Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Občina Sevnica

Številka: 011-0002/2023
Datum: 10. 5. 2023

Na podlagi 15.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB 2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 20. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 44/18) ter 5. in 23. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17 in 64/18)

sklicujem
5. redno sejo občinskega sveta, ki bo
v sredo, 17. maja 2023, ob 15:30,
v Kulturni dvorani Sevnica.

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 5. redne seje
2. Pregled in potrditev zapisnika 4. redne seje občinskega sveta z dne 5. 4. 2023
3. Varnostne razmere na območju občine Sevnica – pregled stanja za leto 2022
4. Poročilo o izvajanju socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2022
5. Predlog Sklepa o soglasju k določitvi cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu in k določitvi subvencioniranja cene storitve Pomoč družini na domu
6. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (SD OPN 8) - skrajšani postopek
7. Letni program dela in finančni načrt Nadzornega odbora Občine Sevnica za leto 2023
8. Dopolnitev št. 1 Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2023
9. Vzpostavitev statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena ter ukinitev statusa javnega dobra s predlogom razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica
10. Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta
11. Vprašanja in pobude članov občinskega sveta
12. Razno

Prosim, da se seje zanesljivo udeležite.

Srečko Ocvirk
župan
Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 011-0002/2023 - 113
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B760C00000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 10.05.2023 09:15 Dokument je elektronsko podpisan.

Vabljeni:

- Daniel Žniderič, načelnik Policijske postaje Sevnica k 3. točki
- Marjetka Smolič, CSD Posavje, Enota Sevnica, pomočnica direktorice k 4. in 5. točki
- dr. Petra Vertelj Nared, LUZ d.d. k 6. točki
- Andrej Štricelj, predsednik Nadzornega odbora Občine Sevnica k 7. točki

- člani občinskega sveta
- vodje oddelkov občinske uprave

Vabilo v vednost:
- predstavnikom političnih strank
- predsednikom krajevnih skupnosti
- medijem

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

2. t.d.r.

5. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

17. 5. 2023

ZADEVA: **Pregled in potrditev zapisnika 4. redne seje občinskega sveta z dne 5. 4. 2023**

Pripravljavec gradiva:
Splošna služba

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Številka: 011-0006/2022
Datum:

Z A P I S N I K

**4. redne seje Občinskega sveta Občine Sevnica,
ki je potekala v sredo, 5. 4. 2023, ob 15.30 uri,
v konferenčni dvorani Gradu Sevnica**

Prisotni člani občinskega sveta:
dr. Bahat Vovk Biljana,
Beci Božidar,
Groboljšek Božidar,
Janc Janoš,
Jazbec Majda,
Jelančić Ana,
Juntez Miro,
Karlovšek Brigita,
Knez Vincenc,
Korene Gregor,
Kotar Marko
Kukec Janez,
Lisec Tomaž,
Ločičnik Marjan,
Novšak Tanja,
Orešnik Ivan,
Petančič Rok,
Repovž Boštjan,
mag. Turk Edvard,
Zupanc Gorazd,
Žibert Damjan,
Žičkar Stanislava,
Žulič Anita.

Odsotni člani občinskega sveta: **Žnidaršič Jernej**, **Kostrevc Rado**

Lista prisotnosti je sestavni del zapisnika.

Sejo vodi: **Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica**

Prisotni uslužbenci občinske uprave:
- mag. Vlasta Marn, vodja Oddelka za finance
- Roman Perčič, vodja Oddelka za okolje in prostor
- Vlasta Kuzmički, vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti
- Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti
- Maja Šušterič, višja svetovalka za pravne zadeve
- Neža Nemec, višja svetovalka Splošne službe

Prisotni poročevalci:
- **mag. Nataša Šerbec, direktorica RRA Posavje**
- **Mojca Pernovšek, direktorica KTŠM Sevnica**
- **Matej Imperl, KŠTM Sevnica**
- **Milena Lukić, Demida arhitektura d.o.o.**
- **Darja Cizelj, direktorica Doma upokojencev in oskrbovancev Impoljca**
- **Mitja Udovč, direktor Komunala d. o. o. Sevnica**
- **Andrej Štricelj, predsednik Nadzornega odbora Občine Sevnica**

Prisotni predstavniki medijev:
Pavel Perc, Dolenjski list
Vernesa Sadulai in snemalec, ePosavje
Robert Sajovec, Vaš kanal

Župan odpre 4. redno sejo.

Ad 1
Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 4. redne seje

Ob začetku seje je prisotnih 22 članov sveta. Župan ugotovi, da je občinski svet sklepčen. Župan predlaga dnevni red kot je naveden v vabilu.

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

Župan predlaga sprejem dnevnega reda, kot je naveden v vabilu s tem, da se 7. točka dnevnega reda (Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj - Sv. Križ), 18. točka (Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vrtca Ciciban Sevnica) in 19. točka (Predlog Odloka o spremembi Odloka o varstvenih pasovih vodnih virov na območju občine Sevnica) obravnavajo po skrajšanem postopku.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel predlagani dnevni red 4. redne seje, s tem da se 7., 18. in 19. točka dnevnega reda obravnavajo po skrajšanem postopku

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	**22**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel predlagani dnevni red 4. redne seje, s tem da se 7., 18. in 19. točka dnevnega reda obravnavajo po skrajšanem postopku.

Predlagani dnevni red je sledeč:

1. **Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 4. redne seje**
2. **Pregled in potrditev zapisnika 3. redne seje občinskega sveta z dne 8. 3. 2023**
3. **Poročilo o delu RRA Posavje v letu 2022**
4. **Poročilo o delu KŠTM Sevnica v letu 2022**
5. **Poročilo o izvajanju aktivnosti v skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019 - 2024**
6. **Predlog Akcijskega načrta destinacije Sevnica za leto 2023 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma**
7. **Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj - Sv. Križ (lamela IX) - skrajšani postopek**
8. **Seznanitev s projektom bivalne enote v Krmelju**
9. **Letno poročilo javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica za leto 2022**
10. **Poslovni načrt javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica za leto 2023**
11. **Potrditev elaboratov o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe v Občini Sevnica za:**
    a. **oskrbo s pitno vodo**
    b. **odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode**
    c. **čiščenje komunalne odpadne vode**
    d. **ravnanje z odpadki**
    e. **24-urno dežurno službo v okviru pogrebne dejavnosti**
12. **Potrditev elaborata o oblikovanju cene grobnine in najemnine za uporabo mrliških vežic v Občini Sevnica za leto 2023**
13. **Poročilo o delu Nadzornega odbora Občine Sevnica v letu 2022**
14. **Problematika ukinjanja upravnih enot v Republiki Sloveniji**
15. **Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2022**
16. **Seznanitev z izvedbo postopka participativnega proračuna »Sobivam, sodelujem, soodločam« za leto 2024**
17. **Soglasje k delovni uspešnosti ravnateljev/ direktorjev javnih zavodov za leto 2022**
18. **Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vrtca Ciciban Sevnica – skrajšani postopek**
19. **Predlog Odloka o spremembi Odloka o varstvenih pasovih vodnih virov na območju občine Sevnica – skrajšani postopek**
20. **Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta**
21. **Vprašanja in pobude članov občinskega sveta**
22. **Razno**

Ad 2
Pregled in potrditev zapisnika 4. redne seje občinskega sveta z dne 8. 3. 2023

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 3. redne seje občinskega sveta z dne 8. 3. 2023

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	**22**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 3. redne seje občinskega sveta z dne 8. 3. 2023

Ad 3
Poročilo o delu RRA Posavje v letu 2022

Uvodno obrazložitev poda mag. Nataša Šerbec.

mag. Nataša Šerbec, direktorica RRA Posavje
V Sloveniji deluje 12 razvojnih agencij, na območju posavske regije je to RRA Posavje. Naloga razvojne agencije je pripravljati strateške dokumente in izvajati Dogovor za razvoj regije Posavje, v okviru katerega v sodelovanju z občinami izvajajo pomembne projekte. V pretekli finančni perspektivi je bilo izvedenih 15 projektov, od tega trije v sevniški občini: Komunalno opremljanje v PC Sevnica, Hidravlične izboljšave v občini Sevnica in Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju spodnje Save – Občina Sevnica. Poleg tega so bili izvedeni projekti regijske štipendijske sheme, program štipendij za nadarjene, LAS Posavje v katerega je vključenih 21 partnerjev v 29 projektih, 5-zvezdično doživetje 7 veličastnih – eGradovi Posavja in projekt Posavje, polno priložnosti 3P. Izvedeni so bili tudi projekti norveških finančnih mehanizmov TERA in Karierni center Posavje. Trenutno se pripravljajo projektne naloge za Sava Bike. Z novo finančno perspektivo bosta oblikovani dve akcijski skupini LAS Posavje.

Stališče odbora:

Tanja Novšak, predsednica Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo se je seznanil s predlaganim gradivom k Poročilu o delu Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2022 in s predlogom, da se presežek prihodkov nad odhodki iz naslova tržne dejavnosti iz leta 2022 v višini 5.319,00 evrov nameni za nakup

osnovnih sredstev in razvoj dejavnosti RRA Posavje v letu 2023. Občinskemu svetu Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo predlaga podajo pozitivnega soglasja k sklepu o potrditvi poročila in uporabi presežka.

Župan odpre razpravo.

V razpravi je sodeloval Janez Kukec.

Izpostavljeno je bilo vprašanje glede ureditve oziroma načrtovanja kolesarskih povezav v Sevnici.

Odgovorjeno je bilo, da gre za državno kolesarsko mrežo, nosilec in investitor projekta je Direkcija RS za infrastrukturo. RRA Posavje ima z direkcijo redne sestanke, projektne naloge se pripravljajo. Prioritetno se pripravlja dokumentacija za odsek Krško–Sevnica in potem pa je na vrsti naloga za odsek Sevnica–Radeče. RRA Posavje je koordinator projekta.

Druge razprave ni.

PREDLOG SKLEPOV:

1. Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s poročilom o delu Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2022.
2. Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k predlogu porabe presežka prihodkov nad odhodki iz naslova tržne dejavnosti Regionalne razvojne agencije Posavje iz leta 2022 v višini 5.319 EUR, ki se nameni za nakup osnovnih sredstev in razvoj dejavnosti agencije v letu 2023.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	23
ZA:	**23**
PROTI:	**0**

Sklepa sta sprejeta.

SKLEP 1:
Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s poročilom o delu Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2022.

SKLEP 2:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k predlogu porabe presežka prihodkov nad odhodki iz naslova tržne dejavnosti Regionalne razvojne agencije Posavje iz leta 2022 v višini 5.319 EUR, ki se nameni za nakup osnovnih sredstev in razvoj dejavnosti agencije v letu 2023.

Ad 4
Poročilo o delu KŠTM Sevnica v letu 2022

Uvodno obrazložitev poda Mojca Pernovšek.

Mojca Pernovšek, direktorica KŠTM Sevnica:

KŠTM Sevnica deluje 16 let. Realizacija poslovanja za leto 2022 je primerljiva z letom 2019, torej predkoronskim obdobjem. Fokus delovanja zavoda je bil usmerjen na izvrševanje letnega načrta in zastavljenih programov. Na področju športa, turizma in mladinskih dejavnosti so delovali v skladu s sprejetimi strategijami. Poslovanje je bilo pozitivno, pri poslovanju se zavod trudi biti transparenten, nepričakovanih situacij niso zabeležili. Vsi načrtovani projekti, dogodki in prireditve so bili izvedeni.
Izvedene so bile investicije na sevniškem gradu (razvlaževanje, stoli za poroke), v športni dvorani so nabavljeni dodatni stoli in nameščene nadzorne kamere, urejena je nova turistična pisarna in izvedene aktivnosti na področju kolektivne blagovne znamke. Na Gradu Sevnica so zabeležili večje število obiskovalcev, 3300 se jih je udeležilo vodenih ogledov, bilo je 76 razstav, animirani ogledi gradu za otroke, organizirane so bile grajske igre, zabeleženih je bilo več porok kot v 2021. Nina Pušlar je privabila največ obiskovalcev. Rudi Stopar je imel 8 razstav, v Lutrovski kleti je tudi nov razstavni prostor, k obisku gradu pripomore tudi slikar Nik Anikis. Povečano je zanimanje za degustacije, ustvarjene so bile nove vsebine na tematski poti Gozd je kultura, predstavljena je bila tudi novost – Medena tura. V 2022 sta bila polno zasedena oba športna objekta, izvedeni so bili športni turnirji in prireditve. Fitnes daje KŠTM Sevnica v najem, odprt je 24 ur na dan in dostopen vsem. Bazen Sevnica je imel rekordno leto v kontekstu prihodkov, uvedli so tudi kartično poslovanje. V sklopu projekta Gibanje z lisičko je bilo izvedenih 40 brezplačnih dogodkov. Na področju turizma je izpostavila Gradove Posavja in doživetje Večerni obisk grofice Mathilde. V MC Sevnica je bil med drugim izveden projekt opismenjevanja priseljencev, računalniški tečaji za starejše, medgeneracijsko sodelovanje, delavnice sodobnega plesa, drevo želja. Obiskujejo ga osnovnošolci do 14. leta, povprečna starost je 10 let. V letu 2022 so sodelovali s šestimi prostovoljci. KŠTM Sevnica ima certifikat Družbeno odgovoren delodajalec.

Stališče odborov:

Tanja Novšak, predsednica Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo se je seznanil s predlaganim gradivom k Poročilu o delu KŠTM Sevnica za leto 2022 za področje turizma in ga skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica daje v seznanitev občinskemu svetu. Odbor občinskemu svetu predlaga, da poda soglasje k predlogu razporeditve presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2022 v višini 43.579,42 evrov, ki se v letu 2023 nameni za izvajanje ter razvoj dejavnosti za področje športa in kulture.

Boštanj Repovž, po pooblastilu predsednika Odbora za družbene dejavnosti
Odbor za družbene dejavnosti se je seznanil s predlaganim gradivom k Poročilu o delu KŠTM Sevnica za leto 2022 za področje turizma in ga skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica daje v seznanitev občinskemu svetu. Odbor občinskemu svetu predlaga, da poda soglasje k predlogu razporeditve presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2022 v višini 43.579,42 evrov, ki se v letu 2023 nameni za izvajanje ter razvoj dejavnosti za področje športa in kulture.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Tomaž Lisec, Gregor Korene, Tanja Novšak, Brigita Karlovšek, Marko Kotar, Damjan Žibert.

Izpostavljeno je bilo, da je potrebno povišati prihodke z naslova javnih razpisov. Prioriteta zavoda bi morala biti odziv na tiste razpise, na katerih Občina Sevnica ne more sodelovati. Delež lastnih prihodkov je nižji kot pretekla leta, razlog za gre iskati tudi v kadrovskih izzivih. Izpostavljena je bila zaprta grajska kavarna in podan predlog, da z njo upravlja neposredno

KŠTM. Izpostavljena je bila tudi trditev iz poročila, da je povpraševanje za koncerte v kulturni dvorani zastalo. Izpostavljena je bila primerjava z blanško kulturno dvorano, ki je bistveno manjša, a je za izvedbo dogodkov tam vedno interes. Nadalje je izpostavljeno, da manjka revizorsko poročilo in izpostavljeno vprašanje realizacije priporočil revizije. Predlagan je bil daljši odpiralni čas bazena. Izpostavljeno je bilo vprašanje časovnice oglaševanja načrtovanih dogodkov Sevniškega grajskega poletja. Poudarjeno je bilo, da se mora ob nizkih prihodkih gledati tudi na odhodke in te primerno zmanjšati. Izpostavljeno je bilo vprašanje števila zaposlenih. Nadalje je bil izpostavljen dogodek v zvezi z izposojo šotora in neregistrirano prikolico, potek registracije je bil ugotovljen pri policijski kontroli organizatorja dogodka, ki si je šotor izposodil, na poti nazaj pa ga je ustavila policija. Nadalje je bila izpostavljena problematika prisotnosti dveh zaposlenih na seji Odbora za družbene dejavnosti namesto direktorice.
Odgovorjeno je bilo, da se KTŠM Sevnica prijavlja na razpise, vendar pogosto do sredstev niso upravičeni. Nadalje glede kadrov vselej sproti rešujejo izzive. V gostinstvu so težke razmere in izzivi s kadri, manjši lokalni gostinci se bojijo tveganj, zato grajska kavarna ostaja prazna. Zavod išče rešitve, degustacije zagotavljajo sami. Za najem kulturne dvorane pošiljajo ponudbe, zaradi majhnosti se organizatorji pogosto ne odločijo, s prodajo vstopnic pa KŠTM Sevnica ne pokrije stroškov nakupa predstave. KŠTM Sevnica izvaja vsa revizorska priporočila. Pri odhodkih zavoda je potrebno upoštevati vse stroške vzdrževanja objektov. Na KŠTM Sevnica je zaposlenih 15 posameznikov, dva več kot ob prihodu direktorice. Dogodek glede neregistrirane prikolice so rešili. Direktorica je svojo prisotnost na odboru opravičila, zaposlena pa sta bila prisotna z njenimi pooblastili.

Druge razprave ni.

Pred glasovanjem je Tomaž Lisec podal predlog in sicer naj občinski svet ne odloča o seznanitvenih sklepih, temveč naj glasuje samo o sklepih pri katerih gre za odločitev, potrditev oziroma zavrnitev neke zadeve.

Na podlagi navedenega predloga se je Občinski svet Občine Sevnica seznanil s Poročilom o delu KŠTM Sevnica za leto 2022 in o zadevi ni sprejel posebnega sklepa.

SKLEP 1:
Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Poročilom o delu KŠTM Sevnica za leto 2022.

PREDLOG SKLEPA2:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k predlogu porabe presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2022 v višini 43.579,42 EUR, ki se v letu 2023 nameni za izvajanje ter razvoj dejavnosti, in sicer po naslednjih področjih:

- za področje športa:
  - za obnovo dveh piknik prostorov na Lisci v višini 4.000 EUR,
  - za sanacijo tuširnic v Športni dvorani Sevnica v višini 14.200 EUR,
- za področje kulture:
  - za namestitev novih zaves na odru Albert Felicijanove dvorane na gradu v višini 10.000 EUR,
  - za fasado gradu, vhod v grad v višini 10.000 EUR
  - za tematsko pot – didaktično igralo v višini 9.279,42 EUR.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	23
ZA:	**23**

PROTI: | **0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k predlogu porabe presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2022 v višini 43.579,42 EUR, ki se v letu 2023 nameni za izvajanje ter razvoj dejavnosti, in sicer po naslednjih področjih: za področje športa: za obnovo dveh piknik prostorov na Lisci v višini 4.000 EUR in za sanacijo tuširnic v Športni dvorani Sevnica v višini 14.200 EUR. Za področje kulture: za namestitev novih zaves na odru Albert Felicijanove dvorane na gradu v višini 10.000 EUR,za fasado gradu, vhod v grad v višini 10.000 EUR, za tematsko pot – didaktično igralo v višini 9.279,42 EUR.

Ad 5
Poročilo o izvajanju aktivnosti v skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019–2024

Uvodno obrazložitev podata Vlasta Kuzmički in Mojca Pernovšek.

Vlasta Kuzmički, vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti:
Občina Sevnica je v sodelovanju z deležniki in javnostjo v 2018 pripravila Strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019–2024. Strategija se bo izvajala še 2 leti, nato bo sledila priprava nove. Turizem je pomembna gospodarska panoga, sevniška občina pa pridobiva na prepoznavnosti in številu turističnih obiskov. Poročilo sledi rezultatom vizije in ciljem strategije.

Mojca Pernovšek, direktorica KŠTM Sevnica
KŠTM Sevnica skrbi za razvoj turizma v sevniški občini. Zavod se fokusira na ponujanje vodenih ogledov, izletov in doživetij starega mestnega jedra z novo odprtim muzejsko obujenim salonom Kreutz in sevniškega gradu. Oglede in doživetja izvaja TA Doživljaj. Skrbijo tudi za kolektivno blagovno znamko (KBZ) Sevnica Premium. V zadnjem obdobju se osredotočajo na vabljenje k obisku Sevnice z vlakom, organizirajo team buildinge za manjša podjetja oziroma manjše skupine s predstavitvijo gradu, Ajdovskega gradca, tematskih poti in ostalih paradnih konj sevniške občine. Zaznano je povečano povpraševanje po degustacijah, ki jih KŠTM Sevnica izvaja samostojno. Osredotočajo se tudi na promoviranje ponudbe ostalih krajevnih skupnosti, ne samo mesta Sevnica, s kolesarskimi in planinskimi izleti. Spominke ponujajo v TA Doživljaj in na sevniškem gradu. S selitvijo TA Doživljaj ni bilo zaznanih izgub, obiskovalci se lahko do TA Doživljaj od ŽP Sevnica sprehodijo ob Savi. Za posamezna podjetja ponujajo tradicionalni slovenski zajtrk. V sklopu aktivnosti v zvezi s KBZ Sevnica Premium so bila izvedena nova ocenjevanja in certificirana prva doživetja. Na Kmečki tržnici se za promocijo KBZ izvajajo degustacije. KŠTM Sevnica je tudi prisoten na sejmih, ki jih obiskujejo z drugimi sorodnimi organizacijami iz posavske regije.

Stališče odbora:

Tanja Novšak, Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo se je seznanil s Poročilo, o izvajanju aktivnosti skladno s strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019–2024 in predlaga občinskemu svetu, da ga sprejme.
Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Janez Kukec, Gregor Korene, Rok Petančič, Damjan Žibert

Izpostavljeno je bilo vprašanje enotnega označevanja turističnih točk. Za enotno označevanje so potrebna soglasja, zato je to nekoliko dolgotrajnejši proces. Ob tem je izpostavljeno tudi označevanje turističnih znamenitosti na Google Maps, ki je brezplačno, vendar zelo učinkovito. Izpostavljen je bil tudi predlog, ki je bil obravnavan v preteklosti in sicer namestitev enotnih označevalnih tabel, ki znižujejo ogljični odtis, ponuja pa jih ponudnik z več referencami iz celotne države. Izražena je bila pohvala za oglaševanje Sevnice na ljubljanskih mestnih avtobusih. Izpostavljeno je bilo, da strateški cilji niso bili doseženi in tudi niso zasledovani, tudi številke v poročilu niso pravilno zapisane. Odgovorjeno je bilo, da je v poročilu napaka, ki bo odpravljena.
Nadalje je izpostavljeno vprašanje kolektivne identitete - se Sevničani počutijo Posavce? – in predlagano, da se ta identiteta spodbuja. Izpostavljeno je vprašanje enotnega sistema označevanja na nacionalni ravni. Na sejmu Alpe Adria v Ljubljani so se predstavljali Visit Sevnica in Visit Krško, ne pa tudi Visit Posavje. Tudi označevalne table z dobrodošlico v regijo Posavje, t.i. »Welcome« table, ki so prisotne v tujini, bi bile smiselne. Izraženo je strinjanje glede vpisa ponudbe v Google Maps. Nadalje je izpostavljeno, da ima sevniška občina veliko neizkoriščenega potenciala, med drugim ponudba v zvezi z reko Savo, pomol na Orehovem, za katerega se predlaga, da se podre. Odgovorjeno je bilo, da bi destinacija Čatež – Posavje lahko bila zgolj destinacija Čatež. RRA Posavje si je prizadevala za destinacijo Čatež – Posavje, da so vse posavske občine lahko del te destinacije. Nekaj uspešnih projektov je povezalo posavsko regijo, sevniška občina pa ne svoje identitete ne more menjati vsakih nekaj let. Na obstoječih, že vzpostavljenih in prepoznanih destinacijah je potrebno graditi. Nadalje je odgovorjeno, da se sevniška občina preko regije Posavje predstavlja kot del te ponudbe, kot del te regije. Pogovarjajo se tudi o skupni regijski strategiji razvoja turizma.
Izpostavljena je bila še težava z gradivom na seji sveta zavoda, odgovorjeno je bilo, da je prišlo do tehnične težave z gradivi, v vsakem primeru pa sta bili načrtovani dve seji sveta zavoda.

Druge razprave ni.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Poročilo o izvajanju aktivnosti v skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019–2024.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	23
ZA:	**23**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Poročilo o izvajanju aktivnosti v skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Sevnica za obdobje 2019–2024.

Ad 6
Predlog Akcijskega načrta destinacije Sevnica za leto 2023 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma

Uvodno obrazložitev podata Vlasta Kuzmički in Matej Imperl

Vlasta Kuzmički, vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti
Destinacija Sevnica je v letu 2018 kot prva v Posavju prejela Srebrni znak Zelene sheme slovenskega turizma – Slovenia Green Destation, v letu 2021 je nato pridobila Zlati znak, s čimer se je umestila v krog najbolj prepoznavnih turističnih destinacij. K pridobitvi tega naziva je pripomogla tako sprejeta Strategija razvoja turizma v občini Sevnica kot tudi aktivnost turističnih ponudnikov, ki imajo pridobljene lastne okoljske oziroma trajnostne znake, to sta Hotel Ajdovec in Gostilna Repovž. Operativne naloge v zvezi z znakom opravlja KŠTM Sevnica.

Matej Imperl, zeleni koordinator destinacije Sevnica, KŠTM Sevnica
Za vsakoletno poročanje skrbi zeleni koordinator v sodelovanju s t.i. zeleno skupino, v katero so vključeni različni deležniki. Ponovno izpostavi, da je bila Sevnica prva v Posavju pri pridobitvi tega znaka. Zelena shema se aktivno vključuje v promocijo STO, ki celotno državo promovira kot zeleno. Občina Sevnica je že 2 leti vključena v kolesarsko turo »Slovenia Gourmet«.
V gradivu je akcijski načrt predstavljen po točkah. Stroškovno gledano shema stane okoli 3000 evrov, je pa več stroškov dela za pripravo gradiv, organizacijo sestankov ipd.

Stališče odbora:

Tanja Novšak, predsednica Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je obravnaval Akcijski načrt destinacije Sevnica za leto 2023 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma s pregledom aktivnosti za leto 2023 in načrtom aktivnosti za leto 2023 in ga v seznanitev daje občinskemu svetu.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Tomaž Lisec, Stanka Žičkar, Rok Petančič

Podano je bilo vprašanje glede nesnovne kulturne dediščine: kaj se lahko pričakuje v 2023? Odgovorjeno je bilo, da bo b 2023 petje jurjevih pesmih vpisano v register nesnovne kulturne dediščine, vpis sevniške salame in salamijade pa je naslednji izziv. Nadalje je bila izpostavljena, da ni bila izvedena anketa med turističnimi obiskovalci, pa bi bilo smiselno, da bi se izvedla. Anketa je bila tudi pohvaljena, naj se v podobni obliki pripravi akcijski načrt tudi za področje mladine in športa. Odgovorjeno je bilo, da je anketa predpripravljena s strani zelene sheme in za sevniško občino težje izvedljiva. Izpostavljene so bile smeti ob Savi – Sevnica ni zelena destinacija na tem področju. Se lahko kako to uredi? Gre za vpliv Save, ki smeti naplavlja na nabrežje, kar negativno vpliva tudi na turizem. Ogromno smeti je tudi ob cestah. Odgovorjeno je bilo, da je plavje v Savi deloma naravno, deloma človeškega izvora. Družba HESS odstranjuje plavje bolj ali manj uspešno, v zadnjem času se je stanje nekoliko izboljšalo, bo pa Občina Sevnica ponovno opozorila HESS na to težavo. Vsi člani sveta so povabljeni tudi na čistilne akcije, ki bodo potekale v aprilu. Onesnaževanje okolja je del posameznikove kulture. Odnos do smeti je kulturno pogojen, zato so opozorila vedno na mestu.

Druge razprave ni.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil z Akcijskim načrtom destinacije Sevnica za leto 2023 v okviru Zelene sheme slovenskega turizma.

Ad 7
Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj - Sv. Križ (lamela IX) - skrajšani postopek

Uvodno obrazložitev podata Roman Perčič in Milena Lukić.

Roman Perčič, vodja Oddelka za okolje in prostor
Na pobudo podjetja Baron iz Radeč je Občina Sevnica pričela s postopkom priprave v juliju 2022. Zasebni investitor je sam izbral prostorskega izdelovalca, podjetje Demida. V avgustu 2022 je bilo s strani ministrstva podano mnenje, da celovita presoja vplivov na okolje ni potrebna, s čimer je omogočen skrajšan postopek. Javna razgrnitev je potekala od 6. 2. do 7. 3. 2023, 1. 3. 2023 je bila javna obravnava. V tem časovnem okviru ni bila prejeta nobena pisna pripomba. Vsa pozitivna mnenja so bila pridobljena.

Milena Lukić, Demida arhitektura d.o.o.
Gre za samostojno prostorsko celoto in opredelitev načrtovanih objektov. S spremembo se zmanjšuje število dovoljenih namenskih objektov in sicer na 2 stanovanjski hiši z največ tremi etažami in ravno streho in pripadajoče športne površine. Komunalna infrastruktura ostaja nespremenjena.

Stališče odbora:

Marjan Ločičnik, predsednik Odbora za okolje in prostor
Odbor za okolje in prostor je obravnaval predlog odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj - Sv. Križ (lamela IX), k predlogu nima pripomb in občinskemu svetu predlaga, da predlog odloka obravnava in sprejme po skrajšanem postopku.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Vincenc Knez, Tomaž Lisec, Gregor Zupanc

Predsednik sveta KS Boštanj Vincenc Knez pove, da je zadevo obravnaval tudi Svet KS Boštanj in spremembo podpira. Izpostavi, da je OPPN Sv. Križ obsežen, glede na dejstvo, da ni interesa za večstanovanjsko gradnjo, ki jo OPPN predvideva, pa se predlaga podobno spremembo odloka za vse lamele, kar bo omogočilo gradnjo enostanovanjskih objektov na celotnem območju OPPN. Nadalje je bilo povedano, da v primeru zasebnih investicij ni možno spreminjati podobe načrtovanih objektov. Izpostavljeno je bilo vprašanje, ali tovrstna načrtovana arhitektura sodi v lokalni prostor. V Boštanju so tovrstne podobne zgradbe že prisotne, na tej strani Boštanja sicer še ne, gre pa za arhitekturo, ki ni avtohtona. Odgovorjeno je bilo, da gre za samostojno prostorsko enoto in za moderno arhitekturo. Vsako časovno obdobje ima namreč svojo arhitekturo, svoj stil. Dodano je še, da je za cestni odsek od krožišča pri Inposou proti Boštanju zaradi dveh novih priključkov nujno potreben razmislek glede prometne varnosti na tem območju. Stanje je nevzdržno, saj prihaja do resnih nevarnih ravnanj voznikov na tem območju, prišlo je tudi do zdrsa vozila na območje, kjer je predvidena gradnja novih stanovanjskih objektov. Odgovorjeno je bilo, da ta prostorski akt sam po sebi ne rešuje neupoštevanja prometnih predpisov. Prometno ureditev opredeljuje osnovni OPPN območja.

Druge razprave ni.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj - Sv. Križ (lamela IX).

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	**22**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko sosesko Boštanj - Sv. Križ (lamela IX).

Ad 8
Seznanitev s projektom bivalne enote v Krmelju

Uvodno obrazložitev podata Mojca Sešlar in Darja Cizelj

Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti
Po objavi Javnega razpisa za sofinanciranje gradnje objektov za zagotovitev varnega okolja bivanja za osebe, ki so odvisne od pomoči drugih konec leta 2022 je Občina Sevnica skupaj z DUO Impoljca pristopila k iskanju primernih zemljišč oziroma objektov, ki bi izpolnili razpisne zahteve. Po pregledu razpoložljivih zemljišč je Občina Sevnica predlagala izgradnjo bivalne enote na naslovu Krmelj 38, kjer se nahaja star objekt v občinski lasti.
Predvidena je gradnja nove stavbe za 16 stanovalcev. Bivalna enota bo imela dodatni javni program. V sklopu projekta bo urejena okolica objekta, prometna ureditev in izvedba priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo.
Razpisni pogoji opredeljujejo, da mora biti zemljišče, na katerem se bo zgradil objekt, v lasti Republike Slovenije. V primeru pozitivne odločbe ministrstva bo Občina Sevnica s pogodbo zemljišče prenesla na državo in financirala rušitev starega objekta ter ureditev prometne infrastrukture do gradbene parcele.

Darja Cizelj, direktorica Dom upokojencev in oskrbovancev Impoljca
Dom Impoljca je v lanskem letu praznoval 70. obletnico delovanja. Ima dolgo tradicijo. Tako kot podobne ustanove, se tudi Dom Impoljca srečuje z nekaterimi izzivi, kot so nedoseganje kadrovskih normativov, absentizem, povečan obseg nalog in preobremenjenost zaposlenih, povečano fluktuacijo. Trg delovne sile je skromen. Obstoječa situacija je lahko tudi priložnost za prevrednotenje in sprememb delovanja. Dom Impoljca je razvojno naravnan. Ob tem je pomembna podpora Občine Sevnica. Tako je tudi v primeru načrtovane Bivalne enote Krmelj. Krajani so predvideno investicijo zelo dobro sprejeli. Finančno ovrednotenje projekta je visoko, cilj je še znižati stroške. Razpis predvideva financiranje 122 tisoč evrov na posteljo. Vizija razvoja delovanja Doma Impoljca na območju sevniške občine je novogradnja doma za starejše na Hrastih v Sevnici, kjer je cilj vzpostaviti temelje za dolgotrajno oskrbo. V obstoječem domu je cilj vzpostaviti dnevni center in možnost bivanja v samopomočni skupini za starejše. Načrtovani sta tudi dve stanovanjski enoti za odrasle osebe s posebnimi potrebami. Bivalna enota Krmelj bo pripojena centru integrirane dolgotrajne oskrbe. Če bo prijava na razpis

uspešna, bo bivalna enota nudila 16 mest v 5 dvoposteljnih in 6 enoposteljnih sobah. V enoti bodo tudi skupnostni programi. Bivalna enota pa bo predvsem prijazno okolje za skupno preživljanje časa s svojci. Stavba bo nizek energetski porabnik.

Stališče odbora:
Boštjan Repovž, namestnik predsednika Odbora za družbene dejavnosti
Odbor za družbene dejavnosti se je seznanil s projektom gradnje stavbe za potrebe Bivalne enote Krmelj na lokaciji Krmelj 38 in soglaša s predvidenimi aktivnostmi in financiranjem Občine Sevnica za namen izvedbe projekta. Odbor je seznanjen z namero, da se v primeru uspešne prijave na razpis nepremičnina Krmelj 38 s pripadajočim zemljiščem parc. št. 1002 in 1000/33, obe k.o. 1389 Goveji Dol, za namen izvedbe projekta brezplačno prenese v last Republike Slovenije, skladno s 56. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Brigita Karlovšek, Tanja Novšak, Rok Petančič, Božidar Groboljšek, Tomaž Lisec

Izražena je pohvala projektu in postavljeno vprašanje, če so na voljo še druge podobne kapacitete v občini, ki se jih lahko uporabi na podobnih razpisih. Odgovorjeno je, da je Občina Sevnica prostorsko pregledala zemljišča in objekte, ki jih ima v lasti. Kriterij je tudi, da prostorski akt predvideva tovrstno gradnjo. Nadalje je izražena želja, da bi se Dom Impoljca v prihodnosti lažje spopadal z izzivi na področju kadrov. Nadalje je postavljeno vprašanje financiranje same storitve oskrbe. Projektantska ocena stroškov gradnje je res visoka, to pa nakazuje tudi na visoko ceno oskrbnine. Odgovorjeno je bilo, da bo Bivalna enota Krmelj nudila standardne storitve, zato cena ne bo višja kot je v matičnem Domu upokojencev Sevnica. Stroške povečuje tudi zahteva za nizkoenergijsko gradnjo. Nadalje je izpostavljen primer dobre prakse iz Krškega, kjer je občina v sodelovanju s stanovanjskim skladom in zasebnim investitorjem uredila varovana stanovanja. Povedano je tudi, da dokler v Sloveniji ne bo sprejet zakon o dolgotrajni oskrbi, Evropska unija ne bo več objavljala razpisov za tovrstna sofinanciranja. Izraženo je tudi prepričanje, da je Bivalna enota Krmelj možnost za zaposlovanje posameznikov iz drugih koncev države, saj je delo v manjši bivalni enoti verjetno bolj privlačno.

Druge razprave ni bilo.

SKLEP 1:
Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s projektom gradnje stavbe za potrebe Bivalne enote Krmelj na lokaciji Krmelj 38 in soglaša s predvidenimi aktivnostmi in financiranjem Občine Sevnica za namen izvedbe projekta.

PREDLOG SKLEPA 2:
Občinski svet Občine Sevnica potrjuje namero, da se v primeru uspešne prijave projekta gradnje Bivalne enote Krmelj na javnem razpisu nepremičnina Krmelj 38 s pripadajočim zemljiščem, parc. št. 1002 in 1000/33, obe k.o. 1389 Goveji Dol, za namen izvedbe navedenega projekta brezplačno prenese v last Republike Slovenije v skladu s 56. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	23
ZA:	**23**

PROTI: | **0**

Sklep je sprejet.

SKLEP 2:
Občinski svet Občine Sevnica potrjuje namero, da se v primeru uspešne prijave projekta gradnje Bivalne enote Krmelj na javnem razpisu nepremičnina Krmelj 38 s pripadajočim zemljiščem, parc. št. 1002 in 1000/33, obe k.o. 1389 Goveji Dol, za namen izvedbe navedenega projekta brezplačno prenese v last Republike Slovenije v skladu s 56. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Ad 9
Letno poročilo javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica za leto 2022

Uvodno obrazložitev poda Mitja Udovč.

Mitja Udovč, direktor JP Komunala d.o.o. Sevnica
Pripravljeno je revidirano letno poročilo, letni načrt dela in predlog cen komunalnih storitev. V letu 2022 je Komunala Sevnica kot gospodarska družba z gospodarskih javnih služb (GJI) in tržno dejavnostjo predegla 9 milijonov evrov prometa, kar je prvič v zgodovini podjetja. Opravljajo 10 GJI in tržne dejavnosti. V teku sta dva obsežna projekta urejanja vodovodov in kanalizacije, ki sta podprta z EU sredstvi. Komunala Sevnica je s tem prometom postala srednje podjetje. V kolikor bi 2 leti zapored dosegali takšne rezultate, to za Komunalo Sevnica pomeni dodatne obveznosti, med njimi revizije. Kljub temu, da ni obvezno, pa se revizije vseeno opravljajo. Letno poročilo ima svoje revizijsko mnenje, poslovanje je transparentno. Ključna naloga podjetja je, da zagotavlja javne dobrine uporabnikom komunalnih storitev. Občina Sevnica je 12. največja po površini in jo je včasih zahtevno obvladovati z vidika izvajanja javne službe. Od lani upravljajo tudi z javnimi potmi, skupaj torej 636 kilometrov cest. Komunala upravlja z javnimi vodovodnimi sistemi in čisto pitno vodo zagotavlja 15 tisoč prebivalcem. Za vodovode, ki jih ne upravljajo, izvajajo nadzor kakovosti. Tudi kanalizacijski sistem je javna služba, od leta 2010 obratuje čistilna naprava, na katero je priključena aglomeracija Sevnica-Boštanj, z zadnjim kanalizacijskim projektom bo tudi v Sevnici priključenost na javno kanalizacijo več kot 80 %. Vse našteto vključuje upravljanje z infrastrukturo, ki je vredna več kot 25 milijonov evrov, za katero se plačuje najemnina v obliki omrežnine. V sevniški občini letno nastane 5400 ton odpadkov. Odstotek ločenega zbiranja raste iz leta v leto. Širi se mreža ekoloških otokov. Cilj na evropski ravni je 55 % zbranih odpadkov, ki so ločeni že v gospodinjstvih do leta 2025. Ta cilj še ni dosežen, pa vendar je dosegljiv. Komunala upravlja tudi s pokopališči in izvaja 24-urno dežurno službo. 20 pokopališč in 16 mrliških vežic. Sodelovanje s krajevnimi skupnostmi je korektno. Leta 2020 je bilo k Komunali Sevnica pripojeno podjetje Plinovod Sevnica. Oba zaposlena sta bila prezaposlena na Komunalo. Ukrajinska kriza je na tem področju pustila nekaj posledic. Komunala se je prijavila tudi na več razpisov, uspešni so bili na dveh razpisih RRA Posavje. Iz tega naslova sta urejeni dve inovativni vodni hiški in nakupljena oprema za podjetje, med drugim agregat, ki ga poganja odpadno jedilno olje, kar je v energetski krizi pomembna pridobitev. Osnovni dvigi cen elektrike so privedli do tega, da se nekatera komunalna podjetja soočajo z izgubo, druga so močno povišala cene komunalnih storitev. Komunala Sevnica je pravočasno zakupila električno energijo, s čimer je v letu 2022 zagotovila normalno poslovanje in normalne cene komunalnih storitev.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Stanka Žičkar, Janez Kukec, mag. Edvard Turk, Rok Petanič, Brigita Karlovšek, Marko Kotar

Izražena je zahvala za čisto pitno vodo. Izpostavljeno je vprašanje količine odpadnih sveč – se je v zadnjem letu zmanjšala? Odgovorjeno je bilo, da smo Slovenci res narod prižigalcev sveč, vendar se trend odpada spreminja, predvsem s pojavom uporabe ekoloških sveč in alternativnih oblik poklonov pokojnim. Odpadne sveče se sicer lahko reciklira, kar Komunala Sevnica izvaja. Nadalje je izpostavljeno vprašanje divjih odlagališč. Odgovorjeno je, da posebna sredstva za odstranjevanje niso predvidena, Komunala pa aktivno sodeluje v vseh čistilnih akcijah. Nadalje je izpostavljeno vprašanje ali Komunala zagotavlja sanacije defektov na zasebnih vodovodih, odgovorjeno je, da je Komunala odprta za vse dogovore, pri tem pa je izpostavljeno še, da zasebni vodovodi niso cenejši od javnih. Nadalje je izpostavljena izvedena meritev sevniškega vodovoda s strani posameznika, ki je v svoji analizi zaznal visok delež trdnih delcev in postavljeno vprašanje ali je narejena analiza izčrpavanja vodnih virov v sevniški občini. Predlaga se prodaja ustekleničene sevniške vode. Predlagano je, da se čistilne akcije izvedejo pred pričetkom rasti vegetacije, ki otežuje čiščenje. Podan je poziv za učinkovitejši nadzor odhodkov komunale. Tudi pri vodnih izgubah, ki je posledica starih vodovodov. Podan je predlog za ustanovitev sklada, ki bo čez 10 let zagotavljal pitno vodo. Podan je odgovor glede vzorčenja vode, izvajajo se redne analize in nenapovedane kontrole s strani pristojnih državnih organov. Glede izdatnosti vodnih virov je povedano, da je bil v lanskem letu kar izziv zagotavljati vodo, zaradi dolgotrajne suše – na območju Krmelja. Postopki za ureditev dodatnega vodnega vira so v teku. Izpostavljeno je še vprašanje pokopališča na Rožnem. Odgovorjeno je, da je na Rožnem več najemnikov iz sevniške kot pa krške občine, sodelovanje s KS Blanca pa je zelo dobro.

Druge razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA 1:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel revidirano letno poročilo Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica za leto 2022.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	**22**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP 1:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel revidirano letno poročilo Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica za leto 2022.

PREDLOG SKLEPA 2:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep, da bilančni dobiček Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica v višini 17.788,78 EUR, ki je sestavljen iz čistega dobička poslovnega leta v višini 15.834,86 EUR ter čistega dobička leta 2021 v višini 1.953,92 EUR, ostane nerazporejen.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	**22**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP 2:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep, da bilančni dobiček Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica v višini 17.788,78 EUR, ki je sestavljen iz čistega dobička poslovnega leta v višini 15.834,86 EUR ter čistega dobička leta 2021 v višini 1.953,92 EUR, ostane nerazporejen.

Ad 10
Poslovni načrt javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica za leto 2023

Uvodno obrazložitev poda Mitja Udovč.

Mitja Udovč, direktor JP Komunala d.o.o. Sevnica
Letni načrt je obravnaval tudi nadzorni svet podjetja. V letu 2023 se nadaljuje izvajanje vseh obveznih in neobveznih nalog gospodarske javne službe. Letos se zaključuje projekt hidravličnih izboljšav, omogočena bo možnost priklopa dodatnim gospodinjstvom. Količine prodane pitne vode so okoli 600 000 kubikov na leto. Tudi na področju kanalizacije se zaključuje projekt v Sevnici, tudi tukaj bo možnost priključitve. Plan dela je usklajen z že sprejetim občinskim proračunom. Določen del stroškov kanalizacijske omrežnine bremeni občinski proračun, drugi del pa uporabnike. Širila se bo mreža zbiralnih poti odpadne embalaže. Za leto 2024 je cilj biti uspešni na razpisu za predelavo odpadkov, ki se v Sevnici zaradi ekonomije obsega ne izvaja. Zbirni center dobro deluje in je dobro sprejet. Mešane komunalne odpadke Komunala odvaža na obdelavo, kjer se izločijo koristne frakcije. Neuporabni odpadki se predelajo v gorivo, ki se izvaža. Ločene odpadke Komunala skladišči, prevzamejo jih koncesionarji v nadaljnjo obdelavo. Nakazuje se, da bo v prihodnosti strošek pobiranja embalaže prešel na podjetja, ki to embalažo predelujejo. Plinovod v Sevnici ostaja. Količine prodanega plina padajo, Komunala želi zaključit s prodajo plina, ima samo še okoli 20 odjemalcev. Predvideno je poslovanje vseh GJI z ničelnim poslovnim izidom, kar je v praksi precej zahtevno, odstopanj je za okoli 10.000 EUR, tržni del pa je zelo pomemben za preživetje podjetja. Komunala je sodelovala pri skupnem nakupu za dobavo električne energije za 1. polovico leta 2023, tako da so cene do sredine leta znane.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Rok Petančič, Anita Žulič

Izpostavljeno je, da so pred leti potekali pogovori glede upravljanja s stanovanji oziroma prevzema tega področja. Odgovorjeno je bilo, da v zadnjem obdobju ta tema ni bila aktualna, Komunala Sevnica dobro sodeluje s Terco. Nadalje je izpostavljeno še vprašanje ali je kaj predvideno glede daljinskega odčitavanja plinomerov. Odgovorjeno je bilo, da je namestitev teh čitalcev visok strošek, je pa samo 20 odjemalcev.

Druge razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Poslovni načrt Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica za leto 2023.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	23
ZA:	**23**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Poslovni načrt Javnega podjetja Komunala d.o.o. Sevnica za leto 2023.

Ad 11
Potrditev elaboratov o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe v Občini Sevnica za:

a. oskrbo s pitno vodo
b. odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode
c. čiščenje komunalne odpadne vode
d. ravnanje z odpadki
e. 24-urno dežurno službo v okviru pogrebne dejavnosti

Uvodno obrazložitev poda Mitja Udovč.

Mitja Udovč, direktor JP Komunala d.o.o. Sevnica
Cene komunalnih storitev so vsakoletna točka obravnave na občinskem svetu. Od leta 2014 je v veljavi uredba, ki določa metodologijo izračuna, oblikovanje cen pa je v pristojnosti lokalnih skupnosti. Za določitev cen so izdelani elaborati, ki so v gradivu. Pripravljena je vzorčna položnica za 4-člansko družino s porabo vode 12 kubikov in vsemi vključenimi storitvami. Predlagana podražitev pri vseh storitvah skupaj za ta vzorčni primer je 1,5 EUR na osebo z vključenim davkom na mesec.

Stališče odbora:

Marjan Ločičnik, predsednik Odbora za okolje in prostor
Odbor za okolje in prostor je obravnaval elaborate o oblikovanju cen izvajanja storitev gospodarskih javnih služb v leti 2023:

- Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica – oskrba s pitno vodo,
- Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica – ravnanje z odpadki,
- Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica – odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode,
- Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe v občini Sevnica – čiščenje komunalne odpadne vode,
- Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev gospodarske javne službe izvajanja 24-urne dežurne službe v okviru pogrebne dejavnosti

in občinskemu svetu predlaga, da elaborate obravnava in sprejme s predlogom, da ceno storitve oskrbe s pitno vodo namesto v elaboratu izračunane cene 0,8965 EUR/m^3 določi 0,8133 EUR/m^3.

Predsednik poda še obrazložitev: glede na to, da ima Komunala Sevnica lastno mini elektrarno, najvišji strošek pa je elektrika, je korektno, da se cena pri vodarini zniža.

Župan doda, da predlog daje občinskemu svetu moralno odgovornost, da spremlja poslovanje podjetja, saj so neizvedene ali slabo izvedene storitve najdražje. Dvig cen namreč izhaja iz zunanjih vplivov. V primeru zaostrovanj na trgu električne energije bo občinski svet moral korigirati cene komunalnih storitev. Po primerjavi cen drugih, primerljivih komunalnih podjetjih, so cene višje, kar pomeni, da Komunala Sevnica ni neracionalna pri svojem poslovanju.

Do predloga se je opredelil tudi Mitja Udovč: poslovanje se spremlja iz meseca v mesec, v primeru zaznave odstopanj, v kolikor se bo pokazalo, da prihaja do motenj poslovanja, bodo vsi pristojni organi pravočasno seznanjeni s tem.

Župan odpre razpravo.

V razpravi je sodeloval Gregor Korene.

Povedano je, da je sprememba cen komunalnih storitev tveganje in hkrati priložnost, da se občanom omogoči plačevanje povišanih cen do višine letne inflacije, torej povišanje za 10 %.

Druge razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je potrdil elaborate o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe v Občini Sevnica za oskrbo s pitno vodo, odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode, čiščenje komunalne odpadne vode, ravnanje z odpadki in 24-urno dežurno službo v okviru pogrebne dejavnosti ter sprejel potrjene in zaračunane cene, s tem da se cena storitve oskrbe s pitno vodo določi na 0,8133 EUR/m^3 (brez DDV).

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	**22**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je potrdil elaborate o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe v Občini Sevnica za oskrbo s pitno vodo, odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode, čiščenje komunalne odpadne vode, ravnanje z odpadki in 24-urno dežurno službo v okviru pogrebne dejavnosti ter sprejel potrjene in zaračunane cene, s tem da se cena storitve oskrbe s pitno vodo določi na 0,8133 EUR/m^3 (brez DDV).

Ad 12
Potrditev elaborata o oblikovanju cene grobnine in najemnine za uporabo mrliških vežic v Občini Sevnica za leto 2023

Uvodno obrazložitev poda Mitja Udovč.

Mitja Udovč, direktor JP Komunala d.o.o. Sevnica
Obseg 24-urne dežurne službe ostaja enak kot v lanskem letu. Z novo zakonodajo je meja med javno službo in tržno dejavnostjo jasno opredeljena.
Komunala Sevnica upravlja z 20 pokopališči in 16 mrliškimi vežicami. Ta segment družbene infrastrukture se financira iz občinskega proračuna. Vzdrževanje teh površin je obsežno.
Najemnikov grobnih mest je 4300. Cena grobnine za enojni in žarni grob je enaka, za dvojni grob je nekoliko višja. Predlagana cena za enojni grob je okoli 25 evrov. Cena najema mrliške vežice je določena z letnim sklepom župana. Sredstva, pridobljena iz tega naslova, se vlagajo nazaj v objekte.

Marjan Ločičnik, predsednik Odbora za okolje in prostor
Odbor za okolje in prostor je obravnaval predloga o oblikovanju cene grobnine in najemnine za uporabo mrliških vežic v občini Sevnica za leto 2023 in občinskemu svetu predlaga, da predlog obravnava in sprejme.

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

PREDLOG SLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel predlog o oblikovanju cene grobnine in najemnine za uporabo mrliških vežic v občini Sevnica za leto 2023.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	**22**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel predlog o oblikovanju cene grobnine in najemnine za uporabo mrliških vežic v občini Sevnica za leto 2023.

Ad 13
Poročilo o delu Nadzornega odbora Občine Sevnica v letu 2022

Uvodno obrazložitev poda Andrej Štricelj

Andrej Štricelj, predsednik Nadzornega odbora Občine Sevnica
Poročilo je pripravil in sprejel nadzorni odbor prejšnjega mandata. Poročilo je v gradivu, iz njega pa izhaja, da nadzorni odbor ni zaznal večjih nepravilnosti.
Člani in članice nadzornega odbora so bili imenovani po sprejetju načrta dela za leto 2023, zaradi česar nadzorni odbor ni imel možnosti ovrednotiti svojega prihodnjega dela. Na svoji

naslednji seji bo nadzorni odbor obravnaval finančni načrt, ki ga bo nato lahko predstavil na seji občinskega sveta.

Župan doda, da so bili stroški nadzornega odbora opredeljeni glede na preteklo porabo odbora. Skladno s potrebami bodo sredstva ustrezno korigirana.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Poročilom o delu Nadzornega odbora Občine Sevnica v letu 2022.

Ad 14
Problematika ukinjanja upravnih enot v Republiki Sloveniji

Uvodno obrazložitev poda župan.

Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica
V zadnjih dveh tednih je bilo na področju načrtovane reorganizacije upravnih enot podanih veliko informacij. Te so zbrane v gradivu, na klop je občinski svet prejel še stališče ministrice za javno upravo. Občine so izredno hitro opozorile na problematiko, saj že imajo negativne izkušnje s reorganizacijami državnih javnih storitev, kot na primer reorganizacija FURS-a. Obravnavo točke je predlagala tudi stranka SDS. Podana je ocena, da je v tem času ministrstvo razumelo sporočilo stališča občin, hkrati pa je dobro, da se do problematike opredeli tudi občinski svet in nasprotuje tej in podobnim reorganizacijam.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Gregor Korene, Tomaž Lisec

Podano je mnenje, da je nujno razširiti koordinacijsko skupino, ki odloča o teh zadevah in uvesti širšo razpravo. Morajo biti vključeni vsi načelniki upravnih enot, nujno je upoštevati teritorialne in geografske okvirje, načrtovanim spremembam pa se je potrebno ostro upreti. Vprašljivo je tudi delovanje krajevnih uradov, ki so pomembna stična točka za posamezne kraje v občini. Centralna UE bi tako postala krajevni urad, ostali pa bi se ukinili. Vsakršna centralizacija je nesprejemljiva, argument racionalizacije pa je v tem primeru zelo slab. Ministrstvo je na tiho že v lanskem letu pripravljalo te spremembe, širša razprava pa ni bila opravljena, tudi v okviru združenj občin ne. Predviden projekt tudi ne bi imel ekonomskih učinkov, kar priznava tudi samo ministrstvo.

Druge razprave ni.

Glede na dejstvo, da se je od priprave gradiva do seje občinskega sveta veliko spremenilo, župan predlaga sledeči sklep oziroma stališče:

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica nasprotuje reorganizaciji upravnih enot in ostalih javnih institucij, na način, ki pomenijo nižanje standarda dostopnosti v občini Sevnica. Podpira stališča Združenja občin Slovenije in Skupnosti občin Slovenije pri vsebinskem delu in zahteva, da

organizacija dela spremlja cilj usmerjenost k uporabniku kot načelu delovanja javne uprave in ne sprejema principa centralizacije ter sledi cilju decentralizacije državne javne uprave. Občine in združenja občin morajo aktivno sodelovati v procesih sprememb upravnih enot in drugih javnih institucij.
Gregor Korene izpostavi, da predlagan sklep ne zajema pravega bistva. Skladno s poslovnikom je potrebno glasovat o sklepih, ki so bili predlagani za dnevni red. Strinja se, da so pomembne tudi druge javne institucije, vendar je pri teh sklepih potrebno biti natančen.

Maja Šušterič, višja svetovalka za pravne zadeve
S proceduralnega vidika se lahko glasuje za vse predlagane sklepe, vsebinsko pa pri sklepih ni večje razlike.

Župan zato predlaga: Sklepi, ki so bili predlagani v dnevnem redu se razštevilčijo in iz tega se oblikuje enoten sklep. Namesto 5 sklepov torej 1 sklep.

Tomaž Lisec pove, da je županov sklep lahko nadgradnja in da se glasuje o vseh petih sklepih.

Župan predlaga, da se sklep vsebinsko tekoče in slovnično pravilno oblikuje. Predlagan celovit sklep ima torej 5 alinej. Predlog je podan na glasovanje, sklep pa bo oblikovan glede na magnetogram.

Glasovanje:

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica
- odločno nasprotuje predlogu reorganizacije upravnih enot ob upoštevanju usmerjenosti k uporabniku kot načelu delovanja javne uprave,
- odločno nasprotuje načrtom Ministrstva za javno upravo, ki Upravni enoti Sevnica jemlje trenutni samostojni status,
- Ministrstvo za javno upravo poziva, da odstopi od namere po reorganizaciji upravnih enot ter da pri pripravi modernizacije upravnega poslovanja upravnih enot v Republiki Sloveniji upošteva zadovoljstvo uporabnika, prostorsko in časovno dostopnost, kakovost osebnega stika, strokovnost, zanesljivost in enostavnost postopka upravnih storitev,
- Ministrstvo za javno upravo poziva, da zagotovi nemoteno poslovanje krajevnih uradov ter s tem omogoči čim večjo dostopnost upravnih storitev in zadovoljstvo uporabnikov,
- podpira stališča Združenja občin Slovenije in Skupnosti občin Slovenije pri tej zadevi in zahteva, da občine aktivno sodelujejo pri procesih sprememb upravnih enot in drugih javnih institucij.

Ad 15
Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2022

Uvodno obrazložitev podata župan in mag. Vlasta Marn

Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica
Zaključni račun opredeljuje vsebinsko delo preteklega leta. V njem so po posameznih postavkah opredeljene vse aktivnosti občinske uprave za leto 2022. Prihodki so bili nad načrtovanimi, odhodki pa pod načrtovanimi. Dinamika izvajanja proračuna je bila v začetku leta pod vtisom koronakrize in nato ukrajinske krize. V prvi polovici leta je prihajalo do precejšnjih odmikov pri cenah energentov in gradbenih storitev, zato je prišlo do zamika izvajanja javnih naročil, saj so bile cene pri določenih projektih v nesprejemljive in je bilo javna naročila potrebno ponoviti. Zaključni račun sledi med letom sprejetim rebalansu, ki je zajel tudi presežek preteklega leta.

mag. Vlasta Marn, vodja Oddelka za finance
Prihodkovna stran je bila za 3,3 % višja od 100 %. Odhodkovna stran je bila nekoliko več kot 95 % glede na rebalans A. Razlogi izhajajo iz specifičnosti vojne v Ukrajini. Celoten presežek lanskega leta je bil že upoštevan pri sprejemanju proračuna za leto 2023. Neizvedeni projekti lanskega leta so načrtovani za leto 2023, vsi neizvedeni projekti pa imajo za to tehtne razloge.

Stališča odborov:

Rok Petančič, predsednik Odbora za finance in proračun
Odbor za finance in proračun je obravnaval predlagano gradivo zaključnega računa Občine Sevnica za leto 2022, se z njim strinja in predlaga občinskemu svetu, da ga sprejme.

Boštjan Repovž, po pooblastilu predsednika Odbora za družbene dejavnosti
Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2022 za področje družbenih dejavnosti, nanj nima pripomb in predlaga občinskemu svetu, da ga sprejme.

Marjan Ločičnik, predsednik Odbora za okolje in prostor
Odbor za okolje in prostor je obravnaval zaključni račun proračuna občine Sevnica za leto 2022 za področje okolja in prostora, nanj nima pripomb in predlaga občinskemu svetu, da ga sprejme.

Tanja Novšak, predsednika Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je obravnaval zaključni račun proračuna občine Sevnica za leto 2022 za področje gospodarstva, kmetijstva in turizma, nanj nima pripomb in predlaga občinskemu svetu, da ga sprejme.

Župan odpre razpravo.

Ni bilo razprave.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2022.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2022.

Ad 16
Seznanitev z izvedbo postopka participativnega proračuna »Sobivam, sodelujem, soodločam« za leto 2024

Uvodno obrazložitev poda mag. Vlasta Marn

mag. Vlasta Marn, vodja oddelka za finance
Gre za ustaljeno prakso, ki se izvaja že nekaj let. Nekoliko se je povišal celoten znesek participativnega proračuna in s tem kvote za posamezna območja. Praksa SMS glasovanja bo enaka kot je bila do sedaj. Trenutno se izvajajo projekti participativnega proračuna za leto 2023.

Župan odpre razpravo.

Ni bilo razprave.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil z izvedbo postopka participativnega proračuna »Sobivam, sodelujem, soodločam« za leto 2024.

Ad 17
Soglasje k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev javnih zavodov za leto 2022

Uvodno obrazložitev podata Vlasta Kuzmički in Mojca Sešlar.

Vlasta Kuzmički, vodja oddelka za gospodarske dejavnosti
Obrazložitev za soglasje k delovni uspešnosti direktoric KŠTM Sevnica in RRA Posavje. Del plače za redno delovno uspešnost se izplačuje enkrat letno v višini najmanj 2 oziroma največ 5 % letnih sredstev osnovne plače direktorja. Na podlagi izračuna je delovno uspešnost v višini 5 % osnovne letne plače za direktorico KŠTM Sevnica potrdil Svet zavoda KŠTM Sevnica, v primeru RRA Posavje pa je Nadzorni odbor RRA Posavje direktorici potrdil delovno uspešnost v višini 3 % osnovne letne plače.

Mojca Sešlar, vodja oddelka za družbene dejavnosti
Uredba velja enako za vse javne zavode. Sveti zavodov in šol so podali svoje ocene, v vseh primerih gre za 5 % osnovne letne plače direktorjev. V primeru ravnateljic in ravnateljev ter direktorice ZD Sevnica in Lekarne Sevnica se izplačila namenjajo iz državnega proračuna, v primeru direktoric Vrtca Sevnica, KŠTM Sevnica in Knjižnice Sevnica pa iz občinskega proračuna.

Stališča odborov:

Tanja Novšak, predsednica Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo predlaga občinskemu svetu, da izda soglasje k delovni uspešnosti direktorice KŠTM Sevnica.

Boštjan Repovž, po pooblastilu predsednika Odbora za družbene dejavnosti
Odbor za družbene dejavnosti je na 2. redni seji, dne 27. 3. 2023, obravnaval in pregledal predloge soglasij k delovni uspešnosti ravnateljev in direktorjev javnih zavodov za leto 2022 in predlaga občinskemu svetu, da poda soglasje k dodelitvi plače za redno delovno uspešnost za:

- ravnatelja OŠ Ane Gale Sevnica,
- ravnateljico OŠ Boštanj,
- ravnateljico OŠ Krmelj,
- ravnateljico OŠ Milana Majcna Šentjanž,
- ravnatelja OŠ Sava Kladnika Sevnica,
- ravnateljico OŠ Tržišče,
- ravnateljico Glasbene šole Sevnica,
- direktorico Knjižnice Sevnica,
- direktorico in pomočnico direktorice za zdravstveno nego ZD Sevnica,
- direktorico Lekarne Sevnica.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljev in direktorjev javnih zavodov v predlagani višini, določeni s strani svetov zavodov ter upravnega odbora agencije, in sicer:

- ravnatelju Osnovne šole Ane Gale Sevnica Gregorju Piršu
- ravnatelju Osnovne šole Sava Kladnika Sevnica Alešu Tuhtarju
- ravnateljici Osnovne šole Blanca Kseniji Juh
- ravnateljici Osnovne šole Boštanj Vesni Vidic Jeraj
- ravnateljici Osnovne šole Krmelj Gusti Mirt
- ravnateljici Osnovne šole Tržišče mag. Mateji Repovž Lisec
- ravnateljici Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž Nataši Kreže
- ravnateljici Vrtca Ciciban Sevnica Tanji Sorčan
- ravnateljici Glasbene šole Sevnica Katji Krnc
- direktorici Zdravstvenega doma Sevnica Vladimiri Tomšič in pomočnici direktorice Violeti Bahat Kmetič
- direktorici Knjižnice Sevnica Aniti Šiško
- direktorici Lekarne Sevnica Ireni Groboljšek
- direktorici RRA Posavje mag. Nataši Šerbec
- direktorici KŠTM Sevnica Mojci Pernovšek.

Pred glasovanjem Tomaž Lisec predlaga, da se glasuje po posameznih področjih, torej vzgojno-izobraževalnih zavodih in nato ločeno za vsak drug javni zavod.

Župan predlaga, da se v tem primeru sprejme sklep za vsakega posameznika ločeno.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnatelju Osnovne šole Ane Gale Sevnica Gregorju Piršu

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnatelju Osnovne šole Ane Gale Sevnica Gregorju Piršu

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnatelju Osnovne šole Sava Kladnika Sevnica Alešu Tuhtarju.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnatelju Osnovne šole Sava Kladnika Sevnica Alešu Tuhtarju.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Osnovne šole Blanca Kseniji Juh.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**20**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Osnovne šole Blanca Kseniji Juh.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Osnovne šole Boštanj Vesni Vidic Jeraj.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Osnovne šole Boštanj Vesni Vidic Jeraj.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Osnovne šole Krmelj Gusti Mirt

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Osnovne šole Krmelj Gusti Mirt.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Osnovne šole Tržišče mag. Mateji Repovž Lisec.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**20**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Osnovne šole Tržišče mag. Mateji Repovž Lisec.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž Nataši Kreže.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž Nataši Kreže.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Vrtca Ciciban Sevnica Tanji Sorčan.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Vrtca Ciciban Sevnica Tanji Sorčan.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Glasbene šole Sevnica Katji Krnc.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljici Glasbene šole Sevnica Katji Krnc.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti direktorici Zdravstvenega doma Sevnica Vladimiri Tomšič in pomočnici direktorice Violeti Bahat Kmetič.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti direktorici Zdravstvenega doma Sevnica Vladimiri Tomšič in pomočnici direktorice Violeti Bahat Kmetič.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti direktorici Knjižnice Sevnica Aniti Šiško.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti direktorici Knjižnice Sevnica Aniti Šiško.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti direktorici Lekarne Sevnica Ireni Groboljšek.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti direktorici Lekarne Sevnica Ireni Groboljšek.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti direktorici RRA Posavje mag. Nataši Šerbec.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**9**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti direktorici RRA Posavje mag. Nataši Šerbec.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti direktorici KŠTM Sevnica Mojci Pernovšek.

PRISOTNIH:	21
ZA:	**9**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti direktorici KŠTM Sevnica Mojci Pernovšek.

Ad 18
Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vrtca Ciciban Sevnica – skrajšani postopek

Uvodno obrazložitev poda Mojca Sešlar.

Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti
Dopolnitev odloka opredeljuje nov razvojni oddelek Vrtca Ciciban Sevnica. Število otrok s posebnimi potrebami se povečuje, nekaj teh otrok pa ima opredeljen Načrt pomoči družini, ki

ga opredeli interdisciplinarni strokovni tim, ki spremlja napredek otrok. Trenutno število takih otrok je 18, 10 od njih ima izdelan načrt. Kadrov za strokovno pomoč trenutno ni in ti otroci ne dobijo primerne obravnave. Z razvojnim oddelkom, ki bo sprejel največ 6 otrok, se ustvarja možnost za izvajanje prilagojenega programa. Razvojne oddelke sofinancira država, cena takega vrtca pa je višja – giba se med 1000 in 1200 evri. Razliko med osnovno ceno vrtca in ceno razvojnega oddelka poravna ministrstvo.

Stališče odbora:

Boštjan Repovž, po pooblastilu predsednika Odbora za družbene dejavnosti
Odbor za družbene dejavnosti je na 2. redni seji, dne 27. 3. 2023, obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica, nanj nima pripomb in predlaga občinskemu svetu, da ga sprejme.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vrtca Ciciban Sevnica

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vrtca Ciciban Sevnica

Ad 19
Predlog Odloka o spremembi Odloka o varstvenih pasovih vodnih virov na območju občine Sevnica – skrajšani postopek

Uvodno obrazložitev poda Vlasta Kuzmički.

Vlasta Kuzmički, vodja Oddelka za gospodarske dejavnosti
Na Kompolju je bil izražen interes za pridobitev velikega namakalnega sistema. Z zvezi s tem že tečejo postopki. Območje je z občinskih odlokom, ki ni več v veljavi, opredeljeno kot vodovarstveno območje. Vodovarstveno območje se je nanašalo na vodni vir, ki ni več v uporabi, saj je bil za Kompolje ob izgradnji HE Boštanj urejen nov vodni vir. O tem se je izrekla tudi Komunala Sevnica.

Tanja Novšak, predsednica Odbora za gospodarstvo in kmetijstvo
Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je obravnaval Odlok o spremembi Odloka o varstvenih pasovih vodnih virov na območju občine Sevnica – skrajšani postopek, nanj nima pripomb in ga predlaga občinskemu svetu v obravnavno in sprejem v predlagani vsebini.

Marjan Ločičnik, predsednik Odbora za okolje in prostor
Odbor za okolje in prostor je obravnaval Odlok o spremembi Odloka o varstvenih pasovih vodnih virov na območju občine Sevnica in občinskemu svetu predlaga, da predlog obravnava in po skrajšanem postopku sprejme.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni.

Predlog sklepa:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Odlok o spremembi Odloka o varstvenih pasovih vodnih virov na območju občine Sevnica.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	21
ZA:	**21**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Odlok o spremembi Odloka o varstvenih pasovih vodnih virov na območju občine Sevnica.

Ad 20
Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta

Župan odpre razpravo.

Gregor Korene poda pripombo na prejet odgovore v zvezi s prometno ureditvijo in sicer je bilo njegovo vprašanje razumljeno narobe. Nanašalo se je na kraj Križišče in ne na križišče v Hinjcah.

Druge razprave ni.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet je sprejel odgovore na vprašanja in pobude članov s pripombo.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	25
ZA:	**25**
PROTI:	**0**

Sklep je sprejet.

SKLEP:
Občinski svet je sprejel odgovore na vprašanja in pobude članov s pripombo.

Ad 21
Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

Tanja Novšak:

- pove, da prebivalce starega mestnega jedra, ki so se združili v iniciativo in svoja vprašanja že večkrat naslovili na občinsko upravo in župana, zanima, kako bo potekal tranzitni promet skozi to območje, ko se bodo pričela izvajati dela za gradnjo mostu na Logu. Zanima jih tudi, kdaj se bodo pričela izvajati dela v sklopu sprejetega konservatorskega načrta, člani iniciative so zaskrbljeni zaradi neodzivnosti občinske uprave.
- predlaga, da se na eno izmed naslednjih sej povabi direktorico ZD Sevnica in pa poveljnika Policijske postaje Sevnica, da članom sveta predstavita novosti vsak iz svojega področja**.**

Marko Kotar:

- predlaga, da se sprosti zapora na območju gradnje novega krožišča v Šmarju, saj je glede na potek gradnje dovolj prostora.

Rok Petančič:

- pove, da krajane Orešja zanima, ali je za most čez Sevnično, ki naj bi bil nazadnje obnovljen v 2007, v načrtu kakšna obnova, saj je most v slabem stanju.
- zanima ga, ali je v načrtu urediti sončne elektrarne na strehah šolskih objektov in v kolikor se to načrtuje, v kakšni fazi je projekt.
- pove, da je po zadnjih prejetih informacijah glede obnove mostu Sevnica–Boštanj načrtovana 3 tedenska popolna zapora. Glede na to, da je prejeta informacija neposredno iz DRSI, predlaga občinski upravi, da to informacijo preveri. Predlaga še, da se preveri trditev, da bo most zgolj delno obnovljen. Zanima ga, kakšni bodo ukrepi v tem primeru in kako bo potekala prometna ureditev obnove, tudi v povezavi s starim mestnim jedrom.

Gregor Korene

- predlaga, da se v e-gradivu za občinski svet uvede aktivne povezave na posamezno točko.

Vincenc Knez:

- pove, da je Svet KS Boštanj prejel dokument glede posedanja ceste na Kompolju, ki je verjetno posledica gradnje HE Boštanj. Dokumentacija bo posredovana občinski upravi, ta pa naj jo posreduje naprej pristojnim institucijam.

Tomaž Lisec:

- predlaga namestitev pitnika za uporabnike igrišča in igral v Drožanjski.
- glede na informacije, da Občina Sevnica ne financira obnove mostu Sevnica–Boštanj ga zanima, ali bo financirala izgradnjo pločnika in kolesarske steze na mostu oziroma ali bo to financirala direkcija.

Ana Jelaničič:

- poda pobudo za organizacijo sestanka s pristojnimi, ki bodo prebivalcem Ribnikov obrazložili načrte glede umestitve protihrupnih ograj in poteka aktualne gradnje na območju kjer poteka državna cesta Boštanj–Planina do novega krožišča v Šmarju.

Damjan Žibert:

- zanima ga, kakšno je stanje glede preverbe umestitve nadstreška na avtobusni postaji v starem mestnem jedru Sevnice.
- pove, da se kovinska vrata podhoda pod železniško progo v starem mestnem jedru zapira z žico. Glede na to, da je dostopna pot javno dobro, podhod pa je v lasti ministrstva za infrastrukturo, predlaga občinski upravi, da preveri, kdo podhod zapira.

Miro Juntez:

- zanima ga, kako napreduje projekt ureditve mostu čez Hinjo v Krmelju in ali je že znana časovnica poteka projekta.
- pove, da je v Telčah nepregleden ovinek na odcepu za pokopališče, kjer je bilo že več prometnih incidentov. Predlaga preverbo možnosti razširitve koridorja na zemljišče, ki je v lasti župnišča.

Vprašanja članov sveta, posredovana po e-pošti:

mag. Edvard Turk

- zanima ga, društev v občini deluje na posameznem področju dejavnosti, na katere se nanašajo razpisi (kultura, šport, mladina, turizem ...).
- prosi za analizo za obdobje zadnjih 5 let, koliko je bilo letno namenjenih sredstev po posameznih področjih dejavnosti. Koliko je bilo prijav na razpise po področjih, koliko je bilo uspešnih in kolikšno je povprečno financiranje na posamezno društvo?

Ivan Orešnik

- sporoči, da je preteklo sejo podal pobudo za ureditev varnosti na lokalni cesti pri stanovanjski hiši Bregar v Hinjcah. Prejel je predloge za rešitev varnosti. S predlogom namestitev opozorilnih luči se strinja, s predlogom za omejitev hitrosti na največ 40 km/h pa se ne strinja, saj omejitev ne bo pripomogla k varnosti, ker na tem delu samo cestišče ne omogoča višjih hitrosti. Glavna težava je preozko in nepregledno cestišče, ki ga omejuje na eni strani oporni zid in na drugi strani pločnik. Dolgoročna rešitev je razširitev cestišča.
- predlaga umik prometnega znaka za omejitev hitrosti do največ 40 km/h v vasi Križišče. Meni, da taka omejitev ni potrebna. Cesta je zelo pregledna in ob stanovanjskih hišah poteka pločnik. Označba naselja omejuje hitrost na največ 50 km/h. Upoštevanje te omejitve zadošča za ustrezno varnost za vse udeležence v prometu in tam živeče ljudi.

Ad 22
Razno

Marko Kotar povabi člane sveta na tekmo KMN Sevnica.

Župan pove, da bo naslednja seja v prvi polovici maja.

Vincencu Knezu čestita za jubilej.

Seja je bila zaključena ob 20:50.

Zapisala:
Neža Nemec
Višja svetovalka splošne službe

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

3. t.d.r.

5. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

17. 5. 2023

ZADEVA: **Varnostne razmere na območju občine Sevnica – pregled stanja za leto 2022**

Pripravljavec gradiva:
Policijska postaja Sevnica

Poročevalec:
Daniel Žniderič, načelnik Policijske postaje Sevnica

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

POLICIJA

Policijska uprava Novo mesto
Policijska postaja Sevnica

Prešernova ulica 8, 8290 Sevnica

T: 07 816 18 00
E: pp_sevnica.punm@policija.si
www.policija.si

Občina Sevnica
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Številka: 900-20/2023/2 (3J699-01)
Datum: 9.5.2023

Zadeva: Varnostne razmere na območju občine Sevnica – pregled stanja v letu 2022

Značilnosti dela policijske postaje Sevnica v letu 2022

Delo Policijske postaje Sevnica je v letu 2022 tako kot pretekla leta temeljilo na policijskem delu v skupnosti, prilagajanju lokalnim okoliščinam in na partnerskem sodelovanju s prebivalci. S strokovnim in profesionalnim delom so policisti uspeli zagotoviti visoko stopnjo varnosti s poudarkom na varovanju človekovih pravic in svoboščin, s čimer bodo ob kvalitetnem in zavzetem izvajanju nalog nadaljevali tudi v prihodnje.

Skupno število kaznivih dejanj je bilo v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 nekoliko višje kljub navedenemu, pa večletni statistični podatki izkazujejo minimalna statistična variiranja. Minimalne upade oziroma minimalne poraste glede števila obravnavanih kaznivih dejanj pa je beležiti pri vseh vrstah kriminalitete. V letu 2022 je tako kot v letu 2021 zaznati razlike, ki se ne kažejo samo v prostorskih razsežnostih in oblikovanosti območij, ampak predvsem odtujenosti, medsebojnem nepoznavanju, bežnosti stikov in površnosti komunikacije, različnosti ljudi in njihovih družbenih statusov, s čimer se zbližujejo meje urbanega in ruralnega okolja. S stalnim spreminjanjem filozofije dela na področju odkrivanja in preiskovanja kriminalitete ter proaktivnim ravnanjem enote pa so bili zastavljeni cilji za leto 2022 doseženi.

Spremenjene epidemiološke razmere v preteklih letih so na območju območne policijske enote v letu 2022 tako kot v letu 2021 najbolj zaznamovale in vplivale na področje vzdrževanja javnega reda in zagotavljanja splošne varnosti ljudi in premoženja. Spoštovanje ukrepov, ki jih je sprejela vlada, so neposredno vplivali na vedenje prebivalstva kot tudi na delo policistov, kar je sprožalo dodatno zahtevo po kvantificiranju varnostnih pojavov ter njihovemu reševanju. Kljub spremenjenim razmeram so bile primarne naloge policistov oziroma njihova pozornost namenjena še naprej k varovanju človekovih pravic in svoboščin pri odvzemih prostosti, zagotavljanju ustrezne ravni varnosti na javnih shodih in prireditvah ter obravnavanju kršitev povezanih z nasiljem v družini. Na vseh teh področjih so bili zadani cilji doseženi. Na območju policijske enote ni bilo obravnavanih izstopajočih primerov kršenja človekovih pravic, povzročenih s policijskimi postopki.

Delo na področju prometne varnosti je bilo v letu 2022 prilagojeno prometnovarnostnim razmeram na območju Policijske postaje Sevnica. Poleg rednih aktivnosti za zagotavljanje varnosti cestnega prometa so bili organizirani in izvedeni vsi planirani poostreni nadzori, ki so bili usmerjeni v tiste dejavnike, ki so po ugotovitvah periodičnih pregledov podatkov najbolj vplivali na prometno varnost, ukrepi pa so se nenehno prilagajali razmeram v prometu v smislu zagotavljanja čim večje navzočnosti policistov na glavnih cestnih komunikacijah.

Delo na področju mejnih zadev in tujcev se je opravljalo v skladu s schengenskimi standardi, predvsem v smislu odkrivanja kršitev nedovoljenega prebivanja kot tudi zaposlovanja tujcev.

Sodelovanje z drugimi državnimi organi je bilo dobro. Pri nadzoru na različnih področjih dela je enota sodelovala z različnimi nadzornimi organi, tako na regionalni kot na lokalni ravni. V več disciplinarnih strokovnih skupinah so policisti zelo pogosto sodelovali tudi z inštitucijami, ki delujejo na območju policijske postaje (center za socialno delo, zavod za zaposlovanje, upravna enota, javni zavodi,…). Vse aktivnosti pa so potekale v skladu z vladnimi predpisi.

Zaradi pomanjkanja kadra je bilo potrebno racionalizirati in modificirati nekatere delovne procese v enoti, vendar je bil osnovni cilj zagotavljanje varnosti vseh prebivalcev na območju območne policijske enote in krepitev zaupanja javnosti v celoti dosežen.

Področje kriminalitete

Policisti Policijske postaje Sevnica smo v letu 2022 na območju, ki ga pokriva območna Policijska postaja Sevnica, obravnavali 220 (189) kaznivih dejanj, kar predstavlja 14,1 % porast glede na leto 2021, katerih delež preiskanost je znašal 58,6 % (54,0 %) ali za 4,6 % odstotnih točk več kot v letu 2021.

Tabela 1: Kazniva dejanja – osnovni pregled

Osnovni pregled	Leto									
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Število kaznivih dejanj [celotna kriminaliteta]	413	272	239	257	208	255	235	246	189	**220**
Število preiskanih kaznivih dejanj	225	175	138	152	113	133	119	141	102	**129**
Število kaznivih dejanj, ki jih je odkrila policija	78	33	39	67	57	83	43	48	38	**59**
Preiskanost kaznivih dejanj (delež)	54,5	64,3	57,7	59,1	54,3	52,2	50,6	57,3	54,0	**58,6**

Od skupnega števila prijavljenih in odkritih kaznivih dejanj v letu 2022 so policisti Policijske postaje Sevnica obravnavali:

- 184 (167) kaznivih dejanj s področja splošne kriminalitete ali 9,2 % več kaznivih dejanj oziroma 83,6 % (88,3 %) vseh obravnavanih kaznivih dejanj. Med tovrstnimi kaznivimi dejanji prevladujejo kazniva dejanja po določbah 204. člena KZ-1 (tatvine), 220. člena KZ-1 (poškodovanje tuje stvari), 191. člena KZ-1 (nasilje v družini) ter po določbah 211. člena KZ-1 (goljufije),
- 36 (22) kaznivih dejanj s področja gospodarskega kriminala ali 38,8 % več kaznivih dejanj oziroma 16,3 % (11,6 %) vseh obravnavanih kaznivih dejanj. Med tovrstnimi kaznivimi dejanji prevladujejo kazniva dejanja po določbah 253. člena KZ-1 (overitev lažne vsebine), 251. člena KZ-1 (ponarejanje listin) in
- 3 (1) kazniva dejanja s področja mladoletniške kriminalitete ali 2 primera več kot v letu 2021.

Tabela 2: Kazniva dejanja – vrsta kriminalitete

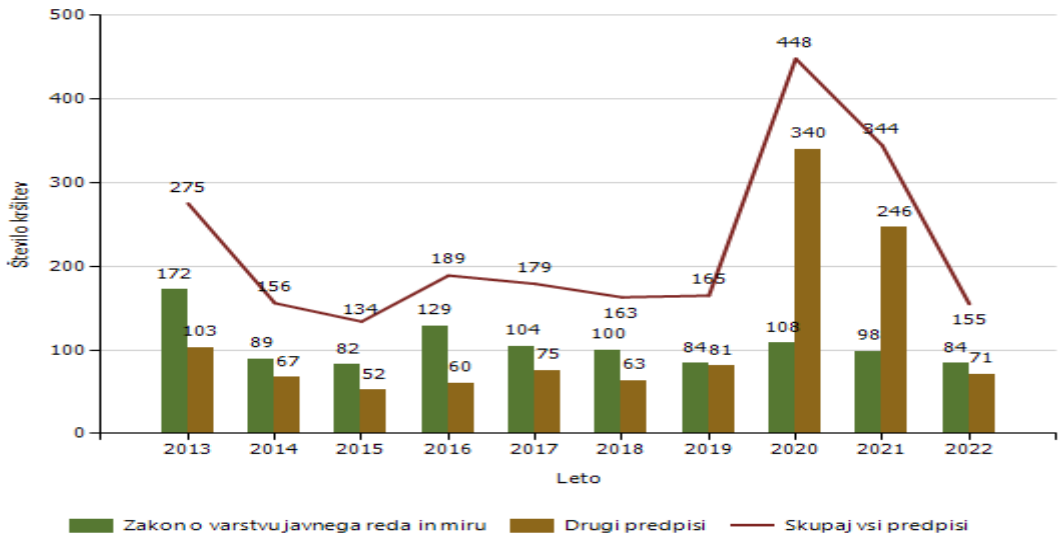
Osnovni pregled	Leto									
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Število kaznivih dejanj splošne kriminalitete	334	215	174	186	173	216	218	210	167	**184**
Število kaznivih dejanj gospodarske kriminalitete	79	57	65	71	35	39	17	36	22	**36**
Število kaznivih dejanj mlad. kriminalitete	12	5	7	7	3	3	5	4	1	**3**

Skupno število prijavljenih in odkritih kaznivih dejanj v letu 2022 predstavlja 4,0 % (3,7 %) vseh prijavljenih in odkritih kaznivih dejanj na območju Policijske uprave Novo mesto.

Področje zagotavljanja javnega reda in miru

Policisti smo na območju PP Sevnica v letu 2022 obravnavali 155 (344) kršitev predpisov o javnem redu, kar predstavlja 54, 9 % upad števila obravnavanih prekrškov. Od skupnega števila kršitev predpisov o javnem redu smo policisti obravnavali 84 (98) kršitev določil Zakona o varstvu javnega reda in miru ali 14,2 % manj kršitev ter 71 (246) kršitev drugih predpisov o javnem redu ali za 71,1 % manj drugih kršitev.

Graf 1: Število kršitev predpisov o javnem redu



Skupno ugotovljene kršitve navedenih določb predstavljajo 3,8 % (4,2 %) vseh ugotovljenih kršitev na območju Policijske uprave Novo mesto.

Zagotavljanje varnosti cestnega prometa

Policisti smo na območju Policijske postaje Sevnica v letu 2022 obravnavali 167 (137) ali 17,9 % več prometnih nesreč kot v letu 2021. Zaradi posledic v prometnih nesrečah je ena oseba umrla. Hudo telesno se je v prometnih nesrečah poškodovalo 9 (9) udeležencev ali enako kot v letu 2021. Število lahko telesno poškodovanih oseb v prometnih nesrečah se je povečalo na 51 (44) poškodovanih udeležencev ali za 13,7 % več Poleg nepravilne strani in smeri vožnje sta bila najpogostejša vzroka prometnih nesreč še neprilagojena hitrost in neupoštevanje pravil o prednosti.

Tabela 3: Število obravnavanih prometnih nesreč

Vrsta prometne nesreče	Število prometnih nesreč									
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
S smrtnim izidom	1	1				1			2	1
S telesnimi poškodbami	29	41	46	57	49	35	37	40	41	44
Z materialno škodo	73	71	71	75	97	93	96	76	94	122
Vse nesreče	**103**	**113**	**117**	**132**	**146**	**129**	**133**	**116**	**137**	**167**

Skupno število obravnavanih prometnih nesreč na območju Policijske postaje Sevnica predstavlja 12,5 % (10,8 %) vseh obravnavanih prometnih nesreč na območju Policijske uprave Novo mesto.

Delež alkoholiziranih povzročiteljev prometnih nesreč je znašal 17,8 % (14,2 %) in ni bil skladu z nacionalnimi cilji na področju zagotavljanja prometne varnosti. Zaradi vožnje pod vplivom alkohola je bila v letu 2022 ugotovljena 101 (123) kršitev ali 17,9 % več kot v letu 2021.

Tabela 4: Delež alkoholiziranih povzročiteljev

Enota, ki je kršitev obravnavala	Delež alkoholiziranih povzročiteljev									
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Skupaj	**15,4**	**13,6**	**9,2**	**11,0**	**9,00**	**12,2**	**7,0**	**17,0**	**14,2**	**17,8**

Pri izvajanju nadzora cestnega prometa so policisti ugotovili 2.566 (3.619) ali 29,1 % manj kršitev prometne zakonodaje.

Tabela : Število obravnavanih prometnih nesreč

Enota, ki je kršitev obravnavala	Število kršitev									
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Skupaj	**988**	**1.062**	**1.194**	**1.377**	**1.798**	**1.706**	**1.977**	**1.825**	**3.619**	**2.566**

Skupno ugotovljene kršitve navedenih določb predstavljajo 5,9 % (7,1 %) vseh ugotovljenih kršitev na območju Policijske uprave Novo mesto.

Nadzor državne meje in izvajanje predpisov o tujcih

Na področju izvajanja predpisov o tujcih in nalogah varovanja državne meje v notranjosti so se v letu 2019 aktivnosti tako kot v preteklih letih izvajale v vseh predpisanih oblikah dela. Policisti smo ob rednem delu naloge izvajali na pomembnejših cestnih in železniških relacijah. Poostrene oblike dela pa so bile načrtovane na podlagi predhodno pridobljenih operativnih podatkov, izvajale pa so se na podlagi tako načrtov policijske enote kot tudi načrtov Policijske uprave Novo mesto.

Policisti so tako na območju Policijske postaje Sevnica v letu 2022 prijeli 41 (17) tujcev, ki so ilegalno prestopili državno mejo na območju PP Brežice. Prav tako so policisti Policijske postaje Sevnica so v letu 2022 obravnavali 2 (0) kršitvi določb Zakona o preprečevanju dela in zaposlitve na črno ter obravnavali 5 (10) kršitev določb Zakona o prijavi prebivališča.

Delo Policijske postaje Sevnica v letu 2023

Glede na izzive, ki ji prinaša leto 2023 bo delo policistov Policijske postaje Sevnica tako kot v letu 2022 prioritetno usmerjeno v uresničevanje strateških ciljev, in sicer:

- v preprečevanje in odkrivanja kaznivih dejanj s poudarkom prilagoditve pomena posameznih segmentov navedenega področja lokalni ravni,
- v zagotavljanje javnega reda in miru, kjer bomo prav tako prilagodili pomen posameznih segmentov dela na lokalni ravni,
- v zagotavljanje varnosti v cestnem prometu, kjer bomo na podlagi statističnih pokazateljev in dejanskega stanja z ukrepi, ki so usmerjeni v ključna in varnostno najpomembnejša prometna področja, poizkušali doseči še bolj ugodne prometnovarnostne učinke,
- v področje zagotavljanja preprečevanja nezakonitih migracij, kjer bomo predvsem podlagi pridobljenih informacij izvajali nadzor nad prebivanjem tujcev,
- v nadaljevanje spodbujanja lokalnih dejavnikov pri prepoznavanju svoje vloge in odgovornosti pri izboljšanju varnosti v skupnosti,
- v prilagoditev določenih delovnih procesov na lokalni ravni znotraj enote in
- v krepitev samega ugleda dela enote, tako na lokalni ravni kot na regionalni ravni.

Glavno vodilo pri uresničevanju zgoraj navedenih ciljev bo tako kot v letu 2022, tudi v letu 2023, dosledno prizadevanje vseh zaposlenih v enoti, da občanom obeh občin skupaj s predstavniki lokalnih skupnosti zagotavljamo še večji občutek varnosti ter posledično pridobimo še večje zaupanje občanov v delo policije.

Ob izvanjanju vseh navedenih nalog bodo zaposleni v enoti dosledno spoštovali zakonitost, strokovnost, učinkovitost in pravočasnost pri vseh postopkih seveda ob doslednem upoštevanju in spoštovanju človekovih pravic in temeljnih svoboščin.

S spoštovanjem,

Daniel Žniderič
načelnik policijske postaje
višji policijski inšpektor III

Poslati:
- Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica – (po elektronski pošti)

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

4. t.d.r.

5. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

17. 5. 2023

ZADEVA: **Poročilo o izvajanju socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2022**

Pripravljavci gradiva:
Oddelek za družbene dejavnosti
CSD Posavje, Enota Sevnica
Odbor za družbene dejavnosti

Poročevalci:
Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti
Marjetka Smolič, CSD Posavje, Enota Sevnica, pomočnica direktorice
Rado Kostrevc, predsednik Odbora za družbene dejavnosti

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 1224-0034/2023
Datum: 9.5.2023

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

ZADEVA: **Poročilo o izvajanju socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2022**

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19 in 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk; v nadaljevanju: zakon) je pomoč družini na domu ena izmed socialno varstvenih storitev.

Upravičenci do socialne oskrbe na domu so osebe, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za določen čas ni potrebno institucionalno varstvo.

Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19 in 81/19, 203/21 in 54/22) bolj podrobno opredeljuje storitev, ki obsega tri poglavitne sklope opravil:

- pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih,
- gospodinjsko pomoč ter
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.

Zakon določa, da občine zagotavljajo mrežo javne službe za pomoč družini na domu. Tako lahko vsaka občina storitev bolj prilagodi potrebam svojih občanov glede na specifičnosti svojega območja.

Na območju občine Sevnica to storitev izvaja Center za socialno delo Posavje, Enota Sevnica, s katero je na podlagi Odloka o organiziranju pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev (Uradni list RS, št. 61/05) sklenjena pogodba o izvajanju in financiranju te storitve.

Izvajalec je pripravil poročilo o izvajanju storitve za preteklo leto, kjer je natančneje predstavljeno samo izvajanje storitve in računovodsko poročilo.
Poročilo je obravnaval tudi Odbor za družbene dejavnosti, njegovo stališče je v prilogi gradiva.

Lidija Udovč, univ. dipl. ekon.
višja svetovalka za družbene dejavnosti

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 1224-0034/2023 - 1
Podpisnik: LIDIJA UDOVČ
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 5E36A6240000000005724291C
Veljavnost: 03.10.2024
Datum in ura: 10.05.2023 08:41 Dokument je elektronsko podpisan.

Mojca Sešlar, univ. dipl. ekon.
vodja Oddelka za družbene dejavnosti

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 1224-0034/2023 - 1
Podpisnik: MOJCA SEŠLAR
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 1E4BB84800000000057286B3C
Veljavnost: 10.02.2027
Datum in ura: 10.05.2023 08:46 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
župan
Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 1224-0034/2023 - 1
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B76DC000000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 10.05.2023 09:15 Dokument je elektronsko podpisan.

REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE

ENOTA SEVNICA

Trg svobode 9
8290 Sevnica

T: 07 816 12 40
F: 07 816 12 50
E: gpcsd.sevni@gov.si

Številka: 410-5/2022
Datum: 2. 3. 2023

OBČINA SEVNICA
Oddelek za družbene dejavnosti
Glavni trg 19 a

8290 SEVNICA

ZADEVA: Poročilo CSD Posavje - Enota Sevnica o izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v letu 2022

Pomoč družini na domu po Zakonu o socialnem varstvu predstavlja eno izmed temeljnih socialno varstvenih storitev, ki jo na podlagi 43. člena predmetnega zakona zagotavlja občina.

V občini Sevnica izvaja socialno varstveno storitev pomoč na domu po pogodbi z Občino Sevnica Center za socialno delo Posavje, Enota Sevnica.

Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru starosti, invalidnosti ter v drugih primerih, ko pomoč na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo.
Namenjena je osebam, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem domačem okolju, vendar se ne morejo več oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti. Storitev izhaja iz potreb uporabnikov in njihove družine ter se individualno prilagodi potrebam posameznega upravičenca.

Standarde in normative socialno varstvene storitve oskrbe na domu določa Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, po katerem pomoč družini na domu obsega ***pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih,*** kamor sodijo opravila kot so pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanju in negi osebnih ortopedskih pripomočkov, ***gospodinjsko pomoč,*** kamor sodijo opravila kot so prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora ter ***pomoč pri ohranjanju socialnih stikov,*** kamor sodijo opravila povezana z vzpostavljanjem socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Upravičenci do socialne oskrbe na domu so osebe, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo druge osebe ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za določen čas ni potrebno institucionalno varstvo v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Storitev **pomoči na domu** se prične na zahtevo upravičenca, njegovega zakonitega zastopnika ali njegovega skrbnika. Uporabniki so o možnosti pomoči na domu seznanjeni preko centra za socialno delo, o storitvi pa jih informirajo tudi ostale strokovne službe v lokalnem okolju, kot na primer bolnišnice, zdravstveni domovi, patronažna služba na terenu, občina, društva upokojencev, itd.
Pred pričetkom izvajanja storitve vodja ali koordinatorka upravičenca/upravičenko seznani z možnostmi in oblikami storitve ter s pravicami in obveznostmi, ki jih določa Zakon o socialnem varstvu. Uvodno srečanje se opravi na naslovu izvajanja storitve. Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca/upravičenke. Na prvem srečanju vodja/koordinatorka seznanita upravičenca z vsebino bistvenih določb Pravilnika o postopkih pri uveljavljanju, izvajanju in načinu prenehanja izvajanja storitve, z načinom evidentiranja storitev, s ceno storitve in z načini sodelovanja uporabnika pri izvajanju storitve. V pisnem dogovoru, ki ga skleneta center kot izvajalec storitev in upravičenec kot uporabnik, je opredeljen obseg, trajanje in izvajanje storitve, posebnosti pri izvajanju storitve, cena in plačevanje storitve, prenehanje izvajanja storitve, ob tem pa so upravičenci seznanjeni tudi s potmi pripomb, ugovorov in pritožb. Prav tako se pri vsakem uporabniku naredi osebni načrt, analiza tveganja, ocena pomoči, svetuje se glede prilagoditve bivalnega okolja, nabave ortopedskih pripomočkov, inkontinenčnih pripomočkov, po potrebi pa se pomaga tudi pri urejanju pravic iz različnih naslovov, kot je dodatek za pomoč in postrežbo, oprostitev plačila storitve, idr.

Pod navedenimi pogoji so tako upravičenci:
- osebe, stare nad 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje,
- osebe, s statusom invalida po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb/Zakonu o socialnem vključevanju invalidov, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu,
- druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,
- kronično bolni in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalidnosti, pa so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje,
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Pomoč družini na domu se torej izvaja po metodi dela s posameznikom in družino ob uporabi metode dela s skupnostjo. Neposredne oblike pomoči upravičencu pa se izvajajo po načelih prilagajanja izvajanja storitve okolju, v katerem živi upravičenec.
Po Zakonu o socialnem varstvu so upravičenci in drugi zavezanci socialno varstveno storitev dolžni plačati, kakor to določa 100. člen Zakona o socialnem varstvu. Upravičenci storitve so lahko v primeru nezmožnosti plačevanja te storitve plačila oproščeni. O oprostitvi plačila in njegovi višini na podlagi vloge upravičenca odloči pristojni center za socialno delo.

Izvajanje storitve v letu 2022

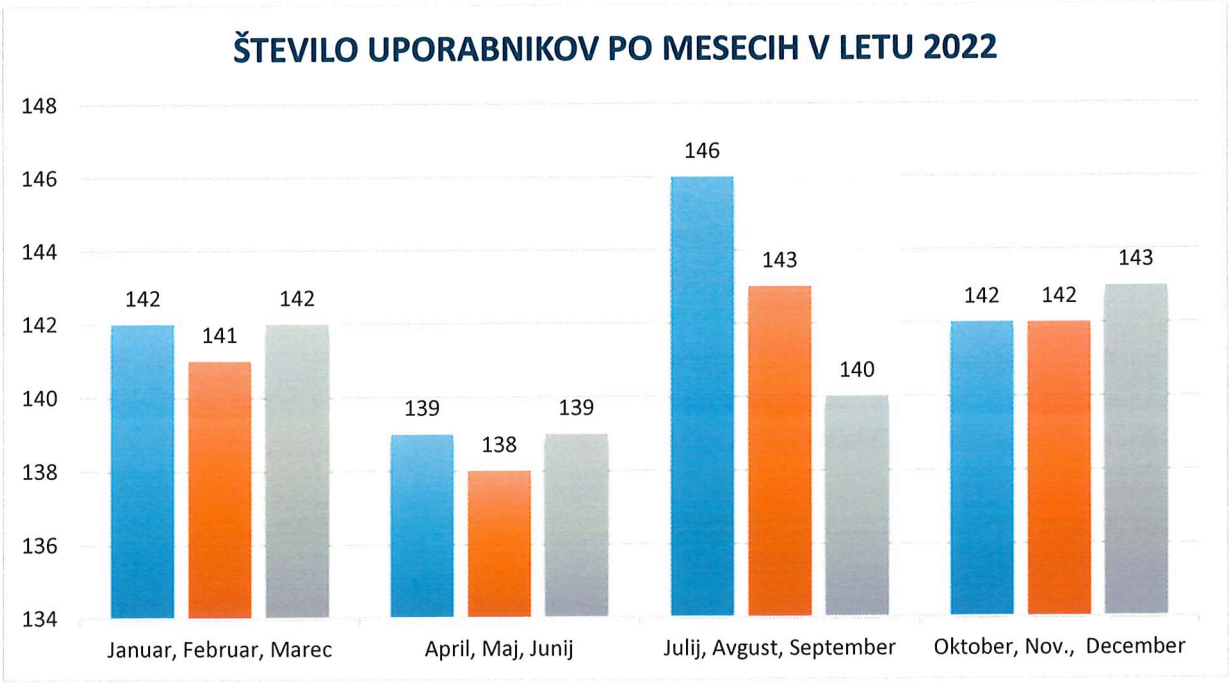
V preteklem obdobju od 1.1.2022 do 31.12.2022 je bila socialna oskrba na domu nudena 205-im posameznikom in družinam. Na mesec je bilo v pomoč na domu vključenih povprečno 141,42 uporabnikov, kar predstavlja 2,4 % porast v primerjavi s preteklim letom in kar 10,4 % glede na predpreteklo leto. Potrebe po naši pomoči konstantno naraščajo.
Cena celotne storitve je za leto 2022 znašala 23,13 EUR, od tega je prispevek uporabnika 4,90 EUR, kar je **0,30 EUR manj** kot v letu 2021. Občina Sevnica financira storitev v višini 16,33 EUR oz. 68,70%.
Po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev imajo občine obveznost, da subvencionirajo storitev v višini najmanj 50 % celotnih stroškov, Občina Sevnica pa subvencionira storitev v višini 68,70%, kar je za 18,70% več kot je zakonska obveza.

V letu 2022 je bilo v Občini Sevnica sklenjenih 67 novih dogovorov. **Struktura uporabnikov glede na upravičenost** v letu 2022 je bila naslednja:

- 186 oseb, starih nad 65 let, ki so zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, nesposobne za popolnoma samostojno življenje
- 2 osebi s statusom invalida po Zakonu o socialnem vključevanju invalidov oz. Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja
- 1 invalidna oseba, ki ji je priznana pravica do tuje nege in pomoči za opravljanje večine življenjskih funkcij
- 16 kronično bolnih oseb z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, so pa po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življene.

Prikaz števila uporabnikov po mesecih v letu 2020, 2021 in 2022:

Leto	2020	2021	2022
Obdobje	Število uporabnikov	Število uporabnikov	Število uporabnikov
Januar	119	132	142
Februar	119	125	141
Marec	122	128	142
April	120	132	139
Maj	125	133	138
Junij	128	140	139
Julij	127	140	146
Avgust	133	141	143
September	135	143	140
Oktober	137	147	142
November	134	147	142
December	138	149	143
SKUPAJ	povprečno 128,10	povprečno 138,10	povprečno 141,42



Podobno kot lani ugotavljamo, da z naraščanjem potreb po pomoči na domu med uporabniki po spolu prevladujejo ženske in sicer je v občini Sevnica v letu 2022 pomoč na domu potrebovalo 136 upravičenk in 69 upravičencev. V zadnjih 3 letih je v povprečju 65 odstotkov celotne storitve koristila ženska populacija.

V letu 2022 je bila storitev pri nekaterih uporabnikih tudi zaključena, od tega pri treh zaradi smrti, trije uporabniki so potrebovali celodnevno institucionalno varstvo, nekaj pa jih ni več potrebovalo naše pomoči. V zadnjih letih opažamo, da se, deloma tudi zaradi vse bolj starajočega se prebivalstva v naši občini, že obstoječim uporabnikom pogosto povečuje obseg storitve. V obdobju od 1.1.2022 do 31.12.2022 je bilo 14 uporabnikov iz občine Sevnica oproščenih plačila socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu, od tega je bilo 8 uporabnikov oproščenih plačila v celoti, 6 uporabnikov pa je imelo delno oprostitev plačila.

Na dan 31.12.2022 je bilo v neposredni socialni oskrbi zaposlenih 14 oskrbovalk za nedoločen čas, 3 oskrbovalke pa so bile zaposlene za določen čas zaradi nadomeščanja bolniškega staleža oz. porodniškega dopusta. Kljub uspešno potrjenem programu »Usposabljanje na delovnem mestu oz. delovni preizkus« preko Zavoda za zaposlovanje v preteklem letu nismo uspeli pridobiti primernih kandidatov za usposabljanje na delovnem mestu oz. večjega interesa niti ni bilo izkazanega. Smo pa v poletnih mesecih povečane potrebe po oskrbi na domu uspešno reševali s pomočjo študentskega dela in tako usposobili za delo enega študenta, ki nam je občasno pomagal pri povečanem številu uporabnikov in tako hkrati razbremenil tudi delo posameznih oskrbovalk.

V letu 2022 je bilo opravljenih skupaj 19.518,38 ur neposredne oskrbe in izvedenih 29.828 obiskov na domu upravičencev, kar predstavlja 7 % več obiskov od preteklega leta. V povprečju je bilo opravljenih 1.626,53 ur na mesec, kar predstavlja letno povprečje 116,18 ur efektivnega dela na aktivno oskrbovalko. Normativ za neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca po Pravilniku o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev znaša 110 ur na mesec, katerega pa socialne

oskrbovalke večinoma presegajo zaradi vedno večjih potreb po oskrbi in s tem povečanega števila uporabnikov ter racionalizacije na terenu (optimalni razpored dela glede na teren).

V preteklem letu se je kot osnovna potreba po pomoči na domu najbolj kazala **potreba po pomoči pri temeljnih dnevnih opravilih**. Novi uporabniki so bili pretežno težki bolniki, običajno delno pomični ali nepomični ter potrebni pomoči pri osebni higieni, večkrat na dan in vse dni v letu. V večini primerov smo nove uporabnike vključevali v storitev v najkrajšem možnem času. V primeru polne zasedenosti smo uporabnika vključili v našo pomoč vsaj delno in potem postopoma povečevali pomoč, glede na razpoložljivost naših kapacitet. Prav tako smo beležili tudi povečano število oseb, ki so potrebovali paliativno oskrbo, kar zahteva še dodatno organizacijo in prilagoditev, saj je oskrba takšne osebe izredno zahtevna in dinamična tako za uporabnike in njihove svojce, kot tudi za zaposlene. Prav tako se povečuje skrb za dementne uporabnike, ki se v svojem okolju bolje znajdejo in tako ostajajo doma, dokler je seveda slednje možno.
Pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih že vrsto let izvajamo 3x na dan, in sicer zjutraj, opoldan in zvečer ter tudi med vikendi in prazniki. Potrebe so iz leta v leto večje, vendar jih s kadrom, ki ga imamo na voljo, ni več mogoče zadovoljiti oziroma ni mogoče zadovoljiti v celoti.

Za lažje, nemoteno in bolj varno delo oskrbovalk in oskrbovalcev je uporabnik, v okviru svojih zmožnosti, dolžan zagotoviti ustrezne tehnične pripomočke, kot so bolniška postelja, trapez, dvigalo, invalidski voziček. Vse bolj se soočamo z uporabniki, ki iz bolnišnic prihajajo z bolnišničnimi okužbami (MRSA, ESBL...), pa smo o tem obveščeni šele naknadno ali pa sploh ne, kar tudi zahteva dodatna izobraževanja s področja prenosa okužb.

Iz leta v leto se spreminja tudi število uporabnikov **gospodinjske pomoči**. V ospredju potreb pri gospodinjski pomoči je še vedno najbolj prisotna potreba po dostavi toplih obrokov. Uporabniki imajo možnost dostave obrokov hrane iz Doma upokojencev Sevnica, iz picerije Rondo, Vrtca Ciciban in Gostišča Barbara. Iz Doma upokojencev Sevnica in Vrtca Ciciban Sevnica imajo uporabniki možnost prejemanja dietnih obrokov. Socialne oskrbovalke jim hrano postrežejo, pomijejo uporabljeno posodo in ob tem zagotovijo tudi socialni stik, ki je za starejše velikega pomena. Obenem oskrbovalke komunicirajo z osebjem v kuhinjah, naročajo in po potrebi odpovedujejo obroke, pomagajo pri plačilu hrane ter uporabniku omogočajo stik z zunanjim svetom. Tako uporabniku zagotavljajo občutek varnosti, saj vedo, da bo dnevno prišel nekdo in poskrbel za njih. Oskrbovalka dnevno spremlja, kaj se z uporabnikom dogaja, kakšno je njegovo zdravstveno stanje in o tem obvešča koordinatorko ali vodjo pomoči ter po potrebi intervenira tudi pri drugih službah oz. jih obvešča o njihovih potrebah in željah.
V letu 2022 smo imeli pri prinosu toplega obroka težave s prezasedenostjo kuhinjskih obratov, ki niso več zmogli zagotavljati tolikšnega števila obrokov kot bi želeli. Tako smo intenzivno iskali rešitve, kot so novi ponudniki in preusmerjanje uporabnikov na ostale obrate.
Pojavljajo se tudi potrebe po večurni prisotnosti socialne oskrbovalke, katera bi uporabnikom kuhala na njihovem domu, vendar le to zaradi kadrovskih omejitev ne zmoremo ponuditi.

Poleg prinašanja obroka je seveda pomemben del gospodinjske pomoči tudi čiščenje ožjega bivalnega prostora uporabnika, pomivanje porabljene posode, odnašanje smeti, pranje in likanje osnovnega osebnega perila in posteljnine, kar je ključnega pomena za vzdrževanje osnovne higiene v bivalnih prostorih uporabnika. Ob navedenih storitvah socialne oskrbovalke uporabniku prinesejo tudi osnovne prehrambene izdelke iz najbližje trgovine. Pomagajo jim pri ogrevanju bivalnih prostorov - prinašanje

pripravljene kurjave pri uporabnikih, ki živijo sami in kurjenje, kjer je to edina oz. izjemoma prevladujoča oblika ogrevanja bivalnega prostora, idr. Sicer se navedena opravila običajno ne izvajajo dnevno, temveč 2 do 3 krat tedensko (razen ogrevanje), vendar pa zato pomembnost navedenih opravil ni nič manjša, saj je čisto in urejeno uporabnikovo okolje izrednega pomena za njihovo kvalitetno vsakdanje življenje.

Prav tako se povečuje tudi število oseb z demenco, ki bi potrebovali večurno varstvo v kombinaciji s pomočjo pri gospodinjskih opravilih in pomočjo pri temeljnih dnevnih opravilih, vendar individualno prilagojeno osebi z demenco.

Oskrbovalke zelo hitro postanejo pomemben člen v socialni mreži uporabnika, saj so povezovalni del tako med svojci in uporabnikom, kot tudi med različnimi institucijami, tako socialnimi, upravnimi ali zdravstvenimi. Na takšen način uporabniki **ohranjajo socialne stike z okoljem**. Še posebej pa je le to pomembno pri uporabnikih, ki nimajo svojcev ali pa so le ti večino časa odsotni. Socialne oskrbovalke tako nudijo uporabnikom vsakodnevno varnost in pomoč pri vseh osnovnih življenjskih opravilih. Njihova vloga je poleg oporne tudi informativno - svetovalne narave, saj velikokrat nudijo podporo tako svojcem, kot uporabnikom v smislu informiranja drugih, kot tudi ustanov, povezanih z njimi. Prav tako učijo svojce veščin oskrbe starostnikov, razumevanja starostnika in njegove bolezni, informiranja o dodatnih storitvah v lokalni skupnosti in drugo, saj je možnosti dolgotrajnejše rehabilitacije v okviru bolnišnic, zdravilišč ali domov za starejše vse manj glede na potrebe. Vse več je tudi finančnih stisk pri uporabnikih in njihovih svojcih, saj morajo skrbeti za svoje otroke in družino, kot tudi za svoje starše ali stare starše, zato je včasih izrednega pomena prisotnost socialne oskrbovalke v njihovem okolju, ki te stiske zazna in jih posreduje naprej, kar velikokrat pripelje do hitrejšega reševanja celotne situacije. Prav tako se je njihova prisotnost na domu uporabnika pokazala kot zelo koristna pri konfliktnih situacijah in v primerih nasilja v družini, saj se stopnja nasilja zaradi njihovega posredovanja in informiranja strokovnih služb v veliki meri zniža ali ustavi v začetni fazi.

V letu 2022 je delo še vedno občasno potekalo v znamenju epidemije SARS-CoV-2. Potrebno se je bilo posvečati nabavi osebne varovalne opreme in pravilni ter redni uporabi zaščitnih sredstev. Delo v takšnih pogojih je izredno težko in stresno, kot tudi sama organizacija dela, kar je še dodatno povzročalo izgorelost zaposlenih. Tudi delo vodje in koordinatorja pomoči na domu je bilo v teh časih bistveno bolj zahtevno, saj je zahtevalo 24-urno dosegljivost tako za socialne oskrbovalke, kot za uporabnike in njihove svojce. Delo je zahtevalo veliko prilagodljivosti, dnevne reorganizacije (zaradi nenadnih poslabšanj zdravstvenih stanj, okužb v domačem okolju ali sumov na okužbo, nenadnih bolniških odsotnosti izvajalk pomoči na domu), empatije in komunikacije z različnimi strokovnimi službami.

Tako kot vsa leta do sedaj smo se tudi v preteklem letu intenzivno povezovali s strokovnimi službami bolnišnic, osebnimi zdravniki, patronažno službo in ostalimi strokovnimi delavkami centra za socialno delo. Trudili smo se zadostiti potrebam in pričakovanjem naših uporabnikov ter jim v čim večji meri ugoditi, kolikor je to organizacijsko in vsebinsko mogoče. S sodelovanjem je namreč lažje identificirati vse potrebe v lokalnem okolju in jih na ustrezen način zadovoljevati bodisi z obstoječimi storitvami bodisi z dopolnjevanjem in razvijanjem novih oblik pomoči in storitev.
Še vedno beležimo porast zaradi odpustov iz bolnišnic, ko ljudje prihajajo domov nepokretni, v slabem stanju in jim je potrebno nemudoma zagotoviti pomoč oz. oskrbo. Vse to zahteva dodatno delo vodenja

in koordiniranja, saj je včasih potrebno dnevno spreminjati organizacijo terenov in razporedov dela. Osnovna življenjska opravila je potrebno obravnavati prednostno in se prilagajati v čim krajšem možnem času.

Delo na terenu iz leta v leto postaja fizično težje in zahtevnejše, kar se odraža tudi na zdravstvenem stanju izvajalk pomoči na domu. Večji del oskrbovalk je v povprečju starejših, saj se mladi za tovrstne poklice neradi odločajo. V letu 2022 smo se tako kot že zadnja leta soočali tudi s pomanjkanjem kadra na trgu dela za tovrstno zaposlitev.

Kljub porastu potreb po oskrbi na domu poskušamo novim uporabnikom omogočiti vsaj nujno potrebne storitve. Pri tem gre velika zahvala tudi socialnim oskrbovalkam, ki se zavedajo, da jih ljudje potrebujejo in jim ni težko izvajati delo tudi preko svojega rednega delovnega časa. Tudi v času večjega izpada zaposlenih zaradi bolniških odsotnosti ali povečanega obsega dela so bile še naprej požrtvovalne in pripravljene za delo.
Glede na vse večje potrebe po tovrstni pomoči in izraziti demografiji v naši občini ter starajočemu kadru, je vsekakor nujno razmišljati o dodatnih zaposlitvah socialnih oskrbovalk, v kolikor bomo želeli še naprej razvijati kvalitetno in ustrezno socialno oskrbo na domu.

Socialno varstvena storitev pomoč družini na domu namreč omogoča hitro prilagajanje potrebam uporabnika ter zagotavlja individualni pristop. Potrebe po pomoči na domu se iz leta v leto povečujejo, saj se uporabniki in njihovi svojci vse težje odločajo za institucionalno varstvo oz. se zanj odločijo le v primeru, ko je to res nujno potrebno - ko uporabnik potrebuje 24-urno oskrbo. Pri izvajanju storitve pomoč družini na domu pa lahko uporabniki izrazijo svoje želje, potrebe, zahteve in tako neposredno vplivajo na način izvajanja storitve. Ob tem ohranjajo svoje dostojanstvo ter preostale zmožnosti skrbi zase.

Ugotavljamo, da stopnjo realizacije nacionalnega cilja (3,5%) zadnjih nekaj let praktično presegamo, saj zagotavljamo storitev 4,7 % vsem občanom, starejših nad 65 let.
Razlogi za realizacijo cilja so prav gotovo številni in kompleksni ter odvisni od vseh ravni zagotavljanja in organiziranja storitve (občina, izvajalec, (potencialni) uporabnik). Prav v dostopni ceni storitve v naši občini lahko iščemo razloge tudi za tako veliko vključenost starejših v to storitev.
Prav tako pa se je zagotavljanje oz. izvajanje pomoči na domu v tem času izkazala kot temeljna storitev oskrbe v domačem okolju, naša služba kot takšna pa v lokalni skupnosti kot dobro prepoznana in uveljavljena, čemur nameravamo slediti tudi v bodoče, saj ocenjujemo, da je potrebno to pomembno storitev še naprej spodbujati in razvijati.

REPUBLIKA SLOVENIJA
NOSILEC JAVNEGA POOBLASTILA
CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE
10
KRŠKO

Marjetka Smolič
Pomočnica direktorice CSD Posavje

CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE
TRG MATIJE GUBCA 1, 8270 KRŠKO

RAČUNOVODSKO POROČILO IZVAJANJA STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU V OBČINI SEVNICA ZA LETO 2022

Pripravila: Kristina Pečerič
Pomočnica direktorice: Marjetka Smolič
Direktorica CSD Posavje: Marina Novak Rabzelj

Center za socialno delo Posavje, Enota Sevnica izvaja socialno varstveno storitev pomoč družini na domu na podlagi Pogodbe o izvajanju in financiranju socialno varstvene storitve »POMOČ DRUŽINI NA DOMU«, sklenjene med Občino Sevnica kot naročnikom in Centrom za socialno delo Posavje kot izvajalcem. Izvajalec izvaja storitev na območju Občine Sevnica. Na podlagi sklenjene pogodbe je Center za socialno delo Posavje zavezan do 15. marca za preteklo leto podati vsebinsko in finančno poročilo o izvajanju storitve pomoč družini na domu. Računovodske evidence se vodijo v finančno računovodski službi v sklopu skupne splošne službe Centra za socialno delo Posavje in se zagotavljajo ločeno za storitev pomoč družini na domu po posameznih občinah.

Celotni prihodki za storitev pomoč družini na domu za leto 2022 znašajo 427.102 EUR in so za 17,9 % višji od doseženih v letu 2021 in za 2,3 % višji od načrtovanih. Celotni odhodki za storitev pomoč družini na domu za leto 2022 znašajo 427.000 EUR in so 17,9 % višji od doseženih v letu 2021 in za 2,3 % višji od načrtovanih.

Stroški materiala in storitev za storitev pomoč družini na domu za leto 2022 znašajo 60.497 EUR in so za 15,9 % višji od doseženih v letu 2021 in za 4,9 % višji od načrtovanih.

Stroški materiala na stroškovnem nosilcu za leto 2022 znašajo 33.775 EUR in so za 11,7 % višji v primerjavi s preteklim letom in za 3,6 % višji od načrtovanih. Delež stroškov materiala v primerjavi s celotnimi odhodki na stroškovnem nosilcu znaša 7,9 %. Stroški pomožnega materiala za leto 2022 znašajo 2.982 EUR in so za 1.931 EUR nižji od doseženih v letu 2021 in za 2.052 EUR nižji od načrtovanih (v letu 2022 ni bila več razglašena epidemija koronavirusa COVID-19), stroški energije in vode so za tekoče leto znašali 20.925 EUR in so za 18,7 % višji od doseženih v preteklem letu in za 10,6 % nižji od načrtovanih (višje cene pogonskega goriva in energentov), stroški nadomestnih delov in materiala skupaj s stroški za tekoče vzdrževanje znašajo 12.804 EUR in so za 17,4 % višji od doseženih v letu 2021 in za 30,1 % višji od načrtovanih in strošek pisarniškega materiala je za tekoče leto znašal 1.067 EUR in je za 9,8 % nižji od doseženega v preteklem letu in za 35,2 % (oz. 579 EUR) nižji od načrtovanega.

Stroški storitev na stroškovnem nosilcu za leto 2022 znašajo 26.722 EUR in so za 21,6 % višji v primerjavi s preteklim letom in za 17,8 % višji od načrtovanih. Delež storitev v primerjavi s celotnimi odhodki na stroškovnem nosilcu znaša 6,3 %. Storitve za opravljanje dejavnosti za leto 2022 znašajo 8.643 EUR in so za 1,5 % višje od doseženih v letu 2021 in za 14 % višje od načrtovanih (višji stroški čistilnih storitev – višja minimalna plača, višji stroški telefona in višji stroški supervizij v primerjavi s preteklim letom), stroški za službena potovanja in izobraževanje za leto 2022 znašajo 693 EUR in so za 337 EUR višji od doseženih v letu 2021 in za 181 EUR nižji od načrtovanih (nadaljevanje izobraževanja na daljavo), stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja za leto 2022 znašajo 8.115 EUR in so za 22,3 % višji od doseženih v letu 2021 in za 14 % višji od načrtovanih (stroški nadomestnih delov in materiala skupaj s stroški za tekoče vzdrževanje znašajo 12.804 EUR in so za 17,4 % višji od doseženih v letu 2021 in za 30,1 % višji od načrtovanih), zavarovalne premije za leto 2022 znašajo 4.998 EUR in so za 13,4 % višje od doseženih v letu 2021 in za 14,4 nižji od načrtovanih (zavarovanje celotnega voznega parka CSD Posavje pri eni zavarovalnici in zajema stroške zavarovanja od 1.1. do 31.12. oziroma od nove nabave do 31.12.), stroški zdravstvenih pregledov za leto 2022 znašajo 744 EUR in so za 24,8 % EUR nižji od doseženih v letu 2021 in za 6,7 % nižji od načrtovanih (obdobni zdravniški pregledi zaposlenih), drugi stroški storitev za leto 2022 znašajo 3.529 EUR in so za 2.468 EUR višji od doseženih v letu 2021 in za 2.693 EUR višji od načrtovanih (zaradi pomankanja delavcev smo si pri izvajanju storitve pomagali s študentskim delom).

Stroški dela na stroškovnem nosilcu za leto 2022 znašajo 362.280 EUR in so za 18,4 % višji od doseženih v primerjavi s preteklim letom in za 14,6 % višji od načrtovanih. Delež stroškov dela v primerjavi s celotnimi odhodki na stroškovnem nosilcu znaša 84,8 %. Plače zaposlenih za leto 2022 znašajo 238.730 EUR in so za 15,5 % višje v primerjavi s preteklim letom in za 7,0 % višje od načrtovanih, regres za letni dopust za leto 2022 znaša 25.855 EUR in je za 62,5 % višji od doseženega v letu 2021 in za 67,6 % višji od načrtovanega (poračun regresa na podlagi dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela), povračila in nadomestila za leto 2022 znašajo 24.273 EUR in so za 21,0 % višja od doseženih v letu 2021 in za 2,6 % nižja od načrtovanih, sredstva za delovno uspešnost za leto 2022 znašajo 19.177 EUR in so za 4,5 % višja od doseženih v letu 2021 in 10,2 % nižja od načrtovanih, sredstva za nadurno delo znašajo 2.763 EUR in so v primerjavi s preteklim letom za 30,0 % višja in enaka načrtovanim, prispevki za socialno varnost za leto 2022 znašajo 50.540 EUR in so za 19,0 % višji od doseženih v letu 2021 in za 19,5 % višji od načrtovanih, drugi izdatki zaposlenim v letu 2022 znašajo 942 EUR.

Od 1.10.2022 je višja plačna lestvica plačnih razredov javnih uslužbencev. S 1.12.2022 je pet socialnih oskrbovalk napredovalo v višje plačne razrede za en oziroma dva plačna razreda. Ostala povečanja plač v primerjavi z letom 2021 so posledica zvišanja minimalne plače od 1.1.2022 za 4,9 % in poračuna regresa na podlagi dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela.

Na stroškovnem nosilcu je na podlagi delovnih ur zaposlenih 14,55 delavk in je za 0,55 delavke višje v primerjavi z letom 2021 oziroma za 3,9 %. Na neposredni socialni oskrbi je zaposlenih 14 delavk in za strokovno pripravo ter vodenje in koordinacijo 1,0 delavka. Po kadrovski evidenci je na dan 31.12.2022 zaposlenih 14 socialnih oskrbovalk in 1,00 strokovna delavka.

Poslovni izid na stroškovnem nosilcu za leto 2022 znaša 102 EUR in je namenjen za kritje davka od dohodka pravnih oseb.

Na stroškovnem nosilcu neposredne socialne oskrbe nastajajo le neposredni stroški, medtem ko na stroškovnem nosilcu vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve ter strokovne priprave nastajajo neposredni in posredni. Posredne stroške smo razporejali na podlagi sodil, ki smo jih oblikovali na podlagi števila zaposlenih.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah. Za leto 2022 znaša 11.706 EUR in je za 11,0 % višja v primerjavi z letom 2021 in enaka načrtovani. V znesku 4.223 EUR je vsebovana v stroških amortizacije stroškovnega nosilca, 7.482 EUR pa je knjižena v breme obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje. Delež stroškov amortizacije v primerjavi s celotnimi odhodki na stroškovnem nosilcu znaša 1,0 %.

Sevnica, 2.3.2023

Pripravila:
Kristina Pečerič

Pomočnica direktorice:

Marjetka Smolič

Direktorica CSD Posavje:

Marina Novak Rabzelj

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO, SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI
CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE
KRŠKO
1

CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE
Trg Matije Gubca 1, 8270 Krško

PRILOGA K RAČUNOVODSKEMU POROČILU ZA LETO 2022
POMOČ NA DOMU ZA OBČINO SEVNICA

Konto	Naziv konta	Skupaj	Strok.prip.	Vod. in koor.	Nep.soc.osk.
		1-12/2022	1-12/2022	1-12/2022	1-12/2022
	ODHODKI				
460020	ČISTILNI MATERIAL	166,00	45,00	25,00	96,00
460030	MATERIAL ZA ZDRAVSTVENO NEGO	0,00			
460060	OSTALI MATERIAL	290,00	2,00	1,00	287,00
4600	**SKUPAJ STROŠKI OSNOVNEGA MATERIALA**	**456,00**	**47,00**	**26,00**	**383,00**
460108	POMOŽNI MATERIAL ZA PROSTOČASNE DEJAVNOSTI	33,00		33,00	
460112	RAZKUŽILA, DEZINFEKCIJSKA SREDSTVA	38,00	1,00	1,00	36,00
460150	ZAŠČITNA SREDSTVA ZA DELAVCE	2.911,00			2.911,00
4601	**SKUPAJ STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA**	**2.982,00**	**1,00**	**34,00**	**2.947,00**
460200	ELEKTRIČNA ENERGIJA	397,00	254,00	143,00	
460201	PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA	480,00	307,00	173,00	
460203	GORIVA IN MAZIVA ZA VOZILA	19.979,00	685,00	385,00	18.909,00
460204	VODA, TAKSA ODPAD.VODE, DRUGI STR.V ZVEZI Z OSK.VODE	69,00	44,00	25,00	
4602	**SKUPAJ STROŠKI ENERGIJE IN VODE**	**20.925,00**	**1.290,00**	**726,00**	**18.909,00**
460300	NADOMESTNI DELI IN MATERIAL	6.091,00	134,00	76,00	5.881,00
4603	**SKUPAJ STROŠKI NADOMESTNIH DELOV**	**6.091,00**	**134,00**	**76,00**	**5.881,00**
460400	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA DO 12 MESECEV	699,00			699,00
460402	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA DO 12 MESECEV - GUME	1.555,00			1.555,00
4604	**SKUPAJ ODPIS DROBNEGA INVENTARJA DO 12 MESECEV**	**2.254,00**	**0,00**	**0,00**	**2.254,00**
460500	ČASOPISI, STROKOVNA LITERATURA, KNJIGE	0,00			
4605	**SKUPAJ ČASOPISI, STROKOVNA LITERATURA, KNJIGE**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
460600	PISARNIŠKI MATERIAL	836,00	87,00	48,00	701,00
460601	TONERJI IN KARTUŠE	231,00	43,00	24,00	164,00
4606	**SKUPAJ PISARNIŠKI MATERIAL**	**1.067,00**	**130,00**	**72,00**	**865,00**
460900	DRUGI MATERIALNI STROŠKI	0,00			
4609	**SKUPAJ DRUGI MATERIALNI STROŠKI**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
460	**STROŠKI MATERIALA**	**33.775,00**	**1.602,00**	**934,00**	**31.239,00**
461001	ČISTILNE STORITVE	1.577,00	1.007,00	570,00	
461002	STORITVE VAROVANJA ZGRADB IN PROSTOROV	221,00	140,00	81,00	
461003	ZALOŽNIŠKE IN TISKARSKE STORITVE	39,00			39,00
461006	RAČUNALNIŠKE STORITVE	0,00			
461007	RAČUNOVODSKE, REVIZORSKE IN SVETOVALNE STORITVE	0,00			
461008	STORITVE VARSTV PRI DELU	3,00	2,00	1,00	
461009	DIMNIKARSK STORITVE	13,00	8,00	5,00	
461010	ODVOZ SMETI, ČIŠČENJE ČISTILNE NAPRAVE	45,00	29,00	16,00	
461011	TELEFON, TELEFAKS, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA	2.861,00	84,00	47,00	2.730,00
461012	POŠTNINA IN KURIRSKE STORITVE	726,00	465,00	261,00	
461015	TAKSE IN DRUGE PRISTOJBINE ZA REGISTRACIJO VOZIL	1.134,00	46,00	26,00	1.062,00
461018	SUPERVIZIJA - PLAČILO OPRAVLJENIH SUPERVIZIJ	1.583,00			1.583,00
461029	STROŠKI UPRAVNIKA	441,00	282,00	159,00	
4610	**SKUPAJ STORITVE ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI**	**8.643,00**	**2.063,00**	**1.166,00**	**5.414,00**
461110	DNEVNICE V DRŽAVI ZA IZOBRAŽEVANJE	54,00	14,00	8,00	32,00

461111		HOTELSKE IN RESTAVRAC.STORITVE V DRŽAVI ZA IZOBR.	0,00			
461112		STROŠKI PREVOZA V DRŽAVI ZA IZOBRAŽEVANJE	334,00	8,00	5,00	321,00
461114		KOTIZACIJA ZA SEMINARJE ZA IZOBRAŽEVANJE	256,00	82,00	46,00	128,00
461120		DNEVNICE V DRŽAVI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	0,00			
461121		HOTELSKE IN RESTAVRAC. STOR. V DRŽAVI ZA SLUŽB. POTOV.	0,00			
461122		STROŠKI PREVOZA V DRŽAVI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	0,00			
461123		OSTALI STROŠKI V DRŽAVI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	14,00	9,00	5,00	
461124		POVRAČILA PREVOZA V DRŽAVI ZA SL.POT. NAD UREDBNO	35,00	1,00		34,00
4611		**SKUPAJ STROŠKI SLUŽBENA POTOVANJA IN IZOBRAŽEVANJE**	**693,00**	**114,00**	**64,00**	**515,00**
461210		TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOV.OBJ.IN NAPRAV-INVEST.V OBJ.	59,00	38,00	21,00	
461214		TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUNIK. OPREME IN RAČUNALNIKOV	3.597,00	884,00	497,00	2.216,00
461215		TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME	0,00			
461216		TEKOČE VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA VOZIL	4.459,00	114,00	64,00	4.281,00
461220		INVESTIC.VZDRŽEV.POSL.OBJEKTOV IN NAPRAV V OBJEKTIH	0,00			
461225		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME	0,00			
4612		**SKUPAJ TEKOČE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE**	**8.115,00**	**1.036,00**	**582,00**	**6.497,00**
461300		ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE	39,00	22,00	17,00	
461301		ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OPREMO	35,00	20,00	15,00	
461304		ZAVAROVALNE PREMIJE ZA ZAVAROVNJE ODGOV.DELAVCEV	402,00	53,00	106,00	243,00
461305		ZAVAROVALNE PREMIJE ZA MOTORNA VOZILA	4.522,00	360,00	272,00	3.890,00
4613		**SKUPAJ ZAVAROVALNE PREMIJE**	**4.998,00**	**455,00**	**410,00**	**4.133,00**
461601		ZDRAVSTVENI PREGLEDI ZAPOSLENIH	744,00			744,00
4616		**SKUPAJ STROŠKI ZDRAVSTVENIH STORITEV**	**744,00**	**0,00**	**0,00**	**744,00**
461800		STR.PREG.ZA VARSTVO PRI DELU IN OCENO TVEGANJA	388,00	248,00	140,00	
461802		PLAČILA ZA DELO PREKO ŠTUDENTSKEGA SERVISA	2.500,00			2.500,00
461805		SEJNINE UDELEŽENCEM ODBOROV	369,00			369,00
461812		ČLANARINE V DOMAČIH NEPROFITNIH INSTITUCIJAH	0,00			
461814		PLAČILO STORITEV ORGANIZ., POOBLAŠČ.ZA PLAČ.PROMET	30,00	19,00	11,00	
461817		STROŠKI REPREZENTANCE	0,00			
461819		DRUGI STROŠKI STORITEV	242,00			242,00
4618		**SKUPAJ DRUGI STROŠKI STORITEV**	**3.529,00**	**267,00**	**151,00**	**3.111,00**
461		**STROŠKI STORITEV**	**26.722,00**	**3.935,00**	**2.373,00**	**20.414,00**
462000		AMORTIZACIJA OS - SREDSTEV V UPRAVLJANJU	10.784,00			10.784,00
4620		**SKUPAJ AMORTIZACIJA OSNOVNIH SREDSTEV V UPRAVLJANJU**	**10.784,00**	**0,00**	**0,00**	**10.784,00**
462100		AMORTIZACIJA OSNOVNIH SREDSTEV PRIDOB. IZ DONACIJ	0,00			
4621		**SKUPAJ AMOTRTIZACIJA OSNOVNIH SRED.PRIDOB.IZ DONACIJ**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
462300		AMORTIZACIJA OSNOVNIH SRED., KI SO DROBNI INVENTAR	921,00			921,00
4623		**SKUPAJ AM. OSNOVNIH SRED., KI SO DROBNI INVENTAR**	**921,00**	**0,00**	**0,00**	**921,00**
462900		ZMANJŠANJE AM. V BREME OBVEZNOSTI ZA SRED.V UPR.	-7.482,00			-7.482,00
4629		**SKUPAJ ZMANJŠANJE AM. V BREME OBVEZN. ZA SRED.V UPR.**	**-7.482,00**	**0,00**	**0,00**	**-7.482,00**
462		**AMORTIZACIJA**	**4.223,00**	**0,00**	**0,00**	**4.223,00**
464005		BRUTO PLAČA - REDNO DELO (A010)	162.425,00	10.474,00	5.891,00	146.060,00
464006		BRUTO NADOMESTILA (B010, 020, 050)	39.230,00	2.356,00	1.325,00	35.549,00
464007		POLOŽAJNI DODATEK (C010)	0,00			
464008		BRUTO DODATEK ZA DELOVNO DOBO (C020)	12.252,00	295,00	166,00	11.791,00
464012		DODAATEK ZA STALNO PRIPRAVLJENOST (C130)	1.161,00			1.161,00
464013		DOD.ZA D. V MANJ UG.D.Č. (C080,090,100,110,111,190	13.094,00			13.094,00
464015		NADOMESTILA V BREME DELODAJALCA (G)	10.568,00			10.568,00
4640		**SKUPAJ PLAČE ZAPOSLENIH**	**238.730,00**	**13.125,00**	**7.382,00**	**218.223,00**
464100		REGRES ZA LETNI DOPUST	25.855,00	888,00	500,00	24.467,00

4641	**SKUPAJ REGRES ZA LETNI DOPUST**	**25.855,00**	**888,00**	**500,00**	**24.467,00**
464202	POVRAČILA STROŠKOV PREHRANE MED DELOM	15.080,00	696,00	396,00	13.988,00
464203	STROŠKI PREVOZA NA DELO IN Z DELA	9.193,00			9.193,00
464204	OSTALA POVRAČILA IN NADOM. PLAČ (G083, G088)	0,00			
4642	**SKUPAJ POVRAČILA IN NADOMESTILA**	**24.273,00**	**696,00**	**396,00**	**23.181,00**
464303	REDNA DELOVNA USPEŠNOST ZA DELAVCE	3.682,00	300,00	169,00	3.213,00
464304	DEL.USP.IZ POV.OBS.DELA PRI REDNEM OPR.NALOG	15.495,00	205,00	11.816,00	3.474,00
4643	**SKUPAJ SREDSTVA ZA DELOVNA USPEŠNOST**	**19.177,00**	**505,00**	**11.985,00**	**6.687,00**
464400	SREDSTVA ZA NADURNO DELO	2.763,00		587,00	2.176,00
4644	**SKUPAJ NADURNO DELO**	**2.763,00**	**0,00**	**587,00**	**2.176,00**
464600	PRISP.DELODAJ.NA BRUTO PLAČE - PIZ	23.543,00	1.224,00	1.737,00	20.582,00
464601	PRISP.DELODAJ.NA BRUTO PLAČE - ZDRAVSTVENO ZAV.	17.762,00	907,00	1.316,00	15.539,00
464602	PRISP.DELODAJ.NA BRUTO PLAČE - POŠKODBE PRI DELU	1.427,00	73,00	106,00	1.248,00
464603	PRISP.DELODAJ.NA BRUTO PLAČE - ZAPOSLOVANJE	247,00	8,00	12,00	227,00
464604	PRISP.DELODAJ.NA BRUTO PLAČE - STARŠEVSKO VARSTVO	269,00	14,00	20,00	235,00
464605	OBVEZNO DOD.POKOJ.ZAVAROVANJE JAVNIH USLUŽBENCEV	7.292,00	264,00	149,00	6.879,00
4646	**SKUPAJ PRISPEVKI DELODAJALCA ZA SOCIALNO VARNOST**	**50.540,00**	**2.490,00**	**3.340,00**	**44.710,00**
464900	JUBILEJNE NAGRADE	0,00			
464901	ODPRAVNINE	215,00			215,00
464902	SOLIDARNOSTNE POMOČI	727,00			727,00
464905	OSTALI IZDATKI ZAPOSLENIM	0,00			
4649	**SKUPAJ DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM**	**942,00**	**0,00**	**0,00**	**942,00**
464	**PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM - STROŠKI DELA**	**362.280,00**	**17.704,00**	**24.190,00**	**320.386,00**
465500	PRISPEVEK ZA VZPODBUJANJE ZAPOSL.INVALIDOV (ZZRZI)	0,00			
465101	PRISPEVEK ZA NESREČE PRI DELU - PAVŠAL	0,00			
4655	**SKUPAJ OSTALI STROŠKI**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
465	**DRUGI STROŠKI**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
46	**ZARAČUNANI ODH. DOLOČ. UPOR. ENOT. KONT. NAČRTA**	**427.000,00**	**23.241,00**	**27.497,00**	**376.262,00**
	P R I H O D K I				
760000	PRIHODKI IZ DRŽAV. PROR.-130. ČLEN ZAKONA DOLG.OSK.	35.184,00	1.179,00	663,00	33.342,00
760010	PRIHODKI IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV ZA TEKOČE NALOGE	321.915,00	22.062,00	26.834,00	273.019,00
760013	PRIHODKI IZ OBČ. PRORAČUNA - ZUNANJE OBČINE	1.216,00			1.216,00
7600	**SKUPAJ PRIHODKI IZ PRORAČUNOV DRŽAVE IN OBČIN**	**358.315,00**	**23.241,00**	**27.497,00**	**307.577,00**
760302	PRIHODKI OD PRISPEVKOV UPORABNIKOV POMČI NA DOMU	68.787,00			68.787,00
7603	**SKUPAJ PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV JAVNE SLUŽBE**	**68.787,00**	**0,00**	**0,00**	**68.787,00**
760	**PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV**	**427.102,00**	**23.241,00**	**27.497,00**	**376.364,00**
76	**ZARAČUNANI PRIHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV EKT**	**427.102,00**	**23.241,00**	**27.497,00**	**376.364,00**
	POSLOVNI IZID	***102,00***	***0,00***	***0,00***	***102,00***

Krško, 03.03.2023

Pripravila: Kristina Pečerič

Direktorica CSD Posavje: Marina Novak Rabzelj

Pomočnica direktorice: Marjetka Smolič

REPUBLIKA SLOVENIJA NOSILEC JAVNEGA POOBLAŠČILA CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE KRŠKO 10

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 1224-0034/2023
Datum: 9.5.2023

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

ZADEVA: **Stališče Odbora za družbene dejavnosti k Poročilu o izvajanju socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2022**

Odbor za družbene dejavnosti je bil na 3. redni seji, dne 9.5.2023, seznanjen s Poročilom o izvajanju socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2022 in sprejel naslednje stališče:

Odbor za družbene dejavnosti se je seznanil s Poročilom o izvajanju socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2022, ki ga je pripravil Center za socialno delo Posavje, Enota Sevnica in ga v predloženi obliki posreduje v seznanitev Občinskemu svetu Občine Sevnica.

Boštjan Repovž, po pooblastilu
Rada Kostrevca, predsednika
Odbora za družbene dejavnosti

Občina Sevnica 4

Vročiti:
- naslovu
- s spis

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

5. t.d.r.

5. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

17. 5. 2023

ZADEVA: **Predlog Sklepa o soglasju k določitvi cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu in k določitvi subvencioniranja cene storitve Pomoč družini na domu**

Pripravljavci gradiva:
Oddelek za družbene dejavnosti
CSD Posavje, Enota Sevnica
Odbor za družbene dejavnosti

Poročevalci:
Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti
Marjetka Smolič, CSD Posavje, Enota Sevnica, pomočnica direktorice
Rado Kostrevc, predsednik Odbora za družbene dejavnosti

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 1224-0034/2023
Datum: 9.5.2023

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

ZADEVA: **Sklep o soglasju k določitvi cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu in o določitvi subvencioniranja cene storitve Pomoč družini na domu**

Cena storitve pomoč družini na domu se oblikuje na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12; v nadaljevanju: pravilnik). Stroški storitve so vsi stroški in odhodki, ki nastajajo v zvezi z izvajanjem pomoči na domu in se upoštevajo kot element za oblikovanje cene v skladu s pravilnikom. Cena storitve je tisti del stroškov pomoči na domu, ki jih v skladu s pravilnikom plača uporabnik, subvencija pa je del stroškov, ki se pokriva iz sredstev občinskega proračuna.

Stroške storitve pomoč družini na domu sestavljajo:
- *stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora*, kot je določeno v pravilniku, ki ureja standarde in normative socialnovarstvenih storitev,
- *stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve*,
- *stroški za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov*, po normativu povprečno 110 ur efektivnega dela na mesec.

Stroške za neposredno socialno oskrbo na domu uporabnikov predstavljajo naslednji stroški:
- *stroški dela neposrednih izvajalcev oskrbe*, pri čemer se upoštevajo normativi za neposredne izvajalce oskrbe, kot jih določa pravilnik, ki ureja standarde in normative socialnovarstvenih storitev,
- *stroški materiala in storitev, ki predstavljajo stroške za prevozne storitve* (npr. kilometrina v primeru, če neposredni izvajalec storitve uporablja lastno vozilo), stroške uporabe vozila izvajalca, stroške zaščitnih sredstev, stroške zdravstvenih pregledov, stroške za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti, stroške izobraževanja, stroške pisarniškega materiala in podobno,
- *stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanja za vozilo.* V primeru, da je v stroških materiala in storitev iz prejšnje alineje vključena kilometrina, se stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanja za vozilo ne upoštevajo.

Postopek izračuna cene storitve pomoč družini na domu je opredeljen v 14. členu pravilnika, ki določa, da se:
- stroški storitve najprej zmanjšajo za oprostitev, ki jo je občina dolžna v skladu z Uredbo o merilih za določanje oprostitev socialno varstvenih storitev plačati v celoti (vsakdo je oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjena pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve),
- preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu z Zakonom o socialnem varstvu, in sicer v višini najmanj 50 %,
- v letu 2023 se na podlagi Sklepa o spremembah Sklepa o določitvi meril, pogojev in postopkov za dodelitev sredstev za sofinanciranje dodatnih stroškov dela, ki so posledica aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva, zmanjšajo vsi stroški storitve, katere na podlagi trimesečnih zahtevkov zagotavlja Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,
- preostanek stroškov se deli s številom efektivnih ur vseh neposrednih izvajalk oskrbe na domu ter tako dobimo ceno storitve na uro.

Za območje občine Sevnica storitev pomoč na domu izvaja Center za socialno delo Posavje, Enota Sevnica. Cena celotne storitve od 1. junija 2022 znaša 23,13 EUR, od tega je prispevek uporabnika 4,90 EUR, subvencija občine znaša 16,33 EUR oziroma 68,7 %. Na podlagi pogodbe med občino in izvajalcem storitve, 30 % prispevkov s strani uporabnikov storitve ostane izvajalcu storitve in sicer za nakup službenih vozil ter v primeru povečanega števila uporabnikov, za financiranje dodatne zaposlitve za izvajanje neposredne oskrbe na terenu.

Center za socialno delo Posavje, Enota Sevnica je v skladu z določili pravilnika predložil nov izračun cene storitve pomoči družini na domu in zaprosil za soglasje k ceni.

Pri izračunu cene so upoštevali 0,36 delavca za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve; 0,64 delavca za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora; 15 zaposlenih socialnih oskrbovalk; za neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca pa so upoštevali normativ povprečno 110 ur efektivnega dela na mesec. Pri izračunu stroškov strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora so upoštevali 141,25 uporabnikov, kar je povprečno število uporabnikov v letu 2022. Izračun nove cene na efektivno uro tako znaša 24,99 EUR.

Pravilnik tudi določa, da se subvencija k ceni določi za standardno storitev pomoči na domu, ki se izvaja v javni službi ter da subvencijo iz sredstev proračuna občine v višini najmanj 50 % celotnih stroškov storitve določi, pristojni organ občine. To pomeni, da se stroški storitve pomoč na domu financirajo s strani občine najmanj v višini 50 %.

Na osnovi vseh teh določb, so na Centru za socialno delo Posavje, Enota Sevnica, pripravili tri predloge višine subvencije občine (50 %; 69,6 % in 70,9 %), natančni izračuni so v njihovem priloženem gradivu.

Prav tako je izvajalec storitve pripravil predloge za posebno ceno za nedeljo in posebno ceno za dela prost dan in državni praznik. Pravilnik določa, da se cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času lahko poveča največ za 40 %, cena ure opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne pa največ za 50 %, in sicer glede na dejansko povečanje stroškov dela.

Izvajalec je pripravil predloge, ki so v njihovem gradivu, po katerih se cena ure storitve, opravljene v nedeljo, poveča za 30 %, cena ure opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne pa se poveča za 40 %.

Lidija Udovč, univ. dipl. ekon.
višja svetovalka za družbene dejavnosti

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 1224-0034/2023 - 2
Podpisnik: LIDIJA UDOVČ
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 5E36A6240000000057242910
Veljavnost: 03.10.2024
Datum in ura: 10.05.2023 08:45 Dokument je elektronsko podpisan.

Mojca Sešlar, univ. dipl. ekon.
vodja Oddelka za družbene dejavnosti

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 1224-0034/2023 - 2
Podpisnik: MOJCA SEŠLAR
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 1E4BB84800000000057286B3C
Veljavnost: 10.02.2027
Datum in ura: 10.05.2023 08:46 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
župan
Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 1224-0034/2023 - 2
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B760C00000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 10.05.2023 09:15 Dokument je elektronsko podpisan.

CENTER ZA SOCIALNO DELO
POSAVJE
ENOTA SEVNICA

Trg svobode 9
8290 Sevnica

T: 07 816 12 40
F: 07 816 12 50
E: gpcsd.sevni@gov.si

Številka: 410-4/2023-31852
Datum: 24. 4. 2023

Zadeva: Obrazložitev predloga cene storitve pomoč družini na domu za leto 2023 za Občino Sevnica

Na osnovi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19 in 203/21) in rasti elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2023 (Uradni list RS, št. 23/23) smo oblikovali predlog cene storitve pomoč družini na domu za leto 2023.

Pri izračunu cene storitve pomoč družini na domu smo upoštevali Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, ki določa, da se strošek storitve strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora v celoti financira iz proračuna občine. Za strošek vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve ter strošek za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov določi višino subvencije iz sredstev proračuna občine, najmanj v višini 50% celotnih stroškov storitve, pristojni organ občine.

Pri izračunu cene smo upoštevali naslednja izhodišča:

- število zaposlenih za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora: 0,71;
  v ceni upoštevano 0,64 delavca
- število zaposlenih za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve : 0,41;
  v ceni upoštevano 0,36 delavca
- število zaposlenih za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov (neposredno socialno oskrbo): 15 zaposlenih.

V skladu z 12. členom metodologije in 6. členom Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev smo pri izračunu stroškov strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora upoštevali 141,25 uporabnikov (povprečno število uporabnikov v letu 2022). Pri izračunu stroškov vodenja storitve, koordinacije izvajalcev in njihovo usmerjanje smo upoštevali 15 socialnih oskrbovalk neposredne socialne oskrbe, pri čemer vse oskrbujejo več kot 5 uporabnikov storitve

pomoč družini na domu. Za neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca smo upoštevali normativ – povprečno 110 ur efektivnega dela na enega oskrbovalca na mesec.

Postopek izračuna cene storitve pomoč družini na domu je opredeljen v 14. členu Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (v nadaljevanju: Pravilnik), ki določa da se:

- stroški storitve najprej zmanjšajo za oprostitev, ki jo je občina dolžna v skladu z 20. členom Uredbe o merilih za določanje oprostitev socialnovarstvenih storitev plačati v celoti (vsakdo je oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjena pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve). To so stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, določeni v prvi alineji prvega odstavka 12. člena Pravilnika in so v obrazcu 2) pod zaporedno črko a),
- preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu z 99. členom Zakona o socialnem varstvu v višini najmanj 50 %. Gre za stroške vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve ter stroške neposrednega izvajanja storitve na domu uporabnikov, ki so opredeljeni v drugi in tretji alineji 12. člena Pravilnika in so v obrazcu 2 pod zaporedno črko b) in c),
- v letu 2023 se na podlagi Sklepa štev. 1001-57/2023/1 z dne 18.01.2023 o določitvi meril, pogojev in postopkov za dodelitev sredstev za sofinanciranje dodatnih stroškov dela, ki so posledica aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva, zmanjšajo stroški na podlagi druge in tretje alineje 12. člena (pod zaporedno črko b) in c) v obrazcu 2), katere na podlagi trimesečnih zahtevkov zagotavlja Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,
- preostanek stroškov se deli s številom efektivnih ur vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na domu. Tako dobimo ceno storitve na uro, katera za uporabnika znaša 9,85 EUR ob upoštevanju minimalne zakonske subvencije v višini 50% iz občinskega proračuna.

Cena celotne storitve je od 1. junija 2022 dalje znašala 23,13 EUR, od tega je prispevek uporabnika 4,90 EUR, ostalo financira Občina Sevnica v višini 16,33 EUR (68,7 %). Subvencija iz proračuna RS znaša 1,90 EUR.
Na podlagi Pogodbe, sklenjene med Občino Sevnica kot naročnikom in Centrom za socialno delo Posavje kot izvajalcem, 30 % prispevkov s strani uporabnikov za storitev Pomoč družini na domu ostane izvajalcu socialnovarstvene storitve za financiranje oziroma razvoj storitve (za nakup službenih vozil in financiranje dodatne zaposlitve za izvajanje neposredne oskrbe na terenu ob povečanem obsegu storitve).

Ekonomske cene po občinah za leto 2022 in povprečje v Republiki Sloveniji za leto 2021 so prikazane v naslednji razpredelnici:

	Občina Brežice	Občina Krško	Občina Kostanjevica na Krki	Občina Sevnica	Povprečje v RS za 2021
cena celotne storitve	22,83 EUR	25,58 EUR	25,58 EUR	23,13 EUR	20,15 EUR
cena za uporabnika	4,67 EUR	5,10 EUR	7,51 EUR	4,90 EUR	5,96 EUR
subvencija občine na efektivno uro	16,40 EUR (70,00%)	18,40 EUR (70,03%)	15,99 EUR (60,6%)	16,33 EUR (68,7 %)	14.06EUR (69,77%)

Predlog cene storitve pomoč družini na domu obrazec 2 vsebuje priloge 2/1, 2/2, 2/1a in 2/1b, v katerih je prikazana struktura stroškov. Povprečni mesečni stroški znašajo v višini 41.236,37 EUR, subvencija proračuna RS v višini 3.234,01 EUR, prispevek uporabnika pa se razlikuje glede na podane predloge.

PREDLOG 1: Oblikovanje cene storitve na efektivno uro ob 50,0 % subvenciji iz občinskega proračuna in ceni za uporabnika na delovni dan 9,85 EUR (od 1.6.2023 dalje);

Cena celotne storitve	24,99 EUR
stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora (financira občina 100 %)	- 1,45 EUR
subvencija Občine Sevnica (50,0 % od 23,54)	- 11,73 EUR
subvencija iz proračuna RS	- 1,96 EUR
cena za uporabnika	9,85 EUR

Ob zakonsko določeni subvenciji v višini 50 % iz občinskega proračuna, znaša cena za uporabnika 9,85 EUR, subvencija občine pa skupaj 13,18 EUR na uro efektivnega dela, kar predstavlja na mesečni ravni 21.750,50 EUR. Subvencija iz proračuna RS znaša 1,96 EUR, kar predstavlja na mesečni ravni 3.234,01. Cena za uporabnika je v primerjavi s sedaj veljavno višja za 101 % oziroma za 4,95 EUR.

PREDLOG 2: Oblikovanje cene storitve na efektivno uro, če znaša cena za uporabnika 4,90 EUR (na delovni dan) in subvencija Občine Sevnica v višini 70,9 % (od 1.6.2023 dalje);

Cena celotne storitve	24,99 EUR
stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora (financira občina 100 %)	- 1,45 EUR
subvencija Občine Sevnica (70,9 % od 23,54)	- 16,68 EUR
subvencija iz proračuna RS	- 1,96 EUR
cena za uporabnika	4,90 EUR

Ob 70,9 % subvenciji iz občinskega proračuna znaša cena za uporabnika 4,90 EUR in subvencija občine 18,13 EUR na uro efektivnega dela, kar predstavlja na mesečni ravni 29.920,41 EUR. Subvencija iz proračuna RS znaša 1,96 EUR, kar predstavlja na mesečni ravni 3.234,01 EUR. Cena za uporabnika je v primerjavi s sedaj veljavno enaka in znaša 4,90 EUR za uro efektivnega dela.

PREDLOG 3: Oblikovanje cene storitve na efektivno uro, če znaša cena za uporabnika 5,20 EUR (na delovni dan) in subvencija Občine Sevnica v višini 69,6 % (od 1.6.2023) dalje;

Cena celotne storitve	24,99 EUR
stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora (financira občina 100 %)	- 1,45 EUR
subvencija Občine Sevnica (69,6 % od 23,54)	- 16,38 EUR
Subvencija iz proračuna RS	- 1,96 EUR
cena za uporabnika	5,20 EUR

Ob 69,6 % subvenciji iz občinskega proračuna znaša cena za uporabnika 5,20 EUR in subvencija občine 17,83 EUR na uro efektivnega dela, kar predstavlja na mesečni ravni 29.417,05 EUR. Subvencija iz proračuna RS znaša 1,96 EUR, kar predstavlja na mesečni ravni 3.234,01 EUR. Cena za uporabnika je v primerjavi s sedaj veljavno ceno višja za 6,1 % oziroma za 0,30 EUR in znaša 5,20 EUR za uro efektivnega dela.

Predlog cene storitve za uporabnika na efektivno uro smo tako pripravili v treh variantah in sicer:

1. s subvencijo iz sredstev proračuna občine v višini 50 % stroškov storitve (zakonsko določena najnižja subvencija); cena storitve za uporabnika znaša 9,85 EUR za uro efektivnega dela,
2. s subvencijo iz sredstev proračuna občine v višini 70,9 % stroškov storitve; cena za uporabnika ostane enaka in znaša 4,90 EUR (subvencija iz proračuna občine se zviša za 2,2 %) in
3. s subvencijo iz sredstev proračuna občine v višini 69,6 % stroškov storitve; cena za uporabnika se zviša za 6,1 % in znaša 5,20 EUR za uro efektivnega dela (subvencija iz proračuna občine se zviša za 0,9 %).

	PREDLOG 1 50 % subvencija	PREDLOG 2 70,9 % subvencija	PREDLOG 3 69,6 % subvencija
Cena celotne storitve	24,99 EUR	24,99 EUR	24,99 EUR
Cena za uporabnika	9,85 EUR	4,90 EUR	5,20 EUR
Subvencija na efektivno uro iz proračuna občine	13,18 EUR	18,13 EUR	17,83 EUR
Subvencija iz proračuna občine na mesečni ravni	21.750,50 EUR	29.920,41 EUR	29.417,05 EUR
Subvencija na efektivno uro iz proračuna RS	1,96 EUR	1,96 EUR	1,96 EUR
Subvencija iz proračuna RS na mesečni ravni	3.234,01 EUR	3.234,01 EUR	3.234,01 EUR

Delo na nedeljo, državni praznik in dela prosti dan:

Na podlagi 32. člena ZSPJS in 44. člena KPJS znaša dodatek za nedeljsko delo 90 % urne postavke osnovne plače, dodatek za dela prost dan pa 120% urne postavke osnovne plače, katera nista zajeta v obrazcu predloga cene storitve pomoči na domu.

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev v 16. členu določa, da se cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času lahko poveča največ za 40 %, opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne pa največ za 50 %, in sicer glede na dejansko povečanje stroškov dela.

Višina cene, ki bi jo plačal uporabnik za opravljeno uro storitve ob nedeljah in praznikih, je glede na podane predloge prikazana v naslednji tabeli:

	PREDLOG 1	PREDLOG 2	PREDLOG 3
cena za uporabnika ob nedeljah	12,80 EUR (30% povečanje redne ure 9,85 EUR)	6,37 EUR (30% povečanje redne ure 4,90 EUR)	6,76 EUR (30% povečanje redne ure 5,20 EUR)
cena za uporabnika na dan državnega praznika	13,79 EUR (40% povečanje redne ure 9,85 EUR)	6,86EUR (40% povečanje redne ure 4,90 EUR)	7,28EUR (40% povečanje redne ure 5,20 EUR)

Na podlagi 2. člena Zakona o spremembah Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 163/22) je minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdal Sklep št. 1001-57/2023/1 z dne 18.1.2023 o določitvi meril, pogojev in postopkov za dodelitev sredstev za sofinanciranje dodatnih stroškov dela, ki so posledica Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva ter dodatnih kadrov v skladu s pravilnikom, ki ureja standarde in normative socialnovarstvenih storitev, kateri je za delovno mesto Socialna oskrbovalka II (I) določen delež sofinanciranja plač v višini 0,132 in za Koordinatorja pomoči na domu v višini 0,071 za stroške plač ter prispevkov delodajalca.

Pri izračunu cene storitve smo upoštevali vse možnosti znižanja stroškov. Povprečni mesečni stroški pomoči na domu znašajo 41.236,37 EUR, na efektivno uro pa 24,99 EUR.

Pripravili:
Marjetka Smolič, pomočnica direktorice

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO, SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI
CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE
KRŠKO
10

Direktorica:
Marina Novak Rabzelj

Priloge:
3 x predlog cene storitve pomoč družini na domu (obrazec 2)
1 x obrazec 2/2
1 x obrazec 2/1
1 x obrazec 2/1a
1 x obrazec 2/1b
Sklep MDDSZEM št. 1001-57/2023/1

PRILOGA 2/2

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

		Osnova za obračun	Povpr.mes.str.v EUR	Povp.mes.str.v EUR	Opombe
			Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	
1.	**STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)**		2.029,83	1.868,46	
a)	Skupaj bruto		1.423,20	1.332,67	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe	3x23, 1x24, 4x25, 2x26, 2x27, 1x 28, 1x29, 1x31 pl.raz.; od 1.12.23 2x23, 1x24, 4x25, 2x26, 3x27,1x28, 1x29, 1x31	1.228,17	1.170,36	2x23, 3x25, 4x26, 3x27, 1x29 pl.raz.; od 1.12.22 2x23, 4x 25, 2x 26, 2x 27, 2x28, 2x29
	- dodatek na delovovno dobo (35. člen KPJS	8,95 % (povpr.27,12 let)	109,97	105,31	8,98 % (povpr. 27,21 let)
	- uspešnost in razl.do minimalne plače	24,41 del.usp.; 29,72 razl.do min.pl. 1.203,36	54,28	27,81	23,42 del.usp.; 4,39 razl.do min.pl.1.074,43
	- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*				
	- dodatek za delo v neenakomerno razporejenm delovnem času (42. člen KPJS)*	10%	1,71	2,98	2,42 ure/mesec/del.; 4,43 ure/mesec/del.
	- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*	90% dod.za ned.d.; 120% dod.za praz.d.			4,08 ned,/mes.in 1,25 praz./mes.; 3,92 ned./mes.in 1,25 praz./mes.
	- dodatek za čas stalne pripravljenost (46. člen KPJS)*	20%	7,61	5,18	5,39 ure/mes./del.; 3,85 ure/mes./del.;
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi* (delj.del.čas, pop.d.,dod.za vodenje)	15 %; 7 %; 6 %	21,46	21,03	1,19 ure pop.d., 19,71 ure delj.dela/mes./del.;0,74 ure pop.d., 20,50 ure delj.dela/mes./del.
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	229,14	214,56	
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru javne službe)	1 x 12; 13 x 1; 1 x 5 prem.r.	38,49	32,97	Aneks h KPND
d)	Drugi stroški dela		304,97	256,36	
	- regres za letni dopust	1.203,36/del.; 1.074,43/del.	100,28	89,54	ZDR; ZUPPJS17
	- povračilo stroškov prehrane med delom	19,18x7,29; 19,18x3,99	139,82	85,73	Aneks h kol.pog.
	- povračilo stroškov prevoza na delo in iz del	19,18x21,14 a´0,16; 19,18x19,42 a´ 0,108;	64,87	81,09	Aneks h kol.pog.
	- drugi stroški				
e)	korekcija plač ter prispevkov na plače (2,06 %)		34,04	31,90	
2.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+l)**		349,88	306,70	
a)	stroški za prevozne storitve				
b)	stroški goriva	1138,45 km a´0,13/mes./del.	148,00	143,33	
c)	stroški zaščitnih sredstev	12,78 rokav., 11,50 del.obl.,0,55 razk., 1,06 maske, 2,20 predp., 0,21 cop.	28,30	28,72	15,77 rokav., 8,33 del.obl.,0,90 razk., 1,17 maske. 2,55 predp.
d)	stroški zdravstvenih pregledov	5 zdrav. pregled; 9 zdrav. peg.	4,25	5,34	
e)	stroški varstva pri delu				
f)	stroški zavarov. premij za službena vozila, takse in druge pristojbine ob registraciji	406,80; 361,32/letno/delavca zavarov.služb.vozil	33,90	30,11	
	str. zav. za splošno odgovornost iz dejavnos	17,40; 17,40/letno/delavca	1,45	1,45	
g)	stroški izobraževanja	42,36; 27,96/letno/delavca	3,53	2,33	
h)	stroški pisarniškega materiala	70,44; 70,44/letno/delavca	5,87	5,87	
i)	supervizija	113,04; 79,44/letno/delavca	9,42	6,62	
j)	telefonske storitve	220,80; 240/letno/delavca	18,40	20,00	
k)	vzdrževanje in popr.službenih vozil	962,52; 604,68/letno/del.	80,21	50,39	
l)	drugi stroški storitev	198,60; 150,48/letno/delavca	16,55	12,54	
3.	**STROŠKI AMORTIZACIJE**				
4.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA**				
5.	**STROŠKI FINANCIRANJA**				
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		2.379,71	2.175,16	stroški/soc. oskrbovalko/mesec

OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5 - izračunstroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

**** Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne sokrbe, ki***

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO, SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI
CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE
KRŠKO
10

dejansko izponjujejo pogoje za posamezen dodatek

OBRAZEC 2/1

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. Dog....) in druga alineeprvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec*:

		Osnova za obaračun	Povpr.mes.str.v EUR Nova cena 2023	Povpr.mes.str.v EUR Sedaj cena 2022	Opombe
1.	**STROŠKI DELA (a+b+c+d)**		2.773,87	2.241,88	
a)	Skupaj bruto		2.151,02	1.753,00	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe	39 pl.r.; 34 v 36 s 1.12.22	2.042,75	1.672,24	Kolektivna pog., Aneks h KPZSV
	- dodatek za delovovno dobo (35. čl. KPJS)	3,3 %; 2,83 %;	67,41	47,32	10,58 let; 9,58 let,
	- uspešnost		40,86	33,44	
	- dodatek za mentorstvo (36.člen KPJS)**			0,00	
	- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**			0,00	
	- drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi**			0,00	
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	346,31	282,23	
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)	1; 1 premijski razred	37,75	32,18	Aneks h KPND
d)	Drugi stroški dela		238,79	174,47	
	- regres za letni dopust	1.203,36; 1.074,43/letno	100,28	89,54	ZDR
	- povračilo stroškov prehrane med delom	19 x 7,29; 19 x 4,47	138,51	84,93	Aneks h kol.pog.
	- povrač stroškov prevoza na delo in iz dela				Aneks h kol.pog.
	- drugi stroški dela				
2.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)**		2.430,63	2.209,68	
a)	tevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)	58 %; 66,8 % stroškov dela strok. delavca	1.608,85	1.496,68	
b)	stroški pisarniškega materiala	realizacija	19,36	41,00	
c)	stroški nabave drobnega inventarja		7,00	7,00	
d)	stroški energije in vode	realizacija	185,39	163,00	
e)	stroški opravljanja dejavnosti	realizacija	296,95	251,00	
f)	drugi stroški prostorov				
f)	stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja	realizacija	168,10	126,00	
g)	stroški zavarovalnih premij	realizacija	79,55	59,00	
h)	stroški izobraževanja	realizacija	17,06	10,00	
i)	stroški najemnine				
j)	drugi stroški	realizacija	48,37	56,00	
3.	**AMORTIZACIJA**	realizacija	336,24	336,24	
4.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA**				
5.	**STROŠKI FINANCIRANJA**				
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		5.540,74	4.787,80	

OBVEZNE PRILOGE *: -*

- K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

** Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. čelan tega pravilnika.*

***Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo*

REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE
OSILEC JAVNEGA POOBLAŠČILA
10
KRŠKO

pogoje za posamezen dodatek.

OBRAZEC 2/1a

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) na mesec na delavca brez stroškov za upravnoadministrativna dela*:

		Osnova za obaračun	Povp.mes.str.v EUR Nova cena 2023			Povp.mes.str.v EUR Sedanja cena 2022	Opombe	
1.	**STROŠKI DELA (a+b+c+d)**		2.773,87			2.241,88		
a)	Skupaj bruto		2.151,02			1.753,00		
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe	39 pl. Razred	2.042,75	Kolektivna pog., Aneks h KPZSV	34 pl.r.; 1.12.22 v 36	1.672,24	Kolektivna pog., Aneks h KPZSV	
	- dodatek za delovovno dobo (35. čl. KPJS)	3,3 %	67,41	10,58 let	2,83 %	47,32	9,58 let	
	- uspešnost		40,86			33,44		
	- dodatek za mentorstvo (36.člen KPJS)**					0,00		
	- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**					0,00		
	- drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi**					0,00		
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,1 %	346,31		16,1 %	282,23		
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)	1 prem. razred	37,75	Aneks h KPND	1 prem. razred	32,18	Aneks h KPND	
d)	Drugi stroški dela		238,79			174,47		
	- regres za letni dopust	1.203,36/ letno	100,28	ZDR	1.074,43/letno	89,54	ZDR	
	- povračilo stroškov prehrane med delom	19 x 7,29;	138,51	Aneks h kol.pog.	19 x 4,47	84,93	Aneks h kol.pog.	
	- povrač stroškov prevoza na delo in iz dela			Aneks h kol.pog.			Aneks h kol.pog.	
	- drugi stroški dela							
2.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)**		821,78			713,00		
a)	stroški za upravno administrativna dela (upoš- tevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)	58 % stroškov dela strok. delavca			66,8 % stroškov dela strok. delavca			
b)	stroški pisarniškega materiala	realizacija	19,36			41,00		
c)	stroški nabave drobnega inventarja	realizacija	7,00			7,00		
d)	stroški energije in vode	realizacija	185,39			163,00		
e)	stroški opravljanja dejavnosti	realizacija	296,95			251,00		
f)	stroški tekočega in investicijskega vzdrževan	realizacija	168,10			126,00		
g)	stroški zavarovalnih premij	realizacija	79,55			59,00		
h)	stroški izobraževanja	realizacija	17,06			10,00		
i)	stroški najemnine							
j)	drugi stroški	realizacija	48,37			56,00		
3.	**AMORTIZACIJA**	realizacija	336,24			336,24		
4.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA**							
5.	**STROŠKI FINANCIRANJA**							
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		3.931,89	strok. pripr.(brez upravnoadm. dela)	2.516,40	3.291,12	strok. pripr. (brez upravnoadm. dela)	**2.270,88**

OBVEZNE PRILOGE *: -*

- K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

** Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. čelan tega pravilnika.*

***Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.*

REPUBLIKA SLOVENIJA
NOSILEC JAVNEGA POOBLASTILA
CENTER ZA SOCIALNO DELO PODSAVJE
10
KRŠKO

OBRAZEC 2/1b

Struktura stroškov za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na delavca na mesec s stroški za upravnoadministrativna dela*:

		Osnova za obaračun	Povpr.mes.str.v EUR Nova cena 2023			Povp.mes.str.v EUR Sedanja cena 2022	Opombe	
1.	**STROŠKI DELA (a+b+c+d)**		2.773,87			2.241,88		
a)	Skupaj bruto		2.151,02			1.753,00		
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe	39 pl. razred	2.042,75	Kolektivna pog., Aneks h KPZSV	34 pl.r., 1.12.22 v 36	1.672,24	Kolektivna pog., Aneks h KPZSV	
	- dodatek za delovovno dobo (35. čl. KPJS)	3,30 %	67,41	10,58 let	2,83 %	47,32	9,58 let	
	- uspešnost		40,86			33,44		
	- dodatek za mentorstvo (36.člen KPJS)**					0,00		
	- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**					0,00		
	- drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi**					0,00		
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	346,31			282,23	16,10%	
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)	1 premi. razred	37,75	Aneks h KPND	1 prem.razred	32,18	Aneks h KPND	
d)	Drugi stroški dela		238,79			174,47		
	- regres za letni dopust	1.203,36	100,28	ZDR	1.074,43 letno	89,54	ZDR	
	- povračilo stroškov prehrane med delom	19x7,29	138,51	Aneks h kol.pog.	19x4,47	84,93	Aneks h kol.pog.	
	- povrač stroškov prevoza na delo in iz dela							
	- drugi stroški dela							
2.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)**		2.430,63			2.209,68		
a)	stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)	58 %; 75 % stroškov dela strok. delavca	1.608,85	upravnoadm. dela za strok. pripravo (prva alinea)	1.029,66	1.496,68	upravnoadm. dela za strok.pripravo (prva alinea)	1.032,70
b)	stroški pisarniškega materiala	realizacija	19,36			41,00		
c)	stroški nabave drobnega inventarja	realizacija	7,00			7,00		
d)	stroški energije in vode	realizacija	185,39			163,00		
e)	stroški opravljanja dejavnosti	realizacija	296,95			251,00		
f)	drugi stroški prostorov							
f)	stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja	realizacija	168,10			126,00		
g)	stroški zavarovalnih premij	realizacija	79,55			59,00		
h)	stroški izobraževanja	realizacija	17,06			10,00		
i)	stroški najemnine							
j)	drugi stroški	realizacija	48,37			56,00		
3.	**AMORTIZACIJA**	realizacija	336,24			336,24		
4.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA**							
5.	**STROŠKI FINANCIRANJA**							
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		5.540,74	str. vodenja in koord. (druga alinea)	1.994,66	4.787,80	str. vodenja in koord. (druga alinea)	1.867,24
			str. vod. in koord. + upravnoadm.dela za strok. pripr.		3.024,32	str. vod. in koord. + upravnoadm. dela za strok. pripr.		2.899,94

REPUBLIKA SLOVENIJA
HOSILEC JAVNEGA POOBLASTILA
CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE
KRŠKO
10

OBVEZNE PRILOGE : -

- K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

** Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. čelan tega pravilnika.*

***Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.*

Predlog 1

OBRAZEC 2

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

Datum: Krško, 17.4.2023 Pripravila: Kristina Pečerič, računovodkinja

Izvajalec: Center za socialno delo Posavje, Enota Sevnica, Trg svobode 9, 8290 Sevnica

		Nova cena 2023	Sedanja cena 2022
1	Število zaposlenih:	16,00	15,00
2	- za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...)	0,64	0,64
3	- za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12 člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,36	0,36
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	15	14
5	Število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec:	110	110
6	Skupno število efektivnih ur na mesec (4*5).	1650	1540
		(15 soc. oskrb.)	(14 soc.oskrb.)

Obrazložitev:

		Povp.mes.str. v EUR	Povp.mes.str. v EUR	Subv.iz pror. obč. v EUR/mes	Subv.iz pror. obč. v EUR/mes	Subv.iz pror. RS v EUR/mes.	Subv.iz pror. RS v EUR/mes	Razlika v EUR/mes. (5=2-3-4)	Razlika v EUR/mes. (5=2-3-4)	Cena storitve za uporabnika (6=5/sk.št.efekt.ur	Cena storitve za uporabnika (6=5/sk.št.ekekt.ur)
		Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	Nova cena 2023	Sedanja cena 2022
	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6
a)	Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...)	2.516,40	2.270,88	2.390,51	2.174,50	125,89	96,38	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	3.024,32	2.899,94	1.512,16	1.449,97	72,70	54,22	1.439,46	1.395,75	0,87	0,91
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	35.695,65	30.452,24	17.847,83	15.226,12	3.035,42	2.780,60	14.812,41	12.445,52	8,98	8,08
d)	- stroški dela	30.447,45	26.158,44	15.223,73	13.079,22	3.035,42	2.780,60	12.188,31	10.298,62	7,39	6,69
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	5.248,20	4.293,80	2.624,10	2.146,90			2.624,10	2.146,90	1,59	1,39
f)	- stroški financiranja										
g)	SKUPAJ (a+b+c)	41.236,37	35.623,06	21.750,50	18.850,59	3.234,01	2.931,20	16.251,87	13.841,27	9,85	8,99
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. štev. efektivnih ur)	24,99	23,13	13,18	12,24	1,96	1,90	9,85	8,99		

* subvencija proračuna občine znaša 50,0 odstotkov (cena za leto 2023 za 15 socialnih oskrbovalk), cena za uporabnika znaša 9,85 EUR

* subvencija proračuna občine znaša 50,0 odstotkov (cena za leto 2022 za 14 socialnih oskrbovalk), cena za uporabnika znaša 8,99 EUR

REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE
SVET ZAVODA
10
KRŠKO

Predlog 2

OBRAZEC 2

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

Datum: Krško, 17.4.2023 Pripravila: Kristina Pečerič, računovodkinja

Izvajalec: Center za socialno delo Posavje, Enota Sevnica, Trg svobode 9, 8290 Sevnica

		Nova cena 2023	Sedanja cena 2022
1	Število zaposlenih:	16,00	15,00
2	- za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...)	0,64	0,64
3	- za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12 člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,36	0,36
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	15	14
5	Število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec:	110	110
6	Skupno število efektivnih ur na mesec (4*5).	1650	1540
		(15 soc. oskrb.)	(14 soc.oskrb.)

Obrazložitev:

		Povp.mes.str. v EUR	Povp.mes.str. v EUR	Subv.iz pror. obč. v EUR/mes	Subv.iz pror. obč. v EUR/mes	Subv.iz pror. RS v EUR/mes	Subv.iz pror. RS v EUR/mes	Razlika v EUR/mes. (5=2-3-4)	Razlika v EUR/mes. (5=2-3-4)	Cena storitve za uporabnika (6=5/sk.št.efekt.ur)	Cena storitve za uporabnika (6=5/sk.št.ekekt.ur)
		Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	Nova cena 2023	Sedanja cena 2022
	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6
a)	Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...)	2.516,40	2.270,88	2.390,51	2.174,50	125,89	96,38	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	3.024,32	2.899,94	2.150,29	1.998,06	72,70	54,22	801,33	847,66	0,49	0,55
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	35.695,65	30.452,24	25.379,61	20.971,13	3.035,42	2.780,60	7.280,62	6.700,51	4,41	4,35
d)	- stroški dela	30.447,45	26.158,44	21.648,14	18.012,70	3.035,42	2.780,60	5.763,89	5.365,14	3,49	3,48
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	5.248,20	4.293,80	3.731,47	2.958,43			1.516,73	1.335,37	0,92	0,87
f)	- stroški financiranja										
g)	SKUPAJ (a+b+c)	41.236,37	35.623,06	29.920,41	25.143,69	3.234,01	2.931,20	8.081,95	7.548,17	4,90	4,90
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. štev. efektivnih ur)	24,99	23,13	18,13	16,33	1,96	1,90	4,90	4,90		

* subvencija proračuna občine znaša 70,9 odstotkov (cena za leto 2023 za 15 socialnih oskrbovalk), cena za uporabnika je 4,90 EUR

* subvencija proračuna občine znaša 68,7 odstotkov (cena za leto 2022 za 14 socialnih oskrbovalk), cena za uporabnika je 4,90 EUR

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO, SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI
CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE
KRŠKO
10

Predlog 3

OBRAZEC 2

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

Datum: Krško, 17.4.2023 Pripravila: Kristina Pečerič, računovodkinja

Izvajalec: Center za socialno delo Posavje, Enota Sevnica, Trg svobode 9, 8290 Sevnica

		Nova cena 2023	Sedanja cena 2022
1	Število zaposlenih:	16,00	15,00
2	- za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...)	0,64	0,64
3	- za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12 člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,36	0,36
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	15	14
5	Število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec:	110	110
6	Skupno število efektivnih ur na mesec (4*5).	1650	1540
		(15 soc. oskrb.)	(14 soc.oskrb.)

Obrazložitev:

		Povp.mes.str. v EUR	Povp.mes.str. v EUR	Subv.iz pror. obč. v EUR/mes	Subv.iz pror. obč. v EUR/mes	Subv.iz pror. RS v EUR/mes	Subv.iz pror. RS v EUR/mes	Razlika v EUR/mes. (5=2-3-4)	Razlika v EUR/mes. (5=2-3-4)	Cena storitve za uporabnika (6=5/sk.št.efekt.ur)	Cena storitve za uporabnika (6=5/sk.št.ekekt.ur)
		Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	Nova cena 2023	Sedanja cena 2022	Nova cena 2023	Sedanja cena 2022
	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6
a)	Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...)	2.516,40	2.270,88	2.390,51	2.174,50	125,89	96,38	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	3.024,32	2.899,94	2.110,98	1.998,06	72,70	54,22	840,64	847,66	0,51	0,55
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	35.695,65	30.452,24	24.915,56	20.971,13	3.035,42	2.780,60	7.744,67	6.700,51	4,69	4,35
d)	- stroški dela	30.447,45	26.158,44	21.252,32	18.012,70	3.035,42	2.780,60	6.159,71	5.365,14	3,73	3,48
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	5.248,20	4.293,80	3.663,24	2.958,43			1.584,96	1.335,37	0,96	0,87
f)	- stroški financiranja										
g)	SKUPAJ (a+b+c)	41.236,37	35.623,06	29.417,05	25.143,69	3.234,01	2.931,20	8.585,31	7.548,17	5,20	4,90
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. štev. efektivnih ur)	24,99	23,13	17,83	16,33	1,96	1,90	5,20	4,90		

* subvencija proračuna občine znaša 69,6 odstotkov (cena za leto 2023 za 15 socialnih oskrbovalk), cena za uporabnika je 5,20 EUR

* subvencija proračuna občine znaša 67,3 odstotkov (cena za leto 2022 za 14 socialnih oskrbovalk), cena za uporabnika je 5,20 EUR

REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO POSAVJE
DISLOC. JAVNEGA PODJETJA
KRŠKO
10

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO, SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI

Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana

T: 01 369 77 00
E: gp.mddsz@gov.si
www.gov.si

Vsem izvajalcem socialno varstvene storitve institucionalnega varstva in pomoči na domu

Številka: 1001-57/2023/1
Datum: 18. 1. 2023

Na podlagi 2. člena Zakona o spremembah Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 163/22) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja naslednji

SKLEP
o določitvi meril, pogojev in postopkov za dodelitev sredstev za sofinanciranje dodatnih stroškov dela, ki so posledica aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva ter dodatnih kadrov v skladu s pravilnikom, ki ureja standarde in normative socialnovarstvenih storitev

1. Sredstva za sofinanciranje dodatnih stroškov dela, ki so posledica aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Uradni list RS, št. 181/21; v nadaljnjem besedilu: aneks) ter sredstva za financiranje dodatnih kadrov v skladu s pravilnikom, ki ureja standarde in normative socialnovarstvenih storitev, se na podlagi 2. člena Zakona o spremembah Zakona o dolgotrajni oskrbi zagotavljajo izvajalcem socialnovarstvene storitve institucionalnega varstva odraslih iz 50., 51., 52. in 54. člena ZSV in izvajalcem pomoči na domu iz tretjega odstavka 15. člena ZSV, na podlagi zahtevka, ki ga vložijo pri Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Iz proračuna Republike Slovenije se izvajalcem zagotavljajo sredstva:
   - za dodatne stroške dela za obdobje od 1. januarja 2023 do 31. decembra 2023 v priznanem deležu sofinanciranja na posameznih delovnih mestih iz sklenjenega aneksa, kot je razvidno iz priloge 1, ki je sestavni del tega sklepa,
   - za financiranje dodatnih kadrov v skladu s pravilnikom, ki ureja standarde in normative socialnovarstvenih storitev za obdobje od 1. septembra 2022 do 31. decembra 2022, v priznanem obsegu financiranja kot je razvidno iz priloge 2, ki je sestavni del tega sklepa.

3. Zahtevek za izplačilo sredstev mora vsebovati naslednje podatke:
   - število zaposlenih na delovnih mestih storitve institucionalnega varstva in pomoči na domu, na katerih so se s sklenjenim aneksom izhodiščni plačni razredi povečali,

- skupna masa plač vseh zaposlenih v posameznem mesecu na posameznem delovnem mestu, na katerih so se s sklenjenim aneksom izhodiščni plačni razredi povečali,
- skupni znesek za sofinanciranje dodatnih stroškov dela,
- kapaciteta izvajalca (število postelj) na dan 31. december preteklega leta ter povprečna realizirana struktura upravičencev po kategorijah oskrbe v preteklem letu,
- število dodatnega kadra pri izvajalcu po kadrovskih normativih za izvajanje storitve institucionalnega varstva z veljavnostjo od 1. septembra 2022 v skladu s pravilnikom, ki ureja standarde in normative socialnovarstvenih storitev,
- skupni znesek za financiranje stroškov dela za dodatni kader.

4. Zahtevki za izplačilo sredstev se z dokazili predložijo ministrstvu, in sicer:

Obdobje, na katero se nanaša zahtevek	**Rok za izstavitev zahtevka s strani izvajalca**	**Rok za izplačilo sredstev iz proračuna Republike Slovenije**
1. 9. 2022 do 31. 12. 2022	31. 1. 2023	Najkasneje do 28. 2. 2023
1. 1. 2023 do 31. 3. 2023	20. 4. 2023	Najkasneje do 31. 3. 2023
1. 4. 2023 do 30. 6. 2023	20. 7. 2023	Najkasneje do 31. 8. 2023
1. 7. 2023 do 30. 9. 2023	20. 10. 2023	Najkasneje do 30. 11. 2023
1. 10. 2023 do 31. 12. 2023	20. 1. 2024	Najkasneje do 28. 2. 2024

5. V primeru predložitve nepopolnega zahtevka za izplačilo sredstev se zahtevek skupaj z obrazložitvijo izvajalcu zavrne ter ga pozove k predložitvi ustreznega zahtevka. V primeru morebitne zamude izvajalca pri predložitvi zahtevka glede na roke iz prejšnje točke se sredstva izplačajo najkasneje do zadnjega dne meseca, ki sledi mesecu, v katerem je bil popolni zahtevek posredovan, pri čemer lahko izvajalec posreduje ministrstvu zadnji zahtevek najkasneje v dveh mesecih po prenehanju veljavnosti pravne podlage za financiranje zahtevkov. Zahtevki, prejeti po navedenem datumu, se zavrnejo.

O b r a z l o ž i t e v

Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21 in 163/22, v nadaljnjem besedilu: ZDOsk) v 130. členu določa, da se od 1. decembra 2021 do začetka uporabe prve alineje 1. točke prvega odstavka 10. člena in tretjega odstavka 15. člena tega zakona, ki urejata pravico do dolgotrajne oskrbe v instituciji iz drugega odstavka 58. člena ZDOsk, izvajalcem socialnovarstvene storitve institucionalnega varstva odraslih iz 50., 51., 52. in 54. člena ZSV in izvajalcem pomoči na domu iz tretjega odstavka 15. člena ZSV zagotavljajo sredstva za sofinanciranje dodatnih stroškov dela, ki so posledica sklenjenega aneksa ter sredstva za financiranje dodatnih kadrov, v skladu s pravilnikom, ki ureja standarde in normative socialnovarstvenih storitev.

Ministrstvo je že izdalo Sklep o določitvi meril, pogojev in postopkov za dodelitev sredstev za sofinanciranje dodatnih stroškov dela, ki so posledica aneksa h kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva, št. 1001-16/2022/1 z dne 10. 1. 2022, št. 1001-16/2022/9 z dne 14. 2. 2022 in št. 1011-16/2022/20 z dne 11. 11. 2022, za obdobje od 1. decembra 2021 do 31. decembra 2022, na podlagi Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21). Zakon o spremembah Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 163/22) določa, da se zaradi zamika začetka izvajanja zakona, obdobje zagotavljanja sredstev za sofinanciranje dodatnih stroškov

dela podaljša do 31. december 2023 ter da se sredstva zagotavljajo tudi za dodatne kadre, v skladu s pravilnikom, ki ureja standarde in normative socialnovarstvenih storitev.

Zaradi navedenega je bilo odločeno, kot izhaja iz izreka tega sklepa.

Luka Mesec
MINISTER

Prilogi:
- Priloga 1: Priznani delež sofinanciranja po delovnih mestih iz Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 181/21) za obdobje od januarja 2023 do decembra 2023
- Priloga 2: Priznani obseg financiranja dodatnega kadra

Poslati:
- vsem izvajalcem socialno varstvene storitve institucionalnega varstva in pomoči na domu - elektronsko

Priloga 1: Priznani delež sofinanciranja po delovnih mestih iz Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 181/21) za obdobje od 1. januarja 2023 do 31. decembra 2023

Šifra DM	DELOVNO MESTO	TR	Delež sofinanciranja mase plač zaposlenih na delovnem mestu
F017004	KOORDINATOR POMOČI NA DOMU	VII/2	0,071
F017007	PSIHOLOG	VII/2	0,071
F017010	SOCIALNI DELAVEC	VII/2	0,071
F022001	STREŽNICA – SOCIALNO VARSTVO	II	0,103
F023001	OSKRBOVALKA	III	0,132
F023002	SOCIALNA OSKRBOVALKA III	III	0,132
F024003	DELOVNI INŠTRUKTOR II	IV	0,103
F024004	GOSPODINJA OSKRBOVALKA	IV	0,103
F024006	VARUHINJA II	IV	0,132
F024007	VOZNIK OSEB S POSEBNIMI POTREBAMI	IV	0,071
F024009	SOCIALNA OSKRBOVALKA II (I)	IV	0,132
F025001	ANIMATOR II	V	0,071
F025002	DELOVNI INŠTRUKTOR I	V	0,037
F025005	SOCIALNA OSKRBOVALKA I	V	0,103
F025011	VARUHINJA – SPECIALNA ZNANJA	V	0,132
F025014	VARUHINJA INSTITUCIONALNO VARSTVO	V	0,132
F025975	VODJA VI	V	0,103
F025980	VODJA VII	V	0,103
F025981	VODJA VIII	V	0,103
F026001	ANIMATOR I	VI	0,071
F026002	ANIMATOR I	VI	0,071
F026970	VODJA V	VI	0,103
F026976	VODJA VI	VI	0,103
F027955	VODJA II	VII/2	0,103
F027960	VODJA III	VII/1	0,103
F027961	VODJA III	VII/2	0,103
F027965	VODJA IV	VII/1	0,103
F027966	VODJA IV	VII/2	0,103
F027971	VODJA V	VII/1	0,103
F028962	VODJA III	VIII	0,103
J033035	POMOČNIK (DIETNEGA) KUHARJA III v ZSV	III	0,103
J033036	VZDRŽEVALEC III v ZSV	III	0,103
J033037	VZDRŽEVALEC PERILA III v ZSV	III	0,103
J034127	DIETNI KUHAR IV v ZSV	IV	0,103
J034128	NATAKAR – SERVIRKA IV v ZSV	IV	0,103
J034129	NATAKAR IV v ZSV	IV	0,103
J034130	ŠIVILJA IV v ZSV	IV	0,103
J034131	TELEFONIST – RECEPTOR IV v ZSV	IV	0,103
J034132	VZDRŽEVALEC IV (I) v ZSV	IV	0,103
J034133	VZDRŽEVALEC IV (II) v ZSV	IV	0,103
J035139	DIETNI KUHAR V v ZSV	V	0,103
J035140	VZDRŽEVALEC – TEHNIK V (I) v ZSV	V	0,103
J035141	VZDRŽEVALEC – TEHNIK V (II) v ZSV	V	0,103

Priloga 2: Priznani obseg financiranja dodatnega kadra

Sredstva iz proračuna RS se zagotavljajo za realizirane dodatne zaposlitve, ki so posledica povečanega kadrovskega normativa na podlagi priloge 1b in 1c Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 54/2022), ki v 7. členu določa, da se kadrovski normativ iz navedenih prilog doseže postopoma, in sicer se prva petina povečanega kadrovskega normativa uveljavi 1. septembra 2022.

Osnova za izračun dodatnega kadra sta kapaciteta izvajalca (število postelj) na dan 31. december preteklega leta ter povprečna realizirana struktura upravičencev po kategorijah oskrbe v preteklem letu.

Priznani obseg financiranja stroškov dela za dodatni kader se določi na naslednji način:

- Sredstva za plače: realizirane dodatne zaposlitve X veljavi standard povprečne plače za posamezno kategorijo oskrbe, ki se na podlagi veljavne metodologije za oblikovanje cen upošteva pri izračunu cen storitev X 1,161.
- Sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja: priznano število zaposlenih X veljavni standard premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ki se na podlagi veljavne metodologije za oblikovanje cen upošteva pri izračunu cen storitev,
- Sredstva za druge stroške dela: priznano št. zaposlenih X veljavni standard za druge stroške dela, ki se na podlagi veljavne metodologije za oblikovanje cen upošteva pri izračunu cen storitev.

REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO
POSAVJE

Trg Matije Gubca 1
8270 Krško

T: 07 499 20 00
F: 07 499 20 15
E: gp-csd.posav@gov.si

Številka: 9000-1/2019-31852
Datum: 5.5.2023

Svet Centra za socialno delo Posavje je na 13. korespondenčni seji, dne 5.5.2023 pod 4. točko dnevnega reda sprejel naslednji

SKLEP:

Svet Centra za socialno delo Posavje sprejme predlog cene socialnovarstvene storitve Pomoč na domu za leto 2023 za občino Sevnica.

Predsednica Sveta CSD Posavje
Zlata Gajšak Požgaj

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200, fax: 07 81 61 210
obcina.sevnica@siol.net
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 1224-0034/2023
Datum: 9.5.2023

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

ZADEVA: **Stališče Odbora za družbene dejavnosti k Sklepu o soglasju k določitvi cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu in k določitvi subvencioniranja cene storitve Pomoč družini na domu**

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 3. redni seji, dne 9.5.2023, razpravljal o ceni storitve Pomoč družini na domu, o višini subvencioniranja cene storitve iz proračuna Občine Sevnica, o ceni za nedeljsko delo ter o ceni na dan državnega praznika ter na dan dela prostega dne in sprejel naslednje stališče:

1. **Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da sprejme predlog, po katerem cena celotne storitve znaša 24,99 EUR za opravljeno uro storitve, od tega cena storitve za uporabnika znaša 5,20 EUR na uro, subvencija iz proračuna Republike Slovenije znaša 1,96 EUR, subvencija Občine Sevnica k ceni storitve pa znaša 17,83 EUR oziroma 69,6 %.**

2. **Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da sprejme predlog, po katerem cena celotne storitve za nedeljsko delo znaša 28,88 EUR za opravljeno uro storitve, kar pomeni 30 % povečanje redne cene in tako za uporabnika znaša 6,67 EUR na uro.**

3. **Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da sprejme predlog, po katerem cena celotne storitve za delo na dan državnega praznika in dela prostega dne znaša 30,18 EUR za opravljeno uro storitve, kar pomeni 40 % povečanje redne cene in tako za uporabnika znaša 7,28 EUR na uro.**

Občina Sevnica 4

Boštjan Repovž, po pooblastilu
Rada Kostrevca, predsednika
Odbora za družbene dejavnosti

Vročiti:
- naslovu
- s spis

PREDLOG

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07-pop., 41/07-pop., 122/07-Odl. US, 61/10-ZSvarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 - ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 - ZDOsk), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15-UPB, 17/17, 44/18), je Občinski svet Občine Sevnica na __. redni seji, dne _____ sprejel

S K L E P
o soglasju k določitvi cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu in o določitvi subvencioniranja cene storitve Pomoč družini na domu

1. člen

Občinski svet Občine Sevnica daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve Pomoči družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Center za socialno delo Posavje, Enota Sevnica, v višini 24,99 EUR na efektivno uro.

2. člen

Občina Sevnica bo ceno socialno varstvene storitve subvencionirala v višini 17,83 EUR na efektivno uro, subvencija iz proračuna Republike Slovenije pa znaša 1,96 EUR.

3. člen

Cena storitve za uporabnika znaša 5,20 EUR na efektivno uro.

4. člen

Cena storitve, opravljene v nedeljo, se poveča za 30 % in znaša 28,88 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 6,67 EUR na efektivno uro.

5. člen

Cena storitve, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne, se poveča za 40 % in znaša 30,18 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 7,28 EUR na efektivno uro.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. junija 2023 dalje.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k določitvi cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu in o določitvi subvencioniranja cene storitve Pomoč družini na domu, številka 1224-0023/2022.

Številka: 1224-0034/2023
Sevnica, dne _____

Srečko Ocvirk
župan
Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

6. t.d.r.

5. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

17. 5. 2023

ZADEVA: **Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (SD OPN 8) - skrajšani postopek**

Pripravljavci gradiva:
Oddelek za okolje in prostor
LUZ d.d.
Odbor za okolje in prostor

Poročevalci:
Roman Perčič, vodja Oddelka za okolje in prostor
dr. Petra Vertelj Nared, LUZ d.d.
Marjan Ločičnik, predsednik Odbora za okolje in prostor

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0008/2021
Datum: 10.5.2023

ODBOR ZA OKOLJE IN PROSTOR
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Osme spremembe in dopolnitve Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (SD OPN 8)**
(predlog – skrajšani postopek)

V mesecu novembru 2021 smo na pobudo podjetja Plastoform Blanca d.o.o., Kladje nad Blanco 35, 8283 Blanca pričeli s postopkom priprave osmih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta (SD OPN 8) z namenom zagotovitve dodatnih poslovno – proizvodnih površin in gradnjo objektov ter posledično tudi prestavitev občinske kategorizirane lokalne ceste. Podlaga za pripravo sprememb prostorskega akta je bila izdelana idejna zasnova za novo skladiščno halo.
Podjetje Plastoform Blanca d.o.o. je v samem vrhu vodilnih evropskih znamk na svojem področju, za nemoteno obratovanje pa potrebujejo dodatne industrijske površine, zato načrtujejo gradnjo skladiščne hale na severni strani obstoječega tovarniškega kompleksa ter deviacijo lokalne ceste LC 372141 Kladje-Krajna Brda-Blanca v dolžini cca. 150 m.
Območje sprememb obsega zemljišča s parc. št.: 360/1-del, 279-del, 278-del, 277-del, 359/7-del, 313-del, 316/3-del in 355/8-del, vse v k.o. Kladje.

Postopek SD OPN 8 se vodi skladno z določbami ZUreP-2 in Zakonom o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-2 oziroma PKP 6, na podlagi katerih Občini pri pripravi prvih sprememb in dopolnitev OPN, v okviru katerih ne predlaga spremembe namenske rabe kmetijskih zemljišč v obsegu več kot 10 ha, ni treba določiti ureditvenih območij naselij, območij za dolgoročni razvoj naselij in trajno varovanih kmetijskih zemljišč.

Izhodišča so bila izdelana decembra 2021 ter na podlagi javnega posveta, ki je bil izveden januarja 2022 na Blanci, so bila dopolnjena v mesecu marcu 2022. dopolnjena izhodišča so bila istega meseca poslana državnim nosilcem urejanja prostora s pozivom za izdajo konkretnih smernic in mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana na okolje.
V juliju 2022 smo prejeli odločbo Ministrstva za okolje in prostor, da za SD OPN 8 ni potrebni izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje in postopka sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja.
Osnutek je bil izdelan julija 2022 in posredovan nosilcem urejanja prostora za izdajo 1. mnenj, oktobra 2022 pa je bil na podlagi prejetih mnenj izdelan dopolnjen osnutek SD OPN 8.

Javna razgrnitev je potekala v času med 17.10.2022 – 15.11.2022, javna obravnava pa je bila izvedena v Kulturnem domu na Blanci v sredo, 9.11.2022.
V času javne razgrnitve in obravnave ni bilo podanih pripomb in predlogov zainteresirane javnosti.

V nadaljevanju postopka priprave je Občina pozvala nosilce urejanja prostora, da k izdelanem predlogu podajo 2. mnenja, po pridobitvi mnenj, pa je Občina v marcu 2023 usklajen predlog prostorskega akta posredovala pristojnemu ministrstvu za prostor v potrditev.

Ministrstvo za naravne vire in prostor je ugotovilo, da so izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka 115. člena ZUreP-2 in s Sklepom potrdilo Odlok o SD OPN 8, ter ga objavilo v prostorskem informacijskem sistemu.

Odbor za okolje in prostor je obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (SD OPN 8), k predlogu nima pripomb in občinskemu svetu predlaga, da predlog odloka obravnava po skrajšanem postopku.

Pripravil:

Roman Perčič, univ.dipl.inž.str.
Vodja Oddelka za okolje in prostor

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 3505-0008/2021 - 219
Podpisnik: ROMAN PERČIČ
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00BA7167BD0000000057242918
Veljavnost: 03.10.2024
Datum in ura: 10.05.2023 09:09 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 3505-0008/2021 - 219
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B76DC00000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 10.05.2023 09:14 Dokument je elektronsko podpisan.

PRILOGE:
- predlog odloka
- obrazložitve načrtovanih sprememb in dopolnitev
- grafične priloge
- povzetek za javnost

VROČITI:
- Odboru za okolje in prostor

VLOŽITI:
- v zadevo

PREDLOG

Na podlagi 115. člena Zakona o urejanju prostora - ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US), Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (ZIUOPDVE) (Uradni list, št. 175/20) ter 8. in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na …. redni seji dne ……..2023 sprejel

Odlok
o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (SD OPN 8)

I. Uvodne določbe

1. člen
(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 94/12, 100/12 - popr., 57/13, 1/16, 17/16, 33/18, 70/19, 20/22, 23/22 – popr. in 125/22; v nadaljevanju: OPN).

(2) SD OPN 8 se nanašajo na spremembo podrobne namenske rabe prostora na območju industrijskega obrata podjetja Plastoform Blanca d.o.o. na Blanci (EUP BL21.ip) za potrebe širitve cone in prestavitve lokalne ceste.

(3) SD OPN 8 se nanašajo tudi na spremembo podrobne namenske rabe prostora in načina urejanja na delu zemljišča parc. št. 557/12, k. o. Blanca, na območju OPPN za poslovno cono Blanca (EUP BL18.pin).

II. Spremembe in dopolnitve

2. člen
(sprememba namenske rabe prostora)

Spreminjajo se grafični prikazi iz 3. odstavka 3. člena OPN:
- pregledna karta Občine Sevnica s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture (v merilu 1:60.000),
- prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev (v merilu 1:5000) – lista 41 in 42,
- prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture (v merilu 1:5000) – lista 41 in 42.

III. Prehodna in končna določba

3. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se spremeni naslednji prostorski izvedbeni akt:
- Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno cono Blanca (Uradni list RS, št. 16/11, 37/18), tako da se iz območja izloči del zemljišča parc. št. 557/12, k. o. Blanca.

4. člen
(veljavnost odloka)

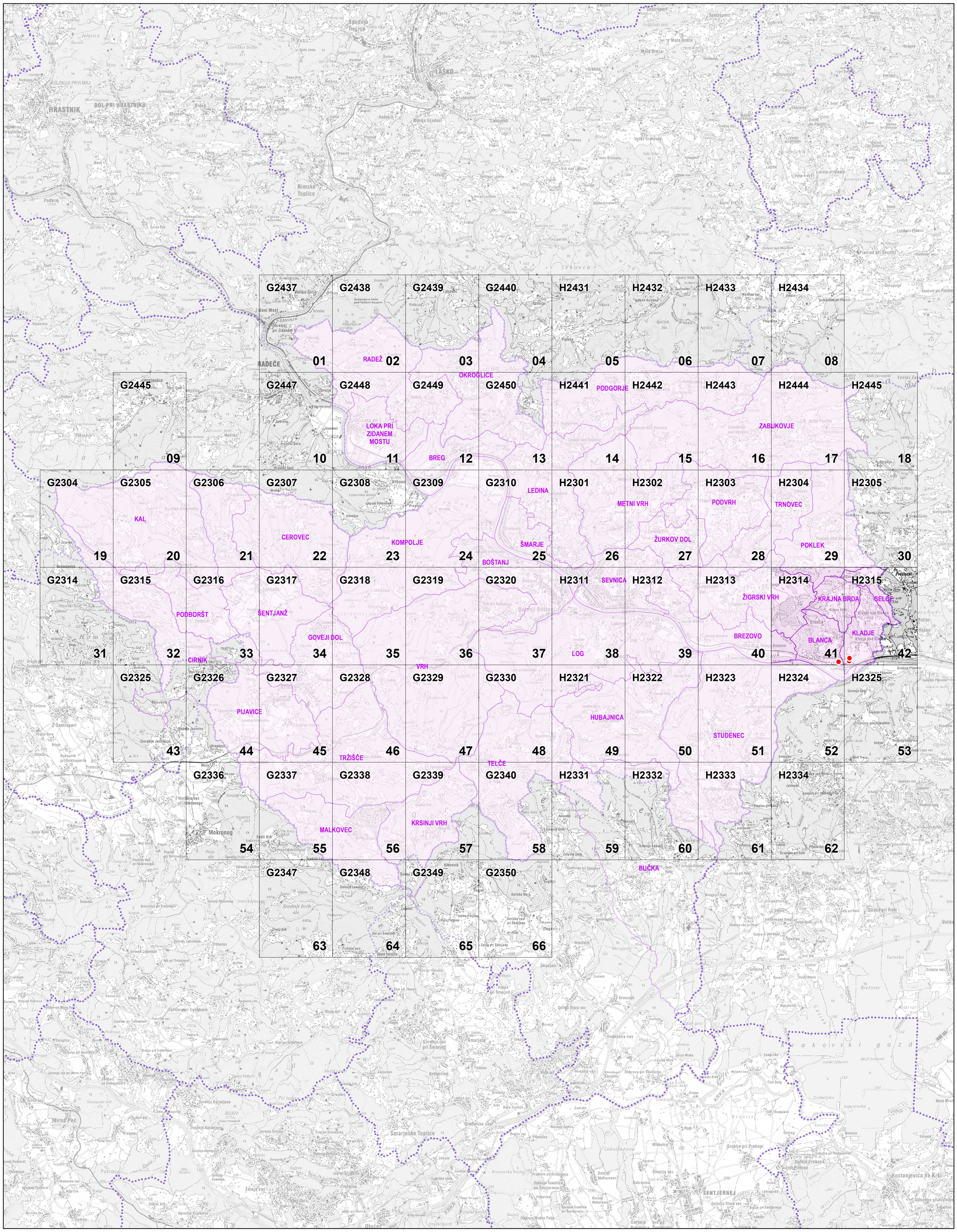
Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 3505-0008/2021
Sevnica, dne: …… maja 2023

Župan Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

OSME SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OPN SEVNICA
IZVEDBENI DEL

1. PREGLEDNA KARTA OBČINE
Z RAZDELITVIJO NA LISTE

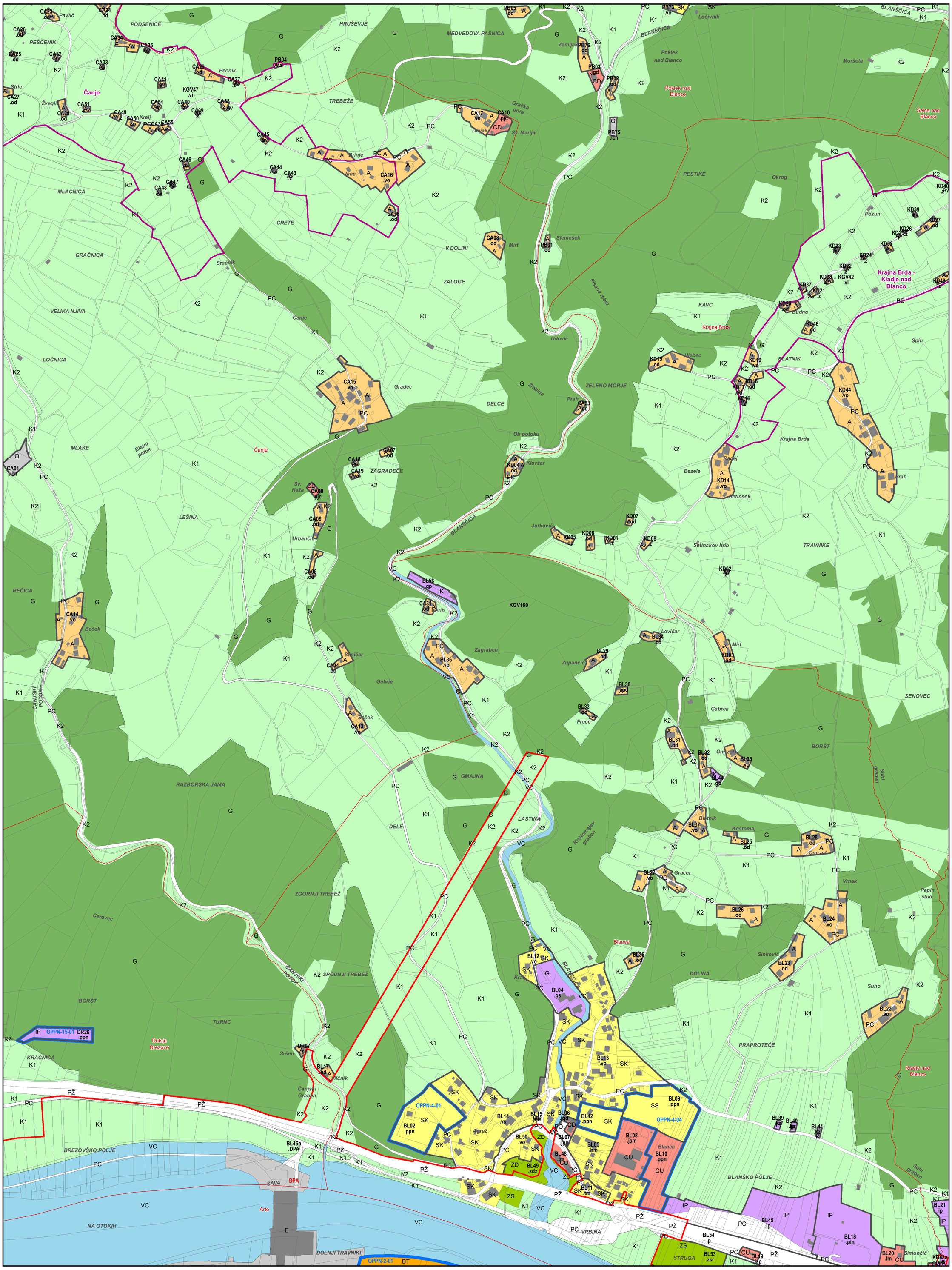


Vir: Katastrske občine, GURS
Kartografska osnova: DTK50, GURS

M = 1 : 65 000

Legenda:
- meja občine
- območje občine Sevnica
- katastrska občina
- pregled mreže listov kart v merilu 1 : 5 000
- lokacije osmih sprememb in dopolnitev OPN

3. PRIKAZ OBMOČIJ ENOT UREJANJA PROSTORA, OSNOVNE OZIROMA PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE IN PROSTORSKIH IZVEDBENIH POGOJEV

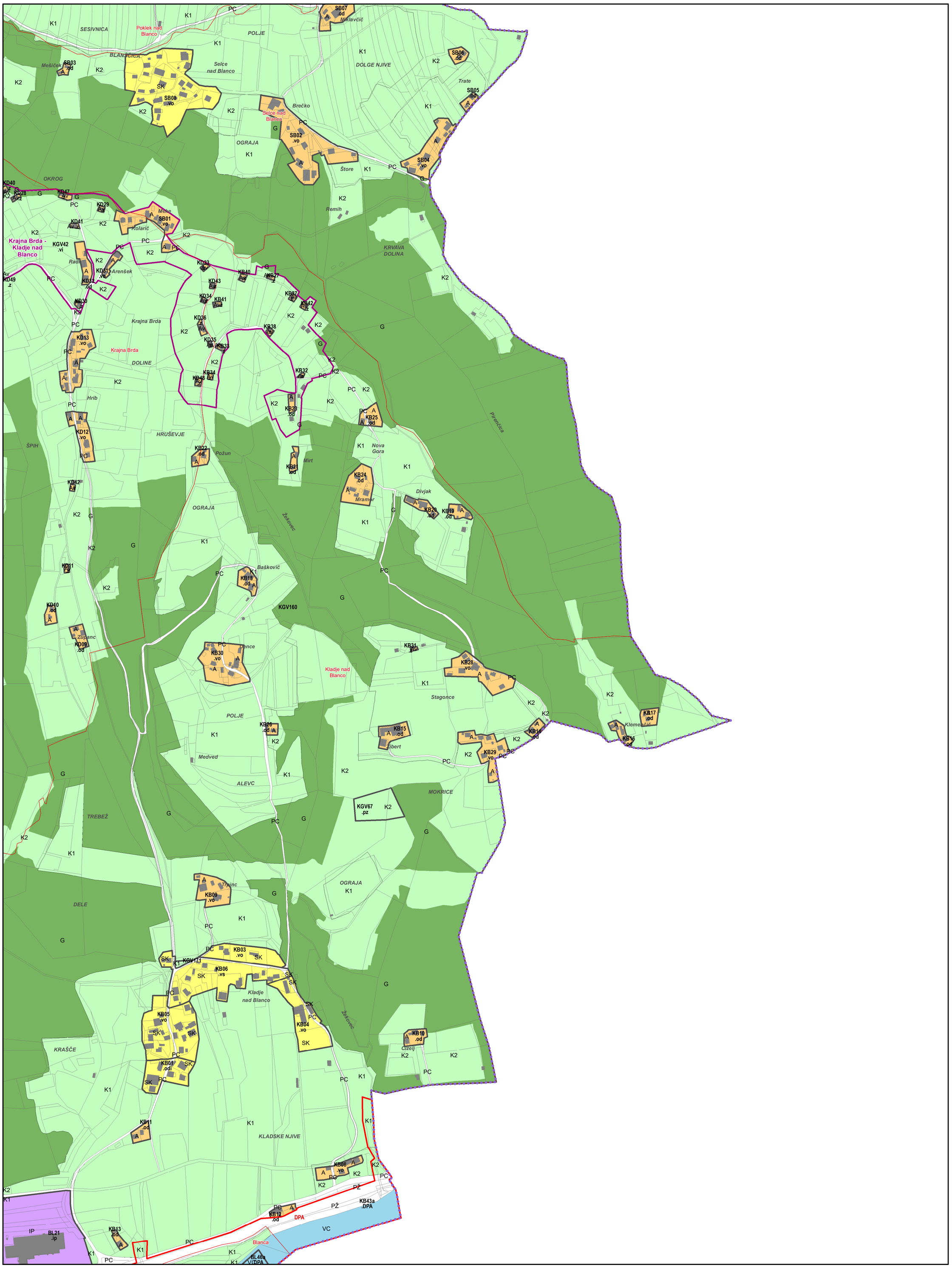


0 125 250 500 m

Vir: ZKP, GURS, januar 2019
KS, GURS, avgust 2019

M = 1 : 5 000

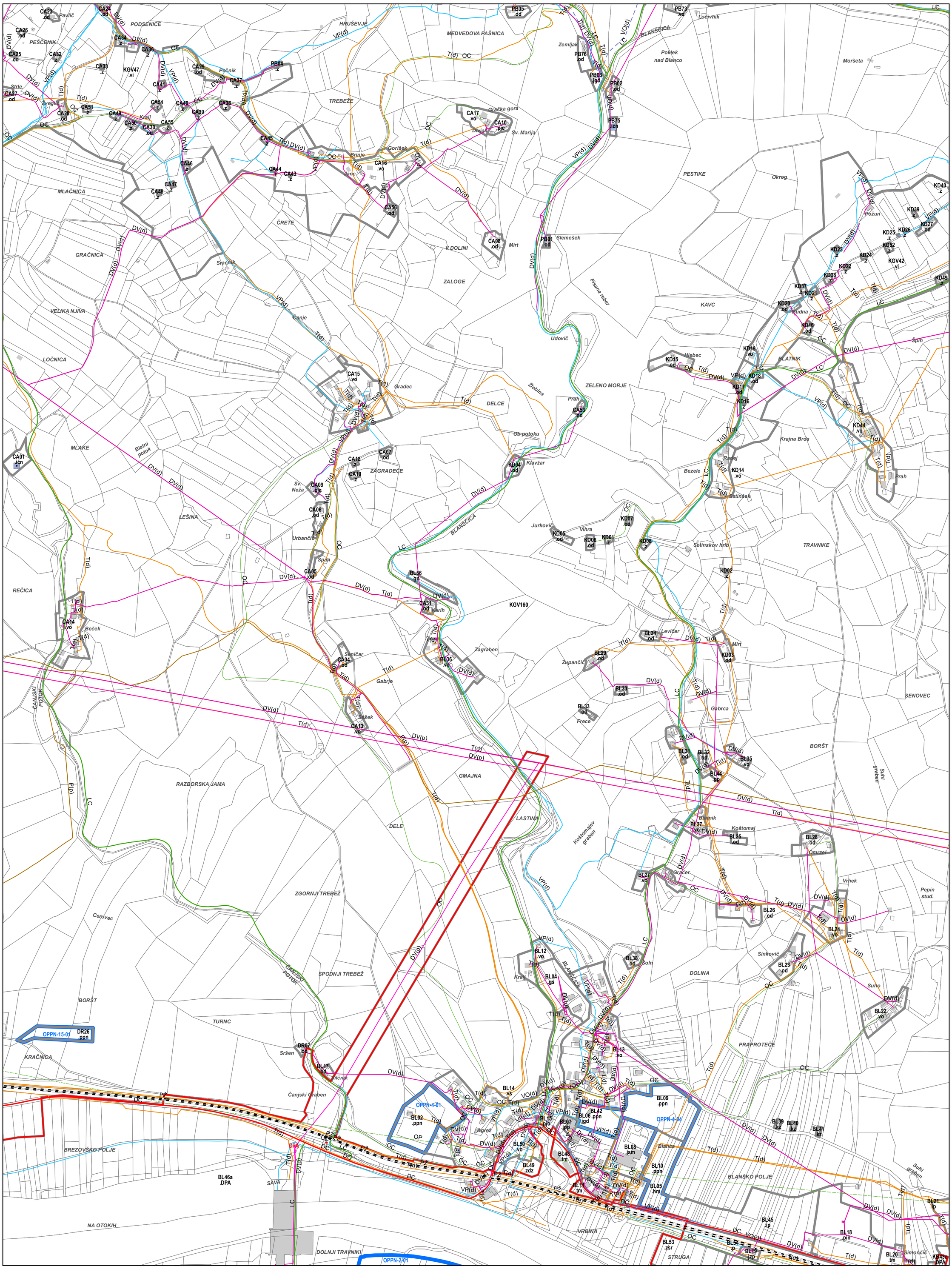
3. PRIKAZ OBMOČIJ ENOT UREJANJA PROSTORA, OSNOVNE OZIROMA PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE IN PROSTORSKIH IZVEDBENIH POGOJEV



OBČINA SEVNICA H2315

Vir: ZKP, GURS, januar 2019
KS, GURS, avgust 2019

M = 1 : 5 000



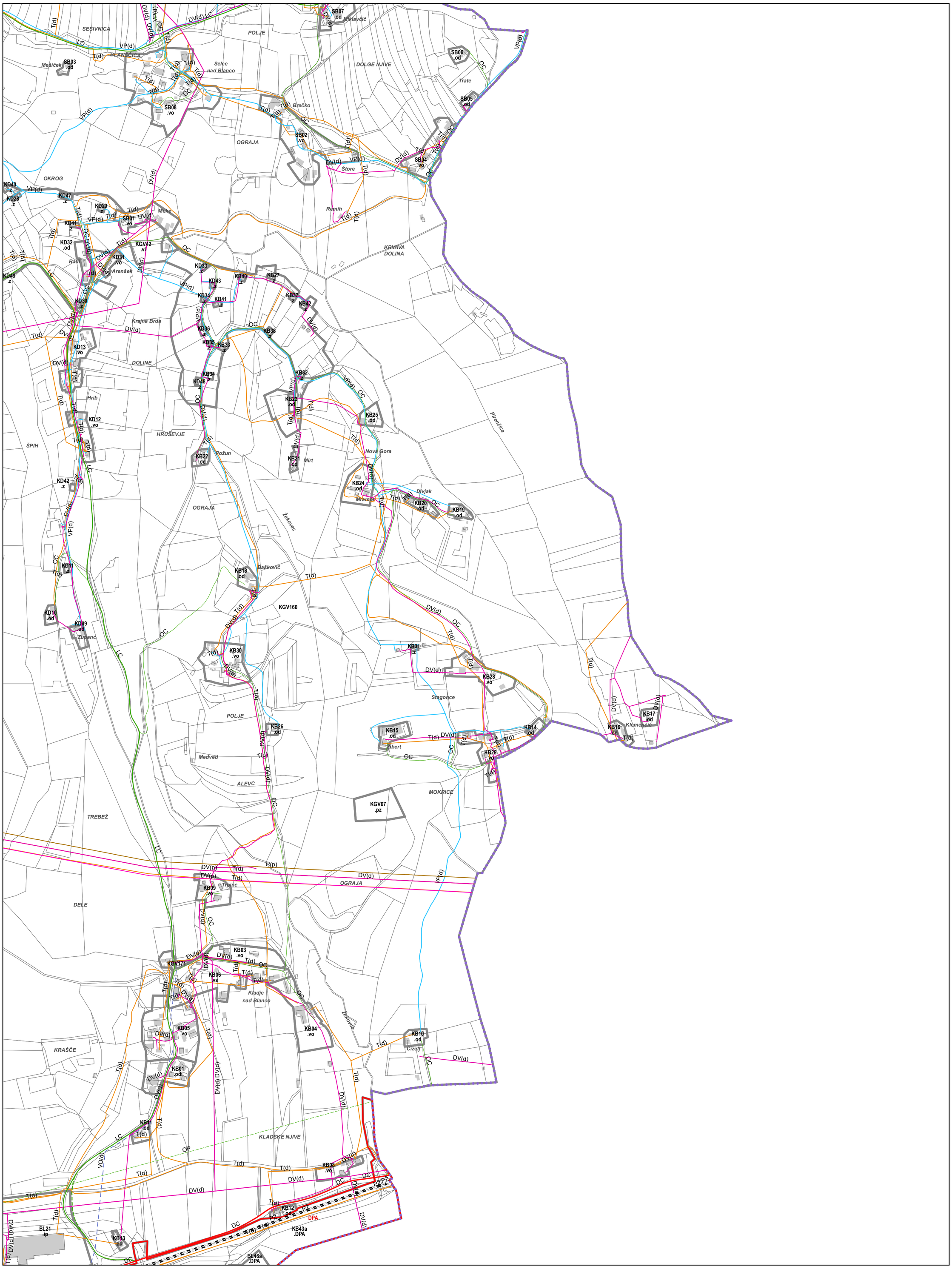
OBČINA SEVNICA H2314

Vir: ZKP, GURS, januar 2019
KS, GURS, avgust 2019

M = 1 : 5 000

OSME SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OPN SEVNICA
IZVEDBENI DEL

4.PRIKAZ OBMOČIJ ENOT UREJANJA PROSTORA
IN GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE



Vir: ZKP, GURS, januar 2019
KS, GURS, avgust 2019

M = 1 : 5 000

OBČINA SEVNICA H2315

LEGENDA

2. PREGLEDNA KARTA OBČINE S PRIKAZOM OSNOVNE NAMENSKE RABE IN KLJUČNIH OMREŽIJ GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE

Meja občine

OBMOČJA OSNOVNE NAMENSKE RABE PROSTORA

- I. STAVBNA ZEMLJIŠČA
- II. KMETIJSKA ZEMLJIŠČA
- III. GOZDNA ZEMLJIŠČA
- IV. VODE
- V. DRUGA ZEMLJIŠČA

KLJUČNA OMREŽJA PROMETNE INFRASTRUKTURE

- Ostale državne ceste
- Ostale državne ceste (predvideno)
- Lokalne ceste
- Lokalne ceste (predvideno)
- Občinske ceste in kolesarske poti
- Železnice

KLJUČNA OMREŽJA GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE

- Zajetja za pitno vodo
- Prenosni cevovodi za pitno vodo
- Prenosni elektroenergetski vodi
- Prenosni elektroenergetski vodi (predvideno)
- Prenosni plinovodi

3. PRIKAZ OBMOČIJ ENOT UREJANJA PROSTORA, OSNOVNE OZIROMA PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE IN PROSTORSKIH IZVEDBENIH POGOJEV

- Meja občine
- Meja območja enote urejanja prostora (EUP)
- Meja manjšega območja znotraj EUP
- Območje predvidenega OPPN
- Meja območja državnega prostorskega akta (DPA)
- Meja vinogradniškega območja
- Meja naselij (RPE)

OBMOČJA PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE PROSTORA

OBMOČJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ

- S **Območja stanovanj**
- SS Stanovanjske površine
- SK Površine podeželskega naselja
- C **Območja centralnih dejavnosti**
- CU Osrednja območja centralnih dejavnosti
- CD Druga območja centralnih dejavnosti
- I **Območja proizvodnih dejavnosti**
- IG Gospodarske cone
- IP Površine za industrijo
- IK Površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo
- B **Posebna območja**
- BT Površine za turizem
- BC Športni centri
- Z **Območja zelenih površin**
- ZP Parki
- ZS Površine za oddih, rekreacijo in šport
- ZK Pokopališča
- ZV Površine za vrtičkartsvo
- ZD Druge urejene zelene površine
- P **Območja prometnih površin**
- PC Površine cest
- PŽ Površine železnic
- PO Ostale prometne površine
- E **Območja energetske infrastrukture**
- O **Območja okoljske infrastrukture**
- A **Površine razpršene poselitve**
- Av Površine razpršene poselitve - vinogradništvo
- **Razpršena gradnja**
- Zemljišča pod stavbo izven območij stavbnih zemljišč (Informacija o dejanskem stanju iz Katastra stavb)

OBMOČJA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ

- K1 **Najboljša kmetijska zemljišča**
- K2 **Druga kmetijska zemljišča**

OBMOČJA GOZDNIH ZEMLJIŠČ

- G **Območja gozdov**

OBMOČJA VODA

- V **Površinske vode**
- VC Celinske vode
- VI **Območja vodne infrastrukture**

OBMOČJA DRUGIH ZEMLJIŠČ

- L **Območja mineralnih surovin**
- LN Površine nadzemnega pridobivalnega prostora

PROSTORSKO IZVEDBENI POGOJI - REGULACIJSKE LINIJE

- Okvirno načrtovane parcele namenjene gradnji
- Gradbena linija
- Gradbena linija in gradbena meja
- Gradbena meja
- Zazidalne smeri

OZNAKE NASELIJ

Apnenik pri Boštanju - AB
Arto - AR
Birna vas - BV
Blanca - BL
Boštanj - BO
Breg - BR
Brezje - BJ
Brezovo - BZ
Budna vas - BU
Cerovec - CE
Čanje - CA
Čelovnik - CL
Češnjice - CS
Dedna Gora - DG
Dolenji Boštanj - DB
Dolnje Brezovo - DR
Dolnje Impolje - DI
Dolnje Orle - DL
Drožanje - DO
Drušče - DU
Gabrijele - GA
Gabrje - GB
Gornje Brezovo - GR
Gornje Impolje - GI
Gornje Orle - GO
Goveji Dol - GD
Hinjce - HN
Hinje - HI
Hudo Brezje - HB
Jablanica - JA
Jelovec - JE
Jeprjek - JP
Kal pri Krmelju - KK
Kamenica - KA
Kamenško - KS
Kaplja vas - KV
Kladje nad Blanco - KB
Kladje pri Krmelju - KR
Koludrje - KO
Kompolje - KM
Konjsko - KN
Krajna Brda - KD
Križ - KZ
Križišče - KC
Krmelj - KL
Krsinji Vrh - KH
Laze pri Boštanju - LB
Ledina - LE
Leskovec v Podborštu - LD
Log - LO
Loka pri Zidanem Mostu - LZ
Lončarjev Dol - LL
Lukovec - LU
Mala Hubajnica - MH
Malkovec - MA
Marendol – MD
Metni Vrh - MV
Mrtovec - MR
Mrzla Planina - MP
Novi Grad - NG
Okroglice - OK
Orehovo - OH
Orešje nad Sevnico - OR
Osredek pri Hubajnici - OS
Osredek pri Krmelju - OP
Otavnik - OT
Pavla vas - PV
Pečje - PE
Pijavice - PI
Podboršt - PO
Podgorica - PD
Podgorje ob Sevnični - PC
Podvrh - PH
Poklek nad Blanco - PK
Polje pri Tržišču - PT
Ponikve pri Studencu - PS
Preska - PR
Prešna Loka - PL
Primož - PZ
Račica - RA
Radež - RD
Radna - RN
Razbor - RT
Rogačice - RG
Rovišče pri Studencu - RS
Selce nad Blanco - SB
Sevnica - SE
Skrovnik - SK
Slančji Vrh - SL
Slap - SP
Spodnje Mladetiče - SM
Spodnje Vodale - SV
Srednik-SR
Stržišče - ST
Studenec - SU
Svinjsko - SV
Šentjanž - SZ
Šentjur na Polju - SJ
Škovec - SC
Šmarčna - SA
Štajngrob - SG
Telče - TE
Telčice - TL
Trnovec - TR
Trščina - TS
Tržišče - TZ
Velika Hubajnica - VH
Veliki Cirnik - VC
Vranje - VR
Vrh pri Boštanju - VB
Vrhek - VK
Zabukovje nad Sevnico - ZS
Zavratec - ZA
Zgornje Mladetiče - ZM
Zgornje Vodale - ZV
Znojile pri Studencu - ZD
Žgrski Vrh - ZR
Žirovnica - ZI
Žurkov Dol - ZU

GE - MERILA IN POGOJI UREJANJA TIPOV GRADBNIH ENOT (TIPI GE)

TIPI GRADBENIH ENOT S PREVLADUJOČO PNRP-S
.hm - GE modernistične stanovanjske hiše
.hv - GE hiše v vrsti
.sb - GE stanovanja v bloku
.vo - GE domačije v odprtem vaškem okolju
.vs - GE domačije v strnjenem vaškem okolju

TIPI GRADBENIH ENOT S PREVLADUJOČO PNRP-C
.js - GE javne stavbe
.jsk - GE javne klasične stavbe
.jsm - GE modernistične javne stavbe
.jsp - GE pavijonske stavbe
.jgd - GE gasilskega doma
.jzp - GE železniške postaje
.jsg - GE javne stavbe v gozdu
.jps - GE poslovilne stavbe
.pj - GE posebne javne stavbe
.pjc - GE cerkve
.pjg - GE gradu, dvorca
.pjo - GE obeležij, spomenikov in kapelic
.tm - GE trško-mestne hiše

TIPI GRADBENIH ENOT S PREVLADUJOČO PNRP-I
.kz - GE kozolca
.gp - GE gospodarskega poslopja
.odi - GE kmetije z industrijsko proizvodnjo
.gs - GE gospodarske stavbe
.ip - GE industrijske proizvodnje

TIPI GRADBENIH ENOT S PREVLADUJOČO PNRP-Z
.zsr - GE zelenih urbanih površin in zelenega sistema - površine za oddih, rekreacijo in šport
.zpa - GE zelenih urbanih površin in zelenega sistema – parki
.zvr - GE zelenih urbanih površin in zelenega sistema - površine za vrtičkarstvo
.zdz - GE zelenih urbanih površin in zelenega sistema - druge urejene zelene površine
.zvo - GE zelenih urbanih površin in zelenega sistema - zelene ureditve ob vodotokih
.zpk - GE zelenih urbanih površin in zelenega sistema - pokopališča

TIPI GRADBENIH ENOT S PREVLADUJOČO PNRP-P
.jp - GE središčnega javnega prostora
.jpp - GE javnega parkirišča
.jpa - GE avtobusnih postajališč
.in - GE infrastrukturnega objekta
.ičn - GE čistilne naprave
.ivc - GE vodnega črpališča in vodohranov
.ike - GE objekta komunikacijske in energetske infrastrukture
.ieo - GE ekološkega otoka
.ido - GE deponija za odpadke
.p - GE prometne infrastrukture

TIPI GRADBENIH ENOT S PREVLADUJOČO PNRP-A
.od - GE domačije v odprtem prostoru
.z - GE zidanice in vinske kleti za vinotoč

TIPI GRADBENIH ENOT NA ZEMLJIŠČIH PRIMARNE RABE: K, G, V
.ek - GE površine nadzemnega pridobivalnega prostora
.gpn - GE gozd s posebnim namenom
.vg - GE varovalni gozd
.re - GE rekreacija
.pp - GE lokacije grobišč (površine za pokope prebivalstva) v primeru naravnih in drugih nesreč
.pz - GE lokacije grobišč (površine za pokope živali) v primeru naravnih in drugih nesreč
.ru - GE lokacije za odlaganje ruševin v primeru naravnih in drugih nesreč
.vi - GE vinogradniško območje

TIPI GRADBENIH ENOT NA VSEH VRSTAH STAVBNIH ZEMLJIŠČ
.x - GE s posebnimi režimom urejanja
.pin - GE varovanje meril veljavnih prostorsko izvedbenih načrtov
.ppn - GE varovanja pogojev izvedbe občinskih podrobnih prostorskih načrtov
.DPA - GE veljavni državni prostorski akt

TIPI GRADBENIH ENOT S PREVLADUJOČO PNRP-B
.ph - GE objekt za kratkotrajno nastanitevbungalov
.btk - GE za kmečki turizem

4. PRIKAZ OBMOČIJ ENOT UREJANJA PROSTORA IN GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE

- Meja občine
- Meja območja enote urejanja prostora (EUP)
- Območje predvidenega občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN)
- Meja območja državnega prostorskega akta (DPA)

GOSPODARSKA JAVNA INFRASTRUKTURA

PROMETNA INFRASTRUKTURA

- DP Ostale državne ceste
- DP Ostale državne ceste - načrtovano
- LC Lokalne ceste
- LC Lokalne ceste - načrtovano
- OP Občinske ceste, kolesarske in druge poti
- OP Občinske ceste, kolesarske in druge poti - načrtovano
- PZ Železnice

KOMUNIKACIJSKI VODI IN ENERGETSKI VODI, VODI OKOLJSKE INFRASTRUKTURE TER DRUGI GRADBENO INŽENIRSKI OBJEKTI (p/d = prenosni/distribucijski)

- VP(p/d) Cevovodi za pitno vodo
- VP(p/d) Cevovodi za pitno vodo (predvideno)
- VO(p/d) Cevovodi za odpadno vodo
- VO(p/d) Cevovodi za odpadno vodo (predvideno)
- DV(p/d) Elektroenergetski vodi
- DV(p/d) Elektroenergetski vodi (predvideno)
- DV(p/d) Plinovod
- DV(p/d) Plinovod (predvideno)
- T(d) Komunikacijski vodi

OBJEKTI ZA PITNO VODO

- Vodna zajetja

OBJEKTI ZA ODPADNO VODO

- Čistilna naprava - obstoječa
- Čistilna naprava - predvidena

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE SEVNICA 8

3. PRILOGE

1. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta (SPRS, Ur. l. RS, št. 76/04)

1 IZVLEČEK STRATEGIJE PROSTORSKEGA RAZVOJA SLOVENIJE (SPRS, UR. L. RS, ŠT. 76/04)

Strategija prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04; v nadaljevanju SPRS), ki je bila sprejeta na osnovi ZUreP-1, v skladu z 92. členom ZPNačrt-a velja do uveljavitve državnega strateškega prostorskega načrta.

SPRS je temeljni državni dokument o usmerjanju razvoja v prostoru. Določa zasnovo urejanja prostora, njegovo rabo in varstvo po načelih vzdržnega prostorskega razvoja, ki je njeno temeljno načelo. V skladu s tem načelom prostorska strategija uveljavlja smotrno rabo prostora ter varnost življenja in dobrin. Poudarja prizadevanja za ohranitev prepoznavnosti prostora in krepitev identitete Slovenije ter njenih lokalnih oziroma regionalnih identitet, kar v razmerah evropske konkurence ponuja primerjalne prednosti.

Temeljni cilji prostorskega razvoja Slovenije so:

- racionalen in učinkovit prostorski razvoj
- razvoj policentričnega omrežja mest in drugih naselij,
- večja konkurenčnost slovenskih mest v evropskem prostoru,
- kvaliteten razvoj in privlačnost mest ter drugih naselij,
- skladen razvoj območij s skupnimi prostorsko razvojnimi značilnostmi,
- medsebojno dopolnjevanje funkcij podeželskih in urbanih območij,
- povezanost infrastrukturnih omrežij z evropskimi infrastrukturnimi sistemi,
- preudarna raba naravnih virov,
- prostorski razvoj usklajen s prostorskimi omejitvami,
- kulturna raznovrstnost kot temelj nacionalne prostorske prepoznavnosti,
- ohranjanje narave,
- varstvo okolja.

SPRS skladno s cilji prostorskega razvoja Slovenije opredeljuje zasnovo bodočega prostorskega razvoja in prioritete ter usmeritve za njegovo doseganje. Prioritete v zasnovi so:

- enakovredna vključenost Slovenije v evropski prostor,
- policentrični urbani sistem in regionalni prostorski razvoj,
- vitalna in urejena mesta, usklajen razvoj širših mestnih območij,
- povezan in usklajen razvoj prometnega in poselitvenega omrežja ter izgradnja gospodarske javne infrastrukture,
- vitalnost in privlačnost podeželja,
- krepitev prepoznavnosti kakovostnih naravnih in kulturnih značilnosti krajine ter
- prostorski razvoj v območjih s posebnimi potenciali in problemi.

SPRS določa usmeritve za razvoj posameznih prostorskih sistemov na regionalni in lokalni ravni ter določa ukrepe za njeno izvajanje v obliki različnih programov, nalog in aktivnosti nosilcev urejanja prostora, način zagotavljanja skladnosti razvojnih dokumentov in način spremljanja izvajanja prostorske strategije.

SPRS se v svojih določbah nanaša tudi na območje Občine Sevnica in sicer konkretno predvsem v naslednjih vsebinah:

- vitalnost in privlačnost podeželja in
- razvoj poselitve.

1.1 POLICENTRIČNI URBANI SISTEM IN REGIONALNI PROSTORSKI RAZVOJ

Na nacionalni, regionalni in lokalni ravni se spodbuja usklajeno načrtovanje in uresničevanje projektov s področja organizacije in delovanja gospodarstva, javnih služb in drugih dejavnosti v omrežju urbanih naselij.

1.2 VITALNOST IN PRIVLAČNOST PODEŽELJA

Za izkoriščanje primerjalnih prednosti podeželja, se **spodbuja diverzifikacijo tistih gospodarskih dejavnosti, ki v povezavi s kmetijstvom in gozdarstvom omogočajo ohranjanje poseljenosti in vitalnosti podeželja** ter posredno ali neposredno prispevajo k visoki kvaliteti, prepoznavnosti in doživljajski privlačnosti njegove naravne in kulturne krajine.

V **urbanih naseljih na podeželju se spodbuja razvoj delovnih** mest in s tem zmanjšuje vsakodnevne delovne migracije.

Podeželje je zaradi svojih značilnosti in specifičnih razvojnih potencialov pomemben življenjski in gospodarski prostor, zato se spodbuja njegov celovit razvoj v povezavi z urbanimi območji.

1.3 RAZVOJ POSELITVE

Razvoj poselitve zagotavlja umeščanje dejavnosti, stanovanj in infrastrukture v omrežju naselij in zagotavljanje zadostnih komunalno opremljenih površin za bivanje, proizvodnjo, oskrbo in storitve na primernih lokacijah ter površin za rekreacijo in preživljanje prostega časa.

Poselitveni razvoj se načrtuje v skladu s prostorskimi možnostmi in omejitvami in tako, da se preprečuje prostorske konflikte in navzkrižja med različnimi rabami, zagotavlja kvalitetnejše in privlačnejše bivalno in naravno okolje, ustvarja možnosti za gospodarski razvoj in drugo.

Usmeritve za razvoj poselitve so osnova za dolgoročno usmerjanje razvoja poselitve na regionalni in lokalni ravni in njeno spremljanje. **Upoštevajo se zmogljivosti prostora, racionalnost opremljanja zemljišč, značilnosti obstoječega omrežja naselij in obstoječe pozidave.** Predstavljajo osnovo za usmerjanje investicij v gradnjo in prenovo stanovanjskih in nestanovanjskih stavb ter objektov gospodarske javne infrastrukture.

Del novih zemljišč naj bo v funkciji sanacije obstoječega stanja, ki vključuje aktiviranje prostorskih in drugih potencialov obstoječih objektov. Večji obseg zemljišč se nameni razvoju gospodarstva, zlasti na območjih z dobrimi prometnimi povezavami in primernimi prostorskimi možnostmi.

1.3.1 RAZVOJ MEST IN DRUGIH NASELIJ

Naselja se med seboj razlikujejo po funkciji in vlogi v omrežju naselij ter po velikosti, urbanistični ureditvi in arhitekturi. Za načrtovanje razvoja poselitve se tipe naselij opredeli na podlagi fizionomskih, morfoloških in funkcijskih meril. Predvsem urbana naselja se opredeljuje kot bolj ali manj pomembna središča, v katerih se skrbi za zadosten stanovanjski fond, **razvija storitvene ter proizvodne dejavnosti in delovna mesta**.

1.3.2 RACIONALNA RABA ZEMLJIŠČ IN OBJEKTOV V NASELJIH

Zaradi razpršene poseljenosti slovenskega prostora se nadaljnjo gradnjo usmerja v zgoščevanje že poseljenih območij in ne v odpiranje vedno novih površin za gradnjo.

1.3.2.1 OBMOČJA PROIZVODNIH DEJAVNOSTI

V urbanih naseljih se omogoča zadostno ponudbo funkcionalno in tehnološko različnih infrastrukturno opremljenih površin za industrijo, proizvodno obrt in druge oblike podjetništva.

Zagotavlja se pogoje za razvoj sodobno opremljenih gospodarskih con in tehnoloških parkov na nacionalni ravni v širšem območju središč nacionalnega pomena, na regionalni ravni v območjih središč regionalnega pomena ter na lokalni ravni v tistih lokalnih središčih, ki ustrezajo predpisanim prostorskim kriterijem.

Pri razvoju gospodarskih con se poleg družbeno ekonomskih pogojev, zagotovljenega zaledja kapitala ter znanja na področju visoke tehnologije in delovne sile, upošteva tudi **prostorske kriterije, in sicer: optimalno povezavo s prometnim in energetskim omrežjem ter z drugo infrastrukturno opremljenostjo; bližino in velikost že obstoječih gospodarskih con** ter prometnih terminalov; velikost naselij, njihovo vlogo v urbanem sistemu in dostopnost do predvidenih lokacij gospodarskih con; prostorske možnosti in omejitve, ki izhajajo iz stanja ali značilnosti naravne in kulturne krajine, v katero se posamezna gospodarska cona umešča.

2 PROSTORSKI RED SLOVENIJE (UR. L. RS, ŠT. 122/04)

2.1 RAZMEŠČANJE OBMOČIJ NAMENSKE RABE

Območja **proizvodnih dejavnosti** se lahko razmešča tako, da **bodo v največji možni meri izkoriščene prometne, energetske, komunalne in druge prednosti lokacije**. Razmestitev območij proizvodnih dejavnosti ne sme poslabševati bivalnih in delovnih razmer v neposredni okolici ter zmanjševati dostopnosti do drugih območij.

Območja zelenih površin se razmeščajo, tako da se upošteva (med drugim): potrebe po **raznoliki uporabi zelenih površin v poselitvenih območjih** (preživljanje prostega časa, zagotavljanje specifičnih funkcij, povezanih z uporabo zelenih površin, izobraževanje in podobno).

3 IZVLEČEK IZ STRATEŠKEGA DELA OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE SEVNICA (UR. L. RS, ŠT. 94/12, 100/12 – POPR., 57/13, 01/16, 17/16, 33/18, 20/22 IN 23/22 – POPR.)

Dolgoročni cilji občine na področju urejanja prostora in varstva okolja so ohranjanje zdravega okolja za bivanje in vzdrževanje ravnotežja med naravnim okoljem, gospodarskim razvojem in rabo prostora.

Prioritetni cilji prostorskega razvoja občine po posameznih področjih so npr.:

Gospodarstvo:

- razvoj podjetniške infrastrukture za pospešen razvoj podjetništva in obrtništva – zagotavljanje prostorskih možnosti za razvoj posameznih panog in dejavnosti gospodarstva in oblikovanje institucij podpornega okolja.

Okolje in prostor:

- zagotavljanje komunalno opremljenih stavbnih zemljišč za stanovanja in za gospodarske dejavnosti ter turizem v mestnih in podeželskih naseljih.

3.1.1.1 PREDNOSTNA OBMOČJA ZA RAZVOJ DEJAVNOSTI

Območja za gospodarski razvoj

Razvoj proizvodnih dejavnosti bo potekal pretežno na obstoječih območjih, namenjenih proizvodnji, kjer so že razpoložljivi objekti in površine. **Prostorsko širitev območja stavbnih zemljišč za potrebe industrije in drobnega gospodarstva se zagotavlja** v Sevnici, Boštanju, Krmelju, Zabukovju in na Radni ter **Blanci v okviru gospodarskih in poslovnih con**. Prostorske pogoje za razvoj proizvodnih dejavnosti je v drugih večjih naseljih mogoče zagotoviti le v omejenem obsegu in ob upoštevanju prostorskih omejitev ter vplivov na okolje in bivalne razmere ljudi.

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE SEVNICA 8

3. PRILOGE

4. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora in analiza smernic

1 SMERNICE IN MNENJA NOSILCEV UREJANJA PROSTORA

Pri pripravi osmih sprememb in dopolnitev OPN (SD8 OPN) so upoštevane splošne smernice pristojnih nosilcev urejanja prostora. Ti iz njihove pristojnosti v postopku sodelujejo s svojimi mnenji k načrtovani prostorski ureditvi.

V primeru, da se v postopku priprave dokumenta ugotovi, da je potrebno pridobiti tudi smernice oz. mnenja drugih nosilcev urejanja prostora, se le-te pridobi v istem postopku.

2 MNENJA OZ. KONKRETNE SMERNICE, PODANA NA IZHODIŠČA NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE

2.1 MNENJA NOSILCEV UREJANJA PROSTORA O VERJETNOSTI POMEMBNEJŠIH VPLIVOV PROSTORSKEGA NAČRTA NA OKOLJE IN ODLOČBA MOP O POTREBNOSTI IZVEDBE POSTOPKA CPVO

Skladno z ZUreP-2 je Občina pripravila izhodišča za pripravo OPN ter pozvala državne nosilce urejanja prostora, ki sodelujejo pri celoviti presoji vplivov na okolje, da podajo mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov SD8 OPN na okolje.

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in opombe (način upoštevanja mnenja v OPN)
1	MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana (področje rabe in upravljanja z vodami)	35010-13/2022 – 2 25.05. 2022	Sprememba za športno igrišče Krmelj (v EUP KL36), poseže na poplavno ogroženo območje, ki je določeno na podlagi 2D modeliranja s prikazom območij poplav: Zato je treba izdelati karte razredov poplavne nevarnosti (hidrološko-hidravlična študija), ugotoviti obstoječe stanje poplavne nevarnosti in zagotoviti, da se ne povečuje poplavna ogroženost in posegi ne vplivajo na vodni režim in stanje voda. V prikazu stanja prostora naj se vodna zemljišča dopolni s podatki, ki so dostopni na http://www.evode.gov.si/index.php?id=104. Manjkajoča vodna zemljišča se dopolnijo. Pri pripravi 8SD OPN je treba upoštevati vse podatke, ki so dostopni na spletni strani eVode na naslovu http://www.evode.gov.si/. Izvedba 8SD **OPN verjetno ne bo pomembneje vplivala na okolje z vidika**

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in opombe (način upoštevanja mnenja v OPN)
			upravljanja z vodami, v kolikor bodo izdelane strokovne podlage, ki bodo natančneje presojale zakonske možnosti poseganj na poplavno ogroženo območje in podala ustrezno celovite omilitvene ukrepe. V obrazložitvi mnenja piše tudi: Obstoječe območje EUP BL21 posega na vodno zemljišče vodotoka Suhi graben, ki je vodotok 2. reda, namenska raba naj se temu primerno opredeli. ------- OPOMBA – NAČIN UPOŠTEVANJA MNENJA v OPN: Poseg na območju športnega igrišča v Krmelju (EUP KL36) se izloči iz nadaljnjega postopka SD8 OPN. (Karte razredov poplavne nevarnosti (hidrološko-hidravlične študije) oz. strokovne podlage, ki bi natančno presojale zakonske možnosti poseganj na poplavno ogroženo območje in podale celovite omilitvene ukrepe, ne bodo izdelane, ker za ta postopek niso več relevantne.) Prikaz stanja prostora je dopolnjen z javno dostopnimi podatki. Na območju vodotoka Suhega grabna ni predvidene spremembe namenske rabe prostora s SD8 OPN – sprememba se načrtuje na vzhodnem delu EUP BL21.ip**.** S posegi se ne bo posegalo v območje vodotoka, prav tako pa del namenske rabe IP leži tudi v območju DPA, za katerega bi bilo treba pridobiti Sklep Vlade RS o poseganju na območje DPA.
2.1	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana	350-33/2020-16 13.04.2022	Upošteva se mnenje NIJZ.
2.2	NACIONALNI INŠTITUT ZA JAVNO ZDRAVJE	350-31/2020-6 (256)	SD8 OPN **verjetno ne bodo imele pomembnega vpliva na zdravje in počutje ljudi.**

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in opombe (način upoštevanja mnenja v OPN)
	(NIJZ), Center za zdravstveno ekologijo, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana	13.04.2022	
3	MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za kmetijstvo, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (področje kmetijstva)	3502-39/2022/3 15.04.2022	Občina naj v nadaljevanju priloži elaborat posegov na kmetijska zemljišča, v katerem bo predstavljena tudi bilanca površin nepozidanih stavbnih zemljišč na ravni celotne občine ter po naseljih po podrobnih namenskih rabah, in sicer nominalna vrednost in delež. V kolikor se bo izkazalo, da ima občina dovolj nepozidanih stavbnih zemljišč, bo ministrstvo za predlagane posege zahtevalo izravnalne ukrepe. V nadaljevanju postopka naj občina priloži grafične podatke (v shape obliki) veljavne in predlagane namenske rabe, grafične podatke predlaganega posega na kmetijska zemljišča oziroma posegov, ki se nanašajo na spremembe nekmetijskih namenskih rab v kmetijsko namensko rabo kot prerazporeditev namenske rabe stavbnih zemljišč v kmetijska zemljišča v primerljivem obsegu in kvaliteti, kot je predlagan poseg na kmetijska zemljišča. V skladu s 50. členom ZKZ-G mora občina tekstualni del Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica uskladiti z določbami spremenjenega 3.č člena. Občina naj v nadaljevanju postopka priloži odlok, ki bo usklajen s splošnimi smernicami ministrstva in določbami ZKZ oziroma ZKZ-G. Z vidika varstva kmetijskih zemljišč **ni treba delati celovite presoje vplivov na okolje**. ------ OPOMBA – NAČIN UPOŠTEVANJA MNENJA V OPN: Elaborat posegov je priložen (mapa 38_NUP). Grafični podatki veljavne in predlagane namenske rabe so priloženi (mapa 38_NUP, pa tudi 223 in mapa 35).

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in opombe (način upoštevanja mnenja v OPN)
			Skladno s sklepom o začetku priprave SD8 OPN spremembe tekstualnega OPN (odlok), razen za predvidene konkretne posege, niso predvidene, zato se Odloka ne dopolnjuje.
4	MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (področje gozdarstva, lovstva in ribištva)	/	Mnenje ni bilo podano.
5	ZAVOD RS ZA VARSTVO NARAVE, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana (področje ohranjanja narave)	3563-0035/2022-2 12.04.2022	Upoštevane so splošne in podrobne naravovarstvene smernice. Podane so konkretne smernice za EUP KL36-zsr – naravna vrednota Krmelj – ribnika (ident. Št. 5577). Presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja **ni treba izvesti.** Presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na naravne vrednote **ni treba izvesti**. ------ OPOMBA – NAČIN UPOŠTEVANJA MNENJA V OPN: Poseg na območju športnega igrišča v Krmelju (EUP KL36) se izloči iz nadaljnjega postopka SD8 OPN.
6	MINISTRSTVO ZA KULTURO, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (področje varstva kulturne dediščine)	3501-27/2022-3340-4 7.04. 2022	Verjetnost pomembnejših vplivov izvedbe plana na kulturno dediščino, vpisano v register nepremične kulturne dediščine, je majhna. V primeru, da se s planom načrtuje poseg v okolje, za katerega je treba izvesti presojo vplivov na okolje na podlagi Uredbe PVO, menimo, da obstaja verjetnost pomembnejših vplivov izvedbe plana na arheološke ostaline.

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in opombe (način upoštevanja mnenja v OPN)
			Konkretne smernice: Objekte podjetja Plastoform v Kladju nad Blanco, ki se širi na zaledje, proti severu in je locirano na travnato brežino severno od regionalne ceste, od varovanega območja kulturne krajine Blanca - Blanško polje (EŠD 19158), fizično in vizualno ločuje Suhi graben z obvodno vegetacijo. Zato priporočamo, da se nova skladiščna hala načrtuje v enakem arhitekturnem slogu, kot so obstoječi objekti, tako, da bo celota v prostoru delovala čim bolj skladno. Območje naj se tudi čim bolj zasadi z avtohtono listopadno drevnino. ------ OPOMBA – NAČIN UPOŠTEVANJA MNENJA V OPN: Skladiščna hala se, skladno z izdelanim idejnim projektom Skladiščna hala Plastoform Blanca (v mapi 33_str_pod), načrtuje v enakem arhitekturnem slogu, kot so obstoječi objekti, in sicer je načrtovana kot podolgovata pritlična stavba tlorisnih dimenzij 133,10x25 m. S posegi se ohranja obstoječa drevnina na južnem in zahodnem robu območja, saj s SD OPN 8 tam niso načrtovane spremembe.
7	ZAVOD ZA VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE, OE Celje, glavni trg 1, 3000 Celje	/	Mnenje je podalo Ministrstvo za kulturo.
8	MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana	350-68/2022-3 – DGZR 04. 04. 2022	Uprava RS za zaščito in reševanje ni državni nosilec urejanja prostora, ki bi sodeloval pri celoviti presoji vplivov na okolje, in ni pristojna za izdajo mnenj o verjetnosti pomembnejših vplivov na okolje.
9	Elektro Celje d.d., Področje Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško	Št. 3203 8. 04. 2022	Podane so konkretne smernice in priložena situacija – prikaz GJI s podatki o obstoječi el. en. infrastrukturi, ki jih je treba upoštevati pri nadaljnjem načrtovanju (v merilu 1:2000).

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in opombe (način upoštevanja mnenja v OPN)
			------ OPOMBA – NAČIN UPOŠTEVANJA MNENJA V OPN: Podatki o el. en. infrastrukturi se upoštevajo pri načrtovanju. Konkretne smernice se upoštevajo pri nadaljnjih fazah načrtovanja (projektiranje in gradnja). Idejni projekt Skladiščna hala Plastoform Blanca je priložen (mapa 33_str_pod). V kolikor bo NUP posredoval nove (drugačne) podatke v digitalni obliki, bodo vključeni v nadaljnji postopek priprave OPN.
10	JP Komunala d.o.o. Sevnica, Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica	352-34/22 6.04.2022	Podane so konkretne smernice, ki jih je treba upoštevati pri nadaljnjem načrtovanju. ------ OPOMBA – NAČIN UPOŠTEVANJA MNENJA V OPN: Konkretne smernice se upoštevajo pri nadaljnjih fazah načrtovanja (projektiranje in gradnja).
11	MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (področje celovite presoje vplivov na okolje)	35409-307/2022-2550-3 8. 6. 2022 35409-307/2022-2550-6 14. 7. 2022	Ni bilo predloženo mnenje Ministrstva za zdravje, zato vloga ni bila popolna. **Ni treba izvesti celovite presoje vplivov na okolje. Ni treba izvesti presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja**.

3 PRVA MNENJA K NAČRTOVANI PROSTORSKI UREDITVI

3.1 SEZNAM NOSILCEV UREJANJA PROSTORA, ZAPROŠENIH ZA PRVA MNENJA K NAČRTOVANI PROSTORSKI UREDITVI

Občina je pripravila osnutek SD OPN 8. Za SD OPN 8 ni treba izvesti CPVO in okoljskega poročila. Občina je pozvala nosilce urejanja prostora , da podajo mnenje na SD OPN 8.

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in način upoštevanja mnenja v OPN
1	MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (področje razvoja poselitve)	35032-25/2022-2550-9 25. 08. 2022	Povzetek mnenja: V gradivu osnutka SD OPN 8 so podane zadovoljive obrazložitve glede upravičenosti širitve gospodarske cone. Kljub navedenemu pa ministrstvo iz gradiva ne razbere utemeljitve, kako bodo predlagane spremembe vplivale na ohranjaje prepoznavnih značilnosti prostora, zato je potrebno gradivo v tem delu do naslednje faze ustrezno dopolniti. Ministrstvo po pregledu gradiva osnutka SD OPN 8 meni, da vse obvezne strokovne podlage, kot jih zahteva 62. člen ZUreP-2, niso priložene (urbanistična oz. krajinska zasnova, elaborat ekonomike). Niti ni podanih utemeljitev zakaj niso bile priložene. V tem delu je potrebno gradivo dopolniti do naslednje faze. ------ NAČIN UPOŠTEVANJA MNENJA V OPN: Podana je obrazložitev: Predlagane spremembe bodo ohranjale prepoznavne značilnosti prostora, saj gre za širitev obstoječe cone, kjer je že v veljavnem OPN načrtovana širitev območja (nezazidana stavbna zemljišča). Zaradi racionalne rabe prostora se obstoječe nezazidano stavbno zemljišče nekoliko poveča v vzhodni smeri. Arhitekturno se z gradnjo nadaljuje obstoječi vzorec, zato poseg ne bo bistveno vplival na značilnosti prostora. Poseg tudi ne bo imel negativnih vplivov na pomembnejše krajinske elemente: npr. ne posega na vegetacijo na zahodnem robu, ob Suhem grabnu, prav

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in način upoštevanja mnenja v OPN
			tako se ohranja zasajena brežina na južnem robu EUP, širitev pa v omenjene površine ne posega. Glede izdelave strokovnih podlag se upošteva 12. člen ZUreP-2 (načelo ekonomičnosti postopka). V občini Sevnica sta že izdelana urbanistična načrta (UN) za območje naselja Sevnica z Boštanjem ter za območje naselja Krmelj. Predmetna sprememba OPN ne posega v območje izdelanih urbanističnih načrtov, zato sprememba UN v postopku SD OPN 8 ni potrebna, prav tako pa ni predvidena izdelava novih urbanističnih zasnov naselij (tudi ne npr. za območje naselja Blanca). Gre za infrastrukturno v celoti že opremljeno območje, zato Elaborat ekonomike ni bil naročen (gre za širitev komunalno, infrastrukturno opremljenega območja), prav tako pa krajinska zasnova ni bila izdelana, saj gre za širitev obstoječega območja in ne gre za posege, navedene v 62. členu ZUreP-2.
2	MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za kmetijstvo, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (področje kmetijstva)	3502-39/2022/9 19. 09. 2022	Povzetek mnenja: Občina naj za posege z zaporedno št. 1 in 2 zagotovi ustrezno vračilo nepozidanih stavbnih zemljišč v kmetijsko namensko rabo. Ministrstvo na tekstualni del odloka nima pripomb. ------ NAČIN UPOŠTEVANJA MNENJA V OPN: Občina je na podlagi mnenja MKGP zagotovila vračilo nepozidanih stavbnih zemljišč v kmetijsko namensko rabo, in sicer gre za poseg z zaporedno številko 5 (del zemljišča s parc. št. 557/12, k.o. Blanca, ki je del EUP BL-18.ip, OPPN za poslovno cono Blanca, površina nadomestnega kmetijskega zemljišča je več kot 1700 m^2), delno pa se nadomestno kmetijsko zemljišča zagotavlja tudi na območju rekultivacije obstoječe ceste na območju posega z zaporedno št. 3 (površina nekaj več kot 100 m^2), skupaj gre za površino

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in način upoštevanja mnenja v OPN
			nadomestnega kmetijskega zemljišča več kot 1800 m^2, kar ustreza površini posegov 1 in 2. Gre za primerljiva nadomestna kmetijska zemljišča (tako v talnem številu kot v boniteti kmetijskih zemljišč). Območje posega z zaporedno številko 5, ki je namenjeno nadomestnemu kmetijskemu zemljišču, je po dejanski rabi kmetijsko zemljišče, in čeprav je del OPPN za poslovno cono Blanca, skladno z Odlokom o OPPN zaradi varstva arheološkega najdišča ni namenjeno gradnji.
3	MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (področje gozdarstva, lovstva in ribištva)	/	Mnenje je podal Zavod za ribištvo Slovenije
4	ZAVOD ZA RIBIŠTVO SLOVENIJE, SP. Gameljne 61a, 1211 Šmartno	4201-14/2012-17 10. 8. 2022	Povzetek mnenja: Vsi posegi na območju načrtovanih ureditev se morajo izvajati tako, da bo preprečeno onesnaževanje in kaljenje vodotokov. Preprečeno mora biti izcejanje goriv, olj, zaščitnih premazov in drugih škodljivih in strupenih snovi v vodotoke ali na območje vodnega in priobalnega zemljišča. Podane so konkretne smernice v času gradnje (med izvajanjem gradbenih del). ------ NAČIN UPOŠTEVANJA V OPN: Obrazložitev: Navedena določila glede preprečevanja onesnaževanja vodotokov so že vključena v splošna določila Odloka o OPN Sevnica (npr. v členu 37, odstavki: 12), 15), 22)-24), 45)), zato njihovo podvajanje ni potrebno. Prav tako v splošna določila Odloka o OPN Sevnica že vključena določila glede prepovedi vnašanja invazivnih

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in način upoštevanja mnenja v OPN
			tujerodnih rastlinskih vrst, oz. glede odstranjevanja v primeru njihove razrasti. (npr. v členu 25, odstavek: 16)). Navedene konkretne smernice se upoštevajo tudi v nadaljnjih fazah, kot projektni pogoji pri izdelavi projektne dokumentacije.
5	ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE, Večna pot 2, 1000 Ljubljana	350-20/2022-2 04. 08. 2022	Načrtovane ureditve ne posegajo na namensko rabo gozd (G) in ne bodo imele negativnega vpliva na gozd in gozdni prostor z vidika gozdarstva in lovstva.
6	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana	/	Opomba: Mnenje do priprave gradiva za javno razgrnitev ni bilo podano.
7	MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana (področje rabe in upravljanja z vodami)	/	Opomba: Mnenje do priprave gradiva za javno razgrnitev ni bilo podano.
8	ZAVOD RS ZA VARSTVO NARAVE, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana (področje ohranjanja narave)	/	Opomba: Mnenje do priprave gradiva za javno razgrnitev ni bilo podano.
9	MINISTRSTVO ZA KULTURO, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (področje varstva kulturne dediščine)	3501-27/2022-3340 9. 8. 2022	Načrtovane ureditve, prikazane v gradivu osnutka SD OPN 8, so z vidika varstva kulturne dediščine ustrezne.
10	MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko,	350-86/2022/15-02519730 8. 9. 2022	Pozitivno mnenje

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in način upoštevanja mnenja v OPN
	Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje trajnostne mobilnosti)		
11	MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje rudarstva)	350-1/2022/301 (02731866) 8.9.2022	Pozitivno mnenje
12	MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje energetike)	350-2/2022/244 – 02711802 10. 08. 2022	Na območju načrtovanja SD OPN 8 ni objektov, ki jih je treba upoštevati glede na smernice Odloka o SPRS. Samoupravne lokalne skupnosti so pri svojem prostorskem načrtovanju dolžne upoštevati lokalni energetski koncept.
13	MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Direktorat za logistiko, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (direktorat za logistiko)	/	Opomba: Mnenje do priprave gradiva za javno razgrnitev ni bilo podano.
14	MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO, SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI, Direktorat za invalide, vojne veterane in žrtve vojnega nasilja, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana	/	Opomba: Mnenje do priprave gradiva za javno razgrnitev ni bilo podano.
15	MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO, Direktorat za notranji trg, Kotnikova ulica , 1000 Ljubljana (področje blagovnih rezerv)	3501-1/2022-175 18. 8. 2022	Na osnutek OPN ni pripomb.

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in način upoštevanja mnenja v OPN
16	SLOVENSKE ŽELEZNICE – INFRASTRUKTURA, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana	/	Opomba: Mnenje do priprave gradiva za javno razgrnitev ni bilo podano.
17	HIDROELEKTRARNE NA SPODNJI SAVI, d.o.o., Cesta bratov Cerjakov 33a, 8250 Brežice	759/2022 19. 8. 2022	Načrtovane spremembe in dopolnitve OPN nimajo vpliva na področje delovanje družbe HESS, d.o.o.
18	INFRA d.o.o., Ulica 11. Novembra 34, 8273 Leskovec pri Krškem	/	Opomba: Mnenje do priprave gradiva za javno razgrnitev ni bilo podano.
19	ELES, d.o.o., Hajdrihova 2, p.p. 255, 1001 Ljubljana	S22_079/597/vk 4. 8. 2022	Pozitivno mnenje (obravnavano območje ne posega v varovalni pas obstoječih in predvidenih visokonapetostnih naprav (DV, KB in RTP) 400 kV, 220 kV oz.110 kV, ki so v pristojnosti Elesa.
20	Plinovodi d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana	S22-429/P-MP/RKP 1. 9. 2022	Mnenje ni potrebno. (SD OPN8 ne sega v varovalni pas obstoječega ali prenosnega sistema plina.)
21	Elektro Celje d.d., Področje Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško	/	Opomba: Mnenje do priprave gradiva za javno razgrnitev ni bilo podano. Avgusta je NUP posredoval podatke o obstoječi el. en. Infrastrukturi (dwg), ki pa so že vključeni v prikaz o GJI.
22	Telekom Slovenije d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana	111756 – NM/985-SH 9. 8. 2022	Pozitivno mnenje
23	GVO, d.o.o., Cigaletova ulica 10, 1000 Ljubljana	138/7-2022/KA 29. 07. 2022	Pozitivno mnenje
24	JP Komunala d.o.o. Sevnica, Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica	352-119/22 5. 8. 2022	Pozitivno mnenje

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in način upoštevanja mnenja v OPN
25	Zavod kabelske televizije NHM Sevnica, Trg svobode 13a, 8290 Sevnica	/	Opomba: Mnenje do priprave gradiva za javno razgrnitev ni bilo podano.

4 DRUGA MNENJA K NAČRTOVANI PROSTORSKI UREDITVI

V fazi pridobivanja drugih mnenj NUP k predlogu SD OPN 8 so bila s posameznimi NUP izvedena dodatna usklajevanja, na podlagi katerih je bil pripravljen usklajeni predlog SD OPN 8.

Dodatno so bila izvedena usklajevanja z:

- Zavodom za ribištvo: še enkrat je bil objasnjen način upoštevanja smernic v SD OPN 8, in sicer je bilo dodatno pojasnjeno, da so smernice, podane v prvem mnenju, že smiselno upoštevane v veljavnem Odloku o OPN Sevnica (kot je bilo pojasnjeno že v analizi in obrazložitvi upoštevanja prvega mnenja, oddanega v prilogi 34, v obrazložitvi upoštevanja drugega mnenja pa si bili dodatno navedeni tudi členi veljavnega Odloka, kjer so vsebine smernic že vključene v določila Odloka), zato njihovo ponovno vključevanje v določila Odloka ni smiselno.
- Nacionalnim inštitutom za javno zdravje: poslana so bila pojasnila in obrazložitve glede upoštevanja mnenja, in sicer je bilo pojasnjeno, da so vsebine že vključene v določila veljavnega Odloka o OPN Sevnica, zato njihovo podvajanje ni smiselno.
- Ministrstvom za naravne vire in prostor, Direkcijo Republike Slovenije za vode: v Prikaz stanja prostora (PSP) so na podlagi drugega mnenja dodana plazljiva območja (zaradi lažje čitljivosti je dosedanja karta 33 PSP razdeljena na dve karti, tako da na karti 33 ostanejo vsebine »voda« (vode, poplavna območja ipd.), na novi karti 34 »drugo« pa se prikažejo podatki o erozijskih, potresnih, plazljivih območjih in območjih za potrebe obrambe). V zvezi z opredelitvijo namenske rabe vodnih zemljišč, skladno z javno dostopni podatki na portalu e-vode, je bilo pojasnjeno, da predmet SD OPN 8 ni območje Suhega grabna in da se s posegi ne bo posegalo v območje vodotoka, za posege v obočje DPN pa mora občina pridobiti Sklep Vlade RS, zato v območju DPN v tem postopku ni sprememb. Občina bo z naslednjimi spremembami občinskega prostorskega načrta namensko rabo vodnih zemljišč opredelila v skladu s slojem vodnih zemljišč, ki je javno dostopen na portalu e-vode, na naslovu http://www.evode.gov.si/index.php?id=104.
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Sektor za investicije v železnice: pojasnjen je bil način upoštevanja mnenja upravljavca SŽ – Infrastruktura, in sicer je bilo pojasnjeno, da so vsebine mnenja že smiselno vključene v veljavni Odlok o OPN Sevnica, zato njihovo podvajanje ni smiselno.

4.1 SEZNAM NOSILCEV UREJANJA PROSTORA, ZAPROŠENIH ZA DRUGA MNENJA K NAČRTOVANI PROSTORSKI UREDITVI

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in način upoštevanja mnenja v OPN
1	MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (področje razvoja poselitve)	35032-29/2022-2550-17 20. 12. 2022	Pozitivno mnenje.
2	MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za kmetijstvo, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (področje kmetijstva)	3502-39/2022/12 15.12.2022	Pozitivno mnenje.
3	MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (področje gozdarstva, lovstva in ribištva)	3401-105/2008/97 31.12.2022	Pozitivno mnenje.
4	ZAVOD ZA RIBIŠTVO SLOVENIJE, SP. Gameljne 61a, 1211 Šmartno	4201-14/2012-20 12.12.2022 4201-14/2012-22 23.12.2022	Opravljena je bila uskladitev z NUP: Podana je bila dodatna obrazložitev upoštevanja mnenja. Pozitivno mnenje.
5	ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE, Večna pot 2, 1000 Ljubljana	350-20/2022-4 5.12.2022	SD OPN 8 ne posega na namensko rabo »gozd« in ne bo negativnega

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in način upoštevanja mnenja v OPN
			vpliva na gozd in gozdni prostor z vidika gozdarstva in lovstva.
6a in 6c	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana	350-33/2020-22 22.12.2022 350-33/2020-26 10. 1. 2023	Mnenje je podal NIJZ. Izvedba plana je sprejemljiva. MZ soglaša z mnenjem.
6b in 6c	NACIONALNI INŠTITUT ZA JAVNO ZDRAVJE (NIJZ), Center za zdravstveno ekologijo, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana	350-31/2020-8 (256) 20.12.2022 350-31/2020-11 (256) 10. 1. 2023	Opravljena je bila uskladitev z NUP: Podana je bila dodatna obrazložitev upoštevanja mnenja. Izvedba plana SD OPN 8 z vidika vplivov na zdravje ljudi je sprejemljiva.
7	MINISTRSTVO ZA NARAVNE VIRE IN PROSTOR, Direkcija RS za vode, Mariborska cesta 88, 3000 Celje (področje rabe in upravljanja z vodami)	35012-23/2022-2 27. 1. 2023 35012-5/2023-3 21.2.2023	Opravljena je bila uskladitev z NUP: Podana je bila dodatna obrazložitev upoštevanja mnenja. Dodana so plazljiva območja v Prikaz stanja prostora. Pozitivno mnenje.
8	ZAVOD RS ZA VARSTVO NARAVE, OE Celje, Vodnikova ulica 3, 3000 Celje (področje ohranjanja narave)	3563-0035/2022-6 29.11.2022	SD OPN 8 v celoti upošteva vsebino naravovarstvenih smernic in je v celoti usklajen z vsebino naravovarstvenih smernic.
9	MINISTRSTVO ZA KULTURO, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (področje varstva kulturne dediščine)	3501-27/2022-3340-14 21.12.2022	Pozitivno mnenje.
10	MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za kopenski promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje cestnega	350-316/2022/9-02411671 27.1.2023	Pozitivno mnenje. (opomba: zaradi reorganizacije ministrstev, je MI, ministrica, izdala skupno mnenje za področje letalstva,

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in način upoštevanja mnenja v OPN
	prometa in železniškega prometa in za področje avtocest)		pomorstva, cestnega prometa, železniškega prometa)
11	MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za letalski in pomorski promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje letalskega prometa in pomorstva)	350-316/2022/9-02411671 27.1.2023	Pozitivno mnenje. (opomba: zaradi reorganizacije ministrstev, je MI, ministrica, izdala skupno mnenje za področje letalstva, pomorstva, cestnega prometa, železniškega prometa)
12	MINISTRSTVO ZA OKOLJE, PODNEBJE IN ENERGIJO, Direktorat za trajnostno mobilnost in prometno politiko, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje trajnostne mobilnosti)	350-316/2022/10-02411671 17.2.2023	Pozitivno mnenje. (opomba: zaradi reorganizacije ministrstev, je mnenje izdalo Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo in ne Ministrstvo za infrastrukturo. Izdano je skupno mnenje za področja: energetike, javnega potniškega prometa in trajnostne mobilnosti, okolja.)
13	MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje rudarstva)	/	Opomba: V prvem mnenju je bilo ugotovljeno, da SD OPN 8 ne posega v noben raziskovalni ali pridobivalni prostor in je bilo izdano pozitivno mnenje.
14	MINISTRSTVO ZA OKOLJE, PODNEBJE IN ENERGIJO, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje energetike)	350-316/2022/10-02411671 17.2.2023	Pozitivno mnenje. (opomba: zaradi reorganizacije ministrstev, je mnenje izdalo Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo in ne Ministrstvo za infrastrukturo. Izdano je skupno mnenje za področja: energetike, javnega potniškega prometa in trajnostne mobilnosti, okolja.)
15	MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Direktorat za logistiko, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (direktorat za logistiko)	350-133/2022-5 5.12.2022	Pozitivno mnenje.

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in način upoštevanja mnenja v OPN
16	MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, DIREKCIJA RS ZA INFRASTRUKTURO, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana (področje cestne infrastrukture)	35001-45/2012/41 (913) 13.12.2022	Pozitivno mnenje.
17	MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO, Direktorat za notranji trg, Kotnikova ulica , 1000 Ljubljana (področje blagovnih rezerv)	350-1/2022-271 22.12.2022	Ni pripomb.
18.1	MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, DIREKCIJA RS ZA INFRASTRUKTURO, Sektor za investicije v železnice, Kopitarjeva ulica 5, 2000 Maribor	350-1/2023/138 24.1.2023	Opravljena je bila uskladitev z NUP: Podana je bila dodatna obrazložitev upoštevanja mnenja. Strokovno mnenje k predlogu SD OPN 8 Sevnica s področja javne železniške infrastrukture: predlog SD OPN 8 je ustrezno pripravljen.
18.2	SLOVENSKE ŽELEZNICE – INFRASTRUKTURA, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana	31002-534/2016-50 2.12.2022	Podano je stališče z vidika obstoječe javne železniške infrastrukture, ki je tudi priloga mnenja Ministrstva za infrastrukturo (glej mnenja pod zaporedno št. 18.1 in št. 10 pridobljenih drugih mnenj za SD OPN 8 Sevnica).
19	MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO, SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI, Direktorat za invalide, vojne veterane in žrtve vojnega nasilja, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana	/	Mnenje ni bilo podano.
20	HESS - HIDROELEKTRARNE NA SPODNJI SAVI, d.o.o., Cesta bratov	1088/2022 6.12.2022	SD OPN 8 nima vpliva na področje delovanja HESS.

Št.	Nosilci urejanja prostora	Št. in datum prejetega mnenja	Analiza in način upoštevanja mnenja v OPN
	Cerjakov 33a, 8250 Brežice		
21	INFRA d.o.o., Ulica 11. Novembra 34, 8273 Leskovec pri Krškem	2220565 3.12.2022	Pristojnost za izdajo mnenja ima MOP; DRSV. Pozitivno mnenje, če je skladno z DRSV.
22	ELES, d.o.o., Hajdrihova 2, p.p. 255, 1001 Ljubljana	S22_129/597/vk 21.12.2022	Pozitivno mnenje.
23	Plinovodi d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana	/	Pridobljeno je bilo prvo mnenje, iz katerega izhaja, da mnenje ni potrebno.
24	Elektro Celje d.d., Področje Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško	3451 15.12.2022	Pozitivno mnenje.
25	Telekom Slovenije d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana	115432-NM/1507-SH 17.2.2023	Pozitivno mnenje.
26	GVO, d.o.o., Cigaletova ulica 10, 1000 Ljubljana	206/12-2022/AU 6.12.2022	Pozitivno mnenje.
27	JP Komunala d.o.o. Sevnica, Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica	352-164/22 14.22.2022	Pozitivno mnenje.
28	Občina Sevnica, Oddelek za okolje in prostor, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica	3503-0008/2021 7.3.2023	Pozitivno mnenje.
29	MINISTRSTVO ZA OKOLJE, PODNEBJE IN ENERGIJO, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana (področje celovite presoje vplivov na okolje)	350-316/2022/10-02411671 17.2.2023	Pozitivno mnenje. (opomba: zaradi reorganizacije ministrstev, je mnenje izdalo Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo in ne Ministrstvo za naravne vire in prostor. Izdano je skupno mnenje za področja: energetike, javnega potniškega prometa in trajnostne mobilnosti, okolja.)

5 SKLEP O POTRDIVI ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE SEVNICA

Ministrstvo za naravne vire in prostor je na podlagi 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O; ZUreP-3) in v povezavi z drugim odstavkom 115. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US; ZUreP-2) ugotovilo, da so izpolnjeni pogoji prvega odstavka 115. člena ZUreP-2, zato je s SKLEPOM potrdilo Odlok o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (SD OPN 8).

DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Georgi Bangiev
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA
Številka certifikata: 5AEB26780000000057517
Potek veljavnosti: 24. 12. 2025
Čas podpisa: 28. 03. 2023 09:50
Št. dokumenta: 35032-25/2022-2550-25

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NARAVNE VIRE IN PROSTOR

Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana

T: 01 478 70 00
F: 01 478 74 25
E: gp.mnvp@gov.si
www.mnvp.gov.si

Številka: 35032-25/2022-2550-25
Datum: 27. 03. 2023

Ministrstvo za naravne vire in prostor, na podlagi 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3) in v povezavi z drugim odstavkom 115. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-2) izdaja naslednji

S K L E P

Odlok
o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (SD OPN 8), ki se pripravlja v okviru postopka sprememb in dopolnitev OPN **se potrdi**.

Obrazložitev:

1. Vloga

Občina Sevnica je dne 14. 03. 2023 na ministrstvo, pristojno za prostor, posredovala gradivo usklajenega predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (v nadaljnjem besedilu: SD OPN8). Gradivo je občina oddala samo v digitalni obliki.

2. Postopek ugotavljanja usklajenosti

Postopek sprejema SD OPN8 je potekal na podlagi določb ZUreP-2 in v povezavi z 99. členom Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/2020; v nadaljnjem besedilu: ZIUOPDVE).

V skladu z določbami 298. člena ZUreP-3, se postopki priprave prostorskih aktov, začeti na podlagi ZUreP-2, končajo po določbah ZUreP-2.

V 115. členu ZUreP-2 je določeno, da ministrstvo 30 dneh potrdi predlog OPN s sklepom, če:
- so bila pridobljena pozitivna mnenja nosilcev urejanja prostora iz prejšnjega člena ali je bil izdan sklep o prevladi javne koristi;
- je predlog OPN pripravljen v predpisani obliki;
- predlog OPN vsebuje vse predpisano spremljajoče gradivo;
- je bilo pri celoviti presoji vplivov na okolje ugotovljeno, da so vplivi izvedbe predloga OPN na okolje sprejemljivi.

Ministrstvo po pregledu gradiva ugotavlja, da je usklajen predlog SD OPN8:
- pripravljen v predpisani obliki,
- da vsebuje vse predpisano spremljajoče gradivo,
- da je bilo pri celoviti presoji vplivov na okolje ugotovljeno: Na podlagi pridobljene Odločbe MOP, Sektorja za strateško presojo vplivov na okolje, je bilo julija 2022 odločeno, da v postopku priprave in sprejemanja SD OPN 8, ni treba izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje in postopka sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja (dok. št. 35409-307/2022-2550-6 z dne 17. 07. 2022).

Prav tako iz priloženega gradiv izhaja (3_priloge\34_sm_mn\34_sm_mn.pdf), da je občina na predlog SD OPN8 pridobila pozitivna mnenja relevantnih nosilcev urejanja prostora. Mnenja so priložena gradivu usklajenega predloga SD OPN8 v mapi OPN_3_priloge\34_sm_mn.

3. Zaključek

Na podlagi navedenega, ministrstvo ugotavlja, da so izpolnjeni pogoji prvega odstavka 115. člena ZUreP-2, zato s **SKLEPOM potrjuje Odlok o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica**.

Do strokovnih rešitev se ministrstvo s tem sklepom ni opredeljevalo. Prav tako s tem sklepom ministrstvo ni izvajalo nadzora nad veljavnim OPN. Občina, ki je pripravljavec prostorskega akta, je odgovorna za pripravo prostorskega akta in v tem okviru tudi za njegovo zakonitost, tako z vidika postopka priprave in sprejema, kot tudi vsebine.

Ko občina prejme sklep o potrditvi in identifikacijsko številko prostorskega akta, lahko prostorski akt sprejme z odlokom in ga objavi. Veljavno gradivo prostorskega akta, mora v skladu s četrtim odstavkom 115. člena ZUreP-2 poslati ministrstvu, da ga javno objavi v prostorskem informacijskem sistemu.

Pripravil:
Boštjan Jerebic
vodja oddelka

Ana Vidmar
vodja sektorja

Georgi BANGIEV
GENERALNI DIREKTOR
DIREKTORATA ZA PROSTOR,
GRADITEV IN STANOVANJA

Vročiti:

- OBČINA SEVNICA, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica, obcina.sevnica@siol.net; dusan.markosek@obcina-sevnica.si - ePošta

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE SEVNICA 8

3. PRILOGE

5. Obrazložitev in utemeljitev

1 OBRAZLOŽITEV IN UTEMELJITEV

1.1 UVOD

Osnova za izdelavo osmih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (v nadaljevanju: SD OPN 8) je Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 94/12, 100/12 - popr., 57/13, 1/16, 17/16, 33/18, 70/19, 20/22, 23/22 – popr. in 125/22) (v nadaljevanju: OPN).

SD OPN 8 potekajo v skladu z določili ZUreP-2 in Zakonom o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 oziroma PKP 6 (Ur. l. RS, št. 175/20), na osnovi katerega občini pri pripravi prvih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta, v okviru katerih ne predlaga spremembe namenske rabe kmetijskih zemljišč v obsegu več kot 10 ha, ni treba določiti ureditvenih območij naselij, območij za dolgoročni razvoj naselji in trajno varovanih kmetijskih zemljišč.

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora - ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) ter 8. in 34. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 - UPB, 17/17 in 44/18) je župan Občine Sevnica dne 24. 12. 2021 sprejel **Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev grafičnega in tekstualnega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica** (v nadaljevanju: Sklep) (Uradni list RS, št. 207/2021, z dne 30. 12. 2021).

SD OPN 8 obsegajo spremembe namenske rabe prostora na podlagi prejete pobude oziroma idejne zasnove. Zajemajo območje industrijskega obrata podjetja Plastoform Blanca d.o.o. na Blanci in njegovo širitev proti vzhodu ter deviacijo obstoječe lokalne ceste št. 372141 (Kladje – Krajna Brda – Blanca). Izvedejo se po rednem postopku priprave prostorskega akta in na način, kot ga predpisuje ZUreP-2.

Območje športno rekreacijskih površin v Krmelju ter korekcija posebnih izvedbenih pogojev (specifikacija EUP – 100. člen Odloka OPN) za potrebe gradnje športnih balonov (dvoran) na športno rekreacijskem območju Krmelja, kot je navedeno v Sklepu, na podlagi pridobljenih prvih mnenj NUP ni več predmet SD OPN 8.

1.2 OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA PRIPRAVO SPREMEMB IN DOPOLNITEV PLANA

SD OPN 8 se pripravijo na podlagi pobude in idejne zasnove, da se s korekcijo namenske rabe investitorju (podjetje Plastoform Blanca, d.o.o.) omogoči delovanje in nadaljnji razvoj širitve proizvodnih, industrijskih objektov ter prestavitev občinske kategorizirane lokalne ceste (Idejni projekt »Skladiščna hala Plastoform Blanca«, ZOG ING Projektiranje, Zoran Gregorović s.p., december 2021, razviden v mapi 33_str_pod).

Podjetje Plastoform, ki je v samem vrhu vodilnih evropskih znamk v svoji panogi, za delovanje proizvodnje potrebuje dodatne delovne prostore, zato v Kladju nad Blanco načrtuje gradnjo skladiščne hale na severni strani obstoječega osnovnega objekta ter deviacijo obstoječe lokalne ceste št. 372141 (Kladje – Krajna Brda – Blanca). Priprava SD OPN 8 izhaja iz potrebe podjetja Plastoform Blanca, proizvodnja pleksi izdelkov, d.o.o., da zaradi povečanega obsega dela zagotovi nove pokrite skladiščne prostore.

1.3 POTEK PRIPRAVE PROSTORSKEGA AKTA

S Sklepom je župan Občine Sevnica določil način priprave sprememb in dopolnitev SD OPN 8:

- izdelava pobude in izhodišč SD OPN 8,
- sodelovanje javnosti pri oblikovanju izhodišč SD OPN 8,
- dopolnitev izhodišč SD OPN 8,
- sprejem sklepa o pripravi akta,
- objava sklepa in izhodišč v PIS ter poziv pristojnim NUP za konkretne smernice in za mnenje verjetnosti pomembnejših vplivov akta na okolje,
- pridobitev odločbe o potrebnosti izvedbe CPVO,
- izdelava osnutka SD OPN 8,
- pridobitev prvih mnenj pristojnih nosilcev urejanja prostora in pridobitev odločbe o ustreznosti okoljskega poročila (če se izdela OP),
- dopolnitev osnutka SD OPN 8 in OP (če se ta izdela),
- objava dopolnjenega osnutka SD OPN 8,
- javna razgrnitev in javna obravnava SD OPN 8,
- priprava stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave,
- prva obravnava ter opredelitev do stališč do pripomb in predlogov in objava stališč,
- izdelava predloga SD OPN 8,
- pridobitev drugih mnenj od nosilcev urejanja prostora,
- izdelava usklajenega predloga SD OPN 8,
- pridobitev odločbe o sprejemljivosti vplivov izvedbe SD OPN 8 na okolje,
- sprejem akta na seji Občinskega sveta,
- objava Odloka o SD OPN 8 v uradnem listu RS in na spletni strani Občine Sevnica.

Izhodišča SD OPN 8 so bila izdelana decembra 2021. 24. decembra 2021 je župan sprejel Sklep. 16. februarja je bil izveden javni posvet pri oblikovanju izhodišč v Kulturni dvorani Blanca (https://www.obcina-sevnica.si/sl/prostorski-portal/prostorski-akti/2022020317350266/spremembe-in-dopolnitve-graficnega-in-tekstualnega-dela-opn-obcine-sevnica-sd-opn-8). Na podlagi pripomb javnosti so bila marca 2022 dopolnjena izhodišča in poslana državnim nosilcem urejanja prostora za konkretne smernice in za mnenje verjetnosti pomembnejših vplivov akta na okolje. Občina je konkretne smernice in mnenja pridobila v času od aprila do maja 2022 (mnenje Ministrstva za zdravje in NIJZ je bilo na Ministrstvo za okolje in prostor - MOP poslano julija 2022). Na podlagi pridobljene Odločbe MOP, Sektorja za strateško presojo vplivov na okolje, je bilo julija 2022 odločeno, da v postopku priprave in sprejemanja SD OPN 8, **ni treba izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje in postopka sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja.**

Osnutek SD OPN 8 Občine Sevnica je bil izdelan v juliju 2022 in je bil posredovan nosilcem urejanja prostora v pridobitev **prvih mnenj**. Prva mnenja so bila podana v času do septembra 2022.

Na podlagi pridobljenih prvih mnenj je Občina Sevnica v oktobru 2022 pripravila **dopolnjeni osnutek**. Analize z obrazložitvami upoštevanja prvih mnenj so zbrane v prilogi Smernice in mnenja (34_sm_mn). Dokončna potrditev sprejemljivosti s strani pristojnih nosilcev urejanja prostora pa je bila izvedena v okviru pridobivanja drugih mnenj (faza usklajevanja in potrjevanja predloga SD OPN 8).

Občina je dne 4. 10. 2022 v javnem naznanilu objavila Sklep župana in obvestila javnost o **javni razgrnitvi in javni obravnavi** dopolnjenega osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica 8 (SD OPN 8).

Javna razgrnitev SD OPN 8 je potekala v času od ponedeljka, 17. 10. 2022, do vključno torka, 15. 11. 2022, v prostorih Oddelka za okolje in prostor Občine Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica v času uradnih ur in na spletni strani Občine Sevnica na povezavi https://www.obcina-sevnica.si/sl/prostorski-portal/prostorski-akti/2022020317350266/spremembe-in-dopolnitve-graficnega-in-tekstualnega-dela-opn-obcine-sevnica-sd-opn-8 .

Javna obravnava dopolnjenega osnutka SD OPN 8 je potekala v sredo, 9. 11. 2022, s pričetkom ob 17.00 uri v Kulturnem domu Blanca, Blanca 25, 8283 Blanca.

V času javne razgrnitve in na javni obravnavi občina ni prejela nobene pripombe ali predloga k razgrnjenem gradivu, zato stališč do pripomb ni potrebno pripraviti, občina pa nadaljuje s postopkom SD OPN 8.

Predlog SD OPN 8 je bil pripravljen v novembru 2022 in posredovan za objavo na spletnem strežniku za **pridobitev drugih mnenj nosilcev urejanja prostora**. V čim večji meri so bila upoštevana pridobljena prva mnenja nosilcev urejanja prostora (analize z obrazložitvami upoštevanja prvih mnenj so zbrane v prilogi Smernice in mnenja, 34_sm_mn).

V času izdelave **usklajenega predloga** so bila od decembra 2022 do februarja 2023 opravljena usklajevanja z naslednjimi nosilci urejanja prostora:

- Zavodom za ribištvo: še enkrat je bil objasnjen način upoštevanja smernic v SD OPN 8, in sicer je bilo dodatno pojasnjeno, da so smernice, podane v prvem mnenju, že smiselno upoštevane v veljavnem Odloku o OPN Sevnica (kot je bilo pojasnjeno že v analizi in obrazložitvi upoštevanja prvega mnenja, oddanega v prilogi 34, v obrazložitvi upoštevanja drugega mnenja pa si bili dodatno navedeni tudi členi veljavnega Odloka, kjer so vsebine smernic že vključene v določila Odloka), zato njihovo ponovno vključevanje v določila Odloka ni smiselno.
- Nacionalnim inštitutom za javno zdravje: poslana so bila pojasnila in obrazložitve glede upoštevanja mnenja, in sicer je bilo pojasnjeno, da so vsebine že vključene v določila veljavnega Odloka o OPN Sevnica, zato njihovo podvajanje ni smiselno.
- Ministrstvom za naravne vire in prostor, Direkcijo Republike Slovenije za vode: v Prikaz stanja prostora (PSP) so na podlagi drugega mnenja dodana plazljiva območja (zaradi lažje čitljivosti je dosedanja karta 33 PSP razdeljena na dve karti, tako da na karti 33 ostanejo vsebine »voda« (vode, poplavna območja ipd.), na novi karti 34 »drugo« pa se prikažejo podatki o erozijskih, potresnih, plazljivih območjih in območjih za potrebe obrambe). V zvezi z opredelitvijo namenske rabe vodnih zemljišč, skladno z javno dostopni podatki na portalu e-vode, je bilo pojasnjeno, da

predmet SD OPN 8 ni območje Suhega grabna in da se s posegi ne bo posegalo v območje vodotoka, za posege v obočje DPN pa mora občina pridobiti Sklep Vlade RS, zato v območju DPN v tem postopku ni sprememb. Občina bo z naslednjimi spremembami občinskega prostorskega načrta namensko rabo vodnih zemljišč opredelila v skladu s slojem vodnih zemljišč, ki je javno dostopen na portalu e-vode, na naslovu http://www.evode.gov.si/index.php?id=104.

- Ministrstvom za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Sektor za investicije v železnice: pojasnjen je bil način upoštevanja mnenja upravljavca SŽ – Infrastruktura, in sicer je bilo pojasnjeno, da so vsebine mnenja že smiselno vključene v veljavni Odlok o OPN Sevnica, zato njihovo podvajanje ni smiselno.

Na podlagi pridobljenih drugih mnenj nosilcev urejanja prostora je bil marca 2023 izdelan **usklajeni predlog** SD OPN 8 Sevnica in je bil skladno s 115. členom ZUreP-2 poslan ministrstvu, pristojnemu za prostor, v potrditev.

Ministrstvo za naravne vire in prostor je na podlagi 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O; ZUreP-3) in v povezavi z drugim odstavkom 115. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US; ZUreP-2) ugotovilo, da so izpolnjeni pogoji prvega odstavka 115. člena ZUreP-2, zato je s SKLEPOM potrdilo Odlok o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (SD OPN 8).

Po potrditvi predloga OPN ga je ministrstvo javno objavilo v prostorskem informacijskem sistemu, občina pa ga **sprejme z odlokom** in pošlje ministrstvu, da ga javno objavi kot veljaven prostorski akt v prostorskem informacijskem sistemu. Odlok stopi v veljavo z objavo v Uradnem listu RS.

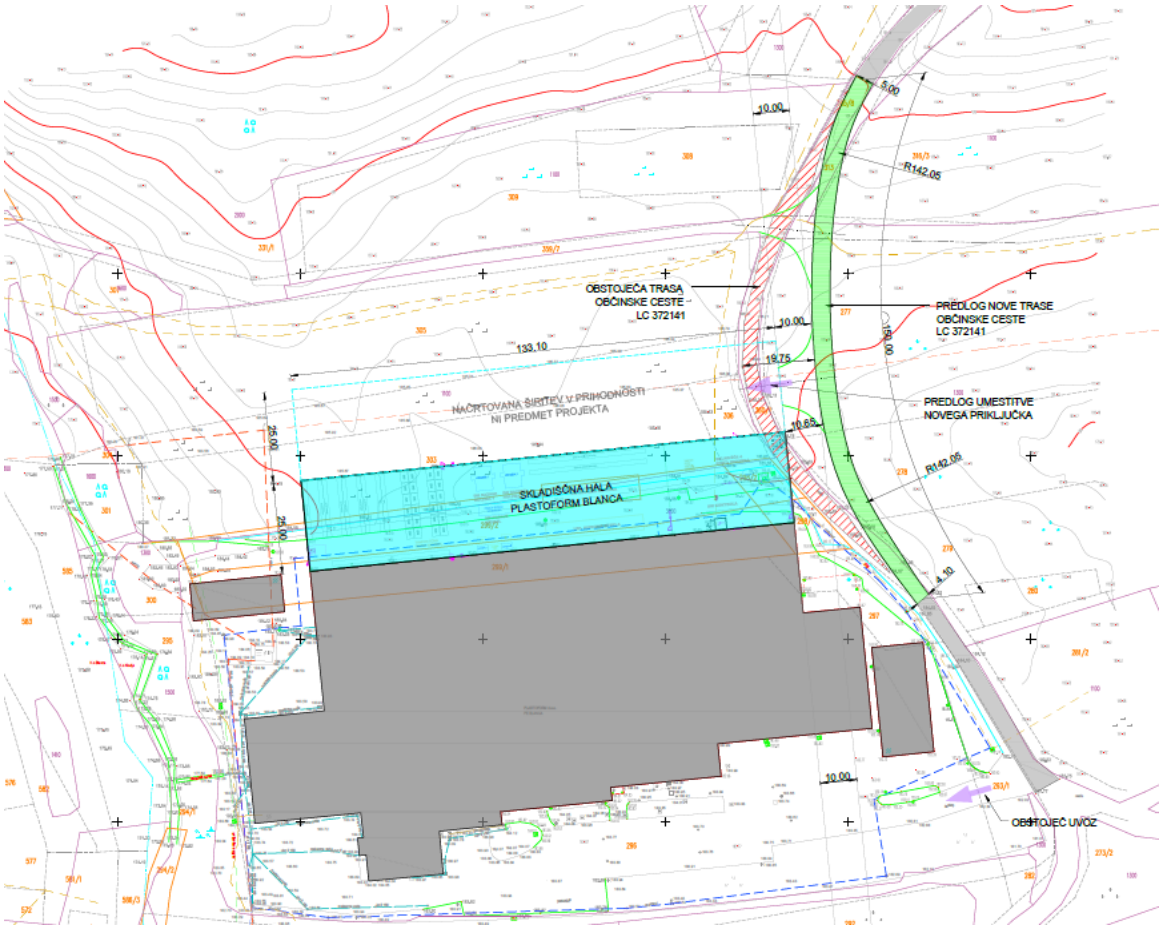
1.4 OBMOČJE SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN

Območje SD OPN 8 obsega površino vzhodno od podjetja Plastoform Blanca in vključuje naslednja zemljišča s parcelnimi številkami: 360/1 del, 279 del, 278 del, 277 del, 359/7 del, 313 del, 316/3 del, 355/8 del, vse k.o. Kladje.

Osnova za izdelavo Izhodišč je Idejni projekt »Skladiščna hala Plastoform Blanca«, ki ga je izdelalo projektivno podjetje ZOG ING Projektiranje, Zoran Gregorović s.p. (december 2021, razvidna v prilogi OPN, mapa 33_str_pod). Idejni projekt načrtuje gradnjo novega skladiščnega objekta severno od obstoječega kompleksa, enakih stavbnih volumnov. Gradnja severno od obstoječih hal je funkcionalno in tehnološko najbolj smiselna. Nova hala bi se tako dolžinsko poravnala z obstoječim objektom, zgrajena bi bila na način, da je možno tudi nadaljevanje gradnje proti severu v prihodnosti, kjer so z OPN že namenjene površine za razširitev te dejavnosti.

Zaradi racionalne izrabe prostora in zasnove objektov je treba izvesti deviacijo lokalne ceste št. 372141 (Kladje – Krajna Brda – Blanca) v dolžini cca 150 m. Ker se deviacija načrtuje na zemljiščih, ki imajo po veljavnem OPN Občine Sevnica namensko rabo K1 (najboljša kmetijska zemljišča) in ker deviacije ni mogoče izvesti v okviru varovalnega pasu obstoječe ceste, je treba izvesti postopek sprememb in dopolnitev OPN (SD OPN

8). Poleg prestavitve ceste je načrtovana tudi manjša širitev obstoječe cone z oznako EUP BL21.ip tako, da se zapolni nastalo vrzel med deviirano cesto in obstoječimi stavbnimi zemljišči.

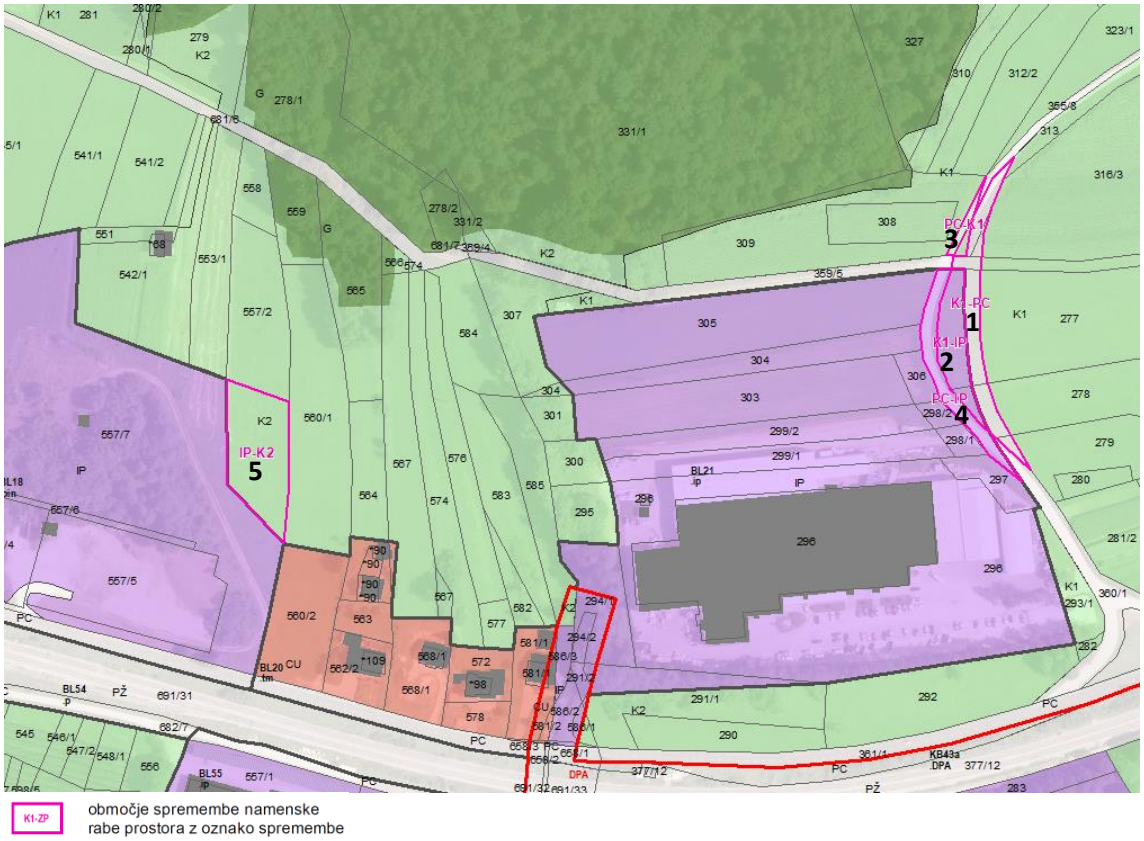


Slika 1 Izsek iz IDP (ZOG ING Projektiranje, Zoran Gregorović s.p.)

Predlagane spremembe bodo ohranjale prepoznavne značilnosti prostora, saj gre za širitev obstoječe cone (racionalna raba prostora), kjer je že v veljavnem OPN načrtovana širitev območja (nezazidana stavbna zemljišča). Arhitekturno se z gradnjo nadaljuje obstoječi vzorec, zato poseg ne bo bistveno vplival na značilnosti prostora. Skladiščna hala se, skladno z izdelanim idejnim projektom Skladiščna hala Plastoform Blanca (ZOG ING Projektiranje, Zoran Gregorović s.p), načrtuje v enakem arhitekturnem slogu, kot so obstoječi objekti, in sicer je načrtovana kot podolgovata pritlična stavba tlorisnih dimenzij 133,10x25 m. Poseg zato tudi ne bo imel negativnih vplivov na pomembnejše krajinske elemente, saj se ohranja obstoječa drevnina na južnem in zahodnem robu območja, s SD OPN 8 pa tam niso načrtovane spremembe.

Na podlagi pridobljenega mnenja MKGP, da je za posege z zaporedno številko 1 in 2 (površina cca. 1700 m^2) treba zagotoviti ustrezno vračilo nepozidanih stavbnih zemljišč v kmetijsko namensko rabo, je bila v fazi dopolnjenega osnutka dodatno predlagana sprememba namenske rabe (iz IP v K2) in načina urejanja (izvzem iz veljavnega OPPN za

poslovno cono Blanca v OPN) na delu zemljišča s parc. št. 557/12, k. o. Blanca (nekoč 557/7, k. o. Blanca). Gre za zemljišče, ki je po dejanski rabi kmetijsko zemljišče in na katerem skladno z veljavnim Odlokom o OPPN za poslovno cono Blanca (Ur. l. RS 16/2011, 37/18) ni načrtovana gradnja, območje pa se ohranja nepozidano (varstvo arheološkega najdišča: spomenik Blanca – Arheološko najdišče Blanško polje, EŠD 29637).



1-5: zaporedna številka spremembe (opis sprememb je razviden iz Preglednice 1)

Slika 2 Izsek iz prikaza sprememb in dopolnitev (SD OPN 8) – prikaz območja sprememb

2 OBSEG IN VSEBINA SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN

Spremembe in dopolnitve SD OPN 8 se nanašajo na grafični del izvedbenega dela OPN in obsegajo spremembe namenske rabe prostora, deviacijo ceste ter posledično spremembo mej enot urejanja prostora. Spreminjajo se naslednje karte grafičnega dela OPN:

- pregledna karta Občine Sevnica s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture (v merilu 1:60.000) (222_preg_kar_onrp_gji); dodana je os predvidene deviacije lokalne ceste,
- prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev (v merilu 1:5000) (223_eup_pnrp_pip) – lista 41 in 42; sprememba namenskih rab prostora z zaporednimi številkami od 1 do 5 ter mej EUP (BL21.ip, BL18.pin in KGV160),

- prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture (v merilu 1:5000) (224_eup_gji) – lista 41 in 42; dodana je os predvidene deviacije lokalne ceste ter spremenjene meje EUP (BL21.ip, BL18.pin in KGV160).
- uskladi se legendni list (dodana je oznaka za predvidene lokalne ceste).

Spremeni se končna in prehodna določba na način, da se z dnem uveljavitve Odloka o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (SD OPN 8) spremeni prostorski izvedbeni akt: Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno cono Blanca (Uradni list RS, št. 16/11, 37/18), tako da se iz območja izloči del zemljišča parc. št. 557/12, k. o. Blanca (nekoč 557/7, k. o. Blanca).

Grafične spremembe in dopolnitve so podrobneje opisane v spodnji preglednici.

2.1 GRAFIČNI DEL

Grafični del – izvedbeni del:

Prikaz sprememb in dopolnitev je razviden iz grafičnega dela izvedbenega dela SD OPN 8. Vektorski sloji z atributnim delom (prikaz sprememb) so gradivu priloženi v mapi 35_obr (sd8OPN_Sevnica_spr_nrp_eup.shp). Posamezne obrazložitve sprememb podrobne namenske rabe so skladne z 10. priporočili za pripravo gradiv pri spremembah in dopolnitvah občinskih prostorskih načrtov, ki jih je izdalo Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja. Skladno z 10. priporočili MOP ima vsaka sprememba pripisan tip spremembe (A, B, C, D).

Spremenita se sloja namenske rabe in EUP (razvidno iz grafične priloge: 223_eup_pnrp_pip, z imenom: sd8OPN_223_eup_pnrp_EUP_D48.shp in sd8OPN_223_eup_pnrp_NRP_D48.shp).

Na območju sprememb in dopolnitev posega z zaporedno št. 5 gre tudi za spremembo načina urejanja (območje SD OPN 8 se izloči iz veljavnega OPPN za poslovno cono Blanca in se po novem ureja z OPN).

Spremembe ne posegajo v območje predvidenih OPPN, DPA ali v vinogradniška območja (VI).

Preglednica 1 Preglednica sprememb in dopolnitev grafičnega dela SD OPN 8 s podrobnejšimi obrazložitvami – izvedbeni del

ZAP_ST_SPR	TIP_SPR	SPR_NRP	PPNRP_OZN	PPNRP_OZN_SD	EUP_OZN	EUP_OZN_SD	GE	GE_SD	OBRAZLOŽITEV	POV (m^2)
1	A	K1-PC	K1	PC	KGV160	KGV160			Gre za spremembo namenske rabe zaradi deviacije obstoječe lokalne ceste Kladje-Krajna Brda-Blanca vzhodneje od obstoječe ceste, zaradi potreb podjetja po širitvi obstoječih hal. Osnova za spremembo je Idejni projekt (v mapi 33_str_pod). Deviacija se izvede zaradi zagotovitve optimizacije (zaokrožitve) stavbnih zemljišč v EUP BL.21, kar bo omogočalo racionalno gradnjo hal severno od obstoječih hal podjetja Plastoform Blanca.	1007,53
2	A	K1-IP	K1	IP	KGV160	BL21		.ip	Gre za spremembo PNRP zaradi potreb podjetja Plastoform Blanca po novih pokritih skladiščnih prostorih severno od obstoječih hal in je skladna s točko SPRS ter 2.4.2 ter 2.4.3.3 splošnih smernic za poselitev (racionalna raba, širitev obstoječe cone). Osnova za spremembo je Idejni projekt (v mapi 33_str_pod).	765,27
3	A	PC-K1	PC	K1	KGV160	KGV160			Gre za rekultivacijo površin cest v kmetijsko rabo, saj se obstoječa lokalna cesta Kladje-Krajna Brda-Blanca deviira vzhodneje od obstoječe ceste. Osnova za spremembo je Idejni projekt (v mapi 33_str_pod). Območje je namenjeno delnemu vračilu stavbnih zemljišč v kmetijsko rabo.	108,38
4	A	PC-IP	PC	IP	KGV160	BL21		.ip	Gre za spremembo namenske rabe zaradi potreb podjetja Plastoform Blanca po zagotovitvi novih pokritih skladiščnih prostorov severno od obstoječih hal in deviacije obstoječe lokalne ceste Kladje-Krajna Brda-Blanca vzhodneje. Osnova za spremembo je Idejni projekt (v mapi 33_str_pod).	675,05

ZAP_ST_SPR	TIP_SPR	SPR_NRP	PPNRP_OZN	PPNRP_OZN_SD	EUP_OZN	EUP_OZN_SD	GE	GE_SD	OBRAZLOŽITEV	POV (m^2)
5	A	IP-K2	IP	K2	BL18	KGV160	.pin		Na podlagi prvega mnenja - 1MN MKGP (zahtevano je nadomeščanje kmet. zemljišč za posega z zaporedno št. 1, 2) se delu zemljišča parc. št. 557/12, k. o. Blanca, (nekoč 557/7, k. o. Blanca) določi kmetijska namenska raba (K2) in izloči iz veljavnega OPPN (Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno cono Blanca, Uradni list RS, št. 16/11, 37/18). Poseg je skladen z določili OPPN (zaradi varstva arheološkega najdišča gradnja ni dopustna), gre za zemljišče, kjer je dejanska raba kmetijsko zemljišče. Območje je namenjeno vračilu nepozidanih stavbnih zemljišč v kmetijsko namensko rabo.	1700,90

A. POSTOPEK PRIPRAVE OSMIH SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN SEVNICA (SD OPN 8)

POBUDA IN IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO SD OPN 8
(izdelava december 2021, dopolnitev marec 2022)
JAVNI POSVET ZA PRIPRAVO IZHODIŠČ
(februar 2022)

↓

SKLEP o začetku priprave
sprememb in dopolnitev OPN Sevnica 8 (SD OPN 8)
(Uradni list RS, št.207/2021)

↓

PRIDOBITEV MNENJ NUP
O POTREBNOSTI IZVEDBE CPVO IN ODLOČBE O POTREBNOSTI IZVEDBE CPVO
(izvedba postopka CPVO ni potrebna, julij 2022)

↓

IZDELAVA OSNUTKA
sprememb in dopolnitev OPN Sevnica 8
(julij 2022)

↓

PRIDOBITEV PRVIH MNENJ NUP
(avgust-september 2022)

↓

IZDELAVA DOPOLNJENEGA OSNUTKA
sprememb in dopolnitev OPN Sevnica 8
(oktober 2022)

↓

JAVNA RAZGRNITEV
sprememb in dopolnitev OPN Sevnica 8
(od 17. 10. 2022 do 15. 11. 2022)
IN
JAVNA OBRAVNAVA
(dne 9. 11. 2022 ob 17.00 uri v Kulturnem domu Blanca, Blanca 25, 8283 Blanca)

↓

OBRAVNAVA SD OPN 8 na občinskem svetu in STALIŠČA DO PRIPOMB IN PREDLOGOV JAVNOSTI
z javne razgrnitve in javne obravnave sprememb in dopolnitev OPN Sevnica 8 – ni potrebno (ni bilo podanih pripomb)

↓

IZDELAVA PREDLOGA
sprememb in dopolnitev OPN Sevnica 8
(november 2022)

↓

PRIDOBITEV DRUGIH MNENJ NUP K PREDLOGU IN ODLOČBE O SPREJEMLJIVOSTI VPLIVOV IZVEDBE
sprememb in dopolnitev OPN Sevnica 8 na okolje

↓

POTRDITEV ministrstva, pristojnega za prostor, IN
SPREJEM USKLAJENEGA PREDLOGA
sprememb in dopolnitev OPN Sevnica 8
na Občinskem svetu

Objava odloka v Uradnem listu RS

B. PRAVNA PODLAGA IN NAMEN PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN SEVNICA 3

Osnova za izdelavo osmih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (v nadaljevanju: SD OPN 8) je Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 94/12, 100/12 - popr., 57/13, 1/16, 17/16, 33/18, 70/19, 20/22, 23/22 – popr. in 125/22) (v nadaljevanju: OPN).

SD OPN 8 potekajo v skladu z določili ZUreP-2 in Zakonom o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 oziroma PKP 6 (Ur. l. RS, št. 175/20), na osnovi katerega občini pri pripravi prvih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta, v okviru katerih ne predlaga spremembe namenske rabe kmetijskih zemljišč v obsegu več kot 10 ha, ni treba določiti ureditvenih območij naselij, območij za dolgoročni razvoj naselji in trajno varovanih kmetijskih zemljišč.

Izvedejo se po rednem postopku priprave prostorskega akta in na način, kot ga predpisuje ZUreP-2.

Župan Občine Sevnica dne 24. 12. 2021 sprejel **Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev grafičnega in tekstualnega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica** (Uradni list RS, št. 207/2021).

Izhodišča SD OPN 8 so bila izdelana decembra 2021 ter na podlagi javnega posveta, ki je bil izveden januarja 2022, dopolnjena v marcu 2022. Dopolnjena izhodišča so bila marca 2022 poslana državnim nosilcem urejanja prostora za konkretne smernice in za mnenje verjetnosti pomembnejših vplivov akta na okolje.

Na podlagi pridobljene Odločbe MOP, Sektorja za strateško presojo vplivov na okolje, je bilo julija 2022 odločeno, da v postopku priprave in sprejemanja SD OPN 8, **ni treba izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje in postopka sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja.**

Osnutek je bil izdelan julija 2022 in posredovan nosilcem urejanja prostora v pridobitev prvih mnenj. Na podlagi pridobljenih mnenj je Občina Sevnica oktobra 2022 pripravila **dopolnjeni osnutek**.

Javna razgrnitev SD OPN 8 je potekala v času od **ponedeljka, 17. 10. 2022, do vključno torka 15. 11. 2022** v prostorih Oddelka za okolje in prostor Občine Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica v času uradnih ur in na spletni strani Občine Sevnica na povezavi https://www.obcina-sevnica.si/sl/prostorski-portal/prostorski-akti/2022020317350266/spremembe-in-dopolnitve-graficnega-in-tekstualnega-dela-opn-obcine-sevnica-sd-opn-8.

V sklopu javne razgrnitve je bila organizirana **javna obravnava** v sredo, **9. 11. 2022,** ob 17.00 uri v Kulturnem domu Blanca, Blanca 25, 8283 Blanca.

V času javne razgrnitve in na javni obravnavi občina ni prejela nobene pripombe ali predloga k razgrnjenem gradivu, zato stališč do pripomb ni potrebno pripraviti, občina pa nadaljuje s postopkom SD OPN 8.

Predlog SD OPN 8 je bil pripravljen v novembru 2022 in posredovan za objavo na spletnem strežniku za pridobitev drugih mnenj nosilcev urejanja prostora.

Na podlagi drugih mnenj nosilcev urejanja prostora je Občina v marcu 2023 pripravila **usklajeni predlog** SD OPN 8 in ga poslala ministrstvu, pristojnemu za prostor, v potrditev. Ministrstvo za naravne vire in prostor je ugotovilo, da so izpolnjeni pogoji prvega odstavka 115. člena ZUreP-2, zato je **s Sklepom potrdilo** Odlok o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica (SD OPN 8). Po potrditvi ga je ministrstvo javno objavilo v prostorskem informacijskem sistemu.

Občina SD OPN 8 sprejme z odlokom in pošlje ministrstvu, da ga javno objavi kot veljaven prostorski akt v prostorskem informacijskem sistemu. Odlok **stopi v veljavo** z objavo v Uradnem listu RS.

C. OPIS SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN SEVNICA 3

SD OPN 8 obsegajo spremembe namenske rabe prostora na podlagi prejete pobude oziroma idejne zasnove in zajemajo območje industrijskega obrata podjetja Plastoform Blanca d.o.o. na Blanci in njegovo širitev proti vzhodu ter deviacijo obstoječe lokalne ceste št. 372141 (Kladje – Krajna Brda – Blanca).

Zaradi racionalne izrabe prostora in zasnove objektov je treba izvesti deviacijo lokalne ceste št. 372141 (Kladje – Krajna Brda – Blanca) v dolžini cca 150 m. Poleg prestavitve ceste je načrtovana tudi manjša širitev obstoječe cone z oznako EUP BL21.ip tako, da se zapolni nastalo vrzel med deviirano cesto in obstoječimi stavbnimi zemljišči. Spremembe in dopolnitve SD OPN 8 se obsegajo spremembe namenske rabe prostora, deviacijo ceste ter posledično spremembo mej enot urejanja prostora.

Na podlagi mnenja Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, da je treba zagotoviti ustrezno vračilo nepozidanih stavbnih zemljišč v kmetijsko namensko rabo, spremembe obsegajo tudi izločitev dela nepozidanih stavbnih zemljišč iz OPPN za poslovno cono Blanca v kmetijsko rabo.

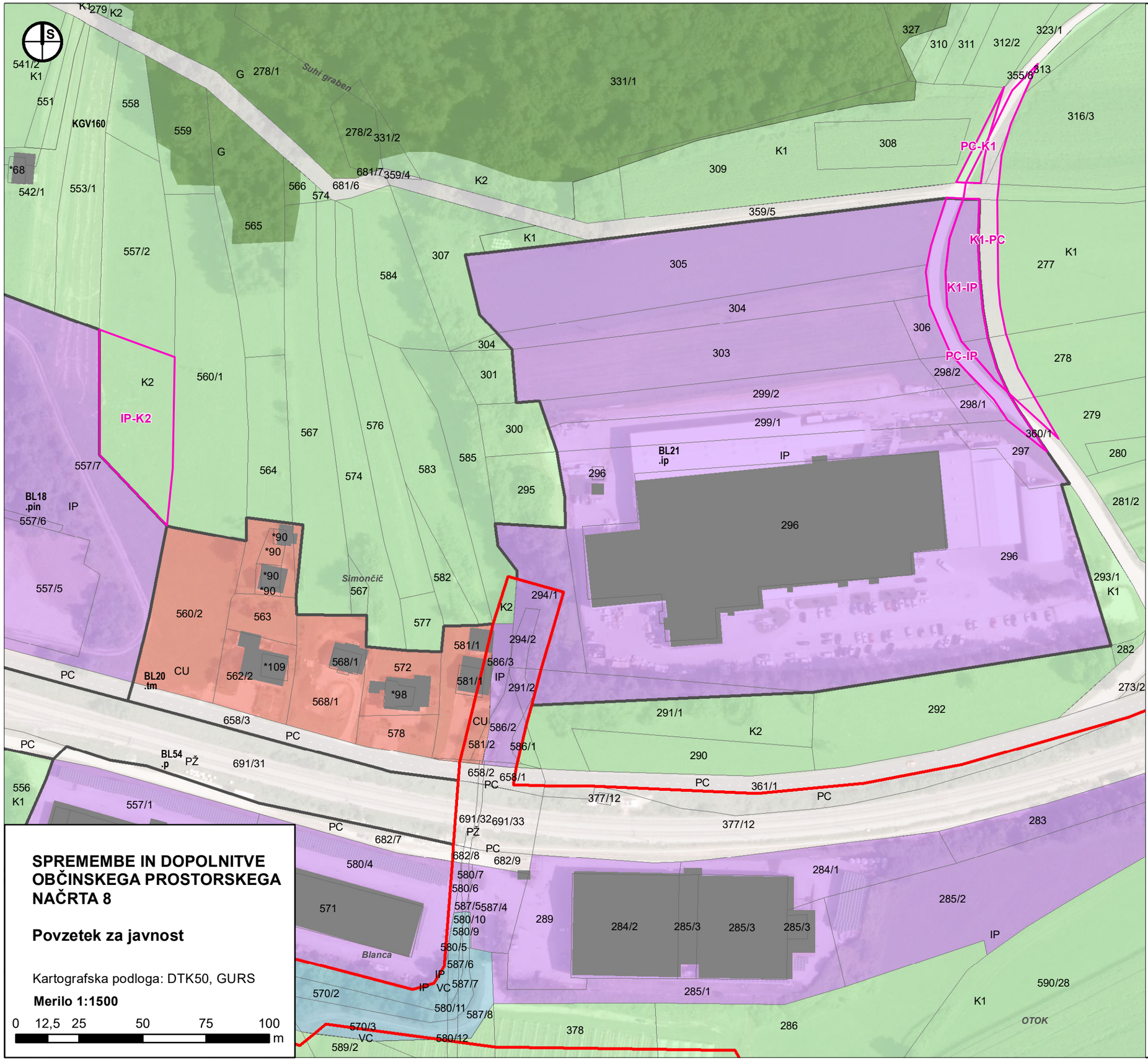
pripravljavec Občina Sevnica
pobudnik Glavni trg 19a
naročnik 8290 Sevnica

izdelovalec Ljubljanski urbanistični zavod, d.d.
Verovškova ulica 64, Ljubljana

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE SEVNICA 8

POVZETEK ZA JAVNOST

april 2023



SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA 8

Povzetek za javnost

Kartografska podloga: DTK50, GURS

Merilo 1:1500

0 12,5 25 50 75 100 m

LEGENDA

OBMOČJA SPREMEMB NAMENSKE RABE

- K1-ZP — območje spremembe namenske rabe prostora z oznako spremembe
- Meja občine
- Zemljiškokatastrski prikaz
- Kataster stavb
- Meja območja enote urejanja prostora (EUP)
- Območje predvidenega OPPN
- Meja območja državnega prostorskega akta (DPA)

OBMOČJA PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE PROSTORA

OBMOČJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ

- S — **Območja stanovanj**
- SS — Stanovanjske površine
- SK — Površine podeželskega naselja
- C — **Območja centralnih dejavnosti**
- CU — Osrednja območja centralnih dejavnosti
- CD — Druga območja centralnih dejavnosti
- I — **Območja proizvodnih dejavnosti**
- IG — Gospodarske cone
- IP — Površine za industrijo
- IK — Površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo
- B — **Posebna območja**
- BT — Površine za turizem
- BC — Športni centri
- Z — **Območja zelenih površin**
- ZP — Parki
- ZS — Površine za oddih, rekreacijo in šport
- ZK — Pokopališča
- ZD — Druge urejene zelene površine
- P — **Območja prometnih površin**
- PC — Površine cest
- PŽ — Površine železnic
- PO — Ostale prometne površine
- E — **Območja energetske infrastrukture**
- O — **Območja okoljske infrastrukture**
- A — **Površine razpršene poselitve**
- Av — Površine razpršene poselitve - vinogradništvo

Razpršena gradnja

- Zemljišča pod stavbo izven območij stavbnih zemljišč (Informacija o dejanskem stanju iz Katastra stavb)

OBMOČJA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ

- K1 — **Najboljša kmetijska zemljišča**
- K2 — **Druga kmetijska zemljišča**

OBMOČJA GOZDNIH ZEMLJIŠČ

- G — **Območja gozdov**

OBMOČJA VODA

- V — **Površinske vode**
- VC — Celinske vode
- VI — **Območja vodne infrastrukture**

OBMOČJA DRUGIH ZEMLJIŠČ

- L — **Območja mineralnih surovin**
- LN — Površine nadzemnega pridobivalnega prostora

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

ODBOR ZA OKOLJE IN PROSTOR

Številka: 3505-0008/2021
Datum: 9.5.2023

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: **Stališče Odbora za okolje in prostor k predlogu odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (SD OPN 8)**

Odbor za okolje in prostor je na 3. redni seji dne 9.5.2023 obravnaval predlog odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (SD OPN 8) ter sprejel stališče:

- ***Odbor za okolje in prostor je obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (SD OPN 8), k predlogu nima pripomb in občinskemu svetu predlaga, da predlog odloka obravnava po skrajšanem postopku.***

Marjan Ločičnik
predsednik
Odbora za okolje in prostor

Občina Sevnica 11

VROČITI:
- naslovu

VLOŽITI:
- v zadevo

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

7. t.d.r.

5. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

17. 5. 2023

ZADEVA: **Letni program dela in finančni načrt Nadzornega odbora Občine Sevnica za leto 2023**

Pripravljavec gradiva:
Nadzorni odbor Občine Sevnica

Poročevalec:
Andrej Štricelj, predsednik Nadzornega odbora Občine Sevnica

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

NADZORNI ODBOR
OBČINE SEVNICA

Občina Sevnica

Številka: 032-0001/2023
Datum: 25. 4. 2023

Na podlagi 48. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) in v skladu z 18. in 19. členom Poslovnika Nadzornega odbora Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 15/15 in 17/19, v nadaljevanju: Poslovnik) je Nadzorni odbor Občine Sevnica na 2. redni seji, dne 24. 4. 2023, sprejel

LETNI PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT ZA LETO 2023

1. Poslanstvo nadzornega odbora

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij, občinskih skladov, drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

Nadzorni odbor Občine Sevnica bo deloval v okviru svoje pristojnosti, ki je opredeljena v Statutu Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) in Poslovniku Nadzornega odbora Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 15/15 in 17/19).

2. Delo članov

Nadzorni odbor Občine Sevnica ima pet članov, ki jih je imenoval Občinski svet Občine Sevnica za obdobje 2022 - 2026. Člani nadzornega odbora si bodo na podlagi programsko-funkcionalne klasifikacije proračuna Občine Sevnica, lastnih strokovnih znanj, izkušenj pri delu ter zahtevnosti spremljanja posameznih elementov proračuna, razdelili delovna področja.

Nadzorni odbor načrtuje, da bo v letu 2023 v skladu s Poslovnikom opravil naslednje nadzore:

- nadzor ravnanja s premoženjem Občine Sevnica v letu 2022;
- nadzor zaključnega računa Občine Sevnica - posamičnih postavk z vidika namenske porabe in nadzora tveganj za leto 2022;
- nadzor poslovanja enega javnega zavoda v letu 2022, katerega ustanovitelj je Občina Sevnica.

Nadzorni odbor bo obravnaval morebitne pisne pobude članic in članov občinskega sveta in ostalih občanov, naslovljenih na NO.

Nadzorni odbor Občine Sevnica bo v letu 2023 opravil tudi morebitni dodatni ali izredni nadzor, v kolikor se bo zanj odločil na osnovi utemeljenih prejetih pobud. Poslovnik v 21. členu določa subjekte, ki lahko podajo pobudo za izredni nadzor. Izredni nadzor bo določen s sklepom.

Nadzorni odbor ocenjuje, da bo večina nadzorov zahtevnih (ZN), za katere pa meni, da jih bodo lahko opravili sami člani odbora brez zunanjih neodvisnih strokovnjakov posamezne stroke.

3. Poročanje

Po izvedenih nalogah iz Letnega programa dela bo Nadzorni odbor Občine Sevnica izdelal poročilo o delu za leto 2023, ki ga bo posredoval županu in Občinskemu svetu Občine Sevnica. Dokončna poročila o nadzorih in letno poročilo bodo objavljena tudi na spletni strani Občine Sevnica.

4. Finančni načrt delovanja Nadzornega odbora za leto 2023

V skladu s sprejetim proračunom za leto 2023 ima nadzorni odbor zagotovljena naslednja sredstva za svoje delovanje v letu 2023, in sicer:

- sejnine za udeležbo na sejah nadzornega odbora	3.000,00 EUR
- nadomestilo članom za opravljene nadzore in poročila	2.500,00 EUR
- izdatki za izobraževanje	240,00 EUR
- stroški prevoza za izobraževanje	150,00 EUR
- SKUPAJ	5.890,00 EUR

V primeru dodatnih potreb za delo Nadzornega odbora se županu poda predlog za zagotovitev dodatnih sredstev za delovanje Nadzornega odbora v proračunu Občine Sevnica.

Andrej ŠTRICELJ
Predsednik Nadzornega odbora
Občine Sevnica

Občina Sevnica NADZORNI ODBOR

Vročiti:
- županu
- občinskemu svetu,
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

8. t.d.r.

5. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

17. 5. 2023

ZADEVA: **Dopolnitev št. 1 Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2023**

Pripravljavec gradiva:
Splošna služba

Poročevalec:
Roman Strlekar, vodja Splošne službe

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Občina Sevnica

Številka: 410-0032/2022
Datum: 9. 5. 2023

Na podlagi 24. in 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1, Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), 2. in 3. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) župan Občine Sevnica predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica v sprejem

DOPOLNITEV št. 1
NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
OBČINE SEVNICA ZA LETO 2023

Občinski svet Občine Sevnica je na 3. redni seji, dne 8. 3. 2023, kot sestavni del proračuna občine, sprejel Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2023.

Ravnanje z nepremičnim premoženjem občin urejata Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18, v nadaljevanju ZSPDSLS-1) in Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18, v nadaljevanju Uredba).

Skladno s 27. členom ZSPDSLS-1 je mogoče med letom načrt dopolniti oziroma spremeniti, če tako narekujejo spremenjene prostorske potrebe ali druge okoliščine, ki jih ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem ni bilo mogoče določiti oziroma načrtovati.

V dopolnitvi načrta pridobivanja je predviden nakup nepremičnin, ki v naravi predstavljajo odseke občinskih kategoriziranih cest (lokalne ceste LC 372331 Boštanj - Vrh pri Boštanju – Brezovec in javne poti JP 595111 Studenec h. št. 11a) ter nepremičnine, ki so potrebne za infrastrukturne ureditve ob cestah (zemljišče potrebno za rekonstrukcijo državne ceste, pločnik ob državni cesti). Predviden je tudi nakup funkcionalnega zemljišča objekta na naslovu Tržišče 27, p. Tržišče, ki je v lasti Občine Sevnica.

Dopolnitev načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem se nanaša na nepremičnine, ki jih Občina Sevnica ne potrebuje za izvajanje svojih nalog, zato je na podlagi izraženega interesa strank predvidena prodaja nepremičnin, ki v naravi predstavljajo funkcionalna zemljišča objektov na naslovih Kozjanska ulica 11, p. Sevnica, Boštanj 41, Boštanj 43a, Boštanj 43b, vse p. Boštanj ter stavbna zemljišča v zasebni rabi. Predvidena je tudi prodaja solastniškega deleža kmetijskih in gozdnih zemljišč s stanovanjsko hišo na naslovu Ledina 39, p. Sevnica, ki jih je občina pridobila v postopku omejitve dedovanja. Večina nepremičnin bo predmet menjave s parcelami, ki v naravi predstavljajo odseke občinskih cest in druge javne površine.

Navedena dopolnitev nima finančnih posledic na proračun, saj bodo postopki ravnanja z nepremičnim premoženjem izvedeni v okviru sprejetega proračuna in posameznih proračunskih postavk.

1. Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja – dopolnitev

zap. št.	vrsta nepremičnine	šifra in ime k.o.	parcelna številka /del stavbe	okvirna površina nepremičnine	predvidena sredstva
1.	zemljišče	1397 Tržišče	1733/4	128	1.954
2.	zemljišče	1397 Tržišče	2878	49	
3.	zemljišče s stavbo	1397 Tržišče	49/1	98	21.157
4.	zemljišče	1365 Breg	129/5	219	361
5.	zemljišče	1379 Sevnica	663/4	38	419
6.	zemljišče	1379 Sevnica	669/3	226	2.493
7.	zemljišče	1393 Studenec	1910/6	46	355
8.	zemljišče	1390 Vrh	54/2	9	15
9.	zemljišče	1390 Vrh	55/2	156	257
10.	zemljišče	1390 Vrh	60/2	800	1.320
	SKUPAJ			**1.769**	**28.331**

2. Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem – dopolnitev

Lastnik: Občina Sevnica

zap. št.	vrsta nepremičnine	šifra in ime k.o.	parcelna številka / del stavbe	okvirna površina nepremičnine	predvidena sredstva
1.	zemljišče	1397 Tržišče	2730/3	755	3.118
2.	zemljišče	1397 Tržišče	2730/5	38	
3.	zemljišče	1380 Šmarje	67/12	114	1.257
4.	zemljišče	1380 Šmarje	67/15	35	386
5.	zemljišče	1380 Šmarje	67/17	119	1.313
6.	zemljišče	1366 Ledina	*150	198	9.822
7.	zemljišče	1366 Ledina	*151	43	
8.	zemljišče	1366 Ledina	954	3.061	
9.	zemljišče	1366 Ledina	955	26.360	
10.	zemljišče	1366 Ledina	1061/1	9.423	
11.	zemljišče	1366 Ledina	1061/2	144	
12.	zemljišče	1366 Ledina	1062	7.546	
13.	zemljišče	1366 Ledina	1063	960	
14.	zemljišče	1366 Ledina	1064/1	3.446	

15.	zemljišče	1366 Ledina	1064/2	5.927	
16.	zemljišče	1366 Ledina	1105	917	
17.	zemljišče	1366 Ledina	1106/1	4.863	
18.	zemljišče	1366 Ledina	1106/2	1.510	
19.	zemljišče	1366 Ledina	1107	1.151	
20.	zemljišče	1366 Ledina	1108	1.079	
21.	zemljišče	1366 Ledina	1110/2	14.233	
22.	zemljišče	1379 Sevnica	655/14	277	3.055
23.	zemljišče	1379 Sevnica	683/50	438	4.271
24.	zemljišče	1379 Sevnica	683/33	94	
25.	zemljišče	1381 Boštanj	500/45	74	816
26.	zemljišče	1381 Boštanj	488/4	93	1.026
27.	zemljišče	1381 Boštanj	488/5	57	629
28.	zemljišče	1381 Boštanj	488/6	17	188
**Pri nepremičninah pod zaporedno številko 6. – 21. gre za prodajo solastniškega deleža 3/16.*					
SKUPAJ				**82.972**	**25.881**

Predlog sklepa:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep o Dopolnitvi št. 1 Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2023.

Pripravila:
Maja Šušterič, univ. dipl. prav.
Višja svetovalka za pravne zadeve

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 7113-0020/2023 - 4
Podpisnik: MAJA ŠUŠTERIČ
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00D293A418000000000572993A8
Veljavnost: 05.12.2027
Datum in ura: 09.05.2023 13:37 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 7113-0020/2023 - 4
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B760C00000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 10.05.2023 09:17 Dokument je elektronsko podpisan.

Vročiti:
- Občinskemu svetu Občine Sevnica.

Vložiti:
- v zadevo.

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

9. t.d.r.

5. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

17. 5. 2023

ZADEVA: **Vzpostavitev statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena ter ukinitev statusa javnega dobra s predlogom razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica**

Pripravljavec gradiva:
Splošna služba

Poročevalec:
Roman Strlekar, vodja Splošne službe

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Občina Sevnica

Številka: 7113-0066/2023
7113-0067/2023
Datum: 9. 5. 2023

OBČINSKI SVET
OBČINE SEVNICA

Zadeva: Vzpostavitev statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena ter ukinitev statusa javnega dobra in predlog razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica

1) Vzpostavitev statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/18, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 260. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) župan predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica v sprejem predlog za vzpostavitev statusa javnega dobra lokalnega pomena:

Podatki o nepremičninah

zap. št.	šifra in ime odseka ceste, naziv infrastrukture	šifra in ime k.o.	parc. št.
1.	JP 596181 Vranje	1370 Podvrh	464/2
			612/2
			613/2
			613/3
			1016/2
			1492
			432/4
			432/5
			432/6
			432/8
			447/4
			447/5
			447/7
			447/8
			577/2
			585/4
			627/4
			649/2
			650/2
			651/2
			448/2
			569/6
			570/2

			570/3
			578/8
			578/9
			1017/5
			1017/8
			470/2
			596/2
			633/4
2.	JP 596181 Vranje	1372 Žurkov Dol	419/2
			419/3
			420/2
			420/3
3.	JP 596501 Meniški Vrh	1367 Zabukovje	1401/2
			1402/2
			1400/2
			1324/2
			1327/2
4.	LZ 373631 Kopitarna – NHM – Trg svobode	1379 Sevnica	415/7
5.	JP 872371 Topolovec	1390 Vrh	459/1
			459/6
6.	vodohran		459/2
			459/7
7.	JP 596191 Stržišče - Komorivec	1369 Trnovec	570/2
			574/2
8.	LC 372342 Boštanj – Dolenji Boštanj	1381 Boštanj	451/4
			454/5
			461/4
			461/6
			114/9
			114/11
			125/4
			462/4
			124/2
			127/4
			128/2
			137/2
			133/3
			136/3
			136/5
			117/8
			117/10
			121/17
			122/3
			122/6
			130/1
			133/5
			457/2
			117/12

			112/4
9.	pločnik ob LC 372282 Krmelj – Gabrijele – Pijavice	1388 Pijavice	635/2
			635/4
			635/6
			674/31
			674/33
			674/40
			674/44
			675/32
			675/33
			675/35
			675/37
			675/41
10.	nekategorizirana pot (Hudo Brezje)	1393 Studenec	1460/2
11.	nekategorizirana pot (Ledina)	1366 Ledina	755/8
			755/10

Lastnik: Občina Sevnica.

Obrazložitev

Nepremičnine navedene v zgornji tabeli v naravi predstavljajo dele odsekov občinskih kategoriziranih cest, javnih poti, pločnikov ob javnih cestah in nekategorizirane poti v javni uporabi. Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15, 10/18 in 123/21 – ZPrCP-F) v 2. členu določa, da je javna cesta tista cesta, ki jo država ali občina, v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest, razglasi za javno cesto določene kategorije. V 3. členu pa opredeljuje pojem javnih cest, ki so prometne površine splošnega pomena za promet in jih lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo ceste, in pravili cestnega prometa.

Po 3. členu Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O) je grajeno javno dobro tudi objekt ali njegov del, namenjen taki splošni rabi, kot jo glede na namen njegove uporabe določa zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis. Grajeno javno dobro se vzpostavlja tudi na objektu gospodarske javne infrastrukture – vodohranu.

Skladno z 19. členom Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02, 91/13 in 23/20) je javno dobro stvar, ki jo v skladu z njenim namenom ob enakih pogojih lahko uporablja vsakdo (splošna raba). Glede na to, da nepremičnine v tabeli služijo javni oziroma splošni rabi, je pri njih smiselno vzpostaviti status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2) Ukinitev statusa javnega dobra in predlog razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/18, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) župan predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica v sprejem naslednji predlog za ukinitev statusa javnega dobra in razpolaganje z nepremičnim premoženjem občine:

Podatki o nepremičninah:

zap. št.	k.o.	parc. št.	površina m²	dejanska raba zemljišča
1.	1397 Tržišče	2730/3	755	dovozna pot do nepremičnin v zasebni lasti
2.	1397 Tržišče	2730/5	38	
3.	1376 Kladje	363/4	108	večnamenska pot ob reki Savi
4.	1376 Kladje	363/5	8	
5.	1376 Kladje	363/6	137	
6.	1392 Hubajnica	2560/3	1131	reka Sava
7.	1381 Boštanj	500/45	74	funkcionalno zemljišče stanovanjskega objekta Boštanj 41
8.	1381 Boštanj	488/4	93	funkcionalno zemljišče stanovanjskega objekta Boštanj 43b in del gospodarskega objekta
9.	1381 Boštanj	488/5	57	funkcionalno zemljišče stanovanjskega objekta Boštanj 43b
10.	1381 Boštanj	488/6	17	funkcionalno zemljišče stanovanjskega objekta Boštanj 43a

Predvidena metoda razpolaganja: neposredna menjalna pogodba

Obrazložitev:

Kot je razvidno iz tabele parceli v k.o. Tržišče v naravi predstavljata dovozno pot do zemljišč v zasebni lasti, ostale parcele pa predstavljajo večnamensko pot ob reki Savi in samo reko Savo. Parcele v k.o. Boštanj so v zasebni rabi, saj predstavljajo funkcionalna zemljišča stanovanjskih in gospodarskih objektov.

Parcele ne služijo več namenu, zaradi katerega jim je bil dodeljen status javnega dobra in bodo predmet menjave, tako da Občina Sevnica pridobi v last parcele, ki v naravi predstavljajo dele občinskih kategoriziranih cest in ostale površine v javni rabi (funkcionalno zemljišče ob stavbi Tržišče 27, ki je v lasti Občine Sevnica, javno stopnišče in dostop do župnijske cerkve).

Ker so navedene nepremičnine v zemljiški knjigi vknjižene kot javno dobro, je potrebno pred razpolaganjem status javnega dobra ukiniti.

PREDLOG SKLEPOV:

1) **Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena za:**

- **parc. št. 464/2, 612/2, 613/2, 613/3, 1016/2, 1492, 432/4, 432/5, 432/6, 432/8, 447/4, 447/5, 447/7, 447/8, 577/2, 585/4, 627/4, 649/2, 650/2, 651/2, 448/2, 569/6, 570/2, 570/3, 578/8, 578/9, 1017/5, 1017/8, 470/2, 596/2 in 633/4, vse k.o. 1370 Podvrh**
- **parc. št. 419/2, 419/3, 420/2 in 420/3, vse k.o. 1372 Žurkov Dol**
- **parc. št. 1401/2, 1402/2, 1400/2, 1324/2 in 1327/2, vse k.o. 1367 Zabukovje**
- **parc. št. 415/7, k.o. 1379 Sevnica**
- **parc. št. 459/1, 459/6, 459/2 in 459/7, vse k.o. 1390 Vrh**
- **parc. št. 570/2 in 574/2, obe k.o. 1369 Trnovec**

- **parc. št. 451/4, 454/5, 461/4, 461/6, 114/9, 114/11, 125/4, 462/4, 124/2, 127/4, 128/2, 137/2, 133/3, 136/3, 136/5, 117/8, 117/10, 121/17, 122/3, 122/6, 130/1, 133/5, 457/2, 117/12, 112/4, vse k.o. 1381 Boštanj**
- **parc. št. 635/2, 635/4, 635/6, 674/31, 674/33, 674/40, 674/44, 675/32, 675/33, 675/35, 675/37 in 675/41, vse k.o. 1388 Pijavice,**
- **parc. št. 1460/2, k.o. 1393 Studenec**
- **parc. št. 755/8 in 755/10, obe k.o. 1366 Ledina.**

2) Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep o ukinitvi statusa javnega dobra za:

- **parc. št. 2730/3 in 2730/5, obe k.o. 1397 Tržišče,**
- **parc. št. 363/4, 363/5 in 363/6, vse k.o. 1376 Kladje**
- **parc. št. 2560/3, k.o. 1392 Hubajnica**
- **parc. št. 500/45, 488/4, 488/5 in 488/6, vse k.o. 1381 Boštanj**

ter odobril predlog razpolaganja.

Pripravila:
Maja Šušterič, univ. dipl. prav.,
višja svetovalka za pravne zadeve

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 7113-0066/2023 - 1
Podpisnik: MAJA ŠUŠTERIČ
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00D293A418000000000572993A8
Veljavnost: 05.12.2027
Datum in ura: 09.05.2023 13:37 Dokument je elektronsko podpisan.

Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 7113-0066/2023 - 1
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 698760C000000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 10.05.2023 09:16 Dokument je elektronsko podpisan.

Priloge:
- predlog sklepa o vzpostavitvi statusa javnega dobra,
- predlog sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra,
- orto-foto posnetki parcel, katerim se ukinja status javnega dobra.

Vročiti:
- Občinskemu svetu Občine Sevnica.

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/18, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 260. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 5. redni seji, dne 17. 5. 2023 sprejel

SKLEP
O VZPOSTAVITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA

1. člen

S tem sklepom se na nepremičninah s:

- parc. št. 464/2, 612/2, 613/2, 613/3, 1016/2, 1492, 432/4, 432/5, 432/6, 432/8, 447/4, 447/5, 447/7, 447/8, 577/2, 585/4, 627/4, 649/2, 650/2, 651/2, 448/2, 569/6, 570/2, 570/3, 578/8, 578/9, 1017/5, 1017/8, 470/2, 596/2 in 633/4, vse k.o. 1370 Podvrh
- parc. št. 419/2, 419/3, 420/2 in 420/3, vse k.o. 1372 Žurkov Dol
- parc. št. 1401/2, 1402/2, 1400/2, 1324/2 in 1327/2, vse k.o. 1367 Zabukovje
- parc. št. 415/7, k.o. 1379 Sevnica
- parc. št. 459/1, 459/6, 459/2 in 459/7, vse k.o. 1390 Vrh
- parc. št. 570/2 in 574/2, obe k.o. 1369 Trnovec
- parc. št. 451/4, 454/5, 461/4, 461/6, 114/9, 114/11, 125/4, 462/4, 124/2, 127/4, 128/2, 137/2, 133/3, 136/3, 136/5, 117/8, 117/10, 121/17, 122/3, 122/6, 130/1, 133/5, 457/2, 117/12, 112/4, vse k.o. 1381 Boštanj
- parc. št. 635/2, 635/4, 635/6, 674/31, 674/33, 674/40, 674/44, 675/32, 675/33, 675/35, 675/37 in 675/41, vse k.o. 1388 Pijavice,
- parc. št. 1460/2, k.o. 1393 Studenec
- parc. št. 755/8 in 755/10, obe k.o. 1366 Ledina.

last Občine Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica, matična številka: 5883008000, vzpostavi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 7113-0066/2023
Datum: _____

Občina Sevnica
Srečko Ocvirk
župan

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18 in 61/20 – ZIUZEOP-A) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 5. redni seji, dne 17. 5. 2023 sprejel

SKLEP
O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za naslednje nepremičnine:
- parc. št. 2730/3 in 2730/5, obe k.o. 1397 Tržišče,
- parc. št. 363/4, 363/5 in 363/6, vse k.o. 1376 Kladje
- parc. št. 2560/3, k.o. 1392 Hubajnica,
- parc. št. 500/45, 488/4, 488/5 in 488/6, vse k.o. 1381 Boštanj.

2. člen

Nepremičnine, navedene v 1. členu tega sklepa, prenehajo imeti značaj javnega dobra in se zanje vknjiži lastninska pravica na ime Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica, matična št. 5883008000.

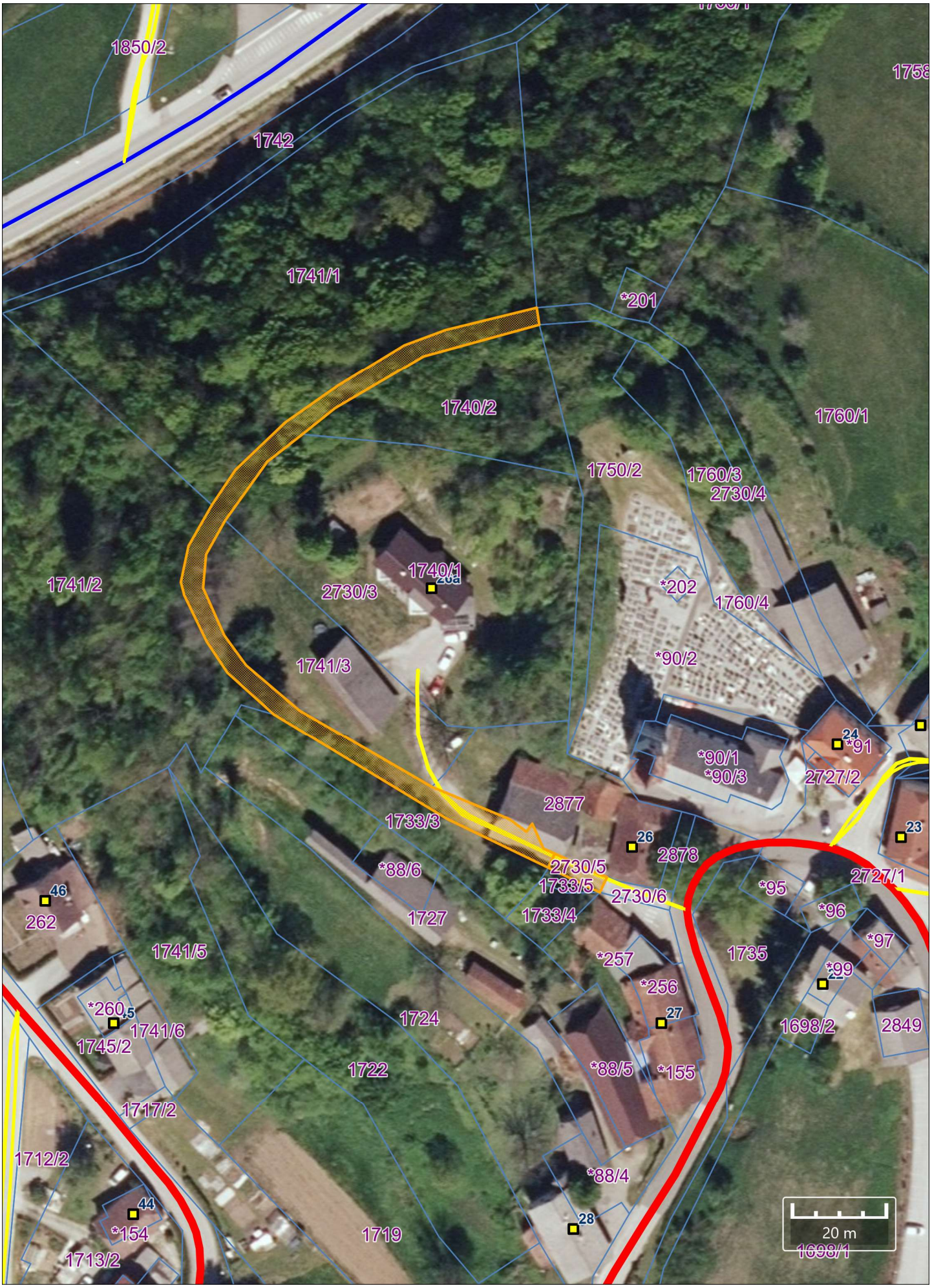
3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

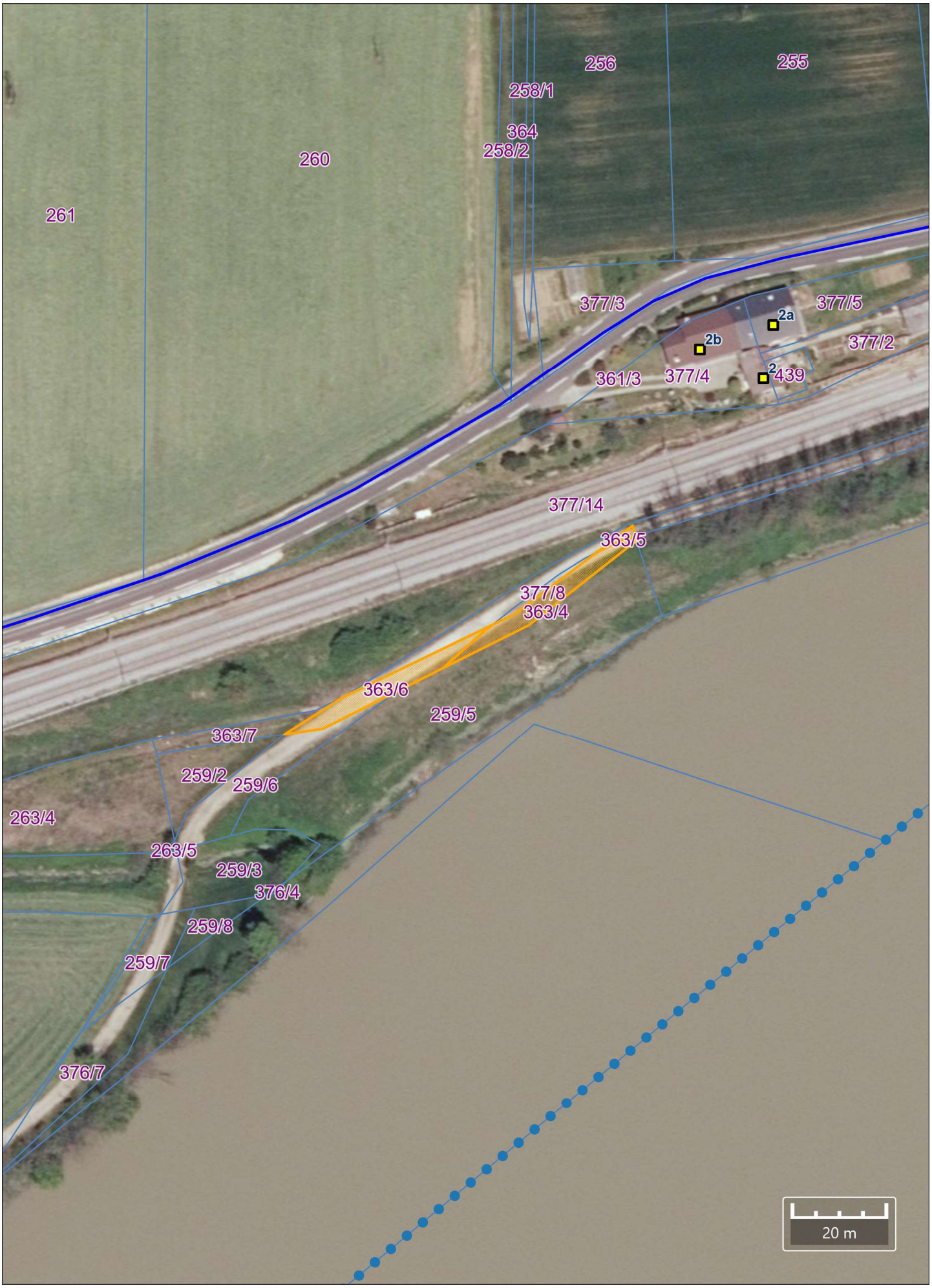
Številka: 7113-0067/2023
Datum: _____

Občina Sevnica
Srečko Ocvirk
župan

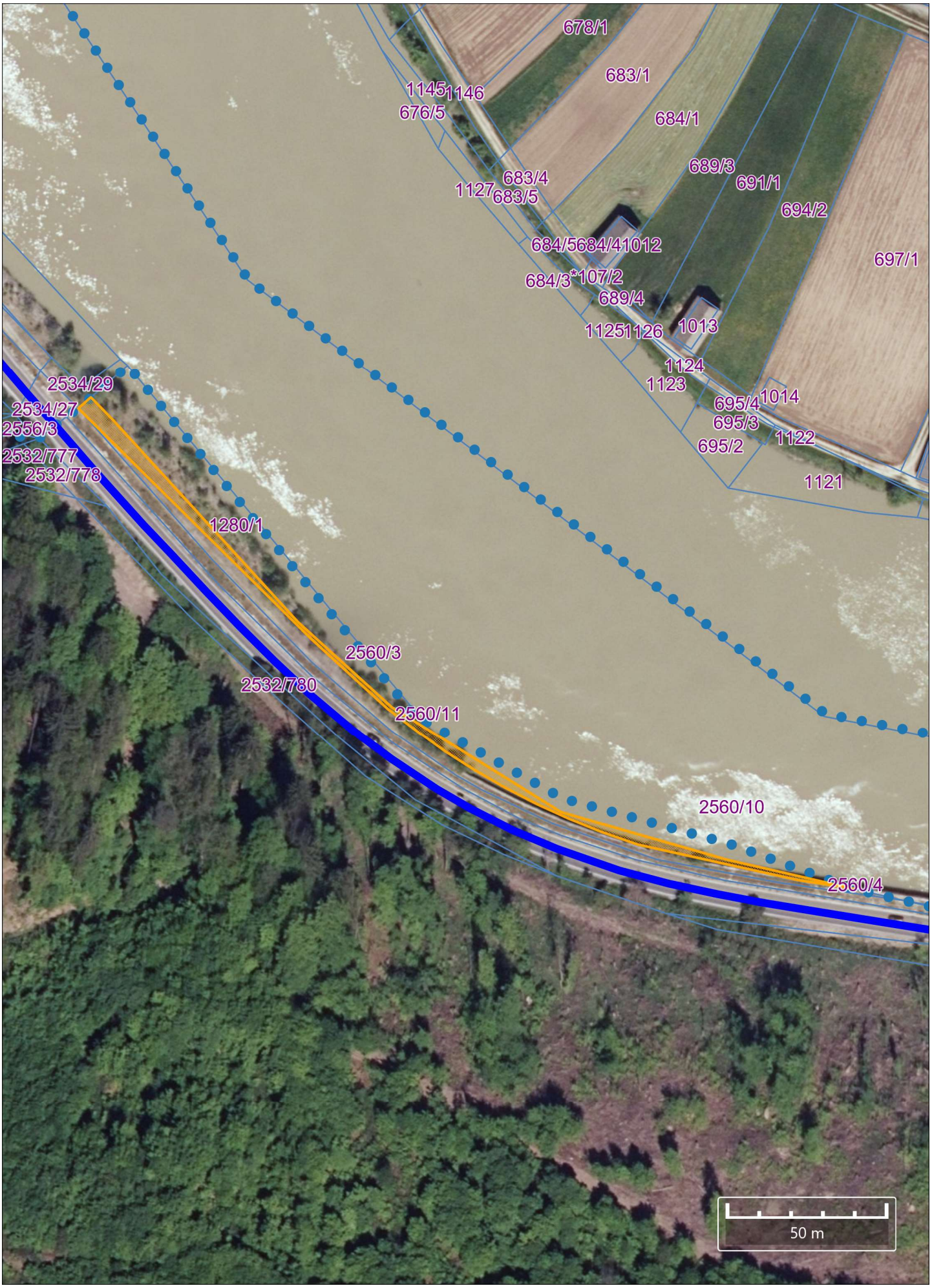
parc. št. 2730/3 in 2730/5, obe k.o. 1397 Tržišče



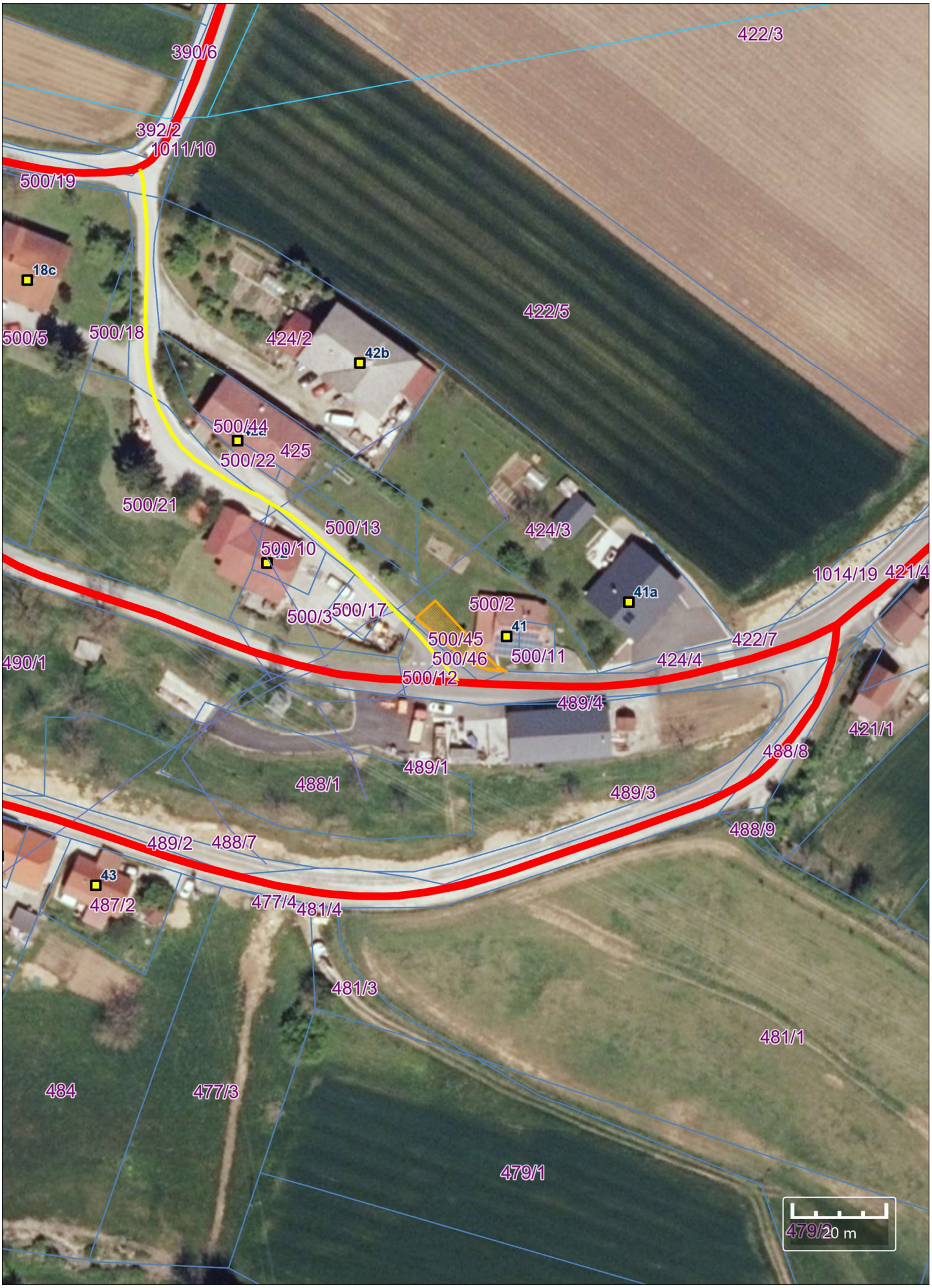
parc. št. 363/4, 363/5 in 363/6, vse k.o. 1376 Kladje



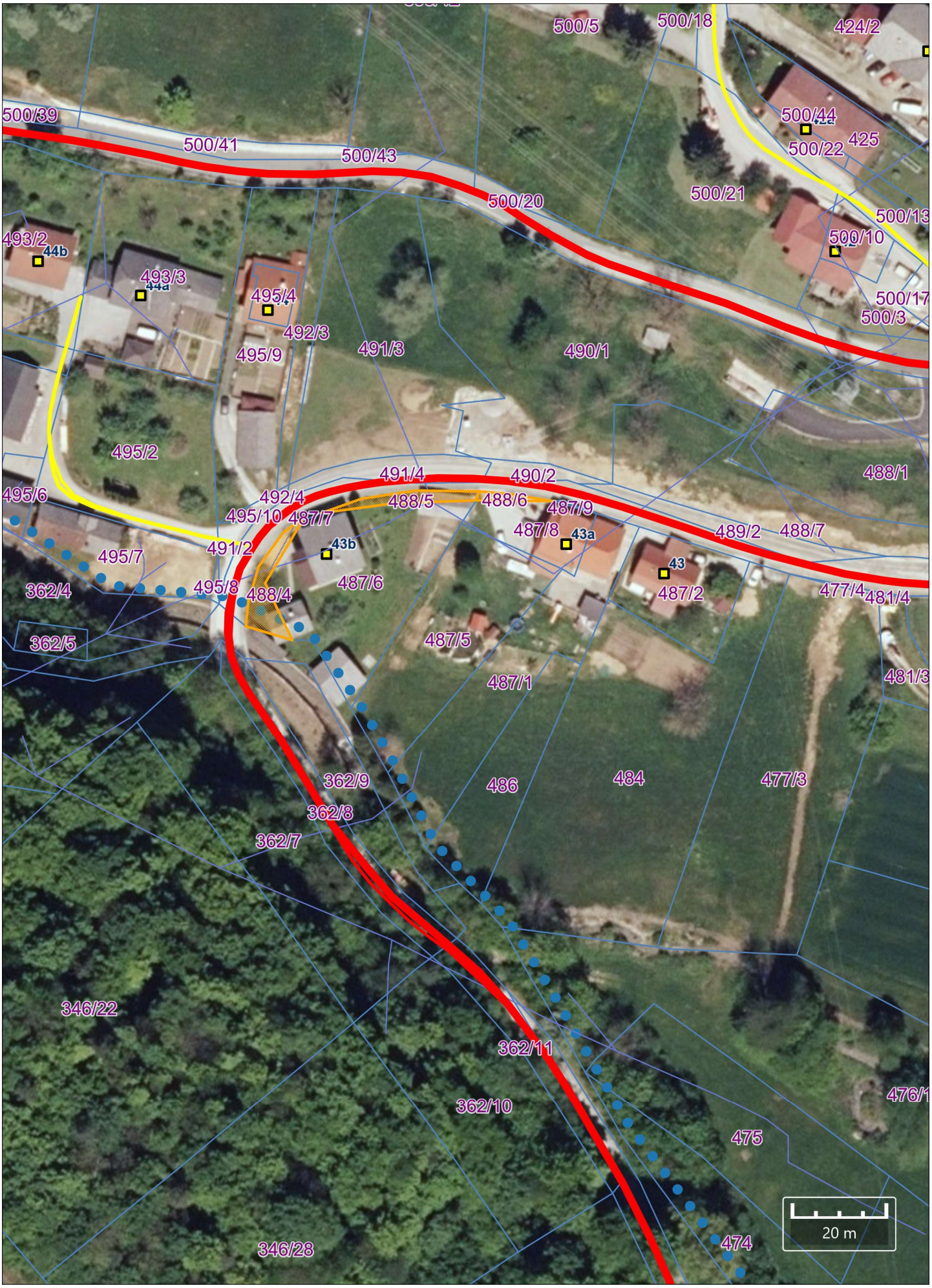
parc. št. 2560/3, k.o. 1392 Hubajnica



parc. št. 500/45, k.o. 1381 Boštanj



parc. št. 488/4, 488/5 in 488/6, vse k.o. 1381 Boštanj



OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

10. t.d.r.

5. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA

17. 5. 2023

ZADEVA: **Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta**

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Občina Sevnica

Številka: 033-0001/2023
Datum: 10. maj 2023

O D G O V O R I
na
V P R A Š A N J A in P O B U D E

Odgovori na pripombe na odgovore na vprašanja in pobude 2. redne seje Občinskega sveta Občine Sevnica

ODGOVORI ODDELKA ZA OKOLJE in PROSTOR

Gregor Korene *poda pripombo, da se je njegovo vprašanje nanašalo na kraj Križišče in ne na križišče v Hinjcah.*

POPRAVEK VPRAŠANJA:

Gregor Korene *predlaga umestitev prometnih ovir na območju Križišča.*

Skozi naselje Križišče velja omejitev hitrosti na 40km/h. Na območju stanovanjskih objektov poteka ob cestišču hodnik za pešce, ki omogoča večjo varnost tamkaj stanujočim prebivalcem. Do sedaj Občina Sevnica s strani tamkaj stanujočih prebivalcev ni prejela nobene pobude za namestitev hitrostnih ovir oz. za zmanjšanje hitrosti temveč smo na zadnji seji Občinskega sveta Občine Sevnica prejeli pobudo za dvig hitrosti na 50 km/h, skozi navedeno naselje.

25. člena Zakona o cestah (Ur. list RS, št.132/22 in 140/22 – ZSDH-1A), ki se nanaša na naprave in ukrepe za umirjanje prometa pravi, da se naprave in ukrepi za umirjanje prometa lahko postavijo oziroma izvedejo na cestah, ob katerih potekajo šolske poti, in na delih cest v naselju, ki potekajo pred vzgojno-varstvenimi in izobraževalnimi ustanovami ter drugimi ustanovami s specifično populacijsko strukturo, mimo katerih z rešitvami in ukrepi v skladu s predpisi, ki urejajo projektiranje cest, ni mogoče zagotoviti želene hitrosti vozil.

Menimo, da cesta skozi naselje Križišče ne izpolnjuje zgoraj navedenih kriterijev, za umestitev naprav in izvedbo ukrepov za umirjanje prometa.

Ivan Orešnik *sporoči, da je preteklo sejo dal pobudo za ureditev varnosti na lokalni cesti pri stanovanjski hiši Bregar v Hinjcah. Dobil je predloge za rešitev varnosti na tem odseku in sicer naj bi se namestile opozorilne luči. S tem predlogom se strinja. Ne strinja pa se z omejitvijo hitrosti na 40 km/h. Ta omejitev ne bo pripomogla k varnosti, saj na tem delu samo cestišče ne omogoča višje hitrosti. Glavna težava je preozko in nepregledno cestišče, ki ga omejuje na eni strani oporni zid in na drugi strani pločnik. Dolgoročna rešitev je razširitev cestišča.*

Ureditve, ki so bile izvedene za izboljšanje prometne varnosti na območju Hinjc, smo vam posredovali v odgovoru na vprašanje na 32. redni seji, v mesecu septembru 2022. Ureditve ne

predvidevajo namestitev opozorilnih luči. Načrtujejo pa označitev opornega zidu z vertikalno prometno signalizacijo, kar je bilo izvedeno.
Ukrep omejitve hitrosti na 40km/h omogoča večjo zaznavanje vseh udeležencev v prometu in posledično lažje srečevanje vozil. Menimo, da bo zmanjšanje hitrosti omogočalo lažje srečevanje in s tem omogočalo bolj varno vožnjo za vse uporabnike.

Odgovora je pripravil:
Rado Gobec, l.r.
dipl.ekon.
Višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo

2. redna seja Občinskega sveta Občine Sevnica

ODGOVORI ODDELKA ZA OKOLJE in PROSTOR

Rok Petančič *predlaga, da se območje ob reki Savi ob obstoječi pešpoti, ki poteka od mosta pri Stillesu do Taninovega mostu, dodatno uredi z vsebinami, ki ne predstavljajo večjega posega v prostor. Gre za saditev sadnega drevja, ureditev učnih vrtov in čebelnjakov, čutnih poti, postavitev gibalnih igral in ureditev piknik prostora. V toplejšem delu leta naj se poskrbi za gostinsko ponudbo. Navedene ureditve se lahko vključijo v strategijo v okviru nove perspektive preko LAS Posavje ter v projekt vključijo tudi druge organizacije (šole, vrtci, Ozara ipd.). Predmet urejanja je lahko tudi območje pešpoti od Taninovega mostu do Lidla.*

Območje ob reki Savi opredeljuje Državni lokacijski načrt za hidroelektrarno Arto-Blanca (DLN), z območjem pa upravlja Direkcija RS za vode. Brez ustreznih soglasij DRSV posegi na območje (postavitev objektov, ograj ipd.) niso mogoči. Po predhodnem soglasju je na tem območju dovoljeno zgolj sajenje dreves. V letošnjem letu je bilo na zasajenih 28 novih dreves.

Odgovor je pripravil:
Bojan Kostevc, l.r.
dipl. mm. pro.
Višji svetovalec za investicije in razvoj

ODGOVORI ODDELKA ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

mag. Edvarda Turka *zanima ali je predvidena izgradnja ali ureditev nadomestnega prostora za delovanje skavtov, ki se trudijo pri delu z mladimi, njihovo vzgojo na osnovi tradicionalnih vrednot in ljubeznijo do domovine. Ker za svoje delovanje potrebujejo ustrezne prostore, podaja pobudo za ustrezno rešitev njihove prostorske problematike.*

V Tržišču že dvajseto leto delujejo skavti, ki so ponosni na svoj številčni podmladek. Trenutno uporabljajo prostore na dveh lokacijah in sicer v župnijskem objektu nasproti župnišča in v podstrešnih prostorih občinskega objekta Tržišče 23. Trenutno navedena objekta, ki sta v lasti Občine Sevnica in župnišča, nista predvidena za rušenje. V kolikor se bo situacija v prihodnosti spremenila, pa je prav zagotovo potrebno poskrbeti, da bodo imele organizacije oziroma društva, ki dobro delujejo in so aktivna, tudi prostore za svoje delovanje. V pripravi je projektna dokumentacija za ureditev lokalne ceste skozi Tržišče in ureditev območja v Tržišču, ki bo

namenjeno pozidavi. V ta namen je bil že izveden geodetski posnetek širšega območja. Načrtovane ureditve bodo usklajevane z lastniki mejnih zemljišč in objektov, vključno z župnijo.

Odgovor je pripravila:
Vlasta Kuzmički, l.r.
dipl. ekon., spec.
Vodja oddelka za gospodarske dejavnosti

3. redna seja Občinskega sveta Občine Sevnica

ODGOVORI ODDELKA ZA OKOLJE in PROSTOR

Damjan Žibert *predlaga odstranitev skate parka, ker po njegovem tega nihče ne uporablja.*

Skate park je bil konec meseca aprila umaknjen.

Odgovor je pripravil:
Roman Perčič, l.r.
univ. dipl. inž. str.
Vodja oddelka za okolje in prostor

Božidar Beci *predlaga, da se pri mrliški vežici na Razborju ciprese primerno uredi oziroma odstrani.*

Hortikulturne ureditve pri mrliški vežici na Razborju bodo izvedene v sklopu rednega vzdrževanja javnih površin.

Odgovor je pripravil:
Roman Perčič, l.r.
univ. dipl. inž. str.
Vodja oddelka za okolje in prostor

4. redna seja Občinskega sveta Občine Sevnica

ODGOVORI ODDELKA ZA OKOLJE in PROSTOR

SPLOŠNE ZADEVE DELOVNEGA PODROČJA ODDELKA

Tanja Novšak *pove, da prebivalce starega mestnega jedra, ki so se združili v iniciativo in svoja vprašanja že večkrat naslovili na občinsko upravo in župana, zanima, kako bo potekal tranzitni promet skozi to območje, ko se bodo pričela izvajati dela za gradnjo mostu na Logu. Zanima jih*

tudi, kdaj se bodo pričela izvajati dela v sklopu sprejetega konservatorskega načrta, člani iniciative so zaskrbljeni zaradi neodzivnosti občinske uprave.

Odgovor na vprašanja občanke je Občinska uprava Občine Sevnica posredovala po vseh zbranih informacijah, saj so se odgovori nanašali tudi na teme, ki niso v neposredni pristojnosti Občine Sevnica.

Odgovor je **Priloga 1** temu dokumentu.

Vincenc Knez *pove, da je Svet KS Boštanj prejel dokument glede posedanja ceste na Kompolju, ki je verjetno posledica gradnje HE Boštanj. Dokumentacija bo posredovana občinski upravi, ta pa naj jo posreduje naprej pristojnim institucijam.*

Občinska uprava je dokumentacijo s strani Krajevne skupnosti Boštanj prejela pred kratkim. Po preučitvi vsebine bo občinska uprava dokumentacijo posredovala pristojnim institucijam.

Odgovor bo posredovan Občinskemu svetu Občine Sevnica v gradivu za prvo naslednjo sejo po prejetem odgovoru.

Damjan Žibert *pove, da se kovinska vrata podhoda pod železniško progo v starem mestnem jedru zapira z žico. Glede na to, da je dostopna pot javno dobro, podhod pa je v lasti ministrstva za infrastrukturo, predlaga občinski upravi, da preveri, kdo podhod zapira.*

Omenjeni podhod je bil izveden v sklopu ureditev ob izgradnji HE Arto-Blanca. Območje vzdržuje skupina na Komunali Sevnica, ki tudi vzdržuje javne površine na območju občine Sevnica.
Na osnovi pregleda je bilo ugotovljeno, da so vrata sedaj odprta in občani lahko uporabljajo omenjeni podhod.

Odgovore je pripravil:
Roman Perčič, l.r.
univ. dipl. inž. str.
Vodja oddelka za okolje in prostor

AKTUALNI OBČINSKI PROJEKTI

Marko Kotar *predlaga, da se sprosti zapora na območju gradnje novega krožišča v Šmarju, saj je glede na potek gradnje dovolj prostora.*

Začasna prometna ureditev na območju gradbišča na Hermanovi je predvidena v predhodno pripravljenem elaboratu, glede na dinamiko izvajanja del.
V času velikonočnih praznikov je izvajalec sprostil promet v obe smeri. V obdobju od podanega vprašanja in priprave odgovora je izvajalec nadaljeval s projektom, začasne prometne ureditve pa se izvajajo skladno z elaboratom.

Odgovor je pripravil:
Robert Kaše, l.r.
univ. dipl. inž. str.
Višji svetovalec za ceste in komunalo

ZADEVE DRŽAVNE PRISTOJNOSTI

Rok Petančič *pove da je po zadnjih prejetih informacijah glede obnove mostu Sevnica–Boštanj načrtovana 3 tedenska popolna zapora. Glede na to, da je prejeta informacija neposredno iz DRSI, predlaga občinski upravi, da to informacijo preveri. Predlaga še, da se preveri trditev, da bo most zgolj delno obnovljen. Zanima ga, kakšni bodo ukrepi v tem primeru in kako bo potekala prometna ureditev obnove, tudi v povezavi s starim mestnim jedrom.*

Vprašanje je bilo posredovano na Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo.

Odgovor je **Priloga 2** temu dokumentu.

Odgovor je pripravil:
Robert Kaše, l.r.
univ. dipl. inž. str.
Višji svetovalec za ceste in komunalo

Tomaža Lisca *glede na informacije, da Občina Sevnica ne financira obnove mostu Sevnica–Boštanj zanima, ali bo financirala izgradnjo pločnika in kolesarske steze na mostu oziroma ali bo to financirala direkcija.*

Občina za zadevno obnovo ni bila pozvana k podpisu sofinancerskega sporazuma. Pogodbo je Direkcija RS za infrastrukturo z izvajalcem že podpisala.

Odgovor je pripravil:
Robert Kaše, l.r.
univ. dipl. inž. str.
Višji svetovalec za ceste in komunalo

Ana Jelančić *predlaga organizacijo sestanka s pristojnimi, ki bodo prebivalcem Ribnikov obrazložili načrte glede umestitve protihrupnih ograj in poteka aktualne gradnje na območju kjer poteka državna cesta Boštanj–Planina do novega krožišča v Šmarju.*

Pobuda je bila posredovana na Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo, ki je investitorka protihrupne zaščite ob glavni železniški progi št. 10 na območju občine Sevnica.

Odgovor bo posredovan Občinskemu svetu Občine Sevnica v gradivu za prvo naslednjo sejo po prejetem odgovoru.

Odgovor je pripravil:
Robert Kaše, l.r.
univ. dipl. inž. str.
Višji svetovalec za ceste in komunalo

VZDRŽEVANJE LOKALNIH CEST IN JAVNIH POTI

Ivan Orešnik *predlaga umik prometnega znaka za omejitev hitrosti do največ 40 km/h v naselju Križišče. Meni, da taka omejitev ni potrebna. Cesta je zelo pregledna in ob stanovanjskih hišah poteka pločnik. Označba naselja omejuje hitrost na največ 50 km/h. Upoštevanje te omejitve zadošča za ustrezno varnost za vse udeležence v prometu in tam živeče ljudi.*

Omejitev hitrosti skozi naselje Križišče je bila postavljena na podlagi pobude tam stanujočih krajanov. Menimo, da je obstoječa omejitev hitrosti na 40 km/h primerna glede na stanje vozišča in nadaljevanje nevarnega odseka v smeri proti Hinjcam.

Miro Juntez *pove, da je v Telčah nepregleden ovinek na odcepu za pokopališče, kjer je bilo že več prometnih incidentov. Predlaga preverbo možnosti razširitve koridorja na zemljišče, ki je v lasti župnišča.*

Občina Sevnica bo izvedla terenski sestanek s predstavniki KS Tržišče kot tudi lastniki zemljišč glede možnosti razširitve ovinka v Telčah.

Odgovora je pripravil:
Rado Gobec, l.r.
dipl.ekon.
Višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo

PREMOSTITVENI OBJEKTI (MOSTOVI)

Rok Petančič *pove, da krajane Orešja zanima, ali je za most čez Sevnično, ki naj bi bil nazadnje obnovljen v 2007, v načrtu kakšna obnova, saj je most v slabem stanju.*

Preko mostu v Orešju ne poteka občinska kategorizirana lokalna cesta ali občinska kategorizirana javna pot, kar pomeni, da Občina Sevnica ali Krajevna skupnost Sevnica nista upravljalca z dostopno potjo do stanovanjskih objektov in tudi ne vzdržujeta navedenega mostu. Na podlagi tega Očina Sevnica nima v načrtu obnove mostu.
Predlagamo, da krajani Orešja podajo pisno vlogo za pomoč pri obnovi mostu na Občino Sevnica kot tudi na Krajevno skupnost Sevnica, ki bo osnova za sodelovanje pri obnovi mostu.

Odgovor je pripravil:
Rado Gobec, l.r.
dipl.ekon.
Višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo

Mira Junteza *zanima, kako napreduje projekt ureditve mostu čez Hinjo v Krmelju in ali je že znana časovnica poteka projekta.*

Občina Sevnica trenutno pridobiva pogodbe za odkup zemljišč, ki so potrebna za gradnjo oziroma realizacijo projekta. Vložitev vloge za gradbeno dovoljenje je predvidena do začetka poletja. Sledila bo objava javnega naročila za izbor izvajalca ter nato pričetek izvedbe dvoletne investicije v drugi polovici leta 2023.

Odgovor je pripravil:
Robert Kaše, l.r.

univ. dipl. inž. str.
Višji svetovalec za ceste in komunalo

JAVNE POVRŠINE

Tomaž Lisec *predlaga namestitev pitnika za uporabnike igrišča in igral v Drožanjski.*

Občina bo v sodelovanju z upravljalcem javnega vodovodnega sistema v občini Sevnica Komunalo d.o.o. Sevnica preverila možnost priključitve in umestitev pitnika pri igrišču v Drožanjski. V kolikor bo priklop mogoč, bo pitnik nameščen.

Bojan Kostevc, l.r.
dipl. mm. pro.
Višji svetovalec za investicije in razvoj

Damjana Žiberta *zanima kakšno je stanje glede preverbe umestitve nadstreška na avtobusni postaji v starem mestnem jedru Sevnice.*

Občina je za mnenje glede postavitve nadstrešnice zaprosila za mnenje in soglasje Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije enota Celje (ZVKDS). Prejela je odgovor ZVKDS s pozivom za pripravo vloge s skico predvidenega nadstreška. Dokumentacija je v pripravi.

Odgovore je pripravil
Bojan Kostevc, l.r.
dipl. mm. pro.
Višji svetovalec za investicije in razvoj

ODGOVORI ODDELKA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI v SODELOVANNJU Z ODDELKOM ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

DRUŠTVA V OBČINI SEVNICA

mag. Edvarda Turka *zanima, koliko društev v občini deluje na posameznem področju dejavnosti, na katere se nanašajo razpisi (kultura, šport, mladina, turizem ...).*

V občini Sevnica je po podatkih Ministrstva RS za notranje zadeve, ki je skrbnik centralnega registra društev, registriranih **179 društev** s sedežem v občini Sevnica.
Od tega je:

- 62 športnih in rekreativnih društev,
- 33 kulturno umetniških društev,
- 27 društev za pomoč ljudem,
- 17 društev s področja varstva okolja, gojitev in vzrejo živali in rastlin,
- 13 znanstveno raziskovalnih, izobraževalnih, strokovnih in poklicnih društev,
- 12 društev za razvoj kraja,
- 11 stanovskih društev,
- 1 društvo za duhovno življenje in
- 3 društva, ki niso opredeljena v nobenem izmed navedenih področij.

Več podatkov o registriranih društvih je na voljo na spletni povezavi Centralnega registra društev: https://podatki.gov.si/dataset/centralni-register-drustev.

Registracija društva se opravi na posamezni upravni enoti, zato je evidenca društev vodena na državni ravni. Lokalna samouprava na tem področju nima pristojnosti in samostojnih podatkov o društvih ne zbira in ne hrani, z izjemo podatkov, ki jih posamezno društvo posreduje ob prijavi na razpis za sofinanciranje dejavnosti.

mag. Edvard Turk *prosi za analizo za obdobje zadnjih 5 let, koliko je bilo letno namenjenih sredstev po posameznih področjih dejavnosti. Koliko je bilo prijav na razpise po področjih, koliko je bilo uspešnih in kolikšno je povprečno financiranje na posamezno društvo?*

PREGLED REZULATOV RAZPISOV ZA ZADNJIH 5 LET

Področje	2018	2019	2020	2021	2022
Šport	108.924 EUR 27 vlagateljev	116.000 EUR 31 vlagateljev	123.000 EUR 33 vlagateljev	124.000 EUR 35 vlagateljev	163.000 EUR 32 vlagateljev
Kultura	48.000 EUR 30 vlagateljev	48.000 EUR 35 vlagateljev	48.000 EUR 36 vlagateljev	48.000 EUR 26 vlagateljev	48.000 EUR 27 vlagateljev
Mladinske dejavnosti	15.000 EUR 9 vlagateljev	15.000 EUR 15 vlagateljev	15.000 EUR 17 vlagateljev	15.000 EUR 14 vlagateljev	15.135 EUR 14 vlagateljev
Sociala	25.000 EUR 33 vlagateljev	25.000 EUR 38 vlagateljev	25.000 EUR 37 vlagateljev	25.000 EUR 35 vlagateljev	25.000 EUR 35 vlagateljev
Veteranske organizacije	7.000 EUR 4 vlagatelji	7.000 EUR 4 vlagatelji	7.000 EUR 4 vlagatelji	7.000 EUR 5 vlagateljev	7.000 EUR 5 vlagateljev
Kulturni spomeniki	/	/	/	35.000 EUR 5 vlagateljev	35.000 EUR 5 vlagateljev
Kmetijstvo: izobraževanje društev	6.209 EUR 15 vlagateljev	5.384 EUR 15 vlagateljev	2.928 EUR 8 vlagateljev	4.882 EUR 11 vlagateljev	5.825 EUR 13 vlagateljev
Kmetijstvo: delovanje društev	5.790 EUR 14 vlagateljev	5.999 EUR 14 vlagateljev	5.737 EUR 15 vlagateljev	5.999 EUR 14 vlagateljev	6.000 EUR 13 vlagateljev
Turizem: sofinanciranje organizacije turističnih prireditev	11.623 EUR 16 vlagateljev 24 prireditev	11.225 EUR 12 vlagateljev 19 prireditev	5.676 EUR 11 vlagateljev 15 prireditev	9.212 EUR 16 vlagateljev 22 prireditev	11.554 EUR 15 vlagateljev 23 prireditev

RAZPISI PODROČJA ODDELKA ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI:

Javni razpis »KMETIJSTVO«

Občina Sevnica na podlagi vsakoletnega objavljenega Javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja dodeli sredstva društvom iz naslova dveh ukrepov, in sicer ukrepa: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja ter ukrepa Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja.

Namen ukrepa za delovanje društev je sofinanciranje tekočih stroškov društvom, ki nastajajo iz naslova njihovega rednega delovanja (stroški najema prostorov, materialni stroški in stroški dela pisarne, stroški pogostitve občnega zbora, nakup osnovnih sredstev, izdelava publikacij o delovanju društev, stroški izvedbe prireditev ob posebnih priložnostih). Višina sofinanciranja se

deli na fiksni in variabilni del. Fiksni del je vezan na število registriranih članov v društvu, ki imajo stalno prebivališče v občini Sevnica, variabilni del pa se razdeli v sorazmernem deležu med vsa prijavljena društva. Povprečna višina sredstev v zadnjem 5-letnem obdobju znaša za društva, ki štejejo do 50 članov 288 EUR, za društva do 100 članov 425 EUR in za društva, ki štejejo nad 100 članov 583 EUR. Društva so kot dokazila za izplačilo sredstev najpogosteje predložila račune za kritje poštnih storitev, nakupa pisarniškega materiala, stroškov najema društvenih prostorov, stroški pogostitve občnega zbora. V obdobju od 2018 do 2022 je bilo razpisanih 30.000 EUR in izplačanih 29.525 EUR, povprečno 14 društvom letno oz. skupno 70 društvom.

Namen ukrepa za izobraževanje društev je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje. Intenzivnost pomoči je do 100% upravičenih stroškov, pri čemer znaša najvišja vrednost upravičenih stroškov na strokovno ekskurzijo 500 EUR oz. 1.000 EUR upravičenih stroškov na posamezno društvo. Povprečna višina sofinanciranja upravičenih stroškov v zadnjem 5 – letnem obdobju znaša 80,28%. V obdobju od 2018 do 2022 je bilo razpisanih 30.000 EUR in izplačanih 25.238 EUR, povprečno 13 društvom letno oz. skupno 62 društvom. Višina izplačil je bila nižja v letu 2020 in 2021, zaradi sprejetih ukrepov za omejitev širjenja okužbe Covid.

Javni razpis »TURIZEM«

Javni razpis za sofinanciranje turističnih prireditev v občini Sevnica je ukrep, s katerim občina spodbuja turistični obisk, promocijo krajev v občini, obisk prireditev, ki jih izvedejo domača društva v lokalnem okolju in prispevajo k prepoznavnosti krajev in celotne občine. Sofinanciranje zajema velik delež tradicionalnih prireditev, ki se izvajajo vsako leto (Martinovanje na Studencu, Salamijada, Sevniški kolesarski maraton, Skok na Lisco, Gasilske igre brez meja, Pesem, igra in kulinarika, Postavitev zelenega okna, Posaditev sevniške voščenke, Šentjanška etnološka tržnica in izvedba čistilne akcije, Košnja na Lisci, Licitacija krač in salam pri Sv. Joštu, Dan rudarjev, Tradicionalni pohod Azaleja Vrhek, Martinov pohod, Jesen na vasi, Vencember).
Društva z izvedbo vsakoletnih prireditev ohranjajo naravno in kulturno dediščino (Martinovanje na Studencu, Sevniška salamijada, Blagoslov konj na Štefanovo, Postavitev zelenega okna, Saditev sevniške voščenke, Košnja na Lisi, Licitacija krač in salam pri Sv. Joštu, Pohod Azaleja Vrhek, Mišjakov večer in ocenjevanje jabolčnikov…), privabljajo k turističnemu obisku društva in obiskovalce iz drugih občin (Sevniški kolesarski maraton, Skok na Lisco, Salamijada, Martinov pohod, Martinovanje na Studencu, …), izvajajo promocijo lokalnih izdelkov na stojnicah (Šentjanška etnološka tržnica, Košnja na Lisci, Čilijada, …).

V obdobju 2018–2022 je bilo razpisano 65.135 EUR in izplačanih 49.291 EUR, povprečno 14 društvom letno oz. skupno 70 društvom za izvedbo 103 prireditev v zadnjem petletnem obdobju.

Odgovor so pripravili:

Jasmina Veselinović, l.r.
dipl.ekon.
Višja svetovalka za gospodarske dejavnosti

Vlasta Kuzmički, l.r.
dipl. ekon., spec.
Vodja oddelka za gospodarske dejavnosti

Mojca Sešlar, l.r.

univ. dipl. ekon.
Vodja oddelka za družbene dejavnosti

ODGOVORI ODDELKA ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

AKTUALNI OBČINSKI PROJEKTI

Roka Petančiča *zanima, ali je v načrtu urediti sončne elektrarne na strehah šolskih objektov in v kolikor se to načrtuje, v kakšni fazi je projekt.*

Občina Sevnica zastavlja koncept investicij v sončne elektrarne na javnih objektih. V letu 2022 je bila izvedena *Študija možnosti energetske samooskrbe s fotovoltaičnimi sistemi v občini Sevnica*. Pregledanih je bilo 15 javnih objektov, ki so v lasti Občine Sevnica, z namenom, da se ugotovi, ali so primerni za energetsko samooskrbo. Na osnovi navedene študije je Občina Sevnica pristopila k pridobivanju pogojev za priključitev proizvodne naprave v interno omrežje ter soglasij za priključitev za pet objektov, in sicer za Bazen Sevnica, Vrtec Ciciban Sevnica, Osnovno šolo Boštanj, Osnovno šolo Milana Majcna Šentjanž ter Športni dom Sevnica. Občina Sevnica je tako za vseh pet objektov že pridobila pogoje za priključitev proizvodnih naprav v interno omrežje ter soglasja za priključitev. V letu 2023 Občina Sevnica predvideva z lastnimi sredstvi gradnjo samooskrbne sončne elektrarne na Bazenu Sevnica. Za ostale štiri objekte pa je predviden podpis pogodbe o ustanovitvi stvarne služnosti za postavitev fotovoltaične elektrarne.

Odgovor je pripravila:
Vlasta Kuzmički, l.r.
dipl. ekon., spec.
Vodja oddelka za gospodarske dejavnosti

ODGOVORI SPLOŠNE SLUŽBE

SPLOŠNE ZADEVE DELOVNEGA PODROČJA ODDELKA

Tanja Novšak *predlaga, da se na eno izmed naslednjih sej povabi direktorico ZD Sevnica in pa poveljnika Policijske postaje Sevnica, da članom sveta predstavita novosti vsak iz svojega področja.*

Direktorica ZD Sevnica gospa Vladimira Tomšič bo povabljena na junijsko sejo, načelnik Policijske postaje Sevnica Daniel Žniderič pa bo povabljen na majsko oziroma najkasneje na junijsko sejo.

Odgovor je pripravil:
Roman Strlekar, l. r.
univ. dipl. prav.
Vodja splošne službe

Gregor Korene *predlaga da se v e-gradivu za občinski svet uvede aktivne povezave na posamezno točko.*

Gradiva za občinski svet, ki se posredujejo v e-obliki na e-naslove članic in članov občinskega sveta za pregled na službenih tabličnih računalnikih, imajo interaktivno kazalo s povezavami do posameznih točk že od leta 2016. Aktivno povezavo je mogoče uporabiti, ko je dokument shranjen v pomnilnik tablice. Aktivne povezave ima tudi gradivo za 4. redno sejo Občinskega sveta Občine Sevnica.

Vse službene tablice imajo na namizje naložena pisna navodila za prevzem e-gradiva, navodila so prejeli člani in članice sveta v tiskani obliki ob prevzemu tablice. Navodila so posredovana v **Prilogi 2** tega dokumenta. Za praktični prikaz prevzema e-gradiva se lahko člani in članice sveta obrnejo tudi na občinsko upravo.

Odgovor je pripravil:
Aleš Stegenšek, l. r.
Informatik

Odgovore na vprašanja in pobude iz 4. redne seje Občinskega sveta Občine Sevnica so pripravili sodelavci pristojnih oddelkov občinske uprave.

Roman Strlekar, l. r.
univ. dipl. prav.
Vodja splošne službe

Roman Perčič, l.r.
univ. dipl. inž. str.
Vodja oddelka za okolje in prostor

Mojca Sešlar, l.r.
univ. dipl. ekon.
Vodja oddelka za družbene dejavnosti

Vlasta Kuzmički, l.r.
dipl. ekon., spec.
Vodja oddelka za gospodarske dejavnosti

Zbrala in uredila:
Neža Nemec, l.r.
mag. trž. kom.
Višja svetovalka splošne službe

Srečko Ocvirk
župan Občine Sevnica

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 033-0001/2023 - 12
Podpisnik: SREČKO OCVIRK
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 69B760C000000000057242F69
Veljavnost: 11.10.2024
Datum in ura: 10.05.2023 09:16 Dokument je elektronsko podpisan.

Priloga 1: Odgovor na dopis občanke

Priloga 2: Dopis Direkcije RS za infrastrukturo

Priloga 3: Navodila za prenos e-gradiva

Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica
Tel.: 07 81 61 200
uprava@obcina-sevnica.si
www.obcina-sevnica.si

Občina Sevnica

Številka: 092-0049/2022
Datum: 14. april 2023

Jedrt Maurer Wernig

Zadeva: Sevnica in staro mestno jedro

Spoštovani.

V nadaljevanju posredujemo odgovore na vprašanja po tematskih sklopih.

Gradnja mostu na Logu

Vprašanje glede načrtovane gradnje mostu na Logu je bilo posredovano Direkciji Republike Slovenije za infrastrukturo (DRSI), ki vodi projekt. Odgovor je **Priloga 1** temu dopisu.

Skozi mesto Sevnica poteka cesta R3-679, s katero upravlja DRSI. Izboljšanje pretočnosti prometa v Šmarju ne bo povzročilo dodatnega prometa skozi staro mestno jedro. Po izgradnji mostu na Logu bo skozi staro mestno jedro ustrezno spremenjen prometni režim, kar bo izboljšalo stanje prometne obremenitve.

Staro mestno jedro

Glede neupoštevanja predpisanih omejitev je Občina Sevnica že obvestila pristojne organe za ustrezen nadzor območja.

Kanalizacijska infrastruktura je bila konec leta 2022 obnovljena od bivše picerije Šumej do Stare pošte in na trgu pod kostanji nasproti stavbe Glavni trg 42. Obenem je bilo na tem območju obnovljeno še vodovodno omrežje, speljana optika in pripravljena infrastruktura za telekomunikacijsko, elektro omrežje in javno razsvetljavo. Območje še ni tlakovano, ker mora Občina Sevnica pred dokončno ureditvijo še pridobiti soglasje k predvidenim ureditvam s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine, Območne enote Celje.

Ostali projekti

Spremembe območja železniškega prehoda pri trgovini Spar so predvidene v sklopu prenove Železniške postaje Sevnica. Projekt prenove vodi in financira DRSI. Po do sedaj pridobljenih informacijah s strani DRSI je predvidena ukinitev nivojskega prehoda za avtomobile in pešce, ki prečka lokalno cesto pri trgovini Spar in **gradnja novega podvoza**. Podvoz bo omogočal prevoznost vseh vozil do skupne višine štirih metrov, kolesarjev, pešcev in oseb z oviranostmi. Načrtovane posodobite širšega območja Železniške postaje Sevnica so podrobneje opisane na občinski spletni strani na povezavi https://www.obcina-sevnica.si/sl/o-obcini/projekti/2023021821131097/ureditev-sirsega-obmocja-zelezniske-postaje-sevnica.

Članek na temo turizma in prepoznavnosti destinacije Sevnica

Del članka, ki ga citirate in je bil objavljen v Posavskem obzorniku ter na občinski spletni strani, ima naslov »Sevnica postaja vse bolj prepoznavna destinacija«. Članek obravnava tematiko turizma in prepoznavnosti destinacije Sevnica kot butične destinacije. Iz statističnih kazalcev je razvidno, da se obseg turizma povečuje. Razvoj turizma v sevniški občini je opredeljen s sprejeto strategijo, razvija pa se v smeri sonaravnega turizma.
V tem kontekstu je »skriti kotiček« pozitiven izraz, ki uporabljen kot poudarek nasprotju turistični destinaciji, ki je podvržena množičnim turističnim obiskom in vsem posledicam, ki jih takšen množični turizem prinaša (vpliv na okolje, še več prometa ipd.). Oddaljenost od avtocestnega križa je za ljubitelje butičnih turističnih doživetij zagotovo prednost, saj na območju sevniške občine zaradi gradnje avtocestne povezave ni prišlo do obsežnega uničevanja narave in ogrožanja biodiverzitete.

Članek v nobenem primeru ni bil pripravljen z namenom smešiti prebivalce Sevnice in sevniške občine, temveč povzeti rezultate na področju turizma in obiska destinacije. Namen članka je bil predstaviti pozitivne strani vsakodnevnega življenja v sevniški občni in mestu Sevnica, hkrati pa spodbuditi bralce k razmisleku o prednostih, ne zgolj slabostih oddaljenosti od večjih mestnih središč.

Odgovore so pripravili:
Robert Kaše, l.r.
univ. dipl. inž. str.
Višji svetovalec za ceste in komunalo

Lucija Herlec, l.r.
univ.dipl.inž.arh.
Višja svetovalka za komunalno infrastrukturo

Neža Nemec, l.r.
mag. trž. kom.
Višja svetovalka splošne službe

Roman Perčič,
univ. dipl. inž. str.
Vodja oddelka za okolje in prostor

OBČINA SEVNICA
Št. dok.: 092-0049/2022 - 27
Podpisnik: ROMAN PERČIČ
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00BA7167B0000000057242918
Veljavnost: 03.10.2024
Datum in ura: 14.04.2023 12:40 Dokument je elektronsko podpisan.

Vročiti:
- naslovu.

Vložiti:
- v zadevo.

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO
DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA INFRASTRUKTURO
Sektor za investicije v ceste

Hajdrihova ulica 2a, 1000 Ljubljana

T: 01 478 80 02
F: 01 478 81 23
E: gp.drsc@gov.si
www.dc.gov.si

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a

8290 Sevnica

Številka:37165-254/2017/28 (910)
Datum: 31. 3. 2023

Zadeva: dinamika predvidenih aktivnosti za projekt »Most čez Savo na logu«

Dne 30.3.2023 ste nas po elektronski pošti zaprosili za plan aktivnosti za projekt št. 10-0025 Most čez Savo na Logu. V nadaljevanju vam podajamo odgovor.

Za most čez Savo na Logu, rekonstrukcijo glavne ceste G1-5/0334 in regionalne ceste R3-679/3909, ureditev novih krožišč v navezavi na most, gradnjo opornih konstrukcij nad novo traso regionalne ceste je bila projektna dokumentacija izdelana in revidirana. Naknadno je bila projektna dokumentacija razdeljena v dve fazi zaradi pričakovanih težav pri urejanju zemljiškoknjižnih dovolil. Trenutno še vedno poteka urejanje zemljiškoknjižnih dovolil. V primeru uspešno pridobljenih zemljiškoknjižnih dovolil, bomo v letu 2024 pričeli s pridobivanjem gradbenega dovoljenja in v primeru zagotovljenih finančnih sredstev v letu 2025 pristopili k pripravi razpisa za gradnjo.

V času gradnje novega mostu preko Save na Logu ne pričakujemo povečanja prometne obremenitve skozi staro mestno jedro Sevnice.

S spoštovanjem!

Tomaž Willenpart, dipl.inž.grad.
Višji svetovalec I
vodja Sektorja za investicije v ceste

Bojan Tičar
direktor

REPUBLIKA SLOVENIJA * MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO * DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA INFRASTRUKTURO 1 LJUBLJANA

V vednost:
- posta@dri.si (Christian Močnik, Monika Dragan)

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO
DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA INFRASTRUKTURO

Hajdrihova ulica 2a, 1000 Ljubljana

T: 01 478 80 02
F: 01 478 81 23
E: gp.drsi@gov.si
www.dc.gov.si

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica
robert.kase@obcina-sevnica.si

Številka: 37165-353/2021/18 (917)
Datum: 24. 4. 2023

Zadeva: Most čez Savo v Sevnici

Dne 14. 4. 2023 ste na nas naslovili elektronsko pošto s prošnjo po posredovanju informacij o nameravanih aktivnostih ob gradnji mostu čez Savo v Sevnici. V nadaljevanju vam podajamo naslednja pojasnila.

Most čez Savo v Sevnici (NM0104) se nahaja na cesti R2-424/1166, v km 0,050. Slabo stanje mostu je narekovalo redosled aktivnosti, potrebnih za njegovo rehabilitacijo. Uspešno končanemu razpisu za izbor izvajalca gradbenih del v letu 2022 je sledil podpis pogodbe in uvedba izvajalca v delo.

Na obravnavanem območju vzporedno že potekajo dela za izgradnjo krožišča in ceste za dotičnim mostom, zaradi česar je vzpostavljena začasna prometna ureditev, ki sega v vplivno območje mostu. Prav slednje posredno vpliva na pričetek gradbenih del na premostitvenem objektu, saj bo pričetek del možen šele po sprostitvi zapor, potrebnih za izgradnjo krožišča in ceste za mostom.

S spoštovanjem!

Tomaž Willenpart, dipl.inž.grad.
višji svetovalec I
vodja Sektorja za investicije v ceste

Bojan Tičar
direktor

Po pooblastilu
št. 02006-11/2022/44 z dne, 7. 3. 2023
Tomaž Willenpart, dipl. inž. grad.

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA INFRASTRUKTURO 1 LJUBLJANA

V vednost:
- posta@dri.si (Christian Močnik, Nana Krauberger)

Navodila za prevzem elektronskega gradiva za sejo občinskega sveta

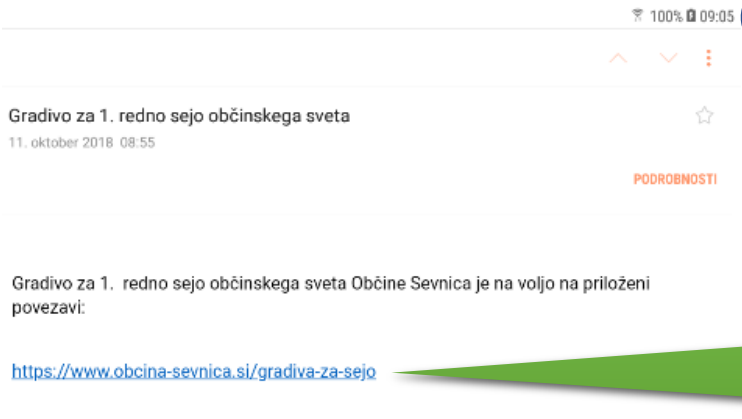
1. Po prejemu obvestila o datumu seje vklopite napravo z daljšim pritiskom na gumb ob strani zgoraj desno.

Pred sejo preverite, da je baterija napolnjena vsaj 60 %.

2. Izberite E-pošta.

Pred prvo uporabo je potrebno nastaviti dostop do Wi-Fi omrežja.

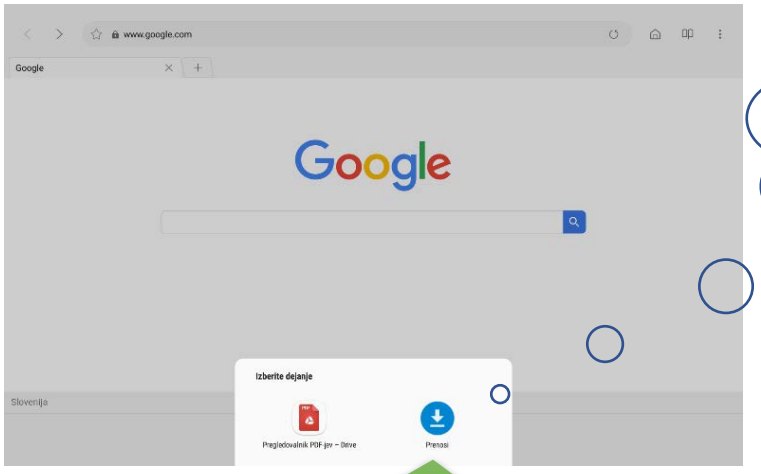
Nastavitve so na voljo pri vaših ponudnikih storitev: (Siol, A1, Jatel, T-2).



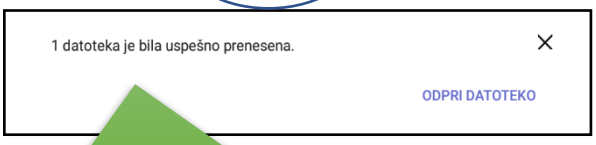
3. Odprite elektronsko pošto z obvestilom o gradivu za sejo in izberite povezavo za prenos gradiva.

V primeru, da elektronske pošte z obvestilom o gradivu niste prejeli, preverite, da ste povezani na Wi-Fi omrežje in imate dostop do interneta.

Gradivo lahko prevzamete tudi neposredno s spletne strani Občine Sevnica, v rubriki Uprava in organi - Občinski svet – Seje občinskega sveta - Gradivo.



Prenos gradiva lahko, odvisno od razpoložljive hitrosti povezave in velikosti dokumenta, traja od nekaj sekund do nekaj minut, zato je zelo priporočljivo, da gradivo prenesete na tablico doma pred sejo.



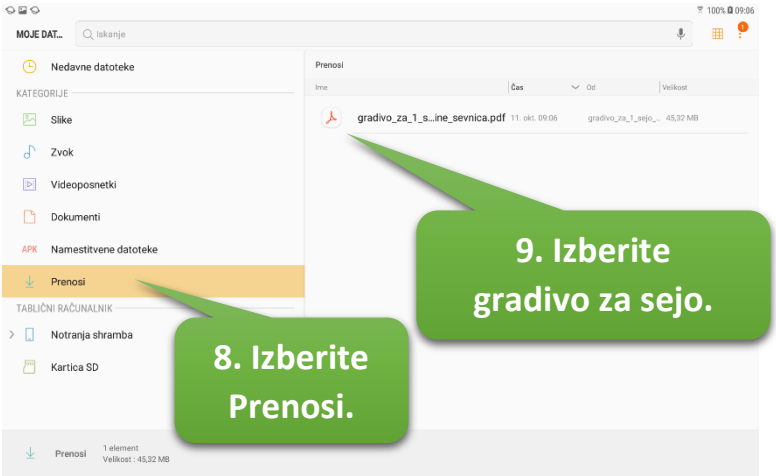
4. Izberite ikono Prenos.

5. Sledi obvestilo na spodnjem delu zaslona o uspešnem prenosu.

6. Vrnite se na začetni zaslon s pritiskom na sredinsko tipko »Domov« pod zaslonom.

Navodila za uporabo tablice so na začetnem zaslonu.

7. Izberite Moje datoteke.



8. Izberite Prenosi.

9. Izberite gradivo za sejo.

Gradiva, ki ste jih predhodno prevzeli, lahko na seji pregledujete brez Wi-Fi (samo koraki 7, 8, 9).

Posamezni postopki se lahko spremenijo zaradi posodobitev in sprememb programske opreme.