

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI
ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 011-0003/2025

Datum: 22.4.2025

Z A P I S N I K

**13. seje Odbora za družbene dejavnosti, ki je bila dne, 14.4.2025, ob 17. uri
v Trškem dvorcu**

Prisotni člani: Nada Novšak, Boštjan Repovž, Damjan Žibert, Rado Kostrevc, Biljana Bahat Vovk.

Opravičeno odsotni člani: Marko Kotar, Brigita Karlovšek, Barbara Zakrajšek.

Neopravičeno odsotni člani: Boris Androjna.

Prisotni uslužbenki občinske uprave: Mojca Sešlar, Maja Grabrijan.

Sejo vodi: Rado Kostrevc.

Ad 1

Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda

Predsednik: Ugotovil je, da je na začetku seje prisotnih pet članov odbora in da je odbor sklepčen.

Predsednik: Predlagal je dnevni red, kot je naveden v vabilu.

Predsednik: Odpre razpravo.

Ni razprave.

Predsednik: Predlaga sprejem dnevnega reda.

SKLEP:

Odbor je sprejel predlagani dnevni red 13. seje Odbora za družbene dejavnosti.

Izid glasovanja: 5 za, 0 proti (5 prisotnih).

Sklep je sprejet.

SPREJET DNEVNI RED JE SLEDEČ:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
2. Pregled in potrditev zapisnika 12. redne seje Odbora za družbene dejavnosti.
3. Letno poročilo JZ KŠTM Sevnica za leto 2024.

4. Delovna uspešnost ravnateljev/direktorjev javnih zavodov v občini Sevnica za leto 2024.
5. Razno.

Ad 2

Pregled in potrditev zapisnika 12. seje Odbora za družbene dejavnosti

Predsednik: Odpre razpravo.

Ni razprave.

Predsednik: Predlaga potrditev zapisnika.

SKLEP:

Odbor je potrdil zapisnik 12. seje Odbora za družbene dejavnosti.

Izid glasovanja: 5 za, 0 proti (5 prisotnih).

Sklep je sprejet.

Ad 3

Letno poročilo JZ KŠTM Sevnica za leto 2024

Uvodno predstavitev je podala Mojca Pernovšek:

KŠTM Sevnica je leto zaključil uspešno, kar potrjujejo tudi rezultati. Pomembno je izpostaviti, da je na rast stroškov vplivala porast energentov, materiala in storitev. Kljub temu so bili realizirani vsi zastavljeni programi, objekti so bili upravljani gospodarno, pri čemer so bile maksimalno zapolnjene kapacitete, uporabniki pa so bili zadovoljni. Delovanje in ponudba v objektih sta bila transparentna. Sredstva za upravljanje in del programov zavod pridobi s strani občine, nekaj pa tudi na trgu, kar je pomembno. Občina vsako leto prepozna potrebo po vlaganju v obstoječe objekte, kar vključuje pridobitev in posodobitev opreme, sanacijo prostorov ter izboljšanje infrastrukture.

Grad je osrednja točka, kamor so vabljeni vsi obiskovalci Sevnice, saj se na njem odvija veliko dogodkov. Programi se izvajajo v parku ali v samem objektu, kar vključuje vodene ogleda, tematske poti in različne kulturne aktivnosti. V letu 2024 je bil zabeležen upad turistov na gradu (prihajajo manjše skupine, največ obiska se beleži v pomladanskem in jesenskem času). Poleg gradu so turisti obiskali tudi brivsko-frizerski salon in Ajdovski gradec.

Na področju športa sta polno zasedena športni dom in športna dvorana. Prav tako je bil v letu 2024 zelo dobro obiskan bazen, saj je bilo zabeleženo 67.000 EUR prihodkov.

V mladinskem centru so bili uvedeni novi programi, odziv je bil zelo dober. Zelo pomembno je povezovanje z mladimi, ki se vključujejo v pripravo programov in promocijo. Zelo dobro je bil sprejet tudi večgeneracijski center.

Presežek zavoda v višini 7.169,80 EUR se bo namenil za festival Modre frankinje, 3.553,01 EUR za finale salamijade v Sevnici, ostali del, v višini 97.145,13 EUR pa ostane nerazporejen.

Predsednik: Odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Damjan Žibert, Nada Novšak in Mojca Pernovšek, ki je podala odgovore.

Povzetek razprave:

- Podana je bila pobuda, da se na Sevniški kuhinji ponudi več hrane in manj vina.

Pojavljajo se težave s pridobivanjem ponudnikov za hrano. V prihodnje želijo vključiti tudi aktivne kmečkih žena.

- Ali se bo nabavil novi šotor in kaj bo s prikolico?

Občina se je prijavila na razpis za šotor in zunanji oder, čakajo se rezultati razpisa. Prikolico bo potrebno zamenjati. Rešitve še ni, vendar delajo na tem.

- Pohvalijo delovanje večgeneracijskega centra in napredovanje na področju oglaševanja.

- Kaj se dogaja z lokalom na gradu?

Novega najemnika za lokal na gradu še ni, bo pa postavljen avtomat za sladoled.

Predsedujoči: Predlaga sprejem sklepa.

SKLEP:

Odbor za družbene dejavnosti je bil na 13. redni seji, dne 14.4.2025, seznanjen z Letnim poročilom KŠTM Sevnica za leto 2024 in predlogom razporeditve presežka ter sprejel naslednja stališča:

1. Odbor za družbene dejavnosti se je seznanil z Letnim poročilom KŠTM Sevnica za leto 2024 in ga posreduje v seznanitev Občinskemu svetu Občine Sevnica.
2. Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da poda soglasje k predlogu razporeditve presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2024 v višini 10.722,81 EUR, ki se v letu 2025 nameni za izvajanje ter razvoj dejavnosti in sicer za področje turizma:
 - za projekt Modre frankinje, za katerega mora KŠTM Sevnica zagotoviti sorazmerni delež: izvedba mednarodne konference, izdelava celostne grafične podobe, raziskava trga in tržnih skupin za prodajo vina modra frankinja, strokovni ekskurziji, izobraževalni kulinarčni večer; v skupni višini 7.169,80 EUR,
 - za Festival modre frankinje, ki ga KŠTM Sevnica nadgrajuje oziroma povezuje s Finalom salamijad v Sevnici; v skupni višini 3.553,01 EUR.

Presežek iz preteklih let, v višini 97.145,13 EUR ostane nerazporejen. Prerazporejal se bo tekom leta, glede na potrebe in po predhodni uskladitvi z ustanoviteljico zavoda, Občino Sevnica.

3. Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da KŠTM Sevnica s sklepom zadolži, da v vseh bodočih letnih poročilih o delu občinskemu svetu poroča tudi o realizaciji sklepov o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

Izid glasovanja: 5 za, 0 proti (5 prisotnih).
Sklep je sprejet.

Ad 4

Delovna uspešnost ravnateljev/direktorjev javnih zavodov v občini Sevnica za leto 2024

Uvodno predstavitev je podala Mojca Sešlar:

Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju določa, da se redna delovna uspešnost izplačuje enkrat letno na podlagi poslovnega poročila. Uredba določa, da mora pristojen organ pridobiti soglasje ustanovitelja. Če je financer ministrstvo, torej v primeru osnovnih šol, lekarne in zdravstvenega doma, je potrebno pridobiti tudi soglasje ministrstva. Podlaga za določitev višine delovne uspešnosti so področni pravilniki in merila. Najvišje možno izplačilo redne delovne uspešnosti sta dve osnovni mesečni plači. Uredba določa, da se delovna uspešnost izplača v okviru zagotovljenih sredstev, od 2 do največ 5 odstotkov osnovne plače. Sveti zavodov določijo odstotek izplačila.

Predsednik: Odpre razpravo.

Ni razprave.

Predsednik: Predlaga sprejem sklepa.

SKLEP:

Odbor za družbene dejavnosti je na 13. redni seji, dne 14.4.2025 obravnaval in pregledal predloge Soglasij k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev javnih zavodov za leto 2024 in predlaga Občinskemu svetu, da poda soglasje k dodelitvi dela plače za redno delovno uspešnost za:

- ravnatelja Osnovne šole Ane Gale Sevnica;
- ravnateljico Osnovne šole Blanca;
- ravnateljico Osnovne šole Boštanj;
- ravnateljico Osnovne šole Krmelj;
- ravnateljico Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž;
- ravnatelja Osnovne šole Sava Kladnika;
- ravnateljico Osnovne šole Tržišče;
- ravnateljico Glasbene šole Sevnica;
- ravnateljico Vrtca Ciciban Sevnica;
- direktorico Lekarne Sevnica
- direktorico in pomočnico direktorice za zdravstveno nego Zdravstvenega doma Sevnica;
- direktorico Knjižnica Sevnica;
- direktorico javnega zavoda KŠTM Sevnica.

Izid glasovanja: 5 za, 0 proti (5 prisotnih).
Sklep je sprejet.

Ad 5
Razno

Pod točko Razno ni bilo razprave.

Seja se je zaključila ob 18.20 uri.

Zapisala:
Maja Grabrijan

Rado Kostrevc,
predsednik Odbora za družbene dejavnosti

Dokument je podpisan v izvirniku in se hrani v dokumentarnem sistemu Občine Sevnica.