so vpisani v sledeče izobraževalne programe: strojni tehnik (6 dijakov), mizar (2 dijaka), oblikovalec kovin – orodjar, gastronomski tehnik (3 dijaki), avtoserviser (2 dijaka) in kuhar.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji z oceno gospodarnosti in učinkovitosti so bili doseženi, kajti izvedeni so bili javni razpisi in vsem vlagateljem, ki so izpolnjevali pogoje, so se štipendije tudi odobrile.

19440 ŠTIPENDIJSKA POLITIKA 45.011 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

POSAVSKA ŠTIPENDIJSKA SHEMA

V okviru Posavske štipendijske sheme občine financirajo nadarjene dijake in študente s področja kulture, ki se izobražujejo v tujini. V šolskem letu 2023/2024 Občina Sevnica štipendira 2 štipendista s področja kulture, katerih mesečna štipendija znaša 361,01 EUR, letna štipendija pa 4.332,12 EUR.

KMETIJSKE ŠTIPENDIJE

Navedena sredstva se bodo skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica dodelila upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa za štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij. Predstavljajo pa finančno pomoč pri izobraževanju rednih dijakov, študentov kmetijskih in gozdarskih strok iz občine Sevnica, ki bodo po končanem šolanju ostali in delali na domači kmetiji kot njeni bodoči prevzemniki. Namen ukrepa je spodbujanje uvajanja novih znanj in novih tehnologij kmetijske proizvodnje in podporo mladim prevzemnikom kmetij. Za šolsko leto 2023/2024 je bila odobrena 1 vloga in dodeljenih 2.040,00 EUR, mesečna štipendija znaša 170 EUR.

ŠTIPENDIJE ZA DEFICITARNE POKLICE

Na podlagi Pravilnika o podeljevanju štipendij za deficitarne poklice v občini Sevnica bo Občina izvedla razpis za 25 štipendij in na podlagi tega podelila štipendije dijakom iz občine Sevnica za srednje poklicne ali srednje strokovne izobraževalne smeri. Občinske štipendije za deficitarne poklice bodo podeljene z namenom zagotavljanja ustreznega kadra na trgu dela glede na povpraševanje delodajalcev, spodbujanja vpisa na vrste in področja izobraževanja, za katere ni dovolj zanimanja. Prejemniki občinske štipendije po pravilniku ne morejo biti hkrati prejemniki

državne štipendije, namenjene za podporo deficitarnim poklicem. V šolskem letu 2023/2024 se 41 štipendistom namenja 39.360,00 EUR, kjer mesečna štipendija znaša 80,00 EUR, letna štipendija pa 960,00 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi pretekle porabe stroškov, glede na gospodarsko stanje v Sloveniji in Sevnici.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji z oceno gospodarnosti in učinkovitosti so bili doseženi, kajti izvedeni so bili javni razpisi in vsem vlagateljem, ki so izpolnjevali pogoje, so se štipendije tudi odobrile. V šolskem letu 2023/2024 je bil letni cilj realiziran, saj je bilo skupno dodeljenih 44 štipendij.

411799 Druge štipendije **45.011 €**

5000 KS BLANCA **59.491 €**

06 LOKALNA SAMOUPRAVA **12.206 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave **12.206 €**

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje krajevne skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela v krajevni skupnosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje Občinske uprave. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Blanca.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo skladno s finančnim načrtom in potrebam delovanja krajevne skupnosti.

06039001 Administracija občinske uprave 12.120 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo skladno s finančnim načrtom in potrebam delovanja krajevne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo tudi z vidika gospodarnosti.

60001 Administracija - KS Blanca 5.014 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE

Na postavki so planirana sredstva izplačanih sejnin za člane sveta KS v letu 2023 in sredstva za plačilo nagrade predsednika KS v letu 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene letne cilje običajno uspešno realiziramo.

402905 Sejnine udeležencem odborov **5.014 €**

60002 Pisarniški material - KS Blanca 47 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL

Na kontu pisarniški material in storitve v letu 2023 beležimo 46,52 EUR realizacije (nakup fotokopirnega papirja in raznos nenaslovljene direktne pošte po gospodinjstvih – vabila na praznik krajevne skupnosti).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje realiziramo skladno z izkazanimi potrebami.

402000 Pisarniški material in storitve 47 €

60003 Stroški prevozov-KS Blanca 2.166 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA

Na proračunski postavki so prikazana porabljena sredstva za nabavo kurilnega olja za ogrevanje prostorov KS in kulturne dvorane na Blanci.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje realiziramo skladno z izkazanimi potrebami.

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja 2.166 €

60005 Energija in komunalne storitve-KS Blanca 3.257 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Tako kot pretekla leta KS Blanca upravlja z objektom Kulturni dom in prostori KS, električno energijo plačuje pa še za objekte v upravljanju PGD Blanca, PGD Poklek, KD godba blanški vinogradniki, KD France Prešeren Blanca in AKŽ Blanca.

VODA IN KOMUNALNE STORITVE

Evidentirana porabljena sredstva predstavljajo pokrivanje stroškov plačila vodarine za objekt KS Blanca.

ODVOZ ODPADKOV

Evidentirana porabljena sredstva predstavljajo pokrivanje stroškov plačila odvoza odpadkov za objekt KS Blanca.

TELEFON

Prikazana so izplačana sredstva za poravnavo stroškov dveh paketov po pogodbi z Zavodom kabelske televizije Sevnica in sicer paket DUO OPTIKA A za objekt KS, PGD Blanca in PGD Poklek.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje realiziramo skladno z izkazanimi potrebami.

402200 Električna energija	**2.221 €**
402203 Voda in komunalne storitve	**232 €**
402204 Odvoz smeti	**170 €**
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	**634 €**

60006 Drugi operativni odhodki za delo-KS Blanca 1.637 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki drugi operativni odhodki za delo - KS Blanca evidentiramo stroške za reprezentanco, na kateri v letu 2023 beležimo 80,00 EUR realizacije (pogostitev ob prazniku KS); plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet v znesku 7,20 EUR; drugi stroški, ki so nastali pri delovanju sveta KS in jih ne moremo uvrstiti na druge konte oz. postavke v znesku 1.549,53 EUR (plačilo NUSZ za leto 2023, servisiranje gasilnikov, nakup poslovnih daril in voščilnic ob zaključku leta, zastav ter potrošnega materiala pri organizaciji praznika KS).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje realiziramo skladno z izkazanimi potrebami.

402009 Izdatki za reprezentanco	**80 €**
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	**7 €**
402999 Drugi operativni odhodki	**1.550 €**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 86 €

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu.

Pri izvedbi vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi kakovost in obseg izvedbe posameznih del. Kazalci za uspešnost so tudi zapažanja krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo skladno s finančnim načrtom in potrebam delovanja krajevne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj menimo, da so objekti v upravljanju zgledno vzdrževani ob podpori strokovnih služb Občine Sevnica.

60007 Upravljanje z premoženjem 86 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Upravljanje z premoženjem beležimo stroške tekočega vzdrževanja objektov, ki smo jih dobili v upravljanje od Občine Sevnica in v letu 2023 znašajo 86,00 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje realiziramo skladno z izkazanimi potrebami.

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov 86 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 44.266 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura 44.266 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Blanca.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Menimo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je cestna infrastruktura javnih poti zgledno urejena upoštevajoč finančne zmožnosti proračuna KS.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 8.511 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu, Pomorski zakonik, Zakon o plovbi po celinskih vodah, zakon o letalstvu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo skladno s finančnim načrtom in potrebam stanja cestne infrastrukture na terenu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Menimo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je cestna infrastruktura javnih poti zgledno urejena upoštevajoč finančne zmožnosti proračuna KS.

13001 Tekoče vzdrževanje cest-KS Blanca 8.511 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE CEST in ZIMSKA SLUŽBA

Na postavki so prikazana porabljena sredstva za izvajanje zimske službe in tekočega vzdrževanja JP v znesku 8.511,42 EUR. Strošek zimske službe je v letu 2023 znašal 2.490,74 EUR.

Izvedene ureditve za varnost v cestnem prometu – tekoče vzdrževanje (6.020,68 EUR):

- Odstranitev kamnite brežine ob JP 873071,

- Izdelava dovozne poti proti športnemu parku Blanca,

- Odstranitev plazu na cesti Čanje – Gradec,

- Vgradnja tampona in sanacija makadamskih cest na območju KS Blanca,

- tekoče vzdrževanje javnih poti, ki je v domeni podjetja Komunala d.o.o. (obrezovanje vegetacije in čiščenje muld, košnja ob javnih poteh, čiščenje preglednega polja,...) skladno s pogodbo o izvajanju javne gospodarske službe vzdrževanja občinskih cest.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri realizaciji nalog in izvrševanju proračuna nismo zaznali bistvenih nedopustnih ali nepričakovanih posledic.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **8.511 €**

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 35.754 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo skladno s finančnim načrtom in potrebam stanja cestne infrastrukture na terenu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so projekti gospodarsko učinkovito realizirani.

13002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Blanca 35.754 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN GRADNJA CEST-KS Blanca

V letu 2023 je bila realizirana ureditev javne poti JP 872903 SELCE - KRAJNA BRDA v znesku 35.754,24 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-21-0016 JP 872903 SELCE - KRAJNA BRDA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni letni cilj je realiziran skladno s planom.

OB110-21-0016 JP 872903 SELCE - KRAJNA BRDA 35.754 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **35.754 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

3.020 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

2.800 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Blanca.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo, kar se kaže v aktivnosti društev in njihovim sodelovanjem s krajevno skupnostjo.

18039003 Ljubiteljska kultura 2.800 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo, kar se kaže v aktivnosti društev in njihovim sodelovanjem s krajevno skupnostjo

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo, kar se kaže v aktivnosti društev in njihovim sodelovanjem s krajevno skupnostjo.

18001 Ljubiteljska kultura-KS Blanca 2.800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V KS Blanca delujejo različna društva ter organizacije, katerim smo za izvedbo njihovih programov namenili 2.800,01 EUR. 2.600,01 EUR se je podelilo skladno z izvedenim Javnim razpisom za sofinanciranje dejavnosti društev, ki so registrirana in delujejo na območju krajevne skupnosti Blanca za leto 2023. 200 EUR je bilo izplačanih skladno s prejetimi vlogami in sklepom sveta KS Blanca.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov ter projektnih potreb lokalnih društev in neprofitnih organizacij.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni letni cilj je dosežen sklano s sprejetim finančnim načrtom.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 2.800 €

1805 Šport in prostočasne aktivnosti 220 €

Opis glavnega programa

Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti in spodbuditi zainteresirana društva in javnost za vključevanje v športno in mladinsko dejavnost, ki jo načrtuje JZ KŠTM Sevnica skupaj z Občino.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18059001 Programi športa

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Blanca.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, kar se kaže v posodabljanju športne infrastrukture in razvoju športnih aktivnosti na območju KS Blanca.

18059001 Programi športa 220 €

Opis podprograma

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa

137invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč - obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17)

- Nacionalni program športa v RS 2014-2023

- Izvedbeni načrt nacionalnega programa športa v RS 2014-2023

- Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 11/18)

- Letni program športa v občini Sevnica

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica (Uradni list RS, št. 46/14)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za delovanje ter financiranje investicij na področju športa. Občina bo na podlagi javnega razpisa razdelila sredstva za izvajanje letnega programa športa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, kar se kaže v posodabljanju športne infrastrukture in razvoju športnih aktivnosti na območju KS Blanca.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Projekti in vzdrževanja se učinkovito realizirajo.

18003 Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca 220 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na programu športa, proračunska postavka Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca so beleženi odhodki v znesku 219,60 EUR za Na kontu so prikazani stroški nabave opreme za odbojkarsko igrišče na mivki.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-21-0013 INVESTICIJSKA VLAGANJA V REKREATIVNE POVRŠINE - KS BLANCA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno dosežen.

OB110-21-0013 INVESTICIJSKA VLAGANJA V REK. POVR. - KS BLANCA 220 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 220 €

5001 KS BOŠTANJ 208.931 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 17.301 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave 17.301 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela v KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Boštanj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje dosegamo, saj je na terenu občutiti večinsko zadovoljstvo ožje lokalne skupnosti.

06039001 Administracija občinske uprave 17.301 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje dosegamo, saj je na terenu občutiti večinsko zadovoljstvo ožje lokalne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo pri doseganju ciljev gospodarni in učinkoviti.

60011 Pisarniški material-KS Boštanj 55 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so zajeti stroški, ki so nastali iz naslova nakupa pisarniškega materiala in servisiranje gasilnika na sedežu krajevne skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je dosežen.

402000 Pisarniški material in storitve **50 €**

402099 Drugi splošni material in storitve **5 €**

60014 Energija in komunalne storitve za delovanje-KS Boštanj 2.229 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za električno energijo so namenjena plačilu stroškov električne energije za pisarno krajevne skupnosti v prostorih gasilskega doma Boštanj. Strošek električne energije se poravna na podlagi izdanega računa PGD Boštanj v višini 80% celotne vrednosti letnega odjema električne energije v gasilskem domu.

Sredstva za porabo kuriv in stroški ogrevanja so namenjena plačilu stroška ogrevanja za pisarno krajevne skupnosti v prostorih gasilskega doma Boštanj. Strošek ogrevanja se poravna na podlagi izdanega računa PGD Boštanj v višini 40% celotne vrednosti nabavljenega kurilnega olja za ogrevanje gasilskega doma Boštanj.

Sredstva prikazana na kontu telefon, faks, elektronska pošta so namenjena kritju stroškov stacionarnega in mobilnega telefona za potrebe delovanja krajevne skupnosti ter naročnine za internetne storitve.

Sredstva poštnine so namenjena za plačilo poštnih storitev za potrebe delovanja krajevne skupnosti, sveta krajevne skupnosti in komisij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

402200 Električna energija **493 €**

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja **682 €**

402205 Telefon, faks, elektronska pošta **731 €**

402206 Poštnina in kurirske storitve **323 €**

60015 Drugi operativni odhodki - KS Boštanj 15.017 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva plačilnega prometa se nanašajo na stroške nastale iz negotovinskega poslovanja za račun odprt pri Upravi za javna plačila.

Na kontu plačila po podjemnih pogodbah je prikazan znesek za izplačilo honorarja skrbniku spletne strani krajevne skupnosti Boštanj in izvajalki administrativnih del za potrebe vodooskrbe v KS Boštanj.

Sredstva prikazana na kontu Sejnine udeležencem odborov se nanašajo na izplačilo nadomestila predsedniku za vodenje krajevne skupnosti na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica.

Sredstva na kontu Drugi operativni odhodki so porabljena za stroške, ki jih v začetku leta ne moremo predvideti. Ob prazniku dela krajani tradicionalno postavljajo v Boštanju mlaj, zato krajevna skupnost financira izdelavo venca za mlaj ter pogostitev ob postavitvi in tradicionalnem obisku KD Godba Sevnica. V mesecu februarju KS Boštanj obeležuje svoj krajevni praznik, kjer nastajajo stroški za izdelavo plaket, napisnih tablic in ozvočenja ter snemanja prireditve. KS Boštanj vsako leto organizira čistilno akcijo ob kateri nabavi vrečke za smeti in rokavice. Izvršeno je bilo plačilo za podaljšanje domene ks-bostanj.si za eno leto. KS Boštanj plačuje tudi grobnino za grob partizanov na pokopališču v Boštanju. Na kontu Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet so prikazani administrativni stroški, ki nastajajo pri bančnem poslovanju preko UJP-a.

V letu 2023 beležimo tudi strošek plačila odbitne franšize, ki je nastal zaradi škodnega primeru na vodovodnem omrežju. V mesecu decembru smo izdali naročilo skladno s sklepom sveta KS Boštanj za nabavo družabnih iger kot pomoč Župniji Boštanj pri obdaritvi otrok (Miklavževanje).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

402902 Plačila po podjemnih pogodbah **7.575 €**

402905 Sejnine udeležencem odborov **3.675 €**

402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **78 €**

402999 Drugi operativni odhodki **3.688 €**

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 11.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Pogodba o opravljanju gasilske javne službe na področju občine Sevnica. Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje od 2016-2022.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Sledi se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 11.000 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Slede se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Varnost in opremljenost, ter usposobljenost pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu z veljavno zakonodajo, ki je predpisana o Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, kot tudi v Odloku o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje dosegamo v okviru stanja na terenu in razpoložljivih finančnih sredstev.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 11.000 €

Opis podprograma

Stroški operativnega delovanje organov, enot in služb civilne zaščite, stroški operativnega delovanja društev in drugih organizacij, stroški dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnosti gasilskih društev in občinskih gasilskih zvez, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov, gasilskih vozil in gasilske opreme (financirane tudi s požarno takso), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu, Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za izvajanje javne gasilske službe in drugih sil za zaščito in reševanje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za izvajanje javne gasilske službe in drugih sil za zaščito in reševanje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje dosegamo v okviru stanja na terenu in razpoložljivih finančnih sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Menimo, da je bila realizacija transferja upravičena, saj gasilska društva učinkovito izvajajo potrebne intervencije.

70001 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Boštanj 11.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki Investicijski transferi za požarno varnost - KS Boštanj beležimo transfer Prostovoljnemu gasilskemu društvu Boštanj za pomoč pri gradnji gasilske orodjarne z muzejem.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-23-0017 TRANSFER ZA UREDITEV PROSTOROV GD BOŠTANJ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je dosežen.

OB110-23-0017 TRANSFER ZA UREDITEV PROSTOROV GD BOŠTANJ 11.000 €

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki 11.000 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 78.176 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura.

1302 Cestni promet in infrastruktura 78.176 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Boštanj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, daj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 26.337 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, daj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Menimo, da letne cilje realiziramo gospodarno in učinkovito glede na razpoložljiva finančna sredstva.

13011 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Boštanj 26.337 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest - KS Boštanj v znesku 26.337,06 EUR so zajeta izplačana sredstva za popravila asfaltov na javnih poteh, popravila prepustov in sanacija na javnih poteh tekoče vzdrževanje makadamskih javnih poti, gramoz in dovoz gramoza krajanom, ki sami uredijo makadamske odseke javnih poti. Na istem kontu je vključen tudi porabljen znesek za izvajanje zimske službe na območju krajevne skupnosti Boštanj v sezoni 2022/2023, katera skrbi za zagotavljanje prevoznosti cest v zimskem obdobju (pluženje in posipavanje na javnih poteh). Na postavki je beležen tudi nakup posipnega materiala. Celotni strošek zimske službe znaša 15.054,51 EUR.

Ostala realizirana sredstva v znesku 11.282,55 EUR so porabljena za letno tekoče vzdrževanje javnih poti, ki jih v sklopu redne javne gospodarske službe izvaja podjetje Komunala d.o.o. Sevnica (montaža odbojnih ograj na izpostavljenih odsekih javnih poti). Realizirana je bila delna izvedba opornega zidu v Dolenjem Boštanju. Na Logu je bila izvedena priprava parkirišča za asfaltacijo ob igrišču Log.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni letni cilji so v večji meri realizirani.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 26.337 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 51.839 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, daj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Menimo, da letne cilje realiziramo gospodarno in učinkovito glede na razpoložljiva finančna sredstva.

13012 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Boštanj 51.839 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest so bili izvedeni investicijski projekti:

- Ureditev JP 872521 Lipovec,
- Priprava JP 872271 (Redenšek) za asfaltacijo

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-23-0011 UREDITEV JP 872521 LIPOVEC

OB110-23-0016 PRIPRAVA JP 872271 (RADENŠEK) ZA ASFALTACIJO

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je uspešno realiziran.

OB110-23-0011 UREDITEV JP 872521 LIPOVEC 15.995 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 15.995 €

OB110-23-0016 PRIPRAVA JP 872271 (RADENŠEK) ZA ASFALTACIJO 35.843 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 35.843 €

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 93.895 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost). Poslanstvo občine je, da premišljeno skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč. Občinski prostorski načrt (OPN) in podrobni občinski prostorski načrti (OPPN).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti stanje v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revitalizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine, upoštevajoč veljavno prostorsko zakonodajo. OPN bo po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in bo določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Prostorski planski akt se pripravlja v skladu z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju in podzakonskimi predpisi, ki zaostrujejo pogoje posegov v prostor in prinašajo vrsto vsebinskih novosti v primerjavi z dosedanjimi postopki in načinom prostorskega načrtovanja. Zagotavljal bo novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj. OPPN bodo izdelani na podlagi sprejetega OPN.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost 71.639 €

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno vzdrževanje vodovodnih sistemov v KS Boštanj.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16039001 Oskrba z vodo. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Boštanj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je vodovodni sistem primerno vzdrževan in kot tak omogoča nemoteno in kvalitetno oskrbo krajanov s pitno vodo.

16039001 Oskrba z vodo 71.639 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (vključno s hidrantno mrežo).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvalitetna vodooskrba za vse krajane z zagotavljanjem rednega vzdrževanja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba sekundarnih priključnih vodov za priključitev uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je vodovodni sistem primerno vzdrževan in kot tak omogoča nemoteno in kvalitetno oskrbo krajanov s pitno vodo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri realizaciji ciljev strmimo k načelu gospodarnosti in učinkovitosti.

16055 Oskrba z vodo - KS Boštanj 71.639 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Oskrba z vodo beležimo stroške za računalniške storitve, predstavljajo pripravo in tiskanje mesečnih položnic za vodarino fizičnim osebam; telefonske stroške za namen potrebe

krmiljenja vodovodnega sistema preko GRPS; sredstva za poštnino, ki so namenjena mesečnemu pošiljanju položnic za vodarino; električna energija, ki je potrebna za delovanje črpalk na vodovodnem sistemu Boštanj in Boštanj – levi breg; sredstva za namen kritja mesečnih analiz vzorcev pitne vode na mikrobiologijo in kemijo skladno s HACCP sistemom. Analizo vzorcev pitne vode za notranji nadzor vodovodnega sistema izvaja Zavod za zdravstveno varstvo Celje; sredstva za tekoče vzdrževanje vodovodnega sistema so porabljena za pokritje mesečnega nadzora vodovodnega sistema s strani pooblaščenega vzdrževalca in predsednika vodovodnega odbora, popravilu okvar na sistemu, nabavi natrijeva hipoklorita, redno čiščenje vodohranov in ostale storitve za nemoteno delovanje vodovodnega sistema; plačilo vodnega povračila, ki se nanaša na količino načrpane vode iz vrtine B-2 in B-4. Plačilo se izvede polletno Komunali Sevnica na podlagi izdanega računa. Višina sredstev je ocenjena na podlagi predvidene porabe vode in pretekle realizacije. Vsi stroški na postavki vodooskrbe v letu 2023 znašajo 71.639,28 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi stroškov preteklih let.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

402200 Električna energija **14.334 €**

402205 Telefon, faks, elektronska pošta **416 €**

402206 Poštnina in kurirske storitve **4.350 €**

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **37.265 €**

402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme **1.103 €**

402999 Drugi operativni odhodki **11.919 €**

413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki **2.253 €**

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 22.256 €

Opis glavnega programa

Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so pridobiti v last zemljišča, ki jih Občina Sevnica potrebuje za izvedbo investicij v javno infrastrukturo (šole, športni objekti, cestna in druga komunalna infrastruktura). Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odkup zemljišč, ki so potrebna za izvedbo investicij, ki so predvidene v proračunu za tekoče leto in v NRP. Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Boštanj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da se dolgoročni cilji uspešno realizirajo.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč 22.256 €

Opis podprograma

Odškodnine, najemnine in drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiškoknjižne zadeve, geodetke zadeve, idr.).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti zemljišč na celotnem območju občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da se dolgoročni cilji uspešno realizirajo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da je izvajanje aktivnosti gospodarno in učinkovito.

16065 Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj 22.256 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj beležimo stroške, ki so nastali pri realizaciji projekta ureditve vaškega jedra Boštanj s parkiriščem. Priprava zemljišča do asfaltacije znaša 22.256,16 EUR. Realizacija asfalterskih del je načrtovana v proračunskem obdobju 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-23-0010 UREDITEV VAŠKEGA JEDRA S PARKIRIŠČEM

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni letni cilj je realiziran.

OB110-23-0010 UREDITEV VAŠKEGA JEDRA BOŠTANJ S PARKIRIŠČEM 22.256 €

420400 Priprava zemljišča 22.256 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

8.559 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi 8.559 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Boštanj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj društva, ki delujejo na območju KS Sevnica prispevajo velik delež za aktivno družabno življenje v ožji lokalni skupnosti.

18039003 Ljubiteljska kultura 8.559 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Aneks h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v RS (Uradni list RS št. 99/01, 57/08)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)

- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)

- Pravilnik o varovanju in hranjenju nacionalnega bogastva in muzejskega gradiva, o vpisu v razvid muzejev in o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (Uradni list RS št. 110/08, 32/09)

- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS št. 100/03 in 81/09)

- Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS št. 117/02, 97/03, 1/09 in 85/10)

- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS št. 45/94, 39/96, 40/97, 39/99-ZMPUPR, 82/99, 102/2000, 52/01, 64/01, 60/08, 61/08, 32/09, 32/09, 22/10, 83/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj društva, ki delujejo na območju KS Boštanj prispevajo velik delež za aktivno družabno življenje v ožji lokalni skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je dosežen skladno s finančnim načrtom.

18011 Ljubiteljska kultura-KS Boštanj 8.559 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V KS Boštanj delujejo različna društva ter organizacije, katerim smo za izvedbo njihovih programov namenili 8.000,00 EUR. Transferi neprofitnim organizacijam so namenjena spodbujanju delovanja neprofitnih društev, organizacij in skupin, ki delujejo v krajevni skupnosti. Sofinanciranje poteka v skladu s sprejetimi merili o sofinanciranju programov društev in izvedenim javnim razpisom. Višino sredstev glede na pripravljen letni program društva predlaga Komisija za kulturo in društvene dejavnosti, ki jo nato potrdi svet krajevne skupnosti.

Izredno izplačanih sredstev za delovanje društev je bilo v znesku 560,00 EUR na podlagi prejetih vlog in sklepom sveta KS Boštanj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni letni cilj je dosežen.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 8.559 €

5002 KS KRMELJ 32.828 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 14.681 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave 14.681 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Krmelj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj delovanje krajevne skupnosti poteka nemoteno.

06039001 Administracija občinske uprave 14.681 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je delovanje krajevne skupnosti poteka nemoteno.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo tudi z vidika gospodarnosti.

60020 Administracija -KS Krmelj 164 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

REPREZENTANCA, STROŠKI KRAJ. PRAZNIKA

Reprezentanca, stroški krajevnega praznika predstavljajo stroške pogostitve ob krajevnem prazniku, ob praznovanju 1. maja in drugih raznih prireditvah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje dosegamo skladno s finančnim načrtom in sklepom o prerazporeditvah.

402009 Izdatki za reprezentanco **164 €**

60023 Energija in komunalne storitve-KS Krmelj 5.147 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Električna energija predstavlja stroške električne energije za stavbo - Kulturni dom Svoboda, Kolonija, bivši prostori knjižnice in športni park.

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJE

Na kontu so planirana sredstva za nabavo kurilnega olja za ogrevanje Kulturnega doma Svoboda Krmelj, kolonije in prostorov bivše knjižnice.

VODA IN KOMUNALNE STORITVE

Voda in komunalne storitve, so stroški vodarine v stavbi Kulturnega doma Svoboda, Kolonije in prostorov bivše knjižnice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje dosegamo skladno s finančnim načrtom.

402200 Električna energija **2.394 €**

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja **2.242 €**

402203 Voda in komunalne storitve **511 €**

60024 Drugi operativni odhodki-KS Krmelj 9.370 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Drugi operativni odhodki v višini 9.370,05 EUR-ov predstavljajo: plačilo org. pooblaščenim za plačilni promet, plačilo nagrade predsednici za vodenje krajevne skupnosti, sejnine članom sveta KS ter druge operativne odhodke, ki zajemajo sredstva za servisiranje gasilnih aparatov v Kulturnem domu Svoboda, pisarni KS ter ureditve in cvetlično zasaditev kraju. Na postavki so beleženi tudi drugi razni material in storitve, ki jih na drugih postavkah ne moremo knjižiti (stroški organizacije praznika KS, raznega potrošnega materiala, ki je potreben za čiščenje in vzdrževanje prostorov). V letu 2023 na kontu beležimo tudi tisk tiskovine za dan rudarjev, stroške novoletne okrasitve in nakup parkirne zapore.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje dosegamo skladno s finančnim načrtom in sklepom o prerazporeditvah.

402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje **599 €**

402905 Sejnine udeležencem odborov **4.769 €**

402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **6 €**

402999 Drugi operativni odhodki **3.996 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE **15.491 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura **15.491 €**

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Krmelj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Menimo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je cestna infrastruktura javnih poti primerno urejena.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 15.491 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Menimo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je cestna infrastruktura javnih poti primerno urejena.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo tudi z vidika gospodarnosti.

13021 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Krmelj 15.491 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest - KS Krmelj v znesku 15.490,89 EUR so zajeta izplačana sredstva za letno in zimsko vzdrževanje cest (za popravila asfaltov na javnih poteh, popravila prepustov in sanacija na javnih poteh tekoče vzdrževanje makadamskih javnih poti, gramoz in dovoz gramoza krajanom, ki sami uredijo makadamske odseke javnih poti. Na istem kontu je vključen tudi porabljen znesek za izvajanje zimske službe na območju krajevne skupnosti Krmelj v sezoni 2022/2023, katera skrbi za zagotavljanje prevoznosti cest v zimskem obdobju (pluženje in posipavanje na javnih poteh). Celotni strošek zimske službe znaša 1.544,77 EUR.

Ostala realizirana sredstva v znesku 13.946,12 EUR so porabljena za letno tekoče vzdrževanje javnih poti (globinske sanacije, asfaltacije in gramoziranje). V letu 2023 je KS iz finančnega načrta financirala 8.165,46 EUR za rekonstrukcijo JP na Stražberku, ureditev makadamske poti Žunet/Rabzel, ureditev ceste Močnik Miran Gabrijele in ureditev ceste Baloh Franjo. 5.780,66 EUR pa predstavlja strošek, ki ga je krajevna skupnost poravnala podjetju Komunala d.o.o., ki skladno z redno gospodarsko javno službo skrbi za varnost javnih poti (obrezovanje vegetacije, čiščenje muld,....). Skladno s pogodbo o prenosu asfalterskih del so se izvedle tudi potrebne asfaltacije na območju KS Krmelj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje dosegamo skladno s finančnim načrtom in sklepom o prerazporeditvah.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **15.491 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 2.656 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi 2.656 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Krmelj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo, kar se kaže v aktivnosti društev in njihovim sodelovanjem s krajevno skupnostjo.

18039003 Ljubiteljska kultura 2.300 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)

- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo, kar se kaže v aktivnosti društev in njihovim sodelovanjem s krajevno skupnostjo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo tudi z vidika gospodarnosti.

18020 Ljubiteljska kultura-KS Krmelj 2.300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM

Transferi neprofitnim organizacijam so namenjena spodbujanju delovanja neprofitnih društev, organizacij in skupin, ki delujejo v krajevni skupnosti. Sofinanciranje poteka v skladu s sprejetimi merili o sofinanciranju programov društev ter letnim javnim razpisom. Višino sredstev glede na pripravljen letni program društva predlaga Komisija za kulturo in društvene dejavnosti, ki jo nato potrdi svet krajevne skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje dosegamo skladno s finančnim načrtom.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **2.300 €**

18039005 Drugi programi v kulturi **356 €**

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov (kulturnih domov in centrov, spominskih sob in drugih kulturnih objektov), najemnine za kulturne objekte, nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov (knjižnice, muzeji, galerije, gledališča), nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in večnamenskih kulturnih centrov).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)

- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je, da zagotovimo sredstva za investicijsko vzdrževanje večnamenskih objektov v KS.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je, da zagotovimo sredstva za investicijsko vzdrževanje večnamenskih objektov v KS.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo, kar se kaže v aktivnosti društev in njihovim sodelovanjem s krajevno skupnostjo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo tudi z vidika gospodarnosti.

18021 Ohranjanje nepremične kulturne dediščine - KS Krmelj **356 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V sklopu postavke ohranjanje premične kulturne dediščine v letu 2023 beležimo strošek v znesku 356,24 EUR-ov (manjša vzdrževalna dela v Kulturnem domu Krmelj).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje dosegamo skladno s finančnim načrtom in potrebam na terenu.

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov **356 €**

5003 KS LOKA **80.911 €**

06 LOKALNA SAMOUPRAVA **19.024 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave **19.024 €**

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela v KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje Občinske uprave. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Loka.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje dosegamo kar se kaže v nemotenem delovanju krajevne skupnosti v sodelovanju z Občino Sevnica.

06039001 Administracija občinske uprave **18.972 €**

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje dosegamo kar se kaže v nemotenem delovanju krajevne skupnosti v sodelovanju z Občino Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da naloge opravljamo gospodarno in učinkovito.

60030 Pisarniški material-KS Loka 3.753 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL

Pisarniški material in storitve zajema plačilo stroškov za pisarniški material (nabava kuvert, papirja, kartuš za tiskalnik in drugega drobnega pisarniškega materiala) ter plačilo poštnih storitev.

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Stroški pogostitev in reprezentance so namenjeni za gostinske storitve in nabavi napitkov ob kulturnih prireditvah, otvoritvah, sestankih krajevne skupnosti, pogostitvah ob zaključku leta. V letu 2023 smo gostili Krekovo konjenico in poravnali del stroškov pri pogostitvi OOZB Sevnica, del stroškov poravnava Občina Sevnica iz svojega proračuna. Pogostitev je bila izvedena tudi na prazniku Krajevne skupnosti Loka.

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Drugi splošni material in storitve zajema nabavo izdelkov v Mercatorju za pogostitev ob delovnih in čistilnih akcijah na območju KS Loka, pogostitev ob tradicionalnem dogodku Sreča na vrvici, ter nabavi materiala za pogostitev ob prazniku Krajevne skupnosti Loka. Na kontu je zajet tudi znesek plačila storitve za servisiranje gasilnih aparatov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je dosežen skladno s finančnim načrtom.

402000 Pisarniški material in storitve **381 €**

402009 Izdatki za reprezentanco **1.449 €**

402099 Drugi splošni material in storitve **1.923 €**

60031 Energija in komunalne storitve - KS Loka **7.539 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

V postavki so zajeti stroški za porabo električne energije v prostorih KS, za večnamensko prostore na Razborju in Loki ter za razsvetljavo na igriščih v Loki in na Bregu.

TELEFON

Sredstva so namenjena za plačilo telefonskih storitev za stacionarni in mobilni telefon, plačilo internetnih storitev in prispevka za priključitev na širokopasovno omrežje.

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA

Sredstva so porabljena za plačilo uporabnine T2 in porabo plina za dom krajanov na Razborju, katerega dobavitelj je Petrol, d.d. Ljubljana ter plačilo sorazmernega dela Mercatorju za ogrevanje prostorov sedeža KS. V letu 2023 je bilo nabavljeno tudi kurilno olje za ogrevanje kulturne dvorane.

DRUGE STORITVE KOMUNIK. IN KOMUNALE - UREJANJE KRAJA

Sredstva so namenjena za plačilo urejanja javnih površin v upravljanju KS, cvetlično zasaditev na trgu v Loki, Bregu, Razborju in Šentjurju, košnja zelenih površin, obrez drevja in grmovnic ter nakup škropiv za zatiranje plevela.

ODVOZ SMETI

Sredstva so porabljena za plačilo odvoza odpadkov stavbe KS Loka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je dosežen.

402200 Električna energija **4.146 €**

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja **1.572 €**

402204 Odvoz smeti **48 €**

402205 Telefon, faks, elektronska pošta **772 €**

402299 Druge storitve komunikacij in komunale **1.001 €**

60032 Drugi operativni odhodki-KS Loka 7.680 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE UDELEŽENCEM ODBOROV

Postavka predstavlja realizirane stroške za izplačilo nadomestila predsedniku za vodenje krajevne skupnosti in izplačilo sejnin članom sveta na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih

PLAČILO STORITEV ORG. POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET

Plačilo storitev predstavlja strošek prometa na transakcijskem računu vodenega pri Upravi za javna plačila.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Drugi operativni odhodki zajemajo stroške, ki jih ni mogoče razporediti na druge postavke in jih pred začetkom leta ni mogoče predvideti. V letu 2023 smo poravnali strošek nastopa kurentov v sklopu pustovanja, postavitev in razstavitev mobilnega odra in šotora za potrebe izvedbe prireditev ob prazniku krajevne skupnosti, nabavo mesnih izdelkov za pogostitev na prazniku krajevne skupnosti, plačilo storitve ozvočenja ob krajevnem prazniku, oblikovanje in izdelava priznanj ob krajevnem prazniku, nabava aranžmajev, plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča Občini Sevnica, nakup novoletnih lučk, nakup termo posode ter dobava in montaža pločevine za zaščito kapelice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je dosežen.

402905 Sejnine udeležencem odborov	**4.605 €**
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	**8 €**
402999 Drugi operativni odhodki	**3.067 €**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 52 €

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme za nemoteno delovanje občinske uprave ter organov občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu. Pri izvedbi

vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi kakovost in obseg izvedbe posameznih del. Kazalci za uspešnost so tudi pritožbe zaposlenih v zvezi z zagotovitvijo ustreznih delovnih prostorov in opreme za delo občinske uprave Občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj skupaj s strokovnimi službami Občine Sevnica skrbimo za redno vzdrževanje objektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da potrebne aktivnosti vzdrževanja objektov izvajamo gospodarno in učinkovito.

60033 Upravljanje z premoženjem - KS Loka 52 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV

Na postavki evidentiramo sredstva za pokrivanja stroškov tekočega vzdrževanja kulturne dvorane, ki smo jo prejeli v upravljanje od Občine Sevnica. V letu 2023 se zamenjala pipa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov 52 €

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 4.500 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Pogodba o opravljanju gasilske javne službe na področju občine Sevnica. Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje 2009 do 2015. (od 2016-2022 je v pripravi).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Sledi se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 4.500 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Slede se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Varnost in opremljenost, ter usposobljenost pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu z veljavno zakonodajo, ki je predpisana o Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, kot tudi v Odloku o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Loka.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj spodbujamo dejavnost civilne zaščite skladno s finančno zmožnostjo.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 4.500 €

Opis podprograma

Organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, usposabljanje in opremljanje gasilcev, organiziranje, razvijanje in vodenje osebne in vzajemne zaščite, vzdrževanje javnih zaklonišč in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč in drugih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu, Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zadostne pripravljenosti za zaščito, reševanje in pomoč v skladu z veljavno zakonodajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposobljenost enot PPCZ, usposabljanje in opremljanje štaba CZ, izvedba štabnih vaj za posamezne nesreče, ki lahko prizadenejo občino Sevnica in regijo Posavja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj spodbujamo dejavnost civilne zaščite skladno s finančno zmožnostjo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri izvajanju aktivnosti nas vodi načelo gospodarnosti in učinkovitosti.

70030 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Loka 4.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na kontu so izkazana sredstva, ki so bila skladno s sklepom sveta KS Loka izplačana PGD Loka za pomoč pri nabavi novega vozila.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-21-0019 TRANSFER ZA NAKUP OPREME - KS LOKA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je dosežen.

OB110-21-0019 TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS LOKA 4.500 €

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki 4.500 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 45.885 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura 45.885 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost občinskih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa Krajevna skupnost Loka.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, daj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 45.885 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja občinskih cest na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe med Občino in izvajalcem.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja občinskih cest, ter zagotovitev ustreznega nivoja varnosti vseh udeležencev v cestnem prometu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, daj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo pri doseganju ciljev gospodarni in učinkoviti.

13032 Tekoče vzdrževanje cest v KS Loka 45.885 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest v KS Loka so zajeta izplačana sredstva za popravila asfaltov na javnih poteh, popravila prepustov in sanacija na javnih poteh tekoče vzdrževanje makadamskih javnih poti, gramoz in dovoz gramoza krajanom, ki sami uredijo makadamske odseke javnih poti. Na istem kontu je vključen tudi porabljen znesek za izvajanje zimske službe na območju krajevne skupnosti Loka v sezoni 2022/2023, katera skrbi za zagotavljanje prevoznosti cest v zimskem obdobju (pluženje in posipavanje na javnih poteh). Stroški zimske službe so znašali 14.869,22 EUR vključno s posipnim materialom.

V letu 2023 so se uredili naslednji odseki: popravilo makadamske ceste Pleš, izdelava kamnite zložbe na Radežu, montaža varovalne ograje v Žirovnici, sanacija krajevnih cest po neurju ter asfaltacija posameznih odsekov (odsek proti Štavtu, odseki v Račici, cesta Radež, parkirišče pred lovskim domom.

V realizaciji je zajeto tudi plačilo izvedbe zimske službe v sezoni 2021/2022, ker izvajalec ni pravočasno poslal računa (6.374,00 EUR).

Skladno z izvedbenim programom gospodarske javne službe podjetje Komunala Sevnica d.o.o. skrbi za redno vzdrževanje javnih poti in obsega vzdrževalna dela za ohranjanje javnih poti v dobrem stanju, za zagotavljanje prometne varnosti in prevoznosti javnih poti, nadzor nad stanjem javnih poti in njihovega varovalnega pasu ter vzpostavitev prevoznosti javnih poti ob naravnih in drugih nesrečah (krpanje udarnih jam, ročni prekopi bankin za iztok vode, ročno čiščenje naprav za odvodnjavanje in ukrepanje (mulde, rešetke in odprtine odtočnih jaškov), zavarovanje poškodovanih in nevarnih mest s prometno signalizacijo, obrezovanje in sprostitev posameznega vejevja, ki sega v prosti profil cest, posipavanje nepričakovane poledice na izpostavljenih mestih, redno vzdrževanje brežin, čiščenje prometnih površin,...

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so uspešno doseženi.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **45.885 €**

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST **5.764 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost). Poslanstvo občine je, da premišljeno skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč. Občinski prostorski načrt (OPN) in podrobni občinski prostorski načrti (OPPN).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti stanje v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revitalizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine, upoštevajoč veljavno prostorsko zakonodajo. OPN bo po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in bo določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Prostorski planski akt se pripravlja v skladu z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju in podzakonskimi predpisi, ki zaostrujejo pogoje posegov v prostor in prinašajo vrsto vsebinskih novosti v primerjavi z dosedanjimi postopki in načinom prostorskega načrtovanja. Zagotavljal bo novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj. OPPN bodo izdelani na podlagi sprejetega OPN.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost 5.764 €

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Občanom Občine Sevnica zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo, predvsem s športnimi objekti za različne športne dejavnosti. Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno vzdrževanje vodovodne infrastrukture.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa je 16039001 Oskrba z vodo. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Loka.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da cilje dosegamo, saj vsa leta skrbimo za nemoteno oskrbo s pitno vodo.

16039001 Oskrba z vodo 5.764 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (vključno s hidrantno mrežo).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redna in varna vodooskrba krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Tekoče vzdrževanje vodovodne infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da cilje dosegamo, saj vsa leta skrbimo za nemoteno oskrbo s pitno vodo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da potrebne aktivnosti izvajamo gospodarno in učinkovito.

16030 Upravljanje in nadzor vodnih virov - KS Loka 5.764 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Električna energija

Postavka predstavlja stroške porabljene električne energije za potrebe delovanja črpališča na vodovodnem sistemu Čelovnik.

Tekoče vzdrževanje drugih objektov

Postavka predstavlja nastale stroške pri obstoječih vodovodnih sistemih, ki zajema plačilo stroškov po pogodbi o upravljanju javnega vodovoda sklenjeno z JP Komunala št.1-2007, odprava napak na črpališčih in vodovodnem omrežju, redno letno čiščenje vodohranov, zamenjava vodomerov, nabava klora, plačilo vodnega povračila Komunali Sevnica, ki se obračuna na podlagi načrpane vode ter druge stroške v zvezi z vzdrževanjem vodovodov.

V prihodnje bo potrebno skupaj s strokovnimi službami Občine Sevnica doreči aktivnosti oz. ukrepe glede upravljanja vodovodnih sistemov Razbor, Breg in Čelovnik, saj se stroški ne pokrivajo z realiziranimi prihodki.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi stroškov preteklih let.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je dosežen.

402200 Električna energija **1.589 €**

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **4.174 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

5.739 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1803 Programi v kulturi 3.000 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Loka.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj društva, ki delujejo na območju KS Sevnica prispevajo velik delež za aktivno družabno življenje v ožji lokalni skupnosti.

18039003 Ljubiteljska kultura 3.000 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za programe in delovanje JSKD Sevnica ter zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj društva, ki delujejo na območju KS Sevnica prispevajo velik delež za aktivno družabno življenje v ožji lokalni skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je dosežen skladno s finančnim načrtom.

18030 Ljubiteljska kultura v KS Loka 3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka predstavlja izplačano finančno pomoč društvom, ki delujejo na območju KS Loka. V letu 2023 je bil izveden javni razpis za sofinanciranje dejavnosti društev v KS Loka za leto 2023. Sredstva so se razdelila skladno z razpisnimi kriteriji in sklepom sveta KS Loka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je dosežen skladno s finančnim načrtom.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 3.000 €

1805 Šport in prostočasne aktivnosti 2.739 €

Opis glavnega programa

Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti in spodbuditi zainteresirana društva in javnost za vključevanje v športno in mladinsko dejavnost, ki jo načrtuje JZ KŠTM Sevnica skupaj z občino.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18059001 Programi športa

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Loka.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je opaziti pozitiven odziv na vsebini športne dejavnosti.

18059001 Programi športa 2.739 €

Opis podprograma

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe in organov športne zveze, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč - obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Ur. list RS št. 22/98)

- Nacionalni program športa (Ur. list RS št. 24/00)

- Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v občini Sevnica (Uradni list RS, št. 106/09)

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 94/05, 51/09)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za delovanje ter sofinanciranje investicij na področju športa. Občina bo na podlagi javnega razpisa razdelila sredstva za izvajanje letnega programa športa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je opaziti pozitiven odziv na vsebini športne dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje gospodarno in učinkovito dosegamo.

18031 Šport in prostočasne aktivnosti 2.739 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2023 se je izvedla obnova tribun na igrišču v Loki z nabavo novega reflektorja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je dosežen.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 2.739 €

5004 KS PRIMOŽ 43.862 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 3.074 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave 3.074 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Primož.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo s pomočjo strokovnih služb Občine. Sevnica.

06039001 Administracija občinske uprave 1.937 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo s pomočjo strokovnih služb Občine. Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Menimo, da je realizacija vseh aktivnosti racionalizirana.

60040 Administracija - KS Primož 1.241 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Sredstva so porabljena za potrebe nakupa žalnih aranžmajev, nakupu simboličnih daril za starostnike nad 90 let in drugih manjših stroškov, ki jih ni mogoče prerazporediti na druge postavke.

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Sredstva so porabljena za plačilo storitev pogostitve ob posebnih priložnostih.

PLAČILO STORITEV ORGANIZACIJAM POOBLAŠČENIM ZA IZVAJANJE PLAČILNEGA PROMETA

Sredstva so porabljena za plačilo storitev plačilnega prometa preko UJP.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da je letni cilj uspešno dosežen.

402009 Izdatki za reprezentanco 510 €

402099 Drugi splošni material in storitve 728 €

402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet 2 €

60041 Energija in komunalne storitve-KS Primož 696 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Navedeni strošek predstavlja odhodke med letom za porabljeno energijo v stavbi KS Primož in prostora za rekreacijo v kraju Češnjice.

VODA IN KOMUNALNE STORITVE

Navedeni strošek predstavlja strošek vodarine za igrišče Češnjice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da je letni cilj uspešno dosežen.

402200 Električna energija	**581 €**
402203 Voda in komunalne storitve	**116 €**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 1.136 €

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu.

Pri izvedbi vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi kakovost in obseg izvedbe posameznih del. Kazalci za uspešnost so tudi zapažanja krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo s pomočjo strokovnih služb Občine. Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Menimo, da je realizacija vseh aktivnosti racionalizirana.

60043 Upravljanje z premoženjem -KS Primož 1.136 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2023 beležimo stroške za investicijsko vzdrževanje objekta sedeža v znesku 1.136,31EUR-ov. Sredstva so porabljena za nabavo nove peči v sejni sobi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-17-0002 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KS PRIMOŽ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno dosežen.

OB110-17-0002 INVESTICIJSKO VZDR. OBJEKTOV V KS PRIMOŽ **1.136 €**

420299 Nakup druge opreme in napeljav **1.136 €**

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 5.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Pogodba o opravljanju gasilske javne službe na področju občine Sevnica. Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje 2016 do 2022.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Sledi se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 5.000 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Sledi se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Varnost in opremljenost, ter usposobljenost pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu z veljavno zakonodajo, ki je predpisana o Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, kot tudi v Odloku o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Primož.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo s pomočjo strokovnih služb Občine. Sevnica.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 5.000 €

Opis podprograma

Organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, usposabljanje in opremljanje gasilcev, organiziranje, razvijanje in vodenje osebne in vzajemne zaščite, vzdrževanje javnih zaklonišč in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč in drugih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu, Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zadostne pripravljenosti za zaščito, reševanje in pomoč v skladu z veljavno zakonodajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposobljenost enot PPCZ, usposabljanje in opremljanje štaba CZ, izvedba štabnih vaj za posamezne nesreče, ki lahko prizadenejo občino Sevnica in regijo Posavja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo s pomočjo strokovnih služb Občine. Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Menimo, da je bila realizacija za nakup vozila upravičena, saj gasilska društva učinkovito izvajajo potrebne intervencije.

70040 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Primož 5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Investicijski transfer za požarno varnost je bil namenjen PGD Primož za sofinanciranje nabave gasilskega vozila.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-21-0042 TRANSFER ZA NAKUP OPREME KS PRIMOŽ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno dosežen.

OB110-21-0042 TRANSFER ZA NAKUP OPREME KS PRIMOŽ 5.000 €

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki 5.000 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 35.288 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura 35.288 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest - KS Primož

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Primož.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji na področju vzdrževanja javnih poti in zagotavljanje prometne varnosti se uspešno dosegajo skladno s finančno zmožnostjo in sodelovanjem strokovnih služb Občine Sevnica.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 5.856 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji na področju vzdrževanja javnih poti in zagotavljanje prometne varnosti se uspešno dosegajo skladno s finančno zmožnostjo in sodelovanjem strokovnih služb Občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji na področju vzdrževanja javnih poti in zagotavljanje prometne varnosti se uspešno dosegajo skladno s finančno zmožnostjo in sodelovanjem strokovnih služb Občine Sevnica.

13040 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož 5.856 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2023 na postavki Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož beležimo odhodke v skupnem znesku 5.855,84 EUR. 4.023,06 predstavlja strošek zimskega vzdrževanja cest (pluženje, posip), 1.066,28 sanacija meteornih voda v Rogačicah ter 766,50 EUR za košnjo brežin.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo uspešno realizirali potrebne aktivnosti na področju vzdrževanja cestne infrastrukture.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 5.856 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 29.432 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji na področju vzdrževanja javnih poti in zagotavljanje prometne varnosti se uspešno dosegajo skladno s finančno zmožnostjo in sodelovanjem strokovnih služb Občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji na področju vzdrževanja javnih poti in zagotavljanje prometne varnosti se uspešno dosegajo skladno s finančno zmožnostjo in sodelovanjem strokovnih služb Občine Sevnica.

13041 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest - KS Primož 29.432 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

UREJANJE JAVNIH POTI

Na investicijskem delu (Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest) se je realiziral projekt posodobitve javne poti Mala Hubajnica - Dolge.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-22-0016 POSODOBITEV CESTE MALA HUBAJNICA - DOLGE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni letni cilj je uspešno dosežen.

OB110-22-0016 POSODOBITEV CESTE MALA HUBAJNICA-DOLGE 29.432 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 29.432 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 500 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi 500 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Primož.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilje uspešno dosegamo, saj društva uspešno izvajajo svoje aktivnosti in s tem skrbijo za kvalitetno družabno življenje v ožji lokalni skupnosti.

18039003 Ljubiteljska kultura 500 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)

- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za programe in delovanje ter zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov.

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilje uspešno dosegamo, saj društva uspešno izvajajo svoje aktivnosti in s tem skrbijo za kvalitetno družabno življenje v ožji lokalni skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so sredstva učinkovito razdeljena.

18040 Ljubiteljska kultura-KS Primož 500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM

Transferi neprofitnim organizacijam so namenjeni dotacijam društev na podlagi njihovih letnih programov. Na območju KS Primož deluje več društev: gasilsko, športno in kulturno društvo. Dotacije društvom so potrjene na seji sveta KS Primož.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je dosežen skladno s planom in sklepom sveta KS.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 500 €

5005 KS SEVNICA 187.022 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 6.730 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave 6.730 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje dosegamo, saj je na terenu občutiti večinsko zadovoljstvo ožje lokalne skupnosti.

06039001 Administracija občinske uprave 6.730 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje dosegamo, saj je na terenu občutiti večinsko zadovoljstvo ožje lokalne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo pri doseganju ciljev gospodarni in učinkoviti.

60050 Administracija -KS Sevnica 5.124 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE

Za administracijo (sejnine, nagrada predsednici za vodenje KS) je bilo v letu 2023 porabljeno 5.124,24 EUR. V letu 2023 je bilo izvedenih 5 rednih sej sveta KS Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno dosežen.

402905 Sejnine udeležencem odborov **5.124 €**

60051 Pisarniški material - KS Sevnica 365 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE

Pisarniški material in storitve so sredstva porabljena za nabavo pisarniškega materiala za delo KS.

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Izdatki za reprezentanco so sredstva porabljena za pogostitev članov sveta z gosti ob zaključku leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno dosežen.

402000 Pisarniški material in storitve **100 €**

402009 Izdatki za reprezentanco **265 €**

60055 Drugi operativni odhodki za delo - KS Sevnica 1.241 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za druge operativne odhodke in plačilo stroškov UJP smo porabili 1.241,20 EUR, ki vključujejo stroške nabave promocijskega materiala, plačilo voščil v tiskanih medijih, plačilo pogodbene obveznosti za sponzorstvo vinske trte, aranžerske storitve ter protokolarna darila.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so doseženi.

402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **6 €**

402999 Drugi operativni odhodki **1.235 €**

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 5.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Pogodba o opravljanju gasilske javne službe na področju občine Sevnica. Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje od 2016-2022.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Sledi se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 5.000 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Slede se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč, ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Varnost in opremljenost, ter usposobljenost pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu z veljavno zakonodajo, ki je predpisana o Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, kot tudi v Odloku o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje dosegamo v okviru stanja na terenu in razpoložljivih finančnih sredstev.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 5.000 €

Opis podprograma

Organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, usposabljanje in opremljanje gasilcev, organiziranje, razvijanje in vodenje osebne in vzajemne zaščite, vzdrževanje javnih zaklonišč in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč in drugih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu, Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na področju občine Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zadostne pripravljenosti za zaščito, reševanje in pomoč v skladu z veljavno zakonodajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposobljenost enot PPCZ, usposabljanje in opremljanje štaba CZ, izvedba štabnih vaj za posamezne nesreče, ki lahko prizadenejo občino Sevnica in regijo Posavja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje dosegamo v okviru stanja na terenu in razpoložljivih finančnih sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Menimo, da je bila realizacija transferja upravičena, saj gasilska društva učinkovito izvajajo potrebne intervencije.

70050 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Sevnica 5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva so donirana kot finančna pomoč Prostovoljnemu gasilskemu društvu Sevnica pri dograditvi garaž gasilskega doma.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-21-0020 TRANSFER ZA NAKUP OPREME - KS SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni letni cilj je dosežen.

OB110-21-0020 TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS SEVNICA 5.000 €

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki 5.000 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 143.330 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura 143.330 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, daj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 82.229 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, daj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Menimo, da letne cilje realiziramo gospodarno in učinkovito glede na razpoložljiva finančna sredstva.

13050 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest-KS Sevnica 82.229 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest - KS Sevnica so zajeta izplačana sredstva za popravila asfalta na javnih poteh, izdelavo muld, popravila prepustov na javnih poteh, tekoče vzdrževanje makadamskih javnih poti pometanje JP, obžagovanje vejevja ob JP, košnja ob JP, interventne manjše sanacije plazov, nakupi dreves za dosaditve zelenih površin ob JP.

Izvajanje tekočega vzdrževanja javnih poti je potekalo skladno z obravnavanim Predlogom Odloka o občinskih cestah in javnih površinah preko podjetja Komunala d.o.o., ki je v okviru gospodarske javne službe izvajala redno vzdrževanje javnih poti, kamor sodijo pregledniška služba, redno vzdrževanje prometnih površin, redno vzdrževanje bankin, redno vzdrževanje odvodnjavanja, redno vzdrževanje brežin, redno vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme, redno vzdrževanje cestnih objektov, naprav in ureditev, redno vzdrževanje vegetacije v cestnem svetu, zagotavljanje preglednosti, čiščenje javnih poti in intervencijski ukrepi.

Na istem kontu je vključen tudi znesek 17.616,52 EUR za izvedbe zimske službe na območju krajevne skupnosti Sevnica v sezoni 2022/2023, katera skrbi za zagotavljanje prevoznosti cest v zimskem obdobju (pluženje in posipavanje na javnih poteh).

Večje sanacija je bila izvedena na javni poti, odsek Dobje (ureditev odvodnjavanja). Izvedle so se večje sanacije plazov na Glinih jamah (pri Divjak) na Ledini in v Podgorici.

Na kontu so zajeta tudi sredstva porabljena za dobavo in dovoz tampona za ureditev makadamskih poti na območju KS Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni letni cilji so v večji meri realizirani.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **82.229 €**

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 61.101 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, daj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Menimo, da letne cilje realiziramo gospodarno in učinkovit glede na razpoložljiva finančna sredstva.

13051 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica 61.101 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

Na postavki Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica se je izkazana investicija v cesto s sanacijo plazu na JP 594662 (Lončarjev Dol).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-22-0001 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN GRADNJA CEST V KS SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je uspešno realiziran.

OB110-22-0001 REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP V KS SEVNICA

61.101 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **61.101 €**

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 19.962 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost). Poslanstvo občine je, da premišljeno skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Odlok pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Sevnica.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer vso potrebno infrastrukturo, opremo in kadrovske pogoje.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost 19.962 €

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer vso potrebno infrastrukturo, opremo in kadrovske pogoje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj programa je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer ustrezno sanirati infrastrukturo za izvajanje pokopališke dejavnosti. Zastavljeni cilj se meri z izvedbo planiranih dejavnosti v okviru razpoložljivih sredstvih, z realizacijo letnega plana ter morebitnimi pritožbami uporabnikov gospodarske javne službe - pokopališke dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Menimo, da se dolgoročni cilji uspešno izvajajo, saj gospodarsko javna služba nemoteno poteka v upravljanju podjetja Komunala Sevnica d.o.o. s sodelovanjem Občine Sevnica in KS Sevnica.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 19.962 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic, vzdrževanje socialnih grobov, stroški pogrebnega obreda (na primer: govor).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Odlok pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Sevnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer vso potrebno infrastrukturo, opremo in kadrovske pogoje. Zastavljeni dolgoročni cilj se meri z realizacijo dolgoletnega plana ter morebitnimi pritožbami uporabnikov gospodarske javne službe - pokopališke dejavnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, in sicer ustrezno sanirati infrastrukturo za izvajanje pokopališke dejavnosti. Zastavljeni cilj se meri z izvedbo planiranih dejavnosti v okviru razpoložljivih sredstvih, z realizacijo letnega plana ter morebitnimi pritožbami uporabnikov gospodarske javne službe - pokopališke dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Menimo, da se dolgoročni cilji uspešno izvajajo, saj gospodarsko javna služba nemoteno poteka v upravljanju podjetja Komunala Sevnica d.o.o. s sodelovanjem Občine Sevnica in KS Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Menimo, da je je bil letni cilj, ki je vezan na posodobitev mrliške vežice, gospodarno in učinkovito realiziran.

16058 Urejanje pokopališč v KS Sevnica 19.962 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Krajevna skupnost ima na postavki skladno s sklepom sveta KS Sevnica prikazane odhodke, ki so nastali pri gradnji nadstreška pri mrliški vežici v Sevnici, kjer je krajevna skupnost nastopala kot sofinancer pri projektu investitorja Občina Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-21-0033 MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA - NADSTREŠEK - KS SEVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno dosežen.

OB110-21-0033 MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK-KS SEVNICA 19.962 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave 19.962 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

12.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

- Zakon o športu (Ur. list RS št. 22/98)

- Nacionalni program športa (Ur. list RS št. 24/00)

- Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v občini Sevnica (Uradni list RS, št. 106/09)

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 94/05, 51/09)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1805 Šport in prostočasne dejavnosti

1803 Programi v kulturi

12.000 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj društva, ki delujejo na območju KS Sevnica prispevajo velik delež za aktivno družabno življenje v ožji lokalni skupnosti.

18039003 Ljubiteljska kultura 12.000 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov.

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj društva, ki delujejo na območju KS Sevnica prispevajo velik delež za aktivno družabno življenje v ožji lokalni skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je dosežen skladno s finančnim načrtom.

18050 Ljubiteljska kultura-KS Sevnica 12.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V KS Sevnica delujejo različna društva ter organizacije, katerim smo za izvedbo njihovih programov namenili 12.000,00 EUR skladno s predhodno izvedenim javnim razpisom za sofinanciranje dejavnosti društev in zavodov, ki so registrirana in delujejo na območju KS Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je dosežen skladno s finančnim načrtom.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **12.000 €**

5006 KS STUDENEC **51.999 €**

06 LOKALNA SAMOUPRAVA **11.560 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave **11.560 €**

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženje potrebnim za delovanje občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Studenec.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje dosegamo, saj je na terenu občutiti večinsko zadovoljstvo ožje lokalne skupnosti.

06039001 Administracija občinske uprave 11.560 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje dosegamo, saj je na terenu občutiti večinsko zadovoljstvo ožje lokalne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo pri doseganju ciljev gospodarni in učinkoviti.

60060 Materialni stroški-KS Studenec 694 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so porabljena za pogostitve članov sveta z gosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je dosežen.

402009 Izdatki za reprezentanco 694 €

60062 Energija in komunalne storitve-KS Studenec 1.671 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA v znesku 1.448,11 €

Sredstva za električno energijo predstavljajo stroške, ki so nastali na odjemnem mestu sedeža KS (Studenec 33), Gasilskem domu Studenec in za kritje razsvetljave na športnem igrišču.

VODA IN KOMUNALNE STORITVE v znesku 222,70 €

Sredstva so porabljena za pokritje stroškov vodarine v domu krajanov Rovišče in bivše pošte.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je dosežen.

402200 Električna energija	**1.448 €**
402203 Voda in komunalne storitve	**223 €**

60063 Drugi operativni odhodki - KS Studenec 9.195 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

SEJNINE v znesku 3.675,13 €

Postavka predstavlja realizirana izplačila nadomestila predsedniku KS za vodenje KS na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica. Ostali člani sveta KS so se izplačilu sejnin odpovedali.

PLAČILO STORITEV ORG. POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET v znesku 4,10 €

Sredstva plačilnega prometa se nanašajo na stroške nastale iz negotovinskega poslovanja Upravi za javna plačila.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI v znesku 5.515,54 €

Drugi operativni odhodki predstavljajo nakup žalnih paketov, obdaritev krajanov ob obletnicah, servisiranje gasilnih aparatov in drugi manjši stroški, ki jih v začetku leta ne moremo predvideti. V letu 2023 je bilo izvršeno plačilo NUSZ za objekt Studenec 33, ki ga ima KS v upravljanju v znesku 142,41 EUR, za sponzorstvo vinske trte smo plačali 137,50 EUR, za tisk kap z logotipom smo plačali 143,42 EUR, servisiranje gasilnika v znesku 80,22 EUR, nabava novoletnih lučk v znesku 117,64 EUR, nabava blaga za obdaritev otrok v znesku 522,80 EUR, ureditev ekološkega otoka na Artu v znesku 3.050,00 EUR, nabava darilnega seta medenih izdelkov v znesku 170,00 EUR, nabava tlačne cevi v znesku 795,17 EUR, nabava zastav v znesku 179,19 EUR, za nakup aranžmajev v znesku 177,14 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so doseženi.

402905 Sejnine udeležencem odborov **3.675 €**

402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **4 €**

402999 Drugi operativni odhodki **5.516 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE **37.340 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura **37.340 €**

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Studenec.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, daj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest **37.340 €**

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne

infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, daj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Menimo, da letne cilje realiziramo gospodarno in učinkovit glede na razpoložljiva finančna sredstva.

13064 Urejanje in tekoče vzdrževanje cest - KS Studenec 37.340 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest - KS Studenec v znesku 37.339,53 EUR so zajeta izplačana sredstva za popravila asfaltov na javnih poteh, popravila prepustov in sanacija na javnih poteh tekoče vzdrževanje makadamskih javnih poti, gramoz in dovoz gramoza krajanom, ki sami uredijo makadamske odseke javnih poti in sicer Ureditev ceste do h.št. Arto 1, asfaltacija ceste Zavratec, rekonstrukcija križišča Rovišče. V sumarnem znesku so zajeti tudi stroški zimske službe (pluženje, posipavanje), ki so v sezoni 2022/2023 znašali 5.243,48 EUR.

Skladno z izvedbenim programom gospodarske javne službe vzdrževanja javnih poti v KS Studenec v letu 2023 ne beležimo. Redno vzdrževanje javnih poti obsega vzdrževalna dela za ohranjanje javnih poti v dobrem stanju, za zagotavljanje prometne varnosti in prevoznosti javnih poti, nadzor nad stanjem javnih poti in njihovega varovalnega pasu ter vzpostavitev prevoznosti javnih poti ob naravnih in drugih nesrečah (krpanje udarnih jam, ročni prekopi bankin za iztok vode, ročno čiščenje naprav za odvodnjavanje in ukrepanje (mulde, rešetke in odprtine odtočnih jaškov), zavarovanje poškodovanih in nevarnih mest s prometno signalizacijo, obrezovanje in sprostitev posameznega vejevja, ki sega v prosti profil cest, posipavanje nepričakovane poledice na izpostavljenih mestih, redno vzdrževanje brežin, čiščenje prometnih površin,...

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 37.340 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 3.100 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi 3.100 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Studenec.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj društva, ki delujejo na območju KS Studenec prispevajo velik delež za aktivno družabno življenje v ožji lokalni skupnosti.

18039003 Ljubiteljska kultura 3.100 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj društva, ki delujejo na območju KS Studenec prispevajo velik delež za aktivno družabno življenje v ožji lokalni skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so prispevana sredstva za delovanje društvene dejavnosti gospodarno in učinkovito razdeljena.

18060 Ljubiteljska kultura-KS Studenec 3.100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V KS delujejo številna društva kot so Aktiv žena Studenec, Kulturno društvo Studenec s sekcijami, Gasilsko društvo Studenec, Športno društvo Studenec in Arto, Društvo vinogradnikov Studenec, Društvo za razvoj podeželja in turizma Rovišče. Sredstva so se namenila za njihovo delovanje v skladu s predhodno izvedenim postopkom izvedbe javnega razpisa za sofinanciranje dejavnosti društev, ki so registrirana in delujejo na območju KS Studenec. Dotacije društvom so bile potrjene na seji sveta KS Studenec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je dosežen skladno s finančnim načrtom.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 3.100 €

5007 KS ŠENTJANŽ 136.399 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 16.198 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave 16.198 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Šentjanž.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje dosegamo, saj je na terenu občutiti večinsko zadovoljstvo ožje lokalne skupnosti.

06039001 Administracija občinske uprave 15.055 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje dosegamo, saj je na terenu občutiti večinsko zadovoljstvo ožje lokalne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo pri doseganju ciljev gospodarni in učinkoviti.

60070 Administracija - KS Šentjanž 2.780 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za pisarniški, splošni material in storitve, reprezentanco, stroške krajevnega praznika in drugi splošni material in storitve je bilo porabljenih 2.780,43 EUR-ov.

Na kontu pisarniški material in storitve beležimo stroške nabavljenega pisarniškega materiala in poštnih storitev.

Na kontu reprezentance so prikazani stroški, ki so nastali z raznimi pogostitvami članov sveta in gostov (pogostitev članov sveta in gostov ob zaključku leta 2023 in pogostitev ob blagoslovu prenovljene podružnične cerkve na Kamenici).

Na kontu drugi splošni material in storitve beležimo stroške, ki so nastali zaradi nabave aranžmajev, objava vabila na praznik KS na radijskem mediju, nakup novih zastav za poslovilno vežico na Velikem Cirniku.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni letni cilj je uspešno realiziran.

402000 Pisarniški material in storitve 279 €

402009 Izdatki za reprezentanco 1.101 €

402099 Drugi splošni material in storitve 1.401 €

60072 Energija in komunalne storitve-KS Šentjanž 2.459 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za električno energijo, vodarino, komunalne storitve, porabo kuriv in stroški ogrevanja ter komunikacijo smo imeli izdatke v višini 2.459,06 EUR-ov. Iz proračuna KS Šentjanž se plačuje električna energija za objekte v upravljanju (sedež KS Šentjanž in kulturna dvorana) ter širokopasovni priključek za objekt sedeža KS. Prav tako KS skrbi za nabavo kurilnega olja za ogrevanje kulturne dvorane.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

402200 Električna energija	**929 €**
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	**1.007 €**
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	**522 €**

60073 Drugi operativni odhodki za delo-KS Šentjanž 9.815 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Drugi operativni odhodki v višini 9.815,13 EUR-ov predstavljajo: plačilo org. pooblaščenim za plačilni promet, plačilo nagrade predsedniku in tajnici za vodenje KS. V letu 2023 smo na tej postavki beležili stroške nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2023, izvedba novoletne okrasitve, objava voščila v časopisu Posavski obzornik, nakup manjšega potrošnega materiala pri organizaciji praznika KS Šentjanž ter nabava protokolarnih daril. Vsako leto se vrši letni pregled gasilnih aparatov in kurilnih naprav ter zasaditev cvetličnih korit na oknih sedeže KS in kulturne dvorane ter betonskih korit na trgu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

402902 Plačila po podjemnih pogodbah	**1.613 €**
402905 Sejnine udeležencem odborov	**4.905 €**
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	**8 €**
402999 Drugi operativni odhodki	**3.289 €**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 1.144 €

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme za nemoteno delovanje KS.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu. Pri izvedbi vzdrževalnih in investicijsko vzdrževalnih del se kot kazalnik uporabi kakovost in obseg izvedbe posameznih del. Kazalci za uspešnost so tudi zapažanja krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj kot dober gospodar vestno izvajamo vzdrževalna dela na objektih. Pri večjih investicijah kot glavni financer nastopa Občina Sevnica kot lastnik objektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Za doseganje ciljev delujemo po načelu gospodarnosti in učinkovitosti.

60074 Razpolaganje in upravljanje z premoženjem - KS Šentjanž 1.144 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Razpolaganje in upravljanje z premoženjem - KS Šentjanž v znesku 1.143,68 € je beležen strošek obnove parketa v kulturni dvorani in preplesk sten.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno realiziran.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 1.144 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 104.791 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura 104.791 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Šentjanž.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 94.058 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Za doseganje ciljev delujemo po načelu gospodarnosti in učinkovitosti.

13070 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Šentjanž 94.058 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest - KS Šentjanž v znesku 104.790,76 EUR so zajeta izplačana sredstva za popravila asfaltov na javnih poteh, popravila prepustov in sanacija na javnih poteh tekoče vzdrževanje makadamskih javnih poti, gramoz in dovoz gramoza krajanom, ki sami uredijo makadamske odseke javnih poti. Delno so bila sredstva porabljena tudi za gramoz za popravilo cest javnega dobra. Na istem kontu je vključen tudi porabljen znesek za izvajanje zimske službe na območju krajevne skupnosti Šentjanž v sezoni 2022/2023, katera skrbi za zagotavljanje prevoznosti cest v zimskem obdobju (pluženje in posipavanje na javnih poteh). Na postavki je beležen tudi nakup posipnega materiala. Celotni strošek zimske službe znaša 30.978,52 EUR.

Ostala realizirana sredstva v znesku 73.812,24 EUR so porabljena za letno tekoče vzdrževanje javnih poti (globinske sanacije, asfaltacije in gramoz).

Skladno z izvedbenim programom gospodarske javne službe vzdrževanja javnih poti v KS Šentjanž 2023 so nastali stroški rednega vzdrževanja javnih poti. Redno vzdrževanje javnih poti obsega vzdrževalna dela za ohranjanje javnih poti v dobrem stanju, za zagotavljanje prometne varnosti in prevoznosti javnih poti, nadzor nad stanjem javnih poti in njihovega varovalnega pasu ter vzpostavitev prevoznosti javnih poti ob naravnih in drugih nesrečah (krpanje udarnih jam, ročni prekopi bankin za iztok vode, ročno čiščenje naprav za odvodnjavanje in ukrepanje (mulde, rešetke in odprtine odtočnih jaškov), zavarovanje poškodovanih in nevarnih mest s prometno signalizacijo, obrezovanje in sprostitev posameznega vejevja, ki sega v prosti profil cest, posipavanje nepričakovane poledice na izpostavljenih mestih, redno vzdrževanje brežin, čiščenje prometnih površin,...

V letu 2023 so bile izvedene naslednje sanacije, rekonstrukcije in asfaltacije: sanacija odvodnjavanja pri kulturni dvorani, ureditev odvodnjavanja JP 595283, ureditev JP 873235 - Kamenica – Kamenško, vzdrževanje makadamska pot Birna vas, strojna dela in planiranje gramoza - makadamska cesta Rovine, urejanje odvodnjavanja ob preplastitvi Češnjice, sanacija po neurju Rupa - odcep Bajt in Podlogar, izdelava finega planuma Svrževo, vzdrževanje JP595242 Bunderšek Svinjsko, sanacija po naravni nesreči - Jan Valentin.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilji so uspešno realizirani.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 94.058 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 10.732 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, daj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Za doseganje ciljev delujemo po načelu gospodarnosti in učinkovitosti.

13071 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Šentjanž 10.732 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izvedeno je bilo saniranje usada Ramovš in Vovk.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-22-0029 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN GRADNJA CEST - KS ŠENTJANŽ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilji so uspešno realizirani.

OB110-22-0029 INVESTICIJSKO VZDRŽEV. IN GRADNJA CEST-KS ŠENTJANŽ

10.732 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **10.732 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

15.410 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi 15.410 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Šentjanž.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj društva, ki delujejo na območju KS Šentjanž prispevajo velik delež za aktivno družabno življenje v ožji lokalni skupnosti.

18039003 Ljubiteljska kultura 13.490 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj društva, ki delujejo na območju KS Šentjanž prispevajo velik delež za aktivno družabno življenje v ožji lokalni skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je dosežen skladno s finančnim načrtom.

18070 Ljubiteljska kultura-KS Šentjanž 13.490 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Transferi neprofitnim organizacijam so sredstva namenjena za pomoč društvom v KS Šentjanž za njihovo delovanje v skladu z njihovimi programi in opravljeno realizacijo. Sredstva so namenjena tudi OŠ Šentjanž. Dotacije društvom in ostalim organizacijam so potrjene na seji sveta po predhodno izvedenem javnem razpisu za sofinanciranje društev, ki delujejo na območju KS Šentjanž.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je dosežen skladno s finančnim načrtom.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 13.490 €

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura 1.920 €

Opis podprograma

Lokalni časopis, lokalni radio, lokalna televizija, sofinanciranje glasil, izgradnja kabelskega TV sistema.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti, Zakon o medijih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj izhaja iz ustavne pravice občanov o informiranosti. Lokalna skupnost v tem pogledu skrbi za lokalno informiranost v skladu s svojimi zmožnostmi.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V sklopu letnega izvedbenega načrta smo si zastavili cilj obdobno izdati krajevno glasilo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je z izdajanjem lokalnega časopisa poskrbljeno za informiranost krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Za doseganje ciljev delujemo po načelu gospodarnosti in učinkovitosti.

18073 Mediji in avdiovizualna kultura 1.920 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

KRAJEVNI LIST

Postavka predstavlja nastale stroške pri izdaji časopisa Šentjanški glas.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni letni cilj je dosežen.

402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura **1.920 €**

5008 KS TRŽIŠČE 112.223 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 12.468 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave 12.468 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Tržišče.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj menimo, da KS nemoteno deluje ob podpori strokovnih služb Občine Sevnica.

06039001 Administracija občinske uprave 12.468 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj menimo, da KS nemoteno deluje ob podpori strokovnih služb Občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo tudi z vidika gospodarnosti in učinkovitosti.

60080 Materialni stroški-KS Tržišče 1.709 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2023 na kontu za pisarniški material ne beležimo realizacije. Na kontu reprezentance (863,19 EUR) so prikazani stroški pogostitev (tradicionalna proslava ob dnevu upora slovenskega ljudstva).

Na kontu drugi splošni material in storitve (845,99 EUR) beležimo stroške, ki smo jih imeli z nabavo in pošiljanjem novoletnih daril in materialnimi stroški pri organizaciji raznih dogodkov na območju KS Tržišče.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je uspešno realiziran.

402009 Izdatki za reprezentanco **863 €**

402099 Drugi splošni material in storitve **846 €**

60081 Energija in komunalne storitve-KS Tržišče 1.948 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Krajevna skupnost kot upravljavec objektov plačuje obratovalne stroške. Plačuje se električna energija za prostore krajevne skupnosti - Tržišče 23 in kulturne dvorane, voda in komunalne storitve za objekt krajevne skupnosti in pitnikov, ter telefonske in internetne storitve operaterju Zavod kabelske televizije Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je uspešno realiziran.

402200 Električna energija **1.099 €**

402203 Voda in komunalne storitve **568 €**

402205 Telefon, faks, elektronska pošta **280 €**

60082 Drugi operativni odhodki-KS Tržišče 8.811 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Drugi operativni odhodki v znesku 8.810,87 EUR zajemajo:

PLAČILO PO PODJEMNIH POGODBAH

Sredstva so porabljena plačilu tajnice krajevne skupnosti za opravljanje tajniških del.

PLAČILO STORITEV ORG. POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET

Sredstva za plačilo storitev pooblaščenim za plačilni promet predstavljajo stroške provizije plačane Upravi za javna plačila.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Na kontu beležimo odhodke, ki so nastali iz naslova upravljanja kulturne dvorane na naslovu Tržišče 43. Obveznosti se mesečno poravnavajo Terci d.o.o. Na kontu so prikazani tudi stroški, ki so nastali vezani na prireditev ob prazniku KS Tržišče (korepetiranje šolskih zborov, ozvočenje praznika KS Tržišče, aranžerske storitve).

SEJNINE

Sredstva za sejnine so namenjena članom sveta KS Tržišče za udeležbo na seji sveta in nagrade predsedniku za vodenje krajevne skupnosti na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je uspešno realiziran.

402902 Plačila po podjemnih pogodbah **2.903 €**

402905 Sejnine udeležencem odborov **4.414 €**

402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **6 €**

402999 Drugi operativni odhodki **1.489 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE **84.928 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura **84.928 €**

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Tržišče.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Menimo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je cestna infrastruktura javnih poti zgledno urejena.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 84.928 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Menimo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je cestna infrastruktura javnih poti zgledno urejena.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo tudi z vidika gospodarnosti.

13080 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Tržišče 84.928 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest - KS Tržišče v znesku 84.927,75 EUR so zajeta izplačana sredstva za popravila asfaltov na javnih poteh, popravila prepustov in sanacija na javnih poteh tekoče vzdrževanje makadamskih javnih poti, gramoz in dovoz gramoza krajanom, ki sami uredijo makadamske odseke javnih poti. Na istem kontu je vključen tudi porabljen znesek za izvajanje zimske službe na območju krajevne skupnosti Tržišče v sezoni 2022/2023, katera skrbi za zagotavljanje prevoznosti cest v zimskem obdobju (pluženje in posipavanje na javnih poteh). Na postavki je beležen tudi nakup posipnega materiala. Celotni strošek zimske službe znaša 17.758,25 EUR. Ostala realizirana sredstva v znesku 67.169,50 EUR so porabljena za letno tekoče vzdrževanje javnih poti (globinske sanacije, asfaltacije in gramoziranje). To predstavlja plačilo obveznosti izvajalcu zemeljskih del in asfalterju za rekonstrukcijo ceste Polje v znesku 25.948,07, ureditev Ceste na Malkovcu (pri Kukec) v znesku 9.057,28 EUR, ureditev ceste na Telčah z izdelavo drenaže (odcep Mlakar), ureditev ceste v Kaplji vasi v znesku 20.499,66 EUR, asfaltacija mulde na Vrhku v znesku 862,54 EUR, dobava peska z utrjevanjem za ureditev makadamskih javnih poti po neurju.

V proračunskem letu 2023 je bila sicer planirana investicija v javno pot Skrovnik, ki se zaradi nujno potrebnih del na javni poti Kaplja vas prenese v proračunsko obdobje 2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Menimo, da je letni cilj uspešno realiziran.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **84.928 €**

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST **1.337 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost). Poslanstvo občine je, da premišljeno skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč. Občinski prostorski načrt (OPN) in podrobni občinski prostorski načrti (OPPN).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti stanje v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revitalizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine, upoštevajoč veljavno prostorsko zakonodajo. OPN bo po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in bo določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Prostorski planski akt se pripravlja v skladu z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju in podzakonskimi predpisi, ki zaostrujejo pogoje posegov v prostor in prinašajo vrsto vsebinskih novosti v primerjavi z dosedanjimi postopki in načinom prostorskega načrtovanja. Zagotavljal bo novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj. OPPN bodo izdelani na podlagi sprejetega OPN.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost **1.337 €**

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Občanom Občine Sevnica zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo, predvsem s športnimi objekti za različne športne dejavnosti. Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Investicijsko vzdrževanje vodovodne infrastrukture.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Tržišče.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje ne moremo ocenjevati, saj je s spremenjenim odlokom skrb za pokopališko dejavnost vrši podjetje Komunala d.o.o. Sevnica.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 1.337 €

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic, vzdrževanje socialnih grobov, stroški pogrebnega obreda (na primer: govor).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji na področju urejanja pokopališč in pogrebne dejavnosti v krajevnih skupnostih so kvalitetno izvedene in tržno naravnane storitve. Kazalci na tem podprogramu ne morejo biti oblikovani, saj na količino izvedenih storitev izvajalci ne moremo vplivati.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so vezani na število pokopov, pri izvedbi pa je potrebno upoštevati Odlok o pokopališki dejavnosti v Občini Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Kot krajevna skupnost ocenjujemo, da se dolgoročni cilji dosegajo, saj se vrši vlaganje v objekte namenjen pokopališki dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo tudi z vidika gospodarnosti.

16081 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost-KS Tržišče 1.337 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Znesek na kontu Drugih operativnih odhodkov predstavlja stroške za izplačilo nagrade govorniku in nošenju zastave na pogrebih izvajalcu Mateja Novak s.p. ter urejanje pokopališč in pogrebne dejavnosti izvajalcu Pogrebne storitve Blatnik d.o.o.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-19-0001 RAZŠIRITEV POKOPALIŠČA TRŽIŠČE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi stroškov preteklih let.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so doseženi.

402999 Drugi operativni odhodki **1.337 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

13.490 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi **13.490 €**

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih

kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

18039005 Drugi programi v kulturi. Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Tržišče.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo, kar se kaže v aktivnosti društev in njihovim sodelovanjem s krajevno skupnostjo.

18039003 Ljubiteljska kultura 12.300 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo, kar se kaže v aktivnosti društev in njihovim sodelovanjem s krajevno skupnostjo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo tudi z vidika gospodarnosti.

18082 Ljubiteljska kultura - KS Tržišče 12.300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM

Sredstva so razdeljena kot dotacije društvom za njihovo delovanje, ki delujejo v KS Tržišče na podlagi njihovih letnih programov in vlog na razpis.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so realizirani skladno s finančnim načrtom.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **12.300 €**

18039005 Drugi programi v kulturi **1.190 €**

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov (kulturnih domov in centrov, spominskih sob in drugih kulturnih objektov), najemnine za kulturne objekte, nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov (knjižnice, muzeji, galerije, gledališča), nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in večnamenskih kulturnih centrov).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)

- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je, da zagotovimo sredstva za investicijsko vzdrževanje večnamenskih objektov v KS.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je, da zagotovimo sredstva za investicijsko vzdrževanje večnamenskih objektov v KS.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilj je, da zagotovimo sredstva za investicijsko vzdrževanje večnamenskih objektov v KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo tudi z vidika gospodarnosti.

18083 Vzdrževanje večnamenskih domov **1.190 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so porabljena za montažo vrat v prostorih, ki jih uporablja AKŽ Tržišče.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilj je dosežen.

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov **1.190 €**

5009 KS ZABUKOVJE 104.830 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 13.256 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave 13.256 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih v občinski upravi ter drugih proračunskih uporabnikov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje z premoženjem potrebnim za delovanje občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Zabukovje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj menimo, da KS nemoteno deluje ob podpori strokovnih služb Občine Sevnica.

06039001 Administracija občinske uprave 9.838 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj menimo, da KS nemoteno deluje ob podpori strokovnih služb Občine Sevnica.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je gospodarno dosežen.

60090 Administracija - KS Zabukovje 173 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na kontu so prikazana porabljena sredstva za priložnostne pogostitve (pogostitev članov sveta z gosti).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je dosežen, saj je razvidno, da je realizacija za administrativne stroške veliko nižja od načrtovane.

402009 Izdatki za reprezentanco 173 €

60091 Energija in komunalne storitve-KS Zabukovje 3.401 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Predstavljajo stroške za porabljeno el. energije v VNMO Zabukovje.

PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA

Stroški ogrevanje predstavljajo nabavo kurilnega olja za večnamenski dom Zabukovje.

TELEFON

Stroški telefona zajemajo širokopasovni priključek JATEL.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so doseženi.

402200 Električna energija	**803 €**
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	**2.280 €**
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	**317 €**

60092 Drugi operativni odhodki-KS Zabukovje 6.265 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Drugi operativni odhodki v višini 6.264,93 EUR-ov predstavljajo: plačilo org. pooblaščenim za plačilni promet, izvedbo rednih dimnikarskih storitev, plačilo nagrade predsedniku ter sejnine članom sveta KS ter drugih manjših stroškov, ki jih v začetku leta ne moremo predvideti (plačilo NUSZ za leto 2023, izdelava plaket, aranžmaji ob raznih prireditvah in obletnicah, nakup vrečk in rokavic za udeležence čistilne akcije, plošče, ki so vgrajene pod igrali...).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so doseženi.

402099 Drugi splošni material in storitve	**916 €**
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	**491 €**
402905 Sejnine udeležencem odborov	**4.851 €**
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	**7 €**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 3.418 €

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje ter vzdrževanje objektov in opreme za nemoteno delovanje KS.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje s prostori in zgradbami je obvezen del delovanja KS vsako leto.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj kot dober gospodar vestno izvajamo vzdrževalna dela na objektih. Pri večjih investicijah kot glavni financer nastopa Občina Sevnica kot lastnik objektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljene letne cilje običajno uspešno realiziramo gospodarno in učinkovito.

60093 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje 3.418 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški na postavki Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje v znesku 3.418,33 EUR predstavljajo generalno čiščenje Večnamenskega doma v Zabukovju, montažo vrat v večnamenskem domu ter nakup dveh klopi in hladilnika.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-14-0003 NAKUP OPREME VNMO ZABUKOVJE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je uspešno realiziran.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 366 €

OB110-14-0003 NAKUP OPREME VNMO ZABUKOVJE 3.052 €

420299 Nakup druge opreme in napeljav 3.052 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 87.173 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022 (Uradni list RS, št. 39/13).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura 87.173 €

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno

razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Zabukovje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 37.996 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega vzdrževanja javnih poti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje tekočega letnega in zimskega vzdrževanja javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilje dosegamo glede na finančne zmožnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letne cilje dosegamo skladno s finančnim načrtom glede na finančne možnosti.

13090 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Zabukovje 37.996 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest - KS Zabukovje v znesku 37.996,21 EUR so zajeta izplačana sredstva za popravila asfaltov na javnih poteh, popravila prepustov in sanacija na javnih poteh, tekoče vzdrževanje makadamskih javnih poti, gramoz in dovoz gramoza krajanom, ki sami uredijo makadamske odseke javnih poti (rekonstrukcija javne poti št. 596181 v Vranju, rekonstrukcija mostu v Stržišču - Vrtačnik, h. št. 28, asfaltacija (območje pri GD Zabukovje) .

Z letom 2023 je izvajanje tekočega vzdrževanja javnih poti potekalo skladno z obravnavanim Predlogom Odloka o občinskih cestah in javnih površinah preko podjetja Komunala d.o.o., ki je v okviru gospodarske javne službe izvajala redno vzdrževanje javnih poti, kamor sodijo pregledniška služba, redno vzdrževanje prometnih površin, redno vzdrževanje bankin, redno vzdrževanje odvodnjavanja, redno vzdrževanje brežin, redno vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme, redno vzdrževanje cestnih objektov, naprav in ureditev, redno vzdrževanje vegetacije v cestnem svetu, zagotavljanje preglednosti, čiščenje javnih poti in intervencijski ukrepi.

Na istem kontu je vključen tudi porabljen znesek za izvajanje zimske službe na območju krajevne skupnosti Zabukovje v sezoni 2022/2023, katera skrbi za zagotavljanje prevoznosti cest v zimskem obdobju (pluženje in posipavanje na javnih poteh). Na postavki je beležen tudi nakup posipnega materiala. Celotni strošek zimske službe znaša 14.746,80 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in sezonskih potreb lokalne cestne infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je uspešno realiziran.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **37.996 €**

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 49.177 €

Opis podprograma

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje prometne varnosti in tehničnih karakteristik za normalno prevoznost javnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je na terenu vsakoletno izkazana večja učinkovitost, zmogljivost in varnost na javnih poteh.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letne cilje dosegamo skladno s finančnim načrtom glede na finančne možnosti.

13091 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje 49.177 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zabeležena poraba investicijskih sredstev, ki so prikazana na postavki Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje v znesku 49.177,04, predstavljajo asfalterska dela na javni poti v Stržišču in ureditev mostu v Vranju).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0212 VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI-KS ZABUKOVJE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letne cilje dosegamo skladno s finančnim načrtom glede na finančne možnosti.

OB110-07-0212 VZDRŽEVANJE JP-KS ZABUKOVJE 49.177 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 49.177 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

4.400 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa in mladine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi 4.400 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Zabukovje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo, kar se kaže v aktivnosti društev in njihovim sodelovanjem s krajevno skupnostjo.

18039003 Ljubiteljska kultura 4.400 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)

- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo, kar se kaže v aktivnosti društev in njihovim sodelovanjem s krajevno skupnostjo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je dosežen skladno s finančnim načrtom.

18090 Ljubiteljska kultura-KS Zabukovje 4.400 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM

Postavka predstavlja porabljena sredstva za pomoč neprofitnim organizacijam pri organizaciji prireditev v KS, v skladu z Javnim razpisom za sofinanciranje dejavnosti društev v Krajevni skupnosti Zabukovje za leto 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno dosežen.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 4.400 €

5010 KS DOLNJE BREZOVO 7.857 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 1.073 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občina zagotavlja nemoteno poslovanje proračunskih uporabnikov, izvaja administrativne storitve, upravlja s kadri.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Kadrovski načrt, Načrt razvojnih programov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za nemoteno delovanje občinske uprave.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave 1.073 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za KS.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

06039001 Administracija občinske uprave

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Dolnje Brezovo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo.

06039001 Administracija občinske uprave 1.073 €

Opis podprograma

Plače zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški in stroški počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj so zadostna sredstva za delovanje krajevne skupnosti v upravnem smislu. Kazalci se merijo z zadovoljstvom krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje uspešno dosegamo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da cilje uspešno dosegamo tudi z vidika gospodarnosti.

60097 Drugi operativni odhodki za delo - KS Dolnje Brezovo 1.073 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so prikazani stroški plačila banki za vodenje poslovnega računa, izdatki za reprezentanco, nabavi novoletnih lučk, pregled kanalizacije s kamero, razobešanje zastav.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov in ocene makroekonomskih gibanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je dosežen skladno s potrebami.

402009 Izdatki za reprezentanco **280 €**

402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **0 €**

402999 Drugi operativni odhodki **794 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 6.784 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Nacionalni program športa v RS
- Letni program športa v občini Sevnica
- Letni program kulture v občini Sevnica

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti zakonodaji in s proračunskimi sredstvi zagotoviti uresničevanje javnega interesa za kulturo, varovanje kulturne dediščine ter sledenje smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa ter mladine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1803 Programi v kulturi 200 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini. Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18039003 Ljubiteljska kultura

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Dolnje Brezovo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev na območju krajevne skupnosti dobro poteka. Ker KS Dolnje Brezovo nima svojih aktivnih društev, se povezujemo z društvi sosednje krajevne skupnosti.

18039003 Ljubiteljska kultura 200 €

Opis podprograma

Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS št. 77/07 - UPB 1, 56/08, 04/10)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS št. 16/08-ZVKD-1)

- Pravilnik o določitvi zvrsti kulturne dediščine (Uradni list RS št. 73/00, 102/10)

- Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 29/10)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati sredstva za uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotoviti sredstva za programe in delovanje JSKD Sevnica ter zagotoviti sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov.

Omogočiti društvom in drugim organizacijam na območju celotne občine aktivno delovanje s sofinanciranjem stroškov projektov oz. organizacije prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev na območju krajevne skupnosti dobro poteka. Ker KS Dolnje Brezovo nima svojih aktivnih društev, se povezujemo z društvi sosednje krajevne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da dotacija društvu PGD Blanca predstavlja učinkovit rezultat.

18096 LJUBITELJSKA KULTURA-KS DOLNJE BREZOVO 200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na vlogo društva PGD Blanca in skladno s sklepom sveta krajevne skupnosti se je izvedel transfer v znesku 200 EUR za namen pomoč delovanja društva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Navedeni stroški niso povezani z izvajanjem projektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so oblikovana na podlagi preteklih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj se je realiziral skladno s sklepom sveta KS.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **200 €**

1805 Šport in prostočasne aktivnosti **6.584 €**

Opis glavnega programa

Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti in spodbuditi zainteresirana društva in javnost za vključevanje v športno in mladinsko dejavnost.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami znotraj glavnega programa:

18059001 Programi športa

Proračunski uporabnik znotraj glavnega programa je Krajevna skupnost Dolnje Brezovo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Menimo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je opaziti porast športnih aktivnosti na območju KS Dolnje Brezovo.

18059001 Programi športa **6.584 €**

Opis podprograma

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč - obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o športu (Ur. list RS št. 22/98)

- Nacionalni program športa (Ur. list RS št. 24/00, 26/14)

- Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v občini Sevnica (Uradni list RS, št. 106/09, 100/13)

- Letni program športa v občini Sevnica

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 94/05, 51/09, 46/14)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Sevnica ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za sofinanciranje investicij na področju športa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Menimo, da dolgoročne cilje uspešno dosegamo, saj je opaziti porast športnih aktivnosti na območju KS Dolnje Brezovo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri spodbujanju športnih aktivnosti se ravnamo po načelu gospodarnosti in učinkovitosti.

18095 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA- KS DOLNJE BREZOVO 6.584 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za namen posodobitve športnega igrišča se je izvedlo betoniranje ploščadi. Za namen druženja pri športnem objektu so bile nabavljene lesene klopi in mize.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-16-0008 IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Navedeni stroški so povezani zgolj z izvajanjem projektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so uspešno realizirani.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 2.599 €

OB110-16-0008 IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO 3.985 €

420299 Nakup druge opreme in napeljav 3.985 €

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 191.660 €

0603 Dejavnost občinske uprave 191.660 €

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 191.660 €

OB110-07-0007 NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA 8.477 €

Namen in cilj

NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA

V letu 2023 je bila na novo opremljena ena pisarna. Izvedene so bile še potrebne manjše prilagoditve v nekaterih pisarnah.

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno.

OB110-07-0009 NAKUP RAČUNALNIKOV 32.054 €

Namen in cilj

NAKUP RAČUNALNIKOV

V letu 2023 je bil izveden nakup nekaj računalnikov in druge opreme zaradi redne menjave dotrajane računalniške opreme (računalniki, ki so starejši od 9 let z licencami, izrabljeni tiskalniki). Skladno z odlokom o izvajanju videonadzora na območju Občine Sevnica je bila nabavljena oprema za izvajanje videonadzora na štirih lokacijah.

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno.

OB110-09-0010 INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV 144.572 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH OBJEKTOV

Sredstva na kontu investicijskega vzdrževanja občinskih objektov so bila porabljena za izvedbo potrebnih investicijsko vzdrževalnih del ter menjavi dotrajanega pohištva na občinskih objektih. V letu 2023 je bila izvedena

- rekonstrukcija kanalizacijskega priključka ter izdelava drenaže in sušilnega polja pri objektu upravne stavbe Občine Sevnica

- izdelava kuhinje in pohištva za prostore kolonije v Krmelju

- gradbena dela na objektu večnamenski dom na Malkovcu

- izdelava nadstrešnice na igrišču Dolnje Brezovo

- menjava stavbnega pohištva na gasilskem domu Sevnica - kulturna dvorana.

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno.

OB110-12-0024 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME 1.571 €

Namen in cilj

NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

Nabavljenih je bilo 7 mobilnih telefonov (za nove zaposlene in zaradi menjave obstoječih zaradi okvar oz. motenj v delovanju).

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-13-0026 NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME 554 €

Namen in cilj

NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME

V letu 2023 je bila nabavljena dodatna licenca za program za oblikovanje gradiv za občinski svet.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-14-0003 NAKUP OPREME VNMO ZABUKOVJE 3.052 €

Namen in cilj

Nakup hladilnika in dveh klopi, montaža dodatnih vrat v VNMO Zabukovje.

Stanje projekta

Končano.

OB110-15-0025 NAKUP GASILNIH APARATOV 244 €

Namen in cilj

NAKUP GASILNIH APARATOV

Ob vsakoletnih pregledih gasilnih aparatov skladno z Zakonom o varstvu pred požarom je bila ugotovljena potreba po novih oz. zamenjavi dotrajanih aparatov.

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsako leto.

OB110-17-0002 INVESTICIJSKO VZDR. OBJEKTOV V KS PRIMOŽ 1.136 €

Namen in cilj

V letu 2023 beležimo stroške za investicijsko vzdrževanje objekta sedeža v znesku 1.136,31EUR-ov. Sredstva so porabljena za nabavo nove peči v sejni sobi.

Stanje projekta

Končan.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 358.019 €

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 358.019 €

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 10.500 €

OB110-07-0011 IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA 10.500 €

Namen in cilj

IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA

Občina Sevnica je v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami - UPB (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22) in v skladu z določili Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Ur.l. RS, št. 24/12, 78/16, 26/19) dolžna izdelati načrte ZiR za posamezne vrste nesreč, ki izhajajo iz Ocene ogroženosti za občino Sevnica, ki je tudi osnova za izdelavo načrtov zaščite in reševanja. V proračunskem letu 2023 so se prenavljali in ažurirali dosedanji že sprejeti načrti ZiR v skladu z prioritetami glede na ogrožanje. (10.500 EUR)

Stanje projekta

Projekt se izvaja skladno s pogodbo med Občino Sevnico in Gasilsko zvezo Sevnico.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 347.519 €

OB110-07-0012 TRANSFER ZA NAKUP OPREME 253.455 €

Namen in cilj

TRANSFER ZA NAKUP OPREME

Sredstva so bila namenjena za nabavo oziroma sofinanciranje deleža pri nabavi vozil in druge zaščitno reševalne tehnike gasilskim društvom, ki delujejo v okviru GZ Sevnica. V postavki so bila namenjena sredstva v skladu s pogodbo o najemu avtolestve PGE Krško za reševanje iz višin. Večina sredstev pa je bila namenjena sofinanciranju vozila za reševanje iz višin in globin, ki ga bo nabavila Občina Sevnica skupaj z GZ Sevnica. Z vozilom bo upravljalo PGD Sevnica, kot gasilska enota širšega pomena in osrednje društvo v občini. Vozilo bo dobavljeno v letu 2024. Občina Sevnica sofinancira nabavo in najem opreme v skladu z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16) ter Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Sevnica (Ur.l.RS; št. 78/09). (253.455 EUR)

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno.

OB110-21-0019 TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS LOKA 4.500 €

Namen in cilj

Na kontu so izkazana sredstva, ki so bila skladno s sklepom sveta KS Loka izplačana PGD Loka za pomoč pri nabavi novega vozila.

Stanje projekta

Končan.

OB110-21-0020 TRANSFER ZA NAKUP OPREME- KS SEVNICA 5.000 €

Namen in cilj

Planirana sredstva so donirana kot finančna pomoč Prostovoljnemu gasilskemu društvu Sevnica pri dograditvi garaž gasilskega doma.

Stanje projekta

Končan.

OB110-21-0042 TRANSFER ZA NAKUP OPREME KS PRIMOŽ 5.000 €

Namen in cilj

Investicijski transfer za požarno varnost je bil namenjen PGD Primož za sofinanciranje nabave gasilskega vozila.

Stanje projekta

Končan.

OB110-22-0021 DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNCA 68.564 €

Namen in cilj

DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNICA

Po podpisu pogodbe za nabavo vozila GVCZD- 1 za reševanje iz višin in globin je bilo potrebno zagotoviti dodatne prostore za hrambo vozil in orodja. PGD Sevnica je v letu 2023 izvedelo prenovo Gasilskega doma Sevnica, vključno z prestavitvijo cestnega priključka na R3-679, ki ga je financirala Občina Sevnica (68.563 EUR)

Stanje projekta

Izvedeno v letu 2023.

OB110-23-0017 TRANSFER ZA UREDITEV PROSTOROV GD BOŠTANJ 11.000 €

Namen in cilj

Transfer Prostovoljnemu gasilskemu društvu Boštanj za pomoč pri gradnji gasilske orodjarne z muzejem.

Stanje projekta

Končan.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

260.768 €

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva **140.283 €**

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu **51.000 €**

OB110-07-0304 POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA

13.000 €

Namen in cilj

KOMPLEKSNE SUBVENCIJE V KMETIJSTVU

Občina Sevnica navedena sredstva, skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica, nameni prijaviteljem na javni razpis, katerega namen je pokrivati operativne stroške tovornega transporta na odročnih, razpršenih območjih občine. Cilji ukrepa je ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva za pokrivanje operativnih stroškov tovornega transporta iz odročnih krajev, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023.

Stanje projekta

Projekt je vsakoleten oz. po potrebi.

OB110-11-0025 NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO **36.320 €**

Namen in cilj

NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO

Skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica občina namenja sredstva za ukrep Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo. V okviru proračunske postavke 11401 se izvedeta dva podukrepa: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov. Sredstva so namenjena prijaviteljem na javni razpis, katerega namen je posodabljanje in prestrukturiranje primarne kmetijske proizvodnje, dvig dodane vrednosti in kakovosti v pridelavi, povečanje zaposlenosti v kmetijstvu in ohranjanje obdelanosti kmetijskih površin v občini. Sredstva so namenjena naložbam v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov. Cilj ukrepa je izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje; izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije; vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo. Obstoječa shema državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu je bila v letu 2022 podaljšana do 30.6.2023, izvajanje le te pa poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila odobrena v letu 2015.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno oz. po potrebi.

OB110-19-0043 NADZOR ZA PROJEKTE LAS 1.680 €

Namen in cilj

NADZOR ZA PROJEKTE LAS

V okviru CLLD projektov, ki zajemajo tudi investicijo, je potrebno zagotoviti strokovni nadzor. Strokovni nadzor je bil izveden za projekt Lokalno je povezovalno, za Rekonstrukcijo kanalizacijskega priključka za objekt Občine Sevnica se je pripravil varnostni načrt in izvedena je bila koordinacija VZD.

Stanje projekta

V pripravi.

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 89.283 €

OB110-07-0306 ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU 2.000 €

Namen in cilj

ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU

Cilj pomoči so zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem in gozdarskem sektorju v okviru ukrepa po pravilniku Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja. Upravičeni stroški so stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti. Obstoječa shema državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu je bila v letu 2022 podaljšana do 30.6.2023, izvajanje le te pa poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila odobrena v letu 2015.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno oz. po potrebi.

OB110-07-0307 NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ. 16.074 €

Namen in cilj

NALOŽBE V PREDELAVO IN TRŽENJE KMETIJSKIH PROIZVODOV - DOPOLNILNE DEJAVNOSTI

V skladu s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja občina namenja sredstva vlagateljem v okviru razpisa za ukrep Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji. Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. Upravičeni stroški so: stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji, stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji in stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva za naložbe v dopolnilo dejavnost, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023.

Stanje projekta

Projekt je vsakoleten oz. po potrebi.

OB110-07-0394 ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA

5.605 €

Namen in cilj

ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU - DRUŠTVA

Sredstva so namenjena registriranim stanovskim in interesnim združenjem, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije, ki izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja. Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje. Upravičeni stroški so: stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne oglede, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje, povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; stroški udeležbe na sejmih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva društvom za izvedbo izobraževanj in usposabljanj, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023.

Stanje projekta

Projekt je vsakoleten oz. po potreb.

OB110-14-0023 TRŽNICA SEVNICA

6.233 €

Namen in cilj

TRŽNICA SEVNICA

Sredstva v znesku 6.232,66 EUR so se namenila za operativno delovanje objekta Kmečka tržnica Sevnica, ki vključuje tudi obratovanje javnih sanitarij. Kupljena so bila strašila za ptice, izvedla se je zaščita proti golobom, izvajala se je storitev čiščenja javnih sanitarij na tržnici ter za nove najemnike se je izdelala odprtina za avtomate na tržnici. Kmečka tržnica je bila v mesecu decembru z obogateno ponudbo živilskih pridelkov in izdelkov ter rokodelskih izdelkov ponudnikov kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium odprta vsak petek in soboto od 8. ure naprej.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-21-0026 LOKALNO JE POVEZOVALNO

59.371 €

Namen in cilj

LOKALNO JE POVEZOVALNO

LAS Posavje je razpisal še zadnji razpis v tem programskem obdobju iz Evropskega kmetijskega sklada iz naslova CLLD sredstev. Občina Sevnica je kot vodilni partner dobila odobren prijavljen projekt z naslovom Lokalno je povezovalno. Projekt Lokalno je povezovalno se osredotoča na zgodbo Posavja ter njegovo lokalno kulinariko ter lokalne produkte, izdelke in storitve. Velik poudarek z vidika okoljskih lastnosti daje naravnim materialom, tako pri gradnji kot pri iskanju trajnostnih rešitev pri embalaži. V projektu so sodelovali Občina Sevnica, kot vodilni partner ter partnerji Komunala d.o.o. Sevnica, KŠTM Sevnica in Društvo kmetic Sevnica. V okviru projekta smo z aktivnostmi naprej pričeli na Lisci, kjer smo se osredotočili na raziskave in analize ciljne skupine, oblikovanje produktov ter poenotenje ponudbe doživetij z novim grafičnim oblikovanjem

ter digitalno marketinško strategijo. Ob obstoječem Tončkovem domu je bil postavljen nadstrešek, ki je zgrajen iz naravnih materialov in služi kot pokrita učilnica na prostem. Občina Sevnica si kot lastnik Tončkovega doma na Lisci prizadeva za celostno ureditev širšega območja te turistične infrastrukture, kar prispeva k dvigu kakovosti doživetij turistov, povečanju dodane vrednosti v turizmu, izboljšanju kakovosti bivanja domačega prebivalstva in vključenosti domačega prebivalstva v izvajanje aktivnosti turizma. Lisca ima izjemen potencial za razvoj turizma, malega gospodarstva, dopolnilnih dejavnosti na kmetijah in podeželju ter zaposlitvenih možnosti v ožji in širši regiji. Po poti osvežene ponudbe smo najprej povabili na dogodke posavske osnovnošolce in invalidsko podjetje Inde d.o.o., ki povečini zaposluje ljudi s posebnimi potrebami in priznano invalidnostjo na področju regije Posavje. Delujejo kot družbeno odgovorno podjetje. Tu so obiskovalci doživeli pristno izkušnjo Tončkovega doma ter kozolca z etnološko zbirko. Zgodbo smo nadaljevali po Posavju, kjer so se izvajale kulinarične delavnice, katere so vključevale sestavine lokalnih ponudnikov. Spodbuja se namreč, da se lokalni ponudniki, ki so del Kolektivne blagovne znamke in članice društva kmetic iz Posavja, ki opravljajo dejavnost v okviru kmetije, še dodatno izobrazijo, spoznajo dobro prakso in tako gradijo na še dodatnih zaposlitvah v okviru svojih registracij. Z uvajanjem novih programov se odpira možnost novih zaposlitev za to področje. Članice tega društva so zelo aktivne v skupnosti in svoja nova znanja prenašajo na druge občane, prijatelje ter s tem širjo znanje in pripravo hrane iz lokalne pridelave. Glavni namen izobraževanj je bilo doseči boljšo informiranost in ozaveščanje javnosti, o pomenu lokalno pridelane in predelane hrane, storitev in doživetij, s čim manjšim ogljičnim odtisom ter posledično večjo povezano prodajo po cenah, ki so skladne s pričakovanji ozaveščenih kupcev. Pri iskanju trajnostnih rešitev in boljše prodaje pa ima velik pomen embalaža izdelkov. Veliko vlogo pri snovanju embalaže imajo navade potrošnikov, kjer velikokrat prihaja do razkoraka med deklariranim stališčem in dejanskimi vedenjskimi vzorci. Podjetje mora pri ustvarjanju učinkovitih rešitev iskati kompromis med optimizacijo, percepcijo potrošnikov in tehnološkimi možnostmi. V okviru iskanja odgovorov na vprašanje glede opisovanja zgodbe izdelkov in embalaže sta bili izvedeni delavnici Embalaža je izdelek kompromisov in Izvedba delavnice Storytelling, delavnice za ustvarjanje prepričljivih in uporabnih zgodb. S pomočjo delavnice »Storytelling« so se udeleženci naučiti posredovati informacije, prodajati in tržiti izdelke, storitve in blagovne znamke, pisati zgodbe, komunicirati z mediji, biti prepričljivi in zapomljivi v poslu, objavljati v oprijemljivih in digitalnih medijih. Vsak človek je zgodba zase, vsak dialog je zanimivejši, če je oplemeniten z zgodbo. Na izobraževanje so bili poleg ostalih ponudnikov, vabljeni ponudniki, ki so oziroma se želijo vključiti v Kolektivno blagovno znamko. Navedeno ima velik vpliv na trajnostne rešitve. Kot primer dobre prakse pa so s strani Društva kmetic Sevnica pripravile razstavo lokalnih dobrot, ki so jih zapakirale v trajnostno embalažo in oplemenitile z dobro zgodo. Vseskozi pa smo skozi projekt poskrbeli za promocijo in obveščanje javnosti. Vrednost projekta, ki se je v celoti izvedel v letu 2023, znaša 77.314,13 EUR, sofinanciranje projekta pa 49.953,59 EUR. Vrednost projekta za Občino Sevnica znaša 59.371,25 EUR, sofinanciran del v znesku 40.335,49 EUR pa bo izplačan v letu 2024.

Stanje projekta

V pripravi.

1104 Gozdarstvo **120.485 €**

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest **120.485 €**

OB110-07-0013 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI **120.485 €**

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI

Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odločba US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06, 110/07, 8/10-ZSKZ-B, 106/10, 63/13, 101/13 – ZdavNepr, 17/14, 22/14 –odl. US

in 24/15) določa vzdrževanje in gradnjo gozdnih cest. Sem spada investicijsko vzdrževanje gozdnih poti, dela ki zagotavljajo vzpostavljanje novih cestnih povezav, ohranjanje dobrega stanja gozdnih cest in preprečevanje zmanjševanja prevoznosti: vzdrževanje vozišča, koritnic in bankin, vzdrževanje drugih naprav za odvodnjavanje ter manjša popravila naprav in objektov cestnega telesa.

Vzdrževalna dela na gozdnih cestah se izvajajo na podlagi letne pogodbe med Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Zavodom za gozdove Slovenije ter Občino Sevnica. Letni plan vzdrževalnih del na gozdnih cestah pripravi Zavod za gozdove RS, območna enota Brežice. Občina Sevnica izvede izbor izvajalca del ter nato skupaj z Zavodom za gozdove skrbi za realizacijo letnega plana ter pripravi zaključno poročilo o izvedenih delih.

Občina Sevnica je v letu 2023 izvedla investicijsko vzdrževanje gozdnih poti skladno s programom, ki ga je pripravil Zavod za gozdove RS in skladno s finančnimi sredstvi, ki smo jih prejeli. (120.485,04)

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 45.997 €

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije 45.997 €

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 45.997 €

OB110-21-0030 POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN 45.997 €

Namen in cilj

POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN

Občina Sevnica zastavlja koncept investicij v sončne elektrarne na javnih objektih. V letu 2022 je bila izvedena Študija možnosti energetske samooskrbe s fotovoltaičnimi sistemi v občini Sevnica. Pregledanih je bilo 15 javnih objektov, ki so v lasti Občine Sevnica, z namenom, da se ugotovi, ali so primerni za energetsko samooskrbo. Za 5 objektov (na bazenu Sevnica, Osnovni šoli Milana Majcna Šentjanž, Vrtcu Ciciban Sevnica, Osnovni šoli Boštanj in Športnemu domu Sevnica) so bili izdelani idejni projekti. Na Elektro Celje je bila vložena vloga in pridobljeno soglasje za priključitev proizvodne naprave na teh petih objektih, ki so v lasti občine Sevnica. V letu 2023 je Občina Sevnica, kot investitor, postavila sončno elektrarno na objektu Bazen Sevnica ter izvedla priklop preko Elektro Celje. Skupni stroški so znašali 45.996,56 EUR.

Občina Sevnica bo aktivno sledila razvoju trga in energetike ter prilagajala svoje strategije glede gradnje sončnih elektrarn v skladu z aktualnimi razmerami. Občina Sevnica ni kvalificiran proizvajalec in prodajalec električne energije, zato bo aktivno iskala partnerstva. Pri tem bo ključno sodelovanje z zunanjimi partnerji, ki imajo izkušnje v gradnji sončnih elektrarn. Pripravljena dokumentacija in skrbno analiziran prostor predstavljata temelj za iskanje partnerja za namestitev sončnih elektrarn na javne objekte. Zbrane informacije omogočajo tudi ekonomsko analizo učinkovitosti projekta za Občino Sevnica.

Stanje projekta

V pripravi.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 1.175.239 €

1302 Cestni promet in infrastruktura 1.153.297 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 955.701 €

OB110-07-0057 PROMETNA SIGNALIZACIJA 55.710 €

Namen in cilj

PROMETNA SIGNALIZACIJA

Sredstva so bila porabljena za nabavo in vzdrževanje vertikalne in talne prometne signalizacije na občinskih cestah (lokalne ceste in javne poti). Le-ta se obnavlja in postavlja na osnovi evidentiranih potreb ter zakonskih predpisov. V sklopu urejanja talne prometne signalizacije se urejuje talna signalizacija v okolici šol in varnih šolskih poti, ureditev parkirnih mest, zaris intervencijskih poti itd. V sklopu vertikalne prometne signalizacije pa gre za ureditev signalizacije ob cestišču; usmerjevalne in obveščevalne signalizacije, s katero se zagotavlja varna vožnja v prometu.

(55.709,97 EUR).

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno.

OB110-07-0212 VZDRŽEVANJE JP-KS ZABUKOVJE 49.177 €

Namen in cilj

Zabeležena poraba investicijskih sredstev, ki so prikazana na postavki Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje v znesku 49.177,04, predstavljajo asfalterska dela na javni poti v Stržišču in ureditev mostu v Vranju).

Stanje projekta

Končano.

OB110-16-0005 GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P. 25.907 €

Namen in cilj

GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INVESTICIJE NA CESTNEM PODROČJU

Sredstva so bila porabljena za geološki in gradbeni nadzor pri investicijah na cestnem področju. (25.906,78 EUR)

Stanje projekta

Projekt oz. nadzor se izvaja vsakoletno.

OB110-16-0045 RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC 73.376 €

Namen in cilj

RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA OPREMLJANJE POSLOVNIH CON

V okviru oddelka so bila sredstva namenjena tudi za razvoj komunalne infrastrukture za opremljanje poslovnih con. Na javnih površinah na območju Sevnice, Boštanja, Krmelja in Blance se je na dostopih do poslovnih con, skupaj z investitorji, urejala komunalna javna infrastruktura. V sklopu postavke je bila pridobljena projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja in projektna dokumentacija za izvedbo PZI za ureditev elektroenergetskih vodov na območju OPPN za del gospodarske cone Dolenji Boštanj, izveden je bil elaborat ekonomike za območje OPPN za poslovno cono Blanca, izdelan je bil program opremljanja za novo komunalno opremo za območje PC Blanca v občini Sevnica, izvedeno je bilo Recenzijsko poročilo PC Krmelj, izdelana je bila PZI dokumentacija za PC Blanca, izdelan je bil projekt DGD/PZI GJI za območje OLN Poslovna cona Krmelj, izdelana je bila dokumentacija za rekonstrukcijo LC Kladje-Krajna Brda-Kladje, plačana je bila odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča ter izveden je bil projekt za obnovo kanalizacije in ureditev dvorišča. Za navedeno je bilo porabljenih 73.376,20 EUR.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO 2.546 €

Namen in cilj

UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO

Sredstva so bila porabljena za dopolnitve in spremembe projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za obnovo dveh mostov čez Hinjo v Krmelju. (2.546,14 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-17-0008 UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA 16.946 €

Namen in cilj

UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA

Sredstva so bila porabljena za pripravo projektne dokumentacije za ureditev nadomestnega podhoda pod glavno železniško progo v Šmarju zaradi predvidene ukinitve podhoda ob Sevnični v sklopu nadgradnje železniške postaje v Sevnici (investicija MzI-DRSI). (16.945,80 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-17-0023 REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO586 €

Namen in cilj

REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO

Sredstva so bila namenjena sofinanciranju Občine Sevnica pri začetku investicije Direkcije RS za infrastrukturo (DRSI) za ureditev odseka regionalne ceste R3-738 Šentjanž-Glino v zvezi z investicijo pri OŠ Šentjanž (nov priključek za Češnjice in pokopališče ter avtobusno postajališče). Investicija se v letu s strani DRSI še ni začela.

Sredstva so bila porabljena za plačilo dodatnih del pri prestavitvi kapele, zaradi predvidene rekonstrukcije križišča pri pokopališču in OŠ v Šentjanžu. (585,60 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-18-0002 KOMUNALNO OPREMLJANJE V PC SEVNICA 8.684 €

Namen in cilj

KOMUNALNO OPREMLJANJE V PC SEVNICA

Sredstva so porabljena za plačilo strokovnega nadzora nad gradnjo nadvoza na Savski cesti. (8.683,60 EUR)

Stanje projekta

Investicija predvidena s pogodbenimi obveznostmi je dokončana.

OB110-21-0016 JP 872903 SELCE - KRAJNA BRDA 35.754 €

Namen in cilj

V letu 2023 je bila realizirana ureditev javne poti JP 872903 SELCE - KRAJNA BRDA.

Stanje projekta

Končan.

OB110-21-0036 KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA 198.413 €

Namen in cilj

KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA

Sredstva so porabljena za pogodbeno sofinanciranje Občine Sevnica pri investiciji Direkcije RS infrastrukturo za gradnjo krožnega križišča na reg. cesti Boštanj-Planina (Hermanova) ter ureditev priključka novega nadvoza za PC Sevnica. Gre za plačilo gradbenih del in del strokovnega nadzora nad gradnjo. (191.075,12 EUR)

Načrti ni druga projektna dokumentacija

Sredstva so porabljena za pripravo projektne dokumentacije za ureditev površin za pešce in kolesarje na območju starega priključka Savske ceste pri nadvožnjaku v Sevnici v sklopu gradnje novega krožnega križišča (6,337,02 EUR).

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-22-0001 REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP V KS SEVNICA 61.101 €

Namen in cilj

Na postavki Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica se je izkazana investicija v cesto s sanacijo plazu na JP 594662 (Lončarjev Dol).

Stanje projekta

Končan.

OB110-22-0006 UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV SKOZI VRH PRI BOŠTANJU 294.030 €

Namen in cilj

UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV SKOZI VRH PRI BOŠTANJU

Sredstva so bila namenjena celoviti ureditvi vasi Vrh pri Boštanju, ki je zajemala ureditev cestišča z odvodnjavanjem, izgradnjo hodnika za pešce, javne razsvetljave, obnovo javnega vodovodnega omrežja ter ureditev prometne signalizacije skozi naselje Vrh pri Boštanju. Zaradi stabilizacije brežine cestišča je bilo potrebno zagotoviti dodatna sredstva, zaradi česar je bilo potrebno skleniti aneks. Vrednost izvedenih del 294.029,66 EUR

Stanje projekta

Izvedeno.

OB110-22-0008 UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV BOŠTANJ-GRAMAT 26.218 €

Namen in cilj

UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV BOŠTANJ GRAMAT

Sredstva so bila porabljena za izdelavo projektne dokumentacije za ureditev ceste z izvedbo hodnika in cestne razsvetljave, od križišča Gramat do cerkve Svetega Križa. (26.217,80 EUR).

Stanje projekta

Izvedeno.

OB110-22-0016 POSODOBITEV CESTE MALA HUBAJNICA-DOLGE 29.432 €

Namen in cilj

Sredstva so porabljena za posodobite ceste Mala Hubajnica - Dolge.

Stanje projekta

Končan.

OB110-22-0022 REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA 15.251 €

Namen in cilj

REG. KOLESARSKA POVEZAVA R27 OB SEVNIČNI (ODSEK BOŠTANJ - SEVNICA)

Sredstva bila porabljena za pripravo izvedbenega načrta za gradnjo kolesarske povezave Boštanj-Sevnica, na odseku med nadvozom nad železniško progo in Komunalo. (15.250,98 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-22-0029 INVESTICIJSKO VZDRŽEV. IN GRADNJA CEST-KS ŠENTJANŽ 10.732 €

Namen in cilj

Izvedeno je bilo saniranje usada Ramovš in Vovk.

Stanje projekta

Končan.

OB110-23-0011 UREDITEV JP 872521 LIPOVEC 15.995 €

Namen in cilj

Ureditev JP 872521 Lipovec

Stanje projekta

Končan.

OB110-23-0016 PRIPRAVA JP 872271 (RADENŠEK) ZA ASFALTACIJO 35.843 €

Namen in cilj

Priprava JP 872271 (Redenšek) za asfaltacijo

Stanje projekta

Končan.

13029003 Urejanje cestnega prometa 157.878 €

OB110-07-0062 INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ 27.642 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ

V letu 2023 je bilo obnovljeno in postavljeno več avtobusnih postajališč v občini Sevnica(Konjsko - Radna, Orešje, Kladje, Arto, Čanje, Račica - Loka pri Zidanem Mostu,...)predvsem za potrebe varnega in nemotenega prevoza osnovnošolcev. (27.642,12 EUR).

Stanje projekta

Investicije se odvijajo vsakoletno oz. po potrebi.

OB110-13-0047 INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN 126.548 €

Namen in cilj

INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN

Sredstva so bila porabljena za izvedbo novega parkirišča "Pod Vrtačo" za potrebe stanovalcev in obiskovalcev starega mestnega jedra in dokončanje parkirišča na začetku parka v Krmelju (ob lokaciji stare bencinske črpalke). (119.837,99 EUR)

Sredstva so bila porabljena za plačilo projektne dokumentacije za parkirišče pri NHM 16 in dodatne projektne dokumentacije za kolesarsko povezavo Tržišče-Krmelj. (6.710,00 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-15-0027 PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE 3.688 €

Namen in cilj

PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE

V okviru programov za transnacionalno sodelovanje se sredstva namenjajo za prijavo na razpise. V letu 2023 so se sredstva v vrednosti 3.687,60 EUR porabila za prevod projekta H2Olje, pripravo projekta DIIP in IP za projekt H2Olje ter pomoč pri pripravi vloge za prijavo na Javni razpis za predložitev projektov v okviru Programa sodelovanja Interreg. V okviru te postavke so bile naročene tudi nalepke za označitev evropskih projektov.

Stanje projekta

V pripravi.

13029004 Cestna razsvetljava 39.719 €

OB110-07-0063 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR 39.719 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE

Na javni razsvetljavi v občini Sevnica se vsako leto povečuje potreba po investicijskem vzdrževanju le te za doseganje določil mejnih vrednosti svetlobnega onesnaževanja. Večino energijsko potratnih svetilk je že zamenjanih. Občina Sevnica je v letu 2023 pospešeno menjavala neustrezna svetila. Postavljenih je bilo tudi več solarnih svetilk. (39.718,71 EUR)

PARTICIPATIVNI PRORAČUN:

V zgornji postavki je bila realizirana tudi postavitev solarnih svetilk v Loki pri Zidanem Mostu.

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno oz. po potrebi.

1306 Telekomunikacije in pošta 21.942 €

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje 21.942 €

OB110-13-0051 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME 21.942 €

Namen in cilj

NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

Sredstva so namenjena za vzdrževanje in širitev odprtega širokopasovnega omrežja.

Tako se je v letu 2023 vršila širitev OŠO v Zabukovju, Poklek nad Blanco in v povezava v Sevnici z PTC. (21.942 EUR)

Stanje projekta

Zaključeno.

14 GOSPODARSTVO 546.825 €

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 101.489 €

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 101.489 €

OB110-06-0007 POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ 15.000 €

Namen in cilj

POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ

Razpoložljiva sredstva se na podlagi javnega razpisa ter skladno s Priglasitvijo sheme državnih pomoči Ministrstvu za finance v skladu s pravilom »de minimis«, dodelijo upravičencem z namenom sofinanciranja stroškov najetja, postavitve in delovanja stojnic pri udeležbi na sejmih. Sredstva so namenjena promociji izdelkov in storitev malih in srednje velikih podjetij za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva za pospeševanje promocije podjetij, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023, izvajanje le te pa poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila odobrena v letu 2015.

Stanje projekta

Projekt je vsakoleten oz. po potrebi.

OB110-09-0020 NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST.

67.000 €

Namen in cilj

NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ

Sredstva se na podlagi javnega razpisa ter skladno s Priglasitvijo sheme državnih pomoči Ministrstvu za finance v skladu s pravilom »de minimis«, dodelijo upravičencem za naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij, izvedenih v razpisnem obdobju. Namen ukrepa je spodbujanje investicijskih vlaganj v nakup nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti, za katero je podjetje registrirano in jo tudi dejansko opravlja, ter nakup nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje). Investicijska vlaganja se nanašajo na ustanovitev novega podjetja, razširitve obstoječega podjetja ali uvajanja novega proizvodnega oziroma storitvenega programa. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva v nakup nove opreme in nematerialnih investicij, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023, izvajanje le te pa poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila odobrena v letu 2015.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno oz. po potrebi.

OB110-18-0025 RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE

7.819 €

Namen in cilj

RAZVOJ IN PROMOCIJA TURISTIČNE PONUDBE VODILNE DESTINACIJE ČATEŽ IN POSAVJE

Vse posavske občine so RRA Posavje v letu 2018 in 2019 sofinancirale izvajanje projekta "Razvoj in promocija turistične ponudbe vodilne destinacije Čatež in Posavje" v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje razvoja in promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij. Občine so sofinancirale stroške plač, posredne stroške in stroške aktivnosti projekta (Sklop aktivnost: Razvoj turističnih produktov in sklop aktivnosti: Vzpostavitev sodobnih digitalnih orodij in digitalna promocija turistične ponudbe). Za čas izvajanja aktivnosti za doseganje trajnosti in učinkov projekta pa bodo vse občine v trajanju 5 (pet) let po koncu projekta pokrivale še stroške plače zaposlenega na projektu in stroške aktivnosti za doseganje trajnosti in učinkov projekta. Občina se je tudi v letu 2023 vključila v projekt "Posavje polno priložnosti - 3P 2023" za leto 2023, na podlagi prijave na "Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2023".V letu 2023 je sofinanciranje za navedeno znašalo 7.819,24 EUR.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-19-0018 INVESTICIJSKI TRANSERI RRA 463 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKI TRANSFERI RRA

V okviru te proračunske postavke so sredstva namenjena pokrivanju stroškov nabave osnovnih sredstev za izvajanja nalog in programov RRA Posavje, ki se opravljajo v javnem interesu (konto 4323 Investicijski transferi javim zavodom) v znesku 463 EUR.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-21-0027 KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA POSAVJE 11.207 €

Namen in cilj

KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV - RRA

RRA Posavje izvaja koordinacijo vodenja projektov za vse posavske občine in sicer od oktobra 2021 do decembra 2023 in bo spremljala projekte v obdobju od 1. 1. 2024 - 31. 12. 2028, Občine pa sofinancirajo aktivnosti. Pogodba za Občino Sevnica se nanaša na tri projekte in sicer za Hidravlične izboljšave v občini Sevnica, Komunalno opremljanje v PC Sevnica in Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save. V letu 2023 je sofinanciranje znašalo 11.206,76 EUR.

Stanje projekta

V pripravi.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 445.336 €

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 445.336 €

OB110-14-0044 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI 10.972 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI

Občina Sevnica je konec leta 2014 s strani Planinskega društva Lisca Sevnica brezplačno pridobila nepremičnine na Lisci in od leta 2015 dalje pa prihodek iz naslova najemnine Tončkovega doma namenja za investicijsko vzdrževanje. Občina Sevnica je del sredstev v znesku 10.972,20 EUR, ki jih je pridobila iz naslova najemnine Tončkovega doma, porabila za napeljavo vodovodne in elektro inštalacije v jašek, ki je lociran na zunanjemu platoju igrišča, za izvedbo obžagovanja dreves na Lisci ter za izdelavo ter montažo pasjih hišk pri Tončkovem domu na Lisci.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-16-0047 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA 44.099 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA

Sredstva so se v okviru investicijskih transferov KŠTM namenila za nadgradnjo Kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium, izvedba digitalne promocije v okviru Strategije turizma ter za nakup novoletnih okraskov za okrasitev Sevnice v skupnem znesku 44.099,24 EUR.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-16-0048 POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME 5.705 €

Namen in cilj

POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME

Občina Sevnica je v okviru postavke v znesku 5.704,80 EUR naročila izdelavo IDZ projektne dokumentacije postajališča za avtodome v novem delu Sevnice, zamenjala pokvarjeni del, ki sprejema denar, na avtomatu PZA Lisca ter izvedla zemeljska dela za predpripravo izvedbe e-polnilnice v starem delu Sevnice.

Stanje projekta

V fazi priprave.

OB110-21-0029 VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES 86.110 €

Namen in cilj

VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES

Občina Sevnica je z namenom spodbujanja trajnostne mobilnosti pristopila k vzpostavitvi sistema javne izposoje koles. Ker je območje občine razgibano in so razdalje med posameznimi krajevnimi skupnostmi precejšnje, so bila za dodatno udobje pri koriščenju storitve, nabavljena električna kolesa, sistem javne izposoje koles pa je bil poimenovan »Sevničan«. Sredstva v znesku 86.109,91 EUR so bila porabljena za dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja za nezahtevne objekte za vzpostavitev sistema izposoje javnih koles na sedmih lokacijah v občini Sevnica, pred občinsko stavbo in pred stavbo banke pri Kmečki tržnici v novem delu mesta sta se v letu 2023 postavila dva terminala, kupljenih je bilo 6 električnih koles ter izgrajena je bila postaja za e-kolesa pri občinski stavbi, kjer se je zaradi okoljskih standardov morala izkopati nedelujoča cisterna za kurilno olje. V naslednjem obdobju je načrtovana nadgradnja sistema z razširitvijo območij terminalov na več krajevnih skupnosti, ki bo realizirana glede na odziv v Sevnici.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-22-0012 PO JURKOVIH POTEH 298.450 €

Namen in cilj

PO JURKOVIH POTEH

Občina Sevnica je uspešno kandidirala za projekt Po Jurkovih poteh na Javnem razpisu za sofinanciranje vlaganj v javno in skupno turistično infrastrukturo in naravne znamenitosti v

turističnih destinacijah, ki ga je razpisalo Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport. V okviru investicije je bila v letu 2023 v znesku 298.450,02 EUR izvedena ureditev okolice Tončkovega doma na Lisci (izvedba novega nadstreška, zamenjava ograj (lesene ograje v vertikalni izvedbi in lesene ograje iz okroglic), zamenjava betonskih plošč na terasah pred Tončkovim domom in polaganje plošč, stopnice, zamenjava obstoječe razsvetljave, ureditev ekološkega otoka, klančina za invalide, ureditev odvodnjavanja, popravilo opornih in ograjnih zidov in postavljena vodna hiška). Navedeni projekt se zaključuje v letu 2024, kjer je zanj namenjenih še 97.774,00 EUR. V okviru projekta je v letu 2024 predvideno oblikovanje dveh turističnih produktov, ki ju bomo razvili v privlačni doživetji kot npr. Digitalizacija Jurkove učne poti ter Vikend dobrega počutja. Pod Tončkovim domom bo postavljen tobogan, ki bo vodil od otroškega do nogometnega igrišča ter kupljena bosta dva električna kolesa. V letu 2023 je Občina Sevnica pridobila 179.222,08 EUR nepovratnih sredstev, nakazilo 34.880 EUR sredstev se pričakuje v letu 2024.

Stanje projekta

V stanju pridobivanja dokumentacije.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 765.080 €

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 763.543 €

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki 64.595 €

OB110-12-0068 OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD 15.039 €

Namen in cilj

OBNOVITVENE INVESTICIJE- CEROD

Na osnovi podpisane Pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture med občinam družbenicam in podjetjem Cerod iz leta 2010 ter letnega potrjenega poslovnega plana podjetja, so definirane obnovitvene in razširitvene investicije na Cerod-u. V letu 2023 se je izvedlo več investicij (menjava indikatorja, program za tehtanje ALBA, tesnilna zaščita med staro in novo deponijo, temeljna plošča in dostop za skladišče kemikalij…) Plačani so bili stroški sodne poravnave med Občino Sevnica in Cerod-om. (15.039,03 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-14-0036 ZBIRNI CENTER SEVNICA 49.556 €

Namen in cilj

ZBIRNI CENTER SEVNICA

Zbirni center za ravnanje z odpadki v Sevnici deluje že vrsto let. V tem času je bila zgrajena nova dostopna cesta mimo Mercator centra na Savski cesti in nov manipulacijski prostor, s katerimi je omogočeno občanom prijaznejše sprejemanje vseh vrst odpadkov. Sredstva so bila namenjena za nabavo dodatne opreme na zbirnem centru za odpadke Sevnica in dodatna ureditev ekoloških otokov po občini. (49.555,58 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo 698.948 €

OB110-09-0046 CENOVNA SUBVENCIJA-ČN 97.413 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za pokrivanje razlike med vrednostjo amortizacije in tržne cene. Na osnovi Elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica - čiščenje komunalne odpadne vode, ki ga je Občinski svet sprejel aprila 2023, so vrednosti subvencije usklajene med Občino in Komunalo. (97.412,64 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-10-0054 OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA 232.594 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za vzdrževanje kanalizacijskih sistemov na območju občine Sevnica in Boštanj. Sekundarna kanalizacija v mestu Sevnici in Boštanju, ki se priključuje na primarni kanal do centralne čistilne naprave Sevnica, je na nekaterih delih dotrajana in poddimenzionirana, zato so potrebna večja vzdrževalna dela. (230.143,76 EUR)

INVESTICIJSKI NADZOR

Sredstva so namenjena zagotavljanju nadzora pri izvedbah rekonstrukcij na kanalizacijskem omrežju v Sevnici in Boštanju. (2.450,00 EUR)

Stanje projekta

Investicija se odvija vsakoletno oz. po potrebi.

OB110-11-0017 CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA 187.520 €

Namen in cilj

CENOVNA SUBVENCIJA - KANALIZACIJA

Sredstva so bila porabljena za pokrivanje razlike med vrednostjo amortizacije in tržne cene. Na osnovi Elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica - odvajanje komunalne odpadne vode, ki ga je Občinski svet sprejel v aprilu 2023, so vrednosti subvencije usklajene med Občino in Komunalo. (187.520,35 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-12-0073 AŽURIRANJE KATASTRA GJI 5.000 €

Namen in cilj

AŽURIRANJE KATASTRA GJI

Sredstva v proračunu so namenjena za ažuriranje baze podatkov katastra gospodarske javne infrastrukture na področju vodooskrbe in kanalizacije v občini Sevnica. (5.000 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-14-0039 OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN 30.501 €

Namen in cilj

OBNOVITVENE INVESTICIJE - ČN

Sredstva so bila porabljena za vzdrževanje čistilnih naprav na območju občine Sevnica. Po času obratovanja so na čistilnih napravah potrebna večja vzdrževalna dela. (35.001,00 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-16-0030 PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ 2.867 €

Namen in cilj

PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ

Sredstva so bila porabljena za izdelavo Variantne rešitve ter analiza izvedbe kanalizacijskega sistema za naselje Kladje nad Blanco v občini Sevnica na javni kanalizacijski sistem (priključitev na RČN Blanca), izvedba lastne čistilne naprave ali izvedbo individualnih malih komunalnih čistilnih naprav. (2.867,00 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-17-0026 ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA 143.053 €

Namen in cilj

ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA

Občina Sevnica je pridobila odločitev o podpori št. 6-1-59/Sevnica/0 za operacijo Odvajanje in čiščenje občina Sevnica - DRR. Projekt se bo financiral iz Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2014-2020, in sicer iz prednostne naložbe: 6.1 Vlaganje v vodni sektor. V letu 2023 so bila pridobljena evropska nepovratna sredstva ter državna sredstva s strani Ministrstva za okolje in prostor. Sredstva so bila v letu 2023 porabljena za:.

Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav 8.335,78 EUR

Rekonstrukcije in adaptacije 128.473,28 EUR

Investicijski nadzor 6.244,39 EUR

Stanje projekta

Investicija je končana.

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov 1.537 €

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda 1.537 €

OB110-17-0009 UREJANJE VODOTOKOV 1.537 €

Namen in cilj

UREJANJE VODOTOKOV

Sredstva so bila porabljena za plačilo dopolnitev projektne dokumentacije za obnovo mostu čez potok Sevnična v Mrzli Planini. (1.537,20 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

2.730.358 €

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija **104.926 €**

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc **51.307 €**

OB110-07-0074 URBANIZEM **51.307 €**

Namen in cilj

URBANIZEM

Na področju urbanističnega načrtovanja namenjamo proračunska sredstva za izdelavo strokovnih podlag (študij, elaboratov, idejnih zasnov in rešitev), namenjenih za pripravo projektov in prostorskih ureditev, ki jih moramo v tekočem letu izdelati v postopkih priprave izvedbenih prostorskih aktov. Izdelava je potrebna v postopku priprave prostorskih aktov in projektov zaradi zahtev in pogojev pristojnih nosilcev urejanja prostora in mnenjedajalcev.

Občina naroča izdelavo strokovnih podlag tudi za potrebe širitve dejavnosti posameznih podjetij v občini s področja umeščanja v prostor in s tem nadaljnjega razvoja in zagotavljanja novih delovnih mest, ter podlage za urejanje stanovanjskih območij in družbene infrastrukture.

Sredstva so bila v letu 2023 porabljena za izdelavo:

- elaborata lokacijske preveritve za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev v enoti urejanja prostora KL46.sb;

- strokovne podlage za pripravo OPPN za Poslovno cono Krmelj II;

- hidrološko - hidravlične študije za območje OPPN PC Krmelj II;

- program opremljanja za območje Občinskega lokacijskega načrta Poslovna cona Krmelj;

- idejne zasnove za pridobivanje projektnih in drugih pogojev (IZP) za večnamenski objekt v Loki pri Zidanem Mostu.

(51.307,34 EUR)

Stanje projekta

Investicija se izvaja vsakoletno oz. se prilagaja zahtevam v postopkih priprave prostorskih aktov.

16029003 Prostorsko načrtovanje **53.619 €**

OB110-13-0057 OPN OBČINE SEVNICA **53.619 €**

Namen in cilj

OPN OBČINE SEVNICA

V letu 2023 smo pričeli s postopkom priprave desetih sprememb in dopolnitev Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica, oziroma četrte redne generalne spremembe in dopolnitve OPN za območje celotne občine.

Z javnim pozivom smo zbrali preko štiristo novih razvojnih pobud občanov, gospodarskih subjektov in predlogov Občine, ki bodo vrednotene v skladu z navodili veljavne prostorske zakonodaje in le pozitivno ocenjene vključene v nadaljnji postopek priprave SD OPN. Vse prejete pobude bomo digitalizirali z ustrezno programsko opremo, kar bo izbranemu izdelovalcu, po prejemu podatkov, omogočilo takojšen pričetek dela na vrednotenju posameznih pobud.

Pred sprejemom sklepa župana o postopku priprave SD OPN 4, smo pridobili po zakonu obvezno strokovno podlago: Oceno stanja, poročilo o prostorskem razvoju in oceno prihodnjih potreb v občini.

Hkrati pa smo izvedli postopek tehnične posodobitve OPN Sevnica na nov kataster, ki bo zaključen v aprilu 2024 s potrditvijo občinskega sveta.

(53.619,00 EUR)

Stanje projekta

Postopek priprave rednih sprememb in dopolnitev OPN je v teku.

1603 Komunalna dejavnost **2.168.750 €**

16039001 Oskrba z vodo **1.757.874 €**

OB110-13-0060 OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV **7.350 €**

Namen in cilj

OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV V OBČINI SEVNICA

Investicijski nadzor

Sredstva so bila namenjena za nadzor investicij na področju vodooskrbe. (2.450 EUR)

Načrti in druga projektna dokumentacija

Sredstva so bila namenjena za izdelavo projektne dokumentacije za namen povezovanja vodovodov in vodovodnih sistemov. (4.900 EUR)

Stanje projekta

Izvedeno.

OB110-14-0040 POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV **172.236 €**

Namen in cilj

POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV - rekonstrukcije in adaptacije

V letu 2003 je bila na občinskem svetu Občine Sevnica potrjena "Strategija vodooskrbe prebivalcev občine Sevnica". Osnovna usmeritev Strategije je bila: izvedba novih vrtin za oskrbo s kvalitetno pitno vodo in povezovanje obstoječih vodovodnih sistemov. Značilnost takratne vodooskrbe v Občini Sevnica je bila izredna razpršenost vodovodnih sistemov.

V letu 2023 se je nadaljevalo s povezovanjem, vzdrževanjem, rekonstrukcijami in adaptacijami na javnih vodovodnih sistemih v skladu s potrebami in razpoložljivimi proračunskimi sredstvi. (172.235,93 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-17-0014 HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA 1.468.744 €

Namen in cilj

HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA

Projekt Ureditev in posodobitev obstoječih in novih vodnih virov je zajet kot regijski projekt v Posavju, ki temelji na regionalnem razvojnem programu, uresničuje razvojne prioritete regije in izkorišča njene razvojne potenciale. Namen projekta je povezati 10.000 uporabnikov na en javni vodovodni sistem v občini Sevnica za kar bo potrebno izgraditi preko 20 km vodovodnih vodov, več razbremenilnikov in vodohranov. Sredstva, ki so bila v ta namen porabljena v letu 2023. (1.468.744 EUR).

Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav 16.932,30 EUR

Rekonstrukcije in adaptacije 1.438.398,75 EUR

Investicijski nadzor 13.412,95 EUR

Stanje projekta

V zaključni fazi.

OB110-21-0003 NOVI VODNI VIRI SEVNICA 88.845 €

Namen in cilj

NOVI VODNI VIRI - rekonstrukcije in adaptacije

Občina Sevnica vseskozi išče nove vodne vira zaradi nemotenega zagotavljanja oskrbe s pitno vodo. V letu 2003 je bila na občinskem svetu Občine Sevnica potrjena "Strategija vodooskrbe prebivalcev občine Sevnica", ki predvideva iskanje novih vodnih vrtin in povezovanje obstoječih in novih vodovodnih sistemov v omrežja.

Z Geološkim zavodom Slovenije že mnogo let sodelujemo glede iskanja novih vodnih virov. V letu 2023 so bila sredstva porabljena za izvedbo vrtine DB-2 v Dolnjem Brezovem. (88.844,60 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-21-0052 UREDITEV VODOVODA LOKA-RAČICA 20.699 €

Namen in cilj

UREDITEV VODOVODA LOKA - RAČICA

Načrti in druga projektna dokumentacija

Sredstva so bila porabljena za izdelavo projektne dokumentacije za širitev javnega vodovodnega omrežja na področju Loka - Račica. (20.875,00 EUR).

Stanje projekta

V izvajanju.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 374.010 €

OB110-19-0030 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ 39.792 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE VEŽIC IN POKOPALIŠČ

Občina Sevnica je v letu 2023 izvajala nujno potrebna investicijsko vzdrževalna dela na pokopališčih: vzdrževanje škarp, opornih zidov in brežin - pokopališča Kal, Veliki Cirnik, Podgorje ter ureditvena dela na pokopališčih Boštanj, Loka in Sevnica.

Stanje projekta

Občina Sevnica bo opravljenih ogledih pridobila popise in izbrala izvajalca del.

OB110-20-0004 IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK 113.791 €

Namen in cilj

IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK

Novogradnje

V letu 2023 je bila zaključena izgradnja nove Mrliške vežice Veliki Cirnik ter ureditve okolice in dostopa. Za objekt je bilo izdano uporabno dovoljenje. Glavni izvajalec del je bil GTB-PRO d.o.o. iz Topolšice. Končna pogodbena vrednost je znašala 199.201,28 EUR brez DDV, pri čemer se DDV ne obračuna v skladu s 76.a členom ZDDV-1. Del stroškov gradnje je bil plačan že v letu 2022, v proračunu za leto 2023 pa je bilo izvedeno plačilo situacij do celotne vrednosti.

Nakup drugega pohištva

Objekt je bil opremljen s potrebnim pohištvom (kuhinja z gospodinjskimi aparati, miza, stoli in druga oprema za izvedbo pogrebnih slovesnosti).

Investicijski nadzor

Ob izgradnji je bil zagotovljen strokovni nadzor in koordinator za varnost in zdravje pri delu.

Stanje projekta

Projekta dokumentacija je izdelana. Na Upravni enoti Sevnica teče postopek pridobitve gradbenega dovoljenja.

OB110-20-0005 IZGRADNJA ŽARNEGA ZIDU NA POKOPALIŠČU V TRŽIŠČU 59.889 €

Namen in cilj

IZGRADNJA ŽARNEGA ZIDU NA POKOPALIŠČU V TRŽIŠČU

Novogradnje

Pogodba z izvajalcem del GPI tehnika d.o.o. iz Novega mesta je bila podpisana 25. 10. 2023. Gradnja se je pričela v začetku novembra 2023. V sklopu investicije bo urejena novogradnja žarnih grobov, prostora za raztros pepela, opornega zidu ter ureditev dostopnih poti in ploščadi pred spomenikom. Pogodbeni rok za dokončanje del in pridobitev uporabnega dovoljenja je do 15. 4. 2024. Skupna pogodbena vrednost znaša 135.271,58 EUR brez DDV, pri čemer se DDV ne obračuna v skladu s 76.a členom ZDDV-1. Del stroškov gradnje je bil v skladu z dinamiko gradnje plačan v letu 2023, v letu 2024 pa preostali del do celotne vrednosti.

Investicijski nadzor

Ob izgradnji žarnega zidu je zagotovljen strokovni nadzor in koordinator za varnost in zdravje pri delu.

Načrti in druga projektna dokumentacija

Po izgradnji bo potrebno pridobiti PID za namen uporabnega dovoljenja, kar bo realizirano v letu 2024.

Stanje projekta

Projekta dokumentacija je izdelana. Na Upravni enoti Sevnica teče postopek pridobitve gradbenega dovoljenja.

OB110-21-0031 MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK 135.047 €

Namen in cilj

MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA - NADSTREŠEK

Investicijsko vzdrževanje in izboljšave

Oktobra 2022 je bila podpisana pogodba z izvajalcem JP Komunala d.o.o. Sevnica za izgradnjo prizidave k mrliški vežici Sevnica. Izvedena je bila prizidava in rekonstrukcija dela obstoječe vežice Sevnica. Prizidava je enoetažnega volumna in je v celoti zasnovana kot nadkrite zunanje površine. Na obstoječem delu vežice je bilo v sklopu rekonstrukcije zamenjano celotno ostrešje s kritino na osrednjem delu, urejeni novi stebri, odstranjen obstoječi tlak in enotno urejeno novo tlakovanje prizidave. Dela so bila zaključena konec avgusta 2024, ko je bilo pridobljeno tudi uporabno dovoljenje. Končna pogodbena vrednost investicije znaša 169.221,87 EUR brez DDV, pri čemer se DDV ne obračuna v skladu s 76.a členom ZDDV-1. Del stroškov gradnje je bil plačan že v letu 2022, v proračunu za leto 2023 pa je bilo izvedeno plačilo situacij do celotne vrednosti.

Investicijski nadzor

Ob izgradnji je bil zagotovljen strokovni nadzor in koordinator za varnost in zdravje pri delu.

Načrti in druga projektna dokumentacija

Po izgradnji je bil izdelan projekt izvedenih del (PID) za namen pridobitve uporabnega dovoljenja.

Stanje projekta

Idejna zasnova za dozidavo nadstreška pri mrliški vežici Sevnica je usklajena med Občino Sevnica, Krajevno skupnostjo Sevnica in upravljavcem Komunalo d.o.o. Sevnica.

OB110-21-0033 MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK-KS SEVNICA 19.962 €

Namen in cilj

Krajevna skupnost ima na postavki skladno s sklepom sveta KS Sevnica prikazane odhodke, ki so nastali pri gradnji nadstreška pri mrliški vežici v Sevnici, kjer je krajevna skupnost nastopala kot sofinancer pri projektu investitorja Občina Sevnica.

Stanje projekta

Končan.

OB110-21-0045 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE 5.529 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MRLIŠKA VEŽICA ROVIŠČE

Načrti in druga projektna dokumentacija

V letu 2022 je bila opravljena lokacijska preveritev, v letu 2023 pa je po predhodni uskladitvi s KS Studenec in krajani Rovišča bila izdelana projektna dokumentacija za ureditev mrliške vežice Rovišče, ki bo podlaga za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Stanje projekta

Občina Sevnica bo opravljenih ogledih in usklajeni idejni zasnovi naročila projektno dokumentacijo.

16039003 Objekti za rekreacijo 36.866 €

OB110-19-0027 OBJEKTI ZA REKREACIJO 36.866 €

Namen in cilj

OBJEKTI ZA REKREACIJO

Zaradi vse večje ozaveščenosti o zdravem življenjskem slogu, je na območju občine Sevnica potrebno zagotoviti infrastrukturo in pripadajočo urbano opremo. (36.866,43 EUR)

PARTICIPATIVNI PRORAČUN:

V zgornji postavki so bila sredstva namenjena za:

Gasilske mize in klopi na Artu.

Obnova perišča Rovišče v Rovišču.

Postavitev pasjega parka in pasjih pitnikov v Sevnici.

Klopi za igrišče v Češnjicah.

Namestitev klopi in košev za pasje iztrebke v Loki.

Postavitev kozolca za plakatiranje in dveh oglaševalskih panojev v Loki.

Nabavila se je dodatna urbana oprema in ureditev površin za postavitev le teh.

Stanje projekta

Izvedeno.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje 70.409 €

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje 70.409 €

OB110-18-0007 OBNOVA STANOVANJ 70.409 €

Namen in cilj

OBNOVA STANOVANJ

Za potrebe celovite prenove posameznih stanovanj v lasti Občine Sevnica se v postavki nahajajo sredstva za investicijsko prenovo stanovanj na področju celotne občine Sevnica, predvsem pa na območju Krmelja. Predhodno je bil izdelan tudi projekt za izvedbo in fazno prenovo starejšega objekta na področju Krmelja. V letu 2023 se je izvedla prenova praznega stanovanja v objektu Krmelj 20. V letu 2024 se bo prenova nadaljevala. (70.409 EUR)

Stanje projekta

V izvajanju. Investicija se izvaja vsakoletno.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 386.273 €

16069001 Urejanje občinskih zemljišč 193.638 €

OB110-14-0042 RUŠENJE OBJEKTOV 102.858 €

Namen in cilj

RUŠENJE OBJEKTOV

Občina Sevnica je v letu 2023 izvedla rušitev objekta v Tržišču. Dela so se izvajala z dolgoročnim namenom ureditve in zagotovitve večje preglednosti cest in priprave zemljišč za nadaljnje posege v prostor. Zaradi potreb so se dodatno izvedli še rušitvi starejšega objekta v Krmelju, kot predpriprava prostora za gradnjo bivalnih enot za starejše. Poleg tega se je porušil tudi del objekta v Loki, ki je ogrožal prometno varnost na cesti do šole in železniške postaje. Za namene rušitev je bilo potrebno predhodno izdelati projekte za izvedbo ter pridobiti ustrezna soglasja. (102.858 EUR)

Stanje projekta

Izvedba v letu 2023.

OB110-18-0010 OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR. 64.925 €

Namen in cilj

OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOMUNALNO OPREMLJANJE

V letu 2017 je Občinski svet sprejel program komunalnega opremljanja za stanovanjski del v območju OPPN Sveti križ v Boštanju. Sredstva v letu 2023 so bila porabljena za asfaltacijo dovozne ceste. (64.924,86 EUR).

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-22-0010 OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE 3.599 €

Namen in cilj

OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE

Sredstva so bila porabljena za dopolnitev dokumentacije za komunalno opremljanje zaradi spremembe zakonodaje. (3.599,00 EUR)

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-23-0010 UREDITEV VAŠKEGA JEDRA BOŠTANJ S PARKIRIŠČEM 22.256 €

Namen in cilj

Priprava zemljišča za ureditev vaškega jedra Boštanj s parkiriščem.

Stanje projekta

Končan.

16069002 Nakup zemljišč 192.635 €

OB110-12-0083 NAKUP ZEMLJIŠČ 192.635 €

Namen in cilj

NAKUP ZEMLJIŠČ

Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za nakupe in menjave zemljišč ob odmerah cest, ko se urejajo neurejena dejanska stanja s katastrom ali ob investicijskih posegih. Plačan je bil zadnji obrok kupnine za nakup zemljišča v PC Krmelj, odkupljeno je bilo zemljišče za čistilno napravo Loka. Izvedene so bile potrebne menjave za izvedbo investicij na pokopališču Tržišče, prestavitev ceste pri podjetju Acryform ter na območju OPPN Sončni gaj.

Stanje projekta

V pripravi.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO 12.895 €

1702 Primarno zdravstvo 1.614 €

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov 1.614 €

OB110-19-0011 NAKUP DEFIBRILATORJEV 1.614 €

Namen in cilj

NAKUP DEFIBRILATORJEV

Občina Sevnica je v letu 2023 nadaljevala s širjenjem javne mreže defibrilatorjev. V okviru participativnega proračuna je bil nabavljen in postavljen defibrilator na Lukovcu (kulturni dom).

Stanje projekta

Projekt je zaključen.

1707 Drugi programi na področju zdravstva 11.281 €

17079001 Nujno zdravstveno varstvo 11.281 €

OB110-20-0012 INVESTICIJE V ZDRAVSTVO 5.684 €

Namen in cilj

Občina Sevnica je v letu 2023 Splošni bolnišnici Brežice sofinancirala izdelavo projektne dokumentacije - izgradnja objekta F in rekonstrukcija objekta A.

Stanje projekta

Projekt je zaključen.

OB110-22-0024 NADSTREŠNICA PRI Z.D. SEVNICA 1.950 €

Namen in cilj

Zdravstveni dom Sevnica je pripravil vso projektno dokumentacijo za izvedbo nadstrešnice pri ZD Sevnica. Pridobil je gradbeno dovoljenje, izvedel postopek javnega naročila za izbor izvajalca del. Občina Sevnica je financirala investicijski nadzor nad izvedbo investicije.

Stanje projekta

Projekt je zaključen.

OB110-22-0026 REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO) 3.648 €

Namen in cilj

Zdravstveni dom Sevnica je pripravil vso projektno dokumentacijo za izvedbo projekta Centra za duševno zdravje odraslih (CDZO). V letu 2023 ni bilo objavljenega razpisa, zato se projekt ni začel izvajati.

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 274.633 €

1802 Ohranjanje kulturne dediščine 47.385 €

18029001 Nepremična kulturna dediščina 47.385 €

OB110-21-0008 REKONSTRUKCIJA SLOMŠKOVEGA DOMA 47.385 €

Namen in cilj

REKONSTRUKCIJA SLOMŠKOVEGA DOMA

Sredstva so bila namenjena za pripravo projektne dokumentacije za izvedbo (PZI) ureditve objekta, kjer je predvidena manjša rekonstrukcija ter vzdrževalna dela.

Stanje projekta

Projekt je v izvedbi.

1803 Programi v kulturi 50.001 €

18039002 Umetniški programi 40.001 €

OB110-16-0034 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE KULTURE 40.001 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju opreme in objektov, ki jih ima v upravljanju KŠTM Sevnica. V letu 2023 je bila izvedena ureditev in posodobitev opreme v Grajski kavarni, izdelana idejna zasnova za preureditev šolske zbirke ter nakupljena oprema za Lutrovsko klet.

Stanje projekta

Projekt se bo izvajal skozi celo leto.

18039005 Drugi programi v kulturi 10.000 €

OB110-07-0116 INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA 10.000 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za redno investicijsko vzdrževanje objektov in opreme v Knjižnici Sevnica in izposojevališču v Loki pri Zidanem Mostu. Knjižnica za vsako tekoče leto izrazi potrebe, kaj je nujno potrebno za vzdrževanje objekta. V letu 2023 je bil izveden nakup računalniške opreme za delo zaposlenih in dveh računalnikov za uporabnike ter nekaj polic za knjižnično gradivo.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno oz. po potrebi.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti 177.247 €

18059001 Programi športa 173.402 €

OB110-07-0104 IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA 2.730 €

Namen in cilj

IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA

Sredstva so bila namenjena za izdelavo strokovnih podlag za odvodnjo zalednih vod ter izgradnjo padavinske kanalizacije

Stanje projekta

V izvajanju.

OB110-16-0008 IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO 3.985 €

Namen in cilj

Nabava lesenih miz in klopi.

Stanje projekta

Končan.

OB110-16-0036 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA 71.646 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju opreme in objektov na športnem področju, ki so v upravljanju KŠTM Sevnica. V letu 2023 so bile v Športni dvorani Sevnica nabavljene omare za rekvizite ob igrišču, kupljena dodatna pregradna zavesa ter obnovljena tuširnica. V Športnem domu so bila sanirana tla v prostorih fitnesa ter nabavljene nove fitnes naprave.

Stanje projekta

Projekt se bo izvajal skozi celo leto.

OB110-16-0037 INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV 64.343 €

Namen in cilj

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE

Občina Sevnica je v sklopu investicijskega vzdrževanja športne opreme sledila potrebam, ki nastajajo pri izvajanju športnih dejavnostih na igriščih in ostalih športnih površinah v Občini Sevnica. V letu 2023 bil en obstoječi nogometni gol rekonstruiran za uporabo za travnato igrišče na Razborju (pri Skupnosti Srečanje), za nogometno igrišče z umetno travo na Drožanjski cesti sta bila nabavljena dva nova gola, na teniškem igrišču z umetno travo v Krmelju sta bili na drogova javne razsvetljave nameščeni mehki zaščiti, v Zabukovje pri domu krajanov je bilo urejeno novo otroško igrišče, izvedena je bila delna sanacija strehe in žlebov na strehi prizidka male dvorane pri OŠ Krmelj, adaptirana je bila garderoba in kopalnica v pomožnem objektu v Športnem parku Krmelj.

V okviru participativnega proračuna pa so bile izvedene naslednje ureditve:

- ureditev športne površine pri Domu gasilcev in vaščanov Okič,

- ureditev otroškega igrišča znotraj športnega igrišča na Dolnjem Brezovem,

- ureditev novega otroškega igrišča pri teniškem igrišču v Loki pri Zidanem Mostu

UREDITEV TERASE IN TOČILNEGA PULTA

V okviru prve faze obnove je bila konec leta 2023 izvedena rušitev in ureditev tlakov na sami terasi bazena.

Stanje projekta

Projekt se bo izvajal preko celega leta.

OB110-21-0013 INVESTICIJSKA VLAGANJA V REK. POVR. - KS BLANCA 220 €

Namen in cilj

Realizacija predstavlja strošek nabave opreme za odbojkarsko igrišče na mivki.

Stanje projekta

Končan.

OB110-22-0027 UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU 30.478 €

Namen in cilj

UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU

V okviru prve faze obnove je bila konec leta 2023 izvedena rušitev in ureditev tlakov na sami terasi lokala ob bazenu.

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

18059002 Programi za mladino 3.846 €

OB110-20-0023 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ. 3.846 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena investicijskemu vzdrževanju opreme in objekta na področju mladine, katerega upravlja zavod. V letu 2023 so bili za potrebe izvajanja programov Mladinskega centra Sevnica nabavljeni štirje računalniki.

Stanje projekta

V pripravi.

19 IZOBRAŽEVANJE 4.377.116 €

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok 58.109 €

19029001 Vrtci 58.109 €

OB110-07-0124 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE 58.109 €

Namen in cilj

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica vrtcev dolžna zagotavljati sredstva za obnovo njihovih prostorov, nakup opreme in igral. Po predlogih, ki jih podajo vrtci vsako leto, se sredstva namenijo za nujna investicijsko vzdrževalna dela.

V letu 2023 so bila izvedena naslednja dela na/v objektih:

- Osnovna šola Krmelj - Enota vrtca: nakup in montaža klime za stari del vrtca, sanacija strešnih kupol, nakup otroškega igrala, sanacija zasilne razsvetljave in zamenjava varnostnih svetilk, nakup otroškega igrala in EcoSmart plošč, zamenjava gugalnega sedeža;
- Osnovna šola Milana Majna Šentjanž - Enota vrtca: nakup in montaža dveh klimatskih naprav, sanacija zunanjega igrala ter nakup in namestitev zaščitne gume pri zunanjem igralu;
- Vrtec Ciciban Sevnica: sanacija odstopajočega ometa, namestitev pregrad med WC-ji v kopalnici oddelkov Pike in Sončki v enoti Panorama, nakup mehkejše podlage na terasi oddelka Sončki, nakup in montaža zaščitnih mask za radiatorje, nakup pomivalnega stroja v centralni kuhinji.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje 4.319.006 €

19039001 Osnovno šolstvo 4.314.006 €

OB110-10-0023 TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM 175.367 €

Namen in cilj

Občina mora v skladu z zakonodajo zagotavljati sredstva investicijskega vzdrževanja za izvajanje osnovnošolskega programa. Po predlogih, ki jih na začetku leta za tekoče leto podajo posamezne

osnovne šole, se sredstva namenjajo za nujna investicijsko vzdrževalna dela oziroma večja dela. V letu 2023 so bila izvedena naslednja dela na/v objektih:

- Osnovna šola Blanca: nakup pomivalnega stroja za šolsko kuhinjo, nakup zvočnikov za učilnico angleškega jezika;
- Osnovna šola Boštanj: zamenjava konvektomata v šolski kuhinji, ureditev prostora za umirjanje v glasbeni učilnici, popravilo pomivalnega stroja v šolski kuhinji, beljenje kuhinje na podlagi inšpekcijskega zapisnika, zamenjava dotrajanega mešalnega ventila;
- Osnovna šola Krmelj: nakup zložljive jedilne mize z 12 stoli za šolsko jedilnico, ureditev kuhinje v skladu z zapisnikom inšpekcije, popravilo konvektomata v šolski kuhinji;
- Osnovna šola Milana Majcna Šentjanž: nakup dveh stacionarnih računalnikov za računovodstvo in tajništvo, zamenjava notranjih vrat v 2. nadstropju, dobava in montaža video nadzornega sistema, nakup miz in stolov za učence, nakup kosilnice;
- Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica: postavitev dvižne ploščadi, obnova talnih površin na hodniku pri spodnji telovadnici in v obeh garderobah, posodobitev računalniške učilnice, sanacija prostorov centralne kuhinje na podlagi inšpekcijske odločbe, dobava in montaža dvokrilnih vrat ter izdelava labirinta na športnih površinah, izdelava dodatnega temelja za koš ter dobava in montaža dodatnega košarkarskega koša in zaščite iz pene, pregled kanalizacije s kamero, zamenjava poškodovanega betonskega kanalizacijskega pokrova ter strojno čiščenje in izpiranje kanala, zamenjava obtočne črpalke, zamenjava električnega kotla v centralni kuhinji;
- Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica - Podružnica Loka: nakup štedilnika in pomivalnega stroja za šolsko kuhinjo;
- Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica - Podružnica Studenec: vgradnja kalorimetrov za ločeno odštevanje porabe električne energije, vgradnja novih stropnih luči v dveh učilnicah;
- Osnovna šola Tržišče: zamenjava golov na igrišču z umetno travo, namestitev klimatskih naprav v učilnicah v prvem nadstropju, zamenjava mivke na odbojkarskem igrišču, sanacija sanitarij v 1. triletju, izvedba meritev NN elektro instalacij ter galvanskih povezav vseh kovinskih delov za OŠ Tržišče in izdelava poročila s strani certificiranega preglednika.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno.

OB110-19-0039 NOVA ŠOLA ANA GALE **2.377.090 €**

Namen in cilj

NOVA ŠOLA ANE GALE SEVNICA

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

V sklopu drugih operativnih odhodkov se sredstva namenjajo za ostale nepredvidene stroške v času gradnje.

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

V obstoječi šolski stavbi OŠ Ane Gale Sevnica - gre za staro meščansko vilo, močno primanjkuje prostora, specializiranih učilnic, veliko je arhitekturnih ovir, šola nima dvigala, sam objekt pa je energetsko potraten. Zato je Občina Sevnica pristopila k gradnji Nove šole Ane Gale, ki zajema v rekonstrukcijo, dozidavo in nadgradnjo stavbe obstoječega vrtca Kekec. Ob izgradnji vseh prostorov za potrebe šole se hkrati ohranjata dva oddelka vrtca ter celovito uredi širša okolica s parkirnimi površinami.

V letu 2022 je Občina Sevnica objavila javno naročilo za izbor izvajalca gradbenih del. Izbrani izvajalec del je podjetje Kostak Krško d.d.. Pogodbena vrednost znaša 4.031.260,84 EUR z DDV. V letu 2022 je bilo izvedenih del za 340.740,70 EUR, v letu 2023 pa za 2.338.919,91 EUR, ostala sredstva za dokončanje investicije se zagotovijo v letu 2024. Projekt je v višini 1.096.897,26 EUR sofinanciran s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Občina Sevnica je vsa sredstva s

strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje prejela že v letu 2023. Občina je projekt prijavila tudi na razpis Eko sklada, kjer so bila odobrena sredstva v višini 286.626,00 EUR. Odobrena sredstva s strani Eko sklada Občina prejme po zaključeni investiciji.

INVESTICIJSKI NADZOR

Skladno z zakonodajo mora občina naročiti in zagotoviti pooblaščeni investicijski nadzor in koordinatorja za varstvo pri delu. Stroški nadzora nad investicijo (In-tact d.o.o.) so vezani na vrednost izstavljene mesečne situacije izvajalca gradbenih del in so v letu 2023 znašali 20.095,32 EUR, stroški koordinatorja za varstvo pri delu (Branko Kozole s.p.) pa so v letu 2023 znašali 3.240,00 EUR.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

V letu 2023 je bila naročena še projektna dokumentacija za opremo Nove šole Ane Gale Sevnica, ki ni potrebna pri pripravi oz. pridobivanju gradbenega dovoljenja. Načrt opreme za novo šolo Ane Gale Sevnica je izdelalo podjetje TMD Invest d.o.o..

Stanje projekta

Investicija je v teku.

OB110-19-0040 GRADNJA OŠ KRMELJ **32.023 €**

Namen in cilj

GRADNJA OŠ KRMELJ

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Občina Sevnica je v letu 2020 naročila idejno zasnovo umestitve nove OŠ Krmelj v prostor z vsemi projektnimi pogoji za nadaljnje pridobivanje gradbenega dovoljenja. V letu 2021 je bil izbran izvajalec za izdelavo DGD in PZI dokumentacije za novo šolo Krmelj in sicer podjetje Savaprojekt Krško d.d., ki je v letu 2022 izdelal dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja. Gradbeno dovoljenje je pridobljeno. Zaradi spremembe prostorov v pritličju in nadzidave za pridobitev dodatnih prostorov, je Občina v letu 2023 naročila spremembo projektne dokumentacije (DGD in PZI), ki jo je izdelalo podjetje Savaprojekt Krško d.d. ter pridobila novo gradbeno dovoljenje.

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-20-0010 DOGRADITEV OŠ BLANCA **1.027.262 €**

Namen in cilj

DOGRADITEV OSNOVNE ŠOLE BLANCA

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

V sklopu drugih operativnih odhodkov so se sredstva namenila za stroške izkopa in zasipavanja sond za geološke raziskave na igrišču pri OŠ Blanca ter za stroške odškodnine za spremembo namembnosti zemljišča v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja za igrišče pri OŠ Blanca.

NAKUP OPREME ZA UČILNICE

Občina Sevnica je za nove prostore nabavila potrebno oz. manjkajočo opremo v skladu z normativi za opremo prostorov šol in vrtcev ter potrebami uporabnika. Na podlagi javnega naročila, je opremo dobavilo podjetje Atlas oprema d.o.o., v vrednosti 109.577,96 EUR.

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

Projekt Dograditev OŠ Blanca je zajemal prenovo vhoda v šolo, razširitev kuhinje in posodobitev kuhinjske opreme, razširitev jedilnice in garderobe, ureditev prostorov za strokovne delavce in

ureditev prostorov za vrtec ter gradnjo novega dvoetažnega prizidka. V pritličju prizidka sta dve novi igralnici za 1. starostno obdobje s sanitarijami, garderoba za zaposlene, tehnični prostor in dvigalo, v nadstropju pa dve novi učilnici, kabinet in dodatni prostor za individualno delo. Občina Sevnica je v letu 2022, po pridobitvi pravnomočnega gradbenega dovoljenja, objavila javno naročilo za izbor izvajalca gradbenih del. Izbrani izvajalec del na podlagi javnega naročila je bilo podjetje Kostak d.d. Krško. Investicija je bila zaključena v aprilu 2023. Skupna vrednost izvedenih del je znašala 2.490.810,11 EUR z DDV, od tega so bila v letu 2022 izvedena dela v višini 1.622.572,81 EUR, v letu 2023 pa v višini 868.237,30.

INVESTICIJSKI NADZOR

Skladno z zakonodajo mora občina naročiti in zagotoviti pooblaščeni investicijski nadzor in koordinatorja za varstvo pri delu. Stroški nadzora nad investicijo (Urbing d.o.o.) so v letu 2023 znašali 26.549,42 EUR, stroški koordinatorja za varstvo pri delu (Branko Kozole s.p.) pa 1.430,00 EUR.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

V letu 2023 je Občina Sevnica naročila IZP, DGD in PZI dokumentacijo za projekt rekonstrukcija igrišča pri OŠ Blanca. Izbrani izvajalec, ki je izdelal dokumentacijo, je bilo podjetje DEMIDA arhitektura d.o.o., vrednost pogodbe je znašala 19.999,46 EUR. Za potrebe projektne dokumentacije je bilo potrebno naročiti geološko in geomehansko poročilo, ki ga je izdelalo podjetje INI d.o.o. v vrednosti 1.000,04 EUR.

Stanje projekta

Investicija je zaključena.

OB110-21-0046 REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ 4.819 €

Namen in cilj

REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ

Zaradi neustreznosti in neprimernosti obstoječih zunanjih športnih površin pri OŠ Milana Majcna Šentjanž je Občina Sevnica že v letu 2017 pristopila k izdelavi projektne dokumentacije za gradnjo novega igrišča in zunanjih površin pri šoli (dovoza, parkirišča, otroškega igrišča). Projekt se z ureditvami navezuje na projekt rekonstrukcije regionalne ceste R3 Tržišče - Hotemež, ki ga vodi Direkcija RS za infrastrukturo. Novembra 2018 je projektant Region d.o.o. iz Brežic zaključil z izdelavo DGD in PZI dokumentacije v skupni vrednosti 9.882,00 EUR. Občina Sevnica je pridobila gradbeno dovoljenje v mesecu aprilu 2019.

Po projektu je na severnem delu šolskega zemljišča v sredini kompleksa predvidena umestitev velike ploščadi za športne igre velikosti 38 x 24 m (mali nogomet, košarka, rokomet), tekaška steza okoli ploščadi dolžine 130 m z dvema progama in stezo za tek na 60 m. Z ureditvijo športnih površin je predvidena ukinitev dela javne poti OŠ Šentjanž – Češnjice, ki poteka po sredini območja, in njena prestavitev na obstoječo makadamsko pot. Gradnja nove, prestavljene javne poti je predmet projekta rekonstrukcije regionalne ceste. Med stavbo osnovne šole in športnimi površinami je predvidena ureditev tlakovanih površin in otroškega igrišča z igrali. V letu 2022 je predviden začetek del, ki pa je vsekakor odvisen od začetka del na cesti Šentjanž - Glino.

Dodatna sredstva 8.000 EUR bodo namenjena za investicijski nadzor

Stanje projekta

V pripravi.

OB110-22-0003 IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA 697.446 €

Namen in cilj

IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA

Občina Sevnica je v letu 2022 pridobila gradbeno dovoljenje za Ureditev športnih površin na območju OŠ Sava Kladnika Sevnica. V prostor se je umestila 160 metrska krožna tekaška steza in površine za izvajanje ostalih športnih disciplin – meta krogle, skoka v daljino, nogometno, košarkarsko igrišče, površine za igrala ter tribune. Po pravnomočnosti gradbenega dovoljenja je bilo objavljeno javno naročilo za izbor izvajalca del ter izbran izvajalec del – podjetje Gradnje d.o.o., ki je z deli pričel novembra 2022. Investicija je bila zaradi prostora in dostopnosti precej zahtevna. V mesecu februarju 2023 je bilo ugotovljeno, da bo zaradi plazenja zemljine potrebno urediti dodatni oporni zid, ki je investicijo podražil. Investicija je bila finančno zaključena v mesecu septembru 2023, skupna vrednost vseh del je znašala 679.760 EUR, predana je bila v upravljanje šoli Sava Kladnika Sevnica. Občina Sevnica je projekt Igrišče pri OŠ Sevnica prijavila na razpis Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport ter konec leta 2023 iz naslova razpisa prejela 100.000,00 EUR.

INVESTICIJSKI NADZOR

Skladno z zakonodajo mora občina naročiti in zagotoviti pooblaščeni investicijski nadzor in koordinatorja za varstvo pri delu. Stroški nadzora nad investicijo (Urbing d.o.o.) so znašali 8.157,13 EUR, stroški koordinatorja za varstvo pri delu (Branko Kozole s.p.) pa 1.800,00 EUR.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Zaradi plazenja zemljine je bilo potrebno naročiti projektno dokumentacijo za dodatni oporni zid – 3.647,80 EUR, izdelovalec Boson d.o.o. ter geološke preiskave in geomehansko poročilo – 542,17 EUR, Geostern d.o.o.. Občina Sevnica je naročila tudi izdelavo investicijske dokumentacije (DIIP, IP) za projekt Igrišče pri OŠ Sevnica – 3.538,00 EUR, Eplan d.o.o. za potrebe prijave na razpis Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport.

Stanje projekta

Investicija je zaključena.

19039002 Glasbeno šolstvo 5.000 €

OB110-07-0135 INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA 5.000 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena rednemu vzdrževanju opreme in objekta Glasbene šole Sevnica. V letu 2023 je Glasbena šola Sevnica uredila akustiko v dveh učilnicah, zamenjala vhodna vrata na podestu za šolo ter kupila modul za e-plačilno listo.

Stanje projekta

Projekt se izvaja vsakoletno.

20 SOCIALNO VARSTVO 21.246 €

2004 Izvajanje programov socialnega varstva 21.246 €

20049003 Socialno varstvo starih 21.246 €

OB110-22-0028 DOLGOTRAJNA OSKRBA 21.246 €

Namen in cilj

DOLGOTRAJNA OSKRBA

Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21 in 163/22) ureja sistem dolgotrajne oskrbe (v nadaljnjem: DO), pravice in obveznosti izvajalcev ter upravičencev do, naloge Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti v zvezi z DO ter vire in način njenega financiranja v državi.

V letu 2023 je bil objavljen razpis za sofinanciranje bivalnih enot v Sloveniji za socialno - varstvene institucije. Dom Impoljca je prijavila projekt Bivalne enote Krmelj, kjer je občina v sodelovanju z domom pomagala pri pripravi prostorskih aktov in pri pripravi projektne dokumentacije. V letu 2023 je bilo pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje za nov objekt, občina je porušila star objekt, poravnala znesek za del komunalnega prispevka in naročila in plačala geološko - geomehansko poročilo.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Sredstva so bila porabljena za pripravo Idejne zasnove za bivalno enoto v Krmelju in za investicijsko dokumentacijo ter za pripravo Lokacijske preveritve.

Stanje projekta

V pripravi.

7. LETNO POROČILO OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023



LETNO POROČILO

OBČINE SEVNICA

ZA LETO 2023

Sevnica, 26.02.2024

KAZALO

1 PREDSTAVITEV OBČINE SEVNICA ..... - 5 -

1.1 OBČINA SEVNICA V ŠTEVILKAH ..... - 6 -

1.2 EKONOMSKI KAZALNIKI IN GOSPODARSTVO OBČINE SEVNICA ..... - 7 -

1.3 NALOGE JAVNEGA POMENA ..... - 8 -

1.4 PREDSTAVITEV OBČINSKE UPRAVE OBČINE SEVNICA ..... - 9 -
1.4.1 Oddelek za družbene dejavnosti ..... - 9 -
1.4.2 Oddelek za finance ..... - 10 -
1.4.3 Oddelek za gospodarske dejavnosti ..... - 10 -
1.4.4 Oddelek za okolje in prostor ..... - 10 -
1.4.5 Splošna služba ..... - 11 -
1.4.6 Kabinet župana ..... - 12 -

2 POROČILO O IZVEDENIH PROJEKTIH IN OSTALIH AKTIVNOSTIH OBČINE SEVNICA V LETU 2023 ..... - 12 -

2.1 SPLOŠNO O PRORAČUNU OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023 ..... - 12 -

2.2 OBČINSKI SVET ..... - 15 -

2.3 NADZORNI ODBOR ..... - 16 -

2.4 ŽUPAN ..... - 16 -
2.4.1 Nadomestilo za delo župana in podžupana ..... - 16 -
2.4.2 Materialni stroški urada župana ..... - 16 -
2.4.3 Izvedba protokolarnih dogodkov ..... - 17 -
2.4.4 Transferji neprofitnim organizacijam ..... - 18 -
2.4.5 Splošna proračunska rezervacija ..... - 18 -

2.5 SPLOŠNA SLUŽBA ..... - 19 -
2.5.1 Stroški dela ..... - 19 -
2.5.2 Oglaševanje občinske uprave ..... - 19 -
2.5.3 Izdatki za pisarniški material, blago in storitve ..... - 19 -
2.5.4 Energija in komunalne storitve za delovanje OU ..... - 19 -
2.5.5 Prevozni stroški in storitve OU in izdatki za službena potovanja OU ..... - 20 -
2.5.6 Drugi odhodki v zvezi z delom občinske uprave ..... - 20 -
2.5.7 Financiranje Medobčinskega inšpektorata–skupnega prekrškovnega organa - 21 -
2.5.8 Vzdrževanje objektov in opreme ..... - 21 -
2.5.9 Nakup osnovnih sredstev ..... - 22 -
2.5.10 Geodetske storitve ..... - 22 -
2.5.11 Nakup zemljišč ..... - 22 -
2.5.12 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost ..... - 23 -

2.6 ODDELEK ZA FINANCE ..... - 25 -
2.6.1 Strateški cilji delovanja Oddelka za finance ..... - 25 -
2.6.2 Proračun in njegovo izvrševanje ..... - 25 -
2.6.3 Participativni proračun ..... - 26 -
2.6.4 Operativne naloge Oddelka za finance ..... - 27 -
2.6.5 Ocena uresničitve strateških ciljev na letni ravni ..... - 28 -

2.7 ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI ..... - 30 -
2.7.1 Zdravstvo ..... - 30 -
2.7.2 Šport ..... - 30 -
2.7.3 Kultura ..... - 31 -
2.7.4 Predšolska vzgoja ..... - 33 -
2.7.5 Izobraževanje ..... - 34 -
2.7.6 Mladina ..... - 37 -
2.7.7 Socialna varnost ..... - 38 -

2.8 ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR ..... - 41 -
2.8.1 Vodooskrba ..... - 41 -
2.8.2 Ravnanje z odpadki ..... - 41 -
2.8.3 Gradnja kanalizacij in čistilnih naprav ..... - 41 -
2.8.4 Gradnja telekomunikacijskih vodov ..... - 43 -
2.8.5 Urejanje prostora ..... - 43 -
2.8.6 Izdajanje lokacijskih informacij za gradnjo objektov ..... - 45 -
2.8.7 Mnenja o skladnosti s prostorsko izvedbenimi akti pri izdaji gradbenih dovoljenj za nezahtevne objekte ter zahtevne in manj zahtevne ..... - 46 -
2.8.8 Izdaja lokacijskih informacij (za promet z nepremičninami) in izjav o (ne)uveljavljanju predkupne pravice ..... - 46 -
2.8.9 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča ..... - 47 -
2.8.10 Odmera komunalnega prispevka ..... - 47 -
2.8.11 Subvencije za gradnjo mladim družinam in mladim investitorjem ..... - 50 -
2.8.12 Projektna dokumentacija za področje prometne infrastrukture ..... - 50 -
2.8.13 Lokalne ceste - vzdrževanje ..... - 51 -
2.8.14 Sanacije in rekonstrukcije občinskih cest ter ureditve ostalih prometnih površin ... - 52 -
2.8.15 Državna cestna in železniška infrastruktura ..... - 52 -
2.8.16 Stanovanjsko gospodarstvo ..... - 52 -
2.8.17 Zaščita, reševanje in pomoči ..... - 53 -
2.8.18 Uporaba proračunske rezerve – rezerva za naravne nesreče ..... - 54 -
2.8.19 Urejanje občinskih zemljišč ..... - 55 -
2.8.20 Vodotoki ..... - 55 -
2.8.21 Izdaja projektnih pogojev in soglasij za posege v varovalnem pasu občinskih cest ter dovoljenj za zapore prometa ..... - 56 -

2.9 ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI ..... - 57 -
2.9.1 Gospodarstvo ..... - 57 -
2.9.2 Kmetijstvo ..... - 66 -

2.10 KRAJEVNE SKUPNOSTI ..... - 73 -

3 RAČUNOVODSKO POROČILO OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023 ..... - 74 -

3.1 BILANCA STANJA OBČINE SEVNICA NA DAN 31.12.2023 ..... - 74 -

3.2 RAČUNOVODSKO POJASNILO K BILANCI STANJA ZA LETO 2023 ..... - 75 -

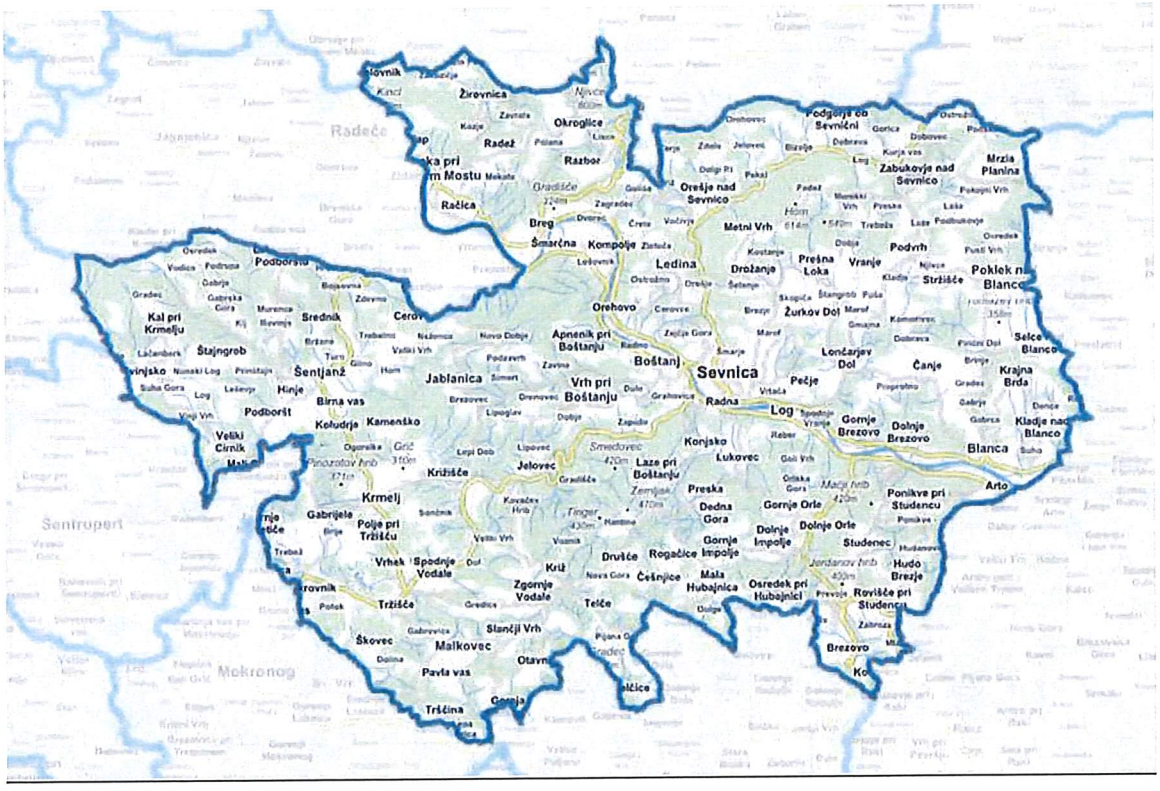
3.3 IZRAČUN PRESEŽKA PO FISKALNEM PRAVILU ZA LETO 2023 ..... - 77 -

4 POROČILO O OPRAVLJENEM POPISU OSNOVNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2023 ..... - 78 -

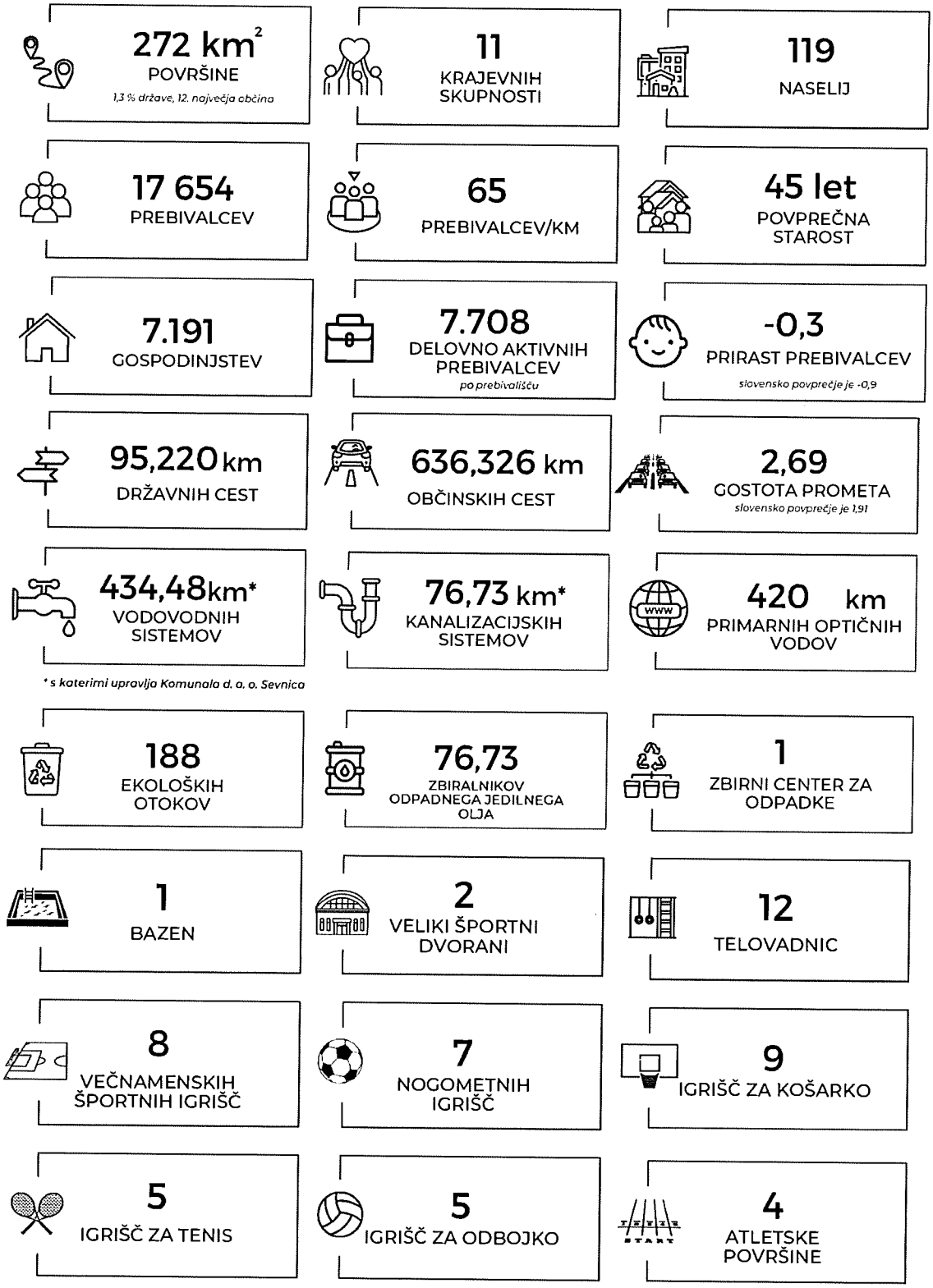
4.1 Ugotovitve, mnenja in pojasnila popisne komisije ..... - 78 -

1 PREDSTAVITEV OBČINE SEVNICA

Površina	**272,2 km²** ***1,34 % površine Republike Slovenije***
Število krajevnih skupnosti	**11** *Blanca, Boštanj, Dolnje Brezovo, Krmelj, Loka pri Zidanem Mostu, Primož, Sevnica, Studenec, Šentjanž, Tržišče, Zabukovje.*
Število naselij	**119**
Število prebivalcev	**17.654** *(0,83 % prebivalcev Republike Slovenije)*



1.1 OBČINA SEVNICA V ŠTEVILKAH



1.2 EKONOMSKI KAZALNIKI IN GOSPODARSTVO OBČINE SEVNICA

Poslovni subjekti v Poslovnem registru Slovenije po občinah in po skupinah na dan 31. 3. 2022.

Gospodarske družbe	Zadruge	Samostojni podjetniki posamezniki	Pravne osebe javnega prava	Nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava	Društva	Druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane oziroma s predpisom določene dejavnosti
284	3	748	28	60	180	79

Vir: AJPES

	Občina Sevnica	Republika Slovenija
Povprečna mesečna bruto plača	1.801,84 EUR	2.023,92 EUR
Povprečna mesečna neto plača	1.193,20 EUR	1.318,64 EUR

Vir: SURS, podatki so za leto 2022

Kazalci gibanj na trgu dela

	Urad za delo Sevnica	Slovenija
Registrirana brezposelnost	-	-
stanje ob koncu XI 2023	339	47.175
razlika XI 2023 / XI 2022 (v %)	-12,6	-10,2
Delovno aktivno prebivalstvo	-	-
IX 2023	5.649	933.725
razlika II 2022 / II 2021 (v %)	-0,1	+0,9
Stopnja registrirane brezposelnosti (v %)	-	-
IX 2023	3,9	4,7
razlika IX 2023 / IX 2022 (v odst. točkah)	-0,6	-0,6

Vir: Zavod RS za zaposlovanje

1.3 NALOGE JAVNEGA POMENA

Občina Sevnica je v statutu opredelila naloge javnega pomena, ki jih opravlja v skladu s predpisi. Opravljanje javnih služb zagotavlja neposredno v okviru občinske uprave, z izvajanjem ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih ter z dajanjem koncesij. Občina Sevnica izvaja upravno in finančno poslovanje za krajevne skupnosti.

Občina Sevnica skozi svoje pristojnosti ter preko javnih zavodov, podjetij in v sodelovanju s krajevnimi skupnostmi skrbi za javno infrastrukturo (lokalno cestno omrežje, vodovodni sistemi, kanalizacijski sistemi itd.), ki je osnova za kakovost življenja in gospodarske dejavnosti.

Urejenost javne infrastrukture ter visoka raven javnih storitev in služb prebivalcem omogočata varnost in dobro počutje. Z uspešnim črpanjem evropskih sredstev ter državnimi in občinskimi investicijami v cestno, komunalno in družbeno infrastrukturo se podoba prostora stalno izboljšuje. Praktično vsa občina je prepletena z optičnim omrežjem.

Občanke in občani v Sevnici dostopajo do upravnih in zdravstvenih storitev, trgovin in številnih drugih storitvenih dejavnosti.

Občina je ustanoviteljica Zdravstvenega doma Sevnica, Lekarne Sevnica, Javnega podjetja Komunala Sevnica, dejavnosti katerega se je pripojila tudi dejavnost plinovoda, Javnega zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti (KŠTM) Sevnica, Knjižnice Sevnica ter vseh osnovnih šol, vrtcev in glasbene šole. Občina Sevnica je soustanoviteljica Posavskega muzeja Brežice, Medobčinskega inšpektorata–Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica, javnega podjetja CeROD in Regionalne razvojne agencije Posavje.

Sistemska skrb za področje družbenih dejavnosti je tisti del življenja lokalne skupnosti, ki se v različnih segmentih v največji meri dotika vseh občank in občanov. Ker vključuje tudi skrb za najmlajše in najstarejše ter socialno šibke, ji je potrebno namenjati še posebno pozornost.

V občini delujejo štirje vrtci, in sicer Vrtec Ciciban Sevnica, Enota vrtca pri OŠ Blanca, Enota vrtca pri OŠ Krmelj in Enota vrtca pri OŠ Milana Majcna Šentjanž. V vrtce na območju sevniške občine, ki delujejo na osmih lokacijah, je bilo 1. septembra 2023, ob pričetku novega šolskega leta, vključenih 749 otrok v 41 oddelkih.

Sedem osnovnošolskih vzgojno-izobraževalnih zavodih v ustanoviteljstvu Občine Sevnica deluje na devetih lokacijah po občini: OŠ Ane Gale Sevnica, OŠ Blanca, OŠ Boštanj, OŠ Krmelj, OŠ Sava Kladnika Sevnica s podružnicama na Studencu in v Loki pri Zidanem Mostu, OŠ Milana Majcna Šentjanž in OŠ Tržišče. V novo šolsko leto je 1. septembra 2023 vstopilo 1597 šolarjev, med njimi 187 prvošolcev.

Občina za razvoj družbenih dejavnosti skrbi preko Javnega zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti (KŠTM) Sevnica; tudi z rednim vzdrževanjem in omogočanjem dostopnosti do številnih javnih objektov, namenjenim tako mladinskim in športnim kot tudi kulturnim dejavnostim.

Sevniška občina je prijazna do mladih in starejših, do otrok in družin. Urejene javne površine, številna otroška igrišča in park ob Savi ponujajo priložnosti za prostočasne dejavnosti na prostem, urejeni športni in drugi večnamenski javni objekti pa omogočajo športno udejstvovanje vse dni v letu.

1.4 PREDSTAVITEV OBČINSKE UPRAVE OBČINE SEVNICA

Občino Sevnica predstavlja in zastopa **župan** Srečko Ocvirk, ki svojo funkcijo opravlja poklicno.

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine, **nadzorni odbor** pa je najvišji organ nadzora javne porabe.

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti. Predstojnik občinske uprave je župan, neposredno pa jo vodi **direktorica občinske uprave.**

V Občinski upravi Občine Sevnica je bilo na dan 31. 12. 2023 zaposlenih 32 javnih uslužbencev, od tega na podlagi odločbe ZPIZ dva uslužbenca delata polovični delovni čas.

1.4.1 Oddelek za družbene dejavnosti

- pripravlja in uresničuje akte občine v zvezi z ustanoviteljstvom javnih zavodov na področju zdravstva, šolstva, otroškega varstva, kulture, športa in socialnega skrbstva,
- pripravlja in uresničuje programe razvoja otroškega varstva, varstva predšolskih otrok, osnovnega šolstva, kulture, zdravstva, športa in socialnega skrbstva,
- materialno skrbi za vzgojno-varstvene ustanove, krije materialne stroške za osnovno šolstvo,
- organizira mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni, lekarniške dejavnosti, mrliške ogledne službe,
- podeljuje koncesije v skladu z zakoni,
- svetuje občanom glede osebne pomoči, pomoči družinam na domu, subvencioniranja najemnin,
- skrbi in nadzoruje vzdrževanje objektov in osnovnih sredstev vseh družbenih dejavnosti neposredno s strani občine ali prek javnih zavodov na tem področju,
- pospešuje in financira kulturne dejavnosti in ustanove,
- skrbi za programsko usklajevanje in financiranje varovanja naravne in kulturne dediščine,
- pospešuje razvoj športa in rekreacije,
- ustvarja pogoje za delovanje institucij civilne družbe,
- nudi administrativno pomoč resornim odborom, skladno s Poslovnikom Občinskega sveta,
- vodi razgovore s krajevnimi skupnostmi, javnimi zavodi, gospodarskimi javnimi službami, podjetji in drugimi organizacijami na resornih področjih,
- pripravlja predpise iz svojega delovnega področja,
- spremlja uradne objave, razpise in natečaje za pridobitev sredstev s področja družbenih dejavnosti,
- planira in nadzoruje porabo sredstev proračuna, potrebnih za izvajanje nalog družbenih dejavnosti,
- opravlja druge naloge s področja družbenih dejavnosti, ki sodijo v pristojnost občinske uprave.

Na Oddelku za družbene dejavnosti so bile na dan 31. 12. 2023 zaposlene 4 uslužbenke.

1.4.2 Oddelek za finance

- pripravlja in razlaga občinski proračun, njegove spremembe in zaključni račun,
- poroča o izvrševanju proračuna,
- izvaja naloge iz področja finančnega poslovanja,
- skrbi za likvidnost in izvaja postopke zadolževanja,
- skrbi za zakonitost poslovanja Občine na finančnem delu,
- sodeluje z drugimi oddelki in službo v finančnih vsebinah,
- izvaja računovodstvo in knjigovodstvo,
- sodeluje z resornim odborom in z Nadzornim odborom Občine Sevnica.

Na Oddelku za finance so bile na dan 31. 12. 2023 zaposlene 4 uslužbenke.

1.4.3 Oddelek za gospodarske dejavnosti

- načrtuje razvoj občine,
- zagotavlja pogoje za razvoj gospodarstva; pospeševanje malega gospodarstva, trgovinske dejavnosti, gostinstva, turizma in drugih gospodarskih dejavnosti,
- zagotavlja pogoje za razvoj in pospeševanje kmetijstva, izvaja ukrepe za gospodarno rabo občinskih kmetijskih zemljišč, izvaja promet s kmetijskimi zemljišči, izvaja agromelioracijske ukrepe na področju kmetijskih zemljišč,
- spremlja gospodarska gibanja,
- izvaja analitično in statistično dejavnost,
- podeljuje koncesije v skladu z zakoni,
- predpisuje lokalne davkov,
- nudi administrativno pomoč resornim odborom, skladno s Poslovnikom Občinskega sveta,
- vodi razgovore s krajevnimi skupnostmi, javnimi zavodi, gospodarskimi javnimi službami, podjetji in drugimi organizacijami na resornih področjih,
- pripravlja predpise iz svojega delovnega področja,
- planira in nadzoruje porabo sredstev proračuna, potrebnih za izvajanje nalog oddelka,
- opravlja druge naloge s področja gospodarskih dejavnosti, ki sodijo v pristojnost občinske uprave.

Na Oddelku za gospodarske dejavnosti je bilo na dan 31. 12. 2023 zaposlenih 5 uslužbencev.

1.4.4 Oddelek za okolje in prostor

- skrbi za razvoj in delovanje lokalnih javnih služb; oskrba s pitno vodo, oskrba s plinom, odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda, odlaganje ostankov komunalnih odpadkov, javna snaga in čiščenje javnih površin, urejanje javnih poti in poti za pešce, urejanje javnega prevoza, urejanje javnih parkirišč, urejanje trgov in ulic, pokopališka in pogrebna služba,
- skrbi za gradnjo, vzdrževanje in urejanje lokalnih javnih cest, rekreacijskih in drugih javnih površin,
- pripravlja strokovne podlage za organizirano stanovanjsko gradnjo in reševanje stanovanjskih problemov, zlasti socialnih kategorij, ter s tem v zvezi skrbi za pripravo, komunalno urejanje in oddajo stavbnih zemljišč,
- skrbi za splošne stanovanjske zadeve,
- pripravlja strokovne podlage in organizira sprejemanje Občinskega prostorskega načrta in prostorskih izvedbenih aktov – občinskih podrobnih prostorskih načrtov,

- pripravlja in izvaja ukrepe s področja varstva okolja oziroma ekologije iz pristojnosti občine,
- podeljuje koncesije v skladu z zakoni,
- skrbi za vzdrževanje in obnovo nepremičnega premoženja občine,
- ugotavlja javni interes za pridobitev zemljišč za potrebe občine,
- nudi administrativno pomoč resornim odborom, skladno s Poslovnikom Občinskega sveta,
- vodi razgovore s krajevnimi skupnostmi, javnimi zavodi, gospodarskimi javnimi službami, podjetji in drugimi organizacijami na resornih področjih,
- pripravlja predpise iz svojega delovnega področja,
- vzpostavlja režim za prekrške, s katerim se kršijo predpisi občine,
- spremlja uradne objave, razpise, natečaje za pridobitev sredstev za delovanje in razvoj občine,
- načrtuje in nadzira porabo proračunskih sredstev, potrebnih za izvajanje nalog občine,
- gospodari s stavbnimi zemljišči v skladu z zakonom o stavbnih zemljiščih,
- vodi evidenco stavbnih zemljišč,
- vodi evidenco zavezancev plačila nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,
- obračunava višino komunalnega prispevka, izdaja ustrezne odločbe, vodi evidenco o izdanih odločbah in plačilih komunalnega prispevka,
- obračunava in vodi evidenco komunalnih taks ter izdaja ustrezne odločbe,
- pripravlja in vodi investicije ter upravlja in gospodari z infrastrukturnimi objekti, napravami ipd.,
- vodi kataster infrastrukturnih objektov gospodarskih javnih služb,
- vodi evidenco poslovnih prostorov, izvaja operativne naloge v zvezi z oddajo poslovnih prostorov v najem, vodi evidenco plačanih najemnin,
- sodeluje pri izdelovanju investicijskih programov urejanja stavbnih zemljišč za posamezna območja,
- skrbi za izvajanje investicijskih programov urejanja stavbnih zemljišč ter odloča o oddaji investicijskih del izvajalcem,
- izdaja potrdila, da na zemljišču, ki je predmet pogodbe, ne obstaja predkupna pravica,
- uveljavlja predkupno pravico občine,
- skrbi za požarno varnost,
- organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
- opravlja druge naloge iz občinske pristojnosti na področju okolja in prostora,
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon in predpisi občine.

Na Oddelku za okolje in prostor je bilo na dan 31. 12. 2023 zaposlenih 9 uslužbencev.

1.4.5 Splošna služba

- upravlja, pridobiva in razpolaga z občinskim premoženjem
- pripravlja splošne akte (odloki, pravilniki, sklepi),
- pripravlja in sklepa pogodbe o nakupu in prodaji nepremičnin in premičnin, služnostne pogodbe, najemne pogodbe, pogodbe o koncesijah in drugih razmerjih,
- skrbi za zavarovanje in vzdrževanje premičnega in nepremičnega premoženja občine in krajevnih skupnosti,
- izjava geodetske postopke (odmere občinskih cest in drugih zemljišč, geodetski posnetki)
- izvaja lokalne volitve in volitve predstavnikov lokalnih interesov v državni svet,
- opravlja strokovne, organizacijske in administrativne naloge za občinski svet, nadzorni odbor, občinske komisije in odbore,
- ustvarja pogoje za delo političnih strank,

- opravlja strokovne, organizacijske in administrativne naloge za krajevne skupnosti
- vodi kadrovske zadeve
- izvaja naloge na področju varstva osebnih podatkov in dostopa do informacij javnega značaja
- opravlja naloge s področja glavne (sprejemne) pisarne in skrbi za ustrezno upravno poslovanje,
- skrbi za arhiv občinske uprave,
- izvaja naloge na področju informatike ter nabava in vzdrževanje strojne in programske opreme,
- nudi pravno pomoč drugim oddelkom in krajevnim skupnostim pri njihovem delovanju,
- opravlja naloge s področja odnosov z javnostmi,
- planira in nadzira porabo proračunskih sredstev, potrebnih za izvajanje nalog službe,
- izvaja in koordinira tehnične in druge naloge za delovanje uprave.

V Splošni službi je bilo na dan 31. 12. 2023 zaposlenih 8 uslužbencev.

1.4.6 Kabinet župana

- opravlja organizacijska in administrativno-tehnična opravila za potrebe župana, podžupana in direktorice občinske uprave,
- načrtuje in spremlja prihodke in porabo sredstev občinskega proračuna v okviru delovnega področja,
- organizira in skrbi za izvajanje opravil v zvezi s poslovnimi dogodki občine, organizira in izvaja protokolarne zadeve.

V kabinetu župana je bila na dan 31. 12. 2023 zaposlena ena uslužbenka.

2 POROČILO O IZVEDENIH PROJEKTIH IN OSTALIH AKTIVNOSTIH OBČINE SEVNICA V LETU 2023

2.1 SPLOŠNO O PRORAČUNU OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

Proračun Občine Sevnica za leto 2023 je bil sprejet z odlokom seji Občinskega sveta Občine Sevnica dne 08.03.2023 in objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 30/23. Od 1.1.2023 pa do 9.3.2023, ko je bil uveljavljen navedeni odlok, je imela Občina Sevnica uvedeno začasno financiranje skladno s sklepom župana št. 410-0032/22 z dne 24.11.2022.

Proračun je bil pripravljen v skladu s predpisi ter usmeritvami proračunskega priročnika, ki ga za občine vsako leto pripravi Ministrstvo za finance, vsebinsko pa skladno z usmeritvami dolgoročnih dokumentov Občine Sevnica, zakonsko obveznimi nalogami ter trenutnimi potrebami proračunskih uporabnikov in drugih deležnikov financiranja iz našega proračuna. Priloga odloka o proračunu je splošni del, ki zajema bilanco po ekonomski klasifikaciji, posebni del, kjer so finančni načrti, ki so prikazani po področjih proračunske porabe skladno z institucionalno, programsko in ekonomsko klasifikacija, sledi načrt razvojnih programov, ki zajema dolgoročno načrtovane projekte, investicijske transfere in subvencije. Finančni načrti so ločeni po notranjih organizacijskih enotah glede na pristojnosti in odgovornosti oddelkov občinske uprave ter po posameznih krajevnih skupnostih. V paketu proračunskih dokumentov je Občinski svet Občine Sevnica na isti seji sprejel še letni načrt pridobivanja in razpolaganja

z nepremičnim premoženjem občine, kadrovski načrt ter sklep o višini denarne pomoči ob rojstvu otroka.

Skladno s 63. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS 1617, 13/18, 125/20 – Odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) župan predlaga občinskemu svetu poročilo o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta. Poročilo vsebuje realizacijo prejemkov in izdatkov proračuna skladno z veljavno ekonomsko klasifikacijo, ki jo določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun in proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21, 158/22 in 133/23) ter programsko klasifikacijo, ki jo določa Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05 – popr., 138/06 in 108/08). V letu 2023 je Občinski svet obravnaval polletno poročilo o izvrševanju proračuna na seji septembra, medtem ko so občinski svetniki in člani Nadzornega odbora gradivo prejeli v juliju 2023.

Vse obveznosti na dan 31.12.2023, ki so navedene v bilanci stanja izvirajo iz tekočega poslovanja.

Z zagotavljanjem sredstev krajevnim skupnostim in sorazmernim izvajanjem občinskih projektov po svojem celotnem območju ter sprotni koordinaciji med vodstvi KS in občinsko upravo, je Občina Sevnica učinkovito skrbela za vsestransko uravnotežen razvoj. V povezovanju in sodelovanju z ostalimi posavskimi občinami pa si je prizadevala tudi za skladen regionalni razvoj.

Splošni del zaključnega računa predstavlja bilanca prihodkov in odhodkov. Posebni del zaključnega računa zajema realizacije finančnih načrtov neposrednih uporabnikov.

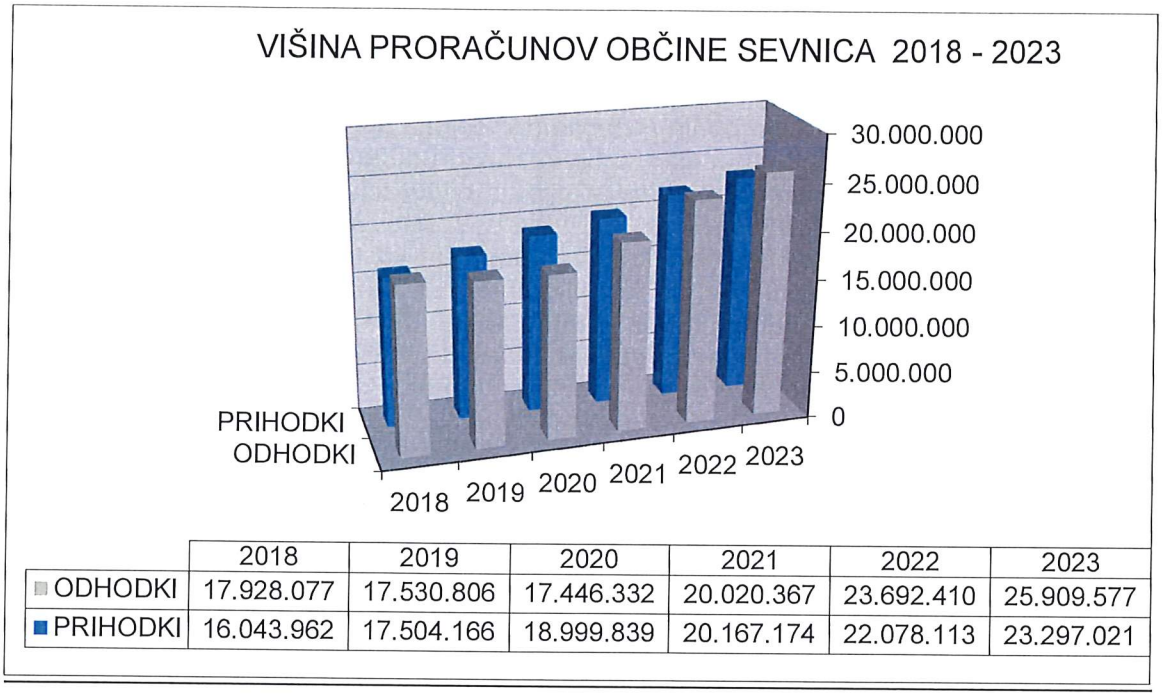
Izvajanje načrta razvojnih programov vsebuje obrazložitve izvajanja investicij iz planiranih razvojnih programov po posameznih področjih.

Podatki iz bilance stanja vsebujejo pojasnila glede sredstev in obveznosti do virov sredstev.

Prihodki splošnega dela zajemajo davčne prihodke, nedavčne prihodke, druge nedavčne prihodke, kapitalske prihodke in transferne prihodke.

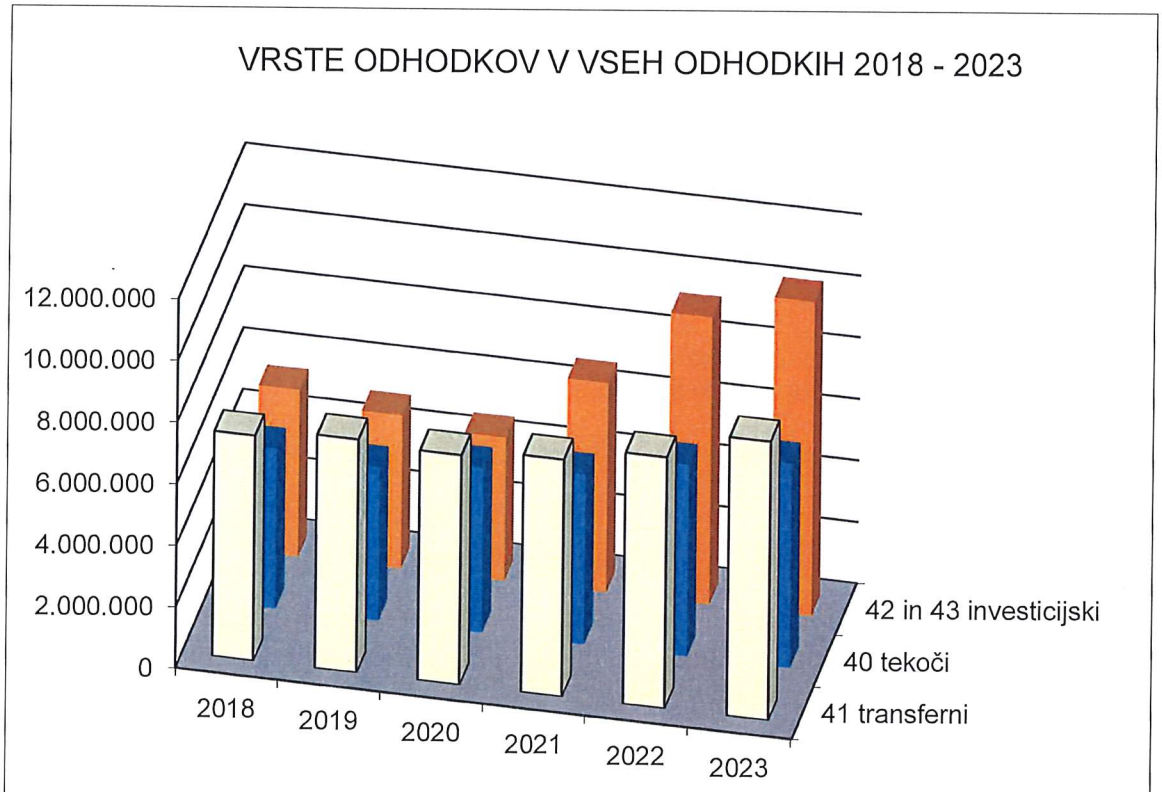
V zaključnem računu za leto 2023 so zajeti vsi prihodki, ki so bili nakazani na transakcijski račun do 31.12.2023 in vsi odhodki, ki so odlili z računa do istega dne.

V spodnjem grafu so nanizane primerjave višin proračunov Občine Sevnica v letih od 2018 do 2023.



	2018	2019	2020	2021	2022	2023
ODHODKI	17.928.077	17.530.806	17.446.332	20.020.367	23.692.410	25.909.577
PRIHODKI	16.043.962	17.504.166	18.999.839	20.167.174	22.078.113	23.297.021

Odhodkovni del zaključnega računa obsega tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere. Spodnji graf prikazuje gibanje le-teh v letih 2018 do 2023.

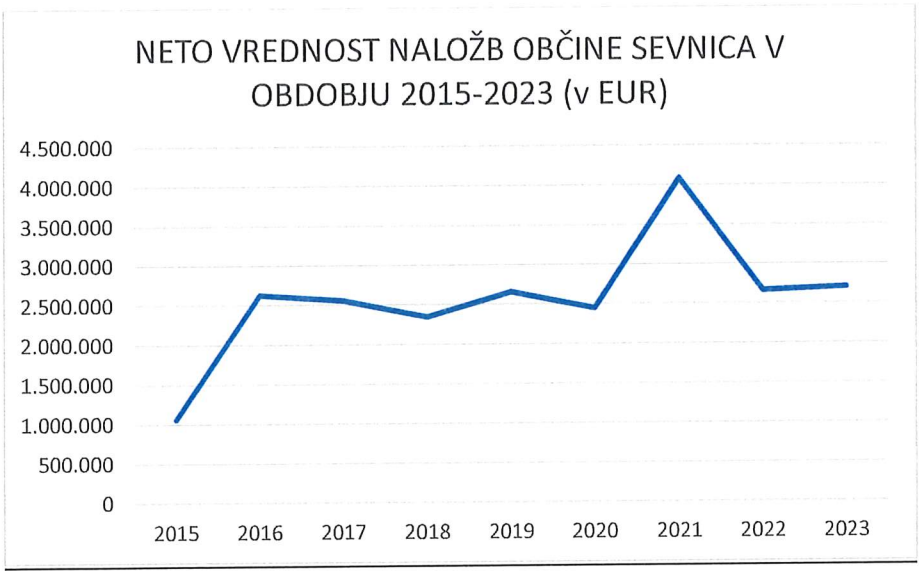


	2018	2019	2020	2021	2022	2023
41 transferni	7.306.067	7.570.564	7.451.030	7.694.721	8.154.137	9.046.939
40 tekoči	5.200.509	4.980.959	5.342.927	5.521.928	6.219.362	6.650.682
42 in 43 investicijski	5.421.501	4.979.283	4.652.376	6.803.719	9.327.797	10.211.956

Tekoči odhodki zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim, sredstva za prispevke delodajalca za socialno varnost, izdatke za blago in storitve, plačila domačih obresti in sredstva izločena za rezerve. V primerjavi s predhodnim letom so narasli.

Tekoči transferi obsegajo subvencije, transfere posameznikom in gospodinjstvom, transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam ter druge tekoče domače transfere.

Investicijski odhodki in transferi zajemajo sredstva namenjena nakupu in gradnji osnovnih sredstev neposredno iz občinskega proračuna ter posredno pri naših proračunskih uporabnikih ter javnih zavodih. Seveda se kot posledica premajhnih sistemskih virov, povečevanja odhodkov za obvezne naloge, pa tudi še vedno ne dovolj aktivne oziroma občinam naklonjene finančne perspektive EU, temu ustrezno odziva naložbena aktivnost Občine Sevnica.



Graf prikazuje koliko sredstev v posameznem proračunskem letu k investicijskim odhodkom participira proračun Občine Sevnica – povsem lastnih sredstev brez transfernih prihodkov ter zadolževanja.

2.2 OBČINSKI SVET

Skladno s Pravilnikom o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 37/15) so se v letu 2023 izplačale sejnine članom občinskega sveta ter članom in predsednikom delovnih teles, vezano glede na prisotnost na sejah. Sredstva za manipulativne stroške ter za pisarniški material in reprezentanco – osvežilne napitke za izvedbo sej občinskega sveta so v proračunu zagotovljena med stroški splošne službe ter reprezentanco župana.

V letu 2023 je bilo izvedenih 11 rednih sej in ena dopisna seja. Občinski svet Občine Sevnica je obravnaval vso predloženo gradivo in sprejel predlagane sklepe, po predhodnih obravnavah na pristojnih delovnih telesih.

Na podlagi Sklepa o financiranju političnih strank v Občini Sevnica političnim strankam pripadajo sredstva sorazmerna številu glasov volivcev, ki so ga dobile na lokalnih volitvah leta 2022. Sredstva v skupni višini 18.000 EUR so se po dvanajstinah redno nakazovala političnim strankam. V letu 2023 so bila koriščena sredstva tudi za delovanje treh svetniških skupin.

Letni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog, pravočasno sprejemanje splošnih (proračun, odloki, sklepi) in posamičnih aktov lokalnega pomena (sklepi o imenovanjih), sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje je bil v celoti dosežen. Občinski svet Občine Sevnica kot najvišji organ odločanja v lokalni skupnosti je s sprejetimi akti na lokalnem nivoju vplival na nemoteno delovanje lokalne skupnosti in izvrševanje zakonskih nalog, ter s sklepi, predlogi in vprašanji posredno vplival tudi na odločitve in delovanje državnih organov.

2.3 NADZORNI ODBOR

Pet članski nadzorni odbor je, v okviru svojega dela, na devetih rednih sejah ter treh izvedenih nadzorih, v okvirih sprejetega letnega programa dela, bil upravičen do sejnin in nagrad za opravljeno delo na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 37/15). Občina je zagotovila tudi sredstva za materialne stroške nadzornega odbora. Člani nadzornega odbora se v letu 2023 niso udeležili strokovnih izobraževanj, zato stroški kotizacij in potni stroški niso nastali.

Nadzorni odbor je izvedel vse nadzore skladno s sprejetim programom dela za leto 2023 ter proračunskim uporabnikom predal ugotovitve in izdal ustrezne ugotovitve in priporočila, ki bodo v pomoč nadzorovanim organom pri izboljšanju poslovanja glede preglednosti, gospodarnosti in učinkovitosti.

2.4 ŽUPAN

2.4.1 Nadomestilo za delo župana in podžupana

Župan opravlja svojo funkcijo poklicno. Podžupan Občine Sevnica je bil imenovan s 1. 6. 2023 in svojo funkcijo opravlja nepoklicno. Župan je prejemal plačo v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, podžupan pa je prejemal plačilo za opravljanje svoje funkcije v skladu z navedenim zakonom in sklepom o imenovanju.

2.4.2 Materialni stroški urada župana

Občina Sevnica je odgovorna za obveščanje in informiranje javnosti o delovanju občinske uprave. Zagotovljena sredstva omogočajo organizacijo novinarskih konferenc, izvajanje informiranja občanov v okviru posameznih projektov, obveščanja v krajevnem in regionalnem časopisu ter drugih tiskanih medijih, obveščanja javnosti prek radijskih oddaj in oglasov ter obveščanja javnosti prek televizijskih vsebin.
V letu 2023 so se sredstva za obveščanje in informiranje javnosti namenila za vse zgoraj naštete aktivnosti. Občina Sevnica je z namenom celovitega obveščanja občank in občanov sodelovala z naslednjimi mediji: regionalnim časopisom Posavski obzornik (brezplačno ga na dom prejemajo vsa posavska gospodinjstva), regionalnim spletnim in TV medijem ePosavje, televizijsko postajo Vaš kanal Novo mesto, z regionalnimi radijskimi postajami in drugimi regionalnimi mediji.

Sodelovanje z različnimi javnostmi (občani, društvi, gospodarskimi subjekti, javnimi zavodi in drugimi oblikami organizacij, ki delujejo na lokalni, regionalni in državni ravni) je vzajemno utečeno pri organizaciji raznih projektov in dogodkov: konferenc, športnih in drugih tekmovanj, preventivnih dogodkov itd. Tudi v letu 2023 je Občina Sevnica sodelovala in pomagala z obveščanjem javnosti in medijsko promocijo za vsebine, ki so javnega družbenega pomena. Del sredstev za obveščanja javnosti je bil v letu 2023 namenjen še za promocijo občine, turizma in turističnih potencialov občine kot celote, z vključenimi vsemi deležniki ter vzdrževanju, tehničnim posodobitvam in vsebinskim nadgradnjam občinske spletne strani.

Občina Sevnica znotraj kabineta župana zagotavlja sredstva za gostinske storitve ob poslovnih in protokolarnih dogodkih, ki jih organizira ali soorganizira Občina Sevnica. Izdatki za reprezentanco so v letu 2023 obsegali gostinske storitve ter dobavo blaga za izvedbo prireditev ter poslovnih in protokolarnih dogodkov. Med njimi so: srečanje duhovnikov, skupna posavska novinarska konferenca, slovesnost ob slovenskem kulturnem prazniku, obisk kurentov, izbor športnika leta, osrednja občinska proslava ob dnevu upora proti okupatorju, izbor Županovega vina, sprejem najboljših učencev ob zaključku osnovne šole, skupna posavska proslava ob dnevu državnosti, pogostitev za prostovoljce, ki ob začetku novega šolskega leta spremljajo učence v okolici osnovnih šol, osrednja slovesnost ob občinskem prazniku in druge prireditve ter otvoritve ob občinskem prazniku, razširjena seja štaba civilne zaščite, prednovoletni županov sprejem za priložnostni sprejemi delegacij in komisij ter druge priložnostne prireditve in dogodki tekom leta.

Sem sodijo tudi pogostitve na poslovnih in strokovnih dogodkih za različne strokovne javnosti in sodelovanja z inštitucijami na ravni regije in države. S temi sredstvi so se deloma sofinancirali tudi stroški pogostitev na prireditvah v občini Sevnica, ki so jih organizirala društva, zavodi in organizacije.

Občina Sevnica zagotavlja sredstva za nabavo državnih in občinskih zastav za protokolarne namene in obeleževanje državnih in občinskih praznikov in nakup občinskih zastav za javne zavode. V letu 2023 sta bili izvedeni naročili kompleta štirih slavnostnih zastav z drogovi in podstavki za krajevni skupnosti Šentjanž in Zabukovje ter stroški izobešanja zastav ob državnih praznikih in občinskem prazniku v Sevnici in Boštanju.

Sredstva so bila porabljena še za izdelavo tiskovin in vabil za prireditve, aranžiranje daril in scensko dekoracijo na prireditvah in dogodkih, za ozvočenje prireditev, plačilo avtorskega nadomestila za izvedbo in uporabo glasbe na prireditvah in dobrodelnih prireditvah (Sazas in IPF), izdelavo nalepk in kartonov za županovo vino, okvirjanje slik za protokolarna darila in za darila mladoporočencem ob poroki v občini Sevnica, darilne vrečke in darila za obiske jubilantov.

V drug splošni material so bila vključena tudi plačila nekaterih storitev za društva ob praznovanju društvenih jubilejev in drugo razno blago in storitve, ki so bile potrebne za izvedbo prireditev in dogodkov.

2.4.3 Izvedba protokolarnih dogodkov

Občina je v letu 2023 izvedla številne protokolarne dogodke Stroški materiala in storitev pri izvedbi protokolarnih dogodkov so obsegali nakup protokolarnih daril, ki jih za namene obdarovanja gostov ob poslovnih in protokolarnih obiskih izroči župan: grajski med, županovo vino, umetniške risbe za darila mladoporočencem, umetniške risbe iz blagovne znamke KBZ Vitica v okvirju, odkup knjig, ki predstavljajo občino Sevnica in sojih izdali domači avtorji iz občine Sevnica ter nakup daril za najboljše učence.

Med materialne stroške protokola so bili vključeni tudi stroški celotne organizacije občinskega praznika, tako osrednje slovesnosti kakor tudi organizacija oziroma soorganizacija drugih prireditev in otvoritev v sklopu občinskega praznika, Prešernove plakete in priznanja ter nakup daril lokalnih ponudnikov za poslovne obiske ob novem letu. Ob koncu leta se poslovnim partnerjem v zahvalo za sodelovanje podelijo novoletna darila manjše vrednosti.

2.4.4 Transferji neprofitnim organizacijam

Občina Sevnica v sodelovanju z različnimi društvi in organizacijami organizira prireditve in dogodke širšega lokalnega pomena.

V letu 2023 so bila izvedena plačila pomoči za naslednje dogodke: sodelovanje pri projektu izbora Slovenske vinske kraljice zaradi njene udeležbe na tematskih dogodkih v sklopu Festivala modre frankinje in zbora Županovega vina, podpora Godbi Sevnica za izvedbo prvomajske budnice in prvomajskega srečanja na Lisci, za podporo prireditvama Gorski tek na Lisco in Vejžde žur, za podporo Zvezi društev vinogradnikov Dolenjske ob izdaji zbornika v sklopu Tedna cvička, za tradicionalni pohod Krekove konjenice po mejah občine, za izdelavo spominske plošče za Območno združenje veteranov vojne za Slovenijo Sevnica ob dnevu državnosti in za podporo celoletnemu projektu OŠ Boštanj Zajadrajmo v poletje. Iz tega konta so bila sredstva med drugim namenjana tudi za podporo organizatorjem pri organizaciji piknika za mlade, nadalje tudi za podporo prireditvi Košnja na Lisci in projektu Gibalna Sevnica, za obisk Parka vojaške zgodovine za osnovnošolce, za podporo delovanju Ozari Slovenija in VDC Krško-Leskovec, Enota Sevnica z nakupom novoletnih voščilnic, za občinski stenski koledar za leto 2024 ter za nekatere druge večje prireditve v občini Sevnica v letu 2023.

Občina Sevnica je v sodelovanju z različnimi organizacijami iz te postavke sofinancirala organizacijo številnih športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso bile vključene v proračun na drugih postavkah in niso bile del rednih letnih programov dela. Sofinancirala se je tudi udeležba društev in klubov na tekmovanjih in prireditvah izven meja občine, izobraževanje kadrov za izvajanje dejavnosti društev, prireditve in akcije, ki pripomorejo k promociji in ugledu občine, obeležitev obletnic delovanja društev in organizacij, nakup opreme ter tehničnih in drugih pripomočkov za izvajanje dejavnosti. Organizator teh aktivnosti ni občina, ampak posamezna društva, klubi in organizacije iz občine Sevnica. Sredstva so se dodelila na osnovi vloge. V letu 2023 je bilo prejetih 135 vlog. Občina Sevnica zagotavlja sredstva tudi za delovanje zvez društev v občini Sevnica in za izvedbo decembrskih obdaritev otrok po krajevnih skupnostih.

V mesecu juniju 2023 je bila izvedena prireditev športno-promocijske narave s predstavitvijo in izvajanjem potapljanja v montažnem bazenu. Namenjena je bila vsem generacijam, še posebej pa otrokom in mladini. Potapljanje je potekalo pod stalnim nadzorom potapljačev, ki so ob razpoložljivi opremi zagotovili varen potop v bazenu. Prireditev je bila javna, potapljanje je bilo brezplačno za vse udeležence. Občina Sevnica je organizacijo in izvedbo dogodka odstopila PGD Sevnica. Dogodek je spodbuda mladim za seznanitev s to športno aktivnostjo, hkrati pa je spodbuda tudi potapljaški ekipi, ki deluje znotraj PGD Sevnica, da ohranja strokovno delo na visoki ravni.

2.4.5 Splošna proračunska rezervacija

Sredstva splošne proračunske rezervacije so bila s sklepi o prerazporeditvah prenesena na posamezna področja porabe za nepredvidene namene kot tudi za namene, kjer so bila s planom zagotovljena sredstva v premajhnem obsegu. Sredstva so se tako namenila za:
- stroške rušitev objekta Krmelj 38 (kjer je predvidena bivalna enota v Krmelju) ter dela objekta Loka 58 (zaradi varnosti prometa, ki vodi proti šoli v Loki)
- dodatna sredstva za plačilo obresti od kreditov bankam
- sanacije in vzdrževanje občinskih cest

- dodatna sredstva za programe, ki jih Rdeči križ izvaja na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter humanitarnih dejavnosti,
- dodatna sredstva za finančno pomoč na podlagi podanih vlog prostovoljnih gasilskih društev,
- preureditev optičnega omrežja pri PGD Poklek.

Letni izvedbeni cilj, ki je izvrševanje zakonskih nalog v skladu s sprejetim proračunom, vodenje in predstavljanje lokalne skupnosti, obveščanje javnosti, promocija, protokolarni dogodki ter pomoč neprofitnim organizacijam, je bil dosežen, kar je razvidno glede na realizacijo proračuna in tekoče zagotavljanje javnih storitev.

2.5 SPLOŠNA SLUŽBA

2.5.1 Stroški dela

Zaposleni v občinski upravi prejemajo plačo v skladu s predpisi na področju javnih uslužbencev. Delavcem pripada tudi regres za letni dopust, povračilo za stroškov prehrane med delom, povračilo stroškov prevoza na delo ter nadurno delo s pripadajočimi prispevki. Občina Sevnica izvaja izplačilo delovne uspešnosti kvartalno - vsake tri mesece. Na plače in druge izdatke v letu 2023 so vplivali sprejeti ukrepi na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 ter izvedena napredovanja v letu 2022, s finančnim učinkom od 1. 12. 2022 dalje.

2.5.2 Oglaševanje občinske uprave

Občina mora v skladu s Statutom Občine Sevnica v Uradnem listu Republike Slovenije objavljati svoje splošne in posamične akte, ki jih sprejme občinski svet , ter razpise v skladu s pravilniki.

2.5.3 Izdatki za pisarniški material, blago in storitve

Občinska uprava nabavlja pisarniški material po sklenjeni pogodbi na podlagi izvedenega javnega naročila za potrebe uprave, občinskega sveta, odborov in komisij. Občinska uprava nabavlja strokovno literaturo in dnevno časopisje, izvaja ukrepe varstva pri delu, varstva pred požarom, skrbi za čiščenje poslovnih prostorov, ki ga izvaja zunanji izvajalec, izbran po postopku javnega naročanja in zagotavlja varovanje občinske stavbe ter obhode javnih površin.

2.5.4 Energija in komunalne storitve za delovanje OU

Občina kot lastnik objekta upravne stavbe plačuje elektriko in komunalne storitve, ki jih del poračuna z Upravno enoto Sevnica in Finančno upravo – finančna pisarna v Sevnici, ki uporabljata del prostorov v upravni zgradbi. Tekoči stroški se plačujejo tudi za druge objekte, ki so v lasti Občine Sevnica (bivalna enota na Kvedrovi 8 v Sevnici, Slomškov dom, skladišče civilne zaščite in arhiv na Kvedrovi cesti, objekt Gornje Impolje 4 - Grozdetova hiša, skladišče Loka pri Zidanem mostu 17, prostor na Prešernovi ulici 1, grajska pristava Cesta na Grad 16a, zaklonišče-tržnica na Trgu svobode 5, električna omarica za prireditve na Trgu svobode, prostori bivše OŠ Kal, prostori bivše OŠ v Podgorju, poslovni prostor Trg svobode 11, objekt Tržišče 27, ribarnica, električne polnilnice pri železniški postaji, postajališče za avtodome na Lisci.). Plačujejo se stroški poštnega prometa in telekomunikacijske storitve na podlagi sklenjenih pogodb po cenikih izvajalcev.

2.5.5 Prevozni stroški in storitve OU in izdatki za službena potovanja OU

V letu 2023 je Občina skrbela tudi za vzdrževanje šestih motornih vozil v lasti Občine, eden je namenjen za izvajanje projekta Sopotniki. Občina je v skladu s predpisi plačevala tudi izdatke v zvezi s službenimi potovanji.

2.5.6 Drugi odhodki v zvezi z delom občinske uprave

V letu 2023 je bila izvedena revizija nekaterih postavk poslovanja Občine Sevnica, treh krajevnih skupnosti in šestih javnih zavodov v letu 2022.

Občina Sevnica je lastnica počitniškega stanovanja v Novigradu, za katerega se plačujejo stroški obratovanja in tekočega vzdrževanja.

Na podlagi sklenjenih podjemnih pogodb občina zagotavlja organizacijo spremstva pri porokah na sevniškem gradu.

Občina omogoča opravljanje obvezne delovne prakse študentom in dijakom ter jim v skladu z zakonodajo zagotavlja nagrado za njihovo delo. V letu 2023 sta prakso izvajala en dijak ter ena študentka.

Občina skrbi za redno izobraževanje javnih uslužbencev z udeležbo na seminarjih in strokovnih izobraževanjih, ki so potrebna zaradi sprememb zakonodaje na področju delovanja občinske uprave ter za novo zaposlene sodelavce priprave na izpit ZUP in usposabljanje v naziv ter usposabljanje za delo z arhivom.

Za izvajanje pravnega prometa so potrebne storitve notarja, med katere sodijo overitve listin, notarske potrditve pogodb ter notarski zapisi. V nekaterih zahtevnejših zadevah se občina posluži tudi pridobitve pravnih mnenj in storitev odvetnika ali drugega strokovnjaka (za sestavo tožb in drugih pisanj v kompleksnejših zadevah in zastopanje na sodiščih - CeROD, kadrovske zadeve). Občina Sevnica mora v skladu z zakonodajo v primeru prodaje občinskega premoženja pridobiti cenitev nepremičnin s strani sodnega cenilca ali cenilca pooblaščenega s strani inštituta za revizijo.

Na podlagi sklenjene sodne poravnave pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, VII Pg 2228/2019 z dne 20.5.2021 v zadevi gradnje oprtega širokopasovnega omrežja, je Občina Sevnica dolžna Republiki Sloveniji, zanjo Ministrstvu za javno upravo, Tržaška 21, p. Ljubljana plačati odškodnino v skupnem znesku 521.177,14 EUR, in sicer najkasneje do 31.12.2025. V letu 2023 je bil poravnan tretji obrok v višini 150.000 EUR (od tega glavnica 111.387,23 EUR).

V proračunu so bila zagotovljena tudi sredstva za stroške plačilnega prometa in bančne storitve ter davčne postopke.

V letu 2023 je imela Občina Sevnica sklenjeno pogodbo o poslovnem sodelovanju z invalidskim podjetjem INDE d. o. o. Sevnica, zaradi dobrega sodelovanja z delavcem in potrebe po opravljanju spremljajočih administrativnih del, pomoč v sprejemni pisarni in arhiviranju, vzdrževanju službenih vozil ter izvajanju tehničnih del

V okviru drugih operativnih odhodkov pa so bili poravnani članarina občine v Skupnosti občin Slovenije, stroški energetskega knjigovodstva LEAD, naročnina za sledenje službenih vozil, zavarovanje ARAG in razni drugi manjši stroški in potrošni material.

2.5.7 Financiranje Medobčinskega inšpektorata–skupnega prekrškovnega organa

Dne 4. 5. 2009 je pričel z delovanjem Medobčinski inšpektorat - Skupni prekrškovni organ občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica (v nadaljevanju: MI-SPO), ki izvaja inšpekcijsko nadzorstva nad izvajanjem in spoštovanjem občinskih predpisov, naloge komunalnega nadzorstva ter naloge občinskega redarstva na področjih, ki jih urejajo predpisi občin ustanoviteljic skladno z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic na tem področju.

Občina Sevnica skladno z odlokom o ustanovitvi kot soustanoviteljica zagotavlja svoj delež (24,08 %) finančnih sredstev za delovanje MI-SPO (plače in materialni stroški). Na podlagi 26. člena Zakona o financiranju občin in skladno s Pravilnikom o izvajanju sofinanciranja skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave so občine upravičene do sofinanciranja opravljanja posameznih nalog, ki so organizirane v okviru skupne občinske uprave. Sofinancirajo se plače in drugi izdatki ter prispevki delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah v višini 35 % v prejšnjem letu realiziranih odhodkov. V letu 2023 je Občina Sevnica za ta namen od MJU prejela 17.794,90 EUR.

Letni izvedbeni cilj zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih v občinski upravi ter drugih proračunskih uporabnikov je bil dosežen, saj so pogoji dela za zaposlene ustrezni, javnim uslužbencem delodajalec zagotavlja sredstva za nemoteno delo, ustrezne pogoje dela, ter v zakonskem roku izplača plače v skladu z veljavno zakonodajo in sklenjenimi pogodbami.

2.5.8 Vzdrževanje objektov in opreme

Občina vzdržuje občinsko stavbo ter druge stavbe v lasti Občine Sevnica in skrbi za njihovo postopno obnovo. Občina Sevnica ima za objekte, ki so v njeni lasti, na podlagi sklenjene pogodbe z zavarovalnico sklenjeno zavarovanje objektov in opreme ter odgovornosti,tudi za objekte, s katerimi upravljajo krajevne skupnosti.

Občina Sevnica glede na pripadajoče deleže kot lastnica Terci plačuje tekoče stroške upravljanja prostorov v TPC, Prešernova ulica 1, za objekte v upravljanju krajevnih skupnosti ter plačevanje rezervnega sklada. Na tem kontu so zajeta redna vzdrževalna dela na objektih v lasti občine, kot so popravila sanitarij, ureditve pisarn, sanacija talnih oblog, stavbnega pohištva ipd. V letu 2023 je bila izvedena obnova oziroma izvedba nove računalniške mreže in delna rekonstrukcija elektro instalacij v občinski upravni stavbi, obnova prostorov Kolonije v Krmelju (kuhinja, vitrina, arhiv), izvedba fasade objektov Kulturnega doma Studenec in PGD Studenec, obnova stopnic in popravilo izolacije na steni objekta KS Primož, zamenjava zaves v sejni sobi KS Primož, ureditev ploščadi pred vhodom v prostore KS Loka pri Zidanem Mostu s položitvijo ploščic, zaradi zastarelosti in neustrezne razporeditve je bila preurejena ena pisarna ter izvedena druga manjša vzdrževalna dela.

V okviru participativnega proračuna je bilo izvedeno:
- prenova kletnih prostorov Aktiva kmečkih žena Tržišče z menjavo stavbnega pohištva (prostor za shranjevanje pridelkov in pripomočkov)
- ureditev novih prostorov Društva vinogradnikov Šentjanž (laboratorij za analizo vin, prostor za shranjevanje arhiva, sestanke in izobraževanja ter degustacije)
- posodobitev nekaterih prostorov in vzdrževalna dela v objektu TVD Partizan Boštanj

V sklopu investicijskega vzdrževanja so bila izvedena naslednja dela:
- rekonstrukcija kanalizacijskega priključka ter izdelava drenaže in sušilnega polja pri objektu upravne stavbe Občine Sevnica
- izdelava kuhinje in pohištva za prostore kolonije v Krmelju
- gradbena dela na objektu večnamenski dom na Malkovcu
- izdelava nadstrešnice na igrišču Dolnje Brezovo

- menjava stavbnega pohištva na gasilskem domu Sevnica - kulturna dvorana.

Sredstva smo namenili tudi za potrebna popravila in vzdrževanje opreme v lasti Občine ter za vzdrževanje računalniških programov in opreme, vzdrževanje potrebnih licenc.

Letni cilj - ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu je bil v pretežni meri dosežen. Izvedena so bila vsa tekoča vzdrževalna in planirana investicijsko vzdrževalna dela, razen investicije, ki je bila odvisna od sodelovanja sovlagatelja (menjava strehe v objektu Mercator v Loki). Ukrepi protihrupne zaščite na strelišču na Radni v letu 2023 niso bili realizirani, ker ni bil dosežen dogovor z Ministrstvom za notranje zadeve - nujne zaščitne ukrepe bo v manjši meri zagotovila Občina Sevnica v letu 2024.

2.5.9 Nakup osnovnih sredstev

V letu 2023 je bila na novo opremljena ena pisarna, izvedene so bile še potrebne manjše prilagoditve v nekaterih pisarnah. Zaradi redne menjave dotrajane računalniške opreme (računalniki, ki so starejši od 9 let z licencami, izrabljeni tiskalniki) je bilo nabavljeno nekaj računalnikov in druge opreme. Skladno z odlokom o izvajanju videonadzora na območju Občine Sevnica je bila nabavljena oprema za izvajanje videonadzora na štirih lokacijah. Za nove zaposlene in zaradi menjave obstoječih zaradi okvar oz. motenj v delovanju je bilo nabavljenih 7 mobilnih telefonov. Nabavljena je bila dodatna licenca za program za oblikovanje gradiv za občinski svet. Ob vsakoletnih pregledih gasilnih aparatov skladno z Zakonom o varstvu pred požarom je bila ugotovljena potreba po novih oz. zamenjavi dotrajanih aparatov.

Letni izvedbeni cilj ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, zagotavljanje ustrezne delovne opreme in opreme za varstvo pri delu je bil v celoti dosežen. Dela in druge storitve ter nabave so bili kakovostno in pravočasno izvedeni.

2.5.10 Geodetske storitve

Občina Sevnica je kot vsako leto z javnim naročilom izbrala izvajalca geodetskih storitev za izvajanje geodetskih postopkov (parcelacije cest in drugih zemljišč, ureditve mej, geodetski načrti, nove izmere po končani investiciji, vpis objektov v kataster nepremičnin, izdelava etažnih načrtov).

Občina Sevnica je v letu 2023 preko izbranega izvajalca geodetskih storitev za urejanje odmer cest ter za izvedbo potrebnih geodetskih zadev ob investicijah (geodetski načrti, nove izmere po končani investiciji) v skladu z letnim planom in investicijami naročila skupaj 45 geodetskih postopkov, od tega 22 geodetskih odmer cest ter 7 odmer ostalih zemljišč, 7 izdelav geodetskih načrtov ter 3-krat evidentiranje stavb v katastru. Izvedeni so bili tudi 4 postopki ureditve oz. označitve meje ter 2 informativna prikaza meje.

Letni izvedbeni cilj nadaljevanje s postopki odmere občinskih cest, ki potekajo po zasebnih zemljiščih ter izvedba drugih geodetskih postopkov v okviru občinskih investicij je bil v celoti dosežen v okviru zagotovljenih sredstev oz. so bila s prerazporeditvjo zagotovljena še dodatna sredstva za geodetske postopke.

2.5.11 Nakup zemljišč

Občina Sevnica je v letu 2023 zagotavljala sredstva za nakupe in menjave zemljišč ob odmerah cest, ko se urejajo neurejena dejanska stanja s katastrom ali ob investicijskih posegih. Plačan je bil zadnji obrok kupnine za nakup zemljišča v PC Krmelj, odkupljeno je bilo zemljišče za čistilno napravo Loka. Izvedene so bile potrebne menjave za izvedbo investicij na

pokopališču Tržišče, prestavitev ceste pri podjetju Acryform ter menjava zemljišč na območju OPPN Sončni gaj.

Ob sklenitvi pogodb o ustanovitvi služnostnih pravic za projekte izgradnje javne infrastrukture je Občina plačala odškodnine DRSI in DRSV ter zaradi posegov na zemljišča v privatni lasti. Iz te postavke je plačano tudi nadomestilo zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča v pozidano (gradnja parkirišč).

Odkup zemljišč, ki so potrebna za izvedbo investicij, ki so predvidene v proračunu za tekoče leto in v NRP, je delno dosežen, saj del odkupov, zaradi neuspešnih dogovorov, nesodelovanja strank ali nedokončanih postopkov, ni izvedenih.

2.5.12 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Na podlagi Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb) in Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 252/19) je bila dne 27. 11. 2019 sklenjena Pogodba o prenosu izvajanja pokopališke dejavnosti – najem, uporaba in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic, št. 3544-0003/2019, na podlagi katere je s 1. 1. 2020 Javno podjetje Komunala d. o. o. Sevnica je prevzelo izvajanje gospodarske javne službe upravljanje pokopališč. Občina Sevnica se je zavezala skrbeti za pokopališča in mrliške vežice kot dober gospodar, s čimer je prevzela nalogo investicijskega vzdrževanja le-teh. Javno podjetje Komunala d. o. o. Sevnica pa je z izvajanjem gospodarske javne službe prevzela nalogo upravljanje - vzdrževanja pokopališč in mrliških vežic skladno s pogodbo.

Občina Sevnica je v letu 2023 izvajala nujno potrebna investicijsko vzdrževalna dela na pokopališčih: vzdrževanje škarp, opornih zidov in brežin - pokopališča Kal, Veliki Cirnik, Podgorje ter ureditvena dela na pokopališčih Boštanj, Loka in Sevnica.

Oktobra 2023 je bila zaključena izgradnja nove Mrliške vežice Veliki Cirnik s pripadajočo zunanjo in prometno ureditvijo ter priključki na gospodarsko javno infrastrukturo. Za objekt je bilo izdano uporabno dovoljenje. Glavni izvajalec del je bil GTB-PRO d. o. o. iz Topolšice. Končna pogodbena vrednost je znašala 199.201,28 EUR brez DDV, pri čemer se DDV ne obračuna v skladu s 76.a členom ZDDV-1. Del stroškov gradnje je bil plačan že v letu 2022, v proračunu za leto 2023 pa je bilo izvedeno plačilo situacij do celotne vrednosti. Objekt je bil opremljen s potrebnim pohištvom (kuhinja z gospodinjskimi aparati, miza, stoli in druga oprema za izvedbo pogrebnih slovesnosti). Ob izgradnji je bil zagotovljen strokovni nadzor in koordinator za varnost in zdravje pri delu.

Konec avgusta 2023 je bila zaključena investicija izgradnje prizidave k mrliški vežici Sevnica in rekonstrukcije dela obstoječe vežice Sevnica. Prizidava je enoetažnega volumna in je v celoti zasnovana kot nadkrite zunanje površine. Na obstoječem delu vežice je bilo v sklopu rekonstrukcije zamenjano celotno ostrešje s kritino na osrednjem delu, urejeni novi stebri, odstranjen obstoječi tlak in enotno urejeno novo tlakovanje prizidave. Za objekt je bilo izdano uporabno dovoljenje. Končna pogodbena vrednost investicije je znašala 169.221,87 EUR brez DDV, pri čemer se DDV ne obračuna v skladu s 76.a členom ZDDV-1. Del stroškov gradnje je bil plačan že v letu 2022, v proračunu za leto 2023 pa je bilo izvedeno plačilo situacij do celotne vrednosti. Ob izgradnji je bil zagotovljen strokovni nadzor in koordinator za varnost in zdravje pri delu. Ob zaključku investicije je bil izdelan projekt izvedenih del (PID) za namen pridobitve uporabnega dovoljenja.

V začetku novembra 2023 se je pričela izvajati gradnja žarnega zidu na pokopališču v Tržišču. Pogodba z izvajalcem del GPI tehnika d. o. o. iz Novega mesta je bila podpisana 25. 10. 2023. V sklopu investicije bo urejena novogradnja žarnih grobov, prostora za raztros pepela, opornega zidu ter ureditev dostopnih poti in ploščadi pred spomenikom. Pogodbeni rok za

dokončanje del in pridobitev uporabnega dovoljenja je do 15. 4. 2024. Skupna pogodbena vrednost znaša 135.271,58 EUR brez DDV, pri čemer se DDV ne obračuna v skladu s 76.a členom ZDDV-1. Del stroškov gradnje je bil v skladu z dinamiko gradnje plačan v letu 2023, v letu 2024 pa preostali del do celotne vrednosti. Ob izgradnji žarnega zidu je zagotovljen strokovni nadzor in koordinator za varnost in zdravje pri delu. Po izgradnji bo potrebno pridobiti PID za namen uporabnega dovoljenja, kar bo realizirano v letu 2024.

V letu 2023 je bila po predhodni uskladitvi s KS Studenec in krajani Rovišča izdelana projektna dokumentacija za ureditev mrliške vežice Rovišče, ki bo podlaga za pridobitev potrebnih soglasij ter gradbenega dovoljenja.

Letni izvedbeni cilj je vzpostaviti pogoje za nemoteno delovanje gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter Odlokom, je bil v celoti dosežen, saj so se skladno s planom izvajale nove investicije, investicije v teku pa so se skladno z dinamiko izvajanja zaključile. Sredstva za predvideno menjavo strehe na mrliški vežici Loka so bila glede na situacijo prenesena v leto 2024.

2.6 ODDELEK ZA FINANCE

2.6.1 Strateški cilji delovanja Oddelka za finance

- Zakonita priprava proračuna
- Zagotavljanje tekoče likvidnosti med letom
- Spremljanje zakonskih sprememb iz področja javnih financ
- Transparentno predstavljanje in priprava poročil o izvrševanju proračuna
- Zagotavljanje rednega revidiranja poslovanja
- Skrb za informiranje o pripravi in izvrševanju finančnih načrtov posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov
- Zakonita priprava zaključnega računa proračuna
- Izvedba razpisa za participativni proračun

2.6.2 Proračun in njegovo izvrševanje

V letu 2023 je oddelek za finance opravljal naslednje naloge:

- priprava in razlaga občinskega proračuna, obdobnih poročil in zaključnega računa,
- finančno poslovanje,
- poročanje o izplačanih plačah;
- izplačilo sredstev denarnih pomoči novorojencem;
- izplačilo štipendij;
- izplačilo socialnih transferov;
- mesečni obračun DDV;
- obračun in izplačilo plač, nadomestila za delo podžupana, podjemnih in avtorskih pogodb ter sejnin;
- blagajniško poslovanje – blagajna v sprejemni pisarni Občine Sevnica ter 6 parkomatov in 5 PZA stebričkov na postajališčih za avtodome,
- računovodstvo in knjigovodstvo,
- priprava premoženjske bilance Občine Sevnica ter konsolidirane premoženjske bilance občine,
- sodelovanje z Odborom za finance in proračun in z Nadzornim odborom ter ostalimi resornimi delovnimi telesi občinskega sveta,
- načrtovanje in spremljanje prihodkov in porabe sredstev občinskega proračuna,
- spremljanje prihodkov turističnih taks preko modula Ttaksa – Ajpes,
- poročanje o turističnih taksah - Ujpnet
- opravljanje projektnega dela z drugimi oddelki OU na področju planiranja investicijskega razvoja, obračunavanja in pregledovanja začasnih in končnih situacij, kontrole porabe finančnih sredstev za investicije in sodelovanja pri finančnem delu izvrševanja programa investicij posameznih oddelkov,
- pripravljanje predlogov potrebnih prerazporeditev iz naslova več prejetih prihodkov od planiranih ter pisno utemeljevanje,
- sodelovanje in priprava gradiv, pojasnil in utemeljitev za potrebe zunanje revizije,
- priprava analiz, informacij, poročil in drugih gradiv s področja financ,
- zagotavljanje podatkov o vrednotenju premoženja občine in skrb za pravilno evidentiranje premoženja,
- skrb za poseben finančni arhiv,
- spremljanje področne zakonodaje ter informiranje ostalih sodelavcev o predvidenih novostih,
- sodelovanje v Komisiji za proračun in javne finance pri Skupnosti občin

- vse navedene aktivnosti smo izvajali tudi za JZ Knjižnico Sevnica ter za vse Krajevne skupnosti, čeprav je referentka za krajevne skupnosti dodeljena Splošni službi.

V letu 2023 smo vodili peti razpis za izvedbo participativnega proračuna. V proračun za leto 2024 je bilo uvrščenih 16 pobud v skupni vrednosti 124.600 EUR.

Temeljne aktivnosti zaposlenih na Oddelku za finance v proračunskem letu 2023 so bile:

1. PRIPRAVA PRORAČUNA OBČINE SEVNICA

Oddelek za finance je pripravljavec dokumentov proračuna. Skrbimo za zakonitost vsebine dokumentov, tehnično pravilno sestavo proračuna, transparentnost poročil, doseganje rokov ter spoštovanje določil proračunskega priročnika ter ostalih predpisov s področja priprave in oblikovanja proračunskih gradiv.

Vodja Oddelka za finance se udeležuje tudi sej delovnih teles, kadar le-ta obravnavajo proračunska gradiva.

2. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

Oddelek za finance spremlja izvrševanje proračuna in o tem poroča vodjem oddelkov, županu ter direktorju. Dnevno skrbimo za ažurno in pravilno knjiženje, saj imajo skrbniki in vodstvo stalen dostop do računovodske aplikacije.

Občina Sevnica je zavezanka za DDV. Obračuni potekajo mesečno. Skladno s trenutno zakonodajo pri gradnji infrastrukture, ki bo v bodoče služila v tržne namene, uveljavljamo vstopni DDV.

Oddelek za finance vodi blagajniško poslovanje za plačevanje občinskih upravnih taks v upravnih in drugih postopkih ter gotovino iz parkomata.

3. PRIPRAVA REBALANSOV MED LETOM

V letu 2023 Občinski svet ni obravnaval rebalansa.

4. PRIPRAVA POSLOVNEGA in LETNEGA POROČILA

Oddelek za finance je bil nosilec in koordinator priprave poslovnega poročila, njegov računovodski del s pojasnili pa pripravimo na Oddelku za finance. Poročilo je sestavni del zaključnega računa proračuna ter letnega poročila.

2.6.3 Participativni proračun

Občina Sevnica je v letu 2023 petič izvedla razpis za participativni proračun, ki ga je poimenovala »Sobivam, sodelujem soodločam«. Pozvali smo občanke in občane k neposrednemu podajanju pobud v proračun za leto 2024 – v obliki tako imenovanega participativnega proračuna, za kar je bilo namenjenih 126.400 EUR.

Cilj participativnega proračuna je, da zajame ideje in predloge, ki omogočajo izvedbo širše uporabne vrednosti – takšne ureditve, ki prispevajo k prijetnejšemu bivanju v posameznem kraju.

Prestavljamo ureditve, ki so bile izvedene v letu 2023 v skupnem znesku 111.600 EUR:

- Mize in klopi na športnem igrišču na Artu
- Gumijasta podloga in nova igrala na igrišču na Dolnjem Brezovem
- Pohištvena oprema za gasilsko mladino PGD Blanca
- Obnova perišča Rovišče

- Senzorični vrt v Sevnici
- Postavitev pasjega parka in pasjih pitnikov v Sevnici
- Obnova kurilnice in osvežitev odra v TVD Partizan Boštanj
- Ureditev vaškega igrišča na Vrhu nad Boštanjem
- Defibrilator za KD Lukovec
- Postavitev usmerjevalnih tabel v Šentjanžu in prenova spletne strani turističnega društva
- Novi prostori Društva vinogradnikov Šentjanž
- Klopi za igrišče v Češnjicah
- Ureditev okolice GD Telče
- Prenova kletnih prostorov AKŽ Tržišče
- Namestitev klopi in košev za pasje iztrebke v Loki
- Posodobitev otroških igral v Loki
- Solarne svetilke ob sprehajalni poti ob Savi
- Postavitev kozolca za plakatiranje in dveh oglaševalskih panojev

2.6.4 Operativne naloge Oddelka za finance

1. SPREMLJANJE REALIZACIJE PRORAČUNA

Oddelek je predlagal ukrepe za učinkovito realizacijo proračuna. Posamezne oddelke občinske uprave ter skrbnike je sprotno seznanjal s porabo sredstev na posameznih postavkah in skrbel za pravilno evidentiranje in porabo sredstev proračuna. Navedene aktivnosti se ne morejo numerično ali kako drugače ovrednotiti, gre za dnevna opravila.

2. NAČRTOVANJE LIKVIDNOSTI OBČINSKEGA PRORAČUNA

V letu 2023 je bilo vknjiženih 5352 internih računov in eračunov, 628 eračunov in zahtevkov pa je bilo izdanih. Odredbe in fakture so se razporedile po dejavnostih glede na postavke proračuna, in sicer v 23 različnih dejavnosti. Razporejene so bile tudi glede na valuto plačila.

Poleg usklajevanja dnevne likvidnosti so pomemben del naših delovnikov tudi priprava kompenzacijskih pogodb, asignacijskih in cesijskih pogodb in njihova realizacija.

3. PRIPRAVA PREMOŽENJSKE BILANCE OBČINE SEVNICA

Pravna podlaga za pripravo premoženjske bilance je Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin. Osnova za sestavo bilance so bili podatki iz poslovnih poročil proračunskih uporabnikov. Poslovna poročila oziroma delne premoženjske bilance so bili PU po zakonu o javnih financah dolžni posredovati do 31.03. 2023 za leto 2022. Na oddelku za finance smo njihove premoženjske bilance pregledali in uredili skladno z navodili. Premoženjsko bilanco Občine Sevnica smo v zakonitem roku posredovali na Ministrstvo za finance.

4. DOLGOROČNO ZADOLŽEVANJE

Občina Sevnica se je v letu 2023 dolgoročno zadolžila skladno z odlokom o proračunu v višini 2.974.999,00 EUR. Postopek smo v Oddelku za finance izvedli skladno s Pravilnikom o postopkih za izdajo soglasja k zadolževanju občin (Uradni list RS št. 108/21). Med prispelimi ponudbami bank smo izbrali najugodnejšo Delavsko hranilnico d.d., za sklenitev pogodbe pridobili soglasje Ministrstva za finance in 30.8.2023 je bila podpisana.

5. KRATKOROČNO ZADOLŽEVANJE

V skladu z določili 2. odstavka 85. člena Zakona o javnih financah se lahko občine likvidnostno zadolžijo do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna. V letu 2023 smo se v poletnih mesecih za kratek čas likvidnostno zadolžili.

6. RAČUNOVODSTVO IN KNJIGOVODSTVO KNJIŽNICE SEVNICA

Sodelavka iz Oddelka za finance samostojno vodi vsa računovodska in knjigovodska opravila za Knjižnico Sevnica.

7. DRUGE NALOGE ODDELKA ZA FINANCE

Oddelek je opravljal tudi druge naloge. To so predvsem:

- odgovori na dopise raznih vsebin Ministrstva za finance in drugih ministrstev, Računskega sodišča RS, bank, upnikov, proračunskih uporabnikov, Občinskega sveta ter ostalih institucij;
- izpolnjevanje statističnih podatkov;
- poročanje o plačanih davkih in prispevkih za uveljavljanje pravic delavcev;
- izračunavanje revalorizacije za različne potrebe – predvsem za umrle domske oskrbovance, kjer ima občina prednostno pravico v dednem postopku;
- mesečno poročanje Ministrstvu za finance in Ministrstvu za javno upravo;
- sodelovanje s programerji pri iskanju novih programskih rešitev v aplikaciji;
- spremljanje zakonodaje;
- pomoč javnim zavodom pri knjiženju ter pripravi dokumentov;
- priprava likvidnostnih načrtov;
- usklajevanje vsebinskih vprašanj na posameznih projektih ter drugje;
- izdelava analiz in kazalnikov stanja v občini;
- priprava strateških dokumentov;
- sodelovanje pri izterjavi;
- usklajevanje saldakontnih evidenc ter denarnega toka;
- pomoč krajevnim skupnostim pri knjiženju ter pripravi dokumentov in drugo.

Oddelek je aktivno sodeloval pri pripravi dokumentov in poročil za občinski svet. Pripravljal je informacije o porabi sredstev proračunske rezerve, proračunske rezervacije in kratkoročnega zadolževanja ter sodeloval pri pripravi podatkov za razna poročila na drugih področjih. Ministrstvu za finance redno mesečno poročamo o izvrševanju proračuna, za kar je potrebno predhodno zagotoviti konsolidirane podatke iz glavne knjige občinskega proračuna.

V računovodstvu vodimo evidenco podračunov zakladnice občine za prihodke iz naslova komunalnega prispevka, občinskih taks, nadomestila za degradacijo in uzurpacijo zemljišč, evidenco plačila oskrbnin v zavodih.

Pomembna naloga računovodske službe je področje terjatev do kupcev, ki zajema:

- fakturiranje in vodenje evidence kupcev ter skrbništvo nad računalniškim programom za to področje,
- opominjanje dolžnikov o zapadlih oziroma neplačanih terjatvah;
- obračuni zamudnih obresti.

Ob zaključku poslovnega leta smo uskladili obveznosti in terjatve proračuna z vsemi upniki in dolžniki. Med letom smo sodelovali pri pripravi pogodb o prenosu v upravljanje za pridobljena osnovna sredstva. Pred izdelavo zaključnega računa smo preverili stanje vseh sredstev in virov, obračunali in vknjižili amortizacijo osnovnih sredstev in uskladili posamezne analitične evidence (evidenco osnovnih sredstev, evidenco obveznosti do dobaviteljev, evidenco terjatev do kupcev) z evidenco v glavni knjigi.

2.6.5 Ocena uresničitve strateških ciljev na letni ravni

- *Zakonita priprava proračuna*
  - CILJ NI DOSEŽEN – Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2023 je bil sprejet v letu 2023 zaradi lokalnih volitev. Do sprejema proračuna je bilo uveljavljeno začasno financiranje.

- *Zagotavljanje tekoče likvidnosti med letom*
  - CILJ JE DELNO DOSEŽEN. V letu 2023 so bile likvidnostne težave. Nastale so zaradi sočasnega teka dveh velikih projektov Hidravlične izboljšave v občini Sevnica in Odvajanje in čiščenje odpadnih voda in s tem povezanim zalaganjem vira proračun Občine Sevnica. Ker se je likvidnost napovedovala v likvidnostnem načrtu, ki ga vodi Oddelek za finance, smo pravočasno najeli likvidnostni kredit in s plačili nismo zamujali. Po črpanju dolgoročnega kredita smo kratkoročnega poplačali. Na Oddelku za finance lahko likvidnost načrtujemo zgolj v času od prejema računov do njihovega plačila, zato dolgoročnih oziroma ukrepov za zagotavljanje tekoče likvidnosti pred prejemom računa ne moremo izvesti.
- *Spremljanje zakonskih sprememb s področja javnih financ*
  - CILJ JE DOSEŽEN.
- *Transparentno predstavljanje in priprava poročil o izvrševanju proračuna*
  - CILJ JE DOSEŽEN – vsa poročila o izvrševanju proračuna, tako tista, ki se izdajajo na zakonski podlagi, kot operativna za informiranje zaposlenih in vodstva in javnosti, so bila skrbno izdelana skladno s predpisanimi metodologijami ter klasifikacijami in oddana ter obravnavana pravočasno.
- *Zagotavljanje rednega revidiranja poslovanja*
  - CILJ JE DOSEŽEN – Vodstvo Občine Sevnica se je letu 2023 odločilo za izvedbo notranje revizije z zunanjimi izvajalci. Določeni ukrepi s tem v vezi so v teku. V sklopu rednega revidiranja je Nadzorni odbor Občine Sevnica pregledal zaključni račun za leto 2022, pri čemer je bilo njihovo mnenje da Občina Sevnica učinkovito in gospodarno uporablja dodeljena proračunska sredstva in priporočil niso dali.
- *Skrb za informiranje o pripravi in izvrševanju finančnih načrtov posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov*
  - CILJ JE DELNO DOSEŽEN – Oddelek za finance je terminsko postavil plan priprave finančnih načrtov ter ostalih poročil. Da bi bil cilj dosežen v celoti, bi morali posamezni oddelki UO pripraviti navodila za pripravo finančnih načrtov PPU-jev. Oddelek za finance je pripravil navodila za Krajevne skupnosti. V bodoče bi bilo smiselno k pripravi tovrstnega navodila pristopiti na ravni vseh oddelkov občinske uprave.
- *Zakonita priprava zaključnega računa proračuna*
  - CILJ JE DOSEŽEN – V letu 2023 smo pripravili zaključni račun leta 2022, ga do konca februarja oddali na AJPES ter v zakonitem roku predložili Občinskemu svetu. Dokumente so pregledali Nadzorni odbor, Odbor za finance ter vsa delovna telesa občinskega sveta ter Občinski svet.

2.7 ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

2.7.1 Zdravstvo

Občina Sevnica je v letu 2023 izvedla participativni proračun »Sobivam, sodelujem, soodločam«. Komisija, imenovana s sklepom župana, je prejete vloge obravnavala in odobrila nakup defibrilatorja na Lukovcu (kulturni dom).

Občina je zagotovila pravilno označitev lokacij defibrilatorjev na vidnem mestu, skrbela je za tekoče vzdrževanje z upravljavci po posameznih lokacijah, zagotovila nakup elektrod in baterij za pravilno delovanje le-teh. Javna mreža defibrilatorjev je objavljena na spletni strani Občine Sevnica (trenutno 34 lokacij).

Občina je Splošni bolnišnici Brežice sofinancirala izdelavo projektne dokumentacije – izgradnja objekta F in rekonstrukcija objekta A.

Zdravstveni dom Sevnica je pripravil vso projektno dokumentacijo za izvedbo nadstrešnice pri ZD Sevnica. Pridobil je gradbeno dovoljenje, izvedel javno naročilo za izbor izvajalca in dela dokončal v roku. Občina je financirala nadzor nad izvedbo investicije.

2.7.2 Šport

Občina je skladno s Pogodbo o zagotavljanju finančnih sredstev za izvajanje dejavnosti javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti, le-temu nakazala sredstva za izvajanje nalog, vezanih na področje športa. Zavod upravlja na področju športa z objekti, ki so v lasti Občine, in sicer s Športno dvorano Sevnica, Športnim domom Sevnica in bazenom Sevnica (upravljanje v imenu in za račun občine). Za te objekte plačuje vse tekoče obratovalne stroške: ogrevanje, vodo, kanalizacijo, odvoz odpadkov, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo, kot tudi druge operativne stroške. V tej postavki so zajeta tudi nujna tekoča vzdrževanja. V vseh treh objektih se izvajajo tudi razne prireditve, dogodki, programi. Športno dvorano in dom zasedajo razna društva in klubi za izvajanje treningov, tekem in rekreacije. V športnem domu se dajejo v najem pisarne in sejna soba, obratuje fitnes, izvaja se aerobika. V športni dvorani se daje v najem klubski prostor, na bazenu pa prostor za gostinski lokal. Prireditve in novi programi se oglašujejo v raznih medijih. V letu 2023 so bile v Športni dvorani Sevnica nabavljene omare za rekvizite ob igrišču, kupljena dodatna pregradna zavesa ter obnovljena tuširnica. V Športnem domu so bila sanirana tla v prostorih fitnesa ter nabavljene nove fitnes naprave, v skupni vrednosti 71.646,38 EUR.

Občina Sevnica je v skladu s proračunom sredstva namenjala tudi za tekoče (268,88 EUR) ter investicijsko vzdrževanje športne opreme in igrišč, skupaj z nakupom druge opreme in napeljave (55.343,10 EUR).
V letu 2023 je bil en obstoječi nogometni gol rekonstruiran za uporabo za travnato igrišče na Razborju (pri Skupnosti Srečanje), za nogometno igrišče z umetno travo na Drožanjski cesti sta bila nabavljena dva nova gola, na teniškem igrišču z umetno travo v Krmelju sta bili na drogova javne razsvetljave nameščeni mehki zaščiti, v Zabukovje pri domu krajanov je bilo urejeno novo otroško igrišče, izvedena je bila delna sanacija strehe in žlebov na strehi prizidka male dvorane pri OŠ Krmelj, adaptirana je bila garderoba in kopalnica v pomožnem objektu v Športnem parku Krmelj. Na Kompolju je bilo izvedeno popravilo ležajev na eni zunanji fitnes napravi ter njen servis, v Zabukovju je bila postavljena tabla za označitev novega igrišča, na Razborju je bil izdelan en nov premični nogometni gol za travnato igrišče na (pri Skupnosti Srečanje).

V okviru participativnega proračuna so bile izvedene naslednje ureditve:

- ureditev športne površine pri Domu gasilcev in vaščanov Okič,

- ureditev otroškega igrišča znotraj športnega igrišča na Dolnjem Brezovem,
- ureditev novega otroškega igrišča pri teniškem igrišču v Loki pri Zidanem Mostu.

V okviru ureditev rekreativnih površin so bila sredstva namenjena za izdelavo strokovnih podlag za odvodnjo zalednih vod ter izgradnjo padavinske kanalizacije za izgradnjo atletskega stadiona (2.730,36 EUR).

Od 1.1.2022 KŠTM Sevnica bazen Sevnica upravlja v imenu in za račun lastnika (Občine Sevnica) in tako izvršuje vse pravice in obveznosti, ki so povezane s stvarnim premoženjem. V okviru tega je Občina Sevnica zagotavljala sredstva za čistilni material in storitve, električno energijo, porabo kuriv in stroške ogrevanja, vodo in komunalne storitve, za tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, za zavarovalne premije za objekte, plačila za delo preko študentskega servisa, izdatke za strokovno izobraževanje zaposlenih ter drugi splošni material in storitve. Za upravljanje bazena so bila namenjena sredstva v višini 114.128,56 EUR.

Na bazenu Sevnica so tudi prostori za izvajanje gostinske dejavnosti, ki se oddajajo v najem. Oprema je zastarela in precej nefunkcionalna, zato je potrebno urediti teraso in zunanji točilni pult pri lokalu ob bazenu, vključno s postavitvijo pergol. Ureditev bo potekala v dveh fazah. V okviru prve faze obnove je bila konec leta 2023 izvedena rušitev in ureditev tlakov na sami terasi bazena, v višini 30.477,72 EUR.

Na podlagi Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sevnica so se v letu 2023 v okviru javnega razpisa dodelila sredstva izvajalcem letnega programa športa v Občini Sevnica. Višina sredstev javnega razpisa je znašala 186.000,00 EUR in je v primerjavi s preteklim letom višja zaradi povišanja stroškov na vseh področjih. Predmet javnega razpisa so bili naslednji programi oziroma vsebine: netekmovalni šport (prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok, prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok, prostočasna športna vzgoja mladine, športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami, športna rekreacija, šport starejših in šport invalidov), tekmovalni šport (športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni šport in šport invalidov), izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu, organiziranost v športu (delovanje športnih zvez in delovanje športnih društev), športne prireditve (rekreativne prireditve in rekreativne občinske lige). Na razpis se je prijavilo 36 vlagateljev, 34 jih je izpolnjevalo pogoje in so bile z njimi sklenjene pogodbe.

2.7.3 Kultura

Za Slomškov dom v starem mestnem jedru, ki je tudi opredeljen kot kulturni spomenik lokalnega pomena, je Občina Sevnica v letu 2005 naročila in pridobila Poročilo o preiskavah materialno tehničnega stanja in analizi potresne odpornosti objekta Slomškov dom Sevnica. Pred dejansko obnovo in rekonstrukcijo objekta, je ZVKDS OE Celje zahteval še opravljeno revizijo tega poročila in sprejel odločitev, da se objekt ne sme podreti, ampak se lahko izvede samo vzdrževanje, z manjšo rekonstrukcijo. V letu 2022 je zato Občina Sevnica na podlagi njihovih usmeritev ter idej o sami vsebini prostorov doma, naročila pripravo projektne dokumentacije – idejno zasnovo za pridobitev projektnih pogojev.
Sredstva v višini 9.235,16 EUR so bila namenjena za plačilo priprave te dokumentacije.

Občina je skladno s Pogodbo o zagotavljanju finančnih sredstev za izvajanje dejavnosti Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti, zavodu nakazala sredstva za izvajanje nalog, vezanih na področje kulture. Zavod upravlja na področju kulture z objekti, ki so v lasti Občine, in sicer z Gradom Sevnica in Ajdovskim gradcem, kot tudi s Kulturno dvorano Sevnica, za katero ima sklenjeno najemno pogodbo z Gasilskim društvom Sevnica. Za te objekte plačuje vse obratovalne stroške: ogrevanje, vodo, kanalizacijo, odvoz odpadkov, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo, kot tudi druge operativne stroške. V tej

postavki so zajeta tudi nujna tekoča vzdrževanja gradu in Ajdovskega gradca. V vseh treh objektih so se v letu 2023 izvajale tudi prireditve (grad - občasne in stalne prireditve in razstave, Sevniško grajsko poletje; kulturna dvorana - razne prireditve) in ostali dogodki (grad - Grajsko lutkovno gledališče, animirani ogledi gradu za otroke, svečane poroke, degustacije v vinoteki, vodeni ogledi gradu; kulturna dvorana - seminarji, predavanja). Sredstva so se namenjala za sprotno vzdrževanje objektov.
V letu 2023 je bila izvedena ureditev in posodobitev opreme v Grajski kavarni, izdelana idejna zasnova za preureditev šolske zbirke ter nakupljena oprema za Lutrovsko klet, v skupni vrednosti 40.001,00 EUR.

Občina Sevnica je sodelovala s Posavskim muzejem Brežice pri naslednjih projektih, katere je tudi finančno podprla, v skupni višini 9.200 EUR:
Sredstva so bila namenjena za izvajanje dejavnosti v okviru Posavskega muzeja Brežice. V letu 2023 so bila skladno s pogodbo izvedena dela na področju naslednjih dejavnosti:
projekt Gradovi Posavja,

- nadaljnje aktivno sodelovanje in priprava ter razvoj regijskih projektov,
- osrednji posavski projekt leta 2023: UPOR 1573 – 2023 / BUNA 1573 – 2023 / REVOLT 1573 – 2023; medinstitucionalni in meddržavni projekt,
- sodelovanje s KŠTM Sevnica: grad Sevnica in Brivsko-frizerski salon Kreutz.

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo ter Zakona o Javnem skladu RS za kulturne dejavnosti, Občina Sevnica zagotavlja sredstva za sofinanciranje programov, ki jih je OI JSKD Sevnica na podlagi pogodbe izvajala na območju Občine Sevnica, v višini 15.000 EUR ter v višini 2.000 EUR za izdatke za blago in storitve.

Občina je kot ustanoviteljica javnega zavoda Knjižnica Sevnica, skladno s sprejetim finančnim načrtom in sklenjeno pogodbo, zagotavljala sredstva za stroške dela zaposlenih, davke in prispevke, materialne in nematerialne stroške ter namenska sredstva za nabavo knjižničnega gradiva. Prav tako pa so bila Knjižnici Sevnica dodeljena sredstva za investicijsko vzdrževanje prostorov in opreme v višini 10.000 EUR, ki so bila porabljena za nakup računalniške opreme za delo zaposlenih in dveh računalnikov za uporabnike ter nekaj polic za knjižnično gradivo..

Nakup bibliobusa oziroma Posavske potujoče knjižnice je bil v letu 2020 izveden za potrebe izvajanja knjižnične dejavnosti ter z namenom zagotavljanja kakovostne in stalne dostopnosti do knjižničnega gradiva ter knjižničnih storitev na oddaljenih območjih z manjšim številom prebivalcev na področju posavskih občin Brežice. V občini Sevnica je bibliobus prisoten na 16-ih lokacijah enkrat mesečno, pri šolah pa dvakrat mesečno. Poročila kažejo, da se povečuje izposoja knjig v okviru Posavske potujoče knjižnice. Finančna obveznost Občine Sevnica za dejavnost Posavske potujoče knjižnice je v letu 2023 znašala 28.250,96 EUR.

Skladno z določbami Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih sofinancira Občina Sevnica, so se v letu 2023 v okviru javnega razpisa dodelila sredstva v višini 48.000 EUR, izvajalcem programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti v naši občini. Sofinancirani so bili programi in projekti izvajalcev, ki delujejo na naslednjih področjih: glasbena (vokalna, instrumentalna) dejavnost, gledališka in lutkovna dejavnost, folklorna dejavnost, plesna dejavnost, likovna dejavnost, literarna dejavnost ter foto, video in filmska dejavnost. Sredstva je prejelo 25 upravičencev za izvedbo prijavljenih programov.

Občina Sevnica je v letu 2023 izvedla javni razpis za obnovo kulturnih spomenikov, ki so bili z odlokom razglašeni za kulturne spomenike lokalnega pomena. Predmet javnega razpisa so bile obnove sakralnih objektov, ki so z Odlokom o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Sevnica razglašene za kulturne spomenike. Sredstva je prejelo 7 upravičencev. Višina sredstev javnega razpisa je znašala 35.000 EUR.

2.7.4 Predšolska vzgoja

Na podlagi 28. člena Zakona o vrtcih je Občina Sevnica iz proračuna vrtcem, ki izvajajo javno službo, zagotavljala sredstva za pokrivanje razlike med ceno programov in plačili staršev. Cena programa vsebuje stroške vzgoje, varstva in prehrane, ki jih sestavljajo: stroški dela zaposlenih v vrtcu, ki se ugotavljajo v skladu z zakonom, normativi in standardi ter kolektivno pogodbo; stroški materiala in storitev potrebnih za izvajanje programa in stroški živil za otroke. Sredstva zagotavlja občina za tiste otroke, katerih starši imajo skupaj z otrokom, ki je vključen v vrtec, stalno prebivališče v Občini Sevnica oziroma ima stalno prebivališče skupaj z otrokom vsaj eden od staršev, tudi v primeru, da otrok vrtec obiskuje v drugi občini. Občina zagotavlja tudi sredstva za otroke tujcev, če ima vsaj eden od staršev skupaj z otrokom na njenem območju začasno prebivališče in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji. Osnova je cena, ki jo na predlog vrtca določi Občina ustanoviteljica vrtca. Cena mora biti oblikovana skladno s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo ter z Zakonom o vrtcih. Za vrtce na območju Občine Sevnica so se sredstva za delo zagotavljala po namenih. Na ta način so se vrtcem zagotovila vsa potrebna sredstva za nemoteno delo.

Občina Sevnica je v skladu z Zakonom o vrtcih zavezanka za plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev tudi za otroke, ki vrtec obiskujejo v drugi občini, stalno prebivališče pa imajo starši skupaj z otrokom, ki je vključen v vrtec, oziroma ima stalno prebivališče skupaj z otrokom vsaj eden od staršev v občini Sevnica.

V skladu s Sklepom o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica, Občina omogoča, da lahko straši otrok za katere je Občina Sevnica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, uveljavijo rezervacijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca ter začasen izpis otroka zaradi opravičene najmanj enomesečne bolniške odsotnosti otroka, in sicer s predložitvijo zdravniškega potrdila za otroka. Starši plačajo rezervacijo oz. začasen izpis otroka v višini 40% mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vključen. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz proračuna. Z novim sklepom o določitvi cen programov v sevniških vrtcih, ki velja od 1.9.2023, se staršem otrok, ki plačujejo vrtec oz. ki imajo v vrtec vpisanega enega otroka v kolikor ta ni že deležen oprostitev države; to pomeni, da je to prvi otrok oz., da je drugi otrok pri čemer starejši sorojenec ne obiskuje vrtčevskega varstva istočasno, se cena programa, ki jo starši plačajo na podlagi odločbe, zmanjša za 5%.

Poleg teh sredstev je Občina Sevnica zagotavljala javnim zavodom tudi sredstva, ki niso zajeta v ceni programov. Sredstva smo namenili :

- za bolnišnični oddelek vrtca v Bolnišnici Brežice;
- za stroške dodatne strokovne pomoči otrokom na podlagi Zapisnika multidisciplinarnega tima oziroma Odločbe Zavoda za šolstvo;
- za stroške mobilne službe (zaposlena specialna pedagoginja);
- za spremljevalce otrok s posebnimi potrebami na podlagi Zapisnika multidisciplinarnega tima oziroma Odločbe Zavoda za šolstvo.

OBJEKT PANORAMA
Občina Sevnica ima z lastnikom objekta Panorama sklenjeno Najemno pogodbo za objekt s pripadajočim zemljiščem z namenom zagotovitve dodatnih prostorov za namen izvajanja vzgoje in varstva predšolskih otrok. Lastnik objekta je na svoje stroške ustrezno preuredil prostore za namen izvajanja predšolske vzgoje. Prostori so urejeni v skladu s Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca. Najemnina znaša 9.000,00 EUR na mesec.

2.7.5 Izobraževanje

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica osnovnih šol, skladno z obstoječo zakonodajo, šolam zagotavljala sredstva za pokrivanje stalnih - fiksnih materialnih stroškov, sredstva za pokrivanje drugih stroškov šolskega prostora ter stroškov tekočega vzdrževanja zgradb in opreme, sredstva za dodatne programe šol (plačilo varstva vozačev, sofinanciranje kuharice za pripravo toplih malic in kosil za učence, sofinanciranje tekmovanj učencev v znanju). Pogodbe s šolami so bile sklenjene po sprejetju Proračuna občine Sevnica za leto 2023, izplačila pa so se vršila na osnovi določil pogodbe o sofinanciranju dejavnosti. Občina Sevnica je v skladu s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti, osnovnim šolam sofinancirala fiksne materialne stroške (ogrevanje, elektrika, komunalne storitve in voda), po dejanskih stroških, na osnovi zahtevkov, ki so jih pripravile šole. Sredstva za druge materialne stroške, pa je Občina osnovnim šolam v skladu s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti nakazala v mesečnih dotacijah (dvanajstinah).

Sredstva v proračunu so namenjena tudi za dodatne dejavnosti osnovnih šol. V okviru dodatnih dejavnosti so se sredstva namenila za sofinanciranje tekmovanj učencev v znanju in tekmovanj učencev na področju športa. Občina je šolam sofinancira naslednje stroške:
- tekmovanja učencev v znanju (prijavnina, stroške DMFA, malica ter prevoz na tekmovanja);
- tekmovanja učencev v športu (prevoz na področno tekmovanje, četrtfinale, polfinale, finale, stroške Zavoda za šport Brežice, malico).

Sredstva za sofinanciranje tekmovanj učencev so se nakazala na podlagi pisnega zahtevka, ki ga je pripravila osnovna šola po udeležbi na tekmovanju.

V skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli mora Osnovna šola učencem, ki morajo čakati na organiziran prevoz, zagotoviti varstvo. Varstvo vozačev financira Občina na podlagi določila 82. člena ZOFVI. Višino urne postavke s šolami dogovorimo s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti. Vrednost za opravljeno uro varstva vozačev je 6,50 evrov (bruto bruto). Sredstva osnovnim šolam Občina nakazuje na podlagi prejetega zahtevka, ki ga šola pripravi na podlagi dejansko izplačanih sredstev za varstvo vozačev.

Občina Sevnica že vrsto let šolam zagotavlja sredstva za del stroškov kuharja za pripravo toplih malic in kosil za osnovnošolce. S tem Občina omogoča toplo malico osnovnošolcem vsaj dvakrat tedensko ter tudi nižjo ceno malice in kosila. Pri določanju deleža delavca, se upošteva kriterij: za tople malice: 40 % normativa kuharja, ki ga prizna ministrstvo za pripravo malic; za kosila: 35 % normativa kuharja za kosila otrok (100 kosil/dan /kuharja). Delež kuharja je odvisen od števila učencev in števila kosil.

Občina Sevnica je sofinancirala tudi del materialnih stroškov šole v naravi po izboru vsake šole (letna ali zimska), na podlagi sprejetega Letnega delovnega načrta vsake šole. In sicer eno šolo v naravi za eno generacijo v času njenega šolanja, za tiste učence, ki se je dejansko udeležijo. Subvencija je znašala 90 EUR na učenca.

Kot ustanoviteljica Glasbene šole Sevnica, smo Glasbeni šoli v skladu z zakonodajo namenili sredstva za: stalne materialne stroške, del za splošne (programske) materialne stroške, za nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo ter za tekoče vzdrževanje šolskega prostora in opreme.

Investicijsko vzdrževanje šol in vrtcev

Občina mora na podlagi zakonodaje zagotavljati sredstva za investicijsko vzdrževanje in sicer za vzdrževanje objektov in opreme. V letu 2023 so bila izvedena naslednja dela na/v objektih:

- Osnovna šola Blanca: nakup pomivalnega stroja za šolsko kuhinjo, nakup zvočnikov za učilnico angleškega jezika;
- Osnovna šola Boštanj: zamenjava konvektomata v šolski kuhinji, ureditev prostora za umirjanje v glasbeni učilnici, popravilo pomivalnega stroja v šolski kuhinji, beljenje

kuhinje na podlagi inšpekcijskega zapisnika, zamenjava dotrajanega mešalnega ventila;

- Osnovna šola Krmelj: nakup zložljive jedilne mize z 12 stoli za šolsko jedilnico, ureditev kuhinje v skladu z zapisnikom inšpekcije, popravilo konvektomata v šolski kuhinji;
- Enota vrtca Krmelj: nakup klime za stari del vrtca, sanacija in zamenjava strešnih kupol sanacija zasilne razsvetljave in zamenjava varnostnih svetilk, nakup otroškega igrala in EcoSmart plošč, zamenjava gugalnega sedeža;
- Osnovna šola Milana Majcna Šentjanž: nakup dveh stacionarnih računalnikov za računovodstvo in tajništvo, zamenjava notranjih vrat v 2. nadstropju, dobava in montaža video nadzornega sistema, nakup miz in stolov za učence, nakup kosilnice;
- Enota vrtca Šentjanž: nakup in montaža dveh klimatskih naprav, sanacija zunanjega igrala ter nakup in namestitev zaščitne gume pri zunanjem igralu;
- Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica: postavitev dvižne ploščadi, obnova talnih površin na hodniku pri spodnji telovadnici in v obeh garderobah, posodobitev računalniške učilnice, sanacija prostorov centralne kuhinje na podlagi inšpekcijske odločbe, dobava in montaža dvokrilnih vrat, izdelava dodatnega temelja za koš ter dobava in montaža dodatnega košarkarskega koša in zaščite iz pene, pregled kanalizacije s kamero, zamenjava poškodovanega betonskega kanalizacijskega pokrova ter strojno čiščenje in izpiranje kanala, zamenjava obtočne črpalke, zamenjava električnega kotla v centralni kuhinji;
- Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica - Podružnica Loka: nakup štedilnika in pomivalnega stroja za šolsko kuhinjo;
- Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica - Podružnica Studenec: vgradnja kalorimetrov za ločeno odštevanje porabe električne energije, vgradnja novih stropnih luči v dveh učilnicah;
- Osnovna šola Tržišče: zamenjava golov na igrišču z umetno travo, namestitev klimatskih naprav v učilnicah v prvem nadstropju, namestitev klimatskih naprav v učilnicah v prvem nadstropju, zamenjava mivke na odbojkarskem igrišču, sanacija sanitarij v 1. triletju, izvedba meritev NN elektro instalacij ter galvanskih povezav vseh kovinskih delov za OŠ Tržišče in izdelava poročila s strani certificiranega preglednika;
- Vrtec Ciciban Sevnica: sanacija odstopajočega ometa, namestitev pregrad med WC-ji v kopalnici oddelkov Pike in Sončki v enoti Panorama, nakup mehkejše podlage na terasi oddelka Sončki, nakup pomivalnega stroja v centralni kuhinji;
- Glasbena šola Sevnica: izdelava in montaža vrat (vhod na podest zgoraj), ureditev akustike v učilnici 6 in 7 ter nakup modula za e-plačilno listo.

Prevozi otrok

Občina Sevnica v skladu z zakonodajo izvaja šolske prevoze za sedem osnovnih šol v Občini Sevnica. Število vpisanih otrok v vse šole je 1585 učencev, od tega je več kot polovica vozačev.

Zakon o osnovni šoli, ki v svojem 56. členu narekuje občinam, da je za prevoze otrok, ki so oddaljeni več kot 4 kilometre od osnovne šole, dolžna zagotoviti brezplačen prevoz, se v zadnjih letih ni spreminjal in ostaja enak. To je za občino velika tako finančna kot organizacijska obveza. Na podlagi javnega naročila za opravljanje šolskih prevozov, sta izvajalca šolskih prevozov od Nomago d.o.o. s podizvajalci – 18 linij in Šolski servis d.o.o. – 1 linija. Pogodba je sklenjena za dve šolski leti, do 24.6.2025. Občina je dolžna zagotoviti tudi sredstva za prevoz otrok s posebnimi potrebami, ki šolo na podlagi Odločbe Zavoda za šolstvo, obiskujejo v drugi občini. Tako je Občina Sevnica v letu 2023 zagotavljala sredstva tudi za sofinanciranje prevoza otrok s posebnimi potrebami v OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško in OŠ Glazija Celje.

Poleg izbranih prevoznikov, šolske prevoze opravljajo tudi hišniki, zaposleni na osnovnih šolah, ki izvajajo prevoze za linije, ki niso bile vključene v javni razpis za šolske prevoze.

Prav tako je občina dolžna poskrbeti za prevoze otrok s posebnimi potrebami, ki morajo imeti zagotovljen brezplačni prevoz ne glede na to, koliko so oddaljeni od šole. V primeru, ko prevoza otrok s posebnimi potrebami ni mogoče urediti drugače, prevoz otroka starši opravijo sami. Starši, ki opravljajo prevoz otroka z lastnim vozilom, so upravičeni do povračila stroškov prevoza za dneve, ko je otrok prisoten v šoli.

Občina Sevnica je v letu 2023 financirala tudi prevoze otrok v času pouka, za zdravniške preglede, prevoze ob dnevih dejavnosti in prevoze otrok v šolo v naravi.

Ker v občini isti prevozniki opravljajo prevoze za več šol, je bilo vloženega ogromno truda v organiziranje prevozov in usklajevanje urnikov med šolami.

Investicije na področju šolstva

NOVA ŠOLA ANE GALE SEVNICA
V obstoječi šolski stavbi OŠ Ane Gale Sevnica - gre za staro meščansko vilo, močno primanjkuje prostora, specializiranih učilnic, veliko je arhitekturnih ovir, šola nima dvigala, sam objekt pa je energetsko potraten. Zato je Občina Sevnica pristopila h gradnji Nove šole Ane Gale, ki zajema rekonstrukcijo, dozidavo in nadgradnjo stavbe obstoječega vrtca Kekec. Ob izgradnji vseh prostorov za potrebe šole se hkrati ohranjata dva oddelka vrtca ter celovito uredi širša okolica s parkirnimi površinami.
V letu 2022 je Občina Sevnica objavila javno naročilo za izbor izvajalca gradbenih del. Izbrani izvajalec del je podjetje Kostak Krško d.d.. Pogodba je bila podpisana 4.8.2022, pogodbena vrednost znaša 4.031.260,84 EUR z DDV. V letu 2022 je bilo izvedenih del za 340.740,70 EUR, v letu 2023 pa za 2.338.919,91 EUR, ostala sredstva za dokončanje investicije se zagotovijo v letu 2024. Projekt je v višini 1.096.897,26 EUR sofinanciran s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje in sicer v letu 2023 v višini 450.000,00 EUR in v letu 2024 v višini 646.897,26 EUR. Občina Sevnica je v letu 2023 najprej prejela sredstva na podlagi pogodbe v višini 450.000,00 EUR. Na predlog Ministrstva pa je do konca leta 2023 Občina Sevnica prejela tudi sredstva v višini 646.897,26 EUR. Občina je projekt prijavila tudi na razpis Eko sklada, kjer so bila odobrena sredstva v višini 286.626,00 EUR. Odobrena sredstva s strani Eko sklada Občina prejme po zaključeni investiciji.

GRADNJA OŠ KRMELJ
Občina Sevnica je v letu 2020 naročila idejno zasnovo umestitve nove OŠ Krmelj v prostor z vsemi projektnimi pogoji za nadaljnje pridobivanje gradbenega dovoljenja. V letu 2021 je bil izbran izvajalec za izdelavo DGD in PZI dokumentacije za novo šolo Krmelj in sicer podjetje Savaprojekt Krško d.d., ki je v letu 2022 izdelal dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja. Gradbeno dovoljenje je bilo pridobljeno. Zaradi spremembe prostorov v pritličju in nadzidave za pridobitev dodatnih prostorov, je Občina v letu 2023 naročila spremembo projektne dokumentacije in pridobila Odločbo o spremembi gradbenega dovoljenja.

DOGRADITEV OSNOVNE ŠOLE BLANCA
Projekt Dograditev OŠ Blanca zajema prenovo vhoda v šolo, razširitev kuhinje in posodobitev kuhinjske opreme, razširitev jedilnice in garderobe, ureditev prostorov za strokovne delavce in ureditev prostorov za vrtec ter gradnjo novega dvoetažnega prizidka. V pritličju prizidka sta dve novi igralnici za 1. starostno obdobje s sanitarijami, garderoba za zaposlene, tehnični prostor in dvigalo, v nadstropju pa dve novi učilnici, kabinet in dodatni prostor za individualno delo. Občina Sevnica je v letu 2022, po pridobitvi pravnomočnega gradbenega dovoljenja, objavila javno naročilo za izbor izvajalca gradbenih del. Izbrani izvajalec del na podlagi javnega naročila je bilo podjetje Kostak d.d. Krško. Investicija je bila zaključena v aprilu 2023, otvoritev prizidka pa junija 2023. Skupna vrednost izvedenih del je znašala 2.490.875,38 EUR z DDV, od tega so bila v letu 2022 izvedena dela v višini 1.622.572,81 EUR, v letu 2023 pa za 868.237,30 EUR. Za nove prostore je bilo potrebno nabaviti potrebno oz. manjkajočo opremo

v skladu z normativi za opremo prostorov šol in vrtcev ter potrebami uporabnika. Vrednost nabavljene opreme je znašala 109.577,96 EUR.

IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA
Občina Sevnica je v letu 2022 pridobila gradbeno dovoljenje za Ureditev športnih površin na območju OŠ Sava Kladnika Sevnica. V prostor se je umestila 160 metrska krožna tekaška steza in površine za izvajanje ostalih športnih disciplin – meta krogle, skoka v daljino, nogometno, košarkarsko igrišče, površine za igrala ter tribune. Po pravnomočnosti gradbenega dovoljenja je bilo objavljeno javno naročilo za izbor izvajalca del ter izbran izvajalec del – podjetje Gradnje d.o.o., ki je z deli pričel novembra 2022. Investicija je bila zaradi prostora in dostopnosti precej zahtevna. V mesecu februarju je bilo ugotovljeno, da bo zaradi plazenja zemljine potrebno urediti dodatni oporni zid, ki je investicijo podražil. Investicija je bila finančno zaključena v mesecu septembru, skupna vrednost vseh del je znašala 679.760 EUR, predana je bila v upravljanje šoli Sava Kladnika Sevnica. Občina Sevnica je projekt Igrišče pri OŠ Sevnica prijavila na razpis Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport ter konec leta iz naslova razpisa prejela 100.000,00 EUR.

IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA
Občina Sevnica je v letu 2023 naročila izdelavo projektne dokumentacije za rekonstrukcijo igrišča (idejno zasnovo, projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja in projekt za izvedbo). Projekt obsega izvedbo atletske steze, igrišča za košarko, nogomet in rokomet, skok v daljino in met krogle. Igrišče bo v tartanski izvedbi. Projekt je izdelalo podjetje Demida d.o.o., vrednost pogodbe je bila 19.900 eur.

2.7.6 Mladina

Občina je skladno s Pogodbo o zagotavljanju finančnih sredstev za izvajanje dejavnosti Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti, zavodu nakazala sredstva za izvajanje nalog vezanih na področje mladinskih dejavnosti, v skupni vrednosti 153.547,40 EUR, od tega 3.845,60 EUR za nakup štirih računalnikov za potrebe izvajanja programov Mladinskega centra Sevnica.
V letu 2019 sprejeta Strategija za mlade v Občini Sevnica 2019-2024, ki ima tudi letni izvedbeni načrt, je v tekočem izvajanju.

Na osnovi Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Sevnica so se v letu 2023 v okviru javnega razpisa dodelila sredstva izvajalcem mladinskih programov in projektov v občini Sevnica. Sofinancirali so se mladinski programi in projekti, ki so namenjeni krepitvi in širitvi vrednot prostovoljnega dela in dela med mladimi, spodbujanju osebne avtonomije mladih in njihovi socialni integraciji ter druženju in uresničevanju njihovega interesa, in sicer predvsem: spodbujanju in razvijanju neformalnih oblik vzgoje, izobraževanja in usposabljanja za večje kompetence mladih, spodbujanju delovnih navad, prostovoljstva, solidarnosti in medgeneracijskega sodelovanja mladih, spodbujanju zdravega, aktivnega načina življenja mladih, dvigu kakovosti življenja in aktivnemu preživljanju prostega časa otrok in mladine, spodbujanju in razvijanju raziskovalnega, inovativnega in ustvarjalnega dela, vključevanju mladih z manj priložnostmi, spodbujanju javnega dialoga o družbenih vprašanjih ter aktivni participaciji mladih pri upravljanju družbe, dejavnosti med šolskimi počitnicami, osveščanju in spremljanju drugačnosti, zmanjševanju diskriminacije in socialne izključenosti mladih ter preprečevanju nasilja med mladimi in nad mladimi ter razvijanju sodelovanja z zavodi, ustanovami in društvi, ki delajo na področju dela z otroki v Občini Sevnica. Višina sredstev namenjenih za javni razpis je znašala 15.135 EUR in so bila razdeljena 16-im upravičencem.

2.7.7 Socialna varnost

Največ sredstev, nakazanih iz proračuna za socialo, je bilo namenjenih za plačilo oziroma doplačilo oskrbnih stroškov naših občanov, nameščenih v razne oblike institucionalnega varstva (domovi za starejše, posebni socialno varstveni zavodi, varstveno delovni centri ter drugi socialno varstveni zavodi-zavetišča za brezdomce, stanovanjske skupine), nameščeno povprečno 76 - 81 občanov.

Občina Sevnica ima v skladu z Zakonom o socialnem varstvu organizirano javno službo "Pomoč na domu", ki jo za območje Občine Sevnica izvaja Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica. Storitev obsega vodenje in neposredno socialno oskrbo uporabnikov. Uporabnikom se nudi gospodinjsko pomoč, pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, pomoč pri ohranjanju socialnih stikov ter razvoz kosil. Cena storitve je oblikovana v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev in jo na predlog izvajalca določi Občinski svet Občine Sevnica. Število uporabnikov se iz leta v leto povečuje, kar nakazuje na dejstvo, da je starejših vedno več in da je oskrba velika obveznost lokalne skupnosti. V letu 2023 se je število uporabnikov spreminjalo, ob variaciji števila uporabnikov pa je bilo v decembru 2023 143 uporabnikov te storitve.

S 1.1.2021 je Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica postal nov izvajalec projekta Sopotniki na območju Občine Sevnica, ki je izvajanje prevzel od KŠTM Sevnica. Izvajanje projekta je v javnem interesu, saj je namen projekta organiziranje brezplačnih prevozov starostnikom in jim s tem
pomagati pri vključevanju v aktivno družbeno življenje. Občina Sevnica je v tripartitnem pogodbenem razmerju, v katerem je občina kot naročnica, CSD Posavje kot izvajalec ter Zavod Sopotniki kot nosilec projekta. Občina Sevnica je v letu 2023 centru zagotavljala sredstva za plačo koordinatorke projekta ter sredstva za izdatke za blago in storitve za sam projekt). Prav tako je bila zagotovljena pogodbena obveznost občine za sofinanciranje obveznosti in aktivnosti Zavoda Sopotniki, v višini 6.000 EUR.

Skladno z Zakonom o pokopališki in pogrebni dejavnosti mora stroške pogreba poravnati naročnik pogreba. Če naročnika pogreba ni, mora stroške pogreba poravnati občina, ki je prijavila pokop. Tako mora Občina poravnati stroške pokopa za tiste občane, ki so imeli stalno prebivališče v občini Sevnica, niso pa imeli dedičev oziroma drugih zavezancev, ki bi bili dolžni te stroške poravnati oziroma ti teh stroškov niso bili sposobni poravnati. Pri pokrivanju stroškov pogreba se pred plačilom iz proračunskih sredstev, poišče vse druge zakonske možnosti za plačilo pogreba. V letu 2022 je Občina Sevnica iz teh namenskih sredstev poravnala stroške pogrebov za enega svojega občana, v višini 1.253,29 EUR.

Na osnovi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sevnica, so se v letu 2023 v okviru javnega razpisa razdelila sredstva v višini 25.000 EUR, in sicer 32-im upravičencem. Predmet javnega razpisa je bilo sofinanciranje programov in/ali projektov s področja socialnega varstva in zdravstvenega varstva.

Prav tako je Občina Sevnica razdelila sredstva za sofinanciranje delovanja veteranskih društev in združenj, ki niso financirana iz drugih proračunskih postavk in imajo sedež v občini Sevnica. Sredstva v višini 7.000 EUR so bila razdeljena na podlagi javnega poziva, in sicer 4-im društvom.

Skladno z Zakonom o Rdečem križu je Občina Sevnica dolžna sofinancirati delovanje Območnega združenja Rdečega križa in njegove specifične programe, ki jih v javnem interesu ta izvaja. To so programi na področju varstva pred naravnimi nesrečami, zdravstva, socialnega varstva in humanitarnih dejavnosti. Občina Sevnica je združenju v letu 2023 pogodbeni znesek v višini 35.000 EUR nakazovala v mesečnih dotacijah (dvanajstinah).

V okviru Centra za socialno delo Posavje, že od leta 1991 deluje za območje Posavje "Zavetišče za ženske in otroke, žrtve nasilja v družini - Pepcin dom", ki je edina namestitvena oblika pomoči ženskam in otrokom z izkušnjo nasilja, zato pokriva predvsem potrebe uporabnic Posavja. Uporabnice programa so ženske in matere z otroki, ki so doživele izkušnjo nasilja in se odločile, da se pred izvajalcem nasilja umaknejo. Program zavetišča je s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti sofinanciran kot večletni program, pogoj za pridobitev sredstev pa je, da ima CSD 20% sofinanciranje zagotovljeno iz drugih virov (občine v regiji, uporabnice, donacije,...). V letu 2023 je bilo za zavetišče iz proračuna Občine Sevnica namenjenih 2.000 EUR.

Sredstva za denarne pomoči zagotavlja Občina Sevnica v občinskem proračunu že vrsto let. Posamezniki oziroma družine lahko uveljavljajo pravico do dodelitve enkratne denarne pomoči skladu s Pravilnikom o dodeljevanju enkratne občinske denarne pomoči v Občini Sevnica (Ur. list RS, št. 100/13), ki določa upravičence, vrsto denarnih pomoči, kriterije za določitev višine denarne pomoči in postopek za uveljavitev pravice do dodelitve denarne pomoči iz sredstev občinskega proračuna. Do enkratne denarne pomoči so upravičeni občani s stalnim prebivališčem v Občini Sevnica, ki jim je zaradi trenutne materialne ogroženosti nujno potrebna pomoč, izkoristili pa so že vse zakonske možnosti za rešitev svoje socialne stiske. V letu 2023 je bilo izdanih 128 odločb o enkratni občinski denarni pomoči, kar je več kot preteklo leto. Vzrok je predvsem v višanju osnovnih stroškov (hrana, elektrika, kurjava).

Na podlagi Pravilnika o enkratni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica (Uradni list RS, št.14/19), pa imajo starši možnosti uveljavljanja pravice do denarne pomoči ob rojstvu otroka, ob upoštevanju pogoja, da imata oba starša in otrok na dan rojstva otroka stalno bivališče v Občini Sevnica. V letu 2023 je bil znesek enkratne pomoči 400 EUR za otroka, za ta namen pa je bilo porabljenih 54.800 EUR za 137 novorojenčkov.

Občina Sevnica v skladu s Stanovanjskim zakonom in Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin zagotavlja sredstva za subvencioniranje najemnin. Do subvencionirane najemnine je upravičen najemnik v neprofitnem stanovanju, namenskem stanovanju do višine neprofitne najemnine ali bivalni enoti, namenjeni začasnemu reševanju stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb, če je njihov dohodek in dohodek oseb, ki so navedene v najemni pogodbi, ne presega višine njihovega minimalnega dohodka, povečanega za 30% njihovega ugotovljenega dohodka in za znesek najemnine. Za izračunani znesek subvencije lastnik stanovanja zniža najemnino najemniku, lastniku pa ta znesek povrne občinski organ. Po spremembi Stanovanjskega zakona pripada subvencija tudi prosilcem, ki plačujejo tržno najemnino in so se prijavili na zadnji razpis za dodelitev neprofitnega najemnega stanovanja v občini stalnega prebivališča. Sredstva za subvencioniranje tržnih najemnin zagotavlja v celoti državni proračun. Po zaključku koledarskega leta se bodo sredstva, ki jih je v letu 2023 v celoti izplačevala Občina, povrnila iz državnega proračuna.

Po Zakonu o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20-odl.US, 189/20-ZFRO, 54/21, 172/21-ZODPol-G, 54/22, 59/22-odl.US in 109/23) so javna dela poseben program v okviru ukrepa kreiranja delovnih mest. Javna dela so namenjena aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socialni vključenosti, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti ter spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Brezposelna oseba je lahko vključena v program javnega dela največ eno leto, zaradi stanja na trgu dela pa se lahko vključitev podaljša, vendar najdlje za eno leto pri istem izvajalcu javnih del. Ciljne skupine brezposelnih oseb, katerim se vključitev v program javnega dela lahko podaljša in obdobje podaljšanja, se določijo v katalogu APZ.
Občina Sevnica je v letu 2023 sofinancirala javna dela, ki jih izvajajo javni zavodi in druge organizacije na področju družbenih dejavnosti. Občina je zagotavljala sredstva v višini 50% plače udeleženca programa javnega dela ter regres za letni dopust. Izvajalci javnih del so bili

izbrani na razpisu, ki ga je objavil Zavod RS za zaposlovanje. V letu 2023 so javna dela izvajali:

- Vrtec Ciciban Sevnica (dve osebi),
- Ozara Slovenija, nacionalno združenje za kakovost življenja (ena oseba),
- Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica (dve osebi),
- Osnovna šola Ane Gale Sevnica (ena oseba),
- Območno združenje Rdečega križa Sevnica (ena oseba),
- Osnovna šola Krmelj (dve osebi).

INVESTICIJA V BIVALNO ENOTO KRMELJ

Konec leta 2022 je Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti objavilo *Javni razpis za sofinanciranje gradnje objektov za zagotovitev varnega okolja bivanja za osebe, ki so odvisne od pomoči drugih.* Razpis v vrednosti 65 milijonov evrov se izvaja v sklopu Načrta za okrevanje in odpornost in predvideva visok delež sofinanciranja, to je med 80 in 90 %.

Občina Sevnica je takoj po objavi razpisa skupaj z DUO Impoljca pristopila k iskanju zemljišč in objektov, ki bi izpolnili zahteve iz javnega razpisa. Po pregledu državnih in občinskih zemljišč je občina Sevnica predlagala izgradnjo bivalne enote na naslovu Krmelj 38, kjer se nahaja star objekt v občinski lasti.

Občina je skupaj z DUO Impoljca pristopila k pripravi vse potrebne dokumentacije, ki vključuje pripravo pogodbe za prenos zemljišča, pripravo idejne zasnove in ostalo zahtevano dokumentacijo za prijavo na razpis. V letu 2023 je občina porušila star objekt in financirala pripravo projektne dokumentacije, lokacijske preveritve v vrednosti 25.000 eur. Zemljišče je bilo predano v last Republike Slovenije, do konca leta pa je bilo izdano pravnomočno gradbeno dovoljenje. Projekt bo izvajal DUO Impoljca, vrednost projekta je 3,5 mio eur, s strani države pa je bilo pridobljenih 2 mio eur.

Občina Sevnica je v letu 2023 pristopila k pripravi Strategije za starejše, vključila je vse deležnike, ki kakor koli sodelujejo in so povezani s starejšimi od vseh institucij, društev in ostalih nevladnih organizacij.

Oddelek za družbene dejavnosti zasleduje nacionalne cilje po posameznih področjih, upošteva specifiko lokalnega prebivalstva in upošteva vso zakonodajo s posameznih področij.

2.8 ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

2.8.1 Vodooskrba

Občina Sevnica je v letu 2021 pričela izvajati večja dela na področju javne vodooskrbe na območju občine Sevnica s projektom Hidravlične izboljšave v občini Sevnica.

Namen projekta je izboljšati javno vodooskrbo, ki se trenutno srečuje s problemi glede kakovosti vode iz javnih in vaških vodovodnih sistemov, glede stopnje priključitve uporabnikov na javni vodovodni sistem in glede vodnih izgub.

Občina Sevnica je v letu 2023 nadaljevala izgradnjo projekta HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA ki se bodo končala do aprila leta 2024.
Predmetni projekt predstavlja skupno 8 sklopov - odsekov, v katere je razdeljen Projekt Hidravličnih izboljšav v Občini Sevnica in bo povezoval preko 10.000 uporabnikov.

Investicije oziroma vzdrževanja na obstoječem javnem vodovodnem sistemu so se prioritetno izvajale na področjih, kjer je bila vodooskrba motena oziroma je bilo potrebno zagotavljati neoporečno pitno vodo.

V letu 2023 smo pričeli z izvajanjem pridobitve novega vodnega vira v Dolnjem Brezovem (vrtina DB-2) za pridobitev za izboljšanje in zagotavljanje nemotene vodooskrbe na območju občine Sevnica.

Uresničitev ciljev: Vsi zastavljeni cilji na področju vodooskrbe so bili doseženi.

2.8.2 Ravnanje z odpadki

Zbirna mesta za ločeno zbrane odpadke v občini Sevnica:
V letu 2023 je Komunala d.o.o. Sevnica nadaljevala z umeščanjem novih in ureditvijo obstoječih ekoloških otokov po občini, s katerim je omogočeno občanom, da pripomorejo k večjemu deležu ločeno zbranih odpadkov. Tako je bilo na novo postavljenih nekaj ekoloških otokov na podlagi pobud s strani krajevnih skupnosti. Urejena so bila tudi nekateri ekološki otoki z lesenimi ograjami.

Zbirni center Sevnica:
Zbirni center za ravnanje z odpadki v Sevnici deluje že vrsto let. V tem času je bil zgrajen nov manipulacijski prostor, s katerimi je omogočeno občanom prijaznejše sprejemanje vseh vrst odpadkov. V letu 2023 smo nadaljevali z izvajanjem ukrepov varstva pred požarom v skladišču trdnih gorljivih odpadkov na prostem v zbirnem centru za odpadke Sevnica in ureditev ekoloških otokov po občini.

Uresničitev ciljev: Na področju ločenega zbiranja odpadkov smo dosegli zastavljene cilje, saj se postopoma zmanjšuje količina mešano zbranih odpadkov.

2.8.3 Gradnja kanalizacij in čistilnih naprav

Občina Sevnica je v letu 2023 obnavljala kanalizacijske sisteme na območju občine Sevnica v mestu Sevnici in Boštanju :

- V letu 2023 smo zaključili z obnovo kanalizacije med Prešernovo in Cankarjevo pri objektu Lisce.
- Izvedena so bila dela za obnovo kanalizacije na Florjanski, Planinski, Drožanjski, Pod Vrtačo in v Boštanju.
- Nadaljevala so se dela za obnovo kanalizacije na Glavnem trgu v Sevnici.

Izgradnja kanalizacijskega sistema v Sevnici:
Občina Sevnica se je v letu 2019 pristopila k izdelavi projektne dokumentacije: ODVAJANJE IN ČIŠČENJE V POREČJU SPODNJE SAVE – OBČINA SEVNICA, IZGRADNJA KANALIZACIJSKEGA SISTEMA V SEVNICI. Predmetna dokumentacija je obravnavala problematične odseke v Sevnici (pod-dimenzionirani odseki in območja, ki še niso kanalizirana).

Osnovni cilj projekta je celovita ureditev sekundarnega kanalizacijskega omrežja Sevnice, da bo slednje ustrezalo vsem zahtevam, ki jih za tovrstne objekte narekujejo predpisi in standardi.

Občina Sevnica je pridobila odločitev o podpori št. 6-1-59/Sevnica/0 za operacijo Odvajanje in čiščenje občina Sevnica - DRR. Projekt se bo financiral iz Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2014-2020, in sicer iz prednostne naložbe: 6.1 Vlaganje v vodni sektor.
V letu 2023 so bila pridobljena evropska nepovratna sredstva ter državna sredstva s strani Ministrstva za okolje in prostor. Izvajala so se dela na več odsekih (Pod Vrtačo, Drožanjska nad klavnico in Naselje Heroja Maroka). Investicija je končana.

Uresničitev ciljev: Zastavljeni cilji v letu 2023 so bili doseženi.

Kanalizacijski priključki in male komunalne čistilne naprave (MČN):
Od leta 2010 velja občinski Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav(MKČN) ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov(KP) na javno kanalizacijo v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/10), ki ga je sprejel Občinski svet na predlog Oddelka za okolje in prostor Občine Sevnica. Občina Sevnica tako že od leta 2010 finančno in skupaj s Komunalo d.o.o. Sevnica tudi strokovno pomaga lastnikom obstoječih stanovanjskih objektov urediti problem odpadnih voda na območjih, ki niso vključena v opremljanje z javno kanalizacijo in skupnimi čistilnimi napravami. To so predvsem manjša naselja in razpršene poselitve, ki niso opredeljena v aglomeracijah za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda po Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in št. 44/22 - ZVO-2) v državnem operativnem programu in v novelaciji občinske študije iz leta 2014 za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda kot območja, kjer bo zagotovljeno odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda preko javnih sistemov.

Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode s spremembami in dopolnitvami, ki velja od leta 2015, zahteva od lastnikov objektov, da tam kjer ne bo javne kanalizacije, do 31.12.2025 uredijo odpadne komunalne vode v male komunalne čistilne naprave (MKČN), zaprte več prekatne nepretočne greznice ali z dograditvijo pretočnih greznic s čistilnimi in infiltracijskimi sistemi ter rednim praznjenjem le teh skladno z veljavnimi predpisi. Strošek vgradnje MKČN pod 50 PE, ki je ekološko ustreznejši in dolgoročno cenovno najugodnejši način čiščenja hišnih komunalnih odpadnih voda, je odvisen od števila uporabnikov oz. populacijskih enot (PE) in tipa MKČN oz. principa delovanja. V povprečju za enostanovanjsko hišo se giblje višina investicije dobave in vgradnje MKČN od 2.600 do 3.200 EUR, odvisno od nabavne cene

Občina Sevnica na podlagi vsakoletnega javnega razpisa na realizirano investicijo povrne 50% stroška dobave in vgradnje MKČN ali izvedbe KP oz. največ 50% primerljive vrednosti in sicer je bila tudi v letu 2023 subvencija največ 1.500 EUR, kar je malo višji znesek kot leta 2019 (1.200 EUR), za ureditev kanalizacijskega priključka pa 400 EUR. Vloge je obravnavala posebna komisija ustanovljena s strani župana in v letu 2023 odobrila sofinanciranje vgradnje 15 MKČN (17 v letu 2022, 25 v letu 2021) in 5 (13 v letu 2022, 23 v letu 2021, 11 v letu 2020) kanalizacijskih priključkov za priključitev obstoječih stanovanjskih objektov na javno kanalizacijsko omrežje Sevnica in Boštanj. Za ta namen je bilo v letu 2023 porabljenih

22.912,59 EUR (26.861,50 EUR v letu 2022, 39.976,86 EUR v letu 2021, 14.917,30 EUR v letu 2020). Od leta 2010 je bila tako na območju Občine Sevnica s strani občinskega proračuna sofinancirana vgradnja 219 MKČN in ureditev oz. obnova 198 kanalizacijskih priključkov.

Uresničitev ciljev: Cilji na področju sofinanciranja kanalizacijskih priključkov in MKČN so bili doseženi.

2.8.4 Gradnja telekomunikacijskih vodov

V letu 2023 se je občina uspešno širila in izvajala povezave na OŠO v občini Sevnica. Širitve so se izvajala v KS Blanca, KS Zabukovje in KS Sevnica.

Uresničitev ciljev: Na področju gradnje širokopasovnega optičnega omrežja smo dosegli vse zastavljene cilje.

2.8.5 Urejanje prostora

SEDME SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE SEVNICA (SD OPN 7):

V letu 2023 smo zaključili s postopkom priprave SD OPN 7, ki je bil izveden na pobudo investitorja z namenom spremembe in dopolnitve grafičnega dela OPN zaradi določitve nove namenske rabe prostora, ki bo omogočila umestitev sončne elektrarne ob HE Vrhovo.

Uresničitev ciljev: Zastavljeni cilj je bil dosežen.

OSME SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE SEVNICA (SD OPN 8):

V prvi polovici leta 2023 smo zaključili s postopkom priprave SD OPN 8, ki je bil izveden na pobudo podjetja in je bil izveden z namenom, da se omogoči širitev proizvodno – skladiščnih prostorov podjetja Acryform zaradi širitve obsega proizvodnje, hkrati je sprememba OPN zaradi širitve stavbnih zemljišč podjetja zajela tudi deviacijo lokalne ceste.

Uresničitev ciljev: S postopki sprememb in dopolnitev prostorskih aktov skušamo aktivno slediti potrebam in predlogom poslovnih subjektov v občini, in jim tako omogočamo nadaljnji razvoj, širitev dejavnosti in hkrati zagotavljanje novih delovnih mest v občini. Zastavljeni cilj je bil dosežen.

DESETE SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE SEVNICA (SD OPN 10):

V letu 2023 smo pričeli s postopkom priprave desetih sprememb in dopolnitev Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica, oziroma četrte redne generalne spremembe in dopolnitve OPN za območje celotne občine.

Z javnim pozivom smo zbrali preko štiristo novih razvojnih pobud občanov, gospodarskih subjektov in predlogov Občine, ki bodo vrednotene v skladu z navodili veljavne prostorske zakonodaje in le pozitivno ocenjene vključene v nadaljnji postopek priprave SD OPN. Vse prejete pobude bomo digitalizirali z ustrezno programsko opremo, kar bo izbranemu izdelovalcu, po prejemu podatkov, omogočilo takojšen pričetek dela na vrednotenju posameznih pobud.

Pred sprejemom sklepa župana o postopku priprave SD OPN 4, smo pridobili po zakonu obvezno strokovno podlago: Oceno stanja, poročilo o prostorskem razvoju in oceno prihodnjih potreb v občini. Izdelovalec je izdelal Poročilo o oceni stanja o prostorskem razvoju in oceni prihodnjih potreb v prostoru. Potekalo je anketiranje poslovnih subjektov o potrebah za nadaljnjih razvoj dejavnosti. Je podlaga za pripravo sklepa o pričetku SD OPN 10. Poročilo je bilo obravnavano in potrjeno na občinskem svetu v novembru 2023. Po občinskem svetu je bilo podanih še nekaj pobud s strani KS.

Hkrati pa smo pričeli s postopkom tehnične posodobitve OPN Sevnica na nov kataster, ki bo zaključen v aprilu 2024 s potrditvijo občinskega sveta. Tehnična posodobitev je potrebna zaradi ukinitve ZKP, ki je sedaj nadomeščen z ZKN (zemljiškokatastrski načrt). S tehnično posodobitvijo se zagotavlja ažurnost grafičnega dela OPN s katastrom nepremičnin. Izdelava aktivno poteka, osnutek predloga bil poslan Občini v pregled in eventualne predloge za popravke. Pregled in kontrola s strani Občine je bila zaključena, na podlagi podanih pripomb Občine jo je izdelovalec posodobil z ustreznimi dopolnitvami oz. popravki. Po potrditvi MNVP bo izvedena javna razgrnitev (najmanj 15 dni), na podlagi pripomb javnosti Občina pripravi končni predlog tehnično posodobljenega OPN.
Občinski svet s sklepom sprejme predlog posodobljenega OPN in Občina ga objavi v uradnem glasilu in prostorskem informacijskem sistemu.

Uresničitev ciljev: Zastavljeni cilj na področju priprave SD OPN 10 je bil delno dosežen, postopek je večleten in se aktivno nadaljuje v letu 2024.

OPPN STANOVANJSKA SOSESKA TRŽIŠČE:
V letu 2023 je bil izdelan geodetski načrt širšega območja OPPN za stanovanjsko območje Tržišče (OPPN 100-04), odkupljena in odstranjena je bila stanovanjska hiša Erman in pripadajoč gospodarski objekt na naslovu Tržišče 31.
Občina Sevnica je na navedenem območju odstranila nekaj starih, dotrajanih obstoječih objektov in stavbo bivše OŠ Tržišče.
V januarju 2024 je predviden pričetek postopka priprave OPPN, ki je določen v Občinskem prostorskem načrtu. V začetni fazi, po dokončni izdelavi projektne naloge za izbor izvajalca, in ko bo zaključen izbor izdelovalca strokovnih podlag, bo potrebno izdelati strokovno podlago za rekonstrukcijo lokalne ceste skozi naselje Tržišče, od križišča z regionalno cesto do poslovilne vežice in hkrati zasnovati poselitev v območju predvidenega OPPN v povezavi z načrtovano rekonstrukcijo ceste in gospodarske javne infrastrukture.

Uresničitev ciljev: Zastavljeni cilji niso bili doseženi, postopek se nadaljuje v letu 2024.

SEZNAM PREOSTALIH AKTIVNOSTI IN PRIPRAVE AKTOV NA PODROČJU PROSTORSKEGA NAČRTOVANJA:
Na področju priprave prostorskih aktov (ki se izvajajo na podlagi potreb in pobud zasebnih pobud investitorjev ali s strani Občine) in nadaljnjih postopkov načrtovanja so:

- OPPN 32-01: Izkoriščanje mineralne surovine s sanacijo in predelavo gradbenih odpadkov Kaplja Vas;
- OPPN za dozidavo SŠ Sevnica;
- OPPN 4-01: Stanovanjska soseska Blanca zahod:
- OPPN PC Krmelj II;
- SD OPN 9 – nov kamnolom v k.o. Hubajnica.

Hkrati smo v 2023 zaključili postopek lokacijske preveritve s katero smo omogočili podlago za odstranitev obstoječega večstanovanjskega objekta v Krmelju in umestitev nove stavbe z varovanimi stanovanji.

URBANIZEM:
Na področju urbanističnega načrtovanja namenjamo proračunska sredstva za izdelavo strokovnih podlag (študij, elaboratov, idejnih zasnov in rešitev), namenjenih za pripravo projektov in prostorskih ureditev, ki jih moramo v tekočem letu izdelati v postopkih priprave izvedbenih prostorskih aktov. Izdelava je potrebna v postopku priprave prostorskih aktov in projektov zaradi zahtev in pogojev pristojnih nosilcev urejanja prostora in mnenjedajalcev.
Občina naroča izdelavo strokovnih podlag tudi za potrebe širitve dejavnosti posameznih podjetij v občini s področja umeščanja v prostor in s tem nadaljnjega razvoja in zagotavljanja novih delovnih mest, ter podlage za urejanje stanovanjskih območij in družbene infrastrukture.

V letu 2023 smo na področju urbanizma pridobili:

- Elaborat lokacijske preveritve za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev v enoti urejanja prostora KL46.sb;
- Strokovne podlage za pripravo OPPN za Poslovno cono Krmelj II;
- Hidrološko - hidravlično študijo za območje OPPN PC Krmelj II;
- Program opremljanja za območje Občinskega lokacijskega načrta Poslovna cona Krmelj;
- Idejno zasnovo za pridobivanje projektnih in drugih pogojev (IZP) za večnamenski objekt v Loki pri Zidanem Mostu.

Uresničitev ciljev: Zastavljeni cilji so bili doseženi.

2.8.6 Izdajanje lokacijskih informacij za gradnjo objektov

S 1. 6. 2022 je stopil v veljavo novi Zakon o urejanju prostora, objavljen v Uradnem listu RS št. 199/21, ki je bil še nekajkrat zatem v letu 2023 dopolnjen (Uradni listi RS, št. 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP). Nekdaj lokacijsko informacijo za gradnjo je nadomestila lokacijska informacija z razširjenimi podatki, ki vsebuje podatke o podrobni namenski rabi prostora iz veljavnih prostorskih aktov, podatke o obstoju drugih javnopravnih sredstev v prostoru, podatke o pravnih režimih, ki veljajo na določenem zemljišču, izsek iz grafičnega dela prostorskega akta in pa tudi prostorske izvedbene pogoje, ki na območju veljajo. Obliko in vsebino obrazca zahteve za pridobitev lokacijske informacije, obrazca za izdajo lokacijske informacije in njeno podrobnejšo vsebino določa Pravilnik o lokacijski informaciji, objavljen v Uradnem listu RS, št. 92/22, ki je bil v lanskem letu popravljen v Uradnem list RS, št. 72/23).

Z lokacijsko informacijo Občina daje investitorju nameravane gradnje (ali kupcu oz. prodajalcu določenega zemljišča) podatke o merilih in pogojih za načrtovanje oz. možnost izvedbe investicijske namere na tem zemljišču kot jih določajo občinski prostorski akti ter morebitne vladne uredbe in občinski odloki o začasnih ukrepih za zavarovanje prostora. Zahteva jo lahko vsakdo, ne glede na lastništvo zemljišča, ki bo predmet gradnje.

V letu 2023 je bilo skupno vloženih 115 vlog za izdajo lokacijskih informacij, od tega je bilo glede na vrsto objektov izdanih:

- 64 lokacijskih informacij za gradnjo stanovanjskih objektov (novogradnje, dozidave, nadzidave, rekonstrukcije, legalizacije gradenj in spremembe namembnosti obstoječih objektov),
- 8 lokacijske informacije za gradnjo poslovnih, gospodarskih objektov (novogradnje, dozidave, nadzidave, rekonstrukcije ter spremembe namembnosti obstoječih objektov),
- 5 lokacijskih informacij za gradnjo zidanic,
- 20 lokacijskih informacij za ostala dela (agromelioracije, gradnja vodnih zbiralnikov, gozdnih vlak, kmetijskih objektov, kablovodi, bazne postaje, energetski objekti, ostali gradbeno inženirski objekti),
- 7 lokacijske informacije za gradnjo enostavnih objektov,
- 2 lokacijski informaciji za gradnjo pomožnih, manj zahtevnih objektov ter
- 9 lokacijske informacije za izvedbo vzdrževalnih del na objektih.

Uresničitev ciljev: Vse vloge so bile rešene, vsi zastavljeni cilji so bili doseženi.

2.8.7 Mnenja o skladnosti s prostorsko izvedbenimi akti pri izdaji gradbenih dovoljenj za nezahtevne objekte ter zahtevne in manj zahtevne

S 1. 6. 2022 je stopil v veljavo dopolnjen Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21– GZ-1 in 105/22 – ZZNŠPP – v nadaljevanju GZ-1).
Na podlagi 43. člena GZ-1 je investitor pred vložitvijo zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja dolžan pridobi mnenja pristojnih mnenjedajalcev, med katerimi je tudi občina.

Mnenje se pridobi, v kolikor je nameravana gradnja takšna, da je zanjo v skladu s predpisi treba pridobiti mnenje pristojnega mnenjedajalca ali če se gradnja nahaja v varovalnem pasu infrastrukture. Če varovalni pas s predpisom ni določen, se šteje, da je širok 3 m, merjeno od osi voda. Mnenjedajalec glede skladnosti s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine glede varovalnih pasov občinskih javnih cest in glede minimalne komunalne oskrbe, ki sodi v okvir obvezne občinske gospodarske javne službe, je občina, na katere območju se nahaja nameravana gradnja, razen na območju državnega prostorskega načrta.

V letu 2023 smo prejeli 251 zahtev za izdajo mnenja o skladnosti s prostorskimi akti Občine Sevnica, od tega je bilo 160 mnenj za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov (oporni zidovi, nadstreški, stavbe za shranjevanje strojev, orodja in mehanizacije, seniki, hlevi, lope, garaže, kozolci, kleti, silosi...). Rešene so bile vse vloge. Vsa mnenja so bila usklajena z investitorji, v kolikor zahtevki niso bili popolni. Na podlagi dopolnitev so bila vsa mnenja pozitivna, razen izjem, kjer dopolnitev ni bilo mogoče zagotoviti ali pa gradnja predvidenega objekta ni bila mogoča glede na določila OPN (varovanje kmetijskih zemljišč in drugo).
Izdanih mnenj o skladnosti s prostorskimi akti Občine za zahtevne in manj zahtevne objekte je bilo 91, od tega so bile pri nekaterih zadevah na podlagi usklajevanj in dopolnitev dokumentacije izdane še dopolnitve mnenj.

Nekaj dodatnih mnenj pa je bilo izdanih na podlagi poziva Upravne enote, po prejemu celotne DGD dokumentacije za izdajo gradbenih dovoljenj in preveritve pogojev Občine zapisanih v izdanih mnenjih (npr. pridobitev geomehanskega poročila, uskladitve s pogoji posameznih soglasodajalcev...).

Uresničitev ciljev: Vsi zastavljeni cilji so bili doseženi.

2.8.8 Izdaja lokacijskih informacij (za promet z nepremičninami) in izjav o (ne)uveljavljanju predkupne pravice

Potrdila o namenski rabi zemljišča, ki jih je bilo potrebno predložiti v prometu z nepremičninami, so s 1. 6. 2022 na osnovi določb novega Zakona o urejanju prostora, objavljenega v Uradnem listu RS št. 199/21, nadomestile lokacijske informacije. V letu 2023 je bilo za namen prometa z zemljišči izdanih skupno 697 lokacijskih informacij.

Na podlagi določb 201. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) mora lastnik nepremičnine, ki je v območju predkupne pravice, nepremičnino pred prodajo najprej ponuditi v odkup državi ali občini kot nosilcu predkupne pravice. Nosilec predkupne pravice se mora o sprejetju ali zavrnitvi ponudbe izjaviti v 15 dneh od sprejetja ponudbe. Če občina ne namerava uveljaviti predkupne pravice, se o tem lahko izjavi že v lokacijski informaciji.
V letu 2023 smo tudi pripravili nov Odlok o območjih predkupne pravice Občine Sevnica (objavljen v Uradnem listu RS, št. 121/23), s katerim smo uskladili določbe z novim Zakonom o urejanju prostora in veljavnimi prostorskimi akti Občine Sevnica.

Iz tega naslova smo v preteklem letu pripravili 14 izjav o (ne)uveljavljanju predkupne pravice.

Uresničitev ciljev: Vsi cilji so bili doseženi.

2.8.9 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča

Skladno z določbami Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sevnica se plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (NUSZ) na celotnem območju naše občine.

Za določitev površine za odmero nadomestila za zazidano stavbno zemljišče se upoštevajo podatki, ki so vpisani v kataster stavb kot katastrski podatki ali registrski podatki v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.
Pri stanovanjskih prostorih se nadomestilo plačuje od neto tlorisne površine stanovanjskih prostorov, ki vključujejo vse pomožne in tehnične prostore (npr. površina sob, stopnišč, kleti, balkonov, podstrešij, hodnikov, kuhinj ipd.) ter od tlorisne površine prostostoječih garaž.
Pri poslovnih prostorih pa se zajame etažna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom. Nadomestilo se plačuje tudi od ostalih zazidanih stavbnih zemljišč kot so npr. površine nepokritih skladišč, internih parkirišč, delavnic na prostem, ... Od leta 2020 dalje se nadomestilo zaračunava tudi za nezazidana stavbna zemljišča (za stanovanjski in poslovni namen).
V evidence je potrebno vnašati vse spremembe, ki vplivajo na odmero nadomestila – nove objekte, spremembe površin, spremembe namembnosti objektov, spremembe lastnikov oz. uporabnikov objektov (novi zavezanci), morebitne oprostitve plačila nadomestila....

Odločbe o odmeri NUSZ po določilih Zakona o davčnem postopku izdaja finančni organ po uradni dolžnosti na podlagi našega Odloka in podatkov za odmero NUSZ, ki smo jih dolžni posredovati finančni upravi v zakonsko predpisanem roku.
Tako je bilo za leto 2023 izdanih 7557 odločb za fizične osebe (490.517,99 EUR) in 215 odločb za pravne osebe (547.650,76 EUR), pritožbo na izdano odločbo pa je vložilo 87 zavezancev. Za potrebe reševanja pritožb smo Finančni upravi RS za vse posredovane pritožbe pripravili tudi mnenja o upravičenosti posamezne pritožbe. Od skupno vloženih 87 pritožb jih je bilo 7 posredovanih v reševanje na II. stopnjo.

Uresničitev ciljev: Vsi zastavljeni cilji so bili doseženi.

2.8.10 Odmera komunalnega prispevka

Občina Sevnica, Oddelek za okolje in prostor, na podlagi določb Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) izdaja odločbe o odmeri komunalnih prispevkov investitorjem gradnje objektov kot tudi lastnikom objektov, ki se naknadno priključijo na novo zgrajeni javni vodovod oz. javno kanalizacijo. Pred izdajo gradbenih dovoljenj (GD) morajo investitorji po Gradbenem zakonu (GZ-1) poravnati Občini Sevnica komunalni prispevek za uporabo lokalne javne cestne in komunalne infrastrukture. Na vlogo investitorjev ali na zahtevo Upravne enote Sevnica pred izdajo gradbenega dovoljenja je bilo v letu 2023 na novo knjiženih 204 zadev (123 leta 2022, 105 leta 2021) za odmero komunalnega prispevka. V upravnem postopku na prvi stopnji je Oddelek za okolje in prostor v letu 2023 izdal skupaj 211 (124 leta 2022, 106 leta 2021) odločb o odmeri komunalnega prispevka. Od tega za nezahtevne objekte kar 89 odločb (12 v letu 2022) za odmero komunalnega prispevka (garaže, nadstrešnice, pomožne kmetijske stavbe in manjša skladišča).

Tako je bilo v letu 2023 izdanih 23 (11 leta 2022, 21 leta 2021) odločb za priključitev obstoječih objektov na javno vodovodno infrastrukturo, od tega 19 (7 leta 2022, 17 leta 2021) odločb za stanovanjske objekte in 4 (3 leta 2022, 4 leta 2021) odločbe za zidanice, večinoma za priključitev na javni vodovodni sistem Zabukovje in Telče-Otavnik. Z uveljavitvijo novega GZ-1, ki velja od 01.06.2022, je v postopku za odmero komunalnega prispevka tudi gradnja nezahtevnih objektov, katerih vrsta in velikost je določena z državno uredbo o razvrščanju objektov. Podrobni pogoji za gradnjo in umeščanje nezahtevnih objektov so poleg ostalih posegov določeni z Občinskim prostorskim načrtom Občine Sevnica.

V zvezi z izdanimi odločbami je bilo pred tem izdanih še 89 (40 leta 2022) plačilnih nalogov za plačilo upravne takse za izdajo odločbe o odmeri komunalnega prispevka, od tega kar 58 plačilnih nalogov za nezahtevne objekte, ter 27 dopisov in pozivov za dopolnitev že vloženih vlog.

Poleg tega je bilo izdanih še 19 sklepov (11 leta 2022, 13 leta 2021) v zvezi z izdanimi odločbami za komunalni prispevek, od tega 3 (3 leta 2022, 6 leta 2021) za obročno plačilo komunalnega prispevka, 4 (3 leta 2022, 2 leta 2021) sklepe v zvezi vračila komunalnega prispevka zaradi spremembe projektne dokumentacije, 2 (1 leta 2022) sklepa za vračilo preplačane upravne takse, 6 (2 leta 2022) sklepov o ustavitvi postopka in 4 (2 leta 2022) sklepe o popravi pomote. Razlika v številu odločb v letu 2023 glede na število knjiženih zadev je zaradi obravnave pritožb na prvi stopnji in izdajo dopolnilnih odločb oz. izdaje odločb v tekočem letu na knjižene zadeve konec leta 2022. Investitorji kot stranke v postopku običajno naknadno uveljavljajo pretekla vlaganja v pritožbi v upravnem postopku in glede na pisna dokazila se jim skladno z odlokom lahko zmanjša komunalni prispevek že v prvi odločbi ali naknadno v dopolnilni odločbi na prvi stopnji. V letu 2023 so bile 4 pritožbe obravnavane na drugi stopnji (1 leta 2022, 0 leta 2021), od tega so bile 3 zavrnjene s potrditvijo prvostopenjske odločbe, ena pa kljub veljavnemu odloku z odločbo župana spremenjena in znižana. V zvezi graditve objektov je bilo leta 2023 tako izdanih 186 (113 leta 2022, 83 leta 2021) odločb za odmero komunalnega prispevka pred izdajo gradbenega dovoljenja na UE Sevnica. Število zadev v zvezi gradenj (brez priključevanja na javni vodovod) in s tem povezanim komunalnim prispevkom se je leta 2023 skoraj 100% povečalo glede na prejšnja leta, predvsem na račun obvezne odmere komunalnega prispevka po novem ZUreP-3 za gradnjo pomožnih nezahtevnih objektov. Tudi v letu 2023 je bilo sicer opazno število novogradenj stanovanjskih hiš.

V letu 2023 je bilo skupaj izdanih 60 odločb (47 leta 2022, 61 leta 2021) za odmero komunalnega prispevka za gradnjo stanovanjskih stavb, od tega 39 odločb (27 leta 2022, 40 leta 2021) za nove stanovanjske hiše, ostalo so rekonstrukcije, dozidave in nadzidave obstoječih stanovanjskih objektov. Od vseh izdanih odločb za stanovanjske hiše je bilo naknadno izdanih 6 dopolnilnih odločb vsled sprememb projektov DGD oz. uveljavitve preteklih vlaganj v urejanje občinskih javnih cest. Izmed 60 odločb je bilo izdanih tudi 7 odločb (7 leta 2022, 5 leta 2021) zaradi spremembe namembnosti objektov, glede na prostorske pogoje po OPN, z dodatnimi posegi spremembe namembnosti gospodarskih objektov in zidanic v enostanovanjske stavbe. Z gradnjo stanovanjskih hiš je bilo sicer izdanih 9 (8 leta 2022, 14 leta 2021) odločb s predhodno odstranitvijo 6 obstoječih dotrajanih stanovanjskih hiš in 5 gospodarskih objektov. Še vedno je bilo v letu 2023 preveč postopkov legalizacij na UE Sevnica in sicer skupaj kar 19 (19 leta 2022, 18 leta 2021) brez predhodnih dovoljenj zgrajenih stanovanjskih objektov oz. dozidav le teh. Pri tem so investitorji legalizirali 9 (9 leta 2022, 9 leta 2021) že zgrajenih stanovanjskih hiš, eno počitniško hišico, ostalo so legalizacije neskladnih gradenj, dozidav in nadzidav ter sprememb namembnosti vinskih kleti in zidanic v stanovanjske hiše. Veliko je starejših nelegalnih gradenj zgrajenih po letu 1967 brez gradbenega dovoljenja, ki so se s prikazom stanja objekta in z vlogo po pogojih 146.člena GZ-1, lahko legalizirali na UE Sevnica. To je bilo sicer možno po tem poenostavljenem postopku do decembra 2023, ko je Ustavno sodišče RS s sklepom zadržalo izvajanje tega člena do končne odločitve. Glede na veljavno zakonodajo tako kot drugi investitorji morajo tudi lastniki nelegalnih objektov poravnati Občini Sevnica odmerjeni komunalni prispevek.

V letu 2023 je bilo sicer v postopku 13 kmetijskih objektov (14 leta 2022, 10 leta 2021). Od teh je bilo 6 zidanic (10 leta 2022, 3 leta 2021) in vse za legalizacijo (8 leta 2022, 3 leta 2021). Legaliziralo se je 4 obstoječe zidanice, ena neskladna gradnja in dozidava z nadzidavo obstoječe zidanice, vse še po 146.členu GZ-1. Število zidanic se je precej zmanjšalo od leta 2011, ko je bilo v postopku za dovoljenje za gradnjo kar 29 zidanic. V postopku za gradbeno dovoljenje leta 2023 je bila tudi legalizacija 2 gospodarskih objektov, neskladne gradnje hleva

in gospodarskega objekta, delna legalizacija z dozidavo in nadzidavo gospodarskega objekta, sprememba namembnosti stanovanjske hiše v sušilnico sadja, ter gradnja nove skladiščne stavbe za potrebe kmetijstva (skupaj 5 leta 2022, 4 leta 2021).

V letu 2023 je bilo 14 zadev (15 leta 2022, 3 leta 2021) za odmero komunalnega prispevka za gradnjo poslovnih objektov. Opazno je povečanje investicijskih vlaganj proizvodnih subjektov v nove skladiščne in proizvodne zmogljivosti ter v energetsko učinkovitost dejavnosti. V postopku je bila gradnja novega skladišča, gradnja nove proizvodne hale, legalizacija pekarne, gradnja dveh mizarskih delavnic, rekonstrukcija in dozidava objekta za obdelavo lesa, prizidava gostinskega objekta, ureditev avtomehanične delavnice, rekonstrukcija in nadzidava obstoječega stan. poslovnega objekta ter sprememba namembnosti poslovnega prostora v zobozdravstveno dejavnost. V postopku na UE Sevnica so bile tudi zadeve za spremembo GD za gradnjo skladišča, za rezervoar požarne vode in prizidavo kurilnice, za gradnjo nastanitvenega objekta s pekarno in spremembo GD za skladiščno halo.

V letu 2023 je bilo opazno manj zadev v zvezi gradnje javnih objektov in sicer 6 (18 leta 2022, 3 leta 2021) in sicer ureditev dveh športnih igrišč pri osnovnih šolah, odstranitev obst. večstanovanjske stavbe z gradnjo nove bivalne enote, rekonstrukcija z nadzidavo zdravstvenega objekta in lekarne, ter sprememba GD za gradnjo osnovne šole. Gre za objekte družbenih dejavnosti, katerih investitor in lastnik je Občina Sevnica in ki glede na zakonodajo niso zavezani za plačilo komunalnega prispevka.

Zanimivo je, da je bilo v postopku leta 2023 nekaj manj 11 zadev (14 leta 2022, 18 leta 2021) v zvezi odstranitve obstoječih objektov pred izvedbo novogradenj, ter nekaj več dozidav in sprememb namembnosti, kar pomeni glede na preje navedeno tudi v tem letu opazen trend ohranjanja obstoječih stavbnih površin. Nadaljuje pa se tudi trend urejanja obstoječih objektov (rekonstrukcije, dozidave, nadzidave), kar je dobro za prenovo obstoječega stavbnega fonda in pozitiven premik v smeri urejanja stavbnih zemljišč. Velik problem je še vedno legalizacija obstoječih objektov.

V letu 2023 je bilo v postopku odmere komunalnega prispevka skupaj kar 32 zadev legalizacij objektov (30 leta 2022, 18 leta 2021), bistveno več kot leta 2021, vendar le nekaj manj kot leta 2011, ko jih je bilo kar 46. Pri legalizaciji ne gre samo za nelegalno zgrajene objekte, ampak tudi za nelegalne posege na obstoječih objektih, za katere se zahteva gradbeno dovoljenje. Veliko je neurejenih starih zadev izpred več let ali desetletij, novih črnih gradenj pa je tudi zaradi bolj učinkovitega nadzora državnih inšpekcijskih služb bistveno manj glede na prejšnja leta. Tako kot leta 2022 je bilo tudi v letu 2023 legalizirano več samostojnih objektov, kot tudi dozidav, nadzidav in rekonstrukcij objektov, po poenostavljenem postopku po novem Gradbenem zakonu (GZ-1). Investitorji morajo poleg komunalnega prispevka plačati še takso za uzurpacijo prostora, ki je odvisna od vrste in velikosti stavbe, na podlagi odločbe UE Sevnica.

Z uveljavitvijo novega GZ-1, ki velja od 01.06.2022, je v postopku za odmero komunalnega prispevka tudi gradnja nezahtevnih objektov, katerih vrsta in velikost je določena z državno uredbo o razvrščanju objektov. Podrobni pogoji za gradnjo in umeščanje nezahtevnih objektov so poleg ostalih posegov določeni z Občinskim prostorskim načrtom Občine Sevnica. V letu 2023 je bilo tako v postopku 88 nezahtevnih objektov za odmero komunalnega prispevka, od tega 30 za gradnjo nadstrešnic, 21 objektov za shranjevanje kmetijske mehanizacije in orodja, 11 kleti za shranjevanje pridelkov, 8 garaž, 2 kozolca in 3 seniki. V postopku pa je bilo še 8 skladišč pri poslovnih objektih, letna kuhinja, pokriti silos, vodni zbiralnik, ter ureditve parkirišč in pd. Tudi za gradnjo nezahtevnih objektov je kdaj potrebna odstranitev obstoječih pomožnih objektov, v letu 2023 je bilo sicer le 6 takih objektov.

Občina Sevnica je glede na ZureP-3 iz leta 2018 sprejela nov Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Sevnica (Uradni

list RS, št. 61/21), ki velja od aprila 2021 dalje in je skladen tudi z GZ-1. Odlok velja za območje celotne občine za obstoječo komunalno infrastrukturo. Odlok določa stroške obstoječe komunalne opreme na enoto mere, ki so povzeti iz državnega Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (Uradni list RS, št. 66/18). Stroški iz tega pravilnika so določeni v odloku z upoštevanjem nižje prispevne stopnje za območje občine. Vsled nove zakonodaje je občina morala v letu 2021 sprejeti tudi nove programe opremljanja in odloke za opremljanje z novo komunalno opremo v območjih veljavnih OPPN. Po novem Zakonu o urejanju prostora (ZUreP-3) je komunalni prispevek namenski vir za gradnjo nove komunalne opreme za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb. Usmerjanje gradnje objektov na infrastrukturno opremljena stavbna zemljišča zahteva tudi predhodno zagotavljanje finančnih sredstev iz proračuna za gradnjo nove javne komunalne in cestne infrastrukture, ter tako prispeva k izboljšanju pogojev in kvalitete bivanja. Ob izpolnjevanju navedenih pogojev bodo tako tudi cilji doseženi.

Uresničitev ciljev: Vsi cilji na področju odmere komunalnih prispevkov za gradnjo so doseženi.

2.8.11 Subvencije za gradnjo mladim družinam in mladim investitorjem

V letu 2018 je bil sprejet Pravilnik o subvencioniranju komunalnega prispevka mladim družinam in mladim investitorjem za gradnjo individualnih stanovanjskih stavb v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 33/18). Po tem pravilniku so do enkratne subvencije za gradnjo upravičeni mladi investitorji stari do 35 let in investitorji, ki imajo mlado družino s predšolskimi otroki ne glede na starost staršev. Zaradi zakonodaje je ločitev postopka subvencij od odmere komunalnega prispevka za gradnjo opredelil že Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/14), sedaj Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 61/21).
Občina Sevnica tem investitorjem individualnih stanovanjskih hiš, ki si gradijo lasten dom, povrne plačan komunalni prispevek v višini 50% kot subvencija za gradnjo, ko pridobijo pravnomočno gradbeno dovoljenje.
V letu 2023 je bilo tako obravnavanih 13 zahtevkov (15 v letu 2022, 14 v letu 2021) za povrnitev 50% plačanega komunalnega prispevka v skupnem znesku 50.837,68 EUR (55.903,65 EUR leta 2022, 34.445,94 EUR leta 2021). Višji skupni znesek izplačanih subvencij za gradnjo v letu 2023 je zaradi večjega števila gradenj novih stanovanjskih hiš in nekaj višjega komunalnega prispevka po novem odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka iz leta 2021. Višina subvencije je odvisna od višine odmerjenega in plačanega komunalnega prispevka pred izdajo gradbenega dovoljenja za gradnjo stanovanjske hiše.

Uresničitev ciljev: Vsi cilji na področju dodelitev subvencij za gradnjo so doseženi.

2.8.12 Projektna dokumentacija za področje prometne infrastrukture

Na področju prometa in prometne infrastrukture smo v letu 2023:

- dokončali dokumentacijo za pridobitev GD in obnovo dveh mostov čez Hinjo v Krmelju in izpeljali razpis za izbor izvajalca za izvedbo del ter podpisali gradbeno pogodbo – dela se izvedejo v letu 2024,
- naročili projektno dokumentacijo za pridobitev GD za gradnjo kolesarske povezave Tržišče-Krmelj,
- pridobili projektno dokumentacijo za izvedbo priključka kolesarske povezave na novi rondo v Šmarju,
- naročili projektno dokumentacijo za gradnjo kolesarske povezave med nadvozom (Šmarje) in Komunalo v Sevnici,

- naročili projektno dokumentacijo za gradnjo nadomestnega podhoda pod glavno železniško progo v Šmarju zaradi predvidene ukinitve podhoda ob Sevnični v sklopu nadgradnje železniške postaje v Sevnici (investicija Mzl-DRSI).
- Nadaljevali s pridobivanjem projektne dokumentacije za obnovo mostu čez Sevnično v Mrzli Planini.

Uresničitev ciljev: Cilji na področju pridobivanja dokumentacije za področje prometne in cestne infrastrukture so doseženi.

2.8.13 Lokalne ceste - vzdrževanje

1. Vzdrževanje gozdnih cest

Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odločba US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06, 110/07, 8/10-ZSKZ-B, 106/10, 63/13, 101/13 – ZdavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US in 24/15) določa vzdrževanje in gradnjo gozdnih cest. Sem spada investicijsko vzdrževanje gozdnih poti, dela ki zagotavljajo vzpostavljanje novih cestnih povezav, ohranjanje dobrega stanja gozdnih cest in preprečevanje zmanjševanja prevoznosti: vzdrževanje vozišča, koritnic in bankin, vzdrževanje drugih naprav za odvodnjavanje ter manjša popravila naprav in objektov cestnega telesa.
Vzdrževalna dela na gozdnih cestah se izvajajo na podlagi letne pogodbe med Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Zavodom za gozdove Slovenije ter Občino Sevnica. Letni plan vzdrževalnih del na gozdnih cestah pripravi Zavod za gozdove RS, območna enota Brežice. Občina Sevnica nato izvede izbor izvajalca vzdrževalnih del ter skupaj z Zavodom za gozdove skrbi za realizacijo letnega plana ter pripravi zaključno poročilo o izvedenih delih.
Občina Sevnica je v letu 2023 izvajala investicijsko vzdrževanje gozdnih poti v finančnem obsegu, ki so bile zakonsko določene ter je zato pridobila namenska sredstva. Realizacija v letu 2023 je bila povečana zaradi prenosa finančnih sredstev iz leta 2022. Sredstva za vzdrževanje gozdnih cest so namenska in jih je potrebno porabiti za vzdrževanje gozdnih cest.

Uresničitev ciljev: Zastavljeni cilji na področju vzdrževanja gozdnih cest so bili doseženi, saj je bila realizirana letna pogodba o vzdrževanju gozdnih cest.

2. Redno vzdrževanje lokalnih cest

Stalna prevoznost občinskih cest je bistvenega pomene za zagotavljanje nemotenega življenja ljudi na celotnem območju Občine Sevnica. Za zagotovitev tega je potrebno skozi vso leto, skozi vse letne čase, v najkrajšem času in najboljšem možnem obsegu to tudi zagotoviti.
Občina Sevnica skladno z Odlokom o kategorizaciji občinskih cest v občini Sevnica (Ur.l. RS 125/21), vzdržuje 253,828 km lokalnih cest.
Vzdrževanje javnih cest pomeni njihovo redno vzdrževanje, popravljanje in obnavljanje. Rečemo lahko, da z rednim vzdrževanjem cest omogočamo njihovo uporabnost, z obnavljanjem pa njihovo ohranjanje. Izvajanje je potrebno skozi vso leto, tudi na odsekih cest, ki so bila sanirana ali izgrajena na novo.
Obseg del v sklopu rednega vzdrževanja je odvisen od vrste vozišč, stanja voziščne konstrukcije, opreme ceste, gostote prometa na njej, odvodnjavanja in podnebnih ter geoloških sprememb.

V grobem delimo vzdrževalna dela na zimska in letna dela, ki so potrebna za ohranjanje kategoriziranih lokalnih cest v dobrem stanju, zagotavljanje stalne prometne varnosti in prevoznosti občinskih cest, izvajanje nadzora nad stanjem občinskih cest in njihovega varovalnega pasu ter vzpostavitev prevoznosti cest ob naravnih in drugih nesrečah.
Občina Sevnica je v letu 2014 z Odlokom o načinu izvajanja gospodarske javne službe rednega vzdrževanj občinskih ceste, prenesla vzdrževanje občinskih kategoriziranih lokalnih cest na Javno podjetje Komunala Sevnica, Naselje Heroja Maroka 17, 8290 Sevnica.

Dejavniki, ki vplivajo na stanje cestišč so prometna obremenitev, klimatska obremenitev, pomanjkljivosti pri gradnji (slaba podlaga, materiali, utrditve), neprimerna uporaba cest (uporaba plugov, razlivanje derivatov).
Tekoče vzdrževanje je zajemalo stroške zagotavljanje normalne prevoznosti cestišč, ki so zajemali krpanje večjih udarnih jam, sanacije brežin cestišč, čiščenje brežin cestišč ročno in strojno, ureditev odvodnjavanja, izgradnjo muld, jaškov, postavitev odbojnih ograj itd. Zaradi velikega obsega lokalnih cest je potrebno tudi veliko sredstev za zagotavljanje normalne prevoznosti cestišč.
V sklopu rednega vzdrževanja smo v letu 2023 določene kritične odseke lokalnih cest uredili oziroma izboljšali, le ti so naslednji. Spodnje Vodale - frezanje asfaltnega vozišča, Šentjanž – Podboršt - rušitev objekta z razširitvijo cestišča in ureditvijo meteorne kanalizacije, Šentjanž - Osredek, razširitev brežine na spodnjem odseku ceste, Brunk – Leskovec asfaltacija makadamskega odseka, Impoljca - Studenec, frezanje asfaltnega vozišča, Ponikve - Hudo Brezje razširitev dela cestišča skozi naselje Hudo Brezje, Žabski most - Žabjek sanacija cestišča in Trščina - izvedba globinskih sanacij na najbolj poškodovanem odseku cestišča.

V sklopu investicijskega vzdrževanje lokalnih cest, pa je bila izvedena večja investicija Ureditev vasi Vrh pri Boštanju, ki je zajemala ureditev cestišča z odvodnjavanjem, izgradnjo hodnika za pešce, javne razsvetljave, obnove javnega vodovodnega omrežja ter ureditev prometne signalizacije skozi naselje Vrh pri Boštanju.

Uresničitev ciljev: Zastavljeni cilji na področju vzdrževanja lokalnih cest in zagotavljanje normalne prevoznosti cestišča, so bili doseženi.

2.8.14 Sanacije in rekonstrukcije občinskih cest ter ureditve ostalih prometnih površin

KOMUNALNO OPREMLJANJE V PC SEVNICA - GRADNJA NADVOZA NA SAVSKI CESTI
Sredstva so bila porabljena za plačilo strokovnega nadzora nad gradnjo nadvoza na Savski cesti.

Uresničitev ciljev: Zastavljeni cilji na področju sanacij in rekonstrukcij odsekov občinskih cest ter ureditvah ostalih prometnih površin so doseženi.

2.8.15 Državna cestna in železniška infrastruktura

KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA
Občina je kot sofinancer sodelovala pri gradnji novega krožnega križišča na reg. cesti Boštanj-Planina (Hermanova) skupaj z ureditvijo priključka novega nadvoza za PC Sevnica.
Dela so bila dokončana v letu 2023.

UREDITEV OBMOČJA ŽELEZNIŠKE POSTAJE SEVNICA IN NADGRADNJA GLAVNE ŽELEZNIŠKE PROGE DOBOVA-ZIDANI MOST
Sodelovali smo pri pripravi projektne dokumentacije za ureditev območja železniške postaje Sevnica in nadgradnjo GŽP d. m. Dobova-Zidani Most.

Uresničitev ciljev: Cilji na področju ureditev državne cestne in železniške infrastrukture so doseženi v delu pristojnosti občine.

2.8.16 Stanovanjsko gospodarstvo

Občina Sevnica je v letu 2023 izvajala vzdrževalna dela po posameznih stanovanjih in objektih iz svojega lastniškega fonda. Skladno z pogodbo je dela izvajalo podjetje Terca d.o.o. Šentrupert, ki je upravnik stanovanj v lasti občine Sevnica.

Dela na vzdrževanju stanovanj in objektov so se izvajala v skladu z letnim planom vzdrževanja. Izvajala so se popravila na instalacijah v kopalnicah, zamenjave stavbnega pohištva (zunanja okna, balkonska vrata), popravilo elektro instalacij, popravilo vodovodnih instalacij in druga vzdrževalna dela potrebna za nemoteno uporabo posameznih stanovanjskih enot in skupnih prostorov. Za popravila in zamenjavo posameznih delov na skupnih delih in napravah (strehe, stopnišča, funkcionalna zemljišča okrog objektov...), pa so se stroški krili iz zbranih sredstev t.i. rezervnega sklada. Izvedena je bila tudi celovita prenova stanovanja na stanovanjskem objektu Krmelj 20.

Na področju Tržišča, Krmelja in Loke pri Zidanem mostu so bila izvedena rušitvena dela na 3 objektih zaradi zagotovitve večje prometne varnosti in nadaljnjih prostorskih ureditev .

Na podlagi 94. člena Zakona o varstvu okolja (Ur. list RS, 39/06- ZVO-1-UPB1, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg in 84/18 – ZIURKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2) in Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Ur. list RS, št. 43/18, 59/19 in 44/22 – ZVO-2) je bilo izdano je bilo 54 dovoljenj za začasno prekomerno obremenitev okolja s hrupom.

Občina Sevnica je v marcu 2022 objavila razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem. Po končanju postopka so se stanovanja upravičencem dodeljevala v skladu z sprejeto prednostno listo iz razpisa za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem za področje Občine Sevnica. Dodelitve neprofitnih stanovanj so se izvajale tudi v letu 2023. Sklenjenih je bilo novih 5 novih najemnih pogodb za neprofitna stanovanja, 1 najemna pogodba za službeno stanovanje in 6 aneksov k najemnim pogodbam za stanovanje.

Uresničitev ciljev: Cilji so bili z nadaljevanjem dodelitve neprofitnih stanovanj v najem uresničeni, prav tako pa se je vzdrževanje stanovanjskega fonda izvajalo v skladu z letnim načrtom vzdrževanja. Dodatno je potekalo tudi investicijsko vzdrževanje starejših objektov.

2.8.17 Zaščita, reševanje in pomoči

Organizacija sil za zaščito, reševanje in pomoč je v Občini Sevnica organizirana skladno s sprejeto zakonodajo, ki opredeljuje in zavezuje organizacijo zaščite, reševanja in pomoči na nivoju občine.

Občina Sevnica je tudi v letu 2023 nadaljevala z aktivnostmi, kot so načrtovanje, usposabljanje, ocena ogroženosti in podobno. Glede na Uredbo o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Ur.l. RS št. 24/12, 78/16 in 26/19) so se izvajale analize in priprave na izdelavo spremenjenih že obstoječih načrtov za posamezne nesreče (poplava, NEK, nevarne snovi, železniška nesreča, požarni načrt...).

Skupaj z HESS in GZ Sevnica je potekala koordinacija in izvedba glede ureditve dostopa do vode na pristanu Orehovo.

Ponovno je bila organizirana prireditev ob 1. marcu – svetovnem dnevu CZ, Prireditev je organizirala Občina Brežice , skupaj z URSZR-izpostava Brežice. Podeljena so bila priznanja CZ za požrtvovalno delo na področju zaščite in reševanja podeljena zaslužnim posameznikom in društvom iz področja zaščite, reševanja ter pomoči na področju regije Posavje. Priznanje je prejel Vinko Knez – predsednik GZ Sevnica. Priznanje je prejelo tudi PGD Loka pri Zidanem mostu za uspešno delovanje ob 140-letnici društva.

Regijsko preverjanje enot PPCZ in RK je v spremenjeni obliki potekalo v Brežicah. Sodelovale so ekipe iz zasavske, posavske in celjske regije. Občino Sevnica so tokrat v okviru posavske regije zastopali 2 ekipi in sicer 1 ekipa Gasilske zveze Sevnica in 1 ekipa Območnega

združenja Rdečega križa Sevnica. Ekipa OZRK Sevnica se je uvrstila na državno preverjanje, ki pa je zaradi znanih dogodkov glede poplav v Sloveniji odpadlo.

Za jesen leta 2023 je bila skupaj z GZ Sevnica načrtovana zaščitno reševalna vaja »Jatna 2023«, na kateri je bilo prikazano reševanje in gašenje požara v naravi. Zagorelo je na težko dostopnem terenu na področju KS Šentjanž na meji z radeško občino. Na vaji je skupno sodelovalo okrog 130 udeležencev iz vseh gasilskih društev GZ Sevnica, Policijska postaja Sevnica in ekipa NMP Sevnica.

Na področju usposabljanja se je izvajalo usposabljanje (45-ur – prenovljeni program), ki ga je uspešno opravilo 20 novih bolničarjev iz GZ Sevnica in bolničarji iz šol in vrtcev. Usposabljanje je skupaj z ZD Sevnica izvajala OZRK Sevnica po programu.

Redna usposabljanja pa so v IC za ZiR na Igu izvajali tudi pripadniki iz vrst GZ Sevnica (uporabniki izolirnih dihalnih aparatov, gašenje notranjih požarov, tehnično reševanje, reševanje iz vode, ...). Usposabljala pa se je tudi enota potapljačev, ki deluje v okviru PGD Sevnica. V mesecu septembru so opravljali vaje potapljačev v odprtih vodah in tečaj za potapljača reševalca. Usposabljala se je tudi ekipa z vrvno tehniko, ki deluje v okviru PGD Sevnica.
Skozi vse leto je potekalo tudi sodelovanje z ostalimi službami in organizacijami ter društvi, ki sodelujejo v sistemu ZRP, vključno z PD Lisca Sevnica, PP Sevnica, ZD Sevnica, OZRK Sevnica, DP Vidra Krško, Radioklubom Sevnica, GZ Sevnica in posameznimi PGD-ji v občini ter tudi drugimi organizacijami. Nemoteno poteka tudi sodelovanje z Upravo RS za zaščito in reševanje – izpostava Brežice glede aktualnih nalog iz področja zaščite, reševanja in pomoči v regiji Posavje in po posameznih občinah.

Skupaj z PP Sevnica smo bili organizator srečanja reševalnih služb » Skupaj na Lisco 2023«

Sistem zvez in javnega alarmiranja deluje na osnovi proženja iz ReCO Brežice. Sistem deluje dobro in se testira 1x mesečno – 1. sobota v mesecu. Zveze delujejo brezhibno na obeh kanalih in sicer Bohor na 10. kanalu in Laze na 2. kanalu.

Na osnovi sklenjenega dogovora o dvojnem pokrivanju določenih področij s strani PGD Sevnica in PGE Celje ob reševanju prometnih nesreč do Zidanega mosta in do Planine pri Sevnici so intervencije potekale brez večjih težav.

V skladu s 5 - letnim planom nabave vozil in tehnike je bila že v letu 2022 podpisana pogodba za nabavo vozila GVCZD-1, ki bo služilo tudi za reševanje iz visokih objektov. Dobava vozila se predvideva v letu 2024. Pogodba za sofinanciranje s strani URSZR je bila podpisana konec novembra 2022.

Leto 2023 je bilo leto kar nekaj naravnih nesreč, ki so se vrstile v obdobju od maja do avgusta. Škodo je popisovala tudi komisija za ocenjevanje škode skladno z sklepi Uprave RS za ZiR.

Uresničitev ciljev: Pri izvajanju nalog ZRP smo izvedli večino usposabljanj pripadnikov sil ZRP. Nemoteno je bilo tudi financiranje služb ZRP, ki jih izvaja občina skladno z predpisi. Z prenovo načrtov in prilog ter dodatkov ZRP za posamezne nesreče nadaljujemo tudi v letu 2024.

2.8.18 Uporaba proračunske rezerve – rezerva za naravne nesreče

Nesreča je dogodek ali vrsta dogodkov, povzročenih po nenadzorovanih naravnih in drugih silah, ki prizadenejo oziroma ogrozijo življenje ali zdravje ljudi, živali ter premoženje, povzročijo škodo na kulturni dediščini in okolju v takem obsegu, da je za njihov nadzor in obvladovanje potrebno uporabiti posebne ukrepe, sile in sredstva, ker ukrepi rednih dejavnosti, sile in sredstva ne zadostujejo.

Med naravne nesreče se uvrščajo potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, požar v naravnem okolju, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile. Za naravno nesrečo se štejejo tudi neugodne vremenske razmere po predpisih o kmetijstvu in odpravi posledic naravnih nesreč, ki jih povzročijo žled, pozeba, suša, neurje, toča ali živalske in rastlinske bolezni ter rastlinski škodljivci.

Občina Sevnica je občina, ki jo zaradi svoje geografske lokacije skoraj vsako leto prizadenejo naravne nesreče. Vse te naravne nesreče so pustile veliko materialno škodo na občinski javni infrastrukturi, ravno tako pa tudi na kmetijskih zemljiščih.

Skladno z zakonom o javnih financah mora vsaka občina zagotavljati 1,5% prihodkov letnega proračuna za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled pozaba suša ter druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile.

Sredstva namenjamo za sanacijo poškodovanih mostov, prepustov, brežin cestišč, usadov cestišč, večjih in manjših plazov, kot tudi izdelavi tehnične dokumentacije za pristop k sanaciji in odpravi škode.

V sklopu večjih sanacij, ki jih je izvedla Občina Sevnica iz naslova odpravo posledic naravnih nesreč v letu 2023, so bili naslednji projekti:

- Sanacija zgornjega dela plazu na območju Marof,
- Sofinanciranje sanacije plaz na območju Gline Jame,
- Sanacija plazu Bržane,
- Zamenjava prepusta v Vranju,
- Sanacija usada v Radežu,
- Izdelava različnih projektnih dokumentacij in geološko – geomehanskih poročil s predlogom sanacije za območja, na katerih je prišlo do pojava naravnih nesreč.

Uresničitev ciljev: Zastavljeni cilji so bili doseženi.

2.8.19 Urejanje občinskih zemljišč

OPPN Sveti Križ (stanovanjski del) – komunalno opremljanje:
Sredstva v letu 2023 so bila porabljena za asfaltacijo dovozne ceste v območju OPPN stanovanjska soseska Boštanj - Sv. Križ.

OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE
Sredstva so bila porabljena za dopolnitev dokumentacije za komunalno opremljanje zaradi spremembe zakonodaje.

Uresničitev ciljev: Zastavljeni cilji v letu 2023 so bili delno doseženi.

2.8.20 Vodotoki

V pripravi je projektna dokumentacija za ureditev II. odseka Sevnične, do PC Ines.

Uresničitev ciljev: Zastavljeni cilji na področju vodotokov so doseženi v delu pristojnosti Občine.

2.8.21 Izdaja projektnih pogojev in soglasij za posege v varovalnem pasu občinskih cest ter dovoljenj za zapore prometa

Občina Sevnica je na osnovi določil Gradbenega zakona, Zakona o cestah ter Odloka o občinskih cestah, javnih površinah in urejanju prometa v Občini Sevnica, kot upravljavec občinskih cest in javnih površin, pristojna za izdajo projektnih pogojev in mnenj za posege v varovalnem pasu občinskih cest in na območju javnih prometnih površin ter ostalih zemljišč v upravljanju Občine Sevnica.

Vloge se nanašajo na široko področje posegov v varovalnem pasu občinskih cest ter na ali ob javnih površinah, od postavitev ograj, naprav, napeljav komunalnih vodov in signalizacije do gradnje ali legalizacije objektov ter cestnih priključkov.

V letu 2023 je bilo s tega področja pripravljenih in izdanih 207 upravnih aktov - rešene so bile vse vloge.

Dovoljenja za zapore prometa na občinskih cestah in javnih prometnih površinah v upravljanju Občine se izdajajo izvajalcem del in organizatorjem prireditev, po določilih Zakona o cestah in ostalih predpisov.

V letu 2023 je bili s tega področja pripravljenih in izdanih 108 upravnih aktov - rešene so bile vse vloge.

Izdanih je tudi 10 letnih dovoljenj za izredne prevoze po občinskih cestah - rešene so bile vse vloge.

Uresničitev ciljev: Cilji na področju izdajanja projektnih pogojev in soglasij za posege v varovalnem pasu občinskih cest ter dovoljenj za zapore prometa in izredne prevoze so doseženi.

2.9 ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

2.9.1 Gospodarstvo

Za področje razvoja gospodarstva Občina Sevnica podjetnikom pomaga z različnimi subvencijami in dodeljevanjem nepovratnih sredstev. Vsako leto je na podlagi Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Sevnica objavljen razpis za pridobitev sredstev, katerih višino določi občinski svet z Odlokom o proračunu.

Sredstva za subvencioniranje pospeševanja razvoja gospodarstva se dodeljujejo na podlagi priglasitve na Ministrstvo za finance, v skladu s pravilom »de minimis« in na podlagi javnega razpisa, na katerega so se vlagatelji v letošnjem letu lahko prijavili do 20. maja 2023. Obstoječi uredbi de minimis pod katero se dodeljujejo sredstva za pospeševanje promocije podjetij, je evropska komisija samodejno podaljšala obdobje trajanja do 31.12.2023, izvajanje le te pa poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot je bila s strani ministrstva odobrena v letu 2015. Upravičeni stroški ukrepa so nastajali v času pred prijavo, in sicer od 21.5.2022 do 20.5.2023, tako da je morala biti aktivnost ob sami prijavi tudi že zaključena in plačana.

V letu 2023 je bil objavljen javni razpis za naslednje ukrepe:
- **Promocija izdelkov in storitev na sejmih**
- **Naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij**
- **Finančne vzpodbude za lokalne turistične ponudnike**

Skupna razpisana kvota za vse ukrepe je znašala 82.000 EUR, sredstva so bila v celoti porabljena.

Pri ukrepu **Promocija izdelkov in storitev na sejmih** se sredstva dodeljujejo z namenom sofinanciranja stroškov najetja, postavitve in delovanja stojnic pri udeležbi na sejmih ter promociji izdelkov in storitev malih in srednje velikih podjetij. V okviru ukrepa je bilo razpisanih in izplačanih 15.000,00 EUR 9 vlagateljem v višini 30,76 upravičenih stroškov. Vlagatelji so pridobili sredstva za udeležbo na 11 sejmih v Sloveniji (sejem Beauty Forum, Ljubljana - 15.-16.4.2023, sejem Alpe Adria, Ljubljana - 15.- 18.2.2023, sejem 46. Api Slovenija 2023, Celje - 18. - 19.3.2023, sejem 69. Gostinsko turistični zbor Slovenije, Ljubljana - 14.- 16.11.2022, sejem E-mobilnost, Lipica - 2.11.2022, sejem Kozjansko jabolko, Podsreda - 8. - 9.10.2022, ribniški sejem, Ribnica - 4.9.2022, 17. sejem Altermed & green vita, Celje - 17.3. - 19.3.2023, 2x sejem 54. MOS, Celje - 14. - 18.9.2022, sejem Dom 2023, Ljubljana - 22. - 26.3.2023) in 9 sejmih v tujini (sejem Sielwarenmesse 2023, Nurnberg (Nemčija) - 1.- 5.2.2023, sejem Siavs International Poultry and Pork Show, Sao Paulo (Brazilija) - 9. - 11.8.2022, sejem The 23rd National Conference on fisheries anda aquaculture, Jakarta (Indonezija) - 22. - 26.8.2022, sejem China Dairy Conference 2022, Jinan (Kitajska) - 5. - 7.9.2022, sejem Space 2022, Rennes Cedex (Francija) - 13.- 15.9.2022, sejem Eurotier - Energy Decentral 2022, Hannover (Nemčija) - 15. - 18.11.2022, sejem Paris Expo Porte de Versailles 2022, Pariz (Francija) - 6.-8.12.2022, sejem EXPO / IPPE 2023, Atlanta (ZDA) - 24.- 26.1.2023, sejem VIV ASIA 2023, Bangkok (Tajska) - 8. - 10.3.2023).

Namen ukrepa **Naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij** je spodbujanje investicijskih vlaganj v nakup nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti, za katero je podjetje registrirano in ki jo dejansko opravlja ter nakup nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje). Investicijska vlaganja se nanašajo na ustanovitev novega podjetja, razširitve obstoječega podjetja ali uvajanja novega proizvodnega oziroma storitvenega programa. V okviru ukrepa je bilo razpisanih 60.000,00 EUR, dodeljenih pa 67.000,00 EUR s prenosom prostih sredstev v višini 7.000,00 EUR iz ukrepa Turistični ponudniki. Od skupno 26 vlog, sta bili 2 vlogi zavrnjeni zaradi neizpolnjevanja razpisnih pogojev - 1 prijavitelju se je zaradi neporavnanih obveznosti nakupa opreme izdal zavrnitveni sklep za sofinanciranje naložbe, 1 prijavitelju pa se je izdala zavrnitev, ker se je investicija izvajala izven območja občine Sevnica in za namen opravljanja trgovinske dejavnosti, kar ni skladno z razpisnimi pogoji. Prijavitelji so skupno izvedli nakup 40 kosov naprav oz. opreme ter programskih licenc: tovorno vozilo, premontirni stroj za pnevmatike, kombinirano potniško vozilo, programska oprema - licenca Nicelabel, tovorno vozilo s predelavo, bager Takeuchi TB 2150 midi bager, ventilator NarcoVet Eickemeyer za potrebe opravljanja operacij, digitalni tiskalnik Konica, programska oprema - aplikacije Demago, digitalni printer za tisk velikih dimenzij, hladilna omara, varilna naprava TSt 3000 Plus C, vzdolžni varilni aparat in hidravlični 4-valjni stroj za krivljenje pločevine in stroj za obdelavo kovin - robljenje in preoblikovanje debelejše kovine, tovorno vozilo Mercedes Benz Arocs z dvigalom Fassi F545RA, ultrazvočni merilec pretoka Flexim F401, snežni plug, posipalnik in planirna žlica, programska oprema Solidcam, vozilo Iveco Daily, avtomobilska prikolica in programska oprema SolidWorks, mini bager z opremo, programska oprema za projektiranje Magic 2023 in Allplan 2023, oprema za osvetlitev in ozvočenje, elektro paletni viličar, 2x tekalni stezi in oprema za vstopni kontrolni sistem, kovinske konzole - varnostni sistem za delo na strehi, Volvo nakladalnik, tehtnica za nakladalnik, vibro plošča in mostna tehtnica, oprema za osvetlitev in ozvočenje. Delež sofinanciranja naložb v opremo in nematerialne investicije je znašal 10,92% upravičenih stroškov.

Namen ukrepa **Finančne vzpodbude za lokalne turistične ponudnike** je spodbuditi izobraževanje ponudnikov za vključitev v sheme kakovosti – Zelena shema slovenskega turizma, da pridobijo mednarodni uveljavljen in s strani SLOVENIA GREEN verificiran okoljski znak. Upravičeni stroški so stroški namenjeni izobraževanju ponudnikov za vključitev v sheme kakovosti (stroški promocijskih aktivnosti in zunanjih svetovanj, stroški pristojbin, ki jih zaračunavajo upravitelji znakov, stroški tehnoloških nadgradenj ali drugih materialnih stroškov, ki nastanejo kot posledica implementacije znaka) in so nastali v upravičenem obdobju. V letu 2023 je bilo razpisanih 7.000,00 EUR, ki so bila v celotnem znesku skladno s sklepom komisije prerazporejena na ukrep Naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij, ker na ta ukrep v razpisnem roku ni prispela nobena prijava.

V okviru **Posavske štipendijske sheme** posavske občine financirajo nadarjene dijake in študente s področja kulture, ki se izobražujejo v tujini. V šolskem letu 2023/2024 je bila štipendija podeljena 2 kandidatoma, ki se izobražujeta v tujini: smer jazz trobenta in podiplomski študij – pozavna. Mesečna štipendija za posameznega štipendista znaša 361,01 EUR, letna štipendija pa 4.332,12 EUR, kar skupaj znaša 8.664,24 EUR.

V šolskem letu 2022/2023 je bila štipendija podeljena dvema kandidatoma, ki sta bila tudi lanskoletna štipendista in se izobražujeta v tujini smer jazz trobenta in pedagogika ter magistrski študij - klasični saksofon. Mesečna štipendija za posameznega štipendista znaša 322,29 EUR, letna štipendija pa 3.867,50 EUR, skupaj 7.735 EUR. V šolskem letu 2021/2022 je bila štipendija podeljena dvema kandidatoma, ki se izobražujeta v tujini za instrumentalno pedagogiko - jazz trobenta ter magistrskega študija saksofona in komorne glasbe. Za to šolsko leto je mesečna štipendija na posameznika znašala 307,27 EUR, letna štipendija pa 3.687,24 EUR. V šolskem letu 2020/2021 je bila štipendija podeljena petim kandidatom, ki so se izobraževali v tujini za smeri magistrskega študija saksofona, jazz trobente, magistrskega študija saksofona in komorne glasbe, magistrskega študija pedagoške smeri flavte in muzikal gledališče. V šolskem letu 2019/2020 pa je bila štipendija podeljena petim kandidatom, ki so se izobraževali v tujini za smeri magistrskega študija saksofona, jazz trobente, magistrskega študija saksofona in komorne glasbe, magistrskega študija pedagoške smeri flavte in muzikal gledališče.

Na občinskem svetu je bil v letu 2016 sprejet Pravilnik o podeljevanju **štipendij za deficitarne poklice v občini Sevnica**. Občina je v septembru 2023 izvedla razpis za 25 deficitarnih štipendij v višini 24.000 EUR. Na razpis je prispelo 41 prijav, ki so bile pravočasne in pravilne. Skladno z besedilom javnega razpisa se sredstva za deficitarne štipendije dodatno zagotovijo iz proračuna Občine Sevnica, v kolikor namenska sredstva ne zadoščajo oziroma presegajo razpoložljiva razpisna sredstva. Glede na število prijav in razpoložljiva sredstva, so se manjkajoča sredstva v višini 15.360,00 EUR skladno s sklepom komisije prerazporedila iz Javnega razpisa za štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij, na katerem so po razdelitvi ostala prosta sredstva. Na podlagi popolnih vlog so bili izdani sklepi o dodelitvi sredstev 41 štipendistom. Višina razpisnih sredstev je znašala 24.000 EUR, skupna višina sredstev namenjenih za deficitarne štipendije pa 39.360,00 EUR. Štipendije so bile dodeljene dijakom iz občine Sevnica, in sicer srednje poklicne ali srednje strokovne izobraževalne smeri, z namenom zagotavljanja ustreznega kadra na trgu dela glede na povpraševanje delodajalcev, spodbujanja vpisa na vrste in področja izobraževanja, ki pospešujejo gospodarski razvoj in izboljšujejo zaposljivost ter tista področja izobraževanja, za katere ni dovolj zanimanja. Prejemniki občinske štipendije po pravilniku ne morejo biti hkrati prejemniki državne štipendije, namenjene za podporo deficitarnim poklicem. Štipendisti so v šolskem letu 2023/2024 vpisani v sledeče izobraževalne programe: avtoserviser (3 dijaki), bolničar - negovalec (2 dijaka), elektrikar (2 dijaka), strojni mehanik (1 dijak), kemijski tehnik (2 dijak), gastronsko - turistični tehnik (5 dijakov), lesarski tehnik (4 dijaki), elektrotehnik (5 dijakov), strojni tehnik (14 dijakov) in avtoservisni tehnik (3 dijaki).

V preteklem šolskem letu 2022/2023 so bila za štipendiranje deficitarnih poklicev dodeljena sredstva v višini 24.960 EUR 26 štipendistom, ki so vpisani v sledeče izobraževalne programe: strojni tehnik (12 dijakov), avtoserviser (4 dijaki), elektrotehnik (3 dijaki), lesarski tehnik (3 dijaki), gastronomsko - turistični tehnik (3 dijaki) in elektrikar (1 dijak).

Regionalno razvojno agencijo Posavje so leta 1998 ustanovile občina Krško, Brežice in Sevnica kot javni zavod za pospeševanje razvoja gospodarstva za območje celotne regije, ki se sofinancira iz proračunskih sredstev na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje. V letu 2007 se je z dopolnitvijo ustanovitvenih odlokov

soustanoviteljicam RRA Posavje pridružila še Občina Kostanjevica na Krki, v letu 2014 pa še Bistrica ob Sotli in Radeče. Občine RRAju iz občinskega proračuna namenjajo sredstva za pokrivanje plač in materialnih stroškov. Njihov sedež je na naslovu: CKŽ 2, Krško. RRA Posavje ima 12 zaposlenih.

Sredstva so na podlagi letne pogodbe in programa zavoda, ciljno usmerjena za sofinanciranje naslednjih programov in splošnih razvojnih nalog v javnem interesu v regiji, ki jih opravlja RRA Posavje:

- priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje razvojnih programov in regijskih projektov v regiji;
- priprava dogovorov o razvoju regije;
- izvajanje regijskih projektov in sodelovanje pri izvajanju postopkov javnih razpisov, javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva v okviru projektov;
- sodelovanje in podpora pri delovanju sveta, regijske razvojne mreže in območnih razvojnih partnerstev;
- prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja;
- obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov;
- druge razvojne naloge države, ki se na regionalni ravni opravljajo v javnem interesu:
- pomoč pri izvajanju regijskih finančnih shem iz prvega odstavka 19. člena Zakona, kadar jih izvaja Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj;
- koordinacija in izvajanje drugih nalog v javnem interesu s področja regionalne politike po prehodni potrditvi s strani organa, pristojnega za regionalni razvoj (Sveta regije / Razvojnega sveta regije);
- izvajanje regijske finančne sheme;
- izvajanje regijske sheme kadrovskih štipendij;
- dejavnost upravljanja lokalnih akcijskih skupin v okviru ukrepov Leader iz programov razvoja podeželja ter
- izvajanje promocije regije in investicij v regiji ter drugih podobnih regijskih dejavnosti, shem in projektov po odločitvi pristojnega ministrstva in ob soglasju službe.

V letošnjem letu je bilo za delovanje RRA (plače in izdatke za blago in storitve) porabljenih 34.384,03 EUR.

Vse posavske občine so RRA Posavje v letu 2018 in 2019 sofinancirale izvajanje projekta **"Razvoj in promocija turistične ponudbe vodilne destinacije Čatež in Posavje"** v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje razvoja in promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij. Občine so sofinancirale stroške plač, posredne stroške in stroške aktivnosti projekta (Sklop aktivnost: Razvoj turističnih produktov in sklop aktivnosti: Vzpostavitev sodobnih digitalnih orodij in digitalna promocija turistične ponudbe). Za čas izvajanja aktivnosti za doseganje trajnosti in učinkov projekta pa bodo vse občine v trajanju 5 (pet) let po koncu projekta pokrivale še stroške plače zaposlenega na projektu in stroške aktivnosti za doseganje trajnosti in učinkov projekta. Občina se je tudi v letu 2023 vključila v projekt "Posavje polno priložnosti - 3P 2023" za leto 2023, na podlagi prijave na "Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2023".
V letu 2023 je sofinanciranje za navedeno znašalo 7.819,24 EUR.

V znesku 463 EUR so bila sredstva namenjena pokrivanju stroškov nabave **osnovnih sredstev za izvajanja nalog in programov RRA Posavje**, ki se opravljajo v javnem interesu (konto 4323 Investicijski transferi javim zavodom).

RRA Posavje izvaja **koordinacijo vodenja projektov za vse posavske občine** in sicer od oktobra 2021 do decembra 2023 in bo spremljala projekte v obdobju od 1. 1. 2024 - 31. 12. 2028, Občine pa sofinancirajo aktivnosti. Pogodba za Občino Sevnica se nanaša na tri projekte in sicer za Hidravlične izboljšave v občini Sevnica, Komunalno opremljanje v PC Sevnica in Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save. V letu 2023 je sofinanciranje znašalo 11.206,76 EUR.

V okviru oddelka so bila sredstva namenjena tudi za **razvoj komunalne infrastrukture za opremljanje poslovnih con.** Na javnih površinah na območju Sevnice, Boštanja, Krmelja in Blance se je na dostopih do poslovnih con, skupaj z investitorji, urejala komunalna javna infrastruktura. V sklopu postavke je bila pridobljena projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja in projektna dokumentacija za izvedbo PZI za ureditev elektroenergetskih vodov na območju OPPN za del gospodarske cone Dolenji Boštanj, izveden je bil elaborat ekonomike za območje OPPN za poslovno cono Blanca, izdelan je bil program opremljanja za novo komunalno opremo za območje PC Blanca v občini Sevnica, izvedeno je bilo Recenzijsko poročilo PC Krmelj, izdelana je bila PZI dokumentacija za PC Blanca, izdelan je bil projekt DGD/PZI GJI za območje OLN Poslovna cona Krmelj, izdelana je bila dokumentacija za rekonstrukcijo LC Kladje-Krajna Brda-Kladje, plačana je bila odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča ter izveden je bil projekt za obnovo kanalizacije in ureditev dvorišča. Za navedeno je bilo porabljenih 73.376,20 EUR.

V okviru podpornih storitev države za poslovne subjekte je uveden nov nacionalni sistem SPOT, Slovenska poslovna točka. Pod okrilje Slovenske poslovne točke postopoma prehaja tudi dosedanji sistem VEM, tako **točke VEM** kot portal za podjetja in podjetnike e-VEM. Občina Sevnica je delno sofinancirala izvajanje navedene točke v Sevnici preko izobraževanj v znesku 4.000 EUR.

Območno obrtno-podjetniška zbornica Sevnica je zainteresiranim šolam zagotovila brezplačne karte za **obisk Mednarodnega obrtnega sejma (MOS) v Celju**, Občina Sevnica pa je financirala stroške prevoza otrok na sejem v znesku 2.758,12 EUR.

Občina Sevnica zastavlja **koncept investicij v sončne elektrarne na javnih objektih**. V letu 2022 je bila izvedena Študija možnosti energetske samooskrbe s fotovoltaičnimi sistemi v občini Sevnica. Pregledanih je bilo 15 javnih objektov, ki so v lasti Občine Sevnica, z namenom, da se ugotovi, ali so primerni za energetsko samooskrbo. Za 5 objektov (na bazenu Sevnica, Osnovni šoli Milana Majcna Šentjanž, Vrtcu Ciciban Sevnica, Osnovni šoli Boštanj in Športnemu domu Sevnica) so bili izdelani idejni projekti. Na Elektro Celje je bila vložena vloga in pridobljeno soglasje za priključitev proizvodne naprave na teh petih objektih, ki so v lasti občine Sevnica. V letu 2023 je Občina Sevnica, kot investitor, postavila sončno elektrarno na objektu Bazen Sevnica ter izvedla priklop preko Elektro Celje. Skupni stroški so znašali 45.996,56 EUR.

Občina Sevnica bo aktivno sledila razvoju trga in energetike ter prilagajala svoje strategije glede gradnje sončnih elektrarn v skladu z aktualnimi razmerami. Občina Sevnica ni kvalificiran proizvajalec in prodajalec električne energije, zato bo aktivno iskala partnerstva. Pri tem bo ključno sodelovanje z zunanjimi partnerji, ki imajo izkušnje v gradnji sončnih elektrarn. Pripravljena dokumentacija in skrbno analiziran prostor predstavljata temelj za iskanje partnerja za namestitev sončnih elektrarn na javne objekte. Zbrane informacije omogočajo tudi ekonomsko analizo učinkovitosti projekta za Občino Sevnica.

Namen vseh spodbud v gospodarstvu je vsaj v manjšem obsegu zagotoviti gospodarski razvoj, ki se povezuje z ekonomsko močjo občine, z izvajanjem različnih projektov pa prispevati h krepitvi posameznih segmentov gospodarstva. Občina mora kot najpomembnejši in najodgovornejši nosilec prostorskega načrtovanja zagotavljati ustrezne pogoje za medsebojno skladen in uravnotežen razvoj vseh dejavnosti v prostoru, poleg izvajanja obveznih zakonskih nalog, seveda tudi razvoja gospodarstva kot nosilca delovnih mest. Lokalne skupnosti za razvoj gospodarstva nimajo ključnih vzvodov, lahko pa s posameznimi ukrepi, kot so prostorsko načrtovanje, komunalno opremljanje in pozitiven odnos, močno vplivajo na razvoj podjetij in obrtnikov. Zelo pomemben doprinos kadrom v naši občini so razpisi za štipendije, s katerimi želimo spodbuditi k šolanju v smeri deficitarnih poklicev in pomagati nadarjenim študentom za študij v tujini. Za šolsko leto 2023/2024 smo podelili kar 41 občinskih deficitarnih štipendij in 2 štipendiji za študij v tujini.

Turizem

Občina Sevnica je skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinsko dejavnost Sevnica in s Pogodbo o zagotavljanju finančnih sredstev za izvajanje dejavnosti **Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti** dolžna zagotavljati del sredstev za delovanje zavoda. Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu samostojno, v svojem imenu in za svoj račun, ustanoviteljica pa je Občina Sevnica. Ustanovljen je za opravljanje dejavnosti na področju kulture, športa, turizma in za opravljanje interesnih dejavnosti za mladino. Uprava zavoda je sestavljena iz petih organizacijskih enot. Navedena kvota predstavlja del sredstev za izvajanje turistične dejavnosti iz neprofitne dejavnosti.

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo: iz proračunskih sredstev ustanovitelja, s prodajo blaga in storitev na trgu, z najemninami, s prispevki donatorjev, iz državnih in mednarodnih javnih razpisov, iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom zavoda. S strani Občine Sevnica je zavod prejel tekoče transfere za plače in druge izdatke zaposlenih v znesku 121.742,53 EUR ter tekoče transfere za izdatke za dejavnost v znesku 56.439,96 EUR. Sredstva so se v okviru investicijskih transferov KŠTM namenila za nadgradnjo Kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium, izvedba digitalne promocije v okviru Strategije turizma ter za nakup novoletnih okraskov za okrasitev Sevnice v skupnem znesku 44.099,24 EUR.

Njihove dejavnosti so:

- spremljanje, izvajanje, pomoč, organiziranje in spodbujanje prireditev na vseh področjih,

- sodelovanje z društvi, občino, zvezami, posamezniki, sorodnimi zavodi, ministrstvom, idr.,
- upravljanje in gospodarjenje z objekti v lasti občine,
- informiranje, promoviranje, razvoj,
- izobraževanje,
- priprava strokovnih gradiv,
- strokovna, tehnična, administrativna opravila...

Objekti v upravljanju službe za turizem:

- Sejem Sevnica in Kmečka tržnica,
- Turistično informacijska pisarna Sevnica,
- Turistična agencija Doživljaj Posavje, ki organizira enodnevne izlete, promocijske dogodke, obiskuje sejme, pripravlja promocijsko gradivo (prospekti, letaki, brošure,...).

V februarju 2018 je bil na Občinskem svetu sprejet dopolnjen Pravilnik o vrednotenju in **sofinanciranju turističnih prireditev v Občini Sevnica** (Uradni list RS, št. 25/09-UPB, 103/11 in 11/18). Spremembe pravilnika se nanašajo predvsem na novo določene kriterije in merila za vrednotenje turističnih prireditev. Izvajalcem turističnih prireditev so bila v letu 2023 dodeljena sredstva na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje turističnih prireditev v občini Sevnica, ki je bil objavljen v mesecu marcu. Izvajalci turističnih prireditev, ki so upravičeni do teh sredstev so društva, združenja in zveze, ki so registrirani za izvajanje dejavnosti opredeljene v javnem razpisu in delujejo v Občini Sevnica ter so nosilci prireditve. Sofinancira se izvedba turističnih prireditev v občini Sevnica, katerih cilj je povečanje turističnega obiska oziroma promocija kraja in prireditev, ki vpliva na turistični razvoj posameznega kraja in celotne občine. Vlagatelji so se na razpis lahko prijavili do 19. aprila 2023. V letu 2023 je občina namenila 13.027 EUR za sofinanciranje izvedbe turističnih prireditev v občini Sevnica. Sredstva so bila odobrena 20 društvom za izvedbo planiranih prireditev in dogodkov (22 prireditev je bilo ocenjenih kot turistična prireditev za širši krog obiskovalcev; 3 prireditve so bile ocenjene v sklopu varovanja etnološke dediščine; 7 prireditev je bilo ocenjenih v sklopu urejanja turistične infrastrukture in sledenji strategiji razvoja turizma; 2 prireditvi sta se zavrnili, ker prireditvi nista imeli elementov turistične prireditve). Do konca razpisnega obdobja je 20 društev izvedlo 29 prireditev v skupni višini izplačanih sredstev 11.742,60 EUR. Navedene prireditve je obiskalo ocenjeno 8.000 obiskovalcev. Najpogosteje prijavljeni upravičeni stroški za izvedbo prireditve so stroški promocijskega materiala, materialni stroški za izvedbo prireditve, strošek ozvočenja prireditve, najem šotora in prireditvenega odra, objava radijskega oglasa, zakup jumbo plakata, strošek nakupa živil za izvedbo pogostitve po prireditvi, materialni stroški izvedbe čistilne akcije, strošek cvetličnih zasaditev in urejanja javnih površin, najem mobilnih stojnic in poštnih storitev za potrebe obveščanja, strošek nadomestila za uporabo varovanih del IPF in avtorski honorar za uporabo del SAZAS-u.

Občina Sevnica od leta 2008 izvaja **brezplačni lokalni prevoz na relaciji Sevnica-Boštanj-Sevnica,** za kar v skladu z zakonodajo vsako leto izbere izvajalca navedene storitve. Prevoz služi povezovanju novega in starega mesta dela Sevnica ter hkrati tudi povezovanju Sevnice z Boštanjem. Dodatne vožnje in relacije se tekom let izvajanja umeščajo in prilagajajo uporabnikom. Lokalni prevoz uporablja predvsem starejša populacija občanov in sicer za

različne namene od obiska trgovin, zdravnikov ali obiska prijateljev. Prevoz se vrši tri krat dnevno, v dopoldanskem času, od ponedeljka do petka, razen praznikov, enkrat mesečno pa se prevoz izvede tudi do pokopališča. V letu 2023 je bilo za navedeni namen porabljenih 28.048,44 EUR.

V okviru **programov za transnacionalno sodelovanje** se sredstva namenjajo za prijavo na razpise. V letu 2023 so se sredstva v vrednosti 3.687,60 EUR porabila za prevod projekta H2Olje, pripravo projekta DIIP in IP za projekt H2Olje ter pomoč pri pripravi vloge za prijavo na Javni razpis za predložitev projektov v okviru Programa sodelovanja Interreg. V okviru te postavke so bile naročene tudi nalepke za označitev evropskih projektov.

V sklopu **drugih operativnih odhodkov** se sredstva v znesku 75.707,72 EUR namenila za naslednje zadeve: priprava popisov za objekt sanacije strehe, sanitarij in fasade, izvedba predavanja na temo digitalnega marketinga za turistična društva, vodenja na Lisci, izdelava in dobava stebrička-mobilni konfin, izdelava DIIP Po Jurkovih poteh, izdelava promocijskih majic v okviru čistilne akcije, dobava materiala za turistično obvestilno signalizacijo, priprava terena za e-polnilnico koles pri NLB, promocijska darila v okviru srečanja štipendistov, avtobusni prevoz za salamijado, avtobusni prevoz za martinovanje na Studencu, prevoz osnovnošolskih otrok na naravoslovni dan na Lisco, predelava za sončno elektrarno na bazenu, tisk in postavitev table Občina Sevnica v naselju Trščina, izdelava IDZ in PZI načrta s področja elektrotehnike za električne polnilnice na platoju Občine Sevnica in parkirišču Pod Vrtačo, izdelava ograje na terasi gradu, nočitev študentov iz Ulma, ki so izvedli raziskavo ponudbe Sevnice, nabava zastav za javne objekte, najem wc kabin za prireditve, izdelava tabel za označbe evropskih projektov. V druge operativne odhodke je vključena tudi izvedba projektov v okviru participativnega proračuna in sicer projektna in programska zasnova senzoričnega vrta ter Ureditev senzoričnega vrta v Sevnici z zasaditvijo ter Postavitev usmerjevalnih tabel v Šentjanžu in prenova spletne strani turističnega društva.

Občina Sevnica je konec leta 2014 s strani Planinskega društva Lisca Sevnica brezplačno pridobila nepremičnine na Lisci in od leta 2015 dalje pa prihodek iz naslova najemnine **Tončkovega doma** namenja za investicijsko vzdrževanje. Občina Sevnica je del sredstev v znesku 10.972,20 EUR, ki jih je pridobila iz naslova najemnine Tončkovega doma, porabila za napeljavo vodovodne in elektro inštalacije v jašek, ki je lociran na zunanjemu platoju igrišča, za izvedbo obžagovanja dreves na Lisci ter za izdelavo ter montažo pasjih hišk pri Tončkovem domu na Lisci.

Občina Sevnica je v okviru postavke v znesku 5.704,80 EUR naročila izdelavo IDZ projektne dokumentacije **postajališča za avtodome** v novem delu Sevnice, zamenjala pokvarjeni del, ki sprejema denar, na avtomatu PZA Lisca ter izvedla zemeljska dela za predpripravo izvedbe e-polnilnice v starem delu Sevnice.

Občina Sevnica je z namenom spodbujanja trajnostne mobilnosti pristopila k vzpostavitvi **sistema javne izposoje koles**. Ker je območje občine razgibano in so razdalje med posameznimi krajevnimi skupnostmi precejšnje, so bila za dodatno udobje pri koriščenju storitve, nabavljena električna kolesa, sistem javne izposoje koles pa je bil poimenovan

»Sevničan«. Sredstva v znesku 86.109,91 EUR so bila porabljena za dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja za nezahtevne objekte za vzpostavitev sistema izposoje javnih koles na sedmih lokacijah v občini Sevnica, pred občinsko stavbo in pred stavbo banke pri Kmečki tržnici v novem delu mesta sta se v letu 2023 postavila dva terminala, kupljenih je bilo 6 električnih koles ter izgrajena je bila postaja za e-kolesa pri občinski stavbi, kjer se je zaradi okoljskih standardov morala izkopati nedelujoča cisterna za kurilno olje. V naslednjem obdobju je načrtovana nadgradnja sistema z razširitvijo območij terminalov na več krajevnih skupnosti, ki bo realizirana glede na odziv v Sevnici.

Občina Sevnica je uspešno kandidirala za projekt **Po Jurkovih poteh** na Javnem razpisu za sofinanciranje vlaganj v javno in skupno turistično infrastrukturo in naravne znamenitosti v turističnih destinacijah, ki ga je razpisalo Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport. V okviru investicije je bila v letu 2023 v znesku 298.450,02 EUR izvedena ureditev okolice Tončkovega doma na Lisci (izvedba novega nadstreška, zamenjava ograj (lesene ograje v vertikalni izvedbi in lesene ograje iz okroglic), zamenjava betonskih plošč na terasah pred Tončkovim domom in polaganje plošč, stopnice, zamenjava obstoječe razsvetljave, ureditev ekološkega otoka, klančina za invalide, ureditev odvodnjavanja, popravilo opornih in ograjnih zidov in postavljena vodna hiška). Navedeni projekt se zaključuje v letu 2024, kjer je zanj namenjenih še 97.774,00 EUR. V okviru projekta je v letu 2024 predvideno oblikovanje dveh turističnih produktov, ki ju bomo razvili v privlačni doživetji kot npr. Digitalizacija Jurkove učne poti ter Vikend dobrega počutja. Pod Tončkovim domom bo postavljen tobogan, ki bo vodil od otroškega do nogometnega igrišča ter kupljena bosta dva električna kolesa. V letu 2023 je Občina Sevnica pridobila 179.222,08 EUR nepovratnih sredstev, nakazilo 34.880 EUR sredstev se pričakuje v letu 2024.

Občina Sevnica se je v začetku leta 2015 priključila projektu **Mreža postajališč za avtodome**, katerega vodilni partner je Občina Mirna, ki je pričela s projektom v letu 2014. V projekt je vključenih okrog 80 občin. Kljub temu, da se število vključenih občin skozi leta znižuje, je vključenost v projekt dodana vrednost turizmu naše občine. V projekt so vključene slovenske občine, ki jih druži zavest, da so popotniki z avtodomi dragoceni gostje, ki si želijo raziskovati in doživeti Slovenijo od blizu in nikakor ne le z avtoceste. Cilj projekta je izgradnja oziroma vzpostavitev mreže postajališč za avtodome po Sloveniji, katerega namen je spodbujanje avtodomarskega turizma, skupna predstavitev mreže in vanjo vključenih občin ter enotno nastopanje na evropski turistični borzi. Sredstva v znesku 1.294,31 EUR so se namenila Občini Mirna za stroške povezane z udeležbo in promocijo na sejmih, stroške promocije ter stroške koordinacije in vodenje projekta.

Turistična dejavnost v občini se postopoma izboljšuje in prav gotovo razpis za sofinanciranje turističnih prireditev pripomore k temu, da se društva in drugi izvajalci turističnih prireditev trudijo delati še boljše in širše.

KŠTM Sevnica se zavzema, da bi se turistična ponudba po občini povezala in da bi bila bolj razvita in prepoznavna ter da bi se izoblikovali tipični proizvodi, zaščiteni pod skupno blagovno znamko Kolektivna blagovna znamka Občine Sevnica. KŠTM Sevnica se v sodelovanju z RRA prav tako trudi, da bi se turistična dejavnost povezala s sosednjimi občinami. V občini se poskuša še bolj razvijati turistično infrastrukturo. Ker

Lisca predstavlja pomembno turistično in rekreacijsko točko ter je zaradi svoje dostopnosti, urejenosti in bogate vsebine zelo priljubljena, je potrebno vlagati sredstva v njen razvoj. V turizmu je zaslediti pomanjkanje strokovnega kadra, predvsem turističnih vodičev, natakarjev in kuharjev.

2.9.2 Kmetijstvo

Občina Sevnica na področju razvoja kmetijstva pomaga kmetom s subvencijami in nepovratnimi sredstvi na podlagi priglašene sheme pomoči skupinskih izjem Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica za programsko obdobje 2015 – 2020. Obstoječa shema državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu je bila v letu 2022 podaljšana do 30.6.2023, shema de minimis pa do 31.12.2023. Izvajanje obeh shem poteka pod istimi pogoji in zahtevami, kot sta bili s strani ministrstva odobreni v letu 2015.

V pravilniku so določeni pogoji, načini in postopek pri dodeljevanju pomoči o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica. Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih. Na podlagi navedenega pravilnika je bil v mesecu marcu 2023 objavljen javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v skupni višini 77.000,00 EUR, na katerega so se vlagatelji lahko prijavili do 19. aprila 2023, naložbo pa so morali izvesti in dostaviti dokazila najkasneje do konca septembra tekočega leta. V jesenskem času pa se je izvedel še razpis za štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij v vrednosti 14.280,00 EUR.

Razpisa sta vsebovala naslednje ukrepe:

- Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (Posodabljanje kmetijskih gospodarstev, Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov),
- Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč,
- Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji,
- Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja,
- Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev,
- Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja in
- Štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij.

Pri ukrepu **Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo** Občina Sevnica navedena sredstva, skladno s pravilnikom, namenja za naslednja podukrepa:

- Posodabljanje kmetijskih gospodarstev, kjer se krijejo stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti in stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij ter
- Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov, kjer se krijejo stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki), stroški

izvedbe del za nezahtevne agromelioracije, stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo in stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

V letu 2023 so bila za podukrep **posodabljanje kmetijskih gospodarstev** za stroške nakupa kmetijske mehanizacije in opreme hlevov ter gospodarskih poslopij razpisana sredstva v višini 20.000,00 EUR. Skladno z Odlokom o proračunu Občine Sevnica za leto 2023 in sklepom komisije so bila na podukrep Posodabljanje prerazporejena prosta in neporabljena sredstva iz podukrepa Urejanje, ukrepa Komasacije, ukrepa Dopolnilne dejavnosti in ukrepa Izobraževanje društev v skupni višini 4.632,00 EUR. Višina nepovratnih sredstev za izvedbo investicije je bila vlagateljem nakazana na podlagi podpisane pogodbe o sofinanciranju in aneksa k pogodbi, s katerim so se prerazporedila prosta sredstva po koncu razpisnega obdobja. Na razpis je prispelo 44 vlog, od tega je 5 vlagateljev podalo odstop. 39 vlagateljev je skupno prejelo 24.632,00 EUR za nakup 29 kosov kmetijske mehanizacije (9x kosilnica, veriga za transporter gnoja, 2x trosilec gnojil, 4x zgrabljalnik, 7x obračalnik, trosilnik hlevskega gnoja, 5x mulčer, 3x traktorska prikolica, 3x nakladalec, viličar, mešalnica krmil z mlinom, prikolica za prevoz bal, pršilnik, kosilni greben za gorsko kosilnico, sejalnica, plug in vrtavkasta brana ter 1x hlevska oprema). Delež sofinanciranja je znašal 8,79% (vlagateljev s statusom mladega kmeta ni bilo).

Za podukrep **urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov** je sofinanciranje namenjeno za stroške izdelave načrta ureditve kmetijskih zemljišč, izvedbe del za nezahtevne agromelioracije, nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo ter nakupa opreme za ureditev napajališč za živino. V letu 2023 so bila razpisana sredstva v višini 20.000 EUR. Prijavljenih je bilo 10 vlagateljev, katerim so bila izplačana sredstva v višini 11.687,70 EUR. Agromelioracijska dela je izvedlo 8 vlagateljev v skupni površini 5,57 ha (III. stopnja zahtevnosti zemljišča), 4 vlagatelji pa so izvedli nakup pašne opreme za ureditev pašnikov v skupni površini 3,48 ha za pašo govedi in 0,50 ha za pašo konj. Delež sofinanciranja je bil dodeljen vlagateljem v maksimalnem odstotku, in sicer v višini 50% oz. 70% za mlade kmete (3 vlagatelji).

V okviru ukrepa **Pomoč za zaokrožitev** (komasacije) kmetijskih in gozdnih zemljišč se skladno s pravilnikom namenijo sredstva za stroške pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč in gozdov, vključno s stroški pregleda za komasacije, ki se izvajajo na območju občine. Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč. Intenzivnost pomoči znaša do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda. V letu 2023 se je na ukrep prijavil 1 vlagatelj, kateremu so bila odobrena sredstva v višini 301,15 EUR. Vlagatelj prijavljenih aktivnosti do konca razpisnega obdobja ni izvedel, zato so se celotna sredstva iz ukrepa Komasacije prerazporedila na podukrep Posodabljanje.

V okviru ukrepa **Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji**, Občina Sevnica, skladno s pravilnikom nameni sredstva prijaviteljem, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi in na javni razpis prijavijo stroške nakupa opreme, in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti. V letu 2023 so bila

razpisana sredstva v višini 10.000 EUR. Na razpis se je prijavilo 8 vlagateljev - 7 vlagateljem so bila sredstva odobrena, vloga 1 vlagatelja pa se je zavrgla, ker ni bila podana dopolnitev v predpisanem roku. Skladno s sklepom komisije so bila prerazporejena neporabljena sredstva iz drugih ukrepov v višini 8.535 EUR, ki so bila dodeljena 7 vlagateljem v deležu sofinanciranja 40,19% upravičenih stroškov. Ker vsi vlagatelji planiranih investicij niso izvedli v celoti, so bila do 30.9.2023 izplačana sredstva v skupni višini 16.073,56 EUR, in sicer za nakup liofilizatorja, kontrolne mize za čiščenje želodcev, inox delovne mize in dvojnega korita, stiskalnice za stiskanje grozdnih pečk, dehidrator, avtomata za prodajo izdelkov, inox pulta s koritom in voziček za hlajenje kruha, pralnik sadja s transportnim trakom in koritom za drozgo ter 2 x hladilna omara, plastični transportni voziček, 2 x plastične palete in tehtnica.

Sredstva so v okviru ukrepa **Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja** namenjena registriranim stanovskim in interesnim združenjem, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije in izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja. Razpisna sredstva v višini 6.000 EUR so bila dodeljena 12 vlagateljem in 3 aktivom Društva kmetic Sevnica, ki so se prijavila na razpis. Društva so planirane aktivnosti v pretežni meri izvedla, zato so jim bila izplačana sredstva v skupni višini 5.605,48 EUR za izvedbo 21 strokovnih ekskurzij in 4x strokovna predavanja. V sklopu ukrepa so bile izvedene sledeče ekskurzije: strokovna ekskurzija Goričko (predelava mleka in mesa), 3x ogled kmetijsko - živilskega sejma Agra v Gornji Radgoni, strokovna ekskurzija Trebnje (prireditev Teden cvička), 2x strokovna ekskurzija Kras (predelava grozdja, trženje vina), strokovna ekskurzija Ljubljana (predelava in trženje ter nekmetijske dejavnosti - ogled dobrih praks), strokovna ekskurzija Savinjska (ogled dobrih praks - nekmetijske dejavnosti), strokovna ekskurzija Brestanica (ogled dobrih praks - nekmetijske dejavnosti ter trženje vina), strokovna ekskurzija Bela Krajina (predelava in trženje medu), strokovna ekskurzija Dolenjska (predelava in trženje medu), strokovna ekskurzija Štajerska (predelava mesa in vina), strokovna ekskurzija Posočje (dopolnilna dejavnost na kmetiji), strokovna ekskurzija Dolenjska (predelava mesa v mesne izdelke), strokovna ekskurzija Posavje (predelava vina in trženje), strokovna ekskurzija Novo Mesto (Teden cvička - trženje vina), strokovna ekskurzija Dolenjske (predelava grozdja in trženje vina), strokovna ekskurzija Goriška Brda (predelava mesa in trženje), strokovna ekskurzija Štajerska (predelava grozdja in trženje vina), strokovna ekskurzija Vipava (predelava in trženje medu). V sklopu ukrepa so bila izvedena sledeča predavanja na temo predelave sadja, vpliv biodinamičnih preparatov na predelavo živil, vpliv biodinamične pridelave in predelave vina, vpliv kozmosa na pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov. Skupno se je izvedenih ekskurzij in predavanj udeležilo 860 udeležencev. Delež sofinanciranja je znašal 66,79% upravičenih stroškov.

Sredstva so v okviru ukrepa **Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja** namenjena kmetom s ciljem zagotavljanja višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem in gozdarskem sektorju. Izvajalec storitev je ustrezno registrirana pravna ali fizična oseba. V letu 2023 so bila izplačana celotna sredstva v višini 2.000 EUR 1 prijavitelju za izvedbo 5 delavnic - predavanj na temo: Digitalizacija in podatkovne baze v kmetijstvu. Delavnic se je udeležilo 72 udeležencev iz občine Sevnica.

Pri ukrepu **Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev** so sredstva skladno s pravilnikom namenjena prijaviteljem na javni razpis, katerega

namen je pokrivati operativne stroške tovornega transporta na odročnih in razpršenih območjih občine. Cilji ukrepa je ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih. V okviru ukrepa je bilo v letu 2023 razpisanih in dodeljenih enemu vlagatelju 13.000,00 EUR.

Sredstva za **Podporo za delovanje kmetijskih društev** so bila razdeljena na podlagi razpisa, in sicer so namenjena delovanju kmetijskih društev za stroške ustrezne infrastrukture za delovanje (najem prostorov), materialne stroške in stroške dela pisarne ter organov, stroške pogostitve občnega zbora in društvenih prireditev, nakupa opredmetenih in neopredmetenih sredstev, izdelave publikacij o delovanju društev, stroške izvedbe prireditve ob posebnih priložnostih (obletnice delovanja društev, kulturni prazniki in podobno). Ker društva predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj med prebivalstvom, jih je potrebno spodbujati pri delovanju ter s tem dolgoročno dvigniti kvaliteto življenja na podeželju. V letu 2023 so bila za ukrep Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja dodeljena in izplačana sredstva 15 društvom v višini 6.000 EUR. Sredstva društvom so bila izplačana za materialne stroške in stroške dela pisarne ter organov (poštne storitve, pisarniški material, stroški fotokopiranja, tisk položnic, tisk članskih izkaznic,...), stroške izdelave promocijskega materiala in publikacij, stroški najema prostorov, računovodske storitve, plačilo članarin, stroške za gostovanje in vzdrževanje spletne strani, stroški podaljšanja gostovanja za domeno.

Sredstva v znesku 6.232,66 EUR so se namenila za operativno **delovanje objekta Kmečka tržnica Sevnica**, ki vključuje tudi obratovanje javnih sanitarij. Kupljena so bila strašila za ptice, izvedla se je zaščita proti golobom, izvajala se je storitev čiščenja javnih sanitarij na tržnici ter za nove najemnike se je izdelala odprtina za avtomate na tržnici. Kmečka tržnica je bila v mesecu decembru z obogateno ponudbo živilskih pridelkov in izdelkov ter rokodelskih izdelkov ponudnikov kolektivne blagovne znamke Sevnica Premium odprta vsak petek in soboto od 8. ure naprej.

V okviru CLLD projektov, ki zajemajo tudi investicijo, je potrebno zagotoviti **strokovni nadzor**. Strokovni nadzor je bil izveden za projekt Lokalno je povezovalno, za Rekonstrukcijo kanalizacijskega priključka za objekt Občine Sevnica se je pripravil varnostni načrt in izvedena je bila koordinacija VZD.

LAS Posavje je razpisal še zadnji razpis v tem programskem obdobju iz Evropskega kmetijskega sklada iz naslova CLLD sredstev. Občina Sevnica je kot vodilni partner dobila odobren prijavljen projekt z naslovom **Lokalno je povezovalno.** Projekt Lokalno je povezovalno se osredotoča na zgodbo Posavja ter njegovo lokalno kulinariko ter lokalne produkte, izdelke in storitve. Velik poudarek z vidika okoljskih lastnosti daje naravnim materialom, tako pri gradnji kot pri iskanju trajnostnih rešitev pri embalaži. V projektu so sodelovali Občina Sevnica, kot vodilni partner ter partnerji Komunala d.o.o. Sevnica, KŠTM Sevnica in Društvo kmetic Sevnica. V okviru projekta smo z aktivnostmi naprej pričeli na Lisci, kjer smo se osredotočili na raziskave in analize ciljne skupine, oblikovanje produktov ter poenotenje ponudbe doživetij z novim grafičnim oblikovanjem ter digitalno marketinško strategijo. Ob obstoječem Tončkovem domu je bil postavljen nadstrešek, ki je zgrajen iz naravnih materialov in služi kot pokrita učilnica na prostem. Občina Sevnica si kot lastnik Tončkovega doma na Lisci prizadeva za celostno ureditev širšega območja te turistične

infrastrukture, kar prispeva k dvigu kakovosti doživetij turistov, povečanju dodane vrednosti v turizmu, izboljšanju kakovosti bivanja domačega prebivalstva in vključenosti domačega prebivalstva v izvajanje aktivnosti turizma. Lisca ima izjemen potencial za razvoj turizma, malega gospodarstva, dopolnilnih dejavnosti na kmetijah in podeželju ter zaposlitvenih možnosti v ožji in širši regiji. Po poti osvežene ponudbe smo najprej povabili na dogodke posavske osnovnošolce in invalidsko podjetje Inde d.o.o., ki povečini zaposluje ljudi s posebnimi potrebami in priznano invalidnostjo na področju regije Posavje. Delujejo kot družbeno odgovorno podjetje. Tu so obiskovalci doživeli pristno izkušnjo Tončkovega doma ter kozolca z etnološko zbirko. Zgodbo smo nadaljevali po Posavju, kjer so se izvajale kulinarične delavnice, katere so vključevale sestavine lokalnih ponudnikov. Spodbuja se namreč, da se lokalni ponudniki, ki so del Kolektivne blagovne znamke in članice društva kmetic iz Posavja, ki opravljajo dejavnost v okviru kmetije, še dodatno izobrazijo, spoznajo dobro prakso in tako gradijo na še dodatnih zaposlitvah v okviru svojih registracij. Z uvajanjem novih programov se odpira možnost novih zaposlitev za to področje. Članice tega društva so zelo aktivne v skupnosti in svoja nova znanja prenašajo na druge občane, prijatelje ter s tem širjo znanje in pripravo hrane iz lokalne pridelave. Glavni namen izobraževanj je bilo doseči boljšo informiranost in ozaveščanje javnosti, o pomenu lokalno pridelane in predelane hrane, storitev in doživetij, s čim manjšim ogljičnim odtisom ter posledično večjo povezano prodajo po cenah, ki so skladne s pričakovanji ozaveščenih kupcev. Pri iskanju trajnostnih rešitev in boljše prodaje pa ima velik pomen embalaža izdelkov. Veliko vlogo pri snovanju embalaže imajo navade potrošnikov, kjer velikokrat prihaja do razkoraka med deklariranim stališčem in dejanskimi vedenjskimi vzorci. Podjetje mora pri ustvarjanju učinkovitih rešitev iskati kompromis med optimizacijo, percepcijo potrošnikov in tehnološkimi možnostmi. V okviru iskanja odgovorov na vprašanje glede opisovanja zgodbe izdelkov in embalaže sta bili izvedeni delavnici Embalaža je izdelek kompromisov in Izvedba delavnice Storytelling, delavnice za ustvarjanje prepričljivih in uporabnih zgodb. S pomočjo delavnice »Storytelling« so se udeleženci naučiti posredovati informacije, prodajati in tržiti izdelke, storitve in blagovne znamke, pisati zgodbe, komunicirati z mediji, biti prepričljivi in zapomljivi v poslu, objavljati v oprijemljivih in digitalnih medijih. Vsak človek je zgodba zase, vsak dialog je zanimivejši, če je oplemeniten z zgodbo. Na izobraževanje so bili poleg ostalih ponudnikov, vabljeni ponudniki, ki so oziroma se želijo vključiti v Kolektivno blagovno znamko. Navedeno ima velik vpliv na trajnostne rešitve. Kot primer dobre prakse pa so s strani Društva kmetic Sevnica pripravile razstavo lokalnih dobrot, ki so jih zapakirale v trajnostno embalažo in oplemenitile z dobro zgodo. Vseskozi pa smo skozi projekt poskrbeli za promocijo in obveščanje javnosti. Vrednost projekta, ki se je v celoti izvedel v letu 2023, znaša 77.314,13 EUR, sofinanciranje projekta pa 49.953,59 EUR. Vrednost projekta za Občino Sevnica znaša 59.371,25 EUR, sofinanciran del v znesku 40.335,49 EUR pa bo izplačan v letu 2024.

Ukrep **Štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij** predstavlja finančno pomoč pri izobraževanju rednih dijakov, študentov kmetijskih in gozdarskih strok iz občine Sevnica, ki bodo po končanem šolanju ostali in delali na domači kmetiji kot njeni bodoči prevzemniki. Namen ukrepa je spodbujanje uvajanja novih znanj in novih tehnologij kmetijske proizvodnje in podpora mladim prevzemnikom kmetij. Za šolsko leto 2023/2024 je bila štipendija odobrena 1 štipendistu za pridobitev srednješolske poklicne izobrazbe - gospodar na podeželju. Višina mesečne štipendije je enaka kot pretekla leta in znaša 170,00 EUR mesečno oz. 2.040,00 EUR na letni ravni. Za šolsko leto 2022/2023 je bila štipendija odobrena 2 štipendistoma za

pridobitev izobrazbe, in sicer študentu na univerzitetnem študijskem programu 1. stopnje, smer živilstvo in prehrana ter dijaku za pridobitev naziva kmetijsko - podjetniški tehnik. Višina mesečne štipendije je enaka kot pretekla leta in znaša 170,00 EUR mesečno oz. 2.040,00 EUR na letni ravni na štipendista. Za preteklo šolsko leto 2021/2022 je bila kvota razpisnih sredstev enaka, sredstva pa so bila dodeljena enemu štipendistu, ki se šola na Kmetijski šoli Grm za pridobitev izobrazbe kmetijsko - podjetniški tehnik (drugi lanskoletni štipendist je šolanje uspešno zaključil). Na tem ukrepa so ostala neporabljena sredstva, ki so se v višini 960,00 EUR skladno s pravilnikom in sklepom komisije prerazporedila na deficitarne štipendije. Skupna višina sredstev za bodoče prevzemnike kmetij znaša v letu 2022/2023 4.080,00 EUR.

Na osnovi **Odloka o razglasitvi Cluzijevega svišča na Lovrencu,** kot botanični naravni spomenik, je namenjena dotacija oškodovancem zemljišč za območje 4,7 ha. Zaščita rastišča je na podlagi pogodbe izvedena tudi na Zavratah nad Radežem za zaščito območja tržaškega in cluzijevega svišča, opojne zlatice in kranjske lilije za območje 3,04 ha. Izhodišča so bila oblikovana na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca za kmetijstvo, ki je določil vrednost odškodnin za parcele, ki so razglašene za naravni spomenik ter sporazuma med lastniki zemljišč in Občino Sevnica. Za izvajanje odloka in pogodbe je Občina Sevnica zagotovila lastnikom zemljišč primerne odškodnine, da na 7,74 ha gospodarijo v skladu z naravovarstvenimi smernicami. Sredstva so bila izplačana lastnikom kmetijskih zemljišč v mesecu aprilu v znesku 5.180,08 EUR.

Odločitev za lastništvo domače živali poleg veselja in zadovoljstva ob druženju z novim družinskim članom zahteva tudi odgovornost. Poleg nudenja ustrezne veterinarske oskrbe mora lastnik živali ustrezno poskrbeti tudi za preprečevanje neželenega razmnoževanja, s čimer odgovorno zmanjšuje število zapuščenih živali. Kljub temu pa so v okolju zaradi neodgovornosti in neustreznega ravnanja lastnikov prisotne tudi zapuščene živali. Skladno z **Zakonom o zaščiti živali** je lokalna skupnost dolžna zagotoviti oskrbo in zaščito zapuščenih živali, zaščito njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja. Občina mora zagotovi najem boksov in oskrbo zapuščenih živali v zavetišču (azilu). Zavetišče je lokalna zadeva javnega pomena, ki se izvršuje kot javna služba, pri čemer mora biti na vsakih 800 registriranih psov v občini zagotovljeno eno mesto v zavetišču. V centralnem registru psov je bilo na dan 31. 12. 2023 vpisanih 2680 psov v občini Sevnica, kar pomeni, da mora občina zagotoviti 3 mesta v zavetišču. Koncesija za opravljanje te javne službe za obdobje petih let je bila podeljena Veterinarski postaji Sevnica. Zavetišče za zapuščene živali deluje v sklopu veterinarske postaje in pokriva tako območje sevniške občine kot tudi območja občin Laškega, Hrastnika in Radeč. V zavetišče sprejmejo najdene živali in pa tudi živali, ki so bile v inšpekcijskih postopkih zaradi neprimernega ravnanja odvzete lastnikom. Vse sprejete živali so veterinarsko oskrbljene in nato pripravljene na posvojitev. V sklopu javne službe Veterinarska postaja Sevnica poleg namestitve in oskrbe zapuščenih živali zagotavlja tudi iskanje lastnikov izgubljenih živali, označevanje in registracijo zapuščenih živali skladno s predpisi oddajo živali novim lastnikom. Sodelavke in sodelavci Veterinarske postaje Sevnica fotografije najdenih živali objavljajo na družbenih omrežjih, s čimer skrbijo za uspešne vrnitve izgubljenih živali in redno oddajo zapuščenih živali novim lastnikom. Število zapuščenih psov se je v zadnjem obdobju, tudi zaradi strožjih predpisov, občutno zmanjšalo. Drugače pa je v primeru mačk, za katere, v nasprotju s predpisi za pse, ni obvezno čipiranje. Tako se v zavetišču ukvarjajo predvsem z legli zapuščenih mačjih mladičev. Ti so v večini primerov posledica

neodgovornega ravnanja lastnikov, ki živali zapustijo. S sterilizacijo oziroma kastracijo lastniških mačk bi lastniki preprečili nezaželen naraščaj. Občina Sevnica z vsakoletno akcijo sofinanciranja sterilizacije oziroma kastracije lastniških mačk lastnike spodbuja k zmanjševanju števila zapuščenih živali. V letu 2023 je bilo za sterilizacijo in kastracijo lastniških živalih namenjenih 6.486,80 EUR, za kar so izvedli 147 sterilizacij in 99 kastracij. 27.802,77 EUR pa je bilo namenjenih za oskrbo zapuščenih živali in sicer je bilo v okviru tega zneska sprejetih in oskrbovanih 185 živali (27 psov in 158 mačk) iz občine Sevnica. Od tega so oddali novemu lastniku 6 psov in 60 mačk, 16 psov in 6 mačke so vrnili znanemu lastniku, poginilo je 17 mačk in 3 psi, 20 mačk in 1 pes so bili evtanazirani zaradi bolezni ali poškodbe, 54 mačk so vrnili v naravo. Konec leta so imeli v oskrbi še 1 mačko in 1 psa.

Občina Sevnica je skupaj z občinami Krško, Brežice, Kostanjevica, Bistrica ob Sotli in Radeče sofinancirala vzpostavitev **LAS za sredstva CLLD** ter se tudi vključila v LAS Posavje. LAS 2007 - 2013 je bila ustanovljena 05. junija 2008 in vanjo so poleg zasebnih in ekonomskih partnerjev vključeni tudi javni partnerji. Ustanovni zbor članov programskega obdobja 2014 – 2020 je bil leta 2015 in 2019. V Upravni odbor LAS Posavje so bili izvoljeni naslednji člani:

- **predstavniki javnega sektorja:** Vlasta Kuzmički, Občina Sevnica; Kristina Ogorevc Račič, CPZ Krško; Janja Jordan, Občina Krško; Roman Matjašič, Občina Brežice; Alenka Černelič Krošelj, Posavski muzej Brežice; Dubravka Kalin, KTRC Radeče;
- **predstavniki ekonomskega sektorja:** Suzana Pavlič, Akval d.o.o.; Natalija Goričar Sevšek, Ribogojstvo Goričar D. O. O.; Mitja Udovč, JP Komunala Sevnica; Janja Starc, Območna Obrtno-Podjetniška Zbornica Krško; Sabina Žibert, Kostak d.d.; Katarina Simončič, Kmečka Zadruga Krško;
- **predstavniki organizacij civilne družbe in fizične osebe:** Bernardka Zorko, Zavod Svibna; Andreja Pavlin, Zavod dobra družba; Maruša Mavsar, Zavod Neviodunum.

Občina Sevnica skupaj z občinami Bistrica ob Sotli, Brežice, Kostanjevica na Krki, Krško in Radeče sofinancira izvajanje lokalne razvojne strategije za izvedbene projekte na podlagi letnega programa Lokalne akcijske skupine, z namenom vključevanja lokalnih prebivalcev v načrtovanje in odločanje o razvoju ter pripravo projektov javno zasebnega partnerstva. Navedena sredstva v znesku 4.652,90 EUR so bila dodeljena kot članarina naše občine za upravljanje lokalne akcijske skupine za sredstva »CLLD«.

S sproščanjem trga kmetijskih pridelkov se cene le-teh znižujejo, kar pomeni zmanjševanje dohodka na kmetijskih gospodarstvih in s tem nujnost povečevanja obsega pridelave za vsaj delno ohranjanje življenjske ravni kmečke družine. Poskuša pa se reševati tudi zaraščanje kmetijskih zemljišč, ki zmanjšuje vrednost kulturne krajine in je hkrati pomemben resurs za razvoj drugih panog, na primer turizma. Z razpisanimi štipendijami si želimo ohraniti naslednike kmetij.

2.10 KRAJEVNE SKUPNOSTI

Skladno s statutom Občine Sevnica je v letu 2023 v statusno-pravni obliki kot neposredni uporabniki proračuna Občine Sevnica in samostojne pravne osebe, delovalo enajst Krajevnih skupnosti:

- Krajevna skupnost Blanca,
- Krajevna skupnost Boštanj,
- Krajevna skupnost Dolnje Brezovo,
- Krajevna skupnost Krmelj,
- Krajevna skupnost Loka,
- Krajevna skupnost Primož,
- Krajevna skupnost Sevnica,
- Krajevna skupnost Studenec,
- Krajevna skupnost Šentjanž,
- Krajevna skupnost Tržišče,
- Krajevna skupnost Zabukovje.

Občinska uprava zanje zagotavlja finančno in upravno poslovanje, zadostne kvote za izpolnjevanje zakonskih nalog skladno s prenesenimi pristojnostmi ter ostalo administrativno in tehnično pomoč.

V zaključnem računu so realizacije finančnih načrtov krajevnih skupnosti obrazložene znotraj obrazložitev celotnega zaključnega računa, saj se podatki iz izkazov prihodkov in odhodkov krajevnih skupnosti vsak mesec konsolidirajo z izkazom prihodkov in odhodkov Občine Sevnica. Kot samostojne pravne osebe pa krajevne skupnosti ločeno oddajo vse bilance in izkaze vključno s poslovnim poročilom na Ajpes, zato bilanc stanja ter poslovnih poročil zaključni račun Občine Sevnica ne vsebuje.

Krajevne skupnosti, kot samostojne pravne osebe, vodijo samostojno knjigovodstvo in so predložile AJPES–u računovodske izkaze, kot jih predpisuje Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. S tem v zvezi izpostavljamo, da so vsi podatki, potrebni za vodenje državne statistike vsebovani v predstavljenem zaključnem računu Občine Sevnica in je potrebno zato zaključne račune krajevnih skupnosti obravnavati pasivno.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

3.1 BILANCA STANJA OBČINE SEVNICA NA DAN 31.12.2023

(v EUR)

SREDSTVA	
00 Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	82.726
01 Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	47.838
02 Nepremičnine	95.651.149
03 Popravek vrednosti nepremičnin	19.199.985
04 Oprema in druga opredmetena sredstva	6.037.574
05 Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	5.111.502
06 Dolgoročne finančne naložbe	507.207
07 Dolgoročno dana posojila in depoziti	0
08 Dolgoročne terjatve iz poslovanja	60.772
09 Terjatve za sredstva dana v upravljanje	30.754.126
10 Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednostnice	201
11 Denarna sredstva na računih	1.306.267
12 Kratkoročne terjatve do kupcev	205.247
13 Dani predujmi in varščine	29.645
14 Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	410.925
17 Druge kratkoročne terjatve	314.749
18 Neplačani odhodki	2.161.713
19 Aktivne časovne razmejitve	232.672
AKTIVA SKUPAJ	***113.395.648***
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	
20 Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	1.400
21 Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	88.677
22 Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	1.158.858
23 Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	60.458
24 Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	853.416
25 Kratkoročne obveznosti do financerjev	1.157.247
26 Kratkoročne obveznosti iz financiranja	30.225
28 Neplačani prihodki	768.306
29 Pasivne časovne razmejitve	28.416
90 Splošni sklad	101.480.922
91 Rezervni sklad	0
92 Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	60.772
96 Dolgoročne finančne obveznosti	7.474.279
97 Druge dolgoročne obveznosti	232.672
PASIVA SKUPAJ	***113.395.648***

3.2 RAČUNOVODSKO POJASNILO K BILANCI STANJA ZA LETO 2023

Od skupine 00 do 05 :

- Tu je knjižena nabavna in odpisana vrednost zemljišč, objektov in opreme.

Skupina 06 – dolgoročne kapitalske naložbe:

- Radio Sevnica: 17.117,34 EUR
- Cerod d.d.: 58.374,23 EUR
- Komunala d.o.o. Sevnica: 431.715,04 EUR

Skupina 08 – dolgoročne terjatve iz poslovanja:

- Dolgoročne terjatve iz naslova prodaje stanovanj pa tudi zakupa, najema in dedovanja.

Skupina 09 – terjatve za sredstva dana v upravljanje na dan 31.12.2023

- Vrtec Ciciban Sevnica 3.961.213,67 EUR
- Osnovna šola Blanca 2.716.674,77 EUR
- Osnovna šola Boštanj 931.810,56 EUR
- Osnovna šola Krmelj 1.428.372,38 EUR
- Osnovna šola Ane Gale Sevnica 26.777,97 EUR
- Glasbena šola Sevnica 314.759,26 EUR
- Osnovna šola Savo Kladnik Sevnica 3.005.592,68 EUR
- Osnovna šola Tržišče 3.277.857,82 EUR
- Osnovna šola Šentjanž 1.525.786,53 EUR
- Zdravstveni dom Sevnica 6.496.753,00 EUR
- Lekarna Sevnica 2.794.243,03 EUR
- Knjižnica Sevnica 665.480,81 EUR
- KŠTM SEVNICA 3.505.733,95 EUR
- RRA Posavje 103.069,49 EUR

Skupina 10– Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice:

- Menjalnina

Skupina 11 – denarna sredstva na računih:

- Stanje sredstev na TR pri Banki Slovenije, voden pri UJP Novo Mesto. Stanje na dan 31.12.2023 je 1.306.255,50 EUR.
- Stanje sredstev na trgovalnem računu na 31.12.2023 je 11,53 EUR.

Skupina 12 – kratkoročne terjatve do kupcev:

- terjatve do kupcev v državi iz naslova najemnin za poslovne objekte in najemnine
- za stanovanja
- kratkoročne terjatve od prodaje stanovanj,
- terjatve za zamudne obresti od prodaje stanovanj,
- kratkoročne terjatve od prodaje poslovnih prostorov.

Skupina 14 – kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta:

- Kratkoročne terjatve do proračunskih uporabnikov na lokalni ravni: realizacija krajevnih skupnosti oziroma stanje poslovnih skladov (konto 9009) in
- Kratkoročne terjatve do proračunskih uporabnikov na državni ravni

Skupina 17 – druge kratkoročne terjatve:

- Terjatve iz naslova neplačanega oziroma preplačanega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za fizične in pravne osebe, DDV, boleznine, Skupni prekrškovni organ

Skupina 18 – neplačani odhodki:

- Prejete obveznosti za mesec november in december, katere bodo poravnane v letu 2024 in pogodbene obveznosti, nastale v letu 2023, ki v plačilo zapadejo v letu 2024.
- Bruto plače skupaj s prispevki in davki na plače. Plače občinske uprave za mesec december 2023, ki so bile izplačane v januarju 2024. Znesek plač za december 2023 bo bremenil proračun leta 2024 – evidentiranje po denarnem toku.

Skupina 19 – aktivne časovne razmejitve:

- Nerazporejeni prihodki na PDP

Skupina 21 – kratkoročne obveznosti do zaposlenih:

- Obveznosti za neto plače za december 2023.

Skupina 22 – kratkoročne obveznosti do dobaviteljev:

- Računi in računske situacije za mesec november in december 2023, ki so prispele v januarju 2024 oziroma je zakonski rok plačila v letu 2024, se knjižijo na skupino 18 in obveznosti do dobaviteljev. Stroški teh bodo bremenili proračun 2024. Knjižene so tudi predobremenitve, katerih storitve so bile opravljene v letu 2023, računi pa bodo poravnani v letu 2024.

Skupina 23 – druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja:

- Obveznost za davek na izplačane plače za mesec december, davke in prispevke iz plač za december in obveznost za DDV za december 2023.

Skupina 24 – kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta:

- Kratkoročne obveznosti do posrednih in neposrednih uporabnikov proračuna

Skupina 25 – kratkoročne obveznosti do financerjev:

- Obveznost poplačila dolgoročnih kreditov z zapadlostjo v letu 2024 - z ročnostjo do enega leta.

Skupina 28 – neplačani prihodki:

- protiknjižbe skupine 12 in 17

Skupina 29 – pasivne časovne razmejitve:

- protiknjižbe skupine 07 in 12

Skupina 90 – splošni sklad:

- Sklad za opredmetena osnovna sredstva, sredstva dana v upravljanje, presežek prihodkov nad odhodki. Sklad zmanjšujejo dolgoročno najeti krediti.
- **Rezultat leta 2023 je presežek odhodkov nad prihodki v znesku 497.303,14 EUR.**

Skupina 91 – rezervni sklad:

- Na tem kontu se knjiži znesek oblikovanega rezervnega sklada

Skupina 92 – dolgoročno razmejeni prihodki:

- Dolgoročno razmejeni prihodki od prodaje stanovanj, za katere je vzpostavljena terjatev v okviru skupine 08.

Skupina 96 – dolgoročna prejeta posojila:

• SKB Banka d.d. – najet v letu 2015	649.135,36 EUR
• Proračun RS – najet v letu 2016	158.404,64 EUR
• Proračun RS – najet v letu 2017	209.265,10 EUR
• Intesa SanPaolo d.d. – najet v letu 2018	900.000,00 EUR
• Proračun RS – najet v letu 2018	268.037,85 EUR
• Proračun RS – najet v letu 2019	335.499,96 EUR
• Proračun RS – najet v letu 2020	283.095,30 EUR
• UniCredit d.d. – najet v letu 2020	478.088,00 EUR
• Intesa SanPaolo d.d. – najet v 2022	2.474.999,96 EUR
• Delavska hranilnica d.d. – najet v 2023	2.974.999,00 EUR

Zneski predstavljajo vrednost preostanka neodplačanih kreditov na dan 31.12.2023 in znaša skupno 8.631.525,17 EUR.V bilanci stanja so navedene tiste obveznosti do financerjev, ki imajo ročnost daljšo od enega leta.

3.3 IZRAČUN PRESEŽKA PO FISKALNEM PRAVILU ZA LETO 2023

Izračun se opravi na podlagi 5. člena Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15) in 77. člena Zakona o izvrševanju proračuna RS za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17, 59/17 in 71/17 – ZIPRS1819).

V letu 2023 je bil ugotovljen presežek po fiskalnem pravilu negativen, zato se ne evidentira.

4 POROČILO O OPRAVLJENEM POPISU OSNOVNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2023

S sklepom župana št. 450-0001/2023-1 z dne, 22.11.2023, je bila imenovana popisna komisija (v nadaljevanju komisija) v naslednji sestavi:

1. Maja Grabrijan, predsednica,
2. Simon Ivanšek, član,
3. Marko Jesih, član,
4. Simon Dolenšek, član in
5. Eva Andolšek, članica.

Popisna komisija je opravila popis sredstev na dan 31.12.2023, in sicer:

- neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev in inventarja Občine Sevnica in krajevnih skupnosti na podlagi popisnih obrazcev, ki jih je pripravilo računovodstvo Občine Sevnica,
- popis osnovnih sredstev, danih v najem na podlagi popisnih obrazcev, ki jih je pripravilo podjetje JP Komunala d.o.o. Sevnica,
- denarnih sredstev v blagajni,
- denarnih sredstev na računih,
- stanje terjatev in obveznosti,
- stanje sredstev, danih v upravljanje javnim zavodom in javnim podjetjem,
- stanje na računih vrednostnih papirjev in enot premoženja,
- stanje naložb Občine Sevnica,
- stanje terjatev do zavezancev za davčne in nedavčne prihodke.

4.1 Ugotovitve, mnenja in pojasnila popisne komisije

Komisija je pri popisu opredmetenih osnovnih sredstev vse ugotovitve vnesla v popisno aplikacijo Frontman FIND in v popisne liste, ki jih je pripravilo računovodstvo Občine Sevnica in računovodstvo Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica. Pri delu je popisna komisija uporabljala optični čitalec kod, s katerim je bil opravljen popis osnovnih sredstev. Popisna komisija je pričela z izvajanjem popisa z 1.12.2023, in sicer najprej s popisom osnovnih sredstev v prostorih občinske stavbe, nadaljevala pa po krajevnih skupnostih v občini. Popisna komisija je ob prisotnosti skrbnika posamične infrastrukture, izvršila tudi popis osnovnih sredstev danih v najem podjetju Komunala d.o.o. Sevnica, po pogodbi št. 3544-0003/2019 in pripadajočih aneksov. Predstavnik Komunale d.o.o. Sevnica je opravil popis vseh mrliških vežic.

Pred izvedbo popisa so vsi zaposleni prejeli elektronsko sporočilo s strani:

- splošne službe, da pripravijo podatke o osnovnih sredstvih, ki niso več v uporabi oz. so le-ta uničena, da se pred izvedbo popisa izločijo iz evidence osnovnih sredstev ter
- oddelka za finance, da se zaključene investicije na kontu 023 - sredstva v gradnji in pridobivanju prenesejo v aktivacijo.

Popisna komisija je nato prejela prečiščene sezname osnovnih sredstev po posameznih nahajališčih.

Popis je komisija končala 5.2.2024.

Po izvedenem popisu je komisija ugotavljala razlike med dejanskim in knjigovodskim stanjem ter izdelala naslednje predloge za knjigovodsko evidentiranje:

Opredmetena osnovna sredstva:

Komisija je pri popisu ugotovila:

a) da je nekaj osnovnih sredstev poškodovanih oz. niso več uporabna – zanje se predlaga, da se s sklepom izločijo iz knjigovodske evidence in odpeljejo na Zbirni center za ravnanje z odpadki. Iz knjigovodske evidence se izločijo tudi sredstva, ki so se zaradi preureditve pisarn odstranila;

b) da je veliko osnovnih sredstev, evidentiranih na popisnih listih, ob preureditvi pisarn zamenjalo lokacijo (zavedeno v popisni aplikaciji);

c) da je popisna komisija izvedla popise osnovnih sredstev po vseh 11 krajevnih skupnostih. Ugotovljene razlike med dejanskim in knjigovodskim stanjem so označene na popisnih listih. Osnovna sredstva, ki so bila poškodovana oz. niso več v uporabi se s sklepom KS izločijo iz knjigovodske evidence in odpeljejo na Zbirni center za ravnanje z odpadki. Za vsako posamezno krajevno skupnost je izdelano poročilo o izvedenem popisu osnovnih sredstev;

d) da je popisna komisija ob prisotnosti skrbnika posamične infrastrukture, izvršila tudi popis osnovnih sredstev danih v najem podjetju Komunala d.o.o. Sevnica, po pogodbi št. 3544-0003/2019 in pripadajočih aneksov. Ugotovljene razlike med dejanskim in knjigovodskim stanjem so označene na popisnih listih;

e) da je popisna komisija pregledala seznam osnovnih sredstev na kontu 023 - Nepremičnine v gradnji ali izdelavi, iz katerega je bilo razvidno, da so bile zaključene investicije s strani skrbnikov prenesene v aktivacijo. Preostale investicije, ki še niso zaključene pa ostajajo knjižene na predmetnem kontu. Pri pregledu so bila izvzeta osnovna sredstva vezana na vodooskrbo, kanalizacijsko omrežje in odlagališče odpadkov.

Tabela 1: Seznam osnovnih sredstev za izločitev iz evidence osnovnih sredstev

Zap. št.	Inv. št.	Osnovno sredstvo	Leto nabave	Nahajališče
1.	002106	Samsung Galaxy Note 4	2016	101 Pisarna župana
2.	030662	Samsung Galaxy	2020	101 Pisarna župana
3.	001168	Polica - zidna	2003	103 Kabinet župana
4.	030891	Samsung Galaxy A42	2021	107 Oddelek za finance, Andreja, Barbara
5.	030155	Huawei P9	2018	108 Oddelek za finance, Mojca Medvešek, Meta
6.	009100	Komunikacijska omara	2000	110 Arhiv – server soba
7.	000684	Diktafon Sony	2009	113 Splošna služba, OP, Andolšek Eva, Markošek
8.	030566	Samsung Galaxy	2019	113 Splošna služba, OP, Andolšek Eva, Markošek
9.	030884	Samsung Galaxy A42 Sanja S.	2021	114 OP, Splošna služba, Robi Kaše
10.	000561	Stoli skaj	2000	120 Stanovanje Novi grad
11.	000595	Televizor CZ21M06	2006	120 Stanovanje Novi grad
12.	000997	Vzmetnica 90/200	2001	120 Stanovanje Novi grad

13.	030833	Samsung Galaxy A51	2020	121 Gospodarske dejavnosti, Marko Jesih, Mateja
14	030864	Samsung Galaxy A41	2020	122 Vodja odd. za gospodarstvo, Vlasta Kuzmički
15.	000924	Računalnik PCX Extian	2013	123 Splošna služba, Simon Dolenšek
16.	030834	Samsung Galaxy A41	2020	125 Pisarna direktorice Jerica Lipec
17.	000745	HDD 2TB – arhiv diskov	2010	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
18.	001880	Računalnik PCX Extian	2015	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
19.	000951	Računalnik mega extra		128 Pisarna, Aleš Stegenšek
20.	000927	Računalnik PCX Extian	2013	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
21.	000924	Računalnik PCX Extian	2013	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
22.	000671	Tiskalnik Kyocera	2009	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
23.	001234	HP tiskalnik	2014	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
25.	001880	Računalnik PCX Extian	2015	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
26.	001892	Notebook HP	2015	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
27.	000671	Tiskalnik Kyocera	2009	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
28.	000164	Stenski regal mali	2003	131 Gospod. Dejavnosti, Lucija, Jasmina
29.	000165	Stenski regal veliki	2003	131 Gospod. Dejavnosti, Lucija, Jasmina
30.	000276	Omara	2007	131 Gospod. Dejavnosti, Lucija, Jasmina
31.	001083	Garderobna stena	2001	131 Gospod. Dejavnosti, Lucija, Jasmina
32.	001091	Omara visoka	2001	131 Gospod. Dejavnosti, Lucija, Jasmina
33.	000798	Pisalna miza hodnik	2011	136 Hodnik 1. nadstropje
34.	007391	Klop	1994	136 Hodnik 1. nadstropje
35.	007394	Klop	2002	136 Hodnik 1. nadstropje
36.	000811	Monitor Samsung	2012	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
37.	001882	PC	2015	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
38.	001971	PC	2015	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
39.	000714	HP LaserJet P2055D	2009	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
40.	000837	HP LaserJet P2055D	2012	128 Pisarna, Aleš Stegenšek
41.	000953	Buffalo Linkstaton LS QVL	2013	128 Pisarna, Aleš Stegenšek

Popisna komisija predlaga izločitev osnovnih sredstev s 1. 1. 2024.

Nepremičnine v gradnji ali izdelavi

Komisija ugotavlja, da po podatkih bruto bilance na dan 31.12.2023 saldo nepremičnin v gradnji ali izdelavi znaša 14.029.702,56 EUR.

Denarna sredstva v blagajni

Komisija je ugotovila stanje v blagajni na dan 31.12. 2023, in sicer je bilo stanje naslednje:

1. menjalni denar: 201,00 EUR
2. ostali denar: 0,00 EUR

Skupaj gotovina: 201,00 EUR

Denarna sredstva na računih
Komisija je preverila stanje sredstev na računih z vpogledom v izpisek št. 325 Ministrstva za finance Uprave RS za javna plačila - stanju na računu št. SI56 011000100011010. Stanje na dan 31.12.2023 je bilo 1.306.255,50 EUR.

Stanje terjatev in obveznosti
Komisija je na oddelku za finance pridobila podatke o stanju terjatev in obveznosti na dan 31.12.2023, in sicer je bilo stanje naslednje:

- terjatve: 845.791,46 EUR
  - *kupci 519.681,00 EUR*
  - *kom. prispevek 166.867,67 EUR*
  - *turistična taksa 759,75 EUR*
  - *ostale terjatve 158.483,04 EUR*
- obveznosti: 1.904.283,81 EUR.

Iz podatkov bruto bilance znaša saldo na dan 31.12.2023 za:

- terjatve do zavezancev za davčne prihodke: 107.436,69 EUR,
- terjatve do zavezancev za nedavčne prihodke: 6.839,08 EUR,
- obveznosti do zavezancev za davčne dajatve: 21.761,54 EUR.

Stanje sredstev danih v upravljanje posrednim in neposrednim proračunskim uporabnikov in javnim podjetjem
Komisija je na oddelku za finance preverila tudi stanje sredstev, danih v upravljanje javnim zavodom. Vrednost sredstev, danih v upravljanje, na dan 31.12.2023, je bila 30.754.125,92 EUR.

Vrednostni papirji, enote premoženja
Lastništvo finančnih instrumentov na dan 31.12.2023 je razvidno iz Potrdila o lastništvu finančnih instrumentov in izpisa transakcij s finančnimi instrumenti v letu 2023, izdanega s strani Ilirika d.d., Ljubljana, prejetega dne, 1.2.2024 in Zbirnega izpisa stanja na računih vrednostnih papirjev v centralnem registru na dan 31.12.2023, izdanega s strani KDD – centralna klirinško depotna družba d.d., Ljubljana, prejetega dne, 11.1.2024.

Na podlagi izpiska Triglav skladi, družba za upravljanje d.o.o., je razvidno, da je na dan 31.12. 2023 stanje investicijskih kuponov sledeče:

- pri Generali investments, je evidentiranih 251,00 enot premoženja v skupni vrednosti 2.735,02 EUR,
- pri Triglav Skladi, družba za upravljanje, d.d., je evidentiranih 490,8932 točk v skupni vrednosti 2.008,83 EUR.

Na podlagi izpisa KDD - Centralna klirinško depotna družba d.d. Ljubljana in Ilirike d.d. je razvidno, da je na dan 31.12.2023 stanje enot premoženja po posameznih vrednostnih papirjih, ki jih vodi član KDD in Ilirika 862 enot.

Dolgoročne kapitalske naložbe
Komisija ugotavlja, da po podatkih bruto bilance na dan 31.12.2023 saldo dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v državi znaša 507.206,61 EUR.

Zaključek
Komisija je preverila tudi skladnost podatkov, pridobljenih za potrebe popisa, s stanjem v računovodskih in knjigovodskih knjigah Občine Sevnica in ugotovila, da so podatki skladni.

Predlogi
Komisija predlaga, da se tudi osnovna sredstva v krajevnih skupnostih označijo z inventurnimi številkami oziroma črtnimi kodami in popisujejo z optičnim čitalcem. Popis naj opravi komisija, ki jo določi posamezna krajevna skupnost in se jo potrdi s sklepom župana. Občina pripravi popisne liste, ki se jih pošlje predsednikom KS.

Številka: 410-0005/2023

SREČKO OCVIRK
Župan Občine Sevnica

8. EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVI PRORAČUNSKIH SREDSTEV

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19A, Sevnica

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Kriteriji:
Datum od: 08.03.2023
Datum do: 31.12.2023

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
13.03.2023	0093-2023	PP KONTO 	19406 411921 	Vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-20-0010	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije DOGRADITEV OŠ BLANCA	65,27	S: Za plačilo situacije po pogodbi Na: Za plačilo situacije po pogodbi
14.03.2023	0094-2023	PP KONTO NRP	18421 420801 OB110-07-0104	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijski nadzor IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA	PP KONTO NRP	18421 420804 OB110-07-0104	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Načrti in druga projektna dokumentacija IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA	1.744,00	S: Sredstva ne bodo porabljena na postavki. Na: Sredstva so potrebna za pripravo dokumentacije za odvodnjavanje.
14.03.2023	0095-2023	PP KONTO NRP	14420 420402 OB110-21-0029	Turizem Rekonstrukcije in adaptacije VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	PP KONTO	11408 413302	Razvoj podeželja Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	422,99	S: Prenos na PP11408, konto 413302. Na: Prenos iz PP14420, konto 420402.
14.03.2023	0096-2023	PP KONTO NRP	14420 420402 OB110-21-0029	Turizem Rekonstrukcije in adaptacije VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	PP KONTO	11406 402999	Zapuščene živali Drugi operativni odhodki	2.391,41	S: Prenos na PP11406, koonto 402999. Na: Prenos iz PP14420, konto 420402.
14.03.2023	0096-2023	PP KONTO NRP	14420 420402 OB110-21-0029	Turizem Rekonstrukcije in adaptacije VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	PP KONTO	13450 402399	JAVNI POTNIŠKI PROMET Drugi prevozni in transportni stroški	6.455,45	S: Prenos na PP13450, konto 402399. Na: Prenos iz PP14420, konto 420402.
14.03.2023	0096-2023	PP KONTO NRP	14420 420402 OB110-21-0029	Turizem Rekonstrukcije in adaptacije VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	PP KONTO NRP	14406 413302 OB110-18-0025	Delovanje RRA Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	2.098,76	S: Prenos na PP14406, konto 413302. Na: Prenos iz PP14420, konto 420402.
15.03.2023	0097-2023	PP KONTO 	06420 402009 	Pisarniški in splošni material za delovanje OU Izdatki za reprezentanco	PP KONTO	06423 402301	Prevozni stroški in storitve OU Vzdrževanje in popravila vozil	1.000,00	S: Prosta sredstva se prerazporedijo na konto za plačilo stroškov vzdrževanja in popravila vozil, kjer zaradi stroškov storitev iz leta 2022, ki so zapadle v plačilo v letu 2023, ni dovolj predvidenih sredstev. Na: Prerazporedijo se dodatna sredstva za plačilo stroškov vzdrževanja in popravila vozil, kjer zaradi stroškov storitev iz leta 2022, ki so zapadle v plačilo v letu 2023, ni predvidenih dovolj sredstev.
16.03.2023	0098-2023	PP KONTO 	13401 402503 	Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin Tekoče vzdrževanje drugih objektov	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-22-0006	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV SKOZI VRH PRI BOŠTANJU	116,35	S: Sredstva se potrebujejo za ureditev ceste Vrh pri Boštanju. Na: Sredstva se potrebujejo za ureditev ceste Vrh pri Boštanju.
16.03.2023	0099-2023	PP KONTO NRP	13416 420500 OB110-07-0063	Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	PP KONTO NRP	13411 420500 OB110-13-0047	Parkirišča Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN	446,00	S: Sredstva bodo namenjena investicijskemu izdrževanju parkirišč. Na: Sredstva bodo namenjena investicijskemu izdrževanju parkirišč.
16.03.2023	0100-2023	PP KONTO NRP	13416 420500 OB110-07-0063	Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0026	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA	4.198,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tem letu. Na: Sredstva bodo namenjena za izvedbo kanalizacije Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Spodnje Save - Sevnica.
21.03.2023	0101-2023	PP KONTO NRP	13407 420801 OB110-16-0005	Študije na področju cestne infrastrukture Investicijski nadzor GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	PP KONTO NRP	13406 420801 OB110-18-0002	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Investicijski nadzor KOMUNALNO OPREMLJANJE V PC SEVNICA	8.684,00	S: presežek sredstev Na: manjko sredstev

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
23.03.2023	0102-2023	PP KONTO	19406 411921	Vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-22-0003	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	3.700,00	S: Sredstva se zmanjšujejo zaradi manj oddelkov. Na: Sredstva bodo namenjena za dodatni statični projekt za oporni zid.
03.04.2023	0103-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	14406 413300 OB110-18-0025	Delovanje RRA Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	36,78	S: Prenos na PP14406, konto 413300. Na: Prenos iz PP14420, konto 402999.
04.04.2023	0104-2023	PP KONTO NRP	13418 420401 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Novogradnje RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	PP KONTO NRP	13418 420804 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Načrti in druga projektna dokumentacija RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	1.236,00	S: Prenos na PP13418, konto 420804. Prenos v okviru istega NRP. Na: Prenos iz PP13418, konto 420401. Prenos v okviru istega NRP.
04.04.2023	0105-2023	PP KONTO	19406 411921	Vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	PP KONTO NRP	19414 420244 OB110-20-0010	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Nakup opreme za učilnice DOGRADITEV OŠ BLANCA	9.797,56	S: Za zagotovitev sredstev za nakup opreme za prizidek 1 in prizidek 2 OŠ Blanca Na: Za zagotovitev sredstev za nakup opreme za prizidek 1 in prizidek 2 OŠ Blanca
05.04.2023	0106-2023	PP KONTO	19430 411900	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Regresiranje prevozov v šolo	PP KONTO NRP	20432 420804 OB110-22-0028	Dolgotrajna oskrba Načrti in druga projektna dokumentacija DOLGOTRAJNA OSKRBA	598,00	S: Sredstva na postavki bodo zadoščala za izvajanje prevozov. Na: Sredstva bodo namenjena za geomehanske preiskave.
05.04.2023	0107-2023	PP KONTO NRP	19414 420801 OB110-22-0003	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Investicijski nadzor IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-22-0003	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	500,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo geološke preiskave in geološko geomehanskega poročila za ureditev športnih površin pri OŠ Sava Kladnika Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo geološke preiskave in geološko geomehanskega poročila za ureditev športnih površin pri OŠ Sava Kladnika
19.04.2023	0108-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	13406 420225 OB110-07-0057	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav PROMETNA SIGNALIZACIJA	3.904,00	S: Prenos za turistično signalizacijo na PP13406, konto 420225. Na: Prenos za turistično signalizacijo iz PP14420, konto 402999.
21.04.2023	0109-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	14420 402999 OB110-14-0023	Turizem Drugi operativni odhodki TRŽNICA SEVNICA	268,40	S: Prenos na PP14420, konto 402999. Na: Prenos iz PP14420, konto 402999.
24.04.2023	0110-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-14-0023	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki TRŽNICA SEVNICA	2.000,00	S: Prenos na PP11408, konto 402999. Na: Prenos iz PP11408, konto 402999.
25.04.2023	0111-2023	PP KONTO NRP	14420 402999 OB110-14-0023	Turizem Drugi operativni odhodki TRŽNICA SEVNICA	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	268,40	S: Popravek sklepa številka 109-2023. Na: Popravek sklepa številka 109-2023.
26.04.2023	0112-2023	PP KONTO NRP	13406 420225 OB110-07-0057	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav PROMETNA SIGNALIZACIJA	PP KONTO NRP	13407 420801 OB110-16-0005	Študije na področju cestne infrastrukture Investicijski nadzor GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	1.600,00	S: Sredstva se potrebujejo za naročilo gradbenega nadzora. Na: Sredstva se potrebujejo za naročilo gradbenega nadzora.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
28.04.2023	0113-2023	PP KONTO NRP	18420 432300 OB110-16-0036	Transferi za športne dejavnosti Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA	PP KONTO NRP	14420 432300 OB110-16-0047	Turizem Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	10.000,00	S: v kvoti sredstev v proračunu, namenjenih za IV za področje športa, so tudi sredstva za sanacijo pristana Orehovo, kar bi moralo biti v kvoti sredstev za IV za področje turizma, zato se sredstva prerazporejajo Na: v kvoti sredstev v proračunu, namenjenih za IV za področje športa, so tudi sredstva za sanacijo pristana Orehovo, kar bi moralo biti v kvoti sredstev za IV za področje turizma, zato se sredstva prerazporejajo
17.05.2023	0114-2023	PP KONTO NRP	15411 410000 OB110-11-0017	Gradnja kanalizacij in ČN Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA	PP KONTO NRP	15407 410000 OB110-09-0046	Študije na področju ravnanja z odpadno vodo Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	35.155,98	S: Sredstva se prerazporedijo na cenovne subvencije ČN. Na: Prerazporejana srestva se porabijo za subvencije ČN.
18.05.2023	0115-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-20-0010	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija DOGRADITEV OŠ BLANCA	23.000,00	S: Sredstva bodo zadostovala za izvedena dela do konca leta. Na: Sredstva bodo namenjena za projekt ureditve igrišča pri OŠ Blanca
22.05.2023	0116-2023	PP KONTO	23401 409100	Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče Proračunska rezerva	PP KONTO NRP	13406 420225 OB110-07-0057	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav PROMETNA SIGNALIZACIJA	845,00	S: Sredstva se potrebujejo za sklenitev pogodbe za dobavo vertikalne signalizacije. Na: Sredstva se potrebujejo za sklenitev pogodbe za dobavo vertikalne signalizacije.
29.05.2023	0117-2023	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA	PP KONTO NRP	13407 420801 OB110-16-0005	Študije na področju cestne infrastrukture Investicijski nadzor GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	3.660,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena za izvedbo predhodnih arh. raziskav za ureditev trga "Pod kostanji" zaradi obnove dotrajane kanalizacije
30.05.2023	0118-2023	PP KONTO NRP	11408 420500 OB110-21-0026	Razvoj podeželja Investicijsko vzdrževanje in izboljšave LOKALNO JE POVEZOVALNO	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-21-0026	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki LOKALNO JE POVEZOVALNO	677,31	S: Prenos v okviru iste PP. Na: Prenos v okviru iste PP.
05.06.2023	0119-2023	PP KONTO NRP	13418 420801 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Investicijski nadzor RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	PP KONTO NRP	13418 420804 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Načrti in druga projektna dokumentacija RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	2.440,00	S: Prenos v okviru istega NRP. Na: Prenos v okviru istega NRP.
08.06.2023	0120-2023	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-19-0030	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	PP KONTO NRP	16407 420804 OB110-21-0031	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Načrti in druga projektna dokumentacija MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK	1.672,00	S: Zaradi zagotovitve dela manjkajočih sredstev za izdelavo PID dokumentacije na projektu prizidava k MV Sevnica. Na: Zaradi zagotovitve dela manjkajočih sredstev za izdelavo PID dokumentacije na projektu prizidava k MV Sevnica.
12.06.2023	0121-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-22-0003	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	3.538,00	S: Sredstva bodo zadostovala za letošnjo izvedbo. Na: Sredstva bodo namenjena za izdelavo DIIP, IP za prijavo na razpis.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
13.06.2023	0122-2023	PP KONTO NRP	11401 410217 OB110-11-0025	Naložbe v kmetijska gospodarstva Kompleksne subvencije v kmetijstvu NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	PP KONTO NRP	11411 410217 OB110-07-0307	Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji Kompleksne subvencije v kmetijstvu NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ.	6.837,00	S: Skladno s sklepom komisije za dodelitev sredstev iz naslova Javnega razpisa za kmetijstvo se neporabljena sredstva na podukrepu Urejanje prerazporedijo na ukrep Dopolnilne dejavnosti. Na: Skladno s sklepom komisije za dodelitev sredstev iz naslova javnega razpisa za kmetijstvo se prosta sredstva iz podukrepa Urejanje namenijo za razdelitev med upravičence, ki so prijavili nakup opreme za izvajanje dopolnilne dejavnosti.
13.06.2023	0123-2023	PP KONTO NRP	11413 410217 OB110-16-0015	Pomoč za zaokrožitev zemljišč Kompleksne subvencije v kmetijstvu KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ	PP KONTO NRP	11411 410217 OB110-07-0307	Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji Kompleksne subvencije v kmetijstvu NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ.	1.698,00	S: Skladno s sklepom komisije za dodelitev sredstev iz naslova Javnega razpisa za kmetijstvo se neporabljena sredstva na ukrepu Komasacija prerazporedijo na ukrep Dopolnilne dejavnosti. Na: Skladno s sklepom komisije za dodelitev sredstev iz naslova javnega razpisa za kmetijstvo, se neporabljena sredstva iz naslova komasacij nameni za razdelitev med upravičence, ki so se prijavili na ukrep Dopolnilne dejavnosti.
14.06.2023	0124-2023	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-14-0039	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN	PP KONTO NRP	15407 410000 OB110-09-0046	Študije na področju ravnanja z odpadno vodo Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	3.426,24	S: Sredstva se prerazporedijo za potrebe plačila računa cenovne subvencije ČN. Na: Sredstva se prerazporedijo za potrebe plačila računa cenovne subvencije ČN.
14.06.2023	0125-2023	PP KONTO NRP	16405 420804 OB110-13-0057	Strateško načrtovanje Načrti in druga projektna dokumentacija OPN OBČINE SEVNICA	PP KONTO NRP	16401 420899 OB110-07-0074	Urbanizem in geodetske storitve Plačila drugih storitev in dokumentacije URBANIZEM	1.307,34	S: Sredstva ne bodo podrabljena v tem letu. Na: Sredstva bodo namenjena za izdelavo IDZ za dokumentacijeza objekt na trgu v Loki.
15.06.2023	0126-2023	PP KONTO NRP	14420 420804 OB110-14-0044	Turizem Načrti in druga projektna dokumentacija INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	PP KONTO NRP	14420 420500 OB110-14-0044	Turizem Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	2.500,00	S: Prenos v okviru istega NRP. Na: Prenos v okviru istega NRP.
15.06.2023	0127-2023	PP KONTO NRP	19413 432300 OB110-10-0023	Investicijski transferi šolam Investicijski transferi javnim zavodom TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	PP KONTO NRP	19405 432300 OB110-07-0124	Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE	1.778,00	S: Sredstva se prerazporedijo za nakup BIO BOX posod za shranjevanje odpadkov, ki jih mora Vrtec Ciciban kupiti na podlagi inšpekcijske odločbe Na: Sredstva se prerazporedijo za nakup BIO BOX posod za shranjevanje odpadkov, ki jih mora Vrtec Ciciban kupiti na podlagi inšpekcijske odločbe
20.06.2023	0128-2023	PP KONTO NRP	15417 420804 OB110-16-0045	IZGRADNJA KANALIZACIJ IN ČN ZA POSLOVNE CONE Načrti in druga projektna dokumentacija RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	PP KONTO NRP	13418 420804 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Načrti in druga projektna dokumentacija RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	5.000,00	S: Prenos na PP 13418, konto 420804, NRP OB110-16-0045. Na: Prenos v okviru istega NPR.
20.06.2023	0128-2023	PP KONTO NRP	16417 420402 OB110-16-0045	IZGRADNJA VODOVODNIH SISTEMOV V POSLOVNIH CONAH Rekonstrukcije in adaptacije RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	PP KONTO NRP	13418 420804 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Načrti in druga projektna dokumentacija RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	8.500,00	S: Prenos na PP 13418, konto 420804, NRP OB110-16-0045. Na: Prenos v okviru istega NPR.
20.06.2023	0128-2023	PP KONTO NRP	14420 420402 OB110-21-0029	Turizem Rekonstrukcije in adaptacije VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	PP KONTO NRP	13418 420804 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Načrti in druga projektna dokumentacija RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	8.187,20	S: Prenos na PP 13418, konto 420804, NRP OB110-16-0045. Na: Prenos iz PP 14420

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
20.06.2023	0128-2023	PP KONTO NRP	13418 420401 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Novogradnje RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	PP KONTO NRP	13418 420804 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Načrti in druga projektna dokumentacija RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	8.764,00	S: Prenos na PP 13418, konto 420804, NRP OB110-16-0045. Na: Prenos v okviru istega NRP.
21.06.2023	0129-2023	PP KONTO NRP	13416 420500 OB110-07-0063	Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	PP KONTO	13415 402503	Redno vzdrževanje javne razsvetljave Tekoče vzdrževanje drugih objektov	20.000,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu Na: Sredstav bodo namnejena vzdrževanju JR
21.06.2023	0130-2023	PP KONTO NRP	13411 420804 OB110-13-0047	Parkirišča Načrti in druga projektna dokumentacija INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN	PP KONTO NRP	13407 420801 OB110-16-0005	Študije na področju cestne infrastrukture Investicijski nadzor GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	2.745,00	S: Sredstva bodo namenjena za nadzor izvedbe parkirišča. Na: Sredstva bodo namenjena za nadzor izvedbe parkirišča.
26.06.2023	0131-2023	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-21-0031	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK	PP KONTO NRP	16407 420801 OB110-21-0031	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijski nadzor MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK	390,00	S: Zaradi podaljšanja roka izvedbe za 1,5 meseca je potrebno zagotoviti sredstva za podaljšanje izvajanja koordinacije varstva in zdravja pri delu. Na: Zaradi podaljšanja roka izvedbe za 1,5 meseca je potrebno zagotoviti sredstva za podaljšanje izvajanja koordinacije varstva in zdravja pri delu.
27.06.2023	0132-2023	PP KONTO	18305 412000	Transferi neprofitnim organizacijam Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	PP KONTO	18305 413302	Transferi neprofitnim organizacijam Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	900,00	S: GŠ se odobri transfer za udeležbo učencev na poletni pevski šoli, zato je potrebno evidentiranje na ustrezen konto. Na: Vzpostavi se možnost knjiženja transfera GŠ na ustrezen konto.
28.06.2023	0133-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-20-0010	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije DOGRADITEV OŠ BLANCA	165.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo zadnje situacije za investicijo Dograditev OŠ Blanca Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo zadnje situacije za investicijo Dograditev OŠ Blanca
28.06.2023	0134-2023	PP KONTO	19430 411902	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Doplačila za šolo v naravi	PP KONTO	19418 413302	Šolska tekmovanja Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	190,67	S: Za plačilo stroško šolskih tekmovanj Na: Za plačilo stroško šolskih tekmovanj
30.06.2023	0136-2023	PP KONTO	01301 402908	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Dodatki poslancem in državnim svetnikom	PP KONTO	01301 402499	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Drugi izdatki za službena potovanja	80,00	S: Prosta sredstva se prerazporedijo za namen izdatkov za druge izdatke za službena potovanja, kjer je realizacija večja od planirane. Na: Sredstva se prerazporedijo za namen izdatkov za druge izdatke za službena potovanja, kjer je realizacija večja od planirane.
30.06.2023	0137-2023	PP KONTO	01301 402908	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Dodatki poslancem in državnim svetnikom	PP KONTO	06424 402403	Izdatki za službena potovanja OU Dnevnice za službena potovanja v tujini	140,00	S: Prosta sredstva se prerazporedijo za namen izdatkov za dnevnice za službena potovanja v tujini, kjer je realizacija večja od planirane. Na: Sredstva se prerazporedijo za namen izdatkov za dnevnice za službena potovanja v tujini, kjer je realizacija večja od planirane.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
30.06.2023	0138-2023	PP KONTO	06429 402902	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Plačila po podjemnih pogodbah	PP KONTO	06429 402903	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Plačila za delo preko študentskega servisa	36,55	S: Prosta sredstva se prerazporedijo za namen izdatkov za delo študentov (obvezna praksa), kjer je realizacija večja od planirane. Na: Sredstva se prerazporedijo za namen izdatkov za delo študentov (obvezna praksa), kjer je realizacija večja od planirane.
30.06.2023	0139-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO	11405 402799	Odškodnine v kmetijstvu Druge odškodnine in kazni	130,08	S: Prenos na PP11405, konto 402799. Na: Prenos iz PP14420, konto 402999.
03.07.2023	0135-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-22-0006	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV CESTE IN PLOČNIKOV SKOZI VRH PRI BOŠTANJU	56.034,98	S: Sredstva ne bodo v celoti porabljena. Na: Sredstva se potrebujejo za zaključek projekta.
07.07.2023	0140-2023	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-21-0036	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA	PP KONTO NRP	15501 420804 OB110-17-0009	Urejanje vodotokov Načrti in druga projektna dokumentacija UREJANJE VODOTOKOV	320,00	S: višek Na: manjko
07.07.2023	0141-2023	PP KONTO	20400 411103	Pomoč staršem ob rojstvu otrok Darilo ob rojstvu otroka	PP KONTO NRP	18430 432300 OB110-20-0023	Transferi za mladinsko dejavnost Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ.	4.000,00	S: planirana sredstva ne bodo v celoti porabljena Na: v proročunu za investicijsko vzdrževanje na področju mladine ni bilo planiranih finančnih sredstev, sedaj se je pojavila potreba po izvedbi IV
10.07.2023	0142-2023	PP KONTO	06420 402099	Pisarniški in splošni material za delovanje OU Drugi splošni material in storitve	PP KONTO	06423 402301	Prevozni stroški in storitve OU Vzdrževanje in popravila vozil	800,00	S: Prosta sredstva se prerazporedijo na postavko za stroške vzdrževanja in popravila vozil, kjer izdatki presegajo načrtovane. Na: Prerazporedijo se dodatna sredstva na postavko za stroške vzdrževanja in popravila vozil, kjer izdatki presegajo načrtovane.
12.07.2023	0143-2023	PP KONTO NRP	14420 420402 OB110-21-0029	Turizem Rekonstrukcije in adaptacije VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	PP KONTO NRP	14406 413300 OB110-18-0025	Delovanje RRA Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	232,30	S: Prenos na PP 14406, konto 413300. Na: Prenos iz PP 144200, konto 420402 za namene sofinanciranja projekta Posavje polno priložnosti - P 2023.
12.07.2023	0143-2023	PP KONTO NRP	14420 420402 OB110-21-0029	Turizem Rekonstrukcije in adaptacije VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	PP KONTO NRP	14406 413302 OB110-18-0025	Delovanje RRA Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	4.878,30	S: Prenos na PP 14406, konto 420402. Na: Prenos iz PP 144200, konto 420402 za namene sofinanciranja projekta Posavje polno priložnosti - P 2023.
14.07.2023	0144-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	18481 420804 OB110-21-0008	SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE Načrti in druga projektna dokumentacija REKONSTRUKCIJA SLOMŠKOVEGA DOMA	18.000,00	S: Sredstva bodo zadoščala za izvedbo planiranih del. Na: Sredstva bodo namenjena za pripravo projektne dokumentacije.
17.07.2023	0145-2023	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-07-0012	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki TRANSFER ZA NAKUP OPREME	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-22-0021	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNCA	23.455,23	S: Premostitev sredstev zaradi sklenitve pogodbe Na: Premostitev sredstev zaradi sklenitve pogodbe
17.07.2023	0146-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	19414 420801 OB110-20-0010	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Investicijski nadzor DOGRADITEV OŠ BLANCA	3.000,00	S: Za plačilo stroškov nadzora nad investicijo Dograditev OŠ Blanca na podlagi končne situacije Na: Za plačilo stroškov nadzora nad investicijo Dograditev OŠ Blanca na podlagi končne situacije

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
20.07.2023	0147-2023	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-07-0012	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki TRANSFER ZA NAKUP OPREME	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-22-0021	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNCA	732,00	S: Sredstva za zagotovitev nadzora Na: Sredstva za zagotovitev gradbenega nadzora
20.07.2023	0148-2023	PP KONTO NRP	17404 420240 OB110-19-0011	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV Nakup medicinske opreme in napeljav NAKUP DEFIBRILATORJEV	PP KONTO	18411 412000	Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	234,58	S: Prerazporeditev sredstev zaradi pozitivno rešene pritožbe. Na: Prerazporeditev sredstev zaradi pozitivno rešene pritožbe.
24.07.2023	0149-2023	PP KONTO	19430 413300	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	PP KONTO	19418 413302	Šolska tekmovanja Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo tekmovanj učencev na področju športa in znanja Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo tekmovanj učencev na področju športa in znanja
26.07.2023	0150-2023	PP KONTO NRP	17411 420402 OB110-22-0026	NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO Rekonstrukcije in adaptacije REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)	PP KONTO NRP	17411 420804 OB110-22-0026	NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO Načrti in druga projektna dokumentacija REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)	3.647,80	S: Sredstva bodo zadoščala za izvedbo. Na: Sredstava se bodo porabila za pripravo investicijske dokumentacije (DIIP, IP)
26.07.2023	0151-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	19413 432300 OB110-10-0023	Investicijski transferi šolam Investicijski transferi javnim zavodom TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	5.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov nujnih investicijsko vzdrževalnih del Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov nujnih investicijsko vzdrževalnih del
31.07.2023	0152-2023	PP KONTO NRP	16405 420804 OB110-13-0057	Strateško načrtovanje Načrti in druga projektna dokumentacija OPN OBČINE SEVNICA	PP KONTO NRP	15407 410000 OB110-09-0046	Študije na področju ravnanja z odpadno vodo Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	3.500,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tem letu. Na: Sreddstav bodo namenjena subvencijam ČN
01.08.2023	0153-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	19421 402999 OB110-16-0037	Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja Drugi operativni odhodki INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	9.000,00	S: Sredstva bodo zadostovala za izvedbo po terminskem planu. Na: Sredstva se bodo porabila za odškodnino za kmetisjko zemljišče za igrišče v Krmelju.
02.08.2023	0154-2023	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-07-0012	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki TRANSFER ZA NAKUP OPREME	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-22-0021	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNCA	350,00	S: Prerazporeditev sredstev zaradi potreb na drugi postavki Na: Prerazporeditev sredstev - povečana potreba sredstev
02.08.2023	0155-2023	PP KONTO NRP	19421 402999 OB110-16-0037	Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja Drugi operativni odhodki INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	PP KONTO NRP	18421 402999 OB110-16-0037	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Drugi operativni odhodki INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	9.000,00	S: Sredstva se ne bodo porabila. Na: Sredstva so namenjena za plačilo odškodninde za dejansko rabo kmetijskega zemljišča.
02.08.2023	0156-2023	PP KONTO	23410 409000	Splošna proračunska rezervacija Splošna proračunska rezervacija	PP KONTO	22401 403100	Plačilo obresti bankam Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	1.514,25	S: Zaradi nepredvideno likvidnostno zadolževanje se sredstva za obresti črpajo iz proračunske rezervacije za tovrstne slučaje. Na: Sprejet plan na odplačilo obresti za revolving je prenizek, zato se ga poveča s prerazporeditvijo.
07.08.2023	0157-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	19413 432300 OB110-10-0023	Investicijski transferi šolam Investicijski transferi javnim zavodom TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	2.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov nujnih investicijsko vzdrževalnih del v šolah Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov nujnih investicijsko vzdrževalnih del v šolah

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
07.08.2023	0158-2023	PP KONTO	18422 402203	Upravljanje bazena v Sevnici Voda in komunalne storitve	PP KONTO	18422 402001	Upravljanje bazena v Sevnici Čistilni material in storitve	2.700,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadostovala za poplačilo vseh obveznosti
08.08.2023	0159-2023	PP KONTO	06429 402999	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Drugi operativni odhodki	PP KONTO	06423 402301	Prevozni stroški in storitve OU Vzdrževanje in popravila vozil	541,89	S: Za kritje stroškov nepredvidenega servisa pri pooblaščenem serviserju se na postavki zagotovijo dodatna sredstva. Na: Za kritje stroškov nepredvidenega servisa pri pooblaščenem serviserju se na postavki zagotovijo dodatna sredstva.
09.08.2023	0160-2023	PP KONTO	23410 409000	Splošna proračunska rezervacija Splošna proračunska rezervacija	PP KONTO	22401 403100	Plačilo obresti bankam Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	1.614,09	S: Zaradi nepredvidenega likvidnostnega zadolževanja se sredstva za obresti črpajo iz proračunske rezervacije za tovrstne slučaje. Na: Sprejeti plan za odplačilo obresti za revolving je prenizek, zato se ga poveča s prerazporeditvijo.
09.08.2023	0161-2023	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-19-0030	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	PP KONTO	06443 402605	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	23.650,35	S: Prosta sredstva se glede na trenutno predviden plan investicijskega vzdrževanja prerazporedijo na konto za plačilo NUSZ, kjer odmerjeno nadomestilo zaradi novo pridobljenih površin v poslovnih in stanovanjskih conah bistveno presega lansko odmerjeno nadomestilo, na podlagi katerega je bil narejen plan. Na: Prosta sredstva se glede na trenutno predviden plan investicijskega vzdrževanja prerazporedijo na konto za plačilo NUSZ, kjer odmerjeno nadomestilo zaradi novo pridobljenih površin v poslovnih in stanovanjskih conah bistveno presega lansko odmerjeno nadomestilo, na podlagi katerega je bil narejen plan.
10.08.2023	0162-2023	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	PP KONTO	06440 402504	Vzdrževanje objektov in opreme Zavarovalne premije za objekte	105,05	S: Prerazporedijo se dodatna sredstva za zavarovanje novih parkomatov, ki so v uporabi od 1.8.2023. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za zavarovanje novih parkomatov, ki so v uporabi od 1.8.2023.
16.08.2023	0163-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	19405 432300 OB110-07-0124	Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE	4.800,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo nujnih investicijsko vzdrževalnih del v enoti Panorama Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo nujnih investicijsko vzdrževalnih del v enoti Panorama

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
16.08.2023	0164-2023	PP KONTO NRP	14404 410299 OB110-17-0031	Spodbude podjetniškemu razvoju Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE	PP KONTO NRP	14404 410299 OB110-09-0020	Spodbude podjetniškemu razvoju Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST.	7.000,00	S: Skladno s sklepom komisije za razdelitev sredstev iz naslova javnega razpisa za gospodarstvo 2023 se prosta sredstev na ukrepu Finančne vzpodbude za lokalne turistične ponudnike prerazporedijo na ukrep Naložbe za nakup nove opreme, ker na navedeni ukrep ni bilo podanih prijav s strani vlagateljev. Na: Skladno s sklepom komisije se prosta sredstva iz ukrepa Finančne vzpodbude za lokalne turistične ponudnike razdelijo med vlagatelje, ki so se prijavili na ukrep Naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij. Na navedeni ukrep je prispelo 26 prijav (odobrenih 24 vlog, 2 vlogi zavrnjeni), katerim je bilo odobreno 10,92% sofinanciranje upravičenih stroškov.
17.08.2023	0165-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO	14404 402399	Spodbude podjetniškemu razvoju Drugi prevozni in transportni stroški	1.558,12	S: Prenos na PP14420, konto 402399. Na: Prenos iz PP14420, konto 402999.
17.08.2023	0166-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-19-0040	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija GRADNJA OŠ KRMELJ	5.022,56	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo izdelave sprememb projektne dokumentacije (DGD, PZI) za novo šolo Krmelj Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo izdelave sprememb projektne dokumentacije (DGD, PZI) za novo šolo Krmelj
17.08.2023	0167-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-17-0023	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	PP KONTO	16418 402503	Urejanje javnih površin Tekoče vzdrževanje drugih objektov	9.504,00	S: Sredstva se ne bodo porabila v celoti. Na: Povečan obseg dela.
18.08.2023	0168-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO	19415 413300	Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	8.345,96	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov spremljevalcev otrok s posebnimi potrebami na podlagi odločbe Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov spremljevalcev otrok s posebnimi potrebami na podlagi odločbe
24.08.2023	0169-2023	PP KONTO NRP	15411 410000 OB110-11-0017	Gradnja kanalizacij in ČN Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA	PP KONTO NRP	15407 410000 OB110-09-0046	Študije na področju ravnanja z odpadno vodo Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	3.431,00	S: Sprememba subvencije med letom. Na: Sprememba subvencije med letom.
25.08.2023	0170-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-22-0003	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	57.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo dokončanja del v sklopu rekonstrukcije igrišča pri OŠ Sava Kladnika Sevnica Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo dokončanja del v sklopu rekonstrukcije igrišča pri OŠ Sava Kladnika Sevnica
28.08.2023	0171-2023	PP KONTO	06429 402902	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Plačila po podjemnih pogodbah	PP KONTO	06429 402907	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	600,00	S: Za izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih se, zaradi povečanih potreb in posledično porabe sredstev na kontu, prerazporedijo dodatna sredstva. Na: Za izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih se, zaradi povečanih potreb in posledično porabe sredstev na kontu, prerazporedijo dodatna sredstva.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
28.08.2023	0172-2023	PP KONTO	18422 402099	Upravljanje bazena v Sevnici Drugi splošni material in storitve	PP KONTO	18422 402500	Upravljanje bazena v Sevnici Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	830,00	S: planirana sredstva na postavki ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh finančnih obveznosti
29.08.2023	0173-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-17-0023	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	PP KONTO NRP	13407 420801 OB110-16-0005	Študije na področju cestne infrastrukture Investicijski nadzor GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	3.294,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: Sredstva se potrebujejo za izvedbo nadzora na lokalni cesti.
30.08.2023	0174-2023	PP KONTO	06420 402099	Pisarniški in splošni material za delovanje OU Drugi splošni material in storitve	PP KONTO	06423 402301	Prevozni stroški in storitve OU Vzdrževanje in popravila vozil	158,60	S: Zaradi večjih stroškov za vzdrževanje službenih vozil je potrebno zagotoviti dodatna sredstava za nakup žetonov za pranje vozill. Na: Zaradi večjih stroškov za vzdrževanje službenih vozil je potrebno zagotoviti dodatna sredstava za nakup žetonov za pranje vozill.
31.08.2023	0175-2023	PP KONTO NRP	11408 420801 OB110-19-0043	Razvoj podeželja Investicijski nadzor NADZOR ZA PROJEKTE LAS	PP KONTO NRP	14420 420801 OB110-22-0012	Turizem Investicijski nadzor PO JURKOVIH POTEH	320,00	S: Preneseno iz PP11408 konto 420801 na PP14420, konto 420801. Na: Preneseno iz PP11408 konto 420801 na PP14420, konto 420801.
31.08.2023	0175-2023	PP KONTO NRP	12404 420402 OB110-21-0030	Sončne elektrarne Rekonstrukcije in adaptacije POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN	PP KONTO NRP	14420 420801 OB110-22-0012	Turizem Investicijski nadzor PO JURKOVIH POTEH	1.609,80	S: Prenos iz PP12404, konto 420402 na PP14420, konto 420801. Na: Prenos iz PP12404, konto 420402 na PP14420, konto 420801.
31.08.2023	0176-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-17-0023	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	PP KONTO NRP	13411 420500 OB110-13-0047	Parkirišča Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN	3.306,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu Na: Sredstva bodo namenjena postavitvi ograje ob parkirišču v Sevnici.
31.08.2023	0177-2023	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-21-0036	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-17-0008	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA	8.341,00	S: presežek Na: manjko
31.08.2023	0177-2023	PP KONTO NRP	13411 420804 OB110-13-0047	Parkirišča Načrti in druga projektna dokumentacija INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-17-0008	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA	3.605,00	S: presežek Na: manjko
04.09.2023	0178-2023	PP KONTO	23410 409000	Splošna proračunska rezervacija Splošna proračunska rezervacija	PP KONTO	22401 403100	Plačilo obresti bankam Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	728,32	S: Sredstva se prerazporedijo za plačila obresti likvidnostnega kredita. Na: Prerazporejena sredstva se porabijo za plačioa obresti likvidnostnega kredita.
04.09.2023	0179-2023	PP KONTO	23410 409000	Splošna proračunska rezervacija Splošna proračunska rezervacija	PP KONTO	13411 402999	Parkirišča Drugi operativni odhodki	74,80	S: Sredstva se prerazporedijo za plačila obresti zaradi poračuna ddv od nakupa parkomatov. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačila obresti zaradi poračuna ddv od nakupa parkomatov.
06.09.2023	0180-2023	PP KONTO NRP	17404 420240 OB110-19-0011	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV Nakup medicinske opreme in napeljav NAKUP DEFIBRILATORJEV	PP KONTO	17401 402511	Oprema za zdravstvene namene Tekoče vzdrževanje druge opreme	1.000,00	S: Prerazporeditev sredstev zaradi nakupa elekrod za defibrilator. Na: Prerazporeditev sredstev zaradi nakupa elekrod za defibrilator.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
07.09.2023	0181-2023	KONTO	740004	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	PP KONTO	13401 402503	Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin Tekoče vzdrževanje drugih objektov	25.914,36	S: Občina Sevnica je 29.06.2023 prejela sredstva iz naslova letnega nadomestila za upravljanje državnih gozdov v višini 20 odstotkov prihodkov od prodaje gozdno lesnih sortimentov iz državnih gozdov in 25 odstotkov letnega nadomestila, ki ga v skladu z Zakonom o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije prejemejo občine, va keterih ležijo državni gozdovi. V proračunu za leto 2023 sredstva niso bila planirana, zato se prerazporedijo na namenske odhodke. Na: Prerazporejena prejeta sredstva iz zgoraj navedenega naslova so namenski prejemki in se porabijo kot namenski izdatki za gradnjo in vzdrževanje lokalne cestne infrastrukture.
08.09.2023	0182-2023	PP KONTO NRP	16407 420401 OB110-20-0004	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Novogradnje IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK	PP KONTO NRP	16407 420804 OB110-21-0045	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Načrti in druga projektna dokumentacija INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE	529,00	S: Prosta sredstva se prerazporedijo na konto za izdelavo projektne dokumentacije za Mrliško vežico Rovišče. Na: Prerazporedijo se dodatna sredstva na konto za izdelavo projektne dokumentacije za Mrliško vežico Rovišče.
11.09.2023	0183-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO	16418 402503	Urejanje javnih površin Tekoče vzdrževanje drugih objektov	56.000,00	S: Sredstva se ne bodo porabila v celoti. Na: Povečan obseg dela na JP.
11.09.2023	0184-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-17-0023	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	PP KONTO NRP	16405 420804 OB110-13-0057	Strateško načrtovanje Načrti in druga projektna dokumentacija OPN OBČINE SEVNICA	8.430,00	S: Sredstva ne dbodo porabljena v tem letu. Na: Sredstva bodo namenjena za izdelavo ocene stanja o prostorskem razvoju
12.09.2023	0185-2023	PP KONTO	16413 402511	Investicije v vodooskrbne sisteme Tekoče vzdrževanje druge opreme	PP KONTO NRP	13440 420238 OB110-13-0051	Gradnja širokopasovnih povezav Nakup telekomunikacijske opreme NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	6.900,00	S: Sredstva se ne bodo porabila v celoti. Na: Širitev OŠO na lokaciji OŠ Sevnica - poslovno trgovski center (OŠ Sevnica - knjižnica - PP Sevnica 1+2)
13.09.2023	0186-2023	PP KONTO	11408 402099	Razvoj podeželja Drugi splošni material in storitve	PP KONTO	11406 402999	Zapuščene živali Drugi operativni odhodki	4.000,00	S: Prenos na PP11406, konto 402999. Na: Prenos iz PP11408, konto 402099.
13.09.2023	0187-2023	PP KONTO NRP	12404 420402 OB110-21-0030	Sončne elektrarne Rekonstrukcije in adaptacije POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-14-0023	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki TRŽNICA SEVNICA	2.287,79	S: Prenos na PP 11408, konto 402999. Na: Prenos iz PP 12404, konto 420402.
13.09.2023	0187-2023	PP KONTO NRP	13418 420801 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Investicijski nadzor RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-14-0023	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki TRŽNICA SEVNICA	1.889,00	S: Prenos na 11408, konto 402999. Na: Prenos iz PP 13418, konto 420801.
13.09.2023	0187-2023	PP KONTO NRP	13418 420804 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Načrti in druga projektna dokumentacija RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-14-0023	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki TRŽNICA SEVNICA	2.440,00	S: Prenos na 11408, konto 402999. Na: Prenos iz PP13418, konto 420804.
13.09.2023	0187-2023	PP KONTO NRP	13451 420804 OB110-15-0027	Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin Načrti in druga projektna dokumentacija PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-14-0023	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki TRŽNICA SEVNICA	1.312,40	S: Prenos na 11408, konto 402999. Na: Prenos iz PP13451, konto 420804.
13.09.2023	0187-2023	PP KONTO	14404 402999	Spodbude podjetniškemu razvoju Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-14-0023	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki TRŽNICA SEVNICA	6.000,00	S: Prenos na 11408, konto 402999. Na: Prenos iz PP14404, konto 402999.
13.09.2023	0187-2023	PP KONTO NRP	14420 402999 OB110-16-0048	Turizem Drugi operativni odhodki POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-14-0023	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki TRŽNICA SEVNICA	1.295,20	S: Prenos na 11408, konto 402999. Na: Prenos iz PP14420, konto 4028999.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
13.09.2023	0188-2023	PP KONTO	18422 402907	Upravljanje bazena v Sevnici Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	PP KONTO	18422 402203	Upravljanje bazena v Sevnici Voda in komunalne storitve	1.791,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana proračunska sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh finančnih obveznosti
13.09.2023	0189-2023	PP KONTO NRP	18421 420299 OB110-16-0037	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Nakup druge opreme in napeljav INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	PP KONTO	18422 402500	Upravljanje bazena v Sevnici Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	4.146,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne zadoščajo za pokritje vseh finančnih obveznosti
13.09.2023	0189-2023	PP KONTO NRP	18421 420299 OB110-16-0037	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Nakup druge opreme in napeljav INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	PP KONTO	18422 402200	Upravljanje bazena v Sevnici Električna energija	3.700,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: proračunska sredstva ne bodo zadostovala za poplačilo vseh finančnih obveznosti
13.09.2023	0190-2023	PP KONTO	18422 402201	Upravljanje bazena v Sevnici Poraba kuriv in stroški ogrevanja	PP KONTO	18422 402903	Upravljanje bazena v Sevnici Plačila za delo preko študentskega servisa	2.250,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana proračunska sredstva ne zadoščajo za poplačilo vseh obveznosti
14.09.2023	0191-2023	PP KONTO	23410 409000	Splošna proračunska rezervacija Splošna proračunska rezervacija	PP KONTO	20404 412000	Dejavnost Rdečega križa Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo v breme nepredvidenih odhodkov. Na: Sredstva se prerazporedijo za dvig stroškov na področju izvajanja programov lokalnega pomena , ki jih Rdeči križ izvaja na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter humanitarnih dejavnosti.
14.09.2023	0192-2023	KONTO	740004	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	PP KONTO	23401 409100	Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče Proračunska rezerva	6.428,68	S: Neplanirana prejeta sredstva iz naslova povračila intervencijskih stroškov občinam ob neurjih v času od 17.07. do 25.07.2023 se prerazporedijo na proračunsko rezervo za naravne in druge in nesreče. Na: Prerazporejena sredstva iz naslova povračil intervencijskih stroškov občinam, nastalih v povezavi z izvajanjem nalog zaščite, reševanja in pomoči ob neurjih z dolgotrajnimi nalivi, močnim vetrom, točo in poplavljanjem hudournikov, v času od 17.07. do 25.07.2023.
15.09.2023	0193-2023	PP KONTO NRP	17404 420240 OB110-19-0011	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV Nakup medicinske opreme in napeljav NAKUP DEFIBRILATORJEV	PP KONTO	18411 412000	Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	398,82	S: Preraporeditev sredstev na PP - Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture. Na: Preraporeditev sredstev iz PP - Investicijsko vzdrževanje zdravstvenih objektov.
15.09.2023	0194-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	19413 432300 OB110-10-0023	Investicijski transferi šolam Investicijski transferi javnim zavodom TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	15.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov investicijsko vzdrževalnih del Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov investicijsko vzdrževalnih del

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
15.09.2023	0195-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO	19415 413300	Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	30.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov stalnega spremljevalca otrokom na podlagi odločbe ter stroškov dodatne strokovne pomoči na podlagi odločbe Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov stalnega spremljevalca otrokom na podlagi odločbe ter stroškov dodatne strokovne pomoči na podlagi odločbe
15.09.2023	0196-2023	PP KONTO	18422 402907	Upravljanje bazena v Sevnici Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	PP KONTO	18422 402203	Upravljanje bazena v Sevnici Voda in komunalne storitve	214,00	S: proračunska sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: proračunska sredstva ne bodo zadostovala za pokritje vseh tekočih finančnih obveznosti
15.09.2023	0196-2023	PP KONTO	18422 402201	Upravljanje bazena v Sevnici Poraba kuriv in stroški ogrevanja	PP KONTO	18422 402203	Upravljanje bazena v Sevnici Voda in komunalne storitve	1.000,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne zadoščajo za poplačilo vseh finančnih obveznosti
15.09.2023	0196-2023	PP KONTO	18422 402903	Upravljanje bazena v Sevnici Plačila za delo preko študentskega servisa	PP KONTO	18422 402203	Upravljanje bazena v Sevnici Voda in komunalne storitve	300,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadostovala za poplačilo vseh obveznosti
15.09.2023	0196-2023	PP KONTO NRP	18421 420299 OB110-16-0037	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Nakup druge opreme in napeljav INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	PP KONTO	18422 402203	Upravljanje bazena v Sevnici Voda in komunalne storitve	5.854,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadostovala za poravnavo vseh finančnih obveznosti
18.09.2023	0197-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO NRP	19405 432300 OB110-07-0124	Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE	539,08	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov zamenjave kupol na strehi vrtca Krmelj Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov zamenjave kupol na strehi vrtca Krmelj
19.09.2023	0198-2023	PP KONTO	06429 402008	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	PP KONTO	06429 402931	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Plačila bančnih storitev	4,52	S: Neporabljena sredstva se prerazporadijo za namen plačila bančnih stroškov. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za namen plačila bančnih stroškov.
19.09.2023	0199-2023	PP KONTO	06429 402999	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Drugi operativni odhodki	PP KONTO	06429 402907	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	500,00	S: Prosta sredstva se prerazporedijo za namen nujnih izobraževanj zaposlenih, ki so potrebna za opravljanje dela. Na: Prosta sredstva se prerazporedijo za namen nujnih izobraževanj zaposlenih, ki so potrebna za opravljanje dela.
25.09.2023	0200-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-17-0023	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	PP KONTO NRP	15411 410000 OB110-11-0017	Gradnja kanalizacij in ČN Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA	6.920,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tem letu Na: Sredstva bodo namenjena sub. kan.
25.09.2023	0201-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO NRP	15407 410000 OB110-09-0046	Študije na področju ravnanja z odpadno vodo Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	3.356,00	S: Sredstva v tekočem letu ne bodo porabljena Na: Sredstva bodo namenjena subvencijam čn

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
26.09.2023	0202-2023	PP KONTO	06429 402999	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Drugi operativni odhodki	PP KONTO	06429 402907	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	480,03	S: Sredstva se prerazporedijo za potrebe udeležbe na izobraževanju (šola javnega naročanja za javne naročnike) Na: Sredstva se prerazporedijo za potrebe udeležbe na izobraževanju (šola javnega naročanja za javne naročnike)
26.09.2023	0203-2023	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-14-0023	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki TRŽNICA SEVNICA	PP KONTO NRP	06441 420237 OB110-07-0009	Nakup osnovnih sredstev Nakup opreme za varovanje NAKUP RAČUNALNIKOV	15.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za nakup videonadzorne opreme. Na: Sredstva se prerazporedijo za nakup videonadzorne opreme.
26.09.2023	0203-2023	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	PP KONTO NRP	06441 420237 OB110-07-0009	Nakup osnovnih sredstev Nakup opreme za varovanje NAKUP RAČUNALNIKOV	5.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za nakup videonadzorne opreme. Na: Sredstva se prerazporedijo za nakup videonadzorne opreme.
27.09.2023	0204-2023	PP KONTO NRP	16450 420400 OB110-14-0042	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica Priprava zemljišča RUŠENJE OBJEKTOV	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-07-0012	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki TRANSFER ZA NAKUP OPREME	15.840,00	S: Sredstva ne bodo porabljena Na: Sredstva za plačilo obveznosti do GZ - vozilo GVCZD-1
27.09.2023	0204-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-17-0023	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-07-0012	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki TRANSFER ZA NAKUP OPREME	9.960,00	S: Ostanek sredstev Na: Zagotovitev sredstev za plačilo obveznosti do GZ Sevnica- vouzilo GVCZD-1
27.09.2023	0204-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-07-0012	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki TRANSFER ZA NAKUP OPREME	2.063,00	S: Ostanek sredstev Na: Sredstva za financiranje obveznosti do GZ Sevnica vozilo GVCZD-1
27.09.2023	0204-2023	PP KONTO	07400 402199	Zaščitna oprema za civilno zaščito Drugi posebni materiali in storitve	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-07-0012	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki TRANSFER ZA NAKUP OPREME	129,27	S: Potreba po zagotovitvi sredstve na drugi postavki Na: Obveznost sofinanciranja za GZ vozilo GVCZD 1
27.09.2023	0205-2023	PP KONTO NRP	16460 420600 OB110-12-0083	NAKUP ZEMLJIŠČ Nakup zemljišč NAKUP ZEMLJIŠČ	PP KONTO	16460 402799	NAKUP ZEMLJIŠČ Druge odškodnine in kazni	633,06	S: Prerazporedijo se manjkajoča sredstva na postavko za plačilo odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča v stavbno (parkirišča "Pod gradom") Na: Zagotovijo se manjkajoča sredstva na postavki za plačilo odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča v stavbno (parkirišča "Pod gradom")
28.09.2023	0206-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO	19406 411921	Vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	40.768,80	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev
28.09.2023	0207-2023	PP KONTO	18306 413500	Transferi drugim izvajalcem javnih služb Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	PP KONTO	01302 402009	Materialni stroški urada župana Izdatki za reprezentanco	77,59	S: Poraba na kontu 413500 je zaključena (prireditev Pogled v modro). Sredstva, ki so ostala, v znesku 77,59 evr se prenesejo na konto Izdatki za reprezentanco. Na: Zaradi številnih dogodkov in s tem povezanih finančnih obveznosti, je potrebno na kontu Izdatki za reprezentanco povečanje sredstev.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
28.09.2023	0208-2023	PP KONTO	18305 412000	Transferi neprofitnim organizacijam Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	PP KONTO	01302 402009	Materialni stroški urada župana Izdatki za reprezentanco	1.300,00	S: Sredstva so še na razpolago. Na: Zaradi več dogodkov je potrebno zagotoviti dodatna sredstva na kontu.
28.09.2023	0209-2023	PP KONTO	18305 402999	Transferi neprofitnim organizacijam Drugi operativni odhodki	PP KONTO	01302 402009	Materialni stroški urada župana Izdatki za reprezentanco	1.250,00	S: Sredstva na tem kontu še niso porabljena. Na: Zaradi večjega števila dogodkov je potrebno na kontu zagotoviti dodatna sredstva.
29.09.2023	0210-2023	PP KONTO NRP	14420 402999 OB110-18-0026	Turizem Drugi operativni odhodki KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA TURISTIČNIH PONUDNIKOV	PP KONTO	11406 402999	Zapuščene živali Drugi operativni odhodki	2.000,00	S: Prenos na PP 11406, konto 402999. Na: Prenos iz PP 14420, konto 402999.
29.09.2023	0210-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO	11406 402999	Zapuščene živali Drugi operativni odhodki	2.000,00	S: Prenos na PP 11406, konto 402999. Na: Prenos iz PP 14420, konto 402999.
29.09.2023	0211-2023	PP KONTO NRP	06440 420500 OB110-09-0010	Vzdrževanje objektov in opreme Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.726,30	S: Sredstva se prerazporedijo za namene tekočega vzdrževanja objektov, kjer so izkazane dodatne potrebe. Na: Sredstva se prerazporedijo za namene tekočega vzdrževanja objektov, kjer so izkazane dodatne potrebe.
02.10.2023	0212-2023	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	PP KONTO	18422 402907	Upravljanje bazena v Sevnici Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	1.036,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: sredstva ne bodo zadoščla za poplačilo vseh finančnih obveznosti
03.10.2023	0213-2023	PP KONTO NRP	16460 420600 OB110-12-0083	NAKUP ZEMLJIŠČ Nakup zemljišč NAKUP ZEMLJIŠČ	PP KONTO	16460 402799	NAKUP ZEMLJIŠČ Druge odškodnine in kazni	3.785,05	S: Prerazporeditev je potrebna zaradi plačila nadomestila za stavbno pravico za cesto v poslovno cono pri HE Boštanj ter zakupnine Skladu KZG za zemljišča. Na: Prerazporeditev je potrebna zaradi plačila nadomestila za stavbno pravico za cesto v poslovno cono pri HE Boštanj ter zakupnine Skladu KZG za zemljišča.
03.10.2023	0214-2023	PP KONTO NRP	16450 420804 OB110-19-0008	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica Načrti in druga projektna dokumentacija OPPN STAN. SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI-ZAHOD	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	10.000,00	S: Sredstva se ne bodo porabila v celoti. Na: Povečanje obsega del na investicijskem vzdrževanju.
03.10.2023	0214-2023	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	9.750,00	S: Sredstva se ne bodo porabila v celoti. Na: Povečanje obsega del na investicijskem vzdrževanju.
04.10.2023	0215-2023	PP KONTO	06429 402999	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Drugi operativni odhodki	PP KONTO	06429 402931	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Plačila bančnih storitev	150,00	S: Prerazporeditev sredstev je potrebna na konto za plačilo stroškov bančnih storitev. Na: Prerazporeditev sredstev je potrebna na konto za plačilo stroškov bančnih storitev.
04.10.2023	0216-2023	PP KONTO NRP	17404 420240 OB110-19-0011	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV Nakup medicinske opreme in napeljav NAKUP DEFIBRILATORJEV	PP KONTO	17401 402511	Oprema za zdravstvene namene Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.752,54	S: Prerazporeditev sredstev zaradi nakupa opreme za izobraževanje. Na: Prerazporeditev sredstev zaradi nakupa opreme za izobraževanje.
04.10.2023	0217-2023	PP KONTO NRP	06440 420500 OB110-09-0010	Vzdrževanje objektov in opreme Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.502,59	S: Prerazporeditev se izvede za potrebe izvedbe vzdrževalnih del na objektih KS Primož in KS Loka. Na: Prerazporeditev se izvede za potrebe izvedbe vzdrževalnih del na objektih KS Primož in KS Loka.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
09.10.2023	0218-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	14420 402999 OB110-14-0044	Turizem Drugi operativni odhodki INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	1.660,20	S: Prenos na PP 14420, 4102999. Na: Prenos iz PP14420, 402999.
09.10.2023	0219-2023	PP KONTO	18422 402001	Upravljanje bazena v Sevnici Čistilni material in storitve	PP KONTO	18422 402203	Upravljanje bazena v Sevnici Voda in komunalne storitve	763,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: sredstva ne bodo zadostovala za poplačilo vseh finančnih obveznosti
09.10.2023	0219-2023	PP KONTO	18422 402907	Upravljanje bazena v Sevnici Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	PP KONTO	18422 402203	Upravljanje bazena v Sevnici Voda in komunalne storitve	187,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadostovala za poplačilo vseh finančnih obveznosti
09.10.2023	0219-2023	PP KONTO	18422 402903	Upravljanje bazena v Sevnici Plačila za delo preko študentskega servisa	PP KONTO	18422 402203	Upravljanje bazena v Sevnici Voda in komunalne storitve	81,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: sredstva ne bodo zadostovala za poravnavo vseh finančnih obveznosti
09.10.2023	0219-2023	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	PP KONTO	18422 402203	Upravljanje bazena v Sevnici Voda in komunalne storitve	5.500,00	S: sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh finančnih obveznosti
09.10.2023	0220-2023	PP KONTO NRP	16460 420600 OB110-12-0083	NAKUP ZEMLJIŠČ Nakup zemljišč NAKUP ZEMLJIŠČ	PP KONTO	16459 402113	GEODETSKE STORITVE Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	3.704,35	S: Sredstva se prerazporedijo za zagotovitev sredstev za plačilo stroškov geodetskih storitev. Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov geodetskih storitev.
11.10.2023	0221-2023	PP KONTO	06420 402099	Pisarniški in splošni material za delovanje OU Drugi splošni material in storitve	PP KONTO	06429 402907	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	500,00	S: Prosta sredstva se prerazporedijo na postavko za izdatke za strokovno izobraževanje zaposlenih, in sicer za udeležbo na seminarjih v okviru delovnih področij. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva na postavki za izdatke za strokovno izobraževanje zaposlenih, in sicer za udeležbo na seminarjih v okviru delovnih področij.
11.10.2023	0222-2023	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	PP KONTO	18481 420804	SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE Načrti in druga projektna dokumentacija	2.000,00	S: Sredstva ne bodo porabljena. Na: Sredstva se bodo namenila za načrt rušitve objekta Loka 58.
12.10.2023	0223-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-17-0023	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	PP KONTO NRP	13411 420804 OB110-13-0047	Parkirišča Načrti in druga projektna dokumentacija INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN	3.060,00	S: presežek Na: manjko
13.10.2023	0224-2023	PP KONTO NRP	13416 420500 OB110-07-0063	Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	PP KONTO	13414 402200	Tokovina za javno razsvetljavo Električna energija	7.720,00	S: Sredstva bodo namenjena za plačilo električne energije za JR. Na: Sredstva bodo namenjena za plačilo električne energije za JR.
13.10.2023	0225-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO	19406 411921	Vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	80.000,00	S: Za plačilo stroškov predšolske vzgoje v sevniških vrtcih Na: Za plačilo stroškov predšolske vzgoje v sevniških vrtcih
13.10.2023	0226-2023	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-21-0003	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije NOVI VODNI VIRI SEVNICA	PP KONTO NRP	15411 410000 OB110-11-0017	Gradnja kanalizacij in ČN Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA	15.510,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tem letu. Na: Sredstva bodo porabljena za subvencioniranje kanalizacije.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
16.10.2023	0227-2023	PP KONTO NRP	16460 420600 OB110-12-0083	NAKUP ZEMLJIŠČ Nakup zemljišč NAKUP ZEMLJIŠČ	PP KONTO	16459 402113	GEODETSKE STORITVE Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	183,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo geodetskih storitev. Na: Prerazporejena sredstva se porabijo za plačilo geodetskih storitev
16.10.2023	0228-2023	PP KONTO	08401 402905	Sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Sejnine udeležencem odborov	PP KONTO NRP	15407 410000 OB110-09-0046	Študije na področju ravnanja z odpadno vodo Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	2,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tem letu. Na: Sredstva bodo porabljena za cenovno subvencijo ČN.
17.10.2023	0229-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO	16418 402503	Urejanje javnih površin Tekoče vzdrževanje drugih objektov	11.000,00	S: Sredstva se ne bodo porabila v celoti. Na: Zaradi povečanja obsega dela na JP.
17.10.2023	0229-2023	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-21-0003	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije NOVI VODNI VIRI SEVNICA	PP KONTO	16418 402503	Urejanje javnih površin Tekoče vzdrževanje drugih objektov	42.490,00	S: Sredstva se ne bodo porabila v letošnjem letu. Na: Zaradi povečanja obsega dela na JP.
17.10.2023	0230-2023	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-22-0002	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija KOTLOVNICA OŠ BLANCA	PP KONTO	19415 413300	Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	20.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov stalnih spremlevalcev otrok s PP in dodatne strokovne pomoči na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov stalnih spremlevalcev otrok s PP in dodatne strokovne pomoči na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima
17.10.2023	0231-2023	PP KONTO	18481 420804	SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE Načrti in druga projektna dokumentacija	PP KONTO NRP	16450 420400 OB110-14-0042	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica Priprava zemljišča RUŠENJE OBJEKTOV	2.000,00	S: Sredstva ne bodo porabljena. Na: Sredstva bodo namenjena za elaborat rušitve za objekt Loka 58.
17.10.2023	0232-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-20-0010	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije DOGRADITEV OŠ BLANCA	PP KONTO	19425 413300	Vrtci - stroški ki niso v ceni Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	9.000,00	S: Sredstva, ki so ostala na postavki, se prerazporedijo za plačilo stroškov v vrtcih, ki na podlagi zakonodaje niso vključeni v ceno programov Na: Sredstva, ki so ostala na postavki, se prerazporedijo za plačilo stroškov v vrtcih, ki na podlagi zakonodaje niso vključeni v ceno programov
18.10.2023	0233-2023	PP KONTO NRP	15401 420402 OB110-12-0068	Ravnanje z odpadki Rekonstrukcije in adaptacije OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	PP KONTO NRP	15407 410000 OB110-09-0046	Študije na področju ravnanja z odpadno vodo Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	3.424,34	S: Sredstva ne bodo porabljena do konca leta. Na: Poraba sredstev za subvencijo.
19.10.2023	0234-2023	PP KONTO NRP	11409 410217 OB110-07-0394	Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju Kompleksne subvencije v kmetijstvu ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA	PP KONTO NRP	11401 410217 OB110-11-0025	Naložbe v kmetijska gospodarstva Kompleksne subvencije v kmetijstvu NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	394,52	S: Skladno s sklepom komisije dne 10.10.2023 se neporabljena sredstva iz ukrepa Izobraževanje društev prerazporedijo na ukrep Naložbe, podukrep Posodabljanje. Na: Skladno s sklepom komisije dne 10.10.2023 se neporabljena sredstva iz drugih ukrepov prerazporedijo na podukrep Posodabljanje. Na podlagi dodatni sredstev se vlagatejem, ki so izvedli prijavljeno investicijo izplačajo dodatno odobrena sredstva na podlagi podpisanega Aneksa k pogodbi.Višina sofinanciranja se zviša za 2,57% (iz 6,23% na 8,79%).

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
19.10.2023	0235-2023	PP KONTO NRP	11411 410217 OB110-07-0307	Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji Kompleksne subvencije v kmetijstvu NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ.	PP KONTO NRP	11401 410217 OB110-11-0025	Naložbe v kmetijska gospodarstva Kompleksne subvencije v kmetijstvu NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	2.461,44	S: Skladno s sklepom komisije dne 10.10.2023 se neporabljena sredstva iz ukrepa Dopolnilnih dejavnosti prerazporedijo na ukrep Naložbe, podukrep Posodabljanje. Na: Skladno s sklepom komisije dne 10.10.2023 se neporabljena sredstva iz drugih ukrepov prerazporedijo na podukrep Posodabljanje. Na podlagi dodatnih sredstev se vlagatejem, ki so izvedli prijavljeno investicijo izplačajo dodatno odobrena sredstva na podlagi podpisanega Aneksa k pogodbi. Višina sofinanciranja se zviša za 2,57% (iz 6,23% na 8,79%).
19.10.2023	0236-2023	PP KONTO NRP	11413 410217 OB110-16-0015	Pomoč za zaokrožitev zemljišč Kompleksne subvencije v kmetijstvu KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ	PP KONTO NRP	11401 410217 OB110-11-0025	Naložbe v kmetijska gospodarstva Kompleksne subvencije v kmetijstvu NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	301,15	S: Skladno s sklepom komisije dne 10.10.2023 se neporabljena sredstva iz ukrepa Komasacija kmetijskih in gozdnih zemljišč prerazporedijo na ukrep Naložbe, podukrep Posodabljanje. Na: Skladno s sklepom komisije dne 10.10.2023 se neporabljena sredstva iz drugih ukrepov prerazporedijo na podukrep Posodabljanje. Na podlagi dodatnih sredstev se vlagatejem, ki so izvedli prijavljeno investicijo izplačajo dodatno odobrena sredstva na podlagi podpisanega Aneksa k pogodbi. Višina sofinanciranja se zviša za 2,57% (iz 6,23% na 8,79%).
19.10.2023	0237-2023	PP KONTO NRP	06441 420703 OB110-13-0026	Nakup osnovnih sredstev Nakup licenčne programske opreme NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.679,77	S: Prosta sredstva se prerazporedijo za potrebe nujnih vzdrževalnih del (slikopleskarska dela v občinski svavbi po obnovi mreže in inštalacij). Na: Zagotovijo se sredstva za potrebe nujnih vzdrževalnih del (slikopleskarska dela v občinski svavbi po obnovi mreže in inštalacij).
19.10.2023	0238-2023	PP KONTO	19430 413300	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	PP KONTO	19416 413300	Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	800,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo dela stroškov vzgojiteljice na otroškem odelku Splošne bolnišnice Brežice Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo dela stroškov vzgojiteljice na otroškem odelku Splošne bolnišnice Brežice
20.10.2023	0239-2023	PP KONTO NRP	16443 420500 OB110-18-0007	Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVA STANOVANJ	PP KONTO	16440 402501	Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	9.590,68	S: Ostanek sredstev Na: Povečana potreba na vzdrževanju stanovanj
20.10.2023	0239-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO	16440 402501	Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	8.000,00	S: Ostanek sredstev Na: Povečana potreba po vzdrževanju stanovanjskih objektov
23.10.2023	0240-2023	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-16-0037	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	5.000,00	S: proračunska sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh finančnih obveznosti

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
23.10.2023	0241-2023	PP KONTO NRP	16411 420801 OB110-13-0060	Študije o vodooskrbi Investicijski nadzor OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-14-0040	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV	550,00	S: Sredstva se ne bodo porabila v celoti. Na: Povečan obseg dela.
23.10.2023	0241-2023	PP KONTO NRP	16411 420804 OB110-13-0060	Študije o vodooskrbi Načrti in druga projektna dokumentacija OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-14-0040	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV	1.100,00	S: Sredstva se ne bodo porabila v celoti. Na: Povečan obseg dela.
24.10.2023	0242-2023	PP KONTO NRP	16407 420204 OB110-20-0004	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Nakup drugega pohištva IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	15.000,00	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za kritje stroškov vzdrževalnih del (ureditev prostorov društva vinogradnikov Šentjanž, menjava oken v prostorih DU Krmelj) ter obratovalnih stroškov upravnika. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za kritje stroškov vzdrževalnih del (ureditev prostorov društva vinogradnikov Šentjanž, menjava oken v prostorih DU Krmelj) ter obratovalnih stroškov upravnika.
24.10.2023	0243-2023	KONTO	740004	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	PP KONTO	23401 409100	Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče Proračunska rezerva	28.450,40	S: Neplanirana prejeta sredstva iz naslova povračila intervencijskih stroškov občinam ob avgustovskih poplavah 2023 se prerazporadijo na proračunsko rezervo za naravne in druge nesreče. Na: Prerazporejena sredstva iz naslova povračil intervencijskih stroškov občinam, nastalih v povezavi z izvajanjem zaščite, reševanja in pomoči ob avgustovskih poplavah 2023.
24.10.2023	0244-2023	PP KONTO	07400 402199	Zaščitna oprema za civilno zaščito Drugi posebni materiali in storitve	PP KONTO	07402 402999	Operativni odhodki za civilno zaščito Drugi operativni odhodki	280,00	S: Ostanek sredstev Na: Povečan obseg refundacij za pripadnike enot CZ
25.10.2023	0245-2023	PP KONTO NRP	11408 420500 OB110-21-0026	Razvoj podeželja Investicijsko vzdrževanje in izboljšave LOKALNO JE POVEZOVALNO	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-21-0026	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki LOKALNO JE POVEZOVALNO	2.000,00	S: Prerazporeditev v okviru istega projekta. Na: Prerazporeditev v okviru istega projekta.
25.10.2023	0246-2023	PP KONTO NRP	11408 420500 OB110-21-0026	Razvoj podeželja Investicijsko vzdrževanje in izboljšave LOKALNO JE POVEZOVALNO	PP KONTO NRP	14420 420500 OB110-14-0044	Turizem Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	1.811,39	S: Prerazporeditev iz PP 11408, konto 420500 na PP 14420, konto 420500. Na: Prerazporeditev iz PP 11408, konto 420500 na PP 14420, konto 420500.
25.10.2023	0247-2023	PP KONTO	13410 402999	Avtobusna postajališča Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	14420 420804 OB110-16-0048	Turizem Načrti in druga projektna dokumentacija POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	500,00	S: Prenos iz PP13410, konto 402999 na PP14420, konto 420804. Na: Prenos iz PP13410, konto 402999 na PP14420, konto 420804.
25.10.2023	0247-2023	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-14-0023	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki TRŽNICA SEVNICA	PP KONTO NRP	14420 420804 OB110-16-0048	Turizem Načrti in druga projektna dokumentacija POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	658,67	S: Prenos iz PP11408, konto 402999 na PP14420, konto 420804. Na: Prenos iz PP11408, konto 402999 na PP14420, konto 420804.
25.10.2023	0247-2023	PP KONTO NRP	11408 420500 OB110-21-0026	Razvoj podeželja Investicijsko vzdrževanje in izboljšave LOKALNO JE POVEZOVALNO	PP KONTO NRP	14420 420804 OB110-16-0048	Turizem Načrti in druga projektna dokumentacija POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	120,19	S: Prenos iz PP11408, konto 420500 na PP14420, konto 420804. Na: Prenos iz PP11408, konto 420500 na PP14420, konto 420804.
25.10.2023	0247-2023	PP KONTO NRP	14420 420801 OB110-22-0012	Turizem Investicijski nadzor PO JURKOVIH POTEH	PP KONTO NRP	14420 420804 OB110-16-0048	Turizem Načrti in druga projektna dokumentacija POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	90,00	S: Prenos iz PP14420, konto 420801 na PP14420, konto 420804. Na: Prenos iz PP14420, konto 420801 na PP14420, konto 420804.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
25.10.2023	0247-2023	PP KONTO NRP	14420 420500 OB110-22-0012	Turizem Investicijsko vzdrževanje in izboljšave PO JURKOVIH POTEH	PP KONTO NRP	14420 420804 OB110-16-0048	Turizem Načrti in druga projektna dokumentacija POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	1.071,14	S: Prenos iz PP14420, konto 420500 na PP14420, konto 420804. Na: Prenos iz PP14420, konto 420801 na PP14420, konto 420804.
25.10.2023	0248-2023	PP KONTO NRP	14420 420500 OB110-22-0012	Turizem Investicijsko vzdrževanje in izboljšave PO JURKOVIH POTEH	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	1.052,00	S: Prenos iz PP14420, konto 420500 na PP14420, konto 402999. Na: Prenos iz PP14420, konto 420801 na PP14420, konto 420804.
26.10.2023	0249-2023	PP KONTO	19406 402600	Vrtci v občini Sevnica Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	PP KONTO NRP	19405 432300 OB110-07-0124	Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE	1.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov investicijskega vzdrževanje objektov predšolske vzgoje Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov investicijskega vzdrževanje objektov predšolske vzgoje
27.10.2023	0250-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO	11406 402999	Zapuščene živali Drugi operativni odhodki	1.900,00	S: Prenos iz PP 14420, konto 402999 na PP 11406, konto 402999. Na: Prenos iz PP 14420, konto 402999 na PP 11406, konto 402999.
02.11.2023	0251-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-17-0023	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-16-0060	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	2.058,14	S: neporabljeno Na: manjko
02.11.2023	0252-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	11408 420500 OB110-21-0026	Razvoj podeželja Investicijsko vzdrževanje in izboljšave LOKALNO JE POVEZOVALNO	0,61	S: Prenos iz PP14420, konto 402999 na PP11408, konto 420500. Na: Prenos iz PP14420, konto 402999 na PP11408, konto 420500.
03.11.2023	0253-2023	PP KONTO NRP	16407 420204 OB110-20-0004	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Nakup drugega pohištva IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK	PP KONTO	06423 402301	Prevozni stroški in storitve OU Vzdrževanje in popravila vozil	2.159,62	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na postavko za nepredvideno popravilo vozila za Sopotnike (popravilo/menjava sklopke). Na: Zagotovijo se sredstva za nepredvideno popravilo vozila za Sopotnike (popravilo/menjava sklopke).
03.11.2023	0254-2023	PP KONTO NRP	16413 420804 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Načrti in druga projektna dokumentacija HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	PP KONTO NRP	16413 420804 OB110-13-0060	Investicije v vodooskrbne sisteme Načrti in druga projektna dokumentacija OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV	7.320,00	S: Sredstva se ne bodo porabila 2023. Na: Zaradi povečanja obsega pripravljalnih del dokumentacije.
06.11.2023	0255-2023	PP KONTO NRP	07400 420299 OB110-11-0007	Zaščitna oprema za civilno zaščito Nakup druge opreme in napeljav NAKUP OS ZA ZIR	PP KONTO	07402 402999	Operativni odhodki za civilno zaščito Drugi operativni odhodki	1.000,00	S: Neporabljena sredstva Na: Povečana potreba po plačilu refundacij plač za pripadnike CZ
06.11.2023	0256-2023	PP KONTO	19430 413300	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	PP KONTO NRP	19405 432300 OB110-07-0124	Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE	250,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov nujnih investicijsko vzdrževalnih del Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov nujnih investicijsko vzdrževalnih del
07.11.2023	0257-2023	PP KONTO NRP	16450 420804 OB110-18-0010	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica Načrti in druga projektna dokumentacija OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR.	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-22-0021	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNCA	2.000,00	S: Ostanek sredstev Na: Dodatna dela, aneks k pogodbi
07.11.2023	0257-2023	PP KONTO NRP	16450 420401 OB110-22-0010	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica Novogradnje OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-22-0021	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNCA	4.088,00	S: Ostanek sredstev Na: Aneks k pogodbi dodatna dela

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
07.11.2023	0258-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO	19406 411921	Vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	200.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev
07.11.2023	0259-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO	19430 411900	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Regresiranje prevozov v šolo	751,56	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov prevoza osnovnošolskih otrok Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov prevoza osnovnošolskih otrok
07.11.2023	0260-2023	PP KONTO NRP	16450 420401 OB110-22-0010	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica Novogradnje OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE	PP KONTO	16442 411999	Subvencije za spodbujanje gradenj Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	837,68	S: sredstva ne bodo porabljena Na: dodatna sredstva zaradi sklepov
07.11.2023	0261-2023	PP KONTO NRP	11413 410217 OB110-16-0015	Pomoč za zaokrožitev zemljišč Kompleksne subvencije v kmetijstvu KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ	PP KONTO NRP	11401 410217 OB110-11-0025	Naložbe v kmetijska gospodarstva Kompleksne subvencije v kmetijstvu NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	0,35	S: Prerazporeditev sredstev skladno s sklepom komisije za razdelitev sredstev iz naslova javnega razpisa. Na: Prerazporeditev sredstev skladno s sklepom komisije za razdelitev sredstev iz naslova javnega razpisa.
08.11.2023	0262-2023	PP KONTO	23410 409000	Splošna proračunska rezervacija Splošna proračunska rezervacija	PP KONTO	07411 413302	Delovanje Občinske gasilske zveze Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	20.000,00	S: Sredstva splošne proračunske rezervacije se prerazporedijo na konto nepredvidevenih odhodkov. Na: Prerazporejena sredstva se namenijo za finančno pomoč na podlagi podanih vlog prostovoljnih gasilskih društev.
08.11.2023	0263-2023	PP KONTO	23410 409000	Splošna proračunska rezervacija Splošna proračunska rezervacija	PP KONTO NRP	16450 420400 OB110-14-0042	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica Priprava zemljišča RUŠENJE OBJEKTOV	47.000,00	S: Sredstva splošne proračunske rezervacije se prerazporedijo na konto nepredvidevenih odhodkov. Na: Sredstva so namenjena za rušitev objekta v Krmelj 38 in za rušitev dela objekta Loka 58.
08.11.2023	0264-2023	PP KONTO	19417 413302	Varstvo vozačev Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP KONTO	19424 413302	Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo materialnih stroškov osnovnih šol za otroke s posebnimi potrebami v drugih občinah Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo materialnih stroškov osnovnih šol za otroke s posebnimi potrebami v drugih občinah
08.11.2023	0265-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO	19407 411921	Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	20.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev za otroke, ki vrtec obiskujejo v drugi občini Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev za otroke, ki vrtec obiskujejo v drugi občini
08.11.2023	0266-2023	PP KONTO	07400 402199	Zaščitna oprema za civilno zaščito Drugi posebni materiali in storitve	PP KONTO	16440 402501	Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	68,86	S: Ostanek sredstev Na: Povečan obseg vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih objektov

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
09.11.2023	0267-2023	PP KONTO NRP	16407 420204 OB110-20-0004	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Nakup drugega pohištva IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	5.771,58	S: Prosta sredstva se prerazporedijo za izvedbo nujnih vzdrževalnih del (ureditvena dela pri objektu Občine Sevnica). Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za izvedbo nujnih vzdrževalnih del (ureditvena dela pri objektu Občine Sevnica).
09.11.2023	0267-2023	PP KONTO NRP	16407 420401 OB110-20-0004	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Novogradnje IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	10.729,25	S: Prosta sredstva se prerazporedijo za izvedbo nujnih vzdrževalnih del (ureditvena dela pri objektu Občine Sevnica). Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za izvedbo nujnih vzdrževalnih del (ureditvena dela pri objektu Občine Sevnica).
09.11.2023	0269-2023	PP KONTO NRP	06440 420804 OB110-21-0006	Vzdrževanje objektov in opreme Načrti in druga projektna dokumentacija PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA	PP KONTO NRP	06440 420500 OB110-09-0010	Vzdrževanje objektov in opreme Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	5.000,00	S: Ker se v letošnjem letu ne bo izdelovala projektna dokumentacija za strelišče Radna se prosta sredstva prerazporedijo za kritje stroškov izdelave nadstrešnice na igrišču Dolnje Brezovo. Na: Zagotovijo se potrebna sredstva za kritje stroškov izdelave nadstrešnice na igrišču Dolnje Brezovo.
09.11.2023	0269-2023	PP KONTO NRP	06440 420203 OB110-09-0010	Vzdrževanje objektov in opreme Nakup stanovanjskega pohištva INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	PP KONTO NRP	06440 420500 OB110-09-0010	Vzdrževanje objektov in opreme Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	4.532,52	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za kritje stroškov izdelave nadstrešnice na igrišču Dolnje Brezovo. Na: Zagotovijo se potrebna sredstva za kritje stroškov izdelave nadstrešnice na igrišču Dolnje Brezovo.
09.11.2023	0269-2023	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-21-0031	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK	PP KONTO NRP	06440 420500 OB110-09-0010	Vzdrževanje objektov in opreme Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	330,89	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za kritje stroškov izdelave nadstrešnice na igrišču Dolnje Brezovo. Na: Zagotovijo se potrebna sredstva za kritje stroškov izdelave nadstrešnice na igrišču Dolnje Brezovo.
09.11.2023	0270-2023	PP KONTO NRP	14406 413300 OB110-21-0027	Delovanje RRA Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA POSAVJE	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	12.987,99	S: Prenos iz PP14406, konto 413300 na PP14420, konto 402999. Na: Prenos iz PP14406, konto 413300 na PP14420, konto 402999.
09.11.2023	0271-2023	PP KONTO NRP	13416 420500 OB110-07-0063	Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	PP KONTO	13414 402200	Tokovina za javno razsvetljavo Električna energija	16.806,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena plačilu stroška električne energije za javno razsvetljavo.
10.11.2023	0272-2023	PP KONTO	07400 402199	Zaščitna oprema za civilno zaščito Drugi posebni materiali in storitve	PP KONTO	16440 402501	Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	100,00	S: Ostanek sredstev Na: Povečana potreba po vzdrževanju stanovanjskih objektov
10.11.2023	0273-2023	PP KONTO NRP	15401 420402 OB110-12-0068	Ravnanje z odpadki Rekonstrukcije in adaptacije OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	PP KONTO	08402 402099	Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom. Drugi splošni material in storitve	2.240,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu Na: Sredstva bodo namenjejna nakupu dveh prikazovalnikov hitrosti in odbojnim trakovom

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
10.11.2023	0274-2023	PP KONTO	06429 402937	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Stroški davčnih postopkov	PP KONTO	06429 402931	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Plačila bančnih storitev	25,31	S: Prosta sredstva se prerazporedijo za plačilo bančnih stroškov (UJP). Na: Zagotovijo se sredstva za plačilo bančnih stroškov (UJP).
10.11.2023	0275-2023	PP KONTO NRP	16407 420804 OB110-20-0004	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Načrti in druga projektna dokumentacija IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK	PP KONTO	06422 402205	Energija in komunalne storitve za delovanje OU Telefon, faks, elektronska pošta	1.000,00	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokrivanje obratovalnih stroškov telefonije in optike. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokrivanje obratovalnih stroškov telefonije in optike.
10.11.2023	0276-2023	PP KONTO NRP	16407 420801 OB110-20-0004	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijski nadzor IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK	PP KONTO	06422 402200	Energija in komunalne storitve za delovanje OU Električna energija	1.778,02	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokrivanje obratovalnih stroškov (električna energija) za občinske objekte. Na: Neporabljena sredstva se prerazpšoredijo za pokrivanje obratovalnih stroškov (električna energija) za občinske objekte.
13.11.2023	0277-2023	PP KONTO NRP	16460 420600 OB110-12-0083	NAKUP ZEMLJIŠČ Nakup zemljišč NAKUP ZEMLJIŠČ	PP KONTO	16460 402799	NAKUP ZEMLJIŠČ Druge odškodnine in kazni	409,91	S: Prerazporedijo se potrebna sredstva za plačilo odškodnine Direkciji RS za infrastrukturo za služnost za gradnjo GJI (ureditev priključka) v PC Krmelj. Na: Zagotovijo se potrebna sredstva za plačilo odškodnine Direkciji RS za infrastrukturo za služnost za gradnjo GJI (ureditev priključka) v PC Krmelj.
13.11.2023	0278-2023	PP KONTO NRP	16413 420804 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Načrti in druga projektna dokumentacija HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	PP KONTO NRP	16413 420804 OB110-21-0052	Investicije v vodooskrbne sisteme Načrti in druga projektna dokumentacija UREDITEV VODOVODA LOKA-RAČICA	1.220,00	S: Sredstva se ne bodo porabila. Na: Izdelava izračuna energetskih in osnovnih kazalnikov ter pomoč pri pripravi vloge za javni razpis za projekt izgradnje Vodovoda Loka-Račica v občini Sevnica.
14.11.2023	0279-2023	PP KONTO NRP	16413 420804 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Načrti in druga projektna dokumentacija HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	PP KONTO NRP	16413 420804 OB110-21-0052	Investicije v vodooskrbne sisteme Načrti in druga projektna dokumentacija UREDITEV VODOVODA LOKA-RAČICA	6.039,00	S: Sredstva se ne bodo porabila v celoti. Na: Prerazporeditev na projekt vodovod Loka - Račica.
14.11.2023	0280-2023	PP KONTO NRP	06441 420237 OB110-07-0009	Nakup osnovnih sredstev Nakup opreme za varovanje NAKUP RAČUNALNIKOV	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.600,00	S: Prosta sredstva se prerazporedijo za vzdrževanje objektov in opreme. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za vzdrževanje objektov in opreme.
14.11.2023	0281-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO	11406 402999	Zapuščene živali Drugi operativni odhodki	1.560,00	S: Prenos iz PP14420, konto 402999 na pp 11406 konto 402999. Na: Prenos iz PP14420, konto 402999 na pp 11406 konto 402999.
14.11.2023	0281-2023	PP KONTO NRP	14420 420804 OB110-16-0048	Turizem Načrti in druga projektna dokumentacija POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	PP KONTO	11406 402999	Zapuščene živali Drugi operativni odhodki	440,00	S: Prenos iz PP14420, konto 420804 na pp 11406 konto 402999. Na: Prenos iz PP14420, konto 420804 na pp 11406 konto 402999.
14.11.2023	0282-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-21-0046	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-21-0046	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ	2.562,00	S: Sredstva ne bodo porabljena Na: Sredstva so namenjena za pripravo DIIP in IP za potrebe prijave na razpis Ministrstva za gosp. turizem in šport
14.11.2023	0283-2023	PP KONTO NRP	18421 420804 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Načrti in druga projektna dokumentacija UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	5.000,00	S: Sredstva ne bodo porabljena. Na: sredstva bodo namenjena za rušitev in obnovo tlakov na terasi pri lokalu na bazenu.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
15.11.2023	0284-2023	PP KONTO	06422 402206	Energija in komunalne storitve za delovanje OU Poštnina in kurirske storitve	PP KONTO	06422 402205	Energija in komunalne storitve za delovanje OU Telefon, faks, elektronska pošta	64,89	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za namen plačila obratovalnih stroškov (optika), kjer so sredstva na kontu že porabljena. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za namen plačila obratovalnih stroškov (optika), kjer so sredstva na kontu že porabljena.
15.11.2023	0285-2023	PP KONTO	06429 402937	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Stroški davčnih postopkov	PP KONTO	06429 402931	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Plačila bančnih storitev	100,00	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za namen plačila bančnih stroškov. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za namen plačila bančnih stroškov.
15.11.2023	0286-2023	PP KONTO	23410 409000	Splošna proračunska rezervacija Splošna proračunska rezervacija	PP KONTO NRP	13440 420238 OB110-13-0051	Gradnja širokopasovnih povezav Nakup telekomunikacijske opreme NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	11.590,00	S: Prerazporeditev v breme nepredvidenih odhodkov. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za nakup telekomunikacijske opreme.
16.11.2023	0287-2023	PP KONTO NRP	15411 420801 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijski nadzor OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	PP KONTO	16413 402511	Investicije v vodooskrbne sisteme Tekoče vzdrževanje druge opreme	224,77	S: Sredstava se ne bodo porabila v celoti. Na: Nujna menjava dotrajane gasilske opreme.
16.11.2023	0288-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	13406 420225 OB110-07-0057	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav PROMETNA SIGNALIZACIJA	1.525,00	S: Prenos iz PP 14420, konto 402999 na PP 13406, konto 420225. Na: Prenos iz PP 14420, konto 402999 na PP 13406, konto 420225.
16.11.2023	0289-2023	KONTO	710003	Prihodki iz naslova presežka prihodkov nad odhodki posrednih uporabnikov proračunov	PP KONTO	19406 411921	Vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	31.000,00	S: Sredstva iz naslova presežka s strani Lekarne Sevnica se prerazporedijo na ustrezen konto. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za delovanje razvojnega terapevta v razvojnem oddelku Vrtca Ciciban Sevnica.
16.11.2023	0290-2023	KONTO	703000	Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	1.275,50	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO	703002	Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	13,66	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO	703003	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	1.868,12	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE		PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis		Opis				
16.11.2023	0290-2023	KONTO 703005	Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	792,45	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO 703100	Davek na vodna plovila	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	138,63	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO 704403	Davek na dobitke od iger na srečo	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	2.935,00	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO 704707	Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	1.138,84	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO 710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	36.651,06	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO 710306	Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	249,99	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO 710311	Prihodki od podeljenih koncesij za rudarsko pravico	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	1.515,35	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO 710313	Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	3.083,07	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO 711120	Upravne takse s področja prometa in zvez (tar. št. 27-35 iz ZUT)	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	469,50	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
16.11.2023	0290-2023	KONTO	712007	Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	430,40	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO	713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	3.996,00	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO	713099	Drugi prihodki od prodaje	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	3.013,75	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO	722000	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	1.336,70	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO	722001	Prihodki od prodaje gozdov	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	235,80	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	KONTO	710305	Prihodki od zakupnin	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	4.430,04	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	PP KONTO NRP	11408 420804 OB110-21-0047	Razvoj podeželja Načrti in druga projektna dokumentacija NAMAKANJE	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	20.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	PP KONTO NRP	12404 420402 OB110-21-0030	Sončne elektrarne Rekonstrukcije in adaptacije POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	138.347,50	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	PP KONTO NRP	14406 413300 OB110-18-0025	Delovanje RRA Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	36,78	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
16.11.2023	0290-2023	PP KONTO NRP	14406 413302 OB110-18-0025	Delovanje RRA Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	2.098,76	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	PP KONTO	14420 413300	Turizem Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	274,37	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	PP KONTO	14420 413302	Turizem Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	18,87	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	PP KONTO NRP	14420 420402 OB110-21-0029	Turizem Rekonstrukcije in adaptacije VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	39.223,72	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	PP KONTO NRP	16450 420804 OB110-19-0008	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica Načrti in druga projektna dokumentacija OPPN STAN. SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI-ZAHOD	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	16.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
16.11.2023	0290-2023	PP KONTO NRP	16405 420804 OB110-21-0038	Strateško načrtovanje Načrti in druga projektna dokumentacija OPPN TRŽIŠČE	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-17-0014	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije HIDRAVLIČNE IZBOLJŠAVE V OBČINI SEVNICA	10.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za projekt Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva so namenjena za plačilo investicije Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica po aneksu št.3.
17.11.2023	0291-2023	PP KONTO NRP	15501 420804 OB110-17-0009	Urejanje vodotokov Načrti in druga projektna dokumentacija UREJANJE VODOTOKOV	PP KONTO NRP	15407 410000 OB110-09-0046	Študije na področju ravnanja z odpadno vodo Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	3.433,22	S: Projektna dokumentacija ne bo izdelana v tekočem letu. Na: Sredstva se bodo porabila za cenovno subvencijo za ČN
17.11.2023	0292-2023	PP KONTO	20400 411103	Pomoč staršem ob rojstvu otrok Darilo ob rojstvu otroka	PP KONTO	20430 411909	Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših Regresiranje oskrbe v domovih	2.400,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh obveznosti
17.11.2023	0293-2023	PP KONTO NRP	15501 420804 OB110-17-0009	Urejanje vodotokov Načrti in druga projektna dokumentacija UREJANJE VODOTOKOV	PP KONTO NRP	15411 410000 OB110-11-0017	Gradnja kanalizacij in ČN Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA	15.535,01	S: Projektna dokumentacija ne bo izdelana v tekočem letu Na: Sredstva se bodo porabila za cenovno subvencijo za kanalizacijo
17.11.2023	0294-2023	PP KONTO NRP	18421 420299 OB110-16-0037	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Nakup druge opreme in napeljav INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-16-0037	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	10.195,94	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh planiranih obveznosti

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
20.11.2023	0295-2023	PP KONTO	19430 413300	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	PP KONTO	19430 411900	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Regresiranje prevozov v šolo	1.500,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo deleža stroškov prevoza otrok v OŠ Glazija Celje Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo deleža stroškov prevoza otrok v OŠ Glazija Celje
20.11.2023	0296-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-21-0046	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-21-0046	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ	2.257,00	S: Sredstva na postavki ne bodo porabljena. Na: Sredstva so namenjena za DPP za igrišče Šentjanž.
20.11.2023	0297-2023	PP KONTO NRP	06441 420200 OB110-07-0007	Nakup osnovnih sredstev Nakup pisarniškega pohištva NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	PP KONTO	06429 402502	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	2.841,63	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za namen vzdrževalnih del v počitniškem stanovanju v Novigradu - dobava in montaža IR panelov. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za namen vzdrževalnih del v počitniškem stanovanju v Novigradu - dobava in montaža IR panelov.
20.11.2023	0298-2023	PP KONTO NRP	16460 420600 OB110-12-0083	NAKUP ZEMLJIŠČ Nakup zemljišč NAKUP ZEMLJIŠČ	PP KONTO	16460 402799	NAKUP ZEMLJIŠČ Druge odškodnine in kazni	20,50	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za namen plačila nadomestila za služnost za postavitev nadstrešnice avtobusnega postajališča na parc. št. 264/4 k.o. 1380 Šmarje. Na: Zagotovijo se sredstva za namen plačila nadomestila za služnost za postavitev nadstrešnice avtobusnega postajališča na parc. št. 264/4 k.o. 1380 Šmarje.
20.11.2023	0299-2023	PP KONTO	14420 402009	Turizem Izdatki za reprezentanco	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	1.500,00	S: Prenos iz PP14420, konto 402009 na PP 14420, konto 402999. Na: Prenos iz PP14420, konto 402009 na PP 14420, konto 402999.
20.11.2023	0299-2023	PP KONTO	13410 402999	Avtobusna postajališča Drugi operativni odhodki	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	205,69	S: Prenos iz PP134100, konto 402999 na PP 14420, konto 402999. Na: Prenos iz PP134100, konto 402999 na PP 14420, konto 402999.
20.11.2023	0299-2023	PP KONTO NRP	12404 420402 OB110-21-0030	Sončne elektrarne Rekonstrukcije in adaptacije POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	1.652,45	S: Prenos iz PP12404, konto 420402 na PP 14420, konto 402999. Na: Prenos iz PP12404, konto 420402 na PP 14420, konto 402999.
20.11.2023	0300-2023	PP KONTO	14420 402009	Turizem Izdatki za reprezentanco	PP KONTO	01302 402009	Materialni stroški urada župana Izdatki za reprezentanco	500,00	S: Prenos iz PP14420, konto 402009 na PP 14420, konto 402999. Na: Prenos iz PP14420, konto 402009 na PP 14420, konto 402999.
21.11.2023	0301-2023	PP KONTO NRP	06441 420202 OB110-07-0009	Nakup osnovnih sredstev Nakup strojne računalniške opreme NAKUP RAČUNALNIKOV	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	660,44	S: Prerazporeditev na postavko 14420, konto 402999. Na: Prerazporeditev iz postavke 06441, konto 420202.
21.11.2023	0301-2023	PP KONTO NRP	06441 420703 OB110-13-0026	Nakup osnovnih sredstev Nakup licenčne programske opreme NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	765,98	S: Prerazporeditev na postavko 14420, konto 402999. Na: Prerazporeditev iz postavke 06441, konto 420703.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
21.11.2023	0301-2023	PP KONTO NRP	06441 420237 OB110-07-0009	Nakup osnovnih sredstev Nakup opreme za varovanje NAKUP RAČUNALNIKOV	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	1.973,58	S: Prerazporeditev na postavko 14420, konto 402999. Na: Prerazporeditev iz postavke 06441, konto 420237.
21.11.2023	0302-2023	PP KONTO NRP	15401 420402 OB110-12-0068	Ravnanje z odpadki Rekonstrukcije in adaptacije OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	PP KONTO NRP	15401 420402 OB110-14-0036	Ravnanje z odpadki Rekonstrukcije in adaptacije ZBIRNI CENTER SEVNICA	11.950,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu Na: Sredstav bodo namenjena za odvoz azbestnih odpadkov.
21.11.2023	0303-2023	PP KONTO	08401 402905	Sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Sejnine udeležencem odborov	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	348,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena vzdrževanju kanalizacije
21.11.2023	0303-2023	PP KONTO NRP	13411 420500 OB110-13-0047	Parkirišča Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	399,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena vzdrževanju kanalizacije
21.11.2023	0303-2023	PP KONTO	15401 402999	Ravnanje z odpadki Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	1.000,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena vzdrževanju kanalizacije
21.11.2023	0303-2023	PP KONTO NRP	15401 420402 OB110-12-0068	Ravnanje z odpadki Rekonstrukcije in adaptacije OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	18.400,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena vzdrževanju kanalizacije
21.11.2023	0303-2023	PP KONTO NRP	15407 420804 OB110-16-0030	Študije na področju ravnanja z odpadno vodo Načrti in druga projektna dokumentacija PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	2.133,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena vzdrževanju kanalizacije
21.11.2023	0303-2023	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	1.590,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena vzdrževanju kanalizacije
21.11.2023	0303-2023	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-14-0039	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	1.072,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena vzdrževanju kanalizacije
21.11.2023	0303-2023	PP KONTO NRP	15411 420801 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijski nadzor OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	325,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena vzdrževanju kanalizacije
21.11.2023	0303-2023	PP KONTO NRP	16450 420401 OB110-18-0010	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica Novogradnje OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR.	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	575,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena vzdrževanju kanalizacije
21.11.2023	0303-2023	PP KONTO	15415 411999	HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	18.228,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena vzdrževanju kanalizacije
21.11.2023	0303-2023	PP KONTO NRP	15501 420804 OB110-17-0009	Urejanje vodotokov Načrti in druga projektna dokumentacija UREJANJE VODOTOKOV	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	16.330,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena vzdrževanju kanalizacije

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
22.11.2023	0304-2023	PP KONTO NRP	13416 420500 OB110-07-0063	Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	PP KONTO	13414 402200	Tokovina za javno razsvetljavo Električna energija	10,03	S: Sredstva bodo namenjena plačilu tokovine. Na: Sredstva bodo namenjena plačilu tokovine.
22.11.2023	0305-2023	PP KONTO	10403 411999	Javna dela Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	PP KONTO	18411 412000	Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	50,00	S: Prerazporeditev sredstev iz proračunske postavke 10403 (javna dela), konto 411999 (frugi transferi posameznikom in gospodinjstvom) na proračunsko postavko 18411 (Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture), konto 412000 (programi kultura po pravilniku). Na: Prerazporeditev sredstev iz proračunske postavke 10403 (javna dela), konto 411999 (frugi transferi posameznikom in gospodinjstvom) na proračunsko postavko 18411 (Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture), konto 412000 (programi kultura po pravilniku).
22.11.2023	0306-2023	PP KONTO NRP	18421 402503 OB110-07-0104	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Tekoče vzdrževanje drugih objektov IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA	PP KONTO NRP	18421 420804 OB110-07-0104	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Načrti in druga projektna dokumentacija IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA	986,36	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh finančnih obveznosti
22.11.2023	0307-2023	PP KONTO NRP	19414 402999 OB110-20-0010	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Drugi operativni odhodki DOGRADITEV OŠ BLANCA	PP KONTO	19418 413302	Šolska tekmovanja Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	138,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov tekmovanj učencev na področju športa in znanja Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov tekmovanj učencev na področju športa in znanja
22.11.2023	0308-2023	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-20-0010	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija DOGRADITEV OŠ BLANCA	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000,14	S: Sredstva, ki ostajajo se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol
22.11.2023	0309-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-20-0010	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije DOGRADITEV OŠ BLANCA	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	935,53	S: Sredstva, ki ostajajo se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol
22.11.2023	0310-2023	PP KONTO NRP	19414 420244 OB110-20-0010	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Nakup opreme za učilnice DOGRADITEV OŠ BLANCA	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	219,60	S: Sredstva, ki ostajajo se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol
22.11.2023	0311-2023	PP KONTO NRP	19414 402999 OB110-20-0010	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Drugi operativni odhodki DOGRADITEV OŠ BLANCA	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	563,10	S: Sredstva, ki ostajajo se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol
22.11.2023	0312-2023	PP KONTO NRP	19414 420801 OB110-22-0003	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Investicijski nadzor IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.542,87	S: Sredstva, ki ostajajo se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol
22.11.2023	0313-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-22-0003	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	239,20	S: Sredstva, ki ostajajo se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
22.11.2023	0314-2023	PP KONTO	19406 402600	Vrtci v občini Sevnica Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000,00	S: Sredstva, ki ostajajo se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol
22.11.2023	0315-2023	PP KONTO	19417 413302	Varstvo vozačev Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	5.000,00	S: Sredstva, ki ostajajo se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol
22.11.2023	0316-2023	PP KONTO NRP	19414 402999 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Drugi operativni odhodki NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000,00	S: Sredstva, ki ostajajo se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol
22.11.2023	0317-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.814,13	S: Sredstva, ki ostajajo se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol
22.11.2023	0318-2023	PP KONTO NRP	19414 420801 OB110-19-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Investicijski nadzor NOVA ŠOLA ANA GALE	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	5.854,68	S: Sredstva, ki ostajajo se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol
23.11.2023	0319-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	14420 420402 OB110-21-0029	Turizem Rekonstrukcije in adaptacije VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	0,04	S: Prenos zaradi stotinskih izravnav. Na: Prenos zaradi stotinskih izravnav.
23.11.2023	0320-2023	PP KONTO	23410 409000	Splošna proračunska rezervacija Splošna proračunska rezervacija	PP KONTO NRP	16450 420400 OB110-14-0042	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica Priprava zemljišča RUŠENJE OBJEKTOV	19.820,00	S: Sredstva iz proračunske rezervacije se prerazporedijo v breme nepredvidenih odhodkov. Na: Prerazporejena sredstva iz splošne proračunske rezervacije zaradi povečanja stroškoviz naslova rušenja objektov.
23.11.2023	0320-2023	PP KONTO	23410 409000	Splošna proračunska rezervacija Splošna proračunska rezervacija	PP KONTO	13401 402503	Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin Tekoče vzdrževanje drugih objektov	39.658,54	S: Sredstva iz proračunske rezervacije se prerazporedijo v breme nepredvidenih odhodkov. Na: Prerazporejena sredstva iz splošne proračunske rezervacije zaradi povečanja stroškov iz naslova rednega vzdrževanja LC.
23.11.2023	0321-2023	PP KONTO NRP	14420 432300 OB110-16-0047	Turizem Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	784,87	S: Prenos iz PP14420, konto 432300, na PP14420, konto 402999. Na: Prenos iz PP14420, konto 432300, na PP14420, konto 402999.
23.11.2023	0322-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO	16440 402501	Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	8.594,77	S: Ostanek sredstev Na: Povečana potreba po vzdrževanju stanovanj
23.11.2023	0323-2023	PP KONTO	19430 411902	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Doplačila za šolo v naravi	PP KONTO	19416 413300	Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	228,31	S: Sredstva ki ostajajo, se prerazporedijo za plačilo poračuna dodatka vzgojiteljice na otroškem oddelku SB Brežice Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo poračuna dodatka vzgojiteljice na otroškem oddelku SB Brežice
23.11.2023	0324-2023	PP KONTO NRP	14420 432300 OB110-16-0047	Turizem Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	PP KONTO	19440 411799	ŠTIPENDIJSKA POLITIKA Druge štipendije	1.620,00	S: Prenos iz PP14420, konto 432300, na PP19440, konto 411799. Na: Prenos iz PP14420, konto 432300, na PP19440, konto 411799.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
23.11.2023	0326-2023	PP KONTO NRP	11401 410217 OB110-11-0025	Naložbe v kmetijska gospodarstva Kompleksne subvencije v kmetijstvu NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	PP KONTO	19440 411799	ŠTIPENDIJSKA POLITIKA Druge štipendije	0,03	S: Prenos na PP19440, konto 411799. Na: Prenos na PP19440, konto 411799.
23.11.2023	0326-2023	PP KONTO	11407 412000	Delovanje društev s področja kmetijstva Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	PP KONTO	19440 411799	ŠTIPENDIJSKA POLITIKA Druge štipendije	0,04	S: Prenos na PP19440, konto 411799. Na: Prenos na PP19440, konto 411799.
23.11.2023	0326-2023	PP KONTO NRP	11413 410217 OB110-16-0015	Pomoč za zaokrožitev zemljišč Kompleksne subvencije v kmetijstvu KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ	PP KONTO	19440 411799	ŠTIPENDIJSKA POLITIKA Druge štipendije	0,50	S: Prenos na PP19440, konto 411799. Na: Prenos na PP19440, konto 411799.
23.11.2023	0326-2023	PP KONTO	11406 402999	Zapuščene živali Drugi operativni odhodki	PP KONTO	19440 411799	ŠTIPENDIJSKA POLITIKA Druge štipendije	1,84	S: Prenos na PP19440, konto 411799. Na: Prenos na PP19440, konto 411799.
23.11.2023	0326-2023	PP KONTO NRP	14406 432300 OB110-19-0018	Delovanje RRA Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSERI RRA	PP KONTO	19440 411799	ŠTIPENDIJSKA POLITIKA Druge štipendije	0,01	S: Prenos na PP19440, konto 411799. Na: Prenos na PP19440, konto 411799.
23.11.2023	0327-2023	PP KONTO NRP	13440 420238 OB110-13-0051	Gradnja širokopasovnih povezav Nakup telekomunikacijske opreme NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	PP KONTO NRP	13440 420500 OB110-13-0051	Gradnja širokopasovnih povezav Investicijsko vzdrževanje in izboljšave NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	11.590,00	S: Prerazporeditev na ustrezen konto investicijskega vzdrževanja. Na: Prerazporeditev na ustrezen konto investicijskega vzdrževanja.
23.11.2023	0328-2023	PP KONTO	06422 402206	Energija in komunalne storitve za delovanje OU Poštnina in kurirske storitve	PP KONTO	06422 402200	Energija in komunalne storitve za delovanje OU Električna energija	11,08	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto za plačilo stroškov električne energije, kjer izdatki presegajo načrtovane. Na: Prerazporedijo se dodatna sredstva na konto za plačilo stroškov električne energije, kjer izdatki presegajo načrtovane.
23.11.2023	0329-2023	PP KONTO NRP	06441 420200 OB110-07-0007	Nakup osnovnih sredstev Nakup pisarniškega pohištva NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	587,80	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto za plačilo stroškov nujnih vzdrževalnih del na objektu Tržišče 27 (sanacija zamakanja strehe). Na: Prerazporedijo se dodatna sredstva na konto za plačilo stroškov nujnih vzdrževalnih del na objektu Tržišče 27 (sanacija zamakanja strehe).
23.11.2023	0330-2023	PP KONTO NRP	06441 420223 OB110-08-0025	Nakup osnovnih sredstev Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav NAKUP OPREME ZA HLAJENJE	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.146,80	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto za namen ureditvenih del v prostorih najemnika Ozara, Trg svobode 11 (napeljava vodovodne instalacije). Na: Prerazporedijo se dodatna sredstva za namen ureditvenih del v prostorih najemnika Ozara, Trg svobode 11 (napeljava vodovodne instalacije).
24.11.2023	0331-2023	PP KONTO	10403 411999	Javna dela Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	PP KONTO	20411 411920	Socialni transferi Subvencioniranje stanarin	4.000,00	S: Sredstva, ki ostajajo se prerazporedijo za plačilo subvencije neprofitne najemnine. Na: Sredstva se namenijo za plačilo računa subvencije neprofitne najemnine.
24.11.2023	0332-2023	PP KONTO NRP	14420 432300 OB110-16-0047	Turizem Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	PP KONTO	19440 411799	ŠTIPENDIJSKA POLITIKA Druge štipendije	3.388,50	S: Prenos iz PP14420, konto 432300 na štipendije PP19440, konto 411799. Na: Prenos iz PP14420, konto 432300 na štipendije PP19440, konto 411799.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
24.11.2023	0333-2023	PP KONTO NRP	14420 432300 OB110-16-0047	Turizem Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	PP KONTO NRP	13406 420225 OB110-07-0057	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav PROMETNA SIGNALIZACIJA	1.037,00	S: Prenos iz PP14420, konto 432300 na PP13406, konto 420225. Na: Prenos iz PP14420, konto 432300 na PP13406, konto 420225.
24.11.2023	0334-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO	15415 411999	HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.187,84	S: Sredstva ne bodo porabljena v tem letu. Na: Sredstva bodo namenjena subvencioniranju MKČN
27.11.2023	0335-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO NRP	15401 420402 OB110-14-0036	Ravnanje z odpadki Rekonstrukcije in adaptacije ZBIRNI CENTER SEVNICA	4.611,60	S: Sredstva se ne bodo porabila v celoti. Na: Povečan obseg dela - azbest.
27.11.2023	0336-2023	PP KONTO	19417 413302	Varstvo vozačev Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP KONTO	19418 413302	Šolska tekmovanja Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	995,85	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov tekmovanj učencev na področju športa in znanja Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov tekmovanj učencev na področju športa in znanja
27.11.2023	0337-2023	PP KONTO NRP	15411 420804 OB110-17-0026	Gradnja kanalizacij in ČN Načrti in druga projektna dokumentacija ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA	PP KONTO NRP	15411 402006 OB110-17-0026	Gradnja kanalizacij in ČN Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA	2.288,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Stroški bodo namenjeni pokrivanju razlike zaradi DDV.
27.11.2023	0338-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO	16418 402503	Urejanje javnih površin Tekoče vzdrževanje drugih objektov	69.783,94	S: Sredstva ne bodo porabljena v letu 2023, zato se prerazporedijo na proračunsko postavko urejanja javnih površin. Na: Prerazporejena sredstva so namanjena plačilu stroškov vzdrževanja javnih površin.
27.11.2023	0339-2023	PP KONTO	18421 402511	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Tekoče vzdrževanje druge opreme	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	1.731,12	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadostovala za poplačilo vseh obveznosti
27.11.2023	0339-2023	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-16-0037	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	3.261,90	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh obveznosti
27.11.2023	0339-2023	PP KONTO NRP	18408 432300 OB110-16-0034	Transferi KŠTM za dejavnost kulture Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE KULTURE	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	2.499,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh obveznosti
27.11.2023	0339-2023	PP KONTO	20411 402999	Socialni transferi Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	3.746,71	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh obveznosti
27.11.2023	0339-2023	PP KONTO	18422 402200	Upravljanje bazena v Sevnici Električna energija	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	277,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh obveznosti
27.11.2023	0339-2023	PP KONTO	18422 402201	Upravljanje bazena v Sevnici Poraba kuriv in stroški ogrevanja	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	1.280,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh obveznosti

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
27.11.2023	0339-2023	PP KONTO 	18422 402203	Upravljanje bazena v Sevnici Voda in komunalne storitve	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	2.120,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirna sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh obveznosti
27.11.2023	0339-2023	PP KONTO NRP	18420 432300 OB110-16-0036	Transferi za športne dejavnosti Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-22-0027	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave UREDITEV TERASE IN TOČ. PULTA PRI LOKALU OB BAZENU	805,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh obveznosti
27.11.2023	0340-2023	PP KONTO NRP	14420 432300 OB110-16-0047	Turizem Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	70,39	S: Prenos iz PP14420, konto 432300 na pp14420, konto 402999. Na: Prenos iz PP14420, konto 432300 na pp14420, konto 402999.
27.11.2023	0340-2023	PP KONTO NRP	12404 420402 OB110-21-0030	Sončne elektrarne Rekonstrukcije in adaptacije POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	600,00	S: Prenos iz PP12404, konto 420402 na pp14420, konto 402999. Na: Prenos iz PP12404, konto 420402 na pp14420, konto 402999.
28.11.2023	0341-2023	PP KONTO NRP	16460 420600 OB110-12-0083	NAKUP ZEMLJIŠČ Nakup zemljišč NAKUP ZEMLJIŠČ	PP KONTO	16459 402113	GEODETSKE STORITVE Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	1.372,10	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov geodetskih storitev. Na: Prerazporejena sredstva se namenijo za plačilo stroškov geodetskih storitev.
28.11.2023	0342-2023	PP KONTO	07400 402199	Zaščitna oprema za civilno zaščito Drugi posebni materiali in storitve	PP KONTO	07402 402999	Operativni odhodki za civilno zaščito Drugi operativni odhodki	332,57	S: Ostanek sredstev Na: Povečana potreba po sredstvih
28.11.2023	0342-2023	PP KONTO	07411 413302	Delovanje Občinske gasilske zveze Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP KONTO	07402 402999	Operativni odhodki za civilno zaščito Drugi operativni odhodki	181,68	S: Ostanek sredstev Na: Povečana potreba po zagotovitvi sredstev za plačilo obveznosti
28.11.2023	0343-2023	PP KONTO NRP	18421 402503 OB110-07-0104	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Tekoče vzdrževanje drugih objektov IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA	PP KONTO	19406 411921	Vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	112.000,00	S: Sredstva ostajajo na postavki Na: Sredstva so namenjena za plačilo razlike v vrtcu Ciciban Sevnica
28.11.2023	0344-2023	PP KONTO NRP	18420 432300 OB110-16-0036	Transferi za športne dejavnosti Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA	PP KONTO	20430 411909	Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših Regresiranje oskrbe v domovih	1.242,77	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne zadoščajo za poplačilo vseh tekočih finančnih obveznosti
28.11.2023	0345-2023	PP KONTO	22410 402932	Stroški zadolževanja Stroški, povezani z zadolževanjem	PP KONTO	16459 402113	GEODETSKE STORITVE Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	2.952,40	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo geodetskih storitev. Na: Prerazporejena sredstva se porabijo za plačilo geodetskih storitev.
29.11.2023	0346-2023	PP KONTO NRP	16460 420600 OB110-12-0083	NAKUP ZEMLJIŠČ Nakup zemljišč NAKUP ZEMLJIŠČ	PP KONTO	16459 402113	GEODETSKE STORITVE Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	755,42	S: Prerazporeditev sredstev zaradi plačila dela stroškov geodetskega postopka skladno s sklepom Okrajnega sodišča v Sevnici Opr N13/2012 z dne 06.11.2023. Na: Prerazporejena sredstva zaradi plačila dela stroškov geodetskega postopka skladno s sklepom Okrajnega sodišča v Sevnici Opr N13/2012 z dne 06.11.2023.
29.11.2023	0347-2023	PP KONTO NRP	12404 420402 OB110-21-0030	Sončne elektrarne Rekonstrukcije in adaptacije POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	9.505,90	S: Prenos iz PP12404, konto 420402 na PP14420, konto 402999. Na: Prenos iz PP12404, konto 420402 na PP14420, konto 402999.
30.11.2023	0348-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO NRP	15401 420402 OB110-12-0068	Ravnanje z odpadki Rekonstrukcije in adaptacije OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	2.353,37	S: Sredstva ne bodo porabljena v tem letu Na: Sredstva bodo namenjena obnovitvam in nadgradnjam za Cerod II čn

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
30.11.2023	0349-2023	PP KONTO NRP	16450 420401 OB110-22-0010	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica Novogradnje OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE	PP KONTO NRP	07412 431500 OB110-22-0021	Investicijski transferi združenjem za požarno varnost Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki DOZIDAVA GASILSKEGA DOMA SEVNCA	939,40	S: Ostanek sredstev Na: Dodatni stroški za ureditev dokumentacije za priključek na državno cesto
30.11.2023	0350-2023	PP KONTO NRP	18430 432300 OB110-20-0023	Transferi za mladinsko dejavnost Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ.	PP KONTO NRP	18420 420500 OB110-16-0037	Transferi za športne dejavnosti Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	154,40	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za popravilo vseh finančnih obveznosti
30.11.2023	0350-2023	PP KONTO NRP	18421 402503 OB110-07-0104	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Tekoče vzdrževanje drugih objektov IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA	PP KONTO NRP	18420 420500 OB110-16-0037	Transferi za športne dejavnosti Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	150,60	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadostovala za poplačilo vseh obveznosti
30.11.2023	0351-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-17-0023	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-21-0036	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije KROŽNO KRIŽIŠČE NA R2-PRIKLJUČEK ZA PC SEVNICA	1.269,50	S: neporabljen ostanek sredstev Na: dodatno naročilo nadzora
01.12.2023	0352-2023	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-21-0046	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije REKONSTRUKCIJA IGRIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ	PP KONTO	19430 411900	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Regresiranje prevozov v šolo	95.181,00	S: Sredstva na postavki ne bodo porabljena. Na: Sredstva bodo namenjena za šolske prevoze.
04.12.2023	0353-2023	PP KONTO	19430 411900	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Regresiranje prevozov v šolo	PP KONTO	19406 411921	Vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	8.937,15	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov predšolske vzgoje Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov predšolske vzgoje
04.12.2023	0354-2023	PP KONTO	19417 413302	Varstvo vozačev Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP KONTO NRP	19414 402999 OB110-20-0010	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Drugi operativni odhodki DOGRADITEV OŠ BLANCA	168,50	S: Sredstva na postavki ne bodo v celoti porabljena, zato se prerazporedijo za plačilo odškodnine zaradi spremembe namembnosti zemljišča v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja za športne površine OŠ Blanca Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo odškodnine zaradi spremembe namembnosti zemljišča v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja za športne površine OŠ Blanca
04.12.2023	0355-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	786,00	S: Prenos iz 14420, konto 402999 na 06440, konto 402500. Na: Prenos iz 14420, konto 402999 na 06440, konto 402500.
05.12.2023	0356-2023	PP KONTO NRP	18421 402503 OB110-07-0104	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Tekoče vzdrževanje drugih objektov IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA	PP KONTO	18404 413302	Posavska potujoča knjižnica Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3,85	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh obveznosti
05.12.2023	0357-2023	PP KONTO	14420 412000	Turizem Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	1.284,40	S: Prenos iz PP 14420, konto 412000 na PP 14420 konto 402999. Na: Prenos iz PP 14420, konto 412000 na PP 14420 konto 402999.
06.12.2023	0358-2023	PP KONTO	06429 402937	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Stroški davčnih postopkov	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.172,34	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za namen tekočega vzdrževanja objektov (plačila upravniku, tekoča vzdrževalna dela). Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za namen tekočega vzdrževanja objektov (plačila upravniku, tekoča vzdrževalna dela).

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
06.12.2023	0359-2023	PP KONTO	06429 402999	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Drugi operativni odhodki	PP KONTO	06429 402931	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Plačila bančnih storitev	196,77	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za plačilo bančnih stroškov. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za plačilo bančnih stroškov.
06.12.2023	0360-2023	PP KONTO	06440 402511	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje druge opreme	PP KONTO	06440 402510	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	269,23	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za namen plačila zadnjega obroka tekočega vzdrževanja programske opreme. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za namen plačila zadnjega obroka tekočega vzdrževanja programske opreme.
06.12.2023	0361-2023	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO	13450 402399	JAVNI POTNIŠKI PROMET Drugi prevozni in transportni stroški	106,11	S: Prenos iz PP14420, konto 402999 na PP13450, konto 402399. Na: Prenos iz PP14420, konto 402999 na PP13450, konto 402399.
06.12.2023	0362-2023	PP KONTO	20430 411999	Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	PP KONTO	20410 413302	Center za socialno delo Sevnica Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	436,84	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo v celoti zadostovala za poplačilo vseh finančnih obveznosti
07.12.2023	0363-2023	PP KONTO	22401 403101	Plačilo obresti bankam Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	PP KONTO NRP	13418 402799 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Druge odškodnine in kazni RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	482,08	S: Prerazporeditev sredstev za plačilo odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča. Na: Prerazporeditev sredstev za plačilo odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča.
07.12.2023	0363-2023	PP KONTO NRP	16450 420401 OB110-22-0010	Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica Novogradnje OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE	PP KONTO NRP	13418 402799 OB110-16-0045	Gradnja cest za poslovne cone Druge odškodnine in kazni RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	535,92	S: Prerazporeditev sredstev za plačilo odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča. Na: Prerazporeditev sredstev za plačilo odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča.
07.12.2023	0364-2023	KONTO	710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	PP KONTO	01101 402905	Stroški dela občinskega sveta Sejnine udeležencem odborov	5.477,63	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo sejnin udeležncem odborov. Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo sejnin udeležncem odborov.
07.12.2023	0364-2023	KONTO	711100	Upravne takse (tar. št. 1-10 in tar. št. 80 in 82 iz ZUT)	PP KONTO	01101 402905	Stroški dela občinskega sveta Sejnine udeležencem odborov	1.113,98	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo sejnin udeležncem odborov. Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo sejnin udeležncem odborov.
07.12.2023	0365-2023	PP KONTO	23401 409100	Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče Proračunska rezerva	PP KONTO	07411 413302	Delovanje Občinske gasilske zveze Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	61,46	S: Ostanek sredstev Na: Potrebna sredstva- plačilo požarne takse
07.12.2023	0366-2023	PP KONTO	16411 402999	Študije o vodooskrbi Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	06441 420202 OB110-07-0009	Nakup osnovnih sredstev Nakup strojne računalniške opreme NAKUP RAČUNALNIKOV	2.500,00	S: Sredstva se prerazporedijo za nakup računalnikov. Na: Sredstva se prerazporedijo za nakup računalnikov.
07.12.2023	0367-2023	PP KONTO NRP	18481 420804 OB110-21-0008	SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE Načrti in druga projektna dokumentacija REKONSTRUKCIJA SLOMŠKOVEGA DOMA	PP KONTO	20400 411103	Pomoč staršem ob rojstvu otrok Darilo ob rojstvu otroka	600,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poravnavo vseh finančnih obveznosti

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
07.12.2023	0367-2023	PP KONTO NRP	18421 402503 OB110-07-0104	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Tekoče vzdrževanje drugih objektov IZGRADNJA ATLETSKEGA STADIONA	PP KONTO	20400 411103	Pomoč staršem ob rojstvu otrok Darilo ob rojstvu otroka	350,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poravnavo vseh finančnih obveznosti
07.12.2023	0367-2023	PP KONTO	20430 411999	Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	PP KONTO	20400 411103	Pomoč staršem ob rojstvu otrok Darilo ob rojstvu otroka	4.250,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh obveznosti
08.12.2023	0368-2023	PP KONTO NRP	16407 420801 OB110-20-0004	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijski nadzor IZGRADNJA MRLIŠKE VEŽICE VELIKI CIRNIK	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-19-0030	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	241,98	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto investicijskega vzdrževanja pokopališč in vežic za namen izvedbe menjave strehe na mrliški vežici Loka. Na: Za izvedbo menjave strehe na mrliški vežici Loka se zagotovijo sredstva za prenos v leto 2024, ko se bo investicija izvajala.
08.12.2023	0368-2023	PP KONTO NRP	16407 420801 OB110-20-0005	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijski nadzor IZGRADNJA ŽARNEGA ZIDU NA POKOPALIŠČU V TRŽIŠČU	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-19-0030	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	1.040,00	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto investicijskega vzdrževanja pokopališč in vežic za namen izvedbe menjave strehe na mrliški vežici Loka. Na: Za izvedbo menjave strehe na mrliški vežici Loka se zagotovijo sredstva za prenos v leto 2024, ko se bo investicija izvajala.
08.12.2023	0368-2023	PP KONTO NRP	16407 420804 OB110-20-0005	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Načrti in druga projektna dokumentacija IZGRADNJA ŽARNEGA ZIDU NA POKOPALIŠČU V TRŽIŠČU	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-19-0030	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	1.500,00	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto investicijskega vzdrževanja pokopališč in vežic za namen izvedbe menjave strehe na mrliški vežici Loka. Na: Za izvedbo menjave strehe na mrliški vežici Loka se zagotovijo sredstva za prenos v leto 2024, ko se bo investicija izvajala.
08.12.2023	0368-2023	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-21-0031	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-19-0030	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	22,37	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto investicijskega vzdrževanja pokopališč in vežic za namen izvedbe menjave strehe na mrliški vežici Loka. Na: Za izvedbo menjave strehe na mrliški vežici Loka se zagotovijo sredstva za prenos v leto 2024, ko se bo investicija izvajala.
08.12.2023	0368-2023	PP KONTO NRP	16407 420804 OB110-21-0031	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Načrti in druga projektna dokumentacija MRLIŠKA VEŽICA SEVNICA-NADSTREŠEK	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-19-0030	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	572,00	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto investicijskega vzdrževanja pokopališč in vežic za namen izvedbe menjave strehe na mrliški vežici Loka. Na: Za izvedbo menjave strehe na mrliški vežici Loka se zagotovijo sredstva za prenos v leto 2024, ko se bo investicija izvajala.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
08.12.2023	0368-2023	PP KONTO NRP	06441 420200 OB110-07-0007	Nakup osnovnih sredstev Nakup pisarniškega pohištva NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-19-0030	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	993,44	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto investicijskega vzdrževanja pokopališč in vežic za namen izvedbe menjave strehe na mrliški vežici Loka. Na: Za izvedbo menjave strehe na mrliški vežici Loka se zagotovijo sredstva za prenos v leto 2024, ko se bo investicija izvajala.
08.12.2023	0368-2023	PP KONTO NRP	06441 420223 OB110-08-0025	Nakup osnovnih sredstev Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav NAKUP OPREME ZA HLAJENJE	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-19-0030	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	353,20	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto investicijskega vzdrževanja pokopališč in vežic za namen izvedbe menjave strehe na mrliški vežici Loka. Na: Za izvedbo menjave strehe na mrliški vežici Loka se zagotovijo sredstva za prenos v leto 2024, ko se bo investicija izvajala.
08.12.2023	0368-2023	PP KONTO	06440 402511	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje druge opreme	PP KONTO NRP	16407 420500 OB110-19-0030	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	390,88	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto investicijskega vzdrževanja pokopališč in vežic za namen izvedbe menjave strehe na mrliški vežici Loka. Na: Za izvedbo menjave strehe na mrliški vežici Loka se zagotovijo sredstva za prenos v leto 2024, ko se bo investicija izvajala.
11.12.2023	0369-2023	PP KONTO	14406 413300	Delovanje RRA Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	PP KONTO	14406 413302	Delovanje RRA Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.000,00	S: prenos v okviru iste p.p. 14406 Na: prenos v okviru iste p.p. 14406
12.12.2023	0370-2023	PP KONTO	22401 403101	Plačilo obresti bankam Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	PP KONTO	06420 402009	Pisarniški in splošni material za delovanje OU Izdatki za reprezentanco	1.125,00	S: Prenos sredstev na reprezentanco v splošni službi. Na: Prenos sredstev na reprezentanco v splošni službi.
12.12.2023	0371-2023	PP KONTO	19430 411902	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Doplačila za šolo v naravi	PP KONTO	19418 413302	Šolska tekmovanja Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.600,00	S: Sredstva ostajajo, zato se prerazporedijo za plačilo stroškov tekmovanj učencev na področju znanja in športa Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov tekmovanj učencev na področju znanja in športa
13.12.2023	0372-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO	13415 402503	Redno vzdrževanje javne razsvetljave Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.343,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu Na: Sredstva bodo namenjena rednemu vzdrževanju JR
13.12.2023	0373-2023	PP KONTO NRP	13407 420801 OB110-16-0005	Študije na področju cestne infrastrukture Investicijski nadzor GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	PP KONTO NRP	13416 420500 OB110-07-0063	Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	3.708,22	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu Na: Sredstva bodo namenjena za investicijsko vzdrževanje JR.
13.12.2023	0373-2023	PP KONTO NRP	15411 420801 OB110-17-0026	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijski nadzor ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA	PP KONTO NRP	13416 420500 OB110-07-0063	Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	107,22	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu Na: Sredstva bodo namenjena za investicijsko vzdrževanje JR.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
13.12.2023	0373-2023	PP KONTO NRP	15415 402938 	HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN Prejemki zunanjih sodelavcev 	PP KONTO NRP	13416 420500 OB110-07-0063	Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	42,17	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu Na: Sredstva bodo namenjena za investicijsko vzdrževanje JR.
13.12.2023	0373-2023	PP KONTO NRP	15411 420804 OB110-17-0026	Gradnja kanalizacij in ČN Načrti in druga projektna dokumentacija ODV, IN ČIŠČ. OD, VODE V P. S. SAVE-OBČINA SEVNICA	PP KONTO NRP	13416 420500 OB110-07-0063	Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	542,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu Na: Sredstva bodo namenjena za investicijsko vzdrževanje JR.
13.12.2023	0374-2023	PP KONTO	20411 411299	Socialni transferi Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	PP KONTO NRP	20432 402999 OB110-22-0028	Dolgotrajna oskrba Drugi operativni odhodki DOLGOTRAJNA OSKRBA	650,00	S: Sredstva bodo zadoščala Na: sredstva so potrebna za plačilo komunalnega prispevka za BE Krmelj.
14.12.2023	0375-2023	KONTO NRP	740001 OB110-22-0003	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	PP KONTO	19430 411900	Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja Regresiranje prevozov v šolo	27.017,56	S: Prenos sredstev na regresiranje prevozov v šolo. Na: Prerazporejena sredstva za plačilo stroškov regresiranja prevozov v šolo.
14.12.2023	0375-2023	KONTO NRP	740001 OB110-22-0003	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	PP KONTO	19415 413300	Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	6.247,10	S: Prenos sredstev na tekoče transfere v javne zavode. Na: Prerazporejena sredstva za plačilo stroškov tekočih transferjev v javne zavode.
14.12.2023	0375-2023	KONTO NRP	740001 OB110-22-0003	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	8.394,96	S: Prerazporeditev sredstev za plačilo stroškov tekočih transferjev v javne zavode. Na: Prerazporejena sredstva za plačilo stroškov tekočih transferjev v javne zavode.
14.12.2023	0375-2023	KONTO NRP	740001 OB110-22-0003	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije IGRIŠČE PRI OŠ SEVNICA	PP KONTO	19425 413300	Vrtci - stroški ki niso v ceni Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	3.398,56	S: Prerazporeditev sredstev za plačilo stroškov tekočih transferjev v javne zavode. Na: Prerazporejena sredstva za plačilo stroškov tekočih transferjev v javne zavode.
14.12.2023	0376-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-16-0060	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	488,00	S: Prenos sredstev v okviru NRP na ustrezno postavko in konto. Na: Prenos sredstev v okviru NRP na ustrezno postavko in konto.
14.12.2023	0376-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO NRP	13407 420801 OB110-16-0060	Študije na področju cestne infrastrukture Investicijski nadzor UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	1.157,00	S: Prenos sredstev v okviru NRP na ustrezno postavko in konto. Na: Prenos sredstev v okviru NRP na ustrezno postavko in konto.
14.12.2023	0377-2023	PP KONTO NRP	16460 420600 OB110-12-0083	NAKUP ZEMLJIŠČ Nakup zemljišč NAKUP ZEMLJIŠČ	PP KONTO	16460 402799	NAKUP ZEMLJIŠČ Druge odškodnine in kazni	20,49	S: Prosta sredstva se prerazporedijo za plačilo odškodnine za služnost v k.o. Šmarje, DRSI. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za plačilo odškodnine za služnost v k.o. Šmarje, DRSI.
14.12.2023	0378-2023	PP KONTO	19407 411921	Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.524,74	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
14.12.2023	0379-2023	PP KONTO	06422 402206	Energija in komunalne storitve za delovanje OU Poštnina in kurirske storitve	PP KONTO	06429 402940	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	2.055,66	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto za plačilo računa INDE za opravljanje storitev po pogodbi o poslovnem sodelovanju za mesec november 2023. Na: Zagotovijo se manjkajoča sredstva za plačilo računa INDE za opravljanje storitev po pogodbi o poslovnem sodelovanju za mesec november 2023.
15.12.2023	0380-2023	PP KONTO	18401 413300	Knjižnična dejavnost Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	PP KONTO	18404 413300	Posavska potujoča knjižnica Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	711,00	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo zadoščala za poplačilo vseh obveznosti
15.12.2023	0380-2023	PP KONTO	18401 413302	Knjižnična dejavnost Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP KONTO	18404 413302	Posavska potujoča knjižnica Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	567,00	S: planirana proračunska sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana proračunska sredstva ne zadoščajo za poplačilo vseh finančnih obveznosti
15.12.2023	0381-2023	PP KONTO	18305 402999	Transferi neprofitnim organizacijam Drugi operativni odhodki	PP KONTO	01302 402009	Materialni stroški urada župana Izdatki za reprezentanco	3.000,00	S: Na kontu je po načrtovani porabi še ostalo nekaj sredstev. Na: zaradi povečanega obsega gostinskih storitev zaradi številnih dogodkov je potrebno na kontu zagotoviti ododatn asredstav za plačilo naročenih gostinskih storitev.
20.12.2023	0382-2023	PP KONTO	18408 413302	Transferi KŠTM za dejavnost kulture Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP KONTO NRP	19413 432300 OB110-10-0023	Investicijski transferi šolam Investicijski transferi javnim zavodom TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	4.839,89	S: Sredstva se prenesejo za plačilo zamenjave električnega kotla v kuhinji Osnovni šoli Sava Kladnika Sevnica. Na: Prerazporejena sredstva za plačilo zamenjave električnega kotla v kuhinji Osnovni šoli Sava Kladnika Sevnica.
21.12.2023	0383-2023	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO	15415 402938	HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN Prejemki zunanjih sodelavcev	1.010,00	S: Sredstva ne bodo porabljena v tekočem letu. Na: Sredstva bodo namenjena za plačilo storitev svetovalne pisarne "Učinkovito čipščenje odpadnih voda za ohranjanje vodnih virov - varuj vodo"
22.12.2023	0384-2023	PP KONTO	19419 413302	Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-očinski del Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP KONTO NRP	19413 432300 OB110-10-0023	Investicijski transferi šolam Investicijski transferi javnim zavodom TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	317,56	S: Sredstva ostajajo, zato se prerazporedijo za plačilo stroškov nujnih investicijsko vzdrževalnih del Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov nujnih investicijsko vzdrževalnih del
22.12.2023	0385-2023	PP KONTO	19407 411921	Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.511,50	S: Sredstva ostajajo, zato se prerazporedijo za plačilo fiksnih dtroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih dtroškov osnovnih šol
22.12.2023	0386-2023	PP KONTO	19408 411921	Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.203,70	S: Sredstva ostajajo, zato se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
22.12.2023	0387-2023	PP KONTO	19409 411921	Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.024,76	S: Sredstva ostajajo, zato se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol
22.12.2023	0388-2023	PP KONTO	19419 413302	Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-očinski del Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP KONTO	19411 413302	Transferi v osnovne šole Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000,00	S: Sredstva ostajajo, zato se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo fiksnih stroškov osnovnih šol
22.12.2023	0389-2023	PP KONTO NRP	14406 413300 OB110-18-0025	Delovanje RRA Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.600,00	S: Prenos iz PP14406, konto 413300 na PP06440, konto 402500. Na: Prenos iz PP14406, konto 413300 na PP06440, konto 402500.
22.12.2023	0390-2023	PP KONTO	14420 413302	Turizem Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	400,00	S: Prenos iz PP14420, konto 413302 na PP14420, konto 402999. Na: Prenos iz PP14420, konto 413302 na PP14420, konto 402999.
22.12.2023	0391-2023	PP KONTO	19417 413302	Varstvo vozačev Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP KONTO NRP	19413 432300 OB110-10-0023	Investicijski transferi šolam Investicijski transferi javnim zavodom TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	156,12	S: Sredstva ostajajo, zato se prerazporedijo za plačilo stroškov nujnih investicijsko vzdrževalnih del Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov nujnih investicijsko vzdrževalnih del
22.12.2023	0392-2023	PP KONTO	02204 402905	Delovanje Nadzornega odbora Sejnine udeležencem odborov	PP KONTO	02201 402905	Stroški dela Nadzornega odbora Sejnine udeležencem odborov	1.019,62	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje stroškov sejnin za seje nadzornega odbora, kjer so glede na plan prekoračena sredstva. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje stroškov sejnin za seje nadzornega odbora, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.
22.12.2023	0393-2023	PP KONTO	01301 402908	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Dodatki poslancem in državnim svetnikom	PP KONTO	01301 400001	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	51,22	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.
22.12.2023	0393-2023	PP KONTO	01301 402908	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Dodatki poslancem in državnim svetnikom	PP KONTO	01301 400202	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Povračilo stroškov prehrane med delom	238,12	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
22.12.2023	0393-2023	PP KONTO	01301 402908	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Dodatki poslancem in državnim svetnikom	PP KONTO	01301 400203	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	11,45	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.
22.12.2023	0393-2023	PP KONTO	01301 402908	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Dodatki poslancem in državnim svetnikom	PP KONTO	01301 401101	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	1,24	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.
22.12.2023	0393-2023	PP KONTO	01301 402908	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Dodatki poslancem in državnim svetnikom	PP KONTO	01301 401500	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0,72	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.
22.12.2023	0393-2023	PP KONTO	01301 402908	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Dodatki poslancem in državnim svetnikom	PP KONTO	01301 402402	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Stroški prevoza v državi	1.727,39	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.
22.12.2023	0393-2023	PP KONTO	01301 402908	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Dodatki poslancem in državnim svetnikom	PP KONTO	01302 402499	Materialni stroški urada župana Drugi izdatki za službena potovanja	17,50	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje izdatkov iz naslova delovnega razmerja/opravljanja funkcije za župana, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.
22.12.2023	0394-2023	PP KONTO	06413 400000	Stroški dela občinske uprave Osnovne plače	PP KONTO	06413 400001	Stroški dela občinske uprave Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	6.806,21	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje zakonsko določenih izdatkov iz naslova delovnih razmerij zaposlenih v občinski upravi. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje zakonsko določenih izdatkov iz naslova delovnih razmerij zaposlenih v občinski upravi, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
22.12.2023	0394-2023	PP KONTO	06413 400000	Stroški dela občinske uprave Osnovne plače	PP KONTO	06413 400202	Stroški dela občinske uprave Povračilo stroškov prehrane med delom	3.601,95	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje zakonsko določenih izdatkov iz naslova delovnih razmerij zaposlenih v občinski upravi. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje zakonsko določenih izdatkov iz naslova delovnih razmerij zaposlenih v občinski upravi, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.
22.12.2023	0394-2023	PP KONTO	06413 400000	Stroški dela občinske uprave Osnovne plače	PP KONTO	06413 400203	Stroški dela občinske uprave Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	1.184,79	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje zakonsko določenih izdatkov iz naslova delovnih razmerij zaposlenih v občinski upravi. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje zakonsko določenih izdatkov iz naslova delovnih razmerij zaposlenih v občinski upravi, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.
22.12.2023	0394-2023	PP KONTO	06413 400000	Stroški dela občinske uprave Osnovne plače	PP KONTO	06413 400400	Stroški dela občinske uprave Sredstva za nadurno delo	5.160,95	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje zakonsko določenih izdatkov iz naslova delovnih razmerij zaposlenih v občinski upravi. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje zakonsko določenih izdatkov iz naslova delovnih razmerij zaposlenih v občinski upravi, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.
22.12.2023	0395-2023	PP KONTO	06424 402402	Izdatki za službena potovanja OU Stroški prevoza v državi	PP KONTO	06424 402403	Izdatki za službena potovanja OU Dnevnice za službena potovanja v tujini	48,00	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje zakonsko določenih izdatkov iz naslova službenih poti zaposlenih v občinski upravi. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje zakonsko določenih izdatkov iz naslova službenih poti zaposlenih v občinski upravi, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.
22.12.2023	0395-2023	PP KONTO	06424 402402	Izdatki za službena potovanja OU Stroški prevoza v državi	PP KONTO	06424 402499	Izdatki za službena potovanja OU Drugi izdatki za službena potovanja	95,60	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje zakonsko določenih izdatkov iz naslova službenih poti zaposlenih v občinski upravi. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje zakonsko določenih izdatkov iz naslova službenih poti zaposlenih v občinski upravi, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.
22.12.2023	0396-2023	PP KONTO	06429 402902	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Plačila po podjemnih pogodbah	PP KONTO	06429 402903	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Plačila za delo preko študentskega servisa	116,12	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za pokritje izdatkov iz naslova študentskega dela in opravljanja obvezne študijske prakse. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za pokritje izdatkov iz naslova študentskega dela in opravljanja obvezne študijske prakse, kjer so glede na plan prekoračena sredstva.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE		PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO		ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis		Opis			
27.12.2023	0397-2023	PP 19417 KONTO 413302	Varstvo vozačev Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	PP 19418 KONTO 413302	Šolska tekmovanja Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	415,74	S: Sredstva ostajajo, zato se prerazporedijo za plačilo stroškov tekmovanj učencev na področju znanja in športa Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov tekmovanj učencev na področju znanja in športa
27.12.2023	0398-2023	PP 18305 KONTO 412000	Transferi neprofitnim organizacijam Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	PP 01302 KONTO 402009	Materialni stroški urada župana Izdatki za reprezentanco	3.000,00	S: Sredstva na kontu so ostala še neporabljena. Na: Potrebna so dodatna sredstva na kontu za zagotovitev plačil za naročena darila in gostinske storitve na dogodkih: prednovoletni sprejem, občinski svet, razširjena seja štaba civilne zaščite, sprejem prostovoljcev sopotnikov.
28.12.2023	0399-2023	PP 06429 KONTO 402937	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Stroški davčnih postopkov	PP 06429 KONTO 402603	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Najemnine in zakupnine za druge objekte	1.555,00	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za namen plačila stroškov po alotmajski pogodbi za apartma v Novigradu. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za namen plačila stroškov po alotmajski pogodbi za apartma v Novigradu.
28.12.2023	0400-2023	PP 06423 KONTO 402300	Prevozni stroški in storitve OU Goriva in maziva za prevozna sredstva	PP 06423 KONTO 402304	Prevozni stroški in storitve OU Pristojbine za registracijo vozil	162,86	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za namen plačila stroškov registracije službenega vozila Golf 5. Na: Neporabljena sredstva se prerazporedijo za namen plačila stroškov registracije službenega vozila Golf 5.
28.12.2023	0401-2023	PP 01302 KONTO 402099	Materialni stroški urada župana Drugi splošni material in storitve	PP 01302 KONTO 402009	Materialni stroški urada župana Izdatki za reprezentanco	380,00	S: Sredstva se potrebujejo na drugem kontu. Na: Dodatna sredstav so potrebna na kontu za likvidiranje računov, vezanih na pogodbe.
28.12.2023	0402-2023	PP 01302 KONTO 402099	Materialni stroški urada župana Drugi splošni material in storitve	PP 01302 KONTO 402009	Materialni stroški urada župana Izdatki za reprezentanco	212,42	S: Na kontu so še prosta sredstav,k ise potrebujejo na drugem kontu. Na: na kontu so potrebna dodatna sredstva za ureditev prevzetih obveznosti s pogodbami.
29.12.2023	0403-2023	PP 01302 KONTO 402006	Materialni stroški urada župana Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	PP 01101 KONTO 402905	Stroški dela občinskega sveta Sejnine udeležencem odborov	4.479,09	S: Neporabljena sredstva se razporedijo na konto za stroške sejnin članov občinskega sveta, kjer realizacija presega planirana sredstva. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva na kontu za stroške sejnin članov občinskega sveta, kjer realizacija presega planirana sredstva.

2.738.075,85

9. POROČILO O REALIZACIJI NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Številka: 7113-0020/2023
Datum: 26.2.2024

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: POROČILO O REALIZACIJI NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18, v nadaljevanju ZSPDSLS-1) v 28. členu določa, da župan občinskemu svetu, skupaj z zaključnim računom proračuna, predloži tudi poročilo o realizaciji načrta ravnanja s stvarnim premoženjem za preteklo leto.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2023 je bil kot sestavni del proračuna sprejet na 3. redni seji Občinskega sveta Občine Sevnica, dne 8.3.2023.

Skladno s 27. členom ZSPDSLS-1 je mogoče med letom načrt dopolniti oziroma spremeniti, če tako narekujejo spremenjene prostorske potrebe ali druge okoliščine, ki jih ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem ni bilo mogoče določiti oziroma načrtovati. Med letom je bilo tako sprejetih pet dopolnitev načrta, in sicer v mesecu maju, juniju, avgustu, oktobru in novembru 2023.

Postopki pridobivanja (odplačni ali neodplačni prenosi lastništva) in razpolaganja (prodaja, odsvojitev na podlagi menjave ali drug način odplačne ali neodplačne odsvojitve stvarnega premoženja) so se izvajali v skladu z določili ZSPDSLS-1 ter Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18).

Na podlagi 26. člena ZSPDSLS-1 se lahko pogodba o pravnem poslu v postopku pridobivanja ali razpolaganja s stvarnim premoženjem, ki je bil začet na podlagi načrta za leto 2023, sklene najkasneje do 31. marca 2024. Navedeno pomeni, da so lahko določeni pravni posli sklenjeni tudi v letu 2024.

1. REALIZACIJA LETNEGA NAČRTA PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA ZA LETO 2023

Občina Sevnica je v preteklem letu skladno z letnim načrtom pridobivanja in proračunom za leto 2023 izvedla postopke pridobivanja nepremičnin v skupni vrednosti 70.338,00 EUR.

Že nekaj let večino prometa v okviru načrta pridobivanja predstavlja pridobivanje zasebnih zemljišč, po katerih potekajo občinske kategorizirane ceste, kar je bil primer tudi v preteklem letu.

Poleg tovrstnih zemljišč so bila pridobljena še zemljišča namenjena izgradnji oz. ureditvi javne komunalne in prometne infrastrukture (zemljišče za izgradnjo čistilne naprave v Loki pri Zidanem Mostu, zemljišča v k.o. Sevnica za izgradnjo javne gospodarske infrastrukture ob javni poti, zemljišča za izgradnjo javne dostopne ceste in komunalnega koridorja v novi stanovanjski

soseski Sončni gaj, funkcionalno zemljišče objekta Tržišče 27 ter zemljišče v k.o. Tržišče za dostopanje do sakralnega objekta).

V prilogi 1 so navedeni posamezni pravni posli pridobivanja nepremičnin, ki so bili realizirani v preteklem letu oziroma do priprave tega gradiva.

2. REALIZACIJA LETNEGA NAČRTA RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2023

V letu 2023 je Občina Sevnica skladno z letnim načrtom razpolaganja in proračunom za leto 2023 izvedla postopke razpolaganja z nepremičninami v skupni vrednosti 181.013,00 EUR.

Občina Sevnica je v preteklem letu razpolagala z nepremičninami, ki so bile zaradi neusklajenega katastrskega stanja z dejanskim geodetsko odmerjene in v naravi predstavljajo dele funkcionalnih zemljišč ali drugih zemljiščih v zasebni rabi. Med drugim je bilo prodano funkcionalno zemljišče stanovanjske stavbe na naslovu Metni Vrh 24 ter funkcionalno zemljišče stanovanjske stavbe na naslovu Kozjanska ulica 11, Sevnica.

V primeru sklenitve menjalnih pogodb, so se zemljišča last Občine Sevnica, zamenjala s parcelami, ki v naravi predstavljajo odseke občinskih cest oz. z zemljišči potrebnimi za izgradnjo javne gospodarske infrastrukture. V primerih, ko je bilo potrebno pred sklenitvijo pravnega posla ukiniti status javnega dobra, je zadevo obravnaval občinski svet.

Republiki Sloveniji so bila prodana zemljišča v k.o. Brezovo ter k.o. Sevnica za potrebe obratovanja Hidroelektrarne Blanca ter zemljišče v k.o. Sevnica (vodni stolp) za potrebe obnove železniške postaje v Sevnici. Prav tako so bila v last Republike Slovenije brezplačno prenesena zemljišča v k.o. Goveji Dol, za potrebe izgradnje bivalne enote starejših v Krmelju.

Posameznim interesentom je Občina Sevnica prodala svoje solastniške deleže na nepremičninah v k.o. Breg, Cerovec in Ledina.

Po metodi javne dražbe, so bili investitorju stanovanjske soseske Sončni gaj, prodani deli gradbenih parcel v k.o. Šmarje.

V prilogi 2 so navedeni posamezni pravni posli razpolaganja z nepremičninami, ki so bili realizirani v preteklem letu oziroma do priprave tega gradiva.

Pripravil:
Simon Dolenšek, univ. dipl. prav.,
Višji svetovalec za pravne zadeve

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 7113-0020/2023 - 10
Podpisnik: SIMON DOLENŠEK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00F769672A0000000057293390
Veljavnost: 05.12.2027
Datum in ura: 26.02.2024 13:20 Dokument je elektronsko podpisan.

Občina Sevnica
Srečko Ocvirk
župan

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 7113-0020/2023 - 10
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B76DC00000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 27.02.2024 08:59 Dokument je elektronsko podpisan.

Priloga:
- Priloga 1 - Poročilo o realizaciji načrta pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Sevnica za leto 2023,
- Priloga 2 - Poročilo o realizaciji načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2023.

PRILOGA 1

Poročilo o realizaciji Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Sevnica za leto 2023

zap.št.	vrsta nepremičnine	šifra in ime k.o.	parcelna številka / del stavbe	površina (m2)	pogodbena vrednost	vrsta pravnega posla	datum sklenitve pogodbe	namen
1381 Boštanj								
1.	zemljišče	1381 Boštanj	890/27	302	1.610	prodajna pogodba	20.11.2023	JP 872072 Apnenik - Gunte
2.	zemljišče	1381 Boštanj	890/30	40				
3.	zemljišče	1381 Boštanj	996/2	17				
4.	zemljišče	1381 Boštanj	997/2	253				
5.	zemljišče	1381 Boštanj	1000/2	48				
6.	zemljišče	1381 Boštanj	1002/4	19				
7.	zemljišče	1381 Boštanj	1002/5	31				
8.	zemljišče	1381 Boštanj	890/35; idealni delež 1/2	516				
9.	zemljišče	1381 Boštanj	986/4; idealni delež 1/2	13				
10.	zemljišče	1381 Boštanj	890/32	75				
1394 Bučka								
11.	zemljišče	1394 Bučka	1366/6	16	2.864	menjalna pogodba	31.01.2024	JP 873921 Mala Hubajnica h. št. 12
12.	zemljišče	1394 Bučka	1366/7	113				
13.	zemljišče	1394 Bučka	1356/4	16				
14.	zemljišče	1394 Bučka	3686	236				
15.	zemljišče	1394 Bučka	1356/6	219				
1386 Kal								
16.	zemljišče	1386 Kal	280/16	726	1.198	prodajna pogodba	18.10.2023	LC 372291 Sentjanž - Stajngrob - Kal pri Krmelju- Svinjsko- Veliki Cirnik
17.	zemljišče	1386 Kal	280/19	150	248	prodajna pogodba	12.10.2023	LC 372291 Sentjanž - Stajngrob - Kal pri Krmelju- Svinjsko- Veliki Cirnik
18.	zemljišče	1386 Kal	281/15	757	1.249	prodajna pogodba	06.11.2023	JP 595469 Bransko
19.	zemljišče	1386 Kal	281/18	737	1.216	prodajna pogodba	06.11.2023	JP 595469 Bransko
20.	zemljišče	1386 Kal	281/21	803	1.325	prodajna pogodba	06.11.2023	JP 595469 Bransko
21.	zemljišče	1386 Kal	281/24	676	1.115	prodajna pogodba	23.10.2023	JP 595469 Bransko
22.	zemljišče	1386 Kal	941/2	422	696	prodajna pogodba	12.10.2023	JP 595469 Bransko
23.	zemljišče	1386 Kal	1000/2	309	510	prodajna pogodba	12.10.2023	JP 595468 Kal - Kladje pri Krmelju
24.	zemljišče	1386 Kal	1003/2	437	721	prodajna pogodba	18.10.2023	JP 595468 Kal - Kladje pri Krmelju
25.	zemljišče	1386 Kal	1004/2	621	1.025	prodajna pogodba	18.10.2023	JP 595468 Kal - Kladje pri Krmelju
26.	zemljišče	1386 Kal	1007/2	72	119	prodajna pogodba	18.10.2023	JP 595468 Kal - Kladje pri Krmelju
27.	zemljišče	1386 Kal	1013/2	151	249	prodajna pogodba	23.10.2023	JP 595469 Bransko
28.	zemljišče	1386 Kal	1014/2	41	68	prodajna pogodba	23.10.2023	JP 595469 Bransko
29.	zemljišče	1386 Kal	1015/4	216	356	prodajna pogodba	23.10.2023	JP 595469 Bransko
30.	zemljišče	1386 Kal	1023/2	184	304	prodajna pogodba	12.10.2023	JP 595469 Bransko
31.	zemljišče	1386 Kal	1024/2	1.013	1.671	prodajna pogodba	12.10.2023	JP 595469 Bransko
32.	zemljišče	1386 Kal	1025/2	34	56	prodajna pogodba	12.10.2023	JP 595469 Bransko
33.	zemljišče	1386 Kal	1026/2	5	8	prodajna pogodba	18.10.2023	JP 595469 Bransko
34.	zemljišče	1386 Kal	1027/2	144	238	prodajna pogodba	18.10.2023	JP 595469 Bransko
35.	zemljišče	1386 Kal	280/19	150	248	prodajna pogodba	12.10.2023	LC 372291 Sentjanž - Stajngrob - Kal pri Krmelju- Svinjsko- Veliki Cirnik
36.	zemljišče	1386 Kal	282/2	2.634	4.346	prodajna pogodba	06.11.2023	LC 372291 Sentjanž - Stajngrob - Kal pri Krmelju- Svinjsko- Veliki Cirnik

zap.št.	vrsta nepremičnine	šifra in ime k.o.	parcelna številka / del stavbe	površina (m2)	pogodbena vrednost	vrsta pravnega posla	datum sklenitve pogodbe	namen
1364 Loka pri Zidanem Mostu								
37.	zemljišče	1364 Loka pri Zidanem Mostu	115/5	836	17.556	prodajna pogodba	17.04.2023	zemljišče za čistilno napravo Loka pri ZM
1379 Sevnica								
38.	zemljišče	1379 Sevnica	663/4	38	3.055	menjalna pogodba	31.07.2023	zemljišče potrebno za izgradnjo javne infrastrukture ob javni poti
39.	zemljišče	1379 Sevnica	669/3	283				
1380 Šmarje								
40.	zemljišče	1380 Šmarje	77/2	568	16.779	prodajna pogodba	22.12.2023	javna dostopna cesta v stanovanjsko sosesko Sončni gaj
41.	zemljišče	1380 Šmarje	77/6	97				komunalni koridor
1397 Tržišče								
42.	zemljišče	1397 Tržišče	1733/4	128	1.165	menjalna pogodba	06.09.2023	funkcionalno zemljišče objekta na naslovu Tržišče 27
43.	zemljišče	1397 Tržišče	2878	49				javno stopnišče in dostop do sakralnega objekta
1390 Vrh								
44.	zemljišče	1390 Vrh	62/3	94	155	prodajna pogodba	24.03.2023	LC 372331 Boštanj – Vrh pri Boštanju – Brezovec
45.	zemljišče	1390 Vrh	62/2	1.180	1947	prodajna pogodba	24.03.2023	
46.	zemljišče	1390 Vrh	62/4	351	579	prodajna pogodba	24.03.2023	
1373 Žigrski Vrh								
47.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1243/4	410	7.662	menjalna pogodba	14.11.2023	JP 872971 Blanca – Gradec – Čanje, JP 872975 Gradec – Čanjska Gora
48.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1246/2	359				
49.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1373/2	337				
50.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1371/5	802				
51.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1370/5	286				
52.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1370/4	149				
53.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1253/4	411				
54.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1258/2	664				
55.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1887/2	239				
56.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1887/3	23				
	SKUPAJ			**19.500**	**70.338**			

PRILOGA 2

Poročilo o realizaciji Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2023

zap. št.	šifra in ime k.o.		parc. št.	površina (m2)	pogodbena vrednost	metoda razpolaganja	datum sklenitve pogodbe
1365 Breg - solastniški delež 1/2							
1.	1365	Breg	148/10	202	144	neposredna prodajna pogodba	20.10.2023
1378 Brezovo							
2.	1378	Brezovo	363/6	111	1.032	neposredna prodajna pogodba	05.09.2023
3.	1378	Brezovo	364/9	131	1.218		
4.	1378	Brezovo	977/26	30	227		
5.	1378	Brezovo	977/37	30	279		
6.	1378	Brezovo	977/44	226	1.727		
7.	1378	Brezovo	977/45	400	3.720		
8.	1378	Brezovo	977/46	640	5.115		
9.	1378	Brezovo	977/47	64	512		
10.	1378	Brezovo	977/48	827	5.925		
11.	1378	Brezovo	977/49	38	260		
1394 Bučka							
12.	1394	Bučka	3428/1	371	2.864	neposredna menjalna pogodba	31.01.2024
1383 Cerovec - solastniški delež 93/240							
13.	1383	Cerovec	622/2	3497	896	neposredna prodajna pogodba	16.10.2023
1389 Goveji Dol							
14.	1389	Goveji Dol	1002	330	0	neposredna pogodba o brezplačnem prenosu	28.12.2023
15.	1389	Goveji Dol	1000/33	621			
1376 Kladje							
16.	1376	Kladje	355/17	107	177	neposredna menjalna pogodba	17.11.2023
17.	1376	Kladje	360/3	685	5.288	neposredna menjalna pogodba	17.11.2023

zap. št.	šifra in ime k.o.		parc. št.	površina (m2)	pogodbena vrednost	metoda razpolaganja	datum sklenitve pogodbe
1366 Ledina - solastniški delež 3/16							
18.	1366	Ledina	*150	198	9.822	neposredna prodajna pogodba	02.10.2023
19.	1366	Ledina	*151	43			
20.	1366	Ledina	954	3061			
21.	1366	Ledina	955	26360			
22.	1366	Ledina	1061/1	9.423			
23.	1366	Ledina	1061/2	144			
24.	1366	Ledina	1062	7546			
25.	1366	Ledina	1063	960			
26.	1366	Ledina	1064/1	3446			
27.	1366	Ledina	1064/2	5927			
28.	1366	Ledina	1105	917			
29.	1366	Ledina	1106/1	4863			
30.	1366	Ledina	1106/2	1510			
31.	1366	Ledina	1107	1151			
32.	1366	Ledina	1108	1079			
33.	1366	Ledina	1110/2	14233			
1371 Metni Vrh							
34.	1371	Metni Vrh	1286/2	306	2.362	neposredna prodajna pogodba	06.09.2023
1379 Sevnica							
35.	1379	Sevnica	270/3	183	1.702	neposredna prodajna pogodba	05.09.2023
36.	1379	Sevnica	273/14	35	326		
37.	1379	Sevnica	964/6	41	381		
38.	1379	Sevnica	1507/17	39	363		
39.	1379	Sevnica	1520/118	179	1.665		
40.	1379	Sevnica	1533/5	29	42.043	neposredna prodajna pogodba	25.05.2023
41.	1379	Sevnica	655/14	277	3.055	neposredna menjalna pogodba	31.07.2023
42.	1379	Sevnica	683/50	438	4.271	neposredna prodajna pogodba	20.10.2023
43.	1379	Sevnica	683/33	94			
44.	1379	Sevnica	1507/9	360	2.628	neposredna prodajna pogodba	05.09.2023
1380 Šmarje							
45.	1380	Šmarje	67/12	114	2.956	neposredna prodajna pogodba	01.08.2023
46.	1380	Šmarje	67/15	35			
47.	1380	Šmarje	67/17	119			
48.	1380	Šmarje	78/7	1.089	54.804	javna dražba	22.12.2023
49.	1380	Šmarje	78/9	1.835			
50.	1380	Šmarje	78/10	995			

zap. št.	šifra in ime k.o.		parc. št.	površina (m2)	pogodbena vrednost	metoda razpolaganja	datum sklenitve pogodbe
1397 Tržišče							
51.	zemljišče	1397 Tržišče	2730/3	755	3.118	neposredna menjalna pogodba	06.09.2023
52.	zemljišče	1397 Tržišče	2730/5	38			
1373 Žigrski Vrh							
53.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	455/8	186	1.436	neposredna prodajna pogodba	29.05.2023
54.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	1227/1	1.953	20.695	neposredna menjalna pogodba	14.11.2023
	SKUPAJ			**98.271**	**181.013**		

10. POROČILO O REALIZACIJI KADROVSKEGA NAČRTA OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Številka: 100-0006/2023-4
Datum: 28. 2. 2024

POROČILO
O REALIZACIJI KADROVSKEGA NAČRTA OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

Skupina kadrov	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31. 12. 2022 (iz kadrovskega načrta za leto 2022)	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2022	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31. 12. 2023 (iz kadrovskega načrta za leto 2023)	**Število zaposlenih na dan 31.12.2023**
A – Zaposleni za nedoločen čas	32	30	33	**32**
B – zaposleni za določen čas	2	2	1	**/**
C – Pripravniki za določen čas	/	/	/	**/**
Skupaj	34	32	34	**32**

V občinski upravi je bilo skladno s sistemizacijo na dan 31. 12. 2023 zaposlenih skupaj 32 uslužbencev, in sicer:
- direktor občinske uprave (delovno mesto na položaju za določen čas 5 let)
- kabinet župana (1 zaposlena)
- oddelek za družbene dejavnosti (4 zaposleni)
- oddelek za finance (4 zaposleni)
- oddelek za gospodarske dejavnosti (5 zaposlenih)
- oddelek za okolje in prostor (9 zaposlenih)
- splošna služba (8 zaposlenih)

Dva javna uslužbenca (1 na oddelku za okolje in prostor in 1 v splošni službi) delata polovični delovni čas skladno z odločbo ZPIZ.

Na dan 31. 12. 2023 je bilo v skladu s sistemizacijo in kadrovskim načrtom eno delovno mesto za nedoločen čas nezasedeno, in sicer zaradi prenehanja delovnega razmerja ter posledično reorganizacije in premestitve znotraj razpoložljivega kadra.

V letu 2023 je 4 javnim uslužbencem prenehalo delovno razmerje, in sicer:
- 2 zaradi upokojitve,
- 1 zaradi poteka pogodbe o zaposlitvi za določen čas ter
- 1 zaradi odpovedi delovnega razmerja.

V letu 2023 so bili zaradi zasedbe izpraznjenih delovnih mest na novo zaposleni 4 javni uslužbenci. Z eno javno uslužbenko, ki je bila v občinski upravi že zaposlena za določen čas, je bila na podlagi izvedenega javnega natečaja sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas.

Pripravil:
Roman Strlekar, univ. dipl. prav.
vodja splošne službe

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 100-0006/2023 - 4
Podpisnik: ROMAN STRLEKAR
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00DE78B5FA0000000572993A0
Veljavnost: 05.12.2027
Datum in ura: 28.02.2024 09:12 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko OCVIRK
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 100-0006/2023 - 4
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B76DC0000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 28.02.2024 09:31 Dokument je elektronsko podpisan.

11. STALIŠČA DELOVNIH TELES

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA GOSPODARSTVO IN KMETIJSTVO

Številka: 011-0004/2023
Datum: 6.3.2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: **Stališče odbora k Zaključnemu računu proračuna Občine Sevnica za leto 2023 za področje gospodarstva, kmetijstva in turizma**

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je na svoji 4. redni seji dne, 6.3.2024, obravnaval Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2023 za področje gospodarstva, kmetijstva in turizma, ter sprejel naslednje stališče:

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je obravnaval Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2023 za področje gospodarstva, kmetijstva in turizma, nanj nima pripomb in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

Občina Sevnica 2

Tanja Novšak
Predsednica odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Dostaviti:
- naslovu

Vložiti:
- v zadevo, tu.

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 011-0001/2024
Datum: 7.3.2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: **Stališče odbora k Zaključnemu računu proračuna Občine Sevnica za leto 2023 za področje okolja in prostora**

Odbor za okolje in prostor je na 9. redni seji dne 7.3.2024 obravnaval Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2023 za področje okolja in prostora, ter sprejel naslednje stališče:

Odbor za okolje in prostor je obravnaval Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2023 za področje okolja in prostora, nanj nima pripomb in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

Marjan Ločičnik
predsednik
Odbora za okolje in prostor

Dostaviti:
- naslovu

Vložiti:
- v zadevo, tu.

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA FINANCE IN PRORAČUN

Številka: 011-0006/2023
Datum: 08.04.2024

OBČINA SEVNICA

OBČINSKI SVET

STALIŠČE ODBORA ZA FINANCE IN PRORAČUN

Odbor za finance in proračun je na svoji 5. seji dne, 08.04.2024, obravnaval predlog zaključnega računa Občine Sevnica za leto 2023 in sprejel naslednje stališče:

Odbor je obravnaval predlagano gradivo zaključnega računa Občine Sevnica za leto 2023, se z njim strinja in predlaga Občinskemu svetu da ga sprejme.

Lepo pozdravljeni!

Rok Petančič
Predsednik Odbora za finance in proračun

Občina Sevnica 3

Vročiti:
- naslovu,
- v zadevo.

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 011-0002/2024
Datum: 11.4.2024

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Stališče Odbora za družbene dejavnosti k Zaključnemu računu proračuna Občine Sevnica za leto 2023 za področje družbenih dejavnosti**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 7. redni seji dne, 11.4.2024, obravnaval Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2023 za področje družbenih dejavnosti, ter sprejel naslednje stališče:

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2023 za področje družbenih dejavnosti, nanj nima pripomb in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

Občina Sevnica 5

Rado Kostrevc,
predsednik Odbora za družbene dejavnosti

Dostaviti:
- naslovu;

Vložiti:
- v zadevo, tu.

12. STALIŠČA KS

Krajevna skupnost
BLANCA

Na podlagi 1. odstavka 79. člena Statuta Občine Sevnica, je Svet KS Blanca dne, 14.03.2024, na svoji 7. redni seji sprejel

S K L E P

Svet KS Blanca se je seznanil z zaključnim računom za leto 2023 in nanj nima pripomb.

Štev: 011/023 - 6

Blanca, 14.03.2024

Marjan LOČIČNIK
Predsednik sveta KS Blanca

KRAJEVNA SKUPNOST BLANCA OBČINA SEVNICA

OSEG094153

19. 03. 2024

KRAJEVNA SKUPNOST BOŠTANJ
Boštanj 30
8294 Boštanj

OBČINA SEVNICA
Prejeto: 19. 03. 2024 | Sig. znak: 29
Priloge:
Vredn.:
Šifra zadeve: 410-0034/2022

Številka: 410-0034/2022
Sevnica, 18. 3. 2024

OBČINA SEVNICA
Oddelek za finance
Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Zadeva: **Sklep o potrditvi zaključnega računa za leto 2023**

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Boštanj se je na svoji 8. redni seji dne, 18. 3. 2024 seznanil z dokumenti zaključnega računa Krajevne skupnosti Boštanj za leto 2023 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Vincenc Knez
Predsednica sveta KS Boštanj

KRAJEVNA SKUPNOST BOŠTANJ OBČINA SEVNICA

Vročiti:
- naslovu,
- arhiv – tu.

KRAJEVNA SKUPNOST DOLNJE BREZOVO
Glavni trg 19 a
8290 Sevnica

Številka: 410-0035/2022
Sevnica, 13. 3. 2024

OBČINA SEVNICA
Oddelek za finance
Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Zadeva: **Sklep o potrditvi zaključnega računa za leto 2023**

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Dolnje Brezovo se je na svoji 5. redni seji dne, 13. 3. 2024 seznanil z dokumenti zaključnega računa Krajevne skupnosti Dolnje Brezovo za leto 2023 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Niko Marn
Predsednik sveta KS Dolnje Brezovo



Vročiti:
- naslovu,
- arhiv – tu.

OSEG093350

KRAJEVNA SKUPNOST KRMELJ
Krmelj 52
8293 KRMELJ

OBČINA SEVNICA
Prejeto: 22. 02. 2024 | Sig. znak: 29
Priloge: /
Vredn.: /
Šifra zadeve: 410-0036/2024

Številka: 410-0036/2022

Krmelj, 1. 2. 2024

OBČINA SEVNICA
Oddelek za finance
Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Zadeva: **Sklep o potrditvi zaključnega računa za leto 2023**

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Krmelj se je na svoji 7. redni seji dne, 1. 2. 2024 seznanil z dokumenti zaključnega računa Krajevne skupnosti Krmelj za leto 2023 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Klementina Žvar
Predsednica sveta KS Krmelj

KRAJEVNA SKUPNOST KRMELJ OBČINA SEVNICA

Vročiti:

- naslovu,
- arhiv – tu.

KRAJEVNA SKUPNOST LOKA
Loka pri Zidanem Mostu 51
1434 Loka pri Zidanem Mostu

Številka: 410-0037/2022
Loka pri Zidanem Mostu, 27. 3. 2024

OBČINA SEVNICA
Oddelek za finance
Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Zadeva: **Sklep o potrditvi zaključnega računa za leto 2023**

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Loka pri Zidanem Mostu se je na svoji 6. redni seji dne, 27. 3. 2024 seznanil z dokumenti zaključnega računa Krajevne skupnosti Loka pri Zidanem Mostu za leto 2023 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Aleksander File
Predsednik sveta KS Loka



Vročiti:
- naslovu,
- arhiv – tu.

12

KRAJEVNA SKUPNOST PRIMOŽ
PRIMOŽ 6
8293 STUDENEC

Sevnica,14.03.2024

Zadeva: **SKLEP**

Svet KS Primož se je na 6. redni seji dne 14.03.2024 seznanil z dokumenti Poslovnega poročila KS Primož za leto 2023 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

Silvo Vintar
Predsednik Sveta KS Primož

KRAJEVNA SKUPNOST PRIMOŽ OBČINA SEVNICA

OSEG093358

22. 02. 2024

KRAJEVNA SKUPNOST SEVNICA
Glavni trg 19 a
8290 Sevnica

Številka: 410-0039/2022
Sevnica, 14. 3. 2023

OBČINA SEVNICA
Prejeto 22. 02. 2024 29
Vrednost
Šifra zadeve: 410-0039/2024

OBČINA SEVNICA
Oddelek za finance
Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Zadeva: **Sklep o potrditvi zaključnega računa za leto 2023**

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Sevnica se je na svoji 8. redni seji dne, 12. 2. 2024 seznanil z dokumenti zaključnega računa Krajevne skupnosti Sevnica za leto 2023 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Stanislava Žičkar
Predsednica sveta KS Sevnica

KRAJEVNA SKUPNOST SEVNICA

Vročiti:

- naslovu,
- arhiv – tu.

KRAJEVNA SKUPNOST
STUDENEC

Studenec 33
8293 STUDENEC

Številka : 410-0040/2022
Studenec : 25.3.2024

ZADEVA: SKLEP

Svet KS Studenec se je na 7. redni seji z dne 23.3.2024, seznanil z dokumenti zaključnega računa KS Studenec za leto 2023 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica , da ga sprejme.

Predsednik KS Studenec:
Uroš Gorenc

KRAJEVNA SKUPNOST STUDENEC OBČINA SEVNICA

410-0042/2022

OBČINA SEVNICA
Prejeto: 22. 02. 2024 | Sig. znak: 4
Priloge:
Vredn.:
Šifra zadeve: 410-0042/2022

KRAJEVNA SKUPNOST TRŽIŠČE

Datum: 21.02.2024

Svet Krajevne skupnosti Tržišče je na svoji 6. redni seji, dne 20.02.2024, obravnaval zaključni račun Krajevne skupnosti Tržišče za leto 2023 in s tem v zvezi sprejel sledeč sklep:

Sprejme se zaključni račun Krajevne skupnosti Tržišče za leto 2023.

KRAJEVNA SKUPNOST TRŽIŠČE OBČINA SEVNICA

Predsednik KS Tržišče

Janez Virant

Tržišče 23, 8295 TRŽIŠČE

tel.: 041 653 860 • TRR: 01310-6450844472 • davčna št.: 73437280

19. 03. 2024

OSEG094157

Krajevna skupnost ŠENTJANŽ

Šentjanž 22 • 8297 Šentjanž • Tel.: 05 99 51 209 • Davčna št.: 77562054

OBČINA SEVNICA
Prejeto: 19. 03. 2024 | Sig. znak: 29
Priloge:
Vredn.:
Šifra zadeve: 410-0041 | 2022

Številka: 410-0041/2022
Šentjanž, 14. 3. 2024

OBČINA SEVNICA
Oddelek za finance
Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Zadeva: **Sklep o potrditvi zaključnega računa za leto 2023**

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Šentjanž se je na svoji 6. redni seji dne, 14. 3. 2024 seznanil z dokumenti zaključnega računa Krajevne skupnosti Šentjanž za leto 2023 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Boštjan Repovž
Predsednik sveta KS Šentjanž

KRAJEVNA SKUPNOST ŠENTJANŽ OBČINA SEVNICA

Vročiti:
- naslovu,
- arhiv – tu.

KRAJEVNA SKUPNOST ZABUKOVJE
Zabukovje nad Sevnico 5
8292 ZABUKOVJE

Številka: 410-0043/2022
Zabukovje, 27. 3 2024

OBČINA SEVNICA
Oddelek za finance
Glavni trg 19 a
8290 SEVNICA

Zadeva: **Sklep o potrditvi zaključnega računa za leto 2023**

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Zabukovje se je na svoji 9. redni seji dne, 27. 3. 2024 seznanil z dokumenti zaključnega računa krajevne skupnosti Zabukovje za leto 2023 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da ga sprejme.

S spoštovanjem,

Ivan Puc
Predsednik sveta KS Zabukovje

KRAJEVNA SKUPNOST ZABUKOVJE OBČINA SEVNICA

Vročiti:

- naslovu,
- arhiv – tu.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

9. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Seznanitev s sklepom o participativnem proračunu za leto 2025**

Pripravljavec gradiva:
Oddelek za finance

Poročevalka:
mag. Vlasta Marn, vodja Oddelka za finance

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Številka: 410-0030/2024
Datum: 04.04.2024

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **SKLEP O IZVEDBI POSTOPKA PARTICIPATIVNEGA PRORAČUNA ZA LETO 2025**

Spoštovani!

Župan je dne, 25.03.2023, sprejel sklep o izvedbi postopka participativnega proračuna za leto 2025. Tudi letos bo postopek tekel po uveljavljeni praksi, saj se tak pristop dobro obnese, je transparenten, jasen, časovnica je ustrezna, kvota je definirana skladno s proračunskimi zmožnostmi in znaša 138.000,00 EUR

Čeprav gre v tem primeru za seznanitev, vas želimo s tem vzpodbuditi, da občankam in občanom predstavite projekt in jih zainteresirate za sodelovanje. Pobud je vsako leto več, so tudi vsebinsko čedalje bolj raznolike in pridobitve v lokalnem okolju so pozitivno sprejete.

Pripravila:
Barbara Zalašček, univ.dipl.ekon.
Višja svetovalka za finance

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 410-0030/2024 - 2
Podpisnik: BARBARA ZALAŠČEK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 4AEBF1C40000000057252B1F
Veljavnost: 15.09.2025
Datum in ura: 04.04.2024 10:01 Dokument je elektronsko podpisan.

mag. Vlasta Marn
vodja Oddelka za finance

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 410-0030/2024 - 2
Podpisnik: VLASTA MARN
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00A1F1D590000000000572A4936
Veljavnost: 01.06.2028
Datum in ura: 04.04.2024 10:05 Dokument je elektronsko podpisan.

Na podlagi 88.a člena Statuta občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15, 17/17 in 44/18 župan Občine Sevnica sprejme naslednji

SKLEP O IZVEDBI POSTOPKA PARTICIPATIVNEGA PRORAČUNA ZA LETO 2025

1. Za namene izvedbe participativnega proračuna Občine Sevnica za leto 2025 se določi kvota v skupnem znesku 138.000 EUR.

   Participativni proračun za leto 2025 nosi naziv: SOBIVAM, SODELUJEM, SOODLOČAM.

2. Območja razporejanja kvote iz participativnega proračuna so:

   - Območje 1: KS Blanca, KS Dolnje Brezovo, KS Studenec
   - Območje 2: KS Sevnica
   - Območje 3: KS Boštanj
   - Območje 4: KS Krmelj in Šentjanž
   - Območje 5: KS Tržišče in KS Primož
   - Območje 6: KS Loka in KS Zabukovje

   Najvišji možen znesek izglasovanih pobud na posamezno območje je 23.000 EUR, ob tem pa mora biti vrednost posamezne pobude od 3.000 EUR z DDV do 11.500 EUR z DDV.

3. Razpis za zbiranje pobud za participativni proračun Občine Sevnica za leto 2025 bo objavljen 10.5.2025 in se zaključi 10.6.2025.

4. Pri razpisu lahko sodelujejo vsi občani in občanke, ki so do objave razpisa dopolnili/e starost 15 let in imajo v občini Sevnica prijavljeno stalno ali začasno prebivališče.

5. V roku prispele pobude bo pregledal »strokovni team«, ki lahko vlagatelja pozove k dopolnitvi pobude, v kolikor strokovna presoja v roku prejete pobude ne bi bila možna.

6. Občina Sevnica javno objavi odobrene pobude vsaj mesec dni pred glasovanjem na spletni strani Občine Sevnica in v lokalnem časopisu.

7. Glasovanje je tajno, preko sms sporočil in bo potekalo v septembru leta 2025.

   V proračun Občine Sevnica za leto 2025 se bodo uvrstile tiste pobude, ki bodo najhitreje prejele največ glasov znotraj posameznega območja, seštevek njihovih vrednosti pa ne bo presegel najvišje vrednosti območja.

8. Nabor izglasovanih pobud se javno objavi po končanem glasovanju.

Izglasovane pobude se uvrsti v proračun Občine Sevnica za leto 2025.

9. Predlagatelje se po končanem postopku izvedbe participativnega proračuna obvesti o uspehu njihovih pobud.

Številka: 410-0030/2024

Datum: 22.3.2024

Srečko OCVIRK

Župan

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 410-0030/2024 - 1
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B76DC00000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 25.03.2024 11:12 Dokument je elektronsko podpisan.

Vročiti:

- vodjem oddelkov občinske uprave,
- članom Občinskega sveta Občine Sevnica,
- v spis.

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA FINANCE IN PRORAČUN

Številka: 011-0006/2023
Datum: 08.04.2024

OBČINA SEVNICA

OBČINSKI SVET

STALIŠČE ODBORA ZA FINANCE IN PRORAČUN

Odbor za finance in proračun je na svoji 5. seji dne, 08.04.2024, obravnaval predlog zaključnega računa Občine Sevnica za leto 2023 in sprejel naslednje stališče:

Odbor je obravnaval predlagano gradivo zaključnega računa Občine Sevnica za leto 2023, se z njim strinja in predlaga Občinskemu svetu da ga sprejme.

Lepo pozdravljeni!

Rok Petančič
Predsednik Odbora za finance in proračun

Občina Sevnica 3

Vročiti:
- naslovu,
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

10. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Soglasje k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev javnih zavodov za leto 2023**

Pripravljavci gradiva:
Oddelek za gospodarske dejavnosti
Oddelek za družbene dejavnosti
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo
Odbor za družbene dejavnosti

Poročevalci:
Vlasta Kuzmički, vodja Oddelka za gospodarstvo
Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti
Tanja Novšak, predsednica Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo
Rado Kostrevc, predsednik Odbora za družbene dejavnosti

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI
ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

Številka: 014 – 0003/2024
Datum: 12.4.2024

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Delovna uspešnost ravnateljev/direktorjev javnih zavodov za leto 2023**

V skladu z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23 in 79/23, v nadaljevanju: Uredba) se direktorjem v javnih zavodih, javnih agencijah, javnih skladih in drugih osebah javnega prava del plače za redno delovno uspešnost v okvirih, ki jih določa zakon, izplačuje enkrat letno na podlagi poslovnega poročila, in sicer za redno delovno uspešnost v preteklem letu.

Skladno z določbo tretjega odstavka 7. člena Uredbe mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja. V primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, mora biti podano tudi soglasje pristojnega ministra.

Soglasje ustanovitelja oziroma pristojnega ministra mora biti izdano najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo soglasja. Če ustanovitelj oziroma pristojni minister po prejemu popolne vloge soglasja ne izda v tem roku, oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano.

Vloga za izdajo soglasja mora vsebovati poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s pravilnikom pristojnega ministra.

Pravilniki določajo merila, ki so podlaga za določitev višine redne delovne uspešnosti direktorjev in vrednotenje teh meril po posameznih področjih javnega sektorja. Pri določanju višine redne delovne uspešnosti direktorja se, upoštevaje poslovno poročilo proračunskega uporabnika, ovrednotijo merila določena v pravilniku za posamezno področje javnega sektorja in se na tej osnovi določi višina redne delovne uspešnosti direktorja.

Glede na 22. a člen Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22; v nadaljevanju ZSPJS), je najvišje možno izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljev oz. direktorjev javnih zavodov največ dve osnovni mesečni plači ravnatelja oz. direktorja. Kot osnova se upošteva višina osnovne plače ravnatelja oz. direktorja v mesecu decembru preteklega leta. Ta znesek pa ne sme presegati najvišjega obsega sredstev, ki se lahko nameni za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnatelja oz. direktorja, kot je opredeljeno v določilih ZSPJS, KPJS in Uredbe. Drugi odstavek 7. člena Uredbe namreč določa, da direktorjem pripada redna delovna uspešnost v okviru obsega sredstev, ki so za ta namen zagotovljena v skladu z določili KPJS, kar pomeni 2% oz. do največ 5% letnih sredstev za osnovne plače direktorja, kot izhaja iz 22. člena ZSPJS.

S predlaganimi akti - Sklepi o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljev oz. direktorjev javnih zavodov za leto 2023, se zagotavljajo zakonsko predpisane pravice ravnateljev oz. direktorjev javnih zavodov do izplačila dela plače za redno delovno uspešnost na podlagi poslovnega poročila za leto 2023. V skladu s tretjim odstavkom 22.a

člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje. Tako Sveti zavodov odločijo, koliko odstotkov osnovne plače se ravnateljem oz. direktorjem nameni za njihovo delovno uspešnost za leto 2023, k temu pa pridobijo soglasje ustanovitelja.

Prejeli smo 14 popolnih vlog, ki jih posredujemo v soglasje in sicer:

- Osnovna šola Ane Gale Sevnica – ravnatelj Gregor Pirš,
- Osnovna šola Blanca – ravnateljica Ksenija Juh,
- Osnovna šola Boštanj – ravnateljica Vesna Vidic Jeraj,
- Osnovna šola Krmelj – ravnateljica Gusta Mirt,
- Osnovna šola Milana Majcna Šentjanž – ravnateljica Nataša Kreže,
- Osnovna šola Sava Kladnika – ravnatelj Aleš Tuhtar,
- Osnovna šola Tržišče – ravnateljica mag. Mateja Repovž Lisec,
- Glasbena šola Sevnica – ravnateljica Katja Krnc,
- Vrtec Ciciban Sevnica – ravnateljica Tanja Sorčan,
- Knjižnica Sevnica – direktorica Anita Šiško,
- Lekarna Sevnica – direktorica Irena Groboljšek,
- Zdravstveni dom Sevnica – direktorica Vladimira Tomšič in pomočnica direktorice za, zdravstveno nego Violeta Bahat Kmetič,
- KŠTM Sevnica – direktorica Mojca Pernovšek,
- Regionalna razvojna agencija Posavje – direktorica mag. Nataša Šerbec.

Pripravila:
Mojca Ernestl, dipl. uprav. org.
višja svetovalka za družbene dejavnosti

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 014-0003/2024 - 14
Podpisnik: MOJCA ERNESTL
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 641F6E3300000000572993BE
Veljavnost: 05.12.2027
Datum in ura: 16.04.2024 08:46 Dokument je elektronsko podpisan.

Mojca Sešlar, univ. dipl. ekon.
vodja Oddelka za družbene dejavnosti

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 014-0003/2024 - 14
Podpisnik: MOJCA SEŠLAR
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 1E4BB8480000000057286B3C
Veljavnost: 10.02.2027
Datum in ura: 16.04.2024 10:47 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk,
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 014-0003/2024 - 14
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B76DC00000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 16.04.2024 11:10 Dokument je elektronsko podpisan.

Priloge:

- Predlogi Sklepov o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljev/direktorjev javnih zavodov za leto 2023,
- stališče Odbora za družbene dejavnosti,
- stališče Odbora za gospodarske dejavnosti,

Posredovano:

- naslovu,

Vložiti:

- v zadevo, tu.

OSNOVNA ŠOLA
ANE GALE SEVNICA

Cesta na Dobravo 28
8290 SEVNICA
Telefon: 078 141 287
Mobitel: 051 604 290
E-naslov: os.ag-sevnica@guest.arnes.si

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19 a

8290 SEVNICA

Številka: 100-4/2024/2
Datum: 26. 3. 2024

ZADEVA. **Vloga za pridobitev soglasja za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnatelju Osnovne šole Ane Gale Sevnica Gregorju Pirš**

Skladno s 7. členom Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18, 116/21 in 180/21 v nadaljevanju: Uredba) pošiljamo vlogo za pridobitev soglasja za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnatelju za leto 2023.

Svet Osnovne šole Ane Gale Sevnica je na redni seji, dne 22. 02. 2024, ugotavljal delovno uspešnost ravnatelja Gregorja Pirš v letu 2023 na podlagi meril, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva ter sprejel sklep, in sicer:

SKLEP št. 7: Člani Sveta zavoda so ocenili delovno uspešnost ravnatelja šole g. Gregorja Pirš. Ravnatelj je dosegel 100% delovno uspešnost in 5% osnovne plače za delovno uspešnost ravnatelja.

Vlogi prilagamo Letno poročilo za leto 2023 in obrazec ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja.

Zahvaljujemo se za izdajo obrazca.

OSNOVNA ŠOLA ANE GALE
Cesta na Dobravo 28, SEVNICA
1

Predsednica Sveta šole
Karmen Pfeifer Lapuh

Priloga: ocenjevalni list

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: OBČINA SEVNICA, GLAVNI TRG 19, 8290 SEVNICA

Zavod: OSNOVNA ŠOLA ANE GALE SEVNICA

Ravnatelj oz. ravnatelji GREGOR PIRŠ, prof.

Ocenjevalno obdobje **od:** 01.01.2023 **do:** 31.12.2023 **Št. dni** 365

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnanost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %
VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSTOTKOV:	**100,00**

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 22. 2. 2024 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

OSNOVNA ŠOLA ANE GALE Cesta na Dobravo 28, SEVNICA 1

Datum: 22.2.2024

Predsednik sveta zavoda:

K točki 8

Člani Sveta šole so ocenjevali delovno uspešnost ravnatelja g. Gregorja Pirš za leto 2023. Postopek ugotavljanja delovne uspešnosti ravnatelja je bil izpeljan v celoti in javno. Člani Sveta zavoda soglasno glasujejo in sicer javno ter g. Gregorju Pirš dodelijo 100%.

Ocena za ravnatelja Gregorja Pirš:

- realizacija obsega programa 25 %
- kakovost izvedbe programa 35 %
- razvojna naravnanost zavoda 35 %
- zagotavljanje materialih pogojev 5 %

Člani Sveta zavoda, so se morali odločiti še kolikšen odstotek osnovne plače ravnatelja, dodelijo g. ravnatelju Gregorju Pirš za delovno uspešnost in sicer od 2% do 5%.
Člani Sveta zavoda so se soglasno odločili, da g. ravnatelju Gregorju Pirš za delovno uspešnost namenijo 5% osnovne plače ravnatelja.

Sklep št. 7: Člani Sveta zavoda so ocenili delovno uspešnost ravnatelja šole g. Gregorja Pirš za leto 2023. Ravnatelj je dosegel 100 % delovno uspešnost in 5% osnovne plače za delovno uspešnost ravnatelja.

OSNOVNA ŠOLA BLANCA

OŠ Blanca, Blanca 13, 8283 BLANCA, Tel.: (07) 81 62 830

Blanca: 25. 3. 2024
Številka: 100-90/2024

Občina Sevnica
Oddelek za
družbene dejavnosti
Glavni trg 19a

8290 Sevnica

Zadeva: Vloga za soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti ravnateljice

Prosimo za soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti ravnatelja/ice.

Svet zavoda Osnovne šole Blanca je na seji, ki je bila 23. 2. 2024, sprejel ugotovitveni sklep:

- Svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti Kseniji Juh nameni 5 % letne mase osnovne plače.
- Ravnateljica Ksenija Juh je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

UTEMELJITEV: Ravnateljica je pri svojem delu odločna, strokovna, dostopna za zaposlene, učence, starše in ostale. Premišljeno načrtuje vzgojno izobraževalno delo in pravočasno seznani zaposlene z nalogami. Zagotavlja ustrezno IKT opremo in usposabljanje strokovnih delavcev za uporabo IKT. Aktivno sodeluje z ustanoviteljem, krajem in društvi. S finančnimi sredstvi ravna gospodarno in racionalno, saj je bilo poslovanje v preteklem letu pozitivno. Šola izvaja dodatne in nadstandardne dejavnosti.

Lep pozdrav

OSNOVNA ŠOLA BLANCA
BLANCA 13, BLANCA

Majda Stopar, predsednica sveta zavoda

Majda Stopar

Prilogi:
- LP 2023
- Obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja K. Juh

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: Sevnica

Zavod: OSNOVNA ŠOLA BLANCA

Ravnatelj oz. ravnatelji: KSENIJA JUH

Ocenjevalno obdobje od: 01.01.2023 do: 31.12.2023 Št. dni: 365

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnanost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %
VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSTOTKOV:	**100,00**

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 23. 2. 2024 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 6. 3. 2024

OSNOVNA ŠOLA BLANCA BLANCA 13, BLANCA

Predsednik sveta zavoda: Dragica Stopar

OSNOVNA ŠOLA BOŠTANJ
Boštanj 54 a
8294 Boštanj

Tel.: 07 81 63 150

E pošta: sola@os-bostanj.si

Številka: 100-3/2024/1

Datum: 29. 03. 2024

OBČINA SEVNICA
GLAVNI TRG 19A
8294 BOŠTANJ

Zadeva: Vloga za pridobitev soglasja za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljici Osnovne šole Boštanj Vesne Vidic Jeraj za leto 2023

Skladno s 7. členom Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18, v nadaljevanju: Uredba) pošiljamo vlogo za pridobitev soglasja za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljici za leto 2023.

Svet Osnovne šole Boštanj je na 7. redni seji, dne 05. 03. 2024, obravnaval in ugotavljal delovno uspešnost ravnateljice Vesne Vidic Jeraj v letu 2023 na podlagi meril, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva ter sprejel sklep, in sicer:

Sklep št. 8: Člani Sveta zavoda soglasno sprejmejo sklep, da za redno delovno uspešnost ravnateljice ge. Vesne Vidic Jeraj namenijo 5% polletne osnovne plače ravnateljev.

Sklep št. 9: Člani Sveta zavoda so ocenili delovno uspešnost ravnateljice šole. Ravnateljica je dosegla 98,86% delovno uspešnost.

Sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2023 bo zagotovilo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.

Vlogi prilagamo Letno poročilo za leto 2023 in Ocenjevalni list Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja.

Za izdajo soglasja se vam že vnaprej zahvaljujemo.

OSNOVNA ŠOLA BOŠTANJ 3 Boštanj 54a, BOŠTANJ

Andrej Lisec
Predsednik Sveta zavoda OŠ Boštanj

Marija Bedek, namestnica predsednika SZ OŠ Boštanj

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:	**SEVNICA**
Zavod:	**OSNOVNA ŠOLA BOŠTANJ**
Ravnatelj oz. ravnatelji	**VESNA VIDIC JERAJ**

Ocenjevalno obdobje **od:** **01.01.2023** **do:** **31.12.2023** **Št. dni** **365**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	**NE**
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	**DA**
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	**NE**

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	34,29 %
3. Razvojna naravnanost zavoda - do 35 %	34,71 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	4,86 %
VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSTOTKOV:	98,86

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 5. 3. 2024 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Ravnatelj je dosegel **0,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

98,86

Datum: 5.3.2024

Predsednik sveta zavoda:

OŠ KRMELJ

Osnovna šola Krmelj
Krmelj 104, 8296 Krmelj
Tel.: 07 8185 750
Faks: 07 8185 758
E-pošta: os.krmelj@guest.arnes.si

OBČINA SEVNICA
Oddelek za družbene dejavnosti
Glavni trg 19 a

8290 SEVNICA

Številka: 100-7/2024/1
Datum: 26. 03. 2024

ZADEVA: **Vloga za izdajo soglasja za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljici za leto 2023**

Skladno s 7. členom Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23 v nadaljevanju: Uredba) pošiljamo vlogo za izdajo soglasja za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljici Osnovne šole Krmelj za leto 2023.

Svet šole je na 8. redni seji, z dne 22. 02. 2024, obravnaval delovno uspešnost ravnateljice Guste Mirt za leto 2023 na podlagi meril, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva.

Obrazložitev delovne uspešnosti:
Na podlagi predstavitve poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023 in Letnega poročila za leto 2023 je svet šole ugotovil, da je bila realizacija obsega programa (pri vseh programih - obveznem, razširjenem in dodatnem programu) dosežena. Izvedba programa je kakovostna, šola ima vpeljan sistem samoevalvacije, izvaja analize izvedbe NPZ po posameznih področjih, predmetih in učencih, izvaja dodatne in nadstandardne dejavnosti ter se uspešno prijavlja na različne projekte. Zavod je razvojno naravnan, ima oblikovan program razvoja, ki vzpodbuja trajnostni razvoj. Uresničevanje razvoja se preverja letno, predlagajo se nove izboljšave, izvajajo se hospitacije in posvetovalni razgovori s strokovnimi delavci, vsem zaposlenim je omogočeno kakovostno izobraževanje in usposabljanje v obsegu kot je določeno s kolektivno pogodbo na osnovi ugotovljenih potreb. Materialni in drugi pogoji za delovanje zavoda so bili zagotovljeni. Poleg sredstev ustanovitelja in ministrstva je zavod pridobil sredstva iz naslova donacij in izvajanja projektov.

Na svetu šole sta bila sprejeta naslednja sklepa:

SKLEP št. 11: Svet šole določi obseg sredstev za redno delovno uspešnost ravnateljice za leto 2023 v višini 5% njene letne osnovne plače.

Glasovalo je 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, vsi so glasovali »za«, nihče ni glasoval »proti« in nihče ni bil vzdržan. Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP št. 12: Svet šole oceni delovno uspešnost ravnatelja v višini 100%.

Glasovalo je 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, vsi so glasovali »za«, nihče ni glasoval »proti« in nihče ni bil vzdržan. Sklep je bil soglasno sprejet.

Sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2023 bo zagotovilo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.

Vlogi prilagamo Letno poročilo za leto 2023 in Ocenjevalni list – Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja.

Za izdajo soglasja se vam že v naprej zahvaljujemo.

OSNOVNA ŠOLA KRMELJ
KRMELJ 104, KRMELJ

Predsednica Sveta šole
Željka Kukec

Priloga:
- Letno poročilo za leto 2023
- Ocenjevalni list – Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:	SEVNICA
Zavod:	OSNOVNA ŠOLA KRMELJ
Ravnatelj oz. ravnatelji	GUSTA MIRT

Ocenjevalno obdobje **od:** 01.01.2023 **do:** 31.12.2023 **Št. dni** 365

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	**NE**
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	**DA**
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	**NE**

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnanost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %
VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSTOTKOV:	**100,00**

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 22. 2. 2024 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

OSNOVNA ŠOLA KRMELJ
KRMELJ 104, KRMELJ

Datum: 26. 3. 2024

Predsednik sveta zavoda:
ŽELJKA KUKEC

OSNOVNA ŠOLA MILANA MAJCNA ŠENTJANŽ
Šentjanž 58a, 8297 ŠENTJANŽ
E-mail: os.mm-sentjanz@guest.arnes.si Tel.: 07/8184-020, 07/8185-060
Podračun UJP NOVO MESTO: 011006008332032, Davčna številka: 68625260

Datum: 25. 3. 2024
Številka: 100-7/2024/1

Občina Sevnica
Glavni trg 19 a
8290 Sevnica

ZADEVA: Soglasje k delovni uspešnosti direktorjev/ravnateljev

Skladno s 5. odstavkom 7. člena Uredbe podajamo prošnjo za pridobitev soglasja za izplačilo dela plače za delovno uspešnost ravnateljice Nataše Kreže.

Svet zavoda je na svoji seji, pod 9. točko dnevnega reda, dne 22. 2. 2024, ugotovil delovno uspešnost ravnateljice in jo ocenil pod vsemi štirimi kriteriji s skupno oceno 100%

Svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni naslednji odstotek osnovne plače (najmanj 2 % in največ 5%), 5 %.

Na podlagi navedenih ugotovitev prosimo ustanoviteljico Občino Sevnica za soglasje za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljici Nataši Kreže.

OSNOVNA ŠOLA MILANA MAJCNA ŠENTJANŽ 2 ŠENTJANŽ

Predsednik Sveta zavoda:
Andrej Plešej, prof.

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:	**Sevnica**
Zavod:	**Osnovna šola Milana Majcna Šentjanž**
Ravnatelj oz. ravnatelji	**Nataša Kreže, prof., ravnateljica**

Ocenjevalno obdobje **od:** **01.01.2023** **do:** **31.12.2023** **Št. dni** **365**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	**NE**
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	**DA**
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	**NE**

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnanost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %
VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSTOTKOV:	**100,00**

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne **22. 2. 2024** ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 25. 3. 2024

Predsednik sveta zavoda: Blaž Andrej

Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica, Trg svobode 42, 8290 Sevnica
tel.:07 81 63 510, fax: 07 81 63 521, e-mail: ossevnica@ossevnica.si, www.ossevnica.si
matična številka: 5087490000, ID št. za DDV: SI69230307

Datum: 26. 3. 2024
Številka: 100-9/2024/1

OBČINA SEVNICA
ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI
GLAVNI TRG 19A

8290 SEVNICA

ZADEVA: VOGA ZA IZDAJO SOGLASJA ZA IZPLAČILO DELA PLAČE ZA DELOVNO USPEŠNOST RAVNATELJA

Spoštovani.

Na podlagi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju prosimo za vaše soglasje za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost v obsegu 5 % mase plače ravnatelju Alešu Tuhtarju za preteklo leto.

Svet zavoda je na svoji 6. seji, ki je bila 22. 2. 2024, obravnaval Letno in računovodsko poročilo za leto 2023 (v prilogi) in odločal o višini dela plače za delovno uspešnost ravnatelja - prilagamo Ocenjevalni list.

S spoštovanjem in lepimi pozdravi,

OSNOVNA ŠOLA SAVA KLADNIKA SEVNICA
Trg svobode 42, SEVNICA
1

Gordana Kenda Kozinc, prof.,
predsednica Sveta šole

Priloge:

- Ocenjevalni list
- Letno poročilo za leto 2023

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:	SEVNICA
Zavod:	OSNOVNA ŠOLA SAVA KLADNIKA SEVNICA
Ravnatelj oz. ravnatelji	ALEŠ TUHTAR

Ocenjevalno obdobje **od:** 01.01.2023 **do:** 31.12.2023 **Št. dni** 365

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	**NE**
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	**DA**
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	**NE**

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnanost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %
VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSTOTKOV:	**100,00**

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 22. 2. 2024 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 26.2.2024

OSNOVNA ŠOLA SAVA KLADNIKA SEVNICA
Trg svobode 42, SEVNICA
1

Predsednik sveta zavoda:

OSNOVNA ŠOLA TRŽIŠČE
Tržišče 47, 8295 Tržišče
E-mail: o-trzisce.nm@guest.arnes.si Tel.: 07 81 85 470 Fax: 07 81 85 471
kulturna šola



Številka: 60306-1/2024-46

Datum: 25. 3. 2024

OBČINA SEVNICA
Oddelek za družbene dejavnosti
Glavni trg 19 a
8290 Sevnica

ZADEVA: **Vloga za pridobitev soglasja za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljici za leto 2023**

Skladno s 7. členom Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju, pošiljamo vlogo za pridobitev soglasja za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljici za leto 2023.

Svet šole je na 4. redni seji dne, 21. 2. 2024, obravnaval in ugotavljal delovno uspešnost ravnateljice v letu 2023 na podlagi meril, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva, ter sprejeli sklep:

Člani sveta so soglasno ugotovili, da je ravnateljica ga. mag. Mateja Repovž Lisec dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost in se ji nameni 5 % letne mase osnovne plače ravnatelja.

Sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2023 bo zagotovilo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.

Vlogi prilagamo Ocenjevalni list – Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja.

Za izdajo soglasja se vam že vnaprej zahvaljujemo.

Priloga:

- Ocenjevalni list – Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

OSNOVNA ŠOLA TRŽIŠČE
TRŽISCE 47 TRŽIŠČE

Predsednica Sveta šole: Magda Flajs

Magda Flajs

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:	**SEVNICA**
Zavod:	**OSNOVNA ŠOLA TRŽIŠČE**
Ravnatelj oz. ravnatelji	**MATEJA REPOVŽ LISEC**

Ocenjevalno obdobje **od:** **01.01.2023** **do:** **31.12.2023** **Št. dni** **365**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	**NE**
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	**DA**
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	**NE**

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnanost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %
VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSTOTKOV:	**100,00**

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 21. 2. 2024 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.

(2.) Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 21. 2. 2024

OSNOVNA ŠOLA TRŽIŠČE RŽIŠČE 47 TRŽIŠČE

Predsednik sveta zavoda:

GLASBENA ŠOLA SEVNICA

Sevnica: 20. 3. 2024
Številka: 24-100/2024

Občina Sevnica
Oddelek za
družbene dejavnosti
Glavni trg 19a

8290 Sevnica

Zadeva: Vloga za soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti ravnatelja

Prosimo za soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti ravnateljice.

Svet zavoda Glasbene šole Sevnica je na seji, ki je bila 6. 3. 2024, sprejel ugotovitveni sklep:

- Svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % letne mase osnovne plače.
- Ravnateljica je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Utemeljitev:

Ravnateljica je na seji predstavila Letno poročilo za leto 2023, iz katerega je razvidna izpolnitev letnega programa zavoda. Predstavniki sveta zavoda so mnenja, da si ravnateljica zasluži dobro oceno, saj je s srcem in dušo zelo predana šoli, vedno dosegljiva in dostopna tako delavcem, učencem in staršem. Vključena je v celotno dogajanje na šoli, gospodarno ravna z denarjem, spoštljiva do vseh. Šola je aktivno vključena v kulturno dogajanje v lokalni skupnosti, sodeluje z osnovnimi in drugimi šolami ter ostalimi institucijami.

Lep pozdrav

GLASBENA ŠOLA SEVNICA
SEVNICA
1

Ernest Kramar, mag. akad. glas.
predsednik sveta zavoda

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: Sevnica

Zavod: Glasbena šola Sevnica

Ravnatelj oz. ravnatelji Katja Krnc

Ocenjevalno obdobje **od:** 01.01.2023 **do:** 31.12.2023 **Št. dni** 365

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	**NE**
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	**DA**
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	**NE**

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnanost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %
VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSTOTKOV:	**100,00**

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 6. 3. 2024 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 12. 3. 2024

Predsednik sveta zavoda:

Vrtec Ciciban Sevnica
Naselje heroja Maroka 22
8290 Sevnica
e- mail: vrtec.sevnica@siol.net
tel. :07 816 16 50

VRTEC CICIBAN SEVNICA

Štev.: 013-4/2024/1
Datum: 26. 3. 2024

OBČINA SEVNICA
ODD. ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI
GLAVNI TRG 19 A
8290 SEVNICA

ZADEVA: VLOGA ZA IZDAJO SOGLASJA ZA IZPLAČILO DELOVNE USPEŠNOSTI RAVNATELJICE VRTCA CICIBAN SEVNICA

Na podlagi 7. člena Uredbe o plačah v javnem sektorju vas prosimo za izdajo soglasja za izplačilo redne delovne uspešnosti za leto 2023, za ravnateljico Vrtca Ciciban Sevnica Tanjo Sorčan.

Svet zavoda Vrtca Ciciban Sevnica, je na 10. redni seji, ugotavljal delovno uspešnost ravnateljice Tanje Sorčan in sprejel sklepa.

SKLEP: Potrdi se sklep, da se za redno delovno uspešnost ravnateljice za leto 2023 nameni 5 % njene letne osnovne mase plače ravnateljice oziroma plače v obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.
Izid glasovanja: 6 za; 0 proti.
Sklep je sprejet.

UGOTOVITVENI SKLEP: Svet zavoda je na 10. redni seji Sveta zavoda, ki je potekala 14. 3. 2024, ugotovil delovno uspešnost ravnateljice Vrtca Ciciban Sevnica: Ravnateljica je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje višine dela plače za delovno uspešnost.
Izid glasovanja: 6 za; 0 proti.
Sklep je sprejet.

V prilogi vam pošiljamo Letno poročilo za leto 2023, Ocenjevalni list za ravnateljico in izračun redne delovne uspešnosti.

Lepo pozdravljeni.

VRTEC CICIBAN SEVNICA NASELJE HEROJA MAROKA 22

Albina Jazbinšek
Predsednica sveta zavoda

Vročiti:
- Občini Sevnica, odd. za družbene dejavnosti, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica, mojca.seslar@obcina-sevnica.si
- V zbirko dokumentarnega gradiva

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:	SEVNICA
Zavod:	VRTEC CICIBAN SEVNICA
Ravnatelj oz. ravnatelji	TANJA SORČAN, ravnateljica

Ocenjevalno obdobje **od:** 01.01.2023 **do:** 31.12.2023 **Št. dni** 365

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	**NE**
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	**DA**
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	**NE**

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnanost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %
VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSTOTKOV:	**100,00**

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 14. 3. 2024 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 14.3.2024

VRTEC CICIBAN SEVNICA

Predsednik sveta zavoda: ALBINA JAZBINŠEK

Knjižnica Sevnica

Prešernova ulica 1, 8290 Sevnica
T: 07 814 03 04, M: 051 457 741
E: info@knjiznica-sevnica.si
www.knjiznica-sevnica.si

Knjižnica Sevnica
Prešernova ulica 1
8290 Sevnica

Datum: 29. 3. 2024

Zadeva: Redna delovna uspešnost direktorice Knjižnice Sevnica

Spoštovani, pošiljam dokumentacijo glede delovne uspešnosti Anite Šiško, direktorice Knjižnice Sevnica za leto 2023.

Svet Knjižnice Sevnica je za preteklo leto ocenil delo Anite Šiško, direktorice Knjižnice Sevnica na svoji 6. redni seji dne 23. 2. 2024 na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture ter podanega Poslovnega poročila o delu Knjižnice Sevnica za leto 2023.

Ob tem sta bila sprejeta 2 sklepa o redni delovni uspešnosti direktorice in sicer:

Sklep 1: Svet javnega zavoda Knjižnice Sevnica je na 6. seji 23. 2. 2024 potrdil delovno uspešnost direktorice za leto 2023, in sicer v višini 85 odstotnih točk.

Sklep 2: Svet Knjižnice Sevnica določa obseg sredstev za redno delovno uspešnost direktorice za leto 2023 v višini 5 % sredstev osnovne plače direktorice v obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

Lep pozdrav,

KNJIŽNICA SEVNICA SEVNICA

Anita Šiško, direktorica Knjižnice Sevnica

Obrazložitev višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Knjižnice Sevnica za leto 2023

Ocenjevanje po **Pravilniku o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev**

3. preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti ***(glede na podano poslovno poročilo*** določijo člani sveta po lastni presoji) 36 /50 točk

4 .člen: vrednotenje merljivih kazalcev:

	Merljivi kazalci: triletno povprečje: **2020, 2021, 2022 : 2023**	Doseženo 3-letno povprečje: **2020-2022**	**2023**	Preseženo %	točke
1	Dosežen letni dotok gradiva	3.029	3.106	2 %	
2	Število uporabnikov – fizični obisk (triletno povprečje)	45.945	50.158	9 %	6
3	Število enot izposojenega gradiva (na dom, v čitalnico)	84.850	108.919	28 %	6
4	Število prireditev in dogodkov (razstave, dogodki bralne kulture, usposabljanja uporabnikov, predavanj, izdanih publikacij)	49	72	46 %	6
5	Število realiziranih projektov (izobraževalnih, raziskovalnih, kulturnih) v sodelovanju z drugimi institucijami	4	6	50 %	6
	SKUPNO ŠTEVILO ODSTOTNIH TOČK				**24**

5. člen: vrednotenje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku

Celotni letni prihodki	Višina nejavnih prihodkov	Lestvica	točke
		Do 1 %	
		1-3 %	
402.274,05,00 €	18.853,02 € (**4,7** %)	3-5 %	**15**

7. člen: vrednotenje izstopajočih dogodkov: **(tu lahko določijo člani sveta po lastni presoji)**

- investicije: KNJIŽNICA SEMEN
- nenačrtovani veliki obsegi del: _____
- odmevni dosežki: (**so)organizacija odmevnih dogodkov** (obč. proslava ob kult. prazniku, 3 odmevne predstavitve knjig (Martin Golob, Zvezdana Mlakar, Urška Klakočar Zupančič, pogovorni večer o Alojziju Grozdetu; vsi dogodki so imeli zelo lep obisk; izvedba skupne zaključne prireditve za vse 3 knjižnice v projektu *Posavci beremo skupaj 2023*)

10 / do 10 točk

Po merilu iz prve alineje prejšnjega odstavka se lahko doseže največ 50 odstotnih točk, iz druge alineje največ 30 odstotnih točk in iz tretje alineje največ 20 odstotnih točk:

1. Preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti ___/50 točk
2. Doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obd. (4. člen, tabela zgoraj) **24**/30 točk
3. Doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe 15/20 točk

_____
/100 točk

9. člen: izračun

	3. člen	**4. člen**	5. člen	7. člen	Vsota točk
	36	**24 točk**	**15** točk	10	85

Sevnica, 23. 2. 2024

Žig

Predsednica sveta Knjižnice Sevnica
Nina Pfeifer Simončič

članih obrazložitve za redno delovno uspešnost direktorice za leto 2023 podelijo skupno 85 točk. Svet zavoda je glede te točke sprejel 2 sklepa in sicer:

Sklep 1: Svet javnega zavoda Knjižnice Sevnica je na 6. seji 23. 2. 2024 potrdil delovno uspešnost direktorice za leto 2023, in sicer v višini 85 odstotnih točk.
Sklep 2: Svet Knjižnice Sevnica določa obseg sredstev za redno delovno uspešnost direktorice za leto 2023 v višini 5 % sredstev osnovne plače direktorice v obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

Ad 5

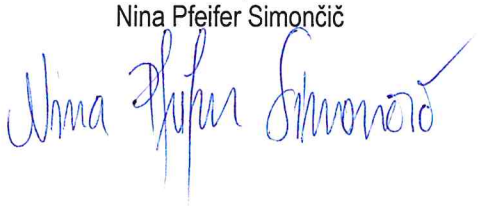
Predsednica Sveta Knjižnice Sevnica Nina Pfeifer Simončič pove, da direktorici poteče pogodba za direktorico in jo prosi naj pove več o tem.
Direktorica je članice sveta seznanila, da ji 30. 6. 2024 poteče pogodba za določen čas na mestu direktorice in da bo marca 2024 v Uradnem listu objavljen razpis za direktorja Knjižnice Sevnica za mandatno obdobje 2024 – 2029. 15. marca mora biti razpis objavljen v Uradnem listu, članice predlagajo še objavo v časopisu Posavski obzornik na spletni strani zavoda za zaposlovanje in gospa Nina Pfeifer Simončič pove, da je potrebno objaviti tudi na Zavodu za zaposlovanje. Rok za prijavo je 8 dni in sicer (zaradi objave v Pos. obzorniku, ki izide 14.3.), do 25. marca. Lahko pa se še kje objavi, mogoče tudi v Posavskem obzorniku.
Določili smo tudi že datum naslednje seje, ko se bodo odpirale kuverte s prispelimi vlogami.
Naslednja seja naj bi bila v sredo, 27. 3. 2024 ob 17.uri, v prostorih knjižnice.
Sklep: Svet Knjižnice Sevnica je sprejel sklep o objavi razpisa za delovno mesto direktorja Knjižnice Sevnica za mandatno obdobje 2024 – 2029.

Ad 6

Predsednica Sveta Knjižnice Sevnica Nina Pfeifer Simončič pove, da glede na predlog za ekskurzijo, naj bi le-ta bila na delovni dan v mesecu maju (raje kot pa junija v soboto po inventuri). Tako bi se je lahko udeležile vse članice Sveta Knjižnice. Predlog je mesec maj, dan med tednom, ko ima knjižnica najkrajši delovni čas (torej torek ali četrtek). Gospa Nina Pfeifer Simončič reče gospe Aniti, naj preveri glede datuma in ter uredi preostalo glede organizacije in izvedbe ekskurzije.

Zapisala:
Blažena Fabjančič

Predsednica Sveta Knjižnice Sevnica
Nina Pfeifer Simončič



LEKARNA SEVNICA

Številka: 38/2024
Sevnica: 12. 3. 2024

OBČINA SEVNICA
GLAVNI TRG 19 A

8290 SEVNICA

ZADEVA: Zaprosilo za soglasje za izplačilo redne delovne uspešnosti za direktorico Lekarne Sevnica

Javnim uslužbencem plačne skupine B pripada del plače za redno delovno uspešnost za leto 2023.

V skladu s tretjim odstavkom 22. a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (UL RS št. 56/02 s spremembami) višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, v našem primeru je to Svet zavoda Lekarne Sevnica. V skladu z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju (UL RS št. 68/17 s spremembami; v nadaljevanju Uredba) pa je potrebno pridobiti tudi soglasje ustanovitelja.

Svet zavoda je na svoji 15. seji 6. marca 2024 ocenil direktorico in njeno delo ter na podlagi 2. odstavka 7. člena Uredbe potrdil redno delovno uspešnost direktorice v višini 5 % letnih sredstev za osnovne plače direktorjev, kar znese 1.868,68 €[1]. Direktorica Lekarne Sevnica namreč že od 1. 5. 2013 opravlja delo

[1] Osnovna plača – 50. plačni razred: 3.144,70 €
Masa plač velja za obdobje od januarja do decembra 2023 – 12 plač
3 x 3.023,75 € + 9 x 3.144,70 € = 37.373,55 €
5 % od 37.373,55 € = 1.868,68 €

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

direktorice in strokovne vodje lekarne, v primeru kadrovskega primanjkljaja opravlja delo tudi v svojem poklicu kot farmacevt, vodi in nadzira investicije ter skrbi za tekoče uspešno delovanje lekarne z redno širitvijo storitev za uporabnike. Na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št 33/21) je Svet zavoda direktorico Lekarne Sevnica ocenil z oceno 100 %.

Lekarna Sevnica izpolnjuje oba pogoja za višji obseg redne delovne uspešnosti za direktorja, kot je zagotovljena v skladu s kolektivno pogodbo za javni sektor, in sicer:

- višji obseg sredstev za direktorja ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev – že sam izračun obsega sredstev zahteva ločen obseg sredstev za direktorje in ločen za javne uslužbence;
- sredstva za ta namen so zagotovljena – lekarne poleg opravljanja javne službe opravljamo tudi storitve na tržni dejavnosti, kar nam omogoča zagotavljanje sredstev tudi za plače, če le-te niso pokrite preko ZZZS.

Skladno z navedenim vas prosimo, da kot ustanovitelj podate soglasje za izplačilo redne delovne uspešnosti za direktorico Lekarne Sevnica v obsegu 5 % letnih sredstev za osnovne plače direktorjev.

V upanju na pridobitev vašega soglasja vas lepo pozdravljamo!

Lep pozdrav,

Predsednica Sveta zavoda:
Petra Majcen, mag. farm., spec. lek. farm.

Priloga:

- *Ocena delovne uspešnosti za direktorico Lekarne Sevnica za leto 2023*

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

Ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št, 33/2021 z dne 10. 3. 2021)

Javni zdravstveni zavod: LEKARNA SEVNICA			
Občina/e (za ZD in Lekarne): OBČINA SEVNICA			
Doseganje meril za določitev višine redne delovne uspešnosti direktorjev in drugih zaposlenih v plačni skupini B za poslovno leto: 2023			
Javni uslužbenec plačne skupine B (ime in priimek): IRENA GROBOLJŠEK KAVČIČ			
Naziv delovnega mesta: DIREKTOR			
Obdobje upravičenosti – trajanje mandata v poslovnem letu: od 1.1.2023 do 31.12.2023			
Merila (vsa merila je potrebno podrobno utemeljiti in podkrepiti z dokazili in/ali navedbami strani Poslovnega poročila zavoda)	**[1]Utemeljitev / Dokazila**	**Največ % skupne ocene**	**Dosežen %**
Poslovna uspešnost zavoda (3. člen Pravilnika)		**35**	**35**
• gospodarno poslovanje zavoda, izkazano z letnim poslovnim poročilom in merjeno s celotnimi prihodki in celotnimi odhodki, pri čemer je dosežen kazalec 1 in več oziroma, dosežen kazalec manj kot 1 in izkazuje v bilanci stanja uravnoteženo poslovanje oziroma presežek prihodkov nad odhodki	Letno poslovno poročilo za leto 2023 je bilo že posredovano. Presežek prihodkov nad odhodki je 255.070,92 €.	20	20
• usklajenost realiziranega programa javne zdravstvene službe s finančnim načrtom zavoda in določbami splošnega dogovora	V letnem poročilu so pojasnjene realizirane postavke in primerjava z načrtovanimi. Ni večjih odstopanj med načrtovanim in realiziranim programom.	15	15
Strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe zavoda (4. člen Pravilnika)		**30**	**30**
• vpeljan sistem kakovosti in vsaj na dve leti preverjanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda ter uveljavljeni predlogi izboljšav glede na rezultate preteklega leta (Za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: Vpeljan sistem kakovosti dela in poslovanja zavoda)	Vpeljan sistem ISO 9001:2015.	10	10
• sprejet načrt ukrepov za skrajšanje čakalnih dob pri zdravstvenih storitvah, kjer je čakalna doba na dan 1. januar ocenjevanega leta daljša od najdaljše dopustne čakalne dob (Za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: dokumentirano preverjanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda)	Zadovoljstvo zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda se preverja vsako leto ob koncu leta preko anketnega vprašalnika.	5 (10)	10
• čakalne dobe, ki presegajo najdaljšo dopustno čakalno dobo, so se na dan 1. december ocenjevalnega leta skrajšale pri več kot polovici	Prerazporeditev kadra med enotami. Ponovno certificiranje SIQ. Dodatno izobraževanje PUZ zaradi novih storitev.	15 (10)	10

[1] Utemeljitev meril je lahko obrazložena v ločenem dokumentu (v tem primeru v kvadratek vpišite – »priloga«)

zdravstvenih storitev, vključenih v načrt ukrepov za skrajševanje čakalnih dob (Za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: uveljavljeni predlogi izboljšav glede na rezultate preteklega leta)	Prerazporeditev investicij. Posodobitev internih pravil in SOP. Nakup novega informacijsko – poslovnega sistema.		
Razvojna naravnanost (5. člen Pravilnika)		**35**	**35**
• aktivno sodelovanje zavoda pri razvojnih, investicijskih ali mednarodnih projektih	Zavod uvaja razvojne novosti preko upeljave novih storitev (npr. farmakoterpijski pregled, pregled uporabe zdravil, izdelava kartice zdravil,…). Zavoda sodeluje v investicijskih projektih z nenehnimi posodobitvami prostorov – v letu 2023 nadgraditev kletnega prostora in preureditev magistralne recepture.	15	15
• povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev	V letu 2023 se je povečal obseg dela zaradi odsotnosti in nenadomeščanja odsotnega kadra. Potrebne so bile organizacijske rešitve in reorganizacija.	10	10
• optimizacija poslovnih procesov in racionalizacija delovnih nalog	Poslovni procesi so se optimizirali preko tekoče posodobitve strojne in programske opreme. Delovne naloge se racionalizirajo tudi z obstoječim robotom za zdravila.	10	10
Vsota vseh doseženih odstotkov		**100**	**100**
Ali je katero od meril (poslovna uspešnost; strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe zavoda; razvojna naravnanost) ovrednoteno z 0%		da	**ne**
Označi s križcem (x)			
Poslovanje zavoda		**pozitivno**	negativno
Označi s križcem (x)			
Zavod ima zagotovljena sredstva za pokrivanje morebitnega primanjkljaja		**da**	ne
Označi s križcem (x)			
Zavod je zagotovil izvedbo (morebitnih) sklepov in ukrepov oziroma je v roku odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovila pristojna inšpekcija, Ministrstvo za zdravje ali Računsko sodišče Republike Slovenije		**je zagotovil**	ni zagotovil
Označi s križcem (x)			
Zavod je dobil negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije, ki se nanaša na obdobje trajanja mandata direktorja		da	**ne**
Označi s križcem (x)			

Datum: 25. 3. 2024

OCENA DELOVNE USPEŠNOSTI

ZA DIREKTORICO LEKARNE SEVNICA ZA LETO 2023

Na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (UL RS, št. 56/02 s spremembami), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (UL RS, št. 73/05 s spremembami) in Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja zdravstva (UL RS 33/21) direktorjem pripada del plače za redno delovno uspešnost, **ki jo določi Svet zavoda**, na podlagi meril določenih v pravilniku.

Višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorja se določi na podlagi naslednjih meril (predlog vrednotenja je opravljen na podlagi Letnega poročila za leto 2023):

USPEŠNOST	MAX. SKUPNE OCENE	DOSEŽENI % SKUPNE OCENE
Poslovna uspešnost zavoda	**35 %**	**35 %**
Gospodarno poslovanje zavoda, izkazano z letnim poslovnim poročilom in merjeno s prihodki oziroma odhodki, dosežen kazalec 1 in več oziroma, dosežen kazalec manj kot 1 in izkazuje v bilanci stanja uravnoteženo poslovanje oziroma presežek prihodkov nad odhodki: 20 %	20 %	20 %
Usklajenost realiziranega programa javne zdravstvene službe s finančnim načrtom zavoda in določili splošnega dogovora 15 %.	15 %	15 %
Strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe	**30 %**	**30 %**
Vpeljan sistem kakovosti dela in poslovanja zavoda: 10 %.	10 %	10 %
Dokumentirano preverjanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda: 10 %.	10 %	10 %
Uveljavljeni predlogi izboljšav glede na rezultate preteklega leta: 10 %	10 %	10 %
Razvojna naravnanost zavoda	**35 %**	**35 %**
Aktivno sodelovanje zavoda pri razvojnih, investicijskih ali mednarodnih projektih: 15 %	15 %	15 %
Povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev: 10 %,	10 %	10 %
Optimizacija poslovnih procesov in racionalizacija delovnih nalog: 10 %	10 %	10 %
	100 %	**100%**

ZDRAVSTVENI DOM SEVNICA
8290 SEVNICA, TRG SVOBODE 14, TEL. 386 07/ 81 61 500; FAX. 386 07/ 81 61 550

Št.: 1-DIR/2024-56 /8/1
Datum: 27. 2. 2024

Občina Sevnica
Glavni trg 19 a
8290 Sevnica
E-naslov: uprava@obcina-sevnica.si

ZADEVA: Vloga za izdajo soglasja k izplačilu redne delovne uspešnosti za leto 2023 za direktorico ZD in pomočnico direktorice za zdravstveno nego ZD Sevnica

Spoštovani!

Sporočamo vam, da je Svet ZD na 4. seji dne 27. 2. 2024 skladno s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21, v nadaljnjem besedilu Pravilnik) sprejel sklep, s katerim je na podlagi Poslovnega poročila za leto 2023 in po izvedenem postopku ugotavljanja redne delovne uspešnosti za direktorico ZD Vladimiro Tomšič in za pomočnico direktorice za zdravstveno nego Violeto Bahat Kmetič potrdil oceno za določitev redne delovne uspešnosti za poslovno leto 2023 in višino izplačila redne delovne uspešnosti za leto 2023 v višini 5 % sredstev njunih osnovnih plač, upoštevaje njun plačni razred po pogodbi o zaposlitvi.

Prosimo, da kot ustanovitelj skladno z določili citiranega Pravilnika, 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17 in naslednji) in Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-ZSPJS-UPB in naslednji), podate soglasje za izplačilo redne delovne uspešnosti za direktorico ZD in pomočnico direktorice za zdravstveno nego.

K vlogi za izdajo predhodnega soglasja prilagamo odpravek sklepa 4. seje Sveta ZD z dne 27. 2. 2024 in obrazec za doseganje meril za določitev višine redne delovne uspešnosti za direktorico ZD in pomočnico za zdravstveno nego.

Lep pozdrav.

Jacinta Doberšek
Predsednica Sveta ZD

Priloga:
- Odpravek sklepa 4. seje Sveta ZD z dne 27. 2. 2024, točka 8
- Doseganje meril za določitev višine redne delovne uspešnosti za direktorico ZD Vladimiro Tomšič z dne 27. 2. 2024
- Doseganje meril za določitev višine redne delovne uspešnosti za pomočnico direktorice za zdravstveno nego Violeto Bahat Kmetič z dne 27. 2. 2024

Posredovano naslovniku po e-pošti

ZDRAVSTVENI DOM SEVNICA
8290 SEVNICA, TRG SVOBODE 14, TEL.: 386 07/ 81 61 500; FAX: 386 07/ 81 61 550

Št.: 1-DIR/2024-56 /8
Datum: 27. 2. 2024

ZADEVA: Odpravek sklepa 4. seje Sveta ZD Sevnica z dne 27. 2. 2024
Točka 8:
Sprejem sklepa o določitvi ocene redne delovne uspešnosti za poslovno leto 2023 in sklepa o določitvi izplačila redne delovne uspešnosti za leto 2023 za:
a) direktorico ZD
b) pomočnico direktorice za zdravstveno nego

Svet ZD Sevnica je na svoji 4. seji dne 27. 2. 2024 ob obravnavi točke Ad/8 soglasno sprejel naslednji

SKLEP:

1. **Direktorici ZD Vladimiri Tomšič, univ. dipl. org. se določi del plače za redno delovno uspešnost za leto 2023 v višini 100 % doseženih meril.**
Redna delovna uspešnost se ji določi v višini 5 % osnovne plače direktorja, pri čemer se kot osnova upošteva višina njene osnovne plače v mesecu decembru preteklega leta. Redna delovna uspešnost znaša 2.186,09 EUR bruto.

2. **Pomočnici direktorice za zdravstveno nego Violeti Bahat Kmetič, dipl. med. sestri se določi del plače za redno delovno uspešnost za leto 2023 v višini 100 % doseženih meril.**
Redna delovna uspešnost se ji določi v višini 5 % osnovne plače pomočnice direktorice, pri čemer se kot osnova upošteva višina njene osnovne plače v mesecu decembru preteklega leta. Redna delovna uspešnost znaša 1.617,12 EUR bruto.

3. **Sklep o določitvi redne delovne uspešnosti pod točko 1 in 2 je sprejet pod odložnim pogojem pridobitve soglasja občine ustanoviteljice in soglasja Ministrstva za zdravje.**

ZDRAVSTVENI DOM SEVNICA

Jacinta Doberšek
Predsednica Sveta ZD

Ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št, 33/2021 z dne 10. 3. 2021)

Javni zdravstveni zavod: Zdravstveni dom Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica			
Občina: Občina Sevnica			
Doseganje meril za določitev višine redne delovne uspešnosti direktorjev in drugih zaposlenih v plačni skupini B za poslovno leto: 2023			
Javni uslužbenec plačne skupine B: Vladimira Tomšič, univ. dipl. org.			
Naziv delovnega mesta: direktorica			
Obdobje upravičenosti – trajanje mandata v poslovnem letu: od 1. 1. do 31. 12. 2023 **(mandat direktorice ZD 2020-2024)**			
Merila (vsa merila je potrebno podrobno utemeljiti in podkrepiti z dokazili in/ali navedbami strani Poslovnega poročila zavoda)	**Utemeljitev / Dokazila**	**Največ % skupne ocene**	**Dosežen %**
Poslovna uspešnost zavoda (3. člen Pravilnika)		**35**	**35**
• gospodarno poslovanje zavoda, izkazano z letnim poslovnim poročilom in merjeno s celotnimi prihodki in celotnimi odhodki, pri čemer je dosežen kazalec 1 in več oziroma, dosežen kazalec manj kot 1 in izkazuje v bilanci stanja uravnoteženo poslovanje oziroma presežek prihodkov nad odhodki	Iz poslovnega poročila o poslovanju ZD za leto 2023 izhaja, da je ZD ustvaril presežek prihodkov nad odhodki po odbitku davka od dohodka pravni oseb v višini 221.804 EUR. Kazalec celotne gospodarnosti znaša 1,02, kar pomeni da je zavod v letu 2023 deloval gospodarno.	20	20
• usklajenost realiziranega programa javne zdravstvene službe s finančnim načrtom zavoda in določbami splošnega dogovora	Iz izkaza poslovanja ZD za leto 2023, podatkov o opravljenem fizičnem obsegu dela in Programom dela, finančnim in kadrovskim načrtom ZD za leto 2023 (PDFKN) izhaja, da je ZD program dela za leto 2023 realiziral v fizičnem obsegu, ki je zagotovil polno plačilo opravljenih storitev po veljavni pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje in aneksi za leto 2023.	15	15
Strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe zavoda (4. člen Pravilnika)		**30**	**30**
• vpeljan sistem kakovosti in vsaj na dve leti preverjanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda ter uveljavljeni predlogi izboljšav glede na rezultate preteklega leta	ZD ima vpeljan sistem kakovosti ISO 9001:2015 in mednarodni akreditacijski standard AACI	10	10
• sprejet načrt ukrepov za skrajšanje čakalnih dob pri zdravstvenih storitvah, kjer je čakalna doba na dan 1. januar ocenjevanega leta daljša od najdaljše dopustne čakalne dob (Za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: dokumentirano preverjanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda)	ZD Sevnica za skrajševanje čakalnih dob aktivno kadruje, kar redno preverja preko zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda. Za leto 2023 znaša ocena zadovoljstva uporabnikov 4,83 in je na ravni zadovoljstva iz leta 2022. Ocena zadovoljstva zaposlenih znaša 2,8 (od 3) in je enaka kot v letu 2022. S tem, ko se viša ali ostaja zadovoljstvo zaposlenih, se viša realizacija storitev, ki prinaša krajše čakalne dobe. Vodstvo ZD aktivno spremlja poročila čakalnih dob, ki redno preverja na aplikaciji, ki omogoča neposreden vstop v čakalne dobe na NIJZ.	5 (10)	10

	Vodstvo ZD sledi navodilom inštitucij in poroča Zdravstvenemu inšpektoratu.		
• čakalne dobe, ki presegajo najdaljšo dopustno čakalno dobo, so se na dan 1. december ocenjevalnega leta skrajšale pri več kot polovici zdravstvenih storitev, vključenih v načrt ukrepov za skrajševanje čakalnih dob (Za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: uveljavljeni predlogi izboljšav glede na rezultate preteklega leta)	ZD je vpeljal predlagane izboljšave iz preteklega leta, predvsem na področju kadrovanja – zagotovitev izvajalcev, ki opravijo storitve nad planiranim obsegom; nadgradnja kliničnih poti v sistemu kakovosti; popis novih procesov, identifikacija dejavnikov tveganja. Na osnovi rezultatov preteklega leta si ZD zastavi letne cilje in načrt za njihovo doseganje. V ta namen ZD spremlja rezultate uveljavljenih predlogov in sproti seznanja deležnike.	15 (10)	10
Razvojna naravnanost (5. člen Pravilnika)		**35**	**35**
• aktivno sodelovanje zavoda pri razvojnih, investicijskih ali mednarodnih projektih	ZD se pripravlja na investicijski cikel, vezan na Zakon o investicijah v zdravstvo in sicer za izgradnjo SUC (priprava projektne dokumentacije), rehabilitacijskega centra za otroke in mladostnike (gradbeno dovoljenje), rehabilitacijski center (CKZ in fizioterapija) (gradbeno dovoljenje), pridobitev soglasij za dograditev ZP Krmelj. Ureditev prostorov za CKZ, MDPŠ, amb. družinske medicine; vzpostavitev zobotehničnega laboratorija; vzpostavitev kirurške zobozdravstvene ambulante, vzpostavitev ortodontske ambulante, pridobitev uporabnega dovoljenja za podaljšek nadstrešnice	15	15
• povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev	ZD je vpeljal naslednje organizacijsko – tehnološke rešitve: - vzpostavitev računalniških programov za področje kardiologije in novih nadgrajenih zdravstvenih storitev (EKG holter, RR Holter, elektrokonverzija, UZ srca, UZ vratnih žil – zaposlitev dodatnih izvajalcev – krajšanje čakalnih vrst) in nakup novega UZ aparata za kardiologijo - diabetologija - celostna obravnava in zaposlitev dodatnega izvajalca - MDPŠ – pridobitev pogodbenih 177 partnerjev (sklenjenih pogodb) - sodobna obravnava ravnotežja - nadgraditev digitalizacije ambulantnih zobozdravstvenih dejavnosti (skeniranje, Audax) - Uvedba novega programa zobotehnika z izvajanjem storitev - zobotehnik s specialnimi znanji za čeljustno in zobno ortopedijo - posodobitev voznega parka za nujne prevoze –	10	10

	reanimobil z novo medicinsko opremo - posodobitev voznega za sanitetne prevoze - prevzem koncesije zobozdravstva za odrasle– 1 tim - prevzem programa čeljustne in zobne ortopedije – vzpostavitev in izvajanje - vzpostavite in izvajanje novega programa integriran CKZ z vpeljavo novih kadov - posodobitev medicinske opreme v fizioterapiji – HiTop - vzpostavitev nove zobozdravstvene ambulante in dveh pediatričnih ambulant - prenova dveh ambulant družinske medicine - zaposlitev novih izvajalcev za izpolnjevanje pogodbenih obveznosti do ZZZS in krajšanje čakalnih dob (s pridobivanjem kadrov iz tujine)		
• optimizacija poslovnih procesov in racionalizacija delovnih nalog	- uvedba digitalizacije na področju poslovanja - pregled in korekcije uvedenih kliničnih poti z namenom racionalizacije dela - digitalizacija diagnostičnega laboratorija - nadaljevanje uvajanja novega programa Audax z namenom optimizacije dela in nadaljnje uvajanje digitalizacije - posodobitev računalniške opreme - uvedba sledilnih naprav in vključitev v Dispečersko službo zdravstva 1.5.2023	10	10
Vsota vseh doseženih odstotkov		**100**	**100**
Ali je katero od meril (poslovna uspešnost; strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe zavoda; razvojna naravnanost) ovrednoteno z 0%		da	ne
Označi s križcem (x)			x
Poslovanje zavoda	Zavod je v letu 2023 posloval pozitivno	pozitivno	negativno
Označi s križcem (x)		x	
Zavod ima zagotovljena sredstva za pokrivanje morebitnega primanjkljaja		da	ne
Označi s križcem (x)		x	
Zavod je zagotovil izvedbo (morebitnih) sklepov in ukrepov oziroma je v roku odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovila pristojna inšpekcija, Ministrstvo za zdravje ali Računsko sodišče Republike Slovenije	V letu 2023 je bil opravljen redni inšpekcijski nadzor s strani Zdravstvenega inšpektorata št. 06130 – 293 / 2023 z dne 28.9.2023, izveden 19.10.2023 za področja: Zakona o zdravstveni dejavnosti (soglasja, podjemne pogodbe), Zakona o zdravniški službi (licence), nalezljivih bolezni, ravnanja z odpadki, ki nastanejo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti, v	je zagotovil	ni zagotovil

	objektih, namenjenih tej dejavnosti. Neskladnosti ni bilo ugotovljenih, postopek je bil ustavljen.		
Označi s križcem (x)		x	
Zavod je dobil negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije, ki se nanaša na obdobje trajanja mandata direktorja	ZD ni prejel negativnega mnenja Računskega sodišča RS za obdobje trajanja mandata direktorja	da	ne
Označi s križcem (x)			x

Datum: 27. 2. 2024

Predsednik sveta zavoda (ime in priimek): Jacinta Doberšek
Podpis:_____

ZDRAVSTVENI DOM SEVNICA

Obvezne priloge k vlogi (v kvadratku označi z X):

☐ a. Sklep sveta zavoda o določitvi višine dela plače za izplačilo redne delovne uspešnosti za javne uslužbence plačne skupine B , podpisan s strani predsednika sveta zavoda. Iz sklepa sveta zavoda mora biti razviden določen % letnih sredstev za osnovne plače direktorjev, ki ne sme presegati 5 % letnih sredstev za osnovne plače direktorjev.

☐ b. Soglasje občin(e) ustanoviteljice javnega zdravstvenega zavoda k izplačilu dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev za poslovno leto (velja za zdravstvene domove in lekarne).

☐ c. Podpisan izračun višine dela plače za izplačilo redne delovne uspešnosti iz katerega je razviden plačni razred direktorja, višina bruto plače iz plačne lestvice, obdobje upravičenosti, delež zaposlitve na delovnem mestu direktorja, % obsega letnih sredstev za osnovne plače direktorjev (ne sme presegati 5%).

☐ d. Poslovno poročilo za leto za katerega se izdaja soglasje (ali izjavo, da je poslovno poročilo že posredovano na Ministrstvo za zdravje).

☐ e. V primeru, da je določen obseg sredstev v višini več kot 2% letnih sredstev za osnovne plače oziroma več kot je za ta namen zagotovljeno v skladu s kolektivno pogodbo za javni sektor je potrebno priložiti obrazložitev oziroma izjavo v skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23 in 79/23): **da ima zavod za namen izplačila delovne uspešnosti več kot 2 % zagotovljena sredstva in da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev.**

Ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št, 33/2021 z dne 10. 3. 2021)

Javni zdravstveni zavod: Zdravstveni dom Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica			
Občina: Občina Sevnica			
Doseganje meril za določitev višine redne delovne uspešnosti direktorjev in drugih zaposlenih v plačni skupini B za poslovno leto: 2023			
Javni uslužbenec plačne skupine B: Violeta Bahat Kmetič, dipl. med. sestra			
Naziv delovnega mesta: pomočnica direktorice za zdravstveno nego			
Obdobje upravičenosti – trajanje mandata v poslovnem letu: od 1. 1. do 31. 12. 2023			
Merila (vsa merila je potrebno podrobno utemeljiti in podkrepiti z dokazili in/ali navedbami strani Poslovnega poročila zavoda)	**Utemeljitev / Dokazila**	**Največ % skupne ocene**	**Dosežen %**
Poslovna uspešnost zavoda (3. člen Pravilnika)		**35**	**35**
• gospodarno poslovanje zavoda, izkazano z letnim poslovnim poročilom in merjeno s celotnimi prihodki in celotnimi odhodki, pri čemer je dosežen kazalec 1 in več oziroma, dosežen kazalec manj kot 1 in izkazuje v bilanci stanja uravnoteženo poslovanje oziroma presežek prihodkov nad odhodki	Iz poslovnega poročila o poslovanju ZD za leto 2023 izhaja, da je ZD ustvaril presežek prihodkov nad odhodki po odbitku davka od dohodka pravni oseb v višini 221.804 EUR. Kazalec celotne gospodarnosti znaša 1,02, kar pomeni da je zavod v letu 2023 deloval gospodarno.	20	20
• usklajenost realiziranega programa javne zdravstvene službe s finančnim načrtom zavoda in določbami splošnega dogovora	Iz izkaza poslovanja ZD za leto 2023, podatkov o opravljenem fizičnem obsegu dela in Programom dela, finančnim in kadrovskim načrtom ZD za leto 2023 (PDFKN) izhaja, da je ZD program dela za leto 2023 realiziral v fizičnem obsegu, ki je zagotovil polno plačilo opravljenih storitev po veljavni pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje in aneksi za leto 2023.	15	15
Strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe zavoda (4. člen Pravilnika)		**30**	**30**
• vpeljan sistem kakovosti in vsaj na dve leti preverjanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda ter uveljavljeni predlogi izboljšav glede na rezultate preteklega leta	ZD ima vpeljan sistem kakovosti ISO 9001:2015 in mednarodni akreditacijski standard AACI	10	10
• sprejet načrt ukrepov za skrajšanje čakalnih dob pri zdravstvenih storitvah, kjer je čakalna doba na dan 1. januar ocenjevanega leta daljša od najdaljše dopustne čakalne dob (Za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: dokumentirano preverjanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda)	ZD Sevnica za skrajševanje čakalnih dob aktivno kadruje, kar redno preverja preko zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda. Za leto 2023 znaša ocena zadovoljstva uporabnikov 4,83 in je na ravni zadovoljstva iz leta 2022. Ocena zadovoljstva zaposlenih znaša 2,8 (od 3) in je enaka kot v letu 2022. S tem, ko se viša ali ostaja zadovoljstvo zaposlenih, se viša realizacija storitev, ki prinaša krajše čakalne dobe. Vodstvo ZD aktivno spremlja poročila čakalnih dob, ki redno preverja na aplikaciji, ki omogoča neposreden vstop v čakalne dobe na NIJZ.	5 (10)	10

	Vodstvo ZD sledi navodilom inštitucij in poroča Zdravstvenemu inšpektoratu.		
• čakalne dobe, ki presegajo najdaljšo dopustno čakalno dobo, so se na dan 1. december ocenjevalnega leta skrajšale pri več kot polovici zdravstvenih storitev, vključenih v načrt ukrepov za skrajševanje čakalnih dob (Za JZZ, ki opravljajo dejavnost na primarni ravni: uveljavljeni predlogi izboljšav glede na rezultate preteklega leta)	ZD je vpeljal predlagane izboljšave iz preteklega leta, predvsem na področju kadrovanja – zagotovitev izvajalcev, ki opravijo storitve nad planiranim obsegom; nadgradnja kliničnih poti v sistemu kakovosti; popis novih procesov, identifikacija dejavnikov tveganja. Na osnovi rezultatov preteklega leta si ZD zastavi letne cilje in načrt za njihovo doseganje. V ta namen ZD spremlja rezultate uveljavljenih predlogov in sproti seznanja deležnike.	15 (10)	10
Razvojna naravnanost (5. člen Pravilnika)		**35**	**35**
• aktivno sodelovanje zavoda pri razvojnih, investicijskih ali mednarodnih projektih	ZD se pripravlja na investicijski cikel, vezan na Zakon o investicijah v zdravstvo in sicer za izgradnjo SUC (priprava projektne dokumentacije), rehabilitacijskega centra za otroke in mladostnike (gradbeno dovoljenje), rehabilitacijski center (CKZ in fizioterapija) (gradbeno dovoljenje), pridobitev soglasij za dograditev ZP Krmelj. Ureditev prostorov za CKZ, MDPŠ, amb. družinske medicine; vzpostavitev zobotehničnega laboratorija; vzpostavitev kirurške zobozdravstvene ambulante, vzpostavitev ortodontske ambulante, pridobitev uporabnega dovoljenja za podaljšek nadstrešnice	15	15
• povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev	ZD je vpeljal naslednje organizacijsko – tehnološke rešitve: - vzpostavitev računalniških programov za področje kardiologije in novih nadgrajenih zdravstvenih storitev (EKG holter, RR Holter, elektrokonverzija, UZ srca, UZ vratnih žil – zaposlitev dodatnih izvajalcev – krajšanje čakalnih vrst) in nakup novega UZ aparata za kardiologijo - diabetologija - celostna obravnava in zaposlitev dodatnega izvajalca - MDPŠ – pridobitev pogodbenih 177 partnerjev (sklenjenih pogodb) - sodobna obravnava ravnotežja - nadgraditev digitalizacije ambulantnih zobozdravstvenih dejavnosti (skeniranje, Audax) - Uvedba novega programa zobotehnika z izvajanjem storitev - zobotehnik s specialnimi znanji za čeljustno in zobno ortopedijo - posodobitev voznega parka za nujne prevoze –	10	10

	reanimobil z novo medicinsko opremo - posodobitev voznega za sanitetne prevoze - prevzem koncesije zobozdravstva za odrasle– 1 tim - prevzem programa čeljustne in zobne ortopedije – vzpostavitev in izvajanje - vzpostavite in izvajanje novega programa integriran CKZ z vpeljavo novih kadov - posodobitev medicinske opreme v fizioterapiji – HiTop - vzpostavitev nove zobozdravstvene ambulante in dveh pediatričnih ambulant - prenova dveh ambulant družinske medicine - zaposlitev novih izvajalcev za izpolnjevanje pogodbenih obveznosti do ZZZS in krajšanje čakalnih dob (s pridobivanjem kadrov iz tujine)		
• optimizacija poslovnih procesov in racionalizacija delovnih nalog	- uvedba digitalizacije na področju poslovanja - pregled in korekcije uvedenih kliničnih poti z namenom racionalizacije dela - digitalizacija diagnostičnega laboratorija - nadaljevanje uvajanja novega programa Audax z namenom optimizacije dela in nadaljnje uvajanje digitalizacije - posodobitev računalniške opreme - uvedba sledilnih naprav in vključitev v Dispečersko službo zdravstva 1.5.2023	10	10
Vsota vseh doseženih odstotkov		**100**	**100**
Ali je katero od meril (poslovna uspešnost; strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe zavoda; razvojna naravnanost) ovrednoteno z 0%		da	ne
Označi s križcem (x)			x
Poslovanje zavoda	Zavod je v letu 2023 posloval pozitivno	pozitivno	negativno
Označi s križcem (x)		x	
Zavod ima zagotovljena sredstva za pokrivanje morebitnega primanjkljaja		da	ne
Označi s križcem (x)		x	
Zavod je zagotovil izvedbo (morebitnih) sklepov in ukrepov oziroma je v roku odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovila pristojna inšpekcija, Ministrstvo za zdravje ali Računsko sodišče Republike Slovenije	V letu 2023 je bil opravljen redni inšpekcijski nadzor s strani Zdravstvenega inšpektorata št. 06130 – 293 / 2023 z dne 28.9.2023, izveden 19.10.2023 za področja: Zakona o zdravstveni dejavnosti (soglasja, podjemne pogodbe), Zakona o zdravniški službi (licence), nalezljivih bolezni, ravnanja z odpadki, ki nastanejo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti, v	je zagotovil	ni zagotovil

	objektih, namenjenih tej dejavnosti. Neskladnosti ni bilo ugotovljenih, postopek je bil ustavljen.		
Označi s križcem (x)		x	
Zavod je dobil negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije, ki se nanaša na obdobje trajanja mandata direktorja	ZD ni prejel negativnega mnenja Računskega sodišča RS za obdobje trajanja mandata direktorja	da	ne
Označi s križcem (x)			x

Datum: 27. 2. 2024

Predsednik sveta zavoda (ime in priimek): Jacinta Doberšek
Podpis:_____

ZDRAVSTVENI DOM SEVNICA

Obvezne priloge k vlogi (v kvadratku označi z X):

☐ a. Sklep sveta zavoda o določitvi višine dela plače za izplačilo redne delovne uspešnosti za javne uslužbence plačne skupine B , podpisan s strani predsednika sveta zavoda. Iz sklepa sveta zavoda mora biti razviden določen % letnih sredstev za osnovne plače direktorjev, ki ne sme presegati 5 % letnih sredstev za osnovne plače direktorjev.

☐ b. Soglasje občin(e) ustanoviteljice javnega zdravstvenega zavoda k izplačilu dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev za poslovno leto (velja za zdravstvene domove in lekarne).

☐ c. Podpisan izračun višine dela plače za izplačilo redne delovne uspešnosti iz katerega je razviden plačni razred direktorja, višina bruto plače iz plačne lestvice, obdobje upravičenosti, delež zaposlitve na delovnem mestu direktorja, % obsega letnih sredstev za osnovne plače direktorjev (ne sme presegati 5%).

☐ d. Poslovno poročilo za leto za katerega se izdaja soglasje (ali izjavo, da je poslovno poročilo že posredovano na Ministrstvo za zdravje).

☐ e. V primeru, da je določen obseg sredstev v višini več kot 2% letnih sredstev za osnovne plače oziroma več kot je za ta namen zagotovljeno v skladu s kolektivno pogodbo za javni sektor je potrebno priložiti obrazložitev oziroma izjavo v skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23 in 79/23): **da ima zavod za namen izplačila delovne uspešnosti več kot 2 % zagotovljena sredstva in da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev.**

Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica
Matična številka: 2171724, ID: SI59571098, št. TRR: 01310-6000000209
tel.: 07 81 61 070; faks: 07 81 61 079
e-pošta: info@kstm.si; spletna stran: www.kstm.si

Številka: 100-0011/2024
Datum: 26. 3. 2024

OBČINA SEVNICA

Glavni trg 19A
8290 Sevnica

ZADEVA: PROŠNJA ZA SOGLASJE PRI DOLOČANJU DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORICE KŠTM SEVNICA ZA LETO 2023

Spoštovani.

Prosimo za soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti direktorice KŠTM Sevnica. Svet zavoda je na seji, dne 18. 3. 2024 sprejel ugotovitveni sklep, ki ga prilagamo vlogi.

V nadaljevanju vloge je podan izračun višine dela plače za redno delovno uspešnost za direktorja KŠTM Sevnica za leto 2023, po pravilnikih resornih ministrstev, ki so natančneje razdelani.

Skupen obseg sredstev za izplačilo redne delovne uspešnosti je opredeljen v višini 4,5% letnih sredstev za osnovne plače direktorice, kar pomeni, da je:

- V letu 2023 je znašal letni znesek osnovne bruto plače direktorice KŠTM Sevnica 36.426,76 eur.
- Izračun delovne uspešnosti za direktorico: celoletna sredstva za osnovno plačo direktorja (bruto) x 86 odstotnih točk znaša 31.327,01 eur (bruto).
- Simulacija izkaže, da se direktorici, ob upoštevanju, da je maksimalna višina zneska direktorja za redno delovno uspešnost 4,5% sredstev za osnovne plače, izplača delovna uspešnost v višini 1.409,72 eur (bruto).

Del plače za redno delovno uspešnost se direktorjem izplačuje enkrat letno.

S spoštovanjem,

Mojca Pernovšek, direktorica
Javni zavod za kulturo, šport,
turizem in mladinske dejavnosti Sevnica

KŠTM Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica Glavni trg 19, 8290 Sevnica 2

Vročiti:
- naslovu.

Vložiti:
- v zbirko dokumentarnega gradiva.

Družbeno odgovoren delodajalec
Pristopni certifikat št. 015/2020

Obrazložitev višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorice za leto 2023 glede na pravilnike resornih ministrstev:

KULTURA

3. člen Pravilnika – Merila (skupaj 100 %):

a) preseganje izpolnitev letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti, max 50%
b) doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju, max 30%
c) doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe. max 20%

Skupno število 55 % točk.

4. člen Pravilnika – Vrednotenje merljivih kazalnikov: max 30 %

Področje galerijske dejavnosti:					
	3-letno povp.	Doseženo 2023	Preseženo %	% točke	
Število realiziranih lastnih projektov in projektov v sodelovanju z drugimi inštitucijami	13	17	39%	10	*Preseženo za en projekt (5%) *Preseženo za dva ali več projektov (10%)

Področje dela kulturnih domov in centrov:					
Število prireditev	163	216	25%	10	*Preseženo do vključno 2% (3%) *Preseženo nad 2 do vključno 4% ali za več kot 10 prireditev (7%) *Preseženo nad 4% ali za več kot 20 prireditev (10%)
Število obiskovalcev	9.612	21.820	56%	10	*Preseženo za 2% ali za do 1000 obiskovalcev več (3%) *Preseženo za 2 do 4% ali za od 1000 do 3000 obiskovalcev več (7%) *Preseženo za 4% ali več oziroma za več kot 3000 obiskovalcev več (10%)

Skupno število 30 % točk.

5. člen Pravilnika – Vrednotenje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku:

Celotni letni prihodek	Višina nejavnih prihodkov	Lestvica	% točke
426.471,98	17.877,39	Do 5% delež (5%)	5
		Od 5 do 10% delež (10%)	
		Od 10 do 15% delež (15%)	
		15% ali višji delež (20%)	

Število doseženih 5 % točk.

7. člen Pravilnika – Izjemni poslovni dogodki (max 10% oz. ne več kot 100% skupaj):

- investicije: nabavili smo novo opremo v Lutrovski kleti (pohištvo, omizje), za Grajsko kavarno smo kupili smo novo opremo: stole, mize, pomivalni stroj, ledomat, v Albert Felicijanovi dvorani smo kupili in namestili nove, protipožarne gledališke zavese; Grad Sevnica: ureditev in posodobitev opreme v Grajski kavarni, izdelali smo idejno zasnovo za preureditev šolske zbirke;
- poleg rednega in tekočega vzdrževanja smo dodatno urejali notranjost in okolico gradu. Zaradi močnih neurji, smo v letu 2023 večkrat investirali v nakup strešnikov in popravila kritine, vzdrževali elektroinstalacije, kupili nov sesalec, tiskalnik, naročili opremo in plačali izvajalce za ureditev razstave o Ajdovskem gradcu, očistili žlebove in okna v atriju in v parku, oprali smo zavese v poročni dvorani, namestili zapornico pri Čebelarskemu domu;
- na Ajdovskem gradcu smo izvedli dve večji delovni akciji, na katerih smo očistili območje parka, dostopne poti, na novo postavili »kole«, očistili hiško Muce copatarice, izpraznili koše in očistili okolico;

- v Kulturni dvorani smo izvedli sledeča investicijska dela: nabava novih, glavnih, vhodnih vrat – montaža v 2023, nabava novega projektorja za predavanja – montaža v 2023, nabava in montaža led osvetlitve;
- drugi projekti: Ob dostopni poti na Ajdovski gradec smo zopet začeli polniti omarico s promocijskimi materiali. Zaposleni na zavodu smo očistili bazen in ga pripravili na novo sezono, jeseni opravili trgatev v gr.vinogradu. V aprilu smo se pridružili vsesplošni čistilni akciji ter uredili okolico gradu. Očistili smo vse table na izhodiščih pohodnih poti.
- Nadaljevali smo s projektom Posavskih gradov, izvedli srečanje z vodniki, aktivno trženje vile, aktivno sodelovanje pri izvajanju aktivnosti strategije turizma v občini (KBZ Premium Sevnica) in strategije razvoja mladinske deajvnosti, ter bili koordinatorji zelene sheme.

Število doseženih 10 % točk.

1. izračun:

	3.člen	**4.člen**	**5.člen**	**7.člen**	**Vsota % točk**
	55	**30**	**5**	**10**	**100**

ŠPORT IN MLADINSKE DEJAVNOSTI

2. člen Pravilnika – Merila:

a) izpolnitev letnega programa dela po obsegu in strukturi, max 30%
b) finančni rezultat poslovanja, max 30%
c) kakovost in strokovnost pri izvajanju letnega programa dela. max 40%

3. člen Pravilnika – Izpolnitev letnega programa dela (maksimalno 30%):

lestvica	Možno doseženo št % točk	% točke
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 95 do 97%	5%	
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 98 do 100%	10%	
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 101 do 105%	15%	
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 106 do 110%	20%	7,68
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 111 do 115%	25%	
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 116%	30%	

Skupno število 20 % točk.

4. člen Pravilnika – Ovrednotenje finančnega rezultata poslovanja (maksimalno 30%):

lestvica	Možno doseženo št % točk	% točke
Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 0,3% do vključno 1,0%	10%	
Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 1,0% do vključno 1,7%	15%	
Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 1,7% do vključno 2,4%	20%	
Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 2,4% do vključno 3,1%	25%	
Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 3,1%	30%	6,3

Skupno število 30 % točk.

5. člen Pravilnika – Ovrednotenje kakovosti in strokovnosti pri izvajanju letnega programa dela (maksimalno 40%):

lestvica	Možno doseženo št % točk	% točke
vzpostavljen sistem spremljanja kakovosti izvajanja letnega programa dela	20%	20
na osnovi dokumentacije preverjeno zadovoljstvo uporabnikov storitev osebe javnega prava s področja športa (nad 50% zadovoljnih)	10%	/
na osnovi dokumentacije preverjeno zadovoljstvo zaposlenih pri osebi javnega prava s področja športa (nad 50% zadovoljnih)	10%	10

Skupno število 30 % točk.

2. izračun:

	3.člen	4.člen	5.člen	Vsota točk
	20	**30**	**30**	**80**

6. člen Pravilnika – Merila za ugotavljanje uspešnosti direktorjev s področja mladinske dejavnosti (maksimalno 30%):

lestvica	Možno doseženo št % točk	% točke
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu		
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 95 do 97%	5%	
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 98 do 100%	10%	
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 101 do 105%	15%	
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 106 do 110%	20%	
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 111 do 115%	25%	13,2
Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 116%	30%	

Skupno število 25 % točk.

7. člen Pravilnika – Ovrednotenje finančnega rezultata poslovanja (maksimalno 30%):

lestvica	Možno doseženo št % točk	% točke
Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša	0%	0
Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 0,3% do vključno 1,0%	10%	
Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 1,0% do vključno 1,7%	15%	
Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 1,7% do vključno 2,4%	20%	
Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 2,4% do vključno 3,1%	25%	
Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 3,1%	30%	

Skupno število 0 % točk.

8. člen Pravilnika – Ovrednotenje kakovosti in strokovnosti pri izvajanju letnega programa dela (maksimalno 40%):

lestvica	Možno doseženo št % točk	% točke
vzpostavljen sistem spremljanja kakovosti izvajanja letnega programa dela	10%	10
vzpostavljen sistem spremljanja zadovoljstva in interesov mladih za programe s področja mladinskega dela	10%	10
Zagotavljanje pluralnega program mladinskega dela (neformalno učenje in usposabljanje mladih za mladinsko delo, prostovoljno mladinsko delo, informiranje in svetovanje za mlade, participacija in aktivno državljanstvo, mednarodno mladinsko delo, mobilnost mladih, raziskovalno delo mladih)	10%	10
Programi mladinskega centra presegajo lokalni oziroma občinski okvir	10%	10

Skupno število 40 % točk.

3. izračun:

	6.člen	7.člen	8.člen	Vsota % točk
	25	**0**	**40**	**65**

TURIZEM

2. člen Pravilnika – Merila:

a) poslovna uspešnost, do 55%

Družbeno odgovoren delodajalec

b) kakovost opravljenega dela, do 35%
c) učinkovitost poslovanja. do 10%

3. člen Pravilnika – Poslovna uspešnost (maksimalno 55 %):

lestvica	Možno doseženo št % točk	% točke
izpolnjevanje letnega programa dela	Do 30%	30
gospodarnost in racionalnost poslovanja	Do 15%	15
učinkovito izvajanje nalog z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev	Do 10%	10

Skupno število 55 % točk.

4. člen Pravilnika –Kakovost opravljenega dela (maksimalno 35 %):

lestvica	Možno doseženo št % točk	% točke
vpeljani sistem spremljanja kakovosti	Do 10%	10
prispevek k poenostavitvi postopkov, hitrosti reševanja zadev in izvajanjem nalog v roku	Do 15%	15
vestnost in natančnost pri delu ter uspešno sodelovanje z udeleženimi akterji	Do 10%	10

Skupno število 35% točk.

5. člen Pravilnika –Učinkovitost poslovanja (maksimalno 10 %):

Učinkovitost poslovanja se glede na pravočasnost, natančnost in doslednost izvajanja predpisov in pooblastil ovrednoti v višini do 10%.
Skupno število 10% točk.

4. izračun:

	3.člen	**4.člen**	**5.člen**	**Vsota % točk**
	55	**35**	**10**	**100**

Skupno po pravilnikih:

Po Pravilniku o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja **kulture** je direktorica dosegla skupno **100 %.**
Po Pravilniku o ugotavljanju delovne uspešnosti direktorjev s področja **športa je 80 %** in s področja **mladinske dejavnosti** je direktorica dosegla skupno **65 %.**
Po Pravilniku o ugotavljanju delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja dela ministrstva za gospodarstvo – področje **turizma** je direktorica dosegla skupno **100 %.**

Skupno povprečje: 86 %

Družbeno odgovoren delodajalec

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica

Številka: 100-0011/2024
Datum: 18. 3. 2024

JAVNI ZAVOD ZA KULTURO, ŠPORT, TURIZEM
IN MLADINSKE DEJAVNOSTI SEVNICA
Glavni trg 19
8290 SEVNICA

ZADEVA: **POTRDITEV OCENE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORICE KŠTM SEVNICA ZA LETO 2023**

Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je na 9. redni seji dne 18. 3. 2024 obravnaval Potrditev ocene delovne uspešnosti direktorice KŠTM Sevnica za leto 2023 in sprejel

S K L E P :

Svet zavoda je potrdil oceno delovne uspešnosti direktorice KŠTM Sevnica za leto 2023 in predlaga, da se direktorici izplača del plače za redno delovno uspešnost, in sicer v višini 4,5 %.

JOŽE NOVAK
Predsednik Sveta zavoda za kulturo,
šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica

KŠTM Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica Glavni trg 19, 8290 Sevnica

Priloga:
- Ocena delovne uspešnosti direktorice KŠTM Sevnica za leto 2023.

Vročiti:
- naslovu,
- Občini Sevnica.

Vložiti:
- v zbirko listin,
- v zbirko dokumentarnega gradiva.

27. 03. 2024

OSEG094473

RRA POSAVJE
Regionalna razvojna agencija Posavje

REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA POSAVJE
CESTA KRŠKIH ŽRTEV 2
8270 KRŠKO

UPRAVNI ODBOR RRA POSAVJE

Datum: 11. 3. 2024

MESTNA OBČINA KRŠKO
OBČINA BREŽICE
OBČINA SEVNICA
OBČINA KOSTANJEVICA NA KRKI
OBČINA BISTRICA OB SOTLI
OBČINA RADEČE

Zadeva: Vloga za izdajo soglasja o višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorice za leto 2023

V skladu s 7. členom Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22. 157/22, 25/23, 64/23 in 79/23; v nadaljevanju: Uredba), 22. in 22.a členom Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22, v nadaljevanju: ZSPJS) in Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev regionalnih razvojnih agencij (Uradni list RS, št. 28/06 in 39/18, v nadaljevanju: Pravilnik) **podajamo vlogo za soglasje k višini izplačila dela plače za redno delovno uspešnost direktorice javnega zavoda RRA Posavje mag. Nataše Šerbec za leto 2023.**

V skladu s Pravilnikom znesek izplačila delovne uspešnosti pri opravljanju nalog v javnem interesu na letni ravni ne sme presegati dveh osnovnih mesečnih plač direktorice, pri čemer se kot osnova upošteva višina osnovne plače direktorice v decembru prejšnjega leta.

Skladno z določili 22. člena ZSPJS pa se lahko za plačilo redne delovne uspešnosti nameni najmanj 2% in ne več kot 5% letnih sredstev osnovne plače direktorja. Skladno s tem določilom je Upravni odbor RRA Posavje na svoji 7. redni seji dne 22. 2. 2024 sklenil, da **se direktorici javnega zavoda mag. Nataši Šerbec izplača redna delovna uspešnost za leto 2023 v obsegu 4 % od obsega letnih sredstev zavoda za plačo direktorice, kar znaša 1.382,16 € (bruto I).**

Skladno s 3. in 4. odstavkom 7. člena Uredbe prosimo za soglasje ustanoviteljic k navedeni višini dela plače za redno delovno uspešnost za leto 2023.
Prilagamo:

- Sklep UO RRA Posavje o višini izplačila dela plače za redno delovno uspešnost direktorice javnega zavoda za leto 2023 in

RRA Posavje
CKŽ 2, 8270 Krško
Matična številka: 1338811
Davčna številka: 12235016
Tel.: (07) 488 1040
Fax: (07) 488 1050
E-mail: agencija@rra-posavje.si
Spletna stran: www.rra-posavje.si

RRA POSAVJE
Regionalna razvojna agencija Posavje

- **Utemeljitev redne delovne uspešnosti direktorice 2023**

Letno poročilo za leto 2023 je javni zavod že posredoval.

Sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorja ima zavod planirana v finančnem načrtu za leto 2024.

V Krškem, dne 11.3.2024

RRA POSAVJE
Regionalna razvojna agencija Posavje
RRA POSAVJE, CKŽ 2, 8270 KRŠKO

Mag. Marjetka Lipec

(Predsednica Upravnega odbora RRA Posavje)

RRA POSAVJE
Regionalna razvojna agencija Posavje

Na podlagi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22 in 112/22, 25/23 v nadaljevanju: Uredba) in 2. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev regionalnih razvojnih agencij (Ur. l. RS, št. 28/06 in 39/18) je Upravni odbor RRA Posavje na svoji 7. seji dne 22. 2. 2024 sprejel naslednji

SKLEP
O REDNI DELOVNI USPEŠNOSTI DIREKTORICE ZA LETO 2023

1. Direktorici javnega zavoda RRA Posavje mag. Nataši Šerbec se določi del plače za redno delovno uspešnost za leto 2023 v višini 1.382,16 EUR.

2. Direktorica del plače za redno delovno uspešnost v višini 1.382,16 EUR prejme po prejetem soglasju s strani občin ustanoviteljic.

Obrazložitev:

Direktorjem v javnih zavodih se v skladu z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju del plače za redno delovno uspešnost v okvirih, ki jih določa zakon, izplačuje enkrat letno na podlagi poslovnega poročila, in sicer za redno delovno uspešnost v preteklem letu.

Za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 je redna delovna uspešnost lahko izplačana v letu 2024 na podlagi poslovnega poročila za leto 2023 in na podlagi meril za ugotavljanje delovne uspešnosti, določenih s pravilnikom vsebinskega področja, glede na dejavnost, ki jo javni zavod opravlja.

Višina dela plače za redno delovno uspešnost direktorice javnega zavoda RRA Posavje se v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev regionalnih razvojnih agencij (v nadaljevanju: pravilnik) določi na podlagi kakovosti in obsega doseganja oziroma preseganja letnega programa dela regionalne razvojne agencije za izvajanje nalog v javnem interesu. Podrobnejših meril pravilnik ne opredeljuje.

V skladu s pravilnikom znesek izplačila delovne uspešnosti pri opravljanju nalog v javnem interesu na letni ravni ne sme presegati dveh osnovnih mesečnih plač direktorja, pri čemer se kot osnova upošteva višina osnovne plače direktorja v decembru prejšnjega leta. Osnovna mesečna plača direktorice RRA Posavje je decembra 2022 znašala 2.795,64 EUR (47. plačni razred).

Izračun delovne uspešnosti:
34.553,97 € (*12 x osnovna plača direktorja v letu 2023*) x 4% (*vrednosti meril za ugotavljanje višine dela plače za redno delovno uspešnost*) = 1.382,16 € (*redna delovna uspešnost direktorice za leto 2023*).

Masa plače direktorice za leto 2023 znaša 3 x 2.795,64 eur + 9 x 2.907,45 eur = 34.553,97 eur.

RRA POSAVJE
Regionalna razvojna agencija Posavje

V skladu s tem znaša
2% mase plač direktorice RRA Posavje 691,08 EUR,
3% mase plač direktorice RRA Posavje 1.036,62 EUR,
4% mase plač direktorice RRA Posavje 1.382,16 EUR,
5% mase plač direktorice RRA Posavje 1.727,70 EUR.

Skladno z določili 22. člena ZSPJS pa se lahko za plačilo redne delovne uspešnosti nameni najmanj 2 % in ne več kot 5 % letnih sredstev osnovne plače direktorja.

Skladno s tem določilom Upravni odbor javnega zavoda predlaga, da **se direktorju javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje izplača redna delovna uspešnost za leto 2023 v obsegu 4% od obsega sredstev zavoda za redno delovno uspešnost direktorjev, kar znaša 1.382,16 € (1. bruto).**

Višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorja določi s sklepom organ, pristojen za imenovanje direktorja, kar je v skladu z aktom o ustanovitvi javnega zavoda upravni odbor, s soglasjem ustanoviteljic, na podlagi kakovosti in obsega doseganja oziroma preseganja letnega programa dela regionalne razvojne agencije za izvajanje nalog v javnem interesu, ki so obrazložene v prilogi tega sklepa, in v skladu s proračunskimi možnostmi javnega zavoda.

Redna delovna uspešnost direktorici se lahko izplača po prejemu soglasja občin ustanoviteljic.

RRA POSAVJE
Regionalna razvojna agencija Posavje
RRA POSAVJE, CKŽ 2, 8270 KRŠKO

Mag. Marjetka Lipec
predsednica Upravnega odbora RRA Posavje

Priloga:
- utemeljitev redne delovne uspešnosti direktorice za leto 2023
- Letno poročilo RRA Posavje za leto 2023

UTEMELJITEV REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORICE ZA LETO 2023

Višina dela plače za redno delovno uspešnost direktorice javnega zavoda RRA Posavje se v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev regionalnih razvojnih agencij določi na podlagi kakovosti in obsega doseganja oziroma preseganja letnega programa dela regionalne razvojne agencije za izvajanje nalog v javnem interesu. Podrobnejših meril pravilnik ne opredeljuje.

V letu 2023 je RRA Posavje izvedla naslednje naloge v javnem interesu:

- spremljanje regionalnega razvojnega programa 2014 – 2020 in dogovora za razvoj regije Posavje,
- usklajevanje, spremljanje regionalnega razvojnega programa 2021 – 2027,
- priprava prvega dogovora za razvoj regije in vloge za neposredno potrditev operacije PONI,
- koordinacija vodenja in spremljanje 9 projektov Dogovora za razvoj regije Posavje 2014-2020,
- priprava gradiv, sodelovanje in podpora pri delovanju Sveta regije, Razvojnega sveta regije in regijske razvojne mreže,
- izvajanje ostalih nalog v skladu z 18. členom ZSRR-2,
- izvajanje garancijske sheme Posavje,
- spremljanje regijske štipendijske sheme in štipendijske sheme za študij v tujini na področju kulture,
- izvajanje nalog vodilnega partnerja LAS Posavje ter priprava in izvajanje projektov sodelovanja LAS Posavje v okviru obstoječe finančne perspektive 2014-202,
- pripravljalna podpora in priprava 2 strategij lokalnega razvoja ter vzpostavitev 2 LAS-ov in sicer Ribiški Las in Las Posavje za EKSRP in ESRR,
- izvajanje in spremljanje projektov na področju turizma: e-gradovi Posavja, Posavje polno priložnosti – 3P 2023 ter razvoj in promocija turistične ponudbe vodilne destinacije Čatež in Posavje,
- zaključevanje projekta INNO Industry – Interreg Europe ter poročanje,
- izvajanje projekta investicijskih priložnosti Regionalno skrbništvo,
- izvajanje projekta Razvoj celostnega pristopa za lajšanje usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja na podeželju, temelječega na vzpostavitvi večdeležniških regionalnih sistemov in lokalnih partnerstev (akronim TERA),
- vodenje projekta Vzpostavitev inovativnega podpornega okolja »Karierni center Posavje« v regiji Posavje (akronim Karierni center Posavje),
- izvajanje projekta RURALITIES (Climate smart, ecosystem-enhancing and knowledge-based rural expertise and training centres),
- izvajanje projekta Sava bike, usklajevanje in nadaljevanje projektnih nalog za odseke državne kolesarske povezave, katere pristojnost je DRSI,
- začetek izvajanja aktivnosti in promocije obmejnega problemskega območja za obdobje 2023-2025,

- priprava na izvajanje, koordinacija aktivnosti in sodelovanje z MNVP pri Regionalnega prostorskega plana (javno pooblastilo bo dodeljeno predvidoma v letu 2024).

V letu 2023 je direktorica kot članica strokovnega sveta Razvojnega sveta kohezijske regije Vzhodna Slovenija nadaljevala z aktivnim sodelovanjem na ravni strokovnega sveta Vzhodne kohezijske regije pri programiranju Evropske kohezijske politike 2021-2027 in podajala vse predloge sprememb k izvedbenim dokumentom, tako EKP, DRR kot ostalih ukrepov, ki se dotikajo regionalne ravni. Pri tem smo ohranili izvajanje mehanizma DRR na višino 458,53 mio EUR 4 prednostnih naložbah v okviru operativnega programa EKP, pri podrobnejših vsebinah aktivno opozarjamo na specifike projektov regije Posavje.

Direktorica je tudi članica delovne skupine za pripravo predloga sprememb Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja pri MKRR, kjer se aktivno vključuje v delo delovne skupine.

Letni program dela za leto 2023 je bil v vseh predvidenih segmentih dosežen, dodatno pa je RRA Posavje izvedla še naslednje aktivnosti in projekte:

- uspešna prijava na javni razpis s področja turizma Za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2023 z vlogo Posavje polno priložnosti – 3P 2023,
- sodelovanje z MOP v okviru RRA GIZ za izvedbo aktivnosti RRA pri pripravi Regionalnega prostorskega plana v obdobju 2023-2026,
- sodelovanje pri izvedbi ostalih regijskih instrumentov kot so regijske štipendijske sheme in podjetno nad izzivi – PONI, ki gre v izvajanje v obdobju 2024 – 2028 v skupni višini 1.538.851,82 EUR, kjer bo vključenih v tem obdobju 106 udeležencev iz regije Posavje,
- Izvajanje aktivnost promocije obmejnega problemskega območja in podpis pogodbe z MKRR za obdobje 2023-2025 v višini 55.000 EUR,
- pripravljalna podpora za pripravo Strategij lokalnega razvoja, vzpostavitev dveh novih Las-ov, prejete odločbe o potrditvi strategij Ribiškega Las-a za črpanje sredstev do 1.699.751,25 EUR in LAS-a Posavje ZA EKKP in ESRR za črpanje sredstev do 3.621.242,00 EUR za obdobje 2021-2027,
- koordinacija vodenja projektov v okviru Dogovora za razvoj regije 2014-202, v letu 2023 je bilo izstavljenih 27 zahtevkov v skupni višini 7.792.134,64 EUR.

Vse zgoraj navedeno je podrobneje opredeljeno v vsebinskem delu Letnega poročila za leto 2023.

V skladu s pravilnikom direktorjev ne pripada del plače za delovno uspešnost pri opravljanju nalog v javnem interesu, če:
- regionalna razvojna agencija v ocenjevalnem obdobju posluje s presežkom odhodkov nad prihodki,
- Računsko sodišče Republike Slovenije, inšpektor ali drug organ nadzora ugotovi nepravilnosti, ki se nanašajo na ocenjevalno obdobje in niso odpravljene v roku, ki ga je določil ta organ, ali

- regionalna razvojna agencija dobi za ocenjevalno obdobje negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije.

RRA Posavje v letu 2023:
- ne beleži presežek odhodkov nad prihodki, temveč **presežek prihodkov nad odhodki** po obdavčitvi v višini 39.871 EUR,
- realizacija plana je 98 %,
- ni prejela negativnega mnenja Računskega sodišča RS, in
- ni prejela ugotovitev nobenega organa nadzora za leto 2023, da bi bile odkrite kakršnekoli nepravilnosti oziroma, da le-te niso bile odpravljene.

Na podlagi vsega zgoraj navedenega so izpolnjeni pogoji za dodelitev dela plače za delovno uspešnost direktorice RRA Posavje.

Pripravila:
Nataša Šerbec

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja Osnovne šole Ane Gale Sevnica za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica javnega zavoda Osnovna šola Ane Gale Sevnica soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja Osnovne šole Ane Gale Sevnica za leto 2023.

Ravnatelj je dosegel 100% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Osnovna šola Ane Gale Sevnica pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov letne mase osnovne plače ravnatelja.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Osnovne šole Blanca za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica javnega zavoda Osnovna šola Blanca soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Osnovne šole Blanca za leto 2023.

Ravnateljica je dosegla 100% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Osnovna šola Blanca pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov letne mase osnovne plače ravnateljice.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Osnovne šole Boštanj za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica javnega zavoda Osnovna šola Boštanj soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Osnovne šole Boštanj za leto 2023.

Ravnateljica je dosegla 98,86% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Osnovna šola Boštanj pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov letne mase osnovne plače ravnateljice.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Osnovne šole Krmelj za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica javnega zavoda Osnovna šola Krmelj soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Osnovne šole Krmelj za leto 2023.

Ravnateljica je dosegla 100% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Osnovna šola Krmelj pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov letne mase osnovne plače ravnateljice.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica javnega zavoda Osnovna šola Milana Majcna Šentjanž soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž za leto 2023.

Ravnateljica je dosegla 100% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Osnovna šola Milana Majcna Šentjanž pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov letne mase osnovne plače ravnateljice.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja Osnovne šole Sava Kladnika Sevnica za leto 2023

3. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica javnega zavoda Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja Osnovne šole Sava Kladnika Sevnica za leto 2023.

Ravnatelj je dosegel 100% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov letne mase osnovne plače ravnatelja.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Osnovne šole Tržišče za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica javnega zavoda Osnovna šola Tržišče soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Osnovne šole Tržišče za leto 2023.

Ravnateljica je dosegla 100% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Osnovna šola Tržišče pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov sredstev osnovne plače ravnateljice.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Glasbene šole Sevnica za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica javnega zavoda Glasbena šola Sevnica soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Glasbene šole Sevnica za leto 2023.

Ravnateljica je dosegla 100% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Glasbena šola Sevnica pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov letne mase osnovne plače ravnateljice.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Vrtca Ciciban Sevnica za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Vrtca Ciciban Sevnica za leto 2023.

Ravnateljica je dosegla 100% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov letne mase osnovne plače ravnateljice.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Knjižnice Sevnica za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica javnega zavoda Knjižnica Sevnica soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Knjižnice Sevnica za leto 2023.

Direktorica je dosegla 85% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Knjižnica Sevnica pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov letne mase osnovne plače direktorice.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Lekarne Sevnica za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica javnega zavoda Lekarna Sevnica soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Lekarne Sevnica za leto 2023.

Direktorica je dosegla 100% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Lekarna Sevnica pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov letne mase osnovne plače direktorice.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost direktorice in pomočnice direktorice za zdravstveno nego Zdravstvenega doma Sevnica za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica javnega zavoda Zdravstveni dom Sevnica soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost direktorice in pomočnice direktorice za zdravstveno nego Zdravstvenega doma Sevnica za leto 2023.

Direktorica Zdravstvenega doma Sevnica je dosegla 100% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Zdravstveni dom Sevnica pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov letne mase osnovne plače direktorice.

Pomočnica direktorice za zdravstveno nego Zdravstvenega doma Sevnica je dosegla 100% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet javnega zavoda Zdravstveni dom Sevnica pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 odstotkov letne mase osnovne plače pomočnice direktorice za zdravstveno nego.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot ustanoviteljica Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica za leto 2023.

Direktorica je dosegla 86% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, Svet zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 4,5 odstotkov letne mase osnovne plače direktorice.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLSUPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 21. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na svoji ___. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P
o izdaji soglasja k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2023

1. člen

Občina Sevnica kot soustanoviteljica javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje, soglaša z določitvijo dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2023.

Upravni odbor RRA Posavje je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 4 odstotke obsega letnih sredstev zavoda za plačo direktorice.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0003/2024
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 011-0002/2024
Datum: 11.4.2024

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Stališče odbora glede Soglasja k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev javnih zavodov za leto 2023**

Odbor za družbene dejavnosti je na 7. redni seji, dne 11.4.2024, obravnaval predlog Soglasij k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev javnih zavodov za leto 2023 in sprejel naslednje stališče:

Odbor za družbene dejavnosti je na 7. redni seji, dne 11.4.2024 obravnaval in pregledal predloge Soglasij k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev javnih zavodov za leto 2023 in predlaga Občinskemu svetu, da poda soglasje k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost za:

- **ravnatelja Osnovne šole Ane Gale Sevnica;**
- **ravnateljico Osnovne šole Blanca;**
- **ravnateljico Osnovne šole Boštanj;**
- **ravnateljico Osnovne šole Krmelj;**
- **ravnateljico Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž;**
- **ravnatelja Osnovne šole Sava Kladnika;**
- **ravnateljico Osnovne šole Tržišče;**
- **ravnateljico Glasbene šole Sevnica;**
- **ravnateljico Vrtca Ciciban Sevnica;**
- **direktorico Lekarne Sevnica**
- **direktorico in pomočnico direktorice za zdravstveno nego Zdravstvenega doma Sevnica;**
- **direktorico Knjižnica Sevnica;**
- **direktorico javnega zavoda KŠTM Sevnica.**

Občina Sevnica 5

Rado Kostrevc,
predsednik odbora za družbene dejavnosti

Posredovano:
- naslovu,

Vložiti:
- v zadevo.

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA GOSPODARSTVO IN KMETIJSTVO

Številka: 011-0004/2023
Datum: 10.4.2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: **Stališče odbora k potrditvi ocene delovne uspešnosti direktorice KŠTM Sevnica za leto 2023**

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je na svoji 5. redni seji dne, 10.4.2024, obravnaval vlogo za potrditev delovne uspešnosti direktorice KŠTM Sevnica za leto 2023, ter sprejel naslednje stališče:

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da izda soglasje k delovni uspešnosti direktorice KŠTM Sevnica.

Občina Sevnica 2

Tanja Novšak
Predsednica odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Dostaviti:
- naslovu

Vložiti:
- v zadevo, tu.

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA GOSPODARSTVO IN KMETIJSTVO

Številka: 011-0004/2023
Datum: 10.4.2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: **Stališče odbora k vlogi za izdajo soglasja k delovni uspešnosti direktorice Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2023**

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je na svoji 5. redni seji dne, 10.4.2024, obravnaval Vlogo za izdajo soglasja o višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorice RRA za leto 2023, ter sprejel naslednje stališče:

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da izda soglasje k delovni uspešnosti direktorice Regionalne razvojne agencije Posavje.

Občina Sevnica 2

Tanja Novšak
Predsednica odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Dostaviti:
- naslovu

Vložiti:
- v zadevo, tu.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

11. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Predlog mnenja o kandidatki za ravnateljico Vrtca Ciciban Sevnica**

Pripravljavca gradiva:
Splošna služba
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Poročevalca:
Roman Strlekar, vodja Splošne službe
Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-0009/2024
Datum: 17. 4. 2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

ZADEVA: **Predlog mnenja lokalne skupnosti o kandidatih za imenovanje ravnatelja Vrtca Ciciban Sevnica**

Spoštovani,

Pogoje in postopek za imenovanje ravnatelja določajo 53. in 53.a člen ZOFVI in 25. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica (Uradni list RS, št. 57/13 – UPB in 80/13).

Ravnatelja imenuje svet vrtca, ki si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti tudi obrazloženo mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima zavod sedež. Če lokalna skupnost ne da mnenja v 20 dneh od dneva, ko je zanj zaprošena, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Ne glede na navedeno je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po zakonu. Mandat ravnatelja traja pet let.

Odlok o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/16 in 9/17) v 25. členu določa še pogoj, da kandidat za ravnatelja ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Svet zavoda Vrtca Ciciban Sevnica je razpis za delovno mesto ravnatelja/ice objavil v Uradnem listu RS, št. 15/24 z dne 23. 2. 2024 in na Zavodu RS za zaposlovanje. Na razpis se je prijavila ena kandidatka, ki izpolnjuje razpisne pogoje.

Svet zavoda Vrtca Ciciban Sevnica je v skladu s 53.a členom ZOFVI z dopisom in potrebno dokumentacijo, dne 5. 4. 2024, Občinski svet Občine Sevnica zaprosil za izdajo mnenja o prijavljeni kandidatki za ravnateljico Tanjo Sorčan, diplomirano vzgojiteljico predšolskih otrok, roj. 25. 8. 1973, stanujočo na naslovu Novi Grad 13, 8294 Boštanj.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja se je seznanila s pisno prijavo kandidatke. Na povabilo komisije je kandidatka na seji tudi osebno predstavila svojo prijavo in program vodenja vrtca v naslednjem mandatnem obdobju.

Komisija je na svoji 4. redni seji, dne 16. 4. 2024, po predstavitvi kandidatke, njenih načrtov za delo v prihodnjem mandatu in razpravi sprejela

SKLEP:
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga občinskemu svetu, da poda pozitivno mnenje kandidatki za ravnateljico Vrtca Ciciban Sevnica, in sicer:

- **Tanji Sorčan, diplomirani vzgojiteljici predšolskih otrok, stanujoči na naslovu Novi Grad 13, 8294 Boštanj.**

Pripravila:
Eva Urh
Višja svetovalka splošne službe

Občina Sevnica 9

Božidar Groboljšek, predsednik
Komisije za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja

Vročiti:
- naslovu
- v zadevo.

PREDLOG

Občinski svet Občine Sevnica je na __. redni seji dne _____ na podlagi 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18), vloge Sveta javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja z dne 17. 4. 2024 izdal

P O Z I T I V N O M N E N J E

o kandidatki

TANJI SORČAN, diplomirani vzgojiteljici predšolskih otrok,

stanujoči na naslovu Novi Grad 13, 8294 Boštanj,

za ravnateljico Vrtca Ciciban Sevnica.

Mnenje velja z dnem izdaje.

O b r a z l o ž i t e v

53.a člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) v nadaljnjem besedilu: ZOFVI, določa, da ravnatelja imenuje svet zavoda, ki si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti tudi obrazloženo mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima zavod sedež. Če lokalna skupnost ne da mnenja v 20 dneh od dneva, ko je zanj zaprošena, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

V skladu s 53. členom ZOFVI je za ravnatelja lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali svetovalnega delavca, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Ne glede na to določbo je lahko za ravnatelja imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnateljskega izpita ne opravi v navedenem roku, mu preneha mandat po zakonu. Mandat ravnatelja traja pet let.

Svet zavoda Vrtca Ciciban Sevnica je razpis za delovno mesto ravnatelja/ice objavil v Uradnem listu RS, št. 15/24 z dne 23. 2. 2024 in na Zavodu RS za zaposlovanje. Na razpis se je prijavila ena kandidatka, ki izpolnjuje razpisne pogoje.

Kandidatka Tanja Sorčan, diplomirana vzgojiteljica predšolskih otrok, stanujoča na naslovu Novi Grad 13, 8294 Boštanj, se je na razpisano delovno mesto prijavila v razpisnem roku ter izpolnjuje zakonske in razpisne pogoje.

Svet zavoda je v skladu s 53.a členom ZOFVI z dopisom Občino Sevnica zaprosil za izdajo mnenja o kandidatki, kateremu je priložil vlogo kandidatke z dokazili in programom vodenja zavoda.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je v skladu s 65. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica (Uradni list RS, 46/15 – UPB, 17/17 in 64/18) na seji dne 16. 4. 2024 obravnavala vlogo Sveta javnega zavoda Vrtca Ciciban Sevnica s priloženo dokumentacijo kandidatke. V postopku izdaje mnenja je komisija kandidatko Tanjo Sorčan povabila k osebni predstavitvi svoje vloge in programa vodenja zavoda za mandatno obdobje. Kandidatka je svojo vlogo in program predstavila na seji komisije.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 4. seji, dne 16. 4. 2024, v skladu s svojimi pristojnostmi na podlagi obravnave vloge Sveta javnega zavoda Vrtca Ciciban Sevnica in osebne predstavitve kandidatke sprejela sklep, s katerim je občinskemu svetu predlagala, da izda pozitivno mnenje o kandidatki Tanji Sorčan za ravnateljico Vrtca Ciciban Sevnica.

Občinski svet Občine Sevnica je na podlagi navedenih pravnih podlag in dejstev na __. redni seji, dne _____, sprejel sklep in izdal pozitivno mnenje o kandidatki Tanji Sorčan za ravnateljico Vrtca Ciciban Sevnica.

Številka: 014-0009/2024

Sevnica, dne _____

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

Vročiti:
- Svetu javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica,
- Tanji Sorčan,
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

12. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Predlog mnenja o kandidatki za ravnateljico OŠ Krmelj**

Pripravljavca gradiva:
Splošna služba
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Poročevalca:
Roman Strlekar, vodja Splošne službe
Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-0010/2024
Datum: 17. 4. 2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

ZADEVA: **Predlog mnenja lokalne skupnosti o kandidatki za ravnateljico Osnovne šole Krmelj**

Spoštovani,

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) v 53.a členu določa postopek za imenovanje ravnatelja šole. Ravnatelja imenuje svet šole, ki si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:
mnenje učiteljskega zbora
mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima šola sedež,
mnenje sveta staršev.
Lokalna skupnost in svet staršev morata mnenje obrazložiti. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno. Če lokalna skupnost in zgoraj navedeni organi ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaprošeni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

V skladu s 53. členom ZOFVI je za ravnatelja javne šole lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v navedenem roku, mu preneha mandat po zakonu. Mandat ravnatelja traja pet let.

Odlok o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/16 in 9/17) v 25. členu določa še pogoj, da kandidat za ravnatelja ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Svet Osnovne šole Krmelj je razpis za delovno mesto ravnatelja/ice objavil v Uradnem listu RS in na Zavodu RS za zaposlovanje. Na razpis se je prijavila ena kandidatka, ki izpolnjuje razpisne pogoje.

Svet OŠ Krmelj je v skladu s 53.a členom ZOFVI z dopisom in potrebno dokumentacijo, dne 5. 4. 2024, Občinski svet Občine Sevnica zaprosil za izdajo mnenja o prijavljeni kandidatki za

ravnateljico Gusti Mirt, profesorici razrednega pouka, roj. 19. 6. 1963, stanujoči na naslovu Krmelj 81, 8296 Krmelj.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja se je seznanila s pisno prijavo kandidatke. Na povabilo komisije je kandidatka na seji tudi osebno predstavila svojo prijavo in program vodenja šole v naslednjem mandatnem obdobju.

Komisija je na svoji 4. redni seji, dne 16. 4. 2024, po predstavitvi kandidatke, njenih načrtov za delo v prihodnjem mandatu in razpravi sprejela

SKLEP:
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga občinskemu svetu, da poda pozitivno mnenje o kandidatki za ravnateljico Osnovne šole Krmelj, Gusti Mirt, profesorici razrednega pouka, stanujoči na naslovu Krmelj 81, 8296 Krmelj.

Pripravila:
Eva Urh
Višja svetovalka splošne službe

Občina Sevnica 9

Božidar Groboljšek, predsednik
Komisije za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja

Vročiti:
- naslovu
- v zadevo.

PREDLOG

Občinski svet Občine Sevnica je na podlagi 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18), vloge Sveta javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Krmelj ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja z dne 16. 4. 2019, na __. redni seji dne _____ sprejel naslednji sklep in izdal

P O Z I T I V N O M N E N J E

o kandidatki

GUSTI MIRT, profesorici razrednega pouka, stanujoči na naslovu Krmelj 81, 8296 Krmelj,

za ravnateljico Osnovne šole Krmelj.

O b r a z l o ž i t e v

53.a člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) v nadaljnjem besedilu: ZOFVI, določa, da ravnatelja imenuje svet zavoda, ki si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti tudi obrazloženo mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima šola sedež. Če lokalna skupnost ne da mnenja v 20 dneh od dneva, ko je zanj zaprošena, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

V skladu s 53. členom ZOFVI je za ravnatelja javne šole lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v navedenem roku, mu preneha mandat po zakonu. Mandat ravnatelja traja pet let.

Svet Osnovne šole Krmelj je razpis za delovno mesto ravnatelja/ice objavil v Uradnem listu RS in na Zavodu RS za zaposlovanje. Na razpis se je prijavila ena kandidatka, ki izpolnjuje razpisne pogoje.

Kandidatka Gusta Mirt, profesorica razrednega pouka, stanujoča na naslovu Krmelj 81, 8296 Krmelj, se je na razpisano delovno mesto prijavila v razpisnem roku ter izpolnjuje vse zakonske in razpisne pogoje.

Svet zavoda je v skladu s 53.a členom ZOFVI z dopisom Občino Sevnica zaprosil za izdajo mnenja o kandidatki, kateremu je priložil vlogo kandidatke z dokazili in programom vodenja zavoda.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je v skladu s 65. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica (Uradni list RS, 46/15 – UPB, 17/17 in 64/18) na 4. seji dne 16. 4. 2024 obravnavala vlogo sveta Osnovne šola Krmelj s priloženo dokumentacijo kandidatke. V postopku izdaje mnenja je komisija kandidatko Gusto Mirt povabila k osebni predstavitvi svoje prijave in programa vodenja zavoda za mandatno obdobje. Kandidatka je svojo prijavo in program predstavila na seji komisije.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 4. seji, dne 16. 4. 2024, v skladu s svojimi pristojnostmi na podlagi obravnave vloge sveta Osnovne šole Krmelj in osebne predstavitve kandidatke sprejela sklep, s katerim je občinskemu svetu predlagala, da izda pozitivno mnenje o kandidatki Gusti Mirt za ravnateljico Osnovne šole Krmelj.

Občinski svet Občine Sevnica je na podlagi navedenih pravnih podlag in dejstev na __. redni seji, dne _____, sprejel sklep in izdal pozitivno mnenje o kandidatki Gusti Mirt za ravnateljico Osnovne šole Krmelj.

Številka: 014-0010/2024

Sevnica, dne _____

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

Vročiti:
- Svetu Osnovne šole Krmelj,
- Gusti Mirt,
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

13. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Predlog soglasja k imenovanju direktorice JZ Knjižnica Sevnica**

Pripravljavca gradiva:
Splošna služba
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Poročevalca:
Roman Strlekar, vodja Splošne službe
Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-0011/2024
Datum: 17. 4. 2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: Predlog soglasja k imenovanju direktorice javnega zavoda Knjižnica Sevnica

Spoštovani,

Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15) v 17. členu določa, da direktorja oziroma direktorico splošne knjižnice imenuje svet splošne knjižnice na podlagi javnega razpisa. Mandat direktorja traja pet let. Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, ki so določeni z aktom o ustanovitvi. Svet si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo direktorja pridobiti soglasje občin ustanoviteljic, ki imajo v lasti več kot polovico soustanoviteljskega deleža in mnenje občin, ki so na splošno knjižnico s pogodbo prenesle opravljanje te dejavnosti, ter mnenje strokovnih delavcev knjižnice. Strokovni delavci knjižnice o mnenju glasujejo tajno. Soglasja in mnenja se nanašajo na kandidata oziroma kandidatko za direktorja, ki ga predlaga svet knjižnice izmed tistih prijavljenih, ki izpolnjujejo pogoje. Če občine ustanoviteljice ali pogodbenice in strokovni delavci ne odgovorijo v roku 60 dni, se šteje, da so bila soglasja podana oziroma mnenja pozitivna. Po pridobitvi soglasij in mnenj svet imenuje direktorja z večino glasov vseh članov sveta.

14. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Sevnica (Uradni list RS, št. 57/13-UPB) določa, da direktorja oziroma direktorico zavoda imenuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa. Svet si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo direktorja pridobiti soglasje ustanovitelja ter mnenje strokovnih delavcev knjižnice. Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- najmanj univerzitetna izobrazba družboslovne ali humanistične smeri in opravljen bibliotekarski izpit;
- najmanj 5 let delovnih izkušenj na področju knjižničarstva, kulture ali izobraževanja;
- najmanj 3 leta delovnih izkušenj na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih;
- da aktivno obvlada slovenski jezik;
- izkazuje znanje tujega jezika.

Ob prijavi na javni razpis je kandidat dolžan priložiti program razvoja knjižnice za mandatno obdobje petih let.

V skladu z navedenimi določili je svet Knjižnice Sevnica v Uradnem listu RS, št. 22/24 z dne 15. 3. 2024, objavil javni razpis za delovno mesto direktorja/direktorice Knjižnice Sevnica. Na razpis se je prijavila ena kandidatka, in sicer:

- **Anita Šiško**, univerzitetna diplomirana bibliotekarka in profesorica slovenskega jezika, roj. 18. 4. 1974, stanujoča na naslovu Krška vas 69, 8262 Krška vas,

ki izpolnjuje vse splošne in posebne pogoje za zasedbo delovnega mesta in jo je svet zavoda izbral kot primerno kandidatko za direktorico Knjižnice Sevnica.

Svet Knjižnice Sevnica je z vlogo, dne 5. 4. 2024, ustanoviteljico Občino Sevnica zaprosil za izdajo soglasja k imenovanju predlagane kandidatke za direktorico, kateri je priložil tudi potrebno mnenje strokovnih delavcev Knjižnice Sevnica, ki so podali pozitivno mnenje.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je kandidatko povabila na osebno predstavitev svoje kandidature ter vizije razvoja in dela knjižnice, kateremu se je tudi odzvala.

Komisija je na svoji 4. redni seji, dne 16. 4. 2024, po predstavitvi kandidatke, njenih načrtov za delo v prihodnjem mandatu in razpravi sprejela

SKLEP:
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga občinskemu svetu, da izda soglasje k imenovanju Anite Šiško, univerzitetne diplomirane bibliotekarke in profesorice slovenskega jezika, stanujoče na naslovu Krška vas 69, 8262 Krška vas, za direktorico javnega zavoda Knjižnica Sevnica.

Pripravila:
Eva Urh
Višja svetovalka splošne službe

Občina Sevnica 9

Božidar Groboljšek, predsednik
Komisije za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja

Vročiti:
- naslovu
- v zadevo.

PREDLOG

Občinski svet Občine Sevnica je na podlagi 17. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15), 14. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Sevnica (Uradni list RS, št. 57/13-UPB), 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18), vloge Sveta javnega zavoda Knjižnica Sevnica ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja z dne 17. 4. 2024, na __. redni seji dne _____ sprejel naslednji sklep in podal

S O G L A S J E

k imenovanju direktorice javnega zavoda Knjižnica Sevnica

1. člen

Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k imenovanju Anite Šiško, univerzitetne diplomirane bibliotekarke in profesorice slovenskega jezika, stanujoče na naslovu Krška vas 69, 8262 Krška vas, za direktorico javnega zavoda Knjižnica Sevnica.

2. člen

Soglasje začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Številka: 014-0011/2024

Sevnica, dne _____

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

Vročiti:
- Svetu javnega zavoda Knjižnica Sevnica,
- Aniti Šiško,
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

14. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Predlog Sklepa o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice Občine Sevnica v Svetu javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Sevnica**

Pripravljavca gradiva:
Splošna služba
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Poročevalca:
Roman Strlekar, vodja Splošne službe
Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-0005/2024
Datum: 17. 4. 2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: Predlog sklepa o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice Občine Sevnica v svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Sevnica

Spoštovani,

v skladu s 46. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) in 16. členom Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Sevnica (Uradni list RS, št. 57/13 - UPB) zavod upravlja svet zavoda, ki šteje 11 članov in ga sestavljajo:

- **trije predstavniki ustanovitelja,**
- pet predstavnikov delavcev zavoda in
- trije predstavniki staršev.

Člani sveta so imenovani za dobo štirih let in so lahko zaporedoma imenovani največ dvakrat.

V sedanji sestavi sveta, kateremu bo potekel mandat, so bili kot predstavniki ustanoviteljice imenovani:

- Janez Kukec, Tržišče 11e, 8295 Tržišče,
- Betka Salmič, Orešje nad Sevnica 20a, 8290 Sevnica,
- Estera Savić Bizjak, Florjanska ulica 120, 8290 Sevnica.

Na poziv komisije političnim strankam za zbiranje predlogov kandidatov za imenovanje predstavnikov Občine Sevnica v svet zavoda so v roku prispeli predlogi za naslednje kandidate:

- SDS: Lucija Dolenc, Cesta na Dobravo 48, 8290 Sevnica
- SLS: Anton Grilc, Pečje 17, 8290 Sevnica
- SD: Eva Dragić, Vrh pri Boštanju 23, 8294 Sevnica.

Občinski svet imenuje v svet zavoda tri predstavnike ustanoviteljice Občine Sevnica.

Komisija je predloge obravnavala na 4. seji, dne 16. 4. 2024, in predlaga občinskemu svetu, da v svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Sevnica imenuje:

- **Lucijo Dolenc, Cesta na Dobravo 48, 8290 Sevnica,**
- **Antona Grilca, Pečje 17, 8290 Sevnica,**
- **Evo Dragić, Vrh pri Boštanju 23, 8294 Sevnica.**

Pripravila:
Eva Urh
Višja svetovalka splošne službe

Božidar Groboljšek, predsednik
Komisije za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja

Občina Sevnica 9

Vročiti:
- naslovu

PREDLOG

Na podlagi 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) in 16. členom Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Sevnica (Uradni list RS, št. 57/13 - UPB) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na __. redni seji dne _____ sprejel

S K L E P

o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice Občine Sevnica v svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Sevnica

1. člen

Občinski svet Občine Sevnica je za predstavnike ustanoviteljice Občine Sevnica v svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Sevnica imenoval:

- **Lucijo Dolenc, Cesta na Dobravo 48, 8290 Sevnica,**
- **Antona Grilca, Pečje 17, 8290 Sevnica,**
- **Evo Dragić, Vrh pri Boštanju 23, 8294 Sevnica.**

2. člen

Imenovani v svetu javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Sevnica zastopajo interese in stališča Občine Sevnica in jih po potrebi z njo tudi usklajujejo.

3. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta in so lahko zaporedoma imenovani največ dvakrat.

Mandat članov sveta se začne z dnem konstituiranja sveta zavoda in traja do konstituiranja novo izvoljenega sveta.

4. člen

Sklep o imenovanju začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 014-0005/2024
Sevnica, dne _____

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

Vročiti:

- imenovanim,
- Glasbeni šoli Sevnica,
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

15. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Predlog Sklepa o imenovanju članov sveta Območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Sevnica**

Pripravljavca gradiva:
Splošna služba
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Poročevalca:
Roman Strlekar, vodja Splošne službe
Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-0006/2024
Datum: 17. 4. 2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: Predlog sklepa o predlogu kandidatov za imenovanje predstavnikov sveta Območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Sevnica

Spoštovani,

Občina Sevnica je prejela poziv za oblikovanje predloga za imenovanje predstavnikov sveta Območne izpostave Javnega sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Sevnica, ki ga je posredoval Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, ker se obstoječemu svetu izteka štiriletni mandat.

27. člen Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 72/10) določa, da predloge za člane svetov območnih izpostav posredujejo lokalne skupnosti, na podlagi poziva kulturnim društvom, zvezam kulturnih društev ter posameznikom s področja kulturnih dejavnosti, ki delujejo v posamezni lokalni skupnosti.

Člane sveta območne izpostave (Sevnica: 5 članov) imenuje direktor Javnega sklada Republike Slovenije (v nadaljevanju: JSKD). Mandat članov traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

Svet območne izpostave JSKD Sevnica v iztekajočem mandatu sestavljajo:
- Jože Novak, Boštanj 58, 8294 Boštanj,
- Nada Novšak, Log 17, 8294 Boštanj,
- Nevenka Flajs, Brezje 2, 8296 Krmelj,
- Zoran Cvar, Loka 27, 1434 Loka pri Zidanem Mostu in
- Tadeja Dobriha, Čanje 60b, 8283 Blanca.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je pozvala kulturna društva v Občini Sevnica ter Zvezo kulturnih društev Sevnica k oddaji predlogov kandidatov in prejela naslednje predloge:
- Zveza kulturnih društev Sevnica: **Jože Novak, Boštanj 58a, 8294 Boštanj,**
- Kulturno društvo Mešani pevski zbor Lisca Sevnica: **Nada Novšak, Log 17, 8294 Boštanj,**
- Kulturno društvo Primož Trubar Loka pri Zidanem Mostu: **Zoran Cvar, Loka 27, 1434 Loka pri Zidanem Mostu,**
- Kulturno športno društvo Lukovec**, Stanko Lisec, Lukovec 18, 8294 Boštanj**
- Kulturno umetniško društvo Poklek**, Mateja Strnad, Poklek nad Blanco 35b, 8293 Blanca**
- Kulturno društvo Franc Požun Zabukovje, **Podlesnik Janez, Podgorje ob Sevničini 17 b, Zabukovje**

Zadnja dva predloga kandidatov so poslali v drugem pozivu, prvi je prispel predlog od Kulturno umetniškega društva Poklek, za njim pa predlog Kulturnega društva Franc Požun Zabukovja.

Občinski svet oblikuje predlog petih kandidatov za imenovanje članov sveta OI JSKD Sevnica.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je predloge obravnavala na 4. seji, dne 16. 4. 2024, in predlaga občinskemu svetu, da za imenovanje članov sveta območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Sevnica predlaga:

- **Jožeta Novaka, Boštanj 58, 8294 Boštanj,**
- **Nado Novšak, Log 17, 8294 Boštanj,**
- **Stanka Lisca, Lukovec 18, 8294 Boštanj**
- **Zorana Cvara, Loka 27, 1434 Loka pri Zidanem Mostu in**
- **Matejo Strnad, Poklek nad Blanco 35b, 8293 Blanca.**

Pripravila:
Eva Urh
Višja svetovalka splošne službe

Občina Sevnica 9

Božidar Groboljšek, predsednik
Komisije za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja

Vročiti:
- naslovu
- v zadevo.

PREDLOG

Na podlagi 27. člena Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 72/10) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na __. redni seji dne _____ sprejel

S K L E P

o predlogu kandidatov za imenovanje članov sveta Območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Sevnica

1. člen

Občinski svet Občine Sevnica za imenovanje članov sveta območne izpostave Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Sevnica predlaga:

- Jožeta Novaka, Boštanj 58, 8294 Boštanj,
- Nado Novšak, Log 17, 8294 Boštanj,
- Stanka Lisca, Lukovec 18, 8294 Boštanj
- Zorana Cvara, Loka 27, 1434 Loka pri Zidanem Mostu in
- Matejo Strnad, Poklek nad Blanco 35b, 8293 Blanca.

2. člen

Člane sveta območne izpostave imenuje direktor Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti. Mandat članov traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

3. člen

Sklep o imenovanju začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 014-0006/2024

Sevnica, dne _____

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

Vročiti:

- Javnemu skladu RS za kulturne dejavnosti,
- predlaganim kandidatom,
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

16. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Predlog Sklepa o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice Občine Sevnica v svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Krmelj**

Pripravljavca gradiva:
Splošna služba
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Poročevalca:
Roman Strlekar, vodja Splošne službe
Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-0007/2024
Datum: 17. 4. 2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: Predlog sklepa o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice Občine Sevnica v svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Krmelj

Spoštovani,

V skladu s 46. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) in 16. členom Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/16 in 9/17) zavod upravlja svet zavoda, ki šteje 11 članov in ga sestavljajo:

- **trije predstavniki ustanovitelja,**
- pet predstavnikov delavcev zavoda in
- trije predstavniki staršev.
-

Člani sveta so imenovani za dobo štirih let in so lahko zaporedoma imenovani največ dvakrat.

V sedanji sestavi sveta, kateremu bo potekel mandat, so bili kot predstavniki ustanoviteljice imenovani:

- Suzano Mirt, Hinjce 10, 8296 Krmelj,
- Mateja Zabukovca, Gabrijele 29, 8296 Krmelj,
- Maruško Zupan, Krmelj 2b, 8296 Krmelj.
- Nino Meserko, Krmelj a, 8296 Krmelj

Na poziv komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja so v roku prispeli predlogi za naslednje kandidate:

- SLS: Barbara Virant, Gabrijele 24a, 8296 Krmelj,
- SDS: Matej Končina, Krmelj 19, 8296 Krmelj,
- SD: Suzana Mirt, Hinjce 10, 8296 Krmelj,
- GS: Nina Meserko, Krmelj 70a, 8296 Krmelj

Občinski svet imenuje v svet zavoda tri predstavnike ustanoviteljice Občine Sevnica.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je predloge obravnavala na 4. seji, dne 16. 4. 2024, in predlaga občinskemu svetu, da v svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Krmelj imenuje:

- **Barbaro Virant, Gabrijele 24a, 8296 Krmelj,**
- **Mateja Končino, Krmelj 19, 8296 Krmelj,**
- **Nino Meserko, Krmelj 70a, 8296 Krmelj.**

Pripravila:
Eva Urh
Višja svetovalka splošne službe

Božidar Groboljšek, predsednik
Komisije za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja

Občina Sevnica 9

Vročiti:
- naslovu
- v zadevo.

PREDLOG

Na podlagi 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) in 16. členom Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/16 in 9/17) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na __. redni seji dne _____ sprejel

S K L E P

o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice Občine Sevnica v svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Krmelj

1. člen

Občinski svet Občine Sevnica je za predstavnike ustanoviteljice Občine Sevnica v svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Krmelj imenoval:
- Barbaro Virant, Gabrijele 24a, 8296 Krmelj,
- Mateja Končino, Krmelj 19, 8296 Krmelj,
- Nino Meserko, Krmelj 70a, 8296 Krmelj.

2. člen

Imenovani v svetu javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Krmelj zastopajo interese in stališča Občine Sevnica in jih po potrebi z njo tudi usklajujejo.

3. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta in so lahko zaporedoma imenovani največ dvakrat.

Mandat članov sveta se začne z dnem konstituiranja sveta zavoda in traja do konstituiranja novo izvoljenega sveta.

4. člen

Sklep o imenovanju začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 014-0007/2024
Sevnica, dne _____

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

Vročiti:
- imenovanim,
- Osnovni šoli Krmelj,
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

17. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Predlog Sklepa o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice Občine Sevnica v Svet javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica**

Pripravljavca gradiva:
Splošna služba
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Poročevalca:
Roman Strlekar, vodja Splošne službe
Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-0004/2024
Datum: 17. 4. 2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: Predlog sklepa o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice Občine Sevnica v svet javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica

Spoštovani,

V skladu s 46. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) in 16. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica (Uradni list RS, št. 57/15 - UPB) zavod upravlja svet, ki šteje 11 članov in ga sestavljajo:

- **trije predstavniki ustanovitelja,**
- pet predstavnikov delavcev zavoda in
- trije predstavniki staršev.

Člani sveta so imenovani za dobo štirih let in so lahko zaporedoma imenovani največ dvakrat.

V sedanji sestavi sveta, kateremu bo potekel mandat, so bili kot predstavniki ustanoviteljice imenovani:
- Vesno Zorec, Drožanjska cesta 57, 8290 Sevnica,
- Ano Jelančić, Ribniki 12, 8290 Sevnica in
- Tino Kukec, Telče 12a, 8295 Tržišče.

Na poziv mandatne komisije političnim strankam so prispeli predlogi za naslednje kandidate:
- **SDS: Tanja Novšak, Pod Vrtačo 19, 8290 Sevnica**
- **SLS: Tina Kukec, Telče 12a, 8295 Tržišče**
- **SD: Snežana Jelančić, Ribniki 12, 8290 Sevnica.**

Občinski svet imenuje v svet zavoda tri predstavnike ustanoviteljice Občine Sevnica.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je predloge obravnavala na 4. seji, dne 16. 4. 2024, in predlaga občinskemu svetu, da v svet javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica imenuje:
- **Tanjo Novšak, Pod Vrtačo 19, 8290 Sevnica**
- **Tino Kukec, Telče 12a, 8295 Tržišče**
- **Snežano Jelančić, Ribniki 12, 8290 Sevnica.**

Pripravila:
Eva Urh
Višja svetovalka splošne službe

Božidar Groboljšek, predsednik
Komisije za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja

Občina Sevnica 9

Vročiti:
- naslovu

PREDLOG

Na podlagi 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) in 16. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica (Uradni list RS, št. 57/15 – UPB) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na __. redni seji dne _____ sprejel

S K L E P

o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice Občine Sevnica v svet javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica

1. člen

Občinski svet Občine Sevnica je za predstavnike ustanoviteljice Občine Sevnica v svet javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica imenoval:

- Tanjo Novšak, Pod Vrtačo 19, 8290 Sevnica
- Tino Kukec, Telče 12a, 8295 Tržišče
- Snežano Jelančić, Ribniki 12, 8290 Sevnica.

2. člen

Imenovani v svetu javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica zastopajo interese in stališča Občine Sevnica in jih po potrebi z njo tudi usklajujejo.

3. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta in so lahko zaporedoma imenovani največ dvakrat.

Mandat se začne z dnem konstituiranja sveta zavoda in traja do konstituiranja novo izvoljenega sveta.

4. člen

Sklep o imenovanju začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 014-0004/2024
Sevnica, dne _____

Srečko OCVIRK
župan
Občine Sevnica

Vročiti:

- imenovanim,
- javnemu zavodu Vrtec Ciciban Sevnica,
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

18. t.d.r.

14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 4. 2024

ZADEVA: **Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta**

Številka: 033-0001/2023
Datum: 17. april 2024

O D G O V O R I
na
V P R A Š A N J A i n P O B U D E
O B Č I N S K E G A S V E T A O B Č I N E S E V N I C A

Skladno z 21. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica so odgovori na vprašanja članov sveta v pisni obliki praviloma posredovani do naslednje seje sveta, najkasneje pa v treh mesecih od seje, na kateri je bilo zastavljeno vprašanje oziroma dana pobuda.

12. redna seja

ODGOVORI ODDELKA ZA OKOLJE IN PROSTOR

JAVNA RAZSVETLJAVA

Janez Kukec *poda pobudo za razširitev območja javne razsvetljave na Telčah na območje avtobusne postaje in ekološkega otoka. Tam poteka tudi šolska pot, šolarji pa na avtobus čakajo že v zgodnjih jutranjih urah.*

Opravljen je bil terenski ogled s predstavnikom krajevne skupnosti in z vzdrževalcem javne razsvetljave. Dogovorjeno je bilo, da se postavi nova svetilka, ki bo osvetljevala avtobusno postajališče in ekološki otok.
Napajanje svetilke bo iz obstoječe javne razsvetljave.

Odgovor je pripravil:
Roman Perčič, l.r.
Vodja oddelka za okolje in prostor

ODGOVORI ODDELKA ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

SPLOŠNE ZADEVE DELOVNEGA PODROČJA ODDELKA

Marjana Ločičnika *zanima terminski plan za komunalno opremljanje Poslovne cone Blanca ter ali bo opremljanje izvajal plačnik komunalnega prispevka ali Občina Sevnica.*

V letu 2022 je Občina Sevnica pridobila gradbeno dovoljenje za gradnjo gospodarske javne infrastrukture za območje OPPN Poslovna cona Blanca. Izgradnja gospodarske javne infrastrukture na podlagi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) je regulirana s predpisi o prostorskem načrtovanju in graditvi objektov, pri čemer je osnovni zakonodajni okvir za prostorsko načrtovanje Zakon o urejanju prostora (ZUreP).

Gradnjo komunalne opreme financira občina iz komunalnega prispevka, občinskih proračunskih sredstev in drugih virov, vključno z državnimi sredstvi in sredstvi iz različnih skladov. Investitor se lahko dogovori z občino, da sam zgradi del ali celotno komunalno opremo in jo nato brezplačno preda občini, pri čemer nosi vse povezane stroške. V primeru, da investitor ne izpolni obveznosti po pogodbi, občina ponovno odmeri komunalni prispevek.

Občina lahko sklene pogodbo o opremljanju, če so izpolnjeni predpisani pogoji, vključno z načrtovanjem sredstev v proračunu. Pogodba med drugim vsebuje seznam opreme, ki jo bo zagotovil investitor, roke za izvedbo in predajo ter finančna zavarovanja. Po dokončanju gradnje investitor predloži finančno dokumentacijo, občina pa vpiše nabavno vrednost opreme v poslovne knjige. Komunalna oprema se predaja z zapisnikom, občina pa jo mora prevzeti, ko so izpolnjeni vsi predpisani pogoji.

Občina Sevnica in investitor izgradnje objektov v tem prostoru, še nista sprejela dokončne odločitve, ali bo opremljanje izvajal plačnik komunalnega prispevka ali Občina Sevnica.

Odgovor je pripravila:
Vlasta Kuzmički, l.r.
Vodja oddelka za gospodarske dejavnosti

13. redna seja

ODGOVORI ODDELKA ZA OKOLJE IN PROSTOR

SPLOŠNE ZADEVE DELOVNEGA PODROČJA ODDELKA

Tomaža Lisca *zanima, ali obstaja javen seznam nepozidanih, torej stanovanjskih in poslovnih zemljišč, ki so v lasti Občine Sevnica.*

Podatki o namembnosti zemljišč, ki so v lasti Občine Sevnica, so dostopni v javnih evidencah (PISO, E-prostor, elektronska zemljiška knjiga). Občina Sevnica nima oblikovanega javnega seznama nepozidanih, stanovanjskih in poslovnih zemljišč, ki so v lasti Občine Sevnica.

Vsa zemljišča, ki so nezazidana stavbna zemljišča, tudi niso primerna za gradnjo, saj so nekatera preozka, prestrma, po njih poteka gospodarska javna infrastruktura, ipd.
Občina Sevnica praviloma takšna zemljišča uporabi za menjavo in pridobitev zemljišč, po katerih bo v komunalno opremljenih območjih stavbnih zemljišč potekala gospodarska javna infrastruktura (ceste, kanalizacija, javna razsvetljava, vodovod…).
Parcele v lasti občine, ki so nezazidano stavbno zemljišče, se nahajajo na območju Sevnice, Boštanja, Loga, Krmelja, Loke, Studenca in Tržišča. Zemljišča na območju Drožanjske ceste v Sevnici, kjer je bil sprejet Občinski podrobni prostorski načrt za stanovanjsko sosesko ob Drožanjski cesti – zahod (Uradni list RS, št. 125/22), je Občina Sevnica pridobila po določbi 16.b člena Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije od Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov za gradnjo javnih objektov za potrebe socialnega varstva, prometne, energetske in komunalne infrastrukture. Na parcelah je vknjižena prepoved odsvojitve v korist Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov za obdobje 30 let.

Zemljišča, ki ne bodo uporabljena za gradnjo prej navedene javne infrastrukture, je Občina Sevnica dolžna prenesti oz. vrniti nazaj v last Republike Slovenije in v gospodarjenje Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov.
Občina Sevnica, skladno z načrtom ravnanja s premoženjem, pristopa k prodaji zaokroženih gradbenih parcel in sodeluje z investitorji pri zaokroževanju območij za gradnjo. Seznam parcel, ki so primerna za javno prodajo, je objavljen na spletni strani Občine Sevnica.

Odgovor sta pripravila:
Simon Ivanšek, l.r.
Višji svetovalec za prostorske in gradbene dejavnosti

Roman Strlekar, l.r.
Vodja splošne službe

ZADEVE DRŽAVNE PRISTOJNOSTI – ceste

Tanja Novšak *poda pobudo glede obveščanja o dinamiki zapor mostu čez Savo, ki se obnavlja. Občinska uprava naj o zaporah poleg javnosti obvešča tudi občinski svet.*

Občina Sevnica za obveščanje javnosti uporablja več kanalov. Poleg rednih objav na občinski spletni strani in na družbenih omrežjih pripravlja članke za objavo v lokalnem in regionalnem časopisu, na tedenski ravni o aktualnem dogajanju obvešča tudi medije.
Ob različnih priložnostih javnost obvešča prek spletnega eNovičnika, ki ga na svoje službene e-naslove prejmejo tudi članice in člani občinskega sveta.
Vse uradne informacije v zvezi napovedanih sprememb prometne ureditve na javnih cestah na območju občine Sevnica, so takoj javno objavljene prek vseh kanalov. Takoj, ko bo Občina Sevnica prejela konkretne informacije o načrtovanih zaporah mostu čez Savo, bo o tem prek vseh kanalov obvestila javnost, občinski svet kot eno izmed javnosti pa tudi prek eNovičnika.

Odgovor sta pripravila:

Robert Kaše, l.r.
Višji svetovalec za ceste in komunalo

Neža Nemec, l.r.
Višja svetovalka splošne službe

Gorazda Zupanca *zanima, ali je občinska uprava kontaktirala lastnika zemljišča, na katerem raste vegetacija in Direkcija RS za infrastrukturo ugotovila, da je preglednost slaba zaradi prav te vegetacije, predlaganega ogledala pa da zato na tem mestu ni potrebno postavljati.*

V zvezi problematike preglednosti priključka nekategorizirane ceste – dostopa do h. št. Račica 53a na regionalno cesto, smo lastniku zemljišča nad h. št. Račica 54a, posredovali dopis DRSI, št. 37152-62/2023/29(805), z dne 10. 1. 2024, in ga pozvali k odstranitvi rastja.

Odgovor je pripravil:

Robert Kaše, l.r.
Višji svetovalec za ceste in komunalo

Gorazd Zupanc *poda pobudo, da občinska uprava kontaktira vzdrževalca regionalnih cest na območju občine in za cestni odsek Loka–Račica uredi, da se na njem izvedejo vsaj minimalna vzdrževalna dela. Kljub temu, da se načrtuje rekonstrukcija te regionalne ceste, jo je v tem vmesnem času potrebno.*

Pobuda je bila posredovana upravljavcu regionalne ceste, Direkciji RS za infrastrukturo.

Odgovor bo posredovan občinskemu svetu v gradivu za prvo naslednjo sejo po prejetem odgovoru.

Odgovor je pripravil:
Robert Kaše, l.r.
Višji svetovalec za ceste in komunalo

ZADEVE DRŽAVNE PRISTOJNOSTI - vodotoki

Vincenc Knez *poda pobudo, da se upravljavcu vodotokov naroči, da se Lipovški potok na območju Jelovca in Loški potok na Logu ustrezno očistita. Lanskoletno neurje je povzročilo nanose in poškodovalo brežine obeh potokov.*

Poziv z navedeno problematiko je bil v začetku marca letos prejet s strani Vaškega odbora Log in posredovan upravljavcu potokov Direkciji RS za vode. **Ko bo odgovor prejet, bo posredovan občinskemu svetu**.

Odgovor je pripravil:
Robert Kaše, l.r.
Višji svetovalec za ceste in komunalo

Vincenc Knez *poda pobudo, da vzdrževalci vodotokov občinskemu svetu predstavijo redni plan vzdrževanja in pristop k sanacijam.*

Občina Sevnica je decembra 2023 s strani koncesionarja za izvajanje vodnogospodarske službe na območju občine prejela plan vzdrževanja za leto 2024:

From: Primc Tanja <Primc.Tanja@vgp-nm.si>
Sent: Wednesday, December 13, 2023 12:12 PM
To: Roman Perčič <roman.percic@obcina-sevnica.si>
Cc: Alenka.Kotar@gov.si
Subject: Plan vzdrževanja GJS urejanja voda za leto 2024_SEVNICA

Pozdravljeni,
V 2024 imamo v planu vzdrževanja na območju občine Sevnica naslednje odseke:

- **Blanščica, odsek Poklek nad Blanco (HŠ1)**
- **Levi neimenovani pritok Sevnične v Zabukovju**
- **Čanjski potok, odsek Stržišče – ureditev struge**
- **Stržiški potok, odsek Kolman in gorvodno – ureditev pretočnega profila**
- **Ložiški potok z desnima pritokoma, odsek Poklek nad Blanco in gorvodno**
- **Drožanjski potok, odsek ob Drožanjski cesti**
- **Škocjanski potok, odsek Rožno 43**

Lp, Tanja

Lep pozdrav

Primc Tanja | Vodnogospodarska služba
M: +386 41 425 681 I T: +386 7 39 42 550
VGP Novo mesto, d.d.
Ljubljanska cesta 36, 8000 Novo mesto
info@vgp-nm.si | www.cgp.si | LinkedIn

Odgovor je pripravil:
Robert Kaše, l.r.
Višji svetovalec za ceste in komunalo

Tomaž Lisec *v imenu Svetniške skupine SDS poda pobudo da se odgovorne iz podjetji HESS in Infra povabi na naslednjo sejo občinskega sveta, da predstavijo svoje načrte vzdrževanja obrečnega prostora v letu 2024.*

Dopis, ki je bil 14. marca posredovan na Ministrstvo za naravne vire in prostor ter podjetji HESS d. o. o. in Infra d. o. o., je Priloga temu dokumentu.

Odgovor je pripravil:
Roman Perčič, l.r.
Vodja oddelka za okolje in prostor

VZDRŽEVANJE LOKALNIH CEST IN JAVNIH POTI

Janez Kukec *poda pobudo za širitev križišča na Malkovcu, gre za slabo pregledno križišče. Novi lastnik je pripravljen odstopiti mejno zemljišče za gradnjo opornega zidu, okvirna cena tega posega pa bi znašala okoli 6.000 evrov.*

Predmetna pobuda je bila obravnavana na terenu in je iz vidika prometne varnosti smiselna za izvedbo. Žal pa lastništvo zemljišča ni urejeno. Po preverbi v zemljiški knjigi se je izkazalo, da novi lastnik, o katerem govorite, ni lastnik zemljišča, kjer je predvidena razširitev križišča.
Po ureditvi lastništva parcel bo Občina Sevnica pristopila k razširitvi cestišča.

Odgovor je pripravil:
Rado Gobec, l.r.
Višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo

Tomaž Lisec *opozori, da na območju od železniške postaje v Boštanju proti mirnskemu mostu nekako izginja pločnik. Zanimajo ga rešitve za urejen prostor za pešce na tem območju, prosi za pojasnila, kaj se tam dogaja.*

Območje cestišča od železniške postaje v Boštanju do mirenskega mostu je zaradi ozkosti težavno za srečevanje osebnih vozil s tovornimi. Vozila so večkrat zapeljala na dvignjen robnik, pri tem pa je prišlo do poškodb. Poškodovani in počeni robniki so ogrožali varnost vseh udeležencev v prometu. Zaradi navedenega je Občina Sevnica v sklopu izvajanja rednega vzdrževanja lokalnih cest pristopila k sanaciji poškodovanih robnikov.
Z namenom izboljšanja obstoječega stanja smo robnike ob cestišču znižali, tako da je hodnik za pešce še vedno ločen od vozišča in se ni zmanjšal, hkrati pa je omogočeno lažje srečevanje vozil.

Odgovor je pripravil:
Rado Gobec, l.r.
Višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo

Ivan Orešnik *opozori, da je na prejšnji seji podal pobudo glede odprave omejitve hitrosti na 40 km/h v naselju Križišče.*

Pobuda za odpravo omejitve hitrosti na 40km/h v naselju Križišče, je bila podana že večkrat, prav tako je bil podan odgovor (gradivo za 5. redno sejo), ki ga navajamo ponovno:

Omejitev hitrosti skozi naselje Križišče je bila postavljena na podlagi pobude tam stanujočih krajanov. Menimo, da je obstoječa omejitev hitrosti na 40 km/h primerna glede na stanje vozišča in nadaljevanje nevarnega odseka v smeri proti Hinjcam.

Odgovor je pripravil:
Rado Gobec, l.r.
Višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo

Marjan Ločičnik *izpostavi problematiko bankin na lokalni cesti Blanca–Poklek–Trnovec, kjer je prevoze iz kamnoloma, okoli 50 kamionov dnevno, opravljalo podjetje Gradnje. S strani Občine Sevnica in lastnika podjetja je bil lani opravljen terenski ogled za sanacijo, vendar ta v lanskem letu ni bila realizirana. Podjetje ne prevaža več materiala iz kamnoloma v letu 2024, cesta pa je ostala uničena. Poda pobudo za ureditev.*

Manjše sanacije poškodovanega cestišča z ureditvijo odvodnjavanja cestišča bodo izvedena v letošnjem letu v sklopu rednega vzdrževanja lokalnih cest.
Ureditve, ki so zajemale širitve cestišča in bi jih naj izvedlo podjetje Gradnje, zaradi ne izvajanja prevozov materiala ne bodo izvedene.

Odgovor je pripravil:
Rado Gobec, l.r.
Višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo

ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA

Gorazda Zupanca *zanima kakšno je stanje investicije čistilne naprave v Loki. Zanima ga, ali je sofinanciranje tega projekta s strani države že bilo sporočeno.*

Občina Sevnica je s projektom »Kanalizacija in ČN Loka« kandidirala na Javnem razpisu za dodelitev sredstev na ukrepu: Zeleni prehod – Komponenta Čisto in varno okolje, podukrep: Izboljšanje ukrepov na področju ravnanja z vodo in okoljske infrastrukture (C1 K3), Operacija: »Investicije v sisteme odvajanja in čiščenja odpadne vode, ki ležijo na manjših aglomeracijah od 2.000 PE«.

Projekt »Kanalizacija in ČN Loka« vključuje gradnjo kanalizacijskega omrežja in rastlinske čistilne naprave (RČN) Loka v naselju Loka pri Zidanem Mostu. Vloga je bila oddana 22. septembra 2022. Občina Sevnica je bila v mesecu marcu 2024 pozvana k dopolnitvi, je bila oddana pravočasno.

V začetku aprila je Občina Sevnica prejela sklep o sofinanciranju. Ministrstvo je odobrilo znesek sofinanciranja projekta v višini 743.154,04 evrov. Ocenjena vrednost projekta je 1.728.516,64 evrov.

V okviru projekta bo izgrajena fekalna kanalizacija v skupni dolžini 1.765,94 m. Lega naselja omogoča izgradnjo gravitacijske kanalizacije, brez črpališč. Odpadne vode se bodo zbirale v novi rastlinski čistilni napravi, ki bo urejena v bližini reke Save. Za čiščenje je izbrana tehnologija t.i. francoskega sistema rastlinske čistile naprave, za katerega je značilno, da ne potrebuje predčiščenja v obliki večprekatnega usedalnika, kar znižuje tako stroške investicije kot tudi stroške obratovanja. Novozgrajeni sistem bo omogočil priključitev vseh gospodinjstev ter vzgojno-izobraževalnega in socialno-varstvenega zavoda na sistem odvajanja in čiščenja odpadnih voda.
Rastlinske čistilne naprave so celovit sonaravni sistem za čiščenje odpadnih vod in ohranjanje vodnih virov. Za svoje delovanje ne potrebujejo strojnih elementov, zato so tudi v kontekstu energetske učinkovitosti in trajnostnega razvoja dobra alternativa odvozu in čiščenju blata iz greznic.
Na podlagi pridobljenega sklepa o sofinanciranju bo sklenjena pogodba z ministrstvom, nato pa bo pričet postopek javnega naročila za izbor izvajalca.

Odgovor sta pripravila:
Marko Jesih, l.r.
Višji svetovalec za investicije in razvoj

Neža Nemec, l.r.
Višja svetovalka splošne službe

ODGOVORI ODDELKA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

JAVNI OBJEKTI

Gorazda Zupanca *zanima ali je bil v zvezi z objektom na naslovu Loka 58 z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije že izveden sestanek. Zanima ga, ali je bila na tem sestanku ali kako drugače izražena sprememba stališč. V kolikor se stališča niso spremenila, ga zanima, ali so že pripravljene ideje za samo namembnost objektov.*

Sestanek, ki ga omenjate, je bil potekal 13. marca 2024, na sami lokaciji, ob prisotnosti predstavnikov ZVKDS OE Celje, Občine Sevnice, predstavnikov Sveta Krajevne skupnosti Loka oziroma krajanov.

Ugotovljeno je bilo, da je stanje objekta slabo in da se je od časa izdelave projektne dokumentacije (avgust 2023) močno poslabšalo. Zaradi razkrite strehe je večji del ostrešja poškodovan do tolikšne mere, da obstaja nevarnost za porušitev. Za prebivalce in njihovo premoženje je nevaren tudi zahodni podporni zid, ki predstavlja temelji zid na katerega je postavljeno poslopje. Predstavniki ZVKDS so predstavili zgodovinski in prostorski pomen objekta ter nujnost ohranitve zahodne vedute vaškega jedra. Krajani vztrajajo na rušitvi objekta, saj je za njih ključna zagotovitev varnosti prebivalcev in njihovega premoženja. Izrazili so mnenje, da imajo v kraju dovolj prostora za društvene in ostale aktivnosti in da ne potrebujejo dodatnih prostorov, ki bi jih lahko pridobili z ohranitvijo objekta.

Predstavniki ZVKDS OE Celje so podali informacijo, da skladno z zakonskimi določili o možnosti rušitve objekta v varovanem območju kulturne dediščine, kamor tudi spada objekt Loka 58, presoja pristojno Ministrstvo za kulturo. Glede na situacijo so občini predlagali angažiranje statika, ki naj pripravi poročilo o stanju objekta, katerega se skupaj z vlogo za rušitev objekta pošlje na Ministrstvo za kulturo. Ker občina že razpolaga z statičnim poročilom o objektu, ki ga je bilo izdelano leta 2022, je bilo to že poslano ZVKDS OE Celje v pregled oziroma revizijo za morebitno potrebne dodatne statične postopke.

V primeru izdanega soglasja za odstranitev objekta s strani pristojnega ministrstva, je potem ZVKDS OE Celje tista inštitucija, ki bo podala usmeritve za pripravo projektne dokumentacije za samo ureditev območja, na podlagi katere bodo nato podani nadaljnji kulturnovarstveni akti, kot so kulturnovarstveni pogoji in kulturnovarstveno soglasje, saj bo šlo v vsakem primeru za posege v varovanem območju kulturne dediščine.

Odgovor je pripravila:
Lidija Udovč, l.r.
Višja svetovalka za družbene dejavnosti

MLADINSKE DEJAVNOSTI

Rok Petančič *pove, da je Mladinski center Sevnica v zadnjih dveh mesecih pričel z izvajanjem programov, ki v center privabljajo starejše mlade. Pretekle programske usmeritve so bolj ciljale na osnovnošolce in srednješolce, sedaj pa je bilo organiziranih več kvalitetnih koncertov, ki so se jih udeležili starejši mladi, ki niso vključeni v društva in organizacije. Koncertov so se udeležili tudi starejši, kar sam vidi kot dobro obliko medgeneracijskega sodelovanja. Ker je že slišati, da programske vsebine MC Sevnica niso ustrezne, poda pobudo, da se vodstvu MC Sevnica da priložnost in malo več časa, da lahko nadaljuje z zastavljeno programsko shemo in jo v prihodnosti tudi nadgrajuje. Ob tem doda še komentar glede ponudbe alkoholnih pijač: ko mladi nimajo prostora za druženje, alkohol konzumirajo na javnih površinah, kjer tudi smetijo.*

Občina Sevnica se je skupaj z zavodom KŠTM Sevnica odločila, da preoblikuje program izvajanja v Mladinskem centru v Sevnici (v nadaljevanju MC). Zaradi samega preoblikovanja programov je sledilo tudi urejanje prostora, zato je bil MC v mesecu novembru 2023 nekaj časa tudi zaprt. Po otvoritvi v mesecu decembru so se pričeli izvajati programi predvsem za mlade, nekaj programa pa je v tednu namenjenega tudi otrokom. Obratovalni čas je spremenjen in prilagojen predvsem mladim. Koncerti in zabavni program je le ena izmed oblik privabljanja mladih, kjer pa je pomembno, da se jih skozi ta program vključi tudi v bolj resne vsebine mladinskega centra. Občina bo vsekakor skupaj z zavodom KŠTM spremljala izvajanje vseh programov v MC in jih tudi evalvirala. Pomembno je, da mladi v MC nadejo svoj prostor tako za druženje, izvajanje prostovoljstva ter širijo svoje znanje v različnih programskih vsebinah.

Odgovor je pripravila:
Mojca Sešlar, l.r.
Vodja oddelka za družbene dejavnosti

DRUŠTVENO DELOVANJE

Stanka Žičkar *poda pobudo, da se za sekcije društva upokojencev najde primeren prostor za njihovo vadbo. Šole namreč zaračunavajo najemnine za telovadnice, žal nimajo sredstev za plačilo najema. Potrebujejo tudi prostor za ustrezno hrambo noš. V kolikor se za njih ne bo našel primeren prostor za vadbo, bodo prenehali z dejavnostjo*.

Občina Sevnica skozi Letni program kulture izvaja javni razpis za sofinanciranje programov ljubiteljske kulture. Društva, ki se javijo na razpis, imajo opredeljene upravičene stroške, med katerimi je tudi strošek uporabe prostora.
Skladno z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti v svojem 30. členu govori o tem, da lahko občina svoje nepremično premoženje odda v brezplačno uporabo med drugim tudi društvom, ki delujejo v javnem interesu.

Uporabniki, ki sklenejo pogodbo o brezplačni uporabi nepremičnega premoženja so dolžni kriti obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja in druge stroške, za katere se stranki dogovorita s pogodbo. Torej brezplačna uporaba (ne plačaš nič) ne obstaja, v vsakem primeru uporabnika bremenijo zgoraj navedeni stroški v dogovoru z lastnikom oz. upravljavcem – pogodba. Občina Sevnica ima v samem mestu Sevnica javne objekte, ki jih društva lahko uporabljajo (šole, vrtci, knjižnica,…).
Sama društva so glede izvajanja dejavnosti zelo različna in imajo različne potrebe. Občina poskuša skladno z možnostmi nuditi vsem društvom pogoje za delo in vadbo.

Odgovor je pripravila:
Mojca Sešlar, l.r.
Vodja oddelka za družbene dejavnosti

STANOVANJSKA PROBLEMATIKA STAREJŠIH

Ana Jelančić *pove, da ima nepremičninski sklad 34 stanovanj v sevniški občini. Na čakalni listi je 22 samskih starejših. V zadnjih treh letih se je sprostilo eno samo stanovanje, starejši, ki čakajo na stanovanja, pa ne morejo vzdrževati svojih večjih hiš. Zanima jo, kdaj lahko starejši pričakujejo stanovanja, tudi varovana in kdaj se bo uredil nov dom za starejše občane, da bi lahko varno in dostojno preživljali svojo starost, svoje hiše pa prodali mladim, ki imajo prav tako svoje stanovanjske izzive.*

V okviru priprave Strategije starejših v občini Sevnica, je ena izmed pobud tudi izgradnja oskrbovanih stanovanj v občini Sevnica. V občini je kar veliko stanovanjskih hiš, kjer prebivajo starejši, ki ne morejo poravnavati vseh stroškov. Zato nekateri prejemajo tudi občinsko enkratno denarno pomoč, saj so pokojnine nekaterih premajhne za vzdrževanje in življenje v hišah. Stroški so se v zadnjih letih zelo povečali, veliko je starejših, ki so onemogli in ne zmorejo več živeti v neprilagojenih objektih. Občina Sevnica načrtuje gradnjo novih oskrbovanih stanovanj, ki bodo namenjena starejšim in invalidnim osebam, ki se sami ne morejo več v celoti oskrbovati ali negovati, kljub temu pa lahko še vedno živijo razmeroma samostojno življenje z večjo ali manjšo pomočjo strokovnega osebja.
Izgradnja doma na Hrastih je v pristojnosti Doma Impoljca, Občina Sevnica pa ureja komunalno opremljanje tega območja. Dom Impoljca ima narejeno idejno zasnovo za novi dom, ki bo vseboval programe integriranega varstva starejših (bivalne enote za demenco, skupni prostori, kratkotrajne namestitve, bivalne enote). Vključenih bo lahko 114 uporabnikov na površini 4.967 m2. Dom upokojencev v Sevnici se bo preuredil in bo urejen za različne programe starejših, od raznih programov dnevnega varstva, stanovanjske skupine za osebe s posebnimi potrebami, skupine za samopomoč). Izgradnja novega doma je načrtovana in odvisna od finančnih sredstev, ki jih bo morala zagotoviti država oz. v primeru javno-zasebnega partnerstva, privatni kapital. Vrednost izgradnje je okvirno 17 mio EUR. Trenutno se projekt poskuša umestiti v Načrt razvojnih programov državnega proračuna.



Odgovor je pripravila:
Mojca Sešlar, l.r.
Vodja oddelka za družbene dejavnosti

Odgovore na vprašanja in pobude iz 12. in 13. redne seje Občinskega sveta Občine Sevnica so pripravili sodelavci pristojnih oddelkov občinske uprave.

Roman Strlekar, l. r.
Vodja splošne službe

Roman Perčič, l.r.
Vodja oddelka za okolje in prostor

Mojca Sešlar, l.r.
Vodja oddelka za družbene dejavnosti

Vlasta Kuzmički, l.r.
Vodja oddelka za gospodarske dejavnosti

Zbrala in uredila:
Neža Nemec, l.r.
Višja svetovalka splošne službe

Jerica Lipec, l.r.
Direktorica občinske uprave

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Številka: 360-0001/2024
Datum: 14. 3. 2024

Ministrstvo za naravne vire in prostor
Direkciji Republike Slovenije za vode
Mariborska cesta 88
3000 Celje

HESS, d.o.o.
Cesta bratov Cerjakov 33a
8250 Brežice

Infra d.o.o.
Ulica 11 novembra 34,
8273 Leskovec pri Krškem

Zadeva: Vzdrževanje in čiščenje brežin reke Save

Spoštovani,

Na Občinskem svetu Občine Sevnica, sta bili s strani občinskih svetnikov podani naslednji pobudi:

1. *Da se opozori vzdrževalca akumulacisjkega bazena HE Boštanj, torej HESS, da je dolžan vzdrževati pot ob reki Savi med Šmarčno in Kompoljem, saj je pot v zelo slabem stanju in postaja nevarna in*
2. *Poda pobudo za sistemsko rešitev onesnaženosti območja ob reki Savi. Reka nanaša smeti na brežine. HESS po njegovi preverbi za ta namen nima sredstev, za to območje ni pristojna niti Komunala Sevnica. Predlaga, da Občina Sevnica poda pobudo pristojnim, da se za čiščenje tega območja namenijo namenska sredstva, saj smeti resnično kazijo podobo poti ob Savi.*

Ob povečanih padavinah ter posledično dvigu reke Save prihaja do spodjedanja brežin in s tem širitve struge reke Save. Spodjedene brežine ob katerih potekajo večnamenske poti predstavljajo veliko nevarnost za vse uporabnike večnamenskih površin. Le-te se uporabljajo za dostop za potrebe vzdrževanja akumulacijskih bazenov, dostop za potrebe zaščite in reševanja, za dostop do kmetijskih površin ter tudi za rekreacijske namene. Pri tem obstaja velika nevarnost padca v vodo in povzročitve hudih telesnih poškodb.

S podpisom Koncesijske pogodbe za izkoriščanje energetskega potenciala spodnje Save št. 35501-10/2015/5, z dne 8.7.2002, so bili podani pogoji za izkoriščanje energetskega potenciala na Spodnji Savi.
Skladno s 6.1 in 6.11 in 6.13 točko Priloge 1 – Pogoji v zvezi s koncesijsko pravico za rabo energetskega potenciala vode spodnje Save so predpisane naslednje naloge koncesionarja:

6.1
Koncesionar mora storiti vse ukrepe, ki so potrebni za zagotavljanje varstva pred poplavami in škodljivim delovanjem voda. Načrtovanje varnosti pred poplavami se usklajuje s pristojnim organom Ministrstva pristojnega za okolje in lokalno skupnostjo. Med gradnjo objektov koncesionar ne sme poslabšati sedanje varnosti pred poplavami.

6.11 V kolikor poglobitev dna reke Save, ki jo je pripisati gradnji in obratovanju verige elektrarn na Sp. Savi, ogroža bregove, vodno, lokalno in prometno infrastrukturo, mora koncesionar kadarkoli v času trajanja koncesije izvesti ustrezne zavarovalne ukrepe.

6.13 Koncesionar je dolžan redno odstranjevati in odvzemati naplavine v tistem delu vodotoka reke Save in pritokih, ki so pod vplivom zajezitve, na način ter v obsegu, določenim v koncesiji. Obveznost koncedenta je, da redno čisti prodne zadrževalnike na pritokih in prodne zadrževalnike, o čemer mora redno pisno obveščati koncesionarja.

Ob pregledu stanja večnamenskih poti ob reki Savi ter čiščenja območij ob reki, bi radi poudarili nujnost rednega vzdrževanja in boljše skrbi za urejenost okolice reke.

Dobro vzdrževane večnamenske poti ob reki Savi so ključnega pomena za zagotavljanje normalne prehodnosti, varnosti in udobja vseh uporabnikov ter za ohranjanje naravne lepote in ekosistema v naših območjih. Redna vzdrževanje nasipov in brežin vodotoka namreč prinašajo naslednje koristi:

1. Preventivni ukrepi: redno vzdrževanje nasipov ter košnja brežin zmanjšujeta možnost poplavljanje območij in zagotavlja večjo varnost in boljšo pretočnost ob visokih vodah.
2. Stalen dostop do reke Save za potrebe zaščite in reševanja: vzdrževanje in zagotavljanje dostopov do vode so ključnega pomena za službe zaščite in reševanja za neoviran dostop do vode za potrebe reševanja na in iz reke Save.
3. Varovanje habitatov: z urejenim in redno košenim obrežjem reke se ohranja naravno ravnotežje in omogoča preživetje rastlinskih in živalskih vrst, ki naseljujejo to območje. Z redno košnjo se odstranjujejo tujerodne invazivne vrste, ki predstavljajo vrsto negativnih vplivov na naravo, gospodarstvo in zdravje ljudi.
4. Estetski vidik: urejena in lepo košena obrežja reke prispevajo k estetskemu izgledu okolice ter povečujejo privlačnost območja za obiskovalce in turiste.

Ob zgoraj navedenih ukrepih želimo predlagati še vzpostavitev sistematičnega načina čiščenja območij ob reki Savi, še posebej pa čiščenje smeti, ki se nabirajo na obrežju reke Save. Zavedamo se, da je čiščenje smeti ključno zaradi naslednjih razlogov:

1. Ohranjanje ekosistema: smeti ob reki predstavljajo grožnjo za lokalni ekosistem in lahko povzročijo škodo na živalih in rastlinah, ki živijo v tem okolju.
2. Varovanje vodnih virov: smeti onesnažujejo vodne vire in ogrožajo kakovost vode ter pitne vode za lokalno skupnost.
3. Estetski vidik: Čista in urejena obrežja reke prispevajo k lepšemu videzu okolice ter povečujejo privlačnost območja za obiskovalce in turiste.

Za izvedbo sistematičnega vzdrževanja in čiščenja območij ob reki Savi je ključno zagotoviti ustrezna sredstva in resurse. Upravljalce in vzdrževalca akumulacijskih bazenov HE Boštanj, HE Arto – Blanca in HE Krško pozivamo k rednemu in skrbnemu vzdrževanju območij ob reki Savi.

Prosimo vas tudi, za podajo informacij o pristojnosti vzdrževanja območij ob akumulacijskih bazenih na območju Občine Sevnica. Pri posameznih pobudah ali izrednih dogodkih namreč ne vemo, na katero podjetje oz. inštitucijo moramo nasloviti našo pobudo.

Verjamemo, da bo skrbno vzdrževanje večnamenskih poti ob reki Savi ter sistematično čiščenje območij ob reki prineslo številne koristi, predvsem pa bo pripomoglo k bolj čistemu okolju.

Zahvaljujemo se vam za upoštevanje naših predlogov in vas prosimo za povratno informacijo glede ukrepov, ki jih boste na izpostavljenih problematikah izvedli.

S spoštovanjem,

Pripravil:
Rado Gobec, dipl. ekon.
Višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 360-0001/2024 - 1
Podpisnik: RADO GOBEC
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00963AB4540000000057296669
Veljavnost: 18.10.2027
Datum in ura: 14.03.2024 08:04 Dokument je elektronsko podpisan.

Jerica Lipec,
direktorica občinske uprave

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 360-0001/2024 - 1
Podpisnik: JERICA LIPEC
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00A8016D75000000000572A4972
Veljavnost: 01.06.2028
Datum in ura: 14.03.2024 09:14 Dokument je elektronsko podpisan.

Vročiti:
- naslovu, priporočeno.

Vložiti:
- v zadevo, tu.

POTRDILO O SKLADNOSTI ELEKTRONSKE KOPIJE DOKUMENTA V FIZIČNI OBLIKI

Informacijski sistem ODOS Občine Sevnica, potrjuje, da je elektronska kopija original fizičnega dokumenta evidentirana v sistemu ODOS pod številko 360-0001/2024 - 1.

Potrdilo je izdano skladno s 65.a členom Uredbe o upravnem poslovanju in potrjuje, da je elektronska kopija izvirnika dokumenta v fizični obliki istovetna z originalom.

To potrdilo je žigosano z elektronskim žigom izdajatelja potrdila in ustrezno evidentirano v sistemu.

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: KOPIJA JE POTRJENA S KVALIFICIRANIM EL. ŽIGOM
Podpisnik: OBČINA SEVNICA
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00F21F0F280000000057298DAC
Veljavnost: 29.11.2027
Datum in ura: 14.03.2024 09:14 Dokument je elektronsko podpisan.

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO

DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA INFRASTRUKTURO

Hajdrihova ulica 2a, 1000 Ljubljana

T: 01 478 80 02
F: 01 478 81 23
E: gp.drsi@gov.si
www.dc.gov.si

Občina Sevnica
Glavni trg 19a
8290 Sevnica
sevnica@vep.si

Številka: 37165-5/2024/ (904)
Datum: 18. 3. 2024

Zadeva: Odgovor na vprašanje Občinskega sveta Občine Sevnica
Veza: Elektronsko sporočilo, dopis z dne 23. 2. 2024

V obravnavo smo prejeli elektronsko sporočilo, v kateri posredujete pobudo za ureditev pločnika v dolžini 50 m za nadvozom čez železniško progo na Orehovem. V nadaljevanju podajamo odgovor.

Nadvoz čez železniško progo na Orehovem se nahaja na državni cesti R3-679 na odseku 3909 Breg – Sevnica v km 5,800. Direkcija RS za infrastrukturo kot upravljavec državne cestne infrastrukture z obdobnimi pregledi redno spremlja stanje premostitvenih objektov na državnih cestah. Mednje spada tudi nadvoz čez železniško progo na Orehovem. Ob zadnjem obdobnem pregledu je bilo stanje tega objekta ocenjeno kot dobro. Nivo evidentirane stopnje poškodovanosti pri dobrem stanju objekta zahteva zgolj tekoče redno vzdrževanje in nadaljnje spremljanje objekta z obdobnimi pregledi. Kot smo že navedli v dopisu z dne 8. 12. 2023, za nadvoz skladno z veljavnim in sprejetim proračunom nimamo predvidenih investicij.

V nadaljevanju vam podajamo še odgovor, vezan na umestitev površin za pešce. Skladno s petim odstavkom 48. člena Pravilnika o projektiranju cest (Uradni list RS, št. 91/05, 26/06, 109/10 – ZCes-1, 36/18 in 132/22 – ZCes-2) je ureditev pločnika ali pešpoti ob cesti izven naselja upravičena, če prometna obremenitev ceste presega 3500 vozil na dan, povprečna zgostitev pešcev ob cesti pa več kot deset oseb na uro. Na osnovi štetja prometa (leto 2022) je bilo na obravnavanem območju evidentiranih 514 motornih vozil, kar pa kot tako, še ne opravičuje ureditev površin za pešce.

S spoštovanjem.

dr. Mojca Jarc Simonič, univ.dipl.inž.grad.
sekretarka
vodja Projekta premostitveni objekti

Alojzij Boh
sekretar
vodja Sektorja za investicije v ceste
po pooblastilu št. 1003-79/2024/2 z dne 26. 2. 2024

Karmen Praprotnik
v.d. direktorja

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO
DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA INFRASTRUKTURO

V vednost:
- posta@dri.si (Christian Močnik, Sabina Zupan)