



Občina Sevnica

OBČINA SEVNICA
OBČINSKI SVET

Številka: 011-0006/2022

Datum: 21. 5. 2025

Z A P I S N I K

**23. redne seje Občinskega sveta Občine Sevnica,
ki je potekala v sredo, 19. 3. 2025, ob 15.30 uri,
v Kulturni dvorani Sevnica**

Prisotni člani občinskega sveta:

**Beci Božidar,
Groboljšek Božidar,
Janc Janoš,
Jazbec Majda,
Jelančič Ana.
Juntez Miro,
Karlovšek Brigita,
Knez Vincenc,
Korene Gregor,
Kostrevc Rado,
Kukec Janez,
Lisec Tomaž,
Ločičnik Marjan,
Novšak Tanja,
Orešnik Ivan,
Petančič Rok,
Repovž Boštjan,
mag. Turk Edvard,
Zupanc Gorazd,
Žibert Damjan,
Žičkar Stanislava,
Žnidaršič Jernej,
Žulič Anita.**

Odsotni člani občinskega sveta:

**dr. Bahat Vovk Biljana,
Kotar Marko.**

Lista prisotnosti je sestavni del zapisnika.

Sejo vodi: **Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica**

Prisotni uslužbenci občinske uprave:

- Jerica Lipeč, direktorica
- Roman Strlekar, vodja Splošne službe
- Vlasta Kuzmički, vodja oddelka za gospodarske dejavnosti
- Mojca Sešlar, vodja oddelka za družbene dejavnosti
- Rado Gobec, višji svetovalec za naravne nesreče in infrastrukturo
- Neža Nemec, višja svetovalka splošne službe
- Eva Urh, višja svetovalka splošne službe

Prisotni poročevalci:

- Danica Kramžar, RRA Posavje, k 3. točki
- Mojca Pernovšek, direktorica KŠTM Sevnica, k 4. točki

Prisotni predstavniki medijev:

Smilja Radi, Posavski obzornik

Župan odpre 23. redno sejo.

Ad 1

Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 23. redne seje občinskega sveta

Ob začetku seje je prisotnih 19 članov sveta. Župan ugotovi, da je občinski svet sklepčen. Župan predlaga dnevni red kot je naveden v vabilu.

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

Župan predlaga sprejem dnevnega reda.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet je sprejel predlagani dnevni red 23. redne seje

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	19
ZA:	19
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel predlagani dnevni red 23. redne seje.

Predlagani dnevni red je sledeč:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda 23. redne seje občinskega sveta
2. Pregled in potrditev zapisnika 22. redne seje občinskega sveta z dne 19. 3. 2025
3. Poročilo o delu RRA Posavje v letu 2024
4. Poročilo o delu KŠTM Sevnica v letu 2024
5. Predlog sklepa o spremembi Načrta razvojnih programov 2025–2028 za projekt »Igrišče pri Osnovni šoli Blanca«
6. Soglasje k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev javnih zavodov za leto 2024
7. Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2024
8. Seznanitev s sklepom o pričetku projekta participativni proračun 2026
9. Predlog mnenja k imenovanju pomočnice direktorice CSD Posavje – Enota Sevnica
10. Predlog mnenja lokalne skupnosti o kandidatu za ravnatelja OE Srednja šola Sevnica
11. Predlog sklepa k imenovanju direktorja Javnega podjetja Komunala d. o. o. Sevnica
12. Predlog sklepa o imenovanju predstavnika lokalne skupnosti v Svet javnega socialno varstvenega zavoda Dom upokojencev in oskrbovancev Impoljca
13. Predlog sklepa o imenovanju predstavnika lokalne skupnosti v Svet javnega socialno varstvenega zavoda Trubarjev dom upokojencev Loka pri Zidanem Mostu
14. Dopolnitev št. 1 Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025
15. Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta
16. Vprašanja in pobude članov občinskega sveta
17. Razno

Ad 2

Pregled in potrditev zapisnika 22. redne seje občinskega sveta z dne 19. 3. 2025

Župan odpre razpravo.

Ni razprave.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 22. redne seje občinskega sveta z dne 19. 3. 2025.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	19
ZA:	19
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet Občine Sevnica je potrdil zapisnik 22. redne seje občinskega sveta z dne 19. 3. 2025.

Ad 3**Poročilo o delu RRA Posavje v letu 2024**

Uvodno obrazložitev podata Vlasta Kuzmički in Danica Kramžar.

Vlasta Kuzmički, vodja oddelka za gospodarske dejavnosti

Regionalna razvojne agencija Posavje povezuje šest posavskih občin in ima status subjekta spodbujanja skladnega regionalnega razvoja. Občina Sevnica agencijo sofinancira na podlagi medsebojne pogodbe, in sicer v višini 34.000 € za materialne stroške in plače, skupaj z ostalimi posavskimi občinami. Poleg tega so bile sklenjene posamezne pogodbe o sofinanciranju projektov: za posavsko štipendijsko shemo je bilo namenjenih 4.500 €, za razvojne in promocijske turistične projekte ter vodenje evropskih projektov v okviru dogovora za razvoj regij 10.200 €, za članarino LAS pa dobrih 5.000 €. Upravni odbor RRA Posavje ter odbor za gospodarstvo in kmetijstvo Občine Sevnica sta se s poročilom seznanila in ga potrdila. Sprejet je bil tudi sklep, da se presežek iz naslova tržne dejavnosti v višini 1.500 € nameni za nakup osnovnih sredstev in lastno udeležbo v projektih v letu 2025.

Danica Kramžar, RRA Posavje

Regionalna razvojna agencija Posavje povezuje šest posavskih občin in deluje kot subjekt spodbujanja skladnega regionalnega razvoja. V letu 2024 so bile naloge agencije usmerjene tako v spremljanje preteklih projektov kot v pripravo nove finančne perspektive. Zaključena so bila poročila za obdobje 2014–2020 in spremljano je bilo izvajanje projektov iz Dogovora za razvoj regije, v okviru katerega je bilo sklenjenih 12 pogodb o sofinanciranju, med njimi trije projekti iz občine Sevnica. V tekoči finančni perspektivi je v pripravi nov dogovor z 13 vključenimi projekti in dvema rezervnima, med njimi tudi trije iz občine Sevnica v skupni vrednosti več kot 7 milijonov evrov.

Predstavljena je bila tudi garancijska shema Posavje, v okviru katere je bilo v letu 2024 izvedenih 15 svetovanj, od tega 3 iz Občine Sevnica, pri čemer sta bili dve garanciji realizirani. Občina Sevnica sodeluje tudi v štipendijski shemi za nadarjene s področja kulture za izobraževanje v tujini.

V okviru projektov iz prejšnje perspektive se še izvaja projekt sodelovanja "Eko okusi Slovenije" preko LAS Posavje. Agencija je vodilni partner LAS Posavje 2022–2027 in ribiškega LAS, v okviru katerih je bilo v preteklem letu objavljenih več javnih pozivov. V okviru teh je bilo odobrenih več projektov, tudi iz Občine Sevnica.

V lanskem letu se je izvajal tudi promocijski projekt "Posavje – polno priložnosti", vzpostavljen je bil Karierni center Posavje, zaključen pa je bil tudi projekt TERA, ki je naslavljal usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja. Nadaljevala se je priprava Regionalnega prostorskega plana za regijo Posavje, ki ga vodi RRA Posavje, sprejem pa je predviden do konca leta 2026.

Predstavljen je bil tudi vseslovenski projekt PONI Posavje, namenjen razvoju podjetniških idej, v katerega je bilo v letu 2024 vključenih 22 udeležencev, med katerimi so podjetje ali s. p. odprli že štirje, med njimi ena udeleženka iz Sevnice.

V letu 2024 je agencija ustvarila več kot milijon evrov prihodkov, večinski delež iz državnega in evropskega proračuna, občine pa so prispevale približno 25 % sredstev. Ustvarjen je bil presežek v višini 23.000 €.

Stališče odbora:

Tanja Novšak, predsednica odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo se je seznanil s Poročilom o delu Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2024 in s predlogom, da se presežek iz leta 2024 v višini 1.582,00 EUR nameni za nakup osnovnih sredstev, lastno udeležbo na projektih in razvoj dejavnosti RRA Posavje v letu 2025. Občinskem svetu Občine Sevnica Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo posreduje v seznanitev Poročilo o delu Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2024 in seznanitev za uporabo presežka.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA 1:

Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Poročilom o delu Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2024.

PREDLOG SKLEPA 2:

Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k predlogu porabe presežka iz leta 2024 v višini 1.582,00 EUR, ki se nameni za nakup osnovnih sredstev, lastno udeležbo na projektih in razvoj dejavnosti Regionalne razvojne agencije Posavje v letu 2025.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	20
ZA:	20
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP 1:

Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Poročilom o delu Regionalne razvojne agencije Posavje za leto 2024.

SKLEP 2:

Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k predlogu porabe presežka iz leta 2024 v višini 1.582,00 EUR, ki se nameni za nakup osnovnih sredstev, lastno udeležbo na projektih in razvoj dejavnosti Regionalne razvojne agencije Posavje v letu 2025.

Ad 4

Poročilo o delu KŠTM Sevnica v letu 2024

Uvodno obrazložitev poda Mojca Pernovšek

Mojca Pernovšek, direktorica KŠTM Sevnica

Delovanje javnega zavoda KŠTM Sevnica je v preteklem letu potekalo v skladu s petletnim strateškim načrtom, letnim programom dela in finančnim načrtom. Na izvedbo programa niso vplivali zunanji dejavniki, razen občutnega porasta stroškov upravljanja zaradi zvišanja cen energentov, materialov in storitev. Kljub temu je bil program izveden v celoti, tako vsebinsko kot finančno. Leto je bilo zaključeno s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 10.722,81 €.

Finančna struktura je pokazala, da je bilo 21 % prihodkov ustvarjenih na trgu, preostanek pa zagotovljen iz javnih virov. Štiri glavne dejavnosti – kultura, šport, turizem in mladina – so bile sofinancirane s strani ustanovitelja. Skupni stroški uprave so bili razdeljeni glede na deleže prihodkov posamezne dejavnosti: kultura 31 %, šport 35 %, turizem 25,8 % in mladina 9 %.

Na področju investicij je Občina Sevnica zagotovila dodatna sredstva. Tako so pridobili nov oder z ograjo v atriju gradu, z Občino sodelovali pri pripravi projektne dokumentacije za obnovo Lutrove kleti, zamenjali strežnik in računalniško opremo na upravi ter posodobili ogrevalni sistem v športni dvorani. Investicija v zamenjavo plinskih kaloriferjev je znašala nekaj več kot 20.000 €. S prenosom sredstev iz prejšnjega leta so obnovili streho Micine hiše na Ajdovskem gradu. Označitvena tabla za muzej frizerski salon še ni bila realizirana zaradi nepridobitve kulturnovarstvenega soglasja.

Skupni prihodki za investicije in osnovna sredstva so znašali 1.166.736 €, od tega jih je Občina Sevnica prispevala 926.952 €, preostanek pa so ustvarili na trgu.

Na razpisu je bil uspešno pridobljen projekt Večgeneracijskega centra (VGC), ki bo v Sevnici deloval v letih 2023–2028. V okviru VGC se naslavlja potrebe ranljivih ciljnih skupin, s poudarkom na povezovanju generacij, vključevanju mladih in spodbujanju aktivnega staranja. S tem sledijo strategijam občine, kot sta Strategija starosti prijazne občine Sevnica in strategija, ki vključuje invalide – Občina po meri invalidov.

V preteklem letu je bilo izvedenih 212 dogodkov. Okrepljeno je bilo oglaševanje v Grajskih novicah in na spletnih omrežjih, pripravljen je bil projekt prenove spletne strani Visit Sevnica. Izvedena je bila promocija na sejmih (Alpe Adria, Festival za tretje življenjsko obdobje idr.) in sodelovanje z mediji. Na področju turizma je bil zaznan prehod k individualnim obiskom in manjšim skupinam. Organiziranih je bilo 95 izletov, največ zanimanja pa je bilo za grad Sevnica, brivsko frizerski salon Kreutz, vinske pokušine, nočni ogled z grofico Mathilde in tematske poti. Posodobljen je bil promocijski material, postavili so nova izhodišča za razvoj v letošnjem letu. Nadgradili so razvoj kolektivne blagovne znamke »Premium Sevnica«, ki vključuje lokalne izdelke, doživetja in dogodke in se oglašuje tudi po medijih. V trgovini na gradu in turistični agenciji so bili zabeleženi rast prodaje spominkov in lokalnih vin ter večje povpraševanje po vodenjih.

Organiziran je bil Festival modre frankinje in dogodek Seunška odprta kuhinja, ki ju letos spremlja projekt "zero waste". Veliko se sodeluje z vinarji in razvili nov produkt Pot penin. Izpostaviti velja tudi mesečni sejem in kmečko tržnico, kjer je bila opažena želja po razširitvi ponudbe, ker se beleži lep obisk, tudi iz drugod.

Grad Sevnica je obiskalo 3.289 obiskovalcev, od tega 417 tujcev. Večina animiranih ogledov je bila razprodana. Izvedeno je bilo Sevnško grajsko poletje s štirimi večjimi dogodki in 16 občasnih razstav na gradu in dve v Lutrovski kleti, ki se je izkazala kot prostor z velikim potencialom, kjer so bile organizirane razstave, delavnice, glasbene in pogovorne prireditve. V okviru projekta Gradovi Posavja se je sodelovalo predvsem na področju promocije.

V kulturni dvorani so bile izvedene predstave v okviru abonmaja, redno pa so potekale tudi vaje društev. Kino program v lanskem letu ni bil v izvajanju.

Na področju športa je bila zabeležena 5-odstotna rast uporabe objektov. Športni dom je bil vse pogostejše uporabljen za praznovanja. Zmanjšala se je uporaba Športnega doma v dopoldanskem času, ker imajo učenci Ana Gale šole svojo telovadnico v novi šoli. Rekordni obisk je bil zabeležen na bazenu Sevnica, izvedene so bile tri plavalne šole. Zaradi visokih temperatur je bilo obratovanje bazena 16-krat podaljšano. Projekt Lisička giba je bil nadgrajen z vključevanjem športnih društev in vključevanjem šol. Fitnes še vedno uspešno obratuje v najemu.

Mladinski center Sevnica je postal sedež Večgeneracijskega centra, kar je omogočilo razširitev delovnega časa in pestrejši program. Pokazalo se je, da je udeležba največja pri ciljno naravnanih vsebinah. Aktivno je bilo sodelovano tudi pri regijskih dogodkih in pobudah.

Zaključeno je bilo leto z uspešno izvedbo načrtanih nalog. Posebej izpostavljeno je bilo sodelovanje z različnimi deležniki, uspešna prijava na nacionalni razpis in razvoj novih vsebin.

Kljub rasti stroškov je bila ohranjena programska kakovost. V prihodnje se bodo aktivnosti nadaljevale s poudarkom na povezovanju, promociji ter razvoju storitev za občanke in občane. V nadaljevanju je bilo dodatno obrazloženo, da je bilo pri ocenjevanju direktorjev v preteklosti uporabljenih več pravilnikov. Ob aktualni preverbi plač je bilo predlagano, da naj se upošteva enoten pravilnik, in sicer tisti, ki ustreza pretežni dejavnosti zavoda, torej dejavnosti kulture. Upoštevati je treba kriterije Ministrstva za kulturo. Izveden je bil popravek, saj se morajo upoštevati celotni prihodki zavoda; pri seštevku se zneski sicer ne spreminjajo, vendar je pomembno, da se v izračun vključijo vsi prihodki.

Stališče odbora:

Tanja Novšak, predsednica odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo se je seznanil s Poročilom o delu KŠTM Sevnica za področje turizma za leto 2024 in ga posreduje v seznanitev Občinskemu svetu Občine Sevnica. Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da poda soglasje k predlogu porabe presežka prihodkov k predlogu razporeditve presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2024 v višini 10.722,81 EUR, ki se v letu 2025 nameni za izvajanje ter razvoj dejavnosti in sicer za področje turizma:

- za projekt Modre frankinje, za katerega mora KŠTM Sevnica zagotoviti sorazmerni delež: izvedba mednarodne konference, izdelava celostne grafične podobe, raziskava trga in tržnih skupin za prodajo vina modra frankinja, strokovni ekskurziji, izobraževalni kulinarčni večer; v skupni višini 7.169,80 EUR,
- za Festival modre frankinje, ki ga KŠTM Sevnica nadgrajuje oziroma povezuje s Finalom salamijad v Sevnici; v skupni višini 3.553,01 EUR. Presežek iz preteklih let, v višini 97.145,13 EUR ostane nerazporejen. Prerazporejal se bo tekom leta, glede na potrebe in po predhodni uskladitvi z ustanoviteljico zavoda, Občino Sevnica.

Rado Kostrevec, predsednik Odbora za družbene dejavnosti

Odbor za družbene dejavnosti je tudi obravnaval Letno poročilo o delu KŠTM Sevnica in sprejel naslednja tri stališča:

Odbor za družbene dejavnosti se je seznanil z Letnim poročilom KŠTM Sevnica za leto 2024 in ga posreduje v seznanitev Občinskemu svetu Občine Sevnica.

Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da poda soglasje k predlogu porabe presežka prihodkov k predlogu razporeditve presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2024 v višini 10.722,81 EUR, ki se v letu 2025 nameni za izvajanje ter razvoj dejavnosti in sicer za področje turizma:

- za projekt Modre frankinje, za katerega mora KŠTM Sevnica zagotoviti sorazmerni delež: izvedba mednarodne konference, izdelava celostne grafične podobe, raziskava trga in tržnih skupin za prodajo vina modra frankinja, strokovni ekskurziji, izobraževalni kulinarčni večer; v skupni višini 7.169,80 EUR,
- za Festival modre frankinje, ki ga KŠTM Sevnica nadgrajuje oziroma povezuje s Finalom salamijad v Sevnici; v skupni višini 3.553,01 EUR. Presežek iz preteklih let, v višini 97.145,13 EUR ostane nerazporejen. Prerazporejal se bo tekom leta, glede na potrebe in po predhodni uskladitvi z ustanoviteljico zavoda, Občino Sevnica.

Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da s sklepom zadoži, da KŠTM Sevnica v bodočih letnih poročilih občinskemu svetu ločeno poroča o dejanski realizaciji sklepov o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Damjan Žibert, Rok Petančič, Gregor Korene.

Podana je bila pohvala za prisotnost direktorice na seji odbora. Izpostavljeno je bilo vprašanje, ki je bilo že obravnavano na odboru, in sicer ali je bil že kupljen drugi šotor za prireditve, saj se približuje poletni čas in je izražena potreba po dodatni opremi. Omenjeno je bilo, da je bil nakup predviden za letošnje leto. Podana je bila tudi pripomba na dogodek »Seunška odprta kuhinja«. Prireditve je bila ocenjena kot zelo dobra, vendar je bilo predlagano, da bi bilo v prihodnje smiselno razširiti ponudbo hrane in nekoliko zmanjšati ponudbo vin, saj gre za kulinarčni dogodek.

Pojasnjeno je bilo, da je šotor del projekta Občine Sevnica, dobava pa je v teku. Predvideno je, da bo na voljo v maju. Dostavljen je bil v teh dneh in je trenutno v skladiščanju. Zagotovljena bo tudi ustrezna dokumentacija.

Glede manipulacijske prikolice je bilo navedeno, da občina že išče ustrezno rešitev. Ocenjeno je bilo, da bo zagotovljena kmalu, kar bo skrajšalo čas nalaganja in razkladanja.

V zvezi s prireditvijo »Seunška odprta kuhinja« je bilo poudarjeno, da se organizatorji trudijo za širšo ponudbo hrane, a se soočajo s težavami ponudnikov zaradi pomanjkanja kadra. Zato sodelujejo tudi vinarji. Prizadevanja za širšo ponudbo in vključitev ponudnikov iz regije se bodo nadaljevala.

V nadaljevanju razprave je bilo izpostavljeno, da je poročilo ocenjeno kot obsežno, pregledno in strukturirano. Poudarjeno je bilo, da kljub preteklim pobudam za njegovo skrajšanje to zaradi številnih aktivnosti ni izvedljivo. Izpostavljeno je bilo povečano vključevanje skupnosti, pri čemer je bila posebej omenjena pomembna vloga večgeneracijskega centra, ki prispeva k zmanjševanju osamljenosti starejših in povezanosti v skupnosti.

Ocenjeno je bilo, da je finančna stabilnost zavoda dobra, saj se presežek prihodkov nad odhodki ohranja zadnja leta. Poudarjeno je bilo, da so kljub dobremu poročilu vedno možne izboljšave. Izpostavljeno je bilo pomanjkanje konkretnih kazalnikov uspešnosti, kot so zadovoljstvo uporabnikov in število udeležencev, ki bi omogočili bolj objektivno oceno učinkov programov. Predlagana je bila uporaba digitalnih pripomočkov za beleženje in predstavitev teh podatkov. Opaženo je bilo, da notranja revizija v letu 2024 ni bila izvedena. Revizija je bila prepoznana kot koristno orodje za izboljšanje preglednosti in kakovosti poslovanja, ne nujno kot kritika, temveč kot priložnost za izboljšave. Podano je bilo mnenje, da bi se sklepi občinskega sveta lahko v poročilu prikazali bolj jasno in transparentno. Predlagano je bilo tudi, da se za predstavitev rezultatov programov in samega poročila bolj izkoristijo možnosti digitalnih platform in spletnih medijev, saj naj bi bili dokumenti na spletni strani pogosto spregledani. Razmislek je bil usmerjen tudi v oblikovno bolj privlačno predstavitev, ki bi pripomogla k boljši obveščenosti javnosti.

Glede notranje revizije je bilo pojasnjeno, da so k njeni izvedbi zavezani vsaka tri leta. Vmes se po potrebi izvede tudi kakšna dodatna revizija, zlasti z namenom pridobitve strokovnih usmeritev. V preteklosti sta bili na tak način izvedeni dve reviziji materialnega poslovanja, povezani predvsem s trženjem produktov v okviru turistične agencije. Za leto 2025 je predvidena redna notranja revizija, o kateri bo odbor naknadno seznanjen. Podane pobude so bile sprejete z zahvalami.

V nadaljevanju razprave je bilo izpostavljeno, da v poročilu ni bilo omenjeno, da je bil zavod zaradi dveh ugotovljenih kršitev pri izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja v lanskem letu izključen iz možnosti prijave na tovrstne razpise do septembra 2024. Izraženo je bilo razočaranje nad odzivom na situacijo, saj naj bi bila zadeva zaključena brez večjih posledic, zgolj z vračilom sredstev. Opozorjeno je bilo, da bi takšno neskladje moralo sprožiti ustrezne ukrepe tudi s strani ustanovitelja, da se podobne situacije ne bi ponavljale. Poudarjeno je bilo, da gre za izgubo sredstev, ocenjenih na približno 30.000 EUR v dveh letih, kar predstavlja tudi izgubo delovne sile, ki bi jo sicer zagotovile subvencionirane zaposlitve. Opozorjeno je bilo na

pomen zakonitosti in transparentnosti delovanja javnih zavodov, saj naj bi ti služili kot zgled tudi širši skupnosti.

Odgovorjeno je bilo, da je bila odgovornost za ugotovljene nepravilnosti prevzeta, saj so bili dokumenti podpisani s strani vodstva zavoda. Ob tem je bilo poudarjeno, da je pri izvajanju programa sodelovalo več oseb – od vodje projekta, mentorjev do obračunovalcev plač – ter da je bila največja ugotovljena nepravilnost povezana z napotitvijo javnega delavca na popoldansko delo v okviru prireditev, kar bi bilo sicer treba predhodno uskladiti z Zavodom za zaposlovanje. Po prvem pregledu je bil zavodu izrečen dvoletni ukrep prepovedi prijave na razpise, hkrati pa je bilo odrejeno tudi vračilo sredstev. Pri drugem primeru, kjer je prišlo do težav z odsotnostjo javnega delavca, vračilo ni bilo zahtevano, odrejena pa je bila enoletna prepoved prijave. Poudarjeno je bilo, da je bilo sodelovanje z inšpektorji različno – v drugem primeru je bila presoja milejša in bolj razumevajoča. Zavod je po izrečenih ukrepih aktivno iskal nadomestne možnosti, zato sta bila preko drugega programa od 1. 9. 2024 vključena dva invalida na usposabljanje, pri čemer strošek za zavod predstavlja le zavarovanje pri delu. Prav tako je bil pridobljen projekt za popolno financiranje plače in delnih materialnih stroškov nove sodelavke, ki deluje na področju oglaševanja. Omenjeno je bilo, da je bil zaradi internih kadrovskih sprememb izgubljen del kapacitet za pripravo promocijskega gradiva, kar trenutno nadomeščajo drugi zaposleni. Izpostavljeno je bilo, da se v delu že uspešno blažijo posledice prepovedi prijav in da se napake zaveda, hkrati pa je bilo poudarjeno, da so bile presoje inšpektorjev v obeh primerih različne.

PREDLOG SKLEPA 1:

Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil z Letnim poročilom KŠTM Sevnica za leto 2024.

PREDLOG SKLEPA 2:

Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k predlogu porabe presežka prihodkov poda soglasje k predlogu razporeditve presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2024 v višini 10.722,81 EUR, ki se v letu 2025 nameni za izvajanje ter razvoj dejavnosti in sicer za področje turizma:

- za projekt Modre frankinje, za katerega mora KŠTM Sevnica zagotoviti sorazmerni delež: izvedba mednarodne konference, izdelava celostne grafične podobe, raziskava trga in tržnih skupin za prodajo vina modra frankinja, strokovni ekskurziji, izobraževalni kulinarčni večer; v skupni višini 7.169,80 EUR,

- za Festival modre frankinje, ki ga KŠTM Sevnica nadgrajuje oziroma povezuje s Finalom salamijad v Sevnici; v skupni višini 3.553,01 EUR. Presežek iz preteklih let, v višini 97.145,13 EUR ostane nerazporejen. Prerazporejal se bo tekom leta, glede na potrebe in po predhodni uskladitvi z ustanoviteljico zavoda, Občino Sevnica.

PREDLOG SKLEPA 3:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep, da KŠTM Sevnica v bodočih letnih poročilih občinskemu svetu ločeno poroča o dejanski realizaciji sklepov o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	21
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP 1:

Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil z Letnim poročilom KŠTM Sevnica za leto 2024.

SKLEP 2:

Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k predlogu porabe presežka prihodkov poda soglasje k predlogu razporeditve presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2024 v višini 10.722,81 EUR, ki se v letu 2025 nameni za izvajanje ter razvoj dejavnosti in sicer za področje turizma:

- za projekt Modre frankinje, za katerega mora KŠTM Sevnica zagotoviti sorazmerni delež: izvedba mednarodne konference, izdelava celostne grafične podobe, raziskava trga in tržnih skupin za prodajo vina modra frankinja, strokovni ekskurziji, izobraževalni kulinarični večer; v skupni višini 7.169,80 EUR,

- za Festival modre frankinje, ki ga KŠTM Sevnica nadgrajuje oziroma povezuje s Finalom salamijad v Sevnici; v skupni višini 3.553,01 EUR. Presežek iz preteklih let, v višini 97.145,13 EUR ostane nerazporejen. Prerazporejal se bo tekom leta, glede na potrebe in po predhodni uskladitvi z ustanoviteljico zavoda, Občino Sevnica.

SKLEP 3:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel sklep, da KŠTM Sevnica v bodočih letnih poročilih občinskemu svetu ločeno poroča o dejanski realizaciji sklepov o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let

Ad 5

Predlog sklepa o spremembi Načrta razvojnih programov 2025–2028 za projekt »Igrišče pri Osnovni šoli Blanca«

Uvodno obrazložitev poda Mojca Sešlar

Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport je objavilo javni razpis za sofinanciranje športne infrastrukture. Občina Sevnica se je odločila za prijavo projekta izgradnje igrišča pri Osnovni šoli Blanca. Upravičeni so stroški od 1. 1. 2025 dalje, zahtevana pa je usklajenost investicijske dokumentacije z načrtom razvojnih programov občine.

V proračunu za leto 2025 je bilo sprva zagotovljenih 570.000 €, naknadno še dodatnih 90.000 €. Zaradi višjih prejetih ponudb je bil postopek izbire izvajalca prekinjen, zato je predlagana dopolnitev načrta razvojnih programov za leto 2026 in izvedba projekta kot dvoletne investicije, kar je skladno s pogoji razpisa.

Skupna ocenjena vrednost projekta znaša 948.332 €, pri čemer se bo v letu 2025 porabilo 660.000 €, preostanek pa v letu 2026. V ta znesek so vključeni tudi stroški nadzora, morebitne projektne dokumentacije ter novelacije investicijskega programa. Občina ima projekt trenutno v proračunu še vedno opredeljen kot enoletni projekt, z vključitvijo v NRP pa se bo preoblikoval v dvoletni. Zahtevek za koriščenje sredstev iz javnega razpisa mora biti oddan najkasneje do 20. 11. 2025.

Župan odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Gregor Korene

V razpravi je bilo izpostavljeno vprašanje glede razpisa Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport, natančneje, kako so sredstva za projekt že zagotovljena, če je rok za oddajo vloge na razpis 25. 4., ter ali to pomeni, da so sredstva že potrjena ali le načrtovana.

Poleg tega je bilo izpostavljeno, da je projekt opredeljen kot dvoletni, obenem pa je bilo omenjeno, da je treba zahteve oddati že do konca novembra 2025, kar je bilo razumljeno kot nezdružljivo z dvoletnim trajanjem projekta. Izraženo je bilo razočaranje, da projekt še ni bil izveden, saj so se potrebe po novem igrišču pokazale že v preteklem šolskem letu, zamude pa bodo imele tudi finančne posledice za občino. V nadaljevanju je bilo izraženo upanje, da bo projekt po objavi novega javnega naročila potekal nemoteno. Obenem je bilo izpostavljeno zanimanje krajanov za časovnico izvedbe. Postavljeno je bilo vprašanje, ali je že znano, kakšni bodo terminski roki v razpisni dokumentaciji, in ali bo mogoče določiti konkreten rok, do katerega bo igrišče dokončano in predano v uporabo.

V odgovoru je bilo pojasnjeno, da je trenutno v proračunu zagotovljenih 660.000 €, čeprav je bila najnižja prejeta ponudba v višini 833.000 €. Zaradi predvidenega stroškovnega obsega je bila ocenjena razlika vključena v načrt razvojnih programov za leto 2026, kar utemeljuje obravnavo kot dvoletni projekt. Izpostavljeno je bilo, da razpis omogoča koriščenje sredstev v tekočem letu, zaključna dokumentacija pa mora biti oddana do 30. 6. 2026, kar dopušča zaključek izvedbe v naslednjem letu. Kar zadeva terminski plan, je bilo navedeno, da v primeru pravočasne objave javnega naročila v tekočem tednu in ob predpostavki, da ne bo revizijskega postopka, lahko pride do podpisa pogodbe do 10. 6. 2025, zaključek del pa je predviden do marca 2026.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je potrdil spremembo Načrta razvojnih programov 2025 – 2028 za projekt »Igrišče pri Osnovni šoli Blanca«.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	22
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet Občine Sevnica je potrdil spremembo Načrta razvojnih programov 2025 – 2028 za projekt »Igrišče pri Osnovni šoli Blanca«.

Ad 6

Soglasje k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev javnih zavodov za leto 2024

Uvodno obrazložitev poda Mojca Sešlar

Mojca Sešlar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

Do uveljavitve nove zakonodaje se področje delovne uspešnosti ravnateljev in direktorjev še vedno ureja po obstoječem sistemu. Uporaba novih meril se predvideva z letom 2027. Tako kot v preteklih letih svet zavoda s sklepom določi, kolikšen delež osnovne plače za leto 2024 se nameni za delovno uspešnost ravnatelja ali direktorja. Skladno z uredbo morajo zavodi za določitev delovne uspešnosti pridobiti soglasje ustanovitelja, v določenih primerih pa tudi soglasje pristojnega ministrstva. V primeru, da ustanovitelj soglasja ne poda v 30 dneh, se šteje, da je soglasje dano. Višina delovne uspešnosti se določa na podlagi pravilnikov, ki določajo merila za vrednotenje po posameznih področjih javnega sektorja. Za ravnatelja ali direktorja se

lahko nameni med 2 % in 5 % letnih sredstev za osnovno plačo. Sredstva za izplačilo delovne uspešnosti za ravnatelje osnovnih šol in glasbene šole zagotavlja Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje. Predloženo je bilo gradivo z 15 popolnimi vlogami in predlogi vseh soglasij oziroma sklepov.

Tanja Novšak, predsednica odbora za gospodarstvo in kmetijstvo

Odbor za gospodarstvo in kmetijstvo je obravnaval gradivo in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da izda soglasje k delovni uspešnosti direktorice KŠTM Sevnica.

Rado Kostrevec, predsednik Odbora za družbene dejavnosti

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval in pregledal predloge soglasij k delovni uspešnosti ravnateljev in direktorjev javnih zavodov za leto 2024 in predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da poda soglasje k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost za:

- ravnatelju Osnovne šole Ane Gale Sevnica
- ravnateljici Osnovne šole Blanca
- ravnateljici Osnovne šole Boštanj
- ravnateljici Osnovne šole Krmelj
- ravnateljici OŠ Milana Majcna Šentjanž
- ravnatelju OŠ Sava Kladnika Sevnica
- ravnateljici OŠ Tržišče
- ravnateljici Glasbene šole Sevnica
- ravnateljici Vrtca Ciciban Sevnica
- direktorici Lekarne Sevnica
- direktorici Zdravstvenega doma Sevnica in pomočnici direktorice
- direktorici Knjižnice Sevnica
- direktorici KŠTM Sevnica.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni bilo.

Župan je v nadaljevanju predstavil dve možnosti glasovanja, da se o celotnem seznamu glasuje naenkrat ali posamično. Sprejeto je, da se glasuje enotno o vseh kandidatih naenkrat.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljev in direktorjev javnih zavodov za leto 2024 v predlagani višini, določeni s strani svetov zavodov ter upravnega odbora agencije za vse ravnatelje in direktorje, ki so navedeni v prejetem gradivu

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	20
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet Občine Sevnica je podal soglasje k delovni uspešnosti ravnateljev in direktorjev javnih zavodov za leto 2024 v predlagani višini, določeni s strani svetov

zavodov ter upravnega odbora agencije za vse ravnatelje in direktorje, ki so navedeni v prejetem gradivu

Ad 7

Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2024

Uvodno obrazložitev podata župan in Jerica Lipec

Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica

Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2024 je bil pripravljen v skladu z zakonodajo in že posredovan AJPES-u ter občinskemu svetu in pristojnim delovnim telesom. Gradivo je obravnaval tudi Odbor za finance. V zaključnem računu so razkriti in izkazani podatki o vseh aktivnostih občine tako na finančnem kot vsebinskem področju. Predstavljeni so tako večji kot tudi manjši projekti, ki prispevajo k razvoju lokalnega okolja. Obrazložene so vse proračunske postavke, njihova realizacija ter morebitna odstopanja. Zaključni račun tako omogoča celovit pregled nad delom občine v preteklem letu. Podatki iz zaključnega računa so bili upoštevani tudi pri pripravi novega proračuna, vključno s prenosom proračunskega presežka.

Jerica Lipec, direktorica Občinske uprave Občine Sevnica

Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2024 je niz dokumentov, ki so predstavljeni v gradivu in sledijo obliki sprejetega proračuna. Odlok o proračunu je bil sprejet 31. 1. 2024, vsi prihodki in odhodki za leto 2024 pa so zajeti v obravnavanih dokumentih. Zaključni račun omogoča primerjavo s preteklimi leti in prikazuje finančno ter vsebinsko realizacijo po posameznih uporabnikih proračuna.

Celotni prihodki občine v letu 2024 znašajo 23.015.859 €, medtem ko odhodki znašajo 24.232.210 €. V primerjavi z letom 2023, ko so prihodki znašali približno enak znesek, so bili odhodki nekoliko višji, in sicer 25.909.000 €. Največji delež prihodkov predstavljajo davčni prihodki v višini 16 milijonov €, sledijo nedavčni prihodki v višini 3.124.000 € in transferni prihodki, pretežno iz državnega proračuna, v višini 2.733.697 €.

Pregled po posameznih področjih proračunske porabe je pokazal naslednjo razporeditev: splošne službe oziroma delovanje občinske uprave 2.753.000 €, oddelek za okolje in prostor 7.354.000 €, družbene dejavnosti 11.396.000 €, oddelek za gospodarstvo 967.000 € ter krajevne skupnosti skupaj 1.088.000 €. Vse postavke so v gradivu podrobno obrazložene, vključno s porabo in odkloni od načrtovane realizacije.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2024.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	19
ZA:	19
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2024.

Ad 8**Seznanitev s sklepom o pričetku projekta participativni proračun 2026**

Uvodno obrazložitev podata župan in Barbara Zalašček

Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica

Projekt participativni proračun se izvaja že več let in z njim so pridobljene različne izkušnje. Splošna ocena projekta je pozitivna, saj spodbuja občane k sodelovanju, vključevanju in angažiranju v lokalnem okolju. Ugotovljeno je bilo, da participativni proračun prispeva k večji vključenosti občanov ter omogoča izvedbo manjših ureditev po posameznih krajih. Ocenjeno je bilo, da izvedeni projekti v preteklih letih dajejo dobre rezultate in pomembno prispevajo k družbeni dinamiki na terenu.

Barbara Zalašček, Oddelek za finance

Projekt participativni proračun se izvaja že sedmo leto zapored. Po pridobljenih podatkih se v Sloveniji izvaja v približno 30 % občin. Za letošnje leto je predvidena skupna kvota sredstev v višini 144.000 €, kar je nekoliko več kot lani. Občina ostaja razdeljena na šest območij, pri čemer znaša maksimalna kvota na posamezno območje 24.000 €.

Predstavljene so bile novosti med kriteriji: pobuda mora biti takšne narave, da je njen nosilec lahko Občina Sevnica, mora biti izvedena na občinskih zemljiščih ali na zemljiščih s statusom javnega dobra, ne sme biti sofinancirana iz proračuna v zadnjih dveh letih, mora biti izvedljiva v razpisanem časovnem okviru in finančno ovrednotena med 3.000 € in 8.000 € z DDV. V območjih, ki vključujejo več krajevnih skupnosti, se bodo glasovi šteli ločeno po posamezni krajevni skupnosti, s čimer se omogoča enakomerna porazdelitev sredstev.

Ostali kriteriji ostajajo nespremenjeni. Pobude bo mogoče oddati med 12. majem in 12. junijem 2025. Glede načina glasovanja morebitne spremembe še niso znane, saj je v teku usklajevanje z informacijskim pooblaščencom glede možnosti uporabe podatkov iz centralnega registra prebivalstva.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni bilo.

UGOTOVITVENI SKLEP:

Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Sklepom o participativnem proračunu za leto 2026.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH: 19

ZA:	19
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

UGOTOVITVENI SKLEP:

Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Sklepom o participativnem proračunu za leto 2026.

Ad 9**Predlog mnenja k imenovanju pomočnice direktorice CSD Posavje – Enota Sevnica**

Uvodno obrazložitev poda Roman Strlekar

Roman Strlekar, vodja Splošne službe

Izveden je bil postopek imenovanja pomočnice direktorja Centra za socialno delo Posavje. Pojasnjeno je bilo, da pomočnico direktorja imenuje direktor Centra po predhodnem mnenju pristojnega organa lokalne skupnosti, torej občinskega sveta. Center za socialno delo Posavje je izvedel postopek izbire kandidatov in izbral kandidatko Marjetko Smolič iz Šentjanža, dosedanjo pomočnico direktorice, ki izpolnjuje vse pogoje za imenovanje. Kandidatka se je predstavila Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Stališče komisije:**Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja**

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga občinskemu svetu, da izda pozitivno mnenje k imenovanju Marjetke Smolič iz Šentjanža, za pomočnico direktorice Centra za socialno delo Posavje – enota Sevnica.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet je podal pozitivno mnenje k imenovanju Marjetke Smolič iz Šentjanža, za pomočnico direktorice Centra za socialno delo Posavje – enota Sevnica.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH: 19

ZA:	19
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet je podal pozitivno mnenje k imenovanju Marjetke Smolič iz Šentjanža, za pomočnico direktorice Centra za socialno delo Posavje – enota Sevnica.

Ad 10**Predlog mnenja lokalne skupnosti o kandidatu za ravnatelja OE Srednja šola Sevnica**

Uvodno obrazložitev poda Roman Strlekar

Roman Strlekar, vodja Splošne službe

Izveden je bil postopek imenovanja ravnatelja OE Srednja šola Sevnica. Pojasnjeno je bilo, da ravnatelja imenuje Svet šole, ki mora predhodno pridobiti mnenje učiteljskega zbora, sveta staršev in lokalne skupnosti, na območju katere ima šola sedež. Svet zavoda je izvedel razpis za ravnatelja, na katerega se je prijavil en kandidat – dosedanji ravnatelj. Svet zavoda je predlagal njegovo ponovno imenovanje in je zaprosil za mnenje občine. Kandidat se je predstavil Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Stališče komisije:

Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga občinskemu svetu, da poda pozitivno mnenje o kandidatu Matjažu Prestorju, profesorju športne vzgoje, za ravnatelja OE Srednja šola Sevnica z možnostjo imenovanja na mesto direktorja Šolskega centra Krško – Sevnica.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet je podal pozitivno mnenje o kandidatu Matjažu Prestorju, profesorju športne vzgoje, za ravnatelja OE Srednja šola Sevnica.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH: 19

ZA:	19
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet je podal pozitivno mnenje o kandidatu Matjažu Prestorju, profesorju športne vzgoje, za ravnatelja OE Srednja šola Sevnica.

Ad 11

Predlog sklepa k imenovanju direktorja Javnega podjetja Komunala d. o. o. Sevnica

Uvodno obrazložitev poda Roman Strlekar

Roman Strlekar, vodja Splošne službe

Izveden je bil postopek imenovanja direktorja Javnega podjetja Komunala d. o. o. Sevnica. Pojasnjeno je bilo, da direktorja imenuje in razrešuje občinski svet kot ustanovitelj zavoda, medtem ko postopek izbire kandidatov vodi nadzorni svet. Na javni razpis so se prijavili trije kandidati: Mitja Udovč iz Boštanja, Gorazd Kajič iz Trbovelj in Aleš Čebulj iz Šmarja. Nadzorni svet je vse vloge obravnaval in ocenil, da je najprimernejši kandidat dosedanji direktor Mitja Udovč. Predlog je bil posredovan občinskemu svetu. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je opravila razgovore z vsemi kandidati in sprejela končno odločitev.

Stališče komisije:

Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga občinskemu svetu da za direktorja Javnega podjetja Komunala d. o. o. Sevnica imenuje Mitjo Udovča iz Boštanja.

Župan odpre razpravo.
Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet imenuje Mitjo Udovča, za direktorja Javnega podjetja Komunala d. o. o. Sevnica.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	20
ZA:	20
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet imenuje Mitjo Udovča, za direktorja Javnega podjetja Komunala d. o. o. Sevnica.

Ad 12

Predlog sklepa o imenovanju predstavnika lokalne skupnosti v Svet javnega socialno varstvenega zavoda Dom upokojencev in oskrbovancev Impoljca

Uvodno obrazložitev poda Roman Strlekar

Roman Strlekar, vodja Splošne službe

Svet zavoda Doma upokojencev in oskrbovancev Impoljca je Občino Sevnica obvestil o poteku mandata predstavniku lokalne skupnosti v Svet javnega socialno varstvenega zavoda Dom upokojencev in oskrbovancev Impoljca in predlagal imenovanje novega člana sveta zavoda za naslednje štiriletno mandatno obdobje. Pojasnjeno je bilo, da svet zavoda šteje 11 članov, od tega je en predstavnik lokalne skupnosti, ki ga imenuje občinski svet. V tekočem mandatu je funkcijo opravljal Franc Pipan. Na podlagi poziva političnim strankam sta bila predlagana dva kandidata: Gal Motore in Janez Kukec.

Stališče komisije:

Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je predloga obeh kandidatov obravnavala na 9. seji, dne 7. 4. 2025, in predlaga občinskemu svetu, da se za predstavnika lokalne skupnosti v svet javnega socialno varstvenega zavoda Dom upokojencev in oskrbovancev Impoljca imenuje Janez Kukec iz Tržišča.

Župan odpre razpravo.
Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet za imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet javnega socialno varstvenega zavoda Dom upokojencev in oskrbovancev Impoljca predlaga Janeza Kukca iz Tržišča.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	20
ZA:	20
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet za imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet javnega socialno varstvenega zavoda Dom upokojencev in oskrbovancev Impoljca predlaga Janeza Kukca iz Tržišča.

Ad 13

Predlog sklepa o imenovanju predstavnika lokalne skupnosti v Svet javnega socialno varstvenega zavoda Trubarjev dom upokojencev Loka pri Zidanem Mostu

Uvodno obrazložitev poda Roman Strlekar

Roman Strlekar, vodja Splošne službe

Svet zavoda Trubarjev dom upokojencev Loka pri Zidanem Mostu je Občino Sevnica obvestil o poteku mandata predstavniku lokalne skupnosti v Svet javnega socialno varstvenega zavoda Trubarjev dom upokojencev Loka pri Zidanem Mostu in predlagal imenovanje novega člana sveta zavoda za naslednje štiriletno mandatno obdobje. Političnim strankam je bil poslan poziv za podajo predlogov. Prispela sta dva predloga za člana oziroma predstavnika lokalne skupnosti: Tanja Novšak in Doris Možic Žičkar.

Stališče komisije:

Božidar Groboljšek, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je predloga obeh kandidatov obravnavala na 9. seji, dne 7. 4. 2025, in predlaga občinskemu svetu, da se za predstavnika lokalne skupnosti v svet javnega socialno varstvenega zavoda Trubarjev dom upokojencev Loka pri Zidanem Mostu imenuje Tanjo Novšak iz Sevnice.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni bilo.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet za imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet javnega socialno varstvenega zavoda Trubarjev dom upokojencev Loka pri Zidanem Mostu predlaga Tanjo Novšak iz Sevnice.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	21
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP:

Občinski svet za imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet javnega socialno varstvenega zavoda Trubarjev dom upokoјencev Loka pri Zidanem Mostu predlaga Tanjo Novšak iz Sevnice.

Ad 14

Dopolnitev št. 1 Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025

Uvodno obrazložitev poda Roman Strlekar

Roman Strlekar, vodja Splošne službe

V Dopolnitvi št. 1 Načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičninami je predviden nakup nepremičnin v Poslovni coni Krmelj. Na tem območju je bila v dogovoru s podjetjem KVADRA mobil d. o. o., večinskim lastnikom parcel, naročena parcelacija gradbenih parcel in javnih dostopnih poti skladno z občinskim lokacijskim načrtom. Občina želi urediti lastništvo zemljišč javne infrastrukture, kar bi omogočilo dostopnost in gradnjo na preostalih parcelah znotraj cone. Prav tako je izražen interes za konsolidacijo lastništva na posameznih parcelah, zato občina načrtuje tudi odkup dela gradbene parcele, kjer že ima večinsko lastništvo. V načrtu je tudi prodaja ene parcele, za katero je bil izkazan interes dveh solastnikov, postopek pa bo izveden po sprejemu dopolnitve načrta.

Župan odpre razpravo.

Razprave ni bilo.

PREDLOG UGOTOVITVENEGA SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel Dopolnitev št. 1 Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Sevnica za leto 2025.

Izid glasovanja:

PRISOTNIH:	22
ZA:	22
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

UGOTOVITVENI SKLEP:

Občinski svet Občine Sevnica se je seznanil s Poročilom o prihodkih iz naslova omejitve dedovanja v letu 2024.

Ad 15

Odgovori na vprašanja in pobude članov občinskega sveta

Župan odpre razpravo.

Tanja Novšak je izrazila pohvalo za hitro uresničitev pobude glede umestitve klopi in koša za smeti.

Druge razprave ni.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Sevnica je sprejel odgovore na vprašanja in pobude članov občinskega sveta.

PRISOTNIH:	22
ZA:	22
PROTI:	0

Sklep je sprejet.

SKLEP: Občinski svet Občine Sevnica je sprejel odgovore na vprašanja in pobude članov občinskega sveta.

Ad 16

Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

Tanja Novšak:

- Zanima jo, ali so kamere v športnem parku ob Savi zaznale storilca vandalizma, ki je poškodoval skakalno blazino, in ali bo storilec ustrezno sankcioniran.
- Zanima jo, kdo servisira fitnes naprave v športnem parku v starem delu Sevnice in kolikokrat letno se izvaja servis, glede na povečano uporabo naprav v poletnem času.

Ana Jelančič:

- Poda pobudo, da se člani in članice občinskega sveta odrečejo delu sejnin za pomoč materi in sinu z motnjo v razvoju, višino prispevka pa prepušča posamezni presoji svetnikov.

Tomaž Lisec:

- Zanima ga, kako je urejena košnja in mulčenje površine, ki je rezervirana za stadion, glede na zanemarjeno stanje, poda tudi pobudo, da se območje čimprej pokosi oziroma zmulči in da se vzpostavi redno vzdrževanje tudi v jesenskem času.
- Poda pobudo za postavitve pitnika na območju nogometnega igrišča na Drožanjski ulici, saj je bila pobuda podana že pred letom dni, vendar pitnika še vedno ni.
- Zanima ga, na podlagi česa je bila ukinjena razsvetljava na nogometnem igrišču na Drožanjski ulici in ali se razmišlja o vzpostavitvi urnika uporabe igrišča in razsvetljave v poletnih mesecih.

Damjan Žibert:

- Zanima ga, ali so se že začela vzdrževalna dela na objektu v Loki, ki je v solasti občine in Mercatorja, ter ali bo Mercator prevzel del stroškov vzdrževanja.
- Zanima ga, kako daleč je postopek imenovanja novega vodje oddelka za okolje in prostor na občinski upravi.

Gorazd Zupanc:

- Zanima ga, kako se je občina odzvala na informacije o morebitnem zaprtju trgovine Mercator in pošte v Loki, saj bi to bila za kraj veliko poslabšanje dostopnosti osnovnih storitev, zlasti za starejše prebivalce.
- Zanima ga, ali drži informacija, da bo Direkcija RS za infrastrukturo letos začela z odkupi zemljišč za rekonstrukcijo državne ceste čez Loko in Račico, ter v kakšnem stanju je projekt po izvedeni recenziji.
- Zanima ga, ali je možno pridobiti aktualno verzijo projekta rekonstrukcije državne ceste čez Loko, bodisi v fizični bodisi v digitalni obliki.
- Poda pobudo, da se ob predvidenem razkopavanju državne ceste zaradi izgradnje kanalizacije v Loki razmisli o ureditvi pločnika na odseku, kjer bodo potekale ureditve.

Janez Kuček:

- Predlaga, da se izdelajo enotne opozorilne table proti odmetavanju smeti in omogoči krajevnim skupnostim ali posameznikom, da jih postavijo na kritičnih lokacijah.

Miro Juntez:

- Poda pobudo za ureditev nevarnega in ozkega odseka ceste na koncu Malkovca proti Slančjemu vrhu, saj stanje cestišča predstavlja varnostno tveganje.

**Ad 14
Razno**

Župan članice in člane občinskega sveta povabi na osrednjo občinsko slovesnost ob Dnevu upora proti okupatorju, ki bo potekala v nedeljo, 27. aprila, ob 10. uri na Malkovcu. Prav tako jih povabi na tradicionalno prvomajsko praznovanje na Lisci, ki bo v naslednjem tednu s pričetkom dogajanja ob 11. uri. Dan zatem, 2. maja, pa bo potekal že 34. Gorski tek na Lisco, s pričetkom ob 10. uri.

V nadaljevanju je bila podana informacija o pobudi za skupno sejo občinskih svetov vseh šestih občin regije Posavje. Na seji se bo obravnavala skupna regijska tema JEK2, ki gospodarsko razvojno vpliva na celotno regijo Posavje. Izvedla se bo predvidoma 26. maja 2025 ob 16. uri. Zaradi obsega in števila udeležencev – predvidoma okoli 100 svetnikov – bo način dela prilagojen. Na seji ne bo obravnave standardnih točk, kot so vprašanja in pobude, saj bo šlo za redno sejo s prilagojenim dnevnim redom. Po skupni obravnavi regijske teme je predvideno tudi neformalno druženje vseh svetnikov iz posavske regije.

Seja je bila zaključena ob: 17.26

Zapisala:
Eva Urh
Višja svetovalka splošne službe

Srečko Ocvirk
Župan Občine Sevnica