

ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI
ODBOR ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

Številka: 011-0005/2015
Datum: 20.01.2015

Z A P I S N I K

**1. seje Odbora za družbene dejavnosti, ki je bila dne, 19.01.2015, ob 15.30 uri
v sejni sobi Občine Sevnica**

Prisotni člani: Rado Kostrevec, Danica Božič, Ljudmila Sitar, Frančiška Zemljak, Ana Slapšak Gorinšek, Janez Kukec, Rok Petančič.

Odsotni člani: /

Prisotni uslužbenci občinske uprave: Srečko Ocvirk, Mojca Sešlar, Mojca Ernestl, Maja Grabrijan.

Ostali prisotni: Anita Šiško, Mojca Pernovšek.

Sejo vodi: do imenovanja predsednika odbora župan Srečko Ocvirk, nato izvoljeni predsednik Rado Kostrevec.

Ad1) Nagovor župana

Župan nagovori člane odbora ob prvi seji. Povedal je, da se je število odborov zmanjšalo, in sicer ima vsak oddelek po en odbor. Podan bo predlog za povečanje števila odbornikov, iz 7 na 11. V odboru za družbene dejavnosti so združeni štirje prejšnji odbori s področja kulture, športa, zdravstva in sociale ter šolstvo.

Ad2) Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda

Ob začetku seje je prisotnih 7 članov odbora. Odbor je sklepčen.

Župan predlaga pod točko Razno seznanitev odbora z reorganizacijo nujne medicinske pomoči.

Župan: Predlaga dnevni red in ga da na glasovanje.

SKLEP:

Odbor je sprejel predlagan dnevni red.

Izid glasovanja: 7 za, 0 proti (7 prisotnih).
Sklep je sprejet.

SPREJET DNEVNI RED JE SLEDEČ:

1. Nagovor župana.
2. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
3. Imenovanje predsednika/ce.
4. Seznanitev s pristojnostmi in nalogami oddelka za družbene dejavnosti ter s pristojnostmi in načinom dela odbora (statutarne in poslovniške določbe).
5. Predlog Lokalnega programa za kulturo Občine Sevnica za obdobje 2015-2018.
6. Predlog Strateškega načrta Knjižnice Sevnica za obdobje 2015-2019.
7. Predlog Strateškega načrta KŠTM Sevnica za obdobje 2015-2019.
8. Razno.

Ad3) Imenovanje predsednika/ce

Župan: Odpre razpravo.

V razpravi sodelujejo Janez Kukec, Danica Božič in Frančiška Zemljak.

Povzetek razprave:

Člani odbora za predsednika odbora predlagajo Rada Kostrevca.

Župan: Predlaga sprejem sklepa o imenovanju predsednika odbora.

SKLEP:

Odbor je za predsednika odbora imenoval Rada Kostrevca.

Izid glasovanja: 7 za, 0 proti (7 prisotnih).

Sklep je sprejet.

Ad4) Seznanitev s pristojnostmi in nalogami oddelka za družbene dejavnosti ter s pristojnostmi in načinom dela odbora (statutarne in poslovniške določbe)

Uvodno predstavitev, povzeto po gradivu, je podala Mojca Sešlar.

Odbornikom predstavi delo, naloge in pristojnosti oddelka za družbene dejavnosti. Na oddelku so zaposlene tri osebe, ki skrbijo za izvajanje predšolske vzgoje, osnovnošolske dejavnosti in osnovne glasbene šole, socialnega varstva, zdravstvenega varstva, kulturne, športne in mladinske dejavnosti. Občina Sevnica je ustanoviteljica 13 javnih zavodov s področja šolstva, predšolske vzgoje, kulture, zdravstva in športa, kateri so bili ustanovljeni skladno z Zakonom o javnih zavodih in skladno s področnimi zakoni. Vsi zavodi so bili ustanovljeni kot institucije za izvajanje dejavnosti, ki jih mora Občina zagotavljati skladno z Zakonom o lokalni samoupravi.

Javni zavodi so financirani iz različnih virov, in sicer šolstvo je financirano iz državnega proračuna (plače ter del materialnih stroškov) in iz občinskega proračuna (fiksni stroški in stroški investicijskega vzdrževanja), predšolska vzgoja se financira iz občinskega proračuna in s strani staršev, zdravstvo se financira iz državnega in občinskega proračuna, socialno

varstvo se delno financira iz občinskega proračuna ter kultura, šport in mladina se v celoti financirajo iz občinskega proračuna.

V občini Sevnica so ustanovljeni štirje vrtci: Vrtec Ciciban Sevnica z enotama v OŠ Boštanj in PŠ Loka, Vrtec pri OŠ Blanca, Vrtec pri OŠ Krmelj in Vrtec pri OŠ Šentjanž. Občina Sevnica na področju predšolske vzgoje spremlja potrebe po organiziranem varstvu ter na podlagi odločb o dodatni strokovni pomoči spremlja, zagotavlja in financira strokovne delavce (pedopsihiater, logoped, specialni pedagog). Vključenost otrok v sevniške vrtce narašča (šolsko leto 2014/2015 – 74%).

V občini Sevnica je bilo z odlokom ustanovljenih sedem šol (OŠ Sava Kladnika Sevnica, OŠ Krmelj, OŠ Boštanj, OŠ Blanca, OŠ Tržišče in OŠ Milana Majcna Šentjanž, šola s prilagojenim programom Ana Gale Sevnica) ter Glasbena šola Sevnica. Občina Sevnica mesečno spremlja stroške šol (fiksne in vse nadstandardne programe), skrbi za investicijsko vzdrževanje objektov in opreme (letne pogodbe za izvedbo), organizira šolske prevoze (v šolsko leto 2014/2015 je vpisanih 1.395 otrok, od tega jih je 700 vozačev), skrbi za varčevanje z energijo v vseh objektih (priprava energetskih pregledov, zmanjšanje energije z vlaganjem v sodobno opremo). V letu 2014 je Občina Sevnica energetsko sanirala Osnovno šolo Sava Kladnika Sevnica, PŠ Studenec in Telovadnico pri OŠ Sevnica. V letu 2015 bodo energetsko sanirani še naslednji objekti: OŠ Boštanj, OŠ Krmelj, OŠ Milana Majcna Šentjanž in PŠ Loka. Celotna vrednost vseh energetsko saniranih šolskih objektov je 3 mio EUR, od tega so državni in evropski viri 2,1 mio EUR. Trenutno sta v teku dve investiciji na področju osnovnega šolstva, in sicer izgradnja nove šole v Tržišču in izgradnja nove telovadnice v Šentjanžu.

Socialno varstvo zajema naslednje sklope: pomoč družini na domu (sofinanciranje najmanj 50% storitev), institucionalno varstvo (financiranje storitve na podlagi odločbe CSD), družinskega pomočnika (financiranje storitve – znesek za nadomestilo dohodka in del prispevkov), občinske denarne pomoči, javna dela in Območno združenje Rdečega križa.

Zdravstveno varstvo zajema: mriško pregledno službo, zagotavljanje javne zdravstvene mreže, izvajanje in sofinanciranje investicij in osnovno zdravstveno zavarovanje. V letu 2006 je bila dokončana ureditev drugega nadstropja prizidka ZD Sevnica, v letu 2014 pa je bila izvedena energetska sanacija celotnega ZD Sevnica in ZP Krmelj.

Občina Sevnica je ustanovila Zavod KŠTM Sevnica z namenom opravljanja dejavnosti na področju, kulture, športa, turizma in mladinske dejavnosti. KŠTM Sevnica tako upravlja s kulturnimi (Grad Sevnica, Ajdovski gradec, Kulturna dvorana Sevnica), športnimi (Športna dvorana Sevnica, Športni dom Sevnica, bazen, fitnes) ter mladinski objekti (Mladinski center Sevnica).

Predsednik: Odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Ana Slapšak Gorinšek, predsednik, Danica Božič, župan in Mojca Sešlar.

Povzetek razprave:

Pohvalili so dobro predstavitev za kompleksno področje, ki ga zajema oddelek za družbene dejavnosti. Pomanjkljivost predstavitve je bila, da pri zdravstvenem varstvu niso bili omenjeni zdravniki koncesionarji, ki v občini Sevnica izvajajo 1/3 programa.

Predsednik: Predlaga sprejem sklepa o seznanitvi s pristojnostmi in nalogami oddelka za družbene dejavnosti ter s pristojnostmi in načinom dela odbora (statutarne in poslovniške določbe).

SKLEP: Odbor za družbene dejavnosti je bil seznanjen s pristojnostmi in nalogami oddelka za družbene dejavnosti ter s pristojnostmi in načinom dela odbora.

Izid glasovanja: 7 za, 0 proti (7 prisotnih)

Sklep je sprejet.

Ad5) Predlog Lokalnega programa za kulturo Občine Sevnica za obdobje 2015-2018

Uvodno predstavitev, povzeto po gradivu, je podala Mojca Sešlar.

Državni zbor RS je decembra 2013 sprejel novelo Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo, ki po novem zavezuje vse občine, da oblikujejo in sprejmejo lokalne programe za kulturo za obdobje štirih let. S sprejemom LPK pa bodo občine morale sprejemati tudi letne programe za kulturo.

Kulturno dogajanje v občini se deli na dve glavni področji, in sicer: prvo področje je institucionalizirana kulturna sfera (javni zavodi), v drugo področje pa uvrščamo društva, njihove zveze in ostale kulturne ustvarjalce posameznike.

Občina financira javne zavode na različne načine, društva pa preko razpisa zbiranja predlogov za sofinanciranje programov in projektov na področju kulture (sofinancira se predvsem redna vadba).

V nadaljevanju so opredeljeni programi (uprizoritvena umetnost, glasbena umetnost, likovna umetnost, varstvo kulturne dediščine, muzejska dejavnost mediji ter skrb za slovenščino in jezike manjšin) s cilji in ukrepi.

Na področju institucionalne kulture na območju občine delujejo javni zavodi, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Sevnica: JZ KŠTM Sevnica, Glasbena šola Sevnica, Knjižnica Sevnica, Javni sklad RS za kulturne dejavnosti – OI Sevnica, Zveza kulturnih društev Sevnica in Posavski muzej Brežice.

V zadnjem delu je predstavljena kulturna infrastruktura in investicije. V samem mestu Sevnica so trenutno štirje večji javni prostori, v katerih se odvijajo razne kulturne in druge prireditve: Kulturna dvorana, Dvorana Alberta Felicijana, Lutrovska klet in Športni dom (popravek – prej Športna dvorana).

Predsednik: Odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: Ana Slapšak Gorinšek, Rok Petančič, Frančiška Zemljak, Danica Božič, predsednik in Mojca Sešlar.

Povzetek razprave:

LPK in Strateški načrt KŠTM Sevnica sta si v nekaterih pogledih podobna, saj gre pri strateškem načrtu za nadgradnjo LPK. Vsebino LPK in strateškega načrta predvideva ZUJIK. Na podlagi LPK bo Občina sprejemala tudi letne načrte za kulturo. LPK je dobro pripravljen dokument z opredeljenimi cilji in ukrepi, fokusiran na Sevnico, zato se ne sme pozabiti na manjše centre. Iz LPK je razvidno: dobra opredeljenost raznolikosti ponudbe, pri prijavi na razpis za izbor programov in projektov je pomembna vadba, v občini Sevnica je zelo veliko spomenikov, ki so vodeni kot lokalni kulturni spomeniki, podpira se program Skrb za slovenščino in jezike manjšin, pri Knjižnici Sevnica in Glasbeni šoli Sevnica je viden napredek navzgor. Pri investicijah je namenoma samo en stavek, namenjen gradnji novega kulturnega centra, saj gre za dolgotrajen postopek.

Pohvaljen je bil JZ KŠTM Sevnica, da s toliko zaposlenih zmore opravljati tako obširno delo. Predlog s strani odbornikov je bil, da se v bližnji prihodnosti popravi/dopolni/spremeni Pravilnik o postopku in merilih za vrednotenje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, saj je že malo zastarel.

Na področju medijev je bila opomba glede podvajanja novic v Posavskem obzorniku in Grajskih novicah.

Izpostavljeno je bilo tudi podvajanje nalog pri JSKD – OI Sevnica in KŠTM Sevnica. Pojasnjeno je bilo, da se njihove naloge dopolnjujejo in ne podvajajo.

Predsednik: Predlaga sprejem sklepa o obravnavi predloga Lokalnega programa za kulturo Občine Sevnica za obdobje 2015-2018.

SKLEP: Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Lokalnega programa za kulturo Občine Sevnica za obdobje 2015-2018 ter ga v predlagani obliki posreduje v sprejem Občinskemu svetu Občine Sevnica.

Izid glasovanja: 7 za, 0 proti (7 prisotnih).

Sklep je sprejet.

Ad6) Predlog Strateškega načrta Knjižnice Sevnica za obdobje 2015-2019

Uvodno predstavitev, povzeto po gradivu, poda Anita Šiško.

Razlogi za izdelavo strateškega načrta so na eni strani zakonske narave, kajti ZUJIK predpisuje za javne zavode na področju kulture obveznost oblikovanja strateških smernic delovanja, na drugi strani pa knjižnica potrebuje strateški načrt. Knjižnica Sevnica je splošna knjižnica. Kot samostojno, jo je Občina Sevnica imenovala z odlokom leta 2001. Poleg matične knjižnice (v dveh nadstropjih, na 1.100 m²) ima še dve izposojevališči v Krmelju in Loki.

Knjižnica Sevnica opravlja naslednje dejavnosti in naloge: zbira, obdeluje in hrani knjižnično gradivo, posreduje knjižnično gradivo, zagotavlja dostop do knjižničnega gradiva in

elektronskih publikacij, izdeluje knjižnične kataloge, oblikuje podatkovne zbirne in druge informacijske vire, posreduje bibliografske in druge informacijske proizvode in storitve, sodeluje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij, pridobiva nove uporabnike, izobražuje in informacijsko opismenjuje uporabnike, sodeluje v vseživljenjskem izobraževanju, zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo, zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih obvestil, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih, organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture, organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami, organizira kulturne prireditve, ki so povezane s knjižnično dejavnostjo. V knjižnici so tudi redne mesečne razstave, kjer razstavljajo različna društva, šole...

V Knjižnici Sevnica je zaposlenih sedem strokovnih delavk in direktorica, kar je bistveno manj kot po standardih za knjižnično dejavnost (13). Vsakodnevno knjižnico obišče okoli 300 obiskovalcev, zato so se tudi odločili podaljšati odpiralni čas.

Knjižnica Sevnica skupaj z enotama v Loki in Krmelju omogoča vsem prebivalcem na območju delovanja knjižnice neomejen dostop do knjižničnega gradiva in informacij ter informacijskih in kulturnih storitev. Na osnovi načel prostega pretoka in enakopravnega dostopa do zapisanih dosežkov človeškega znanja, Knjižnica Sevnica zadovoljuje intelektualne in kulturne potrebe prebivalcev občine Sevnica, podpira vseživljenjsko učenje in razvija pismenost ter tako prispeva k vsestranskemu napredku posameznika in skupnosti.

Vizija Knjižnice Sevnica je, da želi (p)ostati javen prostor, kjer se bodo kompetentni in motivirani zaposleni delavci trudili ugoditi visokim pričakovanjem uporabnikov na področju kulture, izobraževanja in socialnih procesov.

Strateški cilji knjižnice v petletnem obdobju so povečati število prireditev, povečati obseg dela in promocije na področju domoznanske dejavnosti, avtomatizacija izposoje, izvajanje domoznanske dejavnosti, večja promocija same knjižnice, povečan obisk...

Predsednik: Odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: predsednik, Danica Božič, Ana Slapšak Gorinšek, Rok Petančič, Janez Kukec in Anita Šiško.

Povzetek razprave:

Pohvaljeno je bilo delovanje Knjižnice Sevnica, predstavitev strateškega načrta, uvedba e-knjige in 60% sistematizacija.

Dana je bila pripomba glede skrajšanega delovnega časa med prazniki, kar je posledica večletnega spremljanja števila obiskovalcev v prazničnem času.

V Knjižnici Sevnica je možna izposoja zvočne in braillove knjige.

Knjižnica Sevnica v naslednjih petih letih sigurno ne bo potrebovala dodatnih prostorov za shranjevanje knjig, saj nekatero gradivo zelo hitro zastara, se odstrani in se delajo odpisi.

S strani odbornikov je bila podana pripomba glede tehničnih napak v strateškem načrtu, katere se morajo popraviti pred oddajo gradiva za sejo občinskega sveta.

Predsednik: Predlaga sprejem sklepa o obravnavi predloga Strateškega načrta Knjižnice Sevnica za obdobje 2015-2019.

SKLEP: Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Strateškega načrta Knjižnice Sevnica za obdobje 2015-2019 ter ga v predlagani obliki posreduje v obravnavo Občinskemu svetu Občine Sevnica.

Izid glasovanja: 7 za, 0 proti (7 prisotnih).

Sklep je sprejet.

*ob 17.30 odide Rok Petančič (prisotnih 6 odbornikov)

Ad7) Predlog Strateškega načrta KŠTM Sevnica za obdobje 2015-2019

Uvodno predstavitev, povzeto po gradivu, poda Mojca Pernovšek.

Strateški načrt je izdelan za petletno obdobje, in sicer za področje kulture, športa, turizma in mladine, pri čemer vsebuje tudi dolgoročne usmeritve, ki presegajo to obdobje. Strateški načrt zavoda obsega: programske usmeritve in predviden obseg programa, organizacijske usmeritve, opredelitev investicij in investicijskega vzdrževanja ter podlage za kadrovski načrt, ki vsebujejo tudi predvidene zunanje sodelavce.

Na področju kulturne dejavnosti zavod upravlja z Gradom Sevnica, Ajdovskim gradcem in Kulturno dvorano Sevnica. Na področju športne dejavnosti zavod upravlja s Športno dvorano Sevnica, Športnim domom Sevnica, fitnessom, bazenom in drugimi manjšimi objekti. Na področju turistične dejavnosti zavod upravlja s TIP Sevnica in TA Doživljaj. Na področju mladinske dejavnosti pa upravlja z Mladinskim centrom Sevnica.

V sklopu KŠTM Sevnica potekajo aktivnosti na področju trženja, in sicer v obliki prodaje izdelkov in storitev, oddaje prostorov v najem ter oglaševalnih površin na objektih in v tiskanih medijih, ki jih izdaja KŠTM Sevnica.

Predsednik: Odpre razpravo.

V razpravi so sodelovali: predsednik, Frančiška Zemljak, Ana Slapšak Gorinšek, Janez Kuček, Danica Božič in Mojca Pernovšek.

Povzetek razprave:

Zelo jasno napisan strateški načrt, kjer so celovito zajeta vsa področja delovanja zavoda. KŠTM Sevnica upravlja z veliko objekti in pokriva štiri obsežna področja (kultura, šport, turizem in mladina). Zavod bo moral dodatno energijo vložiti v trženje objektov in TA Doživljaj, ki je del KŠTM-ja. Trenutno zavod pridobi 33% sredstev iz trženja, od tega je tudi delež prihodkov preko TA (se zmanjšuje, ker je vse več individualnih obiskov). Potrebno bo tudi oblikovati dober koncept meritve števila obiskovalcev, ki pridejo v občino Sevnica. Sedaj so vse to meri po občutku, na osnovi videnja. Grad Sevnica je v mesecu januarju in februarju zaprt, zaradi premajhnega števila obiskovalcev. V primeru najave skupin, pa se grad tudi odpre. V preteklosti so na zavodu že poskusili, da bi bil grad v zimskem času odprt, vendar se finančno ne izteče. Bazeni Sevnica bo potrebno v prihodnosti sanirati v nujnih zadevah

(topla voda v tuših, školjka bazena, tribune...), zato so ostale "ne nujne" zadeve odložene (pokrit bazen).

Predsednik: Predlaga sprejem sklepa o obravnavi predloga Strateškega načrta KŠTM Sevnica za obdobje 2015-2019.

SKLEP: Odbor za družbene zadeve je obravnaval predlog Strateškega načrta KŠTM Sevnica za obdobje 2015-2019 ter ga v predlagani obliki posreduje v sprejem Občinskemu svetu Občine Sevnica.

Izid glasovanja: 6 za, 0 proti (6 prisotnih).
Sklep je sprejet.

Ad8) Razno

Mojca Sešlar in Ana Slapšak Gorinšek sta podali obrazložitev reorganizacije NMP v Zdravstvenem domu Sevnica.

Izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni obsega tudi program izvajanja Nujne medicinske pomoči, ki je v Zdravstvenem domu Sevnica organizirana in deluje kot Enota B. Z izgradnjo mreže urgentnih centrov pa država načrtuje tudi reorganizacijo službe NMP v zdravstvenih domovih. To pomeni ukinitvev izvajanja NMP v bližini urgentnih centrov. Občina Sevnica je do najbližjega urgentnega centra Brežice oddaljena 33 km, kar je za obravnavo nujnih primerov predolg odzivni čas. V takih primerih bi bili naši občani v diskriminatornem položaju, zato je potrebno vztrajati, da država ohrani izvajanje službe NMP v ZD Sevnica.

Današnja organizacija NMP v ZD Sevnica je takšna, da se zdravnik v dnevnem času v delo enote vključuje ob svojem rednem delu (posebni razporedi, telefon 112 v ordinaciji). Ponoči, sobote, nedelje in praznike pa je za delo v NMP na voljo 24 ur v obliki dežurnega dela. Diplomirani zdravstveniki in zdravstveni tehniki so organizirani v rednem delu – turnus, v soboto dopoldan redno delo, nedelje in prazniki v obliki dežurnega dela.

Predsednik: Predlaga sprejem sklepa o seznanitvi z reorganizacijo NMP v ZD Sevnica.

SKLEP: Odbor za družbene dejavnosti je bil seznanjen z reorganizacijo nujne medicinske pomoči, zato predlaga Občinskemu svetu Občine Sevnica, da podpre predlog za ohranitev službe nujne medicinske pomoči kot enoto C v Zdravstvenem domu Sevnica ter da se občane občine Sevnica seznanijo z namero Ministrstva za zdravje.

Izid glasovanja: 6 za, 0 proti (6 prisotnih).
Sklep je sprejet.

Pod točko Razno so člani odbora predlagali stalni termin sej, in sicer ob ponedeljkih ob 16. uri.

Ana Slapšak Gorinšek je predlagala, da se člani odbora odpovejo sejinam. Predlog s strani članov odbora ni bil podprt v zadostni meri, zato ga niso dali na razpravo in o njem glasovali.

Seja se je zaključila ob 18.45 uri.

Zapisala:
Maja Grabrijan

Rado Kostrevc,
Predsednik Odbora za družbene dejavnosti