Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Številka: 011-0002/2023
Datum: 17. 7. 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 20. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17, 44/18 in 44/25) ter 5. in 23. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17, 64/18 in 44/25)

sklicujem
28. redno sejo občinskega sveta,
ki bo v sredo, 24. septembra 2025, ob 15.30,
v Kulturni dvorani Sevnica

Dnevni red

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 28. redne seje občinskega sveta
2. Pregled in potrditev zapisnika 27. redne seje občinskega sveta z dne 16. 7. 2025
3. Predlog sklepa o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v enoti urejanja prostora SR22; - skrajšani postopek
4. Stališče do pripomb in predlogov javnosti z javne razgrnitve in obravnave predloga dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2)
5. Predlog dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2); 1. obravnava
6. Revidirano letno poročilo Javnega podjetja Komunala d. o. o. Sevnica za leto 2024
7. Predlog Sklepa o soglasju k sistematizaciji delovnih mest v vrtcih v občini Sevnica
8. Predlog novih cen programov v vrtcih v občini Sevnica
9. Poročilo o izvrševanju proračuna Občine Sevnica
10. Predlog sklepa o podelitvi priznanj Občine Sevnica v letu 2025
11. Sprememba in dopolnitev št. 2 Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025

12. Ukinitev statusa javnega dobra in predlog razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica

13. Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta

14. Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

15. Razno

Prosim, da se seje zanesljivo udeležite.

Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 011-0002/2023 - 728
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00CDCFCCD200000000572BE6D0 Veljavnost: 29.08.2029
Datum in ura: 17.09.2025 08:31 Dokument je elektronsko podpisan.

Vabljeni:

- članice in člani občinskega sveta
- predsednik nadzornega odbora
- vodje oddelkov občinske uprave
- Silvija Umek Toth, Savaprojekt d. d., Krško k 3., 4., in 5. točki
- Mitja Udovč, direktor JP Komunala d. o. o Sevnica, k 6. točki
- Ravnateljice vrtcev iz območja sevniške občine, k 7. točki in 8. točki

Vabilo v vednost:
- predstavnikom političnih strank
- predsednikom krajevnih skupnosti
- medijem

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

2. t.d.r.

28. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 9. 2025

ZADEVA: **Pregled in potrditev zapisnika 27. redne seje občinskega sveta z dne 16. 7. 2025**

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 27. redne seje občinskega sveta z dne 16. 7. 2025.

Pripravljavec gradiva:
Splošna služba

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Številka: 011-0006/2022
Datum: 17. 9. 2025

Z A P I S N I K

**27. redne seje Občinskega sveta Občine Sevnica,
ki je potekala v sredo, 16. 7. 2025, ob 15.30 uri,
v Kulturni dvorani Sevnica**

Prisotni člani občinskega sveta:
dr. Bahat Vovk Biljana,
Beci Božidar,
Groboljšek Božidar,
Janc Janoš,
Jazbec Majda,
Jelančić Ana,
Juntez Miro,
Karlovšek Brigita,
Kotar Marko,
Kukec Janez,
Lisec Tomaž,
Ločičnik Marjan,
Novšak Tanja,
Orešnik Ivan,
Petančič Rok,
Repovž Boštjan,
Zupanc Gorazd,
Žibert Damjan,
Žičkar Stanislava,
Žnidaršič Jernej,
Žulič Anita.

Odsotni člani občinskega sveta:
Knez Vincenc,
Korene Gregor,
Kostrevc Rado,
mag. Turk Edvard.

Lista prisotnosti je sestavni del zapisnika.
Sejo vodi: **Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica**

Prisotni uslužbenci občinske uprave:

- Roman Strlekar, vodja Splošne službe
- mag. Vlasta Marn, vodja oddelka za finance
- Mojca Sešlar, vodja oddelka za družbene dejavnosti
- Rado Gobec, višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo
- Eva Urh, višja svetovalka splošne službe

Prisotni predstavniki medijev:
Peter Pavlovič, Posavski obzornik

Župan odpre 27. redno sejo.

Ad 1
Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 27. redne seje občinskega sveta

Ob začetku seje je prisotnih 19 članov sveta. Župan ugotovi, da je občinski svet sklepčen.

Predlagan je dnevni red kot je naveden v vabilu s tem, da se 4. točka dnevnega reda - Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Sevnica, obravnava po skrajšanem postopku.

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

Župan predlaga sprejem dnevnega reda.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet je sprejel predlagani dnevni red 27. redne seje

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	20
ZA:	**19**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel predlagani dnevni red 27. redne seje.

Predlagani dnevni red je sledeč:

1. **Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 27. redne seje občinskega sveta**
2. **Pregled in potrditev zapisnika 26. redne seje občinskega sveta z dne 18. 6. 2025**
3. **Predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Sevnica – 2. obravnava**
4. **Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Sevnica – skrajšani postopek**
5. **Predlog soglasja k imenovanju direktorice javnega lekarniškega zavoda Lekarne Sevnica**
6. **Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta**
7. **Vprašanja in pobude članov občinskega sveta**
8. **Razno**

Ad 2
Pregled in potrditev zapisnika 26. redne seje občinskega sveta z dne 18. 6. 2025

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 26. redne seje občinskega sveta.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	20
ZA:	**19**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 26. redne seje občinskega sveta.

Ad 3
Predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Sevnica – 2. obravnava

Uvodno obrazložitev poda Mojca Sešlar

Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Sevnica je bil predhodno posredovan Ministrstvu za solidarno prihodnost, ki je s predlogom soglašalo ter podalo en komentar – da se kot vir financiranja v 31. členu doda tudi lastna udeležba uporabnikov. V skladu s tem je bil v 31. člen dodan četrti odstavek, ki med vire financiranja dolgotrajne oskrbe uvršča proračunska sredstva občine, sredstva državnega proračuna ter lastno udeležbo uporabnikov. Zaradi uskladitve s trenutno terminologijo je bil dopolnjen tudi tretji odstavek 18. člena, ki sedaj omogoča, da ista oseba opravlja funkcijo direktorja in strokovnega direktorja. Popravljena je bila zgolj terminologija – izraz »strokovni vodja« je bil zamenjan z »strokovni direktor«.
Po sprejemu bo odlok posredovan Ministrstvu za solidarno prihodnost za izdajo soglasja. V jesenskem času se pričakuje, da bo Zdravstveni dom Sevnica že uradno vpisan v razvid izvajalcev dolgotrajne oskrbe pri Nacionalnem inštitutu za javno zdravje.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Damjan Žibert, Ivan Orešnik, Tomaž Lisec, Tanja Novšak

V začetku razprave je bilo izraženo nezadovoljstvo, ker predlog v drugi obravnavi ni bil obravnavan na odboru za družbene dejavnosti, kar bi bilo po mnenju razpravljajočega nujno. Izpostavljeno je bilo, da pripombe iz prve obravnave, zlasti glede zahtevane izobrazbe članov sveta zavoda, niso bile upoštevane. Omenjeno je bilo tudi, da naj bi bile določene funkcije že vnaprej dogovorjene. Napovedano je bilo nasprotovanje predlogu.

Pojasnjeno je bilo, da zakon o zdravstveni dejavnosti in njegova novela določata izobrazbene pogoje za člane sveta zavoda, ki jih je treba pri pripravi odloka upoštevati. Dodano je bilo, da gre za nov zakon, ki je začel veljati konec maja. Poudarjeno je bilo, da je bil predlog odloka pripravljen skladno z novo zakonodajo, in sicer zakonoma o zdravstveni dejavnosti ter dolgotrajni oskrbi.

V nadaljevanju je bilo pojasnjeno, da bodo funkcije, ki jih določa občinski svet, obravnavane na občinskem svetu. Izpostavljeno je bilo, da nima nihče pristojnosti ali možnosti, da bi funkcije vnaprej določil. Postopek poteka preko Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (KVIAZ) in je utečen ter v skladu z določbami odloka. Poudarjeno je bilo, da zato ni mogoče govoriti o vnaprej podeljenih funkcijah. Ocenjeno je bilo, da gre pri takšni trditvi za nepošteno opredelitev postopka, saj KVIAZ na podlagi novega odloka objavi poziv, nato pa se predlogi obravnavajo na seji občinskega sveta kot ustanovitelja.

Izpostavljeno je bilo vprašanje glede lastnih virov financiranja. Poudarjeno je bilo, da je bila ob predstavitvi Zakona o dolgotrajni oskrbi sprva podana informacija, da bo sistem financiran iz državnih virov, zlasti preko prispevkov delodajalcev, delojemalcev in drugih zavezancev. V razpravi je bilo izpostavljeno, da se zdaj kot vir financiranja predlagajo tudi lastni viri, kar odpira vprašanje, kako si država to predstavlja – ali bo poleg obveznih prispevkov zahtevala še lastna sredstva izvajalcev. Postavljeno je bilo tudi vprašanje, ali je že določeno, kakšen bo delež teh lastnih virov, saj naj bi bila ta vprašanja še vedno nejasna. Ocenjeno je bilo, da prav nejasnost glede virov financiranja predstavlja enega ključnih izzivov pri izvajanju sistema dolgotrajne oskrbe.

V odgovoru je bilo pojasnjeno, da je ravno zaradi nejasnosti glede višine zbranih sredstev v zakonodaji trenutno predvideno tudi vključevanje lastnih virov. Poudarjeno je bilo, da je bila država v dvomih, ali bodo prispevki dejansko zadostovali za financiranje storitev dolgotrajne oskrbe. Ob tem je bilo navedeno, da so v prihodnosti predvidene novele zakona, ki bodo to področje še dodatno uredile, saj se bo šele z zbiranjem sredstev v posebnem skladu pokazalo,

ali bodo ta zadoščala za izvajanje vseh predvidenih storitev. Trenutno pa veljavna zakonodaja vključuje zahtevo po lastnih virih, kar je bilo potrebno upoštevati pri pripravi odloka.

V nadaljevanju razprave je bilo izpostavljeno, da je bilo na področju zdravstva sprejetih več zakonodajnih sprememb, zlasti na področju dolgotrajne oskrbe, o kateri se razpravlja že dalj časa. Postavljeno je bilo vprašanje, koliko občin je že sprejelo odlok v skladu z novo zakonodajo. Poudarjena je bila tudi potreba po pojasnilu, ali obstaja konkreten razlog za sprejem odloka v tem trenutku in katere zakonske obveznosti narekujejo sprejem. Ponovno je bilo opozorjeno, da predlog ni bil obravnavan na odboru za družbene dejavnosti. Prav tako je bilo navedeno, da na prejšnji seji ni bilo prisotne direktorice zdravstvenega doma, zato je bilo postavljeno vprašanje, kakšne bodo posledice odloka za delovanje zavoda – s kadrovskega, vsebinskega in finančnega vidika. Izražena je bila želja, da se javnosti posreduje jasna informacija o tem, kaj dolgotrajna oskrba pomeni konkretno za občino Sevnica in njen zdravstveni dom.

V odgovoru je bilo pojasnjeno, da je bilo preko Skupnosti občin Slovenije že opravljeno povpraševanje in pridobljeni podatki, da ima trenutno 80 občin sklenjeno pogodbo z izvajalci za dolgotrajno oskrbo, ostale občine pa so še v fazi sprejemanja ustreznih aktov. Poudarjeno je bilo, da sledijo postopki, predpisani z navodili Ministrstva za solidarno prihodnost. V naslednjih treh mesecih bo zdravstveni dom pripravil spremembo statuta, sledil bo vpis nove dejavnosti v register AJPES, občina pa mora izdati potrdilo, da zdravstveni dom izpolnjuje vse pogoje za izvajanje dejavnosti dolgotrajne oskrbe (kadrovske, prostorske in druge pogoje). Dokumentacija se nato posreduje ministrstvu, ki izvede vpis v razvid izvajalcev. Ocenjeno je bilo, da bo postopek zaključen v jesenskem času.
Glede neobravnave gradiva na odboru za družbene dejavnosti je bilo pojasnjeno, da je do tega prišlo zaradi časovne stiske, saj se je čakalo na odgovor Ministrstva za solidarno prihodnost. Ocenjeno je bilo tudi, da gre za manjše usklajevalne spremembe, zato gradivo ni bilo dodatno obravnavano na odboru.
V zvezi z vprašanjem izvajanja storitev dolgotrajne oskrbe je bilo pojasnjeno, da občina ostaja v rednem stiku z zdravstvenim domom in da potekajo usklajevanja. Omenjeno je bilo, da so v teku tudi razpisi, povezani z dolgotrajno oskrbo. Poudarjeno je bilo, da v letošnjem letu dodatna sredstva iz občinskega proračuna za to dejavnost najverjetneje ne bodo potrebna.

Izpostavljeno je bilo, da zdravstveni dom v tem trenutku verjetno nima dovolj usposobljenega kadra za začetek izvajanja naloge, ki se predvideva čez približno tri mesece. V zvezi z razpisi za delovna mesta je bilo izpostavljeno vprašanje, ali bodo zaposleni, ki bodo sprejeti na novo delovno mesto, delovali izključno na tem področju dolgotrajne oskrbe ali bodo vključeni tudi v druge dejavnosti zdravstvenega doma.

Pojasnjeno je bilo, da bo zaposlovanje opredeljeno na osnovi odločb, ki bodo prihajale v zdravstveni dom. Na začetku se ne pričakuje zadostnega števila odločb, zato se bo delo začasno usklajevalo tudi z drugimi delovnimi mesti. Ko bo odločb več, se bo kader zaposloval v polnem obsegu, financiranje pa bo zagotovljeno iz državnih sredstev. Izpostavljeno je bilo, da je vprašanje zadostnega kadra v tem trenutku brezpredmetno, saj še ni odločb, ki bi nakazovale obseg potreb. Vsekakor pa bo moral biti imenovan koordinator, ki bo to dejavnost vodil in usklajeval. Poudarjeno je bilo, da je na področju zdravstva kadra več kot na področju sociale, zato bo treba zagotoviti dodatne uskladitve, saj dejavnost poleg zdravstvenih vključuje tudi socialno-negovalne in druge vsebine.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Sevnica.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	21
ZA:	**19**
PROTI:	**1**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Sevnica.

Ad 4
Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Sevnica – skrajšani postopek

Uvodno obrazložitev podata Mojca Sešlar in Roman Strlekar

Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti
Knjižnica Sevnica že dalj časa opozarja na težave pri zagotavljanju udeležbe članov na sejah sveta zavoda in predlaga zmanjšanje števila članov sveta iz devet na pet. Zakonodaja omogoča, da ustanovitelj sam določi število članov, pri čemer se v praksi uveljavljajo sestave s petimi, sedmimi ali devetimi člani. Predlog knjižnice je torej, da svet zavoda šteje pet članov. Zakon o uresničevanju javnega interesa določa, da svet sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev (najmanj en in največ tretjina članov) ter predstavniki uporabnikov. Predlagana je sprememba 10. člena odloka, po kateri bi svet zavoda sestavljalo pet članov: trije predstavniki ustanovitelja, en predstavnik delavcev ter en predstavnik uporabnikov, ki ga izmed članov knjižnice na predlog direktorja imenuje občinski svet.

Roman Strlekar, vodja splošne službe
Glavni razlog za predlagano spremembo so pretekle izkušnje, saj se je devetčlanski svet večkrat izkazal za neoperativnega zaradi odsotnosti in s tem povezanih težav s sklepčnostjo. Glede na zakonske možnosti je zato podan predlog za zmanjšanje števila članov, ki se zdi smiseln. Edina obvezna določila izhajajo iz Zakona o zavodih, ki zahteva, da svet sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda ter predstavniki uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, kar je v predlogu v celoti zajeto.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Tanja Novšak

Izpostavljeno je bilo, da težave s sklepčnostjo niso prisotne samo pri Knjižnici Sevnica, temveč tudi pri nekaterih drugih svetih zavoda in drugih delovnih telesih, saj člani ne sodelujejo redno na sejah. Poudarjeno je bilo, da bi bilo smiselno, da tisti, ki predlagajo člane sveta zavoda in

odborov, izbirajo posameznike, ki bodo redno sodelovali. Predlagano je bilo tudi, da se v primeru večkratne odsotnosti posameznika, izvede statistična ocena udeležbe in po potrebi sledi zamenjava člana.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Sevnica.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Sevnica.

Ad 5
Predlog soglasja k imenovanju direktorice javnega lekarniškega zavoda Lekarne Sevnica

Uvodno obrazložitev poda Roman Strlekar

Roman Strlekar, vodja Splošne službe
Iz gradiva je razvidno, da se sedanji direktorici mandat izteče aprila prihodnje leto, vendar se bo z letošnjim septembrom upokojila. Svet zavoda je zato v skladu z odlokom izvedel postopek javnega razpisa. Na razpis je prispela ena prijava, in sicer zaposlene v zavodu Lekarna Sevnica, gospe Petre Majcen. Svet zavoda predlaga, da občinski svet izda soglasje k njenemu imenovanju za direktorico.

Stališče komisije:
Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga občinskemu svetu, da poda soglasje k imenovanju Petre Majcen za direktorico javnega lekarniškega zavoda Lekarna Sevnica.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k imenovanju Petre Majcen za direktorico javnega lekarniškega zavoda Lekarne Sevnica.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k imenovanju Petre Majcen za direktorico javnega lekarniškega zavoda Lekarne Sevnica.

Ad 6
Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta

Župan odpre razpravo.

Gorazd Zupanc, Rok Petančič, Tomaž Lisec in Damjan Žibert podajo pripombe na prejete odgovore.

Gorazd Zupanc v zvezi s prejetim odgovorom v zvezi s trgovino v Loki ter obnovo strehe tega objekta izpostavi dodatna vprašanja:

- Zakaj je Občina Sevnica pridobila zgolj eno ponudbo za obnovo strehe?
- Iz »prve roke« (od enega izmed resnih in priznanih izvajalcev teh storitev) je prejel informacijo, da mu Občina Sevnica še nikoli ni poslala povabila za pripravo ponudbe. Smiselno je, da se k oddaji ponudb pozivajo lokalni izvajalci.

Gorazd Zupanc izpostavi, da še ni prejel odgovora na pobudo glede celostne obnove trga v Loki. Odgovorjeno mu je bilo, da bo prejel celovit odgovor v zvezi z vsemi ureditvami kraja, tudi tistimi, ki se ne izvajajo v okviru gradnje kanalizacije in čistilne naprave.

Rok Petančič v zvezi s prejetim odgovorom glede prenehanja zaposlitve direktorici izpostavi, da je potrebno pri vprašanjih navesti tudi kdo je vprašanje zastavil (tako kot je to navedeno pri vseh drugih vprašanjih in odgovorih) in izpostavi, da nekatera ključna vprašanja niso bila odgovorjena, zato prosi za konkretne odgovore:

- Zakaj je bil začet postopek izredne odpovedi, če se je delovno razmerje končalo sporazumno? Ali to pomeni, da ni bilo dovolj dokazov v tem postopku?
- Zakaj župan kot prijavljena oseba (v drugem postopku) samega sebe ni izločil iz postopka odpovedi delovnega razmerja direktorici?
- Kdo je v županovem imenu v tem primeru vodil korake postopka? So bili vključeni zunanji izvajalci (v odgovoru je podano, da je postopek izvedla odvetniška družba), kako so bili izbrani, ali je bilo objavljeno evidenčno naročilo? Kakšen je bil skupni strošek (konkretna številka) za Občino Sevnica?
- Zanima ga, zakaj postopek ni vodila neodvisna komisija oziroma oseba, saj naj bi šlo za neposreden konflikt interesov, če je župan vodil postopek proti osebi, ki je predhodno podala prijavo sumov kaznivih dejanj, povezanih tudi z njim
- Zanima ga, kako je bila izbrana odvetniška pisarna in po katerem postopku? Ali je bil objavljen razpis ali neposredno (evidenčno) naročilo? Kolikšen je bil skupni strošek tega postopka za občino. (v odgovoru je bilo navedeno po ceniku, ampak njih zanima konkretna številka)
- Zanima ga, zakaj Jerici Lipec ni bila zagotovljena zaščita kot prijaviteljici suma kaznivih dejanj zoper župana in drugih sodelavcev v skladu z Zakonom o zaščiti prijaviteljev, in zakaj o tem v odgovoru ni bilo pojasnila. Ali občina sploh izvaja zakon v praksi ali ga ima zgolj zapisanega v pravilnikih oziroma ali ga sploh nima?

- Zakaj župan javno trdi, da je delovno mesto direktorice nezasedeno, če iz sporazuma jasno izhaja, da pogodba traja do 31. 8. 2025. Kljub temu pa direktorica na podlagi sporazuma dela ne opravlja.
- Zakaj župan trdi, da mu ročne evidence dostopov vpogleda v kamero niso bile predložene, če je direktorica dokazano izročila ročno voden seznam vpogledov v videonadzorni sistem.
- Zakaj postopek ni predvidel dokumentiranega zaslišanja prič, zbiranja vseh dokazov in transparentne ugotovitve dejanskega stanja.
- Kdo je bil pooblaščen za oceno prekomernosti vpogledov v videonadzor in po katerem kriteriju?
- Zakaj se ne prizna, da je ta dogodek bistveno vplival na organizacijsko klimo in vzdušje med zaposlenimi? Ali bo občina naročila zunanjo presojo delovne klime, kot bi bilo v primeru notranjih konfliktov in obtožb o šikaniranju primerno.

V sklepu Rok Petančič poudari, da ta vprašanja niso osebna oziroma politična, ampak vprašanja, ki zadevajo temelje pravne in demokratične lokalne skupnosti. Pojasnila so potrebna zaradi zakonitosti in etičnosti vodenja občine.

Tomaž Lisec v zvezi s prejetim odgovorom glede šolskih prevozov poudari, da je potrebno javno naročilo glede šolskih prevozov objaviti prej (glede na koledarsko leto), da bi bila čarovnica šolskih prevozov objavljena še pred zaključkom aktualnega šolskega leta za naslednje šolsko leto.

Tomaža Lisca v zvezi z zaprto trgovino v Loki zanima, ali je bil v tem času morda že prejet kak odgovor s strani družbe Mercator? Ali se kak drug trgovec podal ponudbo? Ali je bil morda sprejet dogovor s Kmečko zadrugo Sevnica, ki v Posavju lepo skrbi za manjše kraje? Znano je tudi, da prostore išče tudi hrvaški trgovec Studenac.

Glede ureditev na trgu v Loki se **Tomaž Lisec** pridružuje pobudi Gorazda Zupanca – da se podoba kraja dokončno uredi.

Glede kadrovskih zadev tudi **Tomaža Lisca** zanima, zakaj je bila direktorici namesto izredne odpovedi izrečena sporazumna odpoved, kljub navedbi v odgovoru, »da je javna uslužbenka zavestno kršila pravila videonadzora«. Poudari, da je v primeru zavestnega kršenja pričakovati izredno, ne sporazumno odpoved delovnega razmerja. Glede videonadzora ga še zanima, ali je bila direktorica edina oseba, ki je vpogledovala v videonadzor ali so do tega dostopali tudi drugi. Zanima ga še, kaj sledi po preteku pogodbe – bo za direktorja občinske uprave imenovan vršilec dolžnosti ali bo objavljen razpis za prosto delovno mesto?

Tomaža Lisca v zvezi s prejetim odgovorom glede postopka pregleda pravilnosti izplačila plač v občinski upravi zanima, ali je sedaj postopek zaključen v skladu z zakonodajo in navodili ter pojasnili Ministrstva za javno upravo. Ob tem poudari, da se v lokalnem okolju o tej temi veliko govori, zato se zdi pošteno in korektno, da se občanom jasno predstavi, kaj je bilo ugotovljeno – ali so bila izplačila plač v občinski upravi pravilna, ali je prišlo do preplačil ali podplačil, kako so bili izvedeni poračuni ter kako je to vplivalo na občinski proračun. Pričakuje tudi pojasnila v zvezi z govoricami glede ponarejanja listin v občinski upravi in glede sumov kaznivih dejanj ter kdo je teh kaznivih dejanj osumljen.

Damjan Žibert v zvezi s prejetim odgovorom glede nakupa novega službenega vozila poudari, da je bilo vozilo parkirano pred občinsko stavbo še pred prejemom uradnega odgovora na njegovo vprašanje. Izpostavi še dodatno vprašanje, in sicer ali bilo vozilo na dan nakupa v celoti poplačano ali gre za nakup prek (dolgoročnega) financiranja?

Damjan Žibert v zvezi s prejetim odgovorom glede ureditve nadstrešnic za javna e-kolesa poudari, da glede na vsebino odgovora, ki navaja, da gre za enostavne objekte, za katere gradbeno dovoljenje ni potrebno, ne vidi večjih tehničnih ovir za postavitev enostavne strešne konstrukcije – štirih stebrov in strehe iz polikarbonata, kot je že uporabljena pri nadstrešnici za avtomobile in kolesarnici pred občino.

Druge razprave ni.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel odgovore na vprašanja in pobude članov občinskega sveta s pripombami.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel odgovore na vprašanja in pobude članov občinskega sveta s pripombami.

Ad 7
Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

Brigita Karlovšek:

- Poda pobudo za predstavitev poročila na eni od prihodnjih sej v zvezi s sevniškim stadionom. So že znane smernice OPPN?

- Predlaga, da se, kadar je na točki dnevnega reda tema, ki se neposredno nanaša na delovanje javnega zavoda ali podjetja v ustanoviteljstvu občine, povabi tudi direktorico oziroma direktorja. Konkretno v primeru Odloka o Zdravstvenem domu Sevnica bi direktorica lahko podala neposredno in strokovno razlago na podana vprašanja, kar bi pripomoglo k bolj informiranem odločanju svetnikov.

Damjan Žibert:

- Poda pobudo za sanacijo vozišča na lokalni cesti LC 372391. Cesta poteka preko reke Save tik ob HE Arto-Blanca. Na odseku so se pojavile izbokline, ki predstavljajo nevarnost, zlasti za kolesarje in motoriste.

Tomaž Lisec:

- Izpostavi težave z meteorno vodo, ki se pojavljajo ob večjih nalivih, na območju Kvedrove ceste, pri sladoledarju Malina in Kolesarskem centru ter stanovanjski stavbi na nasprotni strani. Tamkajšnji prebivalci ob vsakem večjem deževju znova doživljajo

enake težave, zato jih zanima, na koga naj se obrnejo na Občini Sevnica oziroma na Komunali Sevnica, da se bo zadeva dejansko rešila.

- Izrazi zadovoljstvo ob uspehu občine na razpisu za sofinanciranje igrišča pri Osnovni šoli Blanca in se zahvalil pristojni uslužbenki občinske uprave za uspešno pripravo prijave in pridobitev sredstev.

- Zanima ga, katere aktivnosti se izvajajo za pričetek prenove šolskega športnega igrišča pri OŠ Boštanj.

Marko Kotar:

- Zanima ga, kdaj se bo pričela druga faza ureditev protipoplavne zaščite ob potoku Sevnična. Izpostavi skrb prebivalcev na območju že zaključene prve faze ureditev, da bo gladina potoka ob naslednjih poplavah višja za 30 do 40 cm glede na dosedanje poplave. Struga potoka je zelo zaraščena, kar ob morebitnih naplavinah predstavlja dodatno nevarnost. Po mnenju prebivalcev je problematično je tudi območje nizkega ovinka v smeri proti Planini.

- Opozori na pogosto prisotnost divjadi na območju Mirnske doline. Predlaga, da občina posreduje pobudo za namestitev modrih odsevnikov, ki v nekaterih drugih delih Slovenije učinkovito pripomorejo k preprečevanju trkov z divjadjo.

Rok Petančič (prejeto tudi po e-pošti)

- Izpostavi problematiko hrupa, vandalizma in motenja bivanjskih pogojev ob nogometnem igrišču ob Drožanjski cesti. Poda pobudo, da se na eni izmed prihodnjih sej občinskega sveta obravnava problematika omenjenega območja, občina pa naj aktivno pristopi k iskanju rešitev. Poudari, da gre za problematiko tistih, ki igrišče uporabljajo za namene, ki niso športne narave. Opozori na težave okoliških prebivalcev, ki so izpostavljeni hrupu, zbiranju množic, pitju alkohola, vandalizmu, svetlobnemu onesnaževanju in celo preprodaji drog. Igrišče je umeščeno v gosto naseljeno območje. Igrišče nima upravljavca, pridobljenih soglasij za postavitev in opredelitve v prostorskem aktu. Nujno je zagotoviti pogoje za varno in nemoteno uporabo igrišča za športne dejavnosti mladih, ki se tja pogosto vračajo in prihajajo celo iz drugih krajev.

Tanja Novšak:

- Poda pobudo za sanacijo udarne jame na območju Vrtače še pred pričetkom novega šolskega leta. Območje je Komunala Sevnica začasno zavarovala.

dr. Biljana Bahat Vovk:

- Poda pobudo za ureditev prometa na območju Sončnega gaja, kjer nastaja nova soseska.

- Zanima jo, ali je bil storjen kakšen napredek v zvezi s prenovo lokala Cental`s caffe v centru Sevnice.

Ana Jelančić:

- Poda pobudo za ureditev območja ob trasi železniške proge Loka–Breg–Sevnica.

Stanka Žičkar:

- V zvezi s pobudo Roka Petančiča glede igrišča na Drožanjski cesti kot predsednica izpostavi stališče Sveta Krajevne skupnosti Sevnica: športno igrišče naj se ne zapre, temveč naj se po 18. ali 19. uri omeji dostop, za zaklepanje naj poskrbi varnostna služba.

- Izpostavi, da je bilo na sevniškem bazenu zaznano povečano število kraj osebnih predmetov, za katere je v prvi vrsti odgovoren vsak posameznik sam. Kljub temu poda pobudo za razmislek o uvedbi prisotnosti varnostne službe, vsaj ob koncih tedna, ko je bazen najbolj obiskan.

Miro Juntez:

- Zanima ga, kakšne aktivnosti potekajo v zvezi z gradnjo novega mostu v Jelovcu.

Ad 8
Razno

V avgustu bo odprt poziv za prejemnike občinskih priznanj.
Naslednja seja Občinskega sveta Občine Sevnica bo v mesecu septembru.

Seja je bila zaključena ob: 16:25

Zapisala:
Eva Urh
Višja svetovalka splošne službe

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

3. t.d.r.

28. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 9. 2025

ZADEVA: **Predlog sklepa o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v enoti urejanja prostora SR22; - skrajšani postopek**

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v enoti urejanja prostora SR22.

Pripravljavci gradiva:
Oddelek za okolje in prostor
Savaprojekt d. d., Krško
Odbor za okolje in prostor

Poročevalci:
Mojca Janc, vodja oddelka za okolje in prostor
Silvija Umek Toth, Savaprojekt d. d., Krško
Marjan Ločičnik, Predsednik odbora za okolje in prostor

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0008/2024
Datum: 17. 9. 2025

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v enoti urejanja prostora SR22**
(predlog – skrajšani postopek)

Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3), ki se je pričel uporabljati s 1.6.2022, nadaljuje možnost urejanja prostora z lokacijsko preveritvijo (LP).
Po določbah 134. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) (v nadaljevanju: ZUreP-3), je lokacijska preveritev inštrument prostorskega načrtovanja, s katerim lahko Občina na podlagi posameznih potreb v prostoru izvede manjše spremembe izvedbene regulacije prostora tako, da :

- Zaradi ohranjanja posamične poselitve preoblikuje ali spremeni obseg stavbnih zemljišč, kot so določena v OPN, in določi prostorske izvedbene pogoje,
- Za doseganje gradbenega namena dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev, kot so določeni v OPN,
- Zaradi smotrne rabe ter aktivacije zemljišč in objektov, ki niso v uporabi, omogoči začasno rabo prostora.

Za določitev obsega pri posamični poselitvi se upoštevajo določbe 135. člena, postopek pa poteka v skladu s 138. členom ZUreP-3.



Grafični prikaz veljavne namenske rabe prostora SR22 v OPN

Občina Sevnica je v mesecu decembru 2024, na podlagi pobude zasebnega investitorja in lastnika zemljišča, pričela s postopkom lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (A) v enoti urejanja prostora z oznako **SR22** z namenom, da se del navedene enote urejanja prostora (EUP), ki obsega zemljišče s parc. št. 663/3 in 665, k.o. 1383 - Cerovec, poveča do maksimalno zakonsko dovoljene meje 600 m², oziroma do največ 20% velikosti izvornega območja EUP, določenega z veljavnim občinskim prostorskim načrtom. Po namenski rabi je območje povečanja v OPN opredeljeno kot kmetijsko zemljišče.
Na obravnavanem območju razpršene posamične poselitve, doslej še ni bila izvedena nobena lokacijska preveritev.



Grafični prikaz enote urejanja prostora s predlagano širitvijo SR22

Elaborat je izdelan z namenom ohranjanja poselitve območja z lokalnim prebivalstvom, zagotavlja obdelanost kmetijskih površin ter s tem kulturna krajina. Namen določitve obsega stavbnega zemljišča za gradnjo stanovanjske stavbe je tudi ta, da je obstoječe stavbno zemljišče na območju lokacijske preveritve preozko in ne omogoča gradnje oz. dozidav. Obstoječa stanovanjska stavba v kateri biva pobudnik je za vse generacije premajhna in ne zagotavlja ustreznih in kakovostnih bivalnih razmer.

<u>Območje EUP se na vzhodni strani poveča za 303,28 m², kar predstavlja 19,9 % povečanja obsega izvornega območja za namen širitve v enoti SR22 in je v okvirih zakonsko dovoljene površine širitve ter bo s tem omogočena gradnja stanovanjske stavbe.</u>

EUP z oznako SR22 je v OPN opredeljeno kot območje razpršene poselitve (A), izvorna površina EUP znaša 1.521,88 m².

Nova površina stavbnega zemljišča (A) v enoti urejanja prostora SR22 tako znaša 1.825,16 m².

Investitor in naročnik postopka lokacijske preveritve je lastnik zemljišča na območju razpršene poselitve Srednik v krajevni skupnosti Šentjanž. Izdelovalec, ki ga je izbral naročnik je družba Savaprojekt d.d. iz Krškega. Izdelovalec oz. pooblaščeni prostorski načrtovalec je izdelal elaborat lokacijske preveritve kot prilogo podani pobudi investitorja. Pobudnik je pred pričetkom postopka lokacijske preveritve oz. ustreznosti prejetega elaborata, Občini Sevnica plačal stroške postopka lokacijske preveritve v znesku 1.050,00 EUR, skladno z drugo alinejo 3. člena Odloka o določitvi stroškov lokacijske preveritve in določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 22/19).

Občina Sevnica je preverila skladnost elaborata z zakonskimi določbami in veljavnimi prostorskimi akti občine ter pravnimi režimi na tem območju in ugotovila, da je vsebina elaborata ustrezna in skladna. Na podlagi poziva Občine Sevnica je Ministrstvo za naravne vire in prostor izdalo mnenje o ustreznosti izdelanega elaborata in dodelilo identifikacijsko številko prostorskemu aktu v zbirki prostorskih aktov: **ID 5017**.

Na podlagi določb tretjega odstavka 138. člena ZUreP-3 smo k izdaji mnenja o ustreznosti elaborata LP pozvali Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor in graditev, Direkcijo RS za vode in Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, ki so z izdajo pozitivnih mnenj iz njihovega delovnega področja potrdili vsebino elaborata kot ustrezno.

Obvestilo o javni razgrnitvi elaborata LP je bilo lastnikom sosednjih zemljišč, v skladu s četrtim odstavkom 138. člena ZUreP-3, pred pričetkom javne razgrnitve po pošti poslano dne 7.7.2025.

V času med 9.7.2025 in 25.7.2025 je na podlagi objavljenega javnega naznanila potekala javna razgrnitve elaborata lokacijske preveritve. Elaborat je bil zainteresirani javnosti na vpogled na Oddelku za okolje in prostor Občine Sevnica ter na spletni strani Občine Sevnica. K razgrnjenem elaboratu v času javne razgrnitve ni bilo podanih pisnih pripomb lastnikov sosednjih zemljišč niti zainteresirane javnosti

Odbor za okolje in prostor je na 18. redni seji dne 16. 9. 2025 obravnaval predlog Sklepa o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v enoti urejanja prostora SR22, nanj nima pripomb in občinskemu svetu predlaga, da predlog sklepa obravnava in sprejme po skrajšanem postopku.

Pripravil:
Dušan Markošek, univ.dipl.inž.arh., l.r
Občinski urbanist

Mag. Mojca Janc
Vodja oddelka za okolje in prostor

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 3505-0008/2024 - 54
Podpisnik: Mojca Janc
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 749B84100000000572D2F46 Veljavnost: 06.08.2030
Datum in ura: 17.09.2025 13:06 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
župan
Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 3505-0008/2024 - 54
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00CDCFCCD200000000572BE6D0 Veljavnost: 29.08.2029
Datum in ura: 17.09.2025 13:09 Dokument je elektronsko podpisan.

PRILOGE:
- predlog sklepa
- elaborat lokacijske preveritve
- stališče Odbora za okolje in prostor

VROČITI:
- Občinskemu svetu Občine Sevnica

VLOŽITI:
- v zadevo

© Copyright Savaprojekt d.d.

PROJEKT:	**ELABORAT LOKACIJSKE PREVERITVE ZA DOLOČITEV OBSEGA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA PRI POSAMIČNI POSELITVI NA OBMOČJU EUP SR22 (OBČINA SEVNICA)**
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA PROSTORSKEGA AKTA V ZBIRKI PROSTORSKIH AKTOV:	**ID: 5017**



NAROČNIK:	*(podatek ni prikazan zaradi varstva osebnih podatkov)*
IZVAJALEC:	**Savaprojekt d.d., Cesta krških žrtev 59, 8270 Krško** **Glavni direktor: Urban Žigante, univ. dipl. inž. str.**
POOBLAŠČENI PROSTORSKI NAČRTOVALEC :	**Petra Žarn, univ. dipl. inž. grad., ZAPS 2193 PPN**
ŠTEVILKA PROJEKTA:	**24241-00**
KRAJ IN DATUM IZDELAVE PROJEKTA:	**Krško, november 2024, dopolnitev januar 2025, maj 2025, junij 2025**

© Copyright Savaprojekt d.d.

DELOVNA SKUPINA IZDELOVALCA:	**Petra Žarn, univ. dipl. inž. grad.** **Andrej Trošt, univ. dipl. geog.** **Damjana Pirc, univ. dipl. inž. kraj. arh.** **Aleš Janžovnik, univ. dipl. inž. kraj. arh.** **Silvija Umek Toth, dipl. inž. grad.** **Nuša Rožman, univ. dipl. ekol.** **Tamara Tepavčević, univ. dipl. geog. in soc.** **Lara Fajfar, mag. inž. kraj. arh.**

© Copyright Savaprojekt d.d.

KAZALO

1. UVODNA OBRAZLOŽITEV 4

1.1 NAMEN LOKACIJSKE PREVERITVE 4
1.2 SKLADNOST S STRATEŠKIMI IZHODIŠČI OBČINE SEVNICA 5
1.3 OPIS OBSTOJEČEGA STANJA 5

2. OBMOČJE, NA KATEREGA SE NANAŠA LOKACIJSKA PREVERITEV ZA DOLOČANJE OBSEGA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA PRI POSAMIČNI POSELITVI 7

3. PREDLOG DOLOČITVE STAVBNEGA ZEMLJIŠČA PRI POSAMIČNI POSELITVI 7

4. UTEMELJITEV SKLADNOSTI Z DOLOČBAMI ZAKONA O UREJANJU PROSTORA (ZUREP-3) 9

5. SEZNAM VIROV 14

6. GRAFIČNI DEL 14

7. PRILOGA 16

Legenda kratic:

- EUP: enota urejanja prostora
- OPN: Občinski prostorski načrt
- ZKP: zemljiško katastrski prikaz

© Copyright Savaprojekt d.d.

1. UVODNA OBRAZLOŽITEV

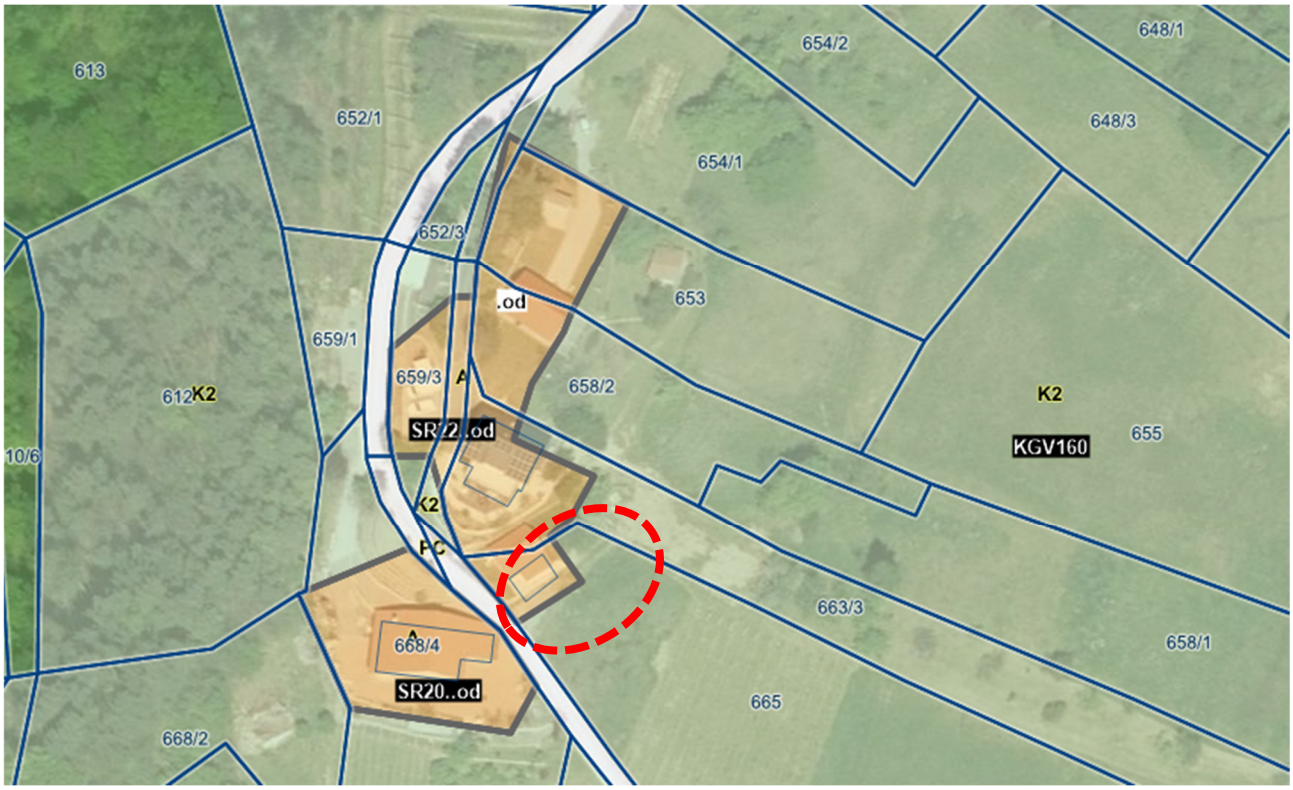
1.1 NAMEN LOKACIJSKE PREVERITVE

Elaborat lokacijske preveritve je izdelan z namenom določitve obsega stavbnega zemljišča na območju posamične (razpršene) poselitve, ki je v veljavnem Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (v nadaljevanju: OPN) ter v tehnično posodobljenem grafičnem prikazu namenske rabe prostora, določeno s podrobnejšo namensko rabo prostora A-površine razpršene poselitve.

Območje sega v enoto urejanja prostora (EUP) SR22, kot je določena v OPN Občine Sevnica. **Na obravnavanem območju razpršene (posamične) poselitve doslej še ni bila izvedena nobena lokacijska preveritev.**

Izvedba lokacijske preveritve se predlaga skladno s 135. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O in 23/24); v nadaljevanju: ZUreP-3.

Lokacijska preveritev se predlaga z namenom razširitve stavbnega zemljišča za gradnjo stanovanjske stavbe, saj je obstoječa hiša, v kateri biva pobudnik, za vse generacije premajhna in ne omogoča ustreznih bivalnih razmer.



Slika 1: Shematski prikaz območja lokacijske preveritve. (vir: OPN Občine Sevnica, november 2024)

© Copyright Savaprojekt d.d.

1.2 SKLADNOST S STRATEŠKIMI IZHODIŠČI OBČINE SEVNICA

Predlagana določitev stavbnega zemljišča je skladna s strateškim delom Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 94/12, 100/12 - popr., 57/13, 1/16, 17/16, 33/18, 70/19, 20/22, 23/22 – popr. in 39/24-tehnična posodobitev).

Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica v 21. členu določa, da se »ne le ohranja, temveč tudi spodbuja razvoj izvornega poselitvenega vzorca razpršene poselitve«. Med usmeritvami za razvoj poselitve se za območja razpršene poselitve »zaradi izrazite demografske ogroženosti območja takšen vzorec poselitve smiselno razvija tudi v prihodnje«.

Namen predmetne lokacijske preveritve je ravno ta, da se na območju razpršene (posamične) poselitve ohranja poseljenost območja z domačim prebivalstvom, zagotavlja obdelanost kmetijskih površin ter s tem kulturna krajina.

1.3 OPIS OBSTOJEČEGA STANJA

Opis območja

Obravnavano območje se nahaja v zahodnem delu občine Sevnica, severno od Šentjanža. Teren je razgiban, prevladuje razpršena poselitev kmetij in posameznih zaselkov.

Območje je dostopno iz smeri Vrhovega oz. Hotemeža (občina Radeče) in iz smeri Krmelja oz. Tržišča.



Slika 2: Prikaz terena na obravnavanem območju (vir: PISO, Lidar površje, november 2024)

Dejanska raba prostora in boniteta zemljišč

Po dejanski rabi je na območju lokacijske preveritve delno evidentirano pozidano in sorodno zemljišče (ID 3000), trajni travnik (ID 1300) in ekstenzivni oz. travniški sadovnjak (ID 1222).

Boniteta zemljišča znaša 37 (vir podatka: PISO, november 2024). Dodajamo še, da ne gre za poseg v strnjen kompleks kmetijskih zemljišč, temveč za funkcionalno zaokrožitev obstoječega stavbnega zemljišča v sklopu posamične poselitve. Nove stavbe ni možno načrtovati na drugi-nekmetijski namenski rabi prostora, saj so sosednja zemljišča bodisi že pozidana bodisi ne bi šlo za funkcionalno zaokrožitev obstoječega poselitvenega območja.

© Copyright Savaprojekt d.d.

Varstveni režimi

Na območju lokacijske preveritve ni evidentiranih varstvenih režimov s področja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva vodnih virov, itd.

Na podlagi podatkov iz e-vode (zajem podatkov november 2024), območje lokacijske preveritve sega v območje običajnih zaščitnih ukrepov ter na območje velike in srednje verjetnosti pojavljanja plazov.

Izdelano je Geotehnično poročilo o erozijski ogroženosti lokacije in o pogojih temeljenja stanovanjskega objekta na parceli št. 655, k.o. Cerovec, izdelal MIprojectbiro, št. proj.: 2204/2025 z dne 13. 3. 2025 ter dodatek št. 2204-2/2025 z dne 21. 6. 2025. Geotehnično poročilo (vključno z dodatkom) je v prilogi tega elaborata. Ključne ugotovitve iz geotehničnega poročila so povzete v 4. poglavju tega elaborata.

Obstoječa infrastruktura

Območje je dostopno iz smeri Vrhovega oz. Hotemeža, po glavni cesti G1 0332 Radeče – Boštanj in regionalni cesti Tržišče – Hotemež v smeri Budne vasi. Do širšega območja obravnave vodi javna pot JP 595311 Srednik, iz katere se odcepi dovoz do območja lokacijske preveritve.

Gre za območje obstoječe posamične poselitve, ki ima že zagotovljeno infrastrukturo. Zgrajeno je elektroenergetsko, komunikacijsko in vodovodno omrežje. Odvajanje komunalnih odpadnih voda je zagotovljeno preko individualnega sistema (ne gre za aglomeracijo, kjer bi bila obvezna izgradnja kanalizacije).

Prikaz gospodarske javne infrastrukture, ki je evidentirana v katastru gospodarske javne infrastrukture, je razviden iz spodnje slike.



Slika 3: Prikaz obstoječe javne infrastrukture na obravnavanem območju (vir: PISO, november 2024)

© Copyright Savaprojekt d.d.

2. OBMOČJE, NA KATEREGA SE NANAŠA LOKACIJSKA PREVERITEV ZA DOLOČANJE OBSEGA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA PRI POSAMIČNI POSELITVI

Lokacijska preveritev za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (po 135. členu ZureP-3) se nanaša na površine razpršene poselitve (A) in na enoto urejanja prostora (EUP) SR22, določeno v OPN Občine Sevnica.

Območje lokacijske preveritve zajema dela zemljišč s parcelnima številkama 663/3 in 665, obe k. o. Cerovec (1383).

Velikost obstoječega stavbnega zemljišča (**izvorno območje**) razpršene poselitve (A), kot je določeno v tehnično posodobljenem grafičnem delu OPN občine Sevnica **znaša 1521,88 m^2**.

3. PREDLOG DOLOČITVE STAVBNEGA ZEMLJIŠČA PRI POSAMIČNI POSELITVI

Na območju posamične (razpršene) poselitve se izvorno stavbno zemljišče spremeni na način, da:

- se na jugovzhodnem delu stavbnega zemljišča v EUP SR22 predlaga širitev stavbnega zemljišča v velikosti **303,28 m^2**, kar predstavlja **19,9 %** povečanje izvorno določenega stavbnega zemljišča.

Nova površina stavbnega zemljišča (A) v EUP SR22 tako znaša 1825,16 m^2 (končno območje).

© Copyright Savaprojekt d.d.



Slika 4: Predlog širitve stavbnega zemljišča na izseku tehnično posodobljenega grafičnega dela OPN Občine Sevnica in ZKN (vir: TP OPN Občine Sevnica, maj 2024)

© Copyright Savaprojekt d.d.

4. UTEMELJITEV SKLADNOSTI Z DOLOČBAMI ZAKONA O UREJANJU PROSTORA (ZUREP-3)

V nadaljevanju je utemeljeno izpolnjevanje pogojev glede upoštevanja določb:

- iz 32. člena ZUreP-3 (ohranjanje posamične poselitve) ter
- 135. člena ZureP-3 (določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi).

32. člen ZUREP-3 (ohranjanje posamične poselitve)	**SKLADNOST Z ZUreP-3**
(1) Obstoječa posamična poselitev se ohranja z gradnjo novih objektov za obstoječe dejavnosti, z rekonstrukcijo, prizidavo in nadomestno gradnjo obstoječih objektov ter z gradnjo pomožnih objektov.	**DA** Gre za območje obstoječe posamične poselitve, v sklopu katere se že danes biva, torej gre za razvoj obstoječe dejavnosti. Lokacijska preveritev se predlaga z namenom razširitve stavbnega zemljišča, ki je v današnjem obsegu premajhno, da bi bila na njem možna gradnja nove stanovanjske stavbe.
(2) Obstoječi posamični poselitvi se z OPN ali z lokacijsko preveritvijo lahko stavbno zemljišče poveča oziroma preoblikuje če: - se povečanje oziroma preoblikovanje izvede za gradnjo objektov za izvajanje obstoječih dejavnosti v tem območju;	**DA** - Povečanje stavbnega zemljišča se predlaga za gradnjo nove stanovanjske stavbe, ki je na obstoječem stavbnem zemljišču ni možno zgraditi. Gre za izvajanje obstoječe dejavnosti (bivanja in obdelovanja pripadajočih kmetijskih zemljišč) na tem območju posamične poselitve. Pobudnik lokacijske preveritve, ki je doma v neposredni bližini, namreč v obstoječi hiši ne more več bivati, saj je ta za vse generacije premajhna.
- se ohranja ali izboljša obstoječi arhitekturni in tipološki vzorec posamične poselitve;	- Načrtovana stavba, ki bo zgrajena na območju lokacijske preveritve, bo prispevala k ohranitvi in izboljšanju obstoječega arhitekturnega in tipološkega vzorca okoliške razpršene (posamične) poselitve. Oblikovni elementi nove stavbe in gabariti bodo skladni s prostorskimi izvedbenimi pogoji, določenimi v odloku o OPN Občine Sevnica. Načrtovana gradnja bo med drugim upoštevala naslednje prostorske izvedbene pogoje za tip gradbene enote ».od«, določene v odloku o OPN Občine Sevnica: • tip stavbe bo enostanovanjska stavba,

© Copyright Savaprojekt d.d.

32. člen ZUREP-3 (ohranjanje posamične poselitve)	**SKLADNOST Z ZUreP-3**
	• faktor zazidanosti gradbene parcele ne bo presegal predpisanega 0,70, • velikost gradbene parcele bo določena ob upoštevanju racionalne rabe prostora in potreb po modernizaciji, legi, potrebnem manipulativnem prostoru, • zunaj obodne stavbe dvorišča bodo funkcionalne zelene površine, zatravljene in zasajene z avtohtonim drevjem, • v primeru izvedbe ograje, bo ta izvedena kot leseni plot, višine do 1 m ali kot živa meja iz avtohtonih drevesnih vrst (gaber, ipd.), • itd.
- je obstoječa posamična poselitev že komunalno opremljena tako, da dopušča priklop novih objektov, dostop do javne ceste pa se praviloma zagotavlja preko obstoječih dovozov;	- Gre za območje posamične poselitve, ki je že komunalno opremljeno. Za dostop do načrtovane stanovanjske stavbe se bo uporabljal obstoječ dovoz, ki je urejen z javne poti (JP595311 Srednik). Načrtovana stavba se bo s pitno vodo oskrbovala preko obstoječega vodovoda. Odvajanje komunalnih odpadnih voda se na tem območju posamične poselitve v občini rešuje individualno, preko malih komunalnih čistilnih naprav (ne gre za aglomeracijo, ki bi jo bilo treba opremiti z javnim kanalizacijskim omrežjem). Načrtovana je priključitev na obstoječe elektroenergetsko omrežje. Na območju lokacijske preveritve je že izvedeno fiksno prizemno komunikacijsko omrežje, na katerega se priklopi tudi načrtovana stavba.
- to omogočajo fizične lastnosti zemljišča;	- Izvedba lokacijske preveritve se predlaga prav zaradi fizičnih lastnosti zemljišča, ki znotraj obstoječega stavbnega zemljišča ne omogočajo gradnje nove stavbe. Obstoječe stavbno zemljišče se tako razširi v smeri proti jugovzhodu, kjer je teren primeren za gradnjo; hkrati pa se s širitvijo stavbnega omogoča tudi ustrezen odmik načrtovane stavbe od javne poti.

© Copyright Savaprojekt d.d.

32. člen ZUREP-3 (ohranjanje posamične poselitve)	**SKLADNOST Z ZUreP-3**
- se vpliv na okolje in obstoječo posamično poselitev ne bo bistveno povečal;	- Gre za poseg, za katerega po veljavni okoljski zakonodaji ni treba izvesti presoje vplivov na okolje (načrtovana je nova stanovanjska stavba). Poseg predstavlja funkcionalno zaokrožitev obstoječe posamične poselitve, v sklopu katere se že biva. Poseg tako ne bo imel bistvenega vpliva niti na poselitev niti na okolje. V stavbi, za gradnjo katere se predlaga izvedba lokacijske preveritve, je predvideno zgolj bivanje ter obdelovanje obstoječih kmetijskih površin, brez dejavnosti, ki bi lahko negativno vplivale na okolje z vidika hrupa, onesnaževanja zraka, tal, ipd. Prav tako ni predvidena izvedba drugih posegov, ki bi lahko povzročili tveganje za nastanek okoljskih nesreč, ali povzročili motnje za zdravje, počutje in kakovost življenja ljudi. Načrtovani poseg se nahaja izven območij ohranjanja narave, gozdnih kompleksov in izven večjih strnjenih kompleksov kmetijskih zemljišč z visokim pridelovalnim potencialom. Poseg ne ogroža obstoječe posamične poselitve z vidika poplavne varnosti, saj se ne nahaja na poplavnem območju. Na podlagi zgornjih ugotovitev ocenjujemo, da se zaradi izvedbe lokacijske preveritve vpliv na okolje in obstoječo posamično poselitev ne bo bistveno povečal.
- načrtovani posegi v prostor niso v nasprotju s pravnimi režimi in varstvenimi usmeritvami.	- Območje lokacijske preveritve sega v območje običajnih erozijskih ukrepov in v območje velike in srednje stopnje verjetnosti pojavljanja plazov. Iz Geotehničnega poročila o erozijski ogroženosti lokacije in o pogojih temeljenja stanovanjskega objekta na parceli št. 655, k.o. Cerovec, izdelal MIprojectbiro, št. proj.: 2204/2025 z dne 13. 3. 2025 ter dodatek št. 2204-2/2025 z dne 21. 6. 2025 izhaja, da je lokacija vizualno stabilna. Stabilnost samega objekta, ki bo vkopan v raščen lapor je zagotovljena. Erozijske ogroženosti ni pričakovati. Pri gradnji se upoštevajo pogoji iz geotehničnega poročila, ki so podani v poglavjih 4.0, 5.0 in 6.0 ter pogoji iz dodatka h geotehničnemu

© Copyright Savaprojekt d.d.

32. člen ZUREP-3 (ohranjanje posamične poselitve)	SKLADNOST Z ZUreP-3
	poročilu, določeni v točkah Ad 1, Ad 2 in Ad3. Območje ne sega v območje državnih prostorskih načrtov (DPN).

© Copyright Savaprojekt d.d.

135. člen ZUREP-3 (določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi)	**SKLADNOST Z ZUreP-3**
(1) Pri preoblikovanju in določanju natančne oblike in velikosti območja stavbnih zemljišč pri posamični poselitvi se poleg 32. člena tega zakona in prostorskih izvedbenih pogojev iz OPN upoštevajo tudi fizične lastnosti zemljišča in pravni režimi v tem območju.	**DA** Stavbno zemljišče je s predmetno lokacijsko preveritvijo določeno na način, da se razširi v smeri proti jugovzhodu, kjer so fizične lastnosti zemljišča najprimernejše za gradnjo. Načrtovana gradnja bo izvedena v skladu s prostorskimi izvedbenimi pogoji iz odloka o OPN Občine Sevnica, kot je že opisano zgoraj.
(2) Z lokacijsko preveritvijo se lahko velikost stavbnega zemljišča posamezne posamične poselitve, kot je določena v OPN, poveča ali zmanjša za največ 20 odstotkov, vendar pa povečanje ne sme preseči 600 m^2 glede na izvorno določen obseg stavbnega zemljišča posamezne posamične poselitve v OPN, ne glede na število izvedenih lokacijskih preveritev.	**DA** Glede na izvorno določeno stavbno zemljišče, ki je velikosti 1521,88 m^2, se le-to poveča za 303,28 m^2. To predstavlja 19,9 % povečanje izvorno določenega stavbnega zemljišča, kar je manj od 20 % in manj kot 600 m^2.

© Copyright Savaprojekt d.d.

5. SEZNAM VIROV

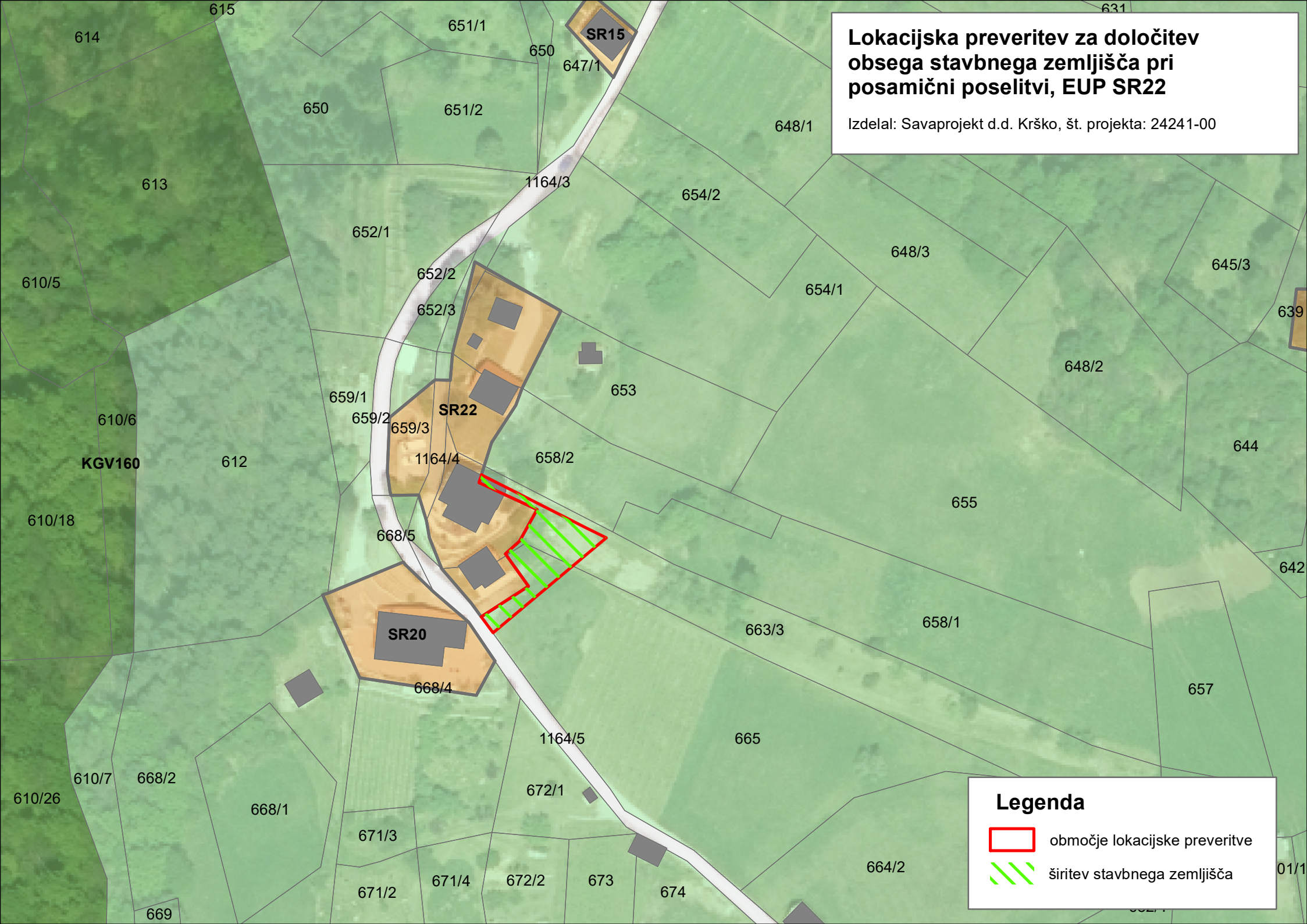
- namenska raba prostora (vir: Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 94/12, 100/12 - popr., 57/13, 1/16, 17/16, 33/18, 70/19, 20/22, 23/22 – popr. in 39/24-tehnična posodobitev),
- zemljiško katastrski načrt-ZKN, vir: PIS, tehnična posodobitev OPN Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 39/24),
- PISO, prostorski informacijski sistem občin, zajem podatkov, november 2024.

6. GRAFIČNI DEL

V digitalni obliki so priloženi naslednji podatki:

- shp podatek namena lokacijske preveritve in tipa preoblikovanja (nam_lp_tip),
- shp podatek izvornega območja (obm_lp_izv),
- shp podatek izseka parcel iz katastra nepremičnin na območju lokacijske preveritve (parcele).

Grafični prikaz območja lokacijske preveritve je razviden iz spodnje slike.


Lokacijska preveritev za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi, EUP SR22
Izdelal: Savaprojekt d.d. Krško, št. projekta: 24241-00
SR15
SR22
SR20
KGV160
614
615
651/1
650
647/1
650
651/2
648/1
613
1164/3
654/2
652/1
648/3
645/3
610/5
652/2
652/3
654/1
639
653
648/2
659/1
659/2
659/3
610/6
644
1164/4
658/2
612
655
610/18
668/5
642
663/3
658/1
668/4
657
1164/5
665
610/7
668/2
672/1
610/26
668/1
671/3
664/2
671/4
672/2
673
674
671/2
669
Legenda
območje lokacijske preveritve
širitev stavbnega zemljišča

© Copyright Savaprojekt d.d.

7. PRILOGA

- Geotehnično poročilo o erozijski ogroženosti lokacije in o pogojih temeljenja stanovanjskega objekta na parceli št. 655, k.o. Cerovec, izdelal MIprojectbiro, št. proj.: 2204/2025 z dne 13. 3. 2025, vključno z dodatkom št. 2204-2/2025 z dne 21. 6. 2025

GEOTEHNIČNO POROČILO

o erozijski ogroženosti lokacije in o pogojih temeljenja stanovanjskega objekta na parceli št. 665 k.o. Cerovec

Naročnik:	ZEN – Trgovina in poslovno svetovanje d.o.o. Srednik 5 8297 ŠENTJANŽ
Objekt:	Stanovanjska hiša
Parcela št.:	665 k.o. 1383 Cerovec
Lokacija:	Srednik
Arh. št.:	2204/2025
Obdelal:	**Sergej Venturini**

Ljubljana, 13.3.2025

Direktorica:
Irena Skoporec

project biro
arhitekturno projektiranje
e-mail: m-projekt@siol.net • 051 306 284

1.0 Splošni podatki

Parcela št. 665 k.o. Cerovec leži na pobočni legi s padcem v smeri vzhoda in juga. Naklon površja smo vizualno ocenili na 20 do 25 stopinj. Na delu parcele južno od predvidene mikrolokacije stanovanjskega objekta investitor izvaja zemeljski nasip, katerega debelina bo do 3,00 m. Nasip se izvaja na raščenih tleh. Naklon zaključne brežine nasipa je ocenjen na 30 stopinj. Po izjavi investitorja je spodnji rob nasipa ojačan s kamnito peto, vkopano v raščeni teren v globino okoli 2,0 m. Ta peta dejansko zagotavlja stabilnost samega nasipa, kakor tudi stabilnost spodnjega raščenega površja.

Stanovanjski objekt etažnosti K+P+IP bo lociran ob nasipu na območju raščenih tal. Objekt bo grajen klasično. Globina kleti je ocenjena na 3,00 m.

Dovoz do stanovanjskega objekta je predviden ob spodnjem robu nasipa. Ker bo del trase te poti vkopan v raščeni teren ocenjujemo, da bo potrebno vkopani del trase ščititi z nižjo oporno konstrukcijo (kamnita zložba, oporni zid, ali podobno).

2.0 Sestava temeljnih tal

Sestavo temeljnih tal smo lahko na lokaciji preverili preko izkopanega sondažbega jaška. Ta je bil globok okoli 3,00 m glede na koto raščenega površja. Pod slojem humusa se nahajajo meljno glinaste zemljine z občasnimi vložki preperelega laporja. Glina je rjave barve in poltrdne konsistence.

Stanovanjski objekt bo v celoti temeljen v trdnem in nepodajnem laporju. Karakteristike temeljnih tal smo ocenili s sledečimi geotehničnimi parametri:

Prostorninska teža γ=21,50 kN/m^3
Kot notranjega trenja ϕ=400 stopinj,
Kohezijska trdnost c=10,0 kPa,
Modul stisljivosti Ms=80000 kPa
Modul reakcije tal Cv=60000 kN/m^3.
Koeficient vodoprepustnosti k=10^{-5} m/sek

3.0 Hidrogeološke razmere

V času ogleda lokacije (10.3.2025) in sondažnega jaška, v njem ni bilo opaziti pojava podzemne vode. Ocenjujemo, da se stalna podzemna voda nahaja v globinah, ki so večje od 10 m glede na koto površja lokacije. V območju preperelega in razpokanega laporja pa lahko pričakujemo pojav tako imenovane precejne podzemne vode. Te se pojavljajo predvsem v času izdatnejšega deževja.

4.0 Stabilnostne razmere, erozijska ogroženost

Lokacija je v obstoječem stanju vizualno stabilna. Stabilnost samega objekta, ki bo vkopan v raščeni lapor je zagotovljena. Pri urejevanju okolice je potrebno paziti da z nezaščitenimi zemeljskimi nasipi ne bi prekoračili prekomernega obremenjevanja raščenega površja. V nasprotnem primeru bo potrebno te nasipe ščititi z opornimi konstrukcijami.

Erozijske ogroženosti ni pričakovati. Precejno podzemno vodo bo potrebno zajeti v drenažo, ki bo potekala po obodu vkopane kleti.

5.0 Temeljenje dozidave

Novi stanovanjski objekt bo temeljen na AB temeljni plošči. Izkop gradbene jame mora segati v prepereli in razpokani lapor. Pod ploščo bo potrebno izdelati debelejšo blazino iz pustega betona. Debelina te blazine bo odvisna od kote tlaka kleti in od kote dna izkopa jame.

Temeljna plošča se naj dimenzionira na dopustno nosilnost tal pd=150 kPa in na modul reakcije tal Cv=40000 kN/m^3.

Posedki temeljne konstrukcije bodo minimalni in jih lahko zanemarimo.

Kletne stene se naj dimenzionirajo na zemeljske pritiske, upoštevajoč kot notranjega trenja zaledne zemljine ϕ=28 stopinj in prostorninske teže γ=19,0 kN/m^3.

Klet mora biti obvezno drenirana.

6.0 Odvodnjavanje meteornih vod

Vse strešne meteorne vode, meteorne vode iz parkirišč in vode iz drenaže bo potrebno preko hišne meteorne kanalizacije speljati v novo ponikovalnico. Ta se naj locira v spodnjem delu parcele, kjer je naklon površja bistveno manjši.

Ponikovalnica se naj vkoplje v prepereli in razpokani peščeni lapor oziroma peščenjak. Koeficient ponikanja v tem materialu ocenjujemo na k=10^{-5} m/sek.

Izkop gradbene jame za stanovanjski objekt in izkop za traso dovozne ceste naj pregleda geomehanik.

Sestavi:
Sergej Venturini
univ.dipl.ing.gr.

Dodatek k

GEOTEHNIČNEMU POROČILU

o erozijski ogroženosti lokacije in o pogojih temeljenja stanovanjskega objekta na parceli št. 665 k.o. Cerovec

Naročnik:	**ZEN – Trgovina in poslovno svetovanje d.o.o.** **Srednik 5** **8297 ŠENTJANŽ**
Objekt:	**Stanovanjska hiša**
Parcela št.:	**665, 663/3 k.o. 1383 Cerovec**
Lokacija:	**Srednik**
Arh. št.:	**2204-2/2025**
Obdelal:	**Sergej Venturini**

Ljubljana, 21.6.2025

Direktorica:
Irena Škoporec

project biro
arhitekturno projektiranje
e-mail: projektbiro@gmail.com ▪ 051 306 284

Predmet tega dodatka k že izdelanemu geotehničnemu poročilu št. 2204/2025 z dne 13.3.2025 je:

1. Strokovna ocena verjetnosti pojavljanja zemeljskega plazu na izbrani mikrolokaciji stanovanjskega objekta.

2. Odvodnjavanje prečiščene komunalne vode in odvodnjavanje meteornih vod.

Ad 1:

Parcela št. 665 k.o. Cerovec leži na pobočni legi s padcem v smeri vzhoda in juga. Naklon površja smo vizualno ocenili na 20 do 25 stopinj. Predvideni stanovanjski objekt bo podkleten, s tem, da bo celotna kletna etaža vkopana v obstoječe površje.

Objekt mora biti temeljen na mreži AB pasovnih temeljev, vkopanih v trdne in stabilne laporje. Globina temeljev se mora prilagajati globini trdnega laporja.

Vse kletne stene morajo biti izdelane iz masivnega armiranega betona.

Kletna etaža mora biti zaščitena pred morebitnimi podzemnimi vodami z učinkovitim drenažnim sistemom.

Predmetni stanovanjski objekt, ki bo projektiran in izdelan skladno z zahtevami geotehničnega poročila bo **okolno površje dodatno utrdil in stabiliziral**. Tako urejeno območje lahko ocenjujemo kot zanemarljiva verjetnost pojavljanja plazov.

Ad 2:

Odpadne komunalne vode je potrebno najprej speljati v MKČN, od tu naprej pa gravitacijsko v novo ponikovalnico. V to ponikovalnico je potrebno speljati tudi meteorne vode (preko zbiralnika meteornih vod).

Lokacija ponikovalnice je izbrana na površju jugovzhodno od lokacije stanovanjskega objekta. Površje se na tem delu nahaja v naklonu ocenjenem na 8 do 10 stopinj. Ponikovalnica mota biti vkopana v razpokani lapor.

Stabilnost površja ob ponikovalnici je zagotovljena (zanemarljiva verjetnost pojavljanja plazu).

Ad 3:

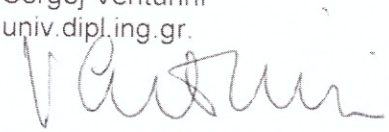
Tako gradnje stanovanjskega objekta z njegovo zunanjo ureditvijo, kakor tudi gradnje ponikovalnice ne bosta vplivala na stabilnost in na erozijsko ogroženost sosednjih

objektov, oziroma sosednjih parcel. Tudi parcela last investitorja pri tem ne bo nobenem primeru ogrožena (zanemarljiva verjetnost pojava plazu)

UKREPI VEZANI NA TEMELJENJE IN GRADNJO STANOVANJSKEGA OBJEKTA TER UKREPI VEZANI NA ODVODNJAVANJE POVRŠINSKIH IN PODZEMNIH VOD NAM OMOGOČAJO ŠIRITEV STAVBNEGA OBMOČJA NA PREDMETNO ZEMLJIŠČE.

Ljubljana, 21.6.2025

Sestavi:
Sergej Venturini
univ.dipl.ing.gr.




659/1
659/3
653
658/2
PREDVIDENA NOVA
STANOVANJSKA STAVBA
K+P+M
RAZBREMENILNIK-
ZBIRALNIK VODE 12 m3
663/3
INVESTITORJEVA PARCELA
658/1
668/4
PONIKOVALNICA S
PONIKOVALNIM POLJEM
665
INVESTITORJEVA PARCELA
672/1
668/1
671/3
664/2
671/2
671/4
672/2
673
674
10 m

PREDLOG

Na podlagi prve alineje prvega odstavka 134. člena, 135. in 138. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) ter 8. in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17, 44/18 in 44/25) je Občinski svet Občine Sevnica na ……. redni seji dne …… 2025 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v enoti urejanja prostora SR22

1. člen

(1) S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev, ki obsega del zemljišč s parc. št. 663/3 in 665, obe k.o. 1383 – Cerovec.

(2) Elaborat lokacijske preveritve je izdelan z namenom določitve obsega stavbnega zemljišča na območju posamične (razpršene) poselitve, ki je v veljavnem Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica določeno s podrobnejšo namensko rabo prostora A.

(3) Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je ID 5017.

2. člen

(1) Na zemljišču iz 1. člena tega sklepa se omogoči širitev obsega obstoječega stavbnega zemljišča posamične poselitve (A), katere izvorna površina znaša 1.521,88 m², za 303,28 m², kar predstavlja 19,9 % povečanja obsega izvornega območja za namen širitve v enoti SR22.od.

(2) Nova površina stavbnega zemljišča (A) v enoti urejanja prostora SR22 tako znaša 1.825,16 m².

(3) Sestavni del tega sklepa je grafični prikaz prilagojene in natančno določene oblike ter velikosti območja stavbnega zemljišča, ki je določen in prikazan v grafičnem delu elaborata lokacijske preveritve.

3. člen

(1) Občina podatek o spremenjeni obliki in velikosti vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ki jo vodi Občina, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

(2) Sklep se posreduje Upravni enoti Sevnica in Ministrstvu za naravne vire in prostor.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3505-0008/2024
Sevnica, dne: … septembra 2025

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0008/2024
Datum: 16.9.2025

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Stališče Odbora za okolje in prostor k predlogu Sklepa o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v enoti urejanja prostora SR22**

(predlog - skrajšani postopek)

Odbor za okolje in prostor je na 18. redni seji dne 16.9.2025 po obravnavi predloga Sklepa o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v enoti urejanja prostora SR22, sprejel stališče:

- ***Odbor za okolje in prostor je obravnaval predlog Sklepa o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v enoti urejanja prostora SR22, nanj nima pripomb in občinskemu svetu predlaga, da predlog sklepa obravnava in sprejme po skrajšanem postopku.***

Marjan Ločičnik
predsednik
Odbora za okolje in prostor

VROČITI:
- naslovu

VLOŽITI:
- v zadevo

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

4. t.d.r.

28. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 9. 2025

ZADEVA: **Stališče do pripomb in predlogov javnosti z javne razgrnitve in obravnave predloga dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2)**

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s stališči do pripomb in predlogov javnosti z javne razgrnitve in obravnave dopolnjenega osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ, ter jih potrjuje v predlagani obliki.

Pripravljavci gradiva:
Oddelek za okolje in prostor
Savaprojekt d. d., Krško
Odbor za okolje in prostor

Poročevalci:
Mojca Janc, vodja oddelka za okolje in prostor
Silvija Umek Toth, Savaprojekt d. d., Krško
Marjan Ločičnik, Predsednik odbora za okolje in prostor

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0003/2021
Datum: 3. 9. 2025

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Opredelitev do stališč do pripomb in predlogov z javne razgrnitve in javne obravnave dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2)**

Vpogled v dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2) (v nadaljevanju SD OPPN 2), je bil zainteresirani javnosti omogočen v času javne razgrnitve in javne obravnave dopolnjenega osnutka ter na javni obravnavi.

Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka SD OPPN 2 je potekala v času od petka 18.7.2025 do vključno ponedeljka 18.8.2025.
Javna obravnava dopolnjenega osnutka SD OPPN 2 je bila v sredo 6.8.2025 s pričetkom ob 17.00 uri v prostorih TVD Partizan v Boštanju, na kateri je bilo prisotnih 16 udeležencev.

V času javne razgrnitve smo prejeli pripombe in predloge zainteresirane javnosti k razgrnjenem gradivu (priloga), do podanih pripomb sta izdelovalec SD OPPN 2 in Občina Sevnica zavzela stališča, do katerih se v nadaljevanju postopka opredeli Občinski svet Občine Sevnica po 1. obravnavi dopolnjenega osnutka.

Odbor za okolje in prostor se je na 18. redni seji dne 16. 9. 2025 opredelil do podanih pripomb in predlogov javnosti.
Občinskemu svetu Občine Sevnica predlagamo, da se opredeli do stališč do podanih pripomb in predlogov, prejetih v času javne razgrnitve in obravnave dopolnjenega osnutka SD OPPN 2.

Pripravil:
Dušan Markošek, univ.dipl.inž.arh., l.r.
Občinski urbanist

mag. Mojca Janc
Vodja Oddelka za okolje in prostor

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 3505-0003/2021 - 133
Podpisnik: Mojca Janc
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 749B84100000000572D2F46 Veljavnost: 06.08.2030
Datum in ura: 17.09.2025 13:06 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 3505-0003/2021 - 133
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00CDCFCCD200000000572BE6D0 Veljavnost: 29.08.2029
Datum in ura: 17.09.2025 13:08 Dokument je elektronsko podpisan.

PRILOGE:
- stališča do pripomb in predlogov z javne razgrnitve SD OPPN 2
- stališče Odbora za okolje in prostor

VROČITI:
- Občinskemu svetu Občine Sevnica

VLOŽITI:
- v zadevo

© Copyright Savaprojekt d.d.

PROJEKT:	**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA STANOVANJSKO SOSESKO BOŠTANJ – SV. KRIŽ stališča do pripomb**
NAROČNIK:	**Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica in zasebna investitorja**
PROJEKTANT:	**Savaprojekt d.d., Cesta krških žrtev 59, 8270 Krško Glavni direktor: Urban Žigante, univ. dipl. inž. str.**
ODGOVORNA PROSTORSKA NAČRTOVALKA:	**Damjana Pirc, univ. dipl. inž. kraj. arh., ZAPS 1562 PKA PPN**
ŠTEVILKA PROJEKTA:	**24190-00**
KRAJ IN DATUM IZDELAVE PROJEKTA:	**Krško, avgust 2025, dopolnitev: september 2025**

© Copyright Savaprojekt d.d.

	Silvija Umek Toth, dipl. inž. grad. **Damjana Pirc, univ. dipl. inž. kraj. arh.** **mag. Mateja Podgoršek, univ. dipl. inž. arh.** **Petra Žarn, univ. dipl. inž. grad.** **Andrej Trošt, univ. dipl. geog.** **Aleš Janžovnik, univ. dipl. inž. kraj. arh.** **Nuša Rožman, univ. dipl. ekol.** **Tamara Tepavčević, univ. dipl. geog. in soc.** **Lara Fajfar, mag. kraj. arh.** **Katarina Končina, inž. kraj. arh. (VS)** **Tatjana Zupančič, grad. teh.** **Aleksandar Jovanović, univ. dipl. inž. str.** **Jurij Salamon, mag. inž. str.** **Damjan Mežič, mag. inž. energ.** **Sejad Bajrić, dipl. inž. el.** **Goran Šalamon, univ. dipl. inž. grad.** **Momir Bogdan, univ. dipl. inž. kult. teh.** **Luka Gramc, univ. dipl. inž. grad.** **Nejc Prašnikar, univ. dipl. inž. grad.** **Tina Božičnik, univ. dipl. inž. arh.** **Blaž Salamon, mag. inž. arh.**
DELOVNA SKUPINA IZDELOVALCA:	**Tatjana Vresk, spec. za menedž.**

© Copyright Savaprojekt d.d.

KAZALO

1. UVOD 4

2. PRIPOMBE IN PREDLOGI PODANI NA OBČINO SEVNICA V ČASU JAVNE RAZGRNITVE 4

2.1 PRIPOMBA [redacted] 4
2.2 PRIPOMBA [redacted] 5
2.3 PRIPOMBA [redacted] (V IMENU LASTNIKOV PARCEL) 5

3. ZAPISNIK IZ JAVNE OBRAVNAVE ŠT. 3505-0003/2021 Z DNE 13. 08. 2025 9

4. PRILOGE 13

© Copyright Savaprojekt d.d.

1. UVOD

Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka »SD OPPN za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2)« je potekala v času od 18. julija 2025 do 18. avgusta 2025. Pripombe in predloge je bilo možno, na podlagi razgrnjenega gradiva podati v knjigo pripomb na sedežu Občine Sevnica ali posredovati preko navadne ali elektronske pošte.

Javna obravnava je potekala 6. avgusta 2025 v prostorih TVD Partizan v Boštanju. Po javni obravnavi je bil izdelan zapisnik Javne obravnave dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2), št. 3505-0003/2021 z dne 13. 08. 2025.

Vse pripombe in predlogi podane na javni obravnavi (zapisnik) ter v času javne razgrnitve so bili prediskutirani in preučeni s strani pripravljavca prostorskega akta Občine Sevnica in izdelovalca prostorskega akta Savaprojekt Krško d.d.. Vse pripombe in predlogi so obravnavani v nadaljevanju tega gradiva ter so za njih podana stališča z obrazložitvami.

2. PRIPOMBE IN PREDLOGI PODANI NA OBČINO SEVNICA V ČASU JAVNE RAZGRNITVE

2.1 PRIPOMBA [redacted]

Pripomba prejeta po elektronski pošti na naslov: dusan.markosek@obcina-sevnica.si, dne 14.8.2025.

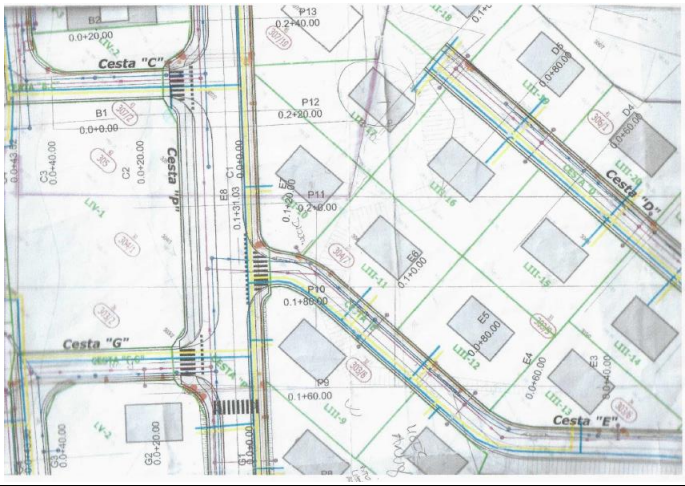
Dne 6.8.2025 je bila v prostorih TVD Partizan v Boštanju javna obravnava dopolnjenega osnutka prostorskega akta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ, ki sta jo vodila ga. Silvija Umek Toth iz Savaprojekta Krško in g. Dušan Markošek iz Občine Sevnica – občinski urbanist. Kot sem že na sami javni obravnavi podal svojo pripombo glede dostopa do mojih dveh parcel in tudi na predlog g. Markoška glede rešitve, podajam pripombo še v pisni obliki in sicer:

- Za gradbene parcele GP9 in GP10 naj se na obe parceli izvede javni dostop V ZALEDJU, po delu parcele 304/16 (k.o. 1381 Boštanj) ter, da je ta dostop javna prometna površina širine minimalno 3 m.

Svojo pripombo utemeljujem z naslednjim:

Pri nakupu takrat označenih parcel P11 in P12 novembra 2019 (plačal sem tudi strošek parcelacije), nam je bil dostavljen prostorski akt, kjer je dostop na P12 iz spodnjega platoja, na P11 pa dostop iz zgornjega platoja. Ta prostorski akt, ki je veljal pri mojem nakupu parcel 2019 tudi prilagam. Sedanji, dopolnjen osnutek prostorskega akta, zaradi nove parcelacije na spodnjem platoju, dostop do moje gradbene parcele P12 in P11 – sedaj GP9 in GP10 poteka po zemljišču, katere nisem lastnik, pa še to, da je vrisan kot skupni oz. hkratni dostop na dve gradbeni parceli. To zame absolutno ni sprejemljivo.

Vsled tega podajam pripombo, da se mi javni dostop na parcelo GP9 in posledično tudi na GP10 izvede v zaledju na zgornjem platoju.



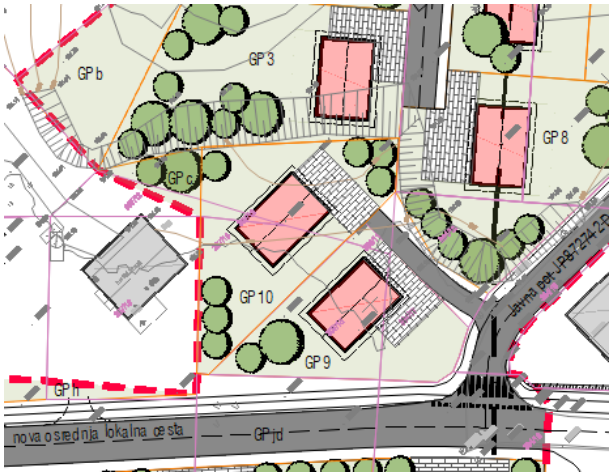
© Copyright Savaprojekt d.d.

Stališče: **Pripomba se upošteva.**

Obrazložitev in utemeljitev:

Na podlagi podane pripombe smo korigirali predlagano ureditev tako, da je dostop do gradbene parcele GP9 in GP10 načrtovan z nove javne dostopne poti v zaledju obeh gradbenih parcel oz. na višje ležečem delu zemljišča parc. št. 304/16, k. o. Boštanj. Prav tako smo gradbeno parcelo GP9 v južnem delu korigirali tako, da upošteva potek obstoječe parcelne meje.





Ureditev dostopov v dopolnjenem osnutku Nov predlog

2.2 PRIPOMBA [redacted]

Pripomba prejeta po elektronski pošti na naslov: dusan.markosek@obcina-sevnica.si, dne 15.8.2025.

Posredujem predlog oz. izkazujeva interes za nakup GPi 303/17 parcele, ter pripojitev k obstoječi parceli 303/27, kjer imamo postavljeno hišo. S tem bi izenačili »zeleni pas« glede na sosednjo parcelo GPj, se izognili okroglinam v največji možni meri in kasneje ob morebitni postavitvi ograje sam izgled okolice.

Stališče: **Pripomba se upošteva.**

Obrazložitev in utemeljitev:

Po sprejetju SD OPPN 2 bo zakonska podlaga za novo parcelacijo. Zemljišče parc. št. 303/17, k.o. Boštanj je del gradbene parcele GPi in je v lasti Občine Sevnica, zato predlagamo, da se potencialni novi lastnik z Občino Sevnica dogovori o nakupu dela predmetnega zemljišča.

2.3 PRIPOMBA [redacted] (v imenu lastnikov parcel)

Pripomba prejeta po elektronski pošti na naslov: dusan.markosek@obcina-sevnica.si in uprava@obcina-sevnica.si, dne 18.8.2025.

[redacted]:

Glede na prisotnost vode v vznožju hriba (pod hišami Boštanj 72, 73, 74 in tudi širše) je potrebno izvesti podrobne (natančnejše) hidrološke in geomehanske raziskave in skladno z ugotovitvami zagotoviti ustrezne tehnične rešitve. Potrebno je zagotoviti preprečitev polzenja terena.

Stališče: **Pripomba se upošteva.**

Obrazložitev in utemeljitev:

© Copyright Savaprojekt d.d.

Za območje OPPN so bile leta 2015 izdelane »Strokovne hidrološke in hidrogeološke podlage pri izdelavi OPPN stanovanjska soseska Boštanj – Sv. Križ« (izdelal GEOFORMA Bojana Božiček s. p., Športna ulica 6, 1000 Ljubljana, št. načrta: HGH-49-2015, Ljubljana, julij 2015), ki so pokazale, da območje ni problematično z vidika poplav, zalednih voda, plazovitosti območja in erozije.

Kljub temu bo Občina Sevnica na podlagi podanih pripomb in po sprejetju SD OPPN naročila preveritev in po potrebi dopolnitev že izdelane strokovne hidrološke in hidrogeološke podlage. Izsledki raziskav bodo morali biti upoštevani v fazi projektiranja na območju celotnega OPPN, kar je dodatno zapisano v petem odstavku 42. členu odloka (NPB).

[redacted]:

A) Zaradi prodaje parcel in dostopa do le teh, se novo nastala parcela št. GP3b v velikosti 64 m2 združi z parcelo GP9 v velikosti 672 m2, tako, da nastane ena parcela v velikosti 736 m2,

B) Nova dostopna cesta dolžine ca. 67 m med parcelami GP1, GP4, GP2, GP7 ter GP3 in GP8 ostaja nespremenjena – kot je to navedeno v predlogu javne obravnave ter dogovorjeno na sestanku v kabinetu Župana dne 19.3.2025 (prisotni na sestanku: Župan Ocvirk, Občinski urbanist Markošek, [redacted] in [redacted]). Parceli GP9 in GP10 imata dostop do parcele z zgornje strani (JZ stran) nove dostopne ceste povezane z JP872742 Dolenji Boštanj – grajske njive.

Stališče: **Pripomba se delno upošteva.**

Obrazložitev in utemeljitev:

A) Pripomba se dejansko nanaša na gradbeno parcelo GPc, ki je v dopolnjenem osnutku SD OPPN 2 dodeljena gradbeni parceli obstoječe stanovanjske hiše na zemljišču parc. št. 307/10, k. o. Boštanj (lastnik [redacted]). V fazi izdelave stališč do pripomb je prišlo do dogovora med [redacted] – [redacted] o odkupu tega dela zemljišča, zato parcelacija GPc ostaja nespremenjena (GPc se ne pripoji gradbeni parceli GP10).

B) Interna dostopna cesta do gradbenih parcel na spodnjem platoju ostaja nespremenjena (cesta poteka na nivoju obstoječega terena). Dostopa do dveh gradbenih parcel [redacted] se ureja preko višje ležečega terena.

[redacted]:

Predlagam ureditev parcel po dejanski uporabi ([redacted]).

Stališče: **Pripomba se ne upošteva.**

Obrazložitev in utemeljitev:

Pripomba se ne upošteva, saj se območje nahaja izven meje SD OPPN 2 (gre za zemljišče s parc. št. 302/6, 302/12 in 303/14, k. o. Boštanj).

Pripomba se bo upoštevala ob naslednji spremembi in dopolnitvi predmetnega OPPN.

[redacted]:

Breg izpod naše hiše počasi polzi, to se vidi tudi pri košnji naše zelenice. Zahtevam, za dobro vseh, da se ponovno preveri poročilo za geološko in vodno realnost, saj se ne strinjam, da je poseg izpod naše hiše, kakor tudi [redacted] in [redacted], brez nevarnosti.

Skozi celo leto se tudi na travniku izpod naših hiš vidijo otoki zastoja vode, saj so na teh mestih vedno zelene površine in pa močvirnata tla.

Stališče: **Pripomba se upošteva.**

Obrazložitev in utemeljitev:

Za območje OPPN so bile leta 2015 izdelane »Strokovne hidrološke in hidrogeološke podlage pri izdelavi OPPN stanovanjska soseska Boštanj – Sv. Križ« (izdelal GEOFORMA Bojana Božiček s. p., Športna ulica 6,

© Copyright Savaprojekt d.d.

1000 Ljubljana, št. načrta: HGH-49-2015, Ljubljana, julij 2015), ki so pokazale, da območje ni problematično z vidika poplav, zalednih voda, plazovitosti območja in erozije.

Kljub temu bo Občina Sevnica na podlagi podanih pripomb in po sprejetju SD OPPN naročila preveritev in po potrebi dopolnitev že izdelane strokovne hidrološke in hidrogeološke podlage. Izsledki raziskav bodo morali biti upoštevani v fazi projektiranja na območju celotnega OPPN, kar je dodatno zapisano v petem odstavku 42. členu odloka (NPB).

[redacted]:

Na tej obstoječi cesti mimo [redacted] in [redacted] se uredi odvodnjavanje, ker sedaj je narejeno tako, da se vsa voda steka na občinsko oziroma naprej na našo parcelo.

Ideja da bi se cesta oziroma sam teren dvigoval iz našega spodnjega naselja v zgornje naselje kjer so [redacted], odpade. Je pa ga. Silvija potem tako našla drugo rešitev, upam da tako tudi ostane.

Stališče: **Pripomba se upošteva.**

Obrazložitev:

V SD OPPN 2 je cesta mimo [redacted] in [redacted] (javna pot JP872742 Dolenji Boštanj – grajske njive) načrtovana kot javna prometnica širine vozišča 2 x 2,50 m z enostranskim pločnikom širine 1,50 m. V naravi je javna pot urejena kot asfaltna površina širine ca. 5,0 m brez pločnika in urejenih bankin oz. cestnih robnikov. Predlagamo, da se na omenjenem odseku uredi enostranski pločnik oz. ustrezno odvodnjavanje kot je predvideno s SD OPPN 2 s čimer bo preprečeno, da bi padavinska voda pritekala iz javne poti na nižje ležeče gradbene parcele. Na odseku, kjer je zaznana težava bo verjetno potrebna izvedba višjega opornega zidu kar mora biti predvideno s projektno dokumentacijo.

Interna dostopna cesta do gradbenih parcel na spodnjem platoju ostaja nespremenjena (cesta poteka na nivoju obstoječega terena). Dostopa do dveh gradbenih parcel [redacted] se ureja preko višje ležečega terena.

[redacted] (posredoval tudi ločeno na občino):

Dne 6.8.2025 je bila v prostorih TVD Partizan v Boštanju javna obravnava dopolnjenega osnutka prostorskega akta za stanovanjsko sotesko Boštanj – Sv. Križ, ki sta jo vodila ga. Silvija Umek Toth iz Savaprojekta Krško in g. Dušan Markošek iz Občine Sevnica - občinski urbanist. Kot sem že na sami javni obravnavi podal svojo pripombo glede dostopa do mojih dveh parcel in tudi na predlog g. Markoška glede rešitve, podajam pripombo še v pisni obliki in sicer:

- Za gradbene parcele GP9 in GP10 naj se na obe parceli izvede javni dostop V ZALEDJU, po delu parcele 304/16 (k.o. 1381 Boštanj) ter, da je ta dostop javna prometna površina širine minimalno 3m.

Svojo pripombo utemeljujem z naslednjim:

Pri nakupu takrat označenih gradbenih parcel P11 in P12 novembra 2019 (plačal sem tudi strošek parcelacije), nam je bil dostavljen prostorski akt, kjer je dostop na P12 iz spodnjega platoja, na P11 pa dostop iz zgornjega platoja. Ta prostorski akt, ki je veljal pri mojem nakupu parcel 2019 tudi prilagam. Sedanji, dopolnjen osnutek prostorskega akta, zaradi nove parcelacije na spodnjem platoju, dostop do moje gradbene parcele P12 in P11– sedaj GP9 in GP10 poteka po zemljišču, katere nisem lastnik, pa še to, da je vrisan kot skupni oz. hkratni dostop na dve gradbeni parceli. To zame absolutno ni sprejemljivo.

Vsled tega podajam pripombo, da se mi javni dostop na parcelo GP9 in posledično tudi na GP10 izvede v zaledju na zgornjem platoju.

Obrazložitev in utemeljitev:

Glej obrazložitev točke 2.1.

[redacted]:

© Copyright Savaprojekt d.d.

Potrebno je biti pozoren na ureditev izvoza glavne ceste znotraj OPPN na Lokalno cesto 372340 Boštanj – Dolenji Boštanj.

Koridor glavne ceste naj se zmanjša (nekaj možno v okviru toleranc). 15 cm pasu na vsaki strani nepotrebnega. In nepotrebne bankine.

Potrebno preveriti, kako je z električno napeljavo, kanalizacijo in vodovodno napeljavo, da ne bo za stare in nove gradbene parcele v prihodnje nastal problem.

Stališče: **Pripomba se upošteva.**

Obrazložitev in utemeljitev:

Za predmetno območje je izdelana projektna dokumentacija PGD »Gospodarska javna infrastruktura za območje stanovanjske soseske Boštanj – Sv. Križ, 1. faza«, št. proj.: PGD-454/17, september 2017, izdelal: STIA, d. o. o., Novo mesto, ki na območju križanja lokalne ceste za Boštanj in lokalne ceste v stanovanjsko naselje predvideva klasični cestni priključek. Obstoječ priključek ni izveden v skladu z izdelano projektno dokumentacijo (izvedeni so manjši zavijalni radiji) zato predlagamo, da se v fazi novelacije projektne dokumentacije za ceste in infrastrukturo ponovno preučijo strokovne rešitve priključka in podajo ustreznejše rešitve (v skladu z veljavno prometno zakonodajo), ki naj se nato tudi izvedejo.

Karakteristični prečni prerez osredne lokalne cest, ki poteka v smeri sever – jug je glede na osnovni izvedbeni prostorski akt maksimalno zožan in, da še upošteva veljavne prometno tehnične predpise. Vozišče je načrtovano v širini 2 x 3,0 m z enostranskim pločnikom širine 1,50 m, izvesti pa se mora širine minimalno 5,0 m (20. člena odloka). Načrtovana je tudi večnamenska steza, ki je namenjena mešanemu prometu (pešec + kolesar) in bo v kasnejših fazah (ko bo naselje v celoti zapolnjeno) omogočal varnejše vodenje najranljivejših udeležencev v prometu. Gradbene parcele ob javnih prometnicah so določene v liniji robnika pločnika oz. v delih upoštevajo obstoječo katastrsko stanje. Prav tako smo dopolnili 45.člen odloka s toleranco, ki omogoča izvedbo parcelacije tik ob javni prometnici.

Projektna dokumentacija PGD »Gospodarska javna infrastruktura za območje stanovanjske soseske Boštanj – Sv. Križ, 1. faza«, št. proj.: PGD-454/17, september 2017, izdelal: STIA, d. o. o., Novo mesto je izdelana skladno z pogoji in mnenji vseh mnenjedajalcev. Glede na podano pobudo predlagamo, da se v fazi novelacije projektne dokumentacije za ceste in infrastrukturo ponovno preučijo strokovne rešitve infrastrukture in podajo ustreznejše rešitve, ki bodo skladne z veljavno zakonodajo in zahtevami upravljavcev posamezne infrastrukture.

[redacted] in [redacted]:

Posredujem predlog oz. izkazujeva interes za nakup GPi 303/17 parcele ter pripojitev k obstoječi parceli 303/27, kjer imamo postavljeno hišo. S tem bi izenačili "zeleni pas" glede na sosednjo parcelo GPj, se izognili okroglinam v največji možni meri in kasneje ob morebitni postavitvi ograje sam izgled okolice.

Obrazložitev in utemeljitev:

Glej obrazložitev točke 2.2.

Nekatera vprašanja so bila zastavljena tudi na sami javni razgrnitvi – kakšne so potrebe po dveh parkiriščih znotraj OPPN, kako je z ozelenitvijo.

Kdaj se predvideva sprejem OPPN? Kako je z odlokom o programu komunalnega opremljanja? Kaj pomeni sprememba OPPN in plačilo komunalnega prispevka za obstoječe lastnike hiš?

Stališče: **Podana so vprašanja.**

Obrazložitev in utemeljitev:

Obrazložitve in utemeljitve so bile podane direktno na javni obravnavi (6. 8. 2025) in zapisane v zapisniku (glej prilogo).

V nadaljevanju so podani povzetki dotičnih odgovorov.

© Copyright Savaprojekt d.d.

Na območju SD OPPN 2 so določene dve večji javni zeleni površini (v severnem in južnem delu) v sklopu katerih se lahko načrtujejo parkirišča, igrišča, omogoča se parkovna ureditev s postavitvijo urbane opreme ipd. Za normalno funkcioniranje stanovanjske soseske, ki načrtuje minimalno 21 novih stanovanjskih stavb je zaželjeno, da se v delu uredijo tudi javna parkirišča, ki bodo omogočala parkiranje tako prebivalcem kot obiskovalcem soseske. S tem se tudi prepreči puščanje vozil na vozišču ali pločnikih.

Način ozelenitve je definiran v 18. členu odloka (NPB). Predvidena je ozelenitev z avtohtonim rastlinjem (listopadna živa meja, lipa, oreh, javor, sadno drevje ipd.).

Sprejem SD OPPN 2 se predvideva do konca leta 2025.

Po sprejetju SD OPPN se bo noveliral že izdelan Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja OPPN za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ – I. faza (ULRS št. 61/2021), ki bo določil novo višino komunalnega prispevka na posamezno gradbeno parcelo. Če bo nastala razlika napram obstoječemu programu, se lastnikom obstoječih stavb to ne zaračuna (»doplačilo« ni potrebno). Za vsa nova gradbena dovoljenja se bo višina komunalnega prispevka izračunavala po novem oz. noveliranem programu komunalnega opremljanja.

3. ZAPISNIK IZ JAVNE OBRAVNAVE ŠT. 3505-0003/2021 Z DNE 13. 08. 2025

Zapisnik iz javne obravnave št. 3505-0003/2021 z dne 13. 08. 2025 je v prilogi.

V nadaljevanju so še pisno podane obrazložitve in utemeljitve na vprašanja in pripombe iz zapisnika.

Opozorilo, da je izvoz z interne ceste na lokalno cesto (Globela) nevaren, zaradi prevelike hitrosti vozil, ki vozijo v smeri od krožišča pri trgovini Inpos proti Boštanju, potrebno bi bilo razširiti dovoz in zagotoviti boljšo preglednost.

Stališče: **Pripomba se upošteva.**

Obrazložitev in utemeljitev:

Za predmetno območje je izdelana projektna dokumentacija PGD »Gospodarska javna infrastruktura za območje stanovanjske soseske Boštanj – Sv. Križ, 1. faza«, št. proj.: PGD-454/17, september 2017, izdelal: STIA, d. o. o., Novo mesto, ki na območju križanja lokalne ceste za Boštanj in lokalne ceste v stanovanjsko naselje predvideva klasični cestni priključek. Obstoječ priključek ni izveden v skladu z izdelano projektno dokumentacijo (izvedeni so manjši zavijalni radiji) zato predlagamo, da se v fazi novelacije projektne dokumentacije za ceste in infrastrukturo ponovno preučijo strokovne rešitve priključka in podajo ustreznejše rešitve (v skladu z veljavno prometno zakonodajo), ki naj se nato tudi izvedejo.

Omejiti hitrost prometa na lokalni cesti.

Stališče: **Pripomba se ne upošteva.**

Obrazložitev in utemeljitev:

Določitev omejitve hitrosti ni predmet SD OPPN 2.

Pripomba, da je glavna interna dovozna cesta preširoka in jo je potrebno zožati, robnik naj bo meja med javnimi in zasebnimi površinami, ali so potrebne bankine na ravnini?

Stališče: **Pripomba je že upoštevana.**

Obrazložitev in utemeljitev:

Karakteristični prečni prerez osredne lokalne cest, ki poteka v smeri sever – jug je glede na osnovni izvedbeni prostorski akt maksimalno zožan in, da še upošteva veljavne prometno tehnične predpise. Vozišče je načrtovano v širini 2 x 3,0 m z enostranskim pločnikom širine 1,50 m, izvesti pa se mora širine minimalno 5,0

© Copyright Savaprojekt d.d.

m (20. člena odloka). Načrtovana je tudi večnamenska steza, ki je namenjena mešanemu prometu (pešec + kolesar) in bo v kasnejših fazah (ko bo naselje v celoti zapolnjeno) omogočal varnejše vodenje najranljivejših udeležencev v prometu. Gradbene parcele ob javnih prometnicah so določene v liniji robnika pločnika oz. v delih upoštevajo obstoječo katastrsko stanje. Prav tako smo dopolnili 45.člen odloka s toleranco, ki omogoča izvedbo parcelacije tik ob javni prometnici.

Podan je bil predlog, da je cesta široka 5,5 m + pločnik 1,5 m (max. širina 8,0 m).

Stališče: **Pripomba je že upoštevana.**

Obrazložitev in utemeljitev:

Karakteristični prečni prerez osredne lokalne cest, ki poteka v smeri sever – jug je glede na osnovni izvedbeni prostorski akt maksimalno zožan in, da še upošteva veljavne prometno tehnične predpise. Vozišče je načrtovano v širini 2 x 3,0 m z enostranskim pločnikom širine 1,50 m, izvesti pa se mora širine minimalno 5,0 m (20. člena odloka). Načrtovana je tudi večnamenska steza, ki je namenjena mešanemu prometu (pešec + kolesar) in bo v kasnejših fazah (ko bo naselje v celoti zapolnjeno) omogočal varnejše vodenje najranljivejših udeležencev v prometu. Gradbene parcele ob javnih prometnicah so določene v liniji robnika pločnika oz. v delih upoštevajo obstoječo katastrsko stanje. Prav tako smo dopolnili 45.člen odloka s toleranco, ki omogoča izvedbo parcelacije tik ob javni prometnici.

Zagotoviti je potrebno brezhibno napajanje z električno energijo, ko bodo gradili novi sosedje, bo oskrba z elektriko motena.

Obrazložitev in utemeljitev:

Projektna dokumentacija PGD »Gospodarska javna infrastruktura za območje stanovanjske soseske Boštanj – Sv. Križ, 1. faza«, št. proj.: PGD-454/17, september 2017, izdelal: STIA, d. o. o., Novo mesto je izdelana skladno z pogoji in mnenji vseh mnenjedajalcev. Glede na podano pobudo predlagamo, da se v fazi novelacije projektne dokumentacije za ceste in infrastrukturo ponovno preučijo strokovne rešitve infrastrukture in podajo ustreznejše rešitve, ki bodo skladne z veljavno zakonodajo in zahtevami upravljavcev posamezne infrastrukture.

Čimprej si želijo novih sosedov.

Podana je ugotovitev.

Na novi obstoječi povezovalni cesti mimo [redacted] je potrebno nujno urediti odvodnjavanje, saj se meteorna voda steka na njihovo zemljišče.

Stališče: **Podana pripomba se upošteva.**

Obrazložitev in utemeljitev:

V SD OPPN 2 je cesta mimo [redacted] in [redacted] (javna pot JP872742 Dolenji Boštanj – grajske njive) načrtovana kot javna prometnica širine vozišča 2 x 2,50 m z enostranskim pločnikom širine 1,50 m. V naravi je javna pot urejena kot asfaltna površina širine ca. 5,0 m brez pločnika in urejenih bankin oz. cestnih robnikov. Predlagamo, da se na omenjenem odseku uredi enostranski pločnik oz. ustrezno odvodnjavanje kot je predvideno s SD OPPN 2 s čimer bo preprečeno, da bi padavinska voda pritekala iz javne poti na nižje ležeče gradbene parcele. Na odseku, kjer je zaznana težava bo verjetno potrebna izvedba višjega opornega zidu kar mora biti predvideno s projektno dokumentacijo.

Predlog, da se pri obstoječih hišah parcele načrtujejo tako, kot se koristijo (ni predmet SD OPPN).

Stališče: **Podana pripomba se ne upošteva.**

© Copyright Savaprojekt d.d.

Obrazložitev in utemeljitev:

Pripomba se ne upošteva, saj se območje nahaja izven meje SD OPPN 2.

Pripomba se bo upoštevala ob naslednji spremembi in dopolnitvi predmetnega OPPN.

Za lastnika dveh gradbenih parcel GP9 in GP10 ni sprejemljiv predlog cestnega priključka in zahtevajo spremembo (ki smo jo sproti tudi poskušali določiti in uskladiti s sosednjimi lastniki zemljišč in bo v nadaljevanju postopka predstavljena lastnikom).

Podan je predlog, da se južni del zemljiške parc. št. 304/16, k.o. 1381 – Boštanj (ki leži na zgornjem nivoju terena), opredeli kot javno dobro in se preko nje zagotovi dostop do GP9 in GP10. del iste parcele pa ostane kot del GP8. Gre za več kot 3,0 m višinsko razliko med spodnjim in zgornjim nivojem na tej parceli.

Stališče: **Podana pripomba se upošteva.**

Obrazložitev in utemeljitev:

Glej obrazložitev točke 2.1.

Znova podano opozorilo in vprašanje o plazovitosti in vodnatosti brežine in zemljišč pod zgornjo »etažo« naselja. Prebivalci hiš na naslovih Boštanj 72, 73 in 74 opozorijo, da se na spodnjih zemljiščih tudi v sušnih obdobjih pojavlja namočenost terena (opozorijo na GP21).

Hkrati so lastniki zgornjih treh stanovanjskih stavb zaskrbljeni za varnost njihovih nepremičnin.

Predlagajo, da se izvedejo dodatne hidrogeološke raziskave in določi ustrezno odvodnjavanje zalednih meteornih in podtalnih voda. To je potrebno storiti pred izdelavo projektne dokumentacije za gospodarsko javno infrastrukturo.

Stališče: **Pripomba se upošteva.**

Obrazložitev in utemeljitev:

Za območje OPPN so bile leta 2015 izdelane »Strokovne hidrološke in hidrogeološke podlage pri izdelavi OPPN stanovanjska soseska Boštanj – Sv. Križ« (izdelal GEOFORMA Bojana Božiček s. p., Športna ulica 6, 1000 Ljubljana, št. načrta: HGH-49-2015, Ljubljana, julij 2015), ki so pokazale, da območje ni problematično z vidika poplav, zalednih voda, plazovitosti območja in erozije.

Kljub temu bo Občina Sevnica na podlagi podanih pripomb in po sprejetju SD OPPN naročila preveritev in po potrebi dopolnitev že izdelane strokovne hidrološke in hidrogeološke podlage. Izsledki raziskav bodo morali biti upoštevani v fazi projektiranja na območju celotnega OPPN, kar je dodatno zapisano v petem odstavku 42. členu odloka (NPB).

V odloku je potrebno zapisati tolerance za poteke tras posameznih infrastrukturnih vodov, ki bodo omogočile izvedbo v okviru toleranc.

Stališče: **Pripomba je že upoštevana.**

Obrazložitev in utemeljitev:

V 45. členu odloka (dovoljena odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev) je takšna toleranca že dopustna in glasi:

»(3) Pri realizaciji občinskega podrobnega prostorskega načrta so dopustni odmiki tras GJI in prometnih ureditev od zasnov v OPPN, v kolikor gre:

- za prilagajanje stanju na terenu, prilagajanju zasnovi objektov,
- izboljšavam tehničnih rešitev, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji ali prejudicirati in

© Copyright Savaprojekt d.d.

ovirati bodoče ureditve, ob upoštevanju veljavnih predpisov za tovrstna omrežja in naprave. Pod enakimi pogoji je za izboljšanje stanja opremljenosti območja možno izvesti dodatna podzemna omrežja in naprave.«

© Copyright Savaprojekt d.d.

4. PRILOGE

Zapisnik iz javne obravnave št. 3505-0003/2021 z dne 13. 08. 2025

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0003/2021
Datum: 13.8.2025

Z A P I S N I K

Javne obravnave dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2)

Javna obravnava dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2) je potekala v sredo, 6.8.2025 s pričetkom ob 17. uri v prostorih TVD Partizan, Boštanj 31, 8294 Boštanj.

Navzoči: seznam navzočih na javni obravnavi je v prilogi tega zapisnika.

Javno obravnavo z zainteresirano javnostjo je vodil predstavnik pripravljavca prostorskega akta občinski urbanist Občine Sevnica Dušan Markošek, razgrnjeno gradivo je podrobneje predstavila predstavnica izdelovalca sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: SD OPPN) Silvija Umek Toth iz družbe Savaprojekt d.d. iz Krškega.

Po uvodnem pozdravu vseh prisotnih je Dušan Markošek pojasnil namen sklica javne obravnave in zakonskih določil, ki določajo način in obliko sodelovanja zainteresirane javnosti v postopku priprave SD OPPN.
V nadaljevanju je predstavil kronološki pregled poteka postopka, od prejetja pobud krajanov in lastnikov posameznih zemljišč v območju OPPN v času po uveljavitvi OPPN v letu 2016 na Občino Sevnica, o izvedenih aktivnostih do javne obravnave in posamezne faze, ki sledijo po koncu javne razgrnitve do zaključka postopka in sprejema SD OPPN na seji občinskega sveta.
Za OPPN je bila v letu 2023 že izdelana prva sprememba prostorskega akta v osrednjem delu OPPN (lamela LIX), ki jo je financiral zasebni naročnik.
Izdelovalca drugih sprememb SD OPPN je z javnim razpisom izbral naročnik Občina Sevnica, delno pa s svojim sofinanciranjem sodelujejo tudi nekateri lastniki zemljišč v območju SD OPPN, ki so se v postopek vključili v fazi sodelovanja javnosti pri pripravi osnutka prostorskega akta in sklepa o postopku priprave. Zaradi njihove vključitve, se je površina območja obdelave s SD OPPN povečala, kar je za sabo potegnilo dodatne stroške.
SD OPPN se izdeluje le za del celotnega območja OPPN stanovanjska soseska Boštanj – Sv. Križ (severovzhodni stanovanjski del OPPN), jugovzhodni del območja OPPN ostaja nespremenjen. Izdelan je tudi elaborat ekonomike, ki je namenjen oceni investicij in določitvi virov financiranja ter etapnosti za zagotavljanje komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture, ki jo je treba dograditi ali zgraditi za namen izvedbe prostorskih ureditev, načrtovanih z občinskim prostorskim aktom, ter oceni investicij in določitvi virov financiranja ter etapnosti za zagotavljanje družbene infrastrukture, ki jo je treba zgraditi, dograditi ali jo zagotoviti na drug način za namen izvedbe prostorskih ureditev v OPPN.

Do zaključka javne razgrnitve, ki ne sme biti krajša od 30 dni in poteče 18.8.2025, lahko javnost poda pisne pripombe na razgrnjeno gradivo. Do prejetih pripomb se strokovno opredeli Občina Sevnica in izdelovalec, stališča do opredelitev do pripomb pa sprejme Občinski svet Občine Sevnica po prvi obravnavi dopolnjenega osnutka SD OPPN.

Dopolnjen osnutek in javni poziv na javno razgrnitev ter obravnavo je javno objavljen na spletni strani Občine Sevnica, tako kot vsa gradiva iz predhodnih faz postopka. Tako ima zainteresirana javnost in nosilci urejanja prostora ves čas možnost vpogleda v vsa gradiva.

Po uvodni predstavitvi sprememb prostorskega akta je besedo predal predstavnici izdelovalca SD OPPN, Silviji Umek Toth iz družbe Savaprojekt d.d. iz Krškega.
Podrobneje je predstavila in opisala načrtovane prostorske ureditve in umestitev ter oblikovanje glavnih stavb v prostor na območju SD OPPN. V nadaljevanju je naštela vrsto dopustnih pomožnih stavb in objektov, ki se lahko umeščajo v območje ter potek internih cestnih povezav ter priključevanje na gospodarsko javno infrastrukturo in lokalno cesto. SD OPPN predvideva umestitev 21 novih stanovanjskih stavb, koncept oblikovanja pozidave ohranja osnove obstoječe pozidave.
Predhodno je bilo pridobljeno mnenje Zavoda za varstvo narave RS, v katerem zavod ugotavlja, da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti. Pridobljena so bila mnenja nosilcev urejanja prostora k osnutku akta in z njimi usklajena. Po sprejemu OPPN sledi izdelava DGD dokumentacije za gradnjo gospodarske javne infrastrukture in objektov ter gradnja.
Postopek priprave OPPN se vodi po določbah ZUreP-3, celotno gradivo pa je v vseh fazah javno objavljeno na občinski spletni strani.

Po zaključeni predstavitvi so v razpravi sodelovali navzoči s svojimi pripombami, vprašanji in pobudami.
V javni razpravi so sodelovali navzoči krajani Boštanja in lastniki zemljišč v območju SD OPPN, Silvija Umek Toth in Dušan Markošek.

Povzetek podanih pripomb, predlogov in pojasnil iz razprave:

- Bilo je izraženo zadovoljstvo z predstavljeno zasnovo poselitve v SD OPPN.
- Opozorilo, da je izvoz z interne ceste na lokalno cesto (Globela) nevaren, zaradi prevelike hitrosti vozil, ki vozijo v smeri od krožišča pri trgovini Inpos proti Boštanju, potrebno bi bilo razširiti dovoz in zagotoviti boljšo preglednost.
- Omejiti hitrost prometa na lokalni cesti.
- Pripomba, da je glavna interna dovozna cesta preširoka in jo je potrebno zožati, robnik naj bo meja med javnimi in zasebnimi površinami, ali so potrebne bankine na ravnini?
- Podan je bil predlog, da je cesta široka 5,5 m + pločnik 1,5 m (max. širina 8,0 m).
- Zagotoviti je potrebno brezhibno napajanje z električno energijo, ko bodo gradili novi sosedje, bo oskrba z elektriko motena.
- Čimprej si želijo novih sosedov.
- Na novi obstoječi povezovalni cesti mimo Kozinca je potrebno nujno urediti odvodnjavanje, saj se meteorna voda steka na njihovo zemljišče.
- Predlog, da se pri obstoječih hišah parcele načrtujejo tako, kot se koristijo (ni predmet SD OPPN).
- Za lastnika dveh gradbenih parcel GP9 in GP10 ni sprejemljiv predlog cestnega priključka in zahtevajo spremembo (ki smo jo sproti tudi poskušali določiti in uskladiti s sosednjimi lastniki zemljišč in bo v nadaljevanju postopka predstavljena lastnikom).
  Podan je predlog, da se južni del zemljiške parc. št. 304/16, k.o. 1381 – Boštanj (ki leži na zgornjem nivoju terena), opredeli kot javno dobro in se preko nje zagotovi dostop do GP9 in GP10. del iste parcele pa ostane kot del GP8. Gre za več kot 3,0 m višinsko razliko med spodnjim in zgornjim nivojem na tej parceli.
- Znova podano opozorilo in vprašanje o plazovitosti in vodnatosti brežine in zemljišč pod zgornjo »etažo« naselja. Prebivalci hiš na naslovih Boštanj 72, 73 in 74 opozorijo, da se na spodnjih zemljiščih tudi v sušnih obdobjih pojavlja namočenost terena (opozorijo na GP21).
  Hkrati so lastniki zgornjih treh stanovanjskih stavb zaskrbljeni za varnost njihovih nepremičnin.

- Predlagajo, da se izvedejo dodatne hidrogeološke raziskave in določi ustrezno odvodnjavanje zalednih meteornih in podtalnih voda. To je potrebno storiti pred izdelavo projektne dokumentacije za gospodarsko javno infrastrukturo.
- V odloku je potrebno zapisati tolerance za poteke tras posameznih infrastrukturnih vodov, ki bodo omogočile izvedbo v okviru toleranc.

Na zastavljena vprašanja, predloge in pomisleke sta sproti odgovarjala ter podala pojasnila Silvija Umek Toth in Dušan Markošek. Vse podane predloge bomo pozorno proučili in jih skušali vključiti v predlog SD OPPN.

Dušan Markošek se je ob zaključku javne obravnave udeležencem zahvalil za obisk in jih še enkrat pozval, da pisno podajo svoje utemeljene predloge oz. pripombe k razgrnjenem gradivu do zaključka javne razgrnitve.

Javna obravnava je bila zaključena ob 18.25 uri.

Zapisal:
Dušan Markošek, univ.dipl.inž.arh.
občinski urbanist

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 3505-0003/2021 - 122
Podpisnik: DUŠAN MARKOŠEK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 7635840600000000729912E Veljavnost: 02.12.2027
Datum in ura: 13.08.2025 15:38 Dokument je elektronsko podpisan.

POSLANO V VEDNOST (po elektronski pošti):
- savaprojekt@savaprojekt.si
- ks.bostanj@obcina-sevnica.si

PRILOGA:
- seznam udeležencev javne obravnave

VLOŽITI:
- v zadevo

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0003/2021
Datum: 16.9.2025

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Stališče Odbora za okolje in prostor k stališčem do pripomb in predlogov javnosti k predlogu dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2)**

Odbor za okolje in prostor je na 18. redni seji dne 16.9.2025 po obravnavi stališč do pripomb in predlogov javnosti z javne razgrnitve in obravnave predloga dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2), sprejel stališče:

- ***Odbor za okolje in prostor je obravnaval stališča do pripomb in predlogov javnosti z javne razgrnitve in obravnave dopolnjenega osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2), do zapisanih stališč nima pripomb in občinskemu svetu predlaga, da stališča obravnava in se do njih opredeli.***

Marjan Ločičnik
predsednik
Odbora za okolje in prostor

VROČITI:
- naslovu

VLOŽITI:
- v zadevo

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

5. t.d.r.

28. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 9. 2025

ZADEVA: **Predlog dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2); 1. obravnava**

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ(2).

Pripravljavci gradiva:
Oddelek za okolje in prostor
Savaprojekt d. d., Krško
Odbor za okolje in prostor

Poročevalci:
Mojca Janc, vodja oddelka za okolje in prostor
Silvija Umek Toth, Savaprojekt d. d., Krško
Marjan Ločičnik, Predsednik odbora za okolje in prostor

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0003/2021
Datum: 17. 9. 2025

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Spremembe in dopolnitve Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2)**
(dopolnjen osnutek – 1. obravnava)

Območje sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2) (v nadaljnjem besedilu: SD OPPN 2), se nahaja med kmetijskimi površinami na severu, poslovno cono Boštanj na severovzhodu in stanovanjskih zaledjem naselja Boštanj proti jugu in jugozahodu.

Območje SD OPPN 2 je površine ca. 3,36 hektarjev. Na predmetnem območju je v veljavi Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj - Sv. Križ (Uradni list RS, št. 63/16 in 44/23).

Na območju veljavnega podrobnega prostorskega načrta je trenutno načrtovana večstanovanjska gradnja (vrstne hiše, terasasti bloki), ki pa se je skozi čas izkazala za investicijsko neekonomično in kot zelo zahtevno gradnjo, ki je finančno nezanimiva za investitorje. Za predmetno območje je izkazan interes po nakupu gradbenih parcel za individualno stanovanjsko gradnjo.



Situacija načrtovanih sprememb

Na območju sprememb in dopolnitev je v treh nizih načrtovana gradnja enaindvajsetih novih enodružinskih stanovanjskih hiš. Dostopi se uredijo z novih internih dostopnih cest. V skrajnem

severnem delu se uredijo zelene parkovne površine ter v osrednjem delu javne površine s parkiriščem in igrali. Območje se opremi z gospodarsko javno infrastrukturo (vodovod, elektrika, kanalizacija in telekomunikacije), iz katere se izvedejo individualni priključki do posamezne stavbe. Enosmerna dostopna cesta, ki je načrtovana z osnovnim OPPN-jem, vzdolž zahodnega roba območja, se ukine.

Izdelavo SD OPPN 2 financira Občina Sevnica, ki je tudi izbrala pooblaščenega prostorskega načrtovalca v avgustu 2024, družbo Savaprojekt d.d. iz Krškega. Isto podjetje je izdelalo tudi osnovni prostorski akt.

V mesecu aprilu 2021 je Občina Sevnica poslala pisni poziv vsem lastnikom zemljišč za zbiranje predlogov za pripravo sprememb in dopolnitev veljavnega podrobnega prostorskega akta.
Prvotno predlagano območje sprememb, smo na podlagi novih pobudnikov razširili in bodo v delu tudi sofinancirali izdelavo prostorskega akta. Oktobra 2024 smo prejeli mnenje zavoda RS za varstvo narave, da za načrtovane spremembe ni potrebno izvesti postopka presoje vplivov na okolje. V maju 2025 je bil podpisan sklep o pripravi SD OPPN 2, ki je bil predhodno, skupaj z grafično podlago, predstavljen in usklajen z zainteresirano javnostjo in KS Boštanj.
Po izdelavi osnutka SD OPPN 2 smo od maja do julija 2025 prejeli mnenja nosilcev urejanja prostora in jih uskladili. Izdelan je bil dopolnjen osnutek in elaborat ekonomike za javno razgrnitev.

V času med 18.7.2025 – 18.8.2025 je potekala javna razgrnitev dopolnjenega osnutka SD OPPN, javna obravnava je bila v sredo 6.8.2025 v prostorih TVD Partizan, Boštanj 31, 8294 Boštanj.
V času javne razgrnitve in na javni obravnavi so bile podane pisne pripombe in predlogi zainteresirane javnosti k razgrnjenem gradivu.

Vsa gradiva in faze postopka so bila ves čas javno objavljena in prosto dostopna zainteresirani javnosti na spletni strani Občine Sevnica, kot to predpisuje veljavna prostorska zakonodaja in sicer na povezavi:
https://www.obcina-sevnica.si/sl/prostorski-portal/prostorski-akti/20241007092154 97/spremembe-in-dopolnitve-obcinskega-podrobnega-prostorskega-nacrta-za-stanovanjsko-sosesko-bostanj-%E2%80%93-sv-kriz

Odbor za okolje in prostor Občine Sevnica je na 18. redni seji dne 16. 9 .2025 obravnaval dopolnjen osnutek prostorskega akta.
Občinskemu svetu Občine Sevnica predlagamo, da predlog dopolnjenega osnutka SD OPPN za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2), obravnava v 1. obravnavi.

Pripravil:
Dušan Markošek, univ.dipl.inž.arh., l.r.
Občinski urbanist

mag. Mojca Janc
Vodja Oddelka za okolje in prostor

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 3505-0003/2021 - 134
Podpisnik: Mojca Janc
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 749B84100000000572D2F46 Veljavnost: 06.08.2030
Datum in ura: 17.09.2025 13:06 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 3505-0003/2021 - 134
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00CDCFCCD200000000572BE6D0 Veljavnost: 29.08.2029
Datum in ura: 17.09.2025 13:08 Dokument je elektronsko podpisan.

PRILOGE:
- tekstualni del SD OPPN
- predlog Odloka

- Elaborat ekonomike
- grafične priloge
- povzetek za javnost
- stališče Odbora za okolje in prostor

VROČITI:
- Občinskemu svetu Občine Sevnica

VLOŽITI:
- v zadevo

Na podlagi 124. in 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US) ter 8. in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica, na svoji ….. redni seji, dne ……2025, sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2)

I. SPLOŠNO

1. člen
(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejmejo druge spremembe in dopolnitve Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (v nadaljevanju: SD2 OPPN).
(2) SD2 OPPN je izdelalo podjetje Savaprojekt Krško, d. d. pod številko 24190-00.
(3) Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je 4742.

II. VSEBINA

2. člen
(vsebina)

SD2 OPPN iz prejšnjega člena vsebujejo naslednje sestavine:
A. Tekstualni del (odlok)
B. Grafični del vsebuje:
B1 Izsek iz grafičnega dela namenske rabe prostora OPN občine Sevnica;
B2 Pregledna situacija z omejitvami v prostoru ter povezavo s sosednjimi območji;
B3 Situacija obstoječega stanja s parcelnimi mejami;
B4 Ureditvena situacija s prerezom območja;
B5 Potek omrežij in priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro;
B6 Ureditve potrebne za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom;
B7 Načrt parcelacije.
C. Spremljajoče gradivo vsebuje:
C1 Poročilo o sodelovanju z javnostjo;
C2 Prikaz stanja prostora;
C3 Strokovne podlage;
C4 Usmeritve nosilcev urejanja prostora;
C5 Mnenja nosilcev urejanja prostora;
C6 Elaborat ekonomike;
C7 Okoljski postopek;
C8 Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta;
C9 Povzetek za javnost.

3. člen

(1) Na koncu 4. člena se doda četrti odstavek, ki glasi:
»Predmet SD2 OPPN je del enote urejanja prostora BO24 in BO27, površine ca. 3,2 ha.«
(2) Za četrtim odstavkom se doda peti odstavek, ki glasi:
»SD2 OPPN se nanaša na zemljišča oz. dele zemljišč s parc. št.: del 300/15, del 300/10, 300/18, del 299/3, del 1015/10, 300/19, 300/20, 1015/4, 300/17, 302/9, del 303/17, del 304/14,

del 304/13, del 307/14, del 307/9, del 307/10, del 307/4, del 294/30, del 294/20, del 294/8, del 294/28, del 294/21, del 294/22, del 294/15, 294/57, 294/56, del 294/10, del 330/5, del 330/1, del 329/11, del 311/3, del 311/1, del 312/4, del 312/3, 312/5, 312/6, 311/5, 310, 311/4, 311/6,323/24, 303/11, 303/18, 303/21, 303/22, 303/23, 303/24, 303/25, 303/26, 304/8, 304/10, 304/16, 304/17, del 304/18, 306/10, 306/11, 307/13, 307/15, 307/16, del 297/6 in del 1033, vse v katastrski občini Boštanj (1381).«

4. člen

V 5. členu se doda drugi odstavek, ki glasi:
»(2) Meja SD2 OPPN je prikazana na vseh grafičnih načrtih SD2 OPPN.«

5. člen

(1) V 6. členu se tretja alineja v prvem odstavku glasi:
»- rekonstrukcije in manjše rekonstrukcije objektov;«
(2) Drugi odstavek se črta in na novo glasi:
»(2) Na obravnavanem območju so načrtovani objekti, ki imajo lahko naslednjo vsebino (dejavnost): stanovanjski objekti so načrtovani kot enodružinske in dvodružinske (dvojčki) stavbe.«

6. člen

(1) V 7. členu se tretji odstavek črta in na novo glasi:
»(3) V osrednjem delu se z načrtovano pozidavo prilagaja obstoječi zasnovi individualnih stanovanjskih stavb. Orientacija načrtovanih stavb je idealna: usmeritev stavb proti jugu. Tlorisno se načrtovana pozidava prilagaja že ustvarjeni gradbeni liniji ter obstoječemu višinskemu gabaritu grajenih stavb, ki ne izstopa v veduti krajine. Temu dejansko in razvojno logično sledi tudi zapolnitev območja depresije v osrednjem prostoru. Namenja se parcelam za individualno stanovanjsko gradnjo, ki jih je mogoče tudi združevati v dvojčke, ki so prilagojene morfologiji terena (sanacija opuščene gramoznice).«
(2) Drugi odstavek se črta.
(3) Peti in šesti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

7. člen

V 8. členu se tretji odstavek črta in na novo glasi:
»(3) Stanovanjski del ima optimalno gostoto pozidave. Načrtovana zasnova se v celoti podredi obstoječi zasnovi pozidave, ki praktično nadaljuje in zapolnjuje obstoječo individualno pozidavo. Za to pozidavo (usmerjenost) velja, da ima idealno orientiranost: sever-jug. Omogoča se neposredno navezavo preko prometnic na obstoječo pozidavo. Individualna stanovanjska stavba se umesti znotraj gradbene parcele upoštevajoč gradbeno linijo, kjer je predpisana ter ustrezne odmike od sosednjih zemljišč. K osnovnemu kubusu se lahko izvedejo aneksi kot so garaže, zimski vrtovi, izzidki ipd. V sklopu ene gradbene parcele se lahko postavi ena osnovna stavba z aneksi ter pripadajočimi pomožnimi objekti (garaža, drvarnica, pokrita skladišča za lesna goriva, savna, fitnes, zimski vrt, ute, senčnice, nadstrešnice in nadstreški, lope, letne kuhinje, vetrolov ipd.). Dovoljena je gradnja največ enega pomožnega objekta ene vrste. Dovoljena je tudi gradnja ograj, podpornih zidov, rezervoarjev, priključkov na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja, vodnih zbiralnikov, bazenov za kopanje, grajenih ribnikov in okrasnih bazenov, grajenih rastlinjakov, pomožnih komunalnih objektov, parkirišč ipd.«

8. člen

V 9. členu se doda četrti odstavek, ki glasi:
»(4) V skrajnem severnem in južnem delu območju SD2 OPPN se uredijo javne zelene površine v sklopu katerih se lahko izvedejo javna parkirišča, pešpoti, parkovne površine z igrali,

urbana oprema ipd. V sklopu severne javne zelene površine se varuje koridor za bodočo cestno povezavo v smeri proti severu.«

9. člen

(1) Tabela iz drugega odstavka 11. člena se nadomesti z novo tabelo, ki je:

»Lamela	max. dolžina	min. dolžina	max. širina	min. širina	max. etažnost	min. etažnost	tip stavbe
I.	15,00 m	–	10,00 m	–	P	P	servisni objekt
II.	–	–	–	–	–	–	
III.	17,00 m	12,00 m	10,00 m	8,00 m	P+1	P+M	enostanovanjska
	25,00 m	20,00 m	10,00 m		P+1		dvostanovanjska
IV.	15,00 m	12,00 m	10,00 m	8,00 m	P+1	P+M	enostanovanjska
	25,00 m	20,00 m	10,00 m				dvostanovanjska
V.	25,00 m	12,00 m	10,00 m	8,00 m	P+1	P+M	enostanovanjska
VI.	15,00 m	12,00 m	10,00 m	8,00 m	P+1	P+M	enostanovanjska
	25,00 m	20,00 m	10,00 m		P+1		dvostanovanjska
VII.	15,00 m	12,00 m	10,00 m	8,00 m	P+1	P+M	enostanovanjska
	25,00 m	20,00 m	10,00 m		P+		dvostanovanjska
VIII.	–		–		–	–	
IX.	20,00 m		15,00 m		P+2	P+1	enostanovanjska in dvostanovanjska
X.	50,00 m	20,00 m	25,00 m	20,00 m	P+1+M	P+1	poslovno-stanovanjska
	50,00 m	20,00 m	25,00 m	20,00 m	P+1	P+M	poslovna

(2) Na koncu tretjega odstavka se dodata stavka, ki glasita.
»Razmerje stranic pri enostanovanjskih in dvostanovanjskih hišah naj bo od 1:1,5 do 1:2. Kolenčni zid v mansardi (M) do 1,5 m.«
(3) Četrti odstavek se črta.
(4) Peti odstavek postane četrti odstavek v katerem se v drugi alineji črta besedna zveza »večstanovanjske in« in v tretji alineji črta besedna zveza »za večstanovanjske objekte«.
(5) Šesti, sedmi in osmi odstavek postaneta peti, šesti in sedmi odstavek.
(6) Deveti odstavek, ki postane osmi odstavek se črta in na novo glasi:
» (8) Gabariti načrtovanih objektov morajo upoštevat gradbeno linijo kjer je določena. Znotraj gradbene parcele je možno preoblikovanje stavbnih delov, pri čemer je treba ohraniti členjeno obliko in maksimalen faktor zazidanosti ter upoštevati ostala določila odloka.«
(7) Doda se nov deveti odstavek, ki glasi:
» (9) Odmik osnovnega kubusa stavbe od sosednjega zemljišča je 4,00 m oz. v skladu z gradbeno linijo kjer je določena. Odmik je lahko manjši, če s tem soglaša lastnik sosednjega zemljišča in je zagotovljena požarna varnost.«
(8) V desetem odstavki se dimenzija 1,20 m črta in nadomesti z dimenzijo 1,50 m.
(9) Trinajsti odstavek se črta in na novo glasi:
»Osnovni kubus je postavljen na gradbeno linijo, kjer je ta določena.«

10. člen

(1) V 12. členu se črta tretji odstavek, ki na novo glasi:
»(4) Samostojne stanovanjske hiše dopuščajo poljubno oblikovanje in postavitev ob gradbeni liniji.«
(2) Četrti odstavek se črta.
(3) Peti odstavek postane četrti odstavek.

11. člen

Prvi odstavek 13. člena se črta in na novo glasi:
»(1) Fasade: osnovna je ubita bela barva ali naravne svetle zemeljske barve (brez kričečih vzorcev in poudarkov), obvezno se določi ena osnovna barva stavbe, ki prevladuje na min 80% skupne površine fasade (brez oken in vrat) vključno z dozidavami, zatrepi, izzidki, coklom in napušči, ki niso leseni. Morebitna sekundarna barva na fasadi mora biti medsebojno barvno usklajena z osnovno barvo.«

12. člen

(1) Prvi odstavek 14. člena se črta in na novo glasi:
»(1) Strešine za osnovne kubuse:
- vse strešine na posamezni stavbi morajo biti enotne barve in materiala, ki se prilagaja kontekstu že zgrajenih stanovanjskih objektov;
- za objekte z ravno streho je dovoljena pohodna ali povozna ureditev strešine;
- dovoljene so ozelenjene strehe;
- vse dvokapne strešine osnovnega kubusa so simetrične;
- pri ravnih strehah je dovoljena izvedba svetlobnih kupol in varovalnih ograj.«

(2) Za prvim odstavkom se doda drugi odstavek, ki glasi:
»(2) Barva kritine dvokapnih streh je dovoljena v sivih in opečno rdečih odtenkih.«
(3) Za novim drugim odstavkom se doda tretji odstavek, ki glasi:
»(3) Dozidave in izzidki ter pomožni objekti imajo lahko ravno streho, ki je lahko tudi ozelenjena.«
(4) Drugi odstavek postane četrti odstavek v katerem se tabela nadomesti z novo tabelo:

Lamela	dvokapnica	enokapnica	max. naklon	min. naklon	čop	dozidava	tip stavbe
I.	+	–	20°	15°	–	–	servisni objekt
II.	–	–	–	–	–	–	
III.	+	–	42°	38°	–	+	enostanovanjska, dvostanovanjska
IV.	+	–	42°	38°	–	+	enostanovanjska, dvostanovanjska
V.	+	–	42°	38°	–	+	enostanovanjska
VI.	+	–	42°	38°	–	+	enostanovanjska, dvostanovanjska
VII.	+	–	42°	38°	–	+	enostanovanjska, dvostanovanjska
VIII.	–	–	–	–	–	–	
IX.	–	+	10°	1°	–	–	enostanovanjska, dvostanovanjska
X.	+	–	20°	10°	–	–	poslovno-stanovanjska
	–	+	5°	1°	–	–	poslovna

13. člen

(1) Na koncu tretje alineje 14.a člena se doda stavek, ki glasi:
»Objekti morajo biti višinsko podrejeni stanovanjski stavbi;«
(2) Na koncu pete alineje se doda stavek, ki glasi:
»Dovoljena je tudi izvedba ravnih ali enokapnih streh.«

14. člen

(1) V 15. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki glasi:
»(3) Odmiki enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so stavbe, je 1,00 m od sosednjega zemljišča. Manjši odmik je možen s soglasjem lastnika sosednjega zemljišča.«
(2) Za novim tretjim odstavkom se doda četrti odstavek, ki glasi:
»(4) Enostavni in nezahtevni objekti, ki so stavbe, se ne smejo postavljati med javno prometnico in gradbeno linijo kjer je ta določena. Izjema je le nadstrešnica za avtomobile in vetrolov/nastrešek nad glavnim vhodom v stavbo.«
(3) Tretji odstavek postane peti odstavek.

15. člen

(1) V 17. členu se drugi, tretji in četrti odstavek črtajo in na novo glasijo:
»(2) Območja skupne rabe pri dvostanovanjskih objektih so lahko skupni uvozi na gradbeno parcelo in so določeni v projektni dokumentaciji (projekt zunanje ureditve, načrt parcelacije). Zunanja ureditev mora biti skladna z rabo v ureditveni situaciji.
(3) Velikost gradbene parcele za stanovanjske stavbe znaša od 500 m^2 do 1.500 m^2.
(4) Sosednji gradbeni parceli se lahko združuje, pri čemer se združi oz. poveže tudi gradbena linija.«
(2) Za četrtim odstavkom se doda peti odstavek, ki glasi:
»(5) Gradbene parcele GPa do GPj v sklopu SD2 OPPN, pripadajo obstoječim stavbam oz. parcelam, ki se nahajajo izven območja SD2 OPPN.«

16. člen

(1) V prvem odstavku 18. člena se besedna zveza »posameznega stavbnega zemljišča« nadomesti z besedno zvezo »posamezne gradbene parcele«.
(2) V sedmem odstavku se za prvim stavkom črta pika in doda oklepaj z besedilom, ki glasi:
» (listopadna živa meja, lipa, oreh, javor, sadno drevje, ipd.).«

17. člen

(1) V drugem odstavku 19. člena se črta drugi stavek.
(2) Tretji odstavek se črta in na novo glasi:
» (3) Ob večjih stavbnih volumnih so zunanja parkirišča namenjena pretežno obiskovalcem. Parkiranje se lahko izvede tudi s podzemno garažno hišo. Območje »spodnjega« Boštanja je preko OPPN povezano z »zgornjim« Boštanjem poleg prečnih ulic tudi s samostojnimi peš potmi.

18. člen

Črta se tretji odstavek 20. člena, ki novo glasi:
»(3) Za ostale načrtovane ceste in za rekonstrukcijo obstoječih cest na katerih je predviden dvosmeren motorni promet, se načrtuje minimalna 5,0 m široka vozišča. Za interne ceste, ki na koncu poti nimajo izteka, se lahko predvidi obračališča.«

19. člen

(1) V 38. členu se doda nov prvi odstavek, ki glasi:
»(1) Pri gradnji načrtovanih objektov se upošteva zakone s področja obrambe in zaščite.«
(2) Prvi odstavek postane drugi odstavek v katerem se beseda »navesti« zamenja z besedo »izvesti«.
(3) Drugi odstavek, ki postane tretji odstavek se črta in na novo glasi:
»(3) Pred gradnjo objektov in pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za posamezno stavbo se izdela geološko-geomehansko poročilo za podajo pogojev temeljenja z natančnejšo določitvijo pogojev odvodnjavanja oziroma ponikovanja, kjer je to mogoče. Pri hidrogeološkem delu naj se izvede tudi test prepustnosti tal, ki ga opravi hidrogeolog.
(4) Tretji odstavek se črta.

20. člen

Črta se drugi odstavek 40. člena, ki na novo glasi:
»(2) V skladu s karto projektnega pospeška tal je na območju določen projektni pospešek tal 0,225 g.«

21. člen

V 41. členu se črtata tretji in četrti odstavek, ki se nadomestita z novima odstavkoma, ki glasita:
»(3) Voda za gašenje bo zagotovljena iz javnega hidrantnega omrežja.
(4) Sončne elektrarne in druge naprave, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivih virov, se lahko v skladu s predpisi o energetski infrastrukturi montira ali vgradi na objekte po predhodni strokovni presoji, s katero se dokaže, da se zaradi take energetske naprave požarna varnost objekta ne bo zmanjšala.«

22. člen

V 42. členu se doda peti odstavek, ki glasi:
» (5) Pred pričetkom projektiranja stavb in infrastrukture na območju OPPN mora Občina Sevnica izvesti dodatne hidrološke in geološke raziskave terena na območju police pod Boštanjem, da se določijo morebitni dodatni ukrepi za preprečitev erozije, podorov in plazov ter podajo ustrezne rešitve, ki morajo biti izvedene pred gradnjo stavb in infrastrukture na območju OPPN.«

23. člen

(1) V 45. členu se za petim odstavkom doda nov šesti odstavek, ki glasi:
» (6) V lameli IV lahko sekundarni kubusi oz. izzidki presegajo 50% tlorisne površine osnovnega kubusa.«
(2) Šesti odstavek postane sedmi odstavek.
(3) Za novim sedmim odstavkom se doda osmi odstavek, ki glasi:
»(8) Dovoljena so odstopanja pri parcelaciji med gradbenimi parcelami za gradnjo stavb in javnimi prometnimi površinami kot posledica prilagoditve parcelacije izvedenemu stanju ceste (parcelacija se lahko izvede po robu skrajne cestne ureditve).

III. KONČNI DOLOČBI

24. člen

SD OPPN 2 je stalno na vpogled na Občini Sevnica in na Upravni enoti Sevnica.

25. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0003/2021
Sevnica, dne __. __. 2025

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

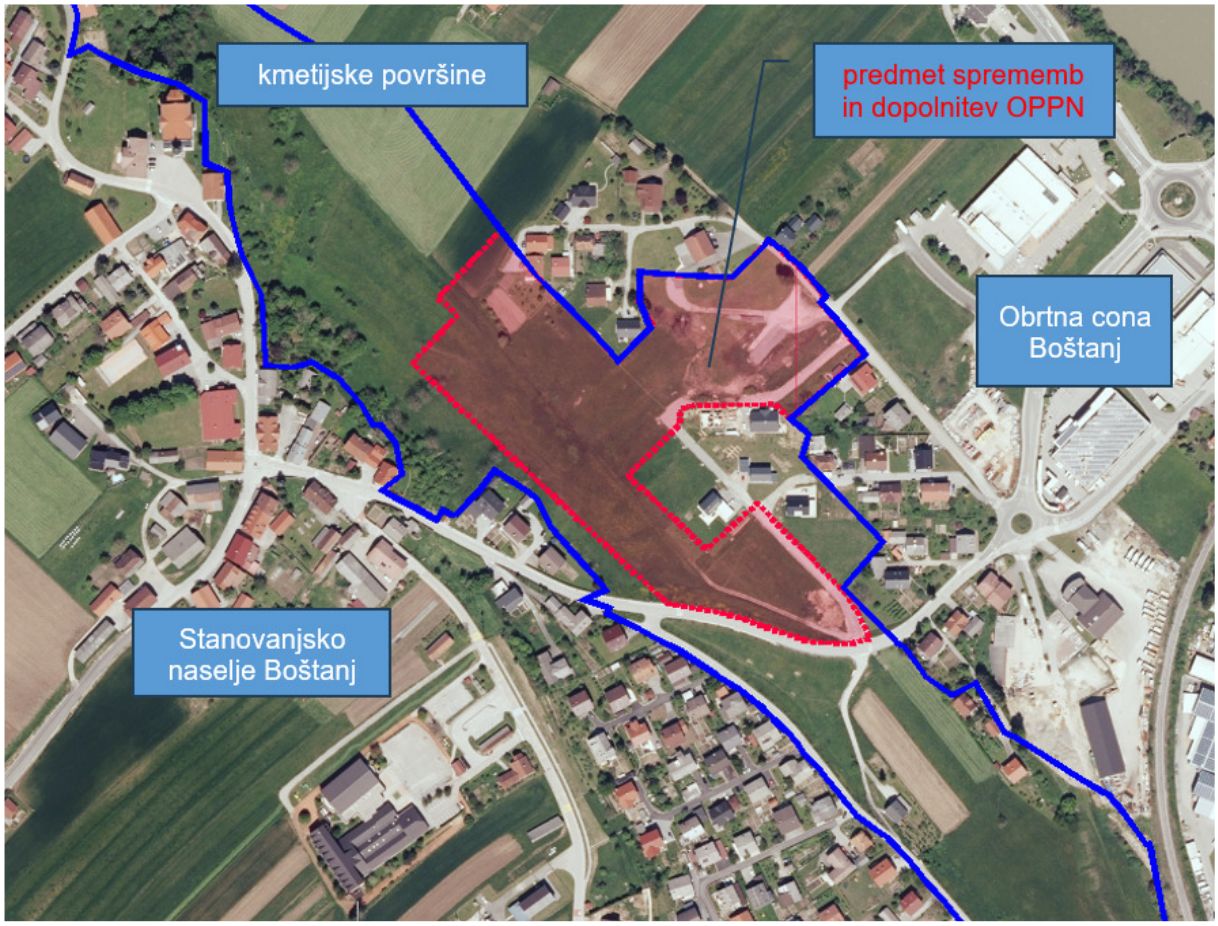
© Copyright Savaprojekt d.d.

C8 Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta

© Copyright Savaprojekt d.d.

1. RAZLOG ZA PRIPRAVO SPREMEMB IN DOPOLNITEV PODROBNEGA NAČRTA

Namen priprave in izdelave sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj - Sv. Križ (v nadaljevanju SD OPPN 2) je izdelati spremembo prostorskega akta, ki velja na območju Boštanja, kjer velja Odlok občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj - Sv. Križ (Uradni list RS, št. 63/16 in 44/23).
V trenutno veljavnem OPPN je območje sprememb in dopolnitev namenjeno ureditvi osrednjega centralnega trga za druženje in zbiranje stanovalcev stanovanjske soseske ter gradnji atrijskih vrstnih hiš ter večstanovanjskih terasastih stavb. Načrtovane ureditve so nezanimive za trenutno stanje na nepremičninskem trgu oz. ne sledijo povpraševanju na trgu.
Predmet SD OPPN 2 je načrtovanje enodružinske stanovanjske gradnje. Parcelacija gradbenih parcel sledi lastništvu zemljišč ter že načrtovani prometni mreži iz katere se uredijo posamezni dostopi do gradbenih parcel.



Slika 1: Prikaz območja sprememb in dopolnitev OPPN za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ

© Copyright Savaprojekt d.d.

2. POSTOPEK PRIPRAVE SD OPPN 2

Občina Sevnica je postopek priprave SD OPPN 2 vodila skladno z 51. in 129. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US); v nadaljevanju ZUreP-3, torej ob smiselni uporabi določb, ki veljajo za postopek priprave OPN oziroma OPPN.

V oktobru 2024 je bilo izdelano gradivo za potrebe izdaje mnenja Zavora RS za varstvo narave o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti presoje sprejemljivosti na varovana območja. Na podlagi gradivo je ZRSVN izdalo mnenje, da pomembnih vplivov na varstvo narave ni pričakovati in, da presoja sprejemljivosti na varovana območja ni potrebna.
Hkrati je bilo izdelano tudi gradivo za nosilce urejanja prostora, da podajo svoje usmeritve za pripravo sklepa o pripravi in osnutka SD OPPN 2. Prav tako je bil izdan poziv za zainteresirano javnost, da poda svoje predloge, pripombe, usmeritve. V sklopu javnega poziva je svoje pripombe in predloge podal tudi Svet Krajevne skupnosti Boštanj, ki jih je posredoval pripravljavcu SD OPPN 2 (Občini Sevnica).
Na podlagi preučitve vseh pridobljenih usmeritev je prišlo do odločitve s strani pripravljavca SD OPPN 2, da se gre v razširitev območja tudi na del lamele VII. Za to območje je bila izdelana posebna strokovna podlaga.
Zaradi razširitve meje SD OPPN je ZRSVN izdal dopolnitev mnenja, ki pa ni vplivalo na že sprejeto odločitev, da vpliva na naravo ni pričakovati.
Občina Sevnica je s strani Ministrstva za naravne vire in prostor prejela identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov.
Župan Občine Sevnica je maja 2025 sprejel Sklep o pripravi SD OPPN 2.
Aprila in maja 2025 so bila izvedena usklajevanja z nosilci urejanja prostora. Izdelan je bil osnutek SD OPPN 2, ki je bil v maju 2025 poslan naročniku in pripravljavcu (Občina Sevnica) v pregled in potrditev ter posredovan vsem nosilcem urejanja prostora v prva mnenja.
V mesecu juliju so bila pridobljena vsa pozitivna mnenja nosilcev urejanja prostora.

Javna razgrnitev osnutka SD OPPN 2 bo potekala v času od petka 18.7.2025 do ponedeljka 18.8.2025. Gradivo bo v času javne razgrnitve objavljeno na spletnem portalu Občine Sevnica na povezavi: https://www.obcina-sevnica.si/sl/prostorski-portal/prostorski-akti/2024100709215497/spremembe-in-dopolnitve-obcinskega-podrobnega-prostorskega-nacrta-za-stanovanjsko-sosesko-bostanj-%E2%80%93-sv-kriz

Javna obravnava dopolnjenega osnutka prostorskega akta bo v sredo 6.8.2025 s pričetkom ob 17.00 uri v prostorih TVD Partizan, Boštanj 31, 8294 Boštanj.

© Copyright Savaprojekt d.d.

3. OBRAZLOŽITEV NAČRTOVANIH UREDITEV IN POVZETEK GLAVNIH TEHNIČNIH ZNAČILNOSTI NAČRTOVANE GRADNJE

Obravnavano območje sprememb in dopolnitev se nahaja med kmetijskimi površinami na severu, poslovno cono Boštanj na severovzhodu in stanovanjskih zaledjem naselja Boštanj proti jugu in jugozahodu.
Območje sprememb in dopolnitev je velikosti ca. 3,1 hektara in zajema naslednja zemljišča s parc. št. del 294/8, del 294/10, del 294/15, del 294/20, del 294/21, del 294/22, del 294/28, del 294/30, 294/56, 294/57, del 297/6, del 299/3, del 300/10, del 300/15, 300/17, 300/18, 300/19, 300/20, 302/9, 303/11, del 303/17, 303/18, 303/21, 303/22, 303/23, 303/24, 303/25, 303/26, 304/8, 304/10, del 304/13, del 304/14, 304/16, 304/17, del 304/18, 306/10, 306/11, del 307/4, del 307/9, del 307/10, 307/13, del 307/14, 307/15, 307/16, del 311/1, del 311/3, 311/5, del 312/3, del 312/4, 312/5, 312/6, del 329/11, del 330/1, del 330/5, 1015/4, del 1015/10 in del 1033, vse v katastrski občini Boštanj (1381).

Na območju sprememb in dopolnitev podrobnega načrta je načrtovana gradnja 21 novih stanovanjskih stavb. V sklopu posamezne gradbene parcele se načrtuje osnovna stavba s pripadajočimi aneksi / izzidki. Velikost osnovne stavbe je določena z upoštevanjem faktorja zazidanosti in zelenih površin ter odmiki od sosednjih parcel. Etažnost je P+1 oz. P+2. Streha je načrtovana dvokapna. Aneksi oz. izzidki in dozidave imajo lahko ravno streho, ki je lahko ozelenjena. V sklopu posamezne gradbene parcele se lahko poleg osnovne stavbe načrtuje tudi pritlična pomožna stavba velikosti do 50 m^2.
Za dostop do posamezne gradbene parcele se izvede javna prometnica z enostranskim pločnikom.
Na območju sprememb in dopolnitev se izvedeta tudi dve javni površini in sicer v severnem in južnem delu območja. V sklopu javnih površin se načrtujejo parkovne ureditve, postavitev otroških igral, urbane opreme, ureditev pešpoti, zasaditev avtohtonih visokoraslih dreves ter tudi ureditev javnih parkirišč.



Slika 2: Prikaz območja SD OPPN 2

© Copyright Savaprojekt d.d.



Slika 3: Prikaz prereza

Za potrebe priključevanja načrtovanih stavb na omrežje gospodarske javne infrastrukture je potrebno izvesti nadgradnjo obstoječe infrastrukture. Gospodarska javna infrastruktura je načrtovana predvsem v komunalnem koridorju, ki poteka po javnih prometnih površinah.

Vodovod: Izvede se dograditev javnega vodovodnega omrežja. Za potrebe požarne varnosti se izvedejo nadzemni hidranti.

Kanalizacija: Izvede se nov ločen sistem kanalizacije. Komunalne odpadne vode iz stavb se odvajajo v obstoječ javni kanalizacijski kolektor s končno dispozicijo v čistilni napravi Sevnica. Čiste padavinske vode se spelje v javno padavinsko kanalizacijo. Potencialno onesnažene padavinske vode se predhodno očisti v lovilcu olj.
Na višjeležečem delu parcel vzdolž lamele VII. se na podlagi geomehanskih raziskav lahko izvede drenaža za odvodnjo zalednih voda.

Elektrika: Izvede se nizkonapetostno elektro omrežje iz bližnjih transformatorskih postaj. Načrtovana je prestavitev obstoječega srednjenapetostnega elektro voda.

Telekomunikacije: Izvede se dograditev telekomunikacijskega omrežja.

Plinovod: Možna je izgradnja plinovodnega omrežja iz bližnje MRP Sevnica.

Odpadki: Na območju se uredijo ekološki otoki za ločeno zbiranje odpadkov.

Usklajevanje glede glavne ceste »P« oz. osrednje lokalne ceste (osrednja LC)

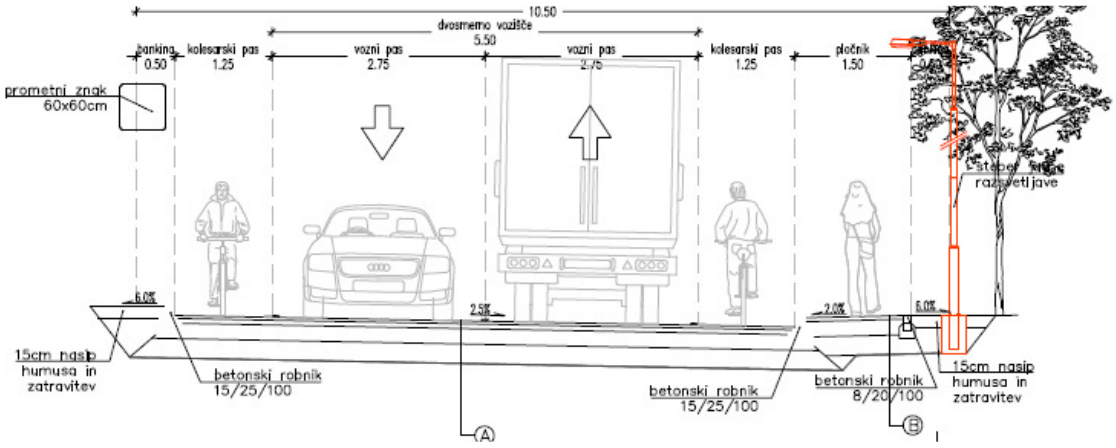
Osnovni prostorski akt načrtuje potek osrednje LC v smeri sever – jug skozi celotno območje OPPN in predstavlja »hrbtenico« prometnega napajanja načrtovanega območja. Širina lokalne ceste je previdena 6,00 m, v odloku pa je podana toleranca, ki dovoljuje širino min. 5,00 m.

Osnovni odlok predvideva od osrednji LC dvosmerni kolesarski promet, ki se vodi ločeno od vozišča ceste. Zaradi te zahteve je bila izdelana projektna dokumentacija »Gospodarska javna infrastruktura za območje stanovanjske soseske Boštanj – Sv. Križ, 1. faza«, št. proj.: PGD-454/17, september 2017, izdelal: STIA, d. o. o., Novo mesto, tudi zasnovana tako, da je bila vzdolž osrednje LC načrtovana obojestranska steza namenjena mešanemu prometu (pešci in kolesarji) v širini 2 x 2,95 m. Ker odlok prav tako dovoljuje izvedbo vsaj enosmerne kolesarske steze smo z SD OPPN omogočili umestitev cestnega profila v širini 10,45 m (1,50 m pločnik + 6,00 m vozišče + 2,95 m večnamenska steza). S prometno varnostnega vidika je smiselno, da se s prostorskim aktom vsaj na eni strani vozišča dopusti možnost umestitve kolesarske steze, ki je ločena od vozišča ceste. S tem je »rezerviran« prostor za prihodnjo ureditev takšne steze, če se bo izkazalo, da bo območje generiralo povečanje te vrste prometa.

V primeru, da bi se kolesarski pas umestil na vozišče LC je širina le te še vedno 10,50 m saj mora biti vsaj na eni strani umeščen pločnik za pešce (karakteristični prečni profil 2).

© Copyright Savaprojekt d.d.

Prav tako odlok (45. člen – tolerance) omogoča umestitev kolesarskega pasu na vozišče osrednje LC, kar pa je predmet projektne dokumentacije.



Usklajevanje glede pogojev Ministrstva za kulturo in Zavoda za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Celje

Ministrstvo za kulturo je podalo negativno mnenje na osnutek SD OPPN (mnenje št. 35012-115/2024-3340-11 z dne 10.6.2025). Vse prijete pripombe in priporočila smo preučili in podali naslednje obrazložitve in utemeljitve:

Na osnovni prostorski akt, ki je bil potrjen v letu 2016 je bilo izdano pozitivno mnenje Ministrstva za kulturo oz. ZVKD, kar pomeni, da so bili predlaganimi prostorsko izvedbenimi pogoji potrjeni z strani ministrstva oz. zavoda. Prav tako s temi spremembami spreminjamo tipologijo zazidave in sicer iz višje blokovne pozidave v bistveno nižjo gradnjo individualnih stanovanjskih hiš. To pomeni, da bo vizualna izpostavljenost načrtovane pozidave bistveno manjša od tiste, ki je bila načrtovana v osnovnem prostorskem aktu. Prav tako območje ni naselbinska dediščina. Manjši del lamele IV. posega v vplivno območje cerkve. V prostoru se je zgradilo že nekaj stanovanjskih stavb, ki imajo pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje kar pomeni, da so upoštevani izvedbeni pogoji iz osnovnega akta na katerega je ministrstvo oz. zavod podal pozitivno mnenje. Iz spodnje fotografije je razvidno, da imajo vse nove stavbe sivo kritino in, da so nekatere stavbe etažnosti P + 1 oz. imajo kolenčni zid višji od 1 m (ca. 1,5 m).



Če upoštevamo zgoraj navedena dejstva je odlok oblikovan tako, da čimbolj upošteva usmeritve ministrstva, ki je na dodatno obrazložitev in dopolnitev odloka podalo pozitivno mnenje.

© Copyright Savaprojekt d.d.

4. UTEMELJITEV SKLADNOSTI Z NADREJENIMI PROSTORSKIMI AKTI

Na predmetnem območju je sprejet Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj - Sv. Križ (Uradni list RS, št. 63/16 in 44/23). Osnovni izvedbeni akt je razdeljen na deset lamel. Spremembe in dopolnitve OPPN se nanašajo na del lamele III, lamelo IV., lamelo VI. in lamelo VII.

V nadaljevanju je podana obrazložitev skladnosti sprememb in dopolnitev podrobnega načrta s hierarhično višjim prostorskim aktom, t.i. Občinskim prostorskim načrtom Občine Sevnica (Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 94/12, 100/12 – popr., 57/13, 1/16, 17/16, 33/18, 70/19, 20/22, 23/22 – popr., 125/22 in 58/23).

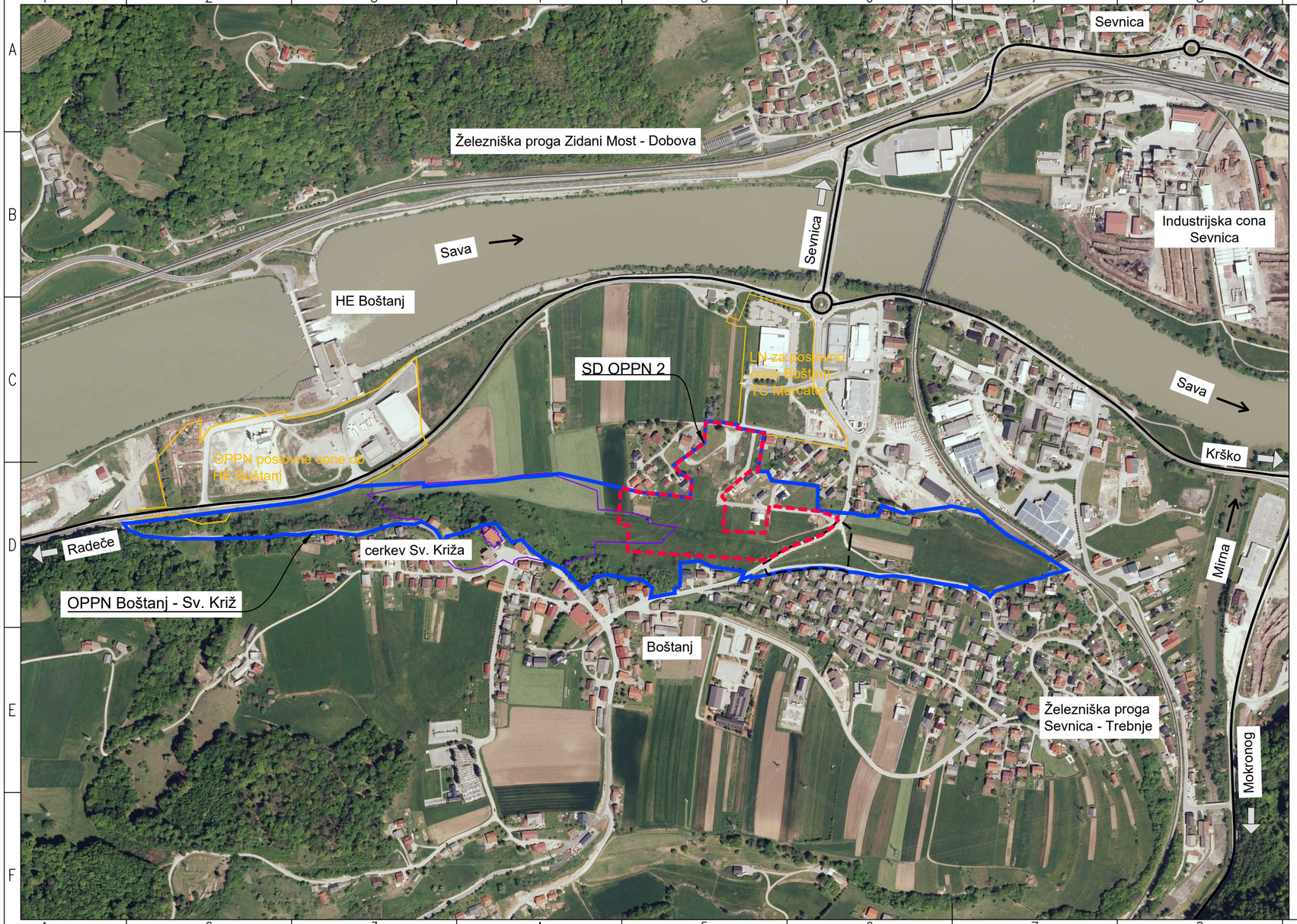
Območje sprememb in dopolnitev podrobnega načrta posega na del enote urejanja prostora BO24.pin in BO27.pin. V obeh enotah urejanja prostora je v veljavi podrobni izvedbeni načrt.

84. člen

(Državni prostorski akti/prostorski izvedbeni načrti - gradbene enote varovanja meril veljavnih prostorsko izvedbenih načrtov)

3.4.2.2.26

.pin - GE varovanje meril veljavnih prostorsko izvedbenih načrtov		**UTEMELJITEV**
1.0 Namenska raba (ONR), podrobnejša namenska raba (PNR), namembnost GE.		
(ONR): stavbna zemljišča, (PNR): vse vrste območij stavbnih zemljišč, namembnost GE: v skladu z merili veljavnih PIN oziroma DPN.		SS – stanovanjske površine
2.0 Dopustni tipi stavb na GE		
2.1 Glavne stavbe – tip, število, število etaž	Opredeljene v predmetnem prostorsko izvedbenem aktu.	Eno- in dvostanovanjske stavbe, max. etažnosti P + 1 in P + 2. Možnost gradnje kletne etaže.
2.2 Pomožne stavbe – število, število etaž	Opredeljene v predmetnem prostorsko izvedbenem aktu. V kolikor niso opredeljene v predmetnem prostorsko izvedbenem aktu in niso v nasprotju z določili OPN, je dovoljena gradnja naslednjih pomožnih stavb po Uredbi, kot nezahtevni oziroma enostavni objekti: - majhna stavba: garaža, drvarnica, pokrita skladišča za lesna goriva, savna, fitnes, zimski vrt in podobni objekti, - majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave: lopa, uta, nadstrešek, manjša drvarnica, senčnica, letna kuhinja, manjša savna, manjši zimski vrt, vetrolov in podobni objekti. Dovoljena je gradnja največ enega pritličnega objekta ene vrste.	V sklopu ene gradbene parcele se lahko postavi ena osnovna stavba z aneksi ter pripadajočimi pomožnimi objekti (garaža, drvarnica, pokrita skladišča za lesna goriva, savna, fitnes, zimski vrt, ute, senčnice, nadstrešnice in nadstreški, lope, letne kuhinje, vetrolov, bazeni ipd.). Dovoljena je gradnja največ enega pomožnega objekta ene vrste. Pomožne stavbe so pritlične.
2.3 Drugi dopustni nezahtevni in enostavni objekti (razen stavb) po Uredbi	Opredeljeni v predmetnem prostorsko izvedbenem aktu. V kolikor ni v nasprotju z opredelitvami. OPN je dovoljena gradnja: ograja, podporni zid (3.4.1.16), nepretočna greznica, rezervoar, vodnjak, vodomet, priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja, vodni zbiralnik, bazen za kopanje, grajen ribnik in okrasni bazen, grajeni rastlinjak, pomožni komunalni objekti, parkirišče.	Dovoljena je gradnja ograj, podpornih zidov, rezervoarjev, priključkov na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja, vodnih zbiralnikov, bazenov za kopanje, grajenih ribnikov in okrasnih bazenov, grajenih rastlinjakov, pomožnih komunalnih objektov, parkirišč ipd.
3.0 Dopustna izraba prostora GE		
3.1 Omejitev gostote pozidave v tlorisu, odmiki stavb	Opredeljeno v predmetnem prostorsko izvedbenem aktu.	Načrtovano je 21 gradbenih parcel za gradnjo stanovanjske stavbe. Faktor zazidanosti za stanovanjske stavbe je 0,5. Odmiki osnovnega kubusa od sosednje parcelne meje je 4 m oz. upoštevajoč gradbeno linijo. Pomožne stavbe morajo biti odmaknjene od sosednje parcelne meje vsaj 1 m.
4.0 Organizacija in urbanistično oblikovanje GE		
4.1 Organizacija prostora	Opredeljena v predmetnem prostorsko izvedbenem aktu.	V skladu s tipologijo obstoječe pozidave (gosta stanovanjska pozidava).
4.2 Zelene in druge zunanje ureditve na GE, ograje in žive meje	Opredeljene v predmetnem prostorsko izvedbenem aktu.	V sklopu posamezne gradbene parcele se zagotovi vsaj 10 % zelenih površin. Dovoljena je postavitev ograj višine do 2 m.
4.3 Velikost GE, posebnosti parcelacije	Opredeljena v predmetnem prostorsko izvedbenem aktu.	Gradbene parcele so velikosti 500 m^2 do 1500 m^2.
4.4 Druge določbe urbanističnega oblikovanja	Opredeljene v predmetnem prostorsko izvedbenem aktu. V kolikor v izvedbenem aktu niso določeni pogoji za oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov po uredbi, se za oblikovanje le-teh uporabljajo določila tega odloka.	Enostavne in nezahtevne objekte natančneje definira 15. člen odloka.



naročnik:	Občina Sevnica Glavni trg 19a 8290 Sevnica		
pripravljalec:	Občina Sevnica Glavni trg 19a 8290 Sevnica		
načrtovalec:	Savaprojekt Krško, d. d. Cesta krških žrtev 59 8270 Krško		
prostorski akt:	SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA STANOVANJSKO SOSESKO BOŠTANJ – SV. KRIŽ		
OPN:	Damjana Pirc, u.d.i.k.a.	ZAPS 1562 PKA PPN	
SP:	Silvija Umek Toth, d.i.g.	IZS G-4766	
grafični načrt:	PREGLEDNA SITUACIJA Z OMEJITVAMI V PROSTORU TER POVEZAVO S SOSEDNJIMI OBMOČJI		
faza:	dopolnjen osnutek		
datum:	merilo:	ID št. PIA:	št. grafičnega načrta:
julij 2025	1:5000	4742	B2

Ta načrt velja za pogodbeno določene namene.

A3.2


B
A
Javna pot JP827161 Boštanjsko polje
dostopna cesta dolžine ca. 67 m
Javna pot JP827242 Dolenji Boštanj - Trajše nive
nova osrednja lokalna cesta
nova interna cesta
Lokalna cesta 372340 Boštanj - Dolenji Boštanj
pes pot
ukinitev načrtovane enosmerne ceste
obstoječa pozidava
obstoječa TP
Boštanj 60b
Boštanj 71
Boštanj 106
Boštanj 105
GP1
GP2
GP3
GP4
GP5
GP6
GP7
GP8
GP9
GP10
GP11
GP12
GP13
GP14
GP15
GP16
GP17
GP18
GP19
GP20
GP21
GPa
GPb
GPc
GPd
GPe
GPf
GPg
GPh
GPi
GPj
GPjd
parkovna ureditev GPzp
javna parkirišča GPzp
parkovna ureditev
Prerez A-B
JP827161 Boštanjsko polje
INTERNA CESTA
INTERNA CESTA
LOKALNA CESTA
Shema delitve območja na lamele
LI
LII
LIII
LIV
LV
LVI
LVII
LVIII
LIX
LX
Legenda sheme:
območje sprememb in dopolnitev OPPN
LEGENDA:
meja sprememb in dopolnitev OPPN
načrtovane samostojne stanovanjske hiše
gradbena linija
načrtovane prometnice
urejene javne zelene površine (zelenice, park, peščpoti ipd.)
urbana oprema, otroška igrala ipd.
hortikulturne zasaditve (listavci, sadna drevesa)
zelene površine (nepovozne)
tlakovane površine (povozne)
obstoječi objekti
Sever
V
Z
J
Občina Sevnica
Glavni trg 19a
8290 Sevnica
naročnik:
Občina Sevnica
Glavni trg 19a
8290 Sevnica
pripravljalec:
Savaprojekt Krško, d. d.
Cesta krških žrtev 59
8270 Krško
nadizvajalec:
prostorski akt:
SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA STANOVANJSKO SOSESKO BOŠTANJ – SV. KRIŽ
odgovorni vodja in projektanti glavnih strok:
OPN:
Domjana Pirc, u.d.i.k.a.
ZAPS 1562 PKA PPN
ZP:
Sklep Uneк Toth, d.i.g.
IZS G-4766
grafični načrt:
UREDITVENA SITUACIJA OBMOČJA S PREREZOM
faza:
dopolnjen osnutek
datum:
merilo:
ID št. PIA:
št. grafičnega načrta:
julij 2025
1:500
4742
B4
A1.0

© Copyright Savaprojekt d.d.

C6 Elaborat ekonomike

© Copyright Savaprojekt d.d.

KAZALO

1. NAMEN IZDELAVE ELABORATA EKONOMIKE 3

2. OBRAVNAVANO OBMOČJE 4

3. KOMUNALNA OPREMA IN DRUGA GOSPODARSKA JAVNA INFRASTRUKTURA 5

3.1 POVZETEK KOMUNALNE OPREME IN DRUGE GJI, KI JO JE TREBA DOGRADITI ALI NA NOVO ZGRADITI 5
3.2 OCENA STROŠKOV INVESTICIJ V KOMUNALNO OPREMO, DRUGO GJI IN JAVNO DOBRO 7
3.3 VIRI FINANCIRANJA INVESTICIJ V KOMUNALNO OPREMO IN DRUGO GJI 8
3.4 ETAPNOST IZVEDBE DOGRADITVE ALI GRADNJE NAČRTOVANE KOMUNALNE OPREME IN DRUGE GJI 9

4. DRUŽBENA INFRASTRUKTURA 10

4.1 POVZETEK DRUŽBENE INFRASTRUKTURE, KI JO JE TREBA DOGRADITI ALI NA NOVO ZGRADITI 10
4.2 OCENA STROŠKOV INVESTICIJ V DRUŽBENO INFRASTRUKTURO 10
4.3 VIRI FINANCIRANJA INVESTICIJ V DRUŽBENO INFRASTRUKTURO 10

5. VIRI 11

6. GRAFIČNE PRILOGE 11

© Copyright Savaprojekt d.d.

1. NAMEN IZDELAVE ELABORATA EKONOMIKE

V skladu z 68. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24 in 25/25 – odl. US); v nadaljevanju ZUreP-3, se v postopku OPPN pripravi elaborat ekonomike, ki vsebuje oceno investicij za graditev ali dograditev komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture ter oceno investicij za zagotovitev družbene infrastrukture glede načrtovanih prostorskih ureditev v OPPN. Na ta način naj bi bila tako javnost kot odločevalci pravočasno – t.j. še v fazi sprejemanja prostorskega akta, pred uradno potrditvijo – informirani o pričakovanih stroških ter finančni vzdržnosti načrtovane ureditve, s čimer bi bilo odločanje bolj kvalitetno. Elaborat ekonomike sam po sebi ne določa prostorskih ali infrastrukturnih ureditev, ampak jih zgolj povzema iz obstoječih virov in prikazuje osnovno komunalno ekonomiko ter ima tako v procesu prostorskega načrtovanja zgolj informativno vlogo.

Podrobneje je vsebina in oblika elaborata ekonomike določena v Pravilniku o elaboratu ekonomike (Uradni list RS, št. 45/19 in 199/21 – ZUreP-3).

© Copyright Savaprojekt d.d.

2. OBRAVNAVANO OBMOČJE

Območje sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2) se nahaja med kmetijskimi površinami na severu, poslovno cono Boštanj na severovzhodu in stanovanjskih zaledjem naselja Boštanj proti jugu in jugozahodu.

Območje obsega zemljišča oz. del zemljišč s parc. št. del 300/15, del 300/10, 300/18, del 299/3, del 1015/10, 300/19, 300/20, 1015/4, 300/17, 302/9, del 303/17, del 304/14, del 304/13, del 307/14, del 307/9, del 307/10, del 307/4, del 294/30, del 294/20, del 294/8, del 294/28, del 294/21, del 294/22, del 294/15, 294/57, 294/56, del 294/10, del 330/5, del 330/1, del 329/11, del 311/3, del 311/1, del 312/4, del 312/3, 312/5, 312/6, 311/5, 310, 311/4, 311/6,323/24, 303/11, 303/18, 303/21, 303/22, 303/23, 303/24, 303/25, 303/26, 304/8, 304/10, 304/16, 304/17, del 304/18, 306/10, 306/11, 307/13, 307/15, 307/16, del 297/6 in del 1033, vse v katastrski občini Boštanj (1381). Površina območja SD2 OPPN je ca. 3,2 hektara.

V trenutno veljavnem OPPN je območje teh sprememb in dopolnitev namenjeno ureditvi osrednjega centralnega trga za druženje in zbiranje stanovalcev stanovanjske soseske ter gradnji atrijskih vrstnih hiš ter večstanovanjskih terasastih stavb. Načrtovane ureditve so nezanimive za trenutno stanje na nepremičninskem trgu oz. ne sledijo povpraševanju na trgu.

Predmet sprememb in dopolnitev OPPN je načrtovanje enodružinske stanovanjske gradnje. Parcelacija gradbenih parcel sledi lastništvu zemljišč ter že načrtovani prometni mreži iz katere se uredijo posamezni dostopi do gradbenih parcel. Sprememba OPPN je izvedena na način, da se ne spreminja zasnova gospodarske javne infrastrukture.

Ukine se tudi načrtovana enosmerna cesta, ki poteka zahodno od gradbene parcele GP8 do GP14.

Načrtovani priključki na javno gospodarsko infrastrukturo (vodovod, elektriko, kanalizacijo, plinovod in telekomunikacije) so ohranijo po osnovnem OPPN oz. prilagodijo na novo parcelacijo. Pri načrtovanju gospodarske javne infrastrukture je treba upoštevati pogoje upravljavcev posameznega voda oz. naprave.

- Vodovod: iz obstoječega javnega vodovoda;
- Elektrika: iz obstoječih transformatorskih postaj oz. javnega elektro omrežja;
- Komunalna odpadna voda: priključitev na javno kanalizacijo in naprej v Čistilno napravo Sevnica;
- Čista padavinska voda: preko javne padavinske kanalizacije v obstoječ mešan kolektor s končno dispozicijo v vodotok oz. površinski odvodnik;
- Plinovod: iz MRP Sevnica;
- Telekomunikacije: iz obstoječe trase telekomunikacij.

© Copyright Savaprojekt d.d.

3. KOMUNALNA OPREMA IN DRUGA GOSPODARSKA JAVNA INFRASTRUKTURA

3.1 POVZETEK KOMUNALNE OPREME IN DRUGE GJI, KI JO JE TREBA DOGRADITI ALI NA NOVO ZGRADITI

Za potrebe normalnega funkcioniranja obravnavanega območja, bo potrebna razširitev in/ali rekonstrukcija obstoječe gospodarske javne infrastrukture. Vse novogradnje, rekonstrukcije, prestavitve, ukinitve GJI se bodo izvajale pod nadzorom in v skladu s pogoji upravljavca posameznega infrastrukturnega voda oz. javnega dobra.

Individualni priključki na objekte gospodarske javne infrastrukture niso del javne komunalne opreme in stroške le-teh nosi investitor, zato podrobnejša obravnava le-teh v Elaboratu ekonomike ni obdelana. V elaboratu ekonomike so zajeti le stroški izgradnje gospodarske javne infrastrukture.

V nadaljevanju so podane rešitve glede potrebne komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture, ki je načrtovana s SD OPPN 2 za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ.

Načrtovane so naslednje ureditve:

Prometna ureditev	Predvidena je rekonstrukcija in gradnja novih javnih prometnic v skupni dolžini ca. 586 m. Minimalni karakteristični profil prometnic je vozni pas (2 x 2,50 m) + enostranski pločnik (1,50 m). Ob osrednji cesti se izvede enostranski pločnik in večnamenska poti (pešci + kolesarji). Načrtovana je: – Rekonstrukcija JP872742 Dolenji Boštanj – grajske njive v dolžini ca. 132m; – Rekonstrukcija JP872161 Boštanjsko polje v dolžini ca. 49 m; – Novogradnja dostopne ceste (slepa ulica) v dolžini ca. 67 m; – Novogradnja osrednje lokalne ceste v dolžini ca. 138 m; – Novogradnja interne ceste v dolžini ca. 200 m. Uredi se tudi javno parkirišče (14 PM) v velikosti ca. 340 m2 v sklopu javnih zelenih površin v južnem delu območja.
Krajinska ureditev	Načrtovana je ureditev javnih zelenih površin v severnem in južnem delu območja sprememb in dopolnitev. V sklopu severnega območja se uredi: – Zatravitev javnih zelenih površin v velikosti ca. 960 m2

© Copyright Savaprojekt d.d.

	– Zasaditev avtohtonega visokoraslega drevja na območju javnih zelenih površin (ca. 18 dreves) – otroško igralo (2 kom) – Postavitev klopi (3 kom) – Postavitev košev za smeti (3 kom) V sklopu južnega območja se uredi: – Zatravitev javnih zelenih površin v velikosti ca. 2850 m2 – Zasaditev avtohtonega visokoraslega drevja na območju javnih zelenih površin (ca. 35 dreves) – Zasaditev drevoreda ob LC372340 Boštanj – Dolenji Boštanj (ca. 20 dreves) – Peščena pešpot širine 2,00 m in v dolžini ca. 140 m – Otroško igralo (1 kom) – Postavitev klopi (2 kom) – Postavitev košev za smeti (2 kom) Ob izteku javne poti JP872742 Dolenji Boštanj – grajske njive se vzdolž južnega roba ceste izvede zatravitev v velikosti 260 m2 in zasadi avtohtono drevje (9 kom).
Vodovodno omrežje	– Za napajanje stanovanjske soseske z vodovodom se izvede nadgradnja obstoječega omrežja v dolžini ca. 780 m; – Izvede se pet hidrantov.
Elektroenergetsko omrežje	– Za napajanje stanovanjske soseske z elektriko se izvede nadgradnja obstoječega omrežja v dolžini ca. 927 m; – Izvede se prestavitev obstoječega SN elektro voda v dolžini ca. 175 m.
Javna razsvetljava	Javne prometnice (pločniki) in javne pešpoti se opremi z javno razsvetljavo, ki se bo napajala iz obstoječega omrežja javne razsvetljave. Dolžina javne razsvetljave je ca. 1088 m.
Odpadne vode	Za odvod komunalne odpadne vode se izvede nova trasa v dolžini ca. 700 m z navezavo na obstoječe mešan kolektor.

© Copyright Savaprojekt d.d.

Padavinske vode	Za odvod padavinskih voda se izve nova padavinska kanalizacija v dolžini ca. 754 m z izpustom v javno padavinsko kanalizacijo oz. mešani kolektor.
Plinovodno omrežje	Načrtovana je nadgradnja obstoječega omrežja v dolžini ca. 796 m.
Elektronske komunikacije	Načrtovana je dograditev obstoječega TK omrežja v dolžini ca. 680 m.
Odpadki	V sklopu javnih površin se uredita dva ekološka otoka.

3.2 OCENA STROŠKOV INVESTICIJ V KOMUNALNO OPREMO, DRUGO GJI IN JAVNO DOBRO

Ocena stroškov izgradnje komunalne opreme je bila narejena na podlagi prostorskega akta in tam navedenih določil glede infrastrukturne zasnove. Cene so podane brez DDV.

Ocena stroškov GJI

Komunalna oprema in druga GJI	Okvirna količina (m ali m2 ali kom)	Okvirna cena (EUR/m ali EUR/m2 ali EUR/kom)	Okvirni skupni strošek (EUR)
Javne prometnice v dolžini ca. 586 m	2.930 m2	90 EUR/m2 (vozišče širine 2 x 2,5 m)	263.700 EUR
	879 m2	75 EUR/m2 (enostranski pločnik 1,50m)	65.925 EUR
	206 m2	75 EUR/m2 (enostranski pločnik 1,50m)	15.450 EUR
	206 m2	75 EUR/m2 (kolesarska steza)	15.450 EUR
Javno parkirišče	340 m2	60 EUR/m2	20.400 EUR
Zatravitev javnih zelenih površin	4070 m2	20 EUR/m2	81.400 EUR
Zasaditev avtohtonega visokoraslega drevja na območju javnih zelenih površin	62 kom	80 EUR/kom	4.960 EUR
Zasaditev drevoreda	20 kom	380 EUR/kom	7.600 EUR
Peščene pešpoti	140 m	80 EUR/m	11.200 EUR
Otroško igralo	3 kom	30.000 EUR/kom	90.000 EUR
Klopi	5 kom	600 EUR/kom	3.000 EUR
Koši za smeti	5 kom	400 EUR/kom	2.000 EUR
Novo vodovodno omrežje	780 m	200 EUR/m	156.000 EUR
Nadzemni hidrant	5 kom	2.500 EUR/kom	12.500 EUR
NN elektro omrežje	927 m	80 EUR/m	74.160 EUR
SN elektro omrežje (prestavitev)	175 m	100 EUR/m	17.500 EUR
Javna razsvetljava javnih prometnic	1088 m	80 EUR/m	87.040 EUR

© Copyright Savaprojekt d.d.

Drog s svetilko javne razsvetljave	36 kom	1000 EUR/kom	36.000 EUR
Nova kanalizacija za odvajanje odpadnih voda	700 m	175 EUR/m	122.500 EUR
Nova padavinska kanalizacija	754 m	220 EUR/m	165.880 EUR
Nova plinovodna veja	796 m	180 EUR/m	143.280 EUR
Nova trasa elektronskih komunikacij (TK)	680 m	80 EUR/m	54.400 EUR
Ekološki otok	2 kom	9.880 EUR/kom	19.760 EUR
SKUPAJ			**1.470.105 EUR**

Ocena stroškov izdelave projektne dokumentacije GJI

Izdelava projektne dokumentacije za GJI (ca. 3 % od celotne investicije)			
SKUPAJ			**44.103 EUR**

Ocena stroškov nakupa zemljišč javnega dobra

Javno dobro	Kvadratura zemljišča (m2)	Okvirna cena zemljišča (EUR/m2)	Skupni strošek nakupa zemljišč (EUR)
Javne prometnice	6.950 m2	40 EUR/m2	278.000 EUR
Javne zelene površine 1	894 m2	40 EUR/m2	35.760 EUR
Javne zelene površine 2	1.959 m2	40 EUR/m2	78.360 EUR
SKUPAJ	**9.803 m2**		**392.120 EUR**

Opomba: Pri določitvi kvadrature zemljišč javnega dobra ni upoštevano že pridobljeno lastništvo (npr.: del zemljišč javnih prometnic je že javno dobro).

3.3 VIRI FINANCIRANJA INVESTICIJ V KOMUNALNO OPREMO IN DRUGO GJI

Viri financiranja za načrtovano vlaganje v gospodarsko javno infrastrukturo se lahko zagotovijo v proračunu občine ali pa za medsebojnim dogovorom med investitorjem, upravljavcem in / ali občino. Z urbanistično pogodbo se lahko določi, da mora investitor vse ali del, v občinskem podrobnem prostorskem načrtu določenih gradenj, izvesti v določenem roku po njegovi uveljavitvi, ali da mora zgraditi v občinskem podrobnem prostorskem načrtu določene objekte, ki so namenjeni v javno korist oziroma, da mora v določenem roku zagotoviti opremljenost zemljišča s komunalno infrastrukturo na območju občinskega podrobnega načrta v skladu s programom opremljanja.

Kadar se z urbanistično pogodbo določi, da mora investitor načrtovane prostorske ureditve zgraditi objekte, ki so v javno korist ali opremiti območje s komunalno infrastrukturo, lahko investitor ta dela odda izvajalcu po predpisih o javnih naročilih.

Če urbanistična pogodba zajema finančne obremenitve investitorja, ki bi jih sicer morala prevzeti občina, se obremenitve lahko odštejejo investitorju od predpisanih dajatev občini, kar se določi s to pogodbo.

Prav tako je možno sredstva pridobiti iz raznih evropskih skladov.

© Copyright Savaprojekt d.d.

Komunalna oprema in druga GJI ter javno dobro	Vir financiranja	Okvirni skupni strošek (EUR)
Javne prometnice v dolžini ca. 586 m	Občina Sevnica	360.525 EUR
Javno parkirišče	Občina Sevnica	20.400 EUR
Zatravitev javnih zelenih površin	Občina Sevnica	81.400 EUR
Zasaditev avtohtonega visokoraslega drevja na območju javnih zelenih površin	Občina Sevnica	4.960 EUR
Zasaditev drevoreda	Občina Sevnica	7.600 EUR
Peščene pešpoti	Občina Sevnica	11.200 EUR
Otroško igralo	Občina Sevnica	90.000 EUR
Klopi	Občina Sevnica	3.000 EUR
Koši za smeti	Občina Sevnica	2.000 EUR
Novo vodovodno omrežje	Občina Sevnica	156.000 EUR
Nadzemni hidrant	Občina Sevnica	12.500 EUR
NN elektro omrežje	Elektro Celje	74.160 EUR
SN elektro omrežje (prestavitev)	Elektro Celje	17.500 EUR
Javna razsvetljava javnih prometnic	Občina Sevnica	87.040 EUR
Drog s svetilko javne razsvetljave	Občina Sevnica	36.000 EUR
Nova kanalizacija za odvajanje odpadnih voda	Občina Sevnica	122.500 EUR
Nova padavinska kanalizacija	Občina Sevnica	165.880 EUR
Nova plinovodna veja	Upravljavec (JP Plinovodi Sevnica)	143.280 EUR
Nova trasa elektronskih komunikacij (TK)	Upravljavec (Telekom)	54.400 EUR
Ekološki otok	Občina Sevnica	19.760 EUR
Nakup zemljišča javnega dobra	Občina Sevnica	392.120 EUR
Strošek izdelave projektne dokumentacije	Občina Sevnica	44.103 EUR
SKUPAJ		**1.470.105 EUR**

Oznaka investitorja	Vir financiranja	Okvirni skupni strošek (EUR)
	Občina Sevnica	1.180.765 EUR
	Elektro Celje	91.660 EUR
	Upravljavec (Plinovodi d.o.o. oz. Komunala Sevnica)	143.280 EUR
	Upravljavec (Telekom)	54.400 EUR
SKUPAJ		**1.470.105 EUR**

3.4 ETAPNOST IZVEDBE DOGRADITVE ALI GRADNJE NAČRTOVANE KOMUNALNE OPREME IN DRUGE GJI

Območje se lahko ureja v posameznih etapah, ki pa morajo biti zaključene celote.

© Copyright Savaprojekt d.d.

4. DRUŽBENA INFRASTRUKTURA

4.1 POVZETEK DRUŽBENE INFRASTRUKTURE, KI JO JE TREBA DOGRADITI ALI NA NOVO ZGRADITI

Na območju sprememb in dopolnitev stanovanjske zazidave Boštanj – Sv. Križ (2) je načrtovana gradnja 21 novih stanovanjskih stavb. Na predpostavki, da bodo v eni enoti bivale 4 osebe, bo območje generiralo 84 novih prebivalcev (42 odraslih oseb in 42 otrok). Ocenjujemo, da bo 33 % otrok predšolskih (14 otrok), 33 % osnovnošolskih (14 otrok) in 33% srednješolskih otrok (14 otrok). To pomeni, da bo potrebno zagotoviti po 1 novi oddelek v vrtcu in v osnovni šoli. Otroci srednje šole obiskujejo v Celju, Brežicah in bližnjih sosednjih občinah.

Vrtec Boštanj: V prostorih Osnovne šole Boštanj sta urejena dva oddelka vrtca (Vrtec Sevnica, enota Boštanj). V letu 2020 je bil v obstoječi stavbi Panorama urejen nov vrtec, zato potreba po širitvi obstoječih kapacitet ali celo izgradnji novega vrtca zaradi nove stanovanjske pozidave, ni utemeljena oz. ni potrebna.

Osnovna šola Boštanj: Občina Sevnica trenutno ne razpolaga s podatki o potrebni razširitvi osnovne šole v Boštanju. Osnovna šola Boštanj ima 13 oddelkov in ker se število vpisanih otrok z leti zmanjšuje, širitev kapacitet osnovne šole zaradi nove stanovanjske pozidave, ni utemeljena oz. ni potrebna.

Zdravstvena oskrba Sevnica: Zaradi povečanja števila prebivalcev, ki jih predvideva SD2 OPPN se bo povečala tudi potreba po zdravstvenih storitvah v občini. V Sevnici obratuje Zdravstveni dom Sevnica z desetimi ambulantami za družinsko in splošno medicino, dvema pediatričnima ambulantama, eno ginekološko ambulanto in petimi zobozdravstvenimi ambulantami. Del teh zdravstvenih dejavnosti se je razširila tudi v stavbo HTC Sevnica.

Za Zdravstveni dom Sevnica se trenutno pripravlja podrobni prostorski načrt (SD OPPN) za povečanje kapacitet, zato dodatne aktivnosti v zvezi s širitvijo zdravstvenih storitev zaradi nove stanovanjske zazidave v Boštanju niso potrebne.

4.2 OCENA STROŠKOV INVESTICIJ V DRUŽBENO INFRASTRUKTURO

Za navedene posege v družbeno infrastrukturo ni izdelanih investicijskih projektov na podlagi katerih bi lahko navedli oceno stroškov investicij.

4.3 VIRI FINANCIRANJA INVESTICIJ V DRUŽBENO INFRASTRUKTURO

Viri financiranja v družbeno infrastrukturo se zagotovijo v okviru občinskega proračuna, iz sredstev evropskih skladov in/ali z javno – zasebnim partnerstvom.

© Copyright Savaprojekt d.d.

5. VIRI

Pri izdelavi elaborata ekonomike so bili uporabljeni naslednji viri:

- Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (Uradni list RS, št. 63/2016);
- Odlok o Spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (lamela IX) (Uradni list RS, št. 44/2023);
- PGD »Gospodarska javna infrastruktura za območje stanovanjske soseske Boštanj – Sv. Križ, 1. faza«, št. proj.: PGD-454/17, september 2017, izdelal: STIA, d. o. o., Novo mesto;
- Pravilnik o elaboratu ekonomike (Ur. l. RS, št. 45/19) ter
- Spremembe in dopolnitve občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2).

6. GRAFIČNE PRILOGE

Prikaz obstoječe in načrtovane posamezne vrste komunalne opreme, druge gospodarske javne infrastrukture ter družbene infrastrukture z opredelitvijo etapnosti - glej grafične priloge SD OPPN 2.

A. POSTOPEK PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA STANOVANJSKO SOSESKO BOŠTANJ – SV. KRIŽ (2)

PRIDOBITEV MNENJA ZRSVN O VERJETNO POMEMBNIH VPLIVIH NA VAROVANA OBMOČJA IN O OBVEZNOSTI PRESOJE SPREJEMLJIVOSTI NA VAROVANA OBMOČJA
(oktober 2024, dopolnitev: april 2025)

↓

VKLJUČEVANJE JAVNOSTI PRI PRIPRAVI SKLEPA IN OSNUTKA SD OPPN 2
(oktober 2024 do april 2025)

↓

SKLEP O PRIPRAVI SD OPPN 2
(maj 2025)

↓

PRIDOBITEV IDENTIFIKACIJSKE ŠTEVILKE PROSTORSKEGA AKTA
(oktober 2024)

↓

PRIDOBITEV SMERNIC, PODATKOV IN STROKOVNIH PODLAG OD NOSILCEV UREJANJA PROSTORA
(oktober 2024 do april 2025)

↓

IZDELAVA IN OBJAVA OSNUTKA SD OPPN 2
(april - maj 2025)

↓

PRIDOBITEV MNENJ NUP NA OSNUTEK SD OPPN 2
(maj - julij 2025)

↓

IZDELAVA DOPOLNJENEGA OSNUTKA SD OPPN 2
(julij 2025)

↓

JAVNA OBJAVA DOPOLNJENEGA OSNUTKA SD OPPN 2
(18. 7. 2025 do 18. 8. 2025)

⇢⇠

JAVNA OBRAVNAVA
(6. 8. 2025)

↓

PRIPRAVA IN SPREJEM STALIŠČ DO PRIPOMB IN PREDLOGOV JAVNOSTI, USKLADITEV STALIŠČ Z NUP

↓

IZDELAVA PREDLOGA SD OPPN 2

↓

OBRAVNAVA IN SPREJEM SD OPPN 2 NA OBČINSKEM SVETU

B. RAZLOGI ZA PRIPRAVO SD OPPN 2

Razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj - Sv. Križ (2) je izdelati spremembo prostorskega akta tako, da bo namesto večstanovanjske gradnje (vrstne hiše, terasasti bloki) možno v prostor umestiti enodružinske stanovanjske hiše.

C. OBMOČJE OPPN

Obravnavano območje sprememb in dopolnitev se nahaja med kmetijskimi površinami na severu, poslovno cono Boštanj na severovzhodu in stanovanjskih zaledjem naselja Boštanj proti jugu in jugozahodu.

Območje sprememb in dopolnitev je velikosti ca. 3,2 hektara in zajema naslednja zemljišča s parc. št. del 300/15, del 300/10, 300/18, del 299/3, del 1015/10, 300/19, 300/20, 1015/4, 300/17, 302/9, del 303/17, del 304/14, del 304/13, del 307/14, del 307/9, del 307/10, del 307/4, del 294/30, del 294/20, del 294/8, del 294/28, del 294/21, del 294/22, del 294/15, 294/57, 294/56, del 294/10, del 330/5, del 330/1, del 329/11, del 311/3, del 311/1, del 312/4, del 312/3, 312/5, 312/6, 311/5, vse v katastrski občini Boštanj (1381).



Slika 1: prikaz območja SD OPPN 2 za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ



Slika 2: shema prikaza lamel

Obravnavano območje je po namenski rabi prostora iz veljavnega Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica opredeljeno kot SS-stanovanjske površine.

D. OPIS NAČRTOVANIH UREDITEV

V trenutno veljavnem podrobnem načrtu (OPPN) je območje teh sprememb in dopolnitev namenjeno ureditvi osrednjega centralnega trga za druženje in zbiranje stanovalcev stanovanjske soseske ter gradnji atrijskih vrstnih hiš ter večstanovanjskih terasastih stavb. Načrtovane ureditve so nezanimive za trenutno stanje na nepremičninskem trgu oz. ne sledijo povpraševanju na trgu.

Predmet SD OPPN 2 je načrtovanje enodružinske stanovanjske gradnje. Načrtovanih je 21 lokacij oz. gradbenih parcel za gradnjo enodružinskih stanovanjskih hiš ali dvojčkov. Parcelacija gradbenih parcel v največji možni meri sledi lastništvu zemljišč ter že načrtovani prometni mreži iz katere se uredijo posamezni dostopi do gradbenih parcel. Zasnova gospodarske javne infrastrukture (GJI) se maksimalno ohranja. Načrtovana enosmerna cesta, ki poteka po zgornjem robu strmine (ježa Save) se ukinja.

V sklopu posamezne gradbene parcele se načrtuje ena osnovna stanovanjska stavba s pomožnimi objekti kot so garaže, lope, ute, senčnice, nadstreški in nadstrešnice, bazeni ipd. Gradbena parcela se lahko ogradi z ograjo višine do 2,0 m.

Za dostop do posamezne gradbene parcele se zgradijo javne prometnice z vsaj enostranskim pločnikom. Ob osrednji cesti se uredi tudi kolesarska steza. V severnem delu se ohranja koridor za bodočo cestno povezavo v smeri proti severu.

V severnem in južnem delu se uredijo javne zelene površine v sklopu katerih se lahko zgradijo javna parkirišča, parkovna ureditev z urbano opremo in igrali, igrišča, ipd.

V sklopu prometnih koridorjev se zgradi gospodarska javna infrastruktura, ki omogoča minimalno komunalno oskrbo vseh gradbenih parcel (vodovod, elektrika, fekalna in meteorna kanalizacija, plinovod in telekomunikacije). Pri načrtovanju gospodarske javne infrastrukture je treba upoštevati pogoje upravljavcev posameznega voda oz. naprave.

- Vodovod: iz obstoječega javnega vodovoda;
- Elektrika: iz obstoječih transformatorskih postaj oz. javnega elektro omrežja;
- Komunalna odpadna voda: priključitev na javno kanalizacijo in naprej v Čistilno napravo Sevnica;
- Čista padavinska voda: preko javne padavinske kanalizacije v obstoječ mešan kolektor s končno dispozicijo v vodotok oz. površinski odvodnik;
- Plinovod: iz MRP Sevnica;
- Telekomunikacije: iz obstoječe TK trase.

Pripravljavec: Občina Sevnica
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Naročnik: Občina Sevnica
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Izdelovalec: SAVAPROJEKT, družba za razvoj, projektiranje konzalting, inženiring, d. d.
Cesta krških žrtev 59
8270 Krško

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA STANOVANJSKO SOSESKO BOŠTANJ – SV. KRIŽ (2)

POVZETEK ZA JAVNOST

julij 2025

LEGENDA:

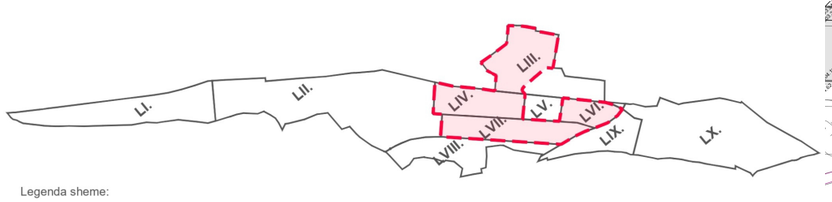
- meja sprememb in dopolnitev OPPN
- načrtovane samostojne stanovanjske hiše
- gradbena linija
- načrtovane prometnice
- urejene javne zelene površine (zelenice, park, pešpoti ipd.)
- urbana oprema, otroška igrala ipd.
- hortikulturne zasaditve (listavci, sadna drevesa)
- zelene površine (nepovozne)
- tlakovane površine (povozne)
- obstoječi objekti

Javna pot JP872161 Boštanjsko polje
dostopna cesta dolžine ca. 67 m
Javna pot JP872742 Dolenji Boštanj - grajske njive
nova osrednja lokalna cesta
nova interna cesta
Lokalna cesta 372340 Boštanj - Dolenji Boštanj
pešpot
ukinitev načrtovane enosmerne ceste
obstoječa pozidava
parkovna ureditev GPzp
javna parkirišča GPzp
GP1 GP2 GP3 GP4 GP5 GP6 GP7 GP8 GP9 GP10 GP11 GP12 GP13 GP14 GP15 GP16 GP17 GP18 GP19 GP20 GP21
GPa GPb GPc GPd GPe GPf GPg GPh GPi GPj GPjd
Boštanj 60b Boštanj 71 Boštanj 106 Boštanj 105

B

A

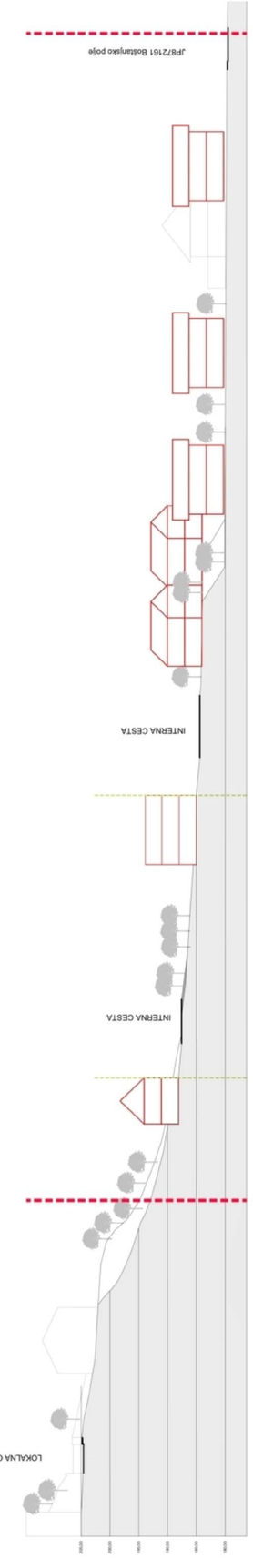
Shema delitve območja na lamele



Legenda sheme:

območje sprememb in dopolnitev OPPN

Prerez A-B



Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0003/2021
Datum: 16.9.2025

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Stališče Odbora za okolje in prostor k predlogu dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2)**

(predlog – 1. obravnava)

Odbor za okolje in prostor je na 18. redni seji dne 16.9.2025 po obravnavi predloga dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2), sprejel stališče:

- ***Odbor za okolje in prostor je obravnaval predlog dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (2), k dopolnjenem osnutku nima pripomb in občinskemu svetu predlaga, da predlog dopolnjenega osnutka obravnava v 1. obravnavi.***

Marjan Ločičnik
predsednik
Odbora za okolje in prostor

VROČITI:
- naslovu

VLOŽITI:
- v zadevo

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

6. t.d.r.

28. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 9. 2025

ZADEVA: **Revidirano letno poročilo Javnega podjetja Komunala d. o. o. Sevnica za leto 2024**

PREDLOG SKLEPA 1:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel letno poročilo Javnega podjetja Komunala d. o. o. Sevnica za leto 2024.

PREDLOG SKLEPA 2:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep, da se bilančni dobiček Javnega podjetja Komunala d. o. o. Sevnica v višini 127.439,25 EUR, ki je sestavljen iz čistega dobička leta 2024 v višini 63.316,12 EUR in prenesenega dobička iz leta 2023 v znesku 64.123,13 EUR, v celoti razporedi v druge rezerve (za investicije v osnovna sredstva).

Pripravljavec gradiva:
Javno podjetje Komunala d. o. o. Sevnica

Poročevalec:
Mitja Udovč, direktor JP Komunala d. o. o Sevnica

komunala SEVNICA

Javno podjetje
Komunala d.o.o. Sevnica
Naselje heroja Maroka 17
SI-8290 Sevnica

ID za DDV SI90581121
Mat. št. 5068088

(07) 81 64 700
info@komunala-sevnica.si

Datum: 10.09.2025

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET
Glavni trg 19a

8290 SEVNICA

Zadeva: **REVIDIRANO LETNO POROČILO ZA LETO 2024**

V prilogi vam v obravnavo pošiljamo Revidirano letno poročilo Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica za leto 2024. Prilagamo sklep Nadzornega sveta Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica.

Predlog sklepov Občinskega sveta:

SKLEP 1:
Občinski svet je sprejel revidirano letno poročilo Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica za leto 2024.

SKLEP 2:
Občinski svet je sprejel sklep, da se bilančni dobiček Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica v višini 127.439,25 EUR, ki je sestavljen iz čistega dobička leta 2024 v višini 63.316,12 EUR in prenesenega dobička iz leta 2023 v znesku 64.123,13 EUR, v celoti razporedi v druge rezerve (za investicije v osnovna sredstva).

komunala d.o.o. sevnica

Mitja UDOVČ, dipl.inž.grad.,
direktor

Priloga:
- Revidirano letno poročilo za leto 2024
- Sklep Nadzornega sveta

komunala
SEVNICA

Javno podjetje
Komunala d.o.o. Sevnica
Naselje heroja Maroka 17
SI-8290 Sevnica

ID za DDV SI90581121
Mat. št. 5068088

(07) 81 64 700
info@komunala-sevnica.si

Štev.: 021-1/25-1
Datum: 10.09.2025

Nadzorni svet Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica je na svoji 10. redni seji dne 10.09.2025 obravnaval Revidirano letno poročilo za leto 2024 ter soglasno sprejel

1. SKLEP:

Nadzorni svet je obravnaval Revidirano letno poročilo za leto 2024 in poročilo pooblaščenega revizorja.

2. SKLEP:

Nadzorni svet daje pozitivno mnenje k Revidiranemu letnemu poročilu za leto 2024.

3. SKLEP:

Nadzorni svet predlaga, da se bilančni dobiček v višini 127.439,25 EUR, ki je sestavljen iz čistega dobička leta 2024 v višini 63.316,12 EUR in prenesenega dobička iz leta 2023 v znesku 64.123,13 EUR, v celoti razporedi v druge rezerve (za investicije v osnovna sredstva).

Predsednik
Nadzornega sveta:

Gregor Korene

Sklep prejmejo:

1. Občinski svet
2. arhiv NS

LETNO POROČILO 2024

JAVNO PODJETJE

KOMUNALA d.o.o. SEVNICA



Maj 2025

Mitja Udovč, direktor

KAZALO:

1. POSLOVNO POROČILO 3
1.1. UVODNA PREDSTAVITEV JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA D.O.O. SEVNICA 3
1.2. POROČILO DIREKTORJA 10
1.3. PRIKAZ KLJUČNIH PODATKOV ZA LETO 2024 11
1.4. POROČILO NADZORNEGA SVETA 14
1.5. POSLANSTVO, VIZIJA IN TEMELJNE STRATEŠKE USMERITVE PODJETJA 15
1.5.1. POSLANSTVO PODJETJA 15
1.5.2. IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB (GJS) 19
1.5.2.1. DEJAVNOSTI PODJETJA 19
1.5.2.2. OSKRBA S PITNO VODO 22
1.5.2.3. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNIH ODPADNIH IN PADAVINSKIH VODA 28
1.5.2.4. RAVNANJE Z ODPADKI 32
1.5.2.5. POGREBNE, POKOPALIŠKE STORITVE IN IZVAJANJE 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE 37
1.5.2.6. JAVNA SNAGA, UREJANJE JAVNIH POVRŠIN IN VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI 40
1.5.2.7. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH LOKALNIH CEST 42
1.5.2.8. VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE 44
1.5.2.9. OSKRBA S PLINOM – PLINOVOD 44
1.5.2.10. RAZKRITJE VREDNOSTI CENOVNIH PORAČUNOV 47
1.5.3. TRŽNE DEJAVNOSTI IN INVESTICIJE V GJS 48
1.5.4. KADRI 51
1.5.5. INFORMACIJSKA TEHNOLOGIJA IN RAZVOJ 54
1.6. OBVLADOVANJE TVEGANJ 57
2. RAČUNOVODSKO POROČILO 59
2.1. SPLOŠNO K PRIPRAVI RAČUNOVODSKIH IZKAZOV 59
2.2. RAZMERJE PODJETJA KOMUNALA d.o.o. SEVNICA Z REVIZIJSKO DRUŽBO 59
2.3. IZJAVA DIREKTORJA V SKLADU S 60.a členom ZGD-1 59
2.4. TEMELJNE RAČUNOVODSKE USMERITVE 60
2.5. RAČUNOVODSKI IZKAZI 64
2.5.1. BILANCA STANJA ZA LETO 2024 64
2.5.2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2024 65
2.5.3. IZKAZ GIBANJA KAPITALA 66
2.5.4. IZKAZ DENARNIH TOKOV ZA LETO 2024 68
2.5.5. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA 69
IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA 69
2.6. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM 70
2.6.1. BILANCA STANJA 70
2.6.2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 82
2.6.3. DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB 89
2.6.4. IZKAZ GIBANJA KAPITALA 90
2.6.5. IZKAZ DENARNIH TOKOV 90
2.7. DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32 92
2.7.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH ZA OBDOBJE JANUAR – DECEMBER 2024 92
2.7.2. PRIKAZ RAZPOREJANJA PRIHODKOV IN ODHODKOV TER STROŠKOV NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI ZA LETO 2024 93
2.8. RAZKRITJA V SKLADU Z DOLOČBAMI ZAKONA O OSKRBI S PLINI ZA LETO 2024 96
2.8.1. BILANCA STANJA 2024 PO PLINSKIH IN OSTALIH DEJAVNOSTIH 96
2.8.2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 2024 PO PLINSKIH IN OSTALIH DEJAVNOSTIH 97
2.8.3. RAZPOREDITEV PRIHODKOV, STROŠKOV IN ODHODKOV, SREDSTEV IN OBVEZNOSTI DO NJIHOVIH VIROV NA ENERGETSKE DEJAVNOSTI 98
2.8.3.1. PRAVILA PRI RAZPOREJANJU PRIHODKOV, STROŠKOV IN ODHODKOV 98
2.8.3.2. PRIKAZ RAZPOREDITVE STROŠKOV IN ODHODKOV NA ENERGETSKE IN OSTALE DEJAVNOSTI 100
3. POROČILO REVIZORJA 102

1. POSLOVNO POROČILO

1.1. UVODNA PREDSTAVITEV JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA D.O.O. SEVNICA

Povzetek splošnih podatkov

Firma:	Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica
Skrajšana firma:	Komunala d.o.o. Sevnica
Sedež podjetja:	Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica
Direktor podjetja:	Mitja UDOVČ, dipl. inž. grad.
Vrsta družbe:	Javno podjetje, družba z omejeno odgovornostjo
Matična številka:	5068088
Davčna številka:	SI90581121
Številka in datum vpisa v sodni register:	SRG 95/00102, 11.03.1997, št. vložka 10016500
Osnovni kapital podjetja:	431.715,04 EUR
TRR:	SI56 0237 9001 3698 364, odprt pri NLB d.d. Ljubljana SI56 0400 0027 9235 296, odprt pri OTP d.d.
Elektronska pošta:	info@komunala-sevnica.si
Spletna stran:	www.komunala-sevnica.si

Ustanovitev podjetja in kratka zgodovina

Leta 1952 je bil na osnovi Zakona o razdelitvi Ljudske republike Slovenije na okraje, mesta in občine, Sevnici dodeljen status mestne občine, kar pomeni, da je Sevnica iz dotedanjega trga postala mesto. Ponovna ustanovitev občine je Sevnici prinesla več pristojnosti v urejanju zadev lokalnega pomena. 30. maja 1952 je takratni ljudski odbor sprejel predlog o ustanovitvi komunalne uprave Sevnica. Leta 1954 sledi reorganizacija na področju komunalnih dejavnosti. Ustanovljen je bil samostojni finančni zavod »Komunala« Sevnica. 1. februarja 1958 se je zavod »Komunala« Sevnica preimenoval v Komunalno podjetje »Komunala« Sevnica, s sedežem na Žagi v Boštanju. Podjetje je izvajalo poleg komunalnih še druge, nekomunalne dejavnosti in zato je v letu 1960 prišlo do delitve podjetja, ko so se komunalne dejavnosti prenesle na Stanovanjsko skupnost Sevnica, sprva s sedežem na Kvedrovi cesti (današnji Spar), kasneje v Gasilskem domu Sevnica. V začetku leta 1961 je začela ustanavljati servise: frizerski salon, obrat družbene prehrane, pralnico, servis za izposojanje gospodinjskih strojev, kasneje pa je prevzela tudi komunalne dejavnosti. V prvi polovici leta 1962 je bilo upravljanje sevniškega vodovoda s stanovanjske skupnosti preneseno na Gradbeno podjetje »Marok«. Podjetje je šlo v likvidacijo leta 1962. V letu 1964 je sevniška stanovanjska skupnost prerasla v Krajevno skupnost Sevnica. Ponovno je do spremembe podjetja prišlo leta 1965, ko je bil v register gospodarskih organizacija vpisan Obrtni servis Sevnica, na katerega je prenesla vse servise in delavnice krajevne skupnosti. Januarja 1966 se je Obrtni servis Sevnica priključil h Komunalnemu stanovanjskemu podjetju Sevnica, ki ga je dne 24.12.1965 ustanovila Skupščina občine Sevnica. Sedež podjetja je bil na Glavnem trgu 27, Sevnica. Ob prvem vpisu podjetja v register februarja 1966 so bile opredeljene predvsem stanovanjske dejavnosti. S pripojitvijo Obrtnega servisa leta 1966 je Komunalno stanovanjsko podjetje pričelo opravljati še dejavnosti tega podjetja. Med letoma 1972 in 1974 je bila zgrajena poslovno-stanovanjska stavba, v kateri je danes sedež Komunale Sevnica. Ponovno prelomnico v zgodovini Komunale je v letu 1976 pomenila ustanovitev Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Sevnica, ki je postopoma pričela prevzemati dela stanovanjskega gospodarstva od Komunalno stanovanjskega podjetja Sevnica. Sčasoma se je ta dejavnost izločila iz dejavnosti podjetja, kar je imelo v letu 1980 za posledico preimenovanje podjetja v Komunalo Sevnica p.o.. V letu 1994 se je Komunala Sevnica preoblikovala v javno podjetje Komunala Sevnica, družba z omejeno odgovornostjo, ki posluje pod firmo: Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, skrajšano ime Komunala d.o.o. Sevnica, katere 100% lastnik je Občina Sevnica. Pod tem imenom posluje še danes.

1952–1954 Komunalna uprava Sevnica

1954–1958 Zavod Komunala Sevnica

1958–1961 Komunalno podjetje Komunala Sevnica

1960–1964 Stanovanjska skupnost Sevnica

1964–1964 Krajevna skupnost Sevnica

1964–1965 Obrtni servis Sevnica

1965–1980 Komunalno stanovanjsko podjetje Sevnica

1980–1994 Komunala Sevnica p.o.

1994– Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica

Dejavnosti podjetja

Izvajamo gospodarske javne službe, ki so hkrati glavne dejavnosti podjetja. Z občinskimi gospodarskimi javnimi službami zagotavljamo materialne javne dobrine:

- trajno in nemoteno,
- v javnem interesu,
- zaradi zadovoljevanja javnih potreb, kadar jih ni mogoče zagotavljati na trgu.

Pri zagotavljanju javnih dobrin je pridobivanje dobička podrejeno zadovoljevanju javnih potreb. Dobrine so proizvodi oziroma storitve, ki jih mora podjetje neprekinjeno zagotavljati ob enakih pogojih vsem uporabnikom, ne glede na stroške in po cenah, ki jih določa in nadzira lokalna skupnost.

Poleg glavnih dejavnosti izvajamo še druge dejavnosti komunalnega značaja, kjer veljajo načela tržnega gospodarstva in so ustvarjene predvsem zaradi pridobivanja dobička v in zunaj podjetja. Dobiček naj bi bil namenjen razvoju podjetja in širitvi dejavnosti. V tem smislu Komunala d.o.o. Sevnica prevzema vlogo investitorja (priprava, vodenje investicij, inženirske storitve) in gradnjo infrastrukture iz področja dejavnosti podjetja.

Z Odlokom o gospodarskih javnih službah v Občini Sevnica (Ur.l. RS, št. 80/13, 32/17, 80/20, 134/20) in Odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica (Ur.l. RS, št. 2/17, 27/18, 22/19, 80/20, 134/20) so dejavnosti podjetja Komunala d.o.o. Sevnica naslednje:

a) *glavne dejavnosti*:
- oskrba s pitno vodo
- zbiranje, prevoz in obdelava komunalnih odpadkov
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode
- pogrebne storitve in zagotavljanje 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti
- urejanje in vzdrževanje pokopališč in oddajanje prostorov za grobove v najem
- urejanje in čiščenje javnih površin
- vzdrževanje lokalnih občinskih cest
- vzdrževanje javnih poti
- vzdrževanje javne razsvetljave
- upravljanje javnih parkirišč
- distribucija in oskrba z zemeljskim plinom (PLINOVOD).

b) *druge dejavnosti komunalnega značaja*:
- oskrba s toplotno energijo (proizvodnja in distribucija pare in tople vode)
- gradnja in rekonstrukcija vodovodnih, kanalizacijskih objektov in naprav
- napeljava in popravilo vodovodnih, plinskih in sanitarnih instalacij v objektih
- prevozi tovorov in storitve z gradbeno mehanizacijo
- inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
- gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
- proizvodnja električne energije
- trgovanje z električno energijo
- športna dejavnost (obratovanje športnih objektov)
- dejavnost skupnih služb
- javna dela.

Podjetje je registrirano za dejavnost zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode – E36.000.

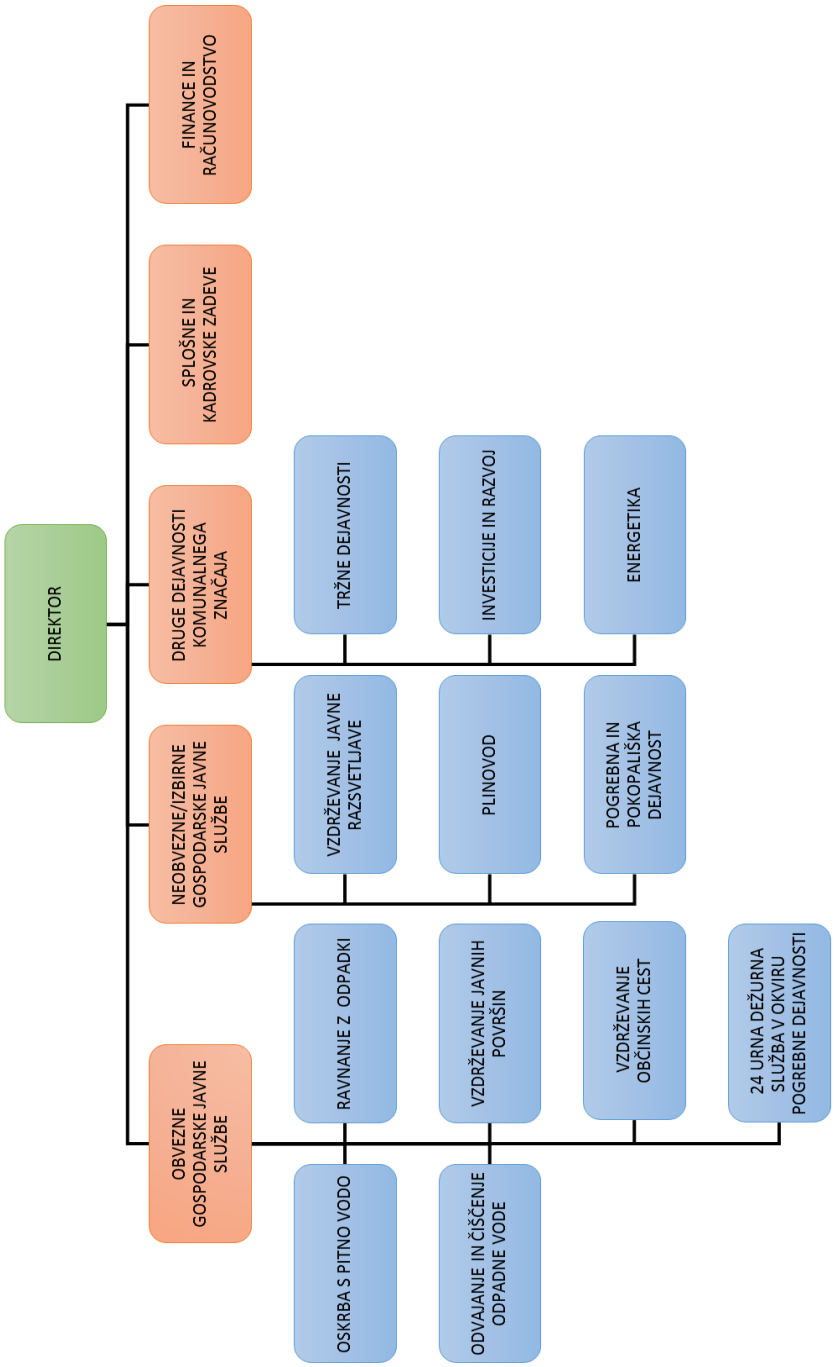
Organizacija podjetja

Akt o organizaciji podjetja je bil zaradi izvajanja novih dejavnosti vzdrževanja občinskih cest, javne razsvetljave in v letu 2021 začete oskrbe z zemeljskim plinom ustrezno usklajen.

Delovanje podjetja je organizirano v 4 enotah:

1. *Gospodarske javne službe (obvezne, neobvezne)*
2. *Druge dejavnosti komunalnega značaja*
3. *Služba za splošne in kadrovske zadeve*
4. *Služba za finance in računovodstvo*

Shema organiziranosti podjetja je prikazana v nadaljevanju:



Po kriterijih čistih prihodkov od prodaje, vrednosti aktive in števila zaposlenih se je podjetje skladno z Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD -1) od leta 2010 uvrščalo med *majhna podjetja*. V letu 2010 so bila iz knjig podjetja zaradi Zakona o javno - zasebnem partnerstvu (ZJZP – Ur.l. RS, št. 127/06) izločena osnovna sredstva v upravljanju in prenešena v knjige lokalne skupnosti. Z namenom ustrezne ureditve razmerij je bila z Občino Sevnica sklenjena pogodba o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture. Spremembe pogodbe se urejajo z aneksi. Za leto 2024 je bil podpisan že aneks št. 14 k omenjeni pogodbi.

Izločitev osnovnih sredstev je za podjetje pomenilo zmanjšanje osnovnih sredstev v aktivi bilance in posledično spremembo velikosti podjetja iz srednjega v majhno.

V letu 2022 so čisti prihodki podjetja prvič presegli 8 mio EUR. Preseženi prihodki so bili ponovno v letu 2023 in tudi v letu 2024. S tem je podjetje izpolnilo že dva kriterija za uvrstitev med srednja podjetja: poleg čistih prihodkov od prodaje še povprečno število zaposlenih (nad 50).

IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Družba na osnovi 5. odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah, podaja naslednjo izjavo o upravljanju.

Uporaba Kodeksa

Družba pri upravljanju ne uporablja kodeksa o upravljanju.

Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj

Družba upravlja s tveganji in izvaja postopke notranjih kontrol na vseh ravneh. Namen notranjih kontrol je zagotavljanje točnosti, zanesljivosti, transparentnosti in preglednosti vseh procesov ter obvladovanje tveganj, ki so povezana z računovodskim poročanjem. Obenem sistem notranjih kontrol vzpostavlja mehanizme, ki preprečuje neracionalno rabo premoženja in stroškovno učinkovitost.
Sistem notranjih kontrol vključuje postopke, ki zagotavljajo, da:

- so poslovni dogodki evidentirani na osnovi verodostojnih knjigovodskih listin, na osnovni katerih so poslovni dohodki evidentirani točno ter dajejo jamstvo, da družba pošteno razpolaga s svojim premoženjem.
- so poslovni dohodki evidentirani in računovodski izkazi izdelani v skladu z veljavno zakonodajo,
- se prepreči oziroma pravočasno zazna morebitna nepooblaščena pridobitev, uporaba in razpolaganje s premoženjem družbe, ki bi imela pomemben vpliv na računovodske izkaze.

Notranje kontrole v družbi izvaja služba financ in računovodstva, ki je odgovorna za vodenje poslovnih knjig ter izdelavo računovodskih izkazov v skladu z veljavnimi računovodskimi, davčnimi in drugimi predpisi.
Notranje kontrole predstavljajo kontrolo izvajanja usmeritev in postopkov, ki jih je družba vzpostavila in jih izvaja na vseh ravneh, da bi lažje obvladovala tveganja, povezana z računovodskim poročanjem. Namen notranje kontrole je zagotoviti zanesljivost računovodskega poročanja in skladnost z veljavnimi zakoni ter drugimi predpisi.
Kontrola celovitosti in popolnosti zajemanja podatkov izvaja družba s številčenjem dokumentacije (prejeta in izdana pošta, prejeti in izdani računi, izdane ponudbe ter pogodbe) in s preverjanjem njenega zaporedja. Kontrolo pravilnosti računovodskih podatkov družba zagotavlja s potrditvami in usklajevanjem odprtih postavk s kupci in dobavitelji ter mesečnimi pregledi in uskladitvami analitičnih knjig z glavno knjigo. Kontrolo, nadziranje in preverjanja dela ter usposobljenosti delavcev, ki delajo z računovodskimi podatki, družba zagotavlja predvsem z zunanjim pregledom knjižnega stanja.
Zunanja revizijska družba pregleda vse izkaze družbe za preteklo obdobje in primerja pripravljena poročila z knjižnimi stanji v kontnem načrtu družbe, slednja primerja v nadaljevanju z originalnimi listinami, ki utemeljujejo izkazana knjižna stanja v posameznem kontu.

Zunanji revizorji preverijo tudi točnost izkazovanja in evidentiranja računovodske dokumentacije. Upravljanje s tveganji je pojasnjeno v poslovnem delu letnega poročila.

Zakon o prevzemih

Družbi v skladu z določbami Zakona o prevzemih ni potrebno poročati podatkov iz 3., 4., 6., 8. in 9. točke 6. odstavka 70. člena.

Organi družbe

Organi družbe so:

- ustanovitelj,
- nadzorni svet in
- direktor.

Ustanovitelj družbe je Občina Sevnica. Družba nima lastnih poslovnih deležev.

Ustanovitelj:

- sprejema poslovni načrt in program razvoja javnega podjetja na predlog direktorja, po predhodnem mnenju nadzornega sveta,
- določa obseg in dejavnosti javnega podjetja,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin iz svoje pristojnosti,
- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja,
- sprejema poslovno poročilo, obračune in zaključni račun javnega podjetja,
- odloča o investicijah v javnem podjetju, ki zadevajo razširjeno reprodukcijo,
- imenuje in razrešuje direktorja javnega podjetja po predhodnem mnenju nadzornega sveta,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega sveta,
- sprejema ukrepe, s katerimi začasno uredi vprašanja, od katerih je odvisno bistveno opravljanje storitev in uslug javnega podjetja, če teh ne uredi javno podjetje.

Nadzorni svet:
Nadzorni svet opravlja nadzor nad poslovanjem javnega podjetja, pregleduje in preverja poslovne knjige in dokumentacijo javnega podjetja, nadzira redno in pravočasno sestavljanje računovodskega izkaza, preverja uspešnost z vidika realizacije ciljev javnega podjetja in obravnava druga vprašanja oziroma zadeve, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja. V pritožbah odloča kot organ druge stopnje.
(Nadzorni svet javnega podjetja opravlja naslednje naloge:
a) odloča o prejemkih direktorja, odpisu terjatev, članstvu javnega podjetja v organizacijah in institucijah doma in v tujini,
b) daje soglasje k pogodbi med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem, imenovanju revizijske hiše, notranji organizaciji javnega podjetja, vključno z ustanavljanjem poslovno-organizacijskih delov javnega podjetja in njegovim prenehanjem,
c) zahteva od direktorja redno poročanje o uresničevanju poslovnega načrta, načrtovani poslovni politiki in drugih načelnih vprašanjih poslovanja, poteku poslov, še posebej o premoženjskem in finančnem stanju javnega podjetja, poslih, ki pomembno vplivajo na donosnost kapitala ali plačilno sposobnost javnega podjetja, drugih vprašanjih, pomembnih za poslovanje javnega podjetja,
d) daje mnenje k predlogu direktorja javnega podjetja o razporeditvi dobička, letnemu poročilu javnega podjetja, vsem pomembnejšim odločitvam v javnem podjetju, poslovnemu načrtu in programu razvoja javnega podjetja ter njunim spremembam, imenovanju direktorja, odtujitvi, obremenitvi in pridobitvi nepremičnin ali premičnin, najemanju posojil in kreditov, dajanju posojil ali poroštev, sklepanju zakupnih pogodb ali sklepanju kooperacijskih pogodb s trajanjem več kot eno leto, če vrednost posamezne stvari ali posameznega posla presega 20 % vrednosti osnovnega kapitala javnega podjetja,
e) sprejema obliko in način objav in obvestil podatkov javnega podjetja, splošne akte javnega podjetja, razen tistih, ki jih sprejema ustanovitelj ali direktor, poslovnik o svojem delu,
f) obravnava poročila zunanjih revizijskih in inšpekcijskih organov ter na osnovi ugotovitev predlaga ukrepe direktorju in ustanovitelju.

Ustanovitelj družbe je Občina Sevnica. Družba nima lastnih poslovnih deležev.

Direktor v skladu z odlokom o ustanovitvi organizira in vodi poslovanje javnega podjetja, ga zastopa in predstavlja ter je odgovoren za zakonitost dela javnega podjetja.

Prokuristi

Družba nima prokuristov.

Sevnica, april 2025

Mitja Udovč
direktor

Organi upravljanja podjetja

Ustanovitelj

Ustanovitelj podjetja je Občina Sevnica. Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Občine Sevnica.

Direktor

Direktor je odgovoren za zakonito delo podjetja. Imenuje in razrešuje ga ustanovitelj. Imenovan je za obdobje štirih let z možnostjo večkratnega imenovanja.
Direktor: Mitja UDOVČ, dipl. inž. grad.

Nadzorni svet

Skladno z Odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica (Ur.l. RS, št. 2/17, 27/18, 22/19, 80/20, 134/20) Nadzorni svet podjetja šteje šest članov, od katerih štiri člane imenuje ustanovitelj, Občina Sevnica, dva člana sta iz vrst zaposlenih v javnem podjetju in ju izvoli Svet delavcev v skladu z Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju podjetja.
Z letom 2023 je bil na osnovi sklepa Občinskega sveta o imenovanju članov Nadzornega sveta Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica, št. 014-0015/2022, na novo oblikovan nadzorni svet podjetja za dobo 4 let v naslednji sestavi:

- *predstavniki ustanovitelja*:
  - Gregor KORENE (predsednik)
  - Aleš ŽIBERT (podpredsednik)
  - Aleksander MIRT
  - Urban BEC
- *predstavnika podjetja*:
  - Peter GANC
  - Matej DRUGOVIČ.

1.2. POROČILO DIREKTORJA

Spoštovani,

leto 2024 je bilo za Komunalo d.o.o. Sevnica leto številnih izzivov, a hkrati tudi pomembnih dosežkov in usmeritev v prihodnost. Smo v obdobju hitrih sprememb, kjer podnebne spremembe, kibernetske grožnje, napredek umetne inteligence ter politična in gospodarska stabilnost pomembno vplivajo na vsakodnevno poslovanje in dolgoročne strateške usmeritve komunalnih podjetij. Na te trende se odzivamo z odgovornostjo, proaktivnostjo in inovativnostjo.

Poslovno leto smo zaključili uspešno. Skupni prihodki podjetja so znašali 8.140.304 EUR, kar presega planiranih 7.934.948 EUR. Prav tako je bila višja realizirana dodana vrednost na zaposlenega, ki je dosegla 41.292 EUR, medtem ko je bila planirana vrednost 39.755 EUR. Posebej je izpostaviti čisti poslovni izid, ki znaša 63.316 EUR in presega načrtovani rezultat za kar 174 %.

V letu 2023 je Komunala Sevnica sodila med srednje velike družbe, hkrati pa je bila tudi subjekt javnega interesa. Z uveljavitvijo sprememb Zakona o revidiranju in Zakona o gospodarskih družbah podjetje v letu 2024 ni več subjekt javnega interesa, po merilih velikosti pa ostaja srednje podjetje.

Kljub skupno pozitivnemu poslovnemu izidu je bilo poslovanje gospodarskih javnih služb v letu 2024 negativno z izkazano izgubo v višini - 156.055 EUR. Največji delež izgube izhaja iz dejavnosti plinovoda, kjer smo beležili - 90.251 EUR izgube, predvsem zaradi prenizko določenih cen omrežnine v preteklem regulatornem obdobju. Ob koncu leta je bil sprejet nov Akt o določitvi omrežnine za obdobje 2025–2027, ki ga je potrdila Agencija za energijo, s čimer se bodo tarifne postavke v prihodnosti bolj uskladile z realnimi stroški.

Negativni rezultat GJS smo uspeli pokriti z dobičkonosnim poslovanjem tržnih dejavnosti, ki so leto zaključile s čistim dobičkom pred davki v višini 231.830 EUR. Ta uspeh je odraz trdega dela, učinkovitega vodenja in prilagajanja potrebam trga.

V letu 2024 so bile cene komunalnih storitev za uporabnike iz gospodinjstev in nepridobitnih dejavnosti subvencionirane v višini 212.189 EUR izključno na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

Na področju varovanja zdravja je bilo analiziranih 88 vzorcev pitne vode v okviru notranjega nadzora, od katerih so bili 4 vzorci neustrezni. V nobenem primeru neskladnost ni predstavljala nevarnosti za zdravje uporabnikov.

Za izboljšanje komunalne opremljenosti in storitev smo na področju urejanja in vzdrževanja javnih površin investirali v nov pometalni stroj ter novo tovorno vozilo za vzdrževanje cest. Uporabnikom smo konec leta razdelili 905 novih posod za individualno zbiranje odpadne embalaže, s čimer nadaljujemo prizadevanja za večjo učinkovitost ločenega zbiranja odpadkov.

Ob koncu se iskreno zahvaljujem vsem sodelavcem za njihovo predano delo, članom nadzornega sveta in občinskega sveta pa za izkazano zaupanje in konstruktivno sodelovanje. Skupaj gradimo trajnostno, učinkovito in odgovorno prihodnost za naše okolje in skupnost.

Mitja Udovč
direktor

1.3. PRIKAZ KLJUČNIH PODATKOV ZA LETO 2024

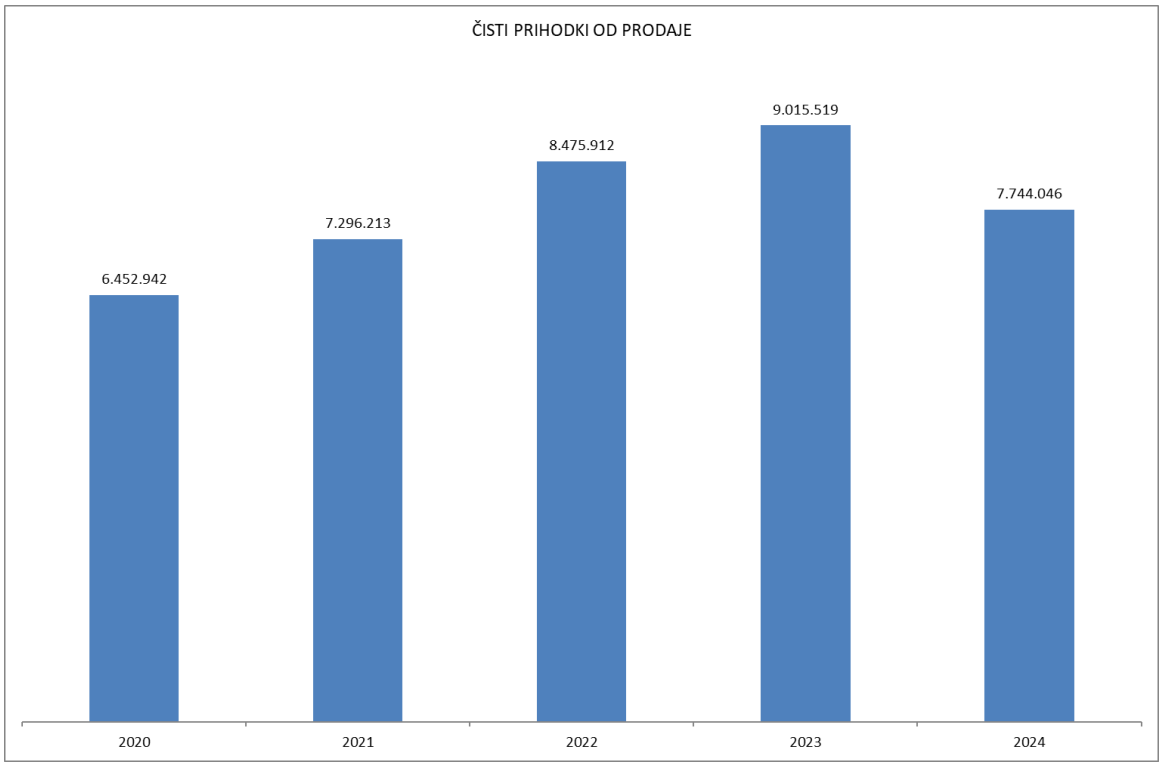
Ključni podatki v EUR	Leto 2024	Leto 2023	Leto 2022
Sredstva	2.868.868	3.045.895	3.093.829
Kapital	1.071.994	1.018.011	967.114
Dolgoročna sredstva	1.521.662	1.488.787	1.592.123
Kratkoročna sredstva	1.221.694	1.408.938	1.490.982
Dolgoročne obveznosti	171.406	78.279	166.932
Kratkoročne obveznosti	1.120.545	1.413.827	1.221.792
Skupni prihodki	8.140.304	9.420.944	9.119.992
Čisti prihodki od prodaje	7.744.046	9.015.519	8.475.912
Čisti poslovni izid	63.316	64.917	15.835

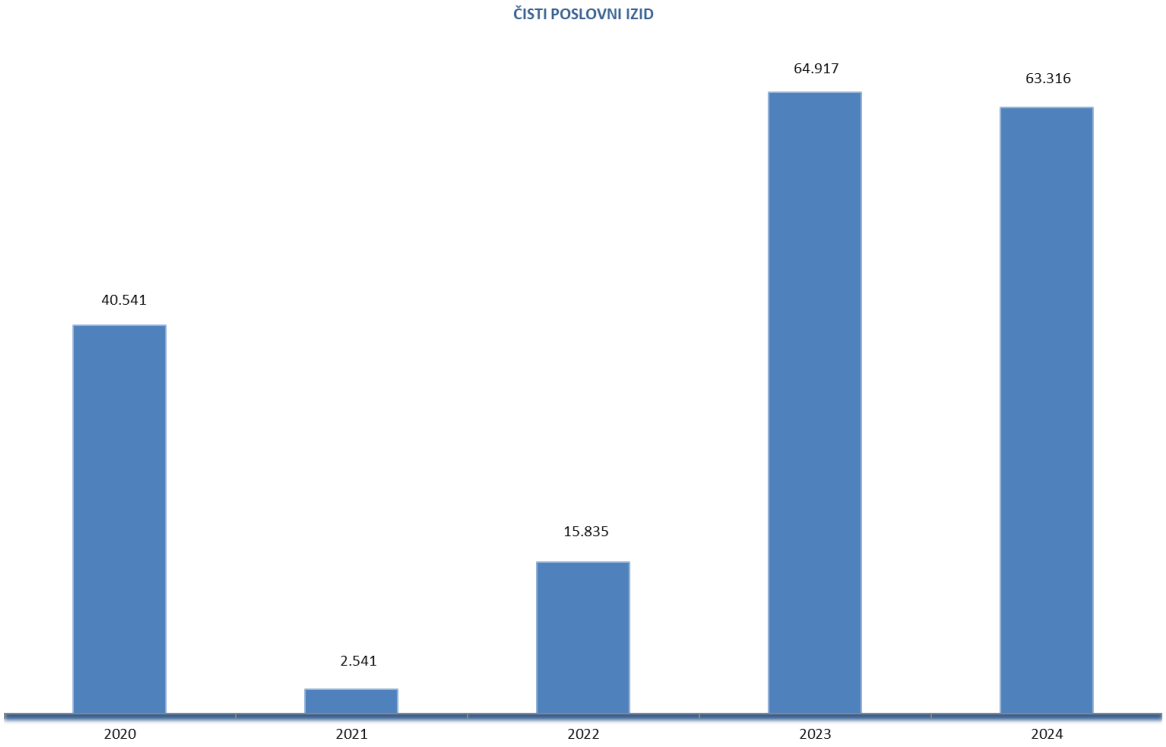
Zaposleni	Leto 2024	Leto 2023	Leto 2022
Povprečna starost v letih	45	45	45,32
Povprečno število zaposlenih na podlagi stanja	68,42	69,39	70,58
Število zaposlenih – stanje 31.12.	68	69	69
Povprečno število zaposlenih iz ur v breme podjetja	69,18	68,23	67,69
Povprečna mesečna plača na delavca	2.080,86	1.953,14	1.790,50

Kazalniki	Leto 2024	Leto 2023	Leto 2022
Čisti prihodki od prodaje na delavca v EUR	111.940,54	132.134,24	125.216,61
Dodana vrednost (poslovni prihodki zmanjšani za stroške stroški materiala in storitev ter druge stroške)	2.856.600,68	2.666.809,31	2.422.609,18
Produktivnost (dodana vrednost na delavca)	41.292,29	39.085,58	35.789,76
Bruto plače/skupni prihodki v %	21,22	16,97	15,95
Koeficient pospešene pokritosti likvidnih sredstev – pospešeni koeficient (den.sredstva + kratkoročne poslovne terjatve/kratkoročne obveznosti)	1,02	0,93	1,14
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti – hitri koeficient (denarna sredstva/kratkoročna sredstva)	0,06	0,31	0,4
Koeficient gospodarnosti poslovanja (poslovni prihodki/poslovni odhodki)	1,01	1,01	1
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti – kratkoročni koeficient (kratkoročna sredstva/kratkoročne obveznosti)	1,09	1,00	1,22
Stopnja osnovnosti investiranja (osnovna sredstva po neodpisani vrednosti/sredstva)	0,52	0,49	0,51
Stopnja dolgoročnosti investiranja (os po neodpisani vrednosti + dolgoročne finančne naložbe + dolgoročne poslovne terjatve/sredstva	0,53	0,49	0,51
Stopnja lastniškosti financiranja (kapital/obveznosti do virov)	0,37	0,33	0,31
Stopnja dolgoročnosti financiranja (vsota kapitala in dolgoročnih dolgov z rezervacijam in DPČR/obveznosti do virov	0,61	0,53	0,55
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev (kapital/osnovna sredstva)	0,72	0,69	0,61

Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala ROE (čisti dobiček/povpr.kapitalom zmanjšan za posl.izid 2022)	0,06	0,07	0,02
EBIT je dobiček iz poslovanja (poslovni prihodki –poslovni odhodki)	96.311,37	95.426,08	17.875,23
EBITDA je denarni tok iz poslovanja (poslovni prihodki – poslovni odhodki + am+odpis os+odpis obratnih sredstev)	441.871,31	399.670,46	337.853,65

Razvojni kazalniki poslovanja 2020 – 2024





Gospodarska gibanja v državi v letu 2024

V letu 2024 se je rast cen vhodnih surovin in energentov umirila, doseženo je bilo povišanje cen komunalnih storitev.

V letu 2024 je bila rast cen življenjskih potrebščin 1,9 % in rast bruto družbenega produkta 1,6 %. Veljavna davčna stopnja pri davku od dohodka pravnih oseb je 22 %.

Pomembni dogodki, ki so vplivali na poslovanje leta 2024:

- Regulacije cen energentov ni bilo več;
- Inflacija se je postopoma umirila;
- EURIBOR se je postopoma zniževal;
- postopno ukinjanje podjetja kot dobavitelja iz trga zemeljskega plina.

Dogodki po datumu bilance stanja:

Med pomembnimi dogodki po datumu bilance stanja na dan 31.12.2024 omenjamo:

- dokončen umik podjetja kot dobavitelja iz trga zemeljskega plina;
- zniževanje EURIBOR-ja;
- prilagoditev cen za leto 2025 za komunalne storitve in omrežnine za plin;
- aktiven prehod na izdajanje e-računov (tudi za fizične osebe).

1.4. POROČILO NADZORNEGA SVETA

komunala SEVNICA

POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA ZA LETO 2024

V skladu z zakonskimi predpisi in Odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica je Nadzorni svet v letu 2024 opravljal nadzor nad poslovanjem podjetja.

Nadzorni svet Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica sestavlja šest članov, pri čemer štiri člane imenuje Občinski svet Občine Sevnica, dva člana pa sta predstavnika zaposlenih.

Nadzorni svet je deloval v sestavi Gregor Korene kot predsednik in člani Aleš Žibert (namestnik), Aleksander Mirt, Urban Bec ter Matej Drugovič in Peter Ganc kot predstavnika zaposlenih.

Člani so se sej redno udeleževali in podajali mnenja in predloge, usklajevali stališča ter sprejemali soglasne sklepe. Nadzorovali so vodenje in poslovanje družbe ter v skladu z zakonom, akti podjetja in dobro prakso opravljali svoje naloge. Svoje delo so opravljali na podlagi pripravljenih gradiv in poročil uprave, razprav na sejah, sprejetih sklepov, Letnega poročila in Poslovnega načrta.

V letu 2024 so se sestali na treh rednih sejah, dveh izrednih sejah in eni dopisni seji.

Na peti redni seji, ki je bila 16. januarja 2024, je Nadzorni svet obravnaval Osnutek poslovnega načrta za leto 2024 ter se seznanil z elaborati o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica.

Na prvi izredni seji , 11. marca 2024, je se je Nadzorni svet seznanil s postopkom izbora revizorja ter podal soglasje k imenovanju podjetja MB Veritas Revizija d.o.o. za revidiranje računovodskih izkazov in letnega poročila za leta 2023, 2024 in 2025.

Na šesti redni seji, ki je bila 21. maja 2024, je Nadzorni svet potrdil Poročilo o delu Nadzornega sveta v letu 2023 in obravnaval osnutek nerevidiranega letnega poročila za leto 2023. Nadzorni svet se je seznanil s poslovanjem podjetja v obdobju januar – marec 2024 ter s poročilom o evidenčnih javnih naročilih za leti 2022 in 2023.

Na prvi dopisni seji, ki je bila izvedena med 7. in 10. junijem 2024, se je Nadzorni svet seznanil s predvideno zadolžitvijo za izvedbo projekta Sesalno pometalni stroj in tovorno vozilo do višine 191.218,42 EUR in dal pozitivno mnenje k tej zadolžitvi.

Na sedmi redni seji, ki je bila 25. septembra 2024, je Nadzorni svet obravnaval Revidirano letno poročilo za leto 2023 in poročilo revizorja, dal pozitivno mnenje ter predlagal razporeditev oz. uporabo bilančnega dobička. Skladno s pogodbo o zaposlitvi je potrdil izplačilo spremenljivega dela plače direktorju glede na realiziran poslovni rezultat v letu 2023. Seznanil se je s poročilom o poslovanju podjetja v obdobju januar – junij 2024.

Na drugi izredni seji, 9. decembra 2024, ki je bila tudi zadnja v letu 2024, se je Nadzorni svet seznanil z elaborati o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica.

Nadzorni svet je mnenja, da so vodstvo podjetja in zaposleni z vso resnostjo in strokovnostjo izvajali dela in zagotavljali nemoteno izvajanje javnih služb ter tako prispevali svoj del pri ustvarjanju kvalitetnih pogojev za delo in življenje v Sevnici.

Nadzorni svet ocenjuje, da je bilo sodelovanje z upravo konstruktivno in je imel na voljo ustrezna poročila, informacije in podatke, ki so bili na seji po potrebi tudi dodatno pojasnjeni, zato je lahko sprejemal poslovne odločitve v skladu z zakonskimi pooblastili in pristojnostmi. Svojo nadzorstveno funkcijo je Nadzorni svet izvrševal v dobro in korist podjetja ter njegovega lastnika.

Gregor Korene
predsednik Nadzornega sveta

Gregor Korene
Digitalno podpisal Gregor Korene
Datum: 2025.08.05 19:30:16 +02'00'

1.5. POSLANSTVO, VIZIJA IN TEMELJNE STRATEŠKE USMERITVE PODJETJA

1.5.1. POSLANSTVO PODJETJA

Primarno poslanstvo podjetja Komunala d.o.o. Sevnica je:
- zagotoviti kakovostno izvajanje komunalnih storitev, dostopne vsem pod enakimi pogoji,
- zagotavljati zadovoljstvo uporabnikov, zaposlenih in ustanovitelja,
- uporabnikom omogočiti življenje v čistem in zdravem okolju in s tem povišati kakovost bivanja.

Izvajanje naših temeljnih dejavnosti, vključno z varovanjem okolja, je izrednega družbenega pomena, kar je glavni pogoj za normalno delovanje širše družbe in gospodarstva. Podjetje nenehno skrbi, da je in da bo odnos do okolja del naše osnovne kulture.

Vizija podjetja

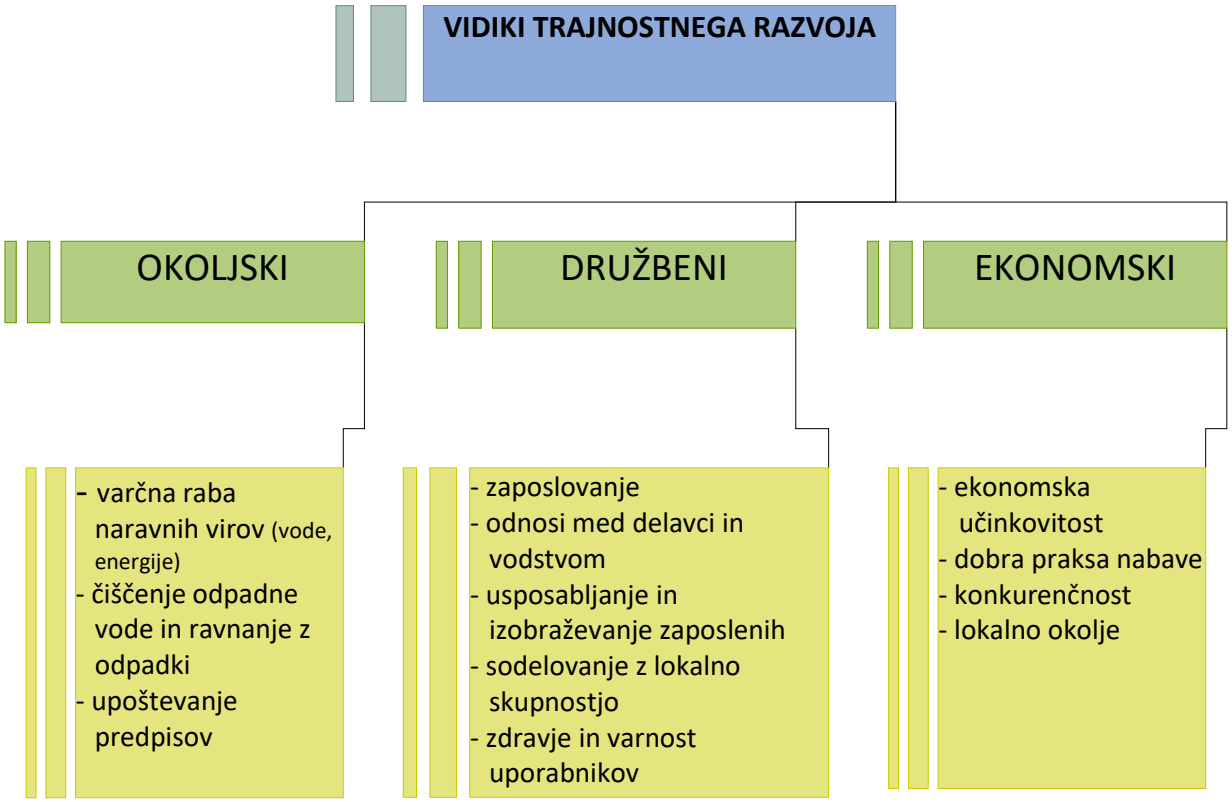
Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica je podjetje, katerega vodilo je ohranjanje čistega okolja in zadovoljstvo uporabnikov storitev. Kakovostno opravljanje storitev je zato prvotnega pomena.
Le s kakovostnim delom postanemo podjetje, ki z izvajanjem storitev prispeva svoj delež k ohranitvi okolja, v katerem živimo. To pomeni naše zadovoljstvo in zadovoljstvo naših uporabnikov.

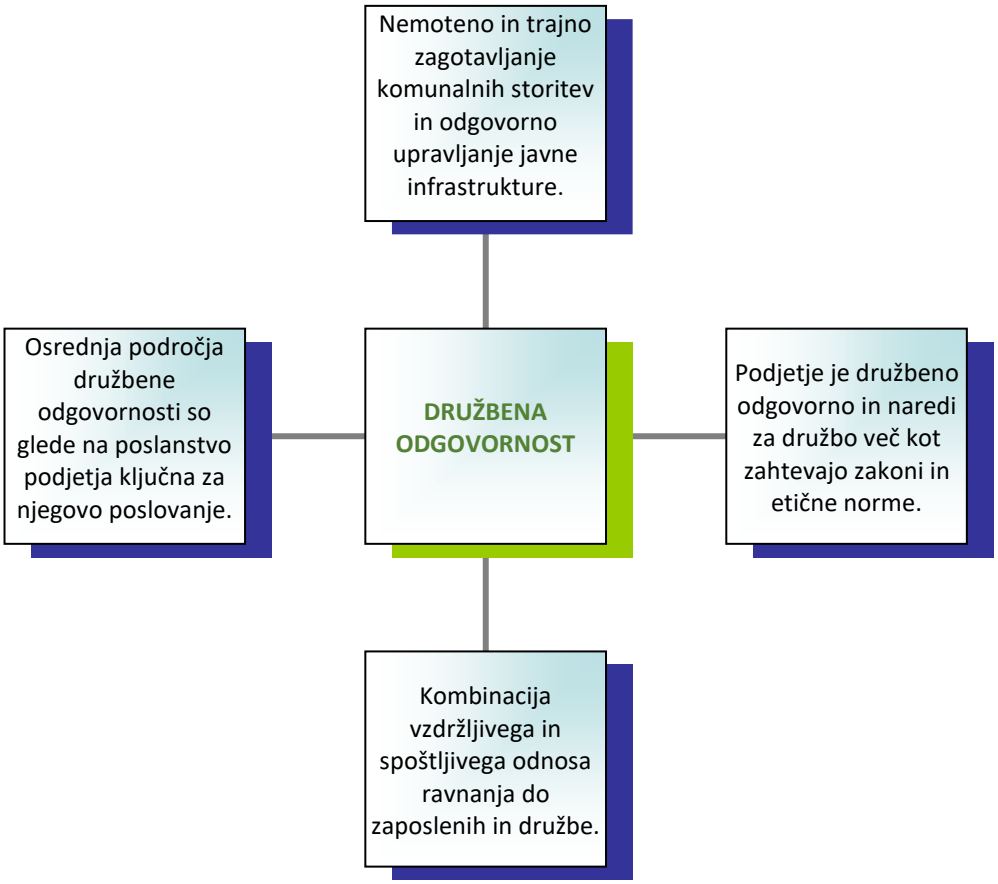
Delo opravljamo kakovostno, ker imamo odlično usposobljen kader in ker omogočamo razvoj zaposlenih. Zato je naš cilj v prihodnosti postati vodilni nosilec izvajanja in razvoja dejavnosti vseh gospodarskih javnih služb, kar pomeni širitev izvajanja teh storitev na celotno območje občine in javne dobrine zagotoviti slehernemu občanu.

Poleg uspešnega izvajalca gospodarskih javnih služb se vidimo tudi kot fleksibilno, tržno usmerjeno podjetje, s strokovno okrepitvijo tržne dejavnosti sposobno odzivov na tržne priložnosti iz področja dejavnosti v in zunaj podjetja, na lokalnem in širšem trgu.

Osnovno vodilo našega podjetja je trajnostno in družbeno odgovorno poslovanje iz ekonomskega, družbenega in okoljskega vidika.

V dobi digitalizacije spremljamo možnosti digitalne preobrazbe v poslovnih procesih podjetja. Nanaša se lahko na del poslovanja z uporabniki kot tudi na vse poslovne procese. Za to bi bilo potrebno najprej izdelati digitalno strategijo (digitalni strateški cilji, ocena stanja v podjetju, določitev ključnih področij digitalne preobrazbe, načrt razvoja, časovnica).


VIDIKI TRAJNOSTNEGA RAZVOJA
OKOLJSKI
DRUŽBENI
EKONOMSKI
- varčna raba naravnih virov (vode, energije)
- čiščenje odpadne vode in ravnanje z odpadki
- upoštevanje predpisov
- zaposlovanje
- odnosi med delavci in vodstvom
- usposabljanje in izobraževanje zaposlenih
- sodelovanje z lokalno skupnostjo
- zdravje in varnost uporabnikov
- ekonomska učinkovitost
- dobra praksa nabave
- konkurenčnost
- lokalno okolje


Nemoteno in trajno zagotavljanje komunalnih storitev in odgovorno upravljanje javne infrastrukture.
Osrednja področja družbene odgovornosti so glede na poslanstvo podjetja ključna za njegovo poslovanje.
DRUŽBENA ODGOVORNOST
Podjetje je družbeno odgovorno in naredi za družbo več kot zahtevajo zakoni in etične norme.
Kombinacija vzdržljivega in spoštljivega odnosa ravnanja do zaposlenih in družbe.

Temeljne strateške usmeritve podjetja

Poslovna politika podjetja temelji na politiki kakovosti in odgovornega ravnanja z okoljem, ki vključuje zavezanost za izpolnjevanje zahtev standardov in zavezanost k nenehnemu izboljševanju uspešnosti vodenja podjetja - višanje učinkovitosti podjetja in doseganje dobrih poslovnih izidov.

Politika podjetja vključuje storitve, ki so plod izkušenj, znanja in tradicije ter temeljijo na stalni skrbi za višanje kakovosti življenja naših uporabnikov z visoko mero osveščanja in zavedanja o pomenu zdravega, čistega in ohranjenega okolja.

Vse dejavnosti našega podjetja so usmerjene v izpolnjevanje zahtev, potreb in pričakovanj uporabnikov. Osredotočeni smo na povečevanje zadovoljstva uporabnikov komunalnih storitev, ob tem pa na čim bolj družbeno odgovoren način ustvarjamo vrednost za ustanovitelja, zaposlene in druge interesne skupine podjetja.
Tako nameravamo ostati spoštovan, družbeno odgovoren ter zaupanja vreden in zanesljiv poslovni partner strankam, pristojnim občinskim in državnim službam.



Kot partner ali samostojno vstopamo tudi v številne okoljske projekte, s katerimi izboljšujemo ekološko stanje okolja in ozaveščamo uporabnike o pomenu zdravega odnosa do narave. Veliko je bilo projektov, pridobljenih v okviru LAS (Lokalne akcijske skupine) Posavje - v letu 2024 se je tako npr. zaključil projekt ''Po Jurkovih poteh'', ki se je s sodelovanjem Komunale izvajal tekom leta 2023 in se zaključil v letu 2024.

LASPOSAVJE

Komunala d.o.o. Sevnica strmi h kakovostnemu izvajanju storitev in poslovanju podjetja. V letu 2024 smo poslovali z naslednjimi certifikati:

- **ZLATA BONITETNA ODLIČNOST**/BISNODE SOLUTION

Konec leta 2019 je bonitetna hiša BISNODE podjetju Komunala d.o.o. Sevnica podelila Zlato boniteto odličnost. Leta predstavlja nadpovprečno bonitetno vrednost med podjetji, ki bonitetno odličnost izkazujejo že tri leta zapored. Temelji na računovodskih izkazih in drugih dinamičnih kazalnikih podjetij ter napoveduje nadpovprečno varno in uspešno poslovanje podjetja v naslednjih dvanajstih mesecih. Podjetje, ki izkazuje zlato boniteto odličnosti, predstavlja najbolj zanesljiv, kredibilen in nizko tvegan poslovni subjekt za sodelovanje z vsemi poslovnimi partnerji. V domačem in mednarodnem okolju je certificiranje že uveljavljena praksa in na ta način si poslovni subjekti dodatno utrjujejo svoj ugled ter zaupanje v domačem in tujem poslovnem okolju. Imetniki certifikata si tako pridobijo dodatno zaupanje poslovnih partnerjev.



- **CERTIFIKAT DRUŽINI PRIJAZNO PODJETJE (DPP)**



Podjetje oziroma v podjetju zaposlena projektna skupina za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja je prvič v letu 2016 pripravila nabor 12 ukrepov za lažje in boljše usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja in izdelala Pravilnik o izvajanju ukrepov družini prijazno podjejte, s katerim so bili vsi zaposleni seznanjeni z uvajanjem ukrepov DPP in koriščenjem le-teh. Uspešno smo implementirali vse zastavljene ukrepe in zato v letu 2019 prejeli polni certifikat *»Družini prijazno podjetje«*. V letu 2020 smo določili nabor 4 novih ukrepov za naslednje tri letno obdobje in sprejeli nov Pravilnik o izvajanju ukrepov DPP. Novo 3 – letno obdobje polnega certifikata se je začelo z letom 2023. Za to obdobje sta bila dodana 2 nova ukrepa zaradi določil projekta v smislu ohranjanja certifikata.
Prepoznavnost certifikata med zaposlenimi je velika in prav tako koriščenje ugodnosti, kar pozitivno vpliva na uspešno usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja in večje zadovoljstvo zaposlenih, kar je izrednega pomena.
Z uvajanjem ukrepov DPP želimo izboljšati zadovoljstvo zaposlenih, povečati stopnjo motivacije, pripadnost podjetju, zmanjšati stroške, povezane s fluktuacijo zaposlenih. Osnovna elementa načel vodenja, ki ju bo podjetje upoštevalo v okviru celotne filozofije poslovanja, bosta naklonjenost družini in enakopravna obravnava žensk in moških. Upoštevali bomo interese zaposlenih in se trudili usklajevati poklicne in družinske obveznosti.

- **VARUJ VODO**



Podjetje uspešno promovira pitje vode iz pipe, kar dokazuje tudi certifikat ''Voda iz pipe'', katerega podeljuje Zbornica komunalnega gospodarstva Slovenije. Podjetje Komunala d.o.o. Sevnica je certifikat pridobilo leta 2019. S to pridobitvijo smo podpisali zavezo certifikata, da bomo v svojih poslovnih prostorih in dogodkih ponujali pitno vodo iz pipe, postreženo v steklenih kozarcih ali vrčih, ter da bomo k pitju vode iz pipe spodbujali svoje poslovne partnerje, podizvajalce in ostale deležnike. Prav tako obveščamo uporabnike o kakovosti vode in jih osveščamo o prednosti pitja vode iz pipe v primerjavi s predpakirano vodo. Kot potrditev izvedenih aktivnosti, usmerjenih k spodbujanju pitja vode iz pipe, je Komunala d.o.o. Sevnica v letu 2024 prejela zlati certifikat ''Voda iz pipe''.

1.5.2. IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB (GJS)

1.5.2.1. DEJAVNOSTI PODJETJA

Na osnovi Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Sevnica (Ur.l. RS, št. 80/13, 32/17, 80/20, 134/20) in Pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture, št. 35280-0004/2009, z dne 01.03.2010 in pripadajočimi aneksi, Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica (v nadaljevanju Komunala) na območju občine Sevnica opravlja naslednje gospodarske javne službe:

- oskrba s pitno vodo,
- zbiranje, prevoz in obdelava komunalnih odpadkov,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- pogrebne storitve in zagotavljanje 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti,
- urejanje in vzdrževanje pokopališč in oddajanje prostorov za grobove v najem,
- urejanje in čiščenje javnih površin,
- vzdrževanje lokalnih občinskih cest,
- vzdrževanje javnih poti,
- vzdrževanje javne razsvetljave,
- upravljanje javnih parkirišč,
- distribucija in oskrba z zemeljskim plinom (PLINOVOD).

Pogodba o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture, podpisano med Občino Sevnica (v nadaljevanju Občina) in Komunalo, se uporablja od 01.01.2010. Podpisana je bila zaradi prilagoditve zakonskim predpisom in ustrezne ureditve razmerij v zvezi z osnovnimi sredstvi v upravljanju podjetja in posledično najemnino za uporabo infrastrukture. V pogodbi je opredeljen prenos infrastrukture v knjige Občine, izkazovanje infrastrukture v najemu, način obračuna najemnine, subvencije, uporaba, vzdrževanje in investicije v infrastrukturo. K pogodbi je bilo zaradi letnih prenosov infrastrukture v najem do konca leta 2024 podpisanih že 14 aneksov, zadnji z dne 31.12.2024, za infrastrukturo, ki je bila dana v uporabo v letu 2023.

Poslovni izid izvajanja GJS v letu 2024

Skupni prihodki gospodarskih javnih služb (GJS) za leto 2024 znašajo 6.469.375 EUR, skupni stroški 6.625.430 EUR. Iz navedenega izhaja, da so GJS poslovno leto 2024 zaključile z negativnim poslovnim izidom v višini 156.055 EUR. Pri tem je že upoštevan prihodek cenovne subvencije Občine v višini 212.189 EUR za pokritje dela najemnine za uporabo javne infrastrukture, ki ni krit z zaračunano ceno komunalnih storitev. Skupna najemnina za uporabo javne infrastrukture za leto 2024 znaša 772.655 EUR in je s ceno pokrita v višini 260.466 EUR (72,54%).
Pozitivni poslovni izid za leto 2024 je izkazan na enoti oskrbe s pitno vodo (24.705 EUR), čiščenja odpadne vode (10.515 EUR), vzdrževanja lokalnih cest (762 EUR) ter vzdrževanja javnih površin in javnih poti (10.249 EUR). Negativni poslovni izidi pa so evidentirani na enoti odvajanja odpadne vode (-578 EUR), ravnanja z odpadki (-80.351 EUR), pogrebnih in pokopaliških storitev (-27.538 EUR), enoti javna razsvetljava (-3.569) ter enoti plinovod (-90.251 EUR).

Najemnina, višina in stopnja subvencije v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 je prikazana v spodnji tabeli:

GJS	LETO 2024			LETO 2023		
	Najemnina EUR	Subvencija EUR	% subvencije	Najemnina EUR	Subvencija EUR	% subvencije
Oskrba s pitno vodo	289.192	0	0	290.292	0	0
Odvajanje odpadnih vod	353.535	173.838	49,17	339.483	170.999	50,37
Čiščenje odpadnih vod	68.614	38.351	55,89	68.614	38.096	55,52
Ravnanje z odpadki	10.863	0	0	14.228	0	0
Pogrebne, pokopališke storitve, 24-urna dežurna služba	13.000	0	0	13.000	0	0
Vzdrževanje občinskih cest	-	-	-	-	-	-
Vzdrževanje javnih poti, javnih površin, javnih parkirišč	-	-	-	-	-	-
Plinovod	37.451	0	0	37.986	0	0
Javna razsvetljava	-	-	-	-	-	-
SKUPAJ	**772.655**	**212.189**	**27,46**	**763.603**	**209.095**	**27,38**

Iz tabele je razvidno, da se je skupni strošek najemnine v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 povišal za 9.052 EUR (1,2%) – na to vpliva predvsem višja najemnina na enoti odvajanje odpadne vode. Strošek najemnine je namreč poleg amortizacije odvisen tudi od prenosa osnovnih sredstev v upravljanje, kar se ureja z aneksi k Pogodbi o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture. Za leto 2024 je bila osnova za najemnino amortizacija preteklega leta, torej leta 2023. Stroški najemnine so se tako na enoti odvajanja odpadnih vod povišali zaradi aktivacije/vključitve osnovnih sredstev v obračun amortizacije v letu 2023 (kanalizacija Zajčja gora – Ribniki, Dolenji Boštanj, Boštanj – Pugelj, Soseska Sv. Križ, komunalno opremljanje HE Boštanj, Kolarjev graben, Prvomajska ulica, Cesta na Dobravo).

Gradenj novih čistilnih naprav v preteklem obdobju ni bilo, s tem ni prišlo do vključevanja novih osnovnih sredstev v amortizacijo ter posledično v obračun najemnine. Obstoječe čistilne naprave, kot osnovna sredstva Občine v najemu, zlasti vgrajena oprema, so amortizirane. Razlike v višini najemnine na enoti v primerjavi z letom 2023 ni.

Prav tako ni večje razlike v najemnini med letoma 2023 in 2024 na enoti oskrbe s pitno vodo. Subvencije najemnine iz občinskega proračuna tudi v letu 2024 ni bilo. Subvencija je bila že z julijem 2020 ukinjena na osnovi sklepa Občinskega sveta Občine Sevnica, št. 3541-0010/2020. Zaradi ukinitve subvencije je potrjena in zaračunana cena za vse uporabnike enaka. Je pa zopet predvidena subvencija v naslednjih letih kot posledica vključitve/aktivacije infrastrukture leta 2024 in bo osnova za povišane najemnine v letu 2025, ko je predvidena tudi subvencija.

Na enoti ravnanja z odpadki se je najemnina v letu 2024 znižala zaradi amortizacije osnovnih sredstev, kar se je odrazilo tudi na ceni ravnanje z odpadki – javna infrastruktura. Subvencije za pokrivanje stroška najemnine v preteklem letu ni bilo obračunane. Celoten strošek je bil krit z zaračunano ceno storitve zbiranja komunalnih odpadkov – javna infrastruktura.

Na enoti pogrebne in pokopališke dejavnosti ter 24-urne dežurne službe se letna najemnina za najem infrastrukture za izvajanje pokopališke dejavnosti določa letno s sklepom župana. Za leto 2024 je bila najemnina obračunana skladno z izdanim sklepom št. 3544-0003/2019/55, z dne 09.12.2024, in kot takšna nespremenjena v primerjavi z letom 2023. Subvencija se ne oblikuje.

Praktično nespremenjena višina najemnine ostaja tudi na enoti plinovod.

Na javnih površinah, vzdrževanju javnih poti, javnih parkirišč, vzdrževanju občinskih lokalnih cest in javni razsvetljavi se najemnina ne zaračunava.

Kot je razvidno iz tabele se subvencija stroška najemnine obračunava le na enoti odvajanja in čiščenja odpadne vode. Subvencija na enoti oskrbe s pitno vodo se ne obračunava več od leta 2020 dalje. Cilj Občine kot tudi Komunale je postopno nižanje subvencije, čeprav je iz gornje tabele razvidno, da je ostala subvencija kljub povišanju najemnine v letu 2024 na ravni leta 2023, kar je tudi še sprejemljiv kazatelj.
Skozi leta je opaziti, da se subvencija najpočasneje niža na enoti odvajanja odpadnih voda zaradi nizkih stopenj amortizacije osnovnih sredstev, se pa poleg tega praktično vsako leto najemnina za uporabo infrastrukture še nekoliko poviša. Da ne bi prihajalo do prevelikih povišanj cen pri uporabnikih ali do negativnih poslovnih izidov podjetja, se občinska subvencija za kritje stroška najemnine v povezavi s ceno omrežnine letno usklajuje. V letu 2024 se je pri odvajanju odpadnih voda povišal strošek najemnine, temu ustrezno se je povišala potrjena kot tudi zaračunana cena uporabnikom. Ob tej uskladitvi se je stopnja subvencije v gospodinjstvih in nepridobitnih dejavnostih znižala iz 64,0% na 60,9%. Znižala se je tudi splošna stopnja subvencije – na 49,17%.
Na enoti čiščenja odpadne vode je bila najemnina v letu 2024 na ravni leta 2023, temu ustrezno se je ohranila tudi stopnja subvencije (55,89%), kar pri uporabnikih v gospodinjstvih in nepridobitnih dejavnostih pomeni subvencijo v višini 70,9% potrjene cene omrežnine. Vseeno sta se potrjeni in zaračunani ceni nekoliko povišali zaradi stroška zavarovanja okoljske škode na CČN Sevnica v skladu z zakonodajo.
Skupna subvencija v letu 2024 je skladno z navedenim v primerjavi z letom 2023 višja za 3.094 EUR oz. za 1,5%.

Poslovanje enote oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod ter ravnanja z odpadki je, kot že zapisano, v veliki meri poleg stroškov odvisna od rednega letnega oblikovanja in posledično usklajevanja cen, skladno z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur.l. RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19) (v nadaljevanju Uredba). Vsakoletna naloga je izdelati elaborate o oblikovanju cen posameznih komunalnih storitev in v primeru odstopanj obračunskih cen za več kot 10% od potrjene cene je skladno z veljavno Uredbo potrebno pričeti postopek usklajevanja cen pri pristojnem občinskem organu. Obračunsko obdobje za elaborate 2024 je bilo leto 2022, predračunsko pa leto 2024.
Elaborati za leto 2024 so bili izdelani v mesecu novembru 2023. V elaboratih je bila ugotovljena potreba po uskladitvi cene oskrbe s pitno vodo (vodarina), odvajanja odpadne vode (omrežnina), čiščenja odpadnih voda (omrežnina) in ravnanja s komunalnimi odpadki (zbiranje komunalnih odpadkov – storitev in javna infrastruktura, zbiranje bioloških odpadkov – storitev, obdelava komunalnih odpadkov - storitev). Pri izvajanju 24-urne dežurne službe v okviru izvajanja pogrebne dejavnosti večjih odstopanj v obračunski ceni iz leta 2022, predračunski ceni leta 2024 in potrjeni ceni ni bilo ugotovljenih, zato ni bilo podanega predloga pristojnemu organu Občine Sevnica za uskladitev cene. Elaborati so bili v nadaljnjo obravnavo posredovani Občini v mesecu januarju 2024.
Enotno ceno za letne grobnine in najem mrliških vežic smo prvič oblikovali v letu 2021. Pred tem so veljale še cene predhodnih upravljavcev pokopališč in kot takšne bile za različna pokopališča različne. Z elaboratom v mesecu decembru 2023 smo oblikovali novo ceno grobnine in najema mrliških vežic za leto 2024. Ob določenih pogojih (strošek dela, fizični obseg) se cena naj ne bi spremenila, zato predloga za uskladitev cene 24 – urne dežurne službe in najema mrliških vežic ni bilo podanega. Ceni sta v letu 2024 ostali nespremenjeni.
Vsi posredovani elaborati so bili obravnavani na seji Občinskega sveta Občine Sevnica v mesecu februarju 2024. Na osnovi sklepa št. 3541-0001/2024-2 in 3541-0001/2024-3, z dne 01.02.2024, je bila potrjena uskladitev vseh predlaganih cen.
S sklepom št. 3544-0001/2024-2, z dne 01.02.2024, je bila potrjena tudi cena grobnine in najema mrliških vežic za leto 2024.

1.5.2.2. OSKRBA S PITNO VODO

V občini Sevnica je evidentiranih 32 javnih vodovodov, na katere je priključenih več kot 50 oseb s stalnim bivališčem oziroma so na njih priključeni objekti javne rabe ali zagotavljajo v povprečju več kot 10 m^3 vode/dan ter da je vodno dovoljenje pridobila Občina.
Javni vodovodi oskrbujejo 15 122 (85,7%) prebivalcev izmed 17 654 vseh prebivalcev s stalnim bivališčem v Občini:

- Komunala v polnem obsegu nalog upravlja 11 javnih vodovodnih sistemov, preko katerih se vrši oskrbo s pitno vodo 11 749 prebivalcem občine (66,6%);
- 17 javnih vodovodov (2 954 oseb) upravlja Komunala s stališča zagotavljanja odgovorne osebe za pitno vodo, medtem ko je vzdrževanje vodovodnih sistemov v domeni krajevnih skupnosti ali vaških vodovodnih odborov;
- 4 javni vodovodi v letu 2024 (419 oseb) niso imeli vzpostavljenega nadzora nad kakovostjo pitne vode s strani Komunale, saj gre za vodovode, kjer št. oseb ne presega 50, vendar se smatrajo kot javni, ker je vodno dovoljenje za vodni vir pridobila Občina Sevnica. Le eden od teh je vodovod, kjer je število oseb večje od 50 in je vodno dovoljenje pridobila Občina, ne izvajamo pa nalog odgovorne osebe, saj jo zagotavlja upravljalec sam (DUO Impoljca).

Preostali prebivalci občine se s pitno vodo oskrbujejo v okviru lastne oskrbe s pitno vodo. Izdanih je bilo preko 400 vodnih dovoljenj za lastno oskrbo s pitno vodo. Lastna oskrba s pitno vodo se izvaja pri 14,3% vseh prebivalcev občine Sevnica (2 532 oseb). Odstotek lastne oskrbe je relativno visok, predvsem zaradi razpršene poseljenosti prebivalstva in same možnosti lastne oskrbe zaradi naravnih danosti. Z leti se pričakuje nižanje odstotka lastne oskrbe zaradi investicij Občine v javno infrastrukturo.

Komunala je upravljavec 11 javnih vodovodnih sistemov. Skupno to predstavlja 18 vodnih virov (9 globinskih vrtin, 1 vodnjak, 8 zajetij), 54 vodohranov (nekateri so tudi s prečrpališči), 14 samostojnih prečrpališč in 10 raztežilnikov. Število se je v letu 2023 nekoliko povišalo zaradi vključitve objektov, zgrajenih v okviru projekta Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica.

V spodnji tabeli so prikazani javni vodovodi v upravljanju, skupaj s podatki o številu oseb v gospodinjstvih, ki se oskrbujejo s pitno vodo, številu priključkov na sistemu za gospodarstvo, storitvene dejavnosti in gospodinjstva ter količini prodane vode v letu 2024:

ŠT.	JAVNI VODOVOD	ŠT. OSEB	ŠT. PRIKLJUČKOV		PRODANA VODA		
			Gospodinjstva	Gospodarstvo, javne ustanove	Gospodinjstva	Gospodarstvo, javne ustanove	Skupaj
1.	Sevnica	6 189	1 767	237	217 177	80 757	297 934
2.	Krmelj	2 093	694	30	82 383	8 005	90 388
3.	Blanca	709	327	9	28 347	21 620	49 967
4.	Nova gora	775	688	24	41 398	1 056	42 454
5.	Vrh pri Boštanju, Apnenik, Kompolje	142	91	2	7 128	811	7 939
6.	Dolnje Brezovo[1]	144	43	2	3 182	727	3 909
7.	Primož[2]	1 129	638	6	51 950	443	52 393
8.	Radež	29	18	-	629	-	629
9.	Breško[3]	48	60	-	2 901	-	2 901
10.	Loka – Račica[4]	491	195	11	17 644	12 775	30 419
	SKUPAJ	**11 749**	**4 521**	**321**	**452 739**	**126 194**	**578 933**

Opombe:

[1] - na osnovi pogodbe o upravljanju javnega vodovoda Dolnje Brezovo in pogodbe o dobavi in prevzemu pitne vode za potrebe javnega vodovoda Dolnje Brezovo dobavljamo pitno vodo iz vodnega vira Inplet in z njo oskrbujemo uporabnike v naselju Dolnje Brezovo; vodno dovoljenje za rabo pitne vode iz vodnjaka Inplet VR-1 je za oskrbo s pitno, ki se izvaja kot gospodarska javna služba, pridobila Občina Sevnica (l. 2016);

[2] - pod JV Primož so vključene količine pitne vode iz vodovoda Križe (101 priključek, 45 oseb), ki je v upravljanju Komunale od 01.03.2012; v letu 2014 je bil na JV Primož prevezan tudi vodovod Arto (22 priključkov, 71 oseb);

[3] - vodovod Breško je v upravljanju podjetja od oktobra 2018 dalje;

[4] - vodovod Loka-Račica je v upravljanju podjetja od 01.04.2019 dalje; vodovoda delujeta kot samostojna sistema, je pa med njima možnost prevezave;

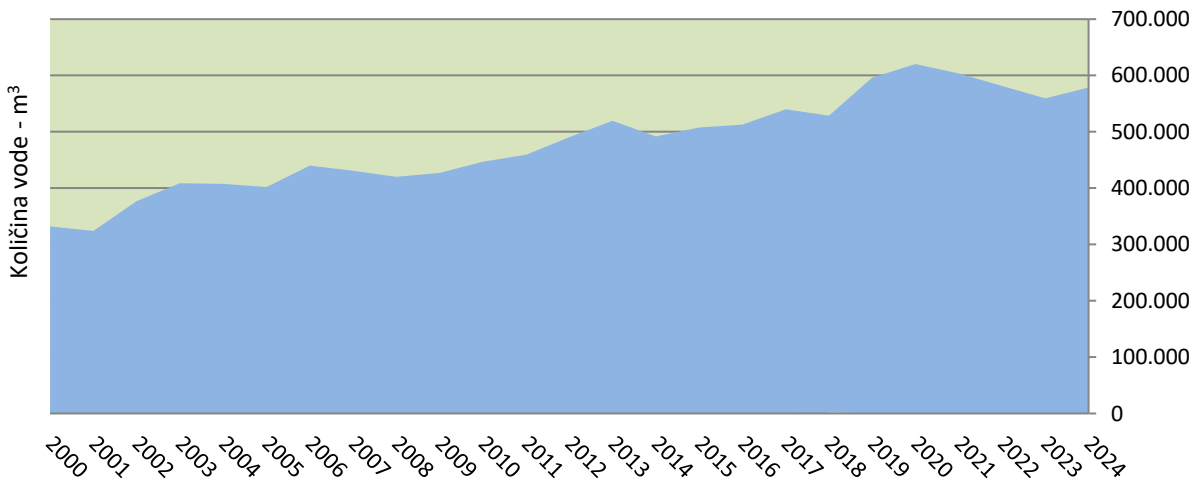
Prikazujemo prodano vodo v m^3 po vrsti uporabnikov v letu 2024, v primerjavi s planom 2024 ter z letom 2023:

	Realizirano	Plan	Indeks	Realizirano	Plan	Indeks
Področje	l. 2024		real. 24/ plan 24	l. 2023		real. 23/ plan 23
Gospodinjstvo	452 739	454 400	99,63	438 132	474 150	92,40
Gospodarstvo, JU	126 194	116 247	108,56	121 258	113 490	106,84
Skupaj	**578 933**	**570 647**	**101,45**	**559 390**	**587 640**	**95,19**

Na vodovodih v upravljanju Komunale je bilo v letu 2024 za 3,5% več prodane vode v primerjavi z letom 2023, predvsem zaradi višjih količin prodane vode v gospodinjstvih. Tudi v gospodarstvu, storitvenih dejavnostih in javnih ustanovah je, kot že preteklo leto, zopet viden rahel porast prodanih količin ob nekaj priključkih več kot v letu 2023. V primerjavi z načrtovanimi so skupne realizirane količine 2024 višje od načrtovanih za 1,5%, kar gre pripisati višjim količinam v gospodarstvu, storitvenih dejavnostih in javnih ustanovah. V gospodinjstvih so realizirane količine na ravni načrtovanih (odstopanje le za 0,4%).

V letu 2024 ni bilo večjih priključevanj na javne vodovode. Izvedenih je bilo 32 priključitev (novogradnje, ponovni priklopi,…). 10 vodomerov je bilo odklopljenih na osnovi vlog lastnikov objektov. Odklopi so bili izvedeni na objektih, ki niso primerni za bivanje in kjer se voda ne porablja oziroma so predvideni za rušenje. V drugi polovici leta 2024 se je odklope skladno s priporočili revizijske hiše izvajalo le še v primerih rušenja objekta oz. v primerih, kjer so bili priključki izvedeni v neskladju z zakonodajo (prazne parcele, parkirišča,…). Tekom leta smo ažurno urejali evidence in baze podatkov. Skupaj sta tako za leto 2024 v gospodinjstvih evidentirana 2 priključka več kot v letu 2023. V gospodarstvu, storitvenih dejavnostih in javnih ustanovah je evidentirano 10 priključkov več.

Posledično, kot je razvidno tudi iz spodnjega grafa, v povezavi z zgoraj navedenim po dveh letih upada beležimo porast količin prodaje vode. Leto 2023 je bilo tudi bolj vodnato kot preteklo leto.



Prodana pitna voda na javnih vodovodih v l. 2000 - 2024

S pitno vodo podjetje Komunala d.o.o. Sevnica oskrbuje 11 749 prebivalcev občine Sevnica. Vključno z lokalnimi javnimi vodovodi, kjer nadziramo kakovost pitne vode na osnovi *Pogodbe zagotavljanju odgovorne osebe pri upravljavcih vodovodnih sistemov* zagotavljamo pitno vodo 15 122 občanom. Prioritetna naloga podjetja je zagotavljati občanom zadostne količine in ustrezno kakovost pitne vode. V skladu s Pravilnikom o pitni vodi (Ur.l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/15, 51/17) oz. Uredbo o pitni vodi (Ur.l. RS, št. 61/23) je na vseh javnih vodovodnih sistemih vzpostavljen sistem notranjega nadzora HACCP. S tem je omogočena identifikacija, prepoznavanje, ocena, ukrepanje in nadzor nad morebitnimi prisotnimi dejavniki tveganja v pitni vodi, ki lahko pomembno vplivajo na varovanje zdravja posameznika. V okviru notranjega nadzora so bili v letu 2024 odvzeti vzorci pitne vode na odvzemnih mestih, ki jih za podjetje izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano Celje. Rezultati preskušanj na vodovodih v upravljanju podjetja so navedeni v spodnji tabeli:

JAVNI	Mikrobiološke analize			Kemijske analize		
VODOVOD	št.vzorcev	skladni	neskladni	št.vzorcev	skladni	neskladni
Sevnica	23	21	2	9	9	0
Krmelj	10	10	0	4	4	0
Blanca	10	9	1	4	4	0
Nova gora	10	10	0	4	4	0
Primož	10	9	1	4	4	0
Loka - Račica	10	10	0	4	4	0
Dolnje Brezovo	10	10	0	4	4	0
Vrh pri Boštanju	3	3	0	1	1	0
Radež	1	1	0	1	1	0
Breško	1	1	0	1	1	0
SKUPAJ	**88**	**84**	**4**	**36**	**36**	**0**

Na vodovodih v upravljanju Komunale d.o.o. Sevnica je bilo v letu 2024 skupaj odvzetih 88 vzorcev za mikrobiološke preiskave pitne vode ter 36 vzorcev za redne fizikalno-kemične analize. Iz rezultatov vzorčenja je razvidno, da so bili 4 od odvzetih vzorcev (4,5%) neskladni z Uredbo o pitni vodi določenimi mikrobiološkimi parametri in sicer: 1 vzorec zaradi ugotovljene prisotnosti koliformnih bakterij (1 CFU/100mL) na internem omrežju Gostilne Plus. 3 vzorci so bili neskladni zaradi rahlo povišanega skupnega števila mikroorganizmov pri 37°C (omrežje Gostilna Plus, Gostilna Janc in Osnovna šola Blanca). V nobenem primeru neskladnost ni pomenila tveganja za zdravje uporabnikov in ni bilo izdanih posebnih ukrepov, saj gre za indikatorske parametre. V vseh 4 primerih neskladnosti so bili obveščeni lastniki internih omrežij, kjer so bili vzorci odvzeti, saj so bile neskladnosti posledica neustrezno vzdrževanega hišnega omrežja. V vseh primerih je bil namreč v vzorcih prisoten preostanek prostega klora v predpisani koncentraciji in je bila priprava vode s strani Komunale ustrezna. Lastnikom omrežij so bila posredovana pisna priporočila za vzdrževanje interne vodovodne napeljave.

Vsi odvzeti vzorci so bili skladni z Uredbo v preskušanjih na fizikalno-kemične parametre. Na vodovodnih sistemih so bile opravljene analize v obsegu rednih preiskav. Dodatno so bila na vodovodnih sistemih Sevnica, Krmelj, Blanca, Nova gora, Primož, Loka-Račica in Dolnje Brezovo-INPLET izvedena še preskušanja na trihalometane in bromat (stranske produkte dezinfekcije). Na vodovodnih sistemih Sevnica (vodni vir Podskalica), Loka-Račica in Vrh pri Boštanju so bila opravljena še dodatna preskušanja na Clostridium perfringens, kjer gre za bakterijo, ki je indikator parazitov v pitni vodi. Vsa dodatna preskušanja so bila negativna, kar pomeni, da so izmerjeni parametri v okviru predpisanih.
Na vseh sistemih (razen Breško in Radež) je bilo izvedeno še vzorčenje na pristnost mineralov v pitni vodi (Ca, K, Mg) in trdota vode. Podatki so bili skladno z Uredbo o pitni vodi objavljeni na spletni strani podjejta ter v dokumentu Letno poročilo o pitni vodi za leto 2024.

Ves čas izvajamo ukrepe za zagotavljanje skladnosti pitne vode. Izvaja se redni nadzor nad objekti JV in redno čiščenje le-teh (čiščenje okolice, košnje, čiščenje vodnih celic enkrat letno,…). Na vseh sistemih v upravljanju se voda tudi pripravlja s stalno dezinfekcijo – na sistemih se izvaja priprava z Na-hipokloritom. Samo na vrtinah Stilles se uporablja plinski klor.

Skladno z načrtom HACCP se koncentracije prostega klora v vodi redno dnevno nadzirajo. Vodijo se evidence o meritvah, o izvedenih korekcijah, vzdrževalnih delih na sistemih, izvedenih analizah, rednih letnih servisih klorirnih naprav, analizatorjev in merilcev klora. Na vseh vodovodnih sistemih so že nameščeni analizatorji za nadzor koncentracije klora v vodi, ki samodejno zagotavljajo predpisano koncentracijo. Le-ta se na nekaterih objektih stalno spremlja tudi na SCADI preko daljinskega nadzora. Kjer še ni nadzora preko SCADE, se dokončno uredi v prihodnje.

Ob ugotovljenih nepravilnostih se ustrezno ukrepa in obvešča uporabnike skladno z določili Uredbe o pitni vodi in dokumenta Navodilo o načinih obveščanja (Ur.l. RS, št. 109/23). Uporabnike o načinih obveščanja obveščamo preko zadnje strani položnice in spletne strani. Z analizami pitne vode so uporabniki redno tekoče obveščani preko spletne strani podjetja, seznanjeni v poročilu o pitni vodi za preteklo leto (objavljeno na spletni strani) in preko članka, objavljenega v Posavskem obzorniku (marca tekočega leta za preteklo leto).

Poleg notranjega nadzora se na sistemih izvaja tudi državni monitoring pitne vode, ki ga izvaja in financira država. Rezultati monitoringa za leto 2024 so prikazani v spodnji tabeli:

JAVNI VODOVOD	Mikrobiološke analize			Kemijske analize		
	št.vzorcev	skladni	neskladni	št.vzorcev	skladni	neskladni
Sevnica	9	8	1	9	9	0
Krmelj	4	4	0	4	4	0
Blanca	4	4	0	4	4	0
Nova gora	4	3	1	4	4	0
Primož	4	4	0	4	4	0
Loka - Račica	2	2	0	2	2	0
Dolnje Brezovo	2	2	0	2	2	0
Vrh pri Boštanju	2	2	0	2	2	0
SKUPAJ	**31**	**29**	**2**	**31**	**31**	**0**

Vseh odvzetih vzorcev za mikrobiološka preskušanja je bilo 31 (pri vseh odvzetih vzorcih so bila narejena preskušanja na enterokoke in pri vodnih virih, ki imajo vpliv površinske vode, še preskušanje na C. perfringens). Neskladna sta bila 2 odvzeta vzorca (93,5% skladnost). V neskladnem vzorcu na JV Sevnica je bila ugotovljena prisotnost enterokokov - 1 CFU/100 mL (vrtec Ciciban), kljub prisotnem kloru v vodi. Kontrolni vzorec je bil odvzet v jašku pred vstopom v vrtec in je bil skladen. O neskladnosti in ukrepu prekuhavanja vode v vrtcu je bil vrtec ustrezno obveščen. Neskladen vzorec na JV Nova gora je bil zaradi preseženega skupnega števila mikroorganizmov pri 37°C, kar ne predstavlja tveganje za zdravje. Ker je bil v vzetem vzorcu prisoten klor, smo ocenili, da je neskladnost posledica neustrezno vzdrževanega hišnega priključka. Na osnovi tega smo lastniku priključka, kjer je bil vzorec odvzet, posredovali Priporočila za vzdrževanje interne vodovodne napeljave.
Vseh kemijskih preiskav je bilo 31 in vsi odvzeti vzorci so bili skladni z Uredbo o pitni vodi določenimi parametri.

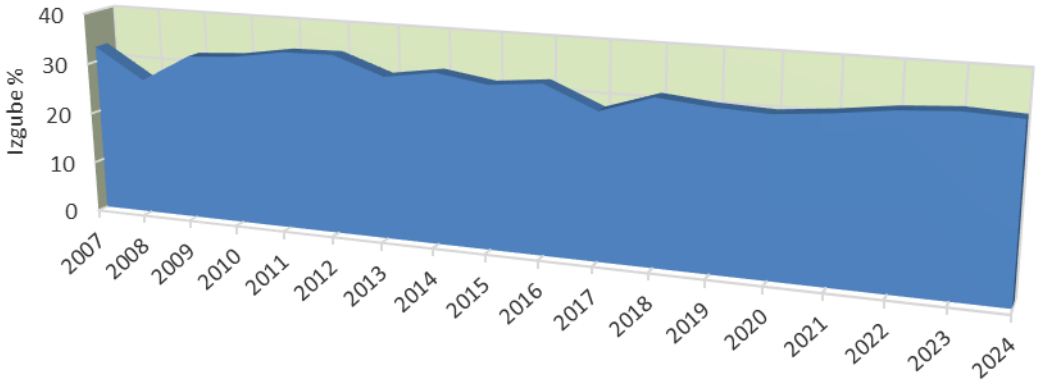
Na osnovi Uredbe o vodnih povračilih (Ur.l. RS, št. 103/02, 122/07, 3/21), smo izvajalci dejavnosti oskrbe s pitno vodo na Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcijo RS za vode, posredovali Napoved za plačilo vodnih povračil za leto 2024. V skladu z uredbo moramo plačati vodno povračilo za celotno količino odvzete vode iz vodnih virov. Strošek vodnih povračil je vključen v ceno storitve izvajanja javne službe oskrbe s pitno vodo v postavki vodarina.
Vodne izgube na sistemih so v letu 2024 znašale 32,7%, kar je v primerjavi z letom 2023 nižje za 0,5%. Odstotek primerljiv, vendar je naš cilj z leti vodne izgube zniževati in doseči 25% izgube. Izgube so višje kot si želimo in so posledica večjih okvar na sistemih, starih dotrajanih sistemov, nedovoljenih odvzemov, prevezave vodovodov, katerih še ne poznamo dobro, črnih priključkov,…. Glede na izračunane vodne izgube ocenjujemo, da so v tem smislu zaenkrat najbolj stabilni vodovodi Sevnica, Nova gora in Loka - Račica. Največje vodne izgube še vedno beležimo na vodovodu Blanca, Primož in Krmelj.
Z namenom zmanjševanja izgub redno letno obnavljamo dotrajane, kritične odseke vodovodnih sistemov. Vse evidentirane okvare smo uspešno sanirali. V okviru investicijskega vzdrževanja so bili obnovljeni posamezni odseki na vodovodnih sistemih Sevnica (Glavni trg, prestavitev odseka Florjanska ulica), na vodovodu Primož (odsek Rovišče, jašek Hudo Brezje) in vodovodu Loka – Račica (sanacija odseka Loka). Več velikih okvar je bilo odkritih na delu vodovoda Čanje (JV Blanca) in so bili posledica plazu. Plaz je bil v letu 2024 saniran, vključno z vodovodom, ki

poteka na območju plazu. Pogoste okvare so bile v samem centru naselja Krmelj, kjer je bil zamenjan tudi odsek dotrajanega vodovoda. Ob koncu leta 2024 se je vršila prevezava obstoječega omrežja vodovoda Primštal – Šentjanž na vodovod Krmelj. Zaradi potrebnih spiranj sistema, okvar na starem omrežju vodovoda Primštal – Šentjanž, se je zaradi dotrajanosti in spremembe vodnega pritiska dogodilo več okvar in posledično so višje vodne izgube na vodovodu Krmelj.



Glaviški potok

Od leta 2018 dalje se ob rednih menjavah sistematično vgrajuje vodomere za daljinski nadzor, kar omogoča lažje, hitrejše ter pogostejše popise vodomerov. In s tem tudi hitrejše odkrivanje okvar ter puščanj pri posameznih končnih porabnikih, kar se lahko odraža tudi v višjih končnih izgubah na sistemih. Kot nadgradnja, v smislu zmanjševanja vodnih izgub, je bil konec leta 2021 preko programa Utilis narejen satelitski posnetek območja z vključenimi vodovodnimi sistemi v upravljanju Komunale. Cilj projekta je izvedena analiza in evidentiranje aktualnih okvar na vodovodih, kar je izhodišče za odkrivanje in odpravo okvar v bodoče. Tudi s pomočjo tega programa oz. projekta ter aktivnega dela na terenu je bilo v letu 2024 odkritih več večjih okvar.



Vodne izgube na javnih vodovodih v l. 2007 - 2024

V letu 2024 smo kot izvajalci javne službe oskrbe s pitno vodo na osnovi sklenjene pogodbe z Občino obračunali vodno povračilo za leto 2023 vsem uporabnikom na lokalnih javnih vodovodih v občini. Vsem na osnovi napovedi za plačilo vodnega povračila za leto 2023 in odmerne odločbe št. 42601-1199/2024-2, z dne 30.05.2024, za 15 vodnih virov, ki s pitno vodo oskrbujejo 14 javnih vodovodov in niso v upravljanju podjetja.
Pri vodovodih, kjer je upravljavec Komunala, je vodno povračilo vključeno v ceno vodarine.

Na enoti oskrbe s pitno vodo skupni prihodki za leto 2024 znašajo 1.193.971 EUR, stroški pa 1.169.266 EUR, iz česar izhaja pozitivni poslovni izid v višini 24.705 EUR. Načrtovan je bil ničelni poslovni izid. Realizirani stroški so za 1,1% višji od načrtovanih, medtem ko so realizirani prihodki višji za 3,2% glede na načrtovano.

Višji prihodki vodarine so posledica višjih količin prodane vode in uskladitve cene vodarine s februarjem 2024. Prihodki od omrežnine so na ravni načrtovanega, saj večjega odstopanja v številu priključkov ne beležimo, tudi ni prišlo do uskladitve cene omrežnine tekom leta 2024. Višji od načrtovanega so še prihodki iz naslova odškodnin zavarovalnice zaradi škodnih primerov strojeloma na vodovodih in znašajo 25.499 EUR. Najvišje odstopanje glede načrtovano je v drugih prihodkih, kjer so običajno evidentirani prihodki iz naslova zagotavljanja odgovorne osebe na lokalnih javnih vodovodih in dobave vode za Mali Cirnik. V letu 2024 je med temi prihodki vključen tudi prihodek iz naslova zagotavljanja vode občini Krško na območju naselja Veliki Trn (15.949 EUR), kjer je pri upravljavcu vodovoda Kostak d.d. prišlo do izpada vodnega vira.
Stroški upravljanja vodovodnih sistemov so višji od načrtovanih zaradi višjih stroškov vzdrževalnih del na omrežju, sanacije okvar in v okviru tega ureditve najbolj kritičnih odsekov vodovoda. Višji glede načrtovano so tudi stroški dela, so pa temu ustrezno nižji stroški menjave vodomerov (storitev trg), saj se večina rednih menjav izvaja s strani zaposlenih na vodovodu (neposredni stroški dela). Pred letom 2023 se je redna menjava vršila preko storitev enote trg, vključno z materialom (vodomeri). V letu 2024 je bilo zamenjanih 1 271 vodomerov od skupno načrtovanih 1 110. Realizirano število presega načrtovano število zlasti zaradi zapisnika o meroslovnem nadzoru št. 06110-249/2024-1, z dne 04.07.2024, po katerem je bilo izdano opozorilo, da se do konca leta 2024 zamenja vse vgrajene vodomere s pretečenim 5-letnim rokom overitve. Predvsem se je opozorilo nanašalo na vodovode, kjer je bil izveden prenos upravljanja, se pa istočasno ob prevezavi ni zamenjalo vodomerov, ki so bili že ob prenosu zastareli. Ker bi moral prvo menjavo plačati uporabnik, a ni bilo ustreznega odziva, Komunala pa ni imela zadostnih namenskih sredstev, so ostale zadeve neurejene. Gre za vodovoda Loka – Račica in Štajngrob. Vodomeri so bili do konca leta 2024 oz. do sredine januarja 2025 v glavnini zamenjani, razen v primerih, kjer ni dostopa do vodomernega jaška oz. uporabnik kljub pisnim opozorilom ni omogočil dostopa oziroma jaška ni ustrezno uredil. Istočasno je bila na osnovi zapisnika Urada RS za meroslovje izdana odločba, po kateri je potrebno v 3 – letnem obdobju (do 1.1.2027) zamenjati vse vodomere na vodnih virih, iz katerih se odvzema in meri poraba vode za oskrbo s pitno vodo. Do konca leta 2024 je bila zamenjava prve skupine vodomerov po izdelanem seznamu realizirana, o čimer je bil Urad za meroslovje pravočasno seznanjen.
Strošek dela zaposlenih na vodovodu (4,6) je torej za 8,7% višji od načrtovanega za leto 2024. Z zaposlenimi se izvajajo vsa redna vzdrževalna dela na vodovodih, vključno s popisi vodomerov. Vsi daljinski vodomeri so bili preteklo leto vsaj enkrat popisani. Ročno popisani so bili tudi vodomeri, ki še niso daljinski – popisanih ni bilo 84 kom zaradi nedostopnosti, neodzivnosti uporabnikov, neustrezno urejenih vodomernih jaškov.
Zaradi določil Uredbe o pitni vodi je višji od predvidenega tudi strošek analiz pitne vode. Na vseh vodovodih je bilo potrebno v letu 2024 na vseh vodovodih izvesti preskušanje na prisotnost mineralov v pitni vodi kot tudi analize trdote vode.
Posodobil in dopolnil se je seznam objektov, vključenih v daljinski nadzor preko SCADE Ellab – vodohran in črpališče Šentjanž zaradi prevezave vodovoda Primštal – Šentjanž, črpališče Log, vodohran Orle ter vrtini Primož in Studenec. Preko daljinskega nadzora so v sistem vključeni analizatorji, ''on-line'' meritve prostega klora, razen na vodovodu Loka – Račica in Radež.
Med stroške, nastale v letu 2024, je vključena tudi najemnina za uporabo infrastrukture v višini 289.193 EUR, ki je primerljiva z letom 2023 in na ravni načrtovane 2024.

Cena oskrbe s pitno vodo – vodarina je do 1. februarja 2024 znašala 0,8133 EUR/m^3 in je bila potrjena s sklepom Občinskega sveta Občine Sevnica, št. 3541-0007/2023, z dne 06.04.2023 in veljavnostjo od 01.05.2023 dalje. Do 1. februarja 2024 je bila po istem sklepu potrjena cena omrežnine z veljavnostjo od 1. maja 2023 dalje in je znašala 8,4140 EUR/mesec/faktor1. Subvencija Občine je bila ukinjena s 1. julijem 2020 in od tedaj je potrjena cena enaka zaračunani za vse uporabnike, tako v gospodinjstvih in javnih ustanovah kot tudi v pridobitnih dejavnostih. S 1. februarjem 2024 je bila po sklepu Občinskega sveta Občine Sevnica, št. 3541-0001/2024-2 in št. 3541-0001/2024-3, oba z dne 01.02.2024, usklajena cena vodarine, medtem ko je ostala potrjena cena omrežnine nespremenjena. Ker ni bilo oblikovane subvencije v občinskem proračunu, je tudi zaračunana cena ostala nespremenjena in enaka potrjeni ceni.

Eden izmed ciljev podjetja je s kakovostno pitno vodo oskrbovati čim več prebivalcev občine Sevnica. Trenutno jih oskrbujemo 77,7%. Prav tako smo aktivno vključeni v oskrbo s pitno vodo na 17 lokalnih javnih vodovodih. Naša naloga je, da v sodelovanju z vzdrževalci lokalnih vodovodov, uporabnikom zagotavljati kakovostno pitno vodo in svetovati ter ukrepati v primerih ugotovljenih neskladnosti. Izvedli smo aktivnosti obveščanja uporabnikov ter ustrezno ukrepali, med drugim tudi s prevezavo na javne vodovode v upravljanju (v tem primeru v sodelovanju z Občino). V letu 2024 izredno kritičnih situacij in večjih onesnaženj nismo zabeležili. Večkratna neskladnost se je pojavila le na vodovodu Primštal – Šentjanž, ki pa je bil konec leta prevezan na javni vodovod Krmelj. Neskladnosti

v okviru notranjega nadzora so se pojavile še na vodovodih Šentjur na Polju, Cirje – Ledina, Razbor, Okroglice, Spodnje Vodale in Veliki Cirnik. Uporabniki so bili v primerih neskladnosti ustrezno obveščeni, skladno z dokumentom Obvestilo o načinih obveščanja uporabnikov pitne vode na javnih vodovodih v Občini Sevnica.
V spodnji tabeli je prikazano skupno število analiz, opravljenih v okviru notranjega nadzora na vseh javnih vodovodih v občini (v upravljanju Komunale in lokalnih javnih vodovodih). Neskladnost predstavlja 5,3% vseh odvzetih vzorcev, kar želimo v bodoče izboljšati. To bomo dosegli z ureditvijo razmer oskrbe s pitno vodo na vodovodih, kjer se neskladnost konstantno in večkratno pojavlja.

LETO	Mikrobiološke analize		Kemijske analize	
	vseh odvzetih vzorcev	število neskladnih	vseh odvzetih vzorcev	število neskladnih
2024	175	11	63	0
2023	170	9	58	0
2022	175	13	60	0
2021	174	12	60	1
2020	174	10	60	1
2019	170	9	56	0
2018	179	8	60	0
2017	183	14	60	0
2016	181	11	60	0
2015	179	14	59	0
2014	178	26	57	0



1.5.2.3. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNIH ODPADNIH IN PADAVINSKIH VODA

Odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode

Komunala, kot izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda, upravlja 8 kanalizacijskih sistemov na območju mesta Sevnica ter v naseljih Kompolje, Gabrijele, Boštanj, Dolenji Boštanj, Radna, Log, Orehovo, Dolnje Brezovo in Lisci.

V letu 2024 izgradnje novih kanalizacijskih odsekov in večjih priključevanj novih uporabnikov iz tega naslova ni bilo. V primerjavi z letom 2023 je evidentiranih za 16 več priključkov v gospodinjstvih in za 3 več v javnih ustanovah ter pridobitnih dejavnostih, kar je posledica urejanja baze podatkov in posameznih individualnih priključitev, novogradenj.
V spodnji tabeli so prikazane količine odvedene vode, število priključkov in število oseb, vključenih v sistem odvajanja odpadnih komunalnih in padavinskih voda, ločeno po posameznih kanalizacijskih sistemih:

ŠT	KANALIZAC. SISTEM	ŠT. OSEB	ŠT. PRIKLJUČKOV		ODPADNA VODA – m^3		
			Gospodinjstva	Gospodarstvo, javne ustanove	Gospodinjstva	Gospodarstvo, javne ustanove	Skupaj
1.	Sevnica[1]	4 198	1 040	208	169 574	71 753	241 327
2.	Boštanj[2]	1 127	352	39	50 027	13 644	63 671
3.	Gabrijele	131	38	-	5 221	-	5 221
4.	Kompolje	60	16	1	2 865	-	2 865
5.	Orehovo	65	34	-	4 051	-	4 051
6.	Dolnje Brezovo	73	32	-	2 989	-	2 989
	SKUPAJ	**5 654**	**1 512**	**248**	**234 727**	**85 397**	**320 124**

Opomba:
[1] - v kanalizacijski sistem vključene količine in priključki Lisca
[2] - pod kanalizacijski sistem Boštanj so vključena naselja Boštanj, Dolenji Boštanj, Radna in Log

Skupno upravljamo s 83,6 m kanalizacijskega omrežja. Od tega je 12,5 km kanalizacijskega sistema, zgrajenega v okviru izgradnje Čistilne naprave Sevnica in vključuje 8 razbremenilnih bazenov in 4 črpališča. Kanalizacija je zgrajena kot mešan sistem za skupno odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode. V ločenem sistemu pa je grajena kanalizacija v naseljih Kompolje, Log, Gabrijele, Orehovo, Lisca in del kanalizacije v Sevnici (Florjanska, Drožanjska ulica).
V mestu Sevnica in naseljih Boštanj, Dolenji Boštanj, Radna in Log se preko javnega kanalizacijskega omrežja odvaja odpadna voda za več kot 95% vseh prebivalcev. Priključitev v naseljih Gabrijele in Kompolje je praktično 100%.

Iz spodnje tabele je razvidna skupna količina odvedene odpadne vode (m^3) v javno kanalizacijo v letu 2024 ter primerjava z letom 2023:

	Realizirano	Plan	Indeks	Realizirano	Plan	Indeks
Področje	I. 2024		real. 24/ plan 24	I. 2023		real. 23/ plan 23
Gospodinjstvo	234 727	233 380	100,58	229 926	238 980	96,21
Gospodarstvo, JU	85 397	93 000	83,78	101 933	90 350	112,82
Skupaj	**320 124**	**326 380**	**98,08**	**331 859**	**329 330**	**100,77**

Količine odpadnih voda iz gospodinjstev so v letu 2024 so na ravni načrtovanih in hkrati za 2,1% višje od realiziranih količin v letu 2023. Večjih nihanj ni, saj večjih priključevanj novih območij na kanalizacijske sisteme tudi v letu 2024 ni bilo. Količine odpadne vode so odvisne od količin prodane vode na sistemih, kjer je upravljavec vodovoda Komunala (Sevnica, Orehovo, Gabrijele). Kjer upravljavec vodovoda ni Komunala (Kompolje, Log), se količina odpadne vode določa po pavšalu. Na kanalizaciji Boštanj se uporabnikom v gospodinjstvih, ki so priključeni na vodovod Boštanj, odpadna voda obračunava z eno mesečnim zamikom glede na dejansko porabo vode. S Krajevno skupnostjo Boštanj (upravljavec vodovoda Boštanj) se redno mesečno usklajujejo evidence porabe vode.
Tudi količina odpadnih voda iz gospodarstva in javnih ustanov je vezana na količine distribuirane in s tem prodane pitne vode. Količine v letu 2024 so nižje od načrtovanih za 8,2% in hkrati za 16,2% nižje od realiziranih količin v letu 2023. Na kanalizacijskih sistemih Gabrijele, Orehovo in Dolnje Brezovo priključkov iz gospodarstva in javnih ustanov ni.
Skupne realizirane količine so za 1,9% nižje od načrtovanih za leto 2024.

Iz poročila o poslovanju enote kanalizacija za leto 2024 so razvidni prihodki v višini 521.532 EUR in stroški v višini 522.110 EUR, iz česar izhaja negativni poslovni izid v višini 578 EUR. Skupni stroški so za 1,7% nižji od načrtovanih, kar je predvsem posledica nekoliko nižjih stroškov najemnine za uporabo javne infrastrukture. Ostali stroški so na ravni načrtovanih. Nekoliko višji so sicer stroški vzdrževanja, v okviru katerih so se izvedla vsa redna vzdrževalna

dela v skladu s poslovnim načrtom. Očiščeni so bili usedalni bazeni na RČN Bazga, Lisca in ČN Kompolje, črpališča Č4, Č2, Dolnje Brezovo, Orehovo, Taborniška ulica, črpališče Dolničar in črpališče Zelena pika. Izpraznjen je bil zalogovnik za blato na ČN Orehovo ter bazen postaje za sprejem grezničnih gošč. Prav tako so bile strojno očiščene dušilke na RBDV-L1, RBDV-L2, RBDV-D6, RBDV-D7, RBDV-D8 Dolnje Brezovo ter dušilke na razbremenilnih bazenih RBDV-L2, RBDV-D5, RBDV-D6, RBDV-D7 in RBDV-D8. Zaradi vzpostavitve ustrezne pretočnosti je bilo očiščeno več odsekov kanalizacijskih sistemov (Trubarjeva cesta, Cesta na Dobravo, Drožanjska cesta, Kladnikova, Cankarjeva ulica, Savska cesta, odsek od RBDV-L3 do podjetja Tanin, javna kanalizacija pri objektu Orehovo 51 in kanalizacija na Kompolju). Spiranja večinoma izvajamo s specializiranimi vozili zunanjih podizvajalcev. Določeni odseki kanalizacije so bili v preteklem letu z namenom ugotovitve dejanskega stanja kanalizacije posneti tudi z video kamero – Trubarjeva ulica, Cesta na Dobravo, Kladnikova in Cankarjeva ulica. V letu 2024 so bili opravljeni tudi redni letni servisi vgrajenih črpalk in opreme ter generalni servis črpalk v črpališčih Č2 (Helioport) ter Č1 (Orehovo). Poleg tega so bili izvedeni še servisi agregatov na RBDV-L1, RBDV-L2, RBDV-L3 in RBDV-D6 ter obnova ohišij agregatov na RBDV-L1 in RBDV-L3. Zamenjanih je bilo več kanalizacijskih pokrovov ter vgrajenih protihrupnih vložkov pod kanalizacijske pokrove. V dveh terminih je bila izvedena deratizacija kanalizacijskega omrežja. Ugotovljeno je bilo, da so določene lokacije bolj obremenjene in se je deratizacijo večkrat ponovilo. Stanje se po letih intenzivnega nadzora in ustreznih aktivnostih izboljšuje. Zaradi nižjih proizvajalnih stroškov so nižji tudi upravni stroški. Ostali stroški so primerljivi z načrtovanimi.

Strošek najemnine za leto 2024 znaša 353.535 EUR (v letu 2023 je najemnina znašala 339.483 EUR). Prihodek iz naslova subvencije znaša 173.838 EUR. Subvencija Občine torej v skupnem znesku predstavlja 49,2% celotne najemnine. V gospodarski dejavnosti najemnina ni subvencionirana, v gospodinjstvih pa v višini 60,9%.

Skupni prihodki na enoti so za 1,8% nižji od načrtovanih. Nižji prihodki so predvsem zaradi nižjih količin odvedene odpadne vode. Cena storitve je v letu 2024 ostala nespremenjena, se je pa po sklepu Občinskega sveta Občine Sevnica, št. 3541-0001/2024-2 in št. 3541-0001/2024-3, z dne 01.02.2024, uskladilo ceno omrežnine (potrjena in zaračunana cena). Posledično so višji prihodki iz naslova omrežnine, vendar je bila uskladitev in prihodki iz tega naslova predvidena že v letnem planu 2024.
Prihodkov od izplačanih odškodnin zavarovalnice za škodne primere strojeloma na kanalizaciji za leto 2024 ni bilo, predvideni so bili v višini 4.400 EUR.

<u>Čiščenje odpadne vode</u>

Komunala je upravljavec naslednjih čistilnih naprav (ČN):
- *ČN Kompolje* s kapaciteto čiščenja 90-115 PE - na njej se čisti odpadne vode iz naselja Kompolje;
- *rastlinska čistilna naprava (RČN) Bazga* s kapaciteto čiščenja 500 PE - nanjo so priključeni prebivalci naselja Gabrijele ter Polje pri Tržišču;
- *Centralna čistilna naprava Sevnica (CČN)* s kapaciteto čiščenja 9 900 PE - na čistilno napravo so priključeni uporabniki mesta Sevnica in naselij Boštanj, Dolenji Boštanj, Radna, Log;
- *RČN Lisca (49 PE);*
- *ČN Orehovo (300 PE)*;
- *RČN Studenec* – v fazi obnove.

V naselju Dolnje Brezovo se kanalizacijski sistem zaključuje s skupno čistilno napravo za naselje Dolnje Brezovo in podjetje Inplet pletiva d.o.o. (1500 PE). Upravljavec naprave je podjetje Inplet.

Število priključenih na čistilne naprave je enako številu priključenih na kanalizacijske sisteme v teh naseljih (glej tabelo o številu priključenih na kanalizacijske sisteme).

Skupne količine očiščene odpadne vode na čistilnih napravah v letu 2024 in primerjavi z letom 2023 so prikazane v spodnji tabeli:

	Realizirano	Plan	Indeks	Realizirano	Plan	Indeks
Področje	I. 2024		real. 24/ plan 24	I. 2023		real. 23/ plan 23
Gospodinjstvo	234 727	233 380	100,58	229 926	238 980	96,21
Gospodarstvo, JU	85 397	93 000	83,78	101 933	90 350	112,82
Skupaj	**320 124**	**326 380**	**98,08**	**331 859**	**329 330**	**100,77**

Količine sovpadajo s količinami odvedene odpadne vode preko kanalizacijskih sistemov. Obračun se izvaja na isti način kot pri odvajanju odpadne vode, zato so vsi parametri primerljivi.

Iz rezultatov poslovanja je razvidno, da so znašali prihodki enote 401.436 EUR ter stroški 390.921 EUR. Iz slednjega izhaja pozitivni poslovni izid enote v višini 10.515 EUR, kar pomeni odstopanje od načrtovanega ničelnega poslovnega izida.
Skupni stroški so nižji od načrtovanih za 3,8%. Praktično vsi stroški so v okviru predvidenega obsega. Večje odstopanje je v strošku materiala zaradi nižjih stroškov električne energije (ta strošek se izravna na storitvah, saj je zaračunana dobavljena električna energija iz sončne elektrarne na CČN Sevnica). Nižji je tudi strošek polielektrolita, ker ni bilo potrebe po prvotno načrtovanih količinah. Nižji od načrtovanega so zaradi spremembe sodil izračunani tudi upravni stroški. Od stroškov je za 5,0% višji še strošek dela. V strošek je vključen še strošek ravnanja z blatom iz ČN Dolnje Brezovo. Še vedno se je na CČN Sevnica uporabljal pripravek Eco tabs, ki sicer ni zanemarljiv strošek (18.126 EUR v letu 2024), a na drugi strani njegova uporaba pomeni nižje stroške nastanka komunalnega blata. Posledično je prihranek na porabi električne energije pri dehidraciji blata ter pri stroških prevoza in obdelave blata. Na ravni načrtovanih so stroški vzdrževalnih del in v okviru le-teh so bila izvedena vsa načrtovana redna vzdrževalna dela na čistilnih napravah in opravljena nekatera izredna dela (redni letni servisi vseh črpalk in črpalne opreme na vse čistilnih napravah, generalni servis potopne črpalke v vhodnem črpališču CČN Sevnica, mešala v aeracijskem bazenu in glavnega motorja ter rotovariatorja centrifuge, redni servis puhal, zamenjava hidrostatične sonde v septiki, menjava spirale za poševnega polža sklopa dehidracije, menjava bremenskih trakov na vertikalnih grabljah na CČN Sevnica, zamenjava lamel na puhalih ČN Orehovo, generalni servis potopne črpalke v vhodnem črpališču ČN Kompolje). Očiščeni so bili usedalni bazeni na vstopu na RČN Bazga in Lisca ter ČN Kompolje. Pokošene so bile rastline na RČN Bazga in Lisca.
V okviru enote smo v preteklem letu v lastni režiji, s traktorjem oziroma preko zunanjih izvajalcev, izpraznili 139 greznic in MKČN na območju občine Sevnica (v letu 2023 - 124 objektov). Iz tega naslova je bilo na CČN Sevnica pripeljano 942 m^3 gošč. Stroški odstranjevanja javne higiene so na ravni načrtovanega.

V letu 2024 je bilo s CČN Sevnica odpeljanih 292,16 ton dehidriranega blata, kar je primerljivo z letom 2023, ko je bilo odpeljano 301,44 ton in se je pripravek tudi že uporabljal. Pred začetkom uporabe pripravka Eco tabs tem so se letne količine blata gibale od 450 – 500 ton.

Prihodki iz naslova izvajanja storitve so na ravni načrtovanih oz. le za 1,2% nižji od načrtovanih. Nižji so prihodki storitve čiščenja odpadne vode zaradi nižjih količin odpadnih voda, ob nespremenjeni ceni storitve. So pa višji prihodki iz naslova omrežnine zaradi predvidene uskladitve potrjene in zaračunane cene v letu 2024. Prihodki subvencije so zato na ravni predvidenih. Cena omrežnine je bila usklajena po sklepu Občinskega sveta Občine Sevnica št. 3541-0001/2024-2 in št. 3541-0001/2024-3, z dne 01.02.2024. Potrjena cena je višja zaradi vključitve stroška zavarovanja okoljske škode. Z namenom ohranjanja stopnje subvencije je bila usklajena tudi zaračunana cena uporabnikom v gospodinjstvih in javnih ustanovah.
Od prihodkov so glede na načrtovano višji še prihodki od praznjenja greznic in malih komunalnih čistilnih naprav (37.941 EUR). Izpraznjenih je bilo več greznic in MKČN kot predvideno, poleg tega ti prihodki vključujejo še očiščeno industrijsko odpadno vodo iz podjetja Tanin, ki se je z preko kanalizacijskega priključka priključilo na CČN Sevnica v drugi polovici leta 2024.
Manjši del prihodkov na enoti predstavljajo še prihodki za obračunano amortizacijo in rezervacije v višini 4.339 EUR ter prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 836 EUR. Prihodkov iz naslova odškodnin zavarovalnice za škodne primera strojeloma na čistilnih napravah kljub predvidevanju v letu 2024 ni bilo.

Ne glede na stroške poslovanja je naš cilj upravljanje čistilnih naprav z zagotavljanjem učinkovitosti čiščenja odpadnih vod skladno z zakonodajo. Vse čistilne naprave imajo učinkovitost čiščenja v okviru predpisanih vrednosti

oziroma je njihovo delovanje ocenjeno kot ustrezno. V letu 2024 so se monitoringi na ČN izvajali skladno s predpisanim načrtom. Iz spodnje tabele je razvidna povprečna učinkovitost čiščenja CČN Sevnica (izvedene 4 meritve), na RČN Bazga in ČN Orehovo (izvedeni po 2 meritvi).

PARAMETER	NORMATIV (%)	ČN Sevnica	ČN Orehovo	RČN Bazga
KPK	*80*	93,81	80,06	95,13
BPK_5	*90*	98,37	95,02	97,85
Število odvzetih vzorcev v l. 2024		4	2	2

KPK - kemijska potreba po kisiku; BPK_5 - biološka potreba po kisiku

Tudi v letu 2024 smo sodelovali pri upravljanju individualnih čistilnih naprav (MKČN). V občini je bilo do konca leta 2024 registriranih 227 individualnih čistilnih naprav. Samo v letu 2024 je bilo na novo sklenjenih 5 pogodb o upravljanju MKČN. Z lastniki MKČN imamo sklenjene pogodbe o obratovanju in vzdrževanju biološke čistilne naprave, v okviru katere je predpisana izdelava poročila o pregledu MKČN in praznjenje blata iz ČN na tri leta. V letu 2024 smo na osnovi sklenjenih pogodb pregledali in izdelali poročila za 65 MKČN od predvidenih 71. Za 6 MKČN poročil pregleda nismo obnovili, ker delovanje naprav ni bilo ustrezno oz. lastniki niso dostavili ustrezne dokumentacije oz. meritev. Te uporabnike smo obvestili o posledični uskladitvi cene okoljske dajatve za obremenjevanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, skladno z zakonodajo.
Prvič v letu 2023 in tako tudi v letu 2024 smo po posebnem računu zaračunali okoljsko dajatev za leto 2023 tistim uporabnikom, ki imajo evidentirano dvojno oskrbo s pitno vodo. Dajatev je bila zaračunana skladno z veljavno zakonodajo in na osnovi Zapisnika o davčnem inšpekcijskem nadzoru, št. DT 0610-10200/2022-26, z dne 18.04.2023.

1.5.2.4. RAVNANJE Z ODPADKI

Skladno z Odlokom o gospodarskih javnih službah v Občini Sevnica (Ur.l. RS, št. 80/13, 32/17, 80/20, 143/20) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju z odpadki na območju Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 22/14, 33/14-UPB-2) javno službo zbiranja in obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov na območju občine Sevnica izvaja Komunala, javno službo odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov izvaja CeROD, center za ravnanje z odpadki, d.o.o., Novo mesto.

V tabeli so prikazani podatki o številu oseb letno, vključenih v sistem ravnanja z odpadki v letu 2024 ter primerjava z letom 2023:

	Realizirano	Plan	Indeks	Realizirano	Plan	Indeks
Osebe letno – gospodinjstva	l. 2024		real. 24/ plan 24	l. 2023		real. 23/ plan 23
Skupaj	**196 027**	**198 000**	**99,00**	**197 718**	**197 000**	**100,36**

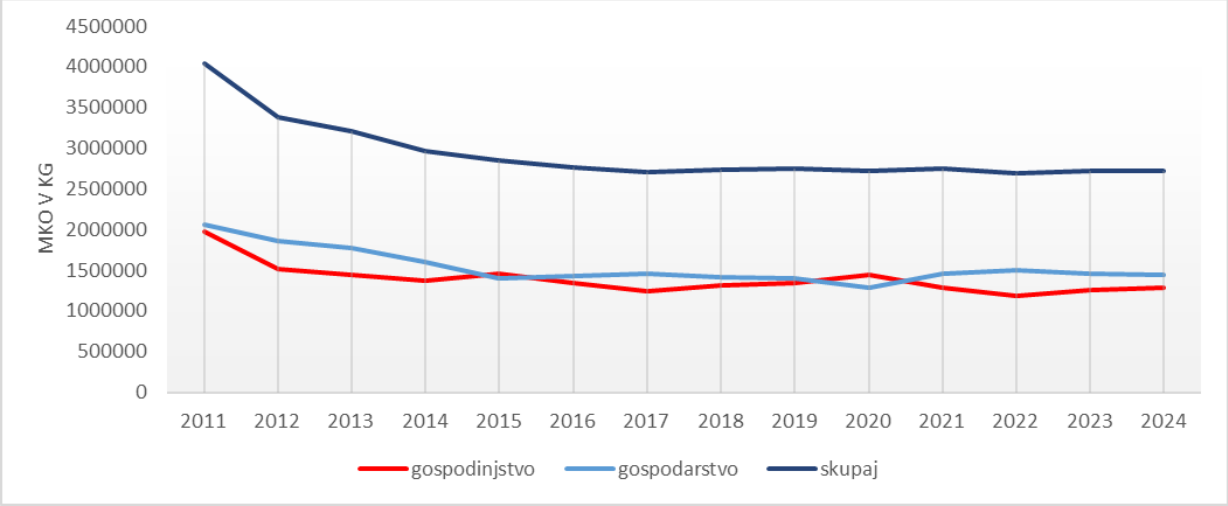
Iz tabele je razvidno, da je število uporabnikov v letu 2024 za 1,0% nižje od načrtovanega in za 0,9% nižje od realizacije 2023. V občini Sevnica se število oseb, vključenih v sistem ravnanja z odpadki, stalno rahlo spreminja zaradi selitev, večjih sprememb pa ne beležimo.
V storitev odvoza odpadkov morajo biti vključeni vsi prebivalci občine, razen tistih uporabnikov, ki so na osnovi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju z odpadki na območju Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 22/14, 33/14-UPB-2) začasno izključeni iz obračuna. To so običajno občani, ki imajo začasno bivališče v drugi občini in to dokažejo z ustreznim dokazilom.

Količine (kg) zbranih mešanih komunalnih odpadkov (MKO) pred njihovo obdelavo v letu 2024 so naslednje:

	Realizirano	Plan	Indeks	Realizirano	Plan	Indeks
Področje	I. 2024		real. 24/ plan 24	I. 2023		real. 23/ plan 23
Gospodinjstvo	1.280.825	1.273.700	100,56	1.263.500	1.148.100	110,05
Gospodarstvo	1.444.335	1.436.300	100,56	1.458.220	1.521.900	95,82
Skupaj	**2.725.160**	**2.710.000**	**100,56**	**2.721.720**	**2.670.000**	**101,94**

V letu 2024 so skupne količine zbranih MKO (oddane količine v zabojnikih za mešane komunalne odpadke) v primerjavi z letom 2023 povišane za 0,1% in za 0,6% višje od načrtovanih 2024. Opažamo, da količine MKO skozi leta rahlo naraščajo. Če je bil v preteklih letih trend višanja količin MKO v gospodarstvu, lahko od leta 2023 opazimo obrat, torej znižanje količin odpadkov v javnih ustanovah, gospodarstvu in storitvenih dejavnostih. Beležimo porast količin MKO v gospodinjstvih, kjer je bil v preteklih letih trend upadanja. Dejstvo je, da se v sodobni družbi količina nastalih odpadkov veča in pri tem naša občina ni izjema. Trend gibanja količin bomo spremljali tudi v bodoče. Cilj je ohraniti skupne količine pod 2.700.00 kg zbranih MKO letno. To nam je prvič uspelo v letu 2022.

Že pri načrtovanju količin 2024 smo predvideli bolj ali manj primerljive količine MKO s preteklimi leti in v skladu s trendom nihanja količin, saj opažamo, da se le-te skozi leta bistveno ne spreminjajo. Ločeno zbiranje pri gospodinjstvih je že na visoki ravni, nekaj odstoten upad količin bo verjetno povzročilo še bodoče širjenje mreže individualnega zbiranja embalaže pri uporabnikih. Širitev individualnega sistema ločenega zbiranja odpadne embalaže v gospodinjstvih v letu 2024 ni bilo, so pa bili vzpostavljeni novi urniki pobiranja odpadkov in nabava zabojnikov za uvedbo individualnega ločenega zbiranja z januarjem 2025 še v naslednjih naseljih nad 300 prebivalci: Boštanj in Dolenji Boštanj, Krmelj, Šentjanž, Tržišče, Loka pri Zidanem Mostu, Log.
Nižanje količin MKO v gospodarstvu bo možno ob uvedbi ločenega zbiranja pri poslovnih subjektih, skladno z njihovimi načrti gospodarjenja z odpadki.



Količine zbranih MKO v obdobju 2011-2024

Iz zbranih mešanih komunalnih odpadkov (2.725.160 kg) se v procesu obdelave dodatno izloči koristne frakcije na sortirni liniji na Centru za ravnanje s komunalnimi odpadki Spodnji Stari Grad preko izvajalca Kostak Krško d.d.. V občini Sevnica za izvajanje te storitve ne razpolagamo z ustrezno infrastrukturo. Konec leta 2023 je potekla pogodba za izvajanje storitve ''Obdelava mešanih komunalnih odpadkov'', tako je bilo za leto 2024 izpeljano novo javno naročilo - JN (št. objave JN007577/2023-B01), na osnovi katerega je bila s strani najugodnejšega ponudnika, Kostak d.d., potrjena nova cena obdelave MKO (160 EUR/tono, pred tem cena 141 EUR/tono). Veljavnost JN oz. pogodbe je bilo 1 leto, do konca leta 2024.

Preostanek odpadkov se po obdelavi s strani podjetja Kostak d.d., kot obdelovalca MKO odpadkov, prepelje na regijsko odlagališče podjetja CeROD v Novo mesto. V letu 2024 je bilo odloženih 136.200 kg preostanka odpadkov (5,0 % vseh zbranih MKO).

Zaradi učinkovitega dodatnega izločanja koristnih frakcij MKO so količine odloženih odpadkov do 5% zbranih MKO. Na drugi strani pa skozi leta opažamo trend porasta ločeno zbranih odpadkov, kar je posledica dodatnega izločanja frakcij iz zbranih MKO kot tudi ločevanja odpadkov na izvoru, v gospodinjstvih. Uporabnike obveščamo preko obvestil na zadnji strani položnice, preko spletne strani, člankov v lokalnih časopisih.

Ločeno zbiranje komunalnih odpadkov izvajamo na območju celotne občine Sevnica. V ta namen so na terenu nameščeni ekološki otoki. Konec leta jih je bilo 196 (1 več kot leta 2023). Namenjeni so zbiranju papirja, kartona, steklene embalaže, plastične, kovinske in sestavljene odpadne embalaže iz gospodinjstev. Ekološki otoki so še dodatno postavljeni pri vseh osnovnih šolah, vrtcih v občini (11 kom) ter 34 kom pri pravnih osebah in javnih zavodih. S širitvijo mreže ekoloških otokov se je še povečala razpoložljivost ločenega zbiranja pri uporabnikih. Na osnovi v letu 2017 sprejete Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Ur.l. RS, št. 33/17, 60/18 – v nadaljevanju Uredba) so se namreč poleg ostalih določil na novo določili normativi za zbiranje embalaže. Zaradi prilagoditve Uredbi in z namenom ločiti čim več odpadkov na izvoru smo že z oktobrom 2021 uvedli zbiranja embalaže v naseljih Sevnica in Orehovo ter v ta namen nabavili 907 kom posod za individualno zbiranje embalaže. Uvedba sistema je zaživela po predhodni posodobitvi voznega parka v l. 2021. V letu 2023 in 2024 se sistem ni širil, ob koncu leta 2024 pa je bilo na terenu postavljenih 925 posod za individualno ločeno zbiranje embalaže. Ob koncu leta se je zaradi uvedbe ločenega zbiranja pri individualnih uporabnikih iz gospodinjstev v naseljih Boštanj in Dolenji Boštanj, Krmelj, Šentjanž, Tržišče, Loka pri Zidanem Mostu ter Log dodatno v ta namen nabavilo še 905 novih posod, financiranih iz cene storitve.

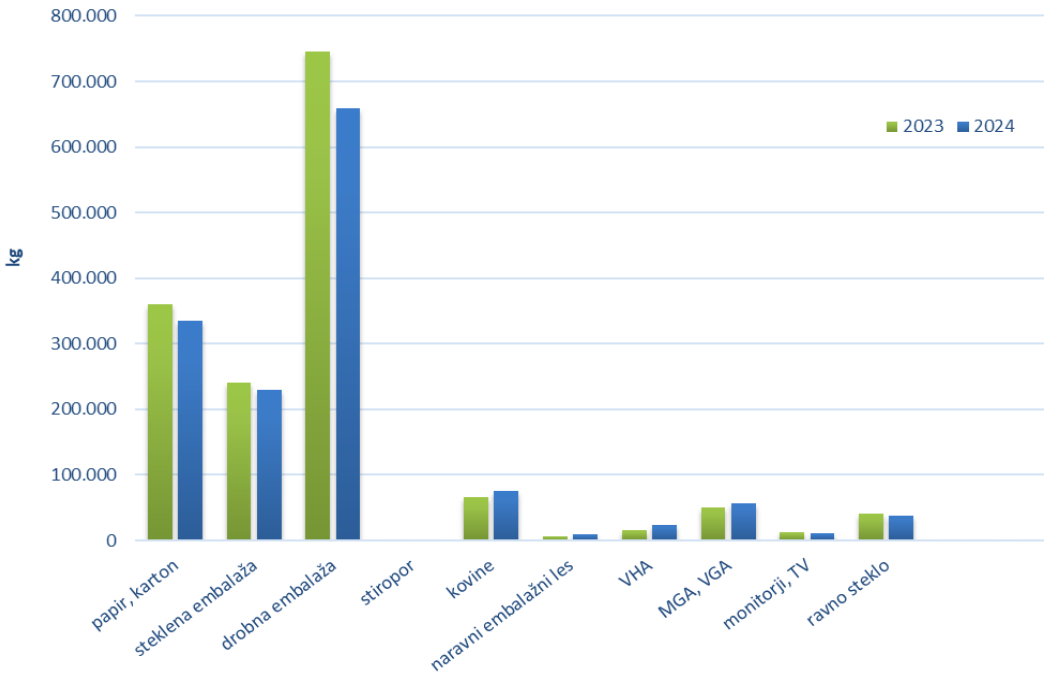


Poleg ekoloških otokov se ločene frakcije zbira tudi na Zbirnem centru (ZC) za ravnanje z odpadki v Sevnici. Tu, poleg zgoraj navedenih ločenih frakcij zbiramo še staro pohištvo, belo tehniko, odpadno električno in elektronsko opremo, kovine, nevarne odpadke, odpadne gume in tekstil. Vse frakcije iz gospodinjstev na ZC prevzemamo brezplačno ob pogoju, da je uporabnik plačnik komunalnih storitev ravnanja z odpadki. Prav tako imamo na ZC urejen poseben kotiček za oddajo še delujočih aparatov v ponovno uporabo. Aparati morajo delovati, biti nepoškodovani in varni za uporabo.
V nadaljevanju prikazujemo vrste in količine ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov v letu 2024 (upoštevane zbrane količine iz ekoloških otokov in na ZC):

- 334.655 kg papirja in kartona
- 229.980 kg steklene embalaže
- 659.180 kg ostale drobne embalaže
- 75.077 kg kovin
- 10.240 kg naravni embalažni les
- 23.440 kg hladilnikov (VHA)
- 57.071 kg gospodinjskih aparatov (GA)
- 11.220 kg monitorjev, TV
- 37.540 kg ravnega stekla
- 750 kg stiroporja
- 23.842 kg nevarnih odpadkov, skupaj z akcijo zbiranja nevarnih odpadkov (pesticidi, strupi, barve, laki, odpadno motorno in jedilno olje, čistila, detergenti, neonske žarnice, sijalke, oljni filtri, embalaže, onesnažene z ostanki nevarnih snovi,…)
- 150.360 kg pohištva, iverice, kosovnih odpadkov
- 275.860 kg drugega lesa
- 60.320 kg trde plastike
- 14.940 kg odpadnih nagrobnih sveč (leto 2023 – 16.500 kg, leto 2022 – 31.080 kg!)
- 36.660 kg odpadnih gum
- 1.397 kg oblačil.

Ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov, zbrane na ZC, se oddajajo prevzemnikom ločenih frakcij – družbam za ravnanje z odpadno embalažo (Slopak, Interseroh, Dinos, Surovina, Recikel in Embakom). Podjetje je tako vključeno v sheme ravnanja z odpadno embalažo. S tem se vzpostavlja predpisan tok ravnanja z odpadki. Tudi za prevzem ostalih frakcij so določeni podizvajalci

Količine ločeno zbranih frakcij za leti 2024 in 2023 so razvidne iz naslednjega grafa (količine navedene v kg):



V letu 2024 je bilo skupaj ločeno zbranih 1.440.650 kg odpadkov, kar je za 7,0% manj kot leta 2023. Več je bilo zbranih kovin, naravnega embalažnega lesa, hladilnikov in gospodinjskih aparatov. Ločeno zbrane embalaže (papir, karton, steklena embalaža, drobna embalaža) je nekoliko manj kot v letu 2023.

Poleg rednega odvoza ostankov komunalnih odpadkov in pobiranja ločenih frakcij se je redno izvajalo ločeno zbiranje kosovnih odpadkov. Slednje se izvaja po predhodnem naročilu odvoza preko naročilnice uporabnika. Vsako gospodinjstvo, ki plačuje storitev ravnanja z odpadki, ima enkrat letno možnost oddati 2 m^3 kosovnih odpadkov brezplačno v zabojniku, ki ga dostavi in odpelje Komunala. S tem je storitev porazdeljena preko celega leta. ZC je tako razbremenjen enkratnih, večjih količin kosovnih odpadkov. Tako je omogočeno temeljito ločevanje zbranih kosovnih odpadkov, kar posledično pomeni zmanjšanje količine odloženih odpadkov in znižanje stroškov ločenega

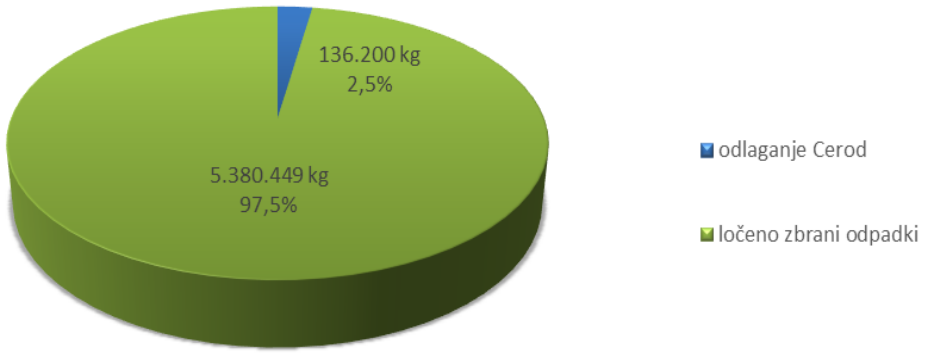
zbiranja kosovnih odpadkov. Od uporabnikov je bilo po predhodnem naročilu s samonakladalnim vozilom odpeljanih 1.944,5 m^3 kosovnih odpadkov. Opravljeno je bilo 245 odvozov. Odpeljane količine neposredno od uporabnikov so za 16,9% višje kot v letu 2023 (opravljenih 230 odvozov) in se z leti višajo. Tudi sicer so skupne količine zbranih ločenih odpadkov na zbirnem centru v letu 2024 kar za 10,6% višje v primerjavi z letom 2023. Več je bil praktično vseh frakcij (kosovnih odpadkov in drugega lesa, trde plastike, oblačil, odpadnih gum). Razveseljivo je, da je edino frakcija odpadnih nagrobnih sveč tista, katere je bilo zbrane manj kot v letu 2023 in se trend nižanja količin opaža zadnji 2 leti. Od leta 2022 se je količina več kot prepolovila.

Na zmanjšanje količin odloženih komunalnih odpadkov v kg prispeva tudi ločeno zbiranje biološkihodpadkov, saj je biološka frakcija najtežja frakcija komunalnih odpadkov. Zbiranje in odvoz bioloških odpadkov se izvaja v naseljih Sevnica, Boštanj, Dolenji Boštanj, Radna, Log, Blanca, Krmelj, Orehovo, Tržišče in Dolnje Brezovo. Ob koncu leta 2024 je bilo na terenu postavljenih 1 407 teh zabojnikov in zbranih 787.460 kg bioloških odpadkov (6,6% več kot v letu 2023). Odpadki so bili odpeljani na obdelavo podjetju Kostak Krško d.d., s katerim imamo sklenjeno pogodbo o prevzemu in obdelavi bioloških odpadkov na osnovi v letu 2023 izvedenega javnega naročila JN001067/2023-VV01. Ker je veljavnost pogodbe v začetku leta 2024 potekla, je bilo objavljeno novo javno naročilo JN001863/2024, z dne 25.3.2024 in z veljavnostjo 1 leta. Izvajalec prevzema in obdelave bioloških odpadkov je podjetje Kostak Krško d.d., ki skupaj s partnerjem v ponudbi oz. pogodbi - podjetjem CEROZ d.o.o. (Regijski center za ravnanje z odpadki Zasavje), prevzemata in obdelujeta biološke odpadke vsak v obsegu polovice vseh zbranih in na obdelavo pripeljanih količin.

Tako kot vsako leto je bila tudi v letu 2024 v mesecu oktobru izvedena akcija zbiranja nevarnih odpadkov s premično zbiralnico na območju vseh krajevnih skupnosti, z namenom zbrati čim več nevarnih odpadkov iz gospodinjstev. V akciji je bilo zbranih 1.171 kg nevarnih odpadkov, leta 2023 pa 1.842 kg. Največ je bilo zbranega odpadnega motornega olja, odpadnih barv, lakov in prazne embalaže nevarnih snovi. Odpadnega jedilnega olja ni bilo prevzetega, saj imajo občani možnost redne oddaje olja v ulične zbiralnike, ki so razporejeni na 11 lokacijah na območju občine. V akciji je nevarne odpadke oddalo 70 uporabnikov.

Dodatno je bilo zagotovljeno tudi ločeno zbiranje e-odpadkov (električne in elektronske opreme). Zbiranje tovrstnih odpadkov smo omogočili skupaj z družbo ZEOS in sicer z dodatno postavitvijo uličnih zabojnikov na 8 lokacijah občine. Skupaj je bilo tekom leta 2024 zbrano 930 kg drobne električne in elektronske opreme.

Rezultat uspešnosti ločenega zbiranja v občini prikazuje spodnji graf. V letu 2024 je bilo vseh zbranih odpadkov (MKO + ločene frakcije) 5.516.649 kg, kar je zgolj za 0,1% več kot v letu 2023.
Z ločenim zbiranjem odpadkov (ZC, ekološki otoki, biološki odpadki) in z obdelavo je bilo izmed vseh zbranih odpadkov izločenih 5.380.449 kg. To pomeni, da je bilo 97,5% vseh zbranih komunalnih odpadkov je bilo izločenih. Na deponijo CeROD je bil odložen preostanek zbranih komunalnih odpadkov v skupni količini 136.200 kg (2,5%).



Skupni stroški poslovanja na enoti ravnanja z odpadki za leto 2024 znašajo 1.564.410 EUR. V primerjavi z letom 2023 so višji za 17,4% Prav tako so za 9,7% višji od načrtovanih za leto 2024. Višji od načrtovanih so praktično vsi stroški poslovanja, razen upravnih stroškov. Strošek dela je višji predvsem zaradi vključenega stroška dela zaposlenega v okviru projekta ''Olje nekoliko drugače''. Stroški storitev so glede na načrtovano višji za 4,8% - najvišje odstopanje je pri storitvi zbiranja bioloških odpadkov, za katere je bila upoštevana nižja cena zunanjega izvajalca storitve (96,8 EUR/t) kot je bila dejanska cena po zaključku javnega naročila JN001863/2024, z dne 25.3.2024 (110

EUR/t). Podobno velja za storitev obdelave mešanih komunalnih odpadkov, ko je bila v predračunski ceni 2024 upoštevana 10% uskladitev cene zunanjega izvajalca (155,1 EUR/t), po zaključenem javnem naročilu JN007577/2023-B01 z dne 19.12.2023 pa je bila nova cena višja od predvidene (160 EUR/t). Kar za 29,0% je višji od načrtovanega strošek odvoza ločenih frakcij iz zbirnega centra za ravnanje z odpadki zaradi večjih količin in višjih stroškov zunanjih izvajalcev, ki vršijo odvoze posameznih ločeno zbranih frakcij. Bistveno od načrtovanega odstopa strošek vzdrževanja vozil, saj so vozila zaradi vse bolj natrpanih urnikov preobremenjena glede na starost. Stroški materiala so višji glede na načrtovano za 28,8% zaradi višjih stroškov vzdrževanja vozil, avtomobilskih gum in pa nabave zabojnikov za uvedbo ločenega zbiranja odpadne drobne embalaže (17.802 EUR) na novih območjih z januarjem 2025. Stroški goriva za tovorna vozila, ki predstavlja najvišji odstotek stroška materiala na zbiranju odpadkov, je povsem na ravni načrtovanega. V zgoraj navedenih stroških niso vključeni stroški odlaganja odpadkov, saj se nastali stroški odlaganja uporabnikom mesečno prefakturirajo glede na prejete račune račun izvajalca javne službe odlaganja preostanka komunalnih odpadkov, CeROD d.o.o.. Prav tako Komunala z elaboratom ne oblikuje cene odlaganja odpadkov, ker podjetje ni izvajalec javne službe odlaganja odpadkov v občini Sevnica.

Prihodki enote so v letu 2024 znašali 1.484.059 EUR in so za 14,1% višji od leta 2023 in za 3,5% višji tudi od načrtovanih 2024. Prihodki so višji tako v gospodinjstvih kot tudi v gospodarstvu in sicer deloma zaradi uskladitve vseh cen storitve ravnanja z odpadki po sklepu Občinskega sveta Občine Sevnica št. 3541-001/2024-2 in 3541-001/2024-3, z dne 01.02.2024, in veljavnostjo od 1. februarja 2024 dalje. Cene so bile oblikovane, predlagane in potrjene po izdelanem elaboratu ravnanja z odpadki 2024, s katerim so bili predvideni predračunski stroški. Prihodki iz naslova uskladitve cene so bili predvideni. Deloma so prihodki višji tudi zaradi višjih količin zbranih odpadkov od predvidenih predvsem v gospodarstvu in storitvenih dejavnostih. V vezi slednjih smo v letu 2024 preverili sezname obstoječih uporabnikov in preverjali možnosti/načine vključevanja novih pravnih oseb, s.p.-jev, posameznikov, ki opravljajo dejavnost,…, v obračun storitev ravnanja z odpadki kot povzročiteljev odpadkov.
Med prihodki na enoti ravnanja z odpadki ni oblikovane subvencije za najemnino javne infrastrukture, saj se le-ta v celoti pokriva s ceno storitve.

Glede na navedene prihodke in stroške je enota poslovno leto zaključila z negativnim poslovnim izidom v višini 80.351 EUR.

1.5.2.5. POGREBNE, POKOPALIŠKE STORITVE IN IZVAJANJE 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE

Na osnovi Pogodbe o prenosu izvajanja pokopališke dejavnosti – najem, uporaba in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic, je Komunala od leta 2020 dalje upravljavec vseh pokopališč na območju Občine Sevnica (19), vključno s pripadajočimi mrliškimi vežicami (15). Pred tem je Komunala izvajala javno službo urejanja in vzdrževanja pokopališč, oddajanja prostorov za grobove v najem ter pogrebnih storitev le v mestu Sevnica. Storitve pogrebne dejavnosti so se izvajale na pokopališčih Loka, Šentjur, Razbor, Boštanj, Log, Zabukovje, Podgorje, Rožno in Kompolje.
S sklenitvijo navedene pogodbe se je pokopališka dejavnost uredila skladno z določili Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Sevnica (Ur.l. RS, št. 22/19, 174/20, 109/23). S spremembo odloka v Uradnem listu RS, št. 109/2023, je bilo določeno, da je na podlagi zakona za upravljanje pokopališča Rožno krajevno pristojna Mestna občina Krško. S tem od 01.01.2024 dalje Komunala ni več upravljavec pokopališča Rožno, ki je locirano na območju Mestne občine Krško. Ob koncu leta 2023 so bile izvedene vse potrebne aktivnosti za prenos upravljanja iz Komunale na Kostak Krško d.d.

V okviru upravljanja pokopališč smo urejali evidence najemnikov grobov, izpopolnjevali kataster pokopališč ter izvajali pregled stanja na pokopališčih.
V letu 2024 smo zaračunali grobnino 4 088 najemnikom grobov. To pomeni, da je v najemu 89,2% vseh razpoložljivih grobnih mest (4 585). Prvo leto upravljanja (leto 2020) smo skladno z določili odloka, grobnino in najem mrliških vežic zaračunali še po veljavnih cenikih krajevnih skupnosti. V letu 2021 se je obračun prvič izvedel po enotnih cenah za vsa pokopališča. Cene za leto 2024 so bile oblikovane v dokumentu Oblikovanje cene grobnine najemnine za uporabo mrliških vežic v občini Sevnica za leto 2024 in potrjene na Občinskem svetu Občine Sevnica s sklepom št. 3544-0002/2024-4, z dne 01.02.2024. Cene grobnin in najema mrliških vežic (MV) so za leto 2024 ostale nespremenjene.
Najemnina za uporabo MV se zaračuna naročnikom pogrebnih storitev. Prihodki od najema so namenjeni pokrivanju najemnine, zaračunane s strani Občine, katere višina se letno oblikuje po sklepu župana. Za leto 2024 je

po sklepu župana št. 3544-0003/2019-55, z dne 09.12.2024, določena najemnina v višini 13.000 EUR. Najemnina je tako ostala na ravni najemnine za leto 2023. Zaradi investicijskih vlaganj Občine Sevnica v obnove pokopališč in MV (MV Sevnica, Veliki Cirnik, Boštanj,…) je bila najemnina usklajena v letu 2023. Večja investicija Občine Sevnica v pokopališča je bila zaključena obnova pokopališča Tržišče, vključno z izdelavo žarne stene.

Poleg pogrebnih in pokopaliških storitev smo izvajali še obvezno gospodarsko javno službo - 24-urno dežurno službo v okviru pogrebne dejavnosti. V to službo se vključuje vsak prevoz od kraja smrti na območju občine do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostor izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh.
Po določilih Uredbe o metodologiji oblikovanja cen 24-urne dežurne pogrebne službe (Ur.l. RS, št. 5/18) smo v novembru 2023 izdelali elaborat in oblikovali ceno te storitve za leto 2024. Elaborat je bil obravnavan na seji Občinskega sveta dne 01.02.2024 in s sklepom 3544-0001/2024-2 je bila potrjena cena z veljavnostjo od 01.02.2024 dalje, katera je glede na preteklo leto ostala nespremenjena.

Število izvršenih pokopov s strani Komunale, število primerov 24-urne dežurne službe in število zaračunanih grobnin v letu 2024 ter primerjava z letom 2023 je navedena v spodnji tabeli:

	Realizirano	Plan	Indeks	Realizirano	Plan	Indeks
Področje	l. 2024		real. 24/ plan 24	l. 2023		real. 23/ plan 23
Pokopi - Komunala	121	130	93,08	116	130	89,23
Pokopi - ostali	53	61	86,89	54	61	88,52
Skupaj pokopi	**174**	**191**	**91,10**	**170**	**191**	**89,01**
24-urna dežurna služba	**114**	**105**	**108,57**	**92**	**110**	**83,64**
grobnine	**4 088**	**4 072**	**100,39**	**4 321**	**4 302**	**100,44**

Iz tabele so razvidna okoli 10% odstopanja v številu pokopov in opravljenih storitev 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti. Število zaračunanih grobnin je okviru načrtovanih, medtem ko je opaziti odstopanje od realizacije 2023 zaradi prenehanja upravljanja pokopališča in MV Rožno z letom 2024.
Evidence najemnikov grobov se ves čas urejajo in posodabljajo. Nekateri najemniki grobov so se grobu odpovedali, nekatere smo uspeli poiskati in z njimi sklenili pogodbe o najemu. Nekaj grobov je bilo ob pokopu novih in tako so bile sklenjene pogodbe z novimi najemniki. Končno število zaračunanih grobnin za leto 2024 je primerljivo z načrtovanimi in so odstopanja zgolj za 0,39%.
Število opravljenih pokopov v izvedbi Komunale je bilo 121, kar je za 6,92% manj kot načrtovano in za 4,31% več kot je bilo realizirano v letu 2023. Za 13,11% je bilo manj tudi pokopov drugih izvajalcev pogrebnih storitev v občini, pa vendar povsem primerljivo z letom 2023. Skupno je bilo tako za 8,90% manj pokopov glede na načrtovano in za 2,35% več v primerjavi z letom 2023, ko je bil upoštevan še fizični obseg upravljanja pokopališča Rožno. Glede vrste pokopov še vedno prevladujejo pokopi z žaro. Od vseh 121 pokopov, ki jih je opravila Komunala, je bilo 9 klasičnih pokopov (7,4%), ostalo so bili žarni in pokopi z raztrosom. Slednjih je bilo na pokopališču Sevnica 8. Beležimo tudi že primere pokopa z raztrosom na pokopališču Boštanj (3) in Studenec (3), kjer so se prostori za raztros uredili pred kratkim. Komunala je v letu 2024 izvedla 69,5% vseh pogrebov v občini Sevnica.

Storitev izvajanja 24-urne dežurne službe se z leti vse bolj uveljavlja. Število opravljenih storitev za leto 2024 je 114, kar je za 8,57% več kot je bilo načrtovano po letnem načrtu 2024 (105). In to kljub nižjemu številu pokojnih. Več je bilo prvih prevozov iz domov upokojencev, kjer so bili pokojni občani drugih občin in so pogrebne storitve opravile druge pogrebne službe. Realizirano število storitve je kar za 23,91% višje od opravljenih storitev v letu 2023. Prevozov na obdukcijo v okviru 24-urne dežurne službe je bilo v preteklem letu 12.

Na enoti je evidentiranih skupno 354.482 EUR stroškov, knjiženih prihodkov je 326.944 EUR, iz česar izhaja negativni poslovni izid v višini 27.538 EUR. Izid je posledica večjega števila dejavnikov. Med glavnimi je strošek dela, saj je za leto 2024 vključen celotni strošek dela za zaposlene v vseh treh dejavnostih enote. Stroški dela za skupaj 4,05 zaposlenih na pogrebni, pokopališki enoti in 24-urni dežurni službi so fiksni strošek, katerega pokrivanje je v veliki meri odvisno od fizičnega obsega. V letu 2024 je bil fizični obseg pokopov v izvedbi Komunale d.o.o Sevnica nižji od

načrtovanih in ker je pogrebna storitev tržna storitev, se nižji obseg odraža na rezultatu. K rezultatu so doprinesli še višji stroški odvoza odpadkov iz pokopališč in višja amortizacija, a so bili zaradi manjšega obsega nižji stroški pogrebnih uslug zunanjih izvajalcev (pogrebne usluge drugih – kremacije, toaleta pokojnikov, 24-urne dežurne službe drugih komunalnih podjetij,…) in upravni stroški. Nižji so stroški materiala - pogrebnega materiala, pogonskega goriva, električne energije in materiala za vzdrževanje. Od materialnih stroškov so višji le stroški varstva pri delu, kamor sodijo tudi oblačila pogrebnega moštva, zaščitna obutev in oblačila za potrebe vzdrževanja pokopališč in posebej oblačila za opravljanje prvih prevozov v okviru 24-urne dežurne službe (za slednje nova nabava v letu 2024).

Po delitvi poslovanja pokopališke in pogrebne dejavnosti na posamezne dejavnosti (pogrebna, pokopališka, 24-urna dežurna služba) je razvidno, da je negativni poslovni izid izkazan na vseh treh enotah zaradi že zgoraj navedenih razlogov.
Na pogrebni enoti je evidentiran negativni poslovni izid –12.868 EUR, medtem ko je na pokopaliških storitvah izkazan negativni izid v višini -12.815 EUR. Na pokopaliških storitvah je bremenjena najemnina za uporabo MV (13.000 EUR, brez subvencije) in vsi stroški vzdrževanja 19 pokopališč. Stroški vzdrževanja očitno presegajo prihodke iz naslova grobnin in najema MV. Stroške vzdrževanja pokopališč racionaliziramo v najvišji možni meri, vendar na določene stroške nimamo vpliva, zato ob upoštevanju stroška dela, fizičnem obsegu in obstoječih cenah grobnine (ki očitno ne pokrijejo vseh stroškov) ni pričakovati bistveno drugačnega izida. Kljub temu smo v preteklem letu izvajali vsa redna vzdrževalna dela na pokopališčih, kamor sodijo košnja, rezanje žive meje, urejanje poti, mrliških vežic in okolice, vključno z zatiranjem plevela. Zatiranja pleveli s herbicidi je prepovedano, zaradi česar se mora pletje na vseh pokopališčih izvajati ročno. To pomeni veliko dodatnega dela in otežuje zagotavljanje skrbno vzdrževanih pokopališč. Na določenih pokopališčih se je v letu 2024 pletje zgotavljalo z zunanjimi izvajalci oz. s podjemnimi pogodbami.



Večjih, izrednih vzdrževalnih del v okviru rednega vzdrževanja v letu 2024 ni bilo. Restavrirano je bilo razpelo na pokopališču Sevnica, zamenjan križ na pokopališču Zabukovje, postavljene nove klopi na pokopališču Razbor, drenaža MV Gabrijele, delna sanacija obzidja na Druščah. Na pokopališču Boštanj so potekale aktivnosti v zvezi z odstranitvijo cipres ob notranji strani zidu pokopališča, ki zaradi visoke razraščenosti in obsežnih koreninskih sistemov povzročajo poškodbe na nagrobnih spomenikih v njihovi bližini, zaradi odpadanja iglic in smole pa je Komunala Sevnica prejela tudi več pritožb najemnikov grobov. Komunala Sevnica je ob strokovnih usmeritvah gozdarske stroke ciprese že obžagala, vendar so se ponovno razrasle. V preteklosti so že bila odstranjena tudi poškodovana oziroma posušena drevesa. V preteklem letu je močan veter povzročil večje poškodbe – odlomljeni so bili vrhovi cipres, dve drevesi pa sta padli na cesto ob pokopališču. K sreči v času dogodka na pokopališču ni bilo oseb, prav tako ne vozil na cesti. Pa vendar bi lahko prišlo do resnih posledic, tako z vidika ogrožanja človeških življenj, kot tudi z vidika materialne škode na nagrobnih spomenikih, če bi odlomljeni deli cipres padli območje pokopališča. Kot odgovoren upravljavec je Komunala Sevnica skupaj s Krajevno skupnostjo Boštanj o dogodku obvestila krajane in jih seznanila z načrtovano odstranitvijo dreves preko Vaškega odbora Boštanj in na Zboru krajanov Vaške skupnosti Boštanj. Krajevna skupnost Boštanj je obravnavala predlog ureditve boštanjskega pokopališča na seji v novembru 2024 in Svet krajevne skupnosti je sprejel sklep, s katerim je lastniku, Občini Sevnica, podal pobudo za odstranitev cipres zaradi dotrajanosti, vetrolomov in snegolomov s predlogom, da se okolica hortikulturno uredi. Predvidena odstranitev cipres je v letu 2025.
Velika pridobitev v letu 2024 je izdelava in namestitev aplikacije ''Iskalnik grobov'', s katero je obiskovalcem pokopališč in javnosti na osnovi že izdelanega katastra grobov omogočeno lažje iskanje grobov pokojnih na vseh pokopališčih v občini Sevnica.

Negativni rezultat v višini -1.855 EUR je evidentiran tudi na 24-urni dežurni službi in je posledica neusklajene cene storitve vse od leta 2022. Predvsem stroški dela, ki so pri izvajanju te storitve ključni, se redno usklajujejo in poleg dviga ostalih stroškov ob nespremenjeni ceni, kljub nekoliko višjemu obsegu izvedenih prvih prevozov, ni bilo mogoče zagotoviti ničelnega izida. To bi bilo mogoče ob manj kot 10% uskladitvi cene storitve. Stroški na tej enoti

se znižujejo zaradi izrednih prihodkov za opravljene prevoze na obdukcijo. Prihodkov iz tega naslova je bilo 5.620 EUR in znižujejo lastno ceno storitve.
Skupni stroški poslovanja pogrebne in pokopališke dejavnosti so za 0,3% višji od načrtovanih.

Skupni prihodki so za 7,5% nižji od načrtovanih, predvsem zaradi manjšega števila pokopov in upoštevanja celotnega stroška dela 4,05 zaposlenih na enoti oz. nerealiziranih prihodkov, ki bi jih zaposleni zagotovili z opravljanjem storitev v drugih enotah. Prav tako ti prihodki niso bili pokriti z uskladitvijo cen, ker so vse storitve ostale nespremenjene, torej na ravni leta 2023. Nižji so tudi prihodki od najema mrliških vežic in znašajo 10.321 EUR. Načrtovani so bili prihodki v višini 11.124 EUR. Mrliške vežice so bile koriščene skoraj pri vseh pogrebih. Skupno je bilo v letu 2024 157 najemov + 5 polovičnih (vseh pokopov je bilo 174). Subvencije najemnine za uporabo MV tudi za leto 2024 ni bilo oblikovane.
Prihodki iz naslova zaračunanih grobnin, po enotni ceni za vsa pokopališča, so na ravni načrtovanih in znašajo 109.271 EUR. V letu 2024 ni bilo spremembe cene, poleg tega ni bilo bistvenih odstopanj v številu zaračunanih grobnin.
Podjetje Komunala d.o.o. Sevnica je tako kot vsako leto s 01.03.2024 uskladila cene pogrebnih in pokopaliških storitev – v letu 2024 so se tako cene povišale za 10,3%, kolikor je bila rast cen življenjskih potrebščin v letu 2022.

1.5.2.6. JAVNA SNAGA, UREJANJE JAVNIH POVRŠIN IN VZDRŽEVANJE JAVNIH POTI

Urejanje javnih površin v letu 2024 je Komunala izvajala na osnovi Pogodbe o izvajanju gospodarske javne službe vzdrževanja javnih površin v občini Sevnica, sklenjeno z Občino. S pogodbo so določene aktivnosti na javnih površinah kot so parki, zelenice, drevoredi, javni nasadi in javne prometne površine. Naloge zaposlenih na enoti javne površine obsegajo predvsem:

- sajenje, negovanje, obrezovanje, zalivanje, gnojenje, čiščenje in obnavljanje drevja, grmičevja in trat ter košnjo travnatih površin;
- sajenje, negovanje, obrezovanje, zalivanje, gnojenje, čiščenje in obnavljanje cvetličnih nasadov in rastlin v posodah;
- zatiranje plevela, alergenih, invazivnih in drugih rastlin;
- varstvo rastlin pred rastlinskimi boleznimi in škodljivci;
- redno čiščenje suhih vej, odpadnega listja in drugih odpadkov ter čiščenje po elementarnih nezgodah;
- podiranje in odstranjevanje dreves ali grmovnic;
- čiščenje, vzdrževanje in obnavljanje poti in ostalih tlakovanih površin, meteorne kanalizacije, ograj, pitnikov, klopi, posod za odpadke, igral in drugih elementov urbane opreme;
- postavljanje, vzdrževanje in obnavljanje opozorilnih napisov;
- postavljanje urbane opreme;
- čiščenje grafitov;
- praznjenje in vzdrževanje košev za smeti kot elementov mestne opreme na javnih krajih.



Na osnovi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sevnica (Ur. l. RS, št. 80/13, 32/17, 80/20 in 134/20) smo v letu 2024 nadaljevali izvajanje dejavnost gospodarske javne službe upravljanje javnih parkirišč.



Izvajanje storitev poteka v skladu s podpisano pogodbo o upravljanju parkirišč in parkomatov, sklenjeno med Komunalo in Občino Sevnica, v kateri so opredeljene naloge in obveznosti izvajalca javne službe. Med te sodijo:

- tekoče vzdrževanje;
- obveščanje lastnika o večjih okvarah in ukrepih za odpravo in investicijsko vzdrževanje;
- redno praznjenje gotovine na parkomatih in PZA stebričkih;
- vodenje registra osnovnih sredstev;

V drugi polovici leta 2023 so bili na javnih parkiriščih dodatno postavljeni 4 novi parkomati.

Z letom 2022 je Komunala pričela tudi z dejavnostjo vzdrževanja javnih poti na osnovi Odloka o občinskih cestah, javnih površinah in urejanju prometa v Občini Sevnica (Ur.l. RS, št. 159/21). Vzdrževanje javnih poti je bilo pred tem v pristojnosti krajevnih skupnosti (KS), zato je tudi vzdrževanje javnih površin in javnih poti potekalo v sodelovanju s predstavniki posameznih krajevnih skupnosti. Z medsebojnim sodelovanjem in koordinacijo so bile storitve izvedene kakovostno in v večinskem obsegu zadoščene potrebam krajevnih skupnosti.
Izvajanje teh storitev prav tako poteka v skladu s podpisano pogodbo o izvajanju gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest – javnih poti, sklenjeno med Komunalo, Občino Sevnica in 11 krajevnimi skupnostmi. Po pogodbi smo izvajali opredeljene naloge in obveznosti izvajalca javne službe, med katere sodijo dela rednega vzdrževanja:

- pregledniška služba;
- vzdrževanje prometnih površin, ki obsega čiščenje teh površin ter popravila lokalnih poškodb, kot so krpanje udarnih jam in mrežastih razpok oz. polaganje asfaltne prevleke, zalivanje posameznih razpok, stikov in rež, rezkanje zglajenih asfaltnih površin ter popravila drugih poškodb;
- vzdrževanje bankin;
- vzdrževanje elementov odvodnjavanja;
- vzdrževanje brežin;
- vzdrževanje prometne signalizacije in opreme, ki obsega čiščenje ter dopolnitve, nadomestitve ali popravila dotrajane, poškodovane, pomanjkljive ali odtujene prometne signalizacije in opreme ter njihovih nosilnih konstrukcij;
- vzdrževanje cestnih naprav in ureditev;
- košnja trave in obsek vejevja ob cestišču;
- zagotavljanje preglednosti;
- vzdrževanje cestnih objektov;
- intervencijski ukrepi;
- zimska služba;
- druga dela in storitve, ki po veljavni zakonodaji štejejo med vzdrževanje cest.

Za potrebe KS je v letu poročanja Komunala izvajala tudi dela za potrebe investicijskega vzdrževanja javnih poti v upravljanju krajevnih skupnosti, po pogodbi o prenosu asfalterskih del iz KS na Komunalo. Podjetje skrbi za redno vzdrževanje javnih poti v vseh 11 krajevnih skupnostih v skupni dolžini 383 km.

Natančno izvajanje posameznih služb je opredeljeno v letnem programu izvajanja gospodarske javne službe vzdrževanje občinskih cest, pripravljenem v sodelovanju s posameznimi krajevnimi skupnostmi.

Enota vzdrževanja javnih površin in javnih poti je ob koncu leta 2024 štela 12 zaposlenih, ki so izvajali dela na območju celotne občine.

Investicije urejanja lokalne komunalne infrastrukture ter drugih objektov v lasti Občine vodijo v vse večji obseg del, ki ga je letno potrebno opraviti (parkirišča, pločniki, grajsko pobočje, površine namenjene rekreaciji, otroška

igrišča,…). Opravljali smo tudi redne preglede in zagotovili potrebna popravila igral na otroških igriščih (Naselje heroja Maroka, drevored Savska cesta, Drožanjska ulica, bazen, Pod Vrtačo, Blanca, Lisca, Orehovo in Breg). Pri vzdrževanju parkovne opreme in javnih površin smo se srečevali tudi s posledicami vandalizma.
Ker se dejavnost širi, je potrebno zagotoviti obsegu storitve primerno opremo, zato smo v letu 2024 zagotovili sredstva za nakup novega pometalnega stroja, ki nam omogoča hitrejše in bolj racionalno čiščenje javnih površin in javnih poti.



Komunala je opravljene storitve skladno s sklenjenimi pogodbami o izvajanju gospodarske javne službe vzdrževanja javnih površin v občini Sevnica in pogodbi o upravljanju parkirišč in parkomatov zaračunavala Občini. Krajevnim skupnostim pa je Komunala zaračunavala opravljene storitve po pogodbi o izvajanju gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest – javnih poti in pogodbi o prenosu asfalterskih del iz KS na Komunalo d.o.o. Sevnica.

V letu 2024 je bilo na enoti javnih površin in javnih poti evidentiranih stroškov v višini 1.006.825 EUR in 1.017.074 EUR prihodkov, iz česar izhaja pozitivni poslovni izid v višini 10.249 EUR. Načrtovan je bil pozitivni poslovni izid v višini 4.971 EUR.
Med stroški so stroški porabljenega materiala (63.705 EUR), stroški storitev v višini 556.229 EUR (vzdrževanje vozil in opreme, stroški zunanjih izvajalcev, zavarovalne premije, upravni stroški, drugi stroški), stroški dela zaposlenih 332.137 EUR, stroški amortizacije osnovnih sredstev v višini 52.781 EUR ter finančni odhodki in drugi odhodki skupaj v višini 1.972 EUR. Najemnina za uporabo javne infrastrukture se na enoti javnih površin in javnih poti Komunali ne zaračunava.

1.5.2.7. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH LOKALNIH CEST



Skladno z Odlokom o načinu opravljanja gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest v Občini
Sevnica (Ur.l. RS, št. 46/14) je Komunala izvajalec javne službe vzdrževanja občinskih cest. Občinske ceste so na podlagi Odloka o občinskih cestah, javnih površinah in urejanju prometa v Občini Sevnica (Ur.l. RS, št. 159/21) razdeljene na lokalne ceste in javne poti. Podjetje skrbi za redno vzdrževanje lokalnih cest v skupni dolžini 253 km.
Redno vzdrževanje lokalnih cest v letu 2024 je zajemalo izvajanje pregledniške službe, redno vzdrževanje prometne signalizacije in opreme, zagotavljanje preglednosti in izvajanje zimske službe. Med storitve letnega vzdrževanja sodi zagotavljanje preglednosti, čiščenje javnih cest, redno vzdrževanje brežin, prometnih površin, bankin, odvodnjavanja, vzdrževanje vegetacije ob cestah, cestnih naprav, objektov in ureditev, prometne signalizacije in prometne opreme. Med zimsko redno vzdrževanje občinskih cest pa sodi posipavanje, pluženje in odstranjevanje snega ob zimskih razmerah, priprava zimske mehanizacije, deponij za posipni material, postavitev snežnih kolov, zimske signalizacije, pregledi cest ter čiščenje cestnih in obcestnih površin.

Poleg rednega vzdrževanja cest so bila izvedena še nekatera večja, izredna vzdrževalna dela (sanacije, asfaltacije cest,…):

- širitev ceste, ureditev odvodnjavanja Šentjanž - Murence - Leskovec
- širitev ceste, ureditev odvodnjavanja, asfaltacija Pavla Vas - Trščina
- sanacija cestišča, ureditev odvodnjavanja, asfaltacija Tržišče - Zgornje Vodale
- priprava za asfaltacijo Slančji Vrh - Malkovec
- ureditev odvodnjavanja, sanacija cestišča, priprava za asfaltacijo v naselju Telčice
- sanacija cestišča, priprava za asfaltacijo Metni Vrh - Padež - Zabukovje
- sanacija cestišča, širitev, gradnja pločnika in parkirnih površin v Boštanju pri cerkvi
- sanacija plazu, sidranje, zložba kamen beton Okič
- globinske sanacije na lokalnih cestah - več lokacij na območju občine Sevnica, skupaj cca. 3.000,00 m2
- sanacija brežine, priprava za asfaltacijo Blanca - Poklek, Blanca -Krajna Brda
- ureditev odvodnjavanja, asfaltacija muld Šentjanž - Kal, Križišče - Gabrijele, Hubajnica - Križe, Hudo Brezje - Rovišče
- rezkanje asfalta - več lokacij, kjer so bili spolzki odseki (cca. 2000,00 m2)
- sanacija cestišča Ribnik - Impolje - Primož - Laze
- postavitev odbojnih ograj cca. 700,00 m1 na več lokacijah po celotni občini.

Poleg navedenega in rednih del smo izvedli še košnjo ob cestišču - 1-krat letno, na kritičnih odsekih 2-krat letno, odpravljanje nečistoč, nanosov, dreves na cestišču po poplavah in neurjih.

Za vsa ta dela je potreben ustrezen kader, stroji, orodje in oprema, da je možno storitve vzdrževanja cest izvajati samostojno, v lastni režiji. Soočamo se namreč s težavami pri angažiranju podizvajalcev, zlasti zimskega vzdrževanja cest. V letu 2023 (za obdobje 15.11.2023 - 15.3.2024) in letu 2024 (za obdobje 15.11.2024 - 15.3.2025) je bilo izvedeno javno naročilo za izbor izvajalcev zimskega vzdrževanja lokalnih cest in javnih poti. Javno naročilo je bilo razdeljeno na 32 oz. 33 sklopov v letu 2024. Na področju zimskega vzdrževanja občinskih cest smo sodelovali s 6 podizvajalci, na področju javnih poti pa z 11 podizvajalci.

V enoti vzdrževanja občinskih cest so v preteklem letu nastali stroški v višini 1.267.396 EUR. Stroški materiala za vzdrževanje (gorivo, pluženje, soljenje, gradnja, sanacija cestišč, vzdrževanje voznega parka, opreme,…) znašajo 279.664 EUR. Najvišji stroški so stroški storitev, ki znašajo 634.616 EUR - storitve vzdrževanja cest namreč izvajamo tudi z zunanjimi izvajalci del, ki so poleg transportnih storitev in asfaltacije, vključeni med te stroške. Med vidnejšimi stroški storitev so tudi stroški zavarovalnih premij, upravni stroški, vzdrževanje voznega parka in opreme. Stroški dela za 8 zaposlenih delavcev na enoti znašajo 279.116 EUR, amortizacija osnovnih sredstev je v višini 72.296 EUR in je višja od leta 2023 zaradi novih nabav (tovorno vozilo Iveco). Finančni odhodki (obresti Iveco, traktor s priključki) so v višini 1.704 EUR.



Čisti prihodki od prodaje na enoti znašajo 1.265.205 EUR. Skupaj z drugimi prihodki – refundacije bolniških odsotnosti in prihodki od odprave rezervacij (2.953 EUR) skupni prihodki enote za leto 2024 znašajo 1.268.158 EUR.

Poslovni izid enote je pozitiven v višini 762 EUR.

1.5.2.8. VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE

Izvajanje te storitve kot gospodarske javne službe opredeljuje Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Sevnica (Ur.l. RS, št. 80/13, 32/17, 80/20, 134/20). Samo izvajanje službe pa opredeljuje Odlok o javni razsvetljavi v Občini Sevnica (Ur.l. RS, št. 68/08, 46/14 in 46/15).

Komunala je pričela z izvajanjem te dejavnosti po Odloku, na osnovi sklepa Občine Sevnica o prenosu izvajanja gospodarske javne službe javne razsvetljave v Občini Sevnica javnemu podjetju (št. sklepa 354-0078/2018, z dne 27.07.2018) z januarjem leta 2019, kar je opredeljeno s Pogodbo za izvajanje lokalne gospodarske javne službe vzdrževanja javne razsvetljave v Občini Sevnica. Ta pogodba tudi podrobneje določa pravice ter obveznosti izvajalca in naročnika ter način financiranja službe.

Vzdrževanje javne razsvetljave obsega vzdrževanje objektov, opreme in naprav ter omrežja javne razsvetljave in drugih objektov javne službe oziroma strokovni nadzor nad delovanjem omrežja javne razsvetljave in njegovo tekoče vzdrževanje v interesu trajnega nemotenega in brezhibnega delovanja. Občina izvaja to gospodarsko javno službo ob državnih cestah znotraj naselij, lokalnih cestah, javnih poteh, javnih površinah, kulturnih spomenikih in cerkvah.

Komunala je vzdrževanje javne razsvetljave izvajala s strokovno usposobljenimi podizvajalci, zagotovila pa tudi zaposlenega na Komunali za spremljanje delovanja in pomoč pri odpravljanju napak na javni razsvetljavi. Skupni stroški izvajanja storitve so v letu 2024 znašali 68.382 EUR in vključujejo stroške storitev podizvajalcev v višini 61.726 EUR ter upravne (6.533 EUR) in telefonske stroške (123 EUR).
Ti stroški se skladno s sklenjeno pogodbo krijejo s prihodki iz občinskega proračuna. Za leto 2024 prihodki znašajo 64.812 EUR. Rezultat poslovanja enote za leto 2024 je -3.569 EUR.

1.5.2.9. OSKRBA S PLINOM – PLINOVOD

Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica (v nadaljevanju Komunala) je v letu 2024 na območju mesta občine Sevnica opravljalo dve energetski dejavnosti - kot operater distribucijskega sistema zemeljskega plina (ODS) in kot dobavitelj zemeljskega plina odjemalcem, ki so priključeni na plinovodno omrežje na območju občine Sevnica (PRODAJA ZP). Vzdrževanje distribucijskega omrežja se izvaja kot izbirna gospodarska javna služba GJS. Dejavnost podjetja v zvezi najema infrastrukture je podrobneje opredeljena v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarske javne službe oskrbe z zemeljskim plinom, sklenjene med Občino Sevnica in podjetjem Komunala. Prodaja zemeljskega plina je tržna energetska dejavnost. Obe energetski dejavnosti sta regulirani s strani Agencije za energijo.

A) <u>Operater distribucijskega sistema zemeljskega plina na območju Občine Sevnica - ODS</u>

Komunala, kot operater distribucijskega sistema (ODS) zemeljskega plina, izvaja distribucijo zemeljskega plina, zagotavlja in skrbi za obratovanje, vzdrževanje in razvoj ter širitev sistema. Zagotavlja dolgoročno zmogljivost sistema, omogoča realne zahteve za priključitev in dostop do distribucijskega sistema. Zagotavljanje ustrezne zmogljivosti in zanesljivost sistema, se enotno obravnava za vse uporabnike sistema, v skladu s tehničnimi predpisi podjetja, Energetskim zakonom in metodologijami, Zakonom o oskrbi s plini ter uredbami države in pristojnega ministrstva. Kot operater distribucijskega sistema skrbimo za pravilno mesečno alociranje količin vsem dobaviteljem, ki vršijo prodajo na plinovodnem omrežju, preko portala državnega operaterja prenosnega sistema (Pripravljalec prognoz), podjetja Plinovodi d.o.o. Ljubljana.

V letu 2024 je še vedno veljala 1. stopnja opozarjanja na krizno situacijo, ki jo je Agencija za energijo razglasila že leta 2022, vendar se pričakuje, da bodo v prihodnjih mesecih ukrepi preklicani oziroma bodo le-ti veljali v omejenem obsegu. Prenos plina in oskrba s plinom je v letu 2024 potekala nemoteno skozi celotno leto.

Regulativno obdobje, ki je določeno v Aktu o določitvi omrežnine za obdobje 2022 do 2024 – objavljen v Uradnem listu RS, številka 202/2021, z dne 24.12.2021, na podlagi katerega so bile oblikovane cene za triletno obdobje, se je s koncem leta 2024 izteklo. Tako je Komunala v decembru 2024 pripravila nov Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Občine Sevnice, ki bo veljal za obdobje

2025 do 2027. Akt je bil potrjen s strani Agencije za energijo in bil objavljen v Uradnem listu RS, številka 114/2024, dne 31.12.2024. Prav tako je Akt objavljen na spletni strani Komunale. Cene omrežnine so v ceniku transparentno ločene glede na zaračunavanje fiksnega in variabilnega dela omrežnine, moči in zmogljivosti ter so vezane na posamezne odjemne skupine uporabnika. Cena meritev je vezana na lastništvo merilne naprave in vzdrževanje le-te ter na faktorje vrste plinomerov, za katerega obračunavamo storitve meritev.

Kot ODS smo v letu 2024 dnevno nadzirali in izvajali meritve na glavni vstopni točki iz državnega prenosnega sistemskega omrežja (MRP Stilles) in reducirni merilni postaji (MRP Lisca). MRP Stilles je merilna postaja z dvema linijama - zimsko in letno, katerih uporabo preklaplja državni prenosni sistemski operater dvakrat letno, na podlagi zmanjšanja oziroma zvišanja distribuiranih količin v sezoni. Dvakrat letno se na distribucijskem sistemu izvedejo tudi meritve katodne zaščite plinovoda na jeklenem vodu plinovoda, na podlagi Pravilnika SIST EN 12954:2020. V skladu s Pravilnikom o merilnih instrumentih (Ur. l. RS, št. 19/16) smo v letu 2024 opravili 273 menjav plinomerov. Opravljeni so bili tudi trije preizkusi tesnosti ob menjavi peči.
V letu 2024 ni bilo prekinitev dobave zemeljskega plina, potekala so le redna vzdrževanja plinovodnega omrežja.
Dolžina distribucijskega sistema plinovodnega omrežja v občini Sevnica znaša na dan 31.12.2024, 31.634 m. Omrežje sestavljajo jekleni in PE cevovodi različnih dimenzij ter hišni priključki, na katerih je bilo na dan 31.12.2024 skupno aktivnih in priključenih 626 odjemnih mest. V letu 2024 smo demontirali in ponovno aktivirali eno odjemno mesto, in sicer zaradi neporavnanih obveznosti iz naslova neplačane omrežnine in dobave zemeljskega plina. Zaradi menjave energentov ogrevanja (toplotne črpalke, klimatske naprave…) pa smo v letu 2024 izvršili odklop na petih odjemnih mestih.

Na dan 31.12.2024 je Komunala, kot operater distribucijskega sistema na območju občine Sevnica, zagotavljala distribucijo zemeljskega plina 539 stanovanjskim enotam. Od tega je 16 skupnih kotlovnic in 523 individualnih gospodinjskih odjemalcev ter 87 javnih stavb in podjetij. Kot ODS smo zagotavljali in alocirali distribucijo in prodajo zemeljskega plina enajstim dobaviteljem. Količine, ki so bile v letu 2024 alocirane in distribuirane za posamezne dobavitelje zemeljskega plina, so prikazane v spodnji tabeli:

2024			Število odjemalcev na dan 31.12.2024		% distribuirane količine po dobaviteljih 2024
ID	Naziv dobavitelja, ki dobavlja ZP odjemalcem na distribucijskem sistemu območja Občine Sevnica	Distribuirane količine (kWh)	gospodinjstva + skupne kotlovnice	poslovni odjem	
1	Adriaplin d.o.o.	178.889	4	6	1,39%
2	ECE d.o.o.	214.142	19	4	1,67%
3	Energetika Ljubljana, d.o.o.	99.241	0	1	0,77%
4	Energija plus d.o.o.	42.643	4	1	0,33%
5	GEN-I, d.o.o.	5.887.040	437	48	45,90%
6	Geoplin d.o.o. Ljubljana	1.825.048	0	1	14,23%
7	Istrabenz plini d.o.o.	2.148.753	16	2	16,75%
8	Komunala d.o.o. Sevnica	141.600	5	1	1,10%
9	Petrol d.d., Ljubljana	1.871.311	47	12	14,59%
10	Plinarna Maribor d.o.o.	298.484	7	9	2,33%
11	PPD energija d.o.o.	119.416	0	2	0,93%
SKUPAJ		**12.826.567**	**539**	**87**	**100,0%**
			626		

Glede na količine letnega distribuiranega odjema so odjemalci razdeljeni v enajst odjemnih skupin, glede na število in količino skupnega odjema. Največ, 256 odjemalcev, je v tretji odjemni skupini (CDK3), kateri letni posamični odjem znaša od 5.001 kWh do 15.000 kWh. Prav tako beležimo v CDK3 največji skupni odjem, in sicer 2.488.416 kWh.

Skupna distribuirana količina v letu 2024 je znašala 12.826.567 kWh in je bila manjša za 871.925 kWh oziroma 6% od distribucije istega obdobja v letu 2023. Eden izmed pomembnejših dejavnikov zmanjšanje distribucije je

opuščanje uporabe pline kot energenta za ogrevanje prostorov, prav tako pa na zmanjšanje vplivajo vremensko toplejša obdobja v zimskem času in racionalna poraba zemeljskega plina.

V spodnji tabeli je prikazana distribucija po mesecih posameznega leta od leta 2019 do leta 2024:

MESEC	*DISTRIBUCIJA 2024 (kWh)*	*DISTRIBUCIJA 2023 (kWh)*	*DISTRIBUCIJA 2022 (kWh)*	*DISTRIBUCIJA 2021 (kWh)*	*DISTRIBUCIJA 2020 (kWh)*	*DISTRIBUCIJA 2019 (kWh)*	*Indeks 2024/ 2023*
JANUAR	2.806.780	2.556.233	3.507.434	3.637.179	3.720.274	3.937.587	110
FEBRUAR	1.655.841	2.402.166	2.575.430	2.665.819	2.509.111	2.852.647	69
MAREC	1.374.954	1.758.422	2.490.155	2.660.790	2.330.837	2.063.326	78
APRIL	755.117	1.262.621	1.390.488	1.854.435	1.209.922	1.374.888	60
MAJ	233.440	410.242	356.727	778.475	514.238	1.012.386	57
JUNIJ	168.703	184.207	211.485	267.560	336.341	259.759	92
JULIJ	140.724	161.070	156.115	229.174	263.770	247.875	87
AVGUST	134.561	154.862	157.000	242.617	242.211	215.729	87
SEPTEMBER	268.956	180.618	279.292	300.884	303.445	356.693	149
OKTOBER	699.595	486.893	483.693	1.450.477	1.350.603	937.274	144
NOVEMBER	1.933.217	1.681.901	1.577.115	2.402.343	2.565.543	2.035.847	115
DECEMBER	2.654.679	2.459.257	2.552.821	3.301.270	3.291.991	3.187.324	108
SKUPAJ	**12.826.567**	**13.698.492**	**15.737.755**	**19.791.023**	**18.638.286**	**18.481.335**	**94**

Prihodki iz naslova izvajanja storitev ODS (omrežnina z meritvami) so v višini 187.029,10 EUR, kar predstavlja 7% nižje prihodke v letu 2024, glede na leto 2023. Nižji prihodki so posledica manjše porabe zemeljskega plina, zmanjšanja uporabnikov plinovodnega omrežja in nižje cene omrežnine, moči ter zmogljivosti, kot izhaja iz regulativnega obdobja 2022-2024. V letu 2024 so bili prihodki iz naslova opravljanja storitev ODS neposredni.

Stroški in odhodki iz naslova izvajanja storitev ODS v letu 2024 znašajo skupaj 272.249,50 EUR in so glede na stroške in odhodke leta 2023 za 1,7% višji. Stroški materiala in storitev znašajo 182.305,83 EUR in so nižji od stroškov v letu 2023 za 0,7%. Stroški dela zaposlenih so v letu 2024 znašali 89.040,58 EUR in so od leta 2023 višji za 6,7%. Amortizacija neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev znaša 703,49 EUR. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti znašajo 199,60 EUR, tu so vključene obresti od aktuarskega poračuna odpravnin in jubilejnih nagrad leta 2024.

Iz skupnih prihodkov v vrednosti 187.029,10 EUR in navedenih skupnih stroškov ter odhodkov v vrednosti 272.249,50 EUR izhaja na segmentu izvajanja obvezne energetske dejavnosti ODS negativen poslovni izid v višini 85.220,40 EUR.

B) Distribucija in prodaja zemeljskega plina - PRODAJA ZP

Komunala je dobavitelj oziroma prodajalec zemeljskega plina samo na geografskem območju Občine Sevnica. Za nakup zemeljskega plina smo imeli v letu 2024 sklenjeno pogodbo o dobavi zemeljskega plina s podjetjem Petrol d.d. Ljubljana.
Na dan 31.12.2024 je imela Komunala na plinovodnem omrežju še sedem odjemalcev, katerih distribuirane količine so znašale 141.600 kWh. Količine so bile, glede na leto 2023, višje za 54%, vendar so v te količine zajete tudi sistemske razlike in zaokroževanje v EIS programu podjetja Plinovodi d.o.o. Ljubljana. Sama prodaja zemeljskega plina v letu 2024 je znašala 61.776 kWh.

Vlada RS je z Uredbo o določitvi cen zemeljskega plina iz plinskega sistema (Uradni list 107/2023) določila najvišjo dovoljeno drobnoprodajno ceno zemeljskega plina, tako za gospodinjstva in skupni gospodinjski odjem kot tudi za nadomestno in osnovno oskrbo. Cena je tako v letu 2024 znašala 0,05990 €/kWh, kar je za skoraj 18% nižje kot v letu 2023. Uredba je veljala do 30.4.2024, vendar se cene tudi po tem datumu niso spreminjale.

Prihodki iz naslova izvajanja storitev nabave in prodaje zemeljskega plina v letu 2024 znašajo 4.359,52 EUR, kar pomeni 71% nižje prihodke kot v letu 2023. Razlog je predvsem v zmanjšanju nabavnih količin.

Stroški in odhodki iz naslova izvajanja storitev prodaje zemeljskega plina znašajo v letu 2024 skupaj 9.389,67 EUR in so, glede na leto 2023, nižji za 37%. Stroški materiala in storitev znašajo 8.765,20 EUR in so v primerjavi z letom 2023 nižji za 40%. Strošek dela znaša 619,39 EUR, kar je 71% več kot v letu 2023, vzrok pa je višja delitev odstotka posrednih stroškov na prodajo in dvig osnovne plače. Drugi odhodki, nastali iz evrskih izravnav, znašajo 5,08 EUR.

Iz navedenih skupnih prihodkov v vrednosti 4.359,52 EUR in navedenih skupnih stroškov ter odhodkov v vrednosti 9.389,67 EUR izvajanja energetske dejavnosti Prodaja ZP izhaja negativen poslovni izid v vrednosti 5.030,15 EUR.

Komunala svoje dejavnosti gospodarskih javnih služb opravlja v okviru veljavnih zakonov in predpisov, kakovostno in do uporabnikov naših storitev prijazno. Na prvem mestu je zadovoljstvo naših uporabnikov, družbena odgovornost, skrb za trajnostni razvoj, varovanje okolja in kakovost bivanja v okolju, v katerem sobivamo.

1.5.2.10. RAZKRITJE VREDNOSTI CENOVNIH PORAČUNOV

Obveznost izvajanja poračunov je zapisana v 6. čl. Uredbo MEDO, vendar so tolmačenja glede izvajanja določb različna.

Podjetje vsako leto izvaja poračune cen komunalnih storitev, torej računa razlike med obračunsko ceno in potrjeno ceno storitev. Te razlike se upoštevajo pri izdelavi elaboratov o oblikovanju cen komunalnih storitev v prihodnjem obračunskem obdobju. Pri izdelavi elaboratov v novembru 2023 za oblikovanje cen 2024 je bilo upoštevano preteklo obračunsko obdobje leto 2022 in prihodnje obračunsko obdobje leto 2024.

Pri izračunih cen v elaboratih se je izkazalo, da je pri treh (3) storitvah razlika med obračunsko ceno 2022 in potrjeno ceno 2022 presegala 10% in sicer pri *odvajanju odpadne vode – storitev, zbiranje komunalnih odpadkov – storitev in zbiranje bioloških odpadkov - storitev*. Na osnovi rednega spremljanja poslovanja, rasti stroškov upravljanja v letu 2023 in pričakovanih stroških za leto 2024 se je izkazalo, da bodo za zagotovitev ničelnega poslovanja v letu 2024 potrebne uskladitve naslednjih cen komunalnih storitev:

- *Oskrba s pitno vodo*: storitev – vodarina;
- *Odvajanje odpadne vode*: omrežnina;
- *Čiščenje odpadnih voda*: omrežnina;
- *Ravnanje z odpadki*: zbiranje komunalnih odpadkov – storitev in javna infrastruktura, obdelava komunalnih odpadkov – storitev, zbiranje bioloških odpadkov – storitev; pri storitvah ravnanja z odpadki so se na osnovi predračunskih količin uskladile tudi obračunske količine odpadkov.

V mesecu decembru 2023 je bil izdelan tudi elaborat oblikovanja cene 24-urne dežurne službe za leto 2024. Vsi elaborati za leto 2024 so bili skupaj s predlogom uskladitve posredovani na Občino (prejem 8.1.2024).

Vse spremembe/uskladitve cen oz. načini obračuna se potrjujejo s sklepi Občinskega sveta Občine Sevnica. V letu 2024 so bile potrjene cene komunalnih storitev s sklepom št. 3541-0001/2024-2 in št. 3541-001/2024-3, z dne 01.02.2024 in veljavnostjo od 01.02.2024 dalje.
Cena 24-urne dežurne službe je bila potrjena s sklepom 3544-0001/2024-2, z dne 01.02.2024, in veljavnostjo od 01.02.2024 dalje.

V novembru 2024 so bili izdelani tudi vsi elaborati cen za leto 2025, v decembru posredovani na Občino Sevnica in tudi obravnavani ter potrjeni s sklepom Občinskega sveta Občine Sevnica št. 011-0001/2024 (komunalne storitve) in št. 3544-0001/2024 (24-urna dežurna služba), oba z dne 20.12.2024 in veljavnostjo cen od 01.01.2025 dalje.

1.5.3. TRŽNE DEJAVNOSTI IN INVESTICIJE V GJS

Delovanje podjetja predstavljajo dejavnosti obveznih in izbirnih gospodarskih javni služb ter tržne dejavnosti, ki dopolnjujejo osnovno delovanje javnih služb. Izvajanje storitev rednega in investicijskega vzdrževanja objektov in naprav javne infrastrukture v lasti Občine Sevnica dopolnjujejo prihodkovno stran tržnega segmenta podjetja.

Poleg rednega spremljanja tržnih in ugotavljanja sprejemljivosti ponujenih cen, je eden izmed pogojev, ki morajo biti izpolnjeni ta, da podjetje izvaja več kot 80 odstotkov svojih dejavnosti za izpolnitev nalog, ki jih določa lastnik Občina Sevnica. Gospodarske javne službe so lokalnega pomena in izvajanje le teh je v pristojnosti Občine. Pomembno je dejstvo, da Komunala Sevnica opravlja tudi dejavnosti na trgu in ponuja storitve drugim naročnikom, vendar je izvajanje storitev omejeno na tiste gradnje, storitve in dobave blaga, pri katerih ne gre za izvajanje dejavnosti za Občino Sevnica.

Organizacijska enota tržnih dejavnosti je v letu 2024 realizirala prihodke v višini 1.640.713 EUR.

V izkazu poslovnega izida so v tržnih dejavnostih zajeti tudi prihodki, ustvarjeni iz naslova upravljanja kogeneracijske (SPTE) naprave v objektu Osnovne šole Sevnica in proizvodnje električne energije iz male fotovoltaične elektrarne (MFE) locirane na objektu ČN Sevnica (proizvodnja: 42,43 MWh) ter proizvodnje električne energije iz MHE Pecelj (55.742 kWh). V letu 2024 je bilo na SPTE napravi proizvedeno 133.558 kWh električne energije (v letu 2023 – 149.549 kWh) in 261.520 kWh toplotne energije (v letu 2023 – 281.700 kWh).

Za lastne potrebe, potrebe Občine Sevnica in skladno z dogovorom o prenosu asfalterskih del s strani vseh krajevnih skupnosti (11) na podjetje Komunala Sevnica, smo v mesecu februarju 2024 izvedli enotno javno naročilo za celoletno dobavo in vgradnjo asfaltov. Podjetje Asfalti Kovač d.o.o. je kot najugodnejši ponudnik izvedel različna asfalterska dela po pogodbenem predračunu in terminsko glede na dinamiko izvajanja predhodno izvedenih zemeljskih in gradbenih del na vseh občinskih cestah.

V letu 2024 je bilo na lokalnih cestah in javnih poteh v upravljanju podjetja Komunala Sevnica na novo vgrajen asfalt v sledečih količinah:
- asfalti z oznako base in surf (deb. od 3 – 7 cm).....32.812 m^2
- asfaltne mulde ..... 4.643 m^2.

Povečanje prihodkov v t.i. drugih dejavnostih komunalnega značaja je pokazatelj angažiranosti zaposlenih v podjetju, da poleg rednih nalog, ki izhajajo iz izvajanja obveznih GJS, opravljamo tudi naloge, vezane na obnovo in širitev infrastrukture v najemu oz. upravljanju.

Področje oskrbe s pitno vodo

Skrb za kakovost pitne vode in zanesljivo obratovanje javnih vodovodnih sistemov je zelo pomembna naloga, katero smo zagotavljali v sklopu:

- rednih vzdrževalnih del (popravilo okvar/defektov, zamenjave dotrajanih vodovodnih elementov, obnove vodovodnih priključkov, zamenjave vodomerov);
- investicijsko vzdrževalnih del (obnove vodovodnih objektov (črpališč, vodohranov) ter dotrajanih primarnih in sekundarnih odsekov cevovodov);
- novogradnje objektov (razširitvene investicije) s priključevanjem novih uporabnikov na javne vodovodne sisteme.

Med pomembnejše obnove in novogradnje, ki smo jih pogodbeno izvedli na infrastrukturi vodovodnih sistemov, so:

- VODOVOD SEVNICA - prevezava vodovoda Orle (Jankovič)
- VODOVOD SEVNICA - obnova vodovoda (Matko)
- VODOVOD STUDENEC - prestavitev vodovoda (Metelko)
- VODOVOD SEVNICA - prestavitev vodovoda na odsek OŠ Savo Kladnik Sevnica – Lisca

- VODOVOD SEVNICA - obnova vodovoda Glavni trg (pri AMD)
- VODOVOD SEVNICA - gradbena dela pri izgradnji sekundarnega cevovoda Breg
- VODOVOD SEVNICA - prestavitev vodovoda pri HTC - PARKIRIŠČE
- VODOVOD TRŽIŠČE - postavitev pitnika (Šentjurski hrib)
- VODOVOD SEVNICA - vodovod Dolna (odsek Andrejčič - Šunta)
- VODOVOD KRMELJ - obnova vodovoda Osredek
- VODOVOD SEVNICA - obnova vodovoda (Lisca)
- VODOVOD STUDENEC - obnova vodovodnega jaška Rovišče - Hudo Brezje
- VODOVOD SEVNICA - postavitev jaška in podzemnega hidranta Žurkov dol
- VODOVOD SEVNICA - izdelava razdelilnih vodovodnih jaškov (Drožanje)
- VODOVOD SEVNICA - zamenjava hidranta LONČARJEV DOL
- VODOVOD ZABUKOVJE - prevezava v jašku
- VODOVOD SEVNICA - vodovod Drožanje (odsek Popelar)
- VODOVOD TRŽIŠČE- prestavitev vodovoda Malkovec
- VODOVOD Sevnica - odsek Metni Vrh - Sela
- VODOVOD SEVNICA - prestavitev vodovoda v Florjanski ulici
- VODOVOD SEVNICA - prestavitev vodovoda v naselju Brezovo
- VODOVOD KRMELJ - obnova vodovoda Glino
- VODOVOD KRMELJ - prevezava pri VH Krmelj I
- VODOVOD SEVNICA - prestavitev vodovoda v naselju Brezovo
- VODOVOD KRMELJ - obnova vodovoda Koluderje
- VODOVOD TRŽIŠČE- prestavitev vodovoda Malkovec_2.del
- VODOVOD SEVNICA - lokalna avtomatika in daljinski nadzor
- VODOVOD STUDENEC - prestavitev vodovoda v naselju Studenec (Novak)
- VODOVOD SEVNICA - obnova črpališča, raztežilnika in vodovoda DOLNA

Področje odvajanja in čiščenja odpadnih voda

- Kanalizacija Kvedrova cesta (odsek Šmarje)
- Kanalizacija Boštanj - prestavitev kolektorja B
- Kanalizacija Sevnica - ureditev kanalizacijskega jaška (vrtec Sevnica)
- Kanalizacija Kidričeva in Kajuhova ulica
- Kanalizacija Sevnica - čiščenje in snemanje kanalizacije na območju Dobrave
- Kanalizacija Boštanj - ureditev kanalizacije v LC 372381
- Obnova ohišji treh agregatov na ČN
- Izvedba meteorne kanalizacije pri objektu bazen Sevnica
- Dobava vijačnice poševnega polža - sklop dehidracije na ČN Sevnica

- Dobava in montaža posnemalne ščetke sita NSI500 na napravi mehanskega predčiščenja, kompletno z dobavo držal ščetke sita NSI 500
- Kompaktor TT-KN/S 4 – EX
- Kombinirana naprava NOGGERATH COMBI 1400 FF NSI 500
- Ureditev kanalizacije za predviden objekt "Bivalna enota Krmelj"
- Izdelava projektne dokumentacije faze PZI št. proj. 129/24, september 2024 za objekt "Prestavitev kanalizacije ob objektu Cankarjeva 7, Sevnica"
- PZI projektna dokumentacija - Čistilna naprava Sevnica (zamenjava plinskega kotla s toplotno črpalko voda-voda)

IZGRADNJA KANALIZACIJSKEGA SISTEMA V AGLOMERACIJI LOKA - RAČICA

Letu 2024 je bil s strani investitorja, Občine Sevnica, izveden postopek javnega naročila za izbor izvajalca. Komunala Sevnica (kot podizvajalec podjetja) in Gradnje d.o.o. Boštanj sta kandidirala na razpisu in kot najugodnejša ponudnika po podpisu pogodbe pričela z deli na predmetni investiciji. Zaključek projekta je previden v mesecu juniju

2025. V sklopu projekta je Komunala Sevnica kot podizvajalec izvedla določena dela na izgradnji rastlinske čistilne naprave v sklopu izgradnje kanalizacijskega sistema.

Predmet projekta je izgradnja javnega sistema odvajanja in čiščenja odpadne vode v aglomeraciji ID 11363 Loka-Račica. Gre za dograditev javnega omrežja odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda v sklopu javnega kanalizacijskega sistema v Občini Sevnica.

Projekt »Kanalizacija in ČN Loka« vključuje gradnjo kanalizacijskega omrežja in rastlinske čistilne naprave (RČN) Loka v naselju Loka pri Zidanem Mostu, ki predstavlja del aglomeracije Loka - Račica (466 PE). Celotna aglomeracija sestoji iz dveh naselij in sicer iz naselja Loka pri Zidanem Mostu ter Račica. V okviru projekta gre za izgradnjo fekalne kanalizacije v skupni dolžini 1.765,94 m. Kanalizacija v večji meri poteka po javnih poteh, zgornji del trase pa poteka izven poti. Celoten del kanalizacije je gravitacijski, brez črpališč. Zaključi se z rastlinsko čistilno napravo. Predvidena kapaciteta dvostopenjske RČN z vertikalnim podpovršinskim tokom znaša 550 PE. Novozgrajeni sistem bo omogočil priključitev 58 priključkov oz. 450 PE na sistem odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

Predmetni projekt je investitor, Občina Sevnica, prijavila javni razpis »Investicije v sisteme odvajanja in čiščenja odpadnih voda, ki ležijo na manjših aglomeracijah od 2.000 populacijskih enot«, na podlagi Uredbe o izvajanju Uredbe EU o Mehanizmu za okrevanje in odpornost.

1.5.4. KADRI

Na dan 31.12.2024 je bilo v Javnem podjetju Komunala d.o.o. Sevnica redno zaposlenih 68 delavcev.

Zaposlena imamo dva delavca s priznano kategorijo invalidnosti. Na podlagi veljavnega Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov ter Uredbe o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov smo za 1 invalida nadomestno kvoto izpolnili s sklenjeno pogodbo s podjetjem SINET, ki je invalidsko podjetje in za podjetje opravlja storitve varovanja in nadzora. Dodatno smo v sklad plačevali prispevek za 1 invalida.

Prikaz gibanja zaposlenih po mesecih:

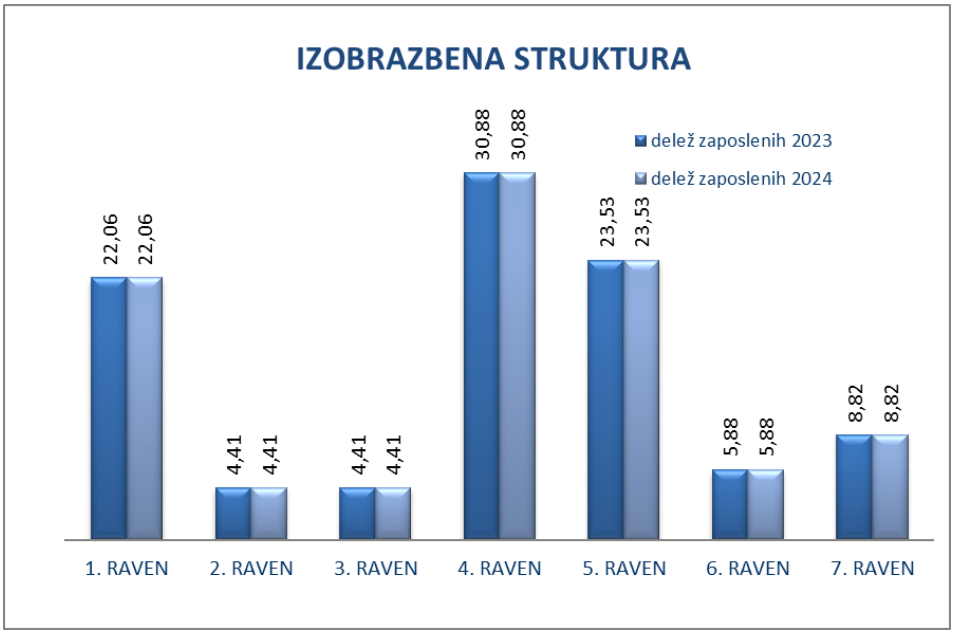
mesec	Št. zap. redni	Nove zap.	Izobr.	Prekinitve	Zaposleni skupaj:
	1	*2*	*3*	*4*	
Januar	69				69
Februar	69				69
Marec	69				69
April	69				69
Maj	68			- 1 oseba (plin)	68
Junij	68				68
Julij	68				68
Avgust	68				68
September	68				68
Oktober	68				68
November	68				69
December	68	+ 1 oseba (TRG)	V.	- 1 oseba (JP)	68
Povpr.št.zap.	**68,33**				**68,33**

Konec meseca aprila je bilo prekinjeno delovno razmerje z delavko na ODE plin, njene obveznosti pa smo porazdelili med druge zaposlene. Zaradi predvidene upokojitve enega delavca smo v decembru zaposlili novega delavca.

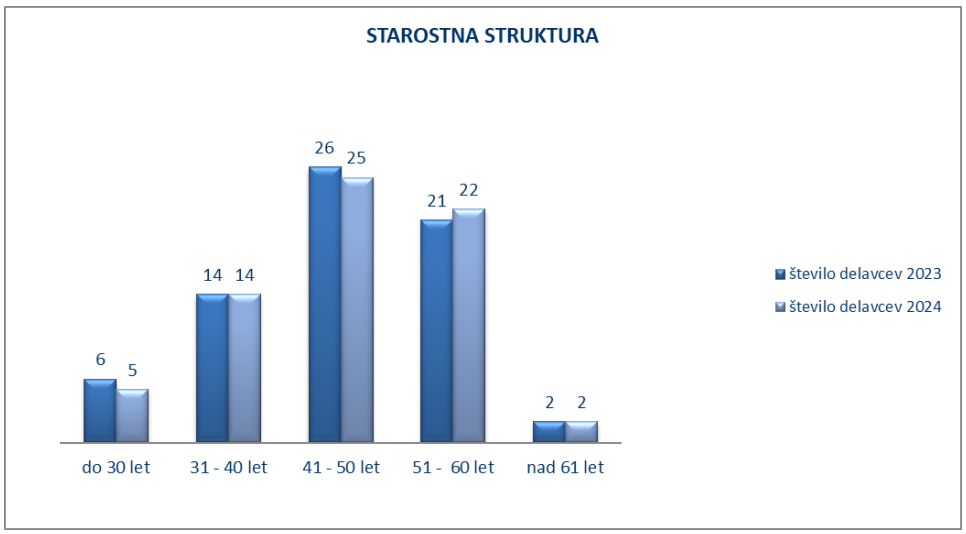
Na dan 31.12.2024 je imelo vseh 68 delavcev sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas.

Izobrazbena struktura je ostala na primerljivi ravni s preteklim letom.

Raven izobrazbe	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Skupaj
Št. zap. 31.12.2024	**15**	**3**	**3**	**21**	**16**	**4**	**6**	**68**
Starost do 30 let	0	1	0	2	2	0	0	**5**
31 – 40	1	0	0	5	6	1	1	**14**
41 – 50	4	1	2	10	3	2	3	**25**
51 – 60	10	1	1	4	3	1	2	**22**
Nad 61 let	0	0	0	0	2	0	0	**2**
Povprečna starost	**50,87**	**43,33**	**49,3**	**42,86**	**44,25**	**45,00**	**47,00**	**45,00**



Povprečna starost zaposlenih v letu 2024 je bila v podjetju 45,75 let, kar je primerljivo s preteklim letom (45,00).



V podjetju skrbimo, da so zagotovljene zahteve na področju varnosti in zdravja pri delu, ki morajo delavcu omogočiti uspešno opravljanje poklicnega dela v ustreznem obsegu in času s polnim delovnim učinkom brez škode za njegovo zdravje.
Delavce smo v skladu z zdravstveno oceno tveganja posameznih delovnih mest in po terminskem planu redno usposabljali in napotovali na obdobne zdravniške preglede.

Sprejeti so bili tudi ukrepi za promocijo zdravja, katerih cilji so:

- zagotavljanje varnega delovnega okolja in preprečevanja oz. omejevanja poškodb ter okvar zdravja;
- konstantno izboljševanje organizacije dela in delovnega okolja;
- spodbujanje telesne aktivnosti zaposlenih in družabnih aktivnosti;
- osebnostna rast zaposlenih.

Zaposlenim smo nudili sveže sadje na delovnem mestu in organizirano vadbo v zimskem času za moške in ženske.

Kratkotrajne bolniške v letu 2024 so primerljive s preteklim letom, so se pa dolgotrajne bolniške odsotnosti znižale za 64% v primerjavi z letom prej.

IZKORIŠČENOST DELOVNEGA ČASA V l. 2024 IN PRIMERJAVA Z l. 2023

Besedilo	2024		2023		Indeks
	Ure	% udel. v skupnih urah	Ure	% udel. v skupnih urah	24/23
1	2	3=2:št.vseh ur	4	5=4:št.vseh ur	6=2:4
Ure iz sredstev podjetja	**143.447**	**99**	**141.927**	97	**101**
Efektivne ure	116.107	80	113.799	78	102
Nadomestila v breme podjetja	27.340	19	28.128	19	97
- letni dopust, prazniki	23.544	16	24.392	17	97
- boleznine do 30 dni	3.796	3	3.736	3	102
Ure za refundirana nadomestila	**1.550**	**1**	**4.156**	3	**37**
- boleznine nad 30 dni, poškodbe	1.334	1	3.708	3	36
- porodniška, starševski dopust	88	0	264	0	0
- karantena, izolacija, višja sila	0	0	56	0	0
- ostalo	128	0	128	0	0
SKUPAJ OPRAVLJENE URE	**144.997**	**100**	**146.083**	100	**99**

Preko rednega delovnega časa je bilo skupno opravljenih 1.645 ur, predvsem zaradi dežurstev, izvajanja zimske službe, nadomeščanj prazničnih dni in povečanega obsega del v pogrebni in tržni dejavnosti. Izplačilo za opravljene nadure v letu 2024 je znašalo skupaj 20.800,66 EUR bruto.

Zaposlenim smo omogočali dodatno izobraževanje in udeležbo na strokovnih seminarjih iz področja njihovega dela, ki so potekala v večini na daljavo in za to namenili 2.889,56 EUR.

V letu 2024 smo nadaljevali z izvajanjem ukrepov, ki so bili sprejeti v okviru polnega certifikata »Družini prijazno podjetje« s ciljem, da se v podjetju ustvarjajo pogoji dela, v katerih bodo zaposleni zadovoljni in zato tudi produktivnejši.

Podjetje je od leta 2001 vključeno v kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za zaposlene, kar je tudi obveza podjetja po veljavni Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti. Na tak način v podjetju skrbimo za zagotavljanje socialne varnosti zaposlenih tudi po upokojitvi. V letu 2024 je podjetje za zaposlene plačalo premije v višini 37.371,32 EUR, delavci pa smo sami doplačali v pokojninski sklad 14.452,48 EUR.

Od leta 2021 so delavci vključeni v dodatno zdravstveno zavarovanje »PRVA-zdravje«. Vključeni imajo možnost hitrega dostopa do zdravnika specialista za postavitev diagnoze in tudi nadaljevanja zdravljenja. Cilj je skrajševanje bolniških odsotnosti, večja učinkovitost in večje zadovoljstvo zaposlenih.

Podatke o povprečnem številu vseh zaposlenih na dan 31.12.2024 prikazujemo v tabeli:

Besedilo:	Leto 2024	Leto 2023
Povprečno število zaposlenih na podlagi stanja	68,33	69,33
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur	69,18	68,23
Povprečna mesečna bruto plača na delavca v EUR /izračun iz delovnih ur/	2.080,86	1.953,14

1.5.5. INFORMACIJSKA TEHNOLOGIJA IN RAZVOJ

POSLOVNO INFORMACIJSKI SISTEM

Poslovno informacijski sistem 3TAV omogoča obračun komunalnih storitev, izterjavo dolžnikov, obračun investicij. S povezavo na e-popis se vrši neposreden obračun storitve brez ročnega vpisa stanja vodomera pri uporabnikih. S posodobitvijo sistema je omogočena tudi povezava na program GIS, ki prikazuje kataster javne infrastrukture v upravljanju. Obstoječemu programu se je dodal tudi modul za skladiščno poslovanje, ki optimizira izdajo materiala iz skladišča. Zaradi večje preglednosti smo v letu 2019 oblikovno posodobili položnice za obračun komunalnih storitev. Uveden je tudi EBA – sistem, ki omogoča hitro, varno in enostavno izmenjavo poslovnih dokumentov med gospodarskimi subjekti s pomočjo elektronskega poslovanja in hranjenja dokumentov v elektronski obliki.
Proračunskim porabnikom se obračun vrši preko e-računa. Oblikovan je portal na spletni strani Komunale, ki omogoča preverjanje porabe vode na odjemnih mestih, stanje plačil in odprtih postavk. Uporabnik se lahko prijavi na prejem računa preko e-pošte in na preprost način sporoča stanje vodomera.
Obračun na enoti plinovod se izvaja po programu 3TAV z izvedbo nadgradnje poslovnega programa BIS, ki predstavlja novo, posodobljeno verzijo poslovnega programa. V letu 2023 so se izvajale aktivnosti še za nadgradnjo programa BIS na modulih za obračun komunalnih storitev, kar se je zaključilo v letu 2024. To je zagotovilo poenotenje obračuna že obstoječih komunalnih dejavnosti in plinovoda. Na poslovni program so se prenesli tudi vsi obračuni pogrebnih storitev (grobnin).

RAZVOJ

<u>Daljinski nadzor</u>

Pri upravljanju komunalne infrastrukture je zagotovljen stalen daljinski nadzor nad glavnimi objekti vodovodnih sistemov in čistilnih naprav v upravljanju našega podjetja. Stanje objekta/sistema lahko v vsakem trenutku spremljamo na računalniku na sedežu podjetja in/ali tabličnem računalniku. Ustrezno uravnani nivoji vode v vodohranih regulirajo črpanje vode iz vodnih virov, s čimer varujemo zaloge pitne vode in zmanjšujemo vodne izgube zaradi prelivov. Komunikacija med objekti poteka preko interneta ter GPRS mobilne komunikacije.
Zaradi stalnega vpogleda v stanje objektov se zmanjša potreba po rednih obhodih teh objektov in zniža strošek in poraba časa za redno vzdrževanje sistemov. Z vsakim letom se dopolnjuje seznam objektov, vključenih v daljinski nadzor. Prav tako se sistem ves čas izpopolnjuje in optimizira. Ob koncu leta so bili v sistem daljinskega nadzora vključeni že vsi večji objekti javnega vodovoda. Ker je vodnih virov, vodohranov in črpališč skupaj 87 (vključno z novimi objekti v okviru projekta Hidravlika v Občini Sevnica), je sistem res velik in zahteva temu primeren nadzor, strokovnost in fleksibilnost. Vodilno podjetje na tem področju je ELLAB d.o.o. in ker deloma že pozna naše sisteme, smo se odločili, da se ves nadzor nad objekti postopoma prenese nanj. V preteklem letu se je dopolnil seznam objektov, vključenih v daljinski nadzor preko SCADE Ellab – vodohran in črpališče Šentjanž zaradi prevezave vodovoda Primštal – Šentjanž, črpališče Log, vodohran Orle ter vrtini Primož in Studenec.

Prav tako se v okviru nadzora na objektih, ki imajo nameščen analizator prostega klora v vodi, na SCADI spremlja on-line meritev prostega klora na analizatorju. Skladno z določili Uredbe o pitni vodi (Ur.l. RS, št. 61/23, 109/23), na katere se pri delu navezuje tudi Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenija (ZIRS), je potrebno ob pripravi vode z Na-hipokloritom dnevno spremljati koncentracijo prostega klora v pitni vodi. Ker se na vodovodih v upravljanju Komunale vrši stalna priprava pitne vode na vseh sistemih v upravljanju, bi fizično težko sledili izvajanju dnevnih meritev klora na vseh sistemih, zato smo v letih 2022 do 2024 na objekte, kjer se vrši priprava pitne vode, namestili analizatorje na črpališču Dolna, vrtina Blanca, VH Pokojnik, VH Orle, VH Dolnje Impolje, VH Nova gora, črpališče Račica, VH Loka, VH Radež, vrtina B-3 (Kompolje). Z analizatorji se samodejno uravnava koncentracija prostega klora v vodi, meritve se postopoma po objektih prenašajo na SCADO, kjer se beleži zgodovina vseh meritev in omogoči stalni vpogled v trenutno koncentracijo prostega klora v vodi kot tudi zgodovino meritev.

<u>Daljinsko odčitavanje stanja vodomerov</u>

Naloga upravljavca javnega vodovoda je med drugim reden nadzor, kontrola in menjava vodomerov v skladu z zakonodajo. Porabo vode na vodomerih v gospodinjstvih skladno z odlokom evidentiramo vsaj 1 – krat letno, v gospodarstvu in hišnih svetih praviloma mesečno. Pri 4 636 vodomerih to pomeni veliko porabo časa tako glede samega popisa kot tudi urejanja, prepisovanja podatkov in obračuna porabe vode.
Zato smo prešli na drugačen način popisa vodomerov: v preteklosti se je izvajal ročno, kasneje s terminalom in črtnimi kodami. Od leta 2018 uporabljamo program eMR za popis vodomerov, ki omogoča daljinski popis. Od tedaj se vgrajujejo samo še vodomeri, ki so opremljeni z radijskim oddajnikom. Do konca leta 2024 je bilo skupaj vgrajenih že 4 530 daljinskih vodomerov, samo v letu 2024 je bilo skupaj 1 313 menjav vodomerov, kar je odstopanje od povprečja. Zaradi inšpekcijskega roka smo morali namreč do konca leta 2024 zamenjati vse tiste vodomere, ki ob prevezavi vodovodov še niso bili (Štajngrob – Kal – Breško, Loka – Račica). V navedeni količini so vključene še izredne (predčasne) menjave vodomerov zaradi okvar vgrajenih vodomerov (84 kom). Konec leta je bilo po naših podatkih vgrajenih le še 106 klasičnih vodomerov (nedostopni vodomeri, prazni objekti, neodzivni uporabniki,…).
Ob nadgradnji programa eMR v eMR Fusion se je dodal modul za menjavo vodomerov. Gre za menjavo vodomerov, kjer se v terminal ob menjavi na terenu zabeležijo vsi podatki o novem in starem vodomeru (vključno s sliko obeh vodomerov) in ti podatki se samodejno, brez ročnega vnosa, prenesejo v računalnik, kar je osnova za obračun. Prav tako se na terenu izpiše zapisnik o menjavi in ni ročnega pisanja, kar tudi prispeva k skrajšanju postopka menjave.

Digitalizacija katastra komunalnih objektov in naprav

Redno letno se zagotavljajo podatki gospodarske javne infrastrukture, katere posredujemo Geodetski upravi RS za vpis v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture.
V digitalnem katastru podjetja je bilo do konca leta 2024 skupno vrisanega 367.742,95 m vodovodnega omrežja ter 78.395,23 m kanalizacije (glavni vodi, primarna in sekundarna omrežja ter pripadajoči objekti). Sproti se evidentirajo in vrisujejo tudi manjša rekonstrukcijska dela, prestavitve, posodobitve strojnih inštalacij črpališč in vodohranov. Podatek za vodovod že vsebuje večino vrisane infrastrukture, zgrajene v okviru projekta Hidravlične izboljšave v Občini Sevnica. Vris vsebuje tudi sheme in slike vgrajene armature za lažje upravljanje, vzdrževanje in posodobitve omrežja.

V letu 2022 se je praktično dokončalo usklajevanje podatkov partnerjev, uporabnikov v programu 3TAV z objekti v katastru javne infrastrukture. Tekom leta 2024 se je izvajalo ažuriranje podatkov in usklajevanje tistih, ki še nimajo določenega odjemnega mesta. S povezavo programov 3TAV – GIS so v katastru vidni vsi povezani poslovni partnerji, uporabniki, kar omogoča boljši pregled nad uporabniki komunalnih storitev kot tudi nad fizičnim obsegom storitev, olajša analizo izvajanja storitev in predstavlja pomoč pri izdelavi raznih poročil.
Kataster je prav tako osnova za program UTILIS, ki omogoča satelitsko radarsko odkrivanje puščanja na vodovodnem omrežju. Iz analize satelitsko radarskih posnetkov območja je podjetje dobilo vpogled v stanje omrežja, kar je in še bo omogočilo boljše načrtovanje ukrepov, investicij, sanacij in naložb v obnovo infrastrukture. Posnetki so bili narejeni decembra 2021 in so bili osnova za delo v nadaljnjih letih, vključno z letom 2024.

V dogovoru z Občino se je v letu 2018 začel in kasneje nadaljeval tudi vris katastra in urejanje evidenc najemnikov grobov za vsa pokopališča v občini Sevnica, skladno z Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti (ZPPDej). Tudi na tem področju se usklajujejo podatki uporabnikov, najemnikov grobov v programu 3TAV s katastrom grobov. Urejen je že digitalni kataster vseh 19 pokopališč, skupno je po katastru evidentiranih 4 585 grobnih mest. V letu 2024 je bila grobnina zaračunana za 4 088 grobov, torej je prostih grobnih mest ob koncu 2024 še 497 (10,8% vseh grobnih mest). Ta številka zajema prosta grobna mesta po katastru kot tudi tista, kjer najem groba še ni urejen oz. ni znanega najemnika, zapuščeni grobovi, kjer nimamo izjave o odpovedi groba s strani najemnika.

DRUŽBENA ODGOVORNOST - SODELOVANJE Z JAVNOSTJO

Zavedamo se, da je za uresničitev ciljev podjetja ter ohranjanja čistega in zdravega okolja bistvenega pomena vzpostavljanje in razvijanje dobrih odnosov z našimi uporabniki, poslovnimi partnerji ter širšo družbeno skupnostjo. Dobri medsebojni odnosi in dobra komunikacija med podjetjem in javnostjo prispevajo k uspešnemu, učinkovitemu delovanju podjetja in so pogoj za uspešno uresničevanja vizije, poslanstva in politike podjetja.

Z ozaveščanjem in informiranjem javnosti smo vplivali na okoljsko kulturo občanov ter dosegli večjo prepoznavnost, zaupanje in ugled podjetja v okolju, v katerem delujemo. Želimo si, da bi z ozaveščanjem dosegli stopnjo zavedanja, da je za okolje odgovoren vsak uporabnik sam in se temu primerno in odgovorno tudi vedel.
Uporabnike komunalnih storitev o pravilnem ravnanju s komunalnimi odpadki, racionalno rabo pitne vode, rabo vode iz pipe, pomenu ustreznega čiščenja odpadnih voda in drugih aktualnih vsebinah smo redno obveščali. Te obveznosti smo izpolnjevali na več načinov:

- obvestila na zadnji strani položnice (vsak mesec);
- članki v lokalnih časopisih (Posavski obzornik, Grajske novice) v ta namen imamo sklenjeno vsakoletno *Pogodbo o sodelovanju pri obveščanju javnosti v časopisu Posavski obzornik*, na osnovi katere imamo zakupljen prostor za aktualne članke, obvestila tekom tekočega leta;
- zloženke, publikacije; ob koncu leta so vsa gospodinjstva na dom prejela tudi urnik odvoza odpadkov za celo leto – smatramo, da je neposredno obveščanje uporabnikov zelo učinkovito;
- objava informacij, nasvetov na spletni strani podjetja www.komunala-sevnica.si;
- ozaveščanje zaposlenih preko sestankov, oglasnih desk, digitalnih zaslonov – prvi tovrsten zaslon smo v letu 2023 namestili na pokopališču Sevnica in je preko njega mogoč vpogled v dejavnosti podjetja, aktualne informacije, kataster grobov - v letu 2024 se je zaslon dopolnil, kot tudi spletna stran podjetja, z aplikacijo ''iskalnik grobov'', s katero na osnovi vnosa znanega pokojnika poiščemo grobno mesto na kateremkoli pokopališču v občini Sevnica;
- neposredno informiranje uporabnikov preko zaposlenih na terenu in na sedežu podjetja;
- širjenjem okoljske zavesti pri najmlajših z obiski osnovnih šol in vrtcev; v letu 2024 smo z veseljem svoje objekte na vodovodu Sevnica, zbirni center za ravnanje z odpadki in Centralno čistilno napravo Sevnica predstavili učencem OŠ Blanca in dijakom šolskega centra Krško - Sevnica;
- predaja znanja in informacij študentom, ki izvajajo praktično usposabljanje v našem podjetju,
- predavanja na Univerzi za tretje življenjsko obdobje;
- s sodelovanjem z društvi in drugimi podjetji na področju urejanja komunalne infrastrukture in optimizacije internih procesov vezanih na GJS – sodelovali smo tudi s KŠTM, ki je v preteklem letu pridobil zlati certifikat ''Slovenija Green Destination GOLD'' na področju trajnostnega razvoja turizma v naši občini.

Na področju ravnanja z odpadki smo si prizadevali posredovati čim več informacij občanom preko lokalnih medijev (časopisi, lokalna televizija), z brošurami o pravilnem ločevanju odpadkov in pomenu ločevanja. Vzpodbujali smo oblikovanje eko zavesti, okoljsko odgovornost, zdrav način življenja v zdravem okolju, učinkovito rabo naravnih virov (voda, odpadki, energija), spodbujati k odgovornejši, bolj kritični ter preudarni trajnostno naravnani potrošnji in ozaveščati o pomenu ponovne uporabe stvari, zmanjšanju količin odložene odpadne hrane v vzgojno-izobraževalnih zavodih, gostinskih objektih in v gospodinjstvih, povečanje pravilnega odlaganja jedilnega olja, zmanjšanje količine odložene plastične embalaže. V 2024 so se v sodelovanju s podjetjem Knof izvajale aktivnosti za zmanjšanje količin odpadnih oblačil z vključitvijo v projekt Knofcycle. Gre za uvedbo individualnega zbiranja in ponovne uporabe rabljenih, a še ohranjenih oblačil, obutve in modnih dodatkov. Odpadna oblačila je možno oddajati tudi v Zbirnem centru za ravnanje z odpadki Sevnica. V jesenskem času smo na območju celotne občine izvedli tudi akcijo zbiranja nevarnih odpadkov s premično zbiralnico in istočasno uporabnike obveščali o pravilnem načinu ravnanja z njimi. Prav tako smo aktivno obveščali izvajalce kmetijske dejavnosti o novosti pri pravilnem načinu ravnanja z odpadno folijo od silažnih bal in silosov.
Naša pozornost je bila usmerjena na mlajše generacije, katere želimo pravočasno usmeriti k pravilnemu načinu razmišljanja glede varovanja okolja. V ta namen smo sodelovali s šolami (tehnični dnevi, vodeni ogledi po objektih za ločeno zbiranje odpadkov, otroški parlament,…) in pri njih smo tudi v letu 2024 izvedli zbiralne akcije starega papirja.

Ena izmed glavnih dejavnosti podjetja je odvajanje in čiščenje odpadnih voda. Učinkovito izvajanje teh storitev in ozaveščanje uporabnikov je ključnega pomena pri ohranjanju zalog kakovostne pitne vode in čistega okolja. Ciljna skupina so vzgojno - izobraževalne ustanove, ki jih z veseljem povabimo na ogled čistilnih naprav in jim predstavimo njihovo delovanje, pomen za okolje. Ugotavljamo, da je veliko zanimanje za čiščenje odpadnih voda tudi pri

študentih, ki pri nas opravljajo praktično usposabljanje. Na temo čiščenja odpadnih voda je bilo napisanih že več diplomskih nalog.
Posebna skupina uporabnikov so lastniki hišnih čistilnih naprav, ki morajo svoje naprave redno vzdrževati skladno s poslovnikom proizvajalca naprave. Podjetje ima z lastniki sklenjene pogodbe o nadzoru nad čistilnimi napravami, na osnovi katerih spremljamo delovanje evidentiranih naprav. Na osnovi pridobljenih znanj smo lastnikom svetovali glede vzdrževanja in nabave ustrezne naprave.

Že zaradi samih podnebnih sprememb se vse bolj zavedamo, da je pitna voda dobrina, katero je potrebno varovati, tako z vidika količin kot tudi njene kakovosti. Uporabnike je potrebno o tem vse bolj ozaveščati. Zato smo promovirali pitje vode iz pipe, varčno rabo vode, ohranjanje vodnih virov na vodovarstvenih območjih, z željo izboljšati stanje vodnih virov (podtalnice) na vodovarstvenih območjih, vzpodbujati sonaravno kmetovanje, krepiti informiranost in ozaveščenost vseh lokalnih prebivalcev o ponovni uporabi deževnice v gospodinjstvih,…).

Ves čas s krajevnimi skupnostmi, vodovodnimi odbori in posamezniki sodelujemo na področju oskrbe s pitno vodo, kjer jih osveščamo o pomenu pitne vode, o zakonskih zahtevah pri oskrbi prebivalcev s pitno vodo, svetujemo v zvezi z zagotavljanjem kakovostne pitne vode. Nadzor v okviru notranjega nadzora HACCP oziroma varnostnega načrta smo v letu 2024 izvajal na 17 lokalnih javnih vodovodih.
O rezultatih analiz pitne vode so bili odgovorni na lokalnih javnih vodovodih sprotno obveščeni, vsi uporabniki pa so bili o rezultatih v mesecu marcu 2024 obveščeni preko lokalnega časopisa Posavski obzornik. Preko zadnje strani položnice smo uporabnike ob začetku leta obvestili o načinih obveščanja v primerih ugotovljenih neskladnosti. Obveščanje o konkretnih neskladnih vzorcih pitne vode v primerih potencialnega tveganja uporabe pitne vode za zdravje uporabnikov je potekalo sprotno, preko radia, centra za obveščanje, spletne strani ter z dopisi posameznim uporabnikom. Po novi Uredbi o pitni vodi so vse analize sproti objavljene tudi na spletni strani Komunale.

Z vsem tem in ostalimi aktivnostmi smo dosegali večjo obveščenost uporabnikov komunalnih storitev o dejavnosti komunalnega podjetja v občini in s tem prepoznavnost podjetja v okolju, kjer delujemo. Uporabniki storitev od nas pričakujejo informacije, napotke in nasvete in z zadovoljstvom ugotavljamo, da se raven okoljske ozaveščenosti ljudi dviga, kar omogoča boljše rezultate na vseh področjih dela.

1.6. OBVLADOVANJE TVEGANJ

V letu 2024 smo bili izpostavljeni tveganjem, spodbujenimi z dogajanji v svetu zaradi vojne v Ukrajini in novim konfliktom na bližnjem vzhodu. Rast cen vhodnih stroškov, tudi energentov in inflacija so se umirili, EURIBOR je pričel padati.

POSLOVNA TVEGANJA IN TVEGANJA DELOVANJA

Med poslovna tveganja uvrščamo tista, ki so povezana s sposobnostjo ustvarjanja poslovnih prihodkov, obvladovanjem poslovnih procesov in ohranjanjem vrednosti sredstev.

Proizvodna tveganja: Na področju proizvodnih tveganj na GJS smo usmerjeni k zagotavljanju kontinuirane in kakovostne dobave proizvodov in opravljanja storitev. Na področju vodovoda z vzpostavitvijo ustreznih standardov nadzora in pregleda kakovosti vode ter pravočasnim alarmiranjem in popravili okvar v primeru prekinitve dobave, zmanjšujemo izpostavljenost tveganju. Tveganja na GJS zmanjšujemo z vračanjem sredstev najemnine s strani Občine v komunalno infrastrukturo. Na področju gradenj zmanjšujemo tveganja z notranjimi in zunanjimi nadzori.

Cenovna in nabavna tveganja: vključujejo nevarnost večjih nihanj cen, predvsem energentov, neustrezno kakovost storitev podizvajalcev in vhodnih materialov, kar rešujemo s sklepanjem kratkoročnih in dolgoročnih pogodb, v katerih smo se dogovorili o predvidenih letnih količinah materialov in surovin po dogovorjeni ceni.
Na področju zemeljskega plina in električne energije so prisotna močna nihanja cen in s tem je narastlo nabavno in prodajno tveganje (nezmožnost vključitve povišanj v ceno).

Regulatorno tveganje izhaja iz zakonodajnih sprememb, ki vplivajo na poslovanje družbe in so težko obvladljiva, saj nanje nimamo vpliva. Glede na majhno število priključkov in izpolnjevanje zakonskih zahtev, ki veljajo ne glede na velikost, na katerem se vrši distribucija, predstavlja za nas veliko tveganje, ki se v bodoče ne bo izboljšala.

Kadrovsko tveganje: zajema tveganja pri zagotavljanju ključnih in strokovno usposobljenih kadrov, kar poskušamo reševati s sistemom nagrajevanja, stalnim izobraževanjem, socialnim dialogom z zaposlenimi.

Pravna tveganja: v vseh procesih poslovanja rešujemo z lastnim znanjem ter sodelovanjem z zunanjimi pravnimi službami.

Varnost in zdravje zaposlenih: vključuje nevarnost poškodb in poklicnih bolezni, kar rešujemo z rednimi usposabljanji zaposlenih na področju varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter redno revizijo Izjave o varnosti z oceno tveganja.

Okoljska tveganja: vključujejo nevarnost izrednih dogodkov in neustreznega ravnanja z nevarnimi snovmi, kar zmanjšujemo s stalnim nadzorom in usposabljanjem zaposlenih.

Varovanje premoženja: tveganja v zvezi z varovanjem premoženja (nevarnost požara, hujših strojelomov ter odtujitev) prenašamo na zavarovalnice ter vključujemo fizičen in video nadzor ter sistem alarmiranja.
Nevarnost odškodninskih zahtevkov tretjih oseb zaradi škodnih dogodkov, ki jih podjetje lahko povzroči nehote z izvajanjem svoje dejavnosti, obvladujemo s sklenjenim zavarovanjem odgovornosti.

Informacijska tehnologija: tveganje motenj v poslovnih procesih zaradi delovanja informacijske tehnologije rešujemo s pogodbami za vzdrževanje programske in strojne opreme ter varnostnimi pregledi, varnostnim kopiranjem in arhiviranjem.

FINANČNA TVEGANJA

Finančna tveganja so tveganja, ki se nanašajo na upravljanje s financami in so obrestna, likvidnostna in kreditna.

Tveganja izpostavljenosti podjetij likvidnostnim težavam, ki se odražajo v tveganju neplačil naših kupcev, zmanjšujemo s preverjanjem bonitet kupcev, tekočo izterjavo, aktivnimi tožbenimi postopki, pospeševanjem izvajanja medsebojnih in verižnih kompenzacij ter uporabo bančnih garancij.
Z rednim nadziranjem poslovanja, finančnega stanja ter aktivno izterjavo, obvladujemo kreditno izpostavljenost podjetja. Tekočo likvidnost rešujemo s kratkoročnimi krediti pri banki.

TVEGANJE RAZMER V SVETU

Veliko tveganje predstavlja trenutna negotova situacija v svetu, povezana z vojno v Ukrajini in konfliktom na bližnjem vzhodu, ki vpliva na razmere na področju energentov in rasti vhodnih stroškov, ki imajo vpliv na dejavnost. Tveganja zmanjšujemo s postopnim zmanjševanjem aktivnosti na segmentu tržne dejavnosti prodaje zemeljskega plina. Podjetje bo ob pozornem spremljanju razmer, predvsem na energetskem področju, sledilo uskladitvam cen storitev na gospodarskih javnih službah.

2. RAČUNOVODSKO POROČILO

2.1. SPLOŠNO K PRIPRAVI RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Pri vodenju poslovnih knjig, pripravi računovodskih izkazov in letnega poročila je upoštevana veljavna zakonodaja :

- Slovenski računovodski standardi 2024 (v nadaljevanju SRS) s Pravili skrbnega računovodenja
- Slovenski računovodski standard 32, ki opredeljuje računovodske rešitve za javne službe
- Zakon o gospodarskih družbah
- Energetski zakon.

Poslovno leto je enako koledarskemu.

2.2. RAZMERJE PODJETJA KOMUNALA d.o.o. SEVNICA Z REVIZIJSKO DRUŽBO

Računovodske izkaze je revidirala revizijska družba BM Veritas Revizija, d.o.o., katere poročilo je priloženo letnemu poročilu.
Da bi zagotovili popolno neodvisnost, podjetje Komunala d.o.o. Sevnica sodeluje z revizijsko družbo le pri revidiranju računovodskih izkazov in letnih poročil.

2.3. IZJAVA DIREKTORJA V SKLADU S 60.a členom ZGD-1

Uprava gospodarske družbe Komunala d.o.o. Sevnica je odgovorna za pripravo in objavo letnega poročila in računovodskih izkazov za leto 2024.

Odgovorna je za ustrezno vodeno računovodstvo, sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in preprečevanje ter odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti.

Uprava potrjuje računovodske izkaze družbe Komunala d.o.o. Sevnica za poslovno leto 2024, pojasnila k računovodskim izkazom in uporabljene računovodske usmeritve. Računovodske ocene so bile izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarja.

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu z veljavno zakonodajo ter slovenskimi računovodskimi standardi in dajejo resnično ter pošteno sliko premoženjskega stanja in izidov poslovanja družbe Komunala d.o.o. Sevnica za leto 2024.

Sevnica, april 2025

Direktor:
Mitja Udovč, dipl.inž.grad.

2.4. TEMELJNE RAČUNOVODSKE USMERITVE

PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s SRS 2024, v katerih so prikazana stanja sredstev in virov ter poslovni izid. Pri tem so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov, časovna neomejenost delovanja ter upoštevanje resnične in poštene predstavitve. Podatke v računovodskih izkazih in pojasnilih prikazujemo za leto 2024, v primerjavi z letom 2023 ter so prikazani v evrih.

RAČUNOVODSKE USMERITVE

Podlage za merjenje gospodarskih kategorij v računovodskih izkazih so začetne izvirne vrednosti in končne poštene vrednosti, ki so razvidne iz knjigovodskih listin in so v skladu s SRS in zakoni. V obračunskem letu 2024 nismo spreminjali računovodskih usmeritev.

BILANCA STANJA

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, v katerem je pošteno prikazano stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na koncu poslovnega leta. Pri sestavljanju bilance stanja so upoštevane določbe 65. člena ZGD-1 in SRS 20. Postavke v bilanci stanja se prikazujejo po neodpisani vrednosti, kot razliki med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti. Podatki so prikazani za leto 2024 v primerjavi z letom 2023.

Neopredmetena sredstva
Neopredmetena sredstva se ob začetnem pripoznavanju izmerijo po nabavni vrednosti, ki jo sestavljajo nakupna cena ter stroški povezani s pridobitvijo teh sredstev. V to skupino se uvrščajo nakupi programske opreme ter druga neopredmetena sredstva, ki se amortizirajo po metodi enakomernega časovnega amortiziranja po stopnji 10%.

Opredmetena osnovna sredstva
Opredmetena osnovna sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih, zmanjšanih za enakomerno časovno obračunano amortizacijo. Nabavno vrednost kupljenega osnovnega sredstva sestavljajo nakupna cena ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno usposobitvi sredstva za uporabo. Nabavne vrednosti ne povečujejo obresti od posojil za pridobitev sredstva. Sredstva, izdelana v okviru družbe, se ovrednotijo na podlagi stroškov, ki nastanejo pri zgraditvi ali izdelavi na podlagi potrjenih obračunov.
Donacije za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev v lasti podjetja se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, temveč se vštevajo med dolgoročne rezervacije in se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo.

Opredmeteno osnovno sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca, potem ko je razpoložljivo za uporabo, torej usposobljeno za opravljanje dejavnosti, za katero je namenjeno. Osnova za obračun amortizacije je nabavna vrednost. Doba koristnosti posameznega osnovnega sredstva je odvisna od pričakovanega tehničnega in ekonomskega staranja. Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev prikazane v preglednici.

Preglednica amortizacijskih stopenj:

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Gradbeni objekti in deli gradbenih objektov	1,5 % - 6 %
Gradbeni objekti – cevovodi, omrežja in drugi objekti	1,5% - 12,5 %
Oprema	7% - 20 %
Tovorna vozila, gradbena mehanizacija, transportna oprema in osebni avtomobili	14 % - 15,5 %
Računalniška, strojna in programska oprema	25% - 33,34%
Druga vlaganja	10 %

Amortizacijske stopnje za istovrstna sredstva so enake. Pri vseh opredmetenih osnovnih sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda. Zemljišča in osnovna sredstva v gradnji oziroma pridobivanju se ne amortizirajo.

Finančne naložbe
Finančne naložbe se vrednotijo po nakupni vrednosti.

Denar in denarni ustrezniki
Denarna sredstva sestavlja knjižni denar in gotovina v blagajni. Knjigovodska vrednost denarnega sredstva je enaka njegovi začetni nominalni vrednosti.

Zaloge materiala
Med zalogami so ločeno obravnavane zaloge surovin in materiala ter zaloge drobnega inventarja. Med material uvrščamo tudi drobni inventar z dobo uporabnosti krajšo od leta dni in drobni inventar, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem računu je manjša od 500 EUR. Pri tem upoštevamo načelo doslednosti in vedno istovrstni material uvrščamo enako.
Zaloge materiala se izkazujejo po dejanskih nabavnih cenah z vključenimi stroški nabave ter zmanjšanjem za dobljene popuste. Poraba materiala se mesečno obračunava po metodi FIFO (po prvih nabavnih cenah - z zmanjševanjem zaloge od prve nabave proti zadnji).

Poslovne terjatve
Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Prvotne terjatve se lahko kasneje povečajo ali zmanjšajo za znesek, utemeljen s pogodbo, kar predstavlja spremembo vrednosti terjatev zaradi kasnejših popustov, reklamacij ali podobno. Terjatve se zaradi oslabitve prevrednotijo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo pošteno vrednost, to je udenarljivo vrednost. Oslabitev terjatev se v knjigah prikaže kot popravek vrednosti terjatev.

Popravek vrednosti dvomljivih terjatev se oblikuje individualno, in sicer na podlagi verodostojne listine, iz katere je razvidno, da dolžnik nima rubljivega premoženja, ni zaposlen, nima odprtega računa pri bankah, je pokojni, nima premoženja. Prav tako oblikujemo popravek tudi za tiste fizične osebe, katerim dolg le narašča in ni plačil.

Pri spornih terjatvah (toženih) oblikujemo popravek individualno, in sicer za tiste tožene terjatve, pri katerih v zadnjem letu in nazaj ni bilo plačila.

Kapital
Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let in prehodno še nerazdeljen čisti dobiček poslovnega leta.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine za leto 2024, ki se bodo v prihodnosti uporabljale za izplačilo zaposlenim delavcem, so skladne določbam SRS 10 (2024) in so oblikovane na osnovi aktuarskega poročila pooblaščenega aktuarja.
V bilanci stanja je podjetje pripoznalo rezervacije iz naslova bodočih obveznosti do zaposlenih za jubilejne nagrade in odpravnine, ki so izračunane v skladu s podjetniško kolektivno pogodbo. Izračun je pripravljen na ta način, da je za vsakega zaposlenega upoštevan strošek odpravnine pri upokojitvi, ki mu pripada po kolektivni pogodbi o zaposlitvi ter strošek vseh pričakovanih jubilejnih nagrad za zaposlene po stanju na dan 31.12.2024, skladno s pokojninskim zakonom ter pričakovano stopnjo rasti plač in ocenjeno fluktuacijo zaposlenih in ustrezno diskontno stopnjo, ki omogoča opredelitev sedanje vrednosti vseh bodočih pričakovanih izplačil iz naslova odpravnin in jubilejnih nagrad.

V skupino **pasivnih časovnih razmejitev** po SRS 10 se uvrščajo državne podpore in subvencije, ki jih podjetje prejme za pridobitev osnovnih sredstev in se bodo porabljale za pokrivanje amortizacije teh opredmetenih osnovnih sredstev.

Poslovne in finančne obveznosti
Finančne obveznosti se ob začetnem pripoznavanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin ob njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev. Dolgoročni finančni dolgovi so v poslovnih knjigah izkazani z zneski prejetih denarnih sredstev in zmanjšani za odplačane zneske glavnice. Med dolgoročnimi dolgovi so izkazani zneski, ki zapadejo v obdobju daljšem od enega leta, preostali zneski teh dolgov pa se izkazujejo med kratkoročnimi dolgovi.

Poslovne obveznosti se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin o njihovem nastanku in dokazujejo prejem proizvoda ali storitve ali opravljeno delo, obračunane stroške ali odhodke. Po ročnosti so poslovni dolgovi dolgoročni in kratkoročni.

Kratkoročne časovne razmejitve
Kratkoročne aktivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške in odhodke ter kratkoročno nezaračunane prihodke. Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo dejavnosti, s katero se družba ukvarja. Kratkoročno nezaračunani prihodki se pojavijo, če se pri ugotavljanju poslovnega izida utemeljeno upoštevajo prihodki, ki še niso bili zaračunani.

Pasivne časovne razmejitve predstavljajo vnaprej vračunane stroške in odhodke ter kratkoročno odložene prihodke. Vnaprej vračunani stroški so tisti, za katere vemo, da bodo nastali in se nanašajo na obdobje, za katero se ugotavlja poslovni izid. Kratkoročno odloženi prihodki nastanejo v primeru, če so storitve že zaračunane, a še niso opravljene. Pri pripoznavanju prihodkov od storitev upoštevamo metodo stopnje dokončanosti del. Prihodki so pripoznani takrat, ko je storitev opravljena, bodisi delno ali v celoti po pogodbah o opravljenih gradbenih in drugih storitvah. Odmike med pripoznavanjem prihodkov in fakturiranjem naročniku evidentiramo na kontih časovnih razmejitev.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Izkaz poslovnega izida je sestavljen po I. različici v skladu s SRS 21. Je temeljni računovodski izkaz, ki prikazuje način ugotavljanja poslovnega izida v obračunskem obdobju. Predstavlja prihodke in odhodke ter poslovni izid v njem za poslovno leto 2024 in predhodno poslovno leto.

Prihodki

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Pričakuje se, da bodo prihodki vodili do prejemkov, če le-ti niso uresničeni že ob nastanku.
Prihodki so po SRS 15 poslovni, finančni in drugi.
Poslovni prihodki so prihodki od prodaje proizvodov, materiala in storitev, merjeni s prodajnimi cenami, navedenimi na računih in drugih listinah. Prihodki od opravljenih storitev se merijo po prodajnih cenah dokončanih storitev ali po prodajnih cenah nedokončanih storitev glede na stopnjo njihove dokončanosti, navedenih v računih ali drugih listinah.
Med poslovnimi prihodki so drugi poslovni prihodki, kjer je evidentirana cenovne subvencije za tisti del upravičenih stroškov najemnine, ki ni pokrit s ceno, prihodki od projektov, financiranih iz proračunskih sredstev in subvencije za energente.
Finančni prihodki nastajajo v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi naložbami ter terjatvami. Sestavljajo jih dobljene obresti in dividende. Finančni prihodki se pripoznajo ob obračunu, če ne obstaja utemeljen dvom glede njihove velikosti, zapadlosti v plačilo in poplačljivosti.
Drugi prihodki se pojavljajo v zvezi z neobičajnimi postavkami, ki v obravnavanem obračunskem obdobju povečujejo poslovni izid rednega poslovanja. Med drugimi prihodki so izterjani sodni stroški ter ostali drugi prihodki.

Odhodki

Odhodki po SRS 14 se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Odhodke razvrščamo v tri skupine, in sicer na poslovne odhodke, finančne odhodke iz finančnih naložb ter druge odhodke.
Poslovni odhodki se pripoznajo, ko je porabljen material oziroma opravljena storitev v obdobju, na katerega se nanašajo. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pripoznajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje, ne glede na njihov vpliv na poslovni izid. V skupino poslovnih odhodkov sodijo prevrednotovalni poslovni odhodki, ki se pripoznajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje, ne glede na njihov vpliv na poslovni izid. Nastanejo zaradi oslabitev obratnih sredstev.
Finančni odhodki iz finančnih naložb so sestavljeni iz odhodkov za obresti ter odhodkov prevrednotovanja dolgov in terjatev zaradi ohranitve vrednosti. Finančni odhodki se pripoznajo ob obračunu, ne glede na plačila, ki so povezana z njimi.
Drugi odhodki so neobičajne postavke in postavke iz preteklih let, ki se izkazujejo v dejansko nastalih zneskih.

DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB

Davek od dohodka pravnih oseb poslovnega leta predstavlja odmerjeni davek in se izkaže v izkazu poslovnega izida kot odhodek. Odmerjeni davek je davek, ki bo plačan od obdavčljivega dobička za poslovno leto ob uporabi veljavnih davčnih stopenj na dan bilance stanja in morebitnih prilagoditvah davčnih obveznosti v povezavi s preteklimi poslovnimi leti.

DENARNI TOKOVI

Denarni tokovi so prikazani v izkazu denarnih tokov, ki je sestavljen po posredni metodi iz podatkov bilance stanja na dan 31.12.2024 in 31.12.2023, iz podatkov iz izkaza poslovnega izida za leto 2024 ter iz dodatnih podatkov, ki so potrebni za prilagoditev prejemkov in izdatkov in za ustrezno razčlenitev pomembnejših postavk.

IZKAZ GIBANJA KAPITALA

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, ki prikazuje spremembe vseh sestavin kapitala v bilanci stanja in je sestavljen za leto 2024 in 2023.

2.5. RAČUNOVODSKI IZKAZI

2.5.1. BILANCA STANJA ZA LETO 2024

	v EUR	2024	2023	Ind 24/23	Struktura v % za 2024
	1	2	3	4=2:3	5
	SREDSTVA	**2.868.868,47**	**3.045.895,35**	**94**	**99,57**
A.	**DOLGOROČNA SREDSTVA**	**1.521.661,78**	**1.488.787,44**	**102**	**52,61**
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČ. AČR	71.284,30	26.995,55	264	2,48
1.	Neopredmetena sredstva	71.284,30	26.995,55	264	2,48
č)	Druga neopredmetena sredstva	71.284,30	26.995,55	264	2,48
II.	OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	1.427.250,00	1.453.716,23	98	49,75
2.	Zgradbe	363.804,36	384.964,30	95	12,68
3.	Proizvajalne naprave in stroji	907.746,71	847.961,10	107	31,64
4.	Druge naprave in oprema, drobni inventar in druga OOS	67.797,77	90.478,87	75	2,36
6.	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	87.901,16	130.311,96	67	3,06
7.	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	0,00	0,00		0,00
IV.	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	12.368,18	0,00		0,43
	Druge dolgoročne finančne naložbe	12.368,18	0,00		0,43
V.	DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE	10.759,30	8.075,66	133	0,38
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	10.759,30	8.075,66	133	0,38
B.	**KRATKOROČNA SREDSTVA**	**1.221.694,28**	**1.408.937,95**	**87**	**42,58**
II.	ZALOGE	83.391,67	87.821,06	95	2,91
1.	Material	83.391,67	87.821,06	95	2,91
IV.	KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE	1.076.588,37	878.244,95	123	37,53
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.001.593,24	811.223,36	123	34,91
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	74.995,13	67.021,59	112	2,61
V.	DENARNA SREDSTVA	61.714,24	442.871,94	14	2,15
C.	**KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**	**125.512,41**	**148.169,96**	**85**	**4,37**
	ZUNAJBILANČNA SREDSTVA	**27.402.619,39**	**27.273.899,23**	**100**	**0,00**
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	**2.868.868,47**	**3.045.895,35**	**94**	**100,00**
A.	**KAPITAL**	**1.071.993,95**	**1.018.011,12**	**105**	**37,37**
I.	VPOKLICNI KAPITAL	431.715,04	431.715,04	100	15,05
1.	Osnovni kapital	431.715,04	431.715,04	100	15,05
II.	KAPITALSKE REZERVE	374.513,74	374.513,74	100	13,05
III.	REZERVE IZ DOBIČKA	163.375,58	146.011,47	112	5,69
1.	Zakonske rezerve	43.171,50	43.171,50	100	1,50
5.	Druge rezerve iz dobička	120.204,08	102.839,97	117	4,19
V.	REZERVE , NASTALE ZARADI VREDNOTENJA PO POŠTENI VREDNOSTI	-25.049,66	-16.510,53	152	-0,87
VI.	PRENESENI DOBIČEK IZ PRETEKLIH LET	64.123,13	17.364,11	369	2,24
VIII.	ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	63.316,12	64.917,29	98	2,21
B.	**REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZM.**	**493.264,36**	**521.534,77**	**95**	**17,19**
1.	Rezervacije	316.598,42	280.675,70	113	11,04
2.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	176.665,94	240.859,07	73	6,16
C.	**DOLGOROČNE OBVEZNOSTI**	**171.406,38**	**78.278,52**	**219**	**5,97**
I.	DOLOGOČNE FINAČNE OBVEZNOSTI	171.406,38	78.278,52	219	5,97
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	171.406,38	78.278,52	219	5,97
3.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	0,00	0,00	0	0,00
Č.	**KRATKOROČNE OBVEZNOSTI**	**1.120.544,64**	**1.413.827,20**	**79**	**39,06**
II.	KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	122.486,59	88.653,21	138	4,27
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	89.930,68	88.653,21	101	3,13
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	32.555,91	0,00	0	1,13
III.	KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI	998.058,05	1.325.173,99	75	34,79
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	719.640,73	1.065.728,15	68	25,08
3.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	278.417,32	259.445,84	107	9,70
D.	**KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**	**11.659,14**	**14.243,74**	**82**	**0,41**
	ZUNAJBILANČNE OBVEZNOSTI	**27.402.619,39**	**27.273.899,23**	**100**	**0,00**

2.5.2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2024

	v EUR	2024	2023	Ind24/23	Struktura 2024(%)
	1	2	2	4=2:3	5
	POSLOVNI PRIHODKI (1 do 4)	**8.136.430,57**	**9.414.028,37**	**86**	**99,95**
1.	ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	7.744.046,38	9.015.519,46	86	95,13
a)	Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu	7.744.046,38	9.015.519,46	86	95,13
	-od prodaje proizvodov in storitev	6.843.440,80	8.139.992,15	84	84,07
	- omrežnina	900.605,58	875.527,31	103	11,06
b)	Čisti prihodki od prodaje na trgu EU	0,00	0,00	0	0,00
2.	SPREMEMBE VREDNOSTI ZALOG NED.PROIZVODNJE	0,00	0,00	0	0,00
3.	USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN STORITVE	0,00	0,00	0	0,00
4.	DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	392.384,19	398.508,91	98	4,82
	- cenovne subvencije	212.188,85	209.094,75	101	2,61
	- drugi poslovni prihodki	180.195,34	189.414,16	95	2,21
	POSLOVNI ODHODKI (5 do 8)	**8.040.119,20**	**9.318.602,29**	**86**	**99,70**
5.	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	5.189.028,18	6.656.943,63	78	64,34
a)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	8.706,96	13.982,82	62	0,11
b)	Stroški porabljenega materiala	1.184.471,07	1.204.671,87	98	14,69
c)	Stroški storitev	3.995.850,15	5.438.288,94	73	49,55
	- najemnina za uporabo infrastrukture	772.655,01	763.603,37	101	9,58
	- stroški ostalih storitev	3.223.195,14	4.674.685,57	69	39,97
6.	STROŠKI DELA	2.414.729,37	2.267.138,85	107	29,94
a)	Stroški plač	1.727.450,32	1.599.157,00	108	21,42
b)	Stroški socialnih zavarovanj	280.719,13	256.730,09	109	3,48
c)	Stroški pokojninskih zavarovanj	51.823,80	51.202,86	101	0,64
d)	Drugi stroški dela	319.719,15	326.453,27	98	3,96
e)	Rezervacije za pokojnine, JN, odpravnine	35.016,97	33.595,63	104	0,43
7.	ODPISI VREDNOSTI	345.559,94	304.244,38	114	4,29
a)	Amortizacija	319.644,32	303.708,45	105	3,96
	- amortizacija neopredmetenih sredstev	7.695,56	5.287,68	146	0,10
	- amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev	311.948,76	298.420,77	105	3,87
b)	Prevrednotovalni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	0,00	354,36	0	0,00
c)	Prevrednostovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	25.915,62	181,57	14.273	0,32
8.	DRUGI POSLOVNI ODHODKI	90.801,71	90.275,43	101	1,13
	FINANČNI PRIHODKI (9 do 11)	**914,17**	**1.917,07**	**48**	**0,01**
9.	FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	0,00	0,00	0	0,00
a)	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0,00	0,00	0	0,00
10.	FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	38,38	61,21	63	0,00
a)	Finančni prihodki iz posojil, danim drugim	38,38	61,21	63	0,00
11.	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	875,79	1.855,86	47	0,01
a)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev družb v skupini	0,00	0,00	0	0,00
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	875,79	1.855,86	47	0,01
	FINANČNI ODHODKI (12 do 14)	**18.173,40**	**21.366,45**	**85**	**0,23**
12.	FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINAN. NALOŽB	0,00	0,00	0	0,00
a)	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0,00	0,00	0	0,00
13.	FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	10.054,89	10.312,42	98	0,12
a)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0,00	0,00	0	0,00
b)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	9.808,13	10.243,52	96	0,12
c)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	246,76	68,90	358	0,00
14.	FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	8.118,51	11.054,03	73	0,10
a)	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	0,00	0,00	0	0,00
b)	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in menič.obv.	45,35	0,00	0	0,00
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	8.073,16	11.054,03	73	0,10
	DRUGI PRIHODKI	**2.958,76**	**4.998,31**	**59**	**0,04**
15.	DRUGI PRIHODKI	2.958,76	4.998,31	59	0,04
	DRUGI ODHODKI	**6.235,06**	**7.891,24**	**79**	**0,08**
16.	DRUGI ODHODKI	6.235,06	7.891,24	79	0,08
	POSLOVNI IZID PRED OBDAVČITVIJO	**75.775,84**	**73.083,77**	**104**	
17.	**DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB**	**12.459,72**	**8.166,48**	0	
18.	ODLOŽENI DAVKI	0,00	0,00	0	
19.	**ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**63.316,12**	**64.917,29**	**98**	
	ŠTEVILO DELAVCEV IZ NASLOVA UR	**69,18**	**68,23**	**101**	

2.5.3. IZKAZ GIBANJA KAPITALA

IZKAZ GIBANJA KAPITALA TEKOČEGA LETA

Gibanje kapitala v EUR za leto 2024		Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Presežek iz prevredn.	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti dobiček poslovnega leta	Skupaj
		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti dobiček poslovnega leta	
A.1.	**STANJE NA DAN 31.12.2023**	**431.715,04**	**374.513,74**	**43.171,50**	**102.839,97**	**-16.510,53**	**17.364,11**	**64.917,29**	**1.018.011,12**
A.2.	**STANJE NA DAN 01. 01. 2024**	**431.715,04**	**374.513,74**	**43.171,50**	**102.839,97**	**-16.510,53**	**17.364,11**	**64.917,29**	**1.018.011,12**
B.1.	**SPREMEMBE LASTNIŠKEGA KAPITALA**								**0,00**
B.2.	**CELOTNI VSEOBSEGAJOČI DONOS LETA 2024**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-9.333,29**	**0,00**	**63.316,12**	**53.982,83**
a)	Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta							63.316,12	63.316,12
c)	Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po pošteni vrednosti					-9.333,29			-9.333,29
B.3.	**SPREMEMBA V KAPITALU**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**17.364,11**	**794,16**	**46.759,02**	**-64.917,29**	**0,00**
a)	Razporeditev čistega dobička leta 2023 na preneseni dobiček					0,00	64.917,29	-64.917,29	0,00
b)	Razporeditev prenesenega dobička na druge rezerve				17.364,11		-17.364,11		0,00
f)	Druge spremembe v kapitalu					794,16	-794,16		0,00
C.	**STANJE NA DAN 31.12.2024**	**431.715,04**	**374.513,74**	**43.171,50**	**120.204,08**	**-25.049,66**	**64.123,13**	**63.316,12**	**1.071.993,95**
	BILANČNI DOBIČEK 2024						**64.123,13**	**63.316,12**	**127.439,25**

IZKAZ GIBANJA KAPITALA PRETEKLEGA LETA

Gibanje kapitala v EUR za leto 2023		Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Presežek iz prevredn.	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti dobiček poslovnega leta	Skupaj
		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti dobiček poslovnega leta	
A.1.	**STANJE NA DAN 31.12.2022**	**431.715,04**	**374.513,74**	**43.171,50**	**102.839,97**	**-2.914,71**	**1.953,92**	**15.834,86**	**967.114,32**
A.2.	**STANJE NA DAN 01. 01. 2023**	**431.715,04**	**374.513,74**	**43.171,50**	**102.839,97**	**-2.914,71**	**1.953,92**	**15.834,86**	**967.114,32**
B.1.	**SPREMEMBE LASTNIŠKEGA KAPITALA**								**0,00**
B.2.	**CELOTNI VSEOBSEGAJOČI DONOS LETA 2023**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-14.020,49**	**0,00**	**64.917,29**	**50.896,80**
a)	Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta							64.917,29	64.917,29
c)	Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po pošteni vrednosti					-14.020,49			-14.020,49
B.3.	**SPREMEMBA V KAPITALU**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**424,67**	**15.410,19**	**-15.834,86**	**0,00**
a)	Razporeditev čistega dobička leta 2022 na preneseni dobiček					0,00	15.834,86	-15.834,86	0,00
f)	Druge spremembe v kapitalu					424,67	-424,67		0,00
C.	**STANJE NA DAN 31.12.2023**	**431.715,04**	**374.513,74**	**43.171,50**	**102.839,97**	**-16.510,53**	**17.364,11**	**64.917,29**	**1.018.011,12**
	BILANČNI DOBIČEK 2023						**17.364,11**	**64.917,29**	**82.281,40**

2.5.4. IZKAZ DENARNIH TOKOV ZA LETO 2024

	v EUR	2024	2023	Ind 24/23
	1	2	3	4=2:3
A.	**DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU**			
a)	**Postavke iz izkaza poslovnega izida**	**431.675,60**	**406.008,51**	**106**
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev	8.118.031,18	9.413.882,54	86
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn). in finančni odhodki iz posl. obv.	-7.673.895,86	-8.999.707,55	85
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-12.459,72	-8.166,48	0
b)	**Spremembe čistih obratnih sredstev (in ČR, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja**	**-514.483,50**	**-195.618,12**	263
	Začetne manj končne poslovne terjatve	-204.577,69	21.051,07	0
	Začetne manj končne aktivne kratk. časovne razmejitve	22.657,55	-137.445,63	0
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek			0
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujtev) za prodajo			0
	Začetne manj končne zaloge	4.298,34	7.325,20	0
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	-261.656,43	163.280,17	0
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-75.205,27	-249.828,93	0
	Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0,00	0,00	0
c)	**Prebitek prejemkov pri poslovanju ali prebitek izdatkov pri poslovanju (a + b)**	**-82.807,90**	**210.390,39**	**234**
B.	**DENARNI TOKOVI PRI NALOŽBENJU**			
a)	**Prejemki pri naložbenju**	**38,38**	**7.061,21**	**1**
	Prejemki od dobljenih obresti, ki se nanašajo na naložbenje	38,38	61,21	63
	Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0,00	0,00	0
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	0,00	7.000,00	0
	Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0,00	0,00	0
	Prejemki od odtujitve dolgoročnih finančnih naložb	0,00	0,00	0
	Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	0,00	0,00	0
b)	**Izdatki pri naložbenju**	**-415.294,53**	**-147.208,27**	**282**
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-51.984,31	-4.163,50	1.249
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-350.942,04	-143.044,77	245
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0,00	0,00	0
	Izdatki za pridobitev dolgoročnih finančnih naložb	-12.368,18	0,00	0
	Izdatki za pridobitev kratkoročnih finančnih naložb	0,00	0,00	0
c)	**Prebitek prejemkov pri naložbenju ali prebitek izdatkov pri naložbenju (a + b)**	**-415.256,15**	**-140.147,06**	**296**
C.	**DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU**			0
a)	**Prejemki pri financiranju**	**1.363.950,00**	**720.000,00**	**0**
	Prejemki od vplačanega kapitala			0
	Prejemki od povečanja dolgoročnih finančnih obveznosti	181.600,00	0,00	0
	Prejemki od povečanja kratkoročnih finančnih obveznosti	1.182.350,00	720.000,00	0
b)	**b) Izdatki pri financiranju**	**-1.247.043,65**	**-841.021,53**	**148**
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-10.054,89	-10.312,42	98
	Izdatki za vračila kapitala	0,00	0,00	0
	Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti	-54.794,09	-107.117,60	51
	Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti	-1.182.194,67	-723.591,51	0
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0,00	0,00	0
c)	**Prebitek prejemkov pri financiranju ali prebitek izdatkov pri financiranju(a + b)**	**116.906,35**	**-121.021,53**	**-97**
Č.	**KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV**	**61.714,24**	**442.871,94**	**14**
x)	**Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)**	**-381.157,70**	**-50.778,20**	**0**
y)	**Začetno stanje denarnih sredstev**	**442.871,94**	**493.650,14**	**90**

2.5.5. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

	v EUR	2024	2023
19.	**Čisti poslovni izid obračunskega obdobja**	**63.316,12**	**64.917,29**
20.	Spremembe presežka iz prevrednotenja neopred. in opredmetenih osnovnih sredstev	0	0
21.	Spremembe presežka iz prevrednotenja finančnih sredstev, razpoložljivih za prodajo	0	0
22.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov v tujini	0	0
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	794,16	424,67
24.	**Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19 do 23)**	**64.110,28**	**65.341,96**

IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA

	v EUR	2024	2023
a)	Čisti poslovni izid poslovnega leta / čista izguba poslovnega leta	63.316,12	64.917,29
b)	Preneseni čisti dobiček	64.123,13	17.364,11
c)	Povečanje rezerv iz dobička po sklepu uprave (zakonskih)	0	0
č)	**BILANČNI DOBIČEK (a+b-c)**	**127.439,25**	**82.281,40**

Pojasnilo k bilančnemu dobičku 2023 (82.281,40)

Bilančni dobiček na dan 31.12.2023 je 82.281,40 EUR. Sestavljen je iz čistega dobička poslovnega izida leta 2023 v višini 64.917,29 EUR in prenesenega čistega dobička leta 2022 v znesku 17.788,78 EUR, ki je bil v letu 2023 zmanjšan iz naslova odprave aktuarskih dobičkov v višini 424,67 EUR in znaša 17.364,11 EUR.

Pojasnilo k bilančnemu dobičku 2024 (127.439,25)

Bilančni dobiček na dan 31.12.2024 je 127.439,25 EUR. Sestavljen je iz čistega poslovnega izida leta 2024 v višini 63.316,12 EUR in prenesenega čistega dobička leta 2023 v znesku 64.917,29 EUR, ki je bil v letu 2024 zmanjšan iz naslova odprave aktuarskih dobičkov v višini 794,16 EUR in znaša 64.123,13 EUR.
S sklepom Občinskega sveta Občine Sevnica št. 011-0002/2024 z dne 25.10.2024 se preneseni dobiček iz leta 2022 v višini 17.364,11 razporedi v druge rezerve (za investicije v osnovna sredstva), čisti dobiček poslovnega leta 2023 v višini 64.917,29 pa ostane nerazporejen.

Predlog sklepa nadzornemu svetu glede uporabe bilančnega dobička

Uprava podjetja Komunala d.o.o. Sevnica predlaga nadzornemu svetu, da se bilančni dobiček v višini 127.439,25 EUR, ki je sestavljen iz čistega dobička leta 2024 v višini 63.316,12 EUR in prenesenega dobička iz leta 2023 v znesku 64.123,13 razporedi:

- 64.123,13 EUR v druge rezerve (za investicije v osnovna sredstva),
- 63.316,12 EUR ostane na postavki nerazporejeni dobiček.

2.6. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

2.6.1. BILANCA STANJA

Postavke v bilanci stanja se prikazujejo po neodpisani vrednosti kot razliki med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti za leto 2024 v primerjavi z letom 2023.

SREDSTVA

Aktiva podjetja na dan 31.12.2024 je v višini 2.868.868,47 EUR.

Sredstva so dolgoročna in kratkoročna sredstva ter aktivne časovne razmejitve.

v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Dolgoročna sredstva	1.521.661,78	1.488.787,44	102
Kratkoročna sredstva	1.221.694,28	1.408.937,95	87
Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	125.512,41	148.169,96	85
Skupaj sredstva	**2.868.868,47**	**3.045.895,35**	**94**

A. DOLGOROČNA SREDSTVA predstavljajo v strukturi sredstev 52,61 % in znašajo 1.521.661,78 EUR.

Dolgoročna sredstva v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Nepredmetena osnovna sredstva	71.284,30	26.995,55	264
Opredmetena osnovna sredstva	1.427.250,00	1.453.716,23	98
Dolgoročne finančne naložbe	12.368,18	0,00	0
Dolgoročne poslovne terjatve	10.759,30	8.075,66	133
Skupaj dolgoročna sredstva	**1.521.661,78**	**1.488.787,44**	**102**

Neopredmetena sredstva

Neopredmetena dolgoročna sredstva predstavljajo kupljene licence za uporabo programske opreme: informacijskega sistema podjetja 3 TAV, programa GIS za kataster komunalnih naprav na področju vodovoda in kanalizacije, licenca PROGIS za pokopališča, licence AutoCAD za potrebe projektiranja ter programa za daljinski popis in nadzor vodomerov.

Neopredmetena sredstva v znesku 71.284,30 EUR predstavljajo v strukturi vseh sredstev 2,48 %.

Gibanje neopredmetenih sredstev v letu 2024

v EUR	Druga neopredmetena sredstva	Od tega druga neopred. Sred. Plinovod
Nabavna vrednost		
Stanje 1.1.2024	135.829,16	3.676,00
Povečanja	51.984,31	0,00
Zmanjšanja	0,00	0,00
Stanje 31.12.2024	187.813,47	3.676,00
Popravek vrednosti		
Stanje 1.1.2024	108.833,61	1.878,20
Povečanja	0,00	0,00

Amortizacija	7.695,56	213,60
Zmanjšanja	0,00	0,00
Stanje 31.12.2024	116.529,17	2.091,80
Sedanja vrednost		
Stanje 1.1.2024	26.995,55	1.797,80
Stanje 31.12.2024	71.284,30	1.584,20

Bistvene spremembe na neopredmetenih sredstvih v letu 2024 so:
- obračunana amortizacija je v višini 7.695,56 EUR, od tega Plinovod 213,60 EUR
- nove nabave v višini 51.984,31
- zmanjšanja neopredmetenih osnovnih sredstev v letu 2024 ni bilo.

Opredmetena osnovna sredstva

v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Zgradbe	363.804,36	384.964,30	95
Proizvajalne naprave in stroji	907.746,71	847.961,10	107
Druge naprave in oprema, drobni inventar in druga opredmetena osnovna sredstva	67.797,77	90.478,87	75
Opredmetena osnovna sredstva v gradnji	87.901,16	130.311,96	67
SKUPAJ OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	**1.427.250,00**	**1.453.716,23**	**98**

Opredmetena osnovna sredstva so v višini 1.427.250,00 EUR sestavljena iz zgradb, proizvajalnih naprav in strojev, drugih naprav ter opredmetenih sredstev v gradnji in izdelavi. V strukturi vseh sredstev predstavljajo 49,75 %.

Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev v lasti podjetja v letu 2024

v EUR	Zgradbe	Proizvajalne naprave in stroji	Druga oprema	Oos v gradnji in izdelavi	Skupaj
Nabavna vrednost					
Stanje 1.1.2024	622.623,91	2.838.366,86	347.427,80	130.311,96	3.938.730,53
Aktiviranje os v gradnji	0,00	324.932,65	2.960,68	-327.893,33	0,00
Prerazvrstitve	0,00	0,00	0,00	-9.648,00	-9.648,00
Povečanje	0,00	0,00	0,00	295.130,53	295.130,53
Zmanjšanje	0,00	7.231,51	4.833,50	0,00	12.065,01
Stanje 31.12.2024	622.623,91	3.156.068,00	345.554,98	87.901,16	4.212.148,05
Popravek vrednosti					
Stanje 1.1.2024	237.659,61	1.990.405,76	256.948,93	0,00	2.485.014,30
Povečanje	0,00		0,00	0,00	0,00
Amortizacija	21.159,94	265.147,04	25.641,78	0,00	311.948,76
Zmanjšanje	0,00	7.231,51	4.833,50	0,00	12.065,01
Stanje 31.12.2024	258.819,55	2.248.321,29	277.757,21	0,00	2.784.898,05
Sedanja vrednost					
Stanje 1.1.2024	384.964,30	847.961,10	90.478,87	130.311,96	1.453.716,23
Stanje 31.12.2024	363.804,36	907.746,71	67.797,77	87.901,16	1.427.250,00
Stopnja odpisanosti 2024	41,57	71,24	80,38	0,00	66,12
Stopnja odpisanosti 2023	38,17	70,13	73,96	0,00	63,09

Bistvene spremembe na opredmetenih osnovnih sredstvih v letu 2024, katerih sedanja vrednost znaša 1.427.250,00 EUR, so:
- stopnja odpisanosti opredmetenih osnovnih sredstev je 66,12 %,
- obračunana amortizacija je v višini 311.948,76 EUR,
- vlaganja v nova opredmetena osnovna sredstva so v višini 285.482,53 EUR,
- zmanjšanje nabavne vrednosti osnovnih sredstev zaradi odpisov, prodaje in likvidacije v višini 12.065,01 EUR, zmanjšanje popravka vrednosti osnovnih sredstev zaradi odpisov, prodaje in likvidacije v višini 12.065,01 EUR.

Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev Plinovod v letu 2024:

v EUR	Druga oprema
Nabavna vrednost	
Stanje 1.1.2024	37.412,21
Aktiviranje os v gradnji	0,00
Povečanje	0,00
Zmanjšanje	0,00
Stanje 31.12.2024	37.412,21
Popravek vrednosti	
Stanje 1.1.2024	37.412,21
Povečanje	0,00
Amortizacija	0,00
Zmanjšanje	0,00
Stanje 31.12.2024	37.412,21
Sedanja vrednost	
Stanje 1.1.2023	0,00
Stanje 31.12.2023	0,00
Stopnja odpisanosti 2024	100,00
Stopnja odpisanosti 2023	100,00

Na dan 31.12.2024 imamo sledeče obveznosti iz naslova pridobitve osnovnih sredstev:

Obveznosti iz naslova pridobitve osnovnih sredstev v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Posojila OTP za vozilo za ravnanje z odpadki	78.278,52	125.245,68
Posojilo OTP za obnovo poslovnih prostorov	0,00	15.245,38
Posojilo OTP za nakup traktorja s priključki	0,00	26.440,67
Posojilo SRRS - pometač, tovorno vozilo	173.058,54	0,00
RCI Banque - Dacia Sandero	12.125,91	0,00
RCI Banque - Dacia Duster	20.430,00	0,00
Obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva	5.731,56	71.191,07
SKUPAJ obveznosti za osnovna sredstva	**289.624,53**	**238.122,80**

Pojasnilo k obveznostim:

- Dolgoročno posojilo za vozilo za zbiranje in prevoz odpadkov, nabavljeno v letu 2021, katerega smo najeli v letu 2021 in pričeli z odplačevanjem januarja leta 2022. V letu 2024 smo odplačali 46.967,16 EUR; zadnji obrok bo zapadel v plačilo dne 31.08.2026;
- Za potrebe obnove poslovnih prostorov smo v letu 2019 najeli posojilo v višini 150.000 EUR in ga v letu 2024 odplačali 15.245,38 EUR; zadnji obrok je zapadel v plačilo 11.06.2024;
- Za potrebe dejavnosti cest smo v januarju 2020 najeli dolgoročno posojilo za nabavo traktorja s priključki v višini 130.000 EUR in ga v letu 2024 odplačali v višini 26.440,67 EUR; zadnji obrok je zapadel v plačilo 18.12.2024;
- Pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu smo v letu 2024 najeli dolgoročno posojilo za tovorno vozilo za ceste in sesalno pometalni stroj za javne površine v skupni višini 181.600,00 EUR, v letu 2024 smo odplačali 8.541,46 EUR; zadnji obrok bo zapadel 1.4.2030;
- Finančni leasing RCI BANQUE za osebno vozilo Dacia Duster za enoto trg smo najeli v letu 2024 za dobo enega leta, v letu 2024 smo odplačali 2.270,00 EUR; zadnji obrok zapade v plačilo 8.12.2025;
- Finančni leasing RCI BANQUE za osebno vozilo Dacia Sandero za vodovod smo najeli v letu 2024 za dobo enega leta, v letu 2024 smo odplačali 2.524,09 EUR; zadnji obrok zapade v plačilo 8.11.2025.

Pojasnilo k dobaviteljem za osnovna sredstva:
Med obveznostmi do dobaviteljev za osnovna sredstva v višini 5.731,56 EUR so obveznosti do dobaviteljev za WEB modul na pokopališčih 5.319,20 EUR in do ostalih dobaviteljev 412,36 EUR (Eko plus).

Dolgoročne finančne naložbe

Na tej postavki so evidentirani dani dolgoročni depoziti, dani OTP banki kot zavarovanje za izdane dolgoročne bančne garancije, in so na dan 31.12.2024 v višini 12.368,18 EUR.

Dolgoročne poslovne terjatve

Na tej postavki so evidentirana obvezna vplačila v rezervi sklad za prostore družbe in porabo le-teh sredstev in so na dan 31.12.2024 v višini 10.759,30 EUR.

Dolgoročne poslovne terjatve v EUR	Stanje 01.01.2024	Oblikovanje	Poraba	Stanje 31.12.2024
Dolgoročne poslovne terjatve Komunala	6.644,87	2.780,76	97,12	9.328,51
Dolgoročne poslovne terjatve Plinovod	1.430,79	0,00	0,00	1.430,79
Skupaj dolgoročne poslovne terjatve	**8.075,66**	**2.780,76**	**97,12**	**10.759,30**

B. KRATKOROČNA SREDSTVA

Kratkoročna sredstva so zaloge materiala, kratkoročne poslovne terjatve ter denarna sredstva in predstavljajo 46,26 % vseh sredstev.

v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Zaloge materiala	83.391,67	87.821,06	95
Kratkoročne poslovne terjatve	1.076.588,37	878.244,95	123
Denarna sredstva	61.714,24	442.871,94	14
Skupaj kratkoročna sredstva	**1.221.694,28**	**1.408.937,95**	**87**

Zaloge

Na postavki zaloge so evidentirane zaloge materiala, ki na dan 31.12.2024 znašajo 83.391,67 EUR in predstavljajo v strukturi vseh sredstev 2,91 %. Višina zalog predstavlja optimalne zaloge, ki zagotavljajo nemoteno opravljanje dejavnosti. Ob letnem popisu konec leta 2024 so bili ugotovljeni in knjiženi:
- odpisi materiala v skladišču v višini 131,05 EUR;
- inventurni primanjkljaj je znašal 121,80 EUR,
- inventurni presežek je znašal 9,93 EUR.

Izkazana knjigovodska vrednost ne presega čiste iztržljive vrednosti zalog.

Kratkoročne poslovne terjatve

Kratkoročne poslovne terjatve v znesku 1.076.588,37 EUR zajemajo terjatve v zvezi s prodanim blagom, proizvodi in storitvami ter druge poslovne terjatve, ki se udenarijo v letu dni. Knjigovodska vrednost vseh terjatev do kupcev in drugih terjatev ustreza njihovi pošteni vrednosti. Terjatev do tujine ne izkazujemo. V strukturi vseh sredstev predstavljajo kratkoročne poslovne terjatve 37,53 %.

Kratkoročne poslovne terjatve v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.001.593,24	811.223,36	123
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	74.995,13	67.021,59	112
Skupaj kratkoročne poslovne terjatve	**1.076.588,37**	**878.244,95**	**123**

1. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Terjatve za komunalne storitve	385.280,86	330.002,06	117
Terjatve za gradbene in ostale storitve	575.894,55	437.448,94	132
Terjatve za plinovodne storitve	38.547,62	42.815,37	90
Terjatve za vzdrževanje, najemnino grobov	1.870,21	956,99	195
Skupaj	**1.001.593,24**	**811.223,36**	123

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev so v višini 1.001.593,24 EUR in niso zavarovane. Izterjavo zapadlih terjatev vršimo z mesečnimi opomini, sodno izterjavo ter izterjavo s pomočjo zunanjih posrednikov. Pomembnejši dogodki na področju terjatev v letu 2024 so:

- dodatno je bil oblikovan popravek vrednosti terjatev v znesku 25.784,57 EUR. Na Plinovodu popravek vrednosti terjatev ni bil oblikovan. Izterjanih odpisanih terjatev je bilo za 7.784,18 EUR. Stanje popravkov vrednosti terjatev na dan 31.12.2024 znaša 118.895,16 EUR;
- stanje toženih terjatev na dan 31.12.2024 je 68.027,76 EUR (2023– 75.653,97 EUR), od tega pri pravnih osebah 33.608,76 EUR (2023 – 33.166,23 EUR), pri fizičnih osebah pa 34.418,98 EUR (2023 – 42.487,74 EUR);
- v letu 2024 je bilo izdanih 85.676 računov (v letu 2023 - 85.764 računov);
- odpisov terjatev po letnem popisu ni bilo, odpisi med letom pa znašajo 248,72 Eur (2023 – 50.811,06 EUR).

Preglednica strukture poslovnih kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev na dan 31.12.2024 po zapadlosti:

v EUR	Nezapadle	0 – 30 dni	31-90 dni	91-180 dni	181-365 dni	Več kot 365 dni	Skupaj	Poprav. vredn.	Skupaj
Komunal. storitve	296.167,53	66.952,31	20.960,47	10.407,00	9.887,42	68.339,61	472.714,34	-87.433,48	385.280,86
Gradbene storitve	563.482,51	8.608,83	1.664,82	1.646,02	1.748,14	16.692,21	593.842,53	-17.947,98	575.894,55

Pogrebna in pokop.	0,00	0,00	-123,80	-30,95	3.066,19	314,51	3.225,95	-1.355,74	1.870,21
Plinovod	37.855,91	745,08	-84,23	5,33	45,76	12.137,73	50.705,58	-12.157,96	38.547,62
Skupaj terjatve	897.505,95	76.306,22	22.417,26	12.027,40	14.747,51	97.484,06	1.120.488,40	-118.895,16	1.001.593,24
% v stanju odprtih terjatev 2024	80,10	6,81	2,00	1,07	1,32	8,70	100,00	10,61	89,39
% v stanju odprtih terjatev 2023	81,66	4,03	2,01	0,92	1,45	9,93	100,00	11,06	88,94

Iz preglednice je razvidno, da najvišji delež terjatev predstavljajo nezapadle terjatve, in sicer 80,10 %. Za terjatve, ki niso izterljive, je oblikovan popravek vrednosti, ki znaša 118.895,16 EUR oz. 10,61 % od stanja odprtih terjatev, v primerjavi s čistimi prihodki poslovanja je v višini 1,54 % (2023 – 1,12 %).

Preglednica gibanja popravkov vrednosti terjatev v letu 2024:

Konto	Popravki v EUR	Začetno stanje	Poraba med letom	Oblikovani popravki	Končno stanje
129000	Popravek vrednosti za ostale terjatve	13.961,50	0,00	3.986,48	17.947,98
129100	Popravek vredn.za komunalne storitve	74.047,62	7.505,49	20.891,35	87.433,48
129101	Popr. vred. za vzdržev. najemnine grobov	618,60	164,28	901,42	1.355,74
129998	Popravek vrednosti za Plinovod	12.261,73	114,41	10,64	12.157,96
	Skupaj	**100.889,45**	**7.784,18**	**25.789,89**	**118.895,16**

2. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

Komunala izkazuje na dan 31.12.2024 kratkoročne poslovne terjatve do drugih v višini 74.995,13 EUR, v strukturi predstavljajo 2,61 %.

v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Kratkoročne terjatve do države za DDV	50.022,88	54.391,08	92
Kratkoročne terjatve za sodne takse	6.936,63	7.380,63	94
Kratkoročne terjatve v tujem imenu za tuj račun	837,24	-3.102,42	-27
Terjatve za boleznine nad 21 dni	3.966,50	1.913,92	207
Druge kratkoročne terjatve	1.006,84	4.488,38	22
Dani kratkoročni predujmi in varščine	12.225,04	1.950,00	627
SKUPAJ	**74.995,13**	**67.021,59**	**112**

Kratkoročne terjatve do drugih se nanašajo na terjatve do države iz naslova davka na dodano vrednost, sodnih taks, vračila trošarin, terjatev v tujem imenu za tuj račun (prefakturirane storitve Cerod), dane kratkoročne predujme in varščine ter terjatve za nadomestila, ki se refundirajo.

Denarna sredstva

Na dan 31.12.2024 so denarna sredstva v višini 61.714,24 EUR na transakcijskih računih pri Novi ljubljanski banki d.d. in OTP banki d.d. ter v blagajni podjetja. V skupnih sredstvih podjetja predstavljajo 2,15 %.

C. AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Aktivne časovne razmejitve na dan 31.12.2024 znašajo 125.512,41 EUR in zajemajo:
- kratkoročno odložene stroške za še neopravljene storitve v višini 741,13 EUR in
- kratkoročno nezaračunani prihodki v višini 124.771,26 EUR, ki se nanašajo na gradbena dela za občino, opravljena v 2024 in zaračunana v 2025.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Obveznosti podjetja do virov sredstev so na dan 31.12.2024 v višini 2.868.868,47 EUR.

v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Kapital	1.071.993,95	1.018.011,12	105
Rezervacije in dolgoročne PČR	493.264,36	521.534,77	95
Dolgoročne obveznosti	171.406,38	78.278,52	219
Kratkoročne obveznosti	1.120.544,64	1.413.827,20	79
Kratkoročne PČR	11.659,14	14.243,74	82
Skupaj	**2.868.868,47**	**3.045.895,35**	**94**

A. KAPITAL

Na dan 31.12.2024 znaša kapital podjetja 1.071.993,95 EUR in predstavlja v strukturi obveznosti do virov sredstev 37,37 % in je sestavljen iz vpoklicanega (osnovnega) kapitala, kapitalskih rezerv, rezerv iz dobička, prenesenega dobička iz preteklih let ter dobička poslovnega leta.

Kapital v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Vpoklicani kapital	431.715,04	431.715,04	100
Kapitalske rezerve	374.513,74	374.513,74	100
Zakonske rezerve iz dobička	43.171,50	43.171,50	100
Druge rezerve iz dobička	120.204,08	102.839,97	117
Presežek iz prevrednotenja – aktuarski izračun	-25.049,66	-16.510,53	152
Preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let	64.123,13	17.364,11	369
Čisti poslovni izid poslovnega leta	63.316,12	64.917,29	98
Skupaj	**1.071.993,95**	**1.018.011,12**	**105**

Vpoklicani kapital je v višini 431.715,04 EUR in predstavlja osnovni kapital družbe.
Kapitalske rezerve znašajo 374.513,74 EUR.
Zakonske rezerve iz dobička so v višini 43.171,50 EUR.
Druge rezerve so v višini 120.204,08 EUR in so se povečale skladno s sklepom Občinskega sveta št. 011-002/2024 z dne 25.10.2024 za 17.364,11 EUR.
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti so v višini -25.049,66 EUR in izvirajo iz aktuarskega izračuna. Za leto 2024 se je primanjkljaj povečal za 9.933,29 EUR.
Preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let je po stanju 31.12.2024 v višini 64.123,13 EUR in se je z aktuarskim izračunom zmanjšal za 794,16 EUR.
Čisti poslovni izid poslovnega leta 2024 znaša 63.316,12 EUR.

B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Na dan 31.12.2024 znašajo rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve 493.284,36 EUR in predstavljajo v obveznostih do virov 17,19 %.

Rezervacije in DPČR v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Rezervacije	316.598,42	280.675,70	113
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	176.665,94	240.859,07	73
Skupaj	**493.264,36**	**521.534,77**	95

1. Rezervacije

Rezervacije v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	179.807,59	163.083,40	110
Rezervacije za jubilejne nagrade	124.631,51	108.235,86	115
Rezervacija za druge namene	7.031,68	6.561,94	107
Rezervacije za dana jamstva	5.127,64	2.794,50	183
Skupaj	**316.598,42**	**280.675,70**	**113**

Po aktuarskem izračunu na dan 31.12.2024 znašajo rezervacije za odpravnine ob upokojitvi 179.807,58 EUR in za jubilejne nagrade 124.631,51 EUR ter odražajo dejansko stanje v času priprave izračunov. Obrazložitev je podana v pojasnilih pri izkazu poslovnega izida - pri stroških dela.
Rezervacije so oblikovane v višini ocenjenih bodočih izplačil za odpravnine in jubilejne nagrade. Izračun je bil narejen za vsakega zaposlenega, tako da so bili upoštevani stroški odpravnine ob upokojitvi in strošek vseh pričakovanih jubilejnih nagrad do upokojitve. Uporabljena je bila diskontna obrestna mera v višini 3,35 % in dolgoročna rast plač v podjetju v višini 3,5 % letno. Jubilejne nagrade in odpravnine družba redno izplačuje skladno z zakonom in kolektivno pogodbo.

Analiza občutljivosti:

Parametri	Rezervacije za odpravnine	Rezervacije za jubilejne nagrade
Znižanje disk. obr. mere za 0,5%	9.413,34 €	4.905,36 €
Povečanje disk. obr. mere za 0,5%	-8.692,46 €	-4.561,47 €
Povečanje rasti plač za 0,5 %/letno	1.807,75 €	0,00 €
Zmanjšanje rasti plač za 0,5%/letno	-1.266,53 €	0,00 €

Rezervacije za dana jamstva v znesku 5.127,64 EUR so vkalkulirane provizije za izdane garancije za odpravo napak v garancijski dobi za izvedene gradbene storitve z jamstvom do leta 2029.
Med rezervacijami so v višini 7.031,68 EUR evidentirana izplačila spremenljivega dela plače direktorja po letnem poročilu 2022 in 2023 v skladu z Zakonom o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti, ki bodo izplačana v letu 2025 in 2026.

Gibanje rezervacij v letu 2024:

Vrsta dolg. pasivne časovne razmejitve v EUR	Stanje 01.01.2024	Poraba	Oblikovanje	Stanje 31.12.2024
Rezervacije za odpravnine	163.083,40	10.380,33	27.104,52	179.807,59
Rezervacije za jubilejne nagrade	108.235,86	8.914,86	25.310,51	124.631,51

Rezervacije za dana jamstva	2.794,50	2.141,24	4.474,38	5.127,64
Rezervacije za druge namene	6.561,94	3.182,72	3.652,46	7.031,68
SKUPAJ	**280.675,70**	**24.619,15**	**60.541,87**	**316.598,42**

Poraba rezervacij za odpravnine v letu 2024 znaša 10.380,39 EUR.
Poraba rezervacij za jubilejne nagrade v letu 2024 znaša 8.914,86 EUR.
Poraba rezervacj za druge namene v letu 2024 znaša 3.182,72 in predstavlja izplačilo spremenljivega dela plače direktorja po letnem poročilu 2021.

2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve v znesku 176.665,94 EUR so državne in občinske podpore in donacije, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma za pokrivanje določenih stroškov. Zneske prejetih donacij prenašamo med prihodke skladno z obračunano amortizacijo osnovnega sredstva, financiranega iz teh virov.

Gibanje dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev za leto 2024:

Vrsta dolg. pasivne časovne razmejitve v EUR	Stanje 01.01.2024	Poraba	Oblikovanje	Stanje 31.12.2024
Prejete državne podpore – dotacije za oos	240.859,07	76.311,88	12.118,75	176.665,94

Bistvene spremembe na dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitvah v letu 2024:
- poraba 76.311,88 EUR - zmanjševanje se izvaja v višini stroškov amortizacije za osnovna sredstva, ki so bila nabavljena s sofinanciranjem ali financiranjem drugih
- oblikovanje 12.118,81 EUR predstavlja vrednost osnovnih sredstev, ki so bila nabavljena s sofinanciranjem drugih, in sicer:
    - Občina Sevnica na podlagi javnega razpisa o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva za subvencioniranje naložb v nakup nove opreme in nematerialnih investicij v letu 2024 v višini 4.295,95 EUR in;
    - Borzen na podlagi javnega povabila za dodeljevanje neposrednih nepovratnih sredstev za spodbujanje proizvodnje električne energije in toplote iz obnovljivih virov ter za shranjevanje električne energije in toplote za subvencioniranje naložbe v sončno elektrarno v letu 2023 v višini 7.822,80 EUR.

C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Po pogodbah o dolgoročnih kreditih in leasingih izkazujemo na dan 31.12.2024 stanje neodplačanega dolga 251.337,06 EUR, ki je v primerjavi z letom 2023 večje za 84.405,33 EUR.

Razporeditev finančnih obveznosti v bilanci stanja na dan 31.12.2024 na dolgoročni in kratkoročni del

	Posojilo v bilanci stanja na dan 31.12.23			Posojilo v bilanci stanja na dan 31.12.24		
v EUR	Skupaj	Dolgoročni del	Kratkoročni del	Skupaj	Dolgoročni del	Kratkoročni del
Finančne obveznosti: - posojilo OTP za obnovo poslovnih prostorov	15.245,38	0,00	15.245,38	0,00	0,00	0,00

- posojilo OTP za traktor s priključki	26.440,67	0,00	26.440,67	0,00	0,00	0,00
-posojilo OTP za smetarsko vozilo	125.245,68	78.278,52	46.967,16	78.278,52	31.311,36	46.967,16
-posojilo SRRS pometač, tovorno vozilo				173.058,54	140.095,02	32.963,52
-posojilo OTP tekoče poslovanje				10.000,00		10.000,00
-RCI Banque-leasing Dacia Sandero	0	0	0,00	12.125,91	0	12.125,91
-RCI Banque-leasing Dacia Duster	0	0	0,00	20.430,00	0	20.430,00
Skupaj finančne obveznosti	**166.931,73**	**78.278,52**	**88.653,21**	**293.892,97**	**171.406,38**	**122.486,59**

Gibanje dolgoročnih finančnih obveznosti v letu 2024

Dolgoročne finančne obveznosti v EUR	Stanje 01.01.2024	Odplačila	Nove zadolžitve	Stanje 31.12.2024
Prejeti krediti za osnovna sredstva	166.931,73	97.194,67	181.600,00	251.337,06

Dolgoročne obveznosti (v bilanci stanja) so finančne obveznosti v višini 171.406,38 EUR in v strukturi obveznosti do virov sredstev predstavljajo 5,97 % in so:

Dolgoročne finančne obveznosti v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Dolgoročne finančne obveznosti:			
- posojilo SRRS pometač, tovorno vozilo	140.095	0,00	0
-posojilo OTP za smetarsko vozilo	31.311,36	78.278,52	40
Skupaj dolgoročne finančne obveznosti	**171.406,38**	**78.278,52**	**219**

Dolgoročne finančne obveznosti

Komunala izkazuje na dan 31.12.2024 naslednje dolgoročne finančne obveznosti v znesku 171.406,38 EUR:

- V letu 2021 smo s soglasjem Občinskega sveta Občine sevnica št. 474-0001/2021, z dne 25.02.2021, najeli dolgoročno posojilo v višini 219.180 EUR z dobo vračanja 5 let, zavarovano z bianco menicami podjetja. V letu 2024 smo odplačali 46.967,16 EUR posojila. Neodplačani del posojila na dan 31.12.2024 znaša 78.278,52 EUR.
- V letu 2024 smo s soglasjem Občinskega sveta Občine sevnica št. 410-0036/2024, z dne 26.06.2024, najeli dolgoročno posojilo v višini 181.600,00 EUR z rokom vračila 1.4.2030, zavarovano z bianco menicami podjetja. V letu 2024 smo odplačali 8.541,46 EUR posojila. Neodplačani del posojila na dan 31.12.2024 znaša 173.058,54 EUR.

Skupni znesek dolgoročnih posojil, ki zapadejo v plačilo v poslovnem letu 2024 in so v bilanci stanja izkazani med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi, je v višini 79.930,68 EUR.
Posojila so nezapadla ter zavarovana.

Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

Kratkoročne obveznosti so na dan 31.12.2024 v višini 1.120.544,64 EUR; v strukturi obveznosti do virov sredstev predstavljajo 39,06%.

Krat. obvez. v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Kratkoročne finančne obveznosti	122.486,59	88.653,21	138
Kratkoročne poslovne obveznosti	998.058,05	1.325.173,99	75
Skupaj kratkoročne obveznosti	**1.120.544,64**	**1.413.827,20**	**79**

Kratkoročne finančne obveznosti

Pri sestavljanju bilance stanja vštevamo med kratkoročne finančne obveznosti zneske tistega dela dolgoročnih finančnih obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2025 v skupnem znesku 79.930,68 EUR, in sicer:

- kratkoročni del posojila za smetarsko vozilo 46.967,16 EUR in
- kratkoročni del posojila za sesalno pometalni stroj in tovorno vozilo 32.963,52 EUR.

Gibanje kratkoročnih finančnih obveznosti v letu 2024

Kratkoročne finančne obveznosti v EUR	Stanje 01.01.2024	Odplačila	Nove zadolžitve	Stanje 31.12.2024
Prejeti krediti in leasingi za osnovna sredstva	0,00	4.794,09	37.350,00	32.555,91
Prejeti krediti za druge namene	0,00	50.000,00	60.000,00	10.000,00
Skupaj kratkoročne finančne obveznosti	**0,00**	**54.794,09**	**97.350,00**	**42.555,91**

Kratkoročne poslovne obveznosti

Kratkoročne poslovne obveznosti v višini 998.058,05 EUR predstavljajo v strukturi obveznosti do virov 34,79%. Sestavljene so iz kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev 719.640,73 EUR in drugih kratkoročnih poslovnih obveznosti 278.417,32 EUR.

v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	719.640,73	1.065.728,15	68
Kratkoročni predujmi	7.517,50	14.727,51	51
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	270.899,82	244.718,33	111
Skupaj	**998.058,05**	**1.325.173,99**	75

Obveznosti do dobaviteljev so v znesku 719.640,73 EUR in se v višini 5.731,56 EUR nanašajo na osnovna sredstva, obratna sredstva so v višini 713.909,17 EUR.

Druge kratkoročne poslovne obveznosti so v višini 278.417,32 EUR, in sicer:

- kratkoročne obveznosti do zaposlenih so v višini 211.240,46 EUR in predstavljajo obračunane, a še neizplačane stroške dela za mesec december 2024;
- obveznosti do državnih in drugih institucij so v znesku 53.240,17 EUR in so sestavljene iz okoljskih dajatev 45.219,46 EUR, davka od dohodka pravnih oseb 3.791,83 EUR, davka na dodano vrednost 3.370,00 EUR in ostalih obveznosti v višini 558,88 EUR;
- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja za tuj račun v višini 109,00 EUR (prispevki za plin 14,49 EUR in ekološka taksa 94,51 EUR);

- kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine so v višini 7.517,50 EUR;
- druge kratkoročne obveznosti so v znesku 6.310,19 EUR.

Komunala na dan 31.12.2024 ne izkazuje poslovnih obveznosti do zaposlenih in članov nadzornega sveta, razen za obračunane, a še neizplačane plače za mesec december 2024.

D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Pasivne časovne razmejitve na dan 31.12.2024 znašajo 11.659,14 EUR ter v strukturi obveznosti do virov predstavljajo 0,41%. V to skupino so vključeni vnaprej vračunani stroški oziroma odhodki.

Kratkoročne PČR v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Vnaprej vračunani stroški	11.659,14	4.432,60	263
Kratkoročno odloženi prihodki	0,00	9.811,14	0
Skupaj	**11.659,14**	**14.243,74**	**82**

Vnaprej vračunani stroški v višini 11.659,14 EUR se nanašajo na stroške revizorskih storitev za leto 2024 v znesku 9.048,00 EUR, stroške aktuarskega izračuna 390,00 EUR in razmejene stroške za dana jamstva za izdane garancije za odpravo napak v garancijski dobi 2.221,14 EUR.

IZVENBILANČNA EVIDENCA

SREDSTVA GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE

Gospodarsko infrastrukturo vodimo na izvenbilančnih kontih kot neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, katerih sedanja vrednosti na dan 31.12.2024 znaša 27.402.619,39 EUR.

Razkrivanje vrednosti gospodarske infrastrukture

v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Zemljišča	212.388,76	212.388,76	100
Zgradbe	24.354.429,59	21.642.172,07	113
Proizvajalne naprave in stroji	773.692,67	377.814,35	205
SKUPAJ OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	**25.340.511,02**	**22.232.375,18**	**114**
SKUPAJ SREDSTVA GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE	**25.340.511,02**	**22.232.375,18**	**114**

Opredmetena sredstva gospodarske infrastrukture so v višini 25.340.511,02 EUR.
Gibanje opredmetenih sredstev gospodarske infrastrukture v letu 2024:

	Zemljišče	Zgradbe	Proizvajalne naprave in stroji	Skupaj
Nabavna vrednost				
Stanje 1.1.2024	212.388,76	32.655.121,02	3.917.564,95	36.785.074,73
Aktiviranje os v gradnji	0,00	3.473.304,35	492.449,92	3.965.754,27
Povečanje	0,00	0,00	0,00	0,00
Zmanjšanje	0,00	0,00	24,80	24,80
Stanje 31.12.2024	212.388,76	36.128.425,37	4.409.990,07	40.750.804,20
Popravek vrednosti				
Stanje 1.1.2024	0,00	11.012.948,95	3.539.750,60	14.552.699,55

Povečanje	0,00	0,00	361,00	361,00
Amortizacija	0,00	761.046,83	96.210,60	857.257,43
Zmanjšanje		0,00	24,80	24,80
Stanje 31.12.2024	0,00	11.773.995,78	3.636.297,40	15.410.293,18
Sedanja vrednost				
Stanje 1.1.2024	212.388,76	21.642.172,07	377.814,35	22.232.375,18
Stanje 31.12.2024	212.388,76	24.354.429,59	773.692,67	25.340.511,02
Stopnja odpisanosti 2024	0,00	32,59	82,46	37,82
Stopnja odpisanosti 2023	0,00	33,73	90,36	39,56

Gospodarska infrastruktura po dejavnostih na dan 31.12.2024

v EUR	Nabavna vrednosti	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Vodovod	15.549.855,45	5.773.220,76	9.776.634,69
Čistilna naprava	4.055.333,00	2.729.106,28	1.326.226,72
Kanalizacija	17.770.215,49	5.074.226,16	12.695.989,33
Ravnanje z odpadki	412.097,25	214.044,99	198.052,26
SKUPAJ GI V NAJEMU	**37.787.501,19**	**13.790.598,19**	**23.996.903,00**
Pogrebna dejavnost	1.696.151,52	358.089,11	1.338.062,41
Plinovod	1.266.714,14	1.261.168,53	5.545,61
Ostalo /javne površine/	462,15	462,15	0,00
SKUPAJ OSTALA GI	**2.963.327,81**	**1.619.719,79**	**1.343.608,02**
SKUPAJ GI na dan 31.12.2024- opredmetena osnovna sredstva	**40.750.829,00**	**15.410.317,98**	**25.340.511,02**

ZAVAROVANJE PO GRADBENIH POGODBAH

Podjetje ima na dan 31.12.2024 za zavarovanje po gradbenih pogodbah izdanih garancij v višini 329.887,82 EUR in bianco menic s pooblastilom za izpolnitev v znesku 34.433,37 EUR.

SODNI POSTOPKI

Komunala na dan 31.12.2024 nima vloženih tožb, razen iz naslova kupcev za komunalne in druge storitve. Proti podjetju ni vloženih sodnih zahtevkov.

DRUGE POTENCIALNE OBVEZNOSTI

Komunala na dan 31.12.2024 nima drugih potencialnih obveznosti. Vse znane obveznosti so vključene v računovodske izkaze.

2.6.2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Skupni prihodki v letu 2024 so v višini 8.140.303,50 EUR, stroški in odhodki 8.064.527,66 EUR, čisti dobiček poslovnega leta pred davkom od dohodka pravnih oseb je 75.775,84 EUR, po obračunu davka od dohodka pravnih oseb pa 63.316,12 EUR.

PRIHODKI

Prihodke ugotavljamo po SRS 15(2024) in so poslovni (99,95%), finančni (0,01%) in drugi prihodki (0,04%), skupno v višini 8.140.303,50 EUR.

v EUR	2024	2023	Ind 24/23	Delež v %
Poslovni prihodki	8.136.430,57	9.414.028,37	86	99,95
- prihodki v gospodarskih javnih službah	6.469.374,67	6.333.631,20	102	79,47
- prihodki v drugih dejavnostih komunalnega značaja	1.667.055,90	3.080.397,17	54	20,48
Finančni prihodki	914,17	1.917,07	48	0,01
- prihodki v gospodarskih javnih službah	0,00	0,00	0	0,00
- prihodki v drugih dejavnostih komunalnega značaja	914,17	1.917,07	48	0,01
Drugi prihodki – izredni prihodki	2.958,76	4.998,31	59	0,04
- prihodki v gospodarskih javnih službah	0,33	20,30	2	0,00
- prihodki v drugih dejavnostih komunalnega značaja	2.958,43	4.978,01	59	0,04
Skupaj prihodki	**8.140.303,50**	**9.420.943,75**	86	100,00
- prihodki v gospodarskih javnih službah	**6.469.375,00**	**6.333.651,50**	102	79,47
- prihodki v drugih dejavnostih komunalnega značaja	**1.670.928,50**	**3.087.292,25**	54	20,53

Ustvarjeni prihodki leta 2024 so v višini 8.140.303,50 EUR in so v primerjavi s preteklim letom nižji za 14 %, v primerjavi z načrtovanimi so višji za 3 %. Prihodki gospodarskih javnih služb znašajo 6.469.375,00 EUR, prihodki v drugih dejavnostih komunalnega značaja so 1.670.928,50 EUR.

Prihodki gospodarskih javnih služb v višini 6.469.375,00 EUR so glede na predhodno leto višji za 2%, predvsem iz naslova prihodkov na vodovodu, odvajanju in čiščenju, ravnanju z odpadki, pogrebni službi ter javnih površinah in javnih poteh. Na drugih dejavnostih komunalnega značaja so prihodki nižji kot v predhodnem letu.

Poslovni prihodki

Poslovni prihodki v višini 8.136.430,57 EUR so glede na predhodno leto nižji za 14% in v skupnih prihodkih predstavljajo 99,95 %. Čisti prihodki so v višini 7.744.046,38 EUR, drugi prihodki so 392.384,19 EUR.

Poslovni prihodki v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Čisti prihodki od prodaje	7.744.046,38	9.015.519,46	86
- od prodaje proizvodov in storitev	6.843.440,80	8.139.992,15	84
- omrežnina	900.605,58	875.527,31	103
Drugi poslovni prihodki	392.384,19	398.508,91	98
- cenovna subvencija	212.188,85	209.094,75	101
- drugi poslovni prihodki	180.195,34	189.414,16	95
Skupaj poslovni prihodki	**8.136.430,57**	**9.414.028,37**	**86**

Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev v EUR	2024	2023	Ind 24/23
- v gospodarskih javnih službah:	6.154.355,63	6.033.337,49	102

prihodki od prodaje proizvodov in storitev	5.253.750,05	5.157.810,18	102
omrežnina	900.605,58	875.527,31	103
- v drugih dejavnostih komunalnega značaja	1.589.690,75	2.982.181,97	53
Skupaj čisti prihodki	**7.744.046,38**	**9.015.519,46**	**86**

Čisti prihodki od prodaje, ki v strukturi prihodkov predstavljajo 95,13% vseh prihodkov (leto 2023 – 95,70%), so prihodki ustvarjeni s prodajo v višini 7.744.046,38 EUR.

Na gospodarskih javnih službah so v višini 6.154.355,63 EUR, ki jih sestavljajo:
- Prihodki, ustvarjeni s prodajo proizvodov in storitev 5.253.750,05 EUR (85,37%)
- Omrežnina v višini 900.605,58 EUR (14,63%).

Čisti prihodki od prodaje plina znašajo 4.359,52 EUR, nabavna vrednost prodanega blaga je 8.706,96 EUR, izguba iz tega naslova znaša 4.347,44 EUR.

Na drugih dejavnostih komunalnega značaja so čisti prihodki v višini 1.589.690,75 EUR in so v letu 2024 nižji glede na preteklo leto (2.982.181,97 EUR) za 47%, glede na načrtovane (1.639.714,00) pa za 3%.

Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev na drugih dejavnostih komunalnega značaja predstavljajo opravljena dela pridobljena po javnih razpisih.

Drugi poslovni prihodki s prevredotovalnimi poslovnimi prihodki so v višini 392.384,19 EUR in predstavljajo 4,82% vseh prihodkov.

Drugi poslovni prihodki v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Prihodki od subvencij pri ceni omrežnine na odvajanju in čiščenju odpadne vode od Občine Sevnica	212.188,85	209.094,75	101
Podpora Agencije za energijo	23.169,30	49.007,97	47
Prihodki - refundacije bolnišk, oprostitev prispevkov	16.376,81	0,00	0
Prihodki iz naslova prejetih odškodnin	34.719,15	43.194,32	80
Prihodki od odprave dolgoročnih rezervacij	76.311,88	82.136,63	93
Prevrednotovalni poslovni prihodki, izterjane terjatve	23.073,20	7.000,00	330
Vkalkulirano nadomestilo dobaviteljem ZP	0,00	7.575,24	0
Nadomestilo za zaposlitev	0,00	500,00	0
Sofinanciranje projektov	6.545,00	0,00	0
Skupaj drugi poslovni prihodki	**392.384,19**	**398.508,91**	98

Finančni prihodki

Finančni prihodki v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Finančni prihodki iz danih posojil	38,38	61,21	63
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	875,79	1.812,84	48
Skupaj finančni prihodki	**914,17**	**1.874,05**	**49**

Drugi prihodki so v višini 2.958,76 EUR in predstavljajo evrske izravnave.

STROŠKI, ODHODKI

V poslovnem letu 2024 so stroški in odhodki v višini 8.064.527,66 EUR in so po vrstah poslovni (99,70%), finančni (0,22%) ter drugi odhodki (0,08%).

Odhodki v EUR	2024	2023	Ind 24/23	Delež v %
Poslovni odhodki	8.040.119,20	9.318.602,29	86	99,70
Finančni odhodki	18.173,40	21.366,45	85	0,22
Drugi odhodki - izredni	6.235,06	7.891,24	79	0,08
Skupaj odhodki	**8.064.527,66**	**9.347.859,98**	86	100,00

Poslovni odhodki

Poslovni odhodki so v višini 8.040.119,20 EUR in so glede na leto 2023 nižji za 14%, v primerjavi z načrtovanimi (7.863.271,00) pa višji za 2%.

Poslovni odhodki v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Stroški blaga, materiala in storitev	5.189.028,18	6.656.943,63	78
Stroški dela	2.414.729,37	2.267.138,85	107
Odpisi vrednosti	345.559,94	304.244,38	114
Drugi poslovni odhodki	90.801,71	90.275,43	101
Skupaj poslovni odhodki	**8.040.119,20**	**9.318.602,29**	**86**

Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški blaga, materiala in storitev znašajo 5.189.028,18 EUR, kar predstavlja v strukturi stroškov 64,34% in so v primerljivi z letom 2023 nižji za 22%. Stroški materiala znašajo 1.184.471,07 EUR, nabavna vrednost prodanega blaga (zemeljski plin) 8.706,96 EUR in stroški storitev 3.995.850,15 EUR.

Stroški materiala so v višini 1.184.471,07 EUR, kar je v strukturi vseh stroškov 14,69%.

v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Stroški porabljenega materiala	598.812,04	620.204,90	97
Stroški energije	464.449,04	480.181,30	97
Drugi stroški materiala	121.209,99	104.285,67	116
- stroški nadomestnih delov za os in mat.	52.538,33	55.110,22	95
- odpis drobnega inventarja	29.324,64	24.119,05	122
- stroški pisarniškega materiala	10.221,33	10.344,44	99
- uskladitev stroškov zaradi popisnih razlik	111,87	326,64	34
- drugi stroški materiala	29.013,82	14.385,32	202
Skupaj stroški materiala	**1.184.471,07**	**1.204.671,87**	**98**

Nabavna vrednost prodanega blaga – zemeljskega plina je 8.706,96 EUR.

Stroški storitev znašajo 3.995.850,15 EUR, v strukturi vseh stroškov predstavljajo 49,55 %.
Med stroški storitev so stroški revidiranja letnega poročila za leto 2024 v višini 14.400,00 EUR.

v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Stroški storitev pri proizvajanju proizvodov in storitev	1.661.703,43	3.219.785,58	52
Transportne storitve	39.235,63	50.108,99	78

Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem OS	168.056,20	170.413,45	99
Najemnine	788.713,34	812.020,15	97
- najemnina za uporabo infrastrukture	772.655,01	763.603,37	101
- ostali stroški najemnine	16.058,33	48.416,78	33
Povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom	10.883,97	9.705,92	112
Stroški plačilnega prometa, bančni stroški, zavarovalne premije	188.180,28	183.338,56	103
- zavarovalne premije	139.070,99	131.716,59	106
- storitve plačilnega prometa	49.109,29	51.621,97	95
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	51.362,79	35.177,42	146
Stroški reprezentance, reklame	6.800,71	8.137,47	84
Storitve fizičnih oseb (pogodbe o delu, sejnine)	19.531,33	19.729,91	99
Stroški storitev drugih:	1.061.382,47	929.871,49	114
- storitve drugih pri opravljanju komunalne dejavnosti	830.608,99	741.210,02	112
- laboratorijske storitve	20.342,50	16.802,37	121
- storitve čiščenja	29.096,69	28.017,13	104
- poštni stroški in stroški posebne položnice	78.314,38	71.474,64	110
- ostale storitve	103.019,91	72.367,33	142
Skupaj storitve	**3.995.850,15**	**5.438.288,94**	73

Stroški dela

Stroški dela v EUR	2024	2023	Ind 23/22
Stroški plač (bruto plače)	1.727.450,32	1.599.157,00	108
Stroški socialnih zavarovanj	280.719,13	256.730,09	109
Stroški pokojninskih zavarovanj	51.823,80	51.202,86	101
Drugi stroški dela:	319.719,15	326.453,27	98
- regres za letni dopust	126.570,84	128.420,83	99
- solidarnostna pomoč	1.183,38	3.225,54	37
- ostali stroški dela	1.015,28	1.992,25	51
- prevoz na delo	70.738,95	69.006,99	103
- prehrana med delom	115.459,80	113.106,22	102
- odpravnina iz poslovnih razlogov	0,00	5.881,24	0
- kolektivno zdravstveno zavarovanje	4.750,90	4.820,20	99
Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	35.016,97	33.595,63	104
Skupaj stroški dela	**2.414.729,37**	**2.267.138,85**	**107**

Stroški dela znašajo 2.414.729,37 EUR, kar je 29,94% v skupnih stroških. Pri oblikovanju stroškov dela so osnova določbe Kolektivne pogodbe komunalne dejavnosti (v nadaljevanju KPKD) iz junija 2021 in Podjetniške kolektivne pogodbe, veljavne s 1.7.2021.

Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatkov, dela plače na podlagi individualno ocenjene delovne uspešnosti in uspešnega poslovanja podjetja. Stroški bruto plač Komunale, v kateri je bilo v letu 2024 zaposlenih 69,18 delavcev (izračunano iz ur) so znašali 1.727.450,32 EUR, stroški socialnih zavarovanj 280.719,13 EUR, stroški pokojninskih zavarovanj 51.823,80 EUR, drugi stroški dela 319.719,15 EUR ter oblikovane rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade po aktuarskem izračunu 35.016,97 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega (vseh zaposlenih) za leto 2024 znaša 2.080,86 EUR, in je za 13,11 % nižja od republiškega povprečja. Regres za letni dopust je bil izplačan vsem delavcem v mesecu maju in juniju 2024 v bruto znesku 1.850,00 EUR na delavca.

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade se oblikujejo kot sedanja vrednost obveznosti delodajalca do zaposlenih. Stroške rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade smo oblikovali na osnovi aktuarskega izračuna pooblaščenega aktuarja in za leto 2024 znašajo 35.016,97 EUR. Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine, ki jih bo javno podjetje v prihodnosti izplačalo svojim zaposlenim se oblikujejo skladno s SRS 10, katerega namen je predpisati obračunavanje in razkrivanje zaslužkov zaposlenih. Standard zahteva, da podjetje pripozna obveznost, ko zaposlenec opravi delo v zameno za zaslužke, ki mu bodo plačani v prihodnosti.

Prejemki uprave so vezani na Zakon o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti R Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Bruto sejnine nadzornega sveta za leto 2024 so v višini 3.022,50 EUR, prispevki delodajalca znašajo 255,36 EUR, skupni strošek sejnin je 3.277,86 EUR.

Bruto izplačila po **pogodbah o delu,** ki so bila izplačana osebam, ki občasno opravljajo nekatera dela, so v višini 12.144,66 EUR. Prispevki in davki delodajalca so v znesku 4.108,81 EUR, skupni strošek je 16.253,47 EUR.

Odpisi vrednosti

v EUR	2024	2023	Ind 24/23
1. Amortizacija	319.644,32	303.708,45	105
- amortizacija neopredmetenih sredstev	7.695,56	5.287,68	146
- amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev	311.948,76	298.420,77	105
2. Prevrednotovalni odhodki pri opredm. osnovnih sredstvih	0,00	354,36	0
3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	25.915,62	181,57	14273
Skupaj odpisi vrednosti	**345.559,94**	**304.244,38**	114

Amortizacija

Obračunana amortizacija lastnih osnovnih sredstev je v višini 319.644,32 EUR in predstavlja v skupnih odhodkih 3,96%. Amortizacija za opredmetena osnovna sredstva je 311.948,76 EUR (3,87%), za neopredmetena 7.695,56 EUR (0,10%).

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih znašajo 25.915,62 EUR in predstavljajo v skupnih odhodkih 0,32%. Nanašajo se na:
- oblikovane popravke vrednosti terjatev do fizičnih in pravnih oseb v višini 25.784,57 EUR, popravki vrednosti terjatev za Plinovod niso bili oblikovani. Popravki vrednosti terjatev so bili oblikovani na podlagi dejanskega stanja spornih in dvomljivih terjatev na dan 31.12.2024.
- odpis tržno nezanimivih zalog materiala v višini 131,05 EUR.

Prevrednotovalnih poslovnih odhodkov pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih v letu 2024 ni.

Drugi poslovni odhodki

Drugi poslovni odhodki so v višini 90.801,71 EUR in predstavljajo v skupnih stroških 1,13%.

Drugi poslovni odhodki v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	11.339,73	14.053,43	81
Izdatki za varstvo okolja – vodno povračilo	61.147,97	54.369,26	112
Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	2.616,09	2.276,33	115
Takse in sodni stroški	89,20	4.971,21	2
Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi	0,00	94,04	0

Drugi poslovni stroški	15.608,72	14.511,16	108
Skupaj drugi poslovni odhodki	**90.801,71**	**90.275,43**	101

Finančni odhodki

Finančni odhodki	2024	2023	Ind 24/23
Obresti za prejeta posojila od bank za nabavljena osnovna sredstva	6.795,87	9.612,94	71
Odhodki iz drugih finančnih obveznosti	3.259,02	699,48	466
Odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	8.118,51	11.054,03	73
- Odhodki od rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade	8.073,16	8.810,59	92
- zamudne obresti	45,35	2.243,44	2
Skupaj finančni odhodki	**18.173,40**	**21.366,45**	85

Drugi odhodki – izredni odhodki

Drugi odhodki so v višini 6.235,06 EUR in so izplačila za odškodnine, denarne kazni in dane donacije.

STOPENJSKI PRIKAZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

a) Ugotovitev rezultata iz poslovanja

Poslovanje v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Poslovni prihodki	8.136.430,57	9.414.028,37	86
- čisti prihodki od prodaje	7.744.046,38	9.015.519,46	86
- drugi poslovni prihodki	392.384,19	398.508,91	98
od tega cenovna subvencija	212.188,85	209.094,75	101
Poslovni odhodki	8.040.119,20	9.318.602,29	86
- stroški materiala in storitev	5.189.028,18	6.656.943,63	78
od tega najemnina za infrastrukt.	772.655,01	763.603,37	101
- stroški dela	2.414.729,37	2.267.138,85	107
- odpisi vrednosti	345.559,94	304.244,38	114
- drugi poslovni odhodki	90.801,71	90.275,43	101
DOBIČEK / IZGUBA IZ POSLOVANJA	**96.311,37**	**95.426,08**	**101**

b) Ugotovitev rezultata iz financiranja

Financiranje v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Finančni prihodki	914,17	1.917,07	48
- finančni prihodki iz danih posojil	38,38	61,21	63
- finančni prihodki iz poslovnih terjatev	875,79	1.855,86	47
Finančni odhodki	18.173,40	21.366,45	85
- finančni odhodki iz finančnih obveznosti	9.808,13	10.243,52	96
- finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	246,76	68,90	358
- finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	8.118,51	11.054,03	73
DOBIČEK/IZGUBA IZ FINANCIRANJA	**-17.259,23**	**-19.449,38**	89

c) Ugotovitev rezultata iz naslova drugih prihodkov in odhodkov (zunaj rednega delovanja)

Drugi prihodki - odhodki v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Drugi prihodki	2.958,76	4.998,31	59
Drugi odhodki	6.235,06	7.891,24	79
POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA	**-3.276,30**	**-2.892,93**	**113**

č) Rekapitulacija stopenjskega prikaza poslovanja:

v EUR	2024	2023	Ind 24/23
Dobiček / Izguba iz poslovanja	96.311,37	95.426,08	101
Dobiček iz financiranja	-17.259,23	-19.449,38	89
Poslovni izid zunaj rednega delovanja	-3.276,30	-2.892,93	113
Davek od dohodka pravnih oseb	12.459,72	8.166,48	153
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	**63.316,12**	**64.917,29**	**98**

2.6.3. DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB

Davek od dohodka je za leto 2024 v višini 12.459,72 EUR. Od leta 2020 je v veljavi določba v omejitvi znižanja davčne osnove za največ 63%, kar pomeni, da bo vedno obdavčenih vsaj 37% davčne osnove.

v EUR	2024	2023
Prihodki	8.140.303,50	9.420.943,75
Davčno priznani prihodki	8.130.006,16	9.420.943,75
Odhodki	8.064.527,66	9.347.859,98
Zmanjšanje odhodkov	97.997,15	75.802,21
Povečanje odhodkov	10.010,72	32.507,55
Davčno priznani odhodki	**7.976.541,23**	**9.304.565,32**
Razlika med davčno priznani prihodki in odhodki	**153.464,93**	**116.378,43**
Zmanjšanje davčne osnove 50 % rezervacij pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu	397,08	212,33
Davčna osnova	**153.067,85**	**116.166,10**
Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave	96.432,74	73.184,64
Osnova za davek	**56.635,11**	**42.981,46**
Davek (22 oz. 19 %)	**12.459,73**	**8.166,48**

Razlika med računovodskim in davčnim dobičkom je v davčnih olajšavah in davčnih izgubah, med katerimi pojasnjujemo najpomembnejše.

Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih, v višini 8.140.303,50 EUR se v davčnem obrazcu popravijo v skladu z Zakonom o davku od dohodka pravnih oseb ter drugimi davčnimi predpisi.
Zmanjšanje prihodkov v višini 10.297,34 EUR, kar pomeni zmanjšanje davčne osnove, predstavljajo prihodki iz naslova predhodno nepriznanih oslabitev terjatev.
Davčno priznani prihodki tako znašajo 8.130.006,16 EUR.

Odhodki v višini 8.064.527,66 EUR se v davčnem obrazcu korigirajo v skladu z Zakonom o davku od dohodka pravnih oseb ter drugimi davčnimi predpisi.
Zmanjšanje odhodkov, kar pomeni povečanje davčne osnove, v višini 97.997,15 EUR predstavljajo:

- oblikovani popravek vrednosti terjatev v višini 25.784,57 EUR;

- stroški prostovoljnega pokojninskega zavarovanja in druga izplačila v zvezi z zaposlitvijo v znesku 66.265,72 EUR;
- odhodki za donacije 1.900,00 EUR;
- nepriznani odhodki za davke 8,39;
- drugi odhodki po 29. členu, stroški povezani s poslovnimi partnerji (reprezentanca) ter nadzorni organi, se v davčnem obračunu priznajo v višini 50% celotnega stroška iz poslovnih knjig in skupaj znašajo 4.038,47 EUR.

Povečanje odhodkov, kar pomeni zmanjšanje davčne osnove, je v znesku 10.010,72 EUR. Znesek izvira iz porabe dolgoročnih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine v letu 2024 v višini 9.647,59 EUR in terjatev, ki so bile prijavljene v stečaj, predmet izterjave in bile odpisane v znesku 363,13 EUR.
Davčno priznani odhodki znašajo 7.976.541,23 EUR.

Razlika med davčno priznanimi prihodki 8.130.006,16 EUR in odhodki 7.976.541,23 EUR je davčna osnova v višini 153.464,93 EUR, ki je zmanjšana za 50% rezervacij pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu v višini 397,08 EUR. Tako zmanjšano davčno osnovo lahko zaradi omejitve znižanja davčne osnove za največ 63 % znižamo za največ 96.432,74 EUR, in sicer za:

- olajšavo za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanja v višini 51.823,80 EUR,
- olajšavo za investiranje v višini 42.708,94 EUR in
- olajšavo za donacije v višini 1.900,00 EUR.

Osnova za davek je 56.635,11 EUR in davek za leto 2024 po 22 %-ni stopnji znaša 12.459,73 EUR.

2.6.4. IZKAZ GIBANJA KAPITALA

Izkaz gibanja kapitala je sestavljen za leto 2024 in preteklo leto 2023 in prikazuje gibanje kapitalskih postavk v letu 2024, skladno s predpisi in sklepi Občinskega sveta Občine Sevnica.

V letu 2024 smo ustvarili čisti dobiček v višini 63.316,12 EUR, preneseni dobiček je v višini 64.123,13 EUR, skupni znesek bilančnega dobička za leto 2024 je 127.439,25 EUR, o katerem bo na osnovi mnenja Nadzornega sveta odločal Občinski svet Občine Sevnica.

2.6.5. IZKAZ DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnega toka je sestavljen po posredni metodi iz štirih podbilanc:

Denarni tokovi pri poslovanju

Poslovna dejavnost predstavlja glavno dejavnost podjetja, ki je povezana z ustvarjanjem proizvodov in storitev ter njihovo prodajo. Iz izkaza denarnih sredstev je razvidno, da so prejemki nižji od izdatkov za 82.807,90 EUR. Izločene so nedenarne postavke, pri odhodkih so bile kot nedenarne postavke izločene amortizacija opredmetenih osnovnih in neopredmetenih sredstev, popravek vrednosti terjatev.

Denarni tokovi pri naložbenju (investiranju)

Naložbenje je spreminjanje denarnih sredstev v obračunskem obdobju v nedenarna (investicije). V skupini prejemkov obresti od depozita v višini 38,38 EUR. Izdatki pri naložbenju predstavljajo investicije in znašajo 402.926,35 EUR: za pridobitev neopredmetenih sredstev 51.984,31 EUR in opredmetenih osnovnih sredstev 350.942,04 EUR.

Denarni tokovi pri financiranju

Financiranje je povečevanje sredstev v obračunskem obdobju s povečevanjem kapitala oziroma dolgov podjetja, torej dejavnost, ki vpliva na obseg in sestavo kapitala in dolgov podjetja. V letu 2024 je med prejemki financiranja znesek koriščenega revolving kredita 1.085.000,00 EUR, kredita in leasingov za investicije 218.950,00 EUR in kratkoročnega kredita za obratna sredstva 60.000,00 EUR, izdatkov iz naslova vračil posojila (glavnice in obresti) pa je bilo 1.247.043,65 EUR.

Začetno in končno stanje denarnih sredstev in finančnih izidov v obračunskem obdobju

Znesek denarnih sredstev na dan 31.12.2024 je 61.714,24 EUR. V letu 2024 je Komunala Sevnica izkazala negativni denarni tok v višini 381.157,70 EUR, ki ga je v celoti pokrivala iz denarnih sredstev, ustvarjenih v preteklih obdobjih.

2.7. DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32

2.7.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH ZA OBDOBJE JANUAR – DECEMBER 2024

		OBVEZNE GJS						NEOBVEZNE GJS					
	v EUR	Vodovod	Odvajanje in čiščenje	Ravnanje z odpadki	Javne površine in poti	Lokalne ceste	Skupaj obvezne GJS	Pogrebna in pokop.dej.	Javna razsvetljava	Plin	Skupaj neobvezne GJS	Skupaj GJS	Tržna dejavnost
	1	2	3	5	6	8	9=2do8	10	11	12	13=10do12	14=9+13	15
A.	**PRIHODKI (I+II+III)**	**1.193.971,07**	**922.967,38**	**1.484.058,93**	**1.017.074,29**	**1.268.158,38**	**5.886.230,05**	**326.944,03**	**64.812,30**	**191.388,62**	**583.144,95**	**6.469.375,00**	**1.640.712,99**
I.	POSLOVNI PRIHODKI	1.193.971,04	922.967,37	1.484.058,93	1.017.074,29	1.268.158,38	5.886.230,01	326.944,03	64.812,30	191.388,33	583.144,66	6.469.374,67	1.640.712,99
a)	čisti prihodki od prodaje	1.161.395,62	704.251,52	1.460.080,64	981.189,17	1.265.204,83	5.572.121,78	326.779,75	64.812,30	190.641,80	582.233,85	6.154.355,63	1.578.827,19
	- od prodaje proizvodov, storitev	527.824,17	466.208,61	1.431.089,42	981.189,17	1.265.204,83	4.671.516,20	326.779,75	64.812,30	190.641,80	582.233,85	5.253.750,05	1.578.827,19
	- omrežnina	633.571,45	238.042,91	28.991,22	0,00	0,00	900.605,58	0,00	0,00	0,00	0,00	900.605,58	0,00
b)	drugi prihodki	32.575,42	218.715,85	23.978,29	35.885,12	2.953,55	314.108,23	164,28	0,00	746,53	910,81	315.019,04	61.885,80
	- cenovna subvencija	0,00	212.188,85	0,00	0,00	0,00	212.188,85	0,00	0,00	0,00	0,00	212.188,85	0,00
	- drugi prihodki	32.575,42	6.527,00	23.978,29	35.885,12	2.953,55	101.919,38	164,28	0,00	746,53	910,81	102.830,19	61.885,80
II.	FINANČNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	DRUGI PRIHODKI	0,03	0,01	0,00	0,00	0,00	0,04	0,00	0,00	0,29	0,29	0,33	0,00
B.	**STROŠKI IN ODHODKI (I+II+III)**	**1.169.266,11**	**913.030,44**	**1.564.409,83**	**1.006.825,08**	**1.267.396,18**	**5.920.927,64**	**354.481,66**	**68.381,50**	**281.639,17**	**704.502,33**	**6.625.429,97**	**1.408.882,18**
I.	POSLOVNI ODHODKI	1.165.055,30	912.608,00	1.557.353,47	1.004.852,61	1.265.691,98	5.905.561,36	353.931,69	68.381,50	281.434,49	703.747,68	6.609.309,04	1.403.922,74
1.	Stroški materiala in storitev	919.066,87	753.711,69	979.100,95	619.934,29	914.280,24	4.186.094,04	183.995,70	68.381,50	191.071,03	443.448,23	4.629.542,27	956.602,36
a)	Nabavna vred.prodanega blaga in mater.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.706,96	8.706,96	8.706,96	0,00
b)	Stroški materiala	238.077,49	94.434,16	155.988,19	63.705,48	279.663,87	831.869,19	41.005,36	0,00	2.917,04	43.922,40	875.791,59	280.568,44
c)	Stroški storitev	680.989,38	659.277,53	823.112,76	556.228,81	634.616,37	3.354.224,85	142.990,34	68.381,50	179.447,03	390.818,87	3.745.043,72	676.033,92
	- najemnina za uporabo infrastrukt.	289.192,56	422.149,08	10.862,76	0,00	0,00	722.204,40	13.000,00	0,00	37.450,61	50.450,61	772.655,01	0,00
	- drugi stroški storitev	391.796,82	237.128,45	812.250,00	556.228,81	634.616,37	2.632.020,45	129.990,34	68.381,50	141.996,42	340.368,26	2.972.388,71	676.033,92
2.	Stroški dela	167.055,35	142.496,48	507.173,51	332.137,19	279.115,53	1.427.978,06	160.009,17	0,00	89.659,97	249.669,14	1.677.647,20	350.151,66
a)	Stroški bruto plače	119.265,86	104.950,91	353.352,96	229.685,14	198.691,56	1.005.946,43	116.461,94	0,00	69.058,42	185.520,36	1.191.466,79	244.940,22
b)	Prispevki delodajalca od plač...	19.291,34	16.956,61	57.455,01	37.829,63	32.100,41	163.633,00	18.765,39	0,00	11.248,90	30.014,29	193.647,29	39.581,84
c)	Stroški pokojninskih zavarovanj	3.605,34	2.902,80	10.737,70	7.245,12	6.057,60	30.548,56	3.002,02	0,00	1.785,24	4.787,26	35.335,82	9.134,57
d)	Drugi stroški dela	21.638,83	15.946,44	78.376,02	51.223,02	38.087,15	205.271,46	18.774,84	0,00	8.281,36	27.056,20	232.327,66	51.494,05
e)	Rezervacije za pokojnine, JN,odprav.	3.253,98	1.739,72	7.251,82	6.154,28	4.178,81	22.578,61	3.004,98	0,00	-713,95	2.291,03	24.869,64	5.000,98
3.	Odpisi vrednosti (a+b)	17.785,11	16.399,83	71.056,41	52.781,13	72.296,21	230.318,69	9.926,82	0,00	703,49	10.630,31	240.949,00	86.699,39
a)	Amortizacija za sredstva podjetja	9.822,52	11.789,81	60.879,15	52.781,13	72.296,21	207.568,82	6.971,78	0,00	698,17	7.669,95	215.238,77	86.487,59
b)	Prevrednotovalni poslovni odhod.	7.962,59	4.610,02	10.177,26	0,00	0,00	22.749,87	2.955,04	0,00	5,32	2.960,36	25.710,23	211,80
4.	DRUGI STROŠKI	61.147,97	0,00	22,60	0,00	0,00	61.170,57	0,00	0,00	0,00	0,00	61.170,57	10.469,33
II.	FINANČNI ODHODKI	601,79	422,44	7.056,36	1.767,55	1.704,20	11.552,34	549,97	0,00	199,57	749,54	12.301,88	3.059,44
III.	DRUGI ODHODKI	3.609,02	0,00	0,00	204,92	0,00	3.813,94	0,00	0,00	5,11	5,11	3.819,05	1.900,00
C.	**ČISTI DOBIČEK PRED OBDAVČIT. (A - B**	**24.704,96**	**9.936,94**	**-80.350,90**	**10.249,21**	**762,20**	**-34.697,59**	**-27.537,63**	**-3.569,20**	**-90.250,55**	**-121.357,38**	**-156.054,97**	**231.830,81**
Č.	**DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**12.459,72**
D.	**ČISTI DOBIČEK PO OBDAVČITVI (C-Č)**	**24.704,96**	**9.936,94**	**-80.350,90**	**10.249,21**	**762,20**	**-34.697,59**	**-27.537,63**	**-3.569,20**	**-90.250,55**	**-121.357,38**	**-156.054,97**	**219.371,09**
E.	**POKRITJE SPLOŠNIH STROŠKOV**	**84.079,17**	**46.897,10**	**148.420,49**	**96.188,57**	**121.082,63**	**496.667,96**	**17.774,00**	**6.532,93**	**0,00**	**24.306,93**	**520.974,89**	**134.599,71**
F.	**%UPRAVNIH STROŠKOV /SKUPNI US**	**12,83**	**7,15**	**22,64**	**14,67**	**18,47**	**75,76**	**2,71**	**1,00**	**0,00**	**3,71**	**79,47**	**20,53**

Poračuni zneskov v okviru regulacije cene GJS znašajo: na vodovodu 27.094 EUR, na odvajanju in čiščenju 37.941 EUR, na ravnanju z odpadki 52.648 EUR, na 24-urni dežurni pa 5.620 EUR.

2.7.2. PRIKAZ RAZPOREJANJA PRIHODKOV IN ODHODKOV TER STROŠKOV NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI ZA LETO 2024

SPLOŠNO

Opravljanje glavnih dejavnosti (gospodarske javne službe) in drugih dejavnosti komunalnega značaja je opredeljeno v Odloku o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica (Ur.l. RS, št. 2/17, 27/18, 22/19, 80/20, 134/20).

Dejavnosti v podjetju delijo na 2 osnovni skupini:

a) Gospodarske javne službe:

1. Obvezne gospodarske javne službe:
   - oskrba s pitno vodo
   - odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda
   - ravnanje z odpadki
   - vzdrževanje občinskih cest;
   - urejanje, čiščenje javnih površin in javnih poti
   - 24-urna dežurna služba (v okviru pogrebne službe)

2. Neobvezne gospodarske javne službe:
   - pogrebne in pokopališke storitve
   - oskrba z zemeljskim plinom: -ODS in prodaja zemeljskega plina (od 1.1.2021)
   - vzdrževanje javne razsvetljave (od 1.1.2019)

b) Druge dejavnosti komunalnega značaja

- tržna dejavnost (tržna dejavnost, investicije in razvoj, inženiring, vodenje projektov)

c) Skupne službe

Sestavljajo dejavnosti vodenja podjetja, splošnih in kadrovskih zadev ter finance in računovodstvo.

Skladno z določili Slovenskega računovodskega standarda 32(2024), vodimo ločene računovodske evidence za posamezne dejavnosti oz. poslovnoizidna mesta. Znotraj posameznih dejavnosti so oblikovana stroškovna mesta, na katerih se zbirajo prihodki, stroški in odhodki ter se ugotavlja poslovni izid.

SODILA ZA RAZPOREJANJE PRIHODKOV, NEPOSREDNIH STROŠKOV, POSREDNIH PROIZVAJALNIH STROŠKOV TER SPLOŠNIH STROŠKOV

Sodila so bila v letu 2021 pregledana s strani pooblaščene revizijske družbe, za kar smo pridobili Poročilo o objektivni upravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov splošnih stroškovnih mest. V letu 2024 so se pri razporejanju splošnih stroškov na dejavnosti delno spremenila.

Razporejanje prihodkov

Neposredne prihodke od prodaje, ki predstavljajo pretežni del prihodkov, razporejamo na ustrezna stroškovna mesta neposredno. Prav tako pa neposredno razporejamo tudi druge poslovne prihodke, kamor sodijo odškodnine, prejete iz naslova zavarovanja sredstev. Prihodke od financiranja in izredne prihodke (izterjane stroške po tožbah) evidentiramo na stroškovno mesto skupne službe. Ker ti prihodki znašajo caa 0,2% vseh prihodkov podjetja, ne določamo sodil. Za znesek prihodkov zmanjšamo stroške in odhodke na dejavnosti skupne službe.

Razporejanje neposrednih proizvajalnih stroškov

Neposredne stroške, ki se nanašajo na posamezno dejavnost, evidentiramo na stroškovna mesta direktno iz knjigovodskih listin (likvidiranih računov) in obračunov (materialni obračun, obračun plače). Med neposredne oziroma direktne stroške uvrščamo stroške materiala, drobnega inventarja, stroške energije, prevoznih in ostalih eksternih in internih storitev. Neposredne stroške dela (bruto plače in prispevke delodajalca, regres za prehrano in prevoz na delo) razporejamo direktno na stroškovna mesta na osnovi opravljenih ur dela na posameznem stroškovnem mestu.

Razporejanje posrednih proizvajalnih stroškov

V to skupino sodijo stroški, ki jih na osnovi sodil razporejamo na dejavnosti, in sicer:

- Opravljene aktivnosti, ki so odvisne od opravljenih ur in izražene v % (uporablja se za vodje dejavnosti, ki opravljajo delo za več dejavnosti)
- Nabavna vrednost osnovnega sredstva (požarno in strojelomno zavarovanje)
- Število zaposlenih (zavarovanje odgovornosti)
- Fakturirana realizacija za komunalne storitve (oblikovanje stroška popravka vrednosti za terjatve komunalnih storitev)
- Število merilnih mest (razporeditev stroška goriva in vzdrževanja za vozila, ki se uporabljajo na več SM v okviru dejavnosti)
- Število objektov na vodovodnih sistemih (daljinski nadzor objektov vodovodnega sistema)
- Število avtomobilov (stroški sledenja)
- Razmerje med celotno distribuirano količino in distribuirano količino na trgovskem delu – sodilo S

Razporejanje splošnih stroškov

Del prihodkov in stroškov poslovanja, za katere je značilno, da niso neposredno odvisni od izvajanja dejavnosti in jih ni mogoče neposredno razporediti na temeljne dejavnosti, evidentiramo na skupnem splošnem stroškovnem mestu - skupne službe. Na tem stroškovnem mestu se zbirajo:

- stroški dela: vodenja podjetja, kadrovske službe in tajništva, finančno-računovodske službe, del stroška vodje odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter vodje gospodarskih javnih služb;
- stroški materiala: stroški električne energije poslovnega objekta, stroški goriva za vozila, pisarniški material, strokovni časopisi in literatura;
- stroški storitev: stroški vzdrževanja računalniške in programske opreme, avtomobilov, povračila stroškov zaposlenih v zvezi z delom, storitve plačilnega prometa, zavarovalne premije, stroški odvetniških storitev, stroški revidiranja, stroški reklame in reprezentance, sejnine, stroški telefonskih stroškov za delavce, ki so bremenjeni na skupnih službah, poštni stroški, čiščenje poslovnih prostorov uprave, komunalne storitve in ogrevanje;
- amortizacija za osnovna sredstva, ki se uporabljajo v skupnih službah;
- drugi stroški in odhodki.

V skladu z Uredbo MEDO stroške reprezentance, sponzorstva, donacije, vzdrževanja poslovnega objekta skupnih služb razporejamo v breme tržnih dejavnost, saj niso upravičeni kalkulativni element cene storitev GJS.

Sodila za razporejanje splošnih stroškov na dejavnosti

a) Proizvajalni stroški

Uporablja se pri določanju splošnih stroškov:

- Gospodarskih javnih služb, pri katerih izločimo najemnino
- pri tržni dejavnosti, kjer izločimo stroške storitev, kjer gre za posredovanje
- Javnih površin in javnih poti
- Javne razsvetljave
- Vzdrževanja cest – pri čemer izločimo stroške storitev, kjer gre za posredovanje.

b) V znesku na enoto opravljene storitve

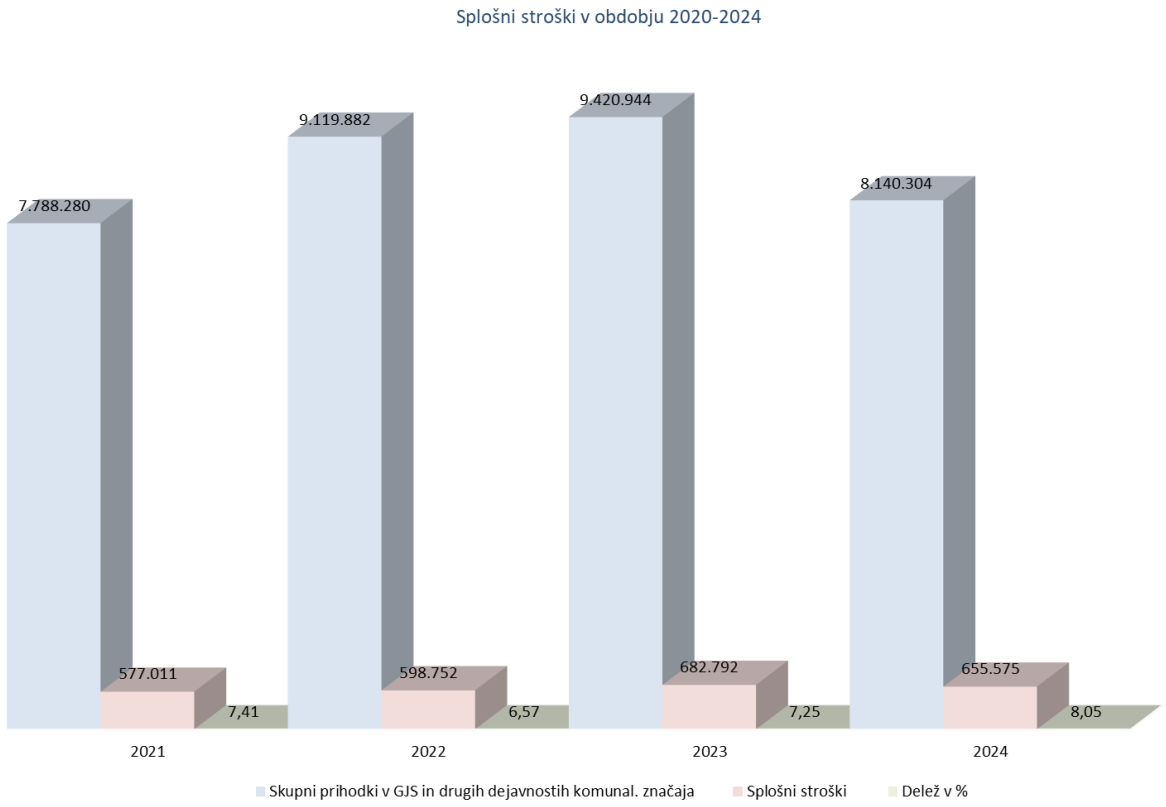
Uporablja se pri pogrebni službi, in sicer v znesku/pokop in znesku/grobno mesto (grobnine).

c) Površina poslovnih prostorov, poraba delovnega časa – sodilo U

Uporablja se na Plinovodu za določitev višine splošnih stroškov.

Razporeditev splošnih stroškov po dejavnostih v letu 2024

v EUR	Realizirano				Plan	
Naziv SM	2024	% splošnih stroškov	2023	% splošnih stroškov	2024	% splošnih stroškov
Vodovod	84.079	12,83	76.685	11,23	101.753	14,70
Kanalizacija	16.105	2,46	14.055	2,06	19.871	2,87
Čistilna naprava	30.792	4,70	29.429	4,31	39.575	5,72
Ravnanje z odpadki	148.420	22,64	119.916	17,56	165.926	23,97
Skupaj obvezne GJS	**279.397**	**42,62**	**240.086**	**35,16**	**327.125**	**47,25**
Pogrebna služba	17.774	2,71	17.501	2,56	18.936	2,74
Javne površine in javne poti	96.189	14,67	60.937	8,92	58.834	8,50
Vzdrževanje občin. cest	121.083	18,47	81.969	12,01	83.294	12,03
Javna razsvetljava	6.533	1,00	4.459	0,65	3.165	0,46
Upravljanje s plinom	0	0,00	0	0,00	13.173	1,90
Ostale GJS	**241.578**	**36,85**	**164.865**	**24,15**	**177.402**	**25,63**
Tržna dejavnost	134.600	20,53	277.841	40,69	187.728	27,12
Skupaj druge dejavnosti komunalnega značaja	**134.600**	**20,53**	**277.841**	**40,69**	**187.728**	**27,12**
SKUPAJ SPLOŠNI STROŠKI	**655.575**	**100,00**	**682.792**	**100,00**	**692.255**	**100,00**



Splošni stroški, katere smo kot razliko med prihodki in stroški na stroškovnem mestu skupne službe za leto 2024 razporedili na dejavnosti, so znašali 655.575 EUR in predstavljajo v primerjavi s skupnimi prihodki 8.140.304 EUR oz. 8,05 % (leto 2023 – 7,25 %).

2.8. RAZKRITJA V SKLADU Z DOLOČBAMI ZAKONA O OSKRBI S PLINI ZA LETO 2024

2.8.1. BILANCA STANJA 2024 PO PLINSKIH IN OSTALIH DEJAVNOSTIH

	ODS			Prodaja ZP			Ostale neenergetske dejavnosti			Skupaj Komunala d.o.o. Sevnica		
v EUR	2024	2023	Indeks 24/23	2024	2023	Indeks 24/23	2024	2023	Indeks 24/23	2024	2023	Indeks 24/23
1	2	3	4=2/3	5	6	7=5/6	8	9	10=8/9	11	12	13=11/12
SREDSTVA	**45.615,59**	**84.721,13**	**54**	**3.645,26**	**10.557,51**	**35**	**2.819.607,62**	**2.950.616,71**	**96**	**2.868.868,47**	**3.045.895,35**	**94**
DOLGOROČNA SREDSTVA	**5.176,70**	**5.874,87**	**88**	**621,18**	**621,18**	**100**	**1.515.863,90**	**1.482.291,39**	**102**	**1.521.661,78**	**1.488.787,44**	**102**
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AČR	1.584,20	1.797,80	88	0,00	0,00	0	69.700,10	25.197,75	277	71.284,30	26.995,55	264
Neopredmetena sredstva	1.584,20	1.797,80	88	0,00	0,00	0	69.700,10	25.197,75	277	71.284,30	26.995,55	264
Druga neopredmetena sredstva	1.584,20	1.797,80	88	0,00	0,00	0	69.700,10	25.197,75	277	71.284,30	26.995,55	264
OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	2.782,89	3.267,46	0	0,00	0,00	0	1.424.467,11	1.450.448,77	98	1.427.250,00	1.453.716,23	98
Zgradbe	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	363.804,36	384.964,30	95	363.804,36	384.964,30	95
Proizvajalne naprave in stroji	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	907.746,71	847.961,10	107	907.746,71	847.961,10	107
Druge naprave in oprema, drobni inventar in druga OOS	2.782,89	3.267,46	0	0,00	0,00	0	65.014,88	87.211,41	75	67.797,77	90.478,87	75
Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	87.901,16	130.311,96	67	87.901,16	130.311,96	67
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	12.368,18	0,00	0	12.368,18	0,00	0
Dolgoročne finančne naložbe razne posojil	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	12.368,18	0,00	0	12.368,18	0,00	0
Druge dolgoročne finančne naložbe	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	12.368,18	0,00	0	12.368,18	0,00	0
DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE	809,61	809,61	100	621,18	621,18	100	9.328,51	6.644,87	140	10.759,30	8.075,66	133
Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	809,61	809,61	100	621,18	621,18	100	9.328,51	6.644,87	140	10.759,30	8.075,66	133
KRATKOROČNA SREDSTVA	**40.438,89**	**78.846,26**	**51**	**3.024,08**	**9.936,33**	**30**	**1.178.231,31**	**1.320.155,36**	**89**	**1.221.694,28**	**1.408.937,95**	**87**
ZALOGE	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	83.391,67	87.821,06	0	83.391,67	87.821,06	95
Material	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	83.391,67	87.821,06	0	83.391,67	87.821,06	95
KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE	40.438,89	48.665,42	83	3.024,08	9.936,33	30	1.033.125,40	819.643,20	126	1.076.588,37	878.244,95	123
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	37.849,90	45.917,45	82	697,72	9.159,65	8	963.045,62	756.146,26	127	1.001.593,24	811.223,36	123
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	2.588,99	2.747,97	94	2.326,36	776,68	300	70.079,78	63.496,94	110	74.995,13	67.021,59	112
DENARNA SREDSTVA	0,00	30.180,84	0	0,00	0,00	0	61.714,24	412.691,10	15	61.714,24	442.871,94	14
KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**0,00**	**0,00**	**0**	**0,00**	**0,00**	**0**	**125.512,41**	**148.169,96**	**85**	**125.512,41**	**148.169,96**	**85**
ZABILANČNA SREDSTVA	**5.545,61**	**29.725,46**	**19**	**0,00**	**0,00**	**0**	**27.397.073,78**	**27.244.173,77**	**101**	**27.402.619,39**	**27.273.899,23**	**100**
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	**45.615,59**	**84.721,13**	**54**	**3.645,26**	**10.557,51**	**35**	**2.819.607,62**	**2.950.616,71**	**96**	**2.868.868,47**	**3.045.895,35**	**94**
KAPITAL	**-43.231,13**	**41.989,27**	**-103**	**-66.161,97**	**-61.131,82**	**108**	**1.193.846,77**	**1.037.153,67**	**115**	**1.084.453,67**	**1.018.011,12**	**107**
VPOKLICNI KAPITAL	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	431.715,04	431.715,04	0	431.715,04	431.715,04	100
Osnovni kapital	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	431.715,04	431.715,04	0	431.715,04	431.715,04	100
KAPITALSKE REZERVE	133.577,70	133.577,70	100	115.845,63	115.845,63	100	125.090,41	125.090,41	100	374.513,74	374.513,74	100
REZERVE IZ DOBIČKA	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	163.375,58	146.011,47	112	163.375,58	146.011,47	112
Zakonske rezerve	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	43.171,50	43.171,50	100	43.171,50	43.171,50	100
Druge rezerve iz dobička	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	120.204,08	102.839,97	117	120.204,08	102.839,97	117
REZERVE, NASTALE ZARADI VREDNOT. PO POŠTEVI VREDNOSTI	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	-25.049,66	-16.510,53	152	-25.049,66	-16.510,53	152
PRENESENI ČISTI DOBIČEK/IZGUBA IZ PRETEKLIH LET	-91.588,43	-24.869,01	0	-176.977,45	-177.084,93	0	332.689,01	219.318,05	152	64.123,13	17.364,11	369
ČISTI DOBIČEK/IZGUBA POSLOVNEGA LETA	-85.220,40	-66.719,42	0	-5.030,15	107,48	0	166.026,39	131.529,23	0	75.775,84	64.917,29	117
REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**7.343,68**	**9.695,56**	**76**	**0,00**	**769,58**	**0**	**485.920,68**	**511.069,63**	**95**	**493.264,36**	**521.534,77**	**95**
Rezervacije	7.343,68	9.695,56	76	0,00	769,58	0	309.254,74	270.210,56	114	316.598,42	280.675,70	113
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	176.665,94	240.859,07	73	176.665,94	240.859,07	73
DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	**0,00**	**0,00**	**0**	**0,00**	**0,00**	**0**	**171.406,38**	**78.278,52**	**219**	**171.406,38**	**78.278,52**	**219**
DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	171.406,38	78.278,52	219	171.406,38	78.278,52	219
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	171.406,38	78.278,52	219	171.406,38	78.278,52	219
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	**76.469,04**	**32.261,40**	**237**	**69.807,23**	**70.919,75**	98	**961.808,65**	**1.310.646,05**	**73**	**1.108.084,92**	**1.413.827,20**	**78**
KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	48.281,77	0,00	0	61.181,34	68.881,34	0	13.023,48	19.771,87	66	122.486,59	88.653,21	138
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	48.281,77	0,00	0	61.181,34	68.881,34	0	-19.532,43	19.771,87	-99	89.930,68	88.653,21	101
Druge kratkoročne finančne obveznosti	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	32.555,91	0,00	0	32.555,91	0,00	0
KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI	28.187,27	32.261,40	87	8.625,89	2.038,41	423	948.785,17	1.290.874,18	73	985.598,33	1.325.173,99	74
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	17.540,92	19.180,63	91	8.334,25	1.866,13	447	693.765,56	1.044.681,39	66	719.640,73	1.065.728,15	68
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	10.646,35	13.080,77	81	291,64	172,28	169	255.019,61	246.192,79	104	265.957,60	259.445,84	103
KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**5.034,00**	**774,90**	**650**	**0,00**	**0,00**	**0**	**6.625,14**	**13.468,84**	**0**	**11.659,14**	**14.243,74**	**82**
ZABILANČNE OBVEZNOSTI	**5.545,61**	**29.725,46**	**19**	**0,00**	**0,00**	**0**	**27.397.073,78**	**27.244.173,77**	**101**	**27.402.619,39**	**27.273.899,23**	**100**

2.8.2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 2024 PO PLINSKIH IN OSTALIH DEJAVNOSTIH

		ODS			Prodaja ZP			Ostale neenergetske dejavnosti			Skupaj Komunala d.o.o. Sevnica		
	v EUR	2024	2023	Indeks 24/23	2024	2023	Indeks 24/23	2024	2023	Indeks 24/23	2024	2023	Indeks 24/23
	1	2	3	4=2/3	5	6	7=5/6	8	9	10=8/9	8	9	10=8/9
	POSLOVNI PRIHODKI (1 do 4)	**187.028,81**	**200.942,14**	**93**	**4.359,52**	**15.034,99**	**29**	**7.945.042,24**	**9.198.051,24**	**86**	**8.136.430,57**	**9.414.028,37**	**86**
1.	ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	186.282,28	200.942,14	93	4.359,52	7.459,75	58	7.553.404,58	8.807.117,57	86	7.744.046,38	9.015.519,46	86
a)	Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu	186.282,28	200.942,14	93	4.359,52	7.459,75	58	7.553.404,58	8.807.117,57	86	7.744.046,38	9.015.519,46	86
	- čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	186.282,28	200.942,14	93	4.359,52	7.459,75	58	6.652.799,00	7.931.590,26	84	6.843.440,80	8.139.992,15	84
	- omrežnine	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	900.605,58	875.527,31	103	900.605,58	875.527,31	103
4.	DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	746,53	0,00	0	0,00	7.575,24	0	391.637,66	390.933,67	100	392.384,19	398.508,91	98
	- cenovne subvencije, ki so povezane s poslovnimi učinki	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	212.188,85	209.094,75	101	212.188,85	209.094,75	101
	- drugi poslovni prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki	746,53	0,00	0	0,00	7.575,24	0	179.448,81	181.838,92	99	180.195,34	189.414,16	95
	POSLOVNI ODHODKI (5 do 8)	**272.049,90**	**267.324,15**	**102**	**9.384,59**	**14.925,41**	**63**	**7.758.684,71**	**9.036.352,73**	**86**	**8.040.119,20**	**9.318.602,29**	**86**
5.	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	182.305,83	183.578,69	99	8.765,20	14.572,60	60	4.997.957,15	6.458.792,34	77	5.189.028,18	6.656.943,63	78
a)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0,00	0,00	0	8.706,96	13.982,82	62	0,00	0,00	0	8.706,96	13.982,82	62
b)	Stroški porabljenega materiala	2.911,50	3.677,86	79	5,54	3,95	140	1.181.554,03	1.200.990,06	98	1.184.471,07	1.204.671,87	98
c)	Stroški storitev:	179.394,33	179.900,83	100	52,70	585,83	9	3.816.403,12	5.257.802,28	73	3.995.850,15	5.438.288,94	73
	- najemnine za uporabo infrastrukture	37.450,61	37.986,23	99	0,00	0,00	0	735.204,40	725.617,14	101	772.655,01	763.603,37	101
	- stroški ostalih storitev	141.943,72	141.914,60	100	52,70	585,83	9	3.081.198,72	4.532.185,14	68	3.223.195,14	4.674.685,57	69
6.	STROŠKI DELA	89.040,58	83.410,72	107	619,39	352,81	176	2.325.069,40	2.183.375,32	106	2.414.729,37	2.267.138,85	107
a)	Stroški plač	68.559,66	62.288,90	110	498,76	273,02	183	1.658.391,90	1.536.595,08	108	1.727.450,32	1.599.157,00	108
b)	Stroški socialnih zavarovanj	11.167,32	10.167,02	110	81,58	44,06	185	269.470,23	246.519,01	109	280.719,13	256.730,09	109
c)	Stroški pokojninskih zavarovanj	1.775,03	1.643,53	108	10,21	5,53	185	50.038,56	49.553,80	101	51.823,80	51.202,86	101
d)	Drugi stroški dela	8.238,88	8.246,86	100	42,48	27,52	154	311.437,79	318.178,89	98	319.719,15	326.453,27	98
e)	Rezervacije za pokojnine, JN, odpravnine	-700,31	1.064,41	-66	-13,64	2,68	-509	35.730,92	32.528,54	110	35.016,97	33.595,63	104
7.	ODPISI VREDNOSTI	703,49	334,74	210	0,00	0,00	0	344.856,45	303.909,64	113	345.559,94	304.244,38	114
a)	Amortizacija	698,17	334,74	209	0,00	0,00	0	318.946,15	303.373,71	105	319.644,32	303.708,45	105
	- amortizacija neopredmetenih sredstev	213,60	213,60	0	0,00	0,00	0	7.481,96	5.074,08	147	7.695,56	5.287,68	146
	- amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev	484,57	121,14	0	0,00	0,00	0	311.464,19	298.299,63	104	311.948,76	298.420,77	105
b)	Prevrednotovalni odhodki pri neopr. sredstvih in opred. OS	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	354,36	0	0,00	354,36	0
c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	5,32	0,00	0	0,00	0,00	0	25.910,30	181,57	14.270	25.915,62	181,57	14.273
8.	DRUGI POSLOVNI ODHODKI	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	90.801,71	90.275,43	101	90.801,71	90.275,43	101
	POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA	**-85.021,09**	**-66.382,01**	**0**	**-5.025,07**	**109,58**	**0**	**186.357,53**	**161.698,51**	**115**	**96.311,37**	**95.426,08**	**101**
	FINANČNI PRIHODKI (9 do 11)	**0,00**	**0,00**	**0**	**0,00**	**0,00**	**0**	**914,17**	**1.917,07**	**48**	**914,17**	**1.917,07**	**48**
9.	FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0
10.	FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	38,38	61,21	63	38,38	61,21	63
11.	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	875,79	1.855,86	47	875,79	1.855,86	47
	FINANČNI ODHODKI (12 do 14)	**199,57**	**340,11**	**59**	**0**	**0,82**	**0**	**17.973,83**	**21.025,52**	**85**	**18.173,40**	**21.366,45**	**85**
12.	FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITEV IN ODPISOV FINAN.NALOŽB	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0
13.	FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	10.054,89	10.312,42	98	10.054,89	10.312,42	98
14.	FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	199,57	340,11	59	0,00	0,82	0	7.918,94	10.713,10	74	8.118,51	11.054,03	73
	DRUGI PRIHODKI (15)	**0,29**	**2,7**	**11**	**0**	**0,74**	**0**	**2.958,47**	**4.994,87**	**59**	**2.958,76**	**4.998,31**	**59**
15.	DRUGI PRIHODKI	0,29	2,70	11	0,00	0,74	0	2.958,47	4.994,87	59	2.958,76	4.998,31	59
	DRUGI ODHODKI (16)	**0,03**	**0**	**0**	**5,08**	**2,02**	**251**	**6.229,95**	**7.889,22**	**79**	**6.235,06**	**7.891,24**	**79**
16.	DRUGI ODHODKI	0,03	0,00	0	5,08	2,02	251	6.229,95	7.889,22	79	6.235,06	7.891,24	79
	POSLOVNI IZID PRED OBDAVČITVIJO	**-85.220,40**	**-66.719,42**	**0**	**-5.030,15**	**107,48**	**0**	**166.026,39**	**139.695,71**	**119**	**75.775,84**	**73.083,77**	**104**
17.	**DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB**	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	12.459,72	8.166,48	153	12.459,72	8.166,48	153
18.	ODLOŽENI DAVKI	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0
19.	**ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**-85.220,40**	**-66.719,42**	**0**	**-5.030,15**	**107,48**	**0**	**153.566,67**	**131.529,23**	**117**	**63.316,12**	**64.917,29**	**98**
20.	**ŠTEVILO DELAVCEV IZ NASLOVA UR**	2,14	2,14	100	0,01	0,01	77	66,07	66,07	100	68,22	68,22	100

Ugotovljeno odstopanje od regulativnega okvira za leto 2022 prestavlja primanjkljaj omrežnine in znaša 25.207,63 EUR, za leto 2023 prestavlja tudi primanjkljaj omrežnine in znaša 44.820,65 EUR, za leto 2024 pa prav tako primanjkljaj omrežnine v višini 23.769,91 EUR in bo poračunano preko nove cene omrežnine v novem regulativnem obdobju.

2.8.3. RAZPOREDITEV PRIHODKOV, STROŠKOV IN ODHODKOV, SREDSTEV IN OBVEZNOSTI DO NJIHOVIH VIROV NA ENERGETSKE DEJAVNOSTI

2.8.3.1. PRAVILA PRI RAZPOREJANJU PRIHODKOV, STROŠKOV IN ODHODKOV

A. SPLOŠNO

S 01.01.2021 je podjetje Komunala d.o.o. Sevnica s pripojitvijo podjetja Plinovod d.o.o. Sevnica pridobilo energetsko dejavnost oskrbe z zemeljskim plinom v Občini Sevnica, ki se deli na podlagi določb Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 60/19, 65/20, 158/20 – ZURE, 121/21 – ZSROVE, 172/21 – ZOEE, 204/21 – ZOP in 44/22 – ZOTDS, v nadaljevanju EZ-1) na:
- dejavnost operaterja distribucijskega sistema (ODS) in
- dejavnost prodaje zemeljskega plina (Prodaja ZP).

Ločen prikaz energetskih in neenergetskih dejavnosti, ki jih opravlja podjetje, urejata Zakon o oskrbi s plini (Uradni list RS, št. 204/21 in 21/21, v nadaljevanju ZOP), ki opredeljuje ločene računovodske evidence za energetsko dejavnost in regulirane dejavnosti, ter SRS 32 (2016), ki urejajo računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb.

B. RAZPOREDITEV NEPOSREDNIH PRIHODKOV, STROŠKOV IN ODHODKOV

Prihodke, stroške, odhodke, sredstva in obveznosti do njihovih virov, ki so nastali točno na določeni energetski in drugi dejavnosti oziroma stroškovnih mestih (SM), podjetje evidentira direktno na dejanska SM dejavnosti.

C. SODILO »S1« ZA RAZPOREDITEV POSREDNIH IN SPLOŠNIH STROŠKOV ENERGETSKIH DEJAVNOSTI

Sodilo ureja pravilo delitve prihodkov, stroškov, odhodkov ter sredstev in obveznosti do njihovih virov na dejavnosti ODS in prodajo ZP, ki jih na nivoju energetske dejavnosti podjetja ni mogoče neposredno v celoti pripisati posameznima energetskima dejavnostima – splošno stroškovno mesto dejavnosti (SM 100300 Posredni stroški):

- **delež distribucije (v kWh), ki pripada ostalim dobaviteljem plina v skupni vrednosti distribucije (v kWh), ki je celotna in vključuje distribucijo (kWh) za porabo plina za celotno omrežje (podjetje + drugi dobavitelji) – ODS (SM 100100),**
- **delež distribucije (v kWh), ki pripada podjetju pri nabavi plina v skupni vrednosti distribucije (v kWh), ki je celotna in vključuje distribucijo (kWh) za porabo plina za celotno omrežje (+ drugi dobavitelji) – prodaja ZP (SM 100200).**

Delež v letu 2024 oblikuje oziroma izračunava na dve decimalni mesti natančno in se ne zaokrožuje več na cele deleže na podlagi računalniške zaokrožitve 0,49%=0% oziroma 0,50%=1% (novo navodilo Agencije za energijo).
Na splošnem stroškovnem mestu dejavnosti se zbirajo tisti stroški oziroma odhodki, ki jih ni bilo mogoče izvirno knjižiti na temeljno stroškovno mesto, kot neposredne stroške dejavnosti, ugotoviti pa je mogoče, da nastajajo v zvezi s točno določeno dejavnostjo – oskrba z zemeljskim plinom (Plinovod) oziroma energetsko dejavnostjo.

Č. SODILO »U« ZA RAZPOREDITEV POSREDNIH IN SPLOŠNIH STROŠKOV UPRAVE ENERGETSKIH DEJAVNOSTI

Sodila urejajo pravila delitve prihodkov, stroškov, odhodkov ter sredstev in obveznosti do njihovih virov na dejavnosti oskrbe z zemeljskim plinom, ki jih na nivoju celotnih dejavnosti podjetja ni mogoče neposredno v celoti pripisati posameznim dejavnostim – skupne službe (SM 402 oskrba s plinom). Sodila za razporejanje nekaterih posrednih stroškov uprave in splošnih stroškov uprave so vezana na dejavnike, ki opredeljujejo in določajo delitev stroškov in odhodkov splošnih skupnih služb. Dejavniki, ki vplivajo na razporejanje prihodkov, stroškov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov na energetsko dejavnost oskrbe z zemeljskim plinom (Plinovod), ki se v nadaljevanju prenašajo na SM 100300 Posredni stroški z nadaljnjim razporejanjem posrednih in splošnih stroškov energetske dejavnosti s sodilom »S« so:

- površina poslovnih prostorov – U1
- poraba delovnega časa uprave, ki ga zaposleni v okviru svojega delovnega časa porabi za dejavnost – U2.

Sodilo »U1« se uporablja pri delitvi splošnih stroškov uprave elektrike, materiala, stroškov sodelovanja na področju požarne varnosti, izvajanja GDPR, varovanja objektov, čiščenja poslovnih prostorov upravne zgradbe, ogrevanja, komunalnih storitev in vseh preostalih splošnih stroškov uprave, ki so vezani na površino v deležu 4%. Sodilo »U2« se uporablja pri delitvi splošnih stroškov plač uprave, v deležu porabe delovnega časa, katerega zaposleni v upravi porabi za energetsko dejavnost v okviru svojega delovnega časa. Za leto poročanja je bil delež razporeditve stroškov plač zaposlenih iz uprave, ki so opravili 314 ur dela za energetsko dejavnost in so se njihovi stroški plač prenesli na posredne stroške energetske dejavnosti, ki se v nadaljevanju delijo na energetske dejavnosti po ključu S1.

D. SODILA OZ. KLJUČI ZA DELITEV POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH ZA ENERGETSKE DEJAVNOSTI

D.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

- **Čisti prihodki od prodaje** nastajajo in se beležijo neposredno na SM.
- **Drugi poslovni prihodki** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Finančni prihodki** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Drugi prihodki** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Stroški materiala in storitev** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Stroški dela,** ki vključujejo stroške dela neposredno zabeleženih na dejavnosti (vzdrževalec na SM100100), se razporedijo na določena SM, stroške dela na posrednem stroškovnem mestu se delijo po sodilu S1, splošne stroške dela strokovnih oz. skupnih služb uprave pa se prvo razdelijo po sodilu U, nadalje pa se na dejavnosti razporedijo po sodilu S1.
- **Odpisi vrednosti: amortizacija** se najprej razporedi neposredno na posamezne energetske dejavnosti, glede na direktna vknjižena neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, če pa to ni možno, če so neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva vknjižena na posredno ali splošno stroškovno mesto se obračuna amortizacija na podlagi sodila U ali S1 oziroma obeh, ki ga glede na leto nabave in določanja ključa za posamezno leto določi odstotek posameznega leta;
- **Prevrednotovalni poslovni odhodki** se najprej razporedijo neposredno na posamezne energetske dejavnosti, če pa to ni možno, se nato razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Drugi poslovni odhodki** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Finančni odhodki** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Drugi odhodki** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Davek iz dobička** se najprej razporedi neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, se razporedi na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.

D.2. BILANCA STANJA

- **Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Opredmetena osnovna sredstva** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Dolgoročne poslovne terjatve** se najprej razporedijo neposredno na posamezne energetske dejavnosti, če pa to ni možno se obračuna na podlagi sodil U ali S1 oziroma obema. ali odstotek posameznega leta.

- **Zaloge** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, pa se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Kratkoročne poslovne terjatve** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, pa se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Denarna sredstva** se na posamezno dejavnost razporedijo, kot razlika med obveznostmi do virov sredstev (pasivo) in sredstev (aktivo) za posamezno dejavnost.
- **Kratkoročne aktivne časovne razmejitve** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, pa se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, preneseni čisti dobiček ali čista izguba, čisti dobiček ali čista izguba poslovnega leta** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, pa se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, pa se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Kratkoročne obveznosti** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, pa se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.
- **Kratkoročne pasivne časovne razmejitve** se najprej razporedijo neposredno na dejavnosti, če pa to ni možno, pa se razporedijo na posamezne energetske dejavnosti z uporabo sodil U ali S1 oziroma obema.

2.8.3.2. PRIKAZ RAZPOREDITVE STROŠKOV IN ODHODKOV NA ENERGETSKE IN OSTALE DEJAVNOSTI

Neposredne prihodke od prodaje, ki predstavljajo pretežni del prihodkov, razporejamo na ustrezna stroškovna mesta neposredno. Prav tako pa neposredno razporejamo tudi druge poslovne prihodke, kamor sodijo povračila stroškov izterjav in pozitivne evrske izravnave.

Stroški in odhodki dejavnosti (proizvajalni stroški in odhodki) se delijo na neposredne in posredne. Neposredni stroški in odhodki se nanašajo na posamezno dejavnost in jih evidentiramo na stroškovna mesta direktno iz knjigovodskih listin (likvidiranih računov) in obračunov (materialni obračun, obračun plače, amortizacija). Med neposredne oziroma direktne stroške uvrščamo stroške materiala, drobnega inventarja, stroške goriva službenega vozila in ostalih eksternih in internih stroškov materiala in storitev. Neposredne stroške dela (bruto plače in prispevke delodajalca, regres za prehrano in prevoz na delo, rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade) razporejamo direktno na stroškovna mesta na osnovi opravljenih ur dela na posameznem stroškovnem mestu. Posredni proizvajalni stroški in odhodki se razporejajo na energetski dejavnosti na osnovi sodil, ki posredne stroške in odhodke razdeljujejo po stroškovnih mestih dejavnosti v procentualnem razmerju med celotnim deležem distribucije (v kWh) zemeljskega plina na plinovodnem omrežju in deležema distribucije (v kWh) zemeljskega plina, ki pripada ostalim dobaviteljem zemeljskega plina v skupni vrednosti distribucije (v kWh) in deležem distribucije (v kWh) zemeljskega plina ki pripada Javnemu podjetju Komunala d.o.o. Sevnica v skupni vrednosti distribucije (v kWh). Posredni stroški energetske dejavnosti vključujejo od leta 2022 tudi del splošnih stroškov podjetja, ki se na podlagi sodil in dejavnikov iz 4. točke tega pravilnika prenašajo, poleg drugih posrednih stroškov energetske dejavnosti na posredne stroške energetske dejavnosti. Na tem stroškovnem mestu se sedaj zbirajo še stroški materiala: stroški vode in električne energije poslovnega objekta, stroški goriva za vozila, pisarniški material, strokovni časopisi in literatura, stroški storitev: stroški vzdrževanja računalniške in programske opreme, avtomobilov, povračila stroškov zaposlenih v zvezi z delom, storitve plačilnega prometa, zavarovalne premije, stroški odvetniških storitev, stroški revidiranja, stroški reklame in reprezentance, sejnine, stroški varovanja upravne zgradbe, stroški GDPR, splošni stroški varstva pri delu, čiščenje poslovnih prostorov uprave, komunalne storitve in ogrevanje, amortizacija za osnovna sredstva, ki se uporabljajo v skupnih službah in drugi stroški in odhodki. Teh stroškov je bilo v letu 2024 1.686,37 EUR. Posredni stroški energetske dejavnosti pa vključujejo od leta 2023 tudi del splošnih stroškov podjetja, ki se tudi na podlagi sodil in dejavnikov iz 4. točke tega pravilnika prenašajo, poleg drugih posrednih stroškov energetske dejavnosti na posredne stroške energetske dejavnosti. Na tem stroškovnem mestu se sedaj zbirajo še splošni stroški in odhodki uprave oziroma skupnih služb del stroškov in odhodkov poslovanja, za katere je značilno, da niso neposredno odvisni od izvajanja dejavnosti in jih ni mogoče neposredno razporediti na temeljne dejavnosti in so zato evidentirani na skupnem splošnem stroškovnem mestu - skupne službe. Na tem stroškovnem mestu se

zbirajo stroški dela: vodenja podjetja, kadrovske službe in tajništva, finančno-računovodske službe, del stroška vodje odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter vodje gospodarskih javnih služb. V letu 2024 je bilo na energetsko dejavnost plinovod razporejenih 12.884,30 EUR stroškov dela uprave. 45.850,54 EUR pa je drugih posrednih stroškov energetske dejavnosti, ki so vezane na zgoraj naštete stroške. Stroške reprezentance, sponzorstva, donacije, vzdrževanja poslovnega objekta skupnih služb razporejamo v breme tržnih dejavnost, saj niso upravičeni kalkulativni element cene storitev GJS.
V letu 2024 je bilo razmerje razdeljevanja posrednih proizvajalnih stroškov in odhodkov v energetski dejavnosti, na podlagi distribuiranih količin (v kWh) v letu 2024, 98,90% ODS in 1,10% distribucija in prodaja ZP – sodilo S.

Razrez celotnih stroškov in odhodkov na neposredne, posredne proizvajalne stroške in odhodke in splošne stroške in odhodke leta 2024, ločeno za obe energetski dejavnosti in ostale neenergetske dejavnosti, razdelitev splošnih stroškov in odhodkov, ki so bili razporejeni na energetsko dejavnost, je ločeno glede na energetske dejavnosti operaterja distribucijskega sistema in dobavitelja ZP in ostalih neenergetskih dejavnosti skupaj.

3. POROČILO REVIZORJA

BM veritas
• REVIZIJA •
BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Lastniku družbe
Komunala d.o.o. Sevnica
Naselje Heroja Maroka 17
8290 Sevnica

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje
Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2024, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica na dan 31. decembra 2024 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje
Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od revidirane družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije
Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih. Naše mnenje o računovodskih izkazih ne pokriva drugih informacij in ne izražamo nobenega sklepa o njihovem zagotovilu.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne.

Vezano na poslovno poročilo smo presodili ali poslovno poročilo vključuje razkritja, kot jih zahteva Zakon o gospodarskih družbah (v nadaljevanju zakonska določila).

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov in na osnovi zgoraj opisanih postopkov menimo:
- da so informacije v poslovnem poročilu za poslovno leto, za katero so pripravljeni računovodski izkazi, skladne z informacijami v računovodskih izkazih ter
- da je bilo poslovno poročilo pripravljeno v skladu z zakonskimi določili.

Poleg tega smo v luči poznavanja in razumevanja družbe in okolja, v katerem ta posluje, ki smo ga pridobili pri opravljanju revizije, dolžni poročati, če bi zaznali pomembno napako v poslovnem poročilu. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili nobenih pomembnih napačnih navedb.

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV: SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št.: 3546845oo, osnovni kapital 10,000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

Odgovornost poslovodstva in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in za tàko notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.
Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov. Lastnik je odgovoren za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodskih izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.
Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji poslovodstva;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujajo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklep temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- nadzorni svet med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

POROČILO O DRUGIH PRAVNIH IN REGULATIVNIH ZAHTEVAH

Neodvisno poročilo o zagotovilu o ustreznosti sodil za delitev prihodkov in odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov po dejavnostih in pravilnost njihove uporabe

Opravili smo posel dajanja sprejemljivega zagotovila o tem, ali so sodila za delitev gospodarskih kategorij po različnih dejavnostih (v nadaljevanju: sodila za delitev), ki so razkrita v poglavju 2.8. RAZKRITJA V SKLADU Z DOLOČBAMI ZAKONA O OSKRBI S PLINI ZA LETO 2024 letnega poročila, ustrezna in se pravilno uporabljajo pri ločenem evidentiranju posameznih dejavnosti naročnika družbe Komunal d.o.o. Sevnica za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2024, v skladu z zahtevami Zakona o oskrbi s plini (Uradni list RS, št. 2014/21 in 121/22, v nadaljevanju ZOP).

Opredelitev primernih sodil
Za presojo ustreznosti sodil za delitev smo presojali upoštevanje ZOP. Presojali smo, ali sodila za delitev odražajo obseg aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, katere delitvi so namenjena. Če obsega aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, ni mogoče izmeriti, smo presojali, ali se je sodilo za delitev določilo na podlagi deleža neposrednih stroškov. Za presojo pravilnosti uporabe sodil za delitev smo izvedli postopke revizijske narave, s katerimi smo preverjali, ali se posamezno sodilo uporablja za delitev tiste gospodarske kategorije, za katero je bilo sprejeto, in na način, kot je bilo določeno.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje
Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pravilno uporabo sodil za delitev v skladu z ZOP, pa tudi za tàko notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči njihovo pripravo in uporabo na način, ki ne vsebuje pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake. Pristojni za upravljanje so pristojni za sprejetje sodil za delitev in nadzor nad njihovo uporabo v skladu z zahtevami ZOP.

Revizorjeva odgovornost
Naša odgovornost je, da opravimo posel dajanja sprejemljivega zagotovila in izrazimo sklep o tem, ali so sodila za delitev pripravljena skladno z zahtevami ZOP in se pravilno uporabljajo. Naš posel dajanja sprejemljivega zagotovila smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 – Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti (MSZ 3000), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil. Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo sprejemljivo zagotovilo za podajo sklepa.
Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti in etičnimi zahtevami Mednarodnega kodeksa etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake. Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti ter zaupnosti in strokovnega vedenja. Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in v skladu z njimi vzdržuje celovit sistem obvladovanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi ter veljavnimi pravnimi in regulativnimi zahtevami.

Povzetek opravljenega dela
V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli postopke revizijske narave, in sicer:
- prepoznali in ocenili smo tveganje pomembno napačne navedbe ustreznosti sodil in primernosti njihove uporabe z zahtevami ZOP;
- pridobili smo razumevanje notranjega kontroliranja, ki je pomembno za posel dajanja sprejemljivega zagotovila, da bi oblikovali postopke, ki so ustrezni v danih okoliščinah, vendar pa ne za izražanje mnenja o učinkovitosti notranjega kontroliranja;
- ocenili smo, ali so uporabljena sodila ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da so sodila za delitev ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da se sodila za delitev pravilno uporabljajo v skladu s sprejetimi sodili.

Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV: SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št.: 3546845000, osnovni kapital 10,000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

BM veritas
• REVIZIJA •
BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov so po našem mnenju sodila za delitev prihodkov in odhodkov ter sredstev in obveznosti do njihovih virov po dejavnostih za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2024, v vseh pomembnih pogledih ustrezna v skladu z ZOP in pravilno uporabljena.

Ljubljana, 30. junij 2025

BM veritas
• REVIZIJA •
BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana

mag. Matej Loncner
pooblaščeni revizor

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV: SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št.: 3546845000, osnovni kapital 10,000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

BM veritas
• REVIZIJA •
BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Lastniku družbe
Komunala d.o.o. Sevnica
Naselje Heroja Maroka 17
8290 Sevnica

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2024, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica na dan 31. decembra 2024 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od revidirane družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih. Naše mnenje o računovodskih izkazih ne pokriva drugih informacij in ne izražamo nobenega sklepa o njihovem zagotovilu.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne.

Vezano na poslovno poročilo smo presodili ali poslovno poročilo vključuje razkritja, kot jih zahteva Zakon o gospodarskih družbah (v nadaljevanju zakonska določila).

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov in na osnovi zgoraj opisanih postopkov menimo:
- da so informacije v poslovnem poročilu za poslovno leto, za katero so pripravljeni računovodski izkazi, skladne z informacijami v računovodskih izkazih ter
- da je bilo poslovno poročilo pripravljeno v skladu z zakonskimi določili.

Poleg tega smo v luči poznavanja in razumevanja družbe in okolja, v katerem ta posluje, ki smo ga pridobili pri opravljanju revizije, dolžni poročati, če bi zaznali pomembno napako v poslovnem poročilu. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili nobenih pomembnih napačnih navedb.

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV: SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št.: 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

Odgovornost poslovodstva in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in za tàko notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.
Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov. Lastnik je odgovoren za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodskih izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.
Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji poslovodstva;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujajo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklep temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- nadzorni svet med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

POROČILO O DRUGIH PRAVNIH IN REGULATIVNIH ZAHTEVAH

Neodvisno poročilo o zagotovilu o ustreznosti sodil za delitev prihodkov in odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov po dejavnostih in pravilnost njihove uporabe

Opravili smo posel dajanja sprejemljivega zagotovila o tem, ali so sodila za delitev gospodarskih kategorij po različnih dejavnostih (v nadaljevanju: sodila za delitev), ki so razkrita v poglavju 2.8. RAZKRITJA V SKLADU Z DOLOČBAMI ZAKONA O OSKRBI S PLINI ZA LETO 2024 letnega poročila, ustrezna in se pravilno uporabljajo pri ločenem evidentiranju posameznih dejavnosti naročnika družbe Komunal d.o.o. Sevnica za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2024, v skladu z zahtevami Zakona o oskrbi s plini (Uradni list RS, št. 2014/21 in 121/22, v nadaljevanju ZOP).

Opredelitev primernih sodil
Za presojo ustreznosti sodil za delitev smo presojali upoštevanje ZOP. Presojali smo, ali sodila za delitev odražajo obseg aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, katere delitvi so namenjena. Če obsega aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, ni mogoče izmeriti, smo presojali, ali se je sodilo za delitev določilo na podlagi deleža neposrednih stroškov. Za presojo pravilnosti uporabe sodil za delitev smo izvedli postopke revizijske narave, s katerimi smo preverjali, ali se posamezno sodilo uporablja za delitev tiste gospodarske kategorije, za katero je bilo sprejeto, in na način, kot je bilo določeno.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje
Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pravilno uporabo sodil za delitev v skladu z ZOP, pa tudi za tàko notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči njihovo pripravo in uporabo na način, ki ne vsebuje pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake. Pristojni za upravljanje so pristojni za sprejetje sodil za delitev in nadzor nad njihovo uporabo v skladu z zahtevami ZOP.

Revizorjeva odgovornost
Naša odgovornost je, da opravimo posel dajanja sprejemljivega zagotovila in izrazimo sklep o tem, ali so sodila za delitev pripravljena skladno z zahtevami ZOP in se pravilno uporabljajo. Naš posel dajanja sprejemljivega zagotovila smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 – Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti (MSZ 3000), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil. Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo sprejemljivo zagotovilo za podajo sklepa.
Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti in etičnimi zahtevami Mednarodnega kodeksa etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake. Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti ter zaupnosti in strokovnega vedenja. Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in v skladu z njimi vzdržuje celovit sistem obvladovanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi ter veljavnimi pravnimi in regulativnimi zahtevami.

Povzetek opravljenega dela
V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli postopke revizijske narave, in sicer:
- prepoznali in ocenili smo tveganje pomembno napačne navedbe ustreznosti sodil in primernosti njihove uporabe z zahtevami ZOP;
- pridobili smo razumevanje notranjega kontroliranja, ki je pomembno za posel dajanja sprejemljivega zagotovila, da bi oblikovali postopke, ki so ustrezni v danih okoliščinah, vendar pa ne za izražanje mnenja o učinkovitosti notranjega kontroliranja;
- ocenili smo, ali so uporabljena sodila ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da so sodila za delitev ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da se sodila za delitev pravilno uporabljajo v skladu s sprejetimi sodili.

Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV: SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št.: 3546845oo, osnovni kapital 10,000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov so po našem mnenju sodila za delitev prihodkov in odhodkov ter sredstev in obveznosti do njihovih virov po dejavnostih za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2024, v vseh pomembnih pogledih ustrezna v skladu z ZOP in pravilno uporabljena.

Ljubljana, 30. junij 2025

BM veritas
• REVIZIJA •
BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana

mag. Matej Loncner
pooblaščeni revizor

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV: SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št.: 3546845oo, osnovni kapital 10,000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

7. t.d.r.

28. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 9. 2025

ZADEVA: **Predlog Sklepa o soglasju k sistematizaciji delovnih mest v vrtcih v občini Sevnica**

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih v občini Sevnica.

Pripravljavca gradiva:
Oddelek za družbene dejavnosti
Odbor za družbene dejavnosti

Poročevalca:
Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti
Rado Kostrevc, predsednik Odbora za družbene dejavnosti

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 011-0003/2025
Datum: 16.9.2025

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Predlog Sklepa o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih v občini Sevnica za šolsko leto 2025/2026**

Sistemizacijo delovnih mest v vrtcih na podlagi normativov in standardov v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, določi ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem zavoda. V občini Sevnica je Vrtec Ciciban Sevnica samostojni zavod, trije vrtci pa so organizirani kot enote pri osnovnih šolah.

Normative za zaposlovanje in normative za oblikovanje oddelkov v vrtcih določa Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21, 82/23 in 39/25) (v nadaljevanju Pravilnik). Vrsto in število oddelkov ter število otrok v oddelku določi vrtec v soglasju z občino ustanoviteljico. Oddelki se oblikujejo pred začetkom tekočega šolskega leta za celo šolsko leto. Pri oblikovanju oddelkov se šteje, da sodijo v oddelek drugega starostnega obdobja otroci, ki bodo do konca koledarskega leta dopolnili najmanj tri leta starosti. Število zaposlenih je odvisno od števila otrok, ki obiskujejo vrtec, od števila oddelkov, ki se oblikujejo na podlagi veljavnih normativov, od odpiralnega časa vrtca, od notranje površine vrtca, poseben izračun pa se uporablja za določitev delavcev v kuhinji.

Ob upoštevanju veljavnih predpisov in racionalne organizacije oddelkov, so vrtci glede na starostno strukturo oblikovali oddelke prve in druge starostne skupine ter kombinirane oddelke. V oddelkih prvega starostnega obdobja so otroci od 1. do 3. leta starosti, v oddelkih drugega starostnega obdobja pa otroci od 3. leta starosti do vstopa v šolo. V kombinirani oddelek so vključeni otroci prvega in drugega starostnega obdobja. Vrtec Ciciban Sevnica ima oblikovan razvojni oddelek.

Po Pravilniku lahko Občina, kot ustanoviteljica javnega zavoda – vrtca glede na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v lokalni skupnosti odloči, da se predpisano največje število otrok v oddelku poveča za največ dva otroka. Skladno s sklepom Občinskega sveta občine Sevnica, je pri oblikovanju oddelkov v vrtcih upoštevan t.i. "fleksibilni normativ". Kjer je bilo potrebno in možno, so vrtci upoštevali možnost povečanja števila otrok v oddelkih s fleksibilnim normativom +1 ali +2 otroka.

Na podlagi vpisa otrok so vrtci v občini Sevnica predložili predloge organizacije in sistemizacije delovnih mest v vrtcu za šolsko leto 2025/2026 ter prosili za soglasje. Kadrovske potrebe so prikazane v predlogih sklepov o soglasju k sistemizaciji.

V šolskem letu 2025/2026, bo v Vrtcu Ciciban Sevnica delovalo 28 oddelkov, število vključenih otrok v oddelke je 456. Enoto vrtca pri OŠ Krmelj bo v novem šolskem letu obiskovalo 137 otrok, vključeni bodo v 8 oddelkov. Vrtec pri OŠ Milana Majcna Šentjanž bo v novem šolskem letu deloval z dvema oddelkoma, oba bosta kombinirana. Vrtec bo obiskovalo 38 otrok. Enota vrtca pri OŠ Blanca bo delovala s štirimi oddelki, v oddelke bo vključenih 76 otrok.

Zakon o vrtcih v 17. členu določa, da dnevni in poldnevni program izvajata vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja. Dnevni program v oddelkih prvega starostnega obdobja izvajata skupaj vsaj šest ur dnevno in v oddelku drugega starostnega obdobja vsaj štiri ure dnevno. Sočasna prisotnost

vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja se zagotavlja s sistemizacijo delovnih mest ob oblikovanju oddelkov.

Zaradi načina oblikovanja oddelkov in vpisanih otrok v šolskem letu 2025/2026 se v skladu z normativi spreminja število delovnih mest tako strokovnega kot tehničnega kadra. Vrtci pri osnovnih šolah imajo sistemiziranega pomočnika ravnatelja v celoti, ne glede na število oddelkov, vendar pa velja, da mora pomočnik ravnatelja v okviru polne delovne obveznosti v vrtcu z enim oddelkom opraviti 21 ur dela z otroki oz. 28 ur svetovalnega dela na teden. Za vsaka dva oddelka več se mu obveznost zmanjša za 1,5 ure dela z otroki na teden oz. 2 uri svetovalnega dela na teden. Pri predlogih sklepov o izdaji soglasja k sistemizaciji delovnih mest za vsak vrtec je navedeno, katero delovno mesto in v kolikšnem deležu se delo opravlja v okviru delovne obveznosti pomočnika ravnatelja.

V vrtcih, kjer je poslovni čas daljši od standarda za izvajanje dnevnih programov v vrtcih (6-9 ur), se pred in po izvajanju programa oddelki združujejo glede na število prisotnih otrok. V tem času je v skladu z normativi potrebno zagotoviti prisotnost zadostnega števila pomočnic vzgojiteljic, za kar je potrebno odobriti dodatne zaposlitve pomočnic vzgojiteljic.

Vrtci so za šolsko leto 2025/2026 predlagali poslovni čas kot je naveden v predlogih sklepov.

Pripravila:
Mojca Ernestl, dipl. uprav. org.
višja svetovalka za družbene dejavnosti

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 011-0003/2025 - 21
Podpisnik: MOJCA ERNESTL
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 641F6E3330000000572993BE Veljavnost: 05.12.2027
Datum in ura: 16.09.2025 12:20 Dokument je elektronsko podpisan.

Mojca Sešlar, univ. dipl. ekon.
vodja Oddelka za družbene dejavnosti

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 011-0003/2025 - 21
Podpisnik: MOJCA SEŠLAR
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 1E4BB84800000000057286B3C Veljavnost: 10.02.2027
Datum in ura: 16.09.2025 13:29 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk,
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 011-0003/2025 - 21
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00CDCFCCD2000000000572BE6D0 Veljavnost: 29.08.2029
Datum in ura: 16.09.2025 14:31 Dokument je elektronsko podpisan.

Priloge:
- Povzetek določb področnih predpisov,
- Predlogi Sklepov o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v Sevniških vrtcih,
- Stališče odbora za družbene dejavnosti.

Posredovano:
- naslovu,

Vložiti:
- v zadevo, tu.

Priloga 1: POVZETEK DOLOČB PODROČNIH PREDPISOV

Zakon o vrtcih

Vrste programov: ZVrt v 14. členu določa vrsto in čas trajanja programov. Vrtec lahko glede na trajanje izvaja dnevne programe, (6-9 ur), poldnevne programe (4-6 ur) ter krajše programe (240-720 ur letno).

Delovna obveznost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja je določena v 41.člen ZVrt, in za vzgojitelja ne sme presegati 30 ur, za pomočnika vzgojitelja pa 35 ur tedensko dela z otroki. KP VIZ v 62. členu določa, da se »Vzgojitelju, pomočniku vzgojitelja, s 35 leti delovne dobe oziroma s 30 leti delovne dobe za ženske, od tega najmanj 25 let oziroma 20 let v vzgoji in izobraževanju za ženske, se učna obveznost, vzgojno delo ali delovno usposabljanje zmanjša za 2 uri.«

Sočasnost: V 17.členu ZVrt je določeno, da dnevni in poldnevni program izvajata vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja, in sicer tako, da dnevni program v oddelku prvega starostnega obdobja izvajata skupaj vsaj šest ur dnevno, v oddelku drugega starostnega obdobja vsaj štiri ure dnevno. Sočasnost v kombiniranem je 5 ur v primeru, da je v oddelku 4 ali več otrok prvega starostnega obdobja, sicer 4 ure. V vrtcu, ki deluje na samostojni lokaciji le z enim oddelkom otrok, izvajata dnevni program vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja skupaj vsaj 6 ur.

Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje

Pravilnik določa **normative**, ki so osnova za sistemizacijo delovnih mest, oblikovanje oddelkov vrtca ter spremstvo otrok. Iz pravilnika med drugim izhaja:

- ravnatelja za polni delovni čas ima vrtec s 14 oddelki,
- pomočnika ravnatelja lahko ravnatelj imenuje v samostojnem vrtcu s 17 oddelki,
- V enoti vrtca pri šoli pa ravnatelj imenuje za pedagoško in organizacijsko vodenje oddelkov vrtca pomočnika ravnatelja. V okviru polne delovne obveznosti mora pomočnik ravnatelja opraviti v vrtcu z enim oddelkom 21 ur dela z otroki oziroma 28 ur svetovalnega dela na teden. Za vsaka dva oddelka več se mu obveznost zmanjša za 1,5 ure dela z otroki oziroma 2 uri svetovalnega dela na teden. Če del obveznosti dela z otroki oziroma svetovalnega dela pomočnik ravnatelja opravi v šoli, mora v vrtcu opraviti najmanj 2 uri dela z otroki na teden oziroma toliko ur svetovalnega dela, kot jih vrtcu pripada na podlagi normativa za svetovalnega delavca. Ena ura dela z otroki v vrtcu pomeni 0,7 ure pouka oziroma 0,8 ure podaljšanega bivanja.
- V vrtcu z 20 oddelki se sistemizira eno delovno mesto svetovalnega delavca. Če opravlja svetovalni delavec delo na 3 do 5 lokacijah, se normativ za sistemizacijo zmanjša za dva oddelka, če opravlja delo na več kot 5 lokacijah, pa se normativ zmanjša za štiri oddelke. Vrtec, ki glede na število oddelkov ne dosega normativov oziroma presega normative za eno delovno mesto, v ustreznem deležu sistemizira delovno mesto svetovalnega delavca, vendar v samostojnem javnem vrtcu ne manj kot 0,50 deleža delovnega mesta. V šoli, ki ima vrtec, se za 20 oddelkov za opravljanje svetovalnega dela v vrtcu sistemizira delovno mesto svetovalnega delavca, vendar ne manj kot 0,25 deleža delovnega mesta.
- V vrtcu s 15. oddelki se za nudenje dodatne strokovne pomoči za otroke s posebnimi potrebami in za delo z otroki z rizičnimi dejavniki sistemizira delovno mesto za vzgojitelja predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo, v vrtcu z večjim oziroma manjšim številom oddelkov pa v ustreznem deležu. Če vrtec v okviru sistemiziranih delovnih mest nima izvajalca dodatne strokovne pomoči ustrezne izobrazbe ali smeri, lahko za izvajanje ur dodatne strokovne pomoči sklene dogovor z drugim vrtcem, osnovno šolo, osnovno šolo s prilagojenim programom ali zavodom za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami.

- Za nudenje fizične pomoči otrokom se v vrtcu na podlagi individualnega načrta pomoči družini ali zapisnika multidisciplinarnega tima sistemizira delovno mesto spremljevalec za fizično pomoč, če se ne more zagotoviti izvajanje fizične pomoči z že sistemiziranimi delovnimi mesti. V posameznem oddelku je lahko največ en spremljevalec. Obseg izvajanja fizične pomoči otroku v času njegovega bivanja v vrtcu določi strokovna skupina za zgodnjo obravnavo. Spremljevalec mora imeti najmanj srednjo ali srednjo strokovno izobrazbo.
- V vrtcu s 60 oddelki se sistemizira eno delovno mesto organizatorja prehrane in eno delovno mesto organizatorja zdravstveno-higienskega režima. Če opravlja organizator prehrane ali organizator zdravstveno-higienskega režima delo na štirih do šestih lokacijah, se normativ zmanjša za dva oddelka, če opravlja delo na več kot šestih lokacijah, pa se normativ zmanjša za štiri oddelke.
- V samostojnem vrtcu s 15 ali več oddelki se sistemizira eno delovno mesto računovodje, ki je uvrščeno najmanj v VI. tarifni razred in eno delovno mesto tajnika VIZ VI ali poslovnega sekretarja.
- V samostojnem vrtcu, ki ima več kot 15 oddelkov, se za vsakih dodatnih 16 oddelkov sistemizira dodatno delovno mesto knjigovodje ali administratorja. V šoli, ki ima vrtec in ima skladno z normativi za osnovnošolsko dejavnost že sistemizirano eno delovno mesto računovodje in eno delovno mesto poslovnega sekretarja, se za prvih 15 oddelkov vrtca sistemizira eno delovno mesto knjigovodje in eno delovno mesto administratorja. Če je število oddelkov manjše, se sistemizirata obe delovni mesti v ustreznem deležu. Za vsakih dodatnih 16 oddelkov vrtec sistemizira še dodatno delovno mesto knjigovodje ali administratorja.
- Delavci v kuhinji so kuharji in pomočniki kuharjev. Število delovnih mest za delavce v kuhinji se sistemizira na podlagi porabe časa za posamezno delovno operacijo, ob upoštevanju starostne skupine in energijskih potreb otrok, ki ga določa tabela, ki je kot priloga 1 sestavni del pravilnika. Poraba časa je določena za delo v lastni, centralni in razdelilni kuhinji. Za pripravo dietnih obrokov za otroke, ki imajo ustrezno zdravniško mnenje, se doda za vsak obrok tri četrtine časa, določenega v tabeli. Če ima vrtec organizirano centralno ali lastno kuhinjo, mora imeti sistemiziranih najmanj polovico delovnih mest kuharjev.
- V vrtcu se sistemizira eno delovno mesto perice ali perice-šivilje za povprečno 60 kg suhega perila na dan.
- V vrtcu se sistemizira delovno mesto čistilca na 600 m² čistilne talne površine. Čistilne površine so notranje talne površine, zmanjšane za površino kuhinje in prostore hišnika. Če delavec skrbi za dve do tri stavbe, se normativ zniža za 100 m², za štiri ali več stavb pa za 200 m².
- Drugi tehnični delavci so praviloma hišnik-vzdrževalec, kurjač in šofer. V vrtcu z 18 oddelki se za delavce iz prejšnjega stavka sistemizira eno delovno mesto. Če delavec skrbi za tri do pet stavb, se normativ zniža za dva oddelka, če skrbi za več kot pet stavb, pa se zniža za štiri oddelke.
- V vrtcu s 30 oddelki se sistemizira eno delovno mesto tehničnega delavca – vzdrževalca učne tehnologije oziroma delovno mesto vzdrževalca računalniške opreme v skladu z naslednjimi merili:

število oddelkov	delež delovnega mesta
do 17	0,50
18 – 29	0,75
30 in več	1,00

- V vrtcu pri šoli se sistemizira delovno mesto tehničnega delavca – vzdrževalca učne tehnologije oziroma delovno mesto vzdrževalca računalniške opreme v skladu z naslednjimi merili:

število oddelkov	delež delovnega mesta
1 do 3	0,10
4 do 6	0,20
7 do 9	0,30
10 in več	0,50

Vrste oddelkov: Pravilnik v 25. členu določa število otrok v posameznih oddelkih, in sicer:

1. starostno homogen oddelek (otroci v razponu enega leta):
   - prvega starostnega obdobja (1-3 let): najmanj 9 in največ 12 otrok,
   - drugega starostnega obdobja (3-6 let):
     - oddelek 3 do 4-letnih otrok: najmanj 12 in največ 17 otrok,
     - oddelek 4 do 5 in 5 do 6-letnih otrok: najmanj 17 in največ 22 otrok,

2. starostno heterogen oddelek (otroci 1-3 let ali otroci 3-6 let):
   - prvega starostnega obdobja: najmanj 7 in največ 10 otrok,
   - drugega starostnega obdobja: najmanj 14 in največ 19 otrok,

3. v starostno kombinirani oddelek (otroci prvega in drugega starostnega obdobja):
   - najmanj 10 in največ 17 otrok.

4. razvojni oddelek: najmanj 3 in največ 6 otrok.

5. polovični oddelek: Na podlagi 41. člena Pravilnika, lahko vrtec oblikuje polovični oddelek, in sicer, kadar je v oddelku število otrok enako ali manjše od polovice največjega števila otrok v oddelku. V tem primeru izvaja vzgojno delo v oddelku samo vzgojitelj (praviloma ni sočasnosti), po poteku 6 ur pa ga nadaljuje pomočnik vzgojitelja.

Posebnosti (27. člen Pravilnika):

- V kombiniranem oddelku je lahko največ sedem otrok prvega starostnega obdobja. Za vsake tri otroke drugega starostnega obdobja manj, se lahko poveča število otrok prvega starostnega obdobja za enega otroka.
- Normativ za kombinirani oddelek se uporablja, če so v oddelku vsaj trije otroci prvega starostnega obdobja.
- Kadar je zaradi nenadnih izrednih okoliščin v družini nujna takojšna vključitev otroka v vrtec, lahko ravnatelj, na podlagi vloge in ustreznih dokazil odloči, da se do konca tekočega šolskega leta otroka vključi v vrtec, ne glede na omejitve iz 25. člena tega pravilnika. Vrtec, ki ima 10 ali manj oddelkov lahko v nujnih primerih sprejme enega otroka, vrtec, ki ima 11 in več oddelkov pa največ 3 otroke

PREDLOG

Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07- UPB5, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09- popr., 65/09-pop., 20/11, 34/11 – odločba US RS, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – pop., 25/17 – Zvaj, 123/21, 172/21, 207/21, in 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25), 17. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLS-UPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – Odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17, 44/18 in 44/25), je Občinski svet Občine Sevnica na ___. redni seji, dne _____, podal

S K L E P
O SOGLASJU K SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V VRTCU CICIBAN SEVNICA

I.

Občina Sevnica, ustanoviteljica javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica, daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Ciciban Sevnica v obsegu, navedenem v prilogi:

1. Ravnatelj	**1,00**
2. Pomočnik ravnatelja	**1,00**
3. Vzgojitelj	**27,40** (27,00+0,40^{KP})
4. Vzgojitelj v oddelku s prilagojenim programom	**1,00**
5. Vzgojitelj predšolskih otrok - Pomočnik vzgojitelja	**33,18** (31,64+1,25*+0,29^{KP})
6. Svetovalni delavec	**1,55**
7. Organizator prehrane	**0,48**
8. Organizator zdravstveno higienskega režima	**0,48**
9. Glavni računovodja VII/1	**1,00**
10. Tajnik VIZ VII/1 (I)	**1,00**
11. Knjigovodja	**1,06** (0,81+0,25**)
12. Kuhar	**5,00** (4,00+1,00**)
13. Pomočnik kuharja	**3,94** (3,19+0,75**)
14. Perica -šivilja	**2,40**
15. Čistilec	**9,15**
16. Vzdrževalec, hišnik, šofer	**1,75**
17. Vzgojitelj predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo	**1,87**
18. Delovni terapevt	**1,00**
19. Spremljevalec (OPP)	**1,00**
20. Dodatna strokovna pomoč	37 ur tedensko
SKUPAJ	**95,26**

***** sistemizirana delovna mesta zaradi poslovnega časa vrtca nad 9 ur, ki so vključena v ceno programa;

****** sistemizirana delovna mesta, ki se krijejo iz prihodkov tržne dejavnosti (priprave malic za zaposlene, prodaje kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom);

KP dodaten kader zaradi zmanjšane delovne obveznosti po 62.čl. KPPVIZ

Zavod je dolžan zagotoviti kadrovsko zasedbo v skladu z veljavno zakonodajo in prilagajati zaposlitve za določen čas letnim nihanjem števila otrok in številu oddelkov v smislu racionalnega zaposlovanja in v izogib nastanka trajno presežnih delavcev.

II.

Vrtec pri organizaciji oddelkov za šolsko leto 2025/2026 uporabi fleksibilni normativ, to je za največ dva otroka povečan normativ, v skladu s 17. členom Zakona o vrtcih in 25. členom Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje. Vrtec v šolskem letu 2025/2026 izvaja dnevni program (6-9 ur) v oddelkih in s številom otrok v posameznih oddelkih, kot sledi:

Zap.	Oddelek	Starostno obdobje	Vrsta oddelka	Normativ	Vpis – največje število
1.	C - Zvezdice	1 - 2	HOM	9 - 12+2	14
2.	C - Račke	1 - 2	HOM	9 - 12+2	14
3.	C - Zajčki	1 - 3	HET	7 - 10+2	12
4.	C - Pingvinčki	2 - 3	HOM	9 – 12+2	14
5.	C - Muce	2 - 3	HOM	9 - 12+2	14
6.	C - Srčki	2 - 3	HOM	9 - 12+2	14
7.	C - Copatki	2 - 3	HOM	9 - 12+2	14
8.	Panorama – Sončki	1 - 2	HOM	9 - 12+2	14
9.	Panorama – Pike	2 - 3	HOM	9 - 12	12
10.	Kekec - Medvedki	1 - 3	HET	7 – 10	10
1. STAROSTNO OBDOBJE					**132**
11.	C – Škratki	3 - 5	HET	14 – 19	19
12.	C – Polži	5 - 6	HOM	17 – 22-2**	22-2*
13.	C - Murenčki	4 - 6	HET	14 – 19	19
14.	C - Metulji	4 - 6	HET	14 – 19+2-2**	21-2*
15.	C - Kresničke	4 - 6	HET	14 – 19	19
16.	C - Ježki	3 - 4	HOM	12 – 17+1	18
17.	C - Žabice	3 - 4	HOM	12 – 17	17
18.	C – Gumbki	4 - 6	HET	14 – 19+1	20
19.	C – Čebelice	4 - 6	HET	14 – 19+2	21
20.	Panorama - Rožice	4 - 6	HET	14 – 19+1	20
21.	Panorama - Levčki	4 - 6	HET	14 - 19	19
22.	Panorama - Marjetice	4 - 6	HET	14 – 19	19
23.	Studenec - Cepetavčki	4 - 6	HET	14 – 19+1	20
2. STAROSTNO OBDOBJE					**254-4***
24.	C - Miške	1 - 6			6
	ODDELEK PRILAGOJENEGA PROGRAMA				**6**
25.	Kekec - Žogice	2 - 5	KOM	10 – 17	17
26.	Panorama - Želvice	2 - 4	KOM	10 – 17	17
27.	Bibarija - Zmajčki	1 - 5	KOM	10 – 17	17
28.	Studenec - Sovice	1 - 4	KOM	10 – 17-3+1-3+1-3+1+2	13
KOMBINIRANI ODDELKI					**64**
SKUPAJ					**456-4***

C - enota centralni vrtec

***** znižanje števila otrok v oddelku zaradi vključenosti otroka s posebnimi potrebami

III.

Poslovni čas vrtca v šolskem letu 2025/2026 je v enoti Centralni vrtec od 5.30 do 17.00; v enoti Kekec od 5.30 do 16.00; v enoti Studenec od 5.45 do 15.30; v enoti Loka od 6.00 do 15.30, v enoti Panorama Boštanj od 5.30 do 16.00.

IV.

Zaradi poslovnega časa vrtca nad 9 ur je sistemizirano delovno mesto v deležu 1,32 pomočnice vzgojiteljice. Sredstva za stroške dela so vključena v ceno vrtca.

Za zagotovitev dodatne strokovne pomoči na podlagi odločb o usmeritvi in Individualnega načrta pomoči družini multidisciplinarnega tima, se dodatno zagotovi 23 ur dodatne strokovne pomoči. Sredstva za stroške dodatne strokovne pomoči se zagotovijo v proračunu Občine Sevnica in se nakazujejo vrtcu na podlagi mesečnih zahtevkov.

Za zagotovitev pravice do stalnega spremljevalca na podlagi Individualnega načrta pomoči družini multidisciplinarnega tima, se dodatno sistemizirata 1 delovno mesto spremljevalca. Sredstva za stroške dela se zagotovijo v proračunu Občine Sevnica in se nakazujejo vrtcu na podlagi mesečnih zahtevkov.

Za zagotovitev vzgojitelja predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo, se dodatno sistemizira delovno mesto v deležu 1,86. Sredstva za stroške dela se zagotovijo v proračunu Občine Sevnica in se nakazujejo vrtcu na podlagi mesečnih zahtevkov.

Za zagotovitev delovanja delovnega terapevta se sistemizira 1 delovno mesto. Sredstva za stroške dela spremljevalcev in delovnega terapevta niso vključena v ceno programov in se vrtcu nakazujejo na podlagi mesečnih zahtevkov.

Za izvajanje tržne dejavnosti – priprave malic in kosil za zaposlene ter kosil za zunanje uporabnike, se dodatno sistemizira delovno mesto kuharja v deležu 1,00, delovno mesto pomočnik kuharja v deležu 0,75, knjigovodje v deležu 0,25. Stroški tega kadra se krijejo s prihodki tržne dejavnosti.

V.

V primerih odstopanj v zvezi z vpisom števila otrok v vrtec, ki nastanejo po sprejetju sklepa o izdaji soglasja k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih za določeno šolsko leto, župan poda soglasje k spremembam sistemizacij delovnih mest v vrtcih, kot posledica naknadnega vpisa otrok v vrtce, če prostorske in finančne možnosti dopuščajo vključitev večjega števila otrok in oblikovanja novih oddelkov.

VI.

Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest velja od dneva izdaje sklepa, uporablja pa se za šolsko leto 2025/2026.

Številka: 602-0013/2025
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
ŽUPAN
OBČINE SEVNICA

PREDLOG

Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07- UPB5, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09- popr., 65/09-pop., 20/11, 34/11 – odločba US RS, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – pop., 25/17 – Zvaj, 123/21, 172/21, 207/21, in 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25), 17. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLS-UPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – Odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17, 44/18 in 44/25), je Občinski svet Občine Sevnica na ___. redni seji, dne _____, podal

S K L E P
O SOGLASJU K SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V ENOTI VRTCA PRI OSNOVNI ŠOLI KRMELJ

I.

Občina Sevnica, ustanoviteljica javnega zavoda Osnovna šola Krmelj, daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Enoti vrtca pri OŠ Krmelj v obsegu, navedenem v prilogi:

1. Pomočnik ravnatelja	**1,00** (0,45*)
- pomočnik ravnatelja – vodstveno delo	0,45
- pomočnik ravnatelja – pedagoško delo	0,55
2. Vzgojitelj	**8,00**
3. Vzgojitelj predšolskih otrok - Pomočnik vzgojitelja	**9,32** (8,98+0,28**+0,06^{KP})
4. Svetovalni delavec	**0,40**
5. Organizator prehrane	**0,13**
6. Organizator zdravstveno higienskega režima	**0,13**
7. Računovodja VII/2 (I)	**0,53**
8. Tajnik VIZ VII/1 (I) ali poslovni sekretar VII/2	**0,53**
9. Kuhar	**1,50**
10. Pomočnik kuharja	**2,21** (1,82+0,39***)
11. Perica -šivilja	**0,82**
12. Čistilec	**1,50**
13. Vzdrževalec, hišnik, šofer	**0,44**
14. Vzdrževalec računalniške opreme	**0,30**
15. Vzgojitelj predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo	**0,53**
16. Dodatna strokovna pomoč	13 ur tedensko
17. Spremljevalec (OPP)	**1,00**
SKUPAJ	**28,34**

***** V vrtcu pri šoli imenuje ravnatelj za pedagoško in organizacijsko vodenje oddelkov vrtca pomočnika ravnatelja. V okviru polne delovne obveznosti mora pomočnik ravnatelja opraviti v vrtcu z enim oddelkom 21 ur dela z otroki oziroma 28 ur svetovalnega dela na teden. Za vsaka dva oddelka več se mu obveznost zmanjša za 1,5 ure dela z otroki oziroma 2 uri svetovalnega dela na teden;

** sistemizirana delovna mesta zaradi poslovnega časa vrtca nad 9 ur, ki so vključena v ceno programa;

*** sistemizirana delovna mesta, ki se krijejo iz prihodkov tržne dejavnosti (priprave malic za zaposlene, prodaje kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom);
KP dodaten kader zaradi zmanjšane delovne obveznosti po 62.čl. KPPVIZ.

Zavod je dolžan zagotoviti kadrovsko zasedbo v skladu z veljavno zakonodajo in prilagajati zaposlitve za določen čas letnim nihanjem števila otrok in številu oddelkov v smislu racionalnega zaposlovanja in v izogib nastanka trajno presežnih delavcev.

II.

Enota vrtca pri OŠ Krmelj pri organizaciji oddelkov za šolsko leto 2025/2026 uporabi fleksibilni normativ, to je za največ dva otroka povečan normativ, v skladu s 17. členom Zakona o vrtcih in 25. členom Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

Vrtec v šolskem letu 2025/2026 izvaja dnevni program (6-9 ur) v oddelkih in s številom otrok v posameznih oddelkih, kot sledi:

Zap.	Oddelek	Starostno obdobje	Vrsta oddelka	Normativ	Vpis – največje število
1.	Vijolična igralnica	1 - 2	HOM	9 - 12	12
2.	Bela igralnica	2 - 3	HOM	9 – 12	12
3.	Oranžna igralnica	2 - 3	HOM	9 – 12+1	13
1. STAROSTNO OBDOBJE					**37**
4.	Rožnata igralnica	2 - 4	KOM	10 – 17	17
KOMBINIRANI ODDELKI					**17**
5.	Rumena igralnica	3-5	HET	14 – 19	19
6.	Modra igralnica	4-5	HOM	17 – 22-2*	22-2*
7.	Rdeča igralnica	4-6	HET	14 – 19+1	20
8.	Zelena igralnica	5-6	HOM	17 – 22-2*	22-2*
2. STAROSTNO OBDOBJE					**83-4***
SKUPAJ					**137-4***

* znižanje števila otrok v oddelku zaradi vključenosti otroka s posebnimi potrebami

III.

Poslovni čas vrtca v šolskem letu 2025/2026 je od 5.30 do 16.30.

IV.

Zaradi poslovnega časa vrtca nad 9 ur se dodatno sistemizira delovno mesto v deležu 0,28 pomočnice vzgojiteljice.

Za zagotovitev dodatne strokovne pomoči na podlagi odločb o usmeritvi se dodatno zagotovi 13 ur dodatne strokovne pomoči. Sredstva za stroške dodatne strokovne pomoči se zagotovijo v proračunu Občine Sevnica in se nakazujejo vrtcu na podlagi mesečnih zahtevkov.

Za zagotovitev vzgojitelja predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo, se dodatno sistemizira delovno mesto v deležu 0,53. Sredstva za stroške dela se zagotovijo v proračunu Občine Sevnica in se nakazujejo vrtcu na podlagi mesečnih zahtevkov.

Za zagotovitev pravice do stalnega spremljevalca na podlagi Individualnega načrta pomoči družini multidisciplinarnega tima, se dodatno sistemizira 1 delovno mesto spremljevalca.

Sredstva za stroške dela se zagotovijo v proračunu Občine Sevnica in se nakazujejo vrtcu na podlagi mesečnih zahtevkov.

Za izvajanje tržne dejavnosti – priprave malic in kosil za zaposlene, se dodatno sistemizira delovno mesto pomočnik kuharja v deležu 0,39. Stroški tega kadra se krijejo s prihodki tržne dejavnosti.

V.

V primerih odstopanj v zvezi z vpisom števila otrok v vrtec, ki nastanejo po sprejetju sklepa o izdaji soglasja k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih za določeno šolsko leto, župan poda soglasje k spremembam sistemizacij delovnih mest v vrtcih, kot posledica naknadnega vpisa otrok v vrtce, če prostorske in finančne možnosti dopuščajo vključitev večjega števila otrok in oblikovanja novih oddelkov.

VI.

Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest velja od dneva izdaje sklepa, uporablja pa se za šolsko leto 2025/2026.

Številka: 602-0011/2025
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
ŽUPAN
OBČINE SEVNICA

PREDLOG

Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07- UPB5, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09- popr., 65/09-pop., 20/11, 34/11 – odločba US RS, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – pop., 25/17 – Zvaj, 123/21, 172/21, 207/21, in 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25), 17. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLS-UPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – Odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17, 44/18 in 44/25), je Občinski svet Občine Sevnica na ___. redni seji, dne _____, podal

S K L E P
O SOGLASJU K SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V ENOTI VRTCA PRI OSNOVNI ŠOLI BLANCA

I.

Občina Sevnica, ustanoviteljica javnega zavoda Osnovna šola Blanca, daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Enoti vrtca pri OŠ Blanca v obsegu, navedenem v prilogi:

1. Pomočnik ravnatelja	**1,00** (0,37*)
- pomočnik ravnatelja – vodstveno delo	0,37
- pomočnik ravnatelja – pedagoško delo in vzgojitelj za zgodnjo obravnavo otrok	0,63
2. Vzgojitelj	**4,00**
3. Vzgojitelj predšolskih otrok - Pomočnik vzgojitelja	**4,63** (4,42+0,21**)
4. Svetovalni delavec	**0,25**
5. Organizator prehrane	**0,067**
6. Organizator zdravstveno higienskega režima	**0,067**
7. Računovodja VII/1	**0,25**
8. Tajnik VIZ VII/1 (I)	**0,25**
9. Kuhar	**0,90**
10. Pomočnik kuharja	**0,88**
11. Perica - šivilja	**0,38**
12. Čistilec	**0,81**
13. Vzdrževalec, hišnik, šofer	**0,22**
14. Vzdrževalec računalniške opreme	**0,20**
15. Vzgojitelj predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo	**0,267**
16. Dodatna strokovna pomoč	12 ur tedensko
SKUPAJ	**14,171**

***** V vrtcu pri šoli imenuje ravnatelj za pedagoško in organizacijsko vodenje oddelkov vrtca pomočnika ravnatelja. V okviru polne delovne obveznosti mora pomočnik ravnatelja opraviti v vrtcu z enim oddelkom 21 ur dela z otroki oziroma 28 ur svetovalnega dela na teden. Za vsaka dva oddelka več se mu obveznost zmanjša za 1,5 ure dela z otroki oziroma 2 uri svetovalnega dela na teden.

** sistemizirana delovna mesta zaradi poslovnega časa nad 9 ur, ki so vključena v ceno programa;

Zavod je dolžan zagotoviti kadrovsko zasedbo v skladu z veljavno zakonodajo in prilagajati zaposlitve za določen čas letnim nihanjem števila otrok in številu oddelkov v smislu racionalnega zaposlovanja in v izogib nastanka trajno presežnih delavcev.

II.

Enota vrtca pri OŠ Blanca pri organizaciji oddelkov za šolsko leto 2025/2026 uporabi fleksibilni normativ, to je za največ dva otroka povečan normativ, v skladu s 17. členom Zakona o vrtcih in 25. členom Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.
Enota vrtca pri OŠ Blanca v šolskem letu 2025/2026 izvaja dnevni program (6-9 ur) v oddelku in s številom otrok, kot sledi:

Zap.	Oddelek	Starostno obdobje	Vrsta oddelka	Normativ	Vpis – največje število
1.	Zelena igralnica	1 – 6	KOM	10 – 17+2	19
2.	Oranžna igralnica	1 – 6	KOM	10 – 17+2	19
3.	Modra igralnica	1 – 6	KOM	10 – 17	17
KOMBINIRANI ODDELKI					**55**
4.	Rumena igralnica	3 - 6	HET	14 – 19+2	21
2. STAROSTNO OBDOBJE					**21**
SKUPAJ					**76**

III.

Poslovni čas enote vrtca v šolskem letu 2025/2026 je od 5.30 do 16.00.

IV.

Zaradi poslovnega časa nad 9 ur se sistemizira delovno mesto v deležu 0,21 pomočnice vzgojiteljice. Sredstva za stroške dela so vključena v ceno vrtca.

Za zagotovitev vzgojitelja za zgodnjo obravnavo se sistemizira delovno mesto v deležu 0,267. Sredstva za stroške dela vzgojitelja za zgodnjo obravnavo niso vključena v ceno programov in se enoti vrtca nakazujejo na podlagi mesečnih zahtevkov.

V.

V primerih odstopanj, v zvezi z vpisom števila otrok v vrtec, ki nastanejo po sprejetju sklepa o izdaji soglasja k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih za določeno šolsko leto, župan poda soglasje k spremembam sistemizacij delovnih mest v vrtcih, kot posledica naknadnega vpisa otrok v vrtce, če prostorske in finančne možnosti dopuščajo vključitev večjega števila otrok in oblikovanja novih oddelkov.

VI.

Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest velja od dneva izdaje sklepa, uporablja pa se za šolsko leto 2025/2026.

Številka: 602-0012/2025
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
ŽUPAN
OBČINE SEVNICA

PREDLOG

Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07- UPB5, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09- popr., 65/09-pop., 20/11, 34/11 – odločba US RS, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – pop., 25/17 – Zvaj, 123/21, 172/21, 207/21, in 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25), 17. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLS-UPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – Odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17, 44/18 in 44/25), je Občinski svet Občine Sevnica na ___. redni seji, dne _____, podal

S K L E P
O SOGLASJU K SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V ENOTI VRTCA PRI OSNOVNI ŠOLI MILANA MAJCNA ŠENTJANŽ

I.

Občina Sevnica, ustanoviteljica javnega zavoda Osnovna šola Milana Majcna Šentjanž, daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest v Enoti vrtca Šentjanž v obsegu, navedenem v prilogi:

1. Pomočnik ravnatelja	**1,00** (0,30*)
- pomočnik ravnatelja – vodstveno delo	0,30
- pomočnik ravnatelja – svetovalno delo	0,70
2. Vzgojitelj	**2,00**
3. Vzgojitelj predšolskih otrok - Pomočnik vzgojitelja	**2,49** (2,28+0,21**)
4. Svetovalni delavec	**0,25**
5. Organizator prehrane	**0,033**
6. Organizator zdravstveno higienskega režima	**0,033**
7. Računovodja	**0,25**
8. Tajnik VIZ VI ali poslovni sekretar	**0,25**
9. Kuhar	**0,92** (0,78+0,14***)
10. Pomočnik kuharja	**-**
11. Perica -šivilja	**0,16**
12. Čistilec	**0,19**
13. Vzdrževalec, hišnik, šofer	**0,11**
14. Vzdrževalec računalniške opreme	**0,10**
15. Vzgojitelj predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo	**0,133**
16. Dodatna strokovna pomoč	1 ura tedensko
17. Spremljevalec (OPP)	**1,00**
SKUPAJ	**8,919**

***** V vrtcu pri šoli imenuje ravnatelj za pedagoško in organizacijsko vodenje oddelkov vrtca pomočnika ravnatelja. V okviru polne delovne obveznosti mora pomočnik ravnatelja opraviti v vrtcu z enim oddelkom 21 ur dela z otroki oziroma 28 ur svetovalnega dela na teden. Za vsaka dva oddelka več se mu obveznost zmanjša za 1,5 ure dela z otroki oziroma 2 uri svetovalnega dela na teden.

** sistemizirana delovna mesta zaradi poslovnega časa nad 9 ur, ki so vključena v ceno programa;

******* sistemizirana delovna mesta, ki se krijejo iz prihodkov tržne dejavnosti (priprave malic za zaposlene, prodaje kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom);

Zavod je dolžan zagotoviti kadrovsko zasedbo v skladu z veljavno zakonodajo in prilagajati zaposlitve za določen čas letnim nihanjem števila otrok in številu oddelkov v smislu racionalnega zaposlovanja in v izogib nastanka trajno presežnih delavcev.

II.

Enota vrtca Šentjanž pri organizaciji oddelkov za šolsko leto 2025/2026 uporabi fleksibilni normativ, to je za največ dva otroka povečan normativ, v skladu s 17. členom Zakona o vrtcih in 25. členom Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

Vrtec v šolskem letu 2025/2026 izvaja dnevni program (6-9 ur) v oddelku in s številom otrok, kot sledi:

Zap.	Oddelek	Starostno obdobje	Vrsta oddelka	Normativ	Vpis - največje število
1.	Račke	1 - 6	KOM	10 – 17+2	19
2.	Sončki	1 - 6	KOM	10 – 17+2	19
KOMBINIRANANI ODDELKI					
SKUPAJ					**38**

III.

Poslovni čas vrtca v šolskem letu 2025/2026 je od 5.30 do 16.00.

IV.

Zaradi poslovnega časa vrtca nad 9 ur se dodatno sistemizira delovno mesto v deležu 0,21 pomočnice vzgojiteljice.

Za izvajanje tržne dejavnosti – priprave malic in kosil za zaposlene ter kosil za zunanje uporabnike, se dodatno sistemizira delovno mesto kuharja v deležu 0,14. Stroški tega kadra se krijejo s prihodki tržne dejavnosti.

Za zagotovitev vzgojitelja predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo, se dodatno sistemizira delovno mesto v deležu 0,133. Sredstva za stroške dela se zagotovijo v proračunu Občine Sevnica in se nakazujejo vrtcu na podlagi mesečnih zahtevkov.

Za zagotovitev pravice do stalnega spremljevalca na podlagi Individualnega načrta pomoči družini multidisciplinarnega tima, se dodatno sistemizira 1 delovno mesto spremljevalca. Sredstva za stroške dela se zagotovijo v proračunu Občine Sevnica in se nakazujejo vrtcu na podlagi mesečnih zahtevkov.

V.

V primerih odstopanj v zvezi z vpisom števila otrok v vrtec, ki nastanejo po sprejetju sklepa o izdaji soglasja k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih za določeno šolsko leto, župan poda soglasje k spremembam sistemizacij delovnih mest v vrtcih, kot posledica naknadnega vpisa otrok v vrtce, če prostorske in finančne možnosti dopuščajo vključitev večjega števila otrok in oblikovanja novih oddelkov.

VI.

Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest velja od dneva izdaje sklepa, uporablja pa se za šolsko leto 2025/2026.

Številka: 602-0010/2025
Sevnica, dne

Srečko OCVIRK
ŽUPAN
OBČINE SEVNICA

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 011-0003/2025
Datum: 15.9.2025

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Stališče odbora glede Soglasja k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih v občini Sevnica**

Odbor za družbene dejavnosti je na 16. redni seji, dne 15.9.2025, obravnaval predlog Sklepa o Soglasju k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih v občini Sevnica in sprejel naslednje stališče:

Odbor za družbene dejavnosti je na 16. redni seji, dne 15.9.2025 obravnaval in pregledal predloge Sklepov o Soglasju k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih v občini Sevnica in predlaga Občinskemu svetu, da poda Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih v občini Sevnica.

Rado Kostrevc,
predsednik odbora za družbene dejavnosti

Občina Sevnica 5

Posredovano:
- naslovu,

Vložiti:
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

8. t.d.r.

28. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 9. 2025

ZADEVA: **Predlog novih cen programov v vrtcih v občini Sevnica**

PREDLOG SKLEPA 1:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju občine Sevnica

PREDLOG SKLEPA 2:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju občine Sevnica.

Pripravljavca gradiva:
Oddelek za družbene dejavnosti
Odbor za družbene dejavnosti

Poročevalca:
Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti
Rado Kostrevc, predsednik Odbora za družbene dejavnosti

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 602 – 0009/2025
Datum: 16.9.2025

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Predlog novih cen programov v vrtcih v Občini Sevnica**

Glede na novo oblikovane oddelke za šolsko leto 2025/2026, se spreminja tudi cena programov, ker ima vrsta oddelkov in število otrok v oddelkih bistveni vpliv na ceno. Pravna podlaga za sprejem je Zakon o vrtcih ter Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo.

Predlagane cene so izračunane upoštevajoč sistemizacijo delovnih mest v vrtcih za šolsko leto 2025/2026, Dogovor o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo in veljavno zakonodajo na področju predšolske vzgoje. Izhodišča za izračun plač, materialnih stroškov in ceno živil so bila za vse vrtce enaka. Stroški živil za prehrano otrok so določeni v višini 2,50 EUR na otroka na dan, za vse vrtce v občini enako. Prav tako je za vse vrtce enaka višina sredstev za didaktična sredstva in igrače (4,60 EUR na otroka) ter višina sredstev za stalno strokovno izpopolnjevanje (4,00 EUR na otroka).

Kot element za oblikovanje cen se upoštevajo:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški živil za otroke.

1. stroški dela: V skladu s 5. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, se stroški dela obračunajo za število zaposlenih, potrebnih za izvajanje programa v skladu s predpisanimi normativi, ki jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi in za število zaposlenih, ki jih v skladu s predpisi o ugodnejših normativih odobri občina. Stroški dela vključujejo plače, obvezne prispevke delodajalca in druge stroške dela, kot so dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje, regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, solidarnostne pomoči, sredstva za delo sindikalnega zaupnika v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje. V predlogu cen za posamezno starostno obdobje so vrtci upoštevali delavce, ki delajo v posamezni starostni skupini (vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljice, kader za zagotavljanje sočasnosti). Ves ostali kader je upoštevan pri vseh vključenih otrocih, ne glede na starost otrok enako (vodstveni delavci, svetovalni delavki, organizator prehrane in zdravstveno higienskega režima, tehnično osebje, nadomeščanje bolniške do 30 dni). Stroškom dela se na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, prištejejo tudi sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev iz razloga nezmožnosti dela zaradi bolezni ali poškodbe do 30 delovnih dni, v višini, ki je opredeljena v finančnem načrtu vrtca.

Največji vpliv predstavlja uveljavitev novega Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS), ki velja od 1. januarja 2025 in predvideva uveljavitev nove plačne lestvice, s čimer se zvišujejo stroški dela. Z novim zakonom javni uslužbenci tudi v vrtcih pridobijo pravico do izplačila višje plače v skladu s plačnim razredom, v katerega so uvrščeni, in sicer postopno, v obdobju do januarja 2028, na vnaprej določene datume, opredeljene v 101. členu ZSTSPJS.

Prav tako so omogočena avtomatična napredovanja zaposlenih v višje plačne razrede in napredovanja v strokovne nazive (npr. mentor, svetovalec, svetnik), kar neposredno pomeni višje plače. Na dvig stroškov dela vpliva tudi uskladitev minimalne plače, ki se na podlagi 5. člena Zakona o minimalni plači (ZMinP) enkrat letno uskladi najmanj z rastjo cen življenjskih potrebščin. Uskladitev minimalne plače prav tako vpliva na povišanje regresa za letni dopust. Zaradi višjih plač se obenem povečujejo stroški odpravnin ob upokojitvah in obveznosti iz naslova napredovanj v naziv, enkrat letno pa se usklajujejo tudi zneski jubilejnih nagrad in solidarnostnih pomoči ter premije za dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje.

Kot osnove za kalkulacijo odpravnin, jubilejnih nagrad in solidarnostnih pomoči so upoštevani znani podatki iz strukture zaposlenih in v skladu z aneksom k Kolektivni pogodbi za vzgojo in izobraževanje.

Stroški plač za zaposlene, ki opravljajo tržno dejavnost (priprava kosil) niso vključeni med stroške za izračun ekonomske cene programov.

V redne oddelke so vključeni tudi otroci s posebnimi potrebami, katerim na podlagi zapisnikov Multidisciplinarnega tima pripada strokovna pomoč ali specialnih pedagogov, surdopedagogov, logopedov in v nekaterih primerih tudi stalni ali začasni spremljevalec. Dodatni stroški ne bremenijo staršev in niso vključeni v ceno programov. V ceno programa prav tako niso všteti stroški vzgojitelja za zgodnjo obravnavo, ki ga vrtci v skladu z zakonodajo morajo sistemizirati.

2. stroški materiala in storitev: so vsi stroški za nabavljeni material in za opravljene storitve, in sicer funkcionalni stroški objekta (ogrevanje, elektrika, plin, voda, komunalne storitve, čiščenje prostorov, tekoče vzdrževanje prostorov in opreme, zavarovalne premije, varovanje objektov, uporaba in vzdrževanje vozil), funkcionalni stroški osnovne dejavnosti (didaktična sredstva, igrače, stalno strokovno izpopolnjevanje po kolektivni pogodbi, obvezne zdravstvene storitve in varstvo pri delu, pisarniško poslovanje, hišno perilo, drobni inventar) in drugi specifični namenski stroški.

3. stroški živil za otroke: v stroških živil za otroke so zajeti stroški, ki se nanašajo na načrtovano porabo živil za pripravo zajtrka, kosila in malice na otroka. Stroški živil za prehrano otrok so določeni v višini 2,50 EUR na otroka na dan, za vse vrtce v občini enako.

Med elemente cene ne sodijo stroški za investicijsko vzdrževanje in investicije, ki jih vrtcem v skladu z zakonom zagotavlja lokalna skupnost in vsi drugi stroški, ki niso neposredno povezani z izvajanjem programa v okviru javne službe.

Cena programa se izračuna tako, da se stroški dela za vzgojitelje in pomočnike vzgojiteljev izračunajo posebej za programe v istovrstnih oddelkih in delijo s številom otrok, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka. K tem stroškom se prištejejo stroški dela za delavce, ki ne delajo neposredno v oddelkih in stroški materiala in storitev ter stroški živil za otroke, ki se razdelijo na število otrok v vseh oddelkih vrtca, upoštevaje najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka.

Vpliv na ceno ima št. oddelkov, vrsta oddelkov in število otrok v oddelkih, izobrazbena struktura in starost kadra. Več kot je otrok v oddelkih, nižja je cena na otroka, saj se strošek oddelka razdeli na več otrok, manj je otrok v oddelku, večji je strošek na otroka. Plače v vrtcih so obračunane v skladu z veljavnimi predpisi, vendar med vrtci obstajajo razlike med stroški dela zaradi različne stopnje izobrazbe delavcev, napredovanj in imenovanj v nazive, delovne dobe in zaradi različne višine potrebnih sredstev za izplačilo jubilejnih nagrad, odpravnin ob upokojitvi in prevoznih stroškov zaposlenih.

Vrtec Ciciban Sevnica ter OŠ Krmelj, OŠ Blanca in OŠ Milana Majcna Šentjanž, v čigar sestavo sodijo enota vrtca, so posredovali predloge novih cen vzgojno-varstvenih programov.

V Tabeli 1 so prikazane veljavne cene programov in število otrok ter oddelkov, ki so se upoštevali pri izračunu cene programov ter predlagane cene programov in število otrok in oddelkov, ki so se upoštevali pri izračunu cene programov.

Tabela 1: Primerjava med predlagano in veljavno ceno programa

	PREDLAGANA CENA			**VELJAVNA CENA**			
Vzgojno varstveni zavod	**Štev. otrok po metod.**	**Število odd.**	**Predl. cena/otr. /mesec v EUR**	Štev. otrok po metod.	Število odd.	Veljavna cena/otr./ mesec v EUR	indeks
	1	2	3	4	5	6	7= 3:6
Vrtec Ciciban Sevnica	**456**	**28**		**488**	**28**		
1. prva starostna skupina 1-3 let (dnevni program)	132	10	**809,56**	122	9	**710,28**	+13,98
2. oddelek 3-4 letnih otrok (dnevni program)	35	2	**635,48**	54	3	**558,09**	+13,87
3. druga starostna skupina 3-6 let (dnevni program)	254	13	**591,57**	274	13	**514,86**	+14,90
4. kombinirani oddelek (dnevni program)	64	4	**692,43**	32	2	**615,80**	+12,44
5. prilagojen program **(dnevni program)**	6	1	**1.375,12**	6	1	**1.158,31**	+18,72
	PREDLAGANA CENA			**VELJAVNA CENA**			
Enota vrtca OŠ Blanca	**76**	**4**		**75**	**4**		
1. prva starostna skupina 1-3 let (dnevni program)	/	/	**/**	13	1	**713,05**	/
2. druga starostna skupina 3-6 let (dnevni program)	21	1	**557,61**	24	1	**478,62**	+16,50
3. kombinirani oddelek (dnevni program)	55	3	**619,73**	38	2	**552,52**	+12,16
Enota vrtca OŠ Krmelj	**137**	**8**		**144**	**8**		
1. prva starostna skupina 1-3 let (dnevni program)	37	3	**773,13**	42	3	**699,79**	+10,48
2. oddelek 3-4 letnih otrok (dnevni program)	/	/	**/**	/	/	**/**	/
2. druga starostna skupina 3-6 let (dnevni program)	83	4	**606,12**	83	4	**531,09**	+14,13
3. kombinirani oddelek (dnevni program)	17	1	**622,64**	19	**1**	**563,89**	+10,42
Enota vrtca OŠ Šentjanž	**38**			**37**	**2**		
1. prva starostna skupina 1-3 let (dnevni program)	/	/	**/**	/	/	**/**	/
2. druga starostna skupina 3-6 let (dnevni program)	/	/	**/**	/	/	**/**	/
3. kombinirani oddelek (dnevni program)	38	2	**652,41**	36	2	**615,60**	+5,98

Tabela 2 prikazuje posamezne elemente za oblikovanje cen, kot izhaja iz metodologije za oblikovanje cen programov v javnih vrtcih ter znesek in delež posameznega elementa v povprečnih mesečnih stroških vrtcev občine Sevnica. Največji delež stroškov predstavljajo plače in drugi osebni prejemki zaposlenih, in sicer v povprečju 83,16% vseh stroškov, stroški materiala in storitev predstavljajo v povprečju 9,01% in živila 7,83% vseh stroškov.

Tabela 2: Struktura povprečnih mesečnih stroškov, na katerih temeljijo predlogi cen za programe v vrtcih

STROŠEK – kalkulativni element	Strošek v EUR	Delež v %
I. Stroški dela		
1. Bruto plače	283.240,29	59,78
2. Redna delovna uspešnost	34.201,87	7,22
3. Prispevki za socialno varnost	20.688,40	4,37
4. Premije KDPZ	5.409,32	1,14
5. Jubilejne nagrade	479,51	0,10
6. Odpravnine v pokoj	3.327,66	0,70
7. Regres za letni dopust	15.917,56	3,36
8. Regres za prehrano	19.185,76	4,05
9. Prevoz na delo	8.355,96	1,76
10. Sredstva za delo sindikalnega zaupnika	85,18	0,02
11. Sredstva za nadomeščane odsotnih delavcev	3.110,89	0,66
1-11 SKUPAJ	**394.002,40**	**83,16**
II. Stroški materiala in storitev		
12. ogrevanje(kurjava,dimnik. stor.)	5.158,00	1,09
13. elektrika	6.307,46	1,33
14. plin	619,09	0,13
15. voda	1.691,09	0,36
16. komunalne storitve	1.452,92	0,31
17.nad. za upor. stavb. zemljišča	0,00	0,00
18. čiščenje prostorov	3.965,88	0,84
19. tekoče vzdrževanje prost. in opreme	5.536,99	1,17
20. zavarovalne premije	1.370,10	0,29
21. varovanje objektov	664,12	0,14
22. uporaba in vzdrževanje vozil	511,6	0,11
23. didaktična sredstva in igrače	3.252,20	0,69
24. stalno strok. izpopolnjevanje	2.828,00	0,60
25. obvezne zdravstv. storitve in varstvo pri delu	895,96	0,19
26. hišno perilo	765,48	0,16
27. pisarniško poslovanje	2.733,75	0,58
28. drobni inventar	2.313,96	0,49
29. drugi spec. namenski stroški	2.626,41	0,55
12 – 29 SKUPAJ	**42.693,01**	**9,01**
III. Živila	37.117,50	7,83
SKUPAJ	**473.812,91**	**100,000**

Tabela 3: Struktura povprečnih mesečnih stroškov, na katerih temeljijo predlogi cen za programe v vrtcih (primerjava predlagana cena – trenutno veljavna cena)

	PREDLAGANA CENA		VELJAVNA CENA	
STROŠEK – kalkulativni element	**Strošek v EUR**	**Delež v %**	**Strošek v EUR**	**Delež v %**
I. Stroški dela				
1. Bruto plače	283.240,29	59,78	250.121,03	57,82
2. Redna delovna uspešnost	34.201,87	7,22	28.373,64	6,56
3. Prispevki za socialno varnost	20.688,40	4,37	17.740,30	4,10
4. Premije KDPZ	5.409,32	1,14	4.812,09	1,11
5. Jubilejne nagrade	479,51	0,10	472,30	0,11
6. Odpravnine v pokoj	3.327,66	0,70	2.905,45	0,67
7. Regres za letni dopust	15.917,56	3,36	14.633,53	3,38
8. Regres za prehrano	19.185,76	4,05	18.392,64	4,25
9. Prevoz na delo	8.355,96	1,76	8.929,04	2,06
10. Sredstva za delo sindikalnega zaupnika	85,18	0,02	84,45	0,02
11. Sredstva za nadomeščane odsotnih delavcev	3.110,89	0,66	3.137,73	0,73
1-11 SKUPAJ	**394.002,40**	**83,16**	**349.602,20**	**80,81**
II. Stroški materiala in storitev				
12. ogrevanje(kurjava, dimnik. storitve)	5.158,00	1,09	5.117,47	1,18
13. elektrika	6.307,46	1,33	7.428,46	1,72
14. plin	619,09	0,13	708,22	0,17
15. voda	1.691,09	0,36	1.616,02	0,37
16. komunalne storitve	1.452,92	0,31	1.584,13	0,37
17. nad. za upor. stavb. zemljišča	0,00	0,00	0,00	0,00
18. čiščenje prostorov	3.965,88	0,84	4.296,27	0,99
19. tekoče vzdrževanje prost. in opreme	5.536,99	1,17	5.447,58	1,26
20. zavarovalne premije	1.370,10	0,29	1.358,70	0,31
21. varovanje objektov	664,12	0,14	682,28	0,16
22. uporaba in vzdrževanje vozil	511,6	0,11	483,84	0,11
23. didaktična sredstva in igrače	3.252,20	0,69	3.417,80	0,79
24. stalno strok. izpopolnjevanje	2.828,00	0,60	2.972,00	0,69
25. obvezne zdravstv. storitve in varstvo pri delu	895,96	0,19	886,82	0,20
26. hišno perilo	765,48	0,16	862,89	0,20
27. pisarniško poslovanje	2.733,75	0,58	2.780,98	0,64
28. drobni inventar	2.313,96	0,49	2.261,90	0,52
29. drugi spec. namenski stroški	2.626,41	0,55	2.100,38	0,49
12 – 29 SKUPAJ	**42.693,01**	**9,01**	**44.005,73**	**10,17**
III. Živila	37.117,50	7,83	39.007,50	9,02
SKUPAJ	**473.812,91**	**100,000**	**432.615,43**	**100,000**

V Tabeli 4 pa so prikazane skupine elementov za oblikovanje cen programov v vrtcih, kot izhaja iz metodologije in povprečna struktura teh elementov v vseh vrtcih občine Sevnica. Iz pregleda izhaja, da največji delež cene posameznega programa predstavljajo stroški dela. Razlika v deležu stroška dela glede na ceno posameznega programa izhaja iz tega, ker je potrebno v oddelku prvega starostnega obdobja zagotoviti več vzgojnega kadra, ravno tako pa je število otrok, ki se upošteva pri izračunu cene programa nižje (največ 14) v primerjavi z najvišjim možnim številom otrok v kombiniranih oddelkih (največ 19) ali v oddelkih drugega starostnega obdobja (največ 24).

Tabela 4: Struktura predlaganih cen za programe v vrtcih

STROŠEK – kalkulativni element	1-3 LET	3-4 LET	KOMB. ODD.	3-6 LET	PRILAG. PROGRAM
I. Stroški dela	85,86%	81,66%	83,24%	81,02%	91,49%
II. Stroški mat. in stor.	7,63%	10,15%	8,76%	10,18%	4,71%
III. Živila	6,51%	8,19%	8,00%	8,80%	3,80%
SKUPAJ	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Plačilo staršev za programe v vrtcu

Plačilo staršev za programe vrtca ureja Zakon o vrtcih. Uveljavljanje socialnih transferjev je urejeno z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS)**,** ki se je začel uporabljati s 1. 1. 2012**.** Vse pravice iz javnih sredstev se uveljavljajo pri pristojnem Centru za socialno delo (CSD), ki starše razvrsti v dohodkovne in plačilne razrede in po upravnem postopku izda odločbo, ki velja eno leto. Pri razvrstitvi v razrede se upošteva neto mesečni dohodek na družinskega člana v primerjavi s povprečno neto plačo na zaposlenega v Republiki Sloveniji in premoženje družine. Na ta način se določi odstotek cene programa za otroka. Lestvica ima 9. razredov, plačilni razredi so razvidni v Tabeli 5. Najvišje plačilo je v 9. plačilnem razredu, za katerega morajo starši plačati 77% cene programa.

Osnova za plačilo staršev je cena programa v katerega je otrok vključen. Ceno predlaga vrtec, potrdi pa občinski svet občine.

Z dnem 9. 2. 2021 je bil objavljen Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o vrtcih (Ur. list RS, št. 18/21), ki določa, da so starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, plačila za mlajšega otroka oproščeni. Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Plačilo staršev za vrtec v višini znižanega plačila vrtcem zagotavlja državni proračun. Sprememba se je začela uporabljati 1. 9. 2021.

Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila vrtca (in so zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji), vrtec izstavi račun v višini najvišjega dohodkovnega razreda po lestvici (77 %). Starši, ki niso zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji, plačujejo polno ceno programa, v katerega je vključen otrok.

Rejenci so v celoti oproščeni plačila vrtca, ceno programa, v katerega je vključen otrok, krije občina, v kateri ima rejenec stalno prebivališče. Prvo vlogo za oprostitev plačila vrtca za rejenca odda rejnik.

Center za socialno delo lahko v izjemnih primerih, kjer bi plačilo programa vrtca ogrozilo socialno varnost oseb ali iz drugih pomembnih razlogov, določi nižje plačilo za vrtec. Pri tem morajo biti posebej opredeljeni razlogi za neugoden socialni in materialni položaj osebe, na katere oseba ne more vplivati, jih pa je ob strokovni pomoči centra za socialno delo pripravljena začeti odpravljati, v dogovorjenem roku in na dogovorjen način.

Tabela 5: **Plačilo staršev v odstotku od cene programa**

dohodkovni razred	**povprečni mesečni dohodek na osebo** (povpr. mes. doh. na osebo v EUR)	**plačilo staršev** (plač. starše v % od cene programa)
1	do 235,14	0%
2	od 235,15 do 391,92	10%
3	od 391,93 do 470,31	20%
4	od 470,32 do 548,69	30%
5	od 548,70 do 692,42	35%
6	od 692,43 do 836,10	43%
7	od 836,11 do 1.071,28	53%
8	od 1.071,29 do 1.293,36	66%
9	od 1.293,37	77%

Vir: Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti

Tabela 6: **Razvrstitev staršev v vrtcih v občini Sevnica v plačilne razrede (šolsko leto 2024/2025)**

	Dohodkovni razred (plačilo staršev v razmerju do cene vrtca)	Odstotek staršev
1.	0%	1,73
2.	10%	6,92
3.	20%	7,59
4.	30%	10,65
5.	35%	20,11
6.	43%	21,70
7.	53%	21,97
8.	66%	6,52
9.	77%	2,81
		100,00

Iz tabel 7, 8, 9 in 10, ki so v prilogi gradiva je razvidno plačilo staršev glede na plačilni razred in ceno programa.

Predlog novega Sklepa o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju občine Sevnica, ki je v prilogi, določa cene po posameznih programih, ki so jih predlagali vrtci, stroške živil za otroke, rezervacije, obveznosti staršev in vsebuje naslednje dopolnitve oziroma spremembe:

- Spremenijo se cene dnevnih programov. Nove cene veljajo od 1.10.2025 dalje. (1. člen);

Pripravila:
Mojca Ernestl, dipl. uprav. org.
višja svetovalka za družbene dejavnosti

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 602-0009/2025 - 7
Podpisnik: MOJCA ERNESTL
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 641F6E330000000572993BE Veljavnost: 05.12.2027
Datum in ura: 16.09.2025 12:16 Dokument je elektronsko podpisan.

Mojca Sešlar, univ. dipl. ekon.
vodja Oddelka za družbene dejavnosti

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 602-0009/2025 - 7
Podpisnik: MOJCA SEŠLAR
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 1E4BB8480000000057286B3C Veljavnost: 10.02.2027
Datum in ura: 16.09.2025 13:29 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk,
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 602-0009/2025 - 7
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00CDCFCCD200000000572BE6D0 Veljavnost: 29.08.2029
Datum in ura: 16.09.2025 14:31 Dokument je elektronsko podpisan.

Priloge:

- Tabele 7, 8, 9 in 10 - Plačilo staršev glede na plačilni razred in ceno programa,
- Predlogi cen programov Sevniških vrtcev,
- Predlog Sklepa o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih na območju občine Sevnica,
- Stališče Odbora za družbene dejavnosti.

Posredovano:

- naslovu,

Vložiti:

- v zadevo, tu.

Tabela 7: Plačilo staršev glede na plačilni razred in ceno programa - VRTEC CICIBAN SEVNICA

		TRENUTNO VELJAVNA CENA				PREDLAGANA NOVA CENA			
		1-3	3-4	3-6	1-6	1-3	3-4	3-6	1-6
plačilni razred	%plačila	**710,28**	**558,09**	**514,86**	**615,8**	**809,56**	**635,48**	**591,57**	**692,43**
1.	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	10	71,03	55,81	51,49	61,58	80,96	63,55	59,16	69,24
3.	20	142,06	111,62	102,97	123,16	161,91	127,10	118,31	138,49
4.	30	213,08	167,43	154,46	184,74	242,87	190,64	177,47	207,73
5.	35	248,60	195,33	180,20	215,53	283,35	222,42	207,05	242,35
6.	43	305,42	239,98	221,39	264,79	348,11	273,26	254,38	297,74
7.	53	376,45	295,79	272,88	326,37	429,07	336,80	313,53	366,99
8.	66	468,78	368,34	339,81	406,43	534,31	419,42	390,44	457,00
9.	77	546,92	429,73	396,44	474,17	623,36	489,32	455,51	533,17

Tabela 8: Plačilo staršev glede na plačilni razred in ceno programa - ENOTA VRTCA KRMELJ

		TRENUTNO VELJAVNA CENA				PREDLAGANA NOVA CENA			
		1-3	3-4	3-6	1-6	1-3	3-4	3-6	1-6
plačilni razred	%plačila	**699,79**	**0**	**531,09**	**563,89**	**773,13**	**0**	**606,12**	**622,64**
1.	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	10	69,98	0,00	53,11	56,39	77,31	0,00	60,61	62,26
3.	20	139,96	0,00	106,22	112,78	154,63	0,00	121,22	124,53
4.	30	209,94	0,00	159,33	169,17	231,94	0,00	181,84	186,79
5.	35	244,93	0,00	185,88	197,36	270,60	0,00	212,14	217,92
6.	43	300,91	0,00	228,37	242,47	332,45	0,00	260,63	267,74
7.	53	370,89	0,00	281,48	298,86	409,76	0,00	321,24	330,00
8.	66	461,86	0,00	350,52	372,17	510,27	0,00	400,04	410,94
9.	77	538,84	0,00	408,94	434,20	595,31	0,00	466,71	479,43

Tabela 9: Plačilo staršev glede na plačilni razred in ceno programa - ENOTA VRTCA BLANCA

		TRENUTNO VELJAVNA CENA				PREDLAGANA NOVA CENA			
		1-3	3-4	3-6	1-6	1-3	3-4	3-6	1-6
plačilni razred	%plačila	**713,05**	**0**	**478,62**	**552,52**	**0,00**	**0**	**557,61**	**619,73**
1.	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	10	71,31	0,00	47,86	55,25	0,00	0,00	55,76	61,97
3.	20	142,61	0,00	95,72	110,50	0,00	0,00	111,52	123,95
4.	30	213,92	0,00	143,59	165,76	0,00	0,00	167,28	185,92
5.	35	249,57	0,00	167,52	193,38	0,00	0,00	195,16	216,91
6.	43	306,61	0,00	205,81	237,58	0,00	0,00	239,77	266,48
7.	53	377,92	0,00	253,67	292,84	0,00	0,00	295,53	328,46
8.	66	470,61	0,00	315,89	364,66	0,00	0,00	368,02	409,02
9.	77	549,05	0,00	368,54	425,44	0,00	0,00	429,36	477,19

Tabela 10: Plačilo staršev glede na plačilni razred in ceno programa - ENOTA VRTCA ŠENTJANŽ

		TRENUTNO VELJAVNA CENA				PREDLAGANA NOVA CENA			
		1-3	3-4	3-6	1-6	1-3	3-4	3-6	1-6
plačilni razred	%plačila	**0**	**0**	**0**	**615,6**	**0**	**0**	**0**	**652,41**
1.	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	10	0,00	0,00	0,00	61,56	0,00	0,00	0,00	65,24
3.	20	0,00	0,00	0,00	123,12	0,00	0,00	0,00	130,48
4.	30	0,00	0,00	0,00	184,68	0,00	0,00	0,00	195,72
5.	35	0,00	0,00	0,00	215,46	0,00	0,00	0,00	228,34
6.	43	0,00	0,00	0,00	264,71	0,00	0,00	0,00	280,54
7.	53	0,00	0,00	0,00	326,27	0,00	0,00	0,00	345,78
8.	66	0,00	0,00	0,00	406,30	0,00	0,00	0,00	430,59
9.	77	0,00	0,00	0,00	474,01	0,00	0,00	0,00	502,36

Vrtec Ciciban Sevnica
Naselje heroja Maroka 22
8290 Sevnica
e- mail: vrtec.sevnica@siol.net

VRTEC CICIBAN SEVNICA



PREDLOG CEN PROGRAMOV V VRTCU ZA OBDOBJE OD 1.9.2025 - 31.8.2026

Datum: 03.09.2025

Pripravil:
Andreja Kolman

Žig

Ravnatelj:
Tanja Sorčan, dipl. vzg.

Vrtec Ciciban Sevnica

Obrazložitev predlaganega izračuna novih cen programov vrtca

Obrazložitev dviga povprečnih mesečnih stroškov od 1. 9. 2025 do 31 .8. 2026 glede na povprečne mesečne stroške v veljavni ceni:

1. Povprečni mesečni stroški dela 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026 so glede na povprečne mesečne stroške dela v veljavni ceni višji za 13,85 %.
Bruto plače z redno delovno uspešnostjo, premijo KDPZ in s prispevki delodajalca so višje za 14,77 %. V povprečnih stroških so v celoti upoštevana napredovanja v plačne razrede in nazive. Odpravnine ob odhodu v pokoj in solidarnostne pomoči so višje za 43,16 % (predvidenih je pet odpravnin ob odhodu v pokoj in ena solidarnostna pomoč). Jubilejne nagrade so višje za 86,23 % (prej 2, sedaj 7 jubilejnih nagrad, od tega 4 za 10 let, 2 za 20 let in ena za 40 let delovne dobe). Regres za letni dopust je upoštevan glede na veljavno zakonodajo in je višji za 11,66 %. Regres za prehrano je višji za 6,53 %, prevoz na delo je nižji za 8,51 %. Sredstva za sindikalno zaupnico so višja za 0,86 %, sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev ostajajo v isti višini.

2. Povprečni mesečni stroški materiala in storitev od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026 so glede na povprečne mesečne stroške materiala in storitev v veljavni ceni nižji za 2,48 %.
Stroške materiala in storitev smo upoštevali glede na predvideno porabo za obdobje od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026. V predlaganih cenah imamo upoštevano 456 otrok v 28 oddelkih, v trenutno veljavnih cenah je upoštevano 488 otrok v 28 oddelkih. Mesečni stroški materiala in storitev v vseh predlaganih cenah znašajo 65,07 € na otroka.

3. Znižanje stroškov za presežek prihodkov nad odhodki javne službe za leto 2024
Presežek prihodkov nad odhodki javne službe za leto 2024 se v višini 30.041,28 € upošteva pri določitvi nove cene. Na podlagi 28 a. člena Zakona o vrtcih, smo za presežek prihodkov nad odhodki javne službe za leto 2024 v predlaganih cenah programov vrtca stroške na otroka znižali za 5,49 €.

4. Povprečni mesečni stroški za živila od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026 so glede na povprečne mesečne stroške za živila v veljavni ceni nižji za 6,56 %.
Za 6,56 % se je znižalo število otrok (sedaj 456/prej 488). V predlagani ceni znaša strošek živil na otroka na mesec 52,50 € (oz 2,50 € na dan) in prav tako v trenutno veljavni ceni.

Obrazložitev spremembe cen programov od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026 glede veljavne cene programov vrtca

Predlagana cena za program 1-3 let znaša 809,56 €.
Predlagana cena je za 13,98 % višja od veljavne cene. V program je povprečno vključeno manjše število otrok kot v trenutno veljavni ceni (sedaj 13,20 otrok na oddelek/prej 13,55 otrok na oddelek). Na otroka so stroški dela višji za 17,14 %, stroški materiala in storitev so višji za 4,36 %, stroški živil ostajajo isti.

Predlagana cena za program 3-4 let znaša 635,48 €.
Predlagana cena je za 13,87 % višja od veljavne cene. V program je povprečno vključenih manjše število otrok kot v trenutno veljavni ceni (sedaj 17,5 otrok na oddelek/prej 18,00 otrok na oddelek). Na otroka so stroški dela višji za 18,09 %, stroški materiala in storitev so višji za 4,36 %, stroški živil ostajajo isti.

Predlagana cena za kombiniran program znaša 692,43 €.
Predlagana cena je za 12,44 % višja od veljavne cene. V program je povprečno vključenih isto število otrok kot v trenutno veljavni ceni (sedaj 16,00 otrok na oddelek/prej 16,00 otrok na oddelek). Na otroka so stroški dela višji za 15,85 %, stroški materiala in storitev so višji za 4,36 %, stroški živil ostajajo isti.

Predlagana cena za program 3-6 let znaša 591,57 €.
Predlagana cena je za 14,90 % višja od veljavne cene. V program je povprečno vključenih manjše število otrok kot v trenutno veljavni ceni (sedaj 19,91 otrok na oddelek/prej 21,07 otrok na oddelek). Na otroka so stroški dela višji za 19,87 %, stroški materiala in storitev so višji za 4,36 %, stroški živil ostajajo isti.

Predlagana cena za razvojni oddelek s prilagojenim programom znaša 1.375,12 €.
Predlagana cena je za 18,72 % višja od veljavne cene. Stroški razvojnega oddelka bodo pokriti s strani MVI, občine, kjer ima otrok prijavljeno stalno prebivališče in staršev (osnova za plačilo staršev je odstotek iz odločbe CSD in cena programa vrtca za starostno obdobje, v katerega se uvršča oddelek)

Datum: 03.09.2025

Pripravil:
Andreja Kolman

Žig

Ravnatelj:
Tanja Sorčan, dipl. vzg.

Tabela 1:

SPLOŠNI PODATKI ZA IZRAČUN MESEČNIH STROŠKOV VRTCA TER OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV V VRTCIH

I. Podatki o številu otrok in oddelkov:

Podatke o številu otrok in oddelkov vpišite tako, kot jih boste razporedili v oddelke:

1		2	3
Število oddelkov glede na starostno obdobje in trajanje programa		Skupaj število otrok v istovrstnih oddelkih	Število otrok v istovrstnih oddelkih za izračun cene programa
I. star.obdobje dnevni	10	132	132
II. star.obdobje dnevni			
3-4 let homogeni	2	35	35
4-6 let homogeni	1	22	22
3-6 let heterogeni	10	197	197
Razvojni	1	5	6
Kombinirani dnevni	4	64	64
SKUPAJ	**28**	**455**	**456**

Tabela 1:

SPLOŠNI PODATKI ZA IZRAČUN MESEČNIH STROŠKOV VRTCA TER OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV V VRTCIH

II. Podatki za izračun plač in drugih stroškov dela, vsi podatki se nanašajo na čas od 1.9.2025 do 31.8.2026

Bruto plače skupaj:	**2.229.465,96 EUR**	
Premije KDPZ za javne uslužbence	**47.667,96 EUR**	
Prispevki za socialno varnost:	**388.571,76 EUR**	
Redna delovna uspešnost	**42.883,44 EUR**	
Skupaj število zaposlenih(na podlagi sistemizacije):	**89,39**	
Število upravičencev za regres za prehrano:	**93**	
Potreben letni znesek (10,5 mesecev):	**156.353,52 EUR**	
Število upravičencev za regres za prevoz na delo:	**74**	
Potreben letni znesek (10,5 mesecev):	**62.667,12 EUR**	
Število upravičencev za RLD:	**97**	
Potreben letni znesek:	**131.053,32 EUR**	
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 10 let	**4**	4/26 x 2, 5/26, 8/26
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 20 let	**2**	9/25,10/25
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 30 let		
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 40 let	**1**	9/25.
Potreben letni znesek	**3.760,44 EUR**	
Število upravičencev za odpravnine v pokoj in solidarnostno pomoč:	**5**	9/25, 1/26 x 2, 2/26, 8/26 + 6/26
Potreben letni znesek:	**39.931,92 EUR**	
Potreben letni znesek za sindikalnega zaupnika:	**1.022,16 EUR**	
Sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev:	**18.000,00 EUR**	
Presežek prihodkov nad odhodki:	**30.041,28 EUR**	

Datum: 3.09.2025

Pripravil:
Andreja Kolman

Žig

Ravnatelj:
Tanja Sorčan, dipl.vzg

Tabela 2:

POVPREČNI MESEČNI STROŠKI VRTCA za čas od 1.9.2025 do 31.08.2026

1	2
STROŠEK – kalkulativni element	Povprečni mesečni strošek v EUR
I. Stroški dela	
1. Bruto plače	185.788,83
2. Prispevki za socialno varnost	32.380,98
3. Premije KDPZ	3.972,33
4. Redna delovna uspešnost	3.573,62
5. Jubilejne nagrade	313,37
6. Odpravnine v pokoj in sol.pomoč	3.327,66
7. Regres za letni dopust	10.921,11
8. Regres za prehrano	13.029,46
9. Prevoz na delo	5.222,26
10. Sredstva za delo sindikalnega zaupnika	85,18
11. Sredstva za nadomeščane odsotnih delavcev	1.500,00
1-11 SKUPAJ	**260.114,80**
II. Stroški materiala in storitev	
12. ogrevanje(kurjava,dimnik. stor.)	3.319,68
13. elektrika	4.012,80
14. plin	474,24
15. voda	1.349,76
16. komunalne storitve	1.080,72
17. nad. za upor. stavb. zemljišča	0,00
18. čiščenje prostorov	2.489,76
19. tekoče vzdrževanje prost. in opreme	4.806,24
20. zavarovalne premije	962,16
21. varovanje objektov	478,80
22. uporaba in vzdrževanje vozil	501,60
23. didaktična sredstva in igrače	2.097,60
24. stalno strok. izpopolnjevanje	1.824,00
25. obvezne zdravstv. storitve in varstvo pri delu	606,48
26. hišno perilo	515,28
27. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, PTT, telefon,...)	2.106,72
28. drobni inventar	1.906,08
29. drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	1.140,00
12 – 29 SKUPAJ	**29.671,92**
zmanjšanje za presežek prihod na odhodki za leto 2024	2.503,44
III. Živila (2,50 na dan na otroka X št. otrok 456 X 21 dni)	**23.940,00**
SKUPAJ	**311.223,28**

Datum: 3.09.2025

Pripravil: Žig Ravnatelj:

Andreja Kolman Tanja Sorčan, dipl.vzg

VRTEC CICIBAN SEVNICA NASELJE HEROJA MAJORJA 22

Tabela 3:

IZRAČUN PLAČ, PRISPEVKOV TER DRUGIH STROŠKOV DELA za čas 1.9.2025 do 31.08.2026

1	2	2b	3	4
	vzgojiteljice	**vzgojiteljica v RO**	**pom. vzgojiteljic**	**ostali kader**
Število zaposlenih:	27,4	1	33,18	27,81
STROŠEK	Sredstva za vzgojiteljice	Sredstva za vzgojiteljice v RO	Sredstva za pomočnice vzgojiteljice	Sredstva za ostali kader
I. Plače in drugi stroški dela				
1. Bruto plače	70.745,10	2.305,13	61.367,47	51.371,13
2. Prispevki del. za socialno varnost	12.325,27	400,60	10.691,55	8.963,56
3. Premije KDPZ	1.258,64	41,14	1.500,85	1.171,70
4. Redna delovna uspešnost	1.332,48	37,56	1.156,22	1.047,36
5. Jubilejne nagrade	195,12	0,00	65,04	53,21
6. Odpravnine v pokoj in solid.pomoč	758,67	0,00	624,51	1.944,48
7. Regres za letni dopust	3.383,58	115,35	4.152,59	3.269,59
8. Regres za prehrano	4.065,25	142,64	4.778,44	4.043,13
9. Prevoz na delo	1.745,88	90,14	1.828,88	1.557,36
10. Sredstva za delo sind. zaupnika	85,18	0,00	0,00	0,00
11. Sredstva za nad. odsotnih delavcev	0,00	0,00	1.200,00	300,00
1 - 11 SKUPAJ	**95.895,17**	**3.132,56**	**87.365,55**	**73.721,52**

Število vseh otrok upoštevanih pri oblikovanju, izračunu cen programov : **456**

Sredstva za ostali kader na otroka:	**161,67 EUR**
Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2024 na otroka	**-5,49 EUR**
Stroški materiala in storitev na otroka (iz tab. 2):	**65,07 EUR**

Datum: 3.09.2025

Pripravil:
Andreja Kolman

Žig

Ravnatelj:
Tanja Sorčan, dipl.vzg.

Tabela 4a:

PREDLOG EKONOMSKE CENE ZA POSAMEZNI PROGRAM

Oddelek glede na starost otrok:	**1 - 3 let**
Trajanje programa v mesecih :	**6-9 ur**
Skupaj število otrok za ceno:	**132,00**
Skupaj število oddelkov:	**10,00**
Število vzgojiteljic za izvedbo programa/programov:	**10,15**
Delež od vseh vzgojiteljic:	**37,04%**
Število pom. vzg. za izvedbo programa/programov:	**13,37**
Delež od vseh pom.vzg. :	**40,30%**

STROŠEK kalkulativni element	STROŠEK PROGRAMA (mesečni strošek)	CENA NA OTROKA/ mesec
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	35.523,21	269,12
pomočnice vzgojiteljic	35.204,26	266,70
ostali kader	21.340,44	161,67
SKUPAJ I.	**92.067,91**	**697,48**
II. Stroški materiala in storitev		
1. Funkcionalni stroški objektov		
1.0. ogrevanje(kurjava, dimnikarske storitve)	960,96	7,28
1.1. elektrika	1.161,60	8,80
1.2. plin	137,28	1,04
1.3. voda	390,72	2,96
1.4. komunalne storitve	312,84	2,37
1.5. čiščenje prostorov	720,72	5,46
1.6. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	1.391,28	10,54
1.7. zavarovalne premije	278,52	2,11
1.8. varovanje objektov	138,60	1,05
1.9. uporaba in vzdrž. vozil za prevoz hrane	145,20	1,10
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti		
2.0. didaktična sredstva in igrače	607,20	4,60
2.1. stalno strokovno izpopolnjevanje (po KP)	528,00	4,00
2.2. obvezne zdravstv. storit. in varstvo pri delu	175,56	1,33
2.3. hišno perilo	149,16	1,13
2.4. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, revije, telefon,...)	609,84	4,62
2.5. drobni inventar	551,76	4,18
3. Drugi specifični namenski stroški		
drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	330,00	2,50
SKUPAJ II.	**8.589,24**	**65,07**
Zmanjšanje za presežek prihodkov nad odhodki za leto 2024	724,68	5,49
ŽIVILA III.	6.930,00	52,50
VSE SKUPAJ	**106.862,47**	**809,56**

Datum: 3.09.2025

Pripravil:
Andreja Kolman

Žig

Ravnatelj:
Tanja Sorčan, dipl.vzg.

Tabela 4b:

PREDLOG EKONOMSKE CENE ZA POSAMEZNI PROGRAM

Oddelek glede na starost otrok:	**3 - 6 let**
Trajanje programa v mesecih :	**6-9 ur**
Skupaj število otrok za ceno:	**219,00**
Skupaj število oddelkov:	**11,00**
Število vzgojiteljic za izvedbo programa/programov:	**11,16**
Delež od vseh vzgojiteljic:	**40,73%**
Število pom. vzg. za izvedbo programa/programov:	**11,60**
Delež od vseh pom.vzg. :	**34,96%**

STROŠEK kalkulativni element	STROŠEK PROGRAMA (mesečni strošek)	CENA NA OTROKA/ mesec
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	39.058,03	178,35
pomočnice vzgojiteljic	30.543,71	139,47
ostali kader	35.405,73	161,67
SKUPAJ I.	**105.007,48**	**479,49**
II. Stroški materiala in storitev		
1. Funkcionalni stroški objektov		
1.0. ogrevanje(kurjava, dimnikarske storitve)	1.594,32	7,28
1.1. elektrika	1.927,20	8,80
1.2. plin	227,76	1,04
1.3. voda	648,24	2,96
1.4. komunalne storitve	519,03	2,37
1.5. čiščenje prostorov	1.195,74	5,46
1.6. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	2.308,26	10,54
1.7. zavarovalne premije	462,09	2,11
1.8. varovanje objektov	229,95	1,05
1.9. uporaba in vzdrž. vozil za prevoz hrane	240,90	1,10
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti		
2.0. didaktična sredstva in igrače	1.007,40	4,60
2.1. stalno strokovno izpopolnjevanje (po KP)	876,00	4,00
2.2. obvezne zdravstv. storit. in varstvo pri delu	291,27	1,33
2.3. hišno perilo	247,47	1,13
2.4. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, revije, telefon,...)	1.011,78	4,62
2.5. drobni inventar	915,42	4,18
3. Drugi specifični namenski stroški		
drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	547,50	2,50
SKUPAJ II.	**14.250,33**	**65,07**
Zmanjšanje za presežek prihodkov nad odhodki za leto 2024	1.202,31	5,49
ŽIVILA III.	11.497,50	52,50
VSE SKUPAJ	**129.553,00**	**591,57**

Datum: 03.0.92025

Pripravil:
Andreja Kolman

Žig

Ravnatelj:
Tanja Sorčan, dipl.vzg.

Tabela 4c:

PREDLOG EKONOMSKE CENE ZA POSAMEZNI PROGRAM

Oddelek glede na starost otrok:	**3 - 4 let**
Trajanje programa v mesecih :	**6-9 ur**
Skupaj število otrok za ceno:	**35,00**
Skupaj število oddelkov:	**2,00**
Število vzgojiteljic za izvedbo programa/programov:	**2,03**
Delež od vseh vzgojiteljic:	**7,41%**
Število pom. vzg. za izvedbo programa/programov:	**2,11**
Delež od vseh pom.vzg. :	**6,36%**

STROŠEK kalkulativni element	STROŠEK PROGRAMA (mesečni strošek)	CENA NA OTROKA/ mesec
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	7.104,64	202,99
pomočnice vzgojiteljic	5.555,80	158,74
ostali kader	5.658,45	161,67
SKUPAJ I.	**18.318,89**	**523,40**
II. Stroški materiala in storitev		
1. Funkcionalni stroški objektov		
1.0. ogrevanje(kurjava, dimnikarske storitve)	254,80	7,28
1.1. elektrika	308,00	8,80
1.2. plin	36,40	1,04
1.3. voda	103,60	2,96
1.4. komunalne storitve	82,95	2,37
1.5. čiščenje prostorov	191,10	5,46
1.6. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	368,90	10,54
1.7. zavarovalne premije	73,85	2,11
1.8. varovanje objektov	36,75	1,05
1.9. uporaba in vzdrž. vozil za prevoz hrane	38,50	1,10
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti		
2.0. didaktična sredstva in igrače	161,00	4,60
2.1. stalno strokovno izpopolnjevanje (po KP)	140,00	4,00
2.2. obvezne zdravstv. storit. in varstvo pri delu	46,55	1,33
2.3. hišno perilo	39,55	1,13
2.4. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, revije, telefon,...)	161,70	4,62
2.5. drobni inventar	146,30	4,18
3. Drugi specifični namenski stroški		
drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	87,50	2,50
SKUPAJ II.	**2.277,45**	**65,07**
Zmanjšanje za presežek prihodkov nad odhodki za leto 2024	192,15	5,49
ŽIVILA III.	1.837,50	52,50
VSE SKUPAJ	**22.241,69**	**635,48**

Datum: 3.09.2025

Pripravil:
Andreja Kolman

Žig

Ravnatelj:
Tanja Sorčan, dipl.vzg.

Tabela 4d:

PREDLOG EKONOMSKE CENE ZA POSAMEZNI PROGRAM

Oddelek glede na starost otrok:	**kombiniran oddelek**
Trajanje programa v mesecih :	**6-9 ur**
Skupaj število otrok za ceno:	**64,00**
Skupaj število oddelkov:	**4,00**
Število vzgojiteljic za izvedbo programa/programov:	**4,06**
Delež od vseh vzgojiteljic:	**14,82%**
Število pom. vzg. za izvedbo programa/programov:	**4,78**
Delež od vseh pom.vzg. :	**14,41%**

STROŠEK kalkulativni element	STROŠEK PROGRAMA (mesečni strošek)	CENA NA OTROKA/ mesec
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	14.209,28	222,02
pomočnice vzgojiteljic	12.586,12	196,66
ostali kader	10.346,88	161,67
SKUPAJ I.	**37.142,28**	**580,35**
II. Stroški materiala in storitev		
1. Funkcionalni stroški objektov		
1.0. ogrevanje(kurjava, dimnikarske storitve)	465,92	7,28
1.1. elektrika	563,20	8,80
1.2. plin	66,56	1,04
1.3. voda	189,44	2,96
1.4. komunalne storitve	151,68	2,37
1.5. čiščenje prostorov	349,44	5,46
1.6. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	674,56	10,54
1.7. zavarovalne premije	135,04	2,11
1.8. varovanje objektov	67,20	1,05
1.9. uporaba in vzdrž. vozil za prevoz hrane	70,40	1,10
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti		
2.0. didaktična sredstva in igrače	294,40	4,60
2.1. stalno strokovno izpopolnjevanje (po KP)	256,00	4,00
2.2. obvezne zdravstv. storit. in varstvo pri delu	85,12	1,33
2.3. hišno perilo	72,32	1,13
2.4. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, revije, telefon,...)	295,68	4,62
2.5. drobni inventar	267,52	4,18
3. Drugi specifični namenski stroški		
drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	160,00	2,50
SKUPAJ II.	**4.164,48**	**65,07**
Zmanjšanje za presežek prihodkov nad odhodki za leto 2024	351,36	5,49
ŽIVILA III.	3.360,00	52,50
VSE SKUPAJ	**44.315,40**	**692,43**

Datum: 3.09.2025

Pripravil:
Andreja Kolman

Žig

Ravnatelj:
Tanja Sorčan, dipl.vzg.

Tabela 4e:

PREDLOG EKONOMSKE CENE ZA POSAMEZNI PROGRAM

Oddelek glede na starost otrok:	**razvojni oddelek**
Trajanje programa v mesecih :	**6-9 ur**
Skupaj število otrok za ceno:	**6,00**
Skupaj število oddelkov:	**1,00**
Število vzgojiteljic za izvedbo programa/programov:	**1,00**
Delež od vseh vzgojiteljic:	**100,00%**
Število pom. vzg. za izvedbo programa/programov:	**1,32**
Delež od vseh pom.vzg. :	**3,98%**

STROŠEK kalkulativni element	STROŠEK PROGRAMA (mesečni strošek)	CENA NA OTROKA/ mesec
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	3.132,56	522,09
pomočnice vzgojiteljic	3.475,66	579,28
ostali kader	970,02	161,67
SKUPAJ I.	**7.578,24**	**1.263,04**
II. Stroški materiala in storitev		
1. Funkcionalni stroški objektov		
1.0. ogrevanje(kurjava, dimnikarske storitve)	43,68	7,28
1.1. elektrika	52,80	8,80
1.2. plin	6,24	1,04
1.3. voda	17,76	2,96
1.4. komunalne storitve	14,22	2,37
1.5. čiščenje prostorov	32,76	5,46
1.6. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	63,24	10,54
1.7. zavarovalne premije	12,66	2,11
1.8. varovanje objektov	6,30	1,05
1.9. uporaba in vzdrž. vozil za prevoz hrane	6,60	1,10
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti		
2.0. didaktična sredstva in igrače	27,60	4,60
2.1. stalno strokovno izpopolnjevanje (po KP)	24,00	4,00
2.2. obvezne zdravstv. storit. in varstvo pri delu	7,98	1,33
2.3. hišno perilo	6,78	1,13
2.4. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, revije, telefon,...)	27,72	4,62
2.5. drobni inventar	25,08	4,18
3. Drugi specifični namenski stroški		
drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	15,00	2,50
SKUPAJ II.	**390,42**	**65,07**
Zmanjšanje za presežek prihodkov nad odhodki za leto 2024	32,94	5,49
ŽIVILA III.	315,00	52,50
VSE SKUPAJ	**8.250,72**	**1.375,12**

Datum: 3.09.2025

Pripravil: Andreja Kolman

Žig

Ravnatelj: Tanja Sorčan, dipl.vzg.

Tabela 5:

I. SPREMEMBA POVPREČNIH MESEČNIH STROŠKOV

0	2	3	4
I. Stroški dela	**Pov. mes. stroški - veljavna cena**	**Pov. mes. stroški - predlagana cena**	**3 : 2 v %**
	v EUR	**v EUR**	
1. bruto plače	163.149,73	185.788,83	**113,88%**
2. prisp. za soc. varnost	26.753,95	32.380,98	**121,03%**
3. premije KDPZ	3.746,37	3.972,33	**106,03%**
4. redna delovna uspešnost	3.023,80	3.573,62	**118,18%**
5. jubilejne nagrade	168,27	313,37	**186,23%**
6. odpr. v pokoj in solid.pomoč	2.324,36	3.327,66	**143,16%**
7. regres LD	9.780,44	10.921,11	**111,66%**
8. regres za prehrano	12.230,95	13.029,46	**106,53%**
9. prevoz na delo	5.707,78	5.222,26	**91,49%**
10. sredstva za delo sind. zaup.	84,45	85,18	**100,86%**
11. sredstva za nad.	1.500,00	1.500,00	**100,00%**
1 - 11 SKUPAJ	**228.470,10**	**260.114,80**	**113,85%**
II. Stroš. mat. in storitev			
12. ogrevanje	3.142,72	3.319,68	**105,63%**
13. elektrika	4.816,56	4.012,80	**83,31%**
14. plin	551,44	474,24	**86,00%**
15. voda	1.234,64	1.349,76	**109,32%**
16. kom. storitve	1.049,20	1.080,72	**103,00%**
17. čišč. prostor.	2.991,44	2.489,76	**83,23%**
18. tekoč. vzdrž. prost., opreme	4.718,96	4.806,24	**101,85%**
19. zavar. premije	936,96	962,16	**102,69%**
20. varovanje	463,60	478,80	**103,28%**
21. upor. in vzdrž. vozil	453,84	501,60	**110,52%**
22. didaktična sred., igrače	2.244,80	2.097,60	**93,44%**
23. strok. izpopoln.	1.952,00	1.824,00	**93,44%**
24. zdrav. stor.	590,48	606,48	**102,71%**
25. hišno perilo	502,64	515,28	**102,51%**
26. pisarniško poslovanje	2.054,48	2.106,72	**102,54%**
27. drob. inven.	1.854,40	1.906,08	**102,79%**
28. drugo	868,64	1.140,00	**131,24%**
11 - 28 SKUPAJ	**30.426,80**	**29.671,92**	**97,52%**
Zmanjšanje za presežek prihodkov nad odhodki za leto 2024		**2.503,44**	
III. Živila (2,50 na dan na otroka)	**25.620,00**	**23.940,00**	**93,44%**
SKUPAJ	**284.516,90**	**311.223,28**	**109,39%**

Tabela 5:

I. SPREMEMBA POVPREČNIH MESEČNIH STROŠKOV

1	2	3	4
Program	Trenutno veljavna cena programa v EUR	Predlog nove cene programa v EUR	3 : 2 v %
1 – 3 let	**710,28**	**809,56**	113,98%
3 – 4 let	**558,09**	**635,48**	113,87%
Kombinirani	**615,80**	**692,43**	112,44%
3 – 6 let	**514,86**	**591,57**	114,90%
Prilagojen program v RO	**1.158,31**	**1.375,12**	118,72%

Datum: 3.09.2025

Pripravil:
Andreja Kolman

Žig

Ravnatelj:
Tanja Sorčan, dipl.vzg.

OSNOVNA ŠOLA KRMELJ
Vrtec pri OŠ Krmelj
Krmelj 104
8296 Krmelj

OŠ KRMELJ

PREDLOG CEN PROGRAMOV V VRTCU ZA OBDOBJE OD 1.9.2025 – 31.8.2026

Datum: 08. 09. 2025

Pripravila
Željka Kukec, univ. dipl. ekon.

Žig

V. d. ravnateljice
Renata Mlinarič, prof.

OSNOVNA ŠOLA KRMELJ
Vrtec pri OŠ Krmelj
Krmelj 104
8296 Krmelj

Številka: 450-7/2025/1 Krmelj, 08. 09. 2025

Obrazložitev predlaganega izračuna novih cen programov vrtca

Na osnovi spremljave poslovanja vrtca pri Osnovni šoli Krmelj, družbenih in ekonomskih kazalcev, zakonskih sprememb v času od zadnje spremembe ekonomske cene ter ob upoštevanju Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih ugotavljamo, da odstopamo od dosedanjih veljavnih cen, zato predlagamo, da se sprejme predlog novo izračunane ekonomske cene.

V letošnjem šolskem letu predvidevamo delovanje vrtca v osmih oddelkih vrtca, in sicer v treh oddelkih prvega starostnega obdobja, v štirih oddelkih drugega starostnega obdobja in v enem kombiniranem oddelku.

S 1. 9. 2025 je v vrtec vključenih 131 otrok. V enem oddelku prvega starostnega obdobja imamo eno prosto mesto in v dveh oddelkih drugega starostnega obdobja imamo znižanje normativa oziroma števila otrok za skupaj 5 mest, zaradi vključenosti otrok s posebnimi potrebami, zato za izračun ekonomske cene vrtca upoštevamo najvišji normativ, kot velja za posamezni oddelek, brez upoštevanja možnosti fleksibilnega števila. Za izračun ekonomske cene vrtca upoštevamo 137 otrok.

- Predlagana cena za oddelek **prvega** starostnega obdobja je 773,13 EUR in je glede na prejšnjo ceno VIŠJA za 10,48 %.
- Predlagana cena za oddelek **drugega** starostnega obdobja (3 – 6 LET) je 606,12 EUR in je glede na prejšnjo ceno VIŠJA za 14,13 %.
- Predlagana cena za **kombinirani** oddelek je 622,64 EUR in je glede na prejšnjo ceno VIŠJA za 10,42%.

OBRAZLOŽITEV:

Ekonomsko ceno za posamezno vrsto programa se oblikuje v skladu z zakonskimi določbami Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11 in 40/12 ter nadaljnje spremembe in dopolnitve) in ostale zakonodaje, ki opredeljujejo izplačilo plač in drugih izplačil.

Pri izračunu ekonomske cene programov v vrtcu smo poleg prejetih izhodišč s strani občine ustanoviteljice upoštevali še:

- plačno reformo, ki velja od 01.01.2025 vključno s postopnim zviševanjem plač (nove višje vrednosti plačnih razredov vseh zaposlenih), zvišanje plač zaposlenih iz naslova napredovanja v

višji plačni razred, napredovanja zaposlenih v višji PR na podlagi prejetih soglasij, napredovanja v višji naziv in zvišanje minimalne plače,

- zvišanje prispevkov za 1% iz naslova prispevka za dolgotrajno oskrbo,
- sredstva za redno delovno uspešnost,
- višjo vrednost premije KDPZ,
- 2 jubilejni nagradi (1x za 20 let in 1x za 30 let),
- višjo vrednost prehrane na delu in
- višjo vrednost regresa za letni dopust.

Prosimo, da predlog nove ekonomske cene sprejmete ter s tem omogočite zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje vrtca pri Osnovni šoli Krmelj.

Hvala in lep pozdrav.

Pripravila
Željka Kukec, univ. dipl. ekon.

Žig

OSNOVNA ŠOLA KRMELJ
KRMELJ 104, KRMELJ

V. d. ravnateljice
Renata Mlinarič, prof.

Tabela 1:

SPLOŠNI PODATKI ZA IZRAČUN MESEČNIH STROŠKOV VRTCA TER OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV V VRTCIH

I. Podatki o številu otrok in oddelkov:

Podatke o številu otrok in oddelkov vpišite tako, kot jih boste razporedili v oddelke:

1		2	3
Število oddelkov glede na starostno obdobje in trajanje programa		Skupaj število otrok v istovrstnih oddelkih	Število otrok v istovrstnih oddelkih za izračun cene programa
I. star.obdobje dnevni	3	37	37
II. star.obdobje dnevni			
3-4 let homogeni	0	0	0
4-6 let homogeni	2	44	44
3-6 let heterogeni	2	39	39
Kombinirani dnevni	1	17	17
SKUPAJ	**8**	**137**	**137**

Tabela 1:

SPLOŠNI PODATKI ZA IZRAČUN MESEČNIH STROŠKOV VRTCA TER OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV V VRTCIH

II. Podatki za izračun plač in drugih stroškov dela, vsi podatki se nanašajo na čas od 1.9.2025 do 31.08.2026

Bruto plače skupaj:	**668.345,76 EUR**
Redna delovna uspešnost	**12.087,60 EUR**
Prispevki za socialno varnost:	**116.255,52 EUR**
Premije KDPZ za javne uslužbence	**12.364,92 EUR**
Skupaj število zaposlenih(na podlagi sistemizacije):	**26,42**
Število upravičencev za regres za prehrano:	**26,42**
Potreben letni znesek (10,5 mesecev):	**40.549,20 EUR**
Število upravičencev za regres za prevoz na delo:	**21,23**
Potreben letni znesek (10,5 mesecev):	**20.658,00 EUR**
Število upravičencev za RLD:	**26,42**
Potreben letni znesek:	**33.533,52 EUR**
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 10 let	**0**
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 20 let:	**1**
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 30 let:	**1**
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 40 let:	**0**
Potreben letni znesek	**1.106,76 EUR**
Število upravičencev za odpravnine v pokoj in solidarnostno p	**0**
Potreben letni znesek:	**0,00 EUR**
Potreben letni znesek za sindikalnega zaupnika:	**0,00 EUR**
Sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev:	**2.730,72 EUR**

Datum: 8.09.2025

Pripravila
Želika Kukec

Žig

V. d. ravnateljice
Renata Mlinarič, prof.

Tabela 2:

POVPREČNI MESEČNI STROŠKI VRTCA za čas od 1.9.2025 do 31.08.2026

1	2
STROŠEK – kalkulativni element	Povprečni mesečni strošek v EUR
I. Stroški dela	
1. Bruto plače	55.695,48
2. Redna delovna uspešnost	1.007,30
3. Prispevki za socialno varnost	9.687,96
4. Premije KDPZ	1.030,41
5. Jubilejne nagrade	92,23
6. Odpravnine v pokoj	0,00
7. Regres za letni dopust	2.794,46
8. Regres za prehrano	3.379,10
9. Prevoz na delo	1.721,50
10. Sredstva za delo sindikalnega zaupnika	0,00
11. Sredstva za nadomeščane odsotnih delavcev	227,56
1-11 SKUPAJ	**75.636,00**
II. Stroški materiala in storitev	
12. ogrevanje(kurjava,dimnik. stor.)	600,00
13. elektrika	1.460,00
14. plin	100,00
15. voda	250,00
16. komunalne storitve	120,00
17.nad. za upor. stavb. zemljišča	0,00
18. čiščenje prostorov	600,00
19. tekoče vzdrževanje prost. in opreme	400,00
20. zavarovalne premije	220,00
21. varovanje objektov	100,00
22. uporaba in vzdrževanje vozil	10,00
23. didaktična sredstva in igrače	630,20
24. stalno strok. izpopolnjevanje	548,00
25. obvezne zdravstv. storitve in varstvo pri delu	180,00
26. hišno perilo	140,00
27. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, PTT, telefon,...)	320,00
28. drobni inventar	193,00
29. drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	800,00
12 – 29 SKUPAJ	**6.671,20**
III. Živila (2,50 na dan na otroka X št. otrok X 21 dni)	7.192,50
SKUPAJ	**89.499,70**

Datum: 8.09.2025

Pripravila
Željka Kukec

Žig

OSNOVNA ŠOLA KRMELJ
KRMELJ 104, KRMELJ

V. d. ravnateljice
Renata Mlinarič, prof.

Tabela 3:

IZRAČUN PLAČ, PRISPEVKOV TER DRUGIH STROŠKOV DELA za čas 1.9.2025 do 31.08.2026

1	2	3	4
	vzgojiteljice	**pom. vzgojiteljic**	**ostali kader**
Število zaposlenih:	8	9,32	9,1
STROŠEK	Sredstva za vzgojiteljice	Sredstva za pomočnice vzgojiteljice	Sredstva za ostali kader
I. Plače in drugi stroški dela			
1. Bruto plače	19.566,11	17.760,15	18.369,22
2. Redna delovna uspešnost	375,61	335,53	296,16
3. Prispevki del. za socialno varnost	3.420,27	3.107,03	3.160,66
4. Premije KDPZ	329,12	384,11	317,18
5. Jubilejne nagrade	0,00	70,95	21,28
6. Odpravnine v pokoj	0,00	0,00	0,00
7. Regres za letni dopust	894,41	1.041,98	858,07
8. Regres za prehrano	1.078,96	1.270,22	1.029,92
9. Prevoz na delo	696,15	571,27	454,08
10. Sredstva za delo sind. Zaupnika	0,00	0,00	0,00
11. Sredstva za nad. odsotnih delavcev	0,00	0,00	227,56
1 - 11 SKUPAJ	**26.360,63**	**24.541,24**	**24.734,13**

Število vseh otrok upoštevanih pri oblikovanju, izračunu cen programov : **137**

Sredstva za ostali kader na otroka: **180,54 EUR**

Stroški materiala in storitev na otroka (iz tab. 2): **48,69 EUR**

Datum: 8.09.2025

Pripravila
Željka Kukec

Žig

OSNOVNA ŠOLA KRMELJ
KRMELJ 104, KRMELJ

V. d. ravnateljice
Renata Mlinarič, prof.

Tabela 4a:

PREDLOG EKONOMSKE CENE ZA POSAMEZNI PROGRAM

Oddelek glede na starost otrok:	**1 - 3 let**
Trajanje programa v mesecih :	**6-9 ur**
Skupaj število otrok za ceno:	**37,00**
Skupaj število oddelkov:	**3,00**
Število vzgojiteljic za izvedbo programa/programov:	**3,00**
Delež od vseh vzgojiteljic:	**37,50%**
Število pom. vzg. za izvedbo programa/programov:	**3,84**
Delež od vseh pom.vzg. :	**41,20%**

STROŠEK kalkulativni element	STROŠEK PROGRAMA (mesečni strošek)	CENA NA OTROKA/ mesec
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	9.028,67	244,02
pomočnice vzgojiteljic	9.153,21	247,38
ostali kader	6.680,02	180,54
SKUPAJ I.	**24.861,90**	**671,94**
II. Stroški materiala in storitev		
1. Funkcionalni stroški objektov		
1.0. ogrevanje(kurjava, dimnikarske storitve)	162,05	4,38
1.1. elektrika	394,30	10,66
1.2. plin	27,01	0,73
1.3. voda	67,52	1,82
1.4. komunalne storitve	32,41	0,87
1.5. čiščenje prostorov	162,05	4,38
1.6. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	108,02	2,92
1.7. zavarovalne premije	59,42	1,61
1.8. varovanje objektov	27,01	0,73
1.9. uporaba in vzdrž. vozil za prevoz hrane	2,70	0,07
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti		
2.0. didaktična sredstva in igrače	170,20	4,60
2.1. stalno strokovno izpopolnjevanje (po KP)	148,00	4,00
2.2. obvezne zdravstv. storit. in varstvo pri delu	48,61	1,31
2.3. hišno perilo	37,81	1,02
2.4. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, revije, telefon,...)	86,42	2,34
2.5. drobni inventar	52,12	1,41
3. Drugi specifični namenski stroški		
drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	216,06	5,84
SKUPAJ II.	**1.801,71**	**48,69**
ŽIVILA III.	1.942,50	52,50
VSE SKUPAJ	**28.606,11**	**773,13**

Datum: 8.09.2025

Pripravila
Željka Kukec

OSNOVNA ŠOLA KRMELJ
KRMELJ 104, KRMELJ

V. d. ravnateljice
Renata Mlinarič, prof.

Tabela 4b:

PREDLOG EKONOMSKE CENE ZA POSAMEZNI PROGRAM

Oddelek glede na starost otrok:	**3 - 6 let**
Trajanje programa v mesecih :	**6-9 ur**
Skupaj število otrok za ceno:	**83,00**
Skupaj število oddelkov:	**4,00**
Število vzgojiteljic za izvedbo programa/programov:	**4,00**
Delež od vseh vzgojiteljic:	**50,00%**
Število pom. vzg. za izvedbo programa/programov:	**4,34**
Delež od vseh pom.vzg. :	**46,57%**

STROŠEK kalkulativni element	STROŠEK PROGRAMA (mesečni strošek)	CENA NA OTROKA/ mesec
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	14.787,97	178,17
pomočnice vzgojiteljic	12.136,57	146,22
ostali kader	14.984,91	180,54
SKUPAJ I.	**41.909,45**	**504,93**
II. Stroški materiala in storitev		
1. Funkcionalni stroški objektov		
1.0. ogrevanje(kurjava, dimnikarske storitve)	363,50	4,38
1.1. elektrika	884,53	10,66
1.2. plin	60,58	0,73
1.3. voda	151,46	1,82
1.4. komunalne storitve	72,70	0,87
1.5. čiščenje prostorov	363,50	4,38
1.6. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	242,34	2,92
1.7. zavarovalne premije	133,28	1,61
1.8. varovanje objektov	60,58	0,73
1.9. uporaba in vzdrž. vozil za prevoz hrane	6,06	0,07
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti		
2.0. didaktična sredstva in igrače	381,80	4,60
2.1. stalno strokovno izpopolnjevanje (po KP)	332,00	4,00
2.2. obvezne zdravstv. storit. in varstvo pri delu	109,05	1,31
2.3. hišno perilo	84,82	1,02
2.4. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, revije, telefon,...)	193,87	2,34
2.5. drobni inventar	116,93	1,41
3. Drugi specifični namenski stroški		
drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	484,67	5,84
SKUPAJ II.	**4.041,67**	**48,69**
ŽIVILA III.	4.357,50	52,50
VSE SKUPAJ	**50.308,62**	**606,12**

Datum: 8.09.2025

Pripravila
Željka Kukec

Žig

V. d. ravnateljice
Renata Mlinarič, prof.

Tabela 4c:

PREDLOG EKONOMSKE CENE ZA POSAMEZNI PROGRAM

Oddelek glede na starost otrok:	**3 - 4 let**
Trajanje programa v mesecih :	**6-9 ur**
Skupaj število otrok za ceno:	**0,00**
Skupaj število oddelkov:	**0,00**
Število vzgojiteljic za izvedbo programa/programov:	**0,00**
Delež od vseh vzgojiteljic:	**0,00%**
Število pom. vzg. za izvedbo programa/programov:	**0,00**
Delež od vseh pom.vzg. :	**0,00%**

STROŠEK kalkulativni element	STROŠEK PROGRAMA (mesečni strošek)	CENA NA OTROKA/ mesec
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	0,00	0,00
pomočnice vzgojiteljic	0,00	0,00
ostali kader	0,00	0,00
SKUPAJ I.	**0,00**	**0,00**
II. Stroški materiala in storitev		
1. Funkcionalni stroški objektov		
1.0. ogrevanje(kurjava, dimnikarske storitve)	0,00	0,00
1.1. elektrika	0,00	0,00
1.2. plin	0,00	0,00
1.3. voda	0,00	0,00
1.4. komunalne storitve	0,00	0,00
1.5. čiščenje prostorov	0,00	0,00
1.6. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	0,00	0,00
1.7. zavarovalne premije	0,00	0,00
1.8. varovanje objektov	0,00	0,00
1.9. uporaba in vzdrž. vozil za prevoz hrane	0,00	0,00
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti		
2.0. didaktična sredstva in igrače	0,00	0,00
2.1. stalno strokovno izpopolnjevanje (po KP)	0,00	0,00
2.2. obvezne zdravstv. storit. in varstvo pri delu	0,00	0,00
2.3. hišno perilo	0,00	0,00
2.4. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, revije, telefon,...)	0,00	0,00
2.5. drobni inventar	0,00	0,00
3. Drugi specifični namenski stroški		
drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	0,00	**0,00**
SKUPAJ II.	**0,00**	**0,00**
ŽIVILA III.	0,00	0,00
VSE SKUPAJ	**0,00**	**0,00**

Datum: 8.09.2025

Pripravila
Željka Kukec

Žig

V. d. ravnateljice
Renata Mlinarič, prof.

Tabela 4d:

PREDLOG EKONOMSKE CENE ZA POSAMEZNI PROGRAM

Oddelek glede na starost otrok:	**1 - 6 let**
Trajanje programa v mesecih :	**6-9 ur**
Skupaj število otrok za ceno:	**17,00**
Skupaj število oddelkov:	**1,00**
Število vzgojiteljic za izvedbo programa/programov:	**1,00**
Delež od vseh vzgojiteljic:	**12,50%**
Število pom. vzg. za izvedbo programa/programov:	**1,14**
Delež od vseh pom.vzg. :	**12,23%**

STROŠEK kalkulativni element	STROŠEK PROGRAMA (mesečni strošek)	CENA NA OTROKA/ mesec
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	2.543,99	149,65
pomočnice vzgojiteljic	3.251,46	191,26
ostali kader	3.069,20	180,54
SKUPAJ I.	**8.864,65**	**521,45**
II. Stroški materiala in storitev		
1. Funkcionalni stroški objektov		
1.0. ogrevanje(kurjava, dimnikarske storitve)	74,45	4,38
1.1. elektrika	181,17	10,66
1.2. plin	12,41	0,73
1.3. voda	31,02	1,82
1.4. komunalne storitve	14,89	0,87
1.5. čiščenje prostorov	74,45	4,38
1.6. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	49,64	2,92
1.7. zavarovalne premije	27,30	1,61
1.8. varovanje objektov	12,41	0,73
1.9. uporaba in vzdrž. vozil za prevoz hrane	1,24	0,07
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti		
2.0. didaktična sredstva in igrače	78,20	4,60
2.1. stalno strokovno izpopolnjevanje (po KP)	68,00	4,00
2.2. obvezne zdravstv. storit. in varstvo pri delu	22,34	1,31
2.3. hišno perilo	17,37	1,02
2.4. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, revije, telefon,...)	39,71	2,34
2.5. drobni inventar	23,95	1,41
3. Drugi specifični namenski stroški		
drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	99,27	5,84
SKUPAJ II.	**827,82**	**48,69**
ŽIVILA III.	892,50	52,50
VSE SKUPAJ	**10.584,97**	**622,64**

Datum: 8.09.2025

Pripravila
Željka Kukec

Žig

V. d. ravnateljice
Renata Mlinarič, prof.

Tabela 5:

I. SPREMEMBA POVPREČNIH MESEČNIH STROŠKOV

0	2	3	4
I. Stroški dela	**Pov. mes. stroški - veljavna cena**	**Pov. mes. stroški - predlagana nova cena**	**3 : 2 v %**
	v EUR	**v EUR**	
1. bruto plače	50.269,64	55.695,48	**110,79%**
2. redna delovna uspešnost	907,86	1.007,30	**110,95%**
3. prisp. za soc. varnost	8.188,09	9.687,96	**118,32%**
4. premije KDPZ	1.017,85	1.030,41	**101,23%**
5. jubilejne nagrade	185,67	92,23	**0,00%**
6. odpr. v pokoj	581,09	0,00	**0,00%**
7. regres LD	2.715,74	2.794,46	**102,90%**
8. regres za prehrano	3.456,35	3.379,10	**97,76%**
9. prevoz na delo	1.976,87	1.721,50	**87,08%**
10. sredstva za delo sind. zaup.	0,00	0,00	**0,00%**
11. sredstva za nad.	254,39	227,56	**89,45%**
1 - 11 SKUPAJ	**69.553,55**	**75.636,00**	**108,74%**
II. Stroš. mat. in storitev			
12. ogrevanje	780,00	600,00	**76,92%**
13. elektrika	1.500,00	1.460,00	**97,33%**
14. plin	100,00	100,00	**100,00%**
15. voda	280,00	250,00	**89,29%**
16. kom. storitve	250,00	120,00	**48,00%**
17. čišč. prostor.	550,00	600,00	**109,09%**
18. tekoč. vzdrž. prost., opreme	400,00	400,00	**100,00%**
19. zavar. premije	220,00	220,00	**100,00%**
20. varovanje	130,00	100,00	**76,92%**
21. upor. in vzdrž. vozil	30,00	10,00	**33,33%**
22. didaktična sred., igrače	662,40	630,20	**95,14%**
23. strok. izpopoln.	576,00	548,00	**95,14%**
24. zdrav. stor.	180,00	180,00	**100,00%**
25. hišno perilo	250,00	140,00	**56,00%**
26. pisarniško poslovanje	420,00	320,00	**76,19%**
27. drob. inven.	193,00	193,00	**100,00%**
28. drugo	550,00	800,00	**145,45%**
12 - 28 SKUPAJ	**7.071,40**	**6.671,20**	**94,34%**
III. Živila (2,50 na dan na otroka)	**7.560,00**	**7.192,50**	**95,14%**
SKUPAJ	**84.184,95**	**89.499,70**	**106,31%**

Tabela 5:

I. SPREMEMBA POVPREČNIH MESEČNIH STROŠKOV

1	2	3	4
Program	Trenutno veljavna cena programa v EUR	Predlog nove cene programa v EUR	3 : 2 v %
1 – 3 let	**699,79**	**773,13**	110,48%
3 – 4 let	**0,00**	**0,00**	#DIV/0!
Kombinirani	**563,89**	**622,64**	110,42%
3 – 6 let	**531,09**	**606,12**	114,13%

Datum: 8.09.2025

Pripravila
Željka Kukec

Žig

V. d. ravnateljice
Renata Mlinarič, prof.

Vrtec: BLANCA

PREDLOG CEN PROGRAMOV V VRTCU ZA OBDOBJE OD 1.9.2025 – 31.8.2026

Datum: 4.9.2025

Pripravil:
KATJA GOLOBIČ

OSNOVNA ŠOLA BLANCA · BLANCA 13 BLANCA · Žig

Ravnatelj:
KSENIJA JUH

Vrtec: BLANCA

Obrazložitev predlaganega izračuna novih cen programov vrtca

1. **Povprečni mesečni stroški dela od 1.9.2025 do 31.8.2026 so glede na povprečne mesečne stroške za leto 2024/2025 višji za 12,16%**

Od 1.januarja 2025 dalje se v javnem sektorju uporablja nov plačni sistem, ki po letu 2008 prinaša v prakso ogromno sprememb. Gre za Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju(ZSTSPJS), ki med drugim opredeljuje tudi novo plačno lestvico (vsebuje 67 plačnih razredov) ter prevedbo plačnih razredov.

Ključne rešitve prenovljenega sistema so povišanje plač javnim uslužbencem, ki se bo izvajalo postopoma od leta 2025 do 2028, po obrokih. Povišale so se osnovne plače za začetnike, ki šele vstopajo na trg dela v javnem sektorju. Nihče od javnih uslužbencev ne more imeti plače nižje od minimalne, ki je za leto 2025 v znesku 1277,72€.

Prvi obrok plačnih nesorazmerij se je delavcem izplačal že pri januarski plači, sledi drugi obrok, ki bo izplačan 1.10.2025. Ta znesek je bil že upoštevan pri oblikovanju cene za 2025/2026, prav tako smo upoštevali tretji obrok, ki bo izplačan pri plači za junij 2026.

Prva napredovanja v plačni razred smo izvedli v juniju 2025, napredovale so 3 delavke, dve delavki za en plačni razred in ena za 2 plačna razreda.

S 1.1.2025 se je premija Modre zavarovalnice povišala iz 38,63€ na 41,14€.

S 1.7.2025 smo upoštevali v ceni nov prispevek za dolgotrajno oskrbo, ki za 1% bremeni tako delavca kot delodajalca, torej prispevki na plačo se spremenijo na 17,10%. Spremenil se je tudi znesek regresa za prehrano na 7,41€.

2. **Povprečni mesečni stroški materiala in storitev od 1.9.2025 do 31.8.2026 so glede na povprečne mesečne stroške za leto 2024/2025 manjši za 4,56%**

Pri stroških materiala in storitev smo upoštevali realizacijo leta 2024/2025. V povprečju smo upoštevali minimalno povišanje, pri električni energiji smo strošek zmanjšali za 33,33%. Glede na spremembe cen energentov, ki se dogajajo na trgu, nemogoče napovemo strošek elektrike za celo leto v naprej. Kot zanimivost lahko navedem, da je strošek električne energije za januar 2023 znašal 1.247,00, za isti mesec v letu 2024 pa 3.008,10€, ob enaki porabi elektrike. Torej gre za 141,23% povečanje. Prav tako pri kurjavi težko predvidimo strošek plina za naslednjo sezono ogrevanja. Ne spreminja pa se poraba vode, kar pa za odvoz odpadkov ne moremo reči, stroški le-teh nenehno varirajo.

Pri materialu za čiščenje prostorov, čistilih in papirnatih brisačah in wc papirju se strošek poviša zaradi višjih cen in večje porabe. Z novim prizidkom se je kvadratura prostorov povečala, kar se odraža tudi pri stroških čiščenja in vzdrževanja.

3. **Povprečni mesečni stroški za živila od 1.9.2025 do 31.8.2026 se glede na povprečne mesečne stroške za leto 2024/2025 ne spremenijo**

Cena živil ostaja glede na leto 2024-2025 nespremenjena, v višini 2,5€ na otroka, kar za 76 vpisanih otrok pomeni 3.990,00€ na mesec, ob prisotnosti vseh v vrtcu.

Nove cene v Vrtcu pri Osnovni šoli Blanca so za obdobje od 1.9.2025 do 31.8.2026 zaradi zgoraj navedenih razlogov višje in sicer Program od 3 do 6 let za 11,65%, Kombinirani program pa za 11,21%.

Tabela 1:

SPLOŠNI PODATKI ZA IZRAČUN MESEČNIH STROŠKOV VRTCA TER OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV V VRTCIH

I. Podatki o številu otrok in oddelkov:

Podatke o številu otrok in oddelkov vpišite tako, kot jih boste razporedili v oddelke:

1		2	3
Število oddelkov glede na starostno obdobje in trajanje programa		Skupaj število otrok v istovrstnih oddelkih	Število otrok v istovrstnih oddelkih za izračun cene programa
I. star.obdobje dnevni			
II. star.obdobje dnevni			
3-4 let homogeni			
4-6 let homogeni			
3-6 let heterogeni	1	21	21
Kombinirani dnevni	3	55	55
SKUPAJ	**4**	**76**	**76**

Tabela 1:

SPLOŠNI PODATKI ZA IZRAČUN MESEČNIH STROŠKOV VRTCA TER OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV V VRTCIH

II. Podatki za izračun plač in drugih stroškov dela, vsi podatki se nanašajo na čas od 1.9.2025 do 31.08.2026

Bruto plače skupaj:	312.501,00 EUR
Redna delovna uspešnost	6.250,02
Prispevki za socialno varnost:	51.491,16 EUR
Premije KDPZ za javne uslužbence	6.213,24
Skupaj število zaposlenih(na podlagi sistemizacije):	12,544
Število upravičencev za regres za prehrano:	19
Potreben letni znesek (10,5 mesecev):	21.556,56 EUR
Število upravičencev za regres za prevoz na delo:	19
Potreben letni znesek (10,5 mesecev):	11.764,56 EUR
Število upravičencev za RLD:	19
Potreben letni znesek:	17.199,00 EUR
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 10 let	1
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 20 let:	1
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 30 let:	0
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 40 let:	0
Potreben letni znesek	886,87 EUR
Število upravičencev za odpravnine v pokoj in solidarnostno p	0
Potreben letni znesek:	0,00 EUR
Potreben letni znesek za sindikalnega zaupnika:	0,00 EUR
Sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev:	15.600,00 EUR

Datum: 4.9.2025

OSNOVNA ŠOLA BLANCA BLANCA 13 BLANCA

Pripravil:
KATJA GOLOBIČ

Žig

Ravnatelj:
KSENIJA JUH

Tabela 2:

POVPREČNI MESEČNI STROŠKI VRTCA za čas od 1.9.2025 do 31.08.2026

1	2
STROŠEK – kalkulativni element	Povprečni mesečni strošek v EUR
I. Stroški dela	
1. Bruto plače	26.041,75
2. Redna delovna uspešnost	520,84
3. Prispevki za socialno varnost	4.290,93
4. Premije KDPZ	517,77
5. Jubilejne nagrade	73,91
6. Odpravnine v pokoj	0,00
7. Regres za letni dopust	1.433,25
8. Regres za prehrano	1.796,38
9. Prevoz na delo	980,38
10. Sredstva za delo sindikalnega zaupnika	0,00
11. Sredstva za nadomeščane odsotnih delavcev	1.299,99
1-11 SKUPAJ	**36.955,20**
II. Stroški materiala in storitev	
12. ogrevanje(kurjava,dimnik. stor.)	1.100,48
13. elektrika	599,64
14. plin	0,00
15. voda	65,36
16. komunalne storitve	190,76
17.nad. za upor. stavb. zemljišča	0,00
18. čiščenje prostorov	835,24
19. tekoče vzdrževanje prost. in opreme	221,92
20. zavarovalne premije	126,92
21. varovanje objektov	50,92
22. uporaba in vzdrževanje vozil	0,00
23. didaktična sredstva in igrače	349,60
24. stalno strok. izpopolnjevanje	304,00
25. obvezne zdravstv. storitve in varstvo pri delu	69,92
26. hišno perilo	110,20
27. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, PTT, telefon,...)	269,80
28. drobni inventar	199,88
29. drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	354,92
12 – 29 SKUPAJ	**4.849,56**
III. Živila (2,50 na dan na otroka X št. otrok X 21 dni)	3.990,00
SKUPAJ	**45.794,76**

Datum: 4.9.2025

Pripravil:
KATJA GOLOBIČ

OSNOVNA ŠOLA BLANCA
BLANCA 13, BLANCA
Žig

Ravnatelj:
KSENIJA JUH

Tabela 3:

IZRAČUN PLAČ, PRISPEVKOV TER DRUGIH STROŠKOV DELA za čas 1.9.2025 do 31.08.2026

1	2	3	4
	vzgojiteljice	**pom. vzgojiteljic**	**ostali kader**
Število zaposlenih:	4	4,63	4,644
STROŠEK	Sredstva za vzgojiteljice	Sredstva za pomočnice vzgojiteljice	Sredstva za ostali kader
I. Plače in drugi stroški dela			
1. Bruto plače	9.537,25	8.297,71	8.206,77
2. Redna delovna uspešnost	190,74	165,95	164,15
3. Prispevki del. za socialno varnost	1.630,87	1.418,91	1.241,15
4. Premije KDPZ	164,56	190,48	162,73
5. Jubilejne nagrade	0,00	0,00	73,91
6. Odpravnine v pokoj	0,00	0,00	0,00
7. Regres za letni dopust	447,20	517,63	468,42
8. Regres za prehrano	570,56	660,42	565,40
9. Prevoz na delo	176,62	391,30	412,46
10. Sredstva za delo sind. Zaupnika	0,00	0,00	0,00
11. Sredstva za nad. odsotnih delavcev	433,33	433,33	433,33
1 - 11 SKUPAJ	**13.151,13**	**12.075,73**	**11.728,32**

Število vseh otrok upoštevanih pri oblikovanju, izračunu cen programov : **76**

Sredstva za ostali kader na otroka:	**154,32 EUR**
Stroški materiala in storitev na otroka (iz tab. 2):	**63,81 EUR**

Datum: 4.9.2025

Pripravil:
KATJA GOLOBIČ

OSNOVNA ŠOLA BLANCA
Žig
BLANCA 13, BLANCA

Ravnatelj:
KSENIJA JUH

Tabela 4b:

PREDLOG EKONOMSKE CENE ZA POSAMEZNI PROGRAM

Oddelek glede na starost otrok:	3 - 6 let
Trajanje programa v mesecih :	6-9 ur
Skupaj število otrok za ceno:	21,00
Skupaj število oddelkov:	1,00
Število vzgojiteljic za izvedbo programa/programov:	1,00
Delež od vseh vzgojiteljic:	25,00%
Število pom. vzg. za izvedbo programa/programov:	1,05
Delež od vseh pom.vzg. :	22,68%

STROŠEK kalkulativni element	STROŠEK PROGRAMA (mesečni strošek)	CENA NA OTROKA/ mesec
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	3.287,79	156,56
pomočnice vzgojiteljic	2.738,78	130,42
ostali kader	3.240,72	154,32
SKUPAJ I.	**9.267,29**	**441,30**
II. Stroški materiala in storitev		
1. Funkcionalni stroški objektov		
1.0. ogrevanje(kurjava, dimnikarske storitve)	304,08	14,48
1.1. elektrika	165,69	7,89
1.2. plin	0,00	0,00
1.3. voda	18,06	0,86
1.4. komunalne storitve	52,71	2,51
1.5. čiščenje prostorov	230,79	10,99
1.6. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	61,32	2,92
1.7. zavarovalne premije	35,07	1,67
1.8. varovanje objektov	14,07	0,67
1.9. uporaba in vzdrž. vozil za prevoz hrane	0,00	0,00
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti		
2.0. didaktična sredstva in igrače	96,60	4,60
2.1. stalno strokovno izpopolnjevanje (po KP)	84,00	4,00
2.2. obvezne zdravstv. storit. in varstvo pri delu	19,32	0,92
2.3. hišno perilo	30,45	1,45
2.4. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, revije, telefon,...)	74,55	3,55
2.5. drobni inventar	55,23	2,63
3. Drugi specifični namenski stroški		
drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	98,07	**4,67**
SKUPAJ II.	**1.340,01**	**63,81**
ŽIVILA III.	1.102,50	52,50
VSE SKUPAJ	**11.709,80**	**557,61**

Datum: 4.9.2025

Pripravil:
KATJA GOLOBIČ

Žig

Ravnatelj:
KSENIJA JUH

Tabela 4a:

PREDLOG EKONOMSKE CENE ZA POSAMEZNI PROGRAM

Oddelek glede na starost otrok:	KOMB
Trajanje programa v mesecih :	6-9 ur
Skupaj število otrok za ceno:	55,00
Skupaj število oddelkov:	3,00
Število vzgojiteljic za izvedbo programa/programov:	3,00
Delež od vseh vzgojiteljic:	75,00%
Število pom. vzg. za izvedbo programa/programov:	3,58
Delež od vseh pom.vzg. :	77,32%

STROŠEK kalkulativni element	STROŠEK PROGRAMA (mesečni strošek)	CENA NA OTROKA/ mesec
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	9.863,34	179,33
pomočnice vzgojiteljic	9.336,95	169,76
ostali kader	8.487,60	154,32
SKUPAJ I.	**27.687,89**	**503,42**
II. Stroški materiala in storitev		
1. Funkcionalni stroški objektov		
1.0. ogrevanje(kurjava, dimnikarske storitve)	796,40	14,48
1.1. elektrika	433,95	7,89
1.2. plin	0,00	0,00
1.3. voda	47,30	0,86
1.4. komunalne storitve	138,05	2,51
1.5. čiščenje prostorov	604,45	10,99
1.6. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	160,60	2,92
1.7. zavarovalne premije	91,85	1,67
1.8. varovanje objektov	36,85	0,67
1.9. uporaba in vzdrž. vozil za prevoz hrane	0,00	0,00
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti		
2.0. didaktična sredstva in igrače	253,00	4,60
2.1. stalno strokovno izpopolnjevanje (po KP)	220,00	4,00
2.2. obvezne zdravstv. storit. in varstvo pri delu	50,60	0,92
2.3. hišno perilo	79,75	1,45
2.4. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, revije, telefon,...)	195,25	3,55
2.5. drobni inventar	144,65	2,63
3. Drugi specifični namenski stroški		
drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	256,85	4,67
SKUPAJ II.	**3.509,55**	**63,81**
ŽIVILA III.	2.887,50	52,50
VSE SKUPAJ	**34.084,94**	**619,73**

Datum: 4.9.2025

Pripravil:
KATJA GOLOBIČ

OSNOVNA ŠOLA BLANCA Žig BLANCA 13 BLANCA

Ravnatelj:
KSENIJA JUH

Tabela 5:

I. SPREMEMBA POVPREČNIH MESEČNIH STROŠKOV

0	2	3	4
I. Stroški dela	Pov. mes. stroški - veljavna cena	Pov. mes. stroški - predlagana nova cena	3 : 2 v %
	v EUR	v EUR	
1. bruto plače	22.935,65	26.041,75	**113,54%**
2. redna delovna uspešnost	458,72	520,84	**113,54%**
3. prisp. za soc. varnost	3.548,79	4.290,93	**120,91%**
4. premije KDPZ	503,67	517,77	**102,80%**
5. jubilejne nagrade	104,44	73,91	**70,77%**
6. odpr. v pokoj	0,00	0,00	**#DIV/0!**
7. regres LD	1.369,93	1.433,25	**104,62%**
8. regres za prehrano	1.712,45	1.796,38	**104,90%**
9. prevoz na delo	799,42	980,38	**122,64%**
10. sredstva za delo sind. zaup.	0,00	0,00	**#DIV/0!**
11. sredstva za nad.	1.299,99	1.299,99	**100,00%**
1 - 11 SKUPAJ	**32.733,06**	**36.955,20**	**112,90%**
II. Stroš. mat. in storitev			
12. ogrevanje	1.100,25	1.100,48	**100,02%**
13. elektrika	900,00	599,64	**66,63%**
14. plin	0,00	0,00	**#DIV/0!**
15. voda	72,00	65,36	**90,78%**
16. kom. storitve	222,00	190,76	**85,93%**
17. čišč. prostor.	714,75	835,24	**116,86%**
18. tekoč. vzdrž. prost., opreme	221,92	221,92	**100,00%**
19. zavar. premije	150,00	126,92	**84,61%**
20. varovanje	55,50	50,92	**91,75%**
21. upor. in vzdrž. vozil	0,00	0,00	**#DIV/0!**
22. didaktična sred., igrače	345,00	349,60	**101,33%**
23. strok. izpopoln.	300,00	304,00	**101,33%**
24. zdrav. stor.	69,75	69,92	**100,24%**
25. hišno perilo	110,26	110,20	**99,95%**
26. pisarniško poslovanje	270,00	269,80	**99,93%**
27. drob. inven.	199,50	199,88	**100,19%**
28. drugo	350,25	354,92	**101,33%**
12 - 28 SKUPAJ	**5.081,18**	**4.849,56**	**95,44%**
III. Živila (2,50 na dan na otroka)	**3.937,50**	**3.990,00**	**101,33%**
SKUPAJ	**41.751,74**	**45.794,76**	**109,68%**

Tabela 5:

I. SPREMEMBA POVPREČNIH MESEČNIH STROŠKOV

1	2	3	4
Program	Trenutno veljavna cena programa v EUR	Predlog nove cene programa v EUR	3 : 2 v %
1 – 3 let	**713,05**	**0,00**	0,00%
3 – 4 let			
Kombinirani	**552,52**	**619,73**	112,16%
3 – 6 let	**478,62**	**557,61**	116,50%

Datum: 4.9.2025

Pripravil:
KATJA GOLOBIČ

OŠNOVNA ŠOLA BLANCA Žig BLANCA 13 BLANCA

Ravnatelj:
KSENIJA JUH

Vrtec pri Osnovni šoli Milana Majcna Šentjanž

PREDLOG CEN PROGRAMOV V VRTCU ZA OBDOBJE OD 1.9.2025 – 31.8.2026

Datum: 17. julij 2025

Pripravil:
Darja Pačnik, ekon., računovodkinja

Žig

Ravnatelj:
Nataša Kreže, prof.

OSNOVNA ŠOLA MILANA MAJCNA ŠENTJANŽ
Šentjanž 58a, 8297 ŠENTJANŽ
E-mail: os.mm-sentjanz@guest.arnes.si Tel.: 07/8184-020, 07/8185-060
Podračun UJP NOVO MESTO: 011006008332032, Davčna številka: 68625260

Datum: 17. 7. 2025

Štev.: 450-5/2025/1

IZHODIŠČA ZA IZRAČUN CENE VRTCA ZA LETO 2025/26

Pri OŠ Milana Majcna Šentjanž bosta s prvim septembrom 2025, obratovala dva kombinirana oddelka vrtca starostnega obdobja od 1–6 let. Število otrok–38.

Pripravili smo predlog nove cene, v višini 652,41 evrov, kar je 5,98% več kot v preteklem šolskem letu.

Na dvig cene je v najvišji meri vplivala nova plačna reforma in sprejeti Aneksi h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji, ki so bili sprejeti v Uradnem listu RS, št. 99 z dne 25. 11. 2024.

Vplivajoče dejavnike na dvig cene smo opisali v nadaljevanju te obrazložitve. Pri sestavi cene smo upoštevali tudi navodila Občine Sevnica:

- višina zneska živil v dnevnem programu – 2,50 evrov na otroka na mesec,
- sredstva za didaktične pripomočke in igrače – 4,60 evrov na otroka na mesec,
- sredstva za izobraževanje zaposlenih – 4,00 evre na otroka na mesec.

1. DOLOČITEV POTREBNIH SREDSTEV ZA STROŠKE DELA:

Pri izračunu plač in drugih stroškov dela, ocenjujemo povišanje 13,01% v primerjavi z veljavno ceno v šolskem letu 2024/25.

Pojasnjujemo dejavnike, ki so vplivali na pripravo cene iz področja plač in posledično na njeno povišanje.

- S 1. 1. 2025 smo na podlagi ZSTSPJS (objava v Uradnem listu RS, št. 95/24, z dne 8. 11. 2024) prešli v nov plačni sistem. Nova plačna lestvica ima 3% razpon.
- Nov plačni sistem je prinesel dvig plač zaposlenim. Povišanje plač je razdeljeno na šest obrokov in zajema časovno obdobje od 1. 1. 2025 do 1. 1. 2028. Prvi obrok je bil obračunan pri januarski plači v letu 2025, drugi obrok pa bo obračunan pri oktobrski plači 2025. Nato sledijo še obroki povišanj: 1. 6. 2026, 1. 12. 2026, 1. 7. 2027 ter zadnji 1. 1. 2028.
- Nekateri naši zaposleni delavci povišanje dosegajo že v prvem obroku, drugi bodo povišanja dosegali postopno vse do zadnjega obdobja, ki bo 1. 1. 2028.
- Stroške plač smo obračunali skladno z novim plačnim sistemom in uvrstitvijo posameznih zaposlenih na podlagi novih Aneksov.

- Upoštevali smo tudi napredovanja nekaterih javnih uslužbencev s 1. 6. 2025 in vsa naslednja napredovanja, ki nadalje sodijo v plačni del sedanje cene (obdobje napredovanja s 1. 12. 2025 in s 1. 6. 2025).
- V Uradnem listu RS, št. 5 z dne 31. 1. 2025, je bila objavljena nova višina minimalne plače v višini 1.277,72 evrov bruto in se uporablja za delo, opravljeno od 1. 1. 2025 dalje.
- Najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju za izplačila od 1. 3. 2025 do 28. 2. 2026 znaša 1.436,95 evrov bruto (60 % povprečne plače zaposlenih v RS, preračunane na mesec).
- V Uradnem listu RS, št. 112 z dne 27. 12. 2024, je bil objavljen Sklep o uskladitvi minimalne premije KDPZ za javne uslužbence, ki stopi v veljavo z obračunom plač in plačilom premije KDPZ za javne uslužbence za januar 2025. Omenjeni Sklep smo upoštevali tudi pri izračunu predlagane cene za šolsko leto 2025/26.
- V letu 2025/26 ne načrtujemo izplačil jubilejnih nagrad in odpravnin.
- Skladno z navodilom Občine Sevnica in Okrožnico Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, št. 6030-2/2025, z dne 5. 3. 2025, znaša regres za letni dopust v letu 2025, 1.341,61 evrov, katerega višino smo upoštevali pri izračunu potrebnih sredstev za izplačilo iz tega naslova.
- Glede na količnik rasti cen prehrambnih izdelkov višina regresa za prehrano med delom od 1. 7. 2025 do 31. 12. 2025 znaša 7,41 evra in je objavljena na spletni strani Ministrstva za javno upravo. Določeno višino smo upoštevali pri obračunu stroškov dela za prehrano zaposlenih.
- Delavcu se za prevoz na delo in iz dela prizna kilometrina v višini 10% cene neosvinčenega motornega bencina–95 oktanov za vsak polni kilometer razdalje, vendar ne manj kot 30 evrov za polno mesečno prisotnost na delu.
- Redna delovna uspešnost se izplačuje tudi po uveljavitvi novega plačnega sistema, in sicer povsem enako kot v preteklem obdobju. Ureditev glede redne delovne uspešnosti na podlagi 119. člena Zakona o skupnim temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS št. 95/94) ostaja nespremenjena do 1. 1. 2026.

S 1. 9. 2025 sistemizacija delovnih mest ostaja nespremenjena.

2. DOLOČITEV POTREBNIH SREDSTEV ZA MATERIAL IN STORITVE:

Potrebna sredstva za material in storitve smo ovrednotili v višini 1.500,33 evrov mesečno, kar je 5,19% več kot v preteklem šolskem letu. Pojasnilo nekaterih izstopajočih postavk.

Stroške smo povišali:

- Ogrevanje in elektrika: zaradi povišanja storitev v letu 2024/25.
- Čiščenje prostorov: sprostili smo izredno varčno porabo čistil.

- Strošek tekočih vzdrževanj: prilagajamo se rednim servisom in nujnim vzdrževalnim delom, ki se navezujejo tudi na vrtec.
- Zavarovalna premija šole in vrtca: višji strošek zaradi dviga cen storitev izvajalca.
- Varovanje šolske zgradbe: višji strošek zaradi dviga cen storitev izvajalca.
- Igrače, didaktični pripomočki: višje število vpisanih otrok.
- Izobraževanja zaposlenih: višje število vpisanih otrok.

Stroške smo znižali:

- Plin in komunalne storitve (na te stroške nimamo vpliva in izhajamo iz trenutnega poslovanja).
- Zdravstvene storitve: skladno z zakonsko določitvijo vodimo v šolskem letu 2025/26 nižje število zdravniških pregledov zaposlenih, upoštevamo pa tudi stroške zdravstvenih pregledov v šolski kuhinji in deratizacijo.

3. ŽIVILA

Potrebna sredstva za živila so obračunana v skladu z navodili Občine Sevnica (opisano v začetku te obrazložitve). Izračun: 2,50 evrov * 38 otrok * 21 dni.

4. PREDLOG POVIŠANJA CENE:

Predstavili smo temeljito in preudarno pripravljeno novo predlagano ceno za šolsko leto 2025/26.

Verjamemo, da bomo z njo uspešno poslovali in zagotavljali vse potrebne pogoje za udobno in kvalitetno bivanje otrok v našem vrtcu.

Obrazložitev pripravila:

Darja Pačnik, ekon., računovodkinja

Nataša Kreže, prof., ravnateljica

OSNOVNA ŠOLA MILANA MAJCNA ŠENTJANŽ 2 ŠENTJANŽ

Tabela 1:

SPLOŠNI PODATKI ZA IZRAČUN MESEČNIH STROŠKOV VRTCA TER OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV V VRTCIH

II. Podatki za izračun plač in drugih stroškov dela, vsi podatki se nanašajo na čas od 1.9.2025 do 31.08.2026

Bruto plače skupaj:	**188.570,76 EUR**
Redna delovna uspešnost bruto	**3.513,00**
Prispevki za socialno varnost:	**32.846,16 EUR**
Premije KDPZ za javne uslužbence	**3450,24**
Skupaj število zaposlenih(na podlagi sistemizacije):	**6,926**
Število upravičencev za regres za prehrano:	**6,926**
Potreben letni znesek (10,5 mesecev):	**11.769,84 EUR**
Število upravičencev za regres za prevoz na delo:	**4,317**
Potreben letni znesek (10,5 mesecev):	**5.181,84 EUR**
Število upravičencev za RLD:	**6,743**
Potreben letni znesek:	**9.224,88 EUR**
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 10 let	**0**
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 20 let:	**0**
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 30 let:	**0**
Število upravičencev za jubilejne nagrade: 40 let:	**0**
Potreben letni znesek	**0,00 EUR**
Število upravičencev za odpravnine v pokoj in solidarnostno p	**0**
Potreben letni znesek:	**0,00 EUR**
Potreben letni znesek za sindikalnega zaupnika:	**0,00 EUR**
Sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev:	**1.000,08 EUR**

0

Datum: 17.07.2025

OSNOVNA ŠOLA MILANA MAJCNA ŠENTJANŽ Žig 2 ŠENTJANŽ

Pripravil:
Darja Pačnik, ekon., računovodkinja

Ravnatelj:
Nataša Kreže, prof.

Tabela 1:

SPLOŠNI PODATKI ZA IZRAČUN MESEČNIH STROŠKOV VRTCA TER OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV V VRTCIH

I. Podatki o številu otrok in oddelkov:

Podatke o številu otrok in oddelkov vpišite tako, kot jih boste razporedili v oddelke:

1		2	3
Število oddelkov glede na starostno obdobje in trajanje programa		Skupaj število otrok v istovrstnih oddelkih	Število otrok v istovrstnih oddelkih za izračun cene programa
I. star.obdobje dnevni	0	0	0
II. star.obdobje dnevni			
3-4 let homogeni	0	0	0
4-6 let homogeni	0	0	0
3-6 let heterogeni	0	0	0
Kombinirani dnevni	38	38	38
SKUPAJ	**38**	**38**	**38**

Tabela 2:

POVPREČNI MESEČNI STROŠKI VRTCA za čas od 1.9.2025 do 31.08.2026

1	2
STROŠEK – kalkulativni element	Povprečni mesečni strošek v EUR
I. Stroški dela	
1. Bruto plače	15.714,23
2. Redna delovna uspešnost	292,75
3. Prispevki za socialno varnost	2.737,18
4. Premije KDPZ	287,52
5. Jubilejne nagrade	0,00
6. Odpravnine v pokoj	0,00
7. Regres za letni dopust	768,74
8. Regres za prehrano	980,82
9. Prevoz na delo	431,82
10. Sredstva za delo sindikalnega zaupnika	0,00
11. Sredstva za nadomeščane odsotnih delavcev	83,34
1-11 SKUPAJ	**21.296,40**
II. Stroški materiala in storitev	
12. ogrevanje(kurjava,dimnik. stor.)	137,84
13. elektrika	235,02
14. plin	44,85
15. voda	25,97
16. komunalne storitve	61,44
17.nad. za upor. stavb. zemljišča	0,00
18. čiščenje prostorov	40,88
19. tekoče vzdrževanje prost. in opreme	108,83
20. zavarovalne premije	61,02
21. varovanje objektov	34,40
22. uporaba in vzdrževanje vozil	0,00
23. didaktična sredstva in igrače	174,80
24. stalno strok. izpopolnjevanje	152,00
25. obvezne zdravstv. storitve in varstvo pri delu	39,56
26. hišno perilo	0,00
27. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, PTT, telefon,...)	37,23
28. drobni inventar	15,00
29. drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	331,49
12 – 29 SKUPAJ	**1.500,33**
III. Živila (2,50 na dan na otroka X št. otrok X 21 dni)	1.995,00
SKUPAJ	**24.791,73**

Datum: 17.07.2025

Pripravil:
Darja Pačnik, ekon., računovodkinja

Žig

Ravnatelj:
Nataša Kreže, prof.

Tabela 3:

IZRAČUN PLAČ, PRISPEVKOV TER DRUGIH STROŠKOV DELA za čas 1.9.2025 do 31.08.2026

1	2	3	4
	vzgojiteljice	**pom. vzgojiteljic**	**ostali kader**
Število zaposlenih:	2	2,49	2,436
STROŠEK	Sredstva za vzgojiteljice	Sredstva za pomočnice vzgojiteljice	Sredstva za ostali kader
I. Plače in drugi stroški dela			
1. Bruto plače	5.703,16	4.912,42	5.098,65
2. Redna delovna uspešnost bruto	108,20	91,90	92,65
3. Prispevki del. za socialno varnost + rdu	993,74	855,73	887,71
4. Premije KDPZ	82,28	102,44	102,80
5. Jubilejne nagrade	-	-	-
6. Odpravnine v pokoj	-	-	-
7. Regres za letni dopust	223,60	278,38	266,76
8. Regres za prehrano	285,29	355,18	340,35
9. Prevoz na delo	43,89	206,75	181,18
10. Sredstva za delo sind. Zaupnika	-	-	-
11. Sredstva za nad. odsotnih delavcev	41,67	41,67	0,00
1 - 11 SKUPAJ	**7.481,83**	**6.844,47**	**6.970,10**
***12**	89.781,96	82.133,64	83.641,20

Število vseh otrok upoštevanih pri oblikovanju, izračunu cen programov : **38**

Sredstva za ostali kader na otroka: **183,42 EUR**
6.970,10 evra /38 otrok

Stroški materiala in storitev na otroka (iz tab. 2): **39,48 EUR**
1.500,33 evra / 38 otrok

Datum: 17.07.2025

Pripravil:
Darja Pačnik, ekon., računovodkinja

Žig

Ravnatelj:
Nataša Kreže, prof., ravnateljica

Tabela 3:

IZRAČUN PLAČ, PRISPEVKOV TER DRUGIH STROŠKOV DELA za čas 1.9.2025 do 31.08.2026

1	2	3	4		
	vzgojiteljice	**pom. vzgojiteljic**	**ostali kader**		
Število zaposlenih:	2	2,49	2,436		
STROŠEK	Sredstva za vzgojiteljice	Sredstva za pomočnice vzgojiteljice	Sredstva za ostali kader		letno skupaj
I. Plače in drugi stroški dela				mesečno skupaj	**12**
1. Bruto plače	5.703,16	4.912,42	5.098,65	15.714,23	188.570,76
2. Redna delovna uspešnost bruto	108,20	91,90	92,65	292,75	3.513,00
3. Prispevki del. za socialno varnost + rdu	993,74	855,73	887,71	2.737,18	32.846,16
4. Premije KDPZ	82,28	102,44	102,80	287,52	3.450,24
5. Jubilejne nagrade	-	-	-	-	-
6. Odpravnine v pokoj	-	-	-	-	-
7. Regres za letni dopust	223,60	278,38	266,76	768,74	9.224,88
8. Regres za prehrano	285,29	355,18	340,35	980,82	11.769,84
9. Prevoz na delo	43,89	206,75	181,18	431,82	5.181,84
10. Sredstva za delo sind. Zaupnika	-	-	-	-	-
11. Sredstva za nad. odsotnih delavcev	41,67	41,67	0,00	83,34	1.000,08
1 - 11 SKUPAJ	**7.481,83**	**6.844,47**	**6.970,10**	**21.296,40**	**255.556,80**
*12	89.781,96	82.133,64	83.641,20	255.556,80	

Število vseh otrok upoštevanih pri oblikovanju, izračunu cen programov : **38**

Sredstva za ostali kader na otroka: **183,42 EUR**

6.970,10 evra /38 otrok

Stroški materiala in storitev na otroka (iz tab. 2) **39,48 EUR**

1.500,33 evra / 38 otrok

Datum: 17.07.2025

Pripravil: Darja Pačnik, ekon., računovodkinja

Žig

Ravnatelj: Nataša Kreže, prof., ravnateljica

Tabela 4d:

PREDLOG EKONOMSKE CENE ZA POSAMEZNI PROGRAM

Oddelek glede na starost otrok:	**1 - 6 let**
Trajanje programa v mesecih :	**6-9 ur**
Skupaj število otrok za ceno:	**38,00**
Skupaj število oddelkov:	**2,00**
Število vzgojiteljic za izvedbo programa/programov:	**2,00**
Delež od vseh vzgojiteljic:	**2,00%**
Število pom. vzg. za izvedbo programa/programov:	**2,49**
Delež od vseh pom.vzg. :	**2,49%**

STROŠEK kalkulativni element	STROŠEK PROGRAMA (mesečni strošek)	CENA NA OTROKA/ mesec
I. Stroški dela		
vzgojiteljice	7.481,83	196,89
pomočnice vzgojiteljic	6.844,47	180,12
ostali kader	6.970,10	183,42
SKUPAJ I.	**21.296,40**	**560,43**
II. Stroški materiala in storitev		
1. Funkcionalni stroški objektov		
1.0. ogrevanje(kurjava, dimnikarske storitve)	137,84	3,63
1.1. elektrika	235,02	6,18
1.2. plin	44,85	1,18
1.3. voda	25,97	0,68
1.4. komunalne storitve	61,44	1,62
1.5. čiščenje prostorov	40,88	1,08
1.6. tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	108,83	2,86
1.7. zavarovalne premije	61,02	1,61
1.8. varovanje objektov	34,40	0,91
1.9. uporaba in vzdrž. vozil za prevoz hrane	0,00	0,00
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti		
2.0. didaktična sredstva in igrače	174,80	4,60
2.1. stalno strokovno izpopolnjevanje (po KP)	152,00	4,00
2.2. obvezne zdravstv. storit. in varstvo pri delu	39,56	1,04
2.3. hišno perilo	0,00	0,00
2.4. pisarniško poslovanje (pis. mat., UJP, revije, telefon,...)	37,23	0,98
2.5. drobni inventar	15,00	0,39
3. Drugi specifični namenski stroški		
drugi spec. namenski stroški (odv. stor., sodni str., drugi str.):	331,49	**8,72**
SKUPAJ II.	**1.500,33**	**39,48**
ŽIVILA III.	1.995,00	52,50
VSE SKUPAJ	**24.791,73**	**652,41**

Datum: 17.07.2025

Pripravil:
Darja Pačnik, ekon., računovodkinja

Ravnatelj:
Nataša Kreže, prof.

Tabela 5:

I. SPREMEMBA POVPREČNIH MESEČNIH STROŠKOV

0	2	3	4
I. Stroški dela	**Pov. mes. stroški - veljavna cena**	**Pov. mes. stroški - predlagana nova cena**	**3 : 2 v %**
	v EUR	**v EUR**	
1. bruto plače	13.765,87	15.714,23	**114,15%**
2. redna delovna uspešnost	253,11	292,75	**115,66%**
3. prisp. za soc. varnost	2.257,05	2.737,18	**121,27%**
4. premije KDPZ	266,77	287,52	**107,78%**
5. jubilejne nagrade	13,92	0,00	**0,00%**
6. odpr. v pokoj	0,00	0,00	**#DEL/0!**
7. regres LD	767,42	768,74	**100,17%**
8. regres za prehrano	992,89	980,82	**98,78%**
9. prevoz na delo	444,97	431,82	**97,04%**
10. sredstva za delo sind. zaup.	0,00	0,00	**#DEL/0!**
11. sredstva za nad.	83,34	83,34	**100,00%**
1 - 11 SKUPAJ	**18.845,34**	**21.296,40**	**113,01%**
II. Stroš. mat. in storitev			
12. ogrevanje	94,50	137,84	**145,86%**
13. elektrika	211,90	235,02	**110,91%**
14. plin	56,76	44,85	**79,02%**
15. voda	29,38	25,97	**88,39%**
16. kom. storitve	62,93	61,44	**97,63%**
17. čišč. prostor.	40,08	40,88	**102,00%**
18. tekoč. vzdrž. prost., opreme	106,70	108,83	**102,00%**
19. zavar. premije	51,74	61,02	**117,94%**
20. varovanje	33,18	34,40	**103,68%**
21. upor. in vzdrž. vozil	0,00	0,00	**#DEL/0!**
22. didaktična sred., igrače	165,60	174,80	**105,56%**
23. strok. izpopoln.	144,00	152,00	**105,56%**
24. zdrav. stor.	46,58	39,56	**84,93%**
25. hišno perilo	0,00	0,00	**#DEL/0!**
26. pisarniško poslovanje	36,50	37,23	**102,00%**
27. drob. inven.	15,00	15,00	**100,00%**
28. drugo	331,49	331,49	**100,00%**
12 - 28 SKUPAJ	**1.426,34**	**1.500,33**	**105,19%**
III. Živila (2,50 na dan na otroka)	**1.890,00**	**1.995,00**	**105,56%**
SKUPAJ	**22.161,68**	**24.791,73**	**111,87%**

1	2	3	4
Program	Trenutno veljavna cena programa v EUR	Predlog nove cene programa v EUR	3 : 2 v %
1 – 3 let	**0,00**	**0,00**	#DEL/0!
3 – 4 let	**0,00**	**0,00**	#DEL/0!
Kombinirani	**615,60**	**652,41**	105,98%
3 – 6 let	**0,00**	**0,00**	#DEL/0!

Datum: 17.07.2025

OSNOVNA ŠOLA MILANA MAJCNA ŠENTJANŽ 2 ŠENTJANŽ

Žig

Pripravil:
Darja Pačnik, ekon., računovodkinja

Ravnatelj:
Nataša Kreže, prof.

PREDLOG

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08 in 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 2., 4., 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na .... redni seji dne, ……., sprejel

S K L E P
o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih
na območju Občine Sevnica

1. člen

Cene dnevnih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica znašajo mesečno na otroka po posameznih programih od 1. 10. 2025 dalje:

v EUR

	oddelek 1. st. obdobja 1-3 let	oddelek 2. st. obdobja 3-4 let	oddelek 2. st. obdobja 3-6 let	Kombiniran oddelek	Prilagojen program
Vrtec Ciciban Sevnica	809,56	635,48	591,57	692,43	1.375,12
Enota vrtca pri OŠ Blanca	/	/	557,61	619,73	/
Enota vrtca pri OŠ Krmelj	773,13	/	606,12	622,64	/
Enota vrtca pri OŠ Šentjanž	/	/	/	652,41	/

2. člen

Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov iz 1. člena znaša 2,50 evra. Za čas, ko je otrok upravičeno odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil od naslednjega sporočenega dne dalje. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost zavezanka.
Vsako odsotnost otroka morajo starši javiti prvi dan odsotnosti do 8.00 ure.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Sevnica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko:

- uveljavijo rezervacijo za otroka le enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je bil otrok vključen pred začasno odjavo. Podlaga za plačilo razlike v ceni občine zavezanke je razlika v ceni med veljavno ceno, zmanjšano za neporabljena živila in plačilom staršev;
- uveljavijo začasen izpis otroka zaradi opravičene najmanj enomesečne bolniške odsotnosti otroka, in sicer s predložitvijo zdravniškega potrdila za otroka. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vključen.

Starši o odsotnosti otroka zaradi uveljavljanja rezervacije obvestijo vrtec najpozneje en teden pred prvim dnem odsotnosti otroka iz vrtca.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Sevnica po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo le, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

4. člen

Zaradi izpisa otrok iz vrtca v času od 1. julija do 31. avgusta, ki gredo s 1. septembrom v osnovno šolo, Občina Sevnica vrtcem, katerih je ustanoviteljica, krije ceno programa za vsakega izpisanega otroka, zmanjšano za stroške živil.

5. člen

V primeru vpisa ali pravočasnega izpisa otroka se plačilo staršev proporcionalno zmanjša glede na število dni prisotnosti otroka v vrtcu.

Za enotno obračunavanje znižanja oskrbnine se dnevna oskrbnina izračuna tako, da se mesečno določena cena programa deli v skladu s koledarjem delovnih dni.

Staršem otrok, ki zamudijo pravočasen prevzem otroka iz dnevnega varstva za več kot 15 minut dnevno, se zaračuna zamudna ura, ki jo določi strokovna služba zavoda.

6. člen

Starši ob podpisu pogodbe o vpisu otroka v vrtec, za vsakega novo vpisanega otroka plačajo akontacijo v višini 10% od cene programa, v katerega bo otrok vključen. Znesek se poračuna pri plačilu prvega računa za storitev vrtca. V primeru, da starši kljub podpisani pogodbi otroka ne vključijo v vrtec, se akontacija ne vrne.

7. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju občine Sevnica, št. 602-0012/2024, z dne 26.9.2024 (Uradni list RS, št. 85/24).

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 01.10.2025 dalje.

Številka: 602-0009/2025
Sevnica, dne .....

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 602-0009/2025
Datum: 15.9.2025

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Stališče Odbora za družbene dejavnosti k Predlogu cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 16. redni seji dne, 15.9.2025, obravnaval Predlog cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica in sprejel naslednje stališče:

Odbor za družbene dejavnosti je na 16. redni seji dne, 15.9.2025, obravnaval in pregledal predloge cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica in sprejel stališče, da s predlaganimi cenami soglaša in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da sprejme Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica.

Izid glasovanja: 3 za, 4 proti (prisotnih 7).

Stališče odbora ni bilo sprejeto.

Občina Sevnica 5

Rado Kostrevc, l.r.
predsednik odbora za družbene dejavnosti

Posredovano:
- naslovu,

Vložiti:
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

9. t.d.r.

28. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 9. 2025

ZADEVA: **Poročilo o izvrševanju proračuna Občine Sevnica do 30. 6. 2025**

PREDLOG SEZNANITVENEGA SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s poročilom o izvrševanju proračuna Občine Sevnica na dan 30. 6. 2025.

Pripravljavca gradiva:
Oddelek za finance
Odbor za finance in proračun

Poročevalca:
mag. Vlasta Marn, vodja Oddelka za finance
Rok Petančič, predsednik Odbora za finance in proračun

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

Številka: 410-0047/2024
Datum: 24.07.2025

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **POROČILO O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA OBČINE SEVNICA ZA LETO 2025 NA DAN 30.06.2025 – polletno poročilo**

Spoštovani.

Skladno s 63. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 76/23) župan predlaga občinskemu svetu poročilo o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta najkasneje do 1. septembra. To je razlog da vam gradivo pošiljamo že sedaj. Uvodu je priloženo finančno poročilo z obrazložitvami, katerega bo Občinski svet obravnaval na prvi jesenski seji. Poročilo vsebuje realizacijo prihodkov in odhodkov proračuna po denarnem toku skladno z veljavno ekonomsko, institucionalno ter programsko klasifikacijo. Gradivo je sestavljeno iz polletnih poročil posameznih neposrednih proračunskih uporabnikov – oddelkov občinske uprave, občinskega sveta, župana, nadzornega odbora in krajevnih skupnosti. Resorni vodje ter predsedniki krajevnih skupnosti so pripravili obrazložitve posameznih postavk oziroma kontov na odhodkovni strani ter prihodkov za investicijske ter ostale namene v splošnem delu proračuna.

V prvih dveh prilogah je prikazana polletna realizacija proračuna po ekonomski klasifikaciji. V tretji prilogi so obrazložena odstopanja realiziranih zneskov proračunskih postavk. V četrti prilogi je polletno poročilo prikazano numerično v obliki, ki sledi pri sprejemanju proračuna predstavljenemu razčlenjevalnemu razvidu, saj tako zasledujemo proračunsko načelo sledljivosti in transparentnosti. Zadnja priloga prikazuje na dan 30.06.2025 aktualen seznam sklepov o prerazporeditvah.

Občina Sevnica na dan 30.06.2025 ni imela zapadlih obveznosti, likvidnost uravnavamo s črpanjem likvidnostnega kredita. Likvidnostna situacija se bo izboljšala po 30.7.25, ko bomo prejeli nakazilo dolgoročnega kredita. Vsi naši posredni in neposredni proračunski uporabniki prejemajo transferna sredstva redno - skladno z veljavnimi pogodbami ter načrtovanimi pravicami porabe.

Lepo pozdravljeni.

Pripravili:
Mojca Medvešek, dipl. ekon.
Računovodja

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 410-0047/2024 - 62
Podpisnik: MOJCA MEDVEŠEK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 135F67AB000000000572BE59C Veljavnost: 28.08.2029
Datum in ura: 25.07.2025 10:56 Dokument je elektronsko podpisan.

mag. Vlasta Marn
Vodja oddelka za finance

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 410-0047/2024 - 62
Podpisnik: VLASTA MARN
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00A1F1D590000000000572A4936 Veljavnost: 01.06.2028
Datum in ura: 25.07.2025 11:12 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 410-0047/2024 - 62
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00CDCFCCD2000000000572BE6D0 Veljavnost: 29.08.2029
Datum in ura: 28.07.2025 07:08 Dokument je elektronsko podpisan.

Priloge:

- realizacija proračuna Občine Sevnica za leto 2025 na dan 30.06.2025 (splošni in posebni del)
- obrazložitev realizacije proračuna Občine Sevnica za leto 2025 na dan 30.06.2025
- razčlenjevalni razvid
- poročilo o prerazporeditvah

Vročiti:

- naslovu
- v zbirko dokumentarnega gradiva

REALIZACIJA PRORAČUNA OBČINE SEVNICA NA DAN 30.06.2025

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	**28.139.829,17**	**28.152.889,30**	**11.335.176,16**	**28.152.889,30**	**40,3**
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**21.020.282,69**	**21.021.606,39**	**9.960.079,50**	**21.021.606,39**	**47,4**
70 DAVČNI PRIHODKI	**17.881.800,00**	**17.881.800,00**	**8.454.891,27**	**17.881.800,00**	**47,3**
700 Davki na dohodek in dobiček	**16.037.689,00**	**16.037.689,00**	**7.867.548,00**	**16.037.689,00**	**49,1**
7000 Dohodnina	16.037.689,00	16.037.689,00	7.867.548,00	16.037.689,00	49,1
700020 Dohodnina - občinski vir	*16.037.689,00*	*16.037.689,00*	*7.867.548,00*	*16.037.689,00*	*49,1*
703 Davki na premoženje	**1.513.500,00**	**1.513.500,00**	**409.316,70**	**1.513.500,00**	**27,0**
7030 Davki na nepremičnine	1.234.775,00	1.234.775,00	256.086,59	1.234.775,00	20,7
703000 Davek od premoženja od stavb od fizičnih oseb	*35.000,00*	*35.000,00*	*26.179,44*	*35.000,00*	*74,8*
703001 Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	*10.500,00*	*10.500,00*	*7.400,11*	*10.500,00*	*70,5*
703002 Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	*50,00*	*50,00*	*25,42*	*50,00*	*50,8*
703003 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča od pravnih oseb	*633.920,00*	*633.920,00*	*85.028,79*	*633.920,00*	*13,4*
703004 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča od fizičnih oseb	*554.305,00*	*554.305,00*	*135.913,29*	*554.305,00*	*24,5*
703005 Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	*1.000,00*	*1.000,00*	*1.539,54*	*1.000,00*	*154,0*
7031 Davki na premičnine	1.205,00	1.205,00	1.196,94	1.205,00	99,3
703100 Davek na vodna plovila	*1.200,00*	*1.200,00*	*1.196,63*	*1.200,00*	*99,7*
703101 Zamudne obresti od davkov na premičnine	*5,00*	*5,00*	*0,31*	*5,00*	*6,2*
7032 Davki na dediščine in darila	70.010,00	70.010,00	43.946,86	70.010,00	62,8
703200 Davek na dediščine in darila	*70.000,00*	*70.000,00*	*43.946,01*	*70.000,00*	*62,8*
703202 Zamudne obresti od davka na dediščine in darila	*10,00*	*10,00*	*0,85*	*10,00*	*8,5*
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	207.510,00	207.510,00	108.086,31	207.510,00	52,1
703300 Davek na promet nepremičnin od pravnih oseb	*7.500,00*	*7.500,00*	*6.203,31*	*7.500,00*	*82,7*
703301 Davek na promet nepremičnin od fizičnih oseb	*200.000,00*	*200.000,00*	*101.882,97*	*200.000,00*	*50,9*
703303 Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	*10,00*	*10,00*	*0,03*	*10,00*	*0,3*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
704 Domači davki na blago in storitve	**330.611,00**	**330.611,00**	**187.093,24**	**330.611,00**	**56,6**
7044 Davki na posebne storitve	23.005,00	23.005,00	3.752,95	23.005,00	16,3
704403 Davek na dobitke od iger na srečo	*23.000,00*	*23.000,00*	*3.752,95*	*23.000,00*	*16,3*
704405 Zamudne obresti od davka na dobitke od iger na srečo	*5,00*	*5,00*	*0,00*	*5,00*	*0,0*
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	307.606,00	307.606,00	183.340,29	307.606,00	59,6
704700 Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	*257.601,00*	*257.601,00*	*164.577,12*	*257.601,00*	*63,9*
704701 Zamudne obresti od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	*5,00*	*5,00*	*0,64*	*5,00*	*12,8*
704704 Turistična taksa	*8.500,00*	*8.500,00*	*3.786,60*	*8.500,00*	*44,6*
704706 Občinske takse od pravnih oseb	*3.500,00*	*3.500,00*	*1.700,64*	*3.500,00*	*48,6*
704707 Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov	*8.000,00*	*8.000,00*	*1.050,00*	*8.000,00*	*13,1*
704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	*30.000,00*	*30.000,00*	*12.225,29*	*30.000,00*	*40,8*
706 Drugi davki in prispevki	**0,00**	**0,00**	**-9.066,67**	**0,00**	**---**
7060 Drugi davki in prispevki	0,00	0,00	-9.066,67	0,00	---
706099 Nerazporejeni davki in prispevki	*0,00*	*0,00*	*-9.066,67*	*0,00*	*---*
71 NEDAVČNI PRIHODKI	**3.138.482,69**	**3.139.806,39**	**1.505.188,23**	**3.139.806,39**	**47,9**
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	**2.086.528,69**	**2.086.528,69**	**907.641,07**	**2.086.528,69**	**43,5**
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	261.583,00	261.583,00	81.214,63	261.583,00	31,1
710003 Prihodki iz naslova presežka prihodkov nad odhodki posrednih uporabnikov proračunov	*261.383,00*	*261.383,00*	*79.497,00*	*261.383,00*	*30,4*
710005 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend finančnih družb	*200,00*	*200,00*	*1.717,63*	*200,00*	*858,8*
7102 Prihodki od obresti	49.700,00	49.700,00	13.358,27	49.700,00	26,9
710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	*49.700,00*	*49.700,00*	*13.358,27*	*49.700,00*	*26,9*
7103 Prihodki od premoženja	1.775.245,69	1.775.245,69	813.068,17	1.775.245,69	45,8
710301 Prihodki od najemnin za poslovne prostore	*57.250,00*	*57.250,00*	*30.204,26*	*57.250,00*	*52,8*
710302 Prihodki od najemnin za stanovanja	*160.000,00*	*160.000,00*	*84.297,16*	*160.000,00*	*52,7*
710304 Prihodki od drugih najemnin	*894.540,69*	*894.540,69*	*422.504,74*	*894.540,69*	*47,2*
710305 Prihodki od zakupnin	*7.000,00*	*7.000,00*	*2.015,43*	*7.000,00*	*28,8*
710311 Prihodki od podeljenih koncesij za rudarsko pravico	*50.000,00*	*50.000,00*	*0,00*	*50.000,00*	*0,0*
710312 Prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico	*603.455,00*	*603.455,00*	*272.870,21*	*603.455,00*	*45,2*
710313 Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice	*3.000,00*	*3.000,00*	*1.176,37*	*3.000,00*	*39,2*
711 Takse in pristojbine	**25.500,00**	**25.500,00**	**12.033,40**	**25.500,00**	**47,2**
7111 Upravne takse in pristojbine	25.500,00	25.500,00	12.033,40	25.500,00	47,2
711100 Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo	*25.000,00*	*25.000,00*	*11.608,40*	*25.000,00*	*46,4*
711120 Upravne takse s področja prometa in zvez	*500,00*	*500,00*	*425,00*	*500,00*	*85,0*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
712 Globe in druge denarne kazni	**20.100,00**	**20.100,00**	**10.970,95**	**20.100,00**	**54,6**
7120 Globe in druge denarne kazni	20.100,00	20.100,00	10.970,95	20.100,00	54,6
712001 Globe za prekrške	*12.000,00*	*12.000,00*	*5.245,00*	*12.000,00*	*43,7*
712007 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	*8.000,00*	*8.000,00*	*5.565,95*	*8.000,00*	*69,6*
712008 Povprečnine oz. sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških	*100,00*	*100,00*	*160,00*	*100,00*	*160,0*
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	**255.070,00**	**255.070,00**	**93.536,85**	**255.070,00**	**36,7**
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	255.070,00	255.070,00	93.536,85	255.070,00	36,7
713000 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	*140.070,00*	*140.070,00*	*53.957,09*	*140.070,00*	*38,5*
713003 Prihodki od počitniške dejavnosti	*6.000,00*	*6.000,00*	*1.316,00*	*6.000,00*	*21,9*
713005 Prihodki od vstopnin	*66.000,00*	*66.000,00*	*15.210,86*	*66.000,00*	*23,1*
713099 Drugi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	*43.000,00*	*43.000,00*	*23.052,90*	*43.000,00*	*53,6*
714 Drugi nedavčni prihodki	**751.284,00**	**752.607,70**	**481.005,96**	**752.607,70**	**63,9**
7141 Drugi nedavčni prihodki	751.284,00	752.607,70	481.005,96	752.607,70	63,9
714105 Prihodki od komunalnih prispevkov	*425.000,00*	*425.000,00*	*233.761,36*	*425.000,00*	*55,0*
714106 Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	*40.000,00*	*40.000,00*	*56.884,10*	*40.000,00*	*142,2*
714107 Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja	*0,00*	*0,00*	*6.561,42*	*0,00*	*---*
714116 Nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta	*201.556,00*	*201.556,00*	*108.256,44*	*201.556,00*	*53,7*
714120 Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	*7.000,00*	*8.323,70*	*4.144,05*	*8.323,70*	*49,8*
714199 Drugi izredni nedavčni prihodki	*77.728,00*	*77.728,00*	*71.398,59*	*77.728,00*	*91,9*
72 KAPITALSKI PRIHODKI	**415.000,00**	**415.000,00**	**43.470,44**	**415.000,00**	**10,5**
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	**185.000,00**	**185.000,00**	**0,00**	**185.000,00**	**0,0**
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	185.000,00	185.000,00	0,00	185.000,00	0,0
720001 Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	*185.000,00*	*185.000,00*	*0,00*	*185.000,00*	*0,0*
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	**230.000,00**	**230.000,00**	**43.470,44**	**230.000,00**	**18,9**
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	10.000,00	10.000,00	15.657,00	10.000,00	156,6
722000 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	*10.000,00*	*10.000,00*	*15.657,00*	*10.000,00*	*156,6*
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	220.000,00	220.000,00	27.813,44	220.000,00	12,6
722100 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	*220.000,00*	*220.000,00*	*27.813,44*	*220.000,00*	*12,6*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
73 PREJETE DONACIJE	**0,00**	**0,00**	**9.696,89**	**0,00**	**---**
730 Prejete donacije iz domačih virov	**0,00**	**0,00**	**9.696,89**	**0,00**	**---**
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	0,00	0,00	9.396,89	0,00	---
730000 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	*0,00*	*0,00*	*9.396,89*	*0,00*	*---*
7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	0,00	0,00	300,00	0,00	---
730100 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	*0,00*	*0,00*	*300,00*	*0,00*	*---*
74 TRANSFERNI PRIHODKI	**6.704.546,48**	**6.716.282,91**	**1.321.929,33**	**6.716.282,91**	**19,7**
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	**5.763.294,38**	**5.775.030,81**	**1.065.061,37**	**5.775.030,81**	**18,4**
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	5.653.294,38	5.665.030,81	1.064.809,37	5.665.030,81	18,8
740001 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	*1.646.129,38*	*1.646.129,38*	*187.166,98*	*1.646.129,38*	*11,4*
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	*215.363,00*	*227.099,43*	*201.742,39*	*227.099,43*	*88,8*
740019 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	*1.351.802,00*	*1.351.802,00*	*675.900,00*	*1.351.802,00*	*50,0*
740020 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	*2.440.000,00*	*2.440.000,00*	*0,00*	*2.440.000,00*	*0,0*
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	10.000,00	10.000,00	252,00	10.000,00	2,5
740100 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	*10.000,00*	*10.000,00*	*252,00*	*10.000,00*	*2,5*
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,0
740301 Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	*100.000,00*	*100.000,00*	*0,00*	*100.000,00*	*0,0*
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	**941.252,10**	**941.252,10**	**256.867,96**	**941.252,10**	**27,3**
7411 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	316.527,00	316.527,00	0,00	316.527,00	0,0
741101 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014	*316.527,00*	*316.527,00*	*0,00*	*316.527,00*	*0,0*
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada	624.725,10	624.725,10	25.585,00	624.725,10	4,1
741301 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	*624.725,10*	*624.725,10*	*25.585,00*	*624.725,10*	*4,1*
7416 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0,00	0,00	231.282,96	0,00	---
741601 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU - sredstva za NOO	*0,00*	*0,00*	*231.282,96*	*0,00*	*---*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	**29.817.311,30**	**29.830.371,43**	**10.644.030,36**	**29.830.371,43**	**35,7**
40 TEKOČI ODHODKI	**7.601.864,47**	**7.557.518,01**	**3.250.423,30**	**7.557.518,01**	**43,0**
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	**1.391.473,90**	**1.391.561,61**	**731.744,80**	**1.391.561,61**	**52,6**
4000 Plače in dodatki	1.232.516,00	1.232.516,00	624.391,25	1.232.516,00	50,7
400000 Osnovne plače	*1.174.166,00*	*1.174.166,00*	*590.451,11*	*1.174.166,00*	*50,3*
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	*58.350,00*	*58.350,00*	*33.940,14*	*58.350,00*	*58,2*
4001 Regres za letni dopust	46.407,90	46.495,61	45.647,18	46.495,61	98,2
400100 Regres za letni dopust	*46.407,90*	*46.495,61*	*45.647,18*	*46.495,61*	*98,2*
4002 Povračila in nadomestila	60.550,00	60.550,00	30.255,45	60.550,00	50,0
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	*46.500,00*	*46.500,00*	*23.095,06*	*46.500,00*	*49,7*
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*14.050,00*	*14.050,00*	*7.160,39*	*14.050,00*	*51,0*
4003 Sredstva za delovno uspešnost	18.700,00	18.700,00	9.498,80	18.700,00	50,8
400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	*18.700,00*	*18.700,00*	*9.498,80*	*18.700,00*	*50,8*
4004 Sredstva za nadurno delo	11.000,00	11.000,00	8.105,60	11.000,00	73,7
400400 Sredstva za nadurno delo	*11.000,00*	*11.000,00*	*8.105,60*	*11.000,00*	*73,7*
4009 Drugi izdatki zaposlenim	22.300,00	22.300,00	13.846,52	22.300,00	62,1
400900 Jubilejne nagrade	*2.800,00*	*2.800,00*	*638,54*	*2.800,00*	*22,8*
400901 Odpravnine	*19.500,00*	*19.500,00*	*13.207,98*	*19.500,00*	*67,7*
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	**194.309,00**	**194.309,00**	**110.862,86**	**194.309,00**	**57,1**
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	99.071,00	99.071,00	56.771,71	99.071,00	57,3
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*99.071,00*	*99.071,00*	*56.771,71*	*99.071,00*	*57,3*
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	77.228,00	77.228,00	44.367,43	77.228,00	57,5
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*71.445,00*	*71.445,00*	*41.050,91*	*71.445,00*	*57,5*
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*5.783,00*	*5.783,00*	*3.316,52*	*5.783,00*	*57,4*
4012 Prispevek za zaposlovanje	740,00	740,00	372,10	740,00	50,3
401200 Prispevek za zaposlovanje	*740,00*	*740,00*	*372,10*	*740,00*	*50,3*
4013 Prispevek za starševsko varstvo	1.090,00	1.090,00	625,77	1.090,00	57,4
401300 Prispevek za starševsko varstvo	*1.090,00*	*1.090,00*	*625,77*	*1.090,00*	*57,4*
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	16.180,00	16.180,00	8.725,85	16.180,00	53,9
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	*16.180,00*	*16.180,00*	*8.725,85*	*16.180,00*	*53,9*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
402 Izdatki za blago in storitve	**5.319.510,57**	**5.324.542,49**	**2.264.502,33**	**5.324.542,49**	**42,5**
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	275.232,37	286.023,42	91.920,54	286.023,42	32,1
402000 Pisarniški material in storitve	*9.559,25*	*9.695,68*	*3.201,40*	*9.695,68*	*33,0*
402001 Čistilni material in storitve	*49.000,00*	*49.000,00*	*15.145,37*	*49.000,00*	*30,9*
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	*4.000,00*	*4.000,00*	*1.888,92*	*4.000,00*	*47,2*
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	*19.400,00*	*20.564,00*	*14.500,10*	*20.564,00*	*70,5*
402006 Oglaševalske storitve in objave	*60.000,00*	*60.500,00*	*21.622,34*	*60.500,00*	*35,7*
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	*18.000,00*	*25.000,00*	*0,00*	*25.000,00*	*0,0*
402009 Reprezentanca	*33.238,10*	*34.521,33*	*12.371,11*	*34.521,33*	*35,8*
402011 Storitve informacijske podpore uporabnikom	*4.000,00*	*4.000,00*	*4.000,00*	*4.000,00*	*100,0*
402099 Drugi splošni material in storitve	*78.035,02*	*78.742,41*	*19.191,30*	*78.742,41*	*24,4*
4021 Posebni material in storitve	97.000,00	97.000,00	31.852,66	97.000,00	32,8
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	*90.000,00*	*90.000,00*	*26.906,92*	*90.000,00*	*29,9*
402199 Drugi posebni materiali in storitve	*7.000,00*	*7.000,00*	*4.945,74*	*7.000,00*	*70,7*
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	345.772,07	345.960,21	140.622,04	345.960,21	40,7
402200 Električna energija	*211.167,44*	*211.167,43*	*84.917,16*	*211.167,43*	*40,2*
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	*48.165,31*	*49.082,64*	*24.233,74*	*49.082,64*	*49,4*
402203 Voda in komunalne storitve	*27.726,00*	*27.826,00*	*4.685,19*	*27.826,00*	*16,8*
402204 Odvoz smeti	*12.260,32*	*12.431,14*	*5.742,47*	*12.431,14*	*46,2*
402205 Telefon, elektronska pošta	*19.273,00*	*19.273,00*	*9.794,81*	*19.273,00*	*50,8*
402206 Poštnina in kurirske storitve	*26.380,00*	*24.380,00*	*9.859,97*	*24.380,00*	*40,4*
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	*800,00*	*1.800,00*	*1.388,70*	*1.800,00*	*77,2*
4023 Prevozni stroški in storitve	57.288,00	59.148,50	26.716,12	59.148,50	45,2
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	*6.000,00*	*6.000,00*	*1.689,34*	*6.000,00*	*28,2*
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	*7.000,00*	*6.980,02*	*3.469,64*	*6.980,02*	*49,7*
402304 Pristojbina za registracijo vozil	*1.000,00*	*1.319,98*	*1.233,68*	*1.319,98*	*93,5*
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	*4.500,00*	*4.500,00*	*4.306,96*	*4.500,00*	*95,7*
402306 Stroški nakupa vinjet, cestnin, kartic javnega prevoza	*788,00*	*788,00*	*587,50*	*788,00*	*74,6*
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	*38.000,00*	*39.560,50*	*15.429,00*	*39.560,50*	*39,0*
4024 Stroški službenih potovanj	8.286,00	8.702,88	3.863,19	8.702,88	44,4
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	*400,00*	*441,19*	*373,15*	*441,19*	*84,6*
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	*320,00*	*320,00*	*123,26*	*320,00*	*38,5*
402402 Stroški prevoza v državi	*6.650,00*	*6.650,00*	*2.358,14*	*6.650,00*	*35,5*
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	*516,00*	*516,00*	*412,75*	*516,00*	*80,0*
402404 Hotelske in restavracijske storitve v tujini	*100,00*	*100,00*	*0,00*	*100,00*	*0,0*
402499 Drugi stroški službenih potovanj	*300,00*	*675,69*	*595,89*	*675,69*	*88,2*
4025 Tekoče vzdrževanje	3.606.676,19	3.620.476,79	1.607.272,83	3.620.476,79	44,4

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	*191.033,00*	*172.107,15*	*24.298,83*	*172.107,15*	*14,1*
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	*155.000,00*	*155.000,00*	*89.895,54*	*155.000,00*	*58,0*
402502 Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	*3.500,00*	*3.500,00*	*2.048,49*	*3.500,00*	*58,5*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	*3.111.567,74*	*3.136.504,53*	*1.401.296,74*	*3.136.504,53*	*44,7*
402504 Zavarovalne premije za objekte	*27.621,97*	*28.895,43*	*27.641,39*	*28.895,43*	*95,7*
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	*12.100,00*	*12.100,00*	*5.587,08*	*12.100,00*	*46,2*
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	*44.500,00*	*49.991,76*	*25.677,06*	*49.991,76*	*51,4*
402514 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	*60.000,00*	*60.000,00*	*30.554,01*	*60.000,00*	*50,9*
402599 Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	*1.353,48*	*2.377,92*	*273,69*	*2.377,92*	*11,5*
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	154.000,00	153.495,41	57.047,03	153.495,41	37,2
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	*108.000,00*	*108.000,00*	*54.000,00*	*108.000,00*	*50,0*
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	*7.000,00*	*7.000,00*	*0,00*	*7.000,00*	*0,0*
402604 Najem strojne računalniške opreme	*9.000,00*	*9.000,00*	*3.047,03*	*9.000,00*	*33,9*
402605 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*30.000,00*	*29.495,41*	*0,00*	*29.495,41*	*0,0*
4027 Kazni in odškodnine	159.500,00	159.500,00	102.039,34	159.500,00	64,0
402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	*150.000,00*	*150.000,00*	*96.434,64*	*150.000,00*	*64,3*
402799 Druge odškodnine in kazni	*9.500,00*	*9.500,00*	*5.604,70*	*9.500,00*	*59,0*
4029 Drugi operativni odhodki	615.755,94	594.235,28	203.168,58	594.235,28	34,2
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	*2.000,00*	*2.000,00*	*1.989,65*	*2.000,00*	*99,5*
402901 Stroški avtorskih honorarjev	*1.000,00*	*1.000,00*	*311,86*	*1.000,00*	*31,2*
402902 Stroški podjemnih pogodb	*15.513,00*	*15.513,00*	*5.936,73*	*15.513,00*	*38,3*
402903 Stroški dela preko študentskega servisa	*28.736,55*	*28.736,55*	*0,00*	*28.736,55*	*0,0*
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	*109.432,55*	*109.432,55*	*54.883,88*	*109.432,55*	*50,2*
402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	*8.240,00*	*8.962,54*	*5.125,90*	*8.962,54*	*57,2*
402940 Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	*34.074,00*	*34.074,00*	*14.045,60*	*34.074,00*	*41,2*
402999 Drugi operativni odhodki	*369.548,84*	*341.265,64*	*91.727,68*	*341.265,64*	*26,9*
402908 Dodatki poslancem in državnim svetnikom	*10.000,00*	*10.000,00*	*5.311,20*	*10.000,00*	*53,1*
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	*22.000,00*	*30.470,00*	*22.253,09*	*30.470,00*	*73,0*
402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	*211,00*	*221,00*	*84,87*	*221,00*	*38,4*
402931 Stroški bančnih storitev	*2.000,00*	*2.000,00*	*922,05*	*2.000,00*	*46,1*
402932 Stroški povezani z zadolževanjem	*5.000,00*	*5.000,00*	*0,00*	*5.000,00*	*0,0*
402937 Stroški davčnih postopkov	*8.000,00*	*5.560,00*	*576,07*	*5.560,00*	*10,4*
403 Plačila domačih obresti	**336.571,00**	**336.571,00**	**119.403,03**	**336.571,00**	**35,5**
4031 Plačila obresti od kreditov bankam	336.571,00	336.571,00	119.403,03	336.571,00	35,5
403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov bankam	*100,00*	*1.090,68*	*474,14*	*1.090,68*	*43,5*
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov bankam	*336.471,00*	*335.480,32*	*118.928,89*	*335.480,32*	*35,5*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
409 Rezerve	**360.000,00**	**310.533,91**	**23.910,28**	**310.533,91**	**7,7**
4090 Splošna proračunska rezervacija	110.000,00	60.533,91	0,00	60.533,91	0,0
409000 Splošna proračunska rezervacija	*110.000,00*	*60.533,91*	*0,00*	*60.533,91*	*0,0*
4091 Proračunska rezerva	250.000,00	250.000,00	23.910,28	250.000,00	9,6
409100 Proračunska rezerva	*250.000,00*	*250.000,00*	*23.910,28*	*250.000,00*	*9,6*
41 TEKOČI TRANSFERI	**10.185.426,39**	**10.072.753,11**	**4.961.590,59**	**10.072.753,11**	**49,3**
410 Subvencije	**410.014,48**	**410.014,48**	**117.200,59**	**410.014,48**	**28,6**
4100 Subvencije javnim podjetjem	212.014,48	212.014,48	117.200,59	212.014,48	55,3
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	*212.014,48*	*212.014,48*	*117.200,59*	*212.014,48*	*55,3*
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	198.000,00	198.000,00	0,00	198.000,00	0,0
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	*94.000,00*	*94.000,00*	*0,00*	*94.000,00*	*0,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	*104.000,00*	*104.000,00*	*0,00*	*104.000,00*	*0,0*
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	**5.791.000,00**	**5.672.860,00**	**2.977.213,02**	**5.672.860,00**	**52,5**
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	45.000,00	45.000,00	21.700,00	45.000,00	48,2
411103 Darilo ob rojstvu otroka	*45.000,00*	*45.000,00*	*21.700,00*	*45.000,00*	*48,2*
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	35.000,00	35.000,00	18.090,00	35.000,00	51,7
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	*35.000,00*	*35.000,00*	*18.090,00*	*35.000,00*	*51,7*
4117 Štipendije	54.000,00	54.000,00	31.044,04	54.000,00	57,5
411799 Druge štipendije	*54.000,00*	*54.000,00*	*31.044,04*	*54.000,00*	*57,5*
4119 Drugi transferi posameznikom	5.657.000,00	5.538.860,00	2.906.378,98	5.538.860,00	52,5
411900 Regresiranje prevozov v šolo	*1.150.000,00*	*1.150.000,00*	*560.339,20*	*1.150.000,00*	*48,7*
411902 Doplačila za šolo v naravi	*25.000,00*	*25.000,00*	*6.750,00*	*25.000,00*	*27,0*
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	*600.000,00*	*600.000,00*	*282.109,18*	*600.000,00*	*47,0*
411920 Subvencioniranje stanarin	*60.000,00*	*60.000,00*	*31.800,61*	*60.000,00*	*53,0*
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	*3.215.000,00*	*3.106.280,00*	*1.766.799,09*	*3.106.280,00*	*56,9*
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	*607.000,00*	*597.580,00*	*258.580,90*	*597.580,00*	*43,3*
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	**656.170,28**	**661.417,00**	**226.963,99**	**661.417,00**	**34,3**
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	656.170,28	661.417,00	226.963,99	661.417,00	34,3
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	*656.170,28*	*661.417,00*	*226.963,99*	*661.417,00*	*34,3*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
413 Drugi tekoči domači transferi	**3.328.241,63**	**3.328.461,63**	**1.640.212,99**	**3.328.461,63**	**49,3**
4130 Tekoči transferi občinam	24.048,00	24.048,00	9.666,76	24.048,00	40,2
413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	*24.048,00*	*24.048,00*	*9.666,76*	*24.048,00*	*40,2*
4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.294.031,48	3.294.251,48	1.622.026,29	3.294.251,48	49,2
413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*1.089.135,55*	*1.089.355,55*	*604.881,33*	*1.089.355,55*	*55,5*
413301 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za prispevke delodajalcev	*111.022,93*	*111.022,93*	*44.990,37*	*111.022,93*	*40,5*
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	*2.093.873,00*	*2.093.873,00*	*972.154,59*	*2.093.873,00*	*46,4*
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	10.162,15	10.162,15	8.519,94	10.162,15	83,8
413500 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	*10.162,15*	*10.162,15*	*8.519,94*	*10.162,15*	*83,8*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	**11.401.206,60**	**11.576.286,47**	**2.326.881,12**	**11.576.286,47**	**20,1**
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	**11.401.206,60**	**11.576.286,47**	**2.326.881,12**	**11.576.286,47**	**20,1**
4201 Nakup prevoznih sredstev	213.303,00	227.773,00	0,00	227.773,00	0,0
420101 Nakup avtomobilov	*35.000,00*	*30.970,00*	*0,00*	*30.970,00*	*0,0*
420104 Nakup reševalnih vozil	*178.303,00*	*196.803,00*	*0,00*	*196.803,00*	*0,0*
4202 Nakup opreme	272.241,00	307.766,05	112.388,06	307.766,05	36,5
420200 Nakup pisarniškega pohištva	*10.000,00*	*10.000,00*	*0,00*	*10.000,00*	*0,0*
420201 Nakup pisarniške opreme	*4.000,00*	*4.000,00*	*363,60*	*4.000,00*	*9,1*
420202 Nakup strojne računalniške opreme	*10.000,00*	*10.000,00*	*0,00*	*10.000,00*	*0,0*
420203 Nakup stanovanjskega pohištva	*5.000,00*	*5.000,00*	*0,00*	*5.000,00*	*0,0*
420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	*2.700,00*	*2.700,00*	*0,00*	*2.700,00*	*0,0*
420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	*40.000,00*	*40.520,00*	*171,78*	*40.520,00*	*0,4*
420233 Nakup gasilske opreme	*500,00*	*500,00*	*109,85*	*500,00*	*22,0*
420237 Nakup opreme za varovanje	*8.000,00*	*14.000,00*	*13.205,93*	*14.000,00*	*94,3*
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	*7.000,00*	*7.000,00*	*938,00*	*7.000,00*	*13,4*
420240 Nakup medicinske opreme in napeljav	*5.500,00*	*2.964,60*	*2.964,60*	*2.964,60*	*100,0*
420299 Nakup druge opreme in napeljav	*179.541,00*	*211.081,45*	*94.634,30*	*211.081,45*	*44,8*
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	7.722.705,50	7.969.988,06	1.877.783,45	7.969.988,06	23,6
420400 Priprava zemljišča	*100.000,00*	*100.000,00*	*5.050,80*	*100.000,00*	*5,1*
420401 Novogradnje	*330.000,00*	*330.000,00*	*29.898,36*	*330.000,00*	*9,1*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	*7.292.705,50*	*7.539.988,06*	*1.842.834,29*	*7.539.988,06*	*24,4*
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.571.921,10	1.459.660,68	96.331,37	1.459.660,68	6,6
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	*1.571.921,10*	*1.459.660,68*	*96.331,37*	*1.459.660,68*	*6,6*
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	350.000,00	350.000,00	59.881,40	350.000,00	17,1
420600 Nakup zemljišč	*350.000,00*	*350.000,00*	*59.881,40*	*350.000,00*	*17,1*
4207 Nakup nematerialnega premoženja	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,0
420703 Nakup licenčne programske opreme	*3.000,00*	*3.000,00*	*0,00*	*3.000,00*	*0,0*
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.268.036,00	1.258.098,68	180.496,84	1.258.098,68	14,4
420801 Investicijski nadzor	*125.407,00*	*125.334,00*	*14.513,46*	*125.334,00*	*11,6*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	*1.102.629,00*	*1.097.264,68*	*165.983,38*	*1.097.264,68*	*15,1*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	*40.000,00*	*35.500,00*	*0,00*	*35.500,00*	*0,0*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	**628.813,84**	**623.813,84**	**105.135,35**	**623.813,84**	**16,9**
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	**164.000,00**	**164.000,00**	**56.821,53**	**164.000,00**	**34,7**
4315 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	164.000,00	164.000,00	56.821,53	164.000,00	34,7
431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	*164.000,00*	*164.000,00*	*56.821,53*	*164.000,00*	*34,7*
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	**464.813,84**	**459.813,84**	**48.313,82**	**459.813,84**	**10,5**
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	464.813,84	459.813,84	48.313,82	459.813,84	10,5
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	*464.813,84*	*459.813,84*	*48.313,82*	*459.813,84*	*10,5*

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	**-1.677.482,13**	**-1.677.482,13**	**691.145,80**	**-1.677.482,13**	**---**
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)					
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	**-1.390.611,13**	**-1.390.611,13**	**797.190,56**	**-1.390.611,13**	**---**
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)					
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	**3.232.991,83**	**3.391.335,27**	**1.748.065,61**	**3.391.335,27**	**51,6**
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)					

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**
750 Prejeta vračila danih posojil	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00	0,00	0,00	0,00	---
750000 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov - kratkoročna posojila	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	---
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	**2.300.000,00**	**2.300.000,00**	**350.000,00**	**2.300.000,00**	**15,2**
50 ZADOLŽEVANJE	**2.300.000,00**	**2.300.000,00**	**350.000,00**	**2.300.000,00**	**15,2**
500 Domače zadolževanje	**2.300.000,00**	**2.300.000,00**	**350.000,00**	**2.300.000,00**	**15,2**
5001 Najeti krediti pri bankah	2.300.000,00	2.300.000,00	350.000,00	2.300.000,00	15,2
500100 Najeti krediti pri bankah - kratkoročni krediti	*0,00*	*0,00*	*350.000,00*	*0,00*	*---*
500101 Najeti krediti pri bankah - dolgoročni krediti	*2.300.000,00*	*2.300.000,00*	*0,00*	*2.300.000,00*	*0,0*
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	**1.501.248,00**	**1.501.248,00**	**675.623,27**	**1.501.248,00**	**45,0**
55 ODPLAČILA DOLGA	**1.501.248,00**	**1.501.248,00**	**675.623,27**	**1.501.248,00**	**45,0**
550 Odplačila domačega dolga	**1.501.248,00**	**1.501.248,00**	**675.623,27**	**1.501.248,00**	**45,0**
5501 Odplačila kreditov bankam	1.246.163,00	1.246.163,00	548.081,04	1.246.163,00	44,0
550101 Odplačila kreditov bankam - dolgoročni krediti	*1.246.163,00*	*1.246.163,00*	*548.081,04*	*1.246.163,00*	*44,0*
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	255.085,00	255.085,00	127.542,23	255.085,00	50,0
550307 Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	*255.085,00*	*255.085,00*	*127.542,23*	*255.085,00*	*50,0*
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	**-878.730,13**	**-878.730,13**	**365.522,53**	**-878.730,13**	**---**
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	**798.752,00**	**798.752,00**	**-325.623,27**	**798.752,00**	**---**
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	**1.677.482,13**	**1.677.482,13**	**-691.145,80**	**1.677.482,13**	**---**
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	**924.447,61**	**924.447,61**	**924.447,61**	**924.447,61**	

REALIZACIJA PRORAČUNA OBČINE SEVNICA NA DAN 30.06.2025

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki realizacije proračuna Občine Sevnica na dan 30.06.2025 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
1000	**OBČINSKI SVET**	**81.000,00**	**81.000,00**	**39.274,82**	**81.000,00**	**48,5**
01	**POLITIČNI SISTEM**	**81.000,00**	**81.000,00**	**39.274,82**	**81.000,00**	**48,5**
0101	**Politični sistem**	**81.000,00**	**81.000,00**	**39.274,82**	**81.000,00**	**48,5**
01019001	***Dejavnost občinskega sveta***	***81.000,00***	***81.000,00***	***39.274,82***	***81.000,00***	***48,5***
01101	*Stroški dela občinskega sveta*	*50.000,00*	*50.000,00*	*26.432,55*	*50.000,00*	*52,9*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	50.000,00	50.000,00	26.432,55	50.000,00	52,9
01104	*Sejnine delovnih teles občinskega sveta*	*8.000,00*	*8.000,00*	*4.468,07*	*8.000,00*	*55,9*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	8.000,00	8.000,00	4.468,07	8.000,00	55,9
01105	*Delovanje političnih strank*	*23.000,00*	*23.000,00*	*8.374,20*	*23.000,00*	*36,4*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.000,00	23.000,00	8.374,20	23.000,00	36,4

2000 - NADZORNI ODBOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
2000	**NADZORNI ODBOR**	**13.190,00**	**13.190,00**	**5.579,22**	**13.190,00**	**42,3**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**13.190,00**	**13.190,00**	**5.579,22**	**13.190,00**	**42,3**
0203	**Fiskalni nadzor**	**13.190,00**	**13.190,00**	**5.579,22**	**13.190,00**	**42,3**
02039001	***Dejavnost nadzornega odbora***	***13.190,00***	***13.190,00***	***5.579,22***	***13.190,00***	***42,3***
02201	*Stroški dela Nadzornega odbora*	*8.800,00*	*8.800,00*	*5.579,22*	*8.800,00*	*63,4*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	8.800,00	8.800,00	5.579,22	8.800,00	63,4
02203	*Stroški prevoza Nadzornega odbora*	*150,00*	*150,00*	*0,00*	*150,00*	*0,0*
402402	Stroški prevoza v državi	150,00	150,00	0,00	150,00	0,0
02204	*Delovanje Nadzornega odbora*	*4.240,00*	*4.240,00*	*0,00*	*4.240,00*	*0,0*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,0
402907	Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	240,00	240,00	0,00	240,00	0,0

3000 - ŽUPAN *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
3000	**ŽUPAN**	**391.272,05**	**342.393,67**	**122.402,56**	**342.393,67**	**35,8**
01	**POLITIČNI SISTEM**	**173.849,90**	**174.437,61**	**77.812,44**	**174.437,61**	**44,6**
0101	**Politični sistem**	**173.849,90**	**174.437,61**	**77.812,44**	**174.437,61**	**44,6**
01019003	***Dejavnost župana in podžupanov***	***173.849,90***	***174.437,61***	***77.812,44***	***174.437,61***	***44,6***
01301	*Nadomestilo za delo župana in podžupanov*	*79.899,90*	*79.987,61*	*40.744,19*	*79.987,61*	*50,9*
400000	Osnovne plače	49.500,00	49.500,00	24.301,07	49.500,00	49,1
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	3.750,00	3.750,00	2.232,92	3.750,00	59,5
400100	Regres za letni dopust	1.253,90	1.341,61	1.341,61	1.341,61	100,0
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	1.500,00	1.500,00	832,64	1.500,00	55,5
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	550,00	550,00	275,33	550,00	50,1
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.100,00	4.100,00	2.358,30	4.100,00	57,5
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	3.300,00	3.300,00	1.748,08	3.300,00	53,0
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	270,00	270,00	141,22	270,00	52,3
401200	Prispevek za zaposlovanje	30,00	30,00	15,98	30,00	53,3
401300	Prispevek za starševsko varstvo	50,00	50,00	26,64	50,00	53,3
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	430,00	430,00	244,33	430,00	56,8
402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	50,00	50,00	26,22	50,00	52,4
402402	Stroški prevoza v državi	5.000,00	5.000,00	1.858,45	5.000,00	37,2
402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	16,00	16,00	0,00	16,00	0,0
402499	Drugi stroški službenih potovanj	100,00	100,00	30,20	100,00	30,2
402908	Dodatki poslancem in državnim svetnikom	10.000,00	10.000,00	5.311,20	10.000,00	53,1
01302	*Materialni stroški urada župana*	*93.950,00*	*94.450,00*	*37.068,25*	*94.450,00*	*39,3*
402006	Oglaševalske storitve in objave	60.000,00	60.500,00	21.622,34	60.500,00	35,7
402009	Reprezentanca	15.750,00	15.750,00	6.407,97	15.750,00	40,7
402099	Drugi splošni material in storitve	18.200,00	18.200,00	9.037,94	18.200,00	49,7

3000 - ŽUPAN *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**20.000,00**	**20.000,00**	**2.882,66**	**20.000,00**	**14,4**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**20.000,00**	**20.000,00**	**2.882,66**	**20.000,00**	**14,4**
04039002	***Izvedba protokolarnih dogodkov***	***20.000,00***	***20.000,00***	***2.882,66***	***20.000,00***	***14,4***
04301	*Izvedba protokolarnih dogodkov*	*20.000,00*	*20.000,00*	*2.882,66*	*20.000,00*	*14,4*
402099	Drugi splošni material in storitve	20.000,00	20.000,00	2.882,66	20.000,00	14,4
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**87.422,15**	**87.422,15**	**41.707,46**	**87.422,15**	**47,7**
1803	**Programi v kulturi**	**79.760,00**	**79.760,00**	**34.457,46**	**79.760,00**	**43,2**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***79.760,00***	***79.760,00***	***34.457,46***	***79.760,00***	***43,2***
18305	*Transferi neprofitnim organizacijam*	*79.760,00*	*79.760,00*	*34.457,46*	*79.760,00*	*43,2*
402999	Drugi operativni odhodki	21.260,00	21.260,00	6.557,46	21.260,00	30,8
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	57.600,00	57.600,00	27.900,00	57.600,00	48,4
413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	900,00	900,00	0,00	900,00	0,0
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**	**7.662,15**	**7.662,15**	**7.250,00**	**7.662,15**	**94,6**
18059001	***Programi športa***	***7.662,15***	***7.662,15***	***7.250,00***	***7.662,15***	***94,6***
18306	*Transferi drugim izvajalcem javnih služb*	*7.662,15*	*7.662,15*	*7.250,00*	*7.662,15*	*94,6*
413500	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.662,15	7.662,15	7.250,00	7.662,15	94,6
23	**INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**	**110.000,00**	**60.533,91**	**0,00**	**60.533,91**	**0,0**
2303	**Splošna proračunska rezervacija**	**110.000,00**	**60.533,91**	**0,00**	**60.533,91**	**0,0**
23039001	***Splošna proračunska rezervacija***	***110.000,00***	***60.533,91***	***0,00***	***60.533,91***	***0,0***
23410	*Splošna proračunska rezervacija*	*110.000,00*	*60.533,91*	*0,00*	*60.533,91*	*0,0*
409000	Splošna proračunska rezervacija	110.000,00	60.533,91	0,00	60.533,91	0,0

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
4001	**OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA**	**3.756.508,62**	**3.766.077,59**	**1.272.150,29**	**3.766.077,59**	**33,8**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**10.000,00**	**9.500,00**	**4.841,92**	**9.500,00**	**51,0**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**10.000,00**	**9.500,00**	**4.841,92**	**9.500,00**	**51,0**
04039001	***Obveščanje domače in tuje javnosti***	***10.000,00***	***9.500,00***	***4.841,92***	***9.500,00***	***51,0***
04401	*Oglaševanje občinske uprave*	*10.000,00*	*9.500,00*	*4.841,92*	*9.500,00*	*51,0*
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	10.000,00	9.500,00	4.841,92	9.500,00	51,0
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**3.190.508,62**	**3.200.577,59**	**1.175.110,87**	**3.200.577,59**	**36,7**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**3.190.508,62**	**3.200.577,59**	**1.175.110,87**	**3.200.577,59**	**36,7**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***2.026.665,55***	***2.038.412,43***	***1.068.151,99***	***2.038.412,43***	***52,4***
06413	*Stroški dela občinske uprave*	*1.469.217,00*	*1.469.217,00*	*783.693,78*	*1.469.217,00*	*53,3*
400000	Osnovne plače	1.079.500,00	1.079.500,00	544.203,14	1.079.500,00	50,4
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	54.600,00	54.600,00	31.707,22	54.600,00	58,1
400100	Regres za letni dopust	45.154,00	45.154,00	44.305,57	45.154,00	98,1
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	45.000,00	45.000,00	22.262,42	45.000,00	49,5
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	13.500,00	13.500,00	6.885,06	13.500,00	51,0
400301	Sredstva za redno delovno uspešnost	18.700,00	18.700,00	9.498,80	18.700,00	50,8
400400	Sredstva za nadurno delo	11.000,00	11.000,00	8.105,60	11.000,00	73,7
400900	Jubilejne nagrade	2.800,00	2.800,00	638,54	2.800,00	22,8
400901	Odpravnine	19.500,00	19.500,00	13.207,98	19.500,00	67,7
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	88.305,00	88.305,00	50.964,55	88.305,00	57,7
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	68.145,00	68.145,00	39.302,83	68.145,00	57,7
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	5.513,00	5.513,00	3.175,30	5.513,00	57,6
401200	Prispevek za zaposlovanje	710,00	710,00	356,12	710,00	50,2
401300	Prispevek za starševsko varstvo	1.040,00	1.040,00	599,13	1.040,00	57,6
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	15.750,00	15.750,00	8.481,52	15.750,00	53,9

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
06420 Pisarniški in splošni material za delovanje OU	*66.500,00*	*66.500,00*	*26.502,85*	*66.500,00*	*39,9*
402000 Pisarniški material in storitve	8.000,00	8.000,00	2.888,51	8.000,00	36,1
402001 Čistilni material in storitve	39.000,00	39.000,00	15.145,37	39.000,00	38,8
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	4.000,00	4.000,00	1.888,92	4.000,00	47,2
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	4.000,00	4.000,00	2.595,10	4.000,00	64,9
402009 Reprezentanca	1.500,00	1.500,00	200,00	1.500,00	13,3
402099 Drugi splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	3.784,95	10.000,00	37,9
06422 Energija in komunalne storitve za delovanje OU	*128.000,00*	*126.000,00*	*56.530,04*	*126.000,00*	*44,9*
402200 Električna energija	45.000,00	45.000,00	19.534,03	45.000,00	43,4
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	30.000,00	30.000,00	14.853,95	30.000,00	49,5
402203 Voda in komunalne storitve	6.000,00	6.000,00	2.038,05	6.000,00	34,0
402204 Odvoz smeti	12.000,00	12.000,00	5.444,33	12.000,00	45,4
402205 Telefon, elektronska pošta	15.000,00	15.000,00	7.861,88	15.000,00	52,4
402206 Poštnina in kurirske storitve	20.000,00	18.000,00	6.797,80	18.000,00	37,8
06423 Prevozni stroški in storitve OU	*19.288,00*	*19.588,00*	*11.287,12*	*19.588,00*	*57,6*
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	6.000,00	6.000,00	1.689,34	6.000,00	28,2
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	7.000,00	6.980,02	3.469,64	6.980,02	49,7
402304 Pristojbina za registracijo vozil	1.000,00	1.319,98	1.233,68	1.319,98	93,5
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	4.500,00	4.500,00	4.306,96	4.500,00	95,7
402306 Stroški nakupa vinjet, cestnin, kartic javnega prevoza	788,00	788,00	587,50	788,00	74,6
06424 Izdatki za službena potovanja OU	*2.970,00*	*3.386,88*	*1.948,32*	*3.386,88*	*57,5*
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	350,00	391,19	346,93	391,19	88,7
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	320,00	320,00	123,26	320,00	38,5
402402 Stroški prevoza v državi	1.500,00	1.500,00	499,69	1.500,00	33,3
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	500,00	500,00	412,75	500,00	82,6
402404 Hotelske in restavracijske storitve v tujini	100,00	100,00	0,00	100,00	0,0
402499 Drugi stroški službenih potovanj	200,00	575,69	565,69	575,69	98,3

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
06429	*Drugi operativni odhodki za delovanje OU*	*264.810,55*	*277.840,55*	*153.127,36*	*277.840,55*	*55,1*
402008	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	18.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,0
402502	Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	3.500,00	3.500,00	2.048,49	3.500,00	58,5
402603	Najemnine in zakupnine za druge objekte	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,0
402702	Odškodnine zaradi sodnih postopkov	140.000,00	140.000,00	96.434,64	140.000,00	68,9
402901	Stroški avtorskih honorarjev	1.000,00	1.000,00	311,86	1.000,00	31,2
402902	Stroški podjemnih pogodb	3.500,00	3.500,00	140,37	3.500,00	4,0
402903	Stroški dela preko študentskega servisa	736,55	736,55	0,00	736,55	0,0
402907	Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	7.000,00	7.000,00	4.078,36	7.000,00	58,3
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	22.000,00	30.470,00	22.253,09	30.470,00	73,0
402931	Stroški bančnih storitev	2.000,00	2.000,00	922,05	2.000,00	46,1
402937	Stroški davčnih postopkov	8.000,00	5.560,00	576,07	5.560,00	10,4
402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	34.074,00	34.074,00	14.045,60	34.074,00	41,2
402999	Drugi operativni odhodki	18.000,00	18.000,00	12.316,83	18.000,00	68,4
06430	*Stroški skupnega prekrškovnega organa*	*75.880,00*	*75.880,00*	*35.062,52*	*75.880,00*	*46,2*
400000	Osnovne plače	45.166,00	45.166,00	21.946,90	45.166,00	48,6
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	6.666,00	6.666,00	3.448,86	6.666,00	51,7
413003	Sredstva, prenesena drugim občinam	24.048,00	24.048,00	9.666,76	24.048,00	40,2
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***1.163.843,07***	***1.162.165,16***	***106.958,88***	***1.162.165,16***	***9,2***
06440	*Vzdrževanje objektov in opreme*	*1.059.843,07*	*1.056.699,75*	*92.341,50*	*1.056.699,75*	*8,7*
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	150.000,00	121.426,54	14.229,96	121.426,54	11,7
402504	Zavarovalne premije za objekte	25.421,97	26.695,43	26.695,43	26.695,43	100,0
402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	11.000,00	11.000,00	4.968,84	11.000,00	45,2
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	5.000,00	5.000,00	840,45	5.000,00	16,8
402514	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	60.000,00	60.000,00	30.554,01	60.000,00	50,9
402604	Najem strojne računalniške opreme	9.000,00	9.000,00	3.047,03	9.000,00	33,9
420203	Nakup stanovanjskega pohištva	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	784.421,10	754.421,10	3.849,10	754.421,10	0,5
420801	Investicijski nadzor	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	59.156,68	8.156,68	59.156,68	13,8

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
06441 Nakup osnovnih sredstev	*74.000,00*	*75.970,00*	*14.617,38*	*75.970,00*	*19,2*
420101 Nakup avtomobilov	35.000,00	30.970,00	0,00	30.970,00	0,0
420200 Nakup pisarniškega pohištva	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0
420201 Nakup pisarniške opreme	4.000,00	4.000,00	363,60	4.000,00	9,1
420202 Nakup strojne računalniške opreme	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0
420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,0
420233 Nakup gasilske opreme	500,00	500,00	109,85	500,00	22,0
420237 Nakup opreme za varovanje	8.000,00	14.000,00	13.205,93	14.000,00	94,3
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	2.000,00	2.000,00	938,00	2.000,00	46,9
420703 Nakup licenčne programske opreme	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,0
06443 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*30.000,00*	*29.495,41*	*0,00*	*29.495,41*	*0,0*
402605 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	30.000,00	29.495,41	0,00	29.495,41	0,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**556.000,00**	**556.000,00**	**92.197,50**	**556.000,00**	**16,6**
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	**90.000,00**	**90.000,00**	**26.906,92**	**90.000,00**	**29,9**
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	***90.000,00***	***90.000,00***	***26.906,92***	***90.000,00***	***29,9***
16459 GEODETSKE STORITVE	*90.000,00*	*90.000,00*	*26.906,92*	*90.000,00*	*29,9*
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	90.000,00	90.000,00	26.906,92	90.000,00	29,9
1603 Komunalna dejavnost	**113.000,00**	**113.000,00**	**3.929,51**	**113.000,00**	**3,5**
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	***113.000,00***	***113.000,00***	***3.929,51***	***113.000,00***	***3,5***
16407 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	*113.000,00*	*113.000,00*	*3.929,51*	*113.000,00*	*3,5*
420401 Novogradnje	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	70.000,00	70.000,00	3.929,51	70.000,00	5,6
420801 Investicijski nadzor	3.500,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	4.500,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,0

4001 - OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	**353.000,00**	**353.000,00**	**61.361,07**	**353.000,00**	**17,4**
16069002 Nakup zemljišč	***353.000,00***	***353.000,00***	***61.361,07***	***353.000,00***	***17,4***
16460 NAKUP ZEMLJIŠČ	*353.000,00*	*353.000,00*	*61.361,07*	*353.000,00*	*17,4*
402799 Druge odškodnine in kazni	3.000,00	3.000,00	1.479,67	3.000,00	49,3
420600 Nakup zemljišč	350.000,00	350.000,00	59.881,40	350.000,00	17,1

4002 - ODDELEK ZA FINANCE *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
4002	**ODDELEK ZA FINANCE**	**341.571,00**	**341.571,00**	**119.403,03**	**341.571,00**	**35,0**
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**341.571,00**	**341.571,00**	**119.403,03**	**341.571,00**	**35,0**
2201	**Servisiranje javnega dolga**	**341.571,00**	**341.571,00**	**119.403,03**	**341.571,00**	**35,0**
22019001	***Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje***	***336.571,00***	***336.571,00***	***119.403,03***	***336.571,00***	***35,5***
22401	*Plačilo obresti bankam*	*336.571,00*	*336.571,00*	*119.403,03*	*336.571,00*	*35,5*
403100	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov bankam	100,00	1.090,68	474,14	1.090,68	43,5
403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov bankam	336.471,00	335.480,32	118.928,89	335.480,32	35,5
22019002	***Stroški financiranja in upravljanja z dolgom***	***5.000,00***	***5.000,00***	***0,00***	***5.000,00***	***0,0***
22410	*Stroški zadolževanja*	*5.000,00*	*5.000,00*	*0,00*	*5.000,00*	*0,0*
402932	Stroški povezani z zadolževanjem	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
4003	**ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR**	**10.273.661,61**	**10.338.927,95**	**3.129.427,17**	**10.338.927,95**	**30,3**
07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**	**503.000,00**	**503.000,00**	**199.048,39**	**503.000,00**	**39,6**
0703	**Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**	**503.000,00**	**503.000,00**	**199.048,39**	**503.000,00**	**39,6**
07039001	***Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč***	***48.500,00***	***48.500,00***	***19.726,86***	***48.500,00***	***40,7***
07400	*Zaščitna oprema za civilno zaščito*	*8.000,00*	*8.000,00*	*5.725,50*	*8.000,00*	*71,6*
402199	Drugi posebni materiali in storitve	7.000,00	7.000,00	4.945,74	7.000,00	70,7
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.000,00	779,76	1.000,00	78,0
07402	*Operativni odhodki za civilno zaščito*	*30.000,00*	*30.000,00*	*9.626,36*	*30.000,00*	*32,1*
402999	Drugi operativni odhodki	30.000,00	30.000,00	9.626,36	30.000,00	32,1
07404	*Študije na področju civilne zaščite*	*10.500,00*	*10.500,00*	*4.375,00*	*10.500,00*	*41,7*
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.500,00	10.500,00	4.375,00	10.500,00	41,7
07039002	***Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč***	***454.500,00***	***454.500,00***	***179.321,53***	***454.500,00***	***39,5***
07411	*Delovanje Občinske gasilske zveze*	*374.500,00*	*374.500,00*	*154.321,53*	*374.500,00*	*41,2*
413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	299.500,00	299.500,00	124.500,00	299.500,00	41,6
431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	75.000,00	75.000,00	29.821,53	75.000,00	39,8
07412	*Investicijski transferi združenjem za požarno varnost*	*80.000,00*	*80.000,00*	*25.000,00*	*80.000,00*	*31,3*
431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	80.000,00	80.000,00	25.000,00	80.000,00	31,3
08	**NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**	**19.300,00**	**19.300,00**	**1.291,40**	**19.300,00**	**6,7**
0802	**Policijska in kriminalistična dejavnost**	**19.300,00**	**19.300,00**	**1.291,40**	**19.300,00**	**6,7**
08029001	***Prometna varnost***	***19.300,00***	***19.300,00***	***1.291,40***	***19.300,00***	***6,7***
08401	*Sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu*	*300,00*	*300,00*	*0,00*	*300,00*	*0,0*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	300,00	300,00	0,00	300,00	0,0
08402	*Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom.*	*19.000,00*	*19.000,00*	*1.291,40*	*19.000,00*	*6,8*
402099	Drugi splošni material in storitve	19.000,00	19.000,00	1.291,40	19.000,00	6,8

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	**105.000,00**	**95.000,00**	**0,00**	**95.000,00**	**0,0**
1104 Gozdarstvo	**105.000,00**	**95.000,00**	**0,00**	**95.000,00**	**0,0**
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	***105.000,00***	***95.000,00***	***0,00***	***95.000,00***	***0,0***
11415 Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti	*105.000,00*	*95.000,00*	*0,00*	*95.000,00*	*0,0*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	105.000,00	95.000,00	0,00	95.000,00	0,0
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	**18.000,00**	**20.956,36**	**20.956,36**	**20.956,36**	**100,0**
1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	**18.000,00**	**20.956,36**	**20.956,36**	**20.956,36**	**100,0**
12049001 Oskrba s plinom	***18.000,00***	***20.956,36***	***20.956,36***	***20.956,36***	***100,0***
12403 VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA	*18.000,00*	*20.956,36*	*20.956,36*	*20.956,36*	*100,0*
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	18.000,00	20.956,36	20.956,36	20.956,36	100,0
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**2.963.244,13**	**2.867.713,31**	**964.145,82**	**2.867.713,31**	**33,6**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**2.958.244,13**	**2.862.713,31**	**964.145,82**	**2.862.713,31**	**33,7**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	***1.836.275,13***	***1.852.075,38***	***737.827,33***	***1.852.075,38***	***39,8***
13401 Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin	*1.836.275,13*	*1.852.075,38*	*737.827,33*	*1.852.075,38*	*39,8*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.836.275,13	1.852.075,38	737.827,33	1.852.075,38	39,8
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	***780.969,00***	***672.594,29***	***128.071,65***	***672.594,29***	***19,0***
13406 Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture	*335.000,00*	*248.269,29*	*1.760,07*	*248.269,29*	*0,7*
420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	40.000,00	40.520,00	171,78	40.520,00	0,4
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	295.000,00	207.749,29	1.588,29	207.749,29	0,8
13407 Študije na področju cestne infrastrukture	*445.969,00*	*424.325,00*	*126.311,58*	*424.325,00*	*29,8*
420801 Investicijski nadzor	15.000,00	14.007,00	0,00	14.007,00	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	430.969,00	410.318,00	126.311,58	410.318,00	30,8

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
13029003 Urejanje cestnega prometa	***99.500,00***	***99.500,00***	***0,00***	***99.500,00***	***0,0***
13410 Avtobusna postajališča	*19.500,00*	*19.500,00*	*0,00*	*19.500,00*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	18.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,0
13411 Parkirišča	*80.000,00*	*80.000,00*	*0,00*	*80.000,00*	*0,0*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,0
13029004 Cestna razsvetljava	***241.500,00***	***238.543,64***	***98.246,84***	***238.543,64***	***41,2***
13414 Tokovina za javno razsvetljavo	*120.000,00*	*120.000,00*	*47.210,64*	*120.000,00*	*39,3*
402200 Električna energija	120.000,00	120.000,00	47.210,64	120.000,00	39,3
13415 Redno vzdrževanje javne razsvetljave	*50.000,00*	*50.000,00*	*34.420,37*	*50.000,00*	*68,8*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	50.000,00	50.000,00	34.420,37	50.000,00	68,8
13416 Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	*71.500,00*	*68.543,64*	*16.615,83*	*68.543,64*	*24,2*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	71.500,00	68.543,64	16.615,83	68.543,64	24,2
1306 Telekomunikacije in pošta	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**	**0,0**
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	***5.000,00***	***5.000,00***	***0,00***	***5.000,00***	***0,0***
13440 Gradnja širokopasovnih povezav	*5.000,00*	*5.000,00*	*0,00*	*5.000,00*	*0,0*
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	**1.803.636,48**	**2.042.847,28**	**995.207,21**	**2.042.847,28**	**48,7**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	**1.753.654,48**	**1.992.865,28**	**994.414,21**	**1.992.865,28**	**49,9**
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	***74.084,00***	***74.084,00***	***44.383,68***	***74.084,00***	***59,9***
15401 Ravnanje z odpadki	*74.084,00*	*74.084,00*	*44.383,68*	*74.084,00*	*59,9*
402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0
402999 Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	63.084,00	63.084,00	44.383,68	63.084,00	70,4

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
15029002	***Ravnanje z odpadno vodo***	***1.679.570,48***	***1.918.781,28***	***950.030,53***	***1.918.781,28***	***49,5***
15407	*Študije na področju ravnanja z odpadno vodo*	*3.000,00*	*10.035,03*	*7.035,03*	*10.035,03*	*70,1*
410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	0,00	7.035,03	7.035,03	7.035,03	100,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,0
15411	*Gradnja kanalizacij in ČN*	*1.641.570,48*	*1.878.746,25*	*942.995,50*	*1.878.746,25*	*50,2*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	30.000,00	44.674,60	39.244,72	44.674,60	87,9
402999	Drugi operativni odhodki	5.335,00	5.335,00	0,00	5.335,00	0,0
410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	173.943,48	166.908,45	96.309,30	166.908,45	57,7
420401	Novogradnje	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,0
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.167.582,00	1.441.792,80	731.258,11	1.441.792,80	50,7
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	185.000,00	140.325,40	67.435,37	140.325,40	48,1
420801	Investicijski nadzor	20.710,00	20.710,00	8.748,00	20.710,00	42,2
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	9.000,00	9.000,00	0,00	9.000,00	0,0
15414	*Gospodarske javne službe*	*5.000,00*	*5.000,00*	*0,00*	*5.000,00*	*0,0*
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0
15415	*HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN*	*30.000,00*	*25.000,00*	*0,00*	*25.000,00*	*0,0*
411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	30.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,0
1504	**Upravljanje in nadzor vodnih virov**	**49.982,00**	**49.982,00**	**793,00**	**49.982,00**	**1,6**
15049001	***Načrtovanje, varstvo in urejanje voda***	***49.982,00***	***49.982,00***	***793,00***	***49.982,00***	***1,6***
15501	*Urejanje vodotokov*	*49.982,00*	*49.982,00*	*793,00*	*49.982,00*	*1,6*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.700,00	3.700,00	0,00	3.700,00	0,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	46.282,00	46.282,00	793,00	46.282,00	1,7

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**2.071.481,00**	**2.000.111,00**	**650.270,56**	**2.000.111,00**	**32,5**
1602	**Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**	**170.000,00**	**170.000,00**	**0,00**	**170.000,00**	**0,0**
16029001	***Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc***	***40.000,00***	***35.500,00***	***0,00***	***35.500,00***	***0,0***
16401	*Urbanizem in geodetske storitve*	*40.000,00*	*35.500,00*	*0,00*	*35.500,00*	*0,0*
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	40.000,00	35.500,00	0,00	35.500,00	0,0
16029003	***Prostorsko načrtovanje***	***130.000,00***	***134.500,00***	***0,00***	***134.500,00***	***0,0***
16405	*Strateško načrtovanje*	*130.000,00*	*134.500,00*	*0,00*	*134.500,00*	*0,0*
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	130.000,00	134.500,00	0,00	134.500,00	0,0
1603	**Komunalna dejavnost**	**1.409.481,00**	**1.338.111,00**	**521.159,41**	**1.338.111,00**	**39,0**
16039001	***Oskrba z vodo***	***693.872,00***	***623.872,00***	***148.101,61***	***623.872,00***	***23,7***
16411	*Študije o vodooskrbi*	*27.000,00*	*27.000,00*	*9.579,79*	*27.000,00*	*35,5*
402999	Drugi operativni odhodki	18.000,00	18.000,00	7.385,29	18.000,00	41,0
420801	Investicijski nadzor	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.000,00	6.000,00	2.194,50	6.000,00	36,6
16413	*Investicije v vodooskrbne sisteme*	*666.872,00*	*596.872,00*	*138.521,82*	*596.872,00*	*23,2*
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	16.500,00	16.500,00	0,00	16.500,00	0,0
402999	Drugi operativni odhodki	5.335,00	5.335,00	0,00	5.335,00	0,0
410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	38.071,00	38.071,00	13.856,26	38.071,00	36,4
420401	Novogradnje	30.000,00	30.000,00	29.898,36	30.000,00	99,7
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	436.000,00	426.000,00	88.057,20	426.000,00	20,7
420801	Investicijski nadzor	8.197,00	8.197,00	0,00	8.197,00	0,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	132.769,00	72.769,00	6.710,00	72.769,00	9,2
16039003	***Objekti za rekreacijo***	***65.609,00***	***64.239,00***	***0,00***	***64.239,00***	***0,0***
16406	*Objekti za rekreacijo*	*65.609,00*	*64.239,00*	*0,00*	*64.239,00*	*0,0*
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	65.609,00	64.239,00	0,00	64.239,00	0,0

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
16039005 Druge komunalne dejavnosti	***650.000,00***	***650.000,00***	***373.057,80***	***650.000,00***	***57,4***
16418 Urejanje javnih površin	*650.000,00*	*650.000,00*	*373.057,80*	*650.000,00*	*57,4*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	650.000,00	650.000,00	373.057,80	650.000,00	57,4
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	**275.000,00**	**275.000,00**	**114.889,33**	**275.000,00**	**41,8**
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	***80.000,00***	***80.000,00***	***0,00***	***80.000,00***	***0,0***
16443 Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov	*80.000,00*	*80.000,00*	*0,00*	*80.000,00*	*0,0*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,0
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	***195.000,00***	***195.000,00***	***114.889,33***	***195.000,00***	***58,9***
16440 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	*155.000,00*	*155.000,00*	*89.895,54*	*155.000,00*	*58,0*
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	155.000,00	155.000,00	89.895,54	155.000,00	58,0
16442 Subvencije za spodbujanje gradenj	*40.000,00*	*40.000,00*	*24.993,79*	*40.000,00*	*62,5*
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	40.000,00	40.000,00	24.993,79	40.000,00	62,5
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	**217.000,00**	**217.000,00**	**14.221,82**	**217.000,00**	**6,6**
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	***217.000,00***	***217.000,00***	***14.221,82***	***217.000,00***	***6,6***
16450 Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica	*217.000,00*	*217.000,00*	*14.221,82*	*217.000,00*	*6,6*
420400 Priprava zemljišča	100.000,00	100.000,00	5.050,80	100.000,00	5,1
420401 Novogradnje	49.000,00	49.000,00	0,00	49.000,00	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	68.000,00	68.000,00	9.171,02	68.000,00	13,5
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	**2.790.000,00**	**2.790.000,00**	**298.507,43**	**2.790.000,00**	**10,7**
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	**2.790.000,00**	**2.790.000,00**	**298.507,43**	**2.790.000,00**	**10,7**
23029001 Rezerva občine	***250.000,00***	***250.000,00***	***23.910,28***	***250.000,00***	***9,6***
23401 Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče	*250.000,00*	*250.000,00*	*23.910,28*	*250.000,00*	*9,6*
409100 Proračunska rezerva	250.000,00	250.000,00	23.910,28	250.000,00	9,6

4003 - ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč	***2.540.000,00***	***2.540.000,00***	***274.597,15***	***2.540.000,00***	***10,8***
23402 Rezerva posebni programi	*2.540.000,00*	*2.540.000,00*	*274.597,15*	*2.540.000,00*	*10,8*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	2.540.000,00	2.540.000,00	274.597,15	2.540.000,00	10,8

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
4004	**ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI**	**12.719.742,00**	**12.719.742,00**	**5.336.873,14**	**12.719.742,00**	**42,0**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**654.600,00**	**654.600,00**	**299.421,45**	**654.600,00**	**45,7**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**654.600,00**	**654.600,00**	**299.421,45**	**654.600,00**	**45,7**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***654.600,00***	***654.600,00***	***299.421,45***	***654.600,00***	***45,7***
06432	*Transferi KŠTM za dejavnost uprave*	*139.600,00*	*139.600,00*	*36.158,03*	*139.600,00*	*25,9*
413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	125.100,00	125.100,00	34.082,08	125.100,00	27,2
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	14.500,00	14.500,00	2.075,95	14.500,00	14,3
06433	*Stroški dela JZ KŠTM Sevnica*	*515.000,00*	*515.000,00*	*263.263,42*	*515.000,00*	*51,1*
413300	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	453.000,00	453.000,00	236.803,67	453.000,00	52,3
413301	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za prispevke delodajalcev	62.000,00	62.000,00	26.459,75	62.000,00	42,7
10	**TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**	**50.000,00**	**45.580,00**	**30.639,54**	**45.580,00**	**67,2**
1003	**Aktivna politika zaposlovanja**	**50.000,00**	**45.580,00**	**30.639,54**	**45.580,00**	**67,2**
10039001	***Povečanje zaposljivosti***	***50.000,00***	***45.580,00***	***30.639,54***	***45.580,00***	***67,2***
10403	*Javna dela*	*50.000,00*	*45.580,00*	*30.639,54*	*45.580,00*	*67,2*
411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	50.000,00	45.580,00	30.639,54	45.580,00	67,2
17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**	**1.886.803,00**	**1.888.023,00**	**580.104,45**	**1.888.023,00**	**30,7**
1702	**Primarno zdravstvo**	**186.803,00**	**205.303,00**	**6.844,85**	**205.303,00**	**3,3**
17029001	***Dejavnost zdravstvenih domov***	***186.803,00***	***205.303,00***	***6.844,85***	***205.303,00***	***3,3***
17401	*Oprema za zdravstvene namene*	*3.000,00*	*5.535,40*	*3.880,25*	*5.535,40*	*70,1*
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	3.000,00	5.535,40	3.880,25	5.535,40	70,1
17404	*INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV*	*183.803,00*	*199.767,60*	*2.964,60*	*199.767,60*	*1,5*
420104	Nakup reševalnih vozil	178.303,00	196.803,00	0,00	196.803,00	0,0
420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	5.500,00	2.964,60	2.964,60	2.964,60	100,0

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
1707 Drugi programi na področju zdravstva	**1.700.000,00**	**1.682.720,00**	**573.259,60**	**1.682.720,00**	**34,1**
17079001 Nujno zdravstveno varstvo	***1.700.000,00***	***1.682.720,00***	***573.259,60***	***1.682.720,00***	***34,1***
17411 NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO	*1.700.000,00*	*1.682.720,00*	*573.259,60*	*1.682.720,00*	*34,1*
402999 Drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0
420401 Novogradnje	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	1.600.000,00	1.600.000,00	571.579,60	1.600.000,00	35,7
420801 Investicijski nadzor	25.000,00	27.720,00	1.680,00	27.720,00	6,1
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	35.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**1.619.839,00**	**1.606.539,00**	**583.726,21**	**1.606.539,00**	**36,3**
1802 Ohranjanje kulturne dediščine	**77.000,00**	**77.000,00**	**0,00**	**77.000,00**	**0,0**
18029001 Nepremična kulturna dediščina	***65.000,00***	***65.000,00***	***0,00***	***65.000,00***	***0,0***
18481 SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE	*65.000,00*	*65.000,00*	*0,00*	*65.000,00*	*0,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,0
18029002 Premična kulturna dediščina	***12.000,00***	***12.000,00***	***0,00***	***12.000,00***	***0,0***
18490 TRANSFERI ZA MUZEJSKE PROGRAME	*12.000,00*	*12.000,00*	*0,00*	*12.000,00*	*0,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,0
1803 Programi v kulturi	**830.018,00**	**831.718,00**	**363.878,42**	**831.718,00**	**43,8**
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	***515.178,00***	***515.178,00***	***270.116,37***	***515.178,00***	***52,4***
18401 Knjižnična dejavnost	*485.277,00*	*485.277,00*	*258.742,09*	*485.277,00*	*53,3*
413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	286.462,87	286.462,87	163.057,58	286.462,87	56,9
413301 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za prispevke delodajalcev	45.814,13	45.814,13	17.738,93	45.814,13	38,7
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	153.000,00	153.000,00	77.945,58	153.000,00	50,9
18404 Posavska potujoča knjižnica	*29.901,00*	*29.901,00*	*11.374,28*	*29.901,00*	*38,0*
413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	14.639,00	14.639,00	7.394,06	14.639,00	50,5
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	15.262,00	15.262,00	3.980,22	15.262,00	26,1

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
18039002 Umetniški programi	***152.140,00***	***152.140,00***	***69.899,06***	***152.140,00***	***45,9***
18408 Transferi KŠTM za dejavnost kulture	*152.140,00*	*152.140,00*	*69.899,06*	*152.140,00*	*45,9*
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	151.140,00	151.140,00	69.899,06	151.140,00	46,3
18039003 Ljubiteljska kultura	***130.700,00***	***132.400,00***	***23.081,73***	***132.400,00***	***17,4***
18410 Ljubiteljska kultura - tekoči transferi	*18.000,00*	*18.000,00*	*7.579,26*	*18.000,00*	*42,1*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	18.000,00	18.000,00	7.579,26	18.000,00	42,1
18411 Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture	*112.700,00*	*114.400,00*	*15.502,47*	*114.400,00*	*13,6*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	110.000,00	111.700,00	15.000,00	111.700,00	13,4
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	2.700,00	2.700,00	502,47	2.700,00	18,6
18039005 Drugi programi v kulturi	***32.000,00***	***32.000,00***	***781,26***	***32.000,00***	***2,4***
18403 Investicijsko vzdrževanje knjižnice	*12.000,00*	*12.000,00*	*781,26*	*12.000,00*	*6,5*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	12.000,00	12.000,00	781,26	12.000,00	6,5
18405 Gradnja kulturnih objektov	*20.000,00*	*20.000,00*	*0,00*	*20.000,00*	*0,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,0
1804 Podpora posebnim skupinam	**10.000,00**	**10.000,00**	**5.000,01**	**10.000,00**	**50,0**
18049001 Programi veteranskih organizacij	***10.000,00***	***10.000,00***	***5.000,01***	***10.000,00***	***50,0***
18440 Transferi združenjem s področja družbenih dejavnosti	*10.000,00*	*10.000,00*	*5.000,01*	*10.000,00*	*50,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	10.000,00	5.000,01	10.000,00	50,0
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**702.821,00**	**687.821,00**	**214.847,78**	**687.821,00**	**31,2**
18059001 Programi športa	***610.010,00***	***595.010,00***	***196.329,73***	***595.010,00***	***33,0***
18420 Transferi za športne dejavnosti	*327.310,00*	*327.310,00*	*177.643,24*	*327.310,00*	*54,3*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	206.000,00	206.000,00	103.974,31	206.000,00	50,5
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	108.310,00	108.310,00	73.668,93	108.310,00	68,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	13.000,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,0

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
18421 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA	*134.000,00*	*119.000,00*	*4.501,56*	*119.000,00*	*3,8*
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,0
402999 Drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	100.000,00	85.000,00	4.501,56	85.000,00	5,3
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0
18422 Upravljanje bazena v Sevnici	*148.700,00*	*148.700,00*	*14.184,93*	*148.700,00*	*9,5*
402001 Čistilni material in storitve	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0
402099 Drugi splošni material in storitve	1.500,00	777,46	300,00	777,46	38,6
402200 Električna energija	2.000,00	2.000,00	616,08	2.000,00	30,8
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000,00	2.000,00	171,18	2.000,00	8,6
402203 Voda in komunalne storitve	20.000,00	20.000,00	1.748,56	20.000,00	8,7
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	32.000,00	41.647,61	9.355,61	41.647,61	22,5
402504 Zavarovalne premije za objekte	2.200,00	2.200,00	945,96	2.200,00	43,0
402903 Stroški dela preko študentskega servisa	28.000,00	28.000,00	0,00	28.000,00	0,0
402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	1.000,00	1.722,54	1.047,54	1.722,54	60,8
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	50.000,00	40.352,39	0,00	40.352,39	0,0
18059002 Programi za mladino	***92.811,00***	***92.811,00***	***18.518,05***	***92.811,00***	***20,0***
18430 Transferi za mladinsko dejavnost	*92.811,00*	*92.811,00*	*18.518,05*	*92.811,00*	*20,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	28.000,00	28.000,00	0,00	28.000,00	0,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	54.961,00	54.961,00	18.518,05	54.961,00	33,7
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	9.850,00	9.850,00	0,00	9.850,00	0,0
19 IZOBRAŽEVANJE	**7.057.000,00**	**7.038.500,00**	**3.227.004,59**	**7.038.500,00**	**45,9**
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	**3.676.500,00**	**3.568.000,00**	**2.003.318,10**	**3.568.000,00**	**56,2**
19029001 Vrtci	***3.676.500,00***	***3.568.000,00***	***2.003.318,10***	***3.568.000,00***	***56,2***
19405 Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje	*100.000,00*	*100.000,00*	*19.155,23*	*100.000,00*	*19,2*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	100.000,00	100.000,00	19.155,23	100.000,00	19,2

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
19406 Vrtci v občini Sevnica	*2.988.000,00*	*2.879.280,00*	*1.639.024,09*	*2.879.280,00*	*56,9*
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	108.000,00	108.000,00	54.000,00	108.000,00	50,0
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.880.000,00	2.771.280,00	1.585.024,09	2.771.280,00	57,2
19407 Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah	*260.000,00*	*260.000,00*	*133.060,73*	*260.000,00*	*51,2*
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	260.000,00	260.000,00	133.060,73	260.000,00	51,2
19408 Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica	*70.000,00*	*70.000,00*	*47.568,20*	*70.000,00*	*68,0*
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	70.000,00	70.000,00	47.568,20	70.000,00	68,0
19409 Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah	*5.000,00*	*5.000,00*	*1.146,07*	*5.000,00*	*22,9*
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	5.000,00	5.000,00	1.146,07	5.000,00	22,9
19415 Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami	*180.000,00*	*180.000,00*	*107.466,51*	*180.000,00*	*59,7*
413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	180.000,00	180.000,00	107.466,51	180.000,00	59,7
19416 Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka	*4.500,00*	*4.720,00*	*2.267,52*	*4.720,00*	*48,0*
413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	4.500,00	4.720,00	2.267,52	4.720,00	48,0
19425 Vrtci - stroški ki niso v ceni	*69.000,00*	*69.000,00*	*53.629,75*	*69.000,00*	*77,7*
413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	69.000,00	69.000,00	53.629,75	69.000,00	77,7
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	**2.163.500,00**	**2.253.500,00**	**635.225,09**	**2.253.500,00**	**28,2**
19039001 Osnovno šolstvo	***2.088.500,00***	***2.178.500,00***	***601.696,87***	***2.178.500,00***	***27,6***
19410 Tekoči transferi združenjem na področju otroške problematike	*18.000,00*	*18.000,00*	*0,00*	*18.000,00*	*0,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	18.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,0
19411 Transferi v osnovne šole	*620.000,00*	*620.000,00*	*344.637,85*	*620.000,00*	*55,6*
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	620.000,00	620.000,00	344.637,85	620.000,00	55,6
19413 Investicijski transferi šolam	*300.000,00*	*300.000,00*	*26.301,38*	*300.000,00*	*8,8*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	300.000,00	300.000,00	26.301,38	300.000,00	8,8

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
19414 Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol	*946.000,00*	*1.036.000,00*	*126.591,78*	*1.036.000,00*	*12,2*
402999 Drugi operativni odhodki	5.000,00	2.000,00	610,00	2.000,00	30,5
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	850.000,00	941.800,00	116.772,32	941.800,00	12,4
420801 Investicijski nadzor	30.000,00	28.200,00	4.085,46	28.200,00	14,5
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	61.000,00	64.000,00	5.124,00	64.000,00	8,0
19417 Varstvo vozačev	*32.000,00*	*32.000,00*	*15.433,83*	*32.000,00*	*48,2*
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	32.000,00	32.000,00	15.433,83	32.000,00	48,2
19418 Šolska tekmovanja	*20.000,00*	*20.000,00*	*11.990,64*	*20.000,00*	*60,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	20.000,00	20.000,00	11.990,64	20.000,00	60,0
19419 Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-očinski del	*140.000,00*	*140.000,00*	*72.801,96*	*140.000,00*	*52,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	140.000,00	140.000,00	72.801,96	140.000,00	52,0
19423 KŠTM- Dvorana pri OŠ	*7.500,00*	*7.500,00*	*3.083,33*	*7.500,00*	*41,1*
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	7.500,00	7.500,00	3.083,33	7.500,00	41,1
19424 Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah	*5.000,00*	*5.000,00*	*856,10*	*5.000,00*	*17,1*
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	5.000,00	5.000,00	856,10	5.000,00	17,1
19039002 Glasbeno šolstvo	***75.000,00***	***75.000,00***	***33.528,22***	***75.000,00***	***44,7***
19420 Osnovno glasbeno šolstvo - tekoči transferi	*65.000,00*	*65.000,00*	*33.528,22*	*65.000,00*	*51,6*
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	65.000,00	65.000,00	33.528,22	65.000,00	51,6
19421 Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja	*10.000,00*	*10.000,00*	*0,00*	*10.000,00*	*0,0*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0
1906 Pomoči šolajočim	**1.217.000,00**	**1.217.000,00**	**588.461,40**	**1.217.000,00**	**48,4**
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	***1.217.000,00***	***1.217.000,00***	***588.461,40***	***1.217.000,00***	***48,4***
19430 Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja	*1.217.000,00*	*1.217.000,00*	*588.461,40*	*1.217.000,00*	*48,4*
411900 Regresiranje prevozov v šolo	1.150.000,00	1.150.000,00	560.339,20	1.150.000,00	48,7
411902 Doplačila za šolo v naravi	25.000,00	25.000,00	6.750,00	25.000,00	27,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	6.000,00	6.000,00	2.870,72	6.000,00	47,9
413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	36.000,00	36.000,00	18.501,48	36.000,00	51,4

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
20 SOCIALNO VARSTVO	**1.451.500,00**	**1.486.500,00**	**615.976,90**	**1.486.500,00**	**41,4**
2002 Varstvo otrok in družine	**45.000,00**	**45.000,00**	**21.700,00**	**45.000,00**	**48,2**
20029001 Drugi programi v pomoč družini	***45.000,00***	***45.000,00***	***21.700,00***	***45.000,00***	***48,2***
20400 Pomoč staršem ob rojstvu otrok	*45.000,00*	*45.000,00*	*21.700,00*	*45.000,00*	*48,2*
411103 Darilo ob rojstvu otroka	45.000,00	45.000,00	21.700,00	45.000,00	48,2
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	**1.406.500,00**	**1.441.500,00**	**594.276,90**	**1.441.500,00**	**41,2**
20049003 Socialno varstvo starih	***1.243.500,00***	***1.278.500,00***	***529.028,14***	***1.278.500,00***	***41,4***
20410 Center za socialno delo Sevnica	*104.500,00*	*104.500,00*	*46.842,11*	*104.500,00*	*44,8*
413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	18.500,00	18.500,00	9.294,17	18.500,00	50,2
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	86.000,00	86.000,00	37.547,94	86.000,00	43,7
20430 Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših	*1.080.000,00*	*1.080.000,00*	*482.186,03*	*1.080.000,00*	*44,7*
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	600.000,00	600.000,00	282.109,18	600.000,00	47,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	480.000,00	480.000,00	200.076,85	480.000,00	41,7
20432 Dolgotrajna oskrba	*29.000,00*	*64.000,00*	*0,00*	*64.000,00*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	25.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,0
20433 Izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu	*30.000,00*	*30.000,00*	*0,00*	*30.000,00*	*0,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,0
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	***98.000,00***	***98.000,00***	***49.890,61***	***98.000,00***	***50,9***
20411 Socialni transferi	*98.000,00*	*98.000,00*	*49.890,61*	*98.000,00*	*50,9*
402999 Drugi operativni odhodki	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,0
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	35.000,00	35.000,00	18.090,00	35.000,00	51,7
411920 Subvencioniranje stanarin	60.000,00	60.000,00	31.800,61	60.000,00	53,0

A. Bilanca odhodkov

4004 - ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	***65.000,00***	***65.000,00***	***15.358,15***	***65.000,00***	***23,6***
20403 Sofinanciranje programov društev	*25.000,00*	*25.000,00*	*358,15*	*25.000,00*	*1,4*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.000,00	25.000,00	358,15	25.000,00	1,4
20404 Dejavnost Rdečega križa	*35.000,00*	*35.000,00*	*15.000,00*	*35.000,00*	*42,9*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	35.000,00	35.000,00	15.000,00	35.000,00	42,9
20405 Program zavetišče za ženske in otroke žrtve nasilja	*5.000,00*	*5.000,00*	*0,00*	*5.000,00*	*0,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
4005	**ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI**	**1.103.254,32**	**1.090.357,52**	**270.775,49**	**1.090.357,52**	**24,8**
11	**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**	**380.721,00**	**392.116,85**	**120.733,50**	**392.116,85**	**30,8**
1102	**Program reforme kmetijstva in živilstva**	**355.721,00**	**367.116,85**	**108.838,65**	**367.116,85**	**29,7**
11029001	***Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu***	***71.000,00***	***71.000,00***	***0,00***	***71.000,00***	***0,0***
11401	*Naložbe v kmetijska gospodarstva*	*58.000,00*	*58.000,00*	*0,00*	*58.000,00*	*0,0*
410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	58.000,00	58.000,00	0,00	58.000,00	0,0
11403	*Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev*	*13.000,00*	*13.000,00*	*0,00*	*13.000,00*	*0,0*
410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	13.000,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,0
11029002	***Razvoj in prilagajanje podeželskih območij***	***282.721,00***	***294.116,85***	***108.838,65***	***294.116,85***	***37,0***
11405	*Odškodnine v kmetijstvu*	*6.500,00*	*6.500,00*	*4.125,03*	*6.500,00*	*63,5*
402799	Druge odškodnine in kazni	6.500,00	6.500,00	4.125,03	6.500,00	63,5
11407	*Delovanje društev s področja kmetijstva*	*6.000,00*	*6.000,00*	*0,00*	*6.000,00*	*0,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,0
11408	*Razvoj podeželja*	*247.221,00*	*258.616,85*	*102.723,97*	*258.616,85*	*39,7*
402099	Drugi splošni material in storitve	4.000,00	5.674,83	1.159,84	5.674,83	20,4
402999	Drugi operativni odhodki	69.280,00	47.460,57	2.591,40	47.460,57	5,5
413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	5.200,00	5.200,00	5.118,19	5.200,00	98,4
420299	Nakup druge opreme in napeljav	158.741,00	190.281,45	93.854,54	190.281,45	49,3
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0
420801	Investicijski nadzor	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0
11409	*Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju*	*8.000,00*	*8.000,00*	*1.989,65*	*8.000,00*	*24,9*
402900	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	2.000,00	2.000,00	1.989,65	2.000,00	99,5
410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,0
11411	*Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji*	*15.000,00*	*15.000,00*	*0,00*	*15.000,00*	*0,0*
410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,0

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
11029003 Zemljiške operacije	***2.000,00***	***2.000,00***	***0,00***	***2.000,00***	***0,0***
11413 Pomoč za zaokrožitev zemljišč	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*2.000,00*	*0,0*
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,0
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	**25.000,00**	**25.000,00**	**11.894,85**	**25.000,00**	**47,6**
11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	***25.000,00***	***25.000,00***	***11.894,85***	***25.000,00***	***47,6***
11406 Zapuščene živali	*25.000,00*	*25.000,00*	*11.894,85*	*25.000,00*	*47,6*
402999 Drugi operativni odhodki	25.000,00	25.000,00	11.894,85	25.000,00	47,6
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**2.000,00**	**0,0**
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**2.000,00**	**0,0**
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	***2.000,00***	***2.000,00***	***0,00***	***2.000,00***	***0,0***
12404 Sončne elektrarne	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*2.000,00*	*0,0*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,0
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**168.000,00**	**169.560,50**	**18.576,60**	**169.560,50**	**11,0**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**168.000,00**	**169.560,50**	**18.576,60**	**169.560,50**	**11,0**
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	***130.000,00***	***130.000,00***	***0,00***	***130.000,00***	***0,0***
13418 Gradnja cest za poslovne cone	*130.000,00*	*130.000,00*	*0,00*	*130.000,00*	*0,0*
420401 Novogradnje	120.000,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,0
420801 Investicijski nadzor	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0
13029003 Urejanje cestnega prometa	***38.000,00***	***39.560,50***	***18.576,60***	***39.560,50***	***47,0***
13450 JAVNI POTNIŠKI PROMET	*33.000,00*	*34.560,50*	*15.429,00*	*34.560,50*	*44,6*
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	33.000,00	34.560,50	15.429,00	34.560,50	44,6

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
13451 Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin	*5.000,00*	*5.000,00*	*3.147,60*	*5.000,00*	*63,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	3.147,60	5.000,00	63,0
14 GOSPODARSTVO	**474.533,32**	**448.680,17**	**96.232,38**	**448.680,17**	**21,5**
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	**180.706,32**	**180.706,32**	**16.716,73**	**180.706,32**	**9,3**
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	***180.706,32***	***180.706,32***	***16.716,73***	***180.706,32***	***9,3***
14404 Spodbude podjetniškemu razvoju	*115.000,00*	*115.000,00*	*4.000,00*	*115.000,00*	*3,5*
402011 Storitve informacijske podpore uporabnikom	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0
402999 Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,0
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	104.000,00	104.000,00	0,00	104.000,00	0,0
14406 Delovanje RRA	*65.706,32*	*65.706,32*	*12.716,73*	*65.706,32*	*19,4*
402999 Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	27.033,68	27.033,68	6.466,59	27.033,68	23,9
413301 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za prispevke delodajalcev	3.208,80	3.208,80	791,69	3.208,80	24,7
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	25.000,00	25.000,00	5.458,45	25.000,00	21,8
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	463,84	463,84	0,00	463,84	0,0
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	**293.827,00**	**267.973,85**	**79.515,65**	**267.973,85**	**29,7**
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	***293.827,00***	***267.973,85***	***79.515,65***	***267.973,85***	***29,7***
14420 Turizem	*293.827,00*	*267.973,85*	*79.515,65*	*267.973,85*	*29,7*
402009 Reprezentanca	5.000,00	5.000,00	1.498,50	5.000,00	30,0
402999 Drugi operativni odhodki	79.500,00	74.746,23	24.817,52	74.746,23	33,2
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.027,00	13.027,00	0,00	13.027,00	0,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	130.300,00	130.300,00	38.601,69	130.300,00	29,6
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	40.000,00	23.882,47	14.597,94	23.882,47	61,1
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	21.000,00	21.018,15	0,00	21.018,15	0,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	5.000,00	0,00	0,00	0,00	---

4005 - ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
19	**IZOBRAŽEVANJE**	**54.000,00**	**54.000,00**	**31.044,04**	**54.000,00**	**57,5**
1906	**Pomoči šolajočim**	**54.000,00**	**54.000,00**	**31.044,04**	**54.000,00**	**57,5**
19069003	***Štipendije***	***54.000,00***	***54.000,00***	***31.044,04***	***54.000,00***	***57,5***
19440	*ŠTIPENDIJSKA POLITIKA*	*54.000,00*	*54.000,00*	*31.044,04*	*54.000,00*	*57,5*
411799	Druge štipendije	54.000,00	54.000,00	31.044,04	54.000,00	57,5
20	**SOCIALNO VARSTVO**	**24.000,00**	**24.000,00**	**4.188,97**	**24.000,00**	**17,5**
2004	**Izvajanje programov socialnega varstva**	**24.000,00**	**24.000,00**	**4.188,97**	**24.000,00**	**17,5**
20049003	***Socialno varstvo starih***	***24.000,00***	***24.000,00***	***4.188,97***	***24.000,00***	***17,5***
20434	*Ranljive skupine*	*24.000,00*	*24.000,00*	*4.188,97*	*24.000,00*	*17,5*
402999	Drugi operativni odhodki	19.000,00	19.000,00	4.188,97	19.000,00	22,1
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0

5000 - KS BLANCA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
5000	**KS BLANCA**	**69.109,35**	**69.109,35**	**11.944,61**	**69.109,35**	**17,3**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**16.451,51**	**16.451,51**	**4.650,73**	**16.451,51**	**28,3**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**16.451,51**	**16.451,51**	**4.650,73**	**16.451,51**	**28,3**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***14.418,51***	***14.418,51***	***4.198,45***	***14.418,51***	***29,1***
60001	*Administracija - KS Blanca*	*4.300,00*	*4.300,00*	*2.147,16*	*4.300,00*	*49,9*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.300,00	4.300,00	2.147,16	4.300,00	49,9
60002	*Pisarniški material - KS Blanca*	*326,19*	*326,19*	*0,00*	*326,19*	*0,0*
402000	Pisarniški material in storitve	326,19	326,19	0,00	326,19	0,0
60003	*Stroški prevozov-KS Blanca*	*2.500,00*	*2.500,00*	*0,00*	*2.500,00*	*0,0*
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,0
60005	*Energija in komunalne storitve-KS Blanca*	*3.837,32*	*3.837,32*	*1.854,27*	*3.837,32*	*48,3*
402200	Električna energija	2.700,00	2.700,00	1.345,56	2.700,00	49,8
402203	Voda in komunalne storitve	246,00	246,00	67,98	246,00	27,6
402204	Odvoz smeti	210,32	210,32	100,65	210,32	47,9
402205	Telefon, elektronska pošta	681,00	681,00	340,08	681,00	49,9
60006	*Drugi operativni odhodki za delo-KS Blanca*	*3.455,00*	*3.455,00*	*197,02*	*3.455,00*	*5,7*
402009	Reprezentanca	990,00	990,00	150,00	990,00	15,2
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	15,00	15,00	6,12	15,00	40,8
402999	Drugi operativni odhodki	2.450,00	2.450,00	40,90	2.450,00	1,7
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***2.033,00***	***2.033,00***	***452,28***	***2.033,00***	***22,3***
60007	*Upravljanje z premoženjem*	*2.033,00*	*2.033,00*	*452,28*	*2.033,00*	*22,3*
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.033,00	2.033,00	452,28	2.033,00	22,3

5000 - KS BLANCA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,0**
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,0**
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	***2.000,00***	***2.000,00***	***2.000,00***	***2.000,00***	***100,0***
70020 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Blanca	*2.000,00*	*2.000,00*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,0*
431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**46.757,84**	**46.757,84**	**3.615,82**	**46.757,84**	**7,7**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**46.757,84**	**46.757,84**	**3.615,82**	**46.757,84**	**7,7**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	***25.757,84***	***25.757,84***	***3.615,82***	***25.757,84***	***14,0***
13001 Tekoče vzdrževanje cest-KS Blanca	*25.757,84*	*25.757,84*	*3.615,82*	*25.757,84*	*14,0*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	25.757,84	25.757,84	3.615,82	25.757,84	14,0
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	***21.000,00***	***21.000,00***	***0,00***	***21.000,00***	***0,0***
13002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Blanca	*21.000,00*	*21.000,00*	*0,00*	*21.000,00*	*0,0*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	21.000,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**3.900,00**	**3.900,00**	**1.678,06**	**3.900,00**	**43,0**
1803 Programi v kulturi	**3.000,00**	**3.000,00**	**1.678,06**	**3.000,00**	**55,9**
18039003 Ljubiteljska kultura	***3.000,00***	***3.000,00***	***1.678,06***	***3.000,00***	***55,9***
18001 Ljubiteljska kultura-KS Blanca	*3.000,00*	*3.000,00*	*1.678,06*	*3.000,00*	*55,9*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	1.678,06	3.000,00	55,9
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**900,00**	**900,00**	**0,00**	**900,00**	**0,0**
18059001 Programi športa	***900,00***	***900,00***	***0,00***	***900,00***	***0,0***
18003 Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca	*900,00*	*900,00*	*0,00*	*900,00*	*0,0*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	900,00	900,00	0,00	900,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

5000 - KS BLANCA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)

5001 - KS BOŠTANJ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
5001	**KS BOŠTANJ**	**289.293,15**	**289.293,15**	**102.523,81**	**289.293,15**	**35,4**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**18.610,00**	**18.610,00**	**9.063,63**	**18.610,00**	**48,7**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**18.610,00**	**18.610,00**	**9.063,63**	**18.610,00**	**48,7**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***18.610,00***	***18.610,00***	***9.063,63***	***18.610,00***	***48,7***
60010	*Administracija -KS Boštanj*	*0,00*	*1.200,00*	*841,00*	*1.200,00*	*70,1*
402009	Reprezentanca	0,00	1.200,00	841,00	1.200,00	70,1
60011	*Pisarniški material-KS Boštanj*	*200,00*	*200,00*	*43,58*	*200,00*	*21,8*
402000	Pisarniški material in storitve	200,00	200,00	43,58	200,00	21,8
60014	*Energija in komunalne storitve za delovanje-KS Boštanj*	*3.060,00*	*3.060,00*	*1.299,49*	*3.060,00*	*42,5*
402200	Električna energija	730,00	730,00	684,33	730,00	93,7
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.100,00	1.100,00	0,00	1.100,00	0,0
402205	Telefon, elektronska pošta	850,00	850,00	375,88	850,00	44,2
402206	Poštnina in kurirske storitve	380,00	380,00	239,28	380,00	63,0
60015	*Drugi operativni odhodki - KS Boštanj*	*15.350,00*	*14.150,00*	*6.879,56*	*14.150,00*	*48,6*
402902	Stroški podjemnih pogodb	7.400,00	7.400,00	3.554,46	7.400,00	48,0
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.700,00	3.700,00	1.823,18	3.700,00	49,3
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	100,00	100,00	41,75	100,00	41,8
402999	Drugi operativni odhodki	4.150,00	2.950,00	1.460,17	2.950,00	49,5
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**134.774,31**	**134.774,31**	**46.422,72**	**134.774,31**	**34,4**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**134.774,31**	**134.774,31**	**46.422,72**	**134.774,31**	**34,4**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***51.924,31***	***51.924,31***	***46.422,72***	***51.924,31***	***89,4***
13011	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Boštanj*	*51.924,31*	*51.924,31*	*46.422,72*	*51.924,31*	*89,4*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	51.924,31	51.924,31	46.422,72	51.924,31	89,4

5001 - KS BOŠTANJ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	***82.850,00***	***82.850,00***	***0,00***	***82.850,00***	***0,0***
13012 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Boštanj	*82.850,00*	*82.850,00*	*0,00*	*82.850,00*	*0,0*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	82.850,00	82.850,00	0,00	82.850,00	0,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**123.908,84**	**123.908,84**	**39.037,46**	**123.908,84**	**31,5**
1603 Komunalna dejavnost	**118.270,00**	**118.270,00**	**39.037,46**	**118.270,00**	**33,0**
16039001 Oskrba z vodo	***118.270,00***	***118.270,00***	***39.037,46***	***118.270,00***	***33,0***
16055 Oskrba z vodo - KS Boštanj	*118.270,00*	*118.270,00*	*39.037,46*	*118.270,00*	*33,0*
402200 Električna energija	22.000,00	22.000,00	7.539,53	22.000,00	34,3
402205 Telefon, elektronska pošta	670,00	670,00	210,71	670,00	31,5
402206 Poštnina in kurirske storitve	6.000,00	6.000,00	2.822,89	6.000,00	47,1
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	60.000,00	60.000,00	26.576,15	60.000,00	44,3
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	1.100,00	1.100,00	618,24	1.100,00	56,2
402999 Drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0
413500 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.500,00	2.500,00	1.269,94	2.500,00	50,8
420401 Novogradnje	16.000,00	16.000,00	0,00	16.000,00	0,0
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	**5.638,84**	**5.638,84**	**0,00**	**5.638,84**	**0,0**
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	***5.638,84***	***5.638,84***	***0,00***	***5.638,84***	***0,0***
16065 Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj	*5.638,84*	*5.638,84*	*0,00*	*5.638,84*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	5.638,84	5.638,84	0,00	5.638,84	0,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**12.000,00**	**12.000,00**	**8.000,00**	**12.000,00**	**66,7**
1803 Programi v kulturi	**12.000,00**	**12.000,00**	**8.000,00**	**12.000,00**	**66,7**
18039003 Ljubiteljska kultura	***12.000,00***	***12.000,00***	***8.000,00***	***12.000,00***	***66,7***
18011 Ljubiteljska kultura-KS Boštanj	*12.000,00*	*12.000,00*	*8.000,00*	*12.000,00*	*66,7*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.000,00	12.000,00	8.000,00	12.000,00	66,7

A. Bilanca odhodkov

5001 - KS BOŠTANJ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)

5002 - KS KRMELJ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
5002	**KS KRMELJ**	**37.699,08**	**37.699,08**	**11.611,10**	**37.699,08**	**30,8**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**13.920,00**	**16.463,91**	**8.643,30**	**16.463,91**	**52,5**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**13.920,00**	**16.463,91**	**8.643,30**	**16.463,91**	**52,5**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***13.920,00***	***16.463,91***	***8.643,30***	***16.463,91***	***52,5***
60020	*Administracija -KS Krmelj*	*1.200,00*	*1.200,00*	*311,33*	*1.200,00*	*25,9*
402009	Reprezentanca	1.200,00	1.200,00	311,33	1.200,00	25,9
60023	*Energija in komunalne storitve-KS Krmelj*	*6.000,00*	*7.219,47*	*5.271,21*	*7.219,47*	*73,0*
402200	Električna energija	2.900,00	2.899,99	1.218,75	2.899,99	42,0
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.600,00	3.648,66	3.648,66	3.648,66	100,0
402203	Voda in komunalne storitve	500,00	500,00	232,98	500,00	46,6
402204	Odvoz smeti	0,00	170,82	170,82	170,82	100,0
60024	*Drugi operativni odhodki-KS Krmelj*	*6.720,00*	*8.044,44*	*3.060,76*	*8.044,44*	*38,1*
402599	Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	500,00	1.524,44	0,00	1.524,44	0,0
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.000,00	4.000,00	1.984,50	4.000,00	49,6
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	20,00	20,00	5,40	20,00	27,0
402999	Drugi operativni odhodki	2.200,00	2.500,00	1.070,86	2.500,00	42,8
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**20.479,08**	**17.935,17**	**2.706,82**	**17.935,17**	**15,1**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**20.479,08**	**17.935,17**	**2.706,82**	**17.935,17**	**15,1**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***10.479,08***	***7.935,17***	***2.706,82***	***7.935,17***	***34,1***
13021	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Krmelj*	*10.479,08*	*7.935,17*	*2.706,82*	*7.935,17*	*34,1*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	10.479,08	7.935,17	2.706,82	7.935,17	34,1
13029002	***Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest***	***10.000,00***	***10.000,00***	***0,00***	***10.000,00***	***0,0***
13022	*Novogradnje cest-KS KS Krmelj*	*10.000,00*	*10.000,00*	*0,00*	*10.000,00*	*0,0*
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0

5002 - KS KRMELJ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**3.300,00**	**3.300,00**	**260,98**	**3.300,00**	**7,9**
1803	**Programi v kulturi**	**3.300,00**	**3.300,00**	**260,98**	**3.300,00**	**7,9**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***2.300,00***	***2.300,00***	***0,00***	***2.300,00***	***0,0***
18020	*Ljubiteljska kultura-KS Krmelj*	*2.300,00*	*2.300,00*	*0,00*	*2.300,00*	*0,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.300,00	2.300,00	0,00	2.300,00	0,0
18039005	***Drugi programi v kulturi***	***1.000,00***	***1.000,00***	***260,98***	***1.000,00***	***26,1***
18021	*Ohranjanje nepremične kulturne dediščine - KS Krmelj*	*1.000,00*	*1.000,00*	*260,98*	*1.000,00*	*26,1*
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.000,00	1.000,00	260,98	1.000,00	26,1

5003 - KS LOKA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
5003	**KS LOKA**	**75.823,90**	**75.823,90**	**28.194,63**	**75.823,90**	**37,2**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**24.073,00**	**25.073,00**	**9.046,01**	**25.073,00**	**36,1**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**24.073,00**	**25.073,00**	**9.046,01**	**25.073,00**	**36,1**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***18.873,00***	***19.873,00***	***9.046,01***	***19.873,00***	***45,5***
60030	*Pisarniški material-KS Loka*	*2.870,00*	*2.870,00*	*189,05*	*2.870,00*	*6,6*
402000	Pisarniški material in storitve	270,00	270,00	93,81	270,00	34,7
402009	Reprezentanca	1.400,00	1.400,00	0,00	1.400,00	0,0
402099	Drugi splošni material in storitve	1.200,00	1.200,00	95,24	1.200,00	7,9
60031	*Energija in komunalne storitve - KS Loka*	*8.990,00*	*9.990,00*	*5.519,68*	*9.990,00*	*55,3*
402200	Električna energija	5.000,00	5.000,00	2.520,48	5.000,00	50,4
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.400,00	2.400,00	1.176,01	2.400,00	49,0
402204	Odvoz smeti	50,00	50,00	26,67	50,00	53,3
402205	Telefon, elektronska pošta	740,00	740,00	407,82	740,00	55,1
402299	Druge storitve komunikacij in komunale	800,00	1.800,00	1.388,70	1.800,00	77,2
60032	*Drugi operativni odhodki-KS Loka*	*7.013,00*	*7.013,00*	*3.337,28*	*7.013,00*	*47,6*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.000,00	4.000,00	2.011,61	4.000,00	50,3
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	13,00	13,00	8,40	13,00	64,6
402999	Drugi operativni odhodki	3.000,00	3.000,00	1.317,27	3.000,00	43,9
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***5.200,00***	***5.200,00***	***0,00***	***5.200,00***	***0,0***
60033	*Upravljanje z premoženjem - KS Loka*	*5.200,00*	*5.200,00*	*0,00*	*5.200,00*	*0,0*
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,0
420223	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	1.200,00	1.200,00	0,00	1.200,00	0,0

5003 - KS LOKA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**40.350,90**	**39.350,90**	**16.854,39**	**39.350,90**	**42,8**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**40.350,90**	**39.350,90**	**16.854,39**	**39.350,90**	**42,8**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***40.350,90***	***39.350,90***	***16.854,39***	***39.350,90***	***42,8***
13032	*Tekoče vzdrževanje cest v KS Loka*	*40.350,90*	*39.350,90*	*16.854,39*	*39.350,90*	*42,8*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	40.350,90	39.350,90	16.854,39	39.350,90	42,8
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**7.700,00**	**7.700,00**	**2.294,23**	**7.700,00**	**29,8**
1603	**Komunalna dejavnost**	**7.700,00**	**7.700,00**	**2.294,23**	**7.700,00**	**29,8**
16039001	***Oskrba z vodo***	***7.700,00***	***7.700,00***	***2.294,23***	***7.700,00***	***29,8***
16030	*Upravljanje in nadzor vodnih virov - KS Loka*	*7.700,00*	*7.700,00*	*2.294,23*	*7.700,00*	*29,8*
402200	Električna energija	3.000,00	3.000,00	668,08	3.000,00	22,3
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.700,00	4.700,00	1.626,15	4.700,00	34,6
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**3.700,00**	**3.700,00**	**0,00**	**3.700,00**	**0,0**
1803	**Programi v kulturi**	**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**	**0,0**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***3.000,00***	***3.000,00***	***0,00***	***3.000,00***	***0,0***
18030	*Ljubiteljska kultura v KS Loka*	*3.000,00*	*3.000,00*	*0,00*	*3.000,00*	*0,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,0
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**	**700,00**	**700,00**	**0,00**	**700,00**	**0,0**
18059001	***Programi športa***	***700,00***	***700,00***	***0,00***	***700,00***	***0,0***
18031	*Šport in prostočasne aktivnosti*	*700,00*	*700,00*	*0,00*	*700,00*	*0,0*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	700,00	700,00	0,00	700,00	0,0

5004 - KS PRIMOŽ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
5004	**KS PRIMOŽ**	**33.454,19**	**33.454,19**	**2.620,83**	**33.454,19**	**7,8**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**7.376,00**	**7.376,00**	**481,10**	**7.376,00**	**6,5**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**7.376,00**	**7.376,00**	**481,10**	**7.376,00**	**6,5**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***4.376,00***	***4.376,00***	***481,10***	***4.376,00***	***11,0***
60040	*Administracija - KS Primož*	*2.026,00*	*2.026,00*	*200,49*	*2.026,00*	*9,9*
402000	Pisarniški material in storitve	20,00	20,00	0,00	20,00	0,0
402009	Reprezentanca	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0
402099	Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	200,19	1.000,00	20,0
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	6,00	6,00	0,30	6,00	5,0
60041	*Energija in komunalne storitve-KS Primož*	*1.350,00*	*1.350,00*	*279,01*	*1.350,00*	*20,7*
402200	Električna energija	1.200,00	1.200,00	209,24	1.200,00	17,4
402203	Voda in komunalne storitve	150,00	150,00	69,77	150,00	46,5
60042	*Drugi operativni odhodki-KS Primož*	*1.000,00*	*1.000,00*	*1,60*	*1.000,00*	*0,2*
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	0,00	10,00	1,60	10,00	16,0
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	990,00	0,00	990,00	0,0
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***3.000,00***	***3.000,00***	***0,00***	***3.000,00***	***0,0***
60043	*Upravljanje z premoženjem -KS Primož*	*3.000,00*	*3.000,00*	*0,00*	*3.000,00*	*0,0*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,0
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**23.078,19**	**23.078,19**	**2.139,73**	**23.078,19**	**9,3**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**23.078,19**	**23.078,19**	**2.139,73**	**23.078,19**	**9,3**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***23.078,19***	***23.078,19***	***2.139,73***	***23.078,19***	***9,3***
13040	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož*	*23.078,19*	*23.078,19*	*2.139,73*	*23.078,19*	*9,3*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	23.078,19	23.078,19	2.139,73	23.078,19	9,3

A. Bilanca odhodkov

5004 - KS PRIMOŽ ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**	**0,0**
1803	**Programi v kulturi**	**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**	**0,0**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***3.000,00***	***3.000,00***	***0,00***	***3.000,00***	***0,0***
18040	*Ljubiteljska kultura-KS Primož*	*3.000,00*	*3.000,00*	*0,00*	*3.000,00*	*0,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,0

5005 - KS SEVNICA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
5005	**KS SEVNICA**	**194.463,31**	**194.463,31**	**37.415,82**	**194.463,31**	**19,2**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**6.725,91**	**6.725,91**	**3.429,44**	**6.725,91**	**51,0**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**6.725,91**	**6.725,91**	**3.429,44**	**6.725,91**	**51,0**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***6.725,91***	***6.725,91***	***3.429,44***	***6.725,91***	***51,0***
60050	*Administracija -KS Sevnica*	*5.318,91*	*5.318,91*	*2.364,04*	*5.318,91*	*44,5*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	5.318,91	5.318,91	2.364,04	5.318,91	44,5
60051	*Pisarniški material - KS Sevnica*	*400,00*	*400,00*	*248,79*	*400,00*	*62,2*
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	0,00	100,00	0,0
402009	Reprezentanca	300,00	300,00	248,79	300,00	82,9
60055	*Drugi operativni odhodki za delo - KS Sevnica*	*1.007,00*	*1.007,00*	*816,61*	*1.007,00*	*81,1*
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	7,00	7,00	2,46	7,00	35,1
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	814,15	1.000,00	81,4
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**172.284,12**	**169.737,40**	**17.986,38**	**169.737,40**	**10,6**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**172.284,12**	**169.737,40**	**17.986,38**	**169.737,40**	**10,6**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***93.195,90***	***90.649,18***	***17.986,38***	***90.649,18***	***19,8***
13050	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest-KS Sevnica*	*93.195,90*	*90.649,18*	*17.986,38*	*90.649,18*	*19,8*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	93.195,90	90.649,18	17.986,38	90.649,18	19,8
13029002	***Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest***	***79.088,22***	***79.088,22***	***0,00***	***79.088,22***	***0,0***
13051	*Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica*	*79.088,22*	*79.088,22*	*0,00*	*79.088,22*	*0,0*
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	79.088,22	79.088,22	0,00	79.088,22	0,0

A. Bilanca odhodkov

5005 - KS SEVNICA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**15.453,28**	**18.000,00**	**16.000,00**	**18.000,00**	**88,9**
1803	**Programi v kulturi**	**13.453,28**	**16.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**100,0**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***13.453,28***	***16.000,00***	***16.000,00***	***16.000,00***	***100,0***
18050	*Ljubiteljska kultura-KS Sevnica*	*13.453,28*	*16.000,00*	*16.000,00*	*16.000,00*	*100,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.453,28	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,0
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**2.000,00**	**0,0**
18059001	***Programi športa***	***2.000,00***	***2.000,00***	***0,00***	***2.000,00***	***0,0***
18052	*Vzdrževanje športnih objektov in površin v KS Sevnica*	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*2.000,00*	*0,0*
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,0

5006 - KS STUDENEC *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
5006	**KS STUDENEC**	**57.057,33**	**57.057,33**	**24.054,03**	**57.057,33**	**42,2**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**12.784,00**	**16.469,60**	**7.385,89**	**16.469,60**	**44,9**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**12.784,00**	**16.469,60**	**7.385,89**	**16.469,60**	**44,9**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***10.034,00***	***10.041,00***	***6.385,89***	***10.041,00***	***63,6***
60060	*Materialni stroški-KS Studenec*	*1.100,00*	*1.100,00*	*1.067,32*	*1.100,00*	*97,0*
402009	Reprezentanca	1.100,00	1.100,00	1.067,32	1.100,00	97,0
60062	*Energija in komunalne storitve-KS Studenec*	*3.230,00*	*3.237,00*	*2.255,85*	*3.237,00*	*69,7*
402200	Električna energija	2.000,00	2.000,00	1.122,42	2.000,00	56,1
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.000,00	1.007,00	1.006,42	1.007,00	99,9
402203	Voda in komunalne storitve	230,00	230,00	127,01	230,00	55,2
60063	*Drugi operativni odhodki - KS Studenec*	*5.704,00*	*5.704,00*	*3.062,72*	*5.704,00*	*53,7*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.696,00	3.696,00	1.821,84	3.696,00	49,3
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	8,00	8,00	4,57	8,00	57,1
402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	1.236,31	2.000,00	61,8
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***2.750,00***	***6.428,60***	***1.000,00***	***6.428,60***	***15,6***
60064	*Upravljanje z premoženjem - KS Studenec*	*2.750,00*	*6.428,60*	*1.000,00*	*6.428,60*	*15,6*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.750,00	5.428,60	1.000,00	5.428,60	18,4
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**40.773,33**	**37.087,73**	**14.668,14**	**37.087,73**	**39,6**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**40.773,33**	**37.087,73**	**14.668,14**	**37.087,73**	**39,6**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***40.773,33***	***37.087,73***	***14.668,14***	***37.087,73***	***39,6***
13064	*Urejanje in tekoče vzdrževanje cest - KS Studenec*	*40.773,33*	*37.087,73*	*14.668,14*	*37.087,73*	*39,6*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	40.773,33	37.087,73	14.668,14	37.087,73	39,6

A. Bilanca odhodkov

5006 - KS STUDENEC *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**3.500,00**	**3.500,00**	**2.000,00**	**3.500,00**	**57,1**
1803	**Programi v kulturi**	**3.500,00**	**3.500,00**	**2.000,00**	**3.500,00**	**57,1**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***3.500,00***	***3.500,00***	***2.000,00***	***3.500,00***	***57,1***
18060	*Ljubiteljska kultura-KS Studenec*	*3.500,00*	*3.500,00*	*2.000,00*	*3.500,00*	*57,1*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.500,00	3.500,00	2.000,00	3.500,00	57,1

5007 - KS ŠENTJANŽ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
5007	**KS ŠENTJANŽ**	**134.162,06**	**134.162,06**	**63.644,14**	**134.162,06**	**47,4**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**24.576,87**	**26.013,30**	**9.947,69**	**26.013,30**	**38,2**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**24.576,87**	**26.013,30**	**9.947,69**	**26.013,30**	**38,2**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***17.023,05***	***18.459,48***	***9.947,69***	***18.459,48***	***53,9***
60070	*Administracija - KS Šentjanž*	*3.514,18*	*3.650,61*	*459,86*	*3.650,61*	*12,6*
402000	Pisarniški material in storitve	493,06	629,49	175,50	629,49	27,9
402009	Reprezentanca	1.986,10	1.986,10	140,60	1.986,10	7,1
402099	Drugi splošni material in storitve	1.035,02	1.035,02	143,76	1.035,02	13,9
60072	*Energija in komunalne storitve-KS Šentjanž*	*3.804,75*	*3.604,75*	*2.379,16*	*3.604,75*	*66,0*
402200	Električna energija	1.737,44	1.737,44	839,77	1.737,44	48,3
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.565,31	1.265,31	1.215,85	1.265,31	96,1
402203	Voda in komunalne storitve	0,00	100,00	46,10	100,00	46,1
402205	Telefon, elektronska pošta	502,00	502,00	277,44	502,00	55,3
60073	*Drugi operativni odhodki za delo-KS Šentjanž*	*9.704,12*	*11.204,12*	*7.108,67*	*11.204,12*	*63,5*
402599	Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	353,48	353,48	0,00	353,48	0,0
402902	Stroški podjemnih pogodb	1.613,00	1.613,00	800,70	1.613,00	49,6
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.817,64	4.817,64	2.336,93	4.817,64	48,5
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	20,00	20,00	5,92	20,00	29,6
402999	Drugi operativni odhodki	2.900,00	4.400,00	3.965,12	4.400,00	90,1
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***7.553,82***	***7.553,82***	***0,00***	***7.553,82***	***0,0***
60074	*Razpolaganje in upravljanje z premoženjem - KS Šentjanž*	*7.553,82*	*7.553,82*	*0,00*	*7.553,82*	*0,0*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.753,82	2.753,82	0,00	2.753,82	0,0
420299	Nakup druge opreme in napeljav	4.800,00	4.800,00	0,00	4.800,00	0,0

5007 - KS ŠENTJANŽ *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	**7.000,00**	**7.000,00**	**0,00**	**7.000,00**	**0,0**
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	**7.000,00**	**7.000,00**	**0,00**	**7.000,00**	**0,0**
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	***7.000,00***	***7.000,00***	***0,00***	***7.000,00***	***0,0***
70070 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Šentjanž	*7.000,00*	*7.000,00*	*0,00*	*7.000,00*	*0,0*
431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,0
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**83.695,19**	**80.294,76**	**46.333,37**	**80.294,76**	**57,7**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**83.695,19**	**80.294,76**	**46.333,37**	**80.294,76**	**57,7**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	***83.695,19***	***80.294,76***	***46.333,37***	***80.294,76***	***57,7***
13070 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Šentjanž	*83.695,19*	*80.294,76*	*46.333,37*	*80.294,76*	*57,7*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	83.695,19	80.294,76	46.333,37	80.294,76	57,7
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**18.890,00**	**20.854,00**	**7.363,08**	**20.854,00**	**35,3**
1803 Programi v kulturi	**18.890,00**	**20.854,00**	**7.363,08**	**20.854,00**	**35,3**
18039003 Ljubiteljska kultura	***13.490,00***	***13.790,00***	***300,00***	***13.790,00***	***2,2***
18070 Ljubiteljska kultura-KS Šentjanž	*13.490,00*	*13.790,00*	*300,00*	*13.790,00*	*2,2*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.490,00	13.790,00	300,00	13.790,00	2,2
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	***5.400,00***	***7.064,00***	***7.063,08***	***7.064,00***	***100,0***
18073 Mediji in avdiovizualna kultura	*5.400,00*	*7.064,00*	*7.063,08*	*7.064,00*	*100,0*
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	5.400,00	7.064,00	7.063,08	7.064,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

5008 - KS TRŽIŠČE *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
5008	**KS TRŽIŠČE**	**122.728,62**	**122.728,62**	**35.182,21**	**122.728,62**	**28,7**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**13.610,00**	**14.310,00**	**7.302,23**	**14.310,00**	**51,0**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**13.610,00**	**14.310,00**	**7.302,23**	**14.310,00**	**51,0**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***13.610,00***	***14.310,00***	***7.302,23***	***14.310,00***	***51,0***
60080	*Materialni stroški-KS Tržišče*	*2.600,00*	*2.600,00*	*1.408,51*	*2.600,00*	*54,2*
402009	Reprezentanca	2.000,00	2.000,00	1.214,82	2.000,00	60,7
402099	Drugi splošni material in storitve	600,00	600,00	193,69	600,00	32,3
60081	*Energija in komunalne storitve-KS Tržišče*	*2.800,00*	*2.800,00*	*1.349,89*	*2.800,00*	*48,2*
402200	Električna energija	1.700,00	1.700,00	844,19	1.700,00	49,7
402203	Voda in komunalne storitve	600,00	600,00	354,74	600,00	59,1
402205	Telefon, elektronska pošta	500,00	500,00	150,96	500,00	30,2
60082	*Drugi operativni odhodki-KS Tržišče*	*8.210,00*	*8.910,00*	*4.543,83*	*8.910,00*	*51,0*
402902	Stroški podjemnih pogodb	3.000,00	3.000,00	1.441,20	3.000,00	48,0
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.700,00	3.700,00	1.821,84	3.700,00	49,2
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	10,00	10,00	4,27	10,00	42,7
402999	Drugi operativni odhodki	1.500,00	2.200,00	1.276,52	2.200,00	58,0
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**89.918,62**	**89.218,62**	**15.282,28**	**89.218,62**	**17,1**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**89.918,62**	**89.218,62**	**15.282,28**	**89.218,62**	**17,1**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***59.918,62***	***59.218,62***	***15.282,28***	***59.218,62***	***25,8***
13080	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Tržišče*	*59.918,62*	*59.218,62*	*15.282,28*	*59.218,62*	*25,8*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	59.918,62	59.218,62	15.282,28	59.218,62	25,8
13029002	***Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest***	***30.000,00***	***30.000,00***	***0,00***	***30.000,00***	***0,0***
13081	*Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Tržišče*	*30.000,00*	*30.000,00*	*0,00*	*30.000,00*	*0,0*
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,0

5008 - KS TRŽIŠČE *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**1.000,00**	**1.000,00**	**347,70**	**1.000,00**	**34,8**
1603	**Komunalna dejavnost**	**1.000,00**	**1.000,00**	**347,70**	**1.000,00**	**34,8**
16039002	***Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost***	***1.000,00***	***1.000,00***	***347,70***	***1.000,00***	***34,8***
16081	*Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost-KS Tržišče*	*1.000,00*	*1.000,00*	*347,70*	*1.000,00*	*34,8*
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	347,70	1.000,00	34,8
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**18.200,00**	**18.200,00**	**12.250,00**	**18.200,00**	**67,3**
1803	**Programi v kulturi**	**18.200,00**	**18.200,00**	**12.250,00**	**18.200,00**	**67,3**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***13.200,00***	***13.200,00***	***12.250,00***	***13.200,00***	***92,8***
18082	*Ljubiteljska kultura - KS Tržišče*	*13.200,00*	*13.200,00*	*12.250,00*	*13.200,00*	*92,8*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.200,00	13.200,00	12.250,00	13.200,00	92,8
18039005	***Drugi programi v kulturi***	***5.000,00***	***5.000,00***	***0,00***	***5.000,00***	***0,0***
18083	*Vzdrževanje večnamenskih domov*	*5.000,00*	*5.000,00*	*0,00*	*5.000,00*	*0,0*
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,0
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,0

5009 - KS ZABUKOVJE *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
5009	**KS ZABUKOVJE**	**117.712,50**	**117.712,50**	**30.529,34**	**117.712,50**	**25,9**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**19.052,00**	**19.052,00**	**5.768,41**	**19.052,00**	**30,3**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**19.052,00**	**19.052,00**	**5.768,41**	**19.052,00**	**30,3**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***11.052,00***	***11.052,00***	***5.658,47***	***11.052,00***	***51,2***
60090	*Administracija - KS Zabukovje*	*712,00*	*795,23*	*290,78*	*795,23*	*36,6*
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	0,00	100,00	0,0
402009	Reprezentanca	612,00	695,23	290,78	695,23	41,8
60091	*Energija in komunalne storitve-KS Zabukovje*	*3.530,00*	*3.691,67*	*2.895,77*	*3.691,67*	*78,4*
402200	Električna energija	1.200,00	1.200,00	564,06	1.200,00	47,0
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000,00	2.161,67	2.161,67	2.161,67	100,0
402205	Telefon, elektronska pošta	330,00	330,00	170,04	330,00	51,5
60092	*Drugi operativni odhodki-KS Zabukovje*	*6.810,00*	*6.565,10*	*2.471,92*	*6.565,10*	*37,7*
402099	Drugi splošni material in storitve	1.500,00	1.255,10	101,63	1.255,10	8,1
402599	Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	500,00	500,00	273,69	500,00	54,7
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.800,00	4.800,00	2.092,94	4.800,00	43,6
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	10,00	10,00	3,66	10,00	36,6
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***8.000,00***	***8.000,00***	***109,94***	***8.000,00***	***1,4***
60093	*Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje*	*8.000,00*	*8.000,00*	*109,94*	*8.000,00*	*1,4*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	8.000,00	8.000,00	109,94	8.000,00	1,4
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**94.260,50**	**93.560,50**	**21.260,93**	**93.560,50**	**22,7**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**94.260,50**	**93.560,50**	**21.260,93**	**93.560,50**	**22,7**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***29.059,22***	***33.719,22***	***21.260,93***	***33.719,22***	***63,1***
13090	*Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Zabukovje*	*29.059,22*	*33.719,22*	*21.260,93*	*33.719,22*	*63,1*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	29.059,22	33.719,22	21.260,93	33.719,22	63,1

5009 - KS ZABUKOVJE *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	***65.201,28***	***59.841,28***	***0,00***	***59.841,28***	***0,0***
13091 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje	*65.201,28*	*59.841,28*	*0,00*	*59.841,28*	*0,0*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	65.201,28	59.841,28	0,00	59.841,28	0,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**4.400,00**	**5.100,00**	**3.500,00**	**5.100,00**	**68,6**
1803 Programi v kulturi	**4.400,00**	**5.100,00**	**3.500,00**	**5.100,00**	**68,6**
18039003 Ljubiteljska kultura	***4.400,00***	***5.100,00***	***3.500,00***	***5.100,00***	***68,6***
18090 Ljubiteljska kultura-KS Zabukovje	*4.400,00*	*5.100,00*	*3.500,00*	*5.100,00*	*68,6*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.400,00	5.100,00	3.500,00	5.100,00	68,6

A. Bilanca odhodkov

5010 - KS DOLNJE BREZOVO *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
5010	**KS DOLNJE BREZOVO**	**5.608,21**	**5.608,21**	**424,12**	**5.608,21**	**7,6**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**952,00**	**952,00**	**210,42**	**952,00**	**22,1**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**952,00**	**952,00**	**210,42**	**952,00**	**22,1**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***952,00***	***952,00***	***210,42***	***952,00***	***22,1***
60096	*Pisarniški material-KS Dolnje Brezovo*	*50,00*	*50,00*	*0,00*	*50,00*	*0,0*
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	0,00	50,00	0,0
60097	*Drugi operativni odhodki za delo - KS Dolnje Brezovo*	*902,00*	*902,00*	*210,42*	*902,00*	*23,3*
402009	Reprezentanca	400,00	400,00	0,00	400,00	0,0
402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	2,00	2,00	0,42	2,00	21,0
402999	Drugi operativni odhodki	500,00	500,00	210,00	500,00	42,0
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**2.786,21**	**2.786,21**	**163,70**	**2.786,21**	**5,9**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**2.786,21**	**2.786,21**	**163,70**	**2.786,21**	**5,9**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***2.786,21***	***2.786,21***	***163,70***	***2.786,21***	***5,9***
13095	*Tekoče vzdrževanje cest - KS Dolnje Brezovo*	*2.786,21*	*2.786,21*	*163,70*	*2.786,21*	*5,9*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.786,21	2.786,21	163,70	2.786,21	5,9
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**270,00**	**270,00**	**0,00**	**270,00**	**0,0**
1603	**Komunalna dejavnost**	**270,00**	**270,00**	**0,00**	**270,00**	**0,0**
16039001	***Oskrba z vodo***	***270,00***	***270,00***	***0,00***	***270,00***	***0,0***
16096	*Oskrba z vodo - KS Dolnje Brezovo*	*270,00*	*270,00*	*0,00*	*270,00*	*0,0*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	270,00	270,00	0,00	270,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

5010 - KS DOLNJE BREZOVO ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**1.600,00**	**1.600,00**	**50,00**	**1.600,00**	**3,1**
1803	**Programi v kulturi**	**200,00**	**200,00**	**50,00**	**200,00**	**25,0**
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***200,00***	***200,00***	***50,00***	***200,00***	***25,0***
18096	*LJUBITELJSKA KULTURA-KS DOLNJE BREZOVO*	*200,00*	*200,00*	*50,00*	*200,00*	*25,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	200,00	200,00	50,00	200,00	25,0
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**	**1.400,00**	**1.400,00**	**0,00**	**1.400,00**	**0,0**
18059001	***Programi športa***	***1.400,00***	***1.400,00***	***0,00***	***1.400,00***	***0,0***
18095	*OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA- KS DOLNJE BREZOVO*	*1.400,00*	*1.400,00*	*0,00*	*1.400,00*	*0,0*
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	400,00	400,00	0,00	400,00	0,0
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0

C. Račun financiranja

4002 - ODDELEK ZA FINANCE *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PLAN 2025 (1)	VELJAVNI 2025 na dan 17.07.2025 (2)	REALIZACIJA 30.06.2025 (3)	OCENA REALIZACIJE 2025 (4)	Indeks (3)/(2)
4002	**ODDELEK ZA FINANCE**	**1.501.248,00**	**1.501.248,00**	**675.623,27**	**1.501.248,00**	**45,0**
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**1.501.248,00**	**1.501.248,00**	**675.623,27**	**1.501.248,00**	**45,0**
2201	**Servisiranje javnega dolga**	**1.501.248,00**	**1.501.248,00**	**675.623,27**	**1.501.248,00**	**45,0**
22019001	***Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje***	***1.501.248,00***	***1.501.248,00***	***675.623,27***	***1.501.248,00***	***45,0***
22420	*Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov bankam*	*1.246.163,00*	*1.246.163,00*	*548.081,04*	*1.246.163,00*	*44,0*
550101	Odplačila kreditov bankam - dolgoročni krediti	1.246.163,00	1.246.163,00	548.081,04	1.246.163,00	44,0
22422	*Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov državnemu proračunu*	*255.085,00*	*255.085,00*	*127.542,23*	*255.085,00*	*50,0*
550307	Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	255.085,00	255.085,00	127.542,23	255.085,00	50,0

POLLETNI ZAKLJUČNI RAČUN
OBČINE SEVNICA
za leto 2025

I. SPLOŠNI DEL ... 16
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV 691.146 € ... 16
4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI 10.644.030 € ... 16
40 TEKOČI ODHODKI 3.250.423 € ... 16
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim 731.745 € ... 16
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost 110.863 € ... 16
402 Izdatki za blago in storitve 2.264.502 € ... 16
403 Plačila domačih obresti 119.403 € ... 16
409 Rezerve 23.910 € ... 16
41 TEKOČI TRANSFERI 4.961.591 € ... 16
410 Subvencije 117.201 € ... 16
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom 2.977.213 € ... 17
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 226.964 € ... 17
413 Drugi tekoči domači transferi 1.640.213 € ... 17
42 INVESTICIJSKI ODHODKI 2.326.881 € ... 17
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev 2.326.881 € ... 17
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI 105.135 € ... 17
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki 56.822 € ... 17
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom 48.314 € ... 17
7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI 11.335.176 € ... 18
70 DAVČNI PRIHODKI 8.454.891 € ... 18
700 Davki na dohodek in dobiček 7.867.548 € ... 18
703 Davki na premoženje 409.317 € ... 18
704 Domači davki na blago in storitve 187.093 € ... 18
706 Drugi davki in prispevki -9.067 € ... 18
71 NEDAVČNI PRIHODKI 1.505.188 € ... 18
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja 907.641 € ... 18
711 Takse in pristojbine 12.033 € ... 18
712 Globe in druge denarne kazni 10.971 € ... 18
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev 93.537 € ... 19
714 Drugi nedavčni prihodki 481.006 € ... 19
72 KAPITALSKI PRIHODKI 43.470 € ... 19
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev 0 € ... 19
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev 43.470 € ... 19
73 PREJETE DONACIJE 9.697 € ... 19
730 Prejete donacije iz domačih virov 9.697 € ... 19
74 TRANSFERNI PRIHODKI 1.321.929 € ... 20
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij 1.065.061 € ... 20
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav 256.868 € ... 20
C. RAČUN FINANCIRANJA -325.623 € ... 20
5 RAČUN FINANCIRANJA 1.025.623 € ... 20
50 ZADOLŽEVANJE 350.000 € ... 20
500 Domače zadolževanje 350.000 € ... 20
55 ODPLAČILA DOLGA 675.623 € ... 20

550 Odplačila domačega dolga 675.623 € 20
II. POSEBNI DEL 22
1000 OBČINSKI SVET 39.275 € *22*
01 POLITIČNI SISTEM 39.275 € 22
0101 Politični sistem 39.275 € 22
01019001 Dejavnost občinskega sveta 39.275 € 22
01101 Stroški dela občinskega sveta 26.433 € 22
01104 Sejnine delovnih teles občinskega sveta 4.468 € 22
01105 Delovanje političnih strank 8.374 € 22
2000 NADZORNI ODBOR 5.579 € *23*
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA 5.579 € 23
0203 Fiskalni nadzor 5.579 € 23
02039001 Dejavnost nadzornega odbora 5.579 € 23
02201 Stroški dela Nadzornega odbora 5.579 € 23
02203 Stroški prevoza Nadzornega odbora 0 € 23
02204 Delovanje Nadzornega odbora 0 € 23
3000 ŽUPAN 122.403 € *24*
01 POLITIČNI SISTEM 77.812 € 24
0101 Politični sistem 77.812 € 24
01019003 Dejavnost župana in podžupanov 77.812 € 24
01301 Nadomestilo za delo župana in podžupanov 40.744 € 24
01302 Materialni stroški urada župana 37.068 € 25
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 2.883 € 26
0403 Druge skupne administrativne službe 2.883 € 26
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov 2.883 € 26
04301 Izvedba protokolarnih dogodkov 2.883 € 26
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 41.707 € 26
1803 Programi v kulturi 34.457 € 26
18039003 Ljubiteljska kultura 34.457 € 26
18305 Transferi neprofitnim organizacijam 34.457 € 26
1805 Šport in prostočasne aktivnosti 7.250 € 27
18059001 Programi športa 7.250 € 27
18306 Transferi drugim izvajalcem javnih služb 7.250 € 27
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI 0 € 28
2303 Splošna proračunska rezervacija 0 € 28
23039001 Splošna proračunska rezervacija 0 € 28
23410 Splošna proračunska rezervacija 0 € 28
4001 OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA 1.272.150 € *28*
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 4.842 € 28
0403 Druge skupne administrativne službe 4.842 € 28
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti 4.842 € 28
04401 Oglaševanje občinske uprave 4.842 € 28
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 1.175.111 € 29
0603 Dejavnost občinske uprave 1.175.111 € 29

06039001 Administracija občinske uprave 1.068.152 € 29
06413 Stroški dela občinske uprave 783.694 € 29
06420 Pisarniški in splošni material za delovanje OU 26.503 € 30
06422 Energija in komunalne storitve za delovanje OU 56.530 € 31
06423 Prevozni stroški in storitve OU 11.287 € 32
06424 Izdatki za službena potovanja OU 1.948 € 33
06429 Drugi operativni odhodki za delovanje OU 153.127 € 33
06430 Stroški skupnega prekrškovnega organa 35.063 € 36
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 106.959 € 36
06440 Vzdrževanje objektov in opreme 92.342 € 36
06441 Nakup osnovnih sredstev 14.617 € 38
06443 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča 0 € 40
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 92.198 € 40
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 26.907 € 40
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 26.907 € 40
16459 GEODETSKE STORITVE 26.907 € 40
1603 Komunalna dejavnost 3.930 € 40
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 3.930 € 40
16407 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 3.930 € 40
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 61.361 € 41
16069002 Nakup zemljišč 61.361 € 41
16460 NAKUP ZEMLJIŠČ 61.361 € 41
4002 ODDELEK ZA FINANCE 795.026 € *42*
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 795.026 € 42
2201 Servisiranje javnega dolga 795.026 € 42
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 795.026 € 42
22401 Plačilo obresti bankam 119.403 € 42
22420 Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov bankam 548.081 € 42
22422 Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov državnemu proračunu 127.542 € 42
22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom 0 € 42
22410 Stroški zadolževanja 0 € 42
4003 ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR 3.129.427 € *43*
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 199.048 € 43
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 199.048 € 43
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 19.727 € 43
07400 Zaščitna oprema za civilno zaščito 5.726 € 43
07402 Operativni odhodki za civilno zaščito 9.626 € 43
07404 Študije na področju civilne zaščite 4.375 € 44
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 179.322 € 44
07411 Delovanje Občinske gasilske zveze 154.322 € 44
07412 Investicijski transferi združenjem za požarno varnost 25.000 € 45
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 1.291 € 45
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost 1.291 € 45
08029001 Prometna varnost 1.291 € 45

08401 Sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu 0 € 45
08402 Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom. 1.291 € 45
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 0 € 46
1104 Gozdarstvo 0 € 46
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest 0 € 46
11415 Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti 0 € 46
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 20.956 € 46
1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina 20.956 € 46
12049001 Oskrba s plinom 20.956 € 46
12403 VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA 20.956 € 46
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 964.146 € 47
1302 Cestni promet in infrastruktura 964.146 € 47
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 737.827 € 47
13401 Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin 737.827 € 47
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 128.072 € 47
13406 Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture 1.760 € 47
13407 Študije na področju cestne infrastrukture 126.312 € 48
13029003 Urejanje cestnega prometa 0 € 50
13410 Avtobusna postajališča 0 € 50
13411 Parkirišča 0 € 51
13029004 Cestna razsvetljava 98.247 € 51
13414 Tokovina za javno razsvetljavo 47.211 € 51
13415 Redno vzdrževanje javne razsvetljave 34.420 € 51
13416 Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave 16.616 € 52
1306 Telekomunikacije in pošta 0 € 52
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje 0 € 52
13440 Gradnja širokopasovnih povezav 0 € 52
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 995.207 € 52
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 994.414 € 52
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki 44.384 € 52
15401 Ravnanje z odpadki 44.384 € 52
15029002 Ravnanje z odpadno vodo 950.031 € 53
15407 Študije na področju ravnanja z odpadno vodo 7.035 € 53
15411 Gradnja kanalizacij in ČN 942.996 € 54
15414 Gospodarske javne službe 0 € 55
15415 HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN 0 € 56
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov 793 € 56
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda 793 € 56
15501 Urejanje vodotokov 793 € 56
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 650.271 € 57
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 0 € 57
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 0 € 57
16401 Urbanizem in geodetske storitve 0 € 57
16029003 Prostorsko načrtovanje 0 € 58

16405 Strateško načrtovanje 0 € 58
1603 Komunalna dejavnost 521.159 € 60
16039001 Oskrba z vodo 148.102 € 60
16411 Študije o vodooskrbi 9.580 € 60
16413 Investicije v vodooskrbne sisteme 138.522 € 61
16039003 Objekti za rekreacijo 0 € 62
16406 Objekti za rekreacijo 0 € 62
16039005 Druge komunalne dejavnosti 373.058 € 63
16418 Urejanje javnih površin 373.058 € 63
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje 114.889 € 63
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje 0 € 63
16443 Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov 0 € 63
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju 114.889 € 63
16440 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov 89.896 € 63
16442 Subvencije za spodbujanje gradenj 24.994 € 64
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 14.222 € 64
16069001 Urejanje občinskih zemljišč 14.222 € 64
16450 Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica 14.222 € 64
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI 298.507 € 66
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč 298.507 € 66
23029001 Rezerva občine 23.910 € 66
23401 Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče 23.910 € 66
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč 274.597 € 67
23402 Rezerva posebni programi 274.597 € 67
4004 ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI 5.336.873 € *68*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 299.421 € 68
0603 Dejavnost občinske uprave 299.421 € 68
06039001 Administracija občinske uprave 299.421 € 68
06432 Transferi KŠTM za dejavnost uprave 36.158 € 68
06433 Stroški dela JZ KŠTM Sevnica 263.263 € 68
10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI 30.640 € 69
1003 Aktivna politika zaposlovanja 30.640 € 69
10039001 Povečanje zaposljivosti 30.640 € 69
10403 Javna dela 30.640 € 69
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO 580.104 € 69
1702 Primarno zdravstvo 6.845 € 69
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov 6.845 € 69
17401 Oprema za zdravstvene namene 3.880 € 69
17404 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV 2.965 € 69
1707 Drugi programi na področju zdravstva 573.260 € 70
17079001 Nujno zdravstveno varstvo 573.260 € 70
17411 NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO 573.260 € 70
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 583.726 € 71
1802 Ohranjanje kulturne dediščine 0 € 71

18029001 Nepremična kulturna dediščina 0 € 71
18481 SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE 0 € 71
18029002 Premična kulturna dediščina 0 € 72
18490 TRANSFERI ZA MUZEJSKE PROGRAME 0 € 72
1803 Programi v kulturi 363.878 € 72
18039001 Knjižničarstvo in založništvo 270.116 € 72
18401 Knjižnična dejavnost 258.742 € 72
18404 Posavska potujoča knjižnica 11.374 € 72
18039002 Umetniški programi 69.899 € 73
18408 Transferi KŠTM za dejavnost kulture 69.899 € 73
18039003 Ljubiteljska kultura 23.082 € 73
18410 Ljubiteljska kultura - tekoči transferi 7.579 € 73
18411 Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture 15.502 € 73
18039005 Drugi programi v kulturi 781 € 74
18403 Investicijsko vzdrževanje knjižnice 781 € 74
18405 Gradnja kulturnih objektov 0 € 74
1804 Podpora posebnim skupinam 5.000 € 75
18049001 Programi veteranskih organizacij 5.000 € 75
18440 Transferi združenjem s področja družbenih dejavnosti 5.000 € 75
1805 Šport in prostočasne aktivnosti 214.848 € 75
18059001 Programi športa 196.330 € 75
18420 Transferi za športne dejavnosti 177.643 € 75
18421 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA 4.502 € 76
18422 Upravljanje bazena v Sevnici 14.185 € 77
18059002 Programi za mladino 18.518 € 78
18430 Transferi za mladinsko dejavnost 18.518 € 78
19 IZOBRAŽEVANJE 3.227.005 € 78
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok 2.003.318 € 78
19029001 Vrtci 2.003.318 € 78
19405 Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje 19.155 € 78
19406 Vrtci v občini Sevnica 1.639.024 € 79
19407 Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah 133.061 € 79
19408 Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica 47.568 € 80
19409 Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah 1.146 € 80
19415 Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami 107.467 € 81
19416 Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka 2.268 € 81
19425 Vrtci - stroški ki niso v ceni 53.630 € 81
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje 635.225 € 82
19039001 Osnovno šolstvo 601.697 € 82
19410 Tekoči transferi združenjem na področju otroške problematike 0 € 82
19411 Transferi v osnovne šole 344.638 € 82
19413 Investicijski transferi šolam 26.301 € 82
19414 Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol 126.592 € 83
19417 Varstvo vozačev 15.434 € 84

19418 Šolska tekmovanja 11.991 € 85
19419 Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-očinski del 72.802 € 85
19423 KŠTM- Dvorana pri OŠ 3.083 € 85
19424 Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah 856 € 85
19039002 Glasbeno šolstvo 33.528 € 86
19420 Osnovno glasbeno šolstvo - tekoči transferi 33.528 € 86
19421 Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja 0 € 86
1906 Pomoči šolajočim 588.461 € 86
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu 588.461 € 86
19430 Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja 588.461 € 86
20 SOCIALNO VARSTVO 615.977 € 88
2002 Varstvo otrok in družine 21.700 € 88
20029001 Drugi programi v pomoč družini 21.700 € 88
20400 Pomoč staršem ob rojstvu otrok 21.700 € 88
2004 Izvajanje programov socialnega varstva 594.277 € 88
20049003 Socialno varstvo starih 529.028 € 88
20410 Center za socialno delo Sevnica 46.842 € 88
20430 Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših 482.186 € 89
20432 Dolgotrajna oskrba 0 € 89
20433 Izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu 0 € 90
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih 49.891 € 90
20411 Socialni transferi 49.891 € 90
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin 15.358 € 91
20403 Sofinanciranje programov društev 358 € 91
20404 Dejavnost Rdečega križa 15.000 € 91
20405 Program zavetišče za ženske in otroke žrtve nasilja 0 € 91
4005 ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI 270.775 € *92*
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 120.734 € 92
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva 108.839 € 92
11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu 0 € 92
11401 Naložbe v kmetijska gospodarstva 0 € 92
11403 Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev 0 € 93
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 108.839 € 94
11405 Odškodnine v kmetijstvu 4.125 € 94
11407 Delovanje društev s področja kmetijstva 0 € 94
11408 Razvoj podeželja 102.724 € 95
11409 Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju 1.990 € 97
11411 Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji 0 € 99
11029003 Zemljiške operacije 0 € 100
11413 Pomoč za zaokrožitev zemljišč 0 € 100
1103 Splošne storitve v kmetijstvu 11.895 € 101
11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali 11.895 € 101
11406 Zapuščene živali 11.895 € 101
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 0 € 101

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije 0 € 101
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 0 € 101
12404 Sončne elektrarne 0 € 101
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 18.577 € 102
1302 Cestni promet in infrastruktura 18.577 € 102
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 0 € 102
13418 Gradnja cest za poslovne cone 0 € 102
13029003 Urejanje cestnega prometa 18.577 € 102
13450 JAVNI POTNIŠKI PROMET 15.429 € 102
13451 Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin 3.148 € 103
14 GOSPODARSTVO 96.232 € 103
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 16.717 € 103
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 16.717 € 103
14404 Spodbude podjetniškemu razvoju 4.000 € 103
14406 Delovanje RRA 12.717 € 106
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 79.516 € 108
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 79.516 € 108
14420 Turizem 79.516 € 108
19 IZOBRAŽEVANJE 31.044 € 111
1906 Pomoči šolajočim 31.044 € 111
19069003 Štipendije 31.044 € 111
19440 ŠTIPENDIJSKA POLITIKA 31.044 € 111
20 SOCIALNO VARSTVO 4.189 € 112
2004 Izvajanje programov socialnega varstva 4.189 € 112
20049003 Socialno varstvo starih 4.189 € 112
20434 Ranljive skupine 4.189 € 112
5000 KS BLANCA 11.945 € *113*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 4.651 € 113
0603 Dejavnost občinske uprave 4.651 € 113
06039001 Administracija občinske uprave 4.198 € 113
60001 Administracija - KS Blanca 2.147 € 113
60002 Pisarniški material - KS Blanca 0 € 113
60003 Stroški prevozov-KS Blanca 0 € 113
60005 Energija in komunalne storitve-KS Blanca 1.854 € 113
60006 Drugi operativni odhodki za delo-KS Blanca 197 € 114
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 452 € 114
60007 Upravljanje z premoženjem 452 € 114
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 2.000 € 114
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 2.000 € 114
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 2.000 € 114
70020 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Blanca 2.000 € 114
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 3.616 € 115
1302 Cestni promet in infrastruktura 3.616 € 115
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 3.616 € 115

13001 Tekoče vzdrževanje cest-KS Blanca 3.616 € 115
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 0 € 115
13002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Blanca 0 € 115
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 1.678 € 115
1803 Programi v kulturi 1.678 € 115
18039003 Ljubiteljska kultura 1.678 € 115
18001 Ljubiteljska kultura-KS Blanca 1.678 € 115
1805 Šport in prostočasne aktivnosti 0 € 116
18059001 Programi športa 0 € 116
18003 Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca 0 € 116
5001 KS BOŠTANJ 102.524 € *116*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 9.064 € 116
0603 Dejavnost občinske uprave 9.064 € 116
06039001 Administracija občinske uprave 9.064 € 116
60010 Administracija -KS Boštanj 841 € 116
60011 Pisarniški material-KS Boštanj 44 € 116
60014 Energija in komunalne storitve za delovanje-KS Boštanj 1.299 € 116
60015 Drugi operativni odhodki - KS Boštanj 6.880 € 117
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 46.423 € 118
1302 Cestni promet in infrastruktura 46.423 € 118
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 46.423 € 118
13011 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Boštanj 46.423 € 118
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 0 € 118
13012 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Boštanj 0 € 118
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 39.037 € 118
1603 Komunalna dejavnost 39.037 € 118
16039001 Oskrba z vodo 39.037 € 118
16055 Oskrba z vodo - KS Boštanj 39.037 € 118
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 0 € 119
16069001 Urejanje občinskih zemljišč 0 € 119
16065 Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj 0 € 119
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 8.000 € 120
1803 Programi v kulturi 8.000 € 120
18039003 Ljubiteljska kultura 8.000 € 120
18011 Ljubiteljska kultura-KS Boštanj 8.000 € 120
5002 KS KRMELJ 11.611 € *120*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 8.643 € 120
0603 Dejavnost občinske uprave 8.643 € 120
06039001 Administracija občinske uprave 8.643 € 120
60020 Administracija -KS Krmelj 311 € 120
60023 Energija in komunalne storitve-KS Krmelj 5.271 € 120
60024 Drugi operativni odhodki-KS Krmelj 3.061 € 121
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 2.707 € 121
1302 Cestni promet in infrastruktura 2.707 € 121

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 2.707 € 121
13021 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Krmelj 2.707 € 121
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 0 € 122
13022 Novogradnje cest-KS KS Krmelj 0 € 122
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 261 € 122
1803 Programi v kulturi 261 € 122
18039003 Ljubiteljska kultura 0 € 122
18020 Ljubiteljska kultura-KS Krmelj 0 € 122
18039005 Drugi programi v kulturi 261 € 122
18021 Ohranjanje nepremične kulturne dediščine - KS Krmelj 261 € 122
5003 KS LOKA 28.195 € *123*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 9.046 € 123
0603 Dejavnost občinske uprave 9.046 € 123
06039001 Administracija občinske uprave 9.046 € 123
60030 Pisarniški material-KS Loka 189 € 123
60031 Energija in komunalne storitve - KS Loka 5.520 € 123
60032 Drugi operativni odhodki-KS Loka 3.337 € 124
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 0 € 124
60033 Upravljanje z premoženjem - KS Loka 0 € 124
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 16.854 € 125
1302 Cestni promet in infrastruktura 16.854 € 125
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 16.854 € 125
13032 Tekoče vzdrževanje cest v KS Loka 16.854 € 125
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 2.294 € 125
1603 Komunalna dejavnost 2.294 € 125
16039001 Oskrba z vodo 2.294 € 125
16030 Upravljanje in nadzor vodnih virov - KS Loka 2.294 € 125
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 0 € 126
1803 Programi v kulturi 0 € 126
18039003 Ljubiteljska kultura 0 € 126
18030 Ljubiteljska kultura v KS Loka 0 € 126
1805 Šport in prostočasne aktivnosti 0 € 126
18059001 Programi športa 0 € 126
18031 Šport in prostočasne aktivnosti 0 € 126
5004 KS PRIMOŽ 2.621 € *126*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 481 € 126
0603 Dejavnost občinske uprave 481 € 126
06039001 Administracija občinske uprave 481 € 126
60040 Administracija - KS Primož 200 € 126
60041 Energija in komunalne storitve-KS Primož 279 € 127
60042 Drugi operativni odhodki-KS Primož 2 € 127
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 0 € 127
60043 Upravljanje z premoženjem -KS Primož 0 € 127
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 2.140 € 128

1302 Cestni promet in infrastruktura 2.140 € 128
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 2.140 € 128
13040 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož 2.140 € 128
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 0 € 128
1803 Programi v kulturi 0 € 128
18039003 Ljubiteljska kultura 0 € 128
18040 Ljubiteljska kultura-KS Primož 0 € 128
5005 KS SEVNICA 37.416 € *128*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 3.429 € 128
0603 Dejavnost občinske uprave 3.429 € 128
06039001 Administracija občinske uprave 3.429 € 128
60050 Administracija -KS Sevnica 2.364 € 128
60051 Pisarniški material - KS Sevnica 249 € 129
60055 Drugi operativni odhodki za delo - KS Sevnica 817 € 129
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 17.986 € 129
1302 Cestni promet in infrastruktura 17.986 € 129
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 17.986 € 129
13050 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest-KS Sevnica 17.986 € 129
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 0 € 130
13051 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica 0 € 130
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 16.000 € 130
1803 Programi v kulturi 16.000 € 130
18039003 Ljubiteljska kultura 16.000 € 130
18050 Ljubiteljska kultura-KS Sevnica 16.000 € 130
1805 Šport in prostočasne aktivnosti 0 € 130
18059001 Programi športa 0 € 130
18052 Vzdrževanje športnih objektov in površin v KS Sevnica 0 € 130
5006 KS STUDENEC 24.054 € *131*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 7.386 € 131
0603 Dejavnost občinske uprave 7.386 € 131
06039001 Administracija občinske uprave 6.386 € 131
60060 Materialni stroški-KS Studenec 1.067 € 131
60062 Energija in komunalne storitve-KS Studenec 2.256 € 131
60063 Drugi operativni odhodki - KS Studenec 3.063 € 131
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 1.000 € 132
60064 Upravljanje z premoženjem - KS Studenec 1.000 € 132
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 14.668 € 132
1302 Cestni promet in infrastruktura 14.668 € 132
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 14.668 € 132
13064 Urejanje in tekoče vzdrževanje cest - KS Studenec 14.668 € 132
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 2.000 € 133
1803 Programi v kulturi 2.000 € 133
18039003 Ljubiteljska kultura 2.000 € 133
18060 Ljubiteljska kultura-KS Studenec 2.000 € 133

5007 KS ŠENTJANŽ 63.644 € ... 133
0603 Dejavnost občinske uprave 9.948 € ... 133
06039001 Administracija občinske uprave 9.948 € ... 133
60070 Administracija - KS Šentjanž 460 € ... 133
60072 Energija in komunalne storitve-KS Šentjanž 2.379 € ... 133
60073 Drugi operativni odhodki za delo-KS Šentjanž 7.109 € ... 134
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 0 € ... 134
60074 Razpolaganje in upravljanje z premoženjem - KS Šentjanž 0 € ... 134
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 0 € ... 135
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 0 € ... 135
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 0 € ... 135
70070 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Šentjanž 0 € ... 135
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 46.333 € ... 135
1302 Cestni promet in infrastruktura 46.333 € ... 135
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 46.333 € ... 135
13070 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Šentjanž 46.333 € ... 135
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 7.363 € ... 136
1803 Programi v kulturi 7.363 € ... 136
18039003 Ljubiteljska kultura 300 € ... 136
18070 Ljubiteljska kultura-KS Šentjanž 300 € ... 136
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura 7.063 € ... 136
18073 Mediji in avdiovizualna kultura 7.063 € ... 136
5008 KS TRŽIŠČE 35.182 € ... 136
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 7.302 € ... 136
0603 Dejavnost občinske uprave 7.302 € ... 136
06039001 Administracija občinske uprave 7.302 € ... 136
60080 Materialni stroški-KS Tržišče 1.409 € ... 136
60081 Energija in komunalne storitve-KS Tržišče 1.350 € ... 137
60082 Drugi operativni odhodki-KS Tržišče 4.544 € ... 137
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 15.282 € ... 138
1302 Cestni promet in infrastruktura 15.282 € ... 138
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 15.282 € ... 138
13080 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Tržišče 15.282 € ... 138
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 0 € ... 138
13081 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Tržišče 0 € ... 138
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 348 € ... 138
1603 Komunalna dejavnost 348 € ... 138
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 348 € ... 138
16081 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost-KS Tržišče 348 € ... 138
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 12.250 € ... 139
1803 Programi v kulturi 12.250 € ... 139
18039003 Ljubiteljska kultura 12.250 € ... 139
18082 Ljubiteljska kultura - KS Tržišče 12.250 € ... 139
18039005 Drugi programi v kulturi 0 € ... 139

18083 Vzdrževanje večnamenskih domov 0 € ... 139
5009 KS ZABUKOVJE 30.529 € ... 139
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 5.768 € ... 139
0603 Dejavnost občinske uprave 5.768 € ... 139
06039001 Administracija občinske uprave 5.658 € ... 139
60090 Administracija - KS Zabukovje 291 € ... 139
60091 Energija in komunalne storitve-KS Zabukovje 2.896 € ... 140
60092 Drugi operativni odhodki-KS Zabukovje 2.472 € ... 140
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 110 € ... 140
60093 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje 110 € ... 140
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 21.261 € ... 141
1302 Cestni promet in infrastruktura 21.261 € ... 141
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 21.261 € ... 141
13090 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Zabukovje 21.261 € ... 141
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 0 € ... 141
13091 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje 0 € ... 141
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 3.500 € ... 141
1803 Programi v kulturi 3.500 € ... 141
18039003 Ljubiteljska kultura 3.500 € ... 141
18090 Ljubiteljska kultura-KS Zabukovje 3.500 € ... 141
5010 KS DOLNJE BREZOVO 424 € ... 142
06 LOKALNA SAMOUPRAVA 210 € ... 142
0603 Dejavnost občinske uprave 210 € ... 142
06039001 Administracija občinske uprave 210 € ... 142
60096 Pisarniški material-KS Dolnje Brezovo 0 € ... 142
60097 Drugi operativni odhodki za delo - KS Dolnje Brezovo 210 € ... 142
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 164 € ... 142
1302 Cestni promet in infrastruktura 164 € ... 142
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 164 € ... 142
13095 Tekoče vzdrževanje cest - KS Dolnje Brezovo 164 € ... 142
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 0 € ... 143
1603 Komunalna dejavnost 0 € ... 143
16039001 Oskrba z vodo 0 € ... 143
16096 Oskrba z vodo - KS Dolnje Brezovo 0 € ... 143
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 50 € ... 143
1803 Programi v kulturi 50 € ... 143
18039003 Ljubiteljska kultura 50 € ... 143
18096 LJUBITELJSKA KULTURA-KS DOLNJE BREZOVO 50 € ... 143
1805 Šport in prostočasne aktivnosti 0 € ... 143
18059001 Programi športa 0 € ... 143
18095 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA- KS DOLNJE BREZOVO 0 € 143

I. SPLOŠNI DEL

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

691.146 €

4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI **10.644.030 €**

40 TEKOČI ODHODKI **3.250.423 €**

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim **731.745 €**

Obrazložitev konta

Konto plače in drugi izdatki zaposlenim v polletju izkazuje izplačana sredstva za navedene namene. Glede na indeks realizacije in fluktuacijo kadrov v občinski upravi, ocenjujemo da je plan zadosten.

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost **110.863 €**

Obrazložitev konta

Ta skupina kontov je povezana s prejšnjo, odstotne mere oziroma višina prispevkov in davkov pri plačah pa so zakonsko definirani. Ocenjujemo da bo tudi tu plan zadoščal za realizacijo do konca leta.

402 Izdatki za blago in storitve **2.264.502 €**

Obrazložitev konta

V tem sklopu je prikazano mnogo vrst stroškov oziroma odhodkov proračuna, ki so neposredno vezani na delo občinske uprave ter krajevnih skupnosti. Sistematično so navedeni v obrazložitvah posameznih podkontov v drugem delu proračuna. Realizacija tu načrtovanih odhodkov teče skladno s planom in ocenjujemo da so sredstva načrtovana v zadostni višini do konca leta 2025.

403 Plačila domačih obresti **119.403 €**

Obrazložitev konta

Plačila obresti od dolgoročnih kreditov tečejo skladno z amortizacijskimi načrti.

409 Rezerve **23.910 €**

Obrazložitev konta

Sredstva obeh rezerv so namenjena za nepredvidene odhodke med letom ter za sanacijo morebitnih naravnih nesreč. Realizacijo rezerve za naravne nesreče je skrbnik opisal podrobneje v drugem delu proračuna. Iz splošne proračunske rezerve se do 30.6.25 ni prerazporejalo.

41 TEKOČI TRANSFERI **4.961.591 €**

410 Subvencije **117.201 €**

Obrazložitev konta

Subvencije so načrtovane skladno z razpisnimi kvotami na Oddelku za gospodarstvo ter subvencijami na komunalnem področju. Sklepi sledijo pogodbam s posamezniki ter podjetji, zato

realizacija odstopa od polovico načrtovane v letošnjem letu. Posamezne vrste subvencij so obrazložene v posebnem delu proračuna na Oddelku za okolje in prostor ter Oddelku za gospodarstvo.

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom 2.977.213 €

Obrazložitev konta

Večina sredstev iz tega sklopa je namenjenih za socialne transfere, nekaj pa za razpis za sofinanciranje izboljšanja komunalne opremljenosti na področju čiščenja odpadne vode.

412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 226.964 €

Obrazložitev konta

Transfere društva prejemajo skladno s pogodbami in razpisnimi pogoji. Plan bo v celoti dosežen do konca leta.

413 Drugi tekoči domači transferi 1.640.213 €

Obrazložitev konta

Realizacija izkazuje izplačane transfere posrednim proračunskim uporabnikom - javnim zavodom in kot kaže odstotek le-tem redno izplačujemo s pogodbami dogovorjene kvote in na tak način zagotavljamo njihovo stabilno poslovanje, ki ga tudi spremljamo. Sredstva se izplačujejo na podlagi njihovih zahtevkov po dejanski realizaciji, torej ne izvajamo predplačil.

42 INVESTICIJSKI ODHODKI 2.326.881 €

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev 2.326.881 €

Obrazložitev konta

V prvi polovici proračunskega leta običajno potekajo priprave na izvajanje projektov: od zagotavljanja finančnih sredstev iz drugih neobčinskih virov ter sklepanje pogodb zanje, razpisov in izborov projektantov, izvajalcev in nadzornikov pa vse do pričetka izvajanja. Zato je polletna realizacija na tej skupini investicijskih kontov vsako leto nižja od pričakovane. Gre za izrazito vsebinski del proračuna, zato je potrebno podrobneje pogledati presek posameznih projektov, saj so projekti sofinancirani iz EU sredstev v teku in brez zamud, t.i. občinski projekti, torej financirani iz občinskega proračuna, pa se zaključujejo v poletnem času.

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI 105.135 €

431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki 56.822 €

Obrazložitev konta

Občina je dolžna skrbeti za javno gasilsko službo, kar med drugim pomeni tudi to, da gasilskim društvom zagotavljamo sredstva za nakup osnovnih sredstev. Gasilska društva niso proračunski uporabniki, zato se skladno s kontnim načrtom navedena realizacija izkazuje v tej skupini kontov.

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom 48.314 €

Obrazložitev konta

Realizacija izkazuje sredstva, ki smo jih v prvem polletju namenili javnim zavodom za investicije ter investicijsko vzdrževanje. Podobno kot pri nas tudi pri njih dela potekajo intenzivneje poleti v času počitnic in jeseni, zato bo realizacija v kratkem močno poskočila, ko jim bomo na podlagi izvedenih del izplačali sredstva za poplačilo izvajalcev.

7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI 11.335.176 €

70 DAVČNI PRIHODKI 8.454.891 €

700 Davki na dohodek in dobiček 7.867.548 €

Obrazložitev konta

Izkazana je dohodnina, ki jo vsak teden prejemamo iz državnega proračuna skladno s sprejetimi predpisi iz tega področja ter izračuni v planu.

703 Davki na premoženje 409.317 €

Obrazložitev konta

Pretežni del teh prihodkov predstavljajo prihodki od nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč, sledi mu davek na promet nepremičnin.

704 Domači davki na blago in storitve 187.093 €

Obrazložitev konta

V tem sklopu kontov je največja teža in tudi realizacija na kontu Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda ter pristojbini za gozdne ceste.

706 Drugi davki in prispevki -9.067 €

Obrazložitev konta

Na tem kontu se prehodno izkazujejo davki, ki so na dan 30.06.2025 nerazporejeni. Praviloma bodo morali vsi nadzorniki podračunov, torej FURS in UJP, do 31.12.2025 vse davke razporediti na prave postavke.

71 NEDAVČNI PRIHODKI 1.505.188 €

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja 907.641 €

Obrazložitev konta

V skupini kontov udeležba na dobičku in dohodki od premoženja se v našem primeru v največjem deležu beležijo prihodki od najemnin in koncesnine. Realizacija na dan 30.06.2025 izkazuje sredstva iz javnih podjetij iz naslova najemnin za gospodarsko javno infrastrukturo v višini 50 odstotkov, drugo največjo skupino prihodkov pa predstavljajo prihodki od koncesij.

711 Takse in pristojbine 12.033 €

Obrazložitev konta

Občina je dolžna za upravne postopke iz svoje pristojnosti zaračunavati takse skladno z Zakonom o upravnih taksah ter občinsko takso za zadeve skladne z odlokom.

712 Globe in druge denarne kazni 10.971 €

Obrazložitev konta

Izkazana realizacija v večji meri pomeni sredstva, ki smo jih na račun prejeli do 30.06.2025 iz naslova nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora, ki ga morajo ob legalizaciji objekta plačati investitorji. Ostalo so globe, ki jih izrekajo inšpektorji Skupnega prekrškovnega urada. Plan je bil oblikovan na podlagi gibanj v preteklih letih in upajmo da bo dosežen do konca leta.

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev 93.537 €

Obrazložitev konta

Izkazana sredstva so prihodki krajevnih skupnosti iz naslova najema oziroma uporaba objektov. Manjši del prihodkov predstavlja sorazmerni del stroškov souporabe prostorov, ki jih Občini Sevnica za svoje prostore plačuje Upravna enota. Izkazane so tudi druge najemnine in uporabe prostorov skladno s pogodbami.

714 Drugi nedavčni prihodki 481.006 €

Obrazložitev konta

Izkazana skupina kontov je sestavljena iz sredstev komunalnega prispevka ter ostalih nedavčnih prihodkov kot so soudeležba krajanov pri investicijah v domeni krajevnih skupnosti ter nadomestilo za omejeno rabo prostora zaradi bližine jedrskega objekta.

72 KAPITALSKI PRIHODKI 43.470 €

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev 0 €

Obrazložitev konta

V prvem polletju še ni bila dokončana nobena prodaja, so pa postopki v teku.

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev 43.470 €

Obrazložitev konta

Postopki za realizacijo načrta ravnanja so se pričeli po sprejemu proračuna. Nekateri postopki prodaj oz. menjav so v teku, zato bo realizacija vidna v drugi polovici leta.

73 PREJETE DONACIJE 9.697 €

730 Prejete donacije iz domačih virov 9.697 €

Obrazložitev konta

Krajevna skupnost Krmelj je prejela donacijo v višini 1.800,00 EUR od podjetja Comark d.o.o. iz Ljubljane. Donatorska sredstva so namenjena sodelovanju pri izvedbi javne razsvetljave v športnem parku Krmelj ter manjšim ureditvam v kulturni dvorani.

Krajevna skupnost Šentjanž je prejela donacijo v višini 1.299,78 EUR od Turističnega društva Šentjanž, skladno z donatorsko pogodbo. Predmet pogodbe je donatorsko sodelovanje pri promociji knjige o Šentjanžu. Izdajo knjige je v letu 2024 financirala KS Šentjanž iz svojega finančnega načrta. Dodatna sredstva v višini 300,00 EUR predstavljajo donacije fizičnih oseb v obliki prostovoljnih prispevkov za omenjeno knjigo.

Skladno z donatorsko pogodbo med Gen energijo d.o.o. in Občino Sevnica smo prejeli 6.297,11 EUR donacije za urejanje okolja in izboljšanje javnih površin v občini.

74 TRANSFERNI PRIHODKI 1.321.929 €

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij 1.065.061 €

Obrazložitev konta

Ta skupina kontov v enem delu izkazuje realizacijo transferov iz državnega proračuna za občinske investicije. Največ prihodkov je načrtovanih v drugi polovici leta. V drugem delu pa se izkazujejo tekoči transferi državnega proračuna v občinskega, gre za sredstva za uravnoteženje razvitosti občin ter požarno takso, obe vrsti prihodkov državni proračun nakazuje redno.

741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav 256.868 €

Obrazložitev konta

Večina evropskih sredstev prejmemo po končanju investicij, ko smemo oddati zahtevek s končno situacijo. Prihodke pričakujemo v jesenskem času, do takrat pa moramo mesečne situacije plačevati iz občinskega proračuna.

C. RAČUN FINANCIRANJA -325.623 €

5 RAČUN FINANCIRANJA 1.025.623 €

50 ZADOLŽEVANJE 350.000 €

500 Domače zadolževanje 350.000 €

Obrazložitev konta

Postopek dolgoročnega zadolževanja je v zaključni fazi. Skladno s terminskim planom je črpanje celotnega kredita predvideno 31.7.2025.

55 ODPLAČILA DOLGA 675.623 €

550 Odplačila domačega dolga 675.623 €

Obrazložitev konta

Odplačila glavnic tečejo skladno z amortizacijskimi načrti, zato je realizacija natanko takšna kot so planirane kvote po posameznih kreditnih pogodbah.

II. POSEBNI DEL

II. POSEBNI DEL

1000 OBČINSKI SVET 39.275 €

01 POLITIČNI SISTEM 39.275 €

0101 Politični sistem 39.275 €

01019001 Dejavnost občinskega sveta 39.275 €

01101 Stroški dela občinskega sveta 26.433 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

STROŠKI DELA OBČINSKEGA SVETA - SEJNINE

Sejnine se izplačujejo svetnikom Občinskega sveta Občine Sevnica na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Ur. l. RS, št. 37/15, 109/23 in 44/25). Izvedena so bila vsa izplačila sejnin članom Občinskega sveta Občine Sevnica za prvo polovico letošnjega leta. Sejnine so bile izplačane za šest rednih sej, ki so potekale od februarja do junija. V mesecu maju sta bili dve redni seji: ena v okviru skupne seje občinskih svetov regije Posavje in druga kot samostojna seja Občinskega sveta Občine Sevnica.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov 26.433 €

01104 Sejnine delovnih teles občinskega sveta 4.468 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SEJNINE UDELEŽENCEM ODBOROV

Sejnine se izplačujejo skladno s Pravilnikom o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Ur. l. RS, št. 37/15, 109/23 in 44/25). Izvedena so bila vsa izplačila sejnin članom delovnih teles občinskega sveta glede na izvedene seje. Za dopisne seje se skladno s pravilnikom sejnine ne izplačajo.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov 4.468 €

01105 Delovanje političnih strank 8.374 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DELOVANJE POLITIČNIH STRANK - TEKOČI TRANSFERI

Političnim strankam se mesečno izplačujejo sredstva za njihovo delovanje po sklepu občinskega sveta. V prvem polletju so politične stranke prejele vseh šest rednih dotacij za tekoče leto, po sprejetem sklepu. Realizacija je nižja od 50%, saj so na tem kontu zagotovljena tudi sredstva za financiranje svetniških skupin in samostojnih svetnikov v skupni višini 5.000 EUR skladno s Pravilnikom o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Občine Sevnica (Ur. l.

RS, št. 43/15). Za izplačilo sredstev za financiranje svetniških skupin v prvem polletju ni bilo zahtevkov in izplačil.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **8.374 €**

2000 NADZORNI ODBOR **5.579 €**

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA **5.579 €**

0203 Fiskalni nadzor **5.579 €**

02039001 Dejavnost nadzornega odbora **5.579 €**

02201 Stroški dela Nadzornega odbora **5.579 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SEJNINE UDELEŽENCEM NADZORNEGA ODBORA

Sejnine članom nadzornega odbora se izplačujejo skladno s Pravilnikom o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica (Ur. l. RS, št. 37/15, 109/23 in 44/25). Nadzorni odbor se je v prvi polovici leta sestal na šestih rednih sejah, za katere so bile tudi izplačane sejnine.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov **5.579 €**

02203 Stroški prevoza Nadzornega odbora **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

STROŠKI PREVOZA V DRŽAVI

V prvem polletju stroškov prevoza ni bilo.

402402 Stroški prevoza v državi **0 €**

02204 Delovanje Nadzornega odbora **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SEJNINE NO ZA IZVEDBO INTERNIH NADZOROV

Nadzorni odbor nadzore izvaja skladno s sprejetim programom dela. Na podlagi izdanih sklepov o izvedbi nadzora in po pravnomočnosti le-teh pristojni člani nadzornega odbora izvajajo aktivnosti na posameznih odrejenih nadzorih. Nadzor nad ravnanjem s premoženjem Občine Sevnica v letu 2024 in nadzor nad investicijo - Gradnja mostov čez Hinjo v Krmelju sta bila zaključena konec junija (30. 6. 2025), ko je bilo sprejeto dokončno poročilo. V teku je izvajanje še treh nadzorov (nadzor delovanja Krajevne skupnosti Zabukovje, nadzor delovanja Krajevne skupnosti Primož in nadzor nad posameznimi postavkami proračuna).V prvem polletju še ni bilo izplačanih nagrad pristojnim članom nadzornega odbora za izvedbo nadzora, saj sta bila oba nadzor zaključena konec junija (30. 6. 2025), ostali nadzori pa so še v teku. Izplačila se izvedejo

po dokončnosti posameznega poročila.

IZDATKI ZA STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH
Člani nadzornega odbora se v prvem polletju niso udeležili izobraževanj.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov **0 €**

402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih **0 €**

3000 ŽUPAN 122.403 €

01 POLITIČNI SISTEM 77.812 €

0101 Politični sistem 77.812 €

01019003 Dejavnost župana in podžupanov 77.812 €

01301 Nadomestilo za delo župana in podžupanov 40.744 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

NADOMESTILO ZA DELO ŽUPANA IN PODŽUPANOV
Župan za opravljanje svoje poklicne funkcije prejema plačo, stroške prehrane in prevoza, glede na plačo se plačujejo tudi obvezni prispevki. Regres za letni dopust je bil županu izplačan sladno z zakonodajo pri plači za mesec marec. Podžupan skladno s sklepom župana prejema plačilo za opravljanje funkcije. Stroški nadomestil ne odstopajo od predvidenih.

400000 Osnovne plače **24.301 €**

400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost **2.233 €**

400100 Regres za letni dopust **1.342 €**

400202 Povračilo stroškov prehrane med delom **833 €**

400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela **275 €**

401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje **2.358 €**

401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje **1.748 €**

401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni **141 €**

401200 Prispevek za zaposlovanje **16 €**

401300 Prispevek za starševsko varstvo **27 €**

401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU **244 €**

402400 Dnevnice za službena potovanja v državi **26 €**

402402 Stroški prevoza v državi **1.858 €**

402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini **0 €**

402499 Drugi stroški službenih potovanj **30 €**

402908 Dodatki poslancem in državnim svetnikom **5.311 €**

01302 Materialni stroški urada župana 37.068 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITEV IN STROŠKI OBJAV

Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav zajemajo obveščanje in informiranje javnosti o delu občinske uprave, aktualnih projektih in drugih za občane pomembnih aktivnostih. V prvem polletju so se iz te postavke plačevale pogodbene obveznosti iz naslova rednega celovitega obveščanja javnosti v regijskem časopisu Posavski obzornik, mediju TV Vaš kanal Novo mesto, spletnem portalu ePosavje in Radiu Krka. Sredstva so se namenjala plačevanju pogodbenih obveznosti za spremljanje medijskih objav ter za dostop do portala mojaobčina.si – lokalna skupnost s tem zagotavlja vsem javnim zavodom, društvom, institucijam in drugim zainteresiranim, da svoje vsebine brezplačno objavljajo na portalu. Sredstva so na namenila tudi za plačevanje pogodbenih obveznosti za vzdrževanje občinske spletne strani, ki je ključnega pomena za redno obveščanje javnosti.

IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Med materialne stroške urada župana sodijo med drugim tudi izdatki za reprezentanco, kamor štejejo osvežilni napitki in gostinske storitve ob delovnih srečanjih s poslovnimi partnerji, ob sprejemih, pogostitve ob protokolarnih dogodkih občine, delavnicah, izobraževanjih in prireditvah, katerih organizator ali soorganizator je občina. Realizacija v prvi polovici leta je nekoliko nižja od načrtovane porabe sredstev. Glavnina stroškov za gostinske storitve bo namreč ustvarjena v drugi polovici leta, predvsem v novembru, v mesecu občinskega praznika, ko je načrtovanih več prireditev in dogodkov.

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Konto drug splošni material in storitve zajema materialne stroške protokola ob slovesnostih, ki jih organizira ali soorganizira Občina Sevnica. Med drugim so to stroški aranžiranja priložnostnih daril, cvetlični aranžmaji za prireditve in dogodke, tisk vabil za slovesnosti, stroški ozvočenja na prireditvah in dogodkih, plačilo nadomestil za uporabo fonogramov zavodu IPF in avtorskega honorarja SAZAS-u za prireditve, stroški požarne straže ob prireditvah, plačilo storitev za društva ob njihovih jubilejih in večjih enkratnih dogodkih, stroški izobešanja zastav in nakupa zastav ter nakup daril za mladoporočence in za jubilejne poroke. V prvi polovici leta je bil opravljen večji nakup zastav, in sicer za občinske javne zavode in za opremo dvorane v Boštanju s slavnostnimi zastavami. Realizacija v prvi polovici leta je v skladu z načrtovano porabo sredstev.

402006 Oglaševalske storitve in objave **21.622 €**

402009 Reprezentanca **6.408 €**

402099 Drugi splošni material in storitve **9.038 €**

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 2.883 €

0403 Druge skupne administrativne službe 2.883 €

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov 2.883 €

04301 Izvedba protokolarnih dogodkov 2.883 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Občina Sevnica za namene obdarovanja gostov potrebuje protokolarna darila, ki jih ob slovesnostih ali poslovnih obiskih izroči župan. Darila se kupijo občasno v večjem obsegu in ne za vsako priložnost posebej. Sem sodijo darila za sprejem najuspešnejših učencev, protokolarne darilne vrečke, nakup županovega vina, oprema steklenic županovega vina, uokvirjene risbe sevniškega gradu z vitico in Trta z obrazom za različne priložnosti ter druga priložnostna darila, ki se poklanjajo tekom leta npr. ob podelitvi Listine Občine Sevnica, ob sprejemih in ob visokih jubilejih ter ob občinskem prazniku. Poraba sredstev na tem kontu je v prvi polovici leta praviloma nizka, ker so tu rezervirana sredstva za izvedbo celotnega občinskega praznika. Večji stroški so predvideni šele v drugi polovici leta, predvsem novembra, ko občina praznuje občinski praznik in decembra za poslovna darila ob zaključku leta.

402099 Drugi splošni material in storitve 2.883 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 41.707 €

1803 Programi v kulturi 34.457 €

18039003 Ljubiteljska kultura 34.457 €

18305 Transferi neprofitnim organizacijam 34.457 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Občina Sevnica v sodelovanju z različnimi društvi in organizacijami organizira in podpira prireditve in dogodke širšega lokalnega in mednarodnega pomena. Pomoč pri organizaciji je bila izvedena za različne dogodke. Iz tega konta se je v prvih mesecih leta med drugim kril tudi strošek botrstva trt modre frankinje, sodelovanje pri projektu izbora Vinske kraljice Slovenije in izbora Županovega vina 2025, podpora projektu Otroci pojejo slovenske pesmi in se veselijo ter stroški izvedbe tradicionalnih prvomajskih dogodkov, med njimi je tudi Gorski tek na Lisco in tradicionalni pohod Krekove konjenice po mejah občine. Realizacija na tem kontu je v prvi polovici leta je nekoliko nižja od načrtovane porabe.

TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM

Občina Sevnica iz tega konta sofinancira organizacijo športnih, kulturnih in drugih družabnih prireditev in dogodkov, ki niso vključene v proračun na drugih postavkah in javnih razpisih. Sofinancira se udeležba društev in klubov na tekmovanjih in prireditvah izven meja občine, v tujini,

izobraževanje kadrov za izvajanje dejavnosti društev, prireditve in akcije, ki pripomorejo k promociji in ugledu občine, obeležitev visokih obletnic delovanja društev in organizacij, nakup opreme ter tehničnih in drugih pripomočkov za izvajanje dejavnosti. Iz tega konta je sofinancirano tudi delovanje Zveze kulturnih društev Sevnica in Turistične zveze občine Sevnica ter sofinanciranje dogodkov veselega decembra, ki jih društva organizirajo za obdarovanje otrok. Realizacija ob polletju je v okviru načrtovane porabe.

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE – ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE

Občina Sevnica iz tega konta sofinancira organizacijo športnih, kulturnih in drugih dogodkov, ki niso vključene v proračun na drugih postavkah in jih organizirajo in izvedejo občinski javni zavodi. Sofinancirana je udeležba na tekmovanjih, stroški gostovanj v tujini, na prireditvah in v akcijah, ki so v interesu občine ter pripomorejo k ugledu in promociji občine, prav tako nakup opreme in tehničnih pripomočkov za izvedbo aktivnosti. Sredstva na tem kontu v prvi polovici leta še niso bila porabljena, poraba je načrtovana v drugi polovici leta.

402999 Drugi operativni odhodki **6.557 €**

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **27.900 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve **0 €**

1805 Šport in prostočasne aktivnosti **7.250 €**

18059001 Programi športa **7.250 €**

18306 Transferi drugim izvajalcem javnih služb **7.250 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Iz te postavke se financira dvodnevni potapljaški dogodek »Pogled v modro«, ki je bil oddan v organizacijo in izvedbo PGD Sevnica. Gre za dogodek športno-promocijske narave s predstavitvijo in izvajanjem varnega potapljanja v montažnem bazenu premera 10 metrov in globine en meter ter ob prisotnosti strokovnega osebja in je bila namenjena vsem generacijam, še posebej pa otrokom. Potapljanje je potekalo 30. in 31. maja pri Športnem domu Sevnica pod skrbnim nadzorom potapljačev in ostalega osebja, ki je ob razpoložljivi opremi zagotovilo varen potop v bazenu. Prireditev je bila javna, potapljanje je bilo brezplačno za vse udeležence. Realizacija na postavki je dosežena skladno z načrtovano porabo, ki vključuje strošek celotne izvedbe, opreme, nastanitve in prehrane gostujočega osebja. Dogodek je bil uspešno izveden.

413500 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki **7.250 €**

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

0 €

2303 Splošna proračunska rezervacija **0 €**

23039001 Splošna proračunska rezervacija **0 €**

23410 Splošna proračunska rezervacija **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA

Sredstva splošne proračunske rezervacije se v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah zagotovijo in uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva. Sredstva se s sklepi prerazporedijo na ustrezne proračunske postavke in konte glede na klasifikacijski načrt, kjer so podane ustrezne obrazložitve. V prvem polletju na splošni proračunski rezervaciji še ni porabe.

409000 Splošna proračunska rezervacija **0 €**

4001 OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA

1.272.150 €

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

4.842 €

0403 Druge skupne administrativne službe **4.842 €**

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti **4.842 €**

04401 Oglaševanje občinske uprave **4.842 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

OBJAVA V URADNEM LISTU

Občina mora v skladu skladno z Zakonom o lokalni samoupravi in Statutom Občine Sevnica objavljati svoje splošne in posamične akte (odloki, pravilniki, odredbe, sklepi, itd.), ki jih sprejme občinski svet ter razpise za delitev sredstev po pravilnikih, itd. objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije. V prvem polletju so bili poleg rednih objav predpisov objavljeni tudi vsi razpisi za sofinanciranje programov društev (šport, kultura, programi za mlade, socialni programi, turizem), kmetijstva, gospodarstva, obnove kulturnih spomenikov in sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav in kanalizacijskih priključkov.

402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura **4.842 €**

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 1.175.111 €

0603 Dejavnost občinske uprave 1.175.111 €

06039001 Administracija občinske uprave 1.068.152 €

06413 Stroški dela občinske uprave 783.694 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

OSNOVNE PLAČE

Področje plač v lokalni skupnosti urejajo Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Sevnica, Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sevnica, Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih ter Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Sevnica. Izdatki iz naslova plač so v prvi polovici leta 2025 skladni s planom.

DODATKI

Med strošek dodatkov se uvršča dodatek za delovno dobo, dodatek za stalnost in dodatek za magisterij, ki so določeni z zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju ter kolektivno pogodbo za javni sektor.

REGRES

Delavcem je bil pri plači za mesec marec 2025 izplačan regres za letni dopust v skladu s 7. členom Aneksa h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v višini, ki za 5 odstotkov presega višino minimalne plače za leto 2025.

STROŠKI PREHRANE

V skladu s predpisi pripada delavcem povračilo stroškov prehrane za vsak delovni dan. Znesek regresa za prehrano med delom se v skladu s kolektivno pogodbo vsakih šest mesecev usklajuje z rastjo cen prehrambnih izdelkov na podlagi podatkov Statističnega urada Republike Slovenije.

STROŠKI PREVOZA NA DELO

V skladu s predpisi pripada delavcem povračilo stroškov prevoza na delo za vsak delovni dan.

SREDSTVA ZA REDNO DELOVNO USPEŠNOST

Skladno z Zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju so javni uslužbenci upravičeni do dela plače za redno delovno uspešnost, ki se na podlagi ocenjevanja izplačuje kvartalno.

SREDSTVA ZA NADURNO DELO

Nadurno delo se izplačuje v skladu s predpisi o plačah, sklenjenih pogodbah in odredbah delodajalca. Obseg nadurnega dela je odvisen glede na povečan obseg dela, zagotavljanje nemotenega izvajanja nalog v primeru odsotnosti delavcev ali v primeru službenih obveznosti izven rednega delovnega časa. V prvem polletju je razlog za nadurno delo tudi pomanjkanje kadra iz naslova porodniških dopustov in upokojitve, ki še niso nadomeščeni z novimi zaposlenimi.

JUBILEJNE NAGRADE

V prvi polovici leta je bila izplačana ena jubilejna nagrada javni uslužbenki za 20 delovne dobe v javnem sektorju.

PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA DELO

Prispevki se obračunavajo v skladu s predpisi. V skladu z zakonodajo so vsi zaposleni v javnem sektorju upravičeni do premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja.

400000 Osnovne plače	**544.203 €**
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	**31.707 €**
400100 Regres za letni dopust	**44.306 €**
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	**22.262 €**
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	**6.885 €**
400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	**9.499 €**
400400 Sredstva za nadurno delo	**8.106 €**
400900 Jubilejne nagrade	**639 €**
400901 Odpravnine	**13.208 €**
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	**50.965 €**
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	**39.303 €**
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	**3.175 €**
401200 Prispevek za zaposlovanje	**356 €**
401300 Prispevek za starševsko varstvo	**599 €**
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	**8.482 €**

06420 Pisarniški in splošni material za delovanje OU 26.503 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

PISARNIŠKI MATERIAL

Občina Sevnica na podlagi sklenjene letne pogodbe z dobaviteljem nabavlja pisarniški material za delo občinske uprave, občinskega sveta, odborov, komisij,.., in sicer pisalni pribor, papir za tiskanje, tonerje, kuverte, potrošni pisarniški material ipd. Poraba sredstev za nakup pisarniškega materiala je odvisna od dejanskih potreb.

ČIŠČENJE

Občina skrbi za čiščenje poslovnih prostorov v občinski stavbi in drugih prostorov v njeni lasti. Z izvajalcem je sklenjena letna pogodba skladno z zakonom o javnem naročanju.

VAROVANJE ZGRADBE OU

Elektronsko varovanje zgradbe občinske uprave ter izvajanje rednih obhodov javnih površin ter objektov se plača na podlagi sklenjene letne pogodbe z varnostno službo.

STROKOVNA LITERATURA IN ČASOPISI

Občina Sevnica je naročnik nekaterih strokovnih publikacij (revija X, portal e-Kadrovik) ter dnevnega časopisja (Delo, Finance, Dnevnik, Dolenjski list). Po potrebi se nabaviti tudi drugo ustrezno strokovno literaturo predvsem ob spremembah zakonodaje.

REPREZENTANCA

V plačilo je zapadel en račun za lanska novoletna darila. Drugih stroškov v letošnjem letu za morebitne pogostitve še ni bilo.

DRUG SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Iz te postavke se plačujejo stroški za ozvočenje in snemanje sej občinskega sveta, stroški deratizacije občinskih prostorov, strokovne naloge s področja varstva pri delu in varstva pred požarom, pripravljenost za reševanje iz dvigal, najem in čiščenje preprog pri vhodu v občinsko stavbo, stroški zdravniških pregledov zaposlenih (obdobni in pred zaposlitvijo), stroški certifikata prostovoljstvu prijavna občina in drug material in storitve za delo občinske uprave. Poraba sredstev je odvisna od dejanskih potreb.

402000 Pisarniški material in storitve	**2.889 €**
402001 Čistilni material in storitve	**15.145 €**
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	**1.889 €**
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	**2.595 €**
402009 Reprezentanca	**200 €**
402099 Drugi splošni material in storitve	**3.785 €**

06422 Energija in komunalne storitve za delovanje OU 56.530 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Občina kot lastnik objektov plačuje obratovalne stroške, med katere sodi tudi elektrika za občinsko stavbo ter druge objekte in prostore v lasti občine: bivalna enota na Kvedrovi 8 v Sevnici, Slomškov dom, skladišče civilne zaščite in arhiv na Kvedrovi cesti, objekt Gornje Impolje 4 (Grozdetova hiša), skladišče Loka pri Zidanem mostu 17, prostor na Prešernovi ulici 1, grajska pristava Cesta na Grad 16a, zaklonišče-tržnica na Trgu svobode 5, električna omarica za prireditve na Trgu svobode, prostori bivše OŠ Kal, prostori bivše OŠ v Podgorju, poslovni prostor Trg svobode 11, objekt Tržišče 27, ribarnica, električne polnilnice pri železniški postaji, postajališče za avtodome na Lisci. Del stroškov za prostore upravne stavbe na Glavnem trgu 19a občina poračuna nazaj s plačilom obratovalnih stroškovna podlagi pogodbe o uporabi prostorov s strani Upravne enote Sevnica. Stroški so bili načrtovani glede na cene, ki so veljale ob pripravi proračuna, poraba je skladna s planom.

STROŠKI OGREVANJA

Občina kot lastnik objektov plačuje obratovalne stroške, med katere sodi tudi ogrevanje, in sicer na podlagi pogodbe o dobavi plina s Petrolom d.d., ki je bil izbran na podlagi skupnega javnega

naročila Skupnosti občin Slovenije. Del stroškov občina poračuna nazaj s plačilom obratovalnih stroškov na podlagi pogodbe o uporabi prostorov s strani Upravne enote Sevnica. Občina plačuje tudi stroške ogrevanja za objekt bivalne enote na Kvedrovi 8 v Sevnici. Poraba stroškov se poračunava iz stroškov najemnin.

VODA IN KOMUNALNE STORITVE, ODVOZ SMETI

Občina Sevnica kot lastnik objektov plačuje obratovalne stroške, med katere sodijo plačilo vode, komunalne storitve ter odvoz odpadkov, in ki jih del poračuna nazaj s plačilom obratovalnih stroškov na podlagi pogodbe o uporabi prostorov s strani Upravne enote Sevnica. Iz predmetnega konta se plačuje tudi strošek komunalnih storitev za ostale objekte v lasti občine: Gornje Impolje 4, skladišče Loka pri Zidanem mostu 17, bivalna enote na Kvedrovi 8 v Sevnici, Slomškov dom, objekt Tržišče 27 ter strošek vode za območje vrtičkov, javnega WC- ja, odvoz odpadkov iz Lisce ter stroške komunalnih storitev ribarnice. Obseg sredstev za leto 2025 je bil načrtovan glede na izdatke v preteklih letih. Realizacija v prvem polletju je nižja od predvidene porabe.

TELEFON, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA

Plačuje se poraba telefona - stacionarnega in mobilnega za delo občinske uprave, občinskega sveta, odborov, komisij, korespondence med državnimi organi in ustanovami, krajevnimi skupnostmi in občani. Iz te postavke se poravnava tudi strošek dostopa do interneta ter RTV prispevek.

POŠTNINA IN KURIRSKE STORITVE

Plačilo poštnine po pogodbi za opravljanje poštnih storitev za delo občinske uprave, občinskega sveta, odborov, komisij, krajevnih skupnosti. Stroški se plačujejo na podlagi izstavljenih računov in so odvisni od dejanskega obsega opravljenih storitev. Realizacija v prvem polletju je nižja od predvidene porabe

402200 Električna energija	**19.534 €**
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	**14.854 €**
402203 Voda in komunalne storitve	**2.038 €**
402204 Odvoz smeti	**5.444 €**
402205 Telefon, elektronska pošta	**7.862 €**
402206 Poštnina in kurirske storitve	**6.798 €**

06423 Prevozni stroški in storitve OU — 11.287 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

GORIVO

Med prevozne stroške in storitve sodijo stroški goriva za uporabo službenih vozil (VW Golf 5, VW Golf 7, VW Golf 8, Renault Clio in Dacia Duster).

VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA VOZIL

Iz te postavke se plačujejo stroški vzdrževanja službenih vozil občine, in sicer popravila, servisi in čiščenja. Iz tega konta se plačujejo tudi stroški vzdrževanja vozila za Sopotnike. Stroški so odvisni glede na potrebe vzdrževalnih del.

PRISTOJBINE ZA REGISTRACIJO VOZIL

Iz te postavke se plačajo stroški registracije in tehničnih pregledov za vsa službena vozila, kar je bilo za leto 2025 že urejeno.

ZAVAROVALNE PREMIJE ZA MOTORNA VOZILA

Občina krije stroške zavarovanja službenih vozil ter vozil, danih v upravljanje Centru za socialno delo Sevnica za izvajanje službe pomoči na domu ter za izvajanje projekta Sopotniki, ki so plačani ob sklenitvi oziroma podaljšanju letnih zavarovalnih pogodb v začetku leta.

STROŠKI NAKUPA VINJET

Nakup vinjet za službena vozila se izvede po poteku veljavnosti vinjete na posameznem vozilu.

402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva **1.689 €**

402301 Vzdrževanje in popravila vozil **3.470 €**

402304 Pristojbina za registracijo vozil **1.234 €**

402305 Zavarovalne premije za motorna vozila **4.307 €**

402306 Stroški nakupa vinjet, cestnin, kartic javnega prevoza **588 €**

06424 Izdatki za službena potovanja OU 1.948 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA

Izdatki za službena potovanja obsegajo stroške dnevnic, potne stroške, stroške parkiranja ter stroške javnega prevoza za službena potovanja, ki se izplačujejo v skladu s predpisi ter po predhodnem nalogu delodajalca (seminarji, terenske obravnave, ogledi…). V primeru dvo ali večdnevnih dogodkov se plačajo še pripadajoči stroški nočitve. Za uporabo zasebnih vozil v službene namene se uslužbencem izplačuje kilometrina. Zasebna vozila se uporabljajo le v primeru zasedenosti vseh službenih vozil.

402400 Dnevnice za službena potovanja v državi **347 €**

402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi **123 €**

402402 Stroški prevoza v državi **500 €**

402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini **413 €**

402404 Hotelske in restavracijske storitve v tujini **0 €**

402499 Drugi stroški službenih potovanj **566 €**

06429 Drugi operativni odhodki za delovanje OU 153.127 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

RAČUNOVODSKE, REVIZORSKE IN SVETOVALNE STORITVE

Izvedba revizije poslovanja proračunskih uporabnikov je določena z zakonom. Na tem kontu se zagotovijo sredstva za izvedbo revizije poslovanja Občine Sevnica, krajevnih skupnosti in javnih zavodov. Notranja revizija poslovanja Občine Sevnica, krajevnih skupnosti in javnih zavodov bo

izvedena v drugi polovici leta 2025.

TEKOČE VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH OBJEKTOV

Sredstva so namenjena za plačilo obratovalnih stroškov za stanovanje v Novigradu na Hrvaškem ter za manjša vzdrževalna dela. Beljenje prostorov in manjša vzdrževalna dela so bila izvedena pred začetkom sezone.

NAJEMNINE IN ZAKUPNINE ZA DRUGE OBJEKTE

Občina Sevnica ima s podjetjem SPERT sklenjeno pogodbo o zakupu namestitvenih kapacitet v Novigradu v skladu s hrvaško zakonodajo, saj Občina Sevnica sama ne more oddajati počitniških kapacitet. Obračun se izvede konec leta glede na dejansko koriščenje apartmaja.

ODŠKODNINE ZARADI SODNIH POSTOPKOV

Na podlagi sklenjene sodne poravnave pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, VII Pg 2228/2019 z dne 20.5.2021, je Občina Sevnica dolžna Republiki Sloveniji, zanjo Ministrstvu za javno upravo, Tržaška 21, p. Ljubljana plačati odškodnino v skupnem znesku 521.177,14 EUR, in sicer najkasneje do 31.12.2025. Letos je bil poravnan zadnji, peti obrok v skupnem znesku 96.434,64 EUR. Plačilo odškodnine za Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov se bo začelo izplačevati v drugi polovici leta skladno s planiranimi sredstvi.

PLAČILA AVTORSKIH HONORARJEV

Občina Sevnica je v prvem polletju 2025 na podlagi avtorske pogodbe plačala stroške za sodelovanje in slavnostni nagovor na osrednji slovesnosti ob kulturnem prazniku.

PLAČILA PO PODJEMNIH POGODBAH

Iz tega konta se na podlagi sklenjene pogodbe poravna storitve spremstva na porokah, organizacije zlatih porok in druge podobne storitve. Obseg porabe sredstev je odvisen glede na izvedena dela po podjemnih pogodbah. Večji obseg tovrstnih storitev je v poletnih mesecih.

PLAČILO ZA DELO PREKO ŠTUDENTSKEGA SERVISA

Občina Sevnica vsako leto odobri dijakom in študentom opravljanje obvezne prakse, za kar se jim izplača mesečna nagrada. Poraba sredstev je odvisna glede na povpraševanje ter prostorskih in kadrovskih možnosti za opravljanje strokovnega usposabljanja. V prvem polletju delovne prakse ni opravljal nihče.

IZDATKI ZA STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Med stroške izobraževanja uslužbencev sodijo plačila kotizacij za seminarje in strokovna izobraževanja, ki so nujna zaradi delovnih potreb (premestitev, zaposlitev) in sprememb zakonodaje na področju delovanja občinske uprave.

SODNI STROŠKI, STORITVE ODVETNIKOV, SODNIH IZVEDENCEV, TOLMAČEV, NOTARJEV IN DRUGIH

V tej postavki so zajeti predvsem stroški storitev notarja, med katere sodijo overitve listin, notarske potrditve pogodb ter notarski zapisi. V nekaterih zahtevnejših zadevah se občina posluži tudi pridobitve pravnih mnenj in storitev zunanjih svetovalcev (zunanji pregled na kadrovskem področju, pravno zastopanje v sodnem postopku in postopku za oceno ustavnosti glede koncesij za HE). Občina Sevnica mora v skladu z zakonodajo v primeru prodaje občinskega premoženja pridobiti cenitev nepremičnin s strani sodnega cenilca ali cenilca pooblaščenega s strani inštituta za revizijo. Občina Sevnica ima za leto 2025 na podlagi izvedenega javnega naročila sklenjeno pogodbo z izbranim cenilcem. Cenitve se naročajo skladno s potrebami oziroma za potrebe realizacije posameznega pravnega posla.

PLAČILA BANČNIH STORITEV

Krijejo se stroški provizije banki za opravljene storitve pri izplačilu plač, vodenju gotovinskega računa ter plačil preko POS terminala in UJP.

STROŠKI DAVČNIH POSTOPKOV

Občina krije plačilo davka na promet nepremičnin glede na sklenjene pravne posle ter letno pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest. V prvem polletju je bil plačan davek na promet nepremičnin za sedem pravnih poslov. Večji del realizacije bo v drugi polovici leta.

PRISPEVEK ZA VZPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA INVALIDOV PO ZZRZI

V skladu z Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov in Uredbo o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov je Občina Sevnica dolžna zaposlovati najmanj 1 invalida. V preteklih letih je na Občini Sevnica zaradi izpolnitve kvote delo opravljal delavec zaposlen v podjetju INDE d.o.o. na podlagi pogodbe o poslovnem sodelovanju s podjetjem. Zaradi dobrega sodelovanja z delavcem in potrebe po opravljanju spremljajočih administrativnih del, pomoč v sprejemni pisarni in arhiviranju, vzdrževanju službenih vozil ter izvajanje tehničnih del, je bila tudi za leto 2025 s podjetjem INDE d.o.o. iz Sevnice ponovno sklenjena pogodba o sodelovanju.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Med druge operativne odhodke sodijo drugi stroški, ki jih ni možno razporediti na druge postavke (zavarovanje ARAG, stroški vodenja računa vrednostnih papirjev, stroški energetskega knjigovodstva LEAD, naročnina za sledenje službenih vozil, izdelava ocene požarne ogroženosti, naročnina na TIS, pristojbina za vpis arhitektov in občinskih urbanistov v imenik pri ZAPS, drug potrošni material (baterije, žarnice, izdelava ključev, drugi pripomočki). Iz tega konta je bila poravnana tudi članarina vključenosti Občine Sevnica v Skupnost občin Slovenije in Združenje občin Slovenije.

402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	**0 €**
402502 Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	**2.048 €**
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	**0 €**
402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	**96.435 €**
402901 Stroški avtorskih honorarjev	**312 €**
402902 Stroški podjemnih pogodb	**140 €**
402903 Stroški dela preko študentskega servisa	**0 €**
402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	**4.078 €**
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	**22.253 €**

402931 Stroški bančnih storitev **922 €**

402937 Stroški davčnih postopkov **576 €**

402940 Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov **14.046 €**

402999 Drugi operativni odhodki **12.317 €**

06430 Stroški skupnega prekrškovnega organa 35.063 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TRANSFER OBČINI KRŠKO ZA DELOVANJE SPO

Sredstva za delo Medobčinskega inšpektorata - SPO zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic (Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica). Občina Sevnica je predvideno višino potrebnih sredstev povzela iz finančnega načrta Medobčinskega inšpektorata - skupni prekrškovni organ za leto 2025. Po ključu delitve delež Občine Sevnica znaša 23,97 %.

400000 Osnovne plače **21.947 €**

401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje **3.449 €**

413003 Sredstva, prenesena drugim občinam **9.667 €**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 106.959 €

06440 Vzdrževanje objektov in opreme 92.342 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV

Občina Sevnica glede na pripadajoče deleže kot lastnica plačuje tekoče stroške upravljanja poslovnih prostorov v lasti Občine Sevnica, za objekte v upravljanju krajevnih skupnosti ter plačevanje rezervnega sklada. Na podlagi sklenjene pogodbe s Strelsko zvezo Sevnica se plačuje tudi opravljanje storitev upravljanja in obratovanja Strelišča Radna. V prvi polovici leta so bila izvedena manjša redna vzdrževalna dela. Večji del izdatkov je predvidenih v drugem polletju. Investicije v okviru participativnega proračuna se bodo realizirale v okviru postavke "investicijsko vzdrževanje občinskih objektov"

ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE

Občina Sevnica ima za objekte, ki so v njeni lasti, na podlagi sklenjene pogodbe z zavarovalnico sklenjeno zavarovanje objektov in opreme ter odgovornosti. Iz te postavke so plačane tudi zavarovalne premije za objekte, s katerimi upravljajo krajevne skupnosti. Zavarovalne premije so bile plačane v začetku leta.

TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUNIKACIJSKE OPREME

Občina ima na podlagi sklenjenih pogodb z izvajalci zagotovljeno izvajanje vzdrževanja računalnikov in programske opreme, določeni stroški pa so odvisni tudi od potrebnih vzdrževalnih del ter posodobitev in morebitnih okvar. Iz te postavke se plačujejo tudi stroški zajema in e-hrambe.

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME

Iz postavke se plačujejo potrebna popravila in vzdrževanje opreme v lasti občine, servisiranje fotokopirnega stroja, tiskalnikov, vzdrževanje telefonske centrale, klimatskih naprav, dvigala v občinski stavbi ter v Loki, najem pitnika. Stroški so odvisni od potreb vzdrževanja.

TEKOČE VZDRŽEVANJE LICENČNE PROGRAMSKE OPREME

Občina ima na podlagi sklenjene pogodbe z izvajalcem zagotovljeno izvajanje vzdrževanja licenčne računovodske programske opreme programa CADIS, programske opreme za upravno poslovanje ODOS, programske opreme za evidentiranje delovnega časa (Kadris), najem komunikacijske opreme za povezavo v državno omrežje HKOM, vzdrževanje in nadgradnjo programa TerraGIS, programa enotnega vpisa otrok v vrtce Provrtec, dostop do PISO, Autocad, portal Javna naročila, Tax-fin-lex in drugo licenčno programsko opremo.

NAJEM STROJNE RAČUNALNIŠKE OPREME

Občina Sevnica ima sklenjeno pogodbo za najem dveh multifunkcijskih naprav Ricoh ter tiskalnika, saj je najem za Občino cenejši od nakupa opreme. Znesek najema vsebuje strošek rednega vzdrževanja opreme in strošek vseh porabljenih kartuš.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH OBJEKTOV

Sredstva na kontu investicijskega vzdrževanja občinskih objektov so namenjena izvedbi nujno potrebnih investicijsko vzdrževalnih del ter potrebni menjavi dotrajanega pohištva na občinskih objektih. Izvedena je bila prenova učilnice v prostorih KS Blanca z ureditvijo kuhinje, del stroškov zapade v plačilo v drugi polovici leta. Izvedeno je tudi javno naročilo za obnovo strehe na objektu Loka pri Zidanem Mostu 51, kjer je Občina Sevnica lastnica objekta skupaj z Mercatorjem, ki pa naročila ne potrdi. V primeru neodzivnosti bo investicijo občina izvedla sama in od Mercatorja zahteva povrnitev sorazmernega dela stroškov sanacije v skladu s solastniškim deležem. V teku je tudi ponovno evidenčno javno naročilo za gradnjo dvigala pri kulturni dvorani Sevnica (v prvem postopku ni bilo prejete ponudbe). Izdatki iz tega naslova bodo v drugi polovici leta.

<u>Participativni proračun</u>:

V letu 2025 bo v okviru participativnega proračuna izvedena ureditev sanitarij pri gasilskem domu na Velikem Cirniku, asfaltacija vaškega središča na Škovcu, nakup gasilskih garnitur in ureditev kuhinje v večnamenskem domu na Kompolju ter prenova gasilske kuhinje na Blanci, kar vse je v postopku oddaje naročila ali v izvajanju.

OB110-21-0006 PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA

Pridobljena je ponudba za izdelavo projektne dokumentacije za izvedbo nadstrešnice skladno z izdelano študijo obremenitve s hrupom in predlogom protihrupnih ukrepov. Trenutno potekajo pogovori z Ministrstvom za obrambo za morebitno soudeležbo.

OB110-24-0035 ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE

Projekt energetske prenove zajema občinski stavbi na naslovih Glavni trg 19a in Glavni trg 19. Obravnavana objekta se nahajata na zemljiščih s parc. št. 29/6 in 29/14, k.o. 1379 – Sevnica, in na območju kulturnih spomenikov: »Sevnica – Trški dvor« (EID 1-14754) ter »Sevnica – Staro mestno jedro« (EID 1-09280). Občina Sevnica ima v proračunu za leto 2025 predvidenih 651.577,78 EUR, za leto 2026 pa v načrtu razvojnih programov še 238.799,50 EUR. Predvideni obseg investicije temelji na usklajenih projektantskih popisih in ocenah, pri čemer so bila upoštevana tudi stališča soglasodajalcev in veljavna zakonodaja. Predvideno je tudi sofinanciranje s strani Eko sklada in Ministrstva za javno upravo.

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	**14.230 €**
402504 Zavarovalne premije za objekte	**26.695 €**
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	**4.969 €**
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	**840 €**
402514 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	**30.554 €**
402604 Najem strojne računalniške opreme	**3.047 €**
OB110-09-0010 INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	**3.849 €**
420203 Nakup stanovanjskega pohištva	**0 €**
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	**3.849 €**
420801 Investicijski nadzor	**0 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**0 €**
OB110-21-0006 PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA	**0 €**
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	**0 €**
OB110-24-0035 ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE	**8.157 €**
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	**0 €**
420801 Investicijski nadzor	**0 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**8.157 €**

06441 Nakup osnovnih sredstev 14.617 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA

Sredstva bodo porabljena v drugi polovici leta v primeru potreb po preureditvi pisarn.

NAKUP PISARNIŠKE OPREME

V prvem polletju je bil zaradi potrebne zamenjave nabavljen en pisarniški stol. Druga potrebna oprema bo nabavljena glede na izkazane potrebe v drugi polovici leta.

NAKUP RAČUNALNIKOV

V letu 2025 se planira nakup novih računalnikov in druge opreme zaradi redne menjave dotrajane računalniške opreme (računalniki, ki so starejši od 9 let z licencami, izrabljeni tiskalniki). Nabave bodo glede na potrebe izvedene v drugi polovici leta.

Vzpostavljen je bil videonadzor na dveh lokacijah (športni park na Savski cesti ter parkirišče za avtodome na Lisci), zajeti so stroški opreme, montaže in ustreznih označb.

NAKUP OPREME ZA HLAJENJE

Sredstva bodo porabljena v primeru okvare ali dodatnih potreb za nakup klimatske naprave v prostorih Občine Sevnica.

NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

V prvem polletju so bili nabavljeni štirje mobilni telefoni za zaposlene.

NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME

V prvem polletju ni bilo izdatkov. Sredstva so predvidena za primer potrebe po dodatnih programskih licencah.

NAKUP GASILNIH APARATOV

Ob pregledu in servisiranju gasilnikov sta bila nabavljena dva nova gasilna aparata.

OB110-07-0007 NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	**0 €**
420200 Nakup pisarniškega pohištva	**0 €**
OB110-07-0008 NAKUP PISARNIŠKE OPREME	**364 €**
420201 Nakup pisarniške opreme	**364 €**
OB110-07-0009 NAKUP RAČUNALNIKOV	**13.206 €**
420202 Nakup strojne računalniške opreme	**0 €**
420237 Nakup opreme za varovanje	**13.206 €**
OB110-08-0025 NAKUP OPREME ZA HLAJENJE	**0 €**
420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	**0 €**
OB110-12-0024 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	**938 €**
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	**938 €**
OB110-13-0026 NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME	**0 €**
420703 Nakup licenčne programske opreme	**0 €**
OB110-13-0065 NAKUP VOZILA ZA OU	**0 €**
420101 Nakup avtomobilov	**0 €**
OB110-15-0025 NAKUP GASILNIH APARATOV	**110 €**
420233 Nakup gasilske opreme	**110 €**

06443 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

Občina plačuje nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč za objekte v njeni lasti na podlagi odmere finančne uprave. Za leto 2025 so bile odločbe s strani FURS prejete v juniju, zato nadomestilo še ni bilo poravnano.

402605 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča 0 €

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 92.198 €

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 26.907 €

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 26.907 €

16459 GEODETSKE STORITVE 26.907 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

GEODETSKE STORITVE, PARCELACIJE, CENITVE IN DRUGE PODOBNE STORITVE

Izbrani izvajalec geodetskih storitev za Občino Sevnica po pogodbi izvaja parcelacije cest ter druge geodetske postopke, ki so potrebne za realizacijo investicij (geodetski načrti, ureditve mej, nove odmere po končani investiciji). Plačila se izvajajo po zaključenih geodetskih postopkih, zato bo večina izdatkov v drugi polovici leta.

402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve 26.907 €

1603 Komunalna dejavnost 3.930 €

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 3.930 €

16407 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 3.930 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE VEŽIC IN POKOPALIŠČ

V začetku leta je bila zaključena in plačana montaža kuhinje v mrliški vežici Studenec. Ostala investicijsko vzdrževalna dela na drugih pokopališčih bodo izvedena v drugi polovici leta.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE

Novogradnja

Občina Sevnica je investitor projekta "Legalizacija, rekonstrukcija in prizidava k mrliški vežici Rovišče". Po projektni dokumentaciji je predvidena legalizacija obstoječega objekta, rekonstrukcija ostrešja in strehe na obstoječi mrliški vežici in novogradnja - prizidava zunanjih nadkritih površin ob vzhodni fasadi, konzolnega nadstreška na zahodni fasadi obstoječe mrliške vežice in ureditev nove dostopne poti v širini 1,5 m na zahodnem delu parcele. V teku je postopek evidenčnega javnega naročila za izvedbo del. Skladno s sprejetim proračunom se bo investicija

izvajala v drugi polovici leta 2025 in v začetku leta 2026.

Investicijski nadzor

Ob izgradnji bo potrebno zagotoviti strokovni nadzor in koordinatorja za varnost in zdravje pri delu.

Načrti in druga projektna dokumentacija

Po izgradnji bo potrebno izdelati PID dokumentacijo za namen pridobitve uporabnega dovoljenja.

OB110-19-0030 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ 3.930 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave 3.930 €

420801 Investicijski nadzor 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

OB110-21-0045 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE 0 €

420401 Novogradnje 0 €

420801 Investicijski nadzor 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 61.361 €

16069002 Nakup zemljišč 61.361 €

16460 NAKUP ZEMLJIŠČ 61.361 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DRUGE ODŠKODNINE IN KAZNI

Odškodnine se plačujejo ob sklenitvi služnostnih pravic za projekte izgradnje javne infrastrukture na zemljiščih v lasti države ali zasebnih lastnikov. V prvem polletju sta bili plačani nadomestili za podeljeno služnostno pravico s strani DRSV in zakupnina za Sklad KZG RS. Plačana je bila tudi odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča (parkirišče pod gradom) in nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora (legalizacija mrliške vežice Rovišče). Realizacija je odvisna od dinamike izvajanja investicij in na podlagi sklenjenih pogodb.

NAKUP ZEMLJIŠČ

V prvem polletju je bila izvedena medsebojna menjava zemljišč pri OŠ Šentjanž za potrebe rekonstrukcije državne ceste Šentjanž Glino. Plačan je bil še drugi obrok kupnine za nakup stanovanjskega objekta ob državni cesti na Račici. Izvedenih je bilo še nekaj manjših pravnih poslov ob ureditvi zemljiškoknjižnega stanja. Ostalo bo skladno s proračunom in načrtom ravnanja z nepremičnim premoženjem realizirano v drugem polletju.

402799 Druge odškodnine in kazni 1.480 €

OB110-12-0083 NAKUP ZEMLJIŠČ 59.881 €

420600 Nakup zemljišč 59.881 €

4002 ODDELEK ZA FINANCE 795.026 €

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 795.026 €

2201 Servisiranje javnega dolga 795.026 €

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 795.026 €

22401 Plačilo obresti bankam 119.403 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Realizirani znesek v polletju predstavlja plačane obresti iz naslova kreditnih obveznosti skladno z amortizacijskimi načrti ter veljavnimi vrednostmi EURIBOR-a.

403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov bankam 474 €

403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov bankam 118.929 €

22420 Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov bankam 548.081 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Odplačevanje glavnic dolgoročno prevzetih obveznosti iz naslova zadolževanja teče redno in skladno z amortizacijskimi načrti.

550101 Odplačila kreditov bankam - dolgoročni krediti 548.081 €

22422 Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov državnemu proračunu 127.542 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na podlagi 23. člena ZFO-1A je bil v preteklosti del sredstev občinam dodeljen kot povratna sredstva - kredit države brez obresti. Odplačevanje izvajamo skladno s pogodbami.

550307 Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti 127.542 €

22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom 0 €

22410 Stroški zadolževanja 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Postopek zadolževanja bo vsak čas zaključen. Kredit bomo črpali konec julija in s tem zagotovili tekočo likvidnost.

402932 Stroški povezani z zadolževanjem 0 €

4003 ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR
3.129.427 €

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH
199.048 €

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami **199.048 €**

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč
19.727 €

07400 Zaščitna oprema za civilno zaščito **5.726 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

OSEBNA ZAŠČITNA OPREMA

Planirana sredstva so se porabila za nabavo osnovne zaščitne opreme potrebne za opremo enot CZ, ki izhaja iz Uredbe o organiziranju in opremljanju enot in drugih operativnih sestavov Civilne zaščite (Ur.l. RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16) in Odloka o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur.l.RS, št.78/09. Na osnovi 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. l. RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10 , 21/18 – ZNOrg in 117/22) je občina dolžna izvajati naloge iz področja ZRP. Občina je zagotovila sredstva na osnovi sklenjenih pogodb o opravljanju nalog ZRP (Društvo potapljačev Vidra, potapljači PGD Sevnica in Planinsko društvo Lisca Sevnica . Za nemoteno delovanje so že bila izplačana sredstva za PD Lisca Sevnica, Društvo potapljačev Vidra in Radioklub Sevnica. Za potapljače PGD Sevnica pa bodo sredstva izplačana v 2. polletju.

NAKUP OS ZA ZIR

Oprema za enote CZ v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur.l.RS št. 51/06 , Uredbo o organiziranju in opremljanju enot in drugih sestavov Civilne zaščite (Ur.l.RS št 92/07 ,54/09, 23/11 in 27/16) in Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica (Ur.l.RS št.78/09). Kupljena je bila oprema za ekipe PPCZ.

402199 Drugi posebni materiali in storitve **4.946 €**

OB110-11-0007 NAKUP OS ZA ZIR **780 €**

420299 Nakup druge opreme in napeljav **780 €**

07402 Operativni odhodki za civilno zaščito **9.626 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

V postavki so zajeti stroški, ki se nanašajo na izobraževanje enot in pripadnikov civilne zaščite. Plačuje se nadomestilo delodajalcem, ki zaposlujejo prostovoljce in prejemajo refundacijo na osnovi zahtevka. V postavki so zajeti tudi obratovalni stroški za skladišče CZ, materialni stroški za prve sanacijske ukrepe po naravnih nesrečah (zaščitne folije, protipoplavne vreče in podobno). Delodajalcem so bile izplačane refundacije za plače pripadnikov enot CZ, ki so se usposabljali. V letu 2025 se nadaljujejo tudi usposabljanja pripadnikov enot. Del proračunske postavke so še refundacije za zdravniške preglede operativnih gasilcev.

402999 Drugi operativni odhodki **9.626 €**

07404 Študije na področju civilne zaščite 4.375 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA

Občina Sevnica je v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. l. RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22) in v skladu z določili Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Ur.l. RS, št. 03/02 ,17/02,17/06 in 24/12) dolžna izdelati načrte ZiR za posamezne vrste nesreč, ki izhajajo iz Ocene ogroženosti za občino Sevnica, ki je tudi osnova za izdelavo načrtov zaščite in reševanja. V prvi polovici leta 2025 so se prenavljale in usklajevale priloge in dodatki k posameznim načrtom ZiR. Pripravljal se je tudi osnutek novega načrta ob jedrski ali radiološki nesreči. Preostala sredstva na postavki bodo porabljena v drugem polletju.

OB110-07-0011 IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA 4.375 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 4.375 €

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 179.322 €

07411 Delovanje Občinske gasilske zveze 154.322 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE (DELOVANJE OBČINSKE GASILSKE ZVEZE)

Sofinanciranje gasilske javne službe v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami(Ur. l. RS, št. 51/06 – UPB , 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22) . Obveznost je pogodbeno dogovorjena med Občino Sevnica, Gasilsko zvezo Sevnica in posameznimi gasilskimi društvi. S pogodbo št. 845-0002/2023 je določen obseg, vsebina in način opravljanja ter financiranje delovanja javne gasilske službe. Sofinanciranje se izvaja skladno z Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica (Ur.l. RS št. 78/09).

Transferi se izvajajo v skladu s pogodbenimi obveznostmi. V postavki so zajeta tudi sredstva iz naslova požarne takse, ki se nakazujejo na osnovi pogodbe z URSZR.

Participativni proračun

V sklopu te postavke so bila tudi sredstva iz participativnega proračuna. Iz tega naslova se izvajajo prenove objektov PGD Boštanj(Okič), PGD Sevnica in PGD Poklek. Plačilo sledi po dokončanju prenove in predložitvi dokazov o izvedenih delih. V 2.polletju letošnjega leta.

POŽARNA TAKSA

Sredstva iz naslova požarnih taks pa bodo porabljena izključno za nabavo gasilske zaščitne opreme in usposabljanje gasilskih enot po načrtu nabave in usposabljanja Gasilske zveze Sevnica. MORS - URSZR bo namenska sredstva nakazoval v skladu s pogodbo med Občino in URSZR št. 427-00-5/2004-139 z dne 01.03.2004. Občina Sevnica je skupaj z posameznimi PGD-ji v skladu s Pogodbo o opravljanju javne gasilske službe in Odlokom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica (Ur.l. RS, št. 78/09) dolžna skrbeti tudi za nemoteno operativnost gasilskih domov in orodišč. Sredstva se nakazujejo v skladu z poslanim razdelilnikom iz strani URSZR.

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve 124.500 €

OB110-23-0022 POŽARNA TAKSA 29.822 €

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki 29.822 €

07412 Investicijski transferi združenjem za požarno varnost 25.000 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TRANSFER ZA NAKUP OPREME

Sredstva so bila namenjena za nabavo oz. sofinanciranje deleža pri nabavi opreme in zaščitno reševalne tehnike gasilskim društvom, ki delujejo v okviru GZ Sevnica. Izplačana so bila sredstva za sofinanciranje vozila za PGD Veliki Cirnik. V drugi polovici proračunskega leta pa bo izvedeno še sofinanciranje za vozilo za GVC-3 za PGD Sevnica in plačilo stroškov za prenovo operativne sobe, ki služi tudi , kot soba za delovanje OŠCZ Sevnica ob izrednih razmerah.

OB110-07-0012 TRANSFER ZA NAKUP OPREME 25.000 €

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki 25.000 €

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 1.291 €

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost 1.291 €

08029001 Prometna varnost 1.291 €

08401 Sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SEJNINE SPV

Sredstva so namenjena za izplačilo sejnin članom Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (SPV). Ustanovna seja je bila v maju pred tekmovanjem Kaj veš o prometu. Naslednja seja bo v drugi polovici meseca avgusta, ko se sestanemo s predstavniki šol, policije in vzdrževalcem cest, da poskrbimo za večjo varnost ob prvih dneh novega šolskega leta.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov 0 €

08402 Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom. 1.291 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

MATERIALNI STROŠKI ZA DELOVANJE SPV

Sredstva so bila porabljena za organizacijo tekmovanja "Kaj veš o prometu" in sofinanciranje akcije "Motorist". Ostala realizacija sledi v drugem polletju. Nabavilo se bo odsevnike za prvošolčke ter dodatne triopane za šole.

402099 Drugi splošni material in storitve **1.291 €**

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 0 €

1104 Gozdarstvo 0 €

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest 0 €

11415 Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI

Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odločba US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06, 110/07, 8/10-ZSKZ-B, 106/10, 63/13, 101/13 – ZdavNepr, 17/14, 22/14 –odl. US in 24/15) določa vzdrževanje in gradnjo gozdnih cest. Vzdrževalna dela na gozdnih cestah se izvajajo na podlagi letne pogodbe med Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Zavodom za gozdove Slovenije ter Občino Sevnica. Letni plan vzdrževalnih del na gozdnih cestah pripravi je Zavod za gozdove RS, območna enota Brežice pripravil. Občina Sevnica e izvedla izbor izvajalca vzdrževalnih del. Pogodba z izbranim izvajalcem vzdrževalnih del je v podpisovanju. Izvedba vzdrževalnih del je predvidena v drugi polovici leta.

V letošnjem letu je Občina Sevnica prejela odločbo s strani RS Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Ljubljana, o pravici do nepovratnih sredstev, za sofinanciranje iz intervencije Naložbe v ureditev gozdne infrastrukture, za sklop A naložbe v ureditev gozdne infrastrukture. Iz tega Nasova se bo uredila gozdna vlaka na Mrzli Planini (Amerika).

OB110-07-0013 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI **0 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **0 €**

OB110-24-0008 VZDRŽEVANJE GOZDNE CESTE AMERIKA **0 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **0 €**

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 20.956 €

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina 20.956 €

12049001 Oskrba s plinom 20.956 €

12403 VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA 20.956 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA

Sredstva so bila porabljena za vzdrževanje plinovodnega omrežja v mestu Sevnica.

402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme **20.956 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE **964.146 €**

1302 Cestni promet in infrastruktura **964.146 €**

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest **737.827 €**

13401 Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin **737.827 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TEKOČE VZDRŽEVANJE CEST IN OBCESTNIH POVRŠIN

Redno vzdrževanje občinskih cest obsega zimska in letna vzdrževalna dela za ohranjanje kategoriziranih lokalnih cest v dobrem stanju, za zagotavljanje stalne prometne varnosti in prevoznosti občinskih cest, izvajanje nadzora nad stanjem občinskih cest in njihovega varovalnega pasu ter vzpostavitev prevoznosti cest ob naravnih in drugih nesrečah.

Porabljena sredstva so bila namenjena za izvajanje zimske službe ter izvajanja rednih vzdrževalnih del, obseka vejevja, čiščenja muld, jaškov, prepustov, urejanja meteorne kanalizacije ter izvajanje globinskih sanacij na posameznih odsekih lokalnih cest.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **737.827 €**

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest **128.072 €**

13406 Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture **1.760 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

PROMETNA SIGNALIZACIJA

Sredstva so namenjena za nabavo in vzdrževanje vertikalne in talne prometne signalizacije na občinskih cestah. Le-ta se obnavlja in postavlja na osnovi evidentiranih potreb ter zakonskih predpisov. V sklopu urejanja talne prometne signalizacije se urejuje talna signalizacija v okolici šol in varnih šolskih poti, ureditev parkirnih mest, zaris intervencijskih poti itd. V sklopu vertikalne prometne signalizacije pa gre za ureditev signalizacije ob cestišču; usmerjevalne in obveščevalne signalizacije, s katero se zagotavlja varna vožnja v prometu. Pogodbi z izbranima izvajalcema talne in vertikalne prometne signalizacije sta v podpisovanju. Izvedba je predvidena v poletnih mesecih.

UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO

Rekonstrukcije in adaptacije 1.588,29 € (5.000 €)

Dela so dokončana, prevzeta in plačana. Plačani so stroški komisije za tehnični pregled.

REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO

Rekonstrukcije in adaptacije 24.312 € (30.000 €)

Sredstva namenjena sodelovanju Občine pri rekonstrukciji regionalne ceste v Šentjanžu. Dela se

letos ne bodo začela in del sredstev je prerazporejen za potrebe izdelave projektne dokumentacije za podhod na območju ŽP Sevnica.

REKONSTRUKCIJA MOSTU Z UREDITVIJO PLOČNIKOV V PIJAVICAH

Sredstva so namenjena za rekonstrukcija dotrajanega mostu v naselju Pijavice z ureditvijo ceste in pločnikov v naselju. Gre za ureditev odseka lokalne ceste od priključka lokalne ceste z javno potjo Zgornje Mladetiče h.št. 11, do mostu v Pijavicah, v dolžini cca 80m. Občina Sevnica je v fazi izvedbe javnega naročila. Po izvedenem izboru izvajalca sanacijskih del sledi izvedba.

UREDITEV CESTE BLANCA - POKLEK

Na lokalni cesti Blanca - Poklek smo v letošnjem letu preplastili odsek cestišča v dolžini cca 300m. V sklopu navedene investicije smo zavarovali tudi brežino in opravili posek dreves nad cestišče. Plačilo bo izvedeno v drugi polovici leta.

OB110-07-0057 PROMETNA SIGNALIZACIJA **172 €**

420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav **172 €**

OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO **1.588 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **1.588 €**

OB110-17-0023 REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO **0 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **0 €**

OB110-19-0012 REKONSTRUKCIJA MOSTU Z UR. PLOČ. V PIJAVICAH **0 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **0 €**

OB110-23-0025 UREDITEV CESTE BLANCA - POKLEK **0 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **0 €**

13407 Študije na področju cestne infrastrukture **126.312 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

OB MIRNI_ODSEK TRŽIŠČE-KRMELJ

Načrti in druga projektna dokumentacija 0 € (4.500 €)

Sredstva namenjena plačilu morebitno potrebnih dopolnitev projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za kolesarsko povezavo od ŽP Tržišče do Krmelja. Projektna dokumentacija je izdelana. Pridobivajo se zemljišča. Plačil ni bilo.

UREDITEV KRIŽIŠČA IN PLOČNIK RADNA

Načrti in druga projektna dokumentacija 0 € (9.500 €)

Sredstva namenjena plačilu morebitno potrebnih dopolnitev projektne dokumentacije za gradnjo pločnika, kolesarske steze, para AP ob reg. cesti ter ureditev križišča LC na Radni (Hofer-most čez Mirno). Projektna dokumentacija je izdelana in je v recenziji. Pridobivajo se zemljišča. Plačil

ni bilo.

GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.

Investicijski nadzor 0 € (15.000 €)

Sredstva so namenjena plačilu storitev geološkega in gradbenega nadzora na izvajanju projektov na občinski cestni infrastrukturi. Projekti so v teku. Plačila so predvidena v drugi polovici leta.

UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO

Načrti in druga projektna dokumentacija 0 € (1.000 €)

Sredstva so namenjena plačilu stroškov morebitno potrebnih dopolnitev dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja. Plačil ni bilo.

UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA

Načrti in druga projektna dokumentacija 48.312 € (24.000 €)

Sredstva so namenjena plačilu stroškov izdelave projektne dokumentacije za podhod na ŽP Sevnica. Razlika po pogodbi, je prerazporejena iz postavke REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO. Dokumentacija je v pripravi.

REG. KOLESARSKA POVEZAVA R27 OB SEVNIČNI

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 € (64.000 €)

Sredstva so namenjena pripravi dokumentacije za gradnjo kolesarske povezave Boštanj-Sevnica, odsek rondo Hermanova-komunala. Pogodba s dosedanjim projektantom je spremenjena zaradi težav in potreben bo nov postopek za izbor projektanta. Plačil ni bilo.

RONDO RADNA

Načrti in druga projektna dokumentacija 38.995 € (55.000 €)

Sredstva so porabljena za pripravo projektne dokumentacije za gradnjo krožnega križišča na Radni. Dokumentacija je v recenziji.

CPS-NOVELACIJA

Načrti in druga projektna dokumentacija 4.000 € (4.000 €)

Sredstva so namenjena plačilu stroškov novelacije Celostne prometne strategije v občini Sevnica, na podlagi prijave na razpis Ministrstva za okolje, podnebje in energijo. Dokumentacija je dokončana in plačana.

Občina Sevnica je na razpisu pridobila 30.100 € sofinancerskih sredstev _ prihodek 2025 je realiziran.

KOLESARSKA POVEZAVA D2 - SEVNICA

Načrti in druga projektna dokumentacija 83.317 € (261.769 €)

Sredstva namenjena plačilu projektne dokumentacije za ureditev Državne kolesarske povezave D2 ob Savi. Občina prijavlja projekt za sredstva iz naslova Dogovora za razvoj regij. Projektna dokumentacija je v pripravi.

SPREMEMBA ODLOKA O KATEGORIZACIJI

Načrti in druga projektna dokumentacija 0 € (7.000 €)

Stroški plačila zunanjih storitev priprave sprememb Odloka o kategorizaciji občinskih cest. Naročilnica je izdana in postopki so v teku.

OB110-09-0001 GKP G12 OB MIRNI_ODSEK TRŽIŠČE-KRMELJ **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

OB110-15-0006 UREDITEV KRIŽIŠČA IN PLOČNIK RADNA **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

OB110-16-0005 GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P. **0 €**

420801 Investicijski nadzor **0 €**

OB110-16-0060 UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

OB110-17-0008 UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

OB110-22-0022 REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

OB110-23-0026 RONDO RADNA **38.995 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **38.995 €**

OB110-23-0027 CPS-NOVELACIJA **4.000 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **4.000 €**

OB110-23-0035 KOLESARSKA POVEZAVA D2 - SEVNICA **83.317 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **83.317 €**

OB110-25-0003 SPREMEMBA ODLOKA O KATEGORIZACIJI **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

13029003 Urejanje cestnega prometa **0 €**

13410 Avtobusna postajališča **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI - mreža postajališč za avtodome

Občina Sevnica se je v začetku leta 2015 priključila projektu Mreža postajališč za avtodome, katerega vodilni partner je Občina Mirna, ki je pričela s projektom v letu 2014. Trenutno je v projekt vključenih 80 občin. Cilj projekta je izgradnja oziroma vzpostavitev mreže postajališč za avtodome po Sloveniji, katerega namen je spodbujanje avtodomarskega turizma ter skupna predstavitev mreže in vanjo vključenih občin ter enotno nastopanje na evropski turistični borzi. Sredstva bodo

namenjena za promocijo v medijih ter koordiniranje in vodenje projekta. Realizacija sledi v drugi polovici leta 2025.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ

Sredstva so namenjena za obnavljanje obstoječih in postavitev novih avtobusnih postajališč. Sredstva so bila porabljena za postavitev avtobusne postaje Krajna Brda. Obnovljena je bila avtobusna postaja v Lončarjevem Dolu. Ostala sredstva bodo porabljena v drugem polovici leta 2025.

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

OB110-07-0062 INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ 0 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **0 €**

13411 Parkirišča 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN

Sredstva so namenjena za izvedbo parkirišča pri OŠ Boštanj. Gradbeno dovoljenje je bilo izdano v teku je iskanje izvajalca za gradnjo. Zaključek gradnje je predviden v jeseni.

OB110-13-0047 INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN 0 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **0 €**

13029004 Cestna razsvetljava 98.247 €

13414 Tokovina za javno razsvetljavo 47.211 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TOKOVINA ZA JAVNO RAZSVETLJAVO

Plačilo stroškov električne energije za javno razsvetljavo na osnovi podpisane triletne pogodbe in aneksa k pogodbi.

V letu 2024 je bila podpisana nova pogodba z novim dobaviteljem Petrol d.d.

402200 Električna energija **47.211 €**

13415 Redno vzdrževanje javne razsvetljave 34.420 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

REDNO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE

Na osnovi Odloka o javni razsvetljavi v Občini Sevnica (UR. list RS, št. 68/08, 46/14 in 46/15), je opravljanje gospodarske javne službe rednega vzdrževanja javne razsvetljave v Občini Sevnica je od 1.1.2019 dalje preneseno na Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica.

Sredstva so bila porabljena za tekoče vzdrževanje. Predvsem za okvare v starem delu Sevnice.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **34.420 €**

13416 Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave 16.616 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE

Na javni razsvetljavi v Občini Sevnica se vsako leto povečuje potreba po investicijskem vzdrževanju le-te, za doseganje določil mejnih vrednosti svetlobnega onesnaževanja. Sredstva so namenjena za zamenjavo dotrajanih svetilk in potratnih svetil oz. svetil neskladnih z Uredbo ter obnovo odjemnih mest javne razsvetljave. Sredstva bodo porabljena v drugi polovici leta.

Participativni proračun.

Ponudba za izdelavo JR na igrišču Razbor je bila sprejeta. Dela se začno v avgustu in se v istem mesecu tudi zaključijo.

OB110-07-0063 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR 16.616 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave 16.616 €

1306 Telekomunikacije in pošta 0 €

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje 0 €

13440 Gradnja širokopasovnih povezav 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

NAKUP TELEKUMUNIKACIJSKE OPREME

Sredstva so namenjena za nadaljevanje postavitve brezžičnega Wi-Fi omrežja in druge aktivnosti na področju odprtega širokopasovnega omrežja. Uredila se je povezava Leskovec v Podborštu in na Kalu.

OB110-13-0051 NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME 0 €

420238 Nakup telekomunikacijske opreme 0 €

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 995.207 €

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 994.414 €

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki 44.384 €

15401 Ravnanje z odpadki 44.384 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Občina Sevnica je ena od ustanoviteljic Regijskega centra za ravnanje z odpadki Dolenjske (CeROD), ki je med drugim zadolženo tudi za prevzem in obdelavo odpadkov. V primeru nove investicije v CeROD-u, bomo le-to sofinancirali, skladno z medsebojno pogodbo.

CEROD II Občina Sevnica kot družbenica in lastnica podjetja Cerod d.o.o. Novo Mesto mora na podlagi sklepa Sveta županov z dne 23.9.2021 in na osnovi Sodne poravnave I Cpg 44/2021 z dne 13.10.2021 v pravdi med tožečima strankama Helector in Riko ter toženo stranko Mestna občina Novo Mesto plačati, na podlagi Medobčinske pogodbe o izgradnji in obratovanju regijskega centra za ravnaje z odpadki Dolenjske in pripadajočih aneksov, zahtevek po sodni poravnavi v deležu 4,65% celotnega zneska (1.360.991,39 EUR), ki se nanašajo na vtoževani del po 2. začasni situaciji z dne 7.8.2014, 3. začasni situaciji z dne 28.2.2015 in 4. začasni situaciji z dne 26.6.2015 projekta Cerod II. V kolikor bo prišlo do razlike v skupni vsoti sredstev bo potrebno poravnati sorazmerni delež v letu 2025.

OBNOVITVENE INVESTICIJE CEROD

Na osnovi podpisane Pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture med občino in podjetjem Cerod ter potrjenega poslovnega plana podjetja, so definirane obnovitvene in razširitvene investicije na Cerod-u. Obnovitvene investicije na področju odpadkov se financirajo iz najemnine in jih vodi podjetje Cerod. Sredstva bodo predvidoma porabljena v drugi polovici leta 2025.

ZBIRNI CENTER SEVNICA

Zbirni center za ravnanje z odpadki v Sevnici deluje že vrsto let. Sredstva so namenjena za nabavo dodatne opreme na zbirnem centru za odpadke Sevnica, ureditev ekoloških otokov vključno z postavitvijo zaščitnih ograj na EKO otokih . Sredstva so bila porabljena za nabavo opreme in za zaščitno ograjo okoli eko otokov(Pod Vrtačo, Florjanska ul. pri Vrtcu Ciciban, Trg svobode 13). Preostala sredstva bodo porabljena v drugem polletju 2025.

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

OB110-12-0068 OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD **19.987 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **19.987 €**

OB110-14-0035 CEROD II. **0 €**

402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov **0 €**

OB110-14-0036 ZBIRNI CENTER SEVNICA **24.397 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **24.397 €**

15029002 Ravnanje z odpadno vodo **950.031 €**

15407 Študije na področju ravnanja z odpadno vodo **7.035 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

CENOVNA SUBVENCIJA - ČN

Sredstva so namenjena za pokrivanje razlike med vrednostjo amortizacije in tržne cene. Na podlagi osnutka elaborata so vrednosti subvencije usklajene med Občino Sevnica in Komunalo d.o.o. Sevnica.

PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije za potrebe obnove kanalizacije v mestu Sevnica in Boštanj.

OB110-09-0046 CENOVNA SUBVENCIJA-ČN 7.035 €

410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb 7.035 €

OB110-16-0030 PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

15411 Gradnja kanalizacij in ČN 942.996 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TEKOČE VZDRŽEVANJE

V sklopu gradnje hidroelektrarn na spodnji Savi, so bila izvedena tudi črpališča za črpanje padavinskih voda v primeru večjih padavin. Občina Sevnica je skladno s Sporazumom o ureditvi medsebojnih odnosov v zvezi s prenosom, upravljanjem, obratovanjem in vzdrževanjem črpališč zgrajenih na območju HE Boštanj in HE Arto - Blanca v občini Sevnica prevzela črpališča v upravljanje. Sredstva so namenjena za vzdrževanje teh črpališč. Črpališča vzdržuje Komunala d.o.o. Sevnica.

OBNOVITVENE INVESTICIJE - KANALIZACIJE

Sredstva so namenjena za vzdrževanje kanalizacijskih sistemov na območju občine Sevnica. Porabljena so bila za dela, izvedena v sklopu vzdrževanja objektov in naprav javnega kanalizacijskega sistema. Preostala sredstva bodo predvidoma porabljena v drugi polovici leta 2025.

INVESTICIJSKI NADZOR

Sredstva so namenjena zagotavljanju nadzora pri rekonstrukcij na kanalizacijskem omrežju. Sredstva bodo porabljena v drugi polovici leta 2025.

CENOVNA SUBVENCIJA - KANALIZACIJA

Sredstva so namenjena za pokrivanje razlike med vrednostjo amortizacije in tržne cene. Na podlagi osnutka elaborata so vrednosti subvencije usklajene med Občino Sevnica in Komunalo d.o.o. Sevnica.

OBNOVITVENE INVESTICIJE - ČN

Sredstva so namenjena za vzdrževanje čistilnih naprav v Občini Sevnica.

KANALIZACIJA IN ČN LOKA

V letu 2024 smo začeli z izgradnjo kanalizacijskega sistema in rastlinske čistilne naprave v Loki pri Zidanem Mostu. Investicija se nadaljuje tudi v tem letu predviden zaključek del je 30.8.2025 Občina Sevnica je pridobila sklep o pridobitvi nepovratnih sredstev za predmetno investicijo.

INVESTICIJSKI NADZOR

Sredstva bodo namenjena zagotavljanju nadzora pri izvedbi kanalizacijskega sistema in rastlinske čistilne naprave v Loki pri Zidanem Mostu.

OBNOVA KANALIZACIJE NA PREŠERNOVI ULICI

investicija se bo izvajala v drugem polletju 2025

UREDITEV KANALIZACIJE NA SAVSKI CESTI
Investicija se je začela v juniju predvideno končanje del je konec julija 2025.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **39.245 €**

OB110-10-0054 OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA 66.909 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **66.909 €**

420801 Investicijski nadzor **0 €**

OB110-11-0017 CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA 96.309 €

410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb **96.309 €**

OB110-14-0039 OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN 527 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **527 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

OB110-17-0033 KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA 740.006 €

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **731.258 €**

420801 Investicijski nadzor **8.748 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

OB110-24-0017 OBNOVA KANALIZACIJE NA PREŠERNOVI ULICI 0 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **0 €**

OB110-24-0018 UREDITEV KANALIZACIJE NA SAVSKI CESTI 0 €

420401 Novogradnje **0 €**

15414 Gospodarske javne službe 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

AŽURIRANJE KATASTRA GJI

Sredstva bodo bila porabljena za ažuriranje baze podatkov katastra gospodarske javne infrastrukture (GJI)na področju vodooskrbe in kanalizacije v občini Sevnica. Med občino Sevnica in Komunalo Sevnica je sklenjena pogodba o vodenju katastra GJI.

OB110-12-0073 AŽURIRANJE KATASTRA GJI 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

15415 HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

PREJEMKI ZUNANJIH SODELAVCEV

Občina Sevnica na osnovi podpisanega medsebojnega sporazuma o sodelovanju in financiranju svetovalne pisarne v okviru projekta "Učinkovito čiščenje odpadnih voda za ohranjanje vodnih virov - varuj vodo" zagotavlja delovanje svetovalne pisarne za informiranje prebivalcev razpršenih območij glede različnih možnih rešitev čiščenja odpadnih voda.

DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM

HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN - Sredstva so predvidena za sofinanciranje hišnih priključkov in hišnih črpališč na javno kanalizacijsko omrežje in sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav. Način in postopek sofinanciranja je podrobneje določen v veljavnem pravilniku o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za ta namen, katerega je leta 2010 potrdil Občinski svet. Občina Sevnica je že pripravila javni razpis in ga objavila v Uradnem listu RS, na spletni strani občine in na krajevno običajen način. Do sedaj je bilo obravnavanih 10 vlog.

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom 0 €

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov 793 €

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda 793 €

15501 Urejanje vodotokov 793 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV

Med Občino Sevnica in PGD Sevnica je sklenjena letna pogodba za izvajanje nalog vzdrževanja in pregleda akumulacij plovnega območja HE Boštanj in HE Arto Blanca. Pregled se je že izvedel.. Realizacija stroškov sledi v 2. polovici letošnjega leta.

UREDITEV STRUGE VRANJSKEGA POTOKA V LONČ. DOLU

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 793 € (5.000 €)

Sredstva namenjena plačilu novelacije projektne dokumentacije za ureditev struge Vranjskega potoka v Lončarjevem Dolu. Plačana je sprememba Dokumenta identifikacije investicijskega projekta po zahtevi DRSV.

UREJANJE VODOTOKOV

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 € (41.282 €)

Sredstva namenjena plačilu projektne dokumentacije za protipoplavne ureditve na strugi Sevnične – II. faza, na odseku od Planinske ceste (konec naselja Sevnica) do območja industrijske cone Ines. Projektna dokumentacija je v izdelavi. Plačil ni bilo.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **0 €**

OB110-07-0096 UREDITEV STRUGE VRANJSKEGA POTOKA V LONČ. DOLU **793 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **793 €**

OB110-17-0009 UREJANJE VODOTOKOV **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 650.271 €

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 0 €

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 0 €

16401 Urbanizem in geodetske storitve 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

URBANIZEM

Na področju urbanističnega načrtovanja namenjamo proračunska sredstva za izdelavo strokovnih podlag (študij, analiz, elaboratov, idejnih zasnov in rešitev), katere služijo kot strokovna podlaga za pripravo projektov in načrtovanje prostorskih ureditev, ki jih moramo v tekočem letu zagotoviti v okviru in postopkih priprave izvedbenih prostorskih načrtov. Izdelava je potrebna zaradi različnih zahtev in pogojev pristojnih nosilcev urejanja prostora, upravljalcev gospodarske javne infrastrukture in mnenjedajalcev.

Občina naroča izdelavo strokovnih podlag tudi za potrebe širitve dejavnosti posameznih podjetij v občini s področja umeščanja v prostor in s tem nadaljnjega razvoja in zagotavljanja novih delovnih mest, ter podlage za urejanje stanovanjskih območij in družbene infrastrukture.

Zaradi sprememb prostorske in gradbene zakonodaje in posledično novih podzakonskih aktov, se obseg potrebnih strokovnih podlag in novelacije že obstoječih nenehno povečuje.

V prvi polovici leta 2025 smo iz postavke Urbanizem naročili:

- Izvedbo prehodnih arheoloških raziskav za območje gradnje urejenega pristajalnega mesta na potrebe nujnih helikopterskih prevozov na Hrastih. Zadeva bo realizirana in plačana v drugi polovici 2025.
- Izdelavo Projektne dokumentacije za pridobitev projektnih in drugih pogojev (IZP) za rekonstrukcijo priključka med LC 370191 Impoljca-Studenec-Rovišče in regionalno cesto RII 671/1338 Zavratec-Smednik. Zadeva bo realizirana in plačana v drugi polovici 2025.
- Izdelavo Projektne dokumentacije za rekonstrukcijo ceste LC 425412 Veliki Cirnik do cerkve oz. gasilskega doma z dograditvijo pločnika in ureditvijo priključka. Zadeva bo realizirana in plačana v drugi polovici 2025.

OB110-07-0074 URBANIZEM **0 €**

420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije **0 €**

16029003 Prostorsko načrtovanje 0 €

16405 Strateško načrtovanje 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

OPN OBČINE SEVNICA

V letu 2024 smo s sklepom in podpisom pogodbe z izvajalcem ZUM d.o.o. iz Maribora pričeli postopek priprave desetih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica za območje celotne občine. Z javnim pozivom smo zbrali več kot petsto novih razvojnih pobud, ki so bile vrednotene v skladu z navodili veljavne prostorske zakonodaje in le pozitivno vrednotene so vključene v postopek sprememb in dopolnitev OPN Sevnica. Vse prejete pobude smo digitalizirali z ustrezno programsko opremo, kar je izbranemu izdelovalcu po prejemu podatkov, omogočilo takojšen pričetek dela na vrednotenju posameznih pobud.

V času od delovnega sestanka z izdelovalcem v januarju 2025 smo se uskladili glede stališč do 1. sklopa pobud (prvih 250 pobud). Po sestanku smo pozvali in pridobili določene dopolnitve pobud, ki so manjkale (mnenje KSS, IDZ, dodatne obrazložitve, GD, UD…), določili smo terminski plan nadaljnjih aktivnosti. Opozorili smo na neveljavnost DLN HE Boštanj in posamezne OPPN-je, ki so bili sprejeti v času od zadnje spremembe OPN (14 OPPN-jev je potrebno uskladiti z grafičnim in tekstualnim delom OPN).

V marcu je bil sestanek v Mariboru v zvezi pregleda vsebin 2. sklopa pobud (drugih 250 pobud) in predlogov, ki se dotikajo Urbanistične zasnove Sevnica, Krmelj (odprava starih aktov znotraj mesta, vključitev SD OPN 9 (kamnolom Kosmatec) v projekt, poiskati rezerve glede nadomestnih kmetijskih zemljišč – Počivice, Tržišče, vinogradniška strma pobočja. Na sestanku smo določili tudi termin sestanka pri nas na Občini Sevnica glede opredelitev do razvojno najbolj pomembnih občinskih pobud (Radna, Siliko, Boštanjsko polje, PC Blanca, Armat). Pridobivamo ponudbe za izdelavo 5 dodatnih strokovnih podlag, ki izhajajo iz Občinske celostne prometne strategije.

Po sestanku na Občini Sevnica v aprilu 2025 smo prejeli novo časovnico, kjer je izdelovalec obljubil izdelavo osnutka in okoljskega poročila do konca junija 2025 in oddajo osnutka SD OPN 10 v mesecu juliju ter pridobivanje 1. mnenj nosilcev urejanja prostora (NUP). Dodane so bile še nekatere vsebine, katere smo dogovorili na sestanku. V tem vmesnem času smo izdelovalcu pošiljali dopolnitve pobud, ki so jih prinašali pobudniki na naš poziv, posredovana so jim bila tudi mnenja NUP glede SD OPN 9 in vsebine, ki jih bodo posledično morali vključiti v SD OPN 10. Potekajo uskladitve glede gospodarske javne infrastrukture dela OPN (podatki Komunale glede vodovodov, podatki iz Registra kmetijskih gospodarstev glede lokacij kmetij).

Novih pobud se zaenkrat ne sprejema in vključuje v postopek. Zaradi predvidenega zaključka SD OPN 10, ki je načrtovan konec leta 2026, bomo potencialne pobudnike pozvali k oddaji pobud s pozivom, pred zaključkom SD OPN 10.

SD OPPN (2) SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL)

Občinski svet Občine Sevnica je v mesecu septembru 2016 sprejel Občinski podrobni prostorski načrt za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (v nadaljevanju: OPPN). V letu 2023 je bil sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (lamela IX). OPPN je dokument, ki se skozi čas in različne potrebe lastnikov zemljišč oz. posameznih investitorjev lahko tudi spreminja, pod pogojem, da se ne spreminja osnovni koncept OPPN.

V letih po sprejemu OPPN se je izkazalo, da za območja namenjena večstanovanjski gradnji ni bilo izkazanega interesa, je pa vse večje povpraševanje po zemljiščih za individualno stanovanjsko gradnjo, zato je Občina Sevnica pričela s postopkom izdelave sprememb in dopolnitev ter izbrala izvajalca.

Izdelani so bile variantni predlogi in optimizirana varianta, ki je bila v oktobru 2024 predstavljena članom Sveta KS Boštanj. Po pozivu zainteresirani javnosti za sodelovanje pri pripravi osnutka SD OPPN smo zbrali nekaj pripomb in predlogov, prejeli smo usmeritve Ministrstva za kulturo in Ministrstva za naravne vire in prostor. V marcu 2025 je bil obnovljen in dopolnjen geodetski načrt območja OPPN. V postopek SD OPPN so se vključili tudi zasebni investitorji za območje, ki prvotno ni bilo vključeno v spremembe in bodo sami delno pokrili strošek izdelave SD OPPN.

Konec junija in v začetku julija smo, po usklajevanjih z Ministrstvom za kulturo, prejeli še zadnja mnenja k osnutku prostorskega akta. V juliju in avgustu sledi javna razgrnitev in obravnava dopolnjenega osnutka in Elaborata ekonomike.

Del sredstev je bil izdelovalcu SAVAPROJEKT d.d. plačan skladno z določili sklenjene pogodbe.

OPPN TRŽIŠČE

Za območje OPPN je bila v letu 2024 izdelana Strokovna podlaga (SP) za pripravo OPPN za stanovanjsko območje Tržišče (OPPN 100-04), ki jo je izdelal IBT Nizke gradnje Trbovlje d.o.o., Gimnazijska cesta 16, 1420 Trbovlje (št. projekta: 215/21-P-PID, november 2024).

SP poleg predloga umeščanja novih stanovanjskih in pomožnih objektov v prostor z ureditvijo dostopov in priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo, predlaga rešitve in pogoje za rekonstrukcijo lokalne ceste LC 372231 Tržišče-Malkovec-Slančji Vrh-Telče, z vgradnjo vse potrebne prometne, komunalne in druge gospodarske javne infrastrukture od križišča z regionalno cesto R1 1163 Mokronog-Boštanj, do konca parkirišča pri poslovilni vežici Tržišče. Rekonstruira se vozišče za dvosmerni promet ter predvidi hodnik za pešce s komunalnim koridorjem, pod parkiriščem pod poslovilno vežico je predvidena odstranitev pomožnega objekta v lasti župnije in ureditev novega dostopa in parkirišča pod lokalno cesto. Strokovna podlaga bo služila kot usmeritev za pripravo OPPN.

V 2025 začenjamo postopek izbora izdelovalca OPPN, projektna naloga za izbor izdelovalca je izdelana. OPPN bo zaključen v prvi polovici leta 2026.

REGIONALNI PROSTORSKI PLAN - RRP

Urejanje prostora na regionalni ravni je ključnega pomena za skladen regionalni in uravnotežen prostorski razvoj države. Regionalni prostorski plan (RPP) velja za prostorski strateški akt, s katerim se država in občine na podlagi Strategije prostorskega razvoja Slovenije, njenih akcijskih programov, drugih razvojnih aktov države in razvojnih ciljev EU dogovorijo in uskladijo o prostorskem razvoju posamezne razvojne regije in določijo bistvene razvojne priložnosti in usmeritve.

V začetni fazi v letu 2023 je Urbanistični inštitut RS izdelal "Obvezne strokovne podlage za regionalne prostorske plane", katerih namen je, da se izdelajo usmeritve za razvoj poselitve, razvoj v krajini in gospodarske javne infrastrukture.

Pripravljalec RPP je Regionalna razvojna agencija iz Krškega. Postopek priprave RPP poteka v skladu z določbami Zakona o urejanju prostora - ZUreP-3. Občina Sevnica je v aprilu in maju 2025 RRA posredovala svoje razvojne potrebe s prilogami potreb in okvirno finančno ovrednotila posamezne razvojne potrebe.

V juniju je bil zaključen postopek izbora izvajalcev RRP (Savaprojekt d.d.) in Okoljskega poročila (Matrika ZVO d.o.o.). Nadaljnje aktivnosti vodi Regionalna razvojna agencija.

OB110-13-0057 OPN OBČINE SEVNICA 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

OB110-18-0010 OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR. **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

OB110-21-0038 OPPN TRŽIŠČE **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

OB110-23-0029 REGIONALNI PROSTORSKI PLAN - RRA **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

1603 Komunalna dejavnost **521.159 €**

16039001 Oskrba z vodo **148.102 €**

16411 Študije o vodooskrbi **9.580 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI - vodna povračila

Na osnovi Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Ur.l. RS, št. 35/06, 41/08) je Občina pridobila vodna dovoljenja za rabo vode za oskrbo s pitno vodo iz javnih

vodovodov. Na območjih, kjer se nahajajo ti javni vodovodi, mora namreč Občina zagotavljati izvajanje storitve javne službe oskrbe s pitno vodo. Občina bi morala v predpisu, kjer določi območja izvajanja javne službe, določiti tudi način določanja upravljavca javnega vodovoda. Trenutno stanje je, da se javna služba ne izvaja na vseh javnih vodovodih v občini, zato je Občina zaenkrat zavezanec za plačilo vodnega povračila (le-ta izhaja oz. je obveza pridobljenega vodnega dovoljenja) na tistih vodovodih, katerih ne upravlja izvajalec javne službe, Komunala d.o.o. Sevnica. Uredba o vodnih povračilih (Ur.l. RS, št. 103/02, 122/07) v 7. čl. določa, da je zavezanec za plačilo vodnega povračila oseba, ki upravlja objekt ali napravo za odvzem ali izkoriščanje vode in če tej osebi ni bila podeljena vodna pravica (npr. sedanji upravljavci vaških javnih vodovodov), je zavezanec za plačilo vodnega povračila imetnik vodne pravice (torej Občina v našem primeru) ali oseba, ki lahko skladno z zakonom, ki ureja vode.

OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV

Investicijski nadzor

Sredstva so namenjena za nadzor investicij na področju vodooskrbe. Poraba je predvidena v drugi polovici leta.

Načrti in druga projektna dokumentacija

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije, načrtov za namen povezovanja vodovodov. Del sredstev je že bil porabljen, preostali del načrtujemo v drugi polovici leta.

402999 Drugi operativni odhodki **7.385 €**

OB110-13-0060 OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV **2.195 €**

420801 Investicijski nadzor **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **2.195 €**

16413 Investicije v vodooskrbne sisteme **138.522 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME - nadzor nad delovanjem hidrantnega omrežja

Sredstva so namenjena za vzdrževanje, redne tehnične preglede in postavitev novih hidrantov na javnih vodovodnih sistemih v občina Sevnica. Vzdrževalna dela opravljata PGD Sevnica in JP Komunala skladno s potrebami in letnim terminskim planom za leto 2025.

CENOVNA SUBVENCIJA VODOVODI

Sredstva so namenjena za pokrivanje razlike med vrednostjo amortizacije in tržne cene. Na podlagi osnutka elaborata so vrednosti subvencije usklajene med Občino Sevnica in Komunalo d.o.o. Sevnica.

POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV - rekonstrukcije in adaptacije

V letu 2003 je bila na občinskem svetu Občine Sevnica potrjena "Strategija vodooskrbe prebivalcev občine Sevnica". Osnovna usmeritev Strategije je bila: izvedba novih vrtin za oskrbo s kvalitetno pitno vodo in povezovanje obstoječih vodovodnih sistemov. Značilnost takratne vodooskrbe v Občini Sevnica je bila izredna razpršenost vodovodnih sistemov.

V letu 2025 se bo nadaljevalo s povezovanjem, vzdrževanjem, rekonstrukcijami in adaptacijami na javnih vodovodnih sistemih v skladu s potrebami in razpoložljivimi proračunskimi sredstvi. Zagotovljena je vodovodna povezava na območju Hince-Krmelj.

IZGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA LOKA - RAČICA - rekonstrukcije in adaptacije

Naloga projekta je povezati vodooskrbna sistema Loka in Račica, v skupni vodooskrbni sistem, s cilji, da viške vode iz višje ležečega zajetja Žirovnica v največji meri uporabiti za gravitacijsko napajanje vodovoda Račica – s tem se bodo zmanjšali stroški prečrpavanja iz nižje ležečega črpališča Račica. Zmanjšati vodne izgube na dotrajanih cevovodih, zagotoviti ustrezne pritiske višje ležečim porabnikom v Račici. Izvedba je predvidena v drugi polovici leta.

OPTIMIZACIJA VODOVODNEGA SISTEMA SEVNICA

Predvidena investicija zajema povezavo med novim vodnim virom – vrtino Dolnje Brezovo, in javnim vodovodom Sevnica. Predvidena je gradnja cevovoda za prevodnost 30 l/s, duktilni cevovod NL DN 200, v dolžini 6.190 m'. Sredstva so predvidena za izdelavo projektne dokumentacije.

POVEZAVA VODOVODA HINJCE - KRMELJ - novogradnja

Sredstva so bil porabljena za širitev povezave vodovodnega sistema Hinjce - Krmelj, za izboljšanje dobave pitne vode.

402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme **0 €**

OB110-11-0021 CENOVNA SUBVENCIJA - VODOVODI **13.856 €**

410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb **13.856 €**

OB110-14-0040 POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV **88.057 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **88.057 €**

OB110-21-0052 IZGRADNJA VODOVODA LOKA – RAČICA Z VODOHRANOM LOKA **6.710 €**

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **0 €**

420801 Investicijski nadzor **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **6.710 €**

OB110-23-0037 OPTIMIZACIJA VODOVODNEGA SISTEMA SEVNICA **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

OB110-24-0019 POVEZAVA VODOVODA HINJCE-KRMELJ **29.898 €**

420401 Novogradnje **29.898 €**

16039003 Objekti za rekreacijo **0 €**

16406 Objekti za rekreacijo **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

UREDITVE ZELENE INFRASTRUKTURE V MESTU SEVNICA - načrti in druga projektna dokumentacija

Ministrstvo za naravne vire in prostor je v okviru novega dogovora za razvoj regije pripravilo razpis Zelena preobrazba za podnebno nevtralnost, mehanizem DRR – zelena infrastruktura.

Cilj je zagotavljanje in izboljšanje zelene infrastrukture, dostopa prebivalcev do zelene infrastrukture v urbanih območjih ter ozelenjevanje mest, ki pomembno prispevajo k ohranjanju in izboljšanju kakovosti življenja in okolja v mestih. Z ukrepom bo podprta prenova obstoječih zelenih površin, v katerih se ohrani ali poveča velikost zelene površine, delež raščenega terena ter oblikovanje in opremljenost oziroma prenova obstoječih vodnih površin (jezero, reka, potok, priobalni pas, ….), v katerih se ohrani ali izboljša kakovost vode, ureditev in dostopnost priobalnega pasu. Nova ali izboljšana zelena infrastruktura v mestih mora biti javno dostopna in slediti načelom na naravi temelječih rešitev.

Občina Sevnica je pristopila k pripravi dokumentacije za navedeni razpis. Izdelan imamo dokument »Idejna izhodišča ureditve Zelene infrastrukture v mestu Sevnica«. Izdelana je projektna naloga. V pripravi je PZI (projekt za izvedbo).

OB110-23-0038 ZELENE POVRŠINE MESTA SEVNICA 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

16039005 Druge komunalne dejavnosti 373.058 €

16418 Urejanje javnih površin 373.058 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV (VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN)

Obvezna gospodarska javna služba vzdrževanja javnih površin, ki jo po pogodbi "O izvajanju gospodarske javne službe vzdrževanja javnih površin" izvaja Komunala d.o.o., natančneje delovna skupina pri Komunali d.o.o. na celotnem območju občine Sevnica. Delovna skupina izvaja vzdrževanje zelenih in sivih površin v letnem in zimskem obdobju (čiščenje pločnikov, javnih parkirišč, parkov, drevored na Savski cesti, sprehajalne poti ob reki Savi, zelenice pri javnih objektih....). Dela potekajo nemoteno in po terminskem letnem planu.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 373.058 €

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje 114.889 €

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje 0 €

16443 Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

OBNOVA STANOVANJ

Za potrebe celovite prenove posameznih stanovanj v lasti Občine Sevnica se v postavki nahajajo sredstva za investicijsko prenovo stanovanj na področju celotne občine Sevnica. V 2. polletju se bo izvedla prenova v starejšem objektu na področju Sevnice.

OB110-18-0007 OBNOVA STANOVANJ 0 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave 0 €

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju 114.889 €

16440 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov 89.896 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TEKOČE VZDRŽEVANJE STANOVANJSKIH OBJEKTOV

Redno upravljanje in vzdrževanje stanovanj v lasti Občine Sevnica. Pogodba za vzdrževanje je sklenjena s podjetjem Terca d.o.o., ki upravlja z 131 imi stanovanji Občine Sevnica. Izvajala so se dela v skladu z letnim načrtom vzdrževanja (zamenjava iztrošenega stavbnega pohištva, razne sanacije na vodovodnih priključkih, zamenjave iztrošenih talnih oblog, sanacije starejših objektov, sanacije kopalnic in podobno v skladu z Stanovanjskim zakonom (Ur.l. RS št. 69/03 in nadaljnji). Občina redno izvaja vplačila v rezervni sklad v skladu z 41. členom Stanovanjskega zakona. Preostala sredstva bodo porabljena v drugem polletju.

402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov **89.896 €**

16442 Subvencije za spodbujanje gradenj 24.994 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SUBVENCIJE ZA SPODBUJANJE GRADENJ

Sredstva v letu 2025 so namenjena za subvencioniranje komunalnega prispevka v višini 50% za mlade družine in mlade investitorje, ki gradijo nove stanovanjske hiše. Občinski Svet je v juniju 2014 sprejel Pravilnik o subvencioniranju komunalnega prispevka mladim družinam za gradnjo individualnih stanovanjskih hiš v Občini Sevnica. Preostala sredstva bodo porabljena v drugem polletju.

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom **24.994 €**

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 14.222 €

16069001 Urejanje občinskih zemljišč 14.222 €

16450 Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica 14.222 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

RUSENJE OBJEKTOV

Občina Sevnica bo v letu 2025 predvidoma izvedla rušitev starejšega objekta v Krmelju in Loki. Dela se bodo izvajala z dolgoročnim namenom ureditve in zagotovitve večje preglednosti cest in priprave zemljišč za nadaljnje posege v prostor. Za namen rušitve bo potrebno izdelati projekte za izvedbo ter pridobiti ustrezna soglasja, vključno z soglasjem Zavoda za varstvo kulturne dediščine, ker sta objekta zaščitena.

Izdelana in plačana je bila projektna dokumentacija za rušitev objekta na naslovu Krmelj 88.

OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOMUNALNO OPREMLJANJE

Občinski svet Občine Sevnica je v mesecu septembru 2016 sprejel Občinski podrobni prostorski načrt za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (v nadaljevanju: OPPN). V letu 2023 je bil sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj – Sv. Križ (lamela IX). OPPN je dokument, ki se skozi čas in različne potrebe lastnikov zemljišč oz. posameznih investitorjev lahko tudi spreminja, pod pogojem, da se ne spreminja osnovni koncept OPPN.

V letih po sprejemu OPPN se je izkazalo, da za območja namenjena večstanovanjski gradnji ni bilo izkazanega interesa, je pa vse večje povpraševanje po zemljiščih za individualno stanovanjsko gradnjo, zato je Občina Sevnica pričela s postopkom izdelave sprememb in dopolnitev ter izbrala izvajalca.

Izdelani so bile variantni predlogi in optimizirana varianta, ki je bila v oktobru 2024 predstavljena članom Sveta KS Boštanj. Po pozivu zainteresirani javnosti za sodelovanje pri pripravi osnutka SD OPPN smo zbrali nekaj pripomb in predlogov, prejeli smo usmeritve Ministrstva za kulturo in Ministrstva za naravne vire in prostor. V marcu 2025 je bil obnovljen in dopolnjen geodetski načrt območja OPPN. V postopek SD OPPN so se vključili tudi zasebni investitorji za območje, ki prvotno ni bilo vključeno v spremembe in bodo sami delno pokrili strošek izdelave SD OPPN.

Konec junija in v začetku julija smo, po usklajevanjih z Ministrstvom za kulturo, prejeli še zadnja mnenja k osnutku prostorskega akta. V juliju in avgustu sledi javna razgrnitev in obravnava dopolnjenega osnutka in Elaborata ekonomike.

Del sredstev je bil izdelovalcu SAVAPROJEKT d.d. plačan skladno z določili sklenjene pogodbe.

OPPN STANOVANJSKA SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI - ZAHOD

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije, ki bo osnova za komunalno opremljanje za potencialne novogradnje na območju OPPN stanovanjska soseska ob Drožanjski Cesti - zahod.

OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE

Sredstva so namenjena za začetek komunalnega opremljanja za potencialne novogradnje na območju OPPN Studenec vzhod.

KOMUNALNO OPREMLJANJE STANOVANJSKEGA OBMOČJA KRMELJ

V Krmelju je predvidena gradnja nekaj stanovanjskih objektov. Investitor je že pridobil gradbena dovoljenja za 6 stanovanjskih enot in ureditev javne komunalne infrastrukture(GJI). Za območje je bil sprejet program komunalnega opremljanja in podpisana pogodba o komunalnem opremljanju.

Na podlagi pisnega dogovora z investitorjem in pogodbe o opremljanju so sredstva predvidena za del komunalnega opremljanja s strani Občine Sevnica, ostalo komunalno opremljanje pa izvede investitor.

OPPN ZA STADION SEVNICA S SPREMLJAJOČIMI OBJEKTI

V mesecu maju 2025 je bila naročena novelacija geodetskega načrta območja stadiona, potrebno je opredeliti vsebine in območja načrtovanih posegov za pripravo projektne naloge in v nadaljevanju izvesti postopek izbora izdelovalca SD OPPN. Po pričetku postopka SD OPPN bo del sredstev izbranemu izdelovalcu sprememb in dopolnitev prostorskega akta izplačan v letu 2025, del obveznosti pa se izplača po dokončanju postopka v 2026.

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA - OBMOČJE POD GRADOM

Sredstva so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije, ki bo osnova za komunalno opremljanje predmetnega območja.

OPPN STANOVANJSKA SOSESKA BLANCA VZHOD

Na podlagi izdelane in potrjene strokovne podlage s strani Sveta KS Blanca pomladi 2025, je bila v začetku julija vsem lastnikom zemljišč v območju predvidenega OPPN poslana strokovna podlaga v vednost in seznanitev.

izdelana je projektna naloga za izbor izdelovalca OPPN, sledi postopek izbora izvajalca. Del pogodbenih obveznosti bo izbranemu izdelovalcu sprememb in dopolnitev prostorskega akta izplačan v letu 2025, del obveznosti pa se izplača po dokončanju postopka v 2026.

OB110-14-0042 RUŠENJE OBJEKTOV 5.051 €

420400 Priprava zemljišča 5.051 €

OB110-18-0010 OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR. 9.171 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 9.171 €

OB110-19-0008 OPPN STAN. SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI-ZAHOD 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

OB110-22-0010 OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE 0 €

420401 Novogradnje 0 €

OB110-24-0023 KOMUNALNO OPREMLJANJE STANOVANJSKEGA OBM. KRMELJ 0 €

420401 Novogradnje 0 €

OB110-24-0024 OPPN ZA STADION SEVNICA S SPREMLJAJOČIMI OBJEKTI 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

OB110-24-0028 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-OBMOČJE POD GRADOM 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

OB110-24-0036 OPPN STANOVANJSKA SOSESKA BLANCA – VZHOD 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

298.507 €

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč 298.507 €

23029001 Rezerva občine 23.910 €

23401 Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče 23.910 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

REZERVA ZA NARAVNE NESREČE

Skladno z zakonom o javnih financah mora vsaka občina zagotavljati 1,5 % prihodkov letnega proračuna za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozaba suša ter druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile ter odpravo posledic na gospodarski javni infrastrukturi na lokalni ravni ter pomoč pri sanaciji stvari in objektov na zasebni infrastrukturi.

Sredstva so bila porabljena za izdelavo geološko - geomehanskih poročil kot tudi za izdelavo strokovnih mnenj za plazovita območja na območju Občine Sevnica. Del finančnih sredstev je bil porabljen za odpravo manjših neurij na območju Občine Sevnica.

Podpisana je bil pogodba za sanacijo mostu v Dolenjem Boštanju. Izvedba in plačilo je predvideno v drugi polovici leta.

Preostala sredstva bodo porabljena v drugi polovici leta.

409100 Proračunska rezerva 23.910 €

23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč 274.597 €

23402 Rezerva posebni programi 274.597 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

REZERVA POSEBNI PROGRAM

ODPRAVA POSLEDIC PLAZOV - NARAVNE NESREČE 4.8.2023

Občina Sevnica v sklopu Programa odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi poplav 4. avgusta 2023, načrtuje sanacijo dveh plazov.

1. SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPODNJE VRANJE - LONČARJEV DOL

Sredstva so predvidena za sanacijo odseka ceste - plazovitega območja od priključka lokalne ceste z javno potjo Stržišče - Komorivec v smeri proti Podvrhu. Projektna dokumentacije je bila izdelana in posredovana v recenzijo na Državo tehnično pisarno. Glede na dinamiko recenzije in ostalih postopkov predivdevamo sanacijo v letih 2025/2026

2. SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7

Sredstva so predvidena za sanacijo plazovitega območja nad objekti Cankarjeva ulica 6 in 7.

Projektna dokumentacije je bila izdelana in potrjena s strani Državno tehnične pisarne. Občina Sevnica je izvedla javno naročilo za izbor izvajalca sanacijskih del. Ponudbena vrednost najugodnejšega izvajalca del je močno presegla potrjena finančna sredstva s strani države. Občina Sevnica je zato naročila izdelavo Investicijskega programa na podlagi katerega bo zaprosila RS za odobritev finančnih sredstev, ki so potrebna za izvedbo sanacijskih del.

ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA CESTAH - NARAVNE NESREČE PRED 4.8.2023

Občina Sevnica v sklopu programa odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi neurja s poplavami v času med 14. do 23. maja 2023, načrtuje sanacijo dveh plazov.

1. PLAZ ZABUKOVJE - II FAZA

Sredstva so predvidena za sanacijo plazu v Zabukovju - II faza. Gre za celovito sanacijo cestišča z izgradnjo pilotne stene ter sanacijo poškodovanega odseka cestišča. Projekt je izveden. Plačilo je predvideno v drugi polovici leta.

2. SANACIJO PLAZU NA LC 372101 SPODNJE VRANJE - LONČARJEV DOL (MAROF)

Sredstva so predvidena za sanacijo odseka plazovitega območja lokalne ceste na območju Marofa. Gre za večji plaz, ki zajema celovito sanacijo pobočja z izgradnjo pilotne stene in izvedbo globokih drenaž. Projektna dokumentacije je v novelaciji. Po prejemu projektne dokumentacije bo Občina Sevnica naročila izdelalo Investicijske dokumentacije za pridobitev finančnih sredstev.

OB110-24-0013 PLAZ ZABUKOVJE - II. FAZA (PRI CERKVI V ZABUKOVJU) 270.888 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 270.888 €

OB110-24-0014 SAN. PLAZU NA LC 372101 SP. VR.-LON. DOL (MAROF) **1.854 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **1.854 €**

OB110-24-0015 SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7 **1.854 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **1.854 €**

OB110-24-0016 SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPOD. VRANJE-LON. DOL **0 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **0 €**

4004 ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

5.336.873 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

299.421 €

0603 Dejavnost občinske uprave

299.421 €

06039001 Administracija občinske uprave

299.421 €

06432 Transferi KŠTM za dejavnost uprave

36.158 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SREDSTVA ZA DELOVANJE UPRAVE KŠTM

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati sredstva za materialne stroške, ki nastanejo pri obratovanju in vzdrževanj poslovnih prostorov, kjer ima uprava zavoda svoj sedež.

INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE UPRAVE

Sredstva so namenjena za redno investicijsko vzdrževanje opreme in objekta poslovnih prostorov uprave zavoda. Skladno s pogodbo za leto 2025, se sredstva v višini 14.500 EUR namenijo za zamenjavo svetil in ureditev opreme na upravi ter za nakup in namestitev nadzornih kamer po objektih. Večji del investicijskega dela bo izvedenega v drugi polovici leta.

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve **34.082 €**

OB110-24-0012 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE UPRAVE **2.076 €**

432300 Investicijski transferi javnim zavodom **2.076 €**

06433 Stroški dela JZ KŠTM Sevnica

263.263 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SREDSTVA ZA PLAČE KŠTM

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica zavoda dolžna zagotavljati sredstva za stroške dela zaposlenih v upravi javnega zavoda KŠTM Sevnica.

413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **236.804 €**

413301 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za prispevke delodajalcev **26.460 €**

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI **30.640 €**

1003 Aktivna politika zaposlovanja **30.640 €**

10039001 Povečanje zaposljivosti **30.640 €**

10403 Javna dela **30.640 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

JAVNA DELA V DRUŽBENIH DEJAVNOSTIH

Občina Sevnica sofinancira javna dela, ki jih izvajajo javni zavodi in druge organizacije na področju družbenih dejavnosti, in sicer sofinancira 50% plače udeleženca programa javnega dela ter regres za letni dopust. Izvajalci javnih del so bili izbrani na razpisu, ki ga je objavil Zavod za zaposlovanje. V letu 2025 izvajajo javna dela: Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica (1 oseba), Osnovna šola Krmelj (2 osebi), Območno združenje Rdečega križa Sevnica (1 oseba), OZARA (1 oseba), Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica (1 oseba), Osnovna šola Ane Gale Sevnica (1 oseba). Občina sredstva nakazuje na podlagi prejetih zahtevkov s strani izvajalcev javnih del.

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom **30.640 €**

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO **580.104 €**

1702 Primarno zdravstvo **6.845 €**

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov **6.845 €**

17401 Oprema za zdravstvene namene **3.880 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TEKOČE VZDRŽEVANJE OPREME:

V javno mrežo defibrilatorjev je vključenih 39 defibrilatorjev, katere je potrebno ustrezno vzdrževati. Skrbeti je potrebno za zamenjavo pretečenih rokov elektrod in baterij, servise ter ustreznost omaric. Javna mreža defibrilatorjev je objavljena na spletni strani Občine Sevnica.

402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme **3.880 €**

17404 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV **2.965 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

NAKUP DEFIBRILATORJEV

Občina je pristopila k nakupu defibrilatorja in omarice, ki je nameščen na Ledini.

NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA

Občina Sevnica je nabavila dva reševalna vozila, in sicer reševalno vozilo za nenujne prevoze in vozilo za sedeči prevoz pacientov. Vozili bo sofinanciralo Ministrstvo za zdravje v višini 116.920,00 EUR, razliko v vrednosti 79.497,00 EUR pa je zagotovil Zdravstveni dom Sevnica.

OB110-19-0011 NAKUP DEFIBRILATORJEV **2.965 €**

420240 Nakup medicinske opreme in napeljav **2.965 €**

OB110-24-0020 NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA **0 €**

420104 Nakup reševalnih vozil **0 €**

1707 Drugi programi na področju zdravstva 573.260 €

17079001 Nujno zdravstveno varstvo 573.260 €

17411 NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO 573.260 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SATELITSKO URGENTNI CENTER SEVNICA

Občina Sevnica skupaj z Zdravstvenim domom Sevnica načrtuje začetek izvedbe Satelitsko urgentnega centra v Sevnici. Trenutno je v pripravi projektna dokumentacija, ki jo pripravlja Zdravstveni dom Sevnica. Gradbeno dovoljenje je bilo izdano 7.2.2024. Predvidena je preureditev (rekonstrukcija) obstoječih pritličnih prostorov Nujne medicinske pomoči in fizioterapije za potrebe formiranja Satelitskega urgentnega centra (bruto tlorisne površine 515,7 m2). Predvidena je tudi nadzidava obstoječe fizioterapevtske telovadnice za eno etažo (1. nadstropje) za potrebe nadomestila ostalih ordinacij (bruto tlorisne površine 209,6 m2). Država bo na osnovi vladnega sklepa, ki je bil sprejet 23.12.2024 sofinancirala satelitsko urgentne centre do višine 1.281.350,00 EUR. Ko bo dokončana projektna dokumentacija bo potrebno skleniti z Ministrstvom za zdravje neposredno pogodbo in zagotoviti razliko sredstev.

REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE

Občina Sevnica je v letu 2024 začela izvajati investicijo v rekonstrukcijo objekta Cenko, kjer bo Zdravstveni dom Sevnica izvajal program fizioterapije in Center za krepitev zdravja. V mesecu septembru 2024 je bila podpisana pogodba s podjetjem GES d.o.o. v vrednosti 1.888.994,00 EUR, od tega bo Ministrstvo za zdravje sofinanciralo 1.048.125,38 EUR, Zdravstveni dom Sevnica 200.000,00 EUR, razlika pa bo iz proračuna Občine. Dela bodo potekala do oktobra 2025.

INVESTICIJSKI NADZOR

V mesecu septembru 2024 je bila podpisana tudi pogodba z Miranom Tomšičem s.p., ki izvaja nadzor nad investicijo. Vrednost pogodbe za leti 2024 in 2025 znaša 33.000,00 EUR.

PRISTAJALIŠČE ZA HELIKOPTERJE

Občina Sevnica je pristopila k realizaciji ureditve pristajališča za helikopterje na Hrastih. Pridobljena je že dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja. Le ta je trenutno v postopku na UE Sevnica. Izdeluje se tudi že PZI za izvedbo samega pristajališča. Prostor bi se v primeru potreb lahko uporabljal tudi v primeru naravnih in drugih nesreč.

OB110-22-0025 REKONSTRUKCIJA NMP -SATELITSKI URG. CENTER (SUC) 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

OB110-22-0026 REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO) 573.260 €

402999 Drugi operativni odhodki 0 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 571.580 €

420801 Investicijski nadzor 1.680 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

OB110-24-0021 PRISTAJALIŠČE ZA HELIKOPTERJE 0 €

420401 Novogradnje 0 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 583.726 €

1802 Ohranjanje kulturne dediščine 0 €

18029001 Nepremična kulturna dediščina 0 €

18481 SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

Občina Sevnica je v prvi polovici leta 2025 izvedla javni razpis za obnovo kulturnih spomenikov, ki so bili z odlokom razglašeni za kulturne spomenike lokalnega pomena.

Predmet javnega razpisa so bile obnove sakralnih objektov. Na razpis se je prijavilo pet vlagateljev, katerim je bilo sofinanciranje tudi odobreno. Sredstva bodo nakazana na podlagi zahtevka ob zaključku izvedene investicije. Zahtevki morajo biti dostavljeni na Občino najkasneje do 30.11.2025.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA - GRAJSKI HLEVI V LOKI

Sredstva so namenjena za pripravo projektne dokumentacije za rušitev dela objekta, ki se skladno s kulturnovarstvenim soglasjem ZVKDS OE Celje lahko ruši ter za popis del za sanacijo dela objekta in obzidja, ki se na podlagi istega dokumenta ne smeta rušiti. Izbor izvajalca za pripravo projektne dokumentacije je v teku.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 0 €

OB110-24-0022 GRAJSKI HLEVI V LOKI 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

18029002 Premična kulturna dediščina 0 €

18490 TRANSFERI ZA MUZEJSKE PROGRAME 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SREDSTVA ZA DELOVANJE PMB

Občina Sevnica je soustanoviteljica zavoda Posavski muzej Brežice. Na podlagi podpisane Pogodbe o sofinanciranju programa Posavskega muzeja Brežice za leto 2025 bodo sredstva nakazana v drugi polovici leta, in sicer v skladu s pogodbenimi določili.

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve 0 €

1803 Programi v kulturi 363.878 €

18039001 Knjižničarstvo in založništvo 270.116 €

18401 Knjižnična dejavnost 258.742 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SREDSTVA ZA PLAČE

Občina Sevnica je ustanoviteljica javnega zavoda Knjižnica Sevnica, ki ima poleg matične knjižnice v Sevnici še izposojevališče v Loki pri Zidanem Mostu. Občina kot ustanoviteljica, je dolžna zagotavljati sredstva za plače s prispevki in davki za zaposlene strokovne delavce, stroške plače vodstvenih in administrativnih delavcev za izvajanje dejavnosti, druge stroške dela zaposlenih ter programske stroške dela - strokovni priročniki in priročniki za delo. Plače se izplačujejo na podlagi mesečnih zahtevkov po dejanskih stroških.

DELOVANJE JZ KNJIŽNICA SEVNICA

Občina je dolžna zagotavljati tudi sredstva za materialne stroške, ki nastanejo pri obratovanju in vzdrževanju objekta (ogrevanje, elektrika, komunalne storitve, čiščenje, zavarovanje, varovanje, tekoče vzdrževanje). Občina prav tako zagotavlja sredstva za sofinanciranje knjižničnega gradiva, del sredstev za nakup knjižničnega gradiva pa knjižnica pridobi iz državnega proračuna. Knjižnica Sevnica mesečno posreduje zahtevke po dejanskih stroških, z obveznimi prilogami (računi).

413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 163.058 €

413301 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za prispevke delodajalcev 17.739 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve 77.946 €

18404 Posavska potujoča knjižnica 11.374 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SREDSTVA ZA PLAČE

Skladno s pogodbo o izvajanju knjižnične dejavnosti Posavske potujoče knjižnice (v nadaljevanju: PPK) so Občina Krško, Občina Kostanjevica na Krki, Občina Brežice, Občine Sevnica in Občina Radeče dolžne zagotoviti sredstva za izvajanje dejavnosti PPK. Ključ za razdelitev skupnih stroškov je število prebivalcev v posameznih občinah, ki se vsako leto preveri na dan 1.1.

tekočega leta, kar je osnova za izračun deležev sofinanciranje za naslednje leto. Pogodbene stranke zagotavljajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih za plačilo stroškov dela za voznika bibliobusa in bibliotekarja.

DELOVANJE POSAVSKE POTUJOČE KNJIŽNICE

Pogodbene stranke so po istem ključu delitve stroškov dolžne zagotoviti sredstva za materialne stroške, ki nastajajo pri delovanju, vzdrževanju vozila ter sredstva za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva.

413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **7.394 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve **3.980 €**

18039002 Umetniški programi **69.899 €**

18408 Transferi KŠTM za dejavnost kulture **69.899 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KULTURA - JZ KŠTM - ZA DEJAVNOST

Zavod KŠTM upravlja z objekti, ki so v lasti Občine Sevnica. Na področju kulture upravlja z Gradom Sevnica, Ajdovskim gradcem in Kulturno dvorano Sevnica. Za vse omenjene objekte Občina plačuje obratovalne stroške, in sicer ogrevanje, komunalne storitve, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo in druge operativne stroške. Zavod skrbi za programsko delovanje vseh treh objektov ter organizacijo raznih dogodkov.

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom **0 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve **69.899 €**

18039003 Ljubiteljska kultura **23.082 €**

18410 Ljubiteljska kultura - tekoči transferi **7.579 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

PROGRAMI OI JSKD SEVNICA

Javnemu skladu za kulturne dejavnosti, območni izpostavi Sevnica, Občina Sevnica na podlagi sklenjene pogodbe zagotavlja sredstva za organizacijo občinskih in medobčinskih prireditev na območju občine Sevnica. Sredstva se izplačujejo na podlagi izstavljenega zahtevka s strani OI JSKD Sevnica, po izvedenih programih in dejanskih stroških.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **7.579 €**

18411 Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture **15.502 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DELOVANJE OI JSKD SEVNICA

V skladu z Zakonom o Javnem skladu RS za kulturne dejavnosti je Občina Sevnica dolžna zagotavljati sredstva za vzdrževanje prostorov območne izpostave oziroma sredstva za kritje materialnih stroškov, povezanih s tem prostorom. Sredstva se nakazujejo mesečno, po dejanskih

stroških, skladno z letno pogodbo. Za ta namen je namenjenih 2.700 EUR.

PROGRAMI KULTURA PO PRAVILNIKU

Občina je v prvi polovici leta objavila javni razpis za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti za leto 2025. Na razpis je prispelo 32 vlog. Komisija, imenovana s strani župana, je vloge odprla, pregledala, izvajalce pozvala k dopolnitvam, vloge ocenila, nato pa je strokovna služba občinske uprave pripravila sklepe. Po preteku pritožbenih rokov, je Občina z 31-imi izvajalci sklenila pogodbe. Prva polovica sredstev bo društvom nakazana v prvi polovici julija.

Skupna vrednost razpisa: 80.000,00 EUR.

JAVNI POZIV GODBENIŠTVO IN ORKESTRI

Občina je v prvi polovici leta objavila Javni poziv za izbor izvajalcev s področja godbeništva in orkestrov za organizacijo, izvedbo in sodelovanje pri prireditvah širšega občinskega pomena v občini Sevnica za leto 2025. Na javni poziv so se prijavila tri društva, s katerimi so bile tudi sklenjene pogodbe.

Skupna vrednost javnega poziva: 30.000,00 EUR.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **15.000 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve **502 €**

18039005 Drugi programi v kulturi **781 €**

18403 Investicijsko vzdrževanje knjižnice **781 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA

Sredstva so namenjena za redno investicijsko vzdrževanje objektov in opreme v Knjižnici Sevnica in izposojevališču v Loki pri Zidanem Mostu. Skladno s sklenjeno pogodbo, bodo v letošnjem letu sredstva iz naslova investicijskega vzdrževanja porabljena za:

- nakup dodatne opreme za prilagoditev prostorov Knjižnice za ljudi z gibalnimi in drugimi ovirami (implementiranje Zakona o izenačevanju možnosti invalidov),
- nakup manjšega montažnega odra za prireditve,
- nakup vozička za prevoz gradiva,
- morebitna druga nujno potrebna investicijsko vzdrževalna dela v zavodu, v skupni bruto vrednosti do 12.000 EUR.

Investicijsko vzdrževalna dela bodo dokončno izvedena v drugi polovici leta.

OB110-07-0116 INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA **781 €**

432300 Investicijski transferi javnim zavodom **781 €**

18405 Gradnja kulturnih objektov **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA - KULTURNA DVORANA

Sredstva so namenjena za pripravo idejnih variantnih rešitev za samo umestitev objekta v prostor, ki bodo skladne s prostorskimi zmožnostmi ter prostorskimi aktiv. V idejnih rešitvah se določi tudi sama programska vsebina objekta. Idejna zasnova bo pripravljena v drugi polovici leta.

OB110-07-0117 KULTURNA DVORANA V SEVNICI **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

1804 Podpora posebnim skupinam **5.000 €**

18049001 Programi veteranskih organizacij **5.000 €**

18440 Transferi združenjem s področja družbenih dejavnosti **5.000 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DRUGA DRUŠTVA S PODROČJA DRUŽBENIH DEJAVNOSTI

Občina Sevnica je v prvi polovici leta objavila Javni poziv za sofinanciranje dejavnosti in programov veteranskih organizacij v letu 2025. Komisija, imenovana s strani župana, je vloge odprla, pregledala in ocenila. Strokovna služba občinske uprave je izdala sklepe. S 5-imi vlagatelji so bile sklenjene pogodbe, prva polovica sredstev je že bila nakazana, druga polovica bo nakazana v prvi polovici meseca julija.

Skupna vrednost javnega poziva: 10.000,00 EUR.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **5.000 €**

1805 Šport in prostočasne aktivnosti **214.848 €**

18059001 Programi športa **196.330 €**

18420 Transferi za športne dejavnosti **177.643 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

JAVNI RAZPIS - ŠPORT

Občina Sevnica je v prvi polovici leta objavila Javni razpis za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa. Na javni razpis se je prijavilo 35 vlagateljev. Komisija, imenovana s strani župana, je vloge odprla, pregledala, vlagatelje pozvala k dopolnitvam ter ocenila vloge. Strokovna služba občinske uprave je izdala odločbe. Pogodbe so bile sklenjene z vsemi vlagatelji. Prvi del nakazila je bil že izveden, drugi del nakazila sredstev pa bo izveden predvidoma meseca septembra.

Skupna vrednost razpisa: 206.000,00 EUR.

ŠPORT - JZ KŠTM - ZA DEJAVNOST

Zavod KŠTM na športnem področju upravlja z objekti, ki so v lasti Občine, in sicer s Športno dvorano Sevnica, Športnim domom Sevnica in bazenom (upravljanje v imenu in za račun občine). Za vse omenjene objekte Občina plačuje obratovalne stroške, in sicer ogrevanje, komunalne storitve, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo in druge operativne stroške.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE KŠTM SEVNICA ZA PODROČJE ŠPORTA

Za ta namen so predvidena sredstva v višini 13.000 EUR in sicer za nakup 50 stolov za sejno sobo v Športnem domu Sevnica ter za beljenje notranjosti celotnega Športnega doma.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 103.974 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve 73.669 €

OB110-16-0036 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA 0 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 0 €

18421 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA

4.502 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME

Občina Sevnica je v preteklih letih uredila fitnes naprave na prostem na različnih lokacijah občine, za izvajanje tako rekreativne dejavnosti kot tudi za vadbo športnih klubov. Prav je bilo vzpostavljenih kar nekaj otroških igrišč. Vso navedeno opremo in druge športne površine in igrišča je občina kot lastnica dolžna redno vzdrževati.

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Sredstva so namenjena kritju nepredvidenih stroškov, povezanih z nujnimi posegi in vzdrževanjem športne opreme, ki jih ob pripravi proračuna ni bilo mogoče predvideti.

NAKUP DRUGE OPREME IN NAPELJAVE

Občina nadaljuje z nadgradnjo opremljanja igrišč s športno-rekreativno opremo.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE

Občina Sevnica v sklopu investicijskega vzdrževanja športne opreme poskuša slediti potrebam, ki nastajajo pri izvajanju športnih dejavnostih na igriščih in ostalih športnih površinah v Občini Sevnica. Pri tem se upoštevajo cilji in izvedbeni načrt iz Strategije športa 2020-2029 (manjše ureditve investicijskega značaja v notranjih športnih objektih, ureditve športnih igrišč, športnih parkov). Investicije bodo izvedene v drugi polovici leta.

V sklopu PARTICIPATIVNEGA PRORAČUNA so bili izvedeni postopki za izvedbo ureditev otroškega igrišča na Orehovem, športnega parka na Lukovcu, sanacijo zaščitne mreže na športnem igrišču na Češnjicah, nakup opreme za skavte iz Tržišča ter za obnovo športnega igrišča na Bregu. Dokončna realizacija s strani izvajalcev bo izvedena v poletnih mesecih.

ŠPORTNE POVRŠINE NA OREHOVEM

Občina Sevnica je pristopila k postopku pridobitve idejne zasnove za športne površine na Orehovem, kjer je možna umestitev športnih površin, ki ne predstavljajo gradnjo stavb. S postopkom javnega naročila je bil že izbran izdelovalec projektne dokumentacije (Demida d.o.o. iz Sevnice) in sicer idejne zasnove, katero bo pripravil v drugi polovici leta.

402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme 0 €

OB110-16-0037 INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV 4.502 €

402999 Drugi operativni odhodki 0 €

420299 Nakup druge opreme in napeljav 0 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave 4.502 €

OB110-24-0030 ŠPORTNE POVRŠINE NA OREHOVEM 0 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 0 €

18422 Upravljanje bazena v Sevnici 14.185 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

UPRAVLJANJE BAZENA V SEVNICI

Skladno z novo pogodbo, ki je začela veljati s 1.1.2022, KŠTM Sevnica izvaja upravljanje bazena v imenu in za račun Občine Sevnica, zato je potrebno, da so vsi stroški in prihodki planirani v proračunu Občine Sevnica. Sredstva za tekoče delovanje bazena bodo v večini porabljena v času sezone, fiksni stroški pa se plačujejo mesečno.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE BAZENA

Sredstva so bila namenjena za postavitev omejilnika prehoda na samem bazenu ter prestavitev glavnega vhoda na sam bazen. Investiciji sta bili izvedeni pred začetkom sezone, z valuto plačila v mesecu juliju.

402001 Čistilni material in storitve 0 €

402099 Drugi splošni material in storitve 300 €

402200 Električna energija 616 €

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja 171 €

402203 Voda in komunalne storitve 1.749 €

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov 9.356 €

402504 Zavarovalne premije za objekte 946 €

402903 Stroški dela preko študentskega servisa 0 €

402907 Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih 1.048 €

OB110-23-0032 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE BAZENA 0 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave 0 €

18059002 Programi za mladino 18.518 €

18430 Transferi za mladinsko dejavnost 18.518 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

JAVNI RAZPIS - MLADINA

Občina je v prvi polovici leta objavila Javni razpis za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter programov za mlade v letu 2025. Komisija, imenovana s strani župana, je vloge odprla, pregledala, vlagatelje pozvala k dopolnitvam ter vloge ocenila. Strokovna služba občinske uprave je nato izdala sklepe. Na razpis se je prijavilo 16 vlagateljev, pogodbe so bile sklenjene s 13-imi vlagatelji. Prvi del nakazila sredstev bo predvidoma v mesecu juliju, drugi del pa bo nakazan na podlagi oddanega zahtevka.

Skupna vrednost razpisa: 28.000,00 EUR

MLADINA - JZ KŠTM - ZA DEJAVNOST

Zavod KŠTM upravlja z objekti, ki so v lasti Občine Sevnica. Na področju mladine upravlja z Mladinskim centrom Sevnica. Za omenjeni objekt Občina Sevnica plačuje obratovalne stroške, in sicer ogrevanje, komunalne storitve, električno energijo, varovanje, zavarovalno premijo in druge operativne stroške.

INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJAVNOST

Za ta namen so predvidena sredstva v višini 9.850 EUR in sicer za nakup 50 prireditvenih stolov, digitalne table za oglaševanje in informiranje ter za nakup in namestitev slušne zanke.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 0 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve 18.518 €

OB110-20-0023 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ. 0 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 0 €

19 IZOBRAŽEVANJE 3.227.005 €

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok 2.003.318 €

19029001 Vrtci 2.003.318 €

19405 Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje 19.155 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PREDŠOLSKE VZGOJE

Občina Sevnica je kot ustanoviteljica vrtcev dolžna zagotavljati sredstva za obnovo njihovih prostorov, nakup opreme in igral. Pogodbe o financiranju investicijsko vzdrževalnih del so bile sklenjene v mesecu aprilu. Dela se v večini primerov opravijo v poletnih mesecih pred začetkom novega šolskega leta, tako bodo sredstva porabljena v drugi polovici leta.

OB110-07-0124 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE 19.155 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 19.155 €

19406 Vrtci v občini Sevnica 1.639.024 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

NAJEMNINE IN ZAKUPNINE ZA POSLOVNE OBJEKTE - NAJEMNINA ZA OBJEKT PANORAMA

Občina Sevnica ima z lastnikom objekta Panorama sklenjeno Najemno pogodbo za objekt s pripadajočim zemljiščem z namenom zagotovitve novih prostorov za namen izvajanja vzgoje in varstva predšolskih otrok. Lastnik objekta je na svoje stroške ustrezno preuredil prostore za namen izvajanja predšolske vzgoje. Najemnina znaša 9.000,00 EUR/mesec.

PLAČILO RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV V VRTCIH IN PLAČILI STARŠEV

Na podlagi 28. člena Zakona o vrtcih (Ur. list RS, št. 100/05-UPB2, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Občina iz proračuna vrtcem, ki izvajajo javno službo, zagotavlja sredstva za pokrivanje razlike med ceno programov in plačili staršev. Cena programa vsebuje stroške vzgoje, varstva in prehrane, ki jih sestavljajo: stroški dela zaposlenih v vrtcu, ki se ugotavljajo v skladu z zakonom, normativi in standardi ter kolektivno pogodbo; stroški materiala in storitev potrebnih za izvajanje programa in stroški živil za otroke. Sredstva iz prvega odstavka tega člena zagotavlja občina, v kateri imajo starši skupaj z otrokom, ki je vključen v vrtec, stalno prebivališče oziroma ima stalno prebivališče skupaj z otrokom vsaj eden od staršev. Občina zagotavlja tudi sredstva za otroke tujcev, če ima vsaj eden od staršev skupaj z otrokom na njenem območju začasno prebivališče in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji. Osnova je cena, ki jo na predlog vrtca določi Občina ustanoviteljica vrtca. Cena mora biti oblikovana skladno s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo ter z Zakonom o vrtcih. Trenutno veljavna cena velja od 1.10.2024 in je zaradi povišanja stroškov zaposlenih in ostalih stroškov nismo spreminjali oz. zvišali. Dodatno sta bila s 6.1.2025 in s 1.4.2025 odprta dva nova oddelka 1. starostnega obdobja (Vrtec Ciciban Sevnica - Centralni vrtec in enota Panorama).

402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte 54.000 €

411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev 1.585.024 €

19407 Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah 133.061 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

PLAČILO RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV V VRTCIH IN PLAČILI STARŠEV

Po Zakonu o vrtcih je lokalna skupnost, v kateri imajo starši skupaj z otrokom, ki je vključen v vrtec, stalno prebivališče oziroma ima stalno prebivališče skupaj z otrokom vsaj eden od staršev, zavezanka za plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev, kljub temu, da otrok vrtec obiskuje v drugi občini. Mesečna obveznost se spreminja, saj je znesek odvisen od števila otrok v vrtcih, cene programov v vrtcih, ki jih obiskujejo naši otroci in plačilne sposobnosti staršev.

411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev 133.061 €

19408 Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica 47.568 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

UGODNOSTI IN POPUSTI - VRTCI V OBČINI SEVNICA

Na podlagi sprememb in dopolnitev Zakona o vrtcih, morajo lokalne skupnosti na posebnem kontu voditi podatke o obsegu sredstev odobrenih dodatnih ugodnosti iz naslova občinskih aktov (splošna olajšava, bolezenske odsotnosti in počitniške rezervacije). Na podlagi Sklepa o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica, lahko starši otrok za katere je Občina Sevnica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu uveljavijo rezervacijo za otroka le enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je bil otrok vključen pred začasno odjavo. Podlaga za plačilo razlike v ceni občine zavezanke je razlika v ceni med veljavno ceno, zmanjšano za neporabljena živila in plačilom staršev ali pa uveljavijo začasen izpis otroka zaradi opravičene najmanj enomesečne bolniške odsotnosti otroka, in sicer s predložitvijo zdravniškega potrdila za otroka tudi v tem primeru starši plačajo 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vključen. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna. S sprejemom nove cene programov, ki veljajo od 1.10.2024, so svetniki odločili, da se staršem, ki dejansko plačujejo vrtec, cena programa, ki so jo dolžni plačati v skladu z Odločbo CSD-ja, zniža za 7%.

411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev 47.568 €

19409 Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah 1.146 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

UGODNOSTI IN POPUSTI - VRTCI V DRUGIH OBČINAH

Na podlagi sprememb in dopolnitev Zakona o vrtcih, morajo lokalne skupnosti na posebnem kontu voditi podatke o obsegu sredstev odobrenih dodatnih ugodnosti iz naslova občinskih aktov (splošna olajšava, bolezenske odsotnosti in počitniške rezervacije). Na podlagi Sklepa o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Občine Sevnica, lahko starši otrok za katere je Občina Sevnica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu uveljavijo rezervacijo za otroka le enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca. Starši plačajo rezervacijo v višini 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je bil otrok vključen pred začasno odjavo. Podlaga za plačilo razlike v ceni občine zavezanke je razlika v ceni med veljavno ceno, zmanjšano za neporabljena živila in plačilom staršev ali pa uveljavijo začasen izpis otroka zaradi opravičene najmanj enomesečne bolniške odsotnosti otroka, in sicer s predložitvijo zdravniškega potrdila za otroka, tudi v tem primeru starši plačajo 40 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vključen. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna. Večinoma starši počitniško rezervacijo koristijo v času dopustov, med letom koristijo rezervacijo v primeru bolniške odsotnosti, zato je tudi poraba sredstev manjša.

411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev 1.146 €

19415 Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami 107.467 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

IZVAJANJE ODLOČB ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI

V redne oddelke vrtcev so vključeni tudi otroci s posebnimi potrebami, katerim na podlagi Odločbe Zavoda za šolstvo oz. Zapisnika multidisciplinarnega tima pripada dodatna strokovna pomoč ali specialnih pedagogov, surdopedagogov, logopedov, v nekaterih primerih tudi stalni spremljevalec. Dodatni stroški ne smejo bremeniti staršev in tudi ne smejo biti vključeni v ceno programov. Sredstva na postavki so namenjena za zagotavljanje stalnega spremljevalca za otroke s posebnimi potrebami na podlagi Zapisnika multidisciplinarnega tima (trenutno 2 spremljevalca), za zagotavljanje specialnega pedagoga - defektologa za potrebe vrtcev v Občini Sevnica, za zagotavljanje dodatne strokovne pomoči na podlagi Zapisnika multidisciplinarnega tima oz. Individualnega načrta pomoči družini. Občina Sevnica sredstva nakazuje na podlagi zahtevka za posamezen mesec.

413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 107.467 €

19416 Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka 2.268 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SOFINANCIRANJE VRTCA BOLNIŠNIČNEGA ODDELKA

V skladu z veljavno zakonodajo morajo občine v proračunu zagotavljati tudi sredstva za delovanje bolnišničnih oddelkov v regijskih bolnišnicah. Vrtec Mavrica Brežice kot javni zavod na področju predšolske vzgoje, izvaja program na oddelku Splošne Bolnišnice Brežice, kjer se zdravijo otroci iz posavskih občin. Vse posavske občine so tako vsako leto podpisnice Pogodbe o sofinanciranju vzgojiteljice na otroškem oddelku Splošne bolnišnice Brežice. Delež Občine Sevnica za delovanje oddelka predšolske vzgoje je 24,76%. Občina Sevnica sredstva nakazuje na podlagi zahtevka, ki ga pripravi Vrtec Mavrica Brežice.

413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 2.268 €

19425 Vrtci - stroški ki niso v ceni 53.630 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

VRTCI - STROŠKI, KI NISO V CENI

V postavki so planirana sredstva za javne zavode, ki izvajajo programe predšolske vzgoje - za dejavnosti in naloge, ki niso vštete v ceno programa, so pa potrebne za nemoteno izvajanje programov predšolske vzgoje. V ta sredstva so vključena sredstva za plačilo deleža prispevka za zaposlovanje invalidov (vsak delodajalec, ki zaposluje najmanj 20 oseb, ima obveznost izpolnjevati invalidsko kvoto, kar pomeni, da mora zaposlovati od 2 do 6 % invalidov - odvisno od registrirane dejavnosti. Zavezanec lahko svojo obveznost glede kvote izpolni tako, da ima zaposleno predpisano število invalidov ali pa plača prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov), sredstva za izplačilo nagrad dijakom za obvezno opravljanje prakse v vrtcih na podlagi KP za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 88/21) in v skladu z okrožnico MIZŠ, sredstva za NUSZ za leto 2025, sredstva za vzgojitelja za zgodnjo obravnavo ter sredstva za delovno terapevtko v Vrtcu Ciciban Sevnica. Sredstva občina nakazuje na podlagi zahtevkov, ki jih posredujejo vrtci. Trenutno vsi vrtci v občini plačujejo prispevek za zaposlovanje invalidov.

413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **53.630 €**

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje **635.225 €**

19039001 Osnovno šolstvo **601.697 €**

19410 Tekoči transferi združenjem na področju otroške problematike **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

VESELI DECEMBER

Sredstva so namenjena obdarovanju predšolskih otrok v mesecu decembru in sofinanciranju prireditev za otroke kot so: Miklavževanje, Dedek Mraz, ki jih organizirajo Društva prijateljev mladine, Krajevne skupnosti, Župnijski uradi. Del sredstev je namenjenih tudi vrtcem in šolam za sofinanciranje raznih prireditev v mesecu decembru, ogledu gledaliških predstav in filmov. Sredstva bodo v celoti porabljena v mesecu decembru.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **0 €**

19411 Transferi v osnovne šole **344.638 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

TRANSFERI OŠ

Obveznosti občine za financiranje osnovnošolskega izobraževanja določa Zakon o lokalni samoupravi (21. člen) in Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (81. in 82. člen). Občina zagotavlja osnovnim šolam sredstva za pokrivanje fiksnih materialnih stroškov (stroškov ogrevanja, elektrike, komunalnih storitev in vode), drugih materialnih stroškov šolskega prostora (stroškov varovanja objektov, varstva pri delu, zavarovanja premoženja, stroškov raznih storitev - dimnikarskih, požarnega varstva, stroškov voznega parka,...) ter stroškov tekočega vzdrževanja zgradb in opreme. V skladu s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti Občina Sevnica šolam sofinancira fiksne stroške po dejanski porabi na podlagi zahtevka, ki ga pripravi osnovna šola. Sredstva za druge materialne stroške pa Občina osnovnim šolam nakazuje v mesečnih dotacijah (dvanajstinah). Poraba je v prvi polovici leta nekoliko višja zaradi vse višjih stroškov energentov, višjih stroškov vzdrževanja objektov, letnih servisov naprav.

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve **344.638 €**

19413 Investicijski transferi šolam **26.301 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

INVESTICIJSKI TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM

Sredstva so namenjena vzdrževanju zgradb in opreme v osnovnih šolah. Občina mora v skladu z zakonodajo zagotavljati sredstva investicijskega vzdrževanja za izvajanje osnovnošolskega programa. Po predlogih, ki so jih podale posamezne osnovne šole, se sredstva namenjajo za nujna investicijska vzdrževalna dela. Pogodbe o financiranju investicijsko vzdrževalnih del so bile z osnovnimi šolami sklenjene v mesecu marcu.

Dela se v večini primerov opravijo v poletnih mesecih, pred začetkom novega šolskega leta, tako da bodo sredstva porabljena v drugi polovici leta.

OB110-10-0023 TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM 26.301 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom 26.301 €

19414 Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol 126.592 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

GRADNJA OŠ KRMELJ

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Sredstva na postavki so namenjena za izdelavo dokumentacije za potrebe prijave na razpis za sofinanciranje investicije ter pripravi predstavitve projekta na občinskem svetu. Za projekt gradnja OŠ Krmelj je bil izdelan DIIP in IP.

IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

V sklopu gradnje igrišča pri OŠ Šenjanž, bo narejen tudi oporni zid, za katerega je popise pripravilo podjetje Dolenjska projektiva d.o.o. Novo mesto in sicer v znesku 610,00 EUR.

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

Po projektu je na severnem delu šolskega zemljišča v sredini kompleksa predvidena umestitev velike ploščadi za športne igre velikosti 38 x 24 m (mali nogomet, košarka, rokomet), tekaška steza okoli ploščadi dolžine 130 m z dvema progama in stezo za tek na 60 m. Z ureditvijo športnih površin je predvidena ukinitev dela javne poti OŠ Šentjanž – Češnjice, ki poteka po sredini območja, in njena prestavitev na obstoječo makadamsko pot. Gradnja nove, prestavljene javne poti je predmet projekta rekonstrukcije regionalne ceste. Med stavbo osnovne šole in športnimi površinami je predvidena ureditev tlakovanih površin in otroškega igrišča z igrali. Izvajalec del, izbran na podlagi javnega naročila, je podjetje Smer d.o.o..

INVESTICIJSKI NADZOR

Skladno z zakonodajo mora občina naročiti in zagotoviti pooblaščeni investicijski nadzor in koordinatorja za varstvo pri delu. Sredstva se porabljajo skladno z izdanimi situacijami za izvedena dela.

IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA

REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

Občina Sevnica je v letu 2023 naročilo projektno dokumentacijo za rekonstrukcijo igrišča pri OŠ Blanca. Igrišče bo urejeno na način, da se predvidi nova 160-metrska atletska steza, skok v daljino, met krogle in igrišča za košarko, rokomet in nogomet. Celotna površina igrišča bo tartanska, urejena bo razsvetljava in vsa potrebna športna oprema. Pogodba z izbranim izvajalcem na podlagi javnega naročila, je bila podpisana 9.6.2025. Izbrani izvajalec del bo z deli pričel po zaključku šolskega leta.

INVESTICIJSKI NADZOR

Skladno z zakonodajo mora občina naročiti in zagotoviti pooblaščeni investicijski nadzor in koordinatorja za varstvo pri delu.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Sredstva na postavki so namenjena za izdelavo dokumentacije za potrebe prijave na razpis za sofinanciranje investicije. Za potrebe prijave na razpis Ministrstva za gospodarstvo je bil izdelan DIIP in IP ter novelacija IP za projekt igrišče pri OŠ Blanca, skupaj v znesku 5.124,00 EUR.

IGRIŠČE PRI OŠ BOŠTANJ

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Občina Sevnica bo projektno dokumentacijo za ureditev igrišča pri OŠ Boštanj naročila, ko bo zaključen odkup vseh potrebnih zemljišč.

DOGRADITEV OŠ SAVA KLADNIKA

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica se že nekaj časa srečuje s prostorsko stisko v šolski kuhinji, pri pouku tehnike in pri izvajanju dodatne strokovne pomoči. Glede na število malic in kosil, ki se dnevno pripravijo v kuhinji, je kuhinja poddimenzionirana. Sredstva bodo namenjena za izdelavo projektne dokumentacije za dozidavo k šoli za nujno izvajanje osnovnošolskih dejavnosti. Dokumentacija bo naročena v drugi polovici leta.

OB110-19-0040 GRADNJA OŠ KRMELJ	**0 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**0 €**
OB110-21-0046 IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ	**121.468 €**
402999 Drugi operativni odhodki	**610 €**
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	**116.772 €**
420801 Investicijski nadzor	**4.085 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**0 €**
OB110-23-0039 IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA	**5.124 €**
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	**0 €**
420801 Investicijski nadzor	**0 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**5.124 €**
OB110-24-0003 IGRIŠČE PRI OŠ BOŠTANJ	**0 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**0 €**
OB110-24-0027 DOGRADITEV OŠ SAVA KLADNIKA	**0 €**
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	**0 €**

19417 Varstvo vozačev — 15.434 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

VARSTVO VOZAČEV

V skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli mora Osnovna šola učencem, ki morajo čakati na organiziran prevoz, zagotoviti varstvo. Varstvo vozačev financira Občina na podlagi določila 82. člena ZOFVI. Višina urne postavke je s šolami dogovorjena s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti. Vrednost za opravljeno uro varstva vozačev je 8,50 evrov (bruto). Sredstva osnovnim šolam Občina nakazuje na podlagi prejetega zahtevka, ki ga šola pripravi na podlagi dejansko

izplačanih sredstev za varstvo vozačev v posameznem mesecu.

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve 15.434 €

19418 Šolska tekmovanja 11.991 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

ŠOLSKA TEKMOVANJA

V okviru dodatnih dejavnosti se sredstva namenjajo za sofinanciranje tekmovanj učencev v znanju in tekmovanj učencev na področju športa. Občina šolam sofinancira naslednje stroške:

- tekmovanja učencev v znanju (prijavnina, stroške DMFA, malica ter prevoz na tekmovanja);

- tekmovanja učencev v športu (prevoz na področno tekmovanje, četrtfinale, polfinale, finale, stroške Zavoda za šport Brežice, malico).

Sredstva za sofinanciranje tekmovanj učencev se nakazujejo na podlagi pisnega zahtevka, ki ga pripravi osnovna šola po udeležbi na tekmovanju in ga posreduje na Občino Sevnica.

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve 11.991 €

19419 Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-občinski del 72.802 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DODATNE DEJAVNOSTI - SREDSTVA ZA PLAČE - OBČINSKI DEL

Občina Sevnica šolam zagotavlja sredstva za del stroškov kuharja za pripravo toplih malic in kosil za osnovnošolce. Pri določanju deleža delavca, se upošteva kriterij: za tople malice: 35 % normativa kuharja, ki ga prizna ministrstvo za pripravo malic; za kosila: 35 % normativa kuharja za kosila otrok (100 kosil/dan /kuharja). Delež kuharja je odvisen od števila učencev in števila kosil. Sredstva Občina nakazuje Osnovnim šolam na podlagi zahtevka, ki ga pripravi Osnovna šola na podlagi dejansko izplačanih plač.

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve 72.802 €

19423 KŠTM- Dvorana pri OŠ 3.083 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KŠTM - DVORANA PRI OŠ

Sredstva so namenjena za pokrivanje materialnih stroškov obratovanja Športne dvorane Sevnica v dopoldanskem času, za potrebe izvajanja vzgojno-izobraževalnega programa.

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve 3.083 €

19424 Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah 856 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

MATERIALNI STROŠKI OŠ ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI V DRUGIH OBČINAH

Ne glede na določbe Uredbe o določitvi šolskega okoliša za javno osnovno šolo se učenci s posebnimi potrebami usmerjajo v javne osnovne šole in zavode za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami na podlagi odločb o usmeritvi. Lokalne skupnosti, v katerih prebivajo učenci, ki se vpišejo v šole oziroma zavode, uredijo medsebojna razmerja s posebno pogodbo. Skladno z zakonodajo Občina Sevnica zagotavlja del sredstev za delovanje OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško (2 učenca) in OŠ Glazija Celje (2 učenca). Stroški so izračunani glede

na stroške šol v preteklem koledarskem letu in glede na število učencev v tekočem šolskem letu. OŠ Glazija zahtevek izstavi vsak mesec, Mestni Občini Krško pa sredstva povrnemo v enkratnem znesku, po izstavitvi zahtevka.

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve **856 €**

19039002 Glasbeno šolstvo **33.528 €**

19420 Osnovno glasbeno šolstvo - tekoči transferi **33.528 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

GLASBENA ŠOLA SEVNICA - DELOVANJE

Občina je v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi in Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja dolžna glasbeni šoli zagotavljati sredstva za stalne (fiksne) materialne stroške (stroški ogrevanja, elektrike, komunalnih storitev in vode), stroške šolskega prostora (varovanje objektov, varstva pri delu, zavarovanja premoženja, stroške raznih storitev), stroške tekočega vzdrževanja zgradb in opreme, sredstva za nadomestila stroškov delavcev v skladu s kolektivno pogodbo (regres za prehrano, prevoz na delo) in del splošnih (programskih) materialnih stroškov. Sredstva se Glasbeni šoli Sevnica nakazujejo skladno s pogodbo na osnovi dejanskih stroškov.

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve **33.528 €**

19421 Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

INVESTICIJSKI TRANSFER - GLASBENA ŠOLA SEVNICA

Sredstva so namenjena za redno investicijsko vzdrževanje objekta in opreme Glasbene šole Sevnica. Glasbena šola bo investicijska dela izvedla med počitnicami, zato sredstva še niso porabljena.

OB110-07-0135 INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA **0 €**

432300 Investicijski transferi javnim zavodom **0 €**

1906 Pomoči šolajočim **588.461 €**

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu **588.461 €**

19430 Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja **588.461 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

REGRESIRANJE PREVOZOV V ŠOLO

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli, ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole. Učencem 1. razreda je dolžna organizirati brezplačne prevoze ne glede na oddaljenost prebivališča od šole, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo. Učenci, ki obiskujejo osnovno šolo zunaj šolskega okoliša v katerem prebivajo, pa so upravičeni do povračila stroškov prevoza v višini, ki bi jim pripadala, če bi obiskovali osnovno šolo v šolskem okolišu, v katerem prebivajo. Do brezplačnega prevoza, ne

glede na oddaljenost prebivališča od osnovne šole, pa so upravičeni tudi učenci s posebnimi potrebami. O načinu prevoza se po 56. členu Zakona o osnovni šoli, osnovna šola dogovori s starši in lokalno skupnostjo. Na podlagi javnega naročila za opravljanje šolskih prevozov na 19 linijah, od tega je na eni liniji potrebno zagotavljati spremljevalca in rampo za invalidski voziček, sta izvajalca šolskih prevozov Nomago d.o.o. s podizvajalci - 18 sklopov in Šolski prevozi d.o.o. - 1 sklop. Pogodba velja do 24.6.2025. Občina je dolžna zagotoviti tudi sredstva za prevoz otrok s posebnimi potrebami, ki šolo na podlagi Odločbe Zavoda za šolstvo obiskujejo v drugi občini, v postavki so tako zajeta tudi sredstva za sofinanciranje prevoza otrok s posebnimi potrebami v OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško in OŠ Glazija Celje. Sredstva v višini 26.280 EUR so namenjena tudi za izvajanje dejavnosti šol v času pouka. Občina sredstva nakazuje na podlagi prejetih zahtevkov s strani izvajalcev prevozov otrok v šolo, glede na število dni pouka v posameznem mesecu in cene prevoza na dan.

DOPLAČILA ZA ŠOLO V NARAVI

Občina Sevnica sofinancira šolo v naravi po izboru vsake šole (letna ali zimska) na podlagi sprejetega Letnega delovnega načrta vsake šole. Sofinancira se ena šola v naravi za eno generacijo učencev v času njenega šolanja, in sicer za tiste učence, ki se šole v naravi dejansko udeležijo. Subvencija na učenca v letu 2025 znaša 90 EUR/učenca. Občina sredstva nakazuje na podlagi s strani šole prejetega zahtevka in poročila. Sredstva so bila nakazana šolam, ki so se šole v naravi že udeležile in tudi posredovale zahtevek.

DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM

Do brezplačnega prevoza, ne glede na oddaljenost prebivališča od osnovne šole, so upravičeni tudi učenci s posebnimi potrebami. O načinu prevoza se po 56. členu Zakona o osnovni šoli, osnovna šola dogovori s starši in lokalno skupnostjo. V primeru, ko prevoza ni mogoče urediti drugače, prevoz otroka starši opravijo sami. Starši, ki opravljajo prevoz otroka z lastnim vozilom (gre za prevoz otrok s posebnimi potrebami), so upravičeni do povračila stroškov prevoza v višini, ki velja za prevoz na delo in iz dela za javne uslužbence, za dneve, ko je otrok prisoten v šoli. S starši Občina sklene Dogovor o dnevnem prevozu.

TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE - SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM

Poleg izbranih prevoznikov, šolske prevoze opravljajo tudi hišniki, zaposleni na osnovnih šolah, ki izvajajo prevoze za linije, ki niso bile vključene v javni razpis za šolske prevoze. Občina na podlagi Dogovora o izvajanju prevoza šolskih otrok, za te prevoze zagotavlja sredstva za gorivo, polovico stroškov za tekoče vzdrževanje vozila (na osnovi računov), ter delež stroškov dela hišnikov- šoferjev. Te prevoze izvajajo hišniki na OŠ Blanca, OŠ Milana Majcna Šentjanž in OŠ Krmelj. Občina sredstva nakazuje na podlagi prejetih zahtevkov s strani šol in priloženih dokazil.

411900 Regresiranje prevozov v šolo **560.339 €**

411902 Doplačila za šolo v naravi **6.750 €**

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom **2.871 €**

413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **18.501 €**

20 SOCIALNO VARSTVO 615.977 €

2002 Varstvo otrok in družine 21.700 €

20029001 Drugi programi v pomoč družini 21.700 €

20400 Pomoč staršem ob rojstvu otrok 21.700 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

POMOČ STARŠEM OB ROJSTVU OTROK

Občina Sevnica staršem ob rojstvu otrok iz proračuna namenja enkratno denarno pomoč za novorojenčke, ki se dodeli na podlagi Pravilnika o enkratni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/19). V prvi polovici leta je bilo izdanih 36 pozitivnih odločb za dodelitev te denarne pomoči.

411103 Darilo ob rojstvu otroka 21.700 €

2004 Izvajanje programov socialnega varstva 594.277 €

20049003 Socialno varstvo starih 529.028 €

20410 Center za socialno delo Sevnica 46.842 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

SREDSTVA ZA PLAČE - SOPOTNIKI

Center za socialno delo Posavje, enota Sevnica je izvajalec projekta Sopotniki na območju Občine Sevnica. Občina Sevnica je v tripartitnem pogodbenem razmerju, v katerem sta poleg nje kot naročnice tudi CSD Posavje kot izvajalec ter Zavod Sopotniki kot nosilec projekta. Občina centru za socialno delo zagotavlja sredstva za plačo koordinatorja projekta.

SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu, Občina zagotavlja mrežo javne službe pomoč družini na domu. Storitev obsega strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje ter neposredno socialno oskrbo uporabnikov. V postavki so planirana sredstva za stroške strokovne priprave, vodenja in koordiniranja storitve. Cena je oblikovana v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

Sredstva iz te postavke so namenjena tudi za izdatke za blago in storitve za projekt Sopotniki, kamor sodi tudi pogodbena obveznost občine za sofinanciranje obveznosti in aktivnosti Zavoda Sopotniki v višini 6.000 EUR, ki bo zavodu nakazana v dveh delih v drugi polovici letošnjega leta.

413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim 9.294 €

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve 37.548 €

20430 Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših

482.186 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

REGRESIRANJE OSKRBE V DOMOVIH

V skladu z 99. in 100. členom Zakona o socialnem varstvu, se iz proračuna občine financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drugi zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila. O oprostitvi plačila in določitvi prispevka upravičenca in zavezancev oziroma občine k plačilu oziroma doplačilu storitve na osnovi vložene zahteve za oprostitev plačila storitve odloči pristojni Center za socialno delo. Merila za določanje oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev ter način njihovega uveljavljanja predpisuje Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev.

DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM - POMOČ NA DOMU

Občina Sevnica ima v skladu z Zakonom o socialnem varstvu organizirano javno službo Pomoč na domu. Storitev obsega vodenje in neposredno socialno oskrbo uporabnikov. Uporabnikom je nudena gospodinjska pomoč, pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, pomoč pri ohranjanju socialnih stikov ter razvoz kosil. Cena storitve je oblikovana v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev in jo na predlog izvajalca določi Občinski svet Občine Sevnica. Število uporabnikov se iz leta v leto povečuje, kar nakazuje na dejstvo, da je starejših vedno več in da je tovrstna oskrba velika obveznost lokalne skupnosti. Občina Sevnica sredstva za Pomoč na domu Centru za socialno delo Sevnica nakazuje mesečno na podlagi prejetega zahtevka.

Občinski svet Občine Sevnica je v mesecu maju 2025 sprejel novo ekonomsko ceno storitve za izvajanje pomoči na domu, ki je višja in znaša 29,86 EUR na efektivno uro, cena za uporabnika znaša 6,20 EUR.

Občina Sevnica bo ceno socialno varstvene storitve subvencionirala v višini 23,66 EUR na efektivno uro. Nova cena se uporablja od 1.7.2025 dalje.

411909 Regresiranje oskrbe v domovih **282.109 €**

411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom **200.077 €**

20432 Dolgotrajna oskrba

0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DRUGI OPERATIVNI STROŠKI

Občina Sevnica bo na podlagi sprejetega in veljavnega Zakona o dolgotrajni oskrbi morala izvesti še določene zakonsko določene aktivnosti, katere bo izvedla v drugi polovici leta.

NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Sredstva so namenjena za potrebe priprave projektne dokumentacije za oskrbovana stanovanja (PZI in popisi del). V teku je javno naročilo za izbor projektanta za pripravo PZI dokumentacije.

OB110-22-0028 DOLGOTRAJNA OSKRBA

0 €

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija **0 €**

20433 Izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

IZVAJANJE DOLGOTRAJNE OSKRBE NA DOMU

Sredstva so namenjena pričetku izvajanja dolgotrajne oskrbe na domu, skladno z zakonom, po 1.7.2025. Zakon se bo dejansko začel izvajati v jesenskem času, ko bodo tudi izdane prve odločbe, na podlagi katerih se bo zaposloval potreben kader. Izvajalec dolgotrajne oskrbe na domu je Zdravstveni dom Sevnica.

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve 0 €

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih 49.891 €

20411 Socialni transferi 49.891 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

DRUGI OPERATIVNI ODHODKI - PLAČILO POGREBNIH STROŠKOV

Skladno z Zakonom o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč mora Občina poravnati stroške pokopa za tiste občane, ki so imeli stalno prebivališče v občini Sevnica, niso pa imeli dedičev oziroma drugih zavezancev, ki bi bili dolžni te stroške poravnati oziroma ti teh stroškov niso bili sposobni poravnati. Pri pokrivanju stroškov pogreba se pred plačilom iz proračuna občine, poišče vse druge zakonske možnosti za plačilo pogreba.

DRUGE OBČINSKE IN SOCIALNE POMOČI

Upravičenci do prejema občinske enkratne denarne pomoči so tisti občani, ki imajo prijavljeno stalno bivališče v občini Sevnica in v občini Sevnica tudi dejansko stalno prebivajo ter zaradi trenutne materialne ogroženosti nujno potrebujejo pomoč, izkoristili pa so že vse zakonske možnosti za rešitev socialne stiske. Osnova za dodelitev denarne socialne pomoči je Odlok o občinski denarni pomoči v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 9/2024). Obravnavane so bile vse vloge, prejete v tem obdobju in skladno z Odlokom je bila prosilcem dodeljena enkratna občinska denarna pomoč. V prvi polovici leta so bile izdane odločbe o občinski denarni pomoči 59-im vlagateljem.

SUBVENCIONIRANJE NAJEMNIN

Občina Sevnica v skladu s Stanovanjskim zakonom in Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin zagotavlja sredstva za subvencioniranje najemnin. Do subvencionirane najemnine je upravičen najemnik v neprofitnem stanovanju, namenskem stanovanju do višine neprofitne najemnine ali bivalni enoti, namenjeni začasnemu reševanju stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb, če je njihov dohodek in dohodek oseb, ki so navedene v najemni pogodbi, ne presega višine njihovega minimalnega dohodka, povečanega za 30% njihovega ugotovljenega dohodka in za znesek najemnine. Za izračunani znesek subvencije lastnik stanovanja zniža najemnino najemniku, lastniku pa ta znesek povrne občinski organ. Po spremembi Stanovanjskega zakona pripada subvencija tudi prosilcem, ki plačujejo tržno najemnino in so se prijavili na zadnji razpis za dodelitev neprofitnega najemnega stanovanja v občini stalnega prebivališča. Sredstva za subvencioniranje tržnih najemnin zagotavlja občinski proračun, vendar na podlagi zahtevka država po zaključku koledarskega leta v celoti povrne sredstva.

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti **18.090 €**

411920 Subvencioniranje stanarin **31.801 €**

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin 15.358 €

20403 Sofinanciranje programov društev 358 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

JAVNI RAZPIS - SOCIALA

Občina Sevnica je v mesecu marcu objavila Javni razpis zbiranja predlogov za sofinanciranje programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v letu 2025. Na razpis je prispelo 36 vlog. Komisija, imenovana s strani župana, je vloge odprla, pregledala, izvajalce pozvala k dopolnitvam ter vloge ocenila. Strokovna služba občinske uprave je nato izdala sklepe. S 34-imi vlagatelji so bile sklenjene pogodbe. Prvi del nakazila bo izveden v prvi polovici julija.

Skupna vrednost razpisa: 25.000,00 EUR

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **358 €**

20404 Dejavnost Rdečega križa 15.000 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

OBMOČNO ZDRUŽENJE RDEČEGA KRIŽA SEVNICA

Skladno z Zakonom o Rdečem križu je Občina dolžna sofinancirati delovanje OZRK in njegove specifične programe, ki jih v javnem interesu izvaja. To so programi na področju varstva pred naravnimi nesrečami, zdravstva, socialnega varstva in humanitarnih dejavnosti. Občina Sevnica in Območna organizacija Rdečega križa Sevnica vsako leto podpišeta Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti. Občina združenju sredstva nakazuje v mesečnih dotacijah po dvanajstinah od pogodbene vrednosti.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **15.000 €**

20405 Program zavetišče za ženske in otroke žrtve nasilja 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

PROGRAM ZAVETIŠČE ZA ŽENSKE IN OTROKE ŽRTVE NASILJA

V okviru Centra za socialno delo Posavje, že od leta 1991 deluje za območje Posavje "Zavetišče za ženske in otroke, žrtve nasilja v družini - Pepcin dom'', ki je edina namestitvena oblika pomoči ženskam in otrokom z izkušnjo nasilja v Posavju, zato pokriva predvsem potrebe uporabnic Posavja. Uporabnice programa so ženske in matere z otroki, ki so doživele izkušnjo nasilja in se odločile, da se pred izvajalcem nasilja umaknejo. Program zavetišča je s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti sofinanciran kot večletni program, pogoj za pridobitev sredstev pa je, da ima CSD 20 % sofinanciranje zagotovljeno iz drugih virov (občine v regiji, uporabnice, donacije,...). Zato CSD Posavje vsako leto zaprosi posavske občine za sofinanciranje. Sredstva za leto 2025 bodo zavetišču nakazana v mesecu juliju.

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve **0 €**

4005 ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI 270.775 €

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 120.734 €

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva 108.839 €

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu 0 €

11401 Naložbe v kmetijska gospodarstva 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO

Konec leta 2023 je občina skladno z novimi pravili o državnih pomočeh v kmetijstvu za obdobje 2023 - 2029 pristopila k pripravi novega pravilnika, ki ureja dodelitev nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva v občini Sevnica. Na podlagi nove Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 za skupinske izjeme, Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 za pomoči de minimis v primarni kmetijski proizvodnji in Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 za pomoči de minimis za dejavnosti v predelavi in trženju, je bil na 15. redni seji Občinskega sveta Občine Sevnica sprejet novi Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sevnica, objavljen v Uradnem listu št. 44/2024 dne 31.5.2024. V pravilniku so določeni pogoji, načini in postopki pri dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja kmetijstva. V sklopu ukrepa Naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo se sredstva dodeljujejo skladno s 14. členom Uredbe Komisije (EU), št. 2022/2472.

Občina Sevnica je dne 21.2.2025 objavila Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica za leto 2025, na katerega so se lahko vlagatelji prijavili do 26.3.2025, naložbo pa morajo izvesti najkasneje do konca meseca septembra letošnjega leta.

V sklopu ukrepa za Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno kmetijsko proizvodnjo se sredstva dodelijo:

- 42 vlagateljem za posodobitev kmetijskih gospodarstev, ki zajema nakup nove kmetijske mehanizacije ter opremo hleva in gospodarskih poslopij v skupni višini 38.235 EUR. Razpisna sredstva v višini 35.000 EUR so se skladno s sklepom komisije povečala na 38.235 EUR s prerazporeditvijo prostih sredstev iz ukrepa za zorenje gnojevke in komasacije kmetijskih zemljišč. Odstotek sofinanciranja za nakup kmetijske mehanizacije znaša 11,29% oz. 13,89% za mlade kmete; odstotek sofinanciranja za nakup hlevske opreme pa 24,97% (ni vlagateljev s statusom mladega kmeta). Vloge 3 vlagateljev so se zavrnile, zaradi neizpolnjevanja razpisnih pogojev.
- 12 vlagateljem za urejanje kmetijskih površin in pašnikov, ki zajema storitve za izvedbo nezahtevne agromelioracije, nakup nove opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo, nakup nove opreme za ureditev napajališč in krmišč za živino ter stroške ograditve izpusta za prosto rejo v skupni višini 15.000 EUR. Odstotek sofinanciranja za urejanje kmetijskih površin znaša 64,71% (ni vlagateljev s statusom mladega kmeta). Vloga 1 vlagatelja se zavrže, ker vlagatelj vloge v predpisanem roku ni dopolnil.

V sklopu ukrepa za Tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji se sredstva dodelijo za namen sofinanciranja nakupa preparatov za zorenje gnojevke, ki spodbuja uporabo registriranih

pripravkov za dodajanje gnojevki, ki dokazano zmanjšujejo neprijeten vonj pri polivanju gnojevke na kmetijskih površinah. Razpisanih je bilo 8.000 EUR namenskih sredstev, od tega se jih za ukrep dodeli 6.492 EUR 14 vlagateljem v maksimalni višini sofinanciranja 50%. Vloga 1 vlagatelja se zavrne, ker ne izpolnjuje razpisnih pogojev.

Sredstva bodo vlagateljem izplačana na podlagi predloženega zahtevka za izplačilo sredstev skupaj z zahtevanimi dokazili, in sicer najkasneje do 31.10.2025. Rok za predložitev zahtevka s strani vlagateljev je 30.9.2025.

Do 30.6.2025 sredstva iz naslova ukrepa Naložbe v kmetijskega gospodarstva in Tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji niso bila izplačana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke
OB110-11-025 - NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJE

OB110-11-0025 NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO 0 €

410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu 0 €

OB110-24-0007 PODPORA ZA TEKOČE POSL. V PRIMARNI KMET. PROIZV. 0 €

410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu 0 €

11403 Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu

KOMPLEKSNE SUBVENCIJE V KMETIJSTVU

Konec leta 2023 je občina skladno z novimi pravili o državnih pomočeh v kmetijstvu za obdobje 2023 - 2029 pristopila k pripravi novega pravilnika, ki ureja dodelitev nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva v občini Sevnica. Na podlagi nove Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 za skupinske izjeme, Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 za pomoči de minimis v primarni kmetijski proizvodnji in Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 za pomoči de minimis za dejavnosti v predelavi in trženju, je bil na 15. redni seji Občinskega sveta Občine Sevnica sprejet novi Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sevnica, objavljen v Uradnem listu št. 44/2024 dne 31.5.2024. V pravilniku so določeni pogoji, načini in postopki pri dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja kmetijstva. V sklopu ukrepa Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev se sredstva dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831.

Občina Sevnica je dne 21.2.2025 objavila Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica za leto 2025, na katerega so se lahko vlagatelji lahko prijavili do 26.3.2025, aktivnosti pa morajo izvesti najkasneje do konca meseca septembra letošnjega leta.

Pomoč se dodeli 1 vlagatelju za namen pokrivanja operativnih stroškov cestnega tovornega prometa za prevoz mleka iz odročnih in razpršenih območjih občine v višini 13.000 EUR.

Sredstva bodo vlagateljem izplačana na podlagi predloženega zahtevka za izplačilo sredstev skupaj z zahtevanimi dokazili, in sicer najkasneje do 31.10.2025. Rok za predložitev zahtevka s strani vlagateljev je 30.9.2025.

Do 30.6.2025 sredstva iz naslova tega ukrepa niso bila izplačana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke
OB110-07-0304 - POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA

OB110-07-0304 POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA 0 €

410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu 0 €

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 108.839 €

11405 Odškodnine v kmetijstvu 4.125 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 402799 Druge odškodnine in kazni

ODŠKODNINA ZA RASTIŠČE ENCIJANA

Na osnovi Odloka o razglasitvi Cluzijevega svišča na Lovrencu, kot botanični naravni spomenik, namenjamo dotacijo oškodovancem zemljišč za območje 4,7 ha ter na osnovi Pogodbe o varstvu nahajališča Cluzijevega svišča na Zavratah nad Radežem pa se namenja dotacija oškodovancem za območje 3,04 ha zemljišč. Izhodišča so oblikovana na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca za kmetijstvo, ki je določil vrednost odškodnin za parcele, ki so razglašene za naravni spomenik ter sporazuma med lastniki zemljišč in Občino Sevnica. Za izvajanje odloka je Občina Sevnica zagotovila lastnikom zemljišč primerne odškodnine, da gospodarijo v skladu z naravovarstvenimi smernicami. Sredstva so bila izplačana lastnikom kmetijskih zemljišč v mesecu maju v bruto znesku 4.125,03 EUR.

402799 Druge odškodnine in kazni 4.125 €

11407 Delovanje društev s področja kmetijstva 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

DELOVANJE DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA

Konec leta 2023 je občina skladno z novimi pravili o državnih pomočeh v kmetijstvu za obdobje 2023 - 2029 pristopila k pripravi novega pravilnika, ki ureja dodelitev nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva v občini Sevnica. Na podlagi nove Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 za skupinske izjeme, Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 za pomoči de minimis v primarni kmetijski proizvodnji in Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 za pomoči de minimis za dejavnosti v predelavi in trženju, je bil na 15. redni seji Občinskega sveta Občine Sevnica sprejet novi Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sevnica, objavljen v Uradnem listu št. 44/2024 dne 31.5.2024. V pravilniku so določeni pogoji, načini in postopki pri dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja kmetijstva.

Občina Sevnica je dne 21.2.2025 objavila Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica za leto 2025, na katerega so se lahko vlagatelji prijavili do 26.3.2025, aktivnosti pa morajo izvesti najkasneje do konca meseca septembra letošnjega leta.

Razpisana sredstva so namenjena delovanju kmetijskih društev, in sicer za stroške ustrezne infrastrukture za delovanje društva (najem prostorov), materialne stroške in stroške dela pisarne ter organov, stroške pogostitve občnega zbora in društvenih prireditev, nakupa opredmetenih in neopredmetenih sredstev, izdelava publikacij o delovanju društev, stroške izvedbe prireditve ob posebnih priložnostih (obletnica delovanja društva, kulturni prazniki in podobno). Ker društva predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj med prebivalstvom, jih je potrebno spodbujati pri delovanju in s tem dolgoročno dvigniti kakovost življenja na podeželju. Sredstva v višini 6.000 EUR se dodelijo 12 vlagateljem za njihovo delovanje. Vloga 1 vlagatelja se zavrne, ker društvo ni izpolnjevalo razpisnih pogojev.

Sredstva bodo vlagateljem izplačana na podlagi predloženega zahtevka za izplačilo sredstev skupaj z zahtevanimi dokazili, in sicer najkasneje do 31.10.2025. Rok za predložitev zahtevka s strani vlagateljev je 30.9.2025.

Do 30.6.2025 sredstva iz naslova ukrepa Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja niso bila izplačana.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **0 €**

11408 Razvoj podeželja **102.724 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 402099 Drugi splošni material in storitve

DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Izvedla se je postavitev različnih turističnih tabel po Občini Sevnica. Trenutna realizacija ob polletju je 1.159,84 EUR.

KONTO 413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago

ČLANARINA LAS POSAVJE ZA CLLD SREDSTVA (TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE - ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE)

Občina Sevnica je skupaj z občinami Bistrica ob Sotli, Brežice, Kostanjevica na Krki, Krško in Radeče sofinancirala vzpostavljanje dveh lokalnih akcijskih skupin za sredstva CLLD in sicer za Ribiški LAS Posavje 2021-2027 (Evropski sklad za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo) ter LAS Posavje 2021-2027 (Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja in Evropski sklad za regionalni razvoj). Sredstva so dodeljena za izvajanje lokalne razvojne strategije in za izvedbene projekte na podlagi letnega programa Lokalne akcijske skupine, z namenom vključevanja lokalnih prebivalcev v načrtovanje in odločanje o razvoju ter pripravo projektov javno zasebnega partnerstva. Navedena sredstva so bila dodeljena kot članarina naše občine za upravljanje obeh lokalnih akcijskih skupin za sredstva »CLLD«. v znesku 5.118,19 EUR.

TRŽNICA SEVNICA

KONTO 402999 DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Sredstva se namenjajo za čiščenje javnih sanitarij in popravil na tržnici. Poraba sredstev do polletja za čiščenje sanitarij in zapiranje stene pri avtomatih je bila 2.225,40 EUR. Ostala poraba sredstev sledi v drugi polovici leta.

LEADER/CLLD PROJEKTI

KONTO 402999 DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

KONTO 420402 REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

KONTO 420299 NAKUP DRUGE OPREME IN NAPELJAV

Občina Sevnica skupaj s partnerji kandidira na razpise Ribiškega LAS Posavje 2021–2027 in

Lokalnega partnerstva LAS Posavje 2021–2027 za pridobitev sredstev iz programa LEADER/CLLD, ki se financira iz treh evropskih skladov: Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo, Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja ter Evropskega sklada za regionalni razvoj.

POSAVSKA RIBA IN MI

V okviru operacije »Posavska riba in mi«, ki jo vodi Občina Sevnica v sodelovanju s partnerjema Akval d.o.o. in Društvom Pot penin, smo v prvi polovici letošnjega leta uspešno prijavili in dobili odobrene aktivnosti za vzpostavitev interpretacijskega centra akvakulture v pritličju Gradu Sevnica. Projekt predstavlja nadaljevanje in nadgradnjo predhodne operacije AQUAVISIO in je usmerjen v ozaveščanje o lokalnih vodnih ekosistemih, promocijo trajnostne akvakulture ter povečanje uporabe lokalno vzgojenih rib v prehrani. Glavni poudarek v projektu je na koordinaciji partnerjev, načrtovanju vsebin, pridobivanju ponudb za opremo (VR očala, avdiovodiči, razstavni elementi) ter usklajevanju izobraževalnih programov. Občina Sevnica bo kot nosilec projekta vodila postopke za prenovo prostorov in pripravo dokumentacije, podjetje Akval d.o.o. bo prispevalo strokovno podporo z vidika ribogojstva, medtem ko bo Društvo Pot penin sodelovalo pri oblikovanju promocijskih in kulinaričnih vsebin z vključevanjem lokalnih vinarjev. Vzporedno bo potekala tudi priprava na vzpostavitev digitalne kuharske učilnice, ki bo preko video vsebin, receptov in predstavitev omogočala izobraževanje o ribji kulinariki širokemu krogu uporabnikov. Zasnovana je kot sodobno orodje za povezovanje pridelovalcev, gostincev in končnih uporabnikov, s ciljem spodbujanja lokalne samooskrbe in trajnostne potrošnje. Projekt že zdaj prispeva k povezovanju različnih deležnikov v regiji in ustvarja temelje za dolgoročne učinke na področju izobraževanja, turizma, kulinarike in okoljske ozaveščenosti.

NADZOR ZA PROJEKTE LAS

KONTO 420801 INVESTICIJSKI NADZOR

V okviru izvajanja LAS projektov, ki vključujejo tudi investicije, je potrebno zagotoviti tudi nadzor nad izvedbo.

JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO

V prvi polovici leta 2025 je Občina Sevnica v okviru Ribiškega LAS Posavje uspešno kandidirala na razpis s projektom "Jem lokalno, živim globalno", ki je usmerjen v spodbujanje uporabe sladkovodnih rib in lokalno pridelane hrane v Posavju. Ključni cilji projekta so povečanje ozaveščenosti o prednostih lokalnih virov, spodbujanje trajnostnega turizma in mobilnosti, krepitev lokalnega gospodarstva ter povezovanje med lokalnimi akterji. S projektom se zasledujejo tudi izboljšanje prehranskih navad, večja prepoznavnost regije kot turistične destinacije in uveljavljanje trajnostnih praks.

Vodilni partner projekta je Občina Sevnica, projektni partnerji pa so podjetje AKVAL d.o.o., Domačija Repovž d.o.o., Društvo kmetic Sevnica ter Društvo podeželskih žena Pod Gorjanci iz Kostanjevice na Krki. Občina Sevnica v projektu izvaja koordinacijo in vodenje, poleg tega pa bo v okviru aktivnosti izvedla nakup šotora, odra, miz s prti, stolov ter štirih električnih koles za potrebe dogodkov in trajnostne mobilnosti. Izvedla bo tudi šest delavnic za pripravo ribjih jedi za osnovnošolce in člane društev kmetic ter dogodke na tržnicah. Poleg tega bo skrbela za promocijo in obveščanje javnosti z objavami člankov in pripravo digitalnih vsebin. Podjetje AKVAL d.o.o. bo izvedlo šest degustacijskih dogodkov, kjer bodo ribje jedi povezane z lokalnimi vini. V sklopu projekta bo kupilo dve električni kolesi, eno električno motorno vozilo in en ledomat, ki bodo služili tako mobilnosti kot podpori izvedbi dogodkov. Dodatno bo pripravilo promocijske materiale in video vsebine o ribogojnici, pripravi jedi ter sodelovanju z lokalnimi pridelovalci. Domačija Repovž d.o.o. bo izvedla prenovo svojih nastanitvenih kapacitet, vključno z gradbenimi, strojno-tehničnimi in elektroinštalacijskimi deli, z namenom izboljšanja turistične ponudbe. Društvo kmetic Sevnica in Društvo podeželskih žena Pod Gorjanci bosta organizirala delavnice za starejše ter osnovnošolsko populacijo, kjer bodo udeleženci spoznavali pomen lokalnih surovin in se učili priprave ribjih jedi. Sodelovali bosta tudi na sejmih in tržnicah z namenom promocije lokalnih ribjih

izdelkov. V okviru promocijskih aktivnosti bodo dodatno kupljeni računalnik, fotoaparat in USB-ključki, ki bodo služili pripravi in razširjanju digitalnih vsebin, kot so videi in recepti za pripravo jedi iz lokalno pridelanih rib.

Do 30. 6. 2025 je bilo v okviru projekta nakupljene opreme in izvedenih aktivnosti za 94.220,54 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke
OB110-14-0023 - TRŽNICA SEVNICA
OB110-19-0024 - POSAVSKA RIBA IN MI
OB110-19-0025 - VODA JE VIR ŽIVLJENJA
OB110-19-0043 - NADZOR ZA PROJEKTE LAS
OB110-23-0033 - JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO

402099 Drugi splošni material in storitve **1.160 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve **5.118 €**

OB110-14-0023 TRŽNICA SEVNICA **2.225 €**

402999 Drugi operativni odhodki **2.225 €**

OB110-19-0024 POSAVSKA RIBA IN MI **0 €**

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **0 €**

OB110-19-0025 VODA JE VIR ŽIVLJENJA **0 €**

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

OB110-19-0043 NADZOR ZA PROJEKTE LAS **0 €**

420801 Investicijski nadzor **0 €**

OB110-23-0033 JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO **94.221 €**

402999 Drugi operativni odhodki **366 €**

420299 Nakup druge opreme in napeljav **93.855 €**

11409 Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju 1.990 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev

Konec leta 2023 je občina skladno z novimi pravili o državnih pomočeh v kmetijstvu za obdobje 2023 - 2029 pristopila k pripravi novega pravilnika, ki ureja dodelitev nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva v občini Sevnica. Na podlagi nove Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 za skupinske izjeme, Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 za pomoči de minimis v primarni kmetijski proizvodnji in Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 za pomoči de minimis za dejavnosti v predelavi in trženju, je bil na 15. redni seji Občinskega sveta Občine

Sevnica sprejet novi Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sevnica, objavljen v Uradnem listu št. 44/2024 dne 31.5.2024. V pravilniku so določeni pogoji, načini in postopki pri dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja kmetijstva. V sklopu ukrepa Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja se sredstva dodeljujejo na podlagi 21. člena Uredbe Komisije (EU), št. 2022/2472. Sredstva so v proračunu planirana v višini 2.000 EUR.

Občina je dne 10.2.2025 objavila javno naročilo za izvedbo izobraževanj in usposabljanj na temo Predavanje in prikaz rezi sadnega drevja in cepljenje za kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo z dejavnostjo na območju občine Sevnica. Predavanje je izvedla KGZS - Zavod NM v domu krajanov Rovišče in praktičnim prikazom na kmetiji Zalokar. Delavnice se je udeležilo 19 članov kmetijskih gospodarstev iz občine Sevnica.

Občina je do 30.6.2025 izvajalcu predavanja na podlagi predloženega zahtevka in dokazil izplačala sredstva v višini 1.989,65 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke
OB110-07-0306 - ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU

KONTO 410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu (društva)

Konec leta 2023 je občina skladno z novimi pravili o državnih pomočeh v kmetijstvu za obdobje 2023 - 2029 pristopila k pripravi novega pravilnika, ki ureja dodelitev nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva v občini Sevnica. Na podlagi nove Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 za skupinske izjeme, Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 za pomoči de minimis v primarni kmetijski proizvodnji in Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 za pomoči de minimis za dejavnosti v predelavi in trženju, je bil na 15. redni seji Občinskega sveta Občine Sevnica sprejet novi Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sevnica, objavljen v Uradnem listu št. 44/2024 dne 31.5.2024. V pravilniku so določeni pogoji, načini in postopki pri dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja kmetijstva. V sklopu ukrepa Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih dejavnosti in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave - trženja za društva se sredstva dodelijo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

Občina Sevnica je dne 21.2.2025 objavila Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica za leto 2025, na katerega so se lahko vlagatelji prijavili do 26.3.2025, aktivnosti pa morajo izvesti najkasneje do konca meseca septembra letošnjega leta. Sredstva v višini 6.000 EUR so se dodelila 12 vlagateljem s sklepom o sofinanciranju na podlagi meril in kriterijev opredeljenih v javnem razpisu. Odstotek sofinanciranja znaša 84,08% upravičenih stroškov.

Namen ukrepa je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje. Sredstva so namenjena za sofinanciranje izvedbe strokovnih ekskurzij, seminarjev, tečajev, predavanj, ogledi dobrih praks in podobno.

Sredstva bodo vlagateljem izplačana na podlagi predloženega zahtevka za izplačilo sredstev skupaj z zahtevanimi dokazili in sicer najkasneje do 31.10.2025. Rok za predložitev zahtevka s strani vlagateljev je do 30.9.2025.

Do 30.6.2025 sredstva iz naslova izobraževanja društev s področja kmetijstva, predelave in trženja niso bila izplačana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke
OB110-07-0394 - ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA

OB110-07-0306 ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU

1.990 €

402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev **1.990 €**

OB110-07-0394 ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA **0 €**

410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu **0 €**

11411 Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu

Konec leta 2023 je občina skladno z novimi pravili o državnih pomočeh v kmetijstvu za obdobje 2023 - 2029 pristopila k pripravi novega pravilnika, ki ureja dodelitev nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva v občini Sevnica. Na podlagi nove Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 za skupinske izjeme, Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 za pomoči de minimis v primarni kmetijski proizvodnji in Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 za pomoči de minimis za dejavnosti v predelavi in trženju, je bil na 15. redni seji Občinskega sveta Občine Sevnica sprejet novi Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sevnica, objavljen v Uradnem listu št. 44/2024 dne 31.5.2024. V pravilniku so določeni pogoji, načini in postopki pri dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja kmetijstva. V sklopu ukrepa Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji se sredstva dodelijo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

Občina Sevnica je dne 21.2.2025 objavila Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica za leto 2025, na katerega so se lahko vlagatelji prijavili do 26.3.2025, naložbo pa morajo izvesti najkasneje do konca meseca septembra letošnjega leta. Sredstva v višini 15.000 EUR so se dodelila 5 vlagateljem s sklepom o sofinanciranju na podlagi meril in kriterijev, ki so opredeljena v javnem razpisu. Odstotek nakupa opreme za dopolnilno dejavnost znaša 38,21% oz. 49,68% za ponudnike Kolektivne blagovne znamke. Vloga 1 vlagatelja se zavrže, ker vloga ni bila dopolnjena.

Namen ukrepa je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. V okviru ukrepa so sredstva namenjena za sofinanciranje stroškov nakupa nove opreme in naprav za dejavnost predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti in stroškov nakupa nove opreme za pridelavo vina.

Sredstva bodo vlagateljem izplačana na podlagi predloženega zahtevka za izplačilo sredstev skupaj z zahtevanimi dokazili, in sicer najkasneje do 31.10.2025. Rok za predložitev zahtevka s strani vlagateljev je 30.9.2025.

Občina do 30.6.2025 iz naslova ukrepa za naložbe v predelavo in trženje ter nekmetijske dejavnosti ni izplačala sredstev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-07-0307 - NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ.

OB110-07-0307 NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ. 0 €

410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu **0 €**

11029003 Zemljiške operacije 0 €

11413 Pomoč za zaokrožitev zemljišč 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu

KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ

Konec leta 2023 je občina skladno z novimi pravili o državnih pomočeh v kmetijstvu za obdobje 2023 - 2029 pristopila k pripravi novega pravilnika, ki ureja dodelitev nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva v občini Sevnica. Na podlagi nove Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 za skupinske izjeme, Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 za pomoči de minimis v primarni kmetijski proizvodnji in Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 za pomoči de minimis za dejavnosti v predelavi in trženju, je bil na 15. redni seji Občinskega sveta Občine Sevnica sprejet novi Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sevnica, objavljen v Uradnem listu št. 44/2024 dne 31.5.2024. V pravilniku so določeni pogoji, načini in postopki pri dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja kmetijstva. V sklopu ukrepa Pomoč za zaokrožitev kmetijskih zemljišč se sredstva dodeljujejo skladno s 15. členom Uredbe Komisije (EU), št. 2022/2472.

Občina Sevnica je dne 21.2.2025 objavila Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica za leto 2025, na katerega so se lahko vlagatelji prijavili do 26.3.2025, aktivnost pa morajo izvesti najkasneje do konca meseca septembra letošnjega leta.

Namen pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč. Razpisana so bila sredstva v višini 2.000 EUR, dodeljena pa v višini 272 EUR 1 vlagatelju. Odstotek sofinanciranja znaša 100% upravičenih stroškov.

Sredstva bodo vlagateljem izplačana na podlagi predloženega zahtevka za izplačilo sredstev skupaj z zahtevanimi dokazili, in sicer najkasneje do 31.10.2025. Rok za predložitev zahtevka s strani vlagatelja je 30.9.2025.

Do 30.6.2025 sredstva iz naslova ukrepa za komasacijo kmetijskih zemljišč niso bila izplačana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke
OB110-16-0015 - KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ

OB110-16-0015 KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ 0 €

410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu **0 €**

1103 Splošne storitve v kmetijstvu 11.895 €

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali 11.895 €

11406 Zapuščene živali 11.895 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 402999 Drugi operativni odhodki

ZAPUŠČENE DOMAČE ŽIVALI

V skladu z določili Zakona o zaščiti živali je lokalna skupnost dolžna zagotoviti oskrbo in zaščito zapuščenih živali ter varovanje njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja. Občina mora zagotoviti najem boksov ter oskrbo zapuščenih živali v zavetišču. Zavetišče predstavlja lokalno zadevo javnega pomena, ki se izvaja kot javna služba. Na vsakih 800 registriranih psov v občini mora biti zagotovljeno najmanj eno mesto v zavetišču. Občina Sevnica je za ta namen zagotovila sredstva za najem treh boksov. Na podlagi izvedenega javnega razpisa je bil izbran izvajalec, ki ima državno koncesijo za izvajanje dejavnosti zavetišča.

V obdobju od 1. januarja do 30. junija 2025 je bilo v Zavetišče za male živali Sevnica sprejetih in oskrbljenih skupaj 54 živali iz občine Sevnica, od tega 5 psov in 49 mačk. Novemu lastniku sta bila oddana 2 psa in 15 mačk, zaradi bolezni ali poškodb je bilo evtanaziranih 7 mačk, 3 psi in 1 mačka so bili vrnjeni znanim lastnikom, 5 mačk je poginilo, 11 mačk pa je bilo vrnjenih v naravno okolje. Ob koncu prvega polletja je bilo v oskrbi še 10 mačk, ki so bile v zavetišče pripeljane v tem obdobju.

Do 30. junija 2025 je bilo za namen oskrbe zapuščenih živali ter za sofinanciranje sterilizacij in kastracij lastniških živali porabljenih skupno 11.894,85 EUR.

402999 Drugi operativni odhodki 11.895 €

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 0 €

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije 0 €

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 0 €

12404 Sončne elektrarne 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Občina Sevnica zastavlja koncept investicij v sončne elektrarne na javnih objektih. V letu 2022 je bila izvedena Študija možnosti energetske samooskrbe s fotovoltaičnimi sistemi v občini Sevnica. Pregledanih je bilo 15 javnih objektov, ki so v lasti Občine Sevnica, z namenom, da se ugotovi, ali so primerni za energetsko samooskrbo. Za 5 objektov (na bazenu Sevnica, Vrtcu Ciciban Sevnica, OŠ Boštanj, OŠ Šentjanž in Športnem domu Sevnica) so bili izdelani idejni projekti. Na Elektro Celje je bila vložena vloga za izdajo soglasja za priključitev proizvodne naprave na teh petih objektih, ki so v lasti občine Sevnica. V letu 2023 je bila postavljena sončna elektrarna na Bazenu Sevnica. Za OŠ Milana Majcna Šentjanž, Vrtec Ciciban Sevnica, Športno dvorano Sevnica in Osnovno šolo Boštanj predlagamo pripravo Pogodbe o ustanovitvi služnosti za

postavitev fotovoltaične elektrarne.

OB110-21-0030 POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN 0 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 0 €

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 18.577 €

1302 Cestni promet in infrastruktura 18.577 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 0 €

13418 Gradnja cest za poslovne cone 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA OPREMLJANJE POSLOVNIH CON

Konto 420401 Novogradnje in 420804 Načrti in druga projektna dokumentacija

Na javnih površinah na območju Sevnice, Boštanja, Krmelja in Blance se bo na dostopih do poslovnih con, v letošnjem letu in v prihodnjih letih, skupaj z investitorji urejala komunalna javna infrastruktura.

Poraba sredstev sledi v drugi polovici leta 2025.

OB110-16-0045 RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC 0 €

420401 Novogradnje 0 €

420801 Investicijski nadzor 0 €

13029003 Urejanje cestnega prometa 18.577 €

13450 JAVNI POTNIŠKI PROMET 15.429 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 402399 Drugi prevozni in transportni stroški

JAVNI POTNIŠKI PROMET

Občina Sevnica od leta 2008 izvaja brezplačni lokalni prevoz na relaciji Sevnica - Boštanj - Sevnica. Prevoz se vrši z mini busom, tri krat dnevno, v dopoldanskem času, od ponedeljka do petka, razen praznikov, enkrat mesečno pa se prevoz izvede tudi do pokopališča. Do 30.6.2025 je bilo za predstavljeni namen porabljenih 15.429,00 EUR.

402399 Drugi prevozni in transportni stroški 15.429 €

13451 Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin 3.148 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 13451 Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin
PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE

V programskem obdobju črpanja evropskih sredstev 2014-2020 je dan velik poudarek kohezijskim programom. V okviru programa se sredstva namenjajo tudi za prijavo na razpise CLLD in priprave različnih načrtov in projektnih dokumentacij. V okviru navedenih programov so sredstva sofinancirana iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, Evropskega kmetijskega sklada: Evropa investira v podeželje in Evropskega sklada za regionalni razvoj. Sredstva na postavki bodo porabljena v drugi polovici leta.

OB110-15-0027 PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE 3.148 €

420804 Načrti in druga projektna dokumentacija 3.148 €

14 GOSPODARSTVO 96.232 €

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 16.717 €

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 16.717 €

14404 Spodbude podjetniškemu razvoju 4.000 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 402011 STORITVE INFORMACIJSKE PODPORE UPORABNIKOM

Občina Sevnica je sofinancirala izvajanje strokovnega izobraževanja v znesku 4.000,00 EUR.

KONTO 402399 DRUGI PREVOZNI IN TRANSPORTNI STROŠKI

Območno obrtno-podjetniška zbornica Sevnica bo zainteresiranim šolam zagotovila brezplačne karte za obisk Mednarodnega obrtnega sejma (MOS) v Celju, Občina Sevnica pa bo sofinancirala stroške prevoza otrok na sejem. Postavka bo realizirana v drugi polovici leta.

KONTO 402999 DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Postavka bo realizirana v drugi polovici leta.

KONTO 410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom
POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ

Občinski svet je aprila letošnjega leta sprejel Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica (Uradni list RS št. 22/25), s katerimi so se določili novi ukrepi, pogoji, način in postopek pri dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica. Z dnem veljavnosti tega pravilnika je prenehal veljati pravilnik sprejet v letu 2015. V novem pravilniku so bili ohranjeni trije ukrepi iz prejšnjega pravilnika ter dodani trije novi, ki sledijo trenutnim trendom, potrebam in povpraševanju malega gospodarstva. Sredstva se dodeljujejo na podlagi Uredbe Komisije EU št. 2023/2831 in priglasitve na Ministrstvo za finance v skladu s pravilom "de minimis" z veljavnostjo do konca leta 2030.

Občina Sevnica je dne 18.4.2025 objavila javni razpis za leto 2025 za področje razvoja gospodarstva, na katerega so se lahko vlagatelji prijavili do 20.5.2025. Sredstva za pospeševanje

promocij podjetij v skupni višini 25.000 EUR zajemajo 2 ukrepa:

- Promocija izdelkov in storitev podjetij (15.000 EUR), ki se dodeljujejo z namenom sofinanciranja stroškov najetja in postavitve stojnic pri udeležbi na določenem sejmu ali festivalu za izdelke in storitve mikro in malih podjetij ter samostojnih podjetnikov. Na ukrep je prispelo 5 prijav.
- Promocija izdelkov in storitev za pridelovalce - vinarje in proizvajalce drugih pijač (10.000 EUR), ki se dodeljujejo z namenom sofinanciranja stroškov za pripravo promocijskih aktivnosti za izdelke in storitve mikro in malih podjetij ter samostojnih podjetnikov, ki imajo registrirano ustrezno dejavnost za proizvodnjo pijač. Na ukrep sta prispeli 2 prijavi.

Občina bo vlagateljem na podlagi meril in kriterijev iz javnega razpisa dodelila sredstva s sklepom o sofinanciranju. Sredstva bodo izplačana vlagateljem na podlagi sklenjenih pogodb.

Občina do 30.6.2025 sredstva iz naslova navedenih 2 ukrepov vlagateljem še ni izplačala.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke:
OB110-06-0007 - POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ.

KONTO 410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom
NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ

Občinski svet je aprila letošnjega leta sprejel Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica (Uradni list RS št. 22/25), s katerimi so se določili novi ukrepi, pogoji, način in postopek pri dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica. Z dnem veljavnosti tega pravilnika je prenehal veljati pravilnik sprejet v letu 2015. V novem pravilniku so bili ohranjeni trije ukrepi iz prejšnjega pravilnika ter dodani trije novi, ki sledijo trenutnim trendom, potrebam in povpraševanju malega gospodarstva. Sredstva se dodeljujejo na podlagi Uredbe Komisije EU št. 2023/2831 in priglasitve na Ministrstvo za finance v skladu s pravilom "de minimis" z veljavnostjo do konca leta 2030.

Občina Sevnica je dne 18.4.2025 objavila javni razpis za leto 2025 za področje razvoja gospodarstva, na katerega so se lahko vlagatelji prijavili do 20.5.2025. Sredstva za naložbe na nakup nove opreme in nematerialnih investicij v skupni višini 67.000 EUR zajemajo 2 ukrepa:

- Naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij (52.000 EUR), ki se dodeljujejo za nakup nove proizvajalne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti za mikro in mala podjetja ter samostojne podjetnike. Na ukrep je prispelo 18 prijav.
- Naložbe v nastanitvene kapacitete (15.000 EUR), ki se dodeljujejo za nakup nove opreme, ki je potrebna in neposredno povezana z opravljanjem turističnih zmogljivosti za mikro in majhna podjetja, ki imajo registrirano dejavnost oddajanja turističnih nastanitvenih zmogljivosti in registrirani sobodajalci vpisani v RNO. Na ukrep sta prispeli 2 prijavi.

Občina bo vlagateljem na podlagi meril in kriterijev iz javnega razpisa dodelila sredstva s sklepom o sofinanciranju. Sredstva bodo izplačana vlagateljem na podlagi sklenjenih pogodb.

Občina do 30.6.2025 sredstva iz naslova navedenih 2 ukrepov vlagateljem še ni izplačala.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke:
OB110-09-0020 - NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST.

KONTO 410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom
FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE

Občinski svet je aprila letošnjega leta sprejel Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica (Uradni list RS št. 22/25), s katerimi so se

določili novi ukrepi, pogoji, način in postopek pri dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica. Z dnem veljavnosti tega pravilnika je prenehal veljati pravilnik sprejet v letu 2015. V novem pravilniku so bili ohranjeni trije ukrepi iz prejšnjega pravilnika ter dodani trije novi, ki sledijo trenutnim trendom, potrebam in povpraševanju malega gospodarstva. Sredstva se dodeljujejo na podlagi Uredbe Komisije EU št. 2023/2831 in priglasitve na Ministrstvo za finance v skladu s pravilom "de minimis" z veljavnostjo do konca leta 2030.

Občina Sevnica je dne 18.4.2025 objavila javni razpis za leto 2025 za področje razvoja gospodarstva, na katerega so se lahko vlagatelji prijavili do 20.5.2025. Sredstva za finančne vzpodbude za lokalne turistične ponudnike so bila razpisana v višini 7.000 EUR in so namenjena za stroške izobraževanja ponudnikov za vključitev v sheme kakovosti - Zelene sheme slovenskega turizma in stroški vezani na vzdrževanje certifikata Zelene sheme. Upravičenci do pomoči so registrirani sobodajalci, mikro in majhna podjetja in samostojni podjetniki. Na ukrep ni prispela nobena prijava, zato bodo sredstva skladno s sklepom komisije prerazporejena na drug ukrep.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke:

OB110-17-0031 - FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE.

KONTO 410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom

SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU

Občinski svet je aprila letošnjega leta sprejel Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica (Uradni list RS št. 22/25), s katerimi so se določili novi ukrepi, pogoji, način in postopek pri dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Sevnica. Z dnem veljavnosti tega pravilnika je prenehal veljati pravilnik sprejet v letu 2015. V novem pravilniku so bili ohranjeni trije ukrepi iz prejšnjega pravilnika ter dodani trije novi, ki sledijo trenutnim trendom, potrebam in povpraševanju malega gospodarstva. Sredstva se dodeljujejo na podlagi Uredbe Komisije EU št. 2023/2831 in priglasitve na Ministrstvo za finance v skladu s pravilom "de minimis" z veljavnostjo do konca leta 2030.

Občina Sevnica je dne 18.4.2025 objavila javni razpis za leto 2025 za področje razvoja gospodarstva, na katerega so se lahko vlagatelji prijavili do 20.5.2025. Sredstva za sofinanciranje najemnin v starem mestnem jedru so bila razpisana v višini 5.000 EUR in so namenjena za sofinanciranje najemnin v starem mestnem jedru Sevnice. Upravičenci do pomoči mikro in majhna podjetja ali pa poslujejo kot samostojni podjetniki. Na ukrep sta prispeli 2 prijavi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB110-06-0007 - POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ

OB110-09-0020 - NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST

OB110-17-0031 - FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE

OB110-24-0033 - SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU

402011 Storitve informacijske podpore uporabnikom **4.000 €**

402399 Drugi prevozni in transportni stroški **0 €**

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

OB110-06-0007 POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ 0 €

410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom **0 €**

OB110-09-0020 NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST. 0 €

410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom 0 €

OB110-17-0031 FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE 0 €

410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom 0 €

OB110-24-0033 SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU 0 €

410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom 0 €

14406 Delovanje RRA 12.717 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 413300, KONTO 413301, KONTO 413302, KONTO 413310 Tekoči transferi v javne zavode

RRA - DELOVANJE

Regionalno razvojno agencijo Posavje so leta 1998 ustanovile občina Krško, Brežice in Sevnica kot javni zavod za pospeševanje razvoja gospodarstva za območje celotne regije, ki se sofinancira iz proračunskih sredstev na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje. V letu 2007 se je z dopolnitvijo ustanovitvenih odlokov soustanoviteljicam RRA Posavje pridružila še Občina Kostanjevica na Krki, v letu 2014 pa še Bistrica ob Sotli in Radeče. Občine RRAju iz občinskega proračuna namenjajo sredstva za pokrivanje plač in materialnih stroškov. Njihov sedež je na naslovu: CKŽ 2, Krško.

Sredstva so na podlagi letne pogodbe in programa zavoda, ciljno usmerjena za sofinanciranje naslednjih programov in splošnih razvojnih nalog v javnem interesu v regiji, ki jih opravlja RRA Posavje:

- priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje razvojnih programov in regijskih projektov v regiji;
- priprava dogovorov o razvoju regije;
- izvajanje regijskih projektov in sodelovanje pri izvajanju postopkov javnih razpisov, javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva v okviru projektov;
- sodelovanje in podpora pri delovanju sveta, regijske razvojne mreže in območnih razvojnih partnerstev;
- prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja;
- obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov;
- druge razvojne naloge države, ki se na regionalni ravni opravljajo v javnem interesu:
- pomoč pri izvajanju regijskih finančnih shem iz prvega odstavka 19. člena Zakona, kadar jih izvaja Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj;
- koordinacija in izvajanje drugih nalog v javnem interesu s področja regionalne politike po prehodni potrditvi s strani organa, pristojnega za regionalni razvoj (Sveta regije / Razvojnega sveta regije);
- izvajanje regijske finančne sheme;
- izvajanje regijske sheme kadrovskih štipendij;
- dejavnost upravljanja lokalnih akcijskih skupin v okviru ukrepov Leader iz programov razvoja podeželja ter
- izvajanje promocije regije in investicij v regiji ter drugih podobnih regijskih dejavnosti, shem in

projektov po odločitvi pristojnega ministrstva in ob soglasju službe.

Do 30.6.2025 je bilo RRA Posavje za namene delovanja (plače in izdatki za blago in storitve) nakazanih 12.716,73 EUR.

KONTO 413300, Tekoči transferi v javne zavode

RAZVOJ IN PROMOCIJA TURISTIČNE PONUDBE VODILNE DESTINACIJE ČATEŽ IN POSAVJE

Poraba sledi v drugi polovici leta 2025.

KONTO 432300 Investicijski transferi RRA

INVESTICIJSKI TRANSFERI RRA

V okviru te proračunske postavke so sredstva namenjena pokrivanju stroškov nabave osnovnih sredstev za izvajanja nalog in programov RRA Posavje, ki se opravljajo v javnem interesu (konto 4323 Investicijski transferi javim zavodom). Poraba sledi v drugi polovici leta.

KONTO 413300 TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE - SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM

KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV - RRA POSAVJE

RRA Posavje izvaja koordinacijo vodenja projektov za vse posavske občine in sicer od oktobra 2021 do decembra 2023 in spremlja projekte v obdobju od 1. 1. 2024 - 31. 12. 2028, Občine pa sofinancirajo aktivnosti. Pogodba se za Občino Sevnica nanaša na tri projekte in sicer za Hidravlične izboljšave v občini Sevnica, Komunalno opremljanje v PC Sevnica in Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save – Občina Sevnica. V prvem polletju je bilo porabljenih 1.321,64 EUR.

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **5.145 €**

413301 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za prispevke delodajalcev **792 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve **5.458 €**

OB110-18-0025 RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE 0 €

413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **0 €**

413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve **0 €**

OB110-19-0005 VAROVANJE OKOLJE JE NALOŽBA 0 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **0 €**

OB110-19-0018 INVESTICIJSKI TRANSERI RRA 0 €

432300 Investicijski transferi javnim zavodom **0 €**

OB110-21-0027 KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA POSAVJE **1.322 €**

413300 Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim **1.322 €**

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 79.516 €

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 79.516 €

14420 Turizem 79.516 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 402009 Izdatki za reprezentanco

Sredstva se namenjajo za reprezentanco na področju turizma. Do polletja je bilo porabljenih 1.498,50 EUR za namene prireditve županovega vina.

KONTO 402999 Drugi operativni odhodki

V okviru drugih operativnih odhodkov se sredstva namenjajo tudi za področje turizma. Med te odhodke je vključena tudi izvedba projektov v okviru participativnega proračuna:

- PGD Šentjanž – nakup inventarja za prireditve: 11.500 EUR,
- KŠD Telče – nakup in obnova opreme v gasilskem domu na Telčah in v vasi: 1.000 EUR,
- PGD Trnovec – ureditev avtobusnih postajališč ter nakup opreme za PGD Zabukovje in Trnovec: 4.000 EUR.

Do 30. 6. 2025 je bilo porabljenih 21.185,36 EUR, in sicer za naslednje namene: vzpostavitev sistema za merjenje obiska na Lisci in na Gradu Sevnica, oglaševanje v časopisu Dolenjski list, nakup hladilne opreme v okviru participativnega proračuna, prevoze v okviru salamijade in praznovanja 1. maja na Lisci, pripravo DIIP za projekt »Zdravo jem«, nakup gasilskih garnitur v okviru participativnega proračuna, popravilo prodajnega kontejnerja na tržnici (stroški so bili povrnjeni preko zavarovalnice zaradi povzročene škode s strani tretje osebe), izdelavo gasilskih miz in klopi v okviru participativnega proračuna, ocvetličenje pri Kmečki tržnici ter najem WC-kabin za prireditev.

KONTO 412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

PRAVILNIK - TURIZEM

Navedena sredstva se dodelijo izvajalcem turističnih prireditev na podlagi javnega razpisa, izvedenega skladno s Pravilnikom o vrednotenju in sofinanciranju turističnih prireditev v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09-UPB, 103/11 in 11/18), ki je bil v letu 2018 spremenjen in dopolnjen, predvsem v delu, ki se nanaša na kriterije in merila za ocenjevanje turističnih prireditev. Izvajalci turističnih prireditev, ki so upravičeni do teh sredstev so društva, združenja in zveze, registrirane za izvajanje dejavnosti, opredeljenih v javnem razpisu in delujejo v Občini Sevnica ter so nosilci prireditve. Sofinancira se izvedba turističnih prireditev, katerih cilj je povečanje turističnega obiska oziroma promocija kraja, ter vplivajo na turistični razvoj posameznega kraja ter celotne občine.

Sredstva so se v letošnjem letu dodelila na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje turističnih prireditev v občini Sevnica v letu 2025, na katerega so se vlagatelji lahko prijavili do 10.4.2025. Višina razdeljenih sredstev je bila v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi, ki znašajo 13.027,00 EUR. Višina sofinanciranja posamezne turistične prireditve je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke, ki znaša v letu 2025 - 8,89 EUR. Na javni razpis je prispelo 20 prijav za 34 prireditev. Od prijavljenih 34 prireditev:

- 23 prireditev je ocenjenih kot turistična prireditev za širši krog obiskovalcev in so bile ocenjene po vseh merilih;
- 4 prireditve so ocenjene v sklopu varovanja etnološke dediščine in so bile ocenjene le po merilih, ki veljajo za tovrstne prireditve,
- 6 prireditev je ocenjenih v sklopu urejanja turistične infrastrukture in sledenje strategiji razvoja turizma in so bile ocenjene le po merilih, ki veljajo za tovrstne prireditve,
- 1 prireditev se zavrne, ker prireditev ne doseže minimalnega števila točk za odobritev sredstev (15 točk).

Razpisna sredstva so se razdelila med 33 prireditev, od tega je 5 novih prireditev, preostalih 28 prireditev pa je že bilo prijavljenih na razpis v preteklih letih.

Do 30.6.2025 sredstva niso bila porabljena. Občina bo društvom sredstva izplačala na podlagi sklenjenih pogodb o sofinanciranju in predloženega poročila o izvedbi prireditve, ki ga morajo vlagatelji predložiti najkasneje do 30.11.2025.

TURIZEM JZ KŠTM

Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu samostojno, v svojem imenu in za svoj račun, ustanoviteljica pa je Občina Sevnica. Ustanovljen je za opravljanje dejavnosti na področju kulture, športa, turizma in za opravljanje interesnih dejavnosti za mladino.

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo: iz proračunskih sredstev ustanovitelja, s prodajo blaga in storitev na trgu, z najemninami, s prispevki donatorjev, iz državnih in mednarodnih javnih razpisov, iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom zavoda.

Njihove dejavnosti so:

· spremljanje, izvajanje, pomoč, organiziranje in spodbujanje prireditev na vseh področjih,
· sodelovanje z društvi, občino, zvezami, posamezniki, sorodnimi zavodi, ministrstvom, idr.,
· upravljanje in gospodarjenje z objekti v lasti občine,
· informiranje, promoviranje, razvoj,
· izobraževanje,
· priprava strokovnih gradiv,
· strokovna, tehnična, administrativna opravila...

Objekti v upravljanju službe za turizem:

· Sejem Sevnica in kmečka tržnica,
· Turistično informacijska pisarna Sevnica,
· Turistična agencija Doživljaj Posavje, ki organizira enodnevne izlete, promocijske dogodke, obiskuje sejme, pripravlja promocijsko gradivo (prospekti, letaki, brošure,…).

TURIZEM JZ KŠTM - ZA DEJAVNOST

413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve

Skladno s Pogodbo o zagotavljanju finančnih sredstev za izvajanje dejavnosti Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti je Občina Sevnica dolžna zagotavljati del sredstev za delovanje zavoda. Navedena kvota predstavlja del sredstev za izvajanje turistične dejavnosti iz neprofitne dejavnosti. Do 30.6.2025 je bilo za dejavnost KŠTM nakazanih 38.601,69 EUR.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI

KONTO 402999 Drugi operativni odhodki

KONTO 420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave

Občina Sevnica bo sredstva, ki jih bo pridobila iz naslova najemnine Tončkovega doma ter dodatna proračunska sredstva, namenila za investicijsko vzdrževanje Tončkovega doma. Poraba do 30. 6. 2025 je znašala 1.490,00 EUR za servisni pregled požarne lopute in dobavo in montažo stekla, ki je bila pokrita s strani zavarovalnice.

KONTO 432300 Investicijski transferi javnim zavodom

INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA

Poraba sledi v drugi polovici leta 2025.

POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME

KONTO 420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave

Sredstva v znesku 854,00 EUR so se porabila za popravilo postajališča pod Gradom v Sevnici in sicer zaradi vandalizma so se montirale varnostne ključavnice.

KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA

KONTO 402999 Drugi operativni odhodki

Občina skupaj s KŠTM razvija skupno kolektivno blagovno znamko. Realizacija sledi v drugi polovici leta.

VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES

KONTO 420402 Rekonstrukcije in adaptacije

Občina Sevnica je vzpostavila sistem izposoje javnih električnih koles na novi postaji v Boštanju. Podjetju Nomago je bilo plačano za upravljanje in vzdrževanje sistema. Skupni strošek je znašal 15.886,10 EUR.

POLNILNICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA

KONTO 420500 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE

Občina Sevnica je naročila projektno dokumentacijo (IDZ in PZI načrt s področja elektrotehnike) za postavitev polnilnice za električna vozila na platoju parkirišča pod Vrtačo ter na platoju Občine Sevnica. Navedena dokumentacija je osnova za izvedbo postavitve polnilnice za električna vozila. V starem mestnem jedru se je izvedla prijava na MOPE za sofinanciranje polnilnic za dve lokaciji.

402009 Reprezentanca	**1.499 €**
402999 Drugi operativni odhodki	**21.185 €**
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	**0 €**
413302 Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	**38.602 €**
OB110-14-0044 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	**1.490 €**
402999 Drugi operativni odhodki	**1.490 €**
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	**0 €**

OB110-16-0047 INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA **0 €**

432300 Investicijski transferi javnim zavodom **0 €**

OB110-16-0048 POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME **854 €**

402999 Drugi operativni odhodki **854 €**

OB110-18-0026 KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA TURISTIČNIH PONUDNIKOV **0 €**

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

OB110-21-0029 VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES **15.886 €**

402999 Drugi operativni odhodki **1.288 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **14.598 €**

OB110-23-0034 POLNILNICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA **0 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **0 €**

19 IZOBRAŽEVANJE **31.044 €**

1906 Pomoči šolajočim **31.044 €**

19069003 Štipendije **31.044 €**

19440 ŠTIPENDIJSKA POLITIKA **31.044 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

KONTO 411799 Druge štipendije

Do 30.6.2025 je bila na kontu štipendij porabljenih sredstev v znesku 31.044 EUR.

POSAVSKA ŠTIPENDIJSKA SHEMA

V okviru Posavske štipendijske sheme občine financirajo nadarjene dijake in študente s področja kulture, ki se izobražujejo v tujini. V šolskem letu 2024/2025 Občina Sevnica štipendira 1 štipendista s področja kulture, katerega mesečna štipendija znaša 376 EUR, letna štipendija pa 4.514 EUR.

KMETIJSKE ŠTIPENDIJE

Navedena sredstva se skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Sevnica dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa za štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij. Predstavljajo pa finančno pomoč pri izobraževanju rednih dijakov, študentov kmetijskih in gozdarskih strok iz občine Sevnica, ki bodo po končanem šolanju ostali in delali na domači kmetiji kot njeni bodoči prevzemniki. Namen ukrepa je spodbujanje uvajanja novih znanj in novih tehnologij kmetijske proizvodnje in podporo mladim prevzemnikom kmetij.

Za šolsko leto 2024/2025 so bile odobrene štipendije 3 štipendistom, in sicer za pridobitev srednješolske poklicne izobrazbe - gospodar na podeželju (2 štipendista) in za pridobitev

univerzitetne izobrazbe - program Živilstvo in prehrana (1 štipendist). Mesečna štipendija za posameznega štipendista znaša 170 EUR oz. 2.040 EUR na letni ravni. Za šolsko leto 2025/2026 bo razpis izveden v jesenskem času.

ŠTIPENDIJE ZA DEFICITARNE POKLICE

Na občinskem svetu je bil sprejet Pravilnik o podeljevanju štipendij za deficitarne poklice v občini Sevnica. Na razpis za šolsko leto 2023/2024 je prispelo 41 prijav, ki so bile pravočasne in pravilne. Skladno z besedilom javnega razpisa se sredstva za štipendije dodatno zagotovijo iz proračuna Občine Sevnica, v kolikor namenska razpisna sredstva ne zadoščajo oziroma presegajo razpoložljiva sredstva.

V šolskem letu 2024/2025 so bile štipendije za deficitarne poklice dodeljene 41 štipendistom v skupni višini 39.360,00 EUR, kjer višina mesečne štipendije znaša 80 EUR (960 EUR/leto). Štipendisti so vpisani v sledeče izobraževalne programe: srednješolsko poklicno izobraževanje (IV. stopnja) smer: elektrikar (4x), avtoserviser (3x), bolničar – negovalec (2x), gastronom – hotelir (1x) in strojni mehanik (1x) in 31 štipendij za V. stopnjo srednješolskega strokovnega in poklicno – tehniškega izobraževanja smer: strojni tehnik (12x), elektrotehnik (5x), gastronomsko – turistični tehnik (4x), kemijski tehnik (4x), avtoservisni tehnik (2x) in lesarski tehnik (3x). Za šolsko leto 2025/2026 bo razpis izveden v jesenskem času.

411799 Druge štipendije **31.044 €**

20 SOCIALNO VARSTVO **4.189 €**

2004 Izvajanje programov socialnega varstva **4.189 €**

20049003 Socialno varstvo starih **4.189 €**

20434 Ranljive skupine **4.189 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

ELEVATE

Občina Sevnica je pridobila sofinanciranje triletnega projekta v okviru Interreg skladov, s skupnim proračunom 170.800,00 EUR. Od tega znaša prispevek Interreg skladov 136.640,00 EUR (80 %), delež občine pa 34.160,00 EUR (20 %).

V okviru projekta ELEVATE bo Občina Sevnica izvedla pilotni projekt za izboljšanje dostopnosti javnih prostorov za ranljive skupine. Projekt za ranljive skupine vključuje:

- razvoj novih programov vključevanja v sodelovanju z lokalnimi institucijami in podjetji,
- izboljšanje dostopnosti javnih prostorov in prometnih povezav iz oddaljenih območij.

S tem projektom si Občina Sevnica prizadeva ustvariti bolj dostopno in vključujočo družbo za vse prebivalce. V letu 2025 so bile do polletja izvedene aktivnosti v znesku 4.188,97 EUR.

OB110-24-0034 ELEVATE **4.189 €**

402999 Drugi operativni odhodki **4.189 €**

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave **0 €**

5000 KS BLANCA 11.945 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 4.651 €

0603 Dejavnost občinske uprave 4.651 €

06039001 Administracija občinske uprave 4.198 €

60001 Administracija - KS Blanca 2.147 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Pri stroških administracije KS Blanca, smo do polletja poslovnega leta realizirali naslednje aktivnosti:

-na kontu 402905 so realizirane obveznosti za izplačilo sejnin članom sveta KS Blanca in predsedniku za vodenje sveta krajevne skupnosti.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov 2.147 €

60002 Pisarniški material - KS Blanca 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na kontu 402000 se beležijo stroški nabave fotokopirnega papirja in poštnih storitev. V prvem polletju ne beležimo realizacije.

402000 Pisarniški material in storitve 0 €

60003 Stroški prevozov-KS Blanca 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na kontu 402201 prikazujemo stroške za nabavo ekstra lahkega kurilnega olja za ogrevanje objekta Blanca 24. V prvem polletju realizacije ne beležimo.

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja 0 €

60005 Energija in komunalne storitve-KS Blanca 1.854 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na kontu 402200 so prikazana porabljena sredstva za električno energijo za pisarno KS, Kulturno dvorano Blanca, KUD France Prešeren Blanca, PGD Blanca, Godba blanški vinogradniki, AKŽ Blanca in GD Poklek.

Na kontu 402203 so prikazana porabljena sredstva za plačilo vode in okoljske dajatve za sedež KS.

Na kontu 402204 so prikazana porabljena sredstva za odvoz odpadkov iz KS.

Na kontu 402205 so prikazana porabljena sredstva za naročnino paketa DUO OPTIKA A (internet s telefonom za odjemno mesto sedež KS in GD Poklek.

402200 Električna energija **1.346 €**

402203 Voda in komunalne storitve **68 €**

402204 Odvoz smeti **101 €**

402205 Telefon, elektronska pošta **340 €**

60006 Drugi operativni odhodki za delo-KS Blanca 197 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Pri postavki drugih operativnih odhodkov beležimo naslednjo realizacijo:

- na kontu 402009 - Izdatki za reprezentanco so stroški, ki so nastali s pogostitvijo klape Komiža iz Visa.
- na kontu 402930 so prikazani stroški provizije UJP-u za storitve izvajanja plačilnega prometa na poslovnem računu,
- na kontu 402999 je zajeto plačilo za nabavo žalnega aranžmaja.

402009 Reprezentanca **150 €**

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **6 €**

402999 Drugi operativni odhodki **41 €**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 452 €

60007 Upravljanje z premoženjem 452 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na kontu 402500 je prikazana realizacija sredstev porabljenih za nabavo materiala za tekoče vzdrževanje kulturne dvorane ter demontažo in montaža elektro omarice.

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov **452 €**

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

2.000 €

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 2.000 €

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

2.000 €

70020 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Blanca 2.000 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Investicijski transfer je namenjen za pomoč pri nabavi gasilske cisterne Prostovoljnemu gasilskemu društvu Poklek.

OB110-24-0010 TRANSER ZA NAKUP GASILSKE OPREME **2.000 €**

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki **2.000 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE **3.616 €**

1302 Cestni promet in infrastruktura **3.616 €**

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest **3.616 €**

13001 Tekoče vzdrževanje cest-KS Blanca **3.616 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na postavki tekoče vzdrževanje cest so na kontu 402503 tekoče vzdrževanje prikazana porabljena sredstva za opravljeno zimsko službo v sezoni 2024/2025 v znesku 1.438,57 EUR. Ostala realizirana sredstva so porabljena za tekoče vzdrževanje cest (zamenjava betonskih pokrovov na cesti JP872974 Gaberje, krpanje udarnih jam JP872974 Gaberje in JP873071 Brinje, sanacija jaška na cesti JP873031 Poklek..) ter asfaltacijo Krajna Brda.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **3.616 €**

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest **0 €**

13002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Blanca **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Pri investicijskem vzdrževanju in gradnji cest v prvem polletju nismo porabili planiranih sredstev za asfaltacije JP.

OB110-24-0009 JP 872961 BLANCA 113 **0 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **0 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE **1.678 €**

1803 Programi v kulturi **1.678 €**

18039003 Ljubiteljska kultura **1.678 €**

18001 Ljubiteljska kultura-KS Blanca **1.678 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na postavki ljubiteljska kultura beležimo realizacijo razdelitve sredstev za sofinanciranje dejavnosti društev skladno z javnim razpisom in sklepom sveta KS Blanca.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **1.678 €**

1805 Šport in prostočasne aktivnosti **0 €**

18059001 Programi športa **0 €**

18003 Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na postavki investicijskih vlaganj v rekreacijske površine v KS Blanca v prvi polovici leta ne beležimo realizacije.

OB110-21-0013 INVESTICIJSKA VLAGANJA V REK. POVR. - KS BLANCA **0 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **0 €**

5001 KS BOŠTANJ **102.524 €**

06 LOKALNA SAMOUPRAVA **9.064 €**

0603 Dejavnost občinske uprave **9.064 €**

06039001 Administracija občinske uprave **9.064 €**

60010 Administracija -KS Boštanj **841 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Stroški reprezentance predstavljajo pogostitve v domeni Aktiva žena Boštanj skladno s podpisano pogodbo o sodelovanju. Porabljena sredstva zajemajo pogostitev ob prazniku KS Boštanj v februarju 2025 in pogostitev na dobrodelnem koncertu Osnovne šole Boštanj v marcu 2025.

402009 Reprezentanca **841 €**

60011 Pisarniški material-KS Boštanj **44 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Sredstva so bila porabljena za nakup pisarniškega materiala potrebnega za opravljanje administrativnih del.

402000 Pisarniški material in storitve **44 €**

60014 Energija in komunalne storitve za delovanje-KS Boštanj **1.299 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Boštanj je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki energija in komunalne storitve za delovanje:

- ELEKTRIČNA ENERGIJA: sredstva so porabljena za plačilo električne energije za sedež pisarne v objektu PGD Boštanj.

- PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA: sredstva niso bila realizirana.
- TELEFON, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA: sredstva so bila porabljena za plačilo stroškov stacionarnega in mobilnega telefona za potrebe delovanja krajevne skupnosti ter naročnine za internetne storitve.
- POŠTNINA IN KURIRSKE STORITVE: stroški prikazujejo izvedeno storitev pošiljanja nenaslovljene direktne pošte po gospodinjstvih krajevne skupnosti Boštanj (praznik KS Boštanj, čistilne akcije).

402200 Električna energija **684 €**

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja **0 €**

402205 Telefon, elektronska pošta **376 €**

402206 Poštnina in kurirske storitve **239 €**

60015 Drugi operativni odhodki - KS Boštanj 6.880 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Boštanj je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki drugi operativni odhodki:

- PLAČILA PO PODJEMNIH POGODBAH: sredstva so porabljena za plačila po podjemni pogodbi za opravljanje administrativnih del za potrebe vodovoda Boštanj.
- SEJNINE UDELEŽENCEM ODBOROV: sredstva so bila porabljena za opravljena dela v krajevni skupnosti - sejnina predsedniku za vodenje krajevne skupnosti na podlagi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagradah zunanjih članov delovnih teles, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Sevnica.
- PLAČILO STORITEV ORGANIZACIJAM, POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET: sredstva so bila porabljena za stroške nastale iz negotovinskega poslovanja za račun odprt pri Upravi za javna plačila.
- DRUGI OPERATIVNI ODHODKI: sredstva so bila porabljena vzdrževanje in ažuriranje spletne strani, podaljšanje spletne domene Webicom, izdelava in printanje plakete za prejemnika priznanj KS Boštanj, plačilo groba skladno s pogodbo, plačilo stroškov potrošnega materiala pri organizaciji čistilne akcije in nastopa KD Godba Sevnica za 1. maj, plačilo storitve ozvočenja in razsvetljave ter snemanja na prireditvi ob prazniku KS Boštanj ter ostalih stroškov, ki jih v začetku leta ni mogoče predvideti (žalni aranžmaji, aranžmaji na proslavi ob prazniku KS Boštanj).

402902 Stroški podjemnih pogodb **3.554 €**

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov **1.823 €**

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **42 €**

402999 Drugi operativni odhodki **1.460 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 46.423 €

1302 Cestni promet in infrastruktura 46.423 €

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 46.423 €

13011 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Boštanj 46.423 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Boštanj je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki upravljanje in tekoče vzdrževanje cest:

- zimska služba v sezoni 20243/2025 (pluženje, posipavanje, posipni material (12.927,53 EUR);
- plačilo tekočega vzdrževanja javnih poti skladno s pogodbo o opravljanju gospodarske javne službe, ki jo izvaja podjetje Komunala Sevnica d.o.o. (obsekavanje vegetacije, čiščenje muld, jaškov in propustov (2.349,70 EUR);
- plačilo vzdrževanja in asfaltacija Gaberje, Simert in Živa gora (30.169,49 EUR);
- dobava in montaža poškodovanih mostnic (976,00 EUR).

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 46.423 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 0 €

13012 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Boštanj 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V letu 2025 na postavki investicijskega vzdrževanja in gradnja cest v prvi polovici proračunskega leta ne beležimo realizacije. Izvajale so se aktivnosti za pridobivanje soglasij lastnikov zemljišč kjer bodo potekale investicije.

OB110-12-0041 JP V KS BOŠTANJ 0 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 0 €

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 39.037 €

1603 Komunalna dejavnost 39.037 €

16039001 Oskrba z vodo 39.037 €

16055 Oskrba z vodo - KS Boštanj 39.037 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Boštanj je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki oskrba z vodo:

- ELEKTRIČNA ENERGIJA: sredstva so bila porabljena za kritje stroškov elektrike za delovanje črpalk na vodovodnem sistemu Boštanj in Boštanj - levi breg.
- TELEFON, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA: sredstva so bila porabljena za stroške krmiljenja vodovodnega sistema preko GPRS-a.
- POŠTNINA IN KURIRSKE STORITVE: sredstva so bila porabljena za mesečno pošiljanje položnic za vodo fizičnim osebam in gospodarskim subjektom.
- TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV: sredstva so bila porabljena za mesečno vzdrževanje vodovodnega sistema s strani pooblaščenega vzdrževalca, odpravi okvar na sistemu, nabavi natrijevega hipoklorita, zagotovitvi odgovorne osebe za nadzor kakovosti vode na javnem vodovodu ter za manjša investicijsko vzdrževalna dela.
- TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUNIKACIJSKE OPREME: sredstva so bila porabljena za pripravo in tiskanje mesečnih položnic za vodarino fizičnim osebam s strani podjetja EPPS.
- DRUGI OPERATIVNI ODHODKI: sredstva so namenjena za plačilo vodnega povračila za odvzeto vodo iz vodovodnega vira javnega vodovoda v Boštanju. Stroški bodo poravnani v mesecu juliju 2025.
- TEKOČA PLAČILA STORITEV DRUGIM IZVAJALCEM JAVNIH SLUŽB: sredstva so bila porabljena za pokritje mesečnih stroškov analiz vzorcev pitne vode na mikrobiologijo in kemijo skladno s HACCP sistemom. Analizo vzorcev pitne vode za notranji nadzor vodovodnega sistema izvaja Zavod za zdravstveno varstvo Celje.

402200 Električna energija **7.540 €**

402205 Telefon, elektronska pošta **211 €**

402206 Poštnina in kurirske storitve **2.823 €**

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **26.576 €**

402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme **618 €**

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

413500 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki **1.270 €**

OB110-23-0018 GRADNJA VOD. VITOVEC-STARO DOBJE-SON.-JABLANICA **0 €**

420401 Novogradnje **0 €**

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 0 €

16069001 Urejanje občinskih zemljišč 0 €

16065 Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Sredstva so rezervirana za morebitne ureditve javnih zemljišč na območju KS Boštanj. V prvi polovici proračunskega leta realizacije ne beležimo.

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 8.000 €

1803 Programi v kulturi 8.000 €

18039003 Ljubiteljska kultura 8.000 €

18011 Ljubiteljska kultura-KS Boštanj 8.000 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Boštanj je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki ljubiteljska kultura:

- TEKOČI TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM: sredstva so porabljena za sofinanciranje programov društev, ki so se prijavila na javni razpis.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 8.000 €

5002 KS KRMELJ 11.611 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 8.643 €

0603 Dejavnost občinske uprave 8.643 €

06039001 Administracija občinske uprave 8.643 €

60020 Administracija -KS Krmelj 311 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na kontu izdatki za reprezentanco so prikazani stroški pogostitev (ponovoletno srečanje članov krajevne skupnosti z gosti v Koloniji, položitev temeljnega kamna za dom starejših in pogostitev članov Združenja borcev).

402009 Reprezentanca 311 €

60023 Energija in komunalne storitve-KS Krmelj 5.271 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Krmelj je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki energija in komunalne storitve:

- ELEKTRIČNA ENERGIJA: sredstva so bila porabljena za plačilo stroškov električne energije in omrežnine za stavbo - pisarno KS in Kulturni dom Svoboda ter športnega parka.
- PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA: sredstva so porabljena za nakup kurilnega olja za ogrevanje dvorane in prostorov sedeža KS.
- VODA IN KOMUNALNE STORITVE: sredstva so bila porabljena za stroške vodarine v stavbi KS in Kulturnega doma Svoboda.

402200 Električna energija **1.219 €**

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja **3.649 €**

402203 Voda in komunalne storitve **233 €**

402204 Odvoz smeti **171 €**

60024 Drugi operativni odhodki-KS Krmelj 3.061 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Krmelj je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki drugi operativni odhodki:

- DRUGI IZDATKI ZA TEKOČE VZDRŽEVANJE IN ZAVAROVANJE: stroškov ne beležimo.
- SEJNINE UDELEŽENCEM ODBOROV: sredstva so porabljena za plačilo sejnin članom sveta za udeležbo na sejah sveta KS ter sejnine predsednici za vodenje krajevne skupnosti na podlagi veljavne zakonodaje.
- PLAČILO STORITEV ORGANIZACIJAM, POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET: sredstva so bila porabljena za plačilo storitev organizaciji pooblaščeni za plačilni promet za vodenje poslovnega računa, odprtega pri Upravi za javna plačila.
- DRUGI OPERATIVNI ODHODKI: sredstva so bila porabljena za kritje stroškov, ki so nastali med letom, a jih na začetku leta nismo mogli predvideti (čistilni material, demontaža in montaža novoletne okrasitve, drugi potrošni material, ki smo ga potrebovali pri organizaciji raznih dogodkov in čistilne akcije).

402599 Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje **0 €**

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov **1.985 €**

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **5 €**

402999 Drugi operativni odhodki **1.071 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 2.707 €

1302 Cestni promet in infrastruktura 2.707 €

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 2.707 €

13021 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Krmelj 2.707 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Krmelj je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki upravljanje in tekoče vzdrževanje cest:

- TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV: sredstva so bila porabljena za plačilo pokritje stroškov zimskega vzdrževanja cest (pluženje in posipavanje javnih poti, čiščenje pločnikov, čiščenje parkirišč in javnih površin, posipni material v znesku 2.485,08 EUR) ter pometanju cest (221,74 EUR).

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **2.707 €**

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 0 €

13022 Novogradnje cest-KS KS Krmelj 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Krmelj je v prvem polletju 2025 ni realizirala planiranih sredstev vezanih na investicije na cestni infrastrukturi.

OB110-23-0001 INVESTICIJSKO VZDR. IN GRADNJA CEST-KS KRMELJ **0 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **0 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 261 €

1803 Programi v kulturi 261 €

18039003 Ljubiteljska kultura 0 €

18020 Ljubiteljska kultura-KS Krmelj 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Krmelj je v prvem polletju 2025 na proračunski postavki ljubiteljska kultura ne beleži porabe sredstev. Društva, ki so se prijavila na razpis, bodo sredstva skladno s sklepom sveta KS in podpisanimi pogodbami, prejela na svoje transakcijske račune v juliju oz. avgustu 2025.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **0 €**

18039005 Drugi programi v kulturi 261 €

18021 Ohranjanje nepremične kulturne dediščine - KS Krmelj 261 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Krmelj je v prvem polletju 2025 sredstva porabila za redno vzdrževanje v prostorih Kulturnega doma (čiščenje).

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov **261 €**

5003 KS LOKA 28.195 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 9.046 €

0603 Dejavnost občinske uprave 9.046 €

06039001 Administracija občinske uprave 9.046 €

60030 Pisarniški material-KS Loka 189 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V okviru konta 402000-pisarniški material in storitve, so zajeti plačani računi za poštne storitve.

V okviru konta 402099-drugi splošni material in storitve so zajeti stroški servisiranja gasilnih aparatov.

402000 Pisarniški material in storitve 94 €

402009 Reprezentanca 0 €

402099 Drugi splošni material in storitve 95 €

60031 Energija in komunalne storitve - KS Loka 5.520 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V okviru konta 402200 - Električna energija so zajeta plačila stroškov električne energije za naslednje objekte: igrišče Loka, krajevni urad, poslovni prostor KS, večnamenski objekt Razbor.

V okviru konta 402201 - Poraba kuriv in stroškov ogrevanja so zajeta plačilo računov za stroške ogrevanja Večnamenskega doma Razbor in poslovnih prostorov na naslovu Loka pri Zidanem Mostu 51 (dogovor z Mercatorjem) ter kulturne dvorane.

V okviru konta 402204 - sredstva so porabljena za plačilo odvoza komunalnih odpadkov iz pred sedeža KS.

V okviru konta 402205 - Telefon, faks, elektronska pošta so zajeti plačani računi Telekomu Slovenije za naročnino za internet in telefonijo SIOL, digitalni dostop ter najem diska.

V okviru konta 402299 - so prikazani stroški zasaditev javnih površin v KS Loka (trg, pokopališča).

402200 Električna energija **2.520 €**

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja **1.176 €**

402204 Odvoz smeti **27 €**

402205 Telefon, elektronska pošta **408 €**

402299 Druge storitve komunikacij in komunale **1.389 €**

60032 Drugi operativni odhodki-KS Loka **3.337 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Pri drugih operativnih odhodkih v KS so bila do sedaj porabljena sredstva za:

- Konto 402905: plačilo sejnine predsedniku skladno s sklepom sveta KS in sejnin ostalim članom sveta KS.
- Konto 402930: Na kontu so prikazani realizirani stroški vodenja poslovnega računa krajevne skupnosti pri UJP.
- Konto 402999: Na kontu drugi operativni odhodki so zajeta plačila računov za nastop kurentov na pustovanju, najem mobilnih stojnic, nabava novoletnih lučk, stroški vzdrževanja kurilnice, dimnikarske storitve in nakup materiala pri organizaciji čistilne akcije in dogodka Po potek krajevne skupnosti Loka.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov **2.012 €**

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **8 €**

402999 Drugi operativni odhodki **1.317 €**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave **0 €**

60033 Upravljanje z premoženjem - KS Loka **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Sredstva, ki se rezervirana za tekoče vzdrževanje nepremičnin v prvi polovici proračunskega obdobja še niso bila porabljena.

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov **0 €**

OB110-20-0011 NAKUP OPREME KS LOKA **0 €**

420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav **0 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 16.854 €

1302 Cestni promet in infrastruktura 16.854 €

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 16.854 €

13032 Tekoče vzdrževanje cest v KS Loka 16.854 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na postavki je prikazana realizacija prvega polletja na delu letnega vzdrževanja cestne infrastrukture: sanacija cestišča na Bregu, sanacija cestišča Pleš, sanacija plazu na Čelovniku, sanacija ceste na Lovrencu po neurju in vzdrževalna dela, ki se izvajajo skladno s pogodbo o gospodarski javni službi preko podjetja Komunala Sevnica d.o.o.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 16.854 €

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 2.294 €

1603 Komunalna dejavnost 2.294 €

16039001 Oskrba z vodo 2.294 €

16030 Upravljanje in nadzor vodnih virov - KS Loka 2.294 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Pri komunalni dejavnosti-oskrba z (vodovodni sistem Razbor, Čelovnik, Okroglice) so porabljena sredstva za:

-električno energijo -črpališče Smešnik Joško, Čelovnik 1,

-sredstva za tekoče vzdrževanje objektov za vodooskrbo: plačilo za odgovorno osebo pri vodovodih, nabava natrijevega hipoklorita.

402200 Električna energija 668 €

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 1.626 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 0 €

1803 Programi v kulturi 0 €

18039003 Ljubiteljska kultura 0 €

18030 Ljubiteljska kultura v KS Loka 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V prvem polletju poslovnega leta še nismo razdelili sredstev za pomoč delovanjem društev.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 0 €

1805 Šport in prostočasne aktivnosti 0 €

18059001 Programi športa 0 €

18031 Šport in prostočasne aktivnosti 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V prvem polletju leta 2025 ne beležimo realizacije na postavki programa športa.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 0 €

5004 KS PRIMOŽ 2.621 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 481 €

0603 Dejavnost občinske uprave 481 €

06039001 Administracija občinske uprave 481 €

60040 Administracija - KS Primož 200 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost je do polletja 2025 ustvarila naslednje stroške na postavki administracije:

- V prvem polletju poslovanja nismo porabili planiranih stroškov za pisarniški material.
- Realizacije na kontu reprezentance ne beležimo.
- Na postavki drugi splošni material in storitve so prikazani stroški za namen obdaritve otrok pri Miklavževanju.
- Na kontu 402930 so prikazani stroški vodenja računa pri UJP.

402000 Pisarniški material in storitve **0 €**

402009 Reprezentanca **0 €**

402099 Drugi splošni material in storitve **200 €**

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **0 €**

60041 Energija in komunalne storitve-KS Primož 279 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Stroški električne energije nastajajo na sedežu KS-podružnični šoli Primož in prostoru za rekreacijo v Češnjicah. Stroški vode in komunalne storitve predstavljajo oskrbo pitnika na igrišču v Češnjicah.

402200 Električna energija **209 €**

402203 Voda in komunalne storitve **70 €**

60042 Drugi operativni odhodki-KS Primož 2 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V okviru drugih operativnih odhodkov, v prvem polletju nismo realizirali predvidenih stroškov.

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **2 €**

402999 Drugi operativni odhodki **0 €**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 0 €

60043 Upravljanje z premoženjem -KS Primož 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V prvi polovici ne beležimo stroškov vzdrževanja objekta.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **0 €**

OB110-17-0002 INVESTICIJSKO VZDR. OBJEKTOV V KS PRIMOŽ 0 €

420299 Nakup druge opreme in napeljav **0 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 2.140 €

1302 Cestni promet in infrastruktura 2.140 €

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 2.140 €

13040 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož 2.140 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V okviru te postavke je do polletja 2025 izvedeno plačilo storitev zimske službe v sezoni 2024/2025 (pluženje in posip javnih poti v KS).

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 2.140 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 0 €

1803 Programi v kulturi 0 €

18039003 Ljubiteljska kultura 0 €

18040 Ljubiteljska kultura-KS Primož 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Sredstva so namenjena Kulturno turističnemu društvu Primož in PGD Primož skladno z izvedenim razpisom in sklepom sveta KS Primož. Realizacija se izvrši 1.7.2025.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 0 €

5005 KS SEVNICA 37.416 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 3.429 €

0603 Dejavnost občinske uprave 3.429 €

06039001 Administracija občinske uprave 3.429 €

60050 Administracija -KS Sevnica 2.364 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Sevnica je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki administracija KS:

Konto 402905: izplačilo sejnin članom sveta krajevne skupnosti za seje, ki so bile izvedene do 30.6.2025 ter sejnine predsednici za vodenje krajevne skupnosti. Višina sejnin in nadomestilo za predsednico je usklajena z veljavno zakonodajo in potrjena na seji sveta KS Sevnica.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov **2.364 €**

60051 Pisarniški material - KS Sevnica **249 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Sevnica ne beleži stroškov iz naslova dobave pisarniškega materiala. Na kontu Reprezentanca so prikazani stroški pogostitve članov sveta z gosti.

402000 Pisarniški material in storitve **0 €**

402009 Reprezentanca **249 €**

60055 Drugi operativni odhodki za delo - KS Sevnica **817 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Sevnica je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki drugi operativni odhodki za delo:

- PLAČILO STORITEV ORGANIZACIJAM, POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET: sredstva so bila porabljena za plačilo provizije za vodenje transakcijskega računa odprtega pri Upravi za javna plačila.
- DRUGI OPERATIVNI ODHODKI: sredstva so bila porabljena za plačilo sponzorstva vinske trte in prevoz klape Komiža iz Visa, ki je gostovala s svojim koncertom v Sevnici.

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **2 €**

402999 Drugi operativni odhodki **814 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE **17.986 €**

1302 Cestni promet in infrastruktura **17.986 €**

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest **17.986 €**

13050 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest-KS Sevnica **17.986 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Sevnica je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest:

- TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV: sredstva so bila porabljena za plačilo storitev zimskega vzdrževanja javnih poti (pluženje, posipavanje) - 10.459,75 EUR. Znesek 2.012,23 EUR predstavlja strošek asfaltacija JP Dobje in Podgorica.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **17.986 €**

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 0 €

13051 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Sevnica v prvem polletju 2025 ni ustvarila stroškov na proračunski postavki investicijsko vzdrževanje in gradnja cest. Postopki za oddajo javnih naročil so bili realizirani. Zastavljene aktivnosti bodo realizirane v drugem polletju proračunskega obdobja.

OB110-22-0001 REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP V KS SEVNICA 0 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 0 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 16.000 €

1803 Programi v kulturi 16.000 €

18039003 Ljubiteljska kultura 16.000 €

18050 Ljubiteljska kultura-KS Sevnica 16.000 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Sevnica je v prvem polletju 2025 realizirala plačila društvom delujočim na območju KS Sevnica na podlagi ocene komisije, ki je sredstva razdelila skladno s sprejetim pravilnikom in razpisnimi pogoji. Sklep o sredstvih za delovanje društev je bil že sprejet na redni seji sveta krajevne skupnosti Sevnica.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 16.000 €

1805 Šport in prostočasne aktivnosti 0 €

18059001 Programi športa 0 €

18052 Vzdrževanje športnih objektov in površin v KS Sevnica 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na postavki vzdrževanja športnih objektov in površin ne beležimo realizacije.

OB110-21-0032 VZDRŽEVANJE ŠPOR. OBJEK. IN POVRŠIN V KS SEVNICA 0 €

420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave 0 €

5006 KS STUDENEC 24.054 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 7.386 €

0603 Dejavnost občinske uprave 7.386 €

06039001 Administracija občinske uprave 6.386 €

60060 Materialni stroški-KS Studenec 1.067 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na kontu Izdatki za reprezentanco so beleženi stroški pogostitve na dogodkih v organizaciji KS Studenec (srečanje članov sveta KS Studenec s predstavniki Lovske družine, pogostitev udeležencev pri otvoritve obnovljene cerkve in plačilo storitve pogostitve članov sveta z gosti v decembru 2025).

402009 Reprezentanca 1.067 €

60062 Energija in komunalne storitve-KS Studenec 2.256 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Studenec je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki energija in komunalne storitve:

- ELEKTRIČNA ENERGIJA: sredstva so bila porabljena za pokritje stroškov električne energije in omrežnine na odjemnem mestu Gasilskega doma Studenec, krajevnega urada in športnem igrišču.
- VODA IN KOMUNALNE STORITVE: planirana sredstva so bila porabljena za plačilo vodarine za dom krajanov Rovišče in bivše pošte.
- PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA: Planirana sredstva so bila porabljena za nabavo kurilnega olja za ogrevanje.

402200 Električna energija 1.122 €

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja 1.006 €

402203 Voda in komunalne storitve 127 €

60063 Drugi operativni odhodki - KS Studenec 3.063 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Studenec je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki drugi operativni odhodki:

- SEJNINE UDELEŽENCEM ODBOROV: sredstva so bila porabljena za izplačilo sejnin predsedniku za vodenje krajevne skupnosti na podlagi veljavne zakonodaje ter sklepov sveta KS Studenec. S sklepom je tudi potrjeno, da si člani sveta KS Studenec sejnin ne obračunavajo.
- PLAČILO STORITEV ORGANIZACIJAM, POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET: sredstva so bila porabljena za plačilo provizije za vodenje poslovnega računa krajevne skupnosti Upravi za javna plačila.
- DRUGI OPERATIVNI ODHODKI: Sredstva so bila porabljena za plačilo darilnih setov, izdelavo pokalov, nabavo obcestnh ogledal, plačilo za sponzorstvo vinske trte ter raznega potrošnega

blaga, ki ga Aktiv žena uporabi za pripravo pogostitev na raznih dogodkih.

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov **1.822 €**

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **5 €**

402999 Drugi operativni odhodki **1.236 €**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 1.000 €

60064 Upravljanje z premoženjem - KS Studenec 1.000 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na postavki v prvem polletju realizacije ne beležimo.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **1.000 €**

OB110-24-0011 NAKUP OPREME V KS STUDENEC 0 €

420299 Nakup druge opreme in napeljav **0 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 14.668 €

1302 Cestni promet in infrastruktura 14.668 €

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 14.668 €

13064 Urejanje in tekoče vzdrževanje cest - KS Studenec 14.668 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V prvi polovici proračunskega leta smo poplačali stroške zimske službe v sezoni 2024/2025 in sicer 4.285,94 EUR. Ostala realizacija postavke predstavlja stroške vzdrževanja dela gozdnih poti in ceste Rovišče, mulčenje brežin in razširitev cestišča (križišče - Stara gora).

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **14.668 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 2.000 €

1803 Programi v kulturi 2.000 €

18039003 Ljubiteljska kultura 2.000 €

18060 Ljubiteljska kultura-KS Studenec 2.000 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Studenec je izvedla denarne transferje delujočim društvom v KS Studenec skladno z izvedenim javnim razpisom za sofinanciranje dejavnosti društev v Krajevni skupnosti Studenec, ki so oddali podpisane pogodbe.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 2.000 €

5007 KS ŠENTJANŽ 63.644 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 9.948 €

0603 Dejavnost občinske uprave 9.948 €

06039001 Administracija občinske uprave 9.948 €

60070 Administracija - KS Šentjanž 460 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V okviru postavke Administracija za KS Šentjanž so prikazani naslednji realizirani načrtovani stroški:

-kto 402000 stroški za pisarniški material - na kontu so prikazana sredstva za plačilo poštnih storitev v prvem polletju.

-kto 402009 izdatki za reprezentanco - na kontu so prikazani stroški pogostitev (seje sveta KS Šentjanž z gosti in drugi priložnosti dogodki)

-kto 402099 - stroški za žalne aranžmaje.

402000 Pisarniški material in storitve 176 €

402009 Reprezentanca 141 €

402099 Drugi splošni material in storitve 144 €

60072 Energija in komunalne storitve-KS Šentjanž 2.379 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V okviru postavke Energija in komunalne storitve za KS Šentjanž so prikazani naslednji realizirani načrtovani stroški:

-kto 402200 -porabljena in plačana električna energija za prosvetni dom, krajevni urad, sedež KS in prostore bivše pošte,

-kto 402201 - nabava kurilnega olja,

-kto 402203 - plačilo vodarine za Kulturni dom Šentjanž,

-kto 402205 -plačilo stroškov za internetne storitve (Zavod kabelske televizije Sevnica).

402200 Električna energija **840 €**

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja **1.216 €**

402203 Voda in komunalne storitve **46 €**

402205 Telefon, elektronska pošta **277 €**

60073 Drugi operativni odhodki za delo-KS Šentjanž 7.109 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V okviru drugih operativnih odhodkov smo porabili denarna sredstva za:

-kto 402599 - na kontu ne beležimo realizacije.

-kto 402902 - predstavlja stroške nagrade za tajniška dela. Za podpis podjemne pogodbe je bil izdan sklep sveta KS Šentjanž.

- kto 402905 - predstavlja plačila sejnin za vodenje predsedniku krajevne skupnosti skladno z veljavno zakonodajo in sklepom sveta KS ter izplačilo sejnin članom sveta.

-kto 402930 - plačana provizija UJP-u.

-kto 402999 - plačilo izvedbe novoletne osvetlitve in nabave protokolarnih daril, tisk papirnatih vrečk, izdelava ab temelja za omarico pri hidrantu.

402599 Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje **0 €**

402902 Stroški podjemnih pogodb **801 €**

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov **2.337 €**

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **6 €**

402999 Drugi operativni odhodki **3.965 €**

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 0 €

60074 Razpolaganje in upravljanje z premoženjem - KS Šentjanž 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V okvirju postavke razpolaganja in upravljanja s premoženjem so rezervirana sredstva za popravilo fasade na zahodni steni in oplesk sten v notranjosti kulturnega doma. Načrtuje se nabava nove kovinske ograje pri objektu KS. V prvi polovici proračunskega obdobja dela še niso realizirana.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **0 €**

OB110-23-0015 NAKUP OPREME V KS ŠENTJANŽ **0 €**

420299 Nakup druge opreme in napeljav **0 €**

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

0 €

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami **0 €**

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč **0 €**

70070 Investicijski transferi za požarno varnost - KS Šentjanž **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Rezervirana sredstva predstavljajo dotacijo Prostovoljnemu gasilskemu društvu Veliki Cirnik za pomoč pri nabavi gasilskega vozila. Do realizacije v prvi polovici proračunskega leta še ni prišlo.

OB110-16-0001 TRANSFER ZA NAKUP GASILSKE OPREME **0 €**

431500 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki **0 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

46.333 €

1302 Cestni promet in infrastruktura **46.333 €**

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

46.333 €

13070 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Šentjanž **46.333 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Pri postavki tekoče vzdrževanje cest - KS Šentjanž smo sredstva porabili za poplačilo obveznosti izvajalcu zimske službe v sezoni 2024/2025, ki je znašala 22.485,83 EUR-ov . Ostali del porabljenih sredstev se je namenil za plačilo obveznosti stroškov, ki so nastajali zaradi potreb po tekočem vzdrževanju cest (urejanje poškodovanih cest po vremenskih ujmah, sanacije nastalih usadov zaradi zagotovitve normalne prevoznosti javnih poti, nabava gramoza, strojna dela in asfalt vezanih na globinske sanacije poškodovanih javnih poti (odsek Leskovec v Podborštu, sanacija plazu na Kalu, sanacija Radvanjski potok, urejanje okolice pri poslovilni vežici na Velikem Cirniku).

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **46.333 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 7.363 €

1803 Programi v kulturi 7.363 €

18039003 Ljubiteljska kultura 300 €

18070 Ljubiteljska kultura-KS Šentjanž 300 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V okviru konta 412000-tekoči transferji nepridobitnim organizacijam v prvi polovici ni bilo izplačil. 17.3.2025 je bil objavljen javni razpis za sofinanciranje dejavnosti društev v KS Šentjanž za leto 2025. Prispele vloge je obravnavala imenovana komisija. Komisija je razdelila sredstva v znesku 13.490,00 EUR. Predlog razdelitve je potrdil svet KS na svoji 10. redni seji dne 4.6.2025. Po pridobljenih podpisanih pogodbah se društvom sredstva izplačajo predvidoma v prvi polovici julija 2024. Realizacija v znesku 300,00 EUR predstavlja dotacijo Slovenskemu klubu za hrte, ker je svet KS Šentjanž odobril finančno pomoč skladno s prejeto vlogo Jerneje Rojc (podpora perspektivni tekmovalki v junior handlingu Eli Kolenc).

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 300 €

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura 7.063 €

18073 Mediji in avdiovizualna kultura 7.063 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V okviru postavke-mediji in avdiovizualna kultura je bilo 841,80 EUR porabljenih za izdajo Časopisa Šentjanski glas. 4.179,00 EUR je bilo nakazanih za avtorsko delo skladno s pogodbo za pisanje knjige o Šentjanžu, 2.042,28 EUR je bilo namenjenih za oblikovanje knjige o Šentjanžu na Dolenjskem.

402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura 7.063 €

5008 KS TRŽIŠČE 35.182 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 7.302 €

0603 Dejavnost občinske uprave 7.302 €

06039001 Administracija občinske uprave 7.302 €

60080 Materialni stroški-KS Tržišče 1.409 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na postavki materialni stroški - KS Tržišče je beležena naslednja realizacija:

-kto 402009 Izdatki za reprezentanco - pogostitev na tradicionalni proslavi upora slovenskega ljudstva na Malkovcu in pogostitev gostujočih upokojencev in Šenčurja.

-kto 402099 Drugi splošni material in storitve- plačilo za nabavo in razpošiljanje letakov ob prazniku KS Tržišče.

402009 Reprezentanca **1.215 €**

402099 Drugi splošni material in storitve **194 €**

60081 Energija in komunalne storitve-KS Tržišče 1.350 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na postavki energija in komunalne storitve v KS je beležena naslednja realizacija:

-kto 402200 Električna energija - porabljena el. energija za krajevni urad in dvorana OŠ.
-kto 402203 Voda in komunalne storitve-plačilo za porabljeno vodo v KU, pri pletenki ter dvorani KS,
-kto 402205 Internetne storitve.

402200 Električna energija **844 €**

402203 Voda in komunalne storitve **355 €**

402205 Telefon, elektronska pošta **151 €**

60082 Drugi operativni odhodki-KS Tržišče 4.544 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V okviru Drugih operativnih odhodkov KS Tržišče so bila skladno s sklepom o izplačilu sejnine predsedniku ter podjemno pogodbo za opravljeno delo tajnice, izvršena plačila za prvo polletje poslovnega leta, plačana provizija UJP-u, plačilo stroškov deratizacije ter stroški upravljanja Terce za objekt Tržišče 43 (dvorana). V okviru drugih operativnih odhodkov beležimo realizacijo za tisk papirnatih vrečk, plačilo izvedene lutkovne predstave v decembru 2024 in plačilo nastanitve udeležencev klape Komiža v hostlu Mirt Vesna s.p. na Blanci.
Planiranih sredstev za izplačilo sejnin, še nismo izvedli.

402902 Stroški podjemnih pogodb **1.441 €**

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov **1.822 €**

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **4 €**

402999 Drugi operativni odhodki **1.277 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 15.282 €

1302 Cestni promet in infrastruktura 15.282 €

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 15.282 €

13080 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Tržišče 15.282 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Sredstva na kontu tekoče vzdrževanje cest predstavljajo strošek pluženja in posipa krajevnih cest v sezoni 2024/2025 v znesku 13.879,84 EUR. Preostala porabljena sredstva predstavljajo strošek urejevanja javnih poti, ki jih izvaja javno podjetje Komunala Sevnica d.o.o. kot gospodarsko javno službo.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov 15.282 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 0 €

13081 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Tržišče 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Pri proračunski postavki investicijsko vzdrževanje in gradnja cest v prvi polovici leta ne beležimo realizacije.

OB110-07-0208 POSODOBITEV JAVNIH POTI V KS 0 €

420402 Rekonstrukcije in adaptacije 0 €

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 348 €

1603 Komunalna dejavnost 348 €

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 348 €

16081 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost-KS Tržišče 348 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Sredstva prikazana na kontu drugi operativni odhodki so bila porabljena za plačilo storitev nošenje zastave in branje govorov.

402999 Drugi operativni odhodki 348 €

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 12.250 €

1803 Programi v kulturi 12.250 €

18039003 Ljubiteljska kultura 12.250 €

18082 Ljubiteljska kultura - KS Tržišče 12.250 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na področju KS delujejo številna društva ter neprofitne organizacije, katerim KS pomagali pri uresničevanju njihovih programov v obliki finančnih dotacij. Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje dejavnosti društev, ki so registrirana in delujejo na območju KS Tržišče. Na podlagi sklepa sveta KS in podpisanih pogodb so bila sredstva društvom nakazana 16.5.2025.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 12.250 €

18039005 Drugi programi v kulturi 0 €

18083 Vzdrževanje večnamenskih domov 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V prvi polovici leta stroškov ne beležimo.

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja 0 €

402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov 0 €

5009 KS ZABUKOVJE 30.529 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 5.768 €

0603 Dejavnost občinske uprave 5.768 €

06039001 Administracija občinske uprave 5.658 €

60090 Administracija - KS Zabukovje 291 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Zabukovje v prvem polletju 2025 ne beleži realizacije za nabavo pisarniškega materiala. Znesek reprezentance predstavlja pogostitev članov sveta na sejah, kjer so bili prisotni tudi gostje s strani uprave Občina Sevnica in predstavniki društev.

402000 Pisarniški material in storitve 0 €

402009 Reprezentanca 291 €

60091 Energija in komunalne storitve-KS Zabukovje 2.896 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Zabukovje je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki energija in komunalne storitve:

- ELEKTRIČNA ENERGIJA: sredstva so bila porabljena za plačilo električne energije in omrežnine za odjemno mesto v VNMO Zabukovje.
- PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA: sredstva so porabljena za nabavo kurilnega olja za ogrevanje VNMO.
- TELEFON, FAKS IN ELEKTRONSKA POŠTA: sredstva so bila porabljena za plačilo stroškov Zavodu kabelske televizije za uporabo paketa duo optika A v VNMO Zabukovje.

402200 Električna energija 564 €

402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja 2.162 €

402205 Telefon, elektronska pošta 170 €

60092 Drugi operativni odhodki-KS Zabukovje 2.472 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Zabukovje je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki drugi operativni odhodki:

- DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE: sredstva so bila porabljena za nabavo aranžmajev.
- DRUGI IZDATKI ZA TEKOČE VZDRŽEVANJE IN ZAVAROVANJE: sredstva so bila porabljena za pregled gasilnih aparatov v javnih objektih KS, servis kurilne naprave v objektu VNMO in plačilu stroškov dimnikarskih storitev.
- SEJNINE UDELEŽENCEM ODBOROV: Porabljen znesek je bil izplačan za sejnino predsedniku sveta KS za vodenje krajevne skupnosti ter izplačilu sejnin članom sveta skladno z veljavno zakonodajo.
- PLAČILO STORITEV ORGANIZACIJAM, POOBLAŠČENIM ZA PLAČILNI PROMET: sredstva so bila porabljena za plačilo provizije za Upravi za javna plačila za vodenje poslovnega računa krajevne skupnosti.

402099 Drugi splošni material in storitve 102 €

402599 Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje 274 €

402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov 2.093 €

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet 4 €

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 110 €

60093 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje 110 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Sredstva so porabljena za potrošni material za vzdrževanja večnamenskega doma v Zabukovju.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **110 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE **21.261 €**

1302 Cestni promet in infrastruktura **21.261 €**

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest **21.261 €**

13090 Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Zabukovje **21.261 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Zabukovje je v prvem polletju 2025 ustvarila naslednje stroške na proračunski postavki upravljanje in tekoče vzdrževanje cest:

- TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV: sredstva so bila porabljena za izvedbo zimske službe na javnih poteh in javnih površinah na območju krajevne skupnosti v sezoni 2024/2025. Strošek zimske službe znaša 16.912,00 EUR. V sklopu istega konta je prikazan tudi znesek plačila obveznosti za redna vzdrževalna dela na javnih poteh (asfaltacija cesta Vranje in Zabukovje, nakup betonskih cevi in pokrovov za odvodnjavanje glavne ceste skozi Vranje in pri novi cesti h Golobu, prevoz tampona za Zorko).

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **21.261 €**

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest **0 €**

13091 Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje **0 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost Zabukovje v prvem polletju 2025 še ni realizirala načrtovanih investicijskih del.

OB110-07-0212 VZDRŽEVANJE JP-KS ZABUKOVJE **0 €**

420402 Rekonstrukcije in adaptacije **0 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE **3.500 €**

1803 Programi v kulturi **3.500 €**

18039003 Ljubiteljska kultura **3.500 €**

18090 Ljubiteljska kultura-KS Zabukovje **3.500 €**

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na postavki je prikazan znesek izplačan društvom, ki so vrnila podpisane pogodbe skladno s

postopkom javnega razpisa.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **3.500 €**

5010 KS DOLNJE BREZOVO 424 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 210 €

0603 Dejavnost občinske uprave 210 €

06039001 Administracija občinske uprave 210 €

60096 Pisarniški material-KS Dolnje Brezovo 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

V prvem polletju ne beležimo nabave pisarniškega materiala.

402000 Pisarniški material in storitve **0 €**

60097 Drugi operativni odhodki za delo - KS Dolnje Brezovo 210 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na kontu 402930 je beležena realizacija za plačilo UJP-u za stroške vodenja bančnega računa. Na kontu 402999 je beležena realizacija razobešanja zastav na območju KS Dolnje Brezovo v letu 2025.

402009 Reprezentanca **0 €**

402930 Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet **0 €**

402999 Drugi operativni odhodki **210 €**

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 164 €

1302 Cestni promet in infrastruktura 164 €

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 164 €

13095 Tekoče vzdrževanje cest - KS Dolnje Brezovo 164 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Porabljena sredstva na postavki tekočega vzdrževanja cest predstavljajo izvedbo zimske službe v sezoni 2024/2025.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **164 €**

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 0 €

1603 Komunalna dejavnost 0 €

16039001 Oskrba z vodo 0 €

16096 Oskrba z vodo - KS Dolnje Brezovo 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Krajevna skupnost v prvem polletju leta 2025 ni beležila realizacije za proračunski postavki - Oskrba z vodo - KS Dolnje Brezovo, konto 402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **0 €**

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 50 €

1803 Programi v kulturi 50 €

18039003 Ljubiteljska kultura 50 €

18096 LJUBITELJSKA KULTURA-KS DOLNJE BREZOVO 50 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Sredstva so bila skladno s sklepom sveta KS Dolnje Brezovo nakazana Kulturnemu umetniškemu društvu Franc Prešeren Blanca za pomoč pri organizaciji koncerta Klape Komiža iz Visa.

412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam **50 €**

1805 Šport in prostočasne aktivnosti 0 €

18059001 Programi športa 0 €

18095 OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA-KS DOLNJE BREZOVO 0 €

Obrazložitev posameznih vrst izdatkov iz realizacije finančnega načrta na nivoju kontov (6.mestni konto).

Na proračunski postavki objekti prostočasnih dejavnosti iz področja športa v prvem polletju proračunskega obdobja realizacije ne beležimo.

402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov **0 €**

OB110-16-0008 IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO **0 €**

420299 Nakup druge opreme in napeljav **0 €**

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						PRIHODKI	**30.439.829,17**	**30.452.889,30**	**11.685.176,16**	**30.452.889,30**	**38,37**
	.						**30.299.309,17**	**30.312.369,30**	**11.612.821,26**	**30.312.369,30**	**38,31**
		.					30.299.309,17	30.312.369,30	11.612.821,26	30.312.369,30	38,31
				.			24.854.816,69	24.867.876,82	11.087.393,32	24.867.876,82	44,59
					500100	Najeti krediti pri bankah - kratkoročni krediti	0,00	0,00	350.000,00	0,00	-
					500101	Najeti krediti pri bankah - dolgoročni krediti	2.300.000,00	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	0,00
					700020	Dohodnina - občinski vir	16.037.689,00	16.037.689,00	7.867.548,00	16.037.689,00	49,06
					703000	Davek od premoženja od stavb od fizičnih oseb	35.000,00	35.000,00	26.179,44	35.000,00	74,80
					703001	Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	10.500,00	10.500,00	7.400,11	10.500,00	70,48
					703002	Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	50,00	50,00	25,42	50,00	50,84
					703003	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča od pravnih oseb	633.920,00	633.920,00	85.028,79	633.920,00	13,41
					703004	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča od fizičnih oseb	554.305,00	554.305,00	135.913,29	554.305,00	24,52
					703005	Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	1.000,00	1.000,00	1.539,54	1.000,00	153,95
					703100	Davek na vodna plovila	1.200,00	1.200,00	1.196,63	1.200,00	99,72
					703101	Zamudne obresti od davkov na premičnine	5,00	5,00	0,31	5,00	6,20
					703200	Davek na dediščine in darila	70.000,00	70.000,00	43.946,01	70.000,00	62,78
					703202	Zamudne obresti od davka na dediščine in darila	10,00	10,00	0,85	10,00	8,50
					703300	Davek na promet nepremičnin od pravnih oseb	7.500,00	7.500,00	6.203,31	7.500,00	82,71
					703301	Davek na promet nepremičnin od fizičnih oseb	200.000,00	200.000,00	101.882,97	200.000,00	50,94
					703303	Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	10,00	10,00	0,03	10,00	0,30
					704403	Davek na dobitke od iger na srečo	23.000,00	23.000,00	3.752,95	23.000,00	16,32
					704405	Zamudne obresti od davka na dobitke od iger na srečo	5,00	5,00	0,00	5,00	0,00
					704700	Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	257.601,00	257.601,00	164.577,12	257.601,00	63,89
					704701	Zamudne obresti od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	5,00	5,00	0,64	5,00	12,80
					704704	Turistična taksa	8.500,00	8.500,00	3.786,60	8.500,00	44,55
					704706	Občinske takse od pravnih oseb	3.500,00	3.500,00	1.700,64	3.500,00	48,59

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					704707	Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov	8.000,00	8.000,00	1.050,00	8.000,00	13,13
					704708	Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	30.000,00	30.000,00	12.225,29	30.000,00	40,75
					706099	Nerazporejeni davki in prispevki	0,00	0,00	-9.066,67	0,00	-
					710005	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend finančnih družb	200,00	200,00	1.717,63	200,00	858,82
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	40.000,00	40.000,00	10.615,18	40.000,00	26,54
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	48.000,00	48.000,00	24.610,74	48.000,00	51,27
					710302	Prihodki od najemnin za stanovanja	160.000,00	160.000,00	84.297,16	160.000,00	52,69
					710304	Prihodki od drugih najemnin	894.540,69	894.540,69	422.504,74	894.540,69	47,23
					710305	Prihodki od zakupnin	7.000,00	7.000,00	2.015,43	7.000,00	28,79
					710311	Prihodki od podeljenih koncesij za rudarsko pravico	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
					710312	Prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico	603.455,00	603.455,00	272.870,21	603.455,00	45,22
					710313	Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice	3.000,00	3.000,00	1.176,37	3.000,00	39,21
					711100	Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo	25.000,00	25.000,00	11.608,40	25.000,00	46,43
					711120	Upravne takse s področja prometa in zvez	500,00	500,00	425,00	500,00	85,00
					712001	Globe za prekrške	12.000,00	12.000,00	5.245,00	12.000,00	43,71
					712007	Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	8.000,00	8.000,00	5.565,95	8.000,00	69,57
					712008	Povprečnine oz. sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških	100,00	100,00	160,00	100,00	160,00
					713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	20.500,00	20.500,00	0,00	20.500,00	0,00
					713003	Prihodki od počitniške dejavnosti	6.000,00	6.000,00	1.316,00	6.000,00	21,93
					713005	Prihodki od vstopnin	66.000,00	66.000,00	15.210,86	66.000,00	23,05
					713099	Drugi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	43.000,00	43.000,00	23.052,90	43.000,00	53,61
					714105	Prihodki od komunalnih prispevkov	425.000,00	425.000,00	233.761,36	425.000,00	55,00
					714106	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	40.000,00	40.000,00	56.884,10	40.000,00	142,21
					714116	Nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta	201.556,00	201.556,00	108.256,44	201.556,00	53,71
					714120	Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	5.000,00	6.323,70	4.144,05	6.323,70	65,53

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	22.000,00	22.000,00	29.502,59	22.000,00	134,10
					720001	Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	185.000,00	185.000,00	0,00	185.000,00	0,00
					722000	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	10.000,00	10.000,00	15.657,00	10.000,00	156,57
					722100	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	220.000,00	220.000,00	27.813,44	220.000,00	12,64
					730000	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	0,00	0,00	6.297,11	0,00	-
					740004	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	215.363,00	227.099,43	201.742,39	227.099,43	88,83
					740019	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	1.351.802,00	1.351.802,00	675.900,00	1.351.802,00	50,00
					740100	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	10.000,00	10.000,00	252,00	10.000,00	2,52
					741601	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU - sredstva za NOO	0,00	0,00	39.900,00	0,00	-
				OB110-17-0033		KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	483.204,00	483.204,00	191.382,96	483.204,00	39,61
					741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	483.204,00	483.204,00	0,00	483.204,00	0,00
					741601	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU - sredstva za NOO	0,00	0,00	191.382,96	0,00	-
				OB110-21-0029		VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
					741101	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014 - 2020	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
				OB110-21-0046		IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ	55.728,00	55.728,00	41.796,00	55.728,00	75,00
					714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	55.728,00	55.728,00	41.796,00	55.728,00	75,00
				OB110-21-0052		IZGRADNJA VODOVODA LOKA – RAČICA Z VODOHRANOM LOKA	206.954,00	206.954,00	0,00	206.954,00	0,00
					741101	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014 - 2020	206.954,00	206.954,00	0,00	206.954,00	0,00
				OB110-22-0026		REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)	1.248.125,38	1.248.125,38	145.666,74	1.248.125,38	11,67

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					710003	Prihodki iz naslova presežka prihodkov nad odhodki posrednih uporabnikov proračunov	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	1.048.125,38	1.048.125,38	145.666,74	1.048.125,38	13,90
				OB110-23-0022		POŽARNA TAKSA	75.000,00	75.000,00	36.985,24	75.000,00	49,31
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	75.000,00	75.000,00	36.985,24	75.000,00	49,31
				OB110-23-0027		CPS-NOVELACIJA	30.100,00	30.100,00	30.100,00	30.100,00	100,00
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	4.515,00	0,00	-
					741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	30.100,00	30.100,00	25.585,00	30.100,00	85,00
				OB110-23-0033		JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	86.966,00	86.966,00	0,00	86.966,00	0,00
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	17.393,00	17.393,00	0,00	17.393,00	0,00
					741101	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike za obdobje 2014 - 2020	69.573,00	69.573,00	0,00	69.573,00	0,00
				OB110-23-0039		IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA	250.000,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	250.000,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
				OB110-24-0008		VZDRŽEVANJE GOZDNE CESTE AMERIKA	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				OB110-24-0013		PLAZ ZABUKOVJE - II. FAZA (PRI CERKVI V ZABUKOVJU)	540.000,00	540.000,00	0,00	540.000,00	0,00
					740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	540.000,00	540.000,00	0,00	540.000,00	0,00
				OB110-24-0014		SAN. PLAZU NA LC 372101 SP. VR.-LON. DOL (MAROF)	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00
					740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00
				OB110-24-0015		SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
					740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
				OB110-24-0016		SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPOD. VRANJE-LON. DOL	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					740020	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
				OB110-24-0020		NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA	178.303,00	178.303,00	79.497,00	178.303,00	44,59
					710003	Prihodki iz naslova presežka prihodkov nad odhodki posrednih uporabnikov proračunov	61.383,00	61.383,00	79.497,00	61.383,00	129,51
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	116.920,00	116.920,00	0,00	116.920,00	0,00
				OB110-24-0034		ELEVATE	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
					741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
				OB110-24-0035		ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE	325.112,10	325.112,10	0,00	325.112,10	0,00
					740001	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	133.691,00	133.691,00	0,00	133.691,00	0,00
					740301	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
					741301	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada za obdobje 2014 - 2020	91.421,10	91.421,10	0,00	91.421,10	0,00
	5000					**KS BLANCA**	**1.400,00**	**1.400,00**	**2.447,62**	**1.400,00**	**174,83**
	.						1.400,00	1.400,00	2.447,62	1.400,00	174,83
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	800,00	800,00	172,20	800,00	21,53
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	600,00	600,00	264,00	600,00	44,00
					714107	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja	0,00	0,00	2.011,42	0,00	-
	5001					**KS BOŠTANJ**	**120.270,00**	**120.270,00**	**53.442,41**	**120.270,00**	**44,44**
	.						120.270,00	120.270,00	53.442,41	120.270,00	44,44
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	2.000,00	2.000,00	646,85	2.000,00	32,34
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	1.000,00	1.000,00	506,02	1.000,00	50,60
					713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	115.270,00	115.270,00	52.289,54	115.270,00	45,36
					714120	Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
	5002					**KS KRMELJ**	**880,00**	**880,00**	**2.388,61**	**880,00**	**271,43**
	.						880,00	880,00	2.388,61	880,00	271,43
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	350,00	350,00	88,61	350,00	25,32

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	530,00	530,00	500,00	530,00	94,34
					730000	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	0,00	0,00	1.800,00	0,00	-
	5003					**KS LOKA**	**3.050,00**	**3.050,00**	**6.241,81**	**3.050,00**	**204,65**
		.					3.050,00	3.050,00	6.241,81	3.050,00	204,65
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	350,00	350,00	124,26	350,00	35,50
					713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	2.700,00	2.700,00	1.567,55	2.700,00	58,06
					714107	Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja	0,00	0,00	4.550,00	0,00	-
	5004					**KS PRIMOŽ**	**2.420,00**	**2.420,00**	**978,37**	**2.420,00**	**40,43**
		.					2.420,00	2.420,00	978,37	2.420,00	40,43
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	500,00	500,00	94,37	500,00	18,87
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	1.920,00	1.920,00	884,00	1.920,00	46,04
	5005					**KS SEVNICA**	**2.700,00**	**2.700,00**	**560,09**	**2.700,00**	**20,74**
		.					2.700,00	2.700,00	560,09	2.700,00	20,74
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	2.700,00	2.700,00	560,09	2.700,00	20,74
	5006					**KS STUDENEC**	**400,00**	**400,00**	**158,78**	**400,00**	**39,70**
		.					400,00	400,00	158,78	400,00	39,70
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	400,00	400,00	158,78	400,00	39,70
	5007					**KS ŠENTJANŽ**	**6.300,00**	**6.300,00**	**4.517,47**	**6.300,00**	**71,71**
		.					6.300,00	6.300,00	4.517,47	6.300,00	71,71
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	500,00	500,00	93,69	500,00	18,74
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	4.200,00	4.200,00	2.624,00	4.200,00	62,48
					713000	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	1.600,00	1.600,00	100,00	1.600,00	6,25
					714199	Drugi izredni nedavčni prihodki	0,00	0,00	100,00	0,00	-
					730000	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	0,00	0,00	1.299,78	0,00	-
					730100	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	0,00	0,00	300,00	0,00	-
	5008					**KS TRŽIŠČE**	**1.200,00**	**1.200,00**	**344,87**	**1.200,00**	**28,74**
		.					1.200,00	1.200,00	344,87	1.200,00	28,74
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	1.200,00	1.200,00	344,87	1.200,00	28,74
	5009					**KS ZABUKOVJE**	**1.800,00**	**1.800,00**	**1.258,85**	**1.800,00**	**69,94**

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		.					1.800,00	1.800,00	1.258,85	1.800,00	69,94
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	800,00	800,00	443,35	800,00	55,42
					710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	1.000,00	1.000,00	815,50	1.000,00	81,55
	5010					**KS DOLNJE BREZOVO**	**100,00**	**100,00**	**16,02**	**100,00**	**16,02**
		.					100,00	100,00	16,02	100,00	16,02
					710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	100,00	100,00	16,02	100,00	16,02
						ODHODKI	**31.318.559,30**	**31.331.619,43**	**11.319.653,63**	**31.331.619,43**	**36,13**
	1000					**OBČINSKI SVET**	**81.000,00**	**81.000,00**	**39.274,82**	**81.000,00**	**48,49**
		01				POLITIČNI SISTEM	81.000,00	81.000,00	39.274,82	81.000,00	48,49
		0101				Politični sistem	81.000,00	81.000,00	39.274,82	81.000,00	48,49
		01019001				Dejavnost občinskega sveta	81.000,00	81.000,00	39.274,82	81.000,00	48,49
			01101			Stroški dela občinskega sveta	50.000,00	50.000,00	26.432,55	50.000,00	52,87
				.			50.000,00	50.000,00	26.432,55	50.000,00	52,87
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	50.000,00	50.000,00	26.432,55	50.000,00	52,87
			01104			Sejnine delovnih teles občinskega sveta	8.000,00	8.000,00	4.468,07	8.000,00	55,85
				.			8.000,00	8.000,00	4.468,07	8.000,00	55,85
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	8.000,00	8.000,00	4.468,07	8.000,00	55,85
			01105			Delovanje političnih strank	23.000,00	23.000,00	8.374,20	23.000,00	36,41
				.			23.000,00	23.000,00	8.374,20	23.000,00	36,41
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.000,00	23.000,00	8.374,20	23.000,00	36,41
	2000					**NADZORNI ODBOR**	**13.190,00**	**13.190,00**	**5.579,22**	**13.190,00**	**42,30**
		02				EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	13.190,00	13.190,00	5.579,22	13.190,00	42,30
		0203				Fiskalni nadzor	13.190,00	13.190,00	5.579,22	13.190,00	42,30
		02039001				Dejavnost nadzornega odbora	13.190,00	13.190,00	5.579,22	13.190,00	42,30
			02201			Stroški dela Nadzornega odbora	8.800,00	8.800,00	5.579,22	8.800,00	63,40
				.			8.800,00	8.800,00	5.579,22	8.800,00	63,40
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	8.800,00	8.800,00	5.579,22	8.800,00	63,40
			02203			Stroški prevoza Nadzornega odbora	150,00	150,00	0,00	150,00	0,00
				.			150,00	150,00	0,00	150,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					402402	Stroški prevoza v državi	150,00	150,00	0,00	150,00	0,00
			02204			Delovanje Nadzornega odbora	4.240,00	4.240,00	0,00	4.240,00	0,00
			.				4.240,00	4.240,00	0,00	4.240,00	0,00
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
					402907	Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	240,00	240,00	0,00	240,00	0,00
	3000					**ŽUPAN**	**391.272,05**	**342.393,67**	**122.402,56**	**342.393,67**	**35,75**
		01				POLITIČNI SISTEM	173.849,90	174.437,61	77.812,44	174.437,61	44,61
		0101				Politični sistem	173.849,90	174.437,61	77.812,44	174.437,61	44,61
		01019003				Dejavnost župana in podžupanov	173.849,90	174.437,61	77.812,44	174.437,61	44,61
			01301			Nadomestilo za delo župana in podžupanov	79.899,90	79.987,61	40.744,19	79.987,61	50,94
			.				79.899,90	79.987,61	40.744,19	79.987,61	50,94
					400000	Osnovne plače	49.500,00	49.500,00	24.301,07	49.500,00	49,09
					400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	3.750,00	3.750,00	2.232,92	3.750,00	59,54
					400100	Regres za letni dopust	1.253,90	1.341,61	1.341,61	1.341,61	100,00
					400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	1.500,00	1.500,00	832,64	1.500,00	55,51
					400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	550,00	550,00	275,33	550,00	50,06
					401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.100,00	4.100,00	2.358,30	4.100,00	57,52
					401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	3.300,00	3.300,00	1.748,08	3.300,00	52,97
					401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	270,00	270,00	141,22	270,00	52,30
					401200	Prispevek za zaposlovanje	30,00	30,00	15,98	30,00	53,27
					401300	Prispevek za starševsko varstvo	50,00	50,00	26,64	50,00	53,28
					401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	430,00	430,00	244,33	430,00	56,82
					402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	50,00	50,00	26,22	50,00	52,44
					402402	Stroški prevoza v državi	5.000,00	5.000,00	1.858,45	5.000,00	37,17
					402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	16,00	16,00	0,00	16,00	0,00
					402499	Drugi stroški službenih potovanj	100,00	100,00	30,20	100,00	30,20
					402908	Dodatki poslancem in državnim svetnikom	10.000,00	10.000,00	5.311,20	10.000,00	53,11
			01302			Materialni stroški urada župana	93.950,00	94.450,00	37.068,25	94.450,00	39,25
			.				93.950,00	94.450,00	37.068,25	94.450,00	39,25

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					402006	Oglaševalske storitve in objave	60.000,00	60.500,00	21.622,34	60.500,00	35,74
					402009	Reprezentanca	15.750,00	15.750,00	6.407,97	15.750,00	40,69
					402099	Drugi splošni material in storitve	18.200,00	18.200,00	9.037,94	18.200,00	49,66
		04				SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUZBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	20.000,00	20.000,00	2.882,66	20.000,00	14,41
		0403				Druge skupne administrativne službe	20.000,00	20.000,00	2.882,66	20.000,00	14,41
		04039002				Izvedba protokolarnih dogodkov	20.000,00	20.000,00	2.882,66	20.000,00	14,41
			04301			Izvedba protokolarnih dogodkov	20.000,00	20.000,00	2.882,66	20.000,00	14,41
			.				20.000,00	20.000,00	2.882,66	20.000,00	14,41
					402099	Drugi splošni material in storitve	20.000,00	20.000,00	2.882,66	20.000,00	14,41
		18				KULTURA, SPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	87.422,15	87.422,15	41.707,46	87.422,15	47,71
		1803				Programi v kulturi	79.760,00	79.760,00	34.457,46	79.760,00	43,20
		18039003				Ljubiteljska kultura	79.760,00	79.760,00	34.457,46	79.760,00	43,20
			18305			Transferi neprofitnim organizacijam	79.760,00	79.760,00	34.457,46	79.760,00	43,20
			.				79.760,00	79.760,00	34.457,46	79.760,00	43,20
					402999	Drugi operativni odhodki	21.260,00	21.260,00	6.557,46	21.260,00	30,84
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	57.600,00	57.600,00	27.900,00	57.600,00	48,44
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	900,00	900,00	0,00	900,00	0,00
		1805				Šport in prostočasne aktivnosti	7.662,15	7.662,15	7.250,00	7.662,15	94,62
		18059001				Programi športa	7.662,15	7.662,15	7.250,00	7.662,15	94,62
			18306			Transferi drugim izvajalcem javnih služb	7.662,15	7.662,15	7.250,00	7.662,15	94,62
			.				7.662,15	7.662,15	7.250,00	7.662,15	94,62
					413500	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.662,15	7.662,15	7.250,00	7.662,15	94,62
		23				INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	110.000,00	60.533,91	0,00	60.533,91	0,00
		2303				Splošna proračunska rezervacija	110.000,00	60.533,91	0,00	60.533,91	0,00
		23039001				Splošna proračunska rezervacija	110.000,00	60.533,91	0,00	60.533,91	0,00
			23410			Splošna proračunska rezervacija	110.000,00	60.533,91	0,00	60.533,91	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				.			110.000,00	60.533,91	0,00	60.533,91	0,00
					409000	Splošna proračunska rezervacija	110.000,00	60.533,91	0,00	60.533,91	0,00
	4001					**OBČINSKA UPRAVA - SPLOŠNA SLUŽBA**	**3.756.508,62**	**3.766.077,59**	**1.272.150,29**	**3.766.077,59**	**33,78**
		04				SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	10.000,00	9.500,00	4.841,92	9.500,00	50,97
		0403				Druge skupne administrativne službe	10.000,00	9.500,00	4.841,92	9.500,00	50,97
		04039001				Obveščanje domače in tuje javnosti	10.000,00	9.500,00	4.841,92	9.500,00	50,97
			04401			Oglaševanje občinske uprave	10.000,00	9.500,00	4.841,92	9.500,00	50,97
				.			10.000,00	9.500,00	4.841,92	9.500,00	50,97
					402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	10.000,00	9.500,00	4.841,92	9.500,00	50,97
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	3.190.508,62	3.200.577,59	1.175.110,87	3.200.577,59	36,72
		0603				Dejavnost občinske uprave	3.190.508,62	3.200.577,59	1.175.110,87	3.200.577,59	36,72
		06039001				Administracija občinske uprave	2.026.665,55	2.038.412,43	1.068.151,99	2.038.412,43	52,40
			06413			Stroški dela občinske uprave	1.469.217,00	1.469.217,00	783.693,78	1.469.217,00	53,34
				.			1.469.217,00	1.469.217,00	783.693,78	1.469.217,00	53,34
					400000	Osnovne plače	1.079.500,00	1.079.500,00	544.203,14	1.079.500,00	50,41
					400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	54.600,00	54.600,00	31.707,22	54.600,00	58,07
					400100	Regres za letni dopust	45.154,00	45.154,00	44.305,57	45.154,00	98,12
					400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	45.000,00	45.000,00	22.262,42	45.000,00	49,47
					400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	13.500,00	13.500,00	6.885,06	13.500,00	51,00
					400301	Sredstva za redno delovno uspešnost	18.700,00	18.700,00	9.498,80	18.700,00	50,80
					400400	Sredstva za nadurno delo	11.000,00	11.000,00	8.105,60	11.000,00	73,69
					400900	Jubilejne nagrade	2.800,00	2.800,00	638,54	2.800,00	22,81
					400901	Odpravnine	19.500,00	19.500,00	13.207,98	19.500,00	67,73
					401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	88.305,00	88.305,00	50.964,55	88.305,00	57,71
					401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	68.145,00	68.145,00	39.302,83	68.145,00	57,68
					401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	5.513,00	5.513,00	3.175,30	5.513,00	57,60
					401200	Prispevek za zaposlovanje	710,00	710,00	356,12	710,00	50,16
					401300	Prispevek za starševsko varstvo	1.040,00	1.040,00	599,13	1.040,00	57,61
					401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	15.750,00	15.750,00	8.481,52	15.750,00	53,85

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			06420			Pisarniški in splošni material za delovanje OU	66.500,00	66.500,00	26.502,85	66.500,00	39,85
			.				66.500,00	66.500,00	26.502,85	66.500,00	39,85
					402000	Pisarniški material in storitve	8.000,00	8.000,00	2.888,51	8.000,00	36,11
					402001	Čistilni material in storitve	39.000,00	39.000,00	15.145,37	39.000,00	38,83
					402002	Storitve varovanja zgradb in prostorov	4.000,00	4.000,00	1.888,92	4.000,00	47,22
					402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	4.000,00	4.000,00	2.595,10	4.000,00	64,88
					402009	Reprezentanca	1.500,00	1.500,00	200,00	1.500,00	13,33
					402099	Drugi splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	3.784,95	10.000,00	37,85
			06422			Energija in komunalne storitve za delovanje OU	128.000,00	126.000,00	56.530,04	126.000,00	44,87
			.				128.000,00	126.000,00	56.530,04	126.000,00	44,87
					402200	Električna energija	45.000,00	45.000,00	19.534,03	45.000,00	43,41
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	30.000,00	30.000,00	14.853,95	30.000,00	49,51
					402203	Voda in komunalne storitve	6.000,00	6.000,00	2.038,05	6.000,00	33,97
					402204	Odvoz smeti	12.000,00	12.000,00	5.444,33	12.000,00	45,37
					402205	Telefon, elektronska pošta	15.000,00	15.000,00	7.861,88	15.000,00	52,41
					402206	Poštnina in kurirske storitve	20.000,00	18.000,00	6.797,80	18.000,00	37,77
			06423			Prevozni stroški in storitve OU	19.288,00	19.588,00	11.287,12	19.588,00	57,62
			.				19.288,00	19.588,00	11.287,12	19.588,00	57,62
					402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	6.000,00	6.000,00	1.689,34	6.000,00	28,16
					402301	Vzdrževanje in popravila vozil	7.000,00	6.980,02	3.469,64	6.980,02	49,71
					402304	Pristojbina za registracijo vozil	1.000,00	1.319,98	1.233,68	1.319,98	93,46
					402305	Zavarovalne premije za motorna vozila	4.500,00	4.500,00	4.306,96	4.500,00	95,71
					402306	Stroški nakupa vinjet, cestnin, kartic javnega prevoza	788,00	788,00	587,50	788,00	74,56
			06424			Izdatki za službena potovanja OU	2.970,00	3.386,88	1.948,32	3.386,88	57,53
			.				2.970,00	3.386,88	1.948,32	3.386,88	57,53
					402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	350,00	391,19	346,93	391,19	88,69
					402401	Hotelske in restavracijske storitve v državi	320,00	320,00	123,26	320,00	38,52
					402402	Stroški prevoza v državi	1.500,00	1.500,00	499,69	1.500,00	33,31
					402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	500,00	500,00	412,75	500,00	82,55
					402404	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					402499	Drugi stroški službenih potovanj	200,00	575,69	565,69	575,69	98,26
			06429			Drugi operativni odhodki za delovanje OU	264.810,55	277.840,55	153.127,36	277.840,55	55,11
				.			264.810,55	277.840,55	153.127,36	277.840,55	55,11
					402008	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	18.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
					402502	Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	3.500,00	3.500,00	2.048,49	3.500,00	58,53
					402603	Najemnine in zakupnine za druge objekte	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
					402702	Odškodnine zaradi sodnih postopkov	140.000,00	140.000,00	96.434,64	140.000,00	68,88
					402901	Stroški avtorskih honorarjev	1.000,00	1.000,00	311,86	1.000,00	31,19
					402902	Stroški podjemnih pogodb	3.500,00	3.500,00	140,37	3.500,00	4,01
					402903	Stroški dela preko študentskega servisa	736,55	736,55	0,00	736,55	0,00
					402907	Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	7.000,00	7.000,00	4.078,36	7.000,00	58,26
					402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	22.000,00	30.470,00	22.253,09	30.470,00	73,03
					402931	Stroški bančnih storitev	2.000,00	2.000,00	922,05	2.000,00	46,10
					402937	Stroški davčnih postopkov	8.000,00	5.560,00	576,07	5.560,00	10,36
					402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	34.074,00	34.074,00	14.045,60	34.074,00	41,22
					402999	Drugi operativni odhodki	18.000,00	18.000,00	12.316,83	18.000,00	68,43
			06430			Stroški skupnega prekrškovnega organa	75.880,00	75.880,00	35.062,52	75.880,00	46,21
				.			75.880,00	75.880,00	35.062,52	75.880,00	46,21
					400000	Osnovne plače	45.166,00	45.166,00	21.946,90	45.166,00	48,59
					401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	6.666,00	6.666,00	3.448,86	6.666,00	51,74
					413003	Sredstva, prenesena drugim občinam	24.048,00	24.048,00	9.666,76	24.048,00	40,20
		06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	1.163.843,07	1.162.165,16	106.958,88	1.162.165,16	9,20
			06440			Vzdrževanje objektov in opreme	1.059.843,07	1.056.699,75	92.341,50	1.056.699,75	8,74
				.			260.421,97	233.121,97	80.335,72	233.121,97	34,46
					402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	150.000,00	121.426,54	14.229,96	121.426,54	11,72
					402504	Zavarovalne premije za objekte	25.421,97	26.695,43	26.695,43	26.695,43	100,00
					402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	11.000,00	11.000,00	4.968,84	11.000,00	45,17
					402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	5.000,00	5.000,00	840,45	5.000,00	16,81
					402514	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	60.000,00	60.000,00	30.554,01	60.000,00	50,92

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					402604	Najem strojne računalniške opreme	9.000,00	9.000,00	3.047,03	9.000,00	33,86
				OB110-09-0010		INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	122.000,00	142.000,00	3.849,10	142.000,00	2,71
					420203	Nakup stanovanjskega pohištva	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	115.000,00	135.000,00	3.849,10	135.000,00	2,85
					420801	Investicijski nadzor	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
				OB110-21-0006		PROTIHRUPNI UKREPI - STRELIŠČE RADNA	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
				OB110-24-0035		ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE	647.421,10	651.577,78	8.156,68	651.577,78	1,25
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	639.421,10	589.421,10	0,00	589.421,10	0,00
					420801	Investicijski nadzor	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.000,00	58.156,68	8.156,68	58.156,68	14,03
			06441			Nakup osnovnih sredstev	74.000,00	75.970,00	14.617,38	75.970,00	19,24
				OB110-07-0007		NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					420200	Nakup pisarniškega pohištva	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
				OB110-07-0008		NAKUP PISARNIŠKE OPREME	4.000,00	4.000,00	363,60	4.000,00	9,09
					420201	Nakup pisarniške opreme	4.000,00	4.000,00	363,60	4.000,00	9,09
				OB110-07-0009		NAKUP RAČUNALNIKOV	18.000,00	24.000,00	13.205,93	24.000,00	55,02
					420202	Nakup strojne računalniške opreme	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					420237	Nakup opreme za varovanje	8.000,00	14.000,00	13.205,93	14.000,00	94,33
				OB110-08-0025		NAKUP OPREME ZA HLAJENJE	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
					420223	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
				OB110-12-0024		NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	2.000,00	2.000,00	938,00	2.000,00	46,90
					420238	Nakup telekomunikacijske opreme	2.000,00	2.000,00	938,00	2.000,00	46,90
				OB110-13-0026		NAKUP LICENČNE PROGRAMSKE OPREME	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
					420703	Nakup licenčne programske opreme	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
				OB110-13-0065		NAKUP VOZILA ZA OU	35.000,00	30.970,00	0,00	30.970,00	0,00
					420101	Nakup avtomobilov	35.000,00	30.970,00	0,00	30.970,00	0,00
				OB110-15-0025		NAKUP GASILNIH APARATOV	500,00	500,00	109,85	500,00	21,97
					420233	Nakup gasilske opreme	500,00	500,00	109,85	500,00	21,97

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			06443			Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	30.000,00	29.495,41	0,00	29.495,41	0,00
			.				30.000,00	29.495,41	0,00	29.495,41	0,00
					402605	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	30.000,00	29.495,41	0,00	29.495,41	0,00
		16				PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	556.000,00	556.000,00	92.197,50	556.000,00	16,58
		1602				Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	90.000,00	90.000,00	26.906,92	90.000,00	29,90
		16029001				Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	90.000,00	90.000,00	26.906,92	90.000,00	29,90
			16459			GEODETSKE STORITVE	90.000,00	90.000,00	26.906,92	90.000,00	29,90
			.				90.000,00	90.000,00	26.906,92	90.000,00	29,90
					402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	90.000,00	90.000,00	26.906,92	90.000,00	29,90
		1603				Komunalna dejavnost	113.000,00	113.000,00	3.929,51	113.000,00	3,48
		16039002				Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	113.000,00	113.000,00	3.929,51	113.000,00	3,48
			16407			Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	113.000,00	113.000,00	3.929,51	113.000,00	3,48
				OB110-19-0030		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VEŽIC IN POKOPALIŠČ	75.000,00	75.000,00	3.929,51	75.000,00	5,24
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	70.000,00	70.000,00	3.929,51	70.000,00	5,61
					420801	Investicijski nadzor	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.500,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00
				OB110-21-0045		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE MV ROVIŠČE	38.000,00	38.000,00	0,00	38.000,00	0,00
					420401	Novogradnje	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00
					420801	Investicijski nadzor	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
		1606				Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	353.000,00	353.000,00	61.361,07	353.000,00	17,38
		16069002				Nakup zemljišč	353.000,00	353.000,00	61.361,07	353.000,00	17,38
			16460			NAKUP ZEMLJIŠČ	353.000,00	353.000,00	61.361,07	353.000,00	17,38
			.				3.000,00	3.000,00	1.479,67	3.000,00	49,32
					402799	Druge odškodnine in kazni	3.000,00	3.000,00	1.479,67	3.000,00	49,32
				OB110-12-0083		NAKUP ZEMLJIŠČ	350.000,00	350.000,00	59.881,40	350.000,00	17,11
					420600	Nakup zemljišč	350.000,00	350.000,00	59.881,40	350.000,00	17,11

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	4002					**ODDELEK ZA FINANCE**	**1.842.819,00**	**1.842.819,00**	**795.026,30**	**1.842.819,00**	**43,14**
		22				SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	1.842.819,00	1.842.819,00	795.026,30	1.842.819,00	43,14
		2201				Servisiranje javnega dolga	1.842.819,00	1.842.819,00	795.026,30	1.842.819,00	43,14
		22019001				Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	1.837.819,00	1.837.819,00	795.026,30	1.837.819,00	43,26
			22401			Plačilo obresti bankam	336.571,00	336.571,00	119.403,03	336.571,00	35,48
				.			336.571,00	336.571,00	119.403,03	336.571,00	35,48
					403100	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov bankam	100,00	1.090,68	474,14	1.090,68	43,47
					403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov bankam	336.471,00	335.480,32	118.928,89	335.480,32	35,45
			22420			Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov bankam	1.246.163,00	1.246.163,00	548.081,04	1.246.163,00	43,98
				.			1.246.163,00	1.246.163,00	548.081,04	1.246.163,00	43,98
					550101	Odplačila kreditov bankam - dolgoročni krediti	1.246.163,00	1.246.163,00	548.081,04	1.246.163,00	43,98
			22422			Odplačilo glavnic dolgoročnih kreditov državnemu proračunu	255.085,00	255.085,00	127.542,23	255.085,00	50,00
				.			255.085,00	255.085,00	127.542,23	255.085,00	50,00
					550307	Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	255.085,00	255.085,00	127.542,23	255.085,00	50,00
		22019002				Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
			22410			Stroški zadolževanja	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				.			5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					402932	Stroški povezani z zadolževanjem	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
	4003					**ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR**	**10.273.661,61**	**10.338.927,95**	**3.129.427,17**	**10.338.927,95**	**30,27**
		07				OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	503.000,00	503.000,00	199.048,39	503.000,00	39,57
		0703				Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	503.000,00	503.000,00	199.048,39	503.000,00	39,57
		07039001				Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	48.500,00	48.500,00	19.726,86	48.500,00	40,67
			07400			Zaščitna oprema za civilno zaščito	8.000,00	8.000,00	5.725,50	8.000,00	71,57
				.			7.000,00	7.000,00	4.945,74	7.000,00	70,65
					402199	Drugi posebni materiali in storitve	7.000,00	7.000,00	4.945,74	7.000,00	70,65
				OB110-11-0007		NAKUP OS ZA ZIR	1.000,00	1.000,00	779,76	1.000,00	77,98
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.000,00	779,76	1.000,00	77,98

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			07402			Operativni odhodki za civilno zaščito	30.000,00	30.000,00	9.626,36	30.000,00	32,09
				.			30.000,00	30.000,00	9.626,36	30.000,00	32,09
					402999	Drugi operativni odhodki	30.000,00	30.000,00	9.626,36	30.000,00	32,09
			07404			Študije na področju civilne zaščite	10.500,00	10.500,00	4.375,00	10.500,00	41,67
				OB110-07-0011		IZDELAVA OBČINSKIH NAČRTOV ZAŠČITE IN REŠEVANJA	10.500,00	10.500,00	4.375,00	10.500,00	41,67
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.500,00	10.500,00	4.375,00	10.500,00	41,67
		07039002				Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	454.500,00	454.500,00	179.321,53	454.500,00	39,45
			07411			Delovanje Občinske gasilske zveze	374.500,00	374.500,00	154.321,53	374.500,00	41,21
				.			299.500,00	299.500,00	124.500,00	299.500,00	41,57
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	299.500,00	299.500,00	124.500,00	299.500,00	41,57
				OB110-23-0022		POŽARNA TAKSA	75.000,00	75.000,00	29.821,53	75.000,00	39,76
					431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	75.000,00	75.000,00	29.821,53	75.000,00	39,76
			07412			Investicijski transferi združenjem za požarno varnost	80.000,00	80.000,00	25.000,00	80.000,00	31,25
				OB110-07-0012		TRANSFER ZA NAKUP OPREME	80.000,00	80.000,00	25.000,00	80.000,00	31,25
					431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	80.000,00	80.000,00	25.000,00	80.000,00	31,25
		08				NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	19.300,00	19.300,00	1.291,40	19.300,00	6,69
		0802				Policijska in kriminalistična dejavnost	19.300,00	19.300,00	1.291,40	19.300,00	6,69
		08029001				Prometna varnost	19.300,00	19.300,00	1.291,40	19.300,00	6,69
			08401			Sejnine Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00
				.			300,00	300,00	0,00	300,00	0,00
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00
			08402			Materialni stroški za del. Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prom.	19.000,00	19.000,00	1.291,40	19.000,00	6,80
				.			19.000,00	19.000,00	1.291,40	19.000,00	6,80
					402099	Drugi splošni material in storitve	19.000,00	19.000,00	1.291,40	19.000,00	6,80
		11				KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	105.000,00	95.000,00	0,00	95.000,00	0,00
		1104				Gozdarstvo	105.000,00	95.000,00	0,00	95.000,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		11049001				Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	105.000,00	95.000,00	0,00	95.000,00	0,00
			11415			Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti	105.000,00	95.000,00	0,00	95.000,00	0,00
				OB110-07-0013		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI	90.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	90.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
				OB110-24-0008		VZDRŽEVANJE GOZDNE CESTE AMERIKA	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
		12				PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	18.000,00	20.956,36	20.956,36	20.956,36	100,00
		1204				Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	18.000,00	20.956,36	20.956,36	20.956,36	100,00
		12049001				Oskrba s plinom	18.000,00	20.956,36	20.956,36	20.956,36	100,00
			12403			VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA	18.000,00	20.956,36	20.956,36	20.956,36	100,00
				.			18.000,00	20.956,36	20.956,36	20.956,36	100,00
					402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	18.000,00	20.956,36	20.956,36	20.956,36	100,00
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	2.963.244,13	2.867.713,31	964.145,82	2.867.713,31	33,62
		1302				Cestni promet in infrastruktura	2.958.244,13	2.862.713,31	964.145,82	2.862.713,31	33,68
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.836.275,13	1.852.075,38	737.827,33	1.852.075,38	39,84
			13401			Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin	1.836.275,13	1.852.075,38	737.827,33	1.852.075,38	39,84
				.			1.836.275,13	1.852.075,38	737.827,33	1.852.075,38	39,84
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.836.275,13	1.852.075,38	737.827,33	1.852.075,38	39,84
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	780.969,00	672.594,29	128.071,65	672.594,29	19,04
			13406			Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture	335.000,00	248.269,29	1.760,07	248.269,29	0,71
				OB110-07-0057		PROMETNA SIGNALIZACIJA	40.000,00	40.520,00	171,78	40.520,00	0,42
					420225	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	40.000,00	40.520,00	171,78	40.520,00	0,42
				OB110-16-0060		UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	5.000,00	1.588,29	1.588,29	1.588,29	100,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	5.000,00	1.588,29	1.588,29	1.588,29	100,00
				OB110-17-0023		REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	30.000,00	5.688,00	0,00	5.688,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	30.000,00	5.688,00	0,00	5.688,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				OB110-19-0012		REKONSTRUKCIJA MOSTU Z UR. PLOČ. V PIJAVICAH	240.000,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	240.000,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00
				OB110-23-0025		UREDITEV CESTE BLANCA - POKLEK	20.000,00	20.473,00	0,00	20.473,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	20.000,00	20.473,00	0,00	20.473,00	0,00
			13407			Študije na področju cestne infrastrukture	445.969,00	424.325,00	126.311,58	424.325,00	29,77
				OB110-09-0001		GKP G12 OB MIRNI_ODSEK TRŽIŠČE-KRMELJ	4.500,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.500,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00
				OB110-15-0006		UREDITEV KRIŽIŠČA IN PLOČNIK RADNA	9.500,00	9.600,00	0,00	9.600,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	9.500,00	9.600,00	0,00	9.600,00	0,00
				OB110-16-0005		GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	15.000,00	14.007,00	0,00	14.007,00	0,00
					420801	Investicijski nadzor	15.000,00	14.007,00	0,00	14.007,00	0,00
				OB110-16-0060		UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	1.000,00	0,00	0,00	0,00	-
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				OB110-17-0008		UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA	24.000,00	49.349,00	0,00	49.349,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	24.000,00	49.349,00	0,00	49.349,00	0,00
				OB110-22-0022		REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA	64.200,00	3.047,00	0,00	3.047,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	64.200,00	3.047,00	0,00	3.047,00	0,00
				OB110-23-0026		RONDO RADNA	55.000,00	54.900,00	38.994,85	54.900,00	71,03
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	55.000,00	54.900,00	38.994,85	54.900,00	71,03
				OB110-23-0027		CPS-NOVELACIJA	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
				OB110-23-0035		KOLESARSKA POVEZAVA D2 - SEVNICA	261.769,00	277.922,00	83.316,73	277.922,00	29,98
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	261.769,00	277.922,00	83.316,73	277.922,00	29,98
				OB110-25-0003		SPREMEMBA ODLOKA O KATEGORIZACIJI	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
		13029003				Urejanje cestnega prometa	99.500,00	99.500,00	0,00	99.500,00	0,00
			13410			Avtobusna postajališča	19.500,00	19.500,00	0,00	19.500,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				.			1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
					402999	Drugi operativni odhodki	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
				OB110-07-0062		INVESTICIJSKO VZD.AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ	18.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	18.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00
			13411			Parkirišča	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
				OB110-13-0047		INV. VZDRŽEVANJE PARKIRNIH POVRŠIN	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
		13029004				Cestna razsvetljava	241.500,00	238.543,64	98.246,84	238.543,64	41,19
			13414			Tokovina za javno razsvetljavo	120.000,00	120.000,00	47.210,64	120.000,00	39,34
				.			120.000,00	120.000,00	47.210,64	120.000,00	39,34
					402200	Električna energija	120.000,00	120.000,00	47.210,64	120.000,00	39,34
			13415			Redno vzdrževanje javne razsvetljave	50.000,00	50.000,00	34.420,37	50.000,00	68,84
				.			50.000,00	50.000,00	34.420,37	50.000,00	68,84
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	50.000,00	50.000,00	34.420,37	50.000,00	68,84
			13416			Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	71.500,00	68.543,64	16.615,83	68.543,64	24,24
				OB110-07-0063		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	71.500,00	68.543,64	16.615,83	68.543,64	24,24
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	71.500,00	68.543,64	16.615,83	68.543,64	24,24
		1306				Telekomunikacije in pošta	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
		13069001				Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
			13440			Gradnja širokopasovnih povezav	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				OB110-13-0051		NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					420238	Nakup telekomunikacijske opreme	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
		15				VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	1.803.636,48	2.042.847,28	995.207,21	2.042.847,28	48,72
		1502				Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	1.753.654,48	1.992.865,28	994.414,21	1.992.865,28	49,90
		15029001				Zbiranje in ravnanje z odpadki	74.084,00	74.084,00	44.383,68	74.084,00	59,91
			15401			Ravnanje z odpadki	74.084,00	74.084,00	44.383,68	74.084,00	59,91
				.			1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
					402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
				OB110-12-0068		OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	42.084,00	38.687,47	19.987,15	38.687,47	51,66

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	42.084,00	38.687,47	19.987,15	38.687,47	51,66
				OB110-14-0035		CEROD II.	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					402702	Odškodnine zaradi sodnih postopkov	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
				OB110-14-0036		ZBIRNI CENTER SEVNICA	21.000,00	24.396,53	24.396,53	24.396,53	100,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	21.000,00	24.396,53	24.396,53	24.396,53	100,00
		15029002				Ravnanje z odpadno vodo	1.679.570,48	1.918.781,28	950.030,53	1.918.781,28	49,51
			15407			Študije na področju ravnanja z odpadno vodo	3.000,00	10.035,03	7.035,03	10.035,03	70,10
				OB110-09-0046		CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	0,00	7.035,03	7.035,03	7.035,03	100,00
					410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	0,00	7.035,03	7.035,03	7.035,03	100,00
				OB110-16-0030		PROJEKTIRANJE KANALIZACIJ	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
			15411			Gradnja kanalizacij in ČN	1.641.570,48	1.878.746,25	942.995,50	1.878.746,25	50,19
				.			30.000,00	44.674,60	39.244,72	44.674,60	87,85
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	30.000,00	44.674,60	39.244,72	44.674,60	87,85
				OB110-10-0054		OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	153.000,00	123.249,81	66.908,52	123.249,81	54,29
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	150.000,00	120.325,40	66.908,52	120.325,40	55,61
					420801	Investicijski nadzor	3.000,00	2.924,41	0,00	2.924,41	0,00
				OB110-11-0017		CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA	173.943,48	166.908,45	96.309,30	166.908,45	57,70
					410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	173.943,48	166.908,45	96.309,30	166.908,45	57,70
				OB110-14-0039		OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN	42.000,00	27.000,00	526,85	27.000,00	1,95
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	35.000,00	20.000,00	526,85	20.000,00	2,63
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
				OB110-17-0033		KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	1.142.627,00	1.416.913,39	740.006,11	1.416.913,39	52,23
					402999	Drugi operativni odhodki	5.335,00	5.335,00	0,00	5.335,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.117.582,00	1.391.792,80	731.258,11	1.391.792,80	52,54
					420801	Investicijski nadzor	17.710,00	17.785,59	8.748,00	17.785,59	49,19
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
				OB110-24-0017		OBNOVA KANALIZACIJE NA PREŠERNOVI ULICI	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				OB110-24-0018		UREDITEV KANALIZACIJE NA SAVSKI CESTI	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
					420401	Novogradnje	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
			15414			Gospodarske javne službe	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				OB110-12-0073		AŽURIRANJE KATASTRA GJI	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
			15415			HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN	30.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
				.			30.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	30.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
		1504				Upravljanje in nadzor vodnih virov	49.982,00	49.982,00	793,00	49.982,00	1,59
		15049001				Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	49.982,00	49.982,00	793,00	49.982,00	1,59
			15501			Urejanje vodotokov	49.982,00	49.982,00	793,00	49.982,00	1,59
				.			3.700,00	3.700,00	0,00	3.700,00	0,00
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.700,00	3.700,00	0,00	3.700,00	0,00
				OB110-07-0096		UREDITEV STRUGE VRANJSKEGA POTOKA V LONČ. DOLU	5.000,00	5.000,00	793,00	5.000,00	15,86
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	793,00	5.000,00	15,86
				OB110-17-0009		UREJANJE VODOTOKOV	41.282,00	41.282,00	0,00	41.282,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	41.282,00	41.282,00	0,00	41.282,00	0,00
		16				PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	2.071.481,00	2.000.111,00	650.270,56	2.000.111,00	32,51
		1602				Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	170.000,00	170.000,00	0,00	170.000,00	0,00
		16029001				Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	40.000,00	35.500,00	0,00	35.500,00	0,00
			16401			Urbanizem in geodetske storitve	40.000,00	35.500,00	0,00	35.500,00	0,00
				OB110-07-0074		URBANIZEM	40.000,00	35.500,00	0,00	35.500,00	0,00
					420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	40.000,00	35.500,00	0,00	35.500,00	0,00
		16029003				Prostorsko načrtovanje	130.000,00	134.500,00	0,00	134.500,00	0,00
			16405			Strateško načrtovanje	130.000,00	134.500,00	0,00	134.500,00	0,00
				OB110-13-0057		OPN OBČINE SEVNICA	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
				OB110-18-0010		OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR.	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00
				OB110-21-0038		OPPN TRŽIŠČE	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
				OB110-23-0029		REGIONALNI PROSTORSKI PLAN - RRA	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
		1603				Komunalna dejavnost	1.409.481,00	1.338.111,00	521.159,41	1.338.111,00	38,95
		16039001				Oskrba z vodo	693.872,00	623.872,00	148.101,61	623.872,00	23,74
			16411			Študije o vodooskrbi	27.000,00	27.000,00	9.579,79	27.000,00	35,48
				.			18.000,00	18.000,00	7.385,29	18.000,00	41,03
					402999	Drugi operativni odhodki	18.000,00	18.000,00	7.385,29	18.000,00	41,03
				OB110-13-0060		OBNOVITEV VODOVODNIH SISTEMOV	9.000,00	9.000,00	2.194,50	9.000,00	24,38
					420801	Investicijski nadzor	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.000,00	6.000,00	2.194,50	6.000,00	36,58
			16413			Investicije v vodooskrbne sisteme	666.872,00	596.872,00	138.521,82	596.872,00	23,21
				.			16.500,00	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00
					402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	16.500,00	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00
				OB110-11-0021		CENOVNA SUBVENCIJA - VODOVODI	38.071,00	38.071,00	13.856,26	38.071,00	36,40
					410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	38.071,00	38.071,00	13.856,26	38.071,00	36,40
				OB110-14-0040		POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV	140.000,00	130.000,00	88.057,20	130.000,00	67,74
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	140.000,00	130.000,00	88.057,20	130.000,00	67,74
				OB110-21-0052		IZGRADNJA VODOVODA LOKA – RAČICA Z VODOHRANOM LOKA	326.532,00	326.532,00	6.710,00	326.532,00	2,05
					402999	Drugi operativni odhodki	5.335,00	5.335,00	0,00	5.335,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	296.000,00	296.000,00	0,00	296.000,00	0,00
					420801	Investicijski nadzor	8.197,00	8.197,00	0,00	8.197,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	17.000,00	17.000,00	6.710,00	17.000,00	39,47
				OB110-23-0037		OPTIMIZACIJA VODOVODNEGA SISTEMA SEVNICA	115.769,00	55.769,00	0,00	55.769,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	115.769,00	55.769,00	0,00	55.769,00	0,00
				OB110-24-0019		POVEZAVA VODOVODA HINJCE-KRMELJ	30.000,00	30.000,00	29.898,36	30.000,00	99,66
					420401	Novogradnje	30.000,00	30.000,00	29.898,36	30.000,00	99,66

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		16039003				Objekti za rekreacijo	65.609,00	64.239,00	0,00	64.239,00	0,00
			16406			Objekti za rekreacijo	65.609,00	64.239,00	0,00	64.239,00	0,00
				OB110-23-0038		ZELENE POVRŠINE MESTA SEVNICA	65.609,00	64.239,00	0,00	64.239,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	65.609,00	64.239,00	0,00	64.239,00	0,00
		16039005				Druge komunalne dejavnosti	650.000,00	650.000,00	373.057,80	650.000,00	57,39
			16418			Urejanje javnih površin	650.000,00	650.000,00	373.057,80	650.000,00	57,39
				.			650.000,00	650.000,00	373.057,80	650.000,00	57,39
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	650.000,00	650.000,00	373.057,80	650.000,00	57,39
		1605				Spodbujanje stanovanjske gradnje	275.000,00	275.000,00	114.889,33	275.000,00	41,78
		16059002				Spodbujanje stanovanjske gradnje	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
			16443			Investicijsko vzdrževanje stanovanjskih objektov	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
				OB110-18-0007		OBNOVA STANOVANJ	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
		16059003				Drugi programi na stanovanjskem področju	195.000,00	195.000,00	114.889,33	195.000,00	58,92
			16440			Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	155.000,00	155.000,00	89.895,54	155.000,00	58,00
				.			155.000,00	155.000,00	89.895,54	155.000,00	58,00
					402501	Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	155.000,00	155.000,00	89.895,54	155.000,00	58,00
			16442			Subvencije za spodbujanje gradenj	40.000,00	40.000,00	24.993,79	40.000,00	62,48
				.			40.000,00	40.000,00	24.993,79	40.000,00	62,48
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	40.000,00	40.000,00	24.993,79	40.000,00	62,48
		1606				Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	217.000,00	217.000,00	14.221,82	217.000,00	6,55
		16069001				Urejanje občinskih zemljišč	217.000,00	217.000,00	14.221,82	217.000,00	6,55
			16450			Gospodarjenje z zemljišči v lasti Občine Sevnica	217.000,00	217.000,00	14.221,82	217.000,00	6,55
				OB110-14-0042		RUŠENJE OBJEKTOV	100.000,00	100.000,00	5.050,80	100.000,00	5,05
					420400	Priprava zemljišča	100.000,00	100.000,00	5.050,80	100.000,00	5,05
				OB110-18-0010		OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR.	13.000,00	13.000,00	9.171,02	13.000,00	70,55
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	13.000,00	13.000,00	9.171,02	13.000,00	70,55
				OB110-19-0008		OPPN STAN. SOSESKA OB DROŽANJSKI CESTI-ZAHOD	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				OB110-22-0010		OPPN STUDENEC VZHOD-KOMUNALNO OPREMLJANJE	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					420401	Novogradnje	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
				OB110-24-0023		KOMUNALNO OPREMLJANJE STANOVANJSKEGA OBM. KRMELJ	39.000,00	39.000,00	0,00	39.000,00	0,00
					420401	Novogradnje	39.000,00	39.000,00	0,00	39.000,00	0,00
				OB110-24-0024		OPPN ZA STADION SEVNICA S SPREMLJAJOČIMI OBJEKTI	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
				OB110-24-0028		KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-OBMOČJE POD GRADOM	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
				OB110-24-0036		OPPN STANOVANJSKA SOSESKA BLANCA – VZHOD	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
		23				INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	2.790.000,00	2.790.000,00	298.507,43	2.790.000,00	10,70
		2302				Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	2.790.000,00	2.790.000,00	298.507,43	2.790.000,00	10,70
		23029001				Rezerva občine	250.000,00	250.000,00	23.910,28	250.000,00	9,56
			23401			Proračunska rezerva za naravne in druge nesreče	250.000,00	250.000,00	23.910,28	250.000,00	9,56
				.			250.000,00	250.000,00	23.910,28	250.000,00	9,56
					409100	Proračunska rezerva	250.000,00	250.000,00	23.910,28	250.000,00	9,56
		23029002				Posebni programi pomoči v primerih nesreč	2.540.000,00	2.540.000,00	274.597,15	2.540.000,00	10,81
			23402			Rezerva posebni programi	2.540.000,00	2.540.000,00	274.597,15	2.540.000,00	10,81
				OB110-24-0013		PLAZ ZABUKOVJE - II. FAZA (PRI CERKVI V ZABUKOVJU)	565.000,00	565.000,00	270.888,35	565.000,00	47,94
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	565.000,00	565.000,00	270.888,35	565.000,00	47,94
				OB110-24-0014		SAN. PLAZU NA LC 372101 SP. VR.-LON. DOL (MAROF)	1.525.000,00	1.525.000,00	1.854,40	1.525.000,00	0,12
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.525.000,00	1.525.000,00	1.854,40	1.525.000,00	0,12
				OB110-24-0015		SANACIJA PLAZU CANKARJEVA ULICA 6 IN 7	225.000,00	225.000,00	1.854,40	225.000,00	0,82

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	225.000,00	225.000,00	1.854,40	225.000,00	0,82
				OB110-24-0016		SANACIJA PLAZU NA LC 372101 SPOD. VRANJE-LON. DOL	225.000,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	225.000,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00
	4004					**ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI**	**12.719.742,00**	**12.719.742,00**	**5.336.873,14**	**12.719.742,00**	**41,96**
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	654.600,00	654.600,00	299.421,45	654.600,00	45,74
		0603				Dejavnost občinske uprave	654.600,00	654.600,00	299.421,45	654.600,00	45,74
		06039001				Administracija občinske uprave	654.600,00	654.600,00	299.421,45	654.600,00	45,74
			06432			Transferi KŠTM za dejavnost uprave	139.600,00	139.600,00	36.158,03	139.600,00	25,90
				.			125.100,00	125.100,00	34.082,08	125.100,00	27,24
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	125.100,00	125.100,00	34.082,08	125.100,00	27,24
				OB110-24-0012		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE UPRAVE	14.500,00	14.500,00	2.075,95	14.500,00	14,32
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	14.500,00	14.500,00	2.075,95	14.500,00	14,32
			06433			Stroški dela JZ KŠTM Sevnica	515.000,00	515.000,00	263.263,42	515.000,00	51,12
				.			515.000,00	515.000,00	263.263,42	515.000,00	51,12
					413300	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	453.000,00	453.000,00	236.803,67	453.000,00	52,27
					413301	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za prispevke delodajalcev	62.000,00	62.000,00	26.459,75	62.000,00	42,68
		10				TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	50.000,00	45.580,00	30.639,54	45.580,00	67,22
		1003				Aktivna politika zaposlovanja	50.000,00	45.580,00	30.639,54	45.580,00	67,22
		10039001				Povečanje zaposljivosti	50.000,00	45.580,00	30.639,54	45.580,00	67,22
			10403			Javna dela	50.000,00	45.580,00	30.639,54	45.580,00	67,22
				.			50.000,00	45.580,00	30.639,54	45.580,00	67,22
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	50.000,00	45.580,00	30.639,54	45.580,00	67,22
		17				ZDRAVSTVENO VARSTVO	1.886.803,00	1.888.023,00	580.104,45	1.888.023,00	30,73
		1702				Primarno zdravstvo	186.803,00	205.303,00	6.844,85	205.303,00	3,33
		17029001				Dejavnost zdravstvenih domov	186.803,00	205.303,00	6.844,85	205.303,00	3,33
			17401			Oprema za zdravstvene namene	3.000,00	5.535,40	3.880,25	5.535,40	70,10
				.			3.000,00	5.535,40	3.880,25	5.535,40	70,10

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	3.000,00	5.535,40	3.880,25	5.535,40	70,10
			17404			INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV	183.803,00	199.767,60	2.964,60	199.767,60	1,48
				OB110-19-0011		NAKUP DEFIBRILATORJEV	5.500,00	2.964,60	2.964,60	2.964,60	100,00
					420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	5.500,00	2.964,60	2.964,60	2.964,60	100,00
				OB110-24-0020		NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA	178.303,00	196.803,00	0,00	196.803,00	0,00
					420104	Nakup reševalnih vozil	178.303,00	196.803,00	0,00	196.803,00	0,00
		1707				Drugi programi na področju zdravstva	1.700.000,00	1.682.720,00	573.259,60	1.682.720,00	34,07
		17079001				Nujno zdravstveno varstvo	1.700.000,00	1.682.720,00	573.259,60	1.682.720,00	34,07
			17411			NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO	1.700.000,00	1.682.720,00	573.259,60	1.682.720,00	34,07
				OB110-22-0025		REKONSTRUKCIJA NMP -SATELITSKI URG. CENTER (SUC)	30.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	30.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
				OB110-22-0026		REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)	1.640.000,00	1.642.720,00	573.259,60	1.642.720,00	34,90
					402999	Drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	1.600.000,00	1.600.000,00	571.579,60	1.600.000,00	35,72
					420801	Investicijski nadzor	25.000,00	27.720,00	1.680,00	27.720,00	6,06
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				OB110-24-0021		PRISTAJALIŠČE ZA HELIKOPTERJE	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
					420401	Novogradnje	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
		18				KULTURA, SPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.619.839,00	1.606.539,00	583.726,21	1.606.539,00	36,33
		1802				Ohranjanje kulturne dediščine	77.000,00	77.000,00	0,00	77.000,00	0,00
		18029001				Nepremična kulturna dediščina	65.000,00	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00
			18481			SREDSTVA ZA OBNOVO IN OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE	65.000,00	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00
				.			35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00
				OB110-24-0022		GRAJSKI HLEVI V LOKI	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		18029002				Premična kulturna dediščina	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00
			18490			TRANSFERI ZA MUZEJSKE PROGRAME	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00
				.			12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00
		1803				Programi v kulturi	830.018,00	831.718,00	363.878,42	831.718,00	43,75
		18039001				Knjižničarstvo in založništvo	515.178,00	515.178,00	270.116,37	515.178,00	52,43
			18401			Knjižnična dejavnost	485.277,00	485.277,00	258.742,09	485.277,00	53,32
				.			485.277,00	485.277,00	258.742,09	485.277,00	53,32
					413300	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	286.462,87	286.462,87	163.057,58	286.462,87	56,92
					413301	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za prispevke delodajalcev	45.814,13	45.814,13	17.738,93	45.814,13	38,72
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	153.000,00	153.000,00	77.945,58	153.000,00	50,94
			18404			Posavska potujoča knjižnica	29.901,00	29.901,00	11.374,28	29.901,00	38,04
				.			29.901,00	29.901,00	11.374,28	29.901,00	38,04
					413300	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	14.639,00	14.639,00	7.394,06	14.639,00	50,51
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	15.262,00	15.262,00	3.980,22	15.262,00	26,08
		18039002				Umetniški programi	152.140,00	152.140,00	69.899,06	152.140,00	45,94
			18408			Transferi KŠTM za dejavnost kulture	152.140,00	152.140,00	69.899,06	152.140,00	45,94
				.			152.140,00	152.140,00	69.899,06	152.140,00	45,94
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	151.140,00	151.140,00	69.899,06	151.140,00	46,25
		18039003				Ljubiteljska kultura	130.700,00	132.400,00	23.081,73	132.400,00	17,43
			18410			Ljubiteljska kultura - tekoči transferi	18.000,00	18.000,00	7.579,26	18.000,00	42,11
				.			18.000,00	18.000,00	7.579,26	18.000,00	42,11
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	18.000,00	18.000,00	7.579,26	18.000,00	42,11
			18411			Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture	112.700,00	114.400,00	15.502,47	114.400,00	13,55

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				.			112.700,00	114.400,00	15.502,47	114.400,00	13,55
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	110.000,00	111.700,00	15.000,00	111.700,00	13,43
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	2.700,00	2.700,00	502,47	2.700,00	18,61
		18039005				Drugi programi v kulturi	32.000,00	32.000,00	781,26	32.000,00	2,44
			18403			Investicijsko vzdrževanje knjižnice	12.000,00	12.000,00	781,26	12.000,00	6,51
				OB110-07-0116		INVESTICIJSKI TRANSFER JZ KNJIŽNICA SEVNICA	12.000,00	12.000,00	781,26	12.000,00	6,51
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	12.000,00	12.000,00	781,26	12.000,00	6,51
			18405			Gradnja kulturnih objektov	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
				OB110-07-0117		KULTURNA DVORANA V SEVNICI	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
		1804				Podpora posebnim skupinam	10.000,00	10.000,00	5.000,01	10.000,00	50,00
		18049001				Programi veteranskih organizacij	10.000,00	10.000,00	5.000,01	10.000,00	50,00
			18440			Transferi združenjem s področja družbenih dejavnosti	10.000,00	10.000,00	5.000,01	10.000,00	50,00
				.			10.000,00	10.000,00	5.000,01	10.000,00	50,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	10.000,00	5.000,01	10.000,00	50,00
		1805				Šport in prostočasne aktivnosti	702.821,00	687.821,00	214.847,78	687.821,00	31,24
		18059001				Programi športa	610.010,00	595.010,00	196.329,73	595.010,00	33,00
			18420			Transferi za športne dejavnosti	327.310,00	327.310,00	177.643,24	327.310,00	54,27
				.			314.310,00	314.310,00	177.643,24	314.310,00	56,52
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	206.000,00	206.000,00	103.974,31	206.000,00	50,47
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	108.310,00	108.310,00	73.668,93	108.310,00	68,02
				OB110-16-0036		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA PODROČJE ŠPORTA	13.000,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	13.000,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
			18421			OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA	134.000,00	119.000,00	4.501,56	119.000,00	3,78
				.			2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
				OB110-16-0037		INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	122.000,00	107.000,00	4.501,56	107.000,00	4,21
					402999	Drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	100.000,00	85.000,00	4.501,56	85.000,00	5,30
				OB110-24-0030		ŠPORTNE POVRŠINE NA OREHOVEM	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
			18422			Upravljanje bazena v Sevnici	148.700,00	148.700,00	14.184,93	148.700,00	9,54
			.				98.700,00	108.347,61	14.184,93	108.347,61	13,09
					402001	Čistilni material in storitve	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					402099	Drugi splošni material in storitve	1.500,00	777,46	300,00	777,46	38,59
					402200	Električna energija	2.000,00	2.000,00	616,08	2.000,00	30,80
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000,00	2.000,00	171,18	2.000,00	8,56
					402203	Voda in komunalne storitve	20.000,00	20.000,00	1.748,56	20.000,00	8,74
					402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	32.000,00	41.647,61	9.355,61	41.647,61	22,46
					402504	Zavarovalne premije za objekte	2.200,00	2.200,00	945,96	2.200,00	43,00
					402903	Stroški dela preko študentskega servisa	28.000,00	28.000,00	0,00	28.000,00	0,00
					402907	Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	1.000,00	1.722,54	1.047,54	1.722,54	60,81
				OB110-23-0032		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE BAZENA	50.000,00	40.352,39	0,00	40.352,39	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	50.000,00	40.352,39	0,00	40.352,39	0,00
		18059002				Programi za mladino	92.811,00	92.811,00	18.518,05	92.811,00	19,95
			18430			Transferi za mladinsko dejavnost	92.811,00	92.811,00	18.518,05	92.811,00	19,95
			.				82.961,00	82.961,00	18.518,05	82.961,00	22,32
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	28.000,00	28.000,00	0,00	28.000,00	0,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	54.961,00	54.961,00	18.518,05	54.961,00	33,69
				OB110-20-0023		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM ZA MLADINSKO DEJ.	9.850,00	9.850,00	0,00	9.850,00	0,00
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	9.850,00	9.850,00	0,00	9.850,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		19				IZOBRAŽEVANJE	7.057.000,00	7.038.500,00	3.227.004,59	7.038.500,00	45,85
		1902				Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	3.676.500,00	3.568.000,00	2.003.318,10	3.568.000,00	56,15
		19029001				Vrtci	3.676.500,00	3.568.000,00	2.003.318,10	3.568.000,00	56,15
			19405			Investicijsko vzdrževanje objektov predšolske vzgoje	100.000,00	100.000,00	19.155,23	100.000,00	19,16
				OB110-07-0124		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV PRED.VZGOJE	100.000,00	100.000,00	19.155,23	100.000,00	19,16
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	100.000,00	100.000,00	19.155,23	100.000,00	19,16
			19406			Vrtci v občini Sevnica	2.988.000,00	2.879.280,00	1.639.024,09	2.879.280,00	56,92
			.				2.988.000,00	2.879.280,00	1.639.024,09	2.879.280,00	56,92
					402600	Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	108.000,00	108.000,00	54.000,00	108.000,00	50,00
					411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.880.000,00	2.771.280,00	1.585.024,09	2.771.280,00	57,19
			19407			Drugi vrtci- plačilo za sevniške otroke v drugih občinah	260.000,00	260.000,00	133.060,73	260.000,00	51,18
			.				260.000,00	260.000,00	133.060,73	260.000,00	51,18
					411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	260.000,00	260.000,00	133.060,73	260.000,00	51,18
			19408			Ugodnosti in popusti- vrtci v občini Sevnica	70.000,00	70.000,00	47.568,20	70.000,00	67,95
			.				70.000,00	70.000,00	47.568,20	70.000,00	67,95
					411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	70.000,00	70.000,00	47.568,20	70.000,00	67,95
			19409			Ugodnosti in popusti-vrtci v drugih občinah	5.000,00	5.000,00	1.146,07	5.000,00	22,92
			.				5.000,00	5.000,00	1.146,07	5.000,00	22,92
					411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	5.000,00	5.000,00	1.146,07	5.000,00	22,92
			19415			Izvajanje odločb za otroke s posebnimi potrebami	180.000,00	180.000,00	107.466,51	180.000,00	59,70
			.				180.000,00	180.000,00	107.466,51	180.000,00	59,70
					413300	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	180.000,00	180.000,00	107.466,51	180.000,00	59,70
			19416			Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka	4.500,00	4.720,00	2.267,52	4.720,00	48,04
			.				4.500,00	4.720,00	2.267,52	4.720,00	48,04
					413300	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	4.500,00	4.720,00	2.267,52	4.720,00	48,04

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			19425			Vrtci - stroški ki niso v ceni	69.000,00	69.000,00	53.629,75	69.000,00	77,72
			.				69.000,00	69.000,00	53.629,75	69.000,00	77,72
					413300	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	69.000,00	69.000,00	53.629,75	69.000,00	77,72
		1903				Primarno in sekundarno izobraževanje	2.163.500,00	2.253.500,00	635.225,09	2.253.500,00	28,19
		19039001				Osnovno šolstvo	2.088.500,00	2.178.500,00	601.696,87	2.178.500,00	27,62
			19410			Tekoči transferi združenjem na področju otroške problematike	18.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00
			.				18.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	18.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00
			19411			Transferi v osnovne šole	620.000,00	620.000,00	344.637,85	620.000,00	55,59
			.				620.000,00	620.000,00	344.637,85	620.000,00	55,59
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	620.000,00	620.000,00	344.637,85	620.000,00	55,59
			19413			Investicijski transferi šolam	300.000,00	300.000,00	26.301,38	300.000,00	8,77
				OB110-10-0023		TRANSFERI OSNOVNIM ŠOLAM	300.000,00	300.000,00	26.301,38	300.000,00	8,77
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	300.000,00	300.000,00	26.301,38	300.000,00	8,77
			19414			Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol	946.000,00	1.036.000,00	126.591,78	1.036.000,00	12,22
				OB110-19-0040		GRADNJA OŠ KRMELJ	5.000,00	9.100,00	0,00	9.100,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	9.100,00	0,00	9.100,00	0,00
				OB110-21-0046		IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ	321.000,00	317.000,00	121.467,78	317.000,00	38,32
					402999	Drugi operativni odhodki	5.000,00	2.000,00	610,00	2.000,00	30,50
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	300.000,00	301.800,00	116.772,32	301.800,00	38,69
					420801	Investicijski nadzor	15.000,00	13.200,00	4.085,46	13.200,00	30,95
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				OB110-23-0039		IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA	570.000,00	661.000,00	5.124,00	661.000,00	0,78
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	550.000,00	640.000,00	0,00	640.000,00	0,00
					420801	Investicijski nadzor	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	6.000,00	5.124,00	6.000,00	85,40
				OB110-24-0003		IGRIŠČE PRI OŠ BOŠTANJ	30.000,00	28.900,00	0,00	28.900,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	30.000,00	28.900,00	0,00	28.900,00	0,00
				OB110-24-0027		DOGRADITEV OŠ SAVA KLADNIKA	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
			19417			Varstvo vozačev	32.000,00	32.000,00	15.433,83	32.000,00	48,23
			.				32.000,00	32.000,00	15.433,83	32.000,00	48,23
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	32.000,00	32.000,00	15.433,83	32.000,00	48,23
			19418			Šolska tekmovanja	20.000,00	20.000,00	11.990,64	20.000,00	59,95
			.				20.000,00	20.000,00	11.990,64	20.000,00	59,95
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	20.000,00	20.000,00	11.990,64	20.000,00	59,95
			19419			Dodatne dejavnosti-sredstva za plače-očinski del	140.000,00	140.000,00	72.801,96	140.000,00	52,00
			.				140.000,00	140.000,00	72.801,96	140.000,00	52,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	140.000,00	140.000,00	72.801,96	140.000,00	52,00
			19423			KŠTM- Dvorana pri OŠ	7.500,00	7.500,00	3.083,33	7.500,00	41,11
			.				7.500,00	7.500,00	3.083,33	7.500,00	41,11
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	7.500,00	7.500,00	3.083,33	7.500,00	41,11
			19424			Materialni stroški OŠ s posebnimi potrebami v drugih občinah	5.000,00	5.000,00	856,10	5.000,00	17,12
			.				5.000,00	5.000,00	856,10	5.000,00	17,12
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	5.000,00	5.000,00	856,10	5.000,00	17,12
		19039002				Glasbeno šolstvo	75.000,00	75.000,00	33.528,22	75.000,00	44,70
			19420			Osnovno glasbeno šolstvo - tekoči transferi	65.000,00	65.000,00	33.528,22	65.000,00	51,58
			.				65.000,00	65.000,00	33.528,22	65.000,00	51,58
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	65.000,00	65.000,00	33.528,22	65.000,00	51,58
			19421			Investicijski transferi na področju glasbenega izobraževanja	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
				OB110-07-0135		INVESTICIJSKI TRANSFER - GŠ SEVNICA	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		1906				Pomoči šolajočim	1.217.000,00	1.217.000,00	588.461,40	1.217.000,00	48,35
		19069001				Pomoči v osnovnem šolstvu	1.217.000,00	1.217.000,00	588.461,40	1.217.000,00	48,35
			19430			Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja	1.217.000,00	1.217.000,00	588.461,40	1.217.000,00	48,35
				.			1.217.000,00	1.217.000,00	588.461,40	1.217.000,00	48,35
					411900	Regresiranje prevozov v šolo	1.150.000,00	1.150.000,00	560.339,20	1.150.000,00	48,73
					411902	Doplačila za šolo v naravi	25.000,00	25.000,00	6.750,00	25.000,00	27,00
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	6.000,00	6.000,00	2.870,72	6.000,00	47,85
					413300	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	36.000,00	36.000,00	18.501,48	36.000,00	51,39
		20				SOCIALNO VARSTVO	1.451.500,00	1.486.500,00	615.976,90	1.486.500,00	41,44
		2002				Varstvo otrok in družine	45.000,00	45.000,00	21.700,00	45.000,00	48,22
		20029001				Drugi programi v pomoč družini	45.000,00	45.000,00	21.700,00	45.000,00	48,22
			20400			Pomoč staršem ob rojstvu otrok	45.000,00	45.000,00	21.700,00	45.000,00	48,22
				.			45.000,00	45.000,00	21.700,00	45.000,00	48,22
					411103	Darilo ob rojstvu otroka	45.000,00	45.000,00	21.700,00	45.000,00	48,22
		2004				Izvajanje programov socialnega varstva	1.406.500,00	1.441.500,00	594.276,90	1.441.500,00	41,23
		20049003				Socialno varstvo starih	1.243.500,00	1.278.500,00	529.028,14	1.278.500,00	41,38
			20410			Center za socialno delo Sevnica	104.500,00	104.500,00	46.842,11	104.500,00	44,82
				.			104.500,00	104.500,00	46.842,11	104.500,00	44,82
					413300	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	18.500,00	18.500,00	9.294,17	18.500,00	50,24
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	86.000,00	86.000,00	37.547,94	86.000,00	43,66
			20430			Transferi posameznikom na področju socialnega varstva starejših	1.080.000,00	1.080.000,00	482.186,03	1.080.000,00	44,65
				.			1.080.000,00	1.080.000,00	482.186,03	1.080.000,00	44,65
					411909	Regresiranje oskrbe v domovih	600.000,00	600.000,00	282.109,18	600.000,00	47,02
					411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	480.000,00	480.000,00	200.076,85	480.000,00	41,68
			20432			Dolgotrajna oskrba	29.000,00	64.000,00	0,00	64.000,00	0,00
				OB110-22-0028		DOLGOTRAJNA OSKRBA	29.000,00	64.000,00	0,00	64.000,00	0,00
					402999	Drugi operativni odhodki	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	25.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
			20433			Izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
				.			30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
		20049004				Socialno varstvo materialno ogroženih	98.000,00	98.000,00	49.890,61	98.000,00	50,91
			20411			Socialni transferi	98.000,00	98.000,00	49.890,61	98.000,00	50,91
				.			98.000,00	98.000,00	49.890,61	98.000,00	50,91
					402999	Drugi operativni odhodki	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
					411299	Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	35.000,00	35.000,00	18.090,00	35.000,00	51,69
					411920	Subvencioniranje stanarin	60.000,00	60.000,00	31.800,61	60.000,00	53,00
		20049006				Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	65.000,00	65.000,00	15.358,15	65.000,00	23,63
			20403			Sofinanciranje programov društev	25.000,00	25.000,00	358,15	25.000,00	1,43
				.			25.000,00	25.000,00	358,15	25.000,00	1,43
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.000,00	25.000,00	358,15	25.000,00	1,43
			20404			Dejavnost Rdečega križa	35.000,00	35.000,00	15.000,00	35.000,00	42,86
				.			35.000,00	35.000,00	15.000,00	35.000,00	42,86
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	35.000,00	35.000,00	15.000,00	35.000,00	42,86
			20405			Program zavetišče za ženske in otroke žrtve nasilja	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				.			5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
	4005					**ODDELEK ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI**	**1.103.254,32**	**1.090.357,52**	**270.775,49**	**1.090.357,52**	**24,83**
		11				KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	380.721,00	392.116,85	120.733,50	392.116,85	30,79
		1102				Program reforme kmetijstva in živilstva	355.721,00	367.116,85	108.838,65	367.116,85	29,65
		11029001				Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	71.000,00	71.000,00	0,00	71.000,00	0,00
			11401			Naložbe v kmetijska gospodarstva	58.000,00	58.000,00	0,00	58.000,00	0,00
				OB110-11-0025		NALOŽBE ZA PRIMARNO PROIZVODNJO	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
					410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				OB110-24-0007		PODPORA ZA TEKOČE POSL. V PRIMARNI KMET. PROIZV.	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00
					410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00
			11403			Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev	13.000,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
				OB110-07-0304		POKRIVANJE OPERATIVNIH STROŠKOV TRANSPORTA	13.000,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
					410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	13.000,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
		11029002				Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	282.721,00	294.116,85	108.838,65	294.116,85	37,01
			11405			Odškodnine v kmetijstvu	6.500,00	6.500,00	4.125,03	6.500,00	63,46
				.			6.500,00	6.500,00	4.125,03	6.500,00	63,46
					402799	Druge odškodnine in kazni	6.500,00	6.500,00	4.125,03	6.500,00	63,46
			11407			Delovanje društev s področja kmetijstva	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
				.			6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
			11408			Razvoj podeželja	247.221,00	258.616,85	102.723,97	258.616,85	39,72
				.			9.200,00	10.874,83	6.278,03	10.874,83	57,73
					402099	Drugi splošni material in storitve	4.000,00	5.674,83	1.159,84	5.674,83	20,44
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	5.200,00	5.200,00	5.118,19	5.200,00	98,43
				OB110-14-0023		TRŽNICA SEVNICA	7.000,00	7.000,00	2.225,40	7.000,00	31,79
					402999	Drugi operativni odhodki	7.000,00	7.000,00	2.225,40	7.000,00	31,79
				OB110-19-0024		POSAVSKA RIBA IN MI	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					402999	Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				OB110-19-0025		VODA JE VIR ŽIVLJENJA	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					402999	Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				OB110-19-0043		NADZOR ZA PROJEKTE LAS	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					420801	Investicijski nadzor	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				OB110-23-0033		JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	211.021,00	220.742,02	94.220,54	220.742,02	42,68
					402999	Drugi operativni odhodki	52.280,00	30.460,57	366,00	30.460,57	1,20

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	158.741,00	190.281,45	93.854,54	190.281,45	49,32
			11409			Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju	8.000,00	8.000,00	1.989,65	8.000,00	24,87
				OB110-07-0306		ZAGOT.TEHNIČNE PODPORE KMETIJSKEMU SEKTORJU	2.000,00	2.000,00	1.989,65	2.000,00	99,48
					402900	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	2.000,00	2.000,00	1.989,65	2.000,00	99,48
				OB110-07-0394		ZAGOTOVITEV TEH. PODP. KMET. SEKT.-DRUŠTVA	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
					410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
			11411			Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov - dop.dej.na kmetiji	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
				OB110-07-0307		NALOŽBE V PRED.IN TRŽENJE KMET.PROIZV.-DOP.DEJ.	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
					410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
		11029003				Zemljiške operacije	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
			11413			Pomoč za zaokrožitev zemljišč	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
				OB110-16-0015		KOMASACIJA KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
					410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
		1103				Splošne storitve v kmetijstvu	25.000,00	25.000,00	11.894,85	25.000,00	47,58
		11039002				Zdravstveno varstvo rastlin in živali	25.000,00	25.000,00	11.894,85	25.000,00	47,58
			11406			Zapuščene živali	25.000,00	25.000,00	11.894,85	25.000,00	47,58
				.			25.000,00	25.000,00	11.894,85	25.000,00	47,58
					402999	Drugi operativni odhodki	25.000,00	25.000,00	11.894,85	25.000,00	47,58
		12				PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
		1206				Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
		12069001				Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
			12404			Sončne elektrarne	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
				OB110-21-0030		POSTAVITEV SONČNIH ELEKTRARN	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	168.000,00	169.560,50	18.576,60	169.560,50	10,96

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		1302				Cestni promet in infrastruktura	168.000,00	169.560,50	18.576,60	169.560,50	10,96
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	130.000,00	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00
			13418			Gradnja cest za poslovne cone	130.000,00	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00
				OB110-16-0045		RAZVOJ KOMUNALNE INF. ZA OPREMLJANJE PC	130.000,00	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00
					420401	Novogradnje	120.000,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00
					420801	Investicijski nadzor	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
		13029003				Urejanje cestnega prometa	38.000,00	39.560,50	18.576,60	39.560,50	46,96
			13450			JAVNI POTNIŠKI PROMET	33.000,00	34.560,50	15.429,00	34.560,50	44,64
				.			33.000,00	34.560,50	15.429,00	34.560,50	44,64
					402399	Drugi prevozni in transportni stroški	33.000,00	34.560,50	15.429,00	34.560,50	44,64
			13451			Mednarodni programi na področju urejanja cest in drugih površin	5.000,00	5.000,00	3.147,60	5.000,00	62,95
				OB110-15-0027		PROGRAMI ZA TRANSNACIONALNO SODELOVANJE	5.000,00	5.000,00	3.147,60	5.000,00	62,95
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	3.147,60	5.000,00	62,95
		14				GOSPODARSTVO	474.533,32	448.680,17	96.232,38	448.680,17	21,45
		1402				Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	180.706,32	180.706,32	16.716,73	180.706,32	9,25
		14029001				Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	180.706,32	180.706,32	16.716,73	180.706,32	9,25
			14404			Spodbude podjetniškemu razvoju	115.000,00	115.000,00	4.000,00	115.000,00	3,48
				.			11.000,00	11.000,00	4.000,00	11.000,00	36,36
					402011	Storitve informacijske podpore uporabnikom	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
					402399	Drugi prevozni in transportni stroški	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
				OB110-06-0007		POSPEŠEVANJE PROMOCIJE PODJETIJ	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
					410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
				OB110-09-0020		NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEM. INVEST.	67.000,00	67.000,00	0,00	67.000,00	0,00
					410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	67.000,00	67.000,00	0,00	67.000,00	0,00
				OB110-17-0031		FINANČNE VZPODBUDE ZA LOKALNE TURISTIČNE PONUDNIKE	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
					410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				OB110-24-0033		SOFINANCIRANJE NAJEMNIN V STAREM MESTNEM JEDRU	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
			14406			Delovanje RRA	65.706,32	65.706,32	12.716,73	65.706,32	19,35
			.				44.920,48	44.920,48	11.395,09	44.920,48	25,37
					402999	Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					413300	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	19.711,68	19.711,68	5.144,95	19.711,68	26,10
					413301	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za prispevke delodajalcev	3.208,80	3.208,80	791,69	3.208,80	24,67
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	17.000,00	17.000,00	5.458,45	17.000,00	32,11
				OB110-18-0025		RAZVOJ IN PROM. TUR. P. V. DEST. ČATEŽ IN POSAVJE	14.000,00	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00
					413300	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00
				OB110-19-0005		VAROVANJE OKOLJE JE NALOŽBA	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				OB110-19-0018		INVESTICIJSKI TRANSERI RRA	463,84	463,84	0,00	463,84	0,00
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	463,84	463,84	0,00	463,84	0,00
				OB110-21-0027		KOORDINACIJA EVROPSKIH PROJEKTOV-RRA POSAVJE	1.322,00	1.322,00	1.321,64	1.322,00	99,97
					413300	Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	1.322,00	1.322,00	1.321,64	1.322,00	99,97
		1403				Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	293.827,00	267.973,85	79.515,65	267.973,85	29,67
		14039002				Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	293.827,00	267.973,85	79.515,65	267.973,85	29,67
			14420			Turizem	293.827,00	267.973,85	79.515,65	267.973,85	29,67
			.				204.827,00	189.537,92	61.285,55	189.537,92	32,33
					402009	Reprezentanca	5.000,00	5.000,00	1.498,50	5.000,00	29,97
					402999	Drugi operativni odhodki	56.500,00	41.210,92	21.185,36	41.210,92	51,41

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.027,00	13.027,00	0,00	13.027,00	0,00
					413302	Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve	130.300,00	130.300,00	38.601,69	130.300,00	29,63
				OB110-14-0044		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	2.000,00	5.296,85	1.490,00	5.296,85	28,13
					402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	4.278,70	1.490,00	4.278,70	34,82
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.000,00	1.018,15	0,00	1.018,15	0,00
				OB110-16-0047		INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-
					432300	Investicijski transferi javnim zavodom	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-
				OB110-16-0048		POSTAJALIŠČA ZA AVTODOME	20.000,00	20.000,00	854,00	20.000,00	4,27
					402999	Drugi operativni odhodki	20.000,00	20.000,00	854,00	20.000,00	4,27
				OB110-18-0026		KOLEKTIVNA BLAGOVNA ZNAMKA TURISTIČNIH PONUDNIKOV	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
					402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
				OB110-21-0029		VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	40.000,00	31.139,08	15.886,10	31.139,08	51,02
					402999	Drugi operativni odhodki	0,00	7.256,61	1.288,16	7.256,61	17,75
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	40.000,00	23.882,47	14.597,94	23.882,47	61,12
				OB110-23-0034		POLNILNICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
	19					IZOBRAŽEVANJE	54.000,00	54.000,00	31.044,04	54.000,00	57,49
	1906					Pomoči šolajočim	54.000,00	54.000,00	31.044,04	54.000,00	57,49
	19069003					Štipendije	54.000,00	54.000,00	31.044,04	54.000,00	57,49
		19440				ŠTIPENDIJSKA POLITIKA	54.000,00	54.000,00	31.044,04	54.000,00	57,49
				.			54.000,00	54.000,00	31.044,04	54.000,00	57,49
					411799	Druge štipendije	54.000,00	54.000,00	31.044,04	54.000,00	57,49
	20					SOCIALNO VARSTVO	24.000,00	24.000,00	4.188,97	24.000,00	17,45
	2004					Izvajanje programov socialnega varstva	24.000,00	24.000,00	4.188,97	24.000,00	17,45
	20049003					Socialno varstvo starih	24.000,00	24.000,00	4.188,97	24.000,00	17,45
		20434				Ranljive skupine	24.000,00	24.000,00	4.188,97	24.000,00	17,45

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				OB110-24-0034		ELEVATE	24.000,00	24.000,00	4.188,97	24.000,00	17,45
					402999	Drugi operativni odhodki	19.000,00	19.000,00	4.188,97	19.000,00	22,05
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
	5000					**KS BLANCA**	**69.109,35**	**69.109,35**	**11.944,61**	**69.109,35**	**17,28**
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	16.451,51	16.451,51	4.650,73	16.451,51	28,27
		0603				Dejavnost občinske uprave	16.451,51	16.451,51	4.650,73	16.451,51	28,27
		06039001				Administracija občinske uprave	14.418,51	14.418,51	4.198,45	14.418,51	29,12
			60001			Administracija - KS Blanca	4.300,00	4.300,00	2.147,16	4.300,00	49,93
			.				4.300,00	4.300,00	2.147,16	4.300,00	49,93
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.300,00	4.300,00	2.147,16	4.300,00	49,93
			60002			Pisarniški material - KS Blanca	326,19	326,19	0,00	326,19	0,00
			.				326,19	326,19	0,00	326,19	0,00
					402000	Pisarniški material in storitve	326,19	326,19	0,00	326,19	0,00
			60003			Stroški prevozov-KS Blanca	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00
			.				2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00
			60005			Energija in komunalne storitve-KS Blanca	3.837,32	3.837,32	1.854,27	3.837,32	48,32
			.				3.837,32	3.837,32	1.854,27	3.837,32	48,32
					402200	Električna energija	2.700,00	2.700,00	1.345,56	2.700,00	49,84
					402203	Voda in komunalne storitve	246,00	246,00	67,98	246,00	27,63
					402204	Odvoz smeti	210,32	210,32	100,65	210,32	47,86
					402205	Telefon, elektronska pošta	681,00	681,00	340,08	681,00	49,94
			60006			Drugi operativni odhodki za delo-KS Blanca	3.455,00	3.455,00	197,02	3.455,00	5,70
			.				3.455,00	3.455,00	197,02	3.455,00	5,70
					402009	Reprezentanca	990,00	990,00	150,00	990,00	15,15
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	15,00	15,00	6,12	15,00	40,80
					402999	Drugi operativni odhodki	2.450,00	2.450,00	40,90	2.450,00	1,67
		06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	2.033,00	2.033,00	452,28	2.033,00	22,25
			60007			Upravljanje z premoženjem	2.033,00	2.033,00	452,28	2.033,00	22,25

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				.			2.033,00	2.033,00	452,28	2.033,00	22,25
					402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.033,00	2.033,00	452,28	2.033,00	22,25
		07				OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
		0703				Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
		07039002				Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
			70020			Investicijski transferi za požarno varnost - KS Blanca	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
				OB110-24-0010		TRANSER ZA NAKUP GASILSKE OPREME	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
					431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	46.757,84	46.757,84	3.615,82	46.757,84	7,73
		1302				Cestni promet in infrastruktura	46.757,84	46.757,84	3.615,82	46.757,84	7,73
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	25.757,84	25.757,84	3.615,82	25.757,84	14,04
			13001			Tekoče vzdrževanje cest-KS Blanca	25.757,84	25.757,84	3.615,82	25.757,84	14,04
				.			25.757,84	25.757,84	3.615,82	25.757,84	14,04
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	25.757,84	25.757,84	3.615,82	25.757,84	14,04
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	21.000,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00
			13002			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Blanca	21.000,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00
				OB110-24-0009		JP 872961 BLANCA 113	21.000,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	21.000,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00
		18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.900,00	3.900,00	1.678,06	3.900,00	43,03
		1803				Programi v kulturi	3.000,00	3.000,00	1.678,06	3.000,00	55,94
		18039003				Ljubiteljska kultura	3.000,00	3.000,00	1.678,06	3.000,00	55,94
			18001			Ljubiteljska kultura-KS Blanca	3.000,00	3.000,00	1.678,06	3.000,00	55,94
				.			3.000,00	3.000,00	1.678,06	3.000,00	55,94
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	1.678,06	3.000,00	55,94
		1805				Šport in prostočasne aktivnosti	900,00	900,00	0,00	900,00	0,00
		18059001				Programi športa	900,00	900,00	0,00	900,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			18003			Investicijska vlaganja v rekreacijske površine - KS Blanca	900,00	900,00	0,00	900,00	0,00
				OB110-21-0013		INVESTICIJSKA VLAGANJA V REK. POVR. - KS BLANCA	900,00	900,00	0,00	900,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	900,00	900,00	0,00	900,00	0,00
	5001					**KS BOŠTANJ**	**289.293,15**	**289.293,15**	**102.523,81**	**289.293,15**	**35,44**
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	18.610,00	18.610,00	9.063,63	18.610,00	48,70
		0603				Dejavnost občinske uprave	18.610,00	18.610,00	9.063,63	18.610,00	48,70
		06039001				Administracija občinske uprave	18.610,00	18.610,00	9.063,63	18.610,00	48,70
			60010			Administracija -KS Boštanj	0,00	1.200,00	841,00	1.200,00	70,08
				.			0,00	1.200,00	841,00	1.200,00	70,08
					402009	Reprezentanca	0,00	1.200,00	841,00	1.200,00	70,08
			60011			Pisarniški material-KS Boštanj	200,00	200,00	43,58	200,00	21,79
				.			200,00	200,00	43,58	200,00	21,79
					402000	Pisarniški material in storitve	200,00	200,00	43,58	200,00	21,79
			60014			Energija in komunalne storitve za delovanje-KS Boštanj	3.060,00	3.060,00	1.299,49	3.060,00	42,47
				.			3.060,00	3.060,00	1.299,49	3.060,00	42,47
					402200	Električna energija	730,00	730,00	684,33	730,00	93,74
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.100,00	1.100,00	0,00	1.100,00	0,00
					402205	Telefon, elektronska pošta	850,00	850,00	375,88	850,00	44,22
					402206	Poštnina in kurirske storitve	380,00	380,00	239,28	380,00	62,97
			60015			Drugi operativni odhodki - KS Boštanj	15.350,00	14.150,00	6.879,56	14.150,00	48,62
				.			15.350,00	14.150,00	6.879,56	14.150,00	48,62
					402902	Stroški podjemnih pogodb	7.400,00	7.400,00	3.554,46	7.400,00	48,03
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.700,00	3.700,00	1.823,18	3.700,00	49,28
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	100,00	100,00	41,75	100,00	41,75
					402999	Drugi operativni odhodki	4.150,00	2.950,00	1.460,17	2.950,00	49,50
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	134.774,31	134.774,31	46.422,72	134.774,31	34,44
		1302				Cestni promet in infrastruktura	134.774,31	134.774,31	46.422,72	134.774,31	34,44

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	51.924,31	51.924,31	46.422,72	51.924,31	89,40
			13011			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Boštanj	51.924,31	51.924,31	46.422,72	51.924,31	89,40
				.			51.924,31	51.924,31	46.422,72	51.924,31	89,40
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	51.924,31	51.924,31	46.422,72	51.924,31	89,40
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	82.850,00	82.850,00	0,00	82.850,00	0,00
			13012			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Boštanj	82.850,00	82.850,00	0,00	82.850,00	0,00
				OB110-12-0041		JP V KS BOŠTANJ	82.850,00	82.850,00	0,00	82.850,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	82.850,00	82.850,00	0,00	82.850,00	0,00
		16				PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	123.908,84	123.908,84	39.037,46	123.908,84	31,50
		1603				Komunalna dejavnost	118.270,00	118.270,00	39.037,46	118.270,00	33,01
		16039001				Oskrba z vodo	118.270,00	118.270,00	39.037,46	118.270,00	33,01
			16055			Oskrba z vodo - KS Boštanj	118.270,00	118.270,00	39.037,46	118.270,00	33,01
				.			102.270,00	102.270,00	39.037,46	102.270,00	38,17
					402200	Električna energija	22.000,00	22.000,00	7.539,53	22.000,00	34,27
					402205	Telefon, elektronska pošta	670,00	670,00	210,71	670,00	31,45
					402206	Poštnina in kurirske storitve	6.000,00	6.000,00	2.822,89	6.000,00	47,05
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	60.000,00	60.000,00	26.576,15	60.000,00	44,29
					402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	1.100,00	1.100,00	618,24	1.100,00	56,20
					402999	Drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					413500	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.500,00	2.500,00	1.269,94	2.500,00	50,80
				OB110-23-0018		GRADNJA VOD. VITOVEC-STARO DOBJE-SON.-JABLANICA	16.000,00	16.000,00	0,00	16.000,00	0,00
					420401	Novogradnje	16.000,00	16.000,00	0,00	16.000,00	0,00
		1606				Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	5.638,84	5.638,84	0,00	5.638,84	0,00
		16069001				Urejanje občinskih zemljišč	5.638,84	5.638,84	0,00	5.638,84	0,00
			16065			Gospodarjenje z javnim dobrim v KS Boštanj	5.638,84	5.638,84	0,00	5.638,84	0,00
				.			5.638,84	5.638,84	0,00	5.638,84	0,00
					402999	Drugi operativni odhodki	5.638,84	5.638,84	0,00	5.638,84	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	12.000,00	12.000,00	8.000,00	12.000,00	66,67
		1803				Programi v kulturi	12.000,00	12.000,00	8.000,00	12.000,00	66,67
		18039003				Ljubiteljska kultura	12.000,00	12.000,00	8.000,00	12.000,00	66,67
			18011			Ljubiteljska kultura-KS Boštanj	12.000,00	12.000,00	8.000,00	12.000,00	66,67
			.				12.000,00	12.000,00	8.000,00	12.000,00	66,67
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.000,00	12.000,00	8.000,00	12.000,00	66,67
	5002					**KS KRMELJ**	**37.699,08**	**37.699,08**	**11.611,10**	**37.699,08**	**30,80**
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	13.920,00	16.463,91	8.643,30	16.463,91	52,50
		0603				Dejavnost občinske uprave	13.920,00	16.463,91	8.643,30	16.463,91	52,50
		06039001				Administracija občinske uprave	13.920,00	16.463,91	8.643,30	16.463,91	52,50
			60020			Administracija -KS Krmelj	1.200,00	1.200,00	311,33	1.200,00	25,94
				.			1.200,00	1.200,00	311,33	1.200,00	25,94
					402009	Reprezentanca	1.200,00	1.200,00	311,33	1.200,00	25,94
			60023			Energija in komunalne storitve-KS Krmelj	6.000,00	7.219,47	5.271,21	7.219,47	73,01
				.			6.000,00	7.219,47	5.271,21	7.219,47	73,01
					402200	Električna energija	2.900,00	2.899,99	1.218,75	2.899,99	42,03
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.600,00	3.648,66	3.648,66	3.648,66	100,00
					402203	Voda in komunalne storitve	500,00	500,00	232,98	500,00	46,60
					402204	Odvoz smeti	0,00	170,82	170,82	170,82	100,00
			60024			Drugi operativni odhodki-KS Krmelj	6.720,00	8.044,44	3.060,76	8.044,44	38,05
				.			6.720,00	8.044,44	3.060,76	8.044,44	38,05
					402599	Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	500,00	1.524,44	0,00	1.524,44	0,00
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.000,00	4.000,00	1.984,50	4.000,00	49,61
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	20,00	20,00	5,40	20,00	27,00
					402999	Drugi operativni odhodki	2.200,00	2.500,00	1.070,86	2.500,00	42,83
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	20.479,08	17.935,17	2.706,82	17.935,17	15,09
		1302				Cestni promet in infrastruktura	20.479,08	17.935,17	2.706,82	17.935,17	15,09

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	10.479,08	7.935,17	2.706,82	7.935,17	34,11
			13021			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Krmelj	10.479,08	7.935,17	2.706,82	7.935,17	34,11
				.			10.479,08	7.935,17	2.706,82	7.935,17	34,11
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	10.479,08	7.935,17	2.706,82	7.935,17	34,11
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
			13022			Novogradnje cest-KS KS Krmelj	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
				OB110-23-0001		INVESTICIJSKO VZDR. IN GRADNJA CEST-KS KRMELJ	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
		18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.300,00	3.300,00	260,98	3.300,00	7,91
		1803				Programi v kulturi	3.300,00	3.300,00	260,98	3.300,00	7,91
		18039003				Ljubiteljska kultura	2.300,00	2.300,00	0,00	2.300,00	0,00
			18020			Ljubiteljska kultura-KS Krmelj	2.300,00	2.300,00	0,00	2.300,00	0,00
				.			2.300,00	2.300,00	0,00	2.300,00	0,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.300,00	2.300,00	0,00	2.300,00	0,00
		18039005				Drugi programi v kulturi	1.000,00	1.000,00	260,98	1.000,00	26,10
			18021			Ohranjanje nepremične kulturne dediščine - KS Krmelj	1.000,00	1.000,00	260,98	1.000,00	26,10
				.			1.000,00	1.000,00	260,98	1.000,00	26,10
					402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.000,00	1.000,00	260,98	1.000,00	26,10
	5003					**KS LOKA**	**75.823,90**	**75.823,90**	**28.194,63**	**75.823,90**	**37,18**
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	24.073,00	25.073,00	9.046,01	25.073,00	36,08
		0603				Dejavnost občinske uprave	24.073,00	25.073,00	9.046,01	25.073,00	36,08
		06039001				Administracija občinske uprave	18.873,00	19.873,00	9.046,01	19.873,00	45,52
			60030			Pisarniški material-KS Loka	2.870,00	2.870,00	189,05	2.870,00	6,59
				.			2.870,00	2.870,00	189,05	2.870,00	6,59
					402000	Pisarniški material in storitve	270,00	270,00	93,81	270,00	34,74
					402009	Reprezentanca	1.400,00	1.400,00	0,00	1.400,00	0,00
					402099	Drugi splošni material in storitve	1.200,00	1.200,00	95,24	1.200,00	7,94
			60031			Energija in komunalne storitve - KS Loka	8.990,00	9.990,00	5.519,68	9.990,00	55,25

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				.			8.990,00	9.990,00	5.519,68	9.990,00	55,25
					402200	Električna energija	5.000,00	5.000,00	2.520,48	5.000,00	50,41
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.400,00	2.400,00	1.176,01	2.400,00	49,00
					402204	Odvoz smeti	50,00	50,00	26,67	50,00	53,34
					402205	Telefon, elektronska pošta	740,00	740,00	407,82	740,00	55,11
					402299	Druge storitve komunikacij in komunale	800,00	1.800,00	1.388,70	1.800,00	77,15
			60032			Drugi operativni odhodki-KS Loka	7.013,00	7.013,00	3.337,28	7.013,00	47,59
				.			7.013,00	7.013,00	3.337,28	7.013,00	47,59
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.000,00	4.000,00	2.011,61	4.000,00	50,29
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	13,00	13,00	8,40	13,00	64,62
					402999	Drugi operativni odhodki	3.000,00	3.000,00	1.317,27	3.000,00	43,91
		06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	5.200,00	5.200,00	0,00	5.200,00	0,00
			60033			Upravljanje z premoženjem - KS Loka	5.200,00	5.200,00	0,00	5.200,00	0,00
				.			4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
					402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
				OB110-20-0011		NAKUP OPREME KS LOKA	1.200,00	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00
					420223	Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	1.200,00	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	40.350,90	39.350,90	16.854,39	39.350,90	42,83
		1302				Cestni promet in infrastruktura	40.350,90	39.350,90	16.854,39	39.350,90	42,83
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	40.350,90	39.350,90	16.854,39	39.350,90	42,83
			13032			Tekoče vzdrževanje cest v KS Loka	40.350,90	39.350,90	16.854,39	39.350,90	42,83
				.			40.350,90	39.350,90	16.854,39	39.350,90	42,83
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	40.350,90	39.350,90	16.854,39	39.350,90	42,83
		16				PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	7.700,00	7.700,00	2.294,23	7.700,00	29,80
		1603				Komunalna dejavnost	7.700,00	7.700,00	2.294,23	7.700,00	29,80
		16039001				Oskrba z vodo	7.700,00	7.700,00	2.294,23	7.700,00	29,80
			16030			Upravljanje in nadzor vodnih virov - KS Loka	7.700,00	7.700,00	2.294,23	7.700,00	29,80

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				.			7.700,00	7.700,00	2.294,23	7.700,00	29,80
					402200	Električna energija	3.000,00	3.000,00	668,08	3.000,00	22,27
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.700,00	4.700,00	1.626,15	4.700,00	34,60
		18				KULTURA, SPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.700,00	3.700,00	0,00	3.700,00	0,00
		1803				Programi v kulturi	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
		18039003				Ljubiteljska kultura	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
			18030			Ljubiteljska kultura v KS Loka	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
				.			3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
		1805				Šport in prostočasne aktivnosti	700,00	700,00	0,00	700,00	0,00
		18059001				Programi športa	700,00	700,00	0,00	700,00	0,00
			18031			Šport in prostočasne aktivnosti	700,00	700,00	0,00	700,00	0,00
				.			700,00	700,00	0,00	700,00	0,00
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	700,00	700,00	0,00	700,00	0,00
	5004					**KS PRIMOŽ**	**33.454,19**	**33.454,19**	**2.620,83**	**33.454,19**	**7,83**
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	7.376,00	7.376,00	481,10	7.376,00	6,52
		0603				Dejavnost občinske uprave	7.376,00	7.376,00	481,10	7.376,00	6,52
		06039001				Administracija občinske uprave	4.376,00	4.376,00	481,10	4.376,00	10,99
			60040			Administracija - KS Primož	2.026,00	2.026,00	200,49	2.026,00	9,90
				.			2.026,00	2.026,00	200,49	2.026,00	9,90
					402000	Pisarniški material in storitve	20,00	20,00	0,00	20,00	0,00
					402009	Reprezentanca	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
					402099	Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	200,19	1.000,00	20,02
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	6,00	6,00	0,30	6,00	5,00
			60041			Energija in komunalne storitve-KS Primož	1.350,00	1.350,00	279,01	1.350,00	20,67
				.			1.350,00	1.350,00	279,01	1.350,00	20,67
					402200	Električna energija	1.200,00	1.200,00	209,24	1.200,00	17,44
					402203	Voda in komunalne storitve	150,00	150,00	69,77	150,00	46,51

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			60042			Drugi operativni odhodki-KS Primož	1.000,00	1.000,00	1,60	1.000,00	0,16
			.				1.000,00	1.000,00	1,60	1.000,00	0,16
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	0,00	10,00	1,60	10,00	16,00
					402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	990,00	0,00	990,00	0,00
		06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
			60043			Upravljanje z premoženjem -KS Primož	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
			.				2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
				OB110-17-0002		INVESTICIJSKO VZDR. OBJEKTOV V KS PRIMOŽ	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	23.078,19	23.078,19	2.139,73	23.078,19	9,27
		1302				Cestni promet in infrastruktura	23.078,19	23.078,19	2.139,73	23.078,19	9,27
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	23.078,19	23.078,19	2.139,73	23.078,19	9,27
			13040			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Primož	23.078,19	23.078,19	2.139,73	23.078,19	9,27
			.				23.078,19	23.078,19	2.139,73	23.078,19	9,27
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	23.078,19	23.078,19	2.139,73	23.078,19	9,27
		18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
		1803				Programi v kulturi	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
		18039003				Ljubiteljska kultura	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
			18040			Ljubiteljska kultura-KS Primož	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
			.				3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
	5005					**KS SEVNICA**	**194.463,31**	**194.463,31**	**37.415,82**	**194.463,31**	**19,24**
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	6.725,91	6.725,91	3.429,44	6.725,91	50,99
		0603				Dejavnost občinske uprave	6.725,91	6.725,91	3.429,44	6.725,91	50,99
		06039001				Administracija občinske uprave	6.725,91	6.725,91	3.429,44	6.725,91	50,99
			60050			Administracija -KS Sevnica	5.318,91	5.318,91	2.364,04	5.318,91	44,45

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				.			5.318,91	5.318,91	2.364,04	5.318,91	44,45
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	5.318,91	5.318,91	2.364,04	5.318,91	44,45
			60051			Pisarniški material - KS Sevnica	400,00	400,00	248,79	400,00	62,20
				.			400,00	400,00	248,79	400,00	62,20
					402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00
					402009	Reprezentanca	300,00	300,00	248,79	300,00	82,93
			60055			Drugi operativni odhodki za delo - KS Sevnica	1.007,00	1.007,00	816,61	1.007,00	81,09
				.			1.007,00	1.007,00	816,61	1.007,00	81,09
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	7,00	7,00	2,46	7,00	35,14
					402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	814,15	1.000,00	81,42
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	172.284,12	169.737,40	17.986,38	169.737,40	10,60
		1302				Cestni promet in infrastruktura	172.284,12	169.737,40	17.986,38	169.737,40	10,60
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	93.195,90	90.649,18	17.986,38	90.649,18	19,84
			13050			Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest-KS Sevnica	93.195,90	90.649,18	17.986,38	90.649,18	19,84
				.			93.195,90	90.649,18	17.986,38	90.649,18	19,84
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	93.195,90	90.649,18	17.986,38	90.649,18	19,84
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	79.088,22	79.088,22	0,00	79.088,22	0,00
			13051			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Sevnica	79.088,22	79.088,22	0,00	79.088,22	0,00
				OB110-22-0001		REKONSTRUKCIJE IN NOVOGRADNJE NA JP V KS SEVNICA	79.088,22	79.088,22	0,00	79.088,22	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	79.088,22	79.088,22	0,00	79.088,22	0,00
		18				KULTURA, SPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	15.453,28	18.000,00	16.000,00	18.000,00	88,89
		1803				Programi v kulturi	13.453,28	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00
		18039003				Ljubiteljska kultura	13.453,28	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00
			18050			Ljubiteljska kultura-KS Sevnica	13.453,28	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00
				.			13.453,28	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.453,28	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		1805				Šport in prostočasne aktivnosti	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
		18059001				Programi športa	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
			18052			Vzdrževanje športnih objektov in površin v KS Sevnica	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
				OB110-21-0032		VZDRŽEVANJE ŠPOR. OBJEK. IN POVRŠIN V KS SEVNICA	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
					420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
	5006					**KS STUDENEC**	**57.057,33**	**57.057,33**	**24.054,03**	**57.057,33**	**42,16**
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	12.784,00	16.469,60	7.385,89	16.469,60	44,85
		0603				Dejavnost občinske uprave	12.784,00	16.469,60	7.385,89	16.469,60	44,85
		06039001				Administracija občinske uprave	10.034,00	10.041,00	6.385,89	10.041,00	63,60
			60060			Materialni stroški-KS Studenec	1.100,00	1.100,00	1.067,32	1.100,00	97,03
			.				1.100,00	1.100,00	1.067,32	1.100,00	97,03
					402009	Reprezentanca	1.100,00	1.100,00	1.067,32	1.100,00	97,03
			60062			Energija in komunalne storitve-KS Studenec	3.230,00	3.237,00	2.255,85	3.237,00	69,69
			.				3.230,00	3.237,00	2.255,85	3.237,00	69,69
					402200	Električna energija	2.000,00	2.000,00	1.122,42	2.000,00	56,12
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.000,00	1.007,00	1.006,42	1.007,00	99,94
					402203	Voda in komunalne storitve	230,00	230,00	127,01	230,00	55,22
			60063			Drugi operativni odhodki - KS Studenec	5.704,00	5.704,00	3.062,72	5.704,00	53,69
			.				5.704,00	5.704,00	3.062,72	5.704,00	53,69
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.696,00	3.696,00	1.821,84	3.696,00	49,29
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	8,00	8,00	4,57	8,00	57,13
					402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	1.236,31	2.000,00	61,82
		06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	2.750,00	6.428,60	1.000,00	6.428,60	15,56
			60064			Upravljanje z premoženjem - KS Studenec	2.750,00	6.428,60	1.000,00	6.428,60	15,56
			.				1.750,00	5.428,60	1.000,00	5.428,60	18,42
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.750,00	5.428,60	1.000,00	5.428,60	18,42
				OB110-24-0011		NAKUP OPREME V KS STUDENEC	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	40.773,33	37.087,73	14.668,14	37.087,73	39,55
		1302				Cestni promet in infrastruktura	40.773,33	37.087,73	14.668,14	37.087,73	39,55
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	40.773,33	37.087,73	14.668,14	37.087,73	39,55
			13064			Urejanje in tekoče vzdrževanje cest - KS Studenec	40.773,33	37.087,73	14.668,14	37.087,73	39,55
				.			40.773,33	37.087,73	14.668,14	37.087,73	39,55
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	40.773,33	37.087,73	14.668,14	37.087,73	39,55
		18				KULTURA, SPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.500,00	3.500,00	2.000,00	3.500,00	57,14
		1803				Programi v kulturi	3.500,00	3.500,00	2.000,00	3.500,00	57,14
		18039003				Ljubiteljska kultura	3.500,00	3.500,00	2.000,00	3.500,00	57,14
			18060			Ljubiteljska kultura-KS Studenec	3.500,00	3.500,00	2.000,00	3.500,00	57,14
				.			3.500,00	3.500,00	2.000,00	3.500,00	57,14
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.500,00	3.500,00	2.000,00	3.500,00	57,14
	5007					**KS ŠENTJANŽ**	**134.162,06**	**134.162,06**	**63.644,14**	**134.162,06**	**47,44**
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	24.576,87	26.013,30	9.947,69	26.013,30	38,24
		0603				Dejavnost občinske uprave	24.576,87	26.013,30	9.947,69	26.013,30	38,24
		06039001				Administracija občinske uprave	17.023,05	18.459,48	9.947,69	18.459,48	53,89
			60070			Administracija - KS Šentjanž	3.514,18	3.650,61	459,86	3.650,61	12,60
				.			3.514,18	3.650,61	459,86	3.650,61	12,60
					402000	Pisarniški material in storitve	493,06	629,49	175,50	629,49	27,88
					402009	Reprezentanca	1.986,10	1.986,10	140,60	1.986,10	7,08
					402099	Drugi splošni material in storitve	1.035,02	1.035,02	143,76	1.035,02	13,89
			60072			Energija in komunalne storitve-KS Šentjanž	3.804,75	3.604,75	2.379,16	3.604,75	66,00
				.			3.804,75	3.604,75	2.379,16	3.604,75	66,00
					402200	Električna energija	1.737,44	1.737,44	839,77	1.737,44	48,33
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.565,31	1.265,31	1.215,85	1.265,31	96,09
					402203	Voda in komunalne storitve	0,00	100,00	46,10	100,00	46,10
					402205	Telefon, elektronska pošta	502,00	502,00	277,44	502,00	55,27

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			60073			Drugi operativni odhodki za delo-KS Šentjanž	9.704,12	11.204,12	7.108,67	11.204,12	63,45
			.				9.704,12	11.204,12	7.108,67	11.204,12	63,45
					402599	Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	353,48	353,48	0,00	353,48	0,00
					402902	Stroški podjemnih pogodb	1.613,00	1.613,00	800,70	1.613,00	49,64
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.817,64	4.817,64	2.336,93	4.817,64	48,51
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	20,00	20,00	5,92	20,00	29,60
					402999	Drugi operativni odhodki	2.900,00	4.400,00	3.965,12	4.400,00	90,12
		06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	7.553,82	7.553,82	0,00	7.553,82	0,00
			60074			Razpolaganje in upravljanje z premoženjem - KS Šentjanž	7.553,82	7.553,82	0,00	7.553,82	0,00
			.				2.753,82	2.753,82	0,00	2.753,82	0,00
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.753,82	2.753,82	0,00	2.753,82	0,00
				OB110-23-0015		NAKUP OPREME V KS ŠENTJANŽ	4.800,00	4.800,00	0,00	4.800,00	0,00
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	4.800,00	4.800,00	0,00	4.800,00	0,00
		07				OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
		0703				Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
		07039002				Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
			70070			Investicijski transferi za požarno varnost - KS Šentjanž	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
				OB110-16-0001		TRANSFER ZA NAKUP GASILSKE OPREME	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
					431500	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	83.695,19	80.294,76	46.333,37	80.294,76	57,70
		1302				Cestni promet in infrastruktura	83.695,19	80.294,76	46.333,37	80.294,76	57,70
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	83.695,19	80.294,76	46.333,37	80.294,76	57,70
			13070			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Šentjanž	83.695,19	80.294,76	46.333,37	80.294,76	57,70
			.				83.695,19	80.294,76	46.333,37	80.294,76	57,70
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	83.695,19	80.294,76	46.333,37	80.294,76	57,70

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	18.890,00	20.854,00	7.363,08	20.854,00	35,31
		1803				Programi v kulturi	18.890,00	20.854,00	7.363,08	20.854,00	35,31
		18039003				Ljubiteljska kultura	13.490,00	13.790,00	300,00	13.790,00	2,18
			18070			Ljubiteljska kultura-KS Šentjanž	13.490,00	13.790,00	300,00	13.790,00	2,18
			.				13.490,00	13.790,00	300,00	13.790,00	2,18
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.490,00	13.790,00	300,00	13.790,00	2,18
		18039004				Mediji in avdiovizualna kultura	5.400,00	7.064,00	7.063,08	7.064,00	99,99
			18073			Mediji in avdiovizualna kultura	5.400,00	7.064,00	7.063,08	7.064,00	99,99
			.				5.400,00	7.064,00	7.063,08	7.064,00	99,99
					402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	5.400,00	7.064,00	7.063,08	7.064,00	99,99
	5008					**KS TRŽIŠČE**	**122.728,62**	**122.728,62**	**35.182,21**	**122.728,62**	**28,67**
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	13.610,00	14.310,00	7.302,23	14.310,00	51,03
		0603				Dejavnost občinske uprave	13.610,00	14.310,00	7.302,23	14.310,00	51,03
		06039001				Administracija občinske uprave	13.610,00	14.310,00	7.302,23	14.310,00	51,03
			60080			Materialni stroški-KS Tržišče	2.600,00	2.600,00	1.408,51	2.600,00	54,17
			.				2.600,00	2.600,00	1.408,51	2.600,00	54,17
					402009	Reprezentanca	2.000,00	2.000,00	1.214,82	2.000,00	60,74
					402099	Drugi splošni material in storitve	600,00	600,00	193,69	600,00	32,28
			60081			Energija in komunalne storitve-KS Tržišče	2.800,00	2.800,00	1.349,89	2.800,00	48,21
			.				2.800,00	2.800,00	1.349,89	2.800,00	48,21
					402200	Električna energija	1.700,00	1.700,00	844,19	1.700,00	49,66
					402203	Voda in komunalne storitve	600,00	600,00	354,74	600,00	59,12
					402205	Telefon, elektronska pošta	500,00	500,00	150,96	500,00	30,19
			60082			Drugi operativni odhodki-KS Tržišče	8.210,00	8.910,00	4.543,83	8.910,00	51,00
			.				8.210,00	8.910,00	4.543,83	8.910,00	51,00
					402902	Stroški podjemnih pogodb	3.000,00	3.000,00	1.441,20	3.000,00	48,04
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3.700,00	3.700,00	1.821,84	3.700,00	49,24
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	10,00	10,00	4,27	10,00	42,70

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					402999	Drugi operativni odhodki	1.500,00	2.200,00	1.276,52	2.200,00	58,02
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	89.918,62	89.218,62	15.282,28	89.218,62	17,13
		1302				Cestni promet in infrastruktura	89.918,62	89.218,62	15.282,28	89.218,62	17,13
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	59.918,62	59.218,62	15.282,28	59.218,62	25,81
			13080			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Tržišče	59.918,62	59.218,62	15.282,28	59.218,62	25,81
				.			59.918,62	59.218,62	15.282,28	59.218,62	25,81
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	59.918,62	59.218,62	15.282,28	59.218,62	25,81
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
			13081			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Tržišče	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
				OB110-07-0208		POSODOBITEV JAVNIH POTI V KS	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
		16				PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.000,00	1.000,00	347,70	1.000,00	34,77
		1603				Komunalna dejavnost	1.000,00	1.000,00	347,70	1.000,00	34,77
		16039002				Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	1.000,00	1.000,00	347,70	1.000,00	34,77
			16081			Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost-KS Tržišče	1.000,00	1.000,00	347,70	1.000,00	34,77
				.			1.000,00	1.000,00	347,70	1.000,00	34,77
					402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	347,70	1.000,00	34,77
		18				KULTURA, SPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	18.200,00	18.200,00	12.250,00	18.200,00	67,31
		1803				Programi v kulturi	18.200,00	18.200,00	12.250,00	18.200,00	67,31
		18039003				Ljubiteljska kultura	13.200,00	13.200,00	12.250,00	13.200,00	92,80
			18082			Ljubiteljska kultura - KS Tržišče	13.200,00	13.200,00	12.250,00	13.200,00	92,80
				.			13.200,00	13.200,00	12.250,00	13.200,00	92,80
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.200,00	13.200,00	12.250,00	13.200,00	92,80
		18039005				Drugi programi v kulturi	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
			18083			Vzdrževanje večnamenskih domov	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				.			5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
	5009					**KS ZABUKOVJE**	**117.712,50**	**117.712,50**	**30.529,34**	**117.712,50**	**25,94**
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	19.052,00	19.052,00	5.768,41	19.052,00	30,28
		0603				Dejavnost občinske uprave	19.052,00	19.052,00	5.768,41	19.052,00	30,28
		06039001				Administracija občinske uprave	11.052,00	11.052,00	5.658,47	11.052,00	51,20
			60090			Administracija - KS Zabukovje	712,00	795,23	290,78	795,23	36,57
			.				712,00	795,23	290,78	795,23	36,57
					402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00
					402009	Reprezentanca	612,00	695,23	290,78	695,23	41,83
			60091			Energija in komunalne storitve-KS Zabukovje	3.530,00	3.691,67	2.895,77	3.691,67	78,44
			.				3.530,00	3.691,67	2.895,77	3.691,67	78,44
					402200	Električna energija	1.200,00	1.200,00	564,06	1.200,00	47,01
					402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000,00	2.161,67	2.161,67	2.161,67	100,00
					402205	Telefon, elektronska pošta	330,00	330,00	170,04	330,00	51,53
			60092			Drugi operativni odhodki-KS Zabukovje	6.810,00	6.565,10	2.471,92	6.565,10	37,65
			.				6.810,00	6.565,10	2.471,92	6.565,10	37,65
					402099	Drugi splošni material in storitve	1.500,00	1.255,10	101,63	1.255,10	8,10
					402599	Drugi stroški za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	500,00	500,00	273,69	500,00	54,74
					402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.800,00	4.800,00	2.092,94	4.800,00	43,60
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	10,00	10,00	3,66	10,00	36,60
		06039002				Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	8.000,00	8.000,00	109,94	8.000,00	1,37
			60093			Razpolaganje in upravljanje s premoženjem-KS Zabukovje	8.000,00	8.000,00	109,94	8.000,00	1,37
			.				8.000,00	8.000,00	109,94	8.000,00	1,37
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	8.000,00	8.000,00	109,94	8.000,00	1,37
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	94.260,50	93.560,50	21.260,93	93.560,50	22,72
		1302				Cestni promet in infrastruktura	94.260,50	93.560,50	21.260,93	93.560,50	22,72
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	29.059,22	33.719,22	21.260,93	33.719,22	63,05

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			13090			Upravljanje in tekoče vzdrževanje cest-KS Zabukovje	29.059,22	33.719,22	21.260,93	33.719,22	63,05
			.				29.059,22	33.719,22	21.260,93	33.719,22	63,05
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	29.059,22	33.719,22	21.260,93	33.719,22	63,05
		13029002				Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	65.201,28	59.841,28	0,00	59.841,28	0,00
			13091			Investicijsko vzdrževanje in gradnja cest-KS Zabukovje	65.201,28	59.841,28	0,00	59.841,28	0,00
				OB110-07-0212		VZDRŽEVANJE JP-KS ZABUKOVJE	65.201,28	59.841,28	0,00	59.841,28	0,00
					420402	Rekonstrukcije in adaptacije	65.201,28	59.841,28	0,00	59.841,28	0,00
		18				KULTURA, SPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	4.400,00	5.100,00	3.500,00	5.100,00	68,63
		1803				Programi v kulturi	4.400,00	5.100,00	3.500,00	5.100,00	68,63
		18039003				Ljubiteljska kultura	4.400,00	5.100,00	3.500,00	5.100,00	68,63
			18090			Ljubiteljska kultura-KS Zabukovje	4.400,00	5.100,00	3.500,00	5.100,00	68,63
			.				4.400,00	5.100,00	3.500,00	5.100,00	68,63
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.400,00	5.100,00	3.500,00	5.100,00	68,63
	5010					**KS DOLNJE BREZOVO**	**5.608,21**	**5.608,21**	**424,12**	**5.608,21**	**7,56**
		06				LOKALNA SAMOUPRAVA	952,00	952,00	210,42	952,00	22,10
		0603				Dejavnost občinske uprave	952,00	952,00	210,42	952,00	22,10
		06039001				Administracija občinske uprave	952,00	952,00	210,42	952,00	22,10
			60096			Pisarniški material-KS Dolnje Brezovo	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00
			.				50,00	50,00	0,00	50,00	0,00
					402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00
			60097			Drugi operativni odhodki za delo - KS Dolnje Brezovo	902,00	902,00	210,42	902,00	23,33
			.				902,00	902,00	210,42	902,00	23,33
					402009	Reprezentanca	400,00	400,00	0,00	400,00	0,00
					402930	Stroški storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	2,00	2,00	0,42	2,00	21,00
					402999	Drugi operativni odhodki	500,00	500,00	210,00	500,00	42,00
		13				PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	2.786,21	2.786,21	163,70	2.786,21	5,88
		1302				Cestni promet in infrastruktura	2.786,21	2.786,21	163,70	2.786,21	5,88

Prih/ Odh	PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	PLAN 2025	VELJAVNI na dan 17.07.2025	REALIZACIJA 30.06.2025	OCENA REALIZACIJE 2025	Indeks REAL/ VELJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		13029001				Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	2.786,21	2.786,21	163,70	2.786,21	5,88
			13095			Tekoče vzdrževanje cest - KS Dolnje Brezovo	2.786,21	2.786,21	163,70	2.786,21	5,88
				.			2.786,21	2.786,21	163,70	2.786,21	5,88
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.786,21	2.786,21	163,70	2.786,21	5,88
		16				PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	270,00	270,00	0,00	270,00	0,00
		1603				Komunalna dejavnost	270,00	270,00	0,00	270,00	0,00
		16039001				Oskrba z vodo	270,00	270,00	0,00	270,00	0,00
			16096			Oskrba z vodo - KS Dolnje Brezovo	270,00	270,00	0,00	270,00	0,00
				.			270,00	270,00	0,00	270,00	0,00
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	270,00	270,00	0,00	270,00	0,00
		18				KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.600,00	1.600,00	50,00	1.600,00	3,13
		1803				Programi v kulturi	200,00	200,00	50,00	200,00	25,00
		18039003				Ljubiteljska kultura	200,00	200,00	50,00	200,00	25,00
			18096			LJUBITELJSKA KULTURA-KS DOLNJE BREZOVO	200,00	200,00	50,00	200,00	25,00
				.			200,00	200,00	50,00	200,00	25,00
					412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	200,00	200,00	50,00	200,00	25,00
		1805				Šport in prostočasne aktivnosti	1.400,00	1.400,00	0,00	1.400,00	0,00
		18059001				Programi športa	1.400,00	1.400,00	0,00	1.400,00	0,00
			18095			OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA- KS DOLNJE BREZOVO	1.400,00	1.400,00	0,00	1.400,00	0,00
				.			400,00	400,00	0,00	400,00	0,00
					402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	400,00	400,00	0,00	400,00	0,00
				OB110-16-0008		IGRIŠČE DOLNJE BREZOVO	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
					420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
						SKUPAJ PRIHODKI, ODHODKI IN ZADOLŽEVANJE	**61.758.388,47**	**61.784.508,73**	**23.004.829,79**	**61.784.508,73**	**37,23**

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19A, Sevnica

Datum 21.07.2025

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Kriteriji:
Datum od: 05.02.2025

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
12.02.2025	0025-2025	PP KONTO	19406 411921	Vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	PP KONTO	19416 413300	Sofinanciranje vrtca bolnišničnega oddelka Tekoči transferi v javne zavode za sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	220,00	S: Sredstva se prerazporedijo za zagotavljanje sredstev za delovanje bolnišničnega oddelka v bolnici Brežice. Na: Sredstva se prerazporedijo za zagotavljanje sredstev za delovanje bolnišničnega oddelka v bolnici Brežice.
12.02.2025	0026-2025	PP KONTO NRP	14420 420402 OB110-21-0029	Turizem Rekonstrukcije in adaptacije VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	PP KONTO NRP	14420 402999 OB110-21-0029	Turizem Drugi operativni odhodki VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	6.870,16	S: Prenos v okviru iste PP. Na: Prenos v okviru iste PP.
12.02.2025	0027-2025	PP KONTO NRP	14420 420402 OB110-21-0029	Turizem Rekonstrukcije in adaptacije VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	PP KONTO NRP	14420 402999 OB110-21-0029	Turizem Drugi operativni odhodki VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	386,45	S: Prenos v okviru iste PP. Na: Prenos v okviru iste PP.
12.02.2025	0028-2025	PP KONTO NRP	14420 432300 OB110-16-0047	Turizem Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	PP KONTO	13450 402399	JAVNI POTNIŠKI PROMET Drugi prevozni in transportni stroški	1.560,50	S: Prenos na PP13450, konto 402399. Na: Prenos iz PP14420, konto 432300.
13.02.2025	0029-2025	PP KONTO NRP	14420 432300 OB110-16-0047	Turizem Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	PP KONTO NRP	06440 420804 OB110-24-0035	Vzdrževanje objektov in opreme Načrti in druga projektna dokumentacija ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE	739,70	S: Prenos na PP06440, konto 420804. Na: Prenos iz PP14420, konto 432300.
18.02.2025	0030-2025	PP KONTO NRP	15411 420801 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijski nadzor KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	PP KONTO NRP	15411 420801 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijski nadzor KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	75,59	S: Navezuje se na isto postavko potrebno je samo manjše dodajanje sredstev Na: Navezuje se na isto postavko potrebno je samo manjše dodajanje sredstev
19.02.2025	0031-2025	PP KONTO	10403 411999	Javna dela Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	PP KONTO NRP	17411 420801 OB110-22-0026	NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO Investicijski nadzor REHABILITACIJSKI CENTER ZA ODRASLE (CDZO)	2.720,00	S: Prerazporeditev na drugo proračunsko postavko/konto, zaradi koordinacije pri varstvu pri delu pri rekonstrukciji objekta Cenko. Na: Prerazporeditev iz druge proračunske postavke/konta, zaradi koordinacije pri varstvu pri delu pri rekonstrukciji objekta Cenko.
25.02.2025	0032-2025	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	06440 420804 OB110-24-0035	Vzdrževanje objektov in opreme Načrti in druga projektna dokumentacija ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE	717,18	S: Prenos iz PP14420, konto 402999 na konto 06440, kotno 420804. Na: Prenos iz PP14420, konto 402999 na konto 06440, kotno 420804.
25.02.2025	0032-2025	PP KONTO NRP	14420 432300 OB110-16-0047	Turizem Investicijski transferi javnim zavodom INVESTICIJSKI TRANSFERI KŠTM NA PODROČJU TURIZMA	PP KONTO NRP	06440 420804 OB110-24-0035	Vzdrževanje objektov in opreme Načrti in druga projektna dokumentacija ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE	2.699,80	S: Prenos iz PP14420, konto 432300 na konto 06440, kotno 420804. Na: Prenos iz PP14420, konto 432300 na konto 06440, kotno 420804.
26.02.2025	0033-2025	PP KONTO NRP	06440 420500 OB110-24-0035	Vzdrževanje objektov in opreme Investicijsko vzdrževanje in izboljšave ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE	PP KONTO NRP	06440 420804 OB110-24-0035	Vzdrževanje objektov in opreme Načrti in druga projektna dokumentacija ENERGETSKA SANACIJA OBČINSKE STAVBE	50.000,00	S: Prenos v okviru istega NRP za PZI, energetski pregled, DIIP, vloga ... Na: Prenos v okviru istega NRP za PZI, energetski pregled, DIIP, vloga ...
03.03.2025	0034-2025	PP KONTO	19406 411921	Vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-23-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA	90.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za izvedbo igrišča pri OŠ Blanca. Na: Sredstva se prerazporedijo za izvedbo igrišča pri OŠ Blanca.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
12.03.2025	0035-2025	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	14420 402999 OB110-14-0044	Turizem Drugi operativni odhodki INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	324,00	S: Prerazporeditev razlike sredstev za plačilo računa za popravilo v Tončkovem domu. Na: Dodelitev manjkajočih sredstev za plačilo popravila v Tončkovem domu.
13.03.2025	0036-2025	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	06441 420237 OB110-07-0009	Nakup osnovnih sredstev Nakup opreme za varovanje NAKUP RAČUNALNIKOV	6.000,00	S: Prenos sredstev za potrebe vzpostavitve video nadzora na dveh lokacijah v občini Sevnica. Na: Sredstva se namenijo za vzpostavitev video nadzora na dveh lokacijah v občini Sevnica.
17.03.2025	0037-2025	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	14420 402999 OB110-14-0044	Turizem Drugi operativni odhodki INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	1.631,00	S: Prerazporeditev sredstev na potrebe pregleda požarne zaščite v Tončkovem domu na Lisci Na: Sredstva za kritje stroškov pregleda požarne zaščite v Tončkovem domu na Lisci
19.03.2025	0038-2025	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO	11408 402099	Razvoj podeželja Drugi splošni material in storitve	1.674,83	S: Prenos iz PP14420, konto 402999, na PP11408, konto 402099. Na: Prenos iz PP14420, konto 402999, na PP11408, konto 402099.
24.03.2025	0039-2025	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	14420 420500 OB110-14-0044	Turizem Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	18,15	S: Prenos iz 14420, konto 402999 na 14420, kotno 420500. Na: Prenos iz 14420, konto 402999 na 14420, kotno 420500.
27.03.2025	0040-2025	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-23-0033	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	PP KONTO NRP	11408 420299 OB110-23-0033	Razvoj podeželja Nakup druge opreme in napeljav JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	21.170,45	S: Prenos v okviru istega NRP Na: Prenos v okviru istega NRP
02.04.2025	0041-2025	PP KONTO NRP	19414 420801 OB110-21-0046	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Investicijski nadzor IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ	PP KONTO NRP	19414 420402 OB110-21-0046	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Rekonstrukcije in adaptacije IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ	1.800,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov gradnje igrišča. Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov gradnje igrišča.
15.04.2025	0042-2025	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-23-0026	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija RONDO RADNA	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-15-0006	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija UREDITEV KRIŽIŠČA IN PLOČNIK RADNA	100,00	S: neporabljen ostanek sredstev Na: manjko sredstev za naročilo recenzije
15.04.2025	0043-2025	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-21-0046	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-23-0039	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija IGRIŠČE PRI OŠ BLANCA	1.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za potrebe novelacije IP za projet Igrišče pri OŠ Blanca. Na: Sredstva se prerazporedijo za potrebe novelacije IP za projet Igrišče pri OŠ Blanca.
15.04.2025	0044-2025	PP KONTO	06429 402937	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Stroški davčnih postopkov	PP KONTO	06429 402920	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	2.440,00	S: Prosta sredstva se prerazporedijo na konto za naročilo svetovanja v izvedbi postopka zadolžitve Občine Sevnica v letu 2025. Na: Zaradi prekoračitve porabe planiranih sredstev se prerazporedijo dodatna sredstva za naročilo svetovanja v izvedbi postopka zadolžitve Občine Sevnica v letu 2025.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
16.04.2025	0045-2025	PP KONTO	06422 402206	Energija in komunalne storitve za delovanje OU Poštnina in kurirske storitve	PP KONTO	06429 402920	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	1.000,00	S: Prosta sredstva se prerazporedijo na postavko za stroške storitev zastopanja v postopku za oceno ustavnosti 21. člena ZUOKPOE in ostalih povečanih stroškov na tej postavki. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva na postavki za stroške storitev zastopanja v postopku za oceno ustavnosti 21. člena ZUOKPOE in ostalih povečanih stroškov na tej postavki.
17.04.2025	0046-2025	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-24-0003	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija IGRIŠČE PRI OŠ BOŠTANJ	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-19-0040	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija GRADNJA OŠ KRMELJ	1.100,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo izdelave investicijske dokumentacije (DIIP in IP) za projekt "gradnja OŠ Krmelj" Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo izdelave investicijske dokumentacije (DIIP in IP) za projekt "gradnja OŠ Krmelj"
22.04.2025	0047-2025	PP KONTO NRP	15401 420402 OB110-12-0068	Ravnanje z odpadki Rekonstrukcije in adaptacije OBNOVITVENE INVESTICIJE-CEROD	PP KONTO NRP	15401 420402 OB110-14-0036	Ravnanje z odpadki Rekonstrukcije in adaptacije ZBIRNI CENTER SEVNICA	3.396,53	S: Premik sredstev zaradi večjega obsega dela naročila. Na: Premik sredstev zaradi večjega obsega dela naročila.
22.04.2025	0048-2025	PP KONTO NRP	13416 420500 OB110-07-0063	Investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JR	PP KONTO	12403 402511	VZDRŽEVANJE PLINOVODNEGA OMREŽJA Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.956,36	S: Premalo sredstev na kontu zaradi povečanih del na plinovodu Na: Premalo sredstev na kontu zaradi povečanih del na plinovodu
24.04.2025	0049-2025	PP KONTO	06422 402206	Energija in komunalne storitve za delovanje OU Poštnina in kurirske storitve	PP KONTO	06429 402920	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	1.000,00	S: Prosta sredstva se prerazporedijo za kritje stroškov odvetniškega zastopanja v dveh sodnih zadevah (ustavna presoja 21. člena ZUOKPOE in odškodninska zadeva Cankarjeva) Na: Zagotoviti je potrebno dodatna sredstva za kritje stroškov odvetniškega zastopanja v dveh sodnih zadevah (ustavna presoja 21. člena ZUOKPOE in odškodninska zadeva Cankarjeva)
29.04.2025	0050-2025	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-23-0033	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	PP KONTO NRP	11408 420299 OB110-23-0033	Razvoj podeželja Nakup druge opreme in napeljav JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	1.509,08	S: Prerazporeditev v okviru istega NRP Na: Prerazporeditev v okviru istega NRP
29.04.2025	0050-2025	PP KONTO NRP	14420 420402 OB110-21-0029	Turizem Rekonstrukcije in adaptacije VZPOSTAVITEV SISTEMA IZPOSOJE JAVNIH KOLES	PP KONTO NRP	11408 420299 OB110-23-0033	Razvoj podeželja Nakup druge opreme in napeljav JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	8.860,92	S: Prerazporeditev na PP14420, konto 420299 za namene nakupa ranbljene prikolice za prevoz šotora. Na: Prerazporeditev iz PP11408, konto 420402 za namene nakupa ranbljene prikolice za prevoz šotora.
05.05.2025	0051-2025	PP KONTO NRP	16401 420899 OB110-07-0074	Urbanizem in geodetske storitve Plačila drugih storitev in dokumentacije URBANIZEM	PP KONTO NRP	16405 420804 OB110-18-0010	Strateško načrtovanje Načrti in druga projektna dokumentacija OPPN SVETI KRIŽ (STANOVANJSKI DEL) - KOM. OPR.	4.500,00	S: Sredstva se prerazporedijo zaradi povečanja obsega del. Na: Povečanje postavke zaradi dodatnega obsega del.
06.05.2025	0052-2025	PP KONTO NRP	19414 402999 OB110-21-0046	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Drugi operativni odhodki IGRIŠČE PRI OŠ ŠENTJANŽ	PP KONTO NRP	19414 420804 OB110-19-0040	Gradnja in vzdrževanje osnovnih šol Načrti in druga projektna dokumentacija GRADNJA OŠ KRMELJ	3.000,00	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo sprememb izdelane dokumentacije PZI in prezentacije projekta Nove šole Krmelj. Na: Sredstva se prerazporedijo za plačilo sprememb izdelane dokumentacije PZI in prezentacije projekta Nove šole Krmelj.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
07.05.2025	0053-2025	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-23-0033	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	366,00	S: Prenos na PP11408, konto. 402999. Na: Prenos na PP11408, konto. 402999.
09.05.2025	0054-2025	PP KONTO NRP	15411 410000 OB110-11-0017	Gradnja kanalizacij in ČN Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-KANALIZACIJA	PP KONTO NRP	15407 410000 OB110-09-0046	Študije na področju ravnanja z odpadno vodo Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb CENOVNA SUBVENCIJA-ČN	7.035,03	S: Sredstva se prerazporedijo za pokritje stroškov cenovne subvencije ČN za mesec november in december 2024. Na: Sredstva so prerazporejena za pokritje stroškov cenovne subvencije ČN za mesec november in december 2024.
12.05.2025	0055-2025	PP KONTO	19406 411921	Vrtci v občini Sevnica Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	PP KONTO NRP	17404 420104 OB110-24-0020	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV Nakup reševalnih vozil NAKUP REŠEVALNEGA VOZILA	18.500,00	S: Sredstva bodo zadoščala do konca leta. Na: Sredstva za nakup dveh reševalnih vozil.
13.05.2025	0056-2025	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO NRP	11408 402999 OB110-23-0033	Razvoj podeželja Drugi operativni odhodki JEM LOKALNO, ŽIVIM GLOBALNO	494,10	S: Prenos iz PP14420, konto 402999 na PP11408, konto 402999. Na: Prenos iz PP14420, konto 402999 na PP11408, konto 402999.
14.05.2025	0057-2025	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-17-0023	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije REK. KRIŽIŠČA PRI OŠ ŠENTJANŽ IN ODSEK GLINO	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-17-0008	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA	24.312,00	S: neporabljeno Na: manjko
16.05.2025	0058-2025	PP KONTO	18422 402099	Upravljanje bazena v Sevnici Drugi splošni material in storitve	PP KONTO	18422 402907	Upravljanje bazena v Sevnici Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	47,54	S: planirana proračunska sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana proračunska sredstva ne zadoščajo za nastale tekoče finančne obveznosti
23.05.2025	0059-2025	PP KONTO NRP	17404 420240 OB110-19-0011	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV Nakup medicinske opreme in napeljav NAKUP DEFIBRILATORJEV	PP KONTO	17401 402511	Oprema za zdravstvene namene Tekoče vzdrževanje druge opreme	1.500,00	S: Sredstva se prerazporedijo zaradi nakupa baterij in elektord AED. Na: Sredstva se prerazporedijo zaradi nakupa baterij in elektrod AED.
26.05.2025	0060-2025	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	PP KONTO	15411 402503	Gradnja kanalizacij in ČN Tekoče vzdrževanje drugih objektov	9.244,72	S: Povečanje del na vzdrževanju črpališč Na: Povečanje del na vzdrževanju črpališč
28.05.2025	0061-2025	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	PP KONTO	06423 402304	Prevozni stroški in storitve OU Pristojbina za registracijo vozil	300,00	S: Del sredstev se prerazporedi za potrebe stroškov registracije vozil (nova prikolica za šotor) Na: Prerazporedijo se dodatna sredstva za potrebe stroškov registracije vozil (nova prikolica za šotor)
28.05.2025	0062-2025	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	PP KONTO	06429 402008	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	7.000,00	S: Del sredstev se prerazporedi na postavko za revizorske storitve za zagotovitev zadostnih sredstev za izvedbo evidenčnega naročila, saj je vsebinsko predviden bistveno večji obseg revizije kot prejšnja leta. Na: Zagotoviti je potrebno dodatna sredstva na postavki za revizorske storitve za zagotovitev zadostnih sredstev za izvedbo evidenčnega naročila, saj je vsebinsko predviden bistveno večji obseg revizije kot prejšnja leta.
03.06.2025	0063-2025	PP KONTO	22401 403101	Plačilo obresti bankam Plačila obresti od dolgoročnih kreditov bankam	PP KONTO	22401 403100	Plačilo obresti bankam Plačila obresti od kratkoročnih kreditov bankam	374,14	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov obresti kratkoročnega kredita. Na: Sredstva so prerazporejena za plačilo stroškov obresti kratkoročnega kredita.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
04.06.2025	0064-2025	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	PP KONTO NRP	06440 420500 OB110-09-0010	Vzdrževanje objektov in opreme Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDR. OBČINSKIH OBJEKTOV	20.000,00	S: Del sredstev se prerazporedi na postavko investicijsko vzdrževanje občinskih objektov zaradi izvedbe javnega naročila za dvigalo pri kulturni dvorani Sevnica. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva na postavki investicijsko vzdrževanje občinskih objektov zaradi izvedbe javnega naročila za dvigalo pri kulturni dvorani Sevnica.
04.06.2025	0065-2025	PP KONTO	06440 402500	Vzdrževanje objektov in opreme Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	PP KONTO	06440 402504	Vzdrževanje objektov in opreme Zavarovalne premije za objekte	1.273,46	S: Del sredstev se prerazporedi na postavko zavarovalne premije za objekte glede na dejansko plačano zavarovalno premijo. Na: Prerazporedijo se dodatna sredstva na postavko zavarovalne premije za objekte glede na dejansko plačano zavarovalno premijo.
10.06.2025	0066-2025	PP KONTO	18422 402099	Upravljanje bazena v Sevnici Drugi splošni material in storitve	PP KONTO	18422 402907	Upravljanje bazena v Sevnici Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	337,50	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne zadostujejo za pokritje finančnih obveznosti
16.06.2025	0067-2025	KONTO	740004	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	PP KONTO	13401 402503	Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin Tekoče vzdrževanje drugih objektov	11.736,43	S: Občina Sevnica je 06.06.2025 prejela sredstva iz naslova letnega nadomestila za upravljanje državnih gozdov v višini 20 odstotkov prihodkov od prodaje gozdno lesnih sortimentov iz državnih gozdov in 25 odstotkov letnega nadomestila, ki ga v skladu z Zakonom o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije prejemejo občine, v katerih ležijo državni gozdovi. V proračunu za leto 2025 sredstva niso bila planirana, zato se prerazporedijo na namenske odhodke. Na: Prerazporejena prejeta sredstva iz zgoraj navedenega naslova so namenski prejemki in se porabijo kot namenski izdatki za gradnjo in vzdrževanje lokalne cestne infrastrukture.
19.06.2025	0068-2025	KONTO	714120	Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	PP KONTO NRP	14420 402999 OB110-14-0044	Turizem Drugi operativni odhodki INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV NA LISCI	1.323,70	S: Prejeta sredstva iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj se prerazporedijo namensko, skladno s zahtevkom skrbnika v prilogi, na konto odhodka iz katerega je bilo popravilo škode plačano. Na: Prejeta sredstva s strani zavarovalnice, z dne 11.06.2025, se prerazporedijo nazaj na konto odhodka iz katerega je bilo popravilo kamina, v Tončkovem domu na Lisci, plačano.
20.06.2025	0069-2025	PP KONTO	18422 402099	Upravljanje bazena v Sevnici Drugi splošni material in storitve	PP KONTO	18422 402907	Upravljanje bazena v Sevnici Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih	337,50	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
20.06.2025	0070-2025	PP KONTO NRP	17404 420240 OB110-19-0011	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKTOV Nakup medicinske opreme in napeljav NAKUP DEFIBRILATORJEV	PP KONTO	17401 402511	Oprema za zdravstvene namene Tekoče vzdrževanje druge opreme	1.035,40	S: Sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: Sredstev je zmanjkalo
24.06.2025	0071-2025	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	PP KONTO	15411 402503	Gradnja kanalizacij in ČN Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.429,88	S: Prerazporeditev zaradi povečanega obsega vzdrževanih del na črpališčih Na: Prerazporeditev zaradi povečanega obsega vzdrževanih del na črpališčih
30.06.2025	0072-2025	PP KONTO	14420 402999	Turizem Drugi operativni odhodki	PP KONTO	13401 402503	Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin Tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.063,82	S: Prenos iz PP14420, konto 402999 na PP13401, konto 402503. Na: Prenos iz PP14420, konto 402999 na PP13401, konto 402503.
02.07.2025	0073-2025	PP KONTO	06423 402301	Prevozni stroški in storitve OU Vzdrževanje in popravila vozil	PP KONTO	06423 402304	Prevozni stroški in storitve OU Pristojbina za registracijo vozil	19,98	S: Prosta sredstva se prerazporedijo za namen registracije novega službenega vozila. Na: Zagotovijo se dodatna sredstva za namen registracije novega službenega vozila.
02.07.2025	0074-2025	PP KONTO	22401 403101	Plačilo obresti bankam Plačila obresti od dolgoročnih kreditov bankam	PP KONTO	22401 403100	Plačilo obresti bankam Plačila obresti od kratkoročnih kreditov bankam	616,54	S: Sredstva se prerazporedijo za plačilo stroškov obresti kratkoročnega kredita. Na: Sredstva so prerazporejena za plačilo stroškov obresti kratkoročnega kredita.
02.07.2025	0075-2025	PP KONTO	04401 402004	Oglaševanje občinske uprave Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	PP KONTO	01302 402006	Materialni stroški urada župana Oglaševalske storitve in objave	500,00	S: Prosta sredstvase prerazporedijo za plačilo računa Radio Sraka za sodelovanje v oddaji Županje in župani na našem slišnem območju. Na: Prerazporedijo se dodatna sredstva za plačilo računa Radio Sraka za sodelovanje v oddaji Županje in župani na našem slišnem območju.
03.07.2025	0076-2025	PP KONTO NRP	18422 420500 OB110-23-0032	Upravljanje bazena v Sevnici Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE BAZENA	PP KONTO	18422 402500	Upravljanje bazena v Sevnici Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	9.647,61	S: planirana sredstva ne bodo porabljena v celoti Na: planirana sredstva ne zadoščajo za poplačilo tekočih finančnih obveznosti
04.07.2025	0077-2025	PP KONTO NRP	06441 420101 OB110-13-0065	Nakup osnovnih sredstev Nakup avtomobilov NAKUP VOZILA ZA OU	PP KONTO	06429 402920	Drugi operativni odhodki za delovanje OU Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	4.030,00	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na konto za potrebe plačila stroškov notarja in zunanjih svetovalcev (odvetniške storitve, svetovanje na področju videonadzora) Na: Prerazporedijo se dodatna sredstva na konto za potrebe plačila stroškov notarja in zunanjih svetovalcev (odvetniške storitve, svetovanje na področju videonadzora)
07.07.2025	0078-2025	PP KONTO NRP	13407 420801 OB110-16-0005	Študije na področju cestne infrastrukture Investicijski nadzor GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-23-0025	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV CESTE BLANCA - POKLEK	473,00	S: Sredstva ne bodo v celoti porabljena. Na: Sredstva se potrebujejo za zaključitev investicije.
08.07.2025	0079-2025	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-22-0022	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-23-0035	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija KOLESARSKA POVEZAVA D2 - SEVNICA	16.153,00	S: višek sredstev Na: manjko _ investicijska dokumentacija za prijavo DRR
08.07.2025	0080-2025	PP KONTO	10403 411999	Javna dela Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	PP KONTO	18411 412000	Delovanje združenj na področju ljubiteljske kulture Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.700,00	S: Preprazporeditev na 18411, 412000 (javni razpis) Na: Prerauporeditev iz 10403, 411999 (javna dela).

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
08.07.2025	0081-2025	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-17-0008	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA	37,00	S: višek Na: manjko _ podhod na ŽP
08.07.2025	0081-2025	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-16-0060	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-17-0008	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija UREDITEV MULTIMODALNEGA SREDIŠČA	1.000,00	S: višek Na: manjko _ podhod naŽP
09.07.2025	0082-2025	PP KONTO NRP	17411 420804 OB110-22-0025	NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV ZA NUJNO ZDRAVSTVENO VARSTVO Načrti in druga projektna dokumentacija REKONSTRUKCIJA NMP -SATELITSKI URG. CENTER (SUC)	PP KONTO NRP	20432 420804 OB110-22-0028	Dolgotrajna oskrba Načrti in druga projektna dokumentacija DOLGOTRAJNA OSKRBA	20.000,00	S: Sredstva bodo zadoščala za začetek izvajanja. Na: Sredstva bodo namenjena za projektno dokumentacijo za oskrbovana stanovanja - PZI
09.07.2025	0083-2025	PP KONTO NRP	18421 420500 OB110-16-0037	OBJEKTI PROSTOČASNIH DEJAVNOSTI IZ PODROČJA ŠPORTA Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTIC. VZDRŽEVANJE ŠPORTNE OPREME IN OBJEKTOV	PP KONTO NRP	20432 420804 OB110-22-0028	Dolgotrajna oskrba Načrti in druga projektna dokumentacija DOLGOTRAJNA OSKRBA	15.000,00	S: Sredstava bodo zadoščala za potrebe inv. vzdrževanja športne opreme. Na: Sredstva se bodo uporabila za pripravo projektne dokumentacije za oskrbovana stanovanja - PZI.
09.07.2025	0097-2025	PP KONTO	06443 402605	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	PP KONTO	06424 402400	Izdatki za službena potovanja OU Dnevnice za službena potovanja v državi	41,19	S: Prerazporedijo se dodatna sredstva na postavko za izplačilo dnevnic za službena potovanja v državi, kjer je glede na dejanske potrebe poraba višja od plana. Na: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na postavko za izplačilo dnevnic za službena potovanja v državi, kjer je glede na dejanske potrebe poraba višja od plana.
14.07.2025	0084-2025	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-10-0054	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-KANALIZACIJA	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	15.000,00	S: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka Na: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka
14.07.2025	0085-2025	PP KONTO NRP	15411 420500 OB110-14-0039	Gradnja kanalizacij in ČN Investicijsko vzdrževanje in izboljšave OBNOVITVENE INVESTICIJE-ČN	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	15.000,00	S: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka Na: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka
14.07.2025	0086-2025	PP KONTO	15415 411999	HIŠNI PRIKLJUČKI IN MČN Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	5.000,00	S: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka Na: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka
14.07.2025	0087-2025	PP KONTO NRP	16413 420804 OB110-23-0037	Investicije v vodooskrbne sisteme Načrti in druga projektna dokumentacija OPTIMIZACIJA VODOVODNEGA SISTEMA SEVNICA	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	60.000,00	S: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka Na: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka
14.07.2025	0088-2025	PP KONTO NRP	13407 420804 OB110-22-0022	Študije na področju cestne infrastrukture Načrti in druga projektna dokumentacija REG. KOL. POV. R27 OB SEVNIČNI OD. BOŠTANJ-SEVNICA	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	45.000,00	S: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka Na: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka
14.07.2025	0089-2025	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-16-0060	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije UREDITEV KRIŽIŠČA V KRMELJU-MOST ČEZ HINJO	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	3.374,71	S: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka Na: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka
14.07.2025	0090-2025	PP KONTO NRP	11415 420500 OB110-07-0013	Investicijsko vzdrževanje gozdnih poti Investicijsko vzdrževanje in izboljšave INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	10.000,00	S: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka Na: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE			PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO			ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis			Opis				
14.07.2025	0091-2025	PP KONTO NRP	16413 420402 OB110-14-0040	Investicije v vodooskrbne sisteme Rekonstrukcije in adaptacije POVEZOVANJE VODOVODNIH SISTEMOV	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	10.000,00	S: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka Na: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka
14.07.2025	0092-2025	PP KONTO NRP	16406 420804 OB110-23-0038	Objekti za rekreacijo Načrti in druga projektna dokumentacija ZELENE POVRŠINE MESTA SEVNICA	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	1.370,00	S: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka Na: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka
14.07.2025	0093-2025	PP KONTO NRP	13406 420402 OB110-19-0012	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Rekonstrukcije in adaptacije REKONSTRUKCIJA MOSTU Z UR. PLOČ. V PIJAVICAH	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	60.000,00	S: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka Na: Prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in čn Loka
15.07.2025	0094-2025	PP KONTO NRP	13407 420801 OB110-16-0005	Študije na področju cestne infrastrukture Investicijski nadzor GEOLOŠKI IN GRADBENI NADZOR ZA INV. NA C. P.	PP KONTO NRP	13406 420225 OB110-07-0057	Investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav PROMETNA SIGNALIZACIJA	520,00	S: Sredstva ne bodo v celoti porabljena. Na: Sredstva se potrebujejo za sklenitev pogodbe za izvedbo talne signalizacije.
15.07.2025	0095-2025	PP KONTO	23410 409000	Splošna proračunska rezervacija Splošna proračunska rezervacija	PP KONTO NRP	15411 420402 OB110-17-0033	Gradnja kanalizacij in ČN Rekonstrukcije in adaptacije KANALIZACIJA IN ČN LOKA - OBČINA SEVNICA	49.466,09	S: Po navodilu župana v prilogi, prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in ČN Loka. Na: Po navodilu župana v prilogi, prerazporeditev zaradi aneksa na projektu kanalizacija in ČN Loka.
16.07.2025	0096-2025	PP KONTO	06443 402605	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	PP KONTO	01301 400100	Nadomestilo za delo župana in podžupanov Regres za letni dopust	87,71	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na postavko za izplačilo regresa za letni dopust, kjer je poraba nekoliko višja od plana (višina regresa je bila s kolektivno pogodbo določena naknadno). Na: Prerazporedijo se dodatna sredstva na postavko za izplačilo regresa za letni dopust, kjer je poraba nekoliko višja od plana (višina regresa je bila s kolektivno pogodbo določena naknadno).
16.07.2025	0098-2025	PP KONTO	06443 402605	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	PP KONTO	06424 402499	Izdatki za službena potovanja OU Drugi stroški službenih potovanj	375,69	S: Neporabljena sredstva se prerazporedijo na postavko za izplačilo izdatkov za službena potovanja, kjer je glede na dejanske potrebe poraba višja od planiranih sredstev. Na: Prerazporedijo se dodatna sredstva na postavko za izplačilo izdatkov za službena potovanja, kjer je glede na dejanske potrebe poraba višja od planiranih sredstev.
								678.594,44	

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200,
obcina.sevnica@siol.net

ODBOR ZA FINANCE IN PRORAČUN

Številka: 011-0006/2023

Datum: 12.9.2025

OBČINA SEVNICA

OBČINSKI SVET

STALIŠČE ODBORA ZA FINANCE IN PRORAČUN

Odbor za finance in proračun je na svoji 9. seji dne, 12.9.2025, obravnaval poročilo o izvrševanju proračuna Občine Sevnica na dan, 30.6.2025 in sprejel naslednje stališče:

Odbor se je seznanil s predlaganim poročilom o izvrševanju proračuna Občine Sevnica na dan 30.6.2025, se z njim strinja in predlaga Občinskemu svetu, da ga sprejme.

Lepo pozdravljeni!

Predsednik Odbora za finance in proračun

Rok Petančič

Vročiti:

- naslovu,
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

10. t.d.r.

28. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 9. 2025

ZADEVA: **Predlog sklepa o podelitvi priznanj Občine Sevnica v letu 2025**

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Sklep o podelitvi priznanj Občine Sevnica v letu 2025.

Pripravljavec gradiva:
Splošna služba

Poročevalec:
Janez Kukec, predsednik Komisije za pravne in splošne zadeve

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

KOMISIJA ZA PRAVNE IN SPLOŠNE ZADEVE

Številka: 094-0005/2025
Datum: 17. 9. 2024

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: **Predlog sklepa o podelitvi priznanj Občine Sevnica v letu 2025**

Na podlagi 7. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17, 44/18) in 17. člena Odloka o priznanjih Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09-UPB, 51/12 in 53/24) je bil 4. avgusta 2025 objavljen *Javni poziv za zbiranje predlogov za dobitnike priznanj Občine Sevnica za leto 2025*.

Javni poziv je bil objavljen v medijih, na spletni strani Občine Sevnica, preko obvestil občinske uprave, posredovan je bil krajevnim skupnostim, javnim zavodom, občinskim odborom političnih strank, gospodarski in obrtni zbornici ter drugim institucijam v občini Sevnica. Poziv je bil odprt do vključno 8. septembra 2025, v razpisanem roku pa je prispelo 6 predlogov.

Naziv Častni občan Občine Sevnica je lahko podeljen posamezniku, ki s svojim delovanjem in stvaritvami na posameznih področjih življenja in dela prispeva k izjemnemu razvoju in ugledu Občine. Grb Občine Sevnica se praviloma podeljuje podjetjem, zavodom, društvom, klubom, združenjem, drugim organizacijam in skupinam. Vsako leto se lahko podeli največ en naziv Častni občan Občine Sevnica, največ en Grb Občine Sevnica, največ dve Zlati plaketi Občine Sevnica in največ tri Srebrne plakete Občine Sevnica. Priznanje istega ranga se lahko podeli istemu dobitniku po preteku najmanj 20 let.

Komisija za pravne in splošne zadeve je predloge za priznanja obravnavala na svoji 6. redni seji, 15. septembra 2025. Pri obravnavi je upoštevala obrazložitve predlagateljev za posamezne kandidate ter njihov doprinos k bolj kvalitetnem in polnem življenju občanov, oziroma k razvoju in ugledu sevniške občine na različnih področjih.

SKLEP:
Komisija za pravne in splošne zadeve predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da se priznanja Občine Sevnica podelijo naslednjim kandidatom:

Grb Občine Sevnica prejme
- **LISCA d. o. o. modna oblačila Sevnica**

Zlato plaketo Občine Sevnica prejmeta
- **ZVEZA KULTURNIH DRUŠTEV SEVNICA**
- **LJUBOMIR MOTORE**

Srebrno plaketo Občine Sevnica prejmejo
- **JOŽE IMPERL**
- **ALOJZ UDOVČ**
- **FANI BORŠTNAR**

Priznanja bo podelil župan Občine Sevnica na osrednji slovesnosti ob občinskem prazniku, ki bo **7. novembra 2025**.

V prilogi so navedene predstavitve prejemnikov priznanj, pripravljene na podlagi obrazložitev, prejetih s strani predlagateljev.

Pripravila:
Neža Nemec, l.r.
Višja svetovalka splošne službe

Janez Kukec, l. r.
predsednik
Komisije za pravne in splošne zadeve

PREDLOG ZA GRB OBČINE SEVNICA

LISCA d. o. o. modna oblačila Sevnica

predlagatelj: GZS Posavska gospodarska zbornica, Krško

Povzetek obrazložitve:

Podjetje Lisca, ustanovljeno leta 1955, je v sedmih desetletjih zraslo v enega vodilnih proizvajalcev perila in kopalk v Evropi. Z inovativnostjo, kakovostjo in trajnostno usmerjenostjo se je uveljavilo na domačem in tujem trgu. Svojo blagovno znamko je gradilo z razvojem lastnih izdelkov, širitvijo prodajne mreže in prepoznavno identiteto, ki temelji na samozaupanju, kakovosti in avtentičnosti. Podjetje danes zaposluje več kot 700 ljudi, obsežen arhiv znanja in izkušenj pa prenaša na mlajše generacije. S sodobnimi investicijami v tehnologijo, digitalizacijo in energetsko učinkovitost ustvarja pogoje za trajnostni razvoj. Lisca je pomemben zaposlovalec in promotor mode ter s svojo mednarodno prepoznavnostjo postavlja Sevnico na evropski in svetovni zemljevid. V 70 letih je postala sinonim za kakovostno perilo in kopalke, hkrati pa s svojim delom pomembno prispevala k razvoju občine.

PREDLOGI ZA ZLATO PLAKETO OBČINE SEVNICA

Zveza kulturnih društev Sevnica

predlagatelja: KD MEPZ LISCA SEVNICA, Nada Novšak

Povzetek obrazložitve:

Zveza kulturnih društev Sevnica je bila ustanovljena leta 1980 in že 45 let pomembno sooblikuje kulturno življenje občine. V preteklosti je prevzemala številne naloge, med njimi upravljanje občinske knjižnice, sevniškega gradu, Lutrovske kleti in kulturne dvorane, kjer je organizirala številne razstave, predstave in pevske revije. Vzpostavila je galerijsko dejavnost na Gradu Sevnica in zasnovala prireditev Sevniško grajsko poletje. Danes deluje kot stanovska organizacija, ki povezuje kulturna društva, jim nudi strokovno in organizacijsko podporo ter spodbuja ljubiteljsko ustvarjalnost. V sodelovanju z JSKD OI Sevnica organizira tudi mednarodni likovni shod. Posebno vrednost dajejo tudi Prešernove plakete in priznanja, ki jih zveza podeljuje zaslužnim ustvarjalcem. S svojim delom je pustila trajen pečat pri razvoju ljubiteljske kulture, ohranjanju kulturne dediščine ter povezovanju društev.

Ljubomir Motore, Sevnica

predlagatelj: Rok Petančič

Povzetek obrazložitve:

Ljubomir Motore se že od leta 1972 predano posveča fotografiji, ki jo je iz osebne strasti razvil v življenjsko poslanstvo. Zabeležil je številne dogodke, praznovanja, gradnje in ljudi v Sevnici in okolici ter ustvaril fotografsko kroniko občine. Njegov arhiv šteje več kot 29.000 negativov, ki jih je skupaj z zbirko fotoaparatov podaril Knjižnici Sevnica. Sodeloval je pri nastajanju številnih knjig in

publikacij, posebej v sodelovanju z domoznancem Oskarjem Zoranom Zeličem. Kot pobudnik in vodja fotografske sekcije Društva Trg Sevnica spodbuja fotografsko ustvarjalnost v kraju. Dejaven je tudi v Planinskem društvu Lisca Sevnica, kjer je kot kronist in urednik katastra planinskih poti pomembno prispeval k urejenosti in promociji planinstva. Za svoje prostovoljno delo je prejel plaketo Državnega sveta Republike Slovenije. Njegovo delo je izjemno obogatilo kulturno dediščino občine, saj ohranja trenutke, ki bi sicer zbledeli v pozabo.

PREDLOGI ZA SREBRNO PLAKETO OBČINE SEVNICA

Jože Imperl, Razbor

predlagatelj: Kulturno, športno in turistično društvo Blaž Jurko Razbor pod Lisco

Povzetek obrazložitve:

Jože Imperl, ki v letu 2025 praznuje 80 let, je s svojim življenjem in delom izjemno zaznamoval lokalni prostor. Deloval je kot občinski svetnik, predsednik krajevne skupnosti, član številnih gradbeno-organizacijskih odborov in društev, ob tem pa je bil tudi aktiven v župniji Razbor. Njegovo ime je povezano z vrsto infrastrukturnih projektov v kraju, od vodovoda, cest in razsvetljave do izgradnje Doma krajanov Razbor. Kot kulturni ustvarjalec je več desetletij pel v zborih in skupinah, posebej pri Fantih z Razborja. Njegova poklicna pot je bila tesno povezana z gospodarstvom – kot direktor Trgovskega podjetja Sevnica in kasneje v okviru Mercatorja je bil pobudnik gradnje Kmetijsko-oskrbovalnega centra, centralnega skladišča ter trgovine Sevničanka. S svojim vizionarskim pristopom je uvajal inovativne prakse in pomembno prispeval k razvoju trgovine v kraju. Pomembna je tudi njegova vloga veterana vojne za Slovenijo, saj je s soprogo nudil ključno podporo v času osamosvojitve.

Alojz Udovč, Boštanj

predlagatelja: KS Boštanj in PGD Boštanj

Povzetek obrazložitve:

Alojz Udovč je več kot šest desetletij nepogrešljiv član Prostovoljnega gasilskega društva Boštanj, kjer je deloval kot voznik, poveljnik in podpoveljnik. Že kot mladenič je s pogumnim dejanjem rešil življenje utapljajočemu se človeku in vse življenje ostal predan pomoči sočloveku. Sodeloval je pri številnih intervencijah, skrbel za usposabljanje operativnih gasilcev in bil vzor mlajšim generacijam. Še danes je aktiven kot član veteranske ekipe ter pri preventivnih dejavnostih za otroke in mladino. Poleg gasilstva je kot aktiven člane gradbenih odborov sodeloval pri posodobitvah gasilskega doma, pri investicijah v kraju in pri urejanju pokopališke dejavnosti, kjer je zanesljivo skrbel, da je bilo pokopališče v najtežjih trenutkih sokrajanov dostojno urejeno. Posebej izstopa njegova pomembna vloga na področju ravnanja z odpadki – kar 13 let je vodil odvoz gospodinjskih odpadkov, kar je postavilo temelje današnjemu organiziranemu sistemu. S svojim delom je pustil močan pečat v razvoju skupnosti in pokazal nesebično predanost prostovoljstvu.

Fani Borštnar, Tržišče

predlagatelj: Krajevna skupnost Tržišče

Povzetek obrazložitve:

Fani Borštnar je osebnost, ki s svojo predanostjo in prizadevnostjo pomembno zaznamuje življenje v Tržišču. Leta 1979 je z možem ustanovila družinsko podjetje za mehansko obdelavo kovin, ki se je uspešno razvijalo in prispevalo k gospodarskemu utripu kraja. Posebej izstopa njeno dolgoletno delovanje v Aktivu kmečkih žena Tržišče, ki mu od leta 2018 predseduje. V času njenega vodstva se je članstvo podvojilo, društvo je pridobilo nove prostore, ustanovila je dramsko skupino Aktivke in izvedla številne delavnice ter prireditve. Njeno delo je usmerjeno tudi v medgeneracijsko sodelovanje, saj otroke vključuje v kuharske in ustvarjalne dejavnosti. Je nosilka izročila izdelave poprtnika in zaslužna za njegov vpis v Register nesnovne kulturne dediščine. Kot aktivna ustvarjalka se udejstvuje na področju peke in vrtnarjenja, kjer je prejela številna priznanja, med njimi naziv za najboljši kruh leta 2023. Njeni članki in sodelovanja v medijih prispevkih pa so dodatno prispevali k promociji kraja.

PREDLOG

Na podlagi 7. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17, 44/18) in 17. člena Odloka o priznanjih Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09-UPB, 51/12 in 53/24) je Občinski svet Občine Sevnica na _____. redni seji dne _____ sprejel

S K L E P
o podelitvi priznanj Občine Sevnica v letu 2025

1. člen

Ob prazniku Občine Sevnica se v letu 2025 podelijo:
- Grb Občine Sevnica,
- dve Zlati plaketi Občine Sevnica in
- tri Srebrne plakete Občine Sevnica.

2. člen

Grb Občine Sevnica prejme:
- LISCA d. o. o. modna oblačila Sevnica

3. člen

Zlato plaketo Občine Sevnica prejmeta:
- ZVEZA KULTURNIH DRUŠTEV SEVNICA
- LJUBOMIR MOTORE

4. člen

Srebrno plaketo Občine Sevnica prejmejo:
- JOŽE IMPERL
- ALOJZ UDOVČ
- FANI BORŠTNAR

Sklep o podelitvi priznanj Občine Sevnica v letu 2025 prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

5. člen

Priznanja Občine Sevnica bo podelil župan na osrednji slovesnosti ob občinskem prazniku, ki bo predvidoma 7. novembra 2025.

Številka: 094-0005/2025
Sevnica, dne _____

Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

11. t.d.r.

28. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 9. 2025

ZADEVA: **Sprememba in dopolnitev št. 2 Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025**

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Spremembo in dopolnitev št. 2 Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025.

Pripravljavec gradiva:
Splošna služba

Poročevalec:
Roman Strlekar, vodja Splošne službe

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Številka: 7113-0102/2024-14
Datum: 16. 9. 2025

Na podlagi 24. in 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR), 2. in 3. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17, 44/18 in 44/25), župan Občine Sevnica predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica v sprejem

SPREMEMBA IN DOPOLNITEV št. 2
NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
OBČINE SEVNICA ZA LETO 2025

Občinski svet Občine Sevnica je na 21. redni seji dne 5. 2. 2025, kot sestavni del proračuna občine, sprejel Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025, ter na 23. redni seji, dne 23. 4. 2025, Dopolnitev št. 1.

Ravnanje z nepremičnim premoženjem občin urejata Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR, v nadaljevanju: ZSPDSLS-1) in Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18, v nadaljevanju: Uredba).

Skladno s 27. členom ZSPDSLS-1 je mogoče med letom načrt dopolniti oziroma spremeniti, če tako narekujejo spremenjene prostorske potrebe ali druge okoliščine, ki jih ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem ni bilo mogoče določiti oziroma načrtovati.

Načrt pridobivanja
V načrtu pridobivanja za leto 2025 je bil vključen tudi nakup nepremičnine v IC na Savski cesti za potrebe izvedbe podhoda pod železniško progo. Zapuščinski postopek za navedeno nepremičnino je še v teku, ker je med dediči spor, ki še ni rešen. Zaradi sodnega postopka pogodbe o odkupu nepremičnine še nekaj časa ne bo mogoče skleniti, zato je smiselno nepremično izločiti iz načrta pridobivanja za leto 2025 in sredstva nameniti za nujno potreben odkup zemljišča pri Osnovni šoli Boštanj.

V dopolnitvi načrta pridobivanja je tako predlagan odkup zemljišča za športne površine in pripadajoče ureditve pri OŠ Boštanj, s katerim bi Občina Sevnica pridobila celotno površino med šolo in transformatorsko postajo (del zemljišča je bil v mesecu juliju že odkupljen). Kupnina poleg vrednosti zemljišča vključuje tudi vrednost objekta - kozolca oziroma njegove nadomestitve.

V dopolnitvi načrta pridobivanja je predvidena tudi pridobitev zemljišč
- na odseku javne poti JP 594692 Žigrski Vrh (Lončar) (del lastnikov na trasi je podpisalo pogodbe o neodplačnem odstopu zemljišč),
- za ekološki otok na Malkovcu ter del lokalne ceste LC 372231 Tržišče-Malkovec.

Načrt razpolaganja
V gospodarski coni v Dolenjem Boštanju je bila na podlagi strokovnih podlag za del gospodarske cone v marcu 2025 izvedena parcelacija treh gradbenih parcel. S parcelacijo je bila večina manjših parcel združenih v nove, večje parcele z novimi parcelnimi številkami. Del

načrta ravnanja je bil že realiziran z menjavo zemljišč zaradi konsolidacije lastništva po posameznih gradbenih parcelah. Dve gradbeni parceli sta sedaj v celoti v lasti Občine Sevnica. Zaradi novega parcelnega stanja predlagamo spremembo in dopolnitev načrta ravnanja glede na trenutno parcelno stanje, kar omogoča izvedbo prodaje gradbenih parcel zainteresiranim investitorjem na javni dražbi.

V dopolnitvi načrta razpolaganja je predvidena tudi menjava zemljišča – opuščenega javnega dobra v k.o. Tržišče ter prodaja parcele, ki predstavlja zasebni dovoz in oporni zid.

Navedena dopolnitev nima finančnih posledic na proračun, saj bodo postopki ravnanja z nepremičnim premoženjem izvedeni v okviru sprejetega proračuna in posameznih proračunskih postavk.

1. Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja – sprememba in dopolnitev

Iz načrta pridobivanja za leto 2025 se izloči

zap. št.	vrsta nepremičnine	šifra in ime k.o.	parcelna številka / del stavbe	okvirna površina nepremičnine	predvidena sredstva v 2025 v EUR	opomba
144.	zemljišče z objektom	1379 Sevnica	31/3	504	80.000,00	nakup nepremičnine v IC na Savski cesti za potrebe izvedbe podhoda pod železniško progo
145.	zemljišče	1379 Sevnica	31/4	168		
	SKUPAJ			**672**	**80.000,00**	

V načrt pridobivanja za leto 2025 se doda

zap.št.	vrsta nepremičnine	šifra in ime k.o.	parcelna številka / del stavbe	okvirna površina nepremičnine	predvidena sredstva v 2025 v EUR	
1.	zemljišče	1381 Boštanj	447/3	524	75.179,12	zemljišče za športne površine in pripadajoče ureditve pri OŠ Boštanj
2.	zemljišče	1381 Boštanj	447/6	44		
3.	zemljišče	1381 Boštanj	447/7	1.203		
4.	zemljišče	1381 Boštanj	448/5	434		
5.	zemljišče	1397 Tržišče	1539/2	773	6.330,87	ekološki otok, LC Tržišče-Malkovec
6.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	14/5	47	0,00	JP 594692 Žigrski Vrh (Lončar)
7.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	14/6	69	0,00	
8.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	14/8	226	0,00	

9.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	16/4	185	1.566,03	
10.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	16/5	36		
11.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	21/6	384		
12.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	21/8	19	0,00	
13.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	26/6	125	0,00	
14.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	26/9	73	0,00	
15.	zemljišče	1373 Žigrski Vrh	41/6	23	0,00	
	SKUPAJ			**4.165**	**83.076,02**	

2. Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem – sprememba in dopolnitev

V načrtu razpolaganja za leto 2025 se na podlagi izvedene parcelacije in združitve parcel zaradi uskladitve z novim parcelnim stanjem izločijo naslednje parcele

zap. št.	šifra in ime k.o.		parc. št.	površina parcele v m2	orientacijska vrednost nepremičnine v 2025 v EUR	opomba
5.	1381	Boštanj	del 240	1.000	50.000,00	menjava zemljišč v gospodarski coni Dolenji Boštanj
6.	1381	Boštanj	del 234/4			
7.	1381	Boštanj	del 1032/8			
8.	1381	Boštanj	1032/12			
9.	1381	Boštanj	del 1032/65			
10.	1381	Boštanj	del 1032/67			
11.	1381	Boštanj	del 1032/73			
12.	1381	Boštanj	del 233/2	1.900	100.000,00	prodaja zemljišč v gospodarski coni Dolenji Boštanj
13.	1381	Boštanj	del 234/4			
14.	1381	Boštanj	del 234/8			
15.	1381	Boštanj	del 1032/73			

16.	1381	Boštanj	del 1032/35			
17.	1381	Boštanj	del 1032/37			
18.	1381	Boštanj	del 1032/45			
19.	1381	Boštanj	del 1032/48			
20.	1381	Boštanj	del 1032/51			
21.	1381	Boštanj	del 1032/55			
22.	1381	Boštanj	295/2			
23.	1381	Boštanj	260/2			
24.	1381	Boštanj	261/2			
25.	1381	Boštanj	262/2			
26.	1381	Boštanj	263/2			
27.	1381	Boštanj	del 264/3			
SKUPAJ				**2.900**	**150.000,00**	

Parc. št. od 5 do 11 so bile združene v novo parc. št. 234/15 k.o. 1381 Boštanj.

Parc. št. od 12 do 27 so bile združene v novi parc. št. 234/12 in 234/13, obe k.o. 1381 Boštanj.

V načrtu razpolaganja za leto 2025 se dodajo naslednje parcele

zap. št.	šifra in ime k.o.		parc. št.	površina parcele v m2	orientacijska vrednost nepremičnine v 2025 v EUR	opomba
1.	1381	Boštanj	234/15	1.016	70.043,00	menjava zemljišč v gospodarski coni Dolenji Boštanj
2.	1381	Boštanj	233/5	746	103.378,00	prodaja gradbenih parcel na območju gospodarske cone Dolenji Boštanj
3.	1381	Boštanj	234/12	651		
4.	1381	Boštanj	233/7	253	102.712,00	
5.	1381	Boštanj	234/13	1.135		

6.	1381	Boštanj	460/11	26	323,18	zasedba dovozna pot in oporni zid
7.	1397	Tržišče	2753/2	193	1.580,67	zemljišče v zasebni rabi - menjava za ekološki otok in LC
SKUPAJ				**4.020**	**278.036,85**	

Predlog sklepa:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Spremembo in dopolnitev št. 2 Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025.

Pripravil:
Roman Strlekar,
Vodja splošne službe

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 7113-0102/2024 - 14
Podpisnik: ROMAN STRLEKAR
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00DE78B5FA0000000572993A0 Veljavnost: 05.12.2027
Datum in ura: 16.09.2025 09:21 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko OCVIRK
Župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 7113-0102/2024 - 14
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00CDCFCCD2000000000572BE6D0 Veljavnost: 29.08.2029
Datum in ura: 16.09.2025 10:43 Dokument je elektronsko podpisan.

Vročiti:
- Občinskemu svetu Občine Sevnica.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

12. t.d.r.

28. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 9. 2025

ZADEVA: **Ukinitev statusa javnega dobra in predlog razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica**

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep o ukinitvi statusa javnega dobra za parc. št. 2753/2 k.o. 1397 Tržišče ter odobril predlog razpolaganja.

Pripravljavec gradiva:
Splošna služba

Poročevalec:
Roman Strlekar, vodja Splošne službe

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Številka: 7113-0001/2025-15
Datum: 16. 9. 2025

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: Ukinitev statusa javnega dobra s predlogom razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/18, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17, 44/18 in 44/25) župan predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica v sprejem naslednji predlog za ukinitev statusa javnega dobra in razpolaganje z nepremičnim premoženjem občine.

Podatki o nepremičnini:

zap. št.	k.o.	parc. št.	površina m²	dejanska raba zemljišča	predvidena metoda razpolaganja
1.	1397 Tržišče	2753/2	193	funkcionalno zemljišče v zasebni rabi	neposredna menjalna pogodba

Obrazložitev:

V postopku parcelacije lokalne ceste LC 372231 Tržišče – Malkovec in prostora za ekološki otok ob navedeni cesti je bil odparceliran tudi del javnega dobra – parc. št. 2753/2 k.o. 1397 Tržišče, ki v naravi predstavlja dovoz k stanovanjskima hišama Malkovec 14a in Malkovec 17 ter površino v zasebni rabi.

Predmetna parcela ne služi več namenu, zaradi katerega ji je bil dodeljen status javnega dobra. Ker je pri navedeni nepremičnini v zemljiški knjigi zaznamovan status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, je potrebno pred sklenitvijo pravnega posla ukiniti status javnega dobra.

Nepremičnina v zgornji tabeli bo predmet menjave ter delno odkupa zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep o ukinitvi statusa javnega dobra za parc. št. 2753/2 k.o. 1397 Tržišče ter odobril predlog razpolaganja.

Pripravil:
Roman Strlekar,
Vodja splošne službe

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 7113-0001/2025 - 15
Podpisnik: ROMAN STRLEKAR
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00DE78B5FA0000000572993A0 Veljavnost: 05.12.2027
Datum in ura: 16.09.2025 09:21 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko OCVIRK
Župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 7113-0001/2025 - 15
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00CDCFCCD2000000000572BE6D0 Veljavnost: 29.08.2029
Datum in ura: 16.09.2025 10:43 Dokument je elektronsko podpisan.

Priloge:
- predlog sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra,
- orto-foto prikaz parcele, ki se ji ukinja status javnega dobra.

Vročiti:
- Občinskemu svetu Občine Sevnica.

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/18, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17, 44/18 in 44/25) je Občinski svet Občine Sevnica na ___. redni seji, dne _____ sprejel

SKLEP
O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA

1. člen

S tem sklepom se na nepremičnini parc. št. 2753/2 k.o. 1397 Tržišče ukine status javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičnini, navedeni v 1. členu tega sklepa, se v zemljiški knjigi izbriše zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

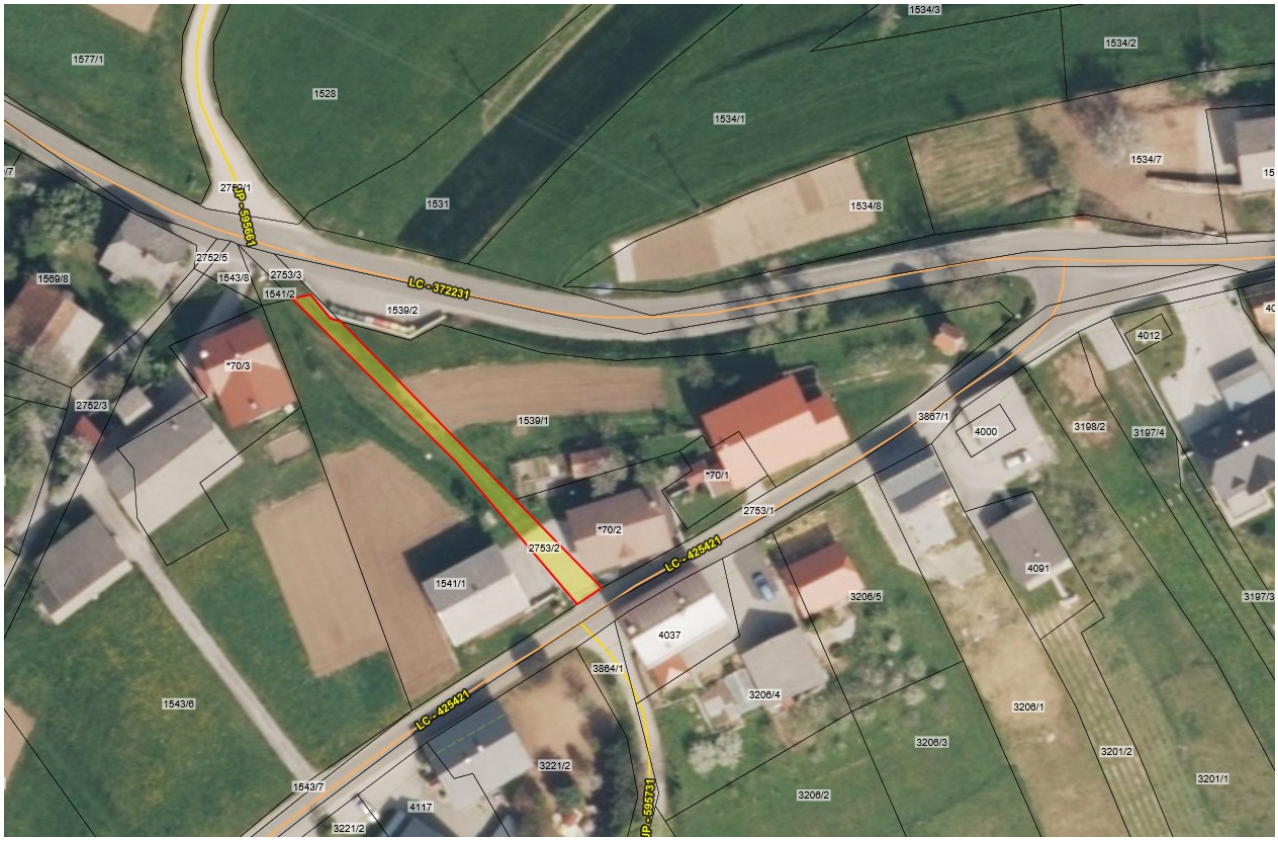
3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 7113-0001/2025-16
Datum:

Občina Sevnica
Srečko Ocvirk
župan

Orto-foto prikaz parc. št. 2753/2 k.o. 1397 Tržišče



OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

13. t.d.r.

28. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

24. 9. 2025

ZADEVA: **Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta**

Številka: 033-0001/2023
Datum: 16. 9. 2025

O D G O V O R I
na
V P R A Š A N J A i n P O B U D E
O B Č I N S K E G A S V E T A O B Č I N E S E V N I C A

Skladno z 21. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica so odgovori na vprašanja članov sveta v pisni obliki praviloma posredovani do naslednje seje sveta, najkasneje pa v treh mesecih od seje, na kateri je bilo zastavljeno vprašanje oziroma dana pobuda.

Odgovori na pripombe na odgovore na vprašanja in pobude 25. redne seje Občinskega sveta Občine Sevnica

SANACIJA PLAZOV

Damjana Žiberta *zanima, ali bo sanacija plazu na cesti Lončarjev dol–Podvrh izvedena še letos, saj je v odgovoru dobil pojasnilo, ki se nanaša na drug plaz. Oba plazova – na Cankarjevi ulici in na omenjeni cesti – sta bila potrjena v proračunu za leto 2025. Ne vidi razloga, zakaj ne bi bil razpis za izvajalca izveden že do septembra.*

V proračun Občine Sevnica za leto 2025 so bili uvrščeni štirje plazovi.
Pogoj za pridobitev državnih sredstev je umestitev plazov v občinski proračun in nato izdelava DIIP in IP projektne dokumentacije, ki je osnova za pridobitev državnih sredstev. Sam potek sanacije pa sledi določitvi prioritet.

Kot prvi prioriteti sta bila izbrana plazova, ki ogrožata stabilnost objektov, to sta *Sanacija plazu v Zabukovju* (ogrožanje cerkve) in *Sanacija plazu nad objektoma Cankarjeva 6 in 7* (ogrožanje objektov) v Sevnici. Ostala dva projekta še nista potrjena s strani Ministrstva za finance, kar pomeni, da ne moremo pričeti z izborom izvajalca sanacijskih del. Pričakujemo, da bi lahko pridobili pozitivno mnenje s strani Ministrstva za finance v drugi polovici leta, tako da bi sledila izvedba v letu 2025–2026.

Odgovor je pripravil:
Rado Gobec, l. r.
Višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo

Odgovori na pripombe na odgovore na vprašanja in pobude 26. redne seje Občinskega sveta Občine Sevnica

OBNOVA STREHE OBJEKTA MERCATOR V LOKI

Gorazd Zupanc *v zvezi s prejetim odgovorom v zvezi s trgovino v Loki ter obnovo strehe tega objekta izpostavi dodatna vprašanja:*

- *Zakaj je Občina Sevnica pridobila zgolj eno ponudbo za obnovo strehe?*

- *Iz »prve roke« (od enega izmed resnih in priznanih izvajalcev teh storitev) je prejel informacijo, da mu Občina Sevnica še nikoli ni poslala povabila za pripravo ponudbe. Smiselno je, da se k oddaji ponudb pozivajo lokalni izvajalci.*

Gorazd Zupanc še izpostavi, da še ni prejel odgovora na pobudo glede celostne obnove trga v Loki.

Odgovor glede izvedbe evidenčnega naročila:

Občina Sevnica ima za evidenčna naročila sprejeta Navodila o izvajanju postopkov evidenčnih naročil v Občini Sevnica, št. 430-0009/2024, z dne 29. 3. 2024.
V 4. točki navodil je med drugim za zneske od 2.000 evrov brez DDV do 40.000 evrov brez DDV za blago/storitve oz. 80.000 evrov brez DDV, navedeno: »Odgovorna oseba za izvedbo postopka pošlje povabilo k oddaji ponudbe potencialnim ponudnikom/ponudniku, pri čemer mora v skladu z ZJN- 3 upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter načelo transparentnosti.«
Za projekt *Sanacija strehe na objektu Loka pri Zidanem Mostu* je bilo povabilo k oddaji ponudbe poslano trem potencialnim ponudnikom (Kleparstvo in krovstvo Mlinarič, Gorazd Mlinarič s. p., Špan les, Martin Zupan s. p. in Tine Divjak s. p.). Do roka za oddajo ponudb je bila prejeta ena ponudba, ki je presegala zagotovljena sredstva naročnika, zaradi česar je bil postopek prekinjen in ponovljen.
Ob tem bi želeli poudariti, da Občina Sevnica, v skladu z zgoraj navedenimi mejnimi vrednostmi, povabilo k oddaji ponudbe vedno pošlje najmanj trem potencialnim ponudnikom, razen v primeru specifičnih zadev, ko na trgu ni razpoložljivih ponudnikov za posamezno blago oz. storitev.
Občina ima tudi interni seznam potencialnih ponudnikov, ki ga sproti dopolnjuje, zato predlagamo, da sporočite morebitne nove potencialne ponudnike, ki bodo v skladu s predmetom naročila povabljeni k oddaji ponudbe.

Odgovor je pripravila:
Mateja Cvetkovič, l. r.
Podsekretarka za javna naročila

Odgovor glede celostne obnove trga v Loki:

V zvezi z obnovo trga v Loki je svetnik Gorazd Zupanc na 25. redni seji podal dve vprašanji:

Gorazda Zupanca *zanima, zakaj ne more biti trg v Loki v okviru projekta izgradnje kanalizacije obnovljen v celoti in ali je mogoče zagotoviti sredstva za celovito obnovo, da ne bi bilo treba asfaltnih del izvajati večkrat.*

Gorazda Zupanca *zanima, kdaj bo sanirana škarpa pri objektu sadjarstva v Loki, saj je cesta zaradi njenega slabega stanja trenutno zaprta.*

Prejet odgovor:

Občina Sevnica bo pripravila informacijo v zvezi z ureditvami v Loki v okviru projekta izgradnje čistilne naprave in kanalizacije. Podan bo tudi pregled zbranih pobud za dodatne ureditve v kraju, med katerimi so bile nekatere že izvedene, nekatere pa bodo izvedene v naslednjem obdobju v sklopu že pripravljenih oziroma načrtovanih projektov. Vse infrastrukturne ureditve morajo biti projektno usklajene in ustrezno opredeljene v okviru občinskega proračuna.

Dopolnitev odgovora:

V Loki pri Zidanem Mostu od lanskega leta potekajo obsežna gradbena dela. V okviru projekta **gradnje kanalizacijskega omrežja** in **rastlinske čistilne naprave** se gradi fekalna kanalizacija v skupni dolžini 1.765,94 metrov. Odpadne vode bodo speljane v novo rastlinsko čistilno napravo, umeščeno ob reko Savo na območju železniške postaje. Izbrana je tehnologija t. i. francoskega sistema, ki ne zahteva predčiščenja v obliki večprekatnega usedalnika, kar znižuje stroške investicije in obratovanja. Nov sistem bo omogočal priključitev vseh gospodinjstev ter vzgojno-izobraževalnega in socialno-varstvenega zavoda.
Za gradnjo čistilne naprave je občina uredila **novo asfaltirano dostopno pot** od središča kraja proti reki. Po zaključku projekta bo pot kategorizirana kot javna cesta, s čimer bo vzpostavljena nova krožna prometna povezava med krajevnim središčem, železniško postajo in podružnično osnovno šolo.
Zaradi gradnje kanalizacijskih cevovodov, ki vodijo do posameznih gospodinjstev, so bile odstranjene zgornje plasti vozišč na vseh javnih poteh na trasi. Hkrati je potekala tudi **zamenjava vodovodnih cevovodov** ter **delna obnova** in **zamenjava obstoječih kanalov za odvajanje meteornih vod**. Spomladi in poleti so bila izvedena asfaltiranja. Ulice med reko in regionalno cesto so torej na **novo urejene**.
Na območju, kjer je trenutno deponija za gradnjo rastlinske čistilne naprave, bo Občina Sevnica po zaključku projekta **uredila novo parkirišče**, ki bo namenjeno za dolgotrajno parkiranje vozil zaradi uporabe javnega železniškega prometa. Nasproti železniške postaje, ob sprehajalni poti ob reki Savi, pa so bile spomladi nameščene **dodatne solarne svetilke**. Ob Savi tako nastaja rekreacijsko krajevno središče, ki je bilo že pred časom opremljeno z zunanjimi fitnes napravami, koši in klopmi ter solarno javno razsvetljavo. Z dodatnimi svetilkami je omogočena varnejša in prijetnejša uporaba tudi v večernih urah.
V neposredni bližini osrednjega trga v kraju se na naslovu Loka pri Zidanem Mostu 58 nahaja propadajoč gospodarski objekt, ki je **skupaj z okolico spomeniško zaščiten**. Celjska območna služba Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije je za objekt izdala kulturno-varstvene pogoje, v katerih opredeljuje možnosti in omejitve ureditev. V okviru izdanega kulturno-varstvenega soglasja je Občina Sevnica naročila izdelavo projektne dokumentacije za celovito ureditev območja. Izdelana je bila tudi tehnična dokumentacija in pridobljeno soglasje ZVKDS OE CELJE za **sanacijo kamnitega zidu**, ki se od objekta navezuje na lokalno cesto. Za sanacijo je Občina Sevnica izvedla evidenčno naročilo z zbiranjem ponudb. Vse prejete ponudbe so močno presegle projektantsko ocenjeno vrednost, ki znaša nekaj več kot 62 tisoč evrov. Postopek je bil zato ponovljen. Na ponovljenem postopku je bilo izbrano podjetje GMP storitve z gradbeno in kmetijsko mehanizacijo, Vladimir Pompe s. p., pogodba za sanacijo opornega zidu v vrednosti 78.574,10 evrov pa je bila podpisana 17. junija. Gradbena dela so stekla po zaključku asfaltacije regionalne ceste skozi Loko, s čimer je bila izvedbeno lažje zagotovljena popolna zapora lokalne ceste ob opornem zidu. Kamniti oporni zid bo v sklopu sanacije pazljivo porušen, saj morajo biti skladno s soglasjem ZVKDS OI Celje in tehnično dokumentacijo, vsi odstranjeni kamni ustrezno očiščeni in ponovno uporabljeni za oblogo novega zidu. Izvajalec bo ves čas opravljanja gradbenih del sodeloval z ZVKDS OI Celje za ustrezen detajlni zaključek ureditvenih del, s čimer se bo ohranila vizualna podoba kamnitega zidu.
Občina Sevnica je kot lastnica objekta poslovilne vežice ob loškem pokopališču in solastnica objekta trgovine Mercator v središču kraja, kjer ima svoje prostore tudi krajevna skupnost, pristopila k **obnovi streh obeh objektov**. Obnova strehe poslovilne vežice je zaključena.
Postopki glede pričetka obnove strehe objekta, ki je v solasti občine in družbe Mercator še tečejo. Občina Sevnica je ponovila javno naročilo za izbor izvajalca obnove strehe in pridobila ustreznejšo ponudbo. Soglasje s strani solastnika objekta, družbe Mercator, v pisni obliki, kljub številnim pozivom in ustno prejetim zagotovilom glede obravnave problematike, Občina Sevnica ni prejela. V pogovorih je bila vnovič izpostavljena tudi **problematika glede delovanja**

same trgovine, tudi v zvezi s tem Občina Sevnica ni prejela nobenih odgovorov oziroma pojasnil. Obnovo strehe tega objekta občina načrtuje najkasneje do konca letošnjega leta.
Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo je konec maja pričela s postopki **pridobivanja zemljišč za rekonstrukcijo regionalne ceste** skozi Loko. Gre za ključen korak pričetka dolgo pričakovanega projekta, ki poleg rekonstrukcije ceste R3-679/1192 Radeče–Breg (Loka–Račica) predvideva ureditev enostranskega oziroma dvostranskega pločnika, gradnjo opornih konstrukcij ter izvedbo ukrepov za dvoživke. Urejeni bodo odvodnjavanje, zaščita in prestavitev komunalnih vodov ter izgradnja novega škatlastega prepusta preko potoka. Projektna dokumentacija je skupaj s predvideno prometno ureditvijo objavljena na občinski spletni strani, v tiskani obliki pa je na vpogled dostopna v prostorih občinske uprave.
Za izboljšanje delovanja vodovodnih sistemov v Loki in Račici je Občina Sevnica pristopila tudi k **projektu izgradnje vodovoda Loka–Račica z vodohranom Loka**, za katerega je, tako kot za projekt izgradnje kanalizacije in čistilne naprave, uspešno pridobila nepovratna sredstva iz Načrta za okrevanje in odpornost. Pogodba za izvedbo del bo podpisana 18. septembra, zaključek projekta je predviden sredi leta 2026.
Z vrsto usklajenih in strateško zasnovanih projektov Loka pri Zidanem Mostu stopa na pot celovite prenove. Z novo komunalno infrastrukturo ter prometnimi in krajinskimi ureditvami se kraj usmerjeno razvija v prijetno in urejeno bivalno okolje za vse generacije. Vse naštete ureditve so tako izvedbeno kot tudi finančno zahtevne. Občina Sevnica si bo tudi v prihodnje prizadevala za celovito urejenost kraja.

Odgovor je v sodelovanju s pristojnimi oddelki občinske uprave pripravila:
Neža Nemec, l. r.
Višja svetovalka splošne službe

NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA

Damjan Žibert *v zvezi s prejetim odgovorom glede nakupa novega službenega vozila poudari, da je bilo vozilo parkirano pred občinsko stavbo še pred prejemom uradnega odgovora na njegovo vprašanje. Izpostavi še dodatno vprašanje, in sicer ali bilo vozilo na dan nakupa v celoti poplačano ali gre za nakup prek (dolgoročnega) financiranja?*

Postopek nakupa službenega vozila za občinsko upravo se je z Obrazcem za uvedbo postopka evidenčnega naročila pričel 23. 6. 2025 (1 teden po seji občinskega sveta, na kateri je bilo s strani občinskega svetnika postavljeno prvo vprašanje glede nakupa vozila). Občina Sevnica je prejela 3 ponudbe in podpisala pogodbo z najugodnejšem ponudnikom. Predmetno vozilo je bilo na zalogi in je bilo prevzeto 2. 7. 2025. Plačilo je bilo izvedeno v skladu z določili 32. člena Zakona o izvrševanju proračuna RS za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23, 12/24 in 104/24 – ZIPRS2526, v roku največ 30 dni).

Odgovor je pripravila:
Mateja Cvetkovič, l. r.
Podsekretarka za javna naročila

KADROVSKE ZADEVE

Rok Petančič *v zvezi s prejetim odgovorom glede prenehanja zaposlitve direktorici izpostavi, da je potrebno pri vprašanjih navesti tudi kdo je vprašanje zastavil (tako kot je to navedeno pri vseh drugih vprašanjih in odgovorih) in izpostavi, da nekatera ključna vprašanja niso bila odgovorjena, zato prosi za konkretne odgovore:*

- *Zakaj je bil začet postopek izredne odpovedi, če se je delovno razmerje končalo sporazumno? Ali to pomeni, da ni bilo dovolj dokazov v tem postopku?*
- *Zakaj župan kot prijavljena oseba (v drugem postopku) samega sebe ni izločil iz postopka odpovedi delovnega razmerja direktorici?*
- *Kdo je v županovem imenu v tem primeru vodil korake postopka? So bili vključeni zunanji izvajalci (v odgovoru je podano, da je postopek izvedla odvetniška družba), kako so bili izbrani, ali je bilo objavljeno evidenčno naročilo? Kakšen je bil skupni strošek (konkretna številka) za Občino Sevnica?*
- *Zanima ga, zakaj postopek ni vodila neodvisna komisija oziroma oseba, saj naj bi šlo za neposreden konflikt interesov, če je župan vodil postopek proti osebi, ki je predhodno podala prijavo sumov kaznivih dejanj, povezanih tudi z njim*
- *Zanima ga, kako je bila izbrana odvetniška pisarna in po katerem postopku? Ali je bil objavljen razpis ali neposredno (evidenčno) naročilo? Kolikšen je bil skupni strošek tega postopka za občino. (v odgovoru je bilo navedeno po ceniku, ampak njih zanima konkretna številka)*
- *Zanima ga, zakaj Jerici Lipec ni bila zagotovljena zaščita kot prijaviteljici suma kaznivih dejanj zoper župana in drugih sodelavcev v skladu z Zakonom o zaščiti prijaviteljev, in zakaj o tem v odgovoru ni bilo pojasnila. Ali občina sploh izvaja zakon v praksi ali ga ima zgolj zapisanega v pravilnikih oziroma ali ga sploh nima?*
- *Zakaj župan javno trdi, da je delovno mesto direktorice nezasedeno, če iz sporazuma jasno izhaja, da pogodba traja do 31. 8. 2025. Kljub temu pa direktorica na podlagi sporazuma dela ne opravlja.*
- *Zakaj župan trdi, da mu ročne evidence dostopov vpogleda v kamero niso bile predložene, če je direktorica dokazano izročila ročno voden seznam vpogledov v videonadzorni sistem.*
- *Zakaj postopek ni predvidel dokumentiranega zaslišanja prič, zbiranja vseh dokazov in transparentne ugotovitve dejanskega stanja.*
- *Kdo je bil pooblaščen za oceno prekomernosti vpogledov v videonadzor in po katerem kriteriju?*
- *Zakaj se ne prizna, da je ta dogodek bistveno vplival na organizacijsko klimo in vzdušje med zaposlenimi? Ali bo občina naročila zunanjo presojo delovne klime, kot bi bilo v primeru notranjih konfliktov in obtožb o šikaniranju primerno.*

V sklepu Rok Petančič poudari, da ta vprašanja niso osebna oziroma politična, ampak vprašanja, ki zadevajo temelje pravne in demokratične lokalne skupnosti. Pojasnila so potrebna zaradi zakonitosti in etičnosti vodenja občine.

Začet je bil postopek izredne odpovedi in izdan sklep o prepovedi opravljanja dela. Ta postopek je trajal do faze zagovora javne uslužbenke, ko je sama predlagala, da ji preneha pogodba o zaposlitvi na podlagi sporazuma. Vodenje postopka izredne odpovedi se po sami naravi zaključi, ko je sklenjen sporazum o prenehanju pogodbe o zaposlitvi. Trditev, da je bil začet postopek izredne odpovedi po sporazumnem prenehanju delovnega razmerja je zato napačna in neutemeljena.

Za izločitev ni bilo podanih nobenih pogojev. Vodenje postopka izredne odpovedi je v pristojnosti župana in stališče, da naj bi dejstvo naznanitve kaznivega dejanja predstavljalo okoliščino za izločitev je napačno. Naznanitev kaznivega dejanja ne predstavlja začetka nobenega formalnega postopka, tudi sicer pa je bila naznanitev podana še preden so bile Občini Sevnica predstavljene okoliščine ugotovitve vseh okoliščin neodvisne revizije, ki sem jo zahteval kot župan Občine Sevnica. Poskus ustvarjanja vtisa, da je razlog za vodenje postopka izredne odpovedi povezano z delovanjem javne uslužbenke v drugih primerih ne vzdrži nobene

presoje, saj so obstajali jasni dokazi, da je šlo za kršitev pogodbe o zaposlitvi in za kršitve povezane z videonadzorom.

Postopek sem vodil Srečko Ocvirk kot župan, za strokovno pomoč pri izvedbi postopka izredne odpovedi pa je bil pooblaščen odvetnik Adam Molan iz Krškega, ki kot odvetnik deluje na področju delovnega prava 25 let. Ima reference vodenja tovrstnih postopkov in delovnih sporov ter deluje kot pooblaščenec številnih pravnih oseb v razmerjih z delavci in javnimi uslužbenci. Strošek vodenja celotnega postopka, vključno s sodelovanjem pri pripravi sporazuma o prenehanju delovnega razmerja, je znašal 1.804,67 evrov.

Trditev, da je šlo za konflikt interesov, je neutemeljena. Že je bilo pojasnjeno, da sama prijava sumov kaznivih dejanj ni okoliščina, ki bi predstavljala položaj, da bi bil postopek voden po organu, ki bi moral biti izločen. Nenazadnje javna uslužbenka v svojem zagovoru ni zahtevala izločitve župana, saj je očitno štela, da je postopkovno to utemeljeno in pravilno.

Odgovor na to vprašanje je podan pod številko 3.

Občina Sevnica v celoti izvaja Zakon o zaščiti prijaviteljev. Pri tem vprašanju je pomembno ustrezno ločiti pojme prijave po omenjenem zakonu in zaščito, ki jo je deležen prijavitelj. Javna uslužbenka ni naslovila nobene prijave v smislu omenjenega zakona, tudi sicer pa delodajalec brez izrecnega soglasja ne sme ugotavljati identitete prijavitelja ali brez soglasja prijavitelja morebitno identiteto razkrivati. Postopek po tem zakonu sploh ni mogel biti voden, ker ni bilo evidentirane nobene notranje prijave.

Trditev, da je delovno mesto direktorja OU nezasedeno, je bila izrečena v kontekstu rednega opravljanja del in nalog direktorja občinske uprave.

Trditev, da je javna uslužbenka dokazano izročila ročno voden seznam vpogledov v videonadzorni sistem, ni resnična. Iz zapisnika o zagovoru javne uslužbenke izhajajo okoliščine, ki v celoti negirajo trditev, da je bil seznam vpogledov voden pred zagovorom. O podrobnostih zagovora Občina Sevnica ni dolžna obveščati občinskega sveta, posebej ne ob dejstvu, da se že pri vprašanju izkrivlja dejansko stanje.

Občina Sevnica je v postopku izredne odpovedi zbrala dokaze, ki so vodili v začetek postopka. Ta je temeljil na dokumentaciji oziroma na ne-obstoju potrebne dokumentacije, zato priče niso bile angažirane. V roku, ki ga določa zakon, je bil celoten postopek izveden in bi bila sprejeta vsebinska odločitev o tem ali je postopanje javne uslužbenke kršitev zakona in pogodbe o zaposlitvi ter delovnih obveznosti, ter odločitev o tem, ali se ji pogodba o zaposlitvi odpove.

Odločitev o oceni kršitve pogodbe o zaposlitvi je stvar vsebinske presoje delodajalca. Ker je bilo doseženo soglasje o prenehanju pogodbe o zaposlitvi, ni bila izvedena vsebinska presoja očitane kršitve. Če javna uslužbenka ne bi predlagala sporazumne rešitve zadeve, bi Občina Sevnica izdala odločitev, ki bi bila vsebinske narave, podprta z dejstvi in dokazi ter bi bila podana tudi razlaga vseh pomembnih okoliščin zaradi morebitne presoje odločitve pri pristojni komisiji za pritožbe oziroma nadaljnje sodne presoje.

Če je odločitev o tem, da se ob utemeljenem sumu kršitve pravil videonadzora in poseganja v varovane osebne podatke, uvede postopek z namenom ugotovitve dejanskega dogajanja, mogoče opredeliti kot dogodek, potem je to položaj, ki daje jasen signal, da je potrebno delo opravljati z vso dolžno skrbnostjo. Odločitev, da je javna uslužbenka predlagala sporazumno odpoved pogodbe o zaposlitvi, potem, ko je bila soočena z lastnimi nepravilnostmi, je izključno stvar nje in delodajalca.

Izraženo pričakovanje glede naročila zunanje presoje organizacijske klime in vzdušja med zaposlenimi presega pristojnosti občinskega sveta. Trditve o obstoju notranjih konfliktov in šikaniranju ne temeljijo na dejstvih.

Odgovor je pripravil:
Srečko Ocvirk, l. r.
Župan Občine Sevnica

*Glede kadrovskih zadev tudi **Tomaža Lisca** zanima, zakaj je bila direktorici namesto izredne odpovedi izrečena sporazumna odpoved, kljub navedbi v odgovoru, »da je javna uslužbenka zavestno kršila pravila videonadzora«. Poudari, da je v primeru zavestnega kršenja pričakovati izredno, ne sporazumno odpoved delovnega razmerja. Glede videonadzora ga še zanima, ali je bila direktorica edina oseba, ki je vpogledovala v videonadzor ali so do tega dostopali tudi drugi. Zanima ga še, kaj sledi po preteku pogodbe – bo za direktorja občinske uprave imenovan vršilec dolžnosti ali bo objavljen razpis za prosto delovno mesto?*

Odgovori glede postopka odpovedi delovnega razmerja so podani zgoraj.

Direktorica OU je bila edina pooblaščena za vpogledovanje v videoposnetke za zaznavanje incidentov in deviantnih dejanj. Skladno z določili odloka o videonadzoru je za namen tehničnega preverjanja delovanja sistema videonadzora, zlasti preverjanja dostopnosti slik v živo in posnetkov, direktorica pooblastila za to usposobljenega sodelavca.

V mesecu septembru bo objavljen javni natečaj za prosto delovno mesto.

Odgovor je pripravil:
Srečko Ocvirk, l.r.
župan Občine Sevnica

***Tomaža Lisca** v zvezi s prejetim odgovorom glede postopka pregleda pravilnosti izplačila plač v občinski upravi zanima, ali je sedaj postopek zaključen v skladu z zakonodajo in navodili ter pojasnili Ministrstva za javno upravo. Ob tem poudari, da se v lokalnem okolju o tej temi veliko govori, zato se zdi pošteno in korektno, da se občanom jasno predstavi, kaj je bilo ugotovljeno – ali so bila izplačila plač v občinski upravi pravilna, ali je prišlo do preplačil ali podplačil, kako so bili izvedeni poračuni ter kako je to vplivalo na občinski proračun. Pričakuje tudi pojasnila v zvezi z govoricami glede ponarejanja listin v občinski upravi in glede sumov kaznivih dejanj ter kdo je teh kaznivih dejanj osumljen.*

Pregled premalo izplačanih plač, ki ga je izvedel zavod Idealis, je bil zaključen s pripravo poročila in seznanitvijo vsakega posameznega javnega uslužbenca. Na podlagi ugotovitev, razgovorov in ponovne evalvacije delovnih mest glede na zahtevnost ter dejanski obseg del in nalog je zavod pripravil spremembe sistemizacije.
Občina Sevnica je na podlagi ugotovljenih neskladnosti, skladno z zakonodajo in navodili Ministrstva za javno upravo, izplačala premalo izplačane plače za obdobje največ petih let od ugotovitve nepravilnosti, to je od 1. 2. 2019 naprej (terjatve iz delovnega razmerja zastarajo v roku petih let, ZDR-1, člen 202), za 7 javnih uslužbencev v skupni vrednosti 50.934,20 eur bruto (to je celoten strošek delodajalca z vsemi prispevki delavca in delodajalca ter zakonskimi zamudnimi obrestmi v višini 7.661,00 eur).

Javni uslužbenci skladno s sodno prakso (sodba VII Ips 256/2016) in četrtim odstavkom 6. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24; ZSTSPJS) preveč izplačane plače ne vračajo. Pri dveh javnih uslužbencih, kjer je bilo v istem obdobju ugotovljeno preplačilo plače in hkrati neizplačilo dodatka k plači, se izplača samo razlika.

Glede postopka, ki ga vodi Policija, pa je Občina Sevnica Policiji posredovala zaprošena pojasnila in dokumentacijo, vendar o ugotovitvah in zaključkih policijskega postopka občina ni seznanjena.

Odgovor je pripravil:
Roman Strlekar, l.r.
Vodja splošne službe

Odgovori na vprašanja in pobude

25. redna seja

ODGOVORI ODDELKA ZA OKOLJE IN PROSTOR

Brigita Karlovšek *poda opazko glede cestnega priključka za Lisičje jame. Problem nastane pri zavijanju, saj se na tem odseku vozi zelo hitro, priključek pa je umeščen tako, da lahko pride do naleta iz ovinka. Predlaga, da se na DRSI posreduje pobudo za preveritev varnosti na tem cestnem odseku.*

Vprašanje smo posredovali upravljavcu regionalne ceste. Odgovor je **Priloga 1** tega dokumenta.

26. redna seja

ODGOVORI ODDELKA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

ODPORNOST ZDRAVSTVENEGA DOMA SEVNICA

mag. Edvard Turk (po e-pošti): *Kako je ZD Sevnica 'odporen' na primere, kot je bil nedavno v Kamniku, ko so ljudje ponižujoče po več ur čakali v 100m vrstah na izbiro osebnega zdravnika. Predlaga se sprejetje določenih ukrepov, da do takih primerov ne bi prišlo v našem ZD. Predvsem lažji in bolj enostaven (elektronski) način izbire zdravnika v primerih odpovedi delovnega razmerja obstoječega zdravnika.*

Vprašanje smo posredovali Zdravstvenemu domu Sevnica.

PREJET ODGOVOR:

From: info@zd-sevnica <info@zd-sevnica.si>
Sent: Friday, July 11, 2025 3:46 PM
To: Mojca Sešlar <mojca.seslar@obcina-sevnica.si>

Subject: RE: Preverba - smo posredovali vprašanje?
Importance: High

Spoštovani,

zahvaljujemo se vam za posredovano vprašanje občinskega svetnika mag. Edvarda Turka in vam v nadaljevanju posredujemo odgovor:

Zdravstveni dom Sevnica se je v preteklih letih že soočil z upokojitvijo/prezaposlitvijo zdravnikov in posledično z zaposlitvijo zdravnikov, ki so pričeli z opredeljevanjem pacientov. Izbire osebnega zdravnika/pediatra/zobozdravnika so potekale tako elektronsko kot fizično. Do tovrstnih situacij ni prihajalo.
Z vzpostavitvijo več komunikacijskih poti za izbiro in ustrezno organizacijo so izbire osebnega zdravnika/pediatra/zobozdravnika potekale tekoče in brez čakanja. Ocenjujemo, da imamo za tovrstne dogodke pozitivne izkušnje in bomo takšno prakso izvajali tudi v bodoče.

Lep pozdrav,

Vladimira Tomšič, direktorica

Zdravstveni dom Sevnica
Trg svobode 14, 8290 Sevnica
telefon: 07 81 61 514
e- pošta: info@zd-sevnica.si

27. redna seja

ODGOVORI SPLOŠNE SLUŽBE

dr. Biljano Bahat Vovk *zanima, ali je bil storjen kakšen napredek v zvezi s prenovo lokala Cental`s caffe v centru Sevnice.*

Občina Sevnica nima pristojnosti in ne more neposredno vplivati na razvoj dejavnosti posameznega gospodarskega subjekta, konkretno delovanja gostinskega lokala v centru mesta Sevnica. Prenova in odprte lokala, ki je v zasebni lasti, je izključno v domeni lastnika.

Je pa Občina Sevnica lastniku tega lokala za leto 2025 izdala odločbo za uporabo javne površine in odmere občinske takse, in sicer za obdobje od 1. 1. 2025 do 31. 8. 2025 za gradbišče in druge začasne namene, od 1. 9. 2025 do 31. 12. 2025 pa za uporabo gostinske terase. Po ustnih navedbah lastnika lokala naj bi se le-ta odprl v mesecu septembru 2025.

Odgovor je pripravil:
Roman Strlekar, l. r.
Vodja splošne službe

ODGOVORI ODDELKA ZA OKOLJE IN PROSTOR

ZADEVE DRŽAVNE PRISTOJNOSTI

Marko Kotar *opozori na pogosto prisotnost divjadi na območju Mirnske doline. Predlaga, da občina posreduje pobudo za namestitev modrih odsevnikov, ki v nekaterih drugih delih Slovenije učinkovito pripomorejo k preprečevanju trkov z divjadjo.*

Pobuda je bila posredovana upravljavcu regionalne ceste, Direkciji RS za infrastrukturo. Ko bo odgovor prejet, bo posredovan občinskemu svetu.

Odgovor je pripravil:
Robert Kaše, l. r.
Podsekretar za ceste in komunalo

LOKALNA CESTNA MREŽA

Damjan Žibert *poda pobudo za sanacijo vozišča na lokalni cesti LC 372391. Cesta poteka preko reke Save tik ob HE Arto-Blanca. Na odseku so se pojavile izbokline, ki predstavljajo nevarnost, zlasti za kolesarje in motoriste.*

Občina Sevnica izvaja vzdrževanje lokalnih cest preko JP Komunala Sevnica in sicer skladno s stanjem poškodovanosti cestišč, ki ga spremljamo na terenu. Na odseku lokalne ceste LC 372391 – Most HE Blanca smo zaznali izbokline, ki so posledica neustrezno izvedene hidroizolacije na cestišču.
Celovita sanacija vozišča, z ureditvijo nove hidroizolacije in asfaltacijo cestišča bi zahtevala večja proračunska sredstva, ki trenutno žal niso zagotovljena. V kolikor pa bo prihajalo do dodatnih večjih izboklin, bomo te sproti odstranili z manjšimi vzdrževalnimi posegi (frezanjem oziroma preplastitvijo posameznih delov vozišča) in s tem zagotavljali osnovno varnost udeležencev v prometu.

Tanja Novšak *poda pobudo za sanacijo udarne jame na območju Vrtače še pred pričetkom novega šolskega leta. Območje je Komunala Sevnica začasno zavarovala.*

Komunala Sevnica je v sklopu rednega vzdrževanja javnih površin izvedla sanacijo udarne jame na območju Vrtače.

dr. Biljana Bahar Vovk *poda pobudo za ureditev prometa na območju Sončnega gaja, kjer nastaja nova soseska.*

Občina Sevnica je v zvezi s pobudo za ureditev prometa na območju Sončnega gaja v preteklosti že opravila ogled skupaj s prometnim strokovnjakom, ki je podal nekaj osnovnih izhodišč. Obstoječa cestna povezava JP 594921 Planinska – bloki je urejena za dvosmerni

promet, kar omogoča nemoteno izvajanje prometa na tem območju. Del ceste JP 594921 je urejen kot enosmerna ulica, kjer se je prometni režim že uveljavil in omogoča ustrezno pretočnost. Površin v javni lasti, ki bi se lahko namenile za ureditev dodatnih javnih parkirišč, trenutno ni na voljo.
Ocenjujemo, da obstoječa cestna infrastruktura zadostuje za potrebe prometa, res pa je, da se bo z naselitvijo območja prometna obremenitev povečala. Pri tem bomo pozorni, da povečan promet ne bo vplival na prometno varnost vseh udeležencev; v primeru potrebe bomo to zagotovili tudi z dodatno prometno signalizacijo. Po dokončani gradnji in vzpostavitvi dejanskih prometnih tokov bomo lahko preverili dejansko stanje ter po potrebi pripravili predloge ukrepov za izboljšanje prometne ureditve.

Odgovore je pripravil:
Rado Gobec, l. r.
Višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukro

IZZIVI Z METEORNO VODO

Tomaž Lisec *izpostavi težave z meteorno vodo, ki se pojavljajo ob večjih nalivih, na območju Kvedrove ceste, pri sladoledarju Malina in Kolesarskem centru ter stanovanjski stavbi na nasprotni strani. Tamkajšnji prebivalci ob vsakem večjem deževju znova doživljajo enake težave, zato jih zanima, na koga naj se obrnejo na Občini Sevnica oziroma na Komunali Sevnica, da se bo zadeva dejansko rešila.*

Pobuda se nanaša na problematiko odvodnjavanja površin ob R3-679/3909 Sevnica–Brestanica, km 7,0 + 20 m, levo. Teren je tam najnižji in ocenjujemo, da prihaja do zalivanja površin s strani vozišča regionalne ceste. Za mnenje smo zaprosili upravljavca regionalne ceste, odgovor je **Priloga 2** tega dokumenta.

Odgovor je pripravil:
Robert Kaše, l. r.
Podsekretar za ceste in komunalo

PROTIPOPLAVNA VARNOST

Marka Kotarja *zanima, kdaj se bo pričela druga faza ureditev protipoplavne zaščite ob potoku Sevnična. Izpostavi skrb prebivalcev na območju že zaključene prve faze ureditev, da bo gladina potoka ob naslednjih poplavah višja za 30 do 40 cm glede na dosedanje poplave. Struga potoka je zelo zaraščena, kar ob morebitnih naplavinah predstavlja dodatno nevarnost. Po mnenju prebivalcev je problematično je tudi območje nizkega ovinka v smeri proti Planini.*

V širšem smislu poteka druga faza sanacije Sevnične že od l. 2022, ko smo začeli s pripravo projektne dokumentacije in usklajevanjem z mnenjedajalci ter lastniki zemljišč. Dokumentacijski del je zdaj v zaključni fazi in služnosti za potrebe gradnje so skoraj v celoti pridobljene. Do konca letošnjega leta predvidevamo pridobitev gradbenega dovoljenja. Izvedbo del pričakujemo v letu 2026.

Odgovor je pripravil:
Robert Kaše, l. r.
Podsekretar za ceste in komunalo

ODGOVORI ODDELKA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

SPLOŠNE ZADEVE IZ DELOVNEGA PODROČJA ODDELKA

Brigita Karlovšek *predlaga, da se, kadar je na točki dnevnega reda tema, ki se neposredno nanaša na delovanje javnega zavoda ali podjetja v ustanoviteljstvu občine, povabi tudi direktorico oziroma direktorja. Konkretno v primeru Odloka o Zdravstvenem domu Sevnica bi direktorica lahko podala neposredno in strokovno razlago na podana vprašanja, kar bi pripomoglo k bolj informiranem odločanju svetnikov.*

Odlok o ustanovitvi Zdravstvenega doma Sevnica se je pripravljal skupaj z vodstvom Zdravstvenega doma Sevnica. Usklajen dokument je bil posredovan vsem pristojnim organom občine in zdravstvenega doma. Pri obravnavanih temah oz. vsebinah, ki so v pristojnosti izvajanja ZD Sevnica, Občina Sevnica vedno povabi zdravstveni dom k pripravi gradiva in predstavitvi tako na pristojnem odboru kot tudi na občinskem svetu.

Odgovor je pripravila:
Mojca Sešlar, l. r.
Vodja oddelka za družbene dejavnosti

ŠOLSKA ŠPORTNA IGRIŠČA

Tomaža Lisca *zanima, katere aktivnosti se izvajajo za pričetek prenove šolskega športnega igrišča pri OŠ Boštanj.*

Občina Sevnica v zadnjem obdobju namenja znatna sredstva za urejanje šolskih športnih igrišč. Izgradnja teh površin pomembno prispeva k bolj kakovostnem izvajanju šolskega športnega programa v okviru pouka in obšolskih dejavnosti, prav tako pa lahko te površine v popoldanskih urah koristijo rekreativci in krajevna športna društva.
Učenke in učenci, ki obiskujejo Osnovno šolo Boštanj, imajo pri izvajanju športne vzgoje na voljo športno igrišče v velikosti 20 x 40 m in igrišče za odbojko. Občina Sevnica je v letu 2024 skupaj s šolo pristopila k iskanju možnosti izvedbe atletske steze okoli šole. Ugotovljeno je bilo, da bi bila tekaška steza zaradi stiske s prostorom nefunkcionalna, na nekaterih mestih tudi zelo ozka ter nikakor ne bi zadoščala kriterijem, ki so predpisani za izvajanje teka.
Zato je Občina Sevnica v letošnjem letu pričela s postopkom odkupa zemljišč, ki so umeščena med šolo in elektro objektom ter z dvema lastnikoma dogovorila odkup zemljišča, ki bo zadoščalo za umestitev krožne atletske steze in ostalih športnih panog, ki jih šole po učnem načrtu morajo izvajati.
Občina je naročila izdelavo projektne dokumentacije, izbrano je bilo podjetje Grama biro, Maja Klenovšek s. p. , iz Ljubljane, ki bo do konca leta 2025 pripravila vso potrebno dokumentacijo (IZP, DGD in PZI).

Odgovor je pripravila:
Mojca Sešlar, l. r.
Vodja oddelka za družbene dejavnosti

VARNOSTNE RAZMERE NA BAZENU SEVNICA

Stanka Žičkar *izpostavi, da je bilo na sevniškem bazenu zaznano povečano število kraj osebnih predmetov, za katere je v prvi vrsti odgovoren vsak posameznik sam. Kljub temu poda pobudo za razmislek o uvedbi prisotnosti varnostne službe, vsaj ob koncih tedna, ko je bazen najbolj obiskan.*

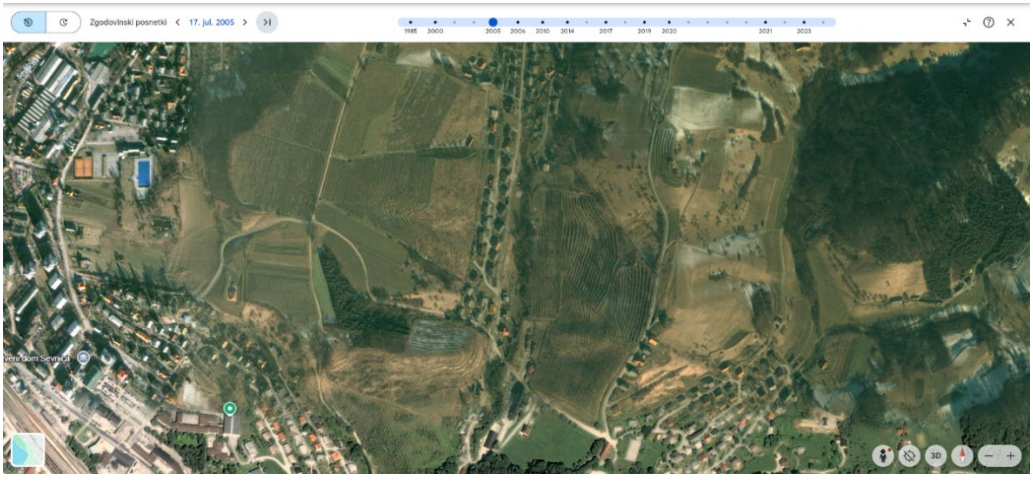
Vprašanje je bilo posredovano upravljavcu bazena, KŠTM Sevnica. Odgovor je **Priloga 3** tega dokumenta.

UPORABA ŠPORTNEGA IGRIŠČA NA DROŽANJSKI

Rok Petančič *izpostavi problematiko hrupa, vandalizma in motenja bivanjskih pogojev ob nogometnem igrišču ob Drožanjski cesti. Poda pobudo, da se na eni izmed prihodnjih sej občinskega sveta obravnava problematika omenjenega območja, občina pa naj aktivno pristopi k iskanju rešitev. Poudari, da gre za problematiko tistih, ki igrišče uporabljajo za namene, ki niso športne narave. Opozori na težave okoliških prebivalcev, ki so izpostavljeni hrupu, zbiranju množic, pitju alkohola, vandalizmu, svetlobnemu onesnaževanju in celo preprodaji drog. Igrišče je umeščeno v gosto naseljeno območje. Igrišče nima upravljavca, pridobljenih soglasij za postavitev in opredelitve v prostorskem aktu. Nujno je zagotoviti pogoje za varno in nemoteno uporabo igrišča za športne dejavnosti mladih, ki se tja pogosto vračajo in prihajajo celo iz drugih krajev.*

Športno igrišče z umetno travo na Drožanjski cesti v Sevnici je v zadnjem obdobju predmet številnih razprav, vezanih na uporabo igrišča. Zaznane so tudi razprave glede legalnosti umestitve igrišča v lokalno okolje, zato v nadaljevanju pojasnjujemo pomembna dejstva, ki so pripeljala do aktualnega stanja.

Iz javno dostopnih arhivskih satelitskih posnetkov je razvidno, da je bila podoba Drožanjske ceste pred 20 leti precej drugačna, kot je danes. Leta **2005** površine, na katerih so danes športni objekti, še niso obstajale.

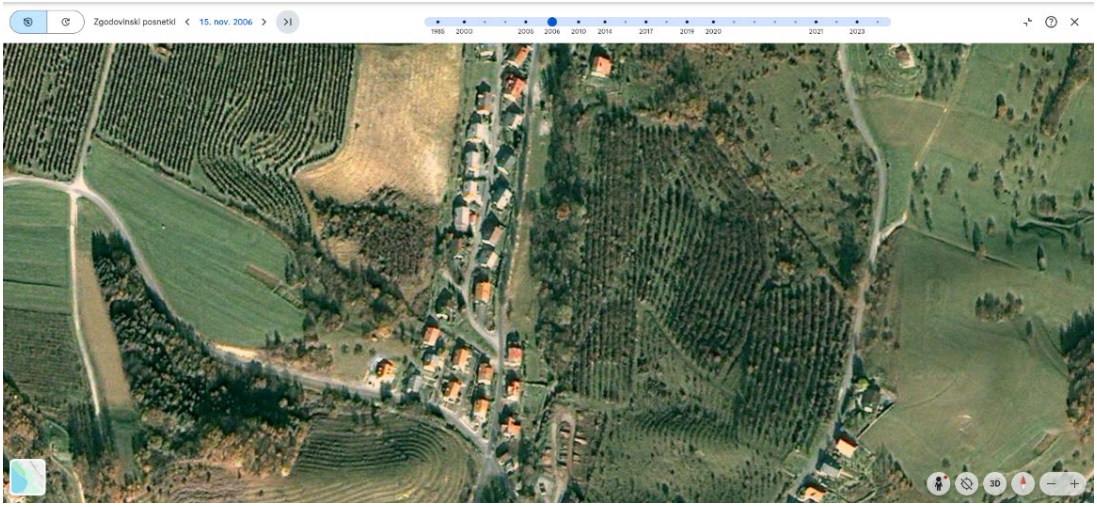


*Satelitski posnetek Drožanjske ceste iz leta **2005**, Google Earth*

Dne **21. 12. 2006** sta **predstavnika ŠKTD Drožanjska** županu **Kristijanu Jancu** predstavila namen ustanovitve in delovanja društva ter izrazila potrebo po dodatni javni infrastrukturi zaradi izgradnje novih stanovanjskih hiš v ulici. Poleg ureditve kanalizacije, ceste in pločnikov ter mostov čez potok, sta predstavnika ŠKTD Drožanjska predlagala tudi ureditev športnega igrišča.

V sprejetem dogovoru se je Občina Sevnica zavezala k pripravi pogodbe, s katero bo občina zemljišča v njeni lasti, ki se navezujejo na obstoječe (makadamsko) igrišče ob Drožanjskem potoku, v upravljanje za določen čas predala društvu. Hkrati se je zavezala k ureditvi vse potrebne infrastrukture za ustrezno in varno sobivanje, ki po besedah predstavnikov ŠKTD Drožanjska poleg ureditve kanalizacije in pločnika obsega tudi **športno udejstvovanje**.

Občina Sevnica je **16. 2. 2007** na ŠKTD Drožanjska naslovila dopis (kot odgovor na prejeto vlogo za prepis občinskih parcel na območju Drožanjske za potrebe društva, prejet dne 29. 12. 2006), v katerem je podrobno pojasnila naslednja dejstva: za izgradnjo športnih objektov in igrišč je potrebno upoštevati varovalne pasove ceste in potoka ter pred ureditvijo igrišča pridobiti vsa potrebna soglasja pristojnih institucij, ki so pristojne za vzdrževanje cestne infrastrukture in vodnih površin. Občinska uprava je zaradi racionalizacije projekta ŠKTD Drožanjska svetovala, naj z ureditvami počakajo do zaključka izgradnje kanalizacijskega kolektorja ter za postavitev zaščitne mreže društvo usmerila na KŠTM Sevnica in Krajevno skupnost Sevnica. Pripravljenost za sofinanciranje postavitve varnostne mreže je bila prav tako izražena.



*Satelitski posnetek Drožanjske ceste iz leta **2006**, Google Earth. Na posnetku je vidna siva lisa ob Drožanjskem potoku, ki predstavlja prve zametke športnega igrišča.*

Občina Sevnica in ŠKTD Drožanjska sta **22. 2. 2007** podpisala **pogodbo o upravljanju** zemljišča v Drožanjski ulici, v okviru katere so bile parcele št. 556/5, 556/9, 556/11, 573/6 in 556/12, vse k.o. Sevnica, s strani lastnice Občine Sevnica v upravljanje predane ŠKTD Drožanjska. Pogodba je bila sklenjena za nedoločen čas z možnostjo odpovedi, za namen in rabo, ki je sklada z registracijo dejavnosti društva.

Na sestanku dne **26. 2. 2007** v zvezi z ureditvami Drožanjskega potoka, kanalizacije in ceste, ki je potekal na sedežu podjetja Infra d. o. o., je društvo ŠKTD Drožanjska predlagalo, da se v območju profila P – 42 do bodoče prodne pregrade izvede deponija odvečnega materiala in se tako izravna teren, ki ga društvo ureja za potrebe športa. Društvo je predlagalo tudi, da se od prodne pregrade do profila P – 40 izravna bodoči zaplavni prostor, kar bo onemogočilo zmanjšanje prostora za ureditev športnih igrišč.

Na sestanku dne **6. 6. 2007**, na katerem sta bila prisotna takratna podžupan **Srečko Ocvirk** in direktor občinske uprave **Zvone Košmerl**, sta predstavnika krajanov Drožanjske ceste izrazila prizadevanja za ureditev ulice, med drugim tudi za postavitev ograje na športnem igrišču.

Na sestanku dne **29. 10. 2007**, ki je potekal na sedežu podjetja Infra d. o. o., je Ulični odbor ŠKTD navedel, da krajani Drožanjske ceste želijo urediti igrišče za košarko, mali nogomet in

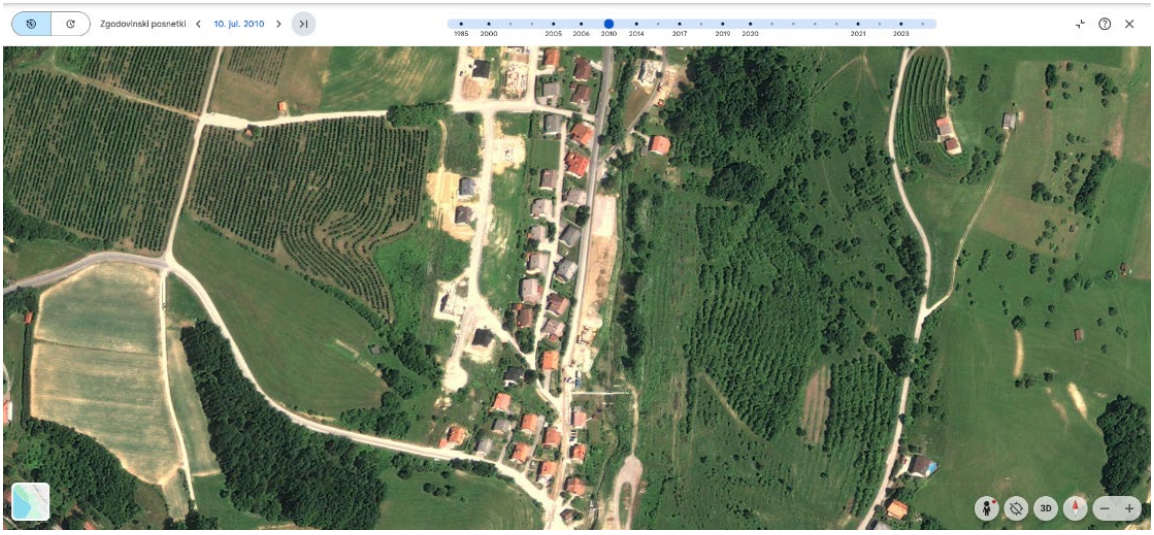
igrišče za otroke (na sestanku so bili prisotni tudi član Posebne komisije za spremljanje izgradnje HE Blanca ter predstavniki Občine Sevnica, saj je bila osrednja tema sestanka celovita ureditev Drožanjske ceste v navezavi z gradnjo hidroelektrarne na območju Blance)

Upravni odbor ŠKTD Drožanjska je **11. 1. 2008** na Občino Sevnica naslovil dopis, v katerem Občino Sevnica ponovno pozivajo k upoštevanju dosedanjih predlogov in pripomb glede infrastrukturnih ureditev območja.

Dolenjski list je **8. 1. 2008** objavil Sevniške paberke, v katerih avtor navaja, da se je ŠKTD Drožanjska »napotilo od hiše do hiše zbirat prostovoljne prispevke za svojo dejavnost, predvsem pa za ureditev igrišča.« Avtor je navedel, da je bila opredeljena višina prostovoljnega prispevka 20 evrov ter, da bo »morda župan Kristijan Janc, ki je marsikaj obljubil, v novem letu za igrišče le primaknil kakšen evro«.

Priložnost za ureditev športnih površin se je izkazala v sklopu ureditev struge Drožanjskega potoka, ki jih je v okviru gradnje HE Arto-Blanca izvajalo javno podjetje INFRA d. o . o.. Občina Sevnica je na podjetje posredovala več ustnih in pisnih pobud, med drugim je 6. 3. 2009 na podjetje naslovila tudi dopis, v katerem je dodatno pozvala k zagotovitvi prostora za namen igrišča v velikosti 20 x 40 metrov.

Na sestanku dne **26. 8. 2009** so predstavniki ŠKTD Drožanjska Občini Sevnica v zvezi z igriščem podali dve pobudi, in sicer, da se zaradi predvidenih rekreacijskih površin med brezami in strugo Drožanjskega potoka in interesa, da se na tistem območju nastane nogometno igrišče, cesta premakne v desno brežino, zmanjšanje prostora za igrišče pa za društvo ni sprejemljivo, ter da se za potrebe igrišča predvidi možnost javne razsvetljave in kabelske kanalizacije.



*Satelitski posnetek Drožanjske ceste iz leta **2010**, Google Earth. Na posnetku je vidna gradnja nasipa, kjer je kasneje nastalo športno igrišče*

Ureditev igrišča je potekala med leti 2014 in 2015. Podjetje Infra d. o. o. je uredilo zatravitev in ograditev nogometne površine.

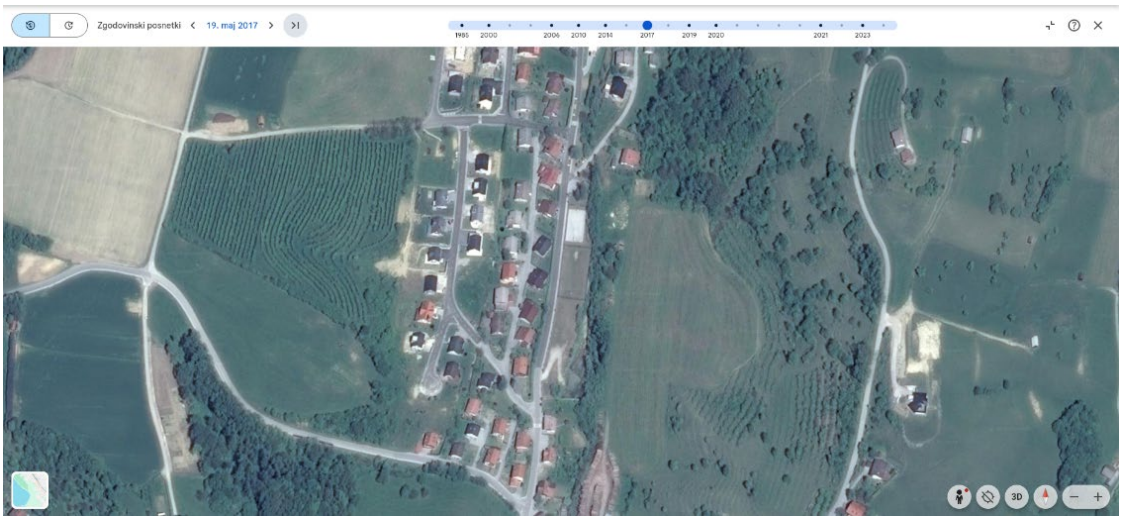
Takrat veljavna Uredba o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje (Uradni list RS, št. 18/13, 24/13, 26/13, 61/17 – GZ, 61/17 – ZUreP-2 in 37/18) je športna igrišča, ki niso bila izvedena v obliki stadiona, razvrščala med enostavne objekte. Za nogometno igrišče

torej pridobitev gradbenega dovoljenja ni bila potrebna, prav tako niso bila potrebna soglasja najbližjih sosedov.

Nogometno igrišče je dobro služilo svojemu namenu. Na podlagi pozitivnih izkušenj v povezavi z vzdrževanjem tovrstnih športnih površin je Občina Sevnica pristopila k iskanju rešitev za ureditev igrišča z umetno travo. S tem namenom je k sodelovanju povabila tudi Nogometno zvezo Slovenije, ki je odobrila sofinanciranje ureditve nogometnega igrišča z umetno travo.

Občina Sevnica je **17. 11. 2017** podpisala pogodbo z izvajalcem AGM Janez Pungerčar s. p., v skupni vrednosti 48.640,64 evrov. Storitev je vključevala izvedbo vseh zemeljskih in gradbenih del ter dobavo in polaganje umetne trave.

Dne **13. 12. 2017** je Občina Sevnica s strani Nogometne zveze Slovenije prejela sklep za sofinanciranje izgradnje manjšega nogometnega igrišča z umetno travo, v višini 25.000 evrov.



*Satelitski posnetek Drožanjske ceste iz sredine leta **2017**, Google Earth. Na posnetku se vidi še zatravljena ureditev nogometnega igrišča, ob njem pa je že asfaltirano košarkarsko igrišče.*

Dne **8. 6. 2018** je predstavnik podjetja FIT šport d. o. o., ki je bil dobavitelj umetne trave, podal navodila za vzdrževanje površine.

Dne **25. 9. 2018** je Občina Sevnica igrišče z umetno travo v vzdrževanje predala **KŠTM Sevnica**. Ob tem so bila javnemu zavodu predana vsa potreba navodila za vzdrževanje, krtačo za krtačenje igrišča in 1 tono granulata (krtačo in granulat je zagotovilo podjetje FIT šport d. o. o.). KŠTM Sevnica je bilo predlagano redno vzdrževanje z izvajanjem pregleda igrišča in odstranjevanja smeti na 14 dni ter dodajanje polnila (granulat) po potrebi. **Občina Sevnica je pripravila tudi pogodbo o upravljanju, ki je javni zavod ni želel podpisati.**

Občina Sevnica je **31. 12. 2018** pogodbo o brezplačni uporabi igrišča podpisala s **Klubom malega nogometa Sevnica** in s tem nogometno igrišče predala v uporabo klubu. Pogodba o brezplačni uporabi objekta se je iztekla **31. 12. 2019**, Klub malega nogometa Sevnica pa ni izrazil potrebe po podaljšanju. Kljub temu je klub na igrišču v okviru Letnega programa športa izvajal organizirano vadbo nogometa za otroke, ki je potekala vsak dan v popoldanskih urah (od 16. do 18. ure oziroma od 17. do 18.30).

Po **1. 1. 2020** je igrišče z umetno travo ob souporabi Kluba malega nogometa Sevnica postala javna prostočasna infrastruktura brez omejitev za uporabo (razen v času treningov kluba) in brez upravljavca.

Glede na večkrat podane zahteve in dolgoletna prizadevanja ŠKTD Drožanjska je ureditev športnih in prostočasnih površin na območju Drožanjske ceste Občina Sevnica ni želela dodatno omejevati rabe tega prostora, saj si v okviru svojih strateških in razvojnih izhodišč prizadeva za urejenost bivanjskega okolja za vse občanke in občane, kar vključuje tudi brezplačen dostop do javnih športnih površin.

Igrišče z nogometno travo je bilo v času epidemije manj pogosto v uporabi, je pa občasno prihajalo do manjših deviantnih dejanj – poškodovanja zaščitne mreže in nepravilnega odlaganja smeti. Večjih težav ali slabih odnosov med uporabniki igrišča in neposrednimi sosedi Občina Sevnica ni zaznala.

Po letu 2022 je Občina Sevnica pričela prejemati več pobud tako s strani občanov kot tudi s strani članov in članic občinskega sveta. Pobude so se nanašale tako na ureditve kot tudi na samo uporabo igrišča. Občina Sevnica je odgovorila na vse prejete pobude, ki so povzete v nadaljevanju.

27. 9. 2022: Krajanka Drožanjske je zahtevala vpogled v vso dokumentacijo v zvezi z igriščem. Dne 21. 10. 2022 je vpogled potekal na sedežu občinske uprave. Po zaključku vpogleda so bile krajanki predane kopije željenih dokumentov skupaj z zabeležko vpogleda.

6. 11. 2022: Občina Sevnica je prejela dopis krajanke iz Drožanjske s pozivom za ureditev varnostne ograje za otroško igrišče in kritiko prestavitve otroškega igrišča. Občina Sevnica je 9. 11. 2022 krajanki posredovala pojasnila Komunale d. o. o. Sevnica glede umestitve otroških igral.

Na 4. redni seji Občinskega sveta Občine Sevnica, ki je potekala **5. 4. 2023,** je svetnik **Tomaž Lisec** je podal pobudo za namestitev pitnika za uporabnike igrišča in igral na Drožanjski.
Odgovor Občine Sevnica: Občina Sevnica je odgovorila, da bo občina v sodelovanju z upravljalcem javnega vodovodnega sistema (Komunalo Sevnica) preverila možnost priključitve in umestitev pitnika in ga v primeru možnosti tudi namestila.

9. 7. 2024: Občina Sevnica je s strani krajanov Drožanjske prejela dopis v zvezi s prekomernim hrupom na Drožanjski cesti s prošnjo za proučitev situacije in izvedbo ustreznih ukrepov za odpravo prekomernega hrupa. **Dopis je podpisalo 5 gospodinjstev oziroma 10 stanovalcev Drožanjske**.

18. 1. 2025: Krajanka iz Drožanjske je dopis v zvezi s problematiko na igrišču z umetno travo naslovila na Svet KS Sevnica, ki je dopis posredoval tudi oddelku za družbene dejavnosti, v katerem je navedla, da »mladostniki lezejo skozi živo mejo (na parceli avtorice dopisa, po žogo, op. a.) kot podgane, okoli hiše tekajo kot divji prašiči, nas vznemirjajo na zvoncu, vse to v nočnem času. Glasnost iz nogometnega igrišča se lahko primerja z živalskim vrtom. Mladostniki so brez nadzora, vidim marsikaj, kar nekaterim staršem ne bi bilo povšeči.«

12. 3. 2025: Občina Sevnica je krajanki iz Drožanjske poslala pojasnila v zvezi s prekomernim hrupom na območju igrišče s poudarkom na dejstvu, da je igrišče razsvetljeno samo do 9. ure zvečer.

Na 23. redni seji Občinskega sveta Občine Sevnica, ki je potekala **19. 3. 2025,** je svetnik **Tomaž Lisec** ponovno podal pobudo za postavitev pitnika na območju igrišča.

21. 3. 2025: Občina Sevnica je prejela pobudo občana iz Drožanjske za ureditev nove mreže na košu koškarskega igrišča in ureditev javne razsvetljave. Dodano je bilo, da bi bilo nujno potrebno urediti zaščitno ograjo pri otroških igralih. Krajan je tudi ponudil pomoč pri ureditvi.

7. 6. 2025: Občina Sevnica je s strani občinskega svetnika **Roka Petančiča** prejela posredovan dopis občana Drožanjske (datum dopisa je 1. 6. 2025), v katerem krajan navaja neprimerno rabo igrišča, motenje javnega reda in miru ter nespoštovanje pravil strnjenih stanovanjskih površin.

19. 6. 2025: Občinski svetnik **Damjan Žibert** je podal pobudo za ureditev višje zaščitne mreže na nogometnem igrišču na Drožanjski cesti. Ker je razsvetljava na igrišču avtomatska, luči gorijo do 22. ure, tudi ko ni uporabnikov. Hkrati pove, da igrišče ne služi svojemu športnemu namenu, ampak je postal prostor zbiranja mladih, ki ne igrajo nogometa, ampak tam poslušajo glasbo, ustvarjajo hrup in puščajo smeti. Predlaga, da se KŠTM Sevnica (upravljavec igrišča) poveže s katero izmed služb za varovanje, saj se policija na klice najbližjih sosedov, ki jih z nogometom ne-povezana dejanja motijo, ne odziva več.

Odgovor Občine Sevnica: Občina Sevnica je v zvezi z igriščem na Drožanjski cesti izvedla že številne aktivnosti, med njimi tudi tiste, ki so predlagane v pobudi. Prav tako je bilo opravljenih več pogovorov z občani, ki živijo v neposredni bližini.
V zadnjem obdobju se stopnjujejo težave zaradi kršenja javnega reda in miru na območju igrišča, z drznim in nedostojnim vedenjem, povzročanjem hrupa in vandalizmom.
Zakon o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06, 139/20; v nadaljevanju: zakon) jasno navaja katere nedovoljene aktivnosti so tretirane kot prekrški zoper javni red in mir, ter da je za nadzor nad izvajanjem tega zakona pristojna policija. Na Policijsko postajo Sevnica so se s klici obračali tako sosedi, kot tudi občinska uprava. V prilogi so odgovori, prejeti s strani PP Sevnica po podanih prijavah.
Na predlog policije je bila na mrežo igrišča pritrjena tabla z vsemi opozorili, ki jasno sporočajo kaj so dovoljene in kaj so nedovoljene aktivnosti na igrišču. Na tabli je tudi obrazložitev, ki pojasnjuje, da so prepovedi osnova za izrekanje glob oziroma kazni
V letošnjem letu je Občina Sevnica pričela tudi z izvajanjem videonadzora, ki je namenjen varovanju premičnega in nepremičnega premoženja v javni lasti.
Občina Sevnica si bo tudi v prihodnje prizadevala za pogostejše obhode in izvajanje nadzora s strani PP Sevnica na območju igrišča.
Občina Sevnica ima možnost zapreti športne površine in jih predati v upravljanje zavodu KŠTM Sevnica, ki bo igrišče v uporabo dodeljeval samo športnim društvom in napovedanim skupinam po vnaprej dogovorjenem urniku. V tem primeru ta prostočasna infrastruktura ne bo več na voljo občanom, s tem pa se seveda izgubi namembnost javne športne površine, ki je namenjena vsem, ki bi želeli aktivno preživljati svoj prosti čas. Dejstvo je, da se lahko v primeru večjih kršitev in pritožb na javni red in mir, igrišče tudi zapre oz. preda v upravljanje zavodu KŠTM Sevnica, ki bi z javnim razpisom in pogoji določil termine za društva, skupine in tako kontrolirano izvajal in nadzoroval uporabo igrišča. V tem primeru tako igrišče ne bi bilo več na voljo vsakemu in kadarkoli, saj bi upravljavec določal uporabo skupinam.
K odgovoru je priložila še pisne odgovore Policijske postaje Sevnica, v katerih so navedli, da v letih 2022 in 2023 niso prejeli nobene prijave v zvezi z devinatnimi ravnanji na igrišču, v letu 2024 pa so prejeli več klicev krajanke Drožanjske zaradi hrupa, vendar ob intervenciji niso zaznali kršitev.
Občina Sevnica se je med tem obrnila tudi na NIJZ in zaprosila za strokovne usmeritve, kako pristopiti k rešiti zadeve. NIJZ je poudaril, da protihrupne ograje niso smiselne, temveč je potrebno sprejeti konsenz med uporabniki in sosedi igrišča.

Na 26. redni seji Občinskega sveta Občine Sevnica, ki je potekala 18. 6. 2025, je svetnica **Majda Jazbec** podala pobudo, da se v razpravi o uporabi igrišča na Drožanjski ulici upoštevajo tudi mnenja uporabnikov igrišča, saj naj bi ti pogosto doživljali žaljivke in pritiske s strani nasprotnikov njegove uporabe. Podala je tudi predlog, da se nova igrišča umeščajo v hribovita naselja, kjer naj bi po njenih besedah živeli bolj strpni prebivalci, ki se ne pritožujejo nad otroško in drugo igro.

Na 27. redni seji Občinskega svet Občine Sevnica, ki je potekala **16. 7. 2025**, je svetnik Rok Petančič izpostavil problematiko igrišča, v nadaljevanju je navedena pisna pobuda.
Na tej seji je svetnica **Stanislava Žičkar**, ki je hkrati tudi predsednica Sveta Krajevne skupnosti Sevnica predstavila stališče sveta glede te problematike: *športno igrišče naj se ne zapre, temveč naj se po 18. ali 19. uri omeji dostop, za zaklepanje naj poskrbi varnostna služba*.

16. 7. 2025: Občinski svetnik **Rok Petančič** je na občinsko upravo naslovil pisno pobudo za obravnavo problematike nogometnega igrišča Drožanjska na seji Občinskega sveta Občine Sevnica. V uvodnem delu pobude je navedeno:
Na podlagi številnih pisnih in ustnih pritožb krajanov Drožanjske ceste ter dokumentiranih opažanj glede prekomernega hrupa, vandalizma, motenj javnega reda in miru ter nespoštovanja osnovnih pogojev sobivanja, predlagam, da se na seji občinskega sveta obravnava naslednje:

- *Igrišče ob Drožanjski cesti je zgrajeno v strnjenem stanovanjskem naselju, oddaljeno zgolj 13 metrov od stanovanjskih objektov.*
- *Po informacijah krajanov naj objekt ne bi bil ustrezno umeščen v prostor, nima upravljavca, nima soglasij sosedov, niti ni prostorskega akta, ki bi urejal njegovo postavitev.*
- *Krajani navajajo redno prekoračevanje dovoljenega hrupa, zbiranje množic, pitje alkohola, glasno glasbo, vandalizem, svetlobno onesnaženje ter splošno krnitev bivalnih pogojev.*
- *Občina do danes ni organizirala nobenega sestanka s krajani, niti ni poslala odgovora na njihovo vlogo iz julija 2024.*

V nadaljevanju je občinski svetnik Rok Petančič predlagal ukrepe:

1. *Uradna preverba legalnosti objekta: Zahteva po preveritvi skladnosti objekta z OPN, gradbenimi dovoljenji in morebitnimi okoljskimi soglasji.*
2. *Uvedba upravljanja in pravil uporabe igrišča: Imenovanje odgovornega upravljalca in določitev urnika uporabe igrišča (npr. do 20:00, brez zvočnikov in reflektorjev v večernem času).*
3. *Postavitev protihrupne in zaščitne ograje: V sodelovanju z NIJZ in stroko preveriti možnost postavitve protihrupnih oziroma zaščitnih pregrad ali zasaditve zaščitnega zelenega pasu.*
4. *Preselitev igrišča: Preučitev možnosti prestavitve igrišča na ustreznejšo lokacijo izven strnjenega naselja v skladu z OPN.*
5. *Zbor krajanov in obravnava na občinskem svetu: Sklic sestanka z občinsko upravo, strokovnimi službami in krajani v najkrajšem možnem času, uvrstitev točke na dnevni red naslednje redne seje Občinskega sveta Sevnica.*

Odgovor Občine Sevnica: Športne površine ob Drožanjski cesti se nahajajo na zemljiščih s parcelnimi številkami 573/6 (del), 556/29 (del), 1510/5 (del), 556/26 (del) in 573-7 (del), vse k.o. Sevnica, ki so v lasti Občine Sevnica. **Igrišče ni umeščeno v strnjeno naselje**, ampak se

nahaja **ob naselju**. Za ureditev igrišča so se zavzemali prav krajani Drožanjske ceste, kar je razvidno iz kronološkega pregleda aktivnosti.

Ker gre za enostavni objekt, zanj v času gradnje in po takrat veljani zakonodaji ni bila potrebna pridobitev soglasij in ni bila potrebna pridobitev gradbenega dovoljenja.

Ponovno poudarjamo, da so se za lokacijo igrišča zavzemali prav krajani Drožanjske ceste.

Za potrditev navedb krajanov v zvezi z rednim prekoračevanjem dovoljenega hrupa, zbiranjem množic, pitjem alkohola, glasno glasbo, vandalizmom, svetlobnim onesnaženjem in splošno kršitvijo bivalnih pogojev na območju oziroma v neposredni bližini športnih površin se je Občina Sevnica za poizvedbo obrnila na Policijsko postajo Sevnica. V letih 2024 in 2023 **Policija na tem območju ni obravnavala nobenih kaznivih dejanj**. **V letu 2025 so policisti Policijske postaje Sevnica prejeli samo eno prijavo o deviantnem dogajanju na območju športnega igrišča na Drožanjski cesti, prijava pa se je nanašala na povečan hrup ob igri otrok v zgodnje popoldanskem času** (odgovor Policijske postaje Sevnica je **Priloga 4** temu dokumentu)

Po prejetem dopisu, ki ga je leta 2024 podpisalo 10 članov petih gospodinjstev na Drožanjski cesti je bil s prvopodpisanim krajanom izveden sestanek. **Odgovornost prenosa informacij glede rešitve situacije je Občina Sevnica pričakovala od prvopodpisanega, zato dodatnega pisnega odgovora ni pripravila.**

V zvezi s podanimi predlogi ukrepov Občina Sevnica podaja informacije in zavzema naslednja stališča:

- Športne površine na Drožanjski cesti so javno dostopna prostočasna in športna infrastruktura, namenjena najširši uporabi, v duhu spodbudnega in gibanju prijaznega bivanjskega okolja.
- Tako kot to velja za vse javne površine, je tudi na teh površinah zahtevano spoštovanje javnega reda in miru. Po veljavni slovenski zakonodaji je prepovedano povzročanje hrupa od 10. ure zvečer do 6. ure zjutraj.
- Občina Sevnica je že pred časom uvedla ugašanje razsvetljave igrišča ob 9. uri, kar zagotovo vsaj do neke mere preprečuje športno udejstvovanje in zadrževanje na površinah v večernem času.
- NIJZ je glede usmeritev za razrešitev situacije podal dva odgovora; in sicer odgovor Občini Sevnica, v katerem navajajo na postavitev protihrupne ograje ni smiselna ter odgovor na ugovor krajanke (Občina Sevnica je krajanki odgovor NIJZ posredovala v seznanitev), v katerem navajajo naslednje rešitve: nadomestno igrišče; zožanje igrišča in zasaditev dreves, gradnja protihrupne zaščite.
- Jasno podane in strokovno opredeljene informacije ali bi protihrupna zaščita dejansko zadušila zvok, ki nastaja ob uporabi športnega igrišča, ni. Površinsko zmanjševanje igrišča bi rezultiralo v neuporabnosti za igranje nogometa skladno s pravili tega športa. Prestavitev igrišča na drugo lokacijo na Drožanjski cesti ni mogoča zaradi omejitev s prostorom.
- Pritiske na občinsko upravo v obliki elektronskih sporočil, telefonskih klicev in SMS sporočil s slikovnim gradovom (na fotografijah so mladoletni otroci) za zaprtje igrišča izvajajo prebivajoči v samo nekaj stanovanjskih hišah v ulici. S strani ostalih sosedov in krajanov Občina Sevnica pritožb ni prejela.

18. 7. 2025: Občina Sevnica je na KŠTM Sevnica vnovič posredovala pogodbo o upravljanju igrišča. **Javni zavod pogodbe ponovno ni želel podpisati.**

Zaključek:

Neposredni sosedje igrišča in vsi krajani so imeli ves čas poteka aktivnosti, najprej za ureditev ploščadi, nato nogometne površine in nazadnje igrišča z umetno travo (v razponu slabih 20 let) možnost izraziti nasprotovanje v okviru prizadevanj društva ŠKTD Drožanjska, ki je zaslužno za umestitev igrišča v ta prostor. Občina Sevnica v svojih arhivih ne hrani nobenih zapisov, zaznamkov, zabeležk ali dopisov krajanov, ki bi nasprotovali sami gradnji igrišča. Spomnimo, da je od pričetkov pogovorov do realizacije preteklo 10 let, od zatravitve igrišča do polaganja umetne trave pa 3 leta.

Občina Sevnica zavrača vsakršne očitke o črni gradnji igrišča in strogo obsoja neprimerno ravnanje tako tistih, ki se ne vedejo dostojno pri uporabi športnega igrišča kot tudi tistih neposrednih sosedov, ki se poslužujejo neprimernega vedenja v poskusih odganjanja uporabnikov igrišča.

Drožanjska ulica je del urbanega okolja mesta Sevnica. Medsebojno spoštovanje in uravnoteženo sobivanje sta nujna pogoja za soustvarjanje prijetnega okolja za življenje in delo vseh prebivalcev mesta.

Odgovor je v sodelovanju s pristojnimi oddelki občinske uprave pripravila:
Neža Nemec, l. r.
Višja svetovalka splošne službe

Odgovore na vprašanja in pobude Občinskega sveta Občine Sevnica so pripravili sodelavci pristojnih oddelkov občinske uprave.

Zbrala in uredila:
Neža Nemec, l. r.
Višja svetovalka splošne službe

Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 033-0001/2023 - 46
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00CDCFCCD2000000000572BE6D0 Veljavnost: 29.08.2029
Datum in ura: 17.09.2025 08:31 Dokument je elektronsko podpisan.

1343

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO

DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA INFRASTRUKTURO

Sektor za vzdrževanje, varstvo cest in prometno varnost

Hajdrihova ul. 2a, 1000 Ljubljana

T: 01 478 80 60
E: gp.drsi@gov.si
www.di.gov.si

Robert Kaše
e-naslov: robert.kase@obcina-sevnica.si

Številka: 37152-49/2025/ 22 (805)
DN: 17/710; iks: 16009 MS
Datum: 31. 7. 2025

Zadeva: **Predlog preveritve prometne varnosti na državni cesti G1-5 odsek 0332 Radeče–Boštanj pri priključku občinske ceste 872051 v km 8,040 desno**

Na podlagi vašega sporočila, prejetega na Direkcijo RS za infrastrukturo (DRSI) po elektronski pošti dne 30. 5. 2025, v katerem je posredovan predlog preveritve prometne varnosti na državni cesti G1-5 odsek 0332 Radeče–Boštanj pri priključku občinske ceste 872051 v km 8,040 desno, je DRSI opravila terenski ogled, na osnovi katerega vam posredujemo naslednji odgovor.

Obravnavana lokacija je izven naselja, kjer je največja dovoljena hitrost 90 km/h, skladno s 46. členom Zakona o pravilih cestnega prometa (ZPrCP). Horizontalni potek državne ceste, gledano v smeri naraščanja stacionaže, je v blagi levi krivini. Vertikalni potek je v ravnini. Priključek se na državno cesto priključuje pod pravim kotom in v negativnem nagibu. Opremljen je s prometnim znakom 2102 »ustavi« in talno označbo 5211 »neprekinjena široka prečna črta« ter na glavni prometni smeri označen s prometnimi znaki 1103-1 oz. 1103-2 »križišče prednostne in neprednostne ceste«. V območju priključka je uveljavljena prepoved prehitevanja s talno označbo 5111 »ločilna neprekinjena črta«. Površine za pešce so na levi strani državne ceste. Cestne razsvetljave ni.



Slika 1: Obravnavana lokacija

Obravnavan odsek ima naslednjo prometno obremenitev (PLDP za leto 2023):

Št. mesto	**Vsa vozila (PLDP)**	Motorji	Osebna vozila	Avtobusi	Lah. tov < 3,5t	Sr. tov 3,5-7t	Tež. tov. nad 7t	Tov. s prik.	Vlačilci
101 Vrhovo	**4.960**	70	4.059	20	420	90	53	53	195

V bazi razpoložljivih podatkov so na obravnavanem območju v obdobju 5 let do konca leta 2023 zabeleženi dve prometni nesreči, obe zaradi neustrezne varnostne razdalje (naletno trčenje), pri čemer se je v eni nesreči hudo poškodoval voznik motornega kolesa.

Na osnovi terenskega ogleda ugotavljamo, da je pri priključevanju občinske ceste na državno cesto zagotovljena predpisana najmanjša pregledna razdalja v obeh smereh, skladno z 2. odstavkom 3. člena Pravilnika o cestnih priključkih na javne ceste in 18. členom Pravilnika o projektiranju cest. Zaznavnost priključka je dobra.



Slika 2: Preglednost v smeri v desno (Boštanj)



Slika 3: Preglednost v smeri levo (Radeče)

Skladno z 79. členom Zakona o cestah (ZCes-2) stroške gradnje cestnega priključka na državno cesto, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije in opreme, krije investitor priključka, zato vam predlagamo, da pristopite k pridobitvi prometne analize, skladno s 7. členom Pravilnika o cestnih priključkih na javne ceste oz. pridobitvi presoje prometne varnosti na obstoječih priključkih, skladno z 8. členom tega pravilnika, na podlagi katere se določijo potrebni ukrepi (npr. prometni pas za zavijanje v levo na glavni prometni smeri, priključevanje po sistemu desno-desno ipd.).

Za ureditev priključka je treba na osnovi projektne dokumentacije pridobiti soglasje s strani Direkcije RS za infrastrukturo (Sektor za upravljanje cest, Izpostava Novo mesto, Ljubljanska cesta 36, 8000 Novo mesto), skladno s 76. členom ZCes-2.

Pripravil:
Matjaž Strajnar, dipl. inž. grad.
DRI upravljanje investicij, d. o. o.

Miloš Dular, univ. dipl. inž. geod.
Vodja Sektorja za vzdrževanje,
varstvo cest in prometno varnost

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO
DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA INFRASTRUKTURO
8
LJUBLJANA

Vročiti:
- Naslovniku

PDC 2120

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO

DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA INFRASTRUKTURO

Sektor za vzdrževanje, varstvo cest in prometno varnost

Hajdrihova ul. 2a, 1000 Ljubljana

T: 01 478 80 60
E: gp.drsi@gov.si
www.di.gov.si

Občina Sevnica
Glavni trg 19a

8290 Sevnica

Številka:	37166-13/2025/176	(800)
DN:	8/1021	iks: 21416
Datum:	20. 8. 2025	

Zadeva: **Iztekanje meteornih vod z državne ceste**

Prejeli smo vaše elektronsko sporočilo z dne 22. 7. 2025, v katerem nas obveščate, da se meteorna voda iz državne ceste R3-679, odsek 3909 Sevnica - Brestanica, v km 7,020 izliva iz državne ceste na asfaltirano dovozno cesto, oziroma parkirišče.

Obveščamo vas, da bomo koncesionarju CGP d. d. naročili izvedbo izrednih pregledov ob dežju, na zgoraj navedeni lokaciji. Po ugotovitvah na terenu ob dežju bomo lahko zadevo proučili in predlagali morebitno sanacijo.

S spoštovanjem,

Pripravila:
Ana Vehovec, univ. dipl. rud. in geoteh.
DRI upravljanje investicij d. o. o.

Uroš Brumec, mag. inž. prom.
Vodja Sektorja za vzdrževanje, varstvo cest in prometno varnost
po pooblastilu št. 020-2/2025-2 z dne 11. 8. 2025

Dostaviti:
- naslovniku
- CGP d. d., Ljubljanska cesta 36, 8000 Novo mesto – g. Marko Plesec
- DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d. o. o. (g. Jurij Stermecki, ga. Ana Vehovec)

27. 08. 2025

OSEG103827

Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica
Matična številka: 2171724, ID: SI59571098, št. TRR: 0110 0600 8331 353
tel.: 07 81 61 070; faks: 07 81 61 079
e-pošta: info@kstm.si; spletna stran: www.kstm.si

Številka: 013-0001/2025
Datum: 18. 8. 2025

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19A
SEVNICA

Zadeva: **ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE**

Spoštovani.

V nadaljevanju posredujemo odgovor na komentar gospe Stanke Žičkar, ki je bil posredovan na 27. redni seji Občinskega sveta.

Komentar – Stanka Žičkar:
V navezavi na problematiko varnosti je opozorila tudi na porast kraj v zadnjem času na Bazenu Sevnica. Ob tem je poudarila, da je vsak posameznik odgovoren za svoje premoženje in podala pobudo, da bi občina lahko razmislila o prisotnosti varnostne službe, vsaj ob koncih tedna, ko je obisk večji in je na območju bazena več ljudi.

Odgovor KŠTM Sevnica:

Spoštovani.

Na KŠTM Sevnica smo pri pristojni instituciji preverili podatke in ugotovili, da v času kopalne sezone 2025 za lokacijo Bazen Sevnica ni bila podana nobena prijava, povezana s tatvinami. Za varnost osebnih predmetov so primarno odgovorni obiskovalci sami, pri čemer jim je že vrsto let na voljo možnost uporabe omaric za shranjevanje. Do 13. avgusta je bilo zabeleženih 8 primerov uporabe, zato obiskovalce intenzivno opozarjamo, naj omarice dosledno uporabljajo, saj s tem bistveno zmanjšajo možnost tatvin.

Strošek zagotavljanja varnostne službe na bazenu znaša 25–30 € neto na uro. Pri tem velja poudariti, da imajo varnostniki omejena pooblastila, zato se kot učinkovitejši ukrep kaže neposredno sodelovanje s Policijo. V konkretnem primeru so se sevniški policisti na naše klice vedno odzvali hitro in učinkovito, izvedli obhode ter večkrat obiskali bazen, kar je pripomoglo k umiritvi situacije in večjemu občutku varnosti.

Za dodatno preventivo smo posodobili kopališki red ter pripravili več obvestil za obiskovalce, ki so nameščena na vidnih mestih: na informacijskem pultu, panojih ob dostopnih poteh in v sanitarnih prostorih.

Ob tem dodajamo, da smo predlog o vključitvi varnostne službe skrbno preučili in jo po potrebi vključili v letošnjo in prihodnje sezone. Občina Sevnica nam je potrdila možnost izvedbe tega ukrepa, v kolikor se izkaže za smiselnega in bo v ta namen zagotovila ustrezna sredstva.

Menimo, da trenutno sprejeti ukrepi v zadostni meri zagotavljajo varnost obiskovalcev, ob tem pa bomo ob nadaljnjih potrebah še naprej sproti usklajevali aktivnosti s Policijo in Občino Sevnica.

S spoštovanjem,

Mojca Pernovšek
direktorica KŠTM Sevnica

KŠTM Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica
3

Vročiti:
- naslovu.

Vložiti:
- v zbirko dokumentarnega gradiva.

Družbeno odgovoren delodajalec

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

POLICIJA

Policijska uprava Novo mesto
Policijska postaja Sevnica

Prešernova ulica 8, 8290 Sevnica

T: 07 816 18 00
E: pp_sevnica.punm@policija.si
www.policija.si

Občina Sevnica
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Številka: 0212-84/2025/2 (3J699-01)
Datum: 5.9.2025

Zadeva: **Posredovanje informacij glede števila prejetih prijav na območju športnega igrišča na Drožanjski cesti - odgovor**
Zveza: Dopis Občine Sevnica, številke 033-0001/2023 z dne 28.8.2025

V zvezi z dokumentom, ki je naveden pod zvezo vas obveščamo, da smo policisti Policijske postaje Sevnica v letu 2025 v spomladanskih mesecih prejeli samo eno prijavo o deviantnem dogajanju na območju športnega igrišča na Drožanjski cesti. Prijava se je nanašala na povečan hrup ob igri otrok v zgodnje popoldanskem času.

Ostalih prijav o deviantnih ravnanjih na omenjenem območju nismo prejeli.

S spoštovanjem,

Daniel Žniderič
načelnik policijske postaje
višji policijski inšpektor III

REPUBLIKA SLOVENIJA POLICIJA POLICIJSKA POSTAJA SEVNICA POLICIJSKA UPRAVA NOVO MESTO MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

Poslati:
- Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica – (po e pošti na naslov: uprava@obcina-sevnica.si)

Od: Eva Urh
Za: Neža Nemec
Zadeva: FW: Skupna seja OS regije Posavje - odg. na vpr. Rok Petancic
Datum: sreda, 17. september 2025 09:55:16
Priloge: image002.png
RE 011-00022023; priloga k zapisniku skupne seje regije Posavje.eml
Odgovori na vprašanja Roka Petancica - KPV in ministrstva.eml
Odgovori_GEN_R. Petancic.pdf
Dopis_odgovori_na_vprasanja_R-_Petancica.pdf
Odgovori na vprašanja Roka Petancica (KPV in ministrstva).docx

---

-------- Izvirno sporocilo --------
Od: Danica Kramžar <danica.kramzar@rra-posavje.si>
Datum: 4. 8. 25 08:29 (GMT+01:00)
Za: Eva Urh <eva.urh@obcina-sevnica.si>, "Judita Lajkovic (judita.lajkovic@kostanjevica.si)" <judita.lajkovic@kostanjevica.si>, Jasmina Molan <jasmina.molan@brezice.si>, Tomaž Petan <tomaz.petan@krsko.si>, Katja Cec <katja.cec@radece.si>, Obcina Bistrica ob Sotli <obcina@bistricaobsotli.si>
Kp: "mag. Nataša Šerbec" <natasa.serbec@rra-posavje.si>
Zadeva: Skupna seja OS regije Posavje - odg. na vpr. Rok Petancic

Pozdravljeni,

priloženo posredujem odgovore na vprašanja sevniškega svetnika Roka Petancica, vezana na razpravo o predstavitvi projekta JEK2 na skupni seji OS regije Posavje z dne 26.5.2025.

Lep dan želim,

Danica Kramžar

Višja svetovalka

Regionalna razvojna agencija Posavje

CKŽ 2, 8270 KRŠKO

tel.: 07 488 10 44

e-mail: danica.kramzar@rra-posavje.si

RRA POSAVJE
Regionalna razvojna agencija Posavje

From: Eva Urh <eva.urh@obcina-sevnica.si>
Sent: Wednesday, May 28, 2025 8:29 AM
To: mag. Nataša Šerbec <natasa.serbec@rra-posavje.si>; Danica Kramžar <danica.kramzar@rra-posavje.si>
Subject: 011-0002/2023; priloga k zapisniku skupne seje regije Posavje

Pozdravljeni.

V prilogi posredujem vprašanja našega svetnika, Roka Petancica, ki jih je deloma predstavil ustno na seji v okviru razprave o predstavitvi projekta JEK2. Zaradi omejenega casa za razpravo vseh vprašanj ni mogel izpostaviti ustno, zato jih je pripravil še v pisni obliki – sistematicno razvrščene po vsebinskih sklopih.

Dokument sem posredovala na Obcino Brežice, da bo služil kot priloga k zapisniku, vas pa prosim, da vprašanja naslovite ustreznim naslovnikom.

Hvala in lep pozdrav,

Eva Urh
Višja svetovalka splošne službe

E-mail:eva.urh@obcina-sevnica.si
Tel: (07) 81 - 61 - 267
GSM: (031) 336 - 683
Obcina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica
Splet: www.obcina-sevnica.si

Na podlagi preučenih gradiv (predstavitev GEN, izhodišča regije Posavje, sklic seje občinskih svetov) podajam kritično oceno projekta JEK2, postopkov umeščanja, ocen tveganj ter ključna vprašanja za razpravo na skupni seji občinskih svetov regije Posavje (26. 5. 2025):

1. Ocena vsebine projekta JEK2

Prednosti:

- **Energetska samozadostnost**: Projekt JEK2 naslavlja potrebo po nizkoogljični, domači in stabilni oskrbi z elektriko, kar je ključno za dolgoročno energetsko varnost Slovenije.
- **Razogljičenje**: Prispeva k doseganju podnebne nevtralnosti in ciljev NEPN.
- **Gospodarski učinki**: Ob gradnji se pričakuje 8.900 delovnih mest, obratovanje pa bo prineslo 400 trajnih zaposlitev in 162 mio € merljivih učinkov letno
- **Usklajenost z državno strategijo**: Projekt je umeščen v strateške dokumente države, strategijo SDH in državne razvojne prioritete.

Slabosti in izzivi:

- **Zamiki in časovni pritiski**: Končna investicijska odločitev mora biti sprejeta do konca 2028, gradnja naj bi se začela okoli 2032, kar je zelo optimističen časovni okvir glede na kompleksnost in možne zaplete.
- **Odsotnost razvojnega zakona**: Trenutno ni pravne podlage, ki bi sistematično urejala razvojne spodbude za Posavje kot prizadeto regijo.
- **Neopredeljene koristi za lokalno skupnost**: Regija zahteva jasne, merljive koristi, ki še niso konkretizirane v pravnih aktih ali dogovorih.
- **Nedorečene tehnične izbire**: Študije izvedljivosti (TFS) še niso zaključene – ne vemo, kateri reaktor (EDF ali Westinghouse) bo izbran, kar pomeni, da so osnovne tehnične in stroškovne predpostavke še neznane.

2. Tveganja in slabosti umeščanja v prostor

- **Obremenjenost regije**: Regija Posavje že nosi glavno breme obstoječe NEK in se uvršča na dno lestvic kakovosti življenja v državi (12. mesto po več kazalnikih)
- **Vpliv na prostor in okolje**: Umeščanje JEK2 mora vključiti tudi obravnavo čezmejnih vplivov in celovito presojo vplivov na okolje (CPVO). Javni uvid mora biti dolg in vsebinsko bogat – pričakovani konflikti s civilno družbo.
- **Potreba po sinhronizaciji načrtov**: Regija opozarja, da morajo biti DPN, RPP (regionalni prostorski plan) in razvojni program pripravljeni sočasno. Trenutno takšna sinhronizacija še ni zagotovljena.

3. Tveganja in slabosti gradnje in obratovanja

- **Finančna in izvedbena tveganja**: Gradnja velikih jedrskih projektov pogosto presega začetne stroškovne in časovne ocene. Nejasna izbira tehnologije povečuje tveganje za zamude in višje stroške.
- **Kadri in namestitvene kapacitete**: Regija ni pripravljena na val priseljevanja in potrebe po stanovanjih, šolah, vrtcih in storitvah, ki jih bo povzročil prihod gradbene delovne sile
- **Varnost in zaščita**: Povečan varnostni izziv za regijo (radiološki, potresni, tehnološki). Kako se bo Posavje pripravilo z opremo in usposobljenostjo za morebitne izredne dogodke?

4. Ključna vprašanja za skupno sejo občinskih svetov

1. VLOGA REGIJE POSAVJE V PROJEKTU JEK2

- Kako bo GEN energija zagotovila, da bodo občine in regija Posavje dejavno vključene v vse faze projekta – od umeščanja do obratovanja?

- Kako bo država zagotovila, da bo regija Posavje enakopraven sogovornik, ne zgolj lokacija gradbišča?

  Odgovor KPV:

  Vlada RS se zaveda pomembnosti vključevanja regije Posavje v državne postopke. Zato lokalno skupnost aktivno vključujemo v delo državnih organov. Župan Mestne občine Krško in predsednik Sveta regije Posavje sta vabljena na seje Vladne delovne skupine za koordinacijo projekta JEK2 in imata dostop do vseh aktualnih informacij o projektu in z njim povezanimi postopki.

- Kako bo upoštevana specifičnost Posavja kot regije z že obstoječo jedrsko infrastrukturo?

2. RAZVOJNI ZAKON ZA POSAVJE

- Kdaj in kdo bo pripravil Zakon o razvojni podpori regije Posavje v povezavi z JEK2?

  Odgovor MKRR:

  Zakon bo zajemal različna razvojna področja, zato bo pri pripravi zakona ključnega pomena sodelovanje vseh resornih ministrstev in deležnikov na regionalni ravni.

- Ali lahko pričakujemo, da bo zakon sprejet še pred sprejemom državnega prostorskega načrta (DPN)?

  Odgovor MKRR:

  Zakon bo sledil DPN, saj bodo razvojna področja zakona zajemala tudi vsebine, ki se nanašajo na umeščanje v prostor.

- Katera razvojna področja bodo zakonodajno zajeta (promet, zdravstvo, šolstvo, stanovanja)?

  Odgovor MKRR:

  Razvojna področja, ki bodo zajeta v zakonu, oziroma na zakonu temelječ razvojni program, bodo oblikovana skupaj z resornimi ministrstvi in regijo. Za učinkovit razvoj regije je nujno, da se pri pripravi ukrepov sledi potrebam regije, ki bodo posledica postavitve JEK2.

  RRA Posavje že pripravlja dokument Razvojne potrebe regije Posavje – Strateški projekt JEK2, ki je v zaključnem usklajevanju in bo predvidoma v jesenskem času potrjen na organih regije.

  V okviru evidentiranja potreb je regija oblikovala 4 stebre, znotraj katerih so opredeljena področja, ki jih želijo nasloviti. Trenutno so izpostavljeni naslednji stebri oz. ključne razvojne potrebe po področjih v obdobju do leta 2040:

  - Mobilno Posavje: prometna infrastruktura, trajnostna mobilnost, javni potniški promet;
  - Zeleno Posavje: okoljska infrastruktura, prenova razvrednotenih površin (FUO) Stanovanjska infrastruktura: vlaganje v okolje in trajnostne rešitve;
  - Gospodarsko Posavje: poslovna infrastruktura, izkoristek toplotne energije iz JEK2, usposabljanje delovne sile in izobraževanje;
  - Družbeno Posavje: infrastruktura na področju vzgoje in izobraževanja, zdravstvena in socialna infrastruktura, zaščita in reševanje, družbene in kulturne potrebe regije.

Po identifikaciji ključnih potreb na ravni regije bodo ukrepi vsekakor sledili razvojnim spodbudam z vidika varnosti, samooskrbe, trajnostne energije, prometa in ostalih razvojnih področij, ki bodo izvedeni z določenimi ukrepi.

- Kakšna bo časovna dinamika uresničevanja projektov, povezanih z razvojem regije?

  Odgovor KPV:

  Časovna dinamika uresničevanja projektov bo sledila aktivnostim izvedbe projekta JEK2 in sprejemu DPN.

3. POSTOPEK UMEŠČANJA V PROSTOR (DPN)

- Kako bodo občine formalno vključene v pripravo DPN in kako bo zagotovljeno usklajevanje z Regionalnim prostorskim planom (RPP)?

  Odgovor MNVP:

  Kot lokalni nosilec urejanja prostora bo v postopek DPN vključena občina, ki zajema območje DPN. Ostale občine bodo imele možnost vključitve v postopek priprave DPN in okoljske presoje, kakor vsa zainteresirana javnost, skladno z Zakonom o urejanju prostora in Zakonom o varstvu okolja. RPP bo moral povzemati rezultate glede na fazo DPN, ki bo v tistem času izvedena.

- Ali je zagotovljeno, da bo javni uvid in razgrnitev študij potekal v razširjenem in poglobljenem časovnem okviru?

  Odgovor MNVP:

  Javni vpogled v gradivo bo nedvomno zagotovljen v razširjenem časovnem okviru, saj bo pobuda objavljena dalj časa, kakor je zakonski minimum (predvidoma 3 mesece).

- Kateri so glavni izzivi v povezavi z okoljsko presojo in čezmejnimi vplivi, zlasti glede bližine Hrvaške?

  Odgovor MOPE:

  Izkušnje s postopkom celovite/strateške in projektne čezmejne presoje je Slovenija pridobila v postopkih podaljšanja obratovalne dobe NEK, izgradnje odlagališča za nizko in srednje radioaktivne odpadke (NSRAO) in tudi v postopku gradnje suhega skladišča za izrabljeno gorivo, ki so bili uspešno zaključeni, v njih pa so poleg Hrvaške sodelovale tudi druge države (Avstrija, Italija, Nemčija, Madžarska). Glavni izzivi v povezavi s strateško okoljsko presojo in čezmejnimi vplivi so glede na bližino Hrvaške, vplivi na prebivalce in zdravje, zaradi tveganj nesreč in geologije ter vpliv na vode čezmejne reke Save.

4. IZBIRA TEHNOLOGIJE IN VARNOST

- Kdaj bodo predstavljeni rezultati **študij tehnične izvedljivosti (TFS)** EDF in Westinghouse?

- Kateri so ključni varnostni kriteriji, na podlagi katerih bo izbran reaktorski tip?

- Kako bodo lokalne skupnosti vključene v pripravo varnostnega načrta, vključno z izrednimi razmerami in dolgoročnim ravnanjem z odpadki?

- Kako bo urejeno vprašanje odgovornosti in zaščite prebivalstva regije v primeru incidenta?

  Odgovor MNVP in URSJV:

  Od projekta JEK2 se zahteva, da spoštuje najvišje standarde jedrske varnosti, skladno z evropskimi in mednarodnimi smernicami, kot sta WENRA in IAEA. Jedrska varnost mora temeljiti na večnivojski

varnostni zasnovi (t. i. »defense in depth«) in vključevati pasivne varnostne funkcije, namenjene preprečevanju težkih nesreč ter omejevanju posledic morebitnih izrednih dogodkov.

V primeru izrednega dogodka mora biti omogočena takojšnja aktivacija načrta zaščite in reševanja, ki ga pripravijo pristojne državne institucije, kot sta Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje ter občinski organi. Ob tem je obvezna izvedba analize vplivov na zdravje in varnost prebivalstva v okviru celovite presoje vplivov na okolje (CPVO) in presoje vplivov na okolje (PVO).

Investitor in upravljavec JEK2 nosita odgovornost za varno obratovanje objekta in morata na področju izrednih dogodkov slediti veljavni zakonodaji, zlasti Zakonu o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti ter Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami. V primeru izrednega dogodka imajo pomembno vlogo tudi pristojni državni organi, ki morajo zagotoviti učinkovito ukrepanje ter pravočasno in jasno obveščanje javnosti, tako preventivno kot ob morebitnem izrednem dogodku.

Od projekta se dodatno zahteva tudi zagotovitev pravočasnega, preglednega in dostopnega informiranja prebivalcev ter njihovo vključevanje v vse faze postopka, še posebej pri obravnavi tveganj in pri načrtovanju zaščitnih ukrepov. V skladu z zakonodajo v Sloveniji mora biti zagotovljena tudi javna obravnava v postopkih sprejemanja načrtov zaščite in reševanja, kar vključuje predstavitev osnutkov načrtov javnosti, možnost podajanja pripomb in predlogov ter njihovo upoštevanje v končnih rešitvah.

5. KADRI, STANOVANJA IN LOKALNE STORITVE

- Katera so konkretna pričakovanja glede potreb po kadru, delovni sili in nastanitvah med gradnjo in po njej?

- Kako bo rešeno vprašanje stanovanjskih zmogljivosti in javne infrastrukture (vrtci, šole, zdravstvo) – kdo bo to financiral? Splošen odgovor, da se bodo kapacitete razširile, predvsem zdravstvo. Vrtci, šole? Nadomestilo za omejeno rabo prostora:

- Bo vzpostavljen mehanizem za nadzor vplivov migracijskega pritiska in integracijo priseljenih delavcev?

  Odgovor KPV:

  Osebe iz tretjih držav morajo skladno z veljavno zakonodajo za delo v Sloveniji pridobiti delovno dovoljenje. Za delo na jedrskem objektu pa morajo biti tudi varnostno preverjene.

6. FINANČNI VIDIKI IN LOKALNE KOMPENZACIJE

- Ali je predvidena kakršnakoli stalna finančna kompenzacija občinam zaradi umeščanja JEK2 (npr. kot pri nadomestilu za NEK)?

- Kdo bo odgovoren za financiranje lokalne infrastrukture in **kolikšna sredstva bodo zagotovljena regiji?**

- Ali bo GEN ali država oblikovala **poseben sklad za podporo lokalnim projektom?**

7. TRANSPARENTNOST IN KOMUNIKACIJA Z JAVNOSTJO

- Kako bo GEN energija zagotavljala redno, javno in objektivno obveščanje občin in prebivalstva?

  Odgovor KPV:

  Formalna komunikacija glede postopka umeščanja v prostor bo v pristojnosti MNVP, komunikacija v zvezi z drugimi vprašanji glede umeščanja jedrske elektrarne je v pristojnosti MOPE, investitor pa komunicira z javnostjo glede same investicijske namere.

- Bo omogočen dostop do vseh študij in gradiv (TFS, CPVO, študije variant)?

Odgovor MNVP:

skladno z Zakonom o urejanju prostora se vsa izdelana gradiva javno objavijo v vseh ključnih fazah postopka priprave DPN.

- Kakšne komunikacijske kampanje so predvidene za osveščanje in vključevanje prebivalcev?

8. NADZOR, ČASOVNICA IN ODGOVORNOST

- Kdo bo nadzoroval izpolnjevanje obljub glede razvoja regije in spoštovanja rokov?
- Kako bodo občine in regija spremljale izvajanje razvojnih zavez in imele vpliv na popravke, če pride do odstopanj?
- Kakšen je rezervni scenarij, če se izgradnja zamakne ali bistveno podraži?

Zaključek

Projekt JEK2 je strateško pomemben, a hkrati nosi izjemno visoka razvojna, okoljska in družbena tveganja. Brez razvojnega zakona in resničnega vključevanja regije Posavje v odločanje obstaja velika nevarnost, da bodo koristi centralizirane, bremena pa lokalna. Skupna seja občinskih svetov je ključna priložnost, da lokalni predstavniki enotno in odločno zahtevajo zavezujoče rešitve, ki bodo omogočile sobivanje s projektom JEK2 pod poštenimi pogoji.

Pripravil:
Rok Petančič, član Občinskega sveta Občine Sevnica

Datum: 26.5.2025

Regionalna razvojna agencija Posavje
Cesta krških žrtev 2
8270 Krško

Vaš znak: Naš znak: GEN/2025/347 Vrbina, 25. 7. 2025

Zadeva: **Odgovori na vprašanja sevniškega občinskega svetnika Roka Petančiča**

V GEN energiji smo pripravili odgovore na vprašanja sevniškega občinskega svetnika Roka Petančiča, zastavljena na skupni seji občinskih svetov posavskih občin 26. maja 2025 v Krškem, ki zadevajo družbo GEN energija. Odgovore na nekatera vprašanja pripravljajo tudi druge pristojne institucije.

S spoštovanjem,

dr. Bruno Glaser,
poslovni direktor

Podpisnik: BRUNO GLASER
Izdajatelj: SIGEN-CA G2
Številka certifikata: 00EAC8BC100000000057257600
Potek veljavnosti: 10. 12. 2025
Čas podpisa: 28. 07. 2025 13:11

dr. Dejan Paravan,
generalni direktor

Podpisnik: DEJAN PARAVAN
Izdajatelj: SIGEN-CA G2
Številka certifikata: 0098C6009B00000000572975DF
Potek veljavnosti: 04. 11. 2027
Čas podpisa: 29. 07. 2025 12:32

Pripravil:
Tanja Jarkovič
Vodja službe korporativnega komuniciranja

Žig

Poslano: RRA Posavje

Priloga: Dokument z odgovori

www.gen-energija.si

ODGOVORI GEN ENERGIJE NA VPRAŠANJA OBČINSKEGA SVETNIKA ROKA PETANČIČA

Pripravile strokovne službe GEN

Julij 2025

1. VLOGA REGIJE POSAVJE V PROJEKTU JEK2

- **Kako bo GEN energija zagotovila, da bodo občine in regija Posavje dejavno vključene v vse faze projekta – od umeščanja do obratovanja?**

  Način sodelovanja občin je določen z veljavno zakonodajo. Kot doslej bomo občinske svete posavskih občin ob pomembnih mejnikih tudi v prihodnje seznanjali s statusom projekta JEK2. Sodelovanje bo potekalo tudi preko Regionalne razvojne agencije in Sveta regije Posavje. V Mestni občini Krško, ki je nosilec urejanja prostora v okviru postopka DPN za JEK2, sta vzpostavljeni tudi ožja in širša posvetovalna komisija, s katerima bodo potekali delovni sestanki za redno komunikacijo o poteku projektu JEK2.

- **Kako bo država zagotovila, da bo regija Posavje enakopraven sogovornik, ne zgolj lokacija gradbišča?**

- **Kako bo upoštevana specifičnost Posavja kot regije z že obstoječo jedrsko infrastrukturo?**

  Obstoječa jedrska elektrarna NEK s svojim delovanjem že skoraj pol stoletja pozitivno prispeva h gospodarskem, posredno pa tudi družbenem in kulturnem razvoju regije Posavje. Število neposredno in posredno zaposlenih delavcev, njihova izobrazbena raven ter brezogljična proizvodnja jedrske energije dvigujejo kakovost življenja v regiji. Posavje sicer ima vrsto razvojnih izzivov, kot je razbrati iz Poročila o regionalnem razvoju 2018-2022, ki ga je Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj objavilo novembra 2023. Kljub temu pa se na nekaterih področjih že danes uvršča med uspešnejše regije v Sloveniji.

  Nova jedrska elektrarna bi omogočila nadaljnji razvoj jedrske energetike v Posavju v prihodnjih desetletjih, vključno s servisno idr. industrijo ter podjetništvom, povezanimi z energetsko in jedrsko infrastrukturo. Energetska podjetja so med zglednimi zaposlovalci, z najvišjo stopnjo dodane vrednosti na zaposlenega, kar regijo dela trajno privlačno tudi za mlajše in visoko izobražene prebivalce. Z uspešnim gospodarskim delovanjem bi lahko razvojni prispevek energetike kot ene temeljnih panog v regiji dolgoročno ohranjali na visoki ravni tudi v prihodnjih desetletjih.

2. RAZVOJNI ZAKON ZA POSAVJE

- **Kdaj in kdo bo pripravil Zakon o razvojni podpori regije Posavje v povezavi z JEK2?**
- **Ali lahko pričakujemo, da bo zakon sprejet še pred sprejemom državnega prostorskega načrta (DPN)?**
- **Katera razvojna področja bodo zakonodajno zajeta (promet, zdravstvo, šolstvo, stanovanja)?**
- **Kakšna bo časovna dinamika uresničevanja projektov, povezanih z razvojem regije?**

3. POSTOPEK UMEŠČANJA V PROSTOR (DPN)

- **Kako bodo občine formalno vključene v pripravo DPN in kako bo zagotovljeno usklajevanje z Regionalnim prostorskim planom (RPP)?**

  Mestna Občina Krško bo imela v postopku priprave DPN status nosilca urejanja prostora (NUP), kar pomeni, da bo že ob objavi pobude za DPN podala smernice.

  Sodelovanje vseh ostalih občin v regiji Posavje bo lahko zagotovljeno s predstavitvami projekta v vseh ključnih fazah tako na občinskih svetih posavskih občin kot preko Sveta regije Posavje.

  Če bosta tako DPN kot RPP potekala sočasno, bo investitor lahko sodeloval pri njunem medsebojnem usklajevanju. Glede na to, da se postopek izdelave RPP še ni pričel, smo za pripravo pobude za DPN za JEK2 pridobili vse podatke, vezane na regijo in z vplivom na vsebino DPN, ki so v tej fazi na razpolago, usklajevali pa jih bomo tudi v nadaljevanju sprejemanja DPN.

  Območje DPN za JEK2 je sicer ožje območje znotraj območja morebitnega RPP. Po zakonodaji je DPN hierarhično višji prostorski akt in razveljavi nižji prostorski akt v delu, ki ga zajema DPN. Se pa lahko vsebine iz morebitnega RPP vključijo v DPN za JEK2. To je bilo v okviru pobude za DPN za JEK2 že izvedeno za vse znane vsebine razvojnih programov v občini Krško, ki segajo v območje pobude za JEK2.

- **Ali je zagotovljeno, da bo javni uvid in razgrnitev študij potekal v razširjenem in poglobljenem časovnem okviru?**

  Vključenost javnosti in nosilcev urejanja prostora (kamor sodi tudi Mestna občina Krško) je večkratno zagotovljena v samem postopku umeščanja v prostor.

  Del tega postopka bosta tudi javna razgrnitev in javna obravnava. V vseh fazah priprave gradiva, ki vključujejo sodelovanje različnih javnosti, si bomo v GEN energiji prizadevali za ustrezno obrazložitev vsebin.

- **Kateri so glavni izzivi v povezavi z okoljsko presojo in čezmejnimi vplivi, zlasti glede bližine Hrvaške?**

  Za projekt JEK2 bo izvedena celovita presoja vplivov na okolje (CPVO), kasneje pa tudi presoja vplivov na okolje (PVO). Izvedeni bosta pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja. Na podlagi izvedene presoje vplivov na okolje pristojni organ izda okoljevarstveno soglasje. Skladno z Espoo konvencijo bo izvedena tudi čezmejna presoja vplivov na okolje za države članice, ki bodo želele sodelovati v tej presoji.

4. IZBIRA TEHNOLOGIJE IN VARNOST

- **Kdaj bodo predstavljeni rezultati študij tehnične izvedljivosti (TFS) EDF in Westinghouse?**

  Rezultati študij tehnične izvedljivosti bodo predvidoma predstavljeni v zadnjem četrtletju leta 2025.

- **Kateri so ključni varnostni kriteriji, na podlagi katerih bo izbran reaktorski tip?**

  Ključni kriterij je varnost in zanesljivost obratovanja JEK2. Vrsta reaktorja je že določena – gre za enak tip reaktorja, kot je v delujoči elektrarni (NEK): tlačnovodni reaktor (PWR – Pressurized water reactor), ki so tudi v svetu najštevilčnejši. Reaktor, izbran za JEK2, bo moral izpolnjevati vse varnostne zahteve, zapisane v slovenski zakonodaji: Zakonu o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti ter Pravilniku o dejavnikih sevalne in jedrske varnosti. Prav tako bo reaktor izpolnjeval varnostne zahteve Mednarodne agencije za jedrsko energijo (IAEA), zahteve Zahodnoevropskega združenja jedrskih regulatorjev (WENRA) ter Skupine evropskih upravnih organov za jedrsko varnost (ENSREG), industrijskega združenja proizvajalcev električne energije (EUR) ter varnostne zahteve države dobaviteljice.

- **Kako bodo lokalne skupnosti vključene v pripravo varnostnega načrta, vključno z izrednimi razmerami in dolgoročnim ravnanjem z odpadki?**

  Lokalne skupnosti oziroma pristojne službe bodo v pripravo varnostnega načrta vključene v skladu s svojimi pristojnostmi, podobno, kot to velja v primeru NEK in odlagališča NSRAO.

  Resolucija o jedrski in sevalni varnosti v Republiki Sloveniji za obdobje 2024-2033 govori o zagotavljanju pripravljenosti za učinkovit odziv v primeru jedrskega ali radiološkega izrednega dogodka na kraju dogodka ter na lokalni, regionalni, državni in mednarodni ravni. Skladno s pravilnikom o zagotavljanju varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov mora upravljavec sevalnega ali jedrskega objekta zagotavljati načrtovanje in vzdrževanje pripravljenosti objekta za morebitni izredni dogodek. Lokalne skupnosti bodo vključene podobno kot pri pripravi Načrta ukrepanja ob izrednem dogodku v NEK.

  Radioaktivni odpadki iz obratovanja bodo shranjeni na lokaciji JEK2, kasneje pa bodo nizko in srednje radioaktivni odpadki preneseni v trajno odlagališče nizko in srednje radioaktivnih odpadkov. Izrabljeno jedrsko gorivo bo skladiščeno na sami lokaciji, z možnostjo kasnejšega odlaganja v Sloveniji ali mednarodni regiji, ali predelave in ponovne uporabe v jedrski elektrarni. S trajnostnim ravnanjem se zmanjša količina radioaktivnih odpadkov in obenem omogoči ponovna uporaba surovine.

- **Kako bo urejeno vprašanje odgovornosti in zaščite prebivalstva regije v primeru incidenta?**

5. KADRI, STANOVANJA IN LOKALNE STORITVE

- **Katera so konkretna pričakovanja glede potreb po kadru, delovni sili in nastanitvah med gradnjo in po njej?**

  Na podlagi strokovnih ocen in analiz, vezanih na pripravljalne ter izvedbene faze projekta JEK2, se do sprejetja končne investicijske odločitve (FID) pričakuje zaposlitev okrog 160 strokovnih sodelavcev, medtem ko bo do začetka gradnje ta številka narasla na približno 220 zaposlenih. V obdobju intenzivne gradnje, skladno s povprečnimi izkušnjami primerljivih projektov in ocenami dobaviteljev, se predvideva v povprečju med 5.000 in 6.000 delavci na gradbišču. Ta številka je odvisna od izbranega dobavitelja, produktivnosti delavcev, razpoložljivosti, znanj in spretnosti, izkušenj pri gradnji jedrskih elektrarn in drugih zahtev. Pomembno je razumeti, da gredo za razliko od gradnje običajnih infrastrukturnih objektov pri gradnji jedrskih objektov vsi delavci na gradbišču skozi postopke celovitega in sistematičnega varnostnega preverjanja ter usposabljanja o strogi varnostni kulturi, ki ji morajo dnevno slediti pri vseh opravilih na gradbišču.

  Po zagonu JEK2 je načrtovanih okvirno 500 novih visokokvalificiranih delovnih mest v jedrski elektrarni, predvsem na področjih vodenja, vzdrževanja, upravljanja in spremljanja delovanja elektrarne. Kot kažejo izkušnje, pa vsaka neposredna zaposlitev v družbi NEK ustvarja posredna delovna mesta v podpornih in izvajalskih podjetjih v regiji, kar pomeni več sto dodatnih delovnih mest.

- **Kako bo rešeno vprašanje stanovanjskih zmogljivosti in javne infrastrukture (vrtci, šole, zdravstvo) – kdo bo to financiral?**

  Investitor mora v prvi vrsti ustrezno poskrbeti za delavska naselja, nujno potrebna za gradnjo jedrskega objekta, saj brez ureditve ustreznih nastanitev za delavce ni možno zagotavljati nemotene gradnje jedrskega objekta. Delavska naselja so del Pobude za DPN za JEK2. Pobuda za DPN za JEK2 predvideva tri sklope delavskih naselij v bližini gradbišča, in sicer delavska naselja Žadovinek, Celuloza in Črnile. Skupaj bo v teh delavskih naseljih kapacitete za približno 3.400 delavcev, s čimer bo na teh lokacijah zagotovljena namestitev za večji del delavcev v času gradnje, ki bodo na območju gradbišča prisotni dlje časa, ki pa se praviloma selijo z izvajalcem in po koncu gradnje ne ostanejo na lokaciji.

  Ostale nastanitve za dodatne delavce, ki bodo na gradbišču prisotni le občasno in v obdobju predvidenega maksimalnega hkratnega števila vseh delavcev na gradbišču, bodo zagotovljene z drugimi stanovanjskimi in prenočitvenimi zmogljivostmi v regiji. Predvideno je, da se bodo nekateri delavci vozili na gradbišče iz sosednjih krajev, kjer bodo bivali v najetih stanovanjskih kapacitetah. V kasnejših fazah projekta bo zato sledila analiza in

natančnejša opredelitev razpoložljivih obstoječih stanovanjskih zmogljivosti v regiji, ki bi jih bilo možno uporabiti v času gradnje. Nekaj delavcev pa se bo na gradbišče vozilo tudi iz domačih okoliških krajev. Za te delavce bo treba v bližini gradbišča zagotoviti zadosti parkirišč.

Smiselno je torej v kasnejših fazah projekta preveriti tudi možnost preureditve nastanitvenih kapacitet na območju delavskega naselja Celuloza in delavskega naselja Črnile po končani gradnji JEK2 v stalne stanovanjske enote.

V sklopu projekta bodo poleg namestitev za delavce zagotovljene tudi ureditve za spremljajoče dejavnosti. Financiranje javne infrastrukture bo zagotovljeno skladno z zakonsko ureditvijo v RS. Učinkovito bi to lahko uredili v okviru razvojnega zakona za Posavje.

- **Bo vzpostavljen mehanizem za nadzor vplivov migracijskega pritiska in integracijo priseljenih delavcev?**

  V času gradnje bo začasno na gradbišču prisotno večje število delavcev glavnega izvajalca, gre za varnostno preverjene in visoko kvalificirane delavce, ki se običajno selijo z izvajalcem in po koncu gradnje ne ostanejo na lokaciji. Ob tem si želimo v čim večji meri vključevati tudi delavce iz lokalnega okolja. V času obratovanja se pričakuje zaposlitev delavcev iz lokalnega okolja. Podobne izkušnje so z obstoječim jedrskim objektom NEK. To vprašanje bomo reševali v tesnem sodelovanju z lokalnim okoljem.

6. FINANČNI VIDIKI IN LOKALNE KOMPENZACIJE

- **Ali je predvidena kakršnakoli stalna finančna kompenzacija občinam zaradi umeščanja JEK2 (npr. kot pri nadomestilu za NEK)?**
- **Kdo bo odgovoren za financiranje lokalne infrastrukture in kolikšna sredstva bodo zagotovljena regiji?**
- **Ali bo GEN ali država oblikovala poseben sklad za podporo lokalnim projektom?**

  <u>Skupni odgovor na zgornja tri vprašanja:</u>
  Skladno z Uredbo o merilih za določitev nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta bo treba razglasiti akt o območju omejene rabe prostora, kar je osnova za izplačevanje nadomestila. Občine, ki bodo upravičene do nadomestila, zagotovijo, da bodo sredstva, pridobljena iz naslova prejetih nadomestil in dajatev, uporabljena za vzpostavitev občinske javne infrastrukture in občinskih javnih služb za izboljšanje kakovosti življenja prebivalcev občine ter za načrtovanje in izvajanje intervencijskih ukrepov.

Za financiranje lokalne infrastrukture so odgovorne lokalne skupnosti. Višina sredstev za njihovo financiranje bo zagotovljena z Uredbo za določitev nadomestila zaradi omejene rabe prostora. Vso lokalno infrastrukturo, ki bi jo investitor uporabljal za namen gradnje svojega projekta, bo po gradnji vzpostavil v prvotno stanje oz. za njihovo uporabo z občino sklenil sporazum.

7. TRANSPARENTNOST IN KOMUNIKACIJA Z JAVNOSTJO

- **Kako bo GEN energija zagotavljala redno, javno in objektivno obveščanje občin in prebivalstva?**

  Družba GEN kot investitor bo kot doslej javnosti o projektu redno in transparentno obveščala. GEN energija bo celovito in objektivno obveščanje izvajala na več ravneh in preko različnih kanalov. Ključni elementi so:

  - *neposredni stik z državljani in mediji (npr. informacijske pisarne v Krškem in Ljubljani, potujoče predstavitve po večjih mestih),*
  - *redna komunikacija z župani, občinskimi sveti in strokovnimi službami,*
  - *različni medijski kanali: digitalni (spletna stran JEK2.si, kanali JEK2 na družbenih omrežjih), tiskana gradiva (brošure, publikacije, letaki), klasični mediji (radio, televizija, tiskani in spletni mediji),*
  - *redni novinarski briefingi, pravočasni in argumentirani odgovori na novinarska vprašanja.*

- **Bo omogočen dostop do vseh študij in gradiv (TFS, CPVO, študije variant)?**

  Vsa zaključena gradiva in končane študije, ki ne vsebujejo občutljivih informacij, objavljamo na spletni strani projekta jek2.si, pri čemer je seveda treba spoštovati intelektualno lastnino dobaviteljev in izvajalcev študij.

  GEN energija zagotavlja odprt in pregleden dostop do vseh ključnih dokumentov in rezultatov že zaključenih študij. Tudi študija tehnične izvedljivosti (TFS), Študija variant in Okoljsko poročilo v okviru postopka Celovita presoja vplivov na okolje (CPVO) bodo ustrezno objavljene na spletni strani, potem ko bodo zaključene. Dostop bo omogočen v digitalni obliki na spletni strani JEK2.si in v informacijski pisarni GEN energije, izbrana gradiva pa bodo na voljo tudi v tiskani obliki in na občinskih spletnih straneh.

- **Kakšne komunikacijske kampanje so predvidene za osveščanje in vključevanje prebivalcev?**

V Sloveniji, in še posebej v Posavju v zadnjem desetletju beležimo stabilno in razmeroma visoko stopnjo podpore jedrski energiji, obratovanju jedrske elektrarne NEK in tudi izgradnji JEK2, kar je v veliki meri rezultat več desetletij uspešnega upravljanja obstoječega jedrskega objekta, pa tudi pomenu, ki ga v jedrski energetiki dajemo odprtemu komuniciranju z različnimi javnostmi, ozaveščanju in ohranjanju medsebojnega zaupanja z okoliškimi skupnostmi.

V NEK že desetletja sprejemajo obiskovalce v centru za obiskovalce v Kulturnem domu Krško, organizirajo pa tudi oglede jedrske elektrarne za različne zainteresirane skupine. Poleg tega v okolici Ljubljane Izobraževalni center za jedrsko tehnologijo Milana Čopiča, ki je del Instituta Jožef Stefan, jedrsko tehnologijo vse od leta 1993 približuje zlasti prebivalcem iz osrednje Slovenije.

GEN energija je leta 2011 v Krškem otvorila Sveta energije, kjer lahko prebivalci Posavja in vse Slovenije pridobijo temeljne informacije o energetiki, Skupini GEN, jedrski elektrarni in JEK2, pa tudi o ostalih tehnologijah za pridobivanje električne energije. Od pridobitve energetskega dovoljenja za JEK2 v letu 2021 smo v GEN energiji okrepili komuniciranje o projektu. V letu 2024 smo organizirali potujoče predstavitve JEK2 po različnih slovenskih krajih, začenši v Posavju.

Po objavi Pobude za DPN za JEK2 junija letos smo odprli vrata informacijske pisarne JEK2 v Krškem (pa tudi Ljubljani), kjer se lahko prebivalci Posavja ob sredah za informacije o projektu obrnejo neposredno na strokovne sodelavce GEN (več informacij o tem na jek2.si).

Ministrstvo za naravne vire in prostor bo predvidoma ob zaključku letošnjega poletja v Krškem organiziralo javno razgrnitev in javno obravnavo Pobude za DPN za JEK2. Objavo točnega datuma dogodka lahko pričakujemo v kratkem.

V času postopka umeščanja JEK2 v prostor pa v GEN energiji poleg zakonsko predpisanih aktivnosti načrtujemo še druge dodatne komunikacijske aktivnosti, med drugim: objava publikacij (brošure o projektu JEK2, spletne in tiskane izdaje), objave na spletni stran jek2.si in družbenih omrežjih (novice, elektronske brošure, video vsebine, načrti infrastrukturnih posegov, odgovori na vprašanja javnosti in deležnikov), potujoče predstavitve po večjih mestih v Sloveniji, izobraževalne aktivnosti in dnevi odprtih vrat v Svetu energije ter raziskave o sprejemljivosti projekta JEK2 v lokalnem okolju.

8. NADZOR, ČASOVNICA IN ODGOVORNOST

- **Kdo bo nadzoroval izpolnjevanje obljub glede razvoja regije in spoštovanja rokov?**
- **Kako bodo občine in regija spremljale izvajanje razvojnih zavez in imele vpliv na popravke, če pride do odstopanj?**
- **Kakšen je rezervni scenarij, če se izgradnja zamakne ali bistveno podraži?**

Pri tako velikih in zahtevnih projektih je ključno, da se obvladuje tveganja. Skozi proces obvladovanja tveganj se projekt kontinuirano spremlja, ocenjuje tveganja in pripravljajo ustrezni ukrepi. Za zmanjšanje vseh vrst tveganj je ključna dobra priprava in sodelovanje z deležniki ter ustrezen nadzor.

GEN si bo prizadeval, da se projekt izvaja skladno s sprejetimi strateškimi usmeritvami države. Še naprej pa bo izvajal tudi aktivnosti, kot so investicije v razvoj naprednih jedrskih rešitve, OVE in pametne rešitve, ki jih izvaja kot investitor energetske infrastrukture v Sloveniji za zagotavljanje zanesljive in stabilne oskrbe.

Glede zamikov med samo gradnjo (po tako imenovanem začetku gradbenih del ali »first concrete«), pa je ena izmed rešitev vključitev dodatnih soinvestitorjev na začetku projekta, na primer vključitev glavnega dobavitelja elektrarne, ki bi iz lastnih interesov skrbel, da ne prihaja do zamud, vključitev države dobaviteljice ali drugih strateških partnerjev pa omogoči primerno razpršitev in učinkovitejše obvladovanje tveganj. Že v začetnih fazah je treba postaviti primeren sistem nadzora, obvladovanja tveganj, vodenja projektov, kadrovskih in kontrolnih procesov idr., s čimer želimo zmanjšati možnost takšnih zapletov.